



**Организация Объединенных Наций**

**Финансовый доклад  
и проверенные финансовые  
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря  
2020 года,**

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**

**Том I  
Организация Объединенных Наций**

**Генеральная Ассамблея  
Официальные отчеты  
Семьдесят шестая сессия  
Дополнение № 5**





# **Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2020 года,

**и**

## **Доклад Комиссии ревизоров**

**Том I  
Организация Объединенных Наций**



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2021

*Примечание*

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

## Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма . . . . .	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров . . . . .	11
Резюме . . . . .	11
A. Мандат, сфера охвата и методология . . . . .	30
B. Выводы и рекомендации . . . . .	32
1. Контроль за выполнением ранее вынесенных рекомендаций . . . . .	32
2. Счета и финансовая отчетность . . . . .	33
3. Управление бюджетом . . . . .	43
4. Управление денежными средствами и инвестициями . . . . .	50
5. Программа медицинского страхования . . . . .	57
6. Управление активами . . . . .	60
7. Вопросы, связанные с Фондом Организации Объединенных Наций . . . . .	80
8. Делегирование полномочий . . . . .	91
9. Управление людскими ресурсами . . . . .	98
10. Управление закупочной деятельностью . . . . .	107
11. Деятельность системы развития Организации Объединенных Наций . . . . .	111
12. Деятельность компонента мира и безопасности . . . . .	126
13. Гуманитарные вопросы . . . . .	136
14. Информационно-коммуникационные технологии . . . . .	146
C. Информация, сообщаемая руководством . . . . .	152
1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества . . . . .	152
2. Выплаты ex gratia . . . . .	152
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества . . . . .	153
D. Выражение признательности . . . . .	154
Приложения	
I. Ход выполнения рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2019 года (том I) . . . . .	155

---

II. Положение дел с выполнением рекомендаций по вопросам, связанным с информационно-коммуникационными технологиями, за год, закончившийся 31 декабря 2019 года . . . . .	311
III. Ход выполнения рекомендаций в отношении стратегического плана сохранения наследия за период, закончившийся 31 декабря 2019 года . . . . .	354
IV. Ход выполнения рекомендаций в отношении генерального плана капитального ремонта за период, закончившийся 31 декабря 2017 года . . . . .	365
III. Удостоверение финансовых ведомостей . . . . .	366
IV. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2020 года . . . . .	367
V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2020 года . . . . .	387
I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года . . . . .	387
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года . . . . .	389
III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2020 года . . . . .	390
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года . . . . .	391
V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2020 года . . . . .	393
Примечания к финансовым ведомостям . . . . .	394

---

## Препроводительные письма

### **Письмо Генерального секретаря от 31 марта 2021 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с положением 6.2 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций имею честь настоящим препроводить финансовые ведомости Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, которые я настоящим утверждаю. Эти финансовые ведомости были подготовлены Контролером и заверены им как составленные правильно во всех существенных отношениях.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

*(Подпись)* **Антониу Гутерриш**

---

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 22 июля  
2021 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров вместе с финансовым докладом и проверенными финансовыми ведомостями Организации Объединенных Наций (том I) за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.

*(Подпись)* Хорхе **Бермудес**  
Генеральный контролер Республики Чили  
Председатель Комиссии ревизоров

## Глава I

### **Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров**

#### **Заключение**

Мы провели ревизию финансовой отчетности о деятельности Организации Объединенных Наций, которая представляется в томе I, включая ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2020 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся указанной датой, а также примечания к финансовым ведомостям, содержащие, в частности, краткое изложение основных принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение Организации Объединенных Наций в связи с ее деятельностью, отчетность по которой представляется в томе I, по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### **Основания для заключения**

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей». Как это предусмотрено этическими требованиями в отношении проводимых нами проверок финансовых ведомостей, мы независимы от Организации Объединенных Наций и мы выполнили другие наши этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы полагаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нашего заключения.

#### **Прочая информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним**

Генеральный секретарь отвечает за предоставление прочей информации, которая включает содержащийся в главе IV ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, но не включает финансовые ведомости и подготовленный нами доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами ревизии финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, чтобы решить, является ли эта информация существенным образом не согласующейся с данными финансовых ведомостей или сведениями, полученными нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной нами работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом

искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Фактов, о которых следовало бы сообщить, установлено не было.

### **Обязанности руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями**

Генеральный секретарь несет ответственность за подготовку финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и достоверность содержащейся в них информации, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые Генеральный секретарь считает необходимыми для составления финансовых ведомостей, которые не содержали бы включенных либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

При подготовке финансовых ведомостей Генеральный секретарь обязан оценивать способность Организации Объединенных Наций продолжать непрерывно вести свою деятельность, отчетность о которой представляется в томе I, раскрывать в соответствующих случаях информацию по вопросам, связанным с непрерывностью деятельности, и применять принцип непрерывности деятельности, используемый для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда Генеральный секретарь намерен либо ликвидировать операции Организации Объединенных Наций, отчетность о которых представляется в томе I, либо прекратить деятельность по ним, или когда он вынужден поступить таким образом ввиду отсутствия реальной альтернативы такому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за осуществление надзора за процессом составления финансовой отчетности о деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность о которой представляется в томе I.

### **Обязанности ревизоров при проверке финансовых ведомостей**

В наши задачи входит получение сведений, обеспечивающих разумную уверенность в том, что финансовые ведомости в целом не содержат существенных искажений, включенных в них умышленно или по ошибке, и опубликование доклада ревизоров, содержащего сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения могут быть внесены либо умышленно, либо по ошибке и считаются существенными тогда, когда можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые ими на основании соответствующей финансовой отчетности.

В рамках ревизии, проводимой в соответствии с Международными стандартами аудита, мы на всем ее протяжении применяем профессиональные суждения и проявляем профессиональный скептицизм. Мы также:

а) выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения ревизии с учетом таких рисков и получаем в ходе ревизии сведения, которые являются достаточным и надлежащим основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, выше риска включения таких данных по ошибке, поскольку их

умышленное включение может быть результатом таких недобросовестных действий, как сговор, подлог, умышленное упущение, искажение информации или несоблюдение правил внутреннего контроля;

b) составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проведения ревизии, которые соответствуют конкретным обстоятельствам, но не преследуя при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля за деятельностью Организации Объединенных Наций, отчетность о которой представляется в томе I;

c) оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность бухгалтерских оценок, сделанных Генеральным секретарем, а также раскрытой им соответствующей информации;

d) делаем выводы об уместности применения Генеральным секретарем принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании сведений, полученных в ходе ревизии, — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызывать серьезные сомнения в способности Организации Объединенных Наций обеспечивать непрерывность своей деятельности, отчетность о которой представляется в томе I. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны привлечь внимание к соответствующей раскрываемой в финансовых ведомостях информации или, если такая информация является недостаточной, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на полученных в ходе ревизии сведениях на дату опубликования нашего доклада о ревизии. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывной деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность о которой представляется в томе I;

e) оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрытие в них информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление информации.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся планируемой сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов ревизоров, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

### **Справка о соответствии другим правовым и нормативным требованиям**

Помимо вышесказанного, мы считаем, что операции в связи с охватываемой отчетностью в томе I деятельностью Организации Объединенных Наций, которые стали объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность о которой представляется в томе I.

*(Подпись)* Хорхе **Бермудес**  
Генеральный контролер Республики Чили  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Кай **Хоу**  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Кай **Шеллер**  
Председатель Федеральной счетной палаты Германии

22 июля 2021 года

## Глава II

### Подробный доклад Комиссии ревизоров

#### *Резюме*

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовой отчетности Организации Объединенных Наций и проверила ее деятельность, отчетность по которой представляется в томе I, за год, закончившийся 31 декабря 2020 года. Ревизия включала проверку финансовых операций и деятельности в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, в отделениях в Женеве, Вене и Найроби, а также в других структурах, включая отдельные страновые отделения Управления по координации гуманитарных вопросов и специальные политические миссии. Кроме того, Комиссия отдельно представила доклады о ходе внедрения системы «Умоджа».

#### **Заключение ревизоров**

Комиссия считает, что финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение Организации Объединенных Наций в связи с ее деятельностью, отчетность по которой представляется в томе I, по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### **Общий вывод**

Финансовое положение Организации по состоянию на 31 декабря 2020 года в целом остается хорошим. В 2020 году средства регулярного бюджета были освоены почти в полном объеме. Администрации необходимо продолжать укреплять основные рабочие процессы в области финансов, бюджета, управления денежными средствами и инвестициями и управления людскими ресурсами. Комиссия также определила различные аспекты деятельности в области развития, мира и безопасности и в связи с гуманитарными вопросами, требующие совершенствования.

#### **Основные выводы**

##### **Счета и финансовая отчетность**

##### *Общий обзор финансового положения*

В 2020 году общий объем поступлений структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, составил 6,85 млрд долл. США, что несколько ниже суммы поступлений в предыдущем году, которая составила 6,9 млрд долл. США, и в основном объясняется небольшим снижением — на 57,21 млн долл. США — суммы начисленных взносов государств-членов и уменьшением на 92,57 млн долл. США суммы добровольных взносов, что было частично компенсировано увеличением на 100 млн долл. США прочих поступлений. Что касается расходов, то их общая сумма в 2020 году составила 6,77 млрд долл. США, тогда в 2019 году она составила 6,65 млрд долл. США, что означает увеличение примерно на 2 процента и объясняется в основном увеличением суммы субсидий и прочих переводов с 1,98 млрд долл. США в 2019 году до 2,22 млрд долл. США в 2020 году.

В 2020 году стоимость чистых активов структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, уменьшилась на 256,45 млн долл. США (11 процентов): с 2,43 млрд долл. США по состоянию на 31 декабря 2019 года до 2,17 млрд долл. США по состоянию на 31 декабря 2020 года, что в основном объясняется актуарными убытками в связи с обязательствами по выплатам работникам (321,69 млн долл. США), которые были частично компенсированы профицитом за год (74,54 млн долл. США).

Администрация информировала Комиссию о том, что прямое, очевидное и измеримое воздействие пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19) на финансовые показатели за 2020 год и финансовое положение по состоянию на конец года было ограниченным. В ходе ежегодной проверки на предмет обесценения активов не было зарегистрировано случаев обесценения активов, связанных непосредственно с COVID-19.

#### *Регулирование ликвидности*

Общее финансовое положение структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, оставалось относительно благополучным. Однако для регулярного бюджета и связанных с ним фондов коэффициент абсолютной ликвидности составил 0,07, 0,06 и 0,26 соответственно на конец 2018 года, 2019 года и 2020 года, что указывает на определенный риск неликвидности. На основе результатов динамического анализа движения денежных средств (поступление и выбытие) в 2020 году по линии фонда 10UNA (основная часть регулярного бюджета) Комиссия отметила значительный дефицит денежных средств в середине года, что было вызвано главным образом несвоевременной уплатой начисленных взносов. В последние годы большая часть утвержденной суммы средств в Фонде оборотных средств и сумма средств, имеющих на Специальном счете, использовались для урегулирования кризиса нехватки ликвидных средств по линии регулярного бюджета.

Администрация информировала Комиссию о том, что управление операциями по регулярному бюджету на 2020 год в связи с кризисом ликвидности включает постепенное выделение бюджетных средств с учетом прогнозируемого притока денежных средств, строгое регулирование набора персонала и показателей доли вакансий, отсрочку по возможности расходов, не связанных с должностями, достижение договоренностей об отсрочке платежей наличными средствами структурам системы Организации Объединенных Наций, а также отсрочку внутриорганизационных денежных расчетов.

#### *Увеличение положительного сальдо средств для возмещения расходов на услуги*

Комиссия отметила устойчивую тенденцию к увеличению накопленного профицита (или чистых активов) фонда для возмещения расходов (т.е. фонда 10RCR), который по состоянию на 31 декабря 2020 года составил 407,95 млн долл. США, что на 108 процентов больше сальдо по состоянию на конец 2016 года. По состоянию на 31 декабря 2020 года 33 структуры, отчетность по которым представляется в томе I, оказывали услуги на основе возмещения расходов различным деловым партнерам; на долю Центральных учреждений Организации Объединенных Наций среди этих структур в общем накопленном профиците приходилась самая большая сумма, которая составила 219,88 млн долл. США. Большая часть накопленного профицита была включена в денежный пул Организации Объединенных Наций. Наибольшая доля поступлений средств в фонд 10RCR приходилась на перечисления из регулярного бюджета, которые составили 30 процентов общей суммы поступлений в 2020 году.

*Переводы средств партнерам-исполнителям*

Как указано в примечании 30 к финансовым ведомостям за 2020 год, переводы средств партнерам-исполнителям учитываются в полном объеме в составе расходов на момент осуществления выплат Организацией Объединенных Наций третьим сторонам. Комиссия отметила различия в порядке учета переводов средств партнерам-исполнителям в рамках системы Организации Объединенных Наций, что объясняется различиями в моделях функционирования структур Организации Объединенных Наций. В целях управления Организация Объединенных Наций учла на начало 2020 года неизрасходованные партнерами субсидии на сумму 1,07 млрд долл. США в качестве аванса, чтобы следить за ходом осуществления партнерами программной деятельности, и к концу 2020 года в состав расходов были зачислены авансированные средства на общую сумму 1,29 млрд долл. США. Ожидается, что к концу 2021 года Совет по МСУГС опубликует стандарт в отношении учета переводов средств в составе расходов. Администрация указала, что, возможно, введение этого нового стандарта приведет к изменению учетной политики в отношении принятия к учету некоторых категорий расходов Организации Объединенных Наций по безвозмездным операциям.

*Недостаточный мониторинг осуществлявшихся партнерами-исполнителями проектов, по которым не закрыта финансовая отчетность*

По состоянию на 31 декабря 2020 года финансовая отчетность не была закрыта по в общей сложности 5212 завершенным проектам, находившимся в ведении 10 структур, как то Управления по координации гуманитарных вопросов и различных целевых фондов Организации Объединенных Наций, на сумму 521,98 млн долл. США. По 2790 из этих проектов (на общую сумму 143,27 млн долл. США) отчетность оставалась незакрытой на протяжении более двух лет. Незакрытые финансовой отчетности по проектам в течение длительного срока может приводить к задержке возврата неизрасходованных субсидированных средств и сказываться на эффективности использования их остатков.

*Фонд Организации Объединенных Наций как связанная сторона*

В 1998 году для вложения поступившего на цели поддержки Организации Объединенных Наций дара в размере 1 млрд долл. США был создан как юридически независимая благотворительная организация Фонд Организации Объединенных Наций. Согласно Соглашению о взаимоотношениях между Организацией Объединенных Наций и Фондом последний оказывает финансовую и иную поддержку исключительно благотворительной деятельности Организации Объединенных Наций, направленной на достижение целей и выполнение задач Организации Объединенных Наций, и ему разрешено использовать название Организации Объединенных Наций как часть официального наименования. Для усиления координации деятельности Фонда Организация Объединенных Наций и Фонд в 2014 году создали совместный координационный комитет, выступающий в качестве основного форума для взаимных консультаций по стратегиям оказываемой Фондом поддержки деятельности Организации Объединенных Наций, а также по всем значимым проектам, кампаниям и мероприятиям, финансируемым или координируемым Фондом. Как указано в примечании 33 к финансовым ведомостям за 2020 год, в 2020 году этот Фонд перечислил в Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций (ФМПООН) взносы на общую сумму 9,49 млн долл. США.

## Управление бюджетом

### *Недостатки в резервировании средств под обязательства*

Остаток непогашенных обязательств, относящихся к году, закончившемуся 31 декабря 2020 года, составил 219,53 млн долл. США; средства по 479 из этих обязательств на общую сумму 122,85 млн долл. США (56 процентов) были зарезервированы в конце года — 30 или 31 декабря 2020 года. Комиссия отметила, что в декабре 2020 года без подтверждающих документов были зарезервированы средства под 23 обязательства на общую сумму 116,66 млн долл. США. Кроме того, резервирование средств под 23 вышеупомянутых обязательства визировалось только утверждающими сотрудниками, но не удостоверяющими сотрудниками, что противоречит Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций.

### *Перерасход средств на оплату услуг консультантов и экспертов*

В своей резолюции [74/262](#) Генеральная Ассамблея вновь заявила, что использование консультантов должно быть сведено к минимуму, и постановила сократить объем предлагаемых на 2020 год ресурсов на привлечение консультантов на 10 процентов. Комиссия отметила, что в 11 структурах или программах фактические расходы на оплату услуг консультантов и экспертов превысили первоначальные ассигнования, причем показатели перерасхода составили от 13 до 429 процентов.

### *Значительные расхождения между запланированным и фактическим числом внебюджетных должностей*

На основе результатов выборочного анализа Комиссия отметила наличие значительных расхождений между запланированным и фактическим числом внебюджетных должностей в некоторых департаментах. Например, в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления запланированная численность внебюджетных должностей в последние три года оставалась стабильной, тогда как их фактическая численность составляла около 170 процентов от запланированного числа должностей. Аналогичное положение наблюдалось в Департаменте по политическим вопросам и вопросам миростроительства (ДПВМ). Такие значительные расхождения могут свидетельствовать о том, что при составлении сметы кадровых ресурсов не учитываются должным образом фактические потребности.

## Управление денежными средствами и инвестициями

### *Излишние счета в обслуживающих банках*

По состоянию на 31 декабря 2020 года под управлением Казначейства Организации Объединенных Наций в системе «Умоджа» находилось в общей сложности 256 счетов в обслуживающих банках, из которых 71 счет (28 процентов) был открыт в банках одной страны (включая 54 счета в одном конкретном банке этой страны). Кроме того, почти 10 процентов из этих 256 счетов используются не часто и в период с 2018 года по 2020 год по ним редко проводились операции по взиманию и выплате средств. Практика открытия нескольких банковских счетов в одной и той же стране, когда при этом некоторые из них едва используются, не соответствует цели сведения к минимуму числа банковских счетов в одной стране на основе применения концепции обслуживающего банка и приводит к ненужным дополнительным административным расходам.

*Отсутствие конкретной стратегии инвестирования средств долгосрочных фондов, размещенных в основном пуле*

Конкретная стратегия или руководящие принципы инвестирования объединенных в пул средств среднесрочных и долгосрочных целевых фондов отсутствовала. По состоянию на 31 декабря 2020 года средства среднесрочных и долгосрочных целевых фондов на общую сумму 2,47 млрд долл. США, а также средства резервного фонда для погашения обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы на сумму 234 млн долл. США были объединены со средствами других операционных фондов в одном денежном пуле (т.е. основном пуле) и были инвестированы главным образом в краткосрочные инструменты со сроком погашения менее одного года. Это может приводить к несоответствиям в срочной структуре инвестированных активов и соответствующих обязательств и может помешать Организации Объединенных Наций получить потенциальную экономическую отдачу. В период с 2017 год по 2020 год дисконтные ставки, которые закладывались в расчеты при выполнении актуарной оценки обязательств по выплатам в связи с окончанием службы, неизменно превышали годовую норму прибыли по инвестициям основного пула, что может привести к возникновению риска нехватки у Организации средств для покрытия обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы в долгосрочной перспективе.

*Отсутствие документации о процессе принятия решений по выбору инвестиционных контрагентов*

За исключением вышеупомянутых минимальных требований, определенных в Руководящих принципах управления инвестициями Организации Объединенных Наций, четкие критерии или процедуры выбора отвечающих требованиям банков и брокеров/дилеров (т.е. торговых контрагентов) отсутствуют. В 2020 году минимальным требованиям отвечали 194 банка, из которых только 86 банков (44 процента) были выбраны в качестве торговых контрагентов. Остальные не были включены в список, и официальные документы с указанием причин этого отсутствуют, хотя некоторые из этих банков имели рейтинги выше минимально допустимого уровня, а часть из них — даже выше, чем у некоторых контрагентов, включенных в список.

## **Программа медицинского страхования**

*Несоответствие диагноза полу или возрасту участников*

Комиссия выполнила на выборочной основе анализ данных внешних администраторов о возмещении расходов за 2020 год и отметила ряд несоответствий между диагнозом и полом или возрастом участников. Например, диагнозы 25 участников не соответствовали их полу, но 18 из этих 25 участников были возмещены расходы из фонда самострахования Организации Объединенных Наций как вспомогательного плана медицинского страхования на сумму 9356 долл. США. Диагнозы девяти участников не соответствовали их возрасту, но внешними администраторами было выплачено из фондов самострахования Организации Объединенных Наций возмещение на сумму 1999 долл. США.

## **Управление активами**

*Неиспользуемые активы*

Комиссия рассмотрела перечень оборудования структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила, что 1306 единиц имущества стоимостью приобретения 42,6 млн долл. США были отнесены к категории «неиспользуемого

оборудования», что составляет соответственно 12 процентов всего оборудования в количественном выражении и 10 процентов от его общей стоимости. Из этого оборудования активы на общую сумму 29 млн долл. США (69 процентов) оставались неиспользуемыми в течение более одного года, а активы на сумму 14,6 млн долл. США не использовались с момента их приобретения.

*Недостатки в управлении рисками в связи с осуществлением стратегического плана сохранения наследия*

Отсутствие описания действий по смягчению рисков, предусмотренных в основном реестре рисков, в ежемесячных докладах, представлявшихся до сентября 2020 года, явилось серьезным пробелом в информации о документировании мер по смягчению рисков. Стандартизированное представление информации о связанных с пандемией COVID-19 рисках в ежеквартальных и ежемесячных докладах облегчило бы понимание ситуации.

Аномалии в базе данных о рисках, в частности включение в реестр значительного риска, который уже должен был быть устранен, рисков без указания информации о предусмотренных мерах по их смягчению, устаревших записей, записей, не соответствующих назначению поля данных, а также наличие пустых полей данных и записей в полях данных, которые не соответствовали записям в других полях данных, приводят к искажениям в реестрах рисков.

*Неточный учет в составе активов основных средств в проекте организации гибкого использования рабочих мест*

Амортизация актива начинается, когда Организация Объединенных Наций получает контроль над активом. После завершения строительства объекта незавершенного строительства он принимается к учету в качестве готового к использованию актива. Хотя группа по реализации стратегического плана сохранения наследия подписала о завершении основных работ по компоненту 2 (устройство крыши над существующей спиральной подъездной эстакадой для автостоянки в здании E), эта группа не учла стоимость компонента 2 в составе активов.

*Неточный учет в составе активов основных средств в проекте организации гибкого использования рабочих мест*

Комиссия отметила, что из расходов в размере 47,57 млн долл. США, понесенных на осуществление проекта организации гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, по состоянию на 31 декабря 2020 года к учету в составе активов была принята сумма в размере 25,54 млн долл. США. Однако, согласно докладу о ходе осуществления проекта (A/75/342), соответствующие работы на тринадцатом, восемнадцатом и девятнадцатом этажах проекта уже были завершены в 2015 и 2016 годах, благодаря чему было организовано 166 дополнительных рабочих мест, тогда как за тот же период в составе активов почти никаких соответствующих сумм учтено не было.

## **Вопросы, связанные с Фондом Организации Объединенных Наций**

### *Значительное сокращение объема субсидий Фонда Организации Объединенных Наций, направляемых через счет Фонда международного партнерства Организации Объединенных Наций*

В течение первых восьми лет сотрудничества между Организацией Объединенных Наций и Фондом Организации Объединенных Наций (т. е. с 1999 года по 2006 год) 84 процента расходов по программам Фонда проходили через счет ФМПООН, который находится под фактическим контролем Организации Объединенных Наций. В последние годы ежегодный объем субсидий, поступающих на счет ФМПООН значительно сократился до приблизительно 10 млн долл. США (10 процентов от расходов по программам Фонда). Анализ данных о расходах, понесенных в последнее время, в разбивке по их статьям показал, что Фонд направил 46 процентов средств из своего бюджета на организационную поддержку инициатив<sup>a</sup>, в отношении которых в ряде случаев Фонд не предоставил достаточной информации, необходимой для обоснования их увязки с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития.

### *Недостаточная отчетность Фонда Организации Объединенных Наций о пожертвованиях государств-членов*

В период с 2018 года по 2020 год Фонд отчитался о 14 инициативах, на осуществление которых поступили взносы от государств-членов; отчеты по 7 из них не были представлены по стандартной форме, а были направлены по электронной почте. Следует также отметить, что стандартная форма не предусматривает представление Фондом подробных бюджетных смет для инициатив, в результате чего отсутствует ясность в том, как будут использованы финансовые средства. На выборочной основе Комиссия рассмотрела данные по инициативе «Альянс за расширение использования цифровых технологий» и отметила, что Фонд не представил всю необходимую информацию в своем проектном предложении по данной инициативе, требуемую в соответствии со стандартной формой. Кроме того, ввиду отсутствия подробной информации не ясно, как взносы государств-членов на сумму 21,23 млн долл. США (исключая сумму в размере 1,42 млн долл. США, переведенную партнерам-исполнителям) были использованы для поддержки приоритетов Организации Объединенных Наций и достижения целей в области устойчивого развития.

### *Недостаточная координация поддержания резерва Фонда Организации Объединенных Наций на соответствующем уровне*

В 2006 году Совет директоров Фонда Организации Объединенных Наций создал резервный фонд и в период с 2006 года по 2013 год отложил в него из дара в размере 1 млрд долл. США, который основатель Фонда обязался предоставить на цели Организации Объединенных Наций, средства на сумму 141,2 млн долл. США, которая использовалась в основном для инвестиций. По состоянию на 31 декабря 2019 года остаток резервных инвестиций составил приблизительно 187,1 млн долл. США, что более чем в 20 раз превышает его годовые общие и административные расходы (8,41 млн долл. США) в 2019 году. Комиссия отметила, что общие отраслевые стандарты в области благотворительности предполагают, что минимальный резерв некоммерческих организаций должен соответствовать размеру оперативных расходов за период от трех до шести месяцев. Комиссия считает, что высокий уровень резервов может негативно повлиять на доверие общественности к финансовым возможностям Фонда.

### *Большой объем административных расходов Фонда Организации Объединенных Наций*

До 2006 года сумма общих и административных расходов Фонда Организации Объединенных Наций в основном не превышала 2 процентов общей суммы его расходов, но затем она постоянно увеличивалась, достигнув в 2019 году 8,41 млн долл. США (9 процентов), исключая ежегодную комиссию за управление инвестициями, составляющую в среднем 2,53 млн долл. США. Вознаграждение старших руководящих сотрудников Фонда остается высоким по сравнению со средним уровнем в благотворительных организациях.

### **Делегирование полномочий**

#### *Необходимость улучшения набора ключевых показателей эффективности*

Анализ существующих 16 ключевых показателей эффективности для контроля за осуществлением делегированных полномочий показал, что ими не были охвачены некоторые основные риски в функциональных областях, например, риск неправильного резервирования средств под обязательства и отсутствие разделения обязанностей в сфере закупочной деятельности, которые были также определены Советом управленческих и обслуживаемых структур как значительные риски, подлежащие включению в новый расширенный набор показателей. Такие недостатки чреваты тем, что факты несоблюдения и ненадлежащего использования делегированных полномочий останутся незамеченными, а меры по исправлению положения не будут приняты своевременно.

#### *Необходимость улучшения системы подотчетности руководителей структур*

Комиссия отметила недостатки в системе подотчетности руководителей структур, устранение которых позволит добиться ее дальнейшего улучшения, а именно: а) отсутствие ключевых показателей эффективности и целевых показателей в отношении делегирования полномочий в договорах со старшими руководителями, а также то, что не установлено никаких общепринятых показателей или целей для оценки эффективности делегирования полномочий, таких как управление субделегированием полномочий, контроль за достижением ключевых показателей эффективности и достижение ожидаемых результатов, указанных в бюджетных документах; и б) отсутствие механизма подотчетности для некоторых руководителей структур. Руководители 134 из 233 структур, на которые распространяется система делегирования полномочий, занимают должности уровня Д-2 или ниже и не обязаны подписывать соответствующие договоры, предусмотренные для старших руководителей, если это не было специально предписано, и отсутствует надлежащий механизм обеспечения подотчетности руководителей этих структур.

### **Управление людскими ресурсами**

#### *Необходимость более оперативного пересмотра нормативных положений*

Обеспечение пересмотра нормативных положений, касающихся людских ресурсов, для согласования их с реформой системы управления является ключом к обеспечению ясности и согласованности в практике управления кадрами. Комиссия отметила, что по состоянию на 23 апреля 2021 года было введено в действие 6 директив, а 145 директив остаются на рассмотрении на различных этапах процесса разработки. Администрация пояснила, что это объясняется необходимостью перенаправления ресурсов на удовлетворение неотложных потребностей в области разработки нормативных положений в связи с пандемией COVID-19.

### *Необходимость улучшения процедур набора персонала на основе реестров*

Четкие указания от директивных органов о том, можно ли применять метод набора персонала на основе реестров для заполнения вакансий в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, отсутствуют. Генеральная Ассамблея просила размещать объявления обо всех вакансиях в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и при рассмотрении кандидатов на замещение вакантных должностей обеспечивать равное отношение к внутренним и внешним кандидатам. На основе результатов выборочного анализа Комиссия отметила 14 случаев (20 процентов выборки), в которых включенные в реестр кандидаты уже были отобраны для заполнения должностей до истечения сроков для подачи заявлений на замещение вакансий. Комиссия обеспокоена тем, что из-за принятия решений о найме до истечения сроков для подачи заявлений на замещение вакансий может пострадать репутация Организации и что это может привести к недопониманию, особенно у тех, кто не знает о существовании процедур набора персонала на основе реестра.

### *Недостатки в ведении реестров*

Анализ реестров, которые ведутся в системе «Инспира», показал, что по состоянию на 31 декабря 2020 года реестры были распределены по девяти сетям должностей и 47 группам должностей и насчитывали 55 087 внесенных в реестры кандидатов, в том числе 21 291 женщину (39 процентов), 380 кандидатов старше 65 лет и 5977 кандидатов, внесенных в реестр более 10 лет назад. Действующие нормативные положения касаются в основном организации реестров, а не их ведения, в связи с чем объем методических указаний по созданию и ведению реестров в том, что касается срока действия реестров, категорий персонала, а также географического распределения и распределения по полу, невелик.

### *Выплата пособий и надбавок*

Комиссия провела выборочную проверку выплаты некоторых пособий и надбавок и отметила ряд случаев, в которых соответствующие выплаты не были оформлены должным образом. Были выявлены недостатки в существующих процедурах оформления выплаты за работу в опасных условиях, а также случаи ненадлежащей выплаты надбавок на разницу в стоимости жизни экспертам, которые работали на дому или в месте, не являющимся их местом службы.

### *Недостатки в организации работы консультантов и индивидуальных подрядчиков*

Комиссия отметила случаи несоблюдения руководящих принципов использования консультантов и индивидуальных подрядчиков, в том числе то, что продолжительность 101 контракта с консультантами превышает 24 месяца в течение 36-месячного периода; у 12 пенсионеров, получающих пенсионные выплаты из Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, заработок в качестве консультантов и индивидуальных подрядчиков в 2020 году превысил установленную максимальную сумму в размере 22 000 долл. США, составив 95 045 долл. США; и с двумя консультантами и семью индивидуальными подрядчиками было заключено по несколько контрактов, сроки которых частично совпадали.

## **Деятельность, связанная с системой развития**

### *Направления дальнейшего совершенствования показателей достижения целей в области устойчивого развития*

К концу 2020 года наступил срок выполнения 21 из 169 задач, поставленных в рамках целей в области устойчивого развития; 18 из них выполнены не были, а для расчета 15 показателей использовались устаревшие данные. В ходе нынешней ревизии были выявлены следующие недостатки в системе показателей достижения указанных целей: четыре показателя были неправомерно отнесены к показателям уровня I; для задачи по оказанию поддержки наименее развитым странам соответствующие показатели определены не были; для показателя, касающегося потенциала в области статистики для отслеживания хода достижения целей, не было назначено ответственное учреждение; а вопрос об ответственном учреждении для показателя доли расходов на базовые услуги в общей сумме государственных расходов все еще обсуждается.

### *Отставание в осуществлении цикла Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития*

Комиссия проанализировала ход выполнения каждого ключевого этапа циклов Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития в 12 странах по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила, что одна страна еще не завершила составление общего странового анализа; в восьми странах не проводился диалог о конфигурации страновых групп Организации Объединенных Наций; четыре страны еще не выполнили совместные планы работы, а три страны не начали или не завершили загрузку совместных планов работы на платформу UN-Info; и три страны еще не завершили создание совместных руководящих комитетов.

### *Отставание в организации общих вспомогательных подразделений*

Комиссия проанализировала ход организации общих вспомогательных подразделений в общей сложности в девяти странах и отметила, что пересмотренный срок не был соблюден для всех таких подразделений в этих странах. Только одна страна завершила все шесть начальных этапов<sup>b</sup>, тогда как план организации общих вспомогательных подразделений еще не разработан, и неясно, когда такой план будет разработан для предметного осуществления. Пять стран завершили третий этап, и в настоящее время проводится проверка полноты данных, а в трех странах процесс организации находится на начальном этапе. Задача по созданию общих вспомогательных подразделений для всех страновых групп Организации Объединенных Наций к 2022 году будет трудновыполнимой.

### *Отставание в организации общих помещений*

Сроки выполнения задачи увеличения доли общих помещений Организации Объединенных Наций до 50 процентов были пересмотрены и перенесены на конец октября 2022 года. В настоящее время доля общих помещений составляет 22 процента, что указывает на риск возможного невыполнения поставленной задачи в установленные сроки. Отставание в реализации данного проекта объясняется отсутствием плана мобилизации ресурсов и капитального финансирования для проектов по организации новых общих помещений, анализа воздействия и приоритетов, а также необходимых страновых планов организации общих помещений, в которых должны быть определены, среди прочего, основные этапы, ключевые факторы содействия, основные риски и меры по снижению рисков.

## **Деятельность, связанная с компонентом мира и безопасности**

### *Механизм непрерывного совершенствования не прояснен*

Что касается реформы компонента мира и безопасности, то в этой связи отсутствует ясность концепции ее итогового состояния, а также ясность в отношении того, когда будут завершены мероприятия по проведению реформы компонента мира и безопасности, какой тип механизма постоянного совершенствования будет внедрен и как в будущем будет представляться отчетность о мероприятиях в рамках осуществления этой реформы и полученных в результате нее выгодах.

### *Отставание в процессе реорганизации работы*

Комиссия отметила, что была запланирована реорганизация 21 важнейшего процесса, из которых 11 процессов были реорганизованы и внедрены, а работа по реорганизации и внедрению остальных 10 процессов еще не завершена, что может привести к отсутствию ясности в отношении функций, обязанностей и процедур, а также к неэффективности и раздробленности процессов.

### *Недостатки в ведении реестров*

Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства является ведущей структурой Организации Объединенных Наций по оказанию добрых услуг, политическому анализу, посредничеству, помощи в проведении выборов, поддержке миростроительства и вынесению руководящих указаний по политическим вопросам и ведет реестры экспертов для вспомогательных органов Совета Безопасности, международных экспертов по выборам и экспертов по посредничеству. Комиссия выявила недостатки в количественном составе реестров и обеспечении географического и гендерного представительства в них. Например, из 871 эксперта, включенного в реестр для вспомогательных органов Совета Безопасности, около 100 не привлекались к работе. Среди в общей сложности 1373 экспертов, включенных в реестр экспертов по выборам, женщины составляют 33 процента. 457 (53 процента) из 871 эксперта (из 99 стран), включенного в реестр для вспомогательных органов Совета Безопасности, являются экспертами из 10 наиболее представленных стран.

### *Недостатки в оказании помощи в проведении выборов*

Помощь Организации Объединенных Наций в проведении выборов может быть оказана на основании мандата Генеральной Ассамблеи или Совета Безопасности или по просьбе государства-члена. Комиссия отметила, что за период с 2017 года имели место девять случаев, когда после утверждения запроса Организация Объединенных Наций не смогла мобилизовать необходимые ресурсы, в результате чего поддержка, оказанная соответствующим государствам-членам, носила ограниченный характер. В 2020 году из-за пандемии COVID-19 помощь в проведении выборов по запросу государств-членов была оказана 21 раз, что составляет примерно половину от целевого показателя на 2020 год.

### *Отсутствие документированной политики в отношении тематических обзоров*

Тематический обзор — это оценка нескольких проектов для определения эффективности поддерживаемых Фондом миростроительства проектов в отношении конкретной темы и их общего воздействия на миростроительство. Комиссия отметила, что для проведения тематических обзоров применяются разные способы. Например, в 2020 году крупнейший донор Фонда миростроительства обеспечил полное финансирование проведения тематических обзоров по гендерным вопросам, а контракт с партнерами-исполнителями по тематическим обзорам был

заключен донором, а не Департаментом по политическим вопросам и вопросам миростроительства. Руководство деятельностью партнеров-исполнителей осуществлялось совместно донором в консультации с Управлением по поддержке миростроительства. Кроме того, отсутствуют задокументированные нормативные положения о проведении тематических обзоров, определяющие источники финансирования деятельности, сферы охвата обзоров, а также функции и обязанности Управления по поддержке миростроительства и доноров по руководству проведением обзоров.

### **Гуманитарные вопросы**

#### *Выдача ссуд по линии компонента безвозмездного финансирования*

В ноябре 2019 года Координатор чрезвычайной помощи предоставил Ближневосточному агентству Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) по линии компонента безвозмездного финансирования Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации ссуды на сумму 20 млн долл. США, что не вполне соответствует положениям резолюции 66/119 Генеральной Ассамблеи и бюллетеню Генерального секретаря [ST/SGB/2010/5](#). Кроме того, в период 2016–2020 годов БАПОР были предоставлены ссуды на общую сумму 135 млн долл. США в порядке долгосрочного финансирования, что может негативно сказаться на гибкости кредитного компонента Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации как механизма передачи денежных средств.

#### *Недостатки соглашений о предоставлении субгрантов*

Согласно данным, предоставленным Управлением по координации гуманитарных вопросов, в 2020 году субподрядчикам соответствующих партнеров-исполнителей были субсидированы средства на общую сумму 103,91 млн долл. США на осуществление 310 проектов, финансируемых из совместных страновых фондов. На основе результатов выборочного анализа Комиссия отметила, что семь партнеров-исполнителей передали выполнение всей программной деятельности на общую сумму 3,75 млн долл. США 16 субподрядчикам партнеров-исполнителей, начислив расходы на вспомогательное обслуживание программ и некоторые другие управленческие расходы по ставке 6,5 или 7 процентов от суммы фактических расходов по проектам. На тот момент 3 из этих 16 субподрядчиков партнеров-исполнителей были указаны в качестве соответствующих требованиям партнеров-исполнителей Управления и им был предоставлен субгрант на сумму 1,38 млн долл. США. По 22 проектам основные партнеры-исполнители предоставили субгранты на общую сумму 4,69 млн долл. США 20 субподрядчикам партнеров-исполнителей, которые не соответствовали требованиям в отношении получения прямого финансирования от Управления.

