



第六十届会议

议程项目 148

联合国利比亚特派团经费的筹措

联合国利比亚特派团 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日 期间的预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	5
二. 所需资源	23
A. 总表	23
B. 未编入预算的捐助	24
C. 部队所属装备：主要装备和自我维持	24
D. 培训	26
三. 差异分析	26
四. 有待大会采取的行动	30
五. 为执行大会第 59/296 号决议的决定和要求、经大会认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议以及联合国审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要	30
A. 大会	30



B. 行政和预算问题咨询委员会	34
C. 审计委员会	41
附件	
组织结构图	44
地图	50

摘要

本报告载列联合国利比里亚特派团（联利特派团）2006年7月1日至2007年6月30日期间预算，数额为717 119 700美元，包括编入预算的264 000美元自愿捐助实物。

本预算所编经费用于部署军事观察员215人、军事特遣队14 785人、包括警察建制部队在内的联合国警察1 115人、国际工作人员599人、本国工作人员957人和联合国志愿人员278人。

联利特派团2006年7月1日至2007年6月30日财政期间所需经费总额已通过若干按构成部分（停火、人道主义和人权、安全改革、和平进程和支助）归类的成果预算框架与特派团的目标相联系。特派团的人力资源已按人数划入每个构成部分，但涉及整个观察团的行政领导和管理除外。

对人力资源和财政资源数额差异的说明酌情与特派团计划的具体产出相联系。

财政资源

（单位：千美元。预算年度为2006年7月1日至2007年6月30日）

类别	支出	分配数	费用估计数	差异	
	(2004/05)	(2005/06)	(2006/07)	数额	百分比
军事人员和警务人员	393 267.7	372 059.3	378 911.9	6 852.6	1.8
文职人员	98 618.9	106 498.9	108 487.8	1 988.9	1.9
业务费用	249 078.2	243 863.9	229 456.0	(14 407.9)	(5.9)
需经费毛额	740 964.8	722 422.1	716 855.7	(5 566.4)	(0.8)
工作人员薪金税收入	9 768.1	11 215.7	10 305.0	(910.7)	(8.1)
需经费净额	731 196.7	711 206.4	706 550.7	(4 655.7)	(0.7)
自愿实物捐助（已编入预算）	120.0	120.0	264.0	144.0	120.0
所需经费共计	741 084.8	722 542.1	717 119.7	(5 422.4)	(0.8)

人力资源^a

	军事 观察员	军事 特遣队	联合国 警察	警察建制 部队	国际工作 人员	本国工作 人员 ^b	联合国 志愿人员	共计
行政领导和管理								
2005/2006 年核定人员编制	—	—	—	—	10	—	—	10
2006/2007 年拟议人员编制	—	—	—	—	11	—	—	11
组成部分								
停火								
2005/2006 年核定人员编制	215	14 785	—	—	7	—	—	15 007
2006/2007 年拟议人员编制	215	14 785	—	—	4	—	—	15 004
人道主义和人权								
2005/2006 年核定人员编制 ^c	—	—	—	—	75	45	26	146
2006/2007 年拟议人员编制	—	—	—	—	73	46	26	145
安全改革								
2005/2006 年核定人员编制	—	—	635	480	36	25	10	1 186
2006/2007 年拟议人员编制 ^d	—	—	875	240	35	27	10	1 187
和平进程								
2005/2006 年核定人员编制	—	—	—	—	115	85	197	397
2006/2007 年拟议人员编制	—	—	—	—	86	62	44	192
支助								
2005/2006 年核定人员编制 ^e	—	—	—	—	394	656	198	1 248
2006/2007 年拟议人员编制 ^e	—	—	—	—	390	822	198	1 410
共计								
2005/2006 年核定人员编制	215	14 785	635	480	637	811	431	17 994
2006/2007 年拟议人员编制	215	14 785	875	240	599	957	278	17 949
净增减	—	—	240	(240)	(38)	146	(153)	(45)

^a 系最高核定/拟议人数。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

^c 包括由一般临时助理人员项下供资的临时员额（4 名 P-3 和 5 名本国干事）。

^d 自 2007 年 1 月 1 日起，联合国警察人数将逐月递减。自 2007 年 3 月 1 日起，建制警察部队将从 2 支减为 1 支。

^e 包括由一般临时助理人员项下供资的行为与纪律小组临时员额（1 名 D-1，2 名 P-4，1 名 P-2，1 名外勤事务人员，1 名本国干事和 1 名本国一般事务人员）。

本报告第四节阐述应由大会采取的行动。

一. 任务和计划成果

1. 联合国利比里亚特派团（联利特派团）的任务是根据安全理事会 2003 年 9 月 19 日第 1509（2003）号决议制订的。该特派团任务期限最近一次延长是由安理会 2005 年 9 月 19 日第 1626（2005）号决议授权。
2. 该特派团的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标，即推进利比里亚和平进程。
3. 在这一总体目标范围内，该特派团将于本预算期间提供下文各框架所载的有关关键产出，为实现一系列预期成果作出贡献。这些框架按以下构成部分归类：停火、人道主义和人权、安全改革、和平进程和支助。
4. 如果能实现各项预期成果，就可以在该特派团任务期限内实现安全理事会的目标，而绩效指标则是衡量本预算期间内在实现此种成果方面所取得进展的一个尺度。就人数而言，特派团的人力资源已归入每个构成部分，但特派团的行政领导和管理部门除外，该部门的人力资源归入整个特派团。在有关构成部分下说明了与 2005/2006 年预算的人数差异，包括员额的改叙。
5. 根据安全理事会第 1626（2005）号决议的规定，联利特派团受命负责塞拉利昂问题特别法庭的安保工作。这项新任务将对使用和部署联利特派团军事部门的工作产生影响，在特别法庭执行任务期间，联利特派团军事部分将有 1 支部队驻在塞拉利昂。支助特别法庭的工作将主要影响停火部分，因为需要提供安保人员，并且影响支助部分，因为部署在塞拉利昂的联利特派团部队将依靠特派团提供一些后勤和其他支助。
6. 在 2006/07 年期间，特派团将对所有司机进行更严格的熟练程度测验——包括进行安全意识宣传，实施工作人员报到和离职手续一站式服务，实施电子资金转账系统，以降低现金转账费用，并且将 10 个国际员额转换为本国员额，努力提高效率。
7. 特派团部署在 4 个区，遍布 15 个州，特派团总部设在蒙罗维亚，也负责包括大蒙罗维亚地区的 1 区。三个区总部设在蒙罗维亚以外地方：2 区负责博米、大角山和洛法三个州，加上利比里亚与塞拉利昂和几内亚的边界地带；3 区负责大巴萨州和邦州以及与科特迪瓦接壤的宁巴州部分地区；4 区负责该国与科特迪瓦边界一带的锡诺、里弗塞斯、大塞德、大克鲁和马里兰五个州。

行政领导和管理

8. 特派团的全面领导和管理由秘书长特别代表办公室直接负责。

表 1
人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员							小计	本国工作人员	联合国志愿人员	共计
	副秘书长-助理 秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	警卫				
秘书长特别代表直属办公室											
2005/06 年核定人员编制	1	1	3	1	—	4	—	10	—	—	10
2006/07 年拟议人员编制	1	1	4	1	—	4	—	11	—	—	11
净增减	—	—	1	—	—	—	—	1	—	—	1

9. 国际工作人员：增加 1 个员额

(a) 从构成部分 2 调入 1 个员额 (P-4)，这样便净增加 1 个员额；

(b) 在本预算期内，特派团的重点工作是确保利比里亚顺利举行全国选举和维持选举后稳定局面。因此，需要 1 名秘书长特别代表顾问，负责监测特派团的过渡战略。该顾问将找出与特派团工作有关以及利比里亚新政府机构内存在的、必须解决的问题，以便制订衡量进展情形的过渡计划基准。其职责还包括监测各过渡阶段并提出报告，在整个过渡时期，随时就执行核心任务的问题向秘书长特别代表提出建议。

构成部分 1：停火

预期成绩	绩效指标
1.1 使利比里亚的环境稳定安全	1.1.1 没有发生严重违反停火协定的事件 (2004/05 年：0；2005/06 年：0；2006/07 年：0)
产出	
<ul style="list-style-type: none"> • 1 737 400 个机动和徒步巡逻人日（部队）已监测利比里亚边境非法运送武器、人员、自然资源情事并追缴非法持有的武器（每次巡逻 35 名士兵×每个地区 34 次巡逻×4 个地区×365 天） • 730 000 个驻防观察哨人日（每个观察哨 10 名士兵×每个地区 50 个观察哨×4 个地区×365 天） • 459 900 个驻守要害设施人日（每个要害设施 20 名士兵×63 个要害设施×365 天） • 29 200 个机动巡逻人日（军事观察员）用以调查利比里亚边境违反停火情事，监测非法运送自然资源情事（每次巡逻 4 名军事观察员×每个地区 5 次巡逻×4 个地区×365 天） • 7 896 个空中巡逻小时 • 91 250 个部队提供保护人日，用以为塞拉利昂特别法庭提供安保（250 名士兵×365 天） 	
外部因素	
该区域各国将继续尊重利比里亚的领土完整。部队派遣国将继续提供必要的军事能力	

表 2
人力资源：构成部分 1：停火

类别											共计
一. 军事观察员											
2005/06 年核定人数											215
2006/07 年拟议人数											215
净变动											—
二. 军事特遣队											
2004/05 年核定人数											14 785
2005/06 年拟议人数											14 785
净变动											—
国际工作人员											
三. 文职人员	副秘书长 -助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般事务	警卫	小计	本国工作 人员	联合国 志愿人员	共计
部队指挥官办公室											
2005/06 年核定人数	1	1	—	—	—	2	—	4	—	—	4
2006/07 年拟议人数	1	1	—	—	—	2	—	4	—	—	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
联合监测委员会秘书处											
2005/06 年核定人数	—	—	1	—	1	1	—	3	—	—	3
2006/07 年拟议人数	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
净变动	—	—	(1)	—	(1)	(1)	—	(3)	—	—	(3)
文职人员小计											
2005/06 年核定人数	1	1	1	—	1	3	—	7	—	—	7
2006/07 年拟议人数	1	1	—	—	—	2	—	4	—	—	4
净变动	—	—	(1)	—	(1)	(1)	—	(3)	—	—	(3)
总计（一至三）											
2005/06 年核定人数											15 007
2006/07 年拟议人数											15 004
净变动											(3)

说明

● **国际工作人员：减少 3 个员额**

由于 1 个 P-4 员额调至构成部分 5 的行政事务处处长办公室并裁撤两个员额（一个外勤和一个一般事务人员（其他职等）使联合监测委员会减少了 3 个员额。

在军事组织解散后，不再需要联合监测委员会了。

构成部分 2：人道主义和人权

预期成绩	绩效指标
2.1 改善利比里亚境内的人权状况	2.1.1 利比里亚回返难民的总数不断增加 (2004/05 年: 26 000 人; 2005/06 年: 74 000 人; 2006/07 年: 144 000 人); 2.1.2 参加转业培训和重返社会方案的前战斗员总数不断增加 (2004/05 年: 30 000 人; 2005/06 年: 41 000 人; 2006/07 年: 61 000 人)

产出

- 与利比里亚 15 个县的地方政府共同主持每月一次的地区协调会议和工作组会议，参加单位有各非政府组织、联合国儿童基金会（儿童基金会）、世界粮食计划署（粮食计划署）、联合国开发计划署（开发计划署）、联合国难民事务高级专员办事处（难民专员办事处）、粮食和农业组织（粮农组织）
- 对在洛法、宁巴、邦和大开普山各县的回返社区进行每周一次的访问
- 执行 20 个速效项目以确保国内流离失所者和难民回返的持久性
- 对难民营和过渡营进行 100 次监测访问，以确保和保持联合国各机构和非政府组织开展的回返进程
- 与开发计划署、粮食计划署、儿童基金会、世界卫生组织（卫生组织）、难民专员办事处、联合国妇女发展基金（妇发基金）、联合国人类住区中心（人居中心）、联合国环境规划署（环境规划署）、粮农组织和 35 个非政府组织（人道主义合作伙伴）合作，协调联合评估季度报告，以查明人道主义援助领域的差距并防止重叠现象
- 在 ReliefWeb 因特网网站上撰写和张贴关于全国人道主义局势的每周和每月报告
- 就利比里亚难民遣返和重新安置委员会的能力向政府提供咨询，以有效满足并解决回返者及回返社区的人道主义需要
- 向政府机构（利比里亚难民遣返和重新安置委员会和内政部提供咨询，以接管救济、复原和重建努力的责任以及调集资源的责任，包括与捐助方进行互动并培训政府工作人员
- 就开发和管理国家有关救济、复原和发展的数据库向政府提供咨询
- 与开发计划署、粮食计划署、儿童基金会、卫生组织、难民专员办事处、妇发基金、人居中心、环境规划署、粮农组织和其他人道主义合作伙伴合作，推动和组织建立有关弱势群体、人道主义团体和捐助界行之有效的的人道主义信息机制
- 开展全国范围的有关人道主义援助和发展的新闻宣传运动，其中包括每周 3 小时的电视节目、每周 24 小时的广播节目、散发 20 万张传单和 10 万张招贴画
- 为 100 个地方记者举办有关暂行扶贫战略进程的提认识讲习班
- 协调 10 次部门性周会以及人道主义行动委员会两周一次的会议，以查明并解决在平民新出现的需要方面的差距
- 为所有人道主义合作伙伴组织为期两天的年中审查讲习班，以解决人道主义关切，制定并修改人道主义呼吁

- 协调与难民专员办事处、儿童基金会、粮食计划署、开发计划署和该区域非政府组织的季度会议，讨论对区域紧张局势做好早期预警准备的应急/跨界活动问题
- 组织由政府负责官员、民间社会和捐助界参加的有关弱势群体（包括妇女儿童）状况的双月宣传会议和季度讨论会
- 就制定和批准符合有关人道主义问题的国际条约义务的国内法问题，向利比里亚难民、遣返和安置委员会，内政部和外交部提供咨询
- 就前战斗员重返原社区的问题向利比里亚解除武装、复原、康复和重返社会全国委员会查询和咨询办公室提供咨询
- 按照安全理事会包括第 1612（2005）号决议在内的各项决议，向安全理事会和会员国报告监测儿童卷入武装冲突事宜

预期成绩	绩效指标
2.2 在保护利比里亚的人权、基本自由和实现民族和解方面取得进展	2.2.1 政府发表关于人权状况的基线调查 2.2.2 国家人权问题独立委员会发表年度报告 2.2.3 国家人权问题独立委员会内设立妇女人权部分 2.2.4 在各州县地区成立更多的和平与和解委员会（2004/05 年：75 个；2005/06 年：120 个；2006/07 年：150 个）

