



大会

Distr.: General
28 October 2022
Chinese
Original: English

第七十七届会议

议程项目 135(r)、138 和 146

财务报告和已审计财务报表以及审计委员会的

报告：联合国合办工作人员养恤基金

2023 年拟议方案预算

联合国养恤金制度

联合国合办工作人员养恤基金

行政和预算问题咨询委员会关于 2023 年拟议方案预算的第十一次报告

一. 引言

1. 行政和预算问题咨询委员会审议了联合国工作人员养恤金联合委员会第七十二届会议报告(A/77/9)、秘书长关于联合国合办工作人员养恤基金的投资以及为进一步分散养恤基金投资而采取的措施的报告(A/C.5/77/2)、秘书长关于联合国工作人员养恤金联合委员会报告所载建议和决定所涉方案预算问题的报告(A/C.5/77/3)、审计委员会关于联合国合办工作人员养恤基金 2021 年 12 月 31 日终了年度财务报告和已审计财务报表的报告(A/77/5/Add.16)以及首席养恤金行政管理执行官和负责养恤基金资产投资的秘书长代表有关审计委员会上述报告所载各项建议执行情况的报告(A/77/286)。此外，行预咨委会面前还有秘书长关于投资委员会成员组成的说明。

2. 在审议上述报告和秘书长说明期间，行预咨委会远程会晤了养恤金联委会主席、首席养恤金行政管理执行官和负责养恤基金资产投资的秘书长代表。后者提供了补充资料和说明，最后于 2022 年 10 月 11 日提出了书面答复。



二. 养恤基金 2021 年和 2022 年业绩

A. 行政管理绩效

3. 养恤金联委会于 2022 年 7 月 25 日至 29 日举行了第七十二届会议，它在报告中指出，在 2021 年 12 月 31 日终了年内，养恤基金的参与人从 134 632 人增至 137 261 人(增幅 1.95%)，定期给付中的福利笔数从 80 346 笔增至 82 312 笔(增幅 2.4%)。截至 2022 年 7 月，养恤基金有 25 个成员组织(A/77/9，附件一和二)。

4. 养恤金联委会又表示，2021 年，90.5%的初始离职福利在收到所有必要的离职文件后 15 个工作日内处理，而基准是 75%的初始离职福利在 15 个工作日内处理。养恤金联委会还表示，87%的客户查询在同一基准内得到解决(同上，附件十，表 7 和 9)。

5. 审计委员会表示，2021 年，养恤金行政管理局记录了 1 504 605 美元应收款核销，2020 年为 617 703 美元(A/77/5/Add.16，第二章，第 167 段；A/76/5/Add.16，第二章，第 182 段)。行预咨委会询问后获悉，这些核销中有 471 897 美元(即 31.4%)是由于在处理受益人亡故报告方面出现 118 起延误或错误而多付的款项，1 032 708 美元(即 68.6%)是由于 119 起双轨养恤金重新计算而多付的款项。行预咨委会询问后还获悉，双轨养恤金的多付与处理受益人地址变更所需的时间有关，也即在重新计算新的当地轨道养恤金时，多付了受益人。行预咨委会还获悉，现在正对双轨重新计算进行基准测试。为确保及时处理收件，养恤基金开发了一个新的重新计算看板，以便密切监测收件。

B. 财务执行情况

6. 审计委员会表示，从 2020 年到 2021 年，雇主和参与人的缴款从 28.5 亿美元增至 29.7 亿美元，养恤金福利从 27.9 亿美元增至 29.8 亿美元。投资收入和缴款从 123.7 亿美元增至 130.2 亿美元(A/77/5/Add.16，第一章，第 16 段；A/76/5/Add.16，第一章，第 15-16 段)。

7. 审计委员会还表示，截至 2021 年 12 月 31 日，养恤基金总资产达 917.7 亿美元，截至 2020 年 12 月 31 日为 817.9 亿美元。可用于支付福利的净资产总额为 914.8 亿美元，截至 2020 年 12 月 31 日为 815.3 亿美元，增加了 99.5 亿美元，即 12.20% (A/77/5/Add.16，第一章，第 11 段)。

8. 秘书长代表指出，由于养恤基金 2020 年和 2021 年业绩良好，截至 2021 年 12 月 31 日的精算估值显示，根据《联合国合办工作人员养恤基金条例》第 26 条，养恤基金的资金到位率从截至 2019 年 12 月 31 日的 107.1%，提高到截至 2021 年 12 月 31 日的 117.0%。2021 年，养恤基金投资回报高于机构基准，也高于 1 年、3 年、10 年和 50 年期的 3.5%实际回报率(见 A/77/9，第三章，B 节)。关于与同行的比较，行预咨委会询问后获悉，养恤基金的业绩优于由 19 个全球基金组成的同行组，这些基金在 5 年期间管理的中等规模资产为 820 亿美元。养恤基金的回报率为 7.2%，同业平均回报率为 5.2%，养恤基金的成本为 26.9 个基点，同业平均为 44.4 个基点。行预咨委会建议大会请秘书长在今后报告中列入资料，说明

与同行相比，养恤基金总的业绩和按资产类别分列的业绩(另见 [A/76/7/Add.14](#)，第 9 段；[A/75/7/Add.18](#) 和 [A/75/7/Add.18/Corr.1](#)，第 8 段；[A/74/7/Add.14](#)，第 14 段；[A/73/489](#)，第 18 段)。

9. 秘书长代表提供的最新资料表明，截至 2022 年 8 月 31 日，养恤基金的市值减少到 791 亿美元。同日，年初至该日的初步名义回报率为负 13.38%。据秘书长代表所述，养恤基金市值减少的主要原因是股票和固定收入市场波动。行预咨委会相信，在大会审议本报告时将向大会提供最新信息，说明养恤基金的市值，并提供关于为减轻当前市场波动风险而采取的措施的最新信息。

10. 行预咨委会回顾，大会在第 [71/265](#)、[72/262](#)、[73/274](#)、[75/246](#) 和 [76/246](#) 号决议中强调了养恤基金达到年实际回报率 3.5% 这一长期目标的重要性。行预咨委会注意到养恤基金 2021 年的投资业绩，鼓励养恤基金继续努力改善投资业绩。