#### *Задержка с корректировкой уровней риска партнеров-исполнителей*

В подготовленном Управлением по координации гуманитарных вопросов глобальном справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов, а также в большинстве справочников по оперативной деятельности на страновом уровне отсутствуют какие-либо положения о периодичности внесения ручных корректировок уровней риска партнеров-исполнителей. По состоянию на 1 апреля 2021 года уровень риска 91 из 1771 партнера-исполнителя, включенного в список партнеров-исполнителей, имеющих право на получение финансирования из совместных страновых фондов, не был скорректирован до более высокого уровня риска на основании уведомлений системы управления субсидиями о рассмотрении такой корректировки. Среднее число дней, прошедших с момента

автоматического уведомления о корректировке уровня риска, для 72 партнеров-исполнителей составило 412. Более того, Управление выделило 25 из этих 72 партнеров-исполнителей средства на сумму 88,98 млн долл. США уже после того, как было получено уведомление автоматизированной системы управления субсидиями.

### **Информационно-коммуникационные технологии**

#### *Дублирование функций в области информационно-коммуникационных технологий*

В 2020 году Комиссия продолжила рассмотрение функций трех комплексных подразделений Управления информационно-коммуникационных технологий и вновь выявила случаи дублирования и нечеткого определения обязанностей соответствующих подразделений Управления. Например, в случае с новыми технологиями роль Отдела по вопросам политики, стратегии и управления состоит в том, чтобы уделять первостепенное внимание новым технологиям в целях их внедрения в Управлении и Секретариате. При этом некоторые из этих технологий уже используются в Отделе поддержки операций и Службе общеорганизационных решений.

#### *Раздробленность бюджета расходов на информационно-коммуникационные технологии*

Комиссия была информирована о том, что в период 2016–2020 годов ряд структур не соблюдали положения резолюции [69/262](#) Генеральной Ассамблеи и бюллетеня [ST/SGB/2016/11](#) Генерального секретаря и не представляли в Управление информационно-коммуникационных технологий на рассмотрение и утверждение предложения о новых инвестициях или проектах в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), и при этом никто не понес за это ответственность. Раздробленность ресурсов, связанных с ИКТ, приводит к дублированию, разъединению и избыточности функций в области ИКТ в рамках Организации Объединенных Наций.

### **Основные рекомендации**

Рекомендации Комиссии изложены в тексте доклада. Основные рекомендации заключаются в том, что администрации следует:

#### *Счета и финансовая отчетность*

а) **улучшить показатели использования средств по линии фонда для возмещения расходов (10RCR), чтобы способствовать повышению эффективности выполнения мандатов;**

б) **обеспечить, чтобы руководители структур пересмотрели механизмы внутреннего контроля и действующие соглашения с партнерами-исполнителями, включая соответствующие ограничения по срокам, а также усилили надзор и руководство в отношении принятия мер по завершенным проектам, по которым просрочено закрытие финансовой отчетности, в том числе для обеспечения оперативного возврата средств;**

#### *Управление бюджетом*

с) **выпустить методическое руководство по резервированию средств под обязательства и применению соответствующей процедуры;**

d) продолжать централизованно контролировать и регулярно проверять резервирование средств под обязательства соответствующими структурами и обеспечивать его осуществление в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, в том числе путем ведения надлежащей подтверждающей документации;

e) более четко обосновывать в докладе об исполнении бюджета и финансовых ведомостях случаи возникновения существенной разницы между расходами и ассигнованиями, в частности случаи перерасхода средств по классу расходов «Консультанты и эксперты»;

f) поручить структурам усилить контроль за расходами по классу расходов «Консультанты и эксперты» и свести их к минимуму в соответствии с просьбами Генеральной Ассамблеи;

g) раскрывать информацию о показателях кадровых ресурсов, финансируемых за счет внебюджетных средств, для повышения прозрачности их использования;

h) активизировать усилия в целях применения более строгого подхода к определению сметного числа внебюджетных должностей в предлагаемом бюджете по программам, чтобы обеспечить, насколько это возможно, точность бюджетной сметы, финансируемой за счет внебюджетных средств;

*Управление денежными средствами и инвестициями*

i) регулярно проверять фактическое использование каждого счета, выявлять те счета, в сохранении которых нет необходимости, и производить необходимое закрытие или объединение счетов в целях более эффективного выполнения административных задач и сокращения управленческих расходов;

j) провести всеобъемлющий анализ фондов, средства которых размещены в основном пуле, чтобы определить фонды, связанные с долгосрочными обязательствами, и разработать для них индивидуальную стратегию и руководящие принципы инвестирования средств;

k) установить конкретные стандарты выбора торговых контрагентов и обеспечить тщательное документирование процесса принятия решений;

*Программа медицинского страхования*

l) действуя в координации с внешними администраторами, расследовать отдельно в каждом конкретном случае несоответствие медицинского диагноза полу или возрасту, выявлять причины таких несоответствий и принимать меры по исправлению положения в надлежащих случаях;

*Управление активами*

m) действуя в координации с соответствующими департаментами или управлениями, проанализировать причины того, почему активы остаются неиспользуемыми, интенсивно задействовать неиспользуемые активы и выводить из эксплуатации непригодные активы, а также принять дополнительные меры упреждающего характера, чтобы не допустить дальнейшего морального износа оборудования в будущем;

n) на регулярной основе включать в будущие ежемесячные доклады по управлению рисками «реестр мер реагирования на риски»;

- o) стандартизировать представление рисков, связанных с пандемией COVID-19, в реестрах рисков, включенных в ежеквартальные и ежемесячные доклады по управлению рисками;
- p) исправить аномалии в базе данных о рисках и поддерживать правильность и актуальность содержащейся в ней информации;
- q) заполнить все поля данных, если соответствующий риск был включен в реестр рисков;
- r) перенести сумму в размере 829 194 швейцарских франков, отнесенную к новому постоянному зданию Н в качестве объекта незавершенного строительства, на балансовые счета, относящиеся к автостоянке здания Е (окончательный актив), и начать начисление амортизации с даты завершения строительства в январе 2019 года;
- s) в том что касается активов, которые становятся доступными для использования в будущем (например, новое постоянное здание Н), проанализировать расходы, относящиеся непосредственно к конкретным объектам в рамках проекта (оплата труда, материалов и накладных расходов), которые следует распределить между различными активами. Благодаря этому будет обеспечен перенос объекта незавершенного строительства в категорию конечных активов, когда соответствующий объект будет в основном завершен, принят и доступен для использования, вследствие чего будут также соблюдены положения, содержащиеся в нормативной базе Международных стандартов учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций;
- t) провести повторную проверку расходов по проекту, детально проанализировать характер и сумму каждого расходного документа и заново оценить, соответствуют ли они критериям учета в составе основных средств, чтобы обеспечить в финансовых ведомостях точный учет расходов по проекту в составе основных средств;

*Вопросы, связанные с Фондом Организации Объединенных Наций*

- u) продолжать работу через совместный координационный комитет и Консультативный совет ФМПООН, чтобы побудить Фонд Организации Объединенных Наций выделять больше ресурсов непосредственно Организации Объединенных Наций для поддержки деятельности Организации;
- v) координировать с Фондом Организации Объединенных Наций раскрытие дополнительной информации о его программных инициативах в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций через совместный координационный комитет, чтобы обеспечить дополнительную уверенность в том, что такая деятельность согласуется с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития и поддерживает их;
- w) обратиться к Фонду Организации Объединенных Наций с просьбой своевременно представлять отчетность обо всех пожертвованиях государств-членов в соответствии с имеющимися договоренностями;
- x) координировать свои действия с Фондом Организации Объединенных Наций, с тем чтобы Фонд предоставлял более подробную бюджетную информацию через совместный координационный комитет в соответствии со стандартизированной формой отчетности об инициативах Фонда;

y) согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций вопрос о том, как стороны соглашения о взаимоотношениях могут координировать политику Фонда в отношении резервов, в том числе путем определения соответствующего уровня резерва и порядка его создания и использования;

z) согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций вопрос о том, как стороны соглашения о взаимоотношениях могут координировать принятие мер в связи с высокими административными расходами Фонда, с тем чтобы обеспечить более эффективное использование средств на цели Организации Объединенных Наций;

*Делегирование полномочий*

aa) своевременно ввести в действие расширенный набор ключевых показателей эффективности и обеспечить, чтобы они охватывали все риски, выявленные ответственными за разработку политики при осуществлении делегированных полномочий в различных функциональных областях;

bb) принять меры по дальнейшему совершенствованию показателей в договорах со старшими руководителями и рассмотреть вопрос об увязке содержащихся в договорах ключевых показателей эффективности с ключевыми показателями эффективности в связи с делегированием полномочий, с тем чтобы повысить эффективность договоров со старшими руководителями как инструментов подотчетности;

cc) рассмотреть вопрос о разработке надлежащего механизма подотчетности для руководителей подразделений уровня Д-2 и ниже, чтобы обеспечить надлежащий порядок подчинения и подотчетность таких руководителей;

*Управление людскими ресурсами*

dd) обеспечить, чтобы Совет управленческих и обслуживаемых структур продолжал уделять приоритетное внимание разработке нормативных положений в Организации и регулярно анализировал ход этой работы с целью ускорения их публикации;

ee) дополнительно разъяснить условия и критерии набора персонала на основе реестра и обеспечить, чтобы все кандидаты уведомлялись надлежащим образом;

ff) пересмотреть нормативные положения, касающиеся реестров, с учетом географического разнообразия, гендерного паритета и оговорок об истечении срока действия, чтобы обеспечить оптимальный состав реестров с учетом прогнозов в области кадрового планирования, уточнить ответственность за ведение реестров и подготовить для иницирующих наем руководителей методические указания по отбору кандидатов, включенных в реестр;

gg) внимательно следить за процессом внедрения в 2021 году нового модуля системы «Умоджа» по выплатам за работу в опасных условиях, чтобы избежать в будущем необоснованных выплат персоналу;

hh) подготовить для подразделений руководство по надлежащему использованию исключений из надбавки на разницу в стоимости жизни, приняв во внимание характер самой надбавки;

ii) вынести четкие оперативные указания и усилить контроль за сроками контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками и за применимым максимально допустимым размером вознаграждения, чтобы обеспечить надлежащее соблюдение требований к консультантам и индивидуальным подрядчикам, отслеживать случаи частичного совпадения сроков действия контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками и напомнить подразделениям о необходимости избегать ошибок при оформлении;

*Деятельность, связанная с системой развития*

jj) оказать поддержку работе Межучрежденческой и экспертной группы по показателям достижения целей в области устойчивого развития в части постоянного совершенствования системы показателей достижения целей в области устойчивого развития;

kk) опираться на поощрение инноваций, наращивание потенциала и совершенствование обмена данными и метаданными для содействия выполнению задач, относящихся к целям в области устойчивого развития, срок достижения которых уже наступил, путем ускорения сбора данных по показателям;

ll) еще более усилить контроль за процессом цикла Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития и выявить причины отставания, чтобы содействовать завершению основных этапов Рамочной программы по сотрудничеству;

mm) поддержать усовершенствование процесса разработки совместных планов работы для стран, подписавших Рамочную программу Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития, и сформировать совместные руководящие комитеты, которые приступят к выполнению своих функций;

nn) привлечь Группу по инновациям в оперативной деятельности к принятию решения об упорядочении процесса утверждения и пересмотре сроков, чтобы обеспечить внедрение общих вспомогательных подразделений и получение предусмотренных выгод;

oo) принять все необходимые меры для ускорения разработки плана организации общих помещений на страновом уровне и обеспечить, чтобы план мобилизации ресурсов и анализ воздействия и приоритетов были завершены в запланированные сроки в соответствии с годовым планом работы Группы по инновациям в оперативной деятельности;

*Деятельность, связанная с компонентом мира и безопасности*

pp) определить механизм постоянного совершенствования и отчетности о реализованных выгодах после переходного периода;

qq) составить график окончательной доработки 10 нерешенных процессов с учетом обновленной системы делегирования полномочий и своевременно завершить внедрение этих процессов;

rr) пересмотреть приемлемость наличия непривлекаемых экспертов в реестре экспертов по посредничеству и реестре для вспомогательных органов Совета Безопасности, с тем чтобы определить, следует ли продолжать включать их в эти реестры;

ss) активизировать усилия по расширению гендерной и географической представленности в указанных трех реестрах;

tt) пересмотреть механизм финансирования помощи в проведении выборов, оказываемой Организацией Объединенных Наций, координировать с соответствующими учреждениями Организации Объединенных Наций дальнейшую активизацию усилий по сбору средств и разнообразие источников финансирования и обеспечить удовлетворение потребностей государств-членов, обратившихся с соответствующей просьбой;

uu) разработать четкую политику в отношении тематических обзоров в целях обеспечения четкого политического руководства для более последовательного проведения тематических обзоров;

*Гуманитарные вопросы*

vv) строго соблюдать резолюцию 66/119 Генеральной Ассамблеи и бюллетень ST/SGB/2010/5 Генерального секретаря, чтобы поддерживать размер кредитного компонента на уровне 30 млн долл. США и предоставлять авансы в пределах общей суммы денежных средств, имеющихся в кредитном компоненте Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации;

ww) обеспечить, чтобы кредиты Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации предоставлялись учреждениям Организации Объединенных Наций в качестве механизма смягчения разовых дефицитов денежных средств для обеспечения оперативного и скоординированного реагирования на гуманитарные чрезвычайные ситуации, а не для решения системных проблем с денежными средствами конкретных учреждений;

xx) предпринять соответствующие действия, включая, в частности, обновление справочника по вопросам функционирования совместных страновых фондов, дальнейшее уточнение обоснований, касающихся условий предоставления субгрантов партнерам-исполнителям, и дальнейшее обеспечение устойчивых гарантий в этой области;

yy) пересмотреть соответствующие положения о корректировке рисков партнеров-исполнителей в справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов, с тем чтобы обеспечить пересмотр и изменение уровней риска партнеров-исполнителей в разумные сроки;

*Информационно-коммуникационные технологии*

zz) четко определить функции и обязанности каждого отдела и службы Управления информационно-коммуникационных технологий, чтобы избежать дублирования и раздробленности в работе Управления;

aaa) усилить междепартаментскую координацию для обеспечения строгого соблюдения содержащегося в резолюции 69/262 Генеральной Ассамблеи и бюллетене ST/SGB/2016/11 Генерального секретаря требования, касающегося представления бюджета ИКТ, и возложить на структуры ответственность за представление Управлению информационно-коммуникационных технологий бюджетов и проектов из всех источников финансирования по всем инициативам и операциям в области ИКТ.

### Контроль за выполнением ранее вынесенных рекомендаций

Комиссия отметила, что из 279 рекомендаций, касающихся структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, и не выполненных к концу года, закончившегося 31 декабря 2019 года, 96 рекомендаций (34 процента) были выполнены, 150 (54 процента) — находились в процессе выполнения, 2 (1 процент) — не были выполнены и 31 (11 процентов) — утратили актуальность. Невыполнение этих рекомендаций объясняется в основном такими факторами, как нехватка времени, множество подлежащих выполнению элементов рекомендаций, влияние пандемии COVID-19 и нехватка ресурсов.

<sup>a</sup> К инициативам, которым оказывается организационная поддержка, относятся предусматривающие участие многих заинтересованных сторон инициативы, в отношении которых Фонд выступает принимающей стороной или которые разрабатываются Фондом с целью дополнить усилия Организации Объединенных Наций и содействовать продвижению приоритетов Организации Объединенных Наций. Фонд и его Правление, выступающее в качестве принимающей стороны, обеспечивают окончательную фидуциарную ответственность и оказывают вспомогательные услуги, позволяющие приступить к реализации этих инициатив и оперативно сосредоточить усилия на достижении результатов.

<sup>b</sup> Эти шесть этапов включают следующее: постоянный ввод данных, заполнение шаблона, представление шаблона, проверку полноты данных, анализ контроля качества и проверку контроля качества.

**Основные факты**

<b>6,85 млрд долл. США</b>	Общая сумма поступлений
<b>6,77 млрд долл. США</b>	Общая сумма расходов
<b>40,75 млн долл. США</b>	Профицит за год
<b>10,27 млрд долл. США</b>	Активы
<b>8,10 млрд долл. США</b>	Обязательства
<b>2,17 млрд долл. США</b>	Общая сумма чистых активов
<b>2,77 млрд долл. США</b>	Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам

**A. Мандат, сфера охвата и методология**

1. Организация Объединенных Наций, основанная в 1945 году, является основным форумом, который предоставляет 193 государствам-членам возможность собираться и принимать коллективные меры через посредство ее главных органов: Генеральной Ассамблеи, Совета Безопасности, Экономического и Социального Совета, Совета по Опек, Международного Суда и Секретариата. В соответствии с Уставом Организации Объединенных Наций Организация может принимать меры по широкому спектру жизненно важных и сложных вопросов. В Организацию входят Центральные учреждения в Нью-Йорке (с множеством департаментов и управлений), другие структуры (многие из которых имеют собственные органы и системы управления), а также отделения вне Централных учреждений и проекты по всему миру.

2. В финансовых ведомостях, касающихся деятельности Организации Объединенных Наций, по которой отчетность представляется в томе I, приводится информация обо всех направлениях деятельности, структурах и программах, находящихся в ведении Секретариата, и всех финансовых средствах, за исключением, в частности, средств операций по поддержанию мира, Компенсационной комиссии Организации Объединенных Наций, Международного трибунала для судебного преследования лиц, ответственных за серьезные нарушения международного гуманитарного права, совершенные на территории бывшей Югославии с 1991 года, Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат) и Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде, в отношении которых представляется отдельная отчетность.

3. Финансовые ведомости за 2020 год были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и включают пять отдельных основных ведомостей, дополненных пояснительными примечаниями.

4. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи Комиссия ревизоров провела ревизию содержащихся в томе I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года. Ревизия проводилась в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций и международными стандартами ревизии. В соответствии с этими стандартами Комиссия должна соблюдать этические требования и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в

финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

5. Комиссия провела ревизию в различных управлениях и отделах в Центральном учреждении в Нью-Йорке и отделениях в Женеве, Вене и Найроби, а также в отдельных страновых отделениях Управления по координации гуманитарных вопросов и специальных политических миссиях. Комиссия координировала свою работу с Управлением служб внутреннего надзора (УСВН) во избежание ненужного дублирования усилий и определения того, в какой степени она может полагаться на его работу. Доклад Комиссии был обсужден с администрацией, мнения которой были учтены должным образом. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи.

6. Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы Комиссия могла вынести заключение о том, насколько точно финансовые ведомости в соответствии с МСУГС отражают финансовое положение Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2020 года, а также результаты ее деятельности и движение денежных средств за рассматриваемый финансовый период. Эта работа включала оценку того, были ли затраты, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами. Ревизия включала общий анализ финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия сочла это необходимым для обоснования своего ревизорского заключения.

7. Кроме того, Комиссия проанализировала деятельность Организации Объединенных Наций в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил, сосредоточив свое внимание на аспектах, имеющих основополагающее значение для функциональных возможностей, эффективного управления и репутации Организации Объединенных Наций, в частности на финансах и бюджете, управлении денежными средствами и инвестициями и управлении людскими ресурсами. Комиссия также определила различные аспекты деятельности в области развития, мира и безопасности и в связи с гуманитарными вопросами, требующие совершенствования.

8. Из-за вспышки пандемии COVID-19 и в соответствии с общими руководящими указаниями Организации в отношении физического дистанцирования и управления рисками Комиссия провела данную ревизию, сочетая дистанционные проверки в бэк-офисах и очных проверок в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке. Проведение дистанционных проверок осложнило процесс коммуникации между Комиссией и Организацией, а также сбор данных ревизии. В соответствии со стандартом 500 Международных стандартов аудита Комиссия провела альтернативные проверки в отношении некоторых основных объектов ревизии, таких как основные средства и запасы, с целью получить достаточные и надлежащие данные ревизии для вынесения своего заключения. По мнению Комиссии, эти дистанционные ревизии проводились в порядке исключения в беспрецедентных обстоятельствах и не должны рассматриваться в качестве стандартной практики при проведении ревизий в будущем.

## В. Выводы и рекомендации

### 1. Контроль за выполнением ранее вынесенных рекомендаций

9. Из 279 рекомендаций, не выполненных к концу года, закончившегося 31 декабря 2019 года, 96 рекомендаций (34 процента) были выполнены, 150 (54 процента) — находились в процессе выполнения, 2 (1 процент) — не были выполнены и 31 (11 процентов) — утратила актуальность (см. приложение I). В таблице II.1 приводится информация о выполнении рекомендаций, касающихся финансовой отчетности, представленной в томе I, с разбивкой по докладам. Из таблицы следует, что самая ранняя из еще невыполненных рекомендаций относится к докладу за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2009 года (A/65/5 (Vol. I), гл. II).

Таблица II.1  
Выполнение рекомендаций

Доклад	Число рекомендаций	Число рекомендаций, которые оставались невыполненными по состоянию на 31 декабря 2019 года			Находятся в процессе выполнения		Утратили актуальность	Число рекомендаций, которые оставались невыполненными по состоянию на 31 декабря 2020 года
		Выполнены	Не выполнены	Утратили актуальность	Находятся в процессе выполнения	Не выполнены		
A/65/5 (Vol. I), глава II	72	1		1			1	
A/67/5 (Vol. I), A/67/5 (Vol. I)/Corr. 1 и A/67/5 (Vol. I)/Corr. 2, глава II	40	1				1		
A/69/5 (Vol. I) и A/67/5 (Vol. I)/Corr. 1, глава II	28	11	7			4		
A/70/5 (Vol. I) и A/70/5 (Vol. I)/Corr. 1, глава II	26	12	5	6		1	6	
A/71/5 (Vol. I)	44	20	2	15		3	15	
A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr. 1, глава II <sup>a</sup>	53	18	2	10		6	10	
A/73/5 (Vol. I)	71	45	21	21		3	21	
A/74/5 (Vol. I) <sup>a</sup>	71	58	18	34		6	34	
A/75/5 (Vol. I)	113	113	41	63	2	7	65	
<b>Всего</b>	<b>518</b>	<b>279</b>	<b>96</b>	<b>150</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>152</b>	

<sup>a</sup> Без учета рекомендаций, включенных в раздел о стратегическом плане сохранения наследия в докладах Комиссии ревизоров за год, закончившийся 31 декабря 2016 года (A/72/5 (Vol. I) и A/72/5 (Vol. I)/Corr.1, гл. II), и за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/5 (Vol. I)), и представленных в докладах Комиссии ревизоров о стратегическом плане сохранения наследия (соответственно A/73/157 и A/75/135).

10. Комиссия проанализировала 152 рекомендации, не выполненные по состоянию на 31 декабря 2020 года, и отметила, что 27 из них касаются финансового управления; 19 — управления людскими ресурсами; 13 — управления денежными средствами и инвестициями; 12 — управления рисками; и 11 рекомендаций связаны с реализацией реформ в целях развития. Остальные рекомендации относятся, среди прочего, к таким сферам, как управление бюджетом, программа медицинского страхования, делегирование полномочий, управление закупочной деятельностью, реализация реформ в области мира и безопасности и гуманитарные вопросы.

11. Что касается срока давности этих рекомендаций, то 32 из них (21 процент) оставались невыполненными более трех лет; 21 (14 процентов) — в течение трех лет; 34 (22 процента) были вынесены два года назад; а 65 рекомендаций (43 процента) — год назад. Невыполнение этих рекомендаций объясняется в основном такими факторами, как нехватка времени, множество подлежащих выполнению элементов рекомендаций, влияние пандемии COVID-19 и нехватка ресурсов.

12. Что касается рекомендаций, предусматривающих принятие мер по исправлению положения, то 75 из них (49 процентов) требуют обеспечения полного соблюдения правил и положений; в 45 рекомендациях (30 процентов) указано на необходимость разработки соответствующих нормативных положений или руководящих указаний; 23 (15 процентов) предусматривают уточнение существующих нормативных положений, а 9 (6 процентов) связаны с разработкой информационных систем.

13. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2020 года из 68 не выполненных ранее рекомендаций, которые касались стратегии в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), 28 (41 процент) были выполнены, 32 (47 процентов) находились в процессе выполнения, а 8 (12 процентов) утратили актуальность (см. приложение II). Осуществление этой стратегии было завершено в феврале 2020 года.

14. Кроме того, по состоянию на 31 декабря 2020 года из 28 не выполненных ранее рекомендаций, которые касались стратегического плана сохранения наследия, 13 рекомендаций (46 процентов) были выполнены полностью, а 15 (54 процента) находились в процессе выполнения (см. приложение III).

15. Наконец, по состоянию на 31 декабря 2020 года все еще находились в процессе выполнения две не выполненные ранее рекомендации, касающиеся генерального плана капитального ремонта (см. приложение IV).

## **2. Счета и финансовая отчетность**

### **а) Общий обзор финансового положения**

16. В 2020 году общий объем поступлений составил 6,85 млрд долл. США, что несколько ниже суммы поступлений в 2019 году, которая составила 6,9 млрд долл. США, и в основном объясняется снижением на 57,21 млн долл. США — до 2,95 млрд долл. США — суммы начисленных взносов государственных членов (3,01 млрд долл. США в 2019 году) и уменьшением на 92,57 млн долл. США — до 2,93 млрд долл. США — суммы добровольных взносов (3,03 млрд долл. США в 2019 году), что было частично компенсировано увеличением на 100 млн долл. США — до 321,49 млн долл. США — прочих поступлений (221,49 млн долл. США в 2019 году), включая поступления в виде платы за оказанные услуги и от приносящей доход деятельности. Что касается расходов, то их общая сумма в 2020 году составила 6,77 млрд долл. США (6,65 млрд долл. США в 2019 году), что означает увеличение приблизительно на 2 процента и объясняется в основном увеличением суммы субсидий и прочих переводов с 1,98 млрд долл. США в 2019 году до 2,22 млрд долл. США в 2020 году.

17. В 2020 году стоимость чистых активов уменьшилась на 256,45 млн долл. США, или 11 процентов, и составила 2,17 млрд долл. США (2,43 млрд долл. США в 2019 году), что в основном объясняется актуарными убытками в связи с обязательствами по выплатам работникам (321,69 млн долл. США), которые были частично компенсированы профицитом за год (74,54 млн долл. США).

18. Администрация информировала Комиссию о том, что прямое, очевидное и измеримое воздействие COVID-19 на финансовые показатели за 2020 год и финансовое положение по состоянию на конец года было ограниченным. В ходе ежегодной проверки на предмет обесценения активов не было зарегистрировано случаев обесценения активов, связанных непосредственно с COVID-19.

**b) Регулирование ликвидности**

19. С учетом рекомендации, содержащейся в докладе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам по финансовым докладам и проверенным финансовым ведомостям и докладам Комиссии ревизоров за период, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/539, п. 13), Комиссия вновь проверила положение с ликвидными средствами структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, на основе анализа коэффициентов и отметила, что, как показано в таблице II.2, в последние три года наблюдалась тенденция к снижению основных финансовых коэффициентов. Однако общее финансовое положение структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, в 2020 году оставалось относительно благополучным, и Комиссия не испытывала серьезной озабоченности в этой связи.

Таблица II.2

**Коэффициенты, рассчитанные для структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I**

<i>Финансовые коэффициенты</i>	<i>На 31 декабря 2020 года</i>	<i>На 31 декабря 2019 года</i>	<i>На 31 декабря 2018 года</i>
<b>Коэффициент абсолютной ликвидности<sup>a</sup></b>			
Отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к сумме текущих обязательств	2,48	2,73	2,84
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>b</sup></b>			
Отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	3,51	3,78	3,85
<b>Коэффициент текущей ликвидности<sup>c</sup></b>			
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	3,79	4,11	4,24
<b>Коэффициент платежеспособности<sup>d</sup></b>			
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств	1,27	1,33	1,54

*Источник:* на основе данных, представленных администрацией.

<sup>a</sup> Коэффициент абсолютной ликвидности позволяет судить о ликвидности той или иной структуры, поскольку при его расчете оценивается имеющаяся в составе текущих активов сумма денежных средств, их эквивалентов или инвестированных средств, которые можно использовать для покрытия текущих обязательств.

<sup>b</sup> Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

<sup>c</sup> Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры погасить свои краткосрочные обязательства.

<sup>d</sup> Высокий коэффициент свидетельствует о высоком уровне платежеспособности.

20. Комиссия провела структурный анализ финансового положения структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, в 2018–2020 годах в разбивке по группам фондов, указанным в финансовых ведомостях, и отметила, что, как показано в таблице П.3, в последние три года коэффициент платежеспособности и коэффициенты текущей и быстрой ликвидности для регулярного бюджета и связанных с ним фондов составляли приблизительно 1, а коэффициент абсолютной ликвидности — 0,07, 0,06 и 0,26 соответственно на конец 2018 года, 2019 года и 2020 года, что указывает на определенный риск неликвидности.

Таблица П.3

**Коэффициенты, рассчитанные для регулярного бюджета и связанных с ним фондов**

<i>Финансовые коэффициенты</i>	<i>На 31 декабря 2020 года</i>	<i>На 31 декабря 2019 года</i>	<i>На 31 декабря 2018 года</i>
<b>Коэффициент абсолютной ликвидности<sup>a</sup></b>			
Отношение суммы денежных средств и краткосрочных инвестиций к сумме текущих обязательств	0,26	0,06	0,07
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>b</sup></b>			
Отношение суммы денежных средств, краткосрочных инвестиций и дебиторской задолженности к сумме текущих обязательств	0,98	0,97	0,95
<b>Коэффициент текущей ликвидности<sup>c</sup></b>			
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	1,08	1,13	1,11
<b>Коэффициент платежеспособности<sup>d</sup></b>			
Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств	1,32	1,41	1,41

*Источник:* на основе данных, представленных администрацией.

<sup>a</sup> Коэффициент абсолютной ликвидности позволяет судить о ликвидности той или иной структуры, поскольку при его расчете оценивается имеющаяся в составе текущих активов сумма денежных средств, их эквивалентов или инвестированных средств, которые можно использовать для покрытия текущих обязательств.

<sup>b</sup> Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком текущем уровне ликвидности.

<sup>c</sup> Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры погасить свои краткосрочные обязательства.

<sup>d</sup> Высокий коэффициент свидетельствует о высоком уровне платежеспособности.

21. С учетом того, что эффективное регулирование ликвидности в основном зависит от надлежащего сопоставления притока и оттока денежных средств в определенный период, Комиссия также выполнила динамический анализ движения денежных средств (поступление и выбытие) в 2020 году по линии фонда 10UNA (основная часть регулярного бюджета) и отметила дефицит денежных средств в этом фонде в период с мая по ноябрь 2020 года, как показано в таблице П.4. Нехватка денежных средств в этом фонде, особенно в период с июня по сентябрь 2020 года, может быть частично объяснена резким снижением притока денежных средств в этот период.

Таблица П.4  
**Помесячное движение денежных средств по линии фонда 10UNA в 2020 году**

(В млн долл. США)

Месяц	Поступление денежных средств	Выбытие денежных средств	Чистое положительное/ (отрицательное) saldo движения денежных средств
Январь	583,09	(63,65)	519,44
Февраль	525,83	(224,78)	301,05
Март	345,72	(237,34)	108,38
Апрель	286,04	(224,04)	62,00
Май	191,50	(203,31)	(11,81)
Июнь	90,50	(216,32)	(125,82)
Июль	6,90	(239,35)	(232,45)
Август	7,84	(214,85)	(207,01)
Сентябрь	30,03	(212,49)	(182,46)
Октябрь	126,26	(222,59)	(96,33)
Ноябрь	197,48	(230,44)	(32,96)
Декабрь	439,42	(368,88)	70,54

Источник: на основе данных, представленных администрацией.

22. Администрация информировала Комиссию о том, что снижение притока денежных средств в середине 2020 года было вызвано главным образом несвоевременной уплатой начисленных взносов. Комиссия проанализировала процесс уплаты начисленных взносов в период с 2018 года по 2020 год и отметила, что, как показано в таблице П.5, процентная доля невыплаченных взносов в сумме взносов, подлежащих выплате за каждый год, постепенно увеличивалась — с 20,63 процента до 26,75 процента, что свидетельствует о постоянной задержке с уплатой начисленных взносов.

Таблица П.5  
**Динамика непогашенной задолженности по начисленным взносам**

(В млн долл. США)

Год	Взносы, подлежащие уплате государствами-членами	Задолженность по взносам на конец года (не нарастающим итогом)	Доля непогашенной задолженности в сумме, подлежащей уплате за текущий год (в процентах)
2018	2 487	513	20,63
2019	2 849	699	24,53
2020	2 867	767	26,75

Источник: на основе данных, представленных администрацией.

23. Комиссия также проанализировала динамику и сроки давности дебиторской задолженности по начисленным взносам за период с 2018 года по 2020 год и отметила, что, как показано в таблице П.6, по состоянию на 31 декабря 2020 года общая сумма начисленных взносов к получению составила 831 млн долл. США, что на 20 процентов превышает соответствующую сумму по состоянию на 31 декабря 2018 года. Что касается распределения сумм начисленных взносов к получению по срокам давности возникновения задолженности, то в период с 2018 года по 2020 год доля начисленных взносов, просроченных более чем на два года, в общей сумме задолженности также увеличилась —

с 34 до 38 процентов. Кроме того, из общей суммы начисленных взносов в размере 831 млн долл. США, подлежащих уплате по состоянию на 31 декабря 2020 года, задолженность в размере 639 млн долл. США, или 77 процентов от общей суммы к получению, приходилась на одно государство-член.

Таблица II.6  
**Начисленные взносы к получению**

(В млн долл. США)

Год	Сумма, просроченная менее чем на два года	Сумма, просроченная более чем на два года	Общая сумма	Доля задолженности, просроченной более чем на два года (в процентах)
2018	456	237	693	34
2019	537	256	793	32
2020	516	315	831	38

Источник: на основе данных, представленных администрацией.

24. Согласно положениям 4.3 и 4.13 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, Фонд оборотных средств и Специальный счет Организации Объединенных Наций были созданы ею для решения проблемы ликвидности по линии регулярного бюджета. Согласно резолюции Генеральной Ассамблеи 74/266, объем средств в этом Фонде поддерживается на уровне 150 млн долл. США. Комиссия отметила, что, как показано в таблице II.7, в последние годы большая часть утвержденной суммы средств в Фонде и сумма средств, имеющих на Специальном счете, использовались для урегулирования кризиса нехватки ликвидных средств по линии регулярного бюджета.

Таблица II.7  
**Динамика заимствований средств из Фонда оборотных средств и со Специального счета для перечисления в регулярный бюджет**

(В млн долл. США)

Год	Средства, перечисленные из Фонда оборотных средств	Средства, перечисленные со Специального счета
2018	150,00	172,76
2019	150,00	202,76
2020	149,62	56,00

Источник: на основе данных, содержащихся в модуле планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа».

25. Администрация информировала Комиссию о том, что управление операциями по регулярному бюджету на 2020 год в связи с кризисом ликвидности включает постепенное выделение бюджетных средств с учетом прогнозируемого притока денежных средств, строгое регулирование набора персонала и показателей доли вакансий, отсрочку по возможности расходов, не связанных с должностями, достижение договоренностей об отсрочке платежей наличными средствами структурам системы Организации Объединенных Наций, а также отсрочку внутриорганизационных денежных расчетов.

**с) Увеличение положительного сальдо средств для возмещения расходов на услуги**

26. Комиссия проанализировала финансовые ведомости фонда для возмещения расходов (т.е. фонда 10RCR) за период 2016–2020 годов и отметила устойчивый рост накопленного профицита (или чистых активов) фонда 10RCR, который, как показано в таблице II.8, по состоянию на 31 декабря 2020 года составил 407,95 млн долл. США, что означает увеличение на 108 процентов.

Таблица II.8

**Основные позиции в финансовых ведомостях фонда для возмещения расходов**

(В млн долл. США)

Учетные позиции	2020 год	2019 год	2018 год	2017 год	2016 год
Сальдо средств в денежных пулах	354,95	252,38	199,32	161,77	152,86
Общая сумма чистых активов	407,95	290,41	248,06	215,21	195,87
Профицит/(дефицит) за год	118,54	39,12	32,85	19,34	17,27

*Источник:* на основе данных, содержащихся в модуле планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа».

27. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года 33 структуры Организации Объединенных Наций (исходя из направлений деятельности, охватываемых системой «Умоджа»), информация по которым включена в том I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций за 2020 год, оказывали услуги на основе возмещения расходов различным деловым партнерам; на долю Центральные учреждения Организации Объединенных Наций среди этих структур в общем накопленном профиците приходилась самая большая сумма, которая составила 219,88 млн долл. США, или 54 процента от общей суммы. В таблице II.9 указаны пять структур с наибольшим профицитом по соответствующим операциям в период с 2018 года по 2020 год. Большая часть накопленного профицита была включена в денежный пул Организации Объединенных Наций, в котором сальдо средств по состоянию на 31 декабря 2020 года составило сумму в размере 354,95 млн долл. США, из которой 67 процентов приходились на краткосрочные инвестиции.

Таблица II.9

**Пять структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, с наибольшим профицитом**

(В млн долл. США)

Структура	2020 год			2019 год			2018 год		
	Поступления	Расходы	Профицит	Поступления	Расходы	Профицит	Поступления	Расходы	Профицит
Центральные учреждения Организации Объединенных наций	206,05	115,93	90,12	116,47	104,78	11,69	107,09	92,89	14,20
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	45,99	44,79	1,20	50,33	45,77	4,57	49,81	44,60	5,21

Структура	2020 год			2019 год			2018 год		
	Поступления	Расходы	Профицит	Поступления	Расходы	Профицит	Поступления	Расходы	Профицит
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби	30,20	25,80	4,40	33,07	27,68	5,39	26,49	24,78	1,71
Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана	13,01	7,56	5,45	11,75	8,40	3,35	8,13	7,10	1,03
Миссия Организации Объединенных Наций по оказанию содействия Ираку	11,49	8,35	3,13	10,90	8,00	2,90	5,85	4,15	1,70

Источник: на основе данных, содержащихся в модуле общеорганизационного центрального компонента системы «Умоджа».

