

Distr.: General
24 March 2003
Arabic
Original: English

الجمعية العامة



لجنة الإعلام

الدورة الخامسة والعشرون

٢٨ نيسان/أبريل - ٩ أيار/مايو ٢٠٠٣

الجوانب البرنامجية للميزانية البرنامجية المقترحة لإدارة شؤون الإعلام للفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥

تقرير الأمين العام

موجز

يعرض هذا التقرير الجوانب البرنامجية للميزانية البرنامجية المقترحة لإدارة شؤون الإعلام للفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥ ويتضمن العناصر التالية: لمحة عامة، والتوجيه التنفيذي والإدارة، والبرامج الفرعية الأربعة: خدمات الاتصالات الاستراتيجية، وخدمات الأنباء، وخدمات المكتبة، وخدمات التوعية.

١ - يتضمن المرفق برنامج العمل المقترح لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥ في ميدان شؤون الإعلام، وبهذا فالبرنامج معروض على لجنة الإعلام للنظر فيه. وقد أكدت الجمعية العامة في الفقرة ٧ من الفرع الأول من قرارها ٥٢/٢٠٠٠ دور الهيئات الحكومية الدولية ذات الصلة في النظر في سرد الميزانية البرنامجية المقترحة وضرورة عرض توصياتها بشأن الميزانية في الوقت المناسب. وقد أعد هذا التقرير استجابة للقرار المذكور.

٢ - واللجنة مدعوة إلى إبداء ما تراه من تعليقات، وهذه ستحال إلى لجنة البرنامج والتنسيق، وإلى اللجنة الاستشارية لشؤون الإدارة والميزانية، وإلى الجمعية العامة في دورتها الثامنة والخمسين لاستعراضها وهي بصدد النظر في الميزانية البرنامجية التي يقترحها الأمين العام لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥.

المرفق

الجوانب البرنامجية للميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥

الجزء السابع شؤون الإعلام

الباب ٢٨ شؤون الإعلام

لمحة عامة

٢٨-١ تتولى إدارة شؤون الإعلام مسؤولية تنفيذ برنامج الأنشطة تحت هذا الباب. ويُضطلع بهذه الأنشطة بالمقر في نيويورك وعن طريق شبكة الأمم المتحدة العالمية من مراكز وخدمات الإعلام. وتتولى قيادة هذا البرنامج الجمعية العامة ولجنة الإعلام، إحدى هيئتها الفرعية.

٢٨-٢ ووفقاً لقرار الجمعية العامة ٢٥٣/٥٦، أُجري استعراض شامل لإدارة شؤون الإعلام في عام ٢٠٠٢. وقدمت إلى لجنة شؤون الإعلام النتائج الأولية لهذا الاستعراض (انظر A/AC.198/2002/2). وقُدّم فيما بعد تقرير نهائي عن الاستعراض إلى الجمعية العامة في دورتها السابعة والخمسين كجزء من تقرير الأمين العام عن "تعزيز الأمم المتحدة: برنامج لإجراء المزيد من التغييرات" (A/57/387 و Corr.1). وعلى ضوء الجهود الإصلاحية للأمين العام، أفاد الاستعراض الشامل في الربط بين مجالات الاختصاص الرئيسية للإدارة وقائمة الولايات التي تضطلع بها، وهي قائمة طويلة.

٢٨-٣ وبمقتضى الولاية الرئيسية الأعم للإدارة، التي تعود إلى قرار الجمعية العامة ١٣ (د - ١) المؤرخ ١٣ شباط/فبراير ١٩٤٦ تهدف الإدارة إلى زيادة وعي شعوب العالم وفهمهم لعمل الأمم المتحدة وأهدافها. ومع ذلك، فقد اتضح من الاستعراض الشامل أن جهود الإدارة ككل جهود مفتتة لكثرة ولاياتها ومهامها بأزيد من اللازم. وللمساعدة في توضيح أهداف ومقاصد إدارة شؤون الإعلام ولتعزيز فعاليتها وكفاءتها بوجه عام، وضع بيان جديد. مهمتها نصه كالآتي:

"مهمة إدارة شؤون الإعلام هي المساعدة في الوفاء بالأهداف الموضوعية للأمم المتحدة بالعمل من منطلق استراتيجي لبيان أنشطة واهتمامات المنظمة من أجل تحقيق أقصى قدر من التأثير العام".

٢٨-٤ وستسترشد إدارة شؤون الإعلام (الإدارة)، في أداء مهمتها بشكلها الجديد، بالأولويات التي تضعها الجمعية العامة. وستنصب "رسالة" الإدارة الأساسية، يقودها في ذلك إعلان الألفية، على الموضوعات التالية: القضاء على الفقر، ومنع الصراعات، والتنمية المستدامة، وحقوق الإنسان، ووباء فيروس نقص المناعة البشرية/متلازمة نقص المناعة المكتسب (الإيدز)، والمعركة ضد الإرهاب الدولي، واحتياجات القارة الأفريقية (انظر القرار ١٣٠/٥٧ بء).

