



第六十二届会议

议程项目 140

联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题

关于布林迪西联合国后勤基地 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6
月 30 日期间预算执行情况的报告

秘书长的报告

目录

	页次
一. 导言	3
二. 目标和成果	3
三. 资源使用情况	14
A. 财政资源	14
B. 月支出模式	15
C. 其他收入和调整数	15
D. 未编入预算的捐助价值	16
四. 差异分析	16
五. 资源使用情况：战略部署储存	18
财政资源	18
六. 有待大会采取的行动	20



摘要

本报告载有意大利布林迪西联合国后勤基地 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间预算执行情况的报告。

后勤基地在该期间的总支出已通过按成果预算编制的支助构成框架，与后勤基地的目标挂钩。

财政资源使用情况

(单位：千美元。预算年度为 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日)

类别	分配数	支出	差异	
			数额	百分比
文职人员	17 380.2	15 234.4	2 145.8	12.3
业务费用	18 098.5	17 694.8	403.7	2.2
所需经费毛额	35 478.7	32 929.2	2 549.5	7.2
工作人员薪金税收入	2 535.2	2 241.2	294.0	11.6
所需经费净额	32 943.5	30 688.0	2 255.5	6.8
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—
所需经费共计	35 478.7	32 929.2	2 549.5	7.2

人力资源在职情况

类别	核定 ^a	实际 (平均)	出缺率 (百分比) ^b
国际工作人员	47	34	27.7
本国工作人员	169	161	4.8

^a 系最高核定数。

^b 根据每月在职情况和月核定数计算。

根据行政和预算问题咨询委员会的建议(A/58/759/Add.9, 第 26 段)并经大会第 58/297 号决议认可, 报告还载有该期间战略部署储存的执行情况。

战略部署储存使用情况

(单位：千美元)

类别	已发送	补给(支出)
战略部署储存	66 277.0	36 812.0

有待大会采取的行动见本报告第六节。

一. 引言

1. 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间维持意大利布林迪西联合国后勤基地（后勤基地）的预算已在秘书长 2006 年 3 月 6 日的报告（A/60/711）中提出，毛额为 35 621 200 美元（净额 33 086 000 美元）。这是部署 47 名国际工作人员和 169 名本国工作人员的经费。行政和预算问题咨询委员会在其 2006 年 4 月 19 日关于后勤基地 2004 年 7 月 1 日至 2005 年 6 月 30 日期间财务执行情况报告以及 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间拟议预算的报告（A/60/787）第 36 段中建议大会为 2006/07 年期间维持后勤基地批款毛额 35 621 200 美元。
2. 大会在其第 60/267 号决议中为 2006/07 年期间维持后勤基地核定毛额 35 478 700 美元（净额 32 943 500 美元）。这一总款额已由会员国分摊。
3. 大会在其第 56/292 号决议中赞成秘书长报告（A/56/870）所述关于为一个复合特派团实施战略部署储存的概念，并为此核定了 141 546 000 美元。大会在其第 57/315 号决议中将核定资源的有效期限延长到 2004 年 6 月 30 日。此外，大会还在其第 59/299 号决议中核准将前期债务清算后的结余及战略部署储存的未用余额用于支付汇兑损失及储存补给。在同一项决议中，大会还核准将补给战略部署储存归入其第 49/233 A 号决议第四节第 1 段所述的承付权限。

二. 目标和成果

4. 维持和平行动部原先的储存设施是联合国供应站，最初设在意大利那不勒斯，后迁到比萨。成立供应站的初衷是接收 1956 年联合国紧急部队结束后腾出来的资产。根据与意大利政府的免租金安排，后勤基地自 1994 年底开始运作。关于使用布林迪西设施的谅解备忘录于 1994 年 11 月 23 日由秘书长和意大利签署，2001 年 12 月 7 日作了修订。
5. 同支助账户一样，后勤基地的目标是确保维持和平行动的效率和实效。
6. 根据这一总体目标，后勤基地在报告所述期间通过交付相关重要产出，为实现一项预期成绩作出了贡献。如下文框架所示，这些产出分列在四个小标题下：战略部署储存与联合国储备物资的管理、通信中心与信息技术网络运作、培训事务以及后勤基地的管理与行政。
7. 本报告对照 2006/07 年度预算中确立的计划成果预算框架，评估了后勤基地的实际业绩。具体而言，报告将实际绩效指标，即所述期间对照预期成绩取得

的实际进展，同计划绩效指标作了比较，并将实际完成产出同计划产出作了比较。

8. 在报告所述期间，后勤基地在支助各个维和行动提高其效率和实效方面继续取得进展。

9. 特别重要的是努力减少战略部署储存的收检和运送处理时间、改善储存的轮换，以及试图将战略部署储存库存维持在能够支助部署一个复合特派团的水平。货运拼装、飞机或船只的租赁以及特派团容纳物资的能力影响到后勤基地达到战略部署储存运送处理时间指标 17 日的能力。

