



**第五十五届会议**

议程项目 153(a)

**联合国维持和平行动经费**

**筹措的行政和预算问题：**

**联合国维持和平行动经费的筹措**

**2001年7月1日至2002年6月30日布林迪西**

**联合国后勤基地经费的预算**

**秘书长的报告**

**摘要**

本报告载有 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日 12 个月期间维持意大利布林迪西联合国后勤基地的概算，毛额为 8 982 600 美元（净额 8 174 400 美元）。

在预算总额中，约 48% 的资源用于文职人员人事费。43% 用于业务费用。工作人员薪给税占总额 9%。其他方案的费用占总资源不到 1%。

本报告第 4 段载列大会需采取的行动。

## 目录

	段次	页次
一. 概览 .....	1-4	3
二. 任务说明 .....	5-6	4
三. 业务计划和所需经费 .....	7-8	4
四. 东道国政府按照《谅解备忘录》提供的捐助 .....	9	5
五. 自愿捐助和信托基金 .....	10	5
A. 自愿捐助 .....	10	5
B. 信托基金 .....	10	6
六. 所需员额 .....	11	6
A. 所需员额的变化 .....	11	6
B. 现有和提议的员额 .....	11	6
附件		
一. 2001年7月1日至2002年6月30日期间费用估计数:分析 .....		7
A. 总表 .....		7
B. 按主要费用部分分配所需经费总额 .....		8
C. 补充资料 .....		9
二. 2001年7月1日至2002年6月30日期间费用估计数:分析 .....		11
A. 标准费用和特派团特有费用 .....		11
B. 按预算参数显示的资源分配: 标准费用和特派团特有费用 .....		16
C. 非经常性费用 .....		17
三. 行政和预算问题咨询委员会先前各项建议的执行情况 .....		21
四. 组织图 .....		23

## 一. 概览

1. 本报告载列 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日的 12 个月期间维持意大利布林迪西联合国后勤基地(后勤基地)的概算,毛额为 8 982 600 美元(净额 8 174 400 美元)。

2. 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日期间的所需经费估计数较目前 2000 年 7 月 1 日至 2001 年 6 月 30 日期间的拨款总额(毛额)减少了 3.6% (334 800 美元)。拟议的减少额反映了文职人员费用减少 4.2%, 业务费用减少 3.2%, 工作人员薪金税减少 0.5%。其他方案项下增加了 18.6%。

3. 本报告为后勤基地的维持费用预算。关于曾允诺的对后勤基地的业务概念及有关需要的审查,包括对开办装备包数目与内容的审查,均系高级阶段,预期审查的完成及其结果将与总部能力研究和全盘审查结果同时提出,即在 2001 年初秋。因此,预期 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日期间后勤基地的订正预算将于大会第五十六届常会期间提出。

表 1

### 财政资源

(千美元)

支出类别	1999/2000 支出	2000/2001 拨款	2001/2002 费用估计数 <sup>a</sup>	较 2000/01 年期间拟议的增/(减)	
				数额	百分比
文职人员费用	3 993.0	4 471.7	4 285.0	(186.7)	(4.2)
业务费用	2 990.3	3 966.6	3 838.4	(128.2)	(3.2)
其他方案 <sup>b</sup>	42.7	43.0	51.0	8.0	18.6
工作人员薪金税	-	836.1	808.2	(27.9)	(0.5)
所需经费总额	7 026.0	9 317.4	8 982.6	(334.8)	(3.6)
自愿捐助	-	-	-	-	-
<b>共计</b>	<b>7 026.0</b>	<b>9 317.4</b>	<b>8 982.6</b>	<b>(334.8)</b>	<b>(3.6)</b>

<sup>a</sup> 按标准费用和特派团具体费用分配资源的资料载于附件二.B。

<sup>b</sup> 不包括人事费。

表 2  
人力资源

文职人员资源	较 2000/01			
	1999/2000	2000/2001	2001/2002	的增/减
国际工作人员	20	23	23	-
当地工作人员	83	83	83	-

#### 4. 大会需采取的行动如下:

(a) 核可后勤基地 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日的 12 个月期间的费用概算: 毛额 8 982 600 美元 (净额 8 174 400 美元);

(b) 决定按照秘书长报告(A/55/714)第 19 段的建议, 将未支配余额 430 500 美元, 利息收入 289 000 美元、杂项收入 340 000 美元 (共 1 059 500 美元) 拨作 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日的所需经费, 并将余额毛额 7 923 100 美元 (净额 7 114 900 美元) 按比例分配给各个现有维持和平预算, 以支付后勤基地 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日期间的所需经费。

## 二. 任务说明

5. 后勤基地自 1994 年末开始, 就按照与意大利政府的免租安排进行作业。1994 年 11 月 23 日秘书长和意大利政府签署关于联合国使用这些设施的《谅解备忘录》。

6. 后勤基地的任务是:

