



## 第六十届会议

议程项目 149(b)

联合国中东维持和平部队经费的筹措：

联合国驻黎巴嫩临时部队

## 联合国驻黎巴嫩临时部队 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日期间的预算

### 秘书长的报告

## 目录

	页次
一. 任务和计划的成果 .....	5
二. 所需资源 .....	11
A. 总体 .....	11
B. 未编入预算的捐助 .....	12
C. 特遣队所属设备：主要装备和自我维持 .....	12
D. 培训 .....	13
三. 卡纳事件 .....	13
四. 差异分析 .....	14
五. 有待大会采取的行动 .....	17
六. 为执行大会第 59/296 号决议的决定和要求、由大会认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议以及联合国审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要 .....	17
A. 大会 .....	17



B. 行政和预算问题咨询委员会 .....	21
C. 审计委员会 .....	22
附件	
组织结构图 .....	23
地图 .....	24

## 摘要

本报告载有联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）2006年7月1日至2007年6月30日期间的预算，数额为94 112 400美元。

预算用于部署2 000名军事特遣队人员、120名国际工作人员和339名本国工作人员。

联黎部队2006年7月1日至2007年6月30日财政期间所需经费总额通过按“行动”和“支助”这两个构成部分归类的若干成果预算框架与联黎部队的目标相联系。联黎部队的人力资源按人数划入每个构成部分，但事关整个联黎部队的行政领导和管理除外。

对人力资源和财政资源的水平差异的说明酌情与联黎部队计划的具体产出相联系。

### 财政资源

（单位：千美元。预算年度为2006年7月1日至2007年6月30日）

支出类别	支出	分配数	估计费用	差异	
	(2004/05)	(2005/06)	(2006/07)	数额	百分比
军事和警务人员	49 509.1	39 143.1	38 456.6	(686.5)	(1.8)
文职人员	30 441.7	33 937.7	35 311.3	1 373.6	4.0
业务费用	18 293.3	21 172.1	20 344.5	(827.6)	(3.9)
<b>所需经费毛额</b>	<b>89 244.1</b>	<b>94 252.9</b>	<b>94 112.4</b>	<b>(140.5)</b>	<b>(0.1)</b>
工作人员薪金税收入	4 164.1	4 715.7	4 556.9	(158.8)	(3.4)
<b>所需经费净额</b>	<b>85 080.0</b>	<b>89 537.2</b>	<b>89 555.5</b>	<b>18.3</b>	<b>0.0</b>
自愿实物捐助（已编入 预算）	—	—	—	—	—
<b>所需经费共计</b>	<b>89 244.1</b>	<b>94 252.9</b>	<b>94 112.4</b>	<b>(140.5)</b>	<b>(0.1)</b>

## 人力资源

	军事特遣队 <sup>a</sup>	国际工作人员	本国工作人员 <sup>b</sup>	共计
<b>行政领导和管理</b>				
2005/06 年核定人数	—	9	4	13
2006/07 年提议人数	—	13	4	17
<b>构成部分</b>				
行动				
2005/06 年核定人数	2 000	—	—	2 000
2006/07 年提议人数	2 000	—	—	2 000
支助				
2005/06 年核定人数	—	116	335	451
2006/07 年提议人数	—	107	335	442
<b>共计</b>				
2005/06 年核定人数	—	125	339	2 464
2006/07 年提议人数	—	120	339	2 459
<b>净变动</b>	<b>—</b>	<b>(5)</b>	<b>—</b>	<b>(5)</b>

<sup>a</sup> 系最高核定兵力。

<sup>b</sup> 包括本国干事和本国一般事务人员。

有待大会采取的行动见本报告第五节。

## 一. 任务和计划的成果

1. 联合国驻黎巴嫩临时部队（联黎部队）的任务是安全理事会第 425(1978)和第 426(1978)号决议确定的。其任务期限最近经安理会第 1614（2005）号决议核准予以延长。
2. 联黎部队的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标：维护国际和平与安全。
3. 在这一总体目标范围内，联黎部队将提供下文各所述框架所载的有关关键产出，协助取得一些预期成果。这些框架分为“行动”和“支助”两个构成部分。
4. 如果能取得各项预期成果，就可以在联黎部队任务期限内实现安全理事会的目标，而绩效指标则是衡量本预算期间内取得此种成果方面的进展情况的一个尺度。联黎部队的人力资源按人数划入每个构成部分，但事关整个联黎部队的行政领导和管理除外。与 2005/06 年预算相比的人数差异，包括员额的改叙，已在有关构成部分下说明。
5. 2006/07 年期间，联黎部队将设法通过减少工作人员和减少 25% 的车辆，在行政领域提高效率，同时继续向其兵力仍为 2 000 人的军事特遣队提供支助。
6. 联黎部队总部设在纳库拉，距蓝线数公里，距贝鲁特 90 公里。部队指挥官和首席行政干事的办公室都设在总部内。联黎部队的联络、行政和采购处（即联黎部队大楼）设在贝鲁特。这两个地点之间的一切人员旅行以及商品和服务运输，均由联黎部队办理。

### 行政领导和管理

7. 联黎部队的全面领导和管理都由部队指挥官直属办公室负责。

表 1

### 人力资源：行政领导和管理

	国际工作人员								本国工作人员 <sup>a</sup>	联合国志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般事务	警卫	小计			
<b>部队指挥官直属办公室</b>											
2005/06 年核定人数	1	1	2	1	—	3	—	8	3	—	11
2006/07 年提议人数	1	1	2	3	3	3	—	13	4	—	17
<b>净变动</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>—</b>	<b>6</b>