产出

- 为法官组织两次提高对人权敏感认识的讲习班，为国家人权问题独立委员会的工作人员组织两次性别问题培训课程，为政府举办两次向国际条约监测机构提交报告程序的培训讲习班，为警官举办两次关于人权和执法问题的后续讨论会
- 为真相与和解委员会的专员以及工作人员组织一次有关人权调查、分析和报告的系列讨论会，为公务员和民间社会组织一系列有关执行国家人权行动计划的全国讲习班
- 建立全国性的人权监测网，并就战略规划和网络开发为非政府组织举办 3 次培训课程并提供咨询
- 为 20 个妇女团体举办参与和利用国家人权问题独立委员会的培训
- 通过提供录像、动员 15 个传统的新闻机构团体、每星期 10 个广播时段以及 20 家报纸每周刊登一次新闻广告的方式，在全国范围开展关于人权问题的提高认识运动，其中包括性暴力、针对性别的暴力以及艾滋病毒/艾滋病问题
- 开展全国范围的宣传真相与和解委员会的活动，包括举行 150 次社区会议、在社区广播电台广播 5 个小时的节目、张贴 5 万张招贴画、散发 10 万份传单、每周通过联利特派团的广播实况报道真相与和解委员会的开会过程
- 开展全国范围的宣传运动，以促进和解，解决冲突和善政，其中包括举办 20 次体育活动，2 次辩论比赛活动、布置 50 个广告牌、散发 3 万份传单、动员 15 个传统新闻单位、每月播放 20 个小时的广播、每月在地方报纸刊登 10 次广告

表 3
人力资源：构成部分 2：人道主义和人权

文职人员	国际工作人员							小计	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长 - 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般事务	警卫				
秘书长副特别代表办公室^b											
(复原和施政)											
2005/06 年核定人数 ^c	1	—	4	4	—	4	—	13	4	4	21
2006/07 年拟议人数	1	—	3	4	—	3	—	11	4	3	18
净变动	—	—	(1)	—	—	(1)	—	(2)	—	(1)	(3)
重返社会、恢复和复原科											
2005/06 年核定人数 ^c	—	1	9	5	—	3	—	18	8	7	33
2006/07 年拟议人数	—	1	10	5	—	4	—	20	8	8	36
净变动	—	—	1	—	—	1	—	2	—	1	3
人道主义协调											
2005/06 年核定人数 ^d	—	—	4	5	—	1	—	10	12	6	28
2006/07 年拟议人数	—	—	4	5	—	1	—	10	12	6	28
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
速效项目股											
2005/06 年核定人数	—	—	1	—	—	1	—	2	1	—	3
2006/07 年拟议人数	—	—	1	—	—	1	—	2	1	—	3
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
人权和保护科											
2005/06 年核定人数	—	1	9	16	—	3	—	29	13	6	48
2006/07 年拟议人数	—	1	8	15	—	3	—	27	14	6	47
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
特别顾问科											
2005/06 年核定人数	—	—	1	1	—	—	—	2	5	2	9
2006/07 年拟议人数	—	—	1	1	—	—	—	2	5	2	9
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
艾滋病病毒顾问科											
2005/06 年核定人数	—	—	1	—	—	—	—	1	2	1	4
2006/07 年拟议人数	—	—	1	—	—	—	—	1	2	1	4
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
文职工作人员小计											
2005/06 年核定人数	1	2	29	31	—	12	—	75	45	26	146
2006/07 年拟议人数	1	2	28	30	—	12	—	73	46	26	145
净变动	—	—	(1)	(1)	—	—	—	(2)	1	—	(1)

^a 包括本国干事和本国一般事务工作人员。

^b 秘书长副特别代表兼任开发计划署驻地协调员，因此，他的员额经费只占总费用的 50%。

^c 包括由一般临时助理人员项下供资的临时员额（2 个 P-3）。

^d 包括由一般临时助理人员项下供资的临时员额（5 个本国干事）。

说明

- **国际工作人员：**减少 2 个员额

从人权和保护科调出 1 个员额 (P-4) 至行政领导和管理部门，并将人权和保护科的 1 个员额 (P-2) 转为本国员额，因此净减少 2 个员额。

由于需要制定有关人道主义协调的长期计划，目前在秘书长副特别代表办公室（复原和施政）工作的两名方案干事 (P-3) 是从一般临时助理人员项下供资的。这方面的信息载于本报告第五节。这两名干事将继续承担方案规划和评估的现有责任，因此，有必要将员额正规化。这些官员为执行和评价注重效果的过渡框架提供咨询和支助，该框架是依照《全面和平协定》使该国从救济和发展过渡到更大程度的独立和自治的核定机制。

救济、复原和恢复科已重新命名为重返社会、恢复和复原科，以反映出工作重点的变化，即从为救济活动提供支助变为监督前战斗员重返社会。将从秘书长副特别代表办公室调两个员额（1 个 P-4 和 1 个一般事务（其他职等））到重返社会、善后和复原科。外勤股的一名外勤干事 (P-4) 将负责机构间以地区划分的有关重返社会和善后的分析及规划，其中包括涉及流离失所问题的状况以及各社区目前接受前战斗员的能力。受战争影响人口办公室的行政助理（一般事务人员）将协助正在执行的重返社会项目和服务。在制定有关人道主义协助的长期计划之前，由一般临时助理人员项下支助的两名方案干事 (P-3) 将继续支助正在回返的境内流离失所者和前战斗员重返其社区。这两位干事的责任包括进行评估以查明服务方面的差距，协助前战斗员重返社会的活动及运动，在当地社区开展能力建设。由于在该区域社会经济复原的较大范围内开展重返社会进程的时间较长，因此必须使这些员额正规化。

- **本国工作人员：**增加 1 个员额

把人权和保护科的 1 个国际员额 (P-2) 转为本国员额将增加 1 个员额。

人权培训干事（本国干事）将负责协调为本国执法官员、民间社会和非政府组织人员执行的培训方案，并促进社区动员。

在制定出有关人道主义协调的长期计划之前，人道主义协调科的 5 名人道主义事务干事（本国干事）由一般临时助理人员项下提供支助，他们将与国家和地方两级政府机构联络，继续支助境内流离失所者的回返进程。由于协调支助服务的持续性质，这几个员额有必要正规化。

- **联合国志愿人员：**没有变化

将从秘书长副特别代表办公室调出一名联合国志愿人员到重返社会、善后和复原科外勤股，以支助社区的重新安置并加强该科的信息和协调职能。

构成部分 3：安全改革

预期成绩

绩效指标

3.1 公共治安和利比里亚国家警察署的业务能力得到加强	3.1.1 增加重设的利比里亚国家警察署的警察局总数 (2004/05 年:15; 2005/06 年:30; 2006/07 年:62)
	3.1.2 增加部署的利比里亚国家警察署警员总数 (2004/05 年:866; 2005/06 年:2 300;

- 3.1.2 增加部署的利比里亚国家警察署警员总数
(2004/05 年:866; 2005/06 年:2 300;
2006/07 年:3 500)
- 3.1.3 维持利比里亚国家警察署女警员总数
(2004/05 年:12%; 2005/06 年:15%;
2006/07 年:15%)
- 3.1.4 增加部署的利比里亚国家警察署(警察分
队内的)警员总人数(2004/05 年:0 名警
员; 2005/06 年:300 名警员; 2006/07
年:450 名警员)

产出

- 向利比里亚执法机构提供咨询意见,以帮助它们编写工作手册和规定每一个职务的任务和责任
- 向利比里亚国家警察署提供管理和财务问责制方面的咨询意见
- 与 92 个警察分队(包括在蒙罗维亚以外的 25 个偏远警察小队)合用同一地点,从而就警务和人权标准问题向利比里亚国家警察署提供咨询意见和进行监督
- 监测警察应急系统并向利比里亚国家警察署提出有关咨询意见
- 就评估培训需要(包括专门培训和高、中级警察管理培训)的问题向利比里亚国家警官学院提出咨询意见
- 促进把社区论坛扩大到所有各州,在社区警察、两性评平等州协调员、其他地方组织、非政府组织、儿童基金会、人口基金、粮食计划署、难民专员办事处、美洲难民委员会、国际援救委员会、基督教儿童基金、英国牛津救济会、英国拯救儿童协会、无国界医生组织间每月举行一次会议,解决各种社区问题
- 向利比里亚国家警察署提供咨询意见,以帮助在警察局内设立妇女和青少年问题单位,并评价试行设立这种单位的警察局
- 向利比里亚国家警察署提供关于把两性平等问题纳入主流的咨询意见
- 向利比里亚政府和利比里亚法定安保机构提供关于进一步改革和重组的咨询意见
- 对 645 名利比里亚国家警官/士官生进行警务、人权、行为守则、警务道德和使用武力方面的培训

预期成绩

绩效指标

- | 预期成绩 | 绩效指标 |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2 利比里亚法律、司法和监狱制度得到改革 | 3.2.1 对更多的涉及应起诉罪行的刑事案件提出起诉,并由法院予以审理(2004/05 年:10; 2005/06 年:70; 2006/07 年:100) |
| | 3.2.2 利比里亚法学院的毕业生增加(2004/05 年:25; 2005/06 年:45; 2006/07 年:100) |

- 3.2.3 巡回法庭、特别法庭和治安法庭总数所占百分比增加(2004/05 年:50%; 2005/06 年:75%; 2006/07 年:100%)
- 3.2.4 利比里亚政府通过一项法律, 设立一个司法理事会和申诉机制
- 3.2.5 司法部批准刑法改革计划
- 3.2.6 增加利比里亚培训机构执行的法律培训方案所占比例(2004/05 年:10%; 2005/06 年:30%; 2006/07 年:65%)

产出

- 就诉讼和适当法律程序向包括巡回法庭、特别法庭、治安法庭及治安法院在内的利比里亚司法机构提供咨询意见
- 向治理、民主发展和法制委员会(特别是向其司法小组委员会)提供咨询意见, 以帮助编制协调一致的计划, 实现注重成果的过渡框架中的既定目标
- 组织关于全面审查、草拟和编撰有关法律的法律的 10 个协商论坛/讨论会, 以便同司法部和法学专业人员及民间社会协作, 拟定和执行一项司法部门改革的总计划
- 促进建立利比里亚司法委员会, 以及建立按照国际标准处理法官、检察官和律师协会成员不当行为的申诉机制, 并提供有关的咨询意见
- (与利比里亚国家政府协作) 促进在利比里亚各州的法律和司法诉讼程序中制定变通解决争端方案
- 就援助利比里亚政府设立一个反腐败委员会并在这方面取得进展的问题, 提供咨询意见和编写计划草案
- 促进在利比里亚所有各州扩大/建立案件流程管理委员会, 处理审判前过期拘留的问题
- 就少年犯罪司法系统的改革问题, 向利比里亚司法系统、司法部、政府和私人律师协会以及与少年犯罪司法有关的民间社会提供咨询意见, 以确保坚持正确的做法和诉讼程序(包括修正《少年犯法庭诉讼程序法》), 遵守各项国际标准和国际公约
- 向利比里亚国家律师协会和利比里亚妇女律师协会提供发展、管理和行政方面的咨询意见
- 监测利比里亚部族和传统法庭的运作情况, 确保遵守国际人权标准和公正审判标准, 以及遵守所规定的国内法规和诉讼程序, 使裁决程序确实连贯和透明
- 就正确的法律做法和将通过的诉讼程序, 向传统法庭系统中的 100 名利比里亚头人和族长提供咨询意见
- 就实体法和程序法、法院管理、道德问题和案件档案管理问题, 向 50 名利比利亚法官、200 名治安法官、100 名检察官和 15 名各州律师供咨询意见
- 制定对法官、治安法官和检察官进行培训的材料, 以及编制评估单元材料, 支助正在展开的培训活动, 并将这些材料作为实际法律问题参考资料, 确保起诉和司法程序的可持续性和连续性

- 促进捐助者资助利比里亚法学院的奖学金计划，包括资助法学院学生的新设课程和设立法律援助诊所
- 为 175 名学生举办教化问题情况简介班
- 对 15 名教化管理员进行后续管理培训
- 对 30 名教化官员进行监管人员培训
- 对 20 名教化人员进行指导和举办培训师培训方案
- 对 12 名教化工作人员进行急救和消防管理员职责培训
- 同政府官员、非政府组织、捐助国和人权专家就教化制度改革问题每周举行会议
- 同 9 个监狱的指导人员在同一地点工作，并每周再视察 4 个监狱，在尚未确认有相关设施的地方继续进行评估

预期成绩	绩效指标
3.3 建立一支新的、经过改组的利比里亚军队	3.3.1 征募和训练的利比里亚武装部队人员总数增加(2004/05年:0; 2005/06年:1 500; 2006/07:2 500)
产出	
<ul style="list-style-type: none"> • 与西非国家经济共同体、非洲联盟、国际组织及有关会员国合作，就利比里亚军队的征兵、训练和部署向利比里亚政府提供咨询意见 	
外部因素	
警察派遣国将继续提供民警。捐助国将继续为利比里亚军队改组提供资源	

表 4
人力资源：构成部分 3：安全改革

类别	共计
一. 联合国警察	
2005/06 年核定人员编制	635
2006/07 年拟议人员编制	875
净增减	240
二. 建制警察部队	
2005/06 年核定人员编制	480
2006/07 年拟议人员编制	240
增减	(240)

三. 文职人员	国际工作人员							小计	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事 务人员	警卫				
教化和监狱事务咨询											
2005/06 年核定人员编制	—	—	4	—	2	1	—	7	—	4	11
2006/07 年拟议人员编制	—	—	4	—	2	1	—	7	—	4	11
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
法律事务科											
2005/06 年核定人员编制	—	—	2	—	—	1	—	3	1	—	4
2006/07 年拟议人员编制	—	—	2	1	—	1	—	4	1	—	5
净增减	—	—	—	1	—	—	—	1	—	—	5
法律和司法系统支助司											
2005/06 年核定人员编制	—	1	7	6	—	2	—	16	22	6	44
2006/07 年拟议人员编制	—	1	7	6	—	2	—	16	22	6	44
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
联合国警务专员办公室											
2005/06 年核定人员编制	—	2	5	—	—	3	—	10	2	—	12
2006/07 年拟议人员编制	—	2	5	—	—	1	—	8	4	—	12
净增减	—	—	—	—	—	(2)	—	(2)	2	—	—
文职人员, 小计											
2005/06 年核定人员编制	—	3	18	6	2	7	—	36	25	10	71
2006/07 年拟议人员编制	—	3	18	7	2	5	—	35	27	10	72
净增减	—	—	—	1	—	(2)	—	(1)	2	—	1
总计, (一至三)											
2005/06 年核定人员编制											1 186
2006/07 年拟议人员编制											1 187
净增减											1

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

理由

● **国际工作人员：**减少 1 个员额

法律事务科增设 1 个员额(P-3)，把联合国警务专员办公室的 2 个员额（一般事务人员（其他职等））转为本国员额，这样就净减少 1 个员额。

法律事务科需增设 1 个法律干事(P-3)，因为调查委员会处理的案件和协定增加，加重了法律事务科的工作负担。该法律干事将负责草拟和审查各种合同和编码电报，并就申诉、调查报告、利比里亚法院的裁决、谅解备忘录、法律政策以及高级管理部门和利比里亚法律实体的人事问题提出咨询意见，确保有关程序和最佳做法得到全面实施。