(a) 维持两个特派团可立即部署开办装备包的就绪状态, 每套的要求是在世界任何地方“空基地”环境, 提供多至 100 人、长至 3 个月的基本支助需要;

(b) 在符合经济条件的情况下, 储存已清理外地特派团的可再用资产并维持其可使用状态, 以提高效率。因此, 这些资产仍可供新的特派团初期供应使用或供支持现有特派团使用;

(c) 作为联合国总部与全世界各和平行动之间的卫星通讯环节;

(d) 作为培训中心。

## 三. 业务计划和所需经费

7. 后勤基地将继续执行其主要任务, 维持两套开办装备包、翻修、维持和储存在清理结束中的外地特派团的可用资产, 以及维持联合国总部与各维持和平行动之间的卫星通讯环节。过去两年来逐渐增加的培训活动仍将继续接受必要的支助。此外, 后勤基地还应要求参与支助新设立的特派团, 例如联合国东帝汶过渡

行政当局(东帝汶过渡当局)和联合国科索沃临时行政当局特派团(科索沃特派团)、联合国塞拉利昂特派团(联塞特派团)、联合国埃塞俄比亚和厄立特里亚特派团(埃厄特派团)和联合国组织刚果民主共和国特派团(联刚特派团)这些特派团过去两年来迅速相继出现,虽然目前 2000/2001 预算期内已增加了三名外勤事务员额,但新设立的特派团继续需要后勤基地的人力资源予以支助,这个问题将在即将对后勤基地业务概念的审查中一并处理。

8. 为支助新建立的特派团,还需要更多的储存空间。因此 2001/2002 年概算中将为两个飞机机库搭建存物架,这些设备不久将交付后勤基地,同时要为散货仓库的新区铺设沥青,这类存品包括预制结构的厨房、浴房和车辆。预算还要提供经费改善其他设施包括为发电机安装油漆通道,为仓库内安装除潮机以保护资产,更换某些建筑内的老旧空气调节机。还要为培训设施进行结构修理,以解决安全顾虑,包括内部的重建、改进空调系统。还将提升通讯网,特别是更换旧的电话缆线和报废的缆线配电箱。

#### 四. 东道国政府按照《谅解备忘录》提供的捐助

9. 意大利政府已向联合国提供了 25 766 平方米的免费的办公场地和仓库。意大利政府估计目前的后勤基地使用的房地价值为 30 205 975 美元,其中 27 560 670 美元是布林迪西空军基地,2 645 307 美元为圣潘克拉齐奥场地。

(美元)

政府	捐助	价 值 <sup>a</sup>	
		1999 年 7 月 1 日至 2000 年 6 月 30 日	2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日
意大利共和国	办公楼		
	车间结构		
	仓库结构	1 058 776	1 058 776

<sup>a</sup> 每年市值租金价。

#### 五. 自愿捐助和信托基金

##### A. 自愿捐助

10. 2000 年 7 月 1 日至 2001 年 6 月 30 日期间没有收到支助后勤基地的自愿捐助,也没有收到对 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日期间的认捐。

**B. 信托基金**

(美元)

**关于维持和平行动的行政和预算方面活动的信托基金**

截至 1999 年 6 月 30 日结余	181 674
1999 年 7 月 1 日至 2000 年 6 月 30 日的	
收入	4 572
支出	(177 906)
<b>截至 2000 年 6 月 30 日的结余</b>	<b>8 340</b>

**六. 所需员额****A. 所需员额的变化**

11. 未建议改变 2001 年 7 月 1 日至 2002 年 6 月 30 日期间的现行员额配置表。

**B. 现有和提议的员额**

	专业人员以上职类								一般事务人员 和相关职类							总计		
	副秘 书长	助理 秘书	D-2	D-1	P-5	P-4	P-3	P-2	共计	外勤 人员	特等	其他 职等	警卫 事务	共计	当地 人员		国家 干事	联合国 志愿人员
<b>实务</b>																		
<b>首席行政官办公室</b>																		
现有	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	-	-	-	-	1	-	-	3
提议	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	-	-	-	-	1	-	-	3
<b>行政</b>																		
现有	-	-	-	-	-	1	3	-	4	1	-	-	-	1	17	-	-	22
提议	-	-	-	-	-	1	3	-	4	1	-	-	-	1	17	-	-	22
<b>技术事务</b>																		
现有	-	-	-	-	-	-	3	1	4	12	-	-	-	12	65	-	-	81
提议	-	-	-	-	-	-	3	1	4	12	-	-	-	12	65	-	-	81
<b>实务共计</b>																		
现有	-	-	-	-	1	1	6	2	10	13	-	-	-	13	83	-	-	106
提议	-	-	-	-	1	1	6	2	10	13	-	-	-	13	83	-	-	106

