



第六十一届会议

议程项目 144(b)

联合国中东维持和平部队经费的筹措：

联合国驻黎巴嫩临时部队

联合国驻黎巴嫩临时部队 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30
日期间的预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划的成果	4
二. 部队人员配置结构分析	13
三. 所需资源	15
四. 卡纳事件	19
五. 差异分析	19
六. 有待大会采取的行动	23
七. 为执行大会第 60/266 号和第 61/250 B 号决议的决定和要求、大会核准的行政和 预算问题咨询委员会的要求和建议以及联合国审计委员会和内部监督事务厅的 要求和建议而采取的后续行动摘要	23
附件	
组织结构图	30



摘要

本报告载有联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间的预算，数额为 713 586 800 美元。

预算用于部署 14 382 名军事特遣队人员、417 名国际工作人员和 871 名本国工作人员，包括临时职位。

联黎部队 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日财政期间所需经费总额通过按“业务”和“支助”这两个构成部分归类的若干成果预算框架与联黎部队的目标相联系。联黎部队的人力资源按人数划入每个构成部分，但事关整个联黎部队的行政领导和管理除外。

对人力资源和财政资源的水平差异的说明酌情与联黎部队计划的具体产出相联系。

财政资源

(单位：千美元。预算年度为 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日)

类别	支出	分配数	费用估计数	差异	
	(2005/06 年度)	(2006/07 年度)	(2007/08 年度)	数额	百分比
军事和警务人员	40 777.8	258 965.5	375 536.2	116 570.7	45.0
文职人员	30 340.8	36 295.5	107 479.1	71 183.6	196.1
业务费用	20 145.6	201 354.5	230 571.5	29 217.0	14.5
所需经费毛额	91 264.2	496 615.5	713 586.8	216 971.3	43.7
工作人员薪金税收入	4 078.5	4 582.6	11 871.5	7 288.9	159.1
所需经费净额	87 185.7	492 032.9	701 715.4	209 682.5	42.6
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需经费共计	91 264.2	496 615.5	713 586.8	216 971.3	43.7

人力资源

	军事观 察员 ^a	军事特 遣队 ^a	联合国 警察 ^a	建制警 察部队 ^a	国际工 作人员	本国工 作人员 ^b	临时 职位 ^c	联合国 志愿 人员	政府提 供的 人员	共计
行政领导和管理										
2006/07 年核定数	—	—	—	—	12	1	15	—	—	28
2007/08 年拟议数	—	—	—	—	12	1	4	—	—	17
构成部分										
业务										
2006/07 年核定数	—15 000	—	—	—	37	24	—	—	—	15 061
2007/08 年拟议数	—15 000	—	—	—	38	24	—	—	—	15 062
支助										
2006/07 年核定数	—	—	—	—	357	671	180	—	—	1 208
2007/08 年拟议数	—	—	—	—	358	844	7	—	—	1 209
共计										
2006/07 年核定数	—15 000	—	—	—	406	696	195	—	—	16 297
2007/08 年拟议数	—15 000	—	—	—	408	869	11	—	—	16 288
净变动	—	—	—	—	2	173	(184)	—	—	(9)

^a 系最高核定/拟议兵力。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 由一般临时助理人员项下供资。

有待大会采取的行动见本报告第六节。

一. 任务和计划的成果

1. 联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）的任务是安全理事会第 425（1978）和第 426（1978）号决议确定的。
2. 安全理事会第 1701（2006）号决议决定为了在人数、装备、任务和行动范围上补充和加强部队，批准将联黎部队的兵力最多增至 15 000 人。安理会还决定将联黎部队的任务延长到 2007 年 8 月 31 日。
3. 安理会同一决议还决定该部队除了根据第 425（1978）和第 426（1978）号决议执行任务外，还将：(a) 监测停止敌对行动；(b) 在以色列从黎巴嫩撤出武装部队时，陪同和支助黎巴嫩武装部队在整个黎巴嫩南部，包括蓝线沿线，进行部署；(c) 与黎巴嫩政府和以色列政府协调与上述(b)段有关的活动；(d) 提供援助，帮助确保人道主义援助送达平民和流离失所者自愿安全回返；(e) 协助黎巴嫩武装部队采取步骤，建立决议第 8 段提及的区域；(f) 在接获黎巴嫩政府要求时，协助它执行决议第 14 段。
4. 部队的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标，即恢复国际和平与安全。
5. 在这一总体目标范围内，部队将于本预算期间提供下文各框架所载的有关关键产出，为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架归入两个构成部分：业务和支助。
6. 如果能实现各项预期成绩，就可以在该部队任务期限内实现安全理事会的目标，而绩效指标则是衡量本预算期间内在实现此种成绩方面所取得进展的一个尺度。部队的人力资源已按人数归入每个构成部分，但属于整个特派团的行政领导和管理则归入整个部队。
7. 联黎部队总部设在纳库拉，距蓝线数公里，距贝鲁特 90 公里。部队指挥官、行政主任和政治和民政事务主任办公室都设在总部内。

行政领导和管理

8. 联黎部队的全面领导和管理仍由部队指挥官办公室负责。

表 1
人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员							小计	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员				
部队指挥办公室 ^b											
2006/07 年核定数	1	1	3	3	2	2	—	12	1	—	13
2007/08 年提议数	1	1	3	3	2	2	—	12	1	—	13
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
2006/07 年核定临时职位 ^c	—	2	4	3	—	4	—	13	2	—	15
2007/08 年提议临时职位 ^c	—	2	—	—	—	2	—	4	—	—	4
净变动	—	—	(4)	(3)	—	(2)	—	(9)	(2)	—	(11)
小计											
2006/07 年核定数	1	3	7	6	2	6	—	25	3	—	28
2007/08 年提议数	1	3	3	3	2	4	—	16	1	—	17
净变动	—	—	(4)	(3)	—	(2)	—	(9)	(2)	—	(11)

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 包括总部的法律事务科、特派团联合分析小组和战略军事单元。

^c 由一般临时助理人员项下供资。

理由说明

国际工作人员：将 9 个员额调到维持和平支助账户

本国工作人员：将 2 个员额调到维持和平支助账户

9. 根据组织政策，由 1 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、2 个一般事务（其他职等）和 2 个本国一般事务员额组成的区域监督办事处的 11 个临时职位将从 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户预算中反映出来。

10. 为战略军事单元编列的经费已列入 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间预算中。设立该单元的理由和迄今取得的相关经验载于秘书长关于综合审查战略军事单元的报告（A/61/883）中。

构成部分 1：业务

预期成绩	绩效指标
1.1 黎巴嫩南部稳定和安全的環境	1.1.1 没有发生穿越蓝线的海陆空入侵或射击事件 1.1.2 在利塔尼河以南整个地区部署黎巴嫩武装部队官兵 1.1.3 在利塔尼河和蓝线之间的地区没有武装人员、武器和有关材料，但黎巴嫩武装部队和联黎部队的除外 1.1.4 双方参加三方协调小组的会议，以促进建立信任工作

产出

- 流动巡逻 860 100 人日（10 人×235 次巡逻×366 天）
- 作为初始储备力量，流动巡逻 109 800 人日，然后，作为快速反应力量，在危机局势下视需要对局势紧张地区进行侦察、搜索和介入，以支持其他单位工作（10 人×30 次巡逻×366 天）
- 有人驻守的观察哨所 538 020 人日（每个哨所 7 人×每个哨所 3 次轮班×70 个哨所×366 天）
- 沿蓝线进行空中巡逻 480 小时
- 调查事故和业务活动 1 221 飞行小时，用于运送战斗物资、侦察、指挥、控制和联络
- 342 210 海军巡逻人日，监测黎巴嫩海上边界，包括黎巴嫩武装部队联合行动演习（平均 3 艘护卫舰×每艘护卫舰 230 人×366 天；7 艘快速巡逻艇×每艘巡逻艇 35 人×366 天）
- 2 920 飞行小时，用于海上行动区内的海上封锁巡逻和业务活动
- 4 份秘书长给安全理事会的报告
- 每周就安全问题及其对黎巴嫩南部当地人口的影响与黎巴嫩高级安全官员举行会议
- 视需要就执行安全理事会第 1701（2006）号决议需要立即注意的问题与双方联络、通信和交换情报，以支持冲突解决活动和新闻活动
- 就协调战术行动和危机管理包括外地培训和指挥所演习进行最少 4 次区级联合培训和 6 次联黎部队和黎巴嫩武装部队一级的联合培训
- 每月为三方协调小组的会议提供秘书处支助服务
- 每周就协助解决冲突和建立信任行动和在地方一级取得短期稳定方面的进展情况与地方当局、社区代表、公民协会和伙伴组织举行联络和协调会议
- 每周和视情况需要与黎巴嫩高级当局、外交代表和联合国办公室和机构就更加了解联黎部队的任务和作用举行会议

