



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
2 April 2015
Russian
Original: English

Ежегодная сессия 2015 года
1–12 июня 2015 года, Нью-Йорк
Пункт 2 предварительной повестки дня
Годовой доклад Администратора

**Доклад ПРООН о рекомендациях Объединенной
инспекционной группы в 2014 году**

Резюме

В 2014 году Объединенная инспекционная группа опубликовала одну записку и семь докладов, содержащих 77 рекомендаций (на момент подготовки настоящего доклада). Из них одна записка с четырьмя рекомендациями и четыре доклада с 25 рекомендациями касаются ПРООН. Они включают пять рекомендаций, адресованных Исполнительному совету как руководящему органу ПРООН. В соответствии с положениями резолюции 59/267 Генеральной Ассамблеи от 23 декабря 2004 года, которые были подтверждены в резолюции 62/246 от 3 апреля 2008 года, в настоящем докладе содержится краткий обзор мер, принятых руководством в ответ на рекомендации, и обращается внимание на рекомендации, касающиеся директивных органов организаций системы Организации Объединенных Наций. В настоящем докладе также представлены обновленные данные о положении дел с выполнением рекомендаций, содержащихся в докладах, опубликованных в 2013 и 2012 годах. В соответствии с пожеланиями Исполнительного совета и с учетом того внимания, которое Организация Объединенных Наций уделяет упрощению и согласованию процедур, настоящий доклад был подготовлен в формате, разработанном совместно с ЮНФПА.

Элементы решения

Исполнительный совет может пожелать принять к сведению настоящий доклад, включая ответ руководства на семь рекомендаций Объединенной инспекционной группы, предназначенных для рассмотрения Исполнительным советом (см. приложение II).



I. Обзор докладов Объединенной инспекционной группы, опубликованных в 2014 году

1. В настоящем докладе представлено резюме ответов руководства ПРООН на 25 рекомендаций Объединенной инспекционной группы, непосредственно касающихся ПРООН (из 77 рекомендаций, содержащихся в докладах, опубликованных Группой в 2014 году), а также содержится информация о положении дел с выполнением соответствующих рекомендаций, опубликованных в 2013 и 2012 годах. В докладе обращается внимание на рекомендации, вынесенные Группой в 2014 году для рассмотрения руководящим органом ПРООН, и на предлагаемый ответ руководства (см. приложение II). С полным перечнем докладов и записок Объединенной инспекционной группы и подробным описанием вынесенных ею рекомендаций, включая справочную информацию относительно мандата и работы Группы, можно ознакомиться на веб-сайте <https://www.unjui.org/en/reports-notes/Pages/Reports-and-Notes.aspx>.

2. В одной записке и четырех докладах, опубликованных в 2014 году (на момент подготовки настоящего доклада), содержатся 25 рекомендаций, имеющих непосредственное отношение к ПРООН. К их числу относятся: а) использование в организациях системы Организации Объединенных Наций пенсионеров и сотрудников, удерживаемых после достижения ими возраста обязательного выхода в отставку (JIU/NOTE/2014/1); б) анализ функции мобилизации ресурсов в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/1); в) проекты капитального ремонта/переоборудования/строительства в рамках всей системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/3); г) обзор экологического руководства в системе Организации Объединенных Наций в период после Рио+20 (JIU/REP/2014/4); и е) управление контрактной деятельностью и регулирование исполнения контрактов в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/9).

II. Резюме и обзор соответствующих докладов и рекомендаций Объединенной инспекционной группы в 2014 году

3. Ниже приводится информация о мерах, принимаемых руководством в ответ на соответствующие рекомендации, содержащиеся в записке и докладах. В приложении I содержатся краткие статистические данные по докладам, изданным Объединенной инспекционной группой в 2014 году, а в приложении II приводится информация о мерах, принимаемых руководством в ответ на рекомендации, вынесенные в адрес Исполнительного совета как руководящего органа ПРООН.

A. Использование в организациях системы Организации Объединенных Наций пенсионеров и сотрудников, удерживаемых после достижения ими возраста обязательного выхода в отставку (JIU/NOTE/2014/1)

4. В записке, озаглавленной «Использование в организациях системы Организации Объединенных Наций пенсионеров и сотрудников, удерживаемых после достижения ими возраста обязательного выхода в отставку», содержится общесистемный сравнительный анализ общей политики и практики, основывающийся на сопоставлении фактических и желательных показателей использования удерживаемых на службе сотрудников и вновь принятых на службу пенсионеров, и определены общие черты и различия, а также передовые виды практики, которые можно воспроизвести и согласовать в рамках всей системы.

5. ПРООН с удовлетворением отмечает данную записку и анализ использования пенсионеров и практики удержания сотрудников после достижения ими возраста обязательного выхода в отставку в организациях системы Организации Объединенных Наций в контексте различных организационных потребностей, а также те усилия, которые были приложены с целью выявления передовых методов работы по согласованию действия в рамках всей системы.

6. Четыре из пяти вынесенных рекомендаций имеют отношение к ПРООН. Рекомендации 2, 3, 4 и 5 представлены Администратору на рассмотрение.