٢٨-٥ وقد وضع نموذج تشغيلي جديد للإدارة من أجل إنجاز مهمتها. ويستند هذا النموذج إلى تصور واضح لدور الإدارة، والعمل على تطوير اختصاصاتها على نحو يؤكد مواجهة التحديات الراهنة في مجال الاتصالات، مع الحرص في الوقت نفسه على تقديم الخدمات المتوقعة تقديمها إلى الدول الأعضاء. ويسلم هذا النموذج أيضا بأن المضامين الإعلامية تخرج من إدارات الأمانة العامة ومكاتبها الأخرى ومن مؤسسات منظومة الأمم المتحدة وأن من مسؤولية الإدارة تنسيق هذه المضامين وصقلها فضلا عن عرضها وتوزيعها، وذلك بالتعاون الوثيق مع وسائط الإعلام والدول الأعضاء والمجتمع المدني المشارك.

٢٨-٦ والهدف من نموذج التشغيل هو تحسين قدرة الإدارة على تنفيذ برامج إعلامية فعالة محددة المقاصد. ونتيجة لذلك، فقد أنشئ هيكل تنظيمي جديد يرد وصفه أدناه.

٢٨-٧ أنشئت شعبة الاتصالات الاستراتيجية لوضع ونشر أفكار الأمم المتحدة حول المواضيع ذات الأولوية للعمل على زيادة فهم أعمال الأمم المتحدة وتقديم الدعم إليها؛ وتحقيقا لهذه الغاية عززت الشعبة بأن ضُمَّت إليها شبكة مراكز وخدمات الأمم المتحدة الإعلامية وأيضا قسم أفريقيا.

٢٨-٨ ويتلخص الهدف الرئيسي لشعبة الأنباء ووسائط الإعلام في تزويد وسائط الإعلام وسائر الجمهور في كافة أنحاء العالم بالأنباء والمعلومات في الوقت المناسب وبدقة وموضوعية واتزان. وعُززت هذه الشعبة بإنشاء دائرة إنترنت تشمل أنشطة مواقع الأمم المتحدة على الشبكة العالمية ودوائر الأنباء.

٢٨-٩ وستهتم شعبة التوعية بإتاحة المعلومات اللازمة لتنشيط الرأي والحوار ببذل جهود للتوعية تكون موجهة إلى الجمهور بشكل مباشر، وبالتحالف مع الشركاء الرئيسيين ومن ضمنهم المنظمات غير الحكومية والمؤسسات الأكاديمية وممثلو المجتمع المدني الآخرون. وسيجري التأكيد على التوعية التعليمية وعلى تعزيز العلاقات مع الأوساط الأكاديمية. وتقدم الشعبة، عن طريق مكتبة داغ همرشولد، نواتج المكتبة وخدماتها لتكون في متناول البعثات الدائمة للدول الأعضاء، والأمانة العامة، والباحثين، والمكتبات الودية في كافة أنحاء العالم.

٢٨-١٠ ومن شأن التحول المراد لإدارة شؤون الإعلام، على نحو ما جاء في تقرير الأمين العام المعنون "تعزيز الأمم المتحدة: برنامج لإجراء المزيد من التغييرات"، ضمان تزود الإدارة بآلية اتصالات فعالة تعبر عن وجهة نظر الأمم المتحدة وتكتسب من ثم تأييد الجمهور الذي لا غنى عنه لتعزيز المنظمة. ولقد أكدت الجمعية العامة من جديد، في قرارها ٣٠٠/٥٧ المؤرخ ٢٠ كانون الأول/ديسمبر ٢٠٠٢، دور لجنة الإعلام في قيادة عملية إعادة تشكيل الإدارة، ودعت اللجنة إلى الاشتراك النشط في هذه العملية. ولجنة الإعلام مدعوة،

لدى انعقاد دورتها الخامسة والعشرين، إلى تقديم ما تراه من توجيهات في شأن هيكل البرامج الفرعية الجديد وبرنامج العمل ذي الصلة الوارد بياهما في الميزانية البرنامجية المقترحة، وسيطلب أيضا إلى لجنة البرنامج والتنسيق، لدى انعقاد دورتها الثالثة والأربعين، أن توافق على إعداد توصيات مناسبة للعرض على الجمعية العامة.

