



第六十一届会议

议程项目 142

联合国科索沃临时行政当局
特派团经费的筹措

2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间联合国科索沃临时
行政当局特派团的预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	4
二. 所需资源	30
A. 总表	30
B. 特遣队所属设备：主要装备和自我维持	31
C. 培训	32
三. 差异分析	33
四. 有待大会采取的行动	36
五. 为执行大会第 60/266 号决议中的决定和要求、大会核准的行政和预算问题咨询委员会和联合国审计委员会的要求而采取的后续行动摘要	36
A. 大会	36
B. 行政和预算问题咨询委员会	37
C. 审计委员会	38
附件	
组织结构图	40



摘要

本报告载列联合国科索沃临时行政当局特派团（科索沃特派团）2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间预算，数额为 213 157 200 美元。

本预算用于部署军事联络官 38 人、联合国警察 1 565 人、特别警察 513 人、国际工作人员 608 人（包括行为和纪律小组的 5 个员额）、本国工作人员 2 038 人（包括行为和纪律小组的 2 个员额）和本国干事 28 人以及联合国志愿人员 162 人。

科索沃特派团 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日财政期间所需资源总额，已通过按实质性民政、法治和支助等构成部分归类的成果预算框架与该特派团的目标相联系。特派团的人力资源已按人数归入每个构成部分，但属于整个特派团的行政领导和管理除外。

对人力资源和财政资源数额差异的说明酌情与特派团计划的具体产出相联系。

财政资源

（单位：千美元，预算年度为 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日）

类别	支出	分配数	费用估计数	差异	
	(2005/06 年度)	(2006/07 年度)	(2007/08 年度)	数额	百分比
军事人员和警务人员	70 230.2	64 797.2	62 083.3	(2 713.9)	(4.2)
文职人员	135 815.5	126 326.4	127 262.3	935.9	0.7
业务费用	27 707.9	26 838.4	23 811.6	(3 026.8)	(11.3)
所需经费毛额	233 753.6	217 962.0	213 157.2	(4 804.8)	(2.2)
工作人员薪金税收入	19 321.3	16 536.6	17 227.2	690.6	4.2
所需经费净额	214 432.3	201 425.4	195 930.0	(5 495.4)	(2.7)
(编入预算的) 自愿实物捐助	—	—	—	—	—
所需经费共计	233 753.6	217 962.0	213 157.2	(4 804.8)	(2.2)

人力资源^a

	军事 联络官	军事 特遣队	联合国 警察	建制警察 部队	国际工 作人员	本国工 作人员 ^b	临时 职位 ^c	联合国 志愿人员	共计
行政领导和管理									
2006/07 年度核定数	—	—	—	—	16	6	—	1	23
2007/08 年度拟议数	—	—	—	—	18	6	—	2	26
构成部分									
实质性民政									
2006/07 年度核定数	38	—	—	—	173	188	—	110	509
2007/08 年度拟议数	38	—	—	—	156	191	—	101	486
法治									
2006/07 年度核定数	—	—	1 680	398	184	1 051	—	45	3 358
2007/08 年度拟议数	—	—	1 565	513	194	996	—	36	3 304
支助									
2006/07 年度核定数	—	—	—	—	243	839	7	7	1 096
2007/08 年度拟议数	—	—	—	—	235	843	7	23	1 108
共计									
2006/07 年度核定数	38	—	1 680	398	616	2 084	7	163	4 986
2007/08 年度拟议数	38	—	1 565	513	603	2 036	7	162	4 924
净变动	—	—	(115)	115	(13)	(48)	—	(1)	(62)

^a 最高核定/提议数。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 在一般临时助理人员项下供资的职位。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

1. 联合国科索沃临时行政当局特派团（科索沃特派团）的任务是安全理事会第 1244（1999）号决议确定的。
2. 特派团的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标，即在达成最后解决办法之前，推进科索沃（塞尔维亚）的高度自治和自决。
3. 在这一总体目标范围内，特派团将于本预算期间提供下文各框架所载的有关关键产出，为实现一系列预期成绩作出贡献。这些框架归入三个构成部分：实质性民政、法治和支助。
4. 如果能实现各项预期成绩，就可以在该特派团任务期限内实现安全理事会的目标，而绩效指标则是衡量本预算期间内在实现此种成绩方面所取得进展的一个尺度。特派团的人力资源已按人数归入每个构成部分，但属于整个特派团的行政领导和管理则归入整个特派团。与 2006/07 年预算相比的人数差异，包括改叙，在有关构成部分下予以说明。
5. 科索沃特派团的首长是秘书长特别代表，特别代表是驻科索沃最高级别的国际文职官员。根据安全理事会第 1244（1999）号决议的授权和科索沃临时自治机构宪法框架，特别代表拥有民事行政权。一名秘书长首席副特别代表协助特别代表领导和管理特派团，并确保特派团两个支柱间的协调。这两个支柱是体制建设（欧洲安全与合作组织）和经济重建（欧洲联盟）。考虑到 2005 年 12 月成立的司法部和内政部，并考虑到迄今在确保这两个部能够有效和公正运作方面取得的进展，以及将大量法治职权转交给这两个部方面的进展，建议裁撤助理秘书长职等主管法治问题秘书长副特别代表职位。司法事务主任和警务专员向首席副特别代表汇报。
6. 预期今后在科索沃将有国际参与的行动，并且准备实施最终政治解决办法，随着特派团更多的职权转给自治的地方机构，特派团将继续调整其结构。在 2007/08 年预算期间，特派团继续将职权转移给自治的临时机构，这些职权包括族群、回返和少数民族事务、与性别有关的事务以及警察行动等领域。随着司法部和内政部的成立，特派团将发挥战略监测和干预职能，并将继续通过其国际法官和检察官，处理族群间罪行、有组织犯罪、腐败和战争罪行等最严重的案件，因为当地的司法制度尚无法承担这些责任。随着特派团努力实现最后政治解决，特派团将通过专家和技术咨询，继续协助负责科索沃未来地位进程问题的特使办公室。
7. 随着将职权转移给当地自治机构，特派团将继续在 2007/08 年预算期间整合其各项职能，同时保持履行其任务规定所需的核心人员、能力和资源。在这方面，拟议 2007/08 年科索沃特派团人员配置从 2 870 人减少到 2 808 人（净减少 61 个员额和一个联合国志愿人员职位），将通过设立新员额，以及调动、改变职等、

降低职等和裁撤现有员额等办法加以实现，包括将国际专业人员职能和职责移交本国工作人员。

8. 总体减少特派团文职人员配置，已促成预算额普遍下降，尤其是下列预算项目：设施和基础设施、陆运、通信和信息技术，以及其他用品、服务和设备。

9. 由于警察职能继续转移给科索沃警察部队，预计联合国警察人数编制将从 1 680 人减少到 1 565 人。同时，为了在最终地位进程中继续采取强化安全措施，与 2006/07 年预算编制的 398 名人员相比，部署的特别警察人员将增加到 513 人。

10. 2007/08 年财务期间，特派团通过以下办法提高效率：(a) 在商业通信方面，使用成本最低的路由和加强控制分发手机和卫星电话（见下文第 69 段）；(b) 在维护和翻修特派团设施方面实施一项预防性维修方案（见下文第 66 段）；(c) 加强发电机预防性维修，减少零部件等费用（见下文第 66 段）；(d) 通过利用电子驱虫装置来减少商业提供控制害虫的服务（见下文第 66 段）。此外，特派团将增加 789 辆轻型汽车的使用寿命，从六到七年增加到八年，更换这些车辆的价值约达 1 460 万美元。

11. 设在普里什蒂纳的特派团总部将得到米特罗维察区域办事处和贝尔格莱德和斯科普里两个联络办事处的支助，就与特派团任务规定有关的事项向秘书长特别代表提供咨询意见。贝尔格莱德的办事处将与政府当局、外交界和非政府组织、媒体及联合国系统其他代表办事处进行联络和协调。斯科普里办事处将与地方和区域当局联络，向科索沃特派团转交和提供货物及服务。这两个联络办事处也将直接向联合国总部汇报，提供在各自国家当地政治动态的评估。作为特派团总体缩小规模战略的组成部分，设在地拉那的联络办事处已经关闭。

行政领导和管理

12. 特派团的总体领导和管理由秘书长特别代表直属办公室负责。

表 1

人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员								本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员	小计			
秘书长特别代表/首席副 特别代表办公室											
2006/07 年度核定数	2	2	4	2	—	6	—	16	6	1	23
2007/08 年度提议数	2	1	5	3	—	7	—	18	6	2	26
净变动	—	(1)	1	1	—	1	—	2	—	1	3

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

说明

- 本国工作人员：净增加 2 个员额（调动 3 个员额，由裁撤 1 个员额加以抵消）
- 联合国志愿人员：增加 1 个职位

13. 为了准备实施最终的政治解决办法，并预计将来在科索沃的国际参与，特派团谋求改变其结构，因为更多的职权已移交给地方自治机构。在这方面，建议在秘书长特别代表直属办公室设立一个法治股，在行政领导和管理项下统一执行法治政策的关键职能。

14. 该股将由一名主管法治的高级顾问（P-5）领导，负责向秘书长首席副特别代表直接提供有关法治政策问题的建议，并监督政策执行情况。

15. 解决法治股人员的配置，将通过从原法治政策办公室（见框架组成部分 2，法治，下文第 28 段）调动 3 个国际员额（法治高级顾问（P-5）、法律顾问（P-3）、行政助理（一般事务人员（其他职等））以及一名联合国志愿人员职位（标准实施汇报干事）。

16. 此外，拟议裁撤 D-1 员额的国有企业首席顾问，该职位在职人员负责调查腐败问题，这些职能将分配给警务专员办公室。

构成部分 1：实质性民政

预期成绩	绩效指标
1.1 稳定、有效率和民主的科索沃临时自治机构，确保尊重族群权利、问责制、公正性和专业精神	1.1.1 所有科索沃议会选举和市镇选举均获得认证（2004/05 年度：议会选举获得认证；2002/03：市镇选举获得认证） 1.1.2 临时自治机构各单位充分遵守《宪法框架》和有关法律对各官方语言的语言要求 1.1.3 临时自治机构充分遵守公务员制度的立法 1.1.4 参加科索沃保护团的少数族裔人员有所增加（2005/06 年度：6%；2006/07 年度：7%；2007/08 年度：10%）

产出

- 认证选举过程，对中央选举委员会及其秘书处进行监督
- 在竞选期间，提倡各族群通过在各市镇和试办市镇单位与各族群的政治和民间社会领导人每周举行会议，参与选举活动
- 审查部门和市镇法案及通知，通过必要时进行直接干预，确保遵守官方语言规定、法律和政策

