



Генеральная Ассамблея

Distr.: General
15 March 2021
Russian
Original: English

Семьдесят пятая сессия

Пункт 141 повестки дня

Предлагаемый бюджет по программам на 2021 год

Доклад о ходе осуществления проекта организации гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций

Добавление

Резюме

В настоящем докладе, представляемом во исполнение раздела XIII резолюции [75/253](#) Генеральной Ассамблеи, приводится дополнительная обновленная информация о ходе осуществления стратегий гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций за период после опубликования пятого ежегодного доклада о ходе осуществления проекта ([A/75/342](#)).

На процесс управления служебными помещениями и объектами в Центральных учреждениях по-прежнему влияют ограничения, связанные с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19).

В этих неопределенных обстоятельствах Генеральный секретарь предлагает закрыть данный проект и учесть в рассматриваемых в настоящий момент планах накопленный опыт, актуальные образцы передовой практики и необходимость в любой дальнейшей перепланировке рабочего пространства в целях удовлетворения возникающих потребностей, связанных с новыми методами работы, которые будут превалировать в период после пандемии.

Генеральной Ассамблее предлагается принять настоящий доклад к сведению и утвердить дополнительные ассигнования на 2021 год в объеме 608 000 долл. США на цели закрытия проекта и проведения его независимой оценки и просить Генерального секретаря представить его следующий доклад Ассамблее в ходе основной части ее семьдесят седьмой сессии.



I. Введение

1. В настоящем докладе, представляемом во исполнение раздела XIII резолюции [75/253](#) Генеральной Ассамблеи, приводится дополнительная обновленная информация о ходе осуществления стратегий гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций за период после опубликования пятого ежегодного доклада о ходе осуществления проекта ([A/75/342](#)).
2. На момент подготовки пятого ежегодного доклада о ходе осуществления проекта отсутствовала какая бы то ни было определенность по многим значимым для проекта вопросам, в том числе по вопросам, касающимся охраны здоровья и безопасности персонала в период после пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19), изменений в реализации гибкого режима работы и потенциального увеличения расходов в связи с изменениями в графике.
3. В отсутствие точной информации был сделан ряд конкретных предположений в отношении планирования работы, графика и сметы расходов. В связи с этим со времени представления предыдущего доклада администрация привлекла внешнего консультанта для изучения вопроса о рабочем пространстве в период после пандемии COVID-19; получила данные о предпочтениях персонала в отношении использования гибкого режима работы на основе опросов, организованных Союзом персонала Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке; и провела переговоры с поставщиками, чтобы получить более точную смету расходов.
4. В настоящем докладе представлена обновленная информация о текущем состоянии, объеме работ, графике и стоимости проекта с учетом самой последней имеющейся информации. В нем также рассматриваются конкретные замечания и рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (см. [A/75/7/Add.13](#)), одобренные Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [75/253](#).

II. Обновленная информация о проекте

A. Ход осуществления

5. По состоянию на январь 2021 год из 27 первоначально запланированных этажей здания Секретариата 22 этажа были переоборудованы в гибкое рабочее пространство, в результате чего с начала осуществления проекта в главном комплексе Центральных учреждений Организации Объединенных Наций появилась дополнительная вместимость в 1291 человек.
6. В приложении к настоящему докладу приводятся данные по переоборудованным этажам, в том числе данные о запланированной вместимости, числе должностей, закрепленных за этажом, и фактическом количестве людей в помещениях, в дополнение к данным об общей вместимости этажей, переоборудованных под гибкое рабочее пространство, до и после осуществления проекта.
7. В соответствии с планами Секретариат также освободил четвертый этаж здания FF, что стало возможным благодаря обеспечению дополнительной вместимости в здании Секретариата.

В. Отраслевые тенденции

8. В сентябре 2020 года Секретариат нанял консультанта по организации использования помещений, с тем чтобы оценить подход, принятый в Центральных учреждениях к организации использования служебных помещений с учетом ограничений, обусловленных COVID-19, и проанализировать подходы к использованию служебных помещений после пандемии, принятыми тремя сопоставимыми государственными организациями и одной частной организацией в Северной Америке. Результаты анализа можно резюмировать следующим образом:

а) процесс принятия решения по стратегии внедрения новых методов работы включает оценку существующего пространства, двусторонний диалог с руководством и взаимодействие с сотрудниками;

б) все четыре организации рассматривают вопрос о частичной дистанционной работе, что ведет к внедрению гибридных режимов работы. Каждая из них рассматривает вопрос об объеме и частоте дистанционной работы, исходя из характера организации работы, типа рабочей силы и применимых специальных требований;