C. 审计委员会的建议

11. 审计委员会在其关于养恤基金的 2021 年报告中提出了 21 项建议，其中包括 10 项主要建议。养恤基金接受了所有各项建议(见 [A/77/286](#)，表 1 和 2；[A/77/5/Add.16](#))。审计委员会的主要审计结果和建议可重点汇总如下：

预算分配与支出之间的重大差异

12. 审计委员会注意到，2018-2019 两年期支出低于批款 9.47%，2020 年低于批款 11.21%，2021 年低于批款 10.44%。2021 年，养恤金行政管理局工作人员费用和一般业务费用项下的支出分别低于预算 238 万美元和 743 万美元；投资管理厅员额和其他工作人员费用项下支出分别低于预算 191 万美元和 90 万美元(见 [A/77/5/Add.16](#)，第二章，第 21-23 段)。

13. 审计委员会建议，养恤基金对已核准和已执行预算之间差异最大的类别进行分析，以改进概算(同上，第 27 段)。养恤基金表示，养恤基金行政管理费用估计数(预算)应被视为核定的合理上限，以支付管理养恤基金所需的合理费用。由此产生的任何支出低于预算额都应被视为节余(退还给养恤基金)，而不应被视为执行率低或预算编制不准确。

14. 行预咨委会回顾，大会在第 [75/246](#) 号决议中强调指出，养恤基金必须改进其预算编制的准确性，相信养恤基金将加强这方面的努力，包括在确定空缺率方面。行预咨委会相信，在大会审议本报告和下次报告时，养恤基金将向大会提供信息，说明未用结余处置情况，包括关于向成员组织收取的联合国工作人员养恤金委员会经费数额的情况。

缺乏与估计预算类别挂钩的主要业绩指标

15. 审计委员会注意到，缺乏与估计预算类别挂钩的主要业绩指标，以确保根据养恤基金的年度业务进行最佳资源分配。审计委员会认为，没有与各类别挂钩的主要业绩指标，养恤基金就无法在拟议预算中确定养恤基金年度业务所需资源并说明理由。审计委员会还表示，鉴于养恤基金的客户群在不断扩大，过去几年投

资也在不断增加，预计缴款对账、客户服务、福利给付、投资交易和研究分析会增多，如表 1 所示。

表 1
2018-2020 年养恤基金主要方面趋势分析

	年份		
	2018	2019	2020
投资总额(千美元)	60 874 700	71 549 974	80 891 308
成员组织	23	24	24
参与人数	128 594	131 583	134 632
定期福利笔数	78 716	79 975	80 346

16. 审计委员会建议养恤基金确定并实施与诸如工作人员费用和订约承办事务等主要预算类别挂钩的主要业绩指标，与治理机构一起确定所需资源并说明理由。经询问，审计委员会澄清指出，虽然投资管理厅通过看板和例会监测基准，但该厅应确定每个资产类别的预期或最低回报，并与参与每个投资组合的工作人员业绩挂钩，以确保所有资产类别都有助于实际回报。不过，其他投资标准，如环境、社会和治理考量、声誉风险、可兑换性、流动性、安全和盈利，会影响投资回报，必须加以衡量。

17. 除了审计委员会报告中提供的信息(同上，表二.1)，行预咨委会还注意到，养恤金行政管理局和投资管理厅的员额资源在过去几年大幅增长：2023 年，养恤金行政管理局拟议所需人员配置为 261 个员额，2019 年为 190 个员额；投资管理厅拟议员额共 150 个，2019 年为 85 个。

18. 行预咨委会承认养恤基金投资总额有所增加，参与人数也有所增加，但同意审计委员会的建议，认为，为投资管理厅界定专业工作人员业绩与单个投资组合回报挂钩的指标，提供更多关于养恤金行政管理局账项工作量指标的信息，均为提高养恤基金预算透明度和问责制的重要步骤。行预咨委会相信，下次报告将提供最新信息。

2021-2023 年战略计划执行不足

19. 审计委员会注意到，自 2021-2023 年战略计划开始实施以来已近 11 个月，养恤金行政管理局有一份与该战略有关的项目清单，但缺少一份包含并便利实施总体战略计划的正式行动计划。审计委员会建议，养恤金行政管理局为该战略的每个支柱敲定并实施一项正式行动计划，加强对工作计划的监测和定期审查，并开发和实施一个含主要成果和主要业绩指标的看板。行预咨委会询问后获悉，实施该战略的行动计划包括关键目标、成果和成功因素。养恤基金跟踪和监测每个项目和举措的进展。2022 年 1 月推出的项目管理工具记录和监测了与每个项目相关的主要业绩指标。

经纪人和外部经理的管理

20. 审计委员会建议投资管理厅加强和更新现行的经纪人和对手方程序,包括经纪人和对手方需要达到的标准(同上,第 112-119 段)。审计委员会还发现对经纪人的评价不足,建议投资管理厅重新评价目前用于评价经纪人和对手方的报告的应用情况,加强对经纪人和对手方的监测(同上,第 121-132 段)。

21. 关于外部经理,审计委员会发现对外部经理月度报告的监测存在缺陷。审计委员会建议投资管理厅评价和重新设计其监测每月报告要求的现行机制,实施一个可以接收外部经理报告的电子平台或解决方案(同上,第 143-153 段)。行预咨委会询问后从养恤基金获悉,与外部经理每月提交报告有关的问题已经解决,向审计委员会提供了所采取的应对措施,其中一些应对措施包括聘请一名顾问,以及改进外部经理所提交的报告的受理。

22. 行预咨委会回顾,审计委员会在其上次报告中注意到与一位外部经理有关的声誉风险情况,建议加强和评价控制机制,以确保持续全面有效地监测对外部经理的管理情况,从而减轻潜在的投资、业务和声誉风险(A/76/5/Add.16,第二章,第 137-149 段; A/76/7/Add.14,第 15-16 段)。行预咨委会询问后获悉,虽然声誉风险政策于 2021 年获得批准,但审计委员会发现该政策没有遵守审计委员会 2020 年提出的所有建议;为此,投资管理厅最近修订了这项政策,审计委员会将审查新的草案,确保涵盖供应商、外部经理、顾问和其他第三方(经纪人和对手方)的声誉风险的所有方面。行预咨委会相信,下次报告将提供关于修订后的声誉风险政策以及关于经纪人和外部经理管理、监测和监督机制的信息。