10. 在通信中心和信息技术网络运作领域，后勤基地在实现国际标准化组织（标准化组织）27001 标准方面取得进展。27001 标准是信息安全管理标准，界定了一套信息安全管理规定，在一个组织设立信息安全管理系统需要这套规定。除了监测和协调遍布于所有维和行动的大约 800 个这种链路的设立和运作之外，后勤基地还建立 155 个卫星通信链路。后勤基地还充当各维和行动与总部之间数据通信的桥梁。后勤基地营运企业数据中心、设立逾 400 个服务器和相关软件应用程序。此外，后勤基地还充当灾后恢复和业务连续性中心，为所有维和行动的数据备份。

11. 虽然在征聘培训工作组全职工作人员方面产生延误，培训工作组从联合国总部迁到后勤基地后，大大改善了向维和特派团提供的培训服务。培训工作组设在后勤基地有利于提供文职人员部署前定期上岗培训课程。若比较一下新聘工作人员获得这种训练的人数，就可以知道过去三年内课程一直在扩大，从 2005 年的 35 个增至 2006 年的 72 个和 2007 年的 449 个。在报告所述期间，培训工作组从纽约迁到后勤基地后节省的费用约为 610 000 美元。此外，将运输培训协调工作部署到后勤基地，以及提供航空、安全、通信和信息技术、防止性剥削和性虐待以及与采购有关领域方面的专门训练对提高维和行动的效率和实效产生有利影响。

12. 2007 年 2 月设立和部署区域航空安全办公室后，在后勤基地、联合国科索沃临时行政当局特派团（科索沃特派团）和联合国格鲁吉亚观察团（联格观察团）的航空安全服务得到改善。上述各个地点的事故预防方案和应急计划都经过修正/增订。在后勤基地和联格观察团，航空安全理事会会议已恢复举行，并已协同纽约航空安全科进行空运公司调查。在该期间还制订了一个方案，以实施有待拟定的预防事故“积极工具”，散发安全海报和区域航空安全网页，以及通过电视商谈与特派团举办航空安全人员情况简介会。

预期成绩 1.1：提高维持和平行动的效率和实效

计划绩效指标	实际绩效指标
1.1.1 减少收检与战略部署储存相关的物件的时间，从 2004/05 年的平均 34 天减少到 2005/06 年的 26 天到 2006/07 年的 25 天，2007/08 年的目标是 22 天	实现，接收和查验时间已缩短为 9 天
1.1.2 减少与战略部署储存相关的物件的运送处理时间——即从收到释放物资指示到发货时间的 2005/06 年平均 20 天减少到 2006/07 年平均 17 天，2007/08 年的目标是 15 天	总的运送处理时间平均为 31 天，46% 的物件在 17 天内发送，其余物件超过 17 天的目标，因为货运实行拼装以及租赁飞机或船只
1.1.3 通信中心和信息技术网络的营运完全遵守国际标准化组织（标准化组织）信息安全管理业务守则	在本期完成初步评估，包括需要分析、适用性说明、风险评估和工作人员训练 其后为支助信息安全管理规定对标准化组织 27 001 标准的遵守情况进行的外部审计于 2007 年 9 月完成，并核准对后勤基地数据中心的认证 延迟实现合规/认证，因为后勤基地内部缺乏信息安全管理方面的专门知识
1.1.4 后勤基地、科索沃特派团和联格观察团零航空安全事故，维持 2004/05 年和 2005/06 年的水平	实现。无事故报道
1.1.5 增加后勤基地人员在基地内培训与在基地外培训的百分比——从 2004/05 年基地内培训人员占有所有培训人员的 28 % 提高到 2005/06 年的 35% 到 2006/07 年的 41 %	实现。94% 的工作人员在基地培训 实现水平较高，因为后勤基地举办或提供较多课程
1.1.6 培训工作组举办的培训课程的 80 % 学员给课程的评分是良好，2007/08 年的目标是 85%；意见调查是在课程结束一个月后进行的	实现。课程结束后进行调查 对 2006 年 7 月至 12 月所有课程的评分平均为每 5 分占 4.25 分或 85% 对 2007 年 1 月至 6 月所有课程的评分平均为每 5 分占 4.15 分，或 83% 2006/07 年对课程的总评分为 4.2 分（4：满意，5：优）

