



## 第六十五届会议

## 议程项目 143

联合国维持和平行动经费筹措的  
行政和预算问题

提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力、维持和平  
行动支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间预算  
执行情况报告和维持和平行动支助账户 2011 年 7 月 1 日至  
2012 年 6 月 30 日期间拟议预算

## 行政和预算问题咨询委员会的报告

2009/10 年度分配数 <sup>a</sup>	322 547 400 美元
2009/10 年度支出	318 475 800 美元
未支配余额	4 071 600 美元
2010/11 年度批款 <sup>b</sup>	306 778 500 美元
2010/11 年度预计支出 <sup>c</sup>	275 430 100 美元
2011/12 年度秘书长提议数(A/65/761) <sup>d</sup>	315 362 400 美元
行预咨委会建议数	313 622 500 美元

<sup>a</sup> 包括大会第 63/287 号决议授权的 294 030 900 美元和大会第 64/243 号决议授权承付用于企业资源规划的 28 516 600 美元。

<sup>b</sup> 包括大会第 64/271 号决议授权的 299 000 000 美元，不包括大会第 64/243 号决议授权承付用于企业资源规划的 57 033 000 美元；包括大会第 64/288 号决议规定的与联合国驻非洲联盟办事处相关的 7 672 300 美元，以及用于开展大会第 65/259 号决议表示欢迎的信息和通信技术审查工作的支助账户追加资源 106 206 美元。

<sup>c</sup> 截至 2011 年 2 月 21 日(见附件二)。

<sup>d</sup> 不包括根据大会第 64/243 号决议拟议由支助账户支付用于企业资源规划 2011/12 年期间所需的 47 185 200 美元经费。



## 目录

	页次
一. 导言 .....	3
二. 提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力 (A/65/624) .....	3
三. 维持和平行动支助账户 .....	11
A. 一般考虑 .....	11
B. 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的执行情况报告 .....	14
C. 本期的最新财务信息 .....	16
D. 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议费用估计数 .....	16
文件 .....	61
附件	
一. 维持和平行动部行动厅 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议结构 .....	62
二. 截至 2011 年 2 月 21 日的 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间已发生 和预计支出 .....	66

## 一. 导言

1. 按照行政和预算问题咨询委员会的建议，支助账户 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议预算将削减 1 739 900 美元。下文第 66 至 248 段阐述了削减理由。行预咨委会还对维持和平行动支助账户资源的行政与管理提出了一些意见和建议，并提出了需要改进的地方。
2. 行预咨委会关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的总报告 (A/65/743) 载有其对一些共有问题的意见和建议。秘书长根据大会第 63/287 号决议要求提交了关于提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告 (A/65/624 和 Corr. 1)，行预咨委会对秘书长这一报告的意见和看法见本报告第二节。行预咨委会关于 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间财政执行情况报告和 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议预算的意见和建议见第三节。
3. 行预咨委会在审议支助账户拟议预算时所参考的文件列于本报告末尾。

## 二. 提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力 (A/65/624)

4. 行预咨委会忆及，按大会第 61/279 和 62/250 号决议的要求，秘书长提交了一份报告，说明维持和平行动部和外勤支助部的新架构对执行特派团任务产生的影响，为应对新组织结构所带来的管理方面挑战而建立的机制和采取的措施，以及新结构在确保高效率、高成效地支助维持和平行动和特别政治任务方面以及确保与政治事务部的协调方面带来的改进 (A/63/702 和 Corr. 1)。行预咨委会在这方面的意见和建议见其此前关于提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告 (A/63/841) 第 4 至 26 段。行预咨委会在那份报告第 26 段建议请秘书长向大会第六十五届会议续会提交一份报告，具体阐述通过改组、改革和业务程序取得的战略和业务成效。大会第 63/287 号决议第 25 段认可了这一建议。因此，秘书长按此要求并在其此前关于提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告 (A/62/741 和 A/63/702 和 Corr. 1) 基础上提交了关于这一问题的 2010 年报告 (A/65/624 和 Corr. 1)。
5. 秘书长在其 2010 年报告中力求展示改组和其他提高能力的努力达到了预期目的，实现了具体目标并取得了战略和业务成效。他还突出了改组三年半以来存在的挑战和差距，并提出若干结构性微调以巩固迄今取得的成果。
6. 秘书长在报告第二节概述了联合国维持和平行动的演变，包括自改组以来出现的新形式维持和平行动和伙伴关系，以及面临的各项挑战和启动的各项举措。该报告及行预咨委会之前的报告 (A/64/753, 第 10 段) 都指出，如“新视野”进程所证明，维持和平行动部和外勤支助部继续决心通过维持和平利益攸关方就维

持和平的未来方向以及所需开展的集体努力进行对话，以应对不断变化的挑战。行预咨委会注意到，已向维持和平行动特别委员会 2011 年实质性会议提交了一份关于这方面的进展报告。秘书长指出，将重点关注以下四个主要领域：

(a) 在保护平民、有力应对威胁以及维持和平人员的早期建设和平职能等重大政策问题方面更加协调一致；

(b) 为外地行动配置数量和质量相当的能力；

(c) 使外勤支助更高效、更具成本效益；

(d) 确保为特派团规划、管理和监督做出更有成效的安排。

7. 行预咨委会忆及，作为“新视野”举措的一部分，大会第 64/269 号决议核准了秘书长关于全球外勤支助战略报告(A/64/633)中提出的一些要点。秘书长提交了全球外勤支助战略执行进展报告(A/65/643)。行预咨委会在关于联合国维持和平行动经费筹措的行政和预算问题的总报告(A/65/743)中提出了在此方面的意见和建议。

8. 秘书长报告(A/65/624)第三节介绍了改组的结果及影响，并具体介绍了在领导、监督和问责(第 20-29 段)、统一指挥和协调努力(第 30-37 段)、加大对维和行动的指导和支助(第 38-115 段)及改善行政和管理流程(第 116 和 117 段)等方面取得的成绩。

9. 行预咨委会注意到，秘书长的报告载有包括部队和警察派遣国在内的会员国和外地特派团关于改组结果及影响的反馈，还特别提到了 2010 年对维持和平行动部领导的所有外地行动开展的一项调查的结果。此项调查使用的形式类似于内部监督事务厅 2008 年开展调查所用的形式。17 个被调查特派团中的 16 个特派团以及联合调解支助小组办公室提交了调查表(答复率 94%)。秘书长在报告中指出，调整结构和加强能力给维持和平行动部和外勤支助部带来了两种独特的业务模式：一个是提供战略和业务指导及支助的战略性总部模式；一个是提供授权活动关键领域的专门知识的外地行动服务提供者模式。

#### **领导、监督和问责**

10. 报告还指出，领导能力和管理能力的增强使得对联合国维持和平行动及广泛的外勤支助活动的领导和监督得以加强。针对大会第 61/279 和第 62/250 号决议提出的明确界定常务副秘书长作用的要求，报告指出，常务副秘书长协助秘书长监督秘书处的日常业务，重点关注战略管理和贯穿各领域的管理政策，并确保就主要管理事项进行协调，特别是通过管理委员会和高级主管业绩委员会进行协调(A/65/624，第 20 段)。

## 统一指挥和协调努力

11. 秘书长在报告中陈述了有关统一指挥和协调努力方面的问题(A/65/624, 第30至37段)。大会在第61/279号决议中表示注意到外勤支助部主管向主管维持和平行动副秘书长报告这一报告关系的独特性。对此, 秘书长表示, 两个部门资源共享, 结构共有, 这有助于确保继续协调努力, 进行有效指挥和控制。行预咨委会相信, 不仅是两个副秘书长之间将享有顺畅的工作关系, 而且两个部门的共享资源和共有机构将通过商定框架内的系统合作得到加强, 旨在确保对于支持外地行动至关重要的统一指挥和协调努力。

12. 正如秘书长报告所述, 维持和平行动部和外勤支助部之间共享资源便利了在综合方案规划、审计对策、通信和信息管理、掌握形势、应对危机、公共事务、行为和纪律、政策、培训和评价等方面实现组织的协调一致和规模效益(A/65/624, 第45至72段)。

## 作用和职责

13. 针对行预咨委会在之前的报告(A/64/753, 第8段)中提出的意见, 秘书长报告指出, 维持和平行动部和外勤支助部阐明了在支助账户下编列预算、位于意大利布林迪西联合国后勤基地的各单位、联合国布鲁塞尔联络处和亚的斯亚贝巴联合国驻非洲联盟办事处的作用、职责及报告关系(见A/65/624, 第35段)。根据大会第64/269号决议, 涉及战略方向、监督及与会员国互动等方面的职能将继续留在总部, 而向布林迪西全球服务中心和乌干达恩德培区域服务中心重新分配资源所遵循的原则是, 移交的能力将酌情向联合国后勤基地或区域服务中心的领导层报告。行预咨委会就支助账户文件(见下文第三节D部分第(2)段)、全球外勤支助战略(见A/65/743)及后勤基地拟议预算(见A/65/743/Add. 12)所载的具体提议提出了意见和建议。

14. 行预咨委会注意到, 维持和平行动部和外勤支助部对总部、总部和外地之间以及维和行动内部的决策机关和维持和平执行责任做了内部评价。评价结果应该有助于对授权、指挥和控制政策的审查工作(A/65/624, 第34段)。行预咨委会期待看到有关这一评价结果的资料。

15. 正如秘书长在最近一次报告及之前的报告中所述, 改组带来的最重大的早期成效之一是外勤支助部日趋成为斡旋、调停、建立和平、维持和平及建设和平等任务的关键的战略和业务推动者。秘书长指出, 对调查作出答复的特派团中有63%报告说, 外勤支助部自成立以来所提供的指导和支助的总体质量、及时性和针对性均有改善(A/65/624, 第92段)。

16. 此外, 诸如维持和平行动部内经强化的法治和安全机构厅等综合架构便于采取更为一致的办法执行早期建设和平任务及巩固维持和平-建设和平关系。行预咨委会获悉, 2011年4月底联合国维持和平人员早期建设和平战略的完成将巩

固已取得的进展，该战略将为确定建设和平任务的轻重缓急及执行顺序提供指导。

17. 秘书长在报告中指出，自 2007 年改组以来，外地行动报告说，总部给予的有关法治和安全机构方面问题的指导和支助改善了 27%到 53%不等。所有具有法治任务的多层面行动都报告说，主管法治和安全机构事务助理秘书长办公室能够有效处理贯穿各个法治和安全机构部门的政策与战略，并有效地与伙伴打交道 (A/65/624, 第 75 段)。正如行预咨委会获知及报告中所述，特别政治任务及秘书处其他部门和其他联合国实体越来越多地依赖维持和平行动部通过改组而在法治、军事和综合培训支持等领域建立或加强的专门能力。

18. 但行预咨委会注意到，与更广泛的联合国系统协作执行多层面任务，这对维持和平行动部和外勤支助部如何发挥能力加强后带来的实效以支持本组织工作构成挑战。报告中提及的特别挑战之一事关如何使政治事务部领导的外地特派团更容易获得支持及其他专门能力，包括改进快速部署、后勤、采购及筹资，同时始终铭记大会第 61/279 和第 62/250 号决议的相关规定，即支助账户资金应仅用于支助和支持维持和平行动，除非大会事先允许做出任何变动。

19. 行预咨委会忆及，大会第 65/259 号决议请秘书长彻底审查特别政治任务的现行供资和支助安排，以确定可能的替代办法。行预咨委会获悉，外勤支助部、维持和平行动部、管理事务部和政治事务部正在按要求评估各项备选方案，以便就此问题向大会第六十六届会议报告。秘书长在报告中指出，全球外勤支助战略的实施预期会解决外地一些挑战，但需要更广泛地检查并量化分析可用于根据特别政治任务的规模和任务予以支持和管理的各种能力。还须解决多样化的资金流和不同的预算周期带来的挑战以及不同的规划机制、问责线及组织程序等问题，以期确保提供统一、一致、可预测及高效率的支持。行预咨委会期待看到这一审查的结果，它应能对支持特别政治任务所涉及的能力、安排、流程和挑战做出更全面的勾勒和清晰的分析，并为解决已查明的差距提出建议。

20. 行预咨委会注意到，已印发秘书长公报，分别阐明了各部的作用和责任，包括维持和平行动部在调解、选举、警务、司法、惩教和地雷行动支助等方面将发挥的主导作用，以及为外勤支助部提供的服务做出的行政支助安排（见 ST/SGB/2009/13 和 Corr. 1、ST/SGB/2010/1 和 ST/SGB/2010/2）。此外，行预咨委会获悉，外勤支助部和政治事务部已达成服务级别协议，界定了各自在满足特别政治任务的行政和支助需求方面的职责。协议中列入了绩效指标以确保履行义务。预期在 2011 年 9 月审查这一协议并根据需要予以更新。

21. 主管维持和平行动副秘书长向行预咨委会表示，改组带来的新能力和得到加强的能力使维持和平行动部能够继续努力通过向外地行动活动的专门领域提供专家和专门指导和支持而变得更加专业，而且也便利了为维持和平的各项职能和

活动制定更明确的绩效标准。通过在过去一年中更全面地规划以及制度化地完善信息、报告和问责框架，继续努力加强外地行动的战略规划和监督。行预咨委会获悉，由维持和平行动部领导的 9 个综合特派团中已有 7 个制定了综合战略框架，其余 2 个特派团正在制定战略框架。正如秘书长报告 (A/65/624，第 39 段) 所述，制定这些框架的目的是确保联合国系统在国家一级有一个共同的战略目标远景构想，阐明成果、作用和责任，就监督机制达成一致，以期更好地利用整个联合国系统的能力和影响力，协助巩固所在国的和平。

### 统筹行动小组

22. 秘书长在报告中指出，行动厅统筹行动小组乃是向外地特派团、维持和平行动部及外勤支助部提供综合业务支助的主要机制。此外，尽管起初遇到了挑战，但统筹行动小组因其所代表的理念而成为与政府间机构、部队派遣国和警察派遣国及会员国就共有的以及具体特派团特有的计划和问题进行联系的主要平台 (A/65/624，第 41 和 42 段)。

23. 行预咨委会最初在讨论秘书长的维持和平行动部改组提案时，强调了统筹行动小组可能出现的一些问题。这些问题包括：结构必须更加灵活；统筹行动小组内部必须更有效地代表各种职能领域，但行预咨委会认为这些职能领域与统筹行动小组归属行动厅的做法不兼容。维持和平行动部和外勤支助部进行内部审查和评价后，提出了一些建议和采取了一些行动，以提高统筹行动小组的实效。行预咨委会广泛介绍了最初在执行统筹行动小组理念时面临的挑战以及继上述审查和评价后所采取的补救行动 (A/64/753，第 10 至 16 段)。

24. 大会第 63/280 和 64/266 号决议赞同维持和平行动特别委员会提出的报告要求；按此要求，秘书长就实施统筹行动小组事宜单独提出了报告 (A/65/669)。他在报告中阐述了成立此种小组的理由，说明了其作用、职能和组成情况，并概述了所遇到的问题和为提高此种小组的效力、进而应对有关挑战而采取的措施。报告还指出，需要为统筹行动小组灵活分配资源以确保最佳利用，这始终是一个问题。行动厅认识到“一刀切”做法行不通，因而根据需要，把小组专家分配到各特派团，以满足业务需求，并发出经修订的职权范围说明，澄清小组领导、专门干事和主任在厅内的职能。据秘书长所述，关于维持和平行动部组织结构的秘书长公报 (ST/SGB/2010/1，第 6 节) 规定了统筹行动小组的核心职能，使得小组的作用和组成更加明确，更为人们所了解。秘书长关于统筹行动小组的组建的报告也载列了小组的核心职能 (A/65/669，第 15 段)。

25. 行预咨委会在关于 2008/09 年度支助账户预算执行情况报告中表示，虽说行政、后勤和政治干事等人员的部署正在灵活实施，以满足实地或总部的业务需要，但军事和警务专家的灵活部署则较为有限 (A/64/753，第 12 段)。限制因素事关专门人员的职衔和职等的妥善确定以及 2 至 3 年的借调时限。行预咨委会注意到，

现已作出灵活安排，以便在军事厅和警务司工作的有经验且符合要求的干事通过本国政府申请统筹行动小组内的职位；如果获得甄选，他们的借调期就再延长 1 至 2 年，总共不超过 4 年 11 个月(A/65/669，第 12 段)。各方还商定，支助事务专门人员所处理的问题复杂而又广泛，应当将其员额改叙为 P-5 职等。

26. 秘书长在报告中还突出提到统筹行动小组在支持较为稳定和不那么稳定的特派团方面取得的若干成就，并举例加以说明。行预咨委会注意到，这些成就在很大程度上归因于能从各小组灵活分配专门干事到外地特派团或专门领域项目，以应对不断变化的情况。例如，当不再需要某一统筹行动小组内的专门人员时，便将其重新部署，以满足另一小组内更紧迫的需求，或暂时分配到外地工作，或分配到相关人员的专业领域项目。报告指出，暂时部署到外地，不仅可以立即得到所需专门知识，而且可以了解到前往工作的特派团的当前业务和挑战(见 A/65/669，第 20 段)。把专门人员分配到特别项目，如制定 2009 年和 2010 年全球外勤支助战略的项目，可确保专门人员在积极参与一些行动的同时也能了解其他行动的最新情况。而且，专门人员不仅透彻了解本职工作，而且还了解到他们所负责的问题对统筹行动小组工作的其他方面以及相关部司和行动厅的总体目标的影响(A/65/669，第 21 段)。

27. 行预咨委会获悉，进行上述调配是基于一项认识，即如有需要将召回专门人员，如果统筹行动小组不再需要任何此类员额，或是如果要更长期地改派或调动这些专门人员至他处，则须告知大会。

28. 秘书长指出，维持和平行动部和外勤支助部努力确保统筹行动小组以符合成本效益的方式提供持续支持，为此而利用不同模式以及灵活部署统筹行动小组资源，最好地满足外地行动的持续业务需求。例如，目前在行动厅各司间共享专门人员的制度具有一定灵活性，能在需要之时向需要之地分配有限的资源，同时维持一个能提供统筹支助并对可能的危机作出有效反应的结构(见 A/65/669，第 21 段)。此外，还在不断努力，以确保充分利用不在统筹行动小组内、具有相关专门知识的专门干事，如来自法治和安全机构厅以及政策、评价和培训司的专门干事，以提供全面的特派团指导、支助和战略制定工作，确保取得统筹结果。

29. 行预咨委会得到了行动厅的组织图，其中显示了统筹行动小组资源分配情况(2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间支助账户所需资源中目前设想并反映于该账户的情况)(见附件一)。将有九个统筹行动小组在四个区域司运作，详情如下：

(a) 非洲一司：

(一) 苏丹统筹行动小组，覆盖联合国苏丹特派团(联苏特派团)和苏丹南方；

(二) 达尔富尔统筹行动小组，覆盖非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动(达尔富尔混合行动)；



## (b) 非洲二司：

(一) 大湖统筹行动小组，覆盖联合国组织刚果民主共和国稳定特派团(联刚稳定团)；

(二) 西非统筹行动小组，覆盖联合国科特迪瓦行动(联科行动)和联合国利比亚特派团(联利特派团)；

## (c) 亚洲和中东司：

(一) 亚洲统筹行动小组，覆盖联合国东帝汶综合特派团(联东综合团)和联合国驻印度和巴基斯坦军事观察组(印巴观察组)；

(二) 中东和西撒哈拉统筹行动小组，覆盖联合国西撒哈拉全民投票特派团(西撒特派团)、联合国驻黎巴嫩临时部队(联黎部队)、联合国脱离接触观察员部队(观察员部队)和联合国停战监督组织(停战监督组织)；

(三) 阿富汗统筹行动小组，覆盖联合国阿富汗援助团(联阿援助团)；

## (d) 欧洲和拉丁美洲司：

(一) 欧洲统筹行动小组，覆盖联合国科索沃临时行政当局特派团(科索沃特派团)和联合国驻塞浦路斯维持和平部队(联塞部队)；

(二) 海地统筹行动小组，覆盖联合国海地稳定特派团(联海稳定团)。

30. 然而，行预咨委会注意到，所示的结构、分派情况和资源并不构成固定不变的实体，或与此种实体有关，因为将灵活分配资源，以应对所支助的特派团业务需求方面的变化。行预咨委会还注意到，为应对维持和平行动不断变化的需求和优先事项，行动厅与维持和平行动部和外勤支助部内职能专门领域磋商，将牵头对资源分配情况进行定期审查。

31. 行预咨委会赞赏已采取措施应对初期挑战，灵活管理统筹行动小组，克服有碍统筹行动小组组建工作的僵化情况，以提高其效力。行预咨委会认为，应不断审查统筹行动小组的概念及其应用情况，应继续根据所得经验教训评估此概念的成效。

### 改进管理流程

32. 秘书长在报告中概述了所取得的业务流程改进情况，包括维持和平行动部、外勤支助部和管理事务部在规划、人事和采购方面的联合举措，其中一些举措扩大了人力资源管理授权和采购授权(A/65/624，第95至111段)。行预咨委会指出，报告中确定的持续挑战之一是，人们认为联合国人力资源管理对外地行动的需要以及对简化总部与外地特派团间沟通的必要性缺乏回应。所调查的外地行动中，有69%报告说，外勤人事司就人力资源管理事项提供的指导和支助，其质量、

及时性和针对性都一成不变。不过，名册使用改革办法采用后，随着统一外地服务条件的益处深入人心，相信更替率会下降。事实上，采用新的合同制度及其他管理措施后，当地征聘工作人员的空缺率已由 2009 年 6 月 30 日的 30% 降至 2010 年 6 月 30 日的 15%，同期的国际工作人员空缺率由 28% 降至 24%。此外，截至 2011 年 4 月，通过改革后的名册办法，已有超过 5 092 名候选人得到外地中央审查机构的认可，包括 1 971 个外部候选人。鉴于对改革后的名册流程投入的资源和精力、大会第 63/250 号和第 65/247 号决议核准的新人力资源安排的预期益处以及正在缩编或正处于过渡阶段的特派团的工作人员可能可供调动，行预咨委会期待能够看到在降低维持和平特派团空缺率及缩短征聘工作人员所需时间方面产生明显影响。

33. 至于为更及时有效地进行采购创造条件，行预咨委会回顾支出，管理事务部增加了外勤支助部的采购授权，将非核心和非特殊需求的采购案授权从 200 000 美元提高到 500 000 美元。由于增加了授权，外地行动可以在当地批准更多的采购案，既减少了提交总部合同委员会的采购案数量，也减少了以往需要合同委员会批准的采购案的处理时间(A/65/624，第 110 段)。行预咨委会注意到，2010 年 7 月，管理事务部设立了由采购司人员和外勤人员组成的乌干达恩德培区域采购办事处，作为试点，为东部和中部非洲各维和行动和办事处采购物资和服务，该办事处直接向采购司报告(A/65/624，第 111 段)。行预咨委会相信，试点的结果将报告给大会。