с) кроме того, те организации, в которых за сотрудниками закреплены определенные рабочие места, планируют перейти к формату незакрепленных рабочих мест в рамках гибридной модели присутствия на рабочем месте. Ожидаемые изменения рабочего пространства включают создание большего числа пространств для совместной работы и увеличение различных типов рабочих пространств;

д) организации, которые уже используют модель незакрепленных рабочих мест, планируют увеличить число сотрудников, работающих в их зданиях, за счет использования более высоких коэффициентов поочередного использования рабочих мест без значительных изменений в их нынешнем физическом рабочем пространстве;

е) ни одна из организаций не планирует возвращаться к модели работы с рабочими местами закрытого типа, закрепленными за конкретными сотрудниками, и степень ожидаемых изменений физического рабочего пространства зависит от масштабов дистанционной работы в будущем;

ф) две из четырех организаций тестируют новые стратегии на будущее и изучают возможности консолидации недвижимого имущества.

9. Рекомендации по итогам анализа, проведенного консультантом по организации рабочего пространства, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Рекомендации и принятые меры

Рекомендации	Принятые меры
Возвращение в офис	
Провести оценку рабочих процедур Организации Объединенных Наций в сопоставлении с мерами, которые показали себя целесообразными или нецелесообразными в других организациях	Обеспечено 6-футовое/2-метровое расстояние между рабочими местами в совокупности с уменьшением числа сотрудников, одновременно присутствующих в здании

*Рекомендации**Принятые меры*

Рассмотреть возможности информационной работы с персоналом посредством рассылки соответствующих сообщений о проводимых изменениях и наставнической работы в целях обеспечения соблюдения ожидаемых рабочих процедур и моделей поведения

Внедрены соответствующие рабочие процедуры и санитарно-гигиенические меры

Установить информационные указатели, с тем чтобы более четко донести до персонала ожидания руководства

Информация о новых стандартных процедурах доводится до сведения персонала посредством установленных на территории комплекса указателей, проведения регулярных общих собраний для персонала и публикации информационных сообщений в iSeek, с тем чтобы обеспечить соблюдение новых требований

Рабочая среда в период после пандемии COVID-19

Установить, что Организация Объединенных Наций не планирует возвращаться к модели работы с закрепленными рабочими местами

Секретариат рассматривает вопрос о масштабах дистанционной работы в период после пандемии на уровне отдельных подразделений, рабочих функций и этажей, а также вопрос о том, изменились ли потребности подразделений в рабочих помещениях применительно к различным видам и стилям работы в такой степени, чтобы возникла необходимость в изменении рабочего пространства и/или технологического оснащения

Внести изменения в типичный процесс планирования гибкого использования рабочих мест в целях учета предполагаемых масштабов и последствий использования режима дистанционной работы в период после пандемии на остальных этажах

Одним из основных элементов концепции гибкого использования рабочих мест является планировка помещений в соответствии с рабочими потребностями пользователей. Поэтому принятый процесс анализа рабочих потребностей и составления графиков позволяет учесть потребности в период после пандемии и потенциально более широкое использование гибкого режима работы

Использовать результаты работы по составлению графиков для определения потенциальных мер (на остальных этажах)

В зависимости от утвержденного объема работ, соответствующие меры могут быть распространены на оставшиеся этажи

Реализовать соответствующие стратегии организации рабочего пространства и оценить результаты после возвращения сотрудников в помещения

Оценку после размещения сотрудников в помещении, которая в настоящее время используется для внедрения гибкого подхода к использованию рабочих мест, необходимо будет модифицировать с учетом новых стратегий использования помещений

Рекомендации	Принятые меры
Изучить возможность осуществления аналогичных изменений в оставшейся части здания Секретариата	В связи с проведением администрацией обзора потребностей в служебных помещениях в новых условиях работы она выполнит оценку возможностей для реализации аналогичных мер в оставшейся части здания Секретариата и, если потребуется, в рамках всего портфеля недвижимости Централных учреждений Организации Объединенных Наций

10. Результаты анализа были доведены до сведения рабочих групп, в рамках которых обсуждались подходы в связи с новыми условиями работы и особенностями организации рабочего пространства после пандемии.

С. Опрос, проведенный Союзом персонала Организации Объединенных Наций

11. Опрос проводился для всех сотрудников, работающих в Нью-Йорке, три раза — в апреле, июне и ноябре 2020 года — и включал один и тот же набор вопросов, касающихся опыта работы сотрудников в период действия ограничений, связанных с COVID-19. Уровень участия составил в среднем около 20 процентов. Один из вопросов относительно условий работы в период после пандемии был сформулирован следующим образом: «Если бы у вас была возможность такого выбора, сколько дней (в неделю) вы бы хотели работать в дистанционном режиме?»

12. В таблице 2 показано, как распределились ответы на этот вопрос.

