



第五十六届会议

2002—2003 两年期方案概算*

第八编

共同支助事务

第 27B 款

方案规划、预算和帐务厅

(2002—2005 年中期计划方案 24)

目录

	页次
概览	2
A. 行政领导和管理	4
B. 工作方案	5
1. 财务会计和报告活动	5
2. 方案规划和预算编制	7
3. 与维持和平事项有关的财政事务	10
附件	
指示性所需资源	15

* 本文件载有 2002-2003 两年期方案概算第 27 B 款。核定的方案预算将于日后印成定本，作为《大会正式记录，第五十六届会议，补编第 6 号》(A/56/6/Rev.1) 分发。

第 27B 款

方案规划、预算和帐务厅

(2002—2005 年中期计划方案 24)

概览

- 27B.1 方案规划、预算和帐务厅(帐务厅)负责执行 2002-2005 年中期计划(A/55/6/Rev. 1)方案 24(管理和中央支助事务)次级方案 2(方案规划、预算和帐务)。
- 27B.2 根据中期计划,本次级方案的主要目标是:便利大会进行管理部门间的审议和对本组织的规划、方案制订、预算编制和帐户问题作出决定;确保本组织具有健全的财务管理和有效地监测和管理资产,包括向秘书处和其他使用者提供及时服务。
- 27B.3 负责管理本次级方案的是联合国助理秘书长兼财务主任。
- 27B.4 本次级方案的目标已概述于 1998 年 6 月 1 日 ST/SGB/1998/13 号秘书长简报详细叙述的方案规划、预算和帐务厅的职责。特别地,这些职责涉及制定联合国的预算和会计政策及程序;确保《联合国财务条例和细则》、《方案规划、预算内方案部分、执行情况监测和评价方法条例和细则》以及有关法规得到遵守。
- 27B.5 关于财务会计和报告活动,资源增加的原因是将薪金科科长一职的职等从 P-4 改叙为 P-5,以及增设一个一般事务人员(特等)员额。必须改叙的原因是综管信息系统第 4 版的使用及其与综管信息系统单元 1 至单元 3 的互动方面复杂度增大。由于帐务司的旅行/供应商付款和薪给处理等领域内会计事项越来越多,所以需要增设一个一般事务人员(特等)员额。
- 27B.6 关于方案规划和预算编制,方案规划和预算司的经验应予加强以及派人数足够的代表参与讨论共同事务问题的政府间会议、机构间会议和部门间会议,因为在整个联合国系统内通过共同安排提供行政服务的范围已经越来越大,而且越来越复杂。将一个 P-5 员额职等改叙为 D-1 将有助于加强这个领域的预算指导和控制。
- 27B.7 关于与维持和平事项有关的财政事务,所需资源完全由支助帐户提供,目前正在进行全面审查和能力研究,在这些工作完成之前,预计情况不会改变。
- 27B.8 帐务厅经常预算的资源总额在重计费用之前为 22 367 800 美元,比 2000—2001 年订正经费净增加 158 000 美元。
- 27B.9 如以往那样,帐务厅的部分预算将由来自方案支助收入的预算外资源提供,这些收入都是中央管理部门为各预算外活动、基金和方案提供的服务的偿还款。关于 2002—2003 两年期,该构成部分总额将达 12 517 000 美元,即占帐务厅概算总额的 26.4%。帐务厅还通过维持和平行动支助帐户获得经费。
- 27B.10 帐务厅 2002-2003 年期间资源总额分配百分比列于表 27B.1。

表 15.1 按构成部分开列的资源分配百分比

构成部分	经常预算	预算外
A. 行政领导和管理	9. 7	7. 1
B. 工作方案		
1. 财务会计和报告活动	55. 7	56. 8
2. 方案规划和预算编制	34. 6	8. 2
3. 与维持和平事项有关的财政事务	-	27. 9
B 项小计	90. 3	92. 9
共计	100. 0	100. 0

27B.11 经常预算资源的资源增长在重计费用之前为 0.7%。

表 15.2 按构成部分开列的所需资源

(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
A. 行政领导和管理	1 329.0	2 141.3	-	-	2 141.3	177.4	2 318.7
B. 工作方案							
1. 财务会计和报告 活动	12 258.8	12 354.6	136.3	1.1	12 490.9	891.2	13 382.1
2. 方案规划和预算 编制	6 965.2	7 713.9	21.7	0.2	7 735.6	590.2	8 325.8
共计	20 553.0	22 209.8	158.0	0.7	22 367.8	1 658.8	24 026.6

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	2002-2003 年 估计数
共计	19 117.0	22 662.9	23 365.6
(1) 和 (2) 共计	39 670.0	44 872.7	47 392.2

表 27B.3 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	经常预算		预算外		2000- 2001 年	2002- 2003 年
			2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年		
专业人员以上职类								
助理秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1/D-2	6	7	-	-	3	3	9	10
P-1/P-5	43	42	3	3	51	51	97	96
小计	50	50	3	3	54	54	107	107
一般事务人员职类	66	67	1	1	67	67	134	135
共计	116	117	4	4	121	121	241	242

A. 行政领导和管理

所需资源（重计费用前）：12 390 900 美元

- 27B.12 主管方案规划、预算和帐务事务助理秘书长兼财务主任负责制定联合国的预算和会计政策、程序和准则，并对联合国的资源实行财务控制。此外，财务主任对帐务厅的工作方案实行全面领导、管理和协调，负责管理和确保遵守《联合国财务条例和细则》以及《方案规划、预算内方案部分、执行情况监测和评价方法条例和细则》的规定。财务主任还就有关联合国的预算、工作方案和财务的政策事项向秘书长和主管管理事务副秘书长提供咨询意见；并代表秘书长在政府间委员会和专家委员会会议上提出预算纲要、两年期方案预算、中期计划、维持和平预算和预算执行情况报告；代表秘书长参加联合国系统其他机构和工作组以及其他国际论坛有关预算和财务事项的会议。
- 27B.13 此外，综管信息系统支助单位由财务主任直接负责。在综管信息系统各财务单元的日常运作中，该单位的服务台提供支助、更新案头程序、对财务单元用户进行培训、就问题的解决提供后续行动，综管信息系统的验收测试和所需数据固定，以及在总部和在总部之外的办事处协调执行综管信息系统各财务单元。

表 27B.4 所需资源

类别	资源 (以千美元计)		员 额	
	2000-2001 年	2002-2003 年 (重计费用前)	2000-2001 年	2002-2003 年
经常预算				
员额	1 691.8	1 691.8	8	8
非员额	449.5	449.5	-	-
共计	2 141.3	2 141.3	8	8
预算外	1 992.2	1 658.2	7	7

