



第五十九届会议

议程项目 130

联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚
特派团经费的筹措

联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团 2005 年 7 月 1 日至
2006 年 6 月 30 日期间预算

秘书长的报告

目录

	页次
一. 任务和计划成果	4
二. 所需资源	17
三. 差异分析	19
四. 有待大会采取的行动	22
五. 为执行行政和预算问题咨询委员会、联合国审计委员会和内部监督事务厅的要求和 建议而采取的后续行动摘要	22
附件	
组织结构图	28



摘要

本报告载列联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团 2005 年 7 月 1 日至 2006 年 6 月 30 日期间预算，数额为 176 716 200 美元。

鉴于特派团军事部分第二阶段缩编工作已经结束，秘书处对文职人员规模进行了重新评估，建议缩减 10%，即减少 61 个员额（26 个国际员额、27 个本国工作人员员额和 8 个联合国志愿人员员额）。因此，本预算编列了军事观察员 220 人、军事特遣队 3 184 人、国际工作人员 230 人、本国工作人员 246 人和联合国志愿人员 74 人的布置费用。

埃厄特派团 2005 年 7 月 1 日至 2006 年 6 月 30 日期间所需资源总额已通过若干按构成部分（实质性民政、军事和支助）归类的成果预算框架，与特派团的宗旨挂钩。特派团的人力资源已按人数归入各个构成部分，但属于整个特派团的行政领导和管理除外。

资源（人力资源和财政资源）数量差异的有关说明已与特派团计划的具体产出相联系。

财政资源

（单位：千美元。预算年度为 2005 年 7 月 1 日至 2006 年 6 月 30 日）

类别	支出 (2003/04)	分配数 (2004/05)	估计费用 (2005/06)	差异	
				数额	百分比
军事人员和警务人员	94 115.2	97 550.4	79 597.7	(17 952.7)	(18.4)
文职人员	34 311.3	31 757.1	32 718.3	961.2	3.0
业务费用	55 173.7	69 024.1	64 400.2	(4 623.9)	(6.7)
所需经费毛额	183 600.2	198 331.6	176 716.2	(21 615.4)	(10.9)
工作人员薪金税收入	4 577.3	4 557.4	4 477.5	(79.9)	(1.8)
所需经费净额	179 022.9	193 774.2	172 238.7	(21 535.5)	(11.1)
自愿实物捐助(已编入预算)	-	-	-	-	-
所需经费共计	183 600.2	198 331.6	176 716.2	(21 615.4)	(10.9)

人力资源

	军事 观察员 ^a	军事 特遣队 ^a	国际 工作人员	本国 工作人员 ^b	联合国 志愿人员	共计
行政领导和管理						
2004/05 年核定人数	—	—	7	4	—	11
2005/06 年提议人数	—	—	7	4	—	11
构成部分						
实质性民政						
2004/05 年核定人数	—	—	52	15	11	79
2005/06 年提议人数	—	—	47	14	11	72
军事						
2004/05 年核定人数	220	3 980	10	4	—	4 214
2005/06 年提议人数	220	3 184	9	4	—	3 417
支助						
2004/05 年核定人数	—	—	187	250	71	508
2005/06 年提议人数	—	—	167	224	63	454
共计						
2004/05 年核定人数	220	3 980	256	273	82	4 811
2005/06 年提议人数	220	3 184	230	246	74	3 954
净变动	—	(796)	(26)	(27)	(8)	(857)

^a 系最高核定/提议人数。

^b 包括本国干事和本国一般事务人员。

有待大会采取的行动见本报告第四节。

一. 任务和计划成果

1. 联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团(埃厄特派团)的任务是安全理事会第 1312 (2000) 号和第 1320 (2000) 号决议确定的, 后经安理会第 1430 (2002) 号决议进一步调整。其任务期限最近一次经安理会 2004 年 9 月 14 日第 1560 (2004) 号决议延长。
2. 特派团的任务是帮助安全理事会实现一个总体目标, 即和平解决埃塞俄比亚和厄立特里亚之间的冲突。
3. 在这一总体目标范围内, 特派团将于本预算期间提供下文各框架所述的相关重要产出, 为实现一些预期成果作出贡献。这些框架按不同构成部分进行归类: 实质性民政、军事和支助。
4. 各项预期成果如能兑现, 将可导致在特派团任务期限内实现安全理事会所定的目标, 而绩效指标则可衡量本预算期间在实现这些成果方面所取得的进展情况。特派团的人力资源已按人数归入各个构成部分, 但属于整个特派团的行政领导和管理除外。与 2004/05 年预算相比的人数差异, 包括职位改叙, 分别在有关构成部分作了说明。
5. 特派团由秘书长特别代表(副秘书长级)领导, 并在阿斯马拉和亚的斯亚贝巴设有办公室。协助特别代表的是两名秘书长副特别代表, 一名为助理秘书长级, 办公室设在阿斯马拉, 另一名为 D-2 级, 办公室设在亚的斯亚贝巴。军事行动由 D-2 级别的部队指挥官领导。政治事务办公室由一名 D-1 级别的首席政治事务干事领导。

行政领导和管理

6. 特派团的全面领导和管理由秘书长特别代表直属办公室负责。

表 1

人力资源: 行政领导和管理

	国际工作人员								本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般事务	警卫	小计			
秘书长特别代表办公室											
2004/05 年核定人数	1	1	3	—	—	2	—	7	4	—	11
2005/06 年提议人数	1	1	3	—	—	2	—	7	4	—	11
净变动	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

构成部分 1：实质性民政

预期成果	绩效指标
1.1 和平解决埃塞俄比亚与厄利特里亚之间的边界争端	1.1.1 与冲突各方定期举行会议以便不断对话/同特派团领导人进行协商
产出	
- 组织双方高级政治官员和宗教领导人同特派团领导人之间的 70 次会议和协商 - 同和平进程的外部利益有关者——即安全理事会五常任理事国的代表、埃厄特派团之友、两国外交界的代表、欧洲联盟和非洲联盟的代表以及访问代表——举行 190 次政治会议和简报会 - 特派团领导人和高级管理人员对临时安全区及其邻近地区的社区高级官员进行 30 次访问 - 秘书长向安全理事会提交 4 份报告 - 电视/无线电宣传，包括：每周 2 次以 7 种语言向特派团任务区广播 4 个节目，各为 4 小时；7 次宣传活动非直接广告；7 次关于无线电广播节目的直接广告宣传；12 份以 7 种语言发布的电视/无线电公共服务通知；10 集各为 30 分钟的电视剧和 5 集以 2 种语言播出的“视像对话”；一部电视记录片 - 印刷材料宣传，包括：12 份英文、阿姆哈拉文和提格雷文每月通讯，其中含 Afaan、Oromo 和阿法尔试发版以及 10 份特刊；在整个特派团分发 15 000 份年历 52 次新闻发布会 - 在埃塞俄比亚维持 3 个外联中心，以接待 40 000 名访客	
预期成果	绩效指标
1.2 在临时安全区和邻近地区建立安全的生活条件	1.2.1 埃塞俄比亚和厄立特里亚境内的其余 140 000 名境内流离失所者返回其各自家园 1.2.2 重新安置因领土移交而直接受影响的 40 000 人