- 出席 330 次市议会会议、726 次市镇委员会会议和 1 716 次理事会会议，以监测进展情况，并在必要时提出意见和进行干预，以促进善政以及对人权和少数人权利的尊重
- 通过对 15 个中央部委和 30 个市镇行政当局进行监测，查明对公务员制度的政治干预案件，以促进人力资源管理方面的适当程序
- 向 15 个中央部委和 30 个市镇管理当局提供咨询，促使少数族裔更多地参与科索沃行政体制，并获得适当代表
- 监测临时自治机构落实三个试办市镇单元的情况以及将其转为市镇的筹备协商情况，并就此向临时自治机构提供咨询
- 就《科索沃标准》的落实情况向临时自治机构和安全理事会提交 4 份政治和技术评估报告
- 推动各项政策和程序，鼓励少数族裔申请加入和留在科索沃保护团
- 出席 1 144 次（有常设秘书和理事会的）部级会议，就监测《宪法框架》和适用法律的遵守情况，每周与部长、副部长、常设秘书和司长（财政和经济部；贸易和工业部；教育、科学和技术部；文化、青年和体育部；卫生部；劳动和社会福利部；运输和通讯部；公共服务部；农业、林业和农村发展部；环境和空间规划部；族群和回返事务部；能源和矿产部；地方政府行政部；内务部和司法部）以及总理办公室进行联络
- 办理和颁发科索沃特派团旅行证件，监测科索沃特派团民事登记员掌管的向科索沃所有居民颁发科索沃特派团身份证的工作
- 审查临时自治机构制订的立法、政策和方案，对两性平等国际标准的遵守情况进行评估，并确定能力建设举措，以克服在这些领域中查明的弱点
- 审查科索沃议会通过的 50 部法律，酌情修订和颁布，并根据《宪法框架》组织 5 次会议法律问题专题小组讨论会
- 起草和颁布 50 部有关执行科索沃条例的法律文书，包括科索沃特派团条例（法律）、行政指示、执行决定、裁决、指令、说明、规则和行动政策
- 在 4 卷科索沃特派团官方公报中发表所有颁布的科索沃特派团条例和执行问题行政指示
- 酌情起草、审查和修订 100 份双边和多边资助赠款协议、合同和谅解备忘录
- 筹备监督临时自治机构向政治解决方案所设机构移交权力
- 审查 1999 年以来的各项立法、国际协定、合同安排、捐助方技术援助协定和财务协定（376 份科索沃特派团条例和行政指示，包括科索沃特派团颁布的议会法律、151 项行政决定和 100 多份谅解备忘录、捐助安排和国际协定），以便制订一项战略，向后继国际和政府权力机构顺利移交科索沃特派团权力
- 开展宣传运动，以支持临时自治机构的能力建设工作，其中包括：4 000 份小册子、4 000 份传单、500 份海报、12 个招贴栏、18 000 份杂志《聚焦科索沃》、16 000 份通讯《Danas i Sutra》（《当前和未来》）、88 次电台、电视和网络广播、6 份电台、电视和网络公共事务通知、70 次新闻发布会、205 份新闻稿，以及通过审查 365 条早间头条新闻、280 份媒体报道和 500 份国际媒体剪辑对媒体进行监测

预期成绩	绩效指标
1.2 保护少数族裔的权利，包括行动自由权和回返权	1.2.1 所有少数族裔在临时自治机构中央一级划转单位中的任职人数有所增加(2005/06 年度:8.3%; 2006/07 年度:10%; 2007/08 年度:12%) 1.2.2 科索沃综合预算中的少数族裔开支完全符合公平份额经费安排的规定目标(2005/06 年度:12%; 2006/07 年度:12.5%; 2007/08 年度:12.5%) 1.2.3 运输和通讯部和族群和回返事务部提供自由和平等的搭乘公共交通设施的机会，以此确保少数族裔的行动自由(2005/06 年度:1 条火车路线和 19 条汽车路线; 2006/07 年度: 1 条火车路线和 19 条汽车路线; 2007/08 年度: 1 条火车路线和 19 条汽车路线) 1.2.4 落实可持续回返的市镇数目有所增加(2005/06 年度:25 个; 2006/07 年度:29 个; 2007/08 年度:30 个)
产出	- 就执行《科索沃标准》和恪守宪法框架和有关立法，向 30 个市镇提供咨询和开展宣传，努力确保法定少数族裔和回返问题委员会有效运作，成为保护少数人权利的机制 - 就科索沃特派团在所有多族裔市镇设立的 26 个市镇族群办事处并入临时自治机构市镇结构问题提供咨询 - 出席每个月和每两周举行的会议，为通讯和回返事务部提供政策指南，以便制订和执行针对少数族裔的可持续回返战略和不歧视政策 - 通过 180 次审计，每季度对 15 个中央部委和 30 个市镇行政机构的薪金名册进行监测，以确定少数族裔在公务员队伍中的任职情况 - 审查少数族裔使用的交通路线的甄选过程，以使各族裔都能搭乘公共和私营交通工具进出科索沃所有地区 - 处理少数族裔投诉，并提出行动建议，以确保他们能够享有卫生和教育领域的各种服务 - 审查每月公平份额财务报告，以确保各市镇恪守科索沃特派团 2005/55 号条例的各项规定，以及财政和经济部后来发布的 2006/09 号行政指示 - 出席每个月和每两周举行的会议，就把国际人权和族群权利规定纳入立法和旨在监测政府打击违规做法的内部监督机制的能力建设工作，向临时自治机构提供咨询

- 开展宣传运动，以提高公众对行动自由、回返权以及保护少数族裔、族群权利和人权的认识，包括 4 000 份小册子、4 000 份传单、500 份海报、12 个招贴栏、50 个电视节目（每个 15 分钟）、123 次电台、电视和网络广播、7 份电台、电视和网络公共事务通知，并通过杂志《聚焦科索沃》和通讯《Danas i Sutra》（《当前和未来》）进行宣传

预期成绩

绩效指标

- | | |
|------------------------|---|
| 1.3 改善贝尔格莱德与普里什蒂纳之间的关系 | 1.3.1 普里什蒂纳和贝尔格莱德就失踪人员、文化、能源、经济、运输和通讯问题签署议定书和（或）交换信函

1.3.2 双方举行高级会议，讨论与确定身份有关的政治问题（2005/06 年度：5 次；2006/07 年度：10 次；2007/08 年度：12 次） |
|------------------------|---|

产出

- 帮助举行和参加临时自治机构与贝尔格莱德的技术工作组就能源、失踪人员、回返以及运输和通讯问题每 6 至 8 周举行一次的会议，并参与新工作组（环境保护）和双方在直接对话进程中商定的其他小组
- 支持和促进普里什蒂纳和贝尔格莱德官员举行的政治对话会议
- 通过提供专家和技术咨询，并通过定期进行协商、参加会议、进行实地访问和研究下放权力、文化遗产、族群权利和科索沃经济等问题，支持负责科索沃未来地位进程问题的特使
- 就关键国家对未来政治进程的政治态度，向临时自治机构通报情况和与之交换信息
- 应科索沃境内各行方，包括临时自治机构、民间社会、商界、国际政府组织、科索沃外交界、科索沃部队（驻科部队）、以及地方和国际法院和警察提出的法律咨询和援助请求，提出 3 000 项法律意见
- 开展宣传运动，推动公众了解贝尔格莱德与普里什蒂纳之间的关系得到了改善，包括 4 000 份小册子、4 000 份传单、500 份海报、12 个招贴栏，并通过杂志《聚焦科索沃》和通讯《Danas i Sutra》（《当前和未来》）进行宣传

预期成绩

绩效指标

- | | |
|--------------------------|---|
| 1.4 增强与塞尔维亚和区域邻国和国际组织的合作 | 1.4.1 贝尔格莱德、波德戈里察和区域邻国在警务合作、司法合作、环境、教育和自由贸易等领域签署协议和备忘录（2005/06 年度：4 份；2006/07 年度：5 份；2007/08 年度：7 份）

1.4.2 对区域邻国的出口值增加（2006/07 年度：6%；2007/08 年度：10%） |
|--------------------------|---|

产出

- 对科索沃特派团与各国政府、捐助方和国际金融机构签署的 50 份谅解备忘录和协定的执行情况进行监测
- 监测和促进科索沃参与东南欧合作进程主持的 15 次双边和多边会议和倡议并派出代表与会
- 监测科索沃参加区域和更广泛的欧洲经济倡议，如能源共同体（雅典进程）、东南欧运输观察站、欧洲共同飞行区和《欧洲小企业宪章》
- 开展宣传运动，通过杂志《聚焦科索沃》和通讯《Danas i Sutra》（《当前和未来》）推动公众了解与塞尔维亚、各区域邻国和各国国际组织的合作有所改善

预期成绩

绩效指标

- | | |
|----------------|--|
| 1.5 科索沃向市场经济转型 | 1.5.1 临时自治机构完全遵守根据欧洲联盟标准制订的经济立法框架和管制文书 |
| | 1.5.2 临时自治机构在目标日期前落实《欧洲合作伙伴关系行动计划》中的各项优先事项和行动。通过每季度对标准和指标逐项评估、向欧洲联盟委员会提出关于欧洲合作伙伴关系行动计划的季度报告和欧洲联盟委员会发表的年度稳定与结盟进程报告，对此进行监测 |
| | 1.5.3 召开管理机构和国有企业理事会会议（2006/07 年度：6 个管制机构和 9 个国有企业；2007/08 年度：6 个管制机构和 9 个国有企业） |

产出

- 监测临时自治机构对稳定与结盟进程跟踪机制技术研讨会所提各项建议的执行情况,如贸易、运输、海关、税收和农村发展
- 就剩余 100 家社会所有制企业的清偿事宜提供法律咨询
- 每季度对临时自治机构执行《欧洲合作伙伴关系行动计划》情况进行监测
- 根据向临时自治机构移交责任的规定，酌情审查和修订 300 份科索沃特派团条例和行政指示
- 与欧洲联盟合作开展宣传运动，以促进公众了解经济问题，包括 4 000 份小册子、4 000 份传单、500 份海报、12 个招贴栏、18 个 30 分钟的电视节目、112 次电台、电视和网络广播、7 份电台、电视和网络公共事务通知，并通过杂志《聚焦科索沃》和通讯《Danas i Sutra》（《当前和未来》）进行宣传

外部因素

区域安全环境保持稳定。区内政治势态发展为持续实施《宪法框架》和科索沃现行政治进程创造有利环境。政治行动者，尤其是科索沃的政治行动者，继续真正致力于执行《科索沃标准》。贝尔格莱德当局支持科索沃塞族人参加科索沃的选举、机构和进程。贝尔格莱德当局不反对临时自治机构参加区域会议和倡议。国际社会对科索沃的现行进程继续给予支持。继续进行地位问题的谈判。欧洲联盟进一步参与科索沃事务。驻科部队继续保障安全环境。税收和税务结构保持独立，不受政治影响。

表 2

人力资源：构成部分 1：（实质性民政）

类别											共计
一. 军事联络官											
2006/07 年度核定数											38
2007/08 年度拟议数											38
净变动											—
二. 文职人员											
	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般事务	警卫	小计			
民政管理主任办公室											
2006/07 年度核定数	—	2	—	—	—	3	—	5	4	2	11
2007/08 年度拟议数	—	2	—	—	—	3	—	5	4	2	11
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
族群、回返和少数族裔办公室											
2006/07 年度核定数	—	1	6	7	—	5	—	19	12	13	44
2007/08 年度拟议数	—	—	4	3	—	3	—	10	10	6	26
净变动	—	(1)	(2)	(4)	—	(2)	—	(9)	(2)	(7)	(18)
安全咨询股											
2006/07 年度核定数	—	—	1	1	—	1	—	3	—	—	3
2007/08 年度拟议数	—	—	1	1	—	1	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
政治事务办公室											
2006/07 年度核定数	—	3	8	10	—	4	—	25	16	—	41
2007/08 年度拟议数	—	2	9	10	—	4	—	25	16	—	41
净变动	—	(1)	1	—	—	—	—	—	—	—	—

法律事务办公室

2006/07 年度核定数	—	2	5	4	—	2	—	13	2	—	15
2007/08 年度拟议数	—	1	6	4	—	2	—	13	2	—	15
净变动	—	(1)	1	—	—	—	—	—	—	—	—

