联合国 A/64/74

大 会

Distr.: General
20 April 2009
Chinese
Original: English

第六十四届会议

暂定项目表* 项目 129

方案规划

关于 2010-2011 两年期拟议方案预算中反映的两年期方案计划变化的合并报告

秘书长的报告**

目录

页次

一. 概述 2

二. 方案 24. 管理及支助事务 2

* A/64/50。

** 本报告是根据关于方案和协调委员会在规划和预算编制过程中的作用的第 58/269 号和第 62/224 号决议有关规定提交的。

09-30694 (C) 080509 120509

请回收

概述

1. 大会在其第 61/235 号决议中通过了 2010-2011 年期间两年期方案计划和优先事项(A/61/6/Rev.1)。大会在其第 58/269 号和第 62/224 号决议中请方案和协调委员会在履行其在规划和预算编制过程中与方案有关的职责时，对在两年期方案计划通过后新的和(或)订正的任务规定中与方案有关的内容，以及对两年期方案计划同拟议方案预算中与方案有关的内容之间的任何差异进行审查。

2. 新的和(或)订正的任务规定对已核定的2010-2011年两年期方案计划和优先事项中的方案 24(管理及支助事务)有影响。在这种情况下，已对方案 24 的每一个受影响的次级方案的方案计划进行了修订，并编写本合并报告，供方案和协调委员会和大会审查。对每个受影响的次级方案，均提供了介绍资料，其中包括引发方案调整的各项新的和(或)订正的任务规定的参考信息。

3. 有一项谅解是，大会第六十四届会议在审查 2010-2011 两年期拟议方案预算时将考虑到其后对方案说明的任何修改。

方案 24
管理及支助事务

4. 次级方案 3(人力资源管理)和次级方案 4(支助事务)的方案说明作了修改。此外，列入了一个新的 E 款(信息和通信技术厅)以及次级方案 5(信息和通信技术战略管理与协调)和次级方案 6(信息和通信技术业务)。新增的 E 款和相关次级方案反映了大会在其第 63/262 号决议中设立了信息和通信技术厅。

5. 在次级方案 3(人力资源管理)下，2010-2011 两年期方案预算第一次执行情况报告(A/63/573)提出了有关修改组织结构的提议，以确保与职能优先事项一致，最大限度地支持秘书长的人力资源改革工作，并在该厅各新的组织单位之间公平分配问责和责任。大会在其第 63/263 号决议中注意到秘书长的第一次执行情况报告，并认可行政和预算问题咨询委员会在其相关报告(A/63/620)中提出的意见和建议。在第一次执行情况报告所报告的修改和该报告的核准之后，人力资源管理厅再次根据大会第 63/250 号决议的规定，审查了其结构和 2010-2011 两年期工作方案，并提出进一步调整和修改 7 个组织单位的职能和职责，包括设立一个次级方案 3 的新的构成部分，即人力资源信息系统。

6. 关于次级方案 4(支助事务)下的修订，这些修订源自大会第 63/262 号决议，其中大会决定设立信息和通信技术厅，作为在预算中单列一款的独立组织单位，由助理秘书长级的首席信息技术干事担任主管。大会还在同一决议中请秘书长就因设立信息和通信技术厅而产生的方案内容修订，向方案和协调委员会第四十九届会议提交订正战略框架。在这方面，提议将由次级方案 5 和 6 组成的 E 款(信

息和通信技术厅)列入方案 24。随着该厅的设立，信息和通信技术事务构成部分不再由管理事务部中央支助事务厅负责。为了反映大会第 63/262 号决议所核准的信息和通信技术构成部分的变动，提议将次级方案 4(支助事务)构成部分 1(信息和通信技术事务)移至新的 E 款，并改名为次级方案 6(信息和通信技术业务)。未提议对改换名称后的次级方案的范围或内容做任何修改。