27B.14 资源总额为 2 141 300 美元，将用于继续维持财务主任办公室的 8 个员额、旅费、一般业务费用和办公室自动化设备，以及用于维持整个方案规划、预算和帐务厅所需的一般临时助理人员、加班费和办公室用品。

B. 工作方案

表 27B.5 所需资源

类别	资源 (以千美元计)		员 额	
	2000-2001 年	2002-2003 年 (重计费用前)	2000-2001 年	2002-2003 年
经常预算				
1. 财务会计和报告活动	12 354.6	12 490.9	77	78
2. 方案规划和预算编制	7 713.9	7 735.6	35	35
共计	20 068.5	20 226.5	112	113
预算外	20 670.7	21 707.4	114	114

1. 财务会计和报告活动

所需资源 (重计费用前): 12 490 900 美元

7B.15 本次级方案由帐务司执行。在本两年期期间，帐务司将继续按资金类别记录和维持联合国一切帐户；编制财务报表供审计委员会审查；管制款项的收取和协助对联合国支出和财政资产的监测工作；确《财务条例和细则》和有关会计事项的既定程序得到适当的实施；并使联合国及时准确支付其财政债务。此外，财务司还将继续负责联合国的一切健康保险、人寿保险、财产和责任保险活动的协调与监督，也将继续为赔偿委员会和索赔事项咨询委员会提供服务。

- 27B. 16 在 2000—2001 两年期期间，帐务司与综管信息系统工作队合作，成功地在总部执行了综管信息系统第 4 版。在该两年期期间获得的经验表明，必须加强帐务司在运作第 4 版方面的能力和专门知识水平，因为这项应用程序非常复杂，涉及同综管信息系统其他版本的互动和需要经常就其具体执行问题同客户部厅以及联合国各基金和方案进行协商。解决这项要求的办法是将帐务司薪金科科长一职的职等从 P-4 改叙为 P-5。

表 27B. 6 两年期目标、预期成绩和成果指标

目标 1： 方便就联合国财务报表和帐目进行政府间讨论和作出决。

预期成绩	成果指标
(a) 提高联合国财务报表的准确性和及时性。	(a)(一) 联合国审计委员会对联合国财务报表的正面审计意见； (二) 在财务期间结束后三个月内向审计委员会提供财务报表。

目标 2： 确保对联合国资产、负债、收入和支出进行健全的会计工作，并及时向工作人员、会员国、供应商和其他实体偿还各种财政债务。

预期成绩	成果指标
(a) 提高财务会计的准确性；	(a) 审计机构对联合国帐目准确性的正面意见；
(b) 在收到债务通知 30 天内尽量及时支付和准确处理债务。	(b)(一) 在收到债务通知 30 天内准确处理的所有债务所占百分比； (二) 受调查的客户对提供的服务包括工作人员承保范围的满意程度。

外部因素

- 27B. 17 本次级方案在下列假定下预期会实现其目标和预期成绩：供处理的相关资料准时提交，没有延误，而且完整无缺。

产出

- 27B. 18 2002-2003 两年期期间将提供下列产出：
- (a) 会议文件（经常预算/预算外）：秘书长提交大会的年度财务报告和两年度财务报告；

- (b) 出版材料（经常预算/预算外）：技术性材料。编印下列方面的半年度财务报表约 600 份：经常预算、所有维持和平行动、所有信托基金、技术合作活动、创收活动、安全理事会设立的各种行动以及其它特殊目的基金；
- (c) 行政支助服务
- (一) 财务帐户（经常预算/预算外）：处理各种财务和会计文件；记录欠联合国的款项和其它应收帐款的收取情况；编印经常预算和维持和平行动的现金流动预报；核对银行帐户；汇款给世界各地的维持和平特派团、区域委员会和新闻中心；
- (二) 付款和偿还款（经常预算/预算外）：支付薪金和有关津贴及其它福利；处理所得税偿还事务；处理给供应商和其它承包商的付款；处理旅费的报销；编制收益报告和报表，包括联合国工作人员合办养恤基金年度报告和附表；
- (三) 系统支助（经常预算/预算外）：税款偿还制度；外地会计制度；外地发薪制度和局域网管理；
- (四) 管理与协调所有人寿保险、健康保险、财产和责任保险活动；参照全世界保险市场的发展情况，研究所需的替代保险计划结构；
- (五) 向联合国赔偿委员会和索赔事项咨询委员会提供秘书处服务。

表 27B.7 所需资源：财务会计和报告活动

类别	资源（以千美元计）		员 额	
	2000-2001 年	2002-2003 年 (重计费用前)	2000-2001 年	2002-2003 年
经常预算				
员额	11 539.0	11 675.3	77	78
非员额	815.6	815.6	-	-
共计	12 354.6	12 490.9	77	78
预算外	13 137.4	13 267.9	76	76

27B.19 所需资源为 12 490 900 美元，用作 78 个员额薪金、一般临时助理人员费用、工作人员旅费、外部印刷、数据处理和办公室自动化设备的维修以及更换办公室自动化设备。增加 136 300 美元的原因是帐务司薪金科科长一职的职等从 P-4 改叙为 P-5，并增设一个一般事务人员（特等）员额。

2. 方案规划和预算编制

所需资源（重计费用前）：7 735 600 美元

27B.20 方案规划和预算编制由方案规划和预算司（方案预算司）负责执行。本两年期内，方案预算司将继续执行下列工作：(a) 编写和向立法机关提交秘书长关于方案和预算问题的提议；(b) 对

中期计划、方案预算和预算外资金的执行工作实行中央监控；(c) 按照《联合国财务条例和细则》和《方案规划、预算内方案部分、执行情况监测和评价方法条例和细则》的规定, 拟订有关政策、程序和方法并监测其执行情况；(d) 就方案和预算事项向各部厅提供咨询意见和指导；(e) 执行和操作综管信息系统的有关部分；以及(f) 就方案和预算问题向联合国有关立法机关和咨询机构提供实质性服务。此外，方案预算司将着重于：(a) 就监测和评价问题加强同内部监督事务厅的合作，以便加强规划、预算编制、监测和评价的统一程序；(b) 经常审查和确保成功和充分地实施成果预算制，并在这方面加强同经济和社会事务部的合作，以实施综合监测和文件信息系统；和(c) 制定和执行各种办法，使该司更加注意秘书处内外客户的需要。

27B. 21 不久前，方案预算司更多地注意共同支助事务领域的财务运作情况，因为随着涉及与联合国各基金和方案互动的共同事务安排的逐步采用，支助事务的财务机制也越来越复杂。由此，方案预算司通过内部重组，将部分资源用于对中央行政部门的财务活动以及日内瓦办事处、维也纳办事处和内罗毕办事处的行政事务进行财务控制和监测。1998—1999 两年期和 2000—2001 两年期期间获得的经验表明，需要更高水平的专门知识和能力来处理这个复杂领域的工作，以及确保方案预算司有级别适当的代表参加与共同事务有关的政府间会议、机构间会议和部门间会议。解决这项要求的办法是将方案预算司共同事务股股长一职的职等从 P-5 改叙为 D-1。

