



**Экономический  
и Социальный Совет**

Distr.: General  
11 April 2018  
Russian  
Original: English

**Для информации**

---

**Детский фонд Организации Объединенных Наций**

Исполнительный совет

**Ежегодная сессия 2018 года**

11–14 июня 2018 года

Пункт 3 предварительной повестки дня\*

**Доклад ЮНИСЕФ о рекомендациях Объединенной  
инспекционной группы**

*Резюме*

В соответствии с решением 2001/4 Исполнительного совета в настоящем докладе кратко излагается ответ ЮНИСЕФ на рекомендации, содержащиеся в последних докладах Объединенной инспекционной группы, которые были изданы в период с января по декабрь 2017 года. Из пяти докладов, опубликованных в течение указанного периода, в трех докладах содержались рекомендации, имеющие непосредственное отношение к ЮНИСЕФ.

---

\* E/ICEF/2018/8.

*Примечание:* за все аспекты выпуска настоящего документа отвечает ЮНИСЕФ.



## I. Введение

1. Объединенная инспекционная группа (ОИГ) ежегодно выпускает доклады и записки, адресованные исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций, которые признали статут Группы. В каждом докладе или записке содержится ряд рекомендаций для рассмотрения либо исполнительными главами, либо директивными/руководящими органами этих организаций. В настоящем докладе ЮНИСЕФ своему Исполнительному совету содержатся, среди прочего, краткий обзор ответов ЮНИСЕФ на соответствующие доклады, опубликованные ОИГ с января по декабрь 2017 года,<sup>1</sup> и замечания относительно рекомендаций ОИГ, которые были направлены в ЮНИСЕФ (см. приложение I). С полным текстом докладов и записок ОИГ, а также дополнительными приложениями и замечаниями, например, представленными Координационным советом руководителей (КСР) системы Организации Объединенных Наций, можно ознакомиться, посетив веб-сайт ОИГ (<http://www.unjiu.org>) или пройдя по гиперссылкам, содержащимся в названиях каждого из докладов, представленных в разделе II.

2. Со времени представления предыдущего доклада (E/ICEF/2017/8) Исполнительному совету на его ежегодной сессии 2017 года ЮНИСЕФ продолжал сотрудничать с ОИГ в связи с различными обзорами, проводимыми ею, и выполнять рекомендации, содержащиеся в ее докладах. Такое взаимодействие по вопросам, представляющим взаимный интерес, способствовало повышению актуальности докладов ОИГ, улучшению выполнения ее рекомендаций и повышению прозрачности. Кроме того, будучи организацией-членом КСР, ЮНИСЕФ продолжал вносить вклад в составление проектов сводных ответов на различные доклады ОИГ.

## II. Общий обзор докладов Объединенной инспекционной группы, опубликованных в 2017 году

3. Ниже приводится краткая информация по трем докладом, имеющим непосредственное отношение к ЮНИСЕФ. Дополнительные замечания по соответствующим рекомендациям представлены в приложении I.

### A. Инициированные донорами оценки организаций системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2017/2)

4. ЮНИСЕФ приветствует доклад ОИГ об инициированных донорами оценках. Он поддерживает содержащиеся в этом докладе призывы к более прочному сотрудничеству и стратегическому диалогу между организациями и донорами при планировании и проведении оценок, поскольку это может внести существенный вклад в организационное обучение и постоянные улучшения. Кроме того, ЮНИСЕФ поддерживает изучение вопроса о стандартизации и оптимизации донорских оценок, либо через Сеть по оценке эффективности работы многосторонних организаций (МОПАН), либо через другую платформу, в целях представления донорам информации, в которой они нуждаются, при одновременном сокращении административного бремени и издержек для организаций. Это согласуется с мандатами четырехгодичного всеобъемлющего обзора политики в области оперативной деятельности в целях развития в рамках

<sup>1</sup> В течение этого периода ОИГ издала пять докладов, три из которых имели непосредственное отношение к ЮНИСЕФ. На ежегодной сессии Исполнительного совета 2019 года ЮНИСЕФ представит замечания по докладом, предусмотренным в программе работы ОИГ на 2017 год и изданным после 31 декабря 2017 года.

системы Организации Объединенных Наций (замечания КСР<sup>2</sup> опубликованы в документе [A/72/298/Add.1](#)).

## **В. Обзор общих правил проезда воздушным транспортом в системе Организации Объединенных Наций: достижение эффективности и экономии и повышение согласованности (JIU/REP/2017/3)**

5. ЮНИСЕФ высоко оценивает рекомендации и предложения, представленные в этом докладе, которые помогли удостоверить обоснованность глобальной стратегии организации по программе поездок, действующей с 2014 года. Будучи одной из крупнейших статей расходов ЮНИСЕФ, поддающихся контролю, расходы на поездки в процентах от общего объема финансирования были сокращены с 3,2 процента в 2012 году до 2,8 процента в 2016 году после того, как ЮНИСЕФ внедрил инновационные методологии организации поездок. Кроме того, рекомендация 5 ОИГ включена в программу действий по оптимизации расходов в целях получения дополнительных выгод с точки зрения объемов и эффективности в текущем четырехгодичном периоде (замечания КСР опубликованы в документе [A/72/629/Add.1](#)).

## **С. Итоги обзора выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Объединенной инспекционной группы, организациями системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2017/5)**

6. Этот доклад посвящен второму этапу двухэтапного обзора принятия и выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах ОИГ, организациями системы Организации Объединенных Наций. В докладе представлены результаты всеобъемлющего углубленного анализа механизмов контроля за выполнением рекомендаций в организациях. Наряду с еще одной организацией, ЮНИСЕФ занял второе место среди структур, перечисленных в приведенной в докладе матрице зрелости процесса контроля за выполнением рекомендаций. Результаты этого ранжирования свидетельствуют о надежности и эффективности мер, принимаемых ЮНИСЕФ в ответ на рекомендации ОИГ, и о его приверженности делу их своевременного осуществления, включая текущий контроль. Данный обзор и последующий доклад открыли перед организациями возможность задуматься о действенности своих механизмов и усовершенствовать их. ЮНИСЕФ был удостоен высокой оценки в связи с его усилиями по улучшению своего механизма контроля за выполнением рекомендаций и хотел бы выразить признательность ОИГ в связи с этим докладом и выдвиганием на первый план направлений дальнейших необходимых улучшений (замечания КСР опубликованы в документе [A/72/704/Add.1](#)).