7. Что касается рекомендации 2, то политика ПРООН и разрабатываемые в настоящее время механизмы управления кадровым потенциалом и планирования замещения кадров будут опираться на задействование знаний и опыта сотрудников, которые должны выйти на пенсию, и тех пенсионеров, которые будут вновь приняты на службу, в рамках структурированных программ обучения и наставничества.

8. Что касается рекомендации 3, то та политика, которая уже проводится ПРООН, направляет деятельность организации и предусматривает ряд строгих критериев, а также механизм управления и надзора в отношении исключительных случаев удержания сотрудников на службе после достижения возраста обязательного выхода в отставку. Принимаются меры по дальнейшему укреплению механизмов подотчетности, делегированию полномочий и уточнению критериев, регулирующих исключительные случаи продолжения службы после достижения возраста обязательного выхода в отставку.

9. Что касается рекомендации 4, то проводимая ПРООН политика содержит положения, обеспечивающие:

а) ограничение удержания на службе большого числа/большой доли сотрудников после достижения ими возраста обязательного выхода в отставку и повторного найма на службу пенсионеров исключительными случаями, которые полностью обоснованы и регулярно контролируются и доводятся до сведения Исполнительного совета;

б) что их найм на должности старших руководителей и высшие должности категории общего обслуживания ограничены ситуациями, когда потребности не могут быть удовлетворены за счет имеющихся сотрудников, и что они

повторно нанимаются на работу в качестве консультантов, когда это применимо, с надлежащим учетом конкретных потребностей ПРООН.

Эти положения будут далее укреплены в ходе будущих пересмотров этой политики.

10. Что касается рекомендации 5, то планирование замещения кадров, своевременные объявления о вакансиях и ускоренные процедуры найма по-прежнему остаются приоритетными задачами в рамках деятельности ПРООН в области управления кадровым потенциалом, о чем свидетельствуют пересмотр системы найма и отбора персонала, введение в действие нового онлайн-модуля набора персонала «e-Recruit» и другие меры.

В. Анализ функции мобилизации ресурсов в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/1)

11. В докладе Объединенной инспекционной группы, озаглавленном «Анализ функции мобилизации ресурсов в системе Организации Объединенных Наций», представлен обзор механизмов добровольного финансирования, используемых в организациях системы Организации Объединенных Наций, а также рассматриваются политика, практика и стратегии, используемые для управления такого рода взносами, которые в докладе характеризуются как деятельность, приобретающая все большую актуальность для всех учреждений Организации Объединенных Наций. Цель этого доклада заключается в том, чтобы: а) составить перечень существующих стратегий/политики мобилизации ресурсов; б) выявить опыт и виды передовой практики, связанные с их осуществлением; в) проанализировать координацию действий внутри учреждений и между ними как в штаб-квартирах, так и на местах; г) провести обзор функционирования и комплектования подразделений/управлений, занимающихся мобилизацией ресурсов; и е) попытаться понять точку зрения государств-членов, являющихся крупнейшими донорами.

12. Четыре из пяти вынесенных рекомендаций имеют отношение к ПРООН. Рекомендации 4 и 5 адресованы Администратору, а рекомендации 1 и 2 представлены Исполнительному совету на рассмотрение.

13. Что касается рекомендации 4, то процессы управления рисками и проявления должной осмотрительности в области мобилизации ресурсов введены в действие и содержатся в Программных и оперативных стратегиях и процедурах ПРООН (ПОСП). Эти стратегии охватывают управление рисками при взаимодействии с частным сектором, а выявленные риски вносятся в реестры учета риска. ПРООН применяет упреждающий подход к управлению дополнительными рисками, которые возникают в ходе взаимодействия с частным сектором, используя содержащиеся в стратегиях и процедурах дополнительные директивы применительно к такому сотрудничеству, в том числе в отношении проявления должной осмотрительности, для оказания помощи сотрудникам в понимании ими тех рисков для ПРООН, которые конкретно связаны с процессами взаимодействия с частным сектором. Такое руководство и инструмент оценки рисков были разработаны именно для этой цели, что позволяет сотрудникам понимать как потенциальные угрозы, так и те возможности, которые создаются в результате установления партнерских отношений с частным сектором. В результате можно выносить обоснованные заключения в отношении

установления тех или иных конкретных контактов с целью разработки, в случае необходимости, надлежащих планов снижения рисков. При этом контроль за проявлением должной осмотрительности не осуществляется теми же лицами, которые отвечают за мобилизацию финансовых средств.

14. Что касается рекомендации 5, то ПРООН активно способствует соблюдению ее партнерами общих требований к отчетности, и до сведения государств-членов были доведены типовые формы предоставления докладов, соответствующие Международным стандартам учета в государственном секторе (МСУГС). Тем не менее, нынешняя сложная ситуация с финансированием и необходимость предоставления донорами более серьезных обоснований их парламентам и общественности привели к возникновению потребности в дополнительной информации, которая часто предоставляется в форматах собственной разработки. Потребность в таких особых форматах отчетности для соблюдения требований как проявления должной осмотрительности, так и проведения оценки отражена в двусторонних рамочных соглашениях ПРООН с государствами-членами. Доноры осведомлены о том, что это ведет к повышению операционных издержек, особенно в отношении строго целевых средств, и ПРООН продолжает выступать за использование единой формы отчетности по результатам.