23. 行预咨委会同意审计委员会的建议,并再次强调迅速执行这些建议的重要性(另见 A/76/7/Add.14,第 17 段; A/74/7/Add.14,第 40 段; A/73/489,第 31 段; A/72/7/Add.23,第 52 段; A/71/621,第 44 段)。

审计委员会先前的建议

24. 审计委员会核对了截至 2020 年 12 月 31 日终了期间的往年所提建议执行情况。对于待落实的 41 项建议,养恤基金已执行 26 项(63.4%),正在执行 14 项建议(34.1%),1 项(2.4%)因时过境迁而不必执行(A/77/5/Add.16,第二章,第 7 段)。养恤基金负责人关于审计委员会建议执行情况的报告(A/77/286)表示,计划到 2023 年第四季度前执行 2021 年的所有建议,前几个时期所提的尚未执行的 14 项建议应在同年第一季度之前执行。行预咨委会注意到,审计委员会认为,63%的执行率表明养恤基金大力致力于处理长期未执行的建议(A/77/5/Add.16,第二章,第 8 段)。行预咨委会肯定养恤基金致力于处理长期未落实的建议,并鼓励养恤基金继续努力执行审计委员会的所有建议。

三. 2023 年拟议预算

概览

25. 养恤基金 2023 年预算估计数重计费用前为 123 157 200 美元,与 2022 年批款相比增加 1 338 100 美元,即 1.1%。预算估计数将用于养恤金联委会秘书处(1 203 000 美元)、养恤金行政管理局(63 955 000 美元)、投资管理厅(55 905 900

美元)和审计(2 093 300 美元)(A/77/9, 附件十, 表 1)。本报告附件载有 2022 年预算执行情况信息。

养恤金联委会秘书处

26. 养恤金联委会秘书处 2023 年拟议资源为 1 203 000 美元, 与 2022 年批款数相比减少 172 700 美元, 即 12.6% (同上)。

27. 2023 年拟议员额资源为 610 900 美元, 与 2022 年批款相同, 将用于续设 3 个员额(1 个 D-1、1 个 P-5 和 1 个一般事务(其他职等)) (同上, 表 5 和图一)。

28. 2023 年拟议非员额资源为 592 100 美元, 与 2022 年批款相比减少 172 700 美元。提供的信息表明, 总体减少的原因是订约承办事务(154 600 美元)、代表差旅(16 500 美元)和工作人员差旅(13 900 美元)项下有所减少; 减少额因一般业务费用项下增加 12 300 美元而被部分抵消, 增加额主要与 2023 年租金全额拨备有关。

养恤金行政管理局

29. 养恤金行政管理局 2023 年拟议所需资源为 63 955 000 美元, 与 2022 年批款相比减少 352 300 美元, 即 0.5% (同上, 表 10)。

30. 拟议员额资源为 35 056 300 美元, 与 2022 年批款相比增加 3 703 700 美元, 即 11.8%。这些资源将用于 261 个员额, 反映了员额增加 30 个(同上, 表 11)。表 2 列示拟议员额变动情况。

表 2

2023 年养恤金行政管理局拟议员额变动

	数目	详情
2022 年核定数	231	1 个 ASG、1 个 D-2、4 个 D-1、12 个 P-5、26 个 P-4、37 个 P-3、1 个 P-2/1、11 个 GS (PL)、136 个 GS (OL)、2 个 LL
新设	10	4 个 P-3、1 个 GS (PL)、5 个 GS (OL)
改划	20	1 个 P-5、1 个 P-4、3 个 P-3、15 个 GS (OL)
改叙	—	1 个 P-4 改为 P-5, 1 个 P-3 改为 1 个 P-4, 1 个 GS (OL)改为 GS (PL)
调动	—	业务转型和问责股 1 个 P-4 和 1 个 P-3 调至工作方案下的风险管理股
改派	—	职位名称变动: 行动处财务信息干事(P-4)改为方案管理干事(P-4); 业务转型和问责股法律干事(P-3)改为方案管理干事(P-3); 研究助理(GS (OL))改为法律助理
2023 年拟议数	261	1 个 ASG、1 个 D-2、4 个 D-1、14 个 P-5、27 个 P-4、43 个 P-3、1 个 P-2/1、13 个 GS (PL)、155 个 GS (OL)、2 个 LL

缩写: ASG, 助理秘书长; GS, 一般事务人员; LL, 当地雇员; OL, 其他职等; PL, 特等。

31. 除了拟议的员额变动之外, 养恤金行政管理局提议设立一个风险管理股, 以加强其风险管理能力。这包括调动一名 P-4 员额(将改叙为 P-5 职等)领导该股, 以及调进一名方案管理干事(P-3)。这两个员额将从业务转型和问责股调入, 该股将更名为“业务转型股”。新的风险管理股将直接向副首席养恤金行政管理执行

官报告。行预咨委会回顾，业务转型和问责股设立于 2021 年，2022 年从行政领导和管理转向工作方案，以确保业务转型接近养恤基金提供的主要服务，并确保有效转型。行预咨委会认为，自业务转型和问责股于 2021 年设立以来，养恤基金业务转型、问责制和风险管理的政策和战略如何演变尚不清晰，并没有为拟议的结构变动提供理由。行预咨委会还认为，在拟议变动后，哪个单位将负责促进加强问责制，这一点不够明确，相信将在大会审议本报告时向其提供进一步说明。

32. 行预咨委会询问后得到了关于 2020 年至 2023 年编入预算的空缺率和实际空缺率的信息，如表 3 所示。行预咨委会注意到实际平均空缺率和编入预算的空缺率之间的差异，相信在大会审议本报告时将向其进一步说明编入预算的空缺率。

表 3
2020-2023 年编入预算的空缺率和实际平均空缺率

(百分比)

	2020		2021		2022 ^a		2023	
	专业及 以上职类	一般事务 人员	专业及 以上职类	一般事务 人员	专业及 以上职类	一般事务 人员	专业及 以上职类	一般事务 人员
编入预算的空缺率	8.6	6.6	3.3	7.9	3.3	7.9	3.3	7.9
实际空缺率	6.0	11.9	5.5	10.3	4.7	11.5		

