



Организация Объединенных Наций

**Программа развития Организации
Объединенных Наций**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2020 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

Генеральная Ассамблея

Официальные отчеты

Семьдесят шестая сессия

Дополнение № 5А



Программа развития Организации Объединенных Наций

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2020 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2021

Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

Глава

Препроводительные и удостоверяющие письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	8
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	11
Резюме	11
A. Мандат, сфера охвата и методология	19
B. Выводы и рекомендации	21
1. Проверка выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы	21
2. Обзор финансового положения	21
3. Последствия пандемии COVID-19	24
4. Финансовая отчетность и вопросы, связанные с бухгалтерским учетом	30
5. Реформа системы развития Организации Объединенных Наций	36
6. Механизмы внутреннего контроля	40
7. Общеорганизационное управление рисками	46
8. Согласованный подход к переводу денежных средств	50
9. Людские ресурсы	53
10. Услуги подряда	62
11. Информационно-коммуникационные технологии	76
C. Информация, сообщаемая руководством	82
1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества	82
2. Выплаты ex gratia	82
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	82
D. Выражение признательности	83
Приложение	
Положение дел с выполнением рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2019 года	84
III. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	110
A. Введение	110
B. Сводная информация о финансовых результатах и основных показателях	112
C. Финансовые результаты	116

D.	Профицит/дефицит	125
E.	Исполнение бюджета	125
F.	Финансовое положение	127
G.	Подотчетность, руководство и управление рисками	130
H.	Осуществление проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения	137
I.	Достижения в 2020 году и будущая деятельность	138
IV.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	141
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года	141
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	143
III.	Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	144
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	145
V.	a) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (регулярные ресурсы) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года	147
	b) Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за трехгодичный период 2018–2020 годов в пределах срока действия стратегического плана на 2018–2021 годы	148
	Примечания к финансовым ведомостям за 2020 год	149

Препроводительные и удостоверяющие письма

Письмо Администратора, помощника Генерального секретаря/помощника Администратора и Директора Бюро управленческого обслуживания и Главного финансового сотрудника и Контролера Программы развития Организации Объединенных Наций от 30 апреля 2021 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с финансовым положением 26.01 мы имеем честь представить финансовые ведомости Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, которые мы настоящим утверждаем.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что:

Ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство.

Финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и включают определенные суммы, рассчитанные на основе максимально обоснованных оценок и суждений руководства.

Процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и учетных записях надлежащим образом отражаются все операции и что в целом методы и процедуры учета применяются при надлежащем разделении обязанностей. Внутренние ревизоры ПРООН проводят регулярную проверку систем учета и контроля. Принимаются меры по совершенствованию работы в отдельных областях.

Руководство представило Комиссии ревизоров и внутренним ревизорам ПРООН полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации.

Рекомендации Комиссии ревизоров и внутренних ревизоров ПРООН рассматриваются руководством. Во исполнение этих рекомендаций процедуры контроля были в надлежащих случаях пересмотрены или находятся в процессе пересмотра.

Каждый из нас удостоверяет, исходя из имеющихся у нас сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

(Подпись) Ахим **Штайнер**
Администратор

(Подпись) Анжелика М. **Крамбли**
Помощник Генерального секретаря
Помощник Администратора и Директор
Бюро управленческого обслуживания

(Подпись) Джордж **Кириаку**
Временно исполняющий обязанности
Главного финансового сотрудника/Контролера
Бюро управленческого обслуживания

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 22 июля
2021 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Программы развития Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

(Подпись) Хорхе **Бермудес**
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию прилагаемой финансовой отчетности Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2020 года, ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах/капитале (ведомость III), ведомость движения денежной наличности (ведомость IV) и ведомость сопоставления предусмотренных в бюджете и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение основных принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение ПРООН по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основания для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от ПРООН, и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются надлежащим и достаточным основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация, помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Администратор отвечает за предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе III ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами проверки финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Администратор несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые руководство считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей руководство обязано оценивать способность ПРООН продолжать непрерывно вести свою деятельность, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать ПРООН, либо прекратить ее деятельность или когда оно вынуждено поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу. Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности ПРООН.

Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании этой финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются надлежащим и достаточным основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, выше риска включения таких данных по ошибке, поскольку их умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как сговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

б) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ПРООН;

с) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;

д) делаем выводы об уместности применения руководством принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызвать серьезные сомнения в способности ПРООН обеспечивать непрерывность своей деятельности. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности ПРООН;

е) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Мы считаем также, что операции ПРООН, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам ПРООН и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии ПРООН.

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
(Главный ревизор)

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики

22 июля 2021 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) была учреждена Генеральной Ассамблеей в 1965 году. ПРООН поддерживает партнерские отношения с юридическими и физическими лицами на всех уровнях общества с целью содействовать укреплению способности государств противостоять кризисам, а также обеспечивать и поддерживать темпы роста, необходимые для улучшения качества жизни всех людей. Штаб-квартира ПРООН находится в Нью-Йорке, однако основная работа ведется из отделений, расположенных в 170 странах и территориях. ПРООН применяет мировой опыт и знание местных условий для содействия расширению прав и возможностей людей и повышению устойчивости стран к внешним воздействиям.

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции ПРООН за год, закончившийся 31 декабря 2020 года. Ревизия проводилась в штаб-квартире в Нью-Йорке и в Группе по глобальному совместному обслуживанию в Копенгагене и Куала-Лумпуре, а также в страновых отделениях в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика). Ревизию финансовых ведомостей Комиссия проводила дистанционно в связи с ограничениями на поездки, связанными с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19).

Сфера охвата доклада

Доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи, и в нем должным образом отражены мнения руководства ПРООН, с которым он был обсужден.

Ревизия проводилась главным образом для того, чтобы Комиссия имела возможность вынести заключение о том, достоверно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение ПРООН по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за финансовый год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля и выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

Комиссия провела также проверку операций ПРООН в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Согласно этому положению Комиссия, должна высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и относительно руководства и управления операциями ПРООН в целом. В докладе содержатся также замечания о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы.

Заключение ревизоров

По результатам ревизии финансовых ведомостей ПРООН за рассматриваемый период Комиссия вынесла заключение без оговорок, которое приводится в главе I.

Общий вывод

Финансовое положение ПРООН остается прочным с большим объемом ликвидных активов. Общая сумма поступлений в 2020 году по сравнению с 2019 годом увеличилась на 1,8 млрд долл. США. Как и в предыдущие годы, объем поступлений включает взносы партнеров по финансированию, сделанные в счет будущих периодов.

Основная часть средств, поступивших в виде пожертвований, имеет строго целевое назначение и может быть использована только для финансирования конкретных проектов. В 2020 году добровольные взносы по линии регулярных ресурсов сократились по сравнению с 2019 годом как в абсолютном, так и в относительном выражении и составили 8,8 процента от общего объема добровольных взносов в ПРООН. Столь значительный уровень строго резервируемых взносов продолжает создавать для руководства проблемы, не позволяющие сосредоточиться на приоритетных задачах и гибко распределять ресурсы для удовлетворения потребностей во всех сферах деятельности.

Чрезвычайная ситуация, вызванная глобальной пандемией COVID-19, подчеркивает важность нецелевых ресурсов. Нецелевые ресурсы сыграли решающую роль в реагировании ПРООН на пандемию и позволили оперативно удовлетворить самые неотложные потребности.

Основные выводы

Финансовая отчетность и вопросы, связанные с бухгалтерским учетом

Комиссия отметила, что в 2020 году Группа ПРООН по глобальному совместному обслуживанию получила 49 подписанных в предыдущие годы документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, на общую сумму 66,0 млн долл. США. В 2021 году, по состоянию на 28 июня 2021 года, Группа по глобальному совместному обслуживанию получила 44 подписанных в 2020 году документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, на общую сумму 81,0 млн долл. США. ПРООН внесла коррективы в отношении пяти подписанных в 2020 году документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, на общую сумму 70,8 млн долл. США в финансовых ведомостях за 2020 год, чтобы избежать риска существенного искажения сведений и принять добровольные взносы доноров к учету в правильном периоде. Комиссия считает, что ПРООН следует повысить степень осознания страновыми отделениями и подразделениями штаб-квартиры необходимости обеспечить своевременное представление документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов.

Комиссия установила, что в 2020 году ПРООН приняла решение о переносе обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию на основе данных об участниках по состоянию на конец октября 2020 года, которые находятся в пределах допустимого для нее порогового показателя. Комиссия рассмотрела данные об участниках по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила, что изменение численности персонала в 2020 году превышает пороговый показатель, установленный ПРООН. В результате Комиссия считает, что ПРООН должна была принять решение о проведении полномасштабной проверки на основе данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2020 года. По сравнению с пересмотренными расчетными данными актуария объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию завышен на 13,9 млн долл. США.

Комиссия отметила ряд вручную задокументированных случаев, когда в 2020 году регистрировались поступления от возмездных операций за услуги, оказанные страновыми отделениями в предыдущие периоды. Комиссия считает, что страновым отделениям необходимо регистрировать оказание услуг и выставять счета в том же периоде, в котором они были оказаны, в целях обеспечения правильного учета активов и поступлений в соответствии со стандартом 9 МСУГС.

Реформа системы развития Организации Объединенных Наций

Комиссия отметила, что в течение 2020 года представители-резиденты ПРООН в 10 странах параллельно временно выполняли функции координаторов-резидентов. Кроме того, в одной из стран представитель-резидент ПРООН выполнял функции координатора-резидента на протяжении всего 2020 года и сохранил за собой эту функцию в 2021 году. Комиссия отметила, что ПРООН не получает от Секретариата Организации Объединенных Наций возмещения расходов на представителей-резидентов ПРООН, выполняющих также функции координаторов-резидентов. Комиссия считает, что ПРООН следует связаться с Секретариатом Организации Объединенных Наций и оценить целесообразность процесса возмещения расходов на представителей-резидентов ПРООН, которые временно выполняют также функции координаторов-резидентов.

Механизмы внутреннего контроля

Комиссия вновь рассмотрела вопросы, относящиеся к описанной в ее предыдущих докладах (A/74/5/Add.1 и A/75/5/Add.1) проблеме несоблюдения требований. Комиссия отметила, что в ответ на предыдущие выводы Комиссии ПРООН усовершенствовала Систему генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа» («АРГУС») в целях дальнейшей автоматизации механизмов превентивного контроля за передачей функций сотрудников внештатным работникам. Хотя в соответствии с системой внутреннего контроля ПРООН возложение функций сотрудников на внештатных работников не допускается, Комиссия выявила 101 случай, когда внештатные работники выполняли функции внутреннего контроля, связанные с людскими ресурсами. Комиссия установила, что все страновые отделения, в которых имели место случаи несоблюдения требований, тем не менее подтвердили соблюдение соответствующих требований в рамках системы внутреннего контроля ПРООН.

В соответствии с системой внутреннего контроля ПРООН каждый руководитель отделения несет общую ответственность за ведение документации по принятым в отделении процедурам внутреннего контроля. Комиссия отметила, что руководители отделений по-разному трактуют требования к документации, предусмотренные контрольными процедурами отделений, особенно в отношении того, какие подробности, помимо делегированных полномочий, произведенных назначений и утвержденных профилей в системе «Атлас», необходимо документировать.

Правилами ПРООН в отношении делегирования полномочий устанавливаются различные руководящие принципы, которые регулируют порядок и процедуры делегирования полномочий в ПРООН. Комиссия отметила, что ПРООН осуществляла делегирование полномочий и управление соответствующими профилями в системе общеорганизационного планирования ресурсов в бумажном формате, не пользуясь Системой генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа». Комиссия сделала выборку профилей пользователей, таких как утверждающий руководитель, и запросила соответствующие данные о делегировании полномочий в письменном виде. Комиссия получила 152 из

172 запрошенных документов о делегировании полномочий и отметила, что 23 процента представленных документов не соответствуют критериям делегирования полномочий, изложенным в соответствующих правилах и системе внутреннего контроля ПРООН.

Общеорганизационное управление рисками

В стратегии общеорганизационного управления рисками ПРООН предусматривается, что директора бюро, среди прочего, отвечают за то, чтобы находящиеся в их ведении страновые отделения регулярно обновляли свои реестры рисков. В той же стратегии говорится также, что руководители отделений несут конечную ответственность за общеорганизационное управление рисками и подотчетны директору соответствующего бюро в отношении обеспечения регулярного мониторинга и обновления реестра рисков того или иного подразделения, а также в отношении управления рисками.

Пользуясь недавно созданной информационной панелью проектных рисков, Комиссия проанализировала документально оформленные проектные риски и полноту внесенных записей о рисках. Комиссия установила, что в декабре 2020 года в 34 процентах случаев проекты не содержали информации о каких-либо рисках, а в 55 процентах случаев, когда такая информация приводилась, она была неполной. Комиссия отметила, что надзор за деятельностью региональных бюро в области общеорганизационного управления рисками отличается разной степенью эффективности. Комиссия установила, что страновые отделения с наибольшим числом проектов без записей о рисках и большим числом проектов с неполными записями о рисках, тем не менее, подтвердили, что они ведут учет проектных рисков и обновляют эти данные в системе «Атлас».

Согласованный подход к переводу денежных средств

Согласованный подход к переводу денежных средств представляет собой общую оперативную (согласованную) концепцию перевода денежных средств партнерам. Цель данного подхода заключается в том, чтобы предложить упрощенный набор процедур для эффективного управления рисками, снижения операционных издержек и содействия устойчивому развитию на скоординированной основе.

Комиссия отметила, что ПРООН занимается постоянным совершенствованием процесса внедрения концепции применения согласованного подхода к переводу денежных средств и соответствующей документации. Однако Комиссия отметила также ряд случаев несоблюдения применимых требований. К ним относятся отсутствие достоверных оценок потенциала партнера в области управления финансовой деятельностью и отсутствие мероприятий по подтверждению достоверности информации для определения того, были ли переведенные средства использованы по назначению и в соответствии с планом работы.

Комиссия отметила далее, что представители-резиденты отвечают перед Администратором за внедрение процедур, основанных на применении согласованного подхода к переводу денежных средств, на страновом уровне при надзоре и поддержке со стороны региональных штаб-квартир. Комиссия отметила, что региональные бюро осуществляют надзор главным образом на основе процедур общеорганизационного мониторинга. Комиссия считает, что выявленные случаи несоблюдения этой концепции свидетельствуют о необходимости усиления контрольной среды.

Людские ресурсы

Комиссия установила, что продолжает расти число сотрудников ПРООН, у которых накопился очень большой остаток дней ежегодного отпуска. Комиссия отметила, что ежегодный отпуск предназначен для восстановления сил, а также для сохранения производительности труда сотрудников. Одной из ключевых задач руководства является контроль и мониторинг надлежащего использования ежегодного отпуска в течение года в целях предотвращения непрерывного стресса и ситуаций постоянного или единоличного исполнения сотрудниками обязанностей по снижению рисков мошенничества. По мнению Комиссии, тот факт, что в общей сложности 2842 сотрудника накопили 60 или более дней ежегодного отпуска, свидетельствует о том, что ПРООН не осуществляет эффективный контроль и мониторинг использования ежегодного отпуска своими сотрудниками. Это скажется на будущих бюджетах и может повлечь за собой риски в отношении наличия кадровых ресурсов для осуществления программ.

Комиссия считает, что ПРООН следует пересмотреть правила предоставления отпуска на родину с целью обеспечить, чтобы сотрудники незамедлительно информировали ПРООН об изменениях в утвержденных поездках, связанных с отпуском на родину. Для этого ПРООН необходимо установить применимые обязательства и сроки для сотрудников, имеющих право на его получение, а также принять эффективные меры напоминания. Комиссия установила, что в ПРООН отсутствует эффективный процесс своевременного взыскания и удержания средств. Комиссия считает, что ПРООН следует определить процедуру взыскания средств и внедрить эффективный механизм санкций с целью обеспечить проведение своевременных расчетов и проверку подтверждающих документов.

Комиссия считает, что ПРООН должна предоставлять сотрудникам авансовые выплаты заработной платы только в исключительных случаях и в случаях возникновения непредвиденных обстоятельств, когда испытывается нужда в дополнительных денежных средствах. Комиссия обратила внимание на то, что в более чем 50 процентах случаев рассмотрения обращений заявители не представили документов, подтверждающих, что попытка получить финансирование от местных кредитных учреждений или от Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций не увенчалась успехом. Кроме того, Комиссия отметила, что неоднократное предоставление авансовых выплат заработной платы одним и тем же сотрудникам в течение 12-месячного периода не соответствует применимому положению об авансовых выплатах заработной платы. Комиссия считает, что ПРООН следует исключить многократные случаи авансовых выплат заработной платы одним и тем же сотрудникам, поскольку накопление авансовых выплат может повысить потенциальный риск недостаточного возмещения или невозврата сотрудниками полученных средств.

Услуги подряда

Комиссия отметила, что в основные файлы, содержащие данные о поставщиках, включены поставщики, не отвечающие установленным критериям. Комиссия выявила три случая внесения не отвечающих установленным критериям поставщиков в основной файл, содержащий данные о поставщиках, странового отделения в Пакистане. Комиссия установила пять случаев внесения не отвечающих установленным критериям поставщиков в основной файл, содержащий данные о поставщиках, странового отделения в Ираке. Комиссия отметила, что все эти не отвечающие установленным критериям поставщики были дисквалифицированы ПРООН и включены в список ПРООН в интранете.

Комиссия проверила основные файлы, содержащие данные о поставщиках, и отметила факты дублирования учетных записей поставщиков и дублирования

банковских счетов. В ходе ревизии страновых отделений в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) Комиссия отметила различные проблемы с качеством данных, касающиеся учетных записей поставщиков, такие как неполные адресные данные, очевидные ошибки в написании названий городов и недостоверные данные, например номера в адресных полях. Комиссия считает, что наличие точных, полных и достоверных основных данных о поставщиках не только способствует эффективной обработке операций, связанных с закупками и платежами, но и снижает риск мошеннических действий. Комиссия была проинформирована о том, что ПРООН намерена открыть новый портал о поставщиках, который предусматривает усовершенствование функций, позволяющих обеспечить полноту данных и надлежащее и точное отражение всей основной информации о поставщиках.

Комиссия отметила, что в соответствии с Программными и оперативными стратегиями и процедурами ПРООН необходимо ежегодно разрабатывать планы закупок для проектов и сводные планы закупок для страновых отделений. Комиссия установила, что страновое отделение в Ираке не использует общеорганизационную платформу управления закупочной деятельностью, которая была создана с учетом ранее сделанных Комиссией выводов, касающихся планирования закупок. Комиссия была проинформирована о том, что обязательный к представлению план закупок для крупнейшего проекта странового отделения в Ираке не был представлен ни в 2019, ни в 2020 году.

Комиссия проверила закупочные операции, проведенные страновым отделением в Ираке в 2020 году, и отметила ряд возможностей для консолидации закупочных операций, например, для мелких строительных работ, связанных с восстановлением школ. Комиссия считает, что более эффективная консолидация заявок на закупки повысит эффективность закупочной деятельности, поскольку снизит административные издержки, связанные с многочисленными запросами предложений.

Информационно-коммуникационные технологии

В марте 2020 года ПРООН приступила к реализации своей новой стратегии в области информационных технологий, чтобы заложить оперативную основу для осуществления цифровой трансформации ПРООН. В марте 2021 года были обновлены соответствующие стандарты для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий. Для приобретения портативных и настольных компьютеров ПРООН заключает с поставщиками долгосрочные соглашения. Комиссия отметила, что только одна треть всех закупок осуществляется на основе этих соглашений, которые позволяют экономить средства и способствуют проведению стандартизации. Комиссия считает, что ПРООН следует включить в новые стандарты для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий требование о применении обязательных спецификаций и обязательном использовании долгосрочных соглашений.

Основные рекомендации

В связи с вышеизложенными выводами Комиссия рекомендует ПРООН:

Финансовая отчетность и вопросы, связанные с бухгалтерским учетом

а) **повысить степень осознания страновыми отделениями и подразделениями штаб-квартиры необходимости обеспечить своевременное представление документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, и продолжать отслеживать случаи несвоевременного**

представления таких документов с целью определить потребность в дополнительных методических указаниях;

b) учитывать изменения в отношении числа лиц, отвечающих установленным критериям, за полный период с 1 января по 31 декабря при проведении необходимой оценки для принятия решения о переносе или полномасштабной проверке обязательств по выплатам в рамках медицинского страхования после выхода на пенсию;

c) учитывать поступления от возмездных операций в том же периоде, в котором были оказаны услуги, и проанализировать, как система общеорганизационного планирования ресурсов может способствовать внедрению такой методики учета, чтобы обеспечить применение надлежащего процесса и последующих мер и получение поступлений от возмездных операций в полном объеме;

Реформа системы развития Организации Объединенных Наций

d) связаться с Секретариатом Организации Объединенных Наций и оценить целесообразность процесса возмещения расходов на представителей-резидентов ПРООН, которые временно выполняют также функции координаторов-резидентов, в целях получения компенсационных выплат;

Механизмы внутреннего контроля

e) продолжить автоматизацию механизмов превентивного контроля за передачей функций сотрудников внештатным работникам и включить в них все минимальные контрольные функции, которые должны находиться в ведении сотрудников;

f) упорядочить указания относительно того, насколько подробно и каким образом необходимо документировать процедуры внутреннего контроля в страновых отделениях, и соответствующим образом информировать об этом руководителей отделений;

g) изучить возможности интеграции процесса делегирования полномочий, который в настоящее время осуществляется в бумажном формате, в свою систему общеорганизационного планирования ресурсов;

Общеорганизационное управление рисками

h) обеспечить, чтобы страновые отделения регистрировали связанные с проектами риски по всем своим проектам и чтобы записи о рисках были полными;

Согласованный подход к переводу денежных средств

i) проанализировать возможности введения порогового уровня, при превышении которого региональные бюро проверяют микрооценки и мероприятия по подтверждению достоверности информации, проводимые в отношении отдельных партнеров;

Людские ресурсы

j) усилить контроль за использованными днями ежегодного отпуска и остатками дней ежегодного отпуска своих сотрудников с целью обеспечить, чтобы сотрудники использовали ежегодный отпуск для необходимого

отдыха, а также не допустить истечения сроков, позволяющих оформить ежегодный отпуск;

к) разработать общую стратегию сокращения больших остатков дней ежегодного отпуска до приемлемого уровня в обозримом периоде;

л) пересмотреть процесс предоставления отпуска на родину, включая нормативные положения, чтобы четко определить обязанности сотрудников, имеющих право на его получение, внедрить механизм эффективного напоминания с указанием сроков и последствий и внедрить эффективную процедуру взыскания средств;

м) документально фиксировать представление во всех заявлениях на оформление авансов в счет оклада сведений, подтверждающих, что попытка получить чрезвычайное финансирование от местных кредитных учреждений или от Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций не увенчалась успехом;

н) обеспечить более строгое соблюдение правил в отношении того, насколько часто могут выдаваться авансы в счет окладов в связи с чрезвычайными ситуациями или особыми обстоятельствами;

Услуги подряда

о) активизировать свои усилия по проведению регулярной проверки баз данных о поставщиках, чтобы исключить из них не отвечающих установленным критериям поставщиков, дисквалифицированных самой ПРООН;

р) изучить возможности введения на новом портале о поставщиках надежных инструментов контроля за вводом данных и механизмов регулярного обслуживания данных, которые обеспечивают точность, полноту и достоверность основных данных о поставщиках;

q) усилить планирование закупок для всех проектов в страновом отделении в Ираке и консолидировать планы закупок на общеорганизационной платформе управления закупочной деятельностью;

Информационно-коммуникационные технологии

г) включить в руководство «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий» требование об обязательном использовании долгосрочных соглашений и применении обязательных спецификаций в отношении закупок.

Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций

По состоянию на 31 мая 2021 года из 57 рекомендаций, вынесенных по итогам ревизии за 2019 год и предыдущие годы, 40 рекомендаций (70 процентов) были выполнены и 13 рекомендаций (23 процента) находились в процессе выполнения. Одна рекомендация (2 процента) не была выполнена, а три (5 процентов) утратили актуальность (см. приложение).

Основные факты

170	Число стран и территорий, в которых ПРООН осуществляет свою деятельность
699 млн долл. США	Бюджет на 2020 год, утвержденный Исполнительным советом по линии регулярных ресурсов ¹ . Прочие ресурсы не входят в бюджет, утвержденный Исполнительным советом, хотя они и учитываются в финансовых ведомостях
6,62 млрд долл. США	Общая сумма поступлений
5,05 млрд долл. США	Общая сумма расходов
14,30 млрд долл. США	Общая сумма активов
3,03 млрд долл. США	Общая сумма обязательств

А. Мандат, сфера охвата и методология

1. Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) была учреждена Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1965 году. ПРООН поддерживает партнерские отношения с юридическими и физическими лицами на всех уровнях общества с целью содействовать укреплению способности государств противостоять кризисам, а также обеспечивать и поддерживать темпы роста, необходимые для улучшения качества жизни всех людей. Штаб-квартира ПРООН находится в Нью-Йорке, однако основная работа ведется из отделений, расположенных в примерно 170 странах и территориях. ПРООН применяет мировой опыт и знание местных условий для содействия расширению прав и возможностей людей и повышению устойчивости стран к внешним воздействиям.

2. Комиссия ревизоров проверила финансовые ведомости и проанализировала операции ПРООН за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи от 7 декабря 1946 года. Ревизия проводилась в соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и приложением к ним, а также Международными стандартами аудита. Согласно этим стандартам, Комиссия должна соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты убедительно подтверждали наличие или отсутствие в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

3. Ревизия проводилась главным образом для того, чтобы Комиссия имела возможность вынести заключение о том, достоверно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение ПРООН по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Эта работа включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с

¹ Под регулярными ресурсами подразумеваются объединенные, несвязанные и нецелевые ресурсы, на которые не распространяется действие ограничений, установленных партнерами по финансированию.

Финансовыми положениями и правилами ПРООН. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля и выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

4. В дополнение к ревизии отчетности и финансовых операций Комиссия провела проверки операций ПРООН в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Согласно этому положению, Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и относительно руководства и управления операциями ПРООН в целом. Кроме того, Генеральная Ассамблея просила Комиссию следить за выполнением ранее вынесенных рекомендаций и представлять ей соответствующую информацию. Данные вопросы рассматриваются в соответствующих разделах настоящего доклада, а краткая информация о достигнутых результатах приводится в приложении к настоящей главе.

5. Комиссия провела также ежегодную ревизию регулярных ресурсов Целевого фонда для Глобального экологического фонда и вынесла заключение ревизоров без оговорок за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

6. Комиссия продолжала сотрудничать с Управлением ревизии и расследований в деле обеспечения согласованности действий. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Доклад Комиссии обсуждался с руководством ПРООН, мнения которого получили в нем должное отражение.

7. Ревизия проводилась дистанционно в трех страновых отделениях в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) в феврале 2021 года, а также в штаб-квартире в Нью-Йорке и в Группе по глобальному совместному обслуживанию в Копенгагене и Куала-Лумпуре в ноябре 2020 года и в апреле и мае 2021 года. На полноту ревизии финансовой отчетности повлияли ограничения на поездки, введенные в связи с глобальной пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) в 2020 и 2021 годах.

8. Рекомендации, основанные на выводах, сделанных в страновых отделениях, были направлены в страновые отделения, и их выполнение отслеживалось в штаб-квартире. Они были распределены по сферам деятельности, связанным с бухгалтерским учетом, а именно: поступления от возмездных операций, механизмы внутреннего контроля, делегирование полномочий, людские ресурсы, ежегодные отпуска, услуги подряда, организация работы с поставщиками, планирование и эффективность закупочной деятельности, строительство и информационно-коммуникационные технологии.

9. Наряду с внедрением новых информационных технологий и цифровой стратегии, ПРООН решила в 2020 году заменить существующую систему общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас» на современную облачную систему — систему общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения (NextGenERP). Комиссия рекомендует ПРООН в ходе поэтапного внедрения этой облачной системы в 2021 и 2022 годах ужесточить требования к соответствующим рабочим процессам, чтобы пользователи не могли сами утверждать выплаты в собственных интересах; включить документацию о применении согласованного подхода к переводу денежных средств (СППД); обеспечить соблюдение правил применения СППД; интегрировать процесс делегирования полномочий, который в настоящее время осуществляется в бумажном формате, в систему общеорганизационного планирования ресурсов; и

интегрировать средства контроля за вводом данных в новый портал о поставщиках для эффективного управления работой с поставщиками.

10. Ревизоры обсуждали с руководством ПРООН вопрос о необходимости непрерывно следить за тем, какими последствиями чревата для ПРООН глобальная пандемия коронавирусного заболевания (COVID-19). В настоящем докладе рассматриваются финансовые последствия пандемии COVID-19 для ПРООН и меры реагирования на нее, предпринимаемые Программой на оперативном и организационном уровнях. ПРООН приводит информацию об основных последствиях COVID-19 в примечании 36 к финансовым ведомостям за 2020 год и в пунктах 9–28 финансового доклада.

В. Выводы и рекомендации

1. Проверка выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы

11. По состоянию на 31 мая 2021 года из 57 рекомендаций, которые оставались нереализованными к концу финансового года, закончившегося 31 декабря 2019 года, 40 рекомендаций (70 процентов) были выполнены полностью, 13 (23 процента) — находились в процессе выполнения, 1 (2 процента) — не была выполнена и 3 (5 процентов) — утратили актуальность. Подробные сведения о ходе выполнения этих рекомендаций приведены в приложении к настоящему докладу. Комиссия принимает к сведению, что ПРООН прилагает усилия по выполнению ее рекомендаций, особенно по выполнению повторяющихся рекомендаций.

2. Обзор финансового положения

Поступления и расходы

12. Поступления ПРООН включают добровольные взносы, поступления от возмездных операций, инвестиционный доход и прочие поступления. В 2020 году общий объем поступлений составил 6,62 млрд долл. США (2019 год: 4,83 млрд долл. США), а общая сумма расходов — 5,05 млрд долл. США (2019 год: 4,92 млрд долл. США), в результате чего образовался профицит в размере 1,57 млрд долл. США (2019 год: дефицит в размере 94,54 млн долл. США). Этот рост был обусловлен главным образом увеличением объема добровольных взносов.

13. Общий объем добровольных взносов в ПРООН составил 6,27 млрд долл. США (2019 год: 4,47 млрд долл. США), то есть 94,8 процента от общего объема поступлений (2019 год: 92,5 процента). По сравнению с 2019 годом объем добровольных взносов увеличился на 1,80 млрд долл. США (40,2 процента). Причина этого частично коренится в том, что ПРООН получает финансирование на циклической основе, тогда как поступления, при условии соблюдения определенных критериев, принимаются к учету в момент подписания соглашения. Эта сумма добровольных взносов включает взносы по линии регулярных ресурсов в размере 551,14 млн долл. США (8,8 процента), совместного несения расходов в размере 4675,38 млн долл. США (74,5 процента) и целевых фондов в размере 932,12 млн долл. США (14,9 процента), а также поступления в порядке возмещения расходов на вспомогательное обслуживание и прочие виды деятельности в размере 113,86 млн долл. США (1,8 процента). Соотношение этих взносов показано на рисунке П.1 ниже.

Рисунок П.1
Взносы по линии регулярных и прочих ресурсов



Источник: анализ финансовой отчетности ПРООН, проведенный Комиссией ревизоров, за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

14. Общий объем расходов в 2020 году (5,05 млрд долл. США) был несколько выше, чем в 2019 году (4,92 млрд долл. США). Из разбивки расходов по сегментам ПРООН исключила 255,84 млн долл. США, чтобы исключить влияние внутриведомственных расчетов ПРООН по возмещению расходов. Механизм возмещения расходов применяется для распределения централизованных расходов по соответствующим источникам финансирования. До упомянутого исключения объем расходов составлял 5,31 млрд долл. США, а распределение по сегментам было следующим: по линии регулярных ресурсов в размере 756,80 млн долл. США (14,2 процента), по линии совместного несения расходов в размере 3342,32 млн долл. США (63,0 процента), по линии целевых фондов 667,63 млн долл. США (12,6 процента) и в порядке возмещения расходов на вспомогательное обслуживание и прочие виды деятельности в размере 539,94 млн долл. США (10,2 процента).

15. Классификация расходов по категориям показывает, что крупнейшей статьёй расходов оставались расходы на услуги подряда в размере 1956,85 млн долл. США (38,7 процента от общего объема расходов). Расходы на предметы снабжения и расходные материалы составили 1154,09 млн долл. США (22,9 процента), расходы по персоналу — 814,31 млн долл. США (16,1 процента), общие оперативные расходы за вычетом 255,84 млн долл. США по внутриведомственным расчетам по возмещению расходов — 773,96 млн долл. США (15,3 процента), расходы на субсидии и прочие переводы — 287,89 млн долл. США (5,7 процента) и прочие расходы, амортизация материальных и нематериальных активов — 63,75 млн долл. США (1,3 процента).

16. Общие расходы в разбивке по категориям затрат показывают, что 4388,77 млн долл. США (82,7 процента) были израсходованы на программную деятельность, 180,90 млн долл. США (3,4 процента) — на обеспечение эффективности процесса развития, 32,51 млн долл. США (0,6 процента) — на

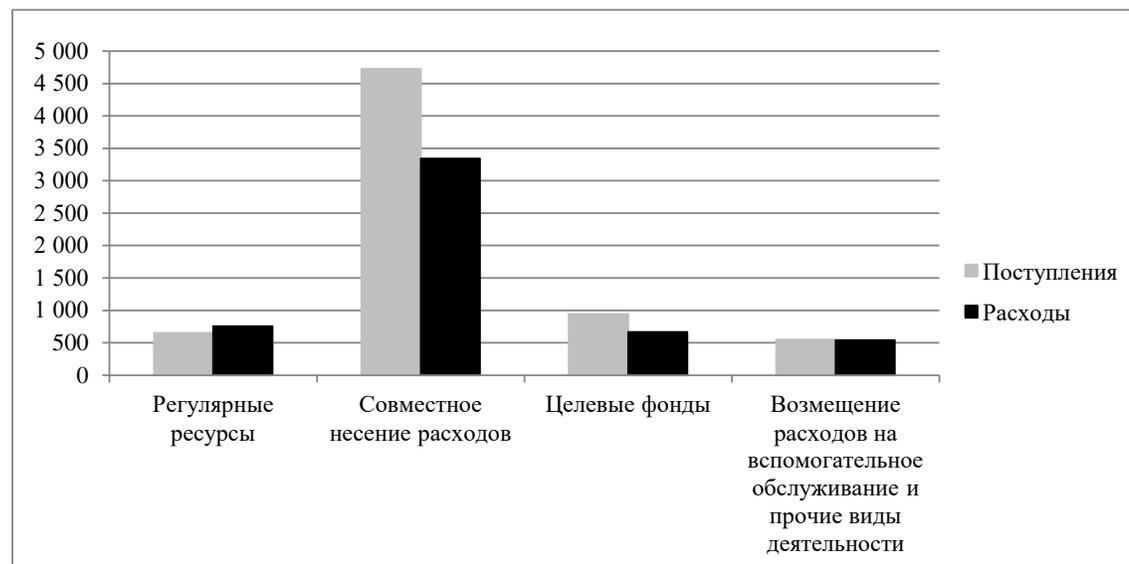
координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития, 445,78 млн долл. США (8,4 процента) — на управленческую деятельность, 48,44 млн долл. США (0,9 процента) — на целевую деятельность и 210,28 млн долл. США (4,0 процента) — на покрытие других издержек. Из разбивки расходов по категориям затрат исключены 255,84 млн долл. США, чтобы исключить влияние внутриведомственных расчетов ПРООН по возмещению расходов.

17. Сравнительные показатели поступлений и расходов по сегментам показаны на рисунке П.П.

Рисунок П.П

Общие сведения о сравнительных показателях поступлений и расходов

(В млн долл. США)



Источник: анализ финансовой отчетности ПРООН, проведенный Комиссией ревизоров, за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

Анализ коэффициентов

18. Проведенный Комиссией анализ основных финансовых коэффициентов ПРООН (см. таблицу П.1 ниже) показывает незначительное повышение всех коэффициентов в 2020 году по сравнению с 2019 годом. Рост обусловлен увеличением объема денежной наличности и сумм к получению по краткосрочным вложениям и по безвозмездным операциям, что более чем компенсирует незначительное увеличение обязательств (текущих и долгосрочных).

Таблица П.1
Анализ коэффициентов

Коэффициент	31 декабря 2020 года	31 декабря 2019 года
Коэффициент текущей ликвидности^a		
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	5,54	5,13
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств^b	4,72	4,48
Коэффициент абсолютной ликвидности^c		
Отношение суммы денежных средств и инвестиций к сумме текущих обязательств	3,55	3,32
Коэффициент быстрой ликвидности^d		
Отношение суммы денежных средств, инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	5,39	4,95

Источник: анализ финансовой отчетности ПРООН, проведенный Комиссией ревизоров, за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

^a Высокий коэффициент, т. е. превышающий соотношение 1:1, свидетельствует о способности той или иной структуры погасить свои краткосрочные обязательства.

^b Высокий коэффициент является надежным показателем платежеспособности.

^c Коэффициент абсолютной ликвидности позволяет судить о ликвидности той или иной структуры, поскольку при его расчете оценивается имеющаяся в составе текущих активов сумма денежных средств, их эквивалентов или инвестированных средств, которые можно использовать для покрытия текущих обязательств.

^d Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком уровне ликвидности.

19. Текущие активы ПРООН по состоянию на 31 декабря 2020 года составляли 8723,88 млн долл. США, то есть более чем в 5,54 раза превышали текущие обязательства в размере 1575,22 млн долл. США, что указывает на способность Программы погашать свои краткосрочные обязательства. Общий объем активов в размере 14 298,58 млн долл. США также превышал общий объем обязательств в размере 3028,76 млн долл. США, что указывает на прочное финансовое положение Программы. Активы включают взносы, объявленные донорами на будущие периоды.

20. Резервы состоят из оперативного резерва, дотационного фонда и резерва для осуществления специальных инициатив. ПРООН произвела расчет размера своего оперативного резерва в соответствии с методологией, одобренной Исполнительным советом. Оперативный резерв состоит из оперативного резерва по линии регулярных ресурсов и оперативного резерва по линии прочих ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН имела резерв в размере 302,2 млн долл. США против 286,2 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года. Разница в размере 16,0 млн долл. США представляет собой сумму, переведенную в оперативный резерв из накопленного профицита за год.

3. Последствия пандемии COVID-19

Финансовые последствия пандемии COVID-19

21. В 2020 году пандемия COVID-19 стала глобальной проблемой, которая повлияла на финансовую отчетность ПРООН. Наиболее существенным является то, что поступления ПРООН в виде добровольных взносов увеличились на

40 процентов по сравнению с 2019 годом и составили 6272 млн долл. США, что частично связано с последствиями пандемии COVID-19. ПРООН не выявила каких-либо сумм добровольных взносов к получению, которые в связи с пандемией COVID-19 должны были быть признаны безнадежными. Вместе с тем в настоящее время нет уверенности в том, что пандемия COVID-19 не может привести к сокращению финансирования в будущие периоды из-за ее воздействия на мировую экономику.

22. Инвестиционный доход ПРООН по сравнению с 2019 годом уменьшился на 29 процентов и составил 118 млн долл. США. Сокращение было вызвано снижением в 2020 году процентных ставок. Кроме того, на 45 процентов — до 121 млн долл. США — сократились путевые расходы. Это снижение стало результатом введения запретов на поездки, режима изоляции и ограничений, отмены или отсрочки служебных поездок, а также изменений в структурах поездок, связанных с назначением и репатриацией.

23. Закупки медицинских, фармацевтических и сельскохозяйственных товаров увеличились по сравнению с 2019 годом на 24 процента и составили 464 млн долл. США. ПРООН закупила медицинское оборудование и расходные материалы специально для осуществления проектов, связанных с пандемией COVID-19. На эти цели приходится основная доля прироста.

24. Дополнительная информация о последствиях пандемии COVID-19 для ПРООН и результаты сравнения в этом отношении с другими структурами Организации Объединенных Наций приводятся в кратком резюме основных выводов и заключений, содержащихся в докладах Комиссии ревизоров за 2020 финансовый год (A/76/173). Краткое резюме содержит обзор общих для всех структур вопросов и основных тенденций.

Реагирование ПРООН на пандемию COVID-19

25. Пандемия COVID-19 оказала значительное воздействие на программную деятельность ПРООН. В порядке реагирования на пандемию было реализовано множество дополнительных программ и проектов. Текущая программная деятельность была скорректирована с учетом неотложных потребностей или долгосрочных целей в области развития. В некоторых случаях процессы, рабочие механизмы и партнерские отношения были скорректированы с учетом ограничений на передвижение. ПРООН ожидает, что меры по реагированию на пандемию COVID-19 и преодолению ее последствий повлияют на программную деятельность в последующие годы.

26. Чтобы поддержать пострадавшие страны, ПРООН способствовала принятию комплексных мер реагирования на пандемию COVID-19. Эти меры реагирования были направлены на решение трех задач: помочь странам подготовиться к пандемии и обеспечить защиту людей от нее и ее последствий; принимать меры реагирования во время вспышки; и справиться с экономическими и социальными последствиями.

27. Первые и незамедлительно предложенные ПРООН меры («COVID-19: комплексные меры реагирования ПРООН») были посвящены достижению трех ближайших первоочередных целей: поддержка систем здравоохранения; инклюзивное и комплексное регулирование кризисов и реагирование на них; и оценка потребностей и принятие мер реагирования в связи с социальными и экономическими последствиями. В последующем ПРООН предложила более продвинутые меры («После восстановления: на пути к 2030 году»), которые были сосредоточены на оказании перспективной поддержки по четырем комплексным направлениям: управление, социальная защита, «зеленая» экономика и цифровая революция. Это предложение выстраивалось с учетом роли и специализации ПРООН

в создании систем и в повышении устойчивости к внешним воздействиям, и было сосредоточено на увязывании незамедлительных мер реагирования с долгосрочными потребностями в области устойчивого развития.

28. В рамках реагирования на пандемию COVID-19 ПРООН использовала уже имеющиеся программные инструменты, которые были быстро адаптированы. К ним относятся типовые регламенты и методические записки по соответствующим направлениям деятельности. ПРООН оказывала поддержку страновым отделениям, предлагая комплексные стратегические и программные подходы к принятию мер реагирования в области здравоохранения, регулированию кризисов и оценке социально-экономических последствий. В виде комплекта материалов были собраны и представлены представителям-резидентам около 100 предложений по оказанию услуг, включая информацию по вопросам здравоохранения, реагирования на кризисы и обеспечения бесперебойного функционирования.

29. Меры реагирования ПРООН на пандемию COVID-19 соответствовали текущему стратегическому плану, рассчитанному на период с 2018 по 2021 год. Для того чтобы более эффективно увязать меры реагирования на пандемию COVID-19 со вторым предложением, ПРООН внесла в комплексную систему оценки результатов и ресурсов 6 новых мероприятий и 14 новых показателей достижения результатов. Существующие конечные результаты, мероприятия и показатели остались неизменными. Из 14 показателей 6 являются специфическими для ПРООН, а 8 взяты из Рамочной программы Организации Объединенных Наций по непосредственным социально-экономическим мерам реагирования на пандемию COVID-19. В настоящее время ПРООН разрабатывает стратегический план на период с 2022 по 2025 год. В этом стратегическом плане будут рассмотрены медико-санитарные и экономические последствия пандемии COVID-19, а также ее последствия для достижения целей в области устойчивого развития и соблюдения принципа «никто не будет обделен вниманием».

Рамочная программа Организации Объединенных Наций по непосредственным социально-экономическим мерам реагирования на пандемию COVID-19

30. В рамках системы Организации Объединенных Наций Генеральный секретарь поручил ПРООН выполнять роль технического лидера в отношении социально-экономических мер реагирования со стороны этой системы на пандемию COVID-19 на страновом уровне. Социально-экономические меры реагирования в полной мере увязаны с медико-санитарными мерами реагирования со стороны Всемирной организации здравоохранения и гуманитарными мерами реагирования со стороны Управления по координации гуманитарных вопросов Секретариата Организации Объединенных Наций. По состоянию на 14 января 2021 года ПРООН оказала помощь в подготовке 144 оценок социально-экономических последствий в 97 странах. На основе этих оценок были подготовлены 119 планов социально-экономического реагирования, охватывающих 137 стран.

31. Оценки социально-экономических последствий и планы реагирования увязаны с национальными приоритетами и текущими рамочными программами Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития и будут положены в основу будущих рамочных программ сотрудничества.

Финансирование мер реагирования на пандемию COVID-19

32. Когда началась пандемия COVID-19, ПРООН мобилизовала или перераспределила ресурсы на сумму почти 1 млрд долл. США для оказания помощи партнерам в более чем 170 странах и территориях. Более 10 процентов

составляли регулярные ресурсы. ПРООН выделила 855 млн долл. США на проведение 802 мероприятий по проектам. Расходы составили 584 млн долл. США.

33. Значительная часть средств была взята или перенаправлена из существующих проектов. Для привлечения новых и использования перенаправленных финансовых средств ПРООН создала два механизма целевого финансирования мер борьбы с пандемией COVID-19. Использование этих механизмов централизованного финансирования позволило увязать деятельность страновых отделений с общеорганизационными приоритетами.

34. В соответствии с первым этапом реализации предложенных со стороны ПРООН мер реагирования на пандемию COVID-19 ПРООН создала механизм оперативного реагирования, чтобы помочь странам приступить к незамедлительным действиям. ПРООН обеспечила финансирование этого механизма в объеме 30 млн долл. США из имеющихся ресурсов, в основном из тематических фондов. За шесть недель ПРООН выделила средства 110 страновым отделениям, каждое из которых получило в среднем 0,26 млн долл. США. В течение шести месяцев в 2020 году страновые отделения использовали 96 процентов выделенных средств.

35. В соответствии со вторым этапом ПРООН создала механизм ускоренного финансирования объемом 105 млн долл. США для поддержки усилий страновых отделений по обеспечению восстановления соответствующих стран. Этот механизм использовался для задействования проектов, совместно финансируемых другими фондами, в целях содействия стратегическому партнерству. Ресурсы поступали из источников очень гибкого финансирования (основные ресурсы). Средства полностью распределялись между 124 странами и пятью региональными и глобальными проектами. Значительную часть финансирования ПРООН планирует предоставить в 2021 году.

36. Кроме того, реализации первого предложения в 29 странах способствовал Японский дополнительный фонд, который внес для этого средства в объеме 64 млн долл. США. Чтобы помочь странам получить доступ к средствам, вносимым для реагирования на пандемию COVID-19, и перенаправить имеющиеся средства на эти цели, Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией создал механизм реагирования на пандемию COVID-19. Этот механизм был разработан для оказания странам с низким и средним уровнем дохода поддержки в адаптации существующих проектов и укреплении систем здравоохранения и общественного устройства. ПРООН получила 44 млн долл. США по линии этого механизма реагирования и перераспределила еще 11 млн долл. США, поступивших по существующим каналам финансирования.

37. Решающее значение для реагирования ПРООН на пандемию COVID-19 имело поступление основных средств. Эти ресурсы позволили гибко распределять средства и помогли ПРООН оперативно реагировать на чрезвычайную ситуацию. Если перераспределение целевых средств требовало проведения дополнительных консультаций и, в некоторых случаях, переговоров с соответствующими донорами, то основные средства позволяли реагировать незамедлительно. Кроме того, взносы, полученные через тематические фонды, позволили ПРООН выделить средства в рамках намеченной тематической области в поддержку мер реагирования на пандемию COVID-19. ПРООН использовала основные средства и ресурсы тематических фондов не только для создания механизмов финансирования, но и для осуществления проектов на страновом уровне. Наличие ресурсов, выделяемых на гибкой и предсказуемой основе, будет по-прежнему иметь важное значение для дальнейших мер реагирования ПРООН на пандемию COVID-19.

Представление отчетности о мерах реагирования на пандемию COVID-19

38. ПРООН создала инструменты для отслеживания и анализа мер реагирования на пандемию COVID-19. Страновые отделения получили подробные указания о том, как обеспечить отражение в системе мер реагирования на пандемию COVID-19. ПРООН заявила, что проекты увязывались с комплексными мерами реагирования на пандемию COVID-19 с помощью специального маркера, который позволяет отслеживать расходование ресурсов. Анализ результатов, достигнутых по различным направлениям реализации предложенных ПРООН мер, способствовали используемые ПРООН показатели.

39. В 2020 году страновые отделения дважды отчитывались о принятых ими мерах реагирования на пандемию COVID-19. Эта отчетность была предназначена главным образом для анализа достигнутых успехов и выявленных проблем с целью использовать его итоги в будущей работе и для обмена опытом в рамках ПРООН. Отчетность включала информацию о достигнутых результатах и прогрессе, о мобилизации ресурсов и налаживании партнерских отношений, о бенефициарах и о цифровых и инновационных решениях, внедренных страновыми отделениями. Содержащиеся в отчетности данные были использованы также для прогнозирования дальнейшей необходимости в мерах реагирования на пандемию COVID-19. Информация о результатах и извлеченных уроках размещена для сотрудников ПРООН на внутренней информационной панели.

40. ПРООН, в контексте работы группы по интеграции ЦУР, создала платформу для анализа данных о пандемии COVID-19, которая была внедрена в декабре 2020 года. На этой платформе ПРООН собирает данные о пандемии COVID-19 и ее последствиях, поступающие от Организации Объединенных Наций, некоммерческих партнеров, научных кругов и стран. Платформа может быть использована для создания сценариев и имитационных моделей в порядке содействия принятию решений на основе фактических данных.

41. Комиссия отметила, что в декабре 2020 года ПРООН опубликовала также первое исследование из серии, посвященной влиянию пандемии COVID-19 на достижение целей в области устойчивого развития. В исследовании представлены три сценария долгосрочных последствий пандемии COVID-19 и базовый сценарий. Отчет по результатам этого первого исследования был посвящен в основном воздействию пандемии на ситуацию крайней нищеты. Затем в марте 2021 года ПРООН провела исследование, посвященное воздействию пандемии COVID-19 на страны с низким и средним уровнем развития человеческого потенциала.

Специальные меры по закупкам в связи с пандемией COVID-19

42. В марте 2020 года Бюро управленческого обслуживания объявило о ряде специальных мер по закупкам. Первоначально принимать эти меры было разрешено до 30 июня 2020 года, но впоследствии их действие трижды продлевалось, последний раз — до 30 июня 2021 года. Для облегчения закупок средств индивидуальной защиты и других товаров медицинского назначения было разрешено принимать следующие специальные меры: снятие ограничения в отношении конкуренции на национальном уровне, сокращение минимального срока проведения торгов с двух недель до одной недели и ускорение получения разрешений от комитетов по надзору за закупочной деятельностью.

43. Кроме того, было разрешено принимать меры, не ограничивающиеся закупками медицинского назначения. К ним относится, например, повышение порогового уровня для непосредственного рассмотрения любых экстренных закупок председателем или в отношении контрактов, активов и закупок вплоть до

расширения делегированных полномочий по закупкам для соответствующего оперативного подразделения. Для снижения нагрузки на страновые отделения было разрешено продлевать еще на 6–12 месяцев долгосрочные соглашения, срок действия которых истекал.

44. ПРООН издала несколько методических записок, содержащих указания по практическому применению специальных мер, а также по текущим процессам приглашения к участию в торгах и вопросам исполнения контрактов, возникающим в связи с ситуацией, вызванной пандемией COVID-19, таким как выполнение положений о приостановке и прекращении действия контрактов.

45. В конце сентября 2020 года главный специалист по закупкам санкционировал в рамках усилий ПРООН по ускорению осуществления программ принятие до конца года дополнительных мер, которые должны были применяться до конца декабря 2020 года. Например, минимальный срок проведения торгов, составляющий всего одну неделю, который уже применялся к закупкам медицинского назначения в связи с пандемией COVID-19, было разрешено применять ко всем закупкам.

46. Что касается надзора за закупочной деятельностью, то главный специалист по закупкам распорядился, чтобы, как это предусмотрено для аналогичных экстренных ситуаций, при наступлении в конце года периода лихорадочной подачи заявок, превышающих пороговый уровень в 500 000 долл. США, был дополнительно задействован механизм их непосредственного рассмотрения, если по результатам предварительной оценки представленные документы были сочтены очевидными.

Воздействие пандемии COVID-19 на кадровые ресурсы

47. Хотя ПРООН осуществляет свою деятельность примерно в 170 странах и территориях, воздействие пандемии COVID-19 на сотрудников варьировалось в зависимости от конкретной ситуации на местах. В этом контексте ПРООН разработала методическое руководство, которое может быть адаптировано к региональным потребностям. В марте 2020 года ПРООН проинформировала сотрудников о том, что впредь до дальнейшего уведомления все сотрудники ПРООН могут работать в удаленном режиме в течение того количества дней, которое утверждено в их месте службы. В июне 2020 года Администратор утвердил новый методический документ по работе в удаленном/дистанционном режиме во время пандемии COVID-19, который в последний раз был обновлен в апреле 2021 года.

48. Во время пандемии COVID-19 ПРООН внесла коррективы в правила предоставления ежегодного отпуска, чтобы предотвратить случаи потери неиспользованных отпускных дней. Как следствие, выплаты работникам за начисленные неиспользованные дни ежегодного отпуска увеличились на 30 процентов по сравнению с 2019 годом и составили 89 млн долл. США.

49. В апреле 2020 года ПРООН проинформировала всех сотрудников о временных правилах, позволяющих предоставлять досрочный и отсроченный отпуск на родину, а также об исключениях, применяемых к индивидуальным выплатам. Эти исключения, которые сначала действовали в течение одного года, были продлены до 31 декабря 2021 года. Как следствие, выплаты работникам за ежегодный отпуск увеличились на 27 процентов по сравнению с 2019 годом и составили 10,8 млн долл. США.

50. В апреле и мае 2020 года, в связи с установленными ограничениями и сложившейся медико-санитарной ситуацией в местах службы, ПРООН ввела практику заблаговременной выплаты вспомогательному персоналу и подрядчикам,

предоставляющим услуги, ежемесячной заработной платы, указываемой в платежных ведомостях. В этом контексте Бюро управленческого обслуживания разрешило на основе временных правил и процедур выплату сотрудникам, включая подрядчиков, предоставляющих услуги, авансов в счет окладов на срок до трех месяцев. В результате ПРООН выдала 758 авансов в счет окладов с учетом чрезвычайных ситуаций и особых обстоятельств, связанных с пандемией COVID-19. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН зафиксировала наличие остатка в размере 353 103 долл. США по невыплаченным авансам в счет оклада, связанным с пандемией COVID-19.

4. Финансовая отчетность и вопросы, связанные с бухгалтерским учетом

Несвоевременное представление соглашений о добровольных взносах

51. Соглашения с ПРООН о добровольных взносах централизованно регистрируются в системе общеорганизационного планирования ресурсов Группой по глобальному совместному обслуживанию. Поэтому все страновые отделения и другие подразделения, включая штаб-квартиру, представляют подписанные соглашения о добровольных взносах в Группу по глобальному совместному обслуживанию. Затем Группа по глобальному совместному обслуживанию в соответствии с МСУГС принимает их к учету в качестве активов и поступлений. Группа по глобальному совместному обслуживанию может принимать к учету соглашения, относящиеся к соответствующему периоду, только если оно располагает информацией об этих соглашениях. Финансово-административное управление ПРООН установило правило, согласно которому все документы, относящиеся к учету поступлений по линии добровольных взносов, должны быть представлены в Группу по глобальному совместному обслуживанию не позднее чем через неделю после их подписания.

52. ПРООН проинформировала Комиссию о том, что несколько подписанных документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, были представлены с опозданием. Комиссия установила такие случаи в ходе выборочной проверки. В 2020 году Группа по глобальному совместному обслуживанию получила 49 подписанных в предыдущие годы документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, на общую сумму 66,0 млн долл. США. В 2021 году, по состоянию на 28 июня 2021 года, Группа по глобальному совместному обслуживанию получила 44 подписанных в 2020 году документа, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, на общую сумму 81,0 млн долл. США. ПРООН внесла коррективы в отношении пяти подписанных в 2020 году документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, на общую сумму 70,8 млн долл. США в финансовых ведомостях за 2020 год, чтобы избежать риска существенного искажения сведений и принять добровольные взносы доноров к учету в правильном периоде. С опозданием представленные материалы поступали из страновых отделений во всех регионах, а также из подразделений штаб-квартиры. Комиссия отметила, что Финансово-административное управление ПРООН на постоянной основе рассылает напоминания и другие адресные сообщения, чтобы подчеркнуть необходимость представления в Группу по глобальному совместному обслуживанию в установленные сроки документов, имеющих отношение к учету поступлений от безвозмездных операций.

53. Комиссия считает, что ПРООН должна постоянно отслеживать, не были ли документы, имеющие отношение к учету поступлений от безвозмездных операций, представлены с опозданием. Комиссия считает также, что, несмотря на напоминания, рассылаемые Финансово-административным управлением, необходимый уровень осведомленности отсутствует. По мнению Комиссии, об этом

свидетельствует тот факт, что страновые отделения во всех регионах и несколько подразделений штаб-квартиры не соблюдали правило, согласно которому документы должны представляться вскоре после их подписания.

54. В Программных и оперативных стратегиях и процедурах ПРООН содержится определение процедур учета поступлений и соответствующих обязанностей. Например, ответственность за представление рекомендаций по списанию средств возложена на руководителя отделения. Что касается представления соглашений, то в Программных и оперативных стратегиях и процедурах ПРООН говорится, что стороной, ответственной за выполнение такого задания, являются сотрудники отделения ПРООН, назначенные руководителем отделения/подразделения. Комиссия считает, что четкое определение обязанностей может улучшить процесс представления документов и способствовать сокращению количества случаев их несвоевременного представления.

55. ПРООН выпустила контрольный перечень заверений по состоянию на конец 2020 года. Контрольный перечень заверений предназначен для подтверждения руководителями отделений достоверности ключевых заверительных записей. Контрольный перечень заверений должен был быть заполнен руководителями отделений и представлен до 28 февраля 2021 года. В пятом разделе руководители отделений подтверждают, что все документы, имеющие отношение к учету поступлений от безвозмездных операций, были представлены в Группу по глобальному совместному обслуживанию. Большинство отделений, которые с опозданием представили соответствующие документы, подтвердили своевременное представление соглашений. Комиссия считает, что ответственные руководители отделений должны нести ответственность за информацию, представляемую в контрольном перечне заверений, и обеспечивать привлечение к его заполнению всех соответствующих сотрудников.

56. Комиссия рекомендует ПРООН повысить степень осознания страновыми отделениями и подразделениями штаб-квартиры необходимости обеспечить своевременное представление документов, относящихся к учету поступлений по линии добровольных взносов, и продолжать отслеживать случаи несвоевременного представления таких документов с целью определить потребность в дополнительных методических указаниях.

57. Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы во всех представляющих соответствующие документы подразделениях были четко определены ответственность и подотчетность за представление документов, имеющих отношение к учету поступлений от безвозмездных операций, в Группу по глобальному совместному обслуживанию.

58. Комиссия рекомендует ПРООН рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности руководителей отделений в тех случаях, когда документы, имеющие отношение к учету поступлений от безвозмездных операций, не были своевременно представлены в Группу по глобальному совместному обслуживанию, хотя руководитель отделения, тем не менее, подтвердил соблюдение соответствующих требований в ходе ежегодной подготовки заверений.

59. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Медицинское страхование после выхода на пенсию

60. В своей финансовой отчетности за 2020 год ПРООН указала общую сумму в размере 1174 млн долл. США в отношении состояния обязательств по выплатам работникам в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию.

61. Обязательства по выплатам работникам в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию определялись путем проведения актуарной проверки на основе данных о переносе обязательств по выплатам установленного размера по состоянию на 31 декабря 2019 года. Актуарий указал в своем докладе, что итоговые данные для переноса были установлены на основе допущений в отношении численности и возрастного состава персонала, использованных при проведении оценки по состоянию на 31 декабря 2019 года (данные об участниках). Данные об участниках были взяты ПРООН из ее системы общеорганизационного планирования ресурсов и предоставлены актуарию в январе 2020 года. Эти данные охватывают всех участников плана медицинского страхования после выхода на пенсию (сотрудников и пенсионеров) по состоянию на 31 декабря 2019 года, но не учитывают изменение численности персонала в 2020 году. ПРООН заявила, что в 2020 году актуарию не было предоставлено никаких дополнительных данных и что актуарий не участвовал в принятии решения о переносе обязательств.

62. В 2017 году Комиссия рекомендовала «ПРООН в консультации с актуарием: а) определить критерий пороговой величины существенного изменения численности участников плана медицинского страхования после выхода на пенсию, превышение которой потребует проведения полной переписи персонала для целей оценки обязательств по этому плану на конец года; и б) включить в доклад об актуарной оценке прогноз в отношении изменения численности участников плана в качестве основной информации» (A/72/5/Add.1, гл. II, п. 29).

63. В связи с этим в апреле 2018 года ПРООН внедрила порядок определения порогового показателя существенных изменений и использования метода переноса обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию. В соответствии с этим порядком на первом этапе ПРООН определяет обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию из расчета на одного сотрудника на основе обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию за предыдущий год (полномасштабная проверка). На втором этапе ПРООН рассчитывает пороговый показатель существенных изменений (количество изменений в численности персонала и пенсионеров в текущем году) в числе участников плана медицинского страхования после выхода на пенсию.

64. В ноябре 2020 года ПРООН в соответствии с установленным ею порядком рассмотрела вопрос об оценке показателя существенных изменений для переноса в сопоставлении с проведением полномасштабной проверки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию за 2020 год. В результате расчетов ПРООН установила пороговый показатель существенных изменений для медицинского страхования после выхода на пенсию в размере 30,306 млн долл. США и объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию на одного сотрудника в размере 106 000 долл. США. С учетом этого ПРООН рассчитала, что применимый пороговый показатель изменения численности персонала (работающих и вышедших на пенсию сотрудников) для проведения полномасштабной проверки составляет 286 человек.

65. На 2020 год ПРООН определила увеличение численности (работающих и вышедших на пенсию сотрудников) на 213 человек. Поскольку это изменение было ниже применимого порогового показателя увеличения/уменьшения численности работающих и вышедших на пенсию сотрудников на 286 человек, ПРООН заявила, что изменение численности персонала не является существенным. В результате ПРООН приняла решение о переносе обязательств по выплатам установленного размера по состоянию на 31 декабря 2020 года.

66. Комиссия отметила, что ПРООН рассмотрела вопрос об изменении численности персонала с 31 декабря 2019 года по 26 октября 2020 года, которая увеличилась на 213 человек. В мае 2021 года Комиссия запросила у ПРООН данные об изменении численности персонала в период с 26 октября по 31 декабря 2020 года. ПРООН тут же проинформировала Комиссию о том, что число лиц, отвечающих установленным критериям, увеличилось еще на 88 человек (вышедшие на пенсию сотрудники — минус 5 человек); работающие сотрудники — плюс 93 человека). ПРООН не учла это изменение при принятии решения по вопросу о переносе в сопоставлении с проведением полномасштабной проверки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

67. Комиссия отметила, что в 2020 году применимый показатель изменения численности персонала фактически составил 301 человек (213 плюс 88). Поэтому Комиссия проверила расчеты применимого порогового показателя (таблица II.2).

Таблица II.2

Показатели существенных изменений в отношении медицинского страхования после выхода на пенсию и максимальное изменение численности персонала (пороговый показатель), рассчитанное Комиссией

(В тыс. долл. США)

Общие расходы за 2019 год (финансовая отчетность за 2019 год)	4 924 000
Общий показатель существенных изменений в ПРООН (3 процента)	147 720
Отдельный показатель существенных изменений по активам и обязательствам в ПРООН (20 процентов)	29 544
Показатель существенных изменений	29 544
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию по состоянию на 31 декабря 2019 года (доклад актуария за 2019 год)	1 059 823
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в расчете на одного сотрудника по состоянию на 31 декабря 2019 года	106
Максимальное изменение численности персонала (пороговый показатель)	279

Источник: информация предоставлена ПРООН и взята из финансовой отчетности за 2019 год.

68. В результате Комиссия пришла к выводу, что в 2020 году применимый пороговый показатель изменения численности персонала составлял 279 человек, а применимый показатель существенных изменений в отношении обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию — 29,544 млн долл. США.

69. Комиссия установила, что ПРООН не учла все необходимые данные и информацию при принятии в 2020 году решения по вопросу о переносе обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

70. Комиссия считает, что ПРООН должна была в полной мере учесть изменение числа лиц, отвечающих установленным критериям, в период с 1 января по 31 декабря 2020 года. В этой связи ПРООН должна была также учесть изменения за период с 26 октября по 31 декабря 2020 года при проведении необходимой оценки для принятия решения о переносе или полномасштабной проверке. Эти данные были доступны не позднее конца января 2021 года.

71. Основываясь на этих данных, Комиссия рассчитала, что общее увеличение числа лиц, отвечающих установленным критериям, в 2020 году составит 301 человек, а не 213, как было заявлено ПРООН. Комиссия отметила, что изменение числа лиц, отвечающих установленным критериям, явно превысило пороговый

показатель. В результате Комиссия считает, что ПРООН должна была принять решение о проведении полномасштабной проверки актуарием на основе данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2020 года. Кроме того, Комиссия считает, что МСУГС 25 «Выплаты работникам» требует проведения актуарных расчетов с учетом демографических и финансовых показателей в качестве наиболее точной оценки той или иной организации. Поэтому ПРООН следовало поручить актуарию провести полномасштабную проверку обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в 2020 году и представить соответствующие результаты до конца марта 2021 года для обеспечения правильного учета.

72. ПРООН пояснила, что организации системы Организации Объединенных Наций осуществляют перенос в промежуточный год между проведением полномасштабной актуарной оценки. Когда производился запланированный расчет порогового показателя ПРООН в октябре 2020 года, ПРООН не превышала установленный ею пороговый показатель. ПРООН прибегла к процессу переноса, чтобы обеспечить получение результатов актуарной оценки для своевременной подготовки финансовой отчетности.

73. По итогам проведенной Комиссией оценки, ПРООН предоставила актуарию в мае 2021 года обновленные данные о численности персонала по состоянию на 31 декабря 2020 года, чтобы можно было провести полномасштабную проверку. Результаты показали снижение объема обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию почти на 13,9 млн долл. США, если сравнивать процесс переноса с проведением полномасштабной проверки по состоянию на 31 декабря 2020 года. ПРООН заявила, что снижение произошло за счет корректировок, обусловленных более высокой, чем ожидалось, текучестью кадров в 2020 году. Это сокращение было частично компенсировано добавлением еще 301 нового сотрудника, так как они имеют меньший объем обязательств из-за более низкого стажа работы.