С. Проекты капитального ремонта/переоборудования/строительства в рамках всей системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/3)

15. В докладе Объединенной инспекционной группы, озаглавленном «Проекты капитального ремонта/переоборудования/строительства в рамках всей системы Организации Объединенных Наций» (JIU/REP/2014/3), рассматриваются практика, процедуры и механизмы, используемые организациями системы Организации Объединенных Наций для переоборудования и строительства административных зданий. В этом докладе представлена информация об основных уроках, извлеченных в ходе реализации проектов капитального ремонта/переоборудования/строительства в рамках всей системы Организации Объединенных Наций в целях распространения передового опыта и выработки рекомендаций, нацеленных на повышение результативности, эффективности, контроля и подотчетности в сфере управления проектами, а также улучшение общесистемных координации и сотрудничества. Основное внимание в этом докладе уделяется осуществленным за последние 15 лет крупным проектам; в нем также содержатся четыре рекомендации, адресованные директивным органам, административным руководителям и Генеральному секретарю в его качестве Председателя Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР) и предлагаются 19 передовых методов работы, которые следует применять при осуществлении таких типов проектов.

16. ПРООН считает данный доклад Объединенной инспекционной группы исчерпывающим и полезным. ПРООН с удовлетворением отмечает содержащиеся в докладе рекомендации, поскольку они могут служить примерами передовой практики при реализации будущих крупных проектов капитального ремонта/переоборудования/строительства административных зданий. ПРООН хотела бы отметить, что в принципе ПРООН не подписывает контракты со

строительными компаниями напрямую, а вместо этого действует по каналам специализированных учреждений Организации Объединенных Наций. С этой целью ПРООН разработала стандартизованные формы меморандумов о взаимопонимании с ЮНОПС и входящими в Исполнительный комитет Группы Организации Объединенных Наций по вопросам развития (ГООНВР) учреждениями (ПРООН, ЮНФПА, Детским фондом Организации Объединенных Наций, Всемирной продовольственной программой): одну форму - между ЮНОПС и ПРООН и другую форму - между ПРООН и участвующими учреждениями. Для тех случаев, когда, исключительно с одобрения высшего руководства, ПРООН должна подписать контракты напрямую со строительной компанией, она создала механизмы строгого контроля и надзора. Кроме того для таких случаев ПРООН имеет стандартизованные формы меморандумов о взаимопонимании. Оба типа договоров были скоординированы и согласованы с Целевой группой ГООНВР по общим помещениям. ПРООН активно участвует в механизме этой Целевой группы по общим помещениям и в проектах «Дома Организации Объединенных Наций».

17. Три из четырех вынесенных рекомендаций касаются ПРООН. Рекомендации 1 и 4 адресованы Администратору, а рекомендация 2 направлена Исполнительному совету на рассмотрение.

18. ПРООН с удовлетворением отмечает и принимает рекомендацию 1. ПРООН контролирует осуществление проектов (включая проекты по переоборудованию и строительству административных зданий) и отчитывается по ним через свою корпоративную систему общеорганизационного планирования ресурсов (ОПР) («Атлас») и, в частности, с помощью модуля управления активами системы «Атлас», в котором на регулярной основе регистрируются и обновляются данные о приобретениях оборудования, участков земли и зданий, строящихся объектах и улучшении арендованного имущества.

19. ПРООН с удовлетворением отмечает и принимает рекомендацию 4. В ходе ее выполнения ПРООН руководствуется Программными и оперативными стратегиями и процедурами (ПОСП), централизованным онлайн-ресурсом по положениям, правилам, политике и процедурам ПРООН, а также нормативной базой программных и оперативных требований. Представленные в докладе Объединенной инспекционной группы 19 передовых видов практики, сгруппированные по трем категориям предварительного планирования, планирования и осуществления и завершения, согласуются с принятым в ПРООН подходом к управлению циклом реализации проекта, который включает в себя следующие элементы: обоснование проекта, инициирование проекта, осуществление проекта и завершение проекта.

D. Обзор экологического руководства в системе Организации Объединенных Наций в период после Рио+20 (JIU/REP/2014/4)

20. В докладе Объединенной инспекционной группы, озаглавленном «Обзор экологического руководства в системе Организации Объединенных Наций в период после Рио+20» (JIU/REP/2014/4), анализируется вопрос о том, как организации системы Организации Объединенных Наций содействуют согласованию политики, повышают эффективность, сокращают излишнее дублирование функций, а также укрепляют координацию и сотрудничество в деятельно-

сти учреждений системы Организации Объединенных Наций и как системная консолидация стратегий в экологическом секторе осуществляется на практике в контексте институциональных рамок устойчивого развития.

21. Три из 13 вынесенных рекомендаций относятся к ПРООН. Рекомендации 5, 11 и 12 направлены Администратору на рассмотрение.