^a 截至 2022 年 8 月 31 日，专业及以上职类实际空缺率为 6.1%，一般事务人员职类为 10.1%。

33. 人员编制变动包括拟设 4 个与新支付渠道有关的员额，以应对在充满挑战的银行业务环境中向受益人支付资金的困难：一名财务主管(P-3)和一名财务助理(一般事务(其他职等))，将借调到联合国金库，以及一名高级会计助理(一般事务(特等))和一名会计助理(一般事务(其他职等))。行预咨委会注意到，2022 年设立了一个会计助理(一般事务(其他职等))员额，以帮助通过联合国秘书处在智利和秘鲁为地方支付引入额外的支付渠道(见 [A/76/297](#)，附件三至附件十二；[A/76/7/Add.14](#)，第 28 段)。行预咨委会承认有必要设立替代支付渠道，包括通过联合国秘书处金库这一渠道，但认为相关工作量、长期需求和未来可能实现的增效(见下文第 56-58 段)应更好地予以评估。因此，行预咨委会建议将拟议的会计助理(一般事务(其他职等))员额设立为一般临时人员职位。

34. 还提议在业务协调和联络股设立一个福利干事(P-3)员额，与成员组织一起处理文件缺失案件([A/77/9](#)，附件三至附件十)。行预咨委会询问后获悉，该股设立于 2020 年，负责就养恤基金业务相关事项与其 25 个成员组织进行联络。该股目前由 1 名福利干事(P-4)和 4 名福利助理(一般事务(其他职等))组成。此外，还拟议将一个福利助理(一般事务(其他职等))职位改划为员额，加强该股工作。鉴于业务协调和联络股设立不久，需要进一步评估其工作量，行预咨委会建议，将业务协调和联络股的拟议福利干事(P-3)员额设立为一般临时人员职位。

35. 养恤金联委会还提议在客户服务部门设立 1 个福利助理(一般事务(其他职等))，处理更多的客户查询(同上)。行预咨委会注意到，2022 年，14 个福利助理

(一般事务(其他职等))和 1 个福利干事(P-3)职位改划为客户服务员额。此外, 2 个 P-3 和 3 个一般事务(其他职等)员额被改派为福利干事(P-3)和福利助理(一般事务(其他职等))员额, 以加强客户支助(见 [A/76/297](#), 附件三至附件十二和大会第 76/246 号决议)。行预咨委会询问后获悉, 客户服务工作人员编制包括 9 名专业及以上职类工作人员和 23 名一般事务职类工作人员。鉴于现有的人力资源, 行预咨委会认为, 现阶段无需追加资源, 因此建议不批准在客户服务部门设立一个福利助理(一般事务(其他职等))员额的提议。

36. 还提议将 1 个风险管理干事(P-4)员额改叙为高级风险管理干事(P-5), 并将该员额从业务转型和问责股调到新设立的风险管理股。养恤金行政管理局表示, 根据风险管理最佳做法, 新单位负责人将需要独立和足够的地位, 以便与养恤基金高级管理人员、业务主管和工作人员打交道。该员额的任职者将负责推进和启用养恤基金的企业风险管理框架, 还将发挥协调者和整合者的作用, 确保整个养恤金行政管理局各单位和职能部门在决策过程中以一致方式应用和整合该框架(见 [A/77/9](#), 附件三至附件十)。

37. 行预咨委会注意到, 预算委员会承认, 鉴于风险管理格局的变化, 需要加强养恤金行政管理局的风险管理职能, 但在审议预算时并未看到将风险管理干事员额(P-4)改叙为高级风险管理干事(P-5)的请求如何与养恤基金的风险管理战略相衔接, 因此建议不予改叙。不过, 考虑到首席养恤金行政管理执行官和秘书长代表做出的说明, 养恤金联委会得出结论认为, 养恤金行政管理局和投资管理厅的风险状况非常不同, 决定批准向上改叙。行预咨委会同意预算委员会的意见, 即拟议的改叙和养恤基金的风险管理战略不明确, 以及关于拟议拆分业务转型和问责股(见上文第 31 段)所涉问题的意见。因此, 行预咨委会建议现阶段不批准拟议改叙。

38. 关于拟议的改划, 行预咨委会回顾, 大会在第 75/246 号决议中请养恤金行政管理局和投资管理厅审查养恤基金的所有一般临时人员职位, 以查明可能存在的职能重叠和增效机会。根据审查结果, 养恤金联委会提议将 41 个一般临时人员职位改划为养恤金行政管理局的员额(见 [A/76/297](#), 附件六至附件十二; [A/76/7/Add.14](#), 第 29 段)。大会第 76/246 号决议核准将养恤金行政管理局的 27 个职位改划为员额, 并强调审查养恤基金所有一般临时人员职位的目的不一定是将职位改划为员额, 而是通过消除职能重叠提高效率。养恤金联委会提议在 2023 年将养恤金行政管理局 20 个一般临时人员职位改划为员额(见 [A/77/9](#), 附件四至附件十)。行预咨委会注意到, 现在拟议改划的一些一般临时人员职位是最近设立, 在 2021 年进行的审查中未评估他们是否在履行核心职能。行预咨委会认为, 在现阶段改划其中一些职位为时过早, 因为其各自团队的工作量可能仍在变化。因此, 行预咨委会建议不批准将账户科 2021 年为驻日内瓦的参与人履行职能而设立的 2 个会计助理(一般事务(其他职等))职位改划为员额的提议。

39. 拟议非员额资源为 28 898 700 美元, 与 2022 年批款相比减少 4 056 000 美元, 即 12.3%。所提供的资料表明, 总体减少反映了订约承办事项下所需资源减少(2 453 700 美元), 主要是因为不再需要购置客户关系管理系统; 其他工作人

员费用减少(2 277 400 美元)，因为拟议改划 20 个职位；咨询人费用减少(114 000 美元)(同上，附件十，表 10 和 15)。

40. 这些减少额将因以下方面的增加额而被部分抵销：一般业务费用(621 700 美元)，增加的原因是调入了与联合国行政服务收费构成部分有关的资源，这些费用以前是编入业务支助事务股，以及与联合国金库相关费用有关的资源；工作人员差旅费(123 200 美元)，主要用于联委会会议、退休人员协会代表差旅、参与人外联任务、技术讲习班以及管理和行政访问；家具和设备(38 500 美元)；用品和材料(5 700 美元)。