● **本国工作人员：**增加 2 个员额

因为联合国警务专员办公室内的 2 个国际员额改为本国员额，而产生 2 个员额（本国一般事务）。担任这两个职务的人将向该科提供行政支助。

构成部分 4：和平进程

预期成绩 1	绩效指标
4.1 在利比里亚全国各地国家权力得到巩固	4.1.1 各州返回工作地点的公务员总人数增加 (2004/05 年:768; 2005/06 年:1 200; 2006/07 年:1 400)
	4.1.2 返回各州的传统领导人总人数增加 (2004/05 年:60; 2005/06 年:125; 2006/07 年:150)
	4.1.3 达到重新加入金伯利钻石证书进程的各项要求

产出

- 协助运送政府官员返回其在各州的工作地点
- 协助重建公共设施和行政大楼，包括通过捐助的资金提供基本设备
- 协助在 100 个区（共有 500 个区）内就解决冲突、民众教育和人权问题对 5 000 人进行培训
- 就执行国家青年政策和开展青年事务问题向教育部、青年部和体育部提供咨询意见
- 向政府提供关于草拟国家采矿政策的咨询意见
- 协助（利比里亚全国过渡政府）设立一个多机构改革小组，以便在林业发展局内实行管理改革

表 5
人力资源：构成部分 4：和平进程

文职人员	国际工作人员								小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事 务人员	警卫					
秘书长副特别代表办公室 (行动和法治)												
2005/06 年核定人员编制	1	—	1	1	—	2	—	5	—	1	6	
2006/07 年拟议人员编制	1	—	1	1	—	2	—	5	—	1	6	
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
政治规划和政策股												
2005/06 年核定人员编制	—	1	6	2	1	2	—	12	1	4	17	
2006/07 年拟议人员编制	—	1	6	2	1	2	—	12	1	4	17	
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
选举司^b												
2005/06 年核定人员编制	—	1	8	12	4	2	—	27	25	153	205	
2006/07 年拟议人员编制	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
净增减	—	(1)	(8)	(12)	(4)	(2)	—	(27)	(25)	(153)	(205)	
通信和新闻办事处												
2005/06 年核定人员编制	—	1	3	11	4	1	—	20	36	8	64	
2006/07 年拟议人员编制	—	1	3	10	3	1	—	18	38	8	64	
净增减	—	—	—	(1)	(1)	—	—	(2)	2	—	—	
民政科												
2005/06 年核定人员编制	—	1	26	17	4	3	—	51	23	31	105	
2006/07 年拟议人员编制	—	1	26	17	4	3	—	51	23	31	105	
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
文职人员，小计												
2005/06 年核定人员编制	1	4	44	43	13	10	—	115	85	197	397	
2006/07 年拟议人员编制	1	3	36	30	8	8	—	86	62	44	192	
净增减	—	(1)	(8)	(13)	(5)	(2)	—	(29)	(23)	(153)	(205)	

^a 包括本国干事及本国一般事务人员。

^b 2005/06 年期间，截至 2005 年 12 月 31 日取消了 197 个员额，该司改为选举股，有 8 个员额。

理由

- **国际工作人员：**减少 29 个员额

净减 29 个员额，是因为取消了选举股的 27 个员额（1 个 D-2、1 个 P-5、7 个 P-4、11 个 P-3、1 个 P-2、4 个外勤人员、2 个一般事务人员（其他职等）），以及通信和新闻办事处的 2 个员额（1 个 P-2 和 1 个外勤人员）改为本国员额。

- **本国工作人员：**减少 23 个员额

净减 23 个员额，是因为取消了选举司的 25 个员额（2 个本国干事和 23 个一般事务人员），以及 2 个国际员额改为本国员额（1 个本国干事和 1 个本国一般事务人员）。

本国干事将负责监督对媒体的监测、组织对利比亚记者的培训、以及进行媒体组织内能力建设研究。本国一般事务人员将负责和监督发射台的维修。

- **联合国志愿人员：**减少 153 个员额

因撤消选举司而消除 153 个联合国志愿人员员额。

构成部分 5：支助

预期成绩	绩效指标
5.1 向特派团提供有效和高效的后勤、行政和安全支助	5.1.1 减少维修费用超过 500 美元的重大车辆事故的次数（2004/05 年：98 起；2005/06 年：88 起；2006/07 年：78 起）
	5.1.2 减少国际工作人员、联合国警察和军事人员办理报到和离职手续天数（2004/05 年：4 天；2005/06 年：4 天；2006/07 年：1 天）
	5.1.3 减少单笔银行转账费用（2004/05 年：8 美元；2005/06 年：8 美元；2006/07 年：2 美元）

产出

改善服务

- 对所有车辆使用人实行更为严格的驾驶水平测试，包括运输科发起的安全意识宣传行动，提高对交通、安全和行车监督记录仪系统记录的交通违章处罚的认识
- 对所有国际工作人员、联合国警察和军事人员报到和离职手续实行一站式程序
- 实行电子资金转账系统

军事人员、警察和文职人员

- 包括 215 名军事观察员在内的平均兵力为 15 651 人的部队的安置、轮调及遣返

- 平均人数为 998 人的联合国警察和建制警察部队的安置、轮调及遣返
- 包括联合国警察和建制警察部队在内的平均兵力为 15 651 人的部队的应急备用口粮和饮用水的供应和储存
- 为平均人数为 145 名的参谋提供住宿和相关服务（饮食和洗理服务）
- 对 599 名国际工作人员、48 名本国干事、909 名本国一般事务人员及 278 名联合国志愿人员的行政管理
- 对所有军事人员、警察和文职人员实行行为与纪律方案，包括培训、预防、监督和纪律行动

设施和基础设施

- 整个特派团区域内平均 600 台发电机的保养和运作
- 整个利比里亚境内 125 个联利特派团工作地点的维护(工作地点包括 1 到 14 幢建筑物)
- 维护 7 个机场及其飞行/导航设施

地面运输

- 保养和运营整个特派团区域内的 1 481 辆车，其中包括 16 辆装甲车
- 在蒙罗维亚运营每天开行的往返班车，运送 1 834 名国际及本国工作人员和超过 145 名的部队总部军事人员

空中运输

- 保养和运营 3 架固定翼飞机和 22 架旋转翼飞机

海上运输

- 保养和运营一艘海岸运输船

通信

- 保养和运营 32 个甚小口径终端系统、15 部电话交换台、90 个甚高频及 18 个超高频中继器和发射台，90 个微波中继器和 7 座甚高频调频无线广播电台

信息技术

- 支持和维护广域网、2 066 部台式计算机、93 部服务器、846 台膝上型计算机、856 台打印机和 90 部数码发送机

医务

- 经营和维护 5 个一级诊所、5 个二级诊所、1 个三级诊所以及在总部和后勤基地的医务室，为特派团人员服务，并为当地平民百姓、其他联合国机构和非政府组织提供急诊服务
- 经营和维护面向所有工作人员的艾滋病毒感染自愿保密咨询和检测设施

- 面向所有工作人员的提高对艾滋病毒认识（包括同伴教育）方案

其他用品和服务

- 向特派团 1 834 名文职人员和 798 名警察提供基本用品（包括办公用品、清洁用品）以及基本服务（包括复印）
- 向特派团提供有效和高效的垃圾处理服务
- 利用地理信息系统绘制地图 5 000 份

安全

- 为 34 处房地提供一天 24 小时一周七天的安保服务
- 每半年对安全计划进行一次增订
- 对 74 名国际警卫人员进行携带武器资格及资格重审方面的培训
- 对 63 名国际警卫人员和 54 名本国警卫人员进行关于 X 光机器、金属探测仪、爆炸物探测仪、重要人物保护、调查技巧、急救、危险货物以及其他与安全有关的课题方面的培训

外部因素

部队地位协定将得到遵守。售主/承包商/供应商将能按照合同提供货物和服务

表 6

人力资源：构成部分 5：支助

文职人员	国际工作人员								小计	本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	警卫					
行为与纪律小组^b												
2005/06年核定人员编制	—	1	2	1	1	—	—	5	2	—	7	
2006/07年拟议人员编制	—	1	2	1	1	—	—	5	2	—	7	
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	
行政司司长办公室												
2005/06年核定人员编制	—	1	5	16	52	3	18	95	79	3	177	
2006/07年拟议人员编制	—	1	5	16	52	3	18	95	141	3	239	
净增减	—	—	—	—	—	—	—	—	62	—	62	
行政事务处												
2005/06年核定人员编制	—	1	17	14	38	13	—	83	111	54	248	
2006/07年拟议人员编制	—	1	18	16	38	12	—	85	124	60	269	
净增减	—	—	1	2	—	(1)	—	2	13	6	21	

文职人员	国际工作人员								本国工作人员 ^a	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤 人员	一般事务 人员	警卫	小计			
综合支助事务处											
2005/06年核定人员编制	—	1	21	45	129	15	—	211	464	141	816
2006/07年拟议人员编制	—	1	21	43	126	14	—	205	555	135	895
净增减	—	—	—	(2)	(3)	(1)	—	(6)	91	(6)	79
文职人员, 小计											
2005/06年核定人员编制	—	4	45	76	220	31	18	394	656	198	1 248
2006/07年拟议人员编制	—	4	46	76	217	29	18	390	822	198	1 410
净增减	—	—	1	—	(3)	(2)	—	(4)	166	—	162

^a 包括本国干事及本国一般事务人员。

^b 由一般临时助理人员项下供资的临时员额。

理由

- **国际工作人员:** 减少 4 个员额

净减 4 个员额是因为 5 个员额 (2 个一般事务员额 (其他职等) 和 3 个外勤员额) 改为 5 个本国籍员额以及从构成部分 1 调入的 1 个员额 (P-4)。

此外, 2 个 P-3 员额和 3 个外勤员额将从综合支助事务处调至行政事务处。在行政事务处内, 1 个 P-3 员额和 1 个一般事务 (其他职等) 员额将从采购科调至行政事务处处长办公室。在综合支助事务处, 1 个 P-4 员额将从联合后勤业务中心调至区域办事处。

建议在行政事务处处长办公室内设立调查委员会秘书处, 由 3 名国际工作人员 (1 个 P-4, 1 个 P-3 和 1 名一般事务人员 (其他职等)) 组成。P-4 员额将从构成部分 1 的联合监测委员会秘书处调入, P-3 和一般事务员额将从采购科调入。

必须设立一个秘书处, 协调和促进调查委员会的会议召集、委员会就重大事件, 包括就性凌虐和性剥削事件进行调查并对特派团团长报告。这些任务曾先后由法律和司法系统支助司和高级法律顾问办公室处理。由于案件数量的增长 (每年 50 件以上), 两个部门均无法在总部条例规定的 30 天期限内同时处理其主要职能和完成调查委员会报告。在联利特派团, 由于工作人员配备不足, 完成调查委员会报告平均需要 78 天。

人事科本国籍工作人员股的一个外勤员额将改为本国一般事务员额, 因为本国工作人员已经取得足够的知识与经验, 可以处理本国工作人员的人事问题。

在一般事务科, 4 个员额 (1 个 P-3 和 3 个外勤人员) 将从工程科转入。1 个一般事务 (其他职等) 员额将改为本国籍员额。设施管理职能正从工程科转出, 4 个设施管理员 (P-3) 员额和 3 名设施管理助理 (外勤人员) 也将调走。改划是为了旅行股的旅行助理员额。

采购科的两个外勤员额将改为本国籍员额。本国工作人员将担任采购员, 并将熟悉国际采购标准和程序, 这是未来利比里亚政府和工商界需要的一种能力。

一个 P-3 员额将从联合后勤行动中心调至医疗事务处，以提供一名妇科医生。在公共卫生服务、卫生状况和卫生设施缺乏或不足的环境中工作的 1 000 名女性需要一位妇科医生。

一个 P-4 员额将从联合后勤行动中心调至区域办事处，以改善对各科的支助。区域行政干事将负责支助各项军事行动与民政业务，并负责与各区域的地方当局联络。

通信和信息技术科的一个一般事务（其他职等）行政助理员额将改为本国员额。

● **本国工作人员：**增加 166 个员额

净减 23 个员额，是因为取消了选举司的 25 个员额（2 个本国干事和 23 个一般事务人员），以及 2 个国际员额改为本国员额（1 个本国干事和 1 个本国一般事务人员）。

本国干事将负责监督对媒体的监测、组织对利比亚记者的培训、以及进行媒体组织内能力建设研究。本国一般事务人员将负责和监督发射台的维修。

● **联合国志愿人员：**减少 153 个员额

净增 166 个本国一般事务员额是由于新设了 161 个员额（安全科 62 个、运输科 29 个、工程科 70 个）以及 5 个员额的改划。此外，9 个员额将从综合支助事务处调至行政事务处。

由于设施管理股将转入一般事务科，因此九个员额将从工程科调至一般事务科。

目前，安保服务在蒙罗维亚由商业合同提供，在各区域由 134 名个人承包商提供，而 26 个地点根本没有安保服务。为了向联利特派团各办事处和工作人员提供有效的安全保障，所有地点均需要配备适当的工作人员，包括监督人员。为了确保有一个全面的安保网络，商业承包商应延伸至各区域，并向尚未配备人员的 26 个地点提供服务。一共需要 62 个本国一般事务员额，其中 26 个负责在 26 个地点监督根据商业合同提供的服务，36 个为每周 7 天、每天 24 小时在无线电室工作的人员。无线电室必须继续由联利特派团配备人员，而不能转交商业承包商运行。随着上述各项拟议安排的实施，将与 134 名个人承包商解除关系，所有地点均将有足够的安保服务。

在运输科，由于各区域开设的汽车修理厂的数量比最初预计的要多，因此目前以个人承包商形式雇用了许多技工、驾驶员和其他支助人员。在蒙罗维亚之外地区开设 6 个汽车修理厂是必不可少的，因为维修服务在该区域不可能由外部承包。而且，最初在做人员配置计划时，尚不充分了解路况和气候的影响。在许多偏远地区，车辆频繁出现故障，但重型救险车又常常无法进入。在这种情况下，同时也为了加强人员的安全，就通过空运往返运送备件和技工，并在现场进行修理。目前，越野车数量与重型车和物资搬运设备之比为 12.25%，与轻型车辆之比为 8%。车辆维修周转时间为 2 周，而理想的维修周转时间应为 1 天。

特派团不间断地评估在各单位和各区域之间如何调配技工和驾驶员，并根据需要将技工和驾驶员部署到最急需的地区。随着选举活动的结束以及用车的随之减少，按个人合同聘用的工作人员数将减少，但许多职能将作为经常性需求继续保留。为执行这些职能，需要 29 个新员额：

- 蒙罗维亚需 4 名技工（3 名技工在总部轻型车辆修理厂和维护单位，1 名技工在总部专门设备和重型设备部门）；沃因贾马和 Tubmanburg 的新修理厂各需 2 名技工，共 8 名技工
- 重型车辆运输救援单位需 19 名重型汽车驾驶员。考虑到每天的工作时间（以及正常工作时间之内和之外的救援服务）以及必须满足年假/病假的需要，因此需要额外的司机来支助运输业务。重型车辆参与每月向联利特派团在利比亚的各地点运送 250 万加仑水的任务。它们还广泛被用于运输配送燃料、收集污水、运输建筑材料及工程材料。