计划产出	完成情况 (数目或是/否)	说明
战略部署储存与联合国储备物资的管理		
设计战略部署储存包(例如通信、工具和文具)，以便快速把战略部署储存发送到特派团，并减少库存的战略部署储存物资细列项目特别是消耗品的数量	是	战略部署储存包的组成、拼装和设计大大加强发送到各特派团的战略部署储存物资的行动准备状态 战略部署储存包的设计减少库存中一些战略部署储存物资的细列项目，如下所述： 5个文具和清洁包——减少库存中175个细列项目 供新开办特派团使用的机动可部署电信系统——减少库存中41个细列项目，包括机动可部署电信系统面包车 支助复合特派团的快速可部署电信系统装具袋——减少库存中44个细列项目，包括快速可部署电信系统面包车 通信车间工具袋——减少库存中88个细列项目 通信安装包——减少库存中68个细列项目 信息技术安装包——减少库存中120个细列项目 新闻广播包——减少库存中229个细列项目
战略部署储存物件(包括车辆、发电机、预制房舍及有关设备、通信和信息技术设备、零配件和消耗品)的收检，共约1.415亿美元，相当于部署一个复合特派团所需	否	在该期间接收和查验价值4 050万美元的战略部署储存物件 在该期间接收、查验和发送价值3 720万美元的战略部署储存物件 与战略部署储存补给行动有关的支出为3 720万美元，包括汇兑损失40万美元

向特派团包括轮调发放充分检查过的战略部署储存物件，共约 1.415 亿美元，相当于部署一个复合特派团所需	3 720 万 美元	从后勤基地向特派团发送战略部署储存 在该期间价值 6 630 万美元的战略部署储存被部署到 19 个地点，包括 7 个现有的、正在扩大的和新的维和特派团（联合国驻黎巴嫩临时部队、联合国东帝汶综合特派团、联合国苏丹特派团、联合国组织刚果民主共和国特派团、联合国脱离接触观察员部队、联合国利比亚特派团、联合国驻塞浦路斯维持和平部队）、7 个政治特派团（联合国停战监督组织、联合国尼泊尔政治特派团、负责黎巴嫩南部事务的秘书长个人代表办事处、联合国索马里政治事务处、联合国负责科索沃未来地位进程问题的秘书长特使办公室、联合国伊拉克援助团、联合国塞拉利昂综合办事处）和其他 5 个联合国实体（人道主义事务协调厅、世界粮食计划署、联合国人权事务高级专员办事处、联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处和联合国国际独立调查委员会） 2006/07 年期间向达尔富尔进一步发送价值 2 360 万美元的战略部署储存，于 2007 年 7 月记入库存
	3 400 万 美元	发送给特派团的非消耗性储存的库存价值
	6 160 万 美元	可发送的非消耗性储存的库存价值
储存及保养(依照保用标准)战略部署储存物资，包括平均 673 辆车辆、36 架拖车和 76 辆车辆平架、288 部发电机、871 栋预制硬墙楼房、755 软墙结构以及有关设备、备件和临时仓库(考虑到平均 70%的库存在后勤基地)	是	
	750	储存及保养车辆平均数
	10	储存及保养拖车
	185	储存及保养车辆平架
	435	储存及保养发电机平均数，包括 49 台联合国预备储存发电机
	744	预制硬墙楼房
	1 174	软墙结构以及有关设备、备件和临时仓库
	80%	核准供应战略部署储存库存

翻修正在清理结束/正在缩减的特派团的 40 辆车辆、10 部发电机和其他杂项设备，以存入联合国预备储存	18	已翻修重型车辆和工程车间设备如下： 1 辆装甲轿车、1 辆装卸铲车、1 台地面发电装置；5 辆防雷车辆；1 辆冷藏车；1 辆压路机、1 辆挖土机；1 辆救险车；2 个拖车集装箱；4 个托盘式起重系统模件
	4	已翻修的发电机主要来自减员特派团（科索沃特派团）和已结束的特派团（联合国东帝汶办事处）
管理维持和平特派团收发的空运货物/货运，包括转运	是	空运货物/货运，估计库存价值为 6 080 万美元，包括被管理的战略部署储存 3 720 万美元
进行一次联合国预备储存清理销售，总值至少 500 万美元	是	出售收益总数达 470 万美元（非消耗性财产 400 万美元，消耗性财产 70 万美元）
通信中心与信息技术网络的运作 改善了以下服务		
实施信息安全管理系统，包括实施信息安全标准及配置管理系统来保护信息资产	是	实施信息安全管理系统以获得有效的信息安全，结果加强了公司和客户信息的保密性、完整性和可用性，并增强管理过程和信息技术系统 执行几项需要全系统紧密协调的活动（包括安全政策的界定、适用性说明、数据中心的详尽风险评估和许多安全程序和准则的实施），结果更好地处理事件及服务要求以及技术和管理改革进程。处理了 2 270 次事件和服务要求
维持和平行动部通信和信息技术通信中心为所有维持和平特派团和总部 24 小时运作	是	供给维和特派团或联合国总部的网络服务没有中断或发生重大事件
	15 006	处理的事件和服务要求
提供 30 条 E1 音频线路连接各特派团、30 条商用级综合业务数字网（ISDN 网）E1 音频线路、连接各特派团的 113 条卫星通讯链路、10 条租赁链路、2 条 E3 因特网数据通讯链路和 17 条电视会议链路	是	音频/数据可用性达到 99.9%
保养和营运包括 4 个卫星地球站、18 个自设电话交换台的通信设备和 19 个高级路由器	是	
	4	保养和营运卫星地球站
	18	保养和营运自设电话交换台
	19	保养和营运高级路由器