28. Комиссия отметила, что в 2020 году поступления средств в фонд 10RCR составили 342,65 млн долл. США, в которых наибольшая доля приходилась на перечисления из регулярного бюджета — 101,86 млн долл. США, или 30 процентов общей суммы поступлений. В 2020 году соответствующие выплаты из этого фонда на возмещение расходов составили 224,12 млн долл. США, в результате чего образовался профицит за текущий год в размере 118,54 млн долл. США. Администрация разъяснила, что этот фонд представляет собой многолетний фонд и что в многих случаях возникает разница во времени между моментами принятия к учету поступлений и расходов.

29. Комиссия считает, что ставку начисления взносов в фонд для возмещения соответствующих расходов на услуги следует поддерживать на минимальном уровне. Постоянное увеличение профицита средств, накопленного структурами Организации Объединенных Наций через механизм возмещения расходов на услуги, возможно, указывает на необходимость анализа администрацией коренных причин этой проблемы и принятия мер по исправлению положения.

**30. Комиссия рекомендует администрации улучшить показатели использования средств по линии фонда для возмещения расходов (10RCR), чтобы способствовать повышению эффективности выполнения мандатов.**

31. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**d) Отсутствие автоматического составления финансовых отчетов в системе «Умоджа»**

32. В одном из предыдущих докладов (A/74/5 (Vol. I), пп. 27–32) Комиссия отметила, что большое число взаимозачетов в модуле планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» производится администрацией вручную или аннулируется ею, и рекомендовала администрации провести всеобъемлющую проверку функциональных возможностей этого модуля и принять необходимые меры для исправления положения и устранения необходимости в ручных корректировках и ручных операциях при подготовке финансовых ведомостей.

33. Комиссия вновь рассмотрела этот вопрос и отметила, что в 2020 году администрацией по-прежнему вносились ручные корректировки и заносились вручную проводки взаимозачетов — приблизительно на сумму 929,13 млн долл. США (561,48 млн долл. США в 2019 году; 462,25 млн долл. США в 2018 году).

Помимо этого, как отметила Комиссия, финансовая ведомость V была подготовлена отдельно на основе данных, содержащихся в модуле управления фондами и модуле финансового учета системы «Умоджа», ввиду того что эти два модуля не имеют интерфейса с модулем планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа». Комиссия также отметила, что финансовая ведомость IV и несколько сопроводительных примечаний (например, примечания 12 и 15) были подготовлены вручную.

34. Комиссия считает, что автоматическое составление финансовых отчетов может дополнительно снизить риск, неотъемлемо присущий корректировкам и операциям, производимым вручную, и облегчить подготовку и раскрытие финансовой информации, отмечая при этом усовершенствования, произведенные в данной области. Комиссия также считает, что для содействия выполнению автоматического составления отчетов можно было бы сформулировать и заложить в модуль планирования и объединения рабочих процессов больше правил осуществления проводок взаимозачетов, связанных с внутриведомственными расчетами по возмещению расходов и перекрестным заимствованием средств.

**35. Комиссия рекомендует администрации тесно сотрудничать с группой по проекту «Умоджа», чтобы обеспечить надлежащее усовершенствование правил осуществления проводок взаимозачетов, которые уже заложены в модуль планирования и объединения рабочих процессов, в целях сокращения числа ручных корректировок.**

36. Комиссия также рекомендует администрации тесно координировать с Советом по внесению изменений в систему «Умоджа» работу по утверждению усовершенствований в модуле планирования и объединения рабочих процессов и их внедрению, чтобы добиться улучшения интерфейса между различными модулями системы «Умоджа» в целях реализации функции полностью автоматического составления финансовых отчетов для обеспечения эффективности финансовой отчетности.

37. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**е) Переводы средств партнерам-исполнителям**

38. Как указано в примечаниях к финансовым ведомостям за 2020 год, переводы средств учреждениям- или партнерам-исполнителям учитываются в полном объеме в составе расходов на момент осуществления выплат Организацией Объединенных Наций третьим сторонам. В рамках системы Организации Объединенных Наций существуют различия в порядке учета переводов средств учреждениям- и партнерам-исполнителям, что объясняется различиями в моделях функционирования структур системы Организации Объединенных Наций. Комиссия отметила, что в целях управления Организация Объединенных Наций учла на начало 2020 года неизрасходованные партнерами субсидии на сумму 1,07 млрд долл. США в качестве аванса, чтобы следить за ходом осуществления партнерами программной деятельности, и в соответствии с учетной политикой Организации к концу 2020 года в состав расходов были зачислены авансированные средства на общую сумму 1,29 млрд долл. США. Ожидается, что к концу 2021 года Совет по МСУГС опубликует стандарт в отношении учета переводов средств в составе расходов. Администрация указала, что, возможно, введение этого нового стандарта приведет к изменению учетной политики в отношении принятия к учету некоторых категорий расходов Организации Объединенных Наций по безвозмездным операциям. Эта информация была приведена в примечаниях к финансовым ведомостям за 2020 год. Комиссия принимает во внимание эту информацию.

**f) Недостаточный мониторинг осуществлявшихся партнерами-исполнителями проектов, по которым не закрыта финансовая отчетность**

39. В положении 5.8 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций предусматривается, что Генеральный секретарь устанавливает подробные финансовые правила и процедуры для обеспечения эффективного и результативного финансового управления и экономии средств.

40. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года в системе «Умоджа» было зарегистрировано 5212 проектов, которые были в ведении 10 структур, как то Управления по координации гуманитарных вопросов и целевых фондов Организации Объединенных Наций, и находились на стадии закрытия (т.е. осуществление деятельности по ним было завершено, но финансовая отчетность по ним не была закрыта), на сумму 521,98 млн долл. США. По 2422 из этих проектов (на сумму 378,71 млн долл. США) финансовая отчетность оставалась незакрытой на протяжении двух лет; по 2649 проектам (на сумму 142,66 млн долл. США) — на протяжении срока от двух до пяти лет; и по 141 проекту (на сумму 610 776 долл. США) — более пяти лет.

41. Администрация информировала Комиссию о том, что задержки с закрытием финансовой отчетности по этим проектам частично объясняются осуществлением последующих мер после прекращения оперативной деятельности по проектам (например, представление проверенных финансовых отчетов партнерами-исполнителями). Согласно новому документу о делегировании полномочий ([ST/SGB/2019/2](#)), полномочия и ответственность за использование средств в рамках общих и финансовых соглашений с третьими сторонами возлагаются на руководителей структур. Администрация регулярно проверяла массивы основных данных по субсидиям, осуществляла мониторинг субсидий по тем проектам, которые были завершены, и просила каждый департамент контролировать выполнение партнерами-исполнителями соответствующих действий.

42. Комиссия обеспокоена тем, что незакрытие финансовой отчетности по проектам в течение длительного срока может приводить к задержке возврата неизрасходованных субсидированных средств и сказываться на эффективности использования их остатков. Это также может сказываться на точности финансового учета расходов партнеров-исполнителей и возврата ими неизрасходованных средств.

**43. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы руководители структур пересмотрели механизмы внутреннего контроля и действующие соглашения с партнерами-исполнителями, включая соответствующие ограничения по срокам, а также усилили надзор и руководство в отношении принятия мер по завершенным проектам, по которым просрочено закрытие финансовой отчетности, в том числе для обеспечения оперативного возврата средств.**

44. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**g) Избыточное финансирование начисленных обязательств по выплатам в связи с репатриацией**

45. Организация начисляет резерв для покрытия своих обязательств по выплате субсидии на репатриацию сотрудникам, работающим на должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, в размере 8 процентов суммы выплачиваемых таким сотрудникам валовых окладов за вычетом сумм по плану налогообложения персонала. С 2018 года по 2020 год объем резерва на выплату пособий в связи с репатриацией превышал сумму соответствующих обязательств. Например, к концу 2020 финансового года начисленные обязательства

по выплатам в связи с репатриацией составили 78,96 млн долл. США, тогда как объем соответствующего резерва достиг 136,13 млн долл. США, что на 172 процента превышает сумму обязательств.

46. Администрация информировала Комиссию о том, что она не смогла найти первоначальный меморандум о процентных показателях, применяемых при финансировании резерва для осуществления выплат в связи с репатриацией сотрудникам, работающим на должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов. В результате Комиссия не смогла продолжить выполнение проверки уместности соответствующих допущений.

47. Комиссия обеспокоена тем, что сохранение объема финансирования на уровне, превышающем сумму обязательств по выплатам в связи с репатриацией, может свидетельствовать о необходимости пересмотра соответствующей стратегии финансирования для обеспечения поддержания объема резерва для покрытия обязательств по выплатам в связи с репатриацией на разумном уровне.

48. Администрация пояснила, что она в курсе данной проблемы и работает над общим пересмотром ряда взаимосвязанных финансовых правил, направленным на оптимизацию стратегии финансирования актуарно оцененных обязательств, в том числе по выплате субсидии на репатриацию.

49. **Комиссия рекомендует администрации оптимизировать стратегию финансирования и периодически пересматривать долевого коэффициент финансирования обязательств по выплатам в связи с репатриацией, чтобы поддерживать объем средств на разумном уровне.**

50. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**h) Использование неточных показателей распределения расходов на медицинское страхование при оценке обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию**

51. В своем докладе о ревизии операций по поддержанию мира (A/75/5 (Vol. II), пп. 70–76) Комиссия подняла вопрос о заниженной доле расходов на медицинское страхование, заложенной в оценку обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и рекомендовала администрации определить и предоставить актуарию фактический показатель распределения расходов на медицинское страхование между Организацией Объединенных Наций и бенефициарами плана медицинского страхования после выхода на пенсию для надлежащего учета доли расходов Организации Объединенных Наций при выполнении следующей оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

52. Администрация информировала Комиссию о том, что актуарий применил одинаковые соотношения расходов на медицинское страхование для составления финансовой отчетности как структур Организации Объединенных Наций, отчетность по которым представляется в томе I, так и ее структур, отчетность по которым представляется в томе II, и что вышеупомянутая рекомендация находится в процессе выполнения и Организация намерена использовать пересмотренное соотношение соответствующих расходов при выполнении актуарной оценки по состоянию на 31 декабря 2021 года. В этой связи Комиссия приняла решение не выносить дублирующую рекомендацию по данному вопросу.

**i) Раскрытие информации о Фонде Организации Объединенных Наций как связанной стороне**

53. В 1998 году для вложения поступившего на цели поддержки Организации Объединенных Наций дара в размере 1 млрд долл. США был создан как юридически независимая благотворительная организация Фонд Организации Объединенных Наций. Согласно соглашению о взаимоотношениях между Организацией Объединенных Наций и Фондом последний оказывает финансовую и иную поддержку исключительно благотворительной деятельности Организации Объединенных Наций, направленной на достижение целей и выполнение задач Организации, и ему разрешено использовать название Организации Объединенных Наций как часть официального наименования. Для усиления координации деятельности Фонда Организация Объединенных Наций и Фонд в 2014 году создали совместный координационный комитет, выступающий в качестве основного форума для совместных консультаций по стратегиям оказываемой Фондом поддержки деятельности Организации Объединенных Наций и по всем значимым проектам, кампаниям и мероприятиям, финансируемым или координируемым Фондом.

54. Как указано в примечании 33 к финансовым ведомостям за 2020 год, в 2020 финансовом году Фонд Организации Объединенных Наций перечислил в Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций (ФМПООН) взносы на общую сумму 9,49 млн долл. США (9,09 млн долл. США в 2019 году). В примечании также приводится некоторая справочная информация о Фонде, в том числе о его цели, взаимоотношениях с Организацией Объединенных Наций и соответствующих операциях с ней. Комиссия принимает во внимание эту информацию.

**3. Управление бюджетом**

55. В своей резолюции [72/266](#) А Генеральная Ассамблея утвердила предлагаемый переход с двухгодичного бюджетного периода на годовой бюджетный период на экспериментальной основе начиная с бюджета по программам на 2020 год. Предлагаемый бюджет по программам на 2020 год в совокупности составил 15,65 млрд долл. США, включая регулярный бюджет в объеме 2,87 млрд долл. США (до перерасчета), смету прочих ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, в размере 369,5 млн долл. США и смету внебюджетных ресурсов в размер 12,41 млрд долл. США. В свете того, что 2020 год стал первым годом, на который бюджет по программам составлялся на годичной основе, администрация добилась определенного прогресса в управлении исполнением бюджета, рационализации бюджетного процесса и повышении прозрачности бюджета в соответствии с системой бюджетирования по результатам.

56. В своем первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на 2020 год ([A/74/7](#)) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил обеспокоенность по поводу существующих недостатков в процессе подготовки бюджета, включая отсутствие четкой связи между предлагаемыми ресурсами и предусмотренной мандатами деятельностью, прогресса в повышении прозрачности и согласованности информации, касающейся потребностей в ресурсах и их изменений, обоснования привлечения временного персонала общего назначения и использования внешних консультантов, а также отсутствие в бюджете четкой и конкретной информации о внебюджетных ресурсах. В связи с озабоченностью, выраженной Консультативным комитетом, Комиссия продолжила рассмотрение процессов составления бюджета, его исполнения, перераспределения ресурсов и управления обязательствами и отметила,

что необходимо добиваться дальнейшего прогресса в решении нижеуказанных проблем.

**а) Недостатки в резервировании средств под обязательства**

57. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций ассигнования могут использоваться под принятие обязательств в течение того бюджетного периода, к которому они относятся, а также в течение последующих 12 месяцев. непогашенные обязательства должны периодически проверяться ответственным удостоверяющим сотрудником (сотрудниками), и обязательство должно основываться на официальном контракте, соглашении, заказе на поставку или другой форме договорного обязательства или на финансовом обязательстве, признанном Организацией Объединенных Наций. Все решения о принятии обязательств, выделении средств и их расходовании должны быть сначала завизированы («удостоверены») должным образом назначенным удостоверяющим сотрудником, а затем должным образом назначенными утверждающими сотрудниками, за исключением случаев, когда они не превышают сумму принятого обязательства более чем на 10 процентов, или 4000 долл. США (или их эквивалента в другой валюте), в зависимости от того, какая сумма меньше, и утверждающий сотрудник не может выполнять возложенные на него функции удостоверения.

58. Комиссия отметила увеличение остатка непогашенных обязательств в последние годы. Кроме того, сумма списанных обязательств превысила 15 процентов общей суммы обязательств. Подробная информация приводится в таблице П.10.

Таблица П.10  
**Динамика непогашенных обязательств**

(В млн долл. США)

Год(ы)	Общая сумма непогашенных обязательств	Списанные обязательства	
		Сумма	Доля списанных обязательств (в процентах)
2016–2017	135,90	25,19	19
2018–2019	209,43	32,23	15
2020	219,53	–	–

Источник: на основе данных, содержащихся в финансовых ведомостях за 2016–2020 годы.

59. Комиссия отметила, что остаток непогашенных обязательств, относящихся к финансовому году, закончившемуся 31 декабря 2020 года, составил 219,53 млн долл. США; средства по 479 из этих обязательств на общую сумму 122,85 млн долл. США (56 процентов) были зарезервированы в конце года — 30 или 31 декабря 2020 года. Комиссия рассмотрела процесс резервирования средств под обязательства и отметила нижеследующие проблемы, в решении которых необходимо добиваться дальнейшего прогресса:

а) отсутствие документов, подтверждающих резервирование средств под обязательства. На основе результатов выборочного анализа Комиссия отметила, что в декабре 2020 года без подтверждающих документов были зарезервированы средства под 23 обязательства на общую сумму 116,66 млн долл. США;

b) резервирование средств под обязательства без удостоверения. Комиссия проанализировала рабочий процесс оформления обязательств в системе «Умоджа» и отметила, что резервирование средств под 23 вышеупомянутых обязательства визирировалось только утверждающими сотрудниками, но не удостоверяющими сотрудниками, что противоречит Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций.

60. Администрация пояснила, что Организация сталкивалась с серьезной нехваткой ликвидных средств по линии регулярного бюджета на протяжении всего 2019 года, а также в 2020 году в условиях наступления пандемии COVID-19 и что вследствие этого возникло отставание в исполнении бюджета Организации. Как и в 2019 году, решение о введении специальной процедуры резервирования средств под обязательства было принято с учетом положения с ликвидностью, сжатых сроков оформления отчетности и часовых поясов мира. Соответствующие полномочия были предоставлены избранным уполномоченным лицам в Центральных учреждениях и предусматривали следование жесткой процедуре, и такой процесс был необходим в связи с тяжелым положением с ликвидностью. Финансовые ведомости за 2019 год также включали обязательства, под которые резервирование средств производилось по аналогичной процедуре.

61. Комиссия выразила озабоченность по поводу того, что большое число случаев резервирования средств под обязательства в конце года в результате введения новой процедуры резервирования средств, а также недостаточный учет процессов принятия решений скажутся на обоснованности такого резервирования средств под обязательства.

**62. Комиссия повторяет свою рекомендацию о том, чтобы администрация выпустила методическое руководство по резервированию средств под обязательства и применению соответствующей процедуры.**

**63. Комиссия рекомендует администрации продолжать централизованно контролировать и регулярно проверять резервирование средств под обязательства соответствующими структурами и обеспечивать его осуществление в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций, включая ведение надлежащей подтверждающей документации.**

64. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**b) Недостаточное раскрытие информации о требуемых внебюджетных ресурсах**

65. В своей резолюции [64/243](#) Генеральная Ассамблея подчеркнула, что распоряжение и управление всеми должностями, которые финансируются из внебюджетных источников, должно осуществляться с той же тщательностью, что и управление должностями, финансируемыми из регулярного бюджета, что такие ресурсы должны использоваться в соответствии с правилами, целями и направлениями деятельности Организации и что предлагаемый бюджет должен включать четкую и конкретную информацию о внебюджетных ресурсах для разграничения добровольных и начисленных взносов и о расходах на вспомогательное обслуживание по программам.

66. Комиссия рассмотрела предлагаемый бюджет по программам, брошюры бюджета и комплекты документов по бюджету на 2020 год и отметила, что в каждой подпрограмме приведены подробные сведения только о финансовых ресурсах и должностях, финансируемых из регулярного бюджета, и что соответствующая информация о должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, не раскрыта.

67. Комиссия обеспокоена тем, что недостаточное раскрытие такой информации не позволит указанному директивному органу составить целостное представление о ресурсах, требуемых по каждой подпрограмме.

**68. Комиссия рекомендует администрации активизировать усилия по координации со структурами, финансируемыми из бюджета по программам, мер по обеспечению раскрытия в бюджетных документах достаточной информации о всех требуемых должностях и финансовых ресурсах, включая как ресурсы регулярного бюджета, так и внебюджетные ресурсы, что позволит усилить надзор и подотчетность и повысить прозрачность.**

69. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что в соответствии с указаниями Генеральной Ассамблеи такая информация была включена в предлагаемый бюджет на 2022 год. Этот вопрос будет рассматриваться Комиссией в ходе ее следующей ревизии.

**с) Отсутствие показателей для оценки выполнения не определенных количественно видов деятельности, для которых можно установить такие показатели**

70. Бюджетирование по результатам было введено Организацией Объединенных Наций для всех разделов бюджета по программам начиная с двухгодичного периода 2002–2003 годов. В 2001 году Генеральная Ассамблея в своей резолюции [55/231](#) просила Генерального секретаря обеспечить включение, когда это возможно, показателей достижения результатов для оценки достижений при подготовке бюджета по программам.

71. Комиссия рассмотрела документы по предлагаемому бюджету по программам на 2020 год и отметила, что для определенных количественно видов деятельности установлены показатели для оценки их выполнения, как то число докладов или конференций. Однако, в предлагаемом бюджете по программам, в брошюрах бюджета и комплектах документов по бюджету не установлены показатели для оценки выполнения не определенных количественно видов деятельности, о разработке которых просили государства-члены. Например, в качестве показателей выполнения такого не определенного количественно вида деятельности, как консультирование, можно использовать число обслуживаемых пользователей, виды предоставляемых услуг или результаты консультаций.

72. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие показателей для оценки выполнения деятельности может затруднить определение того, выполнена ли соответствующая деятельность должным образом и в полном объеме.

**73. Комиссия рекомендует администрации активизировать усилия по координации со структурами, финансируемыми из бюджета по программам, установления показателей для оценки выполнения определенных и не определенных количественно видов деятельности, когда это возможно, при подготовке бюджета по программам в соответствии с системой бюджетирования по результатам.**

74. Администрация согласилась с этой рекомендацией и заявила, что предлагаемый бюджет на 2022 год включает расширенную информацию о видах деятельности, включая количественные показатели для основных и вспомогательных видов деятельности, когда это практически возможно. Этот вопрос будет рассматриваться Комиссией в ходе ее следующей ревизии.

**d) Необходимость усовершенствования процедуры перераспределения ресурсов регулярного бюджета**

75. Комиссия отметила, что в соответствии с последним вариантом основных положений о делегировании полномочий полномочия по перераспределению бюджетных средств между классами бюджетных расходов, не связанных с должностями, делегированы руководителям структур.

76. Комиссия выполнила анализ разницы для показателей исполнения регулярного бюджета и отметила, что общий показатель освоения средств в 2020 году составил 98 процентов. В результате дальнейшего анализа в разбивке по классам бюджетных расходов были выявлены некоторые случаи существенной разницы в классах «Поездки», «Услуги подряда» и «Мебель и оборудование». Например, фактические расходы на поездки составили 14,46 млн долл. США, или 20 процентов от суммы ассигнований, а сэкономленные средства на сумму 50,28 млн долл. США были перераспределены в основном на покрытие дополнительных расходов по классам «Услуги подряда» (31,18 млн долл. США) и «Мебель и оборудование» (13,15 млн долл. США).

77. На основе результатов выборочного анализа Комиссия отметила, что в 2019 и 2020 годах в Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА) были перераспределены средства на общую сумму 6,18 млн долл. США в рамках классов «Наземный транспорт» и «Связь и информационные технологии» соответственно на закупку 54 бронированных транспортных средств общей стоимостью 5,67 млн долл. США<sup>1</sup> и 485 портативных компьютеров стоимостью 506 030 долл. США, что превышает их количество, предусмотренное на момент представления предлагаемого бюджета на 2020 год.

**78. Комиссия рекомендует администрации обеспечить полное обоснование МООНСА перераспределения бюджетных средств путем надлежащего учета и соблюдения содержащихся в Руководстве по стандартным расценкам и коэффициентам требований, касающихся парков автотранспортных средств и портативных компьютеров.**

79. Комиссия также рекомендует администрации продолжать внимательно и централизованно следить за перераспределением различными структурами средств регулярного бюджета, производимым в порядке исключения, когда это оправдано.

80. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**e) Перерасход средств на оплату услуг консультантов и экспертов**

81. В своей резолюции 74/262 Генеральная Ассамблея вновь заявила, что использование консультантов должно быть сведено к минимуму, и постановила сократить объем предлагаемых на 2020 год ресурсов на привлечение консультантов на 10 процентов в дополнение к сокращениям, рекомендованным Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам.

<sup>1</sup> Эти бронированные транспортные средства включены в число легковых автомобилей в расчетах, относящиеся к парку легковых автомобилей в Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА), в которой соображения безопасности диктуют расширение использования бронированных транспортных средств в соответствии с руководящими указаниями Центральных учреждений Организации Объединенных Наций. При расчете состава парка легковых автомобилей и бронированных транспортных средств в контексте МООНСА необходимо учитывать положения Руководства по стандартным расценкам и коэффициентам.

82. Комиссия рассмотрела исполнение бюджета по классу расходов «Консультанты и эксперты» в 2020 году и отметила, что к концу года фактические расходы составили 38,89 млн долл. США, а общий показатель освоения средств — 94 процента. На основе результатов дальнейшего анализа разницы Комиссия отметила, что в 11 структурах или программах фактические расходы на оплату услуг консультантов и экспертов превысили первоначальные ассигнования, причем, как показано в таблице П.11, показатели перерасхода составили от 13 до 429 процентов.

Таблица П.11  
**Структуры или программы, в которых образовался перерасход средств на оплату услуг консультантов и экспертов в 2020 году**

(В долл. США)

Функциональные подразделения/области	Ассигнования	Расходы	Разница	Разница в процентах
Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению	—	24 933	24 933	Неприменимо
Международный Суд	68 300	108 286	39 986	59
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	427 700	481 649	53 949	13
Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна	881 500	1 196 231	314 731	36
Регулярная программа технического сотрудничества	4 014 700	8 817 156	4 802 456	120
Департамент глобальных коммуникаций	—	190 944	190 944	Неприменимо
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве	—	7 150	7 150	Неприменимо
Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления	158 500	838 665	680 165	429
Департамент оперативной поддержки	217 100	272 737	55 637	26
Управление информационно-коммуникационных технологий	127 200	435 183	307 983	242
Строительство, перестройка, переоборудование и капитальный ремонт помещений	—	249 753	249 753	Неприменимо

Источник: на основе данных, содержащихся в системе «Умоджа».

83. Комиссия рекомендует администрации более четко обосновывать в докладе об исполнении бюджета и финансовых ведомостях случаи возникновения существенной разницы между расходами и ассигнованиями, в частности случаи перерасхода средств по классу расходов «Консультанты и эксперты».

84. Комиссия также рекомендует администрации поручить структурам усилить контроль за расходами по классу расходов «Консультанты и эксперты» и свести их к минимуму в соответствии с просьбами Генеральной Ассамблеи.

85. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**f) Значительные расхождения между запланированным и фактическим числом внебюджетных должностей**

86. В своей резолюции 74/262 Генеральная Ассамблея подчеркнула, что распоряжение и управление всеми внебюджетными должностями должно осуществляться с той же тщательностью, что и распоряжение и управление должностями, финансируемыми из регулярного бюджета, и что внебюджетные ресурсы должны использоваться в соответствии с правилами, целями и деятельностью Организации. В целом число должностей должно находиться под пристальным контролем и устанавливаться в соответствии с мандатами, целями, а также программными потребностями структур.

87. На основе результатов выборочного анализа Комиссия отметила наличие значительных расхождений между запланированным и фактическим числом внебюджетных должностей в некоторых департаментах. Например, в 2019, 2020 и 2021 годах в смете Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления запланированная численность внебюджетных должностей составляла соответственно 110, 110 и 115, а их фактическая численность — 188, 194 и 193, что составляет соответственно 171 процент, 176 процентов и 168 процентов от запланированного числа должностей. Аналогичное положение наблюдалось в Департаменте по политическим вопросам и вопросам миростроительства. Подробная информация приводится в таблице II.12.

Таблица II.12

**Сопоставление запланированного и фактического числа внебюджетных должностей**

Структура	2019 год		2020 год		По состоянию на апрель 2021 года	
	Запланированное число должностей	Фактическое число должностей	Запланированное число должностей	Фактическое число должностей	Запланированное число должностей	Фактическое число должностей
Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению	110	188	110	194	115	193
Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства	58	88	63	85	76	88

Источник: на основе данных, представленных администрацией.

88. По мнению Комиссии, такие значительные расхождения могут свидетельствовать о том, что при составлении сметы кадровых ресурсов не учитываются должным образом фактические потребности, и это повышает риск того, что Организация Объединенных Наций не сможет выполнить все свои обязательства перед персоналом, включая сотрудников на должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов.

89. Комиссия рекомендует администрации раскрывать информацию о показателях кадровых ресурсов, формируемых за счет внебюджетных средств, для повышения прозрачности их использования.

90. Комиссия также рекомендует администрации активизировать усилия в целях применения более строгого подхода к определению сметного числа внебюджетных должностей в предлагаемом бюджете по программам, чтобы обеспечить, насколько это возможно, точность бюджетной сметы, финансируемой за счет внебюджетных средств.

91. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

#### 4. Управление денежными средствами и инвестициями

92. Чтобы обеспечить централизацию управления денежными средствами Организации Объединенных Наций и снизить операционные расходы, в системе «Умоджа» предусмотрено объединение денежных средств в пулы, в соответствии с чем все средства консолидируются на счетах Казначейства в обслуживающих банках. В результате каждый департамент или отделение более не располагает своим физическим банковским счетом, но имеет определенную долю в денежном пуле, а Казначейство Организации Объединенных Наций отвечает за оказание содействия в открытии и закрытии банковских счетов по всему миру. При этом сумма кассовой наличности в отделениях на местах будет поддерживаться на минимальном уровне в качестве резервного запаса на случай чрезвычайных выплат. Казначейство Организации Объединенных Наций отвечает за поддержание суммы денежных средств на каждом счете в обслуживающих банках и в денежном пуле в целом на надлежащем уровне. На конец 2020 года насчитывалось 256 счетов в обслуживающих банках, привязанных к системе «Умоджа», с сальдо денежных средств в размере 853,56 млн долл. США, а также 8 счетов в обслуживающих банках, не привязанных к системе «Умоджа», с сальдо денежных средств в размере 8,63 млн долл. США.

93. Когда соответствующим департаментом или отделением отдается распоряжение о производстве платежа денежными средствами, в системе «Умоджа» автоматически определяется банковский счет в одном из обслуживающих банков, с которого будет производиться этот платеж. За этим следует проверка достаточности денежных средств как в фонде, так и на счете в соответствующем обслуживающем банке, после чего платеж принимается к исполнению и производится не менее чем через три дня (правило «Т+3»). В соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций каждая операция должна своевременно выверяться, а остаток средств на всех счетах в обслуживающих банках пополняется на ежедневной основе. При осуществлении ежедневного пополнения средств определяется общее положительное или отрицательное сальдо на счетах в обслуживающих банках, и соответствующая данной разнице сумма затем вкладывается в инвестиционный портфель или изымается из него.

94. Ввиду объединения средств Организации Объединенных Наций на счетах в обслуживающих банках приоритетной задачей управления денежными средствами является обеспечение достаточной суммы денежных средств для выполнения ежедневных операций, а избыток денежных средств подлежит инвестированию через два денежных пула (т.е. основной пул и пул в евро) для обеспечения конкурентной нормы прибыли. По состоянию на 31 декабря 2020 года общая сумма активов в денежных пулах составила 10,67 млрд долл. США (9,34 млрд долл. США в 2019 году), из которой на долю Организации Объединенных Наций приходилась сумма в размере 4,44 млрд долл. США (4,04 млрд долл. США в 2019 году), а ее доля в доходе от операций со средствами в составе денежных пулов составила 78,5 млн долл. США (99,3 млн долл. США в 2019 году).

**а) Излишние счета в обслуживающих банках**

95. В главе 12 Руководства Организации Объединенных Наций по ведению бухгалтерского учета в соответствии с МСУГС говорится, что «в системе «Умоджа» предусмотрено объединение денежных средств в пулы, в соответствии с чем все средства консолидируются на счетах Казначейства в обслуживающих банках. Казначейство может регулировать суммы денежных средств в обслуживающих банках исходя из прогнозов платежей, составленных на основе данных по нескольким миссиям. Цель заключается в сведении к минимуму числа банковских счетов в расчете на страну».

96. По состоянию на конец 2020 года под управлением Казначейства Организации Объединенных Наций в системе «Умоджа» находилось 256 счетов в обслуживающих банках, из которых 71 счет (28 процентов) был открыт в банках одной страны (включая 54 счета в одном из банков этой страны). Комиссия отметила, что в период с 2018 года по 2020 год почти 10 процентов из этих 256 счетов явно использовались не часто и по ним редко проводились операции по взиманию и выплате средств.

97. Комиссия выборочно проверила семь счетов (10 процентов), открытых в вышеупомянутой стране, и отметила, что с 2018 года ежегодный объем операций, включая дебетовые и кредитовые операции, по этим счетам ни разу не превышал 10 000 долл. США. Например, в период с 2018 года по 2020 год годовой объем операций по одному счету (открытому в вышеупомянутом банке) составлял соответственно 0 долл. США, 542,82 долл. США и 534,43 долл. США, а остатки на конец года — 0 долл. США, 542,82 долл. США и 8,39 долл. США.

98. Комиссия обеспокоена тем, что практика открытия нескольких банковских счетов в одной и той же стране, когда при этом некоторые из них едва используются, не соответствует целям обслуживающего банка свести к минимуму число банковских счетов в одной стране и приводит к ненужным дополнительным административным расходам.

**99. Комиссия рекомендует администрации регулярно проверять фактическое использование каждого счета, выявлять те счета, в сохранении которых нет необходимости, и производить необходимое закрытие или объединение счетов в целях более эффективного выполнения административных задач и сокращения управленческих расходов.**

100. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**б) Несоблюдение правила «Т+3» при осуществлении платежей**

101. С переходом на централизованный подход к управлению денежными средствами в Организации Объединенных Наций все средства были объединены в денежный пул и платежи, инициируемые департаментами или местными отделениями, должны осуществляться в соответствии с правилом «Т+3». Администрация информировала Комиссию о том, что сообщение о этом правиле было разослано по электронной почте и что официального документа, содержащего методические указания по практическому управлению денежными средствами в различных отделениях по всему миру, выпущено не было.

102. Комиссия также отметила отсутствие официального документа, в котором бы четко определялись обязанности кассиров в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций и в местных отделениях. Таким образом, на кассиров как в Центральном учреждении, так и в местных отделениях было возложено выполнение значительно расширенной рабочей функции (TR03) с полными казначейскими полномочиями без учета различий. При таком полном

делегировании полномочий кассиры на местах могут самостоятельно оформлять платежи в системе «Умоджа», что в свою очередь может приводить к несоблюдению правила «Т+3». Казначейство Организации Объединенных Наций не может своевременно обнаруживать такие случаи или производить соответствующие изменения.

103. Между тем, Комиссия отметила, что правило «Т+3» не соблюдается также при осуществлении выплат заработной платы, производимых группами заработной платы отделений вне Центральных учреждений, и Казначейство Организации Объединенных Наций не может их контролировать. В результате, когда Казначейство Организации Объединенных Наций получает от кассиров отделений вне Центральных учреждений электронные сообщения с просьбой произвести выплаты заработной платы за рамками системы «Т+3», ему ничего не остается, как вручную изменять дату производства выплат, чтобы обеспечить своевременную выплату денежных средств сотрудникам.

104. Комиссия проанализировала данные по платежам, полученные из системы «Умоджа», и отметила, что за период с 1 января по 30 сентября 2020 года местные отделения самостоятельно оформили 9921 платеж на общую сумму 170,11 млн долл. США, а группы заработной платы отделений вне Центральных учреждений оформили 313 выплат заработной платы на общую сумму 1,8 млн долл. США, но при этом ими не соблюдалось правило «Т+3».

105. Комиссия была информирована о том, что началась реализация проектов по пересмотру рабочих функций, заложенных в систему «Умоджа» для кассиров, и по разработке новой модели процесса начисления заработной платы. Однако выполнение таких проектов еще не завершено.

106. Комиссия обеспокоена тем, что практика несоблюдения правила «Т+3» может привести к поддержанию финансового резерва, превышающего необходимый уровень, что в свою очередь приведет к сокращению суммы денежных средств, имеющихся для инвестирования, и скажется на прогнозе движения денежных средств и регулировании ликвидности. Кроме того, необходимо формализовать соответствующие процедуры, предусматриваемые в новой модели управления денежными средствами, для обеспечения согласованности и эффективности процесса управления денежными средствами в рамках всей системы Организации Объединенных Наций.

**107. Комиссия рекомендует администрации формализовать процедуры управления денежными средствами по модели «Т+3», четко определив функции кассиров в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и местных отделениях, и принять меры для ускорения хода модификации рабочих функций, заложенных для кассиров в систему «Умоджа», и разработки новой модели процесса начисления заработной платы.**

108. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**с) Отсутствие конкретной стратегии инвестирования средств долгосрочных фондов, размещенных в основном пуле**

109. В Руководящих принципах управления инвестициями Организации Объединенных Наций определены следующие цели инвестирования средств Организации: сохранение капитала и обеспечение достаточной ликвидности для удовлетворения оперативных потребностей в денежных средствах, а также обеспечение конкурентной рыночной нормы прибыли по вложениям в рамках каждого инвестиционного пула.

110. Комиссия проанализировала назначение и состав фондов Организации Объединенных Наций и отметила, что по состоянию на конец 2020 года насчитывалось 133 целевых фонда с общим объемом средств в размере 2,47 млрд долл. США (56 процентов), которые предназначены для определенных целей и могут быть использованы только при определенных условиях. Это повышает предсказуемость движения денежных средств этих целевых фондов, а их сальдо остается стабильным на протяжении определенных периодов. Комиссия проанализировала на выборочной основе 33 целевых фонда, в каждом из которых остаток денежных средств и инвестиций превышал 10 млн долл. США, и отметила, что показатель ежемесячных колебаний остатков средств 30 целевых фондов в период с января 2018 года по декабрь 2020 года составлял менее 5 процентов.

111. Комиссия отметила, что Организация Объединенных Наций не определила конкретную инвестиционную стратегию и руководящие принципы для вышеупомянутых долгосрочных или среднесрочных целевых фондов. Средства этих фондов просто объединяются со средствами других операционных фондов в денежном пуле и, как показано в таблице II.13, инвестируются в основном в краткосрочные инструменты со сроком погашения менее одного года. Такая практика приводит к несоответствиям в срочной структуре инвестированных активов и соответствующих обязательств и может помешать Организации Объединенных Наций получить потенциальную экономическую отдачу.

Таблица II.13

### Срочная структура инвестиций основного пула по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В млн долл. США)

<i>Срок погашения</i>	<i>Рыночная стоимость</i>	<i>В процентах</i>
Менее трех месяцев	4 322	42
От трех до шести месяцев	2 259	22
От шести месяцев до одного года	1 464	14
От одного года до двух лет	1 073	10
От двух до трех лет	846	8
От трех до пяти лет	431	4
<b>Всего</b>	<b>10 396</b>	<b>100</b>

*Источник:* на основе данных, содержащихся в отчете о соблюдении требований по состоянию на конец 2020 года.

112. Комиссия также отметила, что объединенные в пулах средства на общую сумму 234 млн долл. США (5 процентов) предназначены для погашения обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы, включая медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и компенсацию за неиспользованный ежегодный отпуск. Эти фонды являются в основном долгосрочными фондами, предназначенными для финансирования постоянных платежей в будущем. Как показано в таблице II.14, в период с 2017 года по 2020 год дисконтные ставки, которые закладывались в расчеты при выполнении актуарной оценки обязательств по выплатам в связи с окончанием службы, неизменно превышали годовую норму прибыли по инвестициям основного пула.

Таблица П.14

**Сопоставление ставок для расчета обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы и норм прибыли по инвестициям основного пула**

Год	Дисконтная ставка для расчета обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы	Годовая норма прибыли по инвестициям основного пула
2017	3,34–3,53	1,24
2018	3,93–4,22	1,94
2019	2,43–3,04	2,33
2020	2,07–2,25	1,11

*Источник:* на основе данных, содержащихся в финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций, и пересчитанной на годовую основу нормы прибыли за прошедший период отчетного года.