表 27B. 8 两年期目标、预期成绩和成果指标

目标 1： 方便就联合国方案规划和预算编制问题进行政府间讨论和作出决定

预期成绩	成果指标
(a) 改善预算文件 and 中期计划文件的格式（清晰、前后一致、简洁）；	(a) 代表对预算文件 and 中期计划文件的格式的反应良好；
(b) 改善预算文件的供应。	(b) 在规定日期获得的预算文件所占百分比。

目标 2： 加强预算控制和对支出的监测

预期成绩	成果指标
(a) 改善预算控制和对支出的监测；	(a) 最后的支出与两年期的分配款更加接近；
(b) 提高各部厅对预算程序的了解。	(b) 对方案预算司在改善预算程序方面所起的咨询作用表示满意的受调查的部厅所占百分比。

外部因素

27B. 22 在下列假定下本次级方案预期会实现其目标和预期成绩：(a) 客户办事处送来的文件符合正式的格式要求和充分满足相关立法授权的要求；(b) 各来源提供的投入及时收到，大会事务和会议事务部处理的文件在标准时限内加以编辑和处理；(c) 在支出控制和预算执行方面各部厅遵守方案预算司的指示和咨询意见。

产出

27B.23 在 2002—2003 两年期中将提供以下产出：

- (a) 向政府间/专家机构提供服务(经常预算/预算外)
 - (一) 实质性会议服务：第五委员会约 30 次正式会议和 150 次非正式协商；方案协调委员会约 60 次正式会议和 60 次非正式协商；行预咨委会约 150 次会议；
 - (二) 会议文件：大约 150 份报告，包括 2004—2005 两年期方案概算纲要（1）；2004—2005 两年期方案概算（47 份文件，以多卷本印发）；2002—2003 两年期预算执行情况报告（2）；2002—2005 年中期计划订正草案；两个国际刑事法庭的年度预算和预算执行情况报告（8）；提交第五委员会的报告（30）；方案预算所涉问题的说明（45）；提交行政和预算问题咨询委员会关于具体事项的报告（15）；视需要提交各立法机关和咨询机构的会议室文件和补充材料；
 - (三) 提供的其他服务。协助第五委员会和方案协调委员会编写其提交大会的报告(约 50 份报告)；
- (b) 行政支助和财政事务
 - (一) 审查提交各立法机关及其附属机构的各项决议草案中的预算问题, 并编写关于订正概算和方案预算所涉问题的报告；
 - (二) 授权书、准则、咨询意见和指示；核准分配款和员额表；申请承付意外及非常费用；审查和分析与预算外资金筹措有关的提议；监测支出；维持空缺统计数字和核证人小组的工作；
 - (三) 维持、更新和操作计算机化预算信息系统和管理数据结构、数据输入和系统控制；监测实际人事费及通货膨胀趋势，规定标准薪金费用和建立预算费用计算参数。

表 27B.9 所需资源：方案规划和预算编制

类别	资源（以千美元计）		员 额	
	2000-2001 年	2002-2003 年 (重计费用前)	2000-2001 年	2002-2003 年
经常预算				
员额	6 840.5	6 862.2	35	35
非员额	873.4	873.4	-	-
共计	7 713.9	7 735.6	35	35
预算外	1 877.5	1 920.5	8	8

27B. 24 所需资源 7 735 600 美元用于 35 个员额、工作人员公务旅费、数据处理事务、数据处理和办公室自动化设备的租金和维修费、以及更换办公室自动化设备。资源增加了 21 700 美元，原因是将一个员额的职等从 P-5 改叙为 D-1，以加强行政和共同事务活动的预算管理。

3. 与维持和平事项有关的财政事务

所需资源：完全由维持和平行动支助帐户提供经费

27B. 25 本次级方案由维持和平经费筹措司负责执行。在本两年期期间，该司将继续着重于：(a) 根据《财务条例和细则》，就维持和平行动经费筹措问题制订有关估计所需资源的政策、程序和方法并提供政策指导；(b) 编写和向立法机关提出秘书长的年度预算和执行情况报告、有关的清偿预算和资产处理报告、维持和平行动支助帐户年度报告、关于维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的其他报告；(c) 提交安全理事会的说明和关于维持和平行动之外、经安全理事会决议授权的活动的其他报告；(d) 监测每项维持和平行动特别帐户的现金流动状况，提出每个特别帐户非即期现金的短期投资的建议；核准向各国政府支付偿还款，以结清经证明的死亡和伤残、特遣队自备设备和协助通知书索赔的款项；(e) 确定每月平均兵力、确定可偿还数额和向各国政府偿还部队费用；(f) 向联合国相关立法机关和咨询机构提供实质性服务；(g) 实施和操作综管信息系统有关部分。

27B. 26 该司着重完善和改进各个维持和平行动的预算编制、程序和技巧、标准化预算格式以及预算和财务执行报告的编制方式。该司将继续改进财务管理方法，确保以最高的效率和节约的方式管理维持和平行动。

表 27B. 10 两年期目标、预期成绩和成果指标

目标 1： 方便就维持和平行动的预算问题进行政府间讨论和作出决定

预期成绩	成果指标
(a) 改善维持和平行动的预算和财务报告的编制方式（清晰、前后一致、简洁）；	(a) 代表对维持和平行动的预算和财务报告的编制方式的反应良好；
(b) 改善维持和平行动的预算和财务报告的供应。	(b) 在规定日期获得的维持和平行动的预算和财务报告所占百分比。

目标 2： 加强预算控制和对与维持和平行动有关的支出的监测

预期成绩	成果指标
改善预算控制和对与维持和平行动有关的支出的监测。	最后的支出与分配给维持和平行动的款额更加接近。

目标 3：有效管理和监测维持和平所需现金流动额

预期成绩

成果指标

各维持和平行动运作所需的短期现金获得充分满足，尽量按时和及时逐步偿还部队派遣国政府提供军事人员和警察以及相关设备和服务的费用。	(一) 在维持和平行动方面没有出现任何严重现金短缺的现象； (二) 部队派遣国承认秘书处正在尽量及时向它们偿还费用并获得平等待遇。
---	---

