

Distr.: General  
14 August 2019  
Arabic  
Original: English

# المجلس التنفيذي لبرنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع



الدورة العادية الثانية لعام ٢٠١٩  
٣-٦ أيلول/سبتمبر ٢٠١٩، نيويورك  
البند ٧ من جدول الأعمال المؤقت  
مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع

## تقديرات ميزانية مكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١

### تقرير اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية

- ١ - نظرت اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية في تقديرات الميزانية لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ الخاصة بمكتب الأمم المتحدة لخدمات المشاريع (DP/OPS/2019/5). واجتمعت اللجنة الاستشارية، خلال نظرها في تقديرات الميزانية، بممثلي المدير التنفيذي للمكتب الذين قدموا لها معلومات وإيضاحات إضافية اختتموها برود خطية وردت في ١٥ تموز/يوليه ٢٠١٩.
- ٢ - ويتواءم عرض تقديرات الموارد اللازمة للمكتب لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، في معظمه، مع النهج المنسق الذي اعتمده برنامج الأمم المتحدة الإنمائي وصندوق الأمم المتحدة للسكان ومنظمة الأمم المتحدة للطفولة (اليونيسف)، استناداً إلى قرارات المجلس التنفيذي ٣٢/٢٠١٠ و ١٠/٢٠١١ و ٢٧/٢٠١٢ و ٩/٢٠١٣. وهو يختلف في أنه، بسبب نموذج الأعمال التجارية الذاتية التمويل الذي يتبعه المكتب، تعتبر مدة السنتين هي دورة التخطيط الأنسب، بدلا من دورة الميزانية التي مدتها أربع سنوات والتي يتبعها البرنامج الإنمائي وصندوق السكان واليونيسف. ويشمل النهج المنسق في عرض الميزانية سبع مجموعات وظيفية، مشفوعة بمؤشرات أداء رئيسية وما يرتبط بها من خطوط الأساس والأهداف والموارد لفترة ٢٠٢٠-٢٠٢١، التي ترد في تقرير مكتب خدمات المشاريع. ويتواءم إطار النتائج والميزانية الخاص بالمكتب لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ بشكل مباشر مع الهيكل العالمي للمكتب (DP/OPS/2019/5، الفقرات ٦٧-٩٨).



## الموارد المالية

٣ - يقدر المكتب، بالنسبة لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، أن تبلغ الأرصدة الافتتاحية والختامية لاحتياطيه التشغيلي ما قدره ١٩٢,٩ مليون دولار وأن يبلغ مجموع الإيرادات ١٨١ مليون دولار، بما يشمل مبلغ ١٣٨,٥ مليون دولار من الموارد الإدارية، و ٢٢,٥ مليون دولار من عمليات الشطب والمخصصات والفائض الخاص بالطوارئ، و ٢٠ مليون دولار مخصصة للاستثمار الاستراتيجي. وسيستخدم المكتب الموارد الإدارية لتمويل مهامه الأساسية ويخصص جزءاً من فائضه - المحتسب بجوالي ١٢ في المائة من تقديرات الإيرادات لفترة السنتين - للتخفيف من المخاطر المالية المحتملة التي قد يتعين استيعابها من موارده الخاصة. وستستخدم حصة الإيرادات المخصصة للاستثمارات الاستراتيجية لتحسين نوعية عملياته وكفاءات موظفيه، بما في ذلك ما يلي: (أ) مواصلة تطوير منصته الخاصة بتقديم الخدمات؛ ودعم المنصة من خلال استثمارات في إدارة المعارف وإدخال تحسينات على ما يملكه من بنى تحتية لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات. وتطوير القدرات القيادية الداخلية لدى المكتب (DP/OPS/2019/5)، الجدول ٤ والفقرات ١٠٤ و ١١٢-١١٥). وتُستنسخ أدناه خطة الموارد للفترة ٢٠٢٠-٢٠٢١، على النحو الوارد في التقرير المتعلق بتقديرات ميزانية المكتب لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١.

## الجدول ١

## خطة الموارد من تقديرات الميزانية للفترتين ٢٠١٨-٢٠١٩ و ٢٠٢٠-٢٠٢١

الموارد المتاحة	٢٠١٨-٢٠١٩	٢٠١٨ (مورد) فعلية و ٢٠١٩ تقديرات الميزانية	٢٠٢٠-٢٠٢١
الاحتياطي التشغيلي في بداية الفترة	١٣١,٦	١٥٨,٦	١٩٢,٩
مجموع الإيرادات على أساس الميزانية	١٧٩,٣	١٧٣,٤	١٨١,٠
مجموع الموارد المتاحة	٣١٠,٩	٣٣٢,٠	٣٧٣,٩
استخدام الموارد			
الموارد الإدارية	١٣٢,٧	١٢١,٩	١٣٨,٥
المخصصات/الخصوم	٢٦,٦	١١,٣	٢٢,٥
الاستثمارات الاستراتيجية من الفائض	٢٠,٠	١٤,١	٢٠,٠
استخدام الموارد الكلي	١٧٩,٣	١٤٧,٣	١٨١,٠
رصيد الموارد			
مجموع الإيرادات على أساس الميزانية	٠,٠	٢٦,١	٠,٠
صافي الإيرادات المالية	٠,٠	١٩,٦	٠,٠
الفرق على أساس المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام	٠,٠	٧,٣-	٠,٠
المكاسب/(الخسائر) الاكتوارية للفترة	٠,٠	٢,٤	٠,٠
الزيادة في احتياطي القيمة العادلة	٠,٠	٦,٦-	٠,٠
مواءمة أساس الميزانية مع المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام	٠,٠	١١,٥-	٠,٠
تغييرات الاحتياطي التشغيلي على أساس المعايير المحاسبية الدولية للقطاع العام	٠,٠	٣٤,٣	٠,٠
الاحتياطي التشغيلي في نهاية الفترة	١٣١,٦	١٩٢,٩	١٩٢,٩