<sup>a</sup> 包括本国干事和本国一般事务人员。

**员额配置：增加 5 个国际员额和 1 个本国员额**

8. **特派团联合分析小组 (1 个 P-3 员额和 1 个外勤人员员额)**: 请求在联黎部队的特派团联合分析小组内新增设一个资料分析员 (P-3), 并从运输科调进一个外勤人员员额。分析小组将由部队指挥官高级顾问任负责人, 帮助在联黎部队各构成部分内改进信息的收集、分析和政策统一, 并尽可能扩大联黎部队民事活动和军事活动之间的互补作用与合作。该小组的目标是收集和整理信息, 以及进行短期和长期分析。小组工作人员将包括军事、民事和安保分析员。资料分析员 (P-3) 将进行最多为七天期间的短期分析。他属于信息管理和分析小组, 而后者是特派团联合分析小组的构成部分。特派团联合分析小组的另一重要目标是, 建立一个综合数据库, 储存可能对联黎部队任务产生影响的各种政治和军事事态发展的敏感信息。这个外勤人员的责任是, 负责建立和维持该数据库, 并确保建立不由特派团联合分析小组以外人员管理的、支助该数据库的局域网基础结构。

9. 特派团联合分析小组具有对联黎部队所有方面活动进行分析的广泛能力, 再加上建立了一个综合数据库, 将给予联黎部队安保科工作很大支持。通过特派团联合分析小组同联黎部队安全构成部分之间的合作, 有可能改进各种一般的和具体的威胁评估工作。

10. 2005 年 11 月在蓝线一带发生的敌对行为表明, 黎巴嫩南部的局势动荡不安, 那里的情况有可能恶化。这进一步证实, 需要一个能充分发挥作用的特派团联合分析小组。

11. **安保股 (2 个外勤人员员额和 1 个本国一般事务人员员额)**: 大会在第 58/295 号决议中核准在联黎部队内设立一个 P-3 级安保股长。联黎部队在 2005/06 年预算中提议把一个外勤人员员额和一个本国一般事务人员员额调至首席行政干事办公室, 以组成安保股。最近在蓝线一带发生的敌对行动表明, 目前的工作人员配置不足以应付高度紧张的局势, 这种局势需要不断地向联黎部队负责人提供安全局势的最新情况, 同时为文职人员提供指导意见, 并同黎巴嫩当局保持联系。提议改变部队指挥官办公室安保股的所在地, 增加其工作人员, 从通信和信息技术科调来的一个外勤人员员额。这名新增的安保干事将监督安保股的所有行政工作, 尤其侧重于安保计划的草拟、例行调查和安保情况评估, 以及制定审查危机局势的政策和程序, 他还负责编制紧急情况应急计划。拟议的工作人员配置将使联黎部队能够更有效地协助为 41 个军事地点 (包括联黎部队总部) 以及为设在贝鲁特的联黎部队大楼提供 24 小时安保工作。安保股同特派团联合分析小组之间的合作将有助于为军事和文职人员举行关于提高安保意识和了解应急计划的情况介绍会。

12. **宣传 (1 个 P-3 员额)**: 最近在联黎部队发生的事件, 使安全理事会更加关注黎巴嫩境内的活动, 这体现在安理会第 1559(2004), 1595(2005), 1636(2005) 和 1644(2005) 号决议上。随后本组织采取了其他举措。其中包括新闻部发动的联

联合国在阿拉伯国家的传播战略，其目的是，在中东地区和其他阿拉伯国家，使联合国同阿拉伯民众、政府组织和民间组织进行更广泛和更有效的沟通。联黎部队将协助这些举措，在其任务范围内，增加新闻和公共宣传活动。目前，公共宣传工作由一名媒体助理（当地工作人员）、部队指挥官高级顾问和民政干事进行。高级顾问和民政干事是在自己的主要职能外进行这项工作。因此，建议在部队指挥官高级顾问办公室内设立一个新闻干事员额（P-3），以满足不断增长的宣传需要，及时向媒体代表、政府官员、其他政治领导人、非政府组织和公众传播有关信息。该名新闻干事将提高公众对联黎部队的任务、使命和活动的认识，从而促进实现其各项目标。建议从采购科调进这一员额。

### 构成部分 1：业务

预期成绩	绩效指标
1.1 各方充分尊重蓝线	1.1.1 没有发生从海陆空入侵蓝线或跨越蓝线开火事件

#### 产出

- 178 850 个机动巡逻人日（5 人×98 次巡逻×365 日）
- 18 130 个机动巡逻人日作为后备能力（5 人×98 次巡逻×37 日）
- 167 900 个观察哨部队人日（每哨 5 人×2 班倒×46 个观察哨×365 日）
- 480 个沿蓝线空中巡逻小时
- 180 个侦查和行动飞行小时
- 2 份秘书长给安全理事会的报告
- 就蓝线问题与黎巴嫩政府和其他高级官员，并与以色列国防军领导人举行定期联席会议
- 对各方做调解工作，随时缓解出现的紧张局势

预期成绩	绩效指标
1.2 黎巴嫩政府在黎巴嫩南部的权威正常化。	1.2.1 黎巴嫩当局在黎巴嫩南部的人数多于 2005-06 年。

#### 产出

- 就扩大黎巴嫩政府在部队行动区的管辖权一事，与黎巴嫩政府当局举行每周一次的联席会议和每月一次的高级别会议
- 与黎巴嫩当局不断合作，以维持部队行动区的和平与安全
- 与主管黎巴嫩事务的秘书长个人代表办公室、联合国在黎巴嫩的办事处和机构、外交代表机构及非政府组织协调对当地居民的人道主义援助
- 就排雷、包括提供地图和转递排雷信息，与黎巴嫩政府当局和各机构不断开展协作

