



第六十七届会议

暂定项目表* 项目 131

方案规划

2014-2015 年期间拟议战略框架

第二编：两年期方案计划

方案 27

共同出资的活动

目录

	页次
A. 国际公务员制度委员会	2
B. 联合检查组	3
C. 联合国系统行政首长协调理事会	5
法律授权	8

* A/67/50。



A. 国际公务员制度委员会

总方向

27.1 大会第 3357(XXIX)号决议设立了国际公务员制度委员会，以规范和协调联合国共同制度的服务条件。根据委员会章程，委员会是大会的一个附属机关，对联合国以及参加联合国共同制度的专门机构和其他国际组织行使其职能。委员会在行使职能时，遵循联合国与其他组织达成的协定所载的原则，以通过适用共同的人事标准、方法和安排，制定一个统一的国际公务员制度。大会第 51/216 号和第 52/216 号决议进一步授权委员会发挥主导作用，拟订人力资源管理领域的创新办法，作为共同制度各组织目前正在进行的全面改革的一部分。

本组织目标：根据大会 1974 年 12 月 18 日第 3357(XXIX)号决议的授权，协调并规范联合国共同制度的服务条件

秘书处预期成绩	绩效指标
(a) 向委员会提供高质量的实质性服务	(a) (一) 委员会对提交的政策建议给予积极评价 (二) 委员会采纳的建议百分比
(b) 根据诺贝尔梅耶原则和弗莱明原则，建立符合各组织需要的有效的薪资和福利制度	(b) 委员会采纳的薪资和福利制度建议百分比高
(c) 计量生活费的方法得到改进	(c) 经委员会核准的关于计量生活费的提议百分比得到保持
(d) 切合现状的联合国共同制度工作地点差价调整数等级和房租补贴门槛值和调动/艰苦条件分类	(d) (一) 保持从提出调查要求到展开生活费调查之间的时间，并保持为艰苦条件和调动分类而审查的工作地点数目 (二) 保持所有外地工作地点艰苦条件分类请求的完成率(每年 250 项)
(e) 切合现状的每日生活津贴率制度	(e) 保持实施生活津贴率制度的变动所需的时间

战略

27.2 为实现各项目标，并铭记会员国对本国公务员制度的限制，委员会的工作方案包括以下各项内容：(a) 按照诺贝尔梅耶原则和弗莱明原则，进一步发展和加强关于薪金、津贴和福利的共同制度；(b) 通过工作地点差价调整数等级使薪金在世界各地具有同等的购买力；(c) 发展和维持公平的工作评价制度和其他人力资源管理制；(d) 就这些制度的行政工作提供指导和咨询；(e) 向会员国和共同制度各组织(包括工作人员)提供实务支助，帮助它们改革和维持一个一致和有效的、更有利于实现组织宗旨和目标的人力资源管理制度。

B. 联合检查组

总方向

27.3 按照联合检查组章程(见大会第 31/192 号决议,附件),检查专员拥有最广泛的权力调查与服务效率和资金的适当使用有关的一切事项,并通过检查和评价提供独立的意见,以期改善管理和工作方法,并使共同制度各组织之间达到更大的协调。联检组应确实查明各组织以最经济的方式开展活动,并且开展这些活动的可用资源得到最佳利用。

27.4 根据其章程第一条,联检组履行其与大会和各参加组织立法机关有关的职能,并对这些机构负责。

27.5 根据其章程,联合检查组利用三种管理工具实施成果管理,即工作方案(第九条)、年度报告(第十条)以及两年期预算(第二十条)。工作方案作为年度报告的一部分提出。联检组通过年度报告汇报工作业绩,供大会评估。

27.6 根据其章程第十九条,联检组应由执行秘书一人和按照其章程第二十条核定的工作人员协助工作。

27.7 正如联合检查组后续制度所规定并经大会第 54/16 号决议认可,为了使各参加组织立法机关能充分、有效地利用联检组的报告,这些报告所载的建议必须:
(a) 旨在纠正明显的缺陷,提出切实可行、注重行动的措施,以解决重大问题;
(b) 令人信服,并在报告内提出事实和分析,作为佐证;
(c) 从所涉的资源承诺和技术能力角度切合实际;
(d) 成本效益高;
(e) 具体说明有待采取的行动,由何人采取行动,以明确跟踪落实情况 and 所产生的效果,即应符合具体、可计量、可实现、相关、有时限(SMART)的要求。联合检查组秘书处可发挥重要作用,在这方面对联检组提供协助,在联检组的各项建议印发后对接受程度和执行情况进行监测,并在联检组年度报告中予以披露。