٢٨-١١ وتعمل مراكز الأمم المتحدة للإعلام، وخدمات الأمم المتحدة الإعلامية، والعناصر الإعلامية في المكاتب الميدانية للأمم المتحدة، بمثابة مكاتب فرعية للإدارة. وكلها، بهذه الصفة، تشكل جزءا لا يتجزأ من عملية تنفيذ استراتيجيات الإدارة وأعمال شعبها من أجل الوصول إلى صفوف الجمهور الرئيسي المخاطب على المستوى المحلي. والإدارة بصدد وضع خطة عمل لتنفيذ مقترح الأمين العام، الذي أحاطت به الجمعية العامة علما في دورتها السابعة والخمسين (انظر القرار ٣٠٠/٥٧)، بترشيد شبكة مراكز الأمم المتحدة للإعلام في شكل محاور إقليمية، بدءا بمحور إقليمي ينشأ في أوروبا الغربية. كما سيكون من أهداف العمل بمفهوم التشغيل الجديد توزيع الموارد على مراكز الإعلام في البلدان النامية على نحو أفضل، وإعادة وزع الموارد بنقلها إلى أنشطة أخرى ذات أولوية عالية، من قبيل تطوير التعددية اللغوية في موقع الأمم المتحدة على الإنترنت والتقييم المنهجي لأثر خطوط النواتج والخدمات الرئيسية، بما يتفق وما يلزم الاضطلاع به من أنشطة تقاس بمدى نجاح نتائجها وهو ما تدعو إليه الدول الأعضاء بقوة ولكن لم تتوافر الموارد لتحقيقه.

٢٨-١٢ وسوف تعزز الإدارة قدرتها على الاستجابة للأحداث غير المتوقعة السريعة الوتيرة في مختلف أنحاء العالم وذلك بتزويد وسائط الإعلام والدول الأعضاء والمنظمات غير الحكومية والجمهور بالخدمات الإعلامية اللازمة بشأن أعمال الأمم المتحدة بصدد هذه الأوضاع الحاسمة. وتتعزز خبرة الإدارة بالتعاون مع إدارات الأمانة العامة ومكاتبها الموضوعية ذات الصلة ومع مؤسسات منظومة الأمم المتحدة. وستواصل الإدارة نشر رسالة الأمم المتحدة بطرق الاتصال التقليدية وباستخدام التكنولوجيات الجديدة.

٢٨-١٣ وكجزء من جهود التركيز على مجالات الاختصاص الرئيسية، يجري الآن نقل قسم رسم الخرائط إلى إدارة عمليات حفظ السلام. وقد اقترح الأمين العام في تقريره "تعزيز الأمم المتحدة: برنامج لإجراء المزيد من التغييرات" إجراء هذا النقل، ذلك أن جزءا كبيرا من عمل القسم يتلخص في إعداد نواتج خرائطية وتقديم خدمات معلومات جغرافية استجابة لما يطلبه مجلس الأمن في مداولاته بشأن عمليات حفظ السلام. وقد أحاطت الجمعية العامة علما بمقترح الأمين العام، في قرارها ٣٠٠/٥٧، وقررت أن تنظر في هذه المسألة في سياق الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥. وبناء عليه، يُقترح إعادة توزيع ست وظائف (١ ف - ٥، و ٣ ف - ٣، و ١ ف - ٢، و ١ خ ع) بنقلها إلى خارج إدارة شؤون الإعلام في فترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥.

٢٨-١٤ وتندرج تحت باب الإيرادات ٣، الخدمات المقدمة للجمهور، من الميزانية البرنامجية المقترحة لفترة السنتين ٢٠٠٤-٢٠٠٥، جولات الزوار المصحوبة بمرشدين وبرامج الإحاطة الإعلامية في نيويورك وجنيف وفيينا وتقوم على خدمة ما يقرب من ١,٤ مليون زائر كل سنتين. ويندرج بيع منشورات الأمم المتحدة تحت الباب نفسه.

التوجيه التنفيذي والإدارة

٢٨-١٥ يضطلع وكيل الأمين العام للاتصالات والإعلام بمسؤولية التوجيه العام والتنظيم الاستراتيجي لجهود الأمم المتحدة في مجال الاتصالات والإعلام على صعيد المقر وفي الميدان. ويتولى وكيل الأمين العام مسؤولية وضع السياسات والمبادئ التوجيهية على صعيد الإدارات، ويتصدى لأية قضايا ومشاكل تتعلق تحديدا بشؤون السياسات والإدارة، ويتولى مسؤوليات التنظيم الإداري والمالي وتصريف شؤون الموظفين بإدارة شؤون الإعلام. ويتولى وكيل الأمين العام مسؤولية توجيه السياسة المتعلقة بمهام الاتصال باللجان التي تضطلع بها الإدارة فيما يتعلق بالهيئات الحكومية الدولية (لجنة الإعلام مثلا) وفريق الأمم المتحدة للاتصالات على صعيد المنظومة. كما يقوم بدور المنسق للمسائل ذات الصلة بالتعددية اللغوية في جميع أجزاء الأمانة العامة.

٢٨-١٦ ويتولى وكيل الأمين العام تقييم الأداء البرنامجي للإدارة ويقدم عنه التقارير مستعينا في ذلك بوحدة تقييم البرامج والبحوث في مجال الاتصالات. وفي إطار زيادة التأكيد على إدارة الأداء، تتولى هذه الوحدة المسؤولية عن إجراء استعراض سنوي لتقييم أثر البرامج، وعن مساعدة مديري البرامج في تطبيق قواعد الإدارة بالنتائج، وعن تقديم الدعم التقني للموظفين لتقييم احتياجات التغطية لوسائل الإعلام واحتياجات الجمهور المستهدف.