## الإيرادات

٤ - يُقدم هذا التقرير عن تقديرات ميزانية المكتب هدف إيرادات يبلغ ١٨١ مليون دولار لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، وهو ما يمثل زيادة على مبلغ ١٧٣,٤ مليون دولار الذي كان متوقعا لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ (انظر الفقرة ٣ أعلاه). ويقترح المكتب هدف إيرادات صافية صفرية لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، مما يعني أن الاحتياطي التشغيلي سيظل أعلى من الحد الأدنى الإلزامي في نهاية فترة السنتين (DP/OPS/2019/5، الفقرتان ٢٤ و ٢٦).

٥ - ويقدم التقرير أحدث التوقعات لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، استنادا إلى البيان المالي المراجع لسنة ٢٠١٨ والميزانية المعتمدة للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩، التي تشمل رصيدا افتتاحيا قدره ١٥٨,٦ مليون دولار للاحتياطي التشغيلي مقابل المبلغ المدرج في الميزانية البالغ ١٣١,٦ مليون دولار. ويبلغ هدف الإيرادات المتوقعة الآن لفترة السنتين ١٧٣,٤ مليون دولار، وهو أدنى بنسبة ٣,٣ في المائة عن الهدف المقدر البالغ ١٧٩,٣ مليون دولار ولكنه سيتجاوز الإيرادات الفعلية لفترة السنتين ٢٠١٦-٢٠١٧ (١٦٩,٢ مليون دولار). وحيث إن الزيادة في الإيرادات للفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ ستنتجم عن زيادة في تنفيذ المشاريع، فقد عزّيت الزيادة في إيرادات الفترة ٢٠١٦-٢٠١٧ إلى زيادة في معدل الاسترداد (DP/OPS/2019/5، الفقرات ٢٠-٢٢ والجدول ٤، و DP/OPS/2017/7، الفقرة ٩).

٦ - ويشير التقرير أيضا إلى أن الموارد الإدارية المتوقعة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ ستبلغ ١٢١,٩ مليون دولار، مقابل المبلغ المدرج في الميزانية وقدره ١٣٢,٧ مليون دولار؛ وستبلغ عمليات الشطب المحتملة والمخصصات والفائض الخاص بالطوارئ ما قدره ١١,٣ مليون دولار، مقابل المبلغ المدرج في الميزانية وقدره ٢٦,٦ مليون دولار؛ وسيبلغ الاستثمار الاستراتيجي المتوقع ما قدره ١٤,١ مليون دولار، مقابل المبلغ المدرج في الميزانية وقدره ٢٠ مليون دولار. وبسبب زيادة الإيرادات وانخفاض مصروفات الإدارة وضرورة استثمار أموال إضافية في منصة الإنجاز الخاصة بالمكتب، يتوقع المكتب أن يحقق في نهاية فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ دخلا صافيا قدره ٢٦,١ مليون دولار استنادا إلى الميزانية، مقابل هدف الإيرادات الصافية الصفرية الوارد في الميزانية. وبعد إجراء التسويات المحاسبية، يتوقع المكتب أن يبلغ الاحتياطي التشغيلي، بحلول نهاية فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، ١٩٢,٩ مليون دولار، مقابل المبلغ المدرج في الميزانية وقدره ١٣١,٦ مليون دولار (DP/OPS/2019/5، الفقرات ٢٠-٢٣ والجدول ٤).

٧ - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أنه، مقارنة بالمبالغ المدرجة في الميزانية لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، يُتوقع انخفاض في مبالغ الموارد الإدارية وعمليات الشطب والمخصصات والفائض الخاص بالطوارئ والاستثمار الاستراتيجي؛ ومع ذلك، يُشار إلى زيادة في الرصيد الافتتاحي للاحتياطي التشغيلي، وثمة زيادة أخرى متوقعة في الرصيد الختامي. وتلاحظ اللجنة أيضا أن صافي الإيرادات المتوقعة لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ يتجاوز هدف الإيرادات الصافية الصفرية المعتمد. وتأمل اللجنة الاستشارية أن يقدم المكتب مزيدا من الإيضاحات للزيادات في الاحتياطي التشغيلي والهدف المعتمد للإيرادات الصافية لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ إلى المجلس التنفيذي عند نظره في تقديرات الميزانية لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ (انظر الفقرات ١١-١٦ أدناه).