保养和营运包括 223 个服务器、4 个刀片服务器机箱、186 个 Cisco 网络设备、8 个 Stone soft 防火墙、19 个 EMC 高档数据存储系统和 7 个 EMC 数据储存网络设备	是	在保养和营运信息技术基础设施期间报告和处理了 4 400 次事件
为所有维持和平特派团提供托管服务、维护和技术支援服务台，服务范围是 5 个中央设置共用应用软件(资产管理、采购系统、35 000 个电邮信箱、19 个网站、336 个 Lotus Notes 并行软件)	是 35 000 19 336 3 333 4 363	托管、维护和支助电邮信箱 托管、维护和支助网站 支助 Lotus Notes 并行软件 应用支助股所记录和处理的要求 求助服务台所记录和处理的要求
储存生产数据和邮件数据库，目的在于大故障后修复和业务不中断(75 百万兆字节的储存容量)	是 79 841 180	存于网络系统图书馆的信箱总数 维护数据储存能力(百万兆字节)
培训服务		
改善了以下服务		
为培训班的参与者编写问卷，以收集经验教训及改进培训	是	培训班结束时，通过网上通信系统和为训练员和受训人员编制的网上培训日历，编写客户调查问卷并供给参与者使用
向新的和将要参与的部队派遣国和警察派遣国提供有关维和培训的范围和有无方面的咨询	是	通过与部队和警察派遣国(马拉维、玻利维亚、也门、萨尔瓦多、尼日利亚、埃塞俄比亚、肯尼亚、巴西和印度)举行的 9 次会议
与会员国和区域组织就维和培训进行协商	是	通过与会员国和区域组织(巴西、尼日利亚(2 次会议)、美利坚合众国、非洲联盟和埃塞俄比亚)举行的 6 次会议
支援会员国和区域组织举办的维和演习/讨论会，包括通过提供培训员、培训材料和报告	24	举办演习/讨论会
到国家和区域维和训练中心进行认可培训出访 20 次	3	出访玻利维亚、肯尼亚及波斯尼亚和黑塞哥维那维和训练中心 产出比计划低，因为缺乏会员国提出的要求。出访维和训练中心的能力因而受到限制
为 64 名将要上任和选定的特派团高级领导举办——包括在会员国内举办——3 个特派团高级领导才能培训方案/课程	5 118	举办了特派团高级领导才能培训课程 24 个参与者来自德国、26 个来自肯尼亚、24 个来自尼日利亚、23 个来自瑞典、21 个来自美利坚合众国

		产出比计划多，因为高级领导才能培训要求增加
在后勤基地或主办会员国里为来自非洲和将要参与的派遣国的 180 名军事和警察维和培训员提供 6 个专家标准训练单元培训员训练课程	6	举办了课程
	226	63 个参与者来自菲律宾、63 个来自乌克兰(每人 2 个课程)、49 个来自乌拉圭(每人 2 个课程)、33 个来自肯尼亚、18 个来自后勤基地
在 240 名新聘用的文职国际工作人员被派往特派团工作前为他们在后勤基地进行 8 种基本技能简介班	7	举办基本技能简介班
	172	参与者 产出较少，因为培训工作组未全面投入工作
在各区域组织总部为 160 个区域组织总部工作人员和非洲特命部队工作人员举行 8 个讨论会，议题是性剥削和性虐待、人权、解除武装、复员和重返社会、危机处理规划和法治	8	举办了讨论会
	182	19 个参与者来自塞内加尔、12 个来自多米尼加共和国、35 个来自意大利、8 个来自克罗地亚、32 个来自美利坚合众国、21 个来自中国、12 个来自纳米比亚、43 个来自后勤基地
在后勤基地为新的军事和警察顾问举办 2 个专家讨论会，为特派团军职人事主任举办 2 个专家讨论会	否	培训工作组未全面投入工作
举办关于维持和平特派团的 2 个联合国警察培训课程，以评价国家警察是否适合受雇于国家警察部队	否	培训班未按计划举办，因为编制训练材料方面出现延误
在选定的特派团进行一次危机处理演习，以支援特派团高级管理小组建立危机处理能力和管理技能	2	在哈佛大学参加和举行有关编制危机处理训练材料的演习 制定课程概念和材料的演习 1 个，编制风险处理训练材料的演习 1 个。后者是与联合国地雷行动处合作举办的
在后勤基地为现有中心工作人员(60 人)建立 2 个一体化特派团培训中心，为维持和平特派团中心 25 名新工作人员举办一个一体化特派团培训中心课程	1	举办了讲习班
	41	参与者 第一个讲习班取得成功不一定意味着要举办第二个讲习班 此外还与 18 个参与者举办 1 个辅导技巧课程
出访 18 个维持和平特派团一体化特派团培训中心，以评价培训的水平 and 标准	1	在联合国海地稳定特派团进行评价出访 产出较少，因为培训工作组未全面投入工作