41. 2023 年工作人员差旅费拟议资源为 426 200 美元，与 2022 年批款相比增加 123 200 美元。行预咨委会从提供的资料中注意到，2021 年，工作人员差旅费批款为 403 300 美元，但只支出了 47 200 美元，因此支出低于预算 356 100 美元。就 2022 年而言，行预咨委会还注意到，截至 2022 年 8 月 31 日，303 000 美元批款中仅支出了 117 100 美元。鉴于 2021 年和 2022 年前 8 个月支出水平较低，行预咨委会建议将工作人员差旅拟议资源减少 10% (42 600 美元)。

投资管理厅

42. 2023 年投资管理厅拟议资源为 55 905 900 美元，与 2022 年批款相比增加 1 854 500 美元，即 3.4%(同上，表 21)。

43. 拟议员额资源为 25 793 400 美元，与 2022 年批款相比增加 3 366 200 美元，即 15.0%，用于 150 个员额，其中员额净增 13 个(同上，表 22)。表 4 列示拟议员额变动情况。

表 4

2022 年投资管理厅拟议员额变动

员额变动	数目	职等
2022 年核定	137	1 个 ASG、1 个 D-2、5 个 D-1、13 个 P-5、32 个 P-4、41 个 P-3、9 个 P-2/1、21 个 GS (PL)、14 个 GS (OL)
设立	5	4 个 P-3、1 个 P-2/1
改划	8	4 个 P-4、2 个 P-3、2 个 P-2/1
改叙	—	1 个 P-4 改叙为 P-5
2023 年拟议	150	1 个 ASG、1 个 D-2、5 个 D-1、14 个 P-5、35 个 P-4、47 个 P-3、12 个 P-2/1、21 个 GS (PL)、14 个 GS (OL)

缩写：ASG，助理秘书长；GS，一般事务人员；OL，其他职等；PL，特等。

44. 行预咨委会询问后得到了关于 2020 年至 2023 年编入预算的空缺率和实际空缺率的资料，资料载于表 5。行预咨委会注意到实际平均空缺率和编入预算的空缺率之间的差异，并相信大会在审议本报告时将收到关于编入预算的空缺率的进一步说明。

表 5
2020-2023 年编入预算的空缺率和实际平均空缺率

(百分比)

	2020		2021		2022 ^a		2023	
	专业及 以上职类	一般事务 人员	专业及 以上职类	一般事务 人员	专业及 以上职类	一般事务 人员	专业及 以上职类	一般事务 人员
编入预算的空缺率	8.6	6.6	3.3	7.9	3.3	7.9	3.3	7.9
实际空缺率	10.6	12.4	10.0	4.5	20.0	3.5		

^a 截至 2022 年 8 月 31 日，投资管理厅专业及以上职类和一般事务人员职类的实际空缺率分别为 14.7% 和 0.0%。

45. 关于拟议改划，行预咨委会注意到，2022 年，投资管理厅根据大会第 75/246 号决议审查一般临时人员职位后，提议改划 15 个职位。大会第 76/246 号决议核准了所有这些改划(见 A/76/297，附件六至附件十二)。该厅现提议在 2023 年改划另外 8 个在 2021 年设立的职位，包括业务团队用以支持私募市场新平台的 2 个会计师(P-3)和环境、社会和治理团队的 2 个协理投资干事(P-2)。行预咨委会认为，在现阶段改划其中一些职位为时过早，因为其各自所在团队的工作量可能仍在变化。因此，行预咨委会建议不将 1 个会计师(P-3)和 1 个协理投资干事(P-2)改划为员额。

46. 拟议非员额资源为 30 112 500 美元，与 2022 年批款相比减少 1 511 700 美元，即 4.8%，反映了其他工作人员费用项下因拟议改划 8 个一般临时人员职位而发生的减少额(1 451 300 美元)以及订约承办事务(212 500 美元)、家具和设备(37 500 美元)、用品和材料(3 300 美元)项下的减少额。这些减少额将被咨询人(131 400 美元)、一般业务费用(34 100 美元)、代表差旅(26 600 美元)和招待费(1 000 美元)项下的增加额部分抵消(A/77/9，附件十，表 21 和 26)。

审计

47. 2023 年用于审计的拟议资源为 2 093 300 美元，与 2022 年批款相比净增 8 600 美元。增加额与离职后健康保险所需资源相关。拟议预算反映了 6 个员额(1 个 P-5、3 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等))和 2 个一般临时人员职位(1 个 P-5 和 1 个 P-4)为期 12 个月的所需资源(同上，第 140-141 段)。

联合国工作人员养恤金委员会

48. 秘书长指出，养恤基金 2023 年为联合国工作人员养恤金委员会提供服务的费用估计为 8 707 100 美元(重计费用后)。经常预算份额为 5 337 500 美元。考虑到拟议方案预算第 1 款已编列 5 421 300 美元经费(重计费用后)，2023 年拟议方案预算第 1 款项下将需要减少批款 83 800 美元(重计费用后) (A/C.5/77/3，第 4 段)。

四. 养恤基金治理和投资管理

A. 养恤基金治理

《养恤基金条例》拟议修正案

49. 养恤金联委会请大会核准对《养恤基金条例》第 1 条的修正案,以允许在递延退休福利的情况下恢复全部或部分缴款服务期,并通过新的第 24 条之二,以在《养恤基金条例》中规定在递延退休福利的情况下恢复以前的缴款服务期(A/77/9,附件三)。

50. 行预咨委会询问后获悉,《养恤基金条例》目前规定,在参与人已离职并领取由其缴款加利息组成的离职偿金的情况下可恢复以前的缴款服务期。给付该参与人的离职偿金数额可在其被某一成员组织重新雇用后再度参与养恤基金时偿还给养恤基金,以便将相关的先前缴款服务期计入当前缴款服务期,并通过合并两个时期来增加福利金额。但是,如果参与人已离职、缴款服务期超过五年但未达到有权领取正常退休福利的年龄、且此人未在三年内返回服务,则目前没有关于恢复以前的缴款服务期的规定。在这种情况下,此人有权领取递延退休福利,作为过去参与的一项单独定期福利。

