



大会

Distr.: General
1 August 2013
Chinese
Original: English

可持续发展融资问题政府间专家委员会

附加说明的临时议程

1. 选举主席团成员。
2. 通过议程和其他组织事项。
3. 联合国可持续发展大会成果的后续行动：关于编写一份报告，提出有效的可持续发展融资战略备选方案，推动为实现可持续发展目标调集并有效利用资源。
4. 其他事项。
5. 通过报告。

说明

1. 选举主席团成员

委员会将从其成员中选出会议主持者，其中一人来自发展中国家，另一人来自发达国家。

2. 通过议程和其他组织事项

委员会将通过议程。

委员会还将讨论并通过其工作方式，其依据是大会主席办公室在第一次会议之前送交委员会成员的工作方式初稿。

委员会还将根据大会第 66/288 号决议附件第 255 段讨论磋商方式并就其达成一致。大会在该决议中核可了联合国可持续发展大会的成果文件，并要求同有关国际和区域金融机构和其他利益攸关方进行公开、广泛的协商，推进政府间进程。



委员会将讨论和通过整个工作期间的工作方案。本报告附件中载有一份指示性工作方案，包括关于委员会今后会议日期的提议。

3. 联合国可持续发展大会成果的后续行动：关于编写一份报告，提出有效的可持续发展融资战略备选方案，推动为实现可持续发展目标调集并有效利用资源

委员会将围绕有关可持续发展筹资的重大问题开展工作。本报告附件中载有委员会整个工作期间的拟议工作方案，其中概述了关于专题组合的提议。

4. 其他事项

如有必要，委员会还将讨论本议程中未涉及的其他事项。

5. 通过报告

最后，委员会将通过报告。大会随后将审议该报告，并采取适当行动。

附件

可持续发展融资问题政府间专家委员会整个工作期间的拟议工作方案(2013-2014 年)

1. 本文件旨在协助规划可持续发展融资问题政府间专家委员会的工作。
2. 下文中的拟议工作方案建议在举行为期三天的第一次会议之后，再举行为期五天的四次会议。委员会第五次即最后一次会议将用于报告定稿。
3. 方案建议委员会考虑按不同的工作分组组织工作，每个分组讨论具体的专题组合。在联合国秘书处和联合国系统的支持下，工作分组的与会者将在委员会的正式会议休会期间开展工作。每个分组将在正式会议上向委员会报告其工作进展。采用这种模式能够就所有相关的工作专题同时开展工作，从而使得委员会能够最佳利用其工作的有限期限，并在委员会正式会议上展开更为活跃和互动的讨论。

专题组合的提议

4. 下文中列出了四个专题组合的提议。如果委员会决定采纳这种备选方案，这一分类将构成各个工作组之间分工合作的基础：

第一组：评估可持续发展的融资需求

- 按部门和领域分列的融资需求
- 管理全球公域的融资需求
- 不同类别的国家(非洲国家、最不发达国家、内陆发展中国家、小岛屿发展中国家、高收入和中等收入国家)的融资需求

第二组：提高公共、私人和混合融资的实效

公共财政：

- 官方发展援助、其他发展融资
- 多边和区域来源、开发银行
- 国家来源，包括国家开发银行
- 气候、生物多样性、土地退化、海洋、森林和化学品国际公共融资框架的覆盖范围、一致性和连贯性
- 国内公共财政的问题：税务系统和其他公共收入；补贴；储备金；为促进可持续发展和增加国家公众财政而推出的监管变革；国家来源，包括国家开发银行

私人融资：

- 改革财政：让融资、投资及保险工作更好地为可持续发展服务
- 不同投资者和投资工具所发挥的作用
- 基础设施、创新和低碳投资的长期融资
- 本地金融市场的发展和包容性融资

混合融资：

- 公共部门在激励和利用私营部门投资过程中的作用
- 在国家一级的公共、混合和私人金融工具和政策的有效性和协同效应
- 按部门和领域分列的混合融资，包括管控自然灾害风险的融资

效率和有效性：

- 透明度、可计量和问责制
- 如何利用目前正在釜山全球伙伴关系的框架内开展的讨论

第三组：资源调动

- 国内资源调动
- 官方发展援助
- 私人资金流
- 国际税务合作，打击逃税和非法资本流动
- 创新性的国际融资来源

第四组：制度安排

- 可持续发展目标融资框架的主要组成部分
- 可持续发展融资的相互问责
- 改进 2015 年后的发展合作信息系统

2013-2014 年工作方案草案

2013 年 8 月 28 日至 30 日，第一次会议

第一天

- 大会主席宣布会议开幕

- 选举共同主席
- 共同主席和助理秘书长致辞
- 通过议程
- 通过工作方式
- 通过工作方案

第二天

- 讨论工作范围
 - 第 1 组：评估可持续发展融资需求
 - 第 2 组：改善公共、私人和混合融资的有效性
 - 第 3 组：资源调动
 - 第 4 组：制度安排

第三天

- 讨论工作范围
- 评估请联合国秘书处和联合国系统提供的支助，包括分析性反馈
- 其他事项
- 会议闭幕

委员会此后的会议^a

第二次会议

第一至四天

- 盘点委员会收到的反馈意见
- 就有关工作领域提交报告和开展讨论

第五天

- 讨论工作范围：进一步开展调查的领域
- 评估请联合国秘书处和联合国系统提供的分析性反馈
- 其他事项

^a 大会和会议管理部建议的可选会议日期如下：第二次会议：2013 年 12 月 2 日至 6 日；第三次会议：2014 年 3 月 3 日至 7 日；第四次会议：2014 年 5 月 12 日至 16 日；第五次会议：2014 年 7 月底至 8 月初。

第三次会议

第一至三天

- 盘点委员会收到的反馈意见
- 就有关工作领域提交报告和开展讨论

第四至五天

- 讨论报告的主要观点和概要
- 讨论报告的内容和不同工作领域的具体建议
- 评估请联合国秘书处为起草报告提供的支助

第四次会议

第一至三天

就有关工作领域提交报告和开展讨论

第四天

审查报告的草稿初稿和改进方向

第五天

- 审查报告的草稿初稿和改进方向(续)
- 评估请联合国秘书处为起草报告提供的支助
- 其他事项

第五次会议

第一至四天

审查报告的草稿终稿并作最后修改

第五天

验证和通过报告的草稿终稿