34. 秘书长在报告第四部分总结指出，维持和平行动部和外勤支助部已克服初期挑战，改革总体而言已产生预期效果，即显著加强了联合国发起、管理和持续开展维和行动的能力；两部已经为巩固所取得的成就奠定了重要的基础(A/65/624，第 119 段)。行预咨委会认识到，已经为巩固成果奠定了坚实的基础。因此，行预咨委会认为，随着改组进程进入巩固阶段，所得到的益处应促成对维和行动支助工作进行更有效的管理。

35. 秘书长在报告第 120 段指出，会员国应注意所述一系列改革产生的积极影响，应批准所提议的结构微调，包括将维和最佳做法科重新命名为政策和最佳做法处，将警察司的特派团管理与支助科分为两个科，即特派团管理与支助科以及甄选和征聘科(另见 A/65/624，第 55 和 80 段)。

36. 行预咨委会建议大会表示注意到秘书长关于提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告。至于拟议的结构调整，行预咨委会的建议载于下文第 108 和 116 段。

### 三. 维持和平行动支助账户

#### A. 一般考虑

##### 格式和列报方式

37. 行预咨委会注意到，导言概述在支助账户资源中占有最大份额的四个部在上个预算期间的任务、主要职责和重大优先事项的章节在 2011/12 年已涵盖其他所有部厅。行预咨委会赞赏为改进列报方式和进一步统一支助账户报告格式作出的努力。

38. 行预咨委会还指出，已努力改进非员额资源的列报方式，包括列出出现差异的原因和提出在若干年内要采取的举措，特别是提出信息和通信技术方面的提议和咨询方面的提议，包括列出时限。然而，行预咨委会认为有进一步改进的余地，特别是在列报继续提供具体项目或职能的一般临时人员经费的提议方面(另见下文第 78 段)。行预咨委会认为，重新提交提供一般临时人员的要求时，应明确说明需要继续保留一般临时人员的理由、预计完成的时限、预计职能的改划或取消，并说明在此类资金项下提供此类职能的年数。

39. 行预咨委会上一次报告(A/64/753)第 8 段指出，在提交支助账户和布林迪西联合国后勤支助基地(后勤基地)的预算时，某些方案构成部分或职能分在而且记在不同的预算内，完全没有明确指出领导层次、职责、问责或透明度，从而无法确定具体支助职能需要的全部资源(人员和非人员)。行预咨委会虽然不一定质疑某项活动或职能的地点，因为某一地点可能促使效率提高或者更好地满足具体要求，但强调，需要明确和透明地列报和披露为特定职能和为整个维持和平行动支助划拨的全部资源，并列由谁承担责任。

40. 为满足这一需要，建议将实际设在后勤基地(租户单位)、但对维持和平行动部负责的员额(52 个常设警察、司法和惩戒能力以及文职人员部属前培训小组)的相关预算经费(包括非员额资源)转入 2011/12 年支助账户预算(见下文第 70 和第 82 段)。

41. 行预咨委会还注意到，载有 2011/12 年支助账户预算的秘书长报告的列报方式有变动，列出了支助账户和后勤基地所需经费在维持和平行动预计资源总额中的百分比，即 5.2%(见 A/65/761，第 8 段下面的表格)。在审议支助账户期间，行预咨委会还获悉，维持和平行动部和外勤支助部将其支助账户预算经费和后勤基地拟议预算视为战略整体，把资源用在它们认为它们根据不同的法定任务可以最有效地履行其职能的地方。行预咨委会还了解到，这两个部在主计长的支持下争取完全透明地列出它们和后勤基地使用的各种资源。此外，综合来讲，三份预算文件表明，拟议资源总额比 2010/11 年的批款少 2.2%(即减少 540 万美元)。

42. 行预咨委会在其关于 2009/10 年后勤基地经费筹措问题的报告(A/63/786/Add. 17, 第 26 段)中指出, 后勤基地的作用已不仅仅是提供后勤服务, 因为后勤基地还协助通信、培训、空中支助和安保方面的工作, 这些工作严格地讲不属于后勤范畴。作为在全球外勤支助战略下提出的新的服务提供模式的一部分, 后勤基地将被重新定位为全球服务中心。已开始详细审查不依赖地理位置、目前由外勤支助部工作人员在总部进行的、但移交给全球服务中心可能会提高效率的各项支助工作和职能(见 A/65/643, 第三节 D)。

43. 在第一阶段的重新定位工作中, 提议将 9 个续设员额和目前由 1 个一般临时人员职位履行的职能从总部调至后勤基地, 这些员额和职位涉及信息和通信技术管理、全球教育补助金处理、财务系统技术支持、外地合同管理和简易机场/航空站标准职能(建议为一般临时人员职位履行的职能设立 1 个新员额)(见 A/65/743/Add. 12, 和下文第三节. D. 2(b))。随着后勤基地重新定位工作的推进, 以及建议从总部调出更多职能和资源, 后勤基地将在支持维持和平行动方面发挥更大的作用。

44. 行预咨委会认为, 如果维持和平支助账户和后勤基地的预算文件分开提交, 随着全球服务中心的发展, 支助费用的列报将日趋分散。由于建议转移到布林迪西的职能属于支助性质, 后勤基地主任通过助理秘书长对主管外勤支助事务副秘书长负责, 且后勤基地和维持和平支助账户的经费是通过共同筹资机制筹措的, 因此行预咨委会认为, 可考虑在同一份报告中提出后勤基地和维持和平行动支助账户的拟议预算。

#### 支助账户演变情况

45. 行预咨委会忆及, 大会第 61/279 号和第 62/250 号决议请秘书长在大会第六十三届续会第二期会议上提交关于支助账户演变情况的全面报告。秘书长在关于 2009/10 年支助账户预算的报告(A/63/767 和 Corr. 1)中指出, 已委托外部管理咨询人进行研究, 报告第 54 至 62 段中有研究分析过的领域的简况和结论(另见 A/63/841, 第 41-45 段)。

46. 秘书长提议跟进关于支助账户演进情况的研究工作, 以制订人员配置模式, 设法根据维持和平行动的规模和性质来确定支助账户人员配置需求。为此在 2010/11 年度支助账户预算中请拨资源, 以聘请独立外部管理专业人员(见 A/64/753, 第 18-20 段)。在大会第 64/271 号决议核定这些资源之后启动了招标和甄选工作, 并于 2010 年 12 月与选中的供应商签订了合同。研究结果的信息见秘书长关于 2011/12 年支助账户预算的报告(A/65/761, 第 51 至 65 段)。

47. 行预咨委会注意到, 管理咨询人进行了定量和定性分析, 以便制订人员配置模式和用于确定支助账户人员配置需求的人员配置公式。为此, 采用回归分析法测试其他潜在促成因素并找出最能解释人员配置趋势的促成因素, 以便研究不同职能的人员配置历史数据和趋势。此外, 还同总部和外地人员进行广泛的面谈。

研究以特派团的规模和综合性决定某一职能的人数多少为由，按支助职能对人员配置水平进行了分析。

48. 应该指出，由于数据不足，管理咨询人无法为维持和平行动部(警务司除外)或内部监督事务厅调查司的法治职能提出公式。此外，提出的公式仅适用于已核定的支助账户员额，而没有考虑到任何其他类别的员额、一般临时人员职位、咨询人、承包商或其他人员配置名称。

49. 制订的人员配置公式见秘书长关于 2011/12 年支助账户预算的报告(A/65/761)第 59 段下面的表格。研究承认，除其他外，这些公式可能因某些因素，例如特派团综合性发生重大变化和一般临时人员改划为员额，而需要修改(见第 60 段)。面谈和调查结果表明，有可能通过改进业绩管理做法、减少政策和程序以及发挥信通技术系统的潜力，减少工作人员人数(见第 63 段)。

50. 秘书处虽然确认这些公式可以是审查预算的有用工具，但也认同该研究的意见，即这些公式不能用于准确确定不同职能的人员配置人数，也无法取代经过深思熟虑和合理论证的拟议预算。因为在特殊情况下此类死板的做法可能造成关键的人员配置需求得不到满足，或在不需要额外员额的情况下造成人员过多。此外，秘书处认为，目前确定人员配置需求的办法符合大会的要求以及大会核准的行预咨委会的建议。如前所述，将根据业务要求的改变、工作量的分配和实际履行的职责和职能，继续对所有拟设和续设支助账户员额进行充分审查。

51. 行预咨委会认为，秘书长应从这次和以前进行的研究工作中吸取经验教训。行预咨委会在审计委员会关于联合国维持和平行动账户的报告中提到外部咨询人开展研究的累计费用认为，最终应由秘书处承担起责任，利用内部机构知识和现有资源制订有关支助账户人员配置模式的具体可行建议(见 A/65/782，第 23 段)。行预咨委会还认为，应确定哪些因素构成有效管理和支助维持和平行动所需要的核心或基本能力，哪些因素构成适应维持和平活动规模变化的可伸缩能力。与此同时，还应该对管理能力、结构和程序进行评估，以便更有效地处理多重任务和职能，加强总部与外地之间的协调。

52. 行预咨委会虽然承认支助账户资源数额与维持和平行动资源总额之间有一定的关系，但认为，任何人员配置模式或支助账户提议均须考虑到可用资源总额。可用资源总额包括总部的支助账户员额、经常预算员额和其他类人员配置职类，例如总部的一般临时人员职位、咨询人和承包商以及特派团的对应人员，并酌情包括联合国的其他外地实体。

53. 秘书长在联合国维持和平行动经费筹措的概览(A/65/715)和关于维持和平行动支助账户拟议预算的报告(A/65/761)中提供资料，说明 2005 年至今维持和平以及支助账户和联合国后勤基地的资源数额。行预咨委会注意到，2011/12 年度外

地特派团预计需要资金 72 亿美元，而 2010/11 年度为 73 亿美元。在役维持和平特派团的数目从 16 个减至 15 个，政治特派团和建设和平特派团的数目仍为 15 个。

54. 行预咨委会获悉，在连续 7 年保持了历史上最大规模的部署之后，维持和平目前正处于巩固期。联合国格鲁吉亚观察团(联格观察团)和联合国中非共和国和乍得特派团(中乍特派团)已结束，科索沃特派团于 2009 年重组，联合国布隆迪办事处(联布办事处)已经取代布隆迪行动，联刚稳定团则取代了联合国组织刚果民主共和国特派团。另外虽然正计划进一步缩编联利特派团和联东综合团，但 2011/12 年预算期间用于支持这两个特派团的经费保持不变。在苏丹最近举行全民投票后，正根据安全理事会的一项决定为苏丹实行过渡做准备。

55. 行预咨委会认为，由于接二连三进行改革，每年定期增加能力，因此，维持和平规模的巩固应该可以导致用于支持外地行动的拟议资源(员额和非员额)进一步减少。行预咨委会再次阐明其观点，即考虑到一些举措和业务流程的好处，应不断审查现有资源的数量和管理结构，以便重新分配、调动和减少现有资源，从而精简对维持和平行动的支助(A/64/753, 第 23 段)。行预咨委会希望，今后为维持和平行动请拨的资源总额将反映出这些努力的结果。

## B. 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的执行情况报告

56. 行预咨委会忆及，大会 2009 年 6 月 30 日第 63/287 号决议核准支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的资源 294 030 900 美元，其中包括 1 245 个临时员额(1 182 个续设临时员额和 63 个新设临时员额)以及这些员额的相关员额和非员额资源。随后，大会第 64/243 号决议第八部分第 28 A 节授权秘书长在 2009/10 年度支助账户下为企业资源规划项目再承付不超过 28 516 500 美元的非员额款项。因此，支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的核定资源总额为 322 547 400 美元。行预咨委会指出，信息技术资源批款不包括大会第 63/269 号决议另外为二级数据中心核定的 2 031 860 美元，这笔资源在现有资源范围内匀支。秘书长关于维持和平行动支助账户 2009/10 年预算执行情况的报告(A/65/610)第一部分概述了在所述期间产生影响的主要活动。

57. 如该报告所示，2009/10 年期间的支出毛额为 318 475 800 美元(净额 290 199 400 美元)，未支配余额毛额为 4 071 600 美元(净额 4 861 100 美元)，占该期间核定资源的 1.3%。按类别分列的资源使用情况总表和有关解释见秘书长报告(A/65/610, 第 25-34 段和表 1)；报告所述期间的实际产出与计划产出对比情况见该报告增编(A/65/610/Add. 1)。执行情况报告所述期间的平均空缺率，专业人员员额为 11.0%，一般事务员额为 6.5%。

58. 行预咨委会指出，出现未支配净余额的原因是非员额资源支出有节余(6 866 800 美元)，节余被非员额资源超支(2 795 200 美元)部分抵消。690 万美元(4.9%)的

非员额资源支出结余是所需资源减少，特别是下列预算项目下所需资源减少产生的净结果：

(a) 其他用品、服务和设备(3 769 100 美元，即 28.5%)，主要是因为 2009 年 7 月 1 日建立的新内部司法系统的费用分担安排延迟执行；离职后医疗保险实际支出因报销数目低于预计以及一项医疗计划一个月免交保费而低于预算数额；以低于预算规定费用聘请供应商开办专业在线采购培训课程；

(b) 一般临时人员(1 670 300 美元，即 8.5%)，主要是因为调查司的空缺率高于预算(专业人员员额为 20.1%，一般事务员额为 29.0%)；

(c) 公务差旅(1 428 800 美元，即 8.3%)，主要原因是调查司难以征聘调查员，因此与案件有关的旅行减少，以及内部审计司为培训进行的旅行减少，因此内部监督事务厅的差旅费低于预算；维持和平行动部为培训进行的旅行减少；以及由于管理事务部推迟采用公共部门会计准则，为培训而进行的旅行减少，因此其所需资源减少；

(d) 咨询人(510 500 美元，即 8.4%)，主要原因是管理事务部推迟采用公共部门会计准则，以及未动用筹备采用该准则的资金；

(e) 信息技术所需资源(329 200 美元，即 0.6%)，主要原因是预算期间计划内的系统开发和实施活动未进行，以及订约承办事务类别下约聘人员职位有空缺；为信息和通信技术厅二级数据中心的订约承办事务和信息技术设备(预算中未为此编列经费)追加的资源部分抵消了这一数额(见上文第 56 段)；

(f) 医疗方面的所需资源(24 000 美元，即 11.8%)，原因是，因保留了人力资源管理局购买旅行医药包的资金，用于购买与禽流感大流行病有关的紧急药品，因此未动用这笔资金。

59. 这些支出结余被下列所需追加资源抵消：

(a) 设施和基础设施(550 540 美元，即 2.6%)，是用于支付大会第 63/269 号决议核定的二级数据中心设施费用的所需追加资源，预算中未为此编列经费；

(b) 通信(314 700 美元，即 11.7%)，2010 年 1 月海地地震期间和震后使用无线设备造成通信费用增加。

60. 员额资源超支 280 万美元(1.5%)，主要是用于支付维持和平行动部常设警察能力在转移到意大利布林迪西联合国后勤基地期间的薪金；人力资源改革对特派团薪金表的影响和内部监督事务厅内部审计司一般工作人员费用；维持和平行动部的空缺率低于预算(专业人员员额为 8.5%，一般事务员额为 3.6%)。

61. 咨询委员会对财政执行情况报告中个别支出用途的信息发表的意见，见下文第三节 D 有关 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议预算的简述。

62. 如上文第 56 段所述，行预咨委会忆及大会第 64/243 号决议授权秘书长在支助账户下为企业资源规划项目承付不超过 28 516 500 美元的款项。这一数额未进行分摊。如财政执行情况报告所述，维持和平行动支助账户 2009/10 年期间的余额为 24 444 900 美元，为原先核定资源 294 030 900 美元与实际支出 318 475 800 美元之间的差额，因此未进行分摊(A/65/610，第 28 段)。秘书长执行情况报告(A/65/610)第四节建议的行动见下文第 248 段。

### C. 本期的最新财务信息

63. 行预咨委会忆及，大会第 64/271 号决议核定支助账户 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间员额和非员额资源毛额 356 033 000 美元，并核定支助账户下共计 1 262 个临时员额的人员编制。这其中包括 21 个新的支助账户员额，以及在一般临时人员项下供资的 163 个职位和 40 个人月。这些资源还包括大会第 64/243 号决议先前核定用于企业资源规划项目的 57 033 000 美元。大会第 64/288 号决议为联合国驻非洲联盟办事处核定了 7 672 300 美元，第 65/259 号决议核定 106 206 美元，用于根据秘书长关于联合国秘书处信息和通信技术战略执行情况的报告，支付支助账户应该支付的那一部分一般临时人员费用(A/65/491)。因此，为本期间核定的资源总额达到 363 811 500 美元，其中包括企业资源规划所需资源。

64. 经询问，行预咨委会获悉，截至 2011 年 2 月 21 日，估计 2011 年 6 月 30 日终了期间支助账户的预计支出为 275 430 100 美元，而批款为 306 778 500 美元(见附件二)。在该财政期间终了预计会产生 31 348 400 美元的未支配余额，占批款总额的 10.2%，其中不包括用于企业资源规划项目的资源。

65. 在目前核定的 1 311 个员额中(876 个专业职类员额，435 个一般事务和有关职类员额)中，2010 年 7 月 1 日至 2011 年 2 月 28 日期间平均共有 1 112 个员额在职(740 个专业职类员额和 372 个一般事务和有关职类员额)，表明专业人员的空缺率为 15.5%，一般事务员额和有关员额的空缺率为 14.4%。行预咨委会建议，在大会审议支助账户预算时向其提供最新资料，说明已发生支出和预计支出情况，以及人员在职情况。

### D. 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间拟议费用估计数

#### 1. 概况

66. 秘书长关于支助账户预算的报告(A/65/761)估算 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间支助账户资源毛额为 315 362 400 美元，用于 1 356 个临时支助账户员额和非员额资源。依照大会第 64/243 号决议和根据秘书长关于企业资源规划系统的第二次进度报告(A/65/389)提出的估算，这一数额不包括 2011/12 年期间与企业资源规划项目有关、拟由支助账户提供的 47 185 200 美元所需资源。



67. 按毛额计算，2011年7月1日至2012年6月30日期间拟议资源比2010年7月1日至2011年6月30日期间核定资源总额315 362 400美元增加了8 583 900美元，即2.8%。如考虑到企业资源规划系统所需资源，则拟议资源减少了1 263 900美元，即0.3%。

68. 860万美元增加额(不含企业资源规划所需资源)主要是由于员额所需资源增加(400万美元)，原因是一些对维持和平行动部负责但实际设在后勤基地的续设员额的相关预算资源从联合国后勤基地的预算转入支助账户；此外，非员额资源也有所增加(450万美元)，原因是为采用公共部门会计准则聘请咨询人以及支付维持和平行动支助账户要承担的内部司法费用的非员额资源有所增加。

69. 行预咨委会注意到，2011/12年度拟议资源除包括支助账户承担的内部司法员额和非员额资源的份额(2 379 700美元)外，还包括它所承担为进行大会第65/259和第65/491号决议核准的信息和通信技术审查项目四而增加的一般临时人员的部分费用(106 206美元)，它根据大会第64/228号决议承担的部分二级数据中心维护支助费用(941 600美元)，以及与维和特派团退休人员离职后医疗保险预计费用有关的所需资源(8 400 000美元)。

70. 1 356个拟议员额(918个专业员额、434个一般事务员额、3个安保事务员额和1个联合国志愿人员)的所需资源估计数为207 054 300美元，比2010/11年度的批款额增加了4 067 900美元，即2.0%。支助账户拟议预算涉及的情况如下：重新安排与常备警察、司法和惩戒能力及文职人员部署前培训小组52个续设员额有关的预算资源，这些支助职位设在联合国后勤基地(租户单位)，隶属维持和平行动部；9个与全球外勤支助战略有关的员额从总部调至后勤基地；裁撤内部监督事务厅4个员额；另拟设6个新员额，其中包括改划1个目前在一般临时人员项下供资的职位和1个重新提出的员额。拟增设的员额包括：(a) 管理事务部重新提出的1个员额；(b) 联合国监察员办公室的1个员额；(c) 法律事务厅的3个员额；(d) 行政和预算问题咨询委员会拟从一般临时人员改划的1个员额。委员会关于这些拟议员额的建议见这些员额所涉组织单位的论述，预算报告中的若干关于员额调动和改派的提议亦见下文。委员会获悉，已做出努力，确定可进行内部调动和改派的员额，以限制提出增加工作人员的要求。

71. 行预咨委会注意到，总部员额适用纽约的标准薪金费用；联合国后勤基地、联合国驻非洲联盟办事处以及内部监督事务厅各区域调查中心适用亚的斯亚贝巴、内罗毕和维也纳的标准薪金费用；驻地审计员员额适用特派团特有费用。此外，委员会还注意到，根据委员会在关于提高联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告中提出的建议(见A/63/841,第52段)，在计算所需资源时，对专业职类和一般事务人员职类的连续性员额分别适用了12%和7%的空缺率，对专业职类和一般事务职类的新员额分别适用了65%和50%的延迟部署因数。至于一般临时人员职位，就聘用期为12个月的连续性职位而言，对专业职类和一般事务

职类的职位分别采用了 7%和 5.2%的空缺率。在计算聘用期为 12 个月的新设一般临时人员的职位，对专业职类和一般事务职类职位分别采用了 25%和 12.5%的空缺率。

72. 行预咨委会还注意到，根据大会第 63/287 号决议的要求，提供了关于下期预算拟增员额年度全额费用的信息，对连续性员额采用了 2011/12 年度预计空缺率（专业人员 12%，一般事务人员 7%）。员额所需全部资源为 207 494 800 美元，比 2011/12 年度预算所编的 207 054 300 美元增加 440 500 美元，即 0.2%（A/65/761，第 32 段）。

73. 行预咨委会回顾，大会在第 58/298 号决议第 12 段中要求提供截至给定年度 6 月 30 日至少已空缺 12 个月的员额情况。委员会获悉，有 2 个员额截至 2011 年 6 月 30 日空缺时间将达到或超过 12 个月，将重新提交设置理由：法治和安全机构厅刑法和司法咨询处 1 个高等政策干事员额（P-5），以及联黎部队调查司一个调查员员额（P-4）。委员会关于拟设员额的理由的建议见下文论及相关厅处的段落。