## 附件一

## 2001年7月1日至2002年6月30日期间费用估计数

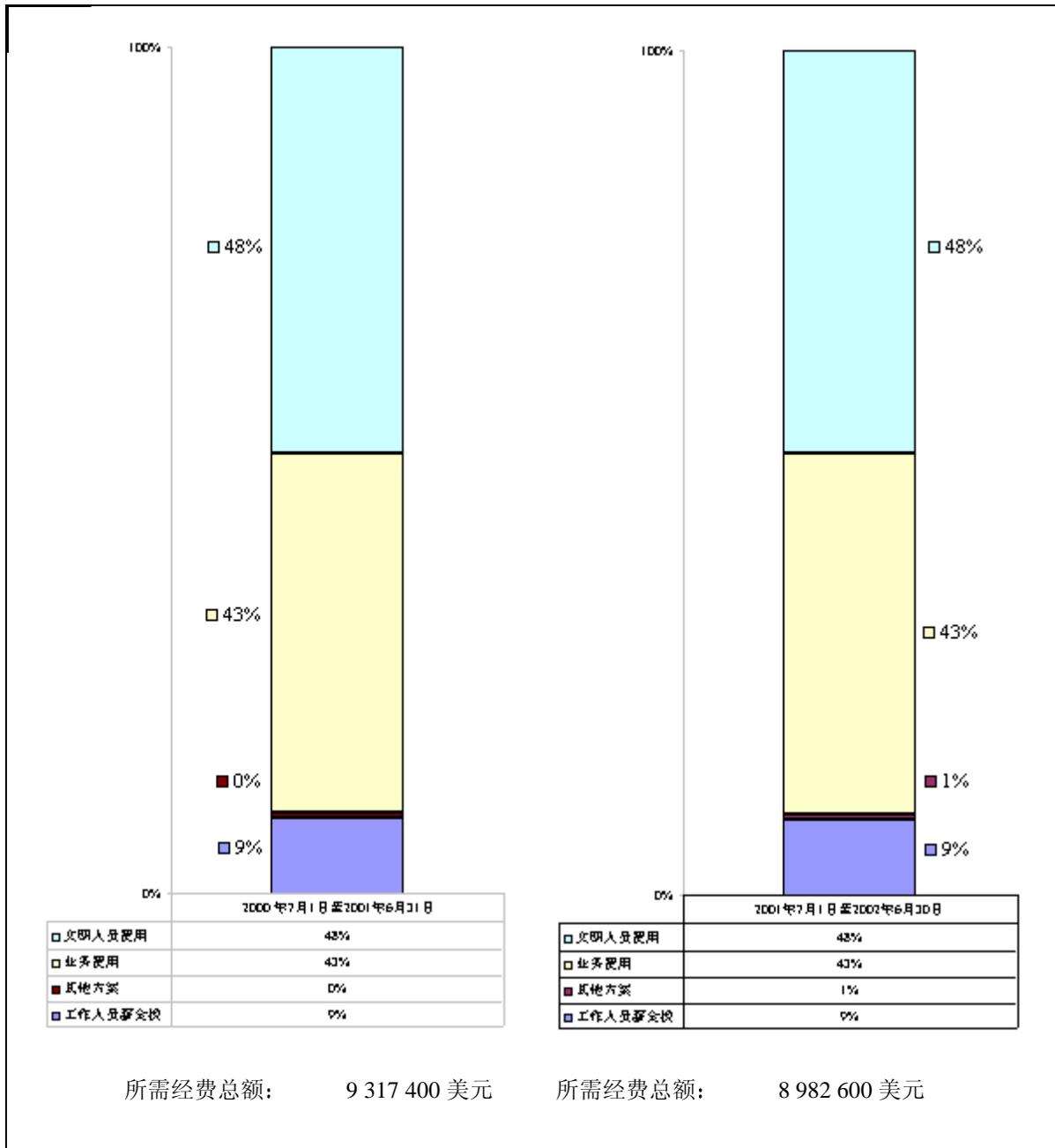
## A. 总表

(以千美元计)