外部因素

27B. 27 可能影响预期成绩的实现的重要外部因素是安全理事会核准有关下列事项的授权的时间和性质：个别维持和平行动的设立、任务期限延长、扩大、活动的范围和规模以及随后所需相关资源。维持和平预算编制过程能否井然有序，也取决于实地特派团和总部维持和平行动部最初向维持和平经费筹措司提出的提议是否及时和现实。同样地，大会提供的维持和平资源能否获得充分和最佳利用，也受到个别特派团的业务和安全情况以及各自任务区发生的往往需要立即专门地予以回应的其他事态发展的影响。影响维持和平所需现金流动额的管理/监测的因素还有会员国特别是主要缴款国分摊经费和缴付摊款是否及时。

产出

27B. 28 在 2002-2003 两年期内将提供下列产出：

(a) 向政府间/专家机构提供服务(预算外)

- (一) 实质性会议服务：第五委员会约 80 次正式会议和 70 次非正式协商；行政和预算问题咨询委员会约 230 次会议；
- (二) 会议文件：就下列正在进行、已结束和正在清理结束的特派团经费筹措问题，向大会提出约 120 份关于概算和预算执行情况的报告：科索沃特派团、东帝汶过渡当局、联合国观察团、埃厄特派团、联塞观察团/联塞特派团、观察员部队、联黎部队、伊科观察团、联塞部队、联格观察团、西撒特派团、波黑特派团（包括联普观察团）、联预部队、联塔观察团、联利观察团、联安核查团/联安观察团、联海民警团、中非特派团、东斯过渡当局、联索行动、联卢援助团和安全理事会授权的任何新特派团；向大会提出关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的报告（包括审查偿付率、维持和平储备金、维持和平行动支助帐户和联合国布林迪西后勤基地）；为秘书长向安全理事会提出的关于所有维持和平行动经费筹措的报告提出约 60 份所涉经费问题的说明和增编；和向行政和预算问题咨询委员会提出约 30 份关于维持和平经费筹措具体问题的书面说明；

(b) 其他实质性活动：向部队派遣国政府付款和致函约 1200 次；

(c) 行政支助和财政事务

- (一) 预算编制：审查和分析各项维持和平行动的经费筹措和同安全理事会关于伊拉克与科威特局势的第 687(1991) 号和第 986(1995) 号决议有关活动执行情况报告和费用估计数；审查由维持和平/建立和平行动信托基金、维持和平行动支助帐户、联合国布林迪西后勤基地和大会 1999 年 12 月 23 日第 54/252 号关于 2000—2001 两年期意外及非常费用的决议等提供经费的提议；审查和核实维持和平行动部提供的用于编制维持和平行动预算每年更新的标准比率的数据和《标准费用手册》(包括特定任务的费用)；
- (二) 预算管制：发出和订正分配款和员额表核准书；审查和分析所有维持和平行动、维持和平行动支助帐户、联合国布林迪西后勤基地以及安全理事会第 687(1991) 号和第 986(1995) 号决议有关活动的支出月结单；
- (三) 监测财政状况：审查和分析维持和平行动和各特派团特别帐户的财政状况，视需要确定业务和支助所需的费用；不断监测个别维持和平行动特别帐户的现金数额和预计所需现金流量；
- (四) 向政府付款：每月确定部队兵力和向每个部队派遣国政府支付的款额；在现金流动情况许可时做出部队费用付款指示；在帐务司向各国政府支付维持和平行动部核定的索赔款之前，确认维持和平特别帐户中的现有资金；发出核准书和/或准则，对向维持和平行动和其他特派团提供部队或后勤支助的各国政府作出其他付款；监测和使用维持和平行动储备金；
- (五) 同各国政府的联系：同各国政府，包括部队派遣国政府讨论财务事项，包括每个特派团的财政状况及尚未向部队派遣国政府支付的付款细节；
- (六) 制定偿还率：审查和分析部队派遣国政府定期提交的关于向维持和平行动和其他特派团提供部队的费用数据，每年审查和分析通货膨胀率和货币兑换率的变动情况以及它们对部队费用标准偿还率产生的影响。

表 27B.11 所需资源：与维持和平事项有关的财政事务

类别	资源 (以千美元计)		员 额	
	2000-2001 年	2002-2003 年 (重计费用前)	2000-2001 年	2002-2003 年
经常预算				
员额	-	-	-	-
非员额	-	-	-	-
共计	-	-	-	-
预算外	5 655.8	6 519.0	30	30

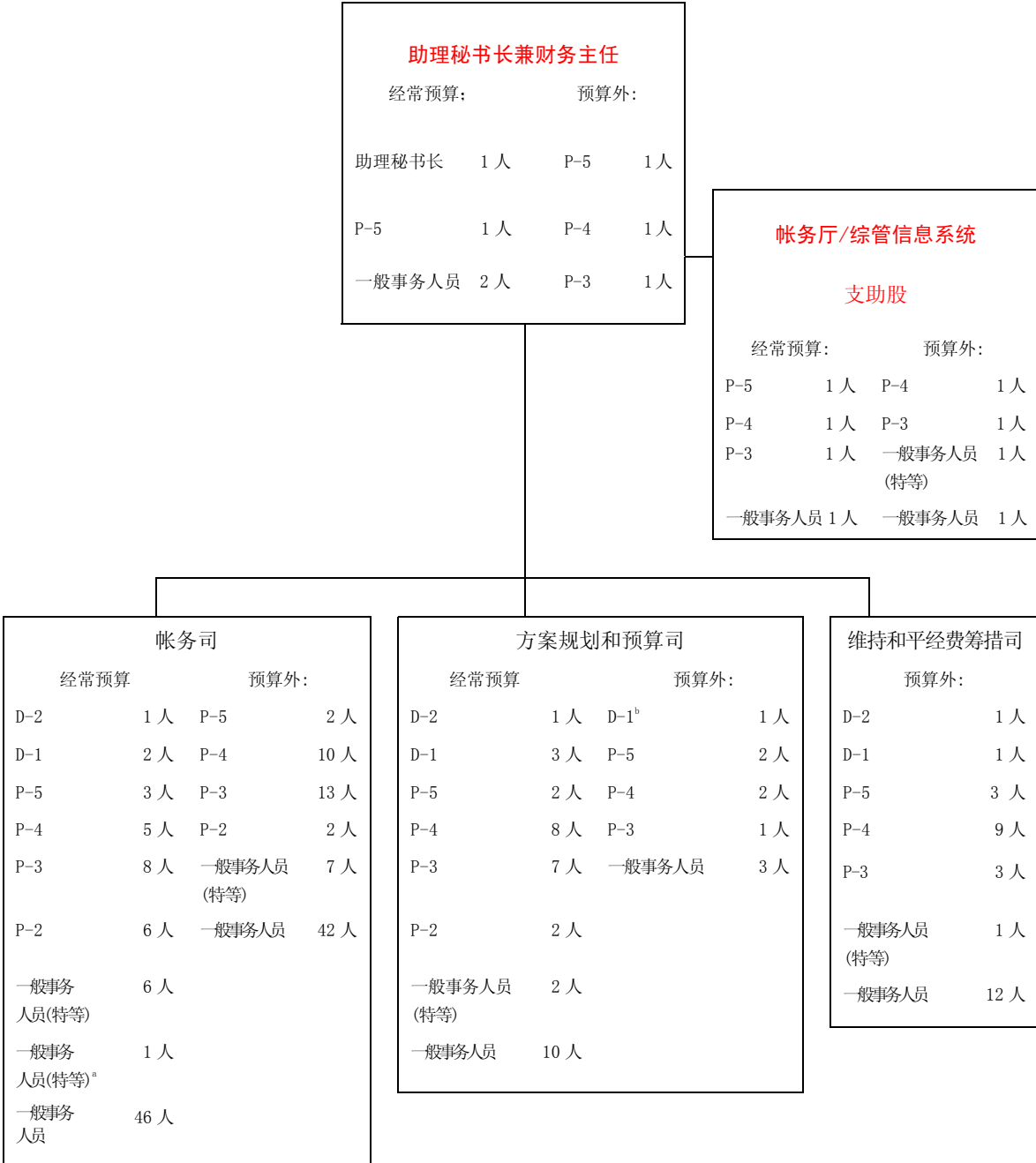
27B. 29 该公司所需资源由维持和平支助帐户划拨, 就 2002-2003 两年期而言, 它们反映了 2001 年 5 月大会第五十五届会议续会待审议的建议。

