



Организация Объединенных Наций

**Управление Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2022 года**

и

Доклад Комиссии ревизоров

**Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Семьдесят восьмая сессия
Дополнение № 5К**



**Управление Организации Объединенных Наций по
обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2022 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	11
Резюме	11
A. Мандат, сфера охвата и методология	14
B. Выводы и рекомендации	15
1. Проверка выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы . . .	15
2. Обзор финансового положения	16
3. Управление финансами и бюджетом	20
4. Управление инвестициями	30
5. Управление проектами	35
6. Управление закупками	42
7. Управление рисками	45
C. Информация, сообщаемая руководством	46
1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества	46
2. Выплаты ex gratia	46
3. Случай мошенничества и предполагаемого мошенничества	46
D. Выражение признательности	47
Приложение	
Ход выполнения рекомендаций за период по финансовый год, закончившийся 31 декабря 2021 года	48
III. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2022 года	65
A. Введение	65
B. Основные результаты, достигнутые в 2022 году	66
C. Эффективное использование кадров	71
D. Подотчетность и прозрачность как одна из основных ценностей в Управлении Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов . . .	74
E. Система внутреннего контроля и ее эффективность	75
F. Дальнейшие перспективы	77

IV.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.	80
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года	80
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2022 года	82
III.	Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2022 года	83
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2022 года	84
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.	86
	Примечания к финансовым ведомостям за 2022 год	87
	Приложение	
	Сводная информация о фонде обеспечения персонала индивидуальных подрядчиков Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за период, закончившийся 31 декабря 2022 года.	159

Препроводительные письма

Письмо Директора-исполнителя и главного финансового сотрудника и директора по административным вопросам Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов от 31 марта 2023 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) настоящим представляет свои ежегодные финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.

Мы подтверждаем, что:

руководство несет ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, содержащейся в настоящих финансовых ведомостях;

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и включают определенные суммы, рассчитанные на основе максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях надлежащим образом отражаются все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей. Внутренние ревизоры ЮНОПС проводят регулярную проверку систем учета и контроля. Принимаются меры по совершенствованию работы в отдельных областях;

руководство представило Комиссии ревизоров и внутренним ревизорам ЮНОПС полный и беспрепятственный доступ ко всем учетным и финансовым записям;

руководство анализирует рекомендации Комиссии ревизоров и внутренних ревизоров ЮНОПС. Во исполнение этих рекомендаций процедуры контроля были в надлежащих случаях пересмотрены или находятся в процессе пересмотра.

Исходя из имеющихся у нас сведений и информации и на основании своего убеждения, мы удостоверяем, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

(Подпись) Йенс Вандель

Исполняющий обязанности Директора-исполнителя

(Подпись) Лилиан Алуох Ньянгайя

Исполняющая обязанности главного финансового сотрудника

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 26 июля
2023 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за год, закончившийся 31 декабря 2022 года.

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовой отчетности Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2022 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основания для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита и Международными стандартами высших ревизионных учреждений. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ЮНОПС, и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

За предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе III ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним, отвечает Директор-исполнитель ЮНОПС.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами проверки финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к

выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Директор-исполнитель несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые Директор-исполнитель считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей Директор-исполнитель обязан оценивать способность ЮНОПС продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ЮНОПС, либо прекратить его деятельность или когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ЮНОПС.

Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании этой финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и

включенных умышленно, выше риска включения таких данных по ошибке, поскольку их умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как сговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

б) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ЮНОПС;

с) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

д) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ЮНОПС обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ЮНОПС;

е) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Кроме того, мы считаем, что операции ЮНОПС, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют финансовым положениям и правилам ЮНОПС и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ЮНОПС.

(Подпись) **Хоу Кай**
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) **Хорхе Бермудес**
Генеральный контролер Республики Чили

(Подпись) **Пьер Московиси**
Первый председатель Счетной палаты Франции

26 июля 2023 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи 1946 года. Комиссия также изучила финансовые транзакции и операции, совершенные в ЮНОПС. Промежуточная ревизия штаб-квартиры ЮНОПС, регионального отделения в Латинской Америке и Карибском бассейне и отделения в Мексике проводилась дистанционно в Пекине. Комиссия провела окончательную ревизию в штаб-квартире ЮНОПС в Копенгагене.

Заключение ревизоров

По мнению Комиссии, финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Общий вывод

В 2022 году впервые с момента начала применения системы учета МСУГС в 2012 году ЮНОПС получило общий дефицит. Дефицит составил 28,78 млн долл. США и был обусловлен главным образом отражением обесценения инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», а также чистым финансовым убытком за этот период.

По итогам проверки финансовой отчетности ЮНОПС за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, Комиссия не выявила существенных ошибок, упущений или искажений. Вместе с тем Комиссия выявила возможности для улучшения прежде всего в таких областях, как управление финансами и бюджетом, управление инвестициями и управление проектами, и извлеченные в этой связи уроки могли бы способствовать укреплению управленческого потенциала ЮНОПС в этих областях.

Основные выводы

Отсутствие согласованности между ценообразованием и бюджетированием

Для двухгодичных бюджетных смет с периода 2012–2013 годов по период 2022–2023 годов ЮНОПС установило показатель чистых поступлений равный нулю, который был утвержден Исполнительным советом. Однако ЮНОПС не смогло достичь этих целевых показателей для всех этих двухгодичных периодов, и фактические поступления всегда превышали заложенные в бюджет расчетные поступления. Комиссия отметила, что существующая модель ценообразования ЮНОПС не учитывала управление расходной частью бюджета и целевые показатели чистых поступлений на последующие годы. Отсутствие связи между ценообразованием и бюджетированием может негативно сказываться на эффективности контроля за накоплением профицита и снижением финансовых рисков.

Недостаточное управление рисками инвестиционного портфеля

По состоянию на конец декабря 2022 года нереализованные убытки инвестиционного портфеля ЮНОПС составили 60 млн долл. США. Большая часть этих убытков пришлась на портфель оборотного капитала, составив 46,67 млн долл. США. Кроме того, Комиссия отметила, что Консультативный комитет по инвестициям провел меньше заседаний, чем требуется, при этом некоторые инвестиционные риски не были должным образом отражены и учтены.

Использование полученных авансов для инвестирования без оговоренного в соглашениях о финансировании разрешения

В подписанных с партнерами соглашениях ЮНОПС не было прямых указаний на то, что полученные денежные авансы по проектам могут быть использованы для инвестирования, и только в нескольких из соглашений были четко оговорены условия выплаты процентов. Комиссия запросила подтверждения у 97 партнеров, имеющих отношение к авансовым платежам на общую сумму 1,8 млрд долл. США. Ответы были получены от 12 партнеров, на долю которых в общей сложности приходилось 137,75 млн долл. США. Большинство ответивших партнеров не были осведомлены о том, что ЮНОПС использовало полученные авансы для осуществления инвестиций, и выразили несогласие или указали на отсутствие у ЮНОПС соответствующего разрешения. Кроме того, один из партнеров не был осведомлен ни о каких доходах от инвестиций и не получал их.

Необходимость анализа досрочного прекращения консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения

Досрочное прекращение консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения с общей стоимостью контракта 6,1 млрд долл. США, оформленного по заявке государственного заказчика ЮНОПС в августе 2022 года, привело к повышению репутационного риска ЮНОПС. В октябре 2022 года этот проект был удостоен награды Организации Объединенных Наций в области закупок. Отсутствие тщательного анализа со стороны ЮНОПС причин этого досрочного прекращения не позволяет четко установить меру ответственности ЮНОПС, что мешает извлечь из этого уроки и использовать этот ценный опыт в будущем для совершенствования процедур, инструментов и систем ЮНОПС.

Недочеты в возврате средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

По состоянию на конец 2022 года все просроченные кредиты, связанные с проектами инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», были полностью обесценены, при этом общая сумма обесценения составила 58,8 млн долл. США. ЮНОПС заявило, что оно не располагает информацией о ходе возврата средств, поскольку передало задачу по возврату Управлению по правовым вопросам.

Основные рекомендации

Хотя ниже в настоящем докладе вынесенные рекомендации излагаются более подробно, в сжатом виде Комиссия рекомендует ЮНОПС следующее:

Отсутствие согласованности между ценообразованием и бюджетированием

а) **пересмотреть практику составления бюджета и установления цен и принять меры для обеспечения того, чтобы алгоритм возмещения расходов/установления сборов основывался на потребностях ЮНОПС с целью обеспечить финансирование его управленческих расходов на бюджетный период;**

Недостаточное управление рисками инвестиционного портфеля

б) **проводить тщательную идентификацию и оценку потенциальных рисков портфелей в целях обеспечения снижения рисков;**

Инвестирование за счет полученных авансов без оговаривающего это положения в соглашениях с источниками финансирования

с) **включить во все юридические соглашения с партнерами подробное указание на порядок начисления процентов по авансовым платежам, произведенным партнерами, и четкую ссылку на принципы инвестиционной деятельности ЮНОПС, с тем чтобы партнеры были полностью информированы об использовании ЮНОПС авансовых платежей для инвестирования;**

Необходимость анализа досрочного прекращения консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения

д) **в целях совершенствования управления проектами провести комплексную проверку и анализ условий консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения с уделением особого внимания установлению причин досрочного прекращения закупки;**

Недочеты в возврате средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

е) **принять все необходимые меры в рамках его компетенции для возврата средств, связанных с убытками от инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».**

Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций

По состоянию на 31 декабря 2022 года из 45 рекомендаций, которые не были выполнены к концу финансового года, закончившегося 31 декабря 2021 года, 25 рекомендаций (56 процентов) были выполнены, 12 (26 процентов) — находились в процессе выполнения и 8 (18 процентов) — утратили актуальность.

Основные факты

1 224,42 млн долл. США	Общая сумма поступлений
1 222,88 млн долл. США	Общая сумма расходов
30,33 млн долл. США	Чистые финансовые убытки
28,78 млн долл. США	Дефицит
147,25 млн долл. США	Минимальный оперативный резерв
63,05 млн долл. США	Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»
324,04 млн долл. США	Чистые активы/собственные средства
3 676,68 млн долл. США	Общая сумма активов
3 352,64 млн долл. США	Общая сумма обязательств

A. Мандат, сфера охвата и методология

1. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) помогает людям создавать себе лучшие условия для жизни, а странам — добиваться устойчивого развития. ЮНОПС функционирует на основе имеющегося спроса по принципу самокупаемости и не получает никаких взносов от государств-членов, опираясь на поступления от деятельности по осуществлению проектов и оказанию деловых и консультационных услуг. Оно предоставляет услуги, которые содействуют деятельности системы Организации Объединенных Наций в области мира и безопасности, гуманитарной помощи и развития. Поступления ЮНОПС полностью зависят от сборов, получаемых за обслуживание проектов путем предоставления консультационных, имплементационных и деловых услуг в пяти основных сферах его компетенции: инфраструктура, закупки, управление проектами, управление финансами и людские ресурсы.

2. Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за финансовый год, закончившийся 31 декабря 2022 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи 1946 года. Ревизия проводилась в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС, а также Международными стандартами аудита и Международными стандартами высших ревизионных учреждений для финансового аудита структур государственного сектора. Согласно этим стандартам, Комиссия должна соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы она обеспечивала разумную уверенность в отсутствии в финансовых ведомостях данных, существенным образом искажающих реальное положение.

3. Ревизия проводилась главным образом для того, чтобы Комиссия имела возможность вынести заключение о том, достоверно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года, а также его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Эта работа включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях,

произведены для целей, одобренных руководящим органом ЮНОПС, и были ли они надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС.

4. Ревизия включала общий анализ финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения по финансовым ведомостям.

5. Комиссия проанализировала деятельность ЮНОПС в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. В связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) и соответствующими ограничениями на поездки Комиссия дистанционно проводила промежуточную ревизию штаб-квартиры ЮНОПС, регионального отделения в Латинской Америке и Карибском бассейне и отделения в Мексике 17 октября — 13 ноября 2022 года в Пекине. Комиссия провела окончательную ревизию 6 апреля 12 мая 2023 года в штаб-квартире ЮНОПС в Копенгагене.

6. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Доклад обсуждался с руководством ЮНОПС, мнения которого получили должное отражение.

В. Выводы и рекомендации

1. Проверка выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы

7. Оставались невыполненными 45 рекомендаций, которые были вынесены за период, закончившийся 31 декабря 2021 года. Как показано в таблице II.1, на момент проведения Комиссией ревизии 25 из них (56 процентов) были выполнены, 12 (26 процентов) находились в процессе выполнения и 8 (18 процентов) утратили свою актуальность. Показатель выполнения рекомендаций оказался выше, чем в предыдущем году (53 процента).

Таблица II.1
Ход выполнения рекомендаций

Ход выполнения	Доклад Комиссии ревизоров					Всего
	A/73/5/Add.11	A/74/5/Add.11	A/75/5/Add.11	A/76/5/Add.11	A/77/5/Add.11	
Финансовый год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
Невыполненные рекомендации по состоянию на 31 декабря 2021 года	1	2	6	10	26	45
Ход выполнения в 2022 году						
а) Выполнено	—	—	4	4	17	25
б) В процессе выполнения	—	2	1	2	7	12
в) Не выполнено	—	—	—	—	—	—
г) Утратило актуальность	1	—	1	4	2	8
Невыполненные рекомендации по состоянию на 31 декабря 2022 года	—	2	1	2	7	12

Источник: анализ, проведенный Комиссией ревизоров.

8. Комиссия также провела анализ 12 рекомендаций, оставшихся невыполненными по состоянию на 31 декабря 2022 года, и отметила следующее:

а) три рекомендации касались управления финансами и бюджетом (25 процентов), пять — управления проектами (42 процента), две — управления закупками (17 процентов), одна — управления человеческими ресурсами (8 процентов) и одна — управления инвестициями (8 процентов);

б) что касается давности рекомендаций, то семь из них были вынесены один год назад (58 процентов), две были вынесены два года назад (17 процентов), одна оставалась невыполненной в течение трех лет (8 процентов) и две оставались невыполненными в течение четырех лет (17 процентов);

с) что касается рекомендуемых корректирующих мер, то в двух рекомендациях было указано на необходимость разработки соответствующих положений (17 процентов), три касались повышения эффективности регулирования (25 процентов) и семь предусматривали необходимость производства корректировок в соответствии с действующими положениями (58 процентов).

9. Комиссия отметила, что ЮНОПС достигло успехов в выполнении большинства оставшихся рекомендаций и что в ряде случаев были начаты предварительные действия, но для фактического выполнения требовались дополнительные усилия. Более подробная информация по этому вопросу приводится в приложении к настоящей главе.

2. Обзор финансового положения

Финансовые результаты

10. Своим решением 48/501 Генеральная Ассамблея учредила ЮНОПС в качестве самостоятельной структуры, функционирующей по принципу самоокупаемости, для предоставления услуг, способствующих укреплению потенциала, в том числе услуг по управлению проектами, закупкам и управлению финансовыми ресурсами. Для покрытия своих расходов ЮНОПС взимает с клиентов сборы за оказанные услуги. Впервые с момента начала внедрения системы учета МСУГС в 2012 году ЮНОПС получило общий дефицит. По сравнению с профицитом в размере 90,38 млн долл. США, полученным ЮНОПС в 2021 году, в 2022 году оно сообщило о дефиците в размере 28,78 млн долл. США, что было обусловлено главным образом отражением обесценения инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и чистым финансовым убытком в размере 30,3 млн долл. США в течение этого периода.

11. Чистые поступления, получаемые ЮНОПС от проектной деятельности, используются для покрытия его расходов, связанных с централизованным управлением. Как показано в таблице П.2, содержащей данные за период с 2018 года, чистые поступления ЮНОПС от проектной деятельности колебались в диапазоне от 88,13 млн долл. США в 2018 году до 127,33 млн долл. США в 2022 году. Указываемая ЮНОПС сумма чистого профицита за каждый год включает чистый финансовый доход.

Таблица П.2

Анализ профицита, указанного Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год	2018 год
Чистые поступления от проектной деятельности ^a	127 326	139 703	109 046	99 247	88 130
Разные поступления и поступления от безвозмездных операций	2 883	9 766	8 591	4 461	1 838

	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год	2018 год
Расходы, не связанные с проектами ^b	(128 660)	(85 933)	(89 168)	(82 202)	(71 160)
Профицит от оперативной деятельности	1 549	63 536	28 469	21 506	18 808
Чистый финансовый доход/(расход)	(30 329)	26 845	11 031	25 631	19 619
Указанный профицит/(дефицит)	(28 780)	90 381	39 500	47 137	38 427

Источник: финансовые ведомости ЮНОПС.

^a Прямые поступления по проектам за вычетом прямых расходов по проектам.

^b Общая сумма расходов за вычетом прямых расходов по проектам.

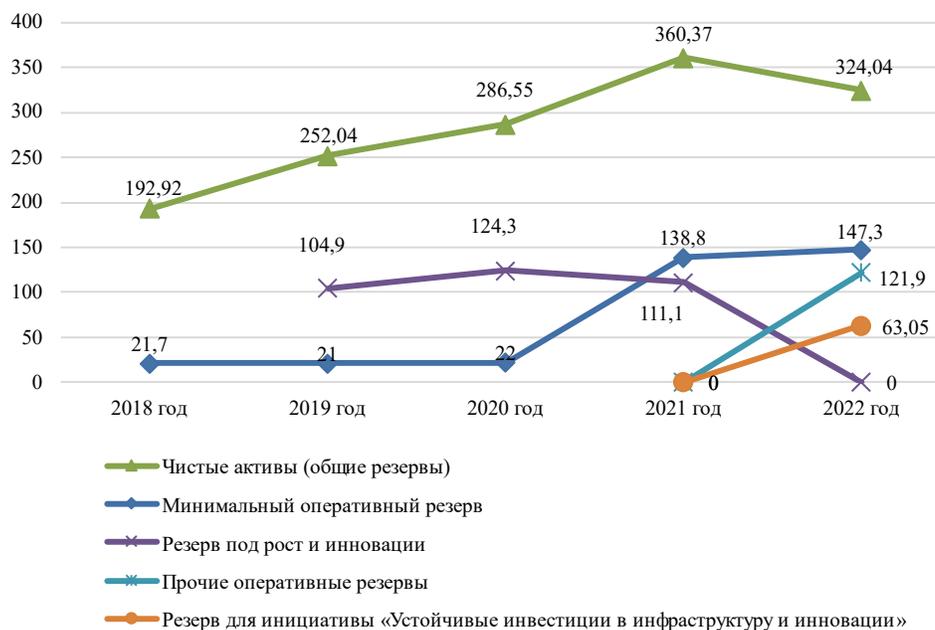
Чистые активы и собственные средства

12. В 2021 году в целях обеспечения более надежной защиты ЮНОПС в качестве структуры Организации Объединенных Наций, действующей на принципах самофинансирования, Исполнительный совет в соответствии с рисками, которым подвергается эта организация, установил новые минимальные требования в отношении оперативных резервов (DP/2022/2, решение 2021/21). Исполнительный совет утвердил изменение в минимальных требованиях для оперативных резервов ЮНОПС, которые должны быть установлены на уровне 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процента от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году. В соответствии с этой формулой за период, закончившийся 31 декабря 2022 года, нормативный объем минимальных оперативных резервов составил 147,3 млн долл. США, что на 8,5 млн долл. США больше, чем в 2021 году.

13. В 2019 году был создан резерв под рост и инновации, объем которого был установлен на уровне 50 процентов от общего объема излишков на счетах оперативных резервов. В феврале 2022 года Исполнительный совет утвердил создание резерва для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и его начальный объем в размере 105 млн долл. США, при этом последующие изменения подлежали утверждению Исполнительным советом (DP/2022/14, решение 2022/5). Однако в июне 2022 года Исполнительный совет предложил ЮНОПС перевести остаток средств, не предусмотренный под проекты, из резерва под рост и инновации и резерва для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и накопленные излишки в оперативные резервы. По состоянию на 31 декабря 2022 года заявленный резерв под рост и инновации уменьшился до нуля (2021 год: 111,12 млн долл. США), а резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» составил 63,05 млн долл. США. В результате заявленного в 2022 году дефицита чистые активы по состоянию на 31 декабря 2022 года уменьшились до 324,04 млн долл. США (2021 год: 360,37 млн долл. США). Подробная информация приводится на рисунке ниже.

Чистые активы и собственные средства по состоянию на 31 декабря 2022 года

(В млн долл. США)



Источник: финансовые ведомости ЮНОПС.

14. В феврале 2023 года Исполнительный совет утвердил выделение максимальной суммы в размере 35,4 млн долл. США, подлежащей переводу траншами из оперативных резервов в ЮНОПС на цели выполнения определенных пунктов всеобъемлющего плана реагирования на 2023 год (см. DP/OPS/2023/CRP.4). Исполнительный совет просил ЮНОПС незамедлительно распределить свои излишние резервы (определяемые как общий объем накопленных резервов за вычетом минимальных оперативных резервов), накопленные по состоянию на 31 декабря 2021 года, за вычетом 35,4 млн долл. США, между всеми плательщиками, включая структуры системы Организации Объединенных Наций, на основе сборов за управленческие услуги с каждого плательщика в виде пропорциональной доли от общего объема сборов за управленческие услуги, полученных ЮНОПС в период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2021 года (четыре календарных года). Комиссия была проинформирована о том, что общая сумма избыточного резерва, подлежащего рефинансированию, составит 123,8 млн долл. США. Данное решение Исполнительного совета не повлияло на отчетность в финансовых ведомостях ЮНОПС за 2022 год.

Анализ коэффициентов

15. Комиссия проанализировала финансовое положение ЮНОПС с использованием ряда ключевых коэффициентов, представленных в таблице П.3.

Таблица П.3
Финансовые коэффициенты по состоянию на 31 декабря

Финансовые коэффициенты	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год	2018 год
Коэффициент абсолютной ликвидности ^a Отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к объему текущих обязательств	0,82	0,80	0,85	0,81	0,91
Коэффициент быстрой ликвидности ^b Отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к объему текущих обязательств	0,86	0,82	0,87	0,84	0,95
Коэффициент текущей ликвидности ^c Отношение объема текущих активов к объему текущих обязательств	0,87	0,83	0,88	0,85	0,96
Коэффициент платежеспособности ^d Отношение общего объема активов к общему объему обязательств	1,10	1,07	1,08	1,12	1,09
Профицит по проектам (уровень доходности в процентах ^e)	127,3 млн долл. США	139,7 млн долл. США	109 млн долл. США	99,2 млн долл. США	88,1 млн долл. США
Прямые поступления по проектам за вычетом прямых расходов по проектам	(10,4 процента)	(11,7 процента)	(9,4 процента)	(8,2 процента)	(9,4 процента)
Чистый профицит (уровень доходности в процентах ^f)	-28,78 млн долл. США	90,38 млн долл. США	39,5 млн долл. США	47,14 млн долл. США	38,43 млн долл. США
Поступления за вычетом расходов	(-2,4 процента)	(7,5 процента)	(3,4 процента)	(3,9 процента)	(4,1 процента)

Источник: финансовые ведомости ЮНОПС.

^a Коэффициент абсолютной ликвидности является показателем ликвидности организации и характеризует ее способность погасить текущие обязательства за счет имеющихся текущих активов, складывающихся из денежных средств и их эквивалентов или вложенных средств.

^b Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются товарно-материальные запасы и прочие текущие активы, которые сложнее конвертировать в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

^c Высокий коэффициент свидетельствует о способности той или иной организации погасить свои краткосрочные обязательства.

^d Высокий коэффициент является надежным показателем платежеспособности.

^e Под прямыми поступлениями и расходами по проектам понимаются поступления/расходы по проектам, указанные в примечании 20 к финансовым ведомостям.

^f Уровнем доходности в процентах называется отношение поступлений по проектам к общей сумме поступлений.

16. По состоянию на 31 декабря 2022 года общий объем активов ЮНОПС составил 3,68 млрд долл. США (в 2021 году — 5,17 млрд долл. США) и состоял главным образом из инвестиций в размере 2,89 млрд долл. США (в 2021 году — 4,26 млрд долл. США) и денежных средств и их эквивалентов в размере 604,61 млн долл. США (в 2021 году — 782,83 млн долл. США). Общий объем обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года составил 3,35 млрд долл. США (в 2021 году — 4,81 млрд долл. США), из которого 2,75 млрд долл. США (в 2021 году — 3,77 млрд долл. США), или 82 процента от общего объема обязательств (в 2021 году — 78,4 процента), пришлось на обязательства, связанные с полученными денежными авансами по проектам. Значительное уменьшение как общего объема активов, так и общего объема обязательств в 2022 году объясняется главным образом уменьшением объема полученных денежных авансов по проектам.

17. Комиссия отметила, что в 2022 году, по сравнению с показателями за 2021 год, несколько увеличились коэффициент текущей ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности, коэффициент быстрой ликвидности и соотношение общего объема активов к общему объему обязательств. Общая валовая доходность по обслуживанию проектов по сравнению с 2021 годом немного снизилась, с 11,7 процента в 2021 году до 10,4 процента в 2022 году, но по сравнению с 2020 годом и предыдущими годами продемонстрировала улучшение. Вместе с тем, в 2022 году чистый профицит и чистая доходность оказались отрицательными, достигнув нового минимума на уровне -28,78 млн долл. США и -2,4 процента соответственно. Общее финансовое положение ЮНОПС оставалось прочным с учетом того, что значение коэффициента платежеспособности превышало единицу.

3. Управление финансами и бюджетом

а) Управление бюджетом

Отсутствие согласованности между ценообразованием и бюджетированием

18. В положении 9.01 финансовых положений и правил ЮНОПС говорится: «Являясь самофинансируемой структурой, ЮНОПС функционирует на основе полного возмещения расходов и устанавливает свои управленческие сборы соответствующим образом. В результате обычной деятельности ЮНОПС в течение каждого двухгодичного периода должен образовываться чистый остаток средств, достаточный для поддержания оперативных резервов на уровне, установленном Исполнительным советом».

19. Комиссия отметила, что в соответствии с принципом функционирования на основе полного возмещения расходов для двухгодичных бюджетных смет с периода 2012–2013 годов по период 2022–2023 годов ЮНОПС установило показатель чистых поступлений равный нулю. Указанный целевой показатель был утвержден Исполнительным советом.

20. Комиссия сопоставила запланированные в бюджетной смете поступления и фактические поступления за период с 2012–2013 годов по 2022–2023 годы. Как видно из таблицы П.4, за исключением двухлетнего периода 2012–2013 годов, фактические поступления ЮНОПС всегда превышали сметные поступления, заложенные в бюджет. В то же время достичь нулевого показателя чистых поступлений, утвержденного Исполнительным советом на период с 2012–2013 годов по 2020–2021 годы, ЮНОПС не удалось.

Таблица П.4

Данные о поступлениях ЮНОПС за двухгодичные периоды с 2012–2013 годов по 2022–2023 годы

(В млн долл. США)

	Прогнозируемые в бюджетной смете	Валовые поступления (фактический показатель)	Сравнение сметных и фактических поступлений (в процентах)	Чистые поступления (фактический показатель)
2012–2013 годы	148,7	130	-12,58	15,5
2014–2015 годы	139,2	146,4	5,17	22,1
2016–2017 годы	138,7	169,2	21,99	39
2018–2019 годы	179,3	182,9	2,01	52,8

	Прогнозируемые в бюджетной смете	Валовые поступления (фактический показатель)	Сравнение сметных и фактических поступлений (в процентах)	Чистые поступления (фактический показатель)
2020–2021 годы	181,0	244,0	34,81	86,3
2022–2023 годы ^a	200,5	249,2	24,29	-53,7

Источник: Данные, предоставленные ЮНОПС.

^a За исключением 2023 года, по которому приводится запланированная ЮНОПС сумма.

21. В соответствии с этим нулевым показателем чистых поступлений, утвержденным Исполнительным советом, объем поступлений в бюджет должен быть равен объему расходов (т. е. ЮНОПС необходимо достичь своих оперативных целей без генерирования чистых поступлений). Учитывая, что поступления в управленческий бюджет ЮНОПС формируются в основном за счет управленческих сборов, взимаемых с проектов, решающее значение имеет корреляция между шкалой управленческих сборов, взимаемых с проектов, и целевым показателем бюджетных расходов.

22. Комиссия обеспокоена логикой и методами, использованными при подготовке двухгодичного бюджета на 2022–2023 годы. ЮНОПС проинформировало Комиссию о том, что смета бюджетных поступлений была рассчитана путем умножения средней ставки управленческого сбора на средний темп роста объемов реализации проектов за последние несколько лет. В соответствии с рекомендацией Комиссии, вынесенной в предыдущем году, после анализа существующей модели ценообразования ЮНОПС скорректировало свою модель ценообразования с учетом последних финансовых показателей и финансовых данных за 2020–2021 годы. Вместе с тем бюджетные сметы последующих лет еще не рассматривались.

23. Руководство пояснило, что ЮНОПС формирует бюджет на период 2024–2025 годов в соответствии с различными рекомендациями и резолюциями надзорных органов, а также корректирует модель возмещения расходов, чтобы ограничить накопление излишков.

24. Комиссия считает, что в целях обеспечения разумного взимания управленческих сборов в ходе изменения модели возмещения расходов и ставок сборов необходимо учитывать бюджетные расходы и целевые показатели чистых поступлений.

25. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие связи между ценообразованием и бюджетированием может негативно сказаться на эффективности контроля за накоплением профицита и снижением финансовых рисков.

26. Комиссия рекомендует ЮНОПС пересмотреть практику составления бюджета и установления цен и принять меры для обеспечения того, чтобы алгоритм возмещения расходов/установления сборов основывался на потребностях ЮНОПС с целью обеспечить финансирование его управленческих расходов на бюджетный период.

27. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Ненадлежащая сметная оценка поступлений в процессе составления бюджета

28. В правиле 114.04 финансовых положений и правил ЮНОПС говорится: «В смете поступлений должны быть учтены все предполагаемые управленческие сборы по проектам, любые другие поступления, которые уже получены или которые, вероятно, будут получены, и информация о соответствующих

статистических тенденциях в отношении получения новых проектов или средств получения других поступлений в течение двухгодичного периода, к которому будут отнесены любые полученные таким образом поступления».

29. Комиссия рассмотрела бюджетные сметы ЮНОПС на двухгодичный период 2020–2021 годов (DP/OPS/2019/5) и двухгодичный период 2022–2023 годов (DP/OPS/2021/6), в которых целевые показатели поступлений установлены на уровне 181,0 млн долл. США и 200,5 млн долл. США соответственно. Комиссия отметила, что ЮНОПС не обеспечил надлежащего включения всех потенциальных источников поступлений в свой процесс подготовки бюджета. В частности, в процессе сметной оценки поступлений основное внимание уделялось исключительно управленческим сборам, взимаемым с проектов, тогда как другие поступления, которые уже получены или которые, вероятно, будут получены, не учитывались.

30. ЮНОПС управляет потребностями своих операций в финансировании с помощью различных отдельных инвестиционных портфелей, таких как портфель оборотных средств и портфель оперативных резервов. Комиссия рассмотрела чистый финансовый доход за период 2016–2022 годов и отметила, что за исключением спада в 2022 году, когда чистый финансовый убыток составил 30,3 млн долл. США, показатели за все остальные годы были положительными, при этом среднегодовая сумма чистого финансового дохода составляла 17,5 млн долл. США. Эта инвестиционная деятельность принесла значительную прибыль, причем в 2020, 2021 и 2022 годах фактическая реализованная прибыль составила 8,5 млн долл. США, 14,3 млн долл. США и 78,5 млн долл. США соответственно, что отражено в финансовой отчетности. Между тем в смету бюджетных поступлений указанные доходы не были включены.

31. Комиссия также отметила, что в 2019 году ЮНОПС при финансовой поддержке правительства одного из государств-членов открыло свое отделение в Хельсинки. В соответствии с соглашением между ЮНОПС и этим правительством, правительство обязалось предоставить максимальный взнос в размере 20 млн евро для поддержки ЮНОПС в реализации в период 2020–2023 годов через отделение в Хельсинки программы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». По состоянию на конец 2022 года в ЮНОПС поступил общий объем взносов на сумму 11,4 млн долл. США, а соответствующие расходы составили 4,55 млн долл. США, в которые вошли управленческие и административные расходы отделения в Хельсинки. Однако в процессе подготовки своего бюджета ЮНОПС не приняла этот взнос в расчет. Соответственно, в бюджет на период 2020–2022 годов поступления и расходы, связанные с управлением и администрированием отделения в Хельсинки, не были включены.

32. Руководство пояснило, что ЮНОПС не включило финансовый доход в свой управленческий бюджет из-за частично нереализованного характера отраженного в финансовой отчетности финансового дохода и непредсказуемости поступлений, которые зависят от динамики финансового рынка, что затрудняет его использование в качестве основы для составления бюджета. В этом случае возможен риск получить отрицательный результат, типичным примером которого является 2022 год. Кроме того, в ходе процесса формирования бюджета нет возможности предусмотреть специальные проекты, и их расходы могут не соответствовать согласованным функциональным блокам, на основе которых формируется бюджет.

33. Комиссия считает, что при подготовке бюджетов в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС все источники поступлений, включая поступления от инвестиций, должны приниматься во внимание в полном объеме. В зависимости от объема средств и изменения процентных ставок объем

поступлений от инвестиций может варьироваться, однако важно, чтобы в целях обеспечения точности и стабильности бюджета эти прогнозы поступлений обоснованно оценивались и корректировались. Кроме того, в случае если поступающие от доноров взносы захватывают и деятельность ЮНОПС по административному управлению, необходимо, чтобы они были включены в бюджет, с тем чтобы весь объем бюджетных поступлений и расходов был отражен всеобъемлющим образом.

34. Комиссия также обеспокоена тем, что отсутствие тщательного анализа источников поступлений ЮНОПС может привести к неточностям в прогнозах поступлений. Следовательно, фактическое исполнение бюджета может не совсем точно отражать реальное положение дел. Кроме того, всеобъемлющий характер прогнозов поступлений может также стать причиной неполного использования или неправильного распределения ресурсов, что не позволит достичь оптимального экономического эффекта.

35. Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения достоверности смет поступлений в процессе подготовки бюджета провести в соответствии с его финансовыми положениями и правилами тщательный анализ его поступлений и составить обоснованные прогнозы поступлений.

36. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Неточная подготовка бюджетных расходов

37. В пункте 8 стандарта 24 МСУГС «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности» указывается, что «утвержденный бюджет не является предварительной оценкой или прогнозом, основанным на предположениях о будущих событиях и возможных действиях руководства, которые не должны обязательно произойти».

38. В положении 14.02 финансовых положений и правил ЮНОПС говорится: «Директор-исполнитель уполномочен перераспределять средства в рамках утвержденного двухгодичного административного бюджета, а также увеличивать или уменьшать общую сумму утвержденных ассигнований по двухгодичному административному бюджету (включая число должностей персонала в штатном расписании и их классы вплоть до уровня Д-2 включительно) при условии сохранения неизменным целевого показателя чистых поступлений, установленного Исполнительным советом».

39. Для всех двухгодичных бюджетов с периода 2012–2013 годов по период 2022–2023 годов ЮНОПС установило нулевой показатель чистых поступлений, который был утвержден Исполнительным советом. Комиссия отметила, что в связи с перераспределением ресурсов в рамках утвержденного управленческого бюджета окончательные показатели чистых поступлений за каждый год были пересмотрены в положительную сторону, в результате чего установленный Исполнительным советом целевой показатель чистых поступлений изменился.

40. Например, после утверждения двухгодичного проекта бюджета ЮНОПС на период 2022–2023 годов утвержденные расходы составили 200,5 млн долл. США и поступления — 200,5 млн долл. США, в результате целевой показатель чистых поступлений был равен нулю. Однако, как следует из ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм за период, закончившийся 31 декабря 2022 года (см. главу IV, ведомость V, ниже), половина утвержденного двухгодичного бюджета в размере 100,25 млн долл. США, первоначально заложенная в бюджет на 2022 год, по всем статьям была пересмотрена до уровня 104,3 млн долл. США, а окончательный объем бюджетных поступлений был установлен на уровне 121,5 млн долл. США, и целевой показатель объема

чистых поступлений на 2022 год был пересмотрен и вместо нуля стал равен 17,2 млн долл. США.

41. Руководство сообщило Комиссии, что расхождения между целевыми показателями чистых поступлений объясняются непредсказуемостью резервов и списаний. В целях достижения утвержденного нулевого показателя чистых поступлений руководство для покрытия этих расхождений без выделения бюджетных средств для бизнес-подразделений установило внутренний целевой показатель чистых поступлений.

42. Комиссия отметила, что на двухгодичные периоды 2020–2021 годов и 2022–2023 годов ЮНОПС зарезервировало 22,5 млн долл. США и 19,2 млн долл. США соответственно в качестве резерва на цели возможных списаний и отчислений в связи с вероятными рисками, которые не покрываются по статье прямых расходов. Эти суммы составили приблизительно 12,4 и 9,6 процента сметных поступлений за двухгодичный период соответственно. Фактические суммы списаний, отчислений и непредвиденных излишков за двухгодичный период 2020–2021 годов и в 2022 году составили 33,35 млн долл. США и 33,51 млн долл. США соответственно, что частично обусловлено созданием резерва и обесценением средств в связи с осуществлением инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».

43. Комиссия также отметила, что суммы условных обязательств на возможные списания и отчисления в течение двухгодичных периодов 2018–2019 годов и 2016–2017 годов составляли 26,5 млн долл. США и 13,1 млн долл. США соответственно, тогда как фактические суммы списаний, отчислений и непредвиденных излишков в течение периодов 2018–2019 годов и 2016–2017 годов составили 13,08 млн долл. США и 4,7 млн долл. США соответственно.

44. Руководство пояснило, что бюджетная смета на 2022–2023 годы не претерпела никаких изменений по сравнению с предыдущими годами, начиная с периода 2008–2009 годов, когда на каждый двухгодичный период списания, резервы и непредвиденные излишки включались в бюджет.

45. Комиссия считает, что в соответствии со стандартом 24 МСУГС такие неопределенные статьи, как списания и резервы, не должны включаться в бюджет, поскольку суммы и сроки возникновения этих статей зависят от особых будущих обстоятельств, которые невозможно точно предсказать или спланировать. В целях обеспечения точности и повышения эффективности управления бюджетом бюджетирование должно основываться на реальных потребностях и имеющейся информации. Кроме того, Исполнительный совет в своем решении 2021/21 одобрил обновленную формулу для расчета минимального оперативного резерва, которая к концу 2021 года и в 2022 году уже применялась, и для урегулирования неопределенных ситуаций этого было достаточно.

46. Комиссия обеспокоена тем, что включение в бюджет статей с высокой степенью неопределенности, таких как списания и резервы, может иметь негативные последствия для принятия финансовых решений, а также для эффективности и надежности управления бюджетом.

47. Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения точности и надежности составления бюджета придерживаться положений стандарта 24 МСУГС и оценить целесообразность включения списаний и резервов в бюджет.

48. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недочеты в управлении бюджетом стратегической инвестиционной деятельности

49. В соответствии с положением 13.01 финансовых положений и правил ЮНОПС «Директор-исполнитель отвечает и подотчетен за планирование использования ресурсов, находящихся в распоряжении ЮНОПС, и за эффективную и результативную выдачу разрешений на расходование средств и выделение ресурсов в целях содействия реализации политики, целей и деятельности ЮНОПС».

50. В своем предыдущем докладе о ревизии ([A/76/5/Add.11](#), глава II, пункты 89–95) Комиссия отметила, что в бюджетной смете ЮНОПС на двухгодичный период 2020–2021 годов в бюджете стратегической инвестиционной деятельности в размере 20 млн долл. США отсутствовала основа для составления, и рекомендовала ЮНОПС составлять бюджетную смету стратегической инвестиционной деятельности исходя из ожидаемых расходов. Комиссия отметила, что в бюджетной смете ЮНОПС на двухгодичный период 2022–2023 годов ранее отдельно заложенные в бюджет стратегические инвестиции за счет профицита были включены в состав управленческих ресурсов с общим объемом ассигнований на сумму 30 млн долл. США. Кроме того, ЮНОПС заявило, что в двухгодичном периоде 2022–2023 годов оно будет продолжать усиливать подотчетность за финансовые и нефинансовые результаты своих внутренних инвестиционных проектов, уделяя особое внимание своевременному представлению отчетности по результатам завершенных проектов и отслеживанию хода реализации текущих проектов посредством ежеквартальных обзоров деятельности.

51. Комиссия оценила исполнение бюджета внутренней инвестиционной деятельности и отметила, что в рамках бюджета управленческих расходов, выделенных на двухгодичный период 2020–2021 годов, на внутренние инвестиции была выделена сумма в размере 20 млн долл. США. Вместе с тем, по состоянию на конец 2021 года было отмечено, что на реализацию проектов было выделено 38,5 процента этого инвестиционного бюджета, а освоено за этот период всего 2,98 млн долл. США, что составляет всего 14,9 процента от общего бюджета.