#### 外部因素

各方将给予联黎部队充分行动自由

表 2

**人力资源：构成部分 1：业务**

类别	共计
军事特遣队	
2005/06 年核定人数	2 000
2006/07 年拟议人数	2 000
<b>净变动</b>	<b>—</b>

**构成部分 2：业务**

预期成绩	绩效指标
2.1 向特派团提供切实有效的后勤、行政与安全支助	2.1.1 扩大局域网带宽（2004/2005 年：100%的 100MB；2005/2006 年：33%的 1GB；2006/2007 年：66%的 1GB） 2.1.2 减少车祸事故（2004/2005 年：197 起；2005/2006 年：180 起；2006/2007 年：170 起） 2.1.3 减少行政外勤人员员额（2004/05 年：0 个；2005/2006 年：0 个；2006/2007 年：6 个）

**产出****服务改进**

- 实施为期三年的网络设备现代化方案第二年的项目
- 实施一项特派团司机培训扩大方案，包括重型和特种车辆
- 实施一项订正后的管理/人事结构（提高效率）

**军事人员**

- 平均部队兵力 2 000 人的进驻、轮调和返国
- 平均部队兵力 2 000 人的口粮供应和储存

**文职人员**

- 管理平均人数为 120 名的国际工作人员和 339 名本国工作人员

**设施和基础设施**

- 维持和维修 41 个军事阵地，包括 1 138 座预制建筑及 160 座固定住宿和办公建筑

- 维护通往各军事阵地的 50 公里道路
- 修理和维护 17 个直升机停机坪

#### 地面运输

- 维护和运行 587 部车辆，包括 50 辆装甲车和 46 辆拖车

#### 空中运输

- 运行和维护 4 架旋转翼飞机

#### 通讯

- 支助和维护 3 个卫星系统、40 部甚高频转发器、55 条微波链线、900 部双向无线电台和供 1 500 个用户使用人的 10 个电话交换台

#### 信息技术

- 支助和维护广域网、550 个台式计算机、72 台膝上型计算机、49 个服务器、58 部数字发送器、230 台打印机、18 台扫描机和 85 个转换器

#### 医疗

- 运营并维持 5 所一级和 2 所基本级医疗中心，向特派团所有人员提供服务，并向当地平民提供急诊服务
- 维持特派团在联合国系统所有地点的陆地和空中撤离安排，包括在赛伊达和贝鲁特的三级医院
- 运营并维持所有人员使用的艾滋病病毒自愿保密咨询和检测设施
- 向所有人员开展艾滋病病毒宣传方案，包括同侪相互教育

#### 安保

- 实施一个新特派团安保结构
- 为 41 个军事阵地、包括特派团总部和联黎部队大楼提供 24 小时安保
- 为 2 000 名军事人员、120 名国际工作人员和 339 名本国工作人员举办 4 次关于安保意识和应急计划的信息讲座

#### 军事和文职人员

- 为所有军事和文职人员执行一项行为和纪律方案，包括培训、预防、监测和惩戒行动建议

---

#### 外部因素

卖主/承包商/供应商将能够按合同交付货物和服务

---

表 3  
**人力资源：构成部分 2：支助**

类别	国际工作人员								本国工作人员 <sup>b</sup>	联合国志愿人员	共计
	文书人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4 <sup>a</sup>	P-3- P-1	外勤	一般事务	警卫			
<b>行政</b>											
2005/06 年核定人数	—	1	8	12	76	20	—	<b>117</b>	336	—	<b>453</b>
2006/07 年拟议人数	—	1	8	11	67	20	—	<b>107</b>	335	—	<b>442</b>
<b>净变动</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>(1)</b>	<b>(9)</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>(10)</b>	<b>(1)</b>	<b>—</b>	<b>(11)</b>

<sup>a</sup> 包括财务主任的员额从 P-5 改叙为 P-4。

<sup>b</sup> 包括本国干事和本国一般事务人员。

#### 说明

- 国际工作人员：减少 10 个员额**

拟议将 4 个员额(1 个 P-3 和 3 个外勤人员)调往行政领导和管理，并撤销 6 个外勤人员员额。

拟调员额将为以下单位提供支助：特派团联合分析小组(1 个外勤人员员额)、安股(2 个外勤人员员额)和部队指挥官高级顾问办公室的新闻职能(1 个 P-3)。这些员额将调自采购科(1 个 P-3)、通信和信息技术科(1 个外勤人员员额)、运输科(1 个外勤人员员额)和首席行政干事办公室(1 个外勤人员员额)。

拟撤员额是在通信和信息技术科(1 个外勤人员员额)、运输科(2 个外勤人员员额)、总务科(1 个外勤人员员额)和工程支助科(2 个外勤人员员额)。

在采购科，拟削减 1 个 P-3 员额，这是因为特派团要集中注意内部密集培训并建立有效管制机制。拟减采购职能资源，也是因为特派团在 2002/03 年期间缩编之后采购活动总体减少，以及首席采购干事员额级别在本 2005/06 年期间从 P-5 降至 P-4。采购科的拟议工作人员编制将包括 27 名工作人员，其中有 10 名国际工作人员，这足以有效开展预计的采购活动。