## **III. Ход выполнения рекомендаций Объединенной инспекционной группы, адресованных ЮНИСЕФ**

7. В 2017 году ОИГ было издано пять докладов, два из которых были докладами по одной организации, а три доклада были посвящены результатам общесистемных обзоров. В трех общесистемных докладах содержалось в общей сложности 22 рекомендации, из которых 13 (59 процентов) имели непосредственное отношение к ЮНИСЕФ. В их число вошли четыре

<sup>2</sup>Приводятся гиперссылки на замечания КСР, имевшиеся в наличии на момент публикации.

рекомендации, адресованные Исполнительному совету ЮНИСЕФ, и четыре рекомендации, адресованные исполнительному главе ЮНИСЕФ. Информация о положении дел с принятием и ходе выполнения этих 13 рекомендаций представлена в приложении I и, по состоянию на март 2018 года, может быть представлена в сводном виде следующим образом:

- a) ЮНИСЕФ принял семь рекомендаций, из которых четыре были осуществлены, а три находились в процессе выполнения;
- b) одна рекомендация не была принята;
- c) одна рекомендация по-прежнему находится на стадии рассмотрения и принятия;
- d) четыре рекомендации имели непосредственное отношение к ЮНИСЕФ, но их реализация не входила в его исключительную компетенцию.

8. В приложении II приводится подробная информация о ходе выполнения рекомендаций ОИГ, изданных до 2017 года и, по состоянию на март 2018 года, остававшихся невыполненными. Таким образом:

- a) Общее число рекомендаций, остающихся невыполненными, составило 57, включая 44 рекомендации, изданные в период 2014–2016 годов, и 13 рекомендаций, изданных в период 2008–2013 годов;
- b) Из 57 рекомендаций, остающихся невыполненными, 32 находились в процессе выполнения, 1 (изданная в 2016 году) по-прежнему оставалась на этапе рассмотрения, а реализация 4 рекомендаций (изданных в 2016 году) не входила в исключительную компетенцию ЮНИСЕФ.

## Приложение I

### Сводная информация о ходе выполнения рекомендаций ОИГ, адресованных ЮНИСЕФ, январь – декабрь 2017 года

Соответствующие рекомендации

Примечания

#### Обзор системы руководства и управления в Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) (JIU/REP/2017/1)

Рекомендации, адресованные ЮНИСЕФ, отсутствуют.

#### Инициированные донорами оценки организаций системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2017/2)

1. Рекомендации, адресованные директивному органу / Исполнительному совету

##### Рекомендация 1

Директивным/руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует поощрять расширение доступности и распространение информации о донорских оценках и обмен ею среди государств-членов и в этом контексте следует призвать исполнительных глав обеспечивать публичную доступность таких оценок посредством их помещения в онлайн-овое глобальное хранилище, которое будет создано для этой цели Генеральным секретарем Организации Объединенных Наций не позднее 2018 года.

##### Рекомендация 2

Государствам-членам, являющимся участниками Сети по оценке эффективности работы многосторонних организаций (МОПАН), следует инициировать оценку методологии МОПАН 3.0 для определения ее строгости и полезности в предоставлении ожидаемых уровней информации и для выявления ее эффективности с точки зрения уменьшения необходимости в дополнительных отдельных донорских оценках.

##### Рекомендация 5

Директивным/руководящим органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует обращаться к исполнительным главам с просьбами выявлять и предоставлять достаточные ресурсы и поддержку органам внутренней ревизии и оценки их соответствующих организаций, с тем чтобы они могли обеспечивать гарантии требуемого

##### Не входит в исключительную компетенцию ЮНИСЕФ

ЮНИСЕФ призывает Координационный совет руководителей (КСР) системы Организации Объединенных Наций рассмотреть эту рекомендацию. Действуя в инициативном порядке, ЮНИСЕФ организовал совещание по итогам оценки своей деятельности в 2015–2016 годах в рамках МОПАН с участием всех государств-членов во время проведения первой очередной сессии Исполнительного совета ЮНИСЕФ 2017 года (6 февраля 2017 года) в тесном сотрудничестве с Секретариатом МОПАН и ведущими сотрудниками МОПАН по вопросам ЮНИСЕФ. В дополнение к этому, ЮНИСЕФ обеспечил размещение оценки МОПАН в открытом доступе на веб-сайте МОПАН.

##### Не входит в исключительную компетенцию ЮНИСЕФ

ЮНИСЕФ полностью согласен с позицией КСР, согласно которой директивные органы вправе выражать свое мнение по этому вопросу, но не имеют возможности осуществлять рекомендованные меры.

##### Принята и выполнена

Каждый год Управление оценки и Управление внутренней ревизии и расследований подтверждают достаточность ресурсов, выделяемых для проведения внутренних ревизий, посредством представления своих ежегодных докладов Исполнительному совету ЮНИСЕФ. Вопрос об адекватности этих ресурсов

уровня, которые способствовали бы сведению к минимуму дублирования и параллелизма с внешними обзорами, проверками и оценками, проводимыми третьими сторонами.

рассматривается Консультативным аудиторским комитетом и Исполнительным советом ЮНИСЕФ, которые выносят рекомендации Директору-исполнителю относительно выделения ресурсов, необходимых для обеспечения требуемого уровня гарантий.