- 蒙罗维亚的事故损害修理单位需两名技工。该地区内工作量的增加，包括故障车辆和事故车辆的救援服务，要求增加额外的工作人员。应指出的是，该地区路况恶劣，因此需要经常修理和救援。

在工程科，需要 70 个员额，主要是为了支助利比里亚各地的发电厂和水处理厂，包括边远地区的发电厂和水处理厂，最初在这些地方并未计划部署工作人员，但有必要持续提供服务。由于恶劣天气状况频繁而且道路不通，因此，运送工程人员至各区域修理机械故障达不到预期效果。全部员额包括 22 个地点的木工（5 名）、电工（9 名）、发电技工（25 名）、供暖、通风和空调技术员（4 名）、水暖工（7 名）、仓库管理员（5 名）、水处理厂操作人员（11 名）及其他员额（4 名），将取代目前按个人合同雇用的工作人员。

建议将五个员额从国际员额改为本国员额，具体如下：3 名外勤人员改为本国一般事务人员（一个在人事股、两个在采购股），2 名国际一般事务人员（其他职等）改为本国一般事务人员（一个在一般事务科、一个在通信和信息技术科）。

- **联合国志愿人员：**无净增减

随着设施管理股从工程科转至一般事务科，六个联合国志愿人员员额（设施管理助理）也将从工程科转入一般事务科。此外，一个联合国志愿人员员额将从采购科调至行政事务处处长办公室，担任调查委员会秘书处的的工作人员。

二. 所需资源

A. 总表

(单位：千美元。预算年度为 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日。)

类别	支出 (2004/05 年) (1)	分配数 (2005/06 年) (2)	费用估计数 (2006/07 年) (3)	差异	
				数额 (4) = (3) - (2)	百分比 (5) = (4) ÷ (2)
军事和警务人员					
军事观察员	11 337.8	11 711.5	10 899.4	(812.1)	(6.9)
军事特遣队	340 018.9	312 042.2	321 370.4	9 328.2	3.0
联合国警察	32 758.2	37 539.6	39 743.1	2 203.5	5.9
建制警察部队	9 152.8	10 766.0	6 899.0	(3 867.0)	(35.9)
小计	393 267.7	372 059.3	378 911.9	6 852.6	1.8
文职人员					
国际工作人员 ^a	76 896.2	83 280.3	81 753.4	(1 526.9)	(1.8)
本国工作人员 ^b	8 757.6	9 867.7	15 978.6	6 110.9	61.9
联合国志愿人员	12 965.1	13 350.9	10 755.8	(2 595.1)	(19.4)
小计	98 618.9	106 498.9	108 487.8	1 988.9	1.9
业务费用					
一般临时助理人员	1 630.3	2 527.7	792.8	(1 734.9)	(68.6)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
顾问	353.8	676.2	675.6	(0.6)	(0.1)
公务旅行	1 840.5	1 869.2	1 614.1	(255.1)	(13.6)
设施和基础设施	90 774.8	89 841.9	81 371.6	(8 470.3)	(9.4)

类别	支出 (2004/05年) (1)	分配数 (2005/06年) (2)	费用估计数 (2006/07年) (3)	差异	
				数额 (4) = (3) - (2)	百分比 (5) = (4) ÷ (2)
陆运	18 345.2	29 374.0	21 012.4	(8 361.6)	(28.5)
空运	54 689.9	61 791.7	66 140.0	4 348.3	7.0
海运	2 581.3	3 003.4	2 590.5	(412.9)	(13.7)
通信	28 071.1	23 501.3	23 889.5	388.2	1.7
信息技术	7 250.7	4 178.9	4 990.8	811.9	19.4
医务	12 238.2	13 995.7	14 563.6	567.9	4.1
特种设备	6 058.2	5 205.5	5 735.5	530.0	10.2
其他用品、服务和设备	24 244.2	6 898.4	5 079.5	(1 818.9)	(26.4)
速效项目	1 000.0	1 000.0	1 000.0	—	—
小计	249 078.2	243 863.9	229 456.0	(14 407.9)	(5.9)
所需经费毛额	740 964.8	722 422.1	716 855.7	(5 566.4)	(0.8)
工作人员薪金税收入	9 768.1	11 215.7	10 305.0	(910.7)	(8.1)
所需经费净额	731 196.7	711 206.4	706 550.7	(4 655.7)	(0.7)
(编入预算的) 自愿捐助实物 ^c	120.0	120.0	264.0	144.0	120.0
所需经费共计	741 084.8	722 542.1	717 119.7	(5 422.4)	(0.8)

^a 2005-2006年和2006-2007年费用估计数包含20%的出缺率。

^b 2006-2007年费用估计数包含5%的出缺率，而2005-2006年费用估计数包含15%的出缺率。

^c 2006-2007年费用估计数包含德国政府的264 000美元。

B. 未编入预算的捐助

10. 2006年7月1日至2007年6月30日期间未编入预算的捐助估计价值如下：

(单位：千美元)

类别	估计价值
部队地位协定 ^a	7 177.0
(未编入预算的) 自愿实物捐助	—
共计	7 177.0

^a 包括政府提供的房舍的估计租用价值以及免去的空运和海运费税。

C. 部队所属装备：主要装备和自我维持

11. 2006年7月1日至2007年6月30日所需经费根据主要装备(湿租赁)和自我维持的标准偿还率计算，共计121 885 500美元，细节如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
主要装备	
军事观察员	—
军事特遣队	59 664.5

类别	估计数		
建制警察部队	1 040.6		
小计	60 705.1		
自我维持			
设施和基础设施			
供应伙食(炊事设施)	4 741.1		
办公室设备	4 170.0		
供电	4 966.4		
小工程	2 908.6		
洗衣和清洁	4 052.5		
帐篷	—		
住宿	377.1		
杂项一般补给品	7 952.7		
特种装备	—		
防御工事用品	181.0		
通讯			
通讯	14 612.2		
医疗			
医疗服务	11 571.6		
特种装备			
爆炸物处理	1 127.7		
观察	4 507.1		
身份查验	12.4		
核生化防护	—		
小计	61 180.4		
共计	121 885.5		
特派任务因素	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 适用于特派任务地区			
极端环境条件因素	1.9	2003年10月1日	—
频繁使用状况因素	1.5	2003年10月1日	—
敌对行动/被迫放弃因数	2.1	2003年10月1日	—
B. 适用于本国			
运输量增加因素	0-5.0		

D. 培训

12. 2006年7月1日至2007年6月30日期间估计所需培训经费如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
顾问	
培训顾问	190.7
公务旅行	
公务旅行，培训	805.3
其他用品、服务和设备	
培训费、用品和服务	168.3
共计	1 164.3

13. 所需资源主要用于下列领域的内部和外部培训：民警的管理和做法、综合培训管理、法律和司法、陆运、空中业务、调度、通信和信息技术、安保、工程、财务管理、供应和合同管理、总务、人事管理和新闻。

三. 差异分析¹

提示

本节按以下四类标准所含具体标准选项，说明造成每项资源差异的最主要因素：

- **任务**：由于任务规模或范围变动，或任务促使预期成果变动而导致的差异；
- **外部因素**：联合国外部的各方或情况导致的差异；
- **费用参数**：联合国条例、细则和政策导致的差异；
- **管理**：由于管理部门为了更有效（例如，调整某些产出的优先次序或增列某些产出）或更有效率地（例如，采取措施，在保持同样水平产出的同时，减少人员或业务投入）实现列入计划的成果而采取的管理行动导致的差异，以及（或）与执行情况有关的问题（如低估了实现一定产出所需投入的成本或数量，或征聘推后）导致的差异。

¹ 资源差异数额以千美元计。

	差异	
军事观察员	(\$812.1)	(6.9%)

- 费用参数：特派任务生活津贴率降低**

14. 所需经费减少，主要原因是特派任务生活津贴率在实施三十天津贴率之后降低了7%，从2005年7月1日起每天从134美元降至123美元。

	差异	
军事特遣队	\$9 328.2	3.0%

- 管理：投入和产出均增加**

15. 所需经费增加，原因是在12个月内全额部署14 785名军事特遣队人员，而原计划从2006年3月1日起会缩编由2 348名军事特遣队组成的3个步兵营。

	差异	
联合国警察	\$2 203.5	5.9%

- 管理：投入和产出均增加**

16. 所需经费增加，原因是部署联合国警察平均水平有所增加。2006年3月，警察人数将从635增至875，警察建制部队人数相应减少，以加强对不同地区国家警察的指导。2006-2007财政年度前6个月联合国警察人数将保持在875，随后每个月减少260名。

	差异	
警察建制部队	(\$3 867)	(35.9%)

- 管理：投入和产出均减少**

17. 所需经费减少，原因是建制部队的数量与2005-2006年相比从4个减至2个，且2007年3月1日会进一步遣返1个建制部队。

	差异	
国际工作人员	(\$1 526.9)	(1.8%)

- 管理：投入和产出均减少**

18. 所需费用减少，原因是解散选举司后，10个员额（2名P-2，4名外勤人员和4名一般事务人员）改叙为本国员额（2名本国干事和8名本国一般事务人员）。10个员额改叙之后节约1 041 700美元，这是差异产生的原因。

	<i>差异</i>	
本国工作人员	\$6 110.9	61.9%

- 管理：投入和产出均增加**

19. 所需费用增加，原因是净增 146 个本国员额，从 2005 年 2 月 1 日起本国干事和本国一般事务人员的当地薪金表分别增加 7% 和 8%，且与当期采用 15% 的空缺系数相比采用了 5% 的空缺系数。

	<i>差异</i>	
联合国志愿人员	(\$2 595.1)	(19.4%)

- 管理：投入和产出均减少**

20. 所需经费减少，原因是 2005 年 11 月选举结束及选举司解散后减少了 153 名志愿人员。

	<i>差异</i>	
一般临时助理人员	(\$1 734.9)	(68.6%)

- 管理：投入和产出均减少**

21. 所需经费减少，原因主要是 2005 年选举结束。拟议预算没有任何关于临时选举助理人员的规定。

	<i>差异</i>	
公务旅行	(\$255.1)	(13.6%)

- 管理：投入和产出均减少**

22. 所需经费减少，原因主要是所有总部工作人员旅费都纳入 2006-2007 年支助账户预算之中。

	<i>差异</i>	
设施和基础设施	(\$8 470.3)	(9.4%)

- 管理：投入和产出均减少**

23. 所需经费减少，主要原因是房舍租金减少，选举之后不必再继续租用选举筹备地点，且与 2004-2005 年相比发电机汽油用量将减少 40%。另外，由于部队搬入硬墙住所，不再需要资金购买帐篷，特遣队所属装备和自我维持费用有所减少，所需费用由此降低。

	<i>差异</i>	
陆运	(\$8 361.6)	(28.5%)

- **管理：投入减少，产出不变**

24. 所需经费减少，主要原因是与前一年度相比购置车辆减少了 50 辆。

	<i>差异</i>	
空运	\$4 348.3	7%

- **外部因素：市场价格上涨**

25. 所需经费增加，原因是从 2005 年 10 月起每升石油的实际价格从 0.58 美元涨至 0.76 美元。

	<i>差异</i>	
海运	(\$412.9)	(13.7%)

- **费用参数：投入减少，产出不变**

26. 所需经费减少，主要原因是按现行合同安排，每月租赁船只的费用有所降低。

	<i>差异</i>	
通信	\$388.2	1.7%

- **任务：投入和产出均增加**

27. 所需经费增加，原因是与计划 2006 年 3 月缩编 3 个步兵营相比，全额部署部队导致自我维持费用增加，卫星经费需求减少也起到抵消作用。

	<i>差异</i>	
信息技术	\$811.9	19.4%

- **管理：投入增加，产出不变**

28. 所需经费增加，主要原因是更换计算机设备，包括台式计算机、显示屏和服务器，这批设备是在 2003 年特派团开办阶段购置的。

	<i>差异</i>	
医疗	\$567.9	4.1%

- **管理：投入和产出均增加**

29. 所需经费增加，主要原因是与计划 2006 年 3 月缩编 3 个步兵营相比，全额部署部队导致自我维持费用增加。

	<i>差异</i>	
特种装备	\$530.0	10.2%

- **管理：投入和产出均增加**

30. 所需经费增加，主要原因是与计划 2006 年 3 月缩编 3 个步兵营相比，全额部署部队导致编列的自我维持费用增加。

	<u>差异</u>	
其他用品、服务和设备	(\$1 818.9)	(26.4%)

- **管理：投入和产出均减少**

31. 所需经费减少，主要原因是随着 2005 年 11 月选举结束，不再需要提供选举材料。实施电子汇款系统后效率的提高是差异产生的原因，节省资金约为 9 400 美元。

四. 有待大会采取的行动

32. 在特派团经费筹措方面有待大会采取的行动是：

(a) 批款 716 855 700 美元，作为特派团 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长特派团的任务期限，按每月 59 737 975 美元的标准分摊上文(a)分段所述数额。

五. 为执行大会第 59/296 号决议的决定和要求、经大会认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议以及联合国审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 大会

(第 59/296 号决议)

决定和对秘书长的要求

为执行决定和要求采取的行动

第一节

就 2006/07 财政年度维持和平行动提交的各预算中提出相关资料，说明因执行本决议的有关规定而产生的效益。(第 4 段)

为取得效益而采取措施的情况载于 2006/2007 年拟议预算第 6 段和第 32 段。

第二节：成果预算制

决定在逐步实施成果预算制时必须完全遵照第 55/231 号决议。(第 3 段)

已经执行。

确保绩效指标的目的不是评估会员国的绩效，而是尽可能反映各维持和平特派团按照各自

已经执行。

决定和对秘书长的要求

为执行决定和要求采取的行动

的任务对实现预期成绩和目标作出的贡献。

(第 5 段)

在提交今后的拟议预算时完全遵照第 55/231 号决议。(第 6 段)

已经执行。

在维持和平行动的规划阶段使成果预算编制与维持和平行动的任务执行计划相联系,把行动、后勤和财务三方面充分结合起来。(第 8 段)

已经执行。见 2006/07 年拟议预算第 5 段。

第三节: 预算列报方式

在预算文件中提供现有的必要信息,充分说明秘书长所需资源的理由。(第 2 段)

已经执行。

确保维持和平行动部和所有特派团尽一切努力,实行严格的预算纪律,并对预算执行工作进行充分控制。(第 5 段)

特派团对预算执行工作进行监测,以确保秘书长核可的资源得到利用。因特派团无法控制的原因而背离核定预算的偏差已报告大会,列入财政执行情况报告。2004/05 年期的资源利用率为大会该时期拨款额的 90.1%。

申明提交的预算应尽可能反映在改善管理和提高效率方面要实现的目标,并说明这方面今后将采取的战略。(第 9 段)