航空安全

改善了以下服务

向后勤基地、科索沃特派团和联格观察团分发航空安全参考材料及通知，说明如何执行联合国总部提供的航空安全政策、程序和准则	是	于 6 月份编制提高航空安全认识的材料（海报），并于 2007 年 7 月发给科索沃特派团、联格观察团和后勤基地
	3	在科索沃特派团、联格观察团和后勤基地增订和恢复预防事故方案
	3	修正和增订科索沃特派团、联格观察团和后勤基地的应急计划
		在联格观察团就安东诺夫-24 型设备提供咨询
		就后勤基地喝酒政策提供咨询
		就科索沃特派团搜索和救援计划提供咨询
		得到的结果是后勤基地、科索沃特派团和联格观察团的所有飞机操作都以安全方式进行，人身受伤害和财产受损坏的风险减少，并保持较低水平
8 次出访科索沃特派团和联格观察团向它们提供航空安全协助	4	出访科索沃特派团（2 次）和联格观察团（2 次）
		出访次数较少，因为区域航空安全办公室于 2007 年 2 月投入工作
在建制警察部队人员轮调期间 4 次出访科索沃特派团进行承运公司评估	否	没有进行承运公司评估，因为 2007 年 2 月至 6 月期间建制警察部队没有使用联合国包机进行轮调
空中安全事故调查和调查分派给科索沃特派团和联格观察团的飞机的意外，包括更新事故汇报系统和给航空安全办公室/后勤支助司航空安全事故报告	1	关于科索沃特派团的旋翼飞机机尾旋翼振动的事件/安全事故报告
		联格观察团没有航空事故或意外的报道
空中安全事故调查和调查发生在后勤基地的意外	—	后勤基地没有意外/事故的报道
与航空安全办公室/后勤支助司合作出访 4 次，到该区域的空运公司进行调查	1	2007 年 3 月出访进行承运公司调查
		产出较少，因为区域航空安全办公室在 2007 年 2 月才投入工作
		总部的航空安全办公室出访进行 3 次承运公司调查
在联格观察团和科索沃特派团举行每月一次/两月一次的航空安全理事会会议	是	自 2007 年 3 月起在联格观察团举行，自 2007 年 6 月起在后勤基地举行

在科索沃特派团,航空安全理事会于 2007 年 10 月 29 日之后恢复活动

区域航空安全办公室于 2007 年 2 月投入工作,以致推迟实施

联合国后勤基地的管理与行政 改善以下服务

修改后勤基地工作人员培训安排,以增加基地内进行的培训,而不是在别的地点培训,使更多工作人员能参与,并节省开支

是 2006/07 年期间 421 名后勤基地参与者出席各种培训班,25 名后勤基地工作人员出席在后勤基地以外举行的培训班
共 131 个课程中,88%在后勤基地举办

文职人员

管理平均 47 名国际工作人员和 169 名本国工作人员

34 国际工作人员平均数
161 本国工作人员平均数
国际工作人员人数比计划少,因为推迟填补培训工作组 8 个员额

管理平均 56 名人员的临时支助服务合同

53 平均人数

管理 80 名软件开发承包人和分派到后勤基地的维持和平特派团通信/信息技术 5 名工作人员

68 信息和通信技术支助承包人(网络工程、求助服务台支助、网络控制中心支助、应用支助)
2 来自维和特派团的工作人员
14 7 名国际承包通信人员和 7 名信息技术人员