表 27B. 12 为执行行政和预算问题咨询委员会相关建议而采取的行动摘要

建议简述	为执行建议而采取的行动
行政和预算问题咨询委员会 (A/54/7, 第二章)	
咨询委员会请秘书长审查为维持和平经费筹措司各员额, 特别是与该司的管理和领导有关的员额的经费筹措方式, 并在下一个概算中提出报告 (第八. 12 段)。	在对与联合国维持和平行动问题小组的报告 (见 A/55/305-S/2000/809) 有关的综合研究报告进行审查期间, 维持和平经费筹措司各员额, 特别是与该司的管理和领导有关的员额的经费继续由维持和平行动支助帐户提供。
联合国审计委员会 (A/55/5, 第二章)	
委员会建议核证人在核准信托基金承付开支前, 要确保资金有着落, 并建议预算干事密切监测信托基金情况, 以确保开支不超过该核准数额 (第 21 段)。	见关于审计委员会有关 1999 年 12 月 31 日终了两年期联合国帐目的建议执行情况的第一次报告 (A/55/380), 第 39 段。
委员会建议方案规划、预算和帐务厅采取行动, 对那些目标已经实现很久的信托基金进行审查, 以查明并关闭不再有活动或不再需要的信托基金 (第 24 段)。	见 A/55/380 第 40 段。
委员会建议行政当局应加强努力, 收回应收帐款, 尤其是时间已超过一年的应收帐款。行政当局同意这一建议 (第 68 段)。	见 A/55/380 第 7 段。
委员会建议行政当局应优先开发和实施一综合数据库, 以方便编制合并财务报表, 减少对特别报告的依赖。委员会建议方案规划、预算和帐务厅应确保在编制财务报表时作出的调整都经过核准, 并有适当审计凭据 (第 101 段)。	见 A/55/380 第 9 和 10 段。
委员会建议方案规划、预算和帐务厅协同综管信息系统项目组一起, 立即解决部门间列帐凭单入帐被拒率很高的问题, 以减少或消除总部以外办事处将部门间列帐凭单人工编码输入综管信息系统的情况, 尽量发挥自动化的效益 (第 108 段)。	见 A/55/380 第 55 段。
委员会建议在各保险公司的办事处建立一个定期对报销申请进行审计的制度, 使行政部门在某种程度上可以确信报销申请是正确的, 是医疗服务的实际费用 (第 281 段)。	如文件 A/55/380 第 35 段所指出, 处理报销申请的制度十分复杂, 只能由在这方面有特定专长的外聘审计机构来进行所建议的报销申请审计。已经起草关于这一报销申请审计的工作范围或职权范围的定义。一旦报销申请审计的说明最后定稿后, 将通过采购司向市场发出提供咨询服务的招标书。

方案规划、预算和帐务厅(帐务厅)

拟议的 2002-2003 两年期组织结构和员额分配



^a 新员额。

^b 派往经济和社会事务部主管与技术合作有关的财务事项。

附件

指示性所需资源
方案规划、预算和帐务厅

表 A. 27B. 1 按构成部分和资金来源开列的所需资源

(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
A. 行政领导和管理	1 329.0	2 141.3	-	-	2 141.3	177.4	2 318.7
B. 工作方案							
1. 财务会计和报告活动	12 258.8	12 354.6	136.3	1.1	12 490.9	891.2	13 382.1
2. 方案规划和预算编制	6 965.2	7 713.9	21.7	0.2	7 735.6	590.2	8 325.8
共计	20 553.0	22 209.8	158.0	0.7	22 367.8	1 658.8	24 026.6

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	资金来源	2002-2003 年 估计数
(a) 对下列机构的支助服务：				
(一) 联合国各组织				
	3 356.3	3 856.1	对预算外行政结构的支助	3 8325.7
(二) 预算外活动				
	4 911.7	6 982.0	对预算外实质活动的支助	6 938.6
	1 486.1	1 681.9	技术合作偿还资源	1 752.7
	8 455.6	9 116.2	维持和平行动	9 786.6
(b) 实务活动				
	907.3	1 026.7	衡平征税基金	1 062.0
	-	-	(c) 业务项目	-
共计	19 117.0	22 662.9		23 365.6
(1) 和 (2) 共计	39 670.0	44 872.7		47 392.2

表 A. 27B. 2 按支出用途开列的所需资源

(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
员额	18 174.3	20 071.3	158.0	0.7	20 229.3	1 541.7	21 771.0
其他人事费	1 522.8	744.4	-	-	744.4	40.6	785.0
顾问和专家	-	14.8	-	-	14.8	0.8	15.6
旅费	26.6	25.3	-	-	25.3	1.4	26.7
订约承办事务	165.3	692.2	-	-	692.2	37.9	730.1
一般业务费用	408.3	341.2	-	-	341.2	18.8	360.0
用品和材料	37.5	26.0	-	-	26.0	1.4	27.4
家具和设备	218.2	294.6	-	-	294.6	16.2	310.8
共计	20 553.0	22 209.8	158.0	0.7	22 367.8	1 658.8	24 026.6

