



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
6 August 2015
Russian
Original: English

Вторая очередная сессия 2015 года
31 августа — 4 сентября 2015 года, Нью-Йорк
Пункт 12 предварительной повестки дня
**Управление Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

**Бюджетная смета Управления Организации
Объединенных Наций по обслуживанию проектов
на двухгодичный период 2016–2017 годов**

**Доклад Консультативного комитета по административным
и бюджетным вопросам**

1. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам рассмотрел бюджетную смету Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) на двухгодичный период 2016—2017 годов (DP/OPS/2015/5). В ходе рассмотрения бюджетной сметы члены Консультативного комитета встречались с Директором-исполнителем ЮНОПС, который представил дополнительную информацию и дал соответствующие разъяснения.

Финансовые ресурсы

2. Представление сметы ресурсов ЮНОПС на 2016–2017 годы осуществляется в рамках согласованного подхода, применяемого ПРООН, ЮНФПА и ЮНИСЕФ в соответствии с решениями 2010/32, 2011/10, 2012/27 и 2013/9, в которых Исполнительный совет утвердил согласованные подходы к классификации расходов, практике бюджетирования, ориентированной на конкретные результаты, и представлению бюджета. В связи с тем, что ЮНОПС является организацией, работающей на основе самофинансирования, двухгодичный период считается оптимальным для цикла планирования, при этом результаты в области управления бюджетными средствами на период 2016–2017 годов непосредственно увязаны с глобальной структурой ЮНОПС; соответствующая подробная информация по семи функциональным блокам, включая таблицу основных показателей эффективности работы и соответствующих базовых и целевых показателей, а также ресурсов на 2016–2017 годы, включена в доклад ЮНОПС (DP/OPS/2015/5, часть III, раздел B, пункты 67–100).



3. ЮНОПС прогнозирует, что доступные ресурсы на двухгодичный период 2016–2017 годов составят 221,5 млн. долл. США, включая ожидаемый оперативный резерв в размере 82,9 млн. долл. США, бюджет в размере 138,7 млн. долл. США (125,6 долл. США в качестве административных ресурсов и 13,1 млн. долл. США в качестве ассигнований на покрытие непредвиденных расходов), по сравнению с бюджетом на двухгодичный период 2014–2015 годов, размер которого составил 201,1 млн. долл. США, в том числе оперативный резерв в размере 62,9 млн. долл. США и бюджетная смета в размере 139,2 млн. долл. США (131,2 млн. долл. США в качестве административных ресурсов и 8 млн. долл. США в качестве ассигнований на покрытие непредвиденных расходов). ЮНОПС предполагает нулевые чистые поступления с остатком оперативного резерва, который, как ожидается, превысит необходимый минимум на конец двухгодичного периода (там же, пункты 34–35, таблица 3).

4. В таблице 4 доклада приводится бюджетная смета на сумму 125,6 млн. долл. США по категориям расходов на 2016–2017 годы по сравнению со сметой расходов в объеме 116,4 млн. долл. США за двухгодичный период 2014–2015 годов. В ответ на запрос Консультативному комитету была представлена информация о том, что предусмотренное увеличение объема сметы на 3 млн. долл. США в отношении 2016–2017 годов связано с дальнейшими расходами на новую систему ОНР в связи с ее внедрением, дополнительным обучением пользователей, исправлением потенциальных сложностей, а также, если необходимо, расширением функций системы в отношении расходов на командировки в связи с обучением, привлечением консультантов-экспертов и оплатой операционных расходов. В отношении ожидаемого общего увеличения сметы расходов на двухгодичный период 2016–2017 годов в сумме 6,2 млн. долл. США по запросу Консультативному комитету была предоставлена информация о том, что данное увеличение обусловлено главным образом инфляцией и рассчитано на основе ставок инфляции, приведенных в докладе Международного валютного фонда «Перспективы развития мировой экономики».