- 视需要向会员国和捐赠国通报联黎部队的业务问题
- 每月就评价和增强妇女对建立信任行动的贡献和把性别观点纳入政策决定的问题与妇女组织、政府官员、新闻媒体和民间社会其他伙伴举行会议
- 每天向媒体提供联黎部队的信息并便利媒体了解联黎部队的活动和行动
- 每天监测和分析媒体对联黎部队的报道、每周更新联黎部队网站和制作新闻产品，包括针对具体问题的新闻运动、为电视和无线电台制作和散发音频和视频材料，包括 20 000 份介绍联黎部队活动的英文和阿拉伯文双月刊（每年 6 次）、每日早晚新闻综述、阿拉伯媒体每日简介、（视需要）定期发布新闻稿，向媒体介绍关于联黎部队活动的最新情况、每日收集视频材料，供视觉媒体每周制作和散播节目
- 在黎巴嫩南部排雷活动中，与黎巴嫩国家排雷办事处和联合国地雷行动协调中心协调排雷行动，包括提供地图和在地雷中心和以色列国防军之间互传情报

预期成绩

绩效指标

- | | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| 1.2 黎巴嫩政府在黎巴嫩南部的权力正常化 | 1.2.1 在黎巴嫩南部各级地方政府办公室进行运作 |
| | 1.2.2 在黎巴嫩南部所有社区提供公共服务，包括保健、教育和文娱活动 |

产出

- 就黎巴嫩政府在黎巴嫩南部扩大权力的问题与地方当局每周举行联络会议和与黎巴嫩中央当局每月举行会议
- 就增强地方当局在黎巴嫩南部各社区的地位问题每周举行会议并通过对倡议和项目的支持提供便利
- 每两周与地方和国际非政府组织举行会议，以便协调援助问题和就扩大政府权力和地方当局承担治理责任的问题提供咨询意见
- 执行 27 项有助于黎巴嫩南部救济活动和恢复基本社区基础设施的速效项目
- 就协调向当地人民提供人道主义援助问题向负责黎巴嫩南部事务的秘书长个人代表办公室、其他联合国办事处、机构、基金和方案、外交代表和非政府组织提供咨询意见和指导
- 就妇女参与地方治理组织结构的对性别问题敏感的方式向地方当局提供咨询意见
- 开展新闻运动（每季度印发数量多达 25 000 份的传单、维持一个更新的网站、发布定期新闻稿、每周进行 2 小时的无线电节目制作、每周 1 小时的视频节目制作），包括为当地居民特别是联黎部队行动区内各社区制定社区外展方案，以促进信任的建立和冲突的解决

外部因素

有关各方给予联黎部队充分的行动自由。有关各方仍致力执行安全理事会第 1701 (2006) 号决议

表 2
人力资源：构成部分 1：业务

类别	共计										
一. 军事特遣队											
2006/07 核定数											15 000
2007/08 拟议数											15 000
净变动											—
二. 文职人员											
	国际工作人员								本国工作	联合国	
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员	小计	人员 *	志愿人员	共计
2006/07 年核定数	—	3	18	8	6	2	—	37	24	—	61
2007/08 年拟议数	—	3	19	8	6	2	—	38	24	—	62
净变动	—	—	1	—	—	—	—	1	—	—	1
总计(一至二)											
2006/07 年核定数											15 061
2007/08 年拟议数											15 062
净变动											1

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

理由说明

国际工作人员：增设 1 个员额

11. 拟议为贝鲁特办公室设置 1 个新的警务顾问 (P-4) 员额。警务顾问主要负责就边界安保机关和职务的安排、合作和协调问题与黎巴嫩安保当局进行联系，并向其提供咨询和技术援助。警务顾问将支持黎巴嫩当局加强边界安全的能力，包括为从事边界安全问题的所有安保机关拟定一套共同处理方式。警务顾问将与支持黎巴嫩当局开展工作的其他机构和双边行为者维持联系。警务顾问将监督 3 名警务顾问，并通过贝鲁特办公室主任向政治和民政事务办公室主任报告工作。警务顾问还就法治和（或）指定的相关问题向联黎部队领导人员提供咨询和援助。

构成部分 2：支助

预期成绩	绩效指标
2.1 向特派团提供切实有效的后勤、行政与安全支助	2.1.1 到 2008 年 6 月全额部署国际工作人员和本国工作人员 2.1.2 到 2008 年 6 月完成余下 40% 的 6 项工程项目和安保基础设施项目 2.1.3 完成余下 67% 的纳古拉部队总部装修

产出

服务改进

- 完成 40% 的 6 项工程项目和安保基础设施项目
- 完成纳古拉部队总部装修

军事人员，警察和文职人员

- 军事特遣队平均兵力 14 382 人的进驻、轮调和返国
- 47 个军事特遣队所属装备和自我维持能力的核查、监测和检查
- 94 次行动准备状态检查
- 为 63 个军事阵地上 12 523 名军事特遣队人员（不包括海上特遣队和战略军事单元的军事人员）供应和储存 12 319 吨口粮、378 800 个作战口粮袋、850 000 升水
- 管理 1 288 名文职人员，其中 417 名国际工作人员和 871 名本国工作人员，包括临时人员
- 为所有军事和文职人员开办行为和纪律方案，包括培训、预防、监测和纪律行动建议

设施和基础设施

- 维持和维修 63 个军事阵地
- 维护通往各军事阵地和营地的 100 公里道路
- 修理和维护 21 个直升机停机坪
- 纳古拉部队总部装修
- 运行和保养 8 个地方的 11 座联合国所属净水厂
- 运行、保养和维修 296 台联合国所属发电机
- 为平均 12 523 名军事特遣队人员提供供水
- 63 个军事阵地污水收集和处理
- 保养和翻新 120 个地方的发电机、车辆和直升机所用燃料和润滑油储存设施
- 为联合国所属和特遣队所属发电机提供和储存 2 290 万升柴油

地面运输

- 维护和运行 875 部联合国所属车辆，包括 7 个地方 10 个车间的 85 辆装甲车

- 供应储存地面运输所用的 770 万升燃料和润滑油
- 为所有型号车辆驾驶员提供 16 个司机/驾驶员培训，最少 100 人

空中运输

- 运行和维护 9 架旋翼飞机，其中有 8 架军用飞机 1 架商用飞机
- 供应 992 250 升航空燃料

通讯

- 运行和维护通讯网络，其中有 8 个卫星地面站、28 个电话交换台、102 部甚高频转发器、1 094 部双向无线电台和数码微波中继器

信息技术

- 运行和维护联黎部队业务区内，包括联黎部队贝鲁特之家的广域网和局域网：1 544 个台式计算机、227 台膝上型计算机、71 个服务器、162 部数字发送器、395 台打印机

医疗

- 运营并维持 19 所一级，2 所二级和 1 所基本级医疗中心，向特派团所有人员提供服务，并向当地平民提供急诊服务
- 维持特派团在联合国系统所有地点的陆地和空中撤离安排
- 运营并维持所有人员使用的艾滋病毒自愿保密咨询和检测设施
- 向所有人员开展艾滋病毒宣传方案，包括同侪相互教育