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	2002-2003 年 估计数
员额	18 199.2	21 822.4	23 039.2
其他人事费	337.4	195.0	195.0
顾问和专家	380.0	35.0	35.0
旅费	139.8	78.4	46.4
订约承办事务	-	532.1	50.0
家具和设备	60.6	-	-
共计	19 117.0	22 662.9	23 365.6
(1) 和 (2) 共计	39 670.0	44 872.7	47 392.2

表 A. 27B. 3 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年
专业人员及以上								
助理秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
D-2	2	2	-	-	1	1	2	2
D-1	4	5	-	-	2	2	6	7
P-5	6	6	1	1	8	7	15	14
P-4/3	29	28	2	2	41	42	72	72
P-2/1	8	8	-	-	2	2	10	10
小计	50	50	3	3	54	54	107	107
一般事务人员职类								
特等	8	9	-	-	9	9	17	17
其他职等	58	58	1	1	58	58	117	117
小计	66	67	1	1	67	67	134	135
共计	116	117	4	4	121	121 ^a	241	242

^a 3 个 P-4、4 个 P-3、1 个 P-2、14 个一般事务人员 (2 个特等和 12 个其他职等) 员额, 由对预算外行政结构支助的偿还款提供经费。3 个 P-5、6 个 P-4、6 个 P-3 和 19 个一般事务人员 (5 个特等和 14 个其他职等) 员额, 由对预算外实质活动支助的偿还款提供经费。1 个 D-1、1 个 P-4 和 9 个一般事务人员 (1 个特等和 8 个其他职等) 员额, 由技术合作偿还款提供经费。1 个 D-2、1 个 D-1、4 个 P-5、12 个 P-4、8 个 P-3、1 个 P-2 和 21 个一般事务人员 (1 个特等和 20 个其他职等) 员额, 由维持和平行动支助帐户提供经费。1 个 P-4、1 个 P-3 和 4 个一般事务人员 (其他职等) 员额, 由衡平征税基金提供经费。

行政领导和管理

表 A. 27B. 4 按支出用途和资金来源开列的所需资源

(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
员额	725.2	1 691.8	-	-	1 691.8	152.8	1 844.6
其他人事费	496.0	327.2	-	-	237.2	17.8	345.6
顾问和专家	-	14.8	-	-	14.8	0.8	15.6
旅费	15.9	10.1	-	-	10.1	0.6	10.7
一般业务费用	41.1	57.6	-	-	57.6	3.2	60.8
用品和材料	37.5	26.0	-	-	26.0	1.4	27.4
家具和设备	13.3	13.8	-	-	13.8	0.8	14.6
共计	1 329.0	2 141.3	-	-	2 141.3	177.4	2 318.7

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	资金来源	2002-2003 年 估计数
(a) 对下列机构的支助服务：				
- (一) 联合国各组织	-	-		-
(二) 预算外活动				
132.0 对预算外实质活动的支助	132.0	1 992.2		1 658.2
- (b) 实务活动	-	-		-
- (c) 业务项目	-	-		-
共计	132.0	1 992.2		1 658.2
(1) 和 (2) 共计	1 461.0	4 133.5		3 976.9

表 A. 27B. 5 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年
专业人员及以上								
助理秘书长	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	1	1	1	1	3	3
P-4/3	-	-	2	2	4	4	6	6
小计	2	2	3	3	5	5	10	10
一般事务人员职类								
其他职等	2	2	1	1	2	2	5	5
小计	2	2	1	1	2	2	5	5
共计	4	4	4	4	7	7^a	15	15

^a 1 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3 和 2 个一般事务人员（1 个特等和 1 个其他职等）员额，由对预算外实质活动支助的偿还款提供经费。

所需资源(重计费用前)

员 额

A. 27B. 1 所需资源 1 691 800 美元，用于继续维持财务主任直属办公室的员额（1 个助理秘书长、1 个 P-5 和 2 个一般事务人员(其他职等)员额）；以及综管信息系统支助单位（1 个 P-5、1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务人员(其他职等)员额）。

其他人事费

- A. 27B. 2 所列经费总额 327 200 美元将用于：(a) 工作最忙期间和顶替请产假和病假人员所需一般临时助理人员的费用(51 800 美元)，在《汇编》工作方面，编写补编第 7 号第二卷的研究报告草稿(第 17 和 19 条)所需一般临时助理人员的费用(51 200 美元)；(b) 整个帐务厅的加班费(224 200 美元)，特别是在大会、方案协调会和行预咨委会的会议期间以及编制 2002-2005 年中期计划修订案、2004-2005 两年期方案概算、维持和平及法庭的年度预算及年终结帐期间的加班费。

顾问

- A. 27B. 3 所列经费 14 800 元，维持原来数额，将用来提供外部特别专门知识。

旅费

- A. 27B. 4 所需经费 10 100 美元，维持原来数额，将供作财务主任和/或其指定的代表为执行财务主任办公室职务而进行的旅行的费用。

一般业务费

- A. 27B. 5 所需资源总额为 57 600 美元，用于下列事项：办公室设备的租金(11 300 美元)；财务主任办公室分摊的局域网技术基础设施(包括中央服务器)的维修和支助费，以满足电子邮件和综管信息系统采用的 UNIX 等中央管理服务的支助需要(3 900 美元)；电信费(36 300 美元)；以及现有办公室自动化设备维修费(6 100 美元)。

用品和材料

- A. 27B. 6 所需资源为 26 000 美元，维持原来数额，用于整个帐务厅办公室用品的费用。

家具和设备

- A. 27B. 7 所列经费为 13 800 美元，用于按照既定更换周期更新和替换财务主任办公室内现有的办公室自动化设备。

工作方案

表 A. 27B. 6 按构成部分和资金来源开列的所需资源
(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
1. 财务会计和报告活动	12 258.8	12 354.6	136.3	1.1	12 490.9	891.2	13 382.1
2. 方案规划和预算编制	6 965.2	7 713.9	21.7	0.2	7 735.6	590.2	8 325.8
共计	19 224.0	20 068.5	158.0	0.7	20 226.5	1 481.4	21 707.9

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	资金来源	2002-2003 年 估计数
(a) 对下列机构的支助服务：				
(一) 联合国各组织				
对预算外行政结构的支助	3 356.3	3 856.1		3 8325.7
(二) 预算外活动				
对预算外实质活动的支助	4 779.7	4 989.8		5 280.4
技术合作偿还资源	1 486.1	1 681.9		1 752.7
维持和平行动	8 455.6	9 116.2		9 786.6
(b) 实务活动				
衡平征税基金	907.3	1 026.7		1 062.0
(c) 业务项目	-	-		-
共计	18 985.0	20 670.7		21 707.4
(1) 和 (2) 共计	38 209.0	40 739.2		43 415.3