支出类别	(1)	(2)	(3)	(4)
	1999年7月1日至 2000年6月30日	2000年7月1日至 2001年6月30日	2001年7月1日 至2002年6月30日	非经常估计数
	支出 <sup>a</sup>	拨款 <sup>b</sup>	估计数总额	
<b>一. 文职人员费用</b>				
国际和当地工作人员	3 993.0	4 471.7	4 285.0	-
<b>第一类共计</b>	<b>3 993.0</b>	<b>4 471.7</b>	<b>4 285.0</b>	<b>-</b>
<b>二. 业务费用</b>				
1. 房地/住宿	769.0	1 029.8	1 133.7	635.0
2. 运输业务	485.0	374.9	597.8	395.3
3. 通讯	366.6	727.4	872.6	331.2
4. 其他设备	535.0	1 160.5	594.7	171.4
5. 用品和事务	791.2	629.0	594.6	-
6. 空运和水陆运费	43.5	45.0	45.0	-
<b>第二类共计</b>	<b>2 990.3</b>	<b>3 966.6</b>	<b>3 838.4</b>	<b>1 532.9</b>
<b>三. 其他方案</b>				
培训方案	42.7	43.0	51.0	-
<b>第三类共计</b>	<b>42.7</b>	<b>43.0</b>	<b>51.0</b>	<b>-</b>
<b>四. 工作人员薪金税</b>	<b>-</b>	<b>836.1</b>	<b>808.2</b>	<b>-</b>
第一至第四类所需经费总额	7 026.0	9 317.4	8 982.6	1 532.9
<b>五. 工作人员薪金税收入</b>	<b>-</b>	<b>(836.1)</b>	<b>(808.2)</b>	<b>-</b>
第一至第五类所需经费净额	7 026.0	8 481.3	8 174.4	1 532.9
<b>六. 实物自愿捐助(编入预算)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>七. 实物自愿捐助(未编入预算)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>共计</b>	<b>7 026.0</b>	<b>9 317.4</b>	<b>8 982.6</b>	<b>1 532.9</b>

<sup>a</sup> 如执行情况报告(A/55/714)附件一所示。<sup>b</sup> 大会第54/278号决议。

B. 按主要费用部分分配所需经费总额<sup>a</sup>



<sup>a</sup> 四舍五入后, 总额可能不是 100%。

## C. 补充资料

1. 2001/02 财政年度的概算基础是 106 名工作人员的工作（23 名国际工作人员和 83 名当地工作人员），工作人员数与本期相较无改变。国际工作人员的薪金、共同人事费和工作人员薪给税估计将使用纽约标准费率计算，但当地征聘的工作人员的相关数字，则根据 1999 年 3 月 1 日生效的工作地点的薪金比额表。工作地点差价调整数项下没有开列经费，因为布林迪西适用的工作地点调整数在汇率波动后的结果目前为零。

### 文职人员

拨款额：4 471 700 美元；估计数 4 285 000 美元；差额（186 700 美元）

2. 减少 186 700 美元是因为，当地工作人员薪金（176 300 美元）共同人事费（50 000 美元）和旅费（8 900 美元）共减少 235 200 美元，但因国际工作人员薪金（38 500 美元）和加班费（10 000 美元）共增加 48 500 美元而抵消一部分。

### 国际和当地工作人员

3. 国际工作人员的薪金和共同人事费考虑了 5% 的空缺率。如上所述，当地工作人员的薪金和共同人事费是根据 1999 年 3 月 1 日生效的工作地点适用的薪金比额表。

4. 当地工作人员薪金的改变是因为汇率波动造成。拨款用于当地工作人员的加班费，是因培训活动和指派工作人员临时特派任务。

### 业务费用

拨款额：3 966 600 美元；估计数 3 838 400 美元；差额（128 200 美元）

5. 估计数 3 838 400 美元包括非经常所需费用 1 532 900 美元。

6. 业务所需费用减少 128 200 美元是因削减其他设备（565 800 美元）和用品及服务（34 400 美元）共减少 600 200 美元，但因房地（103 900 美元）运输费（222 900 美元）和通讯费（145 200 美元）共增加 472 000 美元而抵消一部分。

### 房地/住宿

7. 此项下增加 103 900 美元主要是因增加了已规划的项目。为增加储存空间，在两个飞机机库中将搭建存物架，不久将会交付基地。计划中并为扩充量存仓库铺设沥青。还计划在培训设施中进行结构修理及其他改善工程，安装除机保护设备，汰换用旧的空气调节器。

### 运输业务

8. 本项下增加 222 900 美元，主要用于汰换车辆、购置工作车间设备和当地保险费略增而增加所需费用。

### 通讯

9. 本项下增加 145 200 美元主要是用于备件和用品，以汰换电话系统的旧电缆和电缆配电箱，以消除频繁故障。

### 其他设备

10. 本项下减少 565 800 美元主要是由于电子数据处理设备所需费用较低，因为这段期间内定期汰换的设备较少。

### 工作人员薪给税

拨款额：836 100 美元；估计额 808 200 美元；差额（27 900 美元）

11. 本项下编列的预算是薪酬毛额和净额间的差额，亦即按联合国工作人员条例，联合国工作人员应缴付的工作人员薪金税额。工作人员薪金税费用考虑了 5% 的国际工作人员的空缺率。减少是因为当地工作人员费用的汇率波动。

### 工作人员薪金税收入

拨款额：836 100 美元；估计额 808 200 美元；差额（27 900 美元）

12. 上文开列的工作人员薪金税费用已记入本项，作为工作人员薪金税收入，并将记入大会 1955 年 12 月 15 日第 973 A (X) 号决议所设衡平征税基金。