74. Комиссия рекомендует ПРООН учитывать изменения в отношении числа лиц, отвечающих установленным критериям, за полный период с 1 января по 31 декабря при проведении необходимой оценки для принятия решения о переносе или полномасштабной проверке обязательств по выплатам в рамках медицинского страхования после выхода на пенсию.

75. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Выбытие автотранспортных средств в связи с пробегом

76. В соответствии с установленным ПРООН порядком выбытия и списания мебели и оборудования, автотранспортные средства, пробег которых достиг 100 000 километров или эксплуатация которых превышает пятилетний срок с момента покупки (в зависимости от того, что наступает раньше), могут подлежать выбытию. В случаях, когда автотранспортное средство все еще находится в хорошем состоянии, отделение может принять решение о том, чтобы оставить такое автотранспортное средство на более длительный срок. При выбытии автотранспортного средства необходимо заполнить формуляр выбытия, в который включается обязательная информация о характере выбытия.

77. По мнению Комиссии, единственная ссылка на то, что пробег автотранспортного средства составляет 100 000 километров, как правило, не является убедительным основанием для его выбытия. Следует указывать и другие отдельные причины, например, что по состоянию автотранспортного средства невозможно с уверенностью судить о безопасности его использования или что его передача осуществляется на основе соглашения с одним из партнеров ПРООН. Комиссия

считает, что более высокая степень обоснованности обеспечила бы процессу выбытия необходимую транспарентность.

78. Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы в акты о выбытии автотранспортных средств включалось прозрачное объяснение с указанием на отдельные обстоятельства, на основании которых автотранспортное средство подлежало выбытию, для подтверждения того, что выбытие было для ПРООН наиболее предпочтительным вариантом.

79. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Неправильное использование каталожных кодов

80. Поскольку ПРООН осуществляет закупочную деятельность от имени также других структур Организации Объединенных Наций, в систему общеорганизационного планирования ресурсов ПРООН внесены коды каталогов, которыми пользуется ПРООН, и каталогов, которыми пользуются другие структуры. Эти коды определяют, будет ли закупленный актив учитываться как актив ПРООН или учитываться в составе расходов при наступлении такого события. Кроме того, в случаях, когда ПРООН осуществляет закупочную деятельность от имени других структур Организации Объединенных Наций, каталожные коды помогают установить, что закупленное имущество не будет учитываться как активы ПРООН.

81. Комиссия отметила выбытие в 2020 году активов, которые были приняты к учету в составе основных средств в предыдущие годы, но не находились под контролем ПРООН. Комиссия отметила также добавление в 2020 году активов, которые были закуплены в предыдущие годы и с тех пор находились под контролем ПРООН. Эти ошибки были допущены из-за использования неправильного каталожного кода и не были выявлены ни одним из контрольных механизмов в момент их первоначального приобретения. Комиссия отметила далее, что контрольные процедуры обнаружения несоответствий, такие как проведение инвентаризации, не позволяют выявить все случаи ошибок в тот год, когда они были допущены.

82. Комиссия считает, что ПРООН следует усовершенствовать процесс закупки активов во избежание ошибочного использования каталожных кодов. Комиссия считает, что в момент первоначального приобретения необходимо использовать меры по снижению риска с целью обеспечить принятие к учету в составе активов или расходов надлежащим образом.

83. Комиссия рекомендует ПРООН проанализировать меры по снижению риска ошибочного принятия к учету в составе активов или расходов в результате использования неправильного каталожного кода в момент первоначального приобретения.

84. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Возмездные операции

85. ПРООН применяет два различных процесса, когда ведет учет поступлений за услуги, предоставляемые другим структурам системы Организации Объединенных Наций. В первом процессе используется счет межучрежденческих расчетов. Во втором процессе страновые отделения вручную выставляют другим структурам системы Организации Объединенных Наций счета за услуги.

86. Комиссия отметила ряд случаев, когда поступления от возмездных операций за услуги, оказанные страновыми отделениями в предыдущие периоды, регистрировались в 2020 году вручную. Комиссия считает, что страновым

отделениям необходимо регистрировать оказание услуг и выставлять счета в том же периоде, в котором они были оказаны, в целях обеспечения правильного учета активов и поступлений в соответствии со стандартом 9 МСУГС. Поступления от возмездных операций проводятся как основные ресурсы для соответствующих страновых отделений, что обеспечивает гибкость их использования. В этой связи Комиссия считает, что своевременное взыскание причитающихся сумм способствует поддержанию гибкой ликвидности и должно отвечать интересам ПРООН.

87. Комиссия отметила, что несвоевременное оприходование поступлений главным образом объясняется регулярными задержками с выставлением счетов страновыми отделениями ПРООН. Кроме того, в ходе поездок на места Комиссия была проинформирована о том, что в настоящее время отсутствует стандартизированный подход к принятию мер по взысканию причитающихся сумм. Комиссия считает, что ПРООН следует внедрить стандартизированный подход к принятию мер по взысканию причитающихся сумм, чтобы обеспечить своевременное и полное поступление наличных средств. Поэтому ПРООН следует установить интервалы времени для определения соответствующего момента для принятия таких мер.

88. Комиссия отметила, что оформленные вручную счета-фактуры не вносились в систему общеорганизационного планирования ресурсов ПРООН. Комиссия считает, что ПРООН следует предусмотреть учет предоставляемых услуг в новой системе общеорганизационного планирования ресурсов. Это может способствовать также выполнению функции надзора, чтобы обеспечить в полной мере учет поступлений от возмездных операций.

89. Комиссия рекомендует ПРООН учитывать поступления от возмездных операций в том же периоде, в котором были оказаны услуги, и проанализировать, как система общеорганизационного планирования ресурсов может способствовать внедрению такой методики учета, чтобы обеспечить применение надлежащего процесса и последующих мер и получение поступлений от возмездных операций в полном объеме.

90. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

5. Реформа системы развития Организации Объединенных Наций

91. 31 мая 2018 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию [72/279](#) о переориентации системы развития Организации Объединенных Наций. В соответствии с этим с 1 января 2019 года функции координатора-резидента были отделены от функций представителя-резидента ПРООН, и координатор-резидент стал занимать отдельную штатную должность. В той же резолюции Ассамблея призвала структуры системы развития Организации Объединенных Наций наращивать потенциал, ресурсы и квалификацию в целях оказания национальным правительствам поддержки в достижении целей в области устойчивого развития и укрепления потенциала и экспертных знаний в рамках всех учреждений, фондов и программ Организации Объединенных Наций.

Предложение ПРООН об интеграции целей в области устойчивого развития

92. В резолюции [72/279](#) Генеральная Ассамблея, в порядке укрепления представления о ПРООН как платформе поддержки системы развития Организации Объединенных Наций, просила уделить должное внимание роли ПРООН в обеспечении интеграционной функции в оказании поддержки странам в их усилиях по осуществлению Повестки дня на период до 2030 года и изложенных в ней

17 целей в области устойчивого развития. С этой целью ПРООН осуществляет взаимодействие с координаторами-резидентами и страновыми группами ПРООН.

93. ПРООН предлагает странам поддержку в их усилиях по разрешению сложных ситуаций в области развития и разработке комплексных решений для достижения целей в области устойчивого развития. В центре предлагаемых ею мер находятся четыре направления работы, которые можно вычленить следующим образом: осуществление комплексной политики и программной деятельности позволяет объединить имеющийся у ПРООН потенциал, чтобы помочь странам в диагностировании сложных проблем. Для получения данных и аналитики используются методы моделирования и прогнозирования, с тем чтобы оценить недостатки и достижения и выявить коренные причины проблем. Финансирование деятельности по достижению целей в области устойчивого развития помогает странам определить инновационные способы расширения государственных и частных инвестиций для достижения этих целей. Инвестиции в обучение и инновации способствуют открытию новых путей развития и позволяют определить подходы, которые работают, и те, которые не работают. В центре этих направлений работы — не только достижение отдельных целей в области устойчивого развития, но и устранение разрыва между ними.

94. В январе 2019 года ПРООН создала Глобальную сеть по вопросам политики. Сеть, важными элементами которой являются Бюро по вопросам политики и вспомогательного обслуживания программ и Бюро по кризисным ситуациям, призвана реагировать на сложные проблемы в области развития. Группа по интеграции ЦУР, созданная ПРООН в рамках Глобальной сети по вопросам политики, разрабатывает процессы и процедуры, направленные на поддержку страновых отделений и представителей-резидентов в их усилиях по содействию интеграции целей в области устойчивого развития. Комиссия отметила, что решение этих задач способствует созданию глобального проекта. Разработка проектного документа была завершена в 2020 году.

95. Комиссия отметила, что глобальный проект служит технической основой для различных усилий по интеграции целей в области устойчивого развития, предпринимаемых на глобальном, региональном и страновом уровнях. Задача заключается в том, чтобы содействовать укреплению нормативных положений, методологий и инструментов для интеграции целей в области устойчивого развития; наращиванию внутреннего и внешнего потенциала; и коллективному обмену аналитическими данными. Осуществлению проекта способствовало применение принятого Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию в 2015 году общего подхода, опирающегося на стратегию интеграции, ускорения и поддержки в области политики. В рамках этого подхода ПРООН продолжает работать вместе с участвующими учреждениями над оказанием поддержки в достижении целей в области устойчивого развития на страновом уровне.

96. Комиссия была проинформирована о том, что в 2019 и 2020 годах группа по интеграции ЦУР начала тестирование новых подходов в ряде стран. Цель состоит в том, чтобы перенять опыт этих стран-«первопроходцев» и разработать подходы, которые могут быть использованы всеми страновыми отделениями.

97. Комиссия отметила, что ПРООН использует ряд инструментов и услуг для поддержки решений по интеграции целей в области устойчивого развития. Например, ПРООН помогает странам в их усилиях по отражению этих целей в национальных и субнациональных планах и по выработке общих страновых анализов и рамочных программ Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития. Для анализа того, как производство и

использование ресурсов влияют на изменение климата, используется инструмент моделирования климатической системы и систем землепользования и энерго- и водоснабжения. Чтобы содействовать диалогу между мировыми экспертами и правительствами, создаются консультативные группы экспертов высокого уровня. Комплексные национальные механизмы финансирования помогают странам разработать финансовые стратегии осуществления национальных планов развития, увязанных с целями в области устойчивого развития.

98. ПРООН занимается поиском решений проблем развития через сеть, объединяющую 60 лабораторий по ускорению процессов. Лаборатории по ускорению процессов — это обучающие сети, ориентированные на решение проблем развития, которые объединяют активных граждан, местные сообщества и социальных предпринимателей для создания коллективного разума. Комиссия отметила, что на момент проведения настоящей ревизии сеть расширилась и теперь объединяет 91 лабораторию, чтобы обслуживать 115 стран.

Основные результаты, достигнутые группой по интеграции ЦУР в 2020 году

99. Комиссия отметила, что команда по интеграции ЦУР разработала для совместной работы онлайн-платформу SparkBlue, которая была введена в действие в июне 2020 года. Эта онлайн-платформа облегчает ведение дискуссий и взаимодействие между внутренними и внешними партнерами. На платформе отведено место для восьми сообществ специалистов-практиков, которые ведут открытые форумы для обмена знаниями и использования потенциала. В сентябре 2020 года был организован электронный курс по комплексной поддержке, разработанный в сотрудничестве с Детским фондом Организации Объединенных Наций. Этот курс увязан с базовым пособием по ЦУР в виде учебного курса для представителей-резидентов, открытым в 2019 году.

100. Комиссия отметила, что группа по интеграции ЦУР принимала активное участие в реагировании на пандемию COVID-19 (дополнительную информацию см. в пунктах 40 и 41 выше).

101. Комиссия была проинформирована о том, что в 2020 году ПРООН совместно с Детским фондом Организации Объединенных Наций пересмотрела и обновила набор инструментов для ускорения достижения целей в области устойчивого развития, который первоначально был обнародован в 2017 году Группой Организации Объединенных Наций по вопросам развития. Набор инструментов был разработан для того, чтобы обеспечить страновым группам Организации Объединенных Наций и правительствам удобный доступ к современным инструментам для ускорения реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года. Комиссия отметила, что обновленный инструментарий ускорения процессов был доработан и представлен общественности в феврале 2021 года. Этот инструментарий связан с комплектом инструментов, разработанных различными структурами Организации Объединенных Наций и другими организациями и учреждениями. Инструменты разделены на три категории: интеграционные инструменты для анализа взаимосвязей и выявления ускоряющих факторов, инструменты для оценки того, каким образом содействовать соблюдению принципа «никто не будет обделен вниманием», и инструменты для планирования развития с учетом факторов риска.

Временное исполнение обязанностей координаторов-резидентов представителями-резидентами ПРООН

102. В своей резолюции [71/243](#) от 21 декабря 2016 года Генеральная Ассамблея, подчеркнув важность повышения эффективности и действенности системы координаторов-резидентов, просила Генерального секретаря обеспечить полное и

реальное функциональное разграничение обязанностей координаторов-резидентов и представителей-резидентов ПРООН с целью гарантировать беспристрастность и справедливость координаторов-резидентов.

103. В своей резолюции [72/279](#) Генеральная Ассамблея постановила создать посредством, как отмечалось выше, отделения функций координатора-резидента от функций представителя-резидента ПРООН специализированную, независимую, беспристрастную, наделенную правами и возможностями и нацеленную на устойчивое развитие координационную структуру для системы развития Организации Объединенных Наций. С 1 января 2019 года функции координатора-резидента были отделены от функций представителя-резидента ПРООН.

104. С января 2019 года ПРООН оказывает оперативную поддержку независимой и активизированной системе координаторов-резидентов. Комиссия отметила, что в течение 2020 года представители-резиденты ПРООН в 10 странах временно выполняли также функции координаторов-резидентов. В одной из стран представитель-резидент ПРООН выполнял функции координатора-резидента на протяжении всего 2020 года и продолжал осуществлять эту функцию в 2021 году. Комиссия отметила, что ПРООН не получает от Секретариата Организации Объединенных Наций возмещения расходов на представителей-резидентов ПРООН, выполняющих также функции координаторов-резидентов.

105. ПРООН и Управление Организации Объединенных Наций по координации деятельности в целях развития подписали меморандум о взаимопонимании в отношении обслуживания системы координаторов-резидентов. Меморандум о взаимопонимании определяет, что предоставление системе координаторов-резидентов услуг со стороны ПРООН должно осуществляться на основе полного возмещения затрат. В меморандуме о взаимопонимании говорится, что ПРООН и Секретариат Организации Объединенных Наций должны назначить специальных координаторов соответствующего должностного уровня. Координаторы ПРООН и Секретариата должны поддерживать контакты по любым вопросам, возникающим в рамках предоставления услуг или в связи с ними.

106. В докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам ([A/73/755](#)) Консультативный комитет отметил случаи, когда представитель-резидент ПРООН выполнял функции координатора-резидента. По мнению Комитета, такая практика противоречит решению, принятому Генеральной Ассамблеей в ее резолюции [72/279](#). Кроме того, в докладе говорится о согласованном механизме распределения расходов между миротворческими миссиями или специальными политическими миссиями и системой координаторов-резидентов, согласно которому система координаторов-резидентов должна выплачивать 50 процентов окладов координаторов-резидентов, если они выполняют двойные обязанности. В другом докладе ([A/73/498](#), пункт 21) Комитет напомнил о том, что до 2018 года в отношении специальных политических миссий, в которых заместители специальных представителей Генерального секретаря также выполняли функции координаторов-резидентов, представителей-резидентов и/или координаторов по гуманитарным вопросам, расходы на выплату окладов и покрытие общих расходов по персоналу, связанных с этими должностями, закладывались в бюджет на уровне 50 процентов от общей суммы расходов по соответствующим миссиям, а остальные 50 процентов покрывались за счет средств ПРООН. Комиссия считает, что ПРООН следует рассмотреть вопрос о целесообразности применения эквивалентного подхода.

107. Комиссии известно, что в некоторых особых ситуациях представителям-резидентам ПРООН приходится поддерживать систему координаторов-резидентов, временно выполняя функции координаторов-резидентов. Однако, чтобы достичь цели, поставленной в резолюции [71/243](#) Генеральной Ассамблеи, а

именно обеспечить реальное функциональное разграничение обязанностей координаторов-резидентов и представителей-резидентов ПРООН, такие услуги должны предоставляться в исключительных обстоятельствах и в течение ограниченного времени. Комиссия считает, что ПРООН следует связаться с Секретариатом Организации Объединенных Наций и оценить целесообразность процесса возмещения расходов на представителей-резидентов ПРООН, которые временно выполняют также функции координаторов-резидентов, в целях получения компенсационных выплат. Обсудить этот вопрос могут назначенные координаторы.

108. Комиссия рекомендует ПРООН связаться с Секретариатом и оценить целесообразность процесса возмещения расходов на представителей-резидентов ПРООН, которые временно выполняют также функции координаторов-резидентов, в целях получения компенсационных выплат.

109. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

6. Механизмы внутреннего контроля

Выявленные случаи несоблюдения требований

110. В своих предыдущих докладах (A/74/5/Add.1 и A/75/5/Add.1) Комиссия отметила вопросы, касающиеся несоблюдения требований системы внутреннего контроля ПРООН. Один вопрос касался выполнения функций внутреннего контроля внештатными работниками. Комиссия вернулась к рассмотрению этого вопроса в ходе проведения ревизии в 2020 году.

111. Комиссия отметила, что в июле 2020 года ПРООН выпустила пересмотренный вариант своего оперативного руководства по системе внутреннего контроля ПРООН. Комиссия установила, что в результате пересмотра были уточнены ключевые функции, которые могут выполнять только штатные сотрудники, то есть лица, имеющие письма ПРООН о назначении, регулируемые Правилами и Положениями о персонале Организации Объединенных Наций. В этом же документе приводится перечень минимальных контрольных функций, которые должны находиться в ведении сотрудников.

112. Комиссия отметила, что в ответ на предыдущие выводы Комиссии ПРООН усовершенствовала Систему генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа» в целях дальнейшей автоматизации механизмов превентивного контроля за передачей функций сотрудников внештатным работникам. Кроме того, Комиссия установила, что в ноябре 2020 года страновым отделениям было направлено напоминание о необходимости незамедлительно принять меры по исправлению положения и к 30 ноября 2020 года перераспределить отдельные функции сотрудников, возложенные на внештатных работников.

113. Комиссия отметила, что руководители отделений ПРООН, несущие общую ответственность за создание и обеспечение функционирования надлежащих механизмов внутреннего контроля в своих отделениях, должны в ходе ежегодной подготовки заверений подтверждать некоторые заверительные записи. Комиссия отметила, что в контрольном перечне, касающемся ежегодной подготовки заверений в 2020 году, предусматривается, что руководителей отделений должны подтверждать соблюдение ключевого положения системы внутреннего контроля ПРООН о том, что функции сотрудников не подлежат выполнению внештатными работниками.

114. Комиссия выявила в общей сложности 101 случай, когда внештатные работники выполняли функции внутреннего контроля, связанные с людскими ресурсами. Комиссия установила, что все страновые отделения, в которых имели

место случаи несоблюдения требований, в ходе ежегодной подготовки заверений подтвердили соблюдение вышеупомянутого ключевого положения не возлагать функции сотрудников на внештатных работников.

115. Комиссия приветствует прогресс, достигнутый ПРООН в укреплении автоматизированных механизмов превентивного контроля за передачей функций сотрудников внештатным работникам. В то же время Комиссия отметила, что на внештатных работников по-прежнему возлагаются минимальные контрольные функции в отношении кадровых ресурсов без утверждения такой практики в порядке исключения, что противоречит требованиям системы внутреннего контроля ПРООН.

116. Вышеупомянутые случаи возникли из-за того, что не все минимальные контрольные функции и соответствующие профили пользователей были помечены в укрепленных механизмах превентивного контроля. Комиссия считает, что вышеупомянутые случаи возникли также потому, что соответствующие оперативные подразделения не выполняли требования, предусмотренные системой внутреннего контроля ПРООН, или просьбы о пересмотре своих механизмов внутреннего контроля.

117. Комиссия с обеспокоенностью отметила, что руководители соответствующих оперативных подразделений подтвердили соблюдение требований системы внутреннего контроля ПРООН и ключевого положения о том, что функции сотрудников не подлежат выполнению внештатными работниками. Комиссия отметила те же выводы в своем предыдущем докладе (A/75/5/Add.1). По мнению Комиссии, эти повторяющиеся выводы свидетельствуют об ограниченной достоверности записей по механизмам внутреннего контроля, вносимых в ходе ежегодной подготовки заверений. Кроме того, Комиссия считает, что это свидетельствует о том, что некоторые руководители отделений не выполняют свои обязанности по созданию и обеспечению функционирования надлежащих механизмов внутреннего контроля в своих отделениях.

118. Комиссия рекомендует ПРООН продолжить автоматизацию механизмов превентивного контроля за передачей функций сотрудников внештатным работникам и включить в них все минимальные контрольные функции, которые должны находиться в ведении сотрудников.

119. Комиссия рекомендует ПРООН рассмотреть случаи несоблюдения требований и проанализировать, почему страновые отделения не в полной мере соблюдали требования общеорганизационной системы внутреннего контроля, но при этом подтверждали их соблюдение в ходе ежегодной подготовки заверений.

120. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Требования по обеспечению документирования процедур внутреннего контроля

121. В Программных и оперативных стратегиях и процедурах ПРООН предусматривается, что система внутреннего контроля для страновых отделений ПРООН охватывает ключевые факторы контроля, такие как планирование, мониторинг, коммуникация, директивные документы, процедуры, разделение обязанностей, индивидуальные полномочия и механизмы подотчетности. К ним, в частности, относятся защита активов от ненадлежащего использования и утраты в результате мошенничества либо ошибки; помощь в обеспечении качества внутренней и внешней отчетности путем ведения надлежащей документации и обмена информацией; и содействие соблюдению действующих законов, нормативных актов и внутренних директивных документов.

122. В соответствии с положениями, предложенными в оперативном руководстве по системе внутреннего контроля ПРООН, руководители отделений несут общую ответственность за создание и обеспечение функционирования надлежащих механизмов внутреннего контроля в своих отделениях и за ведение в отделениях документации по процедурам внутреннего контроля. В соответствии с подробным описанием, содержащимся в руководстве, периодически, не реже одного раза в год, руководитель отделения должен обновлять и подписывать задокументированные в отделении процедуры внутреннего контроля и сдавать их в архив для использования в будущем и целей ревизии. Этот документ должен содержать запись о делегированных полномочиях, произведенных назначениях и внесенных в систему «Атлас» профилях, утвержденных руководителем отделения, а также о причинах несоблюдения требований и передовых методик, предлагаемых в данном руководстве.

123. Комиссия отметила, что ПРООН разместила в своем интранете хранилище для находящихся в ведении страновых отделений местных систем внутреннего контроля. Комиссия установила, что на этом сайте перечислен ряд документов, из которых состоит система внутреннего контроля, включая, в частности, локализованную версию общеорганизационного оперативного руководства по системе внутреннего контроля ПРООН.

124. Комиссия установила, что в контрольном перечне, в котором сведены воедино основные требования системы внутреннего контроля и который используется в рамках ежегодной подготовки заверений, оговаривается, что все руководители отделений должны подтверждать, что их отделения соблюдают требования системы внутреннего контроля. Сюда входит утвержденная местная система внутреннего контроля с учетом обновлений, внесенных в нее для отражения всех новых мер внутреннего контроля, объявленных в течение года.

125. Из 135 страновых отделений Комиссия произвела случайную выборку, в которую вошло 51 отделение (38 процентов), и запросила информацию о соответствующих действующих местных системах внутреннего контроля и документацию по процедурам внутреннего контроля. Комиссия установила, что 18 страновых отделений представили сведения только о делегированных полномочиях, произведенных назначениях и внесенных в систему «Атлас» профилях, утвержденных руководителем отделения. Комиссия не получила дополнительной документации по процедурам внутреннего контроля в отделениях.

126. Комиссия была проинформирована о том, что, по мнению ПРООН, предоставление записей о делегированных полномочиях, произведенных назначениях и внесенных в систему «Атлас» профилях, утвержденных руководителем отделения, свидетельствует о достаточной степени соблюдения требования о необходимости документирования в отделениях процедур внутреннего контроля. Комиссия была проинформирована также о том, что документы, перечисленные в хранилище сведений о системах внутреннего контроля, рассматриваются только в качестве примеров передовых методик, а не приводятся с целью обеспечить соблюдение какого-либо обязательного требования. Комиссия отметила, что руководители отделений по-разному трактуют требования к документации, предусмотренные контрольными процедурами страновых отделений, особенно в отношении того, какие подробности, помимо делегированных полномочий, произведенных назначений и утвержденных профилей в системе «Атлас», необходимо документировать.

127. Комиссия считает, что системы внутреннего контроля выполняют важную функцию, поскольку содержат ключевые факторы контроля, которые помогают защитить активы от ненадлежащего использования и утраты в результате мошенничества либо ошибки или обеспечить качество внутренней и внешней

отчетности. Соответственно, руководители отделений, которым доверяется распоряжение и управление ресурсами ПРООН и партнеров, несут общую ответственность за создание и обеспечение функционирования надлежащих механизмов внутреннего контроля в своих отделениях. С учетом важности механизмов внутреннего контроля необходимо обеспечить не только документирование процедур внутреннего контроля в страновых отделениях, но и их регулярное обновление и тестирование.

128. По мнению Комиссии, различные требования ясно указывают на то, что недостаточно сводить документирование процедур контроля в страновых отделениях лишь к записям о делегированных полномочиях и установленных профилях пользователей в системе «Атлас». Комиссия считает такое документирование процедур внутреннего контроля недостаточным, поскольку некоторые контрольные функции выполняются не в системе «Атлас», например делегирование полномочий в отношении подписания соглашений о взносах и оприходования поступлений от возмездных операций.

129. Комиссия рекомендует ПРООН упорядочить указания относительно того, насколько подробно и каким образом необходимо документировать процедуры внутреннего контроля в страновых отделениях, и соответствующим образом информировать об этом руководителей отделений.

130. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Регулирование вопросов, связанных с делегированием полномочий

131. Правилами ПРООН в отношении делегирования полномочий устанавливаются различные руководящие принципы, которые регулируют порядок и процедуры делегирования полномочий в ПРООН. Первый принцип гласит, что все случаи делегирования полномочий должны оформляться официально в письменном виде. Формулировка делегируемых полномочий должна быть четкой, понятной и приемлемой как для лица, которое делегирует полномочия (делегирующий полномочия сотрудник), так и для лица, которому полномочия делегируются (получатель полномочий).

132. В этих же правилах приводится типовая форма письма для делегирования полномочий руководителем отделения другим лицам. Запись о таком делегировании полномочий руководителем отделения другим лицам должна храниться в Группе людских ресурсов соответствующего отделения. Аналогичные требования к оформлению делегирования полномочий в письменном виде и требования к хранению соответствующих документов включены в оперативное руководство по системе внутреннего контроля ПРООН.

133. Комиссия отметила, что ПРООН предусматривает три отдельных уровня полномочий — принятие обязательств, удостоверение того, что платежи могут быть осуществлены, и производство выплат — на основе профилей пользователей в системе «Атлас». Эти три функции возлагаются на руководителя проекта (первый уровень полномочий), утверждающего руководителя (второй уровень полномочий) и сотрудника, производящего выплаты (третий уровень полномочий). Комиссия отметила также, что соответствующее делегирование полномочий осуществлялось в бумажном формате не в Системе генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа».

134. Комиссия проверила случаи делегирования полномочий в страновом отделении в Пакистане и сверила их с соответствующими профилями в системе «Атлас». Комиссия отметила, что в отношении 32 пользователей, профили которых предусматривали выполнение функций руководителя проекта, отсутствовала документация о делегировании полномочий в письменном виде.

135. Страновое отделение в Пакистане заявило, что в связи с большим числом руководителей проектов, а также изменениями в обстановке, когда в систему «Атлас» вносились новые мероприятия, данное страновое отделение не персонифицировало полномочия, делегируемые этим сотрудникам. Страновое отделение заявило также, что вместо этого применялось матричное делегирование полномочий.

136. На основании установленных в два разных месяца в системе «Атлас» профилей пользователей Комиссия сделала две отдельные выборки и запросила информацию о письменном оформлении соответствующих случаев делегирования полномочий. Комиссия получила 152 из 172 запрошенных документов о делегировании полномочий. Комиссия отметила, что 35 представленных документов (23 процента) не соответствуют критериям делегирования полномочий, изложенным в соответствующих правилах и системе внутреннего контроля ПРООН. Например, Комиссии была предоставлена информация о круге ведения для той или иной должности или общий обзор делегированных полномочий, но ни одного письменного документа о делегировании полномочий отдельным сотрудникам.

137. В целом, Комиссия отметила, что для делегирования полномочий используются различные форматы. В то время как в некоторых случаях предусматривалось подробное описание соответствующих обязанностей, в других случаях в одностороннем документе просто указывались делегируемые роли и функции либо для передачи соответствующих полномочий использовался список всех проектов и руководителей проектов.

138. Комиссия считает, что обслуживание и ведение профилей пользователей в системе «Атлас» и регулирование связанных с этим вопросов делегирования полномочий являются одним из ключевых элементов механизма внутреннего контроля. Лицо, которому делегируются полномочия, должно четко понимать соответствующие рамки и обязанности.

139. Комиссия принимает к сведению, что некоторые руководители отделений оформляли передачу полномочий в виде матрицы делегирования полномочий. Однако такая матрица указывает лишь на то, какие профили пользователей устанавливаются для сотрудников. Комиссия считает, что матрица не подходит для целей четкого информирования о делегированных полномочиях и обеспечения того, чтобы получатель делегированных полномочий был осведомлен о соответствующих ограничениях и обязанностях.

140. Комиссия принимает к сведению, что правила ПРООН в отношении делегирования полномочий содержат образец письма о делегировании полномочий. В то же время Комиссия отмечает, что такими типовыми формами пользуются очень немногие отделения. Кроме того, Комиссия обеспокоена тем, что большое количество полученных документов о делегировании полномочий не соответствует формальным требованиям и руководящим принципам, изложенным в правилах ПРООН в отношении делегирования полномочий и системе внутреннего контроля ПРООН.

141. Комиссия рекомендует ПРООН напомнить руководителям отделений о необходимости использования типовой формы для делегирования полномочий, которая соответствует формальным требованиям, предусмотренным соответствующими правилами.

142. Комиссия рекомендует ПРООН изучить возможности интеграции процесса делегирования полномочий, который в настоящее время осуществляется в бумажном формате, в свою систему общеорганизационного планирования ресурсов.

143. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Утверждение сотрудниками выплат в своих собственных интересах

144. В соответствии с правилами ПРООН в отношении кредиторской задолженности ваучер по кредиторской задолженности фиксирует обязательство перед поставщиком и расходы по определенному плану счетов. В соответствии с ключевой процедурой по кредиторской задолженности в Программных и оперативных стратегиях и процедурах ПРООН утверждающие руководители утверждают ваучеры по кредиторской задолженности в системе «Атлас» и подписывают бумажные копии ваучеров для регистрации процесса утверждения.

145. На основе данных, предоставленных ПРООН, Комиссия проверила ваучеры по кредиторской задолженности за 2020 год. Используя метод анализа по сопоставлению данных, Комиссия выявила 18 операций, когда пользователь, утверждающий ваучер, был идентичен поставщику, получающему оплату. Комиссия отметила, что эти операции утверждались 10 различными пользователями, а соответствующая общая сумма составила 28 755 долл. США. Комиссия установила, что в двух случаях в поле счета-фактуры были указаны авансы в счет оклада, а в одном случае в поле счета-фактуры была указана выплата за работу в опасных условиях.

146. Комиссия была проинформирована о том, что две различные недавно созданные информационные панели позволят отслеживать операции, когда лицо, утверждающее ваучер, совпадает с поставщиком, получающим оплату. Комиссия отметила, что 1 апреля 2021 года ПРООН объявила о введении дополнительных отчетов о мониторинге системы внутреннего контроля ПРООН. К ним относится новый контрольный механизм обнаружения несоответствий в виде отчета по ваучерам для случаев, когда лицо, утверждающее ваучер, идентично поставщику, получающему оплату. В том же сообщении говорилось о том, что сотрудники не должны сами утверждать выплаты в собственных интересах. Соответствующие операции необходимо проверить, и в дальнейшем сотрудники не должны сами утверждать выплаты в собственных интересах.

147. Комиссия приветствует сообщение о введении ПРООН дополнительных отчетов, позволяющих сотрудникам регулярно проверять профили пользователей и операции, когда пользователь, утверждающий ваучер, и поставщик, получающий оплату, является одним и тем же лицом. В то же время Комиссия считает, что этот контрольный механизм обнаружения несоответствий, скорее всего, не будет ни эффективным, ни действенным, поскольку он зависит от проведения надлежащих ежемесячных проверок более чем 135 оперативными подразделениями. Следовательно, Комиссия считает, что более эффективным и действенным был бы контрольный механизм, не позволяющий сотрудникам самим утверждать ваучеры по кредиторской задолженности в собственных интересах. Предыдущие выводы Комиссии об эффективности мер контроля по обнаружению несоответствий на основе отчетов позволяют предположить, что только внедрение автоматизированных механизмов превентивного контроля в системе общеорганизационного планирования ресурсов будет эффективным в плане предотвращения подобных операций.

148. Комиссия рекомендует ПРООН изучить вопрос о внедрении автоматизированного контрольного механизма в систему общеорганизационного планирования ресурсов, чтобы предотвратить возможность утверждения пользователями выплат в своих собственных интересах.

149. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

7. **Общеорганизационное управление рисками**

Ответственность за общеорганизационное управление рисками

150. Что касается мониторинга и анализа рисков, то реестр рисков ПРООН служит комплексной платформой для мониторинга всех уровней и категорий рисков. В соответствии со стратегией общеорганизационного управления рисками ПРООН регулярно проводятся мониторинг и анализ рисков для обоснования управленческих решений, что позволяет осуществлять адаптивное управление и корректировать курс. ПРООН использует реестр рисков в качестве основного механизма для учета факторов риска на всех уровнях. Каждый выявленный фактор риска описывается с точки зрения причин его возникновения, наступления рискового случая/реализации рискового сценария и его последствий и относится к соответствующей категории риска. Реестр проектных рисков, созданный в системе «Атлас», используется для учета факторов риска на уровне проектов. Реестр проектных рисков должен использоваться для целей мониторинга по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

151. На основе модели «трех линий защиты» ПРООН уточняет и разграничивает роли и обязанности в контексте управления рисками ПРООН. Первая линия защиты охватывает функциональные должности, предполагающие ответственность за риски и управление ими. Подотчетность в отношении общеорганизационного управления рисками следует линейной иерархии. Например, непосредственный руководитель каждого подразделения несет ответственность за управление рисками в пределах своей зоны ответственности.

152. На уровне программ/подразделений первая линия защиты включает директоров региональных/центральных бюро. В стратегии общеорганизационного управления рисками ПРООН подробно говорится о том, что директора бюро, в частности, отвечают за то, чтобы отделения, находящиеся в их ведении (например, страновые отделения региональных бюро), постоянно обновляли свои реестры рисков, надлежащим образом реагировали на риски и, при необходимости, сообщали о них выше по инстанции. В страновых отделениях/программах представители-резиденты/руководители отделений несут конечную ответственность за общеорганизационное управление рисками и подотчетны директору соответствующего бюро в отношении обеспечения регулярного мониторинга и обновления реестра рисков того или иного подразделения, а также в отношении управления рисками.

153. В соответствии с системой общеорганизационной подотчетности ПРООН ответственность за поддержку деятельности страновых отделений и надзор за ней несут региональные бюро. Как подчеркивается в том же документе, термин «ответственность» относится к лицу, которое в конечном итоге отвечает за выполнение той или иной функции. Это лицо не обязательно выполняет саму функцию, а скорее обеспечивает ее выполнение.

154. В заверительной записи 12 контрольного перечня заверений по состоянию на конец 2020 года руководителям отделений предъявляется требование подтвердить, что их отделения соблюдают основные требования стратегии общеорганизационного управления рисками ПРООН. Отделениям необходимо подтверждать, в частности, что они ведут учет проектных рисков и обновляют эти данные в системе «Атлас», как того требует стратегия общеорганизационного управления рисками, а также обновляют реестр рисков и контролируют этот процесс не реже двух раз в год.

Информационная панель проектных рисков

155. Комиссия отметила, что в декабре 2020 года ПРООН создала информационную панель проектных рисков, чтобы помочь отделениям отреагировать на остающиеся в течение длительного времени без ответа вопросы ревизоров, связанные с регулярным пересмотром, обновлением и контролированием реестров проектных рисков. Информационная панель, базирующаяся на системе «Атлас», предоставляет агрегированный общий обзор рисков по проектам в области развития с указанием таких подробностей, как общее количество рисков, и с перечислением рисков с полной и неполной информацией о них и проектов, по которым риски не были зарегистрированы.

156. Пользуясь недавно созданной информационной панелью проектных рисков, Комиссия проанализировала документально оформленные проектные риски и полноту внесенных записей о рисках. В целом, Комиссия отметила положительную динамику в период между вводом информационной панели проектных рисков в действие в декабре 2020 года и временем проведения анализа в апреле 2021 года. Доля проектов, по которым в системе «Атлас» не было зарегистрировано никаких рисков, снизилась с 34 процентов в декабре 2020 года до 18 процентов в конце апреля 2021 года. Комиссия отметила, что по состоянию на конец апреля 2021 года в 694 из 3953 проектов по-прежнему не было зарегистрировано ни одной записи о рисках.

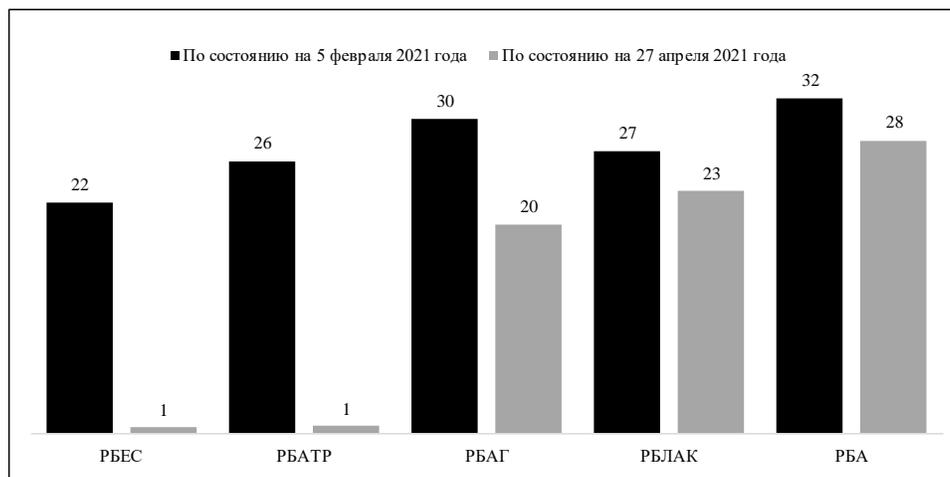
157. Кроме того, Комиссия отметила, что доля рисков, по которым имелась полная информация, увеличилась с 55 до почти 80 процентов. В то же время Комиссия отметила также, что по состоянию на конец апреля 2021 года по 4173 из 20 140 задокументированных проектных рисков (20 процентов) информация была неполной.

Эффективность надзора со стороны региональных бюро как первой линии защиты

158. Для оценки эффективности надзора со стороны региональных бюро за тем, чтобы находящиеся в их ведении отделения постоянно обновляли свои реестры рисков, Комиссия проанализировала данные о процентной доле проектов, по которым имеются записи о рисках, и доле полных записей о рисках в разбивке по регионам (рисунок II.III).

159. Комиссия установила, что, особенно в страновых отделениях, находящихся в ведении Регионального бюро для Азиатско-Тихоокеанского региона, а также Регионального бюро для Европы и Содружества Независимых Государств, процентная доля полных записей о рисках значительно повысилась. По состоянию на конец апреля 2021 года в этих двух региональных бюро не было зарегистрировано ни одной неполной записи о рисках (рисунок II.IV).

Рисунок П.ИИ

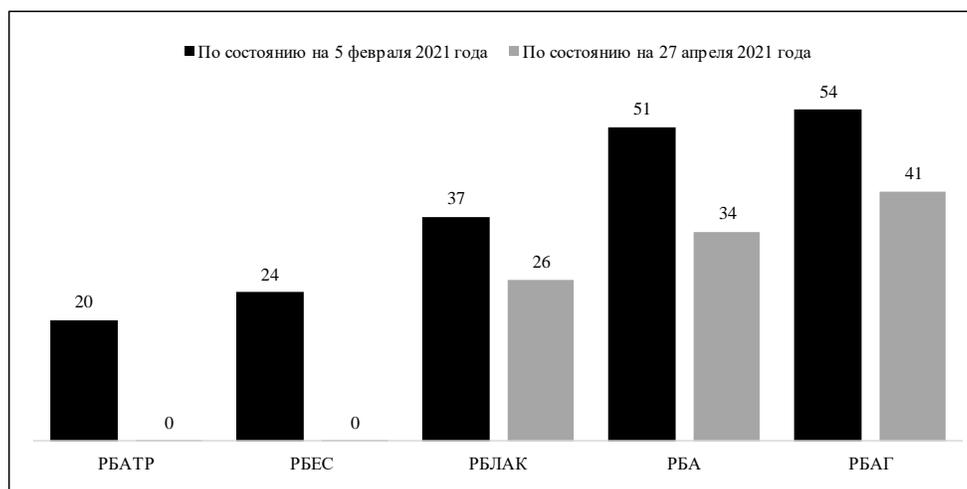
Процентная доля проектов без записей о рисках в разбивке по регионам

Сокращения: РБА — Региональное бюро для Африки; РБАТР — Региональное бюро для Азиатско-Тихоокеанского региона; РБАГ — Региональное бюро для арабских государств; РБЕС — Региональное бюро для Европы и Содружества Независимых Государств; РБЛАК — Региональное бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна.

Источник: анализ информационной панели проектных рисков ПРООН, проведенный Комиссией ревизоров.

160. Комиссия установила, что, особенно в страновых отделениях, находящихся в ведении Регионального бюро для Азиатско-Тихоокеанского региона и Регионального бюро для Европы и Содружества Независимых Государств, процентная доля полных записей о рисках значительно повысилась. По состоянию на конец апреля 2021 года в этих двух региональных бюро не было зарегистрировано ни одной неполной записи о рисках.

Рисунок П.IV
Процентная доля проектов с неполными записями о рисках в разбивке по регионам



Сокращения: РБА — Региональное бюро для Африки; РБАТР — Региональное бюро для Азиатско-Тихоокеанского региона; РБАГ — Региональное бюро для арабских государств; РБЕС — Региональное бюро для Европы и Содружества Независимых Государств; РБЛАК — Региональное бюро для Латинской Америки и Карибского бассейна.

Источник: анализ информационной панели проектных рисков ПРООН, проведенный Комиссией ревизоров.

161. Комиссия определила 15 страновых отделений с наибольшим количеством проектов без записей о рисках и большим количеством проектов с неполными записями о рисках. Комиссия проверила, подтверждали ли соответствующие руководители отделений в ходе ежегодной подготовки заверений, что их отделения ведут учет проектных рисков и обновляют эти данные в системе «Атлас», как того требует стратегия общеорганизационного управления рисками, а также обновляют реестр рисков и контролируют этот процесс не реже двух раз в год. Комиссия отметила, что во всех 15 страновых отделениях соответствующие заверительные записи были подтверждены.

162. Комиссия приветствует разработку и ввод в действие информационной панели проектных рисков ПРООН, которая поможет отделениям регулярно пересматривать, обновлять и контролировать соответствующие реестры проектных рисков. Комиссия с удовлетворением отмечает улучшения, внесенные с момента ввода в действие информационной панели проектных рисков.

163. Информационная панель проектных рисков позволила также выявить случаи неполноты записей о проектных рисках. По мнению Комиссии, тот факт, что в одной трети проектов не было зарегистрировано никаких записей о рисках и что почти половина всех записей о рисках была неполной на момент ввода в действие информационной панели, свидетельствует о необходимости повышения степени зрелости системы общеорганизационного управления рисками в ПРООН.

164. Кроме того, информационная панель проектных рисков показала, насколько эффективной является надзорная функция первой линии защиты, и позволила выявить в этом отношении различные уровни эффективности. Комиссия приветствует тот факт, что в страновых отделениях, находящихся в ведении

двух региональных бюро, зарегистрированы риски по всем проектам и что эти записи о рисках являются полными.

165. Комиссия с обеспокоенностью отмечает, что в страновых отделениях с наибольшим числом проектов без записей о рисках и большим числом проектов с неполными записями о рисках соответствующие руководители отделений, тем не менее, подтвердили, что они ведут учет проектных рисков и обновляют эти данные в системе «Атлас». По мнению Комиссии, это свидетельствует об ограниченной достоверности записей по управлению рисками, вносимых в ходе ежегодной подготовки заверений.

166. Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы страновые отделения регистрировали связанные с проектами риски по всем своим проектам и чтобы записи о рисках были полными.

167. Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы директора бюро выполняли свои обязанности в отношении общеорганизационного управления рисками и чтобы находящиеся в их ведении страновые отделения постоянно обновляли свои реестры рисков.

168. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

8. Согласованный подход к переводу денежных средств

169. Согласованный подход к переводу денежных средств (СППД) представляет собой общую оперативную (согласованную) концепцию перевода денежных средств партнерам независимо от того, взаимодействуют эти партнеры с одним или несколькими учреждениями Организации Объединенных Наций. Цель этой концепции применения СППД состоит в том, чтобы содействовать более тесной увязке помощи в целях развития с национальными приоритетами и укреплять национальный потенциал в области управления и подотчетности, при этом конечная цель заключается в постепенном переходе к национальным системам. СППД призван предложить упрощенный набор процедур для эффективного управления рисками, снижения операционных издержек и содействия устойчивому развитию на скоординированной основе.

170. ПРООН разработала конкретные директивные указания для внедрения концепции применения СППД. Становые отделения документируют процесс внедрения концепции применения СППД на отдельном сайте SharePoint, посвященном СППД, в интранете.

171. Внедрение концепции применения СППД охватывает четыре ключевых процесса: макрооценку среды применения механизмов управления государственными финансами, которая должна обеспечить адекватное понимание той среды, в которой учреждения осуществляют денежные переводы партнерам; микрооценку потенциала партнеров в области управления финансовой деятельностью с целью определить общий рейтинг рисков и мероприятия по подтверждению достоверности информации; корректирование рейтинга рисков партнеров, который является основой для определения способа перевода денежных средств и требований к отчетности; и проведение мероприятий по подтверждению достоверности информации для определения того, были ли переведенные партнерам средства использованы по назначению и в соответствии с планом работы.

172. В 2020 году из 4389 млн долл. США, израсходованных на программную деятельность, 1709 млн долл. США ПРООН направила на проекты, реализуемые через партнеров (правительства и неправительственные организации).

173. В 2020 году Комиссия проверила выполнение предыдущих рекомендаций и проанализировала процесс внедрения СППД в ПРООН. Комиссия отметила, что ПРООН занимается постоянным совершенствованием процесса внедрения концепции применения СППД и соответствующей документации. В 2020 году и в начале 2021 года ПРООН обновила порядок применения СППД, внося дополнительные требования к документации. В начале 2021 года на сайте SharePoint, посвященном СППД, были добавлены дополнительные функциональные возможности для укрепления и облегчения процесса документирования.

174. Комиссия отметила, что в 2020 году ПРООН привлекла консультанта для проведения тщательных проверок соблюдения страновыми отделениями концепции применения СППД в порядке рассмотрения повторяющихся выводов ревизоров. По состоянию на 31 мая 2021 года консультант разослал 79 процентам страновых отделений, на которые приходится 93 процента расходов по программам 2020 года, сообщения о положении дел с соблюдением ими требований СППД и о необходимых мерах.

175. Комиссия отметила, что ПРООН проанализировала возможности интеграции и перевода в цифровой формат оценок рисков партнеров-исполнителей в новой облачной системе общеорганизационного планирования ресурсов, которой планируется заменить в 2022 году нынешнюю систему общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас».

Соблюдение правил применения СППД

176. Комиссия проверила ход внедрения концепции применения СППД в 10 страновых отделениях. Используя подход, основанный на учете факторов риска, Комиссия проверила также документацию по внедрению СППД на сайте SharePoint, посвященном СППД, в отношении других страновых отделений. Комиссия отметила ряд случаев несоблюдения текущих требований.

177. В начале каждого года страновые отделения загружают план проведения микрооценки и план проведения мероприятий по подтверждению достоверности информации, чтобы определить партнеров, действия которых подлежат оценке, и мероприятия по подтверждению достоверности информации, которые будут проводиться. Комиссия отметила, что в 4 из 10 случаев страновые отделения, попавшие в выборку, не загрузили подписанный план проведения микрооценки на 2020 год, а в 5 случаях план проведения микрооценки на 2020 год был загружен в 2021 году. Из 10 страновых отделений 5 не загрузили подписанный план проведения мероприятий по подтверждению достоверности информации на 2020 год, а 3 страновых отделения план проведения мероприятий по подтверждению достоверности информации на 2020 год загрузили в 2021 году. В 9 из 10 вошедших в выборку страновых отделений мероприятия по подтверждению достоверности информации не были запланированы либо не были проведены в полном объеме.

178. В ходе проверки сайта SharePoint, посвященного СППД, на основе учета факторов риска Комиссия отметила отсутствие достоверной микрооценки в отношении ряда соответствующих партнеров. Комиссия провела проверку достоверности микрооценок в отношении партнеров, расходы которых в 2020 году составили более 300 000 долл. США. Анализу были подвергнуты 720 партнеров с общим объемом расходов в размере 1551,1 млн долл. США. В отношении 19 партнеров ПРООН не запланировала проведение микрооценки либо не загрузила данные по ней. В отношении 15 партнеров проведение микрооценок было запланировано, но данные по ним не были загружены. В случае с 19 партнерами срок проведения микрооценки истек в течение программного цикла или ранее.

Общий объем расходов партнеров, не имеющих достоверной микрооценки, составил 93,4 млн долл. США.

179. Комиссия отметила также, что по четырем микрооценкам, позволившим выявить проблемы, на сайте SharePoint, посвященном СППД, не было представлено никакой документации о том, как эти проблемы были учтены в дальнейшем сотрудничестве с партнером.

180. Комиссия проверила данные, внесенные на сайт SharePoint, по 220 партнерам из 10 страновых отделений. В девяти случаях Комиссия отметила расхождения между информацией в микрооценках и данными на сайте SharePoint, посвященном СППД. Эти расхождения касались рейтингов рисков и даты проведения микрооценки. Рейтинг рисков имеет значение для определения возможных способов перевода денежных средств. Дата проведения микрооценки имеет значение для обеспечения того, чтобы ПРООН производила выплаты на основании достоверной микрооценки. Для 26 партнеров рейтинги рисков были скорректированы без документального обоснования такой корректировки, которое предусмотрено порядком применения СППД.

181. Комиссия отметила также расхождения между рейтингами рисков и способами перевода денежных средств. Согласно порядку применения СППД, авансирование денежных средств (прямые денежные переводы) партнерам возможно для партнеров с низким рейтингом рисков. Для партнеров с умеренным рейтингом рисков осуществление прямых денежных переводов возможно в сферах деятельности, которые по результатам оценки признаются надежными. Для партнеров с серьезным рейтингом рисков прямые денежные переводы из-за уровня рисков не должны осуществляться. ПРООН не должна переводить денежные средства партнерам с высоким рейтингом рисков. Проведенный Комиссией анализ показал, что прямой перевод денежных средств был выбран в качестве способа перевода денежных средств для 68 партнеров с умеренным рейтингом рисков, 9 партнеров с серьезным рейтингом рисков и 1 партнера с высоким рейтингом рисков. На сайте SharePoint, посвященном СППД, не приводится никакой документации об обосновании, правомерности или предоставлении исключения. Общий объем расходов, связанных с этими случаями несоблюдения требований, составил 51,3 млн долл. США.

Надзор за соблюдением правил применения СППД

182. В соответствии с принятым в ПРООН порядком применения СППД представители-резиденты отвечают перед Администратором за внедрение процедур, основанных на применении СППД, на страновом уровне при надзоре и поддержке со стороны региональных штаб-квартир.

183. Комиссия отметила, что ПРООН внедрила процедуры общеорганизационного мониторинга, которые включают сбор информации о соблюдении требований СППД, например информации о партнерах, не подвергнутых микрооценке, и о полноте проведенных выборочных проверок. Результаты применения процедур мониторинга регулярно доводились до сведения страновых отделений и региональных бюро. Региональные бюро следили за устранением выявленных проблем.

184. Комиссия приветствует усилия ПРООН по улучшению соблюдения правил применения СППД и оформлению соответствующей документации. По мнению Комиссии, ПРООН заложила необходимую основу для соблюдения концепции применения СППД путем постоянного обновления порядка применения СППД и усовершенствования сайта SharePoint, посвященного СППД. Комиссия полагает, что привлечение консультанта — это хороший подход к пониманию того,

почему страновые отделения испытывают трудности с соблюдением предъявляемых требований, и к устранению коренных причин повторяющихся случаев несоблюдения требований.

185. Вместе с тем Комиссия считает, что вышеописанные случаи несоблюдения требований свидетельствуют о необходимости усиления контрольной среды.

186. По мнению Комиссии, надзор со стороны региональных бюро должен включать проверку микрооценок и мероприятий по подтверждению достоверности информации, проводимых в отношении отдельных партнеров. Это требование может сводиться к партнерам, у которых объем денежных переводов превышает определенный пороговый уровень. Комиссия считает, что это особенно важно для обеспечения учета информации, получаемой в ходе проведения микрооценок и мероприятий по подтверждению достоверности информации, в контексте сотрудничества с тем или иным партнером. Надзор должен также обеспечивать проведение микрооценок и мероприятий по подтверждению достоверности информации своевременно и в полном объеме.

187. Комиссия полагает, что улучшению соблюдения правил и снижению рисков может способствовать использование механизмов функционального контроля на операционном уровне. Например, при вводе в систему информации, связанной с микрооценками, ПРООН могла бы применять принцип «четыре глаза». Это может способствовать сокращению количества ошибок и повышению качества данных. Внедрение автоматизированных механизмов контроля может обеспечить соблюдение требований в отношении того, например, чтобы проблемы, выявленные в ходе проведения микрооценок и мероприятий по подтверждению достоверности информации, были задокументированы и чтобы способ перевода денежных средств соответствовал рейтингу рисков.

188. По мнению Комиссии, облегчить проверку соблюдения требований СППД до осуществления перевода денежных средств могла бы интеграция в новую систему общеорганизационного планирования ресурсов документации по внедрению СППД.

189. Комиссия рекомендует ПРООН проанализировать возможности введения порогового уровня, при превышении которого региональные бюро проверяют микрооценки и мероприятия по подтверждению достоверности информации, проводимые в отношении отдельных партнеров.

190. Комиссия рекомендует ПРООН включить документацию о применении согласованного подхода к переводу денежных средств (СППД) в новую облачную систему общеорганизационного планирования ресурсов и включить в эту систему механизмы функционального контроля для обеспечения соблюдения правил применения СППД.

191. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

9. Людские ресурсы

Ежегодный отпуск

192. Организация Объединенных Наций предоставляет ежегодный отпуск в целях временного освобождения сотрудников от работы по личным причинам, по соображениям укрепления здоровья, для отдыха и восстановления сил с полным сохранением заработной платы. Сотрудники, занятые полный рабочий день, получают ежегодный отпуск из расчета 2,5 дня за каждый полный месяц работы, что составляет 30 дней, или шесть недель, ежегодного отпуска в год.

193. Сотрудники, работающие в соответствии с Правилами и Положениями о персонале Организации Объединенных Наций, могут переносить не более 60 дней накопленного ежегодного отпуска на период после 31 марта того или иного конкретного года. Начиная с 1 апреля, все накопившиеся дни ежегодного отпуска в количестве, превышающем 60 дней, утрачиваются (аннулируются). После увольнения сотрудникам, у которых накопился неиспользованный ежегодный отпуск, оплачивается каждый день неиспользованного ежегодного отпуска, но не более 60 дней.

194. В связи с пандемией COVID-19 руководство ПРООН разрешило сделать исключение из действующих правил. Соответственно, сотрудникам было разрешено переносить остаток ежегодного отпуска сверх максимально разрешенных 60 дней (дата окончания срока действия: 31 марта 2020 года) при условии, что все избыточное количество дней должно быть использовано до 31 марта 2021 года. В случае увольнения любая причитающаяся сумма выплат за ежегодный отпуск не должна превышать максимальный объем выплат за 60 дней, разрешенный Правилами и Положениями о персонале Организации Объединенных Наций.

195. В отношении ежегодного отпуска в 2021 году было одобрено еще одно исключение. Это исключение позволяет сотрудникам переносить остатки ежегодного отпуска в количестве до 75 дней на период после 31 марта 2021 года. Период действия этого исключения истекает 31 марта 2022 года, и продлевать его не предполагается. В этом контексте руководство ПРООН отметило следующее: «Предоставление ежегодного отпуска является важной частью нашей способности поддерживать психическое, а также физическое здоровье и хорошее самочувствие наших сотрудников. Поэтому сотрудникам предлагается брать ежегодный отпуск и использовать это время для отдыха и восстановления сил».

196. Страновые отделения при поддержке региональных бюро и Группы по глобальному совместному обслуживанию регулярно отслеживают количество отпускных дней и при необходимости направляют напоминания сотрудникам и руководителям.

197. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН указала в примечании 21 к финансовым ведомостям в отношении состояния обязательств по выплатам работникам сумму в размере 88,8 млн долл. США в качестве текущего обязательства по выплатам в связи с ежегодным отпуском (таблица П.3). Указанная сумма на 20,5 млн долл. США (30 процентов) превышает показатель 2019 года. В примечании 21 ПРООН объяснила, что это увеличение обусловлено тем, что сотрудники не использовали причитающиеся им дни запланированного отпуска в 2020 году в связи с пандемией COVID-19 и соответствующими ограничениями на поездки. Комиссия отметила следующую динамику развития событий за последние три года:

Таблица П.3
Выплаты работникам: ежегодный отпуск

(В млн долл. США)

<i>Ежегодный отпуск</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>	<i>2018 год</i>
Текущие обязательства по состоянию на 31 декабря	88,8	68,3	66,7
Разница по сравнению с предыдущим годом	+20,5	+1,6	-1,7
Разница (в процентах)	+30,0	+2,4	-2,5

Источник: финансовые ведомости ПРООН за 2018, 2019 и 2020 годы (выплаты работникам).

198. В 2020 году Комиссия отметила, что по сравнению с предыдущими годами продолжает расти число сотрудников ПРООН, у которых накопился очень большой остаток дней ежегодного отпуска. Более того, ПРООН заявила, что у 2842 сотрудников накопились 60 и более дней ежегодного отпуска (31 декабря 2019 года: у 1760 сотрудников).

199. В ходе ревизий страновых отделений в Ираке и Пакистане Комиссия сделала выборку, охватившую 19 национальных сотрудников, и тщательно проанализировала переносы и остатки их ежегодных отпусков в 2019 и 2020 годах. Комиссия обнаружила, что в шести случаях сотрудники практически не использовали ежегодный отпуск для более длительного отдыха и поддержания хорошего самочувствия. В результате у них в период до 31 декабря 2020 года резко возрос остаток дней ежегодного отпуска — до 97,5 дней. В четырех из шести случаев в 2019 и 2020 годах сотрудники брали менее половины положенного им ежегодного отпуска, несмотря на уже накопленный большой остаток дней ежегодного отпуска. Таким образом, в 2019 году уже были аннулированы дни ежегодного отпуска (в одном случае в общей сложности 25 дней).

200. Комиссия считает, что ПРООН столкнулась с ситуацией накопления большого остатка дней ежегодного отпуска уже в 2019 году. Дополнительный рост количества дней, накопившихся в счет ежегодного отпуска, в 2020 году объясняется в основном влиянием пандемии COVID-19 и принятым исключением (т. е. отказом от аннулирования).

201. Комиссия с удовлетворением отмечает, что соответствующие страновые отделения, региональные бюро и Группа по глобальному совместному обслуживанию регулярно отслеживают количество отпускных дней. Тем не менее по разным причинам некоторые сотрудники не используют полностью свой ежегодный отпуск. Комиссия отметила, что отдельные сотрудники могли накапливать более чем трехкратное количество дней в счет положенного им ежегодного отпуска без принятия эффективных контрмер со стороны ответственных руководителей.

202. Ответственное руководство должно понимать, что ежегодный отпуск предназначен для восстановления сил и поддержания хорошего самочувствия, а также для сохранения производительности труда сотрудников. Более того, одной из ключевых задач руководства является контроль и мониторинг надлежащего использования ежегодного отпуска в течение года в целях предотвращения непрерывного стресса и ситуаций постоянного или единоличного исполнения обязанностей по снижению рисков мошенничества. Поэтому Комиссия считает необходимым, чтобы все сотрудники использовали большую часть своего ежегодного отпуска для отдыха в целях поддержания своего здоровья и хорошего самочувствия.

203. Комиссия, отметив тот факт, что в общей сложности 2842 сотрудника накопили 60 или более дней ежегодного отпуска, считает, что это свидетельствует о том, что ПРООН не осуществляет эффективный контроль и мониторинг использования ежегодного отпуска своими сотрудниками. Это скажется на будущих бюджетах и может повлечь за собой риски в отношении наличия кадровых ресурсов для осуществления программ. По состоянию на данный момент в случае прекращения службы сотрудникам должны производиться выплаты за большое количество дней, накопившихся в счет ежегодного отпуска, либо сотрудники должны использовать значительную часть причитающихся им дней до наступления следующей даты, когда дни ежегодного отпуска подлежат аннулированию.

204. Таким образом, ПРООН необходимо разработать общую стратегию сокращения больших остатков дней ежегодного отпуска до приемлемого уровня в обозримом периоде. Комиссия отметила, что свой долг по проявлению заботы о сотрудниках руководство могло бы также выполнить, добившись, чтобы дни ежегодного отпуска не пропадали.

205. Комиссия рекомендует ПРООН усилить контроль за использованными днями ежегодного отпуска и остатками дней ежегодного отпуска своих сотрудников с целью обеспечить, чтобы сотрудники использовали ежегодный отпуск для необходимого отдыха, а также не допустить истечения сроков, позволяющих оформить ежегодный отпуск.

206. Комиссия рекомендует ПРООН повысить степень осознания всеми курирующими руководителями необходимости обеспечить, чтобы сотрудники заранее планировали непрерывный ежегодный отпуск минимальной продолжительности.

207. Комиссия рекомендует ПРООН разработать общую стратегию сокращения больших остатков дней ежегодного отпуска до приемлемого уровня в обозримом периоде.

208. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Отпуск на родину

209. Организация Объединенных Наций способствует поддержанию своего многокультурного характера посредством предоставления отпуска на родину. (У ПРООН есть свои основные правила в отношении предоставления отпуска на родину.) Право на получение такого отпуска позволяет отвечающим определенным критериям сотрудникам, нанятым на международной основе, периодически посещать свою страну для восстановления и укрепления культурных и семейных связей.

210. В 2020 году ПРООН заявила, что общий объем расходов на предоставление отпуска на родину составил 4,6 млн долл. США (в 2019 году: 4,2 млн долл. США).

Отпуск на родину: подтверждение путевых расходов

211. По возвращении из поездки в отпуск на родину сотрудник должен загрузить в систему «Атлас» подтверждающие документы, свидетельствующие о том, что поездка была совершена в соответствии с полученным разрешением. Отсутствие загруженных авиабилетов и посадочных талонов и/или документов, подтверждающих отклонения от маршрута, которые не соответствуют утвержденной причитающейся сумме, может привести к взысканию паушальной выплаты в связи с отпуском на родину или стоимости авиабилетов.

212. В соответствии с типовым регламентом оформления отпуска на родину сотрудники должны по возвращении из поездки в отпуск на родину удостоверить этот факт в системе «Атлас». В течение 30 дней сотрудники должны удостоверить, что поездка в отпуск на родину состоялась в соответствии с представленной просьбой и полученным разрешением.

213. В августе 2020 года ПРООН установила и внедрила порядок рассылки двух автоматических напоминаний для сотрудников. Первое напоминание рассылается через 30 дней после возвращения в место службы, если сотрудники не удостоверили и/или не представили документы, подтверждающие путевые расходы. Второе напоминание, рассылаемое по истечении 60 дней после последнего дня отпуска на родину, гласит: «Как сообщалось ранее ... отсутствие загруженных авиабилетов и посадочных талонов и/или документов, подтверждающих отклонения от маршрута, которые не соответствуют утвержденной причитающейся сумме, может привести к взысканию выплат в связи с отпуском на родину. Если удостоверяющие документы не будут представлены в кратчайшие сроки, нам придется инициировать процедуру взыскания выплат в связи с отпуском на родину».

214. В настоящее время в Программных и оперативных стратегиях и процедурах ПРООН отсутствует процедура взыскания и удержания средств после второго напоминания. Кроме того, ПРООН не изучила последствия применения механизма автоматических напоминаний в отношении операций по оформлению отпуска на родину.

215. Комиссия проанализировала выборку, в которую вошли 30 из 469 утвержденных в 2019 и 2020 годах поездок в отпуск на родину. В случае с 12 операциями по оформлению поездок в отпуск на родину (что составляет 40 процентов от выборки) предусмотренные требованиями документы не были загружены.

216. Для изучения последствий применения механизма автоматических напоминаний Комиссия проанализировала дополнительную выборку, в которую вошли 18 операций по оформлению отпуска на родину в период после сентября 2020 года. В 9 из этих 18 случаев (50 процентов) сотрудники не загрузили в течение 60 дней никакой подтверждающей документации для предоставления необходимых сведений.

217. Комиссия установила, что из 48 проанализированных операций по оформлению отпуска на родину 21 (43,8 процента) была проведена не в полном объеме. В результате ПРООН не смогла проверить, были ли операции по оформлению отпуска на родину документально подтверждены и соответствовали ли они действующим правилам. Окончательный расчет причитающихся выплат без получения надлежащей документации невозможен.

218. Комиссия с удовлетворением отмечает, что ПРООН инициировала процедуру рассылки автоматических напоминаний для улучшения процесса представления подтверждающих документов. Рассылка таких автоматических напоминаний может улучшить процесс представления подтверждающих документов путем определения четких сроков и последствий. В этой связи нынешняя практика рассылки напоминаний пока неэффективна.