安保

- 特派团高级人员和来访高级官员 24 小时近身保护
- 为 1 284 名人员进行 12 次安保培训和 2 次防火演习
- 加强所有文职人员的紧急通信系统，开设一个无线电室，24 小时有人值班，为文职人员专用。分配适当的甚高频频道，在出现危机时具备持续联系能力
- 改善国际文职人员的各区警报系统，建立本国工作人员的各区警报系统
- 参照不断变化的业务环境，评估和增补联合国黎巴嫩南部安保计划
- 参照不断变化的业务环境，修订具体国家的《最低实务安保标准》和《驻地最低运作安保标准》
- 建立安保数据库，汇编工作人员及其家人所在地信息，用于在利塔尼河以北旅行/居住的联黎部队人员的安保、行动管制和后撤
- 汇编信息，设立地理信息系统数据库
- 落实全天候特别调查能力，调查涉及联黎部队人员或财产的事故

外部因素

黎巴嫩政府提供行动自由。卖主/承包商/供应商能够按合同交付货物和服务

表 3

人力资源：构成部分 2：支助

文职人员	国际工作人员								本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员	小计			
行为和纪律小组 ^b											
2006/07 年核定数	—	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
2007/08 年拟议数	—	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
安保科											
2006/07 年核定数	—	—	2	1	45	—	—	48	20	—	68
2007/08 年拟议数	—	—	2	1	45	—	—	48	20	—	68
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
行政主任办公室											
2006/07 年核定数	—	1	4	2	5	1	—	13	170	—	183
2007/08 年拟议数	—	1	4	2	5	1	—	13	343	—	356
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	173	—	173
行政事务											
2006/07 年核定数	—	1	13	17	36	17	—	84	142	—	226
2007/08 年拟议数	—	1	11	14	29	14	—	69	130	—	199
净变动	—	—	(2)	(3)	(7)	(3)	—	(15)	(12)	—	(27)
综合支助事务											
2006/07 年核定数	—	1	21	29	160	1	—	212	339	—	551
2007/08 年拟议数	—	1	22	34	167	4	—	228	351	—	579
净变动	—	—	1	5	7	3	—	16	12	—	28
文职人员，小计											
2006/07 年核定数	—	3	40	49	246	19	—	357	671	—	1 028
2007/08 年拟议数	—	3	39	51	246	19	—	358	844	—	1 202
净变动	—	—	(1)	2	—	—	—	1	173	—	174
2006/07 年核定临时职位 ^b	—	—	3	1	1	—	—	5	175	—	180
2006/07 年拟议临时职位 ^b	—	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	(173)	—	(173)
共计											
2006/07 年核定数											1 208
2007/08 年拟议数											1 209
净变动											1

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。^b 由一般临时助理项下供资。

理由说明

国际工作人员：增加 1 个员额，调任 15 个员额，改叙 2 个员额

12. 在综合支助事务中，提议为综合支助事务办公室新设一个副主任员额(P-5)，负责管理支助事务预算，规划、指导和协调技术、后勤和业务服务，就技术和后勤事项向处长提供专家咨询。副主任还将协助处长确保向部队文职部分和军事部分有效提供技术和后勤支助，拟定、协调和监测后勤支助总计划，包括后勤预测、供应时间安排、优先事项或需求、满足紧迫的业务需求。副主任还将监测协调联合国总部、部队和联合国其他基金和方案的所有多功能后勤需求。

13. 2006 年 11 月，维持和平行动部请各维持和平特派团考虑合并管理特遣队所属装备和联合国所属装备，将其归入财产管理科，由科长向综合支助事务处处长报告。对此，联黎部队在内部审查了协助事务的人员编制，因此提议在综合支助事务处新设一个财产管理科，配备 15 个员额，从合同管理科调来一个员额(P-5)，并调入 14 个员额；其中行政事务一般事务科的财产管制和盘存股 7 个员额，特遣队所属装备股 7 个员额。14 个员额中，一个 P-4，3 个 P-3，7 个外勤，3 个一般事务（其他职等）员额。考虑到特遣队所属装备和联合国所属装备很多，提议该科由 P-5 职等的首席财产管理干事负责，向综合支助事务处处长报告。

14. 财产管制和盘存股负责定时盘点，确保部队实物资产得到有效管理。负责人为一名行政干事(P-3)，下设 3 名外勤干事，3 名一般事务（其他职等）和 6 名本国一般事务人员。该股负责编制保管所有联合国所属装备盘点清单，保管和增补部队在所有地点借用的联合国财产中非消耗性器材和受控器材记录，记录进出特派团地区的设备，编写所有非消耗性器材的月报告和联合国所属装备的年终盘点报告，为财产调查委员会编制注销器材清单，安排资产处理。

15. 特遣队所属装备股由股长(P-4)负责，下设 2 名 P-3，4 名外勤，6 名本国一般事务人员。该股负责密切协调联黎部队的军事部分及财产管制和盘存股，确保有效管理特遣队所属装备。

16. 一个 P-5 员额从现有的合同管理科调走后，提议将其改为合同管理股，由现任合同管理干事(P-4)负责。考虑到部队物资和服务合同数量和范畴，已经确定，P-4 职等的员额适于任该股股长，并向行政事务主管汇报工作。14 个员额调离后，总务科将保留接受检查装备、受理索赔和处理资产等有关职能。

17. 在工程事务科，提议把部门工程师的两个员额从 P-4，改叙为 P-3，因为对现有员额的职能和责任作了评估，其中一个部署在东区，一个部署在西区。

理由说明

本国工作人员：到 2008 年 1 月 1 日将增加 173 个员额，调动 12 个员额，取消 30 个员额

18. 2006/07 年，批准了一般临时助理项下资助的 173 个员额（本国一般事务）作为口译员，协助军事特遣队。进行了内部审查，确定长期需要的人员数，和口译服务的持续需求。现确定，173 个临时员额正是所需的人数，而且考虑到特派团地区内部署的军事特遣队组成情况，考虑到许多人员来自阿拉伯语以外的国家，口译的服务将具有持续性。因此提议把口译的 173 个临时员额改为行政主任办公室的 173 个本国一般事务员额。口译员将在特派团地区内军事特遣队定期巡逻和会晤黎巴嫩军事当局时提供语文支助。

19. 在行政事务方面，提议把总务科 12 个员额（本国一般事务）调往综合支助事务处内新成立的财产管理科财产管制和盘存股和特遣队所属装备股。详细情况见上文第 13 段至第 15 段。

20. 在行政事务方面，最近审查了部队饮食和清洁服务情况，审查后提议把北部和南部军用食堂服务外包出去，把部队总部的清洁服务外包出去。目前正在进行有关的合同谈判，争取在 2008 年 1 月 1 日开始执行。为此提议，自 2008 年 1 月 1 日起，取消清洁人员和有关人员的 30 个员额（本国一般事务）。预计清洁服务外包后，每年将节省 166 500 美元的工作人员和有关费用；供应餐饮服务外包之后，将使目前在军用食堂工作的 23 名军事人员返回特遣队，行使军事职能。为此，2007 年 7 月 1 日至 12 月 31 日期间，仍将需要 30 名本国一般事务员额，上文表 3 没有列出取消这些员额的情况。

二. 部队人员配置结构分析

21. 大会第 61/250 B 号决议第 18 段请秘书长尽可能对执行部队已获授权的活动所需能力进行分析。

22. 2006/07 年期间联黎部队拟议人员配置结构是根据安全理事会第 1701（2006 年）号决议所载的扩大的任务并考虑到部队扩大的行动区而制定的。在制定所需人员编制特别是支助构成部分时，重点放在将 13 000 名部队人员部署在较广地理区域所需的行政和后勤支助。

23. 2006/07 年支助构成部分的人员配置结构（不包括临时职位）为所需人员编制总额的 93%，接近具有相当规模的军事构成部分的维和活动人员配置结构，即超过 10 000 名部队人员。因此，支助结构情况反映出，首席行政干事（D-1）员额的职等提高到行政主任（D-2）一级，以及设置行政事务处和综合支助事务处，由 D-1 职等的人员担任处长。有人认为，这两个处的设置甚为重要，因为这样行

政主任将有一个管理层协助他确保及时和高效率地提供行政和后勤支助服务。此外，支助结构在很大程度上反映出行政事务处和综合支助事务处各科科长员额职等已被提高，其中考虑到各科人员配置已予扩充，增加部队核定兵力后职责级别显著提升，范围显著扩大。