الجدول ٢٨-١ الهدف لفترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز

الهدف: دعم أعمال الأمين العام وتعزيز الأهداف الموضوعية للأمم المتحدة بالعمل من منطلق استراتيجي لبيان أنشطة واهتمامات المنظمة من أجل تحقيق أقصى قدر من التأثير العام.

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
(أ) رضا الدول الأعضاء والشركاء في منظومة الأمم المتحدة (أ) عن عمل إدارة شؤون الإعلام	حجم المعلومات الواردة من الدول الأعضاء والشركاء في منظومة الأمم المتحدة، المتلقاة عن طريق القنوات الرسمية، التي يتضح منها أن إدارة شؤون الإعلام تقوم بجهود موفقة لبيان أنشطة المنظمة واهتماماتها.
(ب) تحسين الاتصالات الخارجية للأمم المتحدة وعلاقتها بوسائط الإعلام	(ب) ازدياد الوعي بين وسائط الإعلام وصدور مزيد من التقارير الإيجابية بصدد الأعمال المتعلقة بوسائط الإعلام التي يقوم بها وكيل الأمين العام
(ج) تعزيز ثقافة الاتصال والتنسيق داخل الأمانة العامة وبين الشركاء في منظومة الأمم المتحدة	(ج) زيادة عدد الأنشطة المشتركة و/أو أنشطة التنسيق مع المنظمات الأعضاء في فريق الأمم المتحدة للاتصالات.
(د) تعزيز التأثير عن طريق الأخذ بثقافة إدارية فعالة	(د) عدد مديري البرامج الذين ينتهجون سبل إدارة الأداء في تصميم البرامج وتطبيق أفضل الممارسات.

العوامل الخارجية

٢٨-١٧ من المنتظر أن يحقق مكتب وكيل الأمين العام أهدافه والإنجازات المتوقعة له بافتراض ما يلي:

- (أ) مواصلة تقديم الدعم لأعمال إدارة شؤون الإعلام من قبل الهيئات الحكومية الدولية ومؤسسات منظومة الأمم المتحدة؛
- (ب) ألا يكون للتطورات السياسية والتطورات الأخرى تأثير سلبي على مدى تغطية وسائط الإعلام وعلى تنفيذ الأنشطة المزمعة.

البرنامج الفرعي ١

خدمات الاتصالات الاستراتيجية

٢٨-١٨ ستولى تنفيذ البرنامج الفرعي ١ شعبة الاتصالات الاستراتيجية، وتتبعها وحدة الاتصال باللجان، ودائرة الحملات الإعلامية، ودائرة مراكز الإعلام، والشبكة العالمية لمراكز الأمم المتحدة للإعلام، وخدمات الأمم المتحدة الإعلامية، وعناصر الإعلام بمكاتب الأمم المتحدة.

٢٨-١٩ وقد أنشئت شعبة الاتصالات الاستراتيجية لوضع ونشر أفكار الأمم المتحدة حول المواضيع الرئيسية، ولا سيما الأولويات التي تضعها الجمعية العامة ويحددها الأمين العام. وتتولى الشعبة وضع استراتيجيات للاتصالات بالتعاون الوثيق مع الإدارات الموضوعية، وصناديق الأمم المتحدة وبرامجها، ومؤسسات منظومة الأمم المتحدة، وذلك لتعزيز جهود الأمم المتحدة في تناول القضايا ذات الأولوية، مسترشدة في هذا الصدد بإعلان الألفية.

٢٨-٢٠ وتنقل هذه الأفكار من منطلق استراتيجي إلى الجمهور في كافة أنحاء العالم بإقامة علاقات استباقية مع وسائل الإعلام والوسطاء الرئيسيين الآخرين. وعلى ضوء إرشادات دائرة مراكز الإعلام في المقر، ستعمل مراكز الأمم المتحدة للإعلام وخدمات الأمم المتحدة الإعلامية والعناصر الإعلامية بمكاتب الأمم المتحدة، عن طريق الوسطاء المحليين، على مواءمة هذا المضمون الموضوعي لجمهورها، مضيئة بذلك صيغة محلية على أفكار الأمم المتحدة العالمية. كما تتولى نقل هذه الأفكار عناصر الإعلام الموجودة في بعثات السلام.

٢٨-٢١ وبغية تعزيز قدرة المنظمة على تحسين إعلام الشعوب في كافة أنحاء العالم بما يتعلق بالأمم المتحدة، سيعاد توجيه الموارد القائمة وتكريسها لمحاوِر إعلامية إقليمية تقام في مواقع استراتيجية. وفي هذا الصدد، توضع الخطط لتعزيز تغطية الدول الأعضاء في الاتحاد الأوروبي بأنشطة الإعلام عن طريق إغلاق المراكز التسعة الموجودة حاليا في هذه الدول وإنشاء محور إعلامي لأوروبا الغربية. ولا يشمل هذا المقترح دائرتي الأمم المتحدة للإعلام في جنيف وفيينا لاضطلاعهما بمهام أساسية لعمل مكاتب الأمم المتحدة في هاتين المدينتين.