产出

- 监测 140 000 名境内流离失所者的回返和重新安置
- 监测因领土移交而受影响的 40 000 人的人权和人道主义状况
- 在临时安全区内进行 50 次情况调查和监测访问,包括走访联合国国家工作队(联合国儿童基金会(儿童基金会))、联合国难民事务高级专员办事处、世界粮食计划署(粮食计划署)、人道主义事务协调厅、联合国开发计划署(开发计划署)和(或)各捐助方的代表
- 定期向联合国国家工作队提供后勤支助
- 参加联合国国家工作队的 40 次每周会议和 12 次每月协作会议、埃塞俄比亚和厄立特里亚国家工作队的年度联席会议,并视需要出席关于人道主义问题的临时会议
- 定期对特派团在临时安全区及其邻近地区内的活动以及诸如儿童基金会、开发计划署、联合国艾滋病病毒/艾滋病联合规划署(艾滋病规划署)、联合国人口基金等联合国机构和在这些地区开展工作的其他组织的人道主义活动和重建方案进行协调
- 同联合国其他机构(艾滋病规划署、儿童基金会、世界卫生组织)、东道国武装部队和当地居民一道开展提高对艾滋病病毒/艾滋病认识的联合活动(举办讲习班,参与宣传活动,纪念艾滋病病毒/艾滋病日)

预期成果

绩效指标

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1.3 在兑现《阿尔及尔协定》中所载各项人权承诺方面取得进展 | <p>1.3.1 减少据报发生的跨界绑架、拘留和“失踪”案件数目,从 2003/04 年 53 个案件涉及 94 人减至 2004/05 年 60 人、2005/06 年 40 人</p> <p>1.3.2 减少临时安全区和邻近地区内的侵犯人权事件数目,从 2003/04 年涉及 133 人的 49 起减至 2004/05 年的 40 起、2005/06 年的 25 起</p> <p>1.3.3 依法解决受领土移交影响的 40 000 人的国籍、家庭、财产和土地使用权等有关问题</p> |
|--------------------------------|---|

产出

- 调查 80 起跨界事件，包括绑架、拘留和失踪
 - 调查临时安全区和邻近地区内 60 起据报侵犯人权事件
 - 就人权有关政策进行协调并提供咨询，以便在同埃塞俄比亚地方当局和民间社团举行的 100 次会议中实施这些政策
 - 对境内流离失所者收容营、难民营和临时收容营进行了 100 次监测访问
 - 约谈厄立特里亚遣返的埃塞俄比亚裔平民和埃塞俄比亚遣返的厄立特里亚裔平民(临时收容营中接待的被遣返者)，以掌握有关情况的第一手资料
 - 主持和参加 15 次埃厄特派团/联合国国家工作队埃塞俄比亚和厄立特里亚人权工作组联席会议，以交流信息，协调人权活动和方案
 - 组织 2 次由政府代表和宗教领导人参加的关于人权在和平进程中作用与影响的国家座谈会
 - 为执法官员、妇女协会、青年协会和其他民间社会团体举办 30 次人权培训座谈会
-

外部因素

各方继续与特派团合作

表 2

人力资源：构成部分 1：实质性民政

	国际工作人员								本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般 事务	警卫	小计			
秘书长副特别代表办公室——阿斯马拉											
2004/05 年核定人数	1	-	1	-	-	2	-	4	-	-	4
2005/06 年提议人数	1	-	1	-	-	1	-	3	-	-	3
净变动	-	-	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)
秘书长副特别代表办公室——亚的斯亚贝巴											
2004/05 年核定人数	1	-	1	-	-	2	-	4	3	-	7
2005/06 年提议人数	-	1	1	-	-	1	-	3	3	-	6
净变动	(1)	1	-	-	-	(1)	-	(1)	-	-	(1)
政治事务办公室											
2004/05 年核定人数	-	1	6	10	-	2	-	19	-	-	19
2005/06 年提议人数	-	1	6	8	-	2	-	17	-	-	17
净变动	-	-	-	(2)	-	-	-	(2)	-	-	(2)
人权办公室											
2004/05 年核定人数	-	-	3	4	-	2	-	9	2	6	17
2005/06 年提议人数	-	-	3	4	-	2	-	9	2	6	17
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
新闻办公室											
2004/05 年核定人数	-	-	4	4	6	1	-	15	10	4	29
2005/06 年提议人数	-	-	4	4	5	1	-	14	9	4	27
净变动	-	-	-	-	(1)	-	-	(1)	(1)	-	(2)
艾滋病毒/艾滋病政策股											
2004/05 年核定人数	-	-	1	-	-	-	-	1	-	1	2
2005/06 年提议人数	-	-	1	-	-	-	-	1	-	1	2
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
共计											
2004/05 年核定人数	2	1	16	18	6	9		52	15	11	78
2005/06 年提议人数	1	2	16	16	5	7		47	14	11	72
净变动	(1)	1	-	(2)	(1)	(2)	-	(5)	(1)	-	(6)

a 包括本国干事和本国一般事务人员。

预期成果/产出

预期成果：1.1 和平解决埃塞俄比亚与厄立特里亚之间的边界争端

产出

- 属于预期成果的产出考虑到员额减少了六个（2 个专业人员，一个外勤人员、2 个一般事务人员和 1 个本国工作人员），有关职能将精简并在剩余员额中统筹分配

理由说明

- **国际工作人员：改叙一个员额**

在维持和平行动部对特派团的行动进行评估后，根据对埃厄特派团配置所作的调整，现认定有必要精简它的管理结构。鉴于和平进程的目前状况，并考虑到埃厄特派团驻亚的斯亚贝巴办事处的规模相对较小，现建议将该地点的秘书长副特别代表一职从目前的助理秘书长级别改叙为 D-2 级别

- **国际工作人员：裁减 5 个员额**

在审查了此构成部分的目前工作人员编制并确定可以进行工作量再分配之后，现已决定建议裁撤 5 个国际员额如下：秘书长副特别代表驻亚的斯亚贝巴办公室裁撤 1 个一般事务员额；秘书长副特别代表驻阿斯马拉办公室裁撤 1 个一般事务员额；政治事务办公室裁撤 2 个专业员额；新闻办公室裁撤 1 个外勤事务员额

- **本国工作人员：裁减 1 个员额**

除上述情况外，同时考虑到实务部分不同单位的今后需求，现也建议从新闻办公室裁撤 1 个国家工作人员员额

构成部分 2：军事

预期成果

绩效指标

2.1 维持部队的隔离以及临时安全区及其邻近地区的安全和完整	2.1.1 没有严重违反《停止敌对行动协定》的情况
--------------------------------	---------------------------

产出

- 主持 9 次军事协调委员会同两个当事方之间的会议
- 主持 36 次区军事协调委员会与当事方之间的会议
- 军事观察员流动巡逻 52 560 人日（每次巡逻有 4 名军事观察员×每天 2 次×18 个观察站×365 天）

- 徒步巡逻 216 080 人日(每次巡逻有 8 人×每天 2 次×37 个观察站×365 日)
- 2 646 个空中巡逻小时
- 固定观察站配备人员 119 720 人日(每个观察站 8 人×41 个观察站×365 日)
- 在临时安全区内进行 5 470 次质疑视察
- 调查 600 起小事件,例如某一方的牛在临时安全区内吃草/跑进临时安全区,或跨过边界,某一方劫走牛/人,朝天开枪,或发现地雷/未爆弹药/爆炸事件

预期成果

绩效指标

2.2 临时安全区及其邻近地区 地雷威胁减少	2.2.1 当地人口触雷伤亡人数从 2003/04 年和 2004/05 年的 40 人减至 2005/06 年 30 人
	2.2.2 将临时安全区及邻近地区在公 路新布设反坦克地雷的攻击件 数从 2002/03 年的 30 起减至 2003/04 年的 4 起、2004/05 年 的 2 起以及 2005/06 年的 0 起

产出

- 在进出 25 个支柱场地的 1 万公里道路上清除爆炸物
- 在 50 万平方米的支柱场地上清除地雷和未爆弹药
- 调查 15 起触雷事件
- 查出并处置 2 万件未爆弹药,这些工作要求查找和处置从小武器弹药到大型炸弹等各种物件
- 在部队调动和培训任务过程中排除 2 000 万平方米土地上的爆炸物
- 进行 2 次关于地雷和未爆弹药威胁的评估
- 增补并改进地雷数据库和责任区图
- 为 25 000 名平民进行防雷教育培训

外部因素

各方不限制埃厄特派团的行动自由

表 3
人力资源：构成部分 2：军事

类别											共计
一. 军事观察员											
2004/05 核定人数											220
2005/06 提议人数											220
净变动											-
二. 军事特遣队											
2004/05 核定人数											3 980
2005/06 提议人数											3 184
净变动											(796)
国际工作人员											
三. 文职人员	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般 事务	警卫	小计	本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
部队指挥官办公室											
2004/05 年核定人数	-	2	-	-	1	2	-	5	2	-	7
2005/06 年提议人数	-	2	-	-	-	2	-	5	2	-	6
净变动	-	-	-	-	(1)	-	-	-	-	-	(1)
军事协调委员会秘书处											
2004/05 年核定人数	-	-	-	3	-	2	-	5	2	-	7
2005/06 年提议人数	-	-	-	3	-	2	-	5	2	-	7
净变动	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
文职人员，小计											
2004/05 年核定人数	-	2	-	3	1	4	-	10	4	-	14
2005/06 年提议人数	-	2	-	3	-	4	-	9	4	-	13
净变动	-	-	-	-	(1)	-	-	(1)	-	-	(1)
总计（一至三）											
2004/05 年核定人数	-	2	-	3	1	4	-	10	4	-	4 214
2005/06 年提议人数	-	2	-	3	-	4	-	9	4	-	3 417
净变动	-	-	-	-	(1)	-	-	(1)	-	-	(797)

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

预期成果/产出

预期成果：2.1 维持部队的隔离以及临时安全区及其邻近地区的安全和完整

产出

- 产出考虑到外勤事务员额减少 1 个，有关职能将在剩余员额中统筹分配

理由说明

- **国际工作人员：裁减 1 个员额**

在审查了部队指挥官办公室的目前人员编制和今后需求之后，现建议从部队副指挥官办公室现有人员编制中裁撤 1 个国际外勤事务员额

构成部分 3：支助

预期成果

绩效指标

3.1 向特派团提供高效益、高效率的后勤、行政和安保支助	3.1.1 完全注销和处置资产所需的天数从 2003/04 年的 172 天减至 2004/05 年的 120 天以及 2005/06 年的 105 天
	3.1.2 事故次数从 2003/04 年的 300 起减至 2004/05 年的 67 起以及 2005/06 年的 60 起
	3.1.3 装甲车辆的可用比率从 2003/04 年的 72% 上升至 2004/05 年的 75% 以及 2005/06 年的 85%
	3.1.4 民用车辆的可用比率从 2003/04 年的 93% 和 2004/05 年的 91% 提高到 2005/06 年的 95%

产出

服务改进

- 增设资产处理股以及设立应按安全环境管制法予以注销的资产的存放地，导致从确定到审查和处置此类资产的所需时间缩短

- 对埃厄特派团所有车辆使用者实行更严格的熟练程度测试，同时由交通与安全咨询委员会发起各种宣传活动，并且对违章行车实施处罚
- 使用行车监督记录仪，对所有车辆执行每 5 000 公里须作预防性保养的计划

军事人员和警务人员

- 进驻、轮调和返国的人数平均为：3 184 名部队官兵和 220 名军事观察员
- 在 19 个地点为平均 3 184 名部队官兵提供口粮和用水
- 进行 130 次特遣队所属装备检查，审查 3 份谅解备忘录

人员

- 所管理的人数平均为：国际工作人员 230 人、本国工作人员 246 人、联合国志愿人员 74 人

设施

- 对 28 个地点的 44 个设施和 25 片土地进行维护保养
- 负责 2 座净水装瓶厂的运营和保养
- 保养 22 口水井
- 负责 212 台发电机的运营和保养
- 养护 143 公里补给路线，包括维修 30 公里道路
- 实施两年期项目的第一阶段，在 17 个部队驻地和埃厄特派团 7 处设施修建（35 个瞭望台中的）25 个瞭望台。

地面运输

- 负责包括 5 个地点 62 辆装甲车在内共 520 部车辆的运行和保养
- 负责 7 个运输修配所的运营和保养以及 2 个流动修配所的运营

空中运输

- 负责 3 架固定翼飞机和 9 架螺旋翼飞机的运行和保养

通信

- 支助和保养 30 个甚小口径终端系统、24 个地点的 22 个专用自动交换分机电话交换台以及 400 部配有车辆追踪仪器的移动式高频无线电

信息技术

- 支助和保养 25 个地点的 1 103 部台式计算机、192 部膝上型计算机、534 台打印机、6 台自动描绘仪和 104 台服务器

医疗

- 运营和保管一个一级民用诊所和一个供特派团人员使用的二级军医医院
- 向所有军事人员分发安全性行为宣传材料，维持 9 个艾滋病毒/艾滋病图书室
- 前往 3 个部队派遣国进行访问，以评价艾滋病毒/艾滋病和性传播疾病方面的部署前咨询的有效性
- 培训 180 名艾滋病毒/艾滋病预防方面的培训员，其后再培训大约 600 名同僚教员

其他用品和服务

- 制作各种地图 6 300 幅

安保

- 为 5 个设施和 6 处房舍提供一周 7 天、一天 24 小时的安保

外部因素

环境因素，即天气条件，不妨碍特派团的行动

卖主/承包人/供应商能够按合同要求运交物品和服务。

表 4

人力资源：构成部分 3，支助

	国际工作人员								本国工作 人员 ^a	联合国 志愿人员	共计
	副秘书长- 助理秘书长	D-2- D-1	P-5- P-4	P-3- P-1	外勤	一般 事务	警卫	小计			
首席行政干事办公室											
2004/05 年核定人数	-	1	3	10	36	5	-	55	56	19	130
2005/06 年提议人数	-	1	3	7	32	5	-	48	53	19	120
净变动	-	-	-	(3)	(4)	-	-	(7)	(3)	-	(10)
行政事务处处长办公室											
2004/05 年核定人数	-	-	6	15	21	6	-	48	44	7	99
2005/06 年提议人数	-	-	6	11	21	5	-	43	40	6	89
净变动	-	-	-	(4)	-	(1)	-	(5)	(4)	(1)	(10)
综合支助事务处											
2004/05 年核定人数	-	-	10	16	48	10	-	84	150	45	279
2005/06 年提议人数	-	-	10	13	45	8	-	76	131	38	245
净变动	-	-	-	(3)	(3)	(2)	-	(8)	(19)	(7)	(34)
共计											
2004/05 年核定人数	-	1	19	41	105	21	-	187	250	71	508
2005/06 年提议人数	-	1	19	31	98	18	-	167	224	63	454
净变动	-	-	-	(10)	(7)	(3)	-	(20)	(26)	(8)	(54)

^a 包括本国干事和本国一般事务人员。

预期成果/产出

预期成果：3.1 向特派团提供高效益、高效率的后勤、行政和安保支助

产出

军事人员和警务人员

- 进驻、轮调和返国的特遣队人数平均为 3 184 名
- 在 19 个地点为平均 3 184 名部队官兵提供口粮和用水

地面运输

- 负责 520 部联合国所属车辆的运行和保养

空中运输

- 负责 3 架固定翼飞机和 9 架螺旋翼飞机的运行和保养

理由说明

- **国际工作人员：减少 20 个员额（10 个专业员额，7 个外勤事务员额和 3 个一般事务员额）**

部队第二阶段缩编完成后，步兵营和东区支援单位将返国，现有的 3 个区将合并为两大区和东部一个小区。部队的缩编工作将导致支助单位的规模缩小；不过仍需要继续向该小区的军事观察员队址和外地实务办事处提供支助。根据所设想的合并后工作量再分配，现建议裁撤 20 个国际员额如下：首席行政干事办公室裁撤 3 名专业人员和 4 名外勤事务人员员额；行政事务处处长办公室裁撤 4 个专业人员和 1 个一般事务人员员额；综合支助事务处处长办公室裁撤 3 个专业人员、3 个外勤事务人员和 2 个一般事务人员员额。

- **本国工作人员：裁减 26 个员额**

基于上述相同的考虑，现建议从现有人员编制中裁撤 26 个本国员额如下：首席行政干事办公室裁撤 3 个本国工作人员员额；行政事务处处长办公室裁撤 4 个本国工作人员员额；综合支助事务处处长办公室裁撤 19 个本国工作人员员额。

- **联合国志愿人员：裁减 8 个员额**

同样，在审查了联合国志愿人员的支助职能之后，并考虑到所设想的部队缩编后工作量再分配，现也建议从现有的 82 人编制中裁撤 8 个联合国志愿人员员额如下：行政事务处处长办公室裁撤 1 个联合国志愿人员员额；综合支助事务处处长办公室裁撤 7 个联合国志愿人员员额。

二. 所需资源

A. 总体资源

(单位: 千美元。预算年度为 2005 年 7 月 1 日至 2006 年 6 月 30 日。)

类别	支出 (2003/04)	分配数 ^a (2004/05)	费用估计数 (2005/06)	差异	
	(1)	(2)	(3)	数额 (4) = (3) - (2)	百分比 (5) = (4) ÷ (2)
军事人员和警务人员					
军事观察员	7 353.5	7 222.6	7 308.8	86.2	1.2
军事特遣队	86 761.7	90 327.8	72 288.9	(18 038.9)	(20.0)
民警	—	—	—	—	—
建制警察部队	—	—	—	—	—
小计	94 115.2	97 550.4	79 597.7	(17 952.7)	(18.4)
文职人员					
国际工作人员 ^b	30 459.9	27 620.3	29 113.2	1 492.9	5.4
本国工作人员 ^c	1 097.5	1 321.0	1 065.0	(256.0)	(19.4)
联合国志愿人员	2 753.9	2 815.8	2 540.1	(275.7)	(9.8)
小计	34 311.3	31 757.1	32 718.3	961.2	3.0
业务费用					
一般临时助理人员	—	—	—	—	—
政府提供的人员	—	—	—	—	—
文职选举观察员	—	—	—	—	—
顾问	—	—	—	—	—
公务旅行	893.9	850.0	700.0	(150.0)	(17.6)
设施和基础设施	19 255.1	21 335.3	15 991.2	(5 344.1)	(25.0)
地面运输	2 923.8	6 088.2	6 095.0	6.8	0.1
空中运输	16 177.4	21 402.9	22 461.0	1 058.1	4.9
海上运输	—	—	—	—	—
通信	5 681.8	7 185.7	5 685.3	(1 500.4)	(20.9)
信息技术	1 016.5	2 347.1	1 476.9	(870.2)	(37.1)
医疗	2 298.9	2 950.2	2 295.3	(654.9)	(22.2)
特种装备	1 644.3	1 566.3	1 436.0	(130.3)	(8.3)
其他用品、服务和设备	5 282.0	5 298.4	8 259.5	2 961.1	55.9
速效项目	—	—	—	—	—
小计	55 173.7	69 024.1	64 400.2	(4 623.9)	(6.7)
所需经费毛额	183 600.2	198 331.6	176 716.2	(21 615.4)	(10.9)
工作人员薪金税收入	4 577.3	4 557.4	4 477.5	(79.9)	(1.8)
所需经费净额	179 022.9	193 774.2	172 238.7	(21 535.5)	(11.1)
自愿实物捐助(已编入预算)	—	—	—	—	—
所需经费共计	183 600.2	198 331.6	176 716.2	(21 615.4)	(10.9)

^a 军事人员和警务人员支出类别与业务费用支出类别之间的核定资源调整分配数。

^b 2005/06 年期间的费用估计数含 5% 的出缺率, 而 2004/05 年期间适用的出缺率为 10%。

^c 2005/06 年期间的费用估计数含 5% 的出缺率, 而 2004/05 年期间适用的出缺率为 2%。

B. 特遣队所属装备：主要装备和自我维持

7. 2005年7月1日至2006年6月30日期间所需经费是按主要装备（湿租赁）和自我维持的标准偿还率计算的，总额为25 973 400美元，详列如下：

（单位：千美元）

类别	估计数
主要装备	
军事特遣队	
主要装备	14 104.8
自我维持	
设施和基础设施	
伙食(厨房设备)	936.1
办公设备	725.2
电器	876.5
小工程	566.9
洗涤和清洁	783.9
帐篷	—
住宿	37.5
日杂用品	1 583.5
独特装备	—
外勤防卫用品	—
通信	
通信	3 064.7
医疗	
医疗服务	1 915.5
特种装备	
爆炸物处理	260.8
观察	1 118.0
查验	—
核、生物和化学保护	—
小计	11 868.6
共计	25 973.4

特派任务因素	百分比	生效日期	上次审查日期
A. 适用于特派任务地区			
极端环境条件因素	1.10%	2004年7月1日	2002年7月1日
频繁使用状况因素	3.80%	2004年7月1日	2002年7月1日
敌对行动/被迫放弃因素	1.90%	2004年7月1日	2002年7月1日
B. 适用于本国			
递增运费因素	0.25–3.50%		

C. 培训

8. 2005 年 7 月 1 日至 2006 年 6 月 30 日期间的估计所需培训经费如下：

(单位：千美元)

类别	估计数
培训顾问	-
公务旅行、培训	200.0
培训费、用品和服务	179.0
共计	379.0

9. 特派团打算在人权、安全、空中安全、运输、通讯和信息技术等关键领域大力开展培训，并使工作人员做好准备，处理特派团内的环境安全问题。许多已经计划的培训活动将在特派团内进行，从而减少特派任务地区以外的旅行。

三. 差异分析¹

提示

本节按以下四个标准类别所含的特定标准选项，说明造成每项资源差异的最主要因素：

任务：差异因任务规模或范围变动或任务促使预期成果变动所致；

外部因素：差异因联合国以外各方或情况所致；

费用参数：差异因联合国条例、细则和政策所致；

管理：差异因管理部门为了更有成效（如调整某些产出优先次序或增设某些产出）或更有效率（如采取措施减少人员或业务投入，同时维持同样水平的产出）地实现计划成果而采取的管理行动所致，以及（或）因与绩效有关的问题（如低估了实现一定产出所需投入的成本或数量，或人员征聘出现延误）所致。

¹ 资源差异数额以千美元计。

	差异	
军事特遣队	(\$18 038.9)	(20.0%)

- 任务：投入减少，产出不变

10. 出现差异的主要原因是，特遣队总人数从本期核定的 3 980 人减少到 2005/06 年期间预算编列的 3 184 人，以执行安全理事会第 1560 (2004) 号决议核准的埃厄特派团调整计划。

	差异	
国际工作人员	\$1 492.9	5.4%

- 费用参数：投入增加，产出不变

11. 出现差异的主要原因是，实施新的标准费用参数，导致一般人事费所需费用增加。所需费用还考虑到工作人员人数减少 26 人，从本期的 256 人减至 2005/06 年期间的 230 人，出缺率为 5%。

	差异	
本国工作人员	(\$256.0)	(19.4%)

- 费用参数：投入减少，产出不变

12. 出现差异是由于实行以两个东道国所有工作人员平均共同费用为依据的新方法，并考虑到员额减少 27 个以及出缺率为 5%。

	差异	
联合国志愿人员	(\$257.7)	(9.8%)

- 管理：投入减少，产出不变

13. 出现差异主要是由于员额数从 82 个减至 74 个以及采用 5% 的出缺率。

	差异	
公务旅行	(\$150.0)	(17.6%)

- 管理：投入减少，产出不变

14. 出现差异是由于采取了控制费用措施，其中考虑到拟议减少工作人员人数以及更加重视利用特派团内已有培训设施进行特派团内培训等因素。

	差异	
设施和基础设施	(\$5 344.1)	(25.0%)

- 管理：投入减少，产出不变

15. 促成这一差异的最重要因素是，向部队派遣国偿还自我维持项下提供的特遣队所属装备的所需费用减少。其他重要因素包括，预制建筑、建造服务和维护服务所需费用减少。预制建筑和建造服务项下所需费用减少，反映上一个预算期间已经支付为部队提供及建造硬墙住所的所需费用。维护服务所需费用减少，是因为根据经验做出了调整。

	差异	
空中运输	\$1 058.1	4.9%

- 外部因素：投入增加，产出减少

16. 该项下出现差异，是由于直升飞机的租赁和运营费用因市场费率升高而增加。在计算差异时也考虑到埃厄特派团机队配置的调整，其中包括不再使用商务专机和一架直升飞机。

	差异	
通信	(\$1 500.4)	(20.9%)

- 任务：投入减少，产出不变

17. 促成差异的最重要因素是，部队撤离以及部队人数减少，导致向部队派遣国偿还自我维持项下所提供装备的有关费用减少。

	差异	
信息技术	(\$870.2)	(37.1%)

- 管理：投入减少，产出不变

18. 出现差异的主要原因是，由于考虑到工作人员人数减少，因而决定减少台式计算机和显示器的更换台数。

	差异	
医疗	(\$654.9)	(22.2%)

- 任务：投入减少，产出不变

19. 促成差异的最重要因素是，向部队派遣国偿还自我维持项下所提供装备的所需费用减少。

	差异	
特种装备	(\$130.3)	(8.3%)

- 管理：投入减少，产出不变

20. 促成差异的主要因素是，向部队派遣国偿还自我维持项下所提供装备的所需费用减少。

	差异	
其他用品、服务和设备	\$2 961.1	55.9%

- 管理：投入增加，产出增加

21. 出现差异的主要原因是根据协定备忘录提供商业地雷探测和清雷服务。

四. 有待大会采取的行动

22. 关于特派团的经费筹措问题，有待大会采取的行动是：

(a) 批款 176 716 200 美元，作为特派团 2005 年 7 月 1 日至 2006 年 6 月 30 日 12 个月期间的维持费；

(b) 如果安全理事会决定延长特派团的任务期限，则应按每月 14 726 350 美元的标准，摊派上文 (a) 段所载的数额。

五. 为执行行政和预算问题咨询委员会、联合国审计委员会和内部监督事务厅的要求和建议而采取的后续行动摘要

A. 行政和预算问题咨询委员会

(A/58/759/Add. 8)

要求/建议	为执行要求/建议采取的行动
1. 委员会得到了关于特派团向特遣队提供的支助的最新资料。委员会要求将此资料列入今后的预算文件。(第 18 段)	关于特派团向特遣队提供的支助的资料已经列入一揽子补充资料。
2. 委员会重申它认为，到职人员的职等一直低于员额职等时，如果以较低职等征聘的工作人员的工作表现令特派团官员满意，就应当对定级偏高的员额的职等进行审查并根据审查结果予以改叙。(第 27 段)	为了在各特派团之间维持某种程度的一致性，通常按照特派团部队的规模和编制，对员额进行叙级。埃厄特派团的员额是按照核定标准叙级的，而且已尽力按照与员额相同的职等征聘工作人员。然而在某些情况下，

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

某些工作人员的个人职等低于他们临时填补的员额。这是由于总部许多工作人员，通常是专业职类工作人员，会申请特派团中较高职等的职位，认为他们会得到晋升。尽管根据《联合国细则和条例》，这类工作人员不得晋升，但由于他们在履行较高职等的职能，因此获发特别职位津贴。在这类情况下，不能降低有关员额的职等，因为员额的职等必须与员额/职能所承担的责任相符。目前仅有 8 名专业工作人员行使较高职等专业员额的职务：1 名 P-4 职等工作人员代行 1 个 P-5 员额职务；4 名 P-3 职等工作人员代行 P-4 职等科长职务；3 名 P-2 职等工作人员代行 P-3 员额职务。在这 8 人中，6 名代行较高职等员额职务的工作人员是经过全世界范围的空缺通知方式竞争挑选的。

3. 委员会建议秘书处在大会审议前推迟就 300 号编改划为 100 号编采取行动。(第 29 段)

根据建议，埃厄特派团于 2004 年 4 月停止把工作人员从 300 号编改划为 100 号编。

4. 咨询委员会收到了补充资料，其中详细分列了培训费用、培训类别、培训地点、受训工作人员人数以及产出参照说明。不过委员会重申，人员培训是拟议预算的重要部分，为训练请拨的一切资源均应清楚、全面地列入预算中的一个标题下，不能划入提案的其他杂项预算项目下。(第 34 段)

见本报告第二节第 8 段。

5. 咨询委员会从所收到的 2002/03 年度实际培训补充资料中注意到，受训的大部分工作人员仍留在特派团——在 739 名受训人员中，有 731 人留在特派团。不过委员会认为，随着受训

已经执行。

工作人员的增多，培训所需经费应该减少，而与培训有关的所需旅费也应随之减少，不再扩大或正在缩编的特派团尤其如此。（第 36 段）

6. 鉴于埃厄特派团面临的安全问题，委员会询问是否可以把亚的斯亚贝巴总部迁回非洲经济委员会大院。经征询，咨询委员会收到了关于这一问题的成本/效益分析。委员会收到的资料很详细。不过，其中没有考虑到，特派团正逐步接近结束阶段。因此，委员会请维持和平行动部同特派团一道，从安全、业务和财政角度分析搬迁问题，同时考虑到特派团正逐步接近结束阶段，并在提交下次预算时就向大会报告。（第 42 段）

7. 审计委员会在其报告中评论了埃厄特派团的商务专机使用情况，它建议特派团审查商务专机的必要性以及使用商务专机同使用螺旋桨飞机和包机两者相比的成本效益情况（见 A/58/5(Vol.II)，第 145 至 149 段）。咨询委员会在关于维持和平行动的一般性报告中评论了这一问题，其中它要求所有使用商务专机的特派团继续审查使用这种飞机的必要性和成本效益。审查工作必须根据各特派团对其航空资产的配置进行监测的情况，同时考虑到不断变化的业务需求和特派团环境。商务专机的使用应当有充分的理由。委员会还建议审计委员会继续监测这一事项。（第 49 段）

8. 咨询委员会从所收到的补充资料中注意到，埃厄特派团信息技术设备的注销和处置工作进度颇为缓慢。这一问题应予以优先处理。此外，委员

特派团管理层并不认为把办事处迁到非洲经济委员会大院是一个可行的办法。然而，如果有必要搬迁的话，特派团将与联合国总部协商进行。最近关于部署芬兰警卫的决定已经加强了亚的斯亚贝巴办事处的安全。但由于东道国政府正在考虑道路扩展项目，埃厄特派团有可能不得不迁出该办事处。埃厄特派团正在密切注意情况的发展。如果确有必要搬迁办事处，那么将在考虑到安全、业务和财政问题情况下，对可能的新址进行适当分析。

已执行。商务专机不仅用于高层管理人员的公务旅行，而且也用于医疗后送。维持和平行动部已经与特派团一道探讨了为医疗后送提供安全、专门和及时支持的其他可选办法，认为没有任何私营医疗包机可在不增加医疗风险的情况下或以较低费用提供同样服务。尽管如此，由于阿斯马拉和亚的斯亚贝巴之间的直接航班预计将获得核准，拟议预算期间拟停止使用商务专机。

埃厄特派团于 2004 年 4 月设立了一个财产处理股。所有已注销的信息技术设备都已在 6 月 30 日以前通过商业销售予以处理，共收回了大约

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

会要求维持和平部在把这些设备赠予外联中心、当地学校或其他有关机构问题上，向特派团提供指导，如同目前在处理联黎部队设备时所做的那样。（第 51 段）

10 800 美元。埃厄特派团目前正在与厄立特里亚海关当局合作，确保明确界定购买程序。因此在目前阶段不需要捐助信息技术设备。另外还签定了短期合同，以便利及时处理各类已注销财产。

2004 年 3 月，维持和平行动部根据方案规划、预算和账户厅就实行 ST/AI/2001/4 号文件各项规定事宜给联合国塞拉利昂特派团的说明，向各特派团印发了关于处理或向有关机构无偿转让设备问题的准则。

B. 审计委员会

(A/58/5 (vol. II))

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

1. 前一年，联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团待注销和待处置的非消耗性设备同财产调查委员会的活动报告之间存在差异。情况没有改善，或是改善甚微。附件中列出的有关价值相差 14 039 美元；委员会建议行政当局消除那些造成注销和处理过程出现拖延的因素。（第 52 段 (b) 分段和第 53 段 (a) 分段）

维持和平行动部正在与该特派团一道，通过其内部会计股执行这一建议。特派团管理层将确保对财产损失进行迅速调查，并按既定程序提出报告。伽利略系统将协助内部会计股处理财产调查委员会的案件。与此同时，在处理过程结束以前，建议注销的资产将保存在一个相关盘存系统内。特派团管理层将密切监测注销过程，以确保及时处理有关案件。

2. 委员会建议埃厄特派团以螺旋桨飞机和医疗后送包机作为比较，评估使用商务专机的成本效益，并审查是否需要商务专机。（第 148 段）

特派团拟停止使用商务专机，因此在拟议预算中没有编列专机运营经费。

3. 为了体现妥善采购规划带来的益处，各维持和平特派团需要参照其采购计划开展业务。审计委员会评价了各特派团的采购活动，注意到了下列几点：

特派团管理层为 2002/03 财政年度制定并执行了一项采购计划。在未来财政期间还将继续实行这种做法。

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

(a) 在埃厄特派团，有 25 份与购置各种信息/技术设备有关的定购单是在财政年度最后三个星期发出的，总值 1 148 935 美元。有一个供应商在七天内接到共计 368 920 美元的五份定购单，另一个供应商在三天之内接到共计 460 945 美元的四份定购单；

(b) 埃厄特派团将其驻亚的斯亚贝巴办事处从非洲经济委员会大院迁出后，连续签署了四份警卫服务的合同或延期合同，但却是在合同有效日期后签署的。

审计委员会建议行政当局确保各特派团利用采购计划提高采购程序的效力和效率。(第 173-174 段)

埃厄特派团将继续改进其采购规划制度，以便减少零零碎碎地请购商品和服务的做法。为了做到这一点，特派团将与维持和平行动部和采购司一道，继续为有关人员提供定期培训，努力进一步提高其采购制度的效率。

C. 内部监督事务厅

(A/58/364)

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

1. 内部监督事务厅(监督厅)的驻地审计员发现，在速效项目的执行方面有延误，而且用于筛选和批准这些项目的内部控制程序没有力度。在监督厅审计时，这些项目的核定总经费中有 60%，即 427 000 美元仍未到位。(第 61 段)

由于在特派团的三个区设立了军民协调办事处，速效项目方案审查、监测及评价项目的能力大有提高。鉴于该方案有许多执行伙伴，并在许多不同地方有广泛各类方案，因此每个方案都不一样，每个项目都有自己所处理的问题。军民协调办事处的干事已接受培训，并且已有标准的表格和程序，可以按统一方式对项目进行监测和控制。这样，用于筛选和批准这些项目的内部控制程序已获得加强和改善。所述的未到位预付款也已经清理完毕。

要求/建议

为执行要求/建议采取的行动

2. 目前的预算程序需要得到加强，以确保埃厄特派团更有效地编制和执行预算。（第 61 段）

根据埃厄特派团内部审计员的建议，后来为加强预算程序采取了下列及其他措施：

- 在正确的财务年度举债，以便正确记录支出
- 在编制费用估计数过程中加强军事和文职部门间的协调与协商（实施成果预算编制构想）
- 埃厄特派团采用了包括“训练培训员”方法在内的培训战略，提高对特派团内工作人员培训活动的需求，以减少与培训有关的差旅费用

3. 作为试点，维持和平行动部决定由该特派团购买两家水处理和装瓶厂，以便为军事特遣队提供用水。但监督厅发现，这项决定是根据错误的预期节约费用假设作出的。驻地审计员提出的订正费用分析表明，通过商业渠道购买瓶装水更具有成本效益。（第 61 段）

埃厄特派团的水处理和装瓶厂项目是维持和平行动部推动的一个试点项目。在这方面，要想事先准确估计运营过程中涉及到的每项费用是相当困难的。此外，诸如未能取得必要的各种许可证等外部因素，在估算成本时没能预计到。埃厄特派团运营的水厂是部队 100% 饮用水的唯一来源。由于在吸取经验教训后改进了内部控制措施和程序，该项目现在运转顺利。

4. 监督厅发现，监督厅早先要求呼吁特派团请求东道国政府提供阿斯马拉至亚的斯亚贝巴直接航班的建议未得到成功落实，致使特派团在两市之间的旅行必须飞经第三国。这导致监督厅的另一项有关停止客运飞机合同的建议要到提供直接空中走廊后才能执行。（第 62 段）

在相当长的拖延之后，这一问题已在逐步解决过程中。有一个东道国已经同意允许在阿斯马拉至亚的斯亚贝巴之间直航。目前正在进行关于实施直航的安排，预计两国间的直航旅行很快将开始。

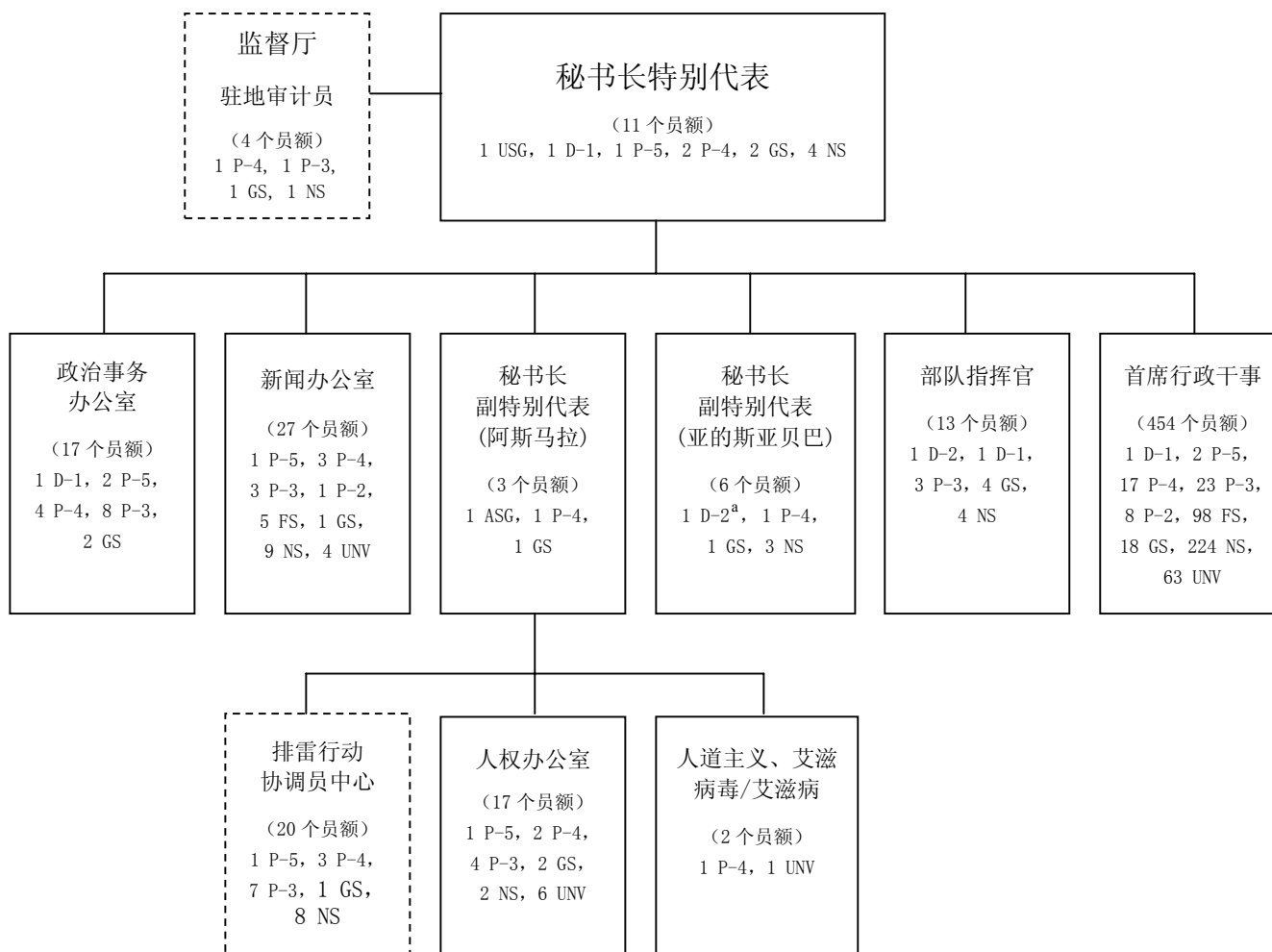
5. 监督厅发现，在燃料管理和遵守燃料装运安全相关规定方面存在缺陷；交付的口粮多于需要；运输业务管理不善而且车辆维修与保养存在严重拖延；出勤和请假管理应加以改进。（第 62 段）

有关这些问题的建议已经落实。

附件

组织结构图*

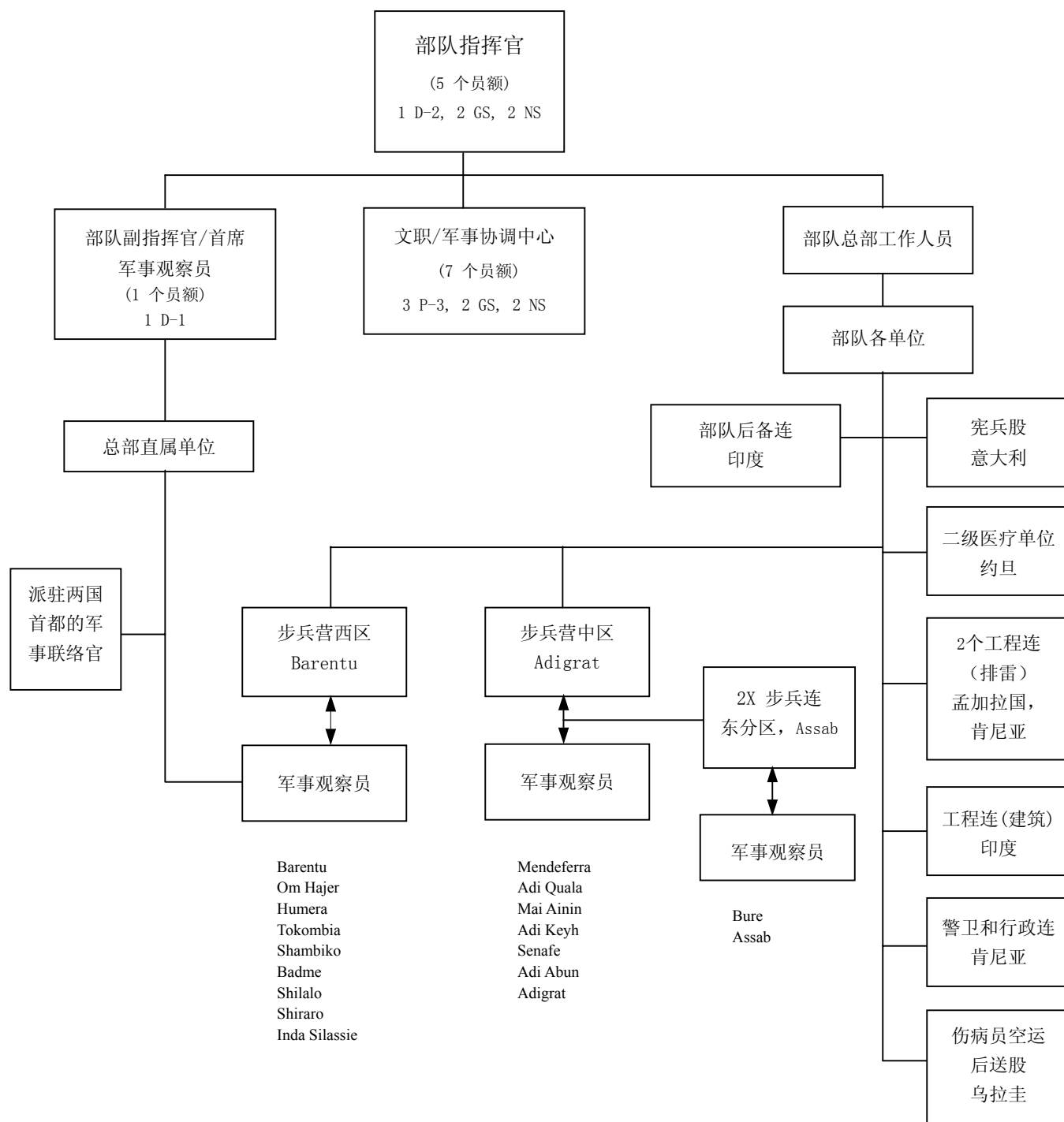
A. 联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团



* 缩写: ASG=助理秘书长; FS=外勤事务人员; GS=一般事务人员; NS=本国工作人员; UNV=联合国志愿人员; USG=副秘书长

^a 该员额经过改叙。

B. 军事



C. 行政