113. Комиссия была информирована о том, что было принято решение о создании отдельного пула для резервов внебюджетных средств на финансирование медицинского страхования после выхода на пенсию и что в ближайшем будущем Организация установит для него свои руководящие принципы инвестирования средств отдельно от соответствующих принципов, предусмотренных для основного пула. Однако эти проекты еще не осуществлены.

114. Комиссия обеспокоена тем, что объединение средств из разных источников в основной пул в отсутствие конкретной отдельной стратегии и руководящих принципов инвестирования средств долгосрочных фондов может сказаться на обеспечении надлежащей конкурентной нормы прибыли для этих активов. При инвестировании средств, предназначенных для покрытия обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы, таким же образом, как и других средств — средств оперативных фондов — в составе основного пула, норма прибыли по инвестициям будет неизменно ниже используемой для расчета этих обязательств дисконтной ставки, что может привести к возникновению риска нехватки у Организации средств для покрытия обязательств по выплатам работникам в связи с окончанием службы в долгосрочной перспективе.

**115. Комиссия рекомендует администрации провести всеобъемлющий анализ фондов, средства которых размещены в основном пуле, чтобы определить фонды, связанные с долгосрочными обязательствами, и разработать для них индивидуальную стратегию и руководящие принципы инвестирования средств.**

116. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**d) Отсутствие документации о процессе принятия решений по выбору инвестиционных контрагентов**

117. Руководящими принципами управления инвестициями Организации Объединенных Наций предусматривается, что помощник «Генерального секретаря, Контролер, утверждает Руководящие принципы управления инвестициями Организации Объединенных Наций и конкретные лимиты для Казначейства», а в приложении к ним изложены конкретные руководящие принципы для различных видов операций. Например, операции, связанные со срочными вкладами и депозитными сертификатами, можно проводить только с банками с определенным рейтингом и в пределах операционных лимитов (суммы), зависящих от рейтинга банка. Контрагенты по другим видам операций, как то брокеры и дилеры,

должны иметь статус первичного дилера, присвоенный Федеральным резервным банком Нью-Йорка.

118. Однако, как отметила Комиссия, за исключением вышеупомянутых минимальных требований четкие критерии или процедуры выбора отвечающих требованиям банков и брокеров/дилеров (т.е. торговых контрагентов) отсутствуют. Например, в соответствии с конкретными лимитами, утвержденными Контролером для Казначейства 14 июля 2020 года, минимальным требованиям отвечали 194 банка, из которых только 86 банков (44 процента) были выбраны в качестве торговых контрагентов. Остальные не были включены в список, и официальные документы с указанием причин этого отсутствуют, хотя некоторые из этих банков имеют рейтинги выше минимально допустимого рейтинга и даже выше, чем у некоторых контрагентов, включенных в список.

119. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие четких задокументированных стандартов выбора контрагентов и регистрации этого процесса в официальных документах может сказаться на прозрачности и справедливости выбора торговых партнеров.

**120. Комиссия рекомендует администрации установить конкретные стандарты выбора торговых контрагентов и обеспечить тщательное документирование процесса принятия решений.**

121. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**е) Необходимость улучшения процесса выбора депозитариев**

122. Финансовое положение 5.12 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций гласит, что при «осуществлении закупочной деятельности Организации Объединенных Наций должным образом учитываются следующие общие принципы: а) максимальная рентабельность затрат; б) справедливость, добросовестность и транспарентность; в) реальный международный конкурс; и д) интересы Организации Объединенных Наций. Полномочия в отношении банковской деятельности делегированы Контролеру, а исполнение делегированных полномочий определяется принципами, изложенными в Положении 5.12.

123. Комиссия отметила, что с 2008 года Организация Объединенных Наций выбирает в качестве депозитария для инвестируемых средств денежного пула и Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций по болезни и несчастным случаям один и тот же банк. Комиссия была информирована о том, что депозитарный договор с этим банком был продлен в 2018 году и вновь в 2020 году и что в связи с продлением этого договора проводилось сопоставление цен на услуги этого банка и потенциальных альтернативных депозитариев. Однако документы с информацией о сопоставлении, проведенном в 2018 году, отсутствуют, что связано с уходом ответственного сотрудника, а в 2020 году цена, предложенная банком, сопоставлялась только с ценой еще одной структуры, чья сметная цена была несколько ниже. В 2020 году Организация Объединенных Наций выплатила выбранному депозитарию в качестве депозитарной комиссии за услуги, предоставленные в связи с основным пулом, сумму в размере 270 650 долл. США, что на 115 процентов превышает сумму, выплаченную в 2019 году.

124. Комиссия была информирована о том, что вышеупомянутая структура была выбрана в качестве основы для сопоставления цен, поскольку она выиграла конкурс на предоставление депозитарных услуг Объединенному пенсионному фонду персонала Организации Объединенных Наций и что выбор вновь в 2020 году в пользу прежнего банка был сделан исходя из необходимости

обеспечения бесперебойного продолжения обслуживания, а также с учетом других факторов помимо цены, включая влияние пандемии COVID-19, необходимость сосредоточиться на управлении портфелем в условиях значительной нестабильности рынка и потенциальные риски, связанные со сменой депозитария. Комиссия также была информирована о том, что увеличение депозитарной комиссии объясняется отчасти пересмотром руководящих принципов инвестирования в декабре 2019 года, что привело к росту объема ценных бумаг, передаваемых в ведение депозитариев, ввиду установления требования о передаче депозитариям на хранение и под их управление всех ценных бумаг, и частично — увеличением общего размера основного пула.

125. Комиссия выражает обеспокоенность в связи с тем, что требования к обслуживанию Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций и Организации Объединенных Наций могут не совпадать из-за различий в инвестиционной стратегии, видах ценных бумаг, в которые вкладываются средства, и объеме депозитарных услуг. Вследствие этого конкурсная процедура, применяемая Организацией Объединенных Наций, не может подменяться конкурсной процедурой, предусмотренной для Пенсионного фонда. Таким образом, существующая практика выбора только одной структуры для целей сопоставления, возможно, не вполне соответствует принципам, закрепленным в Финансовых положениях и правилах Организации Объединенных Наций, и не отвечает наилучшим финансовым интересам Организации. Кроме того, необходимо вести полный документарный учет процесса принятия решений.

**126. Комиссия рекомендует администрации выбирать депозитариев на более прозрачной и конкурентной основе и полностью документировать процесс принятия решений.**

127. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**f) Отсутствие интерфейса передачи данных между системами Bloomberg и «Умоджа»**

128. Фронт-офис Казначейства Организации Объединенных Наций (т.е. Секция по инвестициям) использует для ежедневных торгов и регистрации инвестиционных операций торговую систему Bloomberg. Между тем, бэк-офис Казначейства Организации Объединенных Наций (т.е. Группа учета инвестиций) использует для регистрации и учета этих инвестиций и производства расчетов по ним систему «Умоджа». Интерфейс для автоматического обмена данными в режиме реального времени между системами Bloomberg и «Умоджа» отсутствует, и все инвестиционные операции, которые осуществляются через систему Bloomberg, приходится вводить в систему «Умоджа» вручную.

129. Комиссия была информирована о том, что администрация уже запланировала создание интерфейса передачи данных между системами Bloomberg и «Умоджа» и что Совет по внесению изменений в систему «Умоджа» рассмотрит вопрос о выполнении в первоочередном порядке этой заявки наряду с другими заявками о внесении изменений в систему «Умоджа», которые еще не были удовлетворены в 2021 году.

130. Комиссия считает, что следует как можно скорее создать интерфейс передачи данных между основной торговой системой — системой Bloomberg и основной системой управления — системой «Умоджа», что позволит Организации повысить эффективность, избежать дублирования в работе и возможных ошибок, а также повысить шансы достижения ожидаемой цели, поставленной в Руководстве по ведению бухгалтерского учета в соответствии с МСУГС.

131. Комиссия рекомендует администрации поддерживать тесную связь с Советом по внесению изменений в систему «Умоджа» и разработать и осуществить четкий план работы по содействию скорейшему созданию интерфейса передачи данных между системами Bloomberg и «Умоджа».

132. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## 5. Программа медицинского страхования

133. Для работающих сотрудников и пенсионеров Организации Объединенных Наций в ней учреждены в рамках системы социального обеспечения планы медицинского и стоматологического страхования. Большинство этих планов являются планами самострахования, и управление пятью из них осуществляется в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, включая действующие в Соединенных Штатах планы медицинского и стоматологического страхования для сотрудников, пенсионеров и их соответствующих иждивенцев в Соединенных Штатах, Всемирный план страхования для работающих и вышедших на пенсию сотрудников, набранных на международной основе, и их соответствующих иждивенцев за пределами США и План медицинского страхования для работающих и вышедших на пенсию сотрудников Организации Объединенных Наций, набранных на местной основе, и их соответствующих иждивенцев, действующий в определенных местах службы вне Центральных учреждений. По состоянию на 31 декабря 2020 года эти планы охватывали 176 232 участника, включая сотрудников и пенсионеров и их иждивенцев.

134. В рамках планов самострахования риск, связанный с обеспечением медицинского страхования участников, берут на себя Организация и участвующие страхователи. Управление указанными планами осуществляется от имени Организации Объединенных Наций внешними администраторами. Требования лиц, участвующих в планах страхования, поступают к действующим от имени Организации Объединенных Наций внешним администраторам, которые анализируют поданные требования и определяют размер выплат по ним.

135. В своем докладе по финансовым докладам и проверенным финансовым ведомостям и докладам Комиссии ревизоров за период, закончившийся 31 декабря 2018 года (A/74/528), Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил обеспокоенность по поводу управления программой медицинского страхования, включая отсутствие адекватного механизма внутреннего контроля за расходами на медицинское страхование; пробелы в данных, что сказывается на учете информации об участниках планов страхования; и отсутствие оценки медицинских расходов и требований об их возмещении. В 2020 году Комиссия продолжила рассмотрение на основе анализа данных вопросов о соответствии участников плана установленным требованиям, обоснованности медицинских расходов и требований об их возмещении, а также о резервах этих планов и отметила нижеследующие проблемы.

### а) Несоответствие диагноза полу или возрасту участников

136. Согласно информационным циркулярам по программе медицинского страхования, находящейся под управлением Центральных учреждений Организации Объединенных Наций (ST/IC/2019/14 и ST/IC/2020/13), крайне важно, чтобы страховые карты хранились в надежном месте и использовались только соответствующим участником.

137. Комиссия выполнила на выборочной основе анализ данных внешних администраторов о возмещении расходов за 2020 год и отметила ряд следующих несоответствий между диагнозом и полом или возрастом участников:

а) диагнозы 25 участников не соответствовали их полу. В 2020 году эти 25 участников направили внешним администраторам требования о возмещении медицинских расходов на общую сумму 40 620 долл. США, по которым не было выплачено никакого возмещения 7 участникам. Остальным 18 участникам расходы на сумму 9356 долл. США были возмещены из фонда самострахования Организации Объединенных Наций как вторичного плана медицинского страхования, а расходы на общую сумму 16 068 долл. США были покрыты им в рамках в части В программы «Медикэр», который является основным планом для этих участников. Например, в 2020 году участник мужского пола обратился с диагнозом женского заболевания за оказанием медицинских услуг на общую сумму 17 078 долл. США, из которой Организацией Объединенных Наций была возмещена сумма в размере 1885 долл. США. Администрация информировала Комиссию о том, что в системе «Умоджа» был неправильно указан пол этого участника, и она вносит соответствующие исправления. Внешний администратор также пояснил, что в рамках его системы проверки возмещения выполняются не все функции проверки требований, как то на предмет соответствия диагноза полу, если такая проверка уже выполнена в рамках части В программы «Медикэр» как основного плана;

б) диагнозы девяти участников не соответствовали их возрасту. В 2020 году эти девять участников представили требования о возмещении расходов на общую сумму 2856 долл. США, по которым внешними администраторами было выплачено возмещение на сумму 1999 долл. США из фондов самострахования Организации Объединенных Наций. Например, один из участников, который родился в 1974 году, подал в июле 2020 года требование о возмещении расходов на медицинские услуги в связи с прохождением профилактического медосмотра для детей на общую сумму 700 долл. США, из которой из фонда самострахования Организации Объединенных Наций была покрыта сумма в размере 486 долл. США.

138. Комиссия обеспокоена наличием случаев явного несоответствия диагноза полу или возрасту и подчеркивает, что в ходе проверки требований внешним администраторам надлежит производить фактическую проверку всех требований ввиду того, что такие подозрительные несоответствия в требованиях могут свидетельствовать о предполагаемом мошенничестве или злоупотреблении медицинскими услугами.

139. Комиссия также считает, что упование на проверку в рамках части В программы «Медикэр» и отсутствие надлежащей проверки в отношении участников, для которых часть В программы «Медикэр» является основным планом, могут подвергнуть внешних администраторов риску неспособности выявить ненадлежащие требования и вследствие этого привести к убыткам для фондов самострахования Организации Объединенных Наций.

**140. Комиссия рекомендует администрации, действуя в координации с внешними администраторами, расследовать отдельно в каждом конкретном случае несоответствие медицинского диагноза полу или возрасту, выявлять причины таких несоответствий и принимать меры по исправлению положения в надлежащих случаях.**

141. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**в) Риск недостаточности резервов Плана медицинского страхования**

142. Согласно докладу Генерального секретаря о порядке покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию (A/68/353), для каждого из своих планов медицинского самострахования Организация Объединенных Наций поддерживает и регулирует отдельные резервы средств на медицинское страхование, призванные сгладить возможные значительные колебания в размерах требуемых страховых взносов. Для планов, действующих за пределами Соединенных Штатов (например, для Плана медицинского страхования), необходимо поддерживать резерв средств в объеме, эквивалентном сумме среднемесячных выплат страхового возмещения приблизительно за шесть–восемь месяцев.

143. Комиссия проанализировала финансовую отчетность фондов самострахования Организации Объединенных Наций за период с 2016 года по 2020 год и отметила, что План медицинского страхования имел дефицит в течение пяти лет подряд, а общая сумма его поступлений сокращалась в течение двух лет подряд — в 2019 и 2020 годах, о чем подробная информация приводится в таблице П.15.

Таблица П.15

**Основные финансовые показатели Плана медицинского страхования**

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Общая сумма поступлений	29 282	32 832	33 308	32 630	32 439
Общая сумма расходов	42 704	38 792	45 565	37 797	36 067
Профицит/(дефицит)	(13 422)	(5 960)	(12 257)	(5 167)	(3 628)
<b>Общая стоимость чистых активов (сальдо на конец года)</b>	<b>50 148</b>	<b>44 188</b>	<b>31 931</b>	<b>26 763</b>	<b>23 136</b>

*Источник:* на основе данных, содержащихся в финансовых ведомостях планов самострахования Организации Объединенных Наций за 2016–2020 годы.

144. Комиссия также отметила, что постоянный дефицит средств Плана медицинского страхования в последние годы привел к истощению резервов. По состоянию на 31 декабря 2020 года объем резерва (т.е. совокупные чистые активы) Плана медицинского страхования составил 23,14 млн долл. США, что примерно в восемь раз превышает среднемесячные расходы на выплату страхового возмещения в 2020 году. Следует отметить, что расходы на выплаты страхового возмещения в 2020 году были относительно низкими по сравнению с их величиной в предыдущие годы, а отношение остаточных сумм резерва к среднемесячным расходам также постепенно снижалось в течение последних пяти лет, о чем подробная информация приводится в таблице П.16.

Таблица П.16  
**Показатели резерва средств Плана медицинского страхования Организации Объединенных Наций, 2016–2020 годы**

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Среднемесячные расходы	3 558,67	3 232,67	3 797,08	3 149,75	3 005,58
Соотношение резервов и среднемесячных расходов	14,09	13,67	8,41	8,50	7,70

*Источник:* на основе данных, содержащихся в финансовых ведомостях планов самострахования Организации Объединенных Наций за 2016–2020 годы.

145. Согласно отчету об управлении Планом медицинского страхования за период с июля 2019 года по июнь 2020 года, подготовленному уполномоченным внешним администратором, общая сумма выплат страхового возмещения уменьшилась на 21 процент по сравнению с такой суммой за предыдущий период, что можно объяснить, среди прочего, уменьшением числа участников, и влиянием пандемии COVID-19. Даже в таких условиях баланс Плана медицинского страхования в 2019 и 2020 годах был все равно сведен с дефицитом. В указанном отчете также прогнозируется эффект отскока в период с июля 2020 года по июнь 2021 года, когда участники возобновят посещение медицинских учреждений, которое они откладывали.

146. По мнению Комиссии, ввиду нынешних финансовых условий существует риск того, что объем резервов Плана медицинского страхования опустится ниже контрольного показателя, эквивалентного сумме среднемесячных выплат страхового возмещения за шесть–восемь месяцев.

147. Комиссия рекомендует администрации, действуя в координации с внешними администраторами, выполнить оценку ценовой доступности Плана медицинского страхования для набранных на местной основе работающих и вышедших на пенсию сотрудников, действующего в определенных местах службы, с учетом текущего финансового положения плана и роста расходов на медицинское обслуживание по всему миру с целью обеспечить финансовую устойчивость плана.

148. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## 6. Управление активами

149. Как указано в примечании 15 к финансовым ведомостям, по состоянию на 31 декабря 2020 года чистая балансовая стоимость основных средств Организации Объединенных Наций, приведенная в томе I, составила 2,94 млрд долл. США, что на 0,5 процента меньше, чем в предыдущем году, когда сальдо составило 2,95 млрд долл. США<sup>2</sup>. Наибольшую часть основных средств составляли земельные участки, здания и сооружения — 2,4 млрд долл. США, или 81 процент от сальдо на конец года, в то время как незавершенное строительство составило в совокупности 0,3 млрд долл. США, или 11 процентов. Активы в разбивке по местам расположения (например, в Центральном учреждении

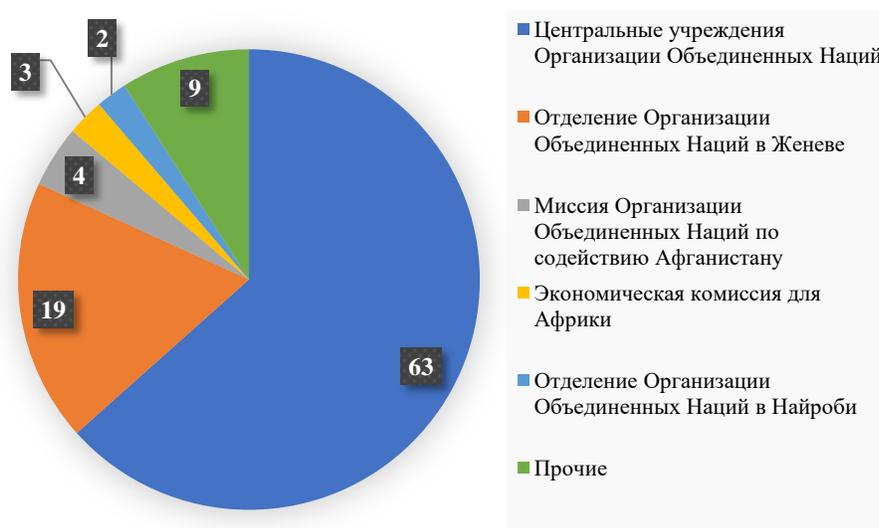
<sup>2</sup> В зависимости от характера, функций, сроков службы и методов стоимостной оценки основные средства делятся на различные группы, такие как транспортные средства, аппаратура связи и информационная техника, машины и оборудование, мебель и недвижимый инвентарь, а также недвижимые активы (т. е. земельные участки, здания, улучшение арендованной собственности, инфраструктурные активы и незавершенное строительство).

Организации Объединенных Наций и Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве) показаны на рисунке П.1.

Рисунок П.1

**Основные средства Организации Объединенных Наций (согласно данным, указанным в томе I) в разбивке по местам расположения по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В процентах)



Источник: на основе данных, предоставленных администрацией.

**а) Проверка физического наличия**

150. В соответствии с новым документом о делегировании полномочий (ST/SGB/2019/2) руководители подразделений делегировали полномочия по управлению имуществом в соответствии с финансовыми правилами 105.20 и 105.21 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и ответственность за ведение учета имущества на протяжении всего срока эксплуатации основных средств от приобретения до выбытия, как это определено в административной инструкции по управлению имуществом (ST/AI/2015/4).

151. Комиссия отметила, что Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления в 2020 году опубликовал нормативные положения по проведению проверки физического наличия и руководство по проверке физического наличия объектов недвижимости для различных подразделений, чтобы обеспечить проведение и завершение инвентаризации в полном объеме до конца финансового года. Кроме того, для регистрации результатов проверки физического наличия зданий, земельных участков и объектов инфраструктуры и несоответствий, выявленных по итогам такой проверки, был разработан соответствующий шаблон. Департамент выпустил также руководство по процедурам удаленной проверки в новых условиях ведения деятельности, обусловленных пандемией COVID-19. Комиссия отметила, что в 2020 году объем имущества, охваченного проверками физического наличия, проведенными структурами, отчетность по которым представляется Организацией Объединенных Наций в томе I, достиг 99,5 процента, и что большинство расхождений, выявленных по итогам таких проверок, были надлежащим образом устранены. Оценив применяемые администрацией процедуры проверок физического наличия и контрольные точки, Комиссия сочла их эффективными.

152. Учитывая последствия пандемии COVID-19 и приняв во внимание общий состав основных средств по группам и активов по местам расположения, Комиссия решила провести выборочную проверку основных средств и запасов на местах и проследила за процедурами подсчета и проверки физического наличия, проводимыми администрацией в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций. Кроме того, применяемые администрацией процедуры проверки были проанализированы Комиссией в ходе дистанционной выборочной ревизии специальных политических миссий (т. е. МООНСА и Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Сомали (МООНСОМ)). Используя эти данные и ограничиваясь 2020 финансовым годом, Комиссия получила достаточные и надлежащие ревизионные сведения об основных средствах и товарно-материальных запасах, включенных в том I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.

#### **b) Неиспользуемые активы**

153. В пункте 2.3 административной инструкции [ST/AI/2015/4](#) указано, что «в обязанности таких руководителей департаментов или управлений или других должностных лиц Секретариата входит получение, учет, оценка, хранение, проверка физического наличия, а также надлежащее использование и оформление выбытия имущества Организации Объединенных Наций».

154. Комиссия рассмотрела включенный в том I перечень оборудования Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила, что 1306 единиц имущества стоимостью приобретения 42,6 млн долл. США находятся в статусе «неиспользуемого оборудования», что составляет 12 процентов в количественном выражении и 10 процентов в стоимостном выражении по отношению ко всему объему оборудования. Наибольшее количество неиспользуемых активов приходится на МООНСА, Управление информационно-коммуникационных технологий и Орган Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия — в этих структурах стоимость такого оборудования составляет 11,6 млн долл. США, 5,8 млн долл. США и 5 млн долл. США (или 27, 13 и 12 процентов стоимости) соответственно. Двумя основными видами неиспользуемых активов были оборудование ИКТ (47 процентов в стоимостном выражении; 69 процентов в количественном выражении) и транспортные средства (40 процентов в стоимостном выражении; 17 процентов в количественном выражении).

155. В ходе дальнейшего анализа Комиссия отметила, что активы на общую сумму 23 млн долл. США (54 процента) оставались неиспользуемыми в течение срока от одного до трех лет, а активы на сумму 6 млн долл. США (15 процентов) оставались неиспользуемыми более трех лет. Кроме того, активы на общую сумму 14,6 млн долл. США оставались неиспользуемыми с момента их приобретения, причем такие активы на сумму 5,6 млн долл. США (38 процентов) находились в распоряжении МООНСА и Управления по координации гуманитарных вопросов.

156. Комиссия отметила также, что в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2020 года в статусе «неиспользуемого оборудования» находилось имеющее серийные номера оборудование (например, компьютеры и сетевые коммутаторы) на общую сумму 4,6 млн долл. США<sup>3</sup>. Например, 15 февраля 2016 года Управление

<sup>3</sup> Оборудование, имеющее серийные номера, — это оборудование, которое в противном случае согласно стандарту 17 «Основные средства» МСУГС соответствовало бы определению оборудования, относящегося к долгосрочным активам, но стоимость

информационно-коммуникационных технологий получило 25 компьютеров марки ThinkCentre M93p со сроком службы четыре года. По состоянию на 20 ноября 2020 года 17 единиц стоимостью 11 526 долл. США ни разу не были выданы для использования, а срок их службы был уже превышен. В другом примере Комиссия отметила, что принадлежащие Управлению девять настольных компьютеров стоимостью 7263 долл. США так и не были выданы для использования и подлежали списанию. Кроме того, принадлежащие Управлению и подлежащие списанию 86 компьютеров на общую сумму 69 531 долл. США использовались менее двух лет (50 процентов их срока службы).

157. Комиссия обеспокоена тем, что пребывание активов в статусе неиспользуемых в течение длительного периода времени может привести к излишним тратам, моральному износу оборудования и возможному ущербу в результате кражи. Кроме того, большое количество неиспользуемых активов приведет также к увеличению расходов на управление и хранение, что не отвечает интересам Организации Объединенных Наций, а для государств-членов может свидетельствовать о нерациональном расходовании средств.

**158. Комиссия рекомендует администрации в координации с соответствующими департаментами или управлениями проанализировать причины того, почему активы остаются неиспользуемыми, интенсивно задействовать неиспользуемые активы и выводить из эксплуатации непригодные активы, а также принять дополнительные меры упреждающего характера, чтобы не допустить дальнейшего морального износа оборудования в будущем.**

159. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**с) Неточности при принятии активов к учету в составе основных средств**

160. В соответствии с нормативной базой Международных стандартов учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций пороговая величина, установленная для принятия активов к учету в составе основных средств, составляет 20 000 долл. США.

161. Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года не были приняты к учету в составе основных средств 154 единицы оборудования (например, кондиционеры, системы защиты доступа и сетевые коммутаторы) общей стоимостью приобретения 8,37 млн долл. США, удельные расходы на приобретение которых превышали 20 000 долл. США. Среди них было 20 единиц оборудования на общую сумму 633 742 долл. США, приобретенных в 2020 году.

162. Комиссия обеспокоена тем, что эти случаи непринятия к учету свидетельствуют о том, что механизмы внутреннего контроля за принятием активов к учету в составе основных средств нуждаются в дальнейшем совершенствовании и что это может привести к занижению стоимости активов и завышению расходов.

**163. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть перечисленные записи и при необходимости принять указанное оборудование к учету в составе основных средств в соответствии с нормативной базой Международных стандартов учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций.**

164. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

---

которого ниже установленной пороговой величины капитализации. Для целей управления цепью снабжения такое оборудование рассматривается как товарно-материальные запасы.

**d) Недостаточное отражение обесценения основных средств в учете**

165. В общеорганизационном руководстве Организации Объединенных Наций по учету основных средств предусматривается, что Организация Объединенных Наций должна отражать убыток от обесценения, когда возмещаемая стоимость актива перестает соответствовать его балансовой стоимости, указанной в финансовых ведомостях.

166. Комиссия отметила, что активы общей стоимостью приобретения 4,99 млн долл. США (с чистой балансовой стоимостью 281 757 долл. США) в системе «Умоджа» были отнесены к категории «безнадежных» (т. е. рекомендованных к списанию), что свидетельствует об их непригодности к эксплуатации. Однако по состоянию на 31 декабря 2020 года обесценение этих активов не было отражено в учете. Администрация пояснила, что это связано в основном с тем, что на завершение процесса выбытия активов у подразделений обычно уходит более полугода.

167. Комиссия обеспокоена тем, что длительный процесс выбытия этих не пригодных к эксплуатации активов может привести к завышению стоимости основных средств в финансовых ведомостях.

**168. Комиссия рекомендует администрации списывать не пригодные к эксплуатации активы до закрытия счетов в конце каждого года, с тем чтобы обеспечить точность информации, представленной в финансовых ведомостях.**

169. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**e) Неточности при восстановлении балансовой стоимости 10 процентов амортизации**

170. В инструкциях по подготовке финансовых ведомостей, отвечающих требованиям МСУГС, предусматривается, что для полностью амортизированных активов, которые все еще используются, следует отразить восстановление балансовой стоимости 10 процентов накопленной амортизации для всех полностью амортизированных активов (без учета недвижимого имущества и объектов инфраструктуры).

171. Комиссия отметила, что в 2020 году была восстановлена сумма в размере 197 502 долл. США за неиспользуемые активы общей стоимостью приобретения 1,98 млн долл. США, не соответствовавшие необходимому для восстановления критерию «полностью амортизированные активы, которые продолжают использоваться». При этом Комиссия отметила, что перед восстановлением балансовой стоимости переоценка большинства полностью амортизированных активов не производилась из-за отсутствия соответствующих единых стандартизированных процедур.

172. Комиссия обеспокоена тем, что восстановление балансовой стоимости амортизации для неиспользуемых активов приведет к завышению стоимости активов в финансовых ведомостях. Комиссия считает, что для обеспечения точности отражения стоимости активов в финансовых ведомостях весьма важное значение имеют единые и стандартизированные процедуры переоценки, в которых четко определена ответственность руководства.

**173. Комиссия рекомендует администрации для обеспечения соответствия требованиям МСУГС разработать и внедрить руководство по переоценке состояния полностью амортизированных активов перед восстановлением балансовой стоимости 10 процентов накопленной амортизации.**

174. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**f) Недостатки в управлении складским хозяйством**

175. Бывший Департамент операций по поддержанию мира (в настоящее время — Департамент операций в пользу мира) и бывший Департамент полевой поддержки (в настоящее время — Департамент оперативной поддержки) в ноябре 2018 года издали нормативные положения по централизованному ведению складского хозяйства на местах (версия 2.0) для полевых миссий. Для структур, не относящихся к числу полевых, в частности для Централных учреждений Организации Объединенных Наций, подобные положения, которыми эти структуры должны руководствоваться при текущем ведении складского хозяйства, отсутствовали.

176. В ходе проверки физического наличия на местах Комиссия отметила ряд случаев неудовлетворительного управления складским хозяйством и запасами. Например, центральный склад Централных учреждений Организации Объединенных Наций и один из складов Управления информационно-коммуникационных технологий не были оснащены замками с усиленной защитой, при этом данная мера безопасности была предусмотрена в руководстве по централизованному ведению складского хозяйства на местах. Кроме того, оборудование ИКТ не было размещено упорядоченным образом в соответствии с категорией или номером оборудования. Вследствие этого не удалось найти и установить наличие 28 из 35 включенных в выборку единиц оборудования. Более того, некоторые единицы оборудования, находившиеся на этих объектах, не были включены в инвентаризационную ведомость.

177. Комиссия обеспокоена тем, что в отсутствие единых нормативных положений по управлению складским хозяйством конфигурация систем безопасности и методы управления на разных складах различаются, что может привести к риску утраты и порчи товарно-материальных запасов.

**178. Комиссия рекомендует администрации разработать и опубликовать руководство по управлению складским хозяйством для Централных учреждений Организации Объединенных Наций и других структур, не относящихся к числу операций по поддержанию мира, и настоятельно призвать все структуры выполнить соответствующие требования и обеспечить единообразное устранение недостатков.**

179. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**g) Стратегический план сохранения наследия**

*i) Надзор за проектом*

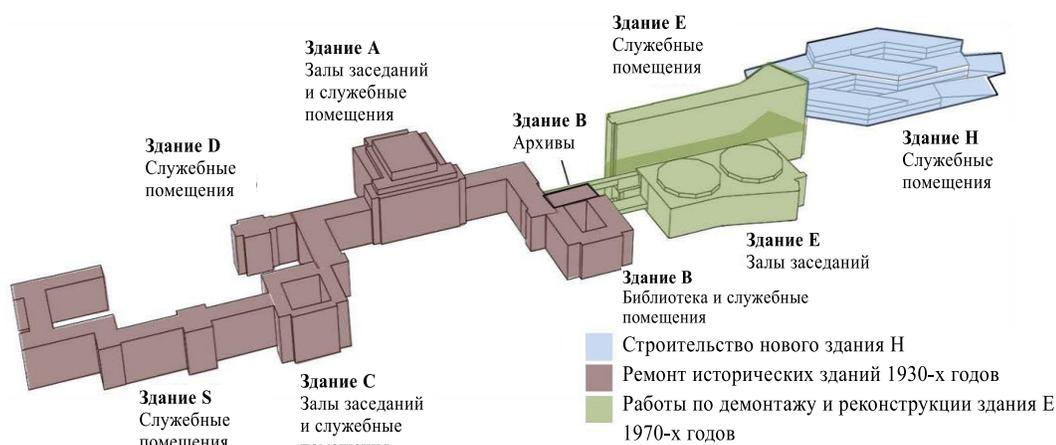
180. Дворец Наций, первоначально построенный для Лиги Наций, представляет собой исторический комплекс зданий, возведенный в 1937 году и расширенный в 1950-х годах. В 1973 году было построено здание E, в котором расположены залы заседаний и служебные помещения. В зданиях комплекса расположены 34 крупных зала заседаний и около 2800 рабочих мест, в том числе 222 временных рабочих места для участников конференций. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве является глобальным центром деятельности Организации в таких областях, как устойчивое развитие, гуманитарные вопросы, права человека, разоружение и уменьшение опасности бедствий. Комплекс зданий Отделения является крупнейшим конференционным центром Организации Объединенных Наций в Европе.

ii) *Справочная информация*

181. Согласно проектному графику строительные работы в рамках стратегического плана сохранения наследия включают три основных компонента: строительство нового постоянного здания Н (включая работы нулевого цикла, по которым проводятся отдельные конкурсные торги); ремонт возведенных в 1930-х и 1950-х годах исторических зданий А (зал Ассамблеи), В1 (исторические архивы), В2 (библиотека и служебные помещения), С, D и S (в основном служебные помещения); и, наконец, работы, относящиеся к построенному в 1970-е годы зданию Е (ремонт залов заседаний и демонтаж многоэтажного офисного корпуса).

Рисунок П.П

**Схематическое изображение комплекса зданий Дворца Наций**



182. Графики работ по этим трем основным компонентам взаимосвязаны. В основном поэтапный подход к реализации проекта необходим для того, чтобы на протяжении всего процесса осуществления проекта сохранялся необходимый минимум как служебных помещений, так и залов заседаний.

183. Что касается служебных помещений, то группа по стратегическому плану сохранения наследия намеревается использовать служебные помещения нового постоянного здания Н в качестве подменных для персонала, который на время ремонтных работ должен будет освободить служебные помещения в исторических зданиях, в основном в здании S. После переезда сотрудников, временно размещенных в новом постоянном здании Н, преимущественно в здание S, новое постоянное здание Н предполагается использовать для компенсации сокращения числа служебных помещений, которое произойдет в результате демонтажа относящегося к зданию Е многоэтажного офисного корпуса. Кроме того, новое постоянное здание Н в конечном итоге должно стать новым домом для Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека, что позволит Организации Объединенных Наций избавиться от двух помещений, которые в настоящее время арендует Управление. В связи с этим ремонтные работы в здании S планируется начать после завершения работ в новом постоянном здании Н. Соответственно, работы в здании Е планируется начать после завершения работ в главном корпусе здания S.

184. Из-за пандемии COVID-19 интенсивность проведения конференций значительно снизилась. В этой связи появилась возможность одновременно отремонтировать больше исторических зданий с залами заседаний, чем планировалось изначально. Однако ремонт в здании Е не может быть начат до того, как будет отремонтировано большинство залов заседаний в исторических зданиях.

185. Кроме того, было завершено и введено в эксплуатацию временное конференционное здание, не включенное в первоначальный объем работ по проекту, и в настоящее время это здание используется.

186. В своем последнем докладе о стратегическом плане сохранения наследия (A/75/135, пункт 44) Комиссия выразила обеспокоенность тем, что срок завершения всех работ, который на тот момент был намечен на август 2024 года, может быть не соблюден даже без учета последствий пандемии.

187. В ходе ревизии Комиссия рассмотрела запланированный и фактический ход реализации проекта и высказала ряд замечаний, которые приведены ниже.

*iii) Строительство нового постоянного здания Н*

188. В январе 2020 года, до того, как пандемия COVID-19 повлияла на проект, предусмотренной контрактом датой завершения строительства нового постоянного здания Н было 17 июля 2020 года. С учетом фактического прогресса, достигнутого на строительной площадке, Комиссия в ходе ревизии в январе 2020 года сочла практически невозможным завершение строительства нового постоянного здания Н к дате, предусмотренной контрактом (там же, пункт 21).

189. Кроме того, из-за влияния пандемии в работе возникли дополнительные задержки. 19 марта 2020 года правительство кантона Женева дало указание закрыть все строительные площадки на административной территории Женевы с 23 марта 2020 года по крайней мере до 19 апреля 2020 года. В связи с этим 23 марта в целях борьбы с распространением COVID-19 строительные работы были приостановлены и возобновлены 29 апреля с учетом соблюдения новых более строгих мер по охране труда и технике безопасности. С тех пор работы продвигались с меньшей производительностью, поскольку подрядчик соблюдал новые правила, в частности правила обеспечения социального дистанцирования.

190. Чтобы избежать и урегулировать возможные споры по различным претензиям, Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и подрядчик 29 января 2021 года согласовали поправку к контракту на строительство нового постоянного здания Н. В соответствии с этим соглашением подрядчик должен сдать уровни 1–4 нового постоянного здания Н к 22 марта 2021 года. Полное завершение основных работ (кроме отдельных работ по озеленению и установке внутреннего деревянного каркаса фасада) намечено на 17 мая 2021 года.

191. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве отказалось от требования о возмещении убытков, связанных с задержкой, возникшей в результате несоблюдения подрядчиком ранее согласованных сроков завершения работ. Вместо этого положения о возмещении убытков, связанных с задержкой, применяются только в том случае, если подрядчик не укладывается в измененные сроки завершения работ, указанные в дополнении к контракту. Отделение решило, что такое соглашение является для обеих сторон компромиссом, при котором возможные требования Организация Объединенных Наций о возмещении убытков, связанных с задержкой, и дополнительных расходов, связанных с услугами ее консультантов, уравновешены отказом подрядчика от требований о продлении сроков в связи с изменениями и уведомлениями о претензиях.

192. По мнению группы по осуществлению проекта, между новой датой завершения строительства нового постоянного здания Н, предусмотренной контрактом, и запланированным началом работ по строительству здания S имеется запас или резерв времени не более одного месяца. Если работы по строительству нового постоянного здания Н задержатся более чем на один месяц, что означает завершение работ после середины мая 2021 года, то это поставит под угрозу общий график проекта.

193. В своем ежеквартальном отчете за январь 2021 года фирма по управлению рисками с достоверностью на уровне 80 процентов спрогнозировала, что завершение строительства нового постоянного здания Н произойдет 28 мая 2021 года.