٢٨-٢٢ وتتولى دائرة الأمم المتحدة للإعلام في جنيف تقديم خدمات الاتصالات الاستراتيجية وخدمات الدعم الإعلامي لمكتب المدير العام بمكتب الأمم المتحدة في جنيف، ولمفوضية الأمم المتحدة السامية لحقوق الإنسان، ومؤتمر نزع السلاح، واللجنة الاقتصادية لأوروبا، ومؤتمر الأمم المتحدة للتجارة والتنمية. وتتولى دائرة الأمم المتحدة للإعلام في فيينا تقديم خدمات الاتصالات الاستراتيجية وخدمات الدعم الإعلامي لمكتب المدير العام لمكتب الأمم المتحدة في فيينا ومكتب الأمم المتحدة لمراقبة المخدرات ومنع الجريمة، والهيئة الدولية لمراقبة المخدرات، ومكتب شؤون الفضاء الخارجي، وفرع القانون التجاري الدولي.

٢٨-٢٣ وسوف يترتب على مفهوم التشغيل الجديد لمراكز الإعلام، مع دمج مراكز الإعلام في أوروبا الغربية، توفير موارد من الموظفين وموارد مالية يمكن نقلها إلى أنشطة ذات أولوية أعلى، بما فيها أنشطة مراكز الإعلام في البلدان النامية، وفقا للقرار ٥٧/١٣٠ بء. وبوجه خاص، ستشهد مراكز الإعلام في أفريقيا والشرق الأوسط زيادة في الموارد، الأمر الذي يمكنها من تنفيذ برامج محددة الهدف أكثر فعالية في أوقات هامة.

٢٨-٢٤ وفي القرار ٥٧/٧، تدعو الجمعية العامة للأمم المتحدة إلى تعزيز دورها في مجال الدعوة وأنشطتها في مجال الإعلام دعما لتنمية أفريقيا. وسيعمل قسم أفريقيا على تعزيز الوعي، بين قادة الرأي في أفريقيا وفي المجتمع الدولي، بطبيعة الحالة الاقتصادية والاجتماعية الحرجة في أفريقيا وبالجهود المحلية والدولية اللازمة للانعاش والتنمية. وسيستوفى القسم على تقديم مجموعة من المواد والأنشطة الإعلامية، من بينها المنشور "انعاش

أفريقيا“ (Africa Recovery)، وتندرج الموارد المتعلقة بذلك في الباب ١١ من الميزانية البرنامجية المقترحة للفترة ٢٠٠٤-٢٠٠٥. وسيكفل القسم نشر كل ذلك على الجمهور باختلاف فئاته، وعلى الجماعات المستهدفة من قبيل البرلمانيين وصنّاع السياسات والمجتمع المدني.

الجدول ٢٨-٢ الهدف لفترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز

الهدف: زيادة فهم ودعم أعمال الأمم المتحدة بشأن الموضوعات ذات الأولوية عن طريق الاتصالات الاستراتيجية.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
(أ) النسبة المئوية للعملاء الذين يشيرون إلى وجود تعاون مرض	(أ) التعاون الناجح مع الإدارات المتعامل معها لوضع استراتيجيات اتصالات بشأن القضايا ذات الأولوية
(ب) النسبة المئوية لفئات الجمهور المستهدفة التي تشير إلى ارتفاع الوعي	(ب) زيادة الوعي بين فئات الجمهور المستهدفة بالقضايا المواضيعية الرئيسية عن طريق تنفيذ استراتيجيات اتصالات بشأن هذه القضايا
(ج) النسبة المئوية لمنافذ وسائط الإعلام التي تعلن رضائها عن المواد الموفرة دعماً لاستراتيجيات الاتصالات	(ج) زيادة الاستفادة من المواد المتعلقة بالقضايا ذات الأولوية لتلبية احتياجات وسائط الإعلام

العوامل الخارجية

٢٨-٢٥ من المنتظر لهذا البرنامج الفرعي أن يحقق أهدافه والإنجازات المتوقعة له بافتراض ما يلي:

- (أ) أن تقدم الإدارات المتعامل معها المدخلات المواضيعية المطلوبة؛
- (ب) أن يكون بوسع مؤسسات المجتمع المدني وجهات إعادة النشر وغيرها من الشركاء أن تسهم في الجهود التعاونية للأمم المتحدة، بما فيها الجهود المبذولة على الصعيد المحلي؛
- (ج) ألا يكون للتطورات السياسية والتطورات الأخرى تأثير سلبي على تنفيذ الأنشطة المزمعة.

البرنامج الفرعي ٢

خدمات الأنباء

٢٦-٢٨ تتولى تنفيذ البرنامج الفرعي ٢ شعبة الأنباء ووسائل الإعلام (وتتضمن دائرة الإنترنت، ودائرة الصحافة، ودائرة الإذاعة والتلفزيون) ومكتب المتحدث الرسمي باسم الأمين العام.