22. ПРООН с удовлетворением отмечает и полностью принимает рекомендацию 5. Вместе с тем, ПРООН отмечает, что ответственность за обеспечение работы научно-технических групп и комитетов в природоохранной области возложена в первую очередь на нормативные подразделения системы Организации Объединенных Наций, а ПРООН выступает в некоторых случаях в качестве наблюдателя. ПРООН привержена осуществлению политики и соблюдению руководящих принципов, предложенных КСР, в соответствии с этой сравнительно ограниченной ролью ПРООН в таких научно-технических группах и комитетах. ПРООН уже вводит в действие собственные внутренние положения, регулирующие конфликт интересов, которые могли бы быть использованы для содействия работе Генерального секретаря по разработке единой политики. К числу таких положений относятся: «Политика реализации программы представления финансовой информации и заявлений о заинтересованности», принятая ПРООН в ноябре 2012 года, и Правило о персонале Организации Объединенных Наций 1.2(о), переизданное под условным обозначением UNDP/ADM/2002/58, которое запрещает сотрудникам ПРООН работать по найму или заниматься любой деятельностью за пределами организации, будь то за вознаграждение или без такового, без санкции Администратора.

23. ПРООН принимает к сведению рекомендацию 11: «Генеральному секретарю следует провести консультации с руководителями организаций – членов КСР и затем в своем качестве его Председателя представить на утверждение Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) и политического форума высокого уровня по устойчивому развитию предложения о создании общесистемного механизма мониторинга и расчета ресурсов, необходимых для осуществления защиты окружающей среды и устойчивого развития в организациях системы Организации Объединенных Наций».

24. ПРООН имеет следующие замечания.

а) ПРООН приветствует усилия и предложения, которые должны привести к улучшению координации и совокупному измерению ресурсов и соответствующей отчетности по всему спектру организаций системы Организации Объединенных Наций, занимающихся природоохранными аспектами устойчивого развития. ПРООН согласна с необходимостью эффективного и комплексного ориентированного на результат управления в организациях системы Организации Объединенных Наций и твердо привержена этой позиции. ПРООН приложила значительные усилия для решения этого вопроса, в том числе в рамках деятельности группы ГООНВР по вопросам программирования, а также своих собственных систем отчетности, таких как Сводная система отчетности о результатах и ресурсах, разработанная для стратегического плана на 2014–2017 годы.

b) ПРООН последовательно придерживается мнения о том, что вопросы устойчивого развития необходимо решать с учетом всех его трех компонентов - социального, экологического и экономического - и что многие вопросы, входящие в сферу устойчивого развития, выходят за пределы природоохранного мандата Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде. Тем не менее, в рекомендации 11 вопросы «окружающей среды» и «устойчивого развития» объединены в один вопрос, и складывается впечатление, что в пунктах 140–158 доклада эти термины используются взаимозаменяемым образом. В этой связи ПРООН считает, что нельзя предлагать, чтобы Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде была органом, утверждающим общесистемные рамки измерения и мониторинга ресурсов, необходимых для осуществления задач устойчивого развития. Генеральная Ассамблея не наделила Ассамблею Организации Объединенных Наций по окружающей среде какими-либо официальными директивными полномочиями сверх существующего мандата ЮНЕП или Совета управляющих, который она заменила (см., в частности, резолюции Генеральной Ассамблеи 67/251 от 13 марта 2013 года и 2997 (XXVII)).

c) В соответствии с существующими процедурами главными органами Организации Объединенных Наций, которые рассматривают вопросы, касающиеся финансовых планов и бюджетов, консультируют по этим вопросам и оказывают содействие в осуществлении надзора в этой области, являются:

- i) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам;
- ii) Пятый комитет Генеральной Ассамблеи, на который возложена ответственность за административные и бюджетные вопросы;
- iii) Исполнительный совет ПРООН.

Выполнение рекомендации 11 приведет к кардинальной, дорогостоящей и ненужной перенастройке существующих механизмов подотчетности и управления, если Ассамблея Организации Объединенных Наций по окружающей среде и политический форум высокого уровня по устойчивому развитию станут органами, которые будут «утверждать» механизмы мониторинга ресурсов и соответствующей отчетности. Кроме того, выполнение рекомендации 11 противоречит соответствующим резолюциям Генеральной Ассамблеи, касающимся роли и мандата Ассамблеи Организации Объединенных Наций по окружающей среде, а также роли и мандата форума высокого уровня (см., в частности, резолюцию 67/290 Генеральной Ассамблеи от 9 июля 2013 года). В случае выполнения рекомендации 11 предложенным образом Ассамблея должна будет вновь изучить и, возможно, пересмотреть вышеупомянутые процедуры подотчетности и ответственности.

d) ПРООН считает, что любая рекомендация в отношении улучшения расчета потребностей в ресурсах и соответствующей отчетности должна учитывать и опираться на реализуемые странами национальные процессы, которые координируются страновыми группами Организации Объединенных Наций (СГООН) и системой координаторов-резидентов. ПРООН последовательно придерживалась той позиции, что решения, касающиеся использования ресурсов на страновом уровне, должны основываться на потребностях стран и принципах национальной ответственности. Реализация более «директивного»,

основанного на предложении подхода, который не учитывает и не опирается на эти процессы и принципы, вряд ли будет успешной.

е) ПРООН считает, что искомый результат совершенствования методов расчета ресурсов и отчетности об использовании ресурсов, направляемых на природоохранные цели в системе Организации Объединенных Наций, может быть достигнут без ущерба для действующих механизмов управления, национальных процессов или более широких инициатив в области устойчивого развития в целом. ПРООН готова работать с Группой по рациональному природопользованию, Ассамблеей Организации Объединенных Наций по окружающей среде, политическим форумом высокого уровня и, по мере необходимости, с другими органами в целях улучшения координации и совершенствования инициатив в этой области и решения отмеченных в докладе проблем.