74. 如下表所示，拟设非员额资源共计 108 308 100 美元，比 2010/11 年度核定资源增加了 4 516 000 美元，即 4.4%：

类别	2010/11 (核定数)	2011/12 (拟议数)	差异	百分比
一般临时人员	24 576 500	25 345 000	768 500	3.1
咨询人	3 453 100	7 072 900	3 619 800	104.8
公务差旅	13 173 100	13 041 700	(131 400)	(1.0)
设施与基础设施	22 490 100	22 045 500	(84 600)	(0.4)
通信	2 939 400	2 757 500	(181 900)	(6.2)
信息技术	22 924 900	22 742 800	(182 100)	(0.8)
其他用品、服务和装备	14 235 000	14 942 700	707 700	5.0
<b>共计</b>	<b>103 792 100</b>	<b>108 308 100</b>	<b>4 516 000</b>	<b>4.4</b>

75. 关于支助账户 2011/12 年期间预算的报告（A/65/761，第 27 至 31 段）概述了非员额资源的差异，同时概述了在计算费用过程中使用的预算参数（第 39 至 44 段）。尽管非员额资源总体增加了 4.4%，但大部分增加额与追加咨询人所需资源有关。委员会注意到，为咨询人编列的经费 7 072 900 美元比 2010/11 年核定资源 3 453 100 美元增加了 104.8%。

76. 2011/12 年预算报告分析和概述了咨询人所需资源（A/65/761，第 33 和 34 段）。行预咨委会注意到，所需资源主要涉及以下方面：方案规划、预算和账户

厅(3 529 000 美元), 用于采用公共部门会计准则; 道德操守办公室(792 000 美元), 主要用于审查与财务披露方案有关的工作人员档案; 政策、评价和培训司(576 000 美元), 用于拟订和执行关于维和实务领域的专业培训方案, 以及维和特派团评价/专题评价; 中央支助事务厅(544 000 美元), 主要用于档案、编目、数字化服务和保存维和档案, 以及审查用于支援维和行动的信息技术合同的招标程序; 内部监督事务厅(408 000 美元), 主要用于支持检查和评价司及内部审计司的相关工作。

77. 行预咨委会曾多次提出, 咨询人的使用应仅限于在秘书处乃至整个联合国系统的工作人员中找不到必要专门知识的特定活动。根据大会第 53/221 号决议第八节和关于咨询人和独立承包商的行政指示(ST/AI/1999/7 和 Amend. 1), 应聘请咨询人执行有时限的特定项目, 并应严格遵守对其工作进行评价的现有程序。尽管委员会理解, 在某些情况下, 秘书处内没有特定项目所需要的技能和专业人员, 但委员会也认为, 应更多地利用内部能力。

78. 一般临时人员所需资源增加 768 500 美元, 即增加 3.1%, 是因为续设 2010/11 年度核定的职位, 这些职位采用较低的空缺率(见上文第 71 段); 拟编入 102 个人/月(期限在 12 个月以下的职位), 主要用于产假和病假替补; 以及拟设立 15 个新职位。由于裁撤了 14 个职位, 2011/12 年度净增加 1 个职位。目前由一般临时人员项下供资的一个职位拟改划为员额(见下文第 241 段)。委员会重申其在关于支助账户预算的前一份报告(A/64/753, 第 45 段)和内有委员会关于维持和平行动共有问题的意见和建议的报告(见 A/64/660, 第 48 段)中发表的意见和提出的建议, 即有必要遵守一般临时人员经费的使用标准。上文第 38 段中有委员会在这方面的意见。

79. 其他用品、服务和设备拟议所需资源增加 707 700 美元, 即 5.0%, 为支助账户依照大会第 62/228 号决议承担的内部司法分摊额。信息技术所需资源的减少(182 100 美元, 即 0.8%)以及通信所需资源的减少(181 900 美元, 即 6.2%)部分抵销了上述增加额, 减少的原因是以前核准项目的制订或实施阶段的相关所需资源以及二级数据中心所需资源(2010/11 年度为此核拨了一笔非经常性经费)有变化。

80. 公务差旅所需资源总额 13 041 700 美元, 增加了 131 400 美元, 即 1%。其中, 560 万美元拟用于维持和平行动部; 230 万美元用于外勤支助部; 170 万美元用于管理事务部; 160 万美元用于内部监督事务厅。行预咨委会认为, 应密切监督差旅所需资源(见下文第 121 段和第 219 段)。此外, 在提出支助账户差旅资源时, 应考虑已经列入各特派团预算的现有差旅费以及经常预算和预算外经费。

81. 行预咨委会在就支助账户 2010/11 年员额和非员额所需资源拟议预算提出建议时, 考虑了上文第 55 段、77 段、78 段和 80 段所阐述的问题。委员会不反对

有关支助账户资源用于秘书长办公厅、工作人员法律援助办公室、新闻部及安全部和安保部的提议。委员会关于各具体部厅的建议见下文第 82 至 244 段。委员会还注意到，如下文第 246 段所述，有关拟议员额或一般临时人员职位的建议也对业务费用产生影响。

## 2. 详细建议

### (a) 维持和平行动部

82. 2011/12 年度维持和平行动部拟议所需资源总额为 104 528 000 美元，比 2010/11 年度核定资源增加了 7 660 000 美元，即增加 7.9%。增加 760 万美元，主要是因为员额所需资源增加(6 814 900 美元)，其原因是在支助账户中列入了以下员额和非员额资源：常备警察能力(41 个员额)、常备司法和惩戒能力(6 个员额)以及文职人员部署前培训小组(5 个员额)，这些员额隶属总部有关部门，但实际设在后勤基地。将这些资源从后勤基地预算转入支助账户，符合行预咨委会关于合并专用于一种职能或业务流程的资源的建议(见 A/64/753 第 8 段和上文第 40 段)。维持和平行动部 2011/12 年度拟设支助账户员额 537 个(408 个专业员额和 129 个一般事务员额)，包括转调的 52 个员额(45 个专业员额和 7 个一般事务员额)。由于其隶属关系，这些员额现作为维和部的资源列报，但实际设在后勤基地。

83. 拟议非员额资源项下增加 845 100 美元。产生这一净增额主要是因为追加了其他用品、服务和装备项下拟议所需资源(563 200 美元)，用于联合国驻非洲联盟办事处及政策、评价和培训司，以及信息技术项下所需资源增加(540 300 美元)，原因是计算和列入了所需资源以便与由支助账户供资的其他部厅保持一致。这一净增额大部分被通信所需资源的减少(238 300 美元)抵销，原因是所提供的 2010/11 年预算编列的非经常性资源减少。

### (一) 联合国驻非洲联盟办事处

84. 行预咨委会注意到，已经根据大会第 63/310 号决议对联合国和非洲联盟之间的和平与安全伙伴关系的各项职能要求进行了全面审查，以期将联合国在亚的斯亚贝巴的和平与安全派驻人员归并到一个联合国办事处。委员会在这方面的结论和建议载于委员会关于联合国驻非洲联盟办事处的拟议预算的报告(A/64/792)，并在大会第 64/288 号决议中得到认可。办事处于 2010 年 7 月 1 日设立，秘书长关于 2011/12 年支助账户预算的报告(A/65/761)第 70 段提出了办事处的优先事项。

85. 行预咨委会还注意到，联合国驻非洲联盟办事处合并了以前的联合国非洲联盟联络处、非洲联盟维持和平支助组、负责非洲联盟驻索马里特派团(非索特派团)的联合国规划小组以及达尔富尔混合行动联合支助和协调机制下属的各个支援单位。联合国驻非洲联盟办事处主任对主管维持和平行动部、外勤支助部和政

治事务部的各位副秘书长负责。政治事务部主要负责监管该办事处。委员会期望该办事处在下一个拟议预算范围内全面完成合并工作。

86. 行预咨委会在关于联合国驻非洲联盟办事处的拟议预算的报告(A/64/792)第16段中表示,要根据亚的斯亚贝巴正在进行的结构调整精简总部向非洲联盟提供支持和与非盟进行协调的安排,还有许多工作要做;并对办事处隶属关系复杂表示关注。在这方面,委员会获悉,安全理事会和大会要求执行的具体任务和开展的具体工作未变。秘书长称,办事处需要得到三个部同样程度的支持,并要在涉及它们各自任务规定的事项上,分别对各部负责。委员会还获悉,办事处有效地管理了这三个互相独立的隶属关系,没有发生任何问题。正着手建立一个部门间机制,以便办事处与三个部相互定期进行协商和交流信息。

87. 行预咨委会注意到,办事处的成果框架已作了改进。例如,预期成绩和绩效指标已按照维持和平行动支助账户的成果编制方法和格式重新进行了调整。委员会还获悉,该框架是在秘书处与非洲联盟委员会进行互动的基础上编制的。委员会认为,随着办事处全面开始执行其任务,应在下一个预算报告中进一步改进这一框架,以便更好地按照非洲联盟优先事项提供支助。

88. 2011/12年度拟议资源为7 963 200美元,比2010/11年度核定的8 024 000美元减少60 800美元,即减少0.8%。净额减少主要是因为标准薪金费用降低造成员额所需资源减少(410 800美元),而其他用品、服务和装备所需资源增加(348 600)抵销了净减额,原因是办事处需分摊未来在亚的斯亚贝巴非洲经济委员会大院内建造办公场所的建筑费用(见下文第91段)。

#### 员 额

89. 行预咨委会注意到,办事处的人员配置包括原来的65个员额,其中57个员额(25个专业人员和32个一般事务及有关职类)及其相关业务费用由支助账户供资,8个员额(5个专业人员和3个一般事务及有关职类)及其相关业务费用由经常预算供资。委员会获悉,支助账户员额的总体空缺率为30%。然而,负责执行该办事处实质性规划工作的P-4职等员额空缺率高达47%。经询问,委员会获悉,从以前设在亚的斯亚贝巴的三个办事处继承所有实务员额均要先重新建档,然后作为特派团特有空缺公告,以便一方面把所有业务规划员额合并在一起,另一方面把所有行政规划员额合并在一起,并重点关注每个规划员额的能力建设职责。委员会在指出应遵循的程序的同时,期望征聘工作能加速进行,以确保办事处全面投入运行。

90. 行预咨委会在关于联合国驻非洲联盟办事处拟议预算的报告(A/64/792)第5段中注意到,该办事处有一个在政治事务、业务规划和行政规划三个领域向非洲联盟提供支助的实务部门,并有一个支助部门。委员会还注意到,办事处打算保持灵活的结构,以便可以根据局势的发展扩大或缩小规模。在同一份报告第25

段中，委员会表示，办事处的支助部门(拥有 65 个总员额中的 32 个员额)似乎比例不当，建议对此进行审查，并将结果报告给大会第六十五届会议，同时在考虑非洲经委会可为办事处提供哪些服务的情况下，精简拟议预算。经询问，委员会获悉，这 32 个员额仅能满足该办事处的基本需要，非洲经委会目前没有内部能力来全面提供支助。此外，办事处还正在最后敲定和签署一项谅解备忘录，内有由非洲经委会提供支助服务的安排，并将继续利用现有的支助服务，同时共享人力资源，以促进建立支助关系。委员会感到关切的是，它没有收到有关它先前提出的要求的信息。委员会重申，它认为必须不断审查支助架构及有关人员配置需求，并在办事处开始全面配置工作人员并投入运行时进一步进行评估。审查和评估结果应列入下一次预算报告。

#### 非员额资源

91. 其他用品、服务和装备项下编列 1 283 600 美元，增加了 348 600 美元，即 37.3%。行预咨委会注意到，增加额大部分是办事处承担的非洲经委会未来办公场地的相关建筑费用。委员会回顾就增建办公设施的工程进展提供的信息(见 A/65/518，第 16 至 20 段)。经询问，委员会获悉，非洲经委会增建一个楼层的建筑费用为 1 000 000 美元，将由达尔富尔混合行动和联合国驻非洲联盟办事处分别按照 15%和 85%的费用分摊比例提供。办事处 850 000 美元的分摊额将由支助账户供资，具体情况如下：300 000 美元在目前的 2010/11 年度预算中匀支，550 000 美元已列入 2011/12 年度拟议预算(A/65/761，第 76 段)。委员会建议核准拟议所需资源，并强调必须及时完成非洲经委会的建筑项目。

#### (二) 主管维持和平行动副秘书长办公室

92. 本项资源比 2010/11 年度核定的 16 486 600 美元增加 2.2%，即 362 600 美元，主要归因于非员额所需资源出现净增(368 900 美元)，信息技术、一般临时人员以及设施和基础设施拟议所需资源增多，不过大部分被通信项下所需资源的减少所抵销。员额经费减少 6 300 美元是由于该办公室 69 个续设员额的标准薪金费用降低。

#### 非员额资源

93. 拟议编列非员额资源 6 723 500 美元，比 2010/11 年度所批资源增加 5.8%，即 368 900 美元，主要是由于信息技术(540 300 美元)和一般临时人员(94 100 美元)所需资源增加；但因通信所需资源减少，抵销了一部分(238 300 美元)。

94. 信息技术拟议所需资源 3 018 700 美元(增加 540 300 美元，增幅 21.8%)涵盖了执行办公室代表维持和平行动部和外勤支助部集中管理的资源总数。这一增加源于信息技术基础设施费用，现在是按照由支助账户供资的所有其他部门采用的安排，来计算这一部分费用并将其纳入以上两个部门的经费中。

95. 一般临时人员经费是 710 900 美元，增加了 94 100 美元，增幅 15.3%，这归因于 2010/11 年度核准的职位适用的费用计算参数，提议继续采用(见上文第 71 段)。拟议资源将支付执行办公室的产假/病假所需资源(专业职类 12 人月以及一般事务职类的 12 人月)以及续设下列 3 个职位：

(a) 办公室主任办公室 2 个职位，包括 1 个机构复原干事(P-4)和 1 个行政助理(一般事务(其他职等))，以继续制订外地特派团在危机应对、业务连续性、恢复和重建等领域的复原计划(见 A/65/761，第 86-90 段)；

(b) 公共事务科的 1 个内部通信干事(P-3)职位，该职位将继续协调与新闻部以及维和部和外勤部其他实体之间的交流问题，并帮助实地的干事解决征聘问题，确保制定综合的交流战略(见 A/65/761，第 92-94 段)。

咨询委员会建议同意续设负责机构复原和通信职能的 3 个职位(1 个 P-4, 1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等))的要求以及续聘替换休产/病假人员的短期一般临时人员的要求。咨询委员会期望秘书长在依照大会第 64/260 号决议(第二节，第 11 段)要求提交给大会第六十六届会议的报告中审查机构复原职能。

96. 通信拟议所需资源为 1 444 300 美元，比 2010/11 年度核定资源减少 238 300 美元，降幅 14.2%，是执行办公室代表维和部和外勤部集中管理的所需资源总和。差额归因于 2010/11 年度支助账户预算核定的新员额和职位所需的非经常性资源的减少。

### (三) 行动厅

97. 2011/12 年度行动厅拟议所需资源 12 975 500 美元，比 2010/11 年度核定资源少 874 300 美元，降幅 6.3%。主要归因于 70 个续设员额标准薪金费用下降使得员额所需资源下降(350 500 美元)；以及非员额所需资源出现净减(523 800 美元)。

#### 员额

98. 目前中乍特派团处于结束阶段，拟议从非洲一司中乍特派团统筹行动小组调出 3 个员额，具体如下：

(a) 1 个政治事务干事(P-5)员额调往非洲二司联利特派团/联科行动统筹行动小组，担任以上两个特派团有关和平进程和任务执行的政治问题的主要协调人，这两个特派团由于当地局势变化，活动强度加大(A/65/761，第 110 段)；

(b) 1 个政治事务干事(P-4)员额调往非洲二司索马里协调和规划小组。索马里协调和规划小组目前有由支助账户供资的 5 个一般临时人员职位，包括 1 个特等干事(D-1)、2 个政治事务干事(1 个 P-4, 1 个 P-3)、1 个海上军事干事(P-3)和 1 个小组助理(一般事务(其他职等))(另见下文第 100 段)。建议中止该政治事务干事(P-4)和海上军事干事(P-3)职位。该政治事务干事职位承担的职能拟议由

自中乍特派团统筹行动小组调来的政治事务干事(P-4)员额担任；海上军事干事职能由军事厅现有的一位军事专家担任(A/65/761, 第 111 段)。咨询委员会得知, 这一建议所含的预期是, 一旦最终启动维和行动并最终设立索马里统筹行动小组, 分配给该小组的任务将会继续存在；

(c) 将 1 个政治事务干事(P-3)员额调往联苏特派团统筹行动小组, 原因是考虑到关于南部苏丹地位的全民投票结果、重点规划可能部署的新特派团的必要性以及对于全面和平协议未决问题可能发挥的作用(A/65/761, 第 114 段)。

咨询委员会认为, 索马里协调和规划小组的政治事务干事履行的职能应继续在一般临时人员下提供(见下文第 100 段)。委员会建议不必调动中乍特派团统筹行动小组的政治事务干事(P-4)员额；应裁撤该员额。委员会建议同意为支持联利特派团/联科行动统筹行动小组以及联苏特派团统筹行动小组而提议的两项调动。委员会认为, 应继续审查调动政治事务干事(P-5)员额的持续必要性, 同时要考虑到实地事态发展。

#### 非员额资源

99. 非员额资源 1 511 500 美元(比 2010/11 年度批款减少 523 800 美元)主要归因于一般临时人员所需资源减少(529 800 美元)。咨询委员会注意到为续设 4 个职位编列资源的要求, 而 2010/11 年度核准了 7 个职位。

100. 索马里协调和规划小组目前有 5 个职位的供资, 建议为续设其中 3 个职位提供一般临时人员资源, 具体如下: 1 个特等干事(D-1)、1 个政治事务干事(P-3)、1 个小组助理(一般事务(其他职等))(见 A/65/761, 第 117-122 段)。建议中止 1 个政治事务干事(P-3)职位和 1 个海上军事干事(P-3)职位(见上文第 98(b)段)。咨询委员会建议同意为索马里协调和规划小组续设 3 个职位(1 个 D-1, 1 个 P-3, 1 个一般事务——其他职等)的提议。考虑到上文第 98 段关于调动政治事务干事(P-4)员额的建议, 委员会建议为该职能恢复 P-4 级一般临时人员供资。

101. 还建议继续为非洲一司的 1 个小组助理(一般事务(其他职等))提供一般临时人员供资, 以便在维持和平行动部和联合国驻非洲联盟办事处之间提供重要的行政和技术联络, 涉及协助视频会议、会议安排和差旅安排等领域。委员会回顾, 行动厅的 2 个一般临时人员职位(1 个 P-4 协调干事和 1 个一般事务小组助理)支持了驻亚的斯亚贝巴的非洲联盟维持和平支助组的工作, 该支助组现已被纳入联合国驻非洲联盟办事处(见上文第 85 段)。建议保留该小组助理(一般事务)职位, 以便向该部提供专门服务, 执行非洲联盟维持和平支助组传承下来的支持该办事处的任务; 将中止该 P-4 职位(A/65/761, 第 123-125 段)。咨询委员会建议同意续设非洲一司小组助理(一般事务(其他职等))的一般临时人员职位。



## 其他问题

102. 咨询委员会在审议联合国非索特派团支助办事处(非索特派团支助办)的预算时,要求澄清如下各规划小组关于支持非索特派团和在总部执行安全理事会规定的各种任务的作用和协调职能:行动厅的索马里协调和规划小组、以及驻亚的斯亚贝巴的联合国驻非洲联盟办事处的规划单位,后者合并了前联合国规划组(负责非洲联盟驻索马里特派团的联合国规划小组)(见上文第 85 段)。在这方面,委员会得知,已命令联合国驻非洲联盟办事处向非洲联盟(非盟)就规划和部署非索特派团的工作提供技术和专家意见。联合国驻非洲联盟办事处的规划人员协助非洲联盟和平支助行动司的规划和业务股开展非索特派团的整体规划和管理工作,就有关非索特派团的活动向有关股和司级单位提供战略意见,并支持建设该司能力,协调该司和联合国参与索马里任务的其他实体之间的关系。

103. 委员会还得知,索马里协调和规划小组除了向联合国驻非洲联盟办事处提供战略监督和指导,就规划和部署非索特派团的事项向非洲联盟提供技术和专家意见,还负责更新应急计划,以便最终在索马里部署联合国维和行动(见上文第 98(b)和 100 段)。此外,索马里协调和规划小组支持联合国索马里政治事务处(联索政治处)重建索马里安全机构,视需要提供专长,并担任协调中心,协调在索马里海岸沿线的海军打击海盗行动和秘书处的反海盗行为协调机制内的海上问题。鉴于这些责任,索马里协调和规划小组在总部的协调职能非常重要,能确保向联合国驻非洲联盟办事处和联索政治处提供协调一致的意见和支助。**咨询委员会重申,必须审查所有关于支助非索特派团的活动,并发掘所有合并和精简的机会。秘书长应在关于 2012/13 年度支助账户预算的报告中就此作出汇报(见下文第 131 段)。**

## (四) 军事厅

104. 2011/12 年度军事厅所需资源为 24 690 900 美元。所需资源减少(比 2010/11 年度减少了 620 000 美元,减幅 2.4%),主要归因于 133 个续设员额的标准薪金费用降低,使员额所需资源减少(636 300 美元)。

### 员额

105. 拟议把 1 个能力发展干事(P-4)员额和 1 个军事政策和理论干事(P-4)员额从军事规划处调往军事顾问办公室的政策和理论小组(A/65/761,第 133-134 段)。委员会得知,该调动不会改变这两个员额的职能,不过,因此,从事政策和理论领域的所有干事将合用同一地点并接受军事厅的直接指导。**咨询委员会建议同意关于把这两个员额调往政策和理论小组的建议。**

### 非员额资源

106. 拟议编列非员额资源 942 600 美元，比 2010/11 年度核定资源增加 16 300 美元，增幅 1.8%，这归因于一般临时人员(9 400 美元)和公务差旅(6 900 美元)项下拟议所需资源增多。一般临时人员所需资源反映了拟议续设 2010/11 年度为小组助理(2 个一般事务(其他职等))核定的 2 个一般临时人员职位。**咨询委员会建议同意维持为军事厅 2 个小组助理拟议编列的一般临时人员资源。**

### (五) 法治与安全机构厅

107. 2011/12 年度拟议所需资源 26 390 400 美元(比 2010/11 年度核定资源增加 7 752 000 美元，增幅 41.6%)，这归因于员额所需资源上升(7 519 500 美元)以及非员额所需资源的上升(232 500 美元)。拟议员额资源包括 147 个续设员额的人事费；差额主要归因于联合国后勤基地预算中关于 47 个员额的预算资源的重新调配(见下文第 109 段)。