27.8 鉴于以上所述,本战略框架反映联合检查组秘书处如何支持检查专员的工作,并着重衡量秘书处的业绩。但应回顾,根据大会第 63/272 号决议,监督是会员国、各组织以及内部和外部监督机构的共同责任。

27.9 下文所述的秘书处预期成绩取自联检组 2010-2019 年战略框架(A/63/34,附件三)确定的长期和中期战略优先事项。该战略框架业经大会审议,并得到大会第 63/272 号决议第 17 段确认。2012 年,联检组根据大会第 65/270 号决议的要求(见 A/66/34,附件一),更新了战略框架。以下指标根据订正的长期战略框架提出。

本组织目标：改进联合检查组的报告、说明和致管理当局函的执行、利用和后续工作

秘书处预期成绩

绩效指标

- | | |
|--|--|
| (a) 提高会员国和各参加组织秘书处及时作出决定的能力，以改善方案和次级方案的效率、效力和相关性 | (a) (一) 立法机关和参加组织在过去三年里合起来接受全系统建议的比率提高

(二) 参加组织和立法机关在过去三年里合起来执行全系统建议的比率提高 |
| (b) 参加组织确保各自的立法机构及时以知情的方式审议联检组的报告及建议的能力得到加强 | (b) 参加组织在新的网上跟踪系统输入信息，从而在规定的最后期限内提供最新信息的百分比提高 |
| (c) 增强对联检组的报告和说明的了解并提高它们的能见度 | (c) 访问联检组网站的次数增加 |
-

战略

27.10 预期在 2014-2015 两年期内，联合检查组的工作将进一步得益于前几年进行的改革成果。如上所述，联检组在 2011 年的年度报告中，提出了长期和中期订正战略(A/66/34, 附件一)。该战略将决定秘书处开展工作的方式，包括：(a) 针对工作方案将涵盖的一些问题制定更具战略性的做法，为此要使会员国、其他监督机构、参加组织以及联合国系统行政首长协调理事会(行政首长协调会)积极参与工作方案的构思，并随时了解与本组织工作相关的关键改革领域中的主要动态：根据会员国的要求，工作方案将继续注重全系统问题，力求在战略优先领域保持一致；并将及时填补调查员额，使联检组能回应调查要求；(b) 通过发展网上跟踪系统，并通过秘书处工作人员更为积极主动的后续行动，加强执行建议的后续行动制度；制定主要的知识管理战略，以确保联检组的产品得到更好的使用；(c) 有系统地定期审查参加组织的管理和行政工作，从而使联检组对参加组织的业绩情况形成全系统的综观和认识：这种针对具体机构的审查还可使联检组查明需要在专题审查和评价中处理的全系统的系统性问题。秘书处工作人员将作为协调人员，监测参加组织的活动和动态；(d) 发展对联检组的活动进行自我审查的机制，以确保联检组的工作依据的是评价、检查和调查领域的最新方法。在这样做的同时，将请审计委员会、内部监督事务厅、独立审计咨询委员会、联合国评价小组、内部审计处代表和国际调查员会议代表等其他监督机构更多地参与，并与它们进行更多的互动协作；(e) 通过在联检组关注的有关领域进行适当培训的方案，提高评价人员的能力。这种培训的战略重点将放在评价方法和调查技术上，并在改革联合国工作的主要领域进行。

C. 联合国系统行政首长协调理事会

总方向

27.11 联合国系统行政首长协调理事会负责促进联合国系统各组织根据其各自任务规定和政府间机构的决定在政策、方案和活动方面的一致、合作和协调。协调会由秘书长和联合国系统各组织行政首长组成，取代原行政协调委员会(由经济及社会理事会第 13(III)号决议于 1946 年设立)。行政首长协调会设立下列两个高级别委员会以协助其工作：方案问题高级别委员会，其核心作用是为联合国系统拟定协调有效的政策、战略和指导，以应对国际合作与发展方面新出现的挑战和问题；管理问题高级别委员会，其职责是就涉及全系统的行政、管理以及安保和安全管理问题制定政策和向全系统各组织提供指导，促进就这些问题进行机构间合作与协调，并协助管理薪资和福利共同制度。2008 年，联合国发展集团成为行政首长协调会的第三个支柱，负责协调国家一级的发展业务。行政首长理事会架构由一个单一的、共同出资的秘书处提供服务和支持，但联合国发展集团的活动除外，因为它并非由行政首长理事会秘书处预算供资。