٢٧-٢٨ ويهدف هذا البرنامج الفرعي إلى زيادة اهتمام مؤسسات الأنباء ووسائل الإعلام بأحدث الأنباء والمعلومات الأخرى عن المنظمة وأنشطتها، وتعزيز إمكانية حصولها على هذه الأنباء والمعلومات. وسيساعد ذلك، إذا تحقق بشكل فعال، على زيادة حجم الدعم العام ومدى وعي الجمهور.

٢٨-٢٨ ويتحقق هذا الهدف بتزويد مؤسسات الأنباء في كافة المناطق الإقليمية بمواد إخبارية وإعلامية دقيقة متوازنة، في وقتها الحقيقي، بحيث تلي، ما أمكن ذلك، الظروف الخاصة للجمهور المستهدف، ويستعان في ذلك بوسائل الإعلام التقليدية وتكنولوجيات الإعلام الجديدة، بما فيها الإنترنت. وسيهتم هذا البرنامج الفرعي اهتماما خاصا بوسائل الإعلام في البلدان النامية.

٢٩-٢٨ وستواصل شعبة الأنباء ووسائل الإعلام تركيز اهتمامها على تحقيق أقصى تدأؤب ممكن تتيحه التطورات الحاصلة في تكنولوجيات المعلومات لتحقيق الاستراتيجية المبينة أعلاه، مع الاستعانة بالنتائج اليومية لدائرة أنباء الأمم المتحدة، وموقع الأمم المتحدة على الإنترنت، وإذاعة وتلفزيون الأمم المتحدة، بما في ذلك الفيديو، والصور، والنشرات الصحفية. وسيعزز الدينامية الإخبارية للشعبة المشروع الكبير الذي بدأ في فترة السنتين ٢٠٠٠-٢٠٠١ لتحديث البنى الأساسية للإنتاج والبث التابعة للإدارة، بما في ذلك زيادة التطوير الرقمي. وسيؤدي إنشاء دائرة الإنترنت بدرجة كبيرة إلى تعزيز وتنسيق استعمال الإنترنت كقناة متعددة الوسائط لإنتاج هذه المواد الإخبارية ونشرها على نحو سريع وبكل اللغات الرسمية في جميع المناطق الإقليمية.

٣٠-٢٨ وستبادر الشعبة إلى الاتصال المباشر بالصحفيين ومؤسسات وسائل الإعلام وستسعى إلى إقامة شراكات مع هيئات البث لتضمن حصول وسائل الأنباء في جميع المناطق وفي كل الأوقات على الأنباء المتعلقة بأنشطة الأمم المتحدة والإحاطة علما بمنظور المنظمة لدى تناول أوجه الاهتمام ذات الأولوية التي تحددها الدول الأعضاء. وستحرص الشعبة، بما تحصل عليه من معلومات من هؤلاء الشركاء والعملاء الآخرين، على أن تظل نواتجها الإخبارية المختلفة ذات صلة بوقائع الأمور.

٣١-٢٨ وسيعاد توجيه الموارد المفرج عنها بعد إنشاء محور إعلام إقليمي في أوروبا الغربية، توجيهها جزئيا، لتعزيز قدرة التعددية اللغوية لموقع الأمم المتحدة على الإنترنت.

الجدول ٢٨-٣ الهدف لفترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز

الهدف: زيادة اهتمام مؤسسات الأنباء ووسائل الإعلام بأحدث الأنباء والمعلومات الأخرى عن المنظمة وأنشطتها، وزيادة إمكانية حصولها عليها.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
الرضا عن مدى توافر معلومات و/أو خدمات دقيقة وموضوعية	رضا المستعملين عن مدى توافر معلومات و/أو
ومتوازنة وملائمة في توقيتها لدى وسائل الإعلام والوفود وفئات	خدمات دقيقة وموضوعية ومتوازنة وملائمة في
الجمهور الأخرى وجهات إعادة النشر، بشأن دور الأمم المتحدة في توقيتها	تناول القضايا ذات الأولوية المعروضة على المنظمة

العوامل الخارجية

٢٨-٣٢ من المنتظر لهذا البرنامج الفرعي أن يحقق أهدافه والإنجازات المتوقعة له بافتراض ما يلي:

- (أ) أن تشارك مؤسسات الأنباء الوطنية والدولية في شراكات وعمليات إنتاج مشتركة؛
- (ب) أن تساعد العوامل السياسية والاقتصادية والعوامل الأخرى مؤسسات الإعلام في الحصول على المواد الإعلامية للأمم المتحدة وفي إعادة نشرها.

البرنامج الفرعي ٣

خدمات المكتبة

٢٨-٣٣ ستنفذ البرنامج الفرعي ٣ شعبة التوعية التابعة لمكتبة داغ همرشولد.