表 A. 27B. 7 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年
专业人员及以上								
D-2	2	2	-	-	1	1	2	2
D-1	4	5	-	-	2	2	6	7
P-5	5	5	-	-	7	6	12	11
P-4/3	29	28	-	-	37	38	66	66
P-2/1	8	8	-	-	2	2	10	10
小计	48	48	-	-	49	49	97	97
一般事务人员职类								
特等	8	9	-	-	8	8	16	17
其他职等	56	56	-	-	57	57	113	113
小计	64	65	-	-	65	65	129	130
共计	112	113	-	-	114	114 ^a	226	227

^a 3 个 P-4、4 个 P-3、1 个 P-2、14 个一般事务人员(2 个特等和 12 个其他职等)员额, 由对预算外行政结构支助的偿还款提供经费。2 个 P-5、4 个 P-4、4 个 P-3 和 17 个一般事务人员(4 个特等和 13 个其他职等)员额, 由对预算外实质活动支助的偿还款提供经费。1 个 D-1、1 个 P-4 和 9 个一般事务人员(1 个特等和 8 个其他职等)员额, 由技术合作偿还款提供经费。1 个 D-2、1 个 D-1、4 个 P-5、12 个 P-4、8 个 P-3、1 个 P-2 和 21 个一般事务人员(1 个特等和 20 个其他职等)员额, 由维持和平行动支助帐户提供经费。1 个 P-4、1 个 P-3 和 4 个一般事务人员(其他职等)员额, 由衡平征税基金提供经费。

表 A. 27B. 8 资源分配百分比

次级方案	经常预算	预算外
1. 财务会计和报告活动	61.6	61.1
2. 方案规划和预算编制	38.4	8.9
3. 与维持和平事项有关的财政事务	-	30.0
共计	100.0	100.0

1. 财务会计和报告活动

表 A. 27B. 9 按支出用途和资金来源开列的所需资源

(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
员额	11 153.4	11 539.0	136.3	1.1	11 675.3	846.6	12 521.9
其他人事费	731.6	417.2	-	-	417.2	22.8	440.0
旅费	2.9	7.7	-	-	7.7	0.4	8.1
订约承办事务	4.7	27.6	-	-	27.6	1.5	29.1
一般业务费用	219.9	134.6	-	-	134.6	7.4	142.0
家具和设备	146.3	228.5	-	-	228.5	12.5	241.0
共计	12 258.8	12 354.6	136.3	1.1	12 490.9	891.2	13 382.1

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	资金来源	2002-2003 年 估计数
(a) 对下列机构的支助服务:				
(一) 联合国各组织				
对预算外行政结构的支助	3 352.2	3 856.1		3 825.7
(二) 预算外活动				
对预算外实质活动的支助	3 477.2	3 440.5		3 703.1
技术合作偿还资源	1 227.3	1 353.7		1 409.5
维持和平行动	3 339.7	3 460.4		3 267.6
(b) 实务活动				
衡平征税基金	907.3	1 026.7		1 062.0
(c) 业务项目	-	-		-
共计	12 303.7	13 137.4		13 267.9
(1) 和 (2) 共计	24 562.5	25 492.0		26 650.0

表 A. 27B. 10 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	经常预算		预算外		2000- 2001 年	2002- 2003 年
			2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年		
专业人员及以上								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	2	3	-	-	3	2	5	5
P-4/3	14	13	-	-	22	23	36	36
P-2/1	6	6	-	-	2	2	8	8
小计	25	25	-	-	27	27	52	52
一般事务人员职类								
特等	6	7	-	-	7	7	13	14
其他职等	46	46	-	-	42	42	88	88
小计	52	53	-	-	49	49	101	102
共计	77	78	-	-	76	76 ^a	153	154

^a 3 个 P-4、4 个 P-3、1 个 P-2、14 个一般事务人员(2 个特等和 12 个其他职等)员额, 由对预算外行政结构支助的偿还款提供经费。1 个 P-5、2 个 P-4、3 个 P-3 和 14 个一般事务人员(5 个特等和 10 个其他职等)员额, 由对预算外实质活动支助的偿还款提供经费。1 个 P-4 和 9 个一般事务人员(1 个特等和 8 个其他职等)员额, 由技术合作偿还款提供经费。1 个 P-5、3 个 P-4、5 个 P-3、1 个 P-2 和 8 个一般事务人员(其他职等)员额, 由维持和平行动支助帐户提供经费。1 个 P-4、1 个 P-3 和 4 个一般事务人员(其他职等)员额, 由衡平征税基金提供经费。

所需资源(重计费用前)

员 额

- A. 27B. 8 所需资源总额为 11 675 300 美元, 用于 78 个员额的薪金和一般人事费。这反映将薪金科科长一职的职等从 P-4 改叙为 P-5, 原因是综管信息系统第 4 版的使用及其与综管信息系统单元 1 至单元 3 的互动方面复杂度增大, 以及需要在帐务司薪金处理领域增设一个一般事务人员(特等)员额, 原因是这些领域的财务来往越来越多。

其他人事费

- A. 27B. 9 估计需要资源 417 200 美元, 用于在工作最忙期间聘用一般临时助理人员, 以及聘用一般临时助理人员维持和稳定综管信息系统第 4 版的运作。

旅费

A. 27B. 10 所列经费 7 700 美元，用于为了更好地协调总部以外工作地点的会计和报告程序所做的旅行。

订约承办事务

A. 27B. 11 所列经费 27 600 美元，用于各种表格的外部印刷活动。

一般业务费

A. 27B. 12 所列经费 134 600 美元用于支付该司分摊的信息系统局域网技术基础设施(包括中央服务机)的维修费和支助费，以满足电子邮件和综管信息系统采用的 UNIX 等中央管理服务所需的支助和现有办公室自动化设备的维修费。

家具和设备

A. 27B. 13 所需资源为 228 500 美元，用于按照既定更换周期更新和替换现有的办公室自动化设备。

表 A. 27B. 11 重要的工作量指标

	1998 - 1999 年 (实际数)	2000 - 2001 年 (根据2000年实际数的估计数)	2002 - 2003 年 (估计数)
A. 帐户会计事项			
(一) 编制财务报表和附表	1 542	1 600	1 645
(二) 应收帐款会计事项	68 749	69 600	70 000
(三) 已处理的会计分录	1 646 820	1 826 000	830 000
(四) 银行往来调节业务	7 307	8 800	9 000
(五) 向供应商付款	43 876	48 000	49 000
(六) 已处理的旅费和其他报销申请	30 891	35 000	36 000
(七) 领薪工作人员人数	12 810	14 800	15 000
(八) 杂项债务	11 322	19 630	20 000
B. 所有人寿保险、健康保险、财产和责任保险的管理和协调			
(一) 谈判健康保险和人寿保险合同	8	8	8
(二) 购买或延长主要失业保险单	18	18	18
(三) 管理涵盖联合国财产和第三方责任的保险单	18	18	18
(四) 参加医疗保险、牙齿保险和人寿保险的工作人员人数(各类工作人员, 包括退休工作人员)	34 188	37 905	42 077
C. 经审查以便提交联合国赔偿委员会和索偿事项咨询委员会的索赔数目	450	482	482