5. В отношении административных ресурсов на двухгодичный период 2016–2017 годов ЮНОПС ожидает сокращения на 9 процентов по сравнению с двухгодичным периодом 2014–2015 годов. В докладе также указывается, что данное ожидаемое снижение является результатом более точного начисления прямых расходов в отношении ряда оперативных механизмов, т.е. проектных партнеров, тем самым сокращается объем косвенных расходов, подлежащих возмещению (там же, пункты 23, 29 и 104). В отношении резерва на непредвиденные расходы ЮНОПС ожидает, что целевой показатель, составляющий 8 млн. долл. США, достигнутый за двухгодичный период 2014–2015 годов, будет превышен на 64 процента в течение двухгодичного периода 2016–2017 годов, что связано с подходом ЮНОПС к управлению рисками, в рамках которого предусматриваются средства на непредвиденные события и обстоятельства, которые могут потребовать финансовых ресурсов (там же, пункты 30, 102 и 105). **Консультативный комитет приветствует усилия, которые продолжает предпринимать ЮНОПС в отношении сокращения требований к административным ресурсам.**

6. В связи с увеличением поступлений и сокращением административных расходов ЮНОПС ожидает завершить двухгодичный период 2014–2015 годов с излишком в размере 14,2 млн. долл. США (на основании МСУГС), при этом вероятно, что обязательства в связи с медицинским страхованием после выхода

на пенсию приведут к актуарным убыткам, которые, как ожидается, нивелируют положительные чистые поступления. Следовательно, ЮНОПС ожидает, что уровень оперативного резерва в течение двухгодичного периода 2014–2015 годов останется неизменным, с сохранением сальдо на начало периода, составившего 82,8 млн. долл. США (там же, пункт 31).

7. На диаграмме 2 бюджетной сметы проводится сравнительный анализ фактических поступлений за двухгодичный период 2012–2013 годов (132,8 млн. долл. США), прогнозируемых поступлений на двухгодичный период 2014–2015 годов (145 млн. долл. США) и сметы за двухгодичный период 2016–2017 годов (138,7 млн. долл. США). В ответ на запрос Комитету были предоставлены обновленные данные по ежегодным трендам чистых и валовых поступлений начиная с двухгодичного периода 2004–2006 годов, как показано ниже в таблице 1:

Таблица 1

Показатели ежегодных поступлений ЮНОПС в двухгодичные периоды с 2004—2005 годов по 2016—2017 годы¹

Двухгодичный период	а) Прогнозируемые показатели бюджетной сметы, в млн. долл. США	б) Валовые поступления (2004—2014 годы: фактические, 2015 год: прогнозируемые), в млн. долл. США	с) Чистые поступления (фактические), в млн. долл. США
2004—2005 годы	88,0	118,7	102,2
2006—2007 годы	108,7	125,90	109,1
2008—2009 годы	133,3	158,6	135,2
2010—2011 годы	140,1	168,0	150,2
2012—2013 годы	148,7	160,1	132,8
2014—2015 годы	139,2	168,2	145,0
2016—2017 годы	138,7		

8. Кроме того, стремясь расширить сотрудничество с другими структурами Организации Объединенных Наций, ЮНОПС подписало меморандум о понимании (МОП) с Секретариатом Организации Объединенных Наций в отношении программы возмещения средств, по которой цена услуг, предоставляемых ЮНОПС, будет снижена при условии достижения установленных пороговых значений объема обслуживания (там же, пункт 33 и пункт 14 ниже). По запросу Консультативный комитет получил информацию о том, что действие МОП

¹ Консультационному комитету была предоставлена информация в отношении таблицы 1 предыдущего доклада Комитета (DP/OPS/2013/7) о том, что данные за 2012—2013 годы были обновлены сведениями о выручке ЮНОПС; в 2012 году ЮНОПС заменил стандарты учета с СУСООН на МСУГС, показатели выручки, включенные в обновленную таблицу за периоды с 2012 года приводятся на основе нового стандарта.