## 2. Рекомендации, адресованные исполнительному главе

### Рекомендация 3

Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций следует назначить в своих соответствующих организациях, с учетом объема и разнообразия донорских обзоров, соответствующую функцию централизованной координации многочисленных донорских оценок, управления информацией, предоставляемой донорам, стандартизации коммуникации, обеспечения последовательности и отслеживания последующих мер в связи с выводами и рекомендациями, принятыми соответствующими организационными подразделениями.

### Принята и выполнена

Отдел по партнерским связям с государственным сектором исполняет функцию централизованной координации во взаимоотношениях с донорами. Управление проведением оценок МОПАН с участием многих партнеров осуществляется рабочей группой по централизованному планированию в Отделе по партнерским связям с государственным сектором. Управление проведением других оценок осуществляется координатором из этого Отдела по каждому из партнерств в сотрудничестве со структурой, иницирующей проведение соответствующей оценки — донором или его подрядчиком. Этот механизм надзора обеспечивает учет объема и разнообразия донорских оценок, а также ограниченности бюджетных средств. ЮНИСЕФ придерживается мнения, согласно которому проведение оценки конкретного партнера является неотъемлемой частью партнерских отношений.

### Рекомендация 4

Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций следует взаимодействовать с донорами в целях определения ключевых элементов в их оценках и следует поощрять свои органы ревизии и оценки, с должным учетом их независимости, к рассмотрению возможности учитывать эти элементы в своих оценках рисков и планах работы во избежание потенциального дублирования и параллелизма.

### Принята и выполняется

Отдел финансового и административного управления взаимодействует с ключевыми донорами в том, что касается обновления понимания их потребностей в гарантиях со стороны ЮНИСЕФ. Управление внутренней ревизии и расследований и Управление оценки будут, в соответствующих случаях, принимать эти потребности во внимание в своих оценках рисков ревизионной проверки и планах работы.

### Рекомендация 6

Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций и Генеральному секретарю, в контексте работы Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций, следует выработать общую позицию в отношении инициирования диалога высокого уровня с донорами в целях определения общих приоритетов и создания многосторонней

### Не входит в исключительную компетенцию ЮНИСЕФ

ЮНИСЕФ будет сотрудничать с КСР, поскольку эта рекомендация также касается более широкой системы Организации Объединенных Наций. Со своей стороны, ЮНИСЕФ уже располагает надежной матрицей и методологией проведения оценок, позволяющей отслеживать эффективность работы учреждения в привязке к его приоритетам. Прежде всего, оценка общеорганизационных

*Соответствующие рекомендации*

платформы по оценке с надежной матрицей и методологией для проведения коллективного обсуждения эффективности работы учреждений и сокращения потребности в дополнительных двусторонних оценках.

*Примечания*

результатов и эффективности работы, а также соответствующая отчетность, как это предписано Исполнительным советом ЮНИСЕФ, продолжает основываться на ежегодном докладе Директора-исполнителя Исполнительному совету, который, вместе с подборкой данных, прилагаемой к этому докладу, представляется Исполнительному совету на его ежегодной сессии. Этот доклад охватывает достигнутые результаты в привязке к приоритетам Стратегического плана, одобренным Исполнительным советом. В дополнение к этому, ЮНИСЕФ работает в тесном взаимодействии с МОПАН — многосторонней платформой по оценке. К этой платформе присоединились восемнадцать партнеров ЮНИСЕФ по ресурсам, на долю которых приходится свыше 50 процентов источников поступлений в бюджет ЮНИСЕФ. Кроме того, ЮНИСЕФ тесно сотрудничает с участниками Международной инициативы в отношении транспарентности помощи, входя в состав ее Исполнительного совета, в оказании поддержки дальнейшему распространению информации о результатах и эффективности работы многосторонних организаций. ЮНИСЕФ будет и дальше оказывать активную поддержку реализации предложения Генерального секретаря и Общесистемного стратегического документа по продолжающейся реформе всей системы развития Организации Объединенных Наций. Это предполагает создание механизма, с помощью которого государства-члены (включая, в частности, доноров) могли бы рассматривать эффективность работы этой системы и ее составных частей более целостным и последовательным образом, тем самым уменьшая зависимость от дополнительных двусторонних оценок.

**Обзор общих правил проезда воздушным транспортом в системе Организации Объединенных Наций: достижение эффективности и экономии и повышение согласованности (JIU/REP/2017/3)**

1. Рекомендации, адресованные директивному органу / Исполнительному совету

**Рекомендация 1**

Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует предложить своим исполнительным главам, которые еще не сделали этого, установить к 2019 году единый процентный пороговый показатель, допускающий выбор самого прямого вместо наиболее экономичного маршрута, принимая во внимание временной пороговый показатель, установленный в политике в сфере проезда каждой организации для выбора наиболее экономичных маршрутов.

## 2. Рекомендации, адресованные исполнительному главе

**Рекомендация 4**

Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций, которые еще не сделали этого, следует к 2019 году обеспечить принятие эффективных мер по обеспечению и мониторингу соблюдения правила заблаговременного приобретения билетов, в том числе включить в правила проезда правило заблаговременного планирования и ключевые показатели эффективности, рассчитываемые на регулярной основе.

**Рекомендация 5****Не принята**

Общие правила проезда, принятые в ЮНИСЕФ, носят всеобъемлющий характер и согласованы с отраслевой тарифной практикой авиакомпаний. С 2015 года в ЮНИСЕФ действует система поиска наиболее экономичного тарифа, сконфигурированная и интегрированная в его системе общеорганизационного планирования ресурсов/расходов. ЮНИСЕФ считает, что выполнение этой рекомендации привело бы к увеличению затрат по всему спектру расходов, и, соответственно, не рекомендует своему Исполнительному совету принимать ее.