设施和基础设施

养护 49 栋建筑物(22 个仓库、15 个办公室和 12 个车间和技术性楼房)和 25 栋软墙房舍

51 养护建筑物(22 个仓库、17 个办公室和 12 个车间和技术性楼房)
26 养护软墙房舍

保养和修理 237 280 平米无盖场地包括 86 280 平米储存区和 91 100 平米道路和停车处

86 280 养护储存区平米
91 100 养护道路和停车处平米
59 900 养护软绿区平米

地面运输

营运和保养后勤基地 136 辆车辆,包括轻型、中型和重型叉车、卡车、拖车、大客车、轿车和运货面包车

133 车辆
在此期间后勤基地保持 97.5%的车辆营运率

通信和信息技术

营运和保养后勤基地信息技术网络——共有 469 台台式计算机、81 台膝上型计算机、130 个打印机、24 个服务器、29 个数字发报机、41 个交换器、2 个路由器和 2 个防火墙	469	台式计算机
	81	膝上型计算机
	130	打印机
	24	服务器
	29	数字发报机
	41	交换器
	2	路由器
	2	防火墙
支援及保养后勤基地通信：4 台专用自动交换分机、720 个电话分机、3 台基地台无线电设备、2 个中继器、10 台流动无线电台、95 个手提式无线电台、4 个数字微波设备	4	专用自动交换分机
	720	电话分机
	3	基地台无线电设备
	2	中继器
	10	流动无线电台
	95	手提式无线电台
	4	数字微波设备

医务

营运和维持后勤基地人员诊所	是	每月为平均 223 名后勤基地人员及其受养人提供医疗服务
---------------	---	------------------------------

安全

为后勤基地设施、其人员和访客提供安全	是	
向后勤基地人员和访客提供安全情况简报，及向后勤基地人员提供职业安全培训	103	为人员举办安保和职业安全简介会
按照最低业务安全标准制定和执行后勤基地安全计划	是	安装防火和安全警报系统
	80	指定建筑物安全警报人员
		此外，还进行后勤基地安全评估
调查安保事故	29	经调查和报告的安全事故
营运和维持后勤基地的救火能力	是	此外，还为 40 名工作人员提供急救和防火训练

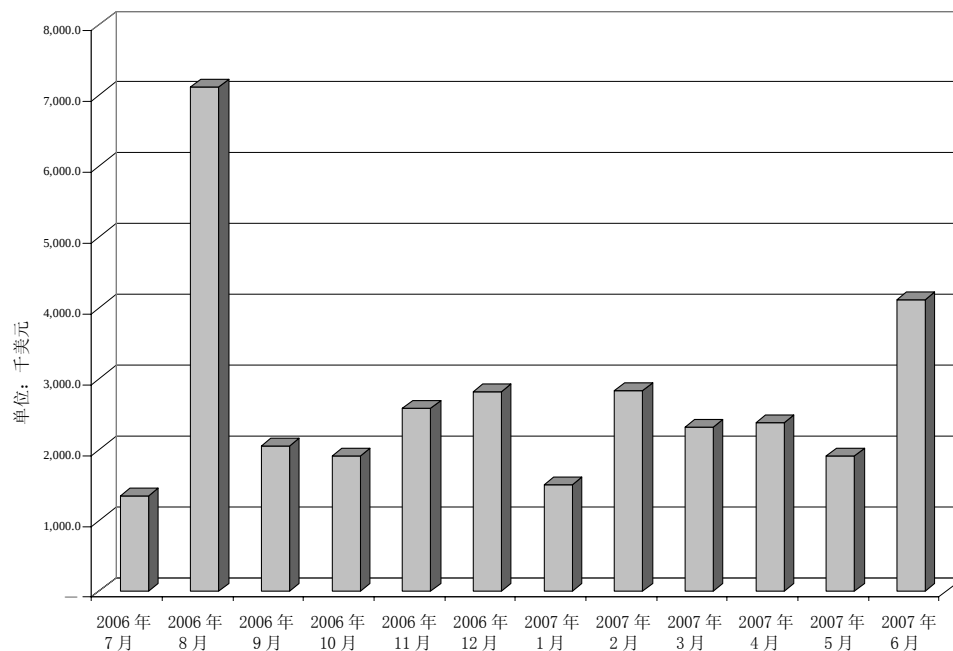
三. 资源使用情况

A. 财政资源

(单位：千美元。预算年度为 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日。)

类别	分配数 (1)	支出 (2)	差异	
			数额 (3) = (1) - (2)	百分比 (4) = (3) ÷ (1)
军事人员和警务人员				
军事观察员	—	—	—	—
军事特遣队	—	—	—	—
联合国警察	—	—	—	—
建制警察部队	—	—	—	—
小计	—	—	—	—
文职人员				
国际工作人员	6 602.9	5 746.1	856.8	13.0
本国工作人员	10 777.3	9 488.3	1 289.0	12.0
联合国志愿人员	—	—	—	—
小计	17 380.2	15 234.4	2 145.8	12.3
业务费用				
一般临时助理人员	97.5	145.6	(48.1)	(49.3)
政府提供的人员	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—
顾问	420.0	282.8	137.2	32.7
公务旅行	197.0	232.1	(35.1)	(17.8)
设施和基础设施	4 870.3	4 461.3	409.0	8.4
陆运	719.4	704.0	15.4	2.1
空运	—	—	—	—
海运	—	—	—	—
通信	4 243.8	4 241.6	2.2	0.1
信息技术	4 006.9	3 996.5	10.4	0.3
医疗	445.0	384.3	60.7	13.6
特别装备	—	—	—	—
其他用品、服务和设备	3 098.6	3 246.6	(148.0)	(4.8)
速效项目	—	—	—	—
小计	18 098.5	17 694.8	403.7	2.2
所需经费毛额	35 478.7	32 929.2	2 549.5	7.2
工作人员薪金税收入	2 535.2	2 241.2	294.0	11.6
所需经费净额	32 943.5	30 688.0	2 255.5	6.8
自愿实物捐助（编入预算）	—	—	—	—
所需经费共计	35 478.7	32 929.2	2 549.5	7.2