будет продлено до 2019 года, и меморандум будет также действовать в отношении таких структур, как УНП ООН, ЮНЕП и ООН-Хабитат. Комитет также получил информацию о том, что возмещение затрат согласно МОП будет ежегодно предоставляться финансовому контролеру Организации Объединенных Наций для дальнейшего распределения между соответствующими структурами, при этом ЮНОПС возвращает по скользящей шкале от 12,5 до 36,5 процентов накопленных косвенных проектных расходов по проектам, превышающим 16 млн. долл. США. **Консультативный комитет приветствует эту инициативу.**

Персонал

9. Общее количество должностей, запланированных на двухгодичный период 2016—2017 годов, остается без изменений по сравнению с предшествующим двухгодичным периодом и составляет 302 должности, включая 138 должностей по общим проектным услугам, которые полностью или частично относятся к прямым расходам на проекты; при этом 164 должности финансируются из административного бюджета (см. там же, таблица 5 и сноска 24). В этой связи в докладе отмечается, что, согласно запросу Генеральной Ассамблеи о сокращении системой развития Организации Объединенных Наций административных расходов в целях сведения к минимуму необходимой ставки возмещения расходов в рамках существующей бюджетной системы, отраженному в четырехгодичном всеобъемлющем обзоре политики в 2012 году (A/RES/67/226), затраты на должности, которые ранее возмещались как косвенные расходы, в настоящее время закладываются в бюджет как прямые проектные расходы для обеспечения точного возмещения израсходованных средств.

10. В отношении изменений, связанных со старшими должностями уровня Д-1 и выше, финансируемыми из средств административного бюджета ЮНОПС, Консультативный комитет получил информацию о том, что ЮНОПС соблюдает положения резолюции 35/217 Генеральной Ассамблеи от 17 декабря 1980 года, предусматривающие получение согласия Комитета в отношении учреждения должностей уровня Д-1 и выше, финансируемых за счет внебюджетных средств.

11. По запросу Консультационному комитету был предоставлен перечень следующих изменений в отношении старших должностей за **2014–2015 и 2016–2017 годы**.

Таблица 2

Изменения штатного расписания должностей уровня директоров за 2014–2015 и 2016–2017 годы

Уровень		Должность	Подразделение	Характер изменения	Причина изменения	Регион
14–15	16–17					
Д-1	Нет данных	Заместитель регионального директора, Азиатско-Тихоокеанский регион	Канцелярия Регионального директора, Азиатско-Тихоокеанский регион	Должность упразднена	Должность упразднена после включения Азиатско-Тихоокеанского региона и региона Европы и	Регионы и службы-партнеры

					Ближнего Востока в состав региона Азии, Европы и Ближнего Востока	
Д-1	Нет данных	Директор, Южный Судан	Региональный оперативный центр в Южном Судане	Перенос из Д-1 в С-5	Должность перенесена с уровня Д-1 на С-5 по причине включения Южного Судана в состав Регионального оперативного центра в Эфиопии	Регионы и службы-партнеры
Д-1	Нет данных	Директор, группа по вопросам общеорганизационной деятельности и управления	Группа по вопросам общеорганизационной деятельности и управления	Должность упразднена	Должность упразднена в связи с упразднением Группы по вопросам общеорганизационной деятельности и управления	ЦУ
Д-1	Д-2	Директор, Группа по общеорганизационной поддержке	Группа по практике общеорганизационной поддержки	Перевод из категории Д-1 в категорию Д-2	Категория должности изменена в связи с существенным изменением объема функций.	ЦУ
Д-1	Д-2	Директор, Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам	Группа по практике устойчивого управления деятельностью по проектам	Перевод из категории Д-1 в категорию Д-2	Категория должности изменена в связи с существенным изменением объема функций. Причина — наращивание усилий по дальнейшему укреплению практики предоставления услуг в мандат-	ЦУ