Таблица 2

Ответы на вопрос о предпочтениях сотрудников касательно дистанционной работы, которые были получены в рамках опроса, проводившегося Союзом персонала Организации Объединенных Наций

(В процентах)

Количество дней в неделю	Дата опроса		
	Апрель 2020 года	Июнь 2020 года	Ноябрь 2020 года
0	8	5	5
1	10	6	7
2	26	17	15
3	30	29	31
4	10	14	14
5	17	28	27
Общее число респондентов	1 677	1 196	1 372

13. Эти цифры четко указывают на заинтересованность сотрудников в увеличении числа дней дистанционной работы в период после пандемии. Однако неизвестно, являются ли ответы на эти опросы репрезентативными для всего персонала, и неясно, как может измениться отношение к этому вопросу после того, как понятные опасения по поводу риска инфицирования станут менее выраженными. Эти цифры рассматриваются как предварительный показатель

предпочтений персонала. Секретариат прорабатывает детали возвращения сотрудников в офис, и при анализе будущих потребностей в рабочих помещениях в Центральных учреждениях будут учитываться график работы, наличие гибридных групп, потребности в поддержке по вопросам информационно-коммуникационных технологий и необходимость в обеспечении бесперебойного функционирования.

D. Усилия, приложенные для проведения независимой оценки проекта организации гибкого использования рабочих мест

14. Секретариат обратился к Комиссии ревизоров и Управлению служб внутреннего надзора (УСВН) за помощью в проведении независимой комплексной оценки проекта в соответствии с запросом Консультативного комитета. Комиссия проинформировала администрацию о том, что она проведет финансовый обзор в контексте своей ревизии за 2020 год, и рекомендовала обратиться к УСВН или внешнему оценщику с просьбой о проведении комплексной оценки проекта. УСВН вновь указало, что для проведения такой оценки в 2021 году имеются ограниченные ресурсы.

15. С учетом полученных ответов Секретариат рекомендует посредством процедуры закупок привлечь внешнего оценщика для проведения независимой оценки проекта, как это предлагалось ранее ([A/74/345](#), пункт 19).

E. Прочие вопросы

1. Организация гибкого использования рабочих мест в отделениях вне Центральных учреждений

16. Отмечая призывы Консультативного комитета ([A/75/7/Add.13](#), п. 32) к дальнейшей координации между местами службы и обмену опытом, а также передовыми методами работы в целях снижения опасности заражения COVID-19, проектная группа в координации со Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе Управления по планированию программ, финансам и бюджету продолжает тесно координировать свою деятельность с отделениями вне Центральных учреждений и региональными комиссиями, которые осуществляют или планируют осуществлять стратегии гибкого использования рабочих мест в рамках проектов нового строительства или капитального ремонта. Стратегии гибкого использования рабочих мест осуществляются с учетом местных потребностей и условий в каждом конкретном месте службы.

17. В рамках стратегии категорийного управления Секретариат работает над определением устойчивых источников поставок мебели для офисных помещений с открытой планировкой в целях удовлетворения будущих потребностей подразделений Секретариата вне Центральных учреждений, что будет включать содействие использованию местных материалов, рабочей силы и специалистов. В соответствии с запросом Консультативного комитета в будущих докладах будет представлена дополнительная информация о типовом контракте на такие товары и услуги.

2. Гибкое использование рабочих мест и гибкий режим работы

18. Что касается рекомендации Консультативного комитета в отношении гибкого режима работы (там же, пп. 34 и 35), то Секретариат проводит обзор существующей политики в отношении гибкого режима работы на основе уроков,

извлеченных из опыта крупномасштабного применения режима дистанционной работы в 2020 году в связи с пандемией COVID-19.

3. Обеспечение доступности для инвалидов

19. Принимая к сведению рекомендацию Консультативного комитета (там же, п. 36), Генеральный секретарь включит в свой заключительный доклад информацию об извлеченных уроках и передовой практике в области обеспечения доступности для инвалидов, которая также будет использоваться при определении новых методов работы.

III. Объем работ по проекту

20. В ответ на рекомендацию Консультативного комитета (там же, п. 14) и с учетом дополнительной информации об отраслевых тенденциях и пересмотренных строительных расходах Секретариат провел переоценку общего объема работ по проекту.