108. 咨询委员会注意到，拟议把警务司的特派团管理和支助事务处分成特派团管理和支助事务科以及选拔征聘科(见上文第 36 段)。委员会得知，在提出此提议之前，与警察派遣国和维持和平行动特别委员会进行了内部审查和磋商。此外，单独设立一个科将满足该司的其他需求，即加强征聘能力，有效和高效地进行针对警察指派职位、包括建制警察单位的选拔、征聘、部署、轮调、返回、延长年数的工作。16 个当前员额(1 个 P-5 级科长、6 个 P-4 级选拔征聘干事、7 个 P-3 级选拔征聘干事和 2 个一般事务-其他职等行政助理)将被调往新的选拔征聘科。**委员会还得知，这一提议不增减费用，不需额外资源。委员会建议，同意在警务司设立选拔征聘科的提议，前提是无需额外资源。**

### 员额

109. 上文第 82 段指出，常备警察能力的 41 个续设员额(1 个 D-1，3 个 P-5，17 个 P-4，16 个 P-3，2 个一般事务——其他职等，2 个外勤)和常备司法和惩戒能力的 6 个续设员额(1 个 P-5，2 个 P-4，2 个 P-3，1 个一般事务——其他职等)分别向总部的警务司和刑法和司法咨询处报告，提议将以上员额所涉预算资源从联合国后勤基地预算转移至支助账户预算，不影响联合国后勤基地的当前实际地点或这些工作单位的效率。该转移提议符合咨询委员会关于更清晰地显示专门用于某一支持维和行动的特定职能或业务流程的资源完整性的建议(见 A/64/753，第 8 段)。联合国后勤基地预算将出现等量减少(另见 A/65/743/Add. 12)。**咨询委员会建议，同意将联合国后勤基地预算的有关资源转入支助账户的提议(另见上文第 44 段)。**

110. 咨询委员会回顾，大会第 64/271 号决议第 12 段要求秘书长在关于 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间维和行动支助账户的报告中，评估警务顾问员额职等。秘书长在其报告(A/65/761)第 153 段中指出，近四年的经验证明，应

当维持目前的安排，即将警务顾问定为 D-2 职等，并向主管法治和安全机构事务助理秘书长报告。委员会同意秘书长关于警务顾问员额职等的意见。

111. 上文第 73 段指出，刑法和司法咨询处的 1 个高级政策干事(P-5)员额到 2011 年 6 月 30 日时将会空缺了至少 12 个月，根据大会第 58/298 号决议第 12 段，再次说明了设立该员额的理由。咨询委员会得知，2010 年 7 月 1 日核准了该员额，7 月中旬提出了员额叙级要求，2010 年 12 月进行了员额叙级。在 Inspira 中贴出了关于该员额的空缺信息，并启动了征聘程序。在此期间，该处试图通过预算外安排和临时特别安排来完成相关职能，但是都不能够妥善履行该员额的核心职能。咨询委员会建议该处加快填补该员额的空缺。

#### 非员额资源

112. 编列非员额资源 1 804 700 美元，比 2010/11 年度核定资源增加 232 500 美元，增幅 14.8%。资源增加主要归因于一般临时人员(225 900 美元)和公务差旅(103 200 美元)所需资源增加。

113. 拟议编列一般临时人员资源 532 600 美元(增加 225 900 美元)，用于支付刑法和司法咨询处的 2 个续设职位和 1 个新职位所涉费用。该处支持法治 3 个主要组成部分(加强法律、司法和监狱系统)有关活动，其工作量由 3 个小组(政策组、司法组和惩教组)分担。要求续设 2 个现有职位，包括 1 个擅长伊斯兰法领域的司法干事职位和 1 个惩教干事(P-3)职位。此外，要求设立 1 个新的司法干事(P-4)职位，以解决大量增加的为联海稳定团请求获得司法支助职能的要求(A/65/761，第 161 段)。咨询委员会建议同意维持针对该司法干事(P-4)和惩教干事(P-3)的一般临时人员供资。鉴于支助海地当局重建司法部门的大量需求以及 2010 年地震之后为此获得额外预算供资的不确定性，咨询委员会还建议，同意为联海稳定团设立上述新司法干事(P-4)职位。

114. 咨询委员会注意到，公务差旅所需资源增加 103 200 美元，归因于常设警务、司法和惩教能力所涉差旅资源从联合国后勤基地预算重新拨配到支助账户预算。

#### (六) 政策、评价和培训司

115. 政策、评价和培训司 2011/12 年度拟议资源为 15 659 400 美元，与 2010/11 年度核定数额相比减少了 1 100 500 美元(7.6%)。增加的资源中包括追加的员额资源(699 300 美元)，原因是拟将与 5 个续设员额有关的预算资源从后勤基地预算调拨到支助账户预算(见下文第 117 段)，还追加了非员额资源(401 200 美元)，原因是一般临时人员和其他用品、服务和设备所需资源增加。

116. 如上文第 35 段所述，拟将维持和平最佳做法科更名为政策和最佳做法处。据行预咨委会了解，将上述单位的名称中的“维持和平”替换为“政策”可以更

好地说明以维持和平行动部和外勤支助部名义履行的共有政策指导职能和协调作用。此外，由上述两个部共同拥有的组织实体的主管已经是 D-1 级，其组成和规模相当于秘书处所定义的处级单位，负责履行与共有政策和指导紧密相关的职能(另见 A/65/761，第 176 和 177 段)。行预咨委会还注意到，秘书长称，这一提议对经费没有影响，无需追加资源。鉴于以上原因，行预咨委会建议同意将维持和平最佳做法科更名为政策和最佳做法处，条件是无需追加资源。

#### 员额

117. 员额经费为 10 074 300 美元，增加 699 300 美元(7.5%)。所编列的经费将用于支付 61 个续设员额所涉的人事费。经费增加是因为拟将总部综合培训处下属的 5 个员额(1 个 P-4 级培训干事/组长，2 个 P-3 级培训干事和 2 个一般事务(其他职等)级培训助理)所涉的预算资源从后勤基地调拨到支助账户预算，但他们目前在后勤基地的实际办公地点不变，也不影响该工作单位的工作效率。行预咨委会曾建议更明确地列报为特定职能和为整个支助维持和平行动划拨的全部资源，该项调动是根据这一建议提出的(见 A/64/753，第 8 段)。与此相当的削减也反映在后勤基地预算中(另见 A/65/743/Add. 12)。行预咨委会建议同意将后勤基地综合培训处 5 个员额所涉的预算资源调拨到支助账户预算(另见上文第 44 段)。

#### 非员额资源

118. 政策、评价和培训司拟议非员额资源为 5 585 100 美元，与 2010/11 年度核定资源相比增加了 401 200 美元(7.7%)。一般临时人员所需经费为 2 006 100 美元，增加了 189 800 美元。所需资源包括下列拟续设的 10 个职位：

(a) 伙伴关系小组 3 个员额，包括 1 个高级协调干事(P-5)，1 个协调干事(P-4)和 1 个小组助理(一般事务(其他职等))。该小组目前的人员配备包括 2 个设在布鲁塞尔的支助账户员额(1 个 P-5，1 个一般事务(其他职等))，1 个设在总部的 P-4 级支助账户员额和出于工作量考虑请求在总部续设的 3 个一般临时人员职位(A/65/761，第 180-184 段)。行预咨委会注意到，这将是利用一般临时人员经费为这些职位提供经费的第四年(见上文第 78 段)；

(b) 维持和平最佳做法科 1 个儿童保护顾问(P-4)职位，负责支持该科所从事的平民保护工作，尤其是确保将对受到武装冲突影响的儿童的保护、权利和福祉纳入维持和平政策和方案之中(A/65/761，第 186-188 段)。行预咨委会注意到，这将是利用一般临时人员经费为这些职位提供经费的第四年(见上文第 78 段)；

(c) 维持和平最佳做法科指导小组 2 个 P-3 协调干事职位，在制订部门政策、标准业务程序、至关重要的外地行动指南和行为培训班的过程中提供支持(A/65/761，第 205 段)；

(d) 综合培训处 4 个 P-4 续设 (2 个与高级行政管理和资源培训方案的高级领导培训有关的培训干事, 2 个负责支持所有具体工作和技术培训的培训协调干事) (A/65/761, 第 212 和 213 段)。

行预咨委会建议同意为下列单位续设 10 个一般临时人员职位: 伙伴关系小组 (1 个 P-5, 1 个 P-4, 1 个一般事务(其他职等)), 维持和平最佳做法科 (1 个 P-4, 2 个 P-3) 和综合培训处 (4 个 P-4)。行预咨委会在其关于共有问题的报告中详细阐述了培训问题 (A/65/743)。

119. 为充实平民保护工作和维持和平行动部和外勤支助部各部分工作的协调能力, 请求为维持和平最佳做法科保护和协调小组新设 1 名协调干事 (P-4 职位) (A/65/761, 第 197 段)。行预咨委会认为没有必要设立这一职位, 建议反对这一提议。应利用维持和平最佳做法的现有能力应付所设想的职能 (另见上文第 116 段)。

120. 其他用品、服务和设备所需资源出现差异 (增加 253 000 美元) 的原因是, 会员国要求翻译和印刷指导和最佳做法材料及将预算资源从后勤基地预算调拨到维持和平行动支助账户的相关培训材料所需经费 (A/65/761, 第 226 和 227 段)。行预咨委会不反对所请拨的资源。

121. 差旅所需经费为 1 939 900 美元, 减少了 83 500 美元 (4.1%)。行预咨委会建议严密监测差旅所需经费, 并尽量把出差任务加以合并进行, 限制出差的频率和时长 (见上文第 80 段)。

#### (b) 外勤支助部

122. 外勤支助部拟议资源总额为 77 448 400 美元, 与 2010/11 年度核定资源相比减少了 5 409 500 美元 (6.5%)。资源减少主要与员额经费 (3 028 500 美元) 有关, 原因是拟将 9 个员额从总部转到后勤基地, 而且标准薪金费用减少。非员额资源减少 (2 381 000 美元) 主要是因为其他用品、服务和设备所需经费减少 (1 852 500 美元), 其主要原因是在 2011 年 1 月/2 月开会的特遣队所属装备工作组的服务费减少; 差旅 (538 000 美元) 和信息技术 (372 000 美元) 所需经费减少。

123. 如上文第 42 段和 43 段所述, 在将后勤基地改组为全球服务中心的第一阶段, 已开始审查不依赖地理位置且目前由外勤支助部工作人员履行、但如移交给全球服务中心将产生效率的各项支助工作和职能。因此, 拟将 9 个续设员额和 1 个一般临时人员职位 (拟改划为员额) 的职能从总部转到后勤基地, 涉及的职能包括信通技术管理、全球教育补助金处理、财务系统技术支持、外地合同管理和机场/候机楼标准职能。行预咨委会已经表示, 不反对转移拟在 2011/12 年期间从总部调动到全球服务中心的 5 个职务和 9 个相关员额以及现有的一般临时职位的职能 (另见 A/65/743, 第三节 D)。关于拟调动到后勤基地的 9 个员额及拟转移到

后勤基地预算的相关员额和非员额资源的资料载于下文第 136、144、149(a) 和 (b) 和 155 段。

124. 行预咨委会在其关于后勤基地预算的报告(见 A/65/743/Add. 12)和关于《全球外勤支助战略》的报告(见 A/65/743, 第三节 D)中就此提出了一系列意见和建议。尤其是, 咨委会请秘书长进一步说明关于全球服务中心的提议, 以使会员国更全面地了解该中心的预计结构及其与总部的关系, 并更好地了解秘书长的服务提供模式和该中心可能发挥的业务作用。

125. 行预咨委会注意到, 外勤预算和财务司已经改组。咨委会获悉, 为进一步精简对资源的管理并实现资源管理的专业化, 外勤支助部正在调整该司的结构, 以便更好地按照轻重缓急进行提供服务。因此, 拟对外勤部外勤预算和财务司进行结构调整, 但经费保持不变, 如下文第 134 至 140 段所示。

#### (一) 主管外勤支助事务副秘书长办公室

126. 2011/12 年度拟议资源为 11 058 100 美元(增加 710 400 美元, 即 6.9%)。导致经费增加的主要原因是, 需追加员额经费(565 300 美元), 用于续设 59 个员额和拟在内部调动 4 个员额; 还需追加一般临时人员经费(126 800 美元), 包括为拟议续设的 4 个职位提供经费。

#### 员额

127. 行预咨委会忆及, 在 2010/11 预算期间设立了方案执行协调小组, 负责支持与拟议全球外勤支助战略的规划、协调、执行和报告有关的一切活动。该小组当前的组成情况如下: 在一般临时人员项下提供经费的 1 个组长(D-1)职位, 负责指导拟议战略的执行工作, 请求续设这一职位(见下文第 131(a)段); 在 2010/11 年度预算中核定的 1 个高级方案干事(P-5)员额; 4 个通过在外勤支助部内部进行临时调动提供的 4 个员额, 包括 2 名管理干事(2 个 P-4), 1 名行政干事(1 个 P-3)和 1 名行政助理(一般事务(其他职等))。鉴于当前的工作量增加, 拟加强该小组的力量, 调动 2 个员额和改派 2 个员额(见下文第 128 和 129 段)。

128. 拟调动以下员额:

(a) 从外勤预算和财务司谅解备忘录和索偿管理科调动 1 个财务和预算干事(P-3), 负责支持作为全球外勤支助战略四大支柱之一的综合资源框架(A/65/761, 第 239 段);

(b) 从信息和通信技术司后勤和行政股调动 1 个行政助理(1 个一般事务(其他职等))员额, 向该小组提供行政支持(A/65/761, 第 240 段)。

129. 拟改派以下员额:

(a) 拟从外勤人事司外勤人事业务处改派 1 个员额(1 个 P-4 人力资源干事)至该小组,担任(P-4)方案干事,负责制订、落实和评价质量保证和业绩管理/治理框架,包括执行期间方案交付所受的评估标准等等(见 A/65/761,第 241 段);

(b) 拟从后勤支助司工程科改派 1 个员额(1 个 P-4 工程师),担任方案干事(P-4),负责制订和落实一项内部和外部宣传计划,以支持全球外勤支助战略的执行(见 A/65/761,第 242 段)。

130. 行预咨委会不反对拟议的调动和改派。行预咨委会就全球外勤支助战略提出的意见和建议载于咨委会关于共有问题的报告(见 A/65/743,第三节 D)。

#### 非员额资源

131. 数额为 805 700 美元的一般临时人员资源将为 4 个续设职位提供经费。数额为 126 800 美元的差异反映出针对在 2010/11 年度预算中核定的续设采用的费用计算参数。请求续设的 4 个职位如下:

(a) 1 个组长(D-1)职位,负责管理和协调拟议全球外勤支助战略的执行工作并领导方案执行协调小组(见 A/65/761,第 251-253 段);

(b) 请求为非索特派团支助总部支助小组续设 3 个职位,包括 1 名高级支助干事(P-5),1 名规划干事(P-4)和 1 名行政助理(一般事务(其他职等)),从联合国支助非索特派团预算转到 2010/11 年度支助账户预算(A/65/761,第 245-250 段)。该小组协助非索特派团支助和高级管理人员进行战略规划、政策指导和全面执行非索特派团支助的任务,确保采取整个联合国一盘棋的作法,各个部门和支助非索特派团的其他实体以一体化的方式执行各项业务目标。

行预咨委会建议同意在 2011/12 年度在一般临时人员项下为方案执行协调小组组长(D-1)员额和非索特派团支助总部支助小组(1 个 P-5,1 个 P-4,1 个一般事务(其他职等))提供经费。如上文第 103 段所述,咨委会重申必须审查与支助非索特派团有关的一切活动,探索进行整合和精简的各种机会。秘书长应在提交 2012/13 年度支助账户预算时报告有关情况。

#### (二) 外勤预算和财务司

132. 外勤预算和财务司 2011/12 年度拟议资源为 10 894 800 美元,与 2010/11 年度核定数额相比减少了 2 738 000 美元(7.6%)。资源减少的主要原因是其他用品、服务和设备及公务差旅所需经费减少(分别减少 1 549 100 美元和 532 200 美元),这是由于在 2011 年 1 月/2 月开会的特遣队所属装备工作组的服务费和差旅费减少。所需员额经费减少 656 700 美元是因为标准薪金费用减少和拟调出 2 个员额。

## 员额

133. 数额为 10 610 700 美元(减少 656 700 美元)的拟议资源将用于 75 个续设员额的相关经费,反映出标准薪金费用减少和调出 2 个员额的情况(见下文第 136 和 138 段)。

134. 行预咨委会获悉,外勤预算和财务司正在进行重组,以便更有效率地交付扩大的工作方案,为更好地按照轻重缓急进行交付提供资源。因此,拟进行多项内部调动(具体情况见下文)。咨委会忆及,该司目前由 3 个实体组成,即司长办公室(包括外勤财务程序管理股和外勤支助股)、预算和执行情况报告处和谅解备忘录科和索偿管理科。

135. 拟撤销司长办公室中的两个股。外勤财务程序管理股是为支持该司的工作(包括财务和管理方面的共有问题)设立的,设有 7 个员额(2 个 P-4, 2 个 P-3, 3 个一般事务(其他职等))。拟将 5 个员额调动到司长办公室,以更有力地支持该司各处/科的工作,包括项目管理和工作人员管理,情况如下:1 个行政管理干事(P-4)员额,2 个行政管理干事(P-3)员额,1 个财务助理(一般事务(其他职等))员额和 1 个小组助理(一般事务(其他职等))员额。拟将另外 2 个员额——1 个财务干事(P-4)员额和 1 个财务助理(一般事务(其他职等))员额,调动到预算和执行情况报告处,以加强预算编制和绩效分析能力。

136. 外勤系统支助股对总分类账和工资单流程等重要的外地财务技术系统提供技术软件和程序支持,设有 6 个员额(1 个 P-4, 2 个 P-3, 1 个 P-2, 2 个一般事务(其他职等))。拟将 5 个员额调至预算执行情况和报告处的能力发展科:1 个股长(P-4)员额,1 个系统分析员(P-3)员额、1 个协理方案分析员(P-2)员额、1 个计算机信息系统助理(一般事务(其他职等))员额和 1 个信息管理助理(一般事务(其他职等))员额(A/65/761, 第 267 段)。如秘书长的报告所述,信息技术职能将保持不变,但将把重点调整到实施企业资源规划系统和《公共部门会计准则》方面。根据上文第 123 段所述的第一阶段改组工作计划,拟将剩余的程序设计员——分析员(P-3)员额调动到设在后勤基地的通信和信息技术处处长办公室(A/65/761, 第 268 段)。

137. 预算和执行情况报告处目前的人员编制有 40 个由支助账户供资的员额(1 个 D-1、2 个 P-5、8 个 P-4、10 个 P-3、1 个 P-2、2 个一般事务(特等)、16 个一般事务(其他职等)),编为 3 个科(非洲科、亚洲和中东领土及欧洲和拉丁美洲科、政治特派团科)。如秘书长的报告所示,拟采取一种不受地域位置或资金来源和立法模式支配的新的组织模式。该处由 3 个科组成:政策指导和协调科、战略资源配置科、能力发展科。虽然各科都将继续向外地特派团提供支助,但将进一步注重关键领域。鉴于拟议调动和现有员额情况,该处将设有 47 个员额,情况如下:



(a) 政策指导和协调科由 12 个员额组成(1 个 P-5、2 个 P-4、3 个 P-3、1 个一般事务(特等)和 5 个一般事务(其他职等)), 将协调对立法和监督进程的支助; 确保制订和应用贯穿外地行动组合的预算和财务要求及举措, 重点是确定优先事项和效率; 在全球外勤支助战略框架中为设在后勤基地的区域服务中心制订和执行一项筹资安排;

(b) 战略资源配置科由 14 个员额(4 个 P-4、3 个 P-3、1 个 P-2、1 个一般事务(特等)、5 个一般事务(其他职等))组成, 将对每一个特派团的资源配置进行详细的分析审查, 并且确定基准、效率和资源是否符合业务优先事项; 为战略项目提供关键的领导或意见, 例如, 作为执行全球外勤支助战略工作的一部分, 制订一个标准筹资模式;

(c) 能力发展科由 19 个员额(1 个 P-5、4 个 P-4、5 个 P-3、1 个 P-2、8 个一般事务(其他职等))组成, 将侧重于支持外地征聘进程, 包括编制名册; 支持制订和扩大专门的预算和财务培训方案, 还将支持对在执行企业资源规划和《公共部门会计准则》方面外地业务做法的分析。

138. 咨委会注意到, 谅解备忘录和索偿管理科将保持不变。如上文第 128(a)段所述, 拟调动 1 个财务和预算干事(P-3)员额, 以支持副秘书长办公室方案执行协调小组的工作(A/65/761, 第 273 段)。

139. 行预咨委会建议同意外勤预算和财务司的结构调整和重组及为支持所确定的优先事项和专题拟进行的内部调动。咨委会要求在提交下一份预算时说明改组工作如何有利于更好地交付该司的工作方案。

140. 行预咨委会还建议同意将 1 个财务和预算干事(P-3)员额调动到副秘书长办公室方案执行协调小组的提议(见上文第 138 段)和将程序设计员——分析员(P-3)员额调动到设在后勤基地的通信和信息技术处处长办公室的提议(见上文第 136 段)。

### (三) 外勤人事司

141. 拟议资源为 17 702 40 美元, 比 2010/11 年度核定资源减少 982 400 美元(即 5.3%)。资源减少的主要原因是, 员额所需经费减少(828 900 美元)以及非员额资源出现净减少(153 500 美元)。

#### 员额

142. 员额拟议资源为 14 554 300 美元, 用于支付 113 个续设员额的相关费用。减少的 828 900 美元(即 5.4%)与下调标准薪资费用和减少 3 个员额有关。

143. 如上文第 129(a) 段所述, 将把 1 个人力资源干事(P-4) 员额从外勤人事业务处改派至副秘书长办公室方案执行协调小组担任方案干事, 协助执行全球外勤支助战略(A/65/761, 第 281 段)。行预咨委会对该员额的改派没有异议。

144. 拟将 2 个人力资源(一般事务人员(其他职等)) 员额从外勤业务处调至联合国后勤基地外地中央审查理事会, 以便处理教育补助金(A/65/761, 第 280 段)。报告指出, 这一调动将有利于更好地提供服务, 更加接近特派团, 并将提高满足客户需求的效率。因此, 这些员额和非员额资源将转入后勤基地的预算(另见上文第 123 段)。行预咨委会还在讨论联合国后勤基地预算范围时审议了这一提议(见 A/65/743/Add. 12)。行预咨委会建议同意将这 2 个员额调至联合国后勤基地(另见上文第 124 段)。