219. Кроме того, процедуры взыскания и удержания средств в случае проведения не отвечающих требованиям операций необходимо включить в Программные и оперативные стратегии и процедуры и четко определить в соответствующем типовом регламенте оформления отпуска на родину. Комиссия считает, что ПРООН следует определить процедуру взыскания средств и внедрить эффективный механизм санкций с целью обеспечить проведение своевременных расчетов и проверку подтверждающих документов. Соответственно, автоматические

напоминания должны быть выстроены таким образом, чтобы информировать сотрудников о последствиях в случае непредставления подтверждающих документов или неспособности загрузить их в систему «Атлас» в качестве доказательства. В автоматических напоминаниях необходимо указывать конкретный срок, к которому сотруднику должен предоставить полный набор подтверждающих документов, и устанавливать начало процедуры взыскания средств в случае несоблюдения требований.

220. Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть процесс предоставления отпуска на родину, включая нормативные положения, чтобы четко определить обязанности сотрудников, имеющих право на его получение, внедрить механизм эффективного напоминания с указанием сроков и последствий и внедрить эффективную процедуру взыскания средств.

221. Комиссия рекомендует ПРООН внедрить механизм эффективного и регулярного контроля за оформлением поездок в отпуск на родину для обеспечения полного соблюдения сотрудниками применимых правил и процедур.

222. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Отпуск на родину: продолжительность пребывания

223. В соответствии с правилами предоставления отпуска на родину сотрудники должны провести на родине не менее семи календарных дней, не считая времени нахождения в пути.

224. Комиссия отметила, что 10 сотрудников провели на родине менее семи календарных дней. В 3 из 10 случаев Комиссия зачла пять календарных дней в счет продолжительности пребывания в отпуске на родину, а в 6 случаях — шесть календарных дней. В одном случае продолжительность пребывания сотрудника из-за пандемии COVID-19 составила менее четырех дней.

225. ПРООН заявила, что в расчет соответствующих дней принимаются, в частности, день прибытия в пункт назначения, установленный для отпуска на родину, и день отъезда из него. В соответствии с правилами ни в одном из этих случаев время нахождения в пути не засчитывалось как пребывание в отпуске на родину.

226. Комиссия принимает к сведению, что время нахождения в пути не считается пребыванием в отпуске на родину и что ПРООН продолжает предоставлять отпуск на родину продолжительностью не менее семи дней. Вместе с тем Комиссия считает, что в правилах следует отразить тот факт, что по здравому рассуждению продолжительность пребывания в отпуске на родину должна исчисляться с ожидаемого времени прибытия в пункт назначения, установленный для отпуска на родину, до ожидаемого времени отъезда из него. ПРООН следует пересмотреть и четко определить порядок подсчета календарных дней в своих правилах предоставления отпуска на родину. Это позволит свести к минимуму риск искажения отчетности и обеспечить для сотрудников равные и справедливые условия.

227. Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть и скорректировать действующие правила предоставления отпуска на родину, чтобы обеспечить четкое определение требуемой продолжительности пребывания, не считая времени нахождения в пути.

228. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Отпуск на родину: возмещение паушальных выплат

229. В соответствии с правилами предоставления отпуска на родину авансовые выплаты в связи с отпуском на родину должны утверждаться при том понимании, что сотрудник впоследствии выполнит все условия. Неспособность подтвердить это должна привести к перерасчету авансовых выплат и их пропорциональному возмещению. Принятые в ПРООН правила предоставления отпуска на родину не предусматривают обязательств или сроков для сотрудников в плане информирования ПРООН в случае изменения данных в отношении отпуска на родину. Кроме того, ПРООН не определила процедуру взыскания паушальных выплат в случае несоответствия критериям.

230. Комиссия проверила 469 операций по оформлению поездок в отпуск на родину в 2019 и 2020 годах и выявила 36 случаев предоставления отпуска на родину, когда производилось удержание всех или части паушальных выплат, общая сумма которых составила 129 886 долл. США. Комиссия отметила, что в 12 случаях ПРООН оформила возмещение расходов в период протяженностью от 51 до 485 дней после завершения или отмены отпуска на родину. Более того, Комиссия установила, что ПРООН не инициировала процедуру взыскания паушальных сумм, выплаченных двум сотрудникам, которые получили 51 362 долл. США в феврале 2020 года, но ушли в отпуск на родину только в мае 2021 года.

231. ПРООН заявила, что, когда сотрудники подают заявление на новый отпуск на родину, регулярно проверяются билеты, оформленные за предыдущий отпуск на родину. Случаи, когда запланированная поездка в отпуск на родину не осуществляется, приводят к удержанию средств и возмещению расходов. ПРООН пояснила, что из-за ограничений на поездки, связанных с пандемией COVID-19, сотрудники часто не могли взять запланированный отпуск на родину и откладывали поездки. Тем не менее в тех случаях, которые вошли в выборку, сотрудники не сразу информировали ПРООН о произошедших изменениях. Комиссия была проинформирована о том, что в ПРООН не существует процедуры, позволяющей отслеживать все незавершенные расчеты по авансовым паушальным выплатам.

232. Комиссия приняла к сведению, что пандемия COVID-19 имела чрезвычайные последствия для поездок сотрудников в отпуск на родину. Вместе с тем Комиссия отметила также в общих чертах недостатки в отношении правил предоставления отпусков на родину и процедуры возмещения расходов.

233. Комиссия считает, что ПРООН проявляла непоследовательность, когда начинала процедуру взыскания средств, и ее инициирование часто носило лишь произвольный характер и было запоздалым в случаях, когда поездка в отпуск на родину отменялась или откладывалась сотрудником. Это связано с тем, что сотрудники не информировали ПРООН о том, что утвержденный отпуск на родину был перенесен или отменен.

234. Комиссия объяснила это отсутствием соответствующих формальных обязательств и сроков, установленных в правилах предоставления отпуска на родину. Еще одной причиной неровности процедуры взыскания средств стало отсутствие регулярного и эффективного контроля со стороны ПРООН за авансовыми выплатами в связи с отпуском на родину. В результате ПРООН несвоевременно взыскивала авансовые паушальные выплаты. В случае увольнения сотрудника эти паушальные выплаты могут оказаться невозвратными.

235. В этой связи Комиссия считает, что ПРООН следует пересмотреть правила предоставления отпуска на родину с целью обеспечить, чтобы сотрудники незамедлительно информировали ПРООН об изменениях в утвержденных поездках в отпуск на родину. Для этого ПРООН необходимо установить применимые

обязательства и сроки для сотрудников, имеющих право на его получение. Кроме того, ПРООН необходимо разработать и внедрить механизм эффективного мониторинга и регулярного контроля за всеми незавершенными расчетами по авансовым выплатам в связи с отпуском на родину.

236. Комиссия рекомендует ПРООН регулярно отслеживать все авансовые паушальные выплаты, производимые в связи с отпуском на родину, чтобы избежать переплат в течение более длительных периодов времени.

237. Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить проверку возмещения авансовых паушальных выплат во всех случаях, когда сотрудники отменяют или переносят поездку в отпуск на родину.

238. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Авансовые выплаты заработной платы

239. ПРООН определила требования и обязанности в отношении всех возможных авансовых выплат заработной платы в своих правилах в отношении авансовых выплат заработной платы. В соответствии с правилами в отношении авансовых выплат заработной платы в чрезвычайных ситуациях сотрудники должны сначала обратиться в местные кредитные учреждения или в Федеральный кредитный союз Организации Объединенных Наций. Заявления на предоставление авансовых выплат заработной платы должны включать подтверждение того, что попытки получить чрезвычайное финансирование от этих учреждений не увенчались успехом. Кроме того, в своих правилах ПРООН установила, что в течение любого 12-месячного периода может быть выдан лишь один аванс в счет оклада в связи с чрезвычайными ситуациями и особыми обстоятельствами.

240. Комиссия установила, что страновые отделения в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) производили авансовые выплаты заработной платы в связи с целым рядом чрезвычайных ситуаций в 2019 и 2020 годах. В 11 из 31 вошедшего в выборку случая (35,5 процента) решения о предоставлении авансовых выплат заработной платы принимались с учетом обоснований необходимости проведения строительных работ, ремонта, реконструкции, технического обслуживания или монтажных работ в частных жилых помещениях, а также установки нового оборудования или мебели. Становые отделения не делали различий между обычной модернизацией, периодическим ремонтом и техническим обслуживанием или заменой, действительно вызванной чрезвычайными ситуациями.

241. Кроме того, Комиссия установила, что в более чем 50 процентах случаев рассмотрения обращений заявители не представили документов, подтверждающих, что попытки получить финансирование от местных кредитных учреждений или от Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций не увенчались успехом. Комиссия отметила, что страновые отделения не смогли учесть это требование.

242. Комиссия отметила, что в трех случаях одно из страновых отделений дважды предоставляло авансовые выплаты заработной платы одним и тем же сотрудникам в течение 12-месячного периода.

243. Комиссия проверила также список всех предоставленных займов и авансовых выплат заработной платы сотрудникам и подрядчикам, оказывавшим услуги, в 2020 году. В этом списке указаны в общей сложности 3695 случаев предоставления авансовых выплат заработной платы, из которых 3232 — в связи с чрезвычайными ситуациями, 378 — в связи с особыми обстоятельствами, 40 — на покрытие медицинских расходов и 45 — на другие цели (меры безопасности,

отсутствие в месте службы или первичное назначение). ПРООН подчеркнула, что в 758 из этих случаев предоставление авансовых выплат заработной платы было связано с пандемией COVID-19.

244. Комиссия сделала и проверила еще одну выборку из 25 случаев предоставления авансовых выплат заработной платы в 2020 году. Из них в 17 случаях ПРООН производила авансовые выплаты в связи с чрезвычайными ситуациями, в 6 случаях — в связи с особыми обстоятельствами и в 2 случаях — на другие нужды. Комиссия отметила, что в семи случаях ПРООН неоднократно предоставляла авансовые выплаты заработной платы одним и тем же сотрудникам в течение 12-месячного периода. В трех из этих случаев ПРООН четырежды предоставляла авансовые выплаты заработной платы одним и тем же сотрудникам в течение 12-месячного периода (по две выплаты в связи с чрезвычайными ситуациями и в связи с особыми обстоятельствами, не связанными с пандемией COVID-19).

245. Кроме того, Комиссия отметила, что в 13 из 25 вошедших в выборку случаев, (52 процента) ПРООН производила авансовые выплаты заработной платы без предоставления документов, подтверждающих, что попытки получить чрезвычайное финансирование от местных кредитных учреждений или от Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций не увенчались успехом.

246. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН покрыла за счет резервных средств выданные авансы на сумму 1,6 млн долл. США (примечание 12 к финансовым ведомостям за 2020 год). В их число входят авансы в счет оклада, признанные безнадежными. Комиссия проверила выборку, сделанную из перечня списанных сумм по персоналу, и обнаружила, что в двух из семи случаев, вошедших в выборку, ПРООН рассматривала возможность списания резервных средств на покрытие авансовых выплат заработной платы, поскольку сотрудники уволились из ПРООН более двух лет назад и суммы были признаны безнадежными.

247. Комиссии известно о беспрецедентной ситуации, сложившейся в страновых отделениях из-за последствий пандемии COVID-19, и о связанных с этим потребностях в предоставлении персоналу авансовых выплат. Поэтому Комиссия сосредоточила внимание на авансовых выплатах заработной платы в чрезвычайных ситуациях или особых обстоятельствах, которые не связаны с COVID-19.

248. Комиссия считает, что ПРООН должна предоставлять сотрудникам авансовые выплаты заработной платы только в исключительных случаях или в случаях возникновения непредвиденных обстоятельств, когда испытывается нужда в дополнительных денежных средствах. Однако вначале сотрудникам следует обращаться в имеющиеся кредитные учреждения, такие как банки или Федеральный кредитный союз Организации Объединенных Наций. Более того, Комиссия считает, что для этих целей в первую очередь следует использовать имеющиеся средства на сберегательных счетах Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций.

249. Комиссия отметила, что обращающийся с заявлениями персонал практически никогда не представлял документы, подтверждающие, что попытки получить чрезвычайное финансирование от кредитных учреждений не увенчались успехом. Такие доказательства в этом отношении отсутствовали в 13 из 25 случаев, или более чем в 50 процентах выборки. Комиссия обеспокоена тем, что ПРООН, предпочитая не запрашивать соответствующую документацию, соблюдает не все требования.

250. Комиссия считает, что ПРООН должна дать определение «чрезвычайных ситуаций», чтобы отличать их от ситуаций, связанных с проведением обычного ремонта или технического обслуживания. При рассмотрении в будущем таких заявлений и решений было бы полезно иметь в своем распоряжении каталог с подобранными случаями реальных чрезвычайных ситуаций, происшествий и обстоятельств (например, бедствий) в местах службы. Соответствующие стихийные бедствия или антропогенные катастрофы могут регистрироваться и документироваться на основании информации, предоставленной Департаментом по вопросам охраны и безопасности, или собственной информации и проверок. Вопрос о применимости случаев чрезвычайных ситуаций, происшествий и обстоятельств должен решаться для всех мест службы. Это позволило бы ПРООН одинаково рассматривать заявления о предоставлении авансовых выплат на основе соответствующих правил.

251. В заключение Комиссия отметила, что неоднократное предоставление авансовых выплат заработной платы одним и тем же сотрудникам в течение 12-месячного периода во многих случаях не соответствует применимому положению об авансовых выплатах заработной платы. Комиссия считает, что ПРООН следует исключить многократные случаи авансовых выплат заработной платы одним и тем же сотрудникам в течение 12-месячного периода, даже если авансовые выплаты в связи с чрезвычайными ситуациями и особыми обстоятельствами не исключаются взаимно. Накопление авансовых выплат может повысить потенциальный риск недостаточного возмещения или невозврата сотрудниками полученных средств и привести к дальнейшим списаниям таких средств. Более того, применение такой нестрогой процедуры может способствовать формированию у сотрудников завышенных ожиданий.

252. Комиссия рекомендует ПРООН дополнительно уточнить критерии предоставления авансовых выплат заработной платы в связи с чрезвычайными ситуациями и во всех случаях документировать применимые для этого основания.

253. Комиссия рекомендует ПРООН документально фиксировать представление во всех заявлениях на оформление авансов в счет оклада сведений, подтверждающих, что попытка получить чрезвычайное финансирование от местных кредитных учреждений или от Федерального кредитного союза Организации Объединенных Наций не увенчалась успехом.

254. Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить более строгое соблюдение правил в отношении того, насколько часто могут выдаваться авансы в счет окладов в связи с чрезвычайными ситуациями или особыми обстоятельствами.

255. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

10. Услуги подряда

Управление данными о поставщиках

256. Наличие точных, полных и достоверных основных данных о поставщиках не только способствует эффективной обработке операций, связанных с закупками и платежами, но и снижает риск мошеннических действий. Для обеспечения точности, полноты и достоверности основных данных о поставщиках решающее значение имеет введение механизмов надлежащего и эффективного контроля за управлением основными данными о поставщиках, включая создание досье поставщиков, изменение данных, касающихся поставщиков, и ведение основного файла, содержащего данные о поставщиках.

257. ПРООН регистрирует информацию о поставщиках в своей системе общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас» в отдельном основном файле, содержащем данные о поставщиках, для каждого оперативного подразделения. В системе «Атлас» всех получателей платежей называют «поставщиками». Для любого получателя платежей, для которого предполагается оформить заказ на поставку или которому будет произведен платеж, в системе «Атлас» должна быть правильно создана учетная запись поставщика.

258. В ПРООН работа с поставщиками в основном ведется децентрализованно, и соответствующие полномочия делегированы ее оперативным подразделениям. В рамках продолжающейся кластеризации финансовых услуг рабочие процессы, связанные с организацией работы с поставщиками в некоторых страновых отделениях, осуществляет Группа по глобальному совместному обслуживанию в Куала-Лумпуре. Услуги, связанные с организацией работы с поставщиками, которые предоставляет Группа по глобальному совместному обслуживанию, включают в себя регистрацию поставщиков и управление данными о поставщиках.

259. В рамках модели обслуживания, реализуемой Бюро управленческого обслуживания, ответственность за деятельность, осуществляемую Группой по глобальному совместному обслуживанию, несут соответствующие страновые отделения и подразделения штаб-квартиры. Группа по глобальному совместному обслуживанию несет ответственность за качество услуг, связанных с осуществляемой ею деятельностью в рамках различных сегментов этих рабочих процессов.

260. В своем докладе о ревизии за год, закончившийся 31 декабря 2015 года (A/71/5/Add.1), Комиссия рекомендовала ПРООН: а) проводить регулярные проверки данных о поставщиках в целях обеспечения точности и актуальности информации, в ходе которых будут в том числе удаляться продублированные учетные записи активных поставщиков; б) обеспечить регулярную проверку и корректировку банковских реквизитов поставщиков в целях предотвращения случаев дублирования; и с) обеспечить проверку операций, проведенных с банковскими счетами, общими для нескольких поставщиков, в целях исправления ненадлежащих операций. В своем последующем докладе за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (A/72/5/Add.1), Комиссия вновь вынесла эту рекомендацию, основываясь на повторном обнаружении тех же проблем.

261. В 2017 году ПРООН реализовала различные меры, такие как регулярная очистка данных о поставщиках, и в декабре 2017 года предложила в системе «Атлас» механизм управления работой с поставщиками. Этот инструмент был внедрен для того, чтобы страновые отделения могли выявлять и устранять пробелы и/или ошибки в учетных записях поставщиков. В октябре 2017 года ПРООН создала информационную панель с данными о поставщиках/получателях платежей с помощью программного обеспечения ПРООН, предназначенного для анализа информации о рабочих процессах. Этот инструмент был разработан для того, чтобы страновые отделения и оперативные подразделения могли выявить любые места потенциального дублирования записей о поставщиках.

262. В апреле 2018 года ПРООН внесла изменения в модуль управления работой с поставщиками в системе «Атлас», потребовав от создателей досье поставщиков заполнять адресные и контактные данные поставщиков. После проверки этих мер Комиссия в своем докладе за год, закончившийся 31 декабря 2017 года, (A/73/5/Add.1) сочла вышеупомянутые рекомендации выполненными.

Подтверждающая документация для создания профилей поставщиков для страновых отделений, разбитых по кластерам

263. Комиссия отметила, что в отношении создания и утверждения досье поставщиков Программные и оперативные стратегии и процедуры ПРООН предусматривают, что при создании досье нового поставщика оперативное подразделение должно предоставлять полную и точную информацию/документацию по этому поставщику. После этого Группа по глобальному совместному обслуживанию должна проверить учетные записи поставщиков в системе «Атлас» во избежание дублирования, проверить точность и полноту информации о поставщиках и ввести необходимую информацию о поставщиках в систему «Атлас». Кроме того, в соответствии с принятой в ПРООН процедурой управления работой с поставщиками оперативное подразделение должно предоставить подтверждающую документацию, включая анкету поставщика со всеми данными, необходимыми для создания досье поставщика.

264. Комиссия отметила, что, согласно соответствующему типовому регламенту, применимому к году, когда проводилась ревизия, необходимо заполнять все адресные и контактные данные. Только в том случае, если поставщики подтверждали отсутствие адреса электронной почты и/или контактного номера, соответствующие поля необходимо было заполнять по стандартному образцу для ввода данных, чтобы указать их отсутствие.

265. Комиссия отметила, что соглашение об оказании услуг между Бюро управленческого обслуживания и региональными бюро в отношении обеспечения кластеризации финансовых услуг предусматривает выполнение перечисленных в нем обязанностей по предоставлению различных финансовых услуг, распределяемых между разбитыми по кластерам страновыми отделениями и Группой по глобальному совместному обслуживанию. В этом соглашении об оказании услуг говорится о том, что в обязанности странового отделения входит предоставление полностью заполненных и подписанных анкет для создания досье поставщика. В том же документе говорится также о том, что в обязанности Группы по глобальному совместному обслуживанию входит проверка подтверждающей документации и обеспечение полноты информации, необходимой для создания досье поставщика. Комиссия отметила, что в соглашении об оказании услуг говорится далее о том, что в случае представления неполной документации или необходимости в дополнительной информации Группа по глобальному совместному обслуживанию должна связаться со страновыми отделениями.

266. Комиссия отметила, что функции управления работой с поставщиками в отношении странового отделения в Пакистане были кластеризованы в декабре 2017 года. В феврале 2020 года была осуществлена кластеризация функций управления работой с поставщиками в отношении странового отделения в Боливарианской Республике Венесуэла, которые были переданы Группе по глобальному совместному обслуживанию. Функции управления работой с поставщиками в отношении странового отделения в Ираке были кластеризованы в сентябре 2020 года.

267. В ходе ревизии страновых отделений в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) Комиссия проверила выборку подтверждающей документации, использованной страновыми отделениями при создании досье поставщиков. В нее вошли досье поставщиков, созданные страновыми отделениями, а также досье поставщиков, созданные Группой по глобальному совместному обслуживанию. Комиссия обнаружила в подтверждающей документации, использованной страновыми отделениями при создании досье поставщиков, ряд недостатков (таблица П.4).

Таблица П.4
Недостатки в подтверждающей документации, использованной страновыми отделениями при создании досье поставщиков

Выявленные недостатки	Пакистан	Ирак	Венесуэла (Боливарианская Республика)	Всего
Использование устаревшей анкеты поставщика	54 (100%)	35 (65%)	3 (8%)	92 (62%)
Отсутствие подробной информации о заявителе	35 (65%)	45 (83%)	5 (13%)	85 (57%)
Отсутствие полного адреса электронной почты или номера телефона	11 (20%)	8 (15%)	4 (10%)	23 (16%)
Неполный адрес	1 (2%)	14 (26%)	3 (8%)	18 (12%)
Количество проверенных анкет поставщиков	54	54	40	148

Источник: анализ Комиссией ревизоров анкет поставщиков, использованных страновыми отделениями.

268. Комиссия отметила, что основные учетные записи поставщиков Группы по глобальному совместному обслуживанию были созданы Группой по глобальному совместному обслуживанию при отсутствии подробных адресных или контактных данных из-за неполного заполнения анкет поставщиков, предоставленных соответствующими страновыми отделениями.

269. Комиссия была проинформирована о том, что Группа по глобальному совместному обслуживанию провела масштабную проверку качества заполнения обязательных полей основных данных о поставщиках. Комиссия была проинформирована также о том, что сотрудникам регулярно напоминают о важности соблюдения требований к организации работы с поставщиками, например во время учебных занятий. Кроме того, после усовершенствования системы подробная информация о заявителе стала доступной в системе Oracle CX для всех отделений в связи с завершением в 2020 году кластеризации функций управления работой с поставщиками. Комиссия была проинформирована далее о том, что в 2021 году примерно 40 процентов досье были возвращены Группой по глобальному совместному обслуживанию в связи с отсутствием обязательных документов, число которых после проведения управленческого обзора и вынесения рекомендаций ревизоров возросло.

270. В ответ на вышеупомянутые выводы Группа по глобальному совместному обслуживанию заявила, что она не возвращает анкеты поставщиков с неполным почтовым адресом, поскольку руководство считает, что польза от жесткого контроля за заполнением этого поля не оправдывает издержки, связанные с дополнительной рабочей нагрузкой и увеличением временных затрат, которые возникнут в результате возврата досье через страновое отделение поставщику и их повторного представления. Группа по глобальному совместному обслуживанию заявила также, что такие действия приведут к замедлению процесса доставки и повлияют на отношения с поставщиками. ПРООН заявила, что она работает в страновых отделениях и территориях с различными адресными и телекоммуникационными системами и что ни один поставщик не подлежит исключению из-за отсутствия номера телефона, адреса электронной почты или почтового адреса. Если их нет, применяются другие меры по снижению рисков, такие как предоставление, например, сведений, подтверждающих ведение деловой

деятельности, номера банковского счета или национального удостоверения личности.

271. Комиссия принимает к сведению, что разбитые по кластерам страновые отделения и Группа по глобальному совместному обслуживанию несут совместную ответственность за ведение полных и точных учетных записей поставщиков. Комиссия приветствует осуществление контроля качества Группой по глобальному совместному обслуживанию, регулярную рассылку напоминаний и недавнее внесение усовершенствований для отслеживания заявлений о создании досье поставщика. Вместе с тем Комиссия считает, что существуют возможности для повышения качества данных, используемых в процессе создания досье поставщика, и что правильное заполнение анкет поставщиков играет важную роль в обеспечении эффективности процесса создания их досье.

272. По мнению Комиссии, полнота и точность основных сведений о поставщиках имеет решающее значение для действительного проявления должной осмотрительности в процессе создания досье поставщика, а также для эффективности любой постоянной процедуры проявления должной осмотрительности. Отсутствие контактных и адресных данных о поставщиках может привести к трудностям, когда возникнет необходимость связаться с этими поставщиками.

273. Комиссия рекомендует ПРООН продолжать напоминать сотрудникам о том, что в процессе создания досье поставщика предоставляются только действительные и надлежащим образом заполненные анкеты поставщиков.

274. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Сохранение практики внесения в основные файлы, содержащие данные о поставщиках, информации о поставщиках, не отвечающих установленным критериям

275. В соответствии с Программными и оперативными стратегиями и процедурами ПРООН принято считать, что поставщики удовлетворяют критериям, если только они не внесены в «черный список», который ведет «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций», в результате санкций, наложенных ПРООН или другой участвующей структурой Организации Объединенных Наций, и эти санкции не были пересмотрены или отменены. В соответствии со стратегией ПРООН по борьбе с мошенничеством ПРООН не должна присуждать контракт какому-либо поставщику, который был дисквалифицирован.

276. В ходе своей ревизии за год, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/5/Add.1), Комиссия выявила случаи внесения не отвечающих установленным критериям поставщиков в основные файлы, содержащие данные о местных поставщиках. С учетом этого вывода Комиссии ПРООН создала механизм для регулярного сопоставления основных файлов ПРООН, содержащих данные о поставщиках, с «черным списком» Организации Объединенных Наций и последующего информирования соответствующих страновых отделений.

277. В ходе ревизий страновых отделений в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) Комиссия проверила основные файлы, содержащие данные о местных поставщиках. Комиссия выявила три случая внесения не отвечающих установленным критериям поставщиков в основной файл, содержащий данные о поставщиках, странового отделения в Пакистане. Комиссия выявила пять случаев внесения не отвечающих установленным критериям поставщиков в основной файл, содержащий данные о поставщиках, странового отделения в Ираке. Комиссия установила, что ПРООН не поддерживала активных деловых отношений с этими восемью поставщиками. Комиссия отметила, что все эти не отвечающие установленным критериям поставщики были

дисквалифицированы ПРООН и включены в соответствующий список ПРООН в интранете.

278. Комиссия приветствует создание ПРООН механизма, позволяющего обнаружить случаи внесения не отвечающих установленным критериям поставщиков в основные файлы, содержащие данные о местных поставщиках. В то же время Комиссия с обеспокоенностью отмечает, что поставщики, которые были дисквалифицированы самой ПРООН, продолжают фигурировать в основных файлах, содержащих данные о местных поставщиках. Это произошло потому, что оперативные подразделения не применяли постоянные процедуры проявления должной осмотрительности для проверки своих основных файлов, содержащих данные о местных поставщиках. Отсутствие таких важных подробностей, как идентификационный номер поставщика ПРООН, во внутреннем списке не отвечающих установленным критериям поставщиков ПРООН препятствует применению постоянной процедуры проявления должной осмотрительности.

279. Комиссия признает, что сопоставление основных файлов, содержащих данные о поставщиках ПРООН, с «черным списком» Организации Объединенных Наций может не привести к выявлению всех не отвечающих установленным критериям поставщиков в силу технических ограничений и недостаточной точности такого анализа. В то же время Комиссия считает, что по крайней мере поставщики, дисквалифицированные самой ПРООН, должны быть исключены из основных файлов, содержащих данные о местных поставщиках, даже если для этого требуется провести соответствующую проверку вручную.

280. Комиссия рекомендует ПРООН активизировать свои усилия по проведению регулярной проверки баз данных о поставщиках, чтобы исключить из них не отвечающих установленным критериям поставщиков, дисквалифицированных самой ПРООН.

281. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Дублирование учетных записей поставщиков и дублирование банковских счетов

282. Комиссия проверила основной файл, содержащий данные о поставщиках, по всем оперативным подразделениям ПРООН по состоянию на 3 ноября 2020 года на предмет выявления точно совпадающих наименований поставщиков в рамках одного и того же оперативного подразделения. Комиссия обнаружила 1647 продублированных профилей поставщиков в 87 оперативных подразделениях. Комиссия отметила, что по состоянию на 17 мая 2021 года информационная панель ПРООН с данными о получателях платежей показывала аналогичные результаты: 1702 продублированных профиля поставщиков в 96 оперативных подразделениях. В ходе ревизий страновых отделений в Ираке и Пакистане Комиссия отметила случаи дублирования учетных записей поставщиков в основных файлах, содержащих данные о местных поставщиках.

283. Комиссия установила, что по состоянию на 15 сентября 2020 года информационная панель ПРООН с данными о получателях платежей показывала наличие 19 354 продублированных банковских счетов. Комиссия отметила, что по состоянию на 17 мая 2021 года это число снизилось до 7295 в 124 оперативных подразделениях. В ходе ревизии страновых отделений в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) Комиссия отметила случаи дублирования банковских счетов в основных файлах, содержащих данные о местных поставщиках. Комиссия была проинформирована о том, что Группа по глобальному совместному обслуживанию уже начала проверку потенциальных случаев дублирования. Группа по глобальному совместному обслуживанию заявила, что в первом квартале 2021 года были устранены 10 056 случаев дублирования и что

4056 случаев дублирования были признаны ложно идентифицированными. Комиссия была проинформирована о том, что проверку планируется завершить до конца 2021 года.

Неодинаковое качество регистрируемой информации о поставщиках

284. Комиссия установила, что типовой регламент управления работой с поставщиками и соответствующие анкеты поставщиков не содержат подробных правил их наименования для обеспечения единообразия при заполнении ключевых информационных полей основных данных о поставщиках, чтобы устранить возможность дублирования досье поставщиков и избежать риска дублирования платежей. В ходе проверки основного файла, содержащего данные о поставщиках, по всем оперативным подразделениям ПРООН по состоянию на 3 ноября 2020 года Комиссия отметила несоответствия в отношении регистрации того или иного типа структур (например, использование «лтд.» вместо «лимитед»), адресных данных (например, использование «ул.» вместо «улица») и наименования поставщика (при этом некоторые названия заключаются в кавычки).

285. В ходе дистанционных ревизий страновых отделений в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика) Комиссия отметила различные проблемы с качеством данных, касающиеся учетных записей поставщиков, такие как неполные адресные данные, ошибки в написании названий городов и недостоверные данные, например номера в адресных полях.

286. Комиссия была проинформирована о том, что ПРООН переходит на новую систему общеорганизационного планирования ресурсов. Комиссия была проинформирована также о том, что в рамках этого процесса ПРООН намеревается открыть новый портал о поставщиках с целью перевода различных децентрализованных основных файлов, содержащих данные о поставщиках, в единую основную базу данных о поставщиках. Комиссия была проинформирована далее о том, что новый портал о поставщиках предусматривает усовершенствование функций, позволяющих обеспечить полноту данных, а также надлежащее и точное отражение всей основной информации. ПРООН намеревалась предложить всем действующим поставщикам зарегистрироваться на новом портале о поставщиках и обновить свою информацию.

287. Комиссия признает проблемы, возникающие в связи с децентрализацией управления работой с поставщиками, включая основные файлы, содержащие данные о местных поставщиках, для контроля и ведения связанных с поставщиками данных. Комиссия с удовлетворением отмечает различные меры, принятые ПРООН за последние годы, чтобы решить проблемы качества данных, связанных с поставщиками. Комиссия приветствует инициативу по проверке случаев дублирования учетных записей поставщиков, к осуществлению которой уже приступила Группа по глобальному совместному обслуживанию.

288. Комиссия считает, что наличие точных, полных и достоверных основных данных о поставщиках не только способствует эффективной обработке операций, связанных с закупками и платежами, но и снижает риск мошеннических действий. Комиссия обеспокоена тем, что меры, принятые ПРООН для устранения проблем качества данных, связанных с поставщиками, недостаточны для окончательного решения таких проблем качества данных, как дублирование учетных записей поставщиков, дублирование банковских счетов и неполная регистрация данных о поставщиках.

289. Комиссия приветствует изменения, которые предусматривается внести в результате внедрения новой системы общеорганизационного планирования ресурсов и создания нового портала о поставщиках. Комиссия считает, что это

открывает широкие возможности для решения хорошо известных проблем качества данных о поставщиках. Кроме того, по мнению Комиссии, переход к централизованной основной базе данных о поставщиках предоставляет возможность улучшить регулярную процедуру очистки в рамках ведения данных о поставщиках.

290. Комиссия рекомендует ПРООН изучить возможности введения на новом портале о поставщиках надежных инструментов контроля за вводом данных и механизмов регулярного обслуживания данных, которые обеспечивают точность, полноту и достоверность основных данных о поставщиках.

291. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Обязательное планирование закупок

292. Заблаговременное и правильное планирование закупок играет важную роль в предотвращении закупок, совершаемых в последнюю минуту, или плохо спланированных закупок, которые несовместимы с открытой, эффективной и продуктивной закупочной деятельностью. Анализ сводных планов закупок дает возможность выявить эффект масштаба, более эффективно использовать ресурсы и снизить операционные расходы ПРООН.

293. В соответствии с Программными и оперативными стратегиями и процедурами ПРООН необходимо ежегодно разрабатывать планы закупок для проектов и сводные планы закупок для страновых отделений. Их следует регулярно анализировать, пересматривать и обновлять. В своем докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года (A/63/5/Add.1), Комиссия рекомендовала разработать программное обеспечение для оказания подразделением помощи в планировании закупок. С момента ее ввода в действие в феврале 2017 года страновым отделениям предлагается использовать при планировании закупок общеорганизационную платформу управления закупочной деятельностью и представлять план закупок для всего отделения на соответствующий год к концу марта.

294. В ПРООН планирование закупок является обязательным для проектов, осуществление которых требует удовлетворения сложных рабочих потребностей и имеет важное значение для деятельности и/или репутации ПРООН. Проектами со сложными рабочими потребностями считаются, в частности, проекты с бюджетом свыше 1 млн долл. США. В соответствии с оперативным руководством по системе внутреннего контроля ПРООН руководители проектов отвечают за подготовку планов закупок по проекту и мониторинг деятельности, осуществляемой на основе разработанного плана, а специалисты по программам отвечают за обеспечение подготовки и представление планов закупок по проекту.

Планирование закупок в страновом отделении в Ираке

295. Комиссия отметила, что в середине 2015 года страновое отделение в Ираке создало Механизм финансирования для стабилизации в целях осуществления стабилизационной деятельности, направленной на восстановление общественной инфраструктуры и предоставление основных услуг населению, живущему в районах, пострадавших от конфликта. Это включало, в частности, восстановление таких объектов общественной инфраструктуры, как школы и государственные медицинские центры. Комиссия установила, что для странового отделения в Ираке этот проект является самым крупным, причем его общий годовой бюджет на 2020 год составил 362,4 млн долл. США. С учетом размера этого

бюджета данный проект отнесен к категории проектов со сложными рабочими потребностями. Комиссия отметила, что с учетом общего размера годового бюджета на 2020 год еще 10 проектов отвечают критериям сложных рабочих потребностей, поскольку бюджет этих проектов превышает 1 млн долл. США.

296. Комиссия проверила план закупок странового отделения в Ираке и обнаружила, что страновое отделение не внедрило практику использования платформы управления закупочной деятельностью для планирования и консолидации потребностей странового отделения в закупках. Страновое отделение в Ираке заявило, что платформа управления закупочной деятельностью не отвечает его требованиям в отношении информации, которую необходимо представлять, например о месте проведения закупочных операций. Вместо этого страновое отделение в Ираке использовало электронную таблицу для отслеживания и планирования своей закупочной деятельности. Страновое отделение в Ираке сообщило, что предоставленная Комиссии электронная таблица является основным инструментом планирования и отслеживания закупок.

297. В дополнение к общему плану закупок странового отделения Комиссия запросила обязательный план закупок, подготовленный в рамках проекта по внедрению Механизма финансирования для стабилизации. Страновое отделение в Ираке заявило, что в 2019 и 2020 годах в рамках проекта по внедрению Механизма финансирования для стабилизации план закупок не представлялся. Вместо этого в рамках данного проекта представлялись потребности в закупках всякий раз, когда с донором подписывался контракт. Кроме того, на основании полученной документации Комиссия не смогла установить, во всех ли проектах соблюдалось требование о составлении годового плана закупок. Комиссия проанализировала электронные таблицы планирования закупок, используемые страновым отделением в Ираке, и отметила, что, хотя эти документы планирования включают заявки на закупки по различным проектам, такие документы позволяют отслеживать текущие закупки, но не отражают будущие потребности в закупках.

Возможности для консолидации закупочных операций

298. В зависимости от типа, сложности и стоимости потребностей ПРООН использует различные методы запроса предложений. Запрашивание расценок — это неофициальное приглашение представить расценки, используемые при закупках с низкой стоимостью (от 5000 до 149 999 долл. США) в отношении более доступных товаров и услуг или небольших работ. Приглашение к участию в торгах — это официальное предложение подать заявку, обычно связанное с потребностями в товарах или работах, которые четко и лаконично определены и предполагаемая стоимость закупки которых составляет 200 000 долл. США и выше.

299. Комиссия проанализировала закупочные операции, проведенные страновым отделением в Ираке в 2020 году, и отметила следующие возможности для консолидации закупочных операций.

300. Комиссия обнаружила 42 запроса расценок на восстановление школ со средней суммой контракта в размере 48 906 долл. США. Эти работы по восстановлению школ включали производство похожих простых инфраструктурных, санитарно-технических, монтажных и электротехнических работ. Исходя из местонахождения той или иной школы и даты объявления о запросе предложений, Комиссия отметила 34 запроса предложений (80 процентов), для которых имелись возможности консолидации потребностей в закупках.

301. Кроме того, Комиссия выявила аналогичные возможности для консолидации закупочных операций, связанных с поставкой мебели. Например, из

10 микрозакупок, связанных с приобретением мебели, Комиссия обнаружила шесть случаев (60 процентов), которые можно было объединить, исходя из местонахождения медицинских центров и даты объявления о запросе предложений. Комиссия отметила, что в один и тот же день были объявлены две микрозакупки с почти одинаковой суммой сметных расходов и с идентичными запрашиваемыми товарами и почти в одинаковых количествах (за исключением одной позиции). Комиссия отметила также, что страновое отделение в Ираке сочло необходимым инициировать несколько процессов осуществления микрозакупок, чтобы, в частности, обеспечить быструю доставку, а также убедиться в том, что участники торгов обладают достаточным потенциалом для выполнения каждой заявки. Тем не менее четыре контракта были заключены с одним и тем же поставщиком.

302. Страновое отделение в Ираке заявило, что оно консолидирует заявки на закупки, когда это возможно, и что такая консолидация зависит от различных факторов, таких как наличие финансирования и поступление соответствующих заявок от подразделений, занимающихся осуществлением программ.

Эффективность закупочной деятельности в страновом отделении в Ираке

303. Комиссия проанализировала продолжительность процесса оценки всех 42 запросов расценок, связанных с проектами восстановления школ со средней суммой контракта в размере 48 906 долл. США. Средняя продолжительность процесса оценки (с момента окончания срока подачи расценок до даты утверждения) составила 71 день.

304. Для сравнения Комиссия проанализировала продолжительность всех оценок, связанных с полномасштабным восстановлением школ с использованием метода запроса предложений на основе приглашения к участию в торгах. Комиссия выявила 20 приглашений к участию в торгах на проведение полномасштабного восстановления школ, по итогам которых средняя стоимость контракта составила 435 422 долл. США. В этих связанных с закупками случаях Комиссия установила, что средняя продолжительность процесса оценки составила 92 дня.

305. Комиссия признает, что участие странового отделения в Ираке в комплексных усилиях по постконфликтному восстановлению подразумевает необходимость действовать в сложных условиях и решать проблемы, связанные с особенностями проектов. Комиссия учитывает возникающие трудности, связанные с планированием закупочной деятельности. Комиссия признает, что работа группы по закупкам зависит от того, насколько ответственно руководители проектов и специалисты по программам выполняют свои обязанности по планированию закупок и относятся к закупочной деятельности как к управленческой, а не административной задаче. В то же время Комиссия считает, что надлежащее планирование закупок в значительной степени отвечает собственным интересам странового отделения в Ираке по причинам, изложенным ниже.

306. Комиссия считает, что использование не всех возможностей консолидации неэффективно, поскольку административное бремя и операционные расходы возрастают из-за проведения множества процессов запроса предложений. Это приводит к неэффективности процесса закупок, о чем свидетельствует нынешняя продолжительность периода оценки, связанного с запросами расценок. Консолидация заявок на закупку в связи, например, с восстановлением школ по отдельным группам для аналогичных проектов в аналогичных пунктах в рамках одной закупки позволила бы минимизировать административную нагрузку на страновое отделение. Это, соответственно, повысило бы общую эффективность процесса закупок в страновом отделении.

307. Комиссия считает, что процесс закупок с более длительными сроками обработки, чем это необходимо, в конечном итоге замедляет процесс реагирования ПРООН на нужды местного населения. Кроме того, несоблюдение требований к планированию подвергает ПРООН риску того, что из-за неадекватного планирования закупочных операций может страдать соотношение цены и качества.

308. Комиссия рекомендует ПРООН усилить планирование закупок для всех проектов в страновом отделении в Ираке и консолидировать планы закупок на общеорганизационной платформе управления закупочной деятельностью.

309. Комиссия рекомендует страновому отделению в Ираке отслеживать заявки на закупки в целях выявления возможностей для их консолидации.

310. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Запросы предложений по проектам мелких строительных работ в страновом отделении в Ираке

311. По выборке из 10 запросов расценок, связанных со строительными проектами в страновом отделении в Ираке, Комиссия проверила соответствующую документацию о запросе предложений. Эти запросы касались восстановления девяти школ и водоочистой станции, а стоимость контрактов составляла от 44 000 до 53 000 долл. США. В соответствующих ведомостях объемов работ, как правило, указываются: ремонтно-реставрационные работы, небольшие работы по модернизации и простые санитарно-технические и электротехнические работы.

Сроки действия конкурсных заявок

312. Программные и оперативные стратегии и процедуры ПРООН требуют, чтобы поступившие в ПРООН конкурсные заявки оставались действительными в течение периода оценки, указанного в документации о запросе предложений. Следовательно, оценка конкурсных заявок должна быть завершена до истечения срока их действия. В исключительных обстоятельствах, до истечения срока действия оферты, ПРООН может обратиться к поставщикам с просьбой продлить срок действия их конкурсных заявок.

313. Продолжительность срока действия конкурсной заявки зависит от сложности закупаемых товаров, инфраструктурных работ или услуг. Комиссия отметила, что обычный срок действия конкурсной заявки при запросе расценок составляет от 30 до 60 дней, а при формальных методах запроса предложений — от 60 до 90 дней. В соответствии с принятым в ПРООН порядком запроса предложений приемлемым считается срок действия конкурсной заявки в течение примерно 30–90 дней, который является достаточным для оценки предложений или оферт.

314. Комиссия установила, что в девяти случаях запрошенный срок действия конкурсных заявок составлял 120 дней, начиная с даты окончания подачи расценок. В одном случае срок действия конкурсной заявки составлял 90 дней. Комиссия установила, что в одном случае страновое отделение в Ираке обратилось с просьбой продлить срок действия конкурсной заявки через шесть дней после того, как срок действия оферты уже истек.

315. Комиссия установила, что в двух случаях страновое отделение в Ираке подписало контракты с подрядчиком соответственно через 18 и 25 дней после истечения срока действия конкурсной заявки. Комиссия не получила документации о письменном продлении сроков действия расценок. В целом, Комиссия

отметила, что страновому отделению в Ираке требовалось в среднем 103 дня с момента открытия оферт до подписания контрактов.

316. Несмотря на то, что сроки действия конкурсных заявок были значительно более продолжительными, чем предполагает передовая практика применения неформальных методов запроса предложений, в 3 из 10 случаев страновое отделение в Ираке не смогло завершить оценку оферт до истечения срока действия расценок. Страновое отделение в Ираке заявило, что, обстоятельства, связанные с необходимостью работать в удаленном режиме из-за пандемии COVID-19 и нехваткой сотрудников, создают трудности для своевременного проведения оценок, но страновое отделение уже приступило к реализации мер, направленных на ускорение процесса проведения оценок.

317. Комиссия считает, что срок действия конкурсных заявок должен быть как можно более коротким и не более продолжительным, чем это необходимо для проведения оценки без задержек. Комиссия считает, что продолжительный процесс оценки может отрицательно сказаться на эффективности осуществляемой ПРООН деятельности. Следует избегать необходимости продления срока действия конкурсной заявки из-за риска повышения цен или отзыва заявки, что может задержать или сорвать процесс проведения конкурсных торгов.

318. Комиссия считает, что для оценки запросов расценок достаточно, чтобы срок их действия составлял примерно 30–60 дней. Страновое отделение в Ираке заявило, что планирует сократить срок действия конкурсных заявок в зависимости от сложности работ и географического охвата.

319. Комиссия рекомендует страновому отделению в Ираке ускорить процесс оценки, чтобы завершить подготовку контрактов с соблюдением установленных сроков действия конкурсных заявок, и следить за истечением срока действия полученных расценок.

320. Комиссия рекомендует страновому отделению в Ираке скорректировать продолжительность сроков действия конкурсных заявок с учетом сложности инфраструктурных работ.

321. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Методическая записка по строительным работам: посещение объектов

322. ПРООН часто работает в условиях, которые делают ее оперативную и программную деятельность уязвимой для внутреннего и внешнего мошенничества и коррупции (мошеннические действия). В силу особенностей своего мандата и характера своей деятельности ПРООН не может избежать этих рисков.

323. Комиссия выделила ряд рекомендаций и примеров передовой практики, направленных на снижение риска вступления в сговор в ходе закупочной деятельности. В частности, процесс проведения тендера должен быть выстроен таким образом, чтобы уменьшить возможности для общения между участниками торгов как до, так и во время его проведения. Поэтому в качестве примера передовой практики рекомендуется исключить возможность общения участников торгов друг с другом, в том числе на предшествующих торгам встречах в очном формате или во время посещения объектов.

324. Цель посещения объектов заключается в том, чтобы участники торгов могли получить более глубокое представление о предъявляемых к проекту требованиях в результате осмотра физических объектов, обслуживанием которых им предлагается заняться. Участие в посещении объектов может быть обязательным или необязательным. Комиссия отметила, что организации системы Организации Объединенных Наций предлагают своим сотрудникам по закупкам, где

это возможно, ограничивать посещение объектов участниками торгов в личном качестве. Кроме того, посещение объектов должно быть обязательным только в тех случаях, когда должностное лицо, ответственное за закупки, после консультации с соответствующим заказчиком считает, что участники торгов не могут получить представление об объеме и широте охвата предъявляемых требований лишь на основе информации, представленной в документации о запросе предложений.

325. Комиссия отметила, что в июне 2020 года ПРООН составила свои первые правила в отношении строительных работ и соответствующую методическую записку. Хотя эти правила охватывают все аспекты строительных работ, методическая записка дополняет их и подробно описывает, как следует выполнять различные положения правил. Комиссия отметила также, что в правилах подчеркивается, что в объеме работ следует указывать четкое описание работ, которые необходимо выполнить, а также местоположение и границы объекта. Кроме того, чертежи и ведомость объемов работ должны быть составлены достаточно четким образом, чтобы подрядчик мог получить полное представление о предъявляемых к проекту требованиях.

326. Комиссия отметила, что в правилах в отношении строительных работ нет никакого упоминания о посещении объектов, в то время как в методической записке говорится о том, что посещение объектов настоятельно рекомендуется. Кроме того, в методической записке указывается, что посещение объектов является нормальным требованием для проведения работ, поскольку оно дает потенциальным участникам торгов возможность получить более четкое и глубокое представление о существующих на объекте условиях. В методической записке говорится также о том, что любое решение об отказе от посещения объектов должно приниматься в каждом конкретном случае в зависимости от характера, объема и сложности работ. Комиссия отметила, что в методической записке не указывается, каким образом следует принимать решение об отказе и насколько сложными должны быть работы.

327. Комиссия проанализировала 10 запросов расценок на строительные работы. Запросы касались восстановления зданий с низкой стоимостью объема работ в пределах от 45 000 до 55 000 долл. США. В ведомости объемов работ были указаны, как правило, эквивалентные или аналогичные ремонтно-восстановительные работы и простые санитарно-технические и электротехнические работы.

328. В 7 из 10 случаев ПРООН требовала обязательного посещения объекта. Кроме того, в тендерной документации указывалось, что если участник торгов не посетит строительную площадку, то его конкурсная заявка не будет оцениваться. Комиссия отметила, что в этих семи случаях ПРООН опубликовала имена, личные адреса электронной почты и личные номера мобильных телефонов ответственных местных инженеров в рекламных объявлениях. Выезды на объекты проводились местными инженерами и были организованы одновременно для всех поставщиков. Комиссия была проинформирована о том, что эти местные инженеры в самом процессе закупок не принимали участия.

329. Комиссия приветствует составление ПРООН правил в отношении строительных работ и дополнительной методической записки. Правила в отношении строительных работ справедливо требуют, чтобы чертежи и ведомость объемов работ составлялись достаточно четким образом, позволяющим подрядчику получить полное представление о предъявляемых к проекту требованиях. В этой связи Комиссия считает, что ПРООН должна рекомендовать посещение объекта только в тех случаях, когда участники торгов не могут получить полное представление о предъявляемых требованиях из документации о запросе

предложений и ведомости объемов работ. Кроме того, Комиссия считает, что посещение объекта не может устранить неясности в техническом задании или в ведомости объемов работ.

330. Комиссия признает, что могут возникать обстоятельства, связанные со сложившейся в страновом отделении оперативной обстановкой, такие как политические факторы и факторы безопасности или рыночные условия, которые делают необходимым посещение объектов для обеспечения быстрого и успешного завершения строительных работ. Тем не менее Комиссия считает, что, в соответствии с передовой практикой минимизации рисков вступления в сговор, при принятии решения о необходимости посещения объекта и обязательности участия в нем следует руководствоваться здравым смыслом.

331. Комиссия считает, что приводимые в нынешней методической записке рекомендации предполагают, что посещение объекта является стандартной практикой, от которой следует отступать только в исключительных обстоятельствах. Комиссия считает также, что решение об обязательном посещении объектов должно приниматься по результатам общего обсуждения и согласования между должностными лицами, ответственными за закупки, и заказчиками в каждом конкретном случае.

332. Комиссия считает, что посещение объекта должно стать обязательным только после того, как будет установлено, что качество представляемых конкурсных заявок значительно улучшится, если участники торгов ознакомятся с реальной обстановкой на месте. В тех случаях, когда обстоятельства делают посещение объекта необходимым, следует минимизировать риски вступления в сговор и взаимодействия между участниками торгов. Кроме того, в целях снижения рисков вступления в сговор в документации о запросе предложений не должны публиковаться личные данные сотрудников ПРООН или ответственных местных инженеров.

333. Комиссия рекомендует ПРООН внести изменения в методическую записку по строительным работам, разъяснив, что преимущества и недостатки обязательного участия в посещении объекта необходимо взвешивать с учетом потенциального риска вступления в сговор.

334. Комиссия рекомендует ПРООН избегать публикации контактных данных сотрудников и консультантов в рекламных объявлениях и в документации о запросе предложений.

335. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Акт о завершении основных инфраструктурных или строительных работ

336. Когда ПРООН выдает акт о завершении основных инфраструктурных или строительных работ, это означает, что ПРООН принимает выполненные работы. В соответствии с правилами в отношении строительных работ ПРООН должна обеспечить в этот момент немедленную передачу объекта конечному пользователю. Более того, оперативные подразделения должны заблаговременно составить соответствующие планы с клиентами и конечными пользователями, чтобы конечные пользователи были готовы принять строительные работы в тот же день, когда ПРООН выдаст подрядчику акт о завершении основных работ.

337. Гарантийный период начинается после подписания акта о завершении основных работ, причем эта процедура знаменует собой переход от периода строительства к заселению и эксплуатации. В случае возникновения разрыва во времени между приемкой работ ПРООН и фактической передачей объекта конечному пользователю оперативные подразделения должны принять

соответствующие меры по обеспечению безопасности и страхованию произведенных работ. Если строительные работы продолжают находиться в ведении ПРООН, то ПРООН необходимо учитывать опасность столкновения со случаями хищения, вандализма и возникновения кризисных ситуаций.

338. Комиссия проверила закупочную документацию по 10 строительным проектам, вошедшим в выборку по страновому отделению в Ираке. Комиссия отметила, что в пяти случаях акт о завершении основных работ был подписан на 31–74 дня позже даты, когда, по мнению руководителя проекта, работы были в основном завершены. Комиссия отметила также, что по одному завершеному строительному проекту акт о завершении основных работ отсутствовал, а по другому строительному проекту, который предполагалось завершить в декабре 2020 года, акт о завершении основных работ отсутствовал на момент проведения ревизии в марте 2021 года.

339. Комиссия считает, что подписание акта о завершении основных работ влечет за собой ряд принятия важных мер, предусматривающих указание сроков. Поэтому акт о завершении основных работ выдается только тогда, когда ПРООН считает или установила, что вся работа была удовлетворительным образом завершена, проверена и готова к использованию конечным пользователем. Комиссия считает, что страновому отделению в Ираке следует планировать процесс передачи объекта таким образом, чтобы конечный пользователь был готов принять сдаваемый строительный объект в тот день, когда, по мнению руководителя проекта, все работы завершены и готовы к сдаче в эксплуатацию.

340. Комиссия рекомендует страновому отделению в Ираке подписывать акт о завершении основных работ после завершения всех работ удовлетворительным образом и избегать любых разрывов во времени между завершением основных работ и фактической передачей объекта конечному пользователю.

341. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

11. Информационно-коммуникационные технологии

Внедрение новой системы общеорганизационного планирования ресурсов

342. После введения в действие цифровой стратегии на 2019–2021 годы в марте 2019 года и стратегии в области информационных технологий на 2020–2023 годы в марте 2020 года ПРООН инициировала проект по созданию системы общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения (NextGenERP) для расширения цифровых возможностей и укрепления в ПРООН механизмов управления функциями, связанными с информационными технологиями. Система NextGenERP была утверждена в мае 2020 года и призвана заменить нынешнюю систему общеорганизационного планирования ресурсов («Атлас»), которая была внедрена в 2004 году, на современную облачную систему общеорганизационного планирования ресурсов. ПРООН рассчитывает, что цифровой формат облачных платформ позволяет обеспечить более высокую степень интеграции с большим количеством источников данных, улучшение доступа к машинному обучению и наличие инструментов визуализации и аналитики нового поколения, которые могут оказаться более полезными по сравнению со старыми технологиями. Система NextGenERP должна соответствовать стандартам обмена данными, которые обеспечивают функциональную совместимость между системами общеорганизационного планирования ресурсов других организаций системы Организации Объединенных Наций.

343. Осуществление этой инициативы по созданию системы NextGenERP контролируется в рамках сотрудничества с другими учреждениями-партнерами по системе «Атлас», и в настоящее время планируется внедрить облачную систему общеорганизационного планирования ресурсов с введением ее в эксплуатацию в январе 2022 года. Внедрение будет проходить в три этапа. Этап 1а, начало которого запланировано на 1 июня 2021 года, охватывает модули поиска источников информации (включая портал о поставщиках) и управления людскими ресурсами (набор персонала, составление профилей сотрудников). Этап 1б начнется в сентябре в рамках содействия разработке нового стратегического плана ПРООН. Этап 2 будет охватывать такие модули, как финансы, цепь снабжения и управление проектами; остальные функции управления людскими ресурсами; и начисление заработной платы в период с 1 января 2022 года и далее. ПРООН оценивает общие расходы по проекту на период с 2020 по 2022 год в размере 26,9 млн долл. США, из которых 21,9 млн долл. США приходится на долю ПРООН. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН приняла к учету затраты в размере 1165 млн долл. США по проекту NextGenERP в составе нематериальных активов.

344. Комиссия приняла к сведению инициативу ПРООН. Комиссия рекомендует ПРООН усовершенствовать, где это целесообразно, рабочие процессы в рамках проекта NextGenERP, например, чтобы не допустить утверждения пользователями выплат в своих собственных интересах; включить в него документацию о применении согласованного подхода к переводу денежных средств; и интегрировать процесс делегирования полномочий, который в настоящее время осуществляется в бумажном формате, в систему общеорганизационного планирования ресурсов.

Стратегические документы, методические указания и руководящие принципы

345. Новая стратегия в области информационных технологий представляет собой «дорожную карту» на четырехгодичный период, которая закладывает оперативную основу для осуществления цифровой трансформации ПРООН и достижения поставленных целей. Эта стратегия предусматривает также обеспечение эффективного управления, которое позволяет объединить все людские, организационные и технические ресурсы наилучшим возможным образом, чтобы их можно было эффективно использовать для достижения стратегических целей. Основной целью стратегии является внедрение системы NextGenERP. Кроме того, стратегия очерчивает ожидаемые результаты процесса цифровой трансформации.

346. ПРООН разработала руководство «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий». Недавно, в марте 2021 года, ПРООН опубликовала это руководство.

347. ПРООН подчеркнула самостоятельность страновых отделений в использовании собственных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ). Проверенные страновые отделения применяли стратегию в области информационных технологий в отсутствие дополнительных местных стратегических документов.

348. Комиссия принимает к сведению новую стратегию в области информационных технологий и с удовлетворением отмечает поставленные задачи и высокие цели. Комиссия считает, что главная ответственность организации в сфере ИКТ должна заключаться в том, чтобы обеспечить постоянную поддержку децентрализованных отделений и руководство ими в соответствии с принципом единого дома и в целях получения ожидаемых выгод в виде сравнительных преимуществ. Поэтому Комиссия считает, что необходимо разработать четкие

руководящие принципы в отношении, например, стандартизации закупок и поддержания функционирования информационно-технологической инфраструктуры. Это способствует сужению расхождений в толкованиях, которых придерживаются страновые отделения, содействует эффективному управлению информационными технологиями и позволяет добиться экономии средств.

349. Полагая, что ПРООН необходимо принять меры для обеспечения эффективного управления ИКТ, Комиссия в то же время признает прогресс, достигнутый благодаря первым шагам, предпринятым в соответствии с новым руководством «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий».

План послеаварийного восстановления и план обеспечения бесперебойного функционирования

350. ПРООН разместила на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры» руководство «Стандарты послеаварийного восстановления систем ИКТ для отделений ПРООН». В руководстве отмечается, что информационные системы ПРООН являются важнейшими активами организации. Планирование мер послеаварийного восстановления и обеспечения бесперебойного функционирования направлено на устранение как природных, так и антропогенных угроз, которые могут повредить или вывести из строя критически важные информационные системы. В руководстве описаны требования в отношении составления планов послеаварийного восстановления и планов обеспечения бесперебойного функционирования. В нем говорится, что любое изменение должно отражаться в плане послеаварийного восстановления в течение трех месяцев. Руководство предусматривает создание резервных копий всех критически важных систем ИКТ и данных на съемных носителях необходимых размеров и их локальное хранение в удаленном режиме.

351. Представленные местные планы послеаварийного восстановления не предполагают принятия мер по обеспечению безопасности данных страновых отделений. Становые отделения пояснили, что данные хранятся в облачных приложениях ПРООН, а резервное копирование осуществляется в облачном хранилище, которое относится к сфере ответственности только ПРООН и сторонних поставщиков услуг. Процедуры восстановления в местных планах послеаварийного восстановления предполагают, что независимо от провайдера после каждого вида аварии будет доступно подключение к интернету. Более того, местные планы послеаварийного восстановления не содержат планов обеспечения бесперебойного функционирования, которые бы регулировали, какие услуги на уровне отделения должны быть снова доступны, в каком порядке или в какие сроки либо какими услугами на уровне отделения должно быть ограничено использование альтернативных интернет-соединений с низкой пропускной способностью.

352. В руководстве «Стандарты послеаварийного восстановления систем ИКТ для отделений ПРООН» до сих пор не нашел отражения процесс цифровой трансформации ПРООН и перенос всех данных и резервных копий местных систем ИКТ в облачное хранилище. С переносом всех данных в облачное хранилище ПРООН берет на себя ответственность за все данные как за критически важный актив организации для выполнения задач, стоящих перед каждым отделением. Однако ни в глобальное руководство, ни в местные планы послеаварийного восстановления не были внесены коррективы с целью привести их в соответствие друг другу. Более того, страновым отделениям не предлагалось настоятельным образом пересмотреть свои оперативные потребности на случай

возможной аварии и обновить местные планы послеаварийного восстановления и планы обеспечения бесперебойного функционирования.

353. Представленные планы послеаварийного восстановления и планы обеспечения бесперебойного функционирования страновых отделений не содержат какого-либо сценария офлайн-восстановления данных и систем для возобновления работы страновых отделений. Более того, меры по восстановлению работы страновых отделений после крупной аварии, скорее всего, будут успешными только при наличии стабильного и мощного интернет-соединения с облачным хранилищем. Более длительные простои или более сложные процессы восстановления могут повлиять на состояние данных и резервных копий, размещенных исключительно в облачном хранилище. В результате анализа рисков этот риск будет отнесен к категории остаточных рисков, к которым следует относиться терпимо.

354. Комиссии известно, что сторонний поставщик услуг должен обеспечивать доступ к данным и резервным копиям систем в облачном хранилище. Однако ответственность за осуществление планов действий по возобновлению функционирования в случае возможных аварий по-прежнему лежит на ПРООН и соответствующих страновых отделениях.

355. Комиссия рекомендует ПРООН более четко отразить в руководстве «Стандарты послеаварийного восстановления систем ИКТ для отделений ПРООН» меры по перемещению данных в облачное хранилище и связанные с этим изменения в процессах резервного копирования и послеаварийного восстановления.

356. Комиссия рекомендует ПРООН поощрять и направлять действия страновых отделений по пересмотру планов послеаварийного восстановления и планов обеспечения бесперебойного функционирования и по адаптации этих планов к изменениям, с тем чтобы отразить в них текущую процедуру резервного копирования и обеспечить возобновление оперативной деятельности в случае отсутствия соединения с облачным хранилищем.

357. ПРООН согласилась с этими рекомендациями.

Закупки и запасы настольных и портативных компьютеров

358. В 2016 году ПРООН опубликовала на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры» руководство «Минимальные стандарты для инфраструктуры ИКТ и телекоммуникаций». В нем дается определение «минимальной конфигурации» и «целевой конфигурации» настольных и портативных компьютеров.

359. В новом руководстве «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий» рекомендуемые конфигурации основательно пересмотрены и «подлежат регулярным изменениям для приведения их в соответствие с рекомендуемыми стандартами и передовой практикой в области информационных технологий и развитием отрасли ИКТ». Кроме того, «соблюдается четырехлетний цикл замены компьютеров».

360. Для приобретения ИКТ-оборудования ПРООН подписывает с поставщиками долгосрочные соглашения. Они представляют собой контракты со скидкой, размер которой зависит от ассортимента товаров (настольные компьютеры, портативные компьютеры, принтеры и т. д.). В руководстве «Минимальные стандарты для инфраструктуры ИКТ и телекоммуникаций» предусматривается, что «стандартное информационно-технологическое оборудование должно закупаться только на основе заключения долгосрочных соглашений с

производителями/посредниками (касается только штаб-квартиры)». В новом руководстве уточняется, что «отделениям рекомендуется закупать новое оборудование, по возможности, на основе общеорганизационных долгосрочных соглашений или через интернет-приложение (UNall) в целях обеспечения максимальной стандартизации, которая облегчает предоставление поддержки».

361. В обоих руководствах говорится о том, что к числу приемлемых относятся компьютеры на базе операционной системы Mac. Исходя из этого, в ходе проведенной Комиссией ревизии страновых отделений одно региональное бюро подчеркнуло, что устройства на базе операционной системы Mac также являются стандартными в ПРООН и используются уже долгое время.

362. Комиссия проанализировала список всех закупок настольных и портативных компьютеров для штаб-квартиры и подвергнутых ревизии страновых отделений в 2019 и 2020 годах. Комиссия выборочно проверила заказы на поставку, чтобы ознакомиться с подробным описанием аппаратных средств. Кроме того, Комиссия проанализировала некоторые должностные инструкции пользователей, которые приобретали дорогостоящие устройства на базе операционной системы Mac для обработки видеоматериалов. В целом, результаты позволили выявить следующее:

а) в отчете штаб-квартиры и отчетах каждого из трех страновых отделений есть расхождения в отношении количества настольных и портативных компьютеров, приобретенных в 2019 и 2020 годах;

б) примерно одна треть всех закупок была основана на долгосрочных соглашениях;

в) ИКТ-устройства с высокими техническими характеристиками приобретались независимо от их предназначения — для выполнения обычной офисной работы или для обработки изображений и видеоматериалов; и они не приобретались по долгосрочным соглашениям;

г) большинство приобретенных настольных и портативных компьютеров базировались на операционной системе Windows. Согласно инвентарным ведомостям, предоставленным 24 страновыми отделениями, примерно 3,5 процента устройств на базе операционной системы Mac используются для выполнения обычной офисной работы и специальных видов работ, таких как обработка изображений и видеоматериалов.

363. Комиссия считает, что выполнение важных обязанностей по управлению ИКТ зависит от надлежащего планирования закупок ИКТ-устройств для конечных пользователей и от надлежащего управления запасами и их инспектирования. Это может способствовать соответствующему планированию бюджета, ведению работы с лицензиями, внесению коррективов в долгосрочные соглашения и принятию мер безопасности в сфере ИКТ. Для эффективного управления ИКТ необходимо анализировать всю информацию о находящихся в ведении конечных пользователей устройствах с технической и финансовой точек зрения. По мнению Комиссии, для ПРООН будет полезным создание более эффективной основы для выполнения вышеупомянутых управленческих задач.

364. Поскольку регулярное обновление устройств конечных пользователей чревато для организации большими расходами, с точки зрения экономии средств привлекательными являются значительные возможности, связанные с процессами стандартизации и эффективного управления закупками.

365. Комиссия отметила, что в предыдущем руководстве предписание использовать долгосрочные соглашения касалось только штаб-квартиры. Возможно, именно поэтому страновые отделения не столь часто прибегали к ним. Введение

обязательного использования долгосрочных соглашений для всех отделений может привести к повышению эффективности и большей экономии средств на закупках и обслуживании. Комиссия считает, что ПРООН следует рассмотреть вопрос об обязательных спецификациях, чтобы стимулировать процесс стандартизации и не допускать ненужных дорогостоящих закупок в целях потенциальной экономии средств. В новое руководство необходимо внести соответствующие коррективы, предусматривающие, например, что отделения должны закупать новое оборудование через общеорганизационные долгосрочные соглашения, а исключения должны утверждаться руководителями, ответственными за информационные технологии.