21. В настоящее время остаются незавершенными работы по пяти этажам, и реализация проекта приостановлена. Принимая во внимание риски, связанные с планированием рабочего графика, новые потребности пользователей и изменения в использовании гибкого режима работы, Секретариат рассматривает два различных сценария осуществления проекта применительно к оставшимся этажам:

а) сценарий 1: возобновление строительных работ в третьем квартале 2021 года. В рамках новых планов работы в период после пандемии COVID-19 проектная группа будет взаимодействовать с пользователями и завершит реализацию проекта к середине 2022 года;

б) сценарий 2: закрытие проекта. В этом случае потребуется провести оценку после размещения сотрудников в помещениях в отношении этажей, работы по которым были завершены в 2019 и 2020 годах, подготовить документацию о закрытии проекта и начать процедуру закупок для проведения внешней независимой оценки проекта. Оценки после размещения сотрудников в помещениях и независимая оценка могут быть проведены только после возвращения сотрудников в помещения по окончании пандемии. В соответствии с этим сценарием осуществление всех изменений конфигурации рабочего пространства в период после пандемии, необходимых для удовлетворения новых потребностей, будет отложено, и будет рассмотрена новая инициатива.

22. Сценарий 1 дает дополнительные возможности для консолидации и повышения эффективности и, как следствие, обеспечивает большую гибкость в целях адаптации к меняющимся уровням занятости помещений. Дальнейшее увеличение вместимости здания Секретариата после завершения работ по оставшимся пяти этажам оценивается в 110–150 человек в зависимости от потребностей конечных пользователей. В таблице 3 показаны предполагаемые выгоды и последствия для каждого из подразделений, занимающих пять оставшихся этажей, в результате осуществления проекта организации гибкого использования рабочих мест.

Таблица 3
**Ожидаемые выгоды для подразделений, занимающих пять оставшихся
этажей здания Секретариата**

Этаж	Структура	Ожидаемые выгоды, связанные с реализацией стратегии гибкого использования рабочих мест
8	Департамент по вопросам охраны и безопасности	- Сотрудники Департамента, работающие в традиционном рабочем пространстве, и сотрудники, работающие за его пределами, смогут разместиться в главном комплексе, что будет способствовать укреплению взаимодействия между ними - Освободится четырнадцатый этаж здания FF
29	Департамент по экономическим и социальным вопросам	- Все сотрудники Департамента в здании Секретариата будут работать в условиях гибкого использования рабочих мест - Некоторые сотрудники Департамента из здания DC-2 смогут переехать в главный комплекс, что позволит освободить один этаж в здании DC-2
32	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Канцелярия Высокого представителя по наименее развитым странам, развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, и малым островным развивающимся государствам и Канцелярия Специального советника по Африке	- Весь персонал Канцелярии Высокого представителя может быть переведен на тридцать второй этаж - Сотрудники Административной канцелярии Департамента смогут переехать с двадцатого этажа и присоединиться к коллегам на тридцать второй этаж, освободив часть двадцатого этажа - Все сотрудники Отдела специальной деятельности Департамента оперативной поддержки смогут присоединиться к остальным членам команды на двадцатом этаже, освободив часть двенадцатого этажа 20 сотрудников Департамента по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению смогут переехать из здания «Албано» на двенадцатый этаж - Освободится часть этажа в здании «Албано»
36	Управление по правовым вопросам	На тридцать шестом этаже появится достаточно места для размещения новой юридической библиотеки
37	Канцелярия Генерального секретаря	Возможное сокращение потребностей во временных помещениях в связи со специальными мандатами

23. Результаты проведенного анализа говорят о том, что в период после пандемии гибридный режим работы может быть сохранен на основе гибкого использования рабочих мест и более высокого коэффициента поочередного использования рабочих мест, однако в свете ограничений, введенных в связи с COVID-19, ограничений на использование рабочих мест и неопределенности в отношении новых методов работы по-прежнему трудно сделать определенные выводы в отношении ожидаемых выгод для каждого соответствующего подразделения.

24. С учетом этой неопределенности сценарий 2 дает возможность окончательно оценить последствия будущих методов работы, после того как они будут определены, для портфеля недвижимости Центральных учреждений и всесторонне отразить их в будущих планах перепланировки. В этом сценарии предполагается, что такие планы не будут ограничиваться оставшимися пятью этажами здания Секретариата, но что в них будут предусматриваться любые необходимые изменения в служебных помещениях в период после пандемии. Таким образом, это будет новый проект с другим объемом работ и бюджетом.

IV. График осуществления проекта

25. На основе сценариев, описанных выше, был обновлен график осуществления проекта, ранее представленный в документе [A/75/342](#) (см. рисунок ниже).

Предлагаемые сценарии осуществления проекта организации гибкого использования рабочих мест

Сценарии	2021 год				2022 год			
	K1	K2	K3	K4	K1	K2	K3	K4
Сценарий 1	Сценарий 1 Timeline activities for Scenario 1: - Q3 2021: S-37 - Q4 2021: S-29 - Q1 2022: ОПР - Q2 2022: Подлежит уточнению - Q3 2022: Подлежит уточнению - Q4 2022: Подлежит уточнению - Q1 2023: ОПР - Q2 2023: Независимая оценка							
Сценарий 2	Сценарий 2 Timeline activities for Scenario 2: - Q3 2021: ОПР - Q4 2021: Процесс закупок — консультационные услуги - Q1 2022: Независимая оценка							

Сокращения: ОПР — оценка после размещения персонала в помещениях; К1 — первый квартал; К2 — второй квартал; К3 — третий квартал; К4 — четвертый квартал.

