



# Assemblée générale

Distr. générale  
10 avril 2017  
Français  
Original : anglais

Soixante-douzième session

## Projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2018-2019\*\*

### Titre VII Information

### Chapitre 28 Information

(Programme 24 du cadre stratégique pour la période 2018-2019)\*\*\*

## Table des matières

	<i>Page</i>
Vue d'ensemble . . . . .	2
Orientation générale . . . . .	2
Vue d'ensemble des ressources . . . . .	3
Autres éléments d'information. . . . .	7
A. Direction exécutive et administration . . . . .	8
B. Programme de travail . . . . .	10
Sous-programme 1. Services de communication stratégique . . . . .	11
Sous-programme 2. Services d'information . . . . .	18
Sous-programme 3. Services de diffusion et de partage du savoir . . . . .	26
C. Appui aux programmes. . . . .	31
 Annexes	
I. Organigramme et répartition des postes pour l'exercice biennal 2018-2019 . . . . .	33
II. État récapitulatif de la suite donnée aux recommandations formulées par les organes de contrôle . . . . .	34
III. Produits de l'exercice 2016-2017 non reconduits en 2018-2019. . . . .	38

\* Nouveau tirage pour raisons techniques (19 mai 2017).

\*\* Une version condensée du budget-programme approuvé paraîtra sous la cote [A/72/6/Add.1](#).

\*\*\* [A/71/6/Rev.1](#).



## Vue d'ensemble

Tableau 28.1 **Ressources financières**

(En dollars des États-Unis)

Montant des crédits ouverts pour 2016-2017	187 570 100
Ajustements techniques (élimination de dépenses non renouvelables et effet-report de postes créés au cours de l'exercice antérieur)	(63 400)
Nouveaux mandats et mandats élargis	4 237 900
Transferts à l'intérieur d'un même chapitre ou entre chapitres	(3 477 400)
Autres variations	(2 047 700)
Variation totale	(1 350 600)
Montant proposé par le Secrétaire général pour 2018-2019 <sup>a</sup>	186 219 500

<sup>a</sup> Aux taux révisés de 2016-2017.

Tableau 28.2 **Postes**

	Nombre	Classe
<i>Budget ordinaire</i>		
Postes approuvés pour l'exercice biennal 2016-2017	718	1 SGA, 4 D-2, 18 D-1, 35 P-5, 74 P-4, 106 P-3, 60 P-2/P-1, 9 G(1 <sup>re</sup> C), 212 G(AC), 149 AL, 50 AN
Nouveaux postes	18	1 P-5, 4 P-3, 4 P-2 et 9 G(AC) relevant du sous-programme 2 (Services d'information)
Transferts	(12)	1 D-2, 1 P-5, 2 P-4, 2 P-3, 2 G(1 <sup>re</sup> C) et 4 G(AC), du chapitre 28 (Information) au chapitre premier (Politiques, direction et coordination d'ensemble)
Suppressions	(8)	1 P-5, 1 G(AC) et 1 AL relevant du sous-programme 1 (Services de communication stratégique); 2 P-2 et 1 G(AC) relevant du sous-programme 2 (Services d'information); 1 P-2 et 1 G(AC) relevant du sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir)
Postes proposés pour l'exercice biennal 2018-2019	716	1 SGA, 3 D-2, 18 D-1, 34 P-5, 72 P-4, 108 P-3, 61 P-2/P-1, 7 G(1 <sup>re</sup> C), 214 G(AC), 148 AL, 50 AN

## Orientation générale

- 28.1 Le Département de l'information a pour mission de faire connaître au monde entier les idéaux et les activités de l'Organisation des Nations Unies, de dialoguer et de coopérer avec des publics divers, et de mobiliser un appui en faveur des buts et principes consacrés par la Charte des Nations Unies. À ce titre, il établit et met en œuvre des stratégies de communication; favorise le dialogue avec les populations du monde entier grâce au réseau de centres d'information des Nations Unies; conçoit, promeut et fournit des produits et services, dans chacune des six langues officielles, dans les domaines de l'information et des médias; établit des partenariats ou étend ceux qui ont déjà été conclus et mène des activités de sensibilisation et d'échange d'informations.

*Note* : Les abréviations ci-après sont utilisées dans les tableaux et organigrammes : AL = agent local; AN = administrateur recruté sur le plan national; BO = budget ordinaire; G = agent des services généraux; G(AC) = agent des services généraux (Autres classes); G(1<sup>re</sup>C) = agent des services généraux (1<sup>re</sup> classe); RxB = ressources extrabudgétaires; SGA = secrétaire général adjoint.

- 28.2 Son mandat est énoncé dans la résolution 13 (I) de l'Assemblée générale et ses travaux sont guidés par les priorités définies par l'Assemblée et son organe subsidiaire, le Comité de l'information, dans les résolutions concernant les questions relatives à l'information, dont les plus récentes sont les résolutions 71/101 A et B.
- 28.3 Le Département s'emploie à mieux faire connaître et comprendre au niveau mondial l'action que mène l'Organisation et les questions dont elle traite en diffusant des informations exactes, impartiales, détaillées, objectives, cohérentes, actuelles et pertinentes. À cette fin, et en s'inspirant du Programme de développement durable à l'horizon 2030, il axera ses travaux sur des thèmes prioritaires, en mettant notamment l'accent sur la région de l'Afrique, à l'appui des trois piliers d'activité de l'Organisation (développement; paix et sécurité; droits de l'homme). Dans ce cadre, il s'emploiera à rappeler l'importance que le Secrétaire général attache à l'obtention de résultats, au respect du principe de responsabilité, à l'égalité des sexes et à l'autonomisation des femmes, ainsi qu'à la nécessité de relever les défis mondiaux au nom du bien commun, dans le strict respect des mandats prescrits par les États Membres.
- 28.4 Le Département s'efforce de mener à bien des programmes d'information efficaces et ciblés dans des domaines clés, y compris dans le cadre de conférences et célébrations organisées par les Nations Unies. Il s'emploie à toucher un public mondial pour rallier des soutiens en faveur de l'Organisation et de ses objectifs.
- 28.5 Pour accomplir la mission dont il est investi, le Département fonde son action sur les principes de base ci-après, en mettant l'accent sur le multilinguisme dès le stade de la planification : l'établissement de relations de travail stratégiques avec les départements et bureaux organiques du Secrétariat et les organismes des Nations Unies; un recours plus large aux dernières technologies dans le domaine de l'informatique et des communications, tant dans les médias traditionnels que dans les nouveaux médias, afin d'assurer une diffusion directe et instantanée de l'information dans le monde entier; la promotion du multilinguisme et le respect de la parité des six langues officielles de l'ONU lors de la création de supports d'information et de communication. Il fournit également des services d'information aux représentants et aux fonctionnaires par l'intermédiaire de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld, et favorise l'échange d'information et la communication interne au moyen d'iSeek, l'intranet de l'Organisation.

### **Vue d'ensemble des ressources**

- 28.6 Les ressources demandées au titre du présent chapitre pour l'exercice biennal 2018-2019 s'élèvent à 186 219 500 dollars, avant actualisation des coûts, soit une diminution nette de 1 350 600 dollars (0,7 %) par rapport au montant des crédits ouverts pour 2016-2017. La variation des ressources demandées découle des quatre facteurs suivants : a) des ajustements techniques (élimination de dépenses non renouvelables); b) les nouveaux mandats et les mandats élargis; c) les transferts à l'intérieur d'un même chapitre ou entre chapitres; d) d'autres variations. Le montant demandé pour l'exercice biennal permet l'exécution intégrale, efficace et efficiente des mandats.
- 28.7 On trouvera un récapitulatif de la répartition des ressources dans les tableaux 28.3 à 28.5.

Tableau 28.3 Ressources financières par composante

(En milliers de dollars des États-Unis)

## 1) Budget ordinaire

	2014-2015 (dépenses effectives)	2016-2017 (crédits ouverts)	Variation					Total	Pourcen- tage	Total avant actualisa- tion des coûts	Actualisa- tion des coûts	2018-2019 (montant prévu)
			Ajustements techniques (élimination de dépenses non renouvelables et effet-report de postes créés au cours de l'exercice antérieur)	Nouveaux mandats et mandats élargis	Transferts à l'intérieur d'un même chapitre ou entre chapitres	Autres variations						
Direction exécutive et administration	3 259,5	3 693,5	–	–	–	–	–	–	3 693,5	99,1	3 792,6	
<b>B. Programme de travail</b>												
1. Services de communication stratégique	70 167,1	69 250,6	(11,4)	39,0		(774,9)	(747,3)	(1,1)	68 503,3	1 630,3	70 133,6	
2. Services d'information	65 525,1	68 058,0	(8,4)	3 712,8	(3 477,4)	(792,2)	(565,2)	(0,8)	67 492,8	1 898,6	69 391,4	
3. Services de diffusion et de partage du savoir	39 369,9	38 936,6	–	347,9	–	(440,9)	(93,0)	(0,2)	38 843,6	961,9	39 805,5	
4. Conférences spéciales	259,7	43,6	(43,6)	–	–	–	(43,6)	(100)	–	–	–	
<b>Total partiel, B</b>	<b>175 321,9</b>	<b>176 288,8</b>	<b>(63,4)</b>	<b>4 099,7</b>	<b>(3 477,4)</b>	<b>(2 008,0)</b>	<b>(1 449,1)</b>	<b>(0,8)</b>	<b>174 839,7</b>	<b>4 490,8</b>	<b>179 330,5</b>	
C. Appui au programme	7 731,1	7 587,8	–	138,2		(39,7)	98,5	1,3	7 686,3	194,7	7 881,0	
<b>Total partiel, 1</b>	<b>186 312,5</b>	<b>187 570,1</b>	<b>(63,4)</b>	<b>4 237,9</b>	<b>(3 477,4)</b>	<b>(2 047,7)</b>	<b>(1 350,6)</b>	<b>(0,7)</b>	<b>186 219,5</b>	<b>4 784,6</b>	<b>191 004,1</b>	

## 2) Fonds extrabudgétaires

Composante	2014-2015 (dépenses effectives)	2016-2017 (crédits ouverts)	2018-2019 (montant prévu)
A. Direction exécutive et administration	–	–	–
B. Programme de travail	1 332,1	1 486,7	1 486,7
C. Appui au programme	–	–	–
<b>Total partiel, 2</b>	<b>1 332,1</b>	<b>1 486,7</b>	<b>1 486,7</b>

## 3) Ressources extrabudgétaires

Composante	2014-2015 (dépenses effectives)	2016-2017 (crédits ouverts)	2018-2019 (montant prévu)
A. Direction exécutive et administration	–	–	–
B. Programme de travail	4 487,1	6 959,7	7 011,6
C. Appui au programme	136,3	336,9	336,9
<b>Total partiel, 3</b>	<b>4 623,4</b>	<b>7 296,6</b>	<b>7 348,5</b>
<b>Total</b>	<b>192 268,0</b>	<b>196 353,4</b>	<b>199 839,3</b>

Tableau 28.4 Postes

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires						Total	
			Budget ordinaire		Quotes-parts hors budget ordinaire <sup>a</sup>		Ressources extrabudgétaires <sup>b</sup>			
	2016- 2017	2018- 2019	2016- 2017	2018- 2019	2016- 2017	2018- 2019	2016- 2017	2018- 2019	2016- 2017	2018- 2019
<b>Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur</b>										
SGA	1	1	–	–	–	–	–	–	1	1
D-2	4	3	–	–	–	–	–	–	4	3
D-1	18	18	–	–	–	–	–	–	18	18
P-5	35	34	–	–	–	–	–	–	35	34
P-4/3	180	180	–	–	2	2	1	1	183	183
P-2/1	60	61	–	–	1	1	–	–	61	62
<b>Total partiel</b>	<b>298</b>	<b>297</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>302</b>	<b>301</b>
<b>Agents des services généraux</b>										
1 <sup>re</sup> classe	9	7	–	–	–	–	–	–	9	7
Autres classes	212	214	–	–	1	1	10	10	223	225
<b>Total partiel</b>	<b>221</b>	<b>221</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>232</b>	<b>232</b>
<b>Catégories diverses</b>										
Agents locaux	149	148	–	–	–	–	–	–	149	148
Administrateurs recrutés sur le plan national	50	50	–	–	–	–	–	–	50	50
<b>Total partiel</b>	<b>199</b>	<b>198</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>199</b>	<b>198</b>
<b>Total</b>	<b>718</b>	<b>716</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>733</b>	<b>731</b>

<sup>a</sup> Compte d'appui aux opérations de maintien de la paix : 2 P-4, 1 P-2 et 1 G(AC).

<sup>b</sup> Fonds d'affectation spéciale Forum du développement [1 P-3 et 9 G(AC)] et fonds subsidiaire du compte spécial pour les activités de fond extrabudgétaires [1 G(AC)].