٨ - وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن المكتب قد قدم في سنة ٢٠١٨ خدمات إلى ٢٤٤ من الشركاء، بما في ذلك بعثات حفظ السلام، بمبلغ إجمالي قدره ١,٨٧ بليون دولار. وزوّدت اللجنة بالإيرادات الفعلية والمتوقعة للفترات من ٢٠٠٤-٢٠٠٥ إلى ٢٠٢٠-٢٠٢١، وهي مبيّنة في الجدول أدناه.

الجدول ٢

أرقام الإيرادات السنوية للمكتب عن فترات السنتين من ٢٠٠٤-٢٠٠٥ إلى ٢٠١٨-٢٠١٩  
(بملايين الدولارات)

فترة السنتين	تقديرات الميزانية المتوقعة	إجمالي الإيرادات (المبالغ الفعلية*)	صافي الإيرادات (المبالغ الفعلية*)
٢٠٠٥-٢٠٠٤	٨٨,٠	١١٨,٧	١٠٢,٢
٢٠٠٧-٢٠٠٦	١٠٨,٧	١٢٥,٩	١٠٩,١
٢٠٠٩-٢٠٠٨	١٣٣,٣	١٥٨,٦	١٣٥,٢
٢٠١١-٢٠١٠	١٤٠,١	١٦٨,٠	١٥٠,٢
٢٠١٣-٢٠١٢	١٤٨,٧	١٦٠,١	١٣٢,٨
٢٠١٥-٢٠١٤	١٣٩,٢	١٧٣,٩	١٥١,٠
٢٠١٧-٢٠١٦	١٣٨,٧	١٨٤,٢	١٦٩,٢
٢٠١٩-٢٠١٨	١٧٩,٣	١٨٧,٥	١٧٣,٤
٢٠٢١-٢٠٢٠	١٨١,٠		

\* باستثناء عام ٢٠١٩ الذي لا يزال يستند إلى تقديرات.

### نموذج الأعمال التجارية الذاتية التمويل

٩ - يشير التقرير إلى أن استمرار نموذج المكتب للأعمال التجارية الذاتية التمويل يقتضي أن تغطي إيراداته تكاليفه الإدارية ومخاطره التشغيلية. ويعمل المكتب، من ثم، على أساس مبدأ الاسترداد الكامل للتكاليف، التي تشمل تكاليفه المباشرة وغير المباشرة. وفي عام ٢٠١٣، نفذ المكتب نموذجاً منقحاً لاسترداد التكاليف بموافقة المجلس التنفيذي (DP/OPS/2019/5، الفقرة ١٧). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن نموذج استرداد التكاليف، الذي استحدثه المكتب في عام ٢٠١٣ وحديثه في عام ٢٠١٨<sup>(١)</sup>، يستند إلى تقييم فردي لكل التزام موقع لضمان استرداد التكاليف بالكامل ضمن كل مشروع. وتستند التكاليف غير المباشرة إلى تعقّد وحجم المخاطر المرتبطة باتفاق الالتزام: فمن شأن زيادة التعقّد أو المخاطر أن تشير إلى ارتفاع التكاليف غير المباشرة على المكتب ومن ثم ارتفاع الرسوم

(١) ينص نموذج المكتب المُحدّث لاسترداد التكاليف على أن التكاليف المباشرة تتصل بالأنشطة المضطلع بها من أجل تحقيق الفوائد لاتفاق التزام معيّن أو عميل (عملاء) معيّن (ين)، وهي تُحدّد باستخدام مبادئ تقدير التكاليف على أساس النشاط وتقيّد باعتبارها مبالغ مطلقة. ويجري تكبّد التكاليف غير المباشرة من خلال تنظيم وإدارة أنشطة المكتب وسياساته. وهي تسترد باعتبارها رسوماً إدارية من الالتزامات وتخصم كمبالغ مطلقة و/أو نسب مئوية (التوجيه العمليّ للمكتب OD.EO.2018.01، الفقرتان ٣-٣ و ٤-٣).

الإدارية، في حين أن زيادة الحجم من شأنها أن تشير إلى انخفاض التكاليف غير المباشرة (مما يعكس وفورات في الحجم) ومن ثم انخفاض الرسوم الإدارية.

١٠ - وتشير اللجنة الاستشارية إلى أن مجلس مراجعي الحسابات لاحظ، في تقريره، أن المكتب قد أصدر في كانون الثاني/يناير ٢٠١٦ توجيهات إضافية للمكاتب القطرية بشأن كيفية حساب بدل المخاطر إضافةً إلى التكاليف غير المباشرة. وتهدف تلك التوجيهات إلى الوصول إلى نهج أكثر انتظاماً في إدماج المخاطر في عملية التسعير. بيد أنه لم يكن من الواضح في نظر المجلس مدى مراعاة المخاطر بالفعل عند حساب التكاليف غير المباشرة. ولاحظ المجلس أنه ما لم تتبلور المخاطر عموماً بالقدر المتوخى في تسعير المشاريع، لا تكون هناك عملية لإعادة "البدلات" إلى شركاء الالتزام (انظر A/71/5/Add.11، الفصل الثاني، الفقرة ٩٤). ولدى دراسة المسألة نفسها في آخر تقرير لمجلس مراجعي الحسابات، خلص المجلس إلى أن المكتب لم يجرز تقدماً في تنفيذ توصياته بشأن وضع سياسة لاستخدام الفوائض المالية المتراكمة الناجمة عن تلقي "بدلات المخاطر" التي لا تكون مطلوبة في نهاية المطاف (انظر A/73/5/Add.11، الفصل الثاني، المرفق). وتأمل اللجنة الاستشارية أن يستعرض المكتب الرسوم الإدارية العامة التي يحصلها في إطار نموذج استرداد التكاليف لتقييم الفائض المالي المحتمل الناشئ عن "بدلات المخاطر"، حسبما أشار إليه مجلس مراجعي الحسابات، وأن يتخذ ما يلزم من خطوات لتنفيذ توصية المجلس ذات الصلة. وتأمل اللجنة الاستشارية أن يضاعف المكتب جهوده الرامية إلى تحديد الرسوم الإدارية بمستويات واقعية (انظر الفقرة ٧ أعلاه).