为取得效益而采取措施的情况载于 2006/2007 年拟议预算第 6 段和第 31 段。管理改善情况载于本报告第五节 B 段。

作为一项持续不断的工作对员额的职能进行审查,并根据不断变化的业务要求以及实际承担的责任和履行的职能确定员额的职等,以期确保资源得到最经济有效的利用。(第 10 段)

已经执行。2006/07 年拟议预算反映出有 10 个国际员额被改划为本国员额。

第四节: 审查所有维持和平行动管理结构

确保其余的复杂行动进行所要求的审查,精简其结构。(第 1 段)

已经执行。维和部指示各特派团审查其结构,以避免任务重复和较高职等员额比例过高的情况,并在每个特派团预算中反映其审查结果。作为 2006/07 年预算编制进程的一部分,对联利特派团员额配置结构进行了审查。

铭记每个特派团的任务、复杂性和具体特点,监测每个维持和平行动结构的演变,以避免任务重复和较高职等员额比例过高的情况。(第 2 段)

已经执行。根据提交的各项预算,目前正在对特派团结构的演变进行审查和监测。就联利特派团而言,10 个国际员额(2 个 P-2 员额、4 个外勤事务员额和 4 个一般事务员额)被改划为本国员额(2 名本国干事和 8 名本国一般事务人员)

铭记咨询行政和预算问题咨询委员会的相关意见,审查礼宾干事的职等和职能。(第 12 段)

不适用。

第六节: 解除武装、复员(包括复员援助)和重返社会

明确说明解除武装、复员和复员援助所需资源及其有关员额和非员额费用。(第 6 段)

不适用。

第七节：速效项目

简化速效项目的执行过程，并确保速效项目在计划时间内得到充分实施。

已全力确保速效项目在计划时间内得到充分实施。

第八节：培训、征聘和外地工作人员

决定在最后确定综合培训战略之前，特派团总部以外进行的文职人员培训以具体涉及执行特派团任务、特派团的有效运作、员额的职能或成本效益高的培训为限。（第 1 段）

已经执行。特派团强调国际和本国工作人员的内部培训和教练训练课程。

就雇用独立订约人或采购合同人员履行连续性职能的做法，在某项职能属连续性性质因有必要为此设置员额时，再请大会考虑设置此种员额。（第 11 段）

提议以员额取代所有独立订约人。

第十一节：联合国志愿人员的参与

不得用志愿人员取代有待征聘的核定员额工作人员来执行授权方案和活动，不得以经费为由寻找志愿人员。（第 3 段）

特派团仅酌情使用联合国志愿人员。

继续确保志愿人员遵守联合国工作人员遵守的义务和责任，包括行为准则。（第 5 段）

已经执行。

考虑可行时在维持和平行动中进一步使用本国工作人员。（第 6 段）

已经执行。2006/07 年拟议预算为 957 名本国工作人员（占文职工作人员编制总额的 52%）编列经费，包括 10 个国际员额改划本国员额。

第十六节：采购

确保所有维持和平特派团按照采购计划开展工作，以便实现对采购进行适当规划所带来的好处。（第 5 段）

已经执行。

第十七节：资产管理

维持和平行动部应保证，所有特派团均以成本效益高的方式，严格按照资产预期寿命准则执行资产更换方案。（第 1 段）

已经执行。特派团资产更换方案涵盖制冷、住房、办公室、通讯、信息技术和观测设备以及车辆。

保证各维持和平行动的首长采取有效措施，确保实行库存控制和库存补充，并采用合理注销程序处置不再需要或有用的资产。（第 2 段）

2006/07 年拟议预算反映出减少资产库存值和处置筹备选举所用资产等不再有用的资产的目标。

保证在向联合国其他机构出借属于某个维持和平行动的资产前与这些机构签署正式书面协定，其中列明费用偿还和赔偿责任等内容。（第 3 段）

达成了出借资源的书面协定。

第十八节：信息技术

在所有维持和平行动内推行伽利略系统，以统一各维持和平行动的存货管理。（第 3 段）

已经在特派团实施伽利略系统。

第十九节：空中业务

采取一切必要行动，保证按照《空中业务手册》的具体规定对参与空中业务的工作人员进行适当培训。（第 1 段）

特派团继续根据维持和平行动部的航空手册培训其航空人员。已经进行和计划进行的培训包括：航空专业人员总部培训、推荐的国际民用航空组织和国际航空运输协会培训、以及由专业教练进行的内部在职培训。

继续在各代表团进行航空质量检查和航空评估，以确认既定标准得到严格遵守。（第 2 段）

定期进行航空检查并实施了既定标准。

铭记某些维持和平行动为空中运输编列的预算过多，在提交的预算中更好地编列空中业务所需资源，使其更好地反映实际业务。（第 3 段）

已经执行。在编制预算时降低了旋转翼飞机的数额，以反映上个时期的实际使用情况。

第二十一节：车辆和信息技术设备与工作人员人数的比率

铭记每个维持和平行动的具体任务规定、复杂性和规模，确保各维持和平行动遵守标准比率。（第 2 段）

特派团总的来说遵守了标准比率，例外情况均得到充分合理的说明。

确保所有特派团重型/中型车辆的实际比率不高于规定的 1:1 标准比率，并就一切偏离标准比率的情况说明理由。（第 3 段）

已经执行。

将每个工作站配置一台打印机的比率逐渐降低，并在符合成本效益和可行的情况下立即把维持和平行动总部和外地所有工作站打印机与台式计算机的比率降至 1:4。（第 6 段）

2006/07 年拟议预算按政策为更换设备编列经费。鼓励使用网络打印机。台式打印机总数将逐渐减少。除替换外，没有列入任何新的台式打印机。

决定在内部监督事务厅提出第 59/296 号决议第四节第 4 段所述对维持和平行动部的做法进行审查的全面管理审计报告前，推迟考虑为总部和外地提供台式计算机、打印机和膝上型计算机新经费，但新特派团、正根据安全理事会授权扩大的特派团、以及严格按照大会决议进行的更换除外。（第 7 段）

见上文。

第二十二节：口粮合同

在不妨碍向部队提供口粮的情况下对利用航空资产运送口粮的做法进行成本效益分

进行了成本效益分析，并按 2004/05 年较低成本签署新的口粮合同。定期审查口粮成本和质量。

 决定和对秘书长的要求

 为执行决定和要求采取的行动

析，并在每个维持和平行动采用最可行、成本效益最高的办法。(第 1 段)

确保所有特派团监测和评估口粮承包商的质量管理制度，以保证口粮的质量和卫生条件符合既定标准。(第 2 段)

对利用独立检查机制核查承包商和供应商履行质量、卫生和交货计划方面的所有合同条款的做法进行成本效益分析。(第 3 段)

特派团行政部门确保对承包商在新鲜、干燥和冷冻口粮的数量和质量方面的义务遵守情况不断进行监测。定期检查八类口粮，并向联合国总部递交报告。至少每月同承包商举行一次会议，以确保交货的质量和协调。

联利特派团在向特派团所在地交货之前对口粮进行定期检查，以确保充分符合合同的质量规定。另外，特派团每天都对口粮和承包商设施进行质量和卫生检查。

联合国订约由一家独立的质量保障公司负责特别针对质量、行政管理和承包商表现进行独立的口粮评估，并报告其调查结果。联利特派团正在酌情实施各项评估建议。

B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/59/736/Add. 11)

 要求

 回应

咨询委员会预计提交的财务资料将是精确的，并预计在提交之前会将错误更正，尤其是鉴于预算周期日期是固定的以及相关的工作应提前规划好。委员会还在其一般性报告中处理了这一事项 (A/59/736)。(第 7 段)

咨询委员会相信今后的注重成果预算案文将例行包括透明和简单扼要的术语。(第 8 段)

咨询委员会满意地注意到在敲定谅解备忘录方面所取得的显著进展：截至 2005 年 3 月 31 日，已签署了 43 项谅解备忘录，同时有 8 项是草稿形式，有待敲定。(第 13 段)

联利特派团的预算编制格式考虑了咨询委员前次报告(A/58/798, 第 10 段)中的意见，并采用数量和质量两类业绩指标来计量已实现

特派团开办阶段期间出现不一致的情况。已尽全力将记录的错误减少到最低程度。

2006/07 年预算报告的注重成果预算案文反映了具体的细节，其中包括咨询的性质、接受咨询的实体以及目的。

注意到提出的意见。

注意到提出的意见。在 2006/07 年对注重成果预算做进一步的完善。

的和计划中的产出，咨询委员会注意到这一点并感到满意。咨询委员会相信，该团会继续进行这方面的努力，并进一步改进其成果预算编制格式。(第 14 段)

委员会敦促将所有有关信息纳入表格中，而且注释应简单明了。(第 15 段)

委员会相信，今后拟议预算的文字表述会做到清楚了，以免造成可能的误解。(第 16 段)

如果秘书长特别代表或(主管人道主义协调、复兴、恢复和重建事务)秘书长副特别代表能够到场，说明他们对联利特派团目前及今后行动的展望，以及特派团的撤出战略，就会有所裨益。(第 17 段)

委员会鼓励联利特派团编写一份类似的工作计划，并期望在 2006/07 年预算编制期间能对此进行后续行动。(第 18 段)

委员会感到遗憾的是，这些住处设施的竣工以及特派任务生活津贴延长期的付款都推迟了，但委员会知道，在开办期间的行动中对该特派团综合支助服务的需求很大，而且也需要为前战斗人员建造营房。(第 21 段)

已努力将所有信息纳入表格中，而且注释简单明了。仅在认为对读者有益的额外信息之处提供脚注。

已清楚解释拟议员额表格中的所有更改。

特派团对于秘书长特别代表和(主管人道主义协调、复兴、恢复和重建事务)秘书长副特别代表均不能列席行预咨委会的听询会表示遗憾。将努力促成特派团的高级代表参加下一次会议。

人道主义协调科科长参加联合国国家小组会议，小组成员参加并积极参与人道主义方面部门和协调会议。与苏丹工作计划类似，小组和各伙伴拟定了 2006 年的人道主义呼吁，并在各人道主义伙伴中建立了具有活力的合作精神。《利比里亚人道主义呼吁》和秘书长 2005 年 11 月 30 日启动的联合呼吁程序都载有联合国各机构、基金、方案和各非政府组织与该政府协商制定和批准的优先事项综合清单。小组与联利特派团协作，拟定共同国家评估和联合国发展援助框架。联合国将支持新政府制定侧重成果的过渡框架接班人安排，这一框架是由利比里亚国家过渡政府在联利特派团领导下并在联合国各机构和各非政府组织的参与下拟定的，作为恢复活动的框架。联利特派团正处于改善部门协调的进程中，并将通过加强国家和州两级的各部门工作组，建立机构间常设委员会形式的协调核心小组，处理战略性人道主义和恢复的问题。

人道主义协调科继续为各区域的办事处配置员额的进程，以便加强协调和有关人道主义问题的信息的流通。鉴于区域不稳定的潜在可能性，为可能出现的大规模人员流动做应急规划也为建立更加牢固的协调结构以及就相关的人道主义问题与各机构的协作进程提供论坛。

参谋人员的住处竣工，参谋人员 2005 年 11 月搬入新居。住处竣工推迟的原因包括委员会在其评论中所确认的事实(在开办期间对综合支助服务的需求和为前战斗人员建造营房)以及选举司的迫切需要。将人员搬到硬墙房舍减少了向部队派遣国偿还

秘书长提议安全理事会应授权增派 120 名民警，为期六个月（S/2005/177，第 12 段）。咨询委员会可随时审议这方面出现的额外预算经费需求。（第 22 段）

由于仍然存在人道主义协调的需要，因此，对人道主义事务协调厅的突然离开并由联利特派团接管这些工作，委员会表示关切。至于目前属于（主管人道主义协调、复兴、恢复和重建事务的）秘书长副特别代表办公室职责范围的活动应如何转化并最终逐步取消，委员会相信联利特派团将会做出长期的考虑；委员会期望在 2006/07 年期间预算的编制过程中能够得到这方面的最新情况。委员会一般性报告（A/59/736）对各特派团同联合国系统伙伴在复合型特派团人道主义及发展支柱部门方面的协作，提出了评论意见。（A/59/736）（第 24 段）

委员会感到遗憾的是，维和部在特派团行政框架内对人员行为事项采取的是被动的做法，而不是预防性做法。鉴于维和部目前正在针对人员行为职能努力拟定一项战略措施，因此，委员会不反对在联利特派团设立一个职等为 P-5 的人员行为干事员额。委员会将在总报告中对此作出进一步评论。（第 25 段）

在大会拟定第 A/59/736/Add.11 号文件第 24 段所述长期设想并采取相关行动之前，咨询委员会建议提供一般临时助理人员履行上述职能。（第 26 段(c)）

帐篷的款项。在 2004/2005 年预算年度，没有预见向部队派遣国支付帐篷和住处的经费达 500 万美元，2005/2006 年，特派团的优先事项是不允许出现类似的超支情况。到 2000.5 年 11 月，联利特派团的部队有 49.8% 住进硬墙房舍，到 2006 年 6 月，部队将 100% 住进这样的房舍。

秘书长的提议涉及有关设立第五支建制警察部队的要求，意在支持 2005 年下半年期间举行的选举。由于提议没有获得安全理事会批准，核定的民警力量仍然保持原来核准的水平，即 1 115 人。

由于 2004 年 12 月人道主义事务协调厅离开以及 2005 年设立联利特派团人道主义协调科，联合国各机构之间的协作和协调逐步得到改善。该科在不同部门重新设立了人道主义工作组，以应付以下挑战：境内流离失所者安全返回原来的社区；支持难民从避难国返回；振兴社区的恢复方案；以及列出有基本社会服务的全面清单，以便能够查明缺口，并加强人道主义行动的针对性和相关性。由于道路基础设施差，尤其是在雨季期间，利比里亚的许多州受到的人道主义援助仍然有限。

支助境内流离失所者返回其原来社区的方案预计在 2006 年 6 月完成。难民专员办事处牵头的难民返回进程计划在 2007 年完成。重点放在社区的各项活动，以确保返回能持续进行，即返回的人可以获得基本的社会服务和可持续的生计。人道主义协调科将与各行动者密切合作，以确保基本社会服务达到确定的水平，并满足返回的家庭的需要（除其他外，还要提供学校和诊所）。此外，该科还将确保各捐助者积极参与拟定这些服务的进程。

2007/08 年，应开始削减人道主义部分，同时向建设和平和恢复阶段过渡。

联利特派团在临时助理人员下设立人员职业操守小组的临时职位。

为更清楚地反映秘书长副特别代表（前为主管人道主义协调、复兴、恢复和重建事务）的订正职责，头衔已改为秘书长副特别代表（主管复原和施政事务）。同样，RRR（复原、恢复和重返社会）原来为救

济、复原和恢复。在设立了人道主义协调科之后，有关救济的活动由该科接管。这使得该科得以更注重开展中期的复原活动以及让流离失所和受战争影响的人口重新返回各社区。该科还将在这一领域进行监测、数据收集和分析，并酌情为实施的伙伴提供指导。为反映这一更有侧重性的职责，该科的原有名称（救济、复原和恢复）改为复原、恢复和重返社会。