*iv) Этап работ по подготовке к строительству и выполнение строительных работ в исторических зданиях 1930-х и 1950-х годов*

194. Основной контракт на проведение реконструкции исторических зданий был подписан 15 ноября 2019 года. По контракту строительные работы планировалось начать после установления максимальной гарантированной цены и после завершения работ по подготовке к строительству, продолжительность которых, согласно плану, составляла шесть месяцев. Согласно первоначальному контракту, срок завершения всех работ составлял 46 месяцев с даты заключения контракта, что означало, что работы должны были быть завершены в сентябре 2023 года.

195. В итоге после этапа работ по подготовке к строительству, продолжительность которого составила более 13 месяцев, 21 декабря 2020 года была согласована максимальная гарантированная цена в размере около 268 млн швейцарских франков. Согласно информации, предоставленной группой по осуществлению проекта, это превышение сроков было частично связано с влиянием пандемии COVID-19 и с тем, что подрядчику пришлось провести больший объем изысканий, чем предполагалось ранее. Кроме того, переговоры по первому предложению максимальной гарантированной цены, представленному 3 ноября 2020 года, заняли почти два месяца, а не один месяц, как планировалось ранее.

196. Дата завершения работ, указанная в соглашении о максимальной гарантированной цене, — 20 декабря 2023 года. Это означает, что перерасход времени на этапе работ по подготовке к строительству в размере семи месяцев будет частично компенсирован сокращением сроков строительства примерно на четыре месяца.

197. Сокращение запланированных сроков строительства является результатом переноса сроков выполнения различных компонентов работ. Подрядчик намерен одновременно выполнять больше работ, чем планировалось изначально. В частности, подрядчик намерен одновременно вести работы на различных участках здания А. Такое поэтапное выполнение работ стало возможным благодаря значительному сокращению числа конференций, проводимых в 2021 году, в связи с пандемией. Новая структура этапов предполагает, что во время работ в техническом помещении временная вентиляция для залов заседаний больше не потребует, поскольку ремонтные работы в техническом помещении и во всех связанных с ним залах заседаний могут проводиться одновременно.

198. Еще одно отклонение от первоначальной структуры этапов заключается в том, что работы в здании S были разделены на два компонента. До начала работ в здании E должен быть завершён только первый из этих компонентов.

199. В качестве предварительного условия для начала работ 22 декабря 2020 года было выдано уведомление о начале работ на участке АС (часть здания А). Право доступа к работам на участке АС было предоставлено 12 января 2021 года.

200. В соглашении о максимальной гарантированной цене учитываются нормативные требования, установленные в связи с пандемией COVID-19 на период до 30 июня 2021 года. Если нормативные требования будут ужесточены или работы будут в очередной раз остановлены, то это, вероятно, повлияет на график осуществления проекта. Этап подготовки к строительству, включающий дополнительные изыскания и широкий фронт работ по планированию проекта подрядчиком, позволил снизить риски исполнения, связанные, например, с непредвиденными ограничивающими факторами, обусловленными конструкцией исторических зданий, или с недостаточной координацией работы субподрядчиков. Однако такие риски устранены не полностью. Сохраняются и другие общие риски, такие как риски ошибок в проектировании, неудовлетворительной работы подрядчика и изменения требований заинтересованных сторон.

201. В своем ежеквартальном отчете за январь 2021 года фирма по управлению рисками спрогнозировала с достоверностью на уровне 80 процентов, что завершение работ в исторических зданиях произойдет в мае 2024 года.

v) *Заключение контракта на выполнение работ в здании Е*

202. Согласно составленному в январе 2020 года графику проекта запрос на выражение заинтересованности в подготовке технического проекта и выполнении работ по реконструкции здания Е должен был быть размещен в феврале 2020 года с подписанием контракта в августе 2021 года. Для подготовки к строительству, подготовки технического проекта, проведения переговоров по максимальной гарантированной цене и развертывания работ был запланирован период в один год. Проведение самих ремонтных работ было запланировано на период с августа 2022 по август 2024 года.

203. По факту запрос на выражение заинтересованности в проектировании и выполнении строительных работ в здании Е был опубликован 10 декабря 2020 года. Письма с выражением заинтересованности первоначально должны были быть представлены до 19 февраля 2021 года, однако затем этот срок был продлен до 17 марта.

204. Хотя запрос на выражение заинтересованности был опубликован на 10 месяцев позже, чем планировалось ранее, график проекта, составленный группой по осуществлению проекта в декабре 2020 года, предусматривает завершение работ в здании Е в октябре 2024 года, что всего на два месяца позже, чем планировалось ранее.

205. Сравнение графиков реализации проекта, составленных в январе 2020 года и декабре 2020 года, показывает, что сроки, отведенные на этап работ по подготовке к строительству и на выполнение самих работ, остались неизменными. Вместо этого срок процедуры заключения контракта был значительно сокращен: а) более чем на три месяца в отношении сроков представления и оценки писем с выражением заинтересованности; б) более чем на один месяц в отношении сроков представления предложений участниками торгов; и с) на три месяца в отношении сроков оценки предложений и окончательной доработки контракта.

206. Для заключения контракта на составление технического проекта и выполнение работ в здании Е, возможно, имелся определенный резерв времени в графике от января 2020 года. Тем не менее, Комиссия считает, что соблюсти сжатые сроки заключения контракта, предусмотренные в графике от декабря 2020 года,

будет весьма сложно. В этой связи она прогнозирует высокий риск того, что запланированные сроки завершения работ в здании Е в октябре 2024 года не будут соблюдены. Поскольку работы в здании Е являются последним компонентом проекта в целом, все задержки с завершением работ в здании Е означают также задержку всего проекта.

207. В своем ежеквартальном отчете за январь 2021 года фирма по управлению рисками спрогнозировала с достоверностью на уровне 80 процентов, что работы в здании Е будут завершены в сентябре 2025 года.

208. Соблюдение графика проекта остается сложной задачей. В частности, необходимо внимательно следить за процедурой заключения контракта для здания Е, поскольку сроки весьма сжатые, и задержки в этом отношении оказывают прямое влияние на общий график проекта.

*vi) Бюджет и расходы*

209. В контексте резолюции 70/248 А Генеральной Ассамблеи в 2015 году базовым уровнем для проекта стал второй ежегодный доклад о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве (A/70/394). С тех пор деятельность по проектированию, заключению контрактов и строительству в рамках проекта постоянно развивалась. Наиболее актуальную информацию о проекте Генеральный секретарь представил в своем седьмом ежегодном докладе о ходе осуществления (A/75/355) в сентябре 2020 года. С 2015 года сметная и утвержденная стоимость проекта реализации стратегического плана сохранения наследия остается неизменной и составляет 836,5 млн швейцарских франков. При этом в своем седьмом ежегодном докладе Генеральный секретарь указал, что полное осуществление утвержденного исходного объема работ по проекту без превышения утвержденного максимального бюджета весьма маловероятно.

210. Сравнение прогнозируемых и фактически понесенных расходов по проекту реализации стратегического плана сохранения наследия, определенных в 2015 и 2020 годах, показывает, что расходы в период до 2021 года были меньше, чем прогнозировалось в 2015 году. Совокупная разница между расходами, спрогнозированными в 2015 году, и расходами, спрогнозированными/фактически понесенными в сентябре 2020 года, составляет 265,0 млн швейцарских франков, или приблизительно лишь половину суммы, спрогнозированной в 2015 году.

211. По состоянию на конец 2020 года общие расходы по проекту реализации стратегического плана сохранения наследия достигли 283,1 млн швейцарских франков, или 33,9 процента от общей суммы утвержденных расходов.

212. Кроме того, общий прогнозируемый резерв на случай непредвиденных обстоятельств и роста цен снизился со 144,0 млн швейцарских франков в 2015 году до 25,1 млн швейцарских франков в 2020 году, или до 17,4 процента от спрогнозированной общей суммы.

213. Что касается нового постоянного здания Н, то в базовом докладе в 2015 году прогнозировалось, что все выделенные на строительство средства в размере 110,5 млн швейцарских франков будут освоены до конца декабря 2019 года. Согласно седьмому ежегодному докладу Генерального секретаря о ходе осуществления проекта ожидается, что расходы на строительство нового постоянного здания Н составят 121,6 млн швейцарских франков. Это отражает 10-процентное увеличение только расходов на строительство. По состоянию на конец 2020 года было потрачено 110,3 млн швейцарских франков, что составляет 90,7 процента от ожидаемых общих расходов на строительство нового постоянного здания Н.

214. Такое положение дел с расходованием средств лишь подчеркивает наличие упомянутого выше отставания по срокам.

215. Темпы освоения денежных средств и прогнозируемые расходы показывают, что проект реализации стратегического плана сохранения наследия не достиг середины прогнозируемого срока выполнения строительных работ и что реконструкция Дворца Наций только началась. Даже если не принимать это во внимание, ремонтные работы такого масштаба неизбежно сопровождаются неожиданными трудностями, связанными с особенностями старых зданий.

216. Поэтому Комиссия вновь выражает свою озабоченность по поводу того, удастся ли выполнить исходный объем работ по проекту в полном объеме без превышения утвержденной общей суммы расходов.

*vii) Влияние пандемии COVID-19*

217. По состоянию на 31 декабря 2020 года группа по реализации стратегического плана сохранения наследия оценила перерасход бюджета в 19,3 млн швейцарских франков. Согласно оценке, проведенной группой, расходы в размере 14,9 млн швейцарских франков из этой суммы вызваны влиянием пандемии COVID-19 на проект, из которых 12,6 млн швейцарских франков связаны с реконструкцией Дворца Наций. В контракте на выполнение ремонтных работ были предусмотрены резервы на покрытие расходов в связи с пандемией до конца июня 2021 года, а также положения о сроках выполнения работ с учетом известных норм в области охраны труда и техники безопасности, действовавших на дату согласования соглашения о максимальной гарантированной цене в декабре 2020 года. Кроме того, сумма в размере 14,9 млн швейцарских франков предполагает, что пандемия может быть не преодолена к июлю 2021 года, и поэтому в эту сумму включены также расходы на определенный срок после указанной даты. Тем не менее, Комиссия признает, что предсказать будущее в отношении окончательного влияния пандемии на проект в полном объеме затруднительно.

*viii) Положение дел с выполнением ранее вынесенных рекомендаций*

218. Из 28 вынесенных ранее рекомендаций 13 рекомендаций (46 процентов) были выполнены полностью и 15 рекомендаций (54 процента) находились в процессе выполнения, как показано в приложении III.

*ix) Руководство проектом*

219. Независимая фирма по управлению рисками вела реестры всех рисков, с которыми сталкивается стратегический план сохранения наследия. В сентябре 2020 года реестры рисков стратегического плана сохранения наследия включали около 249 рисков, подлежащих управлению. Кроме того, с момента начала осуществления проекта реализации стратегического плана по сохранению наследия уже были закрыты 518 рисков.

220. Реестры рисков ранжируют риски в порядке их серьезности. Согласно стратегии управления рисками 2020 года наивысшим уровнем серьезности является «критический», за которым следуют «серьезный», «значительный» и «незначительный». Для критических, серьезных и значительных рисков должен быть определен краткий план по смягчению рисков с подробным описанием соответствующих действий, а для незначительных рисков — краткий план по смягчению рисков.

221. Ответственный за управление риском отвечает за принятие мер в отношении соответствующего риска, включая определение действий, необходимых для смягчения влияния такого риска. При определении мер в отношении такого риска ответственный за управление риском назначает ответственного за принятие мер или за смягчение риска. Ответственный за принятие мер или за смягчение риска отвечает за действия по смягчению риска, а ответственный за управление риском отвечает за то, чтобы ответственный за принятие мер предпринял соответствующие действия.

222. Комиссия проверила реестры рисков стратегического плана сохранения наследия на предмет того, есть ли у ответственных за управление рисками/смягчение рисков краткие планы по смягчению рисков с подробным описанием действий в отношении критических и серьезных рисков и готовы ли они осуществлять эти действия.

*х) Структура информации о смягчении рисков в реестрах рисков*

223. Независимая фирма по управлению рисками вела базу данных по рискам, выполнявшую функции центрального хранилища информации, постоянно обновляла ее по мере завершения процессов выявления рисков и управления ими и на основе базы данных создавала документы реестра рисков с определенными полями данных для ежеквартальных и ежемесячных докладов по управлению рисками и отдельного ежемесячного реестра рисков стратегического плана сохранения наследия.

224. Комиссия сделала выборку ежеквартальных и ежемесячных докладов о рисках, подготовленных в 2019 и 2020 годах, включая «Ежеквартальный доклад об управлении рисками в 2020 году» от 30 октября 2020 года и «Ежемесячный доклад об управлении рисками за сентябрь 2020 года» от 6 октября 2020 года.

225. Ежеквартальные доклады об управлении рисками включают «Основной реестр рисков», «Основной реестр рисков — действия по смягчению», «Реестр рисков, связанных с пандемией COVID-19» (с апреля 2020 года) и «Реестр рисков программы перехода» (с июля 2020 года). Комиссия отметила следующее:

а) в «Основном реестре рисков» отсутствовала какая-либо информация о смягчении для каждого риска;

б) структура «Основного реестра рисков — действия по смягчению» предусматривает поля данных «Смягчение», «Ответственный за смягчение», «Код действия», «Наименование действия», «Описание действия», «Статус действия», «Ответственный за осуществление действия», «Срок осуществления действия», «Текущий прогресс, %» и «Комментарии в отношении действия»;

в) в «Реестре рисков, связанных с пандемией COVID-19» предусмотрены поля данных «Меры по смягчению» и «Обновление информации».

226. Ежемесячные доклады по управлению рисками включали «Основной реестр рисков» и «Реестр рисков программы перехода» (с февраля 2020 года). Комиссия отметила следующее:

а) в «Основном реестре рисков» отсутствовала какая-либо информация о смягчении;

б) в отличие от ежеквартальных докладов по управлению рисками, риски, связанные с пандемией COVID-19, не были сведены в отдельный реестр рисков, а были включены в «Основной реестр рисков»;

в) в ежемесячных докладах отсутствовал «Основной реестр рисков — действия по смягчению».

227. Ежемесячный «Реестр рисков стратегического плана сохранения наследия» содержит информацию о смягчении рисков в полях данных «Ответственный за управление риском», «Ответственный за смягчение» и «Смягчение». В этом реестре отсутствовало подробное описание действий по смягчению, и он не рассылался членам группы по осуществлению проекта.

228. Отсутствие «Основного реестра рисков — действия по смягчению» в ежемесячных докладах, представлявшихся до сентября 2020 года, является серьезным пробелом в информации о смягчении рисков. Не исключено, что адресаты ежемесячных докладов по управлению рисками, включая руководителя проекта и ответственного за проект, получали значительно меньше информации о смягчении рисков, чем это было необходимо для того, чтобы убедиться, что управление рисками осуществляется надлежащим образом.

229. Группы получателей ежеквартальных и ежемесячных докладов по управлению рисками во многом пересекаются. Таким образом, стандартизированное представление информации о связанных с пандемией COVID-19 рисках в ежеквартальных и ежемесячных докладах облегчило бы понимание ситуации.

**230. Комиссия рекомендует администрации на регулярной основе включать в будущие ежемесячные доклады по управлению рисками «реестр мер реагирования на риски».**

**231. Комиссия рекомендует также администрации стандартизировать представление рисков, связанных с пандемией COVID-19, в реестрах рисков, включенных в ежеквартальные и ежемесячные доклады по управлению рисками.**

232. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*xi) Данные о смягчении рисков в реестрах рисков*

233. Комиссия проверила данные о смягчении рисков, в основном критических и значительных, в «Реестре мер реагирования на риски», приложенном к «Ежемесячному докладу по управлению рисками за октябрь 2020 года». Комиссия отметила аномалии в реестре рисков, в частности включение в реестр значительного риска, который уже должен был быть закрыт, рисков без информации об их смягчении, устаревших записей, записей, не соответствующих назначению поля данных, а также наличие пустых полей данных и записей в полях данных, которые не соответствовали записям в других полях данных.

234. Будучи основой для управления рисками, реестр рисков определяет ответственность за управление каждым риском и содержит перечень принятых мер по управлению рисками и их соответствующий статус, что позволяет обеспечить эффективное отслеживание рисков. Кроме того, реестр рисков содержит важные исходные данные для количественного анализа рисков. В этой связи реестр рисков должен быть максимально точным, полным и актуальным. Аномалии, обнаруженные в реестре рисков, искажают реестры рисков и должны быть исправлены. Если риск был включен в реестр рисков, то необходимо заполнить все поля данных.

**235. Комиссия рекомендует администрации исправить аномалии в базе данных о рисках и поддерживать правильность и актуальность содержащейся в ней информации.**

**236. Комиссия рекомендует также администрации заполнить все поля данных, если соответствующий риск был включен в реестр рисков.**

237. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*xii) Прочие расходы, подлежащие принятию к учету в составе основных средств*

238. В общеорганизационном руководстве Организации Объединенных Наций по учету основных средств предусматривается, что при осуществлении стратегического плана сохранения наследия необходимо принимать к учету в составе основных средств связанные с незавершенным строительством расходы, сумма которых, как ожидается, превысит 100 000 долл. США. Для сбора данных о расходах, связанных со строительством, необходим механизм сбора таких данных в виде либо внутреннего заказа, либо элементов структуры классификации работ.

239. В 2014 и 2015 годах группа по реализации стратегического плана сохранения наследия использовала систему общеорганизационного планирования ресурсов под названием «Комплексная система управленческой информации» (ИМИС). В ИМИС регистрация заданий в соответствии со структурой классификации работ для конкретных зданий или компонентов не осуществлялась. В 2016 году группа по реализации стратегического плана сохранения наследия внедрила систему общеорганизационного планирования ресурсов «Умоджа», которая заменила ИМИС.

240. Комиссия отметила, что в процессе перехода на новую систему расходы, понесенные в 2014 и 2015 годах, были перенесены из ИМИС в систему «Умоджа» в виде массива данных.

241. В 2016 году проект реализации стратегического плана сохранения наследия по-прежнему имел только два элемента структуры классификации работ для всего проекта в системе «Умоджа», а именно АА-000018.10 для всех расходов, подлежащих учету в составе основных средств, и АА-000018.11 для всех расходов, не подлежащих учету в составе основных средств. Расходы, связанные с переносом данных из ИМИС, были зарегистрированы в АА-000018.10 как «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств». По статье «прочие расходы, не подлежащие учету в составе основных средств» (АА-000018.11) никакие расходы не регистрировались.

242. В руководстве по учету основных средств согласно МСУГС предусматривается, что, если при создании заказа на поставку определить процентное распределение невозможно, то расходы, подлежащие учету в составе основных средств, которые будут распределены между несколькими конечными активами, могут приниматься к учету как «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств». При окончательном расчете расходов на проект эти расходы распределяются между несколькими конечными активами с учетом процентного соотношения. В руководстве по учету рекомендовано сводить расходы по этому элементу структуры классификации работ к минимуму.

243. В середине 2017 года группа по реализации стратегического плана сохранения наследия создала структуру классификации работ для нового постоянного здания Н, а в 2018 году — для остальных зданий.

244. Элементы структуры классификации работ «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» (АА-000018.10) и «прочие расходы, не подлежащие учету в составе основных средств» (АА-000018.11) также продолжали использоваться. Расходы, которые относятся к элементу АА-000018.10, в основном включают в себя выплаты работникам для группы по реализации стратегического плана сохранения наследия, а также расходы на услуги независимой фирмы по управлению рисками, фирмы по управлению проектом и фирмы по оказанию услуг технической поддержки.

245. Комиссия отметила отсутствие методического руководства, определяющего, каким образом эти расходы могут быть распределены между несколькими конечными активами.

246. Начиная с 2017 года для распределения расходов между различными зданиями группа по реализации стратегического плана сохранения наследия в качестве весов для распределения расходов, которые относятся к нескольким зданиям, использовала базовые расходы на строительство/ремонт зданий, представленные в последних утвержденных годовых докладах об осуществлении проекта. В 2017 году группа отнесла расходы на оплату услуг главного подрядчика и проектной фирмы непосредственно на новое постоянное здание. С 2018 года группа относит «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» напрямую на все остальные здания.

247. В январе 2021 года группа по разработке стратегического плана сохранения наследия разработала памятку, в которой изложена методология, применяемая для распределения «прочих расходов, подлежащих учету в составе основных средств».

248. По состоянию на 31 декабря 2020 года «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» по элементу структуры классификации работ AA-000018.10 составили 97 266 121 долл. США. Эти расходы по-прежнему необходимо распределить между различными зданиями.

249. Комиссия отметила, что многие расходы, понесенные по элементу AA-000018.10 в период с 2014 года по 2018 год, связаны с проектной фирмой и что несколько заказов на поставку и счетов-фактур напрямую относятся к одному или нескольким зданиям. В целом Комиссия выявила счета-фактуры на сумму 39 652 032 долл. США. Все эти расходы были отнесены к «прочим расходам, подлежащим учету в составе основных средств».

250. Комиссия считает, что с помощью процентного коэффициента могут быть распределены только расходы, которые нельзя напрямую отнести к одному конкретному зданию.

251. В феврале 2021 года группа по реализации стратегического плана сохранения наследия и Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве перераспределили сумму в размере 34 934 646 долл. США между конкретными зданиями. Оставшаяся часть прочих расходов, подлежащих учету в составе основных средств, по состоянию на 31 декабря 2020 года составляет 63 954 903 долл. США.

252. Для всех других представляющих отчетность подразделений Секретариата первый комплект финансовых ведомостей Секретариата, отвечающих требованиям МСУГС, был подготовлен в отношении финансового года с 1 января 2014 года по 31 декабря 2014 года.

253. Комиссия считает, что стратегический план сохранения наследия не имел надлежащей структуры проекта в системе общеорганизационного планирования ресурсов за 2014, 2015 и 2016 годы, несмотря на то, что с 2014 года применяются МСУГС, согласно требованиям которых значительные компоненты того или иного объекта основных средств должны определяться и амортизироваться по отдельности.

254. Кроме того, Комиссия считает, что группа по реализации стратегического плана сохранения наследия могла распределить ранее понесенные «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» между различными зданиями после создания структуры проекта в 2017 и 2018 годах.

255. Кроме того, Комиссия считает, что группе по реализации стратегического плана сохранения наследия предстоит длительный процесс анализа данных, поскольку расходы, отнесенные к элементу структуры классификации работ AA-000018.10, накапливались в течение шести лет. Комиссия считает, что группа по реализации стратегического плана сохранения наследия могла бы отнести расходы непосредственно на здания после создания структуры проекта.

256. Кроме того, Комиссия считает, что в стратегическом плане сохранения наследия прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств, которые до сих пор относились к элементу «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» (AA-000018.10), следует по возможности учитывать непосредственно по статье «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» для различных зданий и соответствующим образом расширить структуру проекта в системе «Умоджа».

257. Те расходы, которые останутся для учета по элементу «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» (AA-000018.10), должны распределяться между различными зданиями на ежегодной основе, чтобы избежать длительного процесса анализа и расчета при переводе того или иного актива в категорию конечных активов.

258. Комиссия рекомендует администрации проанализировать записи и счета-фактуры, отнесенные к статье AA-000018.10 «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств», и, насколько это возможно, отнести их непосредственно к конкретным зданиям.

259. Комиссия рекомендует также администрации распределить оставшиеся расходы, подлежащие учету в составе основных средств, по разным зданиям с применением соответствующего процентного коэффициента.

260. Кроме того, Комиссия рекомендует администрации расширить структуру проекта и включить расходы на услуги фирмы по управлению программами, независимой фирмы по управлению рисками и фирмы по оказанию услуг технической поддержки в статью «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» для конкретных зданий.

261. Помимо этого, Комиссия рекомендует администрации ежегодно распределять между различными зданиями оставшиеся расходы, отнесенные к статье «прочие расходы, подлежащие учету в составе основных средств» (AA-000018.10).

262. Наконец, Комиссия рекомендует администрации официально закрепить процесс координации с Секретариатом Организации Объединенных Наций, в частности со Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе, и вести документальный учет сообщений о решениях или рекомендациях по вопросам бухгалтерского учета.

263. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*xiii) Завершенные компоненты стратегического плана сохранения наследия не учитываются в составе основных средств*

264. Контроль над активами возникает в тот момент, когда Организация Объединенных Наций может использовать актив или иным образом получать от него выгоду для достижения своих целей. Для объектов незавершенного строительства стадия завершения строительных работ должна быть отражена в ведомости финансового положения.

265. Использование начинается после того, как Организация принимает объект незавершенного строительства, получает на него право собственности и начинает использовать любую часть объекта. Для принятия объекта к использованию необходимо, помимо прочего, следующее:

- а) акт о завершении основных работ;
- б) любые позиции в перечне недоделок не влияют на безопасность и не оказывают существенного влияния на надежность объекта или его пригодность к эксплуатации;
- с) составлена инвентаризационная ведомость;
- д) в соответствующих системах учета недвижимости МСУГС и «Умоджа» Организации Объединенных Наций обновлены финансовые учетные записи.

266. В сентябре 2017 года Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и подрядчик подписали контракт на выполнение строительных работ для нового служебного здания. Строительные работы по контракту состоят из трех основных компонентов, включающих, в частности, компонент 2 контракта (устройство крыши над существующей спиральной подъездной эстакадой для автостоянки в здании E).

267. В соответствии с контрактом компонент 2 включает в основном следующие работы:

- а) установка бетонной плиты перекрытия непосредственно над спиральной подъездной эстакадой на первом этаже и необходимые изменения существующих конструкций;
- б) строительство части энергетических и пешеходных тоннелей;
- с) завершение строительства лестницы внутри корпуса основной конструкции лестницы;
- д) усиление конструкции на уровнях 3 и 4 автостоянки в здании E;
- е) завершение строительства оставшегося несущего перекрытия новой площади.

268. Работы по компоненту 2 были в основном завершены, поскольку пункты а)–д) выше были выполнены, и указанные в них результаты могли быть использованы заказчиком, при этом работы по пункту е) заказчику сданы не были.

269. Группа по реализации стратегического плана сохранения наследия указала, что стоимость контракта по компоненту 2 составляет 480 450 швейцарских франков. Группа по реализации стратегического плана сохранения наследия и подрядчик подписали два изменения к согласованному контракту, содержащие элементы работ по компоненту 2 общей стоимостью 352 686 швейцарских франков. 1 февраля 2019 года группа подписала акт о завершении основных работ по компоненту 2. В приложении к акту содержалось примечание, согласно которому завершение основных работ включает все виды работ по компоненту 2 и работы согласно изменениям. В июле 2019 года группа и подрядчик подписали два новых изменения в отношении связанных с компонентом 2 работ общей стоимостью 22 417 швейцарских франков. В период с февраля 2019 года по январь 2021 года группа оплатила несколько счетов, которые должны были включать ряд работ по компоненту 2.

270. В ходе ревизии группа по реализации стратегического плана сохранения наследия указала, что некоторые части ведомости 2, входящей в состав ведомости объемов работ, включающей работы по компоненту 2, содержат работы, относящиеся к автостоянке здания Е, и некоторые работы, относящиеся к новому постоянному зданию Н (компонент 3).

271. Комиссия отметила, что в январе 2019 года группа по реализации стратегического плана сохранения наследия не учитывала в составе основных средств сметную стоимость и расходы на изменения по компоненту 2 и продолжала учитывать эти позиции как незавершенное строительство. Кроме того, группа с июля 2019 года не учитывала в составе основных средств последующие расходы на изменения по компоненту 2. Комиссия проанализировала счета, выставленные подрядчиком, и согласованные изменения к контракту. Комиссия добавила к стоимости строительства непосредственно связанные с ним расходы, такие как гонорар за проектирование. Согласно приблизительным подсчетам Комиссии, расходы по компоненту 2 должны составить примерно 829 194 швейцарских франка, при этом Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве не приняло эту сумму к учету в составе основных средств в отношении автостоянки здания Е в качестве конечного актива.

272. Комиссия обеспокоена отсутствием отдельного учета работ по компоненту 2. Она считает, что отсутствие отдельного учета работ, относящихся к автостоянке здания Е и новому постоянному зданию Н, в ведомости объемов работ, а именно в ведомости 2, которая охватывает компоненты 2 и 3, делает учет расходов, непосредственно относящихся к различным активам, весьма проблематичным и сложным. Кроме того, эти сложные работы по управлению финансами станут для группы по реализации стратегического плана сохранения наследия дополнительной нагрузкой и будут препятствовать выполнению фактической работы по проекту. В этой связи Комиссия считает, что группе необходимо обеспечить, чтобы в будущем в контрактах с самого начала были четко определены компоненты работ и была указана их стоимость, чтобы избежать длительного процесса пересмотра расходов, отнесенных к различным незавершенным объектам в ходе ремонтных работ. Кроме того, Комиссия считает, что на момент начала осуществления проекта по реализации стратегического плана сохранения наследия отсутствовала четкая и надлежащая структура активов.

273. Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве напомнило, что, поскольку плита перекрытия спиральной эстакады поддерживает также расположенную над ней площадь, то ее нужно учитывать как незавершенное строительство и переносить в разряд конечных активов только после завершения работ на площади вместе с новым постоянным зданием Н. Тем не менее, на основании акта о завершении основных работ по компоненту 2 амортизация выполненных работ, связанных с автостоянкой здания Е, должна была начаться с даты эксплуатации в январе 2019 года.

**274. Комиссия рекомендует администрации перенести сумму в размере 829 194 швейцарских франков, отнесенную к новому постоянному зданию Н в качестве объекта незавершенного строительства, на балансовые счета, относящиеся к автостоянке здания Е (окончательный актив), и начать начисление амортизации с даты завершения строительства в январе 2019 года.**

275. Что касается активов, которые становятся доступными для использования в будущем (например, новое постоянное здание Н), то Комиссия рекомендует администрации проанализировать расходы, относящиеся непосредственно к конкретным объектам в рамках проекта (оплата труда, материалов и накладных расходов), которые следует распределить между

различными активами. Благодаря этому будет обеспечен перенос объекта незавершенного строительства в категорию конечных активов, когда соответствующий объект будет в основном завершен, принят и доступен для использования, вследствие чего будут также соблюдены положения, содержащиеся в нормативной базе Международных стандартов учета в государственном секторе в Организации Объединенных Наций.

276. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**h) Проект организации гибкого использования рабочих мест**

277. В январе 2015 года было подготовлено всестороннее технико-экономическое обоснование проекта организации гибкого использования рабочих мест, призванного создать современную и гибкую модель организации работы для Секретариата, которая будет способствовать повышению эффективности Организации путем модернизации служебных помещений (см. A/69/749). В Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций проект осуществляла созданная в Департаменте оперативной поддержки группа управления проектом, которая отвечала также за планирование, строительство и отчетность по проекту, включая оформление заявок и обработку счетов-фактур. Бюджетные, бухгалтерские и кадровые аспекты проекта находились в ведении Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.

278. По состоянию на апрель 2021 года из 27 первоначально запланированных этажей здания Секретариата 22 этажа были переоборудованы в гибкое рабочее пространство, в результате чего с начала осуществления проекта в главном комплексе Центральных учреждений Организации Объединенных Наций появились места для дополнительного размещения 1291 человека, что уже превысило первоначальную оценку вместимости, составлявшую 1220 рабочих мест на всех 27 этажах (см. A/75/342/Add.1). Принимая во внимание план возобновления деятельности и неопределенность в отношении использования рабочих мест в период после пандемии COVID-19, администрация решила отложить выполнение работ на оставшихся пяти этажах (см. A/75/342). В 2020 году рамках этого проекта из категории незавершенного строительства в категорию основных средств какие-либо суммы или остатки не переносились, так как проект находится на стадии завершения.

*i) Неточный учет основных средств в проекте*

279. Первоначальная сметная общая стоимость проекта организации гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций составляла 54,98 млн долл. США. По состоянию на 31 декабря 2020 года понесенные расходы достигли суммы в размере 47,57 млн долл. США, из которых 2,01 млн долл. США (4 процента) пришлось на услуги по планированию и проектированию; 39,74 млн долл. США (84 процента) было израсходовано на перепланировку и ремонт здания Секретариата; 3,28 млн долл. США (7 процентов) было начислено за подменные помещения; и 2,54 млн долл. США (5 процентов) было начислено за руководство и управление проектом.

280. Комиссия отметила, что из понесенных расходов в размере 47,57 млн долл. США на организацию гибкого использования рабочих мест в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2020 года к учету в составе основных средств было принято 25,54 млн долл. США. Однако, согласно докладу о ходе осуществления проекта (там же), соответствующие работы на тринадцатом, восемнадцатом и девятнадцатом этажах проекта уже были завершены в 2015 и 2016 годах, благодаря чему было

организовано 166 дополнительных рабочих мест, в то время как на счете основных средств почти никакие суммы за тот же период не учитывались.

281. Комиссия обеспокоена точностью учета остатка основных средств по проекту по состоянию на 31 декабря 2020 года.

**282. Комиссия рекомендует администрации провести повторную проверку расходов по проекту, детально проанализировать характер и сумму каждого расходного документа и заново оценить, соответствуют ли они критериям учета в составе основных средств, чтобы обеспечить в финансовых ведомостях точный учет расходов по проекту в составе основных средств.**

283. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ii) Неиспользуемые активы в рамках проекта*

284. Согласно докладу о ходе осуществления проекта гибкого использования рабочих мест (A/70/708, пункт 37), Генеральный секретарь заявил, что стандартный пакет персональных информационно-технических средств каждого сотрудника будет включать портативный компьютер. Комиссия отметила, что находящиеся в составе текущих складских запасов приобретенные для этого проекта 273 ноутбука и соответствующие принадлежности, общая стоимость приобретения которых составляет 220 416 долл. США, не используются более одного года.

285. Комиссия обеспокоена тем, что, поскольку срок службы оборудования ИКТ составляет всего несколько лет, длительное неиспользование этих активов может привести к их моральному износу и к излишним тратам.

**286. Комиссия рекомендует администрации как можно скорее определить порядок использования этого оборудования ИКТ, чтобы избежать его морального износа и излишних трат, связанных с тем, что оно не используется.**

287. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**7. Вопросы, связанные с Фондом Организации Объединенных Наций**

288. В 1998 году Фонд Организации Объединенных Наций был создан как некоммерческая организация для вложения поступившего на цели поддержки Организации Объединенных Наций дара в размере 1 млрд долл. США. Согласно соглашению о взаимоотношениях между Организацией Объединенных Наций и Фондом последний оказывает финансовую и иную поддержку исключительно благотворительной деятельности Организации Объединенных Наций, направленной на достижение целей и выполнение задач Организации Объединенных Наций, и ему разрешено использовать название Организации Объединенных Наций как часть официального наименования. К концу 2019 года Фонд выделил Организации Объединенных Наций в общей сложности 1,47 млрд долл. США на проекты, которые осуществляет система Организации Объединенных Наций. Примерно 0,45 млрд долл. США из этой суммы приходится на базовые средства, внесенные основателем Фонда, а 1,02 млрд долл. США — это средства, поступившие от других партнеров в рамках механизма совместного финансирования.

289. В 1998 году Генеральный секретарь учредил ФМПООН в качестве целевого фонда для получения субсидий исключительно от Фонда Организации Объединенных Наций. Кроме того, для предоставления Генеральному секретарю стратегических рекомендаций относительно взаимоотношений между Организацией Объединенных Наций и Фондом, включая важные репутационные вопросы, возникающие в связи с деятельностью Организации Объединенных

Наций и Фонда, был создан Консультативный совет ФМПООН. В 2006 году структурой, обеспечивающей взаимодействие в целях координации соответствующей деятельности между Организацией Объединенных Наций и Фондом, было назначено Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства. Для укрепления координации деятельности Фонда Организация Объединенных Наций и Фонд в 2014 году создали совместный координационный комитет, выступающий в качестве основного органа для взаимных консультаций по стратегиям оказываемой Фондом поддержки деятельности Организации Объединенных Наций и по всем значимым проектам, кампаниям и мероприятиям, финансируемым или координируемым Фондом.

290. По просьбе Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам Комиссия рассмотрела вопросы, касающиеся Фонда Организации Объединенных Наций, включая его отношения с Организацией Объединенных Наций, выполнение соглашения о взаимоотношениях, координацию деятельности Фонда со стороны Организации Объединенных Наций через совместный координационный комитет, а также финансовые результаты и отчетность по ним, и отметила ряд недостатков, о которых говорится ниже.

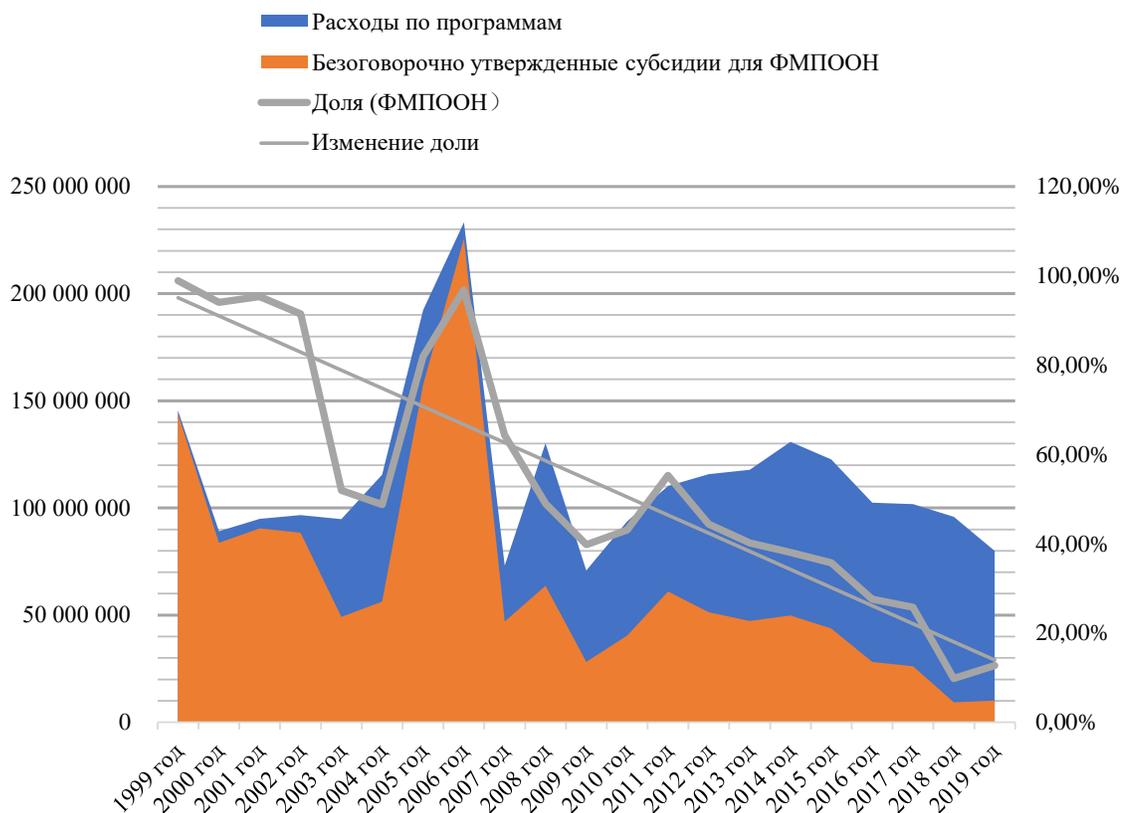
**а) Значительное сокращение объема субсидий Фонда Организации Объединенных Наций, поступающих через счет Фонда международного партнерства Организации Объединенных Наций**

291. В соответствии с пересмотренным соглашением о взаимоотношениях 2014 года Фонд Организации Объединенных Наций оказывает финансовую и иную поддержку исключительно благотворительной деятельности Организации Объединенных Наций либо посредством выделения субсидий организациям системы Организации Объединенных Наций, либо посредством мероприятий, непосредственно осуществляемых или координируемых Фондом. Фонд осуществляет выплаты на счет ФМПООН применительно к любым взносам и субсидиям, размер которых превышает 99 999,99 долл. США и которые предназначены для финансирования деятельности Организации Объединенных Наций, ее вспомогательных органов или других организаций системы Организации Объединенных Наций.