## 附件二

## 2001年7月1日至2002年6月30日期间费用估计数:分析

## A. 标准费用和特派团特有费用

项 目	前一次提 出的数额	平均数	概 数				说 明
			标准费用	单位或 每日费用	每月费用	每年费用	
			(美 元)				
<b>1. 文职人员</b>							
国际工作人员	22	22					包括在核定 23 名员额中 5%的空缺率
当地工作人员	83	83					
<b>2. 当地工作人员</b>							
薪金净额	2 030		a		1 853		1999 年 3 月 1 日起实施薪金表 G-4 职等第五级, 汇率 1 美元兑换 2 106.66 里拉
一般人事费	812		a		741		按薪金 40% 计算
工作人员薪金税	512		a		485		
<b>3. 顾问</b>	10 500		a			10 500	聘土木工程专家设计、绘制和提交电力和专门土木工程文件
<b>4. 加班费</b>	-		a			10 000	因工作人员临时工作请假时需要
<b>5. 其他旅费</b>							
预算审查	18 000		a			18 000	
后勤基地人员到罗马旅费	3 000		a			3 700	根据经验所作调整
内部监督事务厅	31 800		a			31 800	提供 3 名审计员 28 天的费用
外地行政和后勤司工作人员	15 144		a			29 400	运输、工种和电子事务支助人员前往后勤基地的旅费。
顾问工程师旅费	2 500		a			2 500	一次来回旅费。
<b>6. 房地翻修</b>	406 640		a			635 000	增加项目的数目。
<b>7. 维修用品</b>	180 000			租金的 10%		180 000	
<b>8. 杂项事务</b>	317 600			租金的 10%		198 100	包括房地的例行维修、中央暖气系统的维修、电动门检查。
<b>9. 水电费</b>							
电费	9 000		a			8 583	因装置独立电表使费用下降。
水费	250		a			250	
瓦斯和暖气燃料费	1 050		a			1 050	
污水清理费	167		a			167	

项 目	前一次提 出的数额	平均数	概 数				说 明
			标准费用	单位或			
				每日费用	每月费用	每年费用	
			(美 元)				
<b>10. 车辆</b>							
联合国自备客车数	23	23					
专用车数	29	29					包括物资搬运设备。
拖车数	2	2					
<b>11. 车辆租金</b>	1 075				1 075		专用车辆
<b>12. 汽车备件和维修</b>							
联合国自备车辆后勤基地车队	82.75		350/500		82.75		根据经验的调整数
备用车辆	135		a			135	100 辆备用车辆
开办包车辆	120		a			120	70 辆每辆费用
地面动力单位	-		a		55.00		新设备
<b>13. 汽油</b>							
轻型汽车	1.14	26	a	1.14			不包括电动车辆/设备和拖车
中型汽车	1.50	4	a	1.50			
重型汽车	1.95	4	a	1.95			
工程车	2.10	13	a	2.10			
开办包车辆	420.00	70	a			420	70 辆开办包车辆燃料。
备用车辆	4.42	100	a		4.42		燃料 307 美元，加保养用剂 5 000 美元。
后备发电机	16.50	9	a		8.75		燃料,根据经验调整。
备用发电机	1.53	200	a		1.53		燃料 2 100 美元、防冻剂 1 000 美元和保养用剂 563 美元。
地面动力单位	-		a			8 213	新的所需经费——空中作业设备
<b>14. 车辆润滑油</b>	3 600		燃料的 10%			4 200	包括新的所需费用——地面动力单位
<b>15. 车辆保险</b>							
全世界第三方保险	60		575			60	全世界第三方保险现行费率
当地保险	817		a			900	责任险和当地保险; 54 辆车和 10 个过境牌照费用
<b>16. 通讯备件和用品</b>							
后勤基地	219 200		a			404 400	包括汰换 50 年的旧电缆和电缆配电箱等。
备用设备	15 000		a			15 000	

项 目	前一次提 出的数额	平均数	概 数				说 明
			标准费用	单 位 或			
				每日费用	每月费用	每年费用	
			(美 元)				
开办包设备	60 000		a			60 000	
<b>17. 商营通讯</b>							
电话费	1 042		a			1 042	
移动电话	1 042		a			1 042	
因特网费用	500		a			500	
邮袋和邮资	833		a			1 333	邮袋使用及费用增加。
数码网络线	1 250		a			1 250	按经验调整。
<b>18. 其他设备备件、维修和保养</b>							
后勤基地网络设备	221 400		a			396 800	提升当地区域网络设施至使用光纤和增加带宽的部件。
脱脂剂、制冷气体等	25 000		a			10 000	储存设备量较低。
发电机电池	30 000		a			-	- 费用移至结束清偿任务。
发电机手册	7 500		a			-	- 新的需要将由订费支付。
后勤基地发电机	2 000		a			1 500	后勤基地后备供电发电机。
小型用具维修	5 000		a			-	- 较新的用具增多。
后勤基地设备、仓库设备及开办装备包设备的杂项备件	15 000		a			15 000	
<b>19. 外部审计</b>	18 100		a			32 100	审计委员会。
<b>20. 订约承办事务</b>							
库存发电机杂项检修	35 000		a			15 000	维修燃料注入器、发电机、水箱和冷却系统——盘存减少。
海运集装箱验证	5 000		a			1 000	
后勤基地车队维修人工费	50 000		a			-	- 车辆现在在基地厂内修理。
检修车辆起重机等	10 000		a			10 000	
磨利工匠工具	5 000		a			5 000	
视听设备维修	25 000		a			-	- 无需求
装设光纤电缆	35 000		a			35 000	
灭火器维修	15 000		a			15 000	
制服洗涤服务费	5 000		a			4 000	
检修现用和库存电器用品和办公室设备	15 000		a			15 000	