366. Если сравнивать с техническими конфигурациями, указанными в руководстве, которое действовало до апреля 2020 года, то все приобретенные устройства не соответствуют целевой конфигурации. Разумеется, Комиссии известно о быстрых темпах технического развития ИКТ-оборудования, и она признает, что конфигурации, заложенные в 2016 году, могут утратить свою актуальность. Поэтому Комиссия приветствует тот факт, что в новом руководстве упоминается о «внесении регулярных изменений с целью привести рекомендуемые стандарты в соответствие с тенденциями, наблюдаемыми в сфере ИКТ».

367. Техническая конфигурация некоторых приобретенных узкоспециализированных устройств для обработки изображений и видеоматериалов свидетельствует о том, что устройства, закупленные для одной и той же цели, имеют разную конфигурацию. Кроме того, эти устройства всегда приобретались не по долгосрочным соглашениям. Для того чтобы получить ожидаемые выгоды в виде сравнительных преимуществ в будущем, ПРООН должна способствовать обмену опытом сотрудников между страновыми отделениями.

368. Дальнейшее повышение эффективности закупочной деятельности возможно при использовании ограниченного количества моделей настольных и портативных компьютеров, которые регулярно пересматриваются в соответствии с тенденциями, наблюдаемыми в сфере ИКТ. Техническая конфигурация настольных и портативных компьютеров с уровнем сложности выше среднего достаточна для использования большинства офисных приложений. Это особенно важно, если настольные и портативные компьютеры стоят дорого, что относится, в частности, к устройствам обработки изображений. Практика внесения коррективов два раза в год и ограничения количества моделей двумя видами (в зависимости от предназначения) доказала свою эффективность в других международных организациях, входящих в систему Организации Объединенных Наций.

369. Комиссия рекомендует ПРООН включить в руководство «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий» требование об обязательном использовании долгосрочных соглашений и применении обязательных спецификаций в отношении закупок.

370. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

Процедура выбытия активов и стирания данных

371. Подвергнутые ревизии страновые отделения сообщили Комиссии, что перед выбытием активов жесткие диски форматируются на низком уровне. Одно страновое отделение заявило, что оно изымает и уничтожает жесткие диски. В глобальном руководстве ПРООН по выбытию и списанию активов в отношении мебели и оборудования содержатся положения о том, как следует поступать с устаревшими компьютерами и оформлять их выбытие. В руководстве описывается только финансовый учет этих активов. В настоящее время не существует

никаких других руководств или типовых регламентов, регулирующих вопросы информационной безопасности, которые бы рекомендовали или устанавливали режим безопасной утилизации жестких дисков устаревших компьютеров.

372. Использование перед выбытием активов процедуры стирания данных только на низком уровне не позволяет удалить конфиденциальные данные, хранящиеся на этих устройствах. Это может привести к возникновению рисков в плане информационной безопасности для организации, поскольку существует возможность локального хранения конфиденциальной информации в течение срока эксплуатации устройства конечного пользователя, и способствовать получению доступа к конфиденциальной информации, которая не была удалена надлежащим образом.

373. Стандартизация должна также распространяться на меры обеспечения безопасности при утилизации устройств по окончании срока их эксплуатации. Чтобы обеспечить одинаковый уровень безопасности в рамках всей организации, Комиссия считает, что в руководство «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий» необходимо включить положение об обязательной и надлежащей утилизации и указать подходящие продукты, позволяющие добиться надежного стирания данных.

374. Комиссия рекомендует включить в руководство «Стандарты ПРООН для инфраструктуры и услуг в области информационных технологий» обязательные процедуры стирания данных, чтобы форсировать процесс стандартизации.

375. ПРООН согласилась с этой рекомендацией.

С. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества

376. Администрация проинформировала Комиссию о том, что в соответствии со своим финансовым правилом 126.77 ПРООН произвела в 2020 году списание средств на сумму в размере 1 096 292 долл. США.

2. Выплаты ex gratia

377. В соответствии с финансовым правилом 123.01 ПРООН Администрация сообщила, что в отчетном периоде выплаты ex gratia составили 37 000 долл. США.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

378. В соответствии с Международными стандартами аудита (МСА 240) Комиссия планирует свои проверки финансовых ведомостей таким образом, чтобы получить разумную надежду обнаружить наличие или отсутствие неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, и несоответствий (в том числе связанных со случаями мошенничества). Вместе с тем не следует полагаться на то, что в результате проведенной Комиссией работы будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

379. В ходе ревизии Комиссия направляла руководству запросы, касающиеся его функции надзора за оценкой рисков мошенничества в крупном размере и действующих процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые были выявлены руководством

или которые были доведены до его сведения. Комиссия интересовалась также, располагает ли руководство сведениями о каких бы то ни было фактических, предполагаемых или возможных случаях мошенничества, в том числе направляла запросы в Управление ревизии и расследований.

380. В 2020 году ПРООН сообщила Комиссии о 65 случаях мошенничества или возможного мошенничества. Из этих 65 случаев ПРООН уже урегулировала 15 дел, а 50 дел все еще находились на стадии рассмотрения. Упомянутые последними дела касались мошенничества в сфере закупок, других случаев несоблюдения обязательств, мошенничества с выплатами, хищений и растрат, злоупотребления служебным положением, введения в заблуждение, подделки документов и представления подложных подтверждающих документов, а также нарушений при наборе кадров.

D. Выражение признательности

381. Комиссия хотела бы выразить признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам Администратором Программы развития Организации Объединенных Наций и его персоналом.

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили
Председатель Комиссии ревизоров

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федеральной счетной палаты Германии
(Главный ревизор)

(Подпись) Хоу Кай
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики

22 июля 2021 года

Приложение

Положение дел с выполнением рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2019 года

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
1.	2016	A/72/5/Add.1 , гл. II, п. 51	Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить: а) своевременный пересмотр и обновление реестров проектных рисков, реестров проблем, возникающих в ходе реализации проектов, и контрольных реестров и их документальное отражение в системе «Атлас» в качестве основного источника информации по проектам; и б) регулярное проведение заседаний советов по проектам в целях обеспечения постоянного наблюдения за осуществлением проектов.	В результате создания совместного цифрового рабочего пространства для осуществления программной деятельности (ThroughLine) в стадии разработки находится минимально жизнеспособный продукт, который в ближайшее время будет протестирован с группой пользователей на местах, чтобы убедиться в том, что он отвечает их нуждам и соответствует принципам проектирования с учетом потребностей людей. Параллельно платформа ThroughLine увязывается также с создаваемыми общеорганизационными платформами, такими как новая облачная система общеорганизационного планирования ресурсов, платформа Salesforce и система организации взаимоотношений с клиентами.	Комиссия отметила, что ПРООН приступила к разработке совместного цифрового рабочего пространства для осуществления программной деятельности. По мнению Комиссии, это рабочее пространство позволит руководителям проектов лучше контролировать процесс их осуществления. В настоящее время ПРООН заменяет систему «Атлас» на облачную систему общеорганизационного планирования ресурсов. Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.				X
2.	2016	A/72/5/Add.1 , гл. II, п. 107	Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы в будущем оценки исполнения контрактов на оказание услуг завершались в установленные сроки, в идеале — за месяц до истечения контракта в соответствии с предусмотренным порядком, с тем чтобы предоставить отделением разумные сроки для принятия решений.	ПРООН тщательно проанализировала свой порядок отбора индивидуальных подрядчиков и в рамках новой концепции выработкой условий контрактов подготовила договор найма международного персонала (I-PSA). Этот договор введен в действие Администратором, размещен на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры» и применяется с 15 февраля 2021 года.	Комиссия признает, что с 15 января 2021 года ПРООН вместо применения индивидуального контракта ввела новый порядок работы в виде договора найма международного персонала. Комиссия признает также, что ПРООН вместо предоставления контрактов на оказание услуг вводит новый порядок работы в виде договора найма национального персонала, который вступает в силу с 1 июня 2021 года. Комиссия с удовлетворением отмечает, что в соответствии с новыми правилами				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
3.	2017	A/73/5/Add.1 , гл. II, п. 41	ПРООН согласилась с рекомендацией Комиссии о том, что страновые отделения должны своевременно анализировать и обновлять реестры проектных рисков и возникающих в ходе реализации проектов проблем, а также журналы контрольных мероприятий, и заносить эту информацию в систему «Атлас», где хранится основная информация по проектам.	В результате создания совместного цифрового рабочего пространства для осуществления программной деятельности (ThroughLine) в стадии разработки находится минимально жизнеспособный продукт, который в ближайшее время будет протестирован с группой пользователей на местах, чтобы убедиться в том, что он отвечает их нуждам и соответствует принципам проектирования с учетом потребностей людей. Параллельно платформа ThroughLine увязывается также с создаваемыми общеорганизационными платформами, такими как новая система общеорганизационного планирования ресурсов, платформа Salesforce и система организации взаимоотношений с клиентами.	выполнение оценок будет увязано с годовым циклом управления служебной деятельностью. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. Комиссия отметила, что ПРООН приступила к разработке совместного цифрового рабочего пространства для осуществления программной деятельности. По мнению Комиссии, это рабочее пространство позволит руководителям проектов лучше контролировать процесс их осуществления. В настоящее время ПРООН заменяет систему «Атлас» на облачную систему общеорганизационного планирования ресурсов. Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.				X
4.	2017	A/73/5/Add.1 , гл. II, п. 88	ПРООН согласилась с рекомендацией Комиссии о том, что страновым отделениям в Малави, Парагвае и Южной Африке следует впредь обеспечивать, чтобы оценка работы поставщиков, предоставляющих услуги, проводилась вовремя, желательно за месяц до истечения срока действия контрактов в соответствии с предусмотренным порядком, с тем чтобы у отделений оставалось достаточно	ПРООН тщательно проанализировала свой порядок отбора индивидуальных подрядчиков и в рамках новой концепции выработки условий контрактов подготовила договор найма международного персонала. Этот порядок работы введен в действие Администратором, размещен на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры» и применяется с 15 февраля 2021 года.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН ввела в действие новые правила заключения контрактов на оказание услуг в контексте осуществления своей стратегии «Кадры для 2030 года». Этот новый порядок работы, действующий в рамках договора найма национального персонала, предусматривает также своевременную оценку работы поставщиков, предоставляющих услуги, в контексте проведения годового цикла управления служебной деятельностью.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
5.	2017	A/73/5/Add.1 , гл. II, п. 102	ПРООН согласилась с рекомендациями Комиссии о том, что страновым отделениям следует: а) убеждать сотрудников брать отпуск в течение того периода, в котором он накоплен; и б) обеспечивать выполнение плана отпусков, с тем чтобы отделение могло всегда эффективно работать и в конечном итоге можно было сократить число случаев потери неиспользованных отпускных дней.	ПРООН продолжит напоминать сотрудникам о необходимости брать отпуск; однако глобальное распространение пандемии COVID-19 ограничивает возможности сотрудников брать отпуск. В порядке исключения из правил сотрудникам при соблюдении определенных условий разрешено перенести остаток отпуска, превышающий максимально допустимый уровень, на период после 31 марта 2020 года. ПРООН определила обязательные для всех руководителей показатели в отношении эффективности управления кадрами, одним из которых является «оказание помощи подчиненным в поддержании здоровья и хорошего самочувствия» (то есть поощрение сотрудников к использованию отпусков, предотвращение ситуаций, когда сотрудники теряют дни ежегодного отпуска, содействии повышению осведомленности сотрудников о существовании гибких графиков работы и их применению и т. д.).	Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				X
					Комиссия приняла к сведению, что сотрудники испытывают трудности с использованием ежегодного отпуска из-за ограничений на поездки в связи с пандемией COVID-19 с марта 2020 года. В свете действующих ограничений на поездки ПРООН сделала исключения для переноса остатка ежегодного отпуска на период до 31 марта 2022 года. В настоящее время порядок предоставления отпусков зависит в основном от развития событий и от тех ограничений, которые вводят национальные власти в связи с пандемией COVID-19. В ходе ревизии 2020 года Комиссия обратила внимание на увеличение остатков ежегодных отпусков по состоянию на 31 декабря 2020 года и на порядок предоставления ежегодных отпусков в страновых отделениях в Ираке, Пакистане и Венесуэле (Боливарианская Республика). В результате Комиссия подготовила в отношении ежегодных отпусков три новые рекомендации. В этой связи Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
6.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 47	Комиссия рекомендует ПРООН улучшить процесс ручной регистрации возмездных операций на уровне страновых отделений, с тем чтобы обеспечить регистрацию поступлений в том же периоде, в котором ПРООН оказала услуги, как того требует бухгалтерский учет методом начисления.	В ходе ежегодной подготовки заверительных записей в 2019 году Финансово-административное управление потребовало от всех оперативных подразделений подтвердить, что выставление счетов в связи с поступлениями от возмездных операций, производимых вручную, осуществляется своевременно. Информация об отмеченных случаях несоблюдения этого требования была доведена до сведения страновых отделений. В 2020 году правила подготовки заверительных записей еще более ужесточились, а в инструкции по закрытию ежеквартальной отчетности было включено требование о своевременном выставлении счетов и учете поступлений от возмездных операций.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН направила страновым отделениям методические указания, в которых подчеркивается, что поступления учитываются в том же периоде, в котором ПРООН оказала услуги. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
7.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 49	Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы страновые отделения обеспечивали обучение по месту службы, что позволит сотрудникам постоянно быть в курсе соответствующих требований для точного отражения возмездных операций в соответствии с правилами и инструкциями ПРООН.	Финансово-административное управление разработало учебные материалы и организовало их распространение во всех подразделениях ПРООН с помощью платформы Yammer, а также в рамках непосредственного взаимодействия с региональными бюро с целью информирования и обучения сотрудников порядку учета поступлений в соответствии с правилами и процедурами ПРООН и продолжения усилий по взысканию средств.	Комиссия не выявила фактов, свидетельствующих о том, что страновые отделения предоставили сотрудникам, ответственным за учет поступлений от возмездных операций, методические указания, в которых подчеркивается, что поступления учитываются в том же периоде, в котором ПРООН оказала услуги. Поскольку внедрение новой системы общеорганизационного планирования ресурсов может способствовать оживлению этого процесса, Комиссия изменила формулировку этой рекомендации. Комиссия считает данную рекомендацию невыполненной.				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
8.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 75	Комиссия рекомендует ПРООН изучить случаи несоблюдения требований, выявленные Комиссией, и проанализировать причины и обстоятельства, по которым бюро и страновые отделения не в полной мере соблюдали требования общеорганизационной системы внутреннего контроля.	ПРООН усовершенствовала Систему генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа» в целях дальнейшей автоматизации механизмов превентивного контроля за передачей внештатным работникам функций сотрудников и функций, требующих разделения обязанностей. К ежемесячным отчетам Системы генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа» были добавлены дополнительные отчеты о мониторинге системы внутреннего контроля. В 2020 и 2021 годах была организована рассылка соответствующих сообщений в глобальных масштабах.	Комиссия приняла к сведению внедрение дополнительных мер превентивного контроля и отчетов о мониторинге. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.	X			
9.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 76	Комиссия рекомендует ПРООН, основываясь на результатах указанного анализа, продолжать совершенствовать свою систему внутреннего контроля для улучшения ее работы.	ПРООН обновила систему внутреннего контроля с учетом отмеченных Комиссией изменений и разместила ее на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры».	Комиссия приняла к сведению обновление системы внутреннего контроля. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.	X			
10.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 85	Комиссия рекомендует ПРООН провести оценку того, может ли ПРООН ввести процедуры внутреннего финансового контроля для повышения качества данных и сокращения риска ошибок с помощью стандартизированных процедур контроля и подготовки соответствующей документации для подтверждения того, что процедуры контроля были проведены.	Кластеризация принесла немедленную выгоду в виде стандартизации процессов, а также позволила устранить повторяющиеся проблемы, выявленные в ходе ревизий, в сферах повышенного риска, таких как выверка банковских счетов, организация работы с поставщиками и начисление заработной платы. Дальнейшему укреплению контрольной среды будет способствовать создание Группы по обеспечению соблюдения требований и качества в составе Группы по глобальному совместному	Комиссия отметила усилия ПРООН по повышению качества данных и ограничению риска ошибок путем внедрения стандартизированных процедур контроля и подготовки соответствующей документации, подтверждающей проведение необходимых процедур. Вместе с тем Комиссия отметила также несколько случаев, в которых были выявлены ошибки или отсутствие документации. Комиссия отметила далее, что ПРООН создала на основе кластеризации Группу по обеспечению		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				обслуживанию, штат которой будет полностью укомплектован ко второму кварталу 2022 года.	соблюдения требований и качества. Комиссия приняла к сведению, что данное подразделение может заняться применением процедур контроля в будущих периодах. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				
11.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 93	Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы страновые отделения либо подготовили свою собственную стандартную типовую форму с минимальными требованиями в отношении документации для проверки осуществления программных мероприятий, либо использовали типовую форму, подготовленную ПРООН.	Все страновые отделения были уведомлены через соответствующие региональные бюро об использовании типовой формы, содержащейся в «Программных и оперативных стратегиях и процедурах» ПРООН, для проверки осуществления программных мероприятий.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН уведомила региональные бюро и страновые отделения о том, что им следует использовать предлагаемую стандартную типовую форму. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
12.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 116	Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы страновые отделения документально фиксировали результаты обзора и выводы по итогам микрооценок.	Принятый в ПРООН порядок применения согласованного подхода к переводу денежных средств был дополнен требованием в отношении документации (п. 40 I)). Отделения были проинформированы об этом изменении. Кроме того, был обновлен раздел платформы SharePoint, посвященный согласованному подходу к переводу денежных средств, с целью включить в него обязательное требование загружать краткое изложение выявленных проблем и вывод по итогам микрооценки. Для того чтобы убедиться, что отделения ПРООН выполняют это требование, был нанят консультант для анализа	Комиссия приняла к сведению, что в марте 2021 года ПРООН обновила свой порядок применения согласованного подхода к переводу денежных средств. В качестве изменений, в частности, было внесено требование документировать действия, предпринимаемые в отношении ключевых выводов по итогам микрооценок и на основании отчетов о подтверждении достоверности информации. Комиссия приняла к сведению, что ПРООН обновила функциональные возможности раздела платформы SharePoint, посвященного согласованному подходу к переводу денежных средств,	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				применения согласованного подхода к переводу денежных средств во всех отделениях ПРООН в 2021 году.	дополнив их функцией, позволяющей загружать выводы по итогам микрооценок и планы действий. Комиссия приняла к сведению, что ПРООН привлекла консультанта для проведения детального анализа соблюдения страновыми отделениями концепции применения согласованного подхода к переводу денежных средств. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				
13.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 124	Комиссия рекомендует ПРООН обновить свой порядок применения согласованного подхода к переводу денежных средств, включив в него требование об использовании сайта SharePoint, посвященного согласованному подходу к переводу денежных средств, для обязательного планирования всех мероприятий по подтверждению достоверности информации, и обеспечить проведение обзора ежегодных планов работы по подтверждению достоверности информации.	Порядок применения согласованного подхода к переводу денежных средств был пересмотрен (п. 40 а)) с целью включить в него требование загружать дважды в год (к февралю и июлю) утвержденный план работы по подтверждению достоверности информации, созданный на основе раздела платформы SharePoint, посвященного согласованному подходу к переводу денежных средств. Отделения были проинформированы об этом изменении. Для того чтобы убедиться, что отделения ПРООН выполняют это требование, был нанят консультант для анализа применения согласованного подхода к переводу денежных средств в отделениях ПРООН в 2021 году.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН обновила свой порядок применения согласованного подхода к переводу денежных средств в целях выполнения рекомендации об использовании раздела платформы SharePoint, посвященного согласованному подходу к переводу денежных средств, для планирования мероприятий по подтверждению достоверности информации в ходе ревизии в 2019 году. В своем докладе за 2019 год (A/75/5/Add.1) Комиссия закрыла эту часть рекомендации. Комиссия приняла к сведению, что в марте 2021 года ПРООН обновила свой порядок применения согласованного подхода к переводу денежных средств. В качестве изменений, в частности, было внесено требование обновлять и загружать планы проведения микрооценок и планы работы по подтверждению достоверности информации раз в полгода. Комиссия приняла к сведению, что ПРООН привлекла	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
14.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 129	Комиссия рекомендует ПРООН укрепить надзорные и контрольные подразделения, отвечающие за внедрение концепции применения согласованного подхода к переводу денежных средств.	В 2021 году был нанят консультант для анализа применения согласованного подхода к переводу денежных средств в страновых отделениях ПРООН. По состоянию на 31 мая 2021 года был проанализирован общий объем расходов (на основе расходов за 2020 год) 119 страновых отделений (93 процента всех страновых отделений ПРООН). Отделения были проинформированы об этом изменении. Для дальнейшего укрепления процедур управления рисками партнеров-исполнителей Финансово-административное управление вступило в контакт с группой по разработке системы общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения относительно различных требований к процессам автоматизации и цифровизации.	консультанта для проведения детального анализа соблюдения страновыми отделениями концепции применения согласованного подхода к переводу денежных средств. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной. Комиссия приняла к сведению, что ПРООН привлекла консультанта для проведения детального анализа соблюдения страновыми отделениями концепции применения согласованного подхода к переводу денежных средств. Вместе с тем Комиссия вновь отметила различные случаи несоблюдения концепции применения согласованного подхода к переводу денежных средств. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.				X
15.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 157	Комиссия рекомендует ПРООН провести в рамках реализации своей стратегии «Кадры для 2030 года» обзор порядка заключения контрактов на оказание услуг и индивидуальных контрактов, с тем чтобы установить четкие критерии для оценки того, какие	ПРООН выполнила эту рекомендацию путем разработки новой концепции и условий предоставления контрактов для внештатных работников — договора найма международного персонала, который заменяет существующий порядок отбора индивидуальных подрядчиков и устанавливает четкие критерии для его применения; и договора	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН планирует реализовать свою стратегию «Кадры для 2030 года» в течение трех лет с 2019 по 2021 год. В 2020 году ПРООН пересмотрела свои условия предоставления контрактов на оказание услуг и индивидуальных контрактов и внедрила новые правила				X

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			задачи или функции должны выполняться штатными сотрудниками на обычных контрактах, а какие могут быть возложены на работников, нанимаемых на иные контракты.	найма национального персонала, который заменяет существующий порядок предоставления контрактов на оказание услуг.	предоставления индивидуальных контрактов, которые применяются с 15 февраля 2021 года, и контрактов на оказание услуг, которые действуют с 1 июня 2021 года. Комиссия приняла к сведению, что ПРООН выполнила эту рекомендацию путем разработки своей новой концепции договора найма персонала. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				
16.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 161	Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть свой порядок заключения контрактов на оказание услуг, с тем чтобы прояснить неоднократно возникающие вопросы, касающиеся несоблюдения требований, и рассмотреть вопрос о внесении изменений в предусмотренные таким образом требования, которые ПРООН не намерена выполнять.	Эта проблема была решена в рамках выработки новой концепции договора найма персонала. Недочет, связанный с процессами закупок, отмечаться больше не будет, поскольку соответствующий персонал будет набираться в последующий период. Этот порядок работы размещен на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры» и будет введен в действие в июне 2021 года.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН внедрила новые правила в отношении услуг подряда. Выявленный недочет, связанный с процессами закупок, больше не отмечается, поскольку соответствующий персонал набирается после 15 февраля 2021 года или 1 июня 2021 года. ПРООН определила необходимые требования в своей новой концепции договора найма персонала. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
17.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 168	Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть порядок заключения контрактов на оказание услуг, включая требования в отношении практики отказа от конкурсного найма и использование такой практики.	По мнению ПРООН, практика отказа от конкурсного найма при отборе подрядчиков предоставляет страновым подразделениям необходимую степень гибкости. Например, это оказалось весьма полезным для того, чтобы ПРООН могла оперативно реагировать на кризисы и быстро меняющиеся обстоятельства, в том числе на пандемию COVID-19. Тем не менее в соответствии с целью данной рекомендации новая концепция	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН ввела в действие новый порядок заключения контрактов на оказание услуг 1 июня 2021 года в контексте осуществления своей стратегии «Кадры для 2030 года». Комиссия с удовлетворением отмечает, что ПРООН строго ограничивает практику предоставления исключений, позволяющих осуществлять непосредственный	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
18.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 173	Комиссия рекомендует ПРООН проанализировать обязанности и функции контроля в отношении порядка предоставления контрактов на оказание услуг в рамках осуществления стратегии «Кадры для 2030 года» и определить, какой контроль или надзор возможно и целесообразно осуществлять из штаб-квартиры.	предоставления контрактов, которая заменяет порядок заключения контрактов на оказание услуг, ограничивает практику предоставления исключений, позволяющих осуществлять непосредственный найм, лишь гонорарными контрактами.	наем, в своей новой концепции договора найма персонала. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				X
19.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 191	Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть свой порядок заключения индивидуальных контрактов, с тем чтобы прояснить неоднократно возникающие вопросы, касающиеся несоблюдения требований, и укрепить надзор со стороны комитетов по закупкам.	ПРООН тщательно проанализировала свой внутренний порядок заключения контрактов и в рамках новой концепции выработки условий контрактов подготовила договор найма международного персонала; персонал же, нанимаемый в соответствии с этими правилами, отбирается в рамках кадрового процесса, а не приобретается. Этот порядок работы применяется с 15 февраля 2021 года.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН ввела в действие новый порядок заключения контрактов на оказание услуг 1 июня 2021 года в контексте осуществления своей стратегии «Кадры для 2030 года». Эта стратегия предусматривает корректировку функций мониторинга и надзора со стороны Управления людских ресурсов, Группы по глобальному совместному обслуживанию и страновых отделений. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				X
					ПРООН внедрила новый порядок заключения индивидуальных контрактов, основанный на процессе набора персонала (применяется с 15 февраля 2021 года). Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
20.	2018	A/74/5/Add.1 , гл. II, п. 192	Комиссия рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы страновые отделения и подразделения, в которых отмечались случаи несоблюдения требований, проводили обучение по месту службы, с тем чтобы персонал располагал достоверной информацией, необходимой для правильного заключения и использования индивидуальных контрактов в соответствии с порядком их предоставления.	ПРООН тщательно проанализировала свой порядок отбора индивидуальных подрядчиков и в рамках новой концепции выработала условий контрактов подготовила договор найма международного персонала (I-PSA). Этот договор введен в действие Администратором, применяется с 15 февраля 2021 года и размещен на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры». Его внедрение будет достигнуто посредством новой кластеризации услуг в области людских ресурсов, которая предполагает создание центров передового опыта в области административного обслуживания кадровых ресурсов. Одной из главных целей кластеризации услуг в области людских ресурсов является обеспечение согласованности и соблюдения требований в ходе применения этого порядка предоставления контрактов.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН планирует реализовать свою стратегию «Кадры для 2030 года» в течение трех лет с 2019 по 2021 год. Помимо прочего, эта стратегия предусматривает проведение обзора практики использования услуг индивидуальных подрядчиков. ПРООН внедрила новый порядок заключения индивидуальных контрактов, основанный на процессе набора персонала (применяется с 15 февраля 2021 года). Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
21.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 30	Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть формат представления своих финансовых ведомостей и примечаний к ним применительно к отражению дебиторской задолженности и обязательств перед структурами Организации Объединенных Наций и определить, возможно ли изменить этот формат таким образом, чтобы это позволило сделать финансовые ведомости более прозрачными,	ПРООН обновила формат представления своей дебиторской и кредиторской задолженности в финансовых ведомостях и примечаниях таким образом, чтобы отразить более точную категоризацию расходов в вышеупомянутых статьях. Этот формат был доведен до сведения Комиссии до того, как он был применен в финансовых ведомостях за 2020 год, и получил одобрение.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН обновила формат представления дебиторской и кредиторской задолженности в финансовых ведомостях и примечаниях. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
22.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 40	Комиссия рекомендует ПРООН в будущем не отражать в своих финансовых ведомостях поступления и расходы по персоналу, относящиеся к должностям, ресурсы для которых предоставляются партнерами по финансированию и которые были переданы в систему координаторов-резидентов.	Поступления и расходы по всему персоналу, не относящемуся к сотрудникам ПРООН, были сняты с учета при подготовке финансовой отчетности за 2020 год, и эта практика будет последовательно применяться на ежегодной основе.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН сняла с учета поступления и расходы по персоналу, относящиеся к должностям, ресурсы для которых предоставляются партнерами по финансированию и которые были переданы в систему координаторов-резидентов. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
23.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 49	Комиссия рекомендует ПРООН найти способ регулирования ситуации, сложившейся в данном конкретном страновом отделении, и обеспечить, чтобы это страновое отделение получило документы, надлежащим образом подтверждающие, что лица, с которыми заключены контракты о предоставлении услуг, участвуют в пенсионном плане и ежемесячно вносят причитающиеся с них денежные взносы в соответствующую систему социального обеспечения.	Отделение ПРООН в Танзании получило разрешение и внедрило процедуру выплаты единовременной суммы по контрактам на оказание услуг, которая вместо пенсионных выплат предусматривает выплату 8,33 процента от валового месячного вознаграждения.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН приступила к процессу консультаций с соответствующими лицами, с которыми заключены контракты на оказание услуг. В результате лица, с которыми заключены контракты на оказание услуг, предпочли получить единовременную выплату в размере 8,33 процента от месячного вознаграждения (вместо 10 процентов в национальную пенсионную систему). Этот вариант утверждается Директором Управления людских ресурсов в порядке исключения, если нет надежной национальной пенсионной системы (платформа «Программные и оперативные стратегии и процедуры»). Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
24.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 50	Комиссия также рекомендует ПРООН обеспечить, чтобы ее страновые отделения использовали самую последнюю версию типового контракта о предоставлении услуг при заключении новых контрактов и обновили уже существующие контракты, которые были заключены на основе старой версии.	Отделение ПРООН в Танзании приняло новую версию типового контракта на оказание услуг в соответствии с рекомендацией Комиссии.	ПРООН подтвердила обновление версии типового контракта на оказание услуг. Отделение ПРООН в Танзании использует обновленную версию в отношении новых контрактов на оказание услуг. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
25.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 62	Комиссия рекомендует ПРООН пересмотреть свою стратегию общеорганизационного управления рисками, с тем чтобы исключить внешние надзорные органы, такие как Комиссия ревизоров, из третьей линии защиты.	ПРООН обновила свою стратегию общеорганизационного управления рисками и исключила внешние надзорные органы из третьей линии защиты. Теперь третья линия защиты включает только внутреннюю ревизию.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН пересмотрела свою стратегию общеорганизационного управления рисками. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
26.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 77	Комиссия рекомендует ПРООН повысить уровень осведомленности сотрудников страновых отделений и других подразделений о методах проведения комплексных оценок рисков мошенничества, например на основе проведения мероприятий, освещающих передовой опыт, в ходе региональных и ежегодных выездных семинаров для их руководителей.	В порядке обновления руководства по комплексному рабочему плану в него внесено требование о проведении анализа и регистрации рисков мошенничества. Оно включено также в подготавливаемый оперативными подразделениями документ, подтверждающий достоверность заверительных записей на конец года. В настоящее время разрабатывается руководство по оценке рисков мошенничества. После этого в координации с региональными бюро будут проведены учебные занятия для оперативных подразделений.	Комиссия приняла к сведению прогресс, достигнутый в повышении уровня осведомленности. Комиссия приняла также к сведению, что указанное руководство все еще находится в стадии разработки и что впоследствии будут проведены учебные занятия. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
27.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 78	Комиссия рекомендует ПРООН конкретизировать формулировки заверений, добавив в отчеты отделений запись, подтверждающую, что они проводят комплексную оценку рисков мошенничества и коррупции, как это предусмотрено в стратегии борьбы с мошенничеством и стратегии общеорганизационного управления рисками.	В обзор ежегодных заверений теперь внесено требование подтвердить прохождение сотрудниками обязательного курса электронного обучения по повышению уровня осведомленности о проблеме мошенничества и его предупреждению и соблюдению стратегии ПРООН по борьбе с мошенничеством. См. заверительные записи 11 и 14 в контрольном перечне заверений на 2020 год.	Комиссия приняла к сведению, что формулировка подтверждающей записи была добавлена. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.	X			
28.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 98	Комиссия рекомендует ПРООН определить свои организационные приоритеты посредством выработки собственной стратегии борьбы с мошенничеством, которая должна отражать современную передовую практику.	ПРООН разработала документ о стратегии борьбы с мошенничеством, который был одобрен Группой по вопросам эффективности деятельности организации на январском заседании 2021 года.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН разработала собственную стратегию борьбы с мошенничеством. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.	X			
29.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 99	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать осуществлять свой план действий по управлению рисками мошенничества и регулярно представлять Комитету по рискам обновленную информацию о ходе осуществления, которая должна быть задокументирована в протоколах заседаний.	Разработана стратегия борьбы с мошенничеством, проведена оценка рисков мошенничества и обновлен план действий по управлению рисками мошенничества. В обоих случаях было получено одобрение Группы по вопросам эффективности деятельности организации. Обновленная информация об управлении рисками мошенничества, стратегии борьбы с мошенничеством и плане действий была представлена Комитету по рискам в декабре 2020 года. Установлены сроки выполнения плана действий по борьбе с мошенничеством.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН обновила свой план действий по управлению рисками мошенничества и представила его Комитету по рискам в декабре 2020 года. Комиссии по-прежнему необходимо убедиться в том, что Комитету по рискам ПРООН регулярно предоставляется обновленная информация о ходе выполнения плана действий по управлению рисками мошенничества. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
30.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 100	Комиссия рекомендует ПРООН определить реалистичные сроки осуществления плана действий по управлению рисками мошенничества.	Разработана стратегия борьбы с мошенничеством, проведена оценка рисков мошенничества и обновлен план действий по управлению рисками мошенничества. В обоих случаях было получено одобрение Группы по вопросам эффективности деятельности организации. Обновленная информация об управлении рисками мошенничества, стратегии борьбы с мошенничеством и плане действий была представлена Комитету по рискам в декабре 2020 года. Установлены сроки выполнения плана действий по управлению рисками мошенничества.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН обновила сроки выполнения различных пунктов плана действий по управлению рисками мошенничества. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.	X			
31.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 101	Комиссия рекомендует ПРООН повысить уровень осведомленности сотрудников страновых отделений и других подразделений о методах документирования работы по управлению рисками мошенничества с использованием имеющегося инструментария общеорганизационного управления рисками, например на основе проведения мероприятий, освещающих передовой опыт, в ходе региональных и ежегодных выездных семинаров для их руководителей.	В порядке обновления руководства по комплексному рабочему плану в него внесено требование о проведении анализа и регистрации рисков мошенничества. Оно включено также в подготавливаемый оперативными подразделениями документ, подтверждающий достоверность заверительных записей на конец года. В настоящее время разрабатывается руководство по оценке рисков мошенничества. После этого в координации с региональными бюро будут проведены учебные занятия для оперативных подразделений.	Комиссия приняла к сведению прогресс, достигнутый в повышении уровня осведомленности. Комиссия приняла также к сведению, что указанное руководство все еще находится в стадии разработки и что впоследствии будут проведены учебные занятия. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
32.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 115	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать наращивать внутриорганизационные усилия по дальнейшему повышению уровня	Стратегия борьбы с мошенничеством была одобрена Группой по вопросам эффективности деятельности организации на ее сессии в январе 2021 года. Региональные бюро организовали проведение	Комиссия приняла к сведению прогресс, достигнутый в повышении уровня внутриорганизационной осведомленности о проблеме мошенничества. По-прежнему необходимо убедиться в том, что,			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			осведомленности о проблеме мошенничества.	информационно-разъяснительной работы и вебинаров для повышения внутриорганизационной осведомленности о проблеме мошенничества.	помимо рассылки сообщений по электронной почте, регулярно проводятся мероприятия по повышению уровня осведомленности о проблеме мошенничества. Что касается плана действий ПРООН по управлению рисками мошенничества, то соответствующие мероприятия еще не выполнены. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.				
33.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 124	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать наращивать свои усилия по дальнейшему повышению уровня осведомленности внешних партнеров о проблеме мошенничества.	Стратегия ПРООН по борьбе с мошенничеством опубликована на глобальном веб-сайте ПРООН и доступна для внешних пользователей. ПРООН активизировала также свои усилия по повышению уровня осведомленности внешних партнеров о проблеме мошенничества, добавив ссылку на стратегию борьбы с мошенничеством на всех внешних сайтах страновых отделений ПРООН, где партнеры получают доступ к информации о возможностях закупок и к другим ресурсам.	Комиссия приняла к сведению достигнутый прогресс. Тем не менее различные передовые методы и возможности для активизации усилий, упомянутые Комиссией в ее докладе за 2019 год (A/75/5/Add.1), на практике пока не реализованы. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
34.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 134	Комиссия вновь рекомендует ПРООН изучить случаи несоблюдения требований, выявленные Комиссией, и проанализировать причины и обстоятельства, по которым бюро и страновые отделения не в полной мере соблюдали требования общеорганизационной системы внутреннего контроля.	ПРООН усовершенствовала Систему генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа» в целях дальнейшей автоматизации механизмов превентивного контроля за передачей внештатным работникам функций сотрудников и функций, требующих разделения обязанностей. К ежемесячным отчетам Системы генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа» были добавлены дополнительные отчеты о мониторинге системы внутреннего контроля. В 2020 и 2021 годах была	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН изучила случаи несоблюдения требований, выявленные Комиссией. Комиссия приняла к сведению усовершенствования, внесенные в Систему генерирования функций и обслуживания пользователей «Атласа», и дополнительные отчеты о мониторинге. В этой связи данная рекомендация считается выполненной.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
35.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 135	Комиссия рекомендует ПРООН разработать обобщенный предварительный план подготовки к осуществлению сложного многолетнего проекта по внедрению новой системы общеорганизационного планирования ресурсов и определить в этом плане реалистичные сроки осуществления и размеры бюджетных ассигнований.	организована рассылка соответствующих сообщений в глобальных масштабах. Разработан устав проекта по созданию системы общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения, в котором указаны сроки осуществления и размеры бюджетных ассигнований для этого проекта, а также определены его объемы работ, цели и стратегия.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН подготовила описание проекта с указанием реалистичных сроков его осуществления и размеров бюджетных ассигнований для новой системы общеорганизационного планирования ресурсов. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
36.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 136	При этом Комиссия, основываясь на результатах приведенного анализа, вновь рекомендует ПРООН продолжать совершенствовать свою систему внутреннего контроля и далее рекомендует ПРООН упорядочить свою документацию о системе внутреннего контроля, содержащуюся в оперативном руководстве, в целях повышения эффективности системы.	ПРООН обновила систему внутреннего контроля с учетом отмеченных Комиссией изменений и разместила ее на платформе «Программные и оперативные стратегии и процедуры».	Комиссия приняла к сведению усовершенствования, внесенные в систему внутреннего контроля ПРООН, и прогресс, достигнутый в упорядочении документации о системе внутреннего контроля ПРООН. Тем не менее Комиссия продолжала выявлять случаи, когда функции внутреннего контроля выполняли внештатные работники. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
37.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 148	Комиссия рекомендует ПРООН проводить оценки результатов внедрения полезных видов практики, таких как ротация служебных обязанностей, применительно к функциям, сопряженным с повышенным риском мошеннических действий.	Группа по глобальному совместному обслуживанию/Финансовая группа уже начала предоставлять сотрудникам возможность ротации в подразделениях Группы по глобальному совместному обслуживанию. Этот процесс будет систематизирован, с тем чтобы сотрудники проводили максимальное количество времени на той или иной	Комиссия приняла к сведению достигнутый прогресс. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
38.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 153	Комиссия рекомендует ПРООН зарегистрировать автотранспортные средства, которые еще не учтены в системе общеорганизационного планирования ресурсов, в соответствии с МСУГС 17 «Основные средства».	должности, что снизит риск мошенничества и позволит сотрудникам получить полное представление обо всех финансовых процессах. В ближайшие месяцы будет разработано методическое руководство по ротации. С учетом принятых мер рекомендация должна быть закрыта к концу второго квартала 2021 года.	Регистрацией автотранспортных средств занимается страновое отделение в Судане в сотрудничестве с Группой по глобальному совместному обслуживанию. В настоящее время эта деятельность завершена. Для справки предоставляются подтверждающие документы.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН внесла данные о регистрации автотранспортных средств в соответствии с МСУГС 17 в систему общеорганизационного планирования ресурсов в апреле 2021 года. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
39.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 154	Комиссия рекомендует ПРООН повысить уровень осведомленности сотрудников о важности полного соблюдения действующих требований в отношении проведения инвентаризации и подтверждения наличия и эксплуатационной пригодности транспортных средств в страновых отделениях, в которых были выявлены случаи несоблюдения этих требований.	Для проведения инвентаризации активов нормативной базой являются правила ПРООН в отношении основных средств. В целях дальнейшего повышения уровня осведомленности о необходимости проверки физического наличия активов ПРООН, и в особенности автотранспортных средств, ПРООН выпустила несколько напоминаний по этому поводу. Кроме того, в конце 2020 года Общая оперативная группа провела дополнительный обзор автотранспортных средств по некоторым отделениям.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН предоставила страновым отделениям методические указания по вопросам проверки физического наличия активов. Тем не менее Комиссия вновь отметила несколько случаев несвоевременного учета и снятия с учета автотранспортных средств, которые не были выявлены в ходе процедур проверки физического наличия активов. В этой связи Комиссия считает, что ПРООН следует еще более повысить уровень осведомленности сотрудников о важности полного соблюдения действующих требований в отношении проведения инвентаризации и подтверждения наличия и эксплуатационной пригодности	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено
40.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 159	Комиссия рекомендует ПРООН создать механизм обнаружения несоответствий на уровне Группы по глобальному совместному обслуживанию для обеспечения того, чтобы информация, вводимая страновыми отделениями в систему общеорганизационного планирования ресурсов, была правильной и точной.	Важно отметить, что функция проверки и подтверждения информации о людских ресурсах, полученной Группой по глобальному совместному обслуживанию от страновых отделений, относится к кадровым вопросам, а не к начислению заработной платы. В рамках кластеризации услуг в области людских ресурсов ожидается, что административное обслуживание кадровых ресурсов применительно к местному персоналу будет полностью централизовано и будет находиться в ведении Группы по глобальному совместному обслуживанию. Это не позволит страновым отделениям вносить какие-либо данные в систему «Атлас». С этого момента за организацию надлежащего процесса проверки будет отвечать Группа по глобальному совместному обслуживанию. Типовой регламент, который будет внедрен в рамках широкого распространения услуг, связанных с выплатой местных пособий и льгот, будет предусматривать проведение дополнительной проверки в соответствии с подходом, аналогичным тому, который в настоящее время применяется Группой по глобальному совместному обслуживанию в Копенгагене в отношении международных сотрудников. Централизация	транспортных средств в страновых отделениях. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения. Комиссия считает данную рекомендацию находящейся в процессе выполнения.		X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
41.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 166	Комиссия рекомендует ПРООН упорядочить существующую систему ссылок на контрольные перечни, используемые для проверки соответствия поставщиков установленным критериям при составлении досье поставщиков.	административного обслуживания кадровых ресурсов применительно к местному персоналу будет продолжаться до третьего квартала 2021 года.	Теперь покупатель должен убедиться, что продавец действует на законных основаниях и не внесен «Глобальным рынком Организации Объединенных Наций» в список дисквалифицированных поставщиков и поставщиков, сотрудничество с которыми приостановлено, поскольку он включает в себя список террористов и лиц, финансирующих терроризм, составленный Комитетом Совета Безопасности, учрежденным резолюциями 1267 (1999) , 1989 (2011) и 2253 (2015) , и в составленный ПРООН список дисквалифицированных поставщиков и поставщиков, сотрудничество с которыми приостановлено, а также в другие требуемые списки.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН упорядочила существующую систему ссылок на контрольные документы, используемые для проверки соответствия поставщиков установленным критериям при составлении досье поставщиков. Данная рекомендация считается выполненной.	X			
42.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 167	Комиссия рекомендует ПРООН упорядочить и усовершенствовать руководящие указания в отношении необходимой подтверждающей документации, которая должна использоваться при составлении досье поставщиков.	ПРООН включила это требование в новый типовой регламент по организации работы с поставщиками.	ПРООН включила это требование в новый типовой регламент по организации работы с поставщиками.	Комиссия приняла к сведению внесенные усовершенствования. Данная рекомендация считается выполненной.	X			
43.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 173	Комиссия рекомендует ПРООН доработать существующее руководство для оперативных подразделений, определяющее процедуры, которые должны осуществляться регулярно в	ПРООН усовершенствовала это руководство, установив ежеквартальную процедуру мониторинга статуса поставщиков и обновления их досье в приложении 4 к новому типовому регламенту по организации работы с поставщиками.	ПРООН усовершенствовала это руководство, установив ежеквартальную процедуру мониторинга статуса поставщиков и обновления их досье в приложении 4 к новому типовому регламенту по организации работы с поставщиками.	Комиссия приняла к сведению внесенные усовершенствования и тот факт, что в соответствующий типовой регламент были добавлены процедуры мониторинга статуса поставщиков и обновления	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
44.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 174	Комиссия рекомендует ПРООН внедрить разработанную недавно процедуру регулярного обзора своих баз данных о поставщиках, с тем чтобы исключить из них поставщиков, не отвечающих установленным критериям.	ПРООН усовершенствовала упомянутое руководство, установив процедуру проверки ежемесячно или раз в два месяца поставщиков, на которых наложены санкции, в системе общеорганизационного планирования ресурсов, как описано в приложении 4 к новому типовому регламенту по организации работы с поставщиками.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН регулярно сверяет свой основной файл, содержащий информацию о поставщиках, с установленными списками поставщиков, на которых наложены санкции, и передает информацию о возможных поставщиках, не отвечающих установленным критериям, в страновые отделения для дальнейшей проверки и принятия мер. Данная рекомендация считается выполненной.	X			
45.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 175	Комиссия рекомендует ПРООН периодически информировать все оперативные подразделения о новых случаях приостановления сотрудничества с поставщиками и о санкциях, введенных в отношении юридических и физических лиц по рекомендации Комитета ПРООН по проверке работы поставщиков.	Группа по закупкам сопоставляет санкционные перечни «Глобального рынка Организации Объединенных Наций» с данными о поставщиках в системе «Атлас» и продолжает осуществлять этот процесс сопоставления на ежемесячной основе. Затем полученные результаты доводятся до сведения всех оперативных подразделений вместе с четкими инструкциями для них по принятию необходимых мер для устранения выявленных недостатков.	В ходе ревизии Комиссия отметила, что в основные файлы, содержащие информацию о местных поставщиках, ПРООН по-прежнему включает поставщиков, которые не отвечают установленным критериям и на которых наложены санкции. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.		X		
46.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 180	Комиссия рекомендует ПРООН ускорить процедуры, касающиеся накопившихся дел о работе поставщиков, подлежащих рассмотрению Комитетом по проверке работы поставщиков.	ПРООН продолжает расчищать накопившиеся дела, и с 2014 года общий показатель закрытия дел составил 72,9 процента. Комитет по проверке работы поставщиков принял конкретные меры по устранению отставания в рассмотрении дел, включая установление	Комиссия приняла к сведению достигнутый прогресс. Комиссия отметила продолжающееся отставание в рассмотрении 46 открытых дел. Данная рекомендация считается находящейся в процессе выполнения.			X	

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
47.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 200	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать обеспечивать обратную связь и взаимодействовать с Управлением по координации деятельности в целях развития для решения вопросов, касающихся однопроцентного сбора (в том числе для решения проблем, выявленных на страновом уровне, и вопросов, связанных с толкованием руководящих указаний Секретариата Организации Объединенных Наций).	приоритетности в отношении дел, остающихся нерассмотренными в течение длительного времени, и дел, сопряженных с возможными финансовыми потерями. По состоянию на 1 мая 2021 года открытыми остаются в общей сложности 46 дел.	ПРООН привела подробные сведения, касающиеся обратной связи с Управлением по координации деятельности в целях развития Организации Объединенных Наций и взаимодействия с ним в отношении координации решения вопросов, связанных с взиманием однопроцентного сбора.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН постоянно контактирует с Управлением по координации деятельности в целях развития для решения вопросов, касающихся однопроцентного сбора. Комиссия призывает ПРООН продолжать поддерживать такие контакты. С учетом наличия действующего механизма поддержания контактов Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
48.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 201	Комиссия рекомендует далее ПРООН разработать типовую форму и поощрять ее использование страновыми отделениями в качестве указания на причины освобождения конкретных соглашений о взносах от однопроцентного сбора в соответствии с перечнем параметров, содержащихся в руководящих указаниях Секретариата Организации Объединенных Наций.	ПРООН ввела типовую форму для подачи нот об освобождении от однопроцентного координационного сбора.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН разослала страновым отделениям руководство и типовую форму для документирования просьб об освобождении от сбора в соответствии с руководящими указаниями Секретариата Организации Объединенных Наций. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
49.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 213	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать совершенствовать свою систему в целях обеспечения практической реализации обязательств по договору о финансировании, контроля их исполнения и представления отчетности об этом.	ПРООН обновила базовые показатели, годовые цели и данные об основных этапах выполнения имеющихся к ней отношение обязательств по договору о финансировании в специальном приложении 2 к докладу о структурированном диалоге по вопросам финансирования.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН продолжает добиваться прогресса в выполнении обязательств по договору о финансировании и демонстрирует прогресс по 77 процентам показателей, имеющих к ней отношение. ПРООН обновила базовые показатели, годовые цели и данные об основных этапах выполнения имеющихся к ней отношение обязательств по договору о финансировании в докладе о структурированном диалоге по вопросам финансирования. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
50.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 224	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать наблюдать за осуществлением выявленных открытых проектов канцелярий координаторов-резидентов и в максимальной возможной степени ускорить закрытие этих проектов.	В закрытии давних проектов координаторов-резидентов достигнут значительный прогресс: к ноябрю 2020 года показатель их завершения составил 84 процента.	Комиссия приняла к сведению прогресс, достигнутый ПРООН в закрытии оставшихся открытыми проектов канцелярий координаторов-резидентов. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
51.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 225	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать следить за числом сотрудников, предоставленных в рамках переходных мер системе координаторов-резидентов, и направлять соответствующие отчеты, а также документально фиксировать завершение переходных мер.	Переход сотрудников в канцелярии координаторов-резидентов завершен. Все соответствующие дела и материалы переданы Организации Объединенных Наций. Сотрудники, которые не могли быть переведены в Организацию Объединенных Наций, были уволены из ПРООН в соответствии с правилами и процедурами ПРООН.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН продолжала следить за числом сотрудников, предоставленных в рамках переходных мер системе координаторов-резидентов, и направлять соответствующие отчеты и что ПРООН завершила перевод сотрудников в систему координаторов-резидентов. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
52.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 232	Комиссия рекомендует ПРООН использовать результаты обследования, проведенного совместно с Управлением по координации деятельности в целях развития, для оценки и, при необходимости, корректировки своих функций по обслуживанию системы координаторов-резидентов и своей работы по обеспечению оперативной поддержки страновых отделений.	Результаты обследования были использованы для дальнейшего улучшения взаимоотношений с клиентами и предоставления услуг в 2021 году. ПРООН и Управление по координации деятельности в целях развития провели также совместный вебинар и обсудили итоги глобального обследования со страновыми отделениями.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН использовала результаты обследования для корректировки своих функций по обслуживанию системы координаторов-резидентов и своей работы по обеспечению оперативной поддержки страновых отделений. Комиссия приняла также к сведению, что ПРООН обсудила полученные результаты с Управлением Организации Объединенных Наций по координации деятельности в целях развития. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
53.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 236	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать принимать последующие меры в связи с подписанием местных соглашений об уровне обслуживания, на основе которых предоставляются услуги канцеляриям координаторов-резидентов.	Достигнут значительный прогресс в повышении общего числа местных соглашений об уровне обслуживания, подписанных странами и региональными отделениями. В 2020 году, в разгар пандемии и в условиях оперативных трудностей и ограничений, сказавшихся на оперативной деятельности по всему миру, соглашения об уровне обслуживания подписали в общей сложности 126 отделений, то есть показатель охвата составил 95 процентов.	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН добилась дальнейшего прогресса в подписании местных соглашений об уровне обслуживания, на основе которых предоставляются услуги канцеляриям координаторов-резидентов. В связи с увеличением числа подписанных соглашений об уровне обслуживания, на основе которых предоставляются услуги канцеляриям координаторов-резидентов, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X			
54.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 252	Комиссия рекомендует ПРООН использовать полученные отзывы о механизме управления и подотчетности для планирования своей работы по содействию пересмотру порядка функционирования механизма на страновом уровне	ПРООН тщательно проанализировала отзывы о механизме управления и подотчетности и использует их в запланированном пересмотре порядка функционирования механизма на страновом уровне с целью обеспечить укрепление взаимной подотчетности и добиться, чтобы независимая система	Комиссия приняла к сведению, что ПРООН проанализировала отзывы о механизме управления и подотчетности в целях укрепления подотчетности. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
55.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 269	Комиссия рекомендует ПРООН продолжать участвовать в межучрежденческом диалоге по принципам удовлетворенности клиентов, а также по принципам калькуляции расходов и принципам ценообразования и в сотрудничестве с другими заинтересованными сторонами изучить возможные пути расширения межучрежденческого диалога по принципам калькуляции расходов и принципам ценообразования, с тем чтобы учесть пожелания структур Организации Объединенных Наций, которые не согласны с этими принципами в их нынешнем виде.	координаторов-резидентов обслуживала все структуры системы развития Организации Объединенных Наций в порядке содействия выполнению их мандатов.	Рекомендация ревизоров была выполнена в августе 2020 года, когда Администратор ПРООН подписал от имени ПРООН принцип удовлетворенности клиентов, который относится к кругу ведения Группы деловых инноваций.	Комиссия признает, что ПРООН подписала принципы, касающиеся удовлетворенности клиентов, калькуляции расходов и ценообразования. Поскольку ПРООН продолжает вносить свой вклад в проведение межучрежденческого диалога, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X			
56.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 288	Комиссия рекомендует ПРООН рассмотреть возможность дальнейшей оптимизации своего вклада в процесс реформирования системы развития Организации Объединенных Наций и продолжать активно участвовать во всех межучрежденческих мероприятиях, связанных с реформой системы развития	ПРООН семь раз предоставляла Исполнительному совету обновленную информацию по вопросам, связанным с реформированием системы развития Организации Объединенных Наций, расширила сотрудничество с другими учреждениями и поддержала усилия по пересмотру деятельности Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию и Основной группы с целью укрепления обоих межучрежденческих механизмов.	ПРООН регулярно информирует, представляя сводки с обновленными данными, о своей постоянной активной поддержке мер по переориентации процесса реформирования системы развития Организации Объединенных Наций. В этих информационных записках для Исполнительного совета находят отражение все аспекты процесса реформ. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X				

№	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ руководства/администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность	
57.	2019	A/75/5/Add.1 , гл. II, п. 289	Организации Объединенных Наций. Комиссия рекомендует также ПРООН с учетом проблем и возможностей, выявленных в ходе обследований, касающихся реформы системы развития Организации Объединенных Наций, продолжать совершенствовать механизмы поддержки, оказываемой страновым отделениям в их усилиях по осуществлению реформ.	В марте 2020 года ПРООН провела опрос представителей-резидентов по вопросам реализации реформы системы развития Организации Объединенных Наций. Его результаты были обсуждены руководством и нашли отражение в том вкладе, который вносит ПРООН в реализацию реформы системы развития Организации Объединенных Наций и в развитие взаимодействия на страновом уровне. На заседаниях основной группы были приняты важные решения и представлены важные выводы, которые требовали внимания и/или действий со стороны ПРООН, что повлекло за собой принятие конкретных последующих мер с назначением координаторов.	ПРООН провела два обследования по вопросам осуществления реформы системы развития Организации Объединенных Наций и предоставления услуг системе координаторов-резидентов, в результате чего были приняты меры и внесены улучшения, в том числе, например, в плане усовершенствования механизма управления и подотчетности. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X				
Общее число рекомендаций						57	40	13	1	3
Процентная доля от общего числа рекомендаций						100	70	23	2	5

Глава III

Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

А. Введение

1. Настоящий финансовый доклад следует рассматривать вместе с проверенными финансовыми ведомостями Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, и сопроводительными примечаниями к ним. Все суммы выражены в долларах США, которые являются операционной валютой Программы. Финансовые ведомости за 2020 год составлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Настоящий финансовый доклад дает читателям финансовых ведомостей возможность лучше понять результаты финансовой деятельности и финансовое положение ПРООН.

2. В указанных финансовых ведомостях суммы по всей оперативной деятельности ПРООН агрегированы на общеорганизационном уровне. Такое агрегированное представление информации по данной организации полезно для анализа результатов ее деятельности и ее положения в целом, однако читателям не следует забывать о рассмотрении сегментной отчетности: ведомостей финансового положения и финансовых результатов (примечание 6) и примечания о расходах по программам в разбивке по географическим регионам (примечание 35.3), в которых данные по оперативной деятельности распределены по сегментам на основании управленческой отчетности и по географическим регионам.

О программе развития Организации Объединенных Наций

3. ПРООН была учреждена резолюцией 2029 (XX) Генеральной Ассамблеи в 1965 году. ПРООН соблюдает политический нейтралитет и осуществляет сотрудничество на основе принципа беспристрастности. ПРООН, действуя главным образом через свою глобальную сеть отделений и партнеров, работает вместе с юридическими и физическими лицами на всех уровнях общества над тем, чтобы содействовать укреплению способности государств противостоять кризисам и обеспечивать и поддерживать рост, необходимый для улучшения качества жизни всех людей.

Что предлагает Программа развития Организации Объединенных Наций

4. Руководствуясь Повесткой дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и будучи привержена принципам универсальности и равенства и выполнению обязательства никого не забыть, в стратегическом плане на 2018–2021 годы ПРООН ставит перед собой задачу помочь странам выйти на путь устойчивого развития посредством ликвидации нищеты во всех ее формах и проявлениях, ускоренного проведения структурных преобразований в целях устойчивого развития и повышения устойчивости к кризисам и потрясениям.

5. Кроме того, в ведении ПРООН находятся:

- *Программа добровольцев Организации Объединенных Наций.* Программа добровольцев Организации Объединенных Наций является организацией, которая содействует поощрению добровольческой работы в поддержку мира и развития во всем мире. Показатели деятельности Программы добровольцев Организации Объединенных Наций отражаются в финансовых ведомостях ПРООН. В 2020 году 9459 добровольца из 168 стран помогли структурам — партнерам системы Организации Объединенных Наций

осуществлять деятельность в интересах мира и развития в 157 странах назначения;

- *Программа для младших сотрудников-специалистов.* ПРООН руководит программой для младших сотрудников-специалистов от имени 11 структур Организации Объединенных Наций, а также другими программами;
- *Управление целевых фондов с участием многих партнеров.* В рамках ПРООН функционирует Управление целевых фондов с участием многих партнеров, экспертный центр Организации Объединенных Наций по механизмам объединенного финансирования. Он оказывает содействие в обеспечении эффективности процесса развития и координации деятельности Организации Объединенных Наций посредством эффективной, ответственной и транспарентной разработки инновационных механизмов объединенного финансирования и управления ими;
- *Управление Организации Объединенных Наций по сотрудничеству Юг — Юг.* В рамках ПРООН функционирует Управление Организации Объединенных Наций по сотрудничеству Юг — Юг, учрежденное во исполнение резолюции 3251 (XXIX) Генеральной Ассамблеи, в которой Ассамблея одобрила «создание в рамках Программы развития Организации Объединенных Наций специальной группы для содействия техническому сотрудничеству между развивающимися странами». Мандат этого специального подразделения заключается в поощрении, координации и поддержке сотрудничества Юг — Юг и трехстороннего сотрудничества на глобальном уровне и в рамках системы Организации Объединенных Наций.

Финансовые цели

6. Финансовая цель ПРООН заключается в обеспечении эффективного и результативного управления всеми вверенными организации ресурсами, включая финансовые ресурсы, для достижения ожидаемых результатов в области развития. Эта цель предполагает соблюдение ключевых критериев и контрольных показателей, в том числе:

- a) своевременное представление Исполнительному совету, партнерам ПРООН и другим руководящим органам правильной информации о результатах;
- b) создание и обеспечение функционирования комплекса надежных механизмов внутреннего финансового контроля;
- c) обеспечение наличия ликвидных средств по линии регулярных ресурсов на покрытие расходов в течение минимального диапазона сроков, утвержденного Исполнительным советом (т. е. в течение периода от трех до шести месяцев);
- d) составление ежегодных финансовых ведомостей с соблюдением МСУГС.

7. Цель финансовой отчетности ПРООН состоит в том, чтобы обеспечить пользователей финансовых ведомостей транспарентной, всеобъемлющей и понятной финансовой информацией для принятия решений, а также расширить масштабы использования финансовой информации.

В. Сводная информация о финансовых результатах и основных показателях

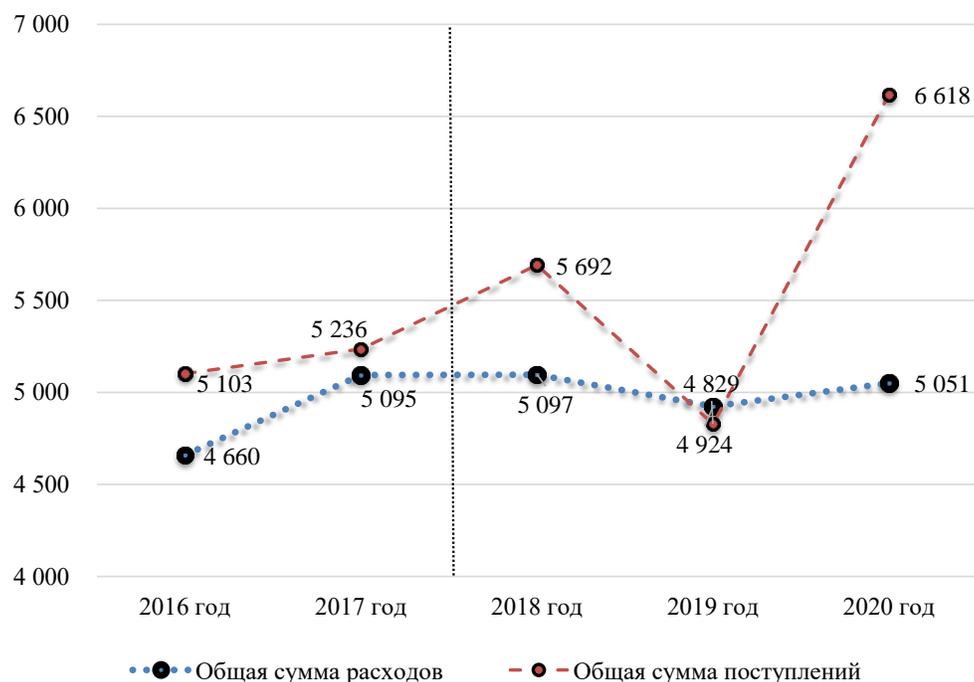
8. Согласно отчетности ПРООН, в 2020 году общая годовая сумма ее поступлений составила 6618 млн долл. США (4829 млн долл. США в 2019 году), а общая сумма активов, находящихся в ее управлении, — 14 299 млн долл. США (12 485 млн долл. США в 2019 году) (см. рисунок III.I). ПРООН указала в отчетности поступившие взносы на общую сумму 6272 млн долл. США (4473 млн долл. США в 2019 году), которая включает взносы на пополнение регулярных ресурсов на сумму 551 млн долл. США (694 млн долл. США в 2019 году) и взносы на пополнение прочих ресурсов на сумму 5721 млн долл. США (3779 млн долл. США в 2019 году).

Основные изменения в 2020 финансовом году по сравнению с показателями 2019 года включают:

- увеличение общей суммы поступлений на 1789 млн долл. США (или 37 процентов);
- увеличение общей суммы расходов на 127 млн долл. США (или 3 процента);
- увеличение расходов по программам на 66 млн долл. США (или 2 процента);
- увеличение расходов на услуги подряда на 78 млн долл. США (или 4 процента);
- увеличение суммы инвестиций, исключая средства, инвестированные по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров, на 670 млн долл. США (или 10 процентов).

Рисунок III.1
Общие суммы поступлений и расходов в 2016–2020 годах

(В млн долл. США)



Примечание: в 2019 году ПРООН внесла изменение в учетную политику, касающееся принятия к учету поступлений. В результате этого суммы за периоды, начиная с 2018 года, не сопоставимы с показателями за предшествующие годы. Согласно этому изменению в учетной политике, внесенному в соответствии со стандартом 23 МСУГС, вся сумма поступлений учитывается авансом на момент подписания соглашений с донорами при соблюдении определенных критериев.

9. Начиная с середины марта 2020 года пандемия COVID-19 стала глобальным вызовом и оказала беспрецедентное воздействие на мировую экономику. ПРООН продолжала уделять первоочередное внимание эффективному осуществлению своей программной деятельности, быстро адаптируясь к беспрецедентным обстоятельствам, при активной поддержке со стороны партнеров/доноров, оказанной ими в борьбе с пандемией в последовавший период.

10. Даже в условиях распространения пандемии COVID-19 ПРООН продолжала крайне ответственно относиться к осуществлению своей деятельности. В тех случаях, когда пандемия оказала очевидное влияние на финансовые показатели ПРООН, информация о таком влиянии раскрывается в соответствующих примечаниях к финансовым ведомостям. Ниже приводится информация о некоторых наиболее значительных последствиях.

11. В 2020 году ПРООН перепрограммировала и мобилизовала почти 1 млрд долл. США в поддержку мер реагирования на COVID-19.

12. В 2020 году масштабы выполнения деятельности ПРООН превысили показатели 2019 года, хотя этот рост оказался на 2 процента меньше первоначального целевого показателя на 2020 год. Объем освоения средств ПРООН по программам в 2020 году составил 4,4 млрд долл. США, что является вторым по величине показателем освоения средств ПРООН за последние шесть лет. Объем расходов на выполнение программ в регионе Африки, который составил

1,2 млрд долл. США, был самым высоким показателем для регионов за всю историю.

13. ПРООН выделила из регулярных ресурсов сумму в размере 7 млн долл. США (из которой средства на сумму 4,5 млн были освоены в 2020 году) на осуществление дополнительных мер обеспечения безопасности при выполнении деятельности в связи с COVID-19, например, на медицинскую эвакуацию персонала. В 2021 году на эти цели потребуются дополнительные средства.