24. 2006/07 年行政事务处人员增加，反映出人数比原定水平 162 人多 145%，增至订正水平 397 人，其中考虑到国际和本国员额以及职位总数增加 183%，从原定水平 458 人增至订正水平 1 297 人。此外还为部署在部队总部的最多 194 名军事参谋人员和 2 个区的最多 271 名军事参谋人员提供行政支助。因此部队文职人员大幅增加，导致人力资源、财政支助和一般事务支助数量和范围大增。在采购方面，联黎部队的扩充将反映出由于支援部队需要大量主要装备和其他货物和劳务，年度采购量显著地从 2005/06 年的 1 700 万美元增至逾 1 亿美元的平均数。

25. 2006/07 年综合支助事务处人员配置结构从原定水平 276 人增至订正水平 596 人，即增加 116%。在设置综合支助事务处和扩大其各科结构时，已考虑到部队执行后勤职务的工作量大幅增加，以及鉴于部队于 2006 年 9 月开始就要迅速部署，所以部队必须迅速扩充。联黎部队也必须以同样快的速度扩大部队总部，并在整个行动区内为文职人员和军事人员构建更多房舍。由于 2006/07 年期间执行主要工程项目，包括扩建和翻修纳古拉总部，所以必须增加工作人员特别是在维持和平活动的开办或扩充阶段具有经验的外勤事务人员。在拟订 2006/07 年综合支助事务处所需人员编制时特别强调扩大通信和信息技术基础结构、工程服务、空运和陆运所需的支助。同样重要的是，除了联合国所属装备数量增加之外，还要特别考虑到管理特遣队所属装备所需工作量显著增加，工作范围明显扩大。其中注意到在偿还部队派遣国政府的特遣队所属装备费用方面，债务估计数已从部队扩充前的年度平均数 150 万美元增至本预算期间的 1.026 亿美元。

26. 从 2007/08 年期间的提案可以看出，部队业务所需经费继续有所变动，包括最近决定扩充现有的纳古拉总部而不将总部迁至提尔城，以及在 2006/07 年期间部署 7 架直升机和 16 艘军舰之外追加部署 2 架直升机和 2 艘军舰。预计 2007/08 年初期部队将全部署，因此业务所需经费也产生变化。如 2006/07 年支助框架所示，联黎部队预期会在 2007 年 6 月之前部署 90% 的核定国际工作人员和本国工作人员。截至 2007 年 3 月 31 日，国际和本国工作人员（不包括临时职位）的空缺率各为 44% 和 40%。维持和平行动部和联黎部队继续加快征聘国际和本国工作人员，使行政司能为正在部署的军事和文职人员提供必要的支助，避免对向军事特遣队提供的支助产生不利影响，以及对目前已经部署的工作人员能力造成不适当的压力。

27. 上述分析提供了较一般性和更宏观的评估，作为制定 2006/07 年扩大部队人员配置结构的依据。现阶段未能对人员配置结构进行全面分析，原因是：(a) 考虑到截至 2007 年 3 月 31 日为止文职人员的空缺率，联黎部队仍然着重注意迅速

部署剩余的文职人员，使部队能够达成满员编制；(b) 时间受限制，因为编制和完成 2006/07 年订正预算与 2007/08 年拟议预算的时间甚为接近。尽管 2006/07 年与 2007/08 年预算的编制受时间限制，为应付业务所需经费方面的最新变动，拟议在 2007/08 年预算中对人员配置立即作更具体的更动。为了更切实地对人员配置结构进行审查，联黎部队和维持和平行动部将需要部署全体人员，以便对工作进程和工作量进行详尽的评估。

三. 所需资源

A. 总体

(单位：千美元。预算年度为 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日)

类别	支出	分配数	费用估计数	差异	
	(2005/06 年度)	(2006/07 年度)	(2007/08 年度)	数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
军事和警察人员					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	40 777.8	258 965.5	375 536.5	116 570.7	45.0
联合国警察	—	—	—	—	—
建制警队	—	—	—	—	—
小计	40 777.8	258 965.5	375 536.5	116 570.7	45.0
文职人员					
国际工作人员	16 244.1	21 417.8	66 904.7	45 486.9	212.4
本国工作人员	14 096.7	14 877.7	40 574.4	25 696.7	172.7
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
小计	30 340.8	36 295.5	107 479.1	71 183.6	196.1
业务费用					
一般临时助理人员	20.6	2 883.8	1 940.7	(943.1)	(32.7)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
顾问	—	227.1	461.4	234.3	103.2
公务旅行	370.4	702.8	758.8	56.0	8.0
设施和基础设施	8 811.3	76 388.0	79 867.1	3 479.1	4.6
陆运	3 584.4	16 750.3	11 687.0	(5 063.3)	(30.2)
空运	1 757.6	5 140.0	7 182.7	2 042.7	39.7
海运	—	53 133.7	86 627.0	33 493.3	63.0

类别	支出	分配数	费用估计数	差异	
	(2005/06 年度)	(2006/07 年度)	(2007/08 年度)	数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
通讯	1 344.6	20 709.9	16 484.2	(4 225.7)	(20.4)
信息技术	1 168.2	7 680.2	4 365.3	(3 314.9)	(43.2)
医疗	1 109.7	5 019.0	8 020.2	3 001.0	59.8
特种装备	531.7	3 718.7	6 234.2	2 515.5	67.6
其他用品、服务和设备	1 447.1	8 789.6	6 443.2	(2 346.4)	(26.7)
速效项目	—	211.4	500.0	288.6	136.5
小计	20 145.6	201 354.5	230 571.5	29 217.0	14.5
所需经费毛额	91 264.2	496 615.5	713 586.8	216 971.3	43.7
工作人员薪金税收入	4 078.5	4 582.6	11 871.5	7 288.9	159.1
所需经费净额	87 185.7	492 032.9	701 715.4	209 682.5	42.6
自愿实物捐助（已编入预算）	—	—	—	—	—
所需经费共计	91 264.2	496 615.5	713 586.8	216 971.3	43.7

平均延迟部署率、更替率和空缺率

（百分比）

类别	2006/07 年度	2007/08 年度
军事和警务人员		
军事特遣队员	5	—
文职人员		
国际工作人员 ^a	34	10
本国工作人员 ^b	30	10
临时职位 ^c	—	—
国际工作人员	40	—
本国工作人员	40	—

^a 2006/07 年期间的数字为延迟征聘率加权平均数，这是根据原本为该期间核定的工作人员延迟征聘率 20% 和为 2006/07 年期间核定的其他工作人员延迟征聘率 40% 计算的。

^b 2006/07 年期间的数字为延迟征聘率加权平均数，这是根据原本为该期间核定的本国干事延迟征聘率 10% 和本国一般事务人员延迟征聘率 20% 以及为 2006/07 年期间核定的其他工作人员延迟征聘率 40% 计算的。

^c 在一般临时助理项下供资；2006/07 年期间的数字不包括区域监督办事处 11 个临时职位的延迟征聘率，因为这些职位不编入 2007/08 年期间的预算。

B. 未编入预算的捐助

28. 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间未编入预算的捐助估计值如下：

（单位：千美元）

类别	估计价值
部队地位协定 ^a	1 292.1
自愿实物捐助（已编入预算）	—
共计	1292.1

^a 与东道国政府提供的房舍有关，其中包括贝鲁特联黎部队大楼、后方总部后送中心、纳古拉联黎部队总部和军事阵地。

C. 特遣队所属设备：主要装备和自我维持

29. 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间所需经费是按主要装备和自我维持的标准偿还率计算的，总额 158 630 900 美元，细列如下：

（单位：千美元）

类别	估计数
主要装备	
军事特遣队	102 603.0
小计	102 603.0
自我维持	
设施和基础设施	
供应伙食（炊事设施）	4 188.1
办公设备	3 513.2
供电	4 406.5
小工程	2 573.3
洗涤和清洁	3 990.3
帐篷	1 676.2
住宿	3 121.6
杂项一般物品	6 894.4
通讯	
通讯	11 956.0
医务	
医务	6 105.2