#### الاحتياطي التشغيلي

١١ - يفيد التقرير المتعلق بتقديرات ميزانية المكتب لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ إلى أنه منذ عام ٢٠٠٩، ظل الاحتياطي التشغيلي أعلى من الحد الأدنى الذي وضعه المجلس التنفيذي. وكما ورد في الفقرة ٦ أعلاه، يتوقع المكتب أن تنتهي فترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ باحتياطي تشغيلي قدره ١٩٢,٩ مليون دولار. وفيما يتعلق بفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، يُقدّر أن يظل الاحتياطي التشغيلي في المستوى نفسه (DP/OPS/2019/5، الجدول ٤). ويشدد التقرير على أن الاحتياطي يؤدي دوراً رئيسياً في طمأننة الشركاء على قدرة المكتب على الوفاء بالتزاماته بوصفه منظمة من منظمات الأمم المتحدة ممولة ذاتياً ولا تعتمد على أي تمويل أساسي (المرجع نفسه، الفقرة ٢٣).

١٢ - ولاحظت اللجنة الاستشارية، في تقريرها السابق عن تقديرات ميزانية المكتب لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، أن الاحتياطي التشغيلي قد ازداد من مبلغ يقدر بـ ٨٢,٨ مليون دولار في الفترة ٢٠١٤-٢٠١٥ إلى ١٣١,٦ مليون دولار في نهاية سنة ٢٠١٦، ومن المتوقع أن يظل على ذلك المستوى في السنوات ٢٠١٧ و ٢٠١٨ و ٢٠١٩. وتشير اللجنة إلى توصيتها بأن يجري المكتب تحليلاً للمبلغ الفعلي للاحتياطي المطلوب لعملياته وأن يدرج ذلك التحليل في تقديرات الميزانية المقبلة (انظر DP/OPS/2017/7، الفقرة ٦).

١٣ - وتشير اللجنة الاستشارية كذلك إلى أن مجلس مراجعي الحسابات لاحظ في أحدث تقرير له أن المجلس التنفيذي قد أقرّ في عام ٢٠١٣ سياسةً لوضع حد أدنى للاحتياطي التشغيلي يكون مساوياً لمتوسط المصروفات الإدارية الفعلية لفترات السنوات الثلاث السابقة. وفي ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٧، وصل ذلك المبلغ إلى ٢٠,٧ مليون دولار. وبلغت الاحتياطيات التشغيلية المبلغ عنها

في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٧ ما قدره ١٥٨,٦٤ مليون دولار، وهو ما تجاوز الحد الأدنى المستهدف البالغ ١٣٧,٩٤ مليون دولار. ويرى مجلس مراجعي الحسابات أن الفوائض المُسبغ عنها لا تزال تُسهم في الاحتياطي التشغيلي. وفي هذا السياق، لاحظ المجلس كذلك أن ردا قدمه المكتب يفيد بأنه أعاد، عند وضع تقديرات ميزانيته لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، تقييم استخدام الموارد المتاحة ووضع ميزانية إضافية للاستثمارات وتخفيف المخاطر. ومع ذلك، خلص مجلس مراجعي الحسابات إلى أن المكتب لم يُعد النظر في مستويات الحد الأدنى لاحتياطياته التشغيلية ولم يحدد مجالات معينة يُحتمل أن تُستخدم فيها تلك الاحتياطيات (انظر A/73/5/Add.11، الفصل الثاني، الفقرات ١٣-١٦).

١٤ - وعند الاستفسار، زُودت اللجنة الاستشارية بالأحكام ذات الصلة، في البند ٢٢-٠٢ من النظام المالي والقواعد المالية للمكتب، التي تشمل الأحكام الواردة أدناه. في حسابات المكتب، يمكن إنشاء الاحتياطيات التالية:

(أ) احتياطي تشغيلي بمبلغ يحدده المجلس التنفيذي. والغرض من الاحتياطي التشغيلي هو كفاءة استمرارية المكتب وسلامته من الناحية المالية باعتباره منشأة قائمة.