发言人和新闻办公室

2006/07 年度核定数	—	1	6	8	—	4	—	19	40	3	62
2007/08 年度拟议数	—	1	5	7	—	4	—	17	41	2	60
净变动	—	—	(1)	(1)	—	—	—	(2)	1	(1)	(2)

军事联络办公室

2006/07 年度核定数	—	1	2	2	—	1	—	6	3	—	9
2007/08 年度拟议数	—	1	2	2	—	1	—	6	3	—	9
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

科索沃保护团协调员办公室

2006/07 年度核定数	—	—	1	5	—	—	—	6	19	1	26
2007/08 年度拟议数	—	—	1	5	—	—	—	6	19	1	26
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

两性平等事务办公室

2006/07 年度核定数	—	—	1	1	—	1	—	3	3	2	8
2007/08 年度拟议数	—	—	1	—	—	—	—	1	3	1	5
净变动	—	—	—	(1)	—	(1)	—	(2)	—	(1)	(3)

中央管治股

2006/07 年度核定数	—	1	9	4	—	—	—	14	12	9	35
2007/08 年度拟议数	—	1	7	4	—	—	—	12	14	9	35
净变动	—	—	(2)	—	—	—	—	(2)	2	—	—

地方管治股

2006/07 年度核定数	—	1	5	2	—	—	—	8	7	9	24
2007/08 年度拟议数	—	1	5	2	—	—	—	8	7	9	24
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

地方政府行政管理部

2006/07 年度核定数	—	—	1	2	—	1	—	4	2	1	7
2007/08 年度拟议数	—	—	1	2	—	1	—	4	2	1	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

族群和回返部

2006/07 年度核定数	—	1	—	1	—	1	—	3	2	2	7
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2007/08 年度拟议数	—	1	—	1	—	1	—	3	2	2	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
区域行政管理											
2006/07 年度核定数	—	2	5	1	—	2	—	10	9	11	30
2007/08 年度拟议数	—	2	5	1	—	2	—	10	9	11	30
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
城市行政管理											
2006/07 年度核定数	—	—	19	16	—	—	—	35	57	57	149
2007/08 年度拟议数	—	—	17	16	—	—	—	33	59	57	149
净变动	—	—	(2)	—	—	—	—	(2)	2	—	—
小计，文职人员											
2006/07 年度核定数	—	15	69	64	—	25	—	173	188	110	471
2007/08 年度拟议数	—	12	64	58	—	22	—	156	191	101	448
净变动	—	(3)	(5)	(6)	—	(3)	—	(17)	3	(9)	(23)
共计(一和二)											
2006/07 年度核定数											509
2007/08 年度拟议数											486
净变动											(23)

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

理由

族群、回返和少数族裔办公室

- 国际工作人员：净减 9 个员额（裁撤 11 个员额减去增加的 2 个员额）
- 本国工作人员：净减 2 个员额（裁撤 3 个员额减去增加的 1 个员额）
- 联合国志愿人员：减少 7 个职位

17. 由于向临时自治政府地方当局、以及包括欧洲安全与合作组织（欧安组织）和联合国难民事务高级专员办事处（难民署）在内的其他国际伙伴移交了族群、回返和少数族裔事务的大量职能，而且鉴于外地协调和遣返办公室逐渐停止活动，因此拟议将该办公室的人员编制减少 14 个员额（1 个 D-1、1 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、1 个 P-2、2 个一般事务（其他职等）、3 个本国一般事务工作人员和 7 个联合国自愿人员职位）。同时，为了加强向临时自治机构移交回返和族群权力方面职责的协调力度，拟增设一个本国干事员额（政策协调和监测干事）。任职者将发挥关键作用，协助制订旨在鼓励国内流离失所者重返家园和促进少数

族裔融入科索沃社会的各项政策；与市镇管理当局和临时自治机构其他有关分支机构密切合作，开展和监督创收和小型发展项目的执行工作；协助编写、制订和执行政策，并指导和协调有关安全和可持续回返作业的各项活动；参加回返工作框架内的高级政策和业务机构，包括由秘书长特别代表主持的回返问题工作队和由该机构主管主持的回返问题协调组；通过查明阻碍回返的障碍，包括具体项目，监测回返环境，并就有效克服障碍的办法提供咨询；与流离失所者和回返者代表联络，确保信息流通准确无误。

18. 由于裁撤了办公室主任（D-1）和副主任（P-5）员额，族群、回返和少数族裔办公室将由一名 P-5 级办公室主管领导，一名 P-4 级副手协助，因为族群、回返和少数族裔领域的更多职能已经移交给临时自治机构。该办公室将继续着重与难民署一起协助少数族裔人员重返科索沃，其组成如下：4 名族群回返干事（2 个 P-4 和 2 个联合国志愿人员）、6 名少数人权利干事（3 个 P-3 和 3 个联合国志愿人员）、1 名遣返干事（联合国职员人员）、7 名族群回返助理（本国一般事务工作人员）、1 名政策协调和监测干事（本国干事）和 5 名行政助理（3 个一般事务（其他职等）和 2 个本国一般事务工作人员）。

政治事务办公室

- 国际工作人员：增加 2 个员额与减少的 2 个员额相抵

19. 为了准备实施科索沃最终政治解决办法和更着重于科索沃未来政治进程，由于进一步强调协助执行过渡安排，而且鉴于特派团已将其重点转移到监测制度上，政治事务办公室将继续履行核心职能，包括监测临时自治机构采取的保护少数人措施和协助少数族裔融入政治进程、分析和监测科索沃阿族主要政党的党际关系、管理与塞尔维亚的关系、监测区域一体化问题的政治方面和支持特使办公室实施科索沃今后地位进程，从而在执行特派团任务方面发挥关键作用。

20. 政治事务办公室的核心职能依然没有改变，鉴于特派团重点转向监测制度，根据对所需人员编制的审查结果，拟裁撤办公室副主任员额（D-1），设立高级政治事务干事（P-5）员额，从解散的地拉那联络处调派 1 个 P-5 员额充任。

21. 同时，为了加强特派团协助实施过渡安排和最后地位进程的能力，拟增设 1 个政治事务干事员额（P-4）。任职者负责监测和分析科索沃阿族和科索沃塞族的政治情况以及临时自治机构的活动；就最后地位进程和过渡计划中的政策和政治问题向办公室主管提供咨询；与政党和民间社会联络，并陪同办公室主管出席与地方政治领导人举行的会议；起草简报、谈话要点、声明和发言稿；研究背景资料并为特派团高级管理人员编写背景说明；与地方当局和外交界进行中等级别的接触；并在下放权力和保护文化遗产方面与负责科索沃未来地位进程问题的特使办公室进行联络并向其提供支助。

法律事务办公室

- 国际工作人员：增加 1 个员额与减少的 1 个员额相抵

22. 为了准备实施科索沃最终政治解决办法，根据对特派团所需人员编制审查结果，拟将副法律顾问员额从 D-1 改为 P-5，结果是裁撤 D-1 员额，增设 1 个 P-5 员额。拟议人员编制为 15 人（1 个 D-2、3 个 P-5、3 个 P-4、3 个 P-3、1 个 P-2、2 个一般事务（其他职等）和 2 个本国一般事务工作人员），法律事务办公室将对过渡和最后地位期间的法律框架进行全面审查，并对科索沃特派团和临时自治机构在国际合作领域缔结的各项协定进行清点。该办公室还将制订和监督执行最后解决办法中的各项后继安排的法律方面，并全面审查科索沃特派团颁布的各项法律、包括条例和行政指示与规章。

发言人和新闻办公室

- 国际工作人员：减少 2 个员额
- 本国工作人员：增加 1 个员额
- 联合国志愿人员：减少 1 个职位

23. 根据对发言人和新闻办公室所需人员编制的审查结果，拟议裁撤首席新闻干事员额（P-5）和 1 个宣传和媒体外展干事员额（P-3），后者的职能将由 1 名本国干事（新员额）履行。由于题为“让我们谈论科索沃”的媒体运动已经结束，拟议裁撤 1 个联合国志愿人员的职位。

24. 发言人和新闻办公室的拟议所需人员编制为 60 人（1 个 D-1、1 个 P-5、4 个 P-4、5 个 P-3、2 个 P-2、4 个一般事务（其他职等）、40 个本国一般事务工作人员、1 个本国干事和 2 个联合国志愿人员），该办公室将从事与实施标准、欧洲伙伴关系、下放权力和恪守人权进程有关的宣传活动，通过大规模宣传，随时让公众了解社会政治变革和体制调整以及过渡和今后地位协定与安排，并将定期开展防范性剥削和性虐待的宣传运动。

两性平等事务办公室

- 国际工作人员：减少 2 个员额
- 本国工作人员：减少 1 个员额与增加的 1 个员额相抵
- 联合国志愿人员：减少 1 个职位

25. 根据对两性平等事务办公室所需人员编制的审查结果，为了协助国家能力建设，拟新设 1 个两性平等事务干事员额（本国干事），任职者将履行 1 名 P-2 级国际工作人员（该员额将予裁撤）的职能。另拟裁撤 2 个行政助理员额（1 个一般事务（其他职等）和 1 个本国一般事务工作人员），其职能由 2 名经授权的本

国一般事务工作人员承担。由于区域伙伴欧安组织任命了 1 名两性平等事务协调人，拟议裁撤 1 个联合国志愿人员担任的民政干事职位。

民政管理部

- 国际工作人员：减少 4 个员额
- 本国工作人员：增加 4 个员额

26. 根据对中央管制股和市镇行政管理机构所需人员编制的审查结果，为了协助国家能力建设，拟议设立 4 个民政干事员额（本国干事），任职者将承担 P-4 职等国际工作人员（该员额将予裁撤）的职能。

27. 4 名民政干事将参与制订特派团战略计划，查明新出现的问题，分析其影响，并根据有关政治、经济和社会环境对执行任务的影响的评估结果编写报告。他们还将评估、实施和监测地方当局、民间机构和非政府组织从事的民政活动，查明潜在问题领域并向它们提供咨询和指南。任职者还将为建立适当的管制框架审查制度提供实务支助，分析政策和条例问题，并编写有关报告和讨论文件。这几名民政干事将与地方领导人以及政府和族群组织、民间和宗教团体建立关系，开展和保持与他们的联络，并促使各种族、政治和社会团体参与实施各项决定和活动，就解决办法展开谈判，化解问题，并就有关政治和业务问题的活动和政策提供咨询。他们还将在执行任务方面与国际机构和执行伙伴进行协调，并协助制订和实施适当的培训方案。

构成部分 2：法治

预期成绩	绩效指标
2.1 建立一个公正、专业和多族裔警察、司法和刑罚系统方面的进展	2.1.1 临时自治机构负责在司法部门的 7 个方面行使行政职能，包括惩戒、少数族裔获得司法服务、反歧视、受害者权益和援助、失踪人口和法证、法律政策和起诉事务管理（2005/06 年度：6 个方面；2006/07 年度：7 个方面；2007/08 年度：7 个方面） 2.1.2 科索沃司法委员会负责 5 个方面的业务工作，包括司法征聘和纪律、检察官征聘和纪律以及法院行政管理（2005/06 年度：5 个方面；2006/07 年度：5 个方面；2007/08 年度：5 个方面） 2.1.3 司法检查股独立负责司法监督和审计职能 2.1.4 科索沃特别检察院负责对有组织犯罪、贩运人口、族裔间犯罪、恐怖主义和腐败案件提出起诉（2005/06 年度：0 起案件；

2006/07 年度：0 起案件；2007/08 年度：25 起案件)