292. Комиссия отметила, что в течение первых восьми лет сотрудничества между Организацией Объединенных Наций и Фондом Организации Объединенных Наций (т. е. с 1999 года по 2006 год) 84 процента расходов по программам Фонда проходили через счет ФМПООН, который находится под фактическим контролем Организации Объединенных Наций. Однако, как показано на рисунке П.Ш, с 2007 года ежегодный объем субсидий, поступающих на счет ФМПООН, значительно сократился до приблизительно 10 млн долл. США (10 процентов от расходов по программам Фонда). В своих аналитических записках по административному бюджету Бюро Организации Объединенных Наций по вопросам партнерства в 2019, 2020 и 2021 годах Консультативный комитет продолжал выражать обеспокоенность общей тенденцией к снижению поступающих от Фонда взносов и подчеркивал необходимость обеспечения устойчивого, предсказуемого и достаточного финансирования.

Рисунок П.Ш  
**Доля субсидий, выделяемых Фонду международного партнерства  
 Организации Объединенных Наций Фондом Организации Объединенных  
 Наций, 1999–2019 годы**

(В долл. США/в процентах)



Источник: на основе данных из финансовых ведомостей Фонда Организации Объединенных Наций.

293. Комиссия далее рассмотрела последние данные о расходах Фонда в разбивке по статьям и отметила, что на период 2018–2020 годов расходная часть бюджета Фонда составила 297,42 млн долл. США (утверждена Советом директоров Фонда), включая 55,5 млн долл. США на основную деятельность (19 процентов)<sup>4</sup>, 35,8 млн долл. США на функциональный потенциал (12 процентов)<sup>5</sup>, 68,63 млн долл. США на программные инициативы (23 процента)<sup>6</sup> и 137,49 млн долл. США на организационную поддержку инициатив (46 процентов)<sup>7</sup>. На выборочной основе Комиссия отметила ряд случаев, в которых в

<sup>4</sup> Расходы на основную деятельность отражают средства, выделенные на покрытие основных операционных расходов Фонда, включая ежегодную субсидию в размере 1,5 млн долл. США для покрытия операционных расходов Фонда международного партнерства Организации Объединенных Наций.

<sup>5</sup> Расходы на функциональный потенциал отражают расходы на потенциал, которые могут быть гибко выделены для поддержки Организации Объединенных Наций и приоритетов Организации Объединенных Наций.

<sup>6</sup> Расходы на программные инициативы отражают финансируемую партнерами программную деятельность, которая прямо или косвенно поддерживает приоритеты Организации Объединенных Наций.

<sup>7</sup> Расходы на организационную поддержку инициатив отражают расходы на предусматривающие участие многих заинтересованных сторон инициативы, в отношении

отношении программных инициатив, получающих организационную поддержку, Фонд не предоставил достаточной информации, необходимой для обоснования их увязки с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития.

294. В мае 2019 года Консультативный совет ФМПООН также выразил свою озабоченность в связи со значительным сокращением объема субсидий, которые Фонд Организации Объединенных Наций выделяет Организации Объединенных Наций. По мнению некоторых членов Совета, первоначальная модель Фонда заключалась в предоставлении финансирования преимущественно Организации Объединенных Наций, и именно поэтому он был назван «Фондом Организации Объединенных Наций». Кроме того, некоторые члены Совета подчеркнули необходимость обеспечения большей ясности и понимания того, как ассигнования на собственные программные инициативы Фонда согласуются с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития и поддерживают их.

295. Кроме того, как указано в примечаниях к финансовым ведомостям, в период 2011–2018 годов Фонд Организации Объединенных Наций утвердил выделение аффилированным с ним организациям субсидий, размер которых составил в среднем 44,24 млн долл. США. Например, в период с 2016 года по 2018 год Фонд ежегодно выделял родственному фонду («Фонду за лучший мир») в среднем 2,41 млн долл. США на общую поддержку<sup>8</sup>. Организация Объединенных Наций не обращалась к Фонду с просьбой представить отчетность о связях между Фондом и этими аффилированными организациями, а также о целях этих субсидий.

296. Администрация согласилась с обеспокоенностью по поводу значительного снижения объема субсидий, которые Фонд Организации Объединенных Наций в последние годы выделяет Организации Объединенных Наций через счет ФМПООН, и пояснила, что это обусловлено главным образом тем, что базовый взнос основателя Фонда был израсходован. Администрация пояснила также, что Организация Объединенных Наций не имеет полномочий для определения того, как Фонд формирует свой бюджет.

**297. Комиссия рекомендует администрации продолжать работу через совместный координационный комитет и Консультативный совет ФМПООН, чтобы побудить Фонд Организации Объединенных Наций выделять больше ресурсов непосредственно Организации Объединенных Наций для поддержки деятельности Организации.**

**298. Комиссия рекомендует также администрации координировать с Фондом Организации Объединенных Наций раскрытие дополнительной информации о его программных инициативах в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций через совместный координационный комитет, чтобы обеспечить дополнительную уверенность в том, что такая**

---

которых в настоящее время Фонд выступает принимающей стороной или которые разрабатываются Фондом с целью дополнить усилия Организации Объединенных Наций и содействовать продвижению приоритетов Организации Объединенных Наций. Фонд и его Правление, выступающие в качестве принимающей стороны, обеспечивают окончательную фидуциарную ответственность и оказывают вспомогательные услуги, позволяющие этим инициативам начать работу и оперативно сосредоточить усилия на достижении результатов.

<sup>8</sup> На основе данных о субсидиях, выделенных «Фонду за лучший мир» в период с 2016 по 2018 год.

деятельность согласуется с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития и поддерживает их.

299. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**b) Недостаточная отчетность Фонда Организации Объединенных Наций о пожертвованиях государств-членов**

300. В соответствии с соглашением о взаимоотношениях 2014 года, прежде чем Фонд Организации Объединенных Наций будет запрашивать или принимать пожертвования от любого государства — члена Организации Объединенных Наций, Организация Объединенных Наций и Фонд проводят консультации и координируют свои действия через совместный координационный комитет. Для обеспечения своевременной и транспарентной отчетности о программах инициативах, предпринятых Фондом, включая инициативы, финансируемые государствами-членами, в 2015 году в консультации с комитетом была разработана стандартизированная форма, которая включает информацию о целях, результатах, партнерах-исполнителях и партнерах по совместному финансированию, общем бюджете и механизмах управления для каждой инициативы.

301. Фонд Организации Объединенных Наций информировал Комиссию о том, что в 2018 и 2019 годах его валовые поступления составили 218,96 млн долл. США, из которых пожертвования государств-членов составили 43,51 млн долл. США (20 процентов от общего объема поступлений). Эти пожертвования государств-членов были использованы в основном для реализации инициатив, в отношении которых Фонд выступает принимающей стороной, таких как Альянс за расширение использования цифровых технологий, Альянс за экологически чистые способы приготовления пищи<sup>9</sup> и Стратегия в области планирования семьи на период до 2020 года<sup>10</sup>. Комиссия проверила отчетность Фонда по вышеупомянутым пожертвованиям государств-членов и отметила следующие недостатки:

a) в период с 2018 по 2020 год Фонд отчитался о 14 инициативах, получивших взносы от государств-членов. Однако отчеты по 7 инициативам были направлены по электронной почте, а не с использованием стандартной формы;

b) Фондом Организации Объединенных Наций не были представлены сведения о поступившем в 2020 году от одного из государств-членов пожертвовании в размере 49 365 долл. США для Глобального партнерства по использованию данных в интересах устойчивого развития;

c) стандартная форма содержала требования о представлении Фондом подробного бюджета для инициатив, в результате чего было неясно, как будут использованы финансовые средства.

302. На выборочной основе Комиссия рассмотрела данные по Альянсу за расширение использования цифровых технологий, который является одной из крупнейших инициатив Фонда Организации Объединенных Наций и финансируется в основном небольшим числом государств-членов. Согласно проектному предложению данной инициативы, предполагаемый общий бюджет составлял

<sup>9</sup> Альянс за экологически чистые способы приготовления пищи — это государственно-частное партнерство, цель которого состоит в спасении жизни, улучшении положения в плане средств к существованию, расширении прав и возможностей женщин и защите окружающей среды путем создания процветающего глобального рынка экологически чистых и эффективных решений для приготовления пищи в домашних хозяйствах.

<sup>10</sup> Стратегия в области планирования семьи на период до 2020 года — это глобальное партнерство, поддерживающее права женщин и девочек свободно и самостоятельно решать, хотят ли они иметь детей, когда и сколько.

75 млн долл. США в течение пяти лет на основные виды деятельности. Согласно стратегическому плану на 2021–2026 годы, задача Альянса заключается в устранении барьеров на пути использования цифровых решений в рамках глобального развития, с тем чтобы услуги могли беспрепятственно предоставляться слоям населения, не имеющим достаточного доступа. Общий подход определяется стремлением реализовать на практике «Принципы цифрового развития».

303. Комиссия рассмотрела предложение Альянса за расширение использования цифровых технологий, которое было представлено совместному координационному комитету в сентябре 2015 года, и отметила следующие недостатки:

а) сведения о месте реализации, предполагаемых партнерах-исполнителях, их функциях, обосновании участия и стратегии информационно-пропагандистской работы не были представлены в соответствии с формой, поскольку на момент передачи данного предложения совместному координационному комитету разработка стратегического плана не была завершена. Комиссия была информирована о том, что Организация Объединенных Наций впоследствии не обращалась к Фонду с официальной просьбой предоставить такую информацию;

б) предложение предусматривает, что «Мобильный центр» (предыдущее название Альянса) «был первоначально задуман как пятилетняя программа, рассчитанная на 2014–2019 годы». Комиссия отметила, что, хотя на момент проведения ревизии Альянс продолжал функционировать, Фонд не представил Организации Объединенных Наций обновленную информацию об этой инициативе за период после 2019 года;

в) согласно данным, предоставленным Фондом, в период с 2018 по 2020 год Альянс получил в общей сложности 22,65 млн долл. США в виде пожертвований государств-членов, из которых 1,42 млн долл. США (6 процентов) были распределены между партнерами-исполнителями. Учитывая, что Фонд не предоставил Комиссии соответствующие соглашения с донорами и подробные сведения о бюджетах и фактических расходах по этой инициативе, неясно, как именно оставшаяся часть (94 процента) была использована для поддержки приоритетов Организации Объединенных Наций и целей в области устойчивого развития.

304. Администрация пояснила, что Организация Объединенных Наций не играет никакой роли, не оказывает влияния и не имеет полномочий в отношении того, как Фонд Организации Объединенных Наций распределяет финансовые ресурсы на свои программы.

305. Комиссия считает, что представление Фондом Организации Объединенных Наций надлежащей отчетности о принятии им пожертвований от государств-членов повысит прозрачность инициатив Фонда и будет способствовать проведению консультаций и координации между двумя сторонами для обеспечения того, чтобы пожертвования государств-членов использовались в соответствии с приоритетами Организации Объединенных Наций и целями в области устойчивого развития.

**306. Комиссия рекомендует администрации обратиться к Фонду Организации Объединенных Наций с просьбой своевременно представлять отчетность обо всех пожертвованиях государств-членов в соответствии с имеющимися договоренностями.**

307. Комиссия рекомендует также администрации координировать свои действия с Фондом Организации Объединенных Наций, с тем чтобы Фонд предоставлял более подробную бюджетную информацию через совместный координационный комитет в соответствии со стандартизированной формой отчетности об инициативах Фонда.

308. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**с) Большой объем чистых активов, находящихся в распоряжении Фонда Организации Объединенных Наций**

309. Согласно соглашению о взаимоотношениях 2014 года, Фонд Организации Объединенных Наций регулярно и своевременно отчитывается перед Организацией Объединенных Наций в отношении своих доноров и деятельности по информированию и сбору средств. Комиссия отметила, что вместо того, чтобы регулярно представлять Организации Объединенных Наций отдельный доклад о своей деятельности по сбору средств, Фонд обычно сообщал информацию о своих донорах и деятельности по сбору средств в описательной части стратегии и описательной части финансовых докладов на заседаниях совместного координационного комитета, при этом такие сведения не включали подробную информацию о полученных взносах, такую как сумма взносов крупных доноров и указанные донорами ограничения или намерения.

310. Комиссия далее отметила, что, как указано в финансовых ведомостях Фонда Организации Объединенных Наций, общий объем его чистых активов быстро увеличивался с 2007 года и по состоянию на 31 декабря 2019 года составил 317,15 млн долл. США, включая нецелевые средства в размере 191,42 млн долл. США и средства в размере 125,73 млн долл. США с установленными донорами ограничениями. Как показано на рисунке П.IV, общий объем чистых активов по состоянию на 31 декабря 2019 года более чем в три раза превысил годовые расходы Фонда (93,41 млн долл. США) в 2019 году.

Рисунок П.IV

**Чистые активы Фонда Организации Объединенных Наций на конец года, 2007–2019 годы**

(В долл. США)



Источник: на основе данных финансовой отчетности Фонда Организации Объединенных Наций.

311. Учитывая, что Фонд не предоставил соглашения с донорами, Комиссия не смогла определить, выделял ли Фонд средства Организации Объединенных Наций или своевременно осуществлял мероприятия Организации в соответствии с намерениями доноров. Комиссия обеспокоена тем, что столь высокая сумма чистых активов, находящихся в распоряжении Фонда, может негативно повлиять на эффективность использования средств.

312. Администрация пояснила, что Фонд Организации Объединенных Наций взял на себя исключительную ответственность за обеспечение того, чтобы взносы, полученные им от доноров, использовались в соответствии с задачей Фонда по поддержке Организации Объединенных Наций и ее целей. Привлечение и использование Фондом средств доноров регулируется также применимыми национальными и местными законами и нормативными актами.

**313. Комиссия рекомендует администрации согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций периодическое предоставление более подробной информации о его деятельности по сбору средств в соответствии с соглашением о взаимоотношениях и обеспечить эффективное использование средств.**

314. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**d) Недостаточная координация резерва Фонда Организации Объединенных Наций на соответствующем уровне**

315. В соглашении о взаимоотношениях 2014 года предусматривается, что в качестве постоянного условия для получения Фондом Организации Объединенных Наций разрешения использовать название Организации Объединенных Наций в своем официальном наименовании и в предназначенных общественности сообщениях Фонд должен воздерживаться от любых действий, которые могут негативно повлиять на Организацию Объединенных Наций или ее интересы.

316. Комиссия отметила, что в соглашении 2014 года не было пункта о приемлемых уровнях резервов, которые Фонд Организации Объединенных Наций может откладывать из взноса на поддержку деятельности Организации Объединенных Наций, или о том, когда и как Фонд может использовать этот резерв для поддержки этих целей в будущем.

317. Комиссия была информирована о том, что Совет директоров Фонда Организации Объединенных Наций в 2006 году создал резервный фонд, отложив средства из дара в размере 1 млрд долл. США, который основатель Фонда обязался предоставить на цели Организации Объединенных Наций в течение 10-летнего периода (1998–2007 годы), с тем чтобы Фонд мог поддерживать Организацию Объединенных Наций как минимум до 2030 года. В период с 2006 по 2013 год Фонд отложил в резервный фонд общую сумму в размере 141,2 млн долл. США, которая использовалась в основном для инвестиций. По состоянию на 31 декабря 2019 года остаток резервных инвестиций составил приблизительно 187,1 млн долл. США, что более чем в 20 раз превышает его годовые общие и административные расходы (8,41 млн долл. США) в 2019 году.

318. Согласно результатам «исследования некоммерческого сектора в 2018 году», проведенного Фондом финансирования некоммерческих организаций, только 25 процентов некоммерческих организаций имели резервы, превышающие объем средств, расходуемых за шестимесячный период<sup>11</sup>, в то время как в большинстве некоммерческих организаций оперативные резервы не превышали трехмесячный размер средств. Комиссия отметила также, что общие

<sup>11</sup> См. <https://nff.org/surveydata>. В исследовании приняли участие 3369 респондентов.

отраслевые стандарты в области благотворительности предполагают, что минимальный резерв некоммерческих организаций должен соответствовать размеру оперативных расходов за период от трех до шести месяцев.

319. Администрация сообщила Комиссии, что официальные консультации с Организацией Объединенных Наций по поводу создания резервного фонда не проводились, поскольку соглашение 2014 года не дает Организации Объединенных Наций никаких прав в отношении объема или использования средств резервного фонда, созданного Фондом Организации Объединенных Наций. Резервный фонд Фонда был создан его Советом директоров для обеспечения собственных юридических обязательств в соответствии с законодательством. Комиссия запросила соответствующие протоколы заседаний Совета директоров Фонда и финансовые отчеты о создании этих резервов, но они не были предоставлены Фондом.

320. Комиссия считает, что, учитывая, что название Организации Объединенных Наций является частью официального наименования Фонда Организации Объединенных Наций, а высокий уровень резервов может негативно повлиять на доверие общественности к финансовым возможностям Фонда, Организация Объединенных Наций могла бы играть более активную роль в согласовании с Фондом надлежащего уровня резервного фонда.

**321. Комиссия рекомендует администрации согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций вопрос о том, как стороны соглашения о взаимоотношениях могут координировать политику Фонда в отношении резервов, в том числе путем определения соответствующего уровня резерва и порядка его создания и использования.**

322. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**е) Недостаточная координация в связи с большим объемом инвестиций Фонда Организации Объединенных Наций**

323. В соглашении 2014 года предусматривается, что любой значительный проект, кампания или другой вид деятельности должны первоначально рассматриваться Организацией Объединенных Наций и Фондом Организации Объединенных Наций в установленные сроки через совместный координационный комитет.

324. Согласно финансовым ведомостям, общая сумма инвестиций Фонда Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2019 года составила 187,1 млн долл. США. Комиссия отметила, что из этих инвестиций 148,11 млн долл. США (79 процентов) были вложены в смешанные фонды, фонды прямых инвестиций и фонды хеджирования, которые несут определенные риски и не обладают быстрой ликвидностью. В случае прямых инвестиций возможности их передачи или выхода из этих фондов до истечения срока их действия были ограничены, а ликвидность некоторых акций наступала раз в три года.

325. В период 2009–2019 годов среднегодовой объем покупки и продажи инвестиций Фонда Организации Объединенных Наций составлял 65,66 млн долл. США. Кроме того, каждый год в течение этого периода Фонд выплачивал в среднем 2,38 млн долл. США в качестве комиссионных за управление инвестициями.

326. Комиссия была информирована о том, что Фонд Организации Объединенных Наций не консультируется с Организацией Объединенных Наций по вопросам своей инвестиционной политики, поскольку это считается внутренним делом Фонда, который является независимым юридическим лицом со своим собственным Советом директоров, контролирующим принятие таких решений.

327. Учитывая, что Фонд Организации Объединенных Наций был создан для поддержки Организации Объединенных Наций, а инвестиции были сделаны в основном за счет части дара в размере 1 млрд долл. США, который основатель Фонда обязался предоставить на цели Организации Объединенных Наций, Комиссия считает, что Организация Объединенных Наций могла бы играть более активную роль в согласовании с Фондом его инвестиционной политики, чтобы обеспечить сохранность средств, собранных на цели Организации Объединенных Наций.

**328. Комиссия рекомендует администрации согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций вопрос о том, как стороны соглашения о взаимоотношениях могут координировать инвестиционную политику Фонда, с тем чтобы обеспечить более эффективное использование средств на цели Организации Объединенных Наций.**

329. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**f) Большой объем административных расходов Фонда Организации Объединенных Наций**

330. В соглашении о взаимоотношениях 2014 года предусматривается, что, поскольку Фонд Организации Объединенных Наций имеет право использовать название Организации Объединенных Наций и имеет целью поддержку политики, целей, деятельности и задач Организации Объединенных Наций, Организация Объединенных Наций и Фонд признают и соглашаются, что координация всех значимых проектов, кампаний и других мероприятий, осуществляемых сторонами в соответствии с соглашением, имеет важное значение для их постоянных взаимоотношений. В этой связи любой такой значительный проект, кампания или другой вид деятельности должны первоначально рассматриваться членами совместного координационного комитета в установленные сроки.

331. В мае 2019 года один из членов Консультативного совета ФМПООН выразил свою обеспокоенность высокими административными расходами Фонда Организации Объединенных Наций на фоне сокращающегося объема субсидий, предоставляемых системе Организации Объединенных Наций через ФМПООН. Комиссия отметила, что с момента создания Фонда в 1998 году процентное соотношение расходов по программам к общим расходам снижалось. До 2006 года этот показатель поддерживался на уровне примерно 95 процентов (за исключением 2003 и 2004 годов), а в последние годы постепенно снизился до примерно 85 процентов. Это снижение можно частично объяснить постоянным увеличением общих и административных расходов Фонда.

332. Комиссия далее сравнила процентное отношение общих и административных расходов к общим расходам Фонда Организации Объединенных Наций и отметила, что до 2006 года оно в основном находилось в пределах 2 процентов и что оно постоянно увеличивалось, достигнув в 2019 году 8,41 млн долл. США (9 процентов). Кроме того, в общие и административные расходы в финансовой

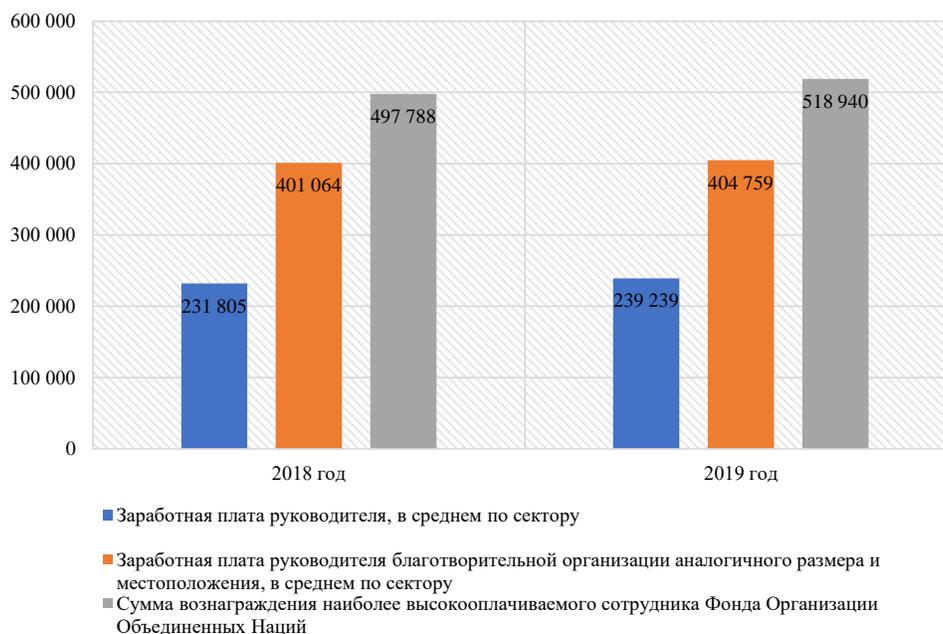
отчетности Фонда не включалась ежегодная комиссия за управление инвестициями<sup>12</sup>, составляющая в среднем 2,53 млн долл. США.

333. Комиссия отметила, что вознаграждение старших руководящих сотрудников Фонда Организации Объединенных Наций остается высоким по сравнению со средним уровнем в области благотворительности. Согласно налоговой форме (форма 990), вознаграждение 10 старших руководящих сотрудников Фонда в 2019 году составило 3,23 млн долл. США. Кроме того, годовое вознаграждение самого высокооплачиваемого сотрудника составило 518 940 долл. США, что в 2,17 раза превышало средний уровень в секторе и на 28 процентов выше среднего уровня для благотворительных организаций аналогичного размера в том же секторе и в том же месте расположения<sup>13</sup>, как показано на рисунке II.V.

Рисунок II.V

**Размер годового вознаграждения самого высокооплачиваемого сотрудника Фонда Организации Объединенных Наций в сопоставлении со средним показателем по отрасли, 2018–2019 годы**

(В долл. США)



*Источник:* по данным налоговой формы 990 Фонда Организации Объединенных Наций за 2018 и 2019 годы.

334. Комиссия считает, что Организация Объединенных Наций могла бы более активно поднимать вопрос об административных расходах Фонда, чтобы максимально увеличить объем ресурсов, выделяемых для поддержки деятельности Организации.

<sup>12</sup> Общая сумма в размере 2,53 млн долл. США — это средняя ежегодная сумма комиссии за управление инвестициями в период с 2016 по 2019 год, указанной в примечаниях к финансовым ведомостям Фонда Организации Объединенных Наций.

<sup>13</sup> См. [www.charitynavigator.org](http://www.charitynavigator.org).

335. Комиссия рекомендует администрации согласовать с Фондом Организации Объединенных Наций вопрос о том, как стороны соглашения о взаимоотношениях могут координировать вопрос о высоких административных расходах Фонда, с тем чтобы обеспечить более эффективное использование средств на цели Организации Объединенных Наций.

336. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## 8. Делегирование полномочий

337. В основе реформы системы управления в Организации Объединенных Наций лежит рациональная система делегирования полномочий, обеспечивающая надлежащее разделение функций и обязанностей и увязывающая выполнение программ/мандатов с управленческими обязанностями и ответственностью. Новый порядок делегирования полномочий изложен в бюллетене [ST/SGB/2019/2](#) Генерального секретаря. В соответствии с этим порядком все полномочия, делегированные ранее, были отозваны и делегирование полномочий было произведено заново. Делегирование всех полномочий осуществлялось через портал делегирования полномочий Организации Объединенных Наций. Для оказания руководителям подразделений поддержки в более эффективном осуществлении делегированных полномочий и обеспечении подотчетности был реализован ряд инициатив, включая: а) внедрение системы подотчетности, содержащей первоначальные 16 ключевых показателей эффективности, для контроля за осуществлением делегированных полномочий; б) публикацию справочника и директивных указаний по вопросам делегирования и субделегирувания; в) периодические доклады Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления об осуществлении делегированных полномочий, направляемые руководителям подразделений; и д) включение в договоры со старшими руководителями на 2020 год обязательства старших руководителей по обеспечению эффективной системы делегирования полномочий.

338. В своем докладе об изменении парадигмы управления в Организации Объединенных Наций в Организации Объединенных Наций ([A/75/538](#)) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил обеспокоенность по поводу того, что основным инструментом обеспечения подотчетности в связи с использованием делегированных полномочий, прозрачности и принятия решений являются ключевые показатели эффективности. Комиссия рассмотрела вопросы, вызвавшие указанную обеспокоенность, и определила указанные ниже области, требующие дальнейшего совершенствования.

### а) Необходимость улучшения набора ключевых показателей эффективности

339. Первоначальный набор из 16 ключевых показателей эффективности действует с 1 января 2019 года и используется для контроля за осуществлением делегированных полномочий их получателями. Анализ этих ключевых показателей эффективности показал, что ими не были охвачены некоторые риски в функциональных областях, например, риск неправильного использования обязательств по финансированию, отсутствие разделения обязанностей по закупкам, чрезмерное использование неофициальных методов запроса предложений и задержки на различных этапах процесса набора персонала. Эти риски были также классифицированы Советом управленческих и обслуживаемых структур как значительные риски, которые должны быть включены в новый расширенный набор ключевых показателей эффективности.

340. Комиссия была информирована о том, что расширенный набор ключевых показателей эффективности находится на стадии рассмотрения/обсуждения с ответственными за разработку политики и что сроки публикации расширенного набора зависят от ответственных за разработку политики и необходимых технических усовершенствований.

341. Комиссия обеспокоена тем, что значительные риски, не охваченные действующими в настоящее время ключевыми показателями эффективности, могут привести к тому, что несоблюдение и ненадлежащее использование делегированных полномочий останутся незамеченными, а меры по исправлению ситуации не будут приняты своевременно.

**342. Комиссия рекомендует администрации своевременно ввести в действие расширенный набор ключевых показателей эффективности и обеспечить, чтобы они охватывали все риски, выявленные ответственными за разработку политики при осуществлении делегированных полномочий в различных функциональных областях.**

343. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**b) Отсутствие ключевых показателей эффективности и целевых показателей в отношении делегирования полномочий в договорах со старшими руководителями**

344. В своем девятом докладе о ходе работы по вопросу о подотчетности (A/74/658) Генеральный секретарь отметил, что в договорах, заключаемых со старшими руководителями, устанавливается, что именно ожидается от старших руководителей и как будет оцениваться их работа, причем оба эти условия имеют важное значение для содействия развитию культуры расширения прав и возможностей и подотчетности.

345. Комиссия отметила, что в разделе, посвященном инициативе по проведению реформы делегирования полномочий в договорах со старшими руководителями, обязательства различных структур представляли собой самостоятельно определяемые контрольные показатели и описательные разделы. Не было установлено общепринятых показателей или целей для оценки эффективности делегирования полномочий, таких как управление субделегированием полномочий, контроль за выполнением ключевых показателей эффективности и достижение ожидаемых результатов, указанных в бюджетных документах.

346. Комиссия считает, что разработка общепринятых показателей и целей для делегирования полномочий будет способствовать оценке служебной деятельности старших руководителей и развитию культуры расширения прав и возможностей и подотчетности.

**347. Комиссия рекомендует администрации принять меры по дальнейшему совершенствованию показателей в договорах со старшими руководителями и рассмотреть вопрос об увязке содержащихся в договорах ключевых показателей эффективности с ключевыми показателями эффективности в связи с делегированием полномочий, с тем чтобы повысить эффективность договоров со старшими руководителями как инструментов подотчетности.**

348. Администрация согласилась с этой рекомендацией и рассмотрит ее в ходе пересмотра формата договоров на 2022 год.

**c) Задержка с подписанием договоров со старшими руководителями**

349. Комиссия отметила, что из 64 договоров со старшими руководителями на 2020 год к маю 2020 года были подписаны 5 таких договоров.

350. Комиссия обеспокоена тем, что задержки с подписанием договоров со старшими руководителями могут снизить эффективность договоров как полезного инструмента оценки результатов работы, ожидаемых от старших руководителей.

**351. Комиссия рекомендует администрации принять меры для обеспечения своевременного подписания договоров со старшими руководителями в целях обеспечения их надлежащего функционирования в качестве инструмента управления служебной деятельностью.**

352. Администрация согласилась с этой рекомендацией и примет меры по обеспечению соблюдения сроков, отметив, что для завершения работы над договорами, улучшения содержащихся в них формулировок и уточнения ожидаемых результатов потребуются определенное время. Кроме того, в тех случаях, когда старшие руководители получают назначение в первый раз, перед заключением договора им требуется больше времени для ознакомления со своими функциями.

**d) Отсутствие механизма подотчетности для некоторых руководителей подразделений**

353. Комиссия отметила, что из 233 подразделений, на которые распространяется система делегирования полномочий, в 134 подразделениях руководители занимали должности уровня Д-2 или ниже и не были обязаны подписывать соответствующие договоры, предусмотренные для старших руководителей, если это не было специально предписано. Кроме того, отсутствовал надлежащий механизм обеспечения подотчетности руководителей этих подразделений.

354. Комиссия считает, что, поскольку в соответствии с новой системой Генеральный секретарь делегировал полномочия всем руководителям подразделений, включая как старших руководителей, так и руководителей подразделений уровня Д-2 и ниже, эти полномочия должны быть увязаны с обязанностями, чтобы обеспечить порядок подчинения от Генерального секретаря до всех руководителей подразделений, а также подотчетность этих руководителей. Несмотря на наличие действующей системы управления служебной деятельностью и профессионального роста, которая в определенной степени может служить механизмом подотчетности для руководителей подразделений уровня Д-2 и ниже, Комиссия считает, что необходимо создать более надежную систему подотчетности, содержащую четкую информацию о том, что от них ожидается и как будет оцениваться их работа в контексте делегированных полномочий.

**355. Комиссия рекомендует администрации рассмотреть вопрос о разработке надлежащего механизма подотчетности для руководителей подразделений уровня Д-2 и ниже, чтобы обеспечить надлежащий порядок подчинения и подотчетность таких руководителей**

356. Администрация согласилась с этой рекомендацией и проводит всесторонний анализ инструментов подотчетности для всех руководителей, которым предоставлены делегированные полномочия, с целью их дальнейшего совершенствования. Это касается и координаторов-резидентов, процесс оценки результатов деятельности которых находится в стадии разработки.

**e) Необходимость улучшения управления ключевым показателем эффективности, касающимся исключений**

357. Среди 16 ключевых показателей эффективности, контроль за которыми осуществлялся с помощью онлайн-инструмента для отслеживания показателей подотчетности, ключевой показатель эффективности 6 (Исключения из административных инструкций) определяется как «Исключения, которые используются

редко и только в случае крайней необходимости». Делегирование полномочий Генерального секретаря руководителям подразделений требует, чтобы обо всех исключениях из административных инструкций, касающихся людских ресурсов, докладывалось заместителю Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления. Соответственно, для регистрации исключительных случаев в этой области был создан журнал исключений, который находится на рассмотрении Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.

358. Комиссия рассмотрела отчеты по ключевым показателям эффективности в системе отслеживания показателей подотчетности в 2019 и 2020 годах и отметила, что для ключевого показателя эффективности 6 не были установлены целевые показатели. Отчеты по ключевому показателю эффективности 6 содержали выраженные в цифровом виде исключения, сгруппированные либо по подразделениям, либо по видам исключений, что могло привести к неправильной интерпретации количества случаев как целевого показателя.

359. Комиссия далее отметила значительное расхождение между исключениями, о которых сообщили подразделения, и исключениями, выявленными Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления. Несмотря на постоянные усилия администрации по совершенствованию инструмента отчетности и информированию подразделений о требовании самостоятельно представлять свои отчетные данные, общий процент соблюдения требований отчетности (т. е. количество исключений, о которых сообщили подразделения, поделенное на количество исключений, выявленных Департаментом) составил 43 процента.

360. Комиссия обеспокоена тем, что в отсутствие контрольного показателя оценка не может быть ни измеримой, ни сопоставимой, в результате чего осуществление делегированных полномочий в области управления людскими ресурсами не проверяется и не оценивается надлежащим образом.

361. Комиссия обеспокоена также тем, что значительное расхождение между исключениями, о которых руководители подразделений сообщили самостоятельно, и исключениями, выявленными Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления, указывает на недостатки в представлении руководителями подразделений информации об исключениях и не соответствует установленным нормативным положениям.

**362. Комиссия рекомендует администрации предоставить измеримые контрольные показатели для сопоставления с целями и предложить подразделениям четкие указания по использованию результатов оценки по ключевому показателю эффективности 6.**

**363. Комиссия рекомендует также администрации и далее укреплять руководство подразделениями и контроль за их деятельностью в плане представления ими сведений об исключениях, с тем чтобы улучшить соблюдение подразделениями требований к отчетности.**

364. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**f) Необходимость расширить охват и повысить эффективность ключевых показателей эффективности, касающихся учебной подготовки**

365. Согласно бюллетеню Генерального секретаря о программах обязательной учебной подготовки в Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2018/4](#)) Генеральный секретарь требует, чтобы сотрудники прошли самообучение по программам обязательной учебной подготовки в течение шести месяцев с момента

публикации этого бюллетеня или в течение шести месяцев после поступления на работу в Организацию либо принятия на себя функций, для выполнения которых дополнительная учебная подготовка является обязательной.

366. В этой связи для отслеживания процесса реализации этих программ обучения был установлен ключевой показатель эффективности 4 (Вопросы поведения и дисциплинарные вопросы — обязательная учебная подготовка). Комиссия отметила, что ключевой показатель эффективности 4 содержит и отражает информацию только о двух из девяти обязательных курсов.

367. Комиссия далее отметила, что к концу 2020 года оба обязательных курса обучения прошли только 54 процента сотрудников. По состоянию на 27 апреля 2021 года все девять обязательных учебных курсов прошли 50 процентов сотрудников, что указывает на необходимость дальнейшего совершенствования.

368. Комиссия считает, что обязательные курсы разработаны таким образом, чтобы все сотрудники имели базовое представление о культуре Организации Объединенных Наций, например о требованиях, касающихся этики и добросовестности, информационной безопасности и предотвращения мошенничества. Низкий процент прохождения обязательных курсов может привести к неполному выполнению мандата или установленного задания.

**369. Комиссия рекомендует администрации рассмотреть вопрос о расширении сферы охвата ключевого показателя эффективности 4, включив в него все обязательные учебные курсы, и просить все подразделения обеспечить своевременное прохождение всех обязательных курсов в соответствии с требованиями.**

370. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**g) Разработка оперативного руководства по делегированию полномочий**

371. В своем восьмом докладе о ходе работы по вопросу о системе подотчетности в Секретариате Организации Объединенных Наций (A/73/688) Генеральный секретарь указал, что Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления обеспечит оказание методической помощи и поддержки в вопросах передачи полномочий и систематический и регулярный контроль за использованием делегированных полномочий и разделением обязанностей. Комиссия отметила, что необходимо расширить области, охватываемые в оперативном руководстве. Например, среди прочего, не были освещены вопросы, касающиеся обработки авансов наличными партнерам-исполнителям и их дебиторской задолженности, а также все утвержденные методы выбытия активов. Кроме того, отсутствовал четкий план выпуска оперативного руководства.

372. Комиссия считает, что оперативное руководство играет очень важную роль, помогая адресатам лучше понять, в частности, какие они имеют полномочия, как эти полномочия могут быть осуществлены и какую информацию необходимо включать в доклады. В этой связи необходимо разработать график выпуска оперативного руководства и обеспечить наличие механизма отслеживания прогресса в этом направлении.