Tableau 28.5 Répartition des ressources par composante, en pourcentage

	Budget ordinaire	Quotes-parts hors budget ordinaire	Ressources extrabudgétaires
A. Direction exécutive et administration	2,0	–	–
B. Programme de travail			
1. Services de communication stratégique	36,8	70,6	19,7
2. Services d'information	36,2	29,4	15,4
3. Services de diffusion et de partage du savoir	20,9	–	60,3
<b>Total partiel, B</b>	<b>93,9</b>	<b>100,0</b>	<b>95,4</b>
C. Appui au programme	4,1	–	4,6
<b>Total</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

### Ajustements techniques

28.8 La diminution des crédits demandés s'explique notamment par la non-reconduction de dépenses non renouvelables s'élevant à 63 400 dollars et correspondant : a) des services d'information

fournis en application des décisions de la Conférence des Nations Unies sur le logement et le développement urbain durable (Habitat III); b) aux ressources nécessaires à l'application des résolutions et décisions du Conseil des droits de l'homme; c) aux dépenses requises pour appliquer la résolution 71/280 de l'Assemblée générale sur les modalités des négociations intergouvernementales sur le pacte mondial pour des migrations sûres, ordonnées et régulières.

#### Nouveaux mandats et mandats élargis

- 28.9 Des crédits d'un montant de 4 237 900 dollars sont demandés pour appuyer de nouveaux mandats découlant : a) de la résolution 71/101 sur les questions relatives à l'information, en particulier du paragraphe 23, dans laquelle l'Assemblée générale a de nouveau prié le Secrétaire général de veiller à ce que le Département dispose, dans toutes les langues officielles, des moyens nécessaires pour mener à bien l'ensemble de ses activités et a demandé qu'il soit tenu compte de cette exigence dans les futurs projets de budget-programme concernant le Département, en gardant à l'esprit le principe de l'égalité des six langues officielles et en prenant en considération la charge de travail dans chacune d'elles, ainsi que de la résolution 71/6 portant sur la planification des programmes, dans laquelle l'Assemblée a adopté le plan-programme biennal du Département pour 2018-2019, y compris le cadre stratégique, qui met l'accent, entre autres, sur le fait que toutes les langues officielles de l'Organisation doivent être traitées sur un pied d'égalité; b) de la résolution 69/16 de l'Assemblée générale sur le programme d'activités relatives à la Décennie internationale des personnes d'ascendance africaine; c) de la résolution 71/272 de l'Assemblée générale sur les prévisions révisées comme suite aux résolutions et décisions adoptées par le Conseil des droits de l'homme à ses trente et unième, trente-deuxième et trente-troisième sessions ainsi qu'à sa vingt-quatrième session extraordinaire, présentées dans le rapport du Secrétaire général (A/71/623).

#### Transferts à l'intérieur d'un même chapitre ou entre chapitres

- 28.10 La réduction de 3 477 400 dollars du montant des crédits demandés tient compte du transfert proposé du Bureau du porte-parole du Secrétaire général du chapitre 28 (Information) au chapitre premier (Politiques, direction et coordination d'ensemble) en vue d'assurer une gestion et un développement efficaces des relations avec les médias au nom du Secrétaire général.

#### Autres variations

- 28.11 La réduction de 2 047 700 dollars du montant des crédits demandés est imputable aux gains d'efficacité que le Département prévoit de réaliser au cours de l'exercice 2018-2019. La réduction proposée découle de ce que le Département fait pour appliquer aux opérations courantes les gains d'efficacité attendus du système Umoja qui ont été présentés dans le huitième rapport d'étape du Secrétaire général sur le progiciel de gestion intégré (A/71/390). Ces gains d'efficacité reposent sur l'expérience du système acquise par l'Organisation, les changements attendus, y compris la mise en service de nouvelles fonctionnalités, l'examen d'ensemble des processus de bout en bout, la mise hors service des anciens systèmes et l'amélioration des fonctions relatives aux processus métier et à la planification. Ils sont exprimés, entre autres mesures, sous forme de valeur en dollars d'un équivalent plein temps, dans les cas où c'est possible. On trouvera de plus amples informations à ce sujet dans l'avant-propos et l'introduction du projet de budget-programme pour l'exercice 2018-2019.
- 28.12 Le montant des crédits demandés pour le Département de l'information au titre des postes et des autres objets de dépenses pour le sous-programme 1 (Services de communication stratégique) (774 900 dollars), le sous-programme 2 (Services d'information) (792 200 dollars), le sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir) (440 900 dollars) et la composante Appui au programme (39 700 dollars) enregistrerait donc une baisse de 2 047 700 dollars.

### Quotes-parts hors budget ordinaire et ressources extrabudgétaires

- 28.13 Le montant estimatif des quotes-parts hors budget ordinaire, de 1 486 700 dollars, représente 0,7 % de l'ensemble des ressources nécessaires. Ces ressources contribueraient à appuyer les activités de fond relatives aux opérations de maintien de la paix. La part qu'elles représentent n'a pas changé par rapport à l'exercice biennal précédent.
- 28.14 Le Département reçoit des contributions extrabudgétaires en espèces et en nature, qui viennent compléter les ressources prévues au budget ordinaire, et restent essentielles à l'exécution de ses mandats. Le montant estimatif des ressources extrabudgétaires (contributions en espèces) est de 7 348 500 dollars (3,7 % de l'ensemble des ressources nécessaires), soit une augmentation de 51 900 dollars par rapport à l'exercice 2016-2017. Ce montant viendrait compléter les ressources prévues au budget ordinaire en vue de financer diverses activités telles que l'organisation d'événements et la mise au point de supports d'information, dans l'objectif d'appuyer et d'élargir les objectifs arrêtés en matière de communication stratégique dans les pays du monde entier, et aiderait le Département à concevoir et à diffuser des produits d'information dans des langues locales et à mener des activités de sensibilisation des populations locales aux problèmes prioritaires, conformément à la résolution 71/101 de l'Assemblée générale sur les questions relatives à l'information. Ces ressources serviraient également à financer la location et l'entretien des locaux occupés par certains centres d'information. Cette augmentation pour l'exercice 2018-2019 est due aux prévisions concernant le niveau de ressources extrabudgétaires nécessaires pour appuyer la fourniture de services par les centres d'information.
- 28.15 Les contributions en nature attendues, d'une valeur estimative de 2 550 700 dollars, consisteraient en la mise à disposition à titre gracieux de locaux dans lesquels installer les bureaux de certains centres d'information.

### Autres éléments d'information

- 28.16 Le Département de l'information continuera de s'efforcer de faire respecter le principe de responsabilité dans le cadre de l'exécution de tous ses mandats. Il a pris des mesures décisives pour mettre en place des dispositifs de formation et de responsabilisation de son personnel et de ses cadres et pour les améliorer, notamment sa politique d'évaluation (2016) et sa stratégie sur l'égalité des sexes et l'autonomisation des femmes pour la période 2016-2019 (2016). Les activités de suivi et d'évaluation du Département sont menées dans le but d'accroître l'efficacité et l'efficience de son action et sont indispensables pour pouvoir prendre des décisions informées, tirer des leçons de l'expérience et faire respecter le principe de responsabilité à tous les niveaux. Le Département a investi dans des solutions globales de suivi et d'analyse des médias suite à une évaluation de ses capacités dans ce domaine, notamment en ce qui concerne les médias traditionnels et les réseaux sociaux. Ces solutions ont permis d'améliorer la coordination des outils servant au suivi de ces types de médias, et de rendre compte en détail et en temps voulu des événements clefs et des priorités de l'ONU. De plus, le Département reconnaît l'importance du rôle que jouent les organes de contrôle, et continuera d'aider le Comité des commissaires aux comptes, le Corps commun d'inspection et le Bureau des services de contrôle interne à mener des évaluations et examens et à formuler des recommandations de manière périodique dans le cadre du programme. Il s'engage à veiller au suivi des recommandations acceptées en temps voulu, et à leur bonne mise en œuvre.
- 28.17 Les ressources à désigner comme devant servir à financer les activités de suivi et d'évaluation s'élèvent à 919 400 dollars (910 100 dollars inscrits au budget ordinaire et 9 300 dollars relevant des ressources extrabudgétaires). Ces ressources permettraient de financer 91,54 mois de travail (53,79 mois de travail d'administrateur et 37,75 mois de travail d'agent des services généraux).

Ces dépenses concernent les auto-évaluations obligatoires ou facultatives devant permettre de déterminer si les réalisations escomptées du plan-programme biennal pour 2018-2019 ont été atteintes, et d'évaluer l'impact des campagnes de communication.

- 28.18 Le Département collabore étroitement avec les fonds et programmes des Nations Unies, notamment en coproduisant et codistribuant des reportages, des contenus numériques ou destinés à être diffusés sur les réseaux sociaux, ainsi que des messages clés portant sur les objectifs de développement durable et d'autres questions intéressant l'ONU, permettant ainsi d'améliorer les gains d'efficacité. En outre, il continue d'entretenir des contacts avec divers bureaux de l'ONU pour aider à promouvoir les journées et manifestations internationales au moyen de technologies audiovisuelles et de contenus numériques également diffusés sur les réseaux sociaux.
- 28.19 Après examen des publications portant sur chaque sous-programme, les publications en série et publications isolées seront diffusées suivant les modalités décrites dans le tableau 28.6 ci-après et de manière détaillée dans le descriptif des produits de chaque sous-programme.

Tableau 28.6 Répartition des publications

	2014-2015 (nombre effectif)			2016-2017 (nombre estimatif)			2018-2019 (nombre prévu)		
	Support papier	Support électronique	Support papier et support électronique	Support papier	Support électronique	Support papier et support électronique	Support papier	Support électronique	Support papier et support électronique
Publications en série	1	–	11	1	–	11	1	–	11
Publications isolées	–	–	–	–	–	1	–	–	1
<b>Total</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>–</b>	<b>12</b>

## A. Direction exécutive et administration

*Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 3 693 500 dollars*

- 28.20 Le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information est chargé de la direction générale et de la gestion stratégique des activités de communication et d'information, tant au Siège que sur le terrain. Il définit les politiques et les directives du Département, s'occupe de certains aspects et problèmes de politique générale et de gestion et assure la gestion administrative et financière du Département, dont il gère aussi le personnel. Il assure en outre la direction des activités de liaison du Département avec des organes intergouvernementaux, comme le Comité de l'information ou le Groupe de la communication des Nations Unies.
- 28.21 Le Secrétaire général adjoint évalue l'exécution des programmes du Département et fait rapport à ce sujet par l'intermédiaire du Groupe de la recherche en matière d'évaluation et de communication. Ce groupe est chargé de déterminer l'impact des programmes et activités d'information et fournit des conseils techniques aux fins de l'analyse de la couverture médiatique et de la collecte de données sur les besoins des publics cibles.
- 28.22 L'évaluation systématique des principaux produits et services fournis par le Département a permis à ce dernier de définir avec précision les moyens à mettre en œuvre pour mieux faire comprendre les travaux de l'Organisation.

Tableau 28.7 **Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

*Objectif de l'Organisation* : Assurer une meilleure compréhension de l'œuvre, des principes et des buts de l'Organisation des Nations Unies

<i>Réalisations escomptées du Secrétariat</i>	<i>Indicateurs de succès</i>		<i>Mesure des résultats</i>			
			<i>2018-2019</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2014-2015</i>	<i>2012-2013</i>
a) Gestion efficace du programme de travail	Fourniture des produits et des services dans les délais prévus (pourcentage)	Objectif	100	100	100	100
		Estimation		100	100	100
		Résultats effectifs			100	100
b) Respect des délais de soumission des documents dont les organes intergouvernementaux ont besoin pour leurs réunions	Pourcentage de documents soumis dans les délais (pourcentage)	Objectif	100	100	100	100
		Estimation		100	100	100
		Résultats effectifs			100	100
c) Renforcement de la culture de communication et de la coordination de l'information au Secrétariat et dans les organismes partenaires du système des Nations Unies	c) Maintien de l'utilité du Groupe de la communication des Nations Unies (pourcentage)	Objectif	88	88	88	90
		Estimation		88	88	90
		Résultats effectifs			90	82
d) Réalisation d'économies sur les frais de voyage	Augmentation du pourcentage de billets d'avion achetés deux semaines au moins avant la date de départ (pourcentage)	Objectif	100			
		Estimation		50		
		Résultats effectifs				

### Facteurs externes

28.23 Le Bureau du Secrétaire général adjoint devrait atteindre les objectifs visés et parvenir aux réalisations escomptées si les organes intergouvernementaux et les autres intervenants continuent d'appuyer les activités du Département de l'information.

### Produits

28.24 Les produits de l'exercice biennal 2018-2019 seront les suivants :

Tableau 28.8 **Produits par catégories**

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
<b>Autres activités de fond</b>	
Activités ou documentation techniques	
1. Évaluations des programmes et activités en matière d'information	1
<b>Coopération internationale et coordination et liaison interorganisations (budget ordinaire)</b>	
Contribution à des produits communs	
2. Contribution à divers rapports du Secrétaire général sur les activités d'information présentés aux organes subsidiaires de l'Assemblée générale	2

28.25 La répartition des ressources prévues pour la direction exécutive et l'administration est indiquée dans le tableau 28.9.