**Рассматривается**

ЮНИСЕФ находится в процессе оценки эффективности своей политики заблаговременного приобретения авиабилетов не позже чем за 21 день. В настоящее время проводится детальное исследование моделей поведения и рыночных стандартов авансовых закупок на региональном уровне. Исходя из его результатов и в случае необходимости, политика ЮНИСЕФ будет пересмотрена. С тем чтобы оптимизировать использование тарифов, доступных на местном уровне, ЮНИСЕФ внедрил децентрализованную программу поездок. На данный момент оперативные сотрудники ЮНИСЕФ на местах несут ответственность за выдачу разрешений на поездки всем сотрудникам своего отделения и отвечают за обеспечение того, чтобы программа поездок осуществлялась в соответствии с общими правилами ЮНИСЕФ, включая действующую политику заблаговременного приобретения авиабилетов не позже чем за 21 день. Ежеквартальные проверки отчетности по разрешениям на поездки, выданным в системе SAP, обеспечивают возможности осуществления эффективного текущего контроля и надзора.

**Принята и выполнена**

---

*Соответствующие рекомендации**Примечания*

---

Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций следует периодически осуществлять контроль и оценку соблюдения ныне действующих общих правил проезда воздушным транспортом, проводить оценку рисков и определять меры по дальнейшему повышению эффективности в рамках следующего бюджетного цикла.

ЮНИСЕФ осуществляет текущий контроль и оценку и проводит периодические оценки рисков в целях обеспечения соблюдения общих правил проезда. Кроме того, действуя в инициативном порядке, ЮНИСЕФ успешно внедрил такие технические решения, как поиск оптимальных тарифов до оформления билета, аудиты рынка, оптимизация тарифов после оформления билета, оценки и обновления политики, многострановые договоры на авиационное обслуживание, централизованные платежи, классификация авиакомпаний по критерию безопасности и консолидация расходов. В своей совокупности, меры по избежанию лишних затрат при смягчении рисков, связанных с поездками, позволили сэкономить 3 млн долл. США.

**Рекомендация 6**

Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций, если они еще не сделали этого, следует поощрять использование инструментов онлайн-бронирования авиабилетов, дополнить политику в сфере проезда воздушным транспортом руководящими указаниями по оптимальному использованию таких инструментов, а также изучить возможность их интеграции в существующие информационные системы к 2020 году.

**Принята и выполняется**

ЮНИСЕФ реализовал и включил в состав своих общих правил проезда инструмент онлайн-бронирования авиабилетов в центральных учреждениях, уровень внедрения которого составил 60 процентов. Реализация инструмента бронирования в масштабах всей организации потребует от отделений и регионов координации действий с их конкретными поставщиками услуг по организации поездок. С учетом децентрализации деятельности по организации поездок, каждому из отделений потребуется провести самостоятельную оценку необходимости наличия инструмента онлайн-бронирования и его жизнеспособности. ЮНИСЕФ планирует провести опрос в целях выяснения того, сколько отделений примут эту рекомендацию к концу 2018 года. Вместе с тем, отмечается, что инструменты онлайн-бронирования не являются легкодоступными во всех странах оперативной деятельности ЮНИСЕФ.

**Обзор системы руководства и управления во Всемирном почтовом союзе (ВПС)  
(JIU/REP/2017/4)**

Рекомендации, адресованные ЮНИСЕФ, отсутствуют.

**Итоги обзора выполнения рекомендаций, содержащихся в докладах Объединенной инспекционной группы, организациями системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2017/5)**

1. Рекомендации, адресованные директивному органу / Исполнительному совету

Рекомендации, адресованные ЮНИСЕФ, отсутствуют.

2. Рекомендации, адресованные исполнительному главе

**Рекомендация 1**

Исполнительным главам организаций, которые еще не сделали этого, следует до конца 2018 года активизировать рассмотрение докладов/рекомендаций ОИГ их соответствующими директивными органами в соответствии с выявленной наилучшей/надлежащей практикой.

**Рекомендация 2**

Исполнительным главам организаций, которые еще не сделали этого, рекомендуется до конца 2018 года предложить их директивным органам конкретный курс действий, который необходимо принять в отношении рекомендаций Объединенной инспекционной группы, адресованных этим органам, особенно в том, что касается докладов, охватывающих всю систему и несколько организаций.

**Принята и выполнена**

ЮНИСЕФ согласен с замечаниями КСР относительно этой рекомендации. ЮНИСЕФ выполнил значительное число рекомендаций в отношении наилучшей/надлежащей практики, предложенных ОИГ в целях активизации рассмотрения докладов ОИГ Исполнительным советом ЮНИСЕФ, включая, в частности, следующее: а) включение в повестку дня заседаний Исполнительного совета постоянного пункта, посвященного ОИГ; б) доклад исполнительного главы директивному органу с перечислением всех соответствующих докладов и записок ОИГ, изданных в течение предыдущего года, включая ссылку на веб-сайт ОИГ и гиперссылки на указанные доклады/записки и связанные с ними замечания КСР; с) включение в упомянутый доклад краткого изложения докладов ОИГ за отчетный период, имеющих непосредственное отношение к ЮНИСЕФ, а также сводной информации о ходе выполнения рекомендаций с комментариями; и d) включение в упомянутый доклад приложения с указанием рекомендаций за предыдущие годы и информацией о ходе их выполнения.

**Принята и выполнена**

ЮНИСЕФ согласен с замечаниями КСР относительно этой рекомендации. Ежегодный доклад ЮНИСЕФ о рекомендациях Объединенной инспекционной группы представлен Исполнительному совету для информации. В своем решении 2017/7, принятом на ежегодной сессии 2017 года, Исполнительный совет принял к сведению доклад ЮНИСЕФ о рекомендациях Объединенной инспекционной группы. ЮНИСЕФ вновь заявляет, что формулирование и принятие решения о курсе действий, который необходимо принять, а также окончательный текст такого решения, являются исключительной прерогативой Исполнительного совета ЮНИСЕФ, и что секретариат организации вправе лишь указать на необходимость принятия решения посредством нейтральных формулировок, доведенных до сведения своего директивного органа / Исполнительного совета.