25. ПРООН с удовлетворением отмечает и полностью поддерживает рекомендацию 12 и соответствующие усилия по усилению экологического компонента устойчивого развития на страновом уровне посредством совершенствования процесса координации действий в рамках ГООНВР.

26. ПРООН имеет следующие замечания.

а) Все усилия по наращиванию потенциала СГООН в плане содействия решению экологических проблем приветствуются, в том числе посредством реализации предусмотренного этой рекомендацией предложения о: i) проведении политики информирования и подготовки; ii) создании возможностей для наращивания потенциала СГООН; и iii) распространении руководств ГООНВР о включении вопроса экологической устойчивости в деятельность Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР).

б) ПРООН уже внесла свой вклад в разработку таких директивных документов ГООНВР, как «Учет вопросов экологической устойчивости в страновом анализе и деятельности РПООНПР», «Включение различных аспектов проблемы изменения климата в страновой анализ и деятельность РПООНПР» и «Включение вопроса уменьшения опасности бедствий в ОАС [Общий анализ по стране] и деятельность РПООНПР». ПРООН распространила эти директивные документы и итоги основных конвенций и совещаний по линии нынешней Рабочей группы ГООНВР по вопросам программирования, а также по линии сети представителей-резидентов ПРООН ("RR-Net") и аналогичных сетей. В число распространенных докладов входят: глобальный сводный доклад ПРООН и Департамента по экономическим и социальным вопросам по вопросу «Рио+20», который был подготовлен на основе более 50 национальных докладов, анализирующих учет природоохранных вопросов в деятельности на страновом уровне; доклад под названием «Что заставляет учреждения принимать комплексные подходы к развитию? Связь между нищетой и окружающей средой и анализ страновых данных, полученных в рамках инициативы ПРООН-ЮНЕП по борьбе с нищетой/охране окружающей среды»; и доклад «Преодолевая разобщенность: включение вопросов экологической устойчивости в повестку дня на период после 2015 года».

с) В качестве сопредседателя Рабочей группы ГООНВР по вопросам устойчивого развития ПРООН уже вносит свой вклад в разработку планов поддержки выполнения повестки дня на период после 2015 года, в том числе в

отношении актуализации ее природоохранных аспектов. В рамках Рабочей группы ГООНВР по вопросам программирования ПРООН будет продолжать содействовать обновлению и пересмотру руководящих принципов включения природоохранных вопросов в деятельность РПООНПР.

d) ПРООН также полностью поддерживает все усилия по практической реализации вышеупомянутой политики и будет и впредь взаимодействовать с ГООНВР и другими механизмами системы Организации Объединенных Наций в деле разработки инструментов и привлечения ресурсов, необходимых для обеспечения эффективного выполнения этой рекомендации. К этим усилиям относятся меры по содействию эффективному участию и обеспечению вклада специалистов и экспертов ЮНЕП и многосторонних соглашений по окружающей среде, а также активное использование отраслевых экспертов специализированных учреждений, фондов и программ, которые обладают знаниями и опытом в природоохранной сфере и работают под руководством координатора-резидента.

e) ПРООН уже тесно взаимодействует с ЮНЕП в оказании поддержки внутристрановым процессам, связанным с подготовкой РПООНПР и предоставлением СГООН поддержки странам в выполнении ими своих обязательств по многосторонним соглашениям по окружающей среде, в том числе в сфере адаптации к изменению климата и смягчения его последствий и применения всеохватных подходов к развитию «зеленой» экономики.

Е. Управление контрактной деятельностью и регулирование исполнения контрактов в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/9)

27. В докладе Объединенной инспекционной группы, озаглавленном «Управление контрактной деятельностью и регулирование исполнения контрактов в системе Организации Объединенных Наций» (JIU/REP/2014/9), анализируется вопрос о том, как организации системы Организации Объединенных Наций управляют выполнением контрактов на поставку товаров и предоставление услуг после их заключения, с целью выявления передовых видов практики и учета извлеченных уроков, изучения тех областей, в которых возможны дальнейшие усовершенствования, и повышения согласованности действий в рамках всей системы.

28. ПРООН приветствует этот доклад и усилия по выявлению примеров передовой практики и накопленного опыта в области управления контрактной деятельностью и ее регулирования в системе Организации Объединенных Наций. ПРООН считает необходимым, чтобы после утверждения контракта, но до его подписания Консультативный комитет по закупкам (ККЗ) осуществлял последующий надзор, с тем чтобы обеспечить учет рекомендаций ККЗ и политики ПРООН в окончательном тексте подлежащего подписанию контракта. В рамках процедуры утверждения контрактов, а также в целях обеспечения потенциала и управления рисками ПРООН внесет изменения в свои ПОСП в отношении сложных и высокостоимостных контрактов, в соответствии с которыми в тех случаях, когда в контракт вносятся какие-либо изменения, региональные ККЗ будут рекомендовать страновым отделениям или группам ПРООН по вопросам бизнеса представлять окончательные контрактные доку-

менты на утверждение председателям региональных ККЗ, по мере необходимости, после завершения переговоров, но до подписания контрактов.

29. Одиннадцать из двенадцати вынесенных рекомендаций касаются ПРООН. Рекомендации 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 адресованы Администратору, а рекомендации 1 и 3 представлены Исполнительному совету для рассмотрения.