52. Несмотря на то, что в 2022 году бюджет стратегических внутренних инвестиций был включен в состав управленческих ресурсов, ЮНОПС по-прежнему управляло им как отдельным разделом во внутренних управленческих процессах, и в 2022 году общий бюджет на эту деятельность составил 20 млн долл. США. Отмечается, что в соответствии с внутренней оперативной инструкцией ЮНОПС инвестиционные бюджеты могут составляться в любое время и на любой срок. Первоначальный бюджет на внутренние инвестиции не имел достаточной детализации, и в течение года бюджетные ассигнования распределялись постепенно на основании поданных заявок.

53. Комиссия отметила, что в 2022 году к концу каждого квартала фактическое распределение бюджета внутренних инвестиций составляло 5,5 млн долл. США, 8,2 млн долл. США, 17,4 млн долл. США и 22,72 млн долл. США соответственно. Примечательно, что в декабре 2022 года при недостаточном объеме нераспределенного инвестиционного бюджета ЮНОПС выделило из бюджета 4,84 млн долл. США на первый этап проекта по созданию прикладного ландшафта, в результате чего фактический объем ассигнований превысил верхний предел в 20 млн долл. США. Из-за задержек в реализации других внутренних инвестиционных проектов окончательная сумма расходов бюджета внутренних инвестиций достигла 9,9 млн долл. США, что не привело к превышению общего объема бюджета.

54. Комиссия также отметила, что в 2023 году общий бюджет на внутренние инвестиционные проекты сокращен до 10 млн долл. США. Однако из-за значительных ассигнований, выделенных в 2022 году, и задержек в осуществлении проектов ожидаемый переходящий остаток средств по утвержденным внутренним инвестиционным проектам перед началом бюджетного года превысил имеющийся бюджет на 1,75 млн долл. США. Этот перенос привел к тому, что потребность в бюджете внутренних инвестиций на 2023 год превысила годовой лимит бюджета на начало года. ЮНОПС стремилось провести анализ текущих ассигнований в целях выявления потенциальной экономии и рассматривало возможность отзыва некритичных запросов на продление.

55. Руководство пояснило, что для управления общим бюджетом, в том числе на уровне проектов, существуют механизмы контроля. Кроме того, инвестиционная стратегия на период 2022–2025 годов содержит подробный план и основу для составления, а также указывает, к какой категории должны относиться инвестиции, чтобы быть профинансированными, и какой процент от всего бюджета портфеля должен быть выделен на эти категории.

56. Комиссия считает, что решающее значение для содействия достижению целей и планов ЮНОПС в отношении внутренних инвестиций имеет эффективное и результативное распределение и выделение внутренних инвестиций в рамках инвестиционной стратегии. Крайне важной является комплексная оценка причин задержек в осуществлении внутренних инвестиционных проектов, поскольку она позволяет проводить целенаправленные улучшения, способствующие повышению уровня исполнения бюджета и эффективности финансирования.

57. Комиссия обеспокоена тем, что задержки в реализации внутренних инвестиционных проектов могут негативно сказываться на исполнении бюджета, что в будущем может привести к аналогичной ситуации с большим количеством заявок на перенос средств.

58. Комиссия рекомендует ЮНОПС провести комплексную оценку причин задержек в реализации внутренних инвестиционных проектов и принять меры по улучшению исполнения бюджета.

59. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

в) Управление инвестициями в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

Полное обесценивание инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

60. В правиле 3.1 оперативной инструкции о финансовом учете и отчетности (OI.FG.2020.01) говорится, что «учет и отчетность ЮНОПС должны соответствовать МСУГС». В пункте 72 стандарта 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка» указывается: «Если есть объективные доказательства того, что был понесен убыток от обесценения займов и дебиторской задолженности или удерживаемых до погашения инвестиций, учитываемых по амортизированной стоимости, то сумма убытка определяется как разница между балансовой стоимостью актива и приведенной стоимостью предполагаемых будущих денежных потоков, ... дисконтированных по первоначальной действующей процентной ставке финансового актива».

61. В своем предыдущем докладе (A/76/5/Add.11, глава II, пункты 33–59) Комиссия отметила, что в период 2018–2020 годов ЮНОПС инвестировало 58,80 млн долл. США в семь проектов инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» путем заключения кредитных соглашений с

семью отдельными специализированными компаниями, связанными с одной частной холдинговой группой.

62. В 2020 году ЮНОПС прекратило инвестирование в два проекта из семи и создало резерв для покрытия безнадежной задолженности в размере 22,19 млн долл. США по этим двум проектам. В 2021 году общая сумма резерва для покрытия безнадежной задолженности и обесценения по семи проектам инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» увеличилась до 39,02 млн долл. США, что составляет 66 процентов от основной суммы этих семи инвестиций.

63. Комиссия отметила, что в течение последующих двух лет после создания первого резерва для покрытия безнадежной задолженности по проектам инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» Исполнительный совет неоднократно настойчиво призывал ЮНОПС принять все возможные меры для возврата средств, связанных с проектами инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Вместо того чтобы предпринять эффективные действия, в том числе судебные, ЮНОПС не смогло обеспечить возврат средств и в дальнейшем установило обесценение по этим семи проектам. По состоянию на конец 2022 года инвестиции в семь проектов инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» были полностью обесценены, а общая сумма обесценения составила 58,8 млн долл. США.

64. Комиссия отметила, что ЮНОПС передало задачу возврата средств от инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» Управлению по правовым вопросам и что ЮНОПС отвечает за покрытие сопутствующих расходов, оцениваемых в 8 млн долл. США. Комиссия была проинформирована о том, что ЮНОПС не располагает полной информацией о ходе возмещения этих средств, что относится к компетенции Управления, имеющего исключительные полномочия заниматься возмещением средств для Организации Объединенных Наций. Кроме того, в ходе проведенной ревизии никаких доказательств, свидетельствующих о существенном прогрессе в возврате этих средств, представлено не было.

65. Комиссия отметила, что на своей первой очередной сессии 2023 года (см. DP/2023/11) Исполнительный совет напомнил о своих решениях 2022/21 и 2022/24, в которых он просил ЮНОПС принять все необходимые меры в рамках его компетенции для возврата всех средств и обеспечения полной подотчетности, включая индивидуальную подотчетность, в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций.

66. Комиссия также отметила, что самой последней полученной ею информацией оставались непроверенные данные о финансовом положении должников за 2021 год, которые были предоставлены третьей стороне в качестве основы для оценки, а не более достоверная финансовая информация, полученная в ходе мероприятий по обеспечению исполнения.

67. Комиссия считает, что для возврата средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» должны быть приняты более эффективные меры, включая сбор более полной информации о том, где и как были использованы заемные средства.

68. Комиссия рекомендует ЮНОПС принять все необходимые меры в рамках его компетенции для возврата средств, связанных с убытками от инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».

69. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

с) Возмещение затрат на совместно используемые услуги*Избыточное возмещение затрат на совместно используемые услуги за счет проектов*

70. В соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС прямые затраты — это затраты, произведенные в интересах конкретного проекта или клиента (клиентов). Такие затраты четко обозначаются как имеющие прямую выгоду для того или иного проекта или клиента (клиентов), и могут быть подтверждены соответствующей документацией.

71. В пунктах 3.1 и 3.2 оперативной директивы ЮНОПС по модели ценностного предложения и возмещения затрат (OD.EO.2018.01) говорится, что в соответствии с принципом полного возмещения затрат каждый договор о выполнении работ, который заключает ЮНОПС, должен охватывать прямые и косвенные затраты, понесенные ЮНОПС в связи с выполнением этих работ, и что затраты, относящиеся к выполнению этих работ, должны быть определены как можно точнее, при этом усилия и затраты, связанные с определением и возмещением этих затрат, должны быть разумно обоснованными.

72. К совместно используемым услугам ЮНОПС относятся все услуги, которые ЮНОПС централизует на местном, региональном или корпоративном уровнях и которые обеспечивают поддержку других подразделений исключительно в пределах ЮНОПС; связанные с этим затраты, соответственно, являются прямыми затратами, осуществляемыми на местном уровне, прямыми затратами, осуществляемыми на региональном уровне, и прямыми затратами, осуществляемыми централизованно. Согласно оперативной инструкции, затраты на совместно используемые услуги сначала учитываются в «пуле» соответствующих видов деятельности, а затем через регулярные промежутки времени распределяются разумным, измеримым и практичным образом в соответствии с заранее определенными принципами распределения между различными контрактами и управленческими мероприятиями ЮНОПС, при выполнении которых совместно используемые услуги были востребованы. Хотя эти издержки ложатся в виде расходов на проекты клиентов и административные проекты, поступления или суммы возмещения отражаются в отчетности по административным проектам с прямыми затратами, осуществляемыми на местном уровне/административным проектам с прямыми затратами, осуществляемыми централизованно.

73. Комиссия отметила, что по состоянию на конец 2022 года остаток прямых затрат, осуществляемых централизованно, прямых затрат, осуществляемых на местах, и прямых затрат, осуществляемых на региональном уровне, на счете полученных денежных авансов по проектам составили соответственно 10,43 млн долл. США, 20,69 млн долл. США и 2,68 млн долл. США, что свидетельствует о наличии избыточного возмещения затрат на совместно используемые услуги за счет проектов.

74. Комиссия рассмотрела вопрос о возмещении затрат на совместно используемые услуги за последние пять лет. Как показано в таблице II.5, в период 2018–2021 годов возмещение централизованно осуществляемых прямых затрат неизменно превышало расходы на них. Однако в 2022 году сумма избыточного возмещения показала тенденцию к снижению, и дефицит составил 4,66 млн долл. США. Напротив, в 2021 и 2022 годах наблюдался значительный рост прямых затрат, осуществляемых местными властями, на долю которых пришлось 94 процента от общего объема накопленного профицита. Прямые затраты, осуществляемые на региональном уровне, оставались относительно стабильными, в долгосрочной перспективе неизменно демонстрируя избыточное возмещение.

Таблица П.5
**Анализ возмещения затрат на совместно используемые услуги,
 2018–2022 годы**
 (В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год	2018 год
Возмещение прямых затрат, осуществляемых централизованно	31 936	35 509	33 572	31 088	28 496
Расходы на прямые затраты, осуществляемые централизованно	36 597	31 732	30 402	29 135	27 311
Профицит/(дефицит) прямых затрат, осуществляемых централизованно	(4 661)	3 777	3 170	1 953	1 185
Возмещение прямых затрат, осуществляемых на местах	64 821	73 668	68 647	65 732	65 149
Расходы на прямые затраты, осуществляемые на местах	53 903	64 655	68 376	68 233	63 490
Профицит/(дефицит) прямых затрат, осуществляемых на местах	10 918	9 013	271	(2 501)	1 659
Возмещение прямых затрат, осуществляемых на региональном уровне	4 424	4 836	4 410	4 633	2 180
Расходы на прямые затраты, осуществляемые на региональном уровне	3 770	4 640	3 781	3 885	1 977
Профицит/(дефицит) прямых затрат, осуществляемых на региональном уровне	654	196	629	748	203

Источник: данные, предоставленные ЮНОПС.

75. Комиссия была проинформирована о том, что в целях обеспечения предсказуемости начислений по проектам клиентов с 2016 года прямые затраты, осуществляемые централизованно, возмещаются по фиксированным ставкам, что привело к накоплению профицита. Убыток в размере 4,66 млн долл. США, понесенный в 2022 году, был обусловлен тем, что ЮНОПС намеренно снизило ставки прямых затрат, осуществляемых централизованно, чтобы в течение бюджетного процесса уменьшить накопленные остатки профицита. Комиссия также была проинформирована о том, что избыточное возмещение средств на покрытие прямых затрат, осуществляемых на местах, и прямых затрат, осуществляемых на региональном уровне, объясняется тем, что в связи с пандемией COVID-19 произошло сокращение расходов, связанных с командировками. В 2022 году критически важные бизнес-функции были переведены из категории прямых затрат, осуществляемых на местах, в бюджет управленческих расходов, что привело к сокращению расходов на прямые затраты, осуществляемые на местном уровне.

76. Комиссия просила пояснить, будут ли возвращены клиенту избыточно возмещенные затраты на совместное обслуживание, поскольку они являются частью прямых затрат на проекты. ЮНОПС заявило, что отделениям необходимо управлять остатками средств, используя многолетний подход, поскольку годовой обзор представляет собой лишь короткий эпизод в постоянно меняющейся многолетней жизни проекта. Учитывая, что ЮНОПС рекомендует возмещать суммы прямых затрат, осуществляемых на местном уровне, по фиксированным ставкам в течение всего срока реализации проектов клиентов, дефициты и профициты могут быть возмещены в течение последующих лет или перенесены на последующие годы, даже если фактические затраты могут быть нелинейными.

77. Комиссия отметила, что последовательного механизма бюджетирования и возмещения прямых затрат, осуществляемых на местном уровне, не существует

ни в одном из отделений, учитывая, что это носит абсолютно субъективный характер и зависит от указаний и решений странового отделения. Отделения несут ответственность за управление бюджетом осуществляемых на местах прямых затрат и его контроль, поскольку он находится в ведении отдельно взятого отделения.

78. Комиссия считает, что отнесение затрат на совместное обслуживание к прямым затратам по проекту и их возмещение клиентом должно быть разумным. Чрезмерное возмещение затрат на совместно используемые услуги ЮНОПС может привести к увеличению фактических затрат по проектам клиентов, из-за чего максимально точное возмещение сборов по проектам приобретает особую важность. Являясь глобальной организацией, ЮНОПС должно обеспечивать последовательность в стандартах и методах, используемых для возмещения затрат на совместно используемые услуги, с тем чтобы обеспечить дальнейшее сокращение профицита избыточно возмещаемых затрат на совместное обслуживание.

79. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие глубокого анализа причин избыточного возмещения затрат на совместное обслуживание может привести к тому, что ЮНОПС продолжит возмещать затраты на совместное обслуживание с избытком, что приведет к увеличению фактических затрат по проектам клиентов. Отсутствие последовательного механизма бюджетирования и возмещения осуществляемых на местах прямых затрат может снизить его прозрачность и потенциально негативно сказаться на репутации ЮНОПС.

80. Комиссия рекомендует ЮНОПС провести анализ в целях выявления коренных причин избыточного возмещения осуществляемых на местах прямых затрат и осуществляемых в регионах прямых затрат на уровне проектов и интегрировать полученные результаты в свои процессы управления совместно используемыми услугами.

81. Комиссия также рекомендует ЮНОПС в целях поддержания объема возмещения осуществляемых на местах прямых затрат на разумном уровне разработать глобальный подход к составлению бюджета и возмещению затрат по проектам клиентов.

82. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

4. Управление инвестициями

Недостаточно эффективное управление рисками инвестиционного портфеля

83. В разделе 5.8 оперативной инструкции по управлению рисками (OI.FG.2018.06) указано, что «оценка рисков должна быть документирована и зарегистрирована, с тем чтобы ее можно было регулярно просматривать и поддерживать в рабочем состоянии».

84. В разделе 2.3 декларации принципов инвестиционной деятельности указывается, что «управление различными портфелями должно осуществляться в духе миссии и видения ЮНОПС, изложенных в мандате ЮНОПС и других законодательных требованиях, включая [финансовые положения и правила], и должно отражать ценности организации, в частности ответственность за результаты, прозрачность, прочные партнерские отношения и высокие стандарты деятельности». Кроме того, «профиль риска инвестиций в различных портфелях должен адекватно отражать риски, связанные с обязательствами, вытекающими из соответствующих видов деятельности». Помимо этого, в разделе 3.4.6 декларации принципов инвестиционной деятельности указано, что «эффективность деятельности управляющего активами оценивается на основе трехлетней скользящей доходности после уплаты комиссионных».

85. Комиссия рассмотрела отчет о результатах инвестиционной деятельности ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года. Активы фонда по различным портфелям и их показатели приведены в таблице П.6.

Таблица П.6

Результаты инвестиционной деятельности ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года

<i>Инвестиционный портфель</i>	<i>Общий портфель (в млн долл. США)</i>	<i>Базовый индекс эффективности работы с начала деятельности (в процентах)</i>	<i>Эффективность работы с начала деятельности (в процентах)</i>	<i>Базовый индекс эффективности работы за 2022 год (в процентах)</i>	<i>Эффективность работы за 2022 год (в процентах)</i>
Оборотный капитал ЮНОПС	2 491,1	1,37	1,31	-0,13	-0,27
Оперативные резервные фонды ЮНОПС	306,9	3,30	2,55	6,45	-6,41
Портфель медицинского страхования после выхода на пенсию	87,4	6,80	0,05	9,95	-17,91
Внутренние денежные средства	368,3	1,14	1,56	1,47	2,29
Всего	3 208,7	–	–	–	–

Источник: данные, предоставленные ЮНОПС.

86. Комиссия обратила внимание, что все портфели ЮНОПС, за исключением портфеля внутренних денежных средств, показали результаты ниже базового индекса как в среднем значении, так и за 2022 год. Скользящие трехлетние показатели активов портфеля оборотного капитала общей стоимостью 2,49 млрд долл. США, составляющего значительную часть общего портфеля, в течение последних трех лет не достигали и не превышали установленного для него базового показателя.

87. Руководство выразило обеспокоенность по поводу неточности базовых данных, представленных в таблице П.6 (например, доходность индекса 2022 года по портфелю оперативных резервов должна составлять -13,51 процента (совокупный базовый индекс), а не 6,45 процента (индекс потребительских цен для всех городских потребителей)). В ходе последующего рассмотрения Комиссия убедилась в том, что данные, которые представляет совокупный базовый индекс, не являются правильными. В соответствии с приложением II к декларации принципов инвестиционной деятельности, поскольку управление портфелем оперативных резервов в качестве долгосрочной цели предполагается осуществлять на основе базового индекса потребительских цен для всех городских потребителей, в качестве базового индекса эффективности за 2022 год следует использовать индекс потребительских цен для всех городских потребителей.

88. По состоянию на конец декабря 2022 года ЮНОПС имело нерезализованные убытки на сумму 60 млн долл. США. Большая часть этих убытков пришлась на портфель оборотного капитала, сумма нерезализованных убытков которого составила 46,67 млн долл. США, портфель медицинского страхования после выхода на пенсию имел нерезализованные убытки на сумму 10,77 млн долл. США и оперативные резервы имели нерезализованные убытки на сумму 2,94 млн долл. США. Единым активом с наихудшими показателями оказался один конкретный фонд, нерезализованные убытки которого составили 5,56 млн долл. США.

89. Согласно декларации принципов инвестиционной деятельности, Консультативный комитет по инвестициям должен не реже одного раза в квартал проверять отчеты о результатах деятельности распорядителя и управляющего

активами и сообщать обо всем, что заслуживает внимания, главному финансовому сотруднику ЮНОПС для принятия дальнейших мер. Комиссия отметила, что в 2021 и 2022 годах ЮНОПС провело только три заседания Комитета, что меньше четырех заседаний, необходимых в соответствии с декларацией принципов инвестиционной деятельности. Кроме того, нет никаких документальных подтверждений того, что Комитет обратил внимание главного финансового сотрудника ЮНОПС на какие-либо примечательные факты.

90. Комиссия также отметила, что в разделе 4.3.4. декларации принципов инвестиционной деятельности говорится, что идти на риск следует только тогда, когда есть соответствующая ожидаемая прибыль (т. е. неоправданных рисков следует избегать). Однако при сопоставлении статистики рисков за период в один и три года Комиссия обнаружила, что доходность портфеля медицинского страхования после выхода на пенсию снизилась с -2,71 до -17,80 процента, а коэффициент Шарпа (показатель доходности инвестиционного портфеля с поправкой на риск) снизился с -0,39 до -1,53, что свидетельствует о повышении риска при снижении доходности.

91. Согласно протоколу Консультативного комитета по инвестициям от 15 апреля 2021 года, ЮНОПС от своей внешней компании по управлению активами получило информацию о том, что рейтинг одной корпоративной облигации, которой компания владела от имени ЮНОПС, был понижен одним рейтинговым агентством с инвестиционного до субинвестиционного уровня. В соответствии с руководством по инвестированию эта компания уведомила об этом ЮНОПС и ожидала дальнейшей информации. Было решено, что при снижении рейтинга ценных бумаг одним из агентств позиция может быть сохранена, но не дополнена. Также было рекомендовано, что в случае понижения рейтинга вторым рейтинговым агентством управляющей компанией портфеля позиция в течение 30 дней должна быть ликвидирована. Однако, несмотря на то что в июне 2021 года кредитный рейтинг этой корпоративной облигации был вновь понижен другим рейтинговым агентством с А до ВВВ+, ЮНОПС ликвидировало свою позицию только в ноябре 2022 года.

92. Комиссия считает, что для резервного капитала ЮНОПС существенно важное значение имеет проведение регулярных проверок общего управления рисками, включая кредитный и рыночный риски.

93. Комиссия рекомендует ЮНОПС провести тщательную идентификацию и оценку потенциальных рисков портфелей в целях обеспечения снижения рисков.

94. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Использование полученных авансов для инвестирования без оговоренного в соглашениях о финансировании разрешения

95. Получение средств клиента до начала осуществления проекта является стандартной практикой ЮНОПС. По состоянию на конец 2022 года общая сумма полученных ЮНОПС денежных авансов по проектам составила 2756,46 млн долл. США, из которых 40,60 млн долл. США невозможно было соотнести ни с одним проектом.

96. Комиссия проанализировала сроки погашения полученных денежных авансов по проектам на сумму 2611,05 млн долл. США, относящихся к 1502 проектам, исходя из того, что использование средств по проектам осуществлялось по принципу «первый пришел — первый ушел», и отметила следующее: срок погашения 60,06 процента полученных денежных авансов по проектам, составляющих сумму 1646,65 млн долл. США, наступил в течение одного года;

проекты с погашением через один год составляли 25,58 процента и на их долю приходилось 667,81 млн долл. США; проекты с погашением через два года составляли 6,62 процента и их доля равнялась 172,93 млн долл. США; а оставшиеся 4,74 процента проектов имели срок погашения три года и более, и их общая сумма составила 123,67 млн долл. США.

97. Комиссии сообщили, что полученные денежные авансы по проектам ЮНОПС инвестировало. В ходе своей выборочной проверки соглашений по проектам совместно с партнерами Комиссия отметила, что положения, касающиеся инвестирования авансовых платежей по проектам, в этих соглашениях отсутствуют. Лишь в нескольких соглашениях условия выплаты процентов были указаны в явной форме. В некоторых из этих соглашений предусматривалось, что любые проценты, накопленные на средства, удерживаемые ЮНОПС на основании соглашения, будут зачислены на счет проекта и возвращены источнику финансирования по завершении проекта. Однако ясности в отношении условий выплаты процентов, упомянутых в некоторых из соглашений, не было.

98. Руководство пояснило, что в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС понятие «проценты» определяется как «плата за заимствование денежных средств, обычно выражаемая в процентах от заимствованной суммы. *Mutatis mutandis*, термин «проценты» может означать сумму, полученную в виде дохода в результате инвестиционной деятельности». Исходя из финансовых положений и правил, между требованием партнеров о выплате процентов и их согласием на инвестирование денежных средств и без того существовала четкая связь. Подписанные с партнерами юридические соглашения содержали четкое указание на применимость финансовых положений и правил ЮНОПС. Поэтому ЮНОПС не видело необходимости включать в свои юридические соглашения какие-либо дополнительные формулировки, касающиеся инвестиций.

99. Комиссия отметила, что ЮНОПС инвестировало свои авансовые платежи по проектам в портфель оборотного фонда и в 2022 году получило доход на инвестиции в размере 13,73 млн долл. США, из которых 10,35 млн долл. США было направлено на проекты, а остальные средства были учтены как финансовый доход ЮНОПС. ЮНОПС заявило, что распределяло проценты только по тем проектам, в соглашениях по которым были четко оговорены условия распределения процентов.

100. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2022 года 25 процентов дохода, полученного ЮНОПС от инвестирования авансовых платежей, между клиентами не были распределены. Комиссия изучила документацию по некоторым проектам, по которым начисление процентов не предполагалось, но не обнаружила информации о том, что ЮНОПС запрашивало мнения финансирующих сторон о распределении дохода на инвестиции или что финансирующие стороны добровольно отказались от начисления процентов.

101. Комиссия провела выборочную проверку некоторых досье по проектам, по которым проценты не были получены, и не обнаружила никаких свидетельств того, что ЮНОПС консультировалось с финансирующими сторонами по вопросам распределения доходов на инвестиции или что финансирующие стороны добровольно отказались от начисления процентов.

102. Комиссия запросила подтверждения у 97 партнеров, имеющих отношение к авансовым платежам на сумму 1,8 млрд долл. США, и получила ответы от 12 партнеров, доля которых равнялась общей сумме 137,75 млн долл. США. Из них восемь партнеров указали, что не были в полном объеме проинформированы ЮНОПС об использовании для инвестирования авансов, объем которых

составил 115,95 млн долл. США, включая государственные ценные бумаги, ценные бумаги государственных учреждений, других официальных структур и многосторонних организаций, биржевые фьючерсы и облигации с покрытием. Четыре партнера, которые были проинформированы, и два партнера, которые не были проинформированы, выразили согласие, но заявили, что разрешили бы ЮНОПС использовать авансы для инвестирования в соответствии с нормами их соответствующей ставки финансового дохода, в то время как остальные партнеры, которые не были проинформированы, выразили несогласие. Один из партнеров не получал доход на инвестиции и не был проинформирован о том, что авансовый платеж был использован для инвестирования.

103. Комиссия считает, что ЮНОПС не выполнило своего обязательства по информированию партнеров об особых положениях по использованию полученных авансов для инвестирования в подписанных с партнерами проектных соглашениях.

104. Комиссия рекомендует ЮНОПС включить во все юридические соглашения с партнерами подробное указание на порядок начисления процентов по авансовым платежам, произведенным партнерами, и четкую ссылку на принципы инвестиционной деятельности ЮНОПС, с тем чтобы партнеры были полностью информированы об использовании ЮНОПС авансовых платежей для инвестирования.

105. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недостатки в выборе управляющих активами

106. В разделе 1.4.2 руководства ЮНОПС по закупкам говорится, что «в процессе закупок организация и ее персонал должны соблюдать справедливость. Это означает, в частности, что мы должны предоставлять равные возможности всем участникам торгов». В разделе 8.2 (группа оценки) указано, что «группу оценки должен возглавлять опытный специалист, назначенный [закупочной организацией]. Председатель, назначаемый для руководства группой оценки, должен обладать не менее чем пятилетним опытом работы в сфере закупок, глубокими знаниями в области закупок по рассматриваемому требованию и необходимыми навыками межличностного общения для эффективного взаимодействия с различными заинтересованными сторонами».

107. В разделе 8.9 (переговоры) руководства ЮНОПС по закупкам указывается, что «переговоры — это обсуждение с потенциальным поставщиком после отбора, но до присуждения контракта, в целях обеспечения оптимального соотношения цены и качества для ЮНОПС без ущерба для принципа справедливого и равного отношения ко всем поставщикам» и что переговоры должны проводиться «только с поставщиком, отобранным для вынесения рекомендации о присуждении контракта, т. е. для [запросов на предложения]: с участником, представившим предложение с наибольшим количеством баллов после совокупного анализа технических и финансовых предложений. Переговоры с другими участниками торгов не допускаются».

108. Комиссия отметила, что в сентябре 2020 года был проведен набор на должность управляющего активами для управления портфелем оперативного резерва ЮНОПС. В финальную стадию оценки конкурсных заявок вышли два участника, представленные компаниями G и D. Предложение компании G получило в совокупности 83,5 балла, при этом управленческий сбор составил 17 базисных пунктов, в то время как у компании D управленческий сбор был выше и равнялся 25 базисным пунктам, а совокупный показатель был ниже (78,5 балла). Соответственно, финансовое управление ЮНОПС представило результаты конкурса на

заседании Консультативного комитета по инвестициям, состоявшемся 4 сентября 2020 года, на котором победителем конкурса была признана компания G.

109. Между тем Комиссия обратила внимание на то, что в качестве управляющего активами Консультативный комитет по инвестициям рекомендовал компанию D. Комитет отметил, что все члены оценочной комиссии были впечатлены профессионализмом сотрудников компании D и тем, как она представила свои главные достоинства и уникальные преимущества. Компания D смогла четко сформулировать свое предложение и продемонстрировала, что она действительно понимает требования ЮНОПС. В результате оценочная комиссия приняла решение отменить процедуру запроса на предложение и провести прямые переговоры с компанией D о заключении с ней контракта сроком на пять лет.

110. Комиссия отметила, что в рамках политики ЮНОПС в области закупок существуют некоторые процедуры исключения, и эти исключения обоснованы вескими причинами. Однако в описанной выше ситуации они могут оказаться неприемлемыми.

111. Комиссия также отметила, что в феврале 2020 года состоялось рассмотрение претендентов на место нового управляющего для портфеля оборотного капитала, в ходе которого свои заявки представили компании Z и G. Комиссия обратила внимание, что решающую роль в процессе принятия решения сыграла цена; однако никаких переговоров не проводилось.

112. По мнению Комиссии, из-за использования в двух аналогичных закупках различных процессов по отношению к компании G могла быть проявлена несправедливость.

113. Комиссия рассмотрела процессы закупки двух других управляющих активами инвестиционного портфеля, проведенные в период 2019–2020 годов. Несмотря на утверждения руководства о том, что назначенный для этих процессов председатель участвовал и в других процессах закупок в ЮНОПС, никаких документов, подтверждающих его пятилетний опыт работы в сфере закупок, представлено не было.

114. Комиссия считает, что сложность процедур закупок управляющих для управления активами ЮНОПС требует, чтобы председателем оценочной комиссии назначался опытный специалист. Эта процедура должна строго соблюдаться.

115. Комиссия рекомендует ЮНОПС оценить процедуры закупок в процессе выбора управляющего активами, чтобы обеспечить надежную структуру управления с четкой системой подчинения и достаточным разделением обязанностей по закупкам.

116. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

5. Управление проектами

Необходимость анализа досрочного прекращения консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения

117. В разделе 4.10.2 руководства ЮНОПС по управлению проектами (часть II: требования) говорится, что «для оценки эффективности хода осуществления проекта, любых уроков, которые могут быть полезны для будущих проектов, и для обеспечения обратной связи с партнерами ближе к концу этапа осуществления может быть проведен полный семинар по извлечению уроков».

118. Через посредство учреждения X 31 июля 2020 года ЮНОПС подписало соглашение с правительством одного из государств-членов о закупке

лекарственных средств и предметов медицинского назначения на сумму около 6,1 млрд долл. США и предоставлении соответствующих технических услуг этому государству-члену в период 2020–2024 годов. Это соглашение, получившее название «консолидированная закупка лекарственных средств и предметов медицинского назначения», стало самым крупным проектом из всех, когда-либо осуществлявшихся ЮНОПС.

119. Комиссия отметила, что 29 июля 2020 года было отправлено первое электронное сообщение с просьбой о рассмотрении этого соглашения Комитетом по утверждению проектов, в котором все стороны уведомлялись о том, что подписание соглашения намечено на 31 июля 2020 года. В этот день между ЮНОПС и учреждением X состоялось официальное подписание данного соглашения.

120. Проанализировав этап осуществления этого проекта, Комиссия выявила следующее:

а) 984 лота с заявками (48 процентов от общего числа) на 2021 год и 65 лотов с заявками (10 процентов от общего числа) на 2022 год оказались безрезультатными. Комиссия отметила, что по состоянию на конец 2022 года большинство поставщиков были представителями указанного государства-члена (98 процентов заказов и 98 процентов объема закупок);

б) на этапе осуществления проекта в отношении поставок лекарственных средств и предметов медицинского назначения наблюдались некоторые задержки;

в) в общей сложности национальным регулирующим органом было отозвано 403 923 единицы лекарственных средств и предметов медицинского назначения в шести партиях/позициях на сумму 0,57 млн долл. США.

121. В ответ на эти сделанные Комиссией замечания руководство объяснило ситуацию следующим образом:

а) в связи с глобальным логистическим кризисом, вызванным пандемией COVID-19, международные перевозки стали сложными, дорогими и длительными, что негативно сказалось на заинтересованности международных поставщиков в участии в тендерах. Несмотря на это, в закупочных процессах, осуществляемых в рамках этого проекта, международные поставщики все же принимали значимое участие;

б) задержки в поставках лекарственных средств и предметов медицинского назначения были обусловлены различными обстоятельствами, в том числе изменениями в заявках учреждения X на поставку лекарственных средств и предметов медицинского назначения, изменениями в местах складирования, используемых учреждением X для получения этих товаров, а также задержками в работе национальных органов, разрешающих импорт и определяющих порядок регистрации предметов санитарно-медицинского назначения;

в) в пяти из шести случаев причиной отзыва становилось аннулирование санитарных регистраций, а в шестом случае — то, что продукт не обладал разрешенными свойствами или характеристиками для коммерческой реализации на рынке государства-члена.

122. В августе 2022 года ЮНОПС получило уведомление о том, что учреждение X расторгло свое долгосрочное соглашение на двухгодичный период 2023–2024 годов. По состоянию на конец апреля 2023 года соглашение о расторжении договора все еще находилось на рассмотрении учреждения X. В связи с вышеупомянутым досрочным расторжением Комиссия не смогла установить контакт с учреждением X, а также с другими соответствующими государственными

органами или должностными лицами, чтобы получить необходимую информацию о досрочном расторжении.

123. Комиссия отметила, что в октябре проект консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения был удостоен награды Организации Объединенных Наций в области закупок 2022 года в категории устойчивых закупок. Комиссии было сообщено, что в связи с наградой 2022 года в средствах массовой информации было опубликовано 45 статей или комментариев по этому проекту, из которых 37 были положительными, тогда как остальные 8 — отрицательными.

124. Комиссия считает, что в отношении самого крупного из всех осуществляемых ЮНОПС проектов, а именно консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения, на этапах его инициирования, реализации и досрочного завершения ЮНОПС столкнулось с многочисленными непредвиденными проблемами. Следует отметить, что закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения отличаются от закупок других товаров тем, что даже незначительные инциденты могут иметь существенные последствия. Учитывая присущую этому проекту сложность и проблемы, которые он создает для эффективного управления рисками, по сравнению с другими проектами, для ЮНОПС крайне важно уделить ему значительное внимание и извлечь ценные уроки, которые могут быть использованы в будущем.

125. Комиссия обеспокоена тем, что досрочное прекращение консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения может иметь пагубные последствия для ЮНОПС. Анализ должен охватывать все этапы проекта и помочь установить, имела ли место ответственность ЮНОПС.

126. Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях совершенствования управления проектами провести комплексную проверку и анализ условий консолидированной закупки лекарственных средств и предметов медицинского назначения с уделением особого внимания установлению причин досрочного прекращения закупки.

127. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недостаточно централизованное управление грантовыми проектами

128. В статье 3.1 оперативной директивы по управлению партнерами ЮНОПС и заключенными соглашениями (OD.EO.2017.02) указано следующее:

Директор Группы по партнерству и связям, директор Группы по управлению инфраструктурой и проектами... отвечают за содействие в управлении партнерами ЮНОПС, заинтересованными сторонами и заключенными соглашениями, в том числе путем... разработки и предоставления учебной подготовки и инструментов для оказания содействия в управлении партнерами... осуществления надзора и содействия в деле выполнения настоящей [оперативной директивы] и основополагающих [оперативных инструкций] [и] поощрения постоянных улучшений в управлении партнерами и выполнении соглашений на основе извлеченных уроков и передовой отраслевой практики.

129. Комиссия отметила, что ЮНОПС не располагает достаточной информацией о бизнес-процессе грантовых проектов на организационном уровне, включая отбор грантополучателей, процесс присуждения гранта, исполнение бюджета проекта и другие связанные с этим процессы.

130. Комиссия выбрала 110 грантополучателей, прошедших предварительный отбор в период с января 2020 года по декабрь 2022 года, каждый из которых

получил грант на сумму свыше 1 млн долл. США, при этом общая сумма составила 345,32 млн долл. США. Однако получить от источника финансирования какие-либо документы о предварительном отборе 22 грантополучателей, получивших гранты на общую сумму 52,69 млн долл. США, Комиссии не удалось.

131. Комиссия также просила ЮНОПС предоставить информацию обо всех грантополучателях, расходы которых превысили бюджет, а также об общем количестве соглашений, подписанных с грантополучателями. ЮНОПС не смогло получить и предоставить эту информацию из-за отсутствия централизованной цифровой системы для грантовых проектов.

132. Комиссия отметила, что для каждой проектной группы в различных регионах ЮНОПС внедрила децентрализованные системы управления только для управления контрактами и бюджетом грантовых проектов. Выборочный анализ системы управления грантами, проведенный ЮНОПС, показал, что 73 процента отобранных проектов в качестве основного информационно-технического средства использовали приложение Google Workspace, при этом все документы хранились в режиме онлайн в приложении Google Drive. В остальных 27 процентах проектов использовался пакет приложений Microsoft Office, а данные хранились на офисном компьютере. В 76 процентах случаев проектные группы в качестве инструмента для отслеживания сроков предоставления отчетов грантополучателей использовали приложение Google Sheets, в 12 процентах — приложение Microsoft Excel, в 6 процентах — сервис Google Calendar, в остальных 6 процентах — информационно-техническую систему.

133. Руководство пояснило, что было проведено технико-экономическое обоснование системы управления грантами и что для решения этой проблемы принимается ряд мер по улучшению ситуации.

134. По мнению Комиссии, из-за отсутствия централизованной цифровой системы осуществляемый в настоящее время надзор за различными процессами, связанными с управлением грантовыми проектами на уровне организации, является ненадлежащим.

135. Комиссия обеспокоена тем, что недостаточная централизация управления грантовыми проектами приведет к неспособности воспринимать и анализировать основную и ключевую информацию о грантовых проектах на уровне организации и своевременно распознавать риски в целях повышения эффективности управления грантами.

136. Комиссия рекомендует ЮНОПС создать централизованный механизм управления грантовыми проектами, включая цифровую систему, для проведения эффективного мониторинга на уровне организации.

137. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Слабость финансового контроля и отчетности грантополучателей

138. В статье 7.8.1 оперативной инструкции ЮНОПС по грантовой поддержке (OI.IPS.2022.02) говорится, что «организация-получатель системы Организации Объединенных Наций несет полную ответственность за управление отчислениями в соответствии со своими финансовыми положениями, правилами, политикой, процедурами и административными инструкциями, а также за эффективное и результативное осуществление деятельности по предоставлению грантовой поддержки». В статье 7.8.2 указано, что «ЮНОПС или его представители могут осуществлять мониторинг деятельности, поддерживаемой за счет отчислений».

139. Комиссия проанализировала 11 отчетов о внутренней ревизии 16 грантовых проектов, подготовленных Группой внутренних ревизий и расследований в

2022 году, и отметила существенные недостатки в финансовом контроле и отчетности. В 3 проектах было выявлено, что часть расходов по предоставлению гранта не была направлена на финансирование проектной деятельности, в 5 проектах перечни операций не согласовывались с соответствующим финансовым отчетом или не были представлены, в 10 проектах расходы на грантополучателей превышали 10 процентов от общего бюджета, а в 6 проектах отсутствовали подтверждающие документы по расходам на грантополучателей. В двух проектах был недостаточный контроль за расходованием средств на гранты на сумму до 50 000 долл. США.

140. Комиссия отметила, что самую непосредственную и прямую ответственность за контроль хода осуществления и представление соответствующей отчетности, а также за финансовую отчетность по деятельности по оказанию грантовой поддержки и контроль за ней несут проектная группа и соответствующее страновое отделение. Однако по причине отсутствия более основательной официальной системы документооборота штаб-квартира ЮНОПС не обеспечивала общеорганизационное управление финансовым анализом, отчетностью и контролем и надзор за ними.

141. Комиссия также обратила внимание на то, что описательные и финансовые отчеты, представляемые грантополучателями, всегда касались финансовых расходов. Однако представление отчетов не всегда происходило своевременно. В 2022 году доля отчетов по грантовым проектам, представленных в ЮНОПС в установленный срок, составила 76,43 процента.

142. Комиссия проанализировала данные ревизии грантовых проектов в различных регионах, охваченных деятельностью ЮНОПС в 2022 году, и отметила, что имелось 256 грантовых проектов с общим объемом расходов 318,22 млн долл. США. Сумма проверенных грантовых проектов равнялась 159,11 млн долл. США, что составило 50 процентов от общего объема расходов. Сюда вошли расходы по проектам, проверенные ЮНОПС, на сумму 30,10 млн долл. США, которые составили 9,46 процента от общих расходов по проектам, и расходы по проектам, проверенные третьей стороной, на сумму 129,01 млн долл. США, которые составили 40,54 процента от общих расходов. Комиссия обратила особое внимание на регионы Латинской Америки и Карибского бассейна и Ближнего Востока, где общая сумма расходов на гранты составила 9,28 млн долл. США, однако в 2022 году в этих регионах не было проверено ни одного гранта.