B. 月支出模式



13. 2006年8月和2007年6月支出较高，反映以下情况：对照现有合同发出定购单的承付款项和支出记入账户；地面维护、清洁和设施；后勤支助服务合同；2007年6月为工程科、通信和信息技术科、新设的区域航空安全办公室和培训工作组所占用的后勤基地扩大设施购买其他家具、设备等。

C. 其他收入和调整数

(单位: 千美元)

类别	数额
利息收入	2 045.0
其他杂项收入	262.2
自愿现金捐助	—
上期调整数	—
上期债务节减额或核销额	675.4
共计	2 982.6

D. 未编入预算的捐助价值

(单位：千美元)

类别	实际价值
谅解备忘录 ^a	2 070.7
自愿实物捐助（未编入预算）	—
共计	2 070.7

^a 包括意大利政府提供的办公楼房和车间结构。

四. 差异分析¹

	差异	
国际工作人员	856.8	13.0%

14. 差异反映所需经费减少，原因主要是，区域航空安全办公室、培训工作组和租户部门推迟征聘国际工作人员。区域航空办公室是于 2007 年 2 月在征聘了办公室主任之后才设立并投入工作。专业和外勤事务职类的工作人员薪金和相关费用于 2007 年 1 月 1 日开始增加，部分抵消了上述所需费用减少总额。

15. 外勤支助部综合培训处培训工作组将从总部迁至后勤基地，核定员额编制须通过积极征聘而不是从总部调动人员的办法予以填补，因此在填补核定员额这方面产生延误。出缺情况主要发生于培训工作组和通信和信息技术办公室。

16. 在此期间，后勤基地平均出缺率为 27.7%，在核定和计划的 47 个国际员额中在职人员平均为 34 个，2006/07 年核定预算所适用的空缺率为 5%。

	差异	
本国工作人员	1 289.0	(12.0%)

17. 差异反映本国工作人员薪金和相关费用所需经费减少。本国一般事务人员薪金表于 2007 年 1 月 1 日开始增加，部分抵消了上述费用。

18. 在此期间，后勤基地平均空缺率为 4.8%，预算适用的空缺率为 2%。空缺率反映在 169 个核定员额中平均在职率为 161 个。

¹ 资源差异数以千美元计，对上下至少 5% 或 100 000 美元的差异作了分析。

	差异	
一般临时助理	(48.1)	(49.3%)

19. 差异反映取代产假所需经费增加。2006/07 年预算为取代病假和产假编列经费，根据以往的经验 25 名工作人员每月获得 3 899 美元。在此期间平均有 37 名工作人员请病假和（或）产假。

	差异	
顾问	137.2	32.7%

20. 差异反映顾问费包括与训练有关的顾问费的所需经费减少。

21. 所需经费减少，因为正就争取更多场所与东道国进行谈判，所以取消了办公室场所设计、建筑工程安全计划认证及土地测量的顾问费。

22. 所需经费减少的原因是推迟执行在采购和供应链管理方面的计划训练方案。此外，在该期间后勤基地还从维和特派团和总部收回约 18 500 美元的顾问费，因为约 26 名工作人员以偿还费用的方法参加供应和财产管理科的训练方案。

23. 在此期间，共有 1 731 名参与者在后勤基地进行训练，1 285 名参与者来自维和特派团。

	差异	
公务旅行	(35.1)	(17.8%)

24. 差异反映与训练无关和有关的工作人员公务差旅的所需经费总额有所增加。差旅（与训练无关）项下所需追加经费有一部分是总部 2 名后勤人员为熟悉情况而出访的前期费用，另一部分是出访德国一个医疗用品商以进行非计划性接收和查验的差旅费。此外，公务差旅（与训练有关）项下所需经费增加，因为延迟结算与 2006 年 6 月在后勤基地实行记录管理训练方案有关的差旅费。