项 目	前一次提 出的数额	平均数	概 数				说 明
			标准费用	单 位 或			
				每日费用	每月费用	每年费用	
			(美 元)				
清洗所有建筑物	65 000		a		53 000	根据经验调整数	
倒垃圾	35 000		a		30 000		
熏烟消毒和害虫防治	10 000		a		8 000		
危险废料处置	35 000		a		45 000	规定修改后需要增加服务	
地面维修	12 000		a		12 000		
谅解备忘录行政费用	34 000		a		35 000	增加使用机场道路、跑道和滑行道。	
清理化粪池	-		a		1 000	为卫生考虑需用石匠工	
维持地面动力单位	-		a		12 000	新需求——专门任务	
<b>21. 数据处理事务</b>							
SUN 系统	27 500		a		5 750		
Pro Gon			a		2 575		
Reality			a		1 500		
<b>22. 索赔和理赔</b>	1		1			标准费用	
<b>23. 公务招待</b>	1 200		a		3 000		
<b>24. 其他杂项事务</b>						按需要和视需要	
消防和救护事务	500		a		500		
锁匠服务	500				500		
撒除草剂	3 000				12 000	以前的除草工作不足，必须增加	
积压污水处理	1 000		a		1 000		
银行手续费	10 000		a		50 000	处理支付经售商费用	
广告费	3 000		a		3 000		
印刷费	10 000		a		13 000	包括《联合国日》所需印刷费	
安全与环境事务	10 000		a		20 000	按法律规定检查高风险工作地区	
<b>25. 文具和办公室用品</b>	23.58		15		23.58		
<b>26. 环境卫生和清洁用品</b>	8		5		8		
<b>27. 订阅费</b>	558		500		558	设备的技术手册、航班/旅行指南、工具书与报纸	
<b>28. 杂项用品</b>							
包装材料	80 000		a		80 000		
卫生和安全用品	25 000		a		25 000		

项 目	前一次提 出的数额	平均数	概 数				说 明
			标准费用	单位或 每日费用	每月费用	每年费用	
			(美 元)				
29. 空运和水陆运费	45 000		a			45 000	
30. 培训							
电子数据处理和通讯维修	5 000		a			5 000	
后勤	15 000		a			25 000	处理危险货品培训所需的增加费用。
车辆维修	5 000		a			6 000	
行政	10 000		a			-	
外地行政和后勤司赞助课程	8 000		a			-	
采购			a			10 000	
一般事务			a			5 000	

<sup>a</sup> 本项下无标准费用。

**B. 按预算参数显示的资源分配：标准费用和特派团特有费用**

## C. 非经常性费用

(除非另外注明,以千美元计)

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)	(6)	(7)=(5)X(6)
	拟议单位						
	迄2000年6月30日		2000/2001				
	现有库存	年拟议购单	更换	新增	单位总数	单位费用	总费用
<b>一. 业务费用</b>							
<b>1. 房地和住宿</b>							
房地改建和翻修							110.0
两座机库中存物架 a							105.0
散货仓库区铺设沥青 a							150.0
培训设施结构修理 a							24.0
培训室改装 a							
培训设施分层式空气调节 a	c			10	10	12	12.0
241 号建筑-安装油漆通道 a							60.0
152 号建筑-刷新油漆通道 a							15.0
178 号建筑-三个组织单位迁址 a							20.0
空中业务的予构建筑物	14			2	2	5.0	10.0
布林迪西基地仓库的除潮机	c			5	5	15.0	75.0
汰换空气调节	106	-	27	-	27	2.0	54.0
<b>第 1 项共计</b>	<b>120</b>		<b>27</b>	<b>17</b>	<b>44</b>		<b>635.0</b>
<b>2. 运输业务</b>							
<b>(a) 购买车辆</b>							
双柜小货车	c	-	10	-	10	17.5	175.0
8 人位/货小型巴士	3	-	3	-	3	19.0	57.0
4x2 拖拉机组	1	-	1	-	1	65.0	65.0
三轴多用途低舱拖车	1		1	-	1	37.0	37.0
<b>小计</b>	<b>5</b>		<b>15</b>	<b>-</b>	<b>15</b>		<b>334.0</b>
运费按 15%计算							50.1
<b>小计</b>							<b>384.1</b>
通过剩余贮备提供							-
<b>第 2(a) 项共计</b>							<b>384.1</b>
<b>(b) 车间设备</b>							
车辆起重机	8	-	1	-	1	4.0	4.0
移动式排气抽气系统	-	-	-	2	2	1.2	2.4
车间工具	128	-	-	1	1	3.0	3.0