Нет данных	Д-2	Директор по вопросам коммуникации	Группа по практике коммуникации	Новая должность	ных областях деятельности. Должность учреждена в рамках усилий по совершенствованию стратегии информационно-разъяснительной работы ЮНОПС для повышения ее заметности в сообществе развития, а также среди заинтересованных лиц в целом.	ЦУ
Нет данных	Д-1	Директор, Программа по совершенствованию и инновациям в области бизнеса	Программа по совершенствованию и инновациям в области бизнеса	Новая должность	Должность учреждена для руководства исполнением программы ЮНОПС по совершенствованию и инновациям в области бизнеса	ЦУ
Нет данных	Д-1	Директор, Управление глобального обслуживания партнеров, тематическая группа по вопросам мира и безопасности	Управление глобального обслуживания партнеров, тематическая группа по вопросам мира и безопасности	Изменение категории с С-5 на Д-1	Изменение категории должности с С-5 на Д-1 для управления расширенной областью ответственности за тематическую группу по вопросам мира и безопасности, оказывающей поддержку Службе ООН	Регионы и службы-партнеры

					по вопросам деятельности, связанной с разминированием, а также другим партнерам ООН.	
Нет данных	Д-1	Заместитель директора, Группа по практике управления людскими ресурсами и преобразованиями	Группа по практике управления людскими ресурсами и преобразованиями	Изменение категории с С-5 на Д-1	Изменение категории должности с С-5 на Д-1 в связи с реструктуризацией Группы по практике управления людскими ресурсами в более широкую Группу по практике управления людскими ресурсами и преобразованиями. В расширенный объем функций входит управление преобразованиями и совершенствование методов работы, а также управление людскими ресурсами.	ЦУ
Нет данных	Д-1	Директор и представитель в Африканском союзе, Региональное отделение для Африки, Эфиопия	Региональный оперативный центр в Эфиопии	Новая должность	Должность учреждена для обеспечения представительства ЮНОПС на высоком уровне в Африканском союзе и консолидации позиции ЮНОПС в регионе.	Регионы и службы-партнеры

12. В отношении договоров индивидуального подряда ЮНОПС отмечает, что обеспечивает необходимую в модели самокупаемости гибкость, при этом ис-

пользуя определенное количество постоянных должностей. В данной связи Консультативному комитету был предоставлен список всех сотрудников ЮНОПС, с которыми заключены договоры длительностью три месяца или более:

Таблица 3

Список сотрудников ЮНОПС с договорами длительностью три месяца и более на 1 июня 2015 года

Руководитель	Договоры индивидуального подряда	Штат	Итого
Персонал ЮНОПС	4 248	841	5 089
Персонал партнеров	2 632		2 632
Итого	6 880	841	7 721

13. По запросу Консультативного комитета ему была предоставлена информация о том, что заключаются различные типы контрактов с индивидуальными подрядчиками: контракты со штатными сотрудниками (срочные контракты) на выполнение функций, требующих представительства с участием штатного персонала в качестве руководителей и делегированием определенных полномочий; а также международные и местные контракты с индивидуальным подрядчиком, по которым предусматриваются определенные социальные льготы, в том числе ежегодный отпуск, отпуск по болезни, отпуск в связи с рождением ребенка, медицинское страхование и пенсионные выплаты.

Закупки

14. На основании доклада Консультативный комитет отмечает, что ЮНОПС стало четвертой организацией в мире, которой был присвоен «золотой» статус в связи с практикой закупок по стандартам сертификации Аккредитованного института материально-технического снабжения² (там же, пункт 8). **Консультативный комитет приветствует это достижение.**

15. В докладе также указывается, что ЮНОПС подписало с Секретариатом Организации Объединенных Наций МОП, устанавливающий области сотрудничества, которые предусматривают приоритет основной практики закупок Секретариата Организации Объединенных Наций в ходе работы в рамках партнерства. В данной связи Консультативный комитет напоминает, что в отношении правил, регулирующих закупочную деятельность, ЮНОПС обладает всеобъемлющей нормативно-правовой базой по закупкам, предусмотренной в его Финансовых положениях и правилах (Организационная директива № 3). Кроме того, Консультативному комитету в ходе слушания была предоставлена информация о том, что соблюдаемая ЮНОПС нормативно-правовая база продолжает отвечать требованиям соответствующих решений Генеральной Ассам-