30. Что касается рекомендации 2, в которой говорится, что ПРООН должна ежегодно декларировать, что выполнение контрактов в полной мере соответствовало политике, процедурам и правилам организации, то это делается в рамках процедуры представления ПРООН своих финансовых ведомостей (о чем свидетельствует тот факт, что по результатам представления своих финансовых ведомостей за 2012 и 2013 годы, подготовленных в соответствии с МСУГС, ПРООН получила заключения ревизоров без всяких оговорок), в том числе путем направления Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций препровождающего письма руководства.

31. Что касается рекомендации 4, то ПРООН проанализировала и в настоящее время изучает возможные варианты оптимизации предоставления закупочных услуг для осуществляемых ПРООН проектов. Этот процесс охватывает и управление контрактной деятельностью. Для управления крупными контрактами и обеспечения оптимального соотношения цены и качества, а также для достижения целей организации вводятся должности региональных консультантов по закупкам и создаются специализированные закупочные центры.

32. Что касается рекомендации 5, то ПРООН уже проводит признанный на международном уровне учебный курс по управлению контрактной деятельностью в рамках курсов сертификации специалистов по закупкам ПРООН, которые были утверждены Аккредитованным институтом материально-технического снабжения (АИМТС), что гарантирует соблюдение высоких международных квалификационных стандартов, а также открывает участникам доступ к мировому сообществу специалистов в закупочной сфере. Вся программа курсов сертификации специалистов по закупкам на учебно-ознакомительном уровне (уровень 2), продвинутом уровне (уровень 3) и дипломном уровне (уровень 4) составлена таким образом, чтобы отражать единые закупочные правила, политику, практику и процедуры Организации Объединенных Наций и государственных организаций, и вследствие этого предлагает уникальную систему повышения квалификации, приспособленную к учету закупочных требований Организации Объединенных Наций и государственных организаций. В дополнение к учебным курсам ПРООН/АИМТС на уровнях 2, 3 и 4 сотрудники ПРООН могут пройти курс по управлению контрактной деятельностью. В 2014 году 3000 сотрудников прошли эту подготовку в рамках всей системы Организации Объединенных Наций. Представляется полезным сделать это обучение обязательным элементом «введения в должность» руководителей проектов и сотрудников по управлению закупками.

33. Что касается рекомендации 6, то ПРООН согласна с тем, что управление контрактной деятельностью является неотъемлемой частью процесса управления проектами и должно быть одним из критериев оценки руководителей проектов и других сотрудников, ответственных за управление контрактной деятельностью в страновых отделениях ПРООН.

34. ПРООН согласна с рекомендацией 7 и в 2015 году введет в действие программный и управленческий инструментарий под названием «Прогнозирование и осуществление закупок». Этот инструментарий включает ключевой компонент управления рисками и увязан с политикой ПРООН по управлению контрактной деятельностью, которая определяет функции и обязанности сотрудников, ответственных за управление контрактами.

35. Что касается рекомендации 8, то в рамках стандартных оперативных процедур в ПРООН уже внедрены «Правила оценки деятельности поставщиков», которые предусматривают, чтобы на момент окончательного расчета была проведена оценка деятельности поставщика. Для лучшего соблюдения этих правил страновые отделения могли бы проводить обучение сотрудников и мониторинг.

36. Что касается рекомендации 9, то в ПРООН уже действует онлайн-система мониторинга со стороны ККЗ, которая позволяет контролировать выполнение всех контрактов на крупные суммы; кроме того, в тех случаях, когда стоимость контракта увеличивается более чем на 20 процентов или на 50 000 долл. США, в зависимости от того, какой из этих показателей меньше, в силу вступает требование о проведении независимого обзора.

37. Что касается рекомендации 10, то в ПРООН уже действуют оговорки о заранее оцененных убытках, которые включены в стандартные документы, используемые при объявлении конкурса на поставку, такие как «Условия подряда» и «Заявка на подряд», с надлежащими инструкциями относительно применения этих оговорок.

38. Что касается рекомендации 11, то система общеорганизационного планирования ресурсов («Атлас») содержит модуль управления контрактной деятельностью, который в настоящее время вводится в действие. Вместе с тем, учитывая огромное количество заключаемых в год контрактов, более рентабельным и эффективным будет использование этого модуля управления контрактной деятельностью для отслеживания выполнения важных контрактов на крупные суммы.

III. Положение дел с выполнением ПРООН рекомендаций Объединенной инспекционной группы в 2012– 2013 годах

39. В соответствии с резолюцией 60/258 Генеральной Ассамблеи от 8 мая 2006 года, в которой Ассамблея просила Объединенную инспекционную группу продолжать расширять диалог с участвующими организациями и тем самым укреплять контроль за выполнением ее рекомендаций, в приложениях III и IV к настоящему докладу приводится информация о положении дел с выполнением соответствующих рекомендаций, содержащихся в докладах, выпущенных в 2013 и 2012 годах.

40. ПРООН реализует или уже выполнила 92 процента из 24 соответствующих рекомендаций, вынесенных Объединенной инспекционной группой в 2013 году. Из 40 соответствующих рекомендаций, вынесенных в 2012 году, 63 процента рекомендаций уже выполнены или находятся в процессе реализации. ПРООН привержена принятию последующих мер по выполнению относящихся к ней остающихся рекомендаций.