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)	(6)	(7)=(5)X(6)
	拟议单位						
	迄2000年6月30日						
	现有库存	2000/2001 年拟议购单	更换	新增	单位总数	单位费用	总费用
车辆起重机 4x4 连接器	-	-	-	1	1	0.3	0.3
<b>小计</b>	<b>136</b>		<b>1</b>	<b>4</b>	<b>5</b>		<b>9.7</b>
运费按 15%计算							1.5
<b>第 2 (b) 项小计</b>							<b>11.2</b>
<b>第 2 项共计</b>							<b>395.3</b>
<b>3. 通讯</b>							
<b>(a) 卫星设备</b>							
卫星调制解调器	74	2	-	12	12	6.0	72.0
增高整流器	13	-	-	2	2	5.0	10.0
降低整流器	13	-	-	2	2	5.0	10.0
路由器	22	2	-	6	6	6.0	36.0
高倍扩音器 IF	-	-	-	2	2	57.0	114.0
<b>小计</b>	<b>122</b>	<b>4</b>		<b>24</b>	<b>24</b>		<b>242.0</b>
运费按 15%计算(前 4 项)							19.2
<b>小计</b>							<b>261.2</b>
通过剩余贮备提供							-
<b>第 3 (a) 项小计</b>							<b>261.2</b>
<b>(b) 车间和测试设备</b>							
信号频率交换器	c	-	-	1	1	50.0	50.0
专业罗盘针	c	-	-	2	2	0.1	0.2
倾斜计度器	c	-	-	2	2	0.1	0.2
工具箱	c	-	-	15	15	0.7	10.5
<b>小计</b>	<b>-</b>		<b>-</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>60.9</b>
运费按 15%计算							9.1
<b>第 3 (b) 项小计</b>							<b>70.0</b>
<b>第 3 项共计</b>							<b>331.2</b>
<b>4. 其他设备</b>							
<b>(a) 电子数据处理设备</b>							
案上型电脑附显示器	228	40	3	-	3	1.7	5.1
膝上型电脑	38	10	4	-	4	2.0	8.0
大型档案伺服器	5	1	1	-	1	17.0	17.0
中型档案伺服器	10	3	1	-	1	10.0	10.0
激光喷射打印机	91	10	9	-	9	0.7	6.3

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)	(6)	(7)=(5)X(6)
	拟议单位						
	迄2000年6月30日		2000/2001				
	现有库存	年拟议购单	更换	新增	单位总数	单位费用	总费用
大型不间断电力供应	37	64	4	-	4	3.0	12.0
<b>小计</b>	<b>409</b>	<b>12</b>	<b>128</b>		<b>22</b>		<b>58.4</b>
运费按 15%计算							8.8
<b>小计</b>							<b>67.2</b>
以剩余贮备提供							-
<b>第 4(a) 项小计</b>							<b>67.2</b>
(b) 杂项设备							
(-) 房舍管理股							
电子脚手架	-	-	-	1	1	15.0	15.0
电缆卷放器	-	-	-	1	1	35.0	35.0
空气压缩机	15	-	3	-	3	2.0	6.0
压力清洗机	7	-	4	-	4	2.5	10.0
专业工程工具(全套)		-	7	1	8	3.0	24.0
<b>小计</b>	<b>22</b>		<b>14</b>	<b>3</b>	<b>17</b>		<b>90.0</b>
运费按 15%计算							13.5
以剩余贮备提供							-
<b>第 4(b)(-) 项小计</b>							<b>103.5</b>
(-) 发电机管理股							
电池充电机	-	-	1	1	2	0.5	1.0
蒸气清洁机	c	-	2	-	2	6.5	13.0
焊接机	6	-	-	1	1	2.0	2.0
移动工具推车	1	-	-	1	1	2.2	2.2
金属打孔机	1	-	-	1	1	1.0	1.0
气动式研磨机	1	-	-	1	1	0.2	0.2
喷枪	2	-	2	-	2	0.070	0.1
小型研磨机	2	-	2	-	2	0.1	0.2
研磨机	1	-	1	-	1	0.150	0.2
轮转式砂磨机	4	-	4	-	4	0.180	0.7
电池驱动钻孔机	2	-	-	2	2	0.2	0.4
电动钻孔手机	1	-	-	1	1	0.2	0.2
数码温度计	1	-	-	1	1	0.150	0.2
气动式金属板钢锯	1	-	-	1	1	0.2	0.2
<b>小计</b>	<b>23</b>	<b>-</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>22</b>		<b>21.6</b>