7. 同时，提议在 E 款下设立一个新的次级方案 5，以反映信息和通信技术厅为秘书处制定总体战略方向以及协调全组织信息和通信技术活动的新的职责。

8. 由于上述修改，在联合国日内瓦办事处、联合国维也纳办事处和联合国内罗毕办事处，次级方案 4(支助事务)的前构成部分(a)(信息和通信技术事务)下的工作方案将反映在新的次级方案 6(信息和通信技术业务)中，但不对该构成部分的范围或内容作任何修改。

9. 上述修改汇总如下：

A/63/6/Rev.1 所载内容	拟议
方案 24(管理及支助事务)	方案 24(管理及支助事务)
A. 总部	A. 总部
次级方案 3(人力资源管理)(包括 4 个构成部分)	次级方案 3(人力资源管理)(包括 5 个构成部分)
构成部分 1：政策与战略规划	构成部分 1：政策
构成部分 2：人员征聘和配置	构成部分 2：战略规划和人员配置
构成部分 3：学习与发展	构成部分 3：学习、发展和人力资源事务
构成部分 4：医务	构成部分 4：医务
	构成部分 5：人力资源信息系统(新的构成部分)
次级方案 4(支助事务)	次级方案 4(支助事务)
构成部分 1：信息和通信技术事务	构成部分 1：信息和通信技术业务
	(移自次级方案 4(支助事务)，并被改名为拟议的新的 E 款(信息和通信技术厅)下的次级方案 6)
构成部分 2：其他支助事务	删去“构成部分 2：其他支助事务”一语
B. 联合国日内瓦办事处	B. 联合国日内瓦办事处
次级方案 4(支助事务)(日内瓦)	次级方案 4(支助事务)(日内瓦)
构成部分 1：信息和通信技术事务	构成部分 1 拟转入次级方案 6(信息和通信技术业务)
构成部分 2：其他支助事务	删去“构成部分 2：其他支助事务”一语
C. 联合国维也纳办事处	C. 联合国维也纳办事处
次级方案 4(支助事务)(维也纳)	次级方案 4(支助事务)(维也纳)
构成部分 1：信息和通信技术事务	构成部分 1 拟转入次级方案 6(信息和通信技术业务)
构成部分 2：其他支助事务	删去“构成部分 2：其他支助事务”一语

D. 联合国内罗毕办事处	D. 联合国内罗毕办事处
次级方案 4(支助事务)(内罗毕)	次级方案 4(支助事务)(内罗毕)
构成部分 1：信息和通信技术事务	构成部分 1 拟转入次级方案 6(信息和通信技术业务)
构成部分 2：其他支助事务	删去“构成部分 2：其他支助事务”一语
	E. 信息和通信技术厅
	(提议作为方案 24 的新的 E 款)
	次级方案 5(信息和通信技术战略管理与协调)(新的次级方案)
	次级方案 6(信息和通信技术业务)(先前被核准为次级方案 4 的构成部分 1，拟移出并改名为 E 款下的次级方案 6)

A. 总部

次级方案 3
人力资源管理

构成部分 1：政策(先前为政策与战略规划)

本组织的目标：推动本组织在面临多重挑战、内部关系复杂和改革议程宏大的环境下，逐步实现高效人力资源管理，并满足不断演变的组织需要，同时推动提高透明度，加强责任和问责制及职场平等。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 行政当局的立场更符合本组织的条例、细则、政策、准则和惯例，尽量减少本组织在有争议的行政决定方面的应付赔偿	(a) ㈠ 就与有争议问题和性剥削等不当行为指控有关的案件，向各部厅和人员提出的书面和口头法律咨询意见更有实效
	㈡ 行政当局在内部司法制度一审诉讼中要求中止诉讼和申诉的法律立场得到更好的表达
(b) 对申诉的处理得到改进	(b) 90 天内作出答复的案件百分比有所提高
(c) 总部以外工作地点当地征聘工作人员的服务条件得到改善	(c) 总部以外工作地点当地征聘工作人员薪金表得到更及时的颁布