2. 方案规划和预算编制

表 A. 27B. 12 按支出用途和资金来源开列的所需资源

(以千美元计)

(1) 经常预算

构成部分	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 拨款	资源增长		重计费用前 共计	重计费用	2002-2003 年 估计数
			数额	百分比			
员额	6 295.7	6 840.5	21.7	0.3	6 862.2	542.3	7 404.5
其他人事费	295.2	-	-	-	-	-	-
旅费	7.8	7.5	-	-	7.5	0.4	7.9
订约承办事务	160.6	664.6	-	-	664.6	36.4	701.0
一般业务费用	147.3	149.0	-	-	149.0	8.2	157.2
家具和设备	58.6	52.3	-	-	52.3	2.9	55.2
共计	6 965.2	7 713.9	21.7	0.2	7 735.6	590.2	8 325.8

(2) 预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	资金来源	2002-2003 年 估计数
(a) 对下列机构的支助服务：				
(一) 联合国各组织				
4.1	-		对预算外行政结构的支助	0
(二) 预算外活动				
1 302.5	1 549.3		对预算外实质活动的支助	1 577.3
258.8	328.2		技术合作偿还资源	343.2
-	-		(b) 实务活动	-
-	-		(c) 业务项目	-
共计	1 565.4	1 877.5		1 920.5
(1) 和 (2) 共计	8 530.6	9 591.4		10 246.3

表 A. 27B. 13 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年
专业人员及以上								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	3	-	-	1	1	3	4
P-5	3	2	-	-	1	1	4	3
P-4/3	15	15	-	-	3	3	18	18
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
小计	23	23	-	-	5	5	28	28
一般事务人员职类								
特等	2	2	-	-	-	-	2	2
其他职等	10	10	-	-	3	3	13	13
小计	12	12	-	-	3	3	15	15
共计	35	35	-	-	8	8^a	43	43

^a 1 个 P-5、2 个 P-4、2 个 P-3 和 2 个一般事务人员（其他职等）员额，由对预算外实质活动支助的偿还款提供经费。1 个 D-1 员额，由于技术合作偿还款提供经费，派往经济和社会事务部管理技术合作资源。

所需资源(重计费用前)

员额

- A. 27B. 14 本项目下所需资源为 6 862 200 美元，用于支付 35 个员额的薪金和一般人事费。净增 21 700 美元，原因是将一个 P-5 员额的职等改叙为 D-1，以应付共同事务安排不断扩大带来的复杂性以及方案规划和预算司需要派级别适当的代表参与讨论共同事务问题的政府间会议、机构间会议和部门间会议。

旅费

- A. 27B. 15 需编列经费 7 500 美元，供作财务主任及其指定的代表与预算政策的协调和指导有关的旅费。

订约承办事务

- A. 27B. 16 所列资源 664 600 美元，用于数据处理服务，以确保更新的预算信息系统操作稳定，并增加预算信息系统同综合管理信息系统以及其他桌面应用程序之间的接口，以方便预算分析和编制。

一般业务费

- A. 27B. 17 所列经费 149 000 美元，用作该司分摊的局域网技术基础设施（包括中央服务机）的维修和支助费用，以满足电子邮件和综合管理信息系统采用的 UNIX 等中央管理服务所需的支助，和用于维修现有的办公室自动化设备。

家具和设备

- A. 27B. 18 所需资源为 52 300 美元，用于按照更换周期更新和替换该司现有的办公室自动化设备。

表 A. 27B. 14 重要的工作量指标

	1998 - 1999 年 实际数	2000 - 2001 年 估计数	2002 - 2003 年 估计数
与下列有关的会议文件：方案预算纲要草案，方案概算，预算执行情况第一次和第二次报告，订正经费，最后拨款，提交大会第五委员会的关于方案预算的报告，中期计划拟议订正案，视需要提交大会的关于行政和预算事项的报告。	130	148	150
审查提交大会、经济及社会理事会及其附属机构的决议和决定草案，编制并向这些机构提出方案预算所涉问题的说明和订正概算	645	645	645
提出分配款意见和核准员额表，监测支出，审查对分配款意见的订正建议，编写追加概算申请，编写核准意外及非常费用的申请。	4 644	4 700	4 700
维持出缺统计数字和核证人小组的工作，维持和操作计算机化预算信息系统和管理数据结构、数据输入和系统控制，规定标准薪金费用表。	439	440	440

3. 与维持和平事项有关的财政事务

表 A. 27B. 15 按资金来源开列的所需资源

(以千美元计)

预算外

	1998-1999 年 支出	2000-2001 年 估计数	资金来源	2002-2003 年 估计数
	-	-	(a) 对下列机构的支助服务：	-
			(一) 联合国各组织	-
			(二) 预算外活动	-
	5 115.9	5 655.8	维持和平行动	6 519.0
	-	-	(b) 实务活动	-
	-	-	(c) 业务项目	-
共计	5 115.9	5 655.8		6 519.0

表 A. 27B. 16 所需员额

类别	常设经常 预算员额		临时员额				共 计	
			经常预算		预算外			
	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年	2000- 2001 年	2002- 2003 年
专业人员及以上								
D-2	-	-	-	-	1	1	1	1
D-1	-	-	-	-	1	1	1	1
P-5	-	-	-	-	3	3	3	3
P-4/3	-	-	-	-	12	12	12	12
小计	-	-	-	-	17	17	17	17
一般事务人员职类								
特等	-	-	-	-	1	1	1	1
其他职等	-	-	-	-	12	12	12	12
小计	-	-	-	-	13	13	13	13
共计	-	-	-	-	30	30^a	30	30

^a 1 个 D-2、1 个 D-1、3 个 P-5、9 个 P-4、3 个 P-3 和 13 个一般事务人员（1 个特等和 12 个其他职等）员额，由维持和平行动支助帐户提供经费。

所需资源(重计费用前)

A. 27B. 19 该司所需资源由维持和平支助帐户提供。2002-2003 两年期所需资源反映了 2001 年 5 月大会第五十五届会议续会待审议的建议。

表 A. 27B. 17 重要的工作量指标

	1998 - 1999 年 (实际数)	2000 - 2001 年 (根据 2000 年实际数的估计数)	2002 - 2003 年 (估计数)
提交大会的报告份数	98	108	108
核准分配款和员额表	627	741	750
向政府支付的付款次数	1 017	1 200	1 300