27.12 在 2014-2015 两年期中，协调会将着重并协调联合国系统的活动，以加快在执行国际商定的发展目标方面的进展，包括《联合国千年宣言》以及联合国各次主要会议成果和各项国际协定中所载的目标。协调会的工作重点将是：根据政府间任务规定，加深对全球性挑战的认识并协调联合对策，其中包括与可持续发展、气候变化、全球粮食安全危机、消除贫穷以及安全和安保问题有关的挑战；全面和有目的地调集所有资源和能力，并增强知识共享；协助加强透明度和问责制。协调会还将根据政府间任务，加强全系统对进行联合国系统发展业务活动四年期全面政策审查的支助以及在非洲发展新伙伴关系总体框架中对非洲可持续发展的支持，并将积极支持将两性平等观点纳入全系统政策和方案制定、执行、监测和评价工作的主流。协调会还将继续努力确保联合国系统人员、房地和资产的安保和安全，包括为此加强全系统对有效和统一的安保管理系统的支持。

27.13 行政首长协调会通过其方案问题高级别委员会，继续推动就各种政府间任务采取联合行动，使全系统为推进执行国际商定的发展目标(包括千年发展目标)所作的贡献更为一致和富有成效。同样，协调会还将特别注重协调联合国系统各组织为在大会、经济及社会理事会以及专门机构、基金和方案理事机构中对实现这些目标的进展情况由政府间审查和监测提供支助的努力。与此同时，方案问题高级别委员会将继续寻找和查明新出现的需要一种全系统对策的方案问题，并就可持续发展框架下应对气候变化、粮食安全、金融和经济危机对发展的影响以及危机过后的恢复等优先问题制定联合举措。

27.14 行政首长协调会将继续通过其管理问题高级别委员会，开展增强联合国全系统安全管理体系的工作，以便为联合国系统人员、房地和资产提供更好的安全和安保。协调会将努力推进以下方面的合作：促进联合国系统各组织工作的问

责和透明；协调人力资源管理做法，使其符合成员组织理事机构核可的最近进行的改革；利用信息和通信技术促进管理和方案执行工作；通过联合国全系统越来越协调一致的业务做法等途径，传播管理领域的最佳做法和所吸取的经验教训。在人力资源管理方面，重点将是加强与公务员制度委员会的合作以及统一人力资源的做法和程序。在财务和预算方面，将继续强调：支持在全系统更广泛地执行《国际公共部门会计准则》(公共部门会计准则)和执行后的活动；建立证明有潜力节省大量资金的金库事务；完成收集联合国全系统财务数据的先进数据库开发工作；推进财务和预算最佳做法的发展。在信息和通信技术方面，将特别重视投资的利用，具体方式是确认共同的最佳做法，继续使用分析联合国系统各组织花费和利用信息和通信技术的共同框架，以及推动共同数据通信设施领域中的发展。行政首长协调会将通过管理问题高级别委员会，在2014-2015两年期特别重视发扬管理问题高级别委员会的统一业务做法行动计划取得的成果。协调会还将设法推动采取进一步举措，通过发表机构间决定等方式，便利会员国和公众获取关于联合国系统的信息。

27.15 行政首长协调会秘书处的工作安排将继续以确保有效率和有成效地提供与其主要职能有关的支助服务：(a) 促进经常和有条理地交流关于联合国系统内各组织中关系到整个系统的主要趋势和情况发展。这项服务对较小的机构特别有价值。行政首长协调会秘书处将继续提供各组织均可利用的这类信息共享服务，包括财务统计、人事统计、外勤人员人头计算以及政策和做法，支持加强全系统知识共享能力；(b) 推动采取进一步举措，便利会员国和公众获取关于联合国系统的信息；(c) 确保行政首长协调会及其各专题组的战略讨论有可靠的分析材料为据，从中可了解各组织提供的贡献和知识具有的广度和价值；(d) 支持协调会根据不断变化的需要，灵活制定各届会议的架构、内容和组织形式；(e) 编制分析报告和资料，帮助行政首长协调会更好地了解具体领域中的活动重复和重叠方面的问题，并协助协调会制定一个全系统方法，供着手解决同样问题的不同机构使用；(f) 加强行政首长协调会与政府间机构、尤其是经济及社会理事会的互动协作，并加强协调会秘书处与方案和协调委员会的互动协作，包括为各行政首长参加高级别政府间论坛提供便利，并改进行政首长协调会对政府间机构的报告工作。

本组织目标：针对政府间机构的任务规定和新出现的挑战，调动联合国系统各组织的全部能力，以提供更好的结果

秘书处预期成绩

绩效指标

(a) 成员组织间针对政府间机构的决定开展的横向合作得到加强

(a) (一) 通过行政首长协调会制定的联合国系统应对全球挑战的联合举措数目(例如向会员国提供协调支助的共同立场文件)