٢٨-٣٤ يهدف هذا البرنامج الفرعي إلى إعداد و/أو إتاحة نواتج وخدمات إعلامية حديثة جيدة التوقيت لتلبية احتياجات المندوبين وموظفي الأمانة العامة والباحثين؛ وإلى تيسير حصول المكتبات الودية وعموم الجمهور في كافة أنحاء العالم على معلومات الأمم المتحدة؛ وإلى الإسهام في سد الثغرة الرقمية؛ وإلى تعبئة أوساط المكتبات على الصعيد الدولي، وبخاصة المكتبات الودية، كقنوات توعية للمجتمع المدني؛ وإلى مراقبة وتنسيق أنشطة مكتبات الأمم المتحدة.

٢٨-٣٥ وستواصل مكتبة داغ همرشولد، بالتنسيق مع مكتبات الأمم المتحدة الأخرى ومكتبات منظومة الأمم المتحدة، بنطاقها الأوسع عملها في سبيل التحول لتصبح مكتبة إلكترونية، مع عدم إهمال المجموعات المطبوعة من وثائق الأمم المتحدة، والكتب، والسلاسل، والوثائق الحكومية التي يطلبها رواد المكتبة. وسيزداد التركيز

على إنتاج وتوزيع المعلومات الإلكترونية، والاتصال مع المكتبات الوديعية، وتوفير الدعم للتعددية اللغوية. وسيجري التوسع في إمكانية التزويد المباشر لحواسيب البعثات الدائمة بالمقر وموظفي الأمانة العامة في كافة أنحاء العالم بما يتناسب واحتياجاتهم من المعلومات. وسيجري إثراء مواقع المكتبة على شبكة الإنترنت وشبكة الإنترنت وزيادة تطويرها بكل اللغات الرسمية الست وتزويدها بقدرات استرجاعية بلغات متعددة. وسيتمسك عن طريق اتحاد منظومة الأمم المتحدة الحصول بتكلفة معقولة على المعلومات الإلكترونية المتاحة تجارياً. وسيجري، ما أمكن ذلك، تعزيز توصيل المكتبات الوديعية بقواعد بيانات الأمم المتحدة، وذلك لضمان توزيع الوثائق توزيعاً سريعاً كاملاً بتكلفة معقولة. وستسعى المكتبة، من خلال اشتراكها النشط في منتديات المكتبات المشتركة بين الوكالات، على تعزيز تبادل المعلومات في منظومة الأمم المتحدة بكاملها.

٢٨-٣٦ وسيجري توسيع وتطوير إنتاج ومعالجة البيانات داخل المنظمة، بما في ذلك قواعد البيانات والناتج الإلكتروني الأخرى، والفهارس المطبوعة، ومعايير وإرشادات الضبط البليوغرافي والأدوات المرجعية المتعددة اللغة. وسيجري الحفاظ بشكل منتظم على قاعدة البيانات "نظام الأمم المتحدة للمعلومات البليوغرافية" UNBIS Thesaurus بست لغات. وسيجري إصدار طبعتين سنويتين شاملتين دقيقتين من نوعية جيدة من "حولية الأمم المتحدة" تشمّلان عامي ٢٠٠٢ و ٢٠٠٣ وتشكلان جزءاً من مدخلات منتجين متوازيين للحولية في شكل قرص مدمج "CD-Rom".

٢٨-٣٧ وسيجري الاهتمام كثيراً بالتدريب، فتتظم دورات تدريبية لمستعملي المكتبة بالمقر وللمستعملي المكتبات الوديعية في الخارج، فضلاً عن الاهتمام بالإيصال الإلكتروني للمشورة والكتيبات وهيكلية قواعد البيانات إلى مكاتب الأمم المتحدة الصغيرة في الميدان.

الجدول ٢٨-٤ الهدف لفترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز

الهدف: تيسير الحصول على الخدمات والناتج الآنية الحديثة للمكتبات وإتاحتها لاستعمالات المندوبين والبعثات الدائمة للدول الأعضاء والأمانة العامة والباحثين والمكتبات الوديعية في كافة أنحاء العالم.

مؤشرات الإنجاز	الإنجازات المتوقعة
(أ) حصول المستعملين على ناتج المكتبة وخدماتها على نحو أيسر وبصورة أكثر اتساعاً وآنية	(أ) رضا المستعملين عن جودة وآنية وسهولة الحصول على ناتج المكتبة وخدماتها
(ب) آنية إصدار حولية الأمم المتحدة	(ج) تقليل الفاصل الزمني بين تاريخ نشر كل مجلد وانتهاء السنة المشمولة به

العوامل الخارجية

٣٨-٢٨ من المنتظر لهذا البرنامج الفرعي أن يحقق أهدافه والإنجازات المتوقعة له بافتراض ما يلي:

- (أ) أن يزداد دائما اهتمام فئات الجمهور المستهدف بالمعلومات الإلكترونية؛
- (ب) أن تواصل وكالات منظومة الأمم المتحدة تعاونها وتآزرها، ولا سيما بالاستفادة من خدمات الإنترنت التي يتيحها الاتحاد؛
- (ج) أن تظل أسعار خدمات الإنترنت كما هي أو تتحسن؛
- (د) أن تتاح الوثائق الرسمية في مواعيدها؛
- (هـ) أن يقل التأخير في إجراء العطاءات وعمليات الطباعة إلى أدنى حد.