Tableau 28.9 **Ressources nécessaires : direction exécutive et administration**

	<i>Ressources</i> <i>(milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> <i>(avant actualisation</i> <i>des coûts)</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
Postes	3 434,3	3 434,3	12	12
Autres objets de dépense	259,2	259,2	–	–
<b>Total</b>	<b>3 693,5</b>	<b>3 693,5</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

28.26 La composante Direction exécutive et administration du Département comprend le Bureau du Secrétaire général adjoint et le Groupe de la recherche en matière d'évaluation et de communication.

28.27 Le montant prévu (3 693 500 dollars) permettrait de continuer à financer 12 postes (1 SGA, 1 D-1, 1 P-5, 1 P-4, 1 P-3, 2 P-2 et 5 G(AC)) ainsi que d'autres objets de dépense, notamment les voyages, les services contractuels, la représentation et d'autres dépenses opérationnelles, pour permettre au Bureau du Secrétaire général adjoint de s'acquitter de ses responsabilités en assurant la direction générale et la gestion stratégique du Département et en appuyant l'exécution des mandats émanant du programme.

## B. Programme de travail

28.28 La répartition des ressources prévues par sous-programme est indiquée dans le tableau 28.10.

Tableau 28.10 **Ressources nécessaires par sous-programme**

	<i>Ressources</i> <i>(milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> <i>(avant actualisation</i> <i>des coûts)</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
1. Services de communication stratégique	69 250,6	68 503,3	323	320
2. Services d'information	68 058,0	67 492,8	217	220
3. Services de diffusion et de partage du savoir	38 936,6	38 843,6	144	142
4. Conférences spéciales	43,6	–	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>176 288,8</b>	<b>174 839,7</b>	<b>684</b>	<b>682</b>
Quotes-parts hors budget ordinaire	1 486,7	1 486,7	4	4
Ressources extrabudgétaires	6 959,7	7 011,6	10	10
<b>Total</b>	<b>184 735,2</b>	<b>183 338,0</b>	<b>698</b>	<b>696</b>

## Sous-programme 1 Services de communication stratégique

**Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 68 503 300 dollars**

- 28.29 La responsabilité opérationnelle du sous-programme incombe à la Division de la communication stratégique, qui comprend le Service des campagnes de communication, le Service des centres d'information, le réseau des centres d'information des Nations Unies et les composantes chargées de l'information, et assure la coordination des travaux pour le Groupe de la communication des Nations Unies.
- 28.30 Le sous-programme sera exécuté conformément à la stratégie décrite au sous-programme 1 (Services de communication stratégique) du programme 24 (Information) du plan-programme biennal pour la période 2018-2019 (A/71//6/Rev.1).

Tableau 28.11 **Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

Réalizations escomptées du Secrétariat		Indicateurs de succès	Mesure des résultats			
			2018-2019	2016-2017	2014-2015	2012-2013
<i>Objectif de l'Organisation</i> : Assurer une meilleure compréhension de l'œuvre, des principes et des buts de l'Organisation des Nations Unies						
a) Meilleure couverture médiatique des priorités fixées par les États Membres	Augmentation du pourcentage d'articles reprenant les messages de l'Organisation sur les priorités fixées par les États Membres (pourcentage)	Objectif	55	55	55	55
		Estimation		55	53	54
		Résultats effectifs			54	53
b) Amélioration des échanges directs avec les populations du monde entier pour amplifier les messages sur des thèmes prioritaires	Augmentation du nombre d'utilisateurs directement touchés grâce aux médias sociaux et traditionnels, au total et par langue officielle [nombre d'abonnés aux comptes de médias sociaux gérés dans le cadre du sous-programme (en millions)]	Objectif	35	25		
		Estimation		25		
		Résultats effectifs				
c) Meilleure connaissance de l'ONU au niveau local et soutien accru apporté à l'Organisation, grâce au travail effectué par les centres d'information des Nations Unies	i) Augmentation de la proportion des personnes visées qui affirment mieux connaître et soutenir davantage l'Organisation, au sein des populations locales [augmentation de la proportion des personnes visées qui affirment mieux connaître l'Organisation, au sein des populations locales]	Objectif	80	75	73	86
		Estimation		73	72	72
		Résultats effectifs			89	88
	[augmentation de la proportion des personnes visées qui affirment soutenir l'Organisation, au sein des populations locales]	Objectif	85			
		Estimation				
		Résultats effectifs				

Réalizations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès	Mesure des résultats				
		2018-2019	2016-2017	2014-2015	2012-2013	
	ii) Augmentation du nombre d'utilisateurs des sites Web des centres d'information des Nations Unies, au total et par langue officielle [nombre moyen de visiteurs par mois (en millions)]	Objectif	1,8	1,5	1,6	1,6
		Estimation		1,4	1,4	1,4
		Résultats effectifs			1,6	1,3
	iii) Augmentation du nombre de supports d'information et de publications des Nations Unies disponibles dans des langues officielles de l'ONU et dans d'autres langues (nombre)	Objectif	6 800	6 500	6 900	6 800
		Estimation		6 500	6 000	6 800
		Résultats effectifs			9 300	11 015

### Facteurs externes

- 28.31 Le sous-programme devrait permettre d'atteindre les objectifs visés et de parvenir aux réalisations escomptées si les institutions de la société civile, les relais d'information et les autres partenaires sont en mesure de participer à l'action concertée que mène l'Organisation, y compris au niveau local, compte tenu du fait que des changements politiques et d'autres événements extérieurs pourraient considérablement modifier le degré d'attention des médias à l'égard des thèmes prioritaires de l'ONU. Les quelques réseaux sociaux qui sont utilisés actuellement pourraient par ailleurs devenir obsolètes, ce qui aurait des retombées négatives sur les activités de sensibilisation. L'absence ou les problèmes d'accès à Internet en raison des conditions de sécurité ou des lacunes de l'infrastructure nationale peuvent compromettre les activités de sensibilisation des centres d'information des Nations Unies et les empêcher de fournir des statistiques fiables sur l'utilisation des sites Web. L'établissement des documents d'information dans les langues locales pourrait aussi être compromis si les partenaires internes ou externes refusent de partager les frais de traduction et d'impression.

### Produits

- 28.32 Les produits de l'exercice biennal 2018-2019 seront les suivants :

Tableau 28.12 **Produits par catégories**

Produits	Quantité
<b>Services d'organes intergouvernementaux et d'organes d'experts, et rapports correspondants (budget ordinaire)</b>	
<i>Assemblée générale</i>	
Documents de conférence	
1. Rapport du Secrétaire général sur la diffusion d'informations sur la décolonisation	2
<b>Autres activités de fond (budget ordinaire et ressources extrabudgétaires)</b>	
Publications périodiques	
2. <i>L'Organisation des Nations Unies et la question de Palestine</i>	1

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
Expositions, visites guidées et conférences	
3. Conférences, réunions d'information, séminaires et projections de vidéos sur les questions et les thèmes intéressant l'ONU, à l'intention notamment de hauts fonctionnaires et de représentants des médias, d'organisations non gouvernementales, d'établissements d'enseignement et d'autres publics, y compris des expositions organisées à l'échelon national	1
Brochures, opuscules, fiches d'information, planches murales et pochettes de documentation	
4. Fiches d'information sur les opérations de maintien de la paix, les missions politiques et les missions de consolidation de la paix	1
5. Distribution de documents d'information sur des thèmes intéressant l'ONU destinés aux médias et au grand public, dans les langues officielles de l'ONU et, grâce au réseau des centres d'information des Nations Unies, dans d'autres langues	5
Communiqués et conférences de presse	
6. Élaboration de programmes de sensibilisation des médias, y compris demandes d'interviews, rédaction et placement d'articles d'opinion sur différents thèmes, rédaction et distribution de documents d'information et tenue de listes de contacts dans les médias internationaux	1
7. Organisation et promotion de conférences de presse, réunions d'information, tables rondes et réunions-débats, aux niveaux national, régional et international, dans le cadre d'une stratégie de communication visant à faire connaître l'action, les manifestations, les publications et les rapports de l'ONU, à expliquer les résultats des négociations ou d'autres activités menées par l'ONU sur des questions thématiques et à aider les organismes des Nations Unies à exécuter leurs programmes d'information publique	4
Manifestations spéciales	
8. Organisation d'activités de communication stratégique, de manifestations et de conférences pour promouvoir une question prioritaire précise ou une célébration spéciale des Nations Unies et renforcer les partenariats entre l'Organisation et les médias, la société civile et d'autres acteurs, aux niveaux international et national.	5
9. Programmes éducatifs à l'échelle nationale, comme les conférences « L'ONU mise en scène », ou appui à l'élaboration de programmes scolaires sur les Nations Unies	1
Activités ou documentation technique	
10. Analyse de contenus issus des médias et revues de presse sur les principaux sujets intéressant l'ONU, dans le cadre d'une activité de veille médiatique, régulière et adaptée	2
11. Autres supports d'information, dont réponses aux demandes de renseignements adressées par de simples particuliers ou les médias au sujet des questions prioritaires de l'ONU	1
Mise à jour	
12. Manuels et guides d'orientation publiés par les centres d'information des Nations Unies	1
13. Sites Web et portails traitant de questions prioritaires que le Département de l'information est appelé à coordonner	3
14. Sites Web des centres d'information des Nations Unies	1
15. Principaux comptes des médias sociaux de l'ONU	1
<b>Coopération internationale et coordination et liaison interorganisations (budget ordinaire, quotes-parts hors budget ordinaire et ressources extrabudgétaires)</b>	
Services fonctionnels pour les réunions interorganisations	
16. Réunion hebdomadaire, à l'échelle du système, du Groupe de la communication des Nations Unies	1
17. Session annuelle de deux jours du Groupe de la communication des Nations Unies	2
Contribution à des produits communs	
18. Rapport du Comité pour l'exercice des droits inaliénables du peuple palestinien	2
19. Rapport du Secrétaire général sur les pratiques israéliennes affectant les droits de l'homme du peuple palestinien dans le Territoire palestinien occupé, y compris Jérusalem-Est	2

**Titre VII Information**

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
20. Rapports sur des activités d'information dans le domaine des droits de l'homme présentés à l'Assemblée générale et au Conseil économique et social	2
<b>Autres services</b>	
21. Élaboration par le Département de stratégies de communication et de programmes d'information à l'échelle mondiale sur les questions prioritaires et en vue des grandes conférences et sommets mondiaux, en consultation avec les bureaux et départements fonctionnels, afin de déterminer les principales activités et manifestations que le Département couvrira pour en assurer la promotion ainsi que les moyens à mettre en œuvre (produits et activités de promotion et d'information)	3
22. Coopération et échange d'informations avec les organismes des Nations Unies dans le cadre des équipes de pays, ainsi qu'avec les organisations régionales et les organisations non gouvernementales	1
23. Coordination interinstitutions dans le cadre des réunions et des équipes spéciales du Groupe de la communication des Nations Unies et dans le Département, y compris avec le réseau des centres d'information des Nations Unies, pour veiller à la bonne exécution des programmes d'information thématiques	1
24. Gestion des centres d'information des Nations Unies en coordination avec le Programme des Nations Unies pour le développement, en particulier ceux dirigés par le Coordonnateur résident	1
25. Élaboration de conseils de communication stratégique et d'outils de planification en vue d'aider les composantes chargées de l'information des opérations de paix des Nations Unies à élaborer des stratégies d'information	1
26. Participation aux travaux d'équipes spéciales chargées d'opérations de paix	1
27. Formation de groupe sur le terrain ou au Siège à l'intention des directeurs des centres d'information des Nations Unies, des fonctionnaires de l'information recrutés sur le plan national, des aide-bibliothécaires, des assistants administratifs et du personnel des composantes chargées de l'information des missions de maintien de la paix ou de consolidation de la paix	4
<b>Coopération technique (budget ordinaire et fonds extrabudgétaires)</b>	
Formation, séminaires et ateliers	
28. Programme de formation au Siège à l'intention de journalistes palestiniens (presse écrite, télévision et radio)	2
29. Organisation d'ateliers de formation ou de visites des sites de projet des Nations Unies, en coopération avec les partenaires des organismes des Nations Unies à l'échelon local, à l'intention des journalistes locaux, afin de mieux faire connaître les questions intéressant l'ONU, et sessions de formation du personnel des bibliothèques depositaires	4

28.33 La répartition des ressources prévues pour le sous-programme 1 est indiquée dans le tableau 28.13.

Tableau 28.13 **Ressources nécessaires : sous-programme 1**

	<i>Ressources</i> <i>(milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> <i>(avant actualisation</i> <i>des coûts)</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
Postes	54 794,3	54 188,5	323	320
Autres objets de dépense	14 456,3	14 314,8	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>69 250,6</b>	<b>68 503,3</b>	<b>323</b>	<b>320</b>
Quotes-parts hors budget ordinaire	1 049,5	1 049,5	2	2
Ressources extrabudgétaires	1 396,5	1 448,4	–	–
<b>Total</b>	<b>71 696,6</b>	<b>71 001,2</b>	<b>325</b>	<b>322</b>

- 28.34 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 68 503 300 dollars, permettrait de financer 320 postes (1 D-2, 11 D-1, 20 P-5, 20 P-4, 22 P-3, 10 P-2, 2 G(1°C), 36 G(AC), 148 AL et 50 AN) et de couvrir des dépenses autres que le coût des postes telles que les Autres dépenses de personnel et celles afférentes aux voyages (délégués et personnel), aux services contractuels, aux frais généraux de fonctionnement, les dépenses de représentation, l'achat des fournitures et accessoires, du mobilier et du matériel, et les subventions et contributions.
- 28.35 La diminution nette de 747 300 dollars résulte de la proposition de supprimer un poste de directeur (P-5) et un poste de commis-dactylographe (agent local) dans les centres d'information des Nations Unies et un poste d'assistant administratif [agent des services généraux (Autres classes)] dans la Division de la communication stratégique, ainsi que d'une baisse des ressources demandées au titre des objets de dépense autres que les postes, qui tient compte des économies que le Département a prévu de réaliser durant l'exercice 2018/2019.
- 28.36 Le sous-programme sera également financé par des quotes-parts hors budget ordinaire d'un montant estimé à 1 049 500 dollars, qui permettront de couvrir notamment les frais afférents à deux postes P-4 dont les titulaires fourniront un appui aux activités d'information menées dans les missions de maintien de la paix. Des ressources extrabudgétaires d'un montant estimatif de 1 448 400 dollars sont aussi prévues.
- 28.37 Le programme d'activités du sous-programme 1 (Services de communication stratégique) est exécuté par la Division de la communication stratégique, les centres d'information des Nations Unies ainsi que les services et composantes chargés de l'information des bureaux des Nations Unies. La répartition des ressources pour chacune de ces composantes est indiquée dans les tableaux 28.14 à 28.19.