V. Расходы по проекту

26. Как показано в таблице 4, по состоянию на 31 декабря 2020 года объем расходов по проекту составил 47 574 100 долл. США. Расходы за 2020 год в основном были связаны с руководством и управлением проектом, поскольку расходные обязательства по строительным работам на этажах, завершенных в 2020 году, были приняты в 2019 году, а реализация работ на пяти других этажах в 2020 году была приостановлена.

Таблица 4

Фактический объем расходов по проекту на 31 декабря 2020 года

<i>Расходы по проекту в разбивке по видам деятельности</i>	<i>2015 год</i>	<i>2016 год</i>	<i>2017 год</i>	<i>2018 год</i>	<i>2019 год</i>	<i>2020 год</i>	<i>Всего</i>
Услуги по планированию и проектированию	328 600	966 400	233 200	222 000	233 200	31 000	2 014 400
Независимая оценка	—	—	—	—	—	—	—
Перепланировка/ремонт в здании Секретариата	1 559 800	4 561 000	9 766 800	11 596 800	12 260 300	—	39 744 700
Подменные помещения	3 104 200	—	—	86 900	86 900	—	3 278 000
Дополнительные перемещения	26 300	—	—	—	—	—	26 300
Итого	5 018 900	5 527 400	10 000 000	11 905 700	12 580 400	31 000	45 063 400
Руководство и управление проектом	202 000	430 000	470 200	446 300	468 800	493 400	2 510 700
Всего	5 220 900	5 957 400	10 470 200	12 352 000	13 049 200	524 400	47 574 100

27. В период после представления предыдущего доклада Генерального секретаря (A/75/342) Секретариат взаимодействовал с существующими поставщиками в целях оценки потенциального увеличения расходов в связи с переносом сроков осуществления проекта на период после 31 декабря 2020 года, т.е. после даты истечения срока действия предыдущих договоренностей о ценах на строительные работы и мебель. В соответствии с рекомендацией Консультативного комитета (A/75/7/Add.13, п. 21) в таблице 5 представлена информация о новых сроках окончания действия контрактов и увеличении цен по всем контрактам, необходимым для осуществления проекта.

Таблица 5

Контракты по проекту организации гибкого использования рабочих мест^a

<i>Вид работ/услуг</i>	<i>Дата окончания контракта</i>	<i>Повышение цены в 2021 году</i>	<i>Повышение цены в 2022 году</i>
Консультации по организации использования рабочего пространства	Февраль 2023 года	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Мебель	Февраль 2023 года	Не предусмотрено	Не предусмотрено
Архитектурные услуги	Февраль 2023 года	10 процентов	Дополнительно на 10 процентов
Строительные работы	Февраль 2023 года	Не предусмотрено	10 процентов

^a Вся представленная информация представляет собой результаты предварительных обсуждений до принятия решения об окончательном объеме работ.

28. В целях выполнения рекомендации Консультативного комитета (там же, п. 18) о том, что Секретариату следует изучить дополнительные возможности по переводу остальных членов группы по управлению проектом на другие должности, администрация также проанализировала все возможные варианты в рамках своего штатного расписания на предмет выполнения части работ по проекту за счет предусмотренных кадровых ресурсов. В связи с сокращением должности С-4, входившей в группу по управлению проектом (A/75/342, п. 48), и с учетом оставшегося объема работ по проекту и рабочей нагрузки Службы эксплуатации объектов и коммерческой деятельности администрация пришла к выводу о том, что в рамках сценария 1 соответствующие варианты отсутствуют. Должность С-5 и должность категории общего обслуживания (прочие разряды) на условиях полной занятости имеют важное значение для управления заключительным этапом проекта и считаются минимальными кадровыми ресурсами на условиях полной занятости, необходимыми для эффективного завершения проекта.

29. Во исполнение рекомендации Консультативного комитета (A/75/7/Add.13, п. 21) в таблице 6 представлены обновленные и уточненные сметные потребности по проекту организации гибкого использования рабочих мест, необходимые для завершения проекта в соответствии с первоначальным замыслом (сценарий 1) и для закрытия проекта (сценарий 2) с учетом финансовых последствий, связанных с корректировками объема работ, дополнительными задержками в графике строительных работ и увеличением контрактных расценок.