**Рекомендация 6**

Исполнительным главам организаций при рассмотрении рекомендаций ОИГ, направленных на усиление координации и взаимодействия, следует начиная с 2019 года предлагать включить рассмотрение этих рекомендаций в программу работы КСР и его соответствующих механизмов с конкретным сроком принятия решений.

**Не входит в исключительную компетенцию ЮНИСЕФ**

ЮНИСЕФ подчеркивает, что решение о повестке дня КСР принимается посредством консультативного процесса, возглавляемого Генеральным секретарем в качестве его Председателя.

---

## Приложение II

### Сводная информация о ходе выполнения всех рекомендаций Объединенной инспекционной группы, адресованных ЮНИСЕФ до 2017 года и остающихся невыполненными

<i>Условное обозначение доклада ОИГ</i>	<i>Рекомендация (номер и текст)</i>	<i>Адресат</i>	<i>Текущее положение дел</i>
<b>JIU/REP/2008/6</b> Управление веб-сайтами в Интернете	(8) Исполнительным главам следует представить доклад об осуществлении рекомендаций, адресованных исполнительным главам, в частности тех, которые нацелены на реформирование управления веб-сайтами, обновление стратегии и политики веб-сайта и на осуществление многоязычия.	Директивный орган	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2010/8</b> Межучрежденческая мобильность персонала	(10) Систематически оценивать эффективность программ обеспечения баланса между работой и личной жизнью на периодической основе и включать, в частности, анализ затрат и выгод, связанных с такими программами, в их регулярные доклады о результатах работы.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/NOTE/2011/1</b> Реформирование системы закупок	(9) Проанализировать социальный аспект политики и методов практической работы в области закупочной деятельности, с тем чтобы обеспечить включение в политику всех важных социальных элементов и разработку руководящих принципов ее эффективного осуществления.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2011/1</b> Деятельность медицинских служб	(2) Установить надлежащие стандарты в области безопасности и гигиены труда, принимая во внимание наметившиеся изменения в Минимальных оперативных стандартах охраны и безопасности и обеспечивая совместимость с этими изменениями.	Директивный орган	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2011/6</b> Бесперебойное функционирование	(8) Обеспечить включение программ подготовки по вопросам обеспечения бесперебойного функционирования в курсы регулярного обучения и повышения квалификации персонала, в том числе в курсы вводной подготовки, а также периодическую переподготовку сотрудников, выполняющих критически важные функции в организациях, в качестве неотъемлемого механизма обеспечения бесперебойного функционирования.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2012/2</b> Отпуска по болезни	(4) Разработать и внедрить модуль контроля за отсутствием сотрудников на рабочем месте, в частности в связи с отпусками по болезни, для сотрудников, выполняющих обязанности начальника или руководителя.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2012/12</b>	(4) Действуя через Экономический и Социальный Совет, разработать и принять соответствующие общеорганизационные стратегические рамочные	Директивный орган	Принята и выполнена

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
Стратегическое планирование	<p>программы по направлениям деятельности для решения долгосрочных задач, поставленных в Итоговом документе Всемирного саммита 2005 года, принятом Генеральной Ассамблеей в ее резолюции 60/1, а также задач, поставленных в документах миссий и мандатах организаций этой системы в результате проведения всемирных конференций.</p>		
<p><b>JIU/REP/2013/2</b></p> <p>Ведение документации и архивов</p>	<p>(1) Критически проанализировать свои соответствующие нормативные положения по ведению документации и архивов (ВДА) и с учетом требований времени и изменений в практике, методах и технологиях ведения документации разработать на их основе всеобъемлющий и не допускающий разного толкования свод принципов, правил и процедур, охватывающих жизненный цикл задокументированной информации. Обеспечить строгое соблюдение таких принципов, правил и процедур применительно ко всем материалам, отнесенным соответствующей организацией или структурой к категории документов.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	<p>(2) Обеспечить разработку и реализацию всеми подведомственными департаментами, управлениями и другими подразделениями основных компонентов программ ведения документации и архивов применительно ко всем документам, за которые они несут ответственность.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	<p>(3) Обеспечить выделение надлежащего времени и финансовых ресурсов на цели институционализации адаптированных к конкретным потребностям программ учебной подготовки по вопросам ВДА, осуществляемых с привлечением профильных экспертов как в штаб-квартирах, так и на местах и ориентированных на: а) сотрудников старшего и среднего руководящего звена; б) сотрудников, отвечающих за ведение документации, и других сотрудников, имеющих отношение к ВДА; и с) персонал в целом.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	<p>(4) Обеспечить соответствие информационных систем, предназначенных для учета, создания и ведения документов в электронной форме, международным стандартам в области ведения и обеспечения сохранности документов и архивов в цифровой форме.</p>	Исполнительные главы	Принята и выполняется
<p><b>JIU/REP/2013/4</b></p> <p>Управление деятельностью партнеров-исполнителей</p>	<p>(8) Организовать для сотрудников, работающих с партнерами-исполнителями (особенно сотрудников страновых отделений) подготовку по вопросам осведомленности о мошенничестве и его предотвращении с акцентом на мошенничество, связанное с третьими сторонами.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется

Условное обозначение доклада ОНГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
<b>JIU/NOTE/2014/1</b> Использование пенсионеров	(10) Провести обзор возможностей своих существующих систем автоматизации, таких как ОПР и другие системы отслеживания баз данных, в целях поддержки управления деятельностью партнеров-исполнителей и консолидации соответствующих данных в этих системах. Эти меры должны основываться на анализе затрат/выгод с учетом уровня потребности в таких данных.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/NOTE/2014/1</b> Использование пенсионеров	(2) Создать эффективные механизмы для использования знаний и опыта сотрудников, которые должны выйти или вышли на пенсию и затем были наняты повторно, в рамках программ инструктажа и наставничества и в соответствии с выявленной надлежащей практикой.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2014/1</b> Функция мобилизации ресурсов	(4) Организациям следует: а) предпринять незамедлительные действия по ограничению числа таких случаев до категории исключений, которые полностью оправданы, регулярно контролируются и о которых сообщается в директивные органы; и б) обеспечивать, чтобы их трудоустройство на старших руководящих должностях и должностях категории общего обслуживания ограничивалось случаями, когда потребности не могут быть удовлетворены существующим персоналом, и сводилось к их повторному найму в качестве консультантов, в соответствующих случаях и с должным учетом конкретных потребностей организаций	Исполнительный глава	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2014/1</b> Функция мобилизации ресурсов	(5) Наладить диалог с соответствующими донорами для согласования общих требований к отчетности, что позволит упростить процесс представления отчетности для соответствующих организаций и предоставлять донорам интересующую их информацию с целью оптимизации отчетной нагрузки и сокращения сопутствующих расходов.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2014/4</b> Обзор экологического руководства в системе Организации Объединенных Наций в период после Рио+20	(12) Организациям, участвующим в страновой деятельности по реализации Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР), следует: а) проводить политику информирования и подготовки партнеров; поддерживать наращивание потенциала страновых групп Организации Объединенных Наций; распространять руководящие записки Группы развития Организации Объединенных Наций (ГРООН) о включении экологической устойчивости в число основных видов деятельности и интеграции трех компонентов устойчивого развития в процесс РПООНПР; и б) способствовать выводу вышеупомянутой политики и соответствующих навыков и знаний страновых групп Организации Объединенных Наций на оперативный уровень и привлекать для этого по мере возможности к практическому взаимодействию специалистов и экспертов Программы ООН по окружающей среде и многосторонних природоохранных соглашений, а также активно	Исполнительный глава	Принята и выполнена

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
<b>JIU/REP/2014/8</b> Внештатный персонал	использовать отраслевых экспертов специализированных учреждений, фондов и программ, обладающих знаниями и опытом работы в области окружающей среды под руководством координатора-резидента.  (12) Обеспечить и легализовать доступ внештатного персонала (включая Добровольцев Организации Объединенных Наций) к посредничеству, Бюро по вопросам этики, Канцелярии Омбудсмена и к другим неформальным механизмам урегулирования конфликтов, а также обеспечить такому персоналу возможность использования процедур предотвращения притеснений и информирования о нарушениях. Кроме того, следует информировать внештатных сотрудников об этих правах.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2014/9</b> Управление контрактной деятельностью	(2) Включать в свои ежегодные отчеты о сертификации по результатам внутреннего контроля, как со стороны отдельных лиц, занимающихся закупками, так и со стороны органа по управлению контрактами, подтверждение того, что исполнение контрактов полностью соответствует стратегиям, процедурам и правилам организации.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2015/5</b> Изменение климата	(2) Поддерживать и поощрять участие их соответствующих организаций, которые занимаются межсекторальными видами деятельности, прямо или косвенно связанными с изменением климата, в реализации общесистемной стратегии Организации Объединенных Наций по борьбе с изменением климата сообразно итогам двадцать первой сессии Конференции сторон Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата (КС-21).	Директивный орган	Принята и выполнена
	(1) Представить на рассмотрение руководящих органов возглавляемых ими организаций долгосрочную общесистемную стратегию Организации Объединенных Наций в области изменения климата, учитывающую итоги КС-21, а также просить одобрить ее и предоставить поддержку, необходимую для ее эффективного осуществления, с тем чтобы достичь ощутимых промежуточных результатов к 2020 году.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	(3) Организациям, которые ведут деятельность в областях, непосредственно связанных с изменением климата, следует разработать и согласовать общую методологию определения критериев, позволяющих обеспечить отслеживаемость конкретных ресурсов, которые направляются на цели финансирования мер по адаптации и предотвращению изменения климата, с тем чтобы добиться последовательности и согласованности применительно к методологиям,	Исполнительный глава	Принята и выполняется

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
	относящимся к комплексу мер в связи с изменением климата.		
	(4) Содействовать формированию общей системы обмена информацией относительно оценки и мониторинга мероприятий и ресурсов системы Организации Объединенных Наций, связанных с решением проблем, которые возникают в результате изменения климата, с разбивкой по секторам и видам финансирования, с тем чтобы добиваться максимальной затратоэффективности и результативности мероприятий по борьбе с изменением климата.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	(6) Добиваться того, чтобы их организации следовали руководящим принципам ГРООН в том, что касается интеграции вопросов изменения климата в контекст РПООНПР, и развивать существующие эффективные методы взаимодействия с соответствующими органами Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата в целях оказания помощи в решении вопросов, связанных с изменением климата, на страновом и региональном уровнях, действуя в тесном сотрудничестве с координаторами-резидентами, с тем чтобы обеспечить расширение и усиление помощи в наращивании потенциала, оказываемой развивающимся странам по линии общестрановых оценок / РПООНПР.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2015/6</b> Услуги омбудсмена	(5) Предоставить омбудсмену возможность регулярно представлять им доклады по выявленным системным вопросам.	Директивный орган	Принята и выполнена
	(1) Проанализировать, обновить и распространить в масштабах своих соответствующих организаций положения о круге ведения омбудсмена, должным образом учитывая нацеленность, заданную в настоящем докладе, и используя механизм консультаций между персоналом и администрацией.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
	(2) Включить вопросы, касающиеся услуг омбудсмена, в анкеты опросов персонала, а ответы на них следует использовать администрацией, ассоциациями персонала и бюро омбудсмена для повышения информированности персонала и содействия более правильному пониманию функций омбудсмена в организации.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
	(4) Включить в свою программу работы составление сборника инструкций по рассмотрению дел, а также наладить сотрудничество с другими омбудсменами системы Организации Объединенных Наций в целях	Исполнительный глава	Принята и выполнена