143. Руководство пояснило, что в рамках программы оцифровки будет создан механизм, целью которого является разработка системы управления грантами, обеспечивающей возможность эффективного контроля, подтверждения и отчетности по грантам для устранения указанных недостатков, имеющихся в настоящее время. Руководство также пояснило, что требования к положению о ревизии проектов различаются в зависимости от юридического соглашения, что является причиной отсутствия стандартизации и сбалансированности требований к ревизии проектов в различных регионах.

144. По мнению Комиссии, ЮНОПС несет полную ответственность за управление отчислениями в соответствии со своими финансовыми положениями, правилами, политикой, процедурами и административными инструкциями, а также за эффективное и результативное осуществление деятельности по предоставлению грантовой поддержки. Хотя система оцифровки будет эффективным инструментом контроля за представлением отчетности грантополучателями, Комиссия обращает особое внимание на необходимость комплексного управления отчетностью грантополучателей, включая не только своевременность представления отчетов, но и полное и точное управление отчетностью.

145. **Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях более эффективного управления отчетностью грантополучателей разработать руководящие принципы для обеспечения своевременного представления отчетности и более полных и точных отчетов грантополучателей и интегрировать это с создаваемой системой оцифровки.**

146. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Необходимость анализа причин финансовых потерь в проектах

147. В разделе 6.1 оперативной инструкции ЮНОПС по формированию и утверждению списаний и резервов под списания (OI.FG.2018.08) указано, что данная оперативная инструкция распространяется на списания и резервы под списания недостающих денежных средств и их эквивалентов, невозвратных безнадежных долгов и перерасхода по проектам. В разделе 6.3 говорится, что «...в случаях «списания» сумма недостающих средств и сроки списания точно установлены, и в соответствии с настоящей оперативной инструкцией (ОИ) вероятность возврата каких-либо средств оценивается ЮНОПС как нулевая».

148. Комиссия рассмотрела списания за период с января 2020 года по декабрь 2022 года и отметила, что общая сумма списаний по 55 проектам составила 8,64 млн долл. США. Причины списания были следующими: по 20 проектам на общую сумму 3,01 млн долл. США списания были обусловлены несогласием клиента с расходами; по 10 проектам на общую сумму 2,01 млн долл. США списания были обусловлены перерасходом средств; по 8 проектам на общую сумму 0,53 млн долл. США списания были связаны с юридическими проблемами; и по 17 проектам на общую сумму 3,09 млн долл. США для этого имелись другие причины.

149. Комиссия отметила, что концентрация причин списания была очень высокой, а годовые суммы списания по проектам не указывали на тенденцию к снижению. Комиссия считает, что в целях недопущения повторения подобных ситуаций и во избежание невозможных потерь для ЮНОПС необходимо провести детальный анализ причин каждого списания.

150. **Комиссия рекомендует ЮНОПС провести детальный анализ причин списания средств и в рамках его системы постоянного совершенствования и учета накопленного опыта подготовить отчет с рекомендациями.**

151. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недостаточный глобальный надзор за эффективностью отчетности ЮНОПС по проектам клиентов

152. Согласно правилу 107.04 финансовых положений и правил ЮНОПС, «контролер обеспечивает своевременное представление клиентам соответствующих отчетов о расходах по проектам, как это предусмотрено в соглашениях по проектам».

153. В разделе 4.8.8 части II (о требованиях) руководства ЮНОПС по управлению проектами говорится, что «руководитель проекта отвечает за управление обязательствами по отчетности, определенными в юридическом соглашении (соглашениях) и в плане осуществления».

154. Комиссия рассмотрела статистические данные о финансовых отчетах ЮНОПС, представленных клиентам, и отметила, что в 2022 году в соответствии с юридическими соглашениями ЮНОПС должно было представить клиентам 2845 финансовых отчетов. Однако в срок из общего числа было представлено

только 1130 отчетов, что составило лишь 39,72 процента от общего числа отчетов, подлежащих представлению.

155. Руководство пояснило, что в рамках ЮНОПС статистические данные панели для мониторинга финансовой отчетности клиентов ЮНОПС являются частью отчетов, зарегистрированных в системе, а это означает, что 1130 отчетов, о которых идет речь, не отражают фактический объем финансовой отчетности, представленной клиентам. Вместе с тем информацию о фактическом количестве отчетов, представленных клиентам, ЮНОПС Комиссии не предоставило.

156. Комиссия считает, что неспособность ЮНОПС своевременно представлять клиентам финансовые отчеты свидетельствует о неадекватном внутреннем контроле за управлением проектами. Своевременное представление финансовых отчетов имеет важное значение для ЮНОПС, поскольку это помогает установить доверие и авторитет, повышает прозрачность, облегчает принятие решений, обеспечивает соблюдение законодательных и нормативных требований и улучшает управление проектами.

157. Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения эффективного и своевременного внутреннего надзора принять эффективные меры для надлежащего учета всех финансовых отчетов, представляемых клиентам, на панели для мониторинга финансовой отчетности ЮНОПС.

158. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Задержка на 18 месяцев закрытия финансовой отчетности 32 проектов

159. В п. 4.2.2.Е части II (о требованиях) руководства ЮНОПС по управлению проектами говорится, что «в соответствии с финансовыми правилами и положениями закрытие финансовой отчетности по контракту должно быть осуществлено не позднее 18 месяцев с даты технического закрытия... Если срок действия юридического соглашения (соглашений) по проекту подходит к концу, руководитель проекта должен начать планирование мероприятий по его закрытию».

160. Комиссия рассмотрела 492 проекта, подлежавших закрытию финансовой отчетности в период с января 2022 года по сентябрь 2022 года, и отметила, что закрытие 32 проектов в финансовом отношении произошло более чем через 18 месяцев после их технического закрытия, при этом общая сумма расходов по этим проектам составила 90,79 млн долл. США. Финансовые счета 10 из этих 32 проектов были закрыты в сентябре 2022 года, а финансовые счета 22 проектов не были закрыты, при этом остаток средств в размере 91 002 долл. США не был получен, а в размере 1,23 млн долл. США подлежал возврату.

161. Комиссия проанализировала причины задержки закрытия финансовой отчетности и отметила следующее:

- a) закрытие 5 проектов было отложено из-за задержки в осуществлении проекта или нехватки людских ресурсов;
- b) закрытие 13 проектов было задержано из-за неполного погашения задолженности на балансовых счетах;
- c) закрытие 10 проектов было отложено из-за задержек с отправкой накопительных финансовых ведомостей источнику финансирования или из-за неправильно указанной суммы в накопительных финансовых ведомостях или их формата;
- d) закрытие 4 проектов было отложено из-за затянувшейся обработки заявок на оформление перерасхода или списание средств.

162. По мнению Комиссии, задержка с закрытием финансовой отчетности может вызвать неудовлетворение у источника финансирования и к тому же повлиять на достоверность и точность финансовых данных.

163. Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения своевременного осуществления всех мероприятий по закрытию финансовой отчетности принимать все необходимые меры для закрытия предприятия.

164. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

6. Управление закупочной деятельностью

Осуществление программы цифровой трансформации без детального и полностью интегрированного плана

165. В пункте 127 стратегического плана ЮНОПС на период 2022–2025 годов (DP/OPS/2023/6) говорится следующее: «Мы будем применять целостный подход к организационной архитектуре, чтобы обеспечить соответствие наших процессов и информационных систем поставленной цели и их интегрированность, а также возможность реагировать на ситуацию с помощью устойчивых, экономически эффективных услуг поддержки и комплексных решений».

166. В главе 9 (об анализе процесса закупок) руководства ЮНОПС по закупкам указано, что «все закупочные операции подлежат анализу до присуждения контракта» и что «все долгосрочные соглашения независимо от расчетной суммы должны рассматриваться комитетом по управлению деятельностью по контрактам и имуществом штаб-квартиры».

167. Комиссия была проинформирована о том, что ЮНОПС работает над программой цифровой трансформации, в том числе привлекает консалтинговую компанию для оказания консультационных услуг на первых этапах цифровой трансформации и выбирает Salesforce и MuleSoft в качестве платформы для цифрового взаимодействия и интеграционной платформы соответственно. Комиссия также была проинформирована о том, что некоторые решения, принятые для содействия внедрению программы цифровой трансформации, по-прежнему вызывают споры среди сотрудников ЮНОПС.

168. Комиссия отметила следующее:

а) выбор компании, предоставляющей услуги цифрового консалтинга, проводился на основе ограниченного международного конкурса (в короткий список вошли только четыре поставщика), в результате активность была низкой, при этом техническим требованиям соответствовал только один участник конкурса. Комитет по управлению деятельностью по контрактам и имуществом штаб-квартиры в своем протоколе отметил, что для таких процессов следует использовать открытый конкурс, чтобы должным образом проверить рынок и повысить конкуренцию, а не полагаться на короткий список. Тем не менее, с этой консалтинговой фирмой контракт был заключен;

б) без полного учета значительных ресурсов, вложенных в существующие платформы, в развитие цифровой трансформации были сделаны авансовые вложения. По состоянию на конец 2022 года инвестиции в систему OneUNOPS (система общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС) общей стоимостью 6,71 млн долл. США были капитализированы в качестве нематериальных активов, при этом их накопленная амортизация составила 3,98 млн долл. США, а чистая балансовая стоимость — 2,73 млн долл. США. Количественный анализ затрат и выгод в этом отношении ни в технико-экономическом обосновании, ни в предложениях, ни в других отчетах, подготовленных для программы цифровой трансформации, не проводился;

с) долгосрочное соглашение с конкретным поставщиком на поставку лицензий на программное обеспечение было заключено без рассмотрения Комитетом по управлению деятельностью по контрактам и имуществом штаб-квартиры. В декабре 2022 года ЮНОПС заключило с поставщиком долгосрочное соглашение на поставку лицензий на программное обеспечение с минимальным обязательством закупки 6300 лицензий в течение трех лет и общей суммой вознаграждения 4,84 млн долл. США. Руководство пояснило, что Комитет является консультативным органом при главном специалисте по закупкам и что, поскольку соглашение было заключено на основе принципа взаимного признания со стороны еще одной структуры Организации Объединенных Наций, Директор-исполнитель ЮНОПС и главный специалист по закупкам посчитали, что проведение проверки Комитетом не требуется и будет вредить наилучшим интересам ЮНОПС;

д) существовал потенциальный риск, что закупка лицензий приведет к перерасходу годового бюджета. В декабре 2022 года ЮНОПС в целях получения бюджетных средств в размере 4,88 млн долл. США из внутреннего инвестиционного фонда на закупку лицензий одобрило необычный подход, а именно: использование временно отрицательных нераспределенных средств в размере 2,72 млн долл. США для превышения общего внутреннего инвестиционного бюджета в 20 млн долл. США, идя на риск из-за возможного перерасхода в результате временного обеспечения уровня бюджета по проектам в объеме 22,72 млн долл. США. Руководство пояснило, что на тот момент из-за низких темпов осуществления отложенных проектов финансового риска в связи с публикацией бюджета не было;

е) хотя в декабре 2022 года было поставлено и задействовано 6300 лицензий, только в марте 2023 года на этих платформах были выполнены работы по установке и проектированию систем Partner Relationship Management, Surge и Mulesoft.

169. Комиссия также отметила, что обсуждение вопроса о цифровой трансформации ЮНОПС состоялось на первой сессии Исполнительного совета в 2023 году, в ходе которого было признано, что она играет важнейшую роль в улучшении внутреннего контроля, эффективности и прозрачности, а также в совершенствовании методов работы. Комиссия была проинформирована о том, что ЮНОПС поставило перед собой долгосрочную цель заменить систему oneUNOPS Projects и oneUNOPS и что ЮНОПС продолжает работать над основами программы цифровой трансформации.

170. Комиссия считает, что необходимо провести комплексную оценку целесообразности программы цифровой трансформации, включая управление взаимоотношениями с клиентами, управление кадровым потенциалом и общеорганизационное планирование ресурсов, и обеспокоена тем, что осуществление программы цифровой трансформации без детального и полностью интегрированного плана столкнется с множеством проблем — что приведет к запросам в порядке исключения по многим аспектам, включая процессы закупок и утверждения бюджета, — и не сможет обеспечить реализацию запланированных преимуществ.

171. Комиссия рекомендует ЮНОПС подготовить всеобъемлющий план программы цифровой трансформации, включающий надежный прогноз расходов и график.

172. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

Недостатки в определении полномочий для подачи запросов на предварительный отбор от источников финансирования

173. В статье 6.8.2 (о предварительном отборе) руководства ЮНОПС по закупкам говорится, что «предварительный отбор проводится в тех случаях, когда источник финансирования... выбрал поставщика услуг/подрядчика... и обратился к ЮНОПС с просьбой задействовать или нанять поставщика услуг/подрядчика» и что «на этапе до принятия просьбы источника финансирования о задействовании или найме поставщика услуг/подрядчика применяются следующие принципы предварительного отбора: i) соблюдение требований: источник финансирования должен подтвердить, что при выборе поставщика услуг/подрядчика он обеспечил соблюдение своих применимых положений, правил и процедур».

174. Комиссия рассмотрела процесс предварительного отбора в отношении 567 заказов на поставку, проведенный в период с января 2021 года по сентябрь 2022 года. Комиссия отметила, что закупки по этим заказам на общую сумму 53,79 млн долл. США были произведены методом предварительного отбора. Комиссия также отметила, что 86 из 567 заказов на поставку были оформлены для закупки товаров для 20 структур Организации Объединенных Наций на общую сумму 6,83 млн долл. США.

175. Комиссия запросила подтверждение у 3 из 20 структур системы Организации Объединенных Наций, закупки которых методом предварительного отбора составили 0,81 млн долл. США. Эти 3 структуры не подтвердили, что проводили отбор поставщиков в соответствии с собственными применимыми положениями, правилами и процедурами, и заявили, что не обращались к ЮНОПС с официальной просьбой о задействовании или найме предварительно отобранных поставщиков.

176. Например, из информации о закупках, предоставленной ЮНОПС, следует, что для закупки товаров для Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП), включая компьютеры и принтеры, в результате предварительного отбора было сформировано 20 заказов на закупку на общую сумму 478 363 долл. США. ЮНЕП подтвердила, что эти предварительные отборы не были представлены на утверждение в штаб-квартиру ЮНЕП, и согласилась усилить контроль за предварительными отборами.

177. ЮНОПС пояснило, что оно опирается на решение о закупках, принятое соответствующими структурами Организации Объединенных Наций, и что оно основано на заявлении о взаимном признании, принятом непосредственно во исполнение резолюции 71/243 Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея призвала структуры системы развития Организации Объединенных Наций «действовать в соответствии с принципом взаимного учета передового опыта в том, что касается правил и процедур, с целью содействовать активному сотрудничеству между учреждениями и сокращению операционных расходов правительств и сотрудничающих учреждений».

178. ЮНОПС пояснило, что оно исходило из того, что решение о предварительном отборе принималось другими структурами Организации Объединенных Наций в соответствии с их собственными применимыми правилами, положениями и процедурами. В связи с этим ЮНОПС обратилось ко всем своим партнерам, включая структуры Организации Объединенных Наций, с просьбой предоставить письменное подтверждение этого.

179. Комиссия отметила, что, хотя ЮНОПС получило письменное подтверждение от сотрудников источников финансирования, штаб-квартиры всех трех отобранных структур Организации Объединенных Наций отрицали, что их

структура официально просила ЮНОПС задействовать предварительно отобранных поставщиков.

180. Комиссия обеспокоена тем, что вышеупомянутая закупочная деятельность осуществлялась не в рамках процессов надежного отбора поставщиков, что свидетельствует о недостатках в практике предварительного отбора, которые могут помешать ЮНОПС в долгосрочной перспективе реализовать «принцип взаимного учета передового опыта».

181. Комиссия рекомендует ЮНОПС усовершенствовать процесс утверждения заявок на предварительный отбор, поступающих от источников финансирования Организации Объединенных Наций, и оценить возможность получения одобрения от их штаб-квартиры, с тем чтобы лучше реализовать принцип взаимного учета передового опыта в системе развития Организации Объединенных Наций.

182. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

7. Управление рисками

Нехватка кадров и несоответствующее функционирование Группы внутренней ревизии и расследований

183. В оперативной директиве ЮНОПС по уставу внутренней ревизии и расследований (OD.ED.2022.01) говорится, что Группа внутренней ревизии и расследований «является ключевым компонентом системы независимого надзора ЮНОПС. Ее миссия заключается в предоставлении ЮНОПС независимых и беспристрастных гарантий, консультаций, а также следственных и консультационных услуг посредством проведения внутренних ревизий и расследований в целях улучшения деятельности организации».

184. На момент проведения проверки в отношении Группы внутренней ревизии и расследований Комиссия отметила следующее: а) в ее составе было всего 5 сотрудников и 11 специалистов, работающих на индивидуальных контрактах подряда; б) большинство следователей и ревизоров работали по консультационным договорам; в) с персоналом Группы на срочных контрактах были заключены контракты сроком на один год; и d) был только один старший следователь. В ходе встречи с Группой Комиссия получила подтверждение того, что кадровый потенциал Группы нуждается в укреплении.

185. Комиссия также отметила, что в отношении инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» Управление служб внутреннего надзора (УСВН) провело расследование полученного в октябре 2021 года заявления о финансовых нарушениях и 3 мая 2022 года опубликовало свой отчет о результатах расследования. Предыдущее заявление о ненадлежащем поведении, которое поступило в УСВН в феврале 2019 года и касалось организации «Мы — океаны», было передано в ЮНОПС. Кроме того, в декабре 2020 года Группа внутреннего аудита и расследований после консультаций с Административной канцелярией ЮНОПС и юридической службой перестала запрашивать информацию у организации «Мы — океаны». Комиссия отметила далее, что, согласно докладу об оценке независимости Группы внутренней ревизии и расследований ЮНОПС, независимость Группы в отношении ее деятельности в области ревизий была нарушена. Наличие подобных ситуаций может свидетельствовать о недостаточности ресурсов и отсутствии надлежащих механизмов для обеспечения свободного и независимого функционирования Группы.

186. Комиссия приветствовала меры, принятые ЮНОПС для улучшения независимого функционирования Группы внутренней ревизии и расследований, в частности, проведение оценок для выявления должностей, связанных с «деятельностью, по своей сути присущей Организации Объединенных Наций»,

увеличение бюджета Группы и набор новых сотрудников. Тем не менее, Комиссия считает, что для повышения уровня независимости Группы еще есть возможности.

187. Комиссия рекомендует ЮНОПС постоянно совершенствовать работу Группы внутренней ревизии и расследований и обеспечивать ее независимость в целях повышения эффективности управления рисками.

188. ЮНОПС согласилось с этой рекомендацией.

С. Передача информации руководством

1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества

189. Руководство сообщило Комиссии, что в 2020 году оно официально списало активы на сумму 4 259 971 долл. США, включая перерасход в размере 715 036 долл. США¹ и расходы в связи с отказом клиента в размере 1 064 687 долл. США.

190. По состоянию на 31 декабря 2022 года руководство сообщило также о наличии резервов на сумму 20,93 млн долл. США для покрытия безнадежной и сомнительной задолженности.

2. Выплаты ex gratia

191. ЮНОПС проинформировало Комиссию о том, что за год, закончившийся 31 декабря 2022 года, в качестве выплаты ex gratia была выплачена сумма в размере 90 518,59 долл. США.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

192. В соответствии с Международными стандартами аудита (стандарт ISA 240) Комиссия планирует свои ревизии финансовых ведомостей таким образом, чтобы их результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие данных, существенным образом искажающих реальное положение, и нарушений (в том числе связанных со случаями мошенничества). Вместе с тем не следует полагаться на то, что в ходе ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

193. В ходе ревизии Комиссия просит руководство сообщить, какие контрольные функции выполняются им в области оценки рисков серьезного мошенничества и какие процессы созданы для выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски мошенничества, которые были выявлены руководством или которые были доведены до его сведения. Комиссия выясняет также, известно ли руководству о каких-либо случаях фактического, подозреваемого или предполагаемого мошенничества.

194. ЮНОПС сообщило Комиссии о том, что в 2022 году было выявлено 50 случаев мошенничества. Кроме того, ЮНОПС сообщило Комиссии, что 3 из этих 50 случаев имели финансовые последствия для ЮНОПС на сумму 971 293 долл. США (2021 год: 367 523 долл. США), что на 164 процента больше, чем в 2021 году.

¹ Перерасход возникает в случае, когда ЮНОПС несет расходы на осуществление программ сверх согласованных с клиентами бюджетных сумм, в связи с чем такие расходы считаются внедоговорными.

D. Выражение признательности

195. Комиссия хотела бы выразить признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам Директором-исполнителем ЮНОПС и его персоналом.

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили

(Подпись) Пьер Московиси
Первый председатель Счетной палаты Франции

26 июля 2023 года

Приложение

Ход выполнения рекомендаций за период по финансовый год, закончившийся 31 декабря 2021 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
1	2017 год	A/73/5/Add.11 , гл. II, п. 48	Комиссия рекомендует ЮНОПС инициировать процесс закрытия финансовой отчетности по проектам вскоре после их технического закрытия, с тем чтобы завершить этот процесс в течение оговоренного периода.	ЮНОПС обновило процесс закрытия проектов клиентов в своей системе управления проектами, oneUNOPS Projects.	Настоящая рекомендация утратила актуальность.			X
2	2018 год	A/74/5/Add.11 , гл. II, п. 23	Комиссия рекомендует ЮНОПС принять меры для подготовки финансовых ведомостей на основе системы общеорганизационного планирования ресурсов oneUNOPS, с тем чтобы свести к минимуму необходимость внесения коррективов и совершения операций в ручном режиме.	ЮНОПС завершило тестирование и разработку автоматизации этапа 1 автоматизации составления корпоративной финансовой отчетности. На первом этапе было автоматизировано заполнение ведомостей I и II корпоративной финансовой отчетности, что будет использовано при подготовке отчетности за 2023 год. Таким образом, учитывая, что в настоящее время наиболее сложная часть подготовки корпоративной финансовой отчетности на этапе 1 автоматизирована, ЮНОПС считает эту рекомендацию выполненной. На очереди этап 2 автоматизации, предусматривающий дальнейшую автоматизацию остальных ведомостей и примечаний к финансовой отчетности.	В результате этапа 1 автоматизации была автоматизирована подготовка ведомостей I и II, а на этапе 2 планируется дальнейшая автоматизация остальных ведомостей и примечаний к финансовой отчетности. В дальнейшем эффективность автоматизации должна будет подтвердить подготовка финансовой отчетности за 2023 год. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
3	2018 год	A/74/5/Add.11 , гл. II, п. 174	Комиссия рекомендует ЮНОПС автоматизировать процесс подготовки финансовых ведомостей для обеспечения достоверности финансовой информации. ЮНОПС следует также уделить приоритетное внимание созданию в системе oneUNOPS воз-	ЮНОПС завершило тестирование и разработку автоматизации этапа 1 автоматизации составления корпоративной финансовой отчетности. На первом этапе было автоматизировано заполнение ведомостей I и II корпоративной финансовой отчетности, что будет использовано при подготовке	В результате этапа 1 автоматизации была автоматизирована подготовка ведомостей I и II, а на этапе 2 планируется дальнейшая автоматизация остальных ведомостей и примечаний к финансовой отчетности. В дальнейшем эффективность		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			возможностей для управления денежными средствами и оценки товарно-материальных запасов и управления ими.	отчетности за 2023 год. Таким образом, учитывая, что в настоящее время наиболее сложная часть подготовки корпоративной финансовой отчетности на этапе 1 автоматизирована, ЮНОПС считает эту рекомендацию выполненной. На очереди этап 2 автоматизации, предусматривающий дальнейшую автоматизацию остальных ведомостей и примечаний к финансовой отчетности.	автоматизации должна будет подтвердить подготовка финансовой отчетности за 2023 год. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
4	2019 год	A/75/5/Add.11 , гл. II, п. 63	Комиссия рекомендует ЮНОПС проверить состояние реализации проектов, наладить более упорядоченный процесс контроля за ходом их осуществления, провести повторную оценку рисков, с которыми сопряжена его инвестиционная деятельность, путем сопоставления фактически достигнутого прогресса с контрольными показателями и предпринять надлежащие шаги по снижению рисков.	Все проекты инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» в техническом отношении были закрыты, и, как было согласовано с Исполнительным советом ЮНОПС, ЮНОПС больше не будет инвестировать свои собственные средства.	Учитывая, что в соответствии с решениями 2022/21 и 2022/24 Исполнительного совета ЮНОПС было предложено обеспечить возврат всех средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», и заморозить дальнейшие инвестиции в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», настоящая рекомендация считается утратившей свою актуальность.				X
5	2019 год	A/75/5/Add.11 , гл. II, п. 90	Комиссия рекомендует ЮНОПС проверять и документально фиксировать результаты работы управляющего инвестициями через установленные промежутки времени, как официально закреплено в декларации принципов инвестиционной деятельности, принятой в январе 2020 года.	ЮНОПС продолжает использовать свою устоявшуюся систему оценки работы поставщиков.	В декабре 2022 года ЮНОПС, используя свою устоявшуюся систему, завершило оценку работы поставщиков с учетом показателей качества. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X			
6	2019 год	A/75/5/Add.11 , гл. II, п. 92	Комиссия рекомендует также ЮНОПС при рассмотрении вопроса о продлении договора с	ЮНОПС документально фиксирует результаты работы управляющего инвестициями с помощью комплексного	В декабре 2022 года ЮНОПС, используя свою устоявшуюся систему, завершило оценку	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
			управляющим инвестициями на дополнительный срок рассматривать результаты его работы в сопоставлении с целями, указанными в декларации принципов инвестиционной деятельности.	процесса. В 2022 году в рамках процесса продления контракта состоялось рассмотрение и документально подтвержденных результатов работы, по итогам которого после рассмотрения вопроса о продлении Комитетом по управлению деятельностью по контрактам и имуществом штаб-квартиры главным специалистом по закупкам было принято решение о продлении контракта. В 2024 году контракт не может быть продлен без внесения поправки. Поэтому в надлежащее время ЮНОПС приступит к проведению нового конкурсного процесса закупок для своего резервного фонда. В связи с этим руководство считает эту рекомендацию успешно выполненной.	работы поставщиков с учетом показателей качества. Настоящая рекомендация считается выполненной.			
7	2019 год	A/75/5/Add.11 , гл. II, п. 109	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести оценку применяемого им подхода к включению в контракты положения об обеспечении исполнения, особенно в контракты, не связанные с выполнением работ и имеющие большую стоимость, значительный объем или высокий уровень сложности, для обеспечения серьезности намерений со стороны поставщиков и исполнения контракта.	В декабре 2022 года было выпущено руководство по гарантиям исполнения.	В декабре 2022 года было выпущено руководство по гарантиям исполнения. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
8	2019 год	A/75/5/Add.11 , гл. II, п. 123	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести оценку применяемого им подхода к включению в контракты положения об исключительной неустойке, особенно в дорогостоящие контракты, в целях снижения риска потенци-	ЮНОПС в целях дополнения действующих положений в руководстве ЮНОПС по закупкам создало глобальную целевую группу для разработки инструктивного документа по списанию исключительной неустойки. 13 марта 2023 года состоялось	ЮНОПС не провело все запланированные заседания, касающиеся глобальной целевой группы по разработке руководства по списанию исключительной неустойки. Настоящая рекомендация считается	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
9	2019 год	A/75/5/Add.11 , гл. II, п. 136	Комиссия рекомендует ЮНОПС обеспечить соблюдение его финансовых положений и правил, касающихся технического закрытия проектов, и внедрить надлежащие механизмы проверки для оперативного изменения статуса проектов сразу же по прекращении связанной с ними деятельности.	альной задержки исполнения, приводящей к финансовым убыткам для ЮНОПС и его партнеров. первое заседание этой целевой группы.	находящейся в процессе выполнения.	X		
10	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 38	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести тщательную переоценку рисков, связанных с существующими инвестициями, и создать механизмы измерения и контроля концентрации рисков во избежание чрезмерной подверженности влиянию какого-либо одного партнера.	ЮНОПС подтверждает Комиссии, что в системе oneUNOPS Projects имеются технические возможности для контроля за поэтапным состоянием проектов и их закрытием. С Исполнительным советом ЮНОПС была достигнута договоренность о том, что ЮНОПС больше не будет инвестировать свои собственные средства.	Отмечается, что 2 сентября 2022 года в целях управления ходом осуществления проектов и контроля за ним в системе oneUNOPS Projects были запущены технические возможности для контроля за поэтапным состоянием проектов и их закрытием, которые включают процесс закрытия проектов, разбитый на рабочие процессы с утверждениями на ключевых этапах, и интегрированный ЮНОПС в систему oneUNOPS Projects полный процесс закрытия проектов. Настоящая рекомендация считается выполненной.			X
11	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 47	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения безопасности инвестиций установить не-	В ответ на рекомендацию, содержащуюся в обзоре компании КПМГ систем внутреннего контроля, механиз-	В настоящее время ЮНОПС находится в процессе внесения исправлений на основе реко-	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
			обходимые процедуры для повышения эффективности оценки рисков и осуществляемого контроля за инвестиционной деятельностью в связи с ее инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».	мов управления рисками и общих структур управления ЮНОПС, продолжить оценку рисков по широкому портфелю проектов, чтобы понять, нет ли еще каких-либо систематических сбоев, требующих вмешательства, одним из действий, определенных ЮНОПС, было продолжение оценки рисков и мониторинга соответствующих проектов. Эта работа ведется под руководством Группы управления рисками ЮНОПС.	мендаций по итогам ревизии компании КПМГ, касающихся проекта «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Все еще требуют решения пять важных вопросов, и Управление по правовым вопросам еще не выпустило официальный доклад по проекту «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Некоторые целевые мероприятия по усилению внутреннего контроля все еще требуют дальнейшего совершенствования. С учетом этих обстоятельств рекомендуется продолжить процесс внесения исправлений. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			
12	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 58	Комиссия рекомендует ЮНОПС пересмотреть его политику в отношении резерва для покрытия безнадежной задолженности в связи с инвестициями в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и рассмотреть возможность дополнения конкретных методов определения объема резерва для покрытия предполагаемых невозвратных сумм.	В соответствующих процессах и стратегиях, касающихся оценки инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и безнадежных долгов, ЮНОПС привело конкретные ссылки. Для выполнения этой рекомендации был обновлен подробный ответ руководства, включая конкретные ссылки на руководящие принципы оценки системы управления процессами и качеством (Система управления процессами и качеством) и инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Совсем недавно Исполнительный совет в своем решении 2022/24 приветствовал решение ЮНОПС о приостановке любых форм социально значимых инвестиций.	Учитывая, что в соответствии с решениями 2022/21 и 2022/24 Исполнительного совета ЮНОПС было предложено обеспечить возврат всех средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», и заморозить дальнейшие инвестиции в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и что инвестиции в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» полностью обесценились, настоящая рекомендация считается утратившей свою актуальность.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
13	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 65	Комиссия рекомендует ЮНОПС усовершенствовать руководство по оценке конкретных компонентов, таких как предоставляемые услуги и сопутствующий риск, чтобы при применении существующей модели ценообразования в меморандумах о взаимопонимании уравновесить задания с завышенной и заниженной стоимостью.	В августе 2022 года ЮНОПС обновило свою политику возмещения косвенных расходов, включив в нее рекомендации по установлению размера вознаграждения для меморандумов о взаимопонимании для обеспечения того, чтобы оно в полной мере основывалось на потребности ЮНОПС в возмещении косвенных расходов.	Отмечается, что ЮНОПС обновило свои руководящие принципы в целях уточнения порядка установления вознаграждения для меморандумов о взаимопонимании. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
14	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 73	Комиссия рекомендует ЮНОПС обновить его руководство с целью дополнить необходимую документацию по обоснованию расчета надбавки за риск как части сбора за управленческие услуги и разработать соответствующий механизм проверки такого обоснования для обеспечения уверенности в применимости модели ценообразования в процессе утверждения проектов.	В августе 2022 года ЮНОПС обновило свою политику возмещения косвенных расходов, направленную, в частности, на решение вопроса об оценке и оформлении надбавки за риск.	Следует отметить, что в 2022 году ЮНОПС обновило свою политику возмещения косвенных расходов в отношении надбавки за риск и приняло решение прекратить применение сбора за надбавку за риск, поскольку минимальные требования в отношении оперативных резервов были выполнены. Однако, учитывая, что в целях улучшения руководства практической работой директивные указания, касающиеся механизма обзора и расчета риска, нуждаются в дальнейшей доработке, настоящая рекомендация считается находящейся в стадии выполнения.		X	
15	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 86	Комиссия рекомендует ЮНОПС принять меры по усилению отчетности задействованного персонала и разработать график для скорейшего запуска дополнительных возможностей системы по отслеживанию процессов выбытия.	В апреле 2022 года все дополнительные возможности, касающиеся активов, были запущены в производство.	ЮНОПС запустило в работу дополнительные возможности, связанные с выбытием активов. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
16	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 94	Комиссия рекомендует ЮНОПС составлять бюджетную смету стратегической инвестиционной деятельности исходя из ожидаемых расходов в соответствии со стандартом 24 МСУГС и таким образом сделать бюджет надежным критерием для оценки работы и управления ею.	Была обновлена внутренняя инвестиционная стратегия ЮНОПС и возобновлен график официальных заседаний. По состоянию на конец 2022 года общее расхождение между внутренним инвестиционным бюджетом и расходами составило 4 процента, что подтверждает, что бюджет является надежным критерием для оценки работы и управления ею. ЮНОПС считает настоящую рекомендацию выполненной.	Настоящая рекомендация считается утратившей актуальность.			X
17	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 101	Комиссия рекомендует ЮНОПС увязать бюджет стратегической инвестиционной деятельности с его соответствующими результатами и показателями эффективности.	ЮНОПС увязало свой бюджет стратегической инвестиционной деятельности со своей системой оценки результатов в области управления, включая соответствующий показатель эффективности, и будет уточнять связь между показателями эффективности и внутренними инвестиционными проектами, а также связь с более широкой системой оценки результатов в области управления. Каждый отдельный внутренний инвестиционный проект рассматривается на предмет соответствия его конкретным целям. Показатель эффективности в документах бюджетной сметы определяет степень заполнения этой индивидуальной отчетности. ЮНОПС считает, что настоящая рекомендация выполнена в первоначально установленные сроки.	ЮНОПС увязало свой бюджет стратегической инвестиционной деятельности с соответствующими результатами и показателями эффективности. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
18	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 159	Комиссия рекомендует ЮНОПС в рамках ожидаемой оптимизации управления корпоративными рисками оценить возможность включения корпоративных рисков в систему oneUNOPS и проверить, отражает ли опера-	ЮНОПС уже отразило необходимые разъяснения в опубликованной оперативной инструкции по управлению рисками. Кроме того, в целях содействия внедрению этой оперативной инструкции и более комплексного подхода к управлению корпоративны-	Настоящая рекомендация считается утратившей актуальность.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
			тивная инструкция по управлению рисками стратегические указания ЮНОПС по этому вопросу.	ми рисками ЮНОПС выделило отдельный бюджет на обучение по вопросам управления количественными и качественными рисками, а также планирования и принятия решений с учетом рисков. ЮНОПС решает проблему интеграции корпоративных рисков в рамках таких ключевых процессов, как бизнес-планирование и бюджетирование и представление отчетов по результатам анализа деятельности, а также проводит исследования рынка коммерческих решений по управлению рисками.				
19	2020 год	A/76/5/Add.11 , гл. II, п. 165	Комиссия рекомендует ЮНОПС повысить эффективность управления поездками путем разработки четких и применимых мер для стимулирования заблаговременного бронирования билетов персоналом и обеспечения экономного использования ресурсов.	С 1 сентября 2022 года запущен в работу и является обязательным для использования инструмент для автоматизации выдачи разрешений на командировки и суточных.	В настоящее время принятие и внедрение мер по улучшению ситуации продолжается. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
20	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 30	Комиссия рекомендует ЮНОПС оценить и дополнительно внести изменения в процесс учета событий после отчетной даты в соответствии с МСУГС.	В соответствии с рекомендациями Комиссии ревизоров ЮНОПС внесло дополнительные улучшения в процесс учета событий после отчетной даты. В этих целях ЮНОПС выпустило директивные записки по вопросу о событиях после отчетной даты и ввело новые процедуры и формы, которые облегчат представление отчетности о событиях после отчетной даты.	В ЮНОПС разрабатывается механизм ежеквартальной отчетности. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
21	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 38	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести обзор резерва под рост и инновации и принять все надлежащие меры, включая разработку системы, руководящих принципов, процедур и политики, для обеспечения эффективного управления этим резервом.	Руководствуясь решением 2022/13 Исполнительного совета, ЮНОПС считает, что настоящая рекомендация утратила свою актуальность. В соответствии с этими решениями ЮНОПС с июня 2022 года не использует резерв под рост и инновации.	Учитывая, что с июня 2022 года ЮНОПС не использует резерв под рост и инновации, настоящая рекомендация считается утратившей актуальность.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
22	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 50	Комиссия рекомендует ЮНОПС продолжать собирать всестороннюю информацию о финансовом положении и стоимости активов должников и оценивать величину долга с использованием надлежащей информации и согласованных методов, с тем чтобы обеспечивать точность и достоверность резерва для покрытия безнадежной задолженности и обесценения.	Внешняя сторона, проводившая актуарную оценку 2022 года для ЮНОПС, представила свой итоговый доклад. Управлению по правовым вопросам поручено попытаться вернуть средства в связи с инвестициями в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». ЮНОПС не получило ответа на письмо с запросом информации, направленное в частную холдинговую компанию SHS, которая должна была содействовать проведению актуарной оценки инвестиций в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» за 2022 год.	Комиссия отметила неопределенность в отношении возврата средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», усилия и ход реализации которых повлияют на вероятность возврата суммы и расчетные будущие потоки денежных средств. Учитывая это, в соответствии с решениями 2022/21 и 2022/24 Исполнительного совета ЮНОПС, ЮНОПС было предложено обеспечить возврат всех средств, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». В феврале 2023 года по результатам оценки на основе ограниченной информации инвестиции в инициативу «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» были полностью обесценены, что оказало существенное влияние на финансовую отчетность ЮНОПС за 2022 год. Настоящая рекомендация считается утратившей актуальность.			X
23	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 72	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести всеобъемлющую, углубленную и надлежащую оценку или обзор процессов принятия решений, управления и внутреннего контроля в отношении проектов «Мы — океаны» и «Поколение океанов» и создать механизм соблюдения и подотчетности для недопущения повторного возникновения таких проблем.	17 февраля 2023 года компания КПМГ завершила подготовку обзора проекта «Мы — океаны» и представила его. Основные рекомендации включают пересмотр финансовых положений и правил ЮНОПС, по которым в настоящее время принимаются соответствующие меры.	В настоящее время продолжается принятие и осуществление мер по улучшению положения. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
24	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 80	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести тщательный обзор его существующей модели ценообразования, принимая во внимание самые последние финансовые результаты.	Начиная с 29 августа 2022 года ЮНОПС использует обновленную модель ценообразования. Пересмотренная модель ценообразования и сопутствующий процесс Системы управления процессами и качеством отражают существенное увеличение объема предоставляемых ЮНОПС услуг при сопоставимых затратах за счет установления более низкого сбора для расчетной модели 1, благодаря чему сбор за не связанные с персоналом расходы был снижен с 5 до 3,5 процента, а сбор за расходы ЮНОПС на персонал был снижен с 35 до 15 процентов. Пересмотренные цифры основаны на финансовых отчетах ЮНОПС за 2020 и 2021 годы и отражают существенное увеличение объема работ, не связанных с персоналом, по многим проектам ЮНОПС.	Комиссия отметила, что в 2022 году ЮНОПС обновило свою политику возмещения косвенных расходов и соответствующие ценовые ставки, в основу которых были положены финансовые показатели 2020 и 2021 годов. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
25	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 81	Комиссия также рекомендует ЮНОПС создать механизм регулярного обзора для обеспечения того, чтобы взимаемые сборы за управленческие услуги поддерживались на разумном уровне.	Начиная с 29 августа 2022 года ЮНОПС использует обновленную модель ценообразования и сопутствующий процесс Системы управления процессами и качеством теперь включают четкое требование к ЮНОПС о том, что модель ценообразования «должна пересматриваться не реже одного раза в два года совместно с представлением бюджетной сметы ЮНОПС». Это обеспечит регулярное обновление модели ценообразования ЮНОПС в целях поддержания разумного уровня вознаграждения.	ЮНОПС обновило свою модель ценообразования и пересмотрело сопутствующий процесс, предусмотрев четкое требование о том, что модель ценообразования должна пересматриваться не реже одного раза в два года. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
26	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 92	Комиссия рекомендует ЮНОПС своевременно опубликовать свою обновленную политику в отношении надбавки за риск на основе самых последних требований в отношении минимального объема оперативного резерва и уточнить критерии для взимания надбавки за риск при других обстоятельствах, дабы обеспечить разумное взимание сборов.	В августе 2022 года ЮНОПС обновило свою политику возмещения косвенных расходов, конкретно увязав начисление надбавки за риск с состоянием оперативных резервов. С начала 2022 года, учитывая, что требования о минимальном оперативном резерве выполняются, ЮНОПС в новые контракты надбавку за риск не включает.	ЮНОПС обновило свою политику в отношении надбавки за риск, и теперь надбавка за риск в новые контракты не включается. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
27	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 99	Комиссия рекомендует ЮНОПС принять меры для завершения работы над основными механизмами контроля для обеспечения ежеквартальной отчетности об эффективности внутренних мер контроля.	К третьему кварталу 2022 года было завершено тестирование эффективности механизмов постоянного контроля. В результате тестирования эффективности контроля были выявлены рекомендации по улучшению контроля. Отчет был доведен до сведения владельцев процессов. Разработана первоначальная панель эффективности контроля. В последнем квартале 2022 года начались встречи с владельцами процессов, проводимые раз в два месяца. Группа внутренней ревизии и расследований проводит сквозную модернизацию процессов.	В ЮНОПС разрабатывается механизм ежеквартальной отчетности. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
28	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 115	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести обзор кадровых услуг, которые оно предоставляет партнерам по Организации Объединенных Наций, и сделать все возможное, чтобы привести свои услуги, связанные с индивидуальными подрядчиками, в соответствие с применимыми правилами партнеров касательно организации работы индивидуальных подрядчиков.	ЮНОПС и Секретариат Организации Объединенных Наций близки к согласованию нового рамочного меморандума о взаимопонимании.	Комиссия обеспокоена тем, что при оказании кадровых услуг ЮНОПС руководствовалось только своими правилами и юридическими соглашениями с партнерами и предоставляло партнерам кадровые услуги, превышающие ограничения по продолжительности контрактов, гонорарам и правам отдельных подрядчиков, установленные действующими			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
29	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 128	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести обзор данных о проектных активах Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, в системах oneUNOPS и WASP и создать механизм для проверки согласованности между проектными активами Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, и учетными записями о них в системе oneUNOPS.	ЮНОПС пересмотрело свою стандартную операционную процедуру и создало механизм проверки согласованности данных. Вместе с тем продолжается перекрестная проверка и контроль качества данных.	правилами. Это привело к потенциальным юридическим рискам при заключении ЮНОПС контрактов с индивидуальными подрядчиками. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X
30	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 141	Комиссия рекомендует ЮНОПС ускорить переговоры с Секретариатом Организации Объединенных Наций на предмет урегулирования давней проблемы с управлением проектными активами в целях недопущения любых забалансовых статей и связанных с ними рисков.	Переговоры по новому меморандуму о взаимопонимании с Секретариатом находятся на продвинутой стадии, при этом в конце 2022 года был подготовлен всеобъемлющий проект. Юристы, представляющие обе структуры, провели юридическую экспертизу, и в настоящее время идет рассмотрение вытекающих из нее замечаний и рекомендаций с целью принять большинство из них во внимание. Предполагается, что новый меморандум о взаимопонимании будет доработан ко второму кварталу 2023 года.	Переговоры по новому меморандуму о взаимопонимании с Секретариатом находятся на продвинутой стадии, при этом в конце 2022 года был подписан всеобъемлющий проект. Юристы, представляющие обе структуры, провели юридическую экспертизу, и в настоящее время идет рассмотрение вытекающих из нее замечаний и рекомендаций с целью принять большинство из них во внимание. Предполагается, что новый меморандум о взаимопонимании будет доработан ко второму кварталу 2023 года. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено
31	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 147	Комиссия рекомендует ЮНОПС усилить физическую проверку проектных активов Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием.	ЮНОПС пересмотрело свой типовой регламент, внесло изменения в шаблон внутренней отчетности и проверки активов, а также инициировало проведение совместного ежемесячного совещания ЮНОПС и Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, по вопросу об активах. Между тем дополнительное обучение всех подразделений Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, необходимое для обеспечения полного внедрения изменений, продолжалось.	Учитывая, что дополнительное обучение продолжается, настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X	
32	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 157	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях выявления рисков и информирования о проблемах создать механизм контроля для реализации всего процесса отслеживания проектных активов Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием, предоставленных во временное пользование, с тем чтобы повысить прозрачность и эффективность управления активами, предоставленными во временное пользование.	В отношении активов, переданных во временное пользование на основании соглашения о праве пользования, ЮНОПС разработало новый инструмент мониторинга и новый типовой регламент.	Учитывая, что в отношении активов, переданных во временное пользование на основании соглашения о праве пользования, ЮНОПС разработало новый инструмент мониторинга и новый типовой регламент, настоящая рекомендация считается выполненной.		X	
33	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 164	Комиссия рекомендует ЮНОПС создать механизм для повышения эффективности контролируемых ЮНОПС процессов, связанных с представлением заявок на выбытие и списание и с фактическим выбытием проектных активов Службы по вопросам деятельности, связанной с разминированием.	ЮНОПС отслеживает рекомендации по выбытию новых проектных активов и статус рассмотрения Секретариатом Организации Объединенных Наций дел о выбытии активов, находящихся на рассмотрении/одобрении, с помощью шаблона глобальной отчетности по проектным активам. Кроме того, ежемесячно будет проводиться совместное совещание ЮНОПС и Службы по вопросам деятельности, связанной с	Учитывая, что ЮНОПС отслеживает рекомендации по выбытию новых проектных активов и статус рассмотрения дел Секретариатом Организации Объединенных Наций с помощью шаблона глобальной отчетности по проектным активам и что ежемесячно проводится совместное совещание ЮНОПС/ Службы по вопросам деятельности, связанной с		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено
				разминированием, по рассмотрению дел о выбытии активов.	разминированием, по рассмотрению дел о выбытии активов, настоящая рекомендация считается выполненной.			Утрачено
34	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 174	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести технико-экономическое обоснование создания цифровой системы управления, поддерживающей весь функциональный цикл управления грантами, с целью определить масштаб деятельности и наилучшее возможное решение.	ЮНОПС предприняло ряд действий по подготовке технико-экономического обоснования создания цифровой системы управления, поддерживающей весь функциональный цикл управления грантами, с целью определить потребности, масштаб деятельности и наилучшее возможное решение. Технико-экономическое обоснование завершено и в нем изложены варианты и рекомендации для подгруппы по оцифровке и последующего рассмотрения руководством компании.	ЮНОПС провело технико-экономическое обоснование создания цифровой системы управления. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
35	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 180	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях укрепления процесса отбора и рассмотрения грантов четко прописать в своих процессах, что до начала процесса оценки должна подписываться форма декларации об отсутствии конфликта интересов.	С 15 декабря 2022 года ЮНОПС ввело в действие пересмотренную политику грантовой поддержки (OI.IPS.2022.02). Данная политика требует, чтобы в тех случаях, когда ЮНОПС несет ответственность за подбор и работу грантополучателя, члены комитета по оценке и наблюдатели подписывали «форму декларации об отсутствии конфликта интересов», как указано в статье 5.6.1 оперативной инструкции.	В 2022 году ЮНОПС ввело в действие пересмотренную политику грантовой поддержки, согласно которой члены комитета по оценке и наблюдатели должны подписывать форму декларации об отсутствии конфликта интересов». Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
36	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 187	Комиссия рекомендует Региональному отделению ЮНОПС для Европы и Центральной Азии укрепить контроль за соблюдением финансовых положений и правил ЮНОПС на предмет технического закрытия проектов, находящихся в его портфеле, правильно классифицировать различные этапы	Чтобы обеспечить точную классификацию различных стадий проекта, в системе «Практика и стандарты внедрения штаб-квартиры» была обновлена внутренняя настройка системы. Региональное отделение для Европы и Центральной Азии еще более усилило и полностью интегрировало инициативный мониторинг технического закрытия проектов в	ЮНОПС обновило внутреннюю настройку системы, чтобы обеспечить точную классификацию различных стадий проекта, и выполнило рекомендации, включив инициативный мониторинг технического закрытия проектов в ежемесячный мониторинг и ежеквартальный процесс обес-	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено полностью
			жизненного цикла проектов и обеспечить, чтобы системный ход выполнения проектов в его портфеле был согласован с этапом срока действия проекта и с предстоящей деятельностью.	ежемесячный мониторинг и ежеквартальный процесс обеспечения качества.	печения качества. Настоящая рекомендация считается выполненной.			
37	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 188	Комиссия также рекомендует Региональному отделению ЮНОПС для Европы и Центральной Азии активизировать работу в соответствии с процессом ЮНОПС, когда выявляется риск задержки с техническим закрытием проекта.	Региональное отделение для Европы и Центральной Азии придерживается инициативной культуры управления рисками, и при эскалации рисков получить информацию, поддержку и/или практическую помощь хорошо помогают электронные сообщения, совещания и ежеквартальный процесс обеспечения качества. Выпущена инструкция по эскалации рисков, связанных с задержкой технического закрытия, и завершена разработка руководства по эскалации рисков.	В целях обеспечения своевременного технического закрытия руководство приняло целый ряд мер и укрепило системы и ресурсы мониторинга и надзора на уровне многоотделений. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
38	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 195	Комиссия рекомендует ЮНОПС выработать стандартную процедуру для увязки потенциального вклада непосредственных результатов в достижение целей в области устойчивого развития, стремиться к сотрудничеству с партнерами, когда это возможно, в оценке принятых допущений, проводить систематический анализ и докладывать Исполнительному совету о том, как предоставляемые им услуги способствуют достижению целей партнеров и более широких целей в области развития.	По состоянию на 1 марта 2023 года ЮНОПС пересмотрело свои бизнес-процессы в плане их связи с началом выполнения новых контрактов. Все существующие и текущие проекты были сопоставлены с целями в области устойчивого развития, управление которыми осуществляется в рамках системы oneUNOPS Projects в модуле взаимодействия, и было разработано руководство для оказания помощи персоналу ЮНОПС в согласовании новых проектов с соответствующими целями.	ЮНОПС пересмотрело бизнес-процессы, управление которыми осуществляется в рамках системы oneUNOPS, для увязки потенциального вклада непосредственных результатов в достижение целей в области устойчивого развития. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
39	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 206	Комиссия рекомендует ЮНОПС четко указать в своих правилах должности, связанные с «деятельностью, по своей сути	Новое определение «деятельности, по своей сути присущей Организации Объединенных Наций» содержится в соответствующем процессе в Системе	Комиссия отметила, что ЮНОПС составило список, включающий все критически важные должности. Однако		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Утрачено актуальность
			присущей Организации Объединенных Наций», которые должны заполняться штатными сотрудниками для обеспечения того, чтобы штатные сотрудники оставались основными людскими ресурсами организации.	управления процессами и качеством, являющейся неотъемлемой частью законодательной базы ЮНОПС. С полным списком должностей можно также ознакомиться в процессе 7.4.1 «Оформление писем о назначении сотрудников» в Системе управления процессами и качеством.	отмечается, что в настоящее время критически важные должности сосредоточены на уровнях 11 или выше. Комиссия не знает, на чем основана такая классификация, и не уверена в том, что критически важные должности и уровни должностей обязательно связаны между собой. Настоящая рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			
40	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 212	Комиссия рекомендует ЮНОПС проверить все назначения руководителей и изменить допущенные в назначениях неточности.	Установлен порядок проведения регулярного обзора. Это необходимо для того, чтобы не пропустить любые такие несоответствия в будущем.	ЮНОПС внедрило процесс проведения регулярного обзора во избежание неточностей. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
41	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 213	Комиссия также рекомендует ЮНОПС преобразовать правила назначения руководителей в установочные параметры в системе oneUNOPS, с тем чтобы не допускать повторения этих ошибок.	ЮНОПС намерено внедрить системный контроль, чтобы избежать повторения подобных случаев, и ввести системную проверку, чтобы в случае, если кто-либо выбирает руководителя на должность ниже, чем данный ресурс, направлялось уведомление с просьбой обдумать этот выбор, чтобы его можно было проконтролировать на предмет правильности выбора.	В настоящее время ЮНОПС разработало информационную панель для автоматизированного регулярного отслеживания любых нарушений в системе представления отчетности. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		
42	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 219	Комиссия рекомендует ЮНОПС в целях обеспечения правильного назначения руководителей для штатных сотрудников и специалистов, работающих на индивидуальных контрактах подряда, провести всеобъемлющий обзор назначения руководителей для нынешних штатных сотрудников и своевременно принять меры по исправлению положения.	Установлен порядок проведения регулярного обзора. Это необходимо для того, чтобы не пропустить любые такие несоответствия в будущем.	В ЮНОПС установлен порядок проведения регулярного обзора. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии ревизоров	Ответ ЮНОПС	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утрачено актуальность	
43	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 226	Комиссия рекомендует ЮНОПС провести всеобъемлющий обзор использования адресов электронной почты и других систем ЮНОПС персоналом партнеров для обеспечения того, чтобы любое их использование регулировалось применимыми нормативными документами.	ЮНОПС проверило всех сотрудников, работающих по партнерским контрактам, и убедилось, что любой доступ к системам ЮНОПС регулируется применимыми нормативными документами.	ЮНОПС провело проверку своего персонала, работающего по партнерским контрактам, и убедилось, что любой доступ к системам ЮНОПС регулируется применимыми нормативными документами. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X				
44	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 235	Комиссия рекомендует ЮНОПС своевременно определиться, нужно ли ему установить конкретное распределение обязанностей в процессе оформления заявок в руководстве ЮНОПС по закупкам и предусмотреть системный контроль в oneUNOPS, с тем чтобы не допускать повторения конфликтов между закрепленными функциями или ненадлежащего распределения обязанностей в процессе закупок.	В рамках текущей работы ЮНОПС над основными механизмами контроля в функции закупок под руководством групп по финансированию и управлению рисками ЮНОПС оценит необходимость конкретного распределения обязанностей. Риск на этапе оформления заявок был оценен как не имеющий ключевого значения, поскольку на этом этапе процесса закупок никаких финансовых обязательств/рисков не существует.	В соответствии с рекомендацией ЮНОПС провело оценку. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X				
45	2021 год	A/77/5/Add.11 , гл. II, п. 245	Комиссия рекомендует ЮНОПС пересмотреть его руководство по закупкам в том, что касается включения более оперативных и установочных указаний относительно начисления суммы гарантийного обеспечения исполнения и требования обоснований для невключения этого положения, в частности в отношении контрактов на крупную сумму и/или контрактов, заключаемых на основании чрезвычайных процедур закупок.	ЮНОПС завершило и запустило оптимизацию системы eSourcing, обеспечивающую возможность запрашивать обязательное обоснование для невключения положения о гарантии исполнения обязательств в рамках чрезвычайных процедур закупок. В связи с этим были проведены два глобальных вебинара.	В декабре 2022 года было выпущено руководство по гарантиям исполнения. Настоящая рекомендация считается выполненной.	X				
Общее число рекомендаций						45	25	12	–	8
В процентах от общего числа рекомендаций						100	56	26	–	18