Таблица 6

Сметные расходы по проекту в разбивке по видам деятельности согласно двум сценариям

Расходы по проекту в разбивке по видам деятельности	2015–2020 годы	Сценарий 1				Сценарий 2	
		2021 год	2022 год	Всего	Итого по проекту	2021 год	Итого по проекту
Услуги по планированию и проектированию	2 014 400	48 600	48 600	97 200	2 111 600	30 000	2 044 400
Независимая оценка	–	–	370 800	370 800	370 800	370 800	370 800
Перепланировка/ремонт в здании Секретариата	39 744 700	3 349 450	3 349 450	6 698 900	46 443 600	–	39 744 700
Подменные помещения	3 278 000	–	–	–	3 278 000	–	3 278 000
Дополнительные перемещения	26 300	–	–	–	26 300	–	26 300
Итого	45 063 400	3 398 050	3 768 850	7 166 900	52 230 300	400 800	45 464 200
Руководство и управление проектом	2 510 700	391 800	163 250	555 050	3 065 750	352 900	2 902 500
Всего	47 574 100	3 789 850	3 932 100	7 721 950	55 296 050	753 700	48 327 800

30. С учетом небольшого увеличения контрактных расценок в случае возобновления проекта в 2021 году общие расходы на завершение работ по всем пяти оставшимся этажам в здании Секретариата в соответствии со сценарием 1 оцениваются в 55 296 050 долл. США, включая сумму в 370 800 долл. США на проведение независимой оценки. Эта сумма превышает первоначальную смету в 54 981 400 долл. США на 314 650 долл. США, что составляет менее 1 процента от общей стоимости проекта.

31. Разница в расходах обусловлена повышением стоимости контракта на архитектурные услуги и дополнительными расходами на управление проектом.

32. Учитывая, что сметная стоимость основана на эскизном проекте, окончательная стоимость может быть изменена после консультаций с пользователями. Предполагаемое увеличение расходов может быть покрыто в рамках первоначальной сметы расходов по проекту при условии, что после консультаций с пользователями не произойдет никаких радикальных изменений в технических решениях. Администрация будет продолжать следить за графиком и общими расходами по проекту для обеспечения того, чтобы проект приносил максимальную отдачу в рамках первоначального бюджета проекта.

33. Расходы на закрытие проекта без завершения работ по оставшимся пяти этажам в соответствии со сценарием 2 оцениваются в 48 327 800 долл. США, что на 6 653 600 долл. США меньше первоначальной сметы.

Сметные расходы по проекту в 2021–2022 годах в разбивке по видам деятельности

34. В соответствии со сценарием 1 сметные расходы на завершение перепланировки пяти оставшихся этажей, как это первоначально планировалось в соответствии с графиком, продленным до июля 2021 года, составляют 7 721 950 долл. США, в том числе 3 789 850 долл. США в 2021 году и 3 932 100 долл. США в 2022 году. Ниже приводится информация о разбивке указанной суммы по видам деятельности:

а) консультационные услуги (97 200 долл. США): оставшиеся сметные расходы рассчитаны на основе договорных расценок на услуги по планированию проектов и управлению преобразованиями, которые будут включать в себя исследование по связанному с COVID-19 вопросам. С учетом дополнительной информации о мерах реагирования в связи с COVID-19 и расширении практики дистанционной работы этот процесс предусматривает углубленное взаимодействие с затрагиваемыми структурами на остальных этажах для проведения анализа рабочих потребностей, результаты которого будут учитываться при проектировании каждого этажа. Эти расходы включают также подготовку информационно-разъяснительных материалов и проведение оценок после размещения сотрудников в помещениях в отношении всех этажей, работы по которым были завершены в 2019 и 2020 годах;

б) независимая оценка (370 800 долл. США): сметные расходы на проведение независимой оценки проекта и составление подборки образцов передовой практики и извлеченных уроков по итогам реализации проекта;

в) перепланировка (6 698 900 долл. США): по итогам ряда переговоров, за исключением переговоров об архитектурных услугах, сметные расходы на строительные работы и закупку мебели для завершения работ по остальным этажам основаны на удельных ценах контрактов 2017 года;

г) управление проектом (555 050 долл. США): расходы на группу по управлению проектом в составе одной должности руководителя проекта (С-5) и одной должности помощника по административным вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды)) с января 2021 года по май 2022 года, которые финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

35. В соответствии со сценарием 2 сметные расходы в размере 753 700 долл. США складываются главным образом из расходов на консультационные услуги в связи с проведением оценки после размещения сотрудников в помещениях и независимой оценки и работой группы по управлению проектом в период до