战略

10. 次级方案 3 的这一构成部分由人力资源管理厅人力资源政策处负责，该处包括服务条件科、行政法股和政策支助股。依照大会第 63/250 号决议，将特别重视在人力资源规划、信息管理和对权力下放的监测方面的政策和综合支助事务。还将强调在下列方面确保提供高质量的支助和指导：拟订人力资源政策，特别是在加强组织能力和业务方面；人力资源规划制度化，包括更替规划和人员队伍战略规划；加强监测职能。还将重视为大会拟订关于人力资源管理政策的建议，在

执行大会和国际公务员制度委员会规定的有关工作人员的薪金、津贴和服务条件的全系统政策方面加强与联合国共同制度其他组织的协调，向秘书处在世界各地的工作人员提供咨询服务。将努力加强人力资源管理厅作为负责在整个秘书处制订人力资源政策、提供解释性指导并下放人力资源权力的核心主管部门的作用。在制定人力资源政策和提供解释性指导方面，将着重实施新的一套《工作人员细则》和三类合同安排规定的新的精简合同安排和统一服务条件。

构成部分 2：战略规划和人员配置(先前为征聘和人员配置)

本组织的目标：为本组织妥善管理人力资源提供支助，通过规划调整秘书处人员队伍配置，满足不断变化的组织需要，同时推动提高透明度、加强责任和问责制，并在工作人员编制方面，适当顾及《联合国宪章》第一百零一条第三项规定的公平地域分配原则。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 征聘、职位安排和升级情况得到改善，协助促进工作人员地区代表性和性别均衡	(a) ㈠ 开展系统更替规划的部厅数目有所增加 ㈡ 与人力资源管理厅合作实行战略征聘和实现改善地域分配和性别均衡等征聘目标的部门数目有所增加 ㈢ 秘书处内特别是高级管理层来自无人任职和任职人数不足会员国，包括发展中国家的国民人数有所增加 ㈣ 所有工作地点秘书处员额持续空缺的平均天数有所减少 ㈤ 通过竞争性考试为整个秘书处确定的合格应聘人人数有所增加 ㈥ 借助更好和更广泛的外联工作，可供征聘的年轻专业人员人数增加
(b) 人力资源规划得以改善	(b) ㈠ 部门人力资源行动计划目标实现至少 70% 的部/厅数目有所增加 ㈡ 人力资源计划目标与已实现目标之间的差距缩小
(c) 对下放的人力资源权进行更好的监测	(c) ㈠对在落实监测建议方面提供的支助表示满意的部厅百分比有所提高

战略

11. 次级方案 3 的这一构成部分由人力资源管理厅战略规划和人员配置司负责。本构成部分支持秘书长当前的改革努力，目的正如秘书长题为“着力加强人力建设”的报告(A/61/255 和 Add.1 和 Add.1/Corr.1)所述，是建设一个更富有成就、

灵活和注重成果的组织，并得到会员国通过大会第 61/244 号和第 63/250 号决议提供的指导。它支持通过加强人员队伍规划妥善管理本组织，适时在全球秘书处适当地点征聘适当人员，继续提供综合性全球分析、预报和预测，并支持对人力资源管理绩效和委派权力进行监测。将努力加强人力资源管理厅作为人员队伍战略规划、征聘和监测的核心主管部门的作用，以提高本组织吸引和留住高素质人才和拟定业务政策的能力，加强人员队伍的战略规划、人员配置和监测。人力资源规划将继续支持包括外地特派团在内的全秘书处人力资源行动计划，并特别关注人力资源规划能力建设。战略规划和人员配置司将与方案主管一道监测委派的人力资源管理权的使用情况，并确保按照既定政策和程序行使这种权力。将向各部厅提供咨询和支助，协助适当行使委派权力和增进监测能力。将加强与会员国、其他部厅和其他组织的伙伴关系，以开展外联活动，发现高素质的应聘人。将促进充分利用现有名册，采取措施改善整个秘书处的地域分配和性别均衡。将组织专业职类征聘竞争性考试及其他考试、测试与评估。将加强中央审查机构的正常运作和适当的成员构成，并执行相关方案，通过培训和咨询支助提高中央审查机构成员和部门间专家组的能力。