该科目前正协助利比里亚全国过渡政府及其伙伴落实若干主要的复原举措。最重要的任务是侧重成果的过渡框架、共同国家评估/联合国发展援助框架以及计划的国家复原战略。该科在各种情况下都与其对口部门密切配合，处理预计在联利特派团最终削减之后出现的缺口并建设能力。

就侧重成果的过渡框架而言，该科全国过渡政府、联合国各机构、各非政府组织的捐助者合作，支持两年过渡阶段（2004-2006年）期间国家的社会经济复原。具体来说，该科积极参与以下各领域：监测境内流离失所者从难民营返回其家园社区的返回进程；进行一项有关促进国内流离失所者、回返难民以及前战斗人员重返其社区的方案；促进所有受战争影响的人口的和解的活动；支持政府的经济管理和发展战略；并收集有关整个国家的复原活动的的数据，以便秘书长副特别代表履行协调职责。对国家复原战略执行的支持需要继续支助两个 P-3 的员额（以及五名本国干事）。

就联合国发展援助框架的举措而言，该科代表联利特派团并确保联合国系统在利比里亚对特派团的该国的中期目标和联合国各机构在该国的较长期目标之间进行规划的协调一致。尤其是，该科与联合国各机构密切合作，确定特派团如何能够支持利比里亚正在努力推动和实现全面发展目标。这一职责需要继续支助一名 P-3 的员额。

就计划的国家复原战略而言，该科支持利比里亚全国过渡政府努力制定国家战略，处理建设和平、复原和发展的的问题。该科代表联利特派团参加与利比里亚全国过渡政府、世界银行、开发计划署及其他伙伴举行的定期利益攸关者会议。它在制定战略过程中按照协调的办法加强驻利比里亚的联合国系统，并确保联利特派团的高级管理层了解论坛的各有关发展动态。这一职能需要继续支助一个 P-3 员额。

参与各大领域的长期目标：

- 侧重成果过渡框架——侧重成果过渡框架的执行目前定于 2006 年 3 月结束。但是，之后可能会延期，有待主要的利益攸关者在 2006 年第一季度末进行审查。
- 共同国家评估/联合国发展援助框架——在联利特派团离开之后，还将继续协调联合国各机构在利比里亚的活动的进程。由于联利特派团在各部门的强大存在，特派团参与了规划并协助联合国各机构拟定方案。
- 国家复原战略——一旦新政府上任，预计可在 2006 年拟定出来。然后，执行就可能建立在五年期的方案拟定周期之上。虽然联利特派团在 2006 和 2007 年期间会积极促使政府进行复原工作，但是最终会减少参与，开发计划署在 2007/08 年仍然是主要的行动者。

咨询委员会不反对撤销该 D-1 员额。(第 27 段)

咨询委员会一般支持设立本国干事员额，但由于第 A/59/736/Add. 11 号文件第 26 段所述理由，委员会建议提供一般临时助理人员。(第 28 段)

咨询委员会支持将四个国际一般事务员额改叙为本国工作人员员额并设立两个新的本国员额，这符合委员会的建议，即在业务上可能并切实可行的情况下，尽量采用本国工作人员。(第 29 段)

预算文件提出了若干改叙和重新部署建议，按组织部门列于下文各段。咨询委员会建议根据秘书长报告所述理由，核可下列各项提议。如同所有员额一样，对于拟议员额应当根据业务需要定期审查。(第 30 段)

委员会不相信在包括 1 名 D-2、1 名 D-1、两名 P-5、8 名 P-3/2 员额，外加 10 名一般事务人员、联合国志愿人员和本国人员在内一共仅 22 名的一个科内保持两名 D 级员额对救济、复原和恢复业务有何增加值。委员会要求联利特派团审查这一结构，并研究裁撤其中一个 D 级员额的可能性。在此审查之前，委员会建议，削减一个相当于 D-1 的员额。(第 38 段)

撤销了该 D-1 员额。

有人提议根据上述提供的信息，在 2006/2007 年将这些员额正规化。

四个国际一般事务员额转为本国工作人员员额。

已落实改叙和重新部署。到 2005 年 12 月 31 日，撤销选举司内改叙的或重新部署到该司的所有员额。

撤销了当时称为救济、复原和恢复科的一个 D-1 员额。

委员会还获悉，联利特派团按照特别服务协议/独立订约人协定雇用了 208 名；4 人是用核定员额录用的，正在等待转成正规合同。委员会在其一般性报告 (A/59/736) 中对这种做法表示严重关切，并作出广泛评论。它相信行动的最初阶段的这种权宜做法现已停止。持续性质的职能应该由占用常设员额的工作人员来履行，相关费用应该由工作人员费用支付。应该尽一切努力，作为紧急事项，使联利特派团的情况正规化。(第 39 段)

咨询委员会注意到，联利特派团在 2003/04 期间进行了一次初步结构审查。尽管委员会意识到联利特派团可能会提出清理结束计划，并将其包括在其 2006/07 拟议预算中，但是，它仍建议，既然联利特派团已经结束启动阶段，并已处于维持阶段，应对特派团的行政和支助各组成部分进行审查，以便查明节省和精简特派团业务的机会。(第 40 段)

委员会认识到，联利特派团正在努力减少其旅行所需经费，并正在越来越多地使用电视会议在特派团和总部之间进行效果好、效率高的沟通。(第 42 段)

委员会期待借给联合国科特迪瓦行动（联科行动）的汽车的及时归还将会带来节余。此外，汽车的更换计划没有充分体现出计划中特派团人员将会减少的情况。委员会预期在 2005 年 10 月选举之后以及随后工作人员的削减将会使所有类别的车辆都出现相应的减少。委员会建议维持和平行动部拟订有关备用汽车的储备政策。(第 43 段)

旋翼飞机数量的减少将会带来相当大的节余，数额可达 7 475 250 美元。委员会相信联利特派团将继续监测其空中运输需求，并将继续采取未雨绸缪的方法，通过最大的业务效率来实现适当节余。(第 44 段)

向所有按核定员额录用的工作人员签发了正规合同。在清洁、安保和运输领域，外包无法进行，所以工作人员都采用订立个别合同的方式。独立订约人合同的工作人员的费用由包括此项预算资金的服务帐户支付。联利特派团尽一切可能的努力将这些服务外包出去，包括协助临时工成立合作社，使他们能够在外包行动中竞争，利用维和部提供的最佳做法。就无法进行外包的若干必要的员额而言，已要求设立本国的员额，具体来说就是运输、工程和安保的员额。

联利特派团并不是在反映 2006/07 年的军事调整，也不是在介绍 2006/07 年拟议预算的清理结束计划。随着 2005/06 年选举进程的结束和新政府的设立，2006/07 年期间，联利特派团将可达到其维持的水平。联利特派团开始有关拟定《和平建设共同框架》的进程，这将用来指导特派团、联合国各机构和新政府有关实现利比里亚持续和平与发展的工作。在一系列有关精简和整合这一框架的各部分的讲习班中，将确定目标和基准参数，并与即将于 2006 年初成立的利比里亚政府分享该文件。在完成基准测试行动和 2006 年 2 月进行军事评估作出定论之后，将对特派团的行政和支助部分进行全面的审查。如果要在 2006/07 年开始执行，那么就要在该期间的业绩报告中反映这些审查的结果，并在编制 2007/08 年拟议预算中充分考虑到这些结果。

联利特派团感谢行预咨委会的意见，并进行利用电视会议。最近于 2005 年 12 月通过电视会议与总部维和部管理事务部的对口单位对特派团 2004/05 年的业绩报告和 2006/07 年的预算进行了审查。

为方便选举进程的进行，收回 191 辆汽车（联科行动 130 辆以及联合国塞拉利昂特派团（联塞特派团）61 辆），除了联塞特派团交回的 6 辆，其他都确定要各特派团采取注销行动。2005 年 10 月之后选举工作人员作了相应的削减，所有 185 辆汽车将交回采取注销行动。由于 2006/07 年特派团的人员不作进一步的削减，联利特派团的车辆更换计划没有显示车辆要作进一步的削减。

虽然联利特派团将继续监测其空中运输所需经费，并随后在 2006/07 年拟议预算中进行修改，但是计划节省的经费也无法实现，因为已决定按原定兵力维持旋翼飞行队。2005/06 年预算中所反映的截至 2006 年 3 月拟议进行的削减将无法按原计划进

委员会还获悉，离开联利特派团的工作人员数目增加了，尚不清楚这是由于特派团总的管理情况引起的还是特派团总的工作条件造成的。委员会认为工作人员的身心健康极为重要，建议维持和平行动部或许可以同其他适当的办公室一道，弄清楚联利特派团管理层如何才能以预防性方式最好地解决工作人员士气问题。在这一方面，委员会愿提及它在第 A/59/736/Add. 11 号文件第 25 段就设立一个人员行为干事员额所发表的评论意见，并强调需要紧急采取补救行动。委员会期待，维持和平行动部同联利特派团合作，将拟订出适当的预防性管理措施。

行，因为在 2006 年 1 月民选政府就任后特派团地区的安全局势很敏感。联利特派团将对其 2006 年初的军事部分以及军事方面所需的支助进行审查。这些审查所提出的建议将通过秘书长 2006 年 3 月的报告提交给安全理事会。

按照维持和平特别委员会在其报告 (A/59/19/Add. 1) 第 21 段中所提的建议，即维和部在现有资源内，“采取措施，尽快改善各类维和人员的生活条件和休闲与娱乐设施”，并在制定该部的全面战略之前，该部要求所有的维持和平行动在现有的资源内立即采取步骤，执行这一建议。联利特派团于 2005 年 3 月正式成立工作人员福利委员会。委员会由文职工作人员、军事人员和联合国民警的代表组成，并在各部门设立小组委员会。福利委员会举办了各种社交活动、快乐时光、艺术展览/拍卖、国际食品节、野餐和出游。已安排了体育设备，并分发给各部门。2005 年 7 月设立了工作人员咨询股，由一名高级顾问（也是减压顾问）和两名助理顾问组成，提供个人/团体咨询服务、培训和外展、休闲活动、信息资源、研究和宣传。落实该部有关性剥削和性虐待的宣传、预防和应对的培训政策是联利特派团最重要优先事项之一。自 2004 年 4 月初以来，联利特派团在传授有关性剥削和性虐待的宣传和预防的注重成果培训方面取得了重大进展。有关性剥削和性虐待的培训被列为所有文职工作人员、先遣队工作人员、军事观察员、参谋人员和联合国警察的上岗培训的一部分。按照副秘书长有关落实维和部的休闲和娱乐一揽子计划草案中所列的各项活动的决定，联利特派团采取以下步骤，提高特派团的工作—生活质量：协助工作人员满足驻地最低运作安保标准要求，以加强安全；评估和提高工作人员的士气以及人员健康和生活质量；鼓励人员合用同一地点并与联合国各机构、基金和方案分享联利特派团的设施；并制定向特派团人员提供免税柴油以及特派团所有的发电机的规则和程序。离开特派团的工作人员人数以及整体的人员更替率在 2005/06 预算年度下降了。

C. 审计委员会

(A/59/5, vol. II)

要求/建议

由于互联网连接有待升级、资金监测工具专用服务器有待安装，联利特派团一直没有全面安装资金监测工具。委员会建议行政部门加速在各特派团安装和使用资金监测工具，以确保高效连接和处理。(第 41 和 42 段)

非消耗性设备：外地资产管制系统/伽利略系统中的非消耗性设备记录与实际核实际情况存在出入，联利特派团在提交总部的报表中没有列入待注销和处理的设备共计 393 282 件，因为在外地资产管制系统中这些设备没有作为待注销设备记录。(第 64(a) 和 (d) 段)

委员会建议行政部门继续努力，缩小特派团预算飞行时数和实际使用飞行时数之间的差距。(第 110 段)

委员会注意到，联利特派团在口粮承包商提供服务方面遇到了困难。行政部门同意委员会的建议，即对各特派团的口粮管理标准运

为执行要求/建议而采取的行动

总部于 2005 年 4 月派组视察联利特派团，并就资金监测工具的使用对特派团人员进行了培训。特派团的互联网连接已经升级，自 2005 年 7 月以来一直使用资金监测工具，特派团对工具效益表示满意。

行政部门同意这项建议，即财务报表中与非消耗性设备有关的资料应该与实际情况相符。联利特派团已经纠正了审计委员会指出的差异。

特派团管理部门已经指示各资产管理，定期更新伽利略系统中的资料，并与财产管制和检查股核对，以确保对非消耗性设备进行更精确的核算。

在这方面，内部会计股对所有损坏/陈旧的非消耗性设备进行定期评估，财产管制和检查股对内部会计股进行监测，以确保每个财政期间终了时待注销和处理的设备清单完整准确。财产管制和检查股正在检查伽利略系统数据库，并根据提供的有关待注销和处理的资产数据对数据库进行更新。

在 2004/05 期间，联利特派团飞机平均飞行时数利用率为预算飞行时数的 77%。在 2006/07 预算的编制中，已经考虑到了 2004/05 期间的实际飞行时数。

使用的飞行时数减少，也说明飞机得到了有效的利用。不利的天气条件和业务经费减少等因素，都可能产生差异。

特派团正在监测每日和每月的实际飞行时数。把累计日总时数与月度预算时数比较，并对飞行进行必要的控制。把月飞行时数与预算时数比较，并在下一月度对可能出现的差异进行控制。

2005 年 8 月，维持和平行动部发布了综合航空预算准则和模板，对航空预算的编制进行指导。因此，已指示各特派团根据飞机最近的实际使用率对所有今后的飞行时数进行预测。维和部派工作组视察了联利特派团和其他特派团，并就新的准则和模板的使用对航空人员进行了培训。

联利特派团行政部门已指示供应科进行定期检查，以确认口粮承包商遵守合同义务。特派团已建立了口粮管理和控制系统。

要求/建议

作程序进行详细审查，以确保程序符合《口粮管理手册》。(第 195(e) 和 203 段)

委员会建议行政部门采取适当措施，防止供应商无法供应问题再次出现。(第 214 段)

委员会建议行政部门进一步采取措施，确保维持和平特派团正式查明所有采购干事的培训需要并向总部报告。(第 258 段)

为执行要求/建议而采取的行动

一个由至少一名军事和一名文职食品专家和食品小组主要人员组成的工作组，于 2004 年 11 月底举行了第一次会议。工作组的任务是审查和更新《标准作业程序手册》，使之符合《口粮管理手册》的规定。

《口粮标准作业程序》已经完成修订，并于 2005 年 1 月分发各军事特遣队和食品小组人员。

为减少和尽量避免发生供应商无法供应问题及其影响，联利特派团采取了若干措施。这些措施包括：

- 成立供应商工作审查委员会，对报告的供应问题进行正式审查并就停用供应商提出建议，以避免再次使用这类供应商
- 在采购内部成立加速工作组，负责跟踪各项供应工作并采取后续行动，每周两次向供应科客户通报主要项目的最新情况，提醒各股主任注意即将出现的延误/不供应
- 由一名供应商登记干事领导加速工作队，负责确保对潜在供应商或承包商进行供应商资格筛选
- 采购订单和合同列入供应延误损失赔偿条款
- 鼓励申购人提交可行的要求说明和适当的技术评估标准，以确保供应商和客户双方对需要和提供的物品以及商定的时限有明确的认识。