#### 非员额资源

145. 拟议非员额资源为 3 148 100 美元, 比 2010/11 年度核定资源净减少 153 500 美元。其他用品、服务和设备的拟议资源(275 000 美元)比 2010/11 年度 300 000 美元的核定数减少, 主要原因是中止了 2010/11 年度核准的服务, 对 9 273 个本国和外勤事务员额进行叙级, 以满足人才管理系统的实施要求。行预咨委会注意到, 叙级工作将由现有编制人员而不是利用咨询人完成。一般临时人员所需费用也将减少(减少 87 600 美元)。拟议资源为 2 522 800 美元, 用于支付与拟请续设的 17 个一般临时人员职位有关的费用, 详情如下:

(a) 在 2009/10 年度为征聘、外联和职业发展科核定的 16 个职位, 其中有 12 个人力资源干事(P-3)和 4 个人力资源助理(一般事务(其他职等)) 职位, 以继续开展 2009/10 年度开始的建立经预先筛选和审核的合格候选人名册的工作, 以便外勤特派团可以从中甄选候选人, 迅速填补空缺(见 A/65/761, 第 284-287 段)。报告指出, 这一能力与职业类管理人员的工作量分配保持一致, 增加的工作量要求与关于工作人员甄选系统的 ST/AI/2010/3 号文件所载的规定有关;

(b) 为质量保证和信息管理科续设 1 个人力资源干事(P-3) 职位, 以应对新的内部司法系统的案件量增加的趋势(从 2009 年的 367 个案件增加到 2011 年预测 615 个案件)(见 A/65/761, 第 292 段)。

行预咨委会建议, 同意继续为征聘、外联和职业发展科(12 个 P-3、4 个一般事务(其他职等)) 及质量保证和信息管理科(1 个 P-3) 的 17 个已核定一般临时人员职位提供经费。行预咨委会再次表示认为, 不应持续留用一般临时人员。因此建议, 鉴于人员规模很大, 应在 2012/13 支助账户预算范围内对持续需求作出订正。行预咨委会在其关于共有问题的报告(A/65/743)和上文第 32 段中也提及建立名册的工作, 期望在降低维持和平特派团空缺率和减少征聘工作人员所需时间方面取得切实成果。

146. 有关咨询人的拟议资源达 226 100 美元(增加 206 100 美元)。秘书长报告第 294 至 299 中所述的这些服务包括, 在应享待遇和福利的行政管理、征聘和甄选、解决争议、监测和绩效管理方面更新与订正工作人员细则和条例有关的电子学习模块/认证方案的内容, 而这方面的经费以前是由预算外资源提供, 但现已不再提供(40 800 美元); 为“核心”系统提供持续技术支持和维护(52 300 美元), 该系统是完成向 Inspira 系统过渡和执行“团结”系统之前的旧有外勤工作人员征聘、甄选和上岗系统; 建立用于履行外勤特派团工作人员队伍规划所需分析职能的各种机制和工具, 这是一项特定部门的业务需求(133 000 美元)。行预咨委会认为, 应利用人力资源管理厅内部现有的知识和能力, 依靠内部人员建立用于履行外勤特派团工作人员队伍规划所需分析职能的各种机制。行预咨委会因此建议, 用于咨询人的拟议资源减少 133 000 美元。

#### (四) 后勤支助司

147. 2011/12 年度拟议资源达 24 257 800 美元。减少 1 565 300 美元(6.1%)的主要原因是员额所需经费减少(1 584 500 美元)和一般临时人员所需经费减少(156 700 美元), 但减少的数额为咨询人拟议资源的增加(205 400 美元)所抵销。

#### 员额

148. 员额拟议资源为 22 527 200 美元, 用于支付与 148 个续设员额有关的费用, 而 2010/11 年的核定员额为 153 个。减少 1 584 500 美元是因为标准薪资费用下调, 以及减少 5 个员额(调动 4 个员额及改派 1 个员额)。

149. 在上文第 123 段所述的分阶段建立和重新调整布林迪西联合国后勤基地全球服务中心的范围内, 拟将 4 个员额调至后勤基地, 详情如下:

(a) 拟将后勤支助司供应科合同管理股完全并入后勤基地的架构。拟将职能和相关员额(1 个股长(P-4)员额、1 个合同管理干事(P-3)员额和 1 个合同管理协理干事(P-2)员额)调往后勤基地后勤服务供应科(A/65/761, 第 311 段);

(b) 拟将 1 个运输干事(P-4)员额从空运科调至后勤基地战略空运业务中心, 以履行机场和航空站安保标准职能(A/65/761, 第 314 段)。

行预咨委会建议, 同意将合同管理股和 3 个相关员额(1 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个 P-2)以及 1 个运输干事(P-4)员额从总部调至后勤基地(另见上文第 124 段)。

150. 拟将工程科 1 个工程师(P-4)员额改派至副秘书长办公室方案执行协调小组担任方案干事(P-4), 协助执行全球外勤支助战略(见 A/65/761, 第 315 段和上文第 129(b)段)。行预咨委会对该员额的改派没有异议。

### 非员额资源

151. 一般临时人员拟议资源为 498 000 美元，减少 156 700 美元，这是因为拟议续设在 2010/11 年度提供经费的 4 个职位中的 3 个。中止的那个职位是运输干事(P-3)职位，其职能与安全标准有关，拟议将该职位与上文第 149(b)段所述的运输干事(P-4)员额一并调至后勤基地(另见 A/65/743/Add. 12)。拟续设的 3 个职位如下：

(a) 拟议续设水事工程师(P-3)职位，以执行外勤业务中与政策有关的水事管理工程师任务，原因是持续需要这种专门知识，而且必须对可供性、供应和处理、评估恢复技术和必要环境行动进行规划(A/65/761，第 319 段)；

(b) 拟议续设资产管理干事(P-3)职位，原因是在物业管理业务流程中采用企业资源规划系统和向《国际公共部门会计标准》过渡均需要工程资产管理方面的专门知识，以及对有关资产进行编号和分类(A/65/761，第 322 段)；

(c) 拟议续设制图科边界分析员(P-3)职位，原因是在提供技术专门知识、地球空间数据的研究和分析、卫星图像的解读以及边界资源数据库维护方面仍然存在工作量而且能力不足(A/65/721，第 325 段)。

行预咨委会建议，同意继续为资产管理干事(P-3)、水事工程师(P-3)和边界分析员(P-3)这 3 个职位编列一般临时人员经费。

152. 咨询人拟议资源为 268 600 美元，增加 205 400 美元。秘书长报告(A/65/761)第 327 至 330 段对所需经费作出简要说明。行预咨委会认识到必须确保改善对人员的医疗支助，但对是否需要利用专家(3 个人/月)(72 200 美元)而不是利用内部人员或联合国系统内部人员对三级医疗支助作出分析评估表示质疑。因此，行预咨委会建议不予同意(另见上文第 77 段)。咨询人拟议资源应减少 72 200 美元。

### (五) 信息和通信技术司

153. 信息和通信技术司 2011/12 年度拟议资源达 130 535 300 美元，比 2010/11 年度核定资源减少 834 200 美元(即 5.8%)。资源减少的主要原因是，员额(523 700 美元)、信息技术(372 000 美元)和公务差旅(26 000 美元)的所需经费减少，但减少数额被通信所需经费增加(87 500 美元)所抵销。

#### 员额

154. 员额资源(4 729 100 美元)为 31 个续设员额的相关费用提供经费。减少 523 700 美元的原因是，减少了拟调动的 3 个员额以及标准薪资费用下调。

155. 拟将外地通信和技术业务处的 2 个员额，即 1 个战略部署物资储存电信干事(P-4)员额和 1 个信息和通讯技术助理(一般事务人员(其他职等))员额调至联

联合国后勤基地通信和信息技术处资产管理科(A/65/761, 第 337 和 338 段)。这 2 个员额的拟议调动与分阶段建立和重新调整后勤基地全球服务中心的工作保持一致。如报告所述, 这些员额和职能的调动将整合与战略部署物资储存相关的所有支助流程, 便于更好地整合资产持有和管理子流程。因此, 在联合国后勤基地预算中反映了相关的员额和非员额资源。行预咨委会建议同意调动这 2 个员额(另见上文第 124 段)。

156. 拟将 1 个行政助理(一般事务人员(其他职等))员额从后勤和行政股调至主管外勤支助事务副秘书长办公室方案执行协调小组(A/65/761, 第 339 段)。如上文第 128(b)段所述, 拟议作出这一调动是为了加强该小组执行全球外勤支助战略的能力。行预咨委会对拟议调动行政助理员额没有异议。

#### 非员额资源

157. 拟议非员额资源达 8 806 200 美元, 减少 310 500 美元(即 3.4%)。信息技术拟议资源为 7 945 300 美元, 比 2010/11 年度核定资源减少 372 000 美元(即 4.5%)。行预咨委会注意到, 这一差异反映了与以往核准的维持和平行动项目的拟订或执行阶段有关的所需经费变化以及当前支助服务的合同费率变化。

158. 在信息技术拟议资源总额中, 176 000 美元与采购专门信息技术设备有关, 100 000 美元与零部件和用品有关, 350 000 美元与软件和应用程序有关, 304 700 美元与软件许可证和费用有关, 7 014 600 美元与合同服务有关。关于合同服务, 秘书长报告(A/65/761)第 353 至 359 段提供了资料, 说明为便于维持和平行动部和外勤支助部在总部和外地之间交流信息而支持技术支助持续核心职能所需的资源。第 360 至 371 段说明了各项举措, 这些举措是维持和平行动部和外勤支助部的信息管理优先事项和具体需求, 已经过该部信息管理委员会和扩大后的高级管理小组以及信息和通信技术厅的审查。

159. 通信拟议资源增加(87 500 美元)主要归因于移动办公所需经费, 但 2010/11 年度核定采购的视频会议和卫星设备的费用减少, 部分抵销了资源增加部分。行预咨委会建议同意信息和通信技术司的拟议非员额资源。

#### (c) 管理事务部

160. 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间管理事务部拟议资源总额为 129 119 300 美元, 比 2010/11 年度 134 987 700 美元分配数减少 5 868 400 美元(即 4.3%)。拟议预算为 228 个续设员额和 1 个新设员额以及在一般临时人员项下供资的 54 个临时职位(其中 43 个为续设职位)编列了经费。

161. 差异反映了企业资源规划系统供资中的支助账户份额减少 980 万美元, 但非员额资源所需经费的增加部分抵销了减少部分, 而增加部分主要用于与采用

《国际公共部门会计标准》和执行 Inspira 人才管理系统有关的一般临时人员(140 万美元)和咨询人(290 万美元)费用。

(一) 主管管理事务副秘书长办公室

162. 主管管理事务副秘书长办公室的拟议资源达 81 204 400 美元，比 2010/11 年度核定资源减少 9 063 700 美元(即 10.0%)。出现减少的主要原因是，依照大会第 64/243 号决议并根据秘书长关于企业资源规划项目的第二次进度报告(A/65/389)中提出的估计数，企业资源规划系统支助账户份额的所需经费减少。

员额

管理评价股

163. 拟为管理评价股新设 1 个 P-3 职等法律干事员额，以补充由经常预算供资的现有 7 个员额(1 个 P-5、2 个 P-4、3 个一般事务人员(其他职等)和 1 个 P-4 职等临时职位)的人员编制。这是重新提交在 2010/11 年度财政期间提出的关于设立 2 个 P-3 职等法律干事的请求。行预咨委会回顾，它已建议核准拟设立的 2 个 P-3 职等法律干事员额中的 1 个，以满足该股当前的工作量需求，避免出现积压。

164. 秘书长在报告(A/65/761)第 382 至 389 段中提供了显示管理评价股活动的的数据，并提出了支持他的提议的其他论据。行预咨委会从第 383 段的表格所列数据中注意到，从 2009 年 7 月 1 日管理评价股设立到 2010 年 12 月 31 日这 18 个月中，共向该股提交 609 个案件，其中 428 个案件是在 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日的第一年中提交的，181 个案件是在 2010 年 7 月 1 日至 2010 年 12 月 31 日的第二年前六个月内提交的。秘书长指出，提交管理评价股的案件总数在该报告所述期间停止增加，但收自维持和平特派团工作人员的案件的百分比增加。他还表示，管理评价股预计，维持和平人员提交的案件数量在 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间将增加 15%，这将使收自维持和平行动的案件比例占总工作量的 25%。

165. 秘书长进一步指出，在大会规定的 45 天法定期限内完成外地的管理评价案件，这带来更大挑战，因为：在对外地案件进行管理评价时需开展广泛协商；总部和特派团之间存在时差；由于休养假和已排定年假而缺席，相关各方之间的协商因此而延误。如预算文件第 384 段所示，由于维持和平行动工作人员是提出管理评价请求的最大群体，而且在为维持和平人员完成管理评价方面遇到特别挑战，因此，秘书长请设 1 个 P-3 职等法律干事员额，由支助账户供资。

166. 行预咨委会在以往报告(A/64/753, 第 116 段)中表示认为，管理评价股的进一步扩大应该以对该股活动的长期情况的评估以及该股工作产生的影响为依据，这应有助于尽早查明系统问题，改善管理做法，降低有争议的管理层决定的

数量。行预咨委会认为，尽管在该报告所述期间提交的案件总数趋于稳定(A/65/761, 第 384 段；另见上文第 164 段)，对该股工作人员编制的长期需求作出结论为时尚早。为了避免设置可能并非长期需要的职位，行预咨委会建议在 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日 12 个月期间在一般临时人员项下为 P-3 职等法律干事职能编列经费。

#### 非员额资源

167. 副秘书长办公室拟议非员额资源达 79 747 300 美元，比上一个期间 88 929 300 美元分配数减少 9 182 000 美元(即 10.3%)。出现差异的原因是，企业资源规划项目支助账户份额信息技术项下所需经费减少(9 901 800 美元，即 17.1%)；由于 2010 / 11 年度核定新员额的非经常费用，设施和基础设施所需经费减少(142 000 美元，即 0.7%)；主要由于与企业资源规划项目相关的差旅需求减少，公务差旅所需经费减少(40 400 美元，即 18.8%)。减少部分因以下所需经费增加而被部分抵销：一般临时人员(554 300 美元，即 183.6%)；通信(83 300 美元，即 20.9%)，这归因于移动办公和拟设新员额 / 职位的所需经费；其他用品、服务和设备(265 200 美元，即 3.3%)。

#### 一般临时人员

168. 一般临时人员拟议经费达 856 200 元，用于续设 2 个一般临时人员职位、设立 2 个新职位以及管理事务部的产假/病假替代人员，详情如下：

(a) 拟议续设总部合同委员会和总部财产调查委员会秘书处的 2 个职位：

- 1 个 P-4 职等政策分析和监测干事，负责协调能力发展方案，该方案包括政策拟订、培训和监测地方合同委员会和地方财产调查委员会的运作(A/65/761, 第 392 和 393 段)；
- 1 个培训和分析助理(一般事务(其他职等))，负责向 P-4 职等政策分析和监测干事提供支助(A/65/761, 第 393 段)。

行预咨委会建议核准秘书长的提议。

(b) 授标审查委员会于 2009 年 11 月设立，试行 12 个月，拟为该委员会设立以下 2 个职位，负责审查投标失败者提出的与采购有关的案件，就案件的是非曲直向主管管理事务副秘书长提供独立咨询，以便作出最后决定：

- 1 个 P-4 职等授标审查委员会执行秘书，负责授标审查委员会秘书处的管理和妥善运作，履行该秘书处所有职能(A/65/761, 第 395 和 396 段)；
- 总部合同委员会的 1 个研究和行政助理(一般事务(其他职等))，负责向授标审查委员会提供支助(A/65/761, 第 395 段)。

秘书长指出，根据上述试点项目的结果(A/65/761，第 395 段)，采购质疑案件的数量预计将从已收到的 15 个案件(2009 年 11 月至 2011 年 2 月期间)增加到 2010/11 年度和 2011/12 年度的 20 个案件，其中 12 个案件将需要授标审查委员会专家进行实质性审查。行预咨委会承认，授标审查委员会执行秘书职能和行政支助职能是需要的，但认为这些职能可在现有资源范围内解决。因此，行预咨委会建议不核准授标审查委员会 2 个请设职位。

(c) 秘书长提议为管理部提供产假/病假替代人员，相当于专业职类 12 个月的经费和一般事务职类 12 个月的经费。行预咨委会建议核准为此目的提供一般临时人员经费的提议。

## (二) 方案规划、预算和账户厅

169. 拟为账户厅编列经费 20 974 000 美元，比 2010/11 年度核定经费增加 2 762 200 美元(15.2%)。出现差异的主要原因是，一般临时人员(571 000 美元，即 30.8%)和咨询人(2 491 000 美元，即 240%)的所需经费增加，这与采用国际公共部门会计准则有关；信息技术项下的所需经费增加(101 200 美元，即 19.1%)，用于账户厅的信息系统升级，并购买一个新的证券组合风险管理工具。

### 采用国际公共部门会计准则

170. 咨询委员会听取了通报，以了解采用公共部门会计准则的情况和在 2014 年向公共部门会计准则过渡的各项准备活动的的时间表，以及本组织面临的主要挑战和风险以及克服这些挑战与风险的方法。

171. 咨询委员会获悉，完成与使用企业资源规划系统有关的准备活动的的时间表受以下因素的制约：(a) 符合公共部门会计准则的财务报表要求在财政期结束后 3 个月发出；(b) 需要确保在财政期的第一天就根据完整的盘存和估价，提供数类资产(厂房、财产、设备和存货)的期初余额，因为公共部门会计准则要求将消耗性财产和非消耗性财产纳入会计制度。这意味着对采用维和预算周期的特派团来说，至迟必须在 2014 年 9 月 30 日发出符合公共部门会计准则的财务报表，即在 2014 年 6 月 30 日财政期结束后 3 个月发出；期初余额则至迟须于 2013 年 7 月 1 日财政期开始之日提供。对联合国的其他办公室和地点来说，符合公共部门会计准则的财务报表至迟必须在 2015 年 3 月 31 日发出，资产的期初余额至迟必须在 2014 年 1 月 1 日提供。

172. 咨询委员会获悉，为了不耽误 2014 年的目标日期，准备期间必须克服的主要挑战和风险如下：

### 确定符合公共部门会计准则的资产期初余额

秘书长表示，这一活动尤其是在维和特派团采用公共部门会计准则的最大挑战之一。目前已经优先开展厂房、财产、设备和库存的数据准备工作，



并正考虑对当初主要为了在维和工作中管理资产而采用的伽利略存货管理系统进行改造，以配合准备符合公共部门会计准则的期初余额，并在企业资源规划系统尚未部署之前，帮助逐步清理数据和进行估价。此外还正在分析通过其它途径为公共部门会计准则要求的期初余额收集和准备数据的方法。秘书长还正在考虑从 2011 年 7 月 1 日起采用新的支出用途，以方便按照公共部门会计准则，记录成本要素，用于估价资产。

### 变更管理

秘书长表示，除了资产会计以外，公共部门会计准则规定的完全权责发生会计制还会提出其他要求；本组织许多领域，不只是财务，将会受到影响。例如，一项支出只是在法律要求收到货物或服务时付款的情况下才被认可，而不是像联合国系统会计准则(会计准则)所要求的那样，在承付时就算。因此，方案主管就得解释根据承付款项报告的与根据实际收到货物和服务报告的预算执行情况之间的差异，而且极有可能会改变支出的管理做法。鉴于有关公共部门会计准则过渡的管理工作要发出很大的变化，为了减少有关的风险，秘书长已经采取尽联合国系统现有的会计准则和信息系统所允许的程度，在每年的财务报表中逐步满足公共部门会计准则要求的策略(见 A/65/308 和 A/65/577)。

### 及时采用和逐步过渡到企业资源规划系统

计划在一段较长的时间内，分阶段执行向所有组织部门推出企业资源规划系统的工作。在此期间，企业资源规划将与其所取代的系统一并运行。符合公共部门会计准则的财务报表只有在所有组织部门全面采用该系统之后才发出。因此，企业资源规划系统必须能在过渡期间提供编制符合联合国系统会计准则的报表的必要数据。咨询委员会获悉，目前正在与企业资源规划项目小组一起，审查这一问题，管理委员会对这两个项目都在进行监督。

### 聘用外部审计人

咨询委员会获悉，积极聘用外部审计人可以极大地减少向公共部门会计准则过渡时产生的风险，例如由他们发表关于本组织财务报表的有保留审计意见。为此，请审计委员会审查秘书处的政策文件，以便为解释公共部门会计准则的标准提供指导。

173. 咨询委员会注意到在联合国采用公共部门会计准则的筹备工作所具有的规模，并认识到要成功地向公共部门会计准则过渡，有赖于有效规划和完成上述准备活动。委员会还强调，要圆满地完成这一项目，必须要有集中的领导和整个秘书处的协调，而且还要有效地管理资源和根据轻重缓急使用资源。委员会建议请秘书长密切监测和监督筹备工作的完成情况，确保本组织能够在 2014 年采用

公共部门会计准则。委员会将在审议关于公共部门会计准则和企业资源规划的下一次进度报告时，再提起这一事项。

#### 非员额资源

174. 拟为方案规划、预算和账户厅编列非员额资源 7 518 900 美元，比 2010/11 年度批款 4 545 700 美元增加 2 973 200 美元(65.4%)。出现差异的原因是一般临时人员和咨询人的所需经费增加(分别为 571 000 美元，即 30.8%和 2 491 900 美元，即 240%)，这主要与实施国际公共部门会计准则有关。其它用品、服务和设备项下减少 221 500 美元(即 42%)，部分抵消了增加的数额。

#### 一般临时人员

175. 拟议的所需资源 2 423 900 美元将用于维持 13 个职位并设立 4 个新职位。拟议继续维持以下职位：

#### 维持和平账户科(5 个职位)

(a) 1 个政策指导和训练干事职位(P-4)，继续监测并为改进维和行动方面的内部控制提供指导，并且提供关于外地财务系统的指导和咨询(见 A/65/761，第 418 段)；

(b) 1 名战略部署物资储存干事职位(P-4)，以准确地记录战略部署物资储存会计事项，审查和更新相关会计导则(同上，第 419 段)；

(c) 3 个财务助理职位(一般事务人员(其他职等))，以支助该科的工作(见 A/65/761，第 421 段)；

#### 在医疗和人寿保险科(1 个职位)

1 个职位，用于财务助理(一般事务(其他职等))，以受理 2009 年 7 月统一了约 6 000 名工作人员的合同后所增加的有资格享受保险福利的工作人员人数(见 A/65/761，第 422-423 段)；

#### 财务处(2 个职位)

(a) 1 个财务干事职位(P-3)，以协助为外地特派团建立银行业务，安排和协调现金的运送、存放和支付，在各维持和平特派团和布林迪西联合国后勤基地举办培训班，维护财务处数据库的所有银行账户信息(见 A/65/761，第 430-431 段)。