Глава III

Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

А. Введение

1. В соответствии с финансовыми положениями и правилами Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) Директор-исполнитель ЮНОПС удостоверил финансовые ведомости организации за 2022 год и рад представить их Исполнительному совету и Генеральной Ассамблее и сделать их общедоступными. Финансовые ведомости были проверены Комиссией ревизоров, и вынесенное ею ревизорское заключение без оговорок и подготовленный ею доклад прилагаются. В целом ЮНОПС имеет прочное финансовое положение. Оно может и далее финансировать работу своих организационных структур и удовлетворять другие уставные потребности за счет возмещения косвенных расходов на реализацию своего пересмотренного стратегического плана на период 2022–2025 годов после того, как он будет одобрен Исполнительным советом на ежегодной сессии 2023 года.

2. Стратегический план ЮНОПС на период 2022–2025 годов был одобрен Исполнительным советом на его второй очередной сессии в сентябре 2021 года. В конце 2021 года стали очевидными потенциальные промахи, допущенные в контексте инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». В этой связи за 2022 год исполняющий обязанности Директора-исполнителя под руководством Исполнительного совета выполнил состоящий из 10 пунктов первоначальный план реагирования. К ноябрю 2022 года Исполнительный совет с удовлетворением отметил тот факт, что вся деятельность в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» была приостановлена. Он просил Директора-исполнителя разработать комплексный план действий по выполнению рекомендаций, вынесенных по итогам сторонних обзоров. Кроме того, Исполнительный совет просил ЮНОПС провести среднесрочный обзор своего стратегического плана и представить его результаты в виде ежегодного доклада Директора-исполнителя вместе с пересмотренным стратегическим планом на 2022–2025 годы на ежегодной сессии 2023 года.

3. К первому кварталу 2023 года в рамках реализации комплексного плана действий удалось добиться значительного прогресса, и все мероприятия проводятся в срок. Это касается и выполнения пересмотренного стратегического плана на 2022–2025 годы, который, в соответствии с решением 2022/24 Исполнительного совета, позволит переориентировать ЮНОПС на выполнение его первоначального мандата.

4. 2022 год стал первым годом реализации стратегического плана на 2022–2025 годы. ЮНОПС продолжало расширять возможности партнеров, помогать нуждающимся людям и поддерживать страны в их усилиях по решению масштабных задач, поставленных в Повестке дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Ему удавалось это делать, несмотря на трудности, возникшие в условиях пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19) и усугубившиеся в результате конфликтов и изменения климата. В ответ на просьбы Исполнительного совета ЮНОПС переориентирует свои усилия на оказание действенной помощи наиболее уязвимым слоям населения и нестабильным странам и будет предпринимать дальнейшие шаги для учета прямого и косвенного вклада, вносимого от имени партнеров.

В. Основные результаты, достигнутые в 2022 году

5. Задача ЮНОПС заключается в том, чтобы помогать людям создавать себе лучшие условия для жизни, а странам — добиваться мира и устойчивого развития. Будучи организацией, которая функционирует по принципу самоокупаемости и не получает никаких добровольных или начисленных взносов от государств-членов, ЮНОПС опирается на поступления от возмездных операций, получаемые от гибкого и модульного обслуживания проектов, которое охватывает, в частности, инфраструктуру, закупки и управление проектами, включая людские ресурсы и финансовое управление.

6. В 2022 году в рамках проектов ЮНОПС местное население было обеспечено оплачиваемой работой в объеме почти 9 миллионов человеко-дней, из которых женщины были обеспечены работой в объеме 4,1 миллиона человеко-дней, а мужчины — 4,6 миллиона человеко-дней. Молодые люди обоих полов, определяемые как лица в возрасте от 15 до 24 лет, были обеспечены работой в объеме 1,2 миллиона человеко-дней. Основная часть работы была связана с реализацией инфраструктурных проектов, включая строительство или ремонт 24 школ, 4 больниц, 10 поликлиник, 9 полицейских участков и 297 км дорог. Соответствующие показатели за 2021 год составляли: 30 школ, 10 больниц, 62 поликлиники, 9 полицейских участков и 312 км дорог.

7. В 2022 году ЮНОПС закупило для своих партнеров товары и услуги на сумму 1,8 млрд долл. США. Без учета крупного контракта на закупку фармацевтических препаратов, заключенного с правительством Мексики (почти все закупки осуществлялись у поставщиков, зарегистрированных в стране), в 2022 году 45 процентов закупок производилось у местных поставщиков, в то время как в 2021 году этот показатель составлял 47 процентов.

8. В рамках усилий по распространению знаний и экспертного потенциала ЮНОПС партнерам была оказана техническая помощь в объеме более чем 21 000 человеко-дней (в 2021 году — почти 36 000 человеко-дней). В 2022 году доля инфраструктурных проектов, направленных на содействие развитию потенциала стран, составляла 79 процентов от осуществляемых проектов (в 2021 году — 72 процента).

Объем услуг и партнерские отношения

9. В качестве оперативного инструмента государств-членов и Генерального секретаря ЮНОПС поддерживает партнерские отношения с правительствами стран осуществления программ и стран-доноров, структурами системы Организации Объединенных Наций и другими партнерами, включая межправительственные учреждения, международные и региональные финансовые учреждения, фонды, неправительственные организации и частный сектор.

10. В 2022 году стоимость услуг ЮНОПС составила почти 3,5 млрд долл. США, что немного выше показателя за 2021 год — 3,4 млрд долл. США. Поскольку ЮНОПС в скором времени завершит оказание услуг по закупкам по поручению правительства Мексики, в 2023 году стоимость услуг, как ожидается, будет ниже.

11. В 2022 году стоимость услуг, предоставленных ЮНОПС от имени системы Организации Объединенных Наций, составила 562 млн долл. США, что на 20 млн долл. США меньше соответствующего показателя за 2021 год. Крупнейшим партнером среди структур Организации Объединенных Наций по-прежнему был Секретариат. Десятый год подряд наблюдается рост объема услуг, предоставляемых от имени Управления Верховного комиссара Организации

Объединенных Наций по делам беженцев; к числу других прочных партнерских связей относится взаимодействие с Программой Организации Объединенных Наций по окружающей среде и Всемирной организацией здравоохранения.

12. Наибольшая доля стоимости услуг пришлась на прямую поддержку, оказываемую правительствам, — почти 2 млрд долл. США, что несколько ниже соответствующего показателя за 2021 год. Как и в 2021 году, крупнейшим партнером среди правительств принимающих стран в 2022 году была Мексика, за которой следовали Гватемала, Аргентина, Эфиопия и Гондурас. Крупнейшим донором из числа правительств, которые непосредственно финансировали деятельность ЮНОПС, стало правительство Катара, за которым следовали правительства Соединенных Штатов Америки, Японии, Германии и Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии.

13. Странами и территориями, получившими наибольший объем услуг, были Мексика, Мьянма, Гватемала, Государство Палестина и Аргентина (в 2021 году порядок стран был таким же).

Финансовые показатели и результаты

14. Результаты финансовой деятельности ЮНОПС в 2022 году можно обобщить следующим образом:

а) чистая стоимость оказанных ЮНОПС услуг увеличилась до 3474,8 млн долл. США. Эта сумма включает в себя сумму в размере 1094,2 млн долл. США, которая относится к проектам, осуществлявшимся от имени ЮНОПС, и сумму в размере 2380,6 млн долл. США, которая относится к проектам, осуществлявшимся от имени других организаций;

б) чистый дефицит за год составил 28,8 млн долл. США и включает профицит от оперативной деятельности в размере 1,5 млн долл. США и чистые финансовые потери на сумму 30,3 млн долл. США;

в) сумма чистых активов на конец года составила 324,0 млн долл. США. Эта сумма отражает влияние актуарной прибыли в связи с выплатами по окончании службы и убытки от переоценки справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющихся в наличии для продажи, в размере соответственно 48,9 млн долл. США и 57,1 млн долл. США, которые учтены в ведомости изменений в чистых активах. Более подробная информация о чистых активах приводится в последующей части настоящего доклада.

Финансовые ведомости, подготовленные в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе

15. В соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) был подготовлен следующий полный комплект финансовых ведомостей:

а) *ведомость финансового положения*. В этой ведомости отражено финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года в виде данных об общей сумме его активов и обязательств. В ней приводится информация о наличии у ЮНОПС ресурсов, необходимых для продолжения оказания услуг партнерам в будущем;

б) *ведомость финансовых результатов*. В этой ведомости показана величина чистого профицита или дефицита как разница между поступлениями и соответствующими понесенными расходами. Чистый профицит или дефицит является полезным показателем общих финансовых результатов ЮНОПС,

который позволяет сделать вывод о том, достигла ли организация за отчетный период своей цели самоокупаемости;

с) *ведомость изменений в чистых активах.* Эта ведомость отражает все изменения величины активов и обязательств, включая те, которые исключены из ведомости финансовых результатов, например актуарные корректировки обязательств по выплатам работникам и корректировки справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющихся в наличии для продажи;

д) *ведомость движения денежных средств.* В этой ведомости отражены изменения в состоянии денежной наличности ЮНОПС в виде данных о чистом движении денежных средств в разбивке по оперативной и инвестиционной деятельности. Важным аспектом оценки финансовой состоятельности ЮНОПС является его способность обеспечивать поступление денежных средств. Чтобы составить более полное представление о способности организации использовать имеющуюся у нее денежную наличность, следует также учитывать инвестиции;

е) *ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм.* В этой ведомости фактический результат оперативной деятельности сопоставляется с основным бюджетом, ранее утвержденным Исполнительным советом.

16. К финансовым ведомостям прилагаются примечания, которые призваны облегчить понимание пользователями финансовой отчетности ЮНОПС и ее сопоставление с финансовой отчетностью других структур. В примечания включены информация о принципах учетной политики ЮНОПС и прочие дополнительные сведения и пояснения.

17. В 2022 году ЮНОПС предоставило услуги на общую сумму 3,6 млрд долл. США, включая услуги, предоставленные от имени ЮНОПС, и услуги, предоставленные от имени его партнеров. Эта сумма отражает общий объем ресурсов, которыми распорядилось ЮНОПС в отчетный период, и превышает соответствующий показатель за 2021 год, за который были предоставлены услуги на общую сумму 3,5 млрд долл. США.

18. В 2022 году общая сумма поступлений, указанная в ведомости финансовых результатов и отражающая фактический доход, причитающийся ЮНОПС, составила 1224,8 млн долл. США, что на 1,3 процента больше, чем в 2021 году (1208,7 млн долл. США). Это увеличение объясняется главным образом изменениями в структуре оказываемых услуг по основным проектным расходам.

19. В МСУГС проводится различие между договорами, в которых ЮНОПС выступает в качестве принципала, и договорами, в которых оно выступает в качестве агента. Иными словами, в тех случаях, когда ЮНОПС оказывало услуги, сохраняя значительный риск владения, т. е. действовало в качестве принципала, поступления учитываются в ведомости финансовых результатов в полном объеме. В тех случаях, когда ЮНОПС оказывало услуги от имени своих партнеров, неся незначительный риск владения, т. е. действовало в качестве агента, в этой ведомости указываются только чистые поступления.

20. Разница между показателем валовой стоимости предоставленных услуг и показателем поступлений по МСУГС представлена агентскими операциями и составляет 2380,6 млн долл. США. В таблице III.1 в сводном виде показаны поступления и расходы по пяти основным видам услуг ЮНОПС, к которым относятся услуги в области развития инфраструктуры, закупок, управления проектами, людских ресурсов и управления финансами. Данные взяты из финансовых ведомостей, в которых приводятся те же данные в разбивке по пяти основным видам деятельности в соответствии с МСУГС (см. примечание 20).

21. После вычета годовых расходов и платежей по долгосрочным обязательствам по выплатам работникам чистый дефицит за 2022 год составил 28,8 млн долл. США, тогда как 2021 год принес чистый профицит на сумму 90,4 млн долл. США.

Таблица III.1
Поступления и расходы

(В млн долл. США)

	<i>Поступления по МСУГС/ (расходы)</i>	<i>Плюс: агент- ские операции</i>	<i>Всего, валовая сто- имость предостав- ленных услуг</i>
Поступления			
Договоры о строительстве (инфраструктура)	308,8	2,3	311,1
Закупки	161,9	1 721,7	1 883,6
Управление финансами	78,2	389,0	467,2
Управление людскими ресурсами	27,6	226,8	254,4
Прочие поступления, связанные с управле- нием проектами	645,0	40,8	685,8
Разные поступления	2,9	–	2,9
Поступления от безвозмездных операций	–	–	–
Общая сумма поступлений	1 224,4	2 380,6	3 605,0
Расходы			
Договоры о строительстве (инфраструктура)	(293,9)	(2,3)	(296,2)
Закупки	(116,6)	(1 721,7)	(1 838,3)
Управление финансами	(61,7)	(389,0)	(450,7)
Управление людскими ресурсами	(11,8)	(226,8)	(238,6)
Прочие поступления, связанные с управле- нием проектами	(610,2)	(40,8)	(651,0)
Общая сумма расходов по проектам	(1 094,2)	(2 380,6)	(3 474,8)
<i>Минус:</i> административные расходы ЮНОПС	(128,7)	–	(128,7)
Общая сумма расходов	(1 222,9)	(2 380,6)	(3 603,5)
Профицит от деятельности по оказанию услуг	1,5	–	1,5
<i>Плюс:</i> чистый финансовый доход	(30,3)	–	(30,3)
Дефицит ЮНОПС за 2022 год	(28,8)	–	(28,8)

Активы и обязательства

22. Исчерпывающая сводная информация об активах и обязательствах ЮНОПС содержится в ведомости финансового положения. В ней отражены все обязательства и активы ЮНОПС.

Финансовое положение на конец 2022 года

23. По состоянию на 31 декабря 2022 года объем обязательств по финансированию медицинского обслуживания после выхода на пенсию и выплат по окончании службы для отвечающих соответствующим требованиям сотрудников составлял 74,8 млн долл. США. Эта сумма была получена в результате

независимой оценки, проведенной компанией-актуарием. Подробная информация о расчетах приводится в примечании 15. Хотя указанная сумма является максимально точной оценкой обязательств ЮНОПС, ей присущ элемент неопределенности, о чем говорится в анализе чувствительности. С учетом этой неопределенности актуарные предположения будут пересматриваться и оценка обязательств будет ежегодно обновляться.

24. По состоянию на 31 декабря 2022 года объем активов ЮНОПС составлял 3676,6 млн долл. США, и этой суммы было более чем достаточно для покрытия обязательств в объеме 3352,6 млн долл. США, в результате чего чистые активы составляли 324,0 млн долл. США.

25. Наибольшим по величине элементом активов оказались краткосрочные инвестиции, объем которых на конец 2022 года составлял 2079,1 млн долл. США, тогда как на конец 2021 года — 2994,4 млн долл. США.

26. Около 79 процентов денежных средств и инвестиций ЮНОПС приходится на взносы для покрытия расходов на осуществление проектов, полученные авансом от партнеров. Прочное положение с денежной наличностью ЮНОПС свидетельствует о том, что оно может продолжать финансировать аналогичный портфель проектов в рамках будущих программ работы со своими партнерами.

Чистые активы

27. За вычетом всех известных обязательств объем чистых активов ЮНОПС на 31 декабря 2022 года составил 324,0 млн долл. США. На общем объеме резервов сказались учтенная актуарная прибыль в размере 48,9 млн долл. США согласно оценке размера выплат работникам на конец года, а также убыток от переоценки справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющих в наличии для продажи, в размере 57,1 млн долл. США.

28. Согласно формуле расчета требуемого минимального оперативного резерва, которая была утверждена Исполнительным советом в сентябре 2021 года (см. DP/OPS/2021/6), минимальный объем оперативного резерва ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года должен был составлять 147,3 млн долл. США. В основе этого лежит требование сохранять 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процента от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году.

29. В феврале 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС учредил резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». В июне 2022 года Исполнительный совет обратился к ЮНОПС с просьбой заморозить все дальнейшие инвестиции в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», которые еще не были предусмотрены контрактами ЮНОПС. По состоянию на ту дату общий объем предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» составлял 63,0 млн долл. США.

Ликвидность

30. Из ведомости движения денежных средств видно, что в 2022 году сумма имевшихся в распоряжении ЮНОПС денежных средств и их эквивалентов уменьшилась на 178,2 млн долл. США. Положение с оборотными средствами в ЮНОПС остается устойчивым.

Результаты исполнения бюджета

31. В МСУГС предусматривается подготовка ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм. В этой ведомости указываются фактические поступления и расходы в сопоставлении с утвержденными Исполнительным советом суммами в управленческом бюджете, охватывающем административные расходы ЮНОПС на двухгодичный период 2022–2023 годов.

32. Общие результаты исполнения бюджета за 2022 год были отрицательными: рассчитанные на основе бюджетного метода чистые поступления ЮНОПС от оказания услуг составили -3,9 млн долл. США, что было обусловлено обесценением инвестиций в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Общая сумма поступлений ЮНОПС от сборов за управленческие услуги, возмездных услуг и консультационной деятельности в 2022 году составила 124,2 млн долл. США, тогда как в 2021 году — 136,6 млн долл. США, что на 2 процента выше предусмотренной в окончательном бюджете суммы в размере 121,5 млн долл. США.

С. Эффективное использование кадров

33. По состоянию на конец 2022 года общая численность персонала ЮНОПС составляла 5309 человек, что ниже показателя за 2021 год, когда его численность составляла 5362 человека. В дополнение к контрактам со своими штатными сотрудниками ЮНОПС заключало контракты от имени ряда партнеров. По состоянию на конец 2022 года число штатных сотрудников и подрядчиков, заключивших контракты с ЮНОПС, составляло 12 927 человек, что выше показателя за 2021 год, когда число таких лиц составляло 12 815 (см. таблицу ниже).

Таблица III.2

Численность персонала в разбивке по категориям по состоянию на 31 декабря 2022 года

Категория по контракту	Штатные сотрудники	Подрядчики	Всего
Персонал ЮНОПС	620 ^a	4 689	5 309
Персонал партнеров	26	7 592	7 618
Итого, персонал	646	12 281	12 927

^a Включая персонал в организациях, где ЮНОПС осуществляет секретариатское обслуживание собственных инициатив, то есть включая сотрудников, на которых распространяются те же правила и процедуры, что и на персонал ЮНОПС.

Статус и распределение сотрудников по контрактам ЮНОПС

34. Ранее ЮНОПС заключило контракт на оказание услуг с внешним поставщиком, которому было поручено провести обследование вовлеченности, в том числе задав вопросы по таким приоритетным для ЮНОПС областям, как гендерная проблематика, многообразие и инклюзивность, культура организации служебной деятельности, обучение и профессиональный рост. Результаты обследования вовлеченности используются в обоснование стратегических решений, программ и инициатив, а также для стимулирования вовлеченности на уровне подразделений в рамках всей организации. В 2022 году ЮНОПС приняло решение чаще проводить более короткие экспресс-опросы по тематическим областям. Эти опросы, которые планируется проводить с определенной

периодичностью, касаются актуальных для организации текущих тем и при этом позволяют оценить уровень вовлеченности сотрудников организации. Более частое проведение более коротких экспресс-опросов свидетельствует о применении ЮНОПС более динамичного подхода к проведению обследований, при котором действия, отдача и результаты становятся неотъемлемой частью управленческих решений.

35. В 2022 году было положено начало реализации новой кадровой стратегии ЮНОПС по гендерным вопросам, многообразию и инклюзивности на 2022–2025 годы. Это событие стало еще одной вехой на пути ЮНОПС к расширению сферы и целей своей деятельности за пределы гендерной проблематики. ЮНОПС продолжало наращивать усилия по обеспечению гендерного паритета в рамках всей организации благодаря постоянной поддержке со стороны исполнительного руководства, усилению подотчетности, применению методов работы, учитывающих гендерные аспекты и охватывающих весь персонал, обеспечению доступа к возможностям для развития лидерских качеств и совершенствованию практики приема на работу и стратегий подбора талантливых кадров. В 2022 году ЮНОПС расширило охват деятельности бывшей консультативной группы по гендерной проблематике, включив в него такие аспекты своей проектной деятельности, как достижение гендерного равенства и обеспечение социальной инклюзии. Кроме того, для того чтобы обеспечить учет мнений сотрудников, ЮНОПС создало ряд ресурсных групп сотрудников, в том числе группу, занимающуюся вопросом расширения участия женщин. Стремясь содействовать усилиям по достижению гендерного паритета и одновременно вносить вклад в развитие национального потенциала, ЮНОПС продолжало осуществлять Программу молодых талантов. В настоящее время Программа насчитывает 14 активных участников, 80 процентов из которых составляют женщины из мест службы с трудными условиями. В 2022 году к Программе присоединились шесть новых участников, что позволило увеличить отдачу от ее осуществления. За последние три года в Программе приняли участие 34 человека, 88 процентов из которых составили женщины, что свидетельствует о стремлении ЮНОПС вносить вклад в развитие и становление молодых специалистов из разных социальных групп.

36. В странах, где расположены отделения ЮНОПС, 71 представитель старшего руководства организации являлся гражданином соответствующей страны, что составляет 11 процентов от общего числа представителей старшего руководства ЮНОПС — 621 человек. В 2022 году 96 из 616 старших руководителей были гражданами страны места службы, что составляло 16 процентов от их общего числа (старшими руководителями считаются сотрудники на должностях МГС-11 и выше). На конец 2022 года более 2600 сотрудников ЮНОПС базировались в местах службы с трудными условиями (места службы категорий В-Е по шкале трудности условий Комиссии по международной гражданской службе).

37. В 2022 году 4400 сотрудников ЮНОПС воспользовались имеющимися возможностями обучения. Примерно 90 процентов участников составили сотрудники отделений на местах и 10 процентов — сотрудники штаб-квартиры; 56 процентов составили женщины и 44 процента — мужчины. Общее число учебных часов составило 86 687 (в среднем 20 часов на одного сотрудника). Отмечается также высокий показатель положительных отзывов: 90 процентов сотрудников, прошедших обучение под руководством инструкторов, оценили соответствующие учебные мероприятия как «весьма актуальные» или «актуальные». Почти 92 процента таких сотрудников подтвердили, что порекомендовали бы поучаствовать в том или ином учебном мероприятии своим коллегам.

38. 2022 год должен был стать годом, когда организация смогла бы воспользоваться опытом, полученным в деле устранения связанных с пандемией COVID-19 факторов, которые препятствовали деятельности ЮНОПС и со многими из которых организации удалось справиться. Вместо этого ЮНОПС столкнулось с очередным кризисом, пусть на этот раз это и был внутренний кризис с тяжелыми внешними последствиями. Это стало проверкой способности организации выйти из серьезного кризиса, и пришлось приложить немало усилий для того, чтобы вновь обеспечить руководителей необходимыми инструментами для осуществления руководства во время возникшего репутационного кризиса, в частности для того, чтобы весь персонал был надлежащим образом проинформирован о характере кризиса и мерах, которые ЮНОПС принимало для его преодоления. В 2022 году ЮНОПС не только приложило значительные усилия для дальнейшего формирования культуры прозрачности и подотчетности, но и усовершенствовало свою практику организации служебной деятельности и получения обратной связи за счет внедрения механизмов оспаривания оценки результатов работы и пересмотра административных решений — механизмов, доступных всем индивидуальным подрядчикам, заключившим соглашения с ЮНОПС. В рамках усилий ЮНОПС по дальнейшему формированию организационной культуры, которая бы полностью отвечала принципам Организации Объединенных Наций, всем сотрудникам ЮНОПС был предоставлен доступ к услугам, предлагаемым Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций. Наконец, организация продолжала вести работу по предотвращению сексуальных домогательств и предотвращению сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств в рамках двух соответствующих инициатив системы Организации Объединенных Наций, а также по разработке и реализации стратегий, которые помогают обеспечить, чтобы в отношении бенефициаров и персонала ЮНОПС применялись самые высокие стандарты, гарантирующие защиту их прав; ЮНОПС также по-прежнему уделяло особое внимание обеспечению осведомленности и подотчетности в отношении стандартов поведения, предотвращения преследований, злоупотребления властью и дискриминации, одновременно поощряя культуру инклюзивного руководства, союзничества и гласности.

39. В 2022 году был значительно увеличен бюджет на учебные мероприятия — с 2,9 млн долл. США в 2021 году до 3,4 млн долл. США в 2022 году. Из общего объема бюджета 84 процента средств было потрачено на мероприятия по ряду стратегических приоритетов в области обучения, включая вопросы, связанные с основной оперативной деятельностью ЮНОПС (инфраструктура, управление проектами и закупки), административные вопросы и вопросы поддержки, кадровые вопросы и вопросы руководства, а также вопросы, касающиеся технологий и инструментов обучения. В 2022 году ЮНОПС продолжало вкладывать средства в развитие лидерских качеств. В начале 2022 года выпускниками программы «Ведущие кадры», нацеленной на развитие таких качеств, стали 48 человек. Кроме того, несколько старших руководителей прошли внешние курсы по развитию лидерских качеств, а также была внедрена рассчитанная на старших руководителей структурированная процедура введения в должность. В 2022 году ЮНОПС вложило значительные средства (около 700 000 долл. США) в налаживание взаимодействия с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций с целью укрепить связи между ЮНОПС и системой Организации Объединенных Наций, что, в частности, позволило обеспечить всему персоналу Организации Объединенных Наций неограниченный доступ к платформе «Блу лайн» (Blue Line). В связи с началом осуществления новых инициатив и расширением участия в онлайн-овых и очных учебных мероприятиях, проводимых под руководством инструкторов, общее количество часов, которое сотрудники ЮНОПС посвятили учебным мероприятиям, увеличилось с примерно 56 000 часов в 2021 году до примерно 80 000 часов в 2022 году.