2.1.5 维持科索沃警察部队少数族裔代表比例
(2005/06 年度：15.5%；2006/07 年度：
16.1%；2007/08 年度：16.1%)

产出

- 国际法官裁定 25 起有关有组织犯罪、腐败、贩运人口、战争罪或族裔间犯罪的案件、10 起特殊民事案件、20 起媒体委员会方面的案件，以及大约 2 000 起科索沃地产局移交的民事上诉案
- 国际检察官调查 50 名涉嫌刑事欺诈和腐败的人员、10 名涉嫌贩运人口人员，以及 14 名涉嫌从事有关贩运毒品的有组织犯罪人员
- 最高法院特别法庭裁定科索沃信托局方面 450 个民事案件的正常索赔要求、雇员名单方面的 9 000 个索赔要求、清算工作方面的 300 个索赔要求，以及 100 起上诉案
- 国际检察官起诉并审判 15 名被控刑事欺诈和腐败人员、5 名被控贩运人口的人员、7 名被控从事有关贩运毒品的有组织犯罪人员、8 名被控犯下战争罪的人员，以及 8 名被控犯下族裔间严重暴力行为的人员
- 国际检察官审查和评估 1 300 个有关战争罪和失踪人口的警察调查卷宗，并评估关于可能提起刑事诉讼的卷宗
- 国际检察官做出 60 至 80 个有关启动调查的裁决
- 监测和指导 7 335 名科索沃警察的工作，着重于中级管理、犯罪调查、公平征聘、晋升和纪律，以及公平对待少数族裔
- 监测科索沃警察部队在人权方面的遵守情况，并通过直接磋商和定期报告处理所查明的不足之处
- 为 10 个当地法官提供有关裁定严重犯罪案件的培训，如有组织犯罪、贩运人口、族裔间犯罪、恐怖主义和腐败案件方面的培训
- 为科索沃特别检察院的 10 个当地检察官提供有关起诉严重犯罪案件的培训，如有组织犯罪、贩运人口、族裔间犯罪、恐怖主义和腐败案件方面的培训
- 为当地科索沃惩教局 65 名科索沃管理人员（监狱长、副监狱长和高级主管）提供有关管理 8 个科索沃惩教所方面的培训
- 为司法监督股的 8 名科索沃司法监督员和 6 名科索沃司法审计员提供培训
- 为司法部 400 名人员提供有关少数族裔司法公正、反歧视、受害者权益和援助、失踪人口和法证、法律政策和国际法律援助方面的培训
- 为科索沃司法委员会 11 名科索沃成员提供有关法官和检察官征聘和纪律工作以及法院行政管理方面的培训
- 通过各种可用媒体在科索沃警察部队内以及通过警察部门的少数族裔警察在各自族群内，推动有关征聘和保留少数族裔的工作

- 法治宣传运动，包括：104 个电台、电视和网络广播、4 个电台、电视和网络公共服务通告、70 个关于国际合作协议的新闻简报和新闻稿，以及通过杂志《聚焦科索沃》和时事通讯“Danas I Sutra”(《当前和未来》)开展宣传活动

预期成绩	绩效指标
2.2 在科索沃维持法律和秩序	2.2.1 减少侵害人身罪数量(2005/06 年度: 7 233 起; 2006/07 年度: 7 000 起; 2007/08 年度: 6 800 起) 2.2.2 减少损害财产罪数量(2005/06 年度: 16 096 起; 2006/07 年度: 16 000 起; 2007/08 年度: 15 600 起) 2.2.3 将侵害人身罪嫌疑人身份查明率保持在 80 % 2.2.4 将损害财产罪嫌疑人身份查明率保持在 48 %

产出

- 在公共集会，包括政治活动、体育活动、抗议和示威时提供安保服务
- 在科索沃全境，特别是族裔敏感地区通过人员的战略部署，维持国际警察行动(包括特别警察部队)，以维持公共秩序，防止暴力示威和其他内乱事件
- 提供人质解救和干预能力和实力，以密切保护处于风险的人员
- 特别警察股开展 100 次特别任务和 150 次侦察监视行动
- 监测和评估所举报的针对少数族裔的犯罪

外部因素

区域安全环境保持平稳。该区域的政治发展将为持续建设科索沃法治部门能力营造有利的环境。政治行为者，特别是科索沃的政治行为者，仍有诚意致力于落实《科索沃标准》。国际上将继续支助科索沃的目前进程。将继续进行地位谈判。欧洲联盟将扩大对科索沃的参与。驻科部队将继续确保环境安全。

表 3
人力资源：构成部分 2，法治

类别	共计
一、联合国警察	
2006/07 年度核定数	1 680
2007/08 年度拟议数	1 565
净变动	(115)

二. 特别警察股

2006/07 年度核定数 398

2007/08 年度拟议数 513

净变动 115

三 文职人员	国际工作人员										共计
	副秘书长-助理 秘书长	D-2 -D-1	P-5 -P-4	P-3 -P-1	外勤人 员	一般事 务人员	安保 人员	小计	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	
法治政策办公室											
2006/07 年度核定数	1	—	1	1	—	1	—	4	—	1	5
2007/08 年度拟议数	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	(1)	—	(1)	(1)	—	(1)	—	(4)	—	(1)	(5)
警务专员办公室											
2006/07 年度核定数	—	2	2	1	—	1	—	6	1 000	12	1 018
2007/08 年度拟议数	—	2	1	—	—	1	—	4	945	4	953
净变动	—	—	(1)	(1)	—	—	—	(2)	(55)	(8)	(65)
财务信息中心											
2006/07 年度核定数	—	—	1	1	—	1	—	3	—	—	3
2007/08 年度拟议数	—	—	1	1	—	1	—	3	—	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
司法主任办公室											
2006/07 年度核定数	—	1	—	3	—	2	—	6	3	3	12
2007/08 年度拟议数	—	1	—	3	—	2	—	6	3	3	12
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
法律咨询支助股											
2006/07 年度核定数	—	—	1	2	—	—	—	3	—	2	5
2007/08 年度拟议数	—	—	1	2	—	—	—	3	—	2	5
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
司法发展司											
2006/07 年度核定数	—	—	1	8	—	4	—	13	5	7	25
2007/08 年度拟议数	—	—	1	8	—	4	—	13	5	7	25
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
国际司法支助司											
2006/07 年度核定数	—	6	32	38	1	37	—	114	16	4	134
2007/08 年度拟议数	—	6	32	38	1	53	—	130	16	4	150
净变动	—	—	—	—	—	16	—	16	—	—	16

刑事管理司												
2006/07 年度核定数	—	1	3	8	3	6	—	21	23	10	54	
2007/08 年度拟议数	—	1	3	8	3	6	—	21	23	10	54	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
失踪人口和法证办公室												
2006/07 年度核定数	—	—	4	5	—	5	—	14	4	6	24	
2007/08 年度拟议数	—	—	4	5	—	5	—	14	4	6	24	
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
小计, 文职人员												
2006/07 年度核定数	1	10	45	67	4	57	—	184	1 051	45	1 280	
2007/08 年度拟议数	—	10	43	65	4	72	—	194	996	36	1 226	
净变动	(1)	—	(2)	(2)	—	15	—	10	(55)	(9)	(54)	
总计 (一至三)												
2006/07 年度核定数											3 358	
2007/08 年度拟议数											3 304	
净变动											(54)	

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

理由说明

法治政策办公室

- 国际工作人员：裁撤 4 个员额
- 联合国志愿人员：裁撤 1 个职位

28. 按照本报告第 5 段的说明，鉴于 2005 年 12 月设立了司法部和内政部，并且在确保这些部委称职和公正方面以及在向这些部委转交主要法治职能方面取得了进展，拟裁撤助理秘书长职等的秘书长主管法治问题副特别代表。以往向秘书长负责法治问题副特别代表报告的司法主任和警务专员将向秘书长首席副特别代表报告。在将法治职能转交给秘书长特别代表直属办公室（见上文第 13 段）方面，拟向秘书长特别代表直属办公室调动 3 个员额（1 个 P-5、1 个 P-3、1 个一般事务人员（其他职等））和 1 个联合国志愿人员职位。

警务专员办公室

- 国际工作人员：裁撤 2 个员额
- 国内工作人员：裁撤 55 个员额
- 联合国志愿人员：裁撤 8 个职位

29. 自颁布科索沃警察部队框架和指导原则条例起，科索沃警察部队继续向成为一个全面运作并可持续的科索沃机构过渡，截至 2007 年 2 月底警察人数超过 7 000 人，并有自己的管理和行政支助系统。因此拟裁撤警务专员办公室的编制共计 57 个员额，包括国际员额（1 个法律干事（P-4）；1 个设施工程师（P-3））、55 个国内一般事务人员，8 个联合国志愿人员职位，这几个职位的任职者负责设施管理、信息技术支助、通信、能力建设、采购、会计、后勤和笔译/口译等职责。

国际司法支助司

- 国际工作人员：增加 16 个员额

30. 国际司法支助司将继续支助科索沃司法系统关于最严重案件的工作，包括国际检察官调查严重族裔间犯罪、有组织犯罪、腐败、贩运人口、恐怖主义、民事案件和媒体委员会方面案件的工作，以及索偿要求、上诉和起诉等工作，并且将审查和评估警察调查卷宗以及发展当地法官和检察官的能力，以便通过科索沃特别检察官办公室和科索沃司法办公室接手这些职能。

31. 在预算期间，该司的工作量将增加，将包括特别法庭裁决科索沃信托局方面 450 个民事案件的正常索赔要求、雇员名单方面的 9 000 个索赔要求、清算工作方面的 300 个索赔要求，以及 100 起上诉案的工作。另外国际法官将裁决 25 起有关有组织犯罪、腐败、贩运人口、战争罪或族裔间犯罪的案件、10 起特殊民事案件、20 起媒体委员会方面的案件以及大约 2 000 起科索沃地产局移交的民事上诉案。此外，预计国际法官受理的民事案件，特别是涉及地产的案件将大幅增加，法院未决案件有 20 000 起。科索沃地产局预期还将向法院移交数以千计的索赔要求，由法院裁决。

32. 鉴于该司工作量增加，并且法院现在的案件积压量对该司目前核定的 6 名法院记录员和 25 名法院翻译而言过大，因此，拟扩大该司编制，设立 16 个国际一般事务（其他职等）员额，包括支持特别法庭审讯工作的 4 名法院记录员和 4 名翻译，以及支持国际法官调查和审讯工作的 4 名法院记录员和 4 名翻译。设立国际工作人员员额而不是国内一般事务员额，原因是必须绝对保护证人身份，防止保密信息外泄。

构成部分 3：支助

预期成绩	绩效指标
3.1 为特派团提供有成效和有效率的后勤、行政和安保支助	3.1.1 商业通讯全部费用减少 9.7%，因为利用了成本最低的路径，以及改进了对配给手提电话和卫星电话的控制，并收回打私人电话的费用。 3.1.2 通过对状态良好、行车里程高的车辆的更多安全检查，全面执行增强型车辆维修措施，以延长其使用期 3.1.3 为科索沃特派团的设施全面执行预防性维护方案

产出

改善服务

- 改善预防性维护，将发电机的操作和维护费用减少 61%
- 通过对状态良好、行车里程高的车辆的更多安全检查，执行增强型车辆维护措施，以增加轻型车辆的估计寿命，根据标准费用手册，估计寿命从 6 或 7 年增至 8 年
- 执行预防性维护方案后，科索沃特派团房地的维护和修复费用减少 77%，房地从 2006/07 财政年度的 55 处减至 2007/08 财政年度的 53 处