14. В 2020 году сумма возвращенных донорам средств несколько снизилась по сравнению с их суммой в 2019 году: с 69,9 млн долл. США до 65,9 млн долл. США (см. примечание 25 «Добровольные взносы»). Определить, насколько сумма этих возвращенных средств объясняется воздействием пандемии, невозможно, поскольку возврат средств донорам осуществляется в рамках регулярной деятельности и иногда на циклической основе; иначе говоря, в 2020 году завершились некоторые многолетние циклы финансирования, в связи с чем оформляется возврат средств донорам, после чего соответствующие средства переносятся на следующий цикл финансирования программ.

15. ПРООН не выявила каких-либо сумм добровольных взносов, на которые необходимо было бы начислить убытки от обесценения в результате пандемии COVID-19.

16. ПРООН также не выявила какого-либо обесценения своих активов, а именно денежных и неденежных активов, которое могло быть связано с пандемией COVID-19.

17. В целом инвестиционный доход ПРООН сократился на 48,7 млн долл. США, или 29 процентов. Это сокращение было вызвано понижением процентных ставок в 2020 году, которое произошло отчасти из-за экономического положения, сложившегося в результате пандемии COVID-19 (см. примечание 27 «Инвестиционный доход»).

18. Плата за услуги по организации закупок возросла на 5 млн долл. США, или 109 процентов. Это увеличение объясняется главным образом осуществлением новой деятельности, связанной с закупкой медицинского оборудования и предметов медицинского назначения для выполнения задач в рамках проекта COVID-19 (см. примечание 29 «Поступления от возмездных операций»).

19. Расходы на закупку предметов снабжения медицинского, фармацевтического и сельскохозяйственного назначения возросли на 91,1 млн долл. США, или 24 процента, что объясняется главным образом осуществлением новой деятельности, связанной с закупкой медицинского оборудования и предметов медицинского назначения для выполнения задач в рамках проекта COVID-19. Кроме того, увеличение закупок в связи с пандемией COVID-19 привело к повышению расходов на грузовые перевозки на 27,6 млн долл. США, или 77 процентов (см. примечание 29 «Расходы»).

20. Расходы на поездки снизились на 97,9 млн долл. США, или 45 процентов, что объясняется главным образом введением запретов и ограничений на поездки и режимов изоляции и отменой или переносом сроков служебных командировок, а также влиянием пандемии на динамику поездок, связанных с назначением и репатриацией. Аналогичная тенденция была отмечена в динамике расходов на поездки, совершаемые в связи с учебной подготовкой и при найме: они уменьшились на 50,9 млн долл. США, или 20 процентов. Расходы на аренду и коммунальные услуги сократились на 21,8 млн долл. США, или 12 процентов (см. примечание 29 «Расходы»).

21. Ограничения физического доступа, особенно в тех случаях, когда в соответствующих странах была остановлена вся деятельность, сказались на проектах, находящихся в стадии реализации, и проектах незавершенного строительства как в финансовом плане, так и в плане изменения предполагаемой даты их завершения. Влияние пандемии на деятельность по проектам с точки зрения финансовых издержек не может быть оценено количественно, поскольку эти проекты, как правило, являются многолетними, и пока слишком рано оценивать общее воздействие.

22. В результате введения во многих местах, в которых функционирует ПРООН, ограничений на физическое передвижение большинство ее штатных и других сотрудников работали удаленно, в частности административный персонал, чьи функции не требовали прямого физического контакта с бенефициарами и другими коллегами или иными партнерами. Этому резкому переводу на режим удаленной работы способствовал ускоренный переход на более широкое использование мобильных офисных средств. В долгосрочном плане эти изменения могут привести к тому, что большее число сотрудников перейдет на режим удаленной работы.

23. В 2020 году офисные помещения использовались в гораздо меньшей степени, чем в 2019 году. В большинстве случаев договоры на аренду зданий не расторгались несмотря на то, что помещения в них использовались лишь частично, поскольку сохранялась неопределенность относительно действия местного режима изоляции в странах, в которых функционирует ПРООН. В 2020 году не было принято никаких решений относительно потребности в офисных помещениях и их использования в период после пандемии.

24. В некоторых точках из-за ограничений, введенных местными властями или в целях обеспечения безопасности персонала и других сторон, был ограничен физический доступ к определенным местам для целей проведения физических проверок наличия запасов и активов. В таких случаях применялись альтернативные методы проверки, и указанные ограничения не сказались на величинах, указанных в финансовой отчетности.

25. Обязательства по выплате компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск увеличились на 20,5 млн долл. США, или 30 процентов, а обязательства по выплатам в связи с отпуском на родину — на 2,3 млн долл. США, или 27 процентов. Увеличение этих обязательств вызвано тем, что в 2020 году сотрудники не брали запланированные отпуска из-за пандемии COVID-19 и ограничений на поездки, введенных в целях ее сдерживания (см. примечание 21 «Обязательства по выплатам работникам»).

26. Текущие обязательства по выплатам работникам увеличились на 8,3 млн долл. США, или 3 процента: с 240,9 млн долл. США в 2019 году до 249,2 млн долл. США в 2020 году. Это объяснялось в основном повышением суммы обязательств, связанных с годовым отпуском и отпуском на родину, о чем говорилось выше. В отдельных странах также наблюдалось незначительное повышение ставок взносов на медицинское страхование.

27. Кроме того, на 140 млн долл. США, или 12 процентов, возросли долгосрочные обязательства по выплатам работникам: с 1142 млн долл. США в 2019 году до 1282 млн долл. США в 2020 году. Это объяснялось главным образом увеличением обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и начисленных обязательств по выплатам в связи с репатриацией по окончании службы. Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию увеличились на 126,7 млн долл. США — такой рост объясняется в основном тем, что при выполнении актуарной оценки было сделано допущение о

снижении процентных ставок (дисконтных ставок), что привело к увеличению этих обязательств. Неизвестно, какая часть увеличения обязательств по выплатам работникам связана с пандемией COVID-19.

28. Оценка долгосрочных последствий учета уроков, извлеченных из пандемии COVID-19, еще не завершена, и пока слишком рано определять, скажутся ли какие бы то ни было возможные изменения на балансовой стоимости активов ПРООН; таким образом, в ходе ежегодной проверки на предмет обесценения активов не было зарегистрировано случаев обесценения активов, связанных непосредственно с COVID-19.

С. Финансовые результаты¹

Анализ поступлений

29. Деятельность ПРООН финансируется главным образом за счет добровольных взносов на пополнение регулярных (основных) ресурсов и прочих (неосновных) ресурсов.

30. В 2020 году общая сумма поступлений составила 6618 млн долл. США, что на 1789 млн долл. США, или 37 процентов, больше общей суммы поступлений в 2019 году, которая составила 4829 млн долл. США.

31. Основными источниками поступлений ПРООН в 2020 году являлись:

- добровольные взносы на сумму 6272 млн долл. США, или 95 процентов общей суммы поступлений (4473 млн долл. США, или 93 процента, в 2019 году);
- поступления от возмездных операций, инвестиционный доход и прочие поступления на сумму 346 млн долл. США, или 5 процентов общей суммы поступлений (356 млн долл. США, или 7 процентов, в 2019 году).

Увеличение добровольных взносов стало результатом выполнения многолетних соглашений с несколькими ключевыми донорами, и взносы трех крупнейших доноров превысили суммы, внесенные ими в 2019 году, на 1556 млн долл. США.

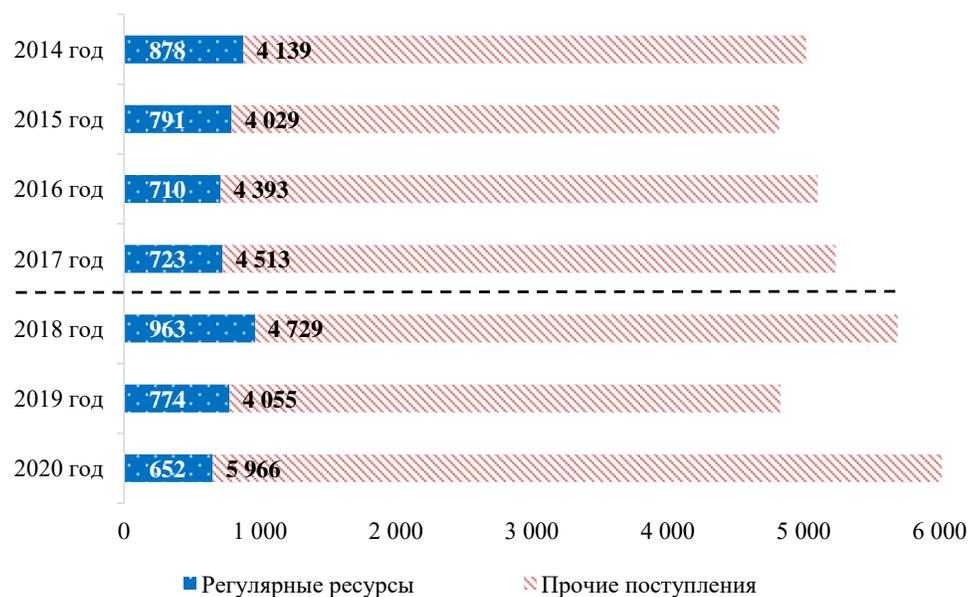
Поступления в разбивке по сегментам

32. В 2020 году отношение суммы взносов на пополнение неосновных ресурсов Программы к сумме взносов на пополнение ее основных ресурсов возросло еще больше. В 2020 году общая сумма поступлений по линии регулярных ресурсов составила 652 млн долл. США (или 10 процентов общей суммы поступлений), а прочие поступления — 5966 млн долл. США (или 90 процентов общей суммы поступлений) (см. таблицу III.П). В 2019 году общая сумма поступлений по линии регулярных ресурсов составляла 15 процентов общей суммы поступлений.

¹ «Основные ресурсы» включают средства, относящиеся к сегменту «регулярные ресурсы», тогда как «неосновные ресурсы» включают в совокупности средства, относящиеся к сегментам «совместное несение расходов», «целевые фонды» и «вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов».

Рисунок III.П
Динамика поступлений по линии регулярных ресурсов и прочих поступлений, 2014–2020 годы

(В млн долл. США)



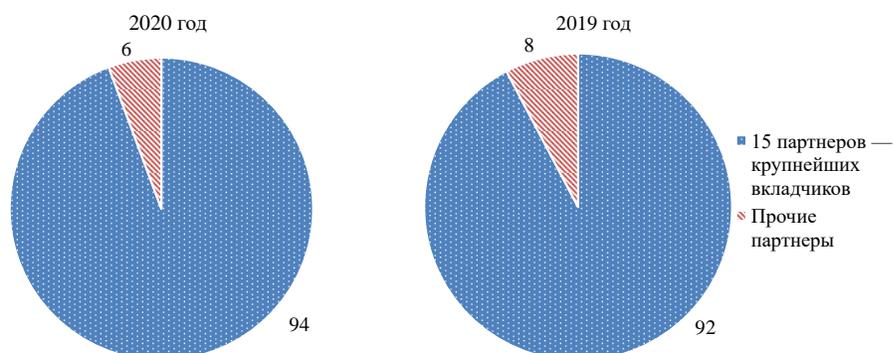
Примечание: в 2019 году ПРООН внесла изменение в учетную политику, касающееся принятия к учету поступлений. В результате этого суммы за периоды, начиная с 2018 года, не сопоставимы с показателями за предшествующие годы. Согласно этому изменению в учетной политике, внесенному в соответствии со стандартом 23 МСУГС, вся сумма поступлений учитывается авансом на момент подписания соглашений с донорами при соблюдении определенных критериев.

33. Из общей суммы поступлений по линии совместного несения расходов, которая составила 4725 млн долл. США, на поступления от третьих сторон и поступления от правительств приходилось соответственно 75 процентов и 24 процента. Средства, предоставленные в рамках сотрудничества Юг — Юг, составили 1 процент общей суммы поступлений по линии совместного несения расходов.

34. Средства для пополнения как основных, так и неосновных ресурсов поступают главным образом от небольшого числа партнеров по финансированию (т. е. доноров). В 2020 году 94 процента взносов на пополнение основных ресурсов поступили от 15 партнеров, что сопоставимо с показателем за предшествующий год (92 процента в 2019 году) (см. рисунок III.П). В 2020 году на долю крупнейшего донора средств на пополнение основных ресурсов приходилось 26 процентов (27 процентов в 2019 году) общей суммы взносов на пополнение таких ресурсов, составившей 551 млн долл. США.

Рисунок III.III
Поступления средств на пополнение основных ресурсов в разбивке по партнерам, 2019–2020 годы

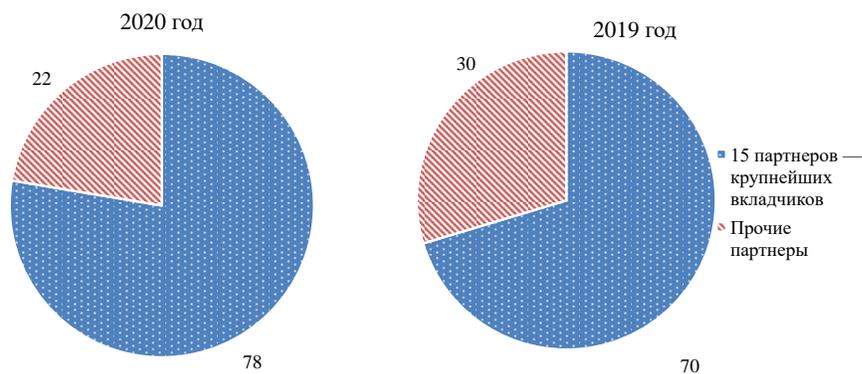
(В процентах)



35. Что касается поступлений по линии неосновных ресурсов, то доля взносов 15 партнеров, являющихся крупнейшими вкладчиками, увеличилась с 70 процентов в 2019 году до 78 процентов в 2020 году (см. рисунок III.IV). В 2020 году на долю крупнейшего донора средств на пополнение неосновных ресурсов приходилось 17 процентов (15 процентов в 2019 году) общей суммы взносов на пополнение таких ресурсов, составившей 5721 млн долл. США.

Рисунок III.IV
Поступления средств на пополнение неосновных ресурсов в разбивке по партнерам, 2019–2020 годы

(В процентах)



36. Анализ поступлений в разбивке по сегментам, исключая взаимозачтенные суммы в рамках внутриведомственных расчетов ПРООН по возмещению расходов, показывает, что крупнейшим источником поступлений являются полученные платежи в рамках совместного несения расходов, на которые в 2020 году приходилось 69 процентов поступлений ПРООН; за ними следуют взносы в целевые фонды (14 процентов), взносы на пополнение регулярных ресурсов (9 процентов) и поступления в порядке возмещения расходов на вспомогательное обслуживание и по линии разных видов деятельности (8 процентов) (см. рисунок III.V).

37. В целом долевое распределение поступлений по сегментам в 2020 году изменилось по сравнению с таким распределением в предшествующем году: по сравнению с показателями за 2019 год возросли доля поступлений по линии совместного несения расходов (на 3 процентных пункта) и доля взносов в целевые фонды (на 5 процентных пунктов), что было компенсировано уменьшением доли взносов на пополнение регулярных ресурсов (на 6 процентных пунктов) и доли поступлений в порядке возмещения расходов на вспомогательное обслуживание и по линии разных видов деятельности (на 2 процентных пункта).

Рисунок III.V

Все поступления в 2019–2020 годах в разбивке по сегментам

(В процентах)

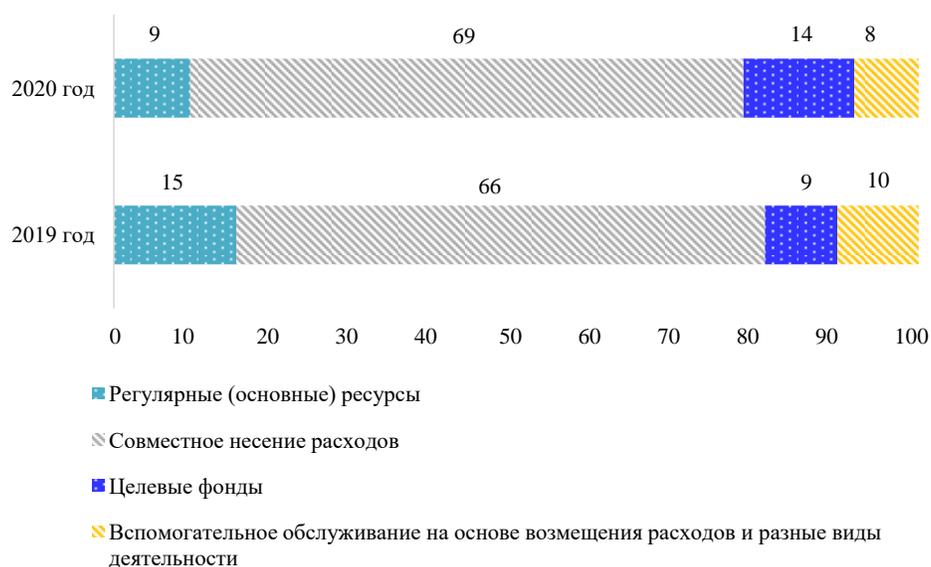
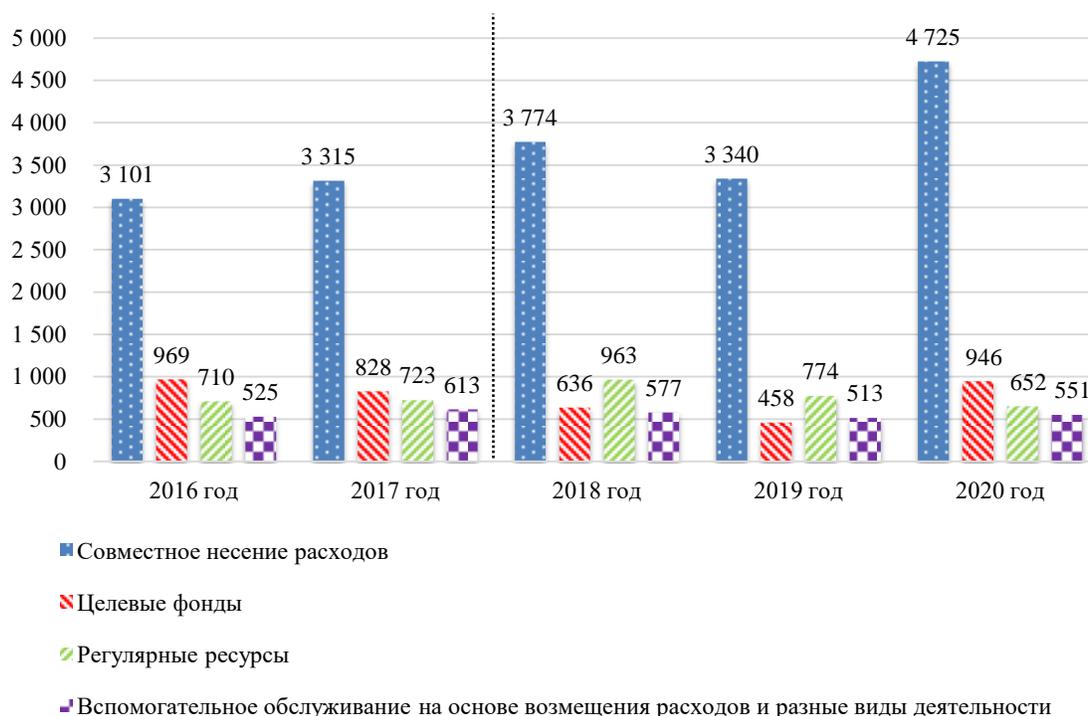


Рисунок III.VI
Все поступления в 2019–2020 годах в разбивке по сегментам

(В млн долл. США)



Примечание: в 2019 году ПРООН внесла изменение в учетную политику, касающееся принятия к учету поступлений. В результате этого суммы за периоды, начиная с 2018 года, не сопоставимы с показателями за предшествующие годы. Согласно этому изменению в учетной политике, внесенному в соответствии со стандартом 23 МСУГС, вся сумма поступлений учитывается авансом на момент подписания соглашений с донорами при соблюдении определенных критериев.

Анализ расходов

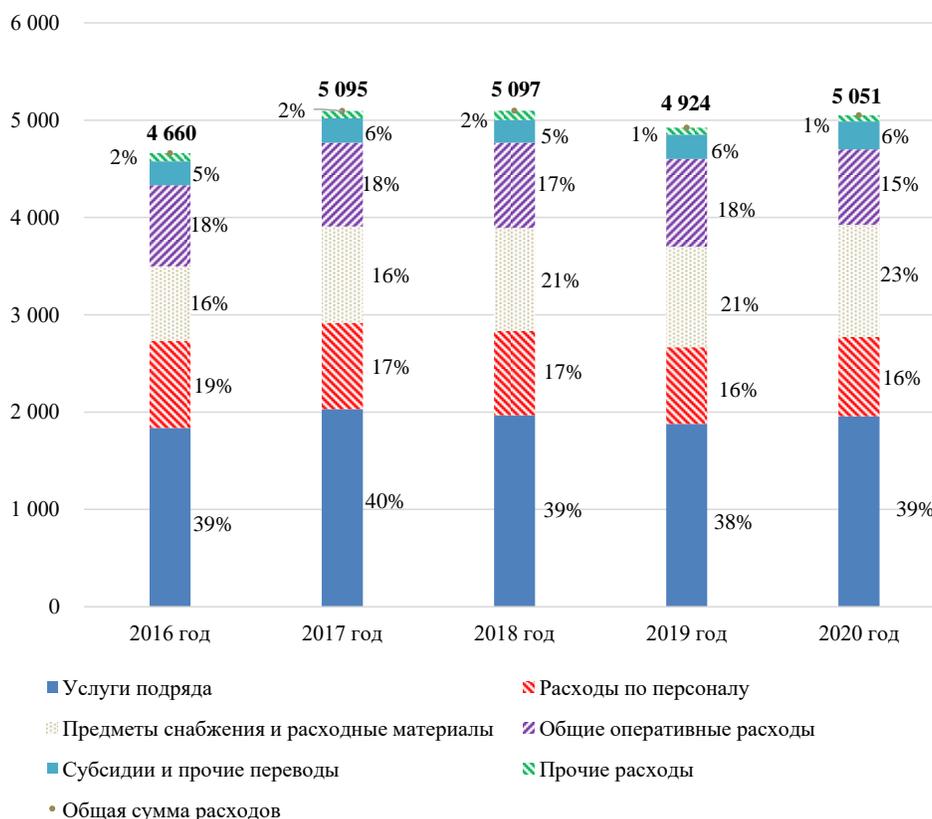
38. В 2020 году расходы ПРООН составили 5051 млн долл. США, что на 127 млн долл. США, или 3 процента, больше суммы расходов в 2019 году (4924 млн долл. США в 2019 году).

39. Крупнейшим классом расходов остаются расходы на услуги подряда, которые составили в 2020 году 1957 млн долл. США (1879 млн долл. США в 2019 году), или 39 процентов общей суммы расходов (см. рисунок III.VII). Остальные расходы в 2020 году в разбивке по классам включали следующие суммы: расходы на предметы снабжения и расходные материалы на общую сумму 1154 млн долл. США (1032 млн долл. США в 2019 году); расходы по персоналу на общую сумму 814 млн долл. США (788 млн долл. США в 2019 году); общие оперативные расходы на общую сумму 774 млн долл. США (903 млн долл. США в 2019 году); субсидии и прочие переводы на общую сумму 288 млн долл. США (251 млн долл. США в 2019 году); и прочие расходы на общую сумму 64 млн долл. США (71 млн долл. США в 2019 году).

40. В достижение результатов Программы в области устойчивого развития внесли вклад государственные структуры и частные, финансовые, научные организации, а также организации гражданского общества, на долю которых в общей сумме расходов по программам, понесенных в 2020 году, пришлось 1710 млн долл. США (1755 млн долл. США в 2019 году).

Рисунок III.VII
Все расходы в 2016–2020 годах в разбивке по их классам

(В млн долл. США)



Расходы в разбивке по категориям затрат

41. В своем решении 2010/32 Исполнительный совет ПРООН одобрил определения расходов и распределение видов деятельности и связанных с ними расходов по следующим четырем общим категориям: а) расходы на деятельность в целях развития, которые включают подкатегории расходов на программную деятельность и на обеспечение эффективности процесса развития; б) расходы на координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития; в) расходы на управленческую деятельность; и д) расходы на целевую деятельность, включающие вложения средств в программную и институциональную деятельность, связанную с программой добровольцев Организации Объединенных Наций и Фондом капитального развития Организации Объединенных Наций, а также капитальные вложения и прочие соответствующие расходы.

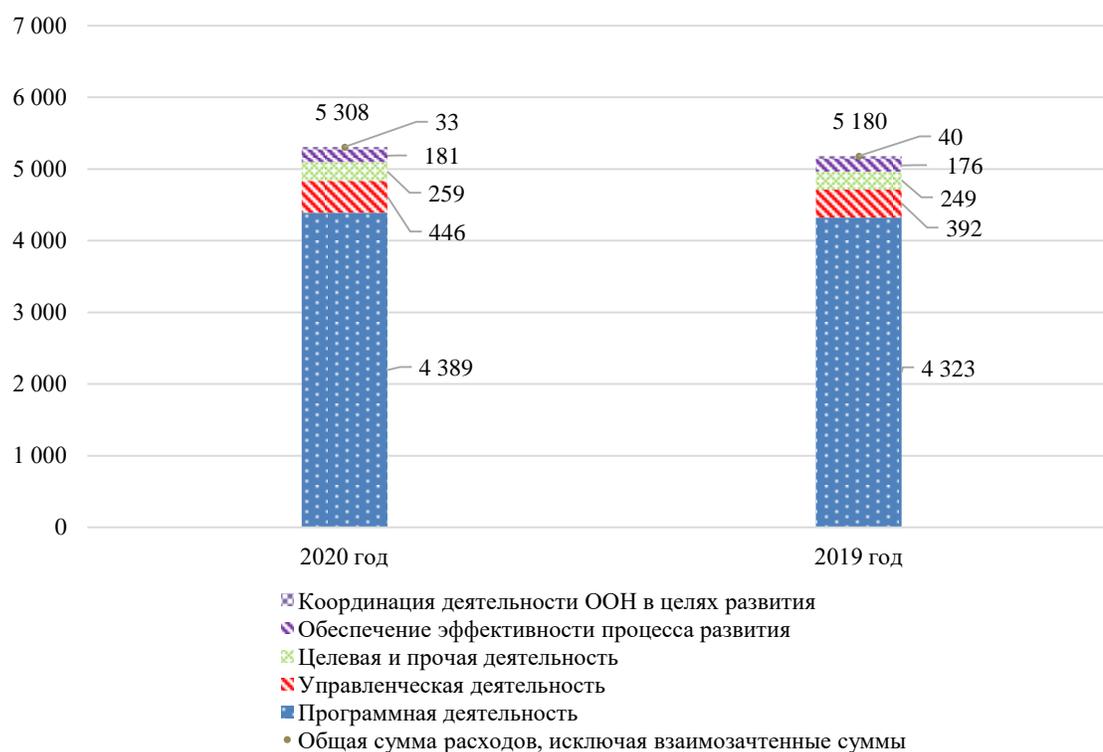
42. В 2020 году из общей суммы расходов ПРООН, составившей 5307 млн долл. США (после исключения взаимозачтенных сумм в рамках внутриведомственных расчетов по возмещению расходов; 5180 млн долл. США в 2019 году), сумма в размере 4389 млн долл. США, или 83 процента, была затрачена на программную деятельность (4323 млн долл. США в 2019 году), сумма в размере 181 млн долл. США, или 3 процента, — на обеспечение эффективности процесса развития (176 млн долл. США в 2019 году), сумма в размере 33 млн долл. США, или 1 процент, — на координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития (40 млн долл. США в 2019 году),

сумма в размере 446 млн долл. США, или 8 процентов, — на управленческую деятельность (392 млн долл. США в 2019 году) и сумма в размере 259 млн долл. США, или 5 процентов, — на целевую деятельность и другие виды деятельности в поддержку оперативной деятельности, осуществляемой под управлением ПРООН (249 млн долл. США в 2019 году). К общему увеличению суммы расходов привело в основном увеличение затрат на программную и управленческую деятельность.

Рисунок III.VIII

Все расходы в 2019–2020 годах в разбивке по категориям затрат

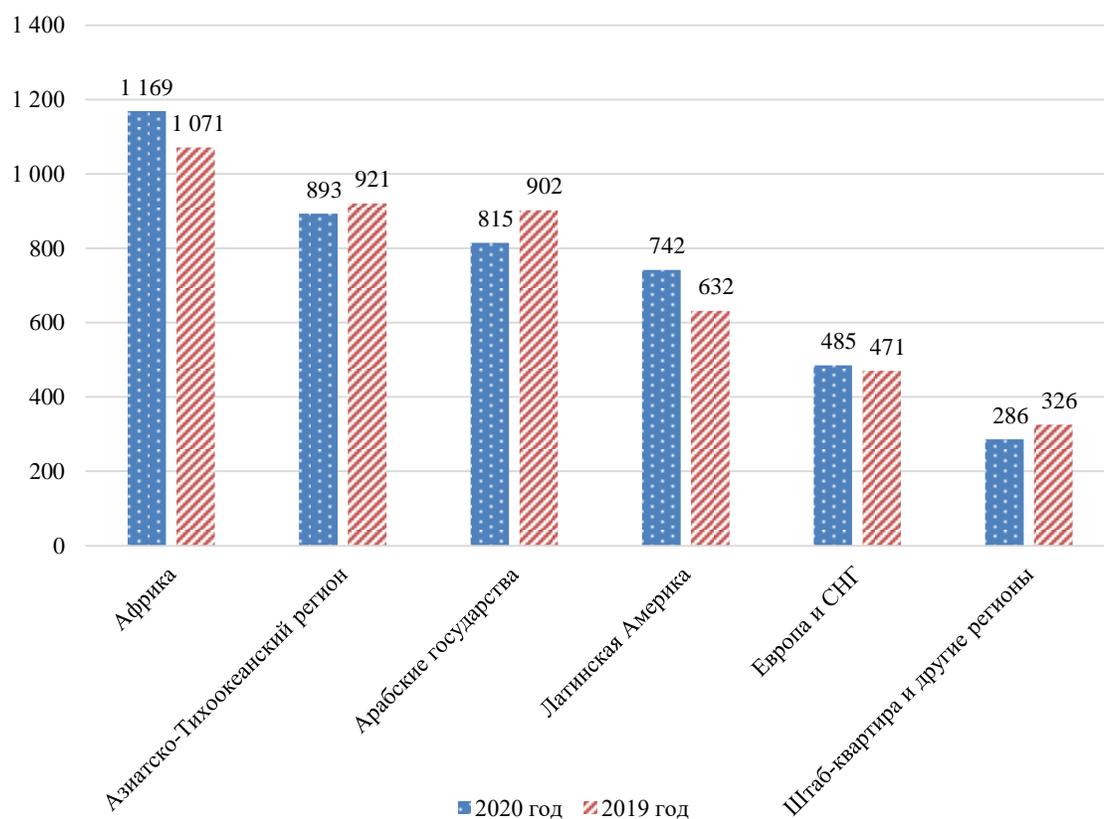
(В млн долл. США)

*Расходы по программам в разбивке по географическим регионам*

43. Как показано на рисунке III.IX, в 2020 году в общей сумме расходов ПРООН по программам, составившей 4389 млн долл. США (после исключения взаимозачтенных сумм), наибольшая доля по-прежнему приходилась на регион Африки — 1169 млн долл. США (27 процентов).

Рисунок III.IX
Расходы по программам в 2019–2020 годах в разбивке по географическим регионам

(В млн долл. США)



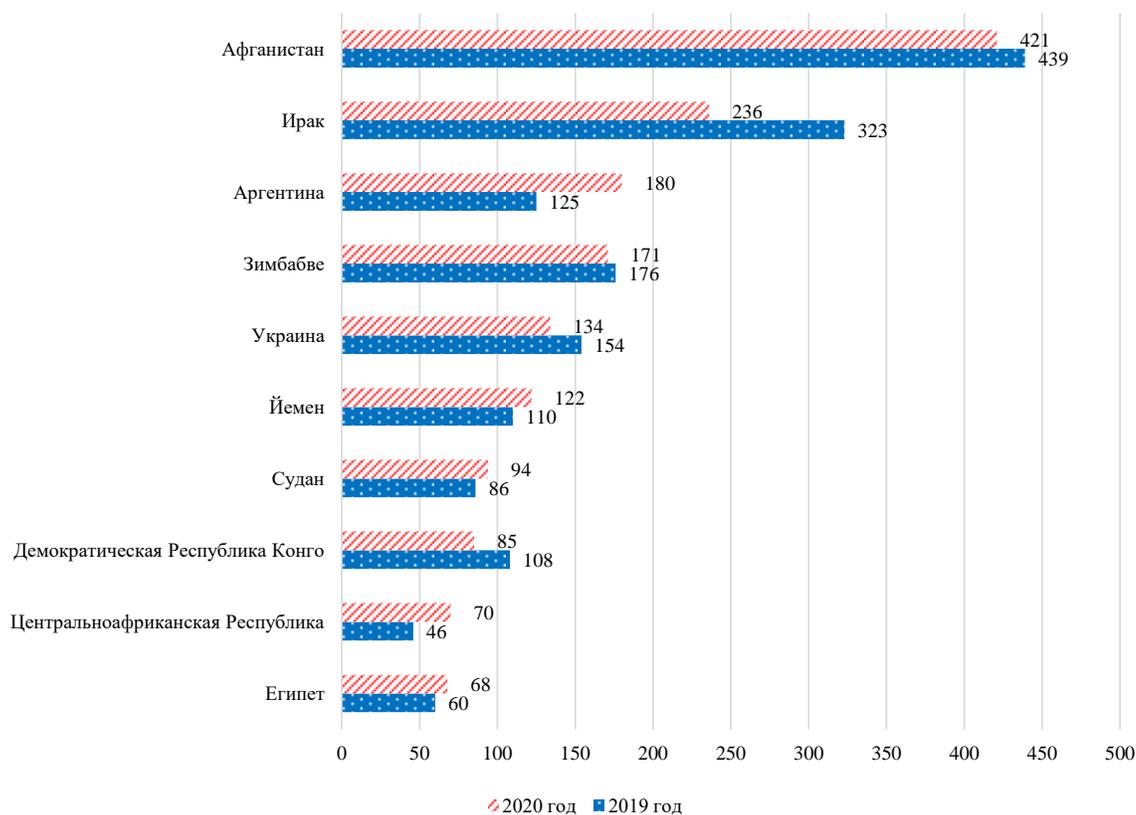
Сокращение: СНГ — Содружество Независимых Государств.

Расходы по программам в разбивке по страновым отделениям

44. На десять крупнейших страновых отделений — в Афганистане, Ираке, Аргентине, Зимбабве, Украине, Йемене, Судане, Демократической Республике Конго, Центральноафриканской Республике и Египте — пришлось в общей сложности 36 процентов расходов ПРООН по программам (1580 млн долл. США из суммы в размере 4389 млн долл. США).

Рисунок III.X
**Расходы десяти крупнейших страновых отделений по программам
 в 2019–2020 годах**

(В млн долл. США)



Расходы в разбивке по сегментам

45. В 2020 году 63 процента общей суммы расходов (после исключения взаимозачтенных сумм) было покрыто в рамках совместного несения расходов, 13 процентов — из целевых фондов, 14 процентов — из регулярных ресурсов и 10 процентов — за счет платежей за вспомогательное обслуживание, оказываемое на основе возмещения расходов, и средств на финансирование разных видов деятельности (рисунок III.XI).

Рисунок III.XI
Все расходы в 2016–2020 годах в разбивке по сегментам

(В млн долл. США)



46. В рамках совместного несения расходов 72 процента общей суммы таких расходов, составившей 3342 млн долл. США, приходилось на расходы, покрываемые третьими сторонами, а 28 процентов — на расходы, покрываемые правительствами. Расходы в рамках сотрудничества Юг — Юг по-прежнему составляли менее 1 процента в общей сумме совместно покрываемых расходов.

D. Профицит/дефицит

47. В 2020 году поступления ПРООН превысили ее расходы — профицит составил 1567 млн долл. США, тогда как в 2019 году она имела дефицит в размере 94,5 млн долл. США. Это увеличение сальдо объясняется тем фактом, что средства на финансирование ПРООН поступают на циклической основе, т. е. в некоторых случаях с донорами подписываются многолетние соглашения и при соблюдении определенных критериев вся сумма поступлений по таким соглашениям учитывается авансом. В четвертом квартале 2020 года ПРООН подписала соглашения с донорами о внесении взносов на сумму 2,43 млрд долл. США на финансирование многолетних программ и проектов, которые будут осуществляться в будущие периоды. Из этой суммы взносы в размере 1,636 млрд долл. США предусмотрены в соглашении, заключенном в декабре 2020 года. Взносы трех крупнейших доноров на 2020 год превысили их взносы на 2019 год на 1556 млн долл. США.

E. Исполнение бюджета

48. В комплексном плане обеспечения ресурсами и сводном бюджете установлены сметные объемы финансовых ресурсов для нового стратегического плана, включающих как регулярные (основные), так и прочие (неосновные) ресурсы на

2018–2021 годы. Комплексный план обеспечения ресурсами охватывает регулярные и прочие ресурсы и включает сводный бюджет, который охватывает только регулярные ресурсы.

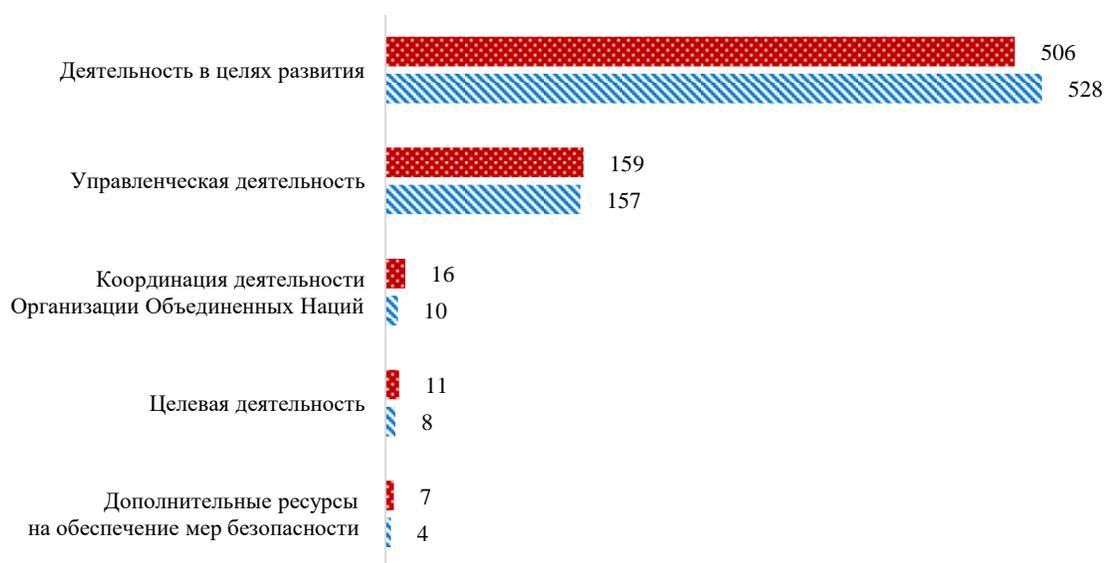
49. В своем решении 2017/31 Исполнительный совет утвердил сводный бюджет на четырехлетний период 2018–2021 годов и представленные сметы на четыре годовых периода.

50. Бюджет ПРООН составляется на основе модифицированного кассового метода, и предусмотренные в нем суммы указываются в финансовой отчетности в ведомости V «Сопоставление бюджетных и фактических сумм (регулярные ресурсы)». В целях облегчения сопоставления бюджетных сумм с суммами, указанными в финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСУГС, в примечании 7 «Сопоставление с бюджетом» приводятся также результаты сверки бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

Рисунок III.XII

Показатели освоения бюджетных средств за 2020 год

(В млн долл. США)



■ Пересчитанный на годичную основу утвержденный окончательный бюджет ■ Фактические расходы

51. В 2020 году ПРООН повысила предельные суммы годовых расходов для программного компонента сводного бюджета с учетом суммы поступивших добровольных взносов и требуемого объема ликвидных средств по линии регулярных ресурсов, в том числе исходя из суммы расходов в первые два года четырехлетнего периода, охватываемого стратегическим планом. Это привело к повышению суммы расходов на деятельность в целях развития по сравнению с бюджетной суммой на 2020 год, определенной путем пересчета бюджета на годичную основу (см. рисунок III.XII).

52. На рисунке III.XIII ниже приведены фактические показатели освоения средств в разбивке по категориям затрат.

Рисунок III.XIII
Сопоставление сумм бюджета на 2020 год с фактическими показателями освоения бюджетных средств

(Суммы в млн долл. США и освоение средств в процентах)



Г. Финансовое положение

Активы

53. По состоянию на конец 2020 года ПРООН располагала активами на сумму 14 299 млн долл. США (12 485 млн долл. США в 2019 году), которые состояли из инвестиций на сумму 7894 млн долл. США (7123 млн долл. США в 2019 году), денежных средств и их эквивалентов на сумму 1177 млн долл. США (813 млн долл. США в 2019 году) и сумм к получению по безвозмездным операциям в размере 4805 млн долл. США (4051 млн долл. США в 2019 году). Наибольшая часть инвестированных средств, а также денежных средств и их эквивалентов будет использоваться для осуществления деятельности в целях развития, которая финансируется на основе совместного несения расходов и из целевых фондов. Денежные средства и инвестиции включают также находящиеся в управлении Программы денежные и инвестированные средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров.

54. В целом активы увеличились на 1813 млн долл. США, или 15 процентов, по сравнению с их суммой в предшествующем году. Это изменение является в основном результатом увеличения объема инвестиций на 771 млн долл. США и сумм к получению по безвозмездным операциям на 754 млн долл. США, а также увеличения суммы денежных средств и их эквивалентов на 364 млн долл. США.

Обязательства

55. Общая сумма обязательств ПРООН возросла на 239 млн долл. США, или 9 процентов: с 2790 млн долл. США в 2019 году до 3029 млн долл. США в 2020 году. Это изменение объясняется главным образом увеличением на 156 млн долл. США суммы находящихся в доверительном управлении средств Управления целевых фондов с участием многих партнеров, а также увеличением на 149 млн долл. США обязательств по выплатам работникам.

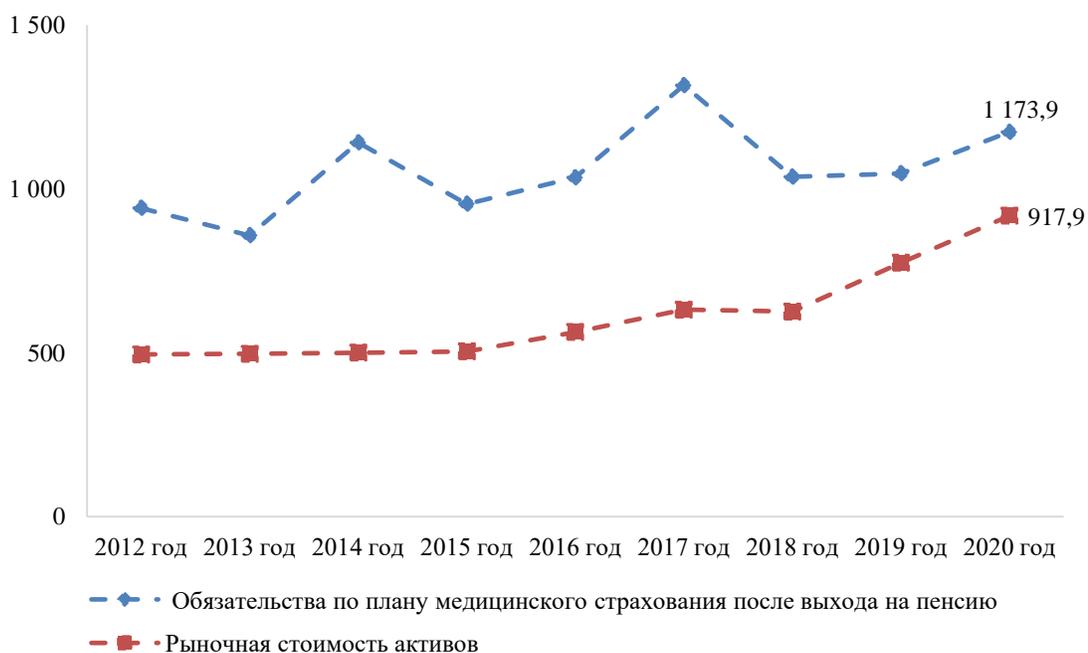
56. Обязательства по плану медицинского страхования после выхода на пенсию составляют по результатам актуарной оценки 1174 млн долл. США (1047 млн долл. США в 2019 году) (см. рисунок III.XIV). Увеличение обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в 2020 году на 127 млн долл. США объясняется в основном понижением заложенных в оценку дисконтных ставок, что незначительно компенсируется понижением темпов роста расходов на медицинское обслуживание.

57. ПРООН располагает для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию денежными средствами и инвестициями на сумму 918 млн долл. США (обязательства обеспечены активами на 78 процентов) (в 2019 году соответствующие средства составили 775 млн долл. США, что обеспечивало покрытие 74 процентов соответствующих обязательств) и продолжает осуществлять в целях устранения разницы между указанными обязательствами и активами, зарезервированными для их покрытия, стратегию по обеспечению полного финансирования этих обязательств, которая опирается на периодическое проведение исследований по определению соотношения активов и обязательств, в целях .

Рисунок III.XIV

Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и рыночная стоимость зарезервированных на эти цели инвестированных активов

(В млн долл. США)



Ликвидность

58. ПРООН превысила минимально требуемый показатель ликвидности для регулярных ресурсов, установленный Исполнительным советом, — она располагала ликвидными средствами для покрытия среднемесячной суммы расходов в течение 7,21 месяца (6,61 месяца в 2019 году).

Чистые активы/собственные средства

59. Сумма чистых активов/собственных средств достигла 11 270 млн долл. США (см. таблицу III.1) и включала накопленный профицит в размере 10 968 млн долл. США и резервы в объеме 302 млн долл. США; средства в размере 10 289 млн долл. США представляют собой накопленный остаток неосновных ресурсов для финансирования программной деятельности² (8653 млн долл. США в 2019 году). Этот общий накопленный остаток ресурсов включает дебиторскую задолженность на сумму 4862 млн долл. США (4123 млн долл. США в 2019 году) и инвестированные средства на сумму 917,86 млн долл. США (774,539 млн долл. США в 2019 году), предназначенные для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, в результате чего на выполнение программ могут быть направлены накопленные ресурсы в объеме 5188 млн долл. США. Финансовыми положениями и правилами ПРООН допускается несение ею расходов только по получении денежных средств.

60. В 2020 году в соответствии с формулой расчета оперативного резерва, утвержденной Исполнительным советом в решении 1999/9, было произведено перечисление суммы в размере 16 млн долл. США из накопленного профицита в оперативный резерв.

61. В 2019 году было произведено перечисление суммы в размере 6 млн долл. США из оперативного резерва в накопленный профицит.

62. Увеличение суммы чистых активов/собственных средств в 2020 году на 1575 млн долл. США объясняется сочетанием следующих факторов: а) образованием профицита в размере 1567 млн долл. США; б) изменением справедливой стоимости инвестиционных инструментов, имеющих в наличии для продажи, на 79,5 млн долл. США; в) возникновением актуарных убытков в размере 71,5 млн долл. США; и d) изменением суммы средств целевого назначения на 0,8 млн долл. США.

Финансовое положение в разбивке по сегментам

63. В таблице III.1 представлена в сводном виде информация о финансовом положении ПРООН в целом и в разбивке по сегментам, включенная в примечание 6 «Сегментная отчетность» к финансовым ведомостям.

² «Основные ресурсы» включают средства, относящиеся к сегменту «регулярные ресурсы», тогда как «неосновные ресурсы» включают в совокупности средства, относящиеся к сегментам «совместное несение расходов», «целевые фонды» и «вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов».

Таблица III.1
Сводная информация о финансовом положении в разбивке по сегментам по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В млн долл. США)

	Регулярные ресурсы	Совместное несение расходов	Целевые фонды	Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности	Всего по ПРООН
Общая сумма активов	3 248,4	7 732,5	2 165,9	1 151,8	14 298,6
Доля в общей сумме активов ПРООН (в процентах)	23	54	15	8	100
Общая сумма обязательств	2 412,6	111,1	18,3	486,8	3 028,8
Доля в общей сумме обязательств ПРООН (в процентах)	79	4	1	16	100
Чистые активы/собственные средства	835,9	7 621,3	2 147,6	665,0	11 269,8
Доля в общей сумме чистых активов/собственных средств ПРООН (в процентах)	7	68	19	6	100

Сводная информация о финансовом положении в разбивке по сегментам по состоянию на 31 декабря 2019 года

(В млн долл. США)

	Регулярные ресурсы	Совместное несение расходов	Целевые фонды	Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности	Всего по ПРООН
Общая сумма активов	3 118,5	6 355,3	1 894,9	1 116,6	12 485,3
Доля в общей сумме активов ПРООН (в процентах)	25	51	15	9	100
Общая сумма обязательств	2 218,8	116,8	25,9	428,5	2 790,03
Доля в общей сумме обязательств ПРООН (в процентах)	80	4	1	15	100
Чистые активы/собственные средства	899,7	6 238,5	1 869,0	688,1	9 695,3
Доля в общей сумме чистых активов/собственных средств ПРООН (в процентах)	9	64	19	8	100

G. Подотчетность, руководство и управление рисками

64. Систему подотчетности и руководства ПРООН образуют четыре основных компонента:

а) руководящие органы и управленческие комитеты ПРООН — Генеральная Ассамблея (включая Пятый комитет), Экономический и Социальный Совет и Исполнительный совет;

b) система подотчетности ПРООН перед ее партнерами по осуществлению деятельности в целях развития и бенефициарами программной деятельности — партнерами по финансированию деятельности, правительствами-участниками программ, партнерами Организации Объединенных Наций, партнерами-исполнителями и бенефициарами по проектам;

c) общеорганизационные механизмы надзора за деятельностью ПРООН: i) механизмы независимого внешнего надзора — Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам, Комиссия ревизоров, Объединенная инспекционная группа и Консультативный комитет по ревизии и оценке; ii) механизмы независимого внутреннего надзора — Управление ревизии и расследований, Бюро по вопросам этики и Независимое управление оценки;

d) механизмы внутренней подотчетности ПРООН — Администратор и заместитель Администратора, Административная канцелярия, Исполнительная группа (включая Комитет по рискам), Группа по вопросам эффективности деятельности организации, региональные бюро и бюро в штаб-квартире, региональные центры и страновые отделения.

65. Система механизмов внутреннего контроля направлена на обеспечение интеграции эффективных методов контроля и управления рисками в текущие рабочие процессы и их соответствие стратегическим задачам организации.

Механизмы внутреннего контроля

66. В связи с выполнением своего мандата в области развития ПРООН необходимо осуществлять деятельность и сохранять присутствие в условиях, характеризующихся наличием высокого уровня неотъемлемого риска, включая риск для безопасности ее сотрудников и других активов организации. Это требует от ПРООН поддержания самых высоких стандартов внутреннего контроля.

67. Осуществление внутреннего контроля является одной из главных обязанностей руководства ПРООН и призвано обеспечить надлежащее управление ее деятельностью. Руководители ПРООН на всех уровнях обязаны:

a) создавать надежную контрольную среду и формировать культуру строгого контроля, которая способствует эффективному внутреннему контролю;

b) определять и оценивать риски, которые могут повлиять на достижение целей, и внедрять надлежащие стратегии уменьшения рисков;

c) вводить надлежащие правила и процедуры, системы, наблюдение и другие меры контроля, которые способствуют формированию и поддержанию среды строго внутреннего контроля;

d) следить за эффективностью механизмов внутреннего контроля.

68. Эффективное применение механизмов внутреннего контроля в рамках ПРООН достигается благодаря действию следующих официально закрепленных механизмов:

a) механизмов контроля «первой линии защиты». Соответствующие функции выполняются всеми сотрудниками организации в местных и региональных отделениях и в штаб-квартире. Это достигается путем применения существующих правил и процедур в их повседневной работе для обеспечения выполнения задач и надлежащего управления ресурсами, вверенными ПРООН;

b) механизмов надзора. Эти механизмы предназначены для того, чтобы следить за эффективностью функционирования механизмов контроля «первой линии защиты» и уменьшать соответствующие риски, и соответствующие функции выполняются региональными отделениями и подразделениями штаб-квартиры. Эти функции включают мониторинг финансовых результатов, планирование и бюджетирование, управление качеством и контроль качества, управление результатами и служебной деятельностью;

c) механизмов независимого внутреннего надзора. Эти механизмы функционируют внутри ПРООН и предназначены для выполнения независимой и объективной проверочной оценки эффективности и действенности процедур и механизмов контроля, введенных руководством. Соответствующие функции выполняются Управлением ревизии и расследований, Независимым управлением оценки и Бюро по вопросам этики, которое представляют ежегодные доклады Исполнительному совету ПРООН;

d) механизмов внешнего надзора. Внутренний надзор дополняется надзором со стороны внешних органов, в число которых входят Исполнительный совет ПРООН, Консультативный комитет по ревизии и оценке, внешние ревизоры (Комиссия ревизоров) и органы нормативно-правового регулирования.

Общеорганизационное управление рисками

69. В 2018–2019 годах ПРООН приступила к осуществлению своей обновленной стратегии общеорганизационного управления рисками (ОУР) в целях обеспечения более эффективного и более гибкого функционирования организации на основе ответственного принятия рисков при выработке решений. Изменения в стратегии общеорганизационного управления рисками направлены на усиление следующих аспектов:

a) повышение важности формирования в организации культуры управления рисками для обеспечения ответственного принятия рисков и принятия решений с учетом рисков;

b) обеспечение единства подхода и методологии, используемые для управления рисками при разработке программ и осуществлении деятельности (в том числе на основе составления единого реестра рисков);

c) поощрение управления возможностями, прогнозирования и инноваций в противоположность подходу, который ориентирован только на предотвращении вреда и реагирование на уже возникающие проблемы;

d) повышение согласованности между категориями рисков и критериями качества программ, что обеспечивает неразрывную связь между управлением рисками и контролем качества;

e) выполнение упрощенной оценки рисков на уровне проектов при обеспечении согласованности с методологией общеорганизационного управления рисками;

f) повышение важности приведения сроков представления отчетности по рискам в соответствие с существующими циклами представления отчетности в организации;

g) уделение особого внимания созданию «трех линий защиты» в сферах управления рисками и руководства деятельностью.

70. В соответствии с международным стандартом управления рисками, установленным Международной организацией по стандартизации ISO 31000:2018, методологию общеорганизационного управления рисками образуют шесть

ключевых элементов: обмен информацией и консультирование; определение области применения, контекста и критериев; оценка риска; воздействие на риск; мониторинг и пересмотр; и документирование и отчетность.

71. Стратегия общеорганизационного управления рисками воплощает в себе единый подход к управлению рисками, который применяется на всех уровнях организации, начиная с уровня проектов и заканчивая общеорганизационным уровнем, при этом предусмотрены механизмы передачи рассмотрения вопросов в более высокие инстанции. Подотчетность в отношении общеорганизационного управления рисками следует линейной иерархии: непосредственный руководитель каждого подразделения подотчетен за управление рисками в пределах своей сферы ответственности. В этой связи три линии защиты служат для организации основой для формирования четко определенной структуры управления рисками. Комплект материалов ПРООН по общеорганизационному управлению рисками, доступный всем сотрудникам и общественности, содержит последнюю информацию о подходе ПРООН к управлению рисками, механизмах управления рисками, соответствующих методических указаниях и информационных панелях управления рисками, возможностях обучения и учебных материалах, а также информационно-пропагандистских материалах и средствах.

Управление финансовыми рисками

72. В силу своей деятельности и децентрализованного характера ее рабочих процессов ПРООН подвергается различным финансовым рискам, в том числе кредитному риску, возникающему в связи с невыполнением контрагентами договорных обязательств, риску неликвидности, возникающему в случае отсутствия достаточных средств для покрытия текущих обязательств, и рыночному риску, связанному с неблагоприятными изменениями валютных курсов, процентных ставок и/или цен на инвестиционные инструменты. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ПРООН и ее нормативными правилами и процедурами подразделения обязаны устанавливать механизмы контроля и процедуры управления финансовыми рисками в целях регулирования таких рисков.

73. Управление финансовыми рисками, связанными с денежными средствами и инвестициями, возложено на центральный Казначейский отдел, который осуществляет надзор и следит за переводами денежных средств и наличием ликвидных средств в местных отделениях. Этот отдел инвестирует средства, полученные от партнеров по финансированию, в соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности, утвержденными Комитетом по инвестициям ПРООН. Этот Комитет в составе старших руководителей ПРООН проводит ежеквартальные совещания для анализа результатов инвестиционной деятельности и удостоверения факта соблюдения руководящих принципов инвестиционной деятельности. В руководящих принципах инвестиционной деятельности ставятся следующие основные цели:

а) обеспечение сохранности средств: сохранение собственных средств за счет их инвестирования в первоклассные ценные бумаги с фиксированным доходом, причем особое внимание уделяется кредитоспособности эмитентов;

б) обеспечение ликвидности: обеспечение возможности гибкого удовлетворения потребностей в денежных средствах посредством вложения средств в высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом и формирования такой структуры портфеля инвестиционных инструментов по срокам их погашения, которая соответствовала бы потребностям в ликвидности;

с) получение дохода: обеспечение максимального дохода от инвестиций в рамках вышеуказанных параметров обеспечения сохранности и ликвидности средств;

д) социально ответственное инвестирование: выбор ценных бумаг для вложения средств с использованием фильтров отбора по принципу исключения.

74. Управление инвестированием средств ПРООН, которые относятся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, передано на внешний подряд и осуществляется двумя внешними инвестиционными менеджерами в соответствии с установленными руководящими принципами инвестирования средств, относящихся к указанному плану; эти принципы пересматриваются на периодической основе комитетом по инвестированию средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию. В этих руководящих принципах определены инструменты, в которые допускается вкладывать средства при их глобальном инвестировании в акции и ценные бумаги с фиксированным доходом, и конкретно оговорены лимиты вложений по классам активов. Официальными механизмами обеспечения подотчетности инвестиционных менеджеров и надзора за их деятельностью служат ежеквартальные совещания комитета по инвестированию средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, и ежемесячное представление инвестиционными менеджерами финансовой отчетности.

75. ПРООН подвергается валютному риску из-за наличия финансовых активов и обязательств в валютах, отличных от доллара США. Программа совершает свои операции главным образом в долларах США, однако взносы от определенных доноров поступают в иных валютах, в том числе в национальных валютах стран, в которых выполняются программы. Казначейский отдел активно регулирует имеющуюся у Программы чистую сумму в восьми крупных валютах в пересчете на доллары США, используя для этого форвардные валютные контракты и валютные опционы. ПРООН постоянно оценивает свои потребности иметь в наличии денежные средства и другие финансовые активы в иных валютах исходя из объема ее обязательств в иных валютах. Информация о подверженности ПРООН валютному и другим финансовым рискам раскрывается в примечании 30.

Вопросы бухгалтерского учета

Важнейшие бухгалтерские оценки

76. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется, чтобы ПРООН использовала расчетные оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учетной политики и при учете активов, обязательств, поступлений и расходов. По этой причине фактические результаты могут отличаться от этих оценок. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся:

- порядок учета поступлений;
- актуарная оценка выплат работникам;
- определение срока полезного использования и метода амортизации для основных средств и нематериальных активов;
- оценка инвестиционных активов;

- начисление убытков от обесценения активов;
- классификация финансовых инструментов;
- сумма условных активов и обязательств.

77. Руководство ПРООН периодически обсуждает вопросы разработки и выбора важнейших принципов учетной политики и бухгалтерских оценок и раскрытия информации о них. Оценки и допущения основываются на знании текущих событий и мер, которые могут быть приняты в будущем, однако фактические результаты могут в конечном счете отличаться от этих оценок и допущений. Основные принципы учетной политики излагаются в примечании 4 к финансовым ведомостям.

Изменение величины пороговой стоимости для принятия основных средств к учету в составе активов

78. С 1 января 2020 года ПРООН изменила пороговую стоимость для принятия основных средств к учету в составе активов, повысив ее с 1500 до 5000 долл. США. Дополнительная информация об этом изменении пороговой стоимости для принятия таких средств к учету в составе активов приводится в примечаниях 5 и 15 к финансовым ведомостям ПРООН. Пороговая стоимость для принятия к учету в составе активов улучшений арендованной собственности не изменилась и составляет 50 000 долл. США.

Переход на новые стандарты учета

79. В связи с глобальной пандемией COVID-19 и вызванными ею проблемами Совет по МСУГС перенес дату вступления в силу стандарта 41 МСУГС «Финансовые инструменты» с 1 января 2022 года на 1 января 2023 года. ПРООН перейдет на этот новый стандарт, как это требуется, с 1 января 2023 года.

80. Двадцать первого февраля 2020 года Совет по МСУГС утвердил и опубликовал три предварительных проекта (предварительный проект 70 «Поступления по операциям с обязательствами исполнения», предварительный проект 71 «Поступления по операциям без обязательств исполнения» и предварительный проект 72 «Расходы в связи с переводами») и установил для их обсуждения шестимесячный срок с даты опубликования. ПРООН представила свои замечания по этим предварительным проектам, а Совет по МСУГС выполнил предварительный анализ. Предполагается, что эти стандарты будут опубликованы в декабре 2021 года. ПРООН выполнила первоначальную оценку влияния этих новых предварительных проектов. Эта оценка показывает, что эти проекты могут существенно повлиять на финансовую отчетность ПРООН, если они будут переведены в число стандартов МСУГС на основе принципов, изложенных в первоначальных вариантах этих проектов. Наиболее важным последствием станет то, что принятие всех целевых взносов к учету в составе поступлений будет откладываться до момента выполнения ПРООН своих обязательств. ПРООН ожидает, что после утверждения этих стандартов будет достаточно времени для их практического внедрения и что для этого потребуются дополнительные ресурсы.

81. 15 января 2021 года Совет по МСУГС утвердил и опубликовал предварительный проект 75 «Аренда» и установил для его обсуждения четырехмесячный срок с даты опубликования. Этот предварительный проект предусматривает новые требования к учету аренды, которые согласуются с положениями Международного стандарта финансовой отчетности 16 «Аренда». На первом этапе основное внимание будет уделено модели или моделям учета аренды как для арендаторов, так и для арендодателей на основе Международного стандарта финансовой отчетности 16, а на втором этапе будут рассмотрены аспекты, относящиеся

к государственному сектору, как то: льготная аренда, права доступа и другие аналогичные механизмы в государственном секторе, подобные аренде. Рассмотрение проекта на втором этапе будет проводиться на основе ответов на запрос о предоставлении информации о льготной аренде и других механизмах, аналогичных аренде. Предполагается, что этот стандарт МСУГС будет опубликован в марте 2022 года (первый этап) и сентябре 2023 года (второй этап). В настоящее время ПРООН выполняет оценку влияния этого нового предварительного проекта на ее финансовую отчетность.

82. ПРООН будет продолжать следить за ходом подготовки этих первоначальных проектов и соответствующих стандартов учета, принимая во внимание тот факт, что их применение может иметь последствия для финансовых стандартов ПРООН. В настоящее время до того, как будут опубликованы и впоследствии введены в действие любые новые стандарты, постоянно выполняется оценка их влияния на финансовую отчетность ПРООН.

Операции со связанными сторонами

83. ПРООН осуществляет операции со связанными сторонами и раскрывает информацию о ключевом управленческом персонале в примечании 31 к финансовым ведомостям. Ниже приводится дополнительная информация:

- Организация Объединенных Наций и другие структуры системы Организации Объединенных Наций. ПРООН принимает участие в осуществлении инициатив системы Организации Объединенных Наций, таких как совместные механизмы финансирования (целевые фонды с участием многих доноров и совместные программы) и механизмы общего обслуживания. Структуры Организации Объединенных Наций сотрудничают в рамках этих совместных механизмов финансирования в целях осуществления деятельности и достижения результатов. Каждая из участвующих структур Организации Объединенных Наций берет на себя выполнение части функций, связанных с планированием, осуществлением, мониторингом и оценкой этой деятельности;
- ключевой управленческий персонал. Руководящей структурой ПРООН является Исполнительная группа в составе 13 членов. Исполнительная группа отвечает за стратегическое руководство и оперативное управление деятельностью ПРООН и наделена всеми необходимыми полномочиями для выполнения мандата ПРООН. Штат Группы предусматривает четыре уровня должностей: заместитель Генерального секретаря и Администратор (Администратор); заместитель Генерального секретаря (помощник Администратора); девять помощников Генерального секретаря (помощники Администратора); и специальный советник Администратора/старший советник по модели деятельности и рабочим процессам, который является руководителем аппарата и директором канцелярии Администратора (*ex officio*);
- другие связанные стороны. ПРООН является организацией — соучредителем Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС), в рамках которой учреждения системы Организации Объединенных Наций прилагают совместные усилия к принятию согласованных и новаторских мер по борьбе с ВИЧ/СПИДом. ПРООН участвует в выработке финансовой и операционной политики Координационного совета программы ЮНЭЙДС, штаб-квартира которого расположена в Женеве.

Услуги ревизоров и плата за них

84. В нижеследующей таблице приводится информация о плате, взимаемой Комиссией ревизоров с ПРООН. ПРООН оплачивает Комиссии услуги, связанные с ревизией, предусмотренной нормативными документами.

Таблица III.2
Плата за услуги ревизоров
(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
ПРООН	1 036	1 036
ПРООН — ГЭФ	87	87
Всего	1 123	1 123

Сокращение: ГЭФ — Глобальный экологический фонд.

Н. Осуществление проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения

85. Проект внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов следующего поколения (NextGen ERP) был утвержден в мае 2020 года. Его цель заключается в замене нынешней системы общеорганизационного планирования ресурсов, а именно системы «Атлас», которая была внедрена в 2004 году, современной системой общеорганизационного планирования ресурсов на базе облачной технологии Oracle Cloud, которая будет способствовать методам работы #NextGenUNDP, в соответствии со стратегическим планом.

86. Переход на облачную систему общеорганизационного планирования ресурсов согласуется с устремлениями и возможностями, которые воплощаются как в информационных технологиях, так и в цифровых стратегиях, что обеспечивает стратегическое соответствие. Эта цель поставлена с учетом рекомендации поставщика услуг, который провел соответствующее исследование в 2017 году, и подтверждается выбором, сделанным другими организациями системы Организации Объединенных Наций. Цифровая природа облачных платформ обеспечивает более высокий уровень интеграции с большим количеством источников данных и улучшенный доступ к машинному обучению, а также средствам визуализации и аналитики нового поколения, которые могут обеспечить более высокую эффективность, чем старые технологии. Кроме того, переход на систему общеорганизационного планирования ресурсов на базе Oracle Cloud дает возможность ПРООН и ее партнерским учреждениям пересмотреть некоторые из их текущих процессов на основе применения новых цифровых возможностей, заложенных в новую платформу.