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)=(3)+(4)	(6)	(7)=(5)X(6)
	拟议单位						
	迄2000年6月30日		2000/2001				
	现有库存	年拟议购单	更换	新增	单位总数	单位费用	总费用
运费按 15% 计算							3.2
以剩余贮备提供							-
<b>第 4(a)(二)项小计</b>							<b>24.8</b>
<b>第 4(b)(一)和(二)项共计</b>							<b>104.2</b>
<b>第 4 项共计</b>							<b>171.4</b>
<b>第一类共计</b>							<b>1 532.9</b>

- a 本项无标准费用额
- b 载在 2000/2001 年预算
- c 无存货清单数据。

## 附件三

## 行政和预算问题咨询委员会先前各项建议的执行情况

要 求	答 复
<p>1. 委员会提到基地以其他实体的名义进行的采购和行动，并要求监测这些有关的工作量，并设法为这些服务取得适当偿还。委员会又建议与该地区各特派团探讨是否可能利用基地作为区域采购中心（A/54/841/Add. 8，第 10 段）。</p>	<p>基地以其他特派团名义进行采购的行动仍在进行中。目前，有一项特派团间的付帐程序用以保证布林迪西基地对维持和平特派团提供的服务得到适当偿还。委员会关于基地作为区域采购中心的建议，将在按计划要进行的审查基地作业概念时加以考虑。</p>
<p>2. 委员会注意到 1998 年 7 月 1 日至 1999 年 6 月 30 日期间的总支出 6 690 000 美元不包括对清理中维持和平特派团所收到多余设备的修理、翻修和保护费用，也不包括基地开始为联合国各基金和方案与专门机构履行培训、采购、代为转运货物以及提供通讯支助事务等工作。</p>	<p>后勤基地对其管理下的每一清理资金均分别列出费用。所有订约承办安排和为整修而采购备件的活动均由这些资金支付，并经由部门间的转帐凭单报联合国总部付帐。资金额取决于清理某一特派团时收到的设备的价值而定，有关的支出见特派团工作报告中。已注意到委员会的建议。</p>
<p>委员会意见认为，不论经费来源为何，基地业务所有费用需要提高透明度（A/54/841/Add. 8，第 11 段）。</p>	
<p>3. 按照现行编制预算作法和核准的供资政策，转移设备的移转和翻修费用由个别维持和平特派团编列预算。因此基地完成工作的费用不拨给基地而拨给有关特派团，基地的有关支出按总部和基地间的部门间凭单结算。委员会建议审查这项程序的效率，下次提出的预算内必需开出这些活动的全部费用（A/54/841/Add. 8，第 12 段）。</p>	<p>维持和平行动部认为，目前将转移设备给布林迪西的移转和翻修费用的收帐作法最为快捷，因为联合国自备设备的磨损和损耗皆为清理中特派团的部署所造成，而非接收的特派团，现在，为了将符合设定的翻修标准的旧设备加以翻修以运送到后勤基地及其他特派团，其所编列预算额已明确开列在清理结束的特派团的预算中。但也认识到，虽然可以在各特派团的执行情况报告中查到这些翻修的实际支出的资料，但关于某一财政时期内后勤基地的这类翻修支出的总额，却没有</p>

## 要 求

## 答 复

- 综合的资料。秘书处对咨询委员会提到的这一疏忽打算在今后的后勤基地工作报告中处理。在预期概算中不可能预测未来的翻修资源并预期其支出。
4. 委员会欢迎 A/54/841/Add. 8, 第 19 段中所载的维和行动部审查基地的行动概念。委员会得知审查的结果和拟议的调整, 将连同按照委员会在其上一份报告 (A/53/895/Add. 8) 内要求以较严整的按方案编制方式提出所需经费, 一并列入下一个概算内 (A/54/841/Add. 8, 第 20 段)。
5. 委员会欢迎利用基地作为一个培训中心, 注意到 1998 年 7 月 1 日至 1999 年 6 月 30 日期间基地举办了 11 个培训课程, 涵盖各类课题。委员会注意到联塞部队赞助下也举办了类似的培训课程。委员会认为必须清楚地制定确定培训优先项目的标准, 只要认为会有成本效益, 就应当使用中央、区域或当地设施 (A/54/841/Add. 8, 第 25 段)。
- 在本报告第 3 段中指出, 委员会承诺的这项审查尚未完成。审查及其结果将在总部能力研究和全盘审查的成果提出时一并提出。关于预算改为较严整的按方案编制的方式, 也将到那时讨论。
- 后勤基地正在尽可能地执行这项建议。本报告期内即包括有某些提供加强现有设施的资源。

## 附件四

## 组织图