декабря 2021 года, когда будут завершены мероприятия по закрытию проекта. С учетом суммы в размере 145 700 долл. США, уже ассигнованной Генеральной Ассамблеей для рассматриваемого проекта на 2021 год, дополнительные ресурсы, требующиеся на этот год, составляют 608 000 долл. США и включают ресурсы на:

а) консультационные услуги (30 000 долл. США): остальные сметные расходы исчислены исходя из контрактных цен 2017 года на услуги по планированию проекта и управлению преобразованиями. Расходы включают проведение двух оценок после размещения сотрудников в помещениях в отношении всех этажей, работы по которым были завершены в 2019 и 2020 годах;

б) независимая оценка (370 800 долл. США): смета расходов на проведение независимой оценки проекта и составление подборки образцов передовой практики и извлеченных уроков по итогам реализации проекта;

в) управление проектом (352 900 долл. США): расходы на группу по управлению проектом, состоящую из двух временных должностей, а именно одной должности руководителя проекта (С-5) в период с января по декабрь 2021 года и одной должности помощника по административным вопросам (категория общего обслуживания (прочие разряды)) в период с января по август 2021 года; финансируются по статье «Временный персонал общего назначения».

VI. Сравнение сценариев и рекомендация

36. Исходя из предположения о том, что администрация сможет удостовериться в готовности и желании персонала продолжать работать в режиме гибкого использования рабочих мест и что не произойдет никаких существенных изменений в проектных решениях, которые повлияли бы на объем расходов, в таблице 7 приводится сравнение двух сценариев, описанных в пункте 21 выше.

Таблица 7
Сравнение сценария 1 и сценария 2

Категория	Сценарий 1: возобновление строительных работ в июле 2021 года	Сценарий 2: закрытие текущего проекта и реализация нового проекта
Затраты	7 721 950	753 700
Дополнительная вместимость	110–150	—
Этап реализации проекта	Проект завершен более чем на 80 процентов, имеется группа по проекту и заключен контракт	Проект организации гибкого использования рабочих мест будет завершен. Любой будущий проект перепланировки потребует мобилизации усилий, новых контрактов и ресурсов
Гибкость и адаптируемость в будущем	Дополнительная гибкость и возможности для решения вопросов, связанных с пиковыми потребностями и колебаниями показателей заполненности помещений, а также для сокращения площадей служебных помещений за пределами главного комплекса по мере истечения договоров аренды помещений в ближайшие годы. Исходя из последних тенденций, предполагается, что будет сохранен гибридный	Не будет достигнуто дополнительной гибкости от реализации текущего проекта

Категория	Сценарий 1: возобновление строительных работ в июле 2021 года	Сценарий 2: закрытие текущего проекта и реализация нового проекта
Точное отражение условий работы после пандемии	порядок работы, при этом ожидается, что гибкое использование рабочих мест и более высокий коэффициент поочередного использования рабочих мест будет являться преобладающим сценарием в период после пандемии, и что поэтому Организация не вернется к практике закрепления рабочих мест за конкретными сотрудниками. Благодаря быстрой адаптивности, которую обеспечивает концепция гибкого использования рабочих мест, в конфигурацию рабочего пространства могут быть внесены изменения после того, как будут уточнены будущие требования. Количество должностей, закрепленных за помещением, может быть увеличено за счет повышения коэффициента поочередного использования рабочих мест без каких-либо изменений конфигурации помещения Концепция гибкого использования рабочих мест будет последовательно применяться во всем здании Секретариата в соответствии с новейшими тенденциями, однако остальные пять этажей, на которых должны быть завершены работы по перепланировке, не будут в полной мере отражать воздействие новой постпандемической реальности на рабочее пространство в целом и на потребности соответствующих подразделений	Закрывая этот проект, Секретариат будет иметь больше времени для оценки условий работы после пандемии и их последствий с точки зрения рабочего пространства и будущих потребностей в служебных помещениях в Центральных учреждениях. Это также уменьшит риск того, что возникнет необходимость во внесении корректировок в планировку остальных этажей после завершения строительных работ с учетом нынешней неопределенности в отношении будущих потребностей пользователей

37. Секретариат считает, что сценарий 2 обеспечивает более убедительные преимущества и меньше рисков, чем сценарий 1, и поэтому предлагает приступить к реализации сценария 2.

VII. Последующие шаги

38. При условии их утверждения Генеральной Ассамблеей Секретариат примет следующие шаги:

- а) проведет оценку после размещения сотрудников в помещениях в отношении этажей, работы по которым были завершены в 2019 и 2020 годах;
- б) начнет процедуру закупок для проведения внешней независимой оценки проекта;
- с) проведет закрытие проекта;

d) проведет оценку альтернативного порядка работы и меняющихся потребностей в рабочих помещениях в условиях после пандемии с целью включения этих потребностей в планы осуществления, касающиеся новых форм работы в помещениях Центральных учреждений;

e) представит на семьдесят седьмой сессии Генеральной Ассамблеи заключительный доклад, который будет содержать сводную информацию о результатах осуществления проекта и выводах и рекомендациях по итогам независимой оценки и будет включать раздел, посвященный всем извлеченным урокам.