并且，目前要求各特派团每季度对供应商履行总部合同情况进行在线评估。评估报告将使管理部门对合同要求的执行情况进行监测，并促进及时查明合同履行恶化的情况，从而及时采取适当的纠正措施。此外，要求外地特派团每年两次填写旨在对供应商遵守合同条款情况进行衡量的供应商评估表。为进一步简化这一程序，维持和平行动部和管理部正在积极审查各自的信息需要，以打算把供应商监测合并为一个能够满足各利益有关方需要的综合工具。

已经执行。已经制定培训计划。总部采购处将于 4 月在联利特派团举行正式的采购培训研讨会。同时，各地还将安排举行一系列会议，对采购进程的各有关方面进行研讨。作为特派团整体培训计划的一部分，采购科正在举办一系列研讨会，并鼓励采购客户参加。研讨会将于本财政年度末结束。同时邀请接收、检查和财务部门等服务伙伴为采购人员举办这种研讨会，提高其对整个采购进程的认识。

要求/建议**为执行要求/建议而采取的行动**

委员会建议行政部门与维持和平特派团协商，根据在当地供应商方面遇到的困难，对潜在的当地供应商的登记资格进行预选分析，以便考虑在急需物品和服务时对这些当地供应商的登记采取替代赔偿措施。（第 269 段）

委员会建议行政部门，审议各特派团遵守《采购手册》中关于成立当地供应商审查委员会和设立供应商数据库干事的规定是否可行，以便酌情对《手册》进行修订，同时确保适当的控制和问责。（第 272 段）

委员会鼓励行政部门继续优先执行维持和平行动部特派团的灾后恢复和业务延续计划。（第 309 段）

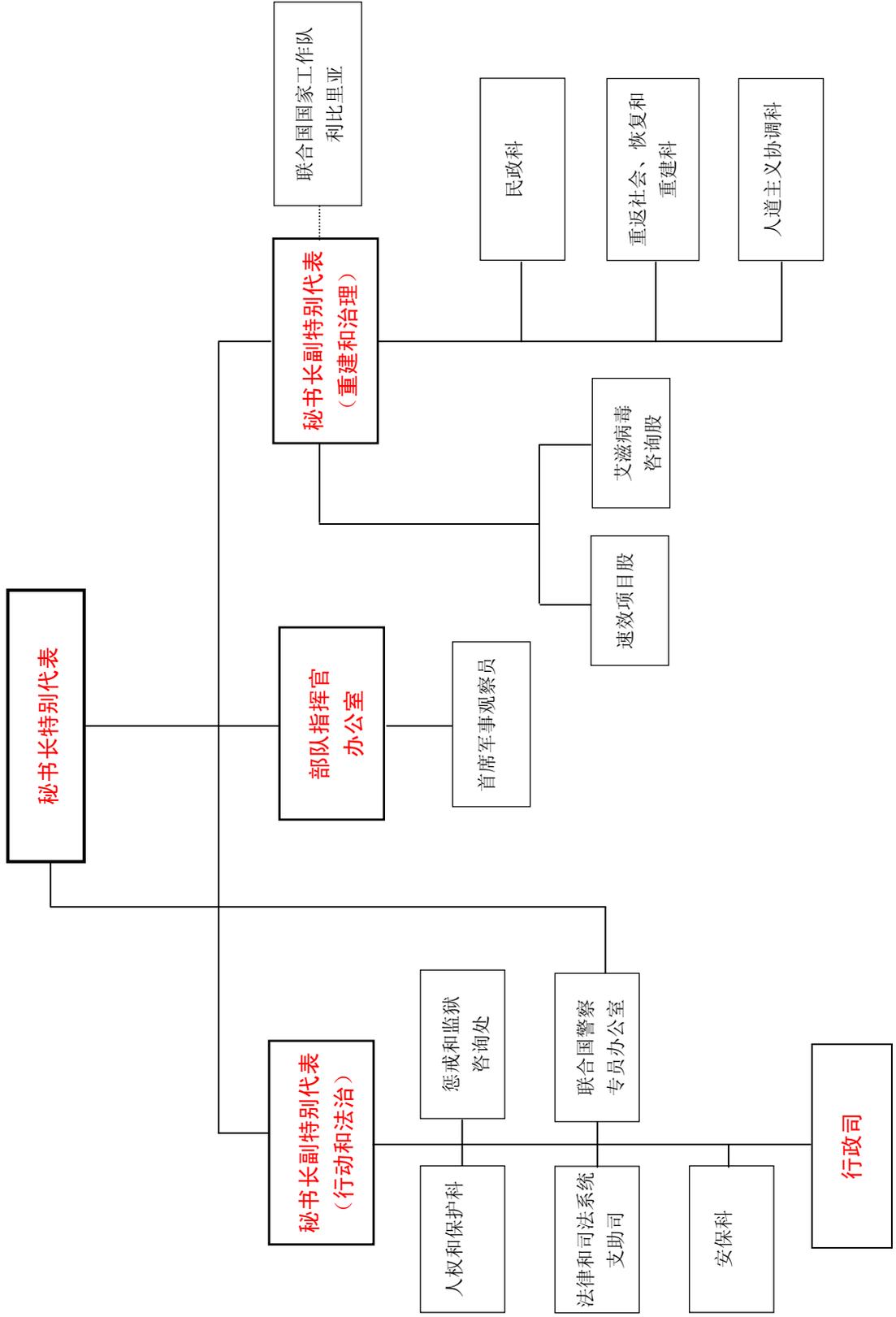
鉴于当地供应商在现有辅助文件方面的限制，联利特派团成立之初采用了联黎部队的简要供应商登记申请文件。委员会不鼓励这种做法，2005 年初后，联利部队开始完全采用总部采购处颁发的完整供应商登记申请表，并采用供应商登记工作表记录评点基础，以此作为接受供应商的标准。联利特派团欢迎委员会的建议，即行政部门就当地紧急需要方面的替代赔偿措施与维持和平特派团进行协商。

已经执行。联利特派团成立了当地供应商审查委员会，并设置了一名供应商登记干事，在支助股内负责供应商数据库。

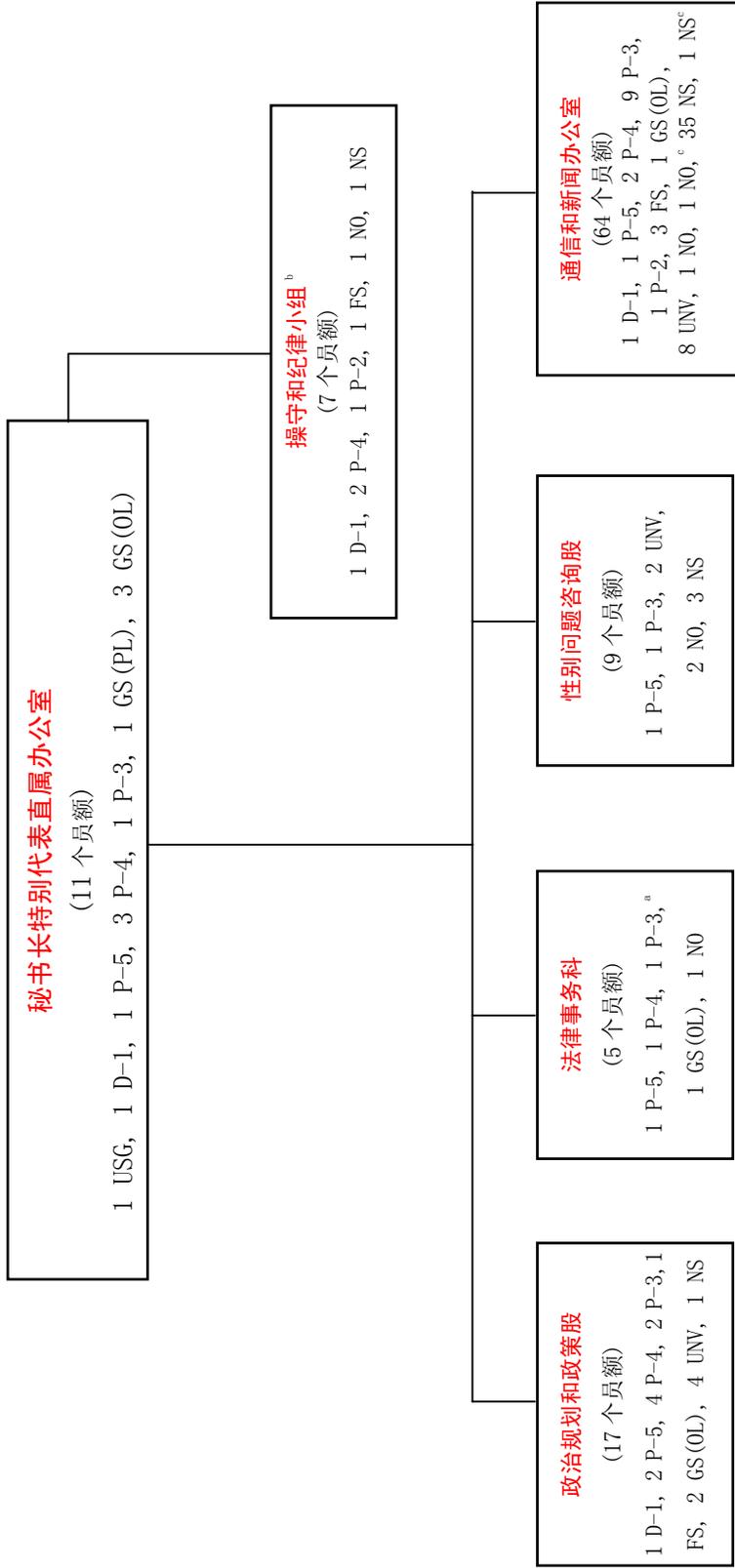
联利特派团继续优先执行维持和平行动部特派团的灾后恢复和业务延续计划。已经建立特派团重要数据转移和储存基础设施，并在联合国后勤基地建立了特派团重要数据备份。