构成部分 3：学习、发展和人力资源事务

本组织的目标：促进秘书处内部组织文化的改变，在人员征聘和配置方面支持本组织进行健全的人力资源管理，建立一支掌握多种技能、多才多艺和流动的工作人员队伍，以应对新的要求和需要。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 工作人员更加多才多艺	(a) ㈠ 参加和成功完成人力资源管理厅学习和职业发展方案的工作人员人数有所增加 ㈡ 工作人员参加培训及其他进修活动的人均数目增加
(b) 工作环境得到改善	(b) 对工作环境、包括鼓励和支持流动的方案表示满意的工作人员百分比有所提高

战略

12. 次级方案 3 的这一构成部分由人力资源管理厅学习、发展和人力资源事务司负责。将着重发展本组织目前和今后的人力资源，促进把核心能力和管理能力纳入所有人力资源系统中，包括征聘、考绩、职业发展和培训；管理本组织的工作人员管理和领导发展方案；为工作人员的职业发展提供支助；落实鼓励调动的各项机制，以满足组织需要，培养一支更多才多艺、掌握多种技能的工作队伍；加强业绩管理；支助工作人员兼顾工作和个人生活；提供工作人员咨询服务。工作重点是同方案管理人员开展合作，共同实施人力资源管理改革方案，培养优秀的联合国工作人员。

构成部分 4：医务

13. 对2010-2011年期间两年期方案计划核准的这一构成部分的范围未提出任何修改。

构成部分 5：人力资源信息系统(新的构成部分)

本组织的目标：确保该厅的信息和通信技术系统支持整个联合国秘书处的人力资源职责。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 实行现代化征聘、规划、职业发展和业绩管理流程的能力得到增强	(a) 采用标准综合流程、系统和支助的工作地点和外地特派团所占百分比有所提高
(b) 人力资源报告工作得到改进	(b) 使用人力资源自助报告工具的部门所占百分比有所提高
(c) 人力资源应用程序支助得到精简，全天24小时提供支助	(c) ㈠ 人才管理支助的反应时间有所减少 ㈡ 人才管理支助的平均周转时间有所减少 ㈢ 综合管理信息系统程式语言迁移支助的平均周转时间有所减少
(d) 人力资源管理厅所有关键系统的后备支助资源得到加强	(d) 无法向用户提供服务的时间有所减少

战略

14. 构成部分5(人力资源信息系统)由新组建的人力资源信息系统科负责。该科将着重整合人力资源信息，以便通过以下措施改进人力资源职能的运作：集中管理、交叉培训和改进继续教育培训工作的协调；建立后备资源以向关键任务系统提供持续业务支持；前后一致地构想和制订与预计要落实的人力资源改革和企业资源规划系统相一致的该厅信息技术战略。重点将是协调各种服务和建立标准系统平台及工具；确保在所有关键任务系统实行足够控制；审查和汇编人力厅当前业务需求以简化程序；积极参与企业资源规划系统的执行，并确保重要的系统开发能够支持人力资源改革实施工作。

次级方案 4
支助事务

15. 构成部分1(信息和通信技术事务)转自次级方案4，目前反映在方案24新的E款下，被改名为次级方案6(信息和通信技术业务)。

B. 联合国日内瓦办事处

16. 次级方案4的构成部分1(信息和通信技术事务)现被列入次级方案6(信息和通信技术业务)。

C. 联合国维也纳办事处

17. 次级方案 4 的构成部分 1(信息和通信技术事务)现被列入次级方案 6(信息和通信技术业务)。

D. 联合国内罗毕办事处

18. 次级方案 4 的构成部分 1(信息和通信技术事务)现被列入次级方案 6(信息和通信技术业务)。

E. 信息和通信技术厅

(拟议新的一款)