在通信和信息技术科、总务科、运输科和工程科，特派团参照预计行政职能相关工作量，审查了外勤人员履行的职能，并确定了可撤销的 6 个员额。

- 国际工作人员：从 P-5 改叙为 P-4**

继对体制和业务进行审查以使部队所需资源与那些规模和复杂程度相当的特派团保持一致之后，拟议将财务主任员额的叙级从 P-5 改为 P-4。

- 本国工作人员：减少 1 个员额**

由于安股迁入部队指挥官办公室，还拟议将该股的本国一般事务人员员额与该股其余的工作人员一起调动。

由于工程科拟撤 2 个外勤人员员额，拟议将军事支助处和总务科的 2 个本国一般事务人员员额调到工程支助科，向该科其余人员提供支助。

## 二. 所需资源

### A. 总体

(单位：千美元。预算年度为 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日)

类别	开支	分配数	估计费用	差异	
	(2004/05)	(2005/06)	(2006/07 年)	数额	百分比
	(1)	(2)	(3)	(4) = (3) - (2)	(5) = (4) ÷ (2)
<b>军事和警察人员</b>					
军事观察员	—	—	—	—	—
军事特遣队	40 509.1	39 143.1	38 456.6	(686.5)	(1.8)
民警	—	—	—	—	—
建制警队	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>40 509.1</b>	<b>39 143.1</b>	<b>38 456.6</b>	<b>(686.5)</b>	<b>(1.8)</b>
<b>文职人员</b>					
国际工作人员 <sup>a</sup>	17 059.1	18 143.0	18 649.3	506.3	2.8
本国工作人员 <sup>b</sup>	13 382.6	15 794.7	16 662.0	867.3	5.5
联合国志愿人员	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>30 441.7</b>	<b>33 937.7</b>	<b>35 311.3</b>	<b>1 373.6</b>	<b>4.0</b>
<b>业务费用</b>					
一般临时助理人员	30.7	48.0	46.5	(1.5)	(3.1)
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
顾问	—	—	—	—	—
公务旅行	312.1	335.1	248.1	(87.0)	(26.0)
设施和基础设施	7 224.4	9 178.7	8 121.2	(1 057.5)	(11.5)
陆运	4 028.7	4 445.6	4 659.6	214.0	4.8
空运	1 635.6	1 648.7	2 039.1	390.4	23.7
海运	—	—	—	—	—
通讯	1 324.7	1 326.8	1 343.0	16.2	1.2
信息技术	1 226.4	1 195.3	1 039.0	(156.3)	(13.1)
医疗	655.7	763.0	689.8	(73.2)	(9.6)
特种装备	574.5	531.2	526.3	(4.9)	(0.9)
其他用品、服务和设备	1 280.5	1 699.7	1 631.9	(67.8)	(4.0)
速效项目	—	—	—	—	—
<b>小计</b>	<b>18 293.3</b>	<b>21 172.1</b>	<b>20 344.5</b>	<b>(827.6)</b>	<b>(3.9)</b>
<b>所需经费毛额</b>	<b>89 244.1</b>	<b>94 252.9</b>	<b>94 112.4</b>	<b>(140.5)</b>	<b>(0.1)</b>
工作人员薪金税收入	4 164.1	4 715.7	4 556.9	(158.8)	(3.4)
<b>所需经费净额</b>	<b>85 080.0</b>	<b>89 537.2</b>	<b>89 555.5</b>	<b>18.3</b>	<b>0.0</b>
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
<b>所需经费共计</b>	<b>89 244.1</b>	<b>94 252.9</b>	<b>94 112.4</b>	<b>(140.5)</b>	<b>(0.1)</b>

<sup>a</sup> 2006/07 年的费用估计数含 6% 的出缺率，而 2005/06 年采用 6% 的出缺率。

<sup>b</sup> 2006/07 年的费用估计数含 3% 的出缺率，而 2005/06 年采用 3% 的出缺率。

**B. 未编入预算的捐助**

13. 2006年7月1日至2007年6月30日未编入预算的捐助估计值如下：

(单位：千美元)

类别	估计价值
部队地位协定	1 304.3
<b>共计</b>	<b>1 304.3</b>

**C. 特遣队所属设备：主要装备和自我维持**

14. 2006年7月1日至2007年6月30日期间所需经费是按主要装备和自我维持的标准偿还率计算的，总额3 495 000美元，细列如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
<b>主要装备</b>	
军事观察员	—
军事特遣队	1 918.4
建制警察部队	—
<b>小计</b>	<b>1 918.4</b>
<b>自我维持</b>	
设施和基础设施	
供应伙食（炊事设施）	64.9
办公室设备	56.1
供电	68.7
小工程	39.4
洗涤和清洁	390.1
帐篷	—
住宿	—
杂项一般物品	106.5
特有设备	—
防御工事用品	—
通讯	
通讯	28.0
医务	
医务	313.6
特种装备	
爆炸物处理	110.7
观察	398.6
身份查验	—
核生化防护	—
<b>小计</b>	<b>1 576.6</b>
<b>共计</b>	<b>3 495.0</b>

特派团因素	百分比	生效日期	上次审查日期
<b>A. 与任务区有关</b>			
极端环境条件因素	0.50	2005年7月1日	—
频繁出勤状况因素	2.30	2005年7月1日	—
敌对行动/被迫放弃因素	—	2005年7月1日	—
<b>B. 与所在国有关</b>			
递增运费因素	0.25-2.00		

#### D. 培训

15. 2006年7月1日至2007年6月30日培训所需经费估计数如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
顾问	
培训顾问	—
公务旅行	
公务旅费，培训	128.9
其他用品、服务和设备	
训练费，用品和服务	140.0
<b>共计</b>	<b>268.9</b>