Приложение I

Краткий перечень докладов и записок, изданных Объединенной инспекционной группой в 2014 году

<i>Условное обозначение документа</i>	<i>Название доклада</i>	<i>Общее число сделанных рекомендаций</i>	<i>Общее число рекомендаций, касающихся ПРООН</i>	<i>Число рекомендаций, адресованных Исполнительному совету</i>
JIU/NOTE/2014/1	Использование в организациях системы Организации Объединенных Наций пенсионеров и сотрудников, удерживаемых после достижения ими возраста обязательного выхода в отставку	5	4	0
JIU/REP/2014/1	Анализ функции мобилизации ресурсов в системе Организации Объединенных Наций	5	4	2
JIU/REP/2014/3	Проекты капитального ремонта/переоборудования/строительства в рамках всей системы Организации Объединенных Наций	4	3	1
JIU/REP/2014/4	Обзор экологического руководства в системе Организации Объединенных Наций в период после Рио+20	13	3	0
JIU/REP/2014/9	Управление контрактной деятельностью и регулирование исполнения контрактов в системе Организации Объединенных Наций	12	11	2
Всего		39	25	5

Доклады Объединенной инспекционной группы, не опубликованные на момент подготовки настоящего доклада

Доклад «Анализ функции оценки в системе Организации Объединенных Наций» (JIU/REP/2014/6) был издан слишком поздно для включения в настоящий доклад.

Доклад «Использование внештатного персонала и соответствующие контрактные процедуры в организациях системы Организации Объединенных Наций» (JIU/REP/2014/8) был издан слишком поздно для включения в настоящий доклад.

Доклады Объединенной инспекционной группы, опубликованные в 2014 году, но не относящиеся к ПРООН

Обзор системы управления и администрации во Всемирной организации интеллектуальной собственности (ВОИС) (JIU/REP/2014/2)

Инспекция последующей деятельности в связи с итогами проведенного в 2009 году обзора системы руководства и управления во Всемирной туристской организации (JIU/REP/2014/5)

Обзор системы управления и администрации в Управлении Верховного комиссара по правам человека (УВКПЧ) (JIU/REP/2014/7)

Приложение II

Обзор соответствующих рекомендаций Объединенной инспекционной группы, представленных в 2014 году для рассмотрения Исполнительным советом

Рекомендации	Замечания
Анализ функции мобилизации ресурсов в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/1)	
Рекомендация 1 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует периодически проводить обзор стратегии/политики мобилизации ресурсов, в том числе посредством политического руководства и надзора за осуществлением стратегии/политики мобилизации ресурсов и посредством обеспечения мониторинга и рассмотрения вопроса об их регулярном обновлении.	<i>Принята и выполнена.</i> ПРООН согласна с этой рекомендацией. В ответ на просьбу Исполнительного совета в 2014 году ПРООН представила Совету на первой очередной сессии 2015 года свою стратегию мобилизации ресурсов и ключевые элементы своего нового механизма финансирования. Новый механизм финансирования будет введен в действие в 2016 году. ПРООН также согласилась продолжать взаимодействовать с государствами-членами по вопросам новых финансовых потоков, включая стимулы и механизмы для обеспечения более стабильной и предсказуемой ресурсной базы, и провести структурированные диалоги в ходе второй очередной сессии Совета 2015 года в целях проведения мониторинга и принятия последующих мер по обеспечению предсказуемости, гибкости и согласованного распределения ресурсов.
Рекомендация 2 Генеральной Ассамблее Организации Объединенных Наций и директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует просить государства-члены при внесении взносов с конкретной привязкой делать их предсказуемыми, долгосрочными и соответствующими основному мандату и приоритетам организаций.	<i>Принята.</i> ПРООН согласна с этой рекомендацией. Вместе с тем, несмотря на призывы обеспечить предсказуемое, долгосрочное, качественное финансирование для того, чтобы организация могла эффективно и результативно осуществлять свою деятельность, обеспечение предсказуемости основных и неосновных ресурсов и высоких уровней целевого предоставления средств по-прежнему является проблемой. Очень немногие государства-члены обязались предоставлять ПРООН многолетнее предсказуемое финансирование, то есть следовать подходу, который активно продвигается организацией.
Проекты капитального ремонта, переоборудования и строительства в рамках всей системы Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/3)	
Рекомендация 2 С учетом высокой стоимости проектов капитального ремонта/переоборудования/строительства и связанных с ними значительных рисков директивным/руководящим органам системы Организации Объединенных Наций следует на постоянной основе осуществлять контроль и надзор за осуществлением соответствующих	<i>Принята.</i> ПРООН согласна с этой рекомендацией, но желает отметить, что ПРООН не имеет строительных проектов, попадающих под сферу охвата доклада ОИГ, таких как генеральный план капитального ремонта. Вместе с тем, поскольку в докладе ОИГ рассматриваются практика, процедуры и механизмы деятельности организаций системы Организации Объединенных Наций в области переоборудования и строительства административных зданий, ПРООН считает уместными содержащиеся в докладе рекомендации,