VIII. Меры, которые предлагается принять Генеральной Ассамблее

39. Генеральной Ассамблее предлагается:

a) принять настоящий доклад к сведению;

b) утвердить дополнительные ассигнования в размере 608 000 долл. США для реализации проекта в 2021 году, в том числе 535 100 долл. США по разделу 29В «Департамент оперативной поддержки» и 72 900 долл. США по разделу 36 «Налогообложение персонала» бюджета по программам на 2021 год, исходя из сметных расходов по сценарию 2, включая расходы на продолжение финансирования двух временных должностей (1 С-5 до декабря 2021 года и 1 должности категории общего обслуживания (прочие ряды) до августа 2021 года);

c) просить Генерального секретаря представить следующий доклад Генеральной Ассамблее в ходе основной части ее семьдесят седьмой сессии.

Приложение

Этажи, на которых были завершены работы, запланированное число рабочих мест, число должностей, закрепленных за этажом, вместимость и фактическая численность сотрудников на этаже до и после осуществления проекта организации гибкого использования рабочих мест

Этаж	Подразделения, занимающие этаж	Дата завершения работ	До осуществления		После осуществления проекта				
			Запланированное число рабочих мест	Число должностей, закрепленных за этажом	Запланированное число рабочих мест	Число должностей, закрепленных за этажом	Вместимость	Фактическая численность сотрудников на 30 августа 2019 года	Запланированное увеличение числа рабочих мест
7	Департамент по вопросам охраны и безопасности, Центр Организации Объединенных Наций по операциям и кризисным ситуациям, Департамент операций в пользу мира и Департамент глобальных коммуникаций	Июль 2018 года	72	72	148	133	113	108	76
9	Департамент глобальных коммуникаций	Сентябрь 2018 года	77	77	151	131	122	103	74
10	Департамент глобальных коммуникаций	Август 2018 года	85	85	148	136	120	108	63
11	Департамент глобальных коммуникаций	Июль 2018 года	89	89	154	133	124	119	65
12	Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению	Июль 2019 года	67	67	135	110	109	199	68
13	Департамент оперативной поддержки и Управление информационно-коммуникационных технологий	Июнь 2016 года	74	74	130	126	107	107	56
14	Департамент оперативной поддержки	Февраль 2018 года	88	88	144	150	115	114	56
17	Департамент оперативной поддержки	Май 2018 года	90	90	143	144	115	116	53
18	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	Июнь 2016 года	87	87	148	140	119	123	61
19	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	Июнь 2016 года	89	89	138	135	112	97	49
20	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	Октябрь 2017 года	79	79	119	139	100	109	40
21	Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	Октябрь 2017 года	89	89	139	158	113	117	50
22	Департамент операций в пользу мира и Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	Ноябрь 2019 года	90	90	155	132	125	107	65
23	Департамент операций в пользу мира и Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	Ноябрь 2019 года	91	91	136	137	111	103	45
24	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	Июль 2019 года	92	92	128	121	105	113	36

Этаж	Подразделения, занимающие этаж	Дата завершения работ	До осуществления		После осуществления проекта				
			Запланированное число рабочих мест	Число должностей, закреплённых за этажом	Запланированное число рабочих мест	Число должностей, закреплённых за этажом	Вместимость	Фактическая численность сотрудников на этаже на 30 августа 2019 года	Запланированное увеличение числа рабочих мест
25	Управление по координации деятельности в целях развития и Департамент по экономическим и социальным вопросам	Март 2020 года	86	86	153	156	124	140	67
26	Департамент по экономическим и социальным вопросам	Июль 2020 года	91	91	154	142	125	99	63
30	Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению	Март 2018 года	82	82	140	141	115	105	58
31	Канцелярия Специального представителя Генерального секретаря по вопросу о сексуальном насилии в условиях конфликта, Канцелярия Специального советника Генерального секретаря по предупреждению геноцида и Управление Верховного комиссара Организации Объединённых Наций по правам человека	Апрель 2018 года	92	92	146	84	119	106	54
33	Управление по координации гуманитарных вопросов	Апрель 2019 года	85	85	165	152	132	140	80
34	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	Август 2019 года	89	89	144	118	117	102	55
35	Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства, Департамент оперативной поддержки и Департамент операций в пользу мира	Октябрь 2020 года	96	96	153	109	124	104	57
Всего (22 этажа)			1 880	1 880	3 171	2 927	2 566	2 539	1 291