87. Общие затраты Группы управления информацией и технологиями на осуществление данного проекта в 2020–2022 годах оцениваются в 26,9 млн долл. США; доля ПРООН в этих расходах составит 21,9 млн долл. США. Переход на систему общеорганизационного планирования ресурсов на базе Oracle Cloud дает также возможность снизить текущие расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание системы общеорганизационного планирования ресурсов на 1,8 млн долл. США в год после полного вывода из эксплуатации системы «Атлас». Ожидается, что благодаря улучшению цифрового взаимодействия и

методов работы будут достигнуты повышение производительности и различные выгоды в других областях.

I. Достижения в 2020 году и будущая деятельность

Стратегический план на 2018–2021 годы

88. Руководствуясь Повесткой дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и будучи привержена принципам универсальности и равенства и выполнению обязательства никого не забыть, в стратегическом плане на 2018–2021 годы³ ПРООН ставит перед собой задачу помочь странам выйти на путь устойчивого развития посредством ликвидации нищеты во всех ее формах и проявлениях, ускоренного проведения структурных преобразований в целях устойчивого развития и повышения устойчивости к кризисам и потрясениям.

89. Стратегический план на 2018–2021 годы является дополнительным свидетельством решимости ПРООН действовать в партнерстве с правительствами, гражданским обществом и частным сектором, выступая в качестве катализатора и посредника в деле оказания странам поддержки по линии системы Организации Объединенных Наций в соответствии с мандатами, утвержденными Генеральной Ассамблеей.

90. В стратегическом плане излагается, как ПРООН намерена более гибко адаптироваться к различным условиям, существующим в странах, в которых она работает, организуя свою деятельность:

а) по трем широким областям развития, в отношении которых применяется предусмотренный Программой подход:

- i) ликвидация нищеты во всех ее формах и проявлениях и недопущение обнищания людей;
- ii) ускоренное проведение структурных преобразований, необходимых для устойчивого развития, прежде всего на основе применения новаторских решений, которые оказывают мультипликативный эффект на достижение целей в области устойчивого развития;
- iii) повышение устойчивости к кризисам и потрясениям, с тем чтобы сохранить результаты, достигнутые в ходе развития;

б) на основе решения следующих шести стратегических задач, которые определяют основную работу ПРООН:

- i) недопущение обнищания людей;
- ii) укрепление эффективных, открытых и подотчетных систем управления;
- iii) укрепление национального потенциала в области предупреждения бедствий и ликвидации их последствий на благо жизнестойких обществ;
- iv) содействие принятию мер, основанных на принципах охраны природы, в интересах обеспечения устойчивого состояния планеты;
- v) ликвидация энергетического разрыва;
- vi) содействие обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин и девочек;

³ Исполнительный Совет ПРООН, документ [DP/2017/38](#).

с) на базе двух видов платформ, которые будут задействованы ПРООН для выполнения ее работы:

i) платформ страновой поддержки в деле достижения целей в области устойчивого развития;

ii) глобальной платформа консультационных и имплементационных услуг в области развития;

d) на базе усовершенствованной модели рабочих процессов, положенной в основу деятельности Программы.

91. В настоящее время ведется подготовка следующего стратегического плана — на 2022–2025 годы. До середины 2021 года в обдумывании, обсуждении и разработке плана, отражающего чаяния и амбиции организации, сможет принять участие вся ПРООН.

Размышления о достижениях 2020 года

92. Свидетельством оперативности ПРООН стали быстрота и масштабы принятия мер реагирования на пандемию COVID-19. Оказанная ПРООН цифровая поддержка позволила 82 странам продолжать работу в удаленном режиме. Программа мобилизовала или перераспределила для оказания помощи партнерам в более чем 170 странах средства на сумму почти 1 млрд долл. США, из которой более 10 процентов составили «основные» ресурсы.

93. Несмотря на перебои, возникшие из-за кризиса, вызванного COVID-19, в 2020 году поступление средств в ПРООН от партнеров всех категорий увеличилось, что говорит о растущей уверенности в ее способности добиваться результатов. Неосновные ресурсы увеличились на 43 процента, а поступление средств по линии совместного несения расходов — на 41 процент.

94. Несмотря на ограничения, вызванные пандемией, объем освоения средств ПРООН по программам в 2020 году составил 4,4 млрд долл. США, что является вторым по величине показателем освоения средств Программой за последние шесть лет. Объем расходов на выполнение программ в регионе Африки, который составил 1,2 млрд долл. США, был самым высоким показателем для регионов за всю историю.

95. В 2020 году, как и в 2019 году, 91 цент из каждого израсходованного доллара пошел на выполнение программ и оказание услуг для достижения результатов в области развития.

96. В 2020 году ПРООН осуществляла управление средствами от имени системы координаторов-резидентов Организации Объединенных Наций на сумму 131,3 млн долл. США.

97. В 2020 году через свою систему начисления заработной платы ПРООН произвела выплаты на сумму 1,6 млрд долл. США в 112 валютах, причем более половины от этой суммы было выплачено от имени учреждений Организации Объединенных Наций, являющихся партнерами Программы. ПРООН оказала содействие в выполнении финансовых операций на сумму 2,51 млрд долл. США приблизительно 118 учреждениям системы Организации Объединенных Наций и другим учреждениям более чем в 170 странах. ПРООН предоставляла общие помещения другим учреждениям по меньшей мере в 126 странах, благодаря чему они имели возможность пользоваться общими услугами, в том числе услугами по организации и оформлению поездок.

98. ПРООН продолжает оставаться одной из самых прозрачных организаций в мире: значение индекса транспарентности помощи 2020 года для нее составило

96,6 процента, что на 1,2 процентных пункта выше рассчитанного для нее значения предыдущего индекса (2018 года). Ожидается, что в следующий раз новое значение такого индекса будет опубликовано во второй половине 2022 года. Такое раскрытие данных бухгалтерского учета усилило подотчетность ПРООН перед ее донорами и партнерами.

Глава IV

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

Программа развития Организации Объединенных Наций

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
Активы			
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 8	838 512	526 830
Денежные средства и их эквиваленты, Управление целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 8	338 780	285 682
Инвестиции	Примечание 9	3 883 409	3 647 499
Средства, инвестированные по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 9	532 044	419 921
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	Примечание 10	2 844 574	2 314 774
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	56 217	71 499
Выданные авансы	Примечание 12	217 523	256 682
Займы правительствам	Примечание 14	507	507
Запасы	Примечание 13	12 317	9 127
Общая сумма текущих активов		8 723 883	7 532 521
Долгосрочные активы			
Инвестиции	Примечание 9	3 320 863	2 887 018
Средства, инвестированные по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 9	157 868	168 541
Займы правительствам	Примечание 14	3 011	3 518
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	Примечание 10	1 960 710	1 736 674
Основные средства	Примечание 15	125 081	150 056
Нематериальные активы	Примечание 16	7 067	6 870
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	100	99
Общая сумма долгосрочных активов		5 574 700	4 952 776
Общая сумма активов		14 298 583	12 485 297

Программа развития Организации Объединенных Наций

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года (окончание)

	<i>Ссылка</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Обязательства			
Текущие обязательства			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	Примечание 17	187 560	188 448
Авансы к выплате	Примечание 18	15 099	41 294
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	Примечание 19	241 009	277 015
Находящиеся на хранении средства доноров	Примечание 19	7 550	9 134
Средства, находящиеся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 20	871 005	703 870
Обязательства по выплатам работникам	Примечание 21	249 190	240 901
Прочие текущие обязательства	Примечание 22	3 808	7 374
Общая сумма текущих обязательств		1 575 221	1 468 036
Долгосрочные обязательства			
Средства, находящиеся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 20	157 868	168 541
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	Примечание 19	13 246	11 290
Обязательства по выплатам работникам	Примечание 21	1 282 305	1 141 860
Прочие долгосрочные обязательства	Примечание 22	120	265
Общая сумма долгосрочных обязательств		1 453 539	1 321 956
Общая сумма обязательств		3 028 760	2 789 992
Чистые активы/собственные средства			
Резервы	Примечание 23	302 160	286 160
Накопленный профицит	Примечание 24	10 967 663	9 409 145
Общая сумма чистых активов/ собственных средств		11 269 823	9 695 305
Общая сумма обязательств и чистых активов/собственных средств		14 298 583	12 485 297

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Программа развития Организации Объединенных Наций

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Поступления			
Добровольные взносы	Примечание 25	6 272 482	4 472 557
Поступления по возмездным операциям	Примечание 26	147 715	141 038
Инвестиционный доход	Примечание 27	118 458	167 171
Прочие поступления	Примечание 28	79 392	48 364
Общая сумма поступлений		6 618 047	4 829 130
Расходы			
Услуги подряда	Примечание 29	1 956 845	1 878 736
Расходы по персоналу	Примечание 29	814 310	788 260
Предметы снабжения и расходные материалы	Примечание 29	1 154 090	1 031 866
Общие оперативные расходы	Примечание 29	773 957	903 177
Субсидии и прочие переводы	Примечание 29	287 894	250 579
Прочие расходы	Примечание 29	47 883	51 776
Амортизационные отчисления	Примечание 29	15 867	19 279
Общая сумма расходов		5 050 846	4 923 673
Профицит/(дефицит) за год		1 567 201	(94 543)

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Программа развития Организации Объединенных Наций

III. Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

Ссылка	По состоянию на 31 декабря 2020 года			По состоянию на 31 декабря 2019 года
	Резервы	Накопленный профицит	Общая сумма чистых активов/собственных средств	Общая сумма чистых активов/собственных средств
Сальдо на начало года	286 160	9 409 145	9 695 305	9 629 040
Изменения в чистых активах/собственных средствах				
Зачет средств из накопленного профицита в оперативный резерв	Примечание 24	16 000	(16 000)	–
Средства целевого назначения	Примечание 24	–	(762)	24 108
Изменение справедливой стоимости инвестиционных инструментов, имеющихся в наличии для продажи		–	79 534	92 477
Актуарные прибыли/(убытки)	Примечание 21	–	(71 455)	44 223
Профицит и дефицит за отчетный год	Ведомость II	–	1 567 201	(94 543)
Общее изменение в чистых активах/собственных средствах		16 000	1 558 518	66 265
Сальдо на конец года		302 160	10 967 663	9 695 305

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Программа развития Организации Объединенных Наций

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	2020 год	2019 год
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности			
Профицит/(дефицит) за год	Ведомость II	1 567 201	(94 543)
<i>Корректировки для согласования профицита/(дефицита) за год с сальдо движения денежных средств</i>			
Амортизационные отчисления	Примечание 29	15 867	19 279
Обесценение	Примечание 29	4 933	1 884
Взносы в натуральной форме (безвозмездная передача имущества)		(23)	(122)
Амортизация премии/(скидки) по инвестициям		(9 623)	(18 977)
Курсовые (прибыли)/убытки		(106 279)	20 873
Убытки от выбытия основных средств		1 255	1 970
<i>Изменения в активах</i>			
(Увеличение)/уменьшение сумм к получению по безвозмездным операциям ^a		(677 753)	353 931
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности ^b		(104 688)	(112 959)
(Увеличение)/уменьшение суммы выданных авансов		36 868	(50 009)
(Увеличение)/уменьшение объема запасов	Примечание 13	(3 190)	(2 488)
<i>Изменения в обязательствах, чистых активах/собственных средствах</i>			
(Уменьшение)/увеличение суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств		(519)	(692)
(Уменьшение)/увеличение суммы авансов к выплате		(26 195)	7 337
(Уменьшение)/увеличение суммы средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений	Примечание 18	(34 050)	64 582
(Уменьшение)/увеличение суммы находящихся на хранении средств доноров	Примечание 18	(1 584)	(5 288)
(Уменьшение)/увеличение суммы средств, находящихся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 19	156 462	88 641
(Уменьшение)/увеличение суммы обязательств по выплатам работникам		77 501	101 710
(Уменьшение)/увеличение суммы прочих обязательств	Примечание 22	(4 825)	3 184
(Уменьшение)/увеличение суммы средств целевого назначения	Примечание 24	(762)	24 108
Приток/(отток) денежных средств в результате оперативной деятельности		890 596	402 421

Программа развития Организации Объединенных Наций

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года (окончание)

	<i>Ссылка</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности			
Приобретение инвестиционных инструментов	Примечание 9	(6 254 106)	(6 739 539)
Поступления от выплат при наступлении срока погашения по инвестиционным инструментам	Примечание 9	5 736 573	6 134 362
(Увеличение)/уменьшение суммы средств, инвестированных по линии Управление целевых фондов с участием многих партнеров	Примечание 9	(99 390)	(130 127)
(Увеличение)/уменьшение суммы инвестиций, находящихся в управлении внешних инвестиционных менеджеров		(65 141)	(39 069)
Процентные поступления и полученные дивиденды		117 542	138 951
(Увеличение)/уменьшение суммы займов правительствам	Примечание 14	507	507
Приобретение основных средств	Примечание 15	(13 760)	(22 225)
Выбытие основных средств	Примечание 15	23 732	2 761
Приобретение нематериальных активов	Примечание 16	(2 452)	(642)
Выбытие нематериальных активов	Примечание 16	96	2
Приток/(отток) денежных средств в результате инвестиционной деятельности		(556 399)	(655 019)
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности			
Приток/(отток) денежных средств в результате финансовой деятельности		–	–
Увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов, в том числе средств Управления целевых фондов с участием многих партнеров		334 197	(252 598)
Влияние изменения обменных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов		30 583	(1 445)
Денежные средства и их эквиваленты, включая средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров: на начало года		812 512	1 066 555
Денежные средства и их эквиваленты, включая средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров: на конец года	Примечание 8	1 177 292	812 512

^a Эта сумма включает корректировку на курсовую разницу в размере 76,272 млн долл. США.

^b Эта сумма включает корректировку суммы полученных наличными процентных поступлений и дивидендов в размере 117,542 млн долл. США, а также корректировку на курсовую разницу в размере (0,343) млн долл. США.

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Программа развития Организации Объединенных Наций

V а). Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (регулярные ресурсы) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Утвержденный бюджет на 2020 год		Фактические расходы, представленные на сопоставимой основе (примечание 7)	Разница: между суммами окончательного утвержденного бюджета и фактическими суммами расходов
	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет		
Деятельность в целях развития				
Деятельность по программам	415 625	415 625	442 177	(26 552)
Обеспечение эффективности процесса развития	90 082	90 082	85 391	4 691
Итого	505 707	505 707	527 568	(21 861)
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития				
	16 000	16 000	10 116	5 884
Управленческая деятельность				
Регулярная деятельность	152 247	152 247	151 369	878
Нерегулярная деятельность	7 000	7 000	5 311	1 689
Итого	159 247	159 247	156 680	2 567
Целевая деятельность				
Капитальные вложения	–	–	–	–
Деятельность других структур, осуществляемая под управлением ПРООН	11 048	11 048	8 002	3 046
Итого	11 048	11 048	8 002	3 046
Всего	692 002	692 002	702 366	(10 364)
Бюджетная сумма дополнительных ресурсов на обеспечение мер безопасности (в соответствии с решением 2017/31 Исполнительного совета)				
	7 000	7 000	4 493	2 507
Общая сумма	699 002	699 002	706 859	(7 857)

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Программа развития Организации Объединенных Наций

V b). Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за трехгодичный период 2018–2020 годов в пределах срока действия стратегического плана на 2018–2021 годы

(В тыс. долл. США)

	Утвержденный бюджет, 2018–2020 годы		Фактические расходы, представленные на сопоставимой основе (примечание 7)	Разница: между сум- мами окончательного утвержденного бюд- жета и фактическими суммами расходов
	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет		
Деятельность в целях развития				
Деятельность по программам	1 161 974	1 161 974	1 144 768	17 206
Обеспечение эффективности процесса развития	285 377	285 377	232 678	52 699
Итого	1 447 351	1 447 351	1 377 446	69 905
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития				
	127 866	127 866	108 927	18 939
Управленческая деятельность				
Регулярная деятельность	418 850	418 850	395 260	23 590
Нерегулярная деятельность	21 000	21 000	16 557	4 443
Итого	439 850	439 850	411 817	28 033
Целевая деятельность				
Капитальные вложения	–	–	–	–
Деятельность других структур, осуществляемая под управлением ПРООН	33 144	33 144	25 333	7 811
Итого	33 144	33 144	25 333	7 811
Всего	2 048 211	2 048 211	1 923 523	124 688
Бюджетная сумма дополнитель- ных ресурсов на обеспечение мер безопасности (в соответствии с решением 2017/31 Исполнитель- ного совета)				
	7 000	7 000	4 493	2 507
Общая сумма	2 055 211	2 055 211	1 928 016	127 195

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Программа развития Организации Объединенных Наций Примечания к финансовым ведомостям за 2020 год

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

1.1. Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) была учреждена резолюцией 2029 (XX) Генеральной Ассамблеей в 1965 году. ПРООН поддерживает партнерские отношения с юридическими/физическими лицами на всех уровнях общества с целью содействовать укреплению способности государств противостоять кризисам, а также обеспечивать и поддерживать рост, необходимый для улучшения качества жизни всех людей.

1.2. Штаб-квартира ПРООН расположена в Нью-Йорке, но ее основная работа ведется через глобальную сеть ее отделений. Глобальная сеть ПРООН включает пять региональных отделений, единые глобальные центры обслуживания в Копенгагене и Куала-Лумпуре, а также оперативные подразделения в 170 странах и территориях. ПРООН применяет мировой опыт и знание местных условий для содействия расширению прав и возможностей людей и укреплению способности стран противостоять негативным явлениям. ПРООН обслуживает доноров и партнеров через отделения связи в Брюсселе, Копенгагене, Женеве, Токио и Вашингтоне, округ Колумбия.

1.3. ПРООН помогает добиваться ликвидации нищеты и сокращения масштабов неравенства и социального отчуждения и оказывает странам содействие в разработке политики, формировании руководящих кадров, развитии умения налаживать партнерские отношения, создании институционального потенциала и повышении жизнестойкости для сохранения результатов, достигнутых в области развития. ПРООН продолжает свою работу по поддержке реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года и 17 целей в области устойчивого развития, которые определяют глобальные усилия в области устойчивого развития на следующие 10 лет. ПРООН помогает развивающимся странам привлекать и эффективно использовать ресурсы по линии сотрудничества в целях развития и внутренние ресурсы и в рамках всей своей деятельности содействует защите прав человека, укреплению потенциала и расширению прав и возможностей женщин.

1.4. ПРООН соблюдает политический нейтралитет и осуществляет сотрудничество на основе принципа беспристрастности. Она стремится обеспечивать прозрачность своей деятельности и несет ответственность перед всеми заинтересованными сторонами. Резолюцией 48/162 Генеральной Ассамблеи был учрежден Исполнительный совет ПРООН, отвечающий за предоставление ПРООН межправительственной поддержки и руководство ее работой. Управление финансовой деятельностью ПРООН осуществляется в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ПРООН с внесенными в них поправками (решение 2011/33 Исполнительного совета).

1.5. Финансовые ведомости охватывают только деятельность ПРООН, которая не имеет вспомогательных органов или доли в ассоциированных или совместно контролируемых структурах.

Примечание 2

Заявление о соответствии Международным стандартам учета в государственном секторе

2.1. Годовая финансовая отчетность ПРООН составлена в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Примечание 3**Основа для составления и разрешение на представление финансовых ведомостей на ревизию****Основа для оценки**

3.1. Настоящие финансовые ведомости составлены на основе метода начислений в соответствии с МСУГС и Финансовыми положениями и правилами ПРООН.

3.2. ПРООН использует принцип первоначальной стоимости, за исключением случаев, указанных в примечании 4. Учетная политика последовательно применялась на протяжении всего года и в отношении предыдущих лет. Финансовый год охватывает период с января по декабрь.

Иностранная валюта

3.3. Операционной валютой и денежной единицей отчетности ПРООН является доллар США. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

3.4. Суммы по валютным операциям пересчитываются в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, действующим на дату операции. Операционные обменные курсы приблизительно соответствуют рыночным/спот-курсам.

3.5. Денежные активы и обязательства, деноминированные в иностранной валюте, пересчитываются по обменному курсу, действующему на дату отчетности, и результаты этого пересчета учитываются в ведомости финансовых результатов.

3.6. Стоимость неденежных активов, деноминированных в иностранной валюте и оцениваемых по первоначальной стоимости, пересчитывается по обменному курсу, действующему на дату операции.

3.7. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения операций с иностранной валютой, учитываются в ведомости финансовых результатов.

Важнейшие бухгалтерские оценки

3.8. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется, чтобы ПРООН использовала расчетные оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учетной политики и учете активов, обязательств, поступлений и расходов. По этой причине фактические результаты могут отличаться от этих оценок. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат работникам; определение срока полезного использования и метода амортизации для основных средств и нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; оценка инвестиционных активов; учет поступлений; и сумма условных активов и обязательств.

Будущие изменения в учетной политике

3.9. Совет по МСУГС опубликовал стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», устанавливающий новые требования к классификации, принятию к учету и оценке финансовых инструментов, которыми заменяются требования, установленные в стандарте 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка». В связи с пандемией COVID-19 и вызванными ею проблемами Совет по МСУГС перенес дату вступления в силу этого стандарта с 1 января 2022 года на 1 января 2023 года. ПРООН перейдет на этот новый стандарт, как это требуется, с 1 января 2023 года. В настоящее время ПРООН оценивает влияние этого нового стандарта на составление ее финансовых ведомостей.

3.10. 21 февраля 2020 года Совет по МСУГС утвердил и опубликовал три предварительных проекта (предварительные проекты 70–72) и установил для их обсуждения шестимесячный срок с даты опубликования. Цель заключалась в разработке одного или нескольких стандартов МСУГС, устанавливающих требования в отношении учета всех видов поступлений от (возмездных и безвозмездных) операций и расходов в связи с переводами. Предварительный проект 70 «Поступления по операциям с обязательствами исполнения» подготовлен на основе Международного стандарта финансовой отчетности 15 «Выручка по договорам с клиентами» и был расширен для применения в отношении имеющих обязательную силу договоренностей, которые необязательно представляют собой контракты. Предварительный проект 71 «Поступления по операциям без обязательств исполнения» представляет собой обновленный вариант стандарта 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций». В нем рассматриваются поступления, возникающие в результате заключения имеющих обязательную силу соглашений с текущими обязательствами, которые не являются обязательствами исполнения, а также поступления, не связанные с имеющими обязательную силу соглашениями. Предварительный проект 72 «Расходы в связи с переводами» касается операций, в рамках которых структура передает ресурсы другой стороне, не получая при этом непосредственно что-либо взамен. ПРООН представила свои замечания по этим предварительным проектам, а Совет по МСУГС выполнил предварительный анализ. Предполагается, что эти новые стандарты будут опубликованы в декабре 2021 года. ПРООН выполнила первоначальную оценку влияния этих новых предварительных проектов. Эта оценка показывает, что эти проекты могут существенно повлиять на финансовую отчетность ПРООН, если они будут переведены в число стандартов МСУГС на основе принципов, изложенных в первоначальных вариантах этих проектов. ПРООН ожидает, что после утверждения этих стандартов будет достаточно времени для их практического внедрения.

3.11. 15 января 2021 года Совет по МСУГС утвердил и опубликовал предварительный проект 75 «Аренда» и установил для его обсуждения четырехмесячный срок с даты опубликования. Этот предварительный проект предусматривает новые требования к учету аренды в соответствии с Международным стандартом финансовой отчетности 16 «Аренда». На первом этапе основное внимание будет уделено модели учета аренды или моделям учета аренды как для арендаторов, так и для арендодателей на основе Международного стандарта финансовой отчетности 16, а на втором этапе будут рассмотрены аспекты, относящиеся к государственному сектору, как то льготная аренда, права доступа и другие аналогичные механизмы в государственном секторе, подобные аренде. Рассмотрение проекта на втором этапе будет проводиться на основе ответов на опубликованный вместе с предварительным проектом 75 запрос о предоставлении информации о льготной аренде и других механизмах, аналогичных аренде. Предполагается, что этот стандарт МСУГС будет опубликован в марте 2022 года (первый этап) и сентябре 2023 года (второй этап). В настоящее время ПРООН выполняет

оценку влияния этого нового предварительного проекта на ее финансовую отчетность.

3.12. ПРООН будет продолжать следить за ходом подготовки этих первоначальных проектов и соответствующих стандартов учета, принимая во внимание тот факт, что их применение может иметь последствия для финансовых стандартов ПРООН. В настоящее время до того, как будут опубликованы и впоследствии введены в действие любые новые стандарты, постоянно выполняется оценка их влияния на финансовую отчетность ПРООН.

Разрешение на представление финансовых ведомостей на ревизию

3.13. Настоящие финансовые ведомости утверждены и заверены Администратором, помощником Администратора и директором Бюро по управленческому обслуживанию и главным финансовым сотрудником/контролером ПРООН. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ПРООН настоящие финансовые ведомости разрешается представить на ревизию 30 апреля 2021 года.

Примечание 4

Основные принципы учетной политики

Классификация финансовых активов

4.1. ПРООН классифицирует финансовые активы по следующим категориям: инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения; активы, имеющиеся в наличии для продажи; займы и дебиторская задолженность; и активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов, о чем подробная информация приводится в примечании 4.2 ниже. Категория финансовых активов зависит от цели их приобретения, определяется при их первоначальном принятии к учету и повторно устанавливается на каждую отчетную дату. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Датой первоначального принятия ПРООН к учету займов и дебиторской задолженности является дата их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда ПРООН связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента.

4.2. Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях. Стоимость активов, деноминированных в иностранной валюте, пересчитывается в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, действующим на отчетную дату, а прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов.

Категория по МСУГС

Тип финансовых активов ПРООН

Инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения

Инвестиции, за исключением инвестированных средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию

Активы, имеющиеся в наличии для продажи

Инвестированные средства, относящиеся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию

<i>Категория по МСУГС</i>	<i>Тип финансовых активов ПРООН</i>
Займы и дебиторская задолженность	Денежные средства и их эквиваленты, дебиторская задолженность по безвозмездным операциям и прочая дебиторская задолженность, предоставляемые авансы (например, сотрудникам), а также займы правительствам
Активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Производные активы

Финансовые активы, удерживаемые до погашения

4.3. К финансовым активам, удерживаемым до погашения, относятся финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами и с фиксированным сроком погашения, которые ПРООН планирует и может удерживать до погашения. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а затем учитываются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. ПРООН определяет значительную часть своего инвестиционного портфеля как активы, удерживаемые до погашения.

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

4.4. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой непродовольственные финансовые активы, которые либо признаются таковыми, либо не были классифицированы как: а) займы и дебиторская задолженность, б) инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения, или с) финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Они первоначально принимаются к учету по справедливой стоимости плюс операционные расходы, непосредственно связанные с их приобретением или эмиссией, а впоследствии отражаются в отчетности по справедливой стоимости, а любые образовавшиеся прибыли или убытки от изменения справедливой стоимости учитываются непосредственно в составе чистых активов/собственных средств в ведомости изменений в чистых активах/собственных средствах до момента снятия финансового актива с учета, когда совокупное приращение или уменьшение стоимости, ранее учтенное в составе чистых активов/собственных средств, зачитывается в профицит или дефицит. Величины справедливой стоимости, используемые для последующей оценки, основываются на данных о котировочных рыночных ценах, получаемых от компетентных третьих сторон. Процентный доход по финансовым активам, имеющимся в наличии для продажи, подсчитывается с применением метода эффективной процентной ставки и учитывается через профицит или дефицит.

Займы и дебиторская задолженность

4.5. Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии — по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода эффективной процентной ставки по соответствующему финансовому активу.

4.6. Денежные средства и их эквиваленты включают в себя денежные средства и краткосрочные высоколиквидные инвестиции, которые могут быть легко превращены в известную сумму денежных средств и незначительно подвержены риску изменения стоимости, за вычетом уценки за расчеты в валюте, не являющейся свободно конвертируемой. Финансовые инструменты, относимые к денежным эквивалентам, включают инвестиции со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

4.7. Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям включают взносы к получению, под которыми понимаются суммы, подлежащие уплате в сроки указанные в подписанных соглашениях о взносах, в том числе о многолетних взносах, и которые принимаются к учету в полном объеме на момент подписания соглашения, исключая соглашения, содержащие условия исполнения, выполнение которых не зависит от ПРООН. Эти суммы к получению по безвозмездным операциям указываются по балансовой стоимости за вычетом суммы задолженности, считающейся безнадежной. Обесценение взносов к получению рассматривается в каждом случае отдельно.

4.8. Суммы прочей кредиторской задолженности представляют собой средства, причитающиеся ПРООН за услуги, оказанные другим структурам. В обмен ПРООН непосредственно получает наличные средства приблизительно равной ценности.

4.9. Авансовые платежи представляют собой переводы наличных средств учреждениям-распорядителям/партнерам-исполнителям (определение учреждений-распорядителей/партнеров-исполнителей приводится в примечании 35.2) в качестве аванса. Изначально авансовые платежи учитываются в составе активов, а впоследствии переводятся в состав расходов, когда происходит поставка товаров или оказание услуг учреждениями-распорядителями/партнерами-исполнителями, что подтверждается получением ПРООН надлежащих подтверждающих отчетов о расходах, таких как финансовые отчеты, документы, санкционирующие выделение средств и удостоверяющие расходы или отчеты об освоении средств по проекту. После получения документов, удостоверяющих расходы, ПРООН учитывает расходы в ведомости финансовых результатов. Данные могут быть получены на основании проверенных ведомостей структур или, в случае отсутствия таких ведомостей на конец отчетного года, из ведомостей структур, представленных для проверки, либо из непроверенных ведомостей структур.

4.10. Предоплата осуществляется в том случае, если по соглашению ПРООН с учреждением-распорядителем/партнером-исполнителем/поставщиком требуется авансовая оплата. Суммы предоплаты проводятся по счетам текущих активов до момента поставки товаров или оказания услуг, за которые производится предоплата, после чего они принимаются к учету как расходы, а их сумма уменьшается на соответствующую величину.

4.11. ПРООН выплачивает сотрудникам авансы в счет окладов на конкретные цели в соответствии с Положениями о персонале и Правилами о персонале Организации Объединенных Наций. Первоначальный срок выдачи этих авансов составляет менее 12 месяцев, а балансовая стоимость приблизительно равна справедливой стоимости. Балансовая сумма указывается за вычетом любого обесценения.

4.12. Займы правительствам представляют собой займы, предоставленные национальным правительствам для строительства служебных или жилых помещений для ПРООН и структур Организации Объединенных Наций. Займы учитываются по первоначальной стоимости за вычетом любой возвращенной до даты учета суммы. Средства за аренду используются для погашения займа.

Впоследствии оценка займов правительствам производится по амортизированной стоимости за вычетом любого обесценения.

Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

4.13. Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, признаются таковыми при первоначальном учете или относятся к категории активов, предназначенных для торговли. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости, а любые связанные с ними операционные издержки учитываются в составе расходов. Активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любой прирост или снижение справедливой стоимости в результате такой оценки учитывается в профиците или дефиците. Производные финансовые инструменты используются для управления валютным риском, и договора по ним заключаются с кредитоспособными контрагентами в соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности ПРООН. ПРООН проводит производные финансовые инструменты по категории финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов. Данные о справедливой стоимости производных финансовых инструментов поступают от контрагентов и сопоставляются с внутренними оценками, которые рассчитываются на основе общепризнанных в отрасли в качестве стандарта методов и методик оценки. Активы в этой категории классифицируются как текущие активы, если ожидается, что они будут реализованы в течение 12 месяцев с отчетной даты. ПРООН не учитывает производные инструменты в качестве инструментов хеджирования.

4.14. На каждую отчетную дату производится оценка финансовых активов всех категорий, чтобы определить, имеются ли объективные признаки обесценения вложения или группы вложений. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Убытки от обесценения учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов (непосредственно или через счет оценочного резерва) за год, в котором они образуются.

Запасы

4.15. Запасы для передачи на безвозмездной основе или по номинальной цене оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения. Запасы для продажи оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Под чистой стоимостью реализации понимается ожидаемая цена продажи при обычном ходе ведения дел за вычетом стоимости завершения и затрат на продажу. Себестоимость определяется с использованием метода учета «в порядке поступления». Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки плюс другие затраты по доставке актива к месту назначения и приведению его в состояние, пригодное для использования. Себестоимость запасов, приобретаемых в ходе безвозмездных операций (например, в порядке безвозмездной передачи), оценивается по справедливой стоимости на дату их приобретения.

Основные средства

4.16. Все основные средства оцениваются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Следует отметить, что после перехода на МСУГС и их положения на переходный период при расчете сальдо на начало периода первоначальное принятие к учету

основных средств в составе активов производилось по справедливой стоимости. Первоначальная стоимость включает затраты, непосредственно связанные с приобретением конкретного актива, и первоначальную оценочную стоимость демонтажа этого актива и восстановления территории. Если актив приобретается бесплатно или за номинальную плату, то за первоначальную стоимость принимается справедливая цена на дату приобретения. С 1 января 2020 года ПРООН изменила величину пороговой стоимости для принятия основных средств к учету в составе активов, повысив ее с 1500 до 5000 долл. США. Дополнительная информация об этом изменении приводится в примечаниях 5 и 15. Пороговая стоимость для принятия к учету в составе активов улучшений арендованной собственности не изменилась и составляет 50 000 долл. США.

4.17. ПРООН приняла решение применять модель первоначальной стоимости для оценки после принятия средств к учету, а не модель переоценки. Последующие расходы включаются в балансовую стоимость актива или учитываются в качестве отдельного актива только в том случае, если ПРООН выступает вероятным получателем экономических выгод, связанных с этим активом, и можно точно определить стоимость актива. Ремонтные и эксплуатационные расходы учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов за год, в котором эти расходы понесены.

4.18. Расходы на проектные активы, которые не находятся в распоряжении ПРООН, учитываются в составе расходов на момент их возникновения. Считается, что актив находится в распоряжении ПРООН, если ПРООН может использовать актив либо иным образом получать от него выгоду в рамках осуществления своей деятельности, а также может предотвращать или регулировать доступ других сторон к этому активу. ПРООН распоряжается активами в том случае, если она непосредственно осуществляет проект.

4.19. Основные средства включают соглашения о праве пользования собственностью, которая отвечает критериям принятия к учету (см. пункты 4.48–4.50, касающиеся договоров аренды).

4.20. Амортизация стоимости основных средств производится на протяжении срока их полезного использования линейным методом за исключением стоимости земли, которая не подлежит амортизации. В случае если различные объекты, входящие в состав основных средств, обладают различными сроками полезного использования, они учитываются как отдельные объекты, т. е. важнейшие компоненты основных средств. Объекты незавершенного строительства не подлежат амортизации, поскольку они еще не могут использоваться.

Расчетные сроки полезного использования основных средств

<i>Класс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования (число лет)</i>
Здания	10–40
Транспортные средства	12
Аппаратура связи и информационная техника	8–20
Мебель и недвижимый инвентарь	15
Тяжелая техника и другое оборудование	20
Улучшения арендованной собственности	Более короткий из двух периодов: срока аренды и срока полезного использования

4.21. С учетом ожидаемого использования основных средств основные средства не имеют остаточной стоимости после их полной амортизации. Прибыль или убыток от выбытия основных средств образуется, когда сумма средств, полученных в результате выбытия, отличается от балансовой стоимости основных средств. Эти прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов.

4.22. Когда ПРООН сдает арендуемую собственность в субаренду, ее последующая оценка производится по первоначальной стоимости.

Нематериальные активы

4.23. Нематериальные активы оцениваются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения.

4.24. Стоимость приобретаемых лицензий на программное обеспечение принимается к учету в составе активов исходя из величины затрат на приобретение и подготовку к использованию конкретного программного продукта. Непосредственные затраты на разработку программного обеспечения, предназначенного для использования ПРООН, принимаются к учету в составе активов с начислением на них амортизации как нематериальные активы. Прямые расходы включают в себя расходы по персоналу, привлекаемому для разработки программного обеспечения, а также соответствующую часть накладных расходов. Прочие расходы на разработку, которые не отвечают критериям учета таких сумм в составе активов, учитываются в составе расходов в момент их возникновения. Затраты на разработку, принятые к учету в качестве расходов в предыдущие периоды, например затраты на научные исследования, не признаются в качестве активов в последующий год. Пороговая стоимость для принятия к учету в составе активов программного обеспечения собственной разработки составляет 50 000 долл. США, а приобретенного программного обеспечения — 5000 долл. США. Затраты на научные исследования учитываются по мере их возникновения в составе расходов.

4.25. Амортизационные отчисления по всем нематериальным активам с ограниченным сроком службы учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов на линейной основе и рассчитываются по ставкам, в результате применения которых производится понижение первоначальной стоимости активов до ориентировочной остаточной стоимости.

Расчетные сроки полезного использования нематериальных активов

<i>Класс</i>	<i>Расчетные сроки полезного использования (число лет)</i>
Приобретаемое программное обеспечение	3–6
Программное обеспечение собственной разработки	3–6
Торговые знаки	2–6
Авторские права	3–10
Патенты	2–6
Лицензии и прочее	2–6

4.26. При наличии соглашения, имеющего обязательную силу, в котором устанавливается, что договорной срок службы актива меньше, чем ожидаемый срок его полезного использования, амортизация актива происходит в течение срока договора.

Обесценение активов, не генерирующих денежные средства

4.27. Основные средства и нематериальные активы относятся к активам, не генерирующим денежные средства, и проверка на предмет их обесценения проводится на каждую отчетную дату. ПРООН не держит никаких основных средств или нематериальных активов с целью получения коммерческой прибыли. Убыток от обесценения учитывается в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов, если балансовая стоимость актива превышает возмещаемую стоимость. Под возмещаемой стоимостью актива понимается бóльшая из величин: справедливая стоимость за вычетом затрат, связанных с продажей, или эксплуатационная стоимость.

4.28. Убытки от обесценения, принятые к учету в предыдущие периоды, оцениваются на каждую отчетную дату на предмет наличия признаков того, что обесценение сократилось или отсутствует. Восстановление убытка от обесценения производится только на ту величину, на которую балансовая стоимость не превышает балансовую стоимость, которая была бы рассчитана за вычетом амортизации, если бы не принимался к учету убыток от обесценения.

Классификация финансовых обязательств

<i>Классификация по МСУГС</i>	<i>Типы финансовых обязательств</i>
Прочие финансовые обязательства	Кредиторская задолженность и начисленные обязательства, находящиеся на хранении средства доноров, авансы к выплате, прочие обязательства и средства, причитающиеся Управлению целевых фондов с участием многих партнеров и структурам Организации Объединенных Наций
Обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через про-фицит или дефицит	Производные финансовые обязательства

Прочие финансовые обязательства

4.29. Прочие финансовые обязательства первоначально учитываются по справедливой стоимости плюс величина непосредственных затрат по сделке, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Финансовые обязательства со сроками погашения менее 12 месяцев учитываются по балансовой стоимости.

4.30. Кредиторская задолженность и начисления, образующиеся в результате приобретения товаров и услуг, первоначально принимаются к учету по справедливой стоимости, а в дальнейшем оцениваются по амортизированной стоимости после поставки товаров или оказания услуг и принятия их ПРООН. Финансовые обязательства указываются на сумму, на которую выставлены счета об оплате за вычетом скидок на оплату на отчетную дату. В случае отсутствия счетов об оплате на отчетную дату производится приблизительная оценка объема финансовых обязательств.

4.31. Кредиторская задолженность по выплате авансов образуется при наличии задолженности перед учреждениями-распорядителями/партнерами-исполнителями. Объем финансовых обязательств оценивается как причитающаяся к уплате сумма задолженности на основании понесенных расходов, указанных в

утвержденных финансовых ведомостях, документах, санкционирующих выделение средств и удостоверяющих расходы, или отчетах об освоении средств по проектам за год.

4.32. Средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров, находящиеся в доверительном управлении, представляют собой средства, поступившие ПРООН в рамках оказания услуг по управлению данными средствами и подлежащие распределению среди участвующих организаций. При назначении в качестве административного агента ПРООН осуществляет управление средствами целевых фондов с участием многих доноров и совместных программ системы Организации Объединенных Наций и национальных правительств через Управление целевых фондов с участием многих партнеров. В этом качестве ПРООН отвечает за принятие взносов доноров, распределение этих средств среди участвующих структур, получение от участвующих структур неизрасходованных остатков средств и представление донорам и заинтересованным сторонам сводной отчетности. В соответствии с этим механизмом средства, получаемые ПРООН от доноров, учитываются в составе денежных средств и их эквивалентов, предназначенных для Управления целевых фондов с участием многих партнеров, или средств, инвестированных по линии этого Управления, и сумма соответствующего обязательства включается в состав средств, причитающихся Управлению целевых фондов с участием многих партнеров и структурам Организации Объединенных Наций, до распределения этих взносов между участвующими структурами.

4.33. К другим обязательствам относятся незадействованные средства и прочая кредиторская задолженность. Под незадействованными средствами понимаются полученные от доноров взносы, которые не были зачтены в счет взносов к получению на целевую деятельность.

Обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

4.34. Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, признаются таковыми при первоначальном учете или относятся к категории обязательств, предназначенных для торговли. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости, а любые связанные с ними операционные издержки учитываются в составе расходов. Обязательства оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любой прирост или снижение справедливой стоимости в результате такой оценки учитывается в профиците или дефиците. ПРООН проводит по категории финансовых обязательств, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов, производные финансовые инструменты. Производные финансовые инструменты используются для управления валютным риском, и договора по ним заключаются с кредитоспособными контрагентами в соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности ПРООН. К ним относятся встроенные в срочные депозиты производные инструменты, которые позволяют осуществлять погашение обязательств контрагентами в какой-либо альтернативной валюте в обмен на более высокую доходность. Данные о справедливой стоимости производных финансовых инструментов поступают от контрагентов и сопоставляются с внутренними оценками, которые рассчитываются на основе общепризнанных в отрасли в качестве стандарта методов и методик оценки. Обязательства в этой категории классифицируются как текущие обязательства, если ожидается, что они будут погашены в течение 12 месяцев с отчетной даты. ПРООН не учитывает производные инструменты в качестве инструментов хеджирования.

Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления

4.35. Средства, полученные авансом, представляют собой взносы, поступившие до получения подписанных соглашений с донорами о взносах. В соответствии с политикой в отношении учета поступающих взносов эти средства учитываются в составе поступлений по подписании соглашений с донорами о взносах. Отсроченные поступления представляют собой полученные от третьих сторон, учреждений Организации Объединенных Наций и доноров средства, которые проведены по ведомости финансового положения и которые — в зависимости от характера соглашения — принимаются к учету в составе поступлений, когда оказаны подлежащие оплате услуги или когда выполнены оговоренные условия (при наличии таковых).

Выплаты работникам*Краткосрочные выплаты работникам*

4.36. Краткосрочные выплаты работникам представляют собой выплаты, которые, как ожидается, будут произведены в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующую услугу. Эти выплаты включают выплаты при назначении, регулярные ежемесячные выплаты (например, заработную плату и оклады), содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (например, оплачиваемые отпуска, такие как ежегодный отпуск), другие краткосрочные выплаты и неденежные льготы, а также относящуюся к текущему периоду часть долгосрочных выплат, предоставляемых работающим сотрудникам. Соответствующие расходы принимаются к учету, когда сотрудник предоставляет услуги в обмен на выплаты. Обязательство указывается в отношении любой выплаты, которое не было предоставлено на отчетную дату, и отражает сумму, которая была выплачена или должна быть выплачена в целях выполнения обязательства. В связи с краткосрочным характером этих прав, обязательства не дисконтируются на временную стоимость денег и указываются как текущие обязательства.

Выплаты по окончании службы

4.37. Эти выплаты производятся после окончания службы, но не включают выплаты при увольнении.

4.38. Выплаты по окончании службы включают выплаты по пенсионным планам, оплату медицинского обслуживания по окончании службы, субсидии на репатриацию и другие единовременные суммы, подлежащие выплате после завершения службы. Планы выплат по окончании службы являются либо планами с установленным размером взноса, либо планами с установленным размером пособия.

4.39. Для планов выплат по окончании службы с установленными размером взноса сумма обязательства за каждый год определяется размером взноса за этот год, и для оценки суммы обязательства или расходов не требуется использовать актуарные допущения. Размер выплат по окончании службы по планам с установленным размером пособия определяется как приведенная стоимость обязательства по выплатам установленного размера, скорректированная на величину неучтенных актуарных прибылей и убытков и неучтенной стоимости услуг прошлых лет, за вычетом справедливой стоимости активов плана (при наличии таковых) на отчетную дату. ПРООН не располагает какими-либо активами, удвояющимися определению активов плана.

4.40. ПРООН является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты сотрудникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

4.41. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с работающими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными участвующими в нем организациями. ПРООН и Пенсионный фонд, как и другие участвующие организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую Программе долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 25 МСУГС «Выплаты работникам» ПРООН рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы ПРООН в Фонд в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

4.42. В положениях Пенсионного фонда предусматривается, что его Правление должно проводить актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года по методу группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

4.43. Комиссия ревизоров проводит ежегодную ревизию Пенсионного фонда и ежегодно представляет Правлению Фонда доклад о результатах ревизии. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте (www.unjspf.org).

Планы с установленным размером пособия

4.44. Планы ПРООН с установленным размером пособия включают медицинское страхование после выхода на пенсию и предоставление определенных пособий и льгот по окончании службы. Объем обязательств ПРООН в отношении планов с установленным размером пособия рассчитывается отдельно для каждого плана посредством оценки размера будущих выплат, право на которые работники заработали в обмен на свою службу в текущий и предыдущие периоды. Это обязательство дисконтируется в целях определения его приведенной стоимости и указывается в конце отчетного периода за вычетом справедливой стоимости активов плана, а также с учетом корректировок, связанных с неучтенной стоимостью услуг прошлых периодов. Расчет выполняется ежегодно квалифицированным независимым актуарием с использованием метода оценки по зачету прогнозируемой учетной единицы пенсии.

4.45. Дисконтная ставка — это доходность на дату подготовки отчетности первоклассных, оцененных рейтинговыми агентствами корпоративных облигаций, срок погашения которых приблизительно совпадает со сроком выполнения

обязательств по выплатам. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате различий между прежними актуарными допущениями и тем, что произошло фактически, учитываются непосредственно в чистых активах/собственных средствах в год их возникновения. Все другие изменения в объеме ответственности по этим обязательствам учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов в год их возникновения.

Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам

4.46. Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам представляют собой полные или частичные выплаты, которые не подлежат погашению в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги. К этим выплатам относятся компенсация за неиспользованные дни отпуска на родину и пособия в случае смерти или увечья сотрудника при исполнении служебных обязанностей. Указанные обязательства принимаются к учету в качестве долгосрочных обязательств и оцениваются по приведенной стоимости будущих сметных сумм поступления и выбытия денежных средств, если размер платежей и последствия дисконтирования признаются существенными. Актуарные прибыли и убытки указываются в ведомости изменений в чистых активах/собственных средствах.

Выплаты при увольнении

4.47. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов, только когда ПРООН явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному подробному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать добровольное увольнение. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются.

Аренда

Операционная аренда

4.48. Отношения аренды классифицируются как операционная аренда, когда ПРООН является арендатором, а арендодатель сохраняет значительную долю рисков и преимуществ, связанных с правом собственности. Платежи по договорам операционной аренды, уменьшенные на размер льгот, которые были получены от арендодателя, учитываются линейным методом на протяжении срока аренды в ведомости финансовых результатов.

Финансовая аренда

4.49. Аренда материальных активов, при которой ПРООН в существенной степени несет все риски и получает все преимущества, связанные с владением активом, классифицируется как финансовая аренда. При первоначальном принятии к учету финансовой аренды за стоимость актива и обязательства принимается наименьшая из двух величин: справедливой стоимости арендуемого имущества и приведенной стоимости минимальных арендных платежей. В соответствии с учетной политикой в отношении основных средств арендованные активы после первоначального принятия к учету амортизируются в течение меньшего из двух сроков: срока аренды или срока их полезного использования. Одна

часть каждого платежа по договору финансовой аренды идет на погашение обязательства по аренде, другая — на покрытие расходов на финансирование. Процентная часть обязательств по договору финансовой аренды проводится по ведомости финансовых результатов в составе расходов в течение срока аренды в целях обеспечения того, чтобы периодическая ставка процента, начисляемого по непогашенному остатку обязательства за каждый год, оставалась неизменной.

Соглашения о праве пользования

4.50. В случаях, когда ПРООН подписывает соглашение о праве пользования активами с передачей ПРООН правового титула/права собственности на активы, например, соглашение о предоставлении ПРООН права пользования на безвозмездной основе, то такая операция является безвозмездной операцией. В этом случае актив и поступления принимаются к учету на момент заключения соглашения. Принятие к учету актива происходит при удовлетворении определенным критериям учета актива. Стоимость актива оценивается как справедливая стоимость ресурса, в отношении которого было приобретено право пользования, на дату такого приобретения. Амортизация актива осуществляется в течение более короткого из двух периодов: срока полезного использования актива и срока действия соглашения о праве пользования. В случае если не происходит передача правового титула/права собственности, то к учету принимаются расходы. Поступления также принимаются к учету в том же объеме, что и актив, а расходы — в том же объеме, что и обязательства.

Учет поступлений

Взносы (поступления от безвозмездных операций)

4.51. Внесение добровольных взносов относится к безвозмездным операциям, и они принимаются к учету в составе поступлений, когда соглашения о взносах вступают в силу, или — в некоторых случаях — по получении денежных средств согласно Финансовым положениям и правилам ПРООН. ПРООН принимает активы к учету, когда контроль над ресурсами устанавливается в результате прошлых событий. Суммы к получению по безвозмездным операциям принимаются к учету в составе активов, когда существует вероятность того, что ПРООН получит в будущем связанные с ними экономические выгоды или сможет их полезно использовать, и когда справедливая стоимость этих активов может быть достоверно оценена. Суммы к получению по безвозмездным операциям, включая многолетние взносы, принимаются к учету в полном объеме вместе с соответствующей суммой поступлений на момент подписания соглашения. Суммы к получению по соглашениям, содержащим условия, выполнение которых не зависит от ПРООН, проводятся в качестве обязательства по ведомости финансового положения и учитываются в составе обязательств до тех пор, пока не будет выполнено оговоренное условие, после чего любая сумма сокращения данного обязательства принимается к учету в составе поступлений.

4.52. Соглашения вступают в силу сразу после их подписания.

4.53. Поступления в виде добровольных взносов указываются за вычетом величины обесценения дебиторской задолженности и возвращаемых донорам сумм неиспользованных средств.

4.54. Взносы в натуральной форме в виде товаров учитываются как активы и поступления, когда наступает вероятность того, что ПРООН получит в будущем связанные с ними экономические выгоды или сможет их полезно использовать, и когда справедливая стоимость этих активов может быть достоверно оценена.

Взносы в натуральной форме, поступающие в соответствии с соглашениями о праве пользования, принимаются к учету в составе поступлений и расходов по справедливой стоимости предоставляемых в пользование активов. ПРООН не принимает к учету взносы в натуральной форме в виде услуг в составе активов или поступлений и не раскрывает информацию о таких услугах, что допускается МСУГС.

Поступления от возмездных операций

4.55. Возмездные операции — это осуществляемые ПРООН операции по продаже товаров или предоставлению услуг. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления показываются за вычетом возвратов средств и скидок. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно оценить с достаточной степенью достоверности, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда обеспечено соответствие определенным критериям. Например:

а) поступления в порядке возмещения затрат за произведенную работу (в частности, закупочную деятельность и платежные услуги), которая была осуществлена ПРООН от имени структур Организации Объединенных Наций, принимаются к учету на дату оказания услуг;

б) поступления от продажи докладов о развитии человека принимаются к учету на момент, когда производится продажа товара;

в) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за услуги по закупочной деятельности и учебной подготовке, административные услуги, услуги по хранению и другие услуги, которые оказываются правительствам, структурам Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету на момент оказания услуги и/или проведения учебной подготовки.

Учет расходов

4.56. Расходы принимаются к учету, когда товары были поставлены и/или услуги были оказаны и приняты ПРООН или когда выполняются указанные ниже условия.

4.57. В случае осуществления непосредственно ПРООН и в случае полной поддержки страновым отделением процесса осуществления национальными правительствами расходы принимаются к учету на момент получения товаров (т. е. того, что не относится к капитальным средствам или услугам) ПРООН.

4.58. В случае национального осуществления или осуществления неправительственными организациями (НПО) расходы принимаются к учету, когда денежные средства были выплачены учреждениями-распорядителями или партнерами-исполнителями и соответствующая отчетность была представлена ПРООН.

4.59. Авансы, переведенные учреждениям-распорядителям и/или партнерам-исполнителям, принимаются к учету в составе расходов, когда учреждениями-распорядителями и/или партнерами-исполнителями были поставлены товары или оказаны услуги и это было подтверждено посредством получения ПРООН соответствующих заверенных отчетов о расходах, а именно финансовых отчетов, форм утверждения финансирования и удостоверения расходов или отчетов об освоении средств по проекту, в зависимости от обстоятельств. По получении этих отчетов о расходах ПРООН принимает к учету расходы в ведомости финансовых результатов. Данные могут быть получены из проверенных финансовых

ведомостей учреждений-распорядителей и/или партнеров-исполнителей или, когда такие ведомости отсутствуют на конец отчетного периода, либо из ведомостей, представленных этими структурами для проверки, либо из непроверенных ведомостей.

Договорные обязательства, резервы под обязательства и условные обязательства и активы

Договорные обязательства

4.60. Договорные обязательства — это расходы и обязательства будущих периодов по заключенным на отчетную дату контрактам, от которых у ПРООН практически нет возможности отказаться при обычном режиме работы. Термин «договорные обязательства» не включает обязательства, связанные с трудовыми договорами. Договорные обязательства включают:

- а) инвестиционные обязательства: совокупный объем капитальных расходов, которые предусмотрены в заключенных договорах, но которые не были признаны в качестве оплаченных или обеспеченных на конец года;
- б) контракты на поставку товаров или услуг, выполнение которых ПРООН может ожидать при обычном режиме работы;
- с) минимальные арендные платежи, не подлежащие аннулированию;
- д) другие не подлежащие аннулированию обязательства.

Резервы под обязательства

4.61. Резерв под обязательство принимается к учету, если в результате прошлого события ПРООН несет текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Объем резерва под обязательство определяется как приведенный объем расходов, которые, как ожидается, потребуются понести для выполнения обязательства. Увеличение такого резерва с течением времени учитывается в качестве расходов на финансирование. Если отток средств зависит от какого-либо будущего события, которое не обязательно наступит или последствия которого невозможно оценить достоверно, то в примечаниях к финансовым отчетам раскрывается информация об условном обязательстве.

Условные обязательства и активы

Условные активы

4.62. Под условным активом понимается актив, который может возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, над которыми структура не имеет полного контроля. Информация об условном активе раскрывается, когда поступление экономических выгод или возможность полезного использования становятся вероятными. Если возникает практически несомненная уверенность, что актив больше не является условным и его стоимость может быть достоверно определена, то актив и соответствующие поступления учитываются в финансовой отчетности за тот год, в котором произошло изменение.

Условные обязательства

4.63. Условное обязательство раскрывается за исключением случаев, когда вероятность его реализации является незначительной. Если становится вероятным, что условное обязательство будет реализовано, то резерв учитывается в финансовой отчетности того года, в котором произошло изменение вероятности.

Примечание 5**Изменение величины пороговой стоимости для принятия основных средств к учету в составе активов и реклассификация сопоставимых сумм****Изменение величины пороговой стоимости для принятия основных средств к учету в составе активов**

5.1. С 1 января 2020 года ПРООН изменила пороговую стоимость для принятия основных средств к учету в составе активов, повысив ее с 1500 до 5000 долл. США за единицу основных средств. Это изменение пороговой стоимости для принятия таких средств к учету в составе активов было произведено для повышения эффективности управления этими активами. Данное изменение в порядке учета было применено перспективно в отношении результатов отчетного года, и информация о влиянии изменения пороговой стоимости для принятия основных средств к учету в составе активов раскрывается отдельно в примечании 15 «Основные средства».

Реклассификация сопоставимых сумм

5.2. Для улучшения и упрощения финансовой отчетности была произведена соответствующая реклассификация дебиторской и кредиторской задолженности. В соответствующих случаях была также произведена реклассификация сравнительных сумм. Общие суммы дебиторской и кредиторской задолженности, относящиеся к 2019 году, не изменились. Для учета этой реклассификации сравнительных сумм были внесены соответствующие изменения в ведомость I «Ведомость финансового положения», примечание 6 «Сегментная отчетность: ведомость финансового положения», примечание 11 «Прочая дебиторская задолженность», примечание 19 «Средства, полученные авансом, отсроченные поступления и находящиеся на хранении средства доноров», примечание 20 «Средства, находящиеся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров» и примечание 30 «Финансовые инструменты и управление рисками». Информация из примечания 14 «Прочие активы» к финансовым ведомостям за 2019 год была включена в примечание 11 «Прочая дебиторская задолженность».

Примечание 6**Сегментная отчетность**

6.1. В целях оценки результатов своей прошлой деятельности по достижению поставленных целей и принятия решений в отношении будущего выделения средств ПРООН классифицирует всю свою деятельность по четырем сегментам: регулярные ресурсы; совместное несение расходов; целевые фонды; а также вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности.

Регулярные ресурсы

6.2. Регулярные ресурсы — это все ресурсы ПРООН, объединенные в единую категорию и не связанные с конкретными целями/являющиеся нецелевыми. К ним относятся добровольные взносы, взносы из других правительственных,

межправительственных или неправительственных источников, а также связанные с ними процентные и разные поступления.

Совместное несение расходов

6.3. Совместное несение расходов — это механизм совместного финансирования, при использовании которого могут быть получены взносы для осуществления конкретных видов программной деятельности ПРООН в соответствии с ее политикой, целями и деятельностью. Этот механизм используется для непосредственного финансирования конкретного проекта, группы проектов или части страновой программы. Использование взносов доноров, как правило, ограничено сроком осуществления конкретного проекта. При совместном несении расходов полномочия на подписание соглашений передаются представителям страновых отделений.

Целевые фонды

6.4. Целевой фонд — это механизм совместного финансирования, создаваемый в качестве самостоятельного учетного подразделения, посредством которого ПРООН получает взносы на финансирование программной деятельности ПРООН, установленной донором. По каждому отдельному целевому фонду ведется отдельная учетная документация, и финансовая отчетность готовится на уровне каждого отдельного целевого фонда. Отчетность по каждому целевому фонду должна представляться Исполнительному совету отдельно. Соглашения, касающиеся целевых фондов, подписываются в централизованном порядке на уровне штаб-квартиры и утверждаются заместителем Администратора. Деятельность каждого целевого фонда регулируется его кругом ведения, и для каждого целевого фонда назначается управляющий таким фондом.

Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности

6.5. К сегменту «Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности» относятся те ресурсы ПРООН, которые не относятся к сегментам «Регулярные ресурсы», «Совместное несение расходов» и «Целевые фонды». Эти средства поступают для оказания управленческих и других вспомогательных услуг третьим сторонам. К сегменту «Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности» относятся: соглашения об оказании управленческих услуг; программа для младших сотрудников-специалистов; вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов; Программа добровольцев Организации Объединенных Наций; резерв для размещения персонала на местах; поддержка по программам, оказываемая координаторам-резидентам; программа ликвидации последствий бедствий; а также внебюджетная поддержка специальной целевой деятельности.

6.6. В целях отнесения активов к надлежащим сегментам ПРООН распределила денежные средства и инвестиции исходя из сальдо средств по межфондовым операциям между четырьмя сегментами.

Сегментная отчетность: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы		Совместное несение расходов		Целевые фонды		Вспомогательное обслужива- ние на основе возмещения расходов и разные виды деятельности		Всего по ПРООН	
	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
	Активы									
Текущие активы										
Денежные средства и их эквива- ленты	224 963	154 294	394 188	239 081	114 774	65 588	104 587	67 867	838 512	526 830
Денежные средства и их эквива- ленты, Управление целевых фон- дов с участием многих партнеров	338 780	285 682	–	–	–	–	–	–	338 780	285 682
Инвестиции	944 688	883 768	1 891 985	1 775 595	547 698	484 035	499 038	504 101	3 883 409	3 647 499
Средства, инвестированные по линии Управления целевых фон- дов с участием многих партнеров	532 044	419 921	–	–	–	–	–	–	532 044	419 921
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	191 679	260 325	1 988 554	1 688 187	647 082	330 851	17 259	35 411	2 844 574	2 314 774
Прочая дебиторская задолжен- ность	54 114	68 952	1 288	1 838	147	171	668	538	56 217	71 499
Выданные авансы	27 089	35 486	154 015	189 747	35 906	29 501	513	1 948	217 523	256 682
Займы правительствам	–	–	–	–	–	–	507	507	507	507
Запасы	332	181	10 987	8 126	11	13	987	807	12 317	9 127
Общая сумма текущих активов	2 313 689	2 108 609	4 441 017	3 902 574	1 345 618	910 159	623 559	611 179	8 723 883	7 532 521

Сегментная отчетность: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы		Совместное несение расходов		Целевые фонды		Вспомогательное обслужива- ние на основе возмещения расходов и разные виды деятельности		Всего по ПРООН	
	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
	Долгосрочные активы									
Инвестиции	743 579	701 362	1 655 487	1 399 988	485 139	388 204	436 658	397 464	3 320 863	2 887 018
Средства, инвестированные по линии Управления целевых фон- дов с участием многих партнеров	157 868	168 541	–	–	–	–	–	–	157 868	168 541
Займы правительствам	–	–	–	–	–	–	3 011	3 518	3 011	3 518
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	–	98 172	1 617 461	1 031 669	332 345	591 867	10 904	14 966	1 960 710	1 736 674
Основные средства	33 197	41 771	18 478	21 053	2 765	4 646	70 641	82 586	125 081	150 056
Нематериальные активы	75	–	–	–	–	5	6 992	6 865	7 067	6 870
Прочая дебиторская задолжен- ность	41	41	20	20	16	17	23	21	100	99
Общая сумма долгосрочных активов	934 760	1 009 887	3 291 446	2 452 730	820 265	984 739	528 229	505 420	5 574 700	4 952 776
Общая сумма активов	3 248 449	3 118 496	7 732 463	6 355 304	2 165 883	1 894 898	1 151 788	1 116 599	14 298 583	12 485 297

Сегментная отчетность: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года (продолжение)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы		Совместное несение расходов		Целевые фонды		Вспомогательное обслужива- ние на основе возмещения расходов и разные виды деятельности		Всего по ПРООН	
	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
	Обязательства									
Текущие обязательства										
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	51 371	50 869	86 072	92 255	15 334	12 453	34 783	32 871	187 560	188 448
Авансы к выплате	208	2 313	3 181	17 292	2 601	13 329	9 109	8 360	15 099	41 294
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	208 598	259 298	21 529	6 842	233	–	10 649	10 875	241 009	277 015
Находящиеся на хранении сред- ства доноров	7 047	8 602	322	347	80	80	101	105	7 550	9 134
Средства, находящиеся в довери- тельном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	871 005	703 870	–	–	–	–	–	–	871 005	703 870
Обязательства по выплатам работникам	235 537	227 434	2	2	3	3	13 648	13 462	249 190	240 901
Прочие текущие обязательства	2 787	6 644	–	65	24	23	997	642	3 808	7 374
Общая сумма текущих обязательств	1 376 553	1 259 030	111 106	116 803	18 275	25 888	69 287	66 315	1 575 221	1 468 036

Сегментная отчетность: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года (окончание)

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы		Совместное несение расходов		Целевые фонды		Вспомогательное обслужива- ние на основе возмещения расходов и разные виды деятельности		Всего по ПРООН	
	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
	Долгосрочные обязательства									
Средства, находящиеся в довери- тельном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	157 868	168 541	–	–	–	–	–	–	157 868	168 541
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	–	–	–	–	–	–	13 246	11 290	13 246	11 290
Обязательства по выплатам работникам	878 017	790 967	–	–	–	–	404 288	350 893	1 282 305	1 141 860
Прочие долгосрочные обязатель- ства	120	265	–	–	–	–	–	–	120	265
Общая сумма долгосрочных обязательств	1 036 005	959 773	–	–	–	–	417 534	362 183	1 453 539	1 321 956
Общая сумма обязательств	2 412 558	2 218 803	111 106	116 803	18 275	25 888	486 821	428 498	3 028 760	2 789 992
Чистые активы/собственные средства										
Резервы	157 159	143 159	–	–	3 000	3 000	142 001	140 001	302 160	286 160
Накопленный профицит/ (дефицит)	678 732	756 534	7 621 357	6 238 501	2 144 608	1 866 010	522 966	548 100	10 967 663	9 409 145
Общая сумма чистых акти- вов/собственных средств	835 891	899 693	7 621 357	6 238 501	2 147 608	1 869 010	664 967	688 101	11 269 823	9 695 305
Общая сумма обязательств и чистых активов/собствен- ных средств	3 248 449	3 118 496	7 732 463	6 355 304	2 165 883	1 894 898	1 151 788	1 116 599	14 298 583	12 485 297

Сегментная отчетность: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы		Совместное несение расходов		Целевые фонды		Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности		Взаимозачет ^a		Всего по ПРООН	
	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год	2020 год	2019 год
Поступления												
Добровольные взносы	551 143	693 634	4 675 378	3 260 464	932 105	439 217	113 856	79 242	–	–	6 272 482	4 472 557
Поступления от возмездных операций	2 705	37	165	740	2	18	144 843	140 866	–	(623)	147 715	141 038
Инвестиционный доход	51 573	62 476	45 468	73 951	11 199	16 716	10 218	14 028	–	–	118 458	167 171
Прочие поступления	46 191	17 731	4 393	5 228	2 918	2 193	281 729	279 034	(255 839)	(255 822)	79 392	48 364
Общая сумма поступлений	651 612	773 878	4 725 404	3 340 383	946 224	458 144	550 646	513 170	(255 839)	(256 445)	6 618 047	4 829 130
Расходы												
Услуги подряда	160 506	142 284	1 350 311	1 205 795	372 224	463 108	73 804	67 549	–	–	1 956 845	1 878 736
Расходы по персоналу	283 349	307 780	202 060	174 191	41 732	48 409	287 169	257 880	–	–	814 310	788 260
Предметы снабжения и расходные материалы	101 467	46 501	909 332	902 692	98 778	52 214	44 513	30 459	–	–	1 154 090	1 031 866
Общие оперативные расходы	150 512	173 275	649 807	704 509	106 924	149 432	122 553	132 406	(255 839)	(256 445)	773 957	903 177
Субсидии и прочие переводы	31 632	24 359	208 379	172 775	46 631	51 733	1 252	1 712	–	–	287 894	250 579
Прочие расходы	26 109	17 406	19 787	25 805	925	4 289	1 062	4 276	–	–	47 883	51 776
Амортизационные отчисления	3 220	4 442	2 647	2 992	412	678	9 588	11 167	–	–	15 867	19 279
Общая сумма расходов	756 795	716 047	3 342 323	3 188 759	667 626	769 863	539 941	505 449	(255 839)	(256 445)	5 050 846	4 923 673
Профицит/(дефицит) за год	(105 183)	57 831	1 383 081	151 624	278 598	(311 719)	10 705	7 721	–	–	1 567 201	(94 543)

^a Эта корректировка необходима для исключения влияния внутриведомственных расчетов ПРООН по возмещению расходов.