**373. Комиссия рекомендует администрации обеспечить разработку поэтапного плана выпуска руководства в целях практической реализации делегирования полномочий и тщательно отслеживать ход его осуществления.**

374. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**h) Интерфейс между информационно-технологическими системами для поддержки отслеживания исключений**

375. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления регулярно рассматривает поступающие от подразделений сообщения об исключениях из административных инструкций, чтобы определить уровень соблюдения требований к отчетности путем углубленного анализа на основе данных из различных систем. Ключевыми факторами, способствующими проведению такого анализа, являются доступность и сопоставимость данных, а также наличие интерфейса между различными системами.

376. Комиссия отметила, что система «Умоджа» не была автоматически связана с системой «Инспира», что привело к необходимости вручную проверять наличие объявлений о вакансиях на временные должности, срок публикации которых превышал три месяца. Аналогичным образом, в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций имеется отдельная информационно-технологическая система для управления пенсионными выплатами, которая не подключена к системе «Умоджа». В результате было сложно определить, зарабатывали ли пенсионеры общей системы Организации Объединенных Наций, получающие пенсионные выплаты от Пенсионного фонда, более 22 000 долл. США, что является пределом, установленным Генеральной Ассамблеей.

377. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие надлежащего интерфейса между вышеупомянутыми информационно-технологическими системами приведет к необходимости ручной обработки и проверки данных и снизит эффективность процесса контроля за исключениями, связанными с делегированием полномочий.

**378. Комиссия рекомендует администрации в координации с группами по вопросам общеорганизационного планирования ресурсов устранить недостатки в связях между информационными системами, чтобы лучше поддерживать отслеживание исключений.**

379. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**i) Функционирование Совета управленческих и обслуживаемых структур**

380. Цель делегирования полномочий состоит в децентрализации процесса принятия решений, увязке полномочий с обязанностями и укреплении подотчетности, а также делегировании руководителям необходимых управленческих полномочий в отношении людских, финансовых и материальных ресурсов, с тем чтобы обеспечить эффективное выполнение управленческих функций. Основным принципом делегирования полномочий является передача централизованного принятия решений ближе к месту оказания услуг.

381. Совет управленческих и обслуживаемых структур — это постоянно действующий механизм для укрепления взаимодействия между Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления, Департаментом оперативной поддержки и их клиентами, а также для содействия совместному выявлению возможностей и совместным действиям по их реализации в целях улучшения внедрения новой парадигмы децентрализованного управления. Поэтому важно, чтобы клиенты (т. е. структуры) были в курсе работы Совета управленческих и обслуживаемых структур. Члены Совета управленческих и обслуживаемых структур будут сообщать о необходимости принятия мер руководителям подведомственных подразделений.

382. Для получения отзывов о решениях Совета управленческих и обслуживаемых структур и принимаемых им мерах и для оценки прогресса в реализации преимуществ реформы системы управления Совет управленческих и обслуживаемых структур в январе 2021 года провел опрос по реформе системы управления. Опрос был направлен всем структурам, представленным в Совете управленческих и обслуживаемых структур, при этом доля респондентов составила 51 процент. Анкета включала 51 вопрос, охватывающий следующие темы: функционирование Совета управленческих и обслуживаемых структур, делегирование полномочий по принятию решений, глобальная архитектура обслуживания, нормативно-правовая база, бюджет и финансы, а также людские ресурсы.

383. Комиссия рассмотрела результаты опроса и отметила, что о получении информации о решениях Совета управленческих и обслуживаемых структур и принимаемых им мерах сообщили 65 процентов респондентов, а 26 процентов сообщили, что получают такую информацию редко или вообще ее не получают. Некоторые структуры сообщили, что до своего назначения в состав Совета управленческих и обслуживаемых структур они не знали о его работе и не получали информации о том, кто в него входит.

384. Результаты опроса показали также, что 59 процентов структур согласились с тем, что новая система делегирования полномочий привела к «более своевременному выполнению решений в области закупок», а 54 процента согласились с тем, что «любое увеличение рабочей нагрузки перевешивается общими преимуществами расширения полномочий по принятию решений в бюджетно-финансовой и кадровой сферах». Однако Комиссия отмечает, что около 10 процентов структур не согласились ни с одним из этих утверждений.

385. Комиссия считает, что необходимо приложить больше усилий для того, чтобы информация о решениях Совета управленческих и обслуживаемых структур и принимаемых им мерах была доведена до сведения адресатов и принята в полном объеме. Кроме того, необходимо принимать дальнейшие меры в связи с полученными в ходе опроса результатами, чтобы обеспечить надлежащее отслеживание и устранение выявленных в ходе опроса недостатков и недоработок.

**386. Комиссия рекомендует администрации обеспечить наличие более надежной коммуникационной стратегии для доведения информации о решениях Совета управленческих и обслуживаемых структур и принимаемых им мерах до сведения всех руководителей подразделений, представленных в Совете управленческих и обслуживаемых структур.**

**387. Комиссия рекомендует также администрации принимать в связи с результатами опроса дальнейшие меры для обеспечения того, чтобы выявленные в ходе опроса недостатки и недоработки надлежащим образом отслеживались и устранялись, по мере необходимости, для повышения эффективности реализации предусмотренных выгод от реформы.**

388. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**j) Недостатки в контроле за делегированием полномочий координаторам-резидентам**

389. В бюллетене Генерального секретаря о делегировании полномочий в вопросах применения Положений и правил о персонале и Финансовых положений и правил (ST/SGB/2019/2) говорится, что Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления должен контролировать использование делегированных полномочий для обеспечения соблюдения получателями делегированных полномочий соответствующих правовых и нормативных документов.

390. Комиссия отметила, что координаторы-резиденты не проходили оценку в модуле отслеживания показателей подотчетности, предусмотренном в информационной панели по вопросам управления.

391. Комиссия была информирована о том, что инструмент отслеживания показателей подотчетности в значительной степени основан на данных из системы «Умоджа» и что любое подразделение, получающее поддержку от других подразделений Организации Объединенных Наций вне Секретариата, в которых не используется система «Умоджа», не может быть включено в этот инструмент. Учитывая, что с 1 января 2021 года кадровые функции системы «Умоджа» начали использоваться во всех канцеляриях координаторов-резидентов, Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления совместно с Управлением по координации деятельности в целях развития обсуждали критерии, необходимые для определения кадрового состава каждой канцелярии координатора-резидента. Как только Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности получит эту информацию от Управления по координации деятельности в целях развития, канцелярии координаторов-резидентов будут контролироваться с использованием инструмента отслеживания показателей подотчетности наряду с другими подразделениями, что, как ожидается, будет готово к осуществлению в сентябре 2021 года.

392. Комиссия обеспокоена тем, что исключение оценки координаторов-резидентов из инструмента отслеживания показателей подотчетности может повлиять на эффективность модуля при осуществлении управления служебной деятельностью координаторов-резидентов.

**393. Комиссия рекомендует администрации разработать конкретный план по включению координаторов-резидентов в инструмент отслеживания показателей подотчетности, насколько это возможно, основываясь на данных, имеющихся в системах «Умоджа» и «Инспира».**

394. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## 9. Управление людскими ресурсами

395. Управление людскими ресурсами в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций осуществляется в рамках двойной структуры, образованной в результате реформы системы управления, которая была инициирована Генеральным секретарем и утверждена Генеральной Ассамблеей. Такая структура обеспечивает наличие специальных ресурсов и особого внимания, позволяющих Секретариату сосредоточиться на деятельности по удовлетворению стратегических кадровых потребностей в Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления, на оперативной и операционной деятельности в Департаменте оперативной поддержки и на выполнении программ в остальных организационных подразделениях в масштабах всего Секретариата.

396. В своем докладе о ходе реформы системы управления людскими ресурсами в 2019–2020 годах и дальнейших перспективах (A/75/765, пункт 11) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил, в частности, свою обеспокоенность в связи с недостатками процессов отбора кандидатов, в том числе в части ведения реестров, количеством временных назначений (в том числе предусматривающих получение специальных должностных надбавок) и факторами, препятствующими достижению целевых показателей в области обеспечения справедливого географического распределения и гендерного баланса, а также потребностью в надлежащей системе подотчетности в области управления людскими ресурсами. В 2020 году Комиссия рассмотрела

некоторые из этих вопросов и определила ряд направлений, требующих дальнейшего совершенствования, о чем говорится ниже.

**а) Необходимость более оперативного рассмотрения нормативных положений**

397. В соответствии с докладом Генерального секретаря об изменении парадигмы управления в Организации Объединенных Наций (A/72/492/Add.2) Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления будет анализировать на постоянной основе все существующие административные издания для обеспечения того, чтобы они регулярно обновлялись и оставались актуальными, а Совет управленческих и обслуживаемых структур будет служить механизмом обратной связи и консультаций между структурой управления в Центральном учреждении и подразделениями Секретариата.

398. Комиссия отметила, что по состоянию на 23 апреля 2021 года из 151 директивы, одобренной Советом управленческих и обслуживаемых структур в июне 2020 года в качестве приоритета на двухгодичный период 2020–2021 годов, 6 директив, например о временных специальных мерах по достижению гендерного паритета (ST/AI/2020/5) и выплатах за работу в опасных условиях (ST/AI/2020/6), были опубликованы, а остальные 145 директив остаются на рассмотрении и на различных этапах процесса разработки. Администрация пояснила, что задержки в рассмотрении и разработке директив возникли из-за необходимости выполнить огромный объем работы по подготовке нормативных положений в связи с пандемией COVID-19 и из-за нехватки ресурсов.

399. Комиссия считает, что пересмотр и обновление нормативных положений необходимо ускорить, с тем чтобы обеспечить увязку с реформами Генерального секретаря и поддержку внедрения новой системы делегирования полномочий.

**400. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы Совет управленческих и обслуживаемых структур продолжал уделять приоритетное внимание разработке нормативных положений в Организации и регулярно анализировал ход этой работы с целью ускорения их публикации.**

401. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**б) Несоблюдение контрольного показателя для заполнения должностей, составляющего 120 дней**

402. В своей резолюции 65/247 Генеральная Ассамблея установила контрольный показатель для заполнения должностей — 120 дней. Для контроля за сроками набора персонала в Организации Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления регулирует, отслеживает и периодически представляет информацию о ключевом показателе эффективности 3 (Процесс набора персонала) с помощью инструмента отслеживания показателей подотчетности, предусмотренного в информационной панели по вопросам управления.

403. В своем предыдущем докладе (A/75/5 (Vol. I), пункт 338) Комиссия выразила обеспокоенность по поводу невыполнения целевых показателей и необходимости постоянных усилий, включая реализацию новаторских инициатив, в целях обеспечения соблюдения установленного для заполнения вакантных должностей целевого показателя продолжительности процесса набора персонала, составляющего 120 дней.

404. Комиссия продолжила анализ этого вопроса и отметила, что в 2020 году на должности уровней Д-1, С-5, С-4 и С-3 было произведено 999 отборов, из которых, согласно данным инструмента отслеживания показателей подотчетности, продолжительность 536 отборов (54 процента) превысила целевой показатель в

120 дней. Среднее количество дней, которое потребовалось для отбора в 2020 году, составило 162. Кроме того, Комиссия отметила, что данные о сроках проведения отборов на должности уровня С-1 и С-2 и категории полевой службы в инструменте для отслеживания ключевого показателя эффективности 3 не учитывались.

**405. Комиссия вновь рекомендует администрации и далее прилагать усилия, включая реализацию новаторских инициатив, в целях обеспечения соблюдения установленного для заполнения вакантных должностей целевого показателя продолжительности процесса набора персонала, составляющего 120 дней.**

**406. Комиссия рекомендует администрации оптимизировать инструмент отслеживания показателей подотчетности с целью расширить сферы охвата ключевого показателя эффективности 3, с тем чтобы включить в него категорию полевой службы и категорию специалистов и выше до уровня Д-1.**

407. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**с) Необходимость улучшения процедуры набора персонала на основе реестров**

408. Набор персонала на основе реестров применяется в полевых миссиях для ускорения процесса найма, в ходе которого объявления о вакансиях на должности публикуются для кандидатов, включенных в соответствующий реестр, после чего производится их быстрый отбор для удовлетворения оперативных потребностей. Однако четкие указания директивных органов о том, можно ли применять такой метод к вакансиям в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, отсутствуют.

409. Генеральная Ассамблея в своей резолюции [63/250](#) просила размещать объявления обо всех вакансиях в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, а в своей резолюции [68/265](#) просила Генерального секретаря при рассмотрении кандидатов на замещение вакантных должностей обеспечивать равное отношение к внутренним и внешним кандидатам.

410. В разделе 9.4 административной инструкции о системе отбора персонала ([ST/AI/2010/3](#)) предусматривается, что после размещения объявления о вакансии на должности до уровня Д-1 иницилирующий наем руководитель может сразу же рекомендовать руководителю подразделения отобрать соответствующих требованиям кандидатов из числа включенных в реестр и подавших заявления на эту вакансию. Руководитель подразделения обладает дискреционными полномочиями в отношении выбора включенного в реестр кандидата.

411. На выборочной основе Комиссия проанализировала процесс набора персонала в 2020 году в двух департаментах Центральные учреждений Организации Объединенных Наций и отметила 14 случаев (20 процентов выборки), когда включенные в реестр кандидаты уже были отобраны для заполнения должностей до истечения сроков размещения вакансий.

412. Комиссия обеспокоена тем, что репутация Организации может пострадать, если решение о найме принимается до истечения срока размещения вакансии. Это может привести к недопониманию, особенно у тех, кто не знает о существовании процедур набора персонала на основе реестра.

**413. Комиссия рекомендует администрации дополнительно разъяснить условия и критерии набора персонала на основе реестра и обеспечить, чтобы все кандидаты были уведомлены надлежащим образом.**

414. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**d) Недостатки в ведении реестров**

415. Вышеупомянутая административная инструкция о системе отбора персонала содержит определение реестра как совокупности прошедших оценку кандидатов, которые были рассмотрены и одобрены центральным контрольным органом и утверждены руководителями подразделений и которые могут быть отобраны на вакантную должность. Кандидаты, внесенные в реестр, остаются в нем бессрочно или до тех пор, пока в действующую административную инструкцию не будут внесены изменения. В общем виде реестры создаются двумя способами: а) типовые вакансии, объявления о которых публикуются Департаментом оперативной поддержки с целью создания и ведения пригодных реестров; и б) кандидаты, которые подают заявки на стандартные вакансии/конкретные должности и получают одобрение центрального контрольного органа.

416. Комиссия проанализировала реестры, ведущиеся в системе «Инспира», и отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года реестры были распределены по 9 сетям должностей и 47 группам должностей и насчитывали 55 087 внесенных в реестры кандидатов, в том числе 21 291 женщину (39 процентов), 380 кандидатов старше 65 лет и 5977 кандидатов, внесенных в реестр более 10 лет назад.

417. Комиссия далее отметила, что действующие нормативные положения касаются в основном организации реестров, а не их ведения, в связи с чем объем методических указаний по созданию и ведению реестров невелик. Между тем, полномочия по ведению реестров выходят за рамки ответственности Департамента оперативной поддержки или любого подразделения, которому делегировано право использовать набор сотрудников на основе реестров, что усложняет проведение анализа для определения того, могут ли существующие реестры удовлетворить потребности миссий/периферийных подразделений или их необходимо обновить.

418. Комиссия обеспокоена тем, что ограниченный объем методических указаний по созданию и ведению реестров может привести к устареванию информации, отставанию наборов навыков от последних достижений в области профессионального развития и нерациональному расходованию времени и сил со стороны кандидатов.

**419. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть нормативные положения, касающиеся реестров, с учетом географического разнообразия, гендерного паритета и оговорок об истечении срока действия, чтобы обеспечить оптимальный состав реестров с учетом прогнозов в области кадрового планирования, уточнить ответственность за ведение реестров и подготовить для иницилирующих наем руководителей методические указания по отбору кандидатов, включенных в реестр.**

420. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**e) Необходимость улучшения географической представленности**

421. Согласно статье 101 Устава Организации Объединенных Наций, при обеспечении высокого уровня работоспособности, компетентности и добросовестности при приеме на службу и определении условий службы должное внимание следует уделять подбору персонала на возможно более широкой географической основе. В своей резолюции [65/247](#) Генеральная Ассамблея вновь обратилась к Генеральному секретарю с просьбой представить предложения по эффективному повышению представленности развивающихся стран в Секретариате.

422. Комиссия отметила, что в 2020 году только 20 процентов назначений на должности, подлежащие географическому распределению, были произведены из непредставленных и недопредставленных стран, что не соответствует целевому показателю в 50 процентов в соответствии с ключевым показателем эффективности 1 (Справедливое географическое распределение). Кроме того, хотя развивающиеся страны составляют 74 процента всех государств-членов, по состоянию на 31 декабря 2020 года они составляли 81 и 90 процентов недопредставленных и непредставленных государств-членов соответственно.

423. Комиссия обеспокоена тем, что результаты работы по этому ключевому показателю эффективности все еще требуют улучшения и что разрыв в представленности может ослабить потенциал Организации, позволяющий ей стать более всеохватной и всеобъемлющей в осуществлении и исполнении своих мандатов во всем мире и достижении целей в области устойчивого развития к 2030 году.

**424. Комиссия рекомендует администрации издать руководящие указания для подразделений, с тем чтобы они уделяли больше внимания обеспечению более справедливой географической представленности.**

425. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**f) Выплата зависящих от местонахождения пособий**

426. Для того чтобы сдержать распространение инфекции COVID-19, Генеральный секретарь и руководители соответствующих подразделений в местах службы приняли решение ограничить физический доступ на территорию Организации Объединенных Наций, при этом работа была продолжена в виртуальном режиме. Поскольку в связи с пандемией сотрудники работали удаленно, Комиссия провела выборочную проверку выплаты зависящих от местонахождения пособий и отметила несколько случаев, когда соответствующие выплаты не были оформлены должным образом.

*i) Выплата за работу в опасных условиях*

427. Выплата за работу в опасных условиях представляет собой специальную надбавку, установленную для набираемых на международной и местной основе сотрудников, которые обязаны работать в местах, где сложились опасные условия. В системе «Умоджа» учет требуемого возмещения за дни без выплаты за работу в опасных условиях производится, как правило, после того, как выплата за работу в опасных условиях была произведена автоматически.

428. Комиссия проанализировала ведомости учета рабочего времени и ведомости выплат за работу в опасных условиях в системе «Умоджа» и отметила, что в 37 случаях выплаты за работу в опасных условиях в течение 807 дней не были предусмотрены, при этом все выплаты за соответствующий период были произведены в полном объеме. Например, в ведомости учета рабочего времени одного из сотрудников Управления по координации гуманитарных вопросов в 2020 году указано 198 дней, за которые выплата за работу в опасных условиях не предусмотрена, при этом ему была начислена вся сумма выплаты за работу в опасных условиях без соответствующего вычета. Администрация ответила, что задержка в регистрации «отсутствия выплат за работу в опасных условиях» была связана с тем, что у старшего администратора по учету рабочего времени были проблемы с доступом, а средства были возмещены в полном объеме при выплате заработной платы за март и апрель 2021 года.

429. Администрация заявила также, что новый модуль системы «Умоджа» по выплатам за работу в опасных условиях потребует от сотрудников в конце каждого месяца подтверждать дни соответствующего месяца, в которые они находились в местах, предполагающих выплату за работу в опасных условиях, или за их пределами. Благодаря использованию подтвержденных данных в системе «Умоджа» будет прекращено автоматическое начисление полной суммы выплаты за работу в опасных условиях через месяц с возможным возмещением в последующие месяцы. Ожидается, что этот новый модуль будет внедрен в 2021 году.

**430. Комиссия рекомендует администрации внимательно следить за процессом внедрения в 2021 году нового модуля системы «Умоджа» по выплатам за работу в опасных условиях, чтобы избежать в будущем необоснованных выплат персоналу.**

431. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ii) Надбавка на разницу в стоимости жизни*

432. Надбавка на разницу в стоимости жизни — это специальная ежемесячная единовременная сумма, которая утверждается Управлением людских ресурсов в каждом конкретном случае и представляет собой общий вклад Организации в оплату расходов, связанных с арендой жилья, питанием и дополнительными расходами, обусловленными назначением эксперта в район или страну, которые находятся за пределами расстояния, позволяющего осуществлять ежедневные поездки на работу от его обычного места жительства.

433. Для того чтобы получить надбавку на стоимость жизни, эксперт должен совершить поездку за счет Организации в район, который находится за пределами расстояния, позволяющего осуществлять ежедневные поездки на работу от его обычного места жительства, а также должен проживать в арендованном жилье или гостинице в месте службы и нести в связи с этим расходы. Эксперты имели право на получение надбавки на разницу в стоимости жизни, когда работали в Нью-Йорке или Найроби, при этом ежемесячная ставка такой надбавки составляла 5500 долл. США и 3700 долл. США соответственно.

434. Комиссия рассмотрела вопрос о выплате надбавки на разницу в стоимости жизни 62 экспертам, задействованным в 2020 году, и отметила, что 10 из них, несмотря на то, что из-за пандемии COVID-19 они работали на дому или в другом месте, помимо их мест службы (Нью-Йорк и Найроби), получили надбавку на разницу в стоимости жизни.

435. Администрация информировала Комиссию о том, что 30 апреля 2020 года было утверждено исключение, позволяющее экспертам продолжать получать выплаты надбавки на разницу в стоимости жизни до отмены мер, принятых в связи с пандемией COVID-19. Это исключение было сделано при условии предъявления копий договоров аренды и оплаты аренды и/или проживания в гостинице. Комиссия отметила, что в большинстве случаев арендные платежи были ниже суммы надбавки на стоимость жизни, а минимальный размер арендной платы в Нью-Йорке составлял 500 долл. США в месяц. 10 экспертам, упомянутым выше, была выплачена надбавка на разницу в стоимости жизни на общую сумму 101 858 долл. США после покрытия их фактических арендных платежей.

436. Комиссия считает, что надбавка на разницу в стоимости жизни — это выплата за конкретные расходы, понесенные в месте службы. В обстоятельствах, когда договоры аренды уже вступили в силу и не могут быть расторгнуты, допустимо покрывать арендную плату в период действия альтернативных режимов

работы вне места службы. Однако неразумно выплачивать полную надбавку на разницу в стоимости жизни, которая значительно превышает фактическую арендную плату, и это не соответствует в полной мере характеру и первоначальному назначению этой надбавки.

437. Администрация заявила, что она изменила порядок выплаты надбавки на разницу в стоимости жизни для экспертов, которым в порядке исключения было разрешено работать в дистанционном режиме вне места службы во время пандемии COVID-19, с тем чтобы возмещение фактических расходов на проживание не превышало размер надбавки на разницу в стоимости жизни, когда они по-прежнему проживают в месте службы.

**438. Комиссия рекомендует администрации подготовить для подразделений руководство по надлежащему использованию исключений из надбавки на разницу в стоимости жизни, приняв во внимание характер самой надбавки.**

439. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**g) Недостатки в управлении временными контрактами**

440. Согласно административной инструкции о порядке предоставления временных контрактов (ST/AI/2010/4/Rev.1) временная вакансия оформляется руководителем программы в случаях, когда предполагается потребность в услугах на срок более трех месяцев, но менее одного года. В исключительных случаях продолжительность временных контрактов может продлеваться максимум до 729 дней.

441. Комиссия рассмотрела временные контракты за период с 1 января по 31 декабря 2020 года и отметила, что 15 временных назначений на срок более трех месяцев были произведены без соответствующих временных вакансий, а продолжительность службы по 24 другим контрактам превысила предельный срок в 729 дней.

442. Комиссия обеспокоена тем, что несоблюдение требований административной инструкции в отношении временных вакансий и продолжительности службы по временным контрактам может негативно сказаться на конкурентоспособности, справедливости и прозрачности процесса набора персонала.

**h) Недостатки в управлении специальными должностными надбавками**

443. Согласно правилу 3.10 Правил о персонале выплата специальной должностной надбавки, которая не зачитывается для пенсии, разрешается в исключительных случаях, когда сотрудникам на срочных или непрерывных контрактах предложено временно взять на себя на срок свыше трех месяцев все функции и обязанности сотрудников на тех должностях, которые явно относятся к более высоким классам, чем их собственные должности.

444. Комиссия рассмотрела данные, относящиеся к специальной должностной надбавке за период с 1 января по 31 декабря 2020 года, и отметила следующие случаи несоответствия требованиям, сумма выплат по которым составила 50 493 долл. США:

а) шесть сотрудников получили специальную должностную надбавку до завершения одного года непрерывной службы по срочному контракту на общую сумму 22 578 долл. США;

b) без указания исключительных обстоятельств 12 сотрудникам была предоставлена специальная должностная надбавка ранее начала четвертого месяца службы на должностях более высокого уровня на общую сумму 27 915 долл. США.

445. Комиссия считает, что положения административной инструкции о специальной должностной надбавке должны строго соблюдаться для обеспечения того, чтобы на временные должности более высокого уровня назначались сотрудники, имеющие на это право, и чтобы такие надбавки выплачивались при строгом соблюдении соответствующих требований.

**i) Недостатки в организации обязательного перерыва в работе**

446. Перерыв в работе относится к периоду между датой увольнения сотрудника и датой его повторного назначения. Согласно соответствующим административным инструкциям, обязательный перерыв в работе варьируется в зависимости от типа назначения.

447. Комиссия рассмотрела данные, касающиеся перерыва в работе между датой увольнения сотрудников и датой их повторного назначения для штатных и внештатных сотрудников в 2020 году, и отметила 241 случай несоблюдения требований, например в 182 случаях перерыв в работе между двумя временными назначениями в одном и том же месте службы составил менее трех месяцев, а в 21 случае перерыв в работе между двумя временными назначениями в разных местах службы составил менее 31 дня.

448. Комиссия считает, что административные инструкции об обязательном перерыве в работе должны строго соблюдаться для обеспечения: а) конкурентоспособности и справедливости процесса набора персонала; б) предоставления назначений сотрудникам, которые соответствуют требованиям; и с) того, чтобы что у сотрудников не возникало ожидания получения непрерывного назначения.

**449. Комиссия рекомендует администрации выпустить четкое оперативное руководство для подразделений по надлежащему порядку предоставления временных контрактов, специальных должностных надбавок и обязательного перерыва в работе.**

450. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**j) Недостатки в организации работы консультантов и индивидуальных подрядчиков**

451. Бывшие сотрудники (за исключением сотрудников языковых служб), получающие пенсионное пособие от Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, не могут получать компенсацию в качестве консультантов и индивидуальных подрядчиков в размере более 22 000 долл. США за календарный год, а срок их службы не должен превышать шесть месяцев за календарный год. Кроме того, ни один консультант не должен предоставлять услуги более 24 месяцев в течение 36-месячного периода, а услуги индивидуального подрядчика должны быть ограничены 9 месяцами в течение любого периода продолжительностью 12 месяцев подряд.

452. Комиссия рассмотрела данные, касающиеся консультантов и индивидуальных подрядчиков за период с 1 января по 31 декабря 2020 года, и отметила следующие случаи несоблюдения требований: а) продолжительность 3 контрактов с консультантами превышает 36 месяцев; б) продолжительность 101 контракта с консультантами превышает 24 месяца в течение 36-месячного периода; с) 7 пенсионеров, получающих пенсионные выплаты от Объединенного

пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций, имели контракты продолжительностью более 6 месяцев; d) продолжительность 27 контрактов с индивидуальными подрядчиками превышает 12 месяцев; e) продолжительность 126 контрактов с индивидуальными подрядчиками превышает 9 месяцев в течение 12-месячного периода; и f) были выявлены 12 пенсионеров, получающих пенсионные выплаты из Пенсионного фонда, у которых заработок в качестве консультантов и индивидуальных подрядчиков был более 22 000 долл. США, что превышает установленный предельного размер, при этом общая сумма составила 95 045 долл. США.

453. Комиссия отметила также случаи, когда два консультанта и семь индивидуальных подрядчиков заключили более одного контракта в течение периода, частично совпадающего с предыдущим.

454. Администрация заявила, что частичное совпадение сроков контрактов было ошибкой обработки и что индивидуальным подрядчиком или консультантам вознаграждение дважды за один и тот же период не выплачивалось.

**455. Комиссия рекомендует администрации предоставить четкие оперативные указания и усилить контроль за сроками контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками и за применимым максимально допустимым размером вознаграждения, чтобы обеспечить надлежащее соблюдение требований к консультантам и индивидуальным подрядчикам, отслеживать случаи частичного совпадения сроков действия контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками и напомнить подразделениям о необходимости избегать ошибок при оформлении.**

456. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

#### **к) Система управления охраной труда**

457. Риски в области охраны труда — это риски, которые угрожают жизнестойкости подразделения и его способности к поддержанию своей деятельности. В бюллетене Генерального секретаря о внедрении системы обеспечения охраны труда ([ST/SGB/2018/5](#)) говорится о необходимости создания такой системы в Организации Объединенных Наций.

458. В связи с пандемией COVID-19 большое значение имеет функционирующая система обеспечения охраны труда, которая может помочь предотвратить заболевания, связанные с работой, и улучшить условия труда и окружающую среду в подразделениях Секретариата.

459. Комиссия в этой связи отметила ряд недостатков. Механизм управления с привлечением Комитета по управлению в качестве надзорного органа был согласован в декабре 2016 года, однако он не функционировал из-за наличия более приоритетных задач в то время. Из-за отсутствия технической рабочей группы пока не были разработаны и опубликованы концептуальные проекты политики и стандартов. Система оповещения об инцидентах функционировала не в полном объеме из-за ограниченных возможностей в области анализа, оценки и разработки планов по смягчению последствий выявленных инцидентов. Процесс экспертизы рисков существовал только для полевых миссий и был основан на очень ограниченном наборе показателей, в связи с чем возникла необходимость в его расширении и интеграции с предлагаемой новой политикой. Мероприятия по учебной подготовке и развитию потенциала проводились, но ограничивались двумя формальными курсами. Все эти недостатки приводят к тому, что запланированные преимущества системы управления охраной труда не реализуются.

460. Комиссия рекомендует администрации усовершенствовать структуру управления охраной труда, с тем чтобы обеспечить надлежащее функционирование надзорного органа при предоставлении планов на уровне Секретариата.

461. Комиссия рекомендует также администрации создать техническую рабочую группу для своевременной разработки политики на уровне Секретариата.

462. Комиссия рекомендует далее администрации оптимизировать процедуры сбора, анализа, реагирования и отчетности по инцидентам в области охраны труда в рамках Секретариата.

463. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что Секретариат разрабатывает план кадрового обеспечения системы управления охраной труда и что полное выполнение рекомендации зависит от наличия ресурсов у Генеральной Ассамблеи.

## 10. Управление закупочной деятельностью

464. Управление цепей снабжения является одним из подразделений Департамента оперативной поддержки. Управление предоставляет официальные рекомендации по планированию цепочки поставок и управлению эффективностью работы, логистической поддержке, закупкам, организации работы с поставщиками и обеспечению разнообразия поставщиков, авиационной безопасности и поддержке негражданского потенциала. Цепь снабжения в Организации Объединенных Наций охватывает спрос со стороны клиентов, отслеживание и контроль грузов, планирование спроса, поиск поставщиков, оценку, логистику входящих грузопотоков, хранение и транспортировку, логистику исходящих грузопотоков, доставку и приемку.

465. Отдел закупок Управления цепей снабжения предоставляет услуги по закупкам и оперативные консультации Центральным учреждениям Организации Объединенных Наций, миссиям по поддержанию мира и учреждениям Организации Объединенных Наций. В 2020 году общий объем закупок в Организации Объединенных Наций по основным товарам составил около 2,7 млрд долл. США<sup>14</sup>. В финансовом положении 5.12 предусматривается, что закупочная деятельность охватывает все действия, необходимые для приобретения — путем покупки или аренды — имущества, включая движимое и недвижимое имущество, и услуг, включая работы. При осуществлении закупочной деятельности Организации Объединенных Наций должным образом учитываются следующие общие принципы: а) максимальная рентабельность затрат; б) справедливость, добросовестность и транспарентность; в) реальный международный конкурс; и д) интересы Организации Объединенных Наций.

466. На выборочной основе Комиссия проверила процесс закупок и ведения контрактов и отметила представленные ниже вопросы, требующие дальнейшего совершенствования.

<sup>14</sup> См. [www.un.org/Depts/ptd/procurement-by-commodity-table-detail/2020](http://www.un.org/Depts/ptd/procurement-by-commodity-table-detail/2020).

**а) Отсутствие документации по основным этапам процесса закупок**

467. Организация Объединенных Наций заключила с подрядчиком X контракт на оказание предоставляемых по требованию услуг по перевозке грузов в Нью-Йорке. Контракт был заключен 27 декабря 2013 года, имел срок действия пять лет<sup>15</sup> и истек 26 декабря 2018 года.

468. 26 апреля 2018 года бывшая Служба эксплуатации зданий и помещений тогдашнего Департамента полевой поддержки обратилась в Отдел закупок с просьбой инициировать конкурсные торги на оказание предоставляемых по требованию услуг по перевозке грузов.

469. Отдел закупок опубликовал план выбора подрядчика 13 ноября 2018 года<sup>16</sup>. В пункте 6 «График планирования/закупочной деятельности» было указано, что заключение контракта запланировано на 31 января 2019 года. Отдел представил документацию в Комитет Центральные учреждений по контрактам 19 июня 2019 года. В соответствии с объявлением о принятии предложений за номером 1846 и в соответствии с протоколом заседания, на котором рассматривались рекомендации Комитета, в список был включен контракт с подрядчиком X, который изначально был рассчитан на срок 3 года + 1 год + 1 год с датой истечения 26 июля 2019 года.

470. 4 января 2019 года Отдел закупок провел оценку того, соответствуют ли предложения подрядчиков пяти обязательным техническим требованиям, установленным в соответствии с планом выбора подрядчика<sup>17</sup>. Первоначально всем требованиям не соответствовал ни один из претендентов, а подрядчик Y не соответствовал четырем из пяти требований. Официальная оценка заявки подрядчика Y была проведена 1 мая 2019 года. Подрядчик Y был признан соответствующим всем обязательным техническим требованиям и набрал 136,5 балла из максимальных 160 баллов.

471. В документах не отражено, каким образом подрядчик Y перешел от несоответствия четырем из пяти минимальных технических требований 4 января 2019 года к соответствию всем этим требованиям 1 мая 2019 года. Отдел закупок заявил, что для обеспечения справедливой конкуренции и оценки рынка он руководствовался главой 11.17.1 (Просьбы о предоставлении разъяснений и дополнительной информации) Руководства по закупкам Организации Объединенных Наций (версия 7.0 от 1 июля 2013 года), в которой указано, что для проведения надлежащего процесса оценки у участников торгов могут быть запрошены разъяснения, в том числе с целью запроса недостающей информации, помимо прочих обоснованных факторов, для обеспечения того, чтобы как можно больше предложений были признаны соответствующими потребностям Организации Объединенных Наций в целях создания эффективной конкуренции и соблюдения и уважения принципа справедливости в отношении участников торгов, которые представили хорошие и своевременные предложения. Отдел оценил недостающую информацию, по которой необходимо провести повторную проверку, и счел возможным запросить ее у участников торгов, при этом на ответ было предоставлено 24 часа. После получения запрошенной недостающей информации от семи из восьми участников торгов эта информация была немедленно передана комитету по технической оценке. 4 мая 2019 года Отдел получил доклад о технической оценке, в котором было указано, что семь из восьми полученных конкурсных предложений в конечном итоге соответствуют обязательным

<sup>15</sup> Первоначально контракт был заключен на три года, после чего была реализована возможность продлить его дважды на один год.

<sup>16</sup> Номер заявки 100043уууу; номер конкурса 310000уууу.

<sup>17</sup> Соответствующий файл был назван «4 января 2018 года».

критериям и что шесть из этих семи предложений соответствуют проходным требованиям технической оценки, включая поставщика Y, с которым в конечном итоге был заключен контракт.

472. Между запросом предложения от Службы эксплуатации зданий и помещений 26 апреля 2018 года и планом выбора подрядчика, который Отдел закупок опубликовал 13 ноября 2018 года, прошло шесть с половиной месяцев. Срок действия контракта с предыдущим подрядчиком X истекал примерно через шесть недель, 26 декабря 2018 года. Отдел счел технические вспомогательные документы, предоставленные Службой эксплуатации зданий и помещений, недостаточными для проведения первоначального запроса предложений.

473. Контракт с предыдущим подрядчиком X был продлен до 26 июля 2019 года. В отсутствие документов, подтверждающих причины этого, Комиссия вынуждена сделать вывод, что продление было необходимо, потому что Отдел закупок до этого срока не смог найти нового поставщика. Продления срока можно было бы избежать, если бы в качестве первого шага был своевременно опубликован план выбора подрядчика. Отдел утверждает, что не получал запроса на получение документов, соответствующих продлению указанного контракта.

474. Администрация заявила, что, хотя предлагаемые сроки должны быть реалистичными и выполнимыми в тех или иных случаях, часто случается, что либо заявка на закупку, полученная Отделом закупок, является неполной, либо приложенная к ней документация не может быть использована при проведении торгов. В таких случаях Отдел должен обратиться к подавшему заявку подразделению, чтобы вновь указать или разъяснить причины, по которым должны быть проработаны или представлены те или иные элементы, отсутствующие в заявке (например, матрица оценки), или почему некоторые элементы могут быть неприемлемы (например, упоминание в требованиях или спецификациях названия торговых марок, которые ограничивают конкуренцию или в которых трудно разобраться). Этот процесс, как правило, занимал много времени и вызывал задержки в последующем процессе закупок. Например, администрация привела для справки график подачи заявок на заключение с подрядчиком X контракта (PD/C0xxx/xx) на оказание предоставляемых по требованию услуг по перевозке грузов:

а) 27 апреля 2018 года клиент направил первоначальный меморандум о заявке на публикацию нового запроса предложений;

б) окончательный план выбора подрядчика был подписан 13 ноября 2018 года после завершения разработки технического задания и документов по оценке, на что ушли месяцы. Это, как правило, является постоянной проблемой для многих клиентов;

с) в итоге запрос предложений был опубликован 13 ноября 2018 года, и в нем был указан крайний срок подачи заявок — 11 декабря 2018 года:

i) доклад о технической оценке был представлен в Отдел закупок 4 мая 2019 года (для его отправки клиенту потребовалось почти пять месяцев);

ii) по итогам первого рассмотрения дела в Комитете Центральных учреждений по контрактам 28 июня 2019 года была вынесена рекомендация отклонить предложения о вступлении в переговоры с поставщиками (протокол Комитета подписан 11 июля 2019 года);

iii) второе рассмотрение дела Комитетом Центральных учреждений по контрактам для окончательного утверждения решения о выборе поставщика по результатам переговоров, проведенных в рамках процедуры запроса наилучшего и окончательного предложения в период с 25 по 31 июля

2019 года, состоялось 6 сентября 2019 года (протокол Комитета подписан 17 сентября 2019 года);

d) первоначальный контракт подрядчиком X истек 26 декабря 2018 года. В соответствии с полномочиями, делегированными Отделу закупок, он был продлен еще на восемь месяцев — до 26 августа 2019 года. Впоследствии контракт был продлен еще на три месяца после рассмотрения Комитетом Центральными учреждениями по контрактам, с тем чтобы дать возможность завершить выбор победителя торгов на основе запросов предложений. Документ о предоставлении контракта поставщику Y был подписан 25 октября 2019 года после задержки, возникшей из-за проведения переговоров по условиям контракта.