51. 拟议措施将根据一个类似于转移养恤金权利的公式来确定可以购买多长的缴款服务期,所涉时期将添加到当前缴款服务期之中。它将解决区别对待以前曾有缴款服务期但现已成为有权领取递延退休福利的养恤基金参与人和曾经领取离职偿金的养恤基金参与人的问题。拟议措施将允许有权领取递延退休福利者在再度参与后一年内选择将其过去的缴款服务期并入其当前缴款服务期(如果这样做有益的话),从而增加今后应支付给他们的退休福利。

预算委员会

52. 大会在第 76/246 号决议中鼓励养恤金联委会加强预算委员会的职能,以确保根据养恤基金的业务需要和预算准确性对所需资源进行适当监督。

53. 2021 年,养恤金联委会通过了预算委员会的职权范围(见 A/76/297,附件三.D),该职权范围现已成为养恤基金议事规则附录 8。养恤金联委会指出,预算委员会于 2022 年 6 月 6 日开始工作,在所有场合都举行虚拟会议,讨论 2023 年养恤基金行政费用的拟议预算估计数。预算委员会的报告载于养恤金联委会的报告。养恤基金 2023 年拟议预算在重计费用前为 123 157 200 美元。预算委员会建议预算为 123 121 500 美元,比拟议预算减少 35 700 美元,原因是其建议不将一个风险管理干事(P-4)员额改叙为高级风险管理干事(P-5)。预算委员会不建议对拟议员额数目(420)作任何削减(A/77/9,附件六,表 5)。行预咨委会询问后获悉,预算委员会在第一次业务会议上采用了反映其前身机构、即预算工作组最佳做法的工作方法。行预咨委会肯定预算委员会的设立及其对加强监督养恤基金拟议预算的贡献。

客户服务和数字应享权利证书

54. 2021 年，内部监督事务厅发布了对养恤金行政管理局客户服务的审计报告(同上，附件十，第 49 段)。行预咨委会询问后获悉，审计报告的结论是，考虑到经常提出的请求、可及性差距和现有沟通模式，应通过综合项目管理、有效的质量控制和积极主动的客户外联加强客户服务。审计报告载有 8 项建议，截至 2022 年 9 月 30 日，其中 3 项已得到落实。采取的主要行动包括：(a) 开发客户服务交付模式并在实施方面取得进展，从而最大程度地发挥各种客户服务举措的影响；(b) 为参与人和受益人开发并实施电子学习模块；(c) 推出新网站；(d) 引入数字应享权利证书并增强养恤基金成员自助服务；(e) 除现有的外联活动(虚拟和面对面)外，为定期安排的虚拟养恤金信息会议制定外联计划，这些会议在养恤基金管理的平台上提供并向养恤基金全体参与人和受益人开放。关于新的客户关系管理系统，行预咨委会获悉，养恤金行政管理局正在走采购程序。行预咨委会相信，大会在审议本报告时将收到关于采购新的客户关系管理系统及其落实情况的最新资料，这些资料将列入养恤金联委会的下次报告。

55. 养恤金联委会表示，2021 年已成功面向退休人员 and 受益人部署了数字应享权利证书系统，而且养恤基金已开始与一些成员组织接触，以期在将退休的参与人离职过程中试行纳入该工具(同上，第 141 段)。行预咨委会询问后获悉，数字应享权利证书是一个用于传输年度应享权利证书的应用程序，由养恤基金设计、联合国国际电子计算中心负责技术开发。行预咨委会还获悉，养恤基金选择了一种开源技术，并与该中心合作开发了自己的机器学习算法，以支持解决方案的健在证明子流程。行预咨委会还获悉，数字应享权利证书的各项费用共计 2 532 858 美元，其中包括 2020 至 2022 年期间的经常性费用 977 927 美元。行预咨委会进一步获悉，养老基金这一应用程序获得了 2021 年联合国秘书长奖的认可。行预咨委会注意到数字应享权利证书系统的部署。行预咨委会还注意到，使用数字应享权利证书可能带来的财务效率，特别是防止因处理受益人死亡报告的延误或错误而导致的的多付款项核销(见上文第 5 段)，会被开发和维护该应用程序的高昂费用所抵销。因此，行预咨委会相信，有关方面将努力尽量减少经常性费用，使数字应享权利证书系统便于用户使用并以具有成本效益的方式增加其功能。行预咨委会相信，在大会审议本报告时，有关方面将向大会提供进一步的理由，并将最新资料列入下次报告。

银行业和支付渠道的变化

56. 2021 年，养恤基金试行了两个新的支付渠道，用于向智利和秘鲁境内的受益人支付福利，这些支付渠道通过联合国金库、利用受益人在智利和秘鲁的当地银行进行支付，取代了以前通过养恤基金在美利坚合众国的银行进行的国际电汇支付(A/76/297，第 5 段)。2021 年，养恤基金面临向阿富汗和马里境内的受益人以及向俄罗斯联邦境内的银行和通过俄罗斯联邦境内的银行付款时国际支付渠道严重中断的情况。在试点项目经验的基础上，养恤基金得以利用联合国金库的当地账户，为受影响的客户服务区建立新的支付渠道，这是为便利向这些地区的受益人付款而留下的唯一支付渠道(A/77/9，附件十，第 78 段)。行预咨委会询问后

获悉，联合国系统几乎所有金库职能都面临着国际银行服务减少的问题，特别是对非洲和中东的国际银行服务减少的问题。为这些服务提供便利的主要银行已通知所有客户，它将停止为面向这些服务区的付款提供便利。养恤基金计划在联合国金库的基础上建立支付渠道，为面向非洲和中东服务区的付款提供便利。

57. 行预咨委会询问后还获悉，支付渠道的改变将进一步增加养恤基金支付科和联合国金库的工作量。最终，利用联合国金库的支付渠道将提高所有参与实体的效率，因为搭上一个组织的当地银行账户网络的便车可能会减少联合国系统利用的银行账户总数。养恤基金打算与联合国金库一起带头推动这一发展。

58. 行预咨委会注意到养恤基金努力建立替代支付渠道，并相信下次报告将提供资料，说明通过替代支付渠道支付福利的领取福利受益人人数和支付的福利总额以及相关的工作量、长期需求和今后的效率。

参与养恤基金不足五年的离职偿金

59. 行预咨委会询问后得到了关于参与不足五年领取离职偿金的参与人人数的资料以及养恤基金 2020 年和 2021 年留存缴款的估计数。行预咨委会注意到，留存的数额是用人组织对已领取离职偿金的前参与人的缴款，用于交叉补贴在职工作人员今后的养恤金福利。