类别	估计数
特种装备	
爆炸物处理	1 074.7
观察	4 966.8
身份查验	25.2
防御工事用品	1 572.2
小计	56 027.8
共计	158 630.8

特派团因素	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 与任务区有关			
极端环境条件因素	0.6	2006年8月11日	2006年10月17日
频繁出勤状况因素	0.8	2006年8月11日	2006年10月17日
敌对行动/被迫放弃因素	2.3	2006年8月11日	2006年10月17日
B. 与所在国有关			
递增运费因素	0.0-3.5		

D. 培训

30. 2007年7月1日至2008年6月30日期间培训所需经费估计数如下：

（单位：千美元）

类别	估计数
顾问	
培训顾问	—
公务旅行	
公务旅费、培训	537.5
其他用品、服务和设备	
训练费，用品和服务	362.3
共计	899.8

31. 本类别下所需资源主要用于下列各方面的培训：通信和信息技术领域；行为守则；工程；财务；特派团联合分析小组职务；财产管理；项目管理；新闻；采购；安保；用品；运输。

四. 卡纳事件

32. 大会第 61/250 B 号决议第 20 段重申，请秘书长采取必要措施，确保全面执行大会第 51/233 号决议第 8 段、第 52/237 号决议第 5 段、第 53/227 号决议第 11 段、第 54/267 号决议第 14 段、第 55/180 A 号决议第 14 段、第 55/180 B 号决议第 15 段、第 56/214 A 号决议第 13 段、第 56/214 B 号决议第 13 段、第 57/325 号决议第 14 段、第 58/307 号决议第 13 段、第 59/307 号决议第 13 段、第 60/278 号决议第 17 段以及第 61/250 A 号决议第 21 段，再次强调以色列应支付因 1996 年 4 月 18 日卡纳事件而引起的 1 117 005 美元，并请秘书长就此事向大会本届会议提出报告。依照这些通过的决议，这笔款项已记作在联黎部队应收账款，秘书处就此 12 次致函以色列常驻代表团，最近一次是 2007 年 2 月 27 日。但没有收到任何回复。

五. 差异分析¹

提示

本节按以下四个标准类别所含的特定标准选项，说明造成每项资源差异的最主要因素：

- **任务**：差异因任务规模或范围变动或任务促使的预期成绩变动所致；
- **外部因素**：差异因联合国以外各方或情况所致；
- **费用参数**：差异因联合国条例、细则和政策所致；
- **管理**：差异因管理部门为了更有成效地（即调整某些产出优先次序或增加某些产出）、或以更高效率地（即采取措施减少人员或业务投入，同时维持同样水平的产出）实现计划成果而采取的管理行动所致；以及（或）因与同绩效有关的问题（即低估了为实现一定产出所需投入的成本或数量，或人员征聘出现延误）所致。

	差异	
军事特遣队	116 570.7	45%

● **任务规定：全员部署军事特遣队人员**

33. 所需经费增加的原因是，2007/08 年度全员部署 14 382 名军事特遣队人员，而 2006/07 年度部队是分阶段部署。此项费用估计数用于部队费用和特遣队所属

¹ 资源差异数额以千美元计；对正负至少达 5% 和 10 万美元的差异进行分析。

装备标准偿款、部署、轮调和遣返旅费、娱乐假津贴和每日津贴、口粮和运费。此项经费包括部署在总部战略军事单元的 29 名参谋的每日生活津贴。

	差异	
国际工作人员	45 486.9	212.4%

- 管理：投入和产出增加**

34. 造成差异的主要原因是，对 2007/08 年期间全员部署 408 个员额采用 10% 的延迟征聘系数，而对 2006/07 年度部队扩编期间部署的 406 个员额采用了 34% 的延迟征聘系数（加权平均数）。

	差异	
本国工作人员	25 696.7	172.7%

- 管理：投入和产出增加**

35. 所需经费增加的主要原因是，对 2007/08 年期间全员部署 869 个员额采用 10% 的延迟征聘系数，而对 2006/07 年度部队扩编期间部署的 696 个员额采用了 30% 的延迟征聘系数（加权平均数）。

36. 此项费用估计数考虑到将 173 名口译员（本国一般事务人员）从临时职位改为常设员额，这是因为管理层确定这一拟议口译人数是必须的，也是恰当的，并因为此项职能具有持续性，以及预计将从 2008 年 1 月 1 日起实行伙食供应和清洁服务外包，因此从这一天起将取消 30 个本国一般事务员额。

	差异	
一般临时人员	(943.1)	(32.7%)

- 管理：投入和产出减少**

37. 所需经费减少的主要原因是，将 173 个口译员（本国一般事务人员）的临时职位改为常设员额。

	差异	
咨询人	234.3	103.2%

- 管理：投入和产出增加**

38. 造成差异的原因是需要在整个期间为 3 名边境管制和海关事务咨询人提供经费，而 2006/07 年度的相关经费只涵盖 2.5 个月。在计算 3 名咨询人费用时采用了 30% 的延迟征聘系数。由于不需要为培训咨询人提供经费而部分抵消了超支的所需经费。

	差异	
公务差旅	56.0	8.0%

- 管理：投入和产出增加

39. 造成差异的主要原因是，新聘工作人员与训练相关的旅行费用增加，这些人员需要在实质性领域和技术领域接受培训。计划在任务区以外进行的训练旅行次数共计 91 次，而 2006/07 年度期间的旅行次数是 37 次。

	差异	
设施和基础设施	3 479.1	4.6%

- 管理：投入和产出增加

40. 造成差异的原因是，由于本期间部队全员部署，造成与翻修部队总部有关的施工服务费、汽油、机油和润滑油及偿还派遣国所属装备的所需经费超支。增加的所需经费因购置预制设施、杂项设施和基础设施、发电机、燃料罐、泵、办公室家具、安全和安保设备和防御工事用品所需经费减少而被部分抵消，部队所需设备的采购可望在 2006/07 年度完成。

	差异	
陆运	(5 063.3)	(30.2%)

- 管理：投入和产出减少

41. 造成所需经费减少的主要原因是，已在 2006/07 年度完成车辆的采购。

	差异	
空运	2 042.7	39.7%

- 管理：投入和产出增加

42. 造成差异的原因是，在现有的 7 架直升机机队中增加 2 架直升机。考虑到行动需求的变化，将需要增加 2 架直升机，以便能够在联黎部队行动区内空运一个排或一个连规模的预备队。此外，这项差异的产生还反映在将在 2007/08 年度期间全数部署现有的 7 架直升机，而在 2006/07 年度只为 9 个月的相关经费编列了预算。

	差异	
海运	33 493.3	63.0%

- 管理：投入和产出增加

43. 增加经费的主要原因是将舰队的 16 艘舰只增加到 18 艘舰只。为了在 5 000 平方英里的整个地区昼夜开展海上行动，最近的一项评估确认需要增加一艘护卫

舰和一艘快速巡逻艇/补给船。这项差异的产生反映在 2007/08 年度需要为 16 艘舰只提供全额经费，而在 2006/07 年度只为 9 个月的相关经费编列了预算。

	差异	
通信	(4 225.7)	(20.4%)

- 管理：投入和产出减少

44. 造成差异的原因是，部队所需设备的采购可望在 2006/07 年度完成，从而使购置通信设备的所需经费减少。减少的经费由于部队在此期间全员部署造成自我维持费用增加，而被部分抵消。

	差异	
信息技术	(3 314.9)	(43.2%)

- 管理：投入和产出减少

45. 造成差异的原因是，部队所需设备的采购可望在 2006/07 年度完成，从而使购置信息技术设备和软件包的所需经费减少。

	差异	
医疗	3 001.0	59.8%

- 任务规定：全员部署军事特遣队人员

46. 成差异的原因是，部队在此期间全员部署而使自我维持费用增加。

	差异	
特种装备	2 515.5	67.6%

- 任务规定：全员部署军事特遣队人员

47. 造成差异的主要原因是，部队在此期间全员部署而使自我维持费用增加。

	差异	
其他用品、服务和设备	(2 346.4)	(26.7%)