Tableau 28.14 **Ressources nécessaires : Division de la communication stratégique**

	<i>Ressources</i> (milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> (avant actualisation des coûts)	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
Postes	13 321,4	13 159,0	51	50
Autres objets de dépense	2 112,5	1 979,3	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>15 433,9</b>	<b>15 138,3</b>	<b>51</b>	<b>50</b>
Quotes-parts hors budget ordinaire	1 049,5	1 049,5	2	2
<b>Total</b>	<b>16 483,4</b>	<b>16 187,8</b>	<b>53</b>	<b>52</b>

- 28.38 Les composantes qui relèvent de la Division de la communication stratégique sont les suivantes : a) les services de communication stratégique; b) le Service des centres d'information; c) le programme de diffusion intitulé « Le génocide rwandais et les Nations Unies », demandé par l'Assemblée générale dans ses résolutions 60/255 et 62/96.
- 28.39 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 15 138 300 dollars, servirait à financer 50 postes [1 D-2, 2 D-1, 5 P-5, 7 P-4, 8 P-3, 6 P-2, 21 G(AC)] et à couvrir des dépenses autres que le coût des postes.

**Titre VII Information**

- 28.40 La diminution nette de 295 600 dollars résulte directement de la proposition de supprimer un poste d'assistant administratif (agent des services généraux (Autres classes) et d'une baisse des ressources demandées au titre des objets de dépense autres que les postes, qui tient compte des économies que le Département a prévu de réaliser durant l'exercice 2018/2019.
- 28.41 Le Service est aussi financé par des quotes-parts hors budget ordinaire, d'un montant estimatif de 1 049 500 dollars, qui couvriraient les frais afférents aux activités d'information menées dans les missions de maintien de la paix.

Tableau 28.15 **Ressources nécessaires : activités d'information sur la question de Palestine**

	<i>Ressources</i> (milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> (avant actualisation des coûts)	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
Postes	–	–	–	–
Autres objets de dépense	611,2	611,2	–	–
<b>Total</b>	<b>611,2</b>	<b>611,2</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

- 28.42 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 611 200 dollars, permettrait de couvrir : a) les frais de voyage des journalistes participant au programme de formation annuel des professionnels de l'information palestiniens; b) les frais de voyage des participants au Séminaire international annuel des médias sur la paix au Moyen-Orient; c) les frais de voyage des fonctionnaires fournissant un appui au programme de formation annuel des professionnels de l'information palestiniens; d) les services contractuels d'imprimerie et de traduction; e) les frais généraux de fonctionnement liés aux installations de conférence; f) les fournitures de papeterie et de bureau.

Tableau 28.16 **Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Genève**

	<i>Ressources</i> (milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> (avant actualisation des coûts)	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
Postes	7 691,1	7 691,1	25	25
Autres objets de dépense	1 204,8	1 196,5	–	–
<b>Total</b>	<b>8 895,9</b>	<b>8 887,6</b>	<b>25</b>	<b>25</b>

- 28.43 Le Service est chargé d'assurer la couverture médiatique (presse écrite, radio et télévision) des grandes réunions et manifestations, la réalisation de bulletins d'information (télévision, radio et Internet), les services de relations publiques et la coordination des activités d'information avec celles des organes, institutions spécialisées et autres entités des Nations Unies qui siègent à Genève.
- 28.44 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 8 887 600 dollars, permettrait de maintenir 25 postes [1 D-1, 2 P-5, 3 P-4, 4 P-3, 3 P-2/1, 1 G(1°C) et 11 G(AC)] et de couvrir des dépenses autres que le coût des postes telles que

les Autres dépenses de personnel et celles afférentes aux voyages, aux services contractuels, aux frais généraux de fonctionnement, les dépenses de représentation, l'achat des fournitures et accessoires ainsi que du mobilier et du matériel. La diminution nette de 8 300 dollars résulte de l'élimination de dépenses non renouvelables afférentes aux activités d'information relatives au Conseil des droits de l'homme durant l'exercice 2016-2017.

Tableau 28.17 **Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Vienne**

	<i>Ressources</i> (milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	2 254,7	2 254,7	10	10
Autres objets de dépense	197,5	197,5	–	–
<b>Total</b>	<b>2 452,2</b>	<b>2 452,2</b>	<b>10</b>	<b>10</b>

28.45 Le Service assure, en Autriche, en Hongrie, en Slovaquie et en Slovénie, une couverture médiatique et des services de relations publiques pour les programmes du Secrétariat basés à Vienne, ainsi que pour mener des campagnes d'information non seulement auprès des médias, mais aussi de la société civile. Il coordonne également les activités d'information avec les organes, les institutions spécialisées et les autres entités des Nations Unies situées à Vienne afin d'assurer la cohérence des messages diffusés.

28.46 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 2 452 200 dollars, permettrait de maintenir 10 postes [1 D-1, 1 P-4, 2 P-3, 1 P-2/1, 1 G(1°C) et 4 G(AC)] et de couvrir des dépenses autres que le coût des postes telles que les Autres dépenses de personnel et celles afférentes aux voyages, aux services contractuels, aux frais généraux de fonctionnement, les dépenses de représentation, l'achat des fournitures et accessoires, du mobilier et du matériel, et les subventions et contributions.

Tableau 28.18 **Ressources nécessaires : composantes chargées de l'information des bureaux extérieurs des Nations Unies**

	<i>Ressources</i> (milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	1 304,8	1 304,8	8	8
Autres objets de dépense	646,1	646,1	–	–
<b>Total</b>	<b>1 950,9</b>	<b>1 950,9</b>	<b>8</b>	<b>8</b>

28.47 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 1 950 900 dollars, permettrait de maintenir 8 postes (1 P-4 au Kazakhstan et 7 AN en Arménie, en Azerbaïdjan, au Belarus, en Érythrée, en Géorgie, en Ouzbékistan et en Ukraine) et de couvrir des dépenses autres que le coût des postes telles que les Autres dépenses de personnel et

celles afférentes aux voyages, aux services contractuels, aux frais généraux de fonctionnement, les dépenses de représentation et l'achat des fournitures et accessoires.

Tableau 28.19 Ressources nécessaires : centres d'information des Nations Unies

	<i>Ressources</i> (milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	30 222,3	29 778,9	229	227
Autres objets de dépense	9 684,2	9 684,2	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>39 906,5</b>	<b>39 463,1</b>	<b>229</b>	<b>227</b>
Ressources extrabudgétaires	1 396,5	1 448,4	–	–
<b>Total</b>	<b>41 303,0</b>	<b>40 911,5</b>	<b>229</b>	<b>227</b>

- 28.48 Le montant des ressources demandées pour appuyer l'exécution des mandats relevant du programme, soit 39 463 100 dollars, permettrait de financer 227 postes [7 D-1, 13 P-5, 8 P-4, 8 P-3, 148 AL et 43 AN] et de couvrir des dépenses autres que le coût des postes telles que les Autres dépenses de personnel et celles afférentes aux voyages, aux services contractuels, aux frais généraux de fonctionnement, les dépenses de représentation, l'achat des fournitures et accessoires, du mobilier et du matériel, et les subventions et contributions.
- 28.49 La diminution de 443 400 dollars résulte de la proposition de supprimer un poste de directeur (P-5) à Luanda et un poste de commis-dactylographe (agent local) à Harare, et de l'élimination de dépenses autres que le coût des postes, compte tenu des économies que le Département a prévu de réaliser durant l'exercice 2018/2019.
- 28.50 Afin d'assurer une plus grande protection sur le plan de la sécurité au personnel du centre d'information des Nations Unies au Pakistan, il est proposé de transférer de Lima à Islamabad un poste d'agent local, dont le titulaire occuperait la fonction de chauffeur et s'acquitterait de tâches essentielles telles que conduire les voitures utilisées à l'occasion de réceptions ou de réunions officielles, fournir un appui logistique et remplir le rôle de coordonnateur pour les questions de sécurité. En raison des conditions de sécurité, de nombreux bureaux et lieux publics sont accessibles seulement aux voitures officielles conduites par des chauffeurs parlant l'ourdou, lesquels sont tenus de se mettre en contact au préalable avec le personnel de sécurité.
- 28.51 Des ressources extrabudgétaires d'un montant estimatif de 1 448 400 dollars sont aussi prévues. L'augmentation de 51 900 dollars résulte de l'anticipation du niveau des ressources extrabudgétaires qui seront nécessaires pour appuyer les services des centres d'information des Nations Unies.

## Sous-programme 2 Services d'information

*Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 67 492 800 dollars*

- 28.52 La responsabilité opérationnelle du sous-programme incombe principalement à la Division de l'information et des médias. Le sous-programme sera exécuté conformément à la stratégie décrite

au sous-programme 2 (Services d'information) du programme 24 (Information) du plan-programme biennal pour la période 2018-2019 (A/71/6/Rev.1).

Tableau 28.20 Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats

Objectif de l'Organisation : Assurer une meilleure compréhension de l'œuvre, des principes et des buts de l'Organisation des Nations Unies

Réalizations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès	Mesure des résultats				
		2018-2019	2016-2017	2014-2015	2012-2013	
a) Utilisation accrue, par les organes de presse et d'autres acteurs, des informations et des produits multimédias connexes concernant l'Organisation des Nations Unies qui sont établis dans les six langues officielles	i) Augmentation du nombre d'utilisateurs des produits de l'Organisation des Nations Unies sur Internet, au total et par langue officielle [nombre de téléchargements de photographies à haute résolution]	Objectif	350 000	275 000	275 000	500 000
		Estimation		345 000	250 000	210 000
		Résultats effectifs			343 932	422 500
	[nombre moyen de visiteurs par mois sur le site www.un.org (en millions)]	Objectif	3,4	2,6	2,5	
		Estimation		3,3	2,3	2,3
		Résultats effectifs			3,2	2,3
	ii) Augmentation du nombre d'utilisateurs en ligne (y compris les pouvoirs publics, les membres de la société civile et les enseignants) des produits d'information de l'ONU, au total et par langue officielle [nombre de téléchargements d'émissions de radio sur Internet (en millions)]	Objectif	6,5	5,5	3,2	1,7
		Estimation		6,0	5,4	3,1
		Résultats effectifs			6,1	2
	(nombre de téléchargements d'émissions de télévision sur Internet)	Objectif	120 000	92 000	90 000	25 200
		Estimation		110 000	90 000	85 000
		Résultats effectifs			108 292	116 100
(nombre moyen de visiteurs par mois sur les sites Web du Centre d'actualités)	Objectif	560 000	560 000	550 000		
	Estimation		550 000	485 000	477 855	
	Résultats effectifs			550 695	477 855	
iii) Augmentation du nombre d'utilisateurs finals sur les réseaux sociaux audiovisuels, au total et par langue officielle [nombre de visualisations de photos sur les réseaux sociaux (en millions)]	Objectif	14	19	2		
	Estimation		14	15	1,8	
	Résultats effectifs			16,8	1,8	
[nombre de visualisations de vidéos sur les réseaux sociaux (en millions)]	Objectif	1 200	150	8,4		
	Estimation		1 038	125	7,7	
	Résultats effectifs			527,3	7,7	

## Titre VII Information

Réalizations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès		Mesure des résultats			
			2018-2019	2016-2017	2014-2015	2012-2013
	iv) Augmentation du nombre de partenariats conclus avec les réseaux de diffusion et de rediffusion d'émissions de radio et de télévision, par langue (officielle et non officielle) et par région (nombre de stations de diffusion)	Objectif	1 100	880	800	470
		Estimation		1 088	800	780
		Résultats effectifs			1 043	799
b) Accès rapide des organes de presse et des autres utilisateurs aux communiqués de presse quotidiens couvrant les séances, aux émissions télévisées, aux photographies et aux autres produits d'information dans les six langues officielles	Maintien du pourcentage actuel de produits d'information livrés dans les délais pour garantir leur intérêt pour les utilisateurs finals, dans les six langues officielles (pourcentage)	Objectif	90	88		
		Estimation		88		
		Résultats effectifs				

### Facteurs externes

- 28.53 Le sous-programme devrait permettre d'atteindre les objectifs visés et de parvenir aux réalisations escomptées si les organes de presse nationaux et internationaux s'engagent dans des partenariats et participent à des coproductions et si les facteurs politiques et économiques, entre autres, leur permettent d'avoir accès aux produits d'information de l'Organisation des Nations Unies et de les rediffuser.