表 6

参与不足五年的离职偿金

(千美元)

已处理数		已付缴款数额		雇主扣留份额	
2020	2021	2020	2021	2020	2021
3 632	4 023	39 409	51 780	78 818	103 560

地域代表性

60. 大会在第 76/246 号决议第 14 段中再次请秘书长和养恤金联委会铭记《联合国宪章》第一百零一条第三项，确保投资管理厅和养恤金行政管理局工作人员来自尽可能广泛的地域，并尽一切努力在下次报告中说明最新进展情况(另见第 75/246 号决议，第 7 段)。向行预咨委会提供的信息表明，2022 年 8 月，投资管理厅的专业工作人员中，7%来自非洲国家，25%来自亚太国家，4%来自东欧国家，2%来自拉丁美洲和加勒比国家，61%来自西欧和其他国家。行预咨委会相信，养恤基金将继续努力确保各级任命和提名的公平地域代表性和性别均衡，并将在养恤基金的下次报告中列入最新资料(另见 A/75/7/Add.18; A/75/7/Add.18/Corr.1，第 66 段)。

B. 投资管理

概述

61. 秘书长表示，在 2021 年 12 月 31 日终了的两年期，养恤基金的资产市值从 2019 年 12 月 31 日的 719.86 亿美元增至 2021 年 12 月 31 日的 914.81 亿美元，增加了 194.94 亿美元，按名义价值计算，累计增加约 27.1%。秘书长还表示，养

恤基金的业绩超过了机构基准，2021 年，1 年、3 年、10 年和 50 年期的长期实际回报率超过 3.5% (A/C.5/77/2，第 3 段)。

分散投资

62. 在按资产类别分散方面，审计委员会表示，截至 2021 年 12 月 31 日，资产配置情况为：股票 520.2 亿美元(56.87%)；固定收益 247.4 亿美元(27.05%)；实物资产 66.1 亿美元(7.23%)；另类和其他投资 64.7 亿美元(7.08%)、现金及现金等价物 16.3 亿美元(1.78%) (A/77/5/Add.16，第 12 段)。秘书长表示，2020 年 12 月 31 日至 2021 年 12 月 31 日，养恤基金的固定收益占比从 26.4%下降到 24.8%。同期，养恤基金的不动产敞口从 6.7%增加到 7.1%，私募股权投资从 5.7%增加到 7.1%。养恤基金的现金和短期投资占比从 2020 年底的 1.6%增至 2021 年底的 3.9% (A/C.5/77/2，第 27 段)。

63. 在按货币分散方面，秘书长指出，截至 2021 年 12 月 31 日，养恤基金所有资产类别的直接投资共包括 35 种货币，其中 73.1%为美元，26.9%为非美元货币(同上，第 28 段)。

64. 在地域分散方面，秘书长表示，按市值计算，在北美的投资在养恤基金各类资产投资总额中所占比例从 2019 年 12 月的 62.26%增至 2021 年 12 月的 67.82%。相反，在欧洲的投资从 13.7%降至 12.15%，在亚洲及太平洋区域的投资从 6.5%降至 5.1%。同期，在新兴市场的投资从 17.6%降至 14.9%(同上，第 29 段)。行预咨委会询问后获悉，截至 2021 年 12 月 31 日，养恤基金在 99 个国家和 7 个区域进行了投资。按市值计算的投资分布如下：北美，67.82%；欧洲，12.15%；欧洲(新兴市场)，1.43%；亚洲及太平洋，5.11%；亚洲及太平洋(新兴市场)，10.35%；非洲，0.70%；拉丁美洲和加勒比，1.85%；中东，0.60%。

65. 关于在新兴国家的投资，行预咨委会获悉，投资管理厅正通过采用四项投资标准，即安全、赢利、流动和可兑换，不断寻求在新兴市场和前沿市场的投资机会。战略配置通过 2019 年资产负债管理研究以及 2021 年资产管理与基准研究予以确定。在 2022 年 9 月 1 日起生效的新战略资产配置中，新兴市场的配置比例为 7.8%。据秘书长介绍，该比例低于 2019 年 10 月实施的上一个 15.2%的基准，但接近先前 9.6%的基准。行预咨委会还获悉，新兴市场的表现相对落后于发达市场，这反映出战略配置研究中新兴市场的权重有所下降。

66. 行预咨委会相信，大会在审议本报告时将收到按国家和地理区域以及按货币和资产列示的关于养恤基金投资的最新资料，这些资料会列入下次预算报告(另见 A/76/7/Add.14，第 55 段)。

衍生工具

67. 大会在第 75/246 号决议中注意到秘书长代表关于养恤金联委会提议首次使用一系列衍生工具的报告，并授权秘书长试行保证金交易，为期两年。秘书长表示，投资管理厅已开始了实施相关战略所需的大量工作，这一战略包括借出证券、回购协议、“待宣布”抵押担保证券、使用外汇互换进行现金管理、为投资组合管

理使用外汇远期以及债券(美国国债)期货投资。秘书长还表示, 这些独立业务的每一项都需要采取个性化方法, 需要起草和谈判特别保护联合国地位、特权和豁免的法律协议。由于需要更多的时间来完成谈判并确保适当的基础设施到位, 秘书长将请大会将两年期限予以延长(A/C.5/77/2, 第 49 段)。行预咨委会询问后获悉, 截至 2022 年 9 月 30 日, 投资管理厅尚未执行任何衍生品交易。

68. 行预咨委会相信, 大会在审议本报告时将收到关于使用衍生工具的可行性和关于迄今尚未开展任何衍生品交易的补充资料, 相关资料将列入养恤金联委会的下次报告(另见 A/76/7/Add.14, 第 54 段)。