组织结构图

A. 联合国利比亚特派团实务部门



B. 秘书长特别代表办公室



* 简称：

FS = 外勤事务；GS = 一般事务；OL = 其他职等；PL = 特等；NO = 本国干事；NS = 本国工作人员；

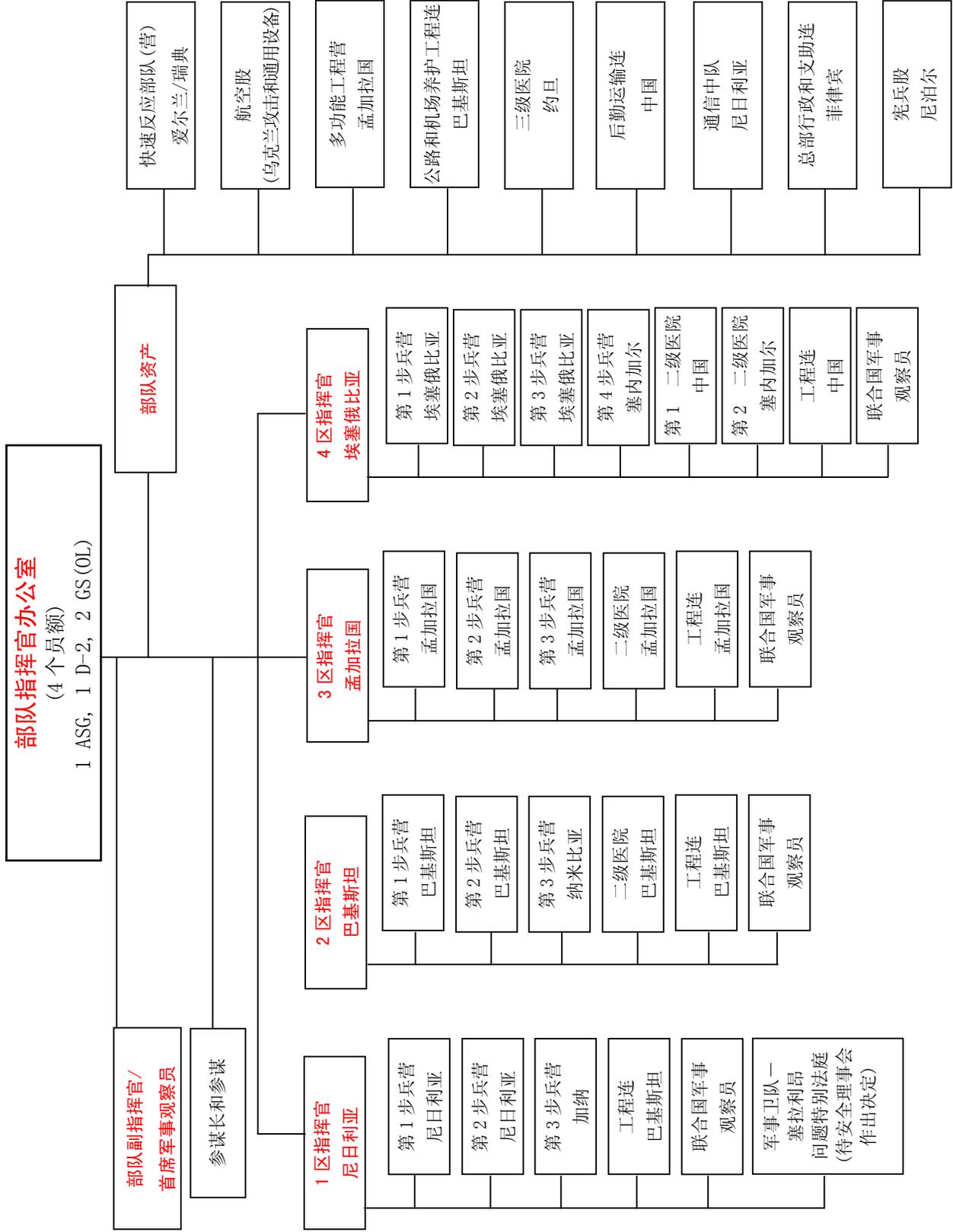
UNV = 联合国志愿人员；USG = 副秘书长。

^a 新设员额。

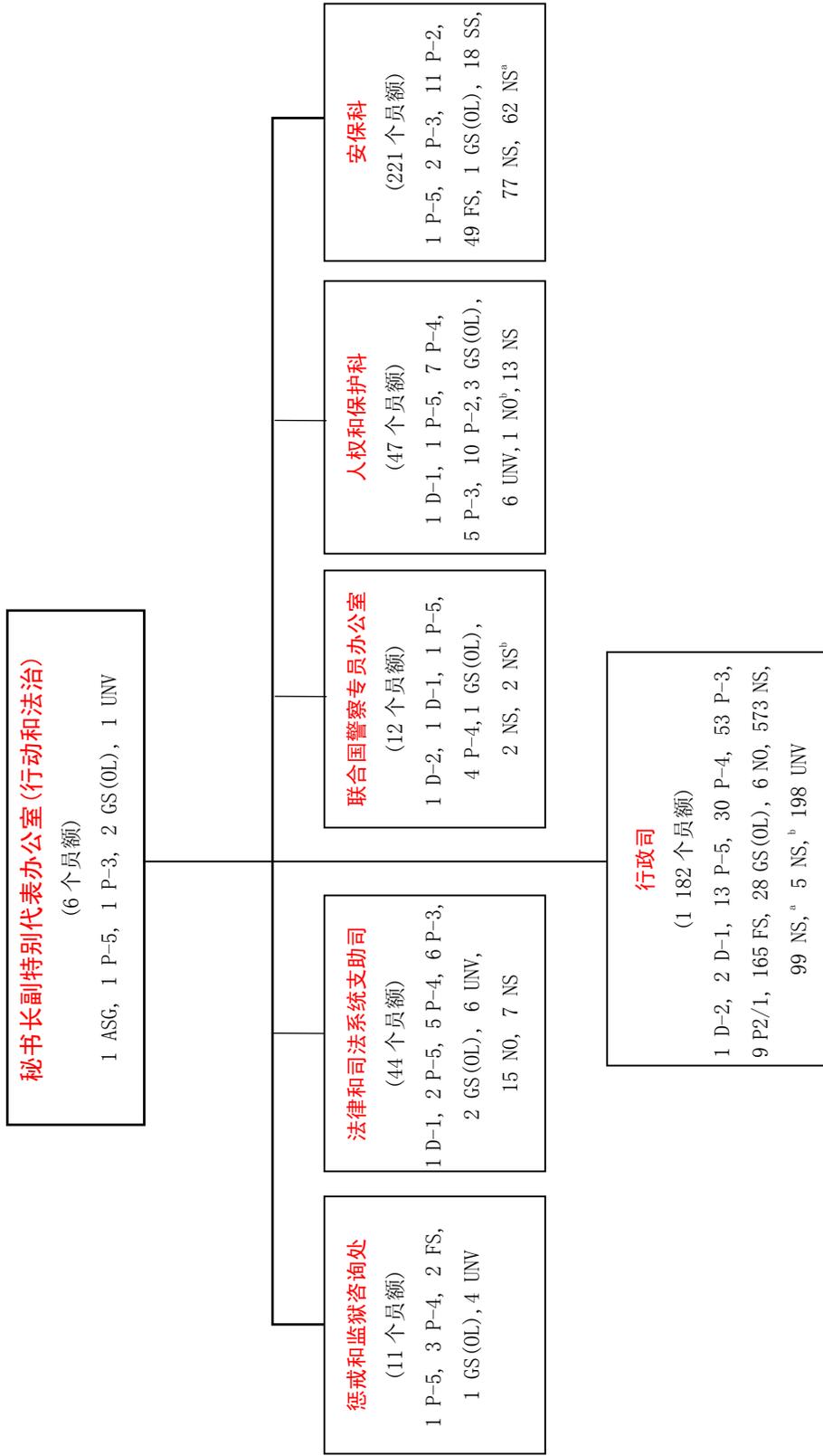
^b 由一般临时助理人员供资。

^c 改叙员额。

C. 军事行动



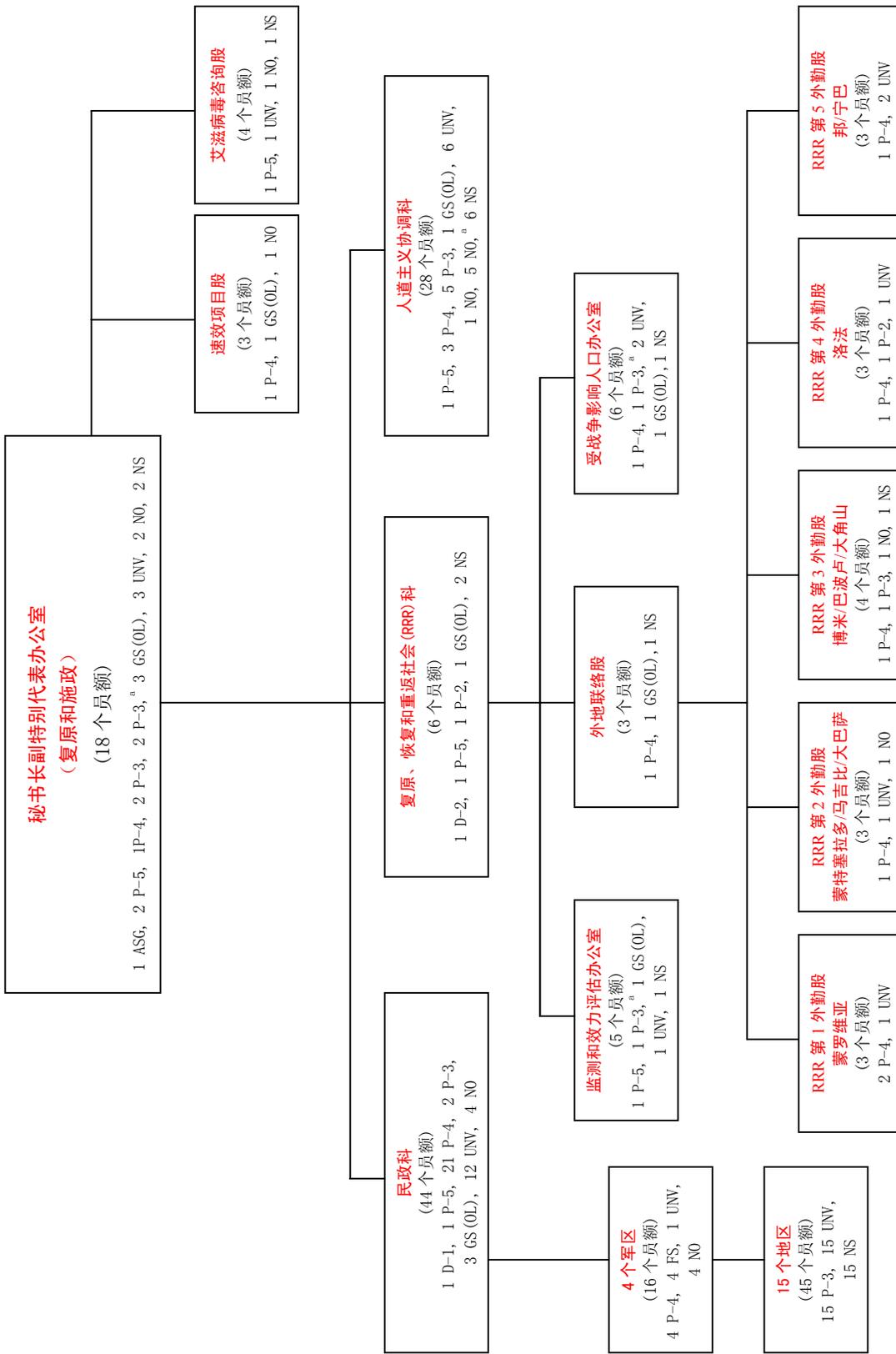
D. 秘书长副特别代表办公室（行动和法治）



^a 新设员额。

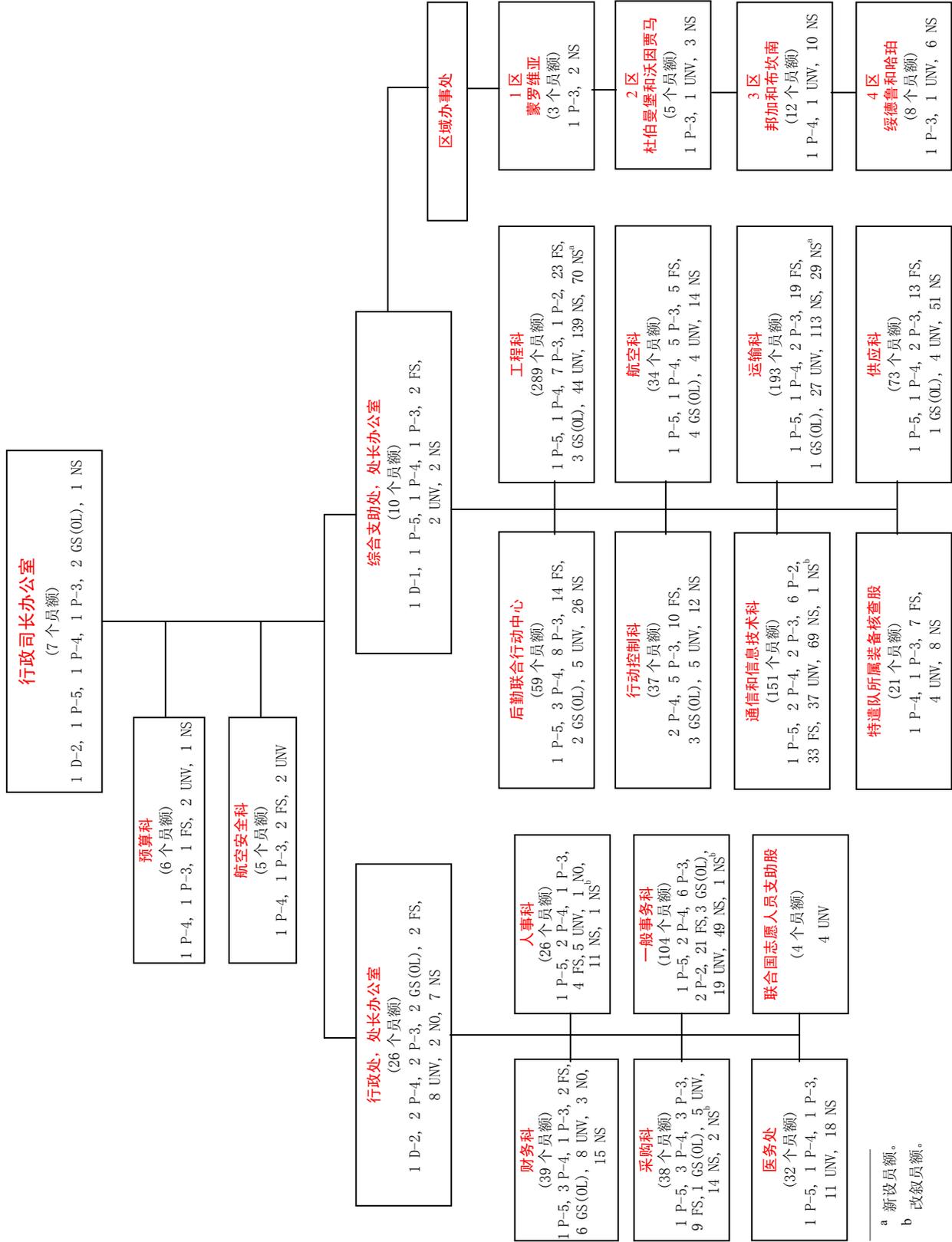
^b 改叙员额。

E. 秘书长副特别代表办公室（复原和施政）



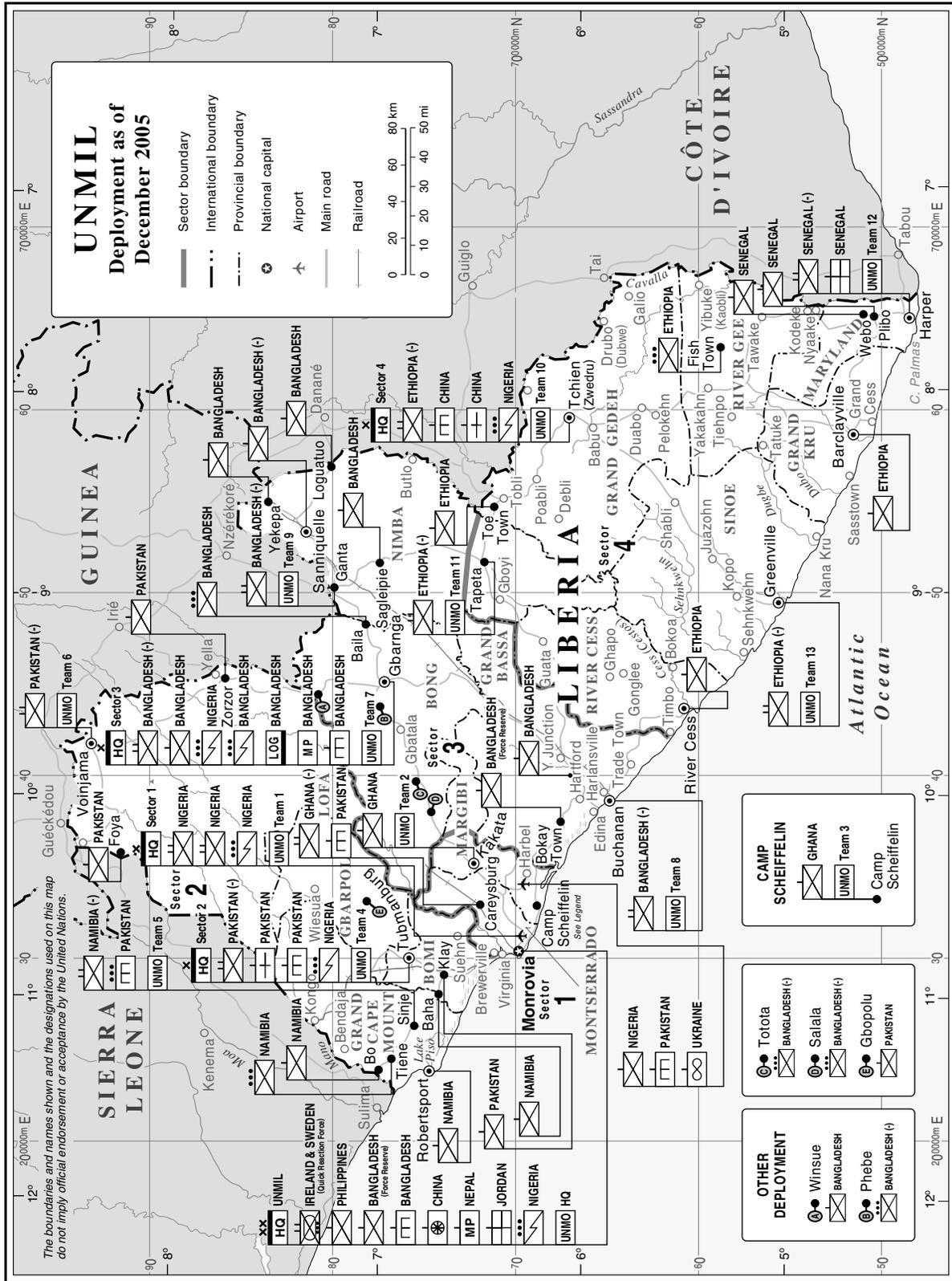
^a 临时员额，将于2006/07年期间正规化。

F. 行政司



^a 新设员额。

^b 改叙员额。



Department of Peacekeeping Operations
Cartographic Section