次级方案 5
信息和通信技术战略管理与协调

本组织的目标：利用信息和通信技术推动实现本组织的各项战略目标。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 方案主导的信息和通信技术管理和治理结构得到加强，使信息和通信技术活动更切合秘书处的需要	(a) 所提出的须经治理审查的举措数量有所增加
(b) 拟订知识管理、资源管理和基础设施管理总体战略和方案	(b) 通过知识管理、资源管理和基础设施管理方案提供的新的服务数量有所增加

战略

19. 依照大会第 63/262 号决议，本次级方案由信息和通信技术厅负责。该厅将根据大会核准的信息和通信战略，着重整合全秘书处的信息和通信技术职能，实现本组织这些职能的协调一致，建立一个运作有效的具有明确的权力线和问责线的信息和通信技术治理结构，在联合国组织内部和之间在与信息和通信技术有关的所有事项上深化协调与协作。在这方面，将着重：

(a) 建立一个全球管理结构和治理结构；

(b) 拟订知识管理、资源管理和基础设施管理战略方案。

次级方案 6
信息和通信技术业务

本组织的目标：利用信息和通信技术推动实现本组织的各项业务目标。

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 提高本组织管理和提供服务的能力	(a) 自动化服务有所增加
(b) 改善信息和通信技术厅为实现本组织战略目标提供的服务	(b) 达到预期服务水平的服务数目有所增加
(c) 弥补业务漏洞方面的对策更加及时	(c) ㈠ 按照诸如国际标准化组织之类的知名国际组织确定的最佳做法提供的服务数目有所增加 ㈡ 制订和执行的实务项目的数量有所增加

战略

20. 本次级方案由信息和通信技术厅负责，并由首席信息技术干事提供战略指导。如下所述，工作方案将强调以下各项：

(a) 将本组织的职能和业务要求转化为有效和高效地获得信息和通信技术的解决办法并加以落实，特别侧重改善信息和资源管理；

(b) 查明服务要求并拟定相应的交付和支助活动和结构；

(c) 按行业基准拟定可比较的业绩水平并监测业绩；

(d) 在秘书处推广妥善使用开放源代码软件；

(e) 加强服务和业绩管理。

法律授权

法律授权
次级方案 3 人力资源管理

大会决议

49/222 A 和 B	人力资源管理
51/226	人力资源管理
52/252	《联合国工作人员条例》第一条和《联合国工作人员细则》100号编第一章的修正
53/221	人力资源管理
55/258	人力资源管理
57/305	人力资源管理
58/144	提高妇女在联合国系统的地位

59/266	人力资源管理
60/238	人力资源管理
61/239	联合国共同制度：国际公务员制度委员会的报告
61/244	人力资源管理
61/262	秘书处官员以外其他官员的服务条件和报酬：国际法院法官、前南斯拉夫问题国际法庭法官和卢旺达问题国际法庭法官
61/274	关于以适当奖励办法留用卢旺达问题国际刑事法庭和前南斯拉夫问题国际法庭工作人员的综合提议
63/250	人力资源管理

次级方案 5
信息和通信技术战略管理与协调

大会决议

52/12 A 和 B	革新联合国：改革方案
57/304	信息和通信技术战略
59/275	方案规划
60/283	着力改革联合国以构建一个更强有力的世界性组织：详细报告
62/250	维持和平行动支助账户
63/262	信息和通信技术、企业资源规划及安全、灾后恢复和业务连续性

次级方案 6
信息和通信技术业务

大会决议

57/304	信息和通信技术战略
58/272	与 2004-2005 两年期拟议方案预算有关的特别议题(第一节,信息和通信技术战略)
63/262	信息和通信技术、企业资源规划及安全、灾后恢复和业务连续性