16. 上述经费用于管理、地面运输、通信、信息技术、工程、供给和财产管理、金融以及安全方面的培训。

### 三. 卡纳事件

17. 大会第59/307号决议第13段重申，请秘书长采取必要措施，确保全面执行大会第51/233号决议第8段、第52/237号决议第5段、第53/227号决议第11段、第54/267号决议第14段、第55/180 A号决议第14段、第55/180 B号决议第15段、第56/214 A号决议第13段、第56/214 B号决议第13段、第57/325号决议第14段以及第58/307号决议第13段，再次强调以色列应支付因1996年4月18日卡纳事件而引起的1 117 005美元，并请秘书长就此事向大会第六十届续会提出报告。依照这些通过的决议，这笔款项已记作在联黎部队应收账款，秘书处就此11次致函以色列常驻代表团，最近一次是2006年1月16日。但没有收到任何回复。

## 四. 差异分析<sup>1</sup>

### 提示

本节按以下四个标准类别所含的特定标准选项说明造成每项资源差异的最主要因素：

- **任务**：授权的规模或范围的变化或者授权预期成果的变化所造成的差异；
- **外部**：联合国以外若干方或某些局势所造成的差异；
- **费用参数**：联合国条例、细则和政策所造成的差异；
- 差异因管理部门为了更有成效（即调整某些产出优先次序或增加某些产出）、或以更高效率（即采取措施减少人员或业务投入，同时维持同样水平的产出）实现计划成果而采取的管理行动所致；以及（或）因绩效方面的问题（即低估了为实现一定产出所需投入的成本或数量，或人员征聘出现延误）所致。

### 差异

#### 军事特遣队

(\$686.5) (1.8%)

- **管理：投入减少而产出不变**

18. 所需经费下降主要是由于不包括本组织的死亡和伤残赔偿金，按照 2004/05 年期间实际部署情况，减少了部队费用偿还额。死亡和伤残津贴所需费用将纳入核定预算，并在执行情况报告中汇报。此外，减少特遣队所属汽车和拖车的持有量以及不包括特遣队所属装备运费和调度费也使经费下降。

19. 由于机票费上涨造成特遣队旅行经费增加而且按照 2005/06 年当期实际费用计算的口粮费增加，部分抵销了上述差异。

### 差异

#### 国际工作人员

\$506.3 2.8%

- **管理：特派团平均工资费用提高**

20. 18 649 300 美元用于 120 个员额的工资、一般人事费和工作人员薪金税。造成差异的主要原因是特派团平均工资费用提高，而减少六个外勤人员员额抵销了此差异。

<sup>1</sup> 资源差异数额以千美元计。

21. 一般人事费款项包括一笔相当于工资净额 4% 的数额，用于支付本组织尚无经费来源的离职后健康保险应付款。

	<i>差异</i>	
<b>本国工作人员</b>	867.3\$	5.5%

- 成本参数：标准薪金表的变化**

22. 造成 867 300 美元额外经费的原因是自 2005 年 9 月 1 日起适用于黎巴嫩的标准薪金表的一项变化以及自 2005 年 12 月 1 日起汇率从 1 510 黎巴嫩镑兑 1 美元下降到 1 499 黎巴嫩镑兑 1 美元。

	<i>差异</i>	
<b>一般临时助理人员</b>	(\$1.5)	(3.1%)

- 管理：投入减少而产出不变**

23. 引起差异的原因是预计因产假或病假而产生的替补人员费用下降。

	<i>差异</i>	
<b>公务旅行</b>	(\$87.0)	(26.0%)

- 管理：投入减少而产出不变**

24. 引起经费下降的主要原因是包括人员从总部到特派团的旅行款项。与此对比，此款项包括在 2006/07 年的支助账户预算内。

	<i>差异</i>	
<b>设施和基础设施</b>	(\$1 057.5)	(11.5%)

- 管理：投入减少而产出不变**

25. 引起此差异的主要原因与发电机采购、改造、修缮和建筑服务下所需经费下降有关。

26. 在发电机采购下的经费下降反映了计划在本期内完成为满足大会第 58/295 号决议批准的安全需求而将本来计划于 04/05 年完成但是推迟到本期的发电机采购额外任务。在 06/07 年，特派团计划采购 33 台发电机，而 05/06 年当期计划采购 54 台发电机。

27. 关于建筑、改造和修缮服务，经费下降反映了计划在本期内完成旨在处理特派团安全薄弱环节的项目。

28. 发电机采购、改造和修缮以及建筑服务下所需经费下降部分由汽油、机油和润滑剂经费因价格上涨而增加所抵销。

	<i>差异</i>	
<b>陆运</b>	\$214.0	4.8%

- 管理：投入增加而产出不变**

29. 所需经费增加反映了计划采购将于 2006/07 年经济寿命到期的 50 辆汽车。与此相比，2005/06 年当期计划采购 21 辆汽车。虽然与本期相比，2006/07 年特派团计划采购的汽车数量增加，但是特派团的预计总持有量将从截至 2005 年 6 月 30 日的 810 辆下降到截至 2007 年 6 月 30 日的 613 辆。

30. 所需经费增加由维修和维护、责任保险、备件和汽油、机油和润滑剂经费因特派团车队减少而下降所抵销。

	<i>差异</i>	
<b>空运</b>	\$390.4	23.7%

- 管理：投入增加而产出不变**

31. 造成所需额外经费的主要原因是直升机租用和运行经费因直升机每小时飞行费用上涨而增加。所需额外经费部分由责任保险费因特派团按比例分摊维持和平行动部总体责任保险费减少而下降所抵销。