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
	достижения определенного уровня согласованности в масштабах системы.		
	(7) Наладить систему подотчетности и оценки подразделений омбудсмена и включить соответствующие положения в круг ведения омбудсмена. Эта система и такие положения должны отражать конкретные требования к функции омбудсмена, обеспечив открытость процесса подотчетности и оценки и участие в нем всех заинтересованных сторон.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2016/2</b> Планирование замещения кадров	(1) Выполнять свою надзорную функцию и изучить причины отсутствия и/или задержки внедрения официальной системы планирования замещения кадров, включая вопрос об адекватности имеющихся финансовых средств, и разработать официальную систему планирования замещения кадров без каких-либо дальнейших задержек к концу 2017 года.	Директивный орган	Принята и выполнена
	(2) Поручить управлениям кадровых ресурсов разработать и внедрить соответствующие положения для стратегий планирования замещения кадров и определить соответствующие руководящие принципы в отношении процесса планирования замещения кадров без каких-либо дальнейших задержек к концу 2017 года.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
	(3) Поручить управлениям кадровых ресурсов принять изложенные в настоящем докладе целевые ориентиры, с тем чтобы обеспечить внедрение в своих организациях четкого процесса планирования замещения кадров, и представить доклад о достигнутом прогрессе.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2016/4</b> Предупреждение и выявление мошенничества и борьба с ним	(5) Провести всестороннюю общеорганизационную оценку рисков, связанных с мошенничеством, либо действуя в рамках общеорганизационной системы управления рисками, либо выделив такую оценку в отдельное направление деятельности, анализируя риски, связанные с мошенничеством, на всех уровнях своих соответствующих организаций, включая штаб-квартиры и отделения на местах, а также внутренние и внешние риски, связанные с мошенничеством. На общеорганизационном уровне такие оценки должны проводиться не реже, чем один раз в два года, а на оперативном уровне – чаще, если в этом есть необходимость.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	(6) Разработать адаптированные к потребностям каждой организации всеобъемлющие стратегии и планы действий по борьбе с мошенничеством в целях претворения в жизнь их соответствующих программ противодействия мошенничеству. Такие стратегии	Исполнительный глава	Принята и выполняется

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
	<p>борьбы с мошенничеством должны основываться на общеорганизационной оценке рисков, связанных с мошенничеством, в каждой организации и являться неотъемлемой составной частью общих стратегий управления организациями и оперативных задач. На цели практической реализации этих стратегий и планов действий следует выделять ресурсы в таком объеме, который был бы соразмерен степени риска мошенничества.</p>		
	<p>(7) Выступить с инициативой проведения обзоров систем внутреннего контроля в своих организациях, с тем чтобы обеспечить наличие адекватных существующим рискам контрольных механизмов противодействия мошенничеству, а также надлежащий учет рисков, связанных с мошенничеством, выявленных в ходе оценок таких рисков, в рамках систем внутреннего контроля.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	<p>(8) Обеспечивать наличие в ведомостях внутреннего контроля оценки адекватности общеорганизационных контрольных механизмов противодействия мошенничеству с учетом образцов надлежащей практики и соответствующих международных стандартов. В отсутствие официальных ведомостей внутреннего контроля исполнительные главы в своих ежегодных докладах директивным и руководящим органам должны подтверждать, что во вверенных им организациях внедрены адекватные существующим рискам контрольные механизмы противодействия мошенничеству, основанные на результатах оценок рисков, связанных с мошенничеством, и что в них предусмотрены надлежащие процедуры и процессы, касающиеся предупреждения и выявления мошенничества и борьбы с ним, а также сбора данных.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	<p>(10) Добиваться того, чтобы адекватные инструменты предупреждения и выявления мошенничества стали неотъемлемой частью функциональных возможностей систем автоматизации, в том числе в рамках тех компонентов применяемых ими систем планирования организационных ресурсов (ПОР), которые относятся к автоматизированным отчетам о деятельности и сбору сведений из массивов данных.</p>	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<p><b>JIU/REP/2016/5</b> Оценка вклада системы развития Организации Объединенных Наций в укрепление</p>	<p>(3) Создать сеть (рабочую или целевую группу), в работе которой примут участие подразделения различных структур, занимающиеся вопросами политики, программ и статистики, для определения того, как более действенным образом поддерживать более эффективное использование статистики</p>	Директивный орган	Принята и выполнена

Условное обозначение доклада ОНГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
национального потенциала в плане статистического анализа	национальными заинтересованными сторонами для достижения национальных целей развития, и выработать общесистемные указания для структур системы Организации Объединенных Наций по этому вопросу.		
<b>JIU/REP/2016/6</b> Метаоценка и обобщение результатов оценок Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития	(4) Координировать оценочную деятельность на страновом уровне, с тем чтобы эта деятельность лучше увязывалась с процессом оценки Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР).	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2016/7</b> Поддержка малых островных развивающихся государств: заключительные результаты	(1) Руководящим органам системы Организации Объединенных Наций и многосторонних природоохранных соглашений, принимая во внимание результаты всеобъемлющего обзора, следует давать организациям точные общесистемные скоординированные указания, чтобы обеспечить учет приоритетов Программы действий по ускоренному развитию малых островных развивающихся государств («Путь САМОА») в стратегических планах, в пределах мандатов организаций, и поощрять все заинтересованные стороны выделять достаточные и предсказуемые ресурсы для реального и ускоренного осуществления этой программы.	Директивный орган	Выходит за рамки исключительной компетенции ЮНИСЕФ
	(4) Координировать планирование и проведение мероприятий по созданию потенциала в тесной консультации с малыми островными развивающимися государствами и всеми партнерами по развитию, чтобы повысить эффективность и действенность оказания поддержки для достижения целей, определенных в «Пути САМОА», избегая перенасыщения поглощающей способности МОРАГ на страновом уровне.	Директивный орган	Принята и выполняется
	(6) Способствовать выделению предсказуемого многолетнего финансирования для содействия результативному осуществлению программных мероприятий в поддержку малых островных развивающихся государств на основе оценок потребностей, подготовленных организациями системы Организации Объединенных Наций в консультации с МОРАГ и их соответствующими партнерами.	Директивный орган	Выходит за рамки исключительной компетенции ЮНИСЕФ
	(7) Добиться, на основе текущей работы Статистической комиссии Организации	Директивный орган	Принята и выполняется