### Produits

- 28.54 Les produits de l'exercice biennal 2018-2019 seront les suivants :

Tableau 28.21 **Produits par catégories**

Produits	Quantité
<b>Autres activités de fond (budget ordinaire, quotes-parts hors budget ordinaire et ressources extrabudgétaires)</b>	
Brochures, opuscules, fiches d'information, planches murales et pochettes de documentation	
1. Bulletins d'information quotidiens de l'ONU (version électronique)	1
2. Dossier de presse annuel de l'Assemblée générale	2
Communiqués et conférences de presse	
3. Communiqués de presse, documents d'information de base et documents récapitulatifs, ainsi que les discours et déclarations du Secrétaire général et du Vice-Secrétaire général à l'intention des médias, des délégations et du grand public	1
4. Résumés et comptes rendus des conférences de presse et des réunions d'information du Secrétaire général, du Vice-Secrétaire général et du Président du Conseil de sécurité, et points de presse quotidiens des porte-paroles de l'ONU	1
5. Revues de presse régulières sur les grands dossiers d'actualité et à la demande de hauts fonctionnaires de l'ONU	1

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
6. Accréditation des représentants des médias couvrant les activités de l'ONU, distribution de documents officiels à leur intention et fourniture de services de liaison, notamment avec le Secrétaire général	1
7. Communiqués de presse dans les six langues officielles résumant les séances publiques, notamment de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité, du Conseil économique et social, de leurs organes subsidiaires et d'autres organes intergouvernementaux, tenues au Siège de l'Organisation des Nations Unies, ainsi que des conférences des Nations Unies hors Siège	1
8. Envoi aux hauts fonctionnaires de l'ONU et à d'autres membres du personnel de coupures de presse quotidiennes et d'informations sur l'actualité immédiate	1
<b>Audiovisuel</b>	
9. Couverture de l'actualité de l'ONU et des nouvelles du Siège et du monde entier grâce à la tenue à jour des sites Web de l'Organisation des Nations Unies dans les six langues officielles	1
10. Réalisation quotidienne de produits multimédias (radiophoniques, audiovisuels et destinés aux médias sociaux), notamment de bulletins d'information et de reportages, dans les six langues officielles ainsi qu'en portugais et en swahili	1
11. Émissions de radio hebdomadaires, bimensuelles et mensuelles dans trois langues non officielles (le bangala, l'hindi et l'ourdou)	1
12. UNifeed — réalisation, par la Télévision des Nations Unies et d'autres fournisseurs parmi les organismes des Nations Unies, de bulletins d'information audiovisuels, diffusion de ceux-ci sur les chaînes de télévision du monde entier et mise à disposition des vidéos en téléchargement	1
13. Séquences vidéo, programmes spéciaux et émissions sur les activités de l'Organisation tels que « L'ONU en action », « XXI <sup>e</sup> siècle » et « Le bilan de l'année » ainsi que des émissions ponctuelles coproduites avec des organismes des Nations Unies et d'autres organisations	2
14. Couverture télévisuelle, pour distribution aux médias, des séances de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité et d'autres réunions, manifestations et activités, notamment celles auxquelles le Secrétaire général participe	1
15. Diffusion dans le monde, grâce à la Télévision des Nations Unies, de programmes couvrant en direct ou en différé des activités menées au Siège, ainsi que de reportages réalisés par la Télévision des Nations Unies ou par des entités des Nations Unies	1
16. Exploitation, gestion et entretien des studios et installations de télévision et de radio	1
17. Diffusion sur le Web, en direct et à la demande, des enregistrements vidéo des séances, des conférences, des réunions d'information et d'autres manifestations de l'ONU	8
18. Couverture photographique des activités du Secrétaire général, des réunions plénières de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et du Conseil économique et social, des activités du Président de l'Assemblée générale au Siège et des conférences de presse et photos portrait	1
19. Conclusion de partenariats avec un large éventail d'organes de presse – médias traditionnels et nouveaux – en vue de la diffusion des messages de l'ONU	1
20. Mise à jour et maintenance des systèmes, applications et plateformes numériques de production multimédia utilisés par le Département, y compris la gestion des métadonnées	1
21. Mise à jour et gestion, y compris la conservation et l'archivage, des produits audiovisuels de l'ONU et services de médiathèque (photos et produits radiophoniques et audiovisuels)	1
<b>Activités ou documentation techniques</b>	
22. Mise à jour et maintenance du site Web de l'ONU dans les six langues officielles, notamment les pages d'accueil, les pages sur les célébrations orchestrées par l'Organisation, les pages consacrées aux organes politiques et les pages du Secrétaire général et de son porte-parole	1

28.55 La répartition des ressources prévues pour le sous-programme 2 est indiquée dans le tableau 28.22.

Tableau 28.22 Ressources nécessaires : sous-programme 2

	Ressources (milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	54 443,9	52 760,6	217	220
Autres objets de dépense	13 614,1	14 732,2	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>68 058,0</b>	<b>67 492,8</b>	<b>217</b>	<b>220</b>
Quotes-parts hors budget ordinaire	437,2	437,2	2	2
Ressources extrabudgétaires	1 130,0	1 130,0	–	–
<b>Total</b>	<b>69 625,2</b>	<b>69 060,0</b>	<b>219</b>	<b>222</b>

- 28.56 Le montant de 67 492 800 dollars permettrait de financer 220 postes [1 D-2, 3 D-1, 7 P-5, 31 P-4, 58 P-3, 28 P-2, 4 G(1°C), 88 G(AC)] et d'autres objets de dépense, à savoir d'autres dépenses de personnel, des frais de voyage, des services contractuels, des frais généraux de fonctionnement, des achats de fournitures et d'accessoires ainsi que de mobilier et de matériel, servant à appuyer la mise en œuvre des mandats relevant du programme.
- 28.57 La diminution de 565 200 dollars s'explique par l'effet net des facteurs suivants : a) la création de 18 postes [1 P-5, 4 P-3, 4 P-2 et 9 G(AC)] et les autres objets de dépense connexes, en application des dispositions du paragraphe 23 de la résolution 71/101 de l'Assemblée générale relatives à l'amélioration du multilinguisme, comme indiqué aux paragraphes 28.62 et 28.63 du présent rapport; b) le transfert du Bureau du porte-parole au chapitre 1 (Politique, direction et coordination d'ensemble); c) la suppression de deux postes P-2 et d'un poste d'agent des services généraux (Autres classes) et la diminution des objets de dépense autres que les postes due à des gains d'efficacité que le Département prévoit pour 2018-2019; et d) un ajustement technique pour les dépenses non renouvelables.
- 28.58 Le sous-programme est également financé par des quotes-parts hors budget ordinaire, dont le montant devrait s'élever à 437 200 dollars, couvrant notamment les frais afférents à un poste à la classe P-2 et à un poste d'agent des services généraux (Autres classes), dont les titulaires fourniront un appui aux activités d'information menées dans les missions de maintien de la paix. Des ressources extrabudgétaires d'un montant estimé à 1 130 000 dollars, fournies par d'autres organismes, fonds et programmes des Nations Unies, viendront compléter le financement du sous-programme et serviront à appuyer les projets d'information financés conjointement.

#### Bureau du porte-parole du Secrétaire général

- 28.59 La répartition des ressources prévues pour le Bureau du porte-parole du Secrétaire général est indiquée dans le tableau 28.23.

Tableau 28.23 Ressources nécessaires : Bureau du porte-parole du Secrétaire général

	Ressources (milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	3 244,2	–	12	–
Autres objets de dépense	233,2	–	–	–
<b>Total</b>	<b>3 477,4</b>	<b>–</b>	<b>12</b>	<b>–</b>

28.60 La diminution des ressources demandées s'explique par le transfert du Bureau du porte-parole au chapitre 1 (Politique, direction et coordination d'ensemble). Pour assurer la gestion efficace et le développement des relations avec les médias au nom du Secrétaire général, il est essentiel que le Bureau du porte-parole et le Groupe de la communication stratégique et de la rédaction des discours collaborent étroitement en vue de favoriser la communication stratégique du Secrétaire général. Le regroupement des deux bureaux au sein du Cabinet du Secrétaire général permettra une telle collaboration, ce qui facilitera la planification préalable, la détermination des objectifs, la hiérarchisation des priorités, l'élaboration des messages clefs, la définition des cibles, la sélection des plateformes de diffusion et l'évaluation, et donnera au Bureau du Secrétaire général les moyens nécessaires pour mieux atteindre ses objectifs, gérer les crises et cultiver la réputation de l'Organisation.

Tableau 28.24 Ressources nécessaires : Division de l'information et des médias

	Ressources (milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	51 199,7	52 760,6	205	220
Autres objets de dépense	13 380,9	14 732,2	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>64 580,6</b>	<b>67 492,8</b>	<b>205</b>	<b>220</b>
Quotes-parts hors budget ordinaire	437,2	437,2	2	2
Ressources extrabudgétaires	1 130,0	1 130,0	–	–
<b>Total</b>	<b>66 147,8</b>	<b>69 060,0</b>	<b>207</b>	<b>222</b>

28.61 Le montant de 67 492 800 dollars permettrait de financer 220 postes [1 D-2, 3 D-1, 7 P -5, 31 P-4, 58 P-3, 28 P-2, 4 G(1°C), 88 G(AC)] et d'autres objets de dépense, à savoir d'autres dépenses de personnel, des frais de voyage, des services contractuels, des frais généraux de fonctionnement, des achats de fournitures et d'accessoires ainsi que de mobilier et de matériel, servant à appuyer la mise en œuvre des mandats relevant du programme.

28.62 L'augmentation de 2 912 200 dollars s'explique par l'effet net des facteurs suivants : a) la création proposée de 18 postes [1 P-5, 4 P-3, 4 P-2, 9 G(AC)] et les autres objets de dépense connexes nécessaires à la réalisation en plusieurs langues de contenus destinés aux médias sociaux, à la rédaction de communiqués de presse et de bulletins d'information, et à leur traduction en externe

vers l'arabe, le chinois, l'espagnol et le russe, outre les versions anglaise et française, en application des dispositions du paragraphe 23 de la résolution 71/101 de l'Assemblée générale; b) la suppression d'un poste de photographe adjoint (P-2), d'un poste d'administrateur Web adjoint (P-2) et d'un poste de commis à l'information [agent des services généraux (Autres classes)], ainsi que les diminutions au titre d'objets de dépense autres que les postes dues aux gains d'efficacité que le Département prévoit pour 2018-2019; c) l'élimination de dépenses non renouvelables afférentes aux modalités des négociations intergouvernementales sur le pacte mondial pour des migrations sûres, ordonnées et régulières.