军事人员、警察和文职人员

- 按照要求进驻、轮调和遣返平均人力为 38 名的军事联络官，1 565 名联合国警察和 513 名特种警察部队人员
- 为特种警察部队人员核查、监测和检查特遣队所属装备
- 管理平均人数为 2 808 名文职人员，其中包括 608 名国际工作人员、2 038 名本国工作人员和 162 名联合国志愿人员
- 为所有军事、特种警察和文职人员开展一项行为与纪律方案，内容包括培训、预防、监测和纪律行动

设施和基础设施

- 维护和维修科索沃特派团 53 处房地
- 进行预防性维护后，办公室设备和仓库设备、冰箱/冷冻机、电力设备、喷射加热器和安保设备的备件费用减少 44.7%
- 运行和维护科索沃特派团 53 处房地的 72 台发电机

地面运输

- 在 7 个地点的 5 个车间运行和维护平均 1 032 辆联合国所属车辆，包括 65 辆装甲车和 87 辆特遣队所属车辆
- 运营日常班车服务，每日在宿舍与工作地点之间穿梭接送平均 496 名联合国人员
- 将轻型车辆的使用寿命从 6 年或 7 年增至 8 年

空中运输

- 运行和维护在一个地点的一架旋转翼飞机
- 提供 54 次穿梭飞行服务，12 次任务区以外的飞行和 15 次军事人员和警察轮调

通信

- 支助和维护 8 个甚小口径终端系统、30 台电话交换机和 151 台微波中继器
- 为 1 804 个甚高频用户和 2 806 个超高频用户支助和维护 53 个甚高频传统中继器和 80 个超高频传统中继器
- 支助和维护数码中继网络系统，包括 1 个主要开关、6 个基地台和 2 329 个用户无线电台
- 利用费用最低路径，严格执行电话使用规章

信息技术

- 支助和维护分布在 8 个地点的 124 台服务器、2 134 台台式计算机、624 台膝上型计算机、788 台打印机和 155 台数字发射机
- 支助和维护分布在 8 个地点供 3 500 个用户使用的局域网和广域网

医疗

- 支助和维护位于普里什蒂纳的 1 个“一级以上”诊所（包括护士设施）和 4 个基本级诊所，以及每周七天、每天 24 小时提供应急服务、护理和住院治疗，包括特护室；在紧急情况下为所有特派团人员、其他联合国机构的工作人员和当地平民提供隔离室和普通病房
- 维护所有联合国地点的特派团陆、空后送安排，包括送往普里兹伦、格尼拉内、贝尔格莱德和斯科皮的三级医院和在维也纳的专门医疗中心
- 运行和维护供所有特派团人员使用的艾滋病毒自愿保密咨询和检测设施
- 为所有特派团人员执行艾滋病毒宣传方案，包括同伴教育
- 在特派团总部设立急诊/热病诊所，以提供足够的隔离医疗服务和应急服务
- 为所有特派团人员提供预防感冒疫苗

安全

- 在所有任务区实行每周 7 天、每天 24 小时的安保服务

- 为特派团高级人员和来访的高级官员提供 24 小时的近身保护服务
- 进行全特派团驻地的安保评估，包括 120 个住所的住宿地安保调查
- 为所有新的特派团人员举行上岗安全培训和初级消防培训/演习
- 进行 4 次指挥所演习
- 为特派团人员进行有关安全意识和应急计划的每月通报会，以确保所有工作人员都获悉有关其安保和安全的所有事项

外部因素

毗连的边界对货物和服务供应开放

表 4

人力资源：构成部分 3：支助

	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
文职人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	安保 人员	小计			
行为与纪律小组 ^b											
2006/07 年度核定数	—	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
2007/08 年度拟议数	—	—	3	1	1	—	—	5	2	—	7
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
行政主任办公室											
2006/07 年度核定数	—	1	3	5	4	2	—	15	39	7	61
2007/08 年度拟议数	—	1	3	4	5	2	—	15	41	13	69
净变动	—	—	—	(1)	1	—	—	—	2	6	8
行政事务处											
2006/07 年度核定数	—	—	13	16	17	28	—	74	125	—	199
2007/08 年度拟议数	—	—	11	14	16	28	—	69	127	2	198
净变动	—	—	(2)	(2)	(1)	—	—	(5)	2	2	(1)
综合支助事务处											
2006/07 年度核定数	—	—	6	12	68	11	—	97	540	—	637
2007/08 年度拟议数	—	—	4	12	67	9	—	92	540	8	640
净变动	—	—	(2)	—	(1)	(2)	—	(5)	—	8	3
行政司，小计											
2006/07 年度核定数	—	1	22	33	89	41	—	186	704	7	897
2007/08 年度拟议数	—	1	18	30	88	39	—	176	708	23	907
净变动	—	—	(4)	(3)	(1)	(2)	—	(10)	4	16	10

安保科

2006/07 年度核定数	—	—	2	3	9	3	40	57	135	—	192
2007/08 年度拟议数	—	—	2	5	9	3	40	59	135	—	194
净变动	—	—	—	2	—	—	—	2	—	—	2
共计											
2006/07 年度核定数	—	1	27	37	99	44	40	248	841	7	1 096
2007/08 年度拟议数	—	1	23	36	98	42	40	240	845	23	1 108
净变动	—	—	(4)	(1)	(1)	(2)	—	(8)	4	16	12

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

^b 一般临时助理人员项下供资。

行政司

33. 行政司的联合国志愿人员职位净增加了 10 个，因为增设了 6 个员额（1 个 P-3、1 个外勤人员和 4 个本国干事），裁撤了 12 个员额（3 个 P-4、2 个 P-3、3 个 P-2、2 个外勤人员、1 个一般事务人员（特等）、1 个一般事务人员（其他职等）），以及增加 16 个联合国志愿人员职位。

主任办公室

34. 行政主任办公室的员额净增加 2 个，联合国职位增加 6 个，因为设立了 3 个员额（1 个外勤人员和 2 个本国干事）和 7 个联合国志愿人员职位，裁撤了 1 个 P-3 员额，并将 1 个联合国志愿人员职位从联合国志愿人员支助股调到财务科。

理由**医疗服务**

- **国际工作人员：增加 1 个员额**
- **联合国志愿人员：增加 7 个职位**

35. 目前特派团医务科核定人员编制是 33 个人（1 个 P-4、1 个 P-3、1 个外勤人员、27 个本国一般事务人员和 3 个联合国志愿人员），每周 7 天、每天 24 小时向特派团所有人员提供服务。科索沃境内几乎没有任何非联合国医疗设施，因此增加了对特派团医务科的需求和压力，特派团诊所每日要为平均 140 个病人看病，而且科索沃境内没有联合国军事医疗支助。因此特派团必须依赖驻科部队根据其现有医疗设施的能力提供二级和三级医疗服务。

36. 在这方面，建议设立 1 个注册护士员额（外勤人员）和 7 个医生职位（联合国志愿人员），以加强医务科的人员编制。

37. 加强该科的实力后，医疗服务将得到改善，办法是设立 3 个待命医疗队，为特派团人员包括门诊病人和住院病人提供一系列的医疗支助，每周 7 天、每天 24 小时提供紧急医疗护理，并在特派团总部设立 1 个急诊/热病诊所。拟议增设的医疗人员还将确保特派团有最低数目的医务工作人员，对大批人员伤亡的紧急情况作出适当的反应。

区域行政小组

- 国际工作人员：减少 1 个员额
- 本国工作人员：增加 2 个员额

38. 在区域行政支助结构改组的范围内，为了巩固普里什蒂纳（米特罗维察除外，因为特派团在该区域派驻人员）的区域活动，并从普里什蒂纳向其他 3 个区域（格尼拉内、佩加和普里兹伦）提供中央区域支助，拟议裁撤 1 个区域行政干事员额（P-3）并设立 2 个区域行政干事员额（本国干事）。本国区域行政干事将规划、组织、管理、监督和协调向部署在各该地区的实务人员、联合国警察和军事联络官提供的行政、后勤和技术支助，以及就支助问题与行政司各处处长和各科科长进行联系，评价区域所需资源和为特派团的拟议预算提供投入。

联合国志愿人员支助股

- 联合国志愿人员：减少 1 个职位

39. 拟议将 1 个联合国志愿人员职位调到财务科，以支助与特派团联合国志愿人员有关的财务工作。对联合国志愿人员的财务支助由财务科提供，因此拟议的调动将会加强处理志愿人员应享权利的效力。

行政事务处

40. 行政事务处员额净减少 1 个，是由于拟议设立 3 个员额（1 个 P-3 和 2 个本国干事）和 1 个联合国志愿人员职位，裁撤 6 个员额（2 个 P-4、1 个 P-3、2 个 P-2 和 1 个外勤人员），以及将 1 个联合国志愿人员职位从联合国志愿人员支助股调到财务科。

行政主任办公室

- 国际工作人员：减少 1 个员额
- 本国工作人员：增加 1 个员额

41. 评估办公室所需人员编制后，为了协助进行国家能力建设，拟议裁撤 1 个行政干事员额（P-3），任职者的职能由 1 名本国干事（新员额）担任。

财务科

- 国际工作人员：减少 1 个员额
- 联合国志愿人员：增加 2 个职位

42. 评估该科所需人员编制后，拟议裁撤 1 个财务助理国际员额（外勤人员），由 1 名联合国志愿人员（新职位）担任任职者的职能。为了加强财务科向联合国志愿人员提供生活津贴和其他应享权利方面的支助，拟议将 1 个志愿人员职位从联合国志愿人员支助股调到财务科。

人事科

- 国际工作人员：减少 1 个员额，由增设的 1 个员额所抵消

43. 根据大会第 59/296 号决议第八节第 4 段的要求，为了加强特派团的培训能力，拟议为职业发展股设立 1 个职业发展干事（P-3）。

44. 该员额的任职者将管理职业发展股，组织和执行发展举措，如由国际人员为本国人员进行指导，以实行本国能力建设；组织活动，以便本国人员从科索沃特派团离职后为他们在当地市场安排工作。为特派团工作人员设计、制订、协调和评价训练与发展课程和讲习班，包括技术和实质性训练、领导和管理、沟通技巧、规划和考绩、训练材料的编制和增订，并与特派团高级工作人员进行协调，以确保训练和发展方案满足特派团目前和未来的需要；评价训练的效果；为本国训练人员进行能力建设，以及协同其他特派团办公室，包括两性平等事务办公室，提供工作人员咨询，与驻科索沃的联合国机构、基金和方案进行协调，确保将共同的问题纳入训练和发展方案的设计中。

45. 此外，审查了该科所需人员编制后，根据特派团缩小规模战略，拟议裁撤 1 个人力资源干事员额（P-4）。

采购科

- 国际工作人员：减少 1 个员额
- 本国工作人员：增加 1 个职位

46. 评价了该科所需人员编制后，为了协助进行能力建设，拟议裁撤 1 个采购干事国际员额（P-2），任职者的职能将由 1 名本国干事（新员额）担任。

语文股

- 国际工作人员：减少 2 个员额

47. 评价了该股所需人员编制后，考虑到在其人员编制中已有合格的笔译/口译，所以拟议裁撤 2 个国际员额（股长（P-4）和笔译/口译（P-2）），股长的职能将由笔译/口译核定员额（P-3）的任职者担任。

综合支助事务处

48. 综合支助事务处员额编制净增加员额，是由于拟议设立 8 个联合国志愿人员职位，还拟裁撤 5 个员额（1 个 P-4、1 个 P-2、1 个外勤人员、1 个一般事务人员（特等）和 1 个一般事务人员（其他职等））。