(ب) احتياطي للنمو والابتكار للاستثمار في قدرة المكتب المستقبلية على درّ الإيرادات. والتحويلات التي تودع في هذا الاحتياطي تنحصر في نسبة ٥٠ في المائة من فائض الاحتياطيات التشغيلية، فوق المبلغ الذي يحدده المجلس التنفيذي. ويلزم الحصول على الموافقة الصريحة من المجلس التنفيذي إذا كان المبلغ المراد تحويله يتجاوز نسبة ٥٠ في المائة من فائض الاحتياطيات التشغيلية.

(ج) قرار السحب من هذه الاحتياطيات يسند حصراً إلى المدير التنفيذي الذي يقدم تقريراً بجميع المبالغ المسحوبة إلى المجلس التنفيذي.

١٥ - وأبلغت اللجنة كذلك بأن المجلس التنفيذي، الذي لاحظ سلامة الوضع المالي للمكتب، قد أيّد، في قراره ١٦/٢٠١٦، إنشاء صندوق لرأس المال الأولي بهدف استخدام جزء من الاحتياطيات التشغيلية للمكتب من أجل تقديم مساهمات موجهة إلى المشاريع الاستثمارية في مرحلة مبكرة، في المجالات الصادر بها تكليف للمكتب. والهدف من ذلك هو الاستفادة من تعزيز المبادرات التي تحقق التغيير ويكون أثرها جليلاً في البلدان التي بها وجود ميداني للأمم المتحدة، بالتعاون مع الجهات المانحة والمستثمرين ذوي الاهتمامات المتقاربة وبما يتماشى مع الأولويات الاستراتيجية للحكومات المعنية ومع برنامج تحقيق الاتساق في الأمم المتحدة (القرار ١٦/٢٠١٦، الفقرة ٤). وأبلغت اللجنة أيضاً بأن المجلس التنفيذي قد بيّن، من خلال القرار المذكور أعلاه، الكيفية التي يجوز بها للمدير التنفيذي أن ينظر في تفعيل السلطة المخولة له بمقتضى البند ٢٢-٠٢ (ب) من النظام المالي.

١٦ - وترى اللجنة الاستشارية أن الفائض الحالي من الاحتياطي التشغيلي المتراكم، الذي يتجاوز الحد الأدنى الإلزامي الذي قرره المجلس التنفيذي وأحكام النظام المالي والقواعد المالية ذات الصلة والقرار ١٦/٢٠١٦ للمجلس التنفيذي، يتيح فرصاً للمكتب لاستخدام الفائض في احتياطيه التشغيلي لتقديم مساهمات إلى مشاريع استثمارية في مجالات عمله الصادر بها تكليف. وفي هذا الصدد، فإن اللجنة تشاطر آراء مجلس مراجعي الحسابات وتأمل أن يحدد المكتب مجالات محددة وخريطة طريق لاحتمال استخدام الفائض في احتياطيه (انظر الفقرة ٧ أعلاه).

### مبادرات الاستثمار ذات الأثر الاجتماعي ('S3I')

١٧ - يفيد التقرير المتعلق بتقديرات ميزانية المكتب لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ بأنه، عقب إطلاق مبادرته المتعلقة بالأثر الاجتماعي للاستثمار (المعروفة باسم 'S3I')، يعمل المكتب على بناء القدرات المؤسسية للقيام بشكل استراتيجي بتحديد وتمويل مشاريع الاستثمار ذات الأثر الاجتماعي. وفي عام ٢٠١٨، دخل المكتب في أول استثمار له في إطار مبادرة الاستثمار ذات الأثر الاجتماعي لدفع عجلة التقدم نحو تحقيق أهداف التنمية المستدامة. وبحلول أيار/مايو ٢٠١٩، كان المكتب قد نشر مبلغ ٣٨,٨ مليون دولار من احتياطياته لمشاريع تلك المبادرة، وهي في المقام الأول استثمارات في مشاريع البنى التحتية، ولا سيما الطاقة المتجددة والإسكان الميسور التكلفة، والتزم بمبلغ إضافي قدره ٢٠ مليون دولار (انظر DP/OPS/2019/5، الفقرتين ١٥-١٦). ورُودت اللجنة الاستشارية، بناء على طلبها، بمعلومات عن المشاريع المنفذة في إطار المبادرة 'S3I':

#### الجدول ٣

#### مشاريع مبادرات الاستثمار ذات الأثر الاجتماعي

استثمارات المبادرة S3I	وصف المشروع	الاستثمارات النقدية للمكتب
الطاقة المتجددة - المكسيك	تجديد معدات وتشغيل مزرعة بطاقة ٨,٨ ملايين دولار رياح قدرتها ٢٢ ميغاواط	٨,٨ ملايين دولار
الإسكان الاجتماعي - غانا	١٠٠ ٠٠٠ وحدة سكنية	٥ ملايين دولار
الإسكان الاجتماعي - كينيا	١٠٠ ٠٠٠ وحدة سكنية	٥ ملايين دولار
الإسكان الاجتماعي - الهند	١٠٠ ٠٠٠ وحدة سكنية	٢,٥ مليون دولار
الإسكان الاجتماعي - منطقة البحر الكاريبي	١٠٠ ٠٠٠ وحدة سكنية	٢,٥ مليون دولار
الطاقة المتجددة - أماكن متعددة	مشاريع قيد الاستعراض	١٥ مليون دولار
المجموع		٣٨,٨ مليون دولار