28.63 Les 18 nouveaux postes [1 P-5, 4 P-3, 4 P-2 et 9 G(AC)] et leurs fonctions sont les suivants :

- a) Un spécialiste de l'information hors classe (P-5) chargé de renforcer l'utilisation stratégique, la qualité, la portée et le traitement égal des contenus publiés sur les médias sociaux dans les six langues officielles. Le titulaire ferait rapport au Chef du Service des activités de communication numérique et de promotion et dirigerait l'équipe multilingue en charge de la communication sur les médias sociaux, composée des points focaux pour les médias sociaux dans chaque langue officielle. Il aurait pour mission : de mettre au point la stratégie globale de communication multilingue sur les médias sociaux pour le Département et de superviser son exécution, afin que les six langues officielles soient systématiquement utilisées et traitées sur un pied d'égalité, conformément aux orientations et aux priorités générales du Département en matière de communication et à ses principaux messages; de diriger le Département et de le représenter pour toutes les questions qui touchent aux médias sociaux, notamment la coordination du système des Nations Unies en la matière; de chapeauter et de coordonner l'équipe des points focaux multilingues pour les médias sociaux; de planifier et de répartir les tâches; de suivre, guider et encadrer le personnel; de jouer un rôle essentiel de conseil et d'appui dans le cadre des initiatives liées aux médias sociaux menées par le Cabinet du Secrétaire général et son porte-parole, en vue d'assurer leur cohérence avec les travaux de communication stratégique du Département; d'évaluer l'efficacité générale des stratégies, programmes et politiques en matière de médias sociaux et de modifier les approches et les techniques comme il convient; de représenter le Département lors de réunions interinstitutions, de participer à des réunions internationales, régionales ou nationales et de tenir des débats organisationnels avec des représentants d'autres institutions et des partenaires clefs, notamment des États Membres; de concourir à la sélection et au recrutement de nouveaux fonctionnaires et à l'élaboration de programmes de formation;
- b) Quatre attachés de presse (P-3) seraient chargés : de superviser l'établissement des communiqués de presse et des comptes rendus des séances plénières de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et du Conseil économique et social ainsi que leur traduction, à l'extérieur, de l'anglais vers l'arabe, le chinois, l'espagnol et le russe; de réviser et d'éditer les documents traduits en les comparant au texte anglais dans un souci de maintien de la qualité; d'établir, à partir de recherches effectuées dans les documents officiels des Nations Unies, entre autres sources, des résumés et des projets de documents d'information sur des sujets ou des thèmes précis liés aux réunions et aux conférences principales; de communiquer étroitement avec les éditeurs des communiqués de presse et les correcteurs d'épreuves; d'assurer occasionnellement la couverture des séances, à la demande d'un éditeur; de résumer les déclarations faites par les intervenants pendant le cours même des séances; de conseiller et de superviser le personnel auxiliaire. Les quatre attachés de presse feraient rapport au Chef de la Section des communiqués de presse;
- c) Quatre assistants d'édition [agents des services généraux (Autres classes)] seraient chargés : d'aider les quatre attachés de presse (P-3) susmentionnés à vérifier les traductions de communiqués de presse et de comptes rendus des séances plénières de l'Assemblée générale,

du Conseil de sécurité et du Conseil économique et social réalisées en externe vers l'arabe, le chinois, l'espagnol et le russe; de veiller à ce que les modifications indiquées dans la version provisoire soient intégrées dans le document final et de prévenir l'éditeur concerné s'ils repèrent des erreurs flagrantes; d'incorporer les modifications indiquées par les éditeurs et de veiller à ce que les documents finals soient rédigés dans le style convenu et en accord avec les directives d'édition; d'aider les attachés de presse et les éditeurs à établir des comptes rendus de séances et des communiqués de presse dans les langues officielles de l'Organisation des Nations Unies, comme demandé, en effectuant la mise en page des documents dans Microsoft Word et en les publiant sur Internet; de publier et de conserver les documents finals sur des disques partagés et de les afficher sur Internet à l'aide des logiciels indiqués; de veiller à la bonne distribution des documents et fichiers; de répondre aux demandes de renseignements. Les quatre assistants d'édition feraient directement rapport aux quatre attachés de presse. Les huit postes décrits ci-avant permettraient de diffuser les communiqués de presse en arabe, en chinois, en espagnol et en russe dans les 24 à 48 heures suivant la publication de la version anglaise;

- d) Quatre assistants de production multimédia (P-2) seraient chargés : de produire des séquences vidéo de différentes durées en arabe, chinois, espagnol et russe en vue de leur mise en ligne, notamment sur les réseaux sociaux; d'écrire des textes pour des reportages vidéo de courte et de longue durée destinés à être diffusés par les chaînes de télévision et sur Internet; de tourner et de monter des reportages vidéo de différentes durées destinés à être diffusés par les chaînes de télévision et sur Internet; de réécrire le synopsis de reportages vidéo existants de différentes durées et d'en refaire le montage; de proposer des idées de reportages directement liés aux domaines prioritaires de l'Organisation des Nations Unies en vue de leur diffusion par les chaînes de télévision et sur Internet; d'effectuer des recherches pour les productions et coproductions de l'Organisation des Nations Unies; de superviser la phase de postproduction et de montage des séquences vidéo, en consultation avec le Chef de la Section de la télévision; de diffuser les produits vidéo sur les réseaux sociaux; de réaliser des vidéos, de les publier sur les réseaux sociaux et d'autres plateformes numériques et de surveiller et modérer les forums et les discussions en ligne; de réaliser des reportages vidéo sur le terrain; de se concerter avec d'autres producteurs d'émissions télévisées et de vidéos, des animateurs et des correspondants en vue de la réalisation de programmes multimédias; de fournir des traductions des vidéos selon que de besoin. Les quatre assistants de production multimédia feraient rapport au Chef de la Section de la télévision;
- e) Cinq assistants d'information [agents des services généraux (Autres classes)] seraient chargés : d'appuyer la diffusion, en direct et à la demande, d'une couverture vidéo des réunions et manifestations de l'Organisation des Nations Unies en arabe, chinois, espagnol, français et russe; de monter des séquences vidéo destinées à être diffusées par des chaînes de télévision et en ligne et de les archiver; d'entrer des données dans le système de gestion des contenus en vue de la programmation des séquences vidéo diffusées en direct et de conserver, dans les systèmes de gestion des avoirs audiovisuels, une trace des vidéos archivées; de tenir à jour les pages présentant les archives audiovisuelles et les anciennes émissions diffusées sur le web, y compris dans leurs versions sous-titrées; d'enregistrer les séquences audio et vidéo sous un format rendant possible leur diffusion sur Internet; de coupler chaque séquence vidéo à la bande correspondante dans la langue appropriée afin d'assurer une diffusion en ligne des produits dans plusieurs langues. Les cinq assistants d'information feraient rapport au Chef du Groupe de la diffusion sur le Web.

28.64 La Division sera également financée par des quotes-parts hors budget ordinaire d'un montant estimé à 437 200 dollars, lesquelles couvriront les frais afférents à deux postes temporaires (1 P-2 et 1 G(AC)] dont les titulaires fourniront un appui aux activités d'information menées dans les missions

de maintien de la paix. Des ressources extrabudgétaires d'un montant estimé à 1 130 000 dollars, fournies par d'autres organismes, fonds et programmes des Nations Unies, viendront compléter le financement de la Division et serviront à appuyer les projets d'information financés conjointement.

### Sous-programme 3 Services de diffusion et de partage du savoir

**Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 38 843 600 dollars**

- 28.65 La responsabilité opérationnelle du sous-programme incombe à la Division de la sensibilisation du public, qui comprend les sections suivantes : Gestion des connaissances et solutions graphiques; Relations avec les ONG et sensibilisation; Groupe de l'action éducative (qui s'occupe notamment de la préservation de la mémoire de l'Holocauste et de la commémoration des victimes de l'esclavage et de la traite transatlantique des esclaves); Groupe de l'édition et des publications; Vente et commercialisation; Services à l'intention des visiteurs; Bibliothèque Dag Hammarskjöld. La Division comprend aussi le secrétariat du Comité des expositions et le Comité des publications, ainsi que les services assurant la liaison avec le Comité de l'information et la Quatrième Commission. Le sous-programme sera exécuté conformément à la stratégie décrite au sous-programme 3 (Services de diffusion et de partage du savoir) du programme 24 (Information) du plan-programme biennal pour l'exercice biennal 2018-2019 (A/71/Rev.1).

Tableau 28.25 **Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées, indicateurs de succès et mesure des résultats**

*Objectif de l'Organisation* : Assurer une meilleure compréhension de l'œuvre, des principes et des buts de l'Organisation des Nations Unies

Réalizations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès		Mesure des résultats			
			2018-2019	2016-2017	2014-2015	2012-2013
a) Meilleure compréhension et meilleure promotion des travaux et des idéaux de l'ONU grâce à des informations multilingues, à des collaborations et à des partenariats efficaces	i) Augmentation du nombre d'organisations non gouvernementales de pays en développement ou en transition qui reçoivent des informations du Département (nombre)	Objectif	255	245	246	578
		Estimation		245	235	201
		Résultats effectifs			240	234
	ii) Augmentation du nombre d'établissements universitaires qui travaillent en partenariat avec le Département de l'information (nombre)	Objectif	1 400			
		Estimation		1 300		
		Résultats effectifs				
	iii) Augmentation du nombre de groupes cibles touchés grâce à des manifestations spéciales et à des activités diverses organisées dans les six langues officielles (nombre)	Objectif	761 000			
		Estimation		602 000		
		Résultats effectifs				
b) Utilisation accrue des services de partage du savoir offerts aux représentants, aux fonctionnaires et au grand public	i) Augmentation du nombre d'utilisateurs des services offerts par la Bibliothèque Dag Hammarskjöld (nombre)	Objectif	386 000			
		Estimation		385 000		
		Résultats effectifs				

Réalizations escomptées du Secrétariat	Indicateurs de succès	Mesure des résultats				
		2018-2019	2016-2017	2014-2015	2012-2013	
	ii) Augmentation du nombre d'utilisateurs finals des publications et d'autres produits de communication disponibles sous forme imprimée et sous forme électronique, au total et par langue officielle (en millions)	Objectif	3,10	3,01	2,60	1,20
		Estimation		3,01	2,60	2,45
		Résultats effectifs			2,60	2,35
	iii) Utilisation accrue d'iSeek, l'Intranet de l'Organisation, par les fonctionnaires et de deleGATE par les États Membres (nombre moyen de connexions mensuelles à iSeek et deleGATE)	Objectif	870 000	1 325 000		
		Estimation		868 367	1 299 145	
		Résultats effectifs			1 022 890	

### Facteurs externes

- 28.66 Le sous-programme devrait permettre d'atteindre les objectifs visés et de parvenir aux réalisations escomptées si les conditions suivantes sont réunies : a) les institutions de la société civile, les relais d'information et les autres partenaires, notamment d'autres organismes des Nations Unies, sont en mesure de collaborer avec le Département; b) les valeurs, activités et préoccupations de l'ONU continuent de susciter le même intérêt dans les milieux universitaires; et c) l'accès des publics cibles aux services et aux programmes n'est pas entravé par des problèmes d'infrastructure, de sécurité ou autres.

### Produits

- 28.67 Les produits de l'exercice biennal 2018-2019 seront les suivants :

Tableau 28.26 **Produits par catégories**

Produits	Quantité
<b>Services d'organes intergouvernementaux et d'organes d'experts et rapports correspondants (budget ordinaire)</b>	
<i>Quatrième Commission</i>	
Documentation destinée aux organes délibérants	
1. Rapport du Secrétaire général sur les questions relatives à l'information	2
<i>Comité de l'information</i>	
Services fonctionnels pour les réunions	
2. Session annuelle du Comité de l'information	2
Documentation destinée aux organes délibérants	
3. Rapport du Secrétaire général sur les activités du Département de l'information : services de communication stratégique	2
4. Rapport du Secrétaire général sur les activités du Département de l'information : services de diffusion	2
5. Rapport du Secrétaire général sur les activités du Département de l'information : services d'information	2

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
<b>Autres activités de fond (budget ordinaire et ressources extrabudgétaires)</b>	
Publications en série	
1. <i>Chronique de l'ONU</i> (anglais et français)	8
2. <i>ABC des Nations Unies</i>	1
3. <i>Annuaire des Nations Unies</i>	2
Publications isolées	1
4. <i>Programme de communication sur l'Holocauste et les Nations Unies : documents de travail</i>	
Séminaires	
5. Ateliers de communication à l'intention des organisations non gouvernementales et programmes d'orientation pour les organisations non gouvernementales nouvellement accréditées	2
6. Organisation et tenue de la Conférence annuelle du Département de l'information pour les organisations non gouvernementales et publication du rapport final de la Conférence, et informations sur les ateliers d'ONG	2
7. Organisation de conférences dans les écoles dans le cadre de l'initiative « Les Nations Unies travaillent pour vous »	2
8. Programme d'action éducative sur la traite transatlantique des esclaves et l'esclavage	2
9. Programme d'action éducative sur le thème de l'Holocauste	2
10. Manifestations spéciales à l'intention des étudiants : vidéoconférences mondiales sur les célébrations organisées par l'ONU et gestion des pages Facebook s'y rapportant	2
11. Atelier annuel de formation à l'attention des organisateurs des conférences « L'ONU mise en scène »	2
12. Séminaires, conférences et tables rondes organisées en partenariat avec les départements, les organismes et programmes des Nations Unies et les milieux universitaires	2
Expositions, visites guidées et conférences	
13. Organisation de programmes d'information sur toute une série de questions intéressant l'ONU à l'intention des groupes qui le souhaitent, soit au Siège, soit dans le cadre de déplacements à l'extérieur ou de vidéoconférences	4
14. Visites guidées pour le grand public et visites spéciales sur rendez-vous	2
15. Sélection, conception, organisation et installation d'expositions au Siège de l'Organisation des Nations Unies	2
16. Conception, mise en place et gestion de visites guidées au Siège de l'Organisation des Nations Unies	2
Brochures, fiches d'information, planches murales et pochettes de documentation	
17. Matériel pédagogique sur des thèmes liés aux Nations Unies, proposant des informations générales sur les activités menées par l'Organisation et sur des thèmes spécifiques de son programme d'action	1
18. Fiches d'information, brochures, notes, affiches et guides pour répondre aux questions courantes et informer le public des activités de l'ONU	3
19. Réponses, essentiellement par voie électronique mais aussi oralement et par écrit, aux demandes de renseignements sur l'ONU adressées par des particuliers, et diffusion de dossiers d'information conçus spécialement pour les enseignants	2
Communiqués et conférences de presse	
20. Communiqués et conférences de presse pour annoncer les nouveaux partenariats extérieurs et les manifestations spéciales de sensibilisation, l'ouverture d'expositions ainsi que la tenue de conférences et de séminaires	3