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
	Объединенных Наций и, в соответствующих случаях, работы межучрежденческих форумов и групп экспертов, созданных для консультирования государств-членов, чтобы специфика МОРАГ прямо рассматривалась при определении элементов системы контроля и отчетности для представления докладов о ходе достижения Целей устойчивого развития, чтобы процессы и показатели учитывали их задачи и приоритеты, определенные на национальном и региональном уровнях.		
	(8) Координировать свои усилия по разработке механизмов и инструментов контроля и отчетности, учитывающих возможности МОРАГ по контролю и представлению докладов об осуществлении «Пути САМОА» и других глобальных мандатов устойчивого развития, избегая бремени многочисленных механизмов отчетности.	Директивный орган	Принята и выполняется
	(5) Исполнительным главам организаций системы Организации Объединенных Наций следует обеспечить участие их организаций в процессе, возглавляемом Межучрежденческой целевой группой по финансированию развития, для активного содействия учету специфики МОРАГ как особого случая с помощью индивидуальных решений, а также следует обеспечить, чтобы новые параметры отбора были предназначены для улучшения доступа к финансированию развития МОРАГ.	Исполнительный глава	Выходит за рамки компетенции ЮНИСЕФ
<b>JIU/REP/2016/8</b> Функция внутренней ревизии	(9) Обеспечить наличие условий для эффективности, независимости и экспертного характера комитетов по надзору, а также чтобы такие комитеты были и оставались полностью дееспособными в соответствии с предыдущими рекомендациями ОИГ, усиленными в настоящем докладе.	Директивный орган	Принята и выполняется
	(2) Привлекать комитеты по надзору и консультироваться с руководящими органами в вопросах найма руководителей служб внутренней ревизии/надзора и прекращения их полномочий.	Исполнительный глава	Рассматривается
	(5) Обеспечить, чтобы их службы внутренней ревизии имели адекватные финансовые и кадровые ресурсы для более широкого внедрения методов ревизии с привлечением информационных технологий, а также для использования при необходимости передовых методов аналитики данных и удаленного аудита с целью эффективного использования технологии для обеспечения более экономичного и полного охвата ревизий.	Исполнительный глава	Принята и выполняется

Условное обозначение доклада ОИГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
	(6) Выделять адекватные финансовые и кадровые ресурсы для служб внутренней ревизии для обеспечения необходимого охвата областей повышенного риска и соблюдения установленных циклов ревизии, определенных руководителями служб внутренней ревизии/надзора в ходе планирования ревизий на основе рисков.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2016/9</b> Охрана и безопасность	(1) Обеспечить, не позднее апреля 2018 года: <ul style="list-style-type: none"> <li>• отражение в ныне действующих соглашениях их соответствующих организаций со странами пребывания нынешних угроз безопасности и включение в них положений о соответствующих мерах безопасности, необходимых для защиты персонала и помещений организаций системы Организации Объединенных Наций;</li> <li>• включение в будущие соглашения со странами пребывания приложения о безопасности, отражающего главную ответственность страны пребывания за обеспечение безопасности сотрудников и помещений организаций системы Организации Объединенных Наций;</li> <li>• регулярный пересмотр ныне действующих и будущих соглашений со странами пребывания для отражения изменений в области безопасности и приспособления к ним.</li> </ul>	Исполнительный глава	Выходит за рамки исключительной компетенции ЮНИСЕФ
	(2) Обеспечить, не позднее января 2018 года, окончательную доработку и готовность к осуществлению всеобъемлющей общесистемной директивы по безопасности дорожного движения в рамках каждой из их соответствующих организаций.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
	(3) Обеспечить, чтобы не позднее января 2018 года соответствующие механизмы соблюдения требований безопасности, соответствующих уровню риска, оцененного в каждом конкретном месте службы, были включены в системы индивидуальной служебной аттестации для всех сотрудников в рамках их соответствующих организаций.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
	(5) Не позднее января 2018 года включить показатели соблюдения требований охраны и безопасности в оценки служебной аттестации на каждом уровне управления, включая старшее руководство.	Исполнительный глава	Принята и выполнена
<b>JIU/REP/2016/10</b> Управление знаниями	(1) К концу 2018 года разработать политику и стратегии управления знаниями, согласованные с мандатом, целями и задачами своих соответствующих организаций. Такие стратегии должны основываться на оценке нынешних и	Исполнительный глава	Принята и выполняется

Условное обозначение доклада ОНГ	Рекомендация (номер и текст)	Адресат	Текущее положение дел
	будущих задач по управлению знаниями и предусматривать меры осуществления.		
	(3) К концу 2020 года принять дополнительные меры, направленные на встраивание навыков и возможностей управления и обмена знаниями в свои соответствующие системы служебной аттестации сотрудников, ежегодные планы работы, описания должностных функций и основные компетенции организации.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
	(4) Установить в рамках процессов планирования смены кадров организаций нормы и процедуры сохранения и передачи знаний выходящих на пенсию, переводимых или выбывающих сотрудников.	Исполнительный глава	Принята и выполняется
<b>JIU/REP/2016/11</b> Услуги по административной поддержке	(4) Просить технические консультативные органы, начиная со следующего бюджетного цикла, при рассмотрении соответствующих предложений о бюджете организации изучать результаты реформы административной службы, включая реализованные преимущества.	Директивный орган	Принята и выполнена