	<i>差异</i>	
<b>通信</b>	\$16.2	1.2%

- 管理：投入增加而产出不变**

32. 造成所需额外经费的部分原因是按照过去的性能计算备件所需经费增加。因为行车监督记录仪系统经过重新配置，能够使用特派团的网络基础设施运行而不必使用商业网络，所以商业通信量减少，从而部分抵销了所需额外经费。

	<i>差异</i>	
<b>信息技术</b>	(\$156.3)	(13.1%)

- 管理：投入减少而产出不变**

33. 引起经费下降的主要原因是电脑更换数目从本期的 100 台减少到 2006/07 年的 40 台。总务科和纳昆拉营地指挥部工作站转移所必需的局域网连接元素的备件和用品以及以前列在地雷探测和清雷用品项目下的排雷行动协调中心地图打印机耗材的费用增加，部分抵销下降的经费。

	<i>差异</i>	
<b>医疗</b>	(\$73.2)	(9.6%)

- 管理：投入减少而产出不变**

34. 经费下降主要反映了计划在本期内完成本来计划在 2004/05 年期间完成但是为使特派团处理风险评估所查明的安全薄弱环节而推迟至本期完成的设备购置任务。

	差异	
<b>特种装备</b>	(\$4.9)	(0.9%)

- 管理：投入减少而产出不变**

35. 经费下降反映了由于目前用于地雷探测和清雷活动的库存充足可用因而地雷探测和扫雷装备更换量减少。经费下降部分由更换逐渐老化的观察设备所抵销。

	差异	
<b>其他用品、服务和设备</b>	(\$67.8)	(4.0%)

- 管理：投入减少而产出不变**

36. 经费下降主要反映了其他设备采购减少、培训费降低、运费及相关费用下降。用于特派团业务的其他设备目前库存仍然充足可用，因此 2006/07 年期间的更换所需经费下降。关于培训费和用品，经费下降反映了特派团增加实地和成本效益高的培训努力。运费及相关费用所需经费依据过去的执行情况。

37. 经费下降部分由联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)作战地图费用偿还以及制服、旗帜和标记库存的补给所抵销。

## 五. 有待大会采取的行动

38. 关于联黎部队的经费筹措问题，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 94 112 400 美元作为该部队 2006 年 7 月 1 日至 2007 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长该部队的任务期限，则按每月 7 842 700 美元的标准，摊派上文 (a) 段所述数额。

## 六. 为执行大会第 59/296 号决议的决定和要求、由大会认可的行政和预算问题咨询委员会的要求和建议以及联合国审计委员会的要求和建议而采取的后续行动摘要

### A. 大会

(第 59/296 号决议)

决定和对秘书长的要求

为执行决定和要求采取的行动

#### 第一节

就 2006/07 财政年度维持和平行动提交的各预算中提出相关资料，说明因执行第 59/296 号决议的有关规定而产生的效益。(第 4 段)

联黎部队在提交的 2006/07 年预算中提议取消 6 个外勤事务员额。

**第二节：成果预算制**

决定在逐步实施成果预算制时必须完全遵照第 55/231 号决议。(第 3 段)	已经执行。
确保绩效指标的目的不是评估会员国的绩效，而是尽可能反映各维持和平特派团按照各自的任务对实现预期成绩和目标作出的贡献。(第 5 段)	已经执行。
在提交今后的拟议预算时完全遵照第 55/231 号决议。(第 6 段)	已经执行。
在维持和平行动的规划阶段使成果预算编制与维持和平行动的任务执行计划相联系，把行动、后勤和财务三方面充分结合起来。(第 8 段)	已经执行。见 2006/07 年拟议预算第 5 段。

**第三节：预算列报方式**

在预算文件中提供现有的必要信息，充分说明秘书长所需资源的理由。(第 2 段)	已经执行。
确保维持和平行动部和所有特派团尽一切努力，实行严格的预算纪律，并对预算执行工作进行充分控制。(第 5 段)	已经执行。经过更严格的盘存管制，减少的所需经费已在 2006/07 年拟议预算中列报。
申明提交的预算应尽可能反映在改善管理和提高效率方面要实现的目标，并说明这方面今后将采取的战略。(第 9 段)	已经执行。为提高效率而采取措施的资料见 2006/07 年拟议预算第 5 段和第 20 段。
作为一项持续不断的工作对员额的职能进行审查，并根据不断变化的业务要求以及实际承担的责任和履行的职能确定员额的职等，以期确保资源得到最经济有效的利用。(第 10 段)	已经执行。2006/07 年拟议预算反映出财务主任员额职等由 P-5 降至 P-4。

**第四节：审查所有维持和平行动管理结构**

确保其余的复杂行动进行所要求的审查，精简其结构(第 1 段)。	不适用。
铭记每个特派团的任务、复杂性和具体特点，监测每个维持和平行动结构的演变，以避免任务重复和较高职等员额比例过高的情况。(第 2 段)	已经执行。2006/07 年拟议预算反映出财务主任员额职等由 P-5 降至 P-4。
铭记咨询委员会的相关意见，审查礼宾干事的职等和职能。(第 12 段)	不适用。