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
<b>Manifestations spéciales</b>	
21. Programme visant à encourager et à organiser la participation de personnalités et de célébrités à certaines manifestations de l'ONU afin de mieux faire connaître les programmes de l'ONU au public	2
22. Organisation de manifestations spéciales et promotion des cérémonies marquant certaines journées ou années commémoratives, en partenariat avec d'autres départements et des organismes et programmes des Nations Unies, des gouvernements et des organisations non gouvernementales	2
23. Concert de la Journée des Nations Unies	2
24. Projets lancés dans le cadre de l'Initiative de mobilisation de la communauté artistique pour que l'Organisation ou une question l'intéressant fasse l'objet d'un film, d'une émission télévisée ou d'une pièce de théâtre	2
<b>Activités ou documentation techniques</b>	
25. Fourniture de services de conception graphique à l'appui des campagnes, conférences et publications	1
<b>Administration et tenue à jour des sites Web suivants :</b>	
26. iSeek (Intranet du Secrétariat) et deleGATE	1
27. Services à l'intention des visiteurs	1
28. Relations avec les ONG	1
29. Sensibilisation, notamment des Messagers de la paix	1
30. Groupe de l'action éducative	1
31. <i>Chronique de l'ONU</i>	1
32. <i>United Nations Development Business</i>	1
33. La Bibliothèque Dag Hammarskjöld (et poursuite de l'intégration des médias sociaux et de différentes applications)	1
<b>Administration et tenue à jour :</b>	
34. Du matériel informatique, des logiciels et des bases de données de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld	1
35. De la base de données des organisations non gouvernementales collaborant avec le Département	1
36. De la base de données d'experts des Nations Unies disponibles pour des conférences	1
<b>Services de conférence (budget ordinaire)</b>	
<b>Services de bibliothèque</b>	
37. Établissement de la partie bibliographique de l'Annuaire juridique des Nations Unies, qui est diffusé à la fois en version imprimée et au format électronique	1
38. Fourniture de services de secrétariat au Consortium du système des Nations Unies pour l'acquisition d'informations électroniques, et coordination de l'achat et de la gestion des ressources d'information extérieures en ligne	1
39. Numérisation de certains éléments des archives de documents destinés aux organes délibérants, de publications et de cartes des Nations Unies, et enregistrement de ces documents dans le Système de diffusion électronique des documents et dans le système numérique de gestion pour en permettre l'exploitation et la conservation	1
40. <i>Index des actes</i> , couvrant les activités de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et du Conseil économique et social	1
41. Coordination avec les bibliothèques du système des Nations Unies au moyen de réunions interinstitutions sur le partage du savoir et la gestion de l'information	1

<i>Produits</i>	<i>Quantité</i>
42. Fourniture à des fonctionnaires du Secrétariat et à des représentants des États Membres de services de liaison à l'appui de leurs travaux de fond, et notamment de recherches directes et ciblées, de conseils, d'une assistance en matière d'information et de consultations personnelles	1
43. Établissement et amélioration des fiches du thésaurus du Système d'information bibliographique de l'ONU (UNBISnet) pour permettre les recherches dans les documents et publications des Nations Unies, dans tous les formats	1
44. Création, administration et mise à jour de métadonnées pour le contenu des Nations Unies et d'autres documents de bibliothèque dans tous les formats	1
45. Fourniture de services de référence et de recherche, services de prêt et prêts interbibliothèques	1
46. Sélection et acquisition de sources d'information sous forme imprimée et électronique	1
47. Mise en place et amélioration de la bibliothèque numérique de l'ONU aux fins de la collecte, de la gestion, de la diffusion et de la préservation du contenu des Nations Unies	1
48. Gestion et préservation de la collection de documents imprimés de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld	1
49. Offre d'avis d'experts et de directives sur les questions liées à l'information aux bibliothèques de l'ONU, à celles des centres d'information des Nations Unies et aux bibliothèques dépositaires de l'Organisation	2
50. Stages, séminaires et ateliers : programmes de formation à l'intention notamment des délégués, du personnel des missions permanentes, du personnel des Nations Unies, des représentants des gouvernements, du personnel des bibliothèques dépositaires, des organisations non gouvernementales et des stagiaires	2
<b>Coopération technique (budget ordinaire)</b>	
Stages, séminaires et ateliers	
51. Organisation, dans le cadre d'un programme annuel de formation d'une durée de quatre semaines demandé par l'Assemblée générale, de séminaires et de conférences à l'intention des médias (presse écrite, télévision et radio) des pays en développement ou en transition économique	2

28.68 La répartition des ressources prévues pour le sous-programme 3, Services de diffusion et de partage du savoir, est indiquée dans le tableau 28.27.

Tableau 28.27 **Ressources nécessaires : sous-programme 3**

	<i>Ressources</i> <i>(milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i> <i>(avant actualisation</i> <i>des coûts)</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2018-2019</i>
Budget ordinaire				
Postes	34 013,2	33 606,9	144	142
Autres objets de dépense	4 923,4	5 236,7	–	–
<b>Total partiel</b>	<b>38 936,6</b>	<b>38 843,6</b>	<b>144</b>	<b>142</b>
Ressources extrabudgétaires	4 433,2	4 433,2	10	10
<b>Total</b>	<b>43 369,8</b>	<b>43 276,8</b>	<b>154</b>	<b>152</b>

28.69 Le montant de 38 843 600 dollars permettra de financer 142 postes (1 D-2, 2 D-1, 5 P-5, 19 P-4, 24 P-3, 20 P-2/1 et 71 G(AC) et d'autres objets de dépense au titre des autres dépenses de personnel, des frais de voyage des représentants, des voyages du personnel, des services

contractuels, des frais généraux de fonctionnement, des frais de représentation, des achats de fournitures et d'accessoires ainsi que des subventions et des contributions afin d'appuyer la mise en œuvre des mandats relevant du programme.

- 28.70 La baisse de 93 000 dollars correspond à l'effet net : a) de la proposition de suppression d'un poste de bibliothécaire adjoint (P-2) et d'un poste d'assistant d'équipe [G(AC)] en raison des gains d'efficacité que le Département entend réaliser en 2018-2019; et b) d'une augmentation nette au titre des services contractuels due principalement aux nouveaux besoins en traduction de produits d'information dans toutes les langues officielles de l'Organisation des Nations Unies, en application de la résolution 71/101 de l'Assemblée générale.
- 28.71 Les ressources extrabudgétaires prévues, d'un montant de 4 443 200 dollars, seront allouées à des activités d'appui à des manifestations et supports d'information divers, en particulier la publication *United Nations Development Business*, et financeront notamment un poste d'administrateur (P-3) et neuf postes d'agents des services généraux (Autres classes).

### C. Appui aux programmes

#### *Ressources nécessaires (avant actualisation des coûts) : 7 686 300 dollars*

- 28.72 Le Service administratif fournit les services d'administration, de gestion et d'appui au programme nécessaires à l'exécution des activités assignées au Département de l'information. Il aide le Secrétaire général adjoint à définir le plan-programme biennal, à établir le budget-programme, à en suivre l'exécution et à assurer la gestion des fonds d'affectation spéciale et des autres contributions et ressources extrabudgétaires; fournit les services d'appui nécessaires à une gestion efficace des ressources humaines; et assure la planification et la gestion des ressources nécessaires à l'administration générale. Il s'occupe également des besoins informatiques du Département, notamment en ce qui concerne la maintenance et la modernisation du matériel et des logiciels.
- 28.73 La répartition des ressources prévues pour l'appui au programme est indiquée dans le tableau 28.28.

Tableau 28.28 **Ressources nécessaires : appui au programme**

	Ressources (milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2016-2017	2018-2019 (avant actualisation des coûts)	2016-2017	2018-2019
Budget ordinaire				
Postes	4 824,5	4 824,5	22	22
Autres objets de dépense	2 763,3	2 861,8	-	-
<b>Total partiel</b>	<b>7 587,8</b>	<b>7 686,3</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
Ressources extrabudgétaires	336,9	336,9	1	1
<b>Total</b>	<b>7 924,7</b>	<b>8 023,2</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

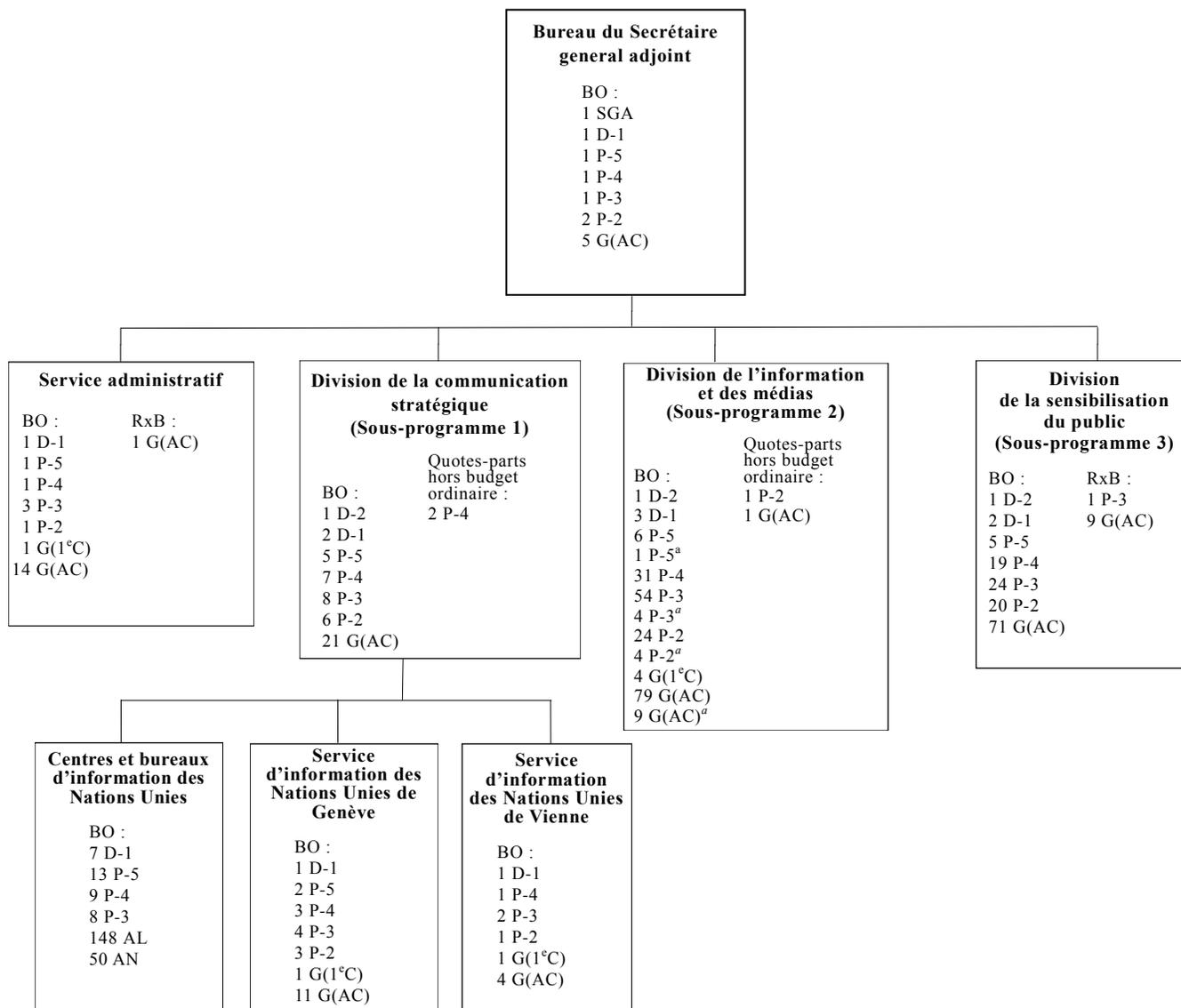
- 28.74 Le montant de 7 686 300 dollars permettra de financer 22 postes (1 D-1, 1 P-5, 1 P-4, 3 P-3, 1 P-2/1, 1 G(I<sup>C</sup>) et 14 G(AC)) et de financer d'autres objets de dépense au titre des autres frais de personnel, des services contractuels, des frais généraux de fonctionnement, des achats de

fournitures et d'accessoires, ainsi que de mobilier et de matériel pour appuyer la mise en œuvre des mandats relevant du programme.