影响力投资

69. 大会在第 76/246 号决议中请秘书长与投资委员会协商并考虑到养恤金联委会的意见和建议, 探索对投资组合的一部分进行影响力投资, 包括在非洲等发展中国家和新兴市场进行影响力投资, 同时铭记实际回报率目标。行预咨委会询问后获悉, 已设立了一个由投资委员会成员领导的工作组, 而且投资管理厅将: (a) 确定其影响力投资目标: 该厅目前正在审查同行、框架和其他现有资源, 以详细确定影响力的定义及其如何才能符合该厅的回报率目标; (b) 开展市场研究: 该厅正在与现有的外部咨询人合作, 以确定符合其回报率目标和影响力目标的投资机会; (c) 为影响力监测和报告打造一个框架: 该厅正在审查现有的报告框架以及同行监测和报告做法。行预咨委会相信, 养恤基金将在大会审议本报告时以及养恤金联委会提交的下次报告中向大会提供最新资料。

五. 投资委员会成员

70. 《养恤基金条例》第 20 条规定, 投资委员会成员由秘书长与养恤金联委会和行预咨委会协商后任命, 但须经大会核定。因此, 秘书长向养恤金联委会和行预咨委会转达了以下提议: 重新任命 3 名成员为正式成员, 其中 2 名任期三年, 1 名任期一年; 任命 1 名成员为正式成员, 任期三年; 任命 1 名成员为临时成员, 任期一年。行预咨委会在 2022 年 10 月 19 日的信中表达了对该提议的看法。

六. 结论

71. 养恤金联委会需要大会采取行动的和建议决定载于其报告(见 A/77/9, 第二章)。《养恤基金条例》的拟议修正案载于该报告附件三。

72. 行预咨委会建议大会核准养恤金联委会的建议, 但须考虑到行预咨委会在本报告中提出的意见和建议。行预咨委会相信大会在审议本报告时将收到有关行预咨委会建议所涉经费问题的资料。

附件

2022 年预算执行情况

A. 养恤金联委会秘书处

(千美元)

	2021 年 批款	2021 年 支出	2022 年 批款	2022 年 1 月至 8 月 支出	2022 年 预算使用 (百分比)	2022 年预算使用情况说明	2023 年估计 (重计费用前)
员额	575.3	589.5	610.9	456.8	74.8	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符。增加的支出与工作人员离职费用有关	610.9
其他工作人员费用	28.1	69.3	47.2	11.1	23.6	支出反映了道德操守顾问 2022 年 4 月 1 日开始工作的日期	47.2
代表差旅	392.1	—	287.2	129.4	33.3	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	270.7
工作人员差旅	55.6	—	40.0	52.6	131.5	用于出席养恤金联委会各次会议的公务差旅费	26.1
订约承办事务	68.6	—	235.1	16.4	5.6	养恤金联委会决定不利用外部专门知识来实施其治理改革。今年晚些时候将需要其他服务	80.5
一般业务费用	169.9	15.5	155.3	80.3	51.7	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	167.6
共计	1 289.6	674.2	1 375.7	746.6	54.3		1 203.0

B. 养恤金行政管理局

(千美元)

	2021 年 批款	2021 年 支出	2022 年 批款	2022 年 1 月至 8 月 支出共计	2022 年 预算使用 (百分比)	2022 年预算使用情况说明	2023 年估计 (重计费用前)
员额	27 382.2	27 637.6	31 352.6	21 428.0	68.3	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符	35 287.4
其他工作人员费用	8 334.1	5 949.4	4 999.6	2 251.0	45.0	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符	2 722.2
招待费	3.1	—	3.2	—	—	由于前 8 个月没有举办现场会议,因此没有发生支出	3.2
咨询人和专家	207.2	32.5	323.6	55.3	17.1	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	209.6
工作人员差旅	403.3	47.2	303.0	117.1	38.7	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	426.2
订约承办事务	12 792.6	20 574.9	16 912.4	7 253.2	42.9	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	14 458.7
一般业务费用	11 115.3	3 680.9	9 809.6	6 570.7	67.0	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	10 431.3
用品和材料	92.3	48.6	42.3	19.2	45.4	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	48.0
家具和设备	707.1	154.6	561.0	174.7	31.1	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	599.5
共计	61 037.2	58 125.7	64 307.3	37 869.1	58.9		64 186.1

C. 投资管理厅

(千美元)

	2021 年 批款	2021 年 支出	2022 年 批款	2022 年 1 月至 8 月 支出共计	2022 年 预算使用 (百分比)	2022 年预算使用情况说明	2023 年估计 (重计费用前)
员额	18 738.5	16 823.1	22 427.2	13 643.7	60.8	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符	25 793.4
其他工作人员费用	3 159.2	2 257.6	2 934.2	1 136.6	38.7	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符	1 482.9
招待费	3.1	—	2.0	0.4	18.0	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	3.0
咨询人和专家	182.6	188.3	183.6	177.6	96.8	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	315.0
代表差旅	188.5	—	88.2	44.4	50.4	由于前 8 个月没有举办现场会议,因此没有发生支出	114.8
工作人员差旅	468.6	33.5	205.2	303.4	147.9	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	205.2
订约承办事务	19 347.7	16 164.4	23 422.2	14 916.6	63.7	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	23 209.7
一般业务费用	4 526.5	3 208.9	4 665.7	2 799.9	60.0	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	4 699.8
用品和材料	30.6	16.1	13.3	14.8	111.1	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	10.0
家具和设备	161.3	349.4	109.8	119.0	108.4	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	72.1
共计	46 806.6	39 041.3	54 051.4	33 156.5	61.3		55 905.9

D. 内部监督事务厅

(千美元)

	2021 年 批款	2021 年 支出	2022 年 批款	2022 年 1 月至 8 月 支出共计	2022 年 预算使用 (百分比)	2022 年预算使用情况说明	2023 年估计 (重计费用前)
员额	—	—	1 136.9	795.9	70.0	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符	1 136.9
其他工作人员费用	1 606.0	1 336.4	469.1	283.2	60.4	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年批款大致相符	481.7
工作人员差旅	20.6	—	26.0	3.6	13.7	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	24.7
订约承办事务	39.3	21.6	40.8	24.0	58.9	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	40.0
一般业务费用	8.2	1.9	8.9	3.5	39.1	2022 年前 8 个月的支出模式与 2022 年计划活动的开展情况大致相符	8.5
用品和材料	5.0	—	5.0	—	—	由于计划在今年晚些时候开展活动,因此没有发生支出	4.8
家具和设备	7.0	3.8	4.8	1.0	20.8	由于计划在今年晚些时候开展活动,因此没有发生支出	3.5
共计	1 686.1	1 363.7	1 691.5	1 111.2	65.7		1 700.1