проектов, в том числе на этапах предварительного планирования, планирования, реализации и завершения, в интересах обеспечения эффективности затрат и достижения общих целей проектов.	а также 19 выявленных передовых методов работы на этапах предварительного планирования, планирования, реализации и завершения проектов капитального ремонта/переоборудования/строительства и следует им. Тем не менее, на случай появления проекта, схожего по своим масштабам с генеральным планом капитального ремонта, ПРООН создала механизмы отчетности.
Управление контрактной деятельностью и регулирование исполнения контрактов в системе Организации Объединенных Наций (JIU/REP/2014/9)	
Рекомендация 1 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует поручить исполнительным главам их организаций обновлять и, в случае необходимости, разрабатывать конкретные стратегии, процедуры, руководства и системы их последующей реализации с целью обеспечения эффективного и действенного управления контрактной деятельностью после заключения контракта.	<i>Принята и находится в стадии выполнения.</i> ПРООН согласна с этой рекомендацией. ПРООН разработала новую политику управления контрактной деятельностью, которая находится на заключительных этапах обзора и консультаций, прежде чем она будет введена в действие и реализована в рамках всей организации.
Рекомендация 3 Директивным органам организаций системы Организации Объединенных Наций следует поручить исполнительным главам их организаций ввести в действие систему, в соответствии с которой лица, отобранные для управления контрактной деятельностью после заключения контракта, получали бы письменное уведомление об их подотчетности и ответственности в процессе управления контрактом и обладали необходимой квалификацией для управления контрактной деятельностью.	<i>Принята.</i> ПРООН согласна с этой рекомендацией. Обязанности по управлению контрактной деятельностью изложены в описании должностных функций соответствующих сотрудников ПРООН. Управление контрактной деятельностью является обязанностью, охватывающей несколько функциональных направлений, и возглавляется сотрудниками по программам и проектам в страновых отделениях ПРООН.
Доклады Объединенной инспекционной группы, не опубликованные на момент подготовки настоящего доклада Доклад «Анализ функции оценки в системе Организации Объединенных Наций» (JIU/REP/2014/6) был опубликован слишком поздно для включения в настоящий доклад. Доклад «Использование внештатного персонала и соответствующие контрактные процедуры в организациях системы Организации Объединенных Наций» (JIU/REP/2014/8) был опубликован слишком поздно для включения в настоящий доклад.	

Приложение III

Положение дел с выполнением соответствующих рекомендаций Объединенной инспекционной группы, вынесенных в 2013 году

<i>Условное обозначение документа</i>	<i>Название доклада</i>	<i>Общее число вынесенных рекомендаций</i>	<i>Общее число рекомендаций, адресованных ПРООН</i>	<i>Число выполненных или выполняемых рекомендаций (по состоянию на конец 2014 года)</i>	<i>Число частично выполненных рекомендаций/рекомендаций, выполнение которых еще не началось (по состоянию на конец 2014 года)</i>
JIU/NOTE/2013/1	Контрольные проверки в организациях системы Организации Объединенных Наций	2	1	1	0
JIU/REP/2013/1	Обзор долгосрочных соглашений в области закупок в системе Организации Объединенных Наций	5	4	4	0
JIU/REP/2013/2	Ведение документации и архивов в Организации Объединенных Наций	6	6	4	2
JIU/REP/2013/3	Порядок отбора и назначения координаторов-резидентов Организации Объединенных Наций, включая их подготовку, обучение и поддержку в работе	3	2	1	0
JIU/REP/2013/4	Обзор управления деятельностью партнеров-исполнителей в организациях системы Организации Объединенных Наций	12	11	11	0
Всего		28	24	22	2

Приложение IV

Положение дел с выполнением рекомендаций Объединенной инспекционной группы, вынесенных в 2012 году

<i>Условное обозначение документа</i>	<i>Название доклада</i>	<i>Общее число вынесенных рекомендаций</i>	<i>Общее число рекомендаций, адресованных ПРООН</i>	<i>Число выполненных или выполняемых рекомендаций</i>	<i>Число частично выполненных рекомендаций/рекомендаций, выполнение которых еще не началось</i>
JIU/REP/2012/2	Практика использования отпусков по болезни в системе Организации Объединенных Наций	7	6	3	1
JIU/REP/2012/3	Оценка деятельности сети «ООН-океаны»	5	2	1	0
JIU/REP/2012/4	Наем персонала в организациях системы Организации Объединенных Наций: сравнительный анализ и система контрольных параметров	4	3	К ПРООН не относится	К ПРООН не относится
JIU/NOTE/2012/4	Применение гибкого графика работы в организациях системы Организации Объединенных Наций	2	1	К ПРООН не относится	К ПРООН не относится
JIU/REP/2012/5	Обзор использования индивидуальных консультантов в системе Организации Объединенных Наций	13	12	10	1
JIU/REP/2012/8	Обзор систем общеорганизационного планирования ресурсов (ОПР) в организациях Организации Объединенных Наций	3	3	1	1
JIU/REP/2012/9	Замена полагающихся сотрудникам льгот единовременными выплатами	5	4	3	0
JIU/REP/2012/11	Финансирование гуманитарных операций в системе Организации Объединенных Наций	8	5	5	0
JIU/REP/2012/12	Стратегическое планирование в системе Организации Объединенных Наций	5	4	2	0
Всего		52	40	25	3