(b) 在出纳科设立 1 个协理财务干事职位(P-2)，以便继续为维持和平特派团处理付款事宜(见 A/65/761，第 432 段)。

### 财务信息业务处(3个职位)

(a) 1名信息系统干事职位(P-4),以支持维持和平经费筹措司使用的信息系统(见A/65/761,第433段);

(b) 财务和保险处投资会计股的1个信息系统干事职位(P-2),以继续支助各种职能,包括维持账户,处理结算事务和提出财务报告(见A/65/761,第434段);

(c) 1个信息系统助理职位(一般事务人员(其他职等)),以继续向综管系统财务数据组提供协助(见A/65/761,第435段)。

### 维持和平经费筹措司(2个职位)

在维持和平经费筹措司的2个财务和预算干事职位(P-3),以继续支助联东综合团和中乍特派团(见A/65/761,第437段)。

**咨询委员会建议核准秘书长的提议,续设13个一般临时人员职位。**

### 新职位

176. 秘书长提议在公共部门会计准则项目小组重新设立与公共部门会计准则有关的职位(2个P-4和2个P-3)(这4个职位在2010/11年没有续设),以支持对维和行动改用符合公共部门会计准则的会计和报告方式,并且赶上2014年实施公共部门会计准则的目标日期。拟设的职位如下:

(a) 1个公共部门会计准则干事职位(P-4),任职者除其他外,将为维和行动拟定和实施培训计划;加强11个由教员指导的培训单元,这些单元是为全联合国系统开发的,配备有针对秘书处的个案研究和实例;部署由教员指导的培训产品;并处理与公共部门会计准则相关的各种政策和导则(见A/65/761,第426段);

(b) 1个公共部门会计准则干事职位(P-4),以支持编制用于维和行动资产记录的数据,确保备好符合公共部门会计准则的财产、设备和库存期初余额。该干事还将与咨询人合作,确定处理这个子项目的办法,并制定详细的计划(见A/65/761,第427段);

(c) 1个公共部门会计准则干事职位(P-3),为拟定工作流程、详细程序和指示进行最佳做法研究,以支持实施符合公共部门会计准则的会计和报告制度(见A/65/761,第428段);

(d) 1个公共部门会计准则干事,职位(P-3)以支持企业资源规划系统的配置工作,并制定会计科目表,确保在企业资源规划系统的设计中,纳入符合公共部门会计准则的维持和平行动财务报表的系统要求(见A/65/761,第429段)。

咨询委员会承认，在向公共部门会计准则过渡方面需要做相当多的准备工作，但认为必须再次安排好各项活动的轻重缓急，调动现有资源，满足这项工作所产生的所需经费。委员会建议核可为公共部门会计准则执行小组设立的 1 个 P-4 和 2 个 P-3 职位。委员会建议 2 个 P-4 职位的职能用现有资源调节。

咨询人

177. 咨询人项下增加 2 491 900 美元，使拟议的所需经费达到 3 529 000 美元，其中包括：

(a) 120 万美元，用以下述活动的咨询工作：(一) 鉴定、审查和拟定公共部门会计准则的政策和程序；(二) 编制执行公共部门会计准则战略文件并作出过渡安排；(三) 审查关于按照公共部门会计准则编制财务报表的要求，确保向企业资源规划系统项目说明编制符合公共部门会计准则的维和行动财务报表工作的全部要求(见 A/65/761，第 440 段)；

(b) 179 万美元，以聘用 9 名咨询人，为期 12 个月，包括 177 300 美元的差旅费，用于支持编制数据，以确定符合公共部门会计准则的财产、设备和库存的期初结余(见 A/65/761，第 441 段)；

(c) 148 600 美元，用以记录将符合联合国系统会计准则的结余转为企业资源规划系统的详细过程(见 A/65/761，第 442 段)；

(d) 403 500 美元，以聘用 2 名咨询人，为期 12 个月，包括 18 000 美元的差旅费，用以支持有教员指导的培训和维护计算机化培训单元(见 A/65/761，第 443 段)。

根据上述增加临时人员的建议，咨询委员会认为，可以使用内部专门人才履行其中的一些职能，因此，委员会建议减少聘用咨询人的资源数额，只聘用 7 个而不是 9 个咨询人，支持为确定符合公共部门会计准则的财产、设备和库存的期初余额而准备数据的工作。

信息技术

178. 信息技术的所需经费估计数额总共为 921 100 美元，比 2010/11 年的批款增加 147 700 美元，即 19.1%。咨询委员会获悉，增加的经费涉及：系统的例行升级(资金监测工具，业务处理综合控制系统)；与信通厅签订的关于为财务处使用的信息和通信系统提供服务的协议(业务处理综合控制系统、SYBASE 公司和环球银行间金融电信协会)；以及购置布隆伯格资产和投资管理应用程序。咨询委员会建议接受秘书长的提议。

### (三) 人力资源管理厅

179. 秘书长拟议为人力资源管理厅提供 11 796 100 美元的资源，比 2010/11 年的批款 11 490 500 美元增加 305 600 美元，即 2.7%。所需资源增加是因为与继续实施人才管理系统及其电子支持工具 Inspira 有关的信息技术的所需经费增加，但因其它各项支出项下的所需经费减少而部分抵销。

#### 人才管理系统

180. 咨询委员会回顾，人才管理系统 Inspira 于 2010 年 3 月 1 日实行。该系统将按单元逐步在总部、总部以外办事处和一些外地特派团安装，预期在 2011 年 4 月之前完全安装征聘、学习和业绩管理单元（见 A/64/753，第 132 段）。

181. 如秘书长报告(A/65/761)第 498 段所示，在 2010 年 4 月开始安装 Inspira，启动了初始人员配置单元(即发布非外地地点的工作空缺)和电子考绩试点。自那时以来，公布了 1 100 多个职位，注册了 140 000 多名外部使用者，提交了 120 000 多份申请。但秘书长在报告中还指出，鉴于 Inspira 用户遇到的困难，人力资源管理厅必须将 2010/11 年的资源重点用于稳定和加强现有单元，然后再安装更多单元(即如发布外地工作的空缺、电子考绩试点的完整版和电子学习)。这意味着原先推出更多单元的时间表被推迟了。

182. 经询问，咨询委员会获悉，用户主要抱怨的是，Inspira 在政策和程序方面不够清楚，提供的培训和指导不够充分，而且系统用起来不方便。咨询委员会还获悉，稳定工作预期将于 2011 年下半年完成，之后将把资源重新集中用于开发和安装其余单元的工作。如上文所示，Inspira 安装推迟对预算产生的影响主要与订约承办事务项下的所需追加经费有关(另见下文第 191-192 段)。

183. 咨询委员会承认，推出 Inspira 这样一个意在总部和外地支持大约 44 000 名工作人员的新系统是一个复杂的项目，涉及多个人才管理程序、从现有的系统转移数据、大量的配置工作、技术调试和用户调试、连接方面的问题、不断演变政策以及大规模的培训和通信工作。但是，鉴于用户遇到的困难，咨询委员会认为，人力资源管理厅在推出这一系统之前所进行的规划和准备工作似乎不够。委员会敦促秘书长确保尽快纠正已经找到的缺陷，向大会第六十六届会议提供关于取得的进展和汲取的经验教训的最新资料。

184. 咨询委员会在这方面回顾大会第 65/247 号决议，其中大会请秘书长确保切实推出 Inspira，以不再拖延地填补外地特派团的职位。委员会相信，人力资源管理厅正在采取一切必要步骤，确保推迟安装其余单元(特别是与发布外地特派团中的职位有关的单元)不会对本组织管理外地人力资源的能力产生不利影响。

## 非员额资源

185. 拟议为人力资源管理厅提供的非员额资源为 5 112 600 美元，比前一期间的批款 4 823 000 美元增加 289 600 美元，即 6%。出现差异的原因是，信息技术项下的所需资源增加(增加 557 000 美元，即 39.6%)，因为 Inspira 需要更多的订约承办事务，但因以下各项的所需经费减少而部分抵销：一般临时人员(减少 218 100 美元，即 8.3%)、咨询人(减少 10 000 美元，即 5.9%)、公务差旅(减少 31 500 美元，即 8.2%)以及其它用品、服务和设备(减少 39 200 美元，即 17.3%)。

### 一般临时人员

186. 拟议的所需经费 2 419 800 美元将用于支付续设 19 个职位，为期 12 个月，和一个职位，为期 6 个月，并用于设立一个新职位，均在一般临时人员项下开支。

187. 拟议续设以下职位：

### 人力资源政策处行政法科(2 个职位)

担任法律干事的 2 个职位(1 个 P-3 和 1 个 P-2)，将继续处理积压的从原来的联合纪律委员会向人力资源管理厅移交的外地特派团的惩戒案件和相关上诉案件(见 A/65/761，第 465-466 段)。咨询委员会获悉，该科的现有能力已经因为增加了 1 个 P-3 职等的员额而扩大了，目前该员额是通过使用有限的预算酌处权供资的。但是，根据关于使用有限的预算酌处权的政策(见大会第 60/283 号决议)，该员额行使的职能只是专门处理与维持和平无关的案件。**咨询委员会建议接受秘书长的提议。**

### 学习、发展和人力资源事务司的职业支助和业绩管理科(3 个职位)

(a) 1 个人力资源干事职位(P-3)，以确保顺利实施经过强化的业绩管理和发展系统，包括电子业绩工具，并且为大约 8 000 名外地的主管和督导人员进行强制性业绩管理培训。该人员将在业绩管理培训的各个方面继续担任外勤部和外地特派团的协调人(见 A/65/761，第 469 段)；

(b) 1 个人力资源干事职位(P-3)，任职者将继续担任外地行动和挑选出参与第二号自愿网络交流倡议活动的工作人员的协调人。据秘书长表示，外地特派团参加这一倡议活动的人员有希望在 2011/12 年度增加到 30%(见 A/65/761，第 470 段)；

(c) 1 个人力资源助理职位(一般事务人员(其他职等))，以便在与自愿网络交流倡议相关的申请和遴选事项上支持上述这名人力资源干事(见 A/65/761，第 470 段)。

咨询委员会建议接受秘书长的提议。关于对外地的主管和督导人员进行强制性业绩管理培训，委员会认为，在今后的呈件中，应该更清楚地说明这项活动的费用，并且与经常预算供资的类似活动的费用相区别；

人力资源信息系统科(14个职位)：

(a) 1个数据仓库项目主管职位(P-4)，任职者将继续负责数据仓库项目的整体实施，其中包括开发一个充分集成和自动化数据仓库，该数据仓库应向所有用户提供一个能够满足分析、业务往来和战略报告需要的单一权威数据源(见A/65/761，第473-474段)；

(b) 1个综管系统服务台助理职位(一般事务人员(其他职等))，以继续回应关于综管系统的支助请求。其中有25%以上的综管系统支助工作与外地有关(见A/65/761，第475-476段)；

(c) 一个曼谷 Inspira 支助中心主任职位(P-4)，以继续监管中心并提供主要服务；包括 Inspira 应用程序的维护和故障排除；解决用户的第一级和第二级服务请求；制定与外部各方的 Inspira 操作级别协议；定期进行必要的升级；计量和报告系统的可用性(见A/65/761，第479段)；

(d) 1个开发和生产支助分析员职位(P-3)，以继续维护生产环境中 Inspira 的应用并排除故障(见A/65/761，第481段)；

(e) 1个协理应用支助干事职位(P-2)，以继续将负责为 Inspira 提供应用支持，包括配置、报告、升级、用户管理和工作流程的开发(见A/65/761，第482段)；

(f) 1个数据库管理员职位(一般事务人员(其他职等))，以继续确保数据的可用性、备份和恢复，解决数据库问题(见A/65/761，第483段)；

(g) 1个行政助理职位(一般事务人员(其他职等))，以继续负责支助中心主任履行行政职责(见A/65/761，第484段)；

(h) 7个客户支助代表职位(1名一般事务人员(特等)和6名一般事务人员(其他职等))，以继续在曼谷外部地点管理和提供第一级客户支助服务(见A/65/761，第485段)。

咨询委员会建议接受秘书长的提议

战略规划和人员配置司(1个职位，为期6个月)

拟设1个人力资源干事职位(P-4)，为期6个月，以继续支持与在维持和平行动中实施 Inspira 有关的行动，包括担任外地征聘通过考试的应征人员的协调人(见A/65/761，第486-487段)。咨询委员会建议接受秘书长的提议。

188. 秘书长还提议在人力资源信息科新设 1 个 P-4 职等的职位，由一般临时人员项下供资，担任曼谷的 Inspira 支助中心的 Inspira 服务台主管。该职位的任职者将加强管理第一级服务台的能力，规划和组织开发、维持和支持各次推出和加强 Inspira 交付成果的工作。秘书长表示，拟议中止现有的职业门户分析员职位(P-3)，以抵销新设的 P-4 职等的职位(见 A/65/761，第 480 段)。咨询委员会承认需要加强能力，以管理 Inspira 的推出和稳定工作，特别是受理用户的支助请求。但是，委员会认为，应该采取设立与拟议中止的职位同一职等(即 P-3)的新职位这种方式创建所需的能力，而不增加费用。因此，咨询委员会建议批准用相当于 1 个 P-3 职等职位的一般临时人员的资金，为 Inspira 服务台主管供资。

#### 咨询人

189. 秘书长报告第 489 至 491 段说明，人力资源管理厅的咨询人所需资源估计数为 159 000 美元，比 2010/11 年度相分配数减少了 10 000 美元，或减少 5.9%。这笔款项中的 144 000 美元将用于支付 12 个人月的服务，以进一步开发人力资源信息管理数据仓。这笔资金将用于技术开发，以制定将上述数据仓和其他信息技术系统(包括 Inspira、综管系统、银河系统和核心系统)一体化的框架。其余 15 000 美元将用来聘用一名心理学顾问或相关专家，以便为准备前往特派团的工作人员、目前在外地特派团工作的工作人员和未陪同前往的家属开设一个为期一个月的心理恢复培训班。心里顾问将推动最初的培训员培训，然后由这些培训员继续执行该方案。

190. 在上文第 187(c)段中，咨询委员会建议核准续设 1 个数据仓项目管理员 P-4 职位，在一般临时人员项下供资。咨询委员会认为，开发数据仓所需的任何新增技术能力应在信息和通信技术厅内部提供。委员会因此建议不为数据仓项目提供 144 000 美元的咨询人费用。

#### 信息技术

191. 信息技术所需资源估计总数为 1 963 800 美元，比 2010/11 年度分配数增加 557 000 美元，或增加 39.6%。据秘书长说，这笔款项将用于 Inspira(84 500 美元)所用的专利软件(PeopleSoft)的费用，以及合同支持的费用需要，以维护 PeopleSoft 软件包的专利和人才管理(1 879 300 美元)的灾后恢复。

192. 秘书长报告第 498 段指出，Inspira 的合同服务将另需 526 500 美元，原因是新增单元的延期推出(见上文第 181 段)。这些资源将用于一名业务牵头者 6 个月的服务、一名数据项目管理专家 12 个月的服务和一名项目管理员 12 个月的服务，目的是开发上述新增单元以及维护和支持已推出的单元。这笔资源还将用于向现有系统迁移数据(如银河系统和“核心”系统)及报告，并用于项目管理服务的需求说明、开发、技术和用户测试、培训和开发等阶段。咨询委员会建议接受秘书长的提议。



## (四) 中央支助事务厅

193. 为中央支助事务厅提议的资源总数为 15 144 800 美元，比 2010/11 年度分配数增加 221 300 美元(或增加 1.5%)。增加的原因是一般临时人员(542 500 美元)和咨询人(461 500 美元)所需经费增加，增加额被员额所需经费(353 400 美元)和其他用品、服务和设备(425 900 美元)所需经费的减少部分抵销。

## 非员额资源

194. 为中央支助事务厅提议的非员额资源总数为 3 880 400 美元，比 2010/11 年度分配数净增 574 700 美元(或增加 17.4%)。造成差异的原因是一般临时人员项下需求增加(542 500 美元或 46%)，涉及拟设的 4 个临时职位和需要聘用咨询人(461 500 美元或大约 560%)。增加的费用被其他用品、服务和设备项下所需经费(425 900 美元)减少而抵销。

## 一般临时人员

195. 提议所需资源 1 722 400 美元将用于续设 9 个原有员额并设立 4 个新职位。提议保留以下职位：

(a) 助理秘书长办公室 1 个行政干事职位(P-3)，任职者将继续协助审查和监测授权执行情况(见 A/65/761，第 509-511 段)；

(b) 采购司供应商登记和管理小组 3 个采购助理职位(一般事务(其他职等))将继续审查供应商记录、综管系统数据清理和输入，从而为改用企业资源规划系统做准备(见 A/65/761，第 514 段)；

(c) 维和采购科车辆组 1 个采购干事职位(P-3)，继续支助建立新的合同制度，管理现有合同并办理购买车辆事宜(见 A/65/761，第 515 段)；

(d) 维和采购科工程支助小组 1 个采购干事职位(P-3)，负责处理 7 个全球系统水处理合同，合同总价值为 1.2 亿美元(见 A/65/761，第 516 段)；

(e) 战略调动组后勤和运输科 1 个采购干事职位(P-3)，负责处理海运和空运方面的采购需求，预期这项需求将增加约 20%，原因是联刚稳定团的重组，增加对非索特派团的支助以及达尔富尔混合行动资源需求的增加(见 A/65/761，第 519 段)；

(f) 设施和商务司设施管理处 1 个办公场所规划干事职位(P-3)，负责与维持和平支助活动有关的办公场所规划和项目管理问题(见 A/65/761，532 段)；

(g) 设施和商务司档案和记录管理科 1 个信息管理助理干事职位(P-2)，负责处理、编目和向维持和平行动特派团提供记录(见 A/65/761，525 段)；

**咨询委员会建议接受秘书长关于续设 9 个临时职位的提议。**

## 新职位

196. 提议在采购司供应商登记和管理组设 1 个采购干事职位(P-3)负责注册供应商,这需要深入审查(见 A/65/761,第 513 段)。根据预算文件第 512 段提供的数据,咨询委员会注意到,处理中的供应商申请从 2009 年 1 月 1 日约 1 000 份增加到 2010 年 12 月的 2 500 份。咨询委员会建议核准秘书长的提议。委员会期待增加人手会使积压案件得到清除。

197. 提议在维和采购科外地供应组设立 1 个采购干事职位(P-3),以提供新的人手,因为预计下个预算年度供应组工作量会增加,原因是需要更替一些现有的口粮合同并发出 12 个新的邀约。任职的还将审查维持和平行动提出的采购行动,协助外地采购人员解决合同方面的问题并更有效地管理当地口粮采购活动,并回复获得当地采购权的请求(见 A/65/761,第 518 段)。委员会建议接受为外地采购组增设 1 个 P-3 职位。委员会期待增加人手会使采购工作得到改善。

198. 提议在通信和信息技术支助组集团和信息技术采购科设立 1 个 P-3 采购干事职位。任职者将负责邀约新的高频无线电和短波系统合同,并加强支助组的能力(见 A/65/761,第 521-522 段)。鉴于集团和信息技术采购科现有人手,咨询委员会建议不核准秘书长的这项提议。

199. 提议在设施和商务司档案和记录管理科设立 1 个记录管理助理(一般事务(其他职等))职位,以处理、编目和向维持和平行动特派团提供已转到该科的记录(见 A/65/761,526 段)。咨询委员会建议用现有资源来满足记录管理助理的需要。

## 咨询人

200. 咨询人所需资源为 544 000 美元,比 2010/11 年度分配数(82 500 美元)增加 461 500 美元(560%)。秘书长报告(A/65/761)第 528 段概述了咨询人项下所需资源。咨询委员会从该报告第 537 段中注意到,出现差异的部分原因是其他用品、服务和设备类别的支出转到将档案和记录管理科存档和编目服务,包括 250 000 美元用于存档、编目和数字服务的持续需求以及数字化保存维持和平记录并将其存入商业储存设施(见 A/65/761,第 529 段)以及 14 000 美元用于咨询人持续资源需求,以帮助处理转到档案和记录管理科的维持和平记录(见 A/65/761,第 530 段)。用于咨询人服务的新增资源需求(见 A/65/761,第 531-535 段)主要用于审查支助外地特派团信通技术方面的合同(178 000 美元)和其他一些咨询活动,包括,聘用空运协会咨询人进行有关包机的培训(40 000 美元);修订企业资源规划系统相关改革的采购手册(30 000 美元)以及聘用一名口粮专家,就价格谈判提供咨询意见(12 000 美元)。

201. 咨询委员会认为，设想的一些活动可在部门内进行，某些领域可请外部专家和咨询人参与提供关于最佳做法和亲身经验。委员会因此建议将提议的咨询人资源需求总数减少 10%。

(d) 内部监督事务厅

202. 2011/12 年度提议支助账户资源为 26 073 700 美元，比 2010/11 年度核定资源增加 1 062 100 美元(或增加 4.2%)。所需资源增加涉及员额资源(439 600 美元)和非员额资源(622 500 美元)。

203. 咨询委员会注意到，独立审计咨询委员会根据其职权范围第 2 款(c)和(d)项(大会第 61/275 号决议，附件)，审议了内部监督事务厅(监督厅)的工作计划及其 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日其间的拟议预算。咨询委员会于 2011 年 3 月 22 日会晤了独立审计咨询委员会主席，并就后者关于监督厅在其报告(A/65/734)中所述的意见和建议交换了看法。

204. 咨询委员会回顾，独立审计咨询委员会曾指出，监督厅对工作计划仅依靠内在风险，这在一个组织中对风险度提供了过于保守的方法。委员会建议对残余风险作一个系统的评估，以更好地评估分配给监督厅的总体资源水平，并在现有资源水平内加强对审计的裁断。独立审计咨询委员会在去年的报告中说，正在作出努力，修改风险评估框架，以评估残余风险(见 A/64/652，第 17-18 段)。现在独立审计咨询委员会在其最近的报告中说明，监督厅已着手对关键控制措施进行审计，这些关键控制措施的目的是促进发现残余风险(A/65/734，第 18 段)。但是，咨询委员会注意到，独立审计咨询委员会建议，为了避免各利益攸关方之间的含糊不清，监督厅和管理层应进行协调，从而协调统一监督厅基于风险审计的规划工作和行政部门制定的企业风险管理框架。

205. 咨询委员会欢迎在执行独立审计咨询委员会的各项建议方面看到的进展，其中最重要的是，在 2010/11 审计工作规划过程中对监督厅所需资源的假设和估计作审查这一改革，并在规划过程的初始与末尾同管理部门协商。委员会还鼓励监督厅除了在监督机构中进行经常的协调和合作外，还继续同审计委员会和联合检查组举行每年一度的工作计划会议。