**第六节：解除武装、复员(包括复员援助)和重返社会**

明确说明解除武装、复员和复员援助所需资源及其有关员额和非员额费用。(第 6 段)	不适用。
--	------

**第七节：速效项目**

简化速效项目的执行过程，并确保速效项目在计划时间内得到充分实施。 不适用。

**第八节：培训、征聘和外地工作人员**

决定在最后确定该战略之前，特派团总部以外进行的文职人员培训以具体涉及执行特派团任务、特派团的有效运作、员额的职能或成本效益高的培训为限。(第 1 段) 已经执行。联黎部队将继续努力使培训方案与特派团的实际业务需要一致，这反映在提交的 2006/07 年预算中。

就雇用独立订约人或采购合同人员履行连续性职能的做法，在某项职能属连续性质因而有必要为此设置员额时，再请大会考虑设置此种员额。(第 11 段) 特派团在探索管理合同的商业外包事宜，特别是对于体力劳动性质的职能。

**第十一节：联合国志愿人员的参与**

继续确保志愿人员遵守联合国工作人员遵守的义务和责任，包括行为准则。(第 5 段) 不适用。

考虑可行时在维持和平行动中进一步使用本国工作人员。(第 6 段) 已经执行。2006/07 年拟议预算为 339 名本国工作人员（占文职工作人员编制总额的 74%）编制经费。

**第十六节：采购**

确保所有维持和平特派团按照采购计划开展工作，以便实现对采购进行适当规划所带来的好处。(第 5 段) 已经执行。联黎部队将确保按季度审查各科采购计划，以根据特派团的业务需要更新计划。

**第十七节：资产管理**

维持和平行动部应保证，所有特派团均以成本效益高的方式，严格按照资产预期寿命准则执行资产更换方案。(第 1 段) 已经执行。

保证各维持和平行动的首长采取有效措施，确保实行库存控制和库存补充，并采用合理注销程序处置不再需要或有用的资产。(第 2 段) 已经执行。经过更严格的盘存管制，减少的所需经费在 2006/07 年拟议预算中列报。

保证在向联合国其他机构出借属于某个维持和平行动的资产前与这些机构签署正式书面协定，其中列明费用偿还和赔偿责任等内容。(第 3 段) 特派团将确保签署必要的协定。

## 决定和对秘书长的要求

## 为执行决定和要求采取的行动

**第十八节：信息技术**

在所有维持和平行动内推行伽利略系统，以统一各维持和平行动的存货管理。（第 3 段）

已经在特派团实施伽利略系统。

**第十九节：空中业务**

采取一切必要行动，保证按照《空中业务手册》的具体规定对参与空中业务的工作人员进行适当培训。（第 1 段）

已经执行。2006/07 年 拟议预算中包括用于培训的 120 个飞行小时款项。

继续在各代表团进行航空质量检查和航空评估，以确认既定标准得到严格遵守。（第 2 段）

已经执行。

铭记某些维持和平行动为空中运输编列的预算过多，在提交的预算中更好地编列空中业务所需资源，使其更好地反映实际业务。（第 3 段）

联黎部队的空中资产根据了协助通知书的安排。

**第二十一节：车辆和信息技术设备与工作人员人数的比率**

铭记每个维持和平行动的具体任务规定、复杂性和规模，确保各维持和平行动遵守标准比率。（第 2 段）

考虑到特派团的编制及文职和军事人员履行的职能，特派团尽可能在可行的情况下使其车辆编制和计算机设备与标准比率保持一致。

确保所有特派团重型/中型车辆的实际比率不高于规定的 1:1 标准比率，并就一切偏离标准比率的情况说明理由。（第 3 段）

已经执行。

将每个工作站配置一台打印机的比率逐渐降低，并在符合成本效益和可行的情况下立即把维持和平行动总部和外地所有工作站打印机与台式计算机的比率降至 1:4。（第 6 段）

为尽可能执行大会的指示，联黎部队对现有打印机进行了广泛检查，目前正在可行并具成本效益的情况下优化网络打印机的使用。打印机数量将从 2005/06 年的 320 台减少到 2006/07 年的 230 台，即减少 28%，从而使台式计算机与打印机的比率从 2005/06 年约 2:1 降至 2006/07 年的 3:1。

**第二十二节：口粮合同**

确保所有特派团监测和评估口粮承包商的质量管理制度，以保证口粮的质量和卫生条件符合既定标准。（第 2 段）

联黎部队依照大会的指示，监测和评估口粮的质量管理制度。

## B. 行政和预算问题咨询委员会

(A/59/736/Add. 3)

要求/建议	为执行要求/建议采取的行动
委员会重申其在关于联黎部队的前次报告中提出的要求 (A/58/759/Add. 6, 第 12 段), 即可衡量的绩效指标应予以量化, 以便客观分析取得的进展, 这里指的是预期成果 1.1 和 1.2 项下的绩效指标 (A/59/626)。(第 9 段)	特派团已尽力通过量化绩效指标, 改进成果预算制框架。
咨询委员会指出, 联黎部队仍有大批外勤事务工作人员, 共计 76 人。委员会建议联黎部队着手审查外勤事务工作人员的职能, 以确定哪些员额可由本国工作人员取代。(第 19 段)	特派团已努力满足咨询委员会的要求, 查明那些可由本国工作人员取代的外勤事务员额。鉴于 2005/06 年期间核准增设了 36 个本国员额, 对于 2006/07 年预算提案提议取消 6 个外勤事务员额, 不会将其转化为本国员额。
咨询委员会赞赏努力确保总部代表对该区域的访问也包括观察员部队和联合国停战监督组织。不过, 委员会建立联黎部队确保这些访问的各方面费用都是分摊的, 包括航空旅费。(第 21 段)	2004/05 年期间这些访问的费用, 包括航空旅费, 的确是由总部工作人员访问的特派团分摊的。
委员会并指出, 有些培训可以通过在线或视像会议的方式进行。委员会建议联黎部队继续探索机遇, 以期更多地在特派团总部进行就地培训。委员会注意到 2005-2006 年期间接受培训的工作人员有所减少, 而且, 如委员会前次报告 (A/58/759/Add. 6, 第 24 和 25 段) 所建议的那样, 产出和绩效指标已列入培训所需资源表。委员会期待该特派团继续努力, 使培训方案与其实际业务需要相符。(第 23 段)	特派团将继续努力使培训方案与特派团的实际业务需要一致, 这已反映在 2006/07 年预算中。
咨询委员会肯定库存总量减少这一积极趋向。…尽管如此, 委员会还是要求该特派团继续监测和控制计算机设备持有量, 以确保符合标准比例。(第 24 段)	考虑到特派团的编制及文职和军事人员履行的职能, 特派团尽力在可行的情况下使其计算机设备与标准比率保持一致。
咨询委员会注意到, 虽说提供给委员会的补充资讯中列有库存预期增加量, 但在拟议预算细目项下未列出相关的互为参照的说明。委员会要求在今后的预算呈件中就各表作出陈述说明。(第 25 段)	2006/07 年 预算的设备购置表中提供了叙述性解释。