40. В 2022 году повышенное внимание уделялось инициативам по обеспечению благополучия с акцентом на профилактику, наращивание потенциала и информирование в местах службы с высоким риском. В 2022 году в рамках Группы по персоналу и культуре труда была создана специальная штатная должность для координации и активизации осуществления повестки дня в области благополучия. В 2022 году еще больше внимания уделялось дальнейшему предоставлению сотрудникам инструментов для управления стрессом и психологической поддержки, для чего был задействован каталог соответствующих инструментов, сформированный в рамках реагирования на пандемию COVID-19. Сотрудники имеют доступ к инструментам для управления стрессом, которыми им предлагается воспользоваться самостоятельно (в частности, к интранету и онлайн-новым учебным ресурсам, а также к электронным книгам и специальным приложениям). Кроме того, в целях укрепления сотрудничества и расширения участия в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, а также в целях открытия доступа к имеющимся в системе Организации Объединенных Наций инструментам для улучшения самочувствия ЮНОПС активно взаимодействовало со своим персоналом на местах, в частности в местах службы с высоким риском, и оказывало персоналу специализированную поддержку, в частности через Департамент по вопросам охраны и безопасности и другие учреждения Организации Объединенных Наций. Что касается психологической помощи, то персонал имеет доступ к психотерапии и услугам поддержки в кризисных ситуациях. Благодаря осуществлению соответствующих инициатив ЮНОПС удалось вывести свой персонал на качественно новый уровень осведомленности в вопросах, связанных с благополучием и психическим здоровьем, и привлечь внимание к этой теме. Одним из ключевых факторов, способствующих повышению вовлеченности и производительности, является доработка и расширение налаженных в ЮНОПС гибких рабочих процессов, которые являются наиболее передовыми из используемых в системе Организации Объединенных Наций и основаны на коммуникационных и технологических решениях, обеспечивающих бесперебойную удаленную работу и работу в команде, а также проведение совещаний в виртуальном формате. ЮНОПС продолжает предоставлять руководству эффективные инструменты для обеспечения гибких и благоприятных условий труда, отвечающих потребностям все более многообразной рабочей силы, и выносить соответствующие рекомендации.

D. Подотчетность и транспарентность как одна из основных ценностей в Управлении Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

41. В 2022 году были отмечены следующие достижения:

а) в феврале 2022 года состоялось третье ежегодное совещание созданного в 2019 году Совета получателей услуг ЮНОПС. Совет получателей услуг призван выполнять функции консультативного органа при Директоре-исполнителе ЮНОПС, предоставляя площадку для налаживания более тесного целенаправленного сотрудничества в рамках стратегических партнерств. В целях обеспечения большей транспарентности в отношениях с партнерами после событий, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», в сентябре 2022 года было проведено внеочередное совещание Совета получателей услуг, на котором была представлена обновленная информация о ситуации и было предложено поделиться мнениями о предлагаемых дальнейших действиях;

б) ЮНОПС усовершенствовало свою систему менеджмента охраны здоровья и безопасности труда, внедрив в рамках деятельности ЮНОПС стандарты избежания смертельного риска, или «золотые правила». Кроме того, благодаря усилиям по наращиванию потенциала 693 строительных подрядчика прошли подготовку, направленную на освоение недавно разработанной платформы электронного обучения;

в) были приняты меры для расширения оперативных возможностей ЮНОПС и повышения информационно-технической безопасности в организации. Был завершен перенос всех рабочих приложений в облачную инфраструктуру, что позволило повысить безопасность и устойчивость работы информационно-технических систем. Для того чтобы еще больше расширить оперативные возможности организации, в отделениях на местах началось создание модернизированной и защищенной информационно-технической инфраструктуры, наличие которой позволит обезопасить доступ к приложениям ЮНОПС. ЮНОПС также ввело в действие новый модуль оформления поездок, доступный всему персоналу и интегрированный с системой общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС, что позволило повысить эффективность с точки зрения затрат, автоматизировать и стандартизировать покрытие путевых расходов и обеспечить доступность глобальных данных о командировках. Наконец, с учетом общеорганизационного приоритета, обозначенного в инициативе «Цель — ноль», ЮНОПС внедрило систему охраны здоровья, обеспечения безопасности и социального и экологического менеджмента, благодаря которой оно сможет более эффективно управлять организационными рисками, связанными с охраной здоровья и обеспечением безопасности, а также социальными и экологическими рисками;

г) к концу 2022 года показатель выполнения рекомендаций, вынесенных по итогам внутренней ревизии, составлял 98 процентов, что выше и без того высокого показателя выполнения в 97 процентов, зафиксированного по состоянию на 31 декабря 2021 года. Невыполненной оставалась одна давняя рекомендация, вынесенная по итогам ревизии более чем за 18 месяцев до 31 декабря 2022 года (то есть 30 июня 2021 года или до этой даты), тогда как на конец 2021 года насчитывалось четыре рекомендации, которые не были выполнены по истечении 18 месяцев с даты их вынесения, при этом все из них с тех пор были закрыты. Подробная информация о результатах ревизий и расследований в отношении ЮНОПС, проведенных в 2022 году, будет представлена в специальном докладе ([DP/OPS/2023/3](#)).

Е. Система внутреннего контроля и ее эффективность

42. Директор-исполнитель отвечает и подотчетен перед Исполнительным советом за создание и обеспечение функционирования эффективной системы внутреннего контроля. Того требуют положения и правила Организации Объединенных Наций и ЮНОПС.

Основные элементы системы внутреннего контроля

43. Основные элементы системы внутреннего контроля ЮНОПС включают правила, процедуры, стандарты и мероприятия, призванные обеспечить разумную гарантию экономичного, эффективного и результативного осуществления операций. Они предусматривают выполнение правил Организации Объединенных Наций, утвержденных Генеральной Ассамблеей, Экономическим и Социальным Советом, Исполнительным советом и Генеральным секретарем; документирование процессов, инструкций и руководящих указаний, публикуемых Директором-исполнителем с помощью оперативных директив ЮНОПС;

делегирование полномочий с использованием системных процедур утверждения, согласующихся с организационной структурой; систему организации служебной деятельности персонала; ключевые средства контроля в рамках всей цепочки деятельности ЮНОПС для устранения рисков, связанных с основными видами деятельности; и контроль за результатами и распространение информации о них как руководством, так и Исполнительным советом.

44. После создания в 2019 году системы общего управления, управления рисками и соблюдения требований ЮНОПС и проведения в 2022 году стороннего обзора системы внутреннего контроля ЮНОПС сосредоточило свое внимание на дальнейшем укреплении системы внутреннего контроля и предпринимало шаги в этом направлении на протяжении всего финансового года. Благодаря этому были достигнуты следующие результаты:

a) формализация процедуры представления отчетности по основным средствам контроля, которая предполагает идентификацию ключевых рисков и средств контроля и их самостоятельную оценку кураторами процессов;

b) внедрение ежеквартального тестирования основных средств контроля для анализа устройства системы контроля и оценки ее оперативной эффективности. Готовящийся по результатам тестирования доклад препровождается кураторам процессов в целях дальнейшего совершенствования системы контроля;

c) создание межфункциональной целевой группы ЮНОПС для консультирования старших руководителей относительно необходимых улучшений механизма делегирования полномочий и обеспечения подотчетности и для координации их соответствующих усилий;

d) пересмотр организационной исполнительской инструкции о механизме делегирования полномочий и обеспечения подотчетности;

e) ежегодная самооценка старшего руководства на предмет эффективности системы внутреннего контроля и соблюдения ключевых принципов ее функционирования;

f) ежегодная аттестация региональных директоров на предмет внутреннего контроля, которая представляет собой официальное утверждение самооценки в отношении ключевых мер контроля в регионах.

45. В основе системы общеорганизационного управления рисками ЮНОПС, опирающейся на принципы вышеупомянутой системы общего управления, управления рисками и соблюдения требований лежит целостный подход к управлению основными рисками на самых различных организационных уровнях. Этот подход применяется за счет стандартных правил (введенные в силу организационная директива и организационная инструкция), комплексных процессов (руководство по системе управления качеством процессов), единых инструментов (oneUNOPS Projects) и таксономий (например, категории рисков и шкала оценки рисков). Говоря конкретнее, система общеорганизационного управления рисками включает в себя три взаимосвязанных уровня:

a) оперативное управление рисками, которое связано с управлением рисками в режиме онлайн на протяжении всего срока реализации проектов и выполнения обязательств ЮНОПС в целях содействия успешному осуществлению оперативной деятельности ЮНОПС;

b) организационное управление рисками, которое связано с управлением рисками на уровне географических отделений, например рисками для репутации отделения, его финансовой состоятельности и достижения его общих целей;

с) корпоративное управление рисками, которое связано с управлением рисками ЮНОПС как глобальной структуры, например рисками для репутации и финансовой состоятельности ЮНОПС.

Эффективность системы внутреннего контроля

46. Функционирование системы внутреннего контроля ЮНОПС является непрерывным процессом, призванным контролировать, поддерживать и совершенствовать основную деятельность ЮНОПС. С учетом этого система обеспечивает разумную гарантию того, что ЮНОПС достигнет своих ожидаемых результатов и целей. Механизмы внутреннего контроля позволяют снизить подверженность ЮНОПС рискам до приемлемого уровня благодаря проведению контрольной и надзорной деятельности в рамках всех основных оперативных процессов ЮНОПС. ЮНОПС создало структуры общего управления и отчетности, позволяющие на протяжении года оценивать эффективность системы внутреннего контроля. Исполняющий обязанности Директора-исполнителя проводил регулярные совещания с основными сторонами, входящими в структуру общего управления ЮНОПС, в том числе с Исполнительным советом, Консультативным комитетом по ревизии, директором Группы внутренней ревизии и расследований, Директором Бюро по вопросам этики и Комиссией ревизоров. В ходе этих совещаний процессы внутреннего контроля и управления рисками подкрепляются рекомендациями относительно тех рисков, которые достигли неприемлемых уровней. Помимо этого, исполняющий обязанности Директора-исполнителя учитывал мнения руководства относительно оперативной эффективности системы внутреннего контроля и результаты соответствующих внешних обзоров, проведенных независимой третьей стороной. По итогам этих мероприятий исполняющий обязанности Директора-исполнителя смог дать разумную, но не абсолютную гарантию эффективности системы внутреннего контроля и подтвердил, что серьезные проблемы держатся на контроле и решаются лицами, ответственными за разработку политики.

47. В качестве основы для своей системы внутреннего контроля ЮНОПС использовало систему Комитета организаций — спонсоров Комиссии Трудоза. Система обеспечивает разумную гарантию того, что ЮНОПС достигнет следующих целей: а) эффективность и результативность деятельности; б) надежность и точность отчетности; и с) соблюдение правил и положений ЮНОПС и Организации Объединенных Наций. В 2022 году ЮНОПС продолжало заниматься внедрением системы внутреннего контроля применительно к пяти своим основным процессам. Выбранная в этой связи методология предусматривает подробный анализ и картирование процессов, изучение рисков и оценку средств контроля, внедренных для снижения этих рисков. В этом процессе участвуют лица, ответственные за разработку политики в ЮНОПС, что способствует выявлению рисков и обеспечению ответственности за них. Оценки рисков внутреннего контроля ЮНОПС были приведены в соответствие с системой общеорганизационного управления рисками в интересах усиления синергетического эффекта и обеспечения целостной картины рисков ЮНОПС.

Г. Дальнейшие перспективы

Стратегический план на 2022–2025 годы

48. В соответствии с просьбой Исполнительного совета ЮНОПС представит пересмотренный стратегический план на 2022–2025 годы на ежегодной сессии 2023 года. Этот план позволит переориентировать ЮНОПС на осуществление его первоначального мандата, заключающегося в выполнении организацией

имплементационной функции, как указано в резолюции 65/176 Генеральной Ассамблеи. В этой резолюции Ассамблея подтвердила, что ЮНОПС отводится роль центрального ресурса системы Организации Объединенных Наций в области закупок и управления контрактами, а также в области гражданского строительства и создания физической инфраструктуры, включая соответствующую деятельность по укреплению потенциала. Она признала также тот потенциальный ценный вклад, который ЮНОПС может внести путем эффективного предоставления экономичных услуг партнерам в таких областях, как управление проектами, людские ресурсы, финансовое управление и общее/совместное обслуживание.

49. В пересмотренном стратегическом плане ЮНОПС акцент будет сделан на имеющихся у ЮНОПС преимуществах сотрудничества, которые будут использоваться для наращивания имплементационного потенциала партнеров, с тем чтобы помогать нуждающимся людям и поддерживать страны в ускорении достижения целей в области устойчивого развития. ЮНОПС может стать ресурсом, полезным с точки зрения расширения возможностей достижения всех целей в области устойчивого развития и наращивания потенциала партнеров, предпринимающих усилия по обеспечению мира и безопасности и действующих в гуманитарной сфере и в области развития. В силу самофинансируемой и ориентированной на спрос модели функционирования ЮНОПС его предметная направленность и страновое присутствие являются одним из факторов, определяющих спрос со стороны партнеров и способность ЮНОПС удовлетворять этот спрос.

50. Пересмотренный стратегический план будет сопровождаться расширенной схемой результатов, нацеленной на оказание воздействия, и показателями достижения результатов в плане содействия и управления. Обеспечивать оперативную направленность с целью укрепить стремление оказать воздействие будут три цели содействия:

- a) создавать возможности для партнеров посредством оказания им экономически эффективных услуг по проектам;
- b) оказывать помощь нуждающимся людям, применяя устойчивые подходы к реализации проектов;
- c) оказывать странам поддержку в ускорении достижения целей в области устойчивого развития.

51. Реализация целей содействия будет подкрепляться четырьмя целями в области управления, и это будет способствовать, помимо прочего, последовательному выполнению перспективных рекомендаций, вынесенных по итогам независимых сторонних обзоров. В центре внимания целей в области управления находятся: a) культура персонала; b) доверие партнеров; c) совершенствование процессов; и d) ответственное управление финансовыми ресурсами.

52. Кроме того, при осуществлении стратегического плана в рамках мероприятий, увязанных с расширенной схемой результатов, организация будет добиваться стратегических улучшений по четырем основным направлениям:

- a) укрепление управленческих структур и потенциала;
- b) восстановление доверия и улучшение организационной культуры;
- c) осуществление программы цифровой трансформации;
- d) использование транспарентного механизма возмещения расходов для обеспечения нулевого объема чистых поступлений.

Финансовая состоятельность ЮНОПС

53. ЮНОПС провело оценку своих возможностей и способности продолжать функционировать при его нынешнем уровне деятельности в течение 2022 года и в последующий период, приняв во внимание единовременные негативные последствия ситуации, сложившейся вокруг инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». В связи с этим финансовые ведомости за 2022 год были подготовлены на основе принципа непрерывного функционирования.

54. В своем решении 2022/13 Исполнительный совет просил, чтобы рабочая группа Исполнительного совета ЮНОПС представила Совету, помимо прочего, варианты надлежащего использования резервов ЮНОПС и варианты повышения уровня транспарентности в вопросах, связанных с управленческими сборами и структурой расходов ЮНОПС, с целью ограничить накопление резервов ЮНОПС. Указанные варианты были представлены Исполнительному совету для принятия решения на первой очередной сессии 2023 года.

Глава IV

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Активы			
Долгосрочные активы			
Основные средства	Примечание 6	18 393	19 573
Нематериальные активы	Примечание 7	5 299	5 186
Долгосрочные инвестиции	Примечание 10	806 387	1 214 068
Прочие финансовые активы	Примечание 11	–	29 996
Долгосрочная дебиторская задолженность	Примечание 13	–	1 221
Общая сумма долгосрочных активов		830 079	1 270 044
Текущие активы			
Запасы	Примечание 8	11 723	15 321
Прочие активы	Примечание 12	5 340	24 576
Дебиторская задолженность	Примечание 13		
Дебиторская задолженность по проектам		69 519	42 246
Предоплата		14 893	14 301
Прочая дебиторская задолженность		61 386	29 235
Краткосрочные инвестиции	Примечание 10	2 079 129	2 994 397
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 14	604 609	782 834
Общая сумма текущих активов		2 846 599	3 902 910
Общая сумма активов		3 676 678	5 172 954
Обязательства			
Долгосрочные обязательства			
Долгосрочные выплаты работникам	Примечание 15	75 186	106 301
Резервы под обязательства	Примечание 23	2 178	2 243
Общая сумма долгосрочных обязательств		77 364	108 544
Текущие обязательства			
Краткосрочные выплаты работникам	Примечание 15	35 955	40 056
Кредиторская задолженность и начисления	Примечание 16	453 888	868 186
Полученные денежные авансы по проектам	Примечание 17		
Отсроченные поступления		1 311 308	1 402 744
Денежные средства на счетах агентских проектов		1 441 813	2 369 783
Прочие обязательства	Примечание 18	20 708	16 844
Резервы под обязательства	Примечание 23	11 605	6 429
Общая сумма текущих обязательств		3 275 277	4 704 042
Общая сумма обязательств		3 352 641	4 812 586
Чистые активы		324 037	360 368

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2022 года

(продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Чистые активы/собственные средства			
Актуарные прибыли/(убытки)	Примечание 19	48 897	9 699
Справедливая стоимость финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	Примечание 19	(57 083)	(10 334)
Оперативные резервы	Примечание 19		
Минимальные оперативные резервы		147 252	138 764
Прочие оперативные резервы		121 924	–
Резерв роста и инноваций	Примечание 19	–	111 119
Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»		63 047	–
Накопленный профицит	Примечание 19	–	111 120
Общая сумма чистых активов/собственных средств		324 037	360 368
Общая сумма обязательств и чистых активов/собственных средств		3 676 678	5 172 954

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Поступления			
Поступления от деятельности по проектам	Примечание 20	1 221 541	1 198 968
Разные поступления		2 883	3 799
Поступления от безвозмездных операций	Примечание 20	–	5 967
Общая сумма поступлений		1 224 424	1 208 734
Расходы			
Услуги подряда	Примечание 20	366 509	367 580
Прочие расходы по персоналу — прочий персонал	Примечание 21	321 146	307 038
Оклады и выплаты работникам — персонал	Примечание 21	121 940	135 691
Оперативные расходы	Примечание 20	118 441	90 972
Предметы снабжения и расходные материалы		222 658	207 582
Поездки		34 996	25 870
Прочие расходы	Примечание 20	32 620	6 356
Амортизация основных средств	Примечание 6	3 474	3 341
Амортизация нематериальных активов	Примечание 7	1 091	768
Общая сумма расходов		1 222 875	1 145 198
Профицит от оперативной деятельности		1 549	63 536
Финансовые доходы	Примечание 22	(54 808)	7 695
Курсовая прибыль/(убыток)	Примечание 22	24 479	19 150
Чистые финансовые доходы/(расходы)		(30 329)	26 845
Профицит/(дефицит) за период		(28 780)	90 381

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся

31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	
Начальное сальдо на 1 января 2021 года	Примечание 19	286 546
Актuarные прибыли/(убытки) за период		4 916
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи		(21 475)
Профицит/(дефицит) за период		90 381
Начальное сальдо на 1 января 2022 года	Примечание 19	360 368
Актuarные прибыли/(убытки) за период		39 198
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи		(46 749)
Профицит/(дефицит) за период		(28 780)
Конечное сальдо на 31 декабря 2022 года	Примечание 19	324 037

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся

31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью			
Профицит/(дефицит) за период		(28 780)	90 381
Движение неденежных средств			
Амортизация нематериальных активов	Примечание 7	1 091	768
Амортизация материальных активов	Примечание 6	3 474	3 341
Обесценение/резервирование прочих финансовых активов	Примечание 11	24 021	16 832
Финансовые доходы	Примечание 22	54 808	(7 695)
(Прибыль)/убыток в связи с выбытием основных средств	Примечание 6	912	608
Расходы на выплату процентов по прочим финансовым активам	Примечание 11	–	(7 134)
Чистый профицит без учета изменений в объеме оборотных средств		55 526	97 101
Изменения в объеме оборотных средств			
(Увеличение)/уменьшение объема запасов	Примечание 8	3 598	(3 107)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	Примечание 12	19 236	(19 211)
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	Примечание 18	3 864	13 571
(Увеличение)/уменьшение суммы дебиторской задолженности	Примечание 13	(37 491)	(10 327)
(Увеличение)/уменьшение суммы предоплаты	Примечание 13	(592)	1 945
Увеличение/(уменьшение) суммы выплат работникам (за вычетом актуарной прибыли)	Примечание 15	3 982	8 043
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начислений	Примечание 16	(435 992)	639 324
Увеличение/(уменьшение) суммы отсроченных поступлений	Примечание 17	(91 436)	(416 091)
Увеличение/(уменьшение) суммы полученных денежных авансов по проектам	Примечание 17	(927 970)	1 010 738
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	Примечание 23	5 111	815
Влияние движения денежных средств на изменения в объеме оборотных средств		(1 457 690)	1 225 700
Финансовый доход, полученный от денежных средств и их эквивалентов	Примечание 22	434	117
Сальдо движения денежных средств, полученных/(использованных) в связи с оперативной деятельностью		(1 401 730)	1 322 918

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся

31 декабря 2022 года (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью			
Приобретение нематериальных активов	Примечание 7	(1 204)	(2 075)
Приобретение основных средств	Примечание 6	(3 209)	(5 179)
Выручка от продажи основных средств	Примечание 6	3	25
Приобретение инвестиционных инструментов		(5 933 434)	(9 104 785)
Средства, полученные в результате наступления срока погашения инвестиций		7 212 913	7 666 949
Средства, полученные в результате продажи прочих финансовых активов	Примечание 11	4 255	–
Процентный доход от инвестиционных инструментов		(45 741)	29 153
Процентный доход от прочих финансовых активов		–	5 170
Сумма финансовых доходов/(расходов), перечисленная проектам	Примечание 22	(10 632)	(9 091)
Приобретение прочих финансовых активов	Примечание 11	–	(4 247)
Средства, (полученные)/потерянные в результате выбытия прочих финансовых активов	Примечание 11	(8)	–
Сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью		1 222 943	(1 424 080)
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности			
Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности		–	–
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов		(178 787)	(101 162)
Корректировка справедливой стоимости денежных эквивалентов		562	21
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов^a		(178 225)	(101 141)
Сумма денежных средств и их эквивалентов на начало периода		782 834	883 975
Сумма денежных средств и их эквивалентов на конец периода^b	Примечание 14	604 609	782 834

^a Между суммами денежных средств и их эквивалентов в ведомости движения денежных средств и ведомости финансового положения нет расхождений.

^b Информация о компонентах денежных средств и их эквивалентов по состоянию на 31 декабря 2022 года приводится в примечании 14.

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

Ссылка	Управленческий бюджет на двух-годовой период 2022–2023 годов ^a	Управленческий бюджет на 2022 год	Управленческий бюджет на 2022 год	Фактические суммы за 2022 год	Разница между окончательным бюджетом и фактическими суммами
	Первоначальная сумма	Первоначальная сумма	Окончательная сумма	Фактическая сумма	
Общая сумма поступлений за период	200 511	100 255	121 505	124 157	2 652
Управленческие ресурсы					
Должности	31 259	15 629	17 160	15 149	(2 011)
Общие расходы по персоналу	23 087	11 544	12 425	12 909	484
Поездки	8 724	4 362	3 629	4 094	465
Консультанты	100 999	50 499	56 335	53 878	(2 457)
Оперативные расходы	12 987	6 494	11 646	5 886	(5 760)
Мебель и оборудование	1 410	705	1 683	1 680	(3)
Возмещение расходов	2 800	1 400	1 425	920	(505)
Итого, использование управленческих ресурсов	181 266	90 633	104 303	94 516	(9 787)
Списания, резервы под обязательства и резерв для покрытия непредвиденных расходов	19 245	9 622	–	33 512	33 512
Всего, использование ресурсов	200 511	100 255	104 303	128 028	23 725
Чистая сумма поступлений на основе бюджетного метода	–	–	17 202	(3 871)	(21 073)

^a DP/OPS/2019/5.

Сопроводительные примечания являются составной частью этих финансовых ведомостей.

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов Примечания к финансовым ведомостям за 2022 год

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

1. Задача ЮНОПС заключается в том, чтобы помогать людям создавать себе лучшие условия для жизни, а странам — добиваться мира и устойчивого развития. ЮНОПС функционирует по принципу самокупаемости и не получает никаких добровольных или начисленных взносов от государств-членов, опираясь на поступления, которые оно получает от осуществления проектов и оказания других услуг. ЮНОПС было создано в качестве независимого органа 1 января 1995 года; его штаб-квартира расположена в Копенгагене.

2. Направления деятельности ЮНОПС и его управленческий бюджет определяются его Исполнительным советом. ЮНОПС оказывает своим партнерам помощь в наращивании имплементационного потенциала в рамках предпринимаемых усилий по обеспечению мира и безопасности и деятельности в гуманитарной сфере и в области развития, в том числе путем проведения мероприятий по развитию потенциала. Посредством обслуживания проектов оно поддерживает систему Организации Объединенных Наций, правительства и других партнеров, с тем чтобы ускорить достижение целей в области устойчивого развития на национальном уровне³.

3. В соответствии с резолюцией [65/176](#) Генеральной Ассамблеи и рядом последующих решений Исполнительного совета⁴ ЮНОПС может выполнять функции поставщика услуг для различных субъектов, занимающихся вопросами развития, гуманитарной помощи и миротворческой деятельности, в том числе для Организации Объединенных Наций, учреждений, фондов и программ системы Организации Объединенных Наций, доноров и правительств стран-получателей, межправительственных организаций, международных и региональных финансовых учреждений, неправительственных организаций, фондов и частного сектора.

4. ЮНОПС отводится роль центрального ресурса системы Организации Объединенных Наций в области закупок и управления контрактами, а также в области гражданского строительства и создания физической инфраструктуры, включая соответствующую деятельность по развитию потенциала. ЮНОПС может внести полезный вклад путем эффективного предоставления экономичных услуг партнерам в таких областях, как управление проектами, людские ресурсы и управление финансами.

5. При предоставлении услуг ЮНОПС применяет подход, ориентированный на достижение результатов. Оно инициирует и осуществляет новые операции по проектам быстро, следуя принципам обеспечения транспарентности и полной подотчетности. Для наращивания имплементационного потенциала партнеров ЮНОПС использует три модели обслуживания: вспомогательное обслуживание; техническое содействие; и интегрированные решения. Его функциональные направления деятельности по обслуживанию включают в себя следующее:

³ См. [DP/OPS/2017/5](#) и резолюцию [66/288](#) Генеральной Ассамблеи, приложение.

⁴ Решения 2009/25, 2010/21, 2013/23, 2015/12, 2016/12, 2016/19 и 2017/16 Исполнительного совета.

а) инфраструктура: ЮНОПС использует свои экспертные знания и опыт для строительства временных объектов инфраструктуры в случае чрезвычайных ситуаций и постоянных объектов инфраструктуры. Оно отвечает за выполнение строительных работ и поэтому несет ответственность за такие проекты в качестве принципала;

б) закупки: ЮНОПС использует свою закупочную сеть для приобретения оборудования, принадлежностей и материалов от имени своих клиентов и на основе их спецификаций. Оно не становится владельцем закупаемых предметов, поскольку они доставляются непосредственно конечному клиенту;

в) управление проектами: ЮНОПС отвечает за одно или несколько направлений деятельности по проектам, в рамках которых оно координирует все аспекты их осуществления в качестве принципала;

г) прочие услуги: услуги по управлению людскими ресурсами включают деятельность по набору, назначению и административному обслуживанию работающего по контрактам персонала, осуществляемую ЮНОПС от имени своих партнеров. Получающие назначение лица не работают под руководством ЮНОПС. ЮНОПС оказывает также услуги по управлению или распоряжению финансами, при этом действуя в качестве агента в соответствии с мандатом, определяемым партнером.

6. Вопросы бухгалтерского учета операций, осуществляемых в качестве агента и принципала, более подробно освещаются в описании учетной политики в примечании 3.

Примечание 2

Основа для составления

7. В соответствии с положением 23.01 финансовых положений ЮНОПС предусматривается подготовка ежегодной финансовой отчетности с применением метода начисления в соответствии с МСУГС на основе принципа учета по первоначальной стоимости. В тех случаях, когда какой-либо конкретный вопрос не освещается в МСУГС, применяются соответствующие положения Международных стандартов финансовой отчетности. При составлении и представлении настоящих финансовых ведомостей последовательно применялись указанные принципы бухгалтерского учета.

8. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из того, что ЮНОПС является непрерывно функционирующей организацией, которая будет продолжать свою деятельность и выполнять свой мандат на протяжении как минимум 12 месяцев после утверждения этих финансовых ведомостей.

9. Настоящие финансовые ведомости, составленные в соответствии с МСУГС и с применением метода начисления, охватывают период с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года. Данные финансовые ведомости отвечают МСУГС, опубликованным Советом по МСУГС.

Примечание 3

Краткое изложение основных принципов бухгалтерского учета

10. Ниже излагаются основные принципы бухгалтерского учета, применявшиеся при составлении настоящих финансовых ведомостей.

Ведение учета по проектам

11. В соответствии со стандартом 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций» проводится различие между контрактами, по которым ЮНОПС

действует в качестве принципала, и контрактами, по которым ЮНОПС действует в качестве агента. В связи с этим поступления по проектам, в рамках которых ЮНОПС действует в качестве принципала, принимаются к учету в ведомости финансовых результатов в полном объеме, при этом в этой ведомости указываются только чистые поступления по проектам, в рамках которых ЮНОПС действует в качестве агента от имени своих партнеров. Дополнительная информация о таких агентских операциях приводится в примечании 20. Независимо от того, является ли ЮНОПС принципалом или агентом, вся дебиторская и кредиторская задолженность, связанная с проектами, принимается к учету в ведомости финансового положения на конец периода и отражается в ведомости движения денежных средств. В частности, когда ЮНОПС получает от партнеров авансы, разница в случае превышения полученных средств над понесенными затратами и расходами учитывается как полученные денежные авансы по проектам и указывается как обязательство; в тех случаях, когда понесенные расходы по проектам превышают сумму полученных от клиента денежных средств, разница указывается как дебиторская задолженность.

Операционная валюта и денежная единица отчетности

12. Операционной валютой ЮНОПС и валютой, используемой в настоящих финансовых ведомостях, является доллар США. Суммы в финансовых ведомостях, таблицах и примечаниях округляются до ближайшей тысячи долларов США, если не указано иное. Операции, в том числе неденежные операции, производимые в денежных единицах, отличных от доллара, пересчитываются в доллары по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций на дату операции. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения таких операций, и нереализованная курсовая разница (прибыли и убытки), получаемая в результате пересчета на конец периода, отражаются в ведомости финансовых результатов.

Финансовые инструменты

Инвестиции

13. ЮНОПС учитывает свои инвестиции в качестве финансовых активов, «имеющихся в наличии для продажи». Активы первоначально определяются по справедливой стоимости плюс операционные расходы, непосредственно связанные с их приобретением. Увеличение или сокращение основной суммы казначейских ценных бумаг, защищенных от инфляции, указывается в ведомости финансовых результатов через профицит или дефицит. Что касается других инструментов, имеющих в наличии для продажи, то их справедливая стоимость используется для последующего расчета на основе рыночных котировок, получаемых от компетентных третьих сторон, до момента прекращения учета финансового актива, когда совокупное приращение или уменьшение стоимости, изначально учтенное в составе чистых активов/собственных средств, переносится в профицит или дефицит. Для осуществления своей инвестиционной деятельности ЮНОПС формирует три различных портфеля, и виды ценных бумаг, находящихся в них, распределены по указанным ниже категориям:

а) оборотные средства (взносы, полученные под проекты): государственные облигации, ценные бумаги государственных органов, других официальных структур и многосторонних организаций (не более 50 процентов активов на инвестиционных счетах), биржевые фьючерсы и обеспеченные облигации (не более 20 процентов активов на инвестиционных счетах);

б) резервы (оперативные резервы ЮНОПС): защищенные от инфляции казначейские ценные бумаги, корпоративные облигации инвестиционного

класса в долларах США, акции на рынках развитых стран, глобальные суверенные облигации, денежные средства и их эквиваленты;

с) медицинское страхование после выхода на пенсию (выплаты по окончании службы): защищенные от инфляции казначейские ценные бумаги, корпоративные облигации инвестиционного класса в долларах США, акции на рынках развитых стран, акции на рынках стран с формирующейся рыночной экономикой и инвестиционный фонд недвижимости.

14. Процентные поступления от инвестиций учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они были получены.

15. Инвестиции ЮНОПС классифицируются как текущие активы, если наступает срок их погашения или руководство выражает намерение ликвидировать их в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода.

Прочие финансовые активы

16. Прочие финансовые активы связаны с инвестициями в рамках инициативы ЮНОПС «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и отнесены к категории займов и дебиторской задолженности и к категории активов, удерживаемых для продажи, в соответствии со стандартом 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка». Займы и дебиторская задолженность — это производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке, а активы, удерживаемые для продажи, включают как обыкновенные акции, так и конвертируемые долговые обязательства.

17. Прочие финансовые активы, отнесенные к категории займов и дебиторской задолженности, первоначально учитываются по справедливой стоимости, включая величину непосредственных затрат по сделке, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки. Действующая процентная ставка — это ставка точного дисконтирования предполагаемых будущих денежных поступлений в течение ожидаемого срока полезного использования финансового актива, в то время как активы, удерживаемые для продажи, оцениваются по справедливой стоимости, и прибыли или убытки от изменения справедливой стоимости учитываются в составе чистых активов/собственных средств.

Прочие активы и обязательства

18. Прочие активы и обязательства включают производные финансовые инструменты, которые используются не в качестве спекулятивных инвестиционных инструментов, а для целей экономического хеджирования. Производные финансовые инструменты не отвечают критериям применения учета хеджирования, относятся к категории обязательств, удерживаемых для продажи, и учитываются по справедливой стоимости через профицит и дефицит.

19. ЮНОПС не ведет учета хеджирования в отношении своих производных инструментов. Если они не ликвидируются на отчетную дату, то при составлении отчетности производные финансовые инструменты, справедливая стоимость которых является положительной, указываются в ведомости финансового положения в составе прочих текущих активов, а производные финансовые инструменты, справедливая стоимость которых является отрицательной, — в составе прочих текущих обязательств. Прибыли и убытки от изменения справедливой стоимости производных финансовых инструментов учитываются в ведомости финансовых результатов как чистый финансовый доход.

Денежные средства и их эквиваленты

20. Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, денежные средства в банках, срочные депозиты и инструменты денежного рынка, хранящиеся в финансовых учреждениях, со сроком погашения менее 90 дней с даты приобретения, легко обмениваемые на известную сумму наличных средств и не подверженные значительному риску изменения стоимости. Они учитываются по номинальной стоимости за вычетом резерва на случай любых предполагаемых убытков.

Дебиторская задолженность

21. Дебиторская задолженность включает дебиторскую задолженность по проектам, предоплату и прочую дебиторскую задолженность. Первоначально дебиторская задолженность по проектам и прочая дебиторская задолженность оценивается по справедливой стоимости, а впоследствии — по амортизированной стоимости, рассчитанной с применением метода действующей процентной ставки, за вычетом резерва на покрытие безнадежной задолженности. При расчете учитываются суммы, относящиеся к удержаниям за выполненную, но еще не оплаченную клиентом работу. Что касается предоплаты, то первоначально она рассчитывается исходя из фактической стоимости, а впоследствии — исходя из фактической стоимости за вычетом амортизации за отчетный период.

22. Дебиторская задолженность относится к текущим активам, за исключением случаев, когда срок ее погашения превышает 12 месяцев после окончания отчетного периода. Такая дебиторская задолженность относится к категории долгосрочных активов.

Кредиторская задолженность и начисления

23. Кредиторская задолженность представляет собой финансовые обязательства в отношении приобретенных или полученных ЮНОПС товаров или услуг, за которые были получены счета от поставщиков, или в отношении выплат, причитающихся партнерам-исполнителям по заключенным с ними соглашениям. Поскольку сроки погашения кредиторской задолженности ЮНОПС, как правило, не превышают 12 месяцев, дисконтирование такой задолженности является несущественным, и ее первоначальный учет и последующая оценка производятся по номинальной стоимости. Начисления представляют собой обязательства в отношении полученных ЮНОПС или предоставленных ему в течение года товаров или услуг, за которые на дату представления отчетности поставщиками еще не выставлены счета. Первоначально кредиторская задолженность и начисления оцениваются по справедливой стоимости, представляющей собой сумму, которую предполагается уплатить для погашения обязательства, а впоследствии — по амортизированной стоимости, рассчитанной с применением метода действующей процентной ставки.

Обесценение финансовых активов

24. В конце каждого отчетного периода ЮНОПС оценивает, имеется ли объективное подтверждение обесценения финансового актива или группы финансовых активов.

25. Финансовый актив или группа финансовых активов обесценивается, а убыток от обесценения возникает только в том случае, если имеется объективное подтверждение обесценения в результате одного или нескольких событий, произошедших после первоначального учета актива («событие, повлекшее за собой убыток»), и это повлекшее за собой убыток событие оказывает такое воздействие на связанное с данным финансовым активом или группой финансовых активов прогнозируемое будущее движение денежных средств, которое можно достоверно оценить.

26. В случае финансовых активов, учитываемых по амортизированной стоимости, сумма убытка определяется как разница между балансовой стоимостью актива и приведенной стоимостью предполагаемых будущих денежных потоков (исключая будущие кредитные убытки, которые не были понесены), дисконтированных по первоначальной действующей процентной ставке финансового актива. Балансовая стоимость этого актива уменьшается, и любой соответствующий убыток учитывается в ведомости финансовых результатов.

27. В случае инвестиций, отнесенных к категории активов, имеющих в наличии для продажи, значительное или длительное снижение справедливой стоимости ценной бумаги до уровня ниже цены ее приобретения может служить подтверждением обесценения актива. Если в отношении этих активов имеются подобные подтверждения, то совокупный убыток — определяемый как разница между стоимостью приобретения и текущей справедливой стоимостью за вычетом убытка от обесценения этого финансового актива, ранее учтенного в составе прибыли или убытка, — исключается из накопленного профицита (дефицита) и отражается в ведомости финансовых результатов.

Основные средства

28. В соответствии со стандартом 17 МСУГС «Основные средства» ЮНОПС принимает основные средства к учету по их первоначальной стоимости за вычетом амортизации и убытков от обесценения. В соответствии со стандартом 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций» в случае любого предмета в составе основных средств, полученного в качестве взноса натурой, справедливая стоимость на дату приобретения считается его стоимостью.

29. Амортизация стоимости основных средств ЮНОПС рассчитывается исходя из ожидаемого срока полезного использования каждого актива с применением линейного метода, за исключением стоимости земли и незавершенного строительства, которые не амортизируются. Кроме того, основные средства подлежат систематическому ежегодному анализу для подтверждения оставшегося срока полезного использования и выявления любого обесценения.

30. К учету в составе основных средств принимаются отдельные предметы, первоначальная стоимость которых равна или превышает 2500 долл. США для всех классов активов, за исключением улучшений арендованного имущества, для которых установлена пороговая сумма в 10 000 долл. США.

31. В соответствии с требованиями стандарта 17 МСУГС ЮНОПС ежегодно проводит анализ сроков полезного использования основных средств. В отчетном году сроки полезного использования не продлевались. В нижеприведенной таблице указаны ожидаемые сроки полезного использования и пороговые величины для принятия к учету для различных классов основных средств.

Таблица IV.1
Амортизация основных средств

<i>Класс основных средств</i>	<i>Расчетный срок полезного использования (в годах) по состоянию на 31 декабря 2022 года</i>	<i>Пороговая величина капитализации (в долл. США)</i>
Здания	10–40	2 500
Автотранспортные средства	5–20	2 500
Улучшения арендованного имущества	10	10 000
Сооружения и оборудование	3–10	2 500
Аппаратура связи и информационная техника	3–10	2 500

32. Основные средства анализируются на предмет обесценения на каждую отчетную дату с учетом различных показателей обесценения. Любой убыток от обесценения учитывается в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов, если балансовая стоимость актива превышает возмещаемую стоимость его полезного использования.

Нематериальные активы

33. Нематериальные активы ЮНОПС включают приобретенные пакеты программного обеспечения, программное обеспечение собственной разработки и нематериальные активы в виде объектов на стадии строительства. В соответствии со стандартом 31 МСУГС «Нематериальные активы» нематериальные активы учитываются по фактической стоимости за вычетом накопленной амортизации и убытков от обесценения. Стоимость годовых лицензий на использование программного обеспечения относится к расходам и при необходимости корректируется на величину любой предоплаты.

34. Объекты на стадии строительства не амортизируются. Для других нематериальных активов амортизация начисляется в течение расчетного срока полезного использования актива с применением линейного метода. В текущем финансовом году в соответствии с требованиями стандарта 31 МСУГС была проведена оценка сроков полезного использования различных классов нематериальных активов ЮНОПС. Эта оценка не привела к изменениям в отношении какого-либо из классов активов. Ниже приведены ожидаемые сроки полезного использования конкретных классов нематериальных активов.

Таблица IV.2

Амортизация нематериальных активов

<i>Класс нематериальных активов</i>	<i>Расчетный срок полезного использования в годах</i>	<i>Пороговая величина капитализации (в долл. США)</i>
Программное обеспечение собственной разработки	10	100 000
Приобретенное программное обеспечение	5	2 500

35. Нематериальные активы подлежат ежегодному анализу для подтверждения оставшегося срока полезного использования и выявления любого обесценения.

Запасы

36. Бестарные сырьевые материалы, приобретаемые заблаговременно для осуществления проектов, и принадлежности, имеющиеся на конец финансового периода, принимаются к учету в составе запасов. Запасы оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Себестоимость оценивается по ценам первых по времени закупок.

37. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки и другие затраты, связанные с их доставкой к месту назначения и приведением их в надлежащее состояние (например, расходы на грузовые перевозки).