- 管理：投入和产出减少

48. 造成差异的原因是，考虑到联合国所属装备将在 2006/07 年度部署完毕，使得运费和相关费用减少。

	差异	
速效项目	288.6	136.5%

- **管理：投入和产出增加**

49. 经费增加的原因是实施速效项目，以满足在黎巴嫩南部恢复基本公共基础设施和服务的紧急需要，包括：(a) 提供教育服务；(b) 提供卫生服务；(c) 修复公路；(d) 恢复供水、供电服务。

六. 有待大会采取的行动

50. 就联黎部队经费筹措而言，有待大会采取的行动如下：

(a) 批款 713 586 800 美元，作为部队 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 2007 年 7 月 1 日至 8 月 30 日期间的摊款额为 118 931 100 美元；

(c) 如果安全理事会决定延长特派团的任务，即从 2007 年 9 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间按每月 59 465 570 美元的标准分摊 594 655 700 美元的款项。

七. 为执行大会第 60/266 号和第 61/250 B 号决议的决定和要求、大会核准的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议以及联合国审计委员会和内部监督事务厅的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 60/266 号决议)

决定和向秘书长提出的要求

为执行要求和建议而采取的行动

第二节. 预算编制

审查人员需求、员额职能和职等，以反映不断演变的任务授权和业务需要、以及实际履行的责任和职能，从而确保最经济有效地使用资源（第 2 段）。

在关于维和行动、意大利布林迪西联合国后勤基地以及支助账户的所有执行情况报告中，详细列出月度支出模式，并在审议预算提案时，尽可能提供关于当期实际支出最新财务数据的补充资料（第 3 段）。

根据订正的任务规定（安全理事会第 1701 号决议）和部队扩充的军事编制，审查了部队的人员需求。为 2006/07 年度提出的订正人员编制列入载于 A/61/766 号文件的相关预算。

已实施。部队 2005 年 7 月 1 日至 6 月 30 日期间预算执行情况报告 (A/61/829) 中载有部队在此期间的每月支出模式详情。

决定和向秘书长提出的要求

为执行要求和建议而采取的行动

第十二节. 备件

就所有特派团的最佳备件库存量向大会第六十一届会议提出报告，并要求 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日拟议预算量不突破最佳库存量（第 1 段）。

在 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间拟议预算中，通信和信息技术科估计的备件库存量总价值为 7.5%，而上一个期间是 15%。此外，通信和信息技术科还将作出长期安排，以便使部队保持最佳备件和消耗品库存量。工程科制定了定期实物盘存机制，以查明快速周转的备件和掌握实际库存量的能力。

就陆运而言，根据水陆运输科提供的指导，将 5% 车辆库存价值作为备件预计存量的平均基准。车辆库存量随着车辆的处理和购置而变动，因此只能估计本年的平均车辆库存价值。编入预算的备件数额为 1 523 240 美元，在当下 44 179 385 美元的车辆库存价值中占 3.45%。

(第 61/250 B 号决议)

决定和向秘书长提出的要求

为执行决定和要求而采取的行动

请秘书长对该战略军事单元进行一次全面审查，包括澄清其作用与职能、其与军事司的关系以及现有和未来大规模复杂维持和平行动军事规划方面的经验教训，此外全面审查为加强军事司能力的各项建议，并请秘书长就此向大会第六十一届会议续会第二期会议提交一份报告（第 14 段）。

已执行。秘书长关于全面审查战略军事单元的报告载于 A/61/883 号文件。

注意到部队人数大幅增加且行动区也已扩大，请秘书长在该部队 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日拟议预算范围内尽可能对实施该部队已获授权的活动所需的能力作一次分析（第 18 段）。

已执行。本报告第二节载有对部队人员配置结构的分析。

作为临时措施，核准战略军事单元的拟议资源，但有待在该部队 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日拟议预算范围内对所需资源作出重新说明（第 19 段）

如本报告第 10 段所述，战略军事单元的经费已列入 2007/08 年度拟议预算。有关该单元的说明和迄今所取得的相关经验载于秘书长关于战略军事单元全面审查的报告（A/61/883）。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/61/803)

要求/建议	为执行要求/建议而采取的行动
委员会期望秘书长 2007/08 年的拟议预算将分析联黎部队开展已获授权的活动所需要的能力。委员会将在审查联黎部队 2007/08 年期间预算时，考虑到根据报告中的要求可能提供的补充信息和说明，重新审议联黎部队人员配置结构问题（第 10 段）。 委员会相信，2007/08 年度预算期将在对业务风险和复杂性进行分析的基础上为联黎部队区域监督办事处的员额资源提出理由说明。委员会建议在工作量的基础上对行为和纪律小组的员额配置进行审查。委员会相信下一次提交的预算报告将提供审查的结果（第 11 段）。 在审查文职人员配置提议时，咨询委员会注意到，支助部分为 247 个外勤员额编列了经费。委员会回顾其有关在维和行动中有必要在适当和可行的情况下更多地使用本国工作人员的意见。在这方面，它要求进行一次审查，看一下有哪些目前拟由外勤人员承担的职能可以由本国工作人员妥善开展。此外，委员会建议进行审查，看看哪些拟由国际专业人员承担的职能可以由本国工作人员妥善开展。委员会期望这些审查的结果能够反映在联黎部队 2007/08 年度拟议预算中。（第 14 段）。	已执行。本报告第二节载有联黎部队人员配置结构的分析。 根据组织政策，区域监督办事处的 11 个临时职位现已转至支助账户 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日预算。因此，人员配置资源的理由将反映在该预算中。 关于行为和纪律小组，自联黎部队 2006 年 8 月扩充到 2007 年 3 月，尚未有关于各种轻重不当行为指控的报告。从类似规模的特派团的工作量来看，预期在联黎部队充分部署后，今后一个时期会出现若干指控。应当注意的是，行为和纪律小组的责任包括预防性职责，其中包括对特派团人员进行培训，目的是尽量减少可能的性剥削和性虐待案件。 联黎部队的行为和纪律小组还作为区域小组开展工作，责任范围将包括联合国驻塞浦路斯维持和平部队、联合国停战监督组织/联合国驻被占领土特别协调员、联合国脱离接触观察员部队和意大利布林迪西联合国后勤基地中的行为和纪律问题。关于行为和纪律小组人员配置的提议已考虑到这一区域职责。2005 年、2006 年和 2007 年从该区域报告的有关指控共计 18 件，其中 3 件涉及性剥削和性虐待。 预计联黎部队的活动将在 2007/08 年期间稳定下来，而在这一期间内，将对员额进行一次全面审查，供列入 2008/09 年期间预算。预期若干国际员额将改成本国员额，并且若确定不再需要有关职能，还将裁撤若干本国员额。不过，为了适当督导各股，并提供必要的适当咨询意见和指导，联黎部队仍需要有专业和国际经验的工作人员。具体而言，对调查委员会和地方合同委员会的成员资格来说，国际经验被认为不可或缺，以避免在采购和财务等领域出现利益冲突。

要求/建议

为执行要求/建议而采取的行动

咨询委员会注意到，纳古拉以外的两个联络处都将配备财务科工作人员，以核准并向各区和联络处内的人员支付款项。委员会相信，2007/08 年度预算将提供有关财务科工作人员向各区和联络处工作人员提供支助的详细资料（第 15 段）。

咨询委员会发现难以分析各区行政办公室的职责，因为不清楚这些职责与纳古拉总部履行的行政职能以及与财务科工作人员向各区和纳古拉以外两个联络处工作人员提供的支助（见第 15 段）之间是何关系。委员会要求在联黎部队的下一个预算中对此予以澄清（第 16 段）。

咨询委员会回顾，在设施和基础设施所需费用估计数方面，它曾告诫不要在联黎部队行动区进行大规模和长期的修建项目，也不要承诺租赁根据当时预计的规模将来可能不需要的办公房舍（见 A/61/616，第 21 段）。委员会建议与黎巴嫩当局合作，对所有适合的备选办法进行研究。如预算文件所述，联黎部队正在与黎巴嫩当局讨论这些问题。委员会相信，讨论结果将反映在 2007/08 年度预算中（第 22 段）。