١٨ - وتلاحظ اللجنة الاستشارية أول استثمار قام به المكتب في إطار مبادرته للاستثمارات ذات الأثر الاجتماعي، التي تمول من احتياطياته، وتشجع المكتب على بذل مزيد من الجهود المتضافرة في هذا الصدد. وفي الوقت نفسه، تتوقع اللجنة أنه، وفقا للنظام المالي والقواعد المالية للمكتب، أن يُقدّم إلى المجلس التنفيذي مزيد من التفاصيل، مثل نوع الاحتياطي ونسبته المستخدمة للقيام بتلك الاستثمارات، عند نظره في تقديرات الميزانية لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١. وتتطلع اللجنة إلى تلقي معلومات مُحدّثة عن هذه المسألة، بما في ذلك حالة الاحتياطي المنشأ والمبلغ المنفق، في تقديرات الميزانية القادمة.

#### الموظفون والأفراد

١٩ - يفيد التقرير المتعلق بتقديرات ميزانية المكتب لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ بأن مجموع عدد الوظائف الممولة من التكاليف المباشرة وغير المباشرة مستقر، عند نحو ٧٥٠ وظيفة، منذ منتصف عام ٢٠١٧ (DP/OPS/2019/5، الجدول ٣). وعند الاستفسار، رُودت اللجنة الاستشارية بالعدد المُحدّث لموظفي المكتب، على النحو التالي:

## الجدول ٤

## عدد موظفي المكتب، بحسب الفئة، في ٣١ كانون الأول/ديسمبر ٢٠١٨

طريقة التعاقد	مسؤولو الإدارة العليا	المتعاقدون	المجموع
موظفو المكتب	٧٥٦*	٣ ٦٨٣	٤ ٤٣٩
موظفو الشركاء		٧ ٢٣٢	٧ ٢٣٢
موظفو الفئتين	٧٥٦	١٠ ٩١٥	١١ ٦٧١

\* يشمل هذا الرقم الموظفين التابعين للشركاء والموظفين العاملين في المنظمات التي يقدم إليها المكتب خدمات الأمانة كمبادرة مستضافة، والذين يخضعون لنفس السياسات والإجراءات المنطبقة على موظفي المكتب.

٢٠ - وكما جاء في التقرير، فإن عدد الوظائف الممولة من الموارد الإدارية يتوقع أن ينخفض من ١٤٦ في الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ إلى ١٢٨ في الفترة ٢٠٢٠-٢٠٢١. ويعكس صافي الانخفاض البالغ ١٨ وظيفة ممولة من الموارد الإدارية زيادة قدرها وظيفتان برتبة مد-٢ وانخفاضاً قدره ثلاث وظائف برتبة مد-١ وثمانى وظائف أخرى من الفئة الفنية الدولية وتوسع وظائف من 'جميع الوظائف الأخرى'. ويعكس انخفاض عدد الموظفين الذين تُمول وظائفهم من ميزانية الإدارة الجهود المتواصلة التي يبذلها المكتب لإسناد التكاليف المباشرة إلى ما يناسب من عوامل مسيئة للتكاليف، في حين أن التغييرات في وظائف كبار الموظفين تعكس إعادة تنظيم الحافظات الإقليمية (DP/OPS/2019/5)، الجدول ٣ والفقرة ١٠٧). وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن المكتب يحدد بصورة منهجية الوظائف والعمليات التي ينبغي استرداد نفقاتها بوصفها تكاليف مباشرة، وذلك بسبب أن تكاليف بعض الوظائف التي سبق أن استُردت باعتبارها تكاليف غير مباشرة قد أُدرجت الآن في الميزانية للاسترداد باعتبارها تكاليف مباشرة. وأوضح المكتب أن منهجية تقدير التكاليف هذه تضمن عدم تقاطع دعم المشاريع.

٢١ - وفيما يتعلق بالتغييرات التي تؤثر على مستوى الوظائف برتبة مد-١ فما فوق، فقد زُودت اللجنة الاستشارية، بناء على استفسارها، بالجدول التالي، الذي يبين انخفاضاً صافياً قدره وظيفة واحدة نتيجة لزيادة وظيفتين برتبة مد-٢ وانخفاض ثلاث وظائف برتبة مد-١.

## الجدول ٥

## التغييرات في الوظائف من فئة المديرين بين الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩ والفترة ٢٠٢٠-٢٠٢١

تقديرات ميزانية الفترة ٢٠٢٠-٢٠٢١		تقديرات ميزانية الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩	
اللقب الوظيفي	الرتبة	طابع التغيير	اللقب الوظيفي
مدير فريق الاتصالات	٥-٥	إعادة هيكلة المقر، إلغاء وظيفة إنشاء وظيفة ف-٥ جديدة، مدير فريق الاتصالات	مدير الاتصالات والشراكات
مدير مركز الخدمات المشتركة	١-١	إعادة هيكلة المقر، إلغاء وظيفة إنشاء وظيفة مد-١ جديدة، مدير مركز الخدمات المشتركة	مدير فريق ممارسة الدعم المؤسسي
المدير الإقليمي لمنطقة الشرق الأوسط	٢-٢	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى مد-٢	المدير الإقليمي لمنطقة الشرق الأوسط