Аренда

38. ЮНОПС проанализировало недвижимое имущество и оборудование, которое оно арендует, и не выявило ни одного случая, когда бы оно в значительной степени несло риски и получало выгоды, связанные с владением. В связи с этим вся аренда относится к категории операционной аренды.

39. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов с применением линейного метода в течение срока аренды. Для покрытия расходов, связанных с возмещением нанесенного ущерба арендованной собственности, когда это предусмотрено условиями аренды, формируется соответствующий резерв.

Выплаты работникам

40. ЮНОПС отражает в учете следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующую услугу;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выходное пособие.

Краткосрочные выплаты работникам

41. Краткосрочные выплаты работникам включают оклады, часть отпуска на родину, относящуюся к текущему периоду, компенсацию за неиспользованный ежегодный отпуск и такие элементы других выплат работникам (включая субсидию при назначении, субсидию на образование и субсидию на аренду жилья), которые подлежат уплате в течение одного года после окончания периода и оцениваются по номинальной стоимости.

Выплаты по окончании службы

42. ЮНОПС является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

43. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с действующими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. ЮНОПС и Пенсионный фонд, как и другие участвующие в Фонде организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определить пропорциональную долю ЮНОПС в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ЮНОПС рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам». Актуарные оценки проводятся с использованием метода прогнозируемой условной единицы. ЮНОПС принимает к учету актуарные прибыли и убытки, полученные или понесенные за период, непосредственно в составе чистых активов/собственных средств.

44. Взносы ЮНОПС в этот план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

45. К числу прочих долгосрочных выплат работникам относится та часть полагающегося отпуска на родину, которая не относится к текущему периоду.

Выходное пособие

46. Выходное пособие принимается к учету в числе расходов только в том случае, когда ЮНОПС явно берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному детальному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с работником до обычной даты выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении, которые предлагаются, чтобы стимулировать добровольный выход на пенсию. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются.

Резервы под обязательства и условные обязательства

47. Резервы под обязательства создаются для покрытия будущих обязательств и платежей, в отношении которых ЮНОПС имеет действующее юридическое или подразумеваемое обязательство, вытекающее из прошлых событий, и когда существует вероятность того, что ЮНОПС придется погашать такое обязательство. Речь идет, например, о случаях, когда предполагаемая стоимость завершения строительного проекта может превысить сумму, подлежащую возмещению.

48. Условным обязательством называется возникающее в результате прошлых событий возможное обязательство, наличие которого будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не в полной мере зависящих от ЮНОПС. Условные обязательства указываются в примечаниях к финансовым ведомостям во всех случаях, когда вероятность их материализации не является ничтожно малой.

Поступления

49. ЮНОПС принимает поступления к учету в составе возмездных операций, к которым относятся, в частности, строительные проекты, имплементационные проекты и проекты по предоставлению услуг, и в составе безвозмездных операций.

50. Когда результаты проекта можно оценить достоверно, поступления от строительных проектов (стандарт 11 МСУГС «Договоры о строительстве») и других возмездных операций (стандарт 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций») принимаются к учету согласно степени завершенности проекта на конец периода, которая определяется по доле понесенных на данную дату расходов на выполнение работ от общей сметной суммы расходов по проекту. Когда произвести достоверную оценку результатов проекта не представляется возможным, поступления принимаются к учету исходя из вероятности возмещения понесенных расходов.

51. Хотя ЮНОПС не получает ни добровольных, ни начисленных взносов от государств-членов, время от времени оно получает поступления от безвозмездных операций, чаще всего в связи с пожертвованиями или услугами в

натуральной форме (стандарт 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций»). Поступления от безвозмездных операций (пожертвования) оцениваются по справедливой стоимости и отражаются в ведомости финансовых результатов в составе поступлений от безвозмездных операций. ЮНОПС решило не учитывать услуги в натуральной форме в ведомости финансовых результатов, а указывать информацию о наиболее важных услугах в натуральной форме в примечаниях к настоящим финансовым ведомостям.

Расходы

52. Расходы ЮНОПС учитываются с применением метода начисления. Расходы учитываются на основе принципа поставки, т. е. по выполнении договорного обязательства поставщиком, когда товары получены или услуга предоставлена. Поэтому учет расходов не связан с моментом выплаты денежных средств или их эквивалента.

Налогообложение

53. ЮНОПС пользуется привилегированным освобождением от налогов, и его активы, доходы и прочее имущество освобождены от всех видов прямого налогообложения. В связи с этим никаких резервов для покрытия обязательств по налогам не предусматривается.

Чистые активы/собственные средства

54. Термин «чистые активы/собственные средства» является стандартным термином, используемым в МСУГС для обозначения остаточного финансового положения (активы за вычетом обязательств) на конец периода, включая вложенный капитал, накопленные профицит и дефицит и резервы. Величина чистых активов/собственных средств может быть положительной или отрицательной.

55. В отсутствие каких-либо капитальных вложений к чистым активам ЮНОПС относятся резервы, о чем подробно говорится в примечании 1.

Денежные авансы по проектам

56. Денежные авансы по проектам представляют собой еще не освоенные средства, полученные от доноров, учреждений Организации Объединенных Наций и других третьих сторон на осуществление деятельности по проектам. На момент получения эти средства учитываются по справедливой стоимости.

Сегментная отчетность

57. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, финансовую информацию по которым целесообразно представлять отдельно. В ЮНОПС информация по сегменту базируется на основных видах деятельности, связанных с отдельными оперативными центрами и его штаб-квартирой. Таким же образом ЮНОПС оценивает свою деятельность и представляет финансовую информацию Директору-исполнителю.

Бюджетные сопоставления

58. Исполнительный совет утверждает бюджетную смету на двухгодичный период и, в частности, целевой показатель чистых поступлений, рассчитываемый по методу начисления. Впоследствии Исполнительный совет или Директор-исполнитель на основе делегированных полномочий могут вносить в бюджеты поправки в целях перераспределения средств в рамках утвержденного

административного бюджета на двухгодичный период, а также увеличения или уменьшения объема средств при условии, что целевой показатель чистых поступлений на двухгодичный период, установленный Советом, остается неизменным.

59. Бюджет ЮНОПС готовится на основе модифицированного метода начисления, а финансовые ведомости ЮНОПС составляются с применением метода начисления. В ведомости финансовых результатов расходы классифицируются по их характеру. В утвержденном управленческом бюджете расходы классифицируются по компонентам расходов или источникам финансирования, за счет которых они будут покрываться. Как предусмотрено в стандарте 24 МСУГС «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности», итоговые показатели, представленные в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, сверяются с сальдо движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью, сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью и сальдо движения денежных средств в связи с финансовой деятельностью, отраженными в ведомости движения денежных средств.

Критически важные расчетные оценки и оценочные суждения

60. Составление финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС в обязательном порядке предполагает использование расчетных оценок, управленческих предположений и оценочных суждений. Оценки, предположения и оценочные суждения имеют большое значение, в частности для таких аспектов финансовой отчетности ЮНОПС, как обязательства по выплатам по окончании службы; резервы под обязательства; и учет поступлений. Фактические результаты могут отличаться от расчетных сумм, указанных в настоящих финансовых ведомостях.

61. Оценки, предположения и оценочные суждения основываются на опыте, накопленном в предыдущие периоды, и на других факторах, в том числе на ожиданиях в отношении будущих событий, которые представляются обоснованными при определенных обстоятельствах. Они подлежат постоянному анализу.

Выплаты по окончании службы и прочие долгосрочные выплаты работникам

62. Приведенная стоимость обязательств по выплатам работникам зависит от ряда факторов, которые определяются на актуарной основе с использованием ряда предположений. Актуарные предположения устанавливаются для того, чтобы предвидеть будущие события, и используются при расчете размера выплат по окончании службы и прочих долгосрочных выплат работникам. В примечании 15 излагаются предположения, сделанные в ходе расчетов, и приводится анализ чувствительности этих предположений.

Резервы под обязательства

63. При расчете величины текущих обязательств, возникающих в связи с прошедшими событиями, в том числе в связи с судебными исками и обременительными договорами, необходимо в значительной степени полагаться на оценочные суждения. Такие оценочные суждения основываются на предыдущем опыте ЮНОПС в соответствующих вопросах и являются наиболее точными текущими оценками обязательств. Администрация считает, что, исходя из имеющейся на данный момент информации, общий объем резервов под обязательства, предназначенных для урегулирования правовых вопросов, является адекватным. Дополнительная информация приводится в примечаниях 23 и 24.

Резервы для покрытия сомнительной дебиторской задолженности

64. ЮНОПС формирует резервы под обязательства для покрытия сомнительной дебиторской задолженности, и подробная информация о них приводится в примечании 13. Соответствующие расчеты производятся на основе анализа структуры остатков на клиентских счетах по срокам, конкретных кредитных обстоятельств и тенденций за прошедший период и опыта ЮНОПС, а также с учетом экономических условий. Администрация считает, что, исходя из имеющейся на данный момент информации, резервы на случай обесценения для таких сомнительных долгов являются адекватными. Поскольку резервы для покрытия этих сомнительных долгов определены на основе управленческой оценки, в случае появления более надежной информации их размер может быть изменен.

Учет поступлений

65. Поступления от возмездных операций определяются в соответствии с этапом выполнения контракта. Для этого требуется оценка понесенных, но еще не оплаченных расходов и общих расходов по проекту. Такие оценки производятся технически квалифицированными сотрудниками и советниками, что позволяет снизить, но не устранить элемент неопределенности.

Оценка справедливой стоимости активов

66. Справедливая стоимость финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, определяется с использованием ряда методов оценки, зависящих от рынка, на котором обращаются эти инструменты, о чем подробно говорится в примечании 10. В случае если финансовые инструменты обращаются на рынке, предусматривающем котировку, то оценка производится на основе рыночных котировок или дилерских котировок по аналогичным инструментам. Если же финансовые инструменты не обращаются на рынке, предусматривающем котировку, то ЮНОПС, полагаясь на свое оценочное суждение, выбирает различные методы и делает предположения, основанные главным образом на рыночных условиях на конец каждого отчетного периода.

Опубликованные, но еще не вступившие в силу стандарты МСУГС

67. Стандарт 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» предполагает раскрытие информации о новых опубликованных, но еще не вступивших в силу стандартах МСУГС. Ниже приводится информация об опубликованных Советом по МСУГС стандартах.

Стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты»

68. В августе 2018 года Совет по МСУГС опубликовал стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», который заменяет собой стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка» и позволяет существенно повысить актуальность информации по финансовым активам и финансовым обязательствам. В этом новом стандарте устанавливаются новые требования к классификации, принятию к учету и оценке финансовых инструментов, которыми заменяются требования, закрепленные в стандарте 29 МСУГС. Это будет достигнуто посредством введения следующего: а) упрощенных требований к классификации и оценке финансовых активов; б) прогнозной модели обесценения; и с) гибкой модели учета хеджирования. Стандарт 41 МСУГС вступает в силу 1 января 2023 года. В настоящее время ЮНОПС оценивает влияние этого нового стандарта на составление его финансовых ведомостей.

Стандарт 43 МСУГС «Аренда»

69. В январе 2022 года Совет по МСУГС издал стандарт 43 МСУГС «Аренда», который заменяет собой стандарт 13 МСУГС «Аренда». Стандарт 43 МСУГС основывается на Международном стандарте финансовой отчетности 16 «Аренда», разработанном Советом по международным стандартам финансовой отчетности. Для арендаторов стандарт 43 МСУГС вводит модель права пользования, которая заменяет предусмотренную в стандарте 13 МСУГС модель рисков и выгод, связанных с правом собственности. Для арендодателей же стандарт 43 МСУГС в основном сохраняет предусмотренную в стандарте 13 МСУГС модель рисков и выгод, связанных с правом собственности. Стандарт 43 МСУГС вступает в силу 1 января 2025 года. ЮНОПС оценивает влияние этого нового стандарта на составление его финансовых ведомостей до даты его внедрения и будет готово к его применению к моменту вступления этого стандарта в силу.

Стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность»

70. В мае 2022 года Совет по МСУГС издал стандарт 44 МСУГС «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность». Стандарт 44 МСУГС основывается на Международном стандарте финансовой отчетности 5 «Долгосрочные активы, предназначенные для продажи, и прекращенная деятельность», разработанном Советом по международным стандартам финансовой отчетности. Стандарт 44 МСУГС определяет порядок учета активов, предназначенных для продажи, а также представления и раскрытия информации о прекращенной деятельности. Он требует, чтобы активы, которые отвечают критериям классификации в качестве предназначенных для продажи:

а) оценивались по наименьшей из балансовой и справедливой стоимости за вычетом расходов на продажу, а начисление амортизации на такие активы было прекращено;

б) указывались отдельно в ведомости финансового положения, а результаты прекращенной деятельности указывались отдельно в ведомости финансовых результатов.

71. Стандарт 44 МСУГС вступает в силу 1 января 2025 года. Применение данного стандарта, как ожидается, не окажет существенного влияния на деятельность организации в текущем или будущих отчетных периодах, а также на операции, которые могут быть осуществлены в обозримом будущем.

Примечание 4
Управление капиталом

72. ЮНОПС определяет находящийся в его распоряжении капитал как совокупность его чистых активов, состоящих из накопленных профицита и резервов, о чем подробно говорится в примечании 19.

73. В 2022 году Исполнительный совет принял решения относительно резервов ЮНОПС, нашедшие отражение в финансовых ведомостях за 2022 год.

74. Для того чтобы обеспечить более эффективную защиту ЮНОПС как структуры Организации Объединенных Наций, действующей на принципах самофинансирования, минимальное требование в отношении оперативных резервов ЮНОПС было изменено с учетом рисков, с которыми сталкивается организация. Новое минимальное требование в отношении оперативного резерва было установлено Исполнительным советом ЮНОПС в 2021 году в его решении 2021/21 (DP/2022/2, п. 5). Исполнительный совет утвердил изменение минимального

требования в отношении оперативных резервов ЮНОПС, установив их в размере 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процентов от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году.

75. В июне 2022 года Исполнительный совет обратился к ЮНОПС с просьбой перевести в оперативные резервы любой остаток средств, не предусмотренный под проекты, из резерва роста и инноваций и из накопленного профицита.

76. При управлении капиталом ЮНОПС преследует следующие цели:

а) способствовать осуществлению долгосрочных операций ЮНОПС для гарантирования финансовой состоятельности и целостности ЮНОПС как непрерывно функционирующей организации;

б) реализовать свои задачи и цели, поставленные в его стратегическом плане;

с) обеспечить безопасность в неблагоприятных условиях и ликвидность для удовлетворения своих оперативных потребностей в денежных средствах;

д) обеспечить сохранность капитала.

77. При достижении своих целей в области управления капиталом ЮНОПС следует рассчитанному на четыре года стратегическому плану, предложенному Директором-исполнителем и утвержденному Исполнительным советом. Кроме того, совместно с Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам ЮНОПС представляет на рассмотрение управленческие бюджеты на двухгодичный период, которые утверждаются Исполнительным советом. Стратегический план и бюджет определяют план работы организации. В соответствии с положением 13.01 финансовых положений и правил ЮНОПС Директор-исполнитель отвечает и подотчетен за планирование использования ресурсов, находящихся в ведении ЮНОПС, и эффективное и результативное выделение и распределение средств с учетом политики, целей и деятельности ЮНОПС.

78. Кроме того, для эффективного управления своими активами и финансовыми ресурсами ЮНОПС подготовило декларацию принципов инвестиционной деятельности, которая регулярно пересматривается Консультативным комитетом по инвестициям в сотрудничестве с Директором-исполнителем и главным финансовым сотрудником.

79. На ЮНОПС не распространяются внешние требования в отношении капитала, но стратегический план и бюджеты рассматриваются и утверждаются Исполнительным советом.

Примечание 5 **Управление финансовыми рисками**

80. В ЮНОПС приняты разумные правила и процедуры управления рисками в соответствии с его финансовыми положениями и правилами. ЮНОПС подвержено различным рискам, связанным с финансовым управлением, включая, в частности, рыночный риск (валютный риск и процентный риск), кредитный риск и риск неликвидности. Сводная информация о подходе ЮНОПС к управлению рисками приводится в посвященном внутреннему контролю разделе заявления Директора-исполнителя, сопровождающего настоящие финансовые ведомости.

81. ЮНОПС передало функции управления инвестициями и депозитарного хранения на внешний подряд профессиональным структурам, отобранным в рамках процесса закупок. Часть инвестиционных инструментов, переданных депозитарному хранителю, находится в ведении финансового управления ЮНОПС. Инвестиции в высоколиквидные ценные бумаги регистрируются на имя ЮНОПС, а инвестиции в любой объединенный фонд — на имя его управляющего. В обоих случаях высоколиквидные ценные бумаги и доли в объединенных фондах находятся у депозитарного хранителя, назначаемого ЮНОПС.

82. Основными целями, предусмотренными в руководящих принципах инвестиционной деятельности, являются следующие:

а) оборотные средства: сохранение номинальной стоимости связанных с проектами средств, с тем чтобы обеспечить финансирование проектов ЮНОПС;

б) резервы: обеспечение безопасности и ликвидности в неблагоприятных условиях и поддержка долгосрочных операций ЮНОПС;

в) медицинское обслуживание: обеспечение выплат по медицинскому обслуживанию после выхода на пенсию работникам ЮНОПС путем управления активами в связи с соответствующими обязательствами.

83. Распределение портфелей ЮНОПС по классам активов, валютам и географическим зонам должно соответствовать следующим руководящим принципам:

а) главной целью портфеля вложений оборотных средств ЮНОПС является сохранение капитала в номинальном выражении, главной целью портфеля резервов ЮНОПС является сохранение капитала в реальном выражении, а главной целью портфеля инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, является получение достаточной прибыли с учетом будущих изменений в чистом объеме обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию;

б) обеспечение ликвидности является одним из главных соображений при управлении портфелями ЮНОПС и требованием финансовых положений и правил, в частности правил 22.02 и 22.06. Обеспечение ликвидности вторично по сравнению с задачей получения прибыли от портфеля инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поскольку входящие в него инвестиции носят более долгосрочный характер;

в) величина прибыли, полученной от портфелей инвестиций, вторична по сравнению с задачей сохранения капитала и обеспечения ликвидности, за исключением портфеля инвестиций ЮНОПС, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поскольку он ориентирован главным образом на получение прибыли;

г) диверсификация (всех классов активов, стратегий, географических зон, валют и финансовых инструментов) позволяет снизить риски;

д) риски должны приниматься только в случаях ожидаемой прибыли, т. е. неоправданных рисков следует избегать;

е) ценные бумаги с фиксированным доходом являются одним из основных классов активов для ЮНОПС с учетом задач и целей формирования портфелей инвестиций, за которые оно несет ответственность. В портфеле инвестиций ЮНОПС, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, есть доля акций, как и в портфеле вложений средств оперативного резерва ЮНОПС, но в меньшей степени.

84. Консультативный комитет ЮНОПС по инвестициям является независимым консультативным органом по вопросам инвестиций, который оказывает Директору-исполнителю ЮНОПС содействие в управлении активами ЮНОПС и в осуществлении соответствующего надзора, включая отбор и проверку управляющих активами и депозитарных хранителей.

Валютный риск

85. ЮНОПС получает взносы из различных источников финансирования и от клиентов в валютах, отличных от доллара США, и в связи с этим подвергается валютному риску, связанному с колебаниями валютных курсов. Кроме того, ЮНОПС осуществляет платежи в валютах, отличных от доллара США.

86. Администрация внимательно следит за валютным риском, например посредством пристального контроля за остатком денежных средств на банковских счетах в местной валюте и хранения остатков на банковских счетах в той же валюте, в которой производятся платежи поставщикам.

87. По оценкам администрации, предельный показатель возможного изменения обменных курсов валют по отношению к доллару США составляет 10 процентов. В таблице ниже показано потенциальное влияние переоценки основных валют на отчетную дату и увеличение или уменьшение чистых активов и профицита на суммы, указанные в таблице ниже.

Таблица IV.3

Анализ чувствительности к валютному риску по состоянию на 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	<i>JPY</i>	<i>ARS</i>	<i>GBP</i>	<i>ILS</i>	<i>UAH</i>	<i>EUR</i>	<i>MXN</i>	<i>JOD</i>	<i>GTQ</i>	<i>LBP</i>
+10 процентов	787	583	581	292	(250)	246	201	153	127	112
-10 процентов	(787)	(583)	(581)	(292)	250	(246)	(201)	(153)	(127)	(112)

Сокращения: JPY — японская иена; ARS — аргентинское песо; GBP — фунт стерлингов; ILS — новый израильский шекель; UAH — украинская гривна; EUR — евро; MXN — мексиканское песо; JOD — иорданский динар; GTQ — гватемальский кетсаль; LBP — ливанский фунт.

Таблица IV.4

Сравнительный анализ чувствительности к валютному риску по состоянию на 31 декабря 2021 года

(В тыс. долл. США)

	<i>MXN</i>	<i>ARS</i>	<i>UAH</i>	<i>EUR</i>	<i>GBP</i>	<i>ETB</i>	<i>ILS</i>	<i>XOF</i>	<i>MMK</i>	<i>HTG</i>
+10 процентов	845	356	254	231	117	50	45	43	38	29
-10 процентов	(845)	(356)	(254)	(231)	(117)	(50)	(45)	(43)	(38)	(29)

Сокращения: MXN — мексиканское песо; ARS — аргентинское песо; UAH — украинская гривна; EUR — евро; GBP — фунт стерлингов; ETB — эфиопский быр; ILS — новый израильский шекель; XOF — франк КФА; MMK — мьянманский кьят; HTG — гаитянский гурд.

88. Вышеприведенные показатели чувствительности рассчитаны на определенный момент времени и могут изменяться в силу ряда факторов, включая

изменения величины остатков дебиторской и кредиторской задолженности по коммерческим операциям и колебания суммы остатков денежных средств.

89. Поскольку для расчета показателей чувствительности берутся только остатки финансовых инструментов на конец периода, в них не учитываются продажи и оперативные расходы, которые весьма чувствительны к изменениям цен на сырье и обменных курсов. Кроме того, каждый показатель чувствительности рассчитывается отдельно, тогда как в действительности между изменением цен на сырье, процентных ставок и курсов валют существует определенная связь.

90. При расчете показателя чувствительности предполагается, что все показатели чувствительности, учитываемые в ведомости поступлений, влияют также на объем собственных средств и что раскрываемая информация об анализе чувствительности относится к денежным статьям (по смыслу стандарта 4 МСУГС «Влияние изменений обменных курсов») на конец года.

Кредитный риск

91. Кредитный риск — это риск невыполнения одной из сторон финансового инструмента своих обязательств, в результате чего другой стороне будет нанесен финансовый ущерб. ЮНОПС подвержено кредитному риску в отношении остатков на своих банковских счетах, инвестиционных инструментов, дебиторской задолженности, прочих финансовых активов и прочих активов. При расчете резерва на покрытие дебиторской задолженности ЮНОПС применяет стандарт 29 МСУГС (подробная информация содержится в примечании 13). В нижеприведенной таблице показан максимальный уровень кредитного риска, которому подвержено ЮНОПС, в разбивке по классам финансовых инструментов.

Таблица IV.5

Кредитный риск в разбивке по классам финансовых инструментов

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Инвестиционные инструменты	2 885 516	4 208 465
Прочие финансовые активы	–	29 995
Дебиторская задолженность — в валовом выражении, за вычетом предоплаты	135 381	100 618
Прочие активы	5 340	24 576
Денежные средства и их эквиваленты (без учета кассовой наличности)	604 374	782 565
Всего	3 630 611	5 146 219

92. ЮНОПС располагает значительными резервами денежных средств, поскольку финансирование проектов производится до начала их реализации. Образующиеся резервы денежных средств инвестируются в рамках инвестиционного портфеля, который главным образом состоит из высококачественных облигаций, выпущенных правительствами, наднациональными учреждениями и государственными органами, и обязательств первоклассных банков. Функции управления большей частью инвестиционного портфеля ЮНОПС переданы внешним управляющим.

93. Руководящими принципами инвестиционной деятельности ЮНОПС устанавливается предельно допустимый объем вложений в ценные бумаги любого

отдельно взятого контрагента и предусматриваются требования по минимальному качеству ценных бумаг. Предусмотренные в руководящих принципах стратегии снижения кредитного риска включают использование консервативных минимальных критериев для кредитования по классам инвестиций для всех эмитентов, устанавливающих предельные сроки погашения и лимиты для контрагентов с учетом кредитного рейтинга. В руководящих принципах инвестиционной деятельности предусматривается обязательное постоянное отслеживание кредитных рейтингов эмитентов и контрагентов. Разрешается инвестировать средства только в ценные бумаги с фиксированной доходностью, эмитентами которых являются государства, наднациональные, правительственные или федеральные учреждения и банки.

94. ЮНОПС осуществляет проекты в разных странах мира и в постконфликтных и сельских районах. С учетом условий и районов, в которых осуществляются проекты, некоторым банкам внешний кредитный рейтинг не присвоен.

Рыночный риск

95. Для минимизации рисков, связанных с убытками по инвестициям и колебаниями курсов валют, ЮНОПС использует различные финансовые инструменты. К финансовым инструментам, используемым финансовым управлением ЮНОПС для минимизации упомянутых рисков, относятся производные валютные инструменты (спотовые контракты в иностранной валюте, форвардные контракты в иностранной валюте, расчетные форвардные контракты и валютные опционы), производные инструменты на процентную ставку (фьючерсы на процентную ставку или на облигации, свопы на процентную ставку и межвалютные свопы), кредитные производные инструменты (кредитные дефолтные свопы), производные инструменты на акции (фьючерсы на акции) и инфляционные свопы.

96. Организация осуществляет свою деятельность на международном уровне и в связи с этим подвержена валютному риску, который возникает прежде всего в случае проведения связанных с проектами операций в иностранной валюте (под которой понимаются все валюты, отличные от доллара США). Такие операции включают как осуществление выплат, так и получение взносов по проектам. ЮНОПС разрешается также диверсифицировать свои инвестиционные портфели путем инвестирования в недолларовые активы при условии, что валютный риск, связанный с такой инвестиционной стратегией, полностью хеджирован к доллару США. Таким образом, производные финансовые инструменты могут использоваться для целей хеджирования и управления рисками.

97. Кроме того, организация управляет инвестициями в активы различных классов, включая государственные облигации, эмитированные государственными учреждениями ценные бумаги с ипотечным покрытием, обеспеченные облигации, корпоративные облигации инвестиционного класса с фиксированным доходом, акции, денежные средства/эквиваленты денежных средств, инструменты денежного рынка и фонды недвижимости. ЮНОПС подвержено процентному риску по инвестиционным активам с фиксированным доходом, поскольку в этом случае повышение рыночных процентных ставок приводит к изменению (в негативную сторону) справедливой стоимости ценных бумаг с фиксированным доходом. Возникающий риск известен как риск дюрации, который устанавливается на определенном уровне Директором-исполнителем ЮНОПС и в обязательном порядке предусматривается в инвестиционных портфелях. ЮНОПС инвестирует в активы и инструменты хеджирования как с плавающими, так и с фиксированными процентными ставками, при этом периодически ЮНОПС проводит свопы плавающих ставок на фиксированные и наоборот. ЮНОПС

использует производные инструменты на процентную ставку преимущественно для поддержания надлежащего уровня дюрации (т. е. процентного риска) в своих инвестиционных портфелях, тем самым обеспечивая постоянное соответствие этого уровня позиции ЮНОПС в отношении рисков.

98. Производные и другие финансовые инструменты, используемые ЮНОПС, не относятся к категории «высоковероятных» прогнозируемых операций и, следовательно, не отвечают критериям применения учета хеджирования (экономическое хеджирование). Эти инструменты относятся к категории «удерживаемых для продажи», при этом соответствующие прибыли/убытки приводятся в ведомости финансовых результатов по статьям «Финансовые доходы» и «Курсовая прибыль/убыток».

99. В соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности ЮНОПС организации разрешается вкладывать средства в недолларовые государственные облигации после их полного хеджирования к доллару США, поскольку в некоторых случаях это может повысить отдачу от инвестиций при незначительном или нулевом дополнительном кредитном риске. В данном случае полученная прибыль или понесенные убытки по связанным финансовым активам отражаются в статье «Финансовые доходы», а соответствующие прибыли/убытки по связанным финансовым обязательствам — в статье «Курсовая прибыль/убыток». Чистый результат приводится по статье «Чистые финансовые доходы»; вместе с тем описанный подход может также привести к колебаниям значений в двух указанных статьях, относящихся к этой части общеорганизационных финансовых ведомостей ЮНОПС. В нижеследующей таблице показано общее влияние отдачи от инвестиций и связанных финансовых инструментов на чистые финансовые доходы, приведенные в ведомости финансовых результатов.

Таблица IV.6

Влияние отдачи от инвестиций на финансовые доходы

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Полученные прибыли/(понесенные убытки) от инвестиций	(78 163)	1 017
Прибыли/(убытки) по производным финансовым инструментам	12 124	1 109
Прибыли/(убытки) от операций в иностранной валюте	56 021	1 386
Всего	(10 018)	3 512

Риск неликвидности

100. Риск неликвидности представляет собой риск того, что ЮНОПС не сможет покрыть свои финансовые обязательства при наступлении срока их погашения. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей ЮНОПС в денежных средствах для оперативных целей, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств. При таком подходе к инвестированию принимается во внимание структура наступления сроков погашения инвестиций, построенная с учетом сроков возникновения потребностей организации в средствах в будущем. Соразмерная доля средств ЮНОПС вкладывается в эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиции, с тем чтобы объема этих инвестиций было достаточно для покрытия обязательств, когда наступает срок их погашения.

Примечание 6 Основные средства

101. По состоянию на 31 декабря 2022 года чистая балансовая стоимость основных средств ЮНОПС составляла 18,4 млн долл. США (в 2021 году — 19,6 млн долл. США). На балансе ЮНОПС также находились активы со стоимостью приобретения в 139,9 млн долл. США и чистой балансовой стоимостью в 17,7 млн долл. США (в 2021 году — 19,5 млн долл. США), в отношении которых организация исполняла обязанности ответственного хранителя по концессионным соглашениям о предоставлении услуг, заключенным со Службой по вопросам деятельности, связанной с разминированием. Эти активы не учитываются в составе основных средств.

102. В нижеследующей таблице приводится сводная информация об основных средствах, находившихся на балансе ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года, в разбивке по каждому из классов, упомянутых в примечании 3.

Таблица IV.7
Основные средства в разбивке по классам

(В тыс. долл. США)

	Административные расходы	Проекты	Всего
Автотранспортные средства	2 392	8 604	10 996
Сооружения и оборудование	434	1 106	1 540
Земля, здания и строения	3 166	1 180	4 346
Аппаратура связи и информационная техника	358	469	827
Улучшения арендованного имущества	464	220	684
Незавершенное строительство	—	—	—
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	6 814	11 579	18 393

Таблица IV.8
Основные средства в разбивке по классам — сравнительные данные за 2021 год

(В тыс. долл. США)

	Административные расходы	Проекты	Всего
Автотранспортные средства	2 023	9 267	11 290
Сооружения и оборудование	468	1 109	1 577
Земля, здания и строения	3 756	1 334	5 090
Аппаратура связи и информационная техника	323	465	788
Улучшения арендованного имущества	453	267	720
Незавершенное строительство	108	—	108
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2021 года	7 131	12 442	19 573

103. В нижеследующей таблице приводится информация о движении основных средств, находившихся на балансе ЮНОПС, в течение рассматриваемого периода.

Таблица IV.9
Движение основных средств
 (В тыс. долл. США)

	Автотранс- портные средства	Сооружения и оборудование	Земля, здания и строения	Аппаратура связи и ин- формацион- ная техника	Улучшения арендованного имущества	Незавершен- ное строи- тельство	Всего
Стоимость на 1 января 2022 года	26 996	3 304	9 372	6 290	1 179	108	47 249
Поступление	2 372	301	57	380	99	–	3 209
Выбытие	(1 089)	(232)	(551)	(235)	(12)	(108)	(2 227)
Стоимость на 31 декабря 2022 года	28 279	3 373	8 878	6 435	1 266	–	48 231
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2022 года	(15 706)	(1 727)	(4 282)	(5 502)	(459)	–	(27 676)
Амортизация	(2 307)	(285)	(475)	(281)	(126)	–	(3 474)
Списание накопленной амортизации при выбытии активов	730	179	225	175	3	–	1 312
Накопленная амортизация и обесценение на 31 декабря 2022 года	(17 283)	(1 833)	(4 532)	(5 608)	(582)	–	(29 838)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	10 996	1 540	4 346	827	684	–	18 393

Таблица IV.10
Движение основных средств — сравнительные данные за 2021 год
 (В тыс. долл. США)

	Автотранс- портные средства	Сооружения и оборудование	Земля, здания и строения	Аппаратура связи и ин- формацион- ная техника	Улучшения арендованного имущества	Незавершен- ное строи- тельство	Всего
Стоимость на 1 января 2021 года	25 902	3 849	8 584	6 053	1 569	–	45 957
Поступление	3 088	322	959	525	177	108	5 179
Выбытие	(1 994)	(867)	(171)	(288)	(567)	–	(3 887)
Стоимость на 31 декабря 2021 года	26 996	3 304	9 372	6 290	1 179	108	47 249
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2021 года	(15 235)	(2 122)	(3 960)	(5 575)	(697)	–	(27 589)
Амортизация	(2 202)	(320)	(478)	(197)	(144)	–	(3 341)
Обесценение	–	–	–	–	–	–	–
Списание накопленной амортизации при выбытии активов	1 731	715	156	270	382	–	3 254
Накопленная амортизация и обесценение на 31 декабря 2021 года	(15 706)	(1 727)	(4 282)	(5 502)	(459)	–	(27 676)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2021 года	11 290	1 577	5 090	788	720	108	19 573

104. В приведенной ниже таблице показана прибыль, полученная ЮНОПС в связи с выбытием основных средств в результате их продажи или передачи в дар.

Таблица IV.11

Прибыль/убыток в связи с выбытием основных средств

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Чистая балансовая стоимость выбывших активов	915	633
Средства, вырученные в результате выбытия	(3)	(25)
Всего, (прибыль)/убыток в связи с выбытием	912	608

Примечание 7**Нематериальные активы**

105. Чистая балансовая стоимость нематериальных активов, которые включают программное обеспечение собственной разработки и прочее (приобретенное) программное обеспечение, на 31 декабря 2022 года составила 5,3 млн долл. США (на 31 декабря 2021 года — 5,2 млн долл. США).

106. Никакие расходы на разработку, понесенные ЮНОПС в 2021 году, не были приняты к учету в 2022 году. Понесенные в 2020 году расходы на разработку, принятые к учету в соответствии с требованиями стандарта 31 МСУГС в 2021 году, составили в общей сложности 0,2 млн долл. США.

107. Остальная часть суммы, относящейся к программному обеспечению собственной разработки, приходится на расходы на разработку в ЮНОПС системы управления, предполагающую создание единой платформы отчетности для всех областей деятельности (включая финансы, людские ресурсы, закупки, управление проектами и управление результатами и служебной деятельностью).

Таблица IV.12

Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	Программное обеспечение собственной разработки	Прочее про- граммное обеспечение	Нематериаль- ные активы в виде объектов на стадии строительства	Всего
Стоимость на 1 января 2022 года	9 355	241	–	9 596
Поступление	1 063	–	141	1 204
Стоимость на 31 декабря 2022 года	10 418	241	141	10 800
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2022 года	(4 215)	(195)	–	(4 410)
Амортизация	(1 078)	(13)	–	(1 091)
Обесценение	–	–	–	–
Накопленная амортизация и обесценение на 31 декабря 2022 года	(5 293)	(208)	–	(5 501)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2022 года	5 125	33	141	5 299

Таблица IV.13
Нематериальные активы — сравнительные данные за 2021 год
(В тыс. долл. США)

	Программное обеспечение собственной разработки	Прочее про- граммное обеспечение	Нематериаль- ное имущество в виде объектов на стадии строительства	Всего
Валовая балансовая стоимость на 1 января 2021 года	7 080	280	236	7 596
Поступление	2 039	36	—	2 075
Реклассификация	236	—	(236)	—
Выбытие	—	(75)	—	(75)
Валовая балансовая стоимость на 31 декабря 2021 года	9 355	241	—	9 596
Накопленная амортизация и обесценение на 1 января 2021 года	(3 457)	(260)	—	(3 717)
Амортизация	(758)	(10)	—	(768)
Обесценение	—	—	—	—
<i>Минус:</i> списание амортизации при выбытии активов	—	75	—	75
Накопленная амортизация и обесценение на 31 декабря 2021 года	(4 215)	(195)	—	(4 410)
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2021 года	5 140	46	—	5 186

Примечание 8
Запасы

108. К запасам относятся в основном бестарные сырьевые материалы, приобретаемые заблаговременно для осуществления проектов, и имеющиеся в наличии принадлежности. В нижеследующей таблице приводятся данные об общей стоимости запасов, представленные в ведомости финансового положения. Данные о балансовой стоимости запасов приводятся в разбивке по центрам осуществления деятельности ЮНОПС.

109. В 2022 году в составе расходов были приняты к учету запасы на общую сумму 5,2 млн долл. США (в 2021 году — 4,8 млн долл. США) и списаны запасы на сумму 1,2 млн долл. США (в 2021 году — 0,2 млн долл. США).

Таблица IV.14
Запасы
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Запасы	11 723	15 321

Таблица IV.15
Отделения ЮНОПС, имеющие запасы
 (В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Центральноафриканская Республика	34	38
Демократическая Республика Конго	4	7
Гаити	1 534	1 563
Ливия	2 383	1 656
Мьянма	7	6
Нигерия	–	3 049
Тематическая группа по вопросам мира и безопасности	7 595	8 832
Пакистан	30	–
Сербия	21	–
Южный Судан	49	14
Туркменистан	–	5
Йемен	–	59
Зимбабве	66	92
Всего	11 723	15 321

Примечание 9 Финансовые инструменты

Таблица IV.16

Активы согласно ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года					31 декабря 2021 года				
	Денежные средства и их эквиваленты	Займы и дебиторская задолженность	Инвестиционные инструменты, имеющиеся в наличии для продажи	Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Всего	Денежные средства и их эквиваленты	Займы и дебиторская задолженность	Инвестиционные инструменты, имеющиеся в наличии для продажи	Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Всего
Инвестиции (примечание 10)	–	–	2 885 516	–	2 885 516	–	–	4 208 465	–	4 208 465
Прочие финансовые активы (примечание 11)	–	–	–	–	–	–	29 996	–	–	29 996
Прочие активы (примечание 12)	–	–	–	5 340	5 340	–	–	–	24 576	24 576
Дебиторская задолженность за вычетом предоплаты (примечание 13)	–	130 905	–	–	130 905	–	72 702	–	–	72 702
Денежные средства и их эквиваленты (примечание 14)	604 609	–	–	–	604 609	782 834	–	–	–	782 834
Всего	604 609	130 905	2 885 516	5 340	3 626 370	782 834	102 698	4 208 465	24 576	5 118 573

Таблица IV.17

Обязательства согласно ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года		31 декабря 2021 года			
	Финансовые обязательства, учитываемые по амортизированной стоимости	Финансовые обязательства, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Всего	Финансовые обязательства, учитываемые по амортизированной стоимости	Финансовые обязательства, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Всего
Кредиторская задолженность и начисления (примечание 16)	–	453 888	453 888	868 186	–	868 186
Денежные средства на счетах ЮНОПС в качестве агента (примечание 17)	1 441 813	–	1 441 813	2 369 783	–	2 369 783
Прочие обязательства (примечание 18)	–	20 708	20 708	–	16 844	16 844
Всего	1 441 813	474 596	1 916 409	3 237 969	16 844	3 254 813

Примечание 10
Инвестиции

110. Основная часть инвестиционного портфеля ЮНОПС передана под управление внешним управляющим и оценивается по справедливой стоимости. У ЮНОПС имеется три инвестиционных портфеля: портфель вложений оборотных средств, портфель инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, и портфель вложений средств оперативного резерва. Портфель вложений оборотных средств (2856,4 млн долл. США) находится под управлением Всемирного банка (208,9 млн долл. США) и компании Allianz (2279,3 млн долл. США), а также под внутренним управлением, обеспечиваемым финансовым управлением ЮНОПС (368,2 млн долл. США, или 13 процентов средств в портфеле). Портфель вложений средств оперативного резерва (307,6 млн долл. США) находится под управлением компании DWS. Портфель инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию (87,3 млн долл. США), находится под управлением компании BNP Paribas. На основании решения, принятого Исполнительным советом, портфель инвестиций по линии резерва роста и инноваций, которым ЮНОПС распоряжалось в предыдущие периоды, в сентябре 2022 года был расформирован.

111. Ниже представлена классификация инвестиций в инвестиционном портфеле.