	差异	
设施和基础设施	409.0	8.4%

25. 差异反映所需经费减少，其主要原因是在财政期间没有动用圣潘克拉齐奥仓库安保服务的资源；这个仓库是一个战略部署储存车辆的储存设施。此外，用于维修事务的资源减少，主要原因是无须更换通风和去湿系统的过滤器、机电器件和发电机定期维修所需经费开支甚低；因为参照过去超支和使用维修用品及水电瓦斯的情况，系统订约租赁影印机，所以暂停租赁办公室家具。由于需要维修被暴

风雨损坏的 9 个塑料大棚，以及需要建筑事务和汽油、机油和润滑油，所以备件和用品项下所需经费增加，部分抵消了设施和基础设施项下减少的所需经费总额。

	差异	
医务	60.7	13.6%

26. 差异主要反映医务项下所需经费减少，原因是供应商根据战略部署储存办法在达菲胶囊疫苗储备的保管和储存方面给予折扣。由于无意中把达菲胶囊疫苗储备有关的费用记在医疗设备的购置和供应线支出账上，所以部分抵消了减少的所需经费总额。

	差异	
其他用品、服务和设备	(148.0)	(4.8%)

27. 差异产生的原因是由于可兑换货币波动（欧元换美元），后勤基地账户有汇兑亏损。但一般保险、其他运费及相关费用和银行收费方面的实际支出有所减少，部分抵消了增加的所需经费总额。

28. 其他运费及相关费用实际所需经费减少，原因是通过快速运送的装运数量降低。银行收费降低是因为现金转移费减少和当地银行收取的兑现手续费不多。

五. 资源使用情况：战略部署储存

A. 财政资源

29. 根据财务报表，2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间战略部署储存活动的价值总额为 8 820 万美元，包括前期从基金结余结转的 2 190 万美元，按重置价值向维和特派团、政治特派团及其他实体移交的战略部署储存 6 630 万美元，从而产生补充战略部署储存的资金（见下表）。

2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间发放给各个特派团的战略部署储存总额

（单位：千美元）

获资特派团	金额
A. 维和行动	
联合国苏丹特派团	29 484.6
联合国驻黎巴嫩临时部队	18 929.4
联合国东帝汶综合特派团	6 615.9
联合国组织刚果民主共和国特派团	479.0

获资特派团	金额
其他维和任务 ^a	185.1
小计	55 694.0
B. 政治特派团	
联合国尼泊尔政治特派团	8 587.9
联合国伊拉克援助团	1 357.8
联合国塞拉利昂综合办事处	225.9
联合国国际独立调查委员会	192.1
其他政治特派团 ^b	145.5
小计	10 509.2
C. 其他实体^c	73.8
小计	73.8
共计	66 277.0

^a 包括发放给以下特派团的战略部署储存：联合国利比里亚特派团 95 200 美元、联合国脱离接触观察员部队 42 500 美元、联合国科特迪瓦行动 25 900 美元、联合国驻塞浦路斯维持和平部队 21 500 美元。

^b 包括发放给以下特派团的战略部署储存：联合国停战监督组织 95 400 美元、负责黎巴嫩南部事务的秘书长个人代表办事处 35 400 美元、联合国索马里政治事务处 14 700 美元。

^c 包括发放给以下的战略部署储存：联合国近东巴勒斯坦难民救济和工程处 35 500 美元、联合国人权事务高级专员办事处 21 400 美元、人道主义事务协调厅 10 000 美元、世界粮食计划署 6 900 美元。

30. 在 8 820 万美元总额中，约 3 680 万美元（见下表）为补充支出，40 万美元是用于设立战略部署储存的 1.415 亿美元款项中的未用余额。余额约 5 100 万美元已结转到 2007/08 年期间。

按类别分列的 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间补充战略部署储存支出总额

（单位：千美元）

类别	数额
设施和基础设施	7 208.3
地面运输	9 007.8
通信	11 621.6
信息技术	5 616.6

类别	数额
医疗	1 435.1
特殊装备	295.1
杂项用品和服务	1 627.5
共计	36 812.0

31. 截至 2007 年 6 月 30 日，用于设立战略部署储存的经费 1.415 亿美元中，节余和未用余额达 832 536 美元，根据大会第 59/299 号决议，这笔款额将于 2007/08 年期间用来填补汇兑亏损和补充储存。

六. 有待大会采取的行动

32. 有待大会就布林迪西联合国后勤基地经费筹措采取的行动是：

(a) 决定如何处理 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间未支配余额 2 549 500 美元；

(b) 决定如何处理 2007 年 6 月 30 日终了期间的其他收入/调整数 2 982 600 美元，其中利息收入 2 045 000 美元、其他收入/杂项收入 262 200 美元和上期债务节减额或核销额 675 400 美元。

33. 大会就战略部署储存采取的行动是注意到本报告。