员额

206. 提议的员额资源 15 000 600 美元(比 2010/11 年期间核定资源增加 439 600 美元)，用于续设共 98 个支助账户员额。费用增加主要是由于特派团特定标准薪金费用的增加，其适用于 73 个外勤业务续设员额，增加的费用因废除 4 个员额(见下文第 207 段)和 25 个总部续设员额标准薪金费用的减少而抵销。

### 内部审计司和驻地审计员人才库

207. 目前支助账户工作人员配置总共包括 93 个员额，其中 18 个在纽约(1 个 D-1, 2 个 P-5, 7 个 P-4, 4 个 P-3, 4 个一般事务-其他职等)，75 个维持和平特派团驻地审计员(10 个 P-5, 25 个 P-4, 19 个 P-3, 16 个外勤事务, 5 个本国一般事务)。咨询委员会从秘书长报告中注意到，中乍特派团的任务期于 2010 年 12 月 31 日结束，因此不再需要该特派团驻地审计处的 4 个员额(1 个 P-5, 1 个 P-4, 1 个 P-3, 1 个外勤事务)。此外，鉴于科索沃特派团缩编，已提议关闭该特派团的驻地审计处，并提议依据风险管理今后从纽约开展相关的活动，该审计处有 3 个员额(1 个 P-5, 1 个 P-4, 1 个本国一般事务)。考虑到以上情况，提议的内部审计司 2011/12 年期间的人员编制变化包括废除 4 个员额：中乍特派团 3 个员额(1 个 P-4 驻地审计员, 1 个 P-3 驻地审计员, 1 个外勤事务审计助理)和科索沃特派团 1 个员额(本国一般事务助理审计员)(见 A/76/671, 第 552-553 段)。

208. 提议将 3 个员额——中乍特派团首席驻地审计员(P-5)、科索沃特派团驻地审计员(P-4)和联刚稳定团助理审计员(外勤事务)——调到乌干达恩德培区域服务中心，以监督该区域服务中心和意大利布林迪西全球服务中心的审计工作计划，重点放在制定和发展服务理念 and 专门针对其管理的关键控制措施(见 A/65/761, 第 553-555 段)。咨询委员会被告知，提议的人员数量依据的是风险评估并认为足以行使职能。依据的另一个前提是中心全面运作，并借助这样一个明确的认识，即区域和全球服务中心随着概念的演变执行相关的任务并且相互联系。

209. 独立审计咨询委员会在其报告中注意到，在确定每位审计员可用工作日的假设和估计计划方面有了很大改进(见 A/65/734, 第 14 段)。各级别工作人员的可用审计工作日数量均有增加。委员会注意到，监督厅审计规划按优先顺序列出了计划的工作分配，并包括每项审计所需天数的估计。在此基础上，监督厅有足够的人手来执行提议的工作计划，因此决定提议废除上文第 207 段中所述的 4 个员额，调动上文第 208 段所述的 3 个员额，并重新分配 1 个审计员额(见下文第 211 段)。

210. 基于秘书长在其报告(A/65/761)中所述理由，并考虑到独立审计咨询委员会在其报告(A/65/734)第 20 段中的意见，咨询委员会建议接受分别在上文第 207 和 208 段所述的内部审计司人员配置变动的提议，包括废除 4 个员额(1 个 P-4, 1 个 P-3, 1 个外勤事务和 1 个本国一般事务)并将 3 个员额(1 个 P-5, 1 个 P-4, 1 个外勤事务)调到恩德培的驻地审计处。

### 检查和评价司

211. 提议将科索沃特派团 1 个首席驻地审计员(P-5)员额重新分配到检查和评价司(见上文第 207 段)。咨询委员会注意到，这一重新分配的意图是加强该司的

能力——它目前有 2 个支助账户供资的员额 (P-4)，使该司能够每年进行两次维持和平综合评估。据说明，在 2010/11 年期间，该司对联苏特派团做了两次方案评估并对维持和平行动部和外地支助部同区域组织的合作进行了专题评估。因此这一重新分配的员额将使该司能够多开展一次风险关键领域评估，每年共有三大项产出。咨询委员会同意独立审计咨询委员会的看法，即监督厅开展评估的深入性增加了联合国维持和平更佳管理的价值，并建议核准重新分配这个 P-5 员额以加强检查和评价司的能力。

#### 调查司

212. 咨询委员会回顾，大会在第 63/287 号决议中决定，不采用监督厅提议的以设立轴心为基础的结构。不过，大会授权从 2009 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日开展一个由支助账户预算供资的试点项目。该试点项目确立了一个基于员额的结构和相关的预算分配，将内罗毕、维也纳和纽约的调查中心和 7 个维持和平特派团的驻地调查员一并考虑。大会还请秘书长向大会第六十五届会议续会提交一份关于该试点项目执行情况的初步报告。请审计委员会在不影响独立审计咨询委员会作用的前提下对试点项目的执行情况进行一次审计，并向第六十五届会议续会报告。委员会注意到，秘书长已提交了初步报告 (A/65/765)。审计委员会的调查结果和意见载于其关于 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间的财务报告和已审计财务报表的报告 (A/65/5 (VOL. II)，第二章)。

213. 咨询委员会回顾，审计委员会曾得出结论：鉴于报告的案件数量减少，轴心结构看来在成本效益方面有好处，但指出，如果要使该结构有效运作，需要缓减某些风险，如调查质量问题。例如，审计委员会指出，轴心地点的调查员为执行特定任务将需前往某地，在那里不能获得驻地调查员能够得到的行政或翻译支助；或可能不太了解特派团私下的人际关系，这可能会影响信息的收集。不过，审计委员会还指出，由于管理数据不足，它难以就调查员恰当的驻地作出结论，并建议监督厅赶紧确立评估试点项目的基线和准则以及收集必要数据的机制。咨询委员会在其相关的报告 (A/65/782，第 29-31 段) 中提到了审计委员会的审查，并就此提出了看法。

214. 监督厅在初步报告 (A/65/765) 中说，该项目的初步结果显示资源分配效率不高。但将调查员分配到维持和平特派团，这对促进违法乱纪行为的报告和提高调查员的工作产出率看来是有利的。报告指出，目前正在收集中的数据将会给未来有关数量、费用和部署地点的资源规划以更好的指导。但这还需要根据项目提供的新经验和对所担风险的评估进行调整。咨询委员会注意到，如初步评估报告第 28 段所述，按照大会第 63/287 号决议的要求在 2012/13 年度支助账户预算框架内提出的综合报告中将包括这方面的资讯。委员会还注意到，审计委员会的各项建议将会得到考虑。咨询委员会建议大会注意监督厅关于执行试点项目的初步报告。

215. 咨询委员会被告知,调查司支助账户职位空缺率从 2009 年年底的平均 46% 降至 2010 年的 33%。委员会还被告知,监督厅目前正就如何进一步降低空缺率与人力资源管理厅协商,并讨论创新方法来进行大规模招聘并建立合格候选人名册。咨询委员会过去曾就这一问题表示关注,现再次强调为解决空缺问题加速招聘的重要性。

#### 非员额资源

216. 提议的非员额资源为 11 073 100 美元,增加 622 500 美元,增加的主要原因是需要增加一般临时人员(469 500 美元)和公务差旅(238 500 美元);增加部分因信息技术所需资源减少(153 100 美元)而被部分抵销。

217. 提议的一般临时人员资源为 8 148 900 美元(增加 469 500 美元,用于续设 53 个职位和 1 个提议的新设职位以及产假/病假替代人员。产生差异的原因是拟设新职位以及代表团特定标准薪金费用增加。提议在调查司共续设 51 个职位以开展大会第 63/287 号决议核可的试点项目,但此前需在 2012/13 年度支助账户预算的框架内提交一份综合报告。还在内部审计司续设 2 个职位,其中包括一个信息和通信技术审计员(P-4)职位,负责实施特派团业务中的风险审计计划,和一个联合国支助非索特派团办事处驻地审计员(P-4)职位,负责执行审计任务并对内部控制的充分与否进行评估(见 A/65/671,第 559、561 和 562 段)。

218. 要求为纽约的调查司专业作业科新设一个调查助理(一般事务(其他职等))员额,以支持该司的业务支助能力(见 A/65/761,第 560 段)。咨询委员会回顾,这个员额同意委员会在 2010/2011 年度预算框架内建议核准的员额是同一个(见 A/64/753,第 163 段)。咨询委员会不反对核准一个一般临时人员调查助理(一般事务(其他职等))员额资源,但此前需按大会第 63/287 号决议要求提交一份综合报告,委员会也不反对设立替代产假/病假人员的员额。

219. 提议的公务差旅资源为 1 603 500 美元,比 2010/11 年度核定资源增加 238 600 美元,或 17.5%。报告(A/65/761)第 570 至 574 段列出了其细目。咨询委员会注意到,出现差异的原因是驻地审计员在区域和特派团内的旅行需要(原先这笔费用从特派团预算中出)以及调查司与案件有关的旅行需要。咨询委员会不反对上述要求,但建议认真评估该办事处的旅行需要,以控制相关费用的级级上升(另见上文第 80 段)。

#### (e) 联合国监察员和调解事务办公室

220. 2011/12 年度拟为联合国监察员和调解事务办公室编列经费 1 955 100 美元,比 2010/11 年度核定资源增加 402 500 美元,即增加 25.9%。行预咨委会注意到,增加部分大部分是由于:编列了一笔咨询人的经费(182 000 美元)所导致的非员额资源增加(294 400 美元);因拟设一个新的员额所导致的员额资源增加(153 100 美元)。

## 员额

221. 拟议员额资源 1 261 600 美元比 2010/11 年度核定资源增加了 153 100 美元，其中包括 7 个续设支助账户员额和 1 个拟设新员额的费用。

222. 拟在纽约联合国监察员和调解事务办公室设立一个案件管理干事员额(P-3) (见 A/65/761, 第 593-595 段)。行预咨委会获悉, 2009/10 年期间共收到外地行动 401 宗案件。设在金沙萨和喀土穆的区域处至多能够每年处理 130 宗案件, 其余都由总部处理, 由 2 个一般临时人员职位(P-4 和一般事务(其他职等))提供支持。请设员额的任职者将负责: 确保对案件进行优先级排序, 在受理登记阶段进行初步评估; 在案件处理初期提供支持; 编写提交特派团的定期报告; 对客户进行反馈意见调查; 实施质量保证机制。考虑到所涉工作量以及非正式冲突解决的重要性和优势, 行预咨委会建议同意请设的 P-3 级案件管理干事员额。

223. 提议将设在金沙萨和喀土穆的区域处的 2 个行政助理员额(本国一般事务)改叙为外勤事务职类(见 A/65/761, 第 596 段)。秘书长在其报告中指出, 这些员额的职责需要更资深和更有经验的工作人员。经询问, 行预咨委会获悉, 处理工作人员与工作有关的敏感问题需要本国工作人员所不具备的经验。此外, 与 2 个员额改叙有关的追加资源为 86 900 美元。行预咨委会不接受所提供的理由, 不建议将 2 个本国一般事务员额改叙为外勤事务员额。

## 非员额资源

224. 拟议非员额资源 693 500 美元比 2010/11 年度核定资源增加 249 400 美元, 即增加 56.2%。增加的主要原因是编列了咨询人经费 182 000 美元。请批经费 100 000 美元, 用于意外冲突情形下的值班监察员和调解服务(5 次快速反应干预), 而根据经验, 现有资源内无法做到。行预咨委会获悉, 由于缺乏资源, 该办公室无法在 2010 年期间进行这类干预。还请批 82 000 美元, 用于审查和评估设在金沙萨和喀土穆的两个区域处的业绩, 该办公室认为这对于评估其业绩和计划并尽可能增加未来行动是必要的。行预咨委会注意到 2010-2011 年经常预算所提供的资源和支助账户下提供的资源将完成与支持维和行动有关的评估。行预咨委会因此建议同意该拟议资源。

225. 一般临时人员经费(294 100 美元)将用于续设 2010/11 年度核准的两个职位, 包括: 总部一个办案干事职位(P-4), 以处理由维和人员提起的案件, 特别是金沙萨和喀土穆的两个处不负责的与西撒特派团、联海稳定团、观察员部队、联塞部队、联黎部队、科索沃特派团、联利特派团、联东综合团和联科行动有关的案件; 一个行政助理职位(一般事务(其他职等)), 以便在工作量增加的情况下(从 2008/09 年度的 266 宗案件增加到 2009/10 年度的 401 宗案件), 继续在联合国监察员和调解事务办公室提供行政支助(见 A/65/761, 第 599-603 段)。行预咨

委会建议同意续设在一般临时人员项下供资的两个职位, 1 个办案干事职位(P-4)和 1 个行政助理职位(一般事务(其他职等))。

(f) 道德操守办公室

226. 为道德操守办公室请批的 1 316 300 美元属于非员额资源。行预咨委会记得, 该办公室的编制(6 个专业人员和 3 个一般事务员额)是由经常预算供资的。所需资源增加 272 100 美元(即增加 26.1%)是由于一般临时人员项下资源增加(158 900 美元)。行预咨委会注意到, 拟议资源 424 500 美元将用于: 续设 2 个职位, 1 个道德操守干事(P-3)和 1 个行政助理(一般事务(其他职等)); 为期 10 个月的 1 个新设宣传和交流干事职位(P-4)(A/65/761, 第 624 和 627 段)。行预咨委会还获悉, 后一个职位的设立将使该办公室能够对维和行动中可能出现的道德风险、问题和困境进行分析评估, 以制订通过宣传材料解决这些风险问题的办法, 并为提高道德意识工作编写适当的内容, 其中编入本组织开展的现有培训中的内容。此外, 预计需要 10 个月的时间来评估产出、查找不足并评估成就。行预咨委会不反对为续设 2 个职位以及道德操守办公室增设一个新的职位所提议的资源。

227. 拟议咨询人经费 792 000 美元用于: 一名培训咨询人的服务, 其费用根据与人力资源管理厅订立的分摊成本安排承担(50 000 美元), 用于设计和实施总部和外地特派团的道德操守培训(暂定在意大利布林迪西联合国后勤基地、联塞部队、联刚稳定团和恩德培区域服务中心进行); 与审查财务披露方案下工作人员文档有关的服务(742 000 美元)。

228. 行预咨委会获悉, 财务披露方案的设计、预算和外包的最初计划是总共有 1 700 名参与者。2007 年制定的费用分担安排包括来自经常预算、支助账户、基金和方案及其他机构的经费。不过, 参与人人数从 2006 年的 1 704 人(其中 603 人(相当于 35%)由支助账户供资)增加到 2011 年大约 4 400 人(其中 1 600 人(相当于 36%)由支助账户供资)。这些年来, 合同一再展期并修正, 以照顾到参与人数的增加。当前合同将于 2012 年 2 月到期, 因此, 这意味着 2011 年提交的个人财务报表将会得到审查。该方案的成本计算是基于每份报表 464 美元的单价, 预计大约 1 600 名参与者将由支助账户供资。

229. 行预咨委会记得, 大会在其第 62/236 号决议中核可了行预咨委会提出的建议, 即请秘书长深入分析在内部进行财务披露审查相对于当前外包安排的比较优势和劣势, 包括费用。经询问, 行预咨委会获悉, 聘用了一家外部咨询公司进行这项分析, 并确定了一些内部处理和外包(包括技术平台)的可选办法。其后, 秘书长召开了一次高级别咨询小组会议, 以根据分析结果提出有关该方案今后方向的一套建议, 将在其关于道德操守办公室的活动的年度报告中提交大会第六十六届会议。行预咨委会在完成审查并提交相关报告前, 对与财务披露方案有关的



拟议资源没有异议，对为设计和实施与道德操守有关的培训所请批的资源也没有异议。

(g) 法律事务厅

230. 2011/12 年度拟在支助账户预算下为法律事务厅编列经费 3 481 000 美元，比 2010/11 年度核定资源增加 189 200 美元，即增加 5.7%。

员额

231. 拟议员额资源 2 929 500 美元(比 2010/11 年度核定资源增加 105 800 美元)，将用于支助账户 15 个续设员额和一般法律事务司 3 个拟议新设员额。该司目前有 10 个支助账户员额(4 个 P-5、4 个 P-4、1 个 P-3 和 1 个一般事务(其他职等))以及在一般临时人员项下供资的 1 个 P-4 级职位，用于为维和行动提供法律支助。3 个拟议新设员额包括 2 个法律干事(1 个 P-4、1 个 P-3)和 1 个法律助理(一般事务(其他职等))，它们与新的内部司法制度的实行有关，正如由秘书长在其报告中所述(见 A/65/761，第 647 至 652 段)，该制度的实行给该司带来了前所未有的新增工作量。行预咨委会获悉，在新制度于 2009 年开始实施时，没有为一般法律事务司分配任何员额，在 2009/10 年期间，该司就维和行动中产生的案件向联合国上诉法庭正式提交了 19 份法律意见，而在原有制度下平均为 5 个案件。行预咨委会确认该司工作量的增加，但同时认为得出任何结论或判断新的内部司法系统的实施对该厅工作量的长期影响仍然为时过早。因此，行预咨委会建议通过在一般临时人员项下供资(1 个 P-4、1 个 P-3、1 个一般事务(其他职等))提供这项职能。

非员额资源

232. 拟议非员额资源 551 500 美元比 2010/11 年度核定资源增加 83 400 美元。行预咨委会注意到，增加部分主要是由于编列了 75 000 美元的咨询人经费。行预咨委会获悉，恢复这项经费是为了保留外部顾问的服务，以便就需要解释国内法或在国家法院代理出庭的维和事项提供咨询和协助。行预咨委会不反对有关拟议资源。

233. 一般临时人员项下经费 303 300 美元用于续设一般法律事务司 1 个法律干事职位(P-4)，以处理法律咨询和协助请求，以支持对维和行动商业采购活动的调查和维和活动对这方面活动开展的调查(见 A/65/761，第 655-657 段)。行预咨委会建议同意请批的资源，以继续为一般法律事务司一个相当于法律干事的职位(P-4)提供一般临时人员经费。

(h) 信息和通信技术厅

234. 拟为信息和通信技术厅编列总资源 10 294 000 美元，比 2010/11 年度核定资源 12 430 900 美元净减少 2 136 900 美元(即减少 17.2%)。这一减少数反映

了所有用途类别的所需资源减少，包括一般临时人员项下减少 1 139 300 美元，信息技术项下减少 848 100 美元。

235. 拟为信息和通信技术厅编列非员额资源 8 506 200 美元，比 2010/11 年度分配数 10 582 300 美元净减少 2 076 100 美元(即减少 19.6%)。出现差异的原因包括下列项下所需资源减少：一般临时人员(1 139 300 美元)，原因是 2010/11 年度续设 3 个而不是 11 个职位，但因新设一个职位而部分抵消；设施和基础设施(3 500 美元)和通讯(9 800 美元)，原因是拟议临时职位数减少；信息技术(848 100 美元)；其他用品、服务和设备(75 500 美元)。

#### 一般临时人员

236. 拟议所需资源为 774 700 美元，用于续设 3 个职位以及在信息和通信技术厅新设 1 个职位。自 2005/06 年度起专门用于支持维持和平行动部和外勤支助部所产生的额外信息技术基础设施工作量的基础设施管理处 7 个职位(5 个 P-3、2 个一般事务(其他职等))将予以裁撤，原因是两部的基础设施精简以及其所需资源的计算与支助账户供资的其他部厅相统一(见 A/65/761，第 699 段；另见上文第 83 段)。

237. 提议续设外地系统事务处下列职位：

(a) 负责部队派遣管理客户关系管理解决方案的 1 个项目管理员职位(P-4)，具体负责系统分析、从现有系统转移数据和确保与其他全组织系统(如企业内容管理和企业资源规划)的整合(见 A/65/761，第 695 段)。

(b) 负责部队派遣管理客户关系管理解决方案的 1 个信息系统干事职位(P-3)(见 A/65/761，第 695 段)；

(c) 负责电子口粮管理系统的一个项目管理员职位(P-4)，具体负责项目管理、与软件供应商的联系、业务分析、测试和实施系统改进以及编写例行报告(见 A/65/761，第 697 段)。

#### 行预咨委会建议核准秘书长的提议。

238. 秘书长还提议设立 1 个 P-4 级信息门户架构师职位，以设计和实施系统架构，包括外地特派团门户网站的定制工作(见 A/65/761，第 698 段)。行预咨委会建议核准秘书长的提议。行预咨委会要求秘书长在下次执行情况报告中报告所开展的活动。

#### 信息技术

239. 信息技术拟议资源将减少 848 100 美元，即减少 10%，主要原因是所需订约承办事务减少。行预咨委会获悉，出现差异的原因是与企业内容管理有关的订

约承办事务减少 664 000 美元，以及二级数据中心减少 312 000 美元。行预咨委会建议核准秘书长的提议。

240. 秘书长在其报告(A/65/761)第 706 段中详细说明了正在进行的项目的硬件、软件和订约承办事务经费。经询问，行预咨委会获悉，该项目排定了如下优先次序：

- (a) 高优先级：
  - (一) 部队派遣管理客户关系管理解决方案
  - (二) 燃料管理系统
  - (三) 企业信息门户
  - (四) 全球警报系统
- (b) 中等优先级：
  - (一) 企业身份管理系统
  - (二) 银河系统
  - (三) 口粮管理系统

行预咨委会还获悉，对外地特派团至关重要和/或接近预实施阶段的项目给予了最高优先级。例如，口粮管理系统的实施(因其仍在采购阶段)和企业征聘系统银河系统(该系统已被 Inspira 所取代并将于 2012 年退役)被给予一个较低的优先级。

#### (一) 行政和预算问题咨询委员会

241. 行政和预算问题咨询委员会 2011/12 年度拟议资源为 195 400 美元，与 2010/11 年度核定资源相比增加 21 500 美元，反映了 1 个拟议新设行政干事(P-4)员额的相关费用，该员额建议由一般临时人员项下改划。

242. 行预咨委会秘书处目前的人员配置包括由经常预算供资的 1 个执行秘书(D-2)、1 个副执行秘书(D-1)、5 个行政管理干事(2 个 P-5、3 个 P-4)、1 个人助理(一般事务(特等))和 4 个会议事务助理(一般事务(特等))和在一般临时人员项下供资的 1 个职位(P-4)。行预咨委会秘书处的责任和职能以及关于目前工作量的情况简介参见预算文件(A/65/761)第 729 至 731 段。