Таблица IV.18

Классификация инвестиций в инвестиционном портфеле

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Долгосрочные инвестиции	806 387	1 214 068
Краткосрочные инвестиции	2 079 129	2 994 397
Итого	2 885 516	4 208 465
Инвестиции, классифицируемые как денежные средства и их эквиваленты	365 712	536 444
Всего	3 251 228	4 744 909

112. В 2022 году инвестиции на сумму 365,7 млн долл. США (в 2021 году — 536,4 млн долл. США), состоящие из инструментов денежного рынка со сроком погашения менее трех месяцев с даты приобретения и срочных депозитов, были классифицированы как денежные средства и их эквиваленты в соответствии со стандартом 2 МСУГС «Отчеты о движении денежных средств».

113. Несмотря на ухудшение положения на финансовых рынках, вызванное экономическим спадом, по-прежнему обеспечивается сохранность основной суммы портфеля вложений оборотных средств ЮНОПС в соответствии с его политикой инвестирования оборотных средств, поскольку они вложены в высококачественные активы, призванные гарантировать такую сохранность на протяжении всего инвестиционного периода. Основной причиной уменьшения объема инвестиционных поступлений стали негативные последствия событий на мировых рынках облигаций.

114. Инвестиционный доход ЮНОПС в целом уменьшился — с 16,7 млн долл. США в 2021 году до минус 44,6 млн долл. США в 2022 году. Такое резкое уменьшение было вызвано непрекращающимся пересмотром процентных ставок в

Соединенных Штатах на волне высокого уровня инфляции вследствие, помимо прочего, экономического спада в 2022 году.

115. В рассматриваемый период не было зафиксировано обесценения инвестиционных активов ни в одном из объединенных фондов денежных средств, в которые были произведены вложения. В соответствии с основной целью инвестиционной деятельности, заключающейся в обеспечении сохранности оборотных средств на протяжении всего инвестиционного периода, оборотные средства ЮНОПС вложены в высококачественные облигации, выпущенные государствами, наднациональными учреждениями и государственными органами, и обязательства первоклассных банков.

116. ЮНОПС активно отслеживает все рейтинги инвестиционных холдингов и инвестиционных контрагентов и активно выводит любые ликвидные ценные бумаги, если рейтинг опускается ниже его минимальных требований. В 2022 году не было отмечено существенного снижения рейтинга банковских партнеров ЮНОПС.

117. Портфель вложений средств оперативного резерва и портфель инвестиций, относящихся к медицинскому страхованию после выхода на пенсию, включают в себя вложения в акции компаний развитых стран и стран с формирующейся рыночной экономикой, а также в ценные бумаги с фиксированным доходом развитых стран. В 2022 году на фондовых рынках наблюдалась значительная волатильность.

Таблица IV.19

Уровни справедливой стоимости

(В тыс. долл. США)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	Всего
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	87 884	2 797 632	–	2 885 516

Таблица IV.20

Уровни справедливой стоимости — сравнительные данные за 2021 год

(В тыс. долл. США)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	Всего
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	44 779	4 163 686	–	4 208 465

Определение: уровень 1 — котировочная рыночная цена; уровень 2 — наличие наблюдаемых исходных данных; уровень 3 — наличие значительного объема ненаблюдаемых исходных данных.

Изменение учтенной справедливой стоимости

118. Уровень 1. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках (например, производные финансовые инструменты и акции, обращающиеся на рынке), рассчитывается на основе котировочных рыночных цен на конец отчетного периода. За котлируемую рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов, имеющихся у организации, принимается текущая предлагаемая цена. Такие инструменты относятся к уровню 1.

119. Уровень 2. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на каком-либо активном рынке (например, внебиржевые производные финансовые инструменты), определяется с использованием методов оценки, которые предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных и в как можно меньшей степени основываются на специфических оценках отчитывающейся структуры. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости, наблюдаемы, то инструмент относится к уровню 2.

120. Уровень 3. Если какие-либо из значительных исходных данных не основаны на наблюдаемых на рынке показателях, инструмент относится к уровню 3. Это касается, в частности, акций, не котирующихся на бирже. У ЮНОПС отсутствуют финансовые активы уровня 3.

Таблица IV.21

Изменения в объеме инвестиций

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Начальное сальдо на 1 января	4 208 465	2 861 251
Поступление (приобретение инвестиционных инструментов)	5 955 128	9 042 786
Выбытие	(7 232 493)	(7 672 348)
Корректировка справедливой стоимости	(45 584)	(23 224)
Конечное сальдо на 31 декабря	2 885 516	4 208 465
Часть, относящаяся к текущему периоду (краткосрочные инвестиции)	2 079 129	2 994 397

121. К инструментам, имеющимся в наличии для продажи, относятся как долгосрочные, так и краткосрочные инвестиции.

122. Начисленные процентные поступления в объеме 7,6 млн долл. США (в 2021 году — 6,4 млн долл. США) были учтены в ведомости финансового положения как «прочая дебиторская задолженность» (см. примечание 13).

123. По состоянию на 31 декабря 2022 года объем неоплаченных поступивших инвестиционных инструментов, учтенных в составе кредиторской задолженности, составлял 21,7 млн долл. США (в 2021 году — 62,0 млн долл. США).

124. По состоянию на 31 декабря 2022 года еще не были получены средства от продажи финансовых активов на сумму 27,6 млн долл. США (в 2021 году — 8,0 млн долл. США).

Краткосрочные инвестиции

125. К краткосрочным инвестициям относятся инвестиции с окончательным сроком погашения при покупке, составляющим от 3 до 12 месяцев. Они включают корпоративные облигации, облигации доверительных паевых фондов, срочные депозиты и ценные бумаги доверительных паевых фондов со сроком погашения в пределах одного года с отчетной даты.

Таблица IV.22
Краткосрочные инвестиции
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Срочные депозиты	39 987	25 000
Облигации	2 039 142	2 969 397
Всего, краткосрочные инвестиции	2 079 129	2 994 397

Долгосрочные инвестиции

126. К долгосрочным инвестициям относятся облигации со сроком погашения свыше одного года.

Таблица IV.23
Долгосрочные инвестиции
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Облигации и долевыми инструментами	806 387	1 214 068

127. Инвестиционный портфель ЮНОПС включает высококачественные долговые и долевыми инструментами (корпоративные облигации и государственные облигации с привязкой к индексу). В таблице ниже весь портфель представлен в разбивке по кредитному рейтингу.

Таблица IV.24
Инвестиции в разбивке по кредитному рейтингу
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
AAA	2 406 746	3 683 077
AA+	133 990	109 551
AA	104 799	134 144
AA-	2 106	1 712
A+	15 027	79 911
A	35 005	14 135
A-	20 022	12 816
BVB+	49 210	17 795
BVB	21 327	2 769
BVB-	8 447	3 050
Рейтинг не присвоен ^a	88 837	149 505
Всего	2 885 516	4 208 465

^a Это касается объединенного акционерного капитала и заемных средств (доверительных паевых фондов), которым в силу самого их характера рейтинг не присваивается.

Примечание 11 Прочие финансовые активы

128. В 2018 году ЮНОПС приступило к осуществлению инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» в интересах стимулирования прогресса в достижении целей в области устойчивого развития. Инвестиции ЮНОПС, связанные с указанной инициативой, относятся к числу прочих финансовых активов.

129. В период с 2018 по 2021 год ЮНОПС вложило в осуществление инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» средства на общую сумму 63,0 млн долл. США. В 2022 году в своем решении 2022/13/8 Исполнительный совет попросил ЮНОПС заморозить все дальнейшие инвестиции в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», которые еще не были предусмотрены контрактами. Исходя из этого, в 2022 году ЮНОПС не инвестировало средства в какие-либо новые проекты, связанные с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». В нижеприведенной таблице содержится информация о распределении инвестиций по проектам в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».

Таблица IV.25

Совокупные инвестиции в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» в разбивке по проектам

(В тыс. долл. США)

<i>Инвестиционный проект</i>	<i>Общая сумма инвестиций</i>
Возобновляемые источники энергии (MYRA SHS)	15 000
Проект «Ветер Монтеррея»	8 800
Солнечный парк мощностью 250 МВт в штате Раджастхан — Индия	4 247
Социально-жилищные проекты — Кения	5 000
Социально-жилищные проекты — Гана	5 000
Социально-жилищные проекты — Индия	2 500
Социально-жилищные проекты — Карибский бассейн	2 500
Социально-жилищные проекты — Пакистан	20 000
Всего	63 047

130. В 2022 году каждый проект в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» был проанализирован на предмет обесценения с учетом различных показателей обесценения. Согласно результатам анализа из общей суммы инвестиций, составившей 63,0 млн долл. США, обесценилось 58,8 млн долл. США. Остаток средств (4,2 млн долл. США), выделявшихся под проект строительства солнечного парка мощностью 250 МВт в штате Раджастхан (Индия), был выведен. По состоянию на 31 декабря 2022 года общий объем инвестиций, связанных с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», был равен нулю (в 2021 году — 30,0 млн долл. США).

131. Ниже приводится подробная информация о балансовой стоимости средств ЮНОПС, инвестированных в рамках указанной инициативы, на 31 декабря 2022 года.

Таблица IV.26
Прочие финансовые активы
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Долговые инструменты	–	24 021
Долевые инструменты	–	5 975
Всего	–	29 996

132. В нижеприведенной таблице подробно отражены изменения в объеме прочих финансовых активов, относящихся к компоненту «Жилищные проекты» (долговой инструмент) и проекту строительства солнечного парка в штате Раджастхан (долевой инструмент).

Таблица IV.27
Изменения в объеме прочих финансовых активов
(В тыс. долл. США)

<i>Долговой инструмент — жилищные проекты</i>	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Начальное сальдо	24 021	38 889
Поступление	–	–
Начисленные проценты	–	7 134
Выплаты (проценты + погашение основной суммы долга)	–	(5 170)
Обесценение/резервы под обязательства	(24 021)	(16 832)
Итого	–	24 021
<i>Долевой инструмент — проект строительства солнечного парка в штате Раджастхан (Индия)</i>		
Начальное сальдо	5 975	–
Поступление	–	4 247
Выведение инвестированных средств	(4 247)	–
Корректировка справедливой стоимости	(1 728)	1 728
Итого	–	5 975
Всего	–	29 996

133. За год, закончившийся 31 декабря 2022 года, проценты по прочим финансовым активам не начислялись.

134. В декабре 2022 года ЮНОПС завершило продажу своей доли в проекте строительства солнечного парка мощностью 250 МВт в штате Раджастхан. От продажи своей доли ЮНОПС выручило средства на общую сумму 4,3 млн долл. США. В таблице ниже приводится информация о прибыли, полученной по указанному долевым инструментам.

Таблица IV.28

Прибыль/убыток от продажи долевого инструмента

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Средства, полученные от продажи инвестиционного инструмента	4 255	–
Объем инвестированных средств	(4 247)	–
Итого	8	–

Примечание 12**Прочие активы**

135. Прочие активы включают форвардные валютные контракты и фьючерсные контракты с прибылью на конец года.

Таблица IV.29

Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Производные активы	5 340	24 576

Примечание 13**Дебиторская задолженность**

136. Дебиторская задолженность ЮНОПС делится на следующие категории:

а) дебиторская задолженность по проектам: дебиторская задолженность по проектам, учитываемая в связи с проектами, по которым понесены расходы и ожидается дальнейшее поступление средств от партнеров;

б) предоплата: платежи, произведенные авансом до получения товаров или услуг от поставщиков;

с) прочая дебиторская задолженность: к этой категории относится дебиторская задолженность сотрудников, начисленные процентные поступления от инвестиций и прочая разная дебиторская задолженность.

137. В таблице ниже содержится общая информация по этим категориям.

Таблица IV.30

Дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Дебиторская задолженность по проектам (валовая)	73 423	46 279
Минус: резерв для покрытия сомнительной задолженности	(3 904)	(4 033)
Дебиторская задолженность по проектам (чистая)	69 519	42 246

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Прочая дебиторская задолженность (валовая)	61 958	54 338
<i>Минус:</i> резерв для покрытия сомнительной задолженности	(572)	(23 882)
Прочая дебиторская задолженность (чистая)	61 386	30 456
Общая сумма дебиторской задолженности (чистая) за вычетом предоплаты	130 905	72 702
Предоплата	14 893	14 301
Общая сумма дебиторской задолженности (чистая), включая предоплату	145 798	87 003
В том числе:		
Часть дебиторской задолженности, относящаяся к текущему периоду	145 798	85 782
Часть дебиторской задолженности, не относящаяся к текущему периоду	–	1 221

138. Поскольку справедливая стоимость текущей дебиторской задолженности приблизительно равна ее балансовой стоимости, а влияние дисконтирования незначительно, информация о справедливой стоимости не приводится.

139. По состоянию на 31 декабря 2022 года произошло обесценение дебиторской задолженности на сумму 28,3 млн долл. США (в 2021 году — 27,9 млн долл. США) и соответствующие средства были зарезервированы под обязательства (более подробную информацию см. в таблице IV.36). В 2022 году средства под проекты, связанные с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», не резервировались (в 2021 году было зарезервировано 23,8 млн долл. США).

140. По состоянию на 31 декабря 2022 года дебиторская задолженность в размере 20,4 млн долл. США (в 2021 году — 8,2 млн долл. США) была просрочена, но не была обесценена на соответствующую сумму, поскольку в последнее время неуплаты по ней не отмечалось. Срок возникновения этой дебиторской задолженности превышает три месяца.

Таблица IV.31

Дебиторская задолженность в разбивке по срокам возникновения

(В тыс. долл. США)

	Текущая 0–3 месяца	Просроченная 3–6 месяцев	Просроченная 6–12 месяцев	Более 12 месяцев	Всего
Дебиторская задолженность	110 499	2 955	1 730	15 721	130 905

Дебиторская задолженность по проектам

141. Информация о дебиторской задолженности по проектам приводится в таблице ниже.

Таблица IV.32
Дебиторская задолженность по проектам
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Дебиторская задолженность, связанная с осуществлением проектов	51 132	36 767
Дебиторская задолженность — Программа развития Организации Объединенных Наций	17 250	4 241
Дебиторская задолженность — другие учреждения системы Организации Объединенных Наций	1 137	1 238
Общая сумма дебиторской задолженности по проектам	69 519	42 246

142. Дебиторская задолженность, связанная с осуществлением проектов, возникает в случае проектов, по которым понесены расходы и ожидается дальнейшее поступление средств от партнеров. В соответствии с характером некоторых соглашений по проектам ЮНОПС должно оказывать услуги до выставления счета клиенту и получения денежных средств/оплаты.

143. Из суммы остатка дебиторской задолженности по проектам в размере 69,5 млн долл. США (в 2021 году — 42,2 млн долл. США) сумма в размере 8,3 млн долл. США (в 2021 году — 3,1 млн долл. США) относится к авансам наличными, причитающимся с клиентов по договорам о строительстве за период, закончившийся 31 декабря 2022 года, о чем подробно говорится в примечании 20.

144. Дебиторская задолженность других структур системы Организации Объединенных Наций включает суммы к получению от Секретариата Организации Объединенных Наций. Эти суммы связаны в основном с расходами по проектам, понесенными ЮНОПС в ходе осуществления проектов от имени соответствующего учреждения, и имеют отношение к расходам на прикомандированных сотрудников.

145. Дебиторская задолженность Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) главным образом связана с авансами в счет платежей, которые будут произведены от имени ЮНОПС.

Таблица IV.33
Дебиторская задолженность — Программа развития Организации
Объединенных Наций
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Общая сумма расходов и сборов по проектам, причитающаяся ЮНОПС	17 684	4 694
Резерв для покрытия сомнительной задолженности	(721)	(967)
Чистая сумма дебиторской задолженности ПРООН/(сумма авансов по проектам)	16 963	3 727
Совокупные авансовые перечисления/(кредиторская задолженность) ПРООН для производства платежей от имени ЮНОПС	287	514
Всего, ПРООН	17 250	4 241

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
В том числе:		
Дебиторская задолженность ПРООН	17 250	4 241
Кредиторская задолженность перед ПРООН (за исключением авансов по проектам)	—	—
Авансы по проектам, полученные от ПРООН	—	—

146. По состоянию на 31 декабря 2022 года сумма средств, которую ПРООН должна была выплатить ЮНОПС, составляла 17,3 млн долл. США (в 2021 году — 4,2 млн долл. США).

Прочая дебиторская задолженность

147. Прочая дебиторская задолженность включает указанные ниже элементы.

Таблица IV.34

Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Дебиторская задолженность сотрудников	1 431	1 658
Начисленные процентные поступления от инвестиций	7 554	6 422
Разная дебиторская задолженность	52 401	22 376
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	61 386	30 456

148. Дебиторская задолженность сотрудников связана с выплатой авансов в счет оклада, субсидий на образование, субсидий на аренду жилья и другими выплатами.

Предоплата

Таблица IV.35

Предоплата

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Предоплата	14 893	14 301

149. Предоплата связана с платежами, произведенными до получения товаров или услуг от поставщика.

Резерв для покрытия сомнительной задолженности

150. Ниже приводится информация об изменении объема резерва для покрытия сомнительной задолженности.

Таблица IV.36
Изменение объема резерва для покрытия сомнительной задолженности
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Начальное сальдо		
Задолженность, связанная с проектами	4 033	2 100
Прочая дебиторская задолженность	23 882	22 273
Начальное сальдо	27 915	24 373
Чистое увеличение/(уменьшение) резерва под обязательства для учета обесценения дебиторской задолженности:		
Увеличение	2 940	4 644
Дебиторская задолженность, списанная в течение года как безнадежная	(98)	(534)
Обратное перечисление или реклассификация неиспользованных сумм	(26 281)	(568)
Чистое увеличение/(уменьшение)	(23 439)	3 542
Конечное сальдо		
Задолженность, связанная с проектами	3 904	4 033
Прочая дебиторская задолженность	572	23 882
Конечное сальдо	4 476	27 915

151. Максимальный размер кредитного риска на отчетную дату соответствует балансовой стоимости каждой категории вышеуказанной дебиторской задолженности.

Примечание 14
Денежные средства и их эквиваленты

152. По состоянию на 31 декабря 2022 года ЮНОПС располагало денежными средствами и их эквивалентами на сумму 604,6 млн долл. США.

Таблица IV.37
Денежные средства и их эквиваленты
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Денежные средства в банках	238 662	246 121
Эквиваленты денежных средств	365 712	536 444
Кассовая наличность	235	269
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	604 609	782 834

153. Денежные средства в банках включают средства по проектам, полученные от клиентов для осуществления проектной деятельности. Денежные авансы, полученные от клиентов для осуществления проектной деятельности, и другие остатки денежных средств ЮНОПС складываются вместе, а не хранятся на отдельных банковских счетах.

154. Кассовая наличность — это денежные средства, хранящиеся в отделениях на местах для удовлетворения местных финансовых потребностей.

155. Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, денежные средства в банках, срочные депозиты и инструменты денежного рынка, хранящиеся в финансовых учреждениях, со сроком погашения, составляющим менее 90 дней с даты приобретения. Они учитываются по номинальной стоимости за вычетом резерва на случай любых предполагаемых убытков.

156. Денежные средства в банках деноминированы в валютах, указанных ниже.

Таблица IV.38
Денежные средства в банках
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Доллар Соединенных Штатов	192 810	171 135
Японская иена	8 705	3 521
Евро	7 462	6 487
Фунт стерлингов	3 938	542
Израильский шекель	3 387	5 921
Иорданский динар	1 552	206
Другие валюты	20 808	58 309
Всего	238 662	246 121

157. Ниже приводится сводная информация о кредитном качестве денежных средств в банках в разбивке по внешнему кредитному рейтингу.

Таблица IV.39
Денежные средства в банках в разбивке по кредитному рейтингу
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
AA+	4 433	—
AA	1 941	—
AA-	106 221	18
A+	11 001	128 417
A	87 235	5 588
A-	—	7 038
BVV+	849	70 231
BV+	4 871	—
BV-	—	12 106
B+	168	458
B	1 351	5 398
B-	4 171	2 772
Рейтинг не присвоен	16 421	14 095
Всего	238 662	246 121

158. ЮНОПС осуществляет проекты в разных странах мира и в постконфликтных и сельских районах. С учетом условий и районов, в которых осуществляются проекты, некоторым банкам внешний кредитный рейтинг не присвоен.

159. В таблице ниже приводится информация о кредитном качестве эквивалентов денежных средств.

Таблица IV.40

Эквиваленты денежных средств в разбивке по кредитному рейтингу

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
AAA	333 430	–
AA	5 000	55 000
AA-	9 706	–
A+	3 032	400 026
A	–	46 418
A-	–	10 000
BBB+	–	25 000
Рейтинг не присвоен	14 544	–
Всего	365 712	536 444

Примечание 15**Выплаты работникам**

160. В состав обязательств ЮНОПС по выплатам работникам входят:

а) краткосрочные выплаты работникам: выплаты в связи с накопленным неиспользованным ежегодным отпуском и частью отпуска на родину, относящейся к текущему периоду;

б) долгосрочные выплаты работникам: выплаты в связи с частью отпуска на родину, не относящейся к текущему периоду;

с) выплаты по окончании службы: все выплаты, связанные с медицинским страхованием после выхода на пенсию и субсидией на репатриацию;

д) выплаты при увольнении: выплаты, связанные с прекращением действия контракта.

Таблица IV.41

Обязательства по выплатам работникам

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Краткосрочные выплаты работникам	33 342	37 117
Долгосрочные выплаты работникам	2 987	2 172
Выплаты по окончании службы	74 812	107 068
Общий объем обязательств по выплатам работникам	111 141	146 357
Часть, относящаяся к текущему периоду	35 955	40 056
Часть, не относящаяся к текущему периоду	75 186	106 301

Обязательства по краткосрочным выплатам работникам

161. Ниже приводится информация о краткосрочных выплатах работникам.

Таблица IV.42

Краткосрочные выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Выплаты в связи с неиспользованным ежегодным отпуском	31 197	34 415
Выплаты в связи с отпуском на родину (часть, относящаяся к текущему периоду)	2 100	2 643
Субсидия при назначении, выплачиваемая при первом или повторном назначении	45	59
Общий объем обязательств по краткосрочным выплатам работникам	33 342	37 117

162. Предоставление отпуска на родину позволяет имеющим на него право сотрудникам, набираемым на международной основе, периодически посещать свою страну для возобновления и укрепления культурных и семейных связей.

Обязательства по долгосрочным выплатам работникам

163. К долгосрочным выплатам работникам относятся выплаты в связи с той частью отпуска на родину, которая не относится к текущему периоду. Закрепленные права, которые могут быть использованы в течение следующих 12 месяцев, представлены как краткосрочные выплаты работникам, а права, которые могут быть использованы по истечении 12-месячного периода, представлены как долгосрочные выплаты работникам.

Обязательства по выплатам по окончании службы

164. Ниже приводится информация об обязательствах по выплатам по окончании службы.

Таблица IV.43

Обязательства по выплатам по окончании службы

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию		
Часть, относящаяся к текущему периоду	1 402	1 255
Часть, не относящаяся к текущему периоду	62 028	87 600
Итого	63 430	88 855
Субсидии на репатриацию		
Часть, относящаяся к текущему периоду	1 179	1 651
Часть, не относящаяся к текущему периоду	9 879	16 162
Итого	11 058	17 813

31 декабря 2022 года 31 декабря 2021 года

Пособие в случае смерти		
Часть, относящаяся к текущему периоду	32	33
Часть, не относящаяся к текущему периоду	292	367
Итого	324	400
Общая сумма выплат по окончании службы	74 812	107 068
В том числе:		
Часть обязательств по выплатам по окончании службы, относящаяся к текущему периоду	2 613	2 939
Часть обязательств по выплатам по окончании службы, не относящаяся к текущему периоду	72 199	104 129

165. Выплаты по окончании службы включают выплаты по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, субсидию на репатриацию, пособие в случае смерти и выплаты в рамках пенсионных планов. План медицинского страхования после выхода на пенсию — это план, который позволяет отвечающим установленным требованиям пенсионерам и членам их семей участвовать в плане полного медицинского страхования. Субсидия на репатриацию является выплатой, причитающейся при увольнении сотрудникам категории специалистов, которым также оплачиваются соответствующие расходы на поездку и перевозку домашнего имущества. Актуарная оценка обязательств, связанных с планом медицинского страхования после выхода на пенсию и выплатой субсидии на репатриацию и пособия в случае смерти, была проведена независимым специалистом-актуарием. На конец 2022 года общий объем обязательств по выплатам работникам по окончании службы составлял 74,8 млн долл. США (в 2021 году — 107,1 млн долл. США). Указанные выплаты установлены в соответствии с Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале для сотрудников категории специалистов и категории общего обслуживания.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

166. Информация об обязательствах на конец года, связанных с медицинским страхованием после выхода на пенсию, получена по результатам актуарной оценки, проведенной на конец 2022 года. Чистая приведенная стоимость начисленных обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года за вычетом взносов участников плана составила, по оценкам актуариев, 63,4 млн долл. США (в 2021 году — 88,9 млн долл. США).

167. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы могут по своему усмотрению участвовать в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером выплат при условии, что они отвечают определенным требованиям. Эти требования включают участие в одном из планов медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение 10 лет для сотрудников, поступивших на службу после 1 июля 2007 года, и 5 лет для сотрудников, поступивших на службу до этой даты.

Субсидия на репатриацию

168. По окончании службы сотрудники, отвечающие определенным требованиям, включая требование о проживании за пределами страны своего гражданства на момент увольнения, имеют право на получение субсидии на

репатриацию, размер которой зависит от срока службы, а также на оплату путевых расходов и расходов на полный переезд. Эти выплаты в совокупности называются выплатами в связи с репатриацией.

169. Чистая приведенная стоимость начисленных обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года составила, по оценке актуариев, 11,1 млн долл. США (в 2021 году — 17,8 млн долл. США).

Пособие в случае смерти

170. Пособие в случае смерти представляет собой выплату установленного размера, предусмотренную планом выплат по окончании службы, которая производится в случае смерти отвечающего определенным требованиям работника, у которого остался переживший супруг или ребенок-иждивенец.

171. Чистая приведенная стоимость начисленных обязательств ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года составила, по оценке актуариев, 0,3 млн долл. США (в 2021 году — 0,4 млн долл. США).

Учет выплат по окончании службы

172. Оценка обязательств по установленным выплатам производится по методу актуарной оценки. Ниже приводится информация об изменении приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера в течение года.

Таблица IV.44

Обязательства по выплатам по окончании службы

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репа- триацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Всего, 2022 год</i>	<i>Всего, 2021 год</i>
Обязательства по состоянию на 1 января	88 855	17 813	400	107 068	105 183
Стоимость услуг текущего периода	4 866	1 339	12	6 217	7 269
Расходы по выплате процентов	2 885	461	10	3 356	3 092
Произведенные выплаты	(1 285)	(1 346)	—	(2 631)	(3 560)
Актуарные убытки/(прибыли)	(31 891)	(7 209)	(98)	(39 198)	(4 916)
Обязательства по состоянию на 31 декабря	63 430	11 058	324	74 812	107 068

Таблица IV.45

Обязательства по выплатам по окончании службы: работающие и вышедшие на пенсию сотрудники

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репа- триацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>	<i>Всего, 2022 год</i>	<i>Всего, 2021 год</i>
Нынешние пенсионеры	33 004	—	—	33 004	38 478
Работающие сотрудники — имеющие право на выплаты	10 863	4 299	109	15 271	20 836

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Субсидия на репа- триацию	Пособие в случае смерти	Всего, 2022 год	Всего, 2021 год
Работающие сотрудники — еще не име- ющие права на выплаты	19 563	6 759	215	26 537	47 754
Обязательства по состоянию на 31 декабря	63 430	11 058	324	74 812	107 068

173. В ведомости финансовых результатов учтены суммы, указанные ниже.

Таблица IV.46

Влияние выплат по окончании службы на финансовые результаты

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Субсидия на репа- триацию	Пособие в случае смерти	Всего, 2022 год	Всего, 2021 год
Стоимость услуг текущего периода	4 866	1 339	12	6 217	7 269
Расходы по выплате процентов	2 885	461	10	3 356	3 092
Всего	7 751	1 800	22	9 573	10 361

174. Общая сумма расходов приводится в ведомости финансовых результатов по статье «Оклады и выплаты работникам».

Актuarные прибыли/убытки

175. Актuarные прибыли/убытки учтены непосредственно в составе чистых активов и отражают изменения в финансовых и демографических предположениях и корректировки, произведенные с учетом накопленного опыта.

Таблица IV.47

Актuarные прибыли/убытки

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Субсидия на репа- триацию	Пособие в случае смерти	Всего, 2022 год	Всего, 2021 год
Изменения в финансовых предположениях	25 424	2 173	59	27 656	1 019
Изменения в демографических предположе- ниях	—	—	—	—	(443)
Корректировки с учетом накопленного опыта	6 467	5 036	39	11 542	4 340
Общая сумма актuarных прибы- лей/(убытков)	31 891	7 209	98	39 198	4 916

Актuarные предположения

176. Главным актuarным предположением, используемым актuarием для определения обязательств по выплатам установленного размера, является ставка

дисконтирования. В случае обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию учитывается также динамика изменения стоимости медицинского обслуживания.

177. Ниже приводится информация об основных актуарных предположениях на 2022 год.

Таблица IV.48

Основные актуарные предположения

(В процентах)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репатриацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>
Ставка дисконтирования на 1 января 2022 года	3,27	2,72	2,55
Ставка дисконтирования на 31 декабря 2022 года	5,16	5,09	5,06
Повышение окладов в будущем (помимо корректировки на инфляцию)	Шкала окладов Организации Объединенных Наций	Шкала окладов Организации Объединенных Наций	Шкала окладов Организации Объединенных Наций
Коэффициент смертности	Шкалы Организации Объединенных Наций	Шкалы Организации Объединенных Наций	Шкалы Организации Объединенных Наций
Текучесть кадров	Шкалы Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций	Шкалы Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций	Шкалы Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций

Анализ чувствительности

178. В анализе чувствительности показано возможное влияние изменений некоторых основных предположений, используемых для оценки выплат по окончании службы. Ниже продемонстрировано, как изменение предположений в отношении ставки дисконтирования и динамики изменения стоимости медицинского обслуживания повлияет на объем выплат по окончании службы.

Таблица IV.49

Потенциальное влияние изменений в ставках дисконтирования на выплаты по окончании службы

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Субсидия на репатриацию</i>	<i>Пособие в случае смерти</i>
Увеличение на 0,5 процента	(5 474)	(362)	(10)
Уменьшение на 0,5 процента	6 271	385	10

Таблица IV.50

Потенциальное влияние изменения стоимости медицинского обслуживания на объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию

(В тыс. долл. США)

	Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию	Стоимость услуг и расходы по выплате процентов
Увеличение на 0,5 процента	6 126	727
Уменьшение на 0,5 процента	(5 398)	(627)

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

179. ЮНОПС является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей для выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в связи со смертью или потерей трудоспособности и других соответствующих пособий. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленными выплатами. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

180. Участие организаций в Фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с действующими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в нем, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. ЮНОПС и Фонд, как и другие участвующие в Фонде организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определить пропорциональную долю ЮНОПС в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине ЮНОПС рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС. Взносы ЮНОПС в Фонд в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

181. В Положениях Фонда говорится, что Правление Фонда должно проводить его актуарную оценку по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление Фонда проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

182. Финансовое обязательство ЮНОПС перед Фондом состоит из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), а также любой доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того,

что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

183. Последняя актуарная оценка для Фонда была проведена по состоянию на 31 декабря 2021 года, и для составления своих финансовых ведомостей за 2022 год Фонд будет использовать данные об участниках по состоянию на 31 декабря 2021 года в качестве данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2022 года.

184. По результатам актуарной оценки по состоянию на 31 декабря 2021 года коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, составил 117,0 процента (по результатам оценки на 2019 год — 107,1 процента). Без учета существующей системы пенсионных корректиров коэффициент обеспеченности составил 158,2 процента (по результатам оценки на 2019 год — 144,4 процента).

185. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2021 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент подготовки настоящего доклада Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении соответствующих положений статьи 26.

186. В случае принятия решения о применении статьи 26 по причине дефицита актуарного баланса либо в ходе текущей деятельности, либо ввиду прекращения действия Фонда размер причитающегося с каждой участвующей организации платежа для покрытия дефицита будет определяться исходя из доли ее взносов в общем объеме взносов, выплаченных Фонду за трехлетний период, предшествующий дате оценки. Общий объем взносов, внесенных в Фонд в течение предыдущих трех лет (2019, 2020 и 2021 годы), составил 8505,3 млн долл. США, из которых 0,6 процента пришлось на долю ЮНОПС.

187. В 2022 году объем взносов, выплаченных ЮНОПС в Фонд, составил 16,8 млн долл. США (в 2021 году — 17,9 млн долл. США). Существенных изменений в объеме ожидаемых взносов за 2023 год нет.

188. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления Фонда. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между такой организацией и Фондом. Размер соответствующей доли определяется Правлением Фонда после проведения актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения членства; в эту долю не включается никакая часть активов сверх имеющихся обязательств.

189. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Фонда за год и докладывает о ней Правлению Фонда и Генеральной Ассамблее. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте Фонда по адресу www.unjspf.org.

Выплаты при увольнении

190. По состоянию на 31 декабря 2022 года ЮНОПС не имело обязательств по выплатам выходных пособий (как и по состоянию на 31 декабря 2021 года).

Примечание 16**Кредиторская задолженность**

Таблица IV.51

Кредиторская задолженность и начисления

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Кредиторская задолженность	190 508	195 291
Начисления	263 380	672 895
Всего	453 888	868 186

191. Ниже приводится информация об остатках на счетах к оплате по состоянию на 31 декабря 2022 года.

Таблица IV.52

Кредиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Кредиторская задолженность перед ПРООН	–	–
Кредиторская задолженность перед другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций	4 192	1 847
Прочая кредиторская задолженность	186 316	193 444
Общая сумма кредиторской задолженности	190 508	195 291

192. Кредиторская задолженность связана со сделками, в отношении которых счета от поставщиков были получены и утверждены для оплаты, но сама оплата еще не произведена.

Начисления

193. Начисленные платежи на сумму 263,4 млн долл. США (в 2021 году — 672,9 млн долл. США) представляют собой финансовые обязательства в отношении товаров или услуг, которые были получены или предоставлены ЮНОПС в отчетный период, но за которые еще не выставлены счета.

Примечание 17**Полученные денежные авансы по проектам**

194. Полученные денежные авансы по проектам представляют собой отсроченные поступления, которые равны сумме превышения полученных денежных средств над общей суммой учтенных поступлений по проектам и денежных средств, находящихся в распоряжении ЮНОПС для осуществления проектов, по которым ЮНОПС уполномочено производить оплату.

Таблица IV.53
Полученные денежные авансы по проектам
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Отсроченные поступления	1 311 308	1 402 744
Денежные средства на счетах ЮНОПС в качестве агента	1 441 813	2 369 783
Всего	2 753 121	3 772 527

195. Из суммы остатка отсроченных поступлений в размере 1311,3 млн долл. США (в 2021 году — 1402,7 млн долл. США) 926,2 млн долл. США относятся к денежным авансам, выплаченным по договорам о строительстве за период, закончившийся 31 декабря 2022 года, о чем подробно говорится в примечании 20.

Примечание 18
Прочие обязательства

196. Прочие обязательства включают форвардные валютные контракты и фьючерсные контракты с убытком на конец года.

Таблица IV.54
Прочие обязательства
(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Производные финансовые обязательства	20 708	16 844

Примечание 19
Чистые активы/собственные средства

197. Ниже приводится информация о чистых активах/собственных средствах ЮНОПС.

Таблица IV.55

Чистые активы/собственные средства

(В тыс. долл. США)

	Актуарные прибыли (убытки)	Справедливая стои- мость финансовых активов, имеющих в наличии для продажи	Оперативные резервы		Резерв для иници- ативы «Устойчи- вые инвестиции в инфраструктуру и инновации»	Резерв роста и инноваций	Накопленный профицит	Всего
			Минимальные оперативные резервы	Прочие опе- ративные резервы				
Сальдо на 1 января 2021 года	4 783	11 141	21 988	–	–	124 317	124 317	286 546
Профицит/(дефицит) за отчетный период	–	–	–	–	–	–	90 381	90 381
Актуарные прибыли/(убытки)	4 916	–	–	–	–	–	–	4 916
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи	–	(21 475)	–	–	–	–	–	(21 475)
Переводы в другие резервы/из других резервов	–	–	116 776	–	–	(13 198)	(103 578)	–
Начальное сальдо на 1 января 2022 года	9 699	(10 334)	138 764	–	–	111 119	111 120	360 368
Профицит/(дефицит) за отчетный период	–	–	–	–	–	–	(28 780)	(28 780)
Актуарные прибыли/(убытки)	39 198	–	–	–	–	–	–	39 198
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи	–	(46 749)	–	–	–	–	–	(46 749)
Переводы в другие резервы/из других резервов	–	–	8 488	121 924	63 047	(111 119)	(82 340)	–
Сальдо на 31 декабря 2022 года	48 897	(57 083)	147 252	121 924	63 047	–	–	324 037

Актuarные прибыли/убытки

198. Актuarные прибыли или убытки относятся к пенсионному плану с установленным размером пособий в соответствии с требованием стандарта 39 МСУГС. Принципы бухгалтерского учета обязательств по выплатам работникам см. в примечании 3.

Справедливая стоимость финансовых активов, имеющих в наличии для продажи

199. Изменения справедливой стоимости финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, отражаются непосредственно в составе чистых активов в соответствии со стандартом 29 МСУГС. В случае продажи такого финансового актива, справедливая стоимость которого изменилась, происходит фактическая реализация той части чистых активов, которая относится к данному финансовому активу, и она принимается к учету в ведомости финансовых результатов.

Минимальные оперативные резервы

200. Новые минимальные оперативные резервы были созданы в 2021 году Исполнительным советом ЮНОПС (см. [DP/OPS/2021/6](#)) в качестве гарантии финансовой состоятельности и целостности ЮНОПС как непрерывно функционирующей организации. В соответствии с финансовым положением 22.02 оперативные резервы должны финансироваться в полном объеме и могут использоваться только в случаях:

- a) понижательных колебаний объема поступлений или их нехватки;
- b) неравномерного поступления денежных средств;
- c) увеличения величины фактических расходов сверх запланированной сметы или колебаний расходов по проектам;
- d) других непредвиденных обстоятельств, приводящих к потере ресурсов, под которые ЮНОПС были приняты договорные обязательства.

201. В соответствии с требованием в отношении минимальных оперативных резервов ЮНОПС они установлены в размере 25 процентов от расходов по сектору инфраструктурных услуг, 5 процентов от расходов по другим секторам обслуживания и 33 процентов от административных расходов с удельным весом в 50 процентов в текущем году, 30 процентов в предыдущем году и 20 процентов в предшествующем году. В соответствии с этой формулой нормативный объем минимальных оперативных резервов применительно к периоду, закончившемуся 31 декабря 2022 года, составил 147,3 млн долл. США, что на 8,5 млн долл. США больше, чем в 2021 году.

202. В июне 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС⁵ обратился к ЮНОПС с просьбой перевести в оперативные резервы остаток средств, не предусмотренный под проекты, из резерва роста и инноваций, резерва для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» и из накопленного профицита. В 2022 году из накопленного профицита, резерва роста и инноваций и резервов для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» в оперативные резервы было переведено в общей сложности 130,4 млн долл. США.

⁵ См. решение Исполнительного совета 2022/13 (см. [DP/2022/27](#)).

Резерв роста и инноваций

203. В 2019 году Исполнительный директор ЮНОПС создала резерв роста и инноваций на основании имеющихся у нее полномочий в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС. Цель его создания заключается в направлении средств на усилия по обеспечению способности ЮНОПС осуществлять приносящую доход деятельность в будущем. Объем этого резерва был установлен в размере 50 процентов от суммы превышения оперативных резервов. На сегодняшний день из средств этого резерва обеспечивается финансирование мероприятий в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» в целях стимулирования направления средств на осуществление охватывающих все слои населения крупных инфраструктурных проектов, способствующих достижению целей в области устойчивого развития.

204. В 2022 году из резерва роста и инноваций в оперативные резервы было переведено в общей сложности 111,1 млн долл. США.

Резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»

205. В феврале 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС⁶ учредил резерв для инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации». Впоследствии в июне 2022 года Совет обратился к ЮНОПС с просьбой заморозить все дальнейшие инвестиции в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации», которые еще не были предусмотрены контрактами ЮНОПС. На ту дату общий объем предусмотренных контрактами инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации» составлял 63,0 млн долл. США.

Накопленный профицит

206. Накопленный профицит представляет собой накопленные профициты и дефициты от операций ЮНОПС за прошедшие годы за вычетом сумм, переведенных в другие резервы, как подробно описано выше. В 2022 году из накопленного профицита в оперативные резервы было переведено в общей сложности 82,3 млн долл. США.

Примечание 20**Поступления и расходы****Поступления от безвозмездных операций**

207. В 2022 году ЮНОПС не получило никаких поступлений от безвозмездных операций, тогда как в 2021 году поступления по ним составили 6 млн долл. США. Полученные ЮНОПС в 2021 году поступления от безвозмездных операций на сумму 6 млн долл. США связаны с субсидией, предоставленной Министерством иностранных дел Финляндии для осуществления деятельности в рамках инициативы «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации».