在扩充阶段，最初将由国际和本国工作人员一道在所有各科股中任职。预期将对本国干事和本国一般事务人员进行培训，以在 2008/09 年期间逐渐接过国际工作人员承担的多项职责。

财务科支助设在提卜宁和迈尔杰尤的两个区总部、贝鲁特和特拉维夫联络处以及特遣队所在地点的主要活动在纳古拉集中处理。这些活动包括发薪的职责、支付供应商、以及集中的出纳职责。若在其他地点履行这些财务职责更有成效，纳古拉的工作人员就会被短期（一两天）派去履行这些职责。纳古拉以外未常设任何财务人员。

如 2006/07 年预算报告（A/61/766）第 45 段所述，各区行政办公室负责协调在 2 个区（东区和西区）、3 个军事基地和贝鲁特联络处的行政活动。办公室将由 1 名行政干事（P-4）担任主管，他代表行政主任参加与各区军事人员和高级文职人员举行的地方一级会议。办公室配有外勤人员和本国工作人员。

如在就委员会报告（A/61/803）第 15 段所作的说明中解释的那样，所有财务工作人员都集中设在纳古拉的联黎部队总部。

2007年3月，维持和平行动部对联黎部队扩充在战略和业务上的需求进行了一次审查，其中包括审查在提尔兴建新的联黎部队总部的计划。已决定取消这一项目，而是翻修在特古拉的现总部，以满足联黎部队扩充的需求。

(A/60/812)

要求/建议

关于那些继续被外包的职能，委员会回顾，它曾在上一份关于联黎部队的报告中要求，“今后提交的预算详细说明关于已签发合同的执行情况并说明此类安排在即将开始的预算期内的预期利用”（A/59/736/Add. 3，第 16 段）。咨询委员会感到遗憾的是，2006/07 年度拟议预算中没有包括这方面的资料，但期待 2007/08 年度的预算将载有这方面的资料（第 22 段）。

咨询委员会对因欺诈活动所造成的损失可能无法挽回表示遗憾。委员会请秘书处在编制 2007/08 年度拟议预算时列出这一欺诈案对本组织所造成的累计财政负担的细目（第 32 段）。

为执行要求/建议而采取的行动

自从大会核定 36 个员额以使个人承包者正规化以来，联黎部队已不再雇用个人承包者。

已根据任用书安排，作为预定的正常轮调的一部分，让有关特遣队乘坐自己的军用飞机返回本国，所涉费用为 117 500 美元。该特遣队的有关所属装备也根据任用书安排运回本国，所涉费用为 224 835 美元，相当于遣返两支、而不是一支特遣的工兵部队的额外费用。前来替换的特遣队和有关的特遣队所属装备经结合使用任用书安排和联合国包机安排进行了部署，费用共计 2 000 572 美元。

由于未编入预算的根据任用书安排将特遣队所属装备运送回国（224 835 美元）以及未编入预算的特遣队及其有关的特遣队所属装备替换费用（2 000 572 美元），给联合国造成的额外费用估计为 2 225 407 美元。连同与欺诈有关的估计数额 1 500 000 美元，给联合国造成的费用估计共为 3 725 407 美元。

C. 审计委员会

(A/60/5, Vol. II, 第二章)

要求/建议

尚未正式确定采购干事的培训需要。审计委员会再次建议行政部门正式确定所有维持和平特派团中采购干事的培训需要，并向总部通报（第 117(a)段和 118 段）。

为执行要求/建议采取的行动

拟议的综合培训股股长将负责同联黎部队首席采购干事、管理部采购科和维持和平行动部培训科密切合作，确保适当地重视采购干事的培训需要。已确定了该科的科长，他将于 2007 年 5 月任职。在 2007/08 年，计划在特派团内举办两期训练班，每期培训 20 名工作人员。这两期培训班是采购事务高级培训班和合同管理及最佳值采购培训班。

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

审计委员会建议,维持和平行动部责成联黎部队培训协调人及时提交规定的培训表格(第163段)。

有大约180 000升燃油被特遣队成员盗用。按合同价格每升0.60美元计算,价值约为108 000美元(第261段)。审计委员会建议维和部处理内部审计和调查报告中提出的所有事项,并采取整改措施,改进维和特派团对燃油的总体管理(第263段)。

注意到在口粮的包装、储存或温度控制方面存在不足(第324(a)段)。委员会建议,行政部门执行并实施有关程序,确保适当管理口粮(第326段)。

委员会注意到,有时在培训课程结束后没有填写评价表格(第344段)。委员会再次建议行政当局评价训练对个人和组织的效益(第345段)。

联黎部队请求将工程、信息技术、军事支助、运输和通讯方面45个特别服务协议改为45个本国人员员额(给予100号编定期合同)(A/59/659,第9段)。行预咨委会没有核准这一请求,因为它认为在提交的预算中,提出的改划理由不够充分。委员会建议,如果订约人履行的工作属核心职能,而要将其合同改为常设员额,维和部在提出特派团预算时应酌情提出充分的理由和分析(第335段和361段)。

提议在联黎部队2006/07年订正预算内设立的综合培训股是该特派团内第一个正式培训单位。过去,把进行培训工作作为人事科工作人员正常职务之外的附加工作。预计在设立了综合培训股后,今后将能及时提交准确的表格。

根据总部的指示,盗用燃油的特遣队成员已被开除出联黎部队,遣送回国。联黎部队并正在采取适当措施,对燃料设施采取保护措施,以防未经授权擅自进入。联黎部队正在征聘一名有经验的合格工作人员,并正在对本国工作人员展开一项培训方案。联黎部队还开始采用一种基于控制准入措施的燃油核算制度,作为在采用特派团电子燃油核算制度之前的一种临时措施。预计将在2007年6月底之前全面采用这种制度。目前正在修正联黎部队的燃油管理标准操作程序,以反映新的部队结构,包括其活动领域扩大。

联黎部队管理部门使每周检查成为制度,确保口粮的包装和储存符合意向书和联合国口粮手册中规定的所有标准。在把口粮运往特遣队所在地之前,质量保证小组对所有口粮进行检查。在所有冰柜内安装了温度计,以保持温度如下:冰柜为摄氏零下18度,冷藏柜摄氏3度至4.4度。食品干事记录冰柜和冷藏柜每天的温度。

2006/07年订正预算包括设立一个综合培训股。其任务之一是确保适当评价培训课程对个人和组织的效益。

2007/08年预算中,对所申请的一般临时人员下所有员额,包括为行为和纪律小组及战略军事小组申请的职位,都提出了充分理由。对于2005/06年期间申请的本国人员员额的45份特别服务协议,已向咨询委员会提出了补充资料,其中36份协定随后已获批准。

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

大会在第 59/296 号决议中决定，维持和平特派团的台式打印机同台式计算机的比例不应超过 1:4。但在联黎部队已超过了这一比率（第 420 段）。委员会建议行政部门评价所有特派团对打印机的需要，确保在比率没有减至较为可接受的水平之前不要采购新的打印机（第 421 段）。

通信和信息技术科对打印机需求进行了一次评价，减少了现有打印机，联利特派团从而维持 1:4 的比例。

维持 1:4 的比例的努力反映在 2006/07 年订正预算以及 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间的拟议预算中。

D. 内部监督事务厅

(A/61/264 (Part I) /Add. 1)