² Награды, присуждаемые Аккредитованным институтом материально-технического снабжения, подтверждают, что организация закупок осуществляется с соблюдением политик, процедур, процессов и систем, требование о наличии которых установлено стандартами института, для достижения необходимых уровней влияния, участия и контроля. Также см. веб-сайт института: <http://cips.org/en/CIPS-for-Business/supply-assurance/Sustainable-procurement-review/>.

блеи и принципов закупок, исполняемых структурами Организации Объединенных Наций. **Консультативный комитет ожидает, что ЮНОПС продолжит согласовывать свою политику и закупочную деятельность с политикой и операциями по закупкам Секретариата Организации Объединенных Наций и других подразделений Организации Объединенных Наций**

Центры обслуживания

16. По запросу Консультативному комитету была предоставлена информация о том, что Единый глобальный центр обслуживания в Бангкоке, который начал полноценную деятельность в январе 2015 года, является краеугольным камнем глобальной платформы обслуживания ЮНОПС, предназначенной для оказания глобальной поддержки транзакционных процессов ЮНОПС и партнеров в соответствии с положениями Стратегического плана ЮНОПС на 2014—2017 годы.

17. Консультативный комитет сделал запрос в отношении сравнительных исследований и сопоставительного анализа деятельности других существующих центров обслуживания в системе Организации Объединенных Наций. ЮНОПС представил информацию о том, что Центр в Бангкоке предоставляет транзакционное обслуживание для управления договорами с персоналом по договорам индивидуального подряда для ЮНОПС и его партнеров, и что данный вид услуг является уникальным в системе Организации Объединенных Наций. В связи с этим ЮНОПС не имеет возможности определить основание для сопоставительного анализа данного вида услуг с работой других единых центров обслуживания.

18. По запросу Комитету предоставлен перечень услуг, оказываемых Центром, и их прогнозируемая удельная стоимость на 2015 год:

Таблица 4

Услуги, оказываемые Центром ЮНОПС в Бангкоке, включая удельную стоимость, прогнозируемую на 2015 год

Характер обслуживания	Прогноз удельной стоимости на 2015 год
Услуги по управлению контрактами (персонал по договорам индивидуального подряда)	4,7 долл. США на договор индивидуального подряда в месяц
Услуги по расчету заработной платы (персонал по договорам индивидуального подряда)	6,3 долл. США на договор индивидуального подряда в месяц
Финансовые транзакционные услуги (в основном, утверждение поставщиков по договорам индивидуального подряда)	11,2 долл. США на поставщика

Внешняя ревизия

19. Консультативный комитет отмечает, что Комиссия ревизоров выпустила немодифицированное заключение ревизоров в отношении финансовой ведомости ЮНОПС за год, завершившийся 31 декабря 2014 года (см. A/69/5/Add.11), а

также получил информацию о том, что внешний отчет за год, завершившийся 31 декабря 2014 года, в настоящее время находится в стадии завершения. Для сравнения Консультативный комитет отметил, что Комиссия ревизоров выпустила модифицированное заключение за год, завершившийся 31 декабря 2007 года, содержащий три замечания по существу (A/63/5/Add.10). **Консультативный комитет выражает признательность администрации и персоналу ЮНОПС за достижение целевых финансовых и операционных показателей в последние годы.**

20. Консультативный комитет рекомендует утверждение бюджетной сметы за двухгодичный период 2016—2017 годов в сумме 138,7 млн. долл. США, состоящий из 125,6 млн. долл. США в качестве административных ресурсов и 13,1 млн. долл. США в качестве ассигнований на покрытие непредвиденных расходов.