综合支助事务处处长办公室

- 国际工作人员：减少 1 个员额

49. 审查该办公室所需人员编制后，拟议裁撤 1 个行政助理国际员额（一般事务人员（其他职等））。任职者的职能将由核定本国一般事务人员员额任职者担任。

后勤业务支助科

- 国际工作人员：减少 1 个员额

50. 审查该科所需人员编制后，鉴于特派团后勤业务支助活动预期会减少，拟议裁撤后勤主任员额（P-4）。任职者的职能将由核定的 P-3 员额任职者担任。

工程科

- 国际工作人员：减少 1 个员额，由增设的 1 个员额所抵消

51. 审查该科所需人员编制后，建议将房舍管理事务股股长的 P-4 员额改为土木工程师 P-2 员额。特派团将对工程活动维持有效的管理和控制，因为目前的许多房地、楼房、设施和资产是由本国工作人员管理的，他们都是受过适当训练的技术员和工匠，需要国际工作人员的监督较少。

通讯和信息技术科

- 国际工作人员：减少 2 个员额
- 联合国志愿人员：增加 8 个职位

52. 审查该科所需人员编制后，拟议裁撤 1 个通讯协理干事员额（P-2）和 1 个信息技术助理员额（一般事务人员（特等）），任职者的职能将由联合国志愿人员（新职位）担任。

53. 同时，鉴于特派团承担有关联合国警察的资产管理支助职能，建议设立 3 个通讯助理（联合国志愿人员）职位和 3 个信息技术助理（联合国志愿人员）职位，以加强该科的实力。

54. 拟议增设的通讯和信息技术助理将协助进行新应用系统版本、模式和功能的开发、编码、调试和实施，以现代方式和相关开发工具开发新的表格、报告和屏幕内容，并协助建造原型。他们还将使用联合国既定的信息技术标准、程序编制语言和工具，协助开发软件测试系统、鉴定程序和实施电脑应用系统及程序。任职者还将支助安装电脑应用系统软件，监测系统例程和技术系统运行情况，以及协助编写所有采用程序的准确文档资料，并提供第三级应用支助。

运输科

- 国际工作人员：减少 1 个员额

55. 审查该科所需人员编制后，拟议根据特派团缩小规模战略，裁撤 1 个国际行政助理员额（外勤人员）。任职者的职能将由核定的本国一般事务人员员额的任职者担任。

安保科

- 国际工作人员：增加 2 个员额

56. 为了确保所有特派团人员的安安排符合安全和安保部有关外地安全的指示，以及确保安保人员遵守最高专业标准和能力要求，建议设立 1 个安全情报和协调组组长员额（P-3）和 1 个业务、计划和训练股股长员额（P-3），以加强该科的实力。

57. 安全情报和协调组组长在安保科副科长的全盘指导下负责协调任务区内与安保有关的信息，包括向特派团人员和机构散发这些信息；进行风险分析和威胁评估；监测任务区内的安全局势，并对特派团的安保阶段提出更改建议；收集有关可能影响联合国人员和财产的安保事件或行动的综合信息；向联合国警察、驻科部队和任务区内其他联合国机构的安保联络员提供安保信息和分析报告；以及向安保科科长提供安保信息和咨询。

58. 业务、计划和训练股股长在安保科副科长的指导下负责管理业务、计划和训练股。该员额的任职者将编写、增订和实施整个特派团驻地的安保计划；编制、维持和增订所有特派团人员的名单，包括来自任务区以外的出差工作人员和顾问；维护紧急通讯系统；审查《最低实务安保标准》和《驻地最低运作安保标准》的执行情况；拟订安保科后勤和供应需求计划，并按此向安保主任提供咨询；评价消防安全措施，包括提供和维护防火及消防装备；审查和增订后送计划；为国际安保人员组织训练，包括武器使用资格方面的训练。

二. 所需资源

A. 总表

(单位：千美元。预算年度为7月1日至6月30日。)

类别	支出 (2005/06)	分配数 (2006/07)	费用估计数 (2007/08)	差异	
	(1)	(2)	(3)	数额 (4) = (3) - (2)	百分率 (5) = (4) ÷ (2)
军事和警察人员					
军事观察员	1 610.4	1 364.7	1 369.9	5.2	0.4
军事特遣队	—	—	—	—	—
联合国警察	57 873.3	55 823.0	50 769.6	(5 053.4)	(9.1)
建制警察部队	10 746.5	7 609.5	9 943.8	2 334.3	30.7
小计	70 230.2	64 797.2	62 083.3	(2 713.9)	(4.2)
文职人员					
国际工作人员	80 800.2	74 712.0	75 848.4	1 136.4	1.5
本国工作人员	46 538.8	45 269.6	45 319.5	49.9	0.1
联合国志愿人员	8 476.5	6 344.8	6 094.4	(250.4)	(3.9)
小计	135 815.5	126 326.4	127 262.3	935.9	0.7
业务费用					
一般临时助理人员	165.6	718.9	606.6	(112.3)	(15.6)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
咨询人	109.5	—	25.3	25.3	—
公务旅行	1 262.9	877.7	771.2	(106.5)	(12.1)
设施和基础设施	10 991.2	11 293.6	9 216.0	(2 077.6)	(18.4)
地面运输	4 497.7	3 091.1	2 702.2	(388.9)	(12.6)
空中运输	770.4	821.0	1 638.2	817.2	99.5
海上运输	—	—	—	—	—
通信	3 373.6	4 078.3	3 772.6	(305.7)	(7.5)
信息技术	3 518.7	3 997.4	3 211.2	(786.2)	(19.7)
医务	1 405.0	391.7	488.9	97.2	24.8
特种装备	145.0	49.4	92.1	42.7	86.4
其他用品、服务和设备	1 468.3	1 519.3	1 287.3	(232.0)	(15.3)
速效项目	—	—	—	—	—
小计	27 707.9	26 838.4	23 811.6	(3 026.8)	(11.3)
所需经费毛额	233 753.6	217 962.0	213 157.2	(4 804.8)	(2.2)
工作人员薪金税收入	19 321.3	16 536.6	17 227.2	690.6	4.2
所需经费净额	214 432.3	201 425.4	195 930.0	(5 495.4)	(2.7)
自愿实物捐助(已编入预算的)	—	—	—	—	—
所需经费共计	233 753.6	217 962.0	213 157.2	(4 804.8)	(2.2)

平均延迟部署率、更替率和空缺率

(百分比)

类别	2006/07 年度	2007/08 年度
军事和警务人员		
军事观察员	—	2
联合国警察	5	10
建制警察部队	—	2
文职人员		
国际工作人员	10	15
本国工作人员	5	5
联合国志愿人员	5	10
临时职位 ^a		
国际工作人员	10	15
本国工作人员	5	5

^a 由一般临时助理项下供资。

B. 特遣队所属设备：主要装备和自我维持

59. 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间所需经费根据按主要装备(湿租赁)和自我维持费用的标准偿还率计算，共计 2 250 300 美元，见下表：

(单位：千美元)

类别	估计数
主要装备	
建制警察部队	1 808.8
自我维持	
设施和基础设施	
杂项一般物品	36.3
通信	
通信	221.2
医务	
医疗服务	91.9
特种装备	
观察	92.1
小计	441.5
共计	2 250.3

特派团因素	百分率	生效日期	上次审查日期
A. 与任务有关			
极端环境条件因素	1.0	1999 年 6 月 10 日	—
频繁使用状况因素	0.8	1999 年 6 月 10 日	—
敌对行动/被迫放弃因素	1.0	1999 年 6 月 10 日	—
B. 与所在国有关			
递增运费因素	1.75-2.0		

C. 培训

60. 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日期间培训所需经费估计数如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
咨询人	
培训咨询人	25.3
公务差旅	
公务差旅，培训	98.5
其他用品：服务和设备	
培训、用品和事务	64.0
共计	187.8

61. 本培训计划旨在通过参加总人数达 797 人的共 32 门课程，不断提升领导，管理与组织发展水平以及特派团人员的实质性技能和技术。其重点旨在加强特派团工作人员在以下领域的实质和技术能力：国际刑法、事业发展、管理、新闻、通讯和信息技术、工程、金融、国际航空运输的各个方面、对艾滋病病毒/艾滋病的认识、调度、采购、贴身保护、火器使用和 X 光机检查技术、运输等。

三. 差异分析¹

提示

本节按以下四个标准类别所含的特定标准选项, 说明造成每项资源差异的最主要因素:

- **任务:** 差异因任务规模或范围变动或任务促使的预期成果变动所致;
- **外部因素:** 差异因联合国以外各方或情况所致;
- **费用参数:** 差异因联合国条例、细则和政策所致;
- **管理:** 差异因管理部门为了更有成效地 (即调整某些产出优先次序或增加某些产出)、或以更高效率地 (即采取措施减少人员或业务投入, 同时维持同样水平的产出) 实现计划成果而采取的管理行动所致; 以及 (或) 因与同绩效有关的问题 (即低估了为实现一定产出所需投入的成本或数量, 或人员征聘出现延误) 所致。

	差异	
联合国警察	(5 053.4)	(9.1%)

• **管理: 投入和产出减少**

62. 造成本项下 5 053 400 美元差异的主要原因是, 在特派团联合国警察人员总核定兵力 2 078 人的范围内, 计划把联合国警察部署人数从 2006/07 财政期间的 1 680 人降至 2007/08 财政期间的 1 565 人。另外, 在计算适用成本时采用 10% 的延迟部署系数, 高于 2006/07 年财政年度的 5%。

	差异	
建制警察部队	2 334.3	30.7%

• **管理: 投入和产出增加**

63. 造成本项下 2 334 300 美元差异的主要原因是, 在特派团联合国警察人员总核定兵力 2 078 人的范围内, 计划把联合国特警部署人数从 2006/07 财政期间的 398 人增至 2007/08 财政期间的 513 人, 在计算特警所需资源估计数时采用 2% 的更替率。

¹ 资源差异数额以千美元计。对正负至少达 5% 和 10 万美元的差异进行分析。

	差异	
一般临时助理人员	(112.3)	(15.6%)

- 管理：投入减少，产出不变

64. 造成本项下 112 300 美元差异的主要原因是，在计算行为和纪律小组国际工作人员所需资源采用了更高的空缺率（2007/08 年度为 15%，高于 2006/07 年度的 10%）。另外，因特派团工作人员病假，休假和产假而聘用短期、临时替代人员的时间缩短（2007/08 年度为 3 个月，2006/07 年度为 12 个月）。

	差异	
公务差旅	(106.5)	(12.1%)

- 管理：投入和产出减少

65. 造成本项下 106 500 美元差异的主要原因是，公务差旅所需资源减少，这是由于预计参加大型会议、研讨会和专家会议的人数将减少，而且前往警察派遣国考察评估其是否适合部署警察及特警人员的旅行次数减少。另外，与训练相关的旅行需求减少，这是因为特派团整体缩编，待训人员数量因而减少。

	差异	
设施和基础设施	(2 077.6)	(18.4%)