208. Стоимость полученных за рассматриваемый период услуг в натуральной форме составила 4,1 млн долл. США (в 2021 году — 4,4 млн долл. США), из которых 3,7 млн долл. США представляют собой расчетную рыночную стоимость аренды служебных помещений, предоставляемых правительством Дании для размещения штаб-квартиры ЮНОПС в Копенгагене.

⁶ См. решение Исполнительного совета 2022/5 (см. [DP/2022/14](#)).

Поступления от возмездных операций

209. Поступления ЮНОПС от возмездных операций состоят из поступлений от деятельности по проектам в объеме 1221,5 млн долл. США (в 2021 году — 1199,0 млн долл. США) и разных поступлений в объеме 2,9 млн долл. США (в 2021 году — 3,8 млн долл. США). Ниже приводится информация о поступлениях и расходах, связанных с деятельностью ЮНОПС по проектам.

Таблица IV.56

Поступления и расходы, связанные с деятельностью по проектам

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Договоры о строительстве (инфраструктура)	308 811	314 832
Закупки	161 942	162 618
Управление финансами	78 243	86 864
Управление людскими ресурсами	27 562	22 915
Прочие поступления, связанные с управлением проектами	644 983	611 739
Общая сумма поступлений, связанных с проектами	1 221 541	1 198 968
<i>Минус:</i> расходы по проектам		
Договоры о строительстве	293 911	298 441
Закупки	116 600	107 054
Управление финансами	61 655	66 491
Управление людскими ресурсами	11 797	11 472
Прочие расходы, связанные с управлением проектами	610 252	575 807
Общая сумма расходов, связанных с проектами	1 094 215	1 059 265
Чистая сумма поступлений от деятельности по проектам	127 326	139 703

210. В рассматриваемый период отчетность о поступлениях ЮНОПС была представлена с использованием категорий, указанных в таблице выше. По оперативным соображениям и как указано в ежегодном докладе, ЮНОПС анализирует свои поступления по следующим трем основным категориям услуг: инфраструктура; закупки; и управление проектами. Подробная информация по этим категориям приводится в примечании 1.

Договоры о строительстве

211. Ниже приводится информация о сумме поступлений и расходов, связанных с договорами о строительстве, которая учитывается в ведомости финансовых результатов.

	Суммарный показатель до 2022 года	Суммарный показатель до 2021 года	Суммы, учтенные в текущем году
Поступления	1 636 058	1 327 247	308 811
Расходы	(1 518 044)	(1 224 133)	(293 91)
Профицит	118 014	103 114	14 900

212. Ниже приводится информация о суммах, причитающихся клиентам и от клиентов, за работы, выполненные по договорам о строительстве.

Таблица IV.58

Договоры о строительстве — суммы, причитающиеся клиентам/от клиентов

(В тыс. долл. США)

	Проекты с чи- стым остат- ком отсрочен- ных поступле- ний	Проекты с чи- стым остат- ком дебитор- ской задол- женности	Всего
Полученные денежные авансы, включая начислен- ные проценты	(2 537 543)	(185 379)	(2 722 922)
Ученные поступления за период действия договора	1 611 354	193 697	1 805 051
Суммы, причитающиеся (клиентам)/от клиен- тов и включенные соответственно в отсрочен- ные поступления и дебиторскую задолженность по проектам	(926 189)	8 318	(917 871)
Удержания			12 276

213. Полученные денежные авансы состоят из денежных средств, полученных в течение срока действия как договоров о строительстве, так и контрактов, предусматривающих строительство и элемент агентских услуг (например, услуг по закупкам), когда денежные авансы не предназначаются конкретно для оплаты агентских услуг.

Оперативные расходы и прочие расходы

214. К оперативным расходам на сумму 118,4 млн долл. США (в 2021 году — 91,0 млн долл. США) относятся расходы, понесенные ЮНОПС в связи с осуществлением различных видов деятельности, и они включают следующие платежи:

- a) аренда служебных помещений и имущества: 21,1 млн долл. США;
- b) ремонтно-эксплуатационное обслуживание зданий и оборудования: 40,7 млн долл. США;
- c) услуги по управлению и составлению отчетности: 11,0 млн долл. США;
- d) коммунальные услуги: 0,7 млн долл. США.

215. Прочие расходы на сумму 32,6 млн долл. США (в 2021 году — 6,3 млн долл. США) включают:

a) изменения объема резервов под обязательства и суммы обесценения: 31,2 млн долл. США;

b) прочие расходы: 1,4 млн долл. США.

216. К услугам на подрядной основе на сумму 366,5 млн долл. США (в 2021 году — 367,6 млн долл. США) относятся расходы, понесенные в связи с осуществлением различных видов деятельности ЮНОПС, и они, в частности, включают следующие платежи:

a) строительные и инженерные услуги: 182,1 млн долл. США;

b) услуги по оказанию гуманитарной и чрезвычайной помощи: 53,1 млн долл. США;

c) коммерческие и деловые услуги: 36,6 млн долл. США;

d) услуги по обеспечению безопасности: 35,5 млн долл. США.

Примечание 21

Расходы на выплаты работникам

Таблица IV.59

Расходы на выплаты работникам

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Оклады	73 697	80 988
Медицинское страхование после выхода на пенсию	7 752	8 092
Ежегодный отпуск	(10)	968
Отпуск на родину	717	883
План с установленным размером взносов	16 767	17 940
Субсидии на репатриацию	1 881	2 356
Прочие расходы на краткосрочные выплаты работникам	21 136	24 464
Расходы, связанные с персоналом	121 940	135 691
Прочие расходы по персоналу	321 146	307 038
Общая сумма расходов на выплаты работникам	443 086	442 729

217. К прочим расходам по персоналу относится вознаграждение, выплаченное индивидуальным подрядчикам ЮНОПС и включающее оклады, фонд обеспечения персонала и компенсацию за накопленный неиспользованный ежегодный отпуск.

218. В октябре 2014 года ЮНОПС внедрило систему фонда обеспечения персонала для всех местных индивидуальных подрядчиков ЮНОПС. Фонд обеспечения персонала представляет собой план с установленным размером взносов. В соответствии с соглашением об использовании местных индивидуальных подрядчиков размер взносов работодателя установлен на уровне 15 процентов от величины сборов, и эти взносы учитываются в качестве расходов. Подрядчики вносят ежемесячные взносы в размере 7,5 процента от величины взимаемых с них сборов. Обязанность ЮНОПС заключается в создании механизмов, обеспечивающих функционирование фонда обеспечения персонала, а также в осуществлении контроля за административными расходами, связанными с этими

механизмами, и в покрытии таких расходов. Остаток средств в фонде обеспечения персонала для местных индивидуальных подрядчиков ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года составлял 106,3 млн долл. США (в 2021 году — 100,8 млн долл. США). Более подробная информация о фонде обеспечения персонала приводится в приложении к настоящим финансовым ведомостям.

219. По договору с ЮНОПС фонд обеспечения персонала находится в ведении компании Zurich International, которая осуществляет управление им от имени местных индивидуальных подрядчиков.

Примечание 22

Финансовые доходы

Таблица IV.60

Финансовые доходы/расходы

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Общая сумма финансовых доходов от инвестиций	(44 610)	29 581
Проценты, начисленные по прочим финансовым активам	—	2 307
<i>Минус:</i> обесценение прочих финансовых активов		(15 219)
Учтенная амортизированная стоимость (примечание 10)	—	—
Общая сумма финансовых доходов/(расходов) от инвестиций и прочих финансовых активов	(44 610)	—
<i>Минус:</i> сумма финансовых доходов/(расходов), перечисленная проектам	(10 632)	(9 091)
Чистые финансовые доходы/(расходы), оставшиеся у ЮНОПС	(55 242)	7 578
Финансовые доходы от остатков средств ЮНОПС в банках	434	117
Общая сумма финансовых доходов/(расходов)	(54 808)	7 695

220. Подробная информация о компоненте общей суммы финансовых доходов/расходов, связанном с отдачей от инвестиций, приводится в таблице IV.6.

221. В соответствии со стандартом 1 МСУГС «Представление финансовой отчетности» доходы и расходы представляются отдельно и не взаимозачитываются, за исключением случаев, когда они относятся к аналогичным операциям или это требуется в соответствии с каким-либо другим стандартом МСУГС. В течение года, закончившегося 31 декабря 2022 года, проценты по прочим финансовым активам не начислялись, в связи с чем убыток от обесценения прочих финансовых активов был учтен в составе прочих расходов, понесенных в 2022 году, а не в составе финансовых доходов/расходов.

Таблица IV.61
Чистая курсовая прибыль/убыток

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Чистая курсовая прибыль/(убыток)	24 479	19 150

222. Курсовые прибыли объясняются пересчетом остатков на банковских счетах, активов и обязательств в валютах, отличных от доллара США, на конец периода.

223. Чистые нереализованные убытки от производных инструментов в размере 15,4 млн долл. США включены в чистую курсовую прибыль/убыток ЮНОПС.

Примечание 23
Резервы под обязательства

Таблица IV.62
Резервы под обязательства

(В тыс. долл. США)

	1 января 2022 года	Дополнительные резервы под обязательства	Восстановленные неиспользованные резервы	Использованные суммы	31 декабря 2022 года
Иски	1 970	—	—	(20)	1 950
Резервы под обязательства на восстановление арендованного имущества	262	—	(15)	—	247
Прочие резервы под обязательства	6 440	7 311	(5)	(2 160)	11 586
Всего	8 672	7 311	(20)	(2 180)	13 783
В том числе:					
Часть, относящаяся к текущему периоду					11 605
Часть, не относящаяся к текущему периоду					2 178

Таблица IV.63
Резервы — сравнительные данные за 2021 год

(В тыс. долл. США)

	1 января 2022 года	Дополнительные резервы под обязательства	Восстановление неиспользованных зарезервированных сумм	Использованные суммы	31 декабря 2022 года
Иски	177	2 131	(110)	(228)	1 970
Резервы под обязательства на восстановление арендованного имущества	229	33	—	—	262
Прочие резервы под обязательства	7 451	209	—	(1 220)	6 440
Всего	7 857	2 373	(110)	(1 448)	8 672

	Дополнительные резервы под обязательства 1 января 2022 года	Восстановление неиспользованных зарезервированных сумм	Использованные суммы	31 декабря 2022 года
В том числе:				
Часть, относящаяся к текущему периоду				6 429
Часть, не относящаяся к текущему периоду				2 243

224. Резервы под обязательства на восстановление арендованного имущества отражают сметные потребности, связанные с возвратом арендованной собственности арендодателям по окончании срока аренды в предусмотренном в договоре состоянии. Это касается различных договоров аренды, по которым ЮНОПС обязано удалить установленное имущество. Иски связаны с судебными делами, по которым возможны выплаты и можно с большой долей вероятности оценить объем причитающихся к выплате ресурсов. Прочие резервы под обязательства связаны главным образом со сметной стоимостью восстановительных работ, которые требуется выполнить по проектам, осуществляемым в настоящее время ЮНОПС.

Примечание 24 Условные обязательства

225. В процессе обычной работы ЮНОПС ему могут предъявляться требования, которые подразделяются на требования, связанные с проектами, и требования, связанные с персоналом. В таблице ниже приводится информация, по оценке ЮНОПС, о финансовых последствиях требований, которые остаются открытыми по состоянию на конец года. Исход рассмотрения открытых требований, в силу самой их сути, невозможно предсказать, и поэтому сроки любых выплат в счет их погашения сложно определить.

Таблица IV.64 Условные обязательства

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Требования клиентов, связанные с проектами	3 804	12 871
Требования, связанные с персоналом	—	—
Общий объем условных обязательств	3 804	12 871

226. Было зарегистрировано четыре требования, связанных с персоналом, при этом вероятность наступления ответственности по ним была низкой.

Условные активы

227. По состоянию на 31 декабря 2022 года условных активов у ЮНОПС не имелось (как и по состоянию на 31 декабря 2021 года).

Примечание 25 Договорные обязательства

228. ЮНОПС арендует служебные помещения на местах на основе неаннулируемых и аннулируемых договоров операционной аренды. В случае заключения аннулируемого договора аренды ЮНОПС обязано направить уведомление о расторжении договора аренды за срок от 1 до 12 месяцев. Договоры аренды заключаются на сроки от нескольких месяцев до 28 лет. В некоторых из этих договоров операционной аренды предусмотрены положения о продлении сроков действия договоров, что позволяет ЮНОПС продлевать сроки аренды по окончании первоначального срока, и положения о повышении платы, в соответствии с которыми ежегодная плата за аренду может возрасти с учетом повышения соответствующих индексов рыночных цен в странах, в которых расположены отделения на местах.

229. Оперативные расходы включают арендную плату в размере 7,9 млн долл. США (в 2021 году — 7,4 млн долл. США), учитываемую как расходы на операционную аренду в течение года в ведомости финансовых результатов по статье «Оперативные расходы».

230. Будущая минимальная арендная плата включает суммы, которые необходимо будет заплатить до наступления самой ранней возможной даты окончания аренды согласно соответствующим договорам. Ниже приводится информация об общей сумме будущей минимальной арендной платы по неаннулируемым договорам операционной аренды.

Таблица IV.65
Обязательства по договорам аренды
(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
В течение одного года	9 770	9 248
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	13 909	12 403
Свыше пяти лет	3 778	5 543
Общая сумма обязательств по договорам операционной аренды	27 457	27 194

231. ЮНОПС сдает в субаренду служебные помещения на основе аннулируемых договоров операционной аренды, как правило, другим структурам системы Организации Объединенных Наций. В большинстве случаев арендатор обязан уведомлять о расторжении договора субаренды за 30 дней.

232. По состоянию на 31 декабря 2022 года минимальная общая сумма будущей арендной платы в соответствии с договорами субаренды, которую ЮНОПС ожидает получить на основе таких неаннулируемых договоров, составляла 1,0 млн долл. США (в 2021 году — 0,4 млн долл. США) главным образом по причине того, что в 2022 году действовало больше договоров субаренды, чем в 2021 году.

Непогашенные договорные обязательства

233. Обязательства ЮНОПС включают заказы на поставку и контракты на услуги, заключенные, но не выполненные на конец года. В таблице ниже приводится информация обо всех непогашенных договорных обязательствах ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2022 года.

Таблица IV.66
Непогашенные договорные обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2022 года</i>	<i>31 декабря 2021 года</i>
Договорные обязательства, связанные с управлением	5 133	4 075
Договорные обязательства, связанные с проектами	1 099 249	1 924 779
Общий объем непогашенных договорных обязательств	1 104 382	1 928 854
В том числе:		
Договорные обязательства в отношении основных средств	867	1 078
Договорные обязательства в отношении нематериальных активов	17	—

Примечание 26
Выверка ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм

Таблица IV.67

Ведомость сопоставления сумм в первоначальном и окончательном бюджетах

(В тыс. долл. США)

	Управленческий	Управленче-	Управленче-	Разница между	В про-	Пояснение
	бюджет на двух-	ский бюджет	ский бюджет			
	годичный период	на 2022 год	на 2022 год	и окончатель-	центах	
	Первоначаль-	Первоначаль-	Окончатель-	ным бюджетом		
	ная сумма	ная сумма	ная сумма	на 2022 год		
Общая сумма поступлений за период	200 511	100 255	121 505	21 250	21	Расчетные сборы за управленческие услуги изменились после составления бюджетной сметы
Управленческие ресурсы						
Должности	31 259	15 629	17 160	1 531	10	
Общие расходы по персоналу	23 087	11 544	12 425	881	8	
Поездки	8 724	4 362	3 629	(733)	(17)	
Консультанты	100 999	50 499	56 335	5 836	12	
Оперативные расходы	12 987	6 494	11 646	5 152	79	Бюджет был составлен с учетом инвестиций в деятельность ЮНОПС в соответствии с комплексным планом действий
Мебель и оборудование	1 410	705	1 683	978	139	При составлении бюджета была принята во внимание функция учета активов в системе "oneUNOPS"
Возмещение расходов	2 800	1 400	1 425	25	2	
Итого, использование управленческих ресурсов	181 266	90 633	104 303	13 670	15	
Списания, резервы под обязательства и резерв для покрытия непредвиденных расходов	19 245	9 622	–	(9 622)	(100)	ЮНОПС не предусматривает в своем бюджете расходы на списания, резервы под обязательства и резерв для покрытия непредвиденных расходов
Всего, использование ресурсов	200 511	100 255	104 303	4 048	4	

Таблица IV.68
Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм
 (В тыс. долл. США)

	<i>Управленческий бюджет на двух-годовой период 2022–2023 годов</i>		<i>Управленческий бюджет на 2022 год</i>		<i>Разница между первоначальным и окончательным бюджетом на 2022 год</i>	<i>В процентах</i>	<i>Пояснение</i>
	<i>Первоначальная сумма</i>	<i>Первоначальная сумма</i>	<i>Окончательная сумма</i>	<i>Окончательная сумма</i>			
Общая сумма поступлений за период	200 511	100 255	121 505	124 157	2 652		
Управленческие ресурсы							
Должности	31 259	15 629	17 160	15 149	(2 011)		
Общие расходы по персоналу	23 087	11 544	12 425	12 909	484		
Поездки	8 724	4 362	3 629	4 094	465		
Консультанты	100 999	50 499	56 335	53 878	(2 457)		
Оперативные расходы	12 987	6 494	11 646	5 886	(5 760)		Расходы на проект по модернизации платформы «Сейлзфорс» (Salesforce), которые будут понесены в будущем
Мебель и оборудование	1 410	705	1 683	1 680	(3)		
Возмещение расходов	2 800	1 400	1 425	920	(505)		Несмотря на то что в 2022 году бюджет на 2022 год был израсходован в полном объеме, понесенные расходы были компенсированы за счет займа, полученного от Организации Объединенных Наций для осуществления совместного финансируемых мероприятий
Итого, использование управленческих ресурсов	181 266	90 633	104 303	94 516	(9 787)		
Списания, резервы под обязательства и резерв для покрытия непредвиденных расходов	19 245	9 622	–	33 512	33 512		ЮНОПС не предусматривает в своем бюджете расходы на списания, резервы под обязательства и резерв для покрытия непредвиденных расходов. Фактическая сумма превысила сумму, заложенную в первоначальную бюджетную смету, ввиду обесценения инвестиций в связи с инициативой «Устойчивые инвестиции в инфраструктуру и инновации»
Всего, использование ресурсов	200 511	100 255	104 303	128 028	23 725		
Чистая сумма поступлений на основе бюджетного метода	–	–	17 202	(3 871)	(21 073)		

234. Бюджет и отчетность ЮНОПС готовятся с применением разных методических основ. Ведомость финансовых результатов (ведомость II) составляется с применением метода начисления, тогда как ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) ограничивается управленческим бюджетом, включая чистый профицит, полученный по проектам. Управленческий бюджет не включает поступления и расходы по проектам, а также финансовые доходы или курсовые прибыли/убытки.

235. Классификации расходов, представленные в ведомости V, соответствуют классификациям, утвержденным Исполнительным советом ЮНОПС. Ниже указаны различия между расходами, отраженными в ведомости II и в ведомости V.

Таблица IV.69

Различия между ведомостями II и V

	<i>Порядок учета в ведомости V</i>
Приобретение основных средств	Кассовый метод
Приобретение нематериальных активов	Кассовый метод
Амортизация и обесценение основных средств	В бюджете ЮНОПС не отражается
Амортизация и обесценение нематериальных активов	В бюджете ЮНОПС не отражается
Переданные в дар активы	В бюджете ЮНОПС не отражается
Финансовые доходы	В бюджете ЮНОПС не отражается
Курсовая прибыль/убыток	В бюджете ЮНОПС не отражается

236. Утвержденный бюджет охватывает двухгодичный период 2022–2023 годов. Данные о годовом бюджете на 2022 год включены в ведомость V.

237. В финансовых положениях и правилах ЮНОПС указывается, что Директор-исполнитель уполномочен перераспределять ресурсы в рамках утвержденного управленческого бюджета и увеличивать или уменьшать общую сумму утвержденных ассигнований по управленческому бюджету при условии, что целевой показатель чистых поступлений, установленный Исполнительным советом на бюджетный период, остается неизменным. В результате этого имеются определенные постатейные различия между первоначальным и окончательным бюджетами.

Сверка фактических сумм, представленных на основе бюджетного метода, с фактическими суммами, представленными в финансовых ведомостях

238. В соответствии с требованием стандарта 24 МСУГС фактические суммы из ведомости V необходимо сверять с сальдо движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью, инвестиционной деятельностью и финансовой деятельностью (как указано в ведомости IV «Ведомость движения денежных средств»), отдельно отмечая методические, временные и структурные различия.

239. Методические различия возникают тогда, когда утвержденный бюджет готовится по методу, отличному от метода начисления, как это имеет место в ЮНОПС.

240. Временные различия возникают тогда, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. Для целей

сопоставления бюджетных и фактических сумм временных различий для ЮНОПС не существует.

241. Структурные различия возникают тогда, когда в бюджет не включены программы или структуры, являющиеся частью организации, по которой готовится финансовая отчетность.

Таблица IV.70

Сверка с ведомостью движения денежных средств

(В тыс. долл. США)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
Фактическая сумма, определенная на сопоставимой основе и указанная в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм	(2 602)	(1 270)	–	(3 872)
Методические различия (приобретение и выбытие нематериальных активов и основных средств)	–	–	–	–
Структурные различия	34 541	(3 140)	–	31 401
Изменения в объеме оборотных средств	(1 457 690)	–	–	(1 457 690)
Изменения в объеме инвестиций	–	1 279 479	–	1 279 479
Изменения в объеме прочих финансовых активов	24 021	4 247	–	28 268
Изменения в объеме полученных процентных поступлений	–	(56 373)	–	(56 373)
Итого	(1 401 730)	1 222 943	–	(178 787)
Чистые курсовые прибыли/(убытки)				–
Корректировка справедливой стоимости денежных эквивалентов				562
Фактическая сумма в ведомости движения денежных средств				(178 225)

Примечание 27**Сегментная отчетность**

242. Администрация определила сегменты своей отчетности по географическому признаку, который положен в основу бюджетной отчетности, представляемой Директору-исполнителю ЮНОПС.

243. Структура ЮНОПС состоит из шести регионов и штаб-квартиры, расположенной в Дании. Сегмент штаб-квартиры состоит из пяти компонентов: общеорганизационного компонента; Канцелярии Главного финансового сотрудника и директора администрации; компонента имплементационной практики и стандартов; Канцелярии Генерального юрисконсульта; и компонента региональных портфелей проектов.

244. Сегментными поступлениями и расходами называются такие поступления и расходы, которые могут быть непосредственно отнесены к данному сегменту или могут быть с разумной долей вероятности проведены по данному сегменту.

245. Сегментными активами и обязательствами называются такие активы и обязательства, которые могут быть с разумной долей вероятности распределены по сегментам. Любые другие активы и обязательства указываются в статье «Не подлежит распределению» в соответствии со стандартом 18 МСУГС «Сегментная отчетность».

246. Ниже приводится информация о распределении поступлений, расходов, активов и обязательств ЮНОПС по сегментам.

Таблица IV.71
Сегментные поступления и расходы
 (В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Нью-Йоркская группа обслуживания</i>	<i>Всего</i>
Поступления								
Поступления от деятельности по проектам	210 537	86 051	129 325	38 375	397 285	100 595	259 373	1 221 541
Разные поступления	159	1 789	5	583	107	240	–	2 883
Поступления от безвозмездных операций	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма поступлений	210 696	87 840	129 330	38 958	397 392	100 835	259 373	1 224 424
Расходы								
Услуги подряда	76 230	14 183	11 204	10 936	113 650	30 334	109 972	366 509
Прочие расходы по персоналу	59 225	43 675	42 154	48 782	53 884	18 430	54 996	321 146
Оклады и выплаты работникам	4 784	5 019	28 928	18 036	3 320	8 303	53 550	121 940
Оперативные расходы	27 792	10 428	18 265	15 252	16 233	18 424	12 047	118 441
Предметы снабжения и расходные материалы	18 571	4 672	12 432	2 200	163 330	12 061	9 392	222 658
Поездки	11 119	5 809	4 541	2 325	2 853	768	7 581	34 996
Прочие расходы	1 931	434	156	24 322	4 509	399	869	32 620
Общая сумма расходов	199 652	84 220	117 680	121 853	357 779	88 719	248 407	1 218 310
Финансовые доходы	–	–	–	(54 808)	–	–	–	(54 808)
Курсовая прибыль/(убыток)	–	–	–	24 479	–	–	–	24 479
Чистые финансовые доходы/(расходы)	–	–	–	(30 329)	–	–	–	(30 329)
Профицит без учета нераспределенных расходов	11 044	3 620	11 650	(113 224)	39 613	12 116	10 966	(24 215)
Нераспределенные сегментные расходы								
Амортизация основных средств	–	–	–	–	–	–	–	(3 474)
Амортизация нематериальных активов	–	–	–	–	–	–	–	(1 091)
Профицит/(дефицит) за период	11 044	3 620	11 650	(113 224)	39 613	12 116	10 966	(28 780)

Таблица IV.72
Сегментные поступления и расходы — сравнительные данные за 2021 год
 (В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Нью-Йоркская группа обслуживания</i>	<i>Всего</i>
Поступления								
Поступления от деятельности по проектам	206 545	124 350	105 260	32 988	336 531	113 157	280 137	1 198 968
Разные поступления	613	1 902	–	1 018	98	168	–	3 799
Поступления от безвозмездных операций	–	–	–	5 967	–	–	–	5 967
Общая сумма поступлений	207 158	126 252	105 260	39 973	336 629	113 325	280 137	1 208 734
Расходы								
Услуги подряда	62 559	25 203	9 801	5 297	105 089	42 376	117 255	367 580
Прочие расходы по персоналу	60 913	50 187	36 280	39 911	47 567	18 747	53 433	307 038
Оклады и выплаты работникам	4 919	5 831	30 678	17 428	3 563	8 220	65 052	135 691
Оперативные расходы	21 667	10 899	6 387	8 345	13 188	18 320	12 166	90 972
Предметы снабжения и расходные материалы	26 066	17 530	8 527	2 098	128 367	12 243	12 751	207 582
Поездки	11 789	4 142	778	373	2 244	1 818	4 726	25 870
Прочие расходы	1 877	190	(4)	1 703	2 265	29	296	6 356
Общая сумма расходов	189 790	113 982	92 447	75 155	302 283	101 753	265 679	1 141 089
Финансовые доходы	–	–	–	7 695	–	–	–	7 695
Курсовая прибыль/(убыток)	–	–	–	19 150	–	–	–	19 150
Чистые финансовые доходы/(расходы)	–	–	–	26 845	–	–	–	26 845
Профицит без учета нераспределенных расходов	17 368	12 270	12 813	(8 337)	34 346	11 572	14 458	94 490
Нераспределенные сегментные расходы								
Амортизация основных средств	–	–	–	–	–	–	–	(3 341)
Амортизация нематериальных активов	–	–	–	–	–	–	–	(768)
Профицит/(дефицит) за период	17 368	12 270	12 813	(8 337)	34 346	11 572	14 458	90 381

Таблица IV.73
Сегментные активы и обязательства
(В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Нью-Йоркская группа обслуживания</i>	<i>Всего</i>
Активы								
Долгосрочные активы								
Основные средства	–	–	–	–	–	–	–	–
Нематериальные активы	–	–	–	–	–	–	–	–
Долгосрочные инвестиции	–	–	–	806 387	–	–	–	806 387
Прочие финансовые активы	–	–	–	–	–	–	–	–
Долгосрочная дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма долгосрочных активов	–	–	–	806 387	–	–	–	806 387
Текущие активы								
Запасы	2 535	37	21	–	1 535	–	7 595	11 723
Прочие активы	–	–	–	5 340	–	–	–	5 340
Дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Дебиторская задолженность по проектам	–	–	–	–	–	–	–	–
Предоплата	2 188	1 042	75	5 401	4 748	1 338	101	14 893
Прочая дебиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Краткосрочные инвестиции	–	–	–	2 079 129	–	–	–	2 079 129
Денежные средства и их эквиваленты	–	–	–	–	–	–	–	–
Общая сумма текущих активов	4 723	1 079	96	2 089 870	6 283	1 338	7 696	2 111 085
Общая сумма активов	4 723	1 079	96	2 896 257	6 283	1 338	7 696	2 917 472
Обязательства								
Долгосрочные обязательства								
Долгосрочные выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Резервы под обязательства	230	1 772	–	176	–	–	–	2 178
Общая сумма долгосрочных обязательств	230	1 772	–	176	–	–	–	2 178

Таблица IV.73
Сегментные активы и обязательства (продолжение)
 (В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Нью-Йоркская группа обслуживания</i>	<i>Всего</i>
Текущие обязательства								
Краткосрочные выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Кредиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Полученные денежные авансы по проектам								
Отсроченные поступления	233 732	197 676	112 270	73 013	346 384	277 136	71 097	1 311 308
Денежные средства на счетах агентских проектов	218 030	264 011	299 000	9 910	596 742	44 797	9 323	1 441 813
Прочие обязательства	–	–	–	20 708	–	–	–	20 708
Резервы под обязательства	2 960	1 337	–	222	6 647	439	–	11 605
Общая сумма текущих обязательств	454 722	463 024	411 270	103 853	949 773	322 372	80 420	2 785 434
Общая сумма обязательств	454 902	464 796	411 270	104 029	949 773	322 372	80 420	2 787 612

Таблица IV.74
Сегментные активы и обязательства — сравнительные данные за 2021 год
 (В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Нью-Йоркская группа обслуживания</i>	<i>Всего</i>
Активы								
Долгосрочные активы								
Нематериальные активы	—	—	—	—	—	—	—	—
Основные средства	—	—	—	—	—	—	—	—
Долгосрочные инвестиции	—	—	—	1 214 068	—	—	—	1 214 068
Прочие финансовые активы	—	—	—	29 996	—	—	—	29 996
Долгосрочная дебиторская задолженность	—	—	—	—	—	—	—	—
Общая сумма долгосрочных активов	—	—	—	1 244 064	—	—	—	1 244 064
Текущие активы								
Запасы	1 807	6	5	3 049	1 563	59	8 832	15 321
Прочие активы	—	—	—	24 576	—	—	—	24 576
Дебиторская задолженность								
Дебиторская задолженность по проектам	—	—	—	—	—	—	—	—
Предоплата	1 399	1 898	66	335	9 354	1 044	205	14 301
Прочая дебиторская задолженность	—	—	—	—	—	—	—	—
Краткосрочные инвестиции	—	—	—	2 994 397	—	—	—	2 994 397
Денежные средства и их эквиваленты	—	—	—	—	—	—	—	—
Общая сумма текущих активов	3 206	1 904	71	3 022 357	10 917	1 103	9 037	3 048 595
Общая сумма активов	3 206	1 904	71	4 266 421	10 917	1 103	9 037	4 292 659
Обязательства								
Долгосрочные обязательства								
Долгосрочные выплаты работникам	—	—	—	—	—	—	—	—
Резервы под обязательства	—	2 033	—	210	—	—	—	2 243
Общая сумма долгосрочных обязательств	—	2 033	—	210	—	—	—	2 243

Таблица IV.74

Сегментные активы и обязательства — сравнительные данные за 2021 год (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	<i>Африканский регион</i>	<i>Азиатский регион</i>	<i>Регион Европы и Центральной Азии</i>	<i>Штаб-квартира</i>	<i>Регион Латинской Америки и Карибского бассейна</i>	<i>Ближневосточный регион</i>	<i>Нью-Йоркская группа обслуживания</i>	<i>Всего</i>
Текущие обязательства								
Краткосрочные выплаты работникам	–	–	–	–	–	–	–	–
Кредиторская задолженность	–	–	–	–	–	–	–	–
Полученные денежные авансы по проектам								
Отсроченные поступления	215 197	265 676	82 626	25 837	570 470	187 394	55 544	1 402 744
Денежные средства на счетах агентских проектов	251 374	459 507	294 520	8 776	1 300 007	43 377	12 222	2 369 783
Прочие обязательства	–	–	–	16 844	–	–	–	16 844
Резервы под обязательства	2 757	1 433	–	201	1 950	68	20	6 429
Общая сумма текущих обязательств	469 328	726 616	377 146	51 658	1 872 427	230 839	67 786	3 795 800
Общая сумма обязательств	469 328	728 649	377 146	51 868	1 872 427	230 839	67 786	3 798 043

Примечание 28

Связанные стороны

247. Деятельностью ЮНОПС в соответствии с мандатом Генеральной Ассамблеи руководит Исполнительный совет, который осуществляет контроль за работой ЮНОПС, ПРООН и Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА). Исполнительный совет является связанной стороной, поскольку он оказывает значительное влияние на ЮНОПС как его руководящий орган.

248. Деятельность ЮНОПС контролируется Исполнительным советом, и ЮНОПС возмещает часть затрат на поездки, выплату суточных и оплату канцелярских расходов, которые несут члены Совета при исполнении своих служебных обязанностей, а также долю расходов Секретариата. В 2022 году расходов, связанных с поездками членов Исполнительного совета, понесено не было. Члены Исполнительного совета избираются ежегодно Экономическим и Социальным Советом в соответствии с правилами процедуры, касающимися членства. Согласно определению, содержащемуся в МСУГС, члены Исполнительного совета не считаются ключевым управленческим персоналом ЮНОПС.

249. ЮНОПС считает ПРООН и ЮНФПА связанными сторонами с учетом того, что все три организации находятся под общим контролем Исполнительного совета. ЮНОПС имеет определенные рабочие отношения с ПРООН и ЮНФПА. Все операции между ЮНОПС и двумя другими организациями осуществляются на официальной основе. Межучрежденческие операции соответствовали обычным оперативным отношениям между организациями и осуществлялись на традиционных для таких операций условиях.

Ключевой управленческий персонал

250. В таблице ниже приводится информация о совокупном вознаграждении административных руководителей.

Таблица IV.75

Ключевой управленческий персонал

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2022 года	31 декабря 2021 года
Число руководителей	11	7
Совокупное вознаграждение:		
Базовое вознаграждение и коррективы по месту службы	1 941	1 457
Прочие выплаты	302	370
Выплаты по окончании службы	656	475
Общая сумма вознаграждения	2 899	2 302
Непогашенные авансы в счет причитающихся выплат	89	–
Непогашенные займы	–	–
Выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, пособия в связи с репатриацией и обязательства в связи с отпусками ^a	1 301	772

^a Приведенные выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, пособия в связи с репатриацией и пособия в случае смерти включают значения как для Директора-исполнителя, так и для бывшего заместителя Директора-исполнителя.

251. Для целей раскрытия данной информации ключевым управленческим персоналом считаются Директор-исполнитель и сотрудники, входящие в состав группы руководителей. На Директора-исполнителя возложены общие полномочия по планированию деятельности организации, руководству и управлению ею и обеспечению контроля за ней, а также соответствующая ответственность. Группа руководителей представляет собой внутренний координационный форум, поддерживающий Директора-исполнителя в стратегическом позиционировании ЮНОПС.

252. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала определяется на основе эквивалента полной занятости и включает чистые оклады, корректив по месту службы и такие надбавки и пособия, как надбавка на представительские расходы, субсидия на аренду жилья, субсидия на переезд, а также взносы на пенсионное обеспечение и медицинское страхование после выхода на пенсию и субсидия на репатриацию, которые выплачиваются в соответствии с Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале.

253. В настоящих финансовых ведомостях приводится информация о вознаграждении ключевого управленческого персонала, а также об обязательствах по выплатам по окончании службы, непосредственно относящихся к конкретным лицам.

254. В 2022 году не было отмечено случаев возникновения у административных руководителей конфликтов интересов (будь то связанных с повседневной работой или деловыми отношениями с членами семьи, другими соответствующими лицами или поставщиками), которые бы потенциально могли повлиять на принятие решений.

255. Должность заместителя Директора-исполнителя ЮНОПС является вакантной с марта 2020 года. В сентябре 2022 года Исполнительный совет ЮНОПС утвердил создание второй должности заместителя Директора-исполнителя. Эта должность также остается вакантной. Кроме того, был назначен новый Директор-исполнитель ЮНОПС, который приступит к исполнению своих обязанностей в 2023 году.

Примечание 29

События после отчетной даты

256. Финансовые ведомости были утверждены к выпуску в день, когда Комиссия ревизоров подписала заключение ревизоров. Никто, кроме ЮНОПС, не уполномочен вносить изменения в эти финансовые ведомости.

257. В своем решении, принятом в феврале 2023 года, Исполнительный совет ЮНОПС утвердил выделение максимальной суммы в размере 35,4 млн долл. США, которая будет траншами переведена ЮНОПС из оперативного резерва на цели выполнения определенных пунктов всеобъемлющего плана реагирования, как это подробно описано в финансовом прогнозе ЮНОПС на 2023 год. Кроме того, Исполнительный совет одобрил незамедлительный единовременный перевод суммы в размере 11,8 млн долл. США (из максимальной суммы в размере 35,4 млн долл. США) из оперативного резерва в бюджет ЮНОПС для проведения первоначального этапа выполнения определенных пунктов всеобъемлющего плана реагирования, как это подробно описано в финансовом прогнозе ЮНОПС на 2023 год.

258. Исполнительный совет также просил ЮНОПС незамедлительно распределить свои излишние резервы (то есть все накопленные резервы за вычетом минимальных оперативных резервов), накопленные по состоянию на 31 декабря

2021 года, за вычетом 35,4 млн долл. США, между каждым плательщиком, включая организации системы Организации Объединенных Наций, на основе сборов за управленческие услуги с каждого плательщика в виде пропорциональной доли от общего объема сборов за управленческие услуги, полученного ЮНОПС в период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2021 года (четыре календарных года). Ожидаемые финансовые последствия на дату подписания финансовых ведомостей ЮНОПС в стоимостном выражении оценивались в 123,8 млн долл. США.

259. На дату подписания финансовых ведомостей ЮНОПС и соответствующих примечаний за период, закончившийся 31 декабря 2022 года, между датой составления балансового отчета и датой утверждения финансовой отчетности к изданию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые повлияли бы на эту отчетность.

Примечание 30

Реклассификация информации в ведомости движения денежных средств за сопоставимый период

260. Для того чтобы улучшить представление ведомости движения денежных средств за 2021 год, сопоставимая информация в отчете о движении денежных средств в некоторых случаях подверглась реклассификации. Чистая разница (13,5 млн долл. США) отражает главным образом влияние производных финансовых инструментов на движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью, поскольку производные финансовые инструменты удерживаются для продажи.

Таблица IV.76

Реклассификация информации в ведомости движения денежных средств за сопоставимый период

(В тыс. долл. США)

	<i>В первоначальном виде</i>	<i>В нынешнем виде</i>	<i>Разница</i>
Сальдо движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью	1 308 429	1 322 918	(14 489)
Сальдо движения денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью	(1 423 101)	(1 424 080)	979
Влияние изменения обменных курсов (без учета производных инструментов)	13 510	–	13 510
Корректировка справедливой стоимости денежных средств	21	21	–
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов	(101 141)	(101 141)	–

Приложение

Сводная информация о фонде обеспечения персонала индивидуальных подрядчиков Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за период, закончившийся 31 декабря 2022 года

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
Начальное сальдо на 1 января	100 818	85 354
Взносы/страховая премия	29 527	27 306
Выплаты	(16 644)	(15 621)
Средства, не предназначенные конкретно для фонда	1 475	1 040
Прибыль/(убыток)	(8 847)	2 739
Конечное сальдо на 31 декабря	106 329	100 818

Нецелевые взносы в фонд обеспечения персонала ЮНОПС состоят из взносов по линии ЮНОПС/проектов и соответствующих положительных/отрицательных процентных поступлений, которые член фонда не может получить при увольнении из-за правил передачи прав на льготы, установленных в нормативных положениях ЮНОПС о фонде обеспечения персонала. Нецелевые взносы полностью перечисляются в гарантийный фонд в рамках фонда обеспечения персонала ЮНОПС, но, как и все финансовые активы фонда обеспечения персонала ЮНОПС, хранятся отдельно от прочих финансовых активов ЮНОПС.

За счет нецелевых взносов ЮНОПС, в соответствии с принципами функционирования фонда обеспечения персонала ЮНОПС, может покрывать оправданные административные или аналогичные расходы. В таблице ниже приводятся подробные данные о нецелевых взносах за рассматриваемый период.

(В тыс. долл. США)

	2022 год	2021 год
Начальное сальдо нецелевых взносов	7 082	6 559
Изменение объема нецелевых взносов в течение рассматриваемого периода	774	1 178
Общая сумма расходов, покрываемых за счет нецелевых взносов в соответствии с принципами функционирования фонда обеспечения персонала		
Выплаты, причитающиеся персоналу ЮНОПС	(38)	(52)
Выплаты, причитающиеся администратору фонда обеспечения персонала или инвестиционному консультанту	(392)	(362)
Оплата услуг, которыми пользуются все члены фонда	(64)	(241)
Общая сумма расходов, покрываемых за счет нецелевых взносов	(494)	(655)
Конечное сальдо на 31 декабря	7 362	7 082

23-12553 (R) 041023 111023