## C. 审计委员会

(A/59/5 vol.II)

---

要求/建议

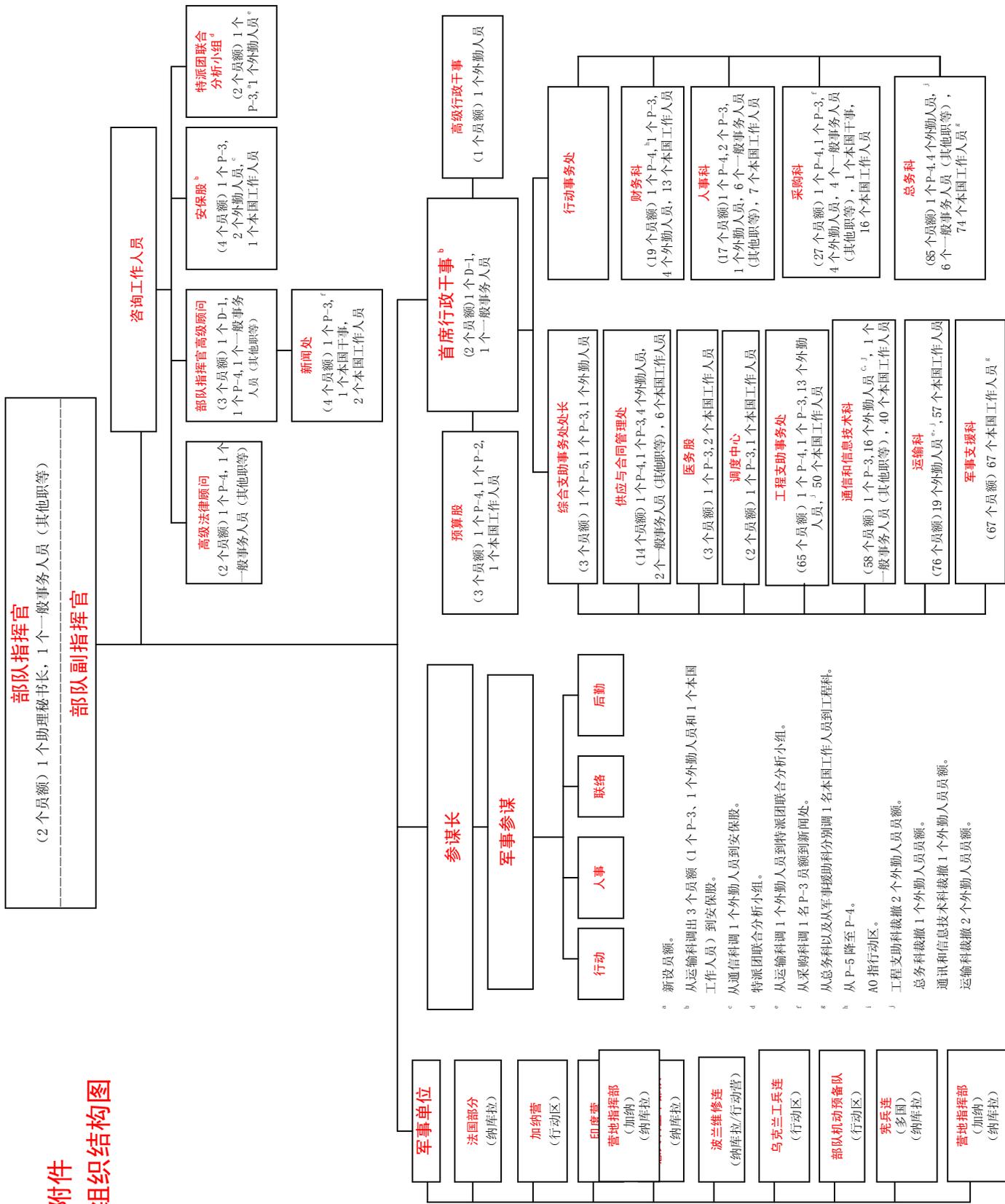
为执行要求/建议采取的行动

---

审计委员会建议行政当局强制规定所有维持和平特派团必须至少按规定每季度修订一次采购计划，以确保这些计划根据特派团的业务需要更新。(第 263 段)

联黎部队将确保按季度审查各科的采购计划，以根据业务需要更新这些计划。

---



附件  
组织结构图

地图