- 管理：投入和产出减少

66. 造成本项下 2 077 600 美元差异的主要原因是，由于特派团整体缩编，用于购置安全设备、改建和装修服务、办公用品、办公室和外地防卫用品的所需资源估计数减少。另外，取消了为可能支付的租金编列的经费，因为在私人业社会拥有型企业私有化后或科索沃信托局可为特派团提供免费的房地。本预算期间整体资源需求减少额被下列因素部分抵消：由于特种警察人员部署人数为 513 人，高于 2006/07 年度的 398 人，因此在餐饮服务方面将造成额外费用，另外，燃料价格也上涨了 21%。本项下拟议经费考虑了因执行预防性维修计划而在设施维修更新方面产生的效益（估计为 314 200 美元）、因加强发电机预防性维修而降低发电机维修备件成本（估计为 29 900 美元）以及由于特派团使用电子驱虫器因而减少防虫服务商业合同所需资源（估计为 17 700 美元）。

	差异	
地面运输	(388.9)	(12.6%)

- 管理：投入和产出减少

67. 造成本项下 388 900 美元差异的主要原因是，油耗估计数减少（从 2006/07 年度预算的 2 931 600 公升降至 2007/08 年度的 2 060 200 公升），这应归因于

特派团车辆从 2006/07 年度预算的 1 231 辆联合国所属车辆减至 2007/08 年度预计的 1 032 辆。

	差异	
空中运输	817.2	99.5%

- 外部：一架直升机包用的市场价格变动

68. 造成本项下 817 200 美元差异的主要原因是，预计签订合同租用的中型通用直升机的担保租用费估计数提高了。在新合同获批准前，依据联合国苏丹特派团同型直升机的类似合同费用结构，来确定所需资源估计数。

	差异	
通信	(305.7)	(7.5%)

- 管理：投入和产出减少

69. 造成本项下 305 700 美元差异的主要原因是，特派团文职人员编制整体减少，因而用于商业通信和购置有关通信设备的所需资源减少。本预算年度所需资源总体减少额受到下列因素的抵消：通讯支持费用因支持期为 12 个月而增加，2006/07 年度支持期为 6 个月，支持期增长是由于过渡期内的工作负荷预计将有增加，包括通信和信息技术科与临时自治机构及科索沃警察部队一道开展的能力建设工作，以及因偿还特种警察人员派遣国政府自我维持费用所需的经费，造成自我维持费用的原因是，联合国警察人员的部署要同特派团联合国警察核定编制一致，编制将从 2006/07 年度的 398 人增至 2007/08 年度的 513 人。本项下拟议经费考虑了因利用最低成本路径和改善对移动电话和卫星电话的发放控制而在商业通信方面产生的效益（估计为 171 500 美元）。

	差异	
信息技术	(786.2)	(19.7%)

- 管理：投入和产出减少

70. 造成本项下 786 200 美元差异的主要原因是，特派团整体缩编，因而用于购置设备和软件包、许可证、软件收费和租费以及零件和用品的所需资源减少。本预算年度所需资源总体减少额部分受到下列因素的抵消：信息技术支持费用因支持期为 12 个月而增加，2006/07 年度支持期为 6 个月，支持期增长是由于预计在特派团广域网(WAN)过渡期间向科索沃当局提供的技术支持会增加，以及集中数据存储检索与维修保障的费用。

	差异	
其他用品、服务和设备	(232.0)	(15.3%)

• 管理：投入和产出减少

71. 造成本项下 232 000 美元差异的主要原因是，特派团文职人员总体缩编，因而所需资源减少。另外，自 2007 年 7 月 1 日起，特派团不再外包有害废物收集服务。

四. 有待大会采取的行动

72. 就联合国科索沃临时行政当局特派团经费筹措而言，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 213 157 200 美元，作为特派团 2007 年 7 月 1 日至 2008 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长特派团的任务，即按每月 17 763 100 美元的标准分摊上文 (a) 分段所列的款项。

五. 为执行大会第 60/266 号决议中的决定和要求、大会核准的行政和预算问题咨询委员会和联合国审计委员会的要求而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 60/296 号决议)

决定和向秘书长提出的要求

为执行要求和建议采取的行动

二. 预算编列

继续审查人员需求、员额职能和职等，以反映不断演变的任务授权和业务需要、以及实际履行的责任和职能，从而确保最经济有效地使用资源（第 2 段）。

在关于维和行动、意大利布林迪西联合国后勤基地以及支助账户的所有执行情况报告中，详细列出月度支出模式，并在审议预算提案时，尽可能提供关于当期实际支出最新财务数据的补充资料（第 3 段）。

由于预计到未来在科索沃的国际参与，以及准备实施最终政治解决，特派团继续对其结构进行调整，以便进一步向当地自治机构进行能力转移。因此，特派团拟议 2007/08 年度人员编制减少了 61 个员额（13 个国际工作人员和 48 个本国工作人员）和 1 个联合国志愿人员。与此同时，为协助国家能力建设，拟议人员编制中包括 11 个新增本国干事。

已实施。特派团 2005/06 年度财政期间预算执行情况报告中载有每月支出模式的信息。当期最新支出数据将在行政和预算咨询委员会审议特派团拟议预算时向其提供。

决定和向秘书长提出的要求

为执行要求和建议采取的行动

尽一切努力，更及时地提交维和预算（第 4 段）。

已实施。

四. 高空缺率

确保在维和行动中更多地使用本国工作人员（第 2 段）。

特派团 2007/08 年度拟议预算中新增 11 个本国干事员额，比 2006/07 年预算期间增加 65%。

在编制预算提案时，结合特派团的需要和任务，酌情更多地使用本国工作人员（第 3 段）。

见上文。

六. 综合特派团

确保联合国各机构在使用特派团资产时提出充分理由，保证足额偿还，并妥为记录，准确报告（第 2 段）。

特派团仔细评估了联合国和非联合国机构使用其资产的要求，以确保这些要求合情合理并符合特派团的利益。特派团制订了一份谅解备忘录，详细说明了安排的条件和偿还方式。偿还按实际成本另加联合国标准行政收费计算，并对其每月进行监测以防止延迟付款。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/60/809)

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

咨询委员会回顾，在其审查 2004 年 6 月 30 日终了期间财政执行情况报告时，委员会指出被作为支出列入执行情况报告的巨额前期债务后来被注销。委员会关切地注意到这方面显然缺乏进展，因为特派团 2004/05 年度期间财政报告内显示的 800 万美元前期债务大大高于前两个财政期间所报告的数额（分别为 310 万美元和 490 万美元）。委员会期待下一次执行情况报告将载入为缓和这一情况所采取具体措施的资料（第 5 段）。

由于行预咨委会的关切，实施了以下措施：

- 在本财政期间上半部分完成了 80% 的采购活动，以确保及时交付货物并支付账单。
- 在财政期间账户关闭后收到的通讯服务和公用事业账单将按特派团的实际支出模式和经验支付
- 在财政期间前三季度每月对全部债务进行审核，第四季度每周进行审核

还应指出，财政期间之前的债务节余或注销从 2004/05 年期间的 810 万美元下降 2005/06 年期间的 300 万美元。

委员会确认，2004-2005 年期间科索沃特派团执行情况报告和 2006-2007 年拟议预算都显示出特派团在提出注重成果预算框架方面已取得更大进步。但咨询委员会仍然认为，随着特派团的继续变化，其拟议预算中应说明缩编

该建议将在 2007/08 年拟议预算中加以解决。

要求/建议	为执行要求/建议采取的行动
的理由，并应说明它与关于减少员额配置和财政资源的建议之间的联系(见 A/59/736/Add. 1 第 12 段)(第 13 段)。	

C. 审计委员会

(A/60/5, 第二卷, 第二章)

要求/建议	为执行要求/建议采取的行动
尽管行政当局作出努力，正如上一份报告所述，委员会再次注意到，一些在役特派团（西撒特派团、联塞特派团、观察员部队、联塞部队、埃厄特派团、科索沃特派团、联利特派团、东帝汶支助团和联格观察团）的应收账款和一些在役特派团（联塞特派团、联黎部队、科索沃特派团和东帝汶支助团）的应付账款已长期拖欠未缴（第 46 段）。 委员会再次建议行政当局确保各特派团改进对长期拖欠的应收账款的管理，并审查其制度，以确保对应收账款作出准确的账龄分析（第 48 段）。 审计委员会审查了在 2004/05 年度提供的采购培训的情况，并提出下列意见：科索沃特派团采购股十五名工作人员中有十一人在 2002 年至 2005 年期间未接受过采购培训，虽然已确定其有培训需要（第 117(c) 段）。 审计委员会重申其先前关于行政当局正式列明并向总部通报所有维持和平特派团采购干事培训需要的建议（第 118 段）。 由于行车记录系统的落实和监测有延误，审计委员会在下列特派团发现防止联合国车辆被滥用的控制措施有缺陷：联合国海地稳定特派团、联塞部队、科索沃特派团、埃厄特派团、东帝汶支助团和联合国科特迪瓦行动。这些缺陷包括出车许可证没有填写和证明；雇员没有每次说明是因私用车，还是因公出车。各特派团不完全遵守总部发布的指示（第 219 段）。	
特派团将继续尽最大努力，力求所有相关人员、特派团、联合国机构和其他组织向科索沃特派团及时付款。对应收帐款每月两次进行审查，不断通过电话和其他联系方式采取后续行动。 在 2005/06 年预算期间，3 名采购人员参加了高级采购课程培训，2006/07 年预算期间将为 12 名采购人员举办两次培训班（合同和供应商关系、高级采购培训），2007/08 年期间将有 4 名采购人员参加培训班。 已实施。对特派团行车记录系统的控制措施已经到位，以确保正确填写人员流动表格，发现因私用车。	

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

审计委员会建议该部和特派团行政首长在各特派团实施适当的控制措施，防止联合国车辆被个人滥用（第 220 段）。

科索沃特派团包括车辆备件在内的消耗性设备价值 3.2 百万美元，是维和部所定 1.1 百万美元目标的三倍，其中近三分之一为应急设备（第 251 段）。

维和部同意审计委员会的建议，即维和部应通过对消耗量、到物资交付为止所需的时间、交易成本、应急库存和预期活动的评估，以确定备件最佳持有量（第 254 段）。

就埃厄特派团和科索沃特派团而言，两个特派团分别有两个和 16 个案件（欺诈或推定欺诈）没有向总部报告（第 404 段）。

委员会建议，行政当局确保所报告的欺诈或推定欺诈案件的资料准确一致。委员会又建议，行政当局向审计委员会确定所提供的清单，是否关于欺诈和推定欺诈案件的最后清单（第 405 段）。

大会第 59/296 号决议决定，维持和平特派团的台式打印机同台式计算机的比率不应超过 1:4。但在下列特派团，这一比率已超过了 1:4：联海稳定团、后勤基地、科索沃特派团、联利特派团、联黎部队和观察员部队（第 420 段）。