要求/建议

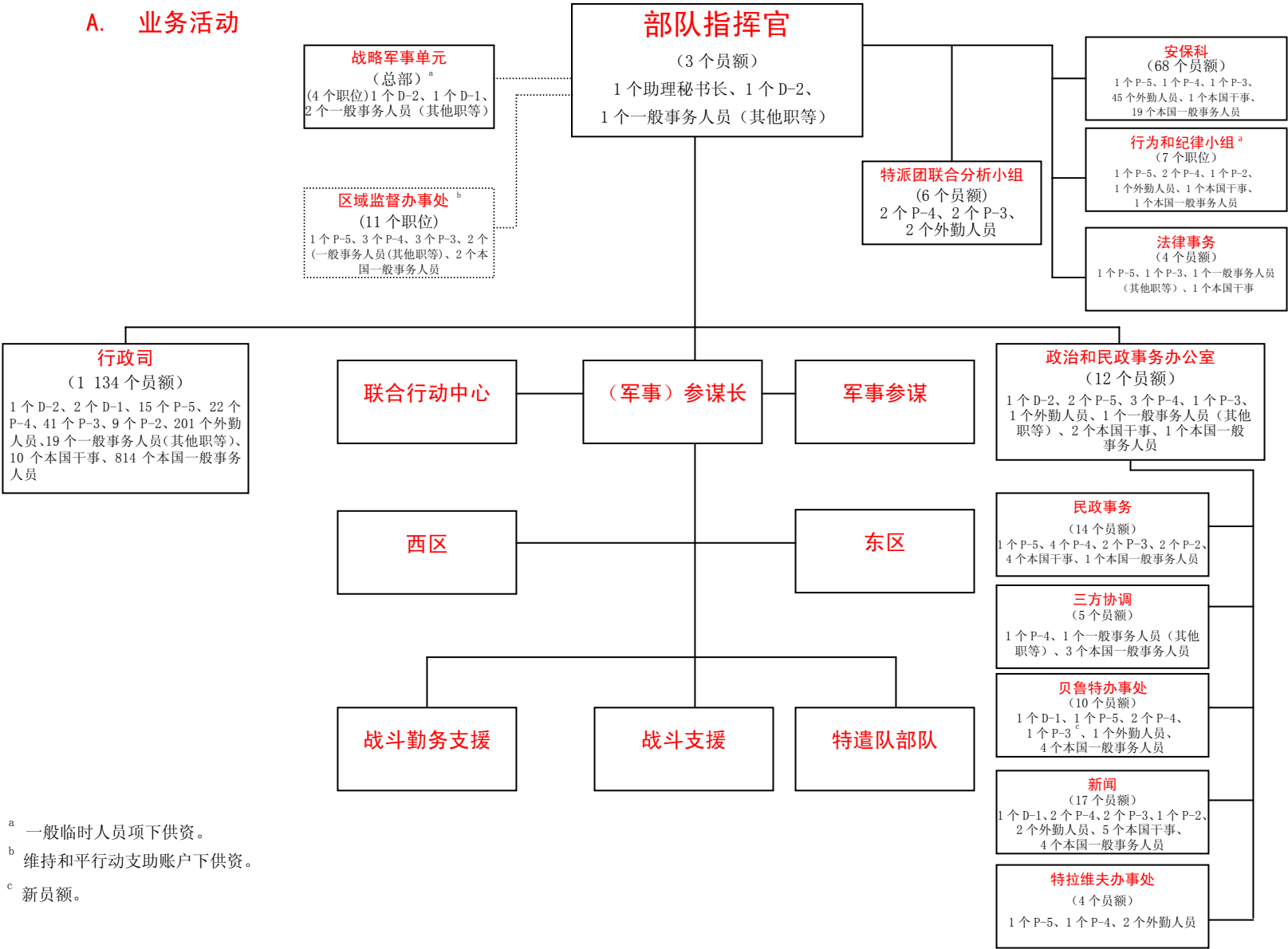
为执行要求/建议采取的行动

监督厅在一次调查中发现联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）的一名特遣队员犯有燃料、口粮和报销方面的欺诈行为，总额约达 150 万美元。为此，监督厅建议采用一种行车监督记录仪系统，来杜绝车辆用途不明的使用。维和部声称，只有经出兵国政府的同意，它才能对特遣队员所有的车辆采用行车监督记录仪系统。不采用这个系统使本组织面临不必要的风险。

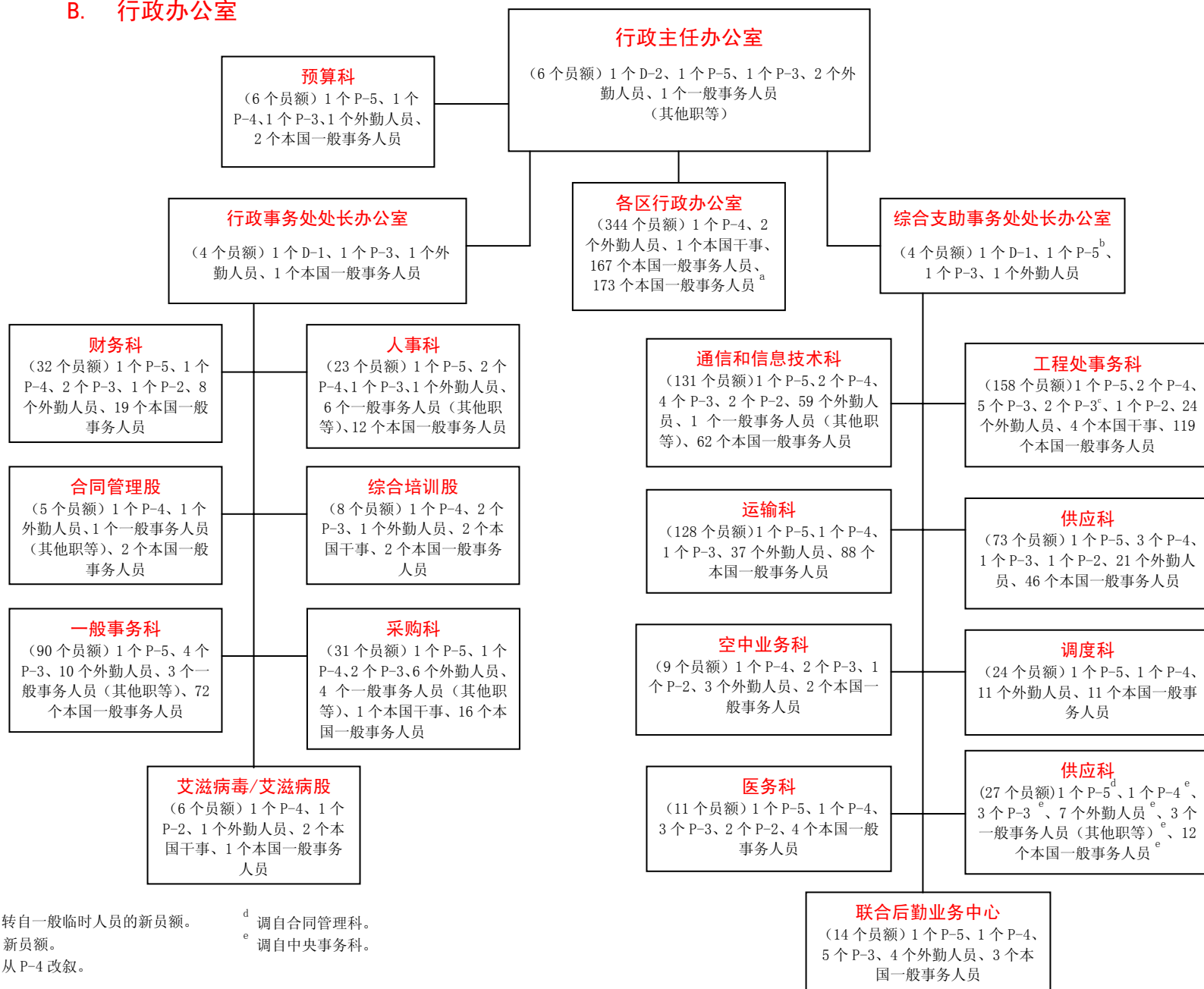
目前联黎部队已在 80% 的联合国所属重型车车队和 93% 的轻型和中型车辆中安装了行车监督记录仪系统。这项工作仍在进行，以便在剩余的车辆中都安装此种系统。联黎部队就在车辆中安装行车监督记录仪系统的问题同军事特遣队进行了非正式接触。然而，军事人员对在特遣队所属车辆中进行任何改动的初步反映是不赞成，这是出于技术和行政理由。

组织结构图

A. 业务活动



B. 行政办公室



^a 转自一般临时人员的新员额。

^b 新员额。

^c 从P-4改叙。

^d 调自合同管理科。

^e 调自中央事务科。