(二) 管理问题高级别委员会和方案问题高级别委员会及其附属网络针对行政首长协调会

- 成员组织理事机构的决定以工作队和工作组形式开展的联合或补充活动的数目
- (c) 为执行政府间机构特别是大会和经济及社会理事会的决定以及经大会核准的方案和协调委员会建议而开展的联合或补充活动的数目
- (b) 联合国系统各组织的一致性、效率和成本效益得到加强
- (b) (一) 在管理问题高级别委员会及其职能网络(财务和预算、人力资源、信息和通信技术、采购)权限范围内,对公务员制度委员会的倡议、工作人员管理问题、财务和预算问题作出全系统协调一致的回应数目增加
- (二) 全系统协调活动结束后执行的一致、效率和成本效益措施数目
- (c) 全系统内部以及同会员国之间的知识共享得到改善,联合国系统利用信息技术的效率得到提高
- (c) (一) 为通过丰富和增强知识库和知识共享手段(网站或纸面)增强全系统知识共享而采取的行动数目
- (二) 各机构认可的根据业界最佳做法和机构需求并通过全系统咨商制定的信息和通信技术标准数目
- (d) 会员国和联合国系统各组织对执行公共部门会计准则和执行后阶段作出明知决策
- (d) (一) 及时提供关于公共部门会计准则标准的所有信息,以供联合国系统各组织审议和执行,并在执行后阶段提供
- (二) 及时向会员国报告所有关于联合国系统各组织采用公共部门会计准则进展情况和执行后活动的信息

战略

27.16 在 2014-2015 两年期期间,两个高级别委员会将协助行政首长协调会,在一个联合框架内积极促使联合国系统各组织开展战略行动,促进联合国系统工作在全球、区域和国家一级的协调一致,并促进管理和行政问题上的协调一致,以通过协调一致地利用资源、能力和知识,加强共同系统各组织的能力。方案问题高级别委员会将着重促进提高联合国系统各组织的政策和方案的协同作用,以加强联合国系统在协助各国实现国际商定的目标、包括千年发展目标方面的整体影响。联合国发展集团将继续促进国家一级业务活动的协调一致。两个委员会将酌情利用机构间网络、工作队和专题组来加强联合国系统的规范与业务工作之间的联系,确保在决策时考虑到主要的横向政策主题——可持续发展、人权和两性平等。管理问题高级别委员会将通过其有关财务和预算、安保、人力资源、信息和通信技术、采购、法律以及医务方面问题的职能网络,继续着重机构间合作,

以加强联合国系统人员、房地和资产的安保和安全措施，为此将加强联合国全系统的安保管理制度；促进全系统的问责制和透明度；推广包括人力资源、采购、安保、财务和预算管理、信息和通信技术及医务问题等所有管理领域内的最佳做法、现代管理办法和伙伴关系。

27.17 关于联合国系统各组织采用公共部门会计准则问题，全系统的公共部门会计准则小组将着重：(a) 制定和维持公共部门会计准则指南，并解决具体的技术问题；(b) 为通过网站、电子邮件、报告和会议交流有关公共部门会计准则执行情况信息提供方便，包括执行挑战、执行后活动以及监测和协调会计多样性；(c) 通过监测进展情况、编写关于标准草案的报告、出席公共部门会计准则协调会会议、及时向共同系统各组织提供有关这方面进展情况的信息，支持为公共部门会计准则的发展提供投入和增强认识。

法律授权

A. 国际公务员制度委员会

大会决议

3357(XXIX)	国际公务员制度委员会规约
51/216 和 52/216	联合国共同制度：国际公务员制度委员会的报告

B. 联合检查组

大会决议

31/192	联合检查组章程
50/233、57/284A 和 B、58/286、59/267、 60/258 、 61/238 、 62/226	联合检查组
62/246	联合检查组 2007 年报告和 2008 年工作方案
63/272	联合检查组 2008 年报告和 2009 年工作方案
64/262	联合检查组 2009 年报告和 2010 年工作方案
65/270	联合检查组 2010 年报告和 2011 年工作方案

C. 联合国系统行政首长协调理事会

经济及社会理事会决议和决定

13(III)	协调委员会
2001/321	行政协调委员会年度概览报告的进一步审议

大会决议

57/295	信息和通信技术促进发展
59/250 和 62/208	联合国系统发展方面的业务活动三年期全面政策审查
60/283	着力改革联合国以构建一个更强有力的世界性组织：详细报告
62/277 和 63/311	全系统一致性问题
62/224、63/247、 64/229、65/244 和 66/8	方案规划