Примечание 7 Сопоставление с бюджетом

7.1. Метод, используемый при составлении бюджета, отличается от метода бухгалтерского учета. Ведомость V «Сопоставление бюджетных и фактических сумм (регулярные ресурсы)» составлена с использованием того же метода, что и бюджет, а именно модифицированного кассового метода, а ведомость II «Ведомость финансовых результатов» составлена с использованием метода ведения бухгалтерского учета, т. е. метода начисления.

7.2. В ведомостях V а) и б) сопоставляются бюджетные и фактические суммы соответственно за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, и за трехгодичный период 2018–2020 годов. Информация о видах деятельности и связанных с ними бюджетных расходах представлена в ведомости V исходя из следующей классификации расходов, утвержденной Исполнительным советом ПРООН: а) расходы на деятельность в целях развития, включающие: i) расходы на программную деятельность и ii) расходы на обеспечение эффективности процесса развития; б) расходы на координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития; в) управленческие расходы, включающие: i) периодические и ii) единовременные расходы; г) расходы на целевую деятельность, включающие: i) капитальные вложения и ii) расходы на деятельность других структур, осуществляемую под руководством ПРООН; и е) бюджетная сумма дополнительных ресурсов на обеспечение мер безопасности. Следует отметить, что в ведомости II расходы представлены в разбивке по их категориям.

7.3. По этим причинам фактическая совокупная сумма расходов по бюджету регулярных ресурсов отличается от совокупной суммы расходов, исчисленной по результатам финансового учета.

7.4. Утвержденные бюджеты — это бюджеты, позволяющие расходовать бюджетные средства и утвержденные Исполнительным советом ПРООН. Для целей отчетности, составляемой в соответствии с МСУГС, утвержденными бюджетами ПРООН являются общеорганизационный бюджет, финансируемый за счет регулярных ресурсов, и часть плана ресурсов, выделяемых для деятельности в целях развития, подлежащей финансированию за счет регулярных ресурсов. Поскольку прочие ресурсы ПРООН исчисляются на основе предварительной оценки и прогнозов, базирующихся на предположениях о будущих событиях, и официально Исполнительным советом не утверждаются, данные о прочих ресурсах в ведомостях V а) и б) не отражаются. Исполнительный совет утвердил сводный бюджет на четырехлетний период 2018–2021 годов. Бюджет для программной деятельности и общеорганизационный бюджет составляются и утверждаются на четырехлетний период, однако ПРООН делит общую сумму утвержденного бюджета на четырехлетний период на части из расчета на каждый год, с тем чтобы можно было проводить сопоставление бюджетных и фактических сумм в ежегодных финансовых ведомостях. ПРООН указала пересчитанные на годичную основу утвержденные бюджетные суммы для программного и общеорганизационного компонентов сводного бюджета в таблице 4а приложения А к докладу Администратора под названием «Комплексный план обеспечения ресурсами ПРООН и сводная бюджетная смета, 2018–2021 годы» ([DP/2017/39](#)).

7.5. В ведомостях V а) и б) сопоставляются суммы, содержащиеся в окончательном утвержденном бюджете, и фактические суммы, исчисленные по тому же методу, что и соответствующие бюджетные суммы. Разъяснения в отношении существенных расхождений между суммами окончательного утвержденного бюджета и фактическими суммами представлены ниже. В ведомостях V а) и б) также представлена дополнительная информация об исполнении бюджета за

отчетный год и совокупных показателях исполнения бюджета за первые три года срока действия текущего стратегического плана.

7.6. Существенных расхождений между первоначально утвержденным бюджетом и окончательно утвержденным бюджетом нет, поскольку их суммы равны. Показатели освоения бюджетных средств в 2020 году определялись сочетанием следующих факторов: а) объемами утвержденных бюджетов; б) общим движением денежных средств и потребностями в ликвидных средствах; и с) потребностями, связанными со стратегическим планом Программы на 2018–2021 годы.

7.7. Исходя из этого фактические суммы расходов и показатели освоения бюджетных средств за 2020 год были следующими:

- расходы на деятельность в целях развития: фактическая сумма израсходованных средств составила 527,6 млн долл. США, или 104,3 процента от пересчитанной на годичную основу предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 505,7 млн долл. США (см. подробную информацию в пункте 7.8 ниже);
- расходы на координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития: фактическая сумма израсходованных средств составила 10,1 млн долл. США, или 63,2 процента от пересчитанной на годичную основу предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 16 млн долл. США;
- управленческие расходы: фактическая сумма израсходованных средств составила 156,7 млн долл. США, или 98,4 процента от пересчитанной на годичную основу предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 159,2 млн долл. США;
- расходы на целевую деятельность: фактическая сумма израсходованных средств составила 8 млн долл. США, или 72,4 процента от пересчитанной на годичную основу предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 11 млн долл. США;
- бюджетная сумма дополнительных ресурсов на обеспечение мер безопасности: фактическая сумма израсходованных средств составила 4,5 млн долл. США, или 64,2 процента от пересчитанной на годичную основу предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 7 млн долл. США.

7.8. В 2020 году ПРООН повысила предельные суммы годовых расходов для программного компонента сводного бюджета с учетом суммы поступивших добровольных взносов и требуемого объема ликвидных средств по линии регулярных ресурсов, в том числе исходя из суммы расходов в первые два года четырехлетнего периода, охватываемого стратегическим планом. Это привело к повышению суммы расходов на деятельность в целях развития по сравнению с бюджетной суммой на 2020 год, определенной путем пересчета бюджета на годичную основу.

7.9. Как показано в ведомости V б), расходы в течение трехгодичного периода 2018–2020 годов оставались ниже сумм, предусмотренных в утвержденном бюджете на 2018–2020 годы, а именно:

- расходы на деятельность в целях развития: фактическая сумма израсходованных средств составила 1377,4 млн долл. США, или 95,2 процента от предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 1447,4 млн долл. США;

- расходы на координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития: фактическая сумма израсходованных средств составила 108,9 млн долл. США, или 85,2 процента от предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 127,9 млн долл. США;
- управленческие расходы: фактическая сумма израсходованных средств составила 411,8 млн долл. США, или 93,6 процента от предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 439,9 млн долл. США;
- расходы на целевую деятельность: фактическая сумма израсходованных средств составила 25,3 млн долл. США, или 76,4 процента от предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 33,1 млн долл. США;
- бюджетная сумма дополнительных ресурсов на обеспечение мер безопасности: фактическая сумма израсходованных средств составила 4,5 млн долл. США, или 64,2 процента от предусмотренной в утвержденном бюджете суммы, составляющей 7 млн долл. США.

7.10. Фактические чистые показатели движения денежных средств в результате оперативной, инвестиционной и финансовой деятельности, представленные на сопоставимой основе в ведомости V а), соотносятся с суммами, представленными в ведомости IV «Ведомость движения денежных средств», следующим образом:

(В тыс. долл. США)

	<i>Оперативная деятельность</i>	<i>Инвестиционная деятельность</i>	<i>Финансовая деятельность</i>	<i>Всего</i>
Общие фактические суммы бюджетных расходов, представленные на сопоставимой основе в ведомости V а)	(702 655)	(4 204)	–	(706 859)
Базисная разница	42 034	(27)	–	42 007
Структурная разница	1 551 217	(552 168)	–	999 049
Увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов, указанное в ведомости IV	890 596	(556 399)	–	334 197

7.11. Базисная разница возникает ввиду расхождений между бюджетными суммами, рассчитанными по модифицированному кассовому методу, и суммами, рассчитанными по методу начисления; эти расхождения связаны главным образом с тем, что заказы на поставку были размещены, но не были выполнены. Эти заказы учитываются в бюджетных суммах, рассчитанных по модифицированному кассовому методу, но не учитываются в суммах, рассчитанных по методу начисления, поскольку по этим невыполненным заказам товары еще не доставлены, а услуги еще не оказаны.

7.12. Структурная разница в суммах, приведенных в ведомостях V а) и IV, охватывает прочие ресурсы, т. е. суммы, связанные с совместным несением расходов, целевыми фондами, а также вспомогательным обслуживанием на основе возмещения расходов и разными видами деятельности, которые отражаются в ведомости IV, но не отражаются в ведомости V.

7.13. Временная разница отсутствует, поскольку период для бюджета в годовом исчислении соответствует отчетному году, по итогам которого составляются финансовые ведомости.

Примечание 8
Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Программа развития Организации Объединенных Наций		
Денежные средства на счетах в банках	455 469	235 267
Денежные средства, находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров	32 550	33 890
Мелкие суммы наличными и денежные средства по проектам	140	171
Средства, размещенные на денежном рынке	33 436	64 244
Инструменты денежного рынка	342 410	219 492
Обесценение	(25 493)	(26 234)
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	838 512	526 830
Средства целевых фондов с участием многих доноров, находящиеся в доверительном управлении		
Денежные средства на счетах в банках	4 752	1 088
Средства, размещенные на денежном рынке	164 047	154 268
Инструменты денежного рынка	169 981	124 731
Облигации	–	5 595
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов: средства, находящиеся в доверительном управлении	338 780	285 682
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов и средств, находящихся в доверительном управлении	1 177 292	812 512

8.1. Денежные средства на счетах в банках включают денежные средства на счетах ПРООН в штаб-квартире и страновых отделениях в различных валютах. Национальные валюты, которые используются для покрытия расходов по программам ПРООН в ограниченной мере, регулярно проверяются на предмет обесценения.

8.2. Уменьшение суммы обесценения на 0,74 млн долл. США объяснялось главным образом списанием невозстановимых сумм, под которые ранее были созданы резервы и которые были учтены в ведомости финансовых результатов.

8.3. Информация о подверженности ПРООН кредитному, рыночному и валютному рискам, а также о принимаемых ею мерах по управлению рисками, связанными с ее финансовыми активами, приводится в примечании 30.

Примечание 9
Инвестиции

9.1
Общая сумма инвестиций

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Текущие инвестиции		
Инвестиции, находящиеся в управлении ПРООН	3 875 973	3 638 863
Инвестиции, находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров	7 436	8 636
Общая сумма текущих инвестиций	3 883 409	3 647 499
Долгосрочные инвестиции		
Инвестиции, находящиеся в управлении ПРООН	2 442 991	2 155 005
Инвестиции, находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров	877 872	732 013
Общая сумма долгосрочных инвестиций	3 320 863	2 887 018
Общая сумма инвестиций	7 204 272	6 534 517

Инвестиции: Управление целевых фондов с участием многих партнеров

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Текущие инвестиции		
Средства, инвестированные по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров	532 044	419 921
Долгосрочные инвестиции		
Средства, инвестированные по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров	157 868	168 541
Общая сумма средств, инвестированных по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров	689 912	588 462

9.1.1. Портфель инвестиций ПРООН включает удерживаемые до погашения финансовые активы, находящиеся в управлении ПРООН, и имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы, находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров. Средства, инвестированные по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров, представляют собой средства, переданные донорами ПРООН в управление от их имени для выделения в будущем средств участвующим организациям, входящим и не входящим в систему Организации Объединенных Наций.

9.2

Общая сумма инвестиций, находящихся в управлении ПРООН: финансовые активы, удерживаемые до погашения

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 1 января 2020 года</i>	<i>Приобретено</i>	<i>Погашено</i>	<i>Амортизация</i>	<i>Реклассификация долгосрочных инвестиций в текущие инвестиции</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
Текущие инвестиции						
Инструменты денежного рынка	1 798 682	3 865 554	(3 438 365)	8 964	279 594	2 514 429
Облигации	1 840 181	234 428	(1 889 652)	70	1 176 517	1 361 544
Общая сумма текущих инвестиций	3 638 863	4 099 982	(5 328 017)	9 034	1 456 111	3 875 973
Долгосрочные инвестиции						
Инструменты денежного рынка	–	278 986	–	608	(279 594)	–
Облигации	2 155 005	1 875 138	(408 556)	(2 079)	(1 176 517)	2 442 991
Общая сумма долгосрочных инвестиций	2 155 005	2 154 124	(408 556)	(1 471)	(1 456 111)	2 442 991
Общая стоимость инвестиционных инструментов, удерживаемых до погашения	5 793 868	6 254 106	(5 736 573)	7 563	–	6 318 964

9.2.1. По состоянию на 31 декабря 2020 года обесценения инвестиций ПРООН, удерживаемых до погашения, зарегистрировано не было.

9.2.2. Информация о подверженности ПРООН кредитным, рыночным и валютным рискам, а также о принимаемых ею мерах по управлению рисками, связанными с инвестициями, приводится в примечании 31.

9.3

Инвестиции, находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров: финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Текущие инвестиции		
Облигации	6,920	8 632
Облигации: корректировки на справедливую стоимость	516	4
Общая сумма текущих инвестиций	7 436	8 636
Долгосрочные инвестиции		
Акции	450 922	416 789
Акции: корректировки на справедливую стоимость	124 465	53 502
Облигации	283 678	255 192

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Облигации: корректировки на справедливую стоимость	18 807	6 530
Общая сумма долгосрочных инвестиций	877 872	732 013
Общая стоимость инвестиционных инструментов, находящихся в управлении внешних инвестиционных менеджеров и имеющихся в наличии для продажи	885 308	740 649

9.3.1. В портфель инвестиций, имеющихся в наличии для продажи, входят находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров инвестиции, относящиеся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию. Помимо вышеуказанных инвестиций к плану медицинского страхования после выхода на пенсию относятся инвестированные средства на сумму 32,55 млн долл. США (33,89 млн долл. США в 2019 году), включенные в состав денежных средств и их эквивалентов.

9.3.2. Общая сумма инвестиций, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, в том числе включенных в состав денежных средств и их эквивалентов, составила 917,86 млн долл. США (774,54 млн долл. США в 2019 году).

9.3.3. По состоянию на 31 декабря 2020 года обесценения инвестиций ПРООН, имеющихся в наличии для продажи, зарегистрировано не было.

9.3.4. Информация о подверженности ПРООН кредитным, рыночным и валютным рискам, а также о принимаемых ею мерах по управлению рисками, связанными с инвестициями, приводится в примечании 30.

9.4

Инвестиции: Управление целевых фондов с участием многих партнеров

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 1 января 2020 года</i>		<i>Реклассификация долгосрочных ин- вестиций в теку- щие инвестиции</i>			<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
	<i>Приобретено</i>	<i>Погашено</i>	<i>Амортизация</i>			
Текущие инвестиции						
Инструменты денежного рынка	164 698	867 873	(670 000)	2 311	34 923	399 805
Облигации	255 223	55 555	(276 526)	(152)	98 139	132 239
Общая сумма текущих инвестиций	419 921	923 428	(946 526)	2 159	133 062	532 044
Долгосрочные инвестиции						
Инструменты денежного рынка	–	34 814	–	109	(34 923)	–
Облигации	168 541	154 675	(67 001)	(208)	(98 139)	157 868
Общая сумма долгосрочных инвестиций	168 541	189 489	(67 001)	(99)	(133 062)	157 868
Общая сумма средств, инвестированных по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров	588 462	1 112 917	(1 013 527)	2 060	–	689 912

9.4.1. По состоянию на 31 декабря 2020 года обесценения средств ПРООН, инвестированных по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров, зарегистрировано не было.

Примечание 10

Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Взносы к получению, относящиеся к текущему периоду	2 845 454	2 315 465
Обесценение ^a	(880)	(691)
Взносы к получению, относящиеся к текущему периоду — чистая сумма	2 844 574	2 314 774
Взносы к получению, относящиеся к будущим периодам	1 960 710	1 736 674
Общая сумма дебиторской задолженности по безвозмездным операциям	4 805 284	4 051 448

^a В 2020 году сумма обесценения дебиторской задолженности по безвозмездным операциям возросла на 0,189 млн долл. США. Восстановление убытков от обесценения, учтенных в предыдущие годы, не производилось.

Срочная структура дебиторской задолженности по безвозмездным операциям

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Просроченная задолженность	133 263	104 149
Задолженность, подлежащая погашению в будущие периоды	4 672 021	3 947 299
Общая сумма дебиторской задолженности по безвозмездным операциям	4 805 284	4 051 448

10.1. Взносы к получению включали сумму в размере 4,672 млрд долл. США (3,947 млрд долл. США в 2019 году), которую доноры обязались предоставить ПРООН в будущие периоды в соответствии с подписанными соглашениями, и сумму к получению по линии регулярных ресурсов в размере 191,679 млн долл. США (358,497 млн долл. США в 2019 году).

10.2. Сумма просроченной задолженности по взносам к получению в размере 133,263 млн долл. США (104,149 млн долл. США в 2019 году) представляет собой сумму, которая уже причитается ПРООН в соответствии с графиком платежей, предусмотренным в подписанных соглашениях с донорами.

10.3. Взносы к получению на сумму 4,614 млрд долл. США (3,693 млрд долл. США в 2019 году) относятся к средствам ограниченного использования, поскольку они предназначены для финансирования деятельности по осуществлению проектов, направленных на достижение конкретных целей, которые согласуются со стратегиями, целями и деятельностью ПРООН.

10.4. Информация о подверженности ПРООН кредитным и валютным рискам, связанным с дебиторской задолженностью, приводится в примечании 30.

Примечание 11
Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Текущая задолженность		
Средства к получению от структур Организации Объединенных Наций	4 508	10 288
Средства к получению от инвестиционной деятельности	18 014	32 004
Средства к получению от третьих сторон	33 729	28 054
Средства к получению от сотрудников	446	391
Прочие финансовые активы	202	–
Разная дебиторская задолженность	1 662	1 610
Общая валовая сумма прочей текущей дебиторской задолженности	58 561	72 347
Обесценение ^a	(2 344)	(848)
Общая чистая сумма прочей текущей дебиторской задолженности	56 217	71 499
Долгосрочная задолженность		
Гарантийные вклады	100	99
Общая валовая сумма прочей долгосрочной дебиторской задолженности	100	99
Общая чистая сумма прочей дебиторской задолженности	56 317	71 598

^a В 2020 году сумма обесценения прочей дебиторской задолженности возросла на 1,496 млн долл. США. Эта величина представляет собой разницу между убытками от обесценения в размере 2,152 млн долл. США, учтенными на счетах в 2020 году, и суммой восстановления в этом же году убытков от обесценения в размере 0,656 млн долл. США, принятых к учету в предыдущие периоды.

Срочная структура прочей дебиторской задолженности

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Не свыше шести месяцев	25 962	59 542
Свыше шести месяцев	32 699	12 904
Общая валовая сумма прочей дебиторской задолженности	58 661	72 446

Средства к получению от структур Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства к получению от Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения	–	6 345
Средства к получению от Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»)	4 444	3 716
Средства к получению от других структур для перечисления в резерв для размещения персонала на местах	28	36
Средства к получению от Университета Организации Объединенных Наций	4	191
Средства к получению от других структур	32	–
Общая сумма прочих средств к получению от структур Организации Объединенных Наций	4 508	10 288

11.1. Информация о подверженности ПРООН кредитным и валютным рискам, связанным с дебиторской задолженностью, приводится в примечании 30.

**Примечание 12
Выданные авансы**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства на оперативную деятельность, выданные правительствам и неправительственным организациям, но еще не использованные ими	75 461	129 583
Средства на оперативную деятельность, выданные структурам Организации Объединенных Наций, но еще не использованные ими	94 976	74 223
Предоплата	33 270	40 223
Авансы сотрудникам	15 416	14 017
Общая валовая сумма выданных авансов	219 123	258 046
Обесценение ^a	(1 600)	(1 364)
Общая чистая сумма выданных авансов	217 523	256 682

^a В 2020 году сумма обесценения выданных авансов возросла на 0,236 млн долл. США и составила 1,6 млн долл. США. Это увеличение представляет собой разницу между убытками от обесценения в размере 0,316 млн долл. США, учтенными на счетах в 2020 году, и суммой восстановления в этом же году убытков от обесценения в размере 0,08 млн долл. США, принятых к учету в предыдущие периоды.

Распределение авансов по срокам погашения

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Не свыше шести месяцев	204 941	215 492
Свыше шести месяцев	14 182	42 554
Общая валовая сумма выданных авансов	219 123	258 046

Примечание 13

Запасы

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Предметы и оборудование медицинского назначения	9 591	6 759
Предметы снабжения и расходные материалы для информационной техники	230	—
Канцелярские принадлежности и материалы	764	848
Топливо	6	6
Публикации	70	51
Доклады о развитии человека	1	26
Предметы снабжения и оборудование для кризисных ситуаций	12	12
Предметы снабжения и оборудование для проведения выборов	—	5
Прочие запасы, требующиеся в связи с проектами	1 643	1 420
Общий объем запасов	12 317	9 127

Примечание 14

Займы правительствам

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Краткосрочные займы		
Займы правительствам	507	507
Общая сумма краткосрочных займов правительствам	507	507
Долгосрочные займы		
Займы правительствам	3 011	3 518
Общая сумма долгосрочных займов правительствам	3 011	3 518
Общая сумма займов правительствам	3 518	4 025

14.1. Займы правительствам представляют собой кредиты, предоставляемые правительствам стран на строительство служебных и жилых помещений для ПРООН и структур Организации Объединенных Наций.

14.2. По состоянию на 31 декабря 2020 года займы правительствам включали займы, выданные правительствам Гвинеи-Бисау, Кабо-Верде, Коморских Островов и Сан-Томе и Принсипи.

14.3. Поскольку текущая задолженность по займам правительствам была погашена, в конце года из состава долгосрочной задолженности в состав текущей задолженности была перенесена очередная, подлежащая уплате в текущем периоде сумма в размере 0,507 млн долл. США.

Примечание 15 Основные средства

15.1. Основные средства ПРООН делятся на две большие категории: проектные активы и управленческие активы. Проектные активы, которые составляют 23 процента основных средств, используются для осуществления программ и проектов ПРООН. Управленческие активы, которые составляют 77 процентов основных средств, используются для деятельности, не связанной с конкретными проектами, в страновых отделениях ПРООН и ее штаб-квартире.

15.2. Как указано в примечании 5, с 1 января 2020 года ПРООН изменила пороговую стоимость для принятия основных средств к учету в составе активов, что затронуло 18 066 единиц активов общей стоимостью 41,378 млн долл. США и балансовой стоимостью 20,81 млн долл. США. Подробная информация о влиянии такого изменения в порядке учета приводится в нижеследующей таблице.

Основные средства

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Мебель и не- движимый инвентарь	Аппаратура связи и инфор- мационная техника	Транспорт- ные сред- ства	Тяжелая тех- ника и прочее оборудование	Улучшения арендован- ной соб- ственности	Всего
Сальдо на 1 января 2020 года								
Себестоимость	7 175	45 867	5 136	58 897	98 499	15 529	28 095	259 198
Накопленная амортизация	—	(7 844)	(2 963)	(30 502)	(51 036)	(5 323)	(11 474)	(109 142)
Балансовая стоимость на 1 января 2020 года	7 175	38 023	2 173	28 395	47 463	10 206	16 621	150 056
Изменение пороговой стоимо- сти для принятия основных средств к учету в составе ак- тивов — 1 января 2020 года								
Пересмотренная себестоимость	7 175	45 844	1 304	23 977	97 930	13 495	28 095	217 820
Пересмотренная сумма накоп- ленной амортизации	—	(7 830)	(708)	(13 112)	(50 778)	(4 672)	(11 474)	(88 574)
Пересмотренная балансо- вая стоимость на 1 января 2020 года	7 175	38 014	596	10 865	47 152	8 823	16 621	129 246

	Земля	Здания	Мебель и не- движимый инвентарь	Аппаратура связи и инфор- мационная техника	Транспорт- ные сред- ства	Тяжелая тех- ника и прочее оборудование	Улучшения арендован- ной соб- ственности	Всего
Год, закончившийся 31 декабря 2020 года								
Поступление и корректировки стоимости	–	624	33	840	9 541	675	1 955	13 668
Выбытие — стоимость	–	(90)	(71)	(1 458)	(6 053)	(1 064)	(238)	(8 974)
Амортизация	–	(1 648)	146	(1 103)	(7 505)	(597)	(3 001)	(13 708)
Выбытие — накопленная амортизация/амортизация	–	92	21	386	3 993	250	175	4 917
Обесценение	–	–	–	–	(68)	–	–	(68)
Реклассификация	–	88	(296)	–	–	–	208	–
Балансовая стоимость на 31 декабря 2020 года	7 175	37 080	429	9 530	47 060	8 087	15 720	125 081
Сальдо на 31 декабря 2020 года								
Себестоимость	7 175	46 466	970	23 359	101 350	13 106	30 020	222 446
Накопленная амортизация	–	(9 386)	(541)	(13 829)	(54 290)	(5 019)	(14 300)	(97 365)
Балансовая стоимость на 31 декабря 2020 года	7 175	37 080	429	9 530	47 060	8 087	15 720	125 081

15.3. В результате изменения с 1 января 2020 года пороговой стоимости для принятия основных средств к учету в составе активов чистая балансовая стоимость основных средств сократилась со 150 млн долл. США до 129 млн долл. США.

15.4. По состоянию на 31 декабря 2020 года в стоимость улучшений арендованной собственности была включена стоимость незавершенного строительства на сумму 0,5 млн долл. США (1,5 млн долл. США в 2019 году).

15.5. Прежде активы на сумму 0,295 млн долл. США относились к классу «Мебель и недвижимый инвентарь». В 2020 году эти активы были перенесены в категорию сборных строений, что привело к уменьшению на 0,194 млн долл. США суммы амортизации по классу активов «Мебель и недвижимый инвентарь» и соответствующему увеличению суммы амортизации по классу активов «Здания» на 0,266 млн долл. США и к образованию отрицательной величины амортизации по классу активов «Мебель и недвижимый инвентарь».

15.6. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН приняла к учету убытки от обесценения на сумму 0,068 млн долл. США (в 2019 году не было убытков от обесценения).

Примечание 16 Нематериальные активы

(В тыс. долл. США)

	<i>Программное обеспечение собственной разработки</i>	<i>Приобретенное программное обеспечение</i>	<i>Товарные знаки, авторские права и лицензии</i>	<i>Активы на стадии разработки</i>	<i>Всего</i>
Сальдо на 1 января 2020 года					
Себестоимость	19 179	65	298	289	19 831
Накопленная амортизация	(12 703)	(25)	(233)	–	(12 961)
Балансовая стоимость на 1 января 2020 года	6 476	40	65	289	6 870
Год, закончившийся 31 декабря 2020 года					
Поступление и корректировки стоимости	66	–	11	2 375	2 452
Выбытие	–	(37)	(293)	–	(330)
Амортизация	(2 154)	(4)	(1)	–	(2 159)
Корректировки суммы накопленной амортизации/амортизации	–	6	228	–	234
Убытки от обесценения	–	–	–	–	–
Реклассификация	152	–	–	(152)	–
Балансовая стоимость на 31 декабря 2020 года	4 540	5	10	2 512	7 067
Сальдо на 31 декабря 2020 года					
Себестоимость	19 397	28	16	2 512	21 953
Накопленная амортизация	(14 857)	(23)	(6)	–	(14 886)
Балансовая стоимость на 31 декабря 2020 года	4 540	5	10	2 512	7 067

16.1. По состоянию на 31 декабря 2020 года обесценения нематериальных активов ПРООН зарегистрировано не было (в 2019 году убытки от обесценения составили 1,168 млн долл. США).

Примечание 17 Кредиторская задолженность и начисленные обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Начисления	81 330	86 842
Задолженность перед структурами Организации Объединенных Наций	31 390	34 266
Задолженность перед третьими сторонами	65 689	63 176
Прочие финансовые обязательства	694	175
Задолженность перед сотрудниками	4 370	3 989
Суммы к выплате по инвестиционным операциям	4 087	–
Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств	187 560	188 448

Средства, причитающиеся структурам Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства, подлежащие зачислению на текущий счет Организации Объединенных Наций	11 122	8 332
Средства, причитающиеся Всемирной организации здравоохранения	6 187	5 505
Средства, причитающиеся Ближневосточному агентству Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	4 184	4 057
Средства, причитающиеся Объединенной программе Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС)	2 693	2 546
Средства, причитающиеся в Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	271	5 093
Средства, причитающиеся в Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения	456	–
Координационный сбор Организации Объединенных Наций	3 530	2 323
Средства, причитающиеся другим структурам Организации Объединенных Наций	2 947	6 410
Общая сумма средств, причитающихся структурам Организации Объединенных Наций	31 390	34 266

Примечание 18

Авансы к выплате

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства на оперативную деятельность, подлежащие выплате правительствам и неправительственным организациям	1 968	948
Средства на оперативную деятельность, подлежащие выплате структурам-исполнителям/партнерам-исполнителям	13 131	40 346
Общая сумма авансов к выплате	15 099	41 294

Примечание 19**Средства, полученные авансом, отсроченные поступления и находящиеся на хранении средства доноров****а) Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства, относящиеся к текущему периоду		
Средства, полученные авансом	21 827	7 043
Отсроченные поступления, Департамент по вопросам охраны и безопасности	–	1 022
Отсроченные поступления: комиссия Управления целевых фондов с участием многих партнеров за выполнение функций административного агента	10 574	9 782
Отсроченные поступления от безвозмездных операций	10	3
Счета расчетов со структурами Организации Объединенных Наций	105 513	167 740
Суммы оплаты за общие услуги, полученные авансом от структур Организации Объединенных Наций	103 085	91 425
Общая сумма средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений, относящихся к текущему периоду	241 009	277 015
Средства, относящиеся к будущим периодам		
Отсроченные поступления: комиссия Управления целевых фондов с участием многих партнеров за выполнение функций административного агента	13 246	11 290
Общая сумма средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений, относящихся к будущим периодам	13 246	11 290
Общая сумма средств, полученных авансом, и отсроченных поступлений	254 255	288 305

19.1. Отсроченные поступления от Департамента по вопросам охраны и безопасности связаны с предоставлением ПРООН услуг персоналу Департамента по вопросам охраны и безопасности в порядке содействия осуществлению мер по обеспечению безопасности страновых отделений Организации Объединенных Наций. Средства на счетах расчетов со структурами Организации Объединенных Наций представляют собой средства, переданные ПРООН этими структурами в счет будущего оказания ею услуг этим структурам. Такие услуги включают, в частности, банковские услуги, обслуживание кредиторской задолженности и начисление заработной платы. Суммы оплаты за общие услуги, полученные авансом от структур Организации Объединенных Наций, представляют собой суммы, взысканные от имени структур Организации Объединенных Наций за услуги, которые будут оказываться ПРООН этим структурам. К таким общим услугам относятся, в частности, предоставление совместно используемых помещений, услуги в сфере информационно-коммуникационных технологий, а также услуги по уборке помещений и по организации и оформлению поездок.

б) Находящиеся на хранении средства доноров

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства, подлежащие возврату донорам	7 550	9 134
Общая сумма находящихся на хранении средств доноров	7 550	9 134

19.2. Суммы, подлежащие возврату донорам, складываются из неизрасходованных средств, оставшихся после завершения или прекращения проектов, и — в соответствующих случаях — процентных выплат, отложенных для возвращения донорам в соответствии с соглашениями о взносах и Финансовыми положениями и правилами ПРООН. Эти средства будут возвращены донорам или использованы для других программ по получении от доноров соответствующих указаний.

Примечание 20

Средства, находящиеся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Средства, относящиеся к текущему периоду		
Средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	871 005	703 870
Общая сумма относящихся к текущему периоду средств, находящихся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	871 005	703 870
Средства, относящиеся к будущим периодам		
Средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	157 868	168 541
Общая сумма относящихся к будущим периодам средств, находящихся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	157 868	168 541
Общая сумма средств, находящихся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	1 028 873	872 411

20.1. Указанная сумма представляет собой средства, переданные донорами Управлению целевых фондов с участием многих партнеров для осуществления выплат в будущем. В 2020 году ПРООН в качестве административного агента получила от доноров денежные средства на чистую сумму 1574,761 млн долл. США (1296,809 млн долл. США в 2019 году) и произвела выплаты на сумму 1423,157 млн долл. США (1233,333 млн долл. США в 2019 году). Увеличение чистой суммы поступивших денежных средств включает также процентные

поступления и инвестиционный доход в размере 10,789 млн долл. США (18,159 млн долл. США в 2019 году) и величину чистого изменения сальдо прочих активов и обязательств в размере 0,175 млн долл. США (0,899 млн долл. США в 2019 году).

Примечание 21 Обязательства по выплатам работникам

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Текущие обязательства		
Компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск	88 777	68 317
Взносы в план медицинского страхования	121 639	112 315
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию	20 870	19 197
Выплаты в связи с репатриацией	7 673	9 372
Выплаты в связи с отпуском на родину	8 123	6 408
Выплаты при увольнении	490	269
Компенсационные выплаты работникам	901	846
Взносы к выплате в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	276	23 771
Пособия в случае смерти	221	231
Прочие выплаты работникам	220	175
Общая сумма текущих обязательств по выплатам работникам	249 190	240 901
Долгосрочные обязательства		
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию	1 153 023	1 027 982
Выплаты в связи с репатриацией	109 193	95 794
Компенсационные выплаты работникам	14 859	13 447
Выплаты в связи с отпуском на родину	2 649	2 071
Пособия в случае смерти	2 581	2 566
Общая сумма долгосрочных обязательств по выплатам работникам	1 282 305	1 141 860
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	1 531 495	1 382 761

21.1. Сумма обязательств, связанных с выплатами по окончании службы, определяется независимыми актуариями, и выплаты работникам устанавливаются в соответствии с Положениями и правилами о персонале Организации Объединенных Наций.

21.2. Сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией, компенсационным выплатам работникам и выплате пособий в случае смерти по состоянию на 31 декабря 2020 года была определена на основе актуарной оценки, выполненной посредством пересчета на 31 декабря 2020 года обязательств по выплатам установленного размера, определенных по состоянию на конец предыдущего периода. Такой пересчет

обязательств произведен на основе данных бенефициарах и демографических допущений, которые были положены в основу оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2019 года. Был проведен анализ финансовых допущений, по результатам которого были пересмотрены дисконтные ставки и темпы роста расходов на медицинское обслуживание по состоянию на 31 декабря 2020 года.

21.3. Обязательства по выплате компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск увеличились на 20,5 млн долл. США, или 30 процентов, а обязательства по выплатам в связи с отпуском на родину — на 2,3 млн долл. США, или 27 процентов. Увеличение этих обязательств вызвано тем, что в 2020 году сотрудники не брали запланированные отпуска из-за пандемии COVID-19 и ограничений на поездки, введенных в целях ее сдерживания.

Планы с установленным размером пособия

21.4. Для работающих и бывших сотрудников ПРООН Программой предусмотрены следующие планы с установленным размером пособия, в отношении которых проводится актуарная оценка: медицинское страхование после выхода на пенсию; выплаты по окончании службы, как то выплаты в связи с репатриацией; и другие выплаты, как то пособие в случае смерти и компенсационные выплаты работникам.

21.5. Ниже показано изменение приведенной стоимости обязательств по таким планам с установленным размером пособия.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с ре- патриацией	Пособия в случае смерти	Компенсацион- ные выплаты работникам	Всего
Обязательства по выплатам установлен- ного размера на 31 декабря 2019 года	1 047 179	105 166	2 797	14 293	1 169 435
<i>Увеличение суммы обязательств</i>					
Стоимость услуг текущего периода	37 235	9 219	89	853	47 396
Расходы по выплате процентов	35 504	3 080	64	57	38 705
Актуарные убытки по выплатам	—	—	7	—	7
Актуарные убытки в связи с изменени- ями в финансовых допущениях	73 830	9 061	88	933	83 912
Актуарные убытки в связи с изменени- ями в демографических допущениях	—	—	—	194	194
Актуарные убытки в связи с корректи- ровками исходя из размеров фактиче- ских выплат	—	—	—	271	271
<i>Уменьшение суммы обязательств</i>					
Фактическая сумма выплат	(12 379)	(4 207)	(243)	(840)	(17 669)
Актуарные (прибыли) по выплатам	(7 476)	(5 453)	—	—	(12 929)
Актуарные (прибыли) в связи с измене- ниями в финансовых допущениях	—	—	—	—	—
Актуарные (прибыли) в связи с измене- ниями в демографических допущениях	—	—	—	—	—

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с ре- патриацией	Пособия в случае смерти	Компенсацион- ные выплаты работникам	Всего
Актuarные (прибыли) в связи с коррек- тировками исходя из размеров фактиче- ских выплат	-	-	-	-	-
Обязательства, принятые к учету на 31 декабря 2020 года	1 173 893	116 866	2 802	15 761	1 309 322

21.6. Стоимость обязательств по планам с установленным размером пособия равна сумме обязательств по выплатам установленного размера, учтенной в ведомости финансового положения.

21.7. Ниже указаны стоимость услуг текущего периода и расходы по выплате процентов, учтенные в ведомости финансовых результатов.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с ре- патриацией	Пособия в случае смерти	Компенсацион- ные выплаты работникам	Всего
Стоимость услуг текущего периода	37 235	9 219	89	853	47 396
Расходы по выплате процентов	35 504	3 080	64	57	38 705
Общая сумма расходов в связи с выплатами сотрудникам, принятых к учету	72 739	12 299	153	910	86 101

21.8. Ниже приводятся суммы актуарных прибылей/(убытков), которые учтены непосредственно в составе чистых активов/собственных средств.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репа- триацией	Пособия в случае смерти	Компенсацион- ные выплаты работникам	Всего
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с изменениями в допущениях и коррек- тировками исходя из размеров фактических выплат	(73 830)	(9 061)	(88)	(1 398)	(84 377)
Актuarные прибыли/(убытки) по выплатам	7 476	5 453	(7)	-	12 922
Общая сумма актуарных прибылей/ (убытков), принятых к учету	(66 354)	(3 608)	(95)	(1 398)	(71 455)

21.9. В 2020 году сумма чистых актуарных убытков в размере 71,455 млн долл. США включала в основном актуарные убытки по плану медицинского страхования после выхода на пенсию на сумму 73,83 млн долл. США, образовавшиеся в связи с изменениями в финансовых допущениях.

21.10. В нижеследующей таблице приводятся суммы обязательств по планам с установленным размером пособия за текущий и четыре предыдущих периода, а также корректировки сумм обязательств по таким планам исходя из размеров фактических выплат.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год	2018 год	2017 год	2016 год
Медицинское страхование после выхода на пенсию					
Обязательства по выплатам установленного размера	1 173 893	1 047 179	1 036 847	1 316 407	1 034 861
Корректировка обязательств по плану исходя из размеров фактических выплат	–	47 926	(188 125)	118 690	–
Средний срок погашения ^a	21	22	18	–	–
Выплаты в связи с репатриацией					
Обязательства по выплатам установленного размера	116 866	105 166	93 273	105 675	98 913
Корректировка обязательств по плану исходя из размеров фактических выплат	–	1 271	(7 187)	7 892	–
Средний срок погашения ^a	10	10	9	–	–
Пособия в случае смерти					
Обязательства по выплатам установленного размера	2 802	2 797	1 427	2 084	2 412
Корректировка обязательств по плану исходя из размеров фактических выплат	–	29	(571)	(143)	–
Средний срок погашения ^a	8	8	8	–	–
Компенсационные выплаты работникам					
Обязательства по выплатам установленного размера	15 761	14 293	13 319	15 460	16 457
Корректировка обязательств по плану исходя из размеров фактических выплат	271	(541)	(1 398)	1 488	2 184
Средний срок погашения ^a	18	18	17	–	–

^a Данные о средневзвешенной величине срока погашения обязательств по выплатам установленного размера имеются только за период начиная с 2018 года.

21.11. В нижеследующей таблице указаны расчетные суммы выплат по планам пособий ПРООН за вычетом сумм взносов участников в следующие десять лет.

(В тыс. долл. США)

	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026–2030 годы
Медицинское страхование после выхода на пенсию	21 584	23 322	25 110	26 960	28 858	173 819
Субсидия на репатриацию	7 909	7 019	6 619	6 546	6 721	32 253
Пособия в случае смерти	226	219	214	209	204	913
Компенсационные выплаты работникам	894	858	824	790	761	3 371

21.12. На конец 2020 года ПРООН располагала денежными и инвестированными средствами, предназначенными для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, на сумму 917,859 млн долл. США. Это обеспечивало покрытие 78 процентов (74 процента в 2019 году) общей суммы обязательств, которая на конец 2020 года составляла 1173,9 млн долл. США.

21.13. Следующая актуарная оценка будет выполняться по состоянию на 31 декабря 2021 года.

Актуарные допущения

21.14. Как и ряд других организаций системы Организации Объединенных Наций, ПРООН выполняет полную оценку каждые два года и оценку на основе пересчета результатов последней полной оценки в промежуточные годы. Такой пересчет осуществляется, если величина изменения находится в пределах, установленных в правилах ПРООН, регулирующих определение существенности изменений в медицинском страховании после выхода на пенсию. Так как полная оценка была выполнена по состоянию на 31 декабря 2019 года, ПРООН проанализировала изменение в составе бенефициаров в 2020 году и, поскольку изменение находилось в установленных пределах, она приняла решение произвести пересчет результатов последней полной оценки. Был проведен анализ финансовых допущений, по результатам которого были пересмотрены дисконтные ставки и темпы роста расходов на медицинское обслуживание по состоянию на 31 декабря 2020 года. Для определения суммы обязательств по выплатам установленного размера актуарий сделал допущения в отношении двух основных показателей: дисконтной ставки и — для целей медицинского страхования после выхода на пенсию — темпов роста расходов на медицинское обслуживание. Ниже указаны основные актуарные допущения, использованные при определении обязательств по планам с установленным размером пособий.

	2020 год	2019 год
Дисконтная ставка:		
a) медицинское страхование после выхода на пенсию	2,95 процента	3,42 процента
b) выплаты в связи с репатриацией	2,21 процента	3,07 процента
c) пособия в случае смерти	2,00 процента	2,39 процента
d) компенсационные выплаты работникам	2,69 процента	3,33 процента
Темпы роста медицинских расходов для:		
a) планов медицинского страхования в Соединенных Штатах Америки, исключая план «Медикэр»	5,31 процента, понижение до 3,65 процента в течение 14 лет	5,44 процента, понижение до 3,85 процента в течение 13 лет
b) плана медицинского страхования «Медикэр» в Соединенных Штатах Америки	5,15 процента, понижение до 3,65 процента в течение 14 лет	5,26 процента, понижение до 3,85 процента в течение 13 лет
c) планов стоматологического страхования в Соединенных Штатах Америки	4,59 процента, понижение до 3,65 процента в течение 14 лет	4,66 процента, понижение до 3,85 процента в течение 13 лет
d) планов за пределами Соединенных Штатов Америки, Швейцария	3,64 процента, понижение до 2,75 процента в течение восьми лет	3,76 процента, понижение до 2,85 процента в течение восьми лет
e) планов за пределами Соединенных Штатов Америки, зона евро	3,73 процента, понижение до 3,25 процента в течение шести лет	3,83 процента, понижение до 3,65 процента в течение трех лет
Изменение ставок шкалы окладов (в зависимости от возраста и категории сотрудников)	3,97–9,27 процента	3,97–9,27 процента

	2020 год	2019 год
Темпы инфляции	2,20 процента	2,20 процента
Выплаты возмещения медицинских расходов на одного человека (в зависимости от возраста)	975–14 571 долл. США	932–13 819 долл. США
АктUARный метод	Метод прогнозируемой условной единицы	Метод прогнозируемой условной единицы

21.15. Для оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию использовались также допущения в отношении следующих факторов: числа участников плана медицинского страхования и участия в части В программы «Медикэр»; числа иждивенцев; разницы в возрасте между супругами; взносов сотрудников, вышедших на пенсию; связанного с возрастом увеличения числа требований о возмещении расходов и их сумм; размеров покрытия пенсионерам расходов на лекарства по части D программы «Медикэр»; и размера взносов в программу «Медикэр» по части В.

21.16. Допущения относительно будущей смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Ниже указаны текущие коэффициенты смертности, на основе которых исчисляются обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и выплатам в связи с репатриацией.

	2020 год		2019 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет
Кoэффициент смертности для работающих сотрудников				
Мужчины	0,00056	0,00718	0,00056	0,00718
Женщины	0,00037	0,00522	0,00037	0,00522

	2020 год		2019 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет
Кoэффициент смертности для пенсионеров				
Мужчины	0,00062	0,00913	0,00062	0,00913
Женщины	0,00035	0,00561	0,00035	0,00561

21.17. Ниже приводятся показатели доли выходящих на пенсию сотрудников категории специалистов и выше со стажем 30 и более лет, принятых на работу 1 января 1990 года или после этой даты и до 1 января 2014 года.

	2020 год		2019 год	
	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет
Доля выходящих на пенсию сотрудников категории специалистов и выше со стажем 30 и более лет				
Мужчины	0,16	0,70	0,16	0,70
Женщины	0,20	0,80	0,20	0,80

21.18. Ниже указаны допущения в отношении вероятности того, что нынешние бенефициары состояли в браке на момент выхода на пенсию.

<i>Доля нынешних бенефициаров, состоявших в браке на момент выхода на пенсию</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Мужчины	0,75	0,75
Женщины	0,75	0,75

Анализ чувствительности

21.19. Ниже показано, как изменится оценка обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в случае изменения вышеуказанных допущений в отношении дисконтной ставки и динамики расходов на медицинское обслуживание.

(В тыс. долл. США)

	<i>Повышение на 0,5 процентного пункта</i>	<i>Снижение на 0,5 процентного пункта</i>
Влияние изменения дисконтной ставки на сумму обязательств на конец года	(113 703)	131 747
Влияние изменения темпов роста расходов на медицинское обслуживание на сумму накопленных на конец года обязательств по выплатам по окончании службы	126 712	(110 666)

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

21.20. ПРООН является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций («Фонд»), который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

21.21. Участие организаций в Фонде сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в Фонде. ПРООН и Фонд, как и другие участвующие в Фонде организации, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую ПРООН пропорциональную долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам», ПРООН рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы ПРООН в Фонд в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

21.22. В Положениях Фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно выполнять актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

21.23. Финансовое обязательство ПРООН перед Фондом состоит из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), а также любой доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Генеральная Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

21.24. Последняя актуарная оценка для Фонда была выполнена по состоянию на 31 декабря 2019 года, и Фонд использовал для составления своих финансовых ведомостей за 2020 год в качестве данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2020 года данные по состоянию на 31 декабря 2019 года.

21.25. По результатам актуарной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2019 года, коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, при допущении, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 144,2 процента (139,2 процента по результатам оценки на конец 2017 года). С учетом применения существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 107,1 процента (102,7 процента по результатам оценки на конец 2017 года).

21.26. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2019 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках данного плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящей отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

21.27. В случае принятия решения о применении статьи 26 либо по причине возникновения дефицита актуарного баланса в ходе текущей деятельности, либо ввиду прекращения действия Фонда сумма причитающихся с каждой участвующей организации платежей для покрытия дефицита будет определяться исходя из доли ее взносов в общем объеме взносов, выплаченных Фонду за трехлетний период, предшествующий дате, на которую выполняется оценка. Общая сумма взносов, выплаченных Фонду за предшествующие три года (2017, 2018 и 2019 годы), составила 7546,92 млн долл. США; 6 процентов из этой суммы приходятся на долю взносов ПРООН.

21.28. В 2020 году сумма взносов, выплаченных ПРООН Фонду, составила 147 млн долл. США (144 млн долл. США в 2019 году). Перечисленные суммы включают долю организации в размере 98 млн долл. США (96 млн долл. США в 2019 году), а также взносы, уплаченные участниками, на сумму 49 млн долл. США (48 млн долл. США в 2019 году). Ожидается, что сумма взносов, подлежащих уплате в 2021 году, которая зависит от численности персонала и изменений в зачитываемом для пенсии вознаграждении, составит около 150 млн долл. США.

21.29. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи Организации Объединенных Наций при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между данной организацией и Фондом. Размер этой доли определяется Правлением Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по результатам актуарной оценки активов и пассивов Фонда на дату прекращения членства; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

21.30. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Фонда за год и докладывает о ней его Правлению и Генеральной Ассамблее Организации Объединенных Наций. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте Фонда (www.unjspf.org).

Примечание 22

Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Текущие обязательства		
Незадействованные полученные средства	1 264	6 202
Прочая кредиторская задолженность	2 544	1 172
Общая сумма прочих текущих обязательств	3 808	7 374
Долгосрочные обязательства		
Полученные средства, которые могут подлежать возврату	120	265
Общая сумма прочих долгосрочных обязательств	120	265
Общая сумма прочих обязательств	3 928	7 639

Примечание 23
Резервы

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>	<i>Изменения</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
Дотационный фонд	3 000	–	3 000
Оперативный резерв	283 001	16 000	299 001
Резерв для специальных инициатив	159	–	159
Общая сумма резервов	286 160	16 000	302 160

23.1. Резерв дотационного фонда представляет собой взнос в счет его ресурсов в размере 3,0 млн долл. США, поступивший в 1998 году от правительства Японии для укрепления потенциала палестинских учреждений в области планирования и управления в целях содействия устойчивому социально-экономическому развитию. В соответствии с соглашениями о механизме функционирования и использования фонда основной капитал может быть использован на цели реализации программ только после решения о ликвидации Фонда, которое примет правительство Японии и/или ПРООН. Вместе с тем начисленными на средства фонда процентами можно распоряжаться в целях деятельности по программам.

23.2. Оперативный резерв был создан в 1979 году Советом управляющих (ныне Исполнительный совет) ПРООН, чтобы обеспечить ПРООН надлежащий уровень ликвидности путем финансирования данного резерва по определенной формуле, расчет по которой производится ежегодно. Оперативный резерв состоит из оперативного резерва по линии регулярных ресурсов и оперативного резерва по линии прочих ресурсов.

23.3. По состоянию на 31 декабря 2020 года остаток средств в оперативном резерве по линии регулярных ресурсов составил 157 млн долл. США. На своей ежегодной сессии в 1999 году Исполнительный совет утвердил изменение базы для расчета оперативного резерва ПРООН по линии регулярных ресурсов, которая складывается из следующих компонентов:

- а) в отношении поступлений: из суммы, равной 10 процентам от среднегодового объема добровольных взносов за последние три года и округленной до ближайшего миллиона долларов США;
- б) в отношении расходов: из суммы, равной 2 процентам от среднегодового объема расходов за последние три года и округленной до ближайшего миллиона долларов США;
- в) в отношении обязательств и резерва на реорганизацию: из суммы, равной 10 процентам от суммы поступлений и расходов и округленной до ближайшего миллиона долларов США;
- д) в отношении движения денежных средств: из эквивалента суммы месячных потребностей в денежных средствах, исчисленной как одна двенадцатая общих расходов за последний год и округленной до ближайшего миллиона долларов США.

23.4. Кроме того, Исполнительный совет утвердил создание оперативного резерва для деятельности, финансируемой за счет прочих ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2020 года остаток средств в оперативном резерве для деятельности, финансируемой за счет прочих ресурсов, составил 142 млн долл. США. База

для расчета оперативного резерва по линии прочих ресурсов складывается из следующих компонентов:

а) в отношении расходов: из суммы, равной 2 процентам от среднегодового объема расходов за последние три года по линии совместного несения расходов, целевых фондов, вспомогательного обслуживания на основе возмещения расходов и разных видов деятельности и округленной до ближайшего миллиона долларов США;

б) в отношении обязательств и резерва на реорганизацию: из суммы, равной годовому объему административных расходов, оцениваемому на настоящий момент в 30 млн долл. США.

23.5. При определении объема резерва по линии прочих ресурсов за основу берутся расходы по линии совместного несения расходов, целевых фондов и вспомогательного обслуживания на основе возмещения расходов и разных видов деятельности, однако оперативный резерв по линии прочих ресурсов включен лишь в состав чистых активов/собственных средств для вспомогательного обслуживания на основе возмещения расходов и разных видов деятельности в таблице примечания 6 под названием «Сегментная отчетность: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года».

23.6. Оперативный резерв для деятельности, осуществляемой за счет прочих ресурсов, включает резерв для размещения персонала на местах. Резерв для размещения персонала на местах был создан в 1979 году в максимальном объеме 25 млн долл. США для строительства жилья для международного персонала Организации Объединенных Наций, работающего в страновых отделениях. В 1989 году Совет управляющих уполномочил ПРООН расширить сферу применения этого резерва, включив в нее финансирование общих для системы Организации Объединенных Наций помещений, предназначенных для удовлетворения потребностей в офисных помещениях учреждений, входящих в Объединенную консультативную группу по вопросам политики. Информация о финансовом положении и результатах, относящаяся к резерву для размещения персонала на местах, представлена в примечании 35.4 «Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности».

23.7. Резерв для специальных инициатив был впервые утвержден Исполнительным советом в 2000 году в качестве капитального резерва, финансируемого за счет общих ресурсов ПРООН. Остающаяся сумма резерва предназначена для покрытия таких связанных с переездом расходов, как расходы на ремонт, мебель, недвижимый инвентарь и перевозку.

23.8. При расчете оперативных резервов в 2020 году был произведен в соответствии с утвержденной Советом формулой чистый перевод средств на сумму 16 млн долл. США.

Примечание 24 Накопленный профицит

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2019 года	Изменения	По состоянию на 31 декабря 2020 года
Накопленный профицит ^a	8 952 771	1 551 201	10 503 972
Средства целевого назначения ^b	144 715	(762)	143 953
Актуарные прибыли/(убытки)	250 817	(71 455)	179 362
Изменение справедливой стоимости инвестиционных инструментов, имеющих в наличии для продажи	60 842	79 534	140 376
Совокупный накопленный профицит	9 409 145	1 558 518	10 967 663

^a Величина изменения накопленного профицита, составляющая 1,551 млрд долл. США, представляет собой разницу между профицитом за год в размере 1,567 млрд долл. США и суммой в размере 16 млн долл. США, переведенной в оперативный резерв.

^b К средствам целевого назначения относятся средства на обеспечение безопасности, а также средства на покрытие расходов на информационно-коммуникационные технологии, добровольцев Организации Объединенных Наций, обучение и персонал и прочих расходов.

24.1. Из общей суммы накопленного профицита в размере 10 968 млн долл. США средства в размере 10 289 млн долл. США представляют собой накопленный остаток неосновных ресурсов для финансирования программной деятельности⁴ (8653 млн долл. США в 2019 году). Этот общий накопленный остаток ресурсов включает дебиторскую задолженность на сумму 4862 млн долл. США (4123 млн долл. США в 2019 году) и инвестированные средства на сумму 917,86 млн долл. США (774,539 млн долл. США в 2019 году), предназначенные для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, в результате чего на выполнение программ могут быть направлены накопленные ресурсы в объеме 5188 млн долл. США.

Примечание 25 Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Взносы	6 303 617	4 509 708
Взносы правительств на содержание местных отделений	19 317	18 184
Итого, добровольные взносы и взносы правительств на содержание местных отделений	6 322 934	4 527 892
Взносы в натуральной форме	15 490	14 549
Минус: возвращенная донорам неиспользованная часть взносов	(65 942)	(69 884)
Общая чистая сумма добровольных взносов	6 272 482	4 472 557

⁴ «Основные ресурсы» включают средства, относящиеся к сегменту «регулярные ресурсы», тогда как «неосновные ресурсы» включают в совокупности средства, относящиеся к сегментам «совместное несение расходов», «целевые фонды» и «вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов».

25.1. Взносы в натуральной форме состоят в основном из переданных в безвозмездное пользование земельных участков и зданий стоимостью 15,394 млн долл. США (14,427 млн долл. США в 2019 году), а также такого безвозмездно переданного донорами имущества, как компьютерная техника и предметы снабжения, на сумму 0,096 млн долл. США (0,122 млн долл. США в 2019 году).

25.2. Финансовыми положениями и правилами ПРООН допускается несение ею расходов только в пределах суммы полученных денежных средств и имеющейся кассовой наличности.

25.3. В 2020 году сумма полученных денежных средств составила 5,565 млрд долл. США (4,9 млрд долл. США в 2019 году).

25.4. В нижеприведенной таблице указаны суммы добровольных взносов и взносов правительств на содержание местных отделений, принятых к учету в 2020 году, и годы, к которому относятся эти поступления.

(В тыс. долл. США)

<i>Год, к которым относятся взносы</i>	<i>2020 год</i>	<i>Год, к которым относятся взносы</i>	<i>2019 год</i>
Текущий год		Текущий год	
2020 год	1 650 913	2019 год	580 593
Итого, текущий год	1 650 913	Итого, текущий год	580 593
Будущие годы		Будущие годы	
2021 год	2 711 311	2020 год	2 210 625
2022 год и последующие годы	1 960 710	2021 год и последующие годы	1 736 674
Итого, будущие годы	4 672 021	Итого, будущие годы	3 947 299
Общая сумма добровольных взносов и взносов правительств на содержание местных отделений	6 322 934	Общая сумма добровольных взносов и взносов правительств на содержание местных отделений	4 527 892

25.5. В четвертом квартале 2020 года ПРООН подписала соглашения с донорами о внесении взносов на сумму 2,43 млрд долл. США (на сумму 1,645 млрд долл. США в четвертом квартале 2019 года) на финансирование многолетних программ и проектов, которые будут осуществляться в будущие периоды. Из этой суммы взносы в размере 1,636 млрд долл. США предусмотрены в соглашении, которое было подписано в декабре 2020 года (0,906 млрд долл. США в декабре 2019 года).

Примечание 26

Поступления от возмездных операций

(В тыс. долл. США)

	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Департамент по вопросам охраны и безопасности	29 922	29 477
Возмещение управленческих расходов и расходов на вспомогательное обслуживание	76 742	75 467
Программа добровольцев Организации Объединенных Наций	1 845	2 010

	2020 год	2019 год
Плата за вспомогательное обслуживание в связи с осуществлением деятельности	2 655	3 071
Плата за услуги по начислению и выплате заработной платы	9 805	9 069
Плата за услуги по организации закупок	9 563	4 569
Плата за обучение	2 613	3 792
Поступления от аренды	3 843	4 185
Комиссия Управления целевых фондов с участием многих партнеров за выполнение функций административного агента	10 709	9 200
Поступления от продажи публикаций и авторские отчисления	–	35
Прочие поступления от возмездных операций	18	163
Общая сумма поступлений от возмездных операций	147 715	141 038

26.1. Увеличение платы за услуги по организации закупок на 4,994 млн долл. США, или 109 процентов, объясняется главным образом осуществлением новой деятельности, связанной с закупкой медицинского оборудования и предметов медицинского назначения для выполнения задач в рамках проекта COVID-19.

Примечание 27
Инвестиционный доход

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Инвестиционный доход	118 458	167 171
Общая сумма инвестиционного дохода	118 458	167 171

27.1. Ниже указаны составляющие инвестиционного дохода.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Проценты, начисленные по вложениям в инструменты с фиксированным доходом и на остатки денежных средств на банковских счетах, плюс амортизированный дисконт за вычетом амортизированного ажио	94 556	145 935
Дивиденды, начисленные по инвестициям ПРООН	6 601	7 580
Реализованная прибыль от продажи инвестиционных инструментов	17 301	13 656
Общая сумма инвестиционного дохода	118 458	167 171

27.2. Уменьшение инвестиционного дохода ПРООН на 29 процентов было вызвано понижением процентных ставок в 2020 году, которое произошло отчасти из-за экономического положения, сложившегося в результате пандемии COVID-19.

Примечание 28
Прочие поступления

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Курсовая прибыль ^a	44 306	17 093
Общесистемное обслуживание и разные поступления	32 798	24 792
Плата за общее управленческое обслуживание	2 288	6 479
Общая сумма прочих поступлений	79 392	48 364

^a Курсовая прибыль в размере 44,306 млн долл. США включает величину изменения суммы денежных средств и их эквивалентов в результате изменений обменных курсов, составляющую 30,583 млн долл. США.

Примечание 29
Расходы

(В тыс. долл. США)

	Расходы по программам ^a 2020 год	Общая сумма расходов 2020 год	Расходы по программам 2019 год	Общая сумма расходов 2019 год
29.1 Услуги подряда				
Услуги подряда	1 828 821	1 911 105	1 767 549	1 835 382
Расходы по Программе добровольцев Организации Объединенных Наций на услуги подряда	40 574	45 740	39 410	43 354
Общая сумма расходов на услуги подряда	1 869 395	1 956 845	1 806 959	1 878 736
29.2 Расходы по персоналу				
Оклады и заработная плата	166 888	533 956	171 361	509 621
Взносы в план пенсионного страхования	30 069	98 071	30 177	93 621
Выплаты по окончании службы и при увольнении	18 571	97 579	18 519	100 618
Выплаты при приеме на службу и последующих назначениях	8 537	17 069	8 232	26 405
Выплаты в связи с отпуском	9 390	28 786	5 586	13 427
Прочие выплаты сотрудникам	60 818	38 849	59 501	44 568
Общая сумма расходов по персоналу	294 273	814 310	293 376	788 260
29.3 Предметы снабжения и расходные материалы				
Расходы на эксплуатационно-техническое обслуживание основных средств и предметы снабжения для проектов	477 721	496 717	490 020	506 434
Предметы снабжения медицинского, фармацевтического и сельскохозяйственного назначения	452 166	464 387	369 611	373 254
Принадлежности и материалы для информационной техники и поддержка программного обеспечения	39 269	47 378	32 093	38 045
Информационная техника и аппаратура связи	76 989	96 266	54 605	59 768
Предметы снабжения, связанные с обеспечением безопасности, и канцелярские принадлежности и материалы	47 072	49 265	50 690	54 200

	<i>Расходы по программам^a</i>	<i>Общая сумма расходов</i>	<i>Расходы по программам</i>	<i>Общая сумма расходов</i>
	<i>2020 год</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>	<i>2019 год</i>
Прочие расходные материалы	79	77	41	165
Общая сумма расходов на предметы снабжения и расходные материалы	1 093 296	1 154 090	997 060	1 031 866
29.4 Общие оперативные расходы				
Поездки	110 451	121 273	187 676	219 156
Обучение и наём персонала	193 107	200 560	238 347	251 472
Краткосрочная и долгосрочная аренда и коммунальные услуги	78 176	153 818	104 916	175 617
Связь	85 283	114 656	84 203	111 544
Грузовые перевозки	62 140	63 596	35 340	35 970
Профессиональные услуги	35 563	40 658	31 911	37 502
Обеспечение безопасности	20 635	34 138	19 625	30 384
Выплаты возмещения	986	11 654	1 478	1 834
Взнос на совместно финансируемую деятельность Организации Объединенных Наций	3 464	12 310	3 484	11 864
Взнос на информационно-коммуникационные технологии	1 969	4 581	1 947	4 025
Страхование/гарантии	4 939	5 754	6 398	7 360
Разные оперативные расходы ^b	232 823	10 959	232 898	16 449
Общая сумма оперативных расходов	829 536	773 957	948 223	903 177
29.5 Субсидии и прочие переводы				
Субсидии	277 803	279 122	232 039	233 622
Переводы	(2 825)	8 772	6 025	16 957
Общая сумма субсидий и прочих переводов	274 978	287 894	238 064	250 579
29.6 Прочие расходы				
Разные расходы	13 723	15 610	25 882	27 936
Курсовые убытки	7 161	25 948	6 584	19 986
Убытки от продажи основных средств и нематериальных активов	1 184	1 255	1 503	1 970
Выплаты ex gratia	–	137	–	–
Обесценение ^c	894	4 933	8	1 884
Общая сумма прочих расходов	22 962	47 883	33 977	51 776

	<i>Расходы по программам^a</i>	<i>Общая сумма расходов</i>	<i>Расходы по программам</i>	<i>Общая сумма расходов</i>
	<i>2020 год</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>	<i>2019 год</i>
29.7 Амортизационные отчисления				
Амортизационные отчисления по материальным активам	4 293	13 708	5 407	16 980
Амортизационные отчисления по нематериальным активам	36	2 159	164	2 299
Общая сумма амортизационных отчислений	4 329	15 867	5 571	19 279
Общая сумма расходов	4 388 769	5 050 846	4 323 230	4 923 673

^a В общей сумме расходов сумма в размере 4,389 млрд долл. США приходится на расходы по программам, а остальную сумму в размере 662 млн долл. США составляют расходы на повышение эффективности процесса развития и координацию деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития, расходы на управленческую и целевую деятельность и прочие расходы. Подробную информацию см. в примечании 35.1 «Общая сумма расходов в разбивке по категориям затрат».

^b В общей сумме разных оперативных расходов сумма в размере 3,1 млн долл. США приходится на оплату административных услуг, оказываемых учреждениями Организации Объединенных Наций.

^c Общая сумма обесценения в размере 4,933 млн долл. США включает валовую сумму обесценения в размере 3,987 млн долл. США за вычетом убытков от обесценения на сумму 0,15 млн долл. США, принятых к учету в предыдущие периоды, и фактически списанные суммы в размере 1,096 млн долл. США.

29.1. Увеличение суммы выплат в связи с отпуском (ежегодным отпуском и отпуском на родину) на 15,359 млн долл. США объясняется главным образом тем, что в 2020 году сотрудники не брали запланированные отпуска из-за пандемии COVID-19 и ограничений на поездки, введенных в целях ее сдерживания.

29.2. Расходы на поездки снизились на 97,833 млн долл. США, или 45 процентов, что объясняется главным образом введением запретов и ограничений на поездки и режимов изоляции и отменой или переносом сроков служебных командировок, а также влиянием пандемии на динамику поездок, связанных с назначением и репатриацией. Аналогичная тенденция была отмечена в динамике расходов на поездки, совершаемые в связи с учебной подготовкой и при найме: они уменьшились на 50,912 млн долл. США, или 20 процентов, по сравнению с их суммой в предыдущем году (см. примечание 29 «Расходы»).