委员会建议行政部门评价所有特派团对打印机的需要，确保在比率没有减至较为可接受的水平之前不要采购新的打印机（第 421 段）。

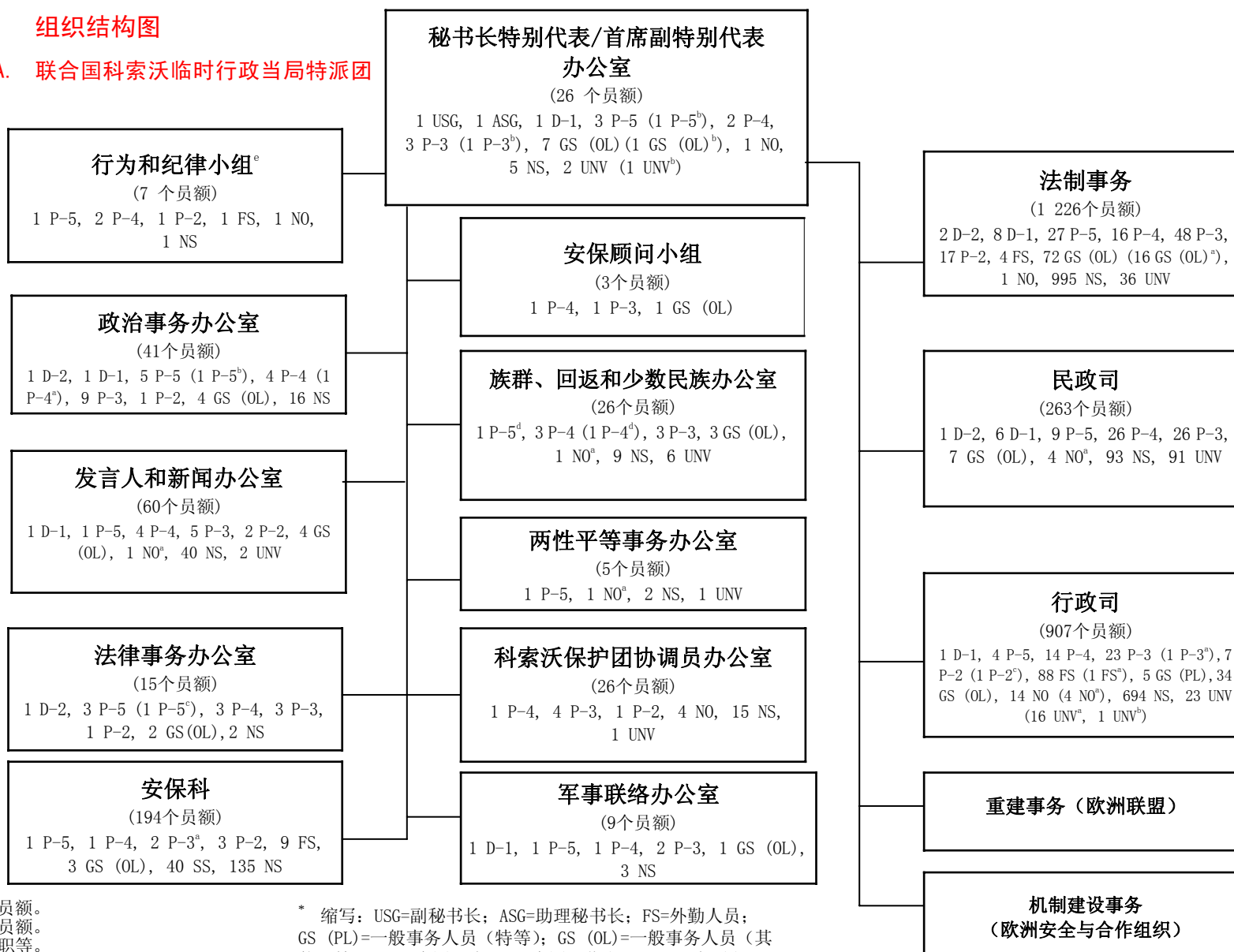
已实施。

特派团安保科创建并维护所有盗窃、欺诈或推定欺诈案件的记录。2004/05 年期间共报告并调查了 15 宗盗窃、欺诈和推定欺诈案件，2005/06 年期间报告了 15 宗案件。

特派团引入了一个旨在大幅度降低打印机比例的方案。迄今为止，已拆除了 1 000 多台打印机。

组织结构图

A. 联合国科索沃临时行政当局特派团



^a 新增员额。

^b 调动员额。

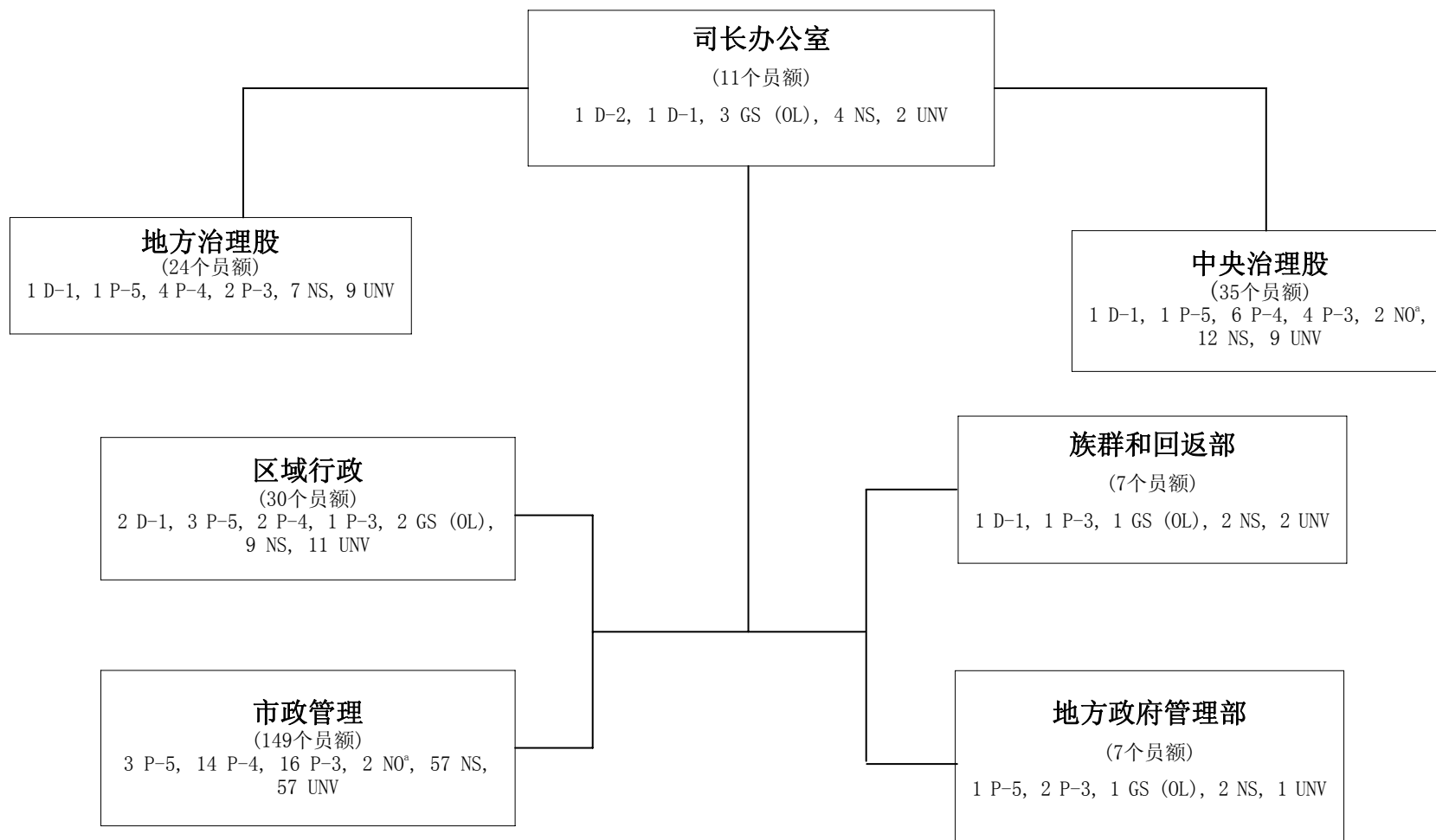
^c 改变职等。

^d 降低职等。

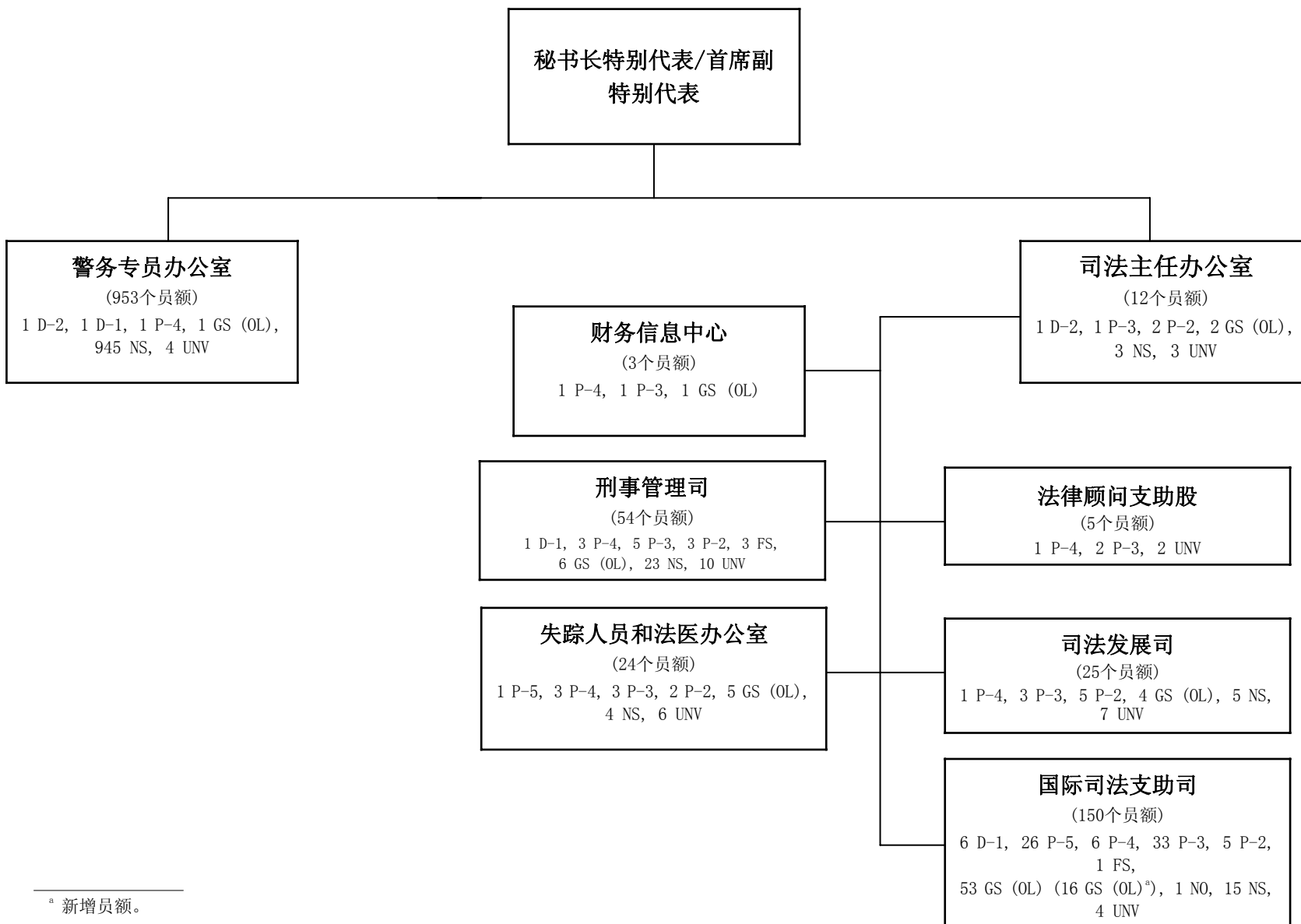
^e 由一般临时助理人员经费供资。

* 缩写: USG=副秘书长; ASG=助理秘书长; FS=外勤人员; GS (PL)=一般事务人员 (特等); GS (OL)=一般事务人员 (其他职等); NO =本国干事; NS=本国工作人员; UNV=志愿人员; SS=安保人员。

B. 民政司

^a 新增员额。

C. 法制

^a 新增员额。

D. 行政司