البرنامج الفرعي ٤

خدمات التوعية

٣٩-٢٨ تقوم على تنفيذ البرنامج الفرعي ٤ شعبة التوعية، وتضم دائرة المجتمع المدني، وقسم المبيعات والتسويق، وأمانة مجلس المنشورات. كما تضم هذه الشعبة مكتبة داغ همرشولد، التي يشملها البرنامج الفرعي ٣، خدمات المكتبة.

٤٠-٢٨ ويهدف البرنامج الفرعي ٤ إلى تعزيز الوعي بدور الأمم المتحدة وأعمالها بشأن القضايا ذات الأولوية، مسترشداً في ذلك بإعلان الألفية، وإلى إعلام الجمهور والتأثير عليه بجهود التوعية الموجهة إلى الوسطاء الرئيسيين، من قبيل المنظمات غير الحكومية والمؤسسات الأكاديمية وممثلي المجتمع المدني الآخرين، والموجهة مباشرة إلى عموم الجمهور.

٤١-٢٨ وفي هذا الصدد، ستعمل شعبة التوعية على تطوير وتعزيز وتوسيع علاقاتها مع الشركاء داخل منظومة الأمم المتحدة وفيما بين المنظمات غير الحكومية والأوساط الأكاديمية والقطاع الخاص. كما ستلتمس شعبة التوعية الفرص لزيادة فعالية تعزيز برامجها وخدماتها الموجهة لهذه الفئات وكذلك لعموم الجمهور، مستفيدة في ذلك بالفرص التي تتيحها تكنولوجيات المعلومات والاتصالات الجديدة، بما فيها الإنترنت ونظام عقد المؤتمرات بالفيديو.

الجدول ٢٨-٥ الهدف لفترة السنتين، والإنجازات المتوقعة، ومؤشرات الإنجاز

الهدف: تنوير وتنشيط الرأي والحوار عن طريق جهود التوعية الموجهة إلى الجمهور مباشرة ومن خلال التحالف مع الشركاء الرئيسيين، بما في ذلك المنظمات غير الحكومية والمؤسسات الأكاديمية وممثلو المجتمع المدني الآخرون ووسائل الإعلام، مع الاسترشاد في ذلك بإعلان الألفية.

الإنجازات المتوقعة	مؤشرات الإنجاز
تعزيز فهم دور وأعمال واهتمامات الأمم المتحدة كنتيجة لأنشطة	النسبة المئوية لفئات الجمهور المستهدف التي تعبر عن
وبرامج وخدمات التوعية	رضائها بما معناه أن فهمها للأمم المتحدة قد زاد أو تحسن

العوامل الخارجية

٢٨-٤٢ من المنتظر لهذا البرنامج الفرعي أن يحقق أهدافه والإنجازات المتوقعة له بافتراض ما يلي:

- (أ) تستطيع مؤسسات المجتمع المدني وجهات إعادة النشر وشركاء آخرون، بما في ذلك مكاتب منظومة الأمم المتحدة الأخرى، أن تتعاون مع الإدارة؛
- (ب) لا تقل درجة الاهتمام الأكاديمي بمبادئ الأمم المتحدة وأنشطتها وشواغلها؛
- (ج) لا يحد من الوصول العالمي إلى خدمات الإنترنت وإمكانية عقد المؤتمرات باستخدام الفيديو وجود قيود مالية أو تكنولوجية؛
- (د) ألا يكون للتطورات السياسية والتطورات الأخرى تأثير سلبي على الشراكات التعاونية أو الانتظام في البرامج؛
- (هـ) ألا يكون للشواغل الأمنية تأثير سلبي وألا تؤدي إلى تقييد التردد على مقر الأمم المتحدة.

دعم البرامج

٢٨-٤٣ يتولى المكتب التنفيذي تقديم الدعم الإداري والتنظيمي والبرنامجي اللازم لتنفيذ الأنشطة المقررة لإدارة شؤون الإعلام. ويساعد المكتب التنفيذي وكيل الأمين العام في إعداد الخطة المتوسطة الأجل وفي إعداد وإدارة ورصد الميزانية البرنامجية، وفي إدارة الصناديق الاستثمارية والموارد الخارجة عن الميزانية، وإتاحة خدمات الدعم المطلوبة للانتفاع الكفء بالموارد البشرية، وتخطيط ومراقبة وتنسيق المتطلبات المتعلقة بشؤون الإدارة المكتبية بوجه عام. كما يعمل المكتب التنفيذي على تلبية احتياجات إدارة شؤون الإعلام من تكنولوجيا المعلومات، بما في ذلك صيانة وتطوير المعدات الحاسوبية واستخدامات المستعملين.