243. 如其以往报告(A/64/753)所指出的，行预咨委会过去曾认为，其秘书处的员额应由经常预算供资(见 A/52/7/Rev. 1，第一.7 段)。但是，鉴于其与维和活动相关的工作量增加，行预咨委会后来又表示，不应排除将其支助能力的经费来源与其审议问题挂钩的办法(A/64/7)。因此行预咨委会在 2010/11 年度支助账户

预算中请求在一般临时人员项下为 2 个 P-4 级职位提供经费。大会在其第 64/271 号决议中核准为 1 个 P-4 级职位提供一般临时人员经费。

244. 如预算文件(A/65/761)所指出的,与维持和平行动有关的报告约占行预咨委会工作量的 30%,与 2010 年相比,2011 年的维和报告数量增加了 6%。行预咨委会认为,考虑到有效支持其这方面工作的需要具有长期性,在可预见的将来,这一需要不会减少。因此,行预咨委会建议同意秘书长的建议,将此一般临时人员职位改划为员额。

### 3. 结论

245. 在本报告中,对于秘书长关于支助账户预算的报告(A/65/761)提议增设的 6 个员额,行预咨委会建议核准总共 2 个员额。行预咨委会建议,余下的 4 个拟设员额的职能应当在一般临时人员项下提供。行预咨委会还建议裁撤一个员额,并恢复拟裁撤的 1 个一般临时人员职位。

246. 行预咨委会的建议共减少毛额 1 739 900 美元(净额 2 006 000 美元),详细情况如下:

单位	员额核减(毛额)	非员额核减(毛额)
维持和平行动部	191 900	(101 000)
外勤支助部	—	205 300
管理事务部	62 500	1 350 200
内部监督事务厅	—	—
联合国监察员办公室	225 700	—
道德操守办公室	—	—
法律事务厅	187 000	(381 700)
信息和通信技术厅	—	—
<b>共计</b>	<b>667 100</b>	<b>1 072 800</b>

247. 因此,行预咨委会建议大会核定资源共计 360 807 700 美元(净额 328 972 700 美元),用于 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日 12 个月期间的支助账户。这笔款额包括用于支助账户工作人员和非工作人员资源的 313 622 500 美元和依照大会第 64/243 号决议用于企业资源规划所需资源的 47 185 200 美元。

248. 关于对秘书长在 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间执行情况报告(A/65/610)第 99 段中的建议,行预咨委会建议大会为 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间追加批款并分摊 24 444 900 美元。行预咨委会还建议大会决定将总额为 6 048 000 美元的款项用作支助账户 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30

日期间所需资源，包括利息收入(2 161 000 美元)、其他杂项收入(1 359 000 美元)及注销前期债务(2 528 000 美元)。

249. 行预咨委会建议，将 2010 年 6 月 30 日终了财政期间维持和平准备基金核定额盈余 3 377 000 美元，用作支助账户 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间所需资源。

文件

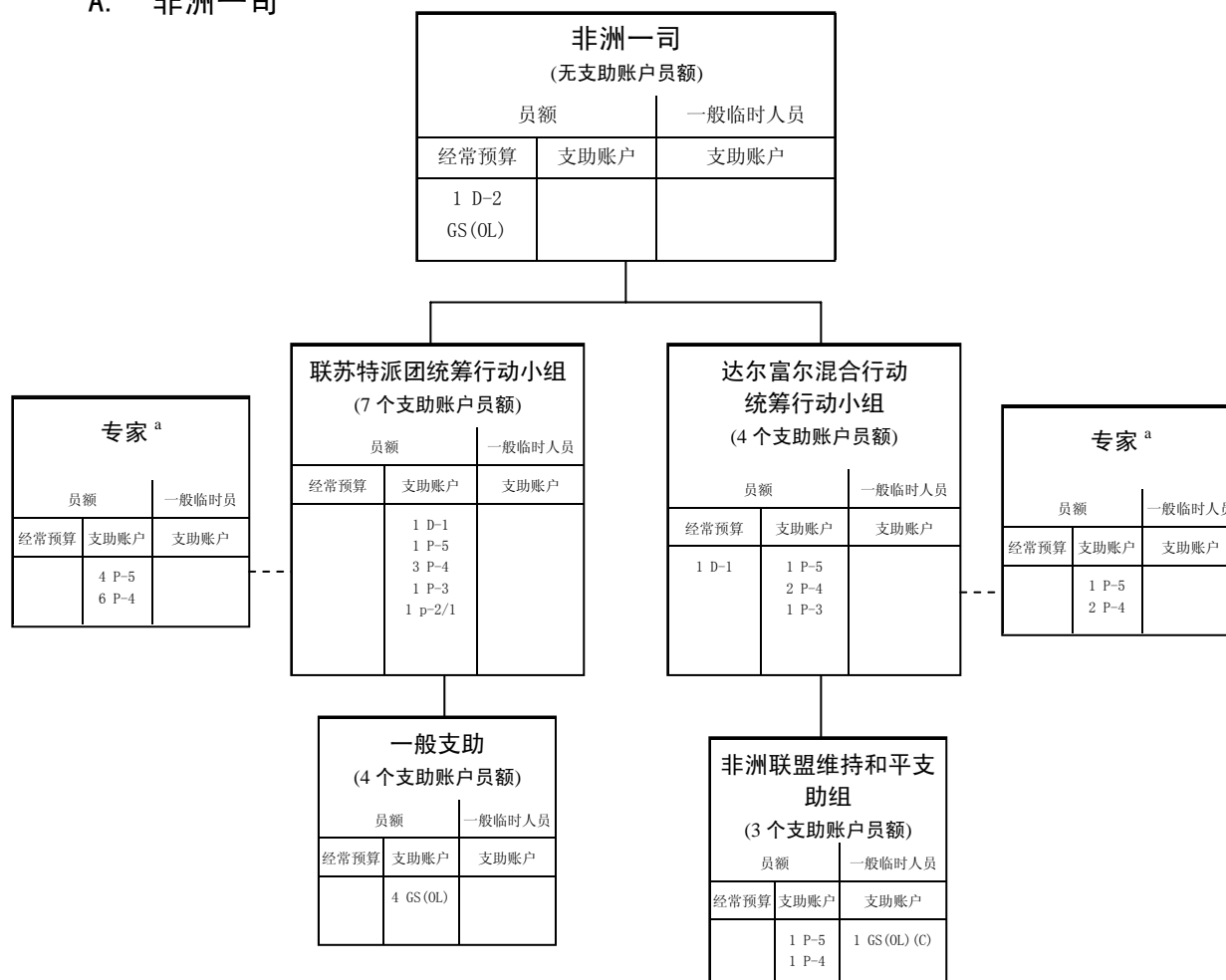
- 大会第 62/250、63/262、63/287 和 64/271 号决议
- 行政和预算问题咨询委员会的报告：维持和平行动支助账户 2008 年 7 月 1 日至 2009 年 6 月 30 日期间预算执行情况报告以及 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间拟议预算(A/64/753)
- 审计委员会关于联合国维持和平行动的报告(A/65/5 (Vol. II))
- 秘书长的报告：维持和平行动经费筹措审查：2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间预算执行情况报告和 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间预算(A/65/715)
- 支助账户 2009 年 7 月 1 日至 2010 年 6 月 30 日期间预算执行情况报告(A/65/610 和 Add. 1)
- 独立审计咨询委员会关于 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间维持和平行动支助账户下内部监督事务厅的预算的报告(A/65/734)
- 维持和平行动支助账户 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日期间预算(A/65/761)
- 内部监督事务厅关于执行大会在第 63/287 号决议中指定的试点项目的初步报告(A/65/765)
- 秘书长关于加强联合国管理和持续开展维持和平行动的能力的报告(A/65/624)

## 附件一

维持和平行动部行动厅 2011 年 7 月 1 日至 2012 年 6 月 30 日  
期间拟议结构

## 组织结构图

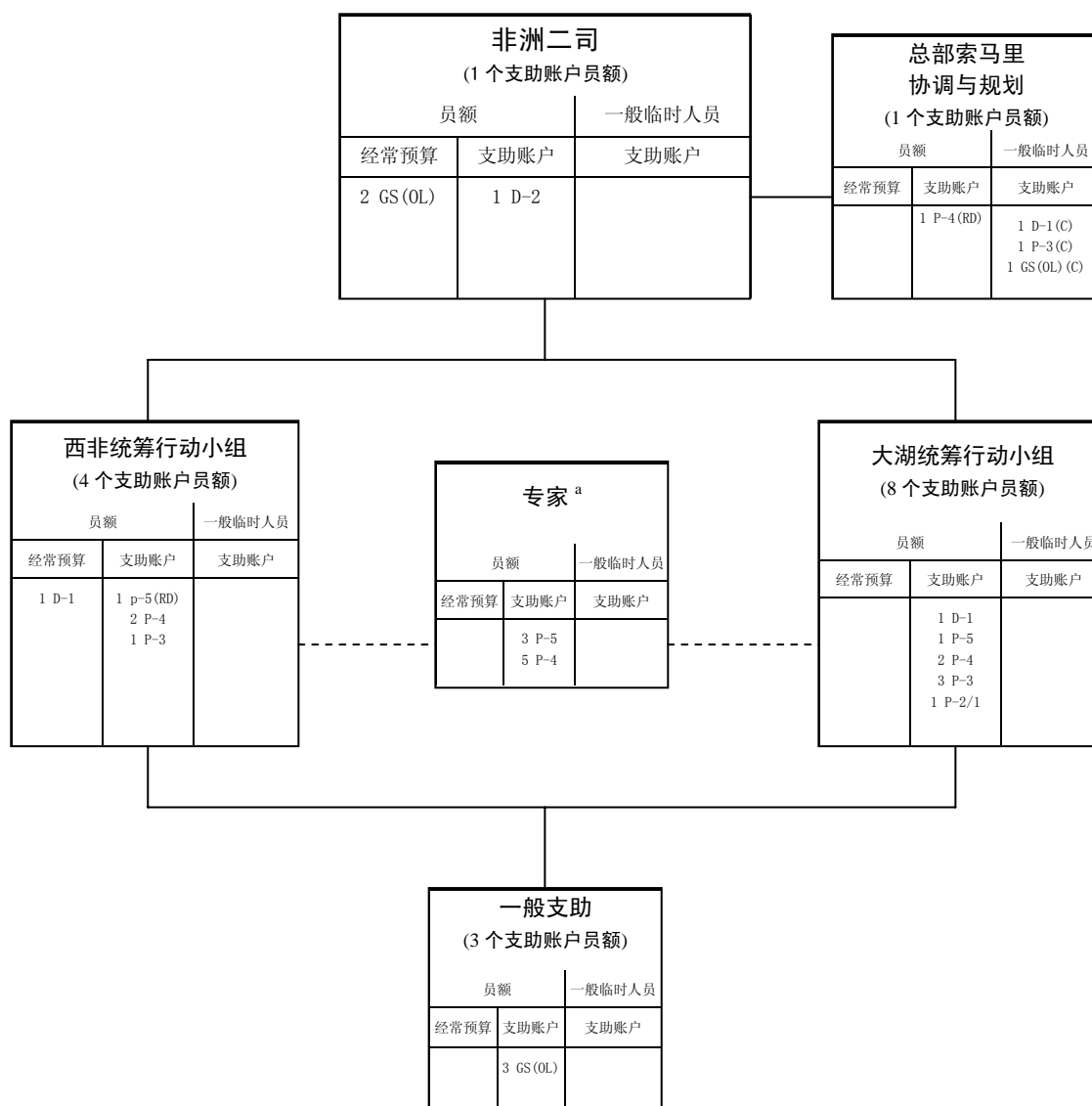
## A. 非洲一司



简称：GS=一般事务；OL=其他职等；联苏特派团，联合国苏丹特派团；达尔富尔混合行动，非洲联盟-联合国达尔富尔混合行动；C，续设一般临时人员职位。

<sup>a</sup> 专家包括在各部厅核定人员配置表中。

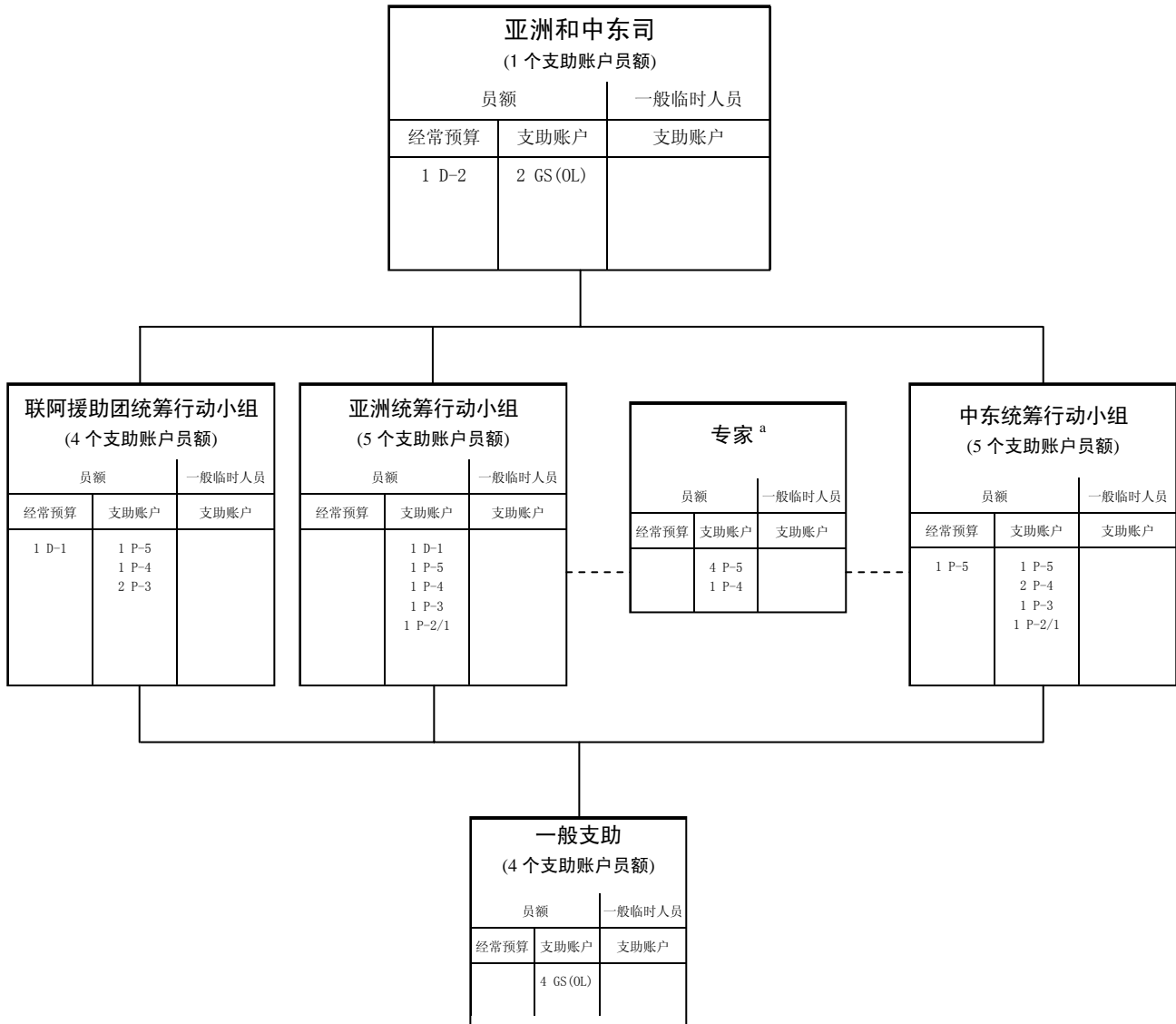
## B. 非洲二司



简称：C，续设一般临时人员职位；GS=一般事务；OL=其他职等；RD，调动。

<sup>a</sup> 专家包括在各部厅核定人员配置表中。

C. 亚洲和中东司

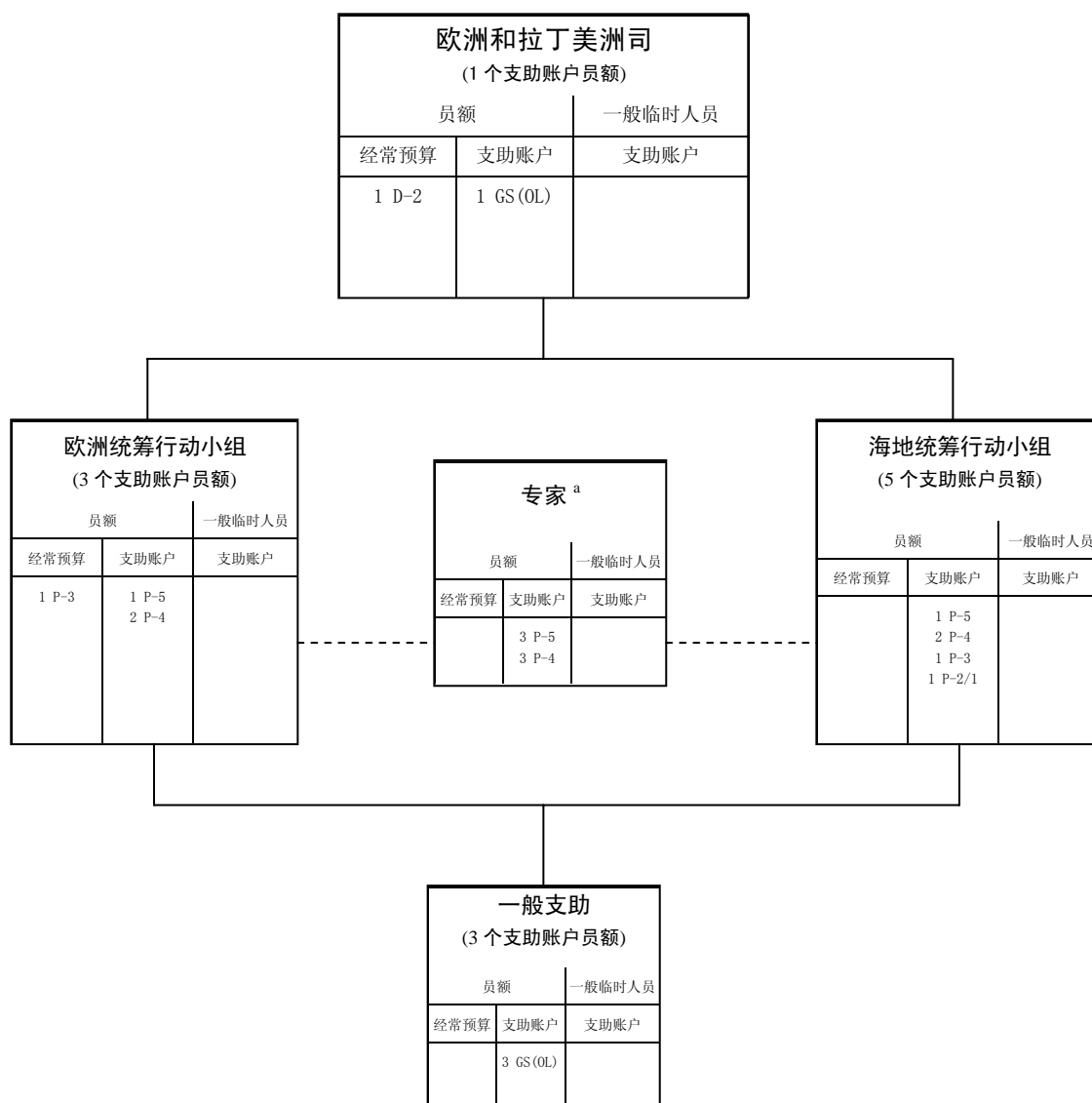


简称：GS=一般事务；OL=其他职等；联阿援助团，联合国阿富汗援助团。

<sup>a</sup> 专家包括在各部厅核定人员配置表中。



## D. 欧洲和拉丁美洲司



简称：GS=一般事务；OL=其他职等。

<sup>a</sup> 专家包括在各部厅核定人员配置表中。

## 附件二

## 截至 2011 年 2 月 21 日的 2010 年 7 月 1 日至 2011 年 6 月 30 日期间已发生和预计支出

	2010 年 7 月 1 日至 2011 年 2 月 21 日			2011 年 2 月 21 日至 6 月 30 日预计支出				差异 (百分比) (7)=(6)÷(1) 差异解释
	分配数 (1)	支出总额 (2)	未支配余额 (3)=(1)-(2)	预计支出 (4)	支出共计, 包括预计 支出 (5)=(2)+(4)	截至 2011 年 6 月 30 日的估计 未支配余额 (6)=(1)-(5)		
<b>一. 员额资源</b>								
国际工作人员	202 986.4	117 918.0	85 068.4	60 032.9	177 950.9	25 035.5	12.3	估计未支配余额,主要来自维和部、外勤部和管理部
<b>二. 非员额资源</b>								
一般临时人员	24 576.5	10 714.0	13 862.5	9 591.1	20 305.1	4 271.4	17.4	估计未支配余额,主要来自监督厅、维和部、管理部和信通厅
咨询人	3 453.1	1 968.1	1 485.0	1 412.0	3 380.1	73.0	2.1	估计未支配余额,主要来自管理部
公务差旅	13 173.1	6 559.3	6 613.8	6 714.5	13 273.8	(100.7)	(0.8)	所需追加资源估计数,主要来自维和部
设施和基础设施	23 045.8	20 604.4	2 441.4	2 443.4	23 047.8	(2.0)	(0.0)	
通讯	2 939.4	1 529.4	1 410.0	1 175.0	2 704.4	235.0	8.0	估计未支配余额,主要来自维和部
信息技术	22 924.9	14 900.9	8 024.0	6 516.3	21 417.2	1 507.7	6.6	估计未支配余额,主要来自信通厅和监督厅
其他用品、服务和设备	13 679.3	1 765.2	11 914.1	11 585.6	13 350.8	328.5	2.4	估计未支配余额,主要来自维和部和管理部
<b>小计(二)</b>	<b>103 792.1</b>	<b>58 041.3</b>	<b>45 750.8</b>	<b>39 437.9</b>	<b>97 479.2</b>	<b>6 312.9</b>	<b>6.1</b>	
<b>所需资源毛额(一和二)</b>	<b>306 778.5</b>	<b>175 959.3</b>	<b>130 819.2</b>	<b>99 470.8</b>	<b>275 430.1</b>	<b>31 348.4</b>	<b>10.2</b>	
<b>企业资源规划系统</b>	<b>57 033.0</b>	<b>57 033.0</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>57 033.0</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	
工作人员薪金税收入	29 451.4	11 782.8	17 668.6	5 891.4	17 674.2	11 777.2	40.0	
<b>所需资源净额</b>	<b>334 360.1</b>	<b>221 209.5</b>	<b>113 150.6</b>	<b>93 579.4</b>	<b>314 788.9</b>	<b>19 571.2</b>	<b>5.9</b>	