تقديرات ميزانية الفترة ٢٠٢٠-٢٠٢١		تقديرات ميزانية الفترة ٢٠١٨-٢٠١٩	
اللقب الوظيفي	الرتبة	طابع التغيير	اللقب الوظيفي
مدير مكتب نيويورك/مستشار عام	مد-٢	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى مد-٢	مدير مكتب نيويورك/ مستشار عام
مدير المكتب الإقليمي لمنطقة أوروبا وآسيا الوسطى	مد-٢	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى مد-٢	مدير المكتب الإقليمي لمنطقة أوروبا وآسيا الوسطى
المدير الإقليمي لمنطقة آسيا	مد-٢	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى مد-٢	المدير الإقليمي لمنطقة آسيا
المدير القطري لهايتي	ف-٥	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى ف-٥	المدير القطري لهايتي
نائب مدير الفريق المعني بالموارد البشرية والتغيير	ف-٥	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى ف-٥	نائب مدير الفريق المعني بالموارد البشرية والتغيير
		تغيير تمويل الوظيفة من ميزانية الإدارة إلى ميزانية التكاليف المباشرة المدارة مركزيا	مدير فريق تكنولوجيا المعلومات والاتصالات/ كبير موظفي المعلومات
مدير مجموعة السلم والأمن	ف-٥	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من مد-١ إلى ف-٥	مدير مجموعة السلم والأمن
نائب مدير مكتب نيويورك	مد-١	وظيفة جديدة في إطار إعادة هيكلة المقر	
مدير مركز الدعم الإداري	مد-١	إعادة هيكلة المقر، وظيفة جديدة	
موظف معني بالأخلاقيات والامتثال	مد-١	وظيفة جديدة	
مدير محور نيبال	مد-١	إعادة تصنيف رتبة الوظيفة من ف-٥ إلى مد-١	المدير القطري لنيبال

٢٢ - وفي حين أنه، في فترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، سيُخفَض عدد الوظائف الممولة من الموارد الإدارية بما قدره ١٨ وظيفة (انظر الفقرة ١٩ أعلاه)، فإن الموارد المقدرة للوظائف في إطار بند الموارد الإدارية البالغة ٢٧,١ مليون دولار تمثل زيادة بما قدره ١,٦ مليون دولار مقارنة بفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩ (DP/OPS/2019/5، الجدول ٥). وأبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأنه، وفقا للبند ١٤-٠٢ من النظام المالي والقواعد المالية للمكتب، تحول للمدير التنفيذي سلطة إعادة توزيع الموارد ضمن الميزانية الإدارية المعتمدة، وزيادة أو تخفيض مجموع مخصصات الميزانية الإدارية المعتمدة (بما في ذلك عدد وظائف الموظفين في جدول الموظفين، ودرجاتهم حتى الرتبة مد-٢ ضمنا)، شريطة عدم تغيير صافي هدف الإيرادات الذي حدده المجلس التنفيذي لفترة الميزانية. وأبلغت اللجنة أيضا بأنه، لضمان قدرة المدير التنفيذي للمكتب على ممارسة سلطته بما يتماشى مع النظام المالي والقواعد المالية للمكتب في ضوء تغيير واقع الأعمال خلال فترة السنتين، تحسب تكاليف الموظفين المتوقعة في تقديرات الميزانية لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١ بنفس مستواها لفترة السنتين ٢٠١٨-٢٠١٩، مع تعديلها لمراعاة التضخم (انظر أيضا DP/OPS/2019/5، الفقرة ١٠٣). وتلاحظ اللجنة الاستشارية الأحكام ذات الصلة من النظام المالي والقواعد المالية للمكتب وترى أنه قد يكون ثمة مسوغ لاستعراض الحكم.

## تعليقات عامة

## رد المبالغ

٢٣ - تشير اللجنة الاستشارية إلى أنه، عملاً بمذكرة تفاهم مبرمة بين المكتب والأمانة العامة للأمم المتحدة اعتمدت في عام ٢٠١٤، يرد الصندوق أموالاً إلى الأمانة العامة لدى بلوغ عتبة متفق عليها للرسوم التراكمية تبلغ ١٦ مليون دولار، وأن عام ٢٠١٦ كان أول سنة نفذت فيها آلية رد المبالغ (انظر DP/OPS/2017/7، الفقرة ١٦). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن المكتب قد رد إلى الأمانة العامة للأمم المتحدة مبلغين مقدارهما ٢,٢ مليون دولار و ٢,٣ مليون دولار عن سنتي ٢٠١٦ و ٢٠١٧، على التوالي، وأن مبلغاً مقداره ٢,٣ مليون مستحق للرد عن سنة ٢٠١٨. وفيما يتعلق بسنة ٢٠١٩، يقدر المبلغ المردود بما مقداره ٢,٤ مليون دولار. وتأمل اللجنة الاستشارية أن يُدفع المبلغ المردود المستحق للأمانة العامة للأمم المتحدة في الوقت المناسب.