475. Администрация заявила также, что закупки — это процесс, который в значительной степени зависит от планирования и определения потребностей, что требует усилий не только со стороны Отдела закупок, но и со стороны подающих заявки подразделений/управлений.

476. Администрация заявила далее, что причины продления контракта были изложены в письменной форме и указаны в заявлении о предоставлении контракта для продления. В большинстве случаев продление любого контракта сверх максимального срока осуществляется по заявке запрашивающего подразделения на том основании, что такое продление необходимо для обеспечения непрерывности обслуживания, недопущения перебоев в работе, было вызвано необходимостью завершения нового процесса запроса предложений или обусловлено чрезвычайными ситуациями. Отдел закупок рассматривает такие заявки и оценивает, соответствует ли такое продление наилучшим интересам Организации и обеспечивает ли оно наилучшее соотношение цены и качества. В случае положительного решения заявка на продление оформляется путем ее передачи соответствующему органу или комитету для дальнейшего рассмотрения и утверждения в соответствии с установленными положениями, правилами и процедурами.

477. Комиссия считает, что процесс закупок должен быть прозрачным и понятным каждому сотруднику Отдела закупок, а также каждому ревизору и другим заинтересованным сторонам просто при изучении соответствующей документации. Лучше всего этого можно достичь с помощью единого документа, в котором перечислены основные шаги, предпринимаемые в процессе закупок.

**478. Комиссия рекомендует администрации не продлевать контракты сверх установленного максимального срока, а если это неизбежно, то причины этого должны быть зафиксированы в письменном виде.**

**479. Комиссия рекомендует администрации документально фиксировать по каждому текущему и будущему процессу закупок следующую информацию: ответственные сотрудники; шаги, предпринятые в процессе закупок, включая ожидаемые сроки и задержки, если таковые имеются; и причины выбора конкретного поставщика.**

480. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**b) Не покрытые контрактом периоды и истекшие гарантии исполнения контракта**

481. В разделе 11.2 Руководства по закупкам Организации Объединенных Наций, опубликованного Отделом закупок 30 июня 2020 года, говорится, что Организация Объединенных Наций может запросить у выбранного поставщика гарантии исполнения контракта, чтобы снизить риск неисполнения и нарушения договорных обязательств со стороны поставщика. Кроме того, в разделе 13.5 с) Руководства по закупкам сказано, что любое такое изменение должно быть

запрошено, рассмотрено, утверждено и подписано до истечения срока действия первоначального контракта и что продление контракта задним числом после истечения срока действия контракта невозможно.

482. От имени других подразделений Организации Объединенных Наций Отделение Организации Объединенных Наций в Вене подписало с подрядчиком контракт, который вступил в силу в 2020 году. Как указано в статье 2 указанного контракта, первоначальный срок действия контракта — до 8 апреля 2017 года. Впоследствии контракт был продлен шестью поправками и действует до 7 апреля 2021 года. Кроме того, в статье 8 контракта и в приложении D к нему было указано, что подрядчик должен предоставить гарантии исполнения контракта в размере 34 547 евро, которые будут действовать до даты в диапазоне от 60 до 180 дней после окончания первоначального срока действия контракта или срока его продления.

483. В отношении указанного контракта Комиссия отметила, что три поправки были подписаны после истечения срока действия предыдущей поправки, в результате чего контракт не действовал в течение трех периодов — 26, 135 и 70 календарных дней. Кроме того, Комиссия отметила, что срок действия гарантии исполнения контракта истек 6 августа 2017 года. С тех пор гарантия исполнения контракта не возобновлялась.

484. Комиссия считает, что указанные ситуации не соответствуют Руководству по закупкам Организации Объединенных Наций и что они отражают слабость системы ведения контрактов в Организации, что увеличивает риск правовой неопределенности в случае возникновения каких-либо трудностей с подрядчиком. Кроме того, Комиссия считает, что отсутствие надлежащего контроля может привести к финансовым потерям в случае невыполнения подрядчиком договорных обязательств.

**485. Комиссия рекомендует администрации укрепить механизм контроля за ведением контрактов, чтобы не допустить истечения сроков действия контрактов и, соответственно, гарантий исполнения контрактов, которые необходимо продлить.**

486. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## 11. Деятельность системы развития Организации Объединенных Наций

487. С 2016 года в центре внимания системы развития Организации Объединенных Наций находится цель реализации Повестки дня на период до 2030 года, и для обеспечения того, чтобы программы Организации были увязаны с достижением 17 целей в области устойчивого развития и выполнением относящихся к ним 169 задач был проведен ряд реформ. В основе этих реформ лежат обновленная система координаторов-резидентов и новое укрепленное поколение страновых групп Организации Объединенных Наций.

488. В своем первом докладе о предлагаемом бюджете по программам на 2020 год (A/74/7) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил обеспокоенность по поводу централизованного потенциала Департамента по экономическим и социальным вопросам в области контроля и оценки и подчеркнул необходимость укрепления системы общего контроля и оценки его собственной программы работы.

489. В своем докладе о финансовых докладах и проверенных финансовых ведомостях и докладах Комиссии за период, закончившийся 31 декабря 2019 года (A/75/539), Консультативный комитет выразил свою обеспокоенность по поводу системы координаторов-резидентов в связи с нехваткой финансовых средств,

задержками в наборе координаторов-резидентов и созданием общих вспомогательных подразделений, а также организацией общих помещений.

490. Комиссия проанализировала ситуацию в контексте этих опасений и отметила усилия, предпринятые администрацией, например по определению структуры руководства реформой развития, по заполнению должностей координаторов-резидентов и других ключевых должностей и по подписанию рамочных документов, касающихся создания благоприятных условий. Несмотря на эти усилия и достигнутый прогресс, Комиссия также определила нижеперечисленные области, нуждающиеся в дальнейшем совершенствовании, в первую очередь касающиеся неполного выполнения задач, относящихся к целям в области устойчивого развития, и задержек в создании общих вспомогательных подразделений и организации общих помещений.

**а) Направления дальнейшего совершенствования, связанные с показателями достижения целей в области устойчивого развития**

491. Деятельность по осуществлению Повестки дня на период до 2030 года, достижению 17 целей в области устойчивого развития и выполнению 169 задач началась в 2015 году. В своей резолюции [71/313](#) Генеральная Ассамблея приняла систему глобальных показателей для целей в области устойчивого развития и относящихся к ним задач и просила Статистическую комиссию посредством механизмов Межучрежденческой и экспертной группы по показателям достижения целей в области устойчивого развития и далее совершенствовать и развивать систему глобальных показателей. Как указано в записке Генерального секретаря, сопровождающей доклад Межучрежденческой и экспертной группы ([E/CN.3/2017/2](#)), Межучрежденческая и экспертная группа для каждого показателя назначает ответственное учреждение.

492. Комиссия рассмотрела прогресс в деле достижения целей в области устойчивого развития и отметила, что в конце 2020 года наступил срок выполнения 21 из 169 задач: 3 задачи были выполнены или находились на пути к выполнению, а остальные 18 задач не были выполнены. Комиссия рассмотрела далее вопрос об установлении показателей и отметила следующие вопросы, требующие дальнейшего совершенствования:

а) использование устаревших данных для расчета показателей достижения целей в области устойчивого развития. Комиссия рассмотрела «Доклад о целях в области устойчивого развития, 2020 год», подготовленный Департаментом по экономическим и социальным вопросам в сотрудничестве с соответствующими международными учреждениями с использованием самых последних имеющихся данных и оценок, и отметила, что только 6 показателей были рассчитаны с использованием данных за 2020 год, а данные, использованные для других 15 показателей, частично устарели;

б) система показателей для целей в области устойчивого развития нуждается в доработке. Четыре показателя были неправомерно отнесены к показателям уровня I. Кроме того, для задачи по оказанию поддержки наименее развитым странам не были определены соответствующие показатели. Для показателя, касающегося потенциала в области статистики для отслеживания хода достижения целей в области устойчивого развития, не было назначено ответственное учреждение, а вопрос об ответственном учреждении для показателя доли расходов на основные услуги в общей сумме государственных расходов все еще обсуждается.

493. Комиссия рекомендует администрации оказать поддержку работе Межучрежденческой и экспертной группы по показателям достижения целей в области устойчивого развития в части постоянного совершенствования системы показателей достижения целей в области устойчивого развития.

494. Комиссия рекомендует также администрации опираться на поощрение инноваций, наращивание потенциала и совершенствование обмена данными и метаданными для содействия выполнению задач, относящихся к целям в области устойчивого развития, срок достижения которых уже наступил, путем ускорения сбора данных по показателям.

495. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**b) Недостатки в оценке проектов, осуществляемых по линии Счета развития Организации Объединенных Наций**

496. В своей резолюции 52/12 В Генеральная Ассамблея учредила Счет развития Организации Объединенных Наций в качестве механизма финансирования проектов по развитию потенциала, осуществляемых структурами Секретариата по экономическим и социальным вопросам, с целью способствовать укреплению потенциала развивающихся стран в приоритетных областях деятельности. Общее управление Счетом развития осуществляется в соответствии с правилами и положениями Организации Объединенных Наций о финансировании и деятельности по программам. Кроме того, с целью регламентировать управление проектами, осуществляемыми по линии Счета развития, Департамент по экономическим и социальным вопросам опубликовал руководящие принципы, касающиеся проектов, осуществляемых по линии Счета развития, в частности по концептуальным запискам, докладам о ходе реализации проектов, заключительным докладам и оценке проектов.

497. Проекты, осуществляемые по линии Счета развития Организации Объединенных Наций, финансируются из регулярного бюджета и реализуются 10 структурами-исполнителями в течение четырех лет. По состоянию на 31 декабря 2020 года в рамках Счета развития было утверждено 440 проектов, на финансирование которых было выделено 12 траншей на общую сумму 256,87 млн долл. США. На момент проведения ревизии 42 проекта находились в стадии реализации (7 проектов по десятому траншу, которые должны были завершиться в 2019 году, 8 проектов по одиннадцатому траншу, которые должны завершиться в 2021 году, и 27 проектов по двенадцатому траншу, которые должны завершиться в 2022 и 2023 годах).

498. На выборочной основе Комиссия рассмотрела 23 доклада об оценке завершенных проектов по десятому траншу Счета развития Организации Объединенных Наций и доклады о ходе реализации проектов по одиннадцатому траншу и отметила следующие недостатки:

а) высокая доля отсутствия ответов на опросы, проводимые в процессе оценки. Основными методами оценки, применяемыми в докладах об оценке, были аналитические исследования, сбор данных и анализ данных, которые в значительной степени зависели от опросов и собеседований. Однако в 10 из 23 докладов об оценке, среди которых 6 докладов были количественными, была отмечена высокая доля отсутствия ответов, причем этот показатель колебался от 13 до 29 процентов, что ограничивает возможности для количественного анализа и не позволяет опросу отразить картину в целом;

b) недостаточное использование исследований на местах. Процесс проведения в общей сложности 10 из 23 оценок не включал исследования на местах, в связи с чем у специалистов по оценке не было достаточных возможностей на местах для получения достоверных отзывов от большей группы заинтересованных сторон;

c) отсутствие стандартизированного формата и рамок для оценки проектов. Полученные доклады об оценке и ходе реализации были представлены в различных форматах, поскольку они были подготовлены различными структурами-исполнителями с использованием собственных систем, форматов и шаблонов, что затрудняет и усложняет подготовку сводных результатов оценки;

d) оценка Счета развития Организации Объединенных Наций на программном уровне не проводилась. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие оценки на программном уровне может привести к трудностям в определении того, достигнуты ли предусмотренные цели программы должным образом.

499. Администрация пояснила, что основными проблемами, которые привели к различному качеству докладов об оценке, были ограниченность кадрового потенциала структур-исполнителей Счета развития Организации Объединенных Наций для поддержки процессов оценки, недостаточный бюджет и сжатые сроки. Что касается накопленного опыта, то предусматривается обобщение результатов оценки проектов для выявления и использования извлеченных уроков и передового опыта на уровне программы, которое будет запланировано только после того, как общее качество докладов об оценке проектов, осуществляемых по линии Счета развития, будет соответствовать требуемым стандартам.

500. Комиссия считает, что эффективная оценка проектов может позволить Организации извлечь выгоду из большей прозрачности достигнутых результатов, улучшить сбор информации об извлеченных уроках и передовой практике, а также укрепить потенциал в области управления проектами и программами.

**501. Комиссия рекомендует администрации содействовать применению системы оценки Счета развития Организации Объединенных Наций и руководящих принципов оценки проектов для обеспечения надлежащего качества оценок и унифицировать формат докладов об оценке для облегчения их объединения и обобщения.**

**502. Комиссия рекомендует также администрации обеспечить выделение достаточных ресурсов для своевременного проведения программной оценки.**

503. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

**c) Ход реформирования системы развития**

*i) Нехватка финансовых средств для системы координаторов-резидентов*

504. Центральное значение для переориентации системы развития Организации Объединенных Наций имеет обновление системы координаторов-резидентов, предусматривающее расширение полномочий координаторов-резидентов. В своем предыдущем докладе (A/75/5 (Vol. I), пункт 425) Комиссия отметила нехватку финансовых средств для системы координаторов-резидентов в размере 57 млн долл. США в 2019 году и выразила обеспокоенность по поводу негативного влияния, которое это может оказать на планирование и реализацию их обновленной роли, а также рекомендовала администрации изыскать дополнительные средства для увеличения объема ресурсов до требуемого уровня финансирования в будущем.

505. Комиссия продолжила рассмотрение финансовой деятельности Управления по координации деятельности в целях развития в 2020 году и отметила, что по сравнению с общими потребностями в размере 281 млн долл. США Управление отразило в учете поступления на 2020 год в размере 203 млн долл. США, при этом фактическое поступление средств составило 188 млн долл. США, что на 93 млн долл. США меньше утвержденного бюджета и на 10 млн долл. США меньше целевого показателя поступлений после корректировки прогнозов. Подробная информация приводится в таблице П.17.

Таблица П.17

**Финансовая деятельность Управления по координации деятельности в целях развития в 2020 году**

(В млн долл. США)

<i>Источник</i>	<i>Утверждение бюджета</i>	<i>Целевые поступления после корректировки прогнозов</i>	<i>Поступления, отраженные в учете</i>	<i>Полученные денежные средства</i>
Координационный сбор	30	31	40	27
Механизмы совместного несения расходов	77	77	77	77
Добровольные взносы	174	90	86	84
<b>Всего</b>	<b>281</b>	<b>198</b>	<b>203</b>	<b>188</b>

*Источник:* на основе данных специального целевого фонда, URL: <https://unsdg.un.org/SPTF/>.

506. Комиссия отметила, что в 2020 году общие расходы Управления по координации деятельности в целях развития составили 192 млн долл. США, в результате чего образовалась нехватка финансовых средств в размере 4 млн долл. США, которая была покрыта за счет излишков предыдущих лет.

507. Комиссия отметила также, что из соглашений с донорами, подписанных в 2018 и 2019 годах, 11 представляли собой соглашения о многолетнем финансировании, охватывающие 2020 или 2021 годы (17 млн долл. США на 2020 год и 11 млн долл. США на 2021 год). Однако из 25 соглашений о финансировании, подписанных в 2020 году, не было многолетних соглашений, благодаря которым можно было бы рассчитывать на более устойчивое и стабильное финансирование.

508. Комиссия считает, что для стабильной и надлежащим образом функционирующей системы координаторов-резидентов необходимо достаточное, предсказуемое и устойчивое финансирование. Годовой целевой показатель, утвержденный Генеральной Ассамблеей, предназначен для поддержки достижения долгосрочной цели реформирования системы развития, и мероприятия по финансированию должны соответствовать требованиям долгосрочного развития обновленной системы координаторов-резидентов, а также быть увязанными с деятельностью этой системы.

**509. Комиссия рекомендует администрации активизировать усилия по мобилизации ресурсов в целях обеспечения достаточного, предсказуемого и устойчивого финансирования для поддержки системы координаторов-резидентов.**

510. Администрация согласилась с этой рекомендацией и отметила, что основой для дальнейшей модели финансирования станут результаты предстоящего всеобъемлющего обзора системы координаторов-резидентов. В этой связи указанный подход может быть пересмотрен и расширен с большей интенсивностью.

*ii) Необходимые улучшения для финансирования Совместного фонда для достижения целей в области устойчивого развития*

511. Совместный фонд для достижения целей в области устойчивого развития был создан в 2017 году и рассматривался Генеральным секретарем как ключевой элемент реформы системы развития Организации Объединенных Наций. Генеральный секретарь считает, что Совместный фонд «придает силу» координаторам-резидентам и новому поколению страновых групп Организации Объединенных Наций в целях оказания странам помощи в достижении целей в области устойчивого развития. В своей резолюции 72/279 Генеральная Ассамблея предложила государствам-членам вносить добровольные взносы для капитализации Совместного фонда в объеме 290 млн долл. США в год.

512. Секретариат Совместного фонда для достижения целей в области устойчивого развития, отвечающий за координацию и повседневное управление Совместным фондом, а также играющий определенную роль в мобилизации ресурсов и обладающий соответствующими возможностями, располагался в Управлении по координации деятельности в целях развития. Оказывая страновым группам Организации Объединенных Наций поддержку в разработке предложений по финансированию, Секретариат мог бы также предоставлять консультации по возможностям в области мобилизации ресурсов.

513. Комиссия рассмотрела вопрос о мобилизации ресурсов Совместного фонда для достижения целей в области устойчивого развития и отметила следующие недостатки:

а) значительный разрыв между объемом полученных взносов и целевыми показателями по финансированию. Как подробно показано в таблице П.18, в период с 2017 по 2020 год было получено в общей сложности 144 млн долл. США при целевом показателе капитализации в 290 млн долл. США в год;

Таблица П.18

**Объем взносов, поступивших в Совместный фонд для достижения целей в области устойчивого развития**

(В млн долл. США)

Год	Обязательства доноров	Общий объем полученных взносов
2017	3	3
2018	43	43
2019	55	55
2020	50	43
<b>Всего</b>	<b>151</b>	<b>144</b>

Источник: на основе данных Многостороннего целевого фонда, URL: <http://mptf.undp.org/factsheet/fund/IPS00>.

б) необходимость расширения базы финансирования. Обязательства семи крупнейших вкладчиков/партнеров, учитываемые в составе всех обязательных взносов с 2017 по 2020 год, составили 144 млн долл. США, или 95 процентов от общего объема.

514. Комиссия считает, что чрезмерная зависимость от небольшой группы доноров может привести к уязвимости при мобилизации ресурсов.

**515. Комиссия рекомендует администрации разработать более надежный план мобилизации ресурсов.**

**516. Комиссия вновь рекомендует администрации расширить донорскую базу в целях поощрения внесения добровольных взносов для капитализации Совместного фонда для достижения целей в области устойчивого развития в необходимых объемах.**

517. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*iii) Вакансии в системе координаторов-резидентов*

518. Система координаторов-резидентов находится в центре системы развития Организации Объединенных Наций и ее преобразования в целях более эффективной реализации целей, поставленных в Повестке дня на период до 2030 года. Своевременное заполнение должностей координаторов-резидентов на страновом уровне имеет решающее значение для обеспечения осуществления запланированных мероприятий и, таким образом, выполнения мандатов.

519. Комиссия в своем предыдущем докладе ([A/75/5 \(Vol. I\)](#)), пункты 440–443) подчеркнула необходимость оперативного заполнения должностей координаторов-резидентов, а также других ключевых должностей. В ходе ревизии Комиссия по-прежнему отметила, что по состоянию на 1 апреля 2021 года из 130 должностей координаторов-резидентов 115 должностей были заполнены, т. е. доля вакантных должностей составляет 12 процентов. Комиссия отметила также, что по состоянию на 31 декабря 2020 года в канцеляриях координаторов-резидентов имелась 81 вакантная должность, в том числе 36 должностей категории специалистов и 45 должностей национальных сотрудников-специалистов, т. е. доля вакантных должностей составляет 9 процентов.

520. Комиссия считает, что важно заполнить оставшиеся должности координаторов-резидентов и вакантные должности в канцеляриях координаторов-резидентов в установленные сроки, с тем чтобы руководство на страновом уровне было готово работать над обновлением роли и целей системы координаторов-резидентов. Наличие вакантных должностей координаторов-резидентов и других ключевых должностей может оказать негативное влияние на выполнение мандата.

**521. Комиссия рекомендует администрации внимательно следить за текущим процессом набора координаторов-резидентов, чтобы обеспечить оперативное заполнение должностей координаторов-резидентов и ключевых должностей в канцеляриях координаторов-резидентов.**

522. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*iv) Задержка с завершением разработки политики отбора и оценки координаторов-резидентов*

523. Процедура набора координаторов-резидентов была впервые установлена в ноябре 2009 года, и эта процедура соблюдается до сих пор. Принимая во внимание обновленную и усиленную роль координаторов-резидентов в создании новой системы координаторов-резидентов, необходимо провести обзор существующей системы отбора координаторов-резидентов.

524. Комиссия рассмотрела процессы усовершенствованной системы отбора координаторов-резидентов и отметила следующие усилия, предпринятые на сегодняшний день: а) был реализован процесс стратегического кадрового планирования для прогнозирования вакансий координаторов-резидентов на трехлетний период; и б) объявления о вакансиях координаторов-резидентов теперь публикуются за год до того, как соответствующие должности станут вакантными.

525. Комиссия была информирована о том, что Управление по координации деятельности в целях развития начало процесс консультаций со структурами Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию по вопросу о том, как усовершенствовать систему отбора координаторов-резидентов. Результаты этого процесса послужат основой для разрабатываемых в настоящее время основ новой политики, ориентированной непосредственно на отбор координаторов-резидентов. Ожидалось, что эта политика вступит в силу к первому кварталу 2021 года. Управление сообщило, что проект был доработан и утвержден старшим руководством и представлен в Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления для проведения регулярных широких консультаций в соответствии с положениями о персонале. Согласно представленным Департаментом сведениям, основы новой политики должны быть обнародованы к концу 2021 года.

526. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие обновленной и усовершенствованной политики отбора и оценки координаторов-резидентов может привести к отсутствию последовательных, отвечающих требованиям и обновленных методов оценки и отбора координаторов-резидентов, что имеет огромное значение для осуществления переориентации системы развития Организации Объединенных Наций.

**527. Комиссия рекомендует администрации как можно скорее завершить разработку политики отбора и оценки координаторов-резидентов, чтобы усовершенствовать систему отбора координаторов-резидентов.**

528. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

v) *Отставание в осуществлении цикла Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития*

529. Рамочная программа Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития служит для страновых групп Организации Объединенных Наций руководством при планировании поддержки, оказываемой странам в достижении целей в области устойчивого развития, ее финансировании, предоставлении и оценке, как правило, в течение пятилетнего цикла. В целях ускорения достижения целей Рамочной программы по сотрудничеству для каждого ключевого этапа цикла (например, два-три месяца для общего странового анализа, два-три месяца для разработки Рамочной программы по сотрудничеству, один месяц для создания страновой группы Организации Объединенных Наций и один месяц для составления совместного плана работы) устанавливаются целевые сроки.

530. Комиссия проанализировала ход выполнения каждого ключевого этапа циклов Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития в 12 странах по состоянию на 31 декабря 2020 года и отметила следующие случаи отставания от графика:

а) что касается общего странового анализа, то одна страна еще не завершила его и сделает это в 2021 году;

b) что касается проведения диалогов о конфигурации страновых групп Организации Объединенных Наций, то в восьми странах они не проводились;

c) что касается совместных планов работы, то четыре страны их не выполнили. Кроме того, три страны не начали или не завершили загрузку совместных планов работы на платформу UN-Info;

d) что касается совместных руководящих комитетов, то три страны не создали их в полном объеме, что означает, что либо круг полномочий отсутствует, либо он был определен, но не был одобрен страновыми группами Организации Объединенных Наций и правительствами, либо руководящий комитет был создан с определенным кругом полномочий, но не собирался на регулярной основе.

531. Комиссия считает, что своевременное завершение каждого ключевого этапа Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития имеет жизненно важное значение для укрепления общих целей всех вовлеченных сторон, определения реальных путей выполнения поставленных задач и согласованной работы по реализации целей в области устойчивого развития и решения относящихся к ним задач.

532. Комиссия считает также, что должным образом разработанные совместные планы работы предполагают включение планов работы отдельных подразделений Организации Объединенных Наций в структуру Рамочной программы по сотрудничеству, позволяя тем самым извлечь выгоду благодаря синергии и обеспечивая отсутствие дублирования. Кроме того, совместные руководящие комитеты необходимы для надзора за реализацией совместных программ стран, с тем чтобы обеспечить выполнение программ и своевременное принятие корректирующих мер в случае необходимости.

**533. Комиссия рекомендует администрации еще более усилить контроль за процессом цикла Рамочной программы Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития и совместно с заинтересованными сторонами выявить причины отставания в работе канцелярий координаторов-резидентов в вышеупомянутых странах, чтобы содействовать завершению основных этапов Рамочной программы по сотрудничеству.**

**534. Комиссия рекомендует также администрации поддержать усовершенствование процесса разработки совместных планов работы для стран, подписавших Рамочную программу Организации Объединенных Наций по сотрудничеству в области устойчивого развития, и сформировать совместные руководящие комитеты, которые приступят к выполнению своих функций.**

535. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

vi) *Отставание в разработке страновых планов осуществления*

536. В качестве дополнения к соответствующим региональным стратегиям и рамочным программам координаторы-резиденты разрабатывают конкретные страновые планы, которые увязаны с национальными планами развития для каждой страны, относящейся к соответствующему многострановому отделению. Комиссия рассмотрела ход разработки страновых планов осуществления для 41 страны и территории, включая 38 малых островных развивающихся государств, находящихся в ведении восьми многострановых отделений с координаторами-резидентами, и отметила, что по состоянию на апрель 2021 года 13 из них не разработали страновой план осуществления.

537. Комиссия считает, что Генеральный секретарь призвал уделять приоритетное внимание поддержке малых островных развивающихся государств. Кроме того, сделанные по итогам обзора системы многострановых отделений выводы подтверждают обоснованность призывов малых островных развивающихся государств к принятию дополнительных мер и оказанию всем странам, охватываемым системой многострановых отделений, более эффективной поддержки в целях содействия осуществлению Повестки дня на период до 2030 года и достижения целей в области устойчивого развития. Поэтому крайне важно учитывать уникальные потребности каждой страны, охваченной системой многострановых отделений, и разработать для конкретных стран соответствующий план, который дополняет соответствующие региональные стратегии и рамочные программы.

**538. Комиссия рекомендует администрации проводить тесные консультации с координаторами-резидентами и оказывать им поддержку в обеспечении своевременной разработки страновых планов осуществления, позволяющих должным образом удовлетворять потребности стран, и в надлежащем выполнении этих планов в многострановых отделениях.**

539. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*vii) Задержка с подписанием рамочных документов, касающихся создания благоприятных условий*

540. В июле 2018 года Группа по инновациям в оперативной деятельности создала межучрежденческую проектную группу для разработки и экспериментального применения концепций и методологий, направленных на достижение поставленных Генеральным секретарем целей, касающихся эффективности работы. Группа по проекту организует свою деятельность по четырем основным направлениям работы: а) вспомогательные и обязательные функции, которые включают взаимное признание, систему оценки степени удовлетворенности клиентов, инструмент расчета затрат на общие функции поддержки и улучшенная стратегия оперативной деятельности; б) общие функции вспомогательных подразделений в страновых отделениях; в) функции штаб-квартир и Глобального центра обслуживания, составление перечня услуг и разработка вариантов создания глобальной сети; и д) общие помещения.

541. В своем предыдущем докладе ([A/75/5 \(Vol. I\)](#), пункты 474, 484, 487 и 492) Комиссия отметила задержки с подписанием принципа взаимного признания политики и процедур, принципа оценки степени удовлетворенности клиентов, принципов калькуляции затрат и ценообразования и стратегии оперативной деятельности 2.0, которые служат основой для ожидаемого получения выгод и повышения эффективности благодаря организации общих вспомогательных подразделений и общих помещений. Комиссия проанализировала текущее положение дел по этим вопросам и выявила следующие недостатки:

а) принцип взаимного признания должен быть подписан еще не сделавшими это структурами. Комиссия отметила, что принцип взаимного признания находится в ведении Комитета высокого уровня по вопросам управления. Управление по координации деятельности в целях развития оказывало Комитету поддержку, собирая и доводя до его сведения информацию о проблемах, связанных с применением принципа взаимного признания на местах. Заявление о взаимном признании было подписано Генеральным секретарем и административными руководителями 21 организации системы Организации Объединенных Наций, однако еще четыре организации этого пока не сделали;

b) необходимо оперативно утвердить принцип оценки степени удовлетворенности клиентов и принципы калькуляции затрат и ценообразования. Комиссия отметила, что Группа по инновациям в оперативной деятельности завершила разработку принципа оценки степени удовлетворенности клиентов и принципов калькуляции затрат и ценообразования в 2020 году. По состоянию на апрель 2021 года документ с изложением этих принципов был подписан 10 структурами, при этом еще 10 пока его не подписали. Оба принципа внедряются как часть стратегии оперативной деятельности и методологии организации общих вспомогательных подразделений;

c) утверждение стратегии оперативной деятельности не было проведено в ожидаемые сроки. Официальная (намеченная) цель, поставленная Генеральным секретарем, заключалась в том, чтобы к 31 декабря 2021 года 131 страновая группа Организации Объединенных Наций реализовала стратегию оперативной деятельности 2.0 в режиме онлайн. Внутренний срок, который был установлен для Управления по координации деятельности в целях развития для завершения утверждения стратегии оперативной деятельности, — 31 марта 2021 года. Вместе с тем Комиссия отметила, что по состоянию на апрель 2021 года 12 страновых групп Организации Объединенных Наций на этапе разработки стратегии оперативной деятельности обратились с просьбой о продлении сроков и что 6 из этих 12 страновых групп не уложились в продленные сроки. Управление ожидало, что подписание стратегии оперативной деятельности будет завершено в официальный срок, установленный Ассамблеей.

**542. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы принцип взаимного признания был оперативно подписан оставшимися структурами.**

**543. Комиссия вновь рекомендует администрации активизировать усилия по обеспечению скорейшего подписания или разработки принципов оценки степени удовлетворенности клиентов, калькуляции затрат и ценообразования, а также стратегии оперативной деятельности.**

544. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*viii) Отставание в организации общих вспомогательных подразделений*

545. На основе оценок потенциальных выгод из различных источников благодаря повышению эффективности (см. резолюции [67/226](#) и [71/243](#) Генеральной Ассамблеи) Генеральный секретарь установил целевой показатель в долларовом эквиваленте в размере 310 млн долл. США для программы повышения эффективности, разработанной и реализуемой в рамках широкого круга инициатив в системе Организации Объединенных Наций, включая стратегию оперативной деятельности, общие вспомогательные подразделения, общие помещения, глобальные центры совместного обслуживания, новое поколение страновых групп Организации Объединенных Наций и включение информационных центров Организации Объединенных Наций в состав канцелярий координаторов-резидентов.

546. В этой связи Генеральный секретарь обратился к Группе Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию с просьбой разработать стратегию, обеспечивающую создание общих вспомогательных подразделений для всех страновых групп Организации Объединенных Наций к 2022 году. Комиссия проанализировала ход ее реализации в девяти странах и пришла к выводу, что пересмотренный срок не был соблюден для всех общих вспомогательных подразделений в этих странах, о чем свидетельствуют следующие факты отставания от графика:

а) только одна из этих девяти стран завершила все шесть начальных этапов<sup>18</sup>, при этом план внедрения общих вспомогательных подразделений еще не был разработан, и было неясно, когда такой план будет разработан для предметного осуществления;

б) пять стран завершили третий этап, и в настоящее время проводится проверка полноты данных;

в) три страны оставались на ранних стадиях осуществления.

547. Учитывая такое положение дел, задача по созданию общих вспомогательных подразделений для всех страновых групп Организации Объединенных Наций к 2022 году будет трудновыполнимой. Комиссия была также информирована о том, что основные трудности связаны с длительным процессом утверждения общих вспомогательных подразделений на уровне стран, особенно учитывая большое количество и широкий спектр структур.

548. Комиссия считает, что для распространения системы общих вспомогательных подразделений на большее число стран необходимо внедрить упорядоченный процесс утверждения и что необходимо разработать стандартизированный шаблон для ускорения процесса утверждения, чтобы задействовать большее число структур на страновом уровне. Кроме того, для получения всех предусмотренных выгод необходимо составить пересмотренный график внедрения общих вспомогательных подразделений, в котором будут, в частности, четко указаны основные этапы, целевые сроки и ответственные лица.

**549. Комиссия рекомендует администрации привлечь Группу по инновациям в оперативной деятельности к принятию решения об упорядочении процесса утверждения и пересмотре сроков, чтобы обеспечить внедрение общих вспомогательных подразделений и получение предусмотренных выгод.**

550. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ix) Отставание в организации общих помещений*

551. Общие помещения являются ключевым фактором, способствующим предоставлению учреждениям общих услуг и совместному обслуживанию учреждений, и представляют собой неотъемлемую часть усилий Организации Объединенных Наций по унификации общих операций на страновом уровне. Общие помещения предполагают совместное размещение двух или более присутствующих в стране структур Организации Объединенных Наций, такое размещение может быть организовано на национальном и субнациональном уровнях.

552. По данным Департамента по вопросам охраны и безопасности, из 2441 помещения в 184 странах 1681 отдельное помещение (69 процентов) потенциально можно объединить в составе общих помещений, а остальные помещения либо уже являются общими помещениями, либо не могут быть объединены.

553. В своем докладе 2018 года о переориентации системы развития Организации Объединенных Наций для выполнения Повестки дня на период до 2030 года (A/72/684) Генеральный секретарь поставил задачу увеличить к 2021 году долю общих помещений Организации Объединенных Наций до 50 процентов. Комиссия рассмотрела прогресс, достигнутый в этом отношении, и отметила, что сроки и цель достижения 50-процентного показателя были пересмотрены и

<sup>18</sup> Шесть этапов включают постоянный ввод данных, заполнение шаблона, представление шаблона, проверку полноты данных, анализ обеспечения качества и проверку обеспечения качества.

теперь составляют конец октября 2022 года. В настоящее время доля общих помещений составляет 22 процента, что указывает на риск того, что поставленная цель не будет достигнута.

554. Согласно плану внедрения системы общих помещений, методика организации общих помещений будет внедрена в 162 странах, в том числе в 131 стране, где есть страновая группа Организации Объединенных Наций, и в 31 стране, где есть многострановое отделение, а также в Косово<sup>19</sup>, при этом в последнем случае речь идет о части экспериментального проекта Группы по инновациям в оперативной деятельности. Комиссия была информирована об основных достигнутых успехах, включая публикацию в июле 2020 года плана организации общих помещений, а также разработку и испытание платформы по общим помещениям, которая была завершена и должна быть передана в эксплуатацию во втором квартале 2021 года и в которой будут показаны места расположения общих помещений Организации Объединенных Наций по всему миру и важнейшие данные (например, количество структур, размер арендной платы и численность персонала) по каждому месту расположения. Кроме того, эта платформа будет использоваться для планирования и определения приоритетности проектов по общим помещениям и восьмиэтапного подхода к организации общих помещений.

555. В рамках восьмиэтапного подхода к организации общих помещений будет разработан и утвержден для реализации страновой группой Организации Объединенных Наций страновой план организации общих помещений, который предусматривает также контроль за реализацией проекта и проведение ежегодного обзора. План будет разработан на платформе по общим помещениям, которая находится в стадии разработки и по состоянию на апрель 2021 года еще не была завершена.

556. Комиссия рассмотрела ход реализации проекта и отметила следующие вопросы, требующие дальнейшего совершенствования:

а) отсутствие плана мобилизации ресурсов и капитального финансирования для проектов по организации новых общих помещений, в рамках которых правительство предоставило Организации Объединенных Наций землю, или для реконструкции и ремонта зданий, а также отсутствие методов распределения расходов между заинтересованными структурами;

б) отсутствие анализа воздействия, включая анализ затрат, которые могут быть понесены в связи с этим, и повышение эффективности, которое может быть достигнуто в результате этого, что могло бы послужить основой для подкрепленного подробным анализом дальнейшего определения того, является ли экономически эффективным участие всех или только нескольких структур, чтобы добиться быстрого начала реализации и быстрых результатов;

в) страновой план организации общих помещений должен быть составлен таким образом, чтобы были четко определены, в частности, основные этапы, ключевые факторы содействия, основные риски и меры по снижению рисков; кроме того, необходимо создать механизм контроля и отчетности, чтобы обеспечить также четкое определение выполняемых Управлением по координации деятельности в целях развития, региональными сотрудниками и членами страновой группы Организации Объединенных Наций функций и обязанностей в области контроля.

<sup>19</sup> Упоминания Косово следует трактовать в контексте резолюции 1244 (1999) Совета Безопасности.

557. Администрация пояснила, что годовой план работы Группы по инновациям в оперативной деятельности на 2021 год включает разработку плана мобилизации ресурсов, а составление этого плана планируется завершить к августу 2021 года.

**558. Комиссия рекомендует администрации принять все необходимые меры для ускорения разработки плана организации общих помещений на страновом уровне и обеспечить, чтобы план мобилизации ресурсов и анализ воздействия и приоритетов были завершены в запланированные сроки в соответствии с годовым планом работы Группы по инновациям в оперативной деятельности.**

559. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*x) Необходимость улучшения управления служебной деятельностью*

560. Комиссия проанализировала систему служебной аттестации координатора-резидента и страновой группы Организации Объединенных Наций на глобальном, региональном и страновом уровнях, а также служебной аттестации сотрудников Управления по координации деятельности в целях развития и канцелярии координатора-резидента и выявила ряд областей для дальнейшего совершенствования, а именно:

а) региональный и глобальный механизм управления и подотчетности не был доработан. Он задумывался как руководство по вