



第五十七届会议

暂定项目表\* 项目 113

审查联合国行政和财政业务效率

外部承包做法

秘书长的报告

摘要

本报告是根据 2000 年 12 月 23 日第 55/232 号决议提出的。

应决议第 5 段的请求,本报告载有在执行第 55/232 号决议规定方面取得的进展,包括自 1999 年迄今所提供关于外包活动的地点和类型以及外包原因的资料。

秘书长仍然承诺确保方案管理人员遵守大会决定的外部承包原则。

\* A/57/50/Rev. 1。

1. 这一份关于外部承包活动的报告是应大会第 55/232 号决议第 5 段的请求提出的。一份自 1999 年至 2001 年的外部承包活动清单作为本报告的附件附上。在这方面，应当指出，这三年期间的外部承包活动已编成单一清单，并就计划活动期限、时间和适用情况附加注释。这样做是为了避免按年度编制多清单造成的重复，因为大多数外部承包活动的期限都超过一年。
2. 已向联合国总部各部厅、总部之外各厅处以及联合国各基金和方案的主管提供关于外部承包做法的秘书长报告 (A/55/301) 以及第 55/232 号决议，并给予指示，以确保遵守这些文件所载关于任何外部承包活动的标准和规定。本报告所附针对第 55/232 号决议第 5 段的回应是根据下列各方评论意见编制的：联合国项目事务厅、联合国日内瓦办事处、联合国维也纳办事处、联合国内罗毕办事处、联合国药物管制和预防犯罪办事处、联合国难民事务高级专员办事处、联合国人口基金、联合国贸易和发展会议、联合国人类住区中心、联合国人权事务高级专员、联合国训练研究所、联合国提高妇女地位国际研究训练所、非洲经济委员会、拉丁美洲和加勒比经济委员会、亚洲及太平洋经济社会委员会、西亚经济社会委员会和联合国总部各部厅。
3. 上一段内所列各组织以及联合国总部各部厅已报告指出，附件内所列的外部承包活动均遵照 A/55/301 号文件所规定的准则，并重申在其评估是否应将本组织的活动外包时，均按照第 55/232 号决议所定标准加以审查。在这方面，那些以外包提供警卫人员的各厅处已开始采取行动，设法取得预算拨款以本组织的工作人员来取代合同制警卫人员，从而将可能妨碍代表团、工作人员和访客安全的外包活动在今后逐步淘汰。
4. 秘书长愿重申他决心确保方案管理人员在考虑是否将本组织某一活动外包时，以该决议所要求的四项基本理由和三大目标为指导并满足下列标准：成本效益和效率；安全和警卫；保持联合国的国际性和维持采购程序和步骤的完整性。

## 附件

## 联合国的外部承包活动，1999-2001 年

地点	活动类型	外包的理由
纽约	礼品销售处的管理和业务服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	报刊出售处业务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	供应伙食	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	花园维护	提供非长期需要的服务/成本效率
	总部区地砖的供应、运送和安装（2000-2001 年）	提供非长期需要的服务/成本效率
	重饰家具服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	布置会议室人员	成本效率
	车库管理人员	成本效率
	看管服务	成本效率
	墙和天花板的油漆	提供非长期需要的服务/成本效率
	电信和广播业务和维修	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	外围房舍的送信员服务（2001 年）	成本效率
	综管系统的设计和发展	提供非长期需要的服务
	综管系统报告和发展（1999-2000 年）	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	个人计算机专家和局域网技术员（1999-2000 年）	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	计算机服务台	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	微软办公室专家服务（1999-2000 年）	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	安装和技术支助助理	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	光盘系统设施管理	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	提供电话接线员服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	提供操作和维修电话设备的技术员（1999-2000 年）	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	提供操作和维修电话交换台的技术员	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	业务分析和重新设计程序（2001 年）	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力

地点	活动类型	外包的理由
	为电子程序制订工作流程	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	定项目时间表	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	Domino/Notes 方案拟订助理 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	Lotus Notes 电子邮件业务 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	Lotus Notes R5 培训 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	职能和技术评价 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	制订信息和通信技术标准 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	打字机修理 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	Macintosh 技术支助 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	台式硬件修理 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	局域网支助人员 (2001 年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	职管科支助人员	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	爆炸物侦测犬服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	提供全世界货物转运和相关服务	成本效率
	提供文具和办公用品	成本效率
	旅行服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	为联机信息库项目年度春季会议提供旅行和预订旅馆服务	成本效率
	将会议文件和出版物译成中文的承包翻译服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	将会议文件和出版物译成俄文的翻译服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	独立订约人提供翻译会议文件和出版物的服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	文件、出版物和其他文具用品的印刷服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	为人道协调厅使用 Lotus Notes 服务机/联机数据库提供东道服务	成本效率

地点	活动类型	外包的理由
	为整合现有地理信息提供信息技术联系服务	成本效率
人口基金, 纽约	印刷事务	取得内部缺乏的能力
	法律事务	取得内部缺乏的房地产交涉能力
	邮务	取得内部贮存空间/成本效率
	检查和抽样服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	试验服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
日内瓦	建筑物清洁工作	列入租约内
	供应伙食	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	计算机和打印机维修 (2000-2001年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	影印机的安装和维修	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	穿梭输送	成本效率
	会议室的临时作业 (2000-2001年)	提供非长期需要的服务
	花园和公园维护 (2000-2001年)	提供非长期需要的服务
	木工工作(2000-2001年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/提供非长期需要的服务
	油漆工作(2000-2001年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/提供非长期需要的服务
	室内地面工作(2000-2001年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/提供非长期需要的服务
难民专员, 日内瓦	全球货物转运服务	成本效率
	从日内瓦的航空转运服务	成本效率
	邮件服务	成本效率
	邮袋服务	成本效率
	清洁服务	成本效率
维也纳	在维也纳的各办公室提供办公室用品和相关服务	成本效率
	在维也纳的所有办公室提供租用的走廊影印机	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	邮袋处理	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率

地点	活动类型	外包的理由
	大量信件处理	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	旅行服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	设备维修服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	翻译、审校和相关的打字服务	成本效率/处理内部能力无法承担的过剩工作量和内部缺乏专业知识来承担的工作
	打字/标音服务	成本效率/处理内部能力无法承担的过剩工作量和内部缺乏专业知识来承担的工作
	编辑服务	成本效率/处理内部能力无法承担的过剩工作量和内部缺乏专业知识来承担的工作
	制版和排字服务	成本效率/处理内部能力无法承担的过剩工作量和内部缺乏专业知识来承担的工作
	校对服务	成本效率/处理内部能力无法承担的过剩工作量和内部缺乏专业知识来承担的工作
	邮管处集邮品的销售服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	编制集邮刊物和安排相关的宣传活动	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	视需要将信息材料译成东欧语文	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	有特殊需要时,印制新闻资料袋、日历和展览材料	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	根据档案材料制作3-4分钟的录像(2000年)	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
内罗毕	建筑群的维修	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	计算机、周边设备、打字机、影印机、不间断供电系统、同声传译和表决设备的维修	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	出版物的储存和分发	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	邮件和邮袋服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	旅行社服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	清洁和转运服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	伙食供应服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	内部商店业务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	加油站燃料供应和业务	成本效率
	往返一般事务人员办公室的运输	成本效率

地点	活动类型	外包的理由
	为会议提供的计算机化图像设计工作、翻译、口译、撰写报告、编辑和打字服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	计算机培训	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	租用影印机	成本效率
亚的斯亚贝巴	提供食堂、餐馆和酒吧服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	信息技术培训讲习班	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	旅行管理服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	综合图书馆管理系统	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	办公室设备管理服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	包装和清除废纸	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
曼谷	伙食供应服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	清洁/门房服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	提供工程和工作人员	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	警卫事务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率/ 开始设法取得预算以工作人员来取代订约雇用人员
	展览事务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	花园事务	提供非长期需要的服务/成本效率
	提供司机	成本效率
	提供胶印操作员	成本效率
	提供邮件室办事员	成本效率
	提供送信员服务	成本效率
	提供拟稿人	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	提供设备管理办事员	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
	提供计算机技术员	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
贝鲁特	提供警卫人员	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率/ 开始设法取得预算以工作人员来取代订约雇用人员
	提供办公室支助人员诸如送信员、体力劳工、电话接线员、接待员和护士	成本效率
圣地亚哥	警卫事务	成本效率/开始设法取得预算以工作人员来取代订约雇用人员
	花园维护	成本效率
	内部送信员服务	成本效率

---

地点	活动类型	外包的理由
	清洁服务	成本效率
	暖气、通风和冷气维修	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率
圣多明各	为提高妇女地位研训所进行研究和编写报告	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力
	为提高妇女地位研训所提供编辑、出版和翻译服务	取得联合国内部未能轻易具有的技术能力/成本效率