## الشراء

٢٤ - يفيد التقرير بأن المكتب، بفضل ولايته وخبرته الفنية في مجال الشراء العام، يُعد مورداً لبناء القدرات في مجال الشراء العام والمؤسسات التي تتسم بالشفافية والخاضعة للمساءلة. ويعمل المكتب على بناء قدرات المنشآت الصغيرة والمتوسطة، والمشاريع التجارية المملوكة للنساء والشباب، وتحسين قدرتها على الوصول إلى بوابة الأمم المتحدة العالمية للمشتريات من خلال مبادرات من قبيل 'مُنْتدى إِمكانيات المكتب' و 'بوابة إِمكانيات المكتب' (DP/OPS/2017/7، الفقرتان ٣٤ و ٥٥). وعند الاستفسار، أُبلغت اللجنة الاستشارية بأن منتديات إِمكانيات المكتب توفر الإلهام والدعم للمنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم عن طريق بناء القدرات في مجال الشراء وريادة الأعمال. وتُمكن بوابة إِمكانيات المكتب الموردين المحتملين، ولا سيما المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم، من زيادة إبراز الحلول الابتكارية والفريدة بالتعاون مع موردي المكتب ومديري مشاريعه في جميع أنحاء العالم. وأُبلغت اللجنة كذلك بأن المكتب يشجع الشراء المحلي ويشجع، من خلال إدراج عقود صغرى في عطاءاته، المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم على المشاركة في عملية الشراء. وتلاحظ اللجنة الاستشارية الخطوات المتخذة وتشجع المكتب كذلك على تيسير مشاركة المنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم في عملية العطاءات التنافسية.

٢٥ - وفيما يتعلق بالجدول الزمني للطرق الرسمية لطلب تقديم العروض التي يتبعها المكتب، أُبلغت اللجنة، عند الاستفسار، بأن الحد الأدنى من الوقت لتقديم العطاءات، باستخدام الدعوة لتقديم العروض، يمكن أن يتراوح بين ١٥ يوماً للسلع أو الأشغال إلى ٢١ يوماً للخدمات، ومن يوم واحد إلى ٥ أيام للمشتريات المطلوبة في حالات طارئة. وأُبلغت اللجنة كذلك بأنه، في حالات الطوارئ، يمكن استخدام عمليات مبسطة، امتثالاً لمبادئ الشراء التي يتبعها المكتب. وعلى سبيل المثال، يُوصى بأن تُعطى الأولوية في هذه الحالات للموردين ذوي الخبرة في تزويد كيانات منظومة الأمم المتحدة في عمليات الطوارئ من أجل الحد من المهل الزمنية ومخاطر عدم الوفاء بالعقود. ويساور اللجنة الاستشارية القلق من أن وقت تقديم العروض في غضون ١٥ إلى ٢١ يوماً قد لا يكون كافياً للبائعين الجدد، وهي تأمل أن يواصل المكتب مواصلة سياساته وممارساته المتعلقة بالشراء مع سياسات وممارسات الأمانة العامة للأمم المتحدة وغيرها من كيانات الأمم المتحدة (انظر DP/OPS/2017/7، الفقرة ٢٠).

### تعبئة الموارد من القطاع الخاص

٢٦ - وفي فترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، يقترح المكتب مواصلة بناء هياكل متينة للحكومة وإدارة المخاطر المرتبطة بتعبئة الموارد، بما في ذلك من القطاع الخاص (انظر الفقرتين ١٥ و ١٦). وعند الاستفسار، أبلغت اللجنة الاستشارية بأن الموارد التي تُعبأ من القطاع الخاص ستُوجّه عبر وسائل محددة تُنشأ بالتعاون مع الحكومة ذات الصلة لكل مشروع. وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي المزيد من التفاصيل في سياق تقديرات ميزانية المكتب لفترة السنتين المقبلة.

### مركز الخدمات المشتركة

٢٧ - يفيد التقرير بأن مركز الخدمات المشتركة التابع للمكتب يوفر خدمات الموارد البشرية وما يتصل بها من خدمات مالية إلى شركاء الأمم المتحدة في جميع أنحاء العالم. وخلال فترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١، يتوقع المكتب تقديم عمليات ذات طابع موحد أكبر من خلال مركز الخدمات المشتركة الذي يديره، في مجالات من قبيل دعم تكنولوجيا المعلومات والاتصالات وخدمات الخزانة والشراء والموارد البشرية وإدارة المنح (DP/OPS/2019/5، الفقرتان ٧ و ٨). وفيما يتعلق بدور مركز الخدمات المشتركة في المستقبل، أبلغت اللجنة الاستشارية، عند الاستفسار، بأن الطلب على خدمات المكتب قد ازداد على مدى السنوات القليلة الماضية، وأن المكتب يتوقع زيادة إضافية في حجم تقديم خدماته المشتركة. وتتطلع اللجنة الاستشارية إلى تلقي معلومات مُحدّثة في هذا الصدد في تقديرات الميزانية المقبلة للمكتب.

### الخاتمة

٢٨ - مع مراعاة الملاحظات والتوصيات الواردة أعلاه، توصي اللجنة الاستشارية بالموافقة على الإيرادات المستهدفة البالغة ١٨١ مليون دولار والاستمرار في سياسة تحديد هدف إيرادات صافية صفرية لفترة السنتين ٢٠٢٠-٢٠٢١.