- 28.75 L'augmentation de 98 500 dollars correspond à l'effet net a) d'autres dépenses que celles prévues au titre des postes associées aux 18 nouveaux postes, partiellement compensées par les ajustements opérés s'agissant des objets de dépense connexes autres que les postes consécutivement à la suppression de 8 postes; et b) des diminutions découlant des gains d'efficience que le Département entend réaliser en 2018-2019.
- 28.76 Les ressources extrabudgétaires prévues, d'un montant total de 336 900 dollars, qui permettraient notamment de financer un poste d'agent des services généraux (Autres classes), serviront à aider le Service administratif à s'acquitter de sa mission.

## Annexe I

### Organigramme et répartition des postes pour l'exercice biennal 2018-2019



<sup>a</sup> Nouveaux postes (multilinguisme).

## Annexe II

### État récapitulatif de la suite donnée aux recommandations formulées par les organes de contrôle

---

Résumé de la recommandation

Suite donnée à la recommandation

---

#### Assemblée générale (A/RES/70/247)

Engage le Secrétaire général à instaurer une collaboration étroite avec le Département des opérations de maintien de la paix et le Département de l'appui aux missions, afin de promouvoir une image positive des activités de maintien de la paix de l'Organisation, et d'appuyer les composantes des missions chargées de l'information (par. 91)

Dans le cadre de leur collaboration, le Département de l'information, le Département des opérations de maintien de la paix et le Département de l'appui aux missions ont élaboré la politique des opérations de maintien de la paix dans les domaines de l'information et de la communication stratégique pour 2016. Le Département de l'information a dispensé une formation axée sur les communications numériques au personnel des opérations de maintien de la paix et du Département de l'appui aux missions du Siège de l'Organisation des Nations Unies et propose tous les ans des séances de perfectionnement professionnel au personnel chargé de la communication sur le terrain. En coopération avec le Département des opérations de maintien de la paix, il tient à jour le site Web en six langues consacré aux opérations de maintien de la paix des Nations Unies et va bientôt lancer une nouvelle plateforme Web destinée à améliorer l'ensemble des sites Web des missions sur le terrain. En collaboration avec le Département des opérations de maintien de la paix, il contribue aux célébrations de la Journée internationale des Casques bleus des Nations Unies dans le monde et fournit un appui et des conseils en matière de communication stratégique lors de la création d'une nouvelle opération de maintien de la paix et pendant les périodes de transition de manière à assurer la couverture médiatique et à mettre en évidence les réalisations. Il apporte en outre un appui et prête conseil en matière de communication pour lutter contre l'exploitation et les atteintes sexuelles et pour remédier au problème du choléra en Haïti et répondre à toute autre question prioritaire pour l'ONU. Il aide le Département de l'appui aux missions et le Département des opérations de maintien de la paix à procéder aux recrutements sur le terrain ainsi qu'à traiter les questions administratives et a détaché du personnel auprès des opérations de maintien de la paix au besoin.

#### Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires (A/70/7)

Le Comité consultatif est d'avis qu'en prenant les mesures voulues pour accroître la capacité des

Le Département a renforcé les capacités locales nécessaires à l'exécution des fonctions de l'équipe

bureaux extérieurs à assurer les fonctions de l'équipe spécialisée dans les médias sociaux, on pourrait aboutir à une production plus efficace du point de vue des délais et des coûts, et il recommande à l'Assemblée générale de demander au Secrétaire général de garder à l'examen la question de la répartition de ces fonctions sur l'ensemble du réseau mondial de bureaux du Département, et de veiller à ce que les normes de qualité de ces produits soient maintenues (par. VII.15).

Le Comité consultatif insiste sur la nécessité de faire en sorte que les sites Web publics de l'ONU soient pleinement multilingues et que les directives/normes soient établies et suivies par tous les bureaux qui gèrent de tels sites, et d'aider ces bureaux à tenir et gérer des sites Web pleinement multilingues (par. VII.28).

Le Comité consultatif encourage le Département à continuer d'œuvrer au respect des critères d'accessibilité sur toutes les pages nouvelles ou actualisées du site Web de l'Organisation (par. VII.30).

spécialisée dans les médias sociaux du réseau mondial des centres d'information des Nations Unies au moyen des ressources existantes. Il a également révisé le mécanisme de gouvernance des activités qu'il mène sur les médias sociaux au niveau local et a élaboré, à l'attention des bureaux extérieurs, les directives officielles y relatives. D'un point de vue opérationnel, il a intensifié la collaboration entre l'équipe spécialisée dans les médias sociaux au siège et son réseau mondial de bureaux extérieurs, créant de nouvelles possibilités de mutualisation des connaissances par le truchement de sessions de formation à distance sur WebEx. Ainsi, au cours du premier trimestre 2017, le groupe du Département responsable du site Web en français a tenu une session WebEx avec les bureaux extérieurs francophones de l'Afrique de l'Ouest (centres d'information des Nations Unies) afin de partager les pratiques exemplaires et les procédures applicables à la production de contenu numérique francophone et à la gestion de médias sociaux en français. Des échanges similaires ont eu lieu avec d'autres équipes linguistiques et les centres d'information des Nations Unies respectifs. Une telle collaboration est considérée comme une approche efficace pour aller de l'avant à l'aide des ressources disponibles.

Le Département supervise les demandes de nouveaux sites web sur le domaine un.org afin de s'assurer que ces sites respectent les pratiques en matière de multilinguisme. Des normes et directives ont été publiées en ligne et il s'efforce de rappeler aux départements auteurs la nécessité de se conformer au multilinguisme. Il fournit régulièrement des orientations et prête conseil à divers bureaux et départements de l'ONU et contrôle les sites Web pour en garantir la qualité préalablement à leur lancement. À cet égard, le processus d'approbation des nouveaux sites Web des Nations Unies a été révisé en 2016-2017 et il s'effectue désormais en deux étapes : une autorisation provisoire est accordée mais l'approbation définitive n'est octroyée qu'après vérification par le Département de la conformité du site finalisé aux normes relatives au multilingue.

Le Département de l'information a continué de participer activement au Groupe de travail interdépartemental sur les questions d'accessibilité, mis en place par le Département des affaires économiques et sociales. Il a veillé à ce que l'accessibilité aux sites Web de l'Organisation soit dûment décrite dans les travaux et produits du groupe de travail.

Par ailleurs, il a publié des normes et des directives détaillées régissant l'accès à ces sites. Dans le cadre du processus d'approbation des nouveaux sites Web des Nations Unies, il soumet ces sites à des essais complets pour en garantir la conformité aux normes évoquées.

### **Rapport du Corps commun d'inspection (JIU/REP/2015/4)**

#### **Recommandation 1**

Les organes délibérants ou directeurs des organismes du système des Nations Unies devraient prier les chefs de secrétariat d'adopter les neuf critères proposés dans le présent rapport afin de renforcer le rôle stratégique de la fonction d'information et de communication dans la contribution qu'elle apporte à la réalisation des objectifs et priorités des organismes, ce qui aura pour effet d'inciter la communauté internationale à les soutenir.

#### **Recommandation 2**

À compter du prochain cycle de programmation et de budgétisation, les chefs de secrétariat des organismes du système des Nations Unies devraient renforcer de manière durable le rôle stratégique de la fonction d'information et de communication au sein de leur organisme en appliquant les neuf critères proposés dans le présent rapport, selon les besoins.

#### **Recommandation 3**

Les chefs de secrétariat des organismes des Nations Unies doivent encourager, lorsqu'il y a lieu, leurs représentants auprès du Groupe de la communication des Nations Unies et du Groupe de travail sur la communication et le plaidoyer du Groupe des Nations Unies pour le développement, à coordonner étroitement leur action et à développer de solides complémentarités et synergies entre les deux groupes afin de renforcer davantage la capacité d'information et de communication au sein du système des Nations Unies.

Le rapport (JIU/REP/2015/4) a été renvoyé à la Quatrième Commission pour examen par les États Membres, à l'occasion de la soixante et onzième session de l'Assemblée générale (voir [A/71/383](#) et [A/71/383/Add.1](#)).

Le Département se félicite de ce rapport et appuie pleinement les efforts visant à renforcer le rôle stratégique de l'information et de la communication au sein des entités de l'ensemble du système des Nations Unies. Il souscrit et adhère aux neuf critères énoncés dans le rapport, dont un cadre stratégique pour l'information officiel approuvé par l'Assemblée générale.

Le Département est un membre actif et à part entière du Groupe de travail de la communication et de la sensibilisation du Groupe des Nations Unies pour le développement (GNUD). Le Groupe de travail a veillé à la création de groupes des Nations Unies chargés de la communication au niveau local, a fait en sorte que les équipes de pays des Nations Unies en tirent pleinement parti et qu'elles élaborent et mettent en œuvre des stratégies de communication communes. Les centres d'information des Nations Unies ont joué un rôle de premier plan dans le cadre de cette initiative. Afin de créer des synergies, les présidents du Groupe de travail ont été invités à tenir le Groupe de la communication des Nations Unies informé des activités et plans du Groupe lors de la réunion hebdomadaire.

**Recommandation 4**

Les chefs de secrétariat des organismes du système des Nations Unies devraient prendre des mesures concrètes pour renforcer les capacités d'information et de communication au niveau des activités sur le terrain entreprises au sein de leur organisme, le cas échéant. Les groupes locaux de communication seraient ainsi en mesure de mener des activités conjointes en tenant dûment compte des circonstances locales et des priorités énoncées dans le mandat de leur organisme, et d'en accroître l'efficacité et les effets.

**Recommandation 5**

Les chefs de secrétariat des organismes du système des Nations Unies qui ne l'ont pas encore fait devraient élaborer une stratégie efficace d'utilisation des médias sociaux axée sur des directives actualisées et correctement alignée sur les autres politiques et cadres/stratégies d'information et de communication.

**Recommandation 6**

Les chefs de secrétariat des organismes du système des Nations Unies devraient renforcer les capacités internes de gestion des médias sociaux en vue de créer des contenus particuliers et de tenir à jour des comptes propres à leur organisme, ainsi que de fournir des conseils sur la façon d'utiliser correctement ces médias.

Le Département, qui assure le secrétariat du Groupe de la communication des Nations Unies, met actuellement à jour les instructions permanentes du Groupe relatives à la communication en temps de crise conformément à la politique de gestion des crises de l'ONU. Les instructions permanentes fournissent des orientations et des conseils de procédure sur la coordination des activités de communication et des interventions en temps de crise dans les pays à l'intention des groupes des Nations Unies chargés de la communication. La révision des instructions permanentes sera finalisée en consultation avec l'ensemble des directeurs du Groupe; les instructions devraient être officiellement approuvées par les directeurs en juin 2017. Lors de la mise à jour des instructions permanentes, il est tenu compte de la relation entre les coordonnateurs résidents et les groupes des Nations Unies chargés de la communication. Elles seront communiquées au Groupe de travail de la communication et de la sensibilisation.

Le Département parachève les politiques générales relatives aux médias sociaux régissant leur utilisation à des fins institutionnelles et personnelles.

Le Département a veillé à ce que les comptes phares des Nations Unies sur les médias sociaux soient proposés dans les six langues officielles en mettant à profit les compétences du personnel des services linguistiques dans le domaine de la création et de la gestion de contenu multimédia. Il a renforcé la coordination éditoriale pour garantir la cohérence des comptes du Département sur les réseaux sociaux. L'équipe du Département spécialisée dans ce domaine donne régulièrement des conseils sur l'utilisation des médias sociaux et les meilleures pratiques dans ce domaine à l'ensemble des organismes des Nations Unies.

---

## Annexe III

### Produits de l'exercice 2016-2017 non reconduits en 2018-2019

*A/70/6(Sect. 28),  
paragraphe*

<i>Produit</i>	<i>Quantité</i>	<i>Explication</i>
<b>Sous-programme 1</b>		
<b>Services de communication stratégique</b>		
28.35 b) vi) b.	1	Caduc. L'information est désormais partagée à l'aide de Trello et d'autres outils de collaboration en ligne dans le domaine de la communication.
28.35 b) vi) d.	1	Caduc. Il est désormais possible d'obtenir ces informations en déposant une demande auprès du secrétariat du Groupe de la communication des Nations Unies.
<b>Total partiel</b>	<b>2</b>	

#### Sous-programme 2 Services d'information

28.59 a) ii) a.	1	Le produit est exécuté par le Bureau du porte-parole qu'il est proposé de transférer au chapitre I (Politiques, direction et coordination d'ensemble).
28.59 a) ii) d.	1	Le produit est exécuté par le Bureau du porte-parole qu'il est proposé de transférer au chapitre I (Politiques, direction et coordination d'ensemble).
28.59 a) iii) a.	1	Caduc. Ces sujets ont été publiés sur le site Web du Centre d'actualités de l'ONU.

*A/70/6(Sect. 28),  
paragraphe*

<i>Produit</i>	<i>Quantité</i>	<i>Explication</i>
<b>Sous-programme 3</b>		
<b>Services de diffusion et de partage du savoir</b>		
28.75 b) vii) c. Gestion de bases de données statistiques sur l'ONU à l'usage des enseignants et des élèves	1	Caduc. Ces informations ont été publiées à l'adresse suivante : <a href="http://www.un.org">www.un.org</a> .
<b>Total partiel</b>	<b>1</b>	
<b>Total</b>	<b>6</b>	