29.3. Расходы на закупку предметов снабжения медицинского, фармацевтического и сельскохозяйственного назначения возросли на 91,133 млн долл. США, или 24 процента. Это объясняется главным образом осуществлением новой деятельности, связанной с закупкой медицинского оборудования и предметов медицинского назначения для выполнения задач в рамках проекта COVID-19. Кроме того, увеличение закупок в связи с COVID-19 привело к повышению расходов на грузовые перевозки на 27,626 млн долл. США.

Примечание 30

Финансовые инструменты и управление рисками

30.1. Принятые в ПРООН методы управления рисками, ее инвестиционная политика и руководящие принципы инвестиционной деятельности, а также Финансовые положения и правила направлены на сведение к минимуму потенциальных отрицательных последствий для ресурсов, имеющихся в распоряжении ПРООН для финансирования ее деятельности. Операции ПРООН связаны с различными финансовыми рисками, включая:

а) кредитный риск: риск того, что ПРООН понесет финансовые убытки, может возникнуть в случае, если какая-либо структура или контрагент не выполнит перед ПРООН свои финансовые/договорные обязательства;

б) риск неликвидности: риск того, что ПРООН не будет располагать достаточными средствами для погашения своих текущих обязательств;

с) рыночный риск: риск того, что ПРООН может понести финансовые убытки в результате владения финансовыми активами из-за неблагоприятного изменения обменных курсов, процентных ставок и/или цен на инвестиционные ценные бумаги.

30.2. ПРООН осуществляет управление своим портфелем инвестированных оборотных средств в централизованном порядке в рамках Казначейского отдела. Надзор за инвестиционной деятельностью осуществляется Комитетом по инвестициям в составе старших руководителей, которые проводят ежеквартальные совещания для анализа результатов по инвестиционному портфелю ПРООН и обеспечения соответствия инвестиционных решений установленной инвестиционной политике и руководящим принципам инвестиционной деятельности. В Инвестиционной политике и Руководящих принципах инвестиционной деятельности ПРООН указывается, что инвестиционная деятельность имеет следующие основные цели:

а) обеспечение сохранности средств: сохранение собственных средств за счет их инвестирования в первоклассные ценные бумаги с фиксированным доходом, причем особое внимание уделяется кредитоспособности эмитентов;

б) обеспечение ликвидности: обеспечение возможности гибкого удовлетворения потребностей в денежных средствах посредством вложения средств в высоколиквидные ценные бумаги с фиксированным доходом и формирования такой структуры портфеля инвестиционных инструментов по срокам их погашения, которая соответствовала бы потребностям ПРООН в ликвидных средствах;

с) получение дохода: обеспечение максимального дохода от инвестиций в рамках вышеуказанных параметров обеспечения сохранности и ликвидности средств;

д) социально ответственное инвестирование: выбор ценных бумаг для вложения средств с использованием фильтров отбора по принципу исключения.

30.3. По состоянию на 31 декабря 2020 года инвестированные оборотные средства относились к классу финансовых активов, удерживаемых до погашения. В состав портфеля этих инвестиций входят денежные средства, инструменты денежного рынка и ценные бумаги с фиксированным доходом.

30.4. Управление финансовой деятельностью ПРООН регулируется Финансовыми положениями и правилами ПРООН. Действие этих положений и правил распространяется на все фонды и программы, находящиеся в ведении ПРООН, и в них установлены стандарты внутреннего контроля и подотчетности, действующие в рамках всей организации.

30.5. ПРООН полностью передала управление инвестированием средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, двум внешним инвестиционным менеджерам в целях обеспечения достаточного уровня доходности инвестиций с учетом долгосрочного характера обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию. По состоянию на 31 декабря 2020 года инвестированные средства, относящиеся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, классифицировались как активы,

имеющиеся в наличии для продажи. В состав портфеля этих инвестиций входят денежные средства и их эквиваленты, ценные бумаги с фиксированным доходом и акции.

30.6. Деятельность внешних инвестиционных менеджеров регулируется руководящими принципами инвестирования средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию. Применение этих руководящих принципов обеспечивает наибольшую степень безопасности, подотчетности и социальной ответственности при осуществлении всей инвестиционной деятельности при полном соблюдении наивысших стандартов качества, эффективности, компетентности и добросовестности. В этих руководящих принципах определены инструменты, в которые допускается вкладывать средства при их глобальном инвестировании в акции и ценные бумаги с фиксированным доходом, и конкретно оговорены лимиты вложений по классам активов. Официальными механизмами обеспечения подотчетности инвестиционных менеджеров и надзора за их деятельностью служат ежеквартальные совещания комитета по инвестированию средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию. Эти руководящие принципы периодически пересматриваются и утверждаются комитетом по инвестированию средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию.

30.7. В нижеследующих таблицах указана стоимость финансовых активов и непогашенных финансовых обязательств ПРООН на конец года на основе классификаций, предусмотренных в МСУГС и принятых ПРООН.

а) Классификация финансовых активов

(В тыс. долл. США)

	<i>Удерживаемые до погашения</i>	<i>Имеющиеся в наличии для продажи</i>	<i>Займы и дебиторская задолженность</i>	<i>Учитываемые по справедливой стоимости чез профицит или дефицит</i>	<i>Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Денежные средства и их эквиваленты	–	–	838 512	–	838 512	526 830
Инвестиции	6 318 964	885 308	–	–	7 204 272	6 534 517
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	–	–	4 805 284	–	4 805 284	4 051 448
Прочая дебиторская задолженность	–	–	56 317	–	56 317	71 598
Выданные авансы	–	–	217 523	–	217 523	256 682
Займы правительствам	–	–	3 518	–	3 518	4 025
Общая сумма финансовых активов	6 318 964	885 308	5 921 154	–	13 125 426	11 445 100

в) Классификация финансовых обязательств

(В тыс. долл. США)

	<i>Прочие финансовые обязательства</i>	<i>Учитываемые по справедливой стоимости через профит или дефицит</i>	<i>Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>Балансовая стоимость по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	187 066	494	187 560	188 448
Авансы к выплате	15 099	–	15 099	41 294
Средства, находящиеся в доверительном управлении: средства Управления целевых фондов с участием многих партнеров	1 028 873	–	1 028 873	872 411
Находящиеся на хранении средства доноров	7 550	–	7 550	9 134
Прочие обязательства	3 928	–	3 928	7 639
Общая сумма финансовых обязательств	1 242 516	494	1 243 010	1 118 926

30.8. Финансовые активы, удерживаемые до погашения, учитываются по амортизированной стоимости. По состоянию на 31 декабря 2020 года рыночная стоимость этих активов превысила их балансовую стоимость на 47,927 млн долл. США (15,169 млн долл. США в 2019 году). Активы, имеющиеся в наличии для продажи, учитываются по справедливой стоимости, определяемой на основе данных о котировочных ценах, получаемых от компетентных третьих сторон. Балансовая стоимость займов и дебиторской задолженности является обоснованной приблизительной величиной их справедливой стоимости.

30.9. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН имела финансовые обязательства на сумму 0,494 млн долл. США (0,175 млн долл. США в 2019 году), учтенные по справедливой стоимости через профит или дефицит и возникшие в связи с форвардными контрактами на различные валюты и условные суммы, находящимися в управлении внешних инвестиционных менеджеров. По состоянию на 31 декабря 2020 года и на 31 декабря 2019 года ПРООН не располагала никакими финансовыми активами, учтенными по справедливой стоимости через профит или дефицит.

30.10. В ведомости финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, были учтены чистые убытки на сумму 2,66 млн долл. США, возникшие в связи с финансовыми активами и обязательствами, учитываемыми по справедливой стоимости через профит или дефицит (в 2019 году в связи с такими финансовыми активами и обязательствами была получена чистая прибыль на сумму 2,434 млн долл. США).

Оценка

30.11. В нижеследующей таблице приводится информация о распределении финансовых инструментов Программы, имеющихся в наличии для продажи и учтенных по справедливой стоимости по состоянию на 31 декабря 2020 года, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости.

(В тыс. долл. США)

	Уровень 1	Уровень 2	Уровень 3	Всего
Активы				
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи				
Акции	575 387	–	–	575 387
Облигации	309 921	–	–	309 921
Обязательства				
Финансовые инструменты, учтенные по справедливой стоимости через профицит или дефицит				
	–	(494)	–	(494)
Общая сумма	885 308	(494)	–	884 814

30.12. В МСУГС определена трехуровневая иерархия оценок справедливой стоимости, исходя из значимости используемых при оценке исходных данных, а именно:

- а) уровень 1: для оценки используются нескорректированные котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках, на идентичные активы и обязательства;
- б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);
- в) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т. е. ненаблюдаемые исходные данные).

Анализ кредитного риска для ПРООН

30.13. Кредитный риск для ПРООН возникает в связи с непогашенными остатками финансовых активов, главным образом денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями и дебиторской задолженностью (по безвозмездным операциям).

30.14. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН имела банковские счета в 149 странах, в связи с чем она подвергается риску в случае банкротства местных финансовых учреждений. ПРООН установила критерии оценки риска для определения кредитоспособности финансовых учреждений до открытия новых банковских счетов, и лимиты средств, хранимых в местной валюте, утверждаются и контролируются в централизованном порядке Казначейским отделом ПРООН. Кроме того, ПРООН, используя счета с нулевым сальдо, позволяет местным отделениям брать средства в долларах США и евро с одного из основных счетов, находящихся в ведении штаб-квартиры, для периодического пополнения счетов в местных валютах. Счета с нулевым сальдо предназначены для автоматического перевода избыточных остатков средств на основной счет для их инвестирования в краткосрочные инструменты денежного рынка. Такой порядок сводит к минимуму избыточные остатки средств на счетах в местных банках.

30.15. Что касается инвестирования средств, то в положениях инвестиционной политики и руководящих принципах инвестиционной деятельности ПРООН предусматриваются ограничение кредитного риска установленной суммой на

одного контрагента и минимальные требования к качеству кредитов. Стратегии снижения кредитного риска, предусмотренные инвестиционной политикой и руководящими принципами инвестиционной деятельности, предполагают использование консервативных минимальных критериев кредитования для всех эмитентов и установление предельных сроков погашения и лимитов для контрагентов с учетом кредитного рейтинга. Инвестиционной политикой и руководящими принципами инвестиционной деятельности также предусматривается постоянное отслеживание кредитных рейтингов эмитентов и контрагентов. Средства, находящиеся в управлении ПРООН, разрешается инвестировать только в инструменты с фиксированным доходом, эмитентами которых являются государства, наднациональные организации или международные учреждения, государственные или федеральные учреждения и банки.

30.16. Для оценки и отслеживания кредитного риска по своим финансовым инструментам ПРООН использует кредитные рейтинги, определяемые тремя ведущими рейтинговыми агентствами: «Мудиз», «Стэндрд энд Пуэрз» («Эс-энд-Пи») и «Фитч». По состоянию на 31 декабря 2020 года средства, находящиеся в управлении ПРООН, были вложены в первоклассные инструменты с фиксированным доходом, указанные в нижеприведенной таблице (представлено в соответствии с рейтингами, применяемыми компанией «Эс-энд-Пи»).

Инвестиции, находящиеся в управлении ПРООН, в разбивке по кредитным рейтингам

(В тыс. долл. США)

По состоянию на 31 декабря 2020 года	AAA	AA+	AA – AA-	A+	A	A-	Без рейтинга	Итого
Инструменты денежного рынка	802 505	427 391	934 450	299 963	–	50 000	120	2 514 429
Облигации	2 238 358	664 847	628 348	272 982	–	–	–	3 804 535
Всего	3 040 863	1 092 238	1 562 798	572 945	–	50 000	120	6 318 964

По состоянию на 31 декабря 2019 года	AAA	AA+	AA – AA-	A+	A	A-	Без рейтинга	Итого
Инструменты денежного рынка	262 787	120 031	615 600	550 000	150 000	100 000	264	1 798 682
Облигации	2 117 332	697 248	697 037	433 569	50 000	–	–	3 995 186
Всего	2 380 119	817 279	1 312 637	983 569	200 000	100 000	264	5 793 868

Примечание: без учета инвестиций, относящихся к категории эквивалентов денежных средств и средств, инвестированных по линии Управления целевых фондов с участием многих партнеров.

Инвестиции, находящиеся в управлении внешних инвестиционных менеджеров, в разбивке по кредитным рейтингам

(В тыс. долл. США)

По состоянию на 31 декабря 2020 года	AAA	AA+	AA-	A+	A	A-	BVB+	BVB	Облигации казначейства Соединенных Штатов	Без рейтинга	Итого
Облигации	10 792	2 096	6 490	4 411	3 016	2 318	7 096	6 917	37 134	229 651	309 921
Всего	10 792	2 096	6 490	4 411	3 016	2 318	7 096	6 917	37 134	229 651	309 921

По состоянию на 31 декабря 2019 года	Облигации казначейства Соединенных Штатов										Итого
	AAA	AA+	AA-	A+	A	A-	BBB+	BBB	Без рейтинга		
Облигации	2 504	2 037	6 658	6 110	974	3 135	1 984	6 803	36 998	203 155	270 358
Всего	2 504	2 037	6 658	6 110	974	3 135	1 984	6 803	36 998	203 155	270 358

Примечание: деятельность внешних инвестиционных менеджеров регулируется руководящими принципами инвестирования средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию. Вложения в облигации без рейтинга включают средства, инвестированные в фонды корпоративных облигаций и биржевые инвестиционные фонды, портфели которых состоят из инструментов с фиксированным доходом, на сумму 193,376 млн долл. США (169,915 млн долл. США в 2019 году), а остальная сумма в размере 36,275 млн долл. США (33,24 млн долл. США в 2019 году) приходится на государственные облигации.

30.17. Функции управления инвестициями осуществляются в централизованном порядке в штаб-квартире ПРООН, а страновым отделением в обычных обстоятельствах не разрешается заниматься инвестированием средств, если только они не получают в порядке исключения соответствующее разрешение от Казначейского отдела ПРООН, когда условия позволяют инвестировать на местном уровне согласно установленным параметрам.

30.18. Степень кредитного риска для ПРООН в связи с непогашенной дебиторской задолженностью по безвозмездным операциям снижается благодаря применению Финансовых положений и правил ПРООН, которые требуют, чтобы по линии нерегулярных ресурсов расходы производились после получения средств от доноров. Несение расходов до получения средств разрешается в порядке исключения только в том случае, если дебитор удовлетворяет установленным критериям в отношении риска. Кроме того, большая часть взносов к получению причитается с правительств стран и наднациональных учреждений, включая другие структуры Организации Объединенных Наций (как показано в таблице ниже), операции с которыми не сопряжены со значительным кредитным риском. ПРООН периодически выполняет проверки на предмет возможности взыскания таких сумм и, когда это уместно, начисляет убытки от обесценения этой дебиторской задолженности. По состоянию на 31 декабря 2020 года были начислены убытки от обесценения непогашенной дебиторской задолженности по безвозмездным операциям на сумму 0,88 млн долл. США.

Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям с разбивкой по типам структур

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
Правительственные структуры	1 296 342	1 504 526
Неправительственные структуры	3 508 942	2 546 922
Общая сумма дебиторской задолженности по безвозмездным операциям	4 805 284	4 051 448

Примечание: к неправительственным структурам относятся в основном наднациональные и международные структуры.

30.19. Как показано в нижеприведенной таблице, все три крупнейших донора, на которых приходится 48 процентов (44 процента в 2019 году) непогашенной дебиторской задолженности по безвозмездным операциям, являются

многосторонними донорами. Исходя из динамики прошлых лет, ПРООН считает, что может быть взыскана дебиторская задолженность по безвозмездным операциям на всю оставшуюся сумму, указанную за вычетом убытков от обесценения в размере 0,88 млн долл. США.

Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: три крупнейшие суммы непогашенной задолженности

(В тыс. долл. США)

№	Остаток	В процентах от общей суммы	Тип структуры
1	901 088	19	Многостороннее учреждение
2	790 769	16	Многостороннее учреждение
3	631 841	13	Многостороннее учреждение
Итого	2 323 698	48	
Прочая задолженность	2 481 586	52	
Всего	4 805 284	100	

Анализ риска неликвидности для ПРООН

30.20. Риск неликвидности — это риск того, что ПРООН не сможет покрывать свои обязательства, включая кредиторскую задолженность, начисленные финансовые обязательства, обязательства по возврату сумм донорам и другие финансовые обязательства, при наступлении срока их погашения.

30.21. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей Программы в денежных средствах для оперативных целей, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств для удовлетворения будущих потребностей в финансировании. Как показано в нижеприведенной таблице, ПРООН сохраняет долю своих денежных средств и инвестиций в денежные средства и их эквиваленты и текущих инвестиций, которой достаточно для покрытия обязательств при наступлении срока их погашения.

Анализ ликвидности

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года	В процен- тах	По состоянию на 31 декабря 2019 года	В процен- тах
Остатки денежных средств	462 666	6	243 094	3
Эквиваленты денежных средств	375 846	5	283 736	4
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	838 512	11	526 830	7
Текущие инвестиции	3 883 409	48	3 647 499	52
Долгосрочные инвестиции	3 320 863	41	2 887 018	41
Общая сумма текущих и долгосрочных инвестиций	7 204 272	89	6 534 517	93
Общая сумма инвестиций, денежных средств и их эквивалентов	8 042 784	100	7 061 347	100

Состав портфеля эквивалентов денежных средств

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Фонды денежного рынка	33 436	64 244
Инструменты денежного рынка	342 410	219 492
Эквиваленты денежных средств	375 846	283 736

30.22. ПРООН дополнительно снижает для себя степень риска неликвидности благодаря применению своих Финансовых правил и положений, которые запрещают подразделениям брать на себя договорные обязательства, включая обязательства по контрактам на покупку, в отсутствие соответствующей бюджетной сметы. Расходы допускаются по получению средств или после пересмотра бюджетных смет. Лимиты расходования средств регулярно пересматриваются по мере принятия обязательств и несения расходов. Если средства еще не поступили, расходы допускаются при соблюдении руководящих принципов управления рисками ПРООН.

Анализ рыночного риска для ПРООН

30.23. Рыночный риск — это риск того, что ПРООН может понести финансовые убытки из-за неблагоприятного изменения рыночных цен на финансовые инструменты, включая изменение процентных ставок, обменных курсов и курсов акций.

30.24. Процентный риск возникает в результате влияния рыночных колебаний процентных ставок на:

- а) справедливую стоимость финансовых активов и обязательств;
- б) движение денежных средств в будущих периодах.

30.25. Часть портфеля инвестиций ПРООН (12 процентов) относится к категории инвестиционных инструментов, которые имеются в наличии для продажи и учитываются по справедливой стоимости в чистых активах/собственных средствах, в результате чего ПРООН подвергается процентному риску. Вместе с тем значительная часть инвестиционного портфеля (88 процентов) относится к категории инвестиций, которые удерживаются до погашения и переоценка которых не производится по рыночным ценам, и поэтому изменения процентных ставок не оказывают существенного влияния на объем чистых активов и профицит или дефицит, указываемые в финансовых ведомостях Программы.

Распределение инвестиций по категориям

(В тыс. долл. США)

		<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
	<i>Учетная стоимость</i>		
Инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения	Амортизированная стоимость	6 318 964	5 793 868
Инвестиционные инструменты, имеющиеся в наличии для продажи	Справедливая стоимость	885 308	740 649
Общая сумма инвестиций		7 204 272	6 534 517

30.26. Портфель инвестиционных инструментов ПРООН, удерживаемых до погашения, состоит из деноминированных в долларах США депозитных сертификатов, коммерческих ценных бумаг, срочных вкладов и процентных или дисконтных облигаций, включая облигации с фиксированной или плавающей процентной ставкой и отзывные облигации. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН имела в своем портфеле инструменты с фиксированным доходом и плавающей процентной ставкой, сроки погашения по которым составляли от одного месяца до трех лет, на сумму 419,326 млн долл. США (800,467 млн долл. США в 2019 году).

30.27. В нижеприведенной таблице показана чувствительность стоимости инвестиций ПРООН к изменению процентных ставок в зависимости от сроков погашения входящих в ее портфель ценных бумаг. К изменению процентных ставок чувствительны лишь инвестиционные инструменты с фиксированным доходом, которые относятся к категории активов, имеющихся в наличии для продажи, и переоценка которых производится по рыночным ценам в составе чистых активов/собственных средств, и поэтому изменения процентных ставок никак не влияют на величину профицита или дефицита ПРООН.

Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов с фиксированным доходом, имеющих в наличии для продажи, к изменению процентных ставок

(В тыс. долл. США)

Стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года	Изменение процентных ставок	Влияние на суммы в финансовых ведомостях	
		Чистые активы	Профицит или дефицит
309 921	Увеличение на 100 базисных пунктов	(7 015)	–
309 921	Уменьшение на 50 базисных пунктов	3 508	–

Примечание: только долговые инструменты, без учета инвестиций в акции (см. таблицу в п. 30.11 выше).

Валютный риск

30.28. Операции Программы осуществляются в основном в долларах США, однако ПРООН подвергается валютному риску из-за наличия финансовых активов в других валютах и финансовых обязательств, подлежащих погашению в других валютах.

30.29. ПРООН получает взносы доноров главным образом в долларах США, однако часть взносов поступает в ряде других основных валют, включая австралийский доллар, канадский доллар, датскую крону, специальные права заимствования (СДР), евро, японскую иену, новозеландский доллар, норвежскую крону, фунт стерлингов, шведскую крону и швейцарский франк. Кроме того, правительства стран осуществления программ вносят средства на их финансирование в основном в своих национальных валютах. ПРООН постоянно оценивает свои потребности иметь в наличии денежные средства и другие финансовые активы в иных валютах исходя из объема ее обязательств в иных валютах.

30.30. ПРООН активно регулирует имеющуюся у нее чистую сумму в восьми (8) основных валютах в пересчете на доллары США, используя для этого валютные форвардные и опционные контракты.

а) Денежные средства и их эквиваленты, инвестиции и дебиторская задолженность по безвозмездным операциям

(В тыс. долл. США)

	В долларах США	В евро	В норвежских кронах	В прочих валютах	Итого по состоянию на 31 декабря 2020 года	Итого по состоянию на 31 декабря 2019 года
Денежные средства и их эквиваленты	554 746	118 712	308	164 746	838 512	526 830
Инвестиции	6 974 695	108 099	4 429	117 049	7 204 272	6 534 517
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	3 514 232	634 889	221 584	434 579	4 805 284	4 051 448
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов, инвестиций и дебиторской задолженности по безвозмездным операциям	11 043 673	861 700	226 321	716 374	12 848 068	11 112 795

b) Анализ чувствительности к изменениям валютных курсов

(В тыс. долл. США)

	Снижение курса валюты		Повышение курса валюты	
	Профицит/ дефицит)	Чистые активы	Профицит/ (дефицит)	Чистые активы
Активы в евро (изменение курса на 10 процентов)	(78 060)	–	96 083	–
Активы в шведской кроне (изменение курса на 10 процентов)	(20 558)	–	25 167	–
Активы в фунтах стерлингов (изменение курса на 10 процентов)	(14 620)	–	17 037	–
Активы в норвежской кроне (изменение курса на 10 процентов)	(11 310)	–	13 823	–

Примечание: приведенные выше суммы показывают чувствительность стоимости денежных средств и их эквивалентов, инвестиций и дебиторской задолженности по безвозмездным операциям к изменениям валютных курсов.

30.31. По состоянию на 31 декабря 2020 года ПРООН располагала инвестиционными инструментами и остатками денежных средств и их эквивалентов в ряде валют, отличных от доллара США. Денежные средства и их эквиваленты в валютах, отличных от доллара США, требовались главным образом для финансирования оперативной деятельности на местах в странах осуществления программ, в которых большая доля платежей производится в местной валюте. ПРООН сохраняет минимальный объем активов в местных валютах и, по возможности, конвертирует избыток средств в местной валюте на банковских счетах в доллары США.

30.32. Финансовые активы и финансовые обязательства Программы деноминированы главным образом в долларах США, в результате чего снижается ее общий валютный риск. Финансовые обязательства, включая средства, полученные авансом, и находящиеся на хранении средства доноров, отражаются в бухгалтерских ведомостях ПРООН в долларах США, хотя некоторая доля средств может возвращаться в местной валюте по просьбе донора.

Риск изменения курсов акций

30.33. В 2020 году находящийся во внешнем управлении портфель инвестированных средств ПРООН, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, включал инвестиции в акции. В нижеприведенной таблице показана чувствительность стоимости вложений в акции к 5-процентному изменению курса акций. К изменению курса акций чувствительны вложения в акции, которые относятся к категории активов, имеющих в наличии для продажи, и переоценка которых производится по рыночным ценам в составе чистых активов/собственных средств, и поэтому изменения курсов никак не повлияют на величину профицита или дефицита ПРООН.

Чувствительность стоимости вложений в акции к изменению их курса

(В тыс. долл. США)

<i>Стоимость по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>Изменение курса</i>	<i>Влияние на суммы в финансовых ведомостях</i>	
		<i>Чистые активы</i>	<i>Профицит или дефицит</i>
575 387	Увеличение на 5 процентов	28 769	–
575 387	Уменьшение на 5 процентов	(28 769)	–

30.34. Несмотря на нестабильность на финансовых рынках, наблюдавшуюся в 2020 году и вызванную отчасти воздействием пандемии COVID-19, по-прежнему обеспечивается сохранность основной суммы портфеля вложений оборотных средств ПРООН, поскольку ее средства вложены в первоклассные активы, призванные гарантировать такую сохранность в соответствии с ее инвестиционной политикой. В 2020 году из-за более низкой рыночной доходности инвестиций, что было вызвано отчасти пандемией COVID-19, инвестиционный доход, полученный от вложения оборотных средств, сократился до 118,5 млн долл. США, тогда как в 2019 году он составил 167,2 млн долл. США.

30.35. Рейтинговые агентства включили ряд банков в список учреждений, чьи рейтинги они могут понизить в будущем, и понизили рейтинги некоторых банков с учетом повышения сложности условий функционирования, вызванного отчасти пандемией COVID-19. В соответствии со своими руководящими принципами инвестиционной деятельности ПРООН активно следит за рейтингами инструментов, в которые вложены ее средства, и рейтингами инвестиционных учреждений-контрагентов.

30.36. Какие бы то ни были вызванные нестабильностью рынка изменения в стоимости портфеля вложений средств ПРООН для финансирования медицинского страхования после выхода на пенсию, относящихся к категории активов, имеющих в наличии для продажи, никак не сказываются на указанной в отчетности величине профицита или дефицита. Дополнительная информация об изменении обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в 2020 году приводится в примечании 21 «Обязательства по выплатам работникам».

Примечание 31**Связанные стороны****Ключевой управленческий персонал**

31.1. Руководящей структурой ПРООН является Исполнительная группа в составе 13 членов. Исполнительная группа отвечает за стратегическое руководство и оперативное управление деятельностью ПРООН и наделена всеми необходимыми полномочиями для выполнения мандата ПРООН. Штат Группы предусматривает четыре уровня должностей: заместитель Генерального секретаря и Администратор (Администратор); заместитель Генерального секретаря (помощник Администратора); девять помощников Генерального секретаря (помощники Администратора); и специальный советник Администратора/старший советник по модели деятельности и рабочим процессам, который является руководителем аппарата и директором канцелярии Администратора (ex officio).

Вознаграждение

(В тыс. долл. США)

Уровень	Число должностей	Оклад и корректив по месту службы	Прочие элементы вознаграждения	Общая сумма вознаграждения	Обязательства по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплатой пособий в случае смерти и компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск
Ключевой управленческий персонал	13	3 053	1 190	4 243	4 606
Близкие родственники сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности	—	—	—	—	—
Всего	13	3 053	1 190	4 243	4 606

31.2. Сумма вознаграждения, которая выплачивается сотрудникам, занимающим ключевые руководящие должности, включает в себя оклад, корректив по месту службы и прочие выплаты, полагающиеся в соответствии с Положениями о персонале и Правилами о персонале Организации Объединенных Наций.

31.3. Прочие элементы вознаграждения включают взносы ПРООН в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, план с установленным размером взносов, на страхование ключевого управленческого персонала на сумму 0,63 млн долл. США (0,59 млн долл. США в 2019 году).

Займы

31.4. Персонал ПРООН, включая сотрудников, занимающих ключевые руководящие должности, может получить авансы для конкретных целей, предусмотренных в Положениях о персонале Организации Объединенных Наций. По состоянию на 31 декабря 2020 года, сотрудникам, занимающим ключевые руководящие должности, и их ближайшим родственникам не выдавалось никаких авансов, которые не мог бы получить любой другой сотрудник ПРООН.

Система Организации Объединенных Наций

31.5. ПРООН принимает участие в осуществлении инициатив системы Организации Объединенных Наций, таких как совместные механизмы финансирования (целевые фонды с участием многих доноров и совместные программы) и механизмы общего обслуживания. Структуры Организации Объединенных Наций сотрудничают в рамках этих совместных механизмов финансирования в целях осуществления деятельности и достижения результатов. Каждая из участвующих структур Организации Объединенных Наций берет на себя выполнение части функций, связанных с планированием, осуществлением, мониторингом и оценкой этой деятельности.

31.6. ПРООН является организацией — соучредителем Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу (ЮНЭЙДС), в рамках которой учреждения системы Организации Объединенных Наций прилагают совместные усилия к принятию согласованных и новаторских мер по борьбе с ВИЧ/СПИДом. ПРООН участвует в выработке финансовой и операционной политики Координационного совета программы ЮНЭЙДС, штаб-квартира которого расположена в Женеве.

Примечание 32**Договорные обязательства и условные активы и обязательства****Непогашенные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Основные средства	6 157	9 679
Товары	443 955	402 757
Услуги	495 822	294 269
Общая сумма непогашенных обязательств	945 934	706 705

32.1. По состоянию на 31 декабря 2020 года, сумма обязательств ПРООН по на приобретение различных товаров и услуг, которые еще не были получены, составила 945,934 млн долл. США.

Обязательства по договорам аренды в разбивке по срокам

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Обязательства по договорам аренды недвижимо- го имущества на срок:		
менее 1 года	69 725	68 573
от 1 года до 5 лет	65 542	79 691
свыше 5 лет	24 160	18 944
Общая сумма обязательств по договорам аренды недвижимого имущества	159 427	167 208

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Обязательства по договорам аренды оборудова- ния на период:		
менее 1 года	105	112
от 1 года до 5 лет	155	266
свыше 5 лет	–	90
Общая сумма обязательств по договорам аренды оборудования	260	468

32.2. В приведенных выше таблицах указаны суммы обязательств по будущим арендным платежам на протяжении срока действия договоров аренды. Как правило, изначально ПРООН заключает договоры аренды недвижимого имущества на сроки от 1 года до 5 лет. Срок аренды помещений штаб-квартиры ПРООН истекает 31 декабря 2020 года.

32.3. ПРООН заключила приблизительно 394 договора операционной аренды земельных участков и зданий. Большинство договоров аренды заключены на коммерческих условиях. В 2020 году приблизительно 83 договора являлись договорами аренды помещений, предоставленных ПРООН правительствами принимающих стран на безвозмездной основе и учитываемых как взносы в натуральной форме, что в основном включает переданные в безвозмездное пользование земельные участки и здания стоимостью 15,394 млн долл. США (14,427 млн долл. США в 2019 году) (см. примечание 25 «Добровольные взносы»). Арендная плата по всем договорам операционной аренды учитывается в составе расходов на краткосрочную и долгосрочную аренду и коммунальные услуги (см. примечание 29 «Расходы»).

Условные активы

32.4. По состоянию на 31 декабря 2020 года условные активы ПРООН включали комплекс в Южном Судане, который является предметом имущественного спора. В связи с этим спором ПРООН не учитывает землю и сооружения комплекса в составе основных средств. При проведении последней оценки в 2018 году независимые оценщики определили справедливую стоимость земли и сооружений в 51,368 млн долл. США.

Условные обязательства

32.5. В ходе осуществления текущей деятельности ПРООН к ней могут предъявляться претензии, которые распределяются по следующим категориям: а) корпоративные и коммерческие претензии; б) административно-правовые претензии; и с) прочие претензии.

32.6. По состоянию на 31 декабря 2020 года были предъявлены корпоративные, коммерческие и административно-правовые претензии на общую сумму в 10,347 млн долл. США. Никакого резерва на случай обесценения активов и возможных потерь не создавалось, так как вероятность, суммы и сроки выплат по этим требованиям неизвестны. ПРООН рассчитывает, что окончательное решение по любому из разбирательств, в которых она участвует, не окажет существенного негативного влияния на ее финансовое положение, результаты деятельности и движение денежных средств.

32.7. ПРООН является организацией — партнером Международного вычислительного центра, расположенного в Женеве. Меморандум о взаимопонимании между этими двумя организациями предусматривает, что обе организации-партнеры несут финансовую ответственность в случае предъявления претензий какими-либо третьими сторонами или возникновения в определенных условиях каких-либо обязательств. По состоянию на 31 декабря 2020 года таких претензий не предъявлялось.

Примечание 33
Фонд для смягчения последствий бедствий

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Сальдо на начало периода	11	1 043
Общая сумма поступлений	1 056	–
Общая сумма расходов	(1 044)	(1 032)
Сальдо на конец периода	23	11

33.1. Деятельность Фонда для смягчения последствий бедствий относится к категории специальных видов деятельности; он финансируется преимущественно за счет начисленных взносов в регулярный бюджет Секретариата Организации Объединенных Наций и имеет целью содействовать управлению и руководству оперативной деятельностью, связанной с созданием потенциала для смягчения последствий бедствий.

Примечание 34
События после отчетной даты

34.1. Отчетной датой для ПРООН является 31 декабря каждого года. Датой удостоверения и представления финансовых ведомостей является 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом (дата подписания настоящих финансовых ведомостей).

34.2. В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к опубликованию не произошло никаких других событий, благоприятных или неблагоприятных, которые бы существенным образом повлияли на суммы, указанные в этих ведомостях.

Примечание 35
Раскрытие дополнительной информации**35.1****Общая сумма расходов в разбивке по категориям затрат**

(В тыс. долл. США)

	<i>2020 год</i>
Деятельность в целях развития	
Деятельность по программам	4 388 769
Обеспечение эффективности процесса развития	180 901
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития	32 514
Управленческая деятельность	445 783
Целевая деятельность	48 438
Прочая деятельность	210 280
Взаимозачет ^a	(255 839)
Общая сумма расходов	5 050 846

^a Эта корректировка необходима для исключения влияния внутриведомственных расчетов ПРООН по возмещению расходов.

35.2

Расходы по программам в разбивке по учреждениям/партнерам-исполнителям и ответственным сторонам

35.2.1. Учреждение/партнер-исполнитель — это структура, которая отвечает за руководство осуществлением проектов и результаты работы. В целях выполнения конкретных мероприятий учреждение/партнер-исполнитель может заключать договор с той или иной ответственной стороной.

35.2 а)

Расходы по программам в разбивке по учреждениям/партнерам-исполнителям

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы	Совместное несение расходов	Целевые фонды	Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности	Всего
Правительства	102 747	1 207 986	357 933	—	1 668 666
Международные неправительственные организации	108	21 324	8 291	—	29 723
Национальные неправительственные организации	667	4 078	5 926	—	10 671
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	4	19	—	—	23
Международная морская организация	—	—	705	—	705
Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры	—	—	847	—	847
Организация Объединенных Наций по промышленному развитию	—	—	277	—	277
Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций	—	—	(20)	—	(20)
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	135	2 649	51 926	—	54 710
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	—	133	—	—	133
Программа добровольцев Организации Объединенных Наций	—	—	125	17 358	17 483
Прочие структуры Организации Объединенных Наций	—	—	184	—	184
Программа развития Организации Объединенных Наций	306 277	2 099 545	199 545	—	2 605 367
Общая сумма расходов по программам	409 938	3 335 734	625 739	17 358	4 388 769

35.2 б)

Расходы по программам в разбивке по ответственным сторонам

35.2.2. «Ответственная сторона» — это сторона, ответственная за выполнение конкретных мероприятий в соответствии с заключенными договорами.

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы	Совместное несение расходов	Целевые фонды	Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности	Всего
Правительства	83 059	1 022 868	273 786	8	1 379 721
Международные неправительственные организации	6 505	162 716	11 516	–	180 737
Национальные неправительственные организации	7 188	137 232	15 142	–	159 562
Азиатский банк развития	–	367	–	–	367
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	–	3 147	2 308	–	5 455
Международный фонд сельскохозяйственного развития	–	–	180	–	180
Международная организация труда	–	160	–	–	160
Международная морская организация	–	–	705	–	705
Международная организация по миграции	33	2 545	138	–	2 716
Международный учебный центр Международной организации труда	–	1	–	–	1
Объединенная программа Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу	17	–	–	–	17
Панамериканская организация здравоохранения	–	4 285	–	–	4 285
Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций	1 403	538	892	–	2 833
Детский фонд Организации Объединенных Наций	98	5 254	593	–	5 945
Департамент операций по поддержанию мира Секретариата Организации Объединенных Наций	–	261	–	–	261
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства Секретариата Организации Объединенных Наций	–	36	–	–	36
Экономическая комиссия для Африки	–	60	–	–	60
Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры	25	346	846	–	1 217
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»)	167	4 546	2 326	–	7 039
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	4	405	860	–	1 269
Канцелярия Генерального секретаря	–	154	–	–	154
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека	–	231	–	–	231
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	–	439	–	–	439
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат)	49	9 711	–	–	9 760
Организация Объединенных Наций по промышленному развитию	–	509	277	–	786
Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций	117	425	106	–	648

	Регулярные ресурсы	Совместное несение расходов	Целевые фонды	Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные виды деятельности	Всего
Латиноамериканский институт по предупреждению преступности и обращению с правонарушителями	–	39	–	–	39
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	9	5 752	52 208	–	57 969
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	–	2 542	97	–	2 639
Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения	583	2 799	–	–	3 382
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	–	60	–	–	60
Университет Организации Объединенных Наций	–	43	33	–	76
Программа добровольцев Организации Объединенных Наций	–	34	129	17 350	17 513
Всемирная продовольственная программа	635	4 859	123	–	5 617
Всемирная организация здравоохранения	743	9 097	1 064	–	10 904
Всемирная туристская организация	9	76	–	–	85
Программа развития Организации Объединенных Наций	309 294	1 954 197	262 410	–	2 525 901
Общая сумма расходов по программам	409 938	3 335 734	625 739	17 358	4 388 769

35.3

Расходы по программам в разбивке по географическим регионам

(В тыс. долл. США)

	Африка	Арабские государства	Азиатско-Тихоокеанский регион	Европа и Содружество Независимых Государств	Латинская Америка и Карибский бассейн	Глобальные программы и прочие регионы	Итого
Расходы							
Услуги подряда	339 265	328 327	607 447	177 663	320 996	95 697	1 869 395
Расходы по персоналу	101 278	61 864	43 985	15 231	13 170	58 745	294 273
Предметы снабжения и расходные материалы	378 816	208 827	99 784	200 937	192 738	12 194	1 093 296
Общие оперативные расходы	310 839	159 739	128 209	67 192	115 032	48 525	829 536
Субсидии и прочие переводы	32 124	48 658	11 713	22 455	90 502	69 526	274 978
Прочие расходы	4 663	6 679	703	879	9 272	766	22 962
Амортизационные отчисления	1 706	624	964	473	231	331	4 329
Всего	1 168 691	814 718	892 805	484 830	741 941	285 784	4 388 769

35.4
Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов и разные
виды деятельности

35.4 а)
Ведомость финансового положения

(В тыс. долл. США)

	<i>Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов</i>	<i>Соглашения об управленческом обслуживании</i>	<i>Программа добровольцев Организации Объединенных Наций</i>	<i>Целевая деятельность</i>	<i>Программа для младших сотрудников-специалистов</i>	<i>Резерв для размещения персонала на местах</i>	<i>Параллельные взносы правительства наличными</i>	<i>Всего</i>
Активы								
Текущие активы								
Денежные средства и их эквиваленты	76 655	4 172	12 130	4 884	3 867	1 585	1 294	104 587
Инвестиции	367 941	20 024	58 226	23 440	15 588	7 607	6 212	499 038
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	6 406	862	7 597	1 271	1 123	—	—	17 259
Прочая дебиторская задолженность	309	—	—	332	—	31	(4)	668
Выданные авансы	186	1	158	168	—	—	—	513
Займы правительствам	—	—	—	—	—	507	—	507
Запасы	930	—	—	57	—	—	—	987
Общая сумма текущих активов	452 427	25 059	78 111	30 152	20 578	9 730	7 502	623 559
Долгосрочные активы								
Инвестиции	321 948	17 521	50 948	20 510	13 639	6 656	5 436	436 658
Займы правительствам	—	—	—	—	—	3 011	—	3 011
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	7 805	—	2 363	736	—	—	—	10 904
Основные средства	56 861	16	909	3 991	—	8 864	—	70 641
Нематериальные активы	4 987	—	2 005	—	—	—	—	6 992
Прочая дебиторская задолженность	22	—	—	1	—	—	—	23
Общая сумма долгосрочных активов	391 623	17 537	56 225	25 238	13 639	18 531	5 436	528 229
Общая сумма активов	844 050	42 596	134 336	55 390	34 217	28 261	12 938	1 151 788
Обязательства								
Текущие обязательства								
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	4 305	73	11 199	4 485	14 719	2	—	34 783
Авансы к выплате	301	8 792	—	—	16	—	—	9 109
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	10 639	—	—	—	—	10	—	10 649

	<i>Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов</i>	<i>Соглашения об управленческом обслуживании</i>	<i>Программа добровольцев Организации Объединенных Наций</i>	<i>Целевая деятельность</i>	<i>Программа для младших сотрудников-специалистов</i>	<i>Резерв для размещения персонала на местах</i>	<i>Параллельные взносы правительства наличными</i>	<i>Всего</i>
Находящиеся на хранении средства доноров	–	–	–	101	–	–	–	101
Обязательства по выплатам работникам	13 652	–	1	3	(8)	–	–	13 648
Прочие текущие обязательства	525	–	–	54	385	33	–	997
Общая сумма текущих обязательств	29 422	8 865	11 200	4 643	15 112	45	–	69 287
Долгосрочные обязательства								
Средства, полученные авансом, и отсроченные поступления	13 246	–	–	–	–	–	–	13 246
Обязательства по выплатам работникам	404 306	–	–	–	(18)	–	–	404 288
Общая сумма долгосрочных обязательств	417 552	–	–	–	(18)	–	–	417 534
Общая сумма обязательств	446 974	8 865	11 200	4 643	15 094	45	–	486 821
Чистые активы/собственные средства								
Резервы	117 001	–	–	–	–	25 000	–	142 001
Накопленный профицит	280 075	33 731	123 136	50 747	19 123	3 216	12 938	522 966
Общая сумма чистых активов/собственных средств	397 076	33 731	123 136	50 747	19 123	28 216	12 938	664 967
Общая сумма обязательств и чистых активов/собственных средств	844 050	42 596	134 336	55 390	34 217	28 261	12 938	1 151 788

35.4 b)
Ведомость финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

	<i>Вспомогательное обслуживание на основе возмещения расходов</i>	<i>Соглашения об управленческом обслуживании</i>	<i>Программа добровольцев Организации Объединенных Наций</i>	<i>Целевая деятельность</i>	<i>Программа для младших сотрудников-специалистов</i>	<i>Резерв для размещения персонала на местах</i>	<i>Параллельные взносы правительства наличными</i>	<i>Всего</i>
Поступления								
Добровольные взносы	69 841	(2 847)	35 378	(1 820)	13 304	–	–	113 856
Поступления по возмездным операциям	84 689	1 137	2 178	56 784	–	55	–	144 843

	<i>Вспомога- тельное об- служивание на основе возмещения расходов</i>	<i>Соглашения об управлен- ческом об- служивании</i>	<i>Программа добровольцев Организации Объединен- ных Наций</i>	<i>Целевая де- ятельность</i>	<i>Программа для млад- ших со- трудников- специали- стов</i>	<i>Резерв для размеще- ния персо- нала на ме- стах</i>	<i>Параллель- ные взносы правитель- ств налич- ными</i>	<i>Всего</i>
Инвестиционный доход	7 434	220	971	1 593	—	—	—	10 218
Прочие поступления	275 657	3	5 163	906	—	—	—	281 729
Общая сумма поступлений	437 621	(1 487)	43 690	57 463	13 304	55	—	550 646
Расходы								
Услуги подряда	49 259	2 952	16 630	4 945	4	14	—	73 804
Расходы по персоналу	237 620	220	3 808	30 964	14 557	—	—	287 169
Предметы снабжения и расход- ные материалы	29 785	8 503	2 412	3 808	2	3	—	44 513
Общие оперативные расходы	88 711	1 170	5 857	23 914	2 886	15	—	122 553
Субсидии и прочие переводы	1 247	—	5	—	—	—	—	1 252
Прочие расходы	698	20	160	184	—	—	—	1 062
Амортизационные отчисления	8 786	—	80	419	—	303	—	9 588
Общая сумма расходов	416 106	12 865	28 952	64 234	17 449	335	—	539 941
Профицит/(дефицит) за год	21 515	(14 352)	14 738	(6 771)	(4 145)	(280)	—	10 705

35.5**Совместное несение расходов с участием правительств и третьих сторон и по линии сотрудничества Юг — Юг: ведомость финансовых результатов**

(В тыс. долл. США)

	<i>Совместное несение расходов с участием третьих сторон</i>	<i>Совместное несение расходов с участием правительств</i>	<i>Совместное несение рас- ходов по линии сотрудни- чества Юг — Юг</i>	<i>Всего</i>
Поступления				
Добровольные взносы	3 547 531	1 097 250	30 597	4 675 378
Поступления по возмездным операциям	88	77	—	165
Инвестиционный доход	9 709	35 759	—	45 468
Прочие поступления	987	3 406	—	4 393
Общая сумма поступлений	3 558 315	1 136 492	30 597	4 725 404
Расходы				
Услуги подряда	993 985	353 534	2 792	1 350 311
Расходы по персоналу	184 322	17 403	335	202 060
Предметы снабжения и расходные материалы	551 098	357 274	960	909 332
Общие оперативные расходы	512 076	136 807	924	649 807
Субсидии и прочие переводы	131 606	76 695	78	208 379
Прочие расходы	11 870	7 888	29	19 787
Амортизационные отчисления	2 382	265	—	2 647
Общая сумма расходов	2 387 339	949 866	5 118	3 342 323
Профицит/(дефицит) за год	1 170 976	186 626	25 479	1 383 081

35.6 а)
Три крупнейших целевых фонда и Фонд для сотрудничества Юг — Юг:
ведомость финансового положения

(В тыс. долл. США)

	<i>Глобальный экологиче- ский фонд</i>	<i>Целевой фонд правопорядка Афганистана</i>	<i>Многосторонний фонд для осуществ- ления Монреальского протокола</i>	<i>Фонд Организации Объ- единенных Наций для со- трудничества Юг — Юг</i>
Активы				
Текущие активы				
Денежные средства и их эквиваленты	47 185	11 778	7 950	3 815
Инвестиции	226 390	56 534	38 156	18 291
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	528 836	—	15 837	424
Прочая дебиторская задолженность	27	—	—	—
Выданные авансы	24 341	—	172	5 307
Запасы	6	—	—	—
Общая сумма текущих активов	826 785	68 312	62 115	27 837
Долгосрочные активы				
Инвестиции	198 091	49 467	33 386	16 004
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	310 244	—	265	200
Основные средства	1 366	844	8	63
Нематериальные активы	—	—	—	—
Прочая дебиторская задолженность	16	—	—	—
Общая сумма долгосрочных активов	509 717	50 311	33 659	16 267
Общая сумма активов	1 336 502	118 623	95 774	44 104
Обязательства				
Текущие обязательства				
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	6 035	14	5 021	58
Авансы к выплате	830	25	—	203
Находящиеся на хранении средства доноров	79	—	—	—
Общая сумма текущих обязательств	6 944	39	5 021	261
Общая сумма обязательств	6 944	39	5 021	261
Чистые активы/собственные средства				
Накопленный профицит/дефицит	1 329 558	118 584	90 753	43 843
Общая сумма чистых активов/собственных средств	1 329 558	118 584	90 753	43 843
Общая сумма обязательств и чистых активов/собственных средств	1 336 502	118 623	95 774	44 104

35.6 b)
Три крупнейших целевых фонда и Фонд для сотрудничества Юг — Юг:
ведомость финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

	<i>Глобальный экологический фонд</i>	<i>Целевой фонд правопорядка Афганистана</i>	<i>Многосторонний фонд для осуществ- ления Монреальского протокола</i>	<i>Фонд Организации Объ- единенных Наций для со- трудничества Юг — Юг</i>
Поступления				
Добровольные взносы	330 236	112 682	32 885	26 486
Инвестиционный доход	6 175	881	1 274	464
Прочие поступления	1 227	–	1 173	–
Общая сумма поступлений	337 638	113 563	35 332	26 950
Расходы				
Услуги подряда	194 104	89 786	26 500	3 397
Расходы по персоналу	19 645	1 216	2 185	415
Предметы снабжения и расходные материалы	39 843	509	2 146	3 300
Общие оперативные расходы	60 112	5 542	4 389	1 766
Субсидии и прочие переводы	35 962	–	–	543
Прочие расходы	213	2	147	187
Амортизационные отчисления	186	150	3	3
Общая сумма расходов	350 065	97 205	35 370	9 611
Профицит/(дефицит) за год	(12 427)	16 358	(38)	17 339

35.7 а)
Механизмы финансирования: ведомость финансового положения

35.7.1. Механизмы финансирования были созданы в 2016 году, когда Программа объединила тематические фонды в рамках четырех механизмов: 1) «Устойчивое развитие и ликвидация нищеты»; 2) «Изменение климата и снижение риска бедствий»; 3) «Управление, ориентированное на создание миролюбивых и открытых обществ»; и 4) «Оказание чрезвычайной помощи в области развития в связи с кризисами и для преодоления их последствий». В 2019 году руководство ПРООН утвердило внесение изменений в механизмы финансирования, чтобы они более точно соответствовали ее основному мандату и стратегическому плану (на 2018–2021 годы), а также приоритетам доноров. Были созданы четыре новых механизма: 1) «Борьба с нищетой и неравенством»; 2) «Управление, миростроительство, урегулирование кризисов и обеспечение устойчивости»; 3) «Охрана окружающей среды, климат и энергетика»; и 4) «Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей женщин». В финансовой отчетности ПРООН за 2020 год данные по каждому механизму финансирования ввиду их различного характера представлены отдельно, в том числе по каждому из четырех первоначальных механизмов.

Механизмы финансирования: ведомость финансового положения

(В тыс. долл. США)

	<i>Устойчи- вое разви- тие и лик- видация нищеты</i>	<i>Управление, ориентиро- ванное на со- здание миро- любивых и открытых обществ</i>	<i>Изменение климата и снижение риска бед- ствий</i>	<i>Оказание чрез- вычайной по- мощи в обла- сти развития в связи с кри- зисами и для преодоления их последствий</i>	<i>Управление, мирострои- тельство, урегулирова- ние кризисов и обеспече- ние устойчи- вости</i>	<i>Охрана окружаю- щей среды, климат и энергетика</i>	<i>Борьба с нищетой и неравен- ством</i>	<i>Обеспе- чение гендер- ного равен- ства и рас- ширение прав и воз- можностей женщины</i>
Активы								
Текущие активы								
Денежные средства и их экви- валенты	1 620	1 564	2 566	523	19 391	8 668	164	46
Инвестиции	7 773	7 501	12 313	2 515	93 076	41 612	786	219
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	—	—	—	—	92 157	—	—	238
Прочая дебиторская задолжен- ность	—	5	4	(2)	15	—	—	—
Выданные авансы	—	266	29	26	4 199	30	—	—
Запасы	3	—	—	—	—	—	—	—
Общая сумма текущих активов	9 396	9 336	14 912	3 062	208 838	50 310	950	503
Долгосрочные активы								
Инвестиции	6 801	6 563	10 773	2 200	81 441	36 410	688	190
Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям	—	—	—	—	5 036	—	—	—
Основные средства	—	262	—	41	21	—	—	—
Общая сумма долгосроч- ных активов	6 801	6 825	10 773	2 241	86 498	36 410	688	190
Общая сумма активов	16 197	16 161	25 685	5 303	295 336	86 720	1 638	693
Обязательства								
Текущие обязательства								
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	84	155	197	110	2 808	—	—	—
Авансы к выплате	13	—	—	—	—	—	—	—
Прочие текущие обязательства	—	—	—	—	233	—	—	—
Общая сумма текущих обязательств	97	155	197	110	3 041	—	—	—
Общая сумма обяза- тельств	97	155	197	110	3 041	—	—	—

	Устойчи- вое разви- тие и лик- видация нищеты	Управление, ориентиро- ванное на со- здание миро- любивых и открытых обществ	Изменение климата и снижение риска бед- ствий	Оказание чрез- вычайной по- мощи в обла- сти развития в связи с кри- зисами и для преодоления их последствий	Управление, мирострои- тельство, урегулирова- ние кризисов и обеспече- ние устойчи- вости	Охрана окружаю- щей среды, климат и энергетика	Борьба с нищетой и неравен- ством	Обеспе- чение гендер- ного равен- ства и рас- ширение прав и воз- можностей женщин
Чистые активы/собственные средства								
Накопленный профицит	16 100	16 006	25 488	5 193	292 295	86 720	1 638	693
Общая сумма чистых активов/собственных средств	16 100	16 006	25 488	5 193	292 295	86 720	1 638	693
Общая сумма обяза- тельств и чистых акти- вов/собственных средств	16 197	16 161	25 685	5 303	295 336	86 720	1 638	693

35.7 b)**Механизмы финансирования: ведомость финансовых результатов**

35.7.2. Добровольные взносы по линии механизма «Управление, миростроительство, урегулирование кризисов и обеспечение устойчивости» в размере 339 млн долл. США включают взносы на сумму 272 млн долл. США, перечисленные из механизмов финансирования, связанного с пандемией COVID-19, в следующие фонды: а) «Пандемия COVID-19 — меры реагирования на уровне страны»; б) «Пандемия COVID-19 — меры реагирования на региональном уровне»; в) «Пандемия COVID-19 — обеспечение эффективности процесса развития»; и д) «Кризисное реагирование — пандемия COVID-19». Из общей суммы расходов в размере 101 млн долл. США, понесенных по линии механизма «Управление, миростроительство, урегулирование кризисов и обеспечение устойчивости», расходы на сумму 94 млн долл. США были понесены по линии механизмов финансирования, связанного с пандемией COVID-19.

Механизмы финансирования: ведомость финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

	Устойчи- вое разви- тие и лик- видация нищеты	Управление, ориентиро- ванное на со- здание миро- любивых и открытых обществ	Измене- ние кли- мата и снижение риска бедствий	Оказание чрез- вычайной по- мощи в обла- сти развития в связи с кри- зисами и для преодоления их послед- ствий	Управление, мирострои- тельство, уре- гулирование кризисов и обеспечение устойчивости	Охрана окружаю- щей среды, климат и энергетика	Борьба с нищетой и неравен- ством	Обеспе- чение гендер- ного равен- ства и рас- ширение прав и воз- можностей женщин
Поступления								
Добровольные взносы	(1)	22	—	—	338 715 064	41 110	1 638	693
Инвестиционный доход	271	343	191	125	—	—	—	—
Прочие поступления	—	—	1	31	438	—	—	—
Общая сумма поступлений	270	365	192	156	339 153	41 110	1 638	693
Расходы								
Услуги подряда	3 512	5 383	5 519	2 295	29 471	55	—	—
Расходы по персоналу	536	4 686	2 205	729	6 452	18	—	—

	Устойчи- вое раз- витие и ликвидация ни- щеты	Управление, ориентиро- ванное на со- здание миро- любивых и открытых обществ	Измене- ние кли- мата и снижение риска бедствий	Оказание чрез- вычайной по- мощи в обла- сти развития в связи с кри- зисами и для преодоления их послед- ствий	Управление, мирострои- тельство, уре- гулирование кризисов и обеспечение устойчивости	Охрана окружаю- щей среды, климат и энергетика	Борьба с нищетой и неравен- ством	Обеспе- чение гендер- ного равен- ства и рас- ширение прав и воз- можностей женщин
Предметы снабжения и расход- ные материалы	80	3 336	136	1 939	44 140	2	—	—
Общие оперативные расходы	1 184	3 505	1 812	1 262	16 016	62	—	—
Субсидии и прочие переводы	179	328	88	441	5 207	—	—	—
Прочие расходы	50	58	13	4	116	—	—	—
Амортизационные отчисления	2	31	—	8	10	—	—	—
Общая сумма расходов	5 543	17 327	9 773	6 678	101 412	137	—	—
Профицит/(дефицит) за год	(5 273)	(16 962)	(9 581)	(6 522)	237 741	40 973	1 638	693

35.8

Все целевые фонды, учрежденные Программой развития Организации Объединенных Наций: таблица финансовых результатов

(В тыс. долл. США)

Название целевого фонда	Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года	Поступления	(Расходы)	Чистые активы на конец периода, закон- чившегося 31 декабря 2020 года
Управляющий фондом: Региональное бюро ПРООН для Африки				
Африканский механизм коллегиального обзора Нового парт- нерства в интересах развития Африки	18	—	—	18
Бельгия: целевой фонд для поддержки проекта проведения выборов в Демократической Республике Конго	2	—	—	2
ЕЭК: оказание поддержки в осуществлении национальной стратегии по разминированию — помощь в возобновлении деятельности Центра по разминированию в Казамансе	(10)	—	—	(10)
ЕЭК: оказание поддержки в проведении выборов в законода- тельные органы в 2007 году (первый этап)	(67)	67	—	—
ЕЭК: Программа поддержки ответственного государственного управления в Чаде	1	(1)	—	—
ЕЭК: оказание поддержки в осуществлении комплексной про- граммы освоения засушливых земель	2	—	(2)	—
Целевой фонд для укрепления секторов правосудия и безопас- ности в Либерии	224	4	(31)	197
Целевой фонд ПРООН для программы разминирования в Мо- замбике	276	5	—	281
Целевой фонд ПРООН для Программы Организации Объеди- ненных Наций по образованию и профессиональной подго- товке для южной части Африки	12	—	(1)	11
ПРООН: поддержка избирательного процесса в Гвинее	(2)	2	—	—
Итого, Региональное бюро ПРООН для Африки	456	77	(34)	499

Название целевого фонда	Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года	Поступления	(Расходы)	Чистые активы на конец периода, закон- чившегося 31 декабря 2020 года
Управляющий фондом: Региональное бюро ПРООН для арабских государств				
Доклад о развитии человека в арабских странах	1	–	(1)	–
Целевой фонд ЕЭК для поддержки местных органов управления и восстановления страны в Южном Судане	28	–	–	28
ЕЭК-Судан: программа постконфликтной реконструкции и восстановления на общинной основе	27	–	–	27
ЕЭК-Судан: содействие равенству, терпимости и миру посредством распространения информации о всеобъемлющем мирном соглашении и помощь в создании правовой базы переходного периода в южной части Судана	–	–	3	3
Целевой фонд для обеспечения информационно-коммуникационных технологий для Египта	490	16	(137)	369
Помощь в восстановлении Ирака	–	(1)	1	–
ПРООН: целевой фонд для Программы помощи палестинскому народу	5 397	73	(503)	4 967
Итого, Региональное бюро ПРООН для арабских государств	5 943	88	(637)	5 394
Управляющий фондом: Региональное бюро ПРООН для Азиатско-Тихоокеанского региона				
Целевой фонд правопорядка Афганистана	102 226	113 563	(97 205)	118 584
Целевой фонд в поддержку полного осуществления Конвенции по касетным боеприпасам в Лаосской Народно-Демократической Республике в рамках Вьентьянской декларации об эффективности помощи	266	5	–	271
Целевой фонд ПРООН–Республики Корея	134	–	(128)	6
Целевой фонд ПРООН–Республики Корея для программы поддержки освоения зоны экономического развития бассейна реки Тумыньцзян	3 099	17	(534)	2 582
Итого, Региональное бюро ПРООН для Азиатско-Тихоокеанского региона	105 725	113 585	(97 867)	121 443
Управляющий фондом: Бюро ПРООН по политике и вспомогательному обслуживанию программ				
Фонд Лесного углеродного партнерства	12 512	133	(6 304)	6 341
Многосторонний фонд для осуществления Монреальского протокола	90 791	35 332	(35 370)	90 753
Целевой фонд для Глобального экологического фонда	1 341 985	337 638	(350 065)	1 329 558
Целевой фонд для борьбы с опустыниванием и засухой	262	1	(255)	8
Энергетический счет ПРООН	99	2	–	101
ПРООН: тематический целевой фонд по гендерным вопросам	(8)	–	–	(8)
ПРООН: специализированный целевой фонд для предупреждения и преодоления последствий кризисов	8 704	97	(2 446)	6 355
ПРООН: тематический целевой фонд в поддержку демократических форм правления	1 561	24	(697)	888
ПРООН: тематический целевой фонд по энергетике для устойчивого развития	(1)	–	–	(1)

Название целевого фонда	Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года	Поступления	(Расходы)	Чистые активы на конец периода, закон- чившегося 31 декабря 2020 года
ПРООН: тематический целевой фонд по окружающей среде	14 615	126	(7 133)	7 608
ПРООН: тематический целевой фонд по информационно-коммуникационным технологиям	122	–	–	122
ПРООН: тематический целевой фонд для сокращения масштабов нищеты в целях устойчивого развития	196	3	–	199
ПРООН: тематические целевые фонды для борьбы с ВИЧ/СПИДом	82	1	–	83
ПРООН: целевой фонд для преодоления последствий кризиса и финансирования деятельности в постконфликтных ситуациях и на этапе восстановления	391	–	(402)	(11)
ПРООН: целевой фонд для налаживания партнерских связей между государственным и частным секторами в интересах охраны городской среды	26	–	–	26
ПРООН: целевой фонд для обеспечения устойчивого социального развития и мира в странах, находящихся в особой ситуации, и оказания им помощи	2 249	31	(279)	2 001
Итого, Бюро ПРООН по политике и вспомогательному обслуживанию программ	1 473 586	373 388	(402 951)	1 444 023
Управляющий фондом: Бюро по внешним связям и информационно-разъяснительной работе ПРООН				
ПРООН–Республика Корея: целевой фонд для достижения целей в области устойчивого развития	1 210	1 777	(1 673)	1 314
Целевой фонд ПРООН для международного партнерства	256	11	(64)	203
Целевой фонд ПРООН для участия частного сектора в развитии	540	995	(406)	1 129
ПРООН–Республика Корея: целевой фонд для сотрудничества в осуществлении программ, направленных на достижение целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, за счет средств Фонда	663	10	–	673
Итого, Бюро по внешним связям и информационно-разъяснительной работе ПРООН	2 669	2 793	(2 143)	3 319
Управляющий фондом: Региональное бюро ПРООН для Европы и Содружества Независимых Государств				
ПРООН–Российская Федерация: целевой фонд в поддержку развития	31 209	40 463	(9 727)	61 945
Целевой фонд ЕЭК для оказания комплексной поддержки в осуществлении децентрализации в Албании	2	–	–	2
Итого, Региональное бюро ПРООН для Европы и Содружества Независимых Государств	31 211	40 463	(9 727)	61 947
Управляющий фондом: Отделение ПРООН в Женеве				
Целевой фонд ПРООН для налаживания и поддержания новаторских партнерских связей с национальными правительствами, местными органами власти, частным сектором, неправительственными организациями, академическими учреждениями и фондами	4 006	1 208	(1 853)	3 361
Итого, Отделение ПРООН в Женеве	4 006	1 208	(1 853)	3 361

Название целевого фонда	Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года	Поступления	(Расходы)	Чистые активы на конец периода, закон- чившегося 31 декабря 2020 года
Управляющий Фондом: Региональное бюро ПРООН для Латинской Америки и Карибского бассейна				
Международная комиссия по борьбе с безнаказанностью в Гватемале	50	1	–	51
ПРООН-Испания: целевой фонд для комплексного и всеохватного развития	281	5	–	286
Итого, Региональное бюро ПРООН для Латинской Америки и Карибского бассейна	331	6	–	337
Управляющий фондом: Специальная группа ПРООН по техническому сотрудничеству между развивающимися странами				
Фонд борьбы с голодом и нищетой, созданный Индией, Бразилией и Южной Африкой	8 858	4 141	(1 847)	11 152
Целевой фонд имени Переса Герреро для сотрудничества Юг — Юг	8 295	(52)	(86)	8 157
Фонд Организации Объединенных Наций для сотрудничества Юг — Юг	26 504	26 950	(9 611)	43 843
Итого, Специальная группа ПРООН по техническому сотрудничеству между развивающимися странами	43 657	31 039	(11 544)	63 152
Управляющий фондом: Бюро ПРООН по политике и вспомогательному обслуживанию программ/Бюро управленческого обслуживания ПРООН				
Изменение климата и снижение риска бедствий	35 069	192	(9 773)	25 488
Оказание чрезвычайной помощи в области развития в связи с кризисами и для преодоления их последствий	11 715	156	(6 678)	5 193
Обеспечение гендерного равенства и расширение прав и возможностей женщин	–	693	–	693
Управление, ориентированное на создание миролюбивых и открытых обществ	32 968	365	(17 327)	16 006
Управление, миростроительство, урегулирование кризисов и обеспечение устойчивости	54 554	339 153	(101 412)	292 295
Охрана окружающей среды, климат и энергетика	45 747	41 110	(137)	86 720
Борьба с нищетой и неравенством	–	1 638	–	1 638
Устойчивое развитие и ликвидация нищеты	21 373	270	(5 543)	16 100
Итого, Бюро ПРООН по политике и вспомогательному обслуживанию программ/Бюро управленческого обслуживания ПРООН	201 426	383 577	(140 870)	444 133
Всего, целевые фонды	1 869 010	946 224	(667 626)	2 147 608

Сокращения: ЕЭК — Европейская экономическая комиссия; ПРООН — Программа развития Организации Объединенных Наций.

Примечание 36
Пандемия COVID-19

36.1. В тех случаях, когда пандемия COVID-19 оказала очевидное влияние на финансовые показатели ПРООН за 2020 финансовый год, информация о таком влиянии раскрывается в соответствующих примечаниях к финансовым ведомостям. Дополнительные сведения приводятся в примечании 21 «Обязательства по выплатам работникам»; примечании 26 «поступления от возмездных операций»; примечании 27 «Инвестиционный доход»; примечании 29 «Расходы»; примечании 30 «Финансовые инструменты и управление рисками»; и примечании 35.7 b) «Механизмы финансирования: ведомость финансовых результатов».

21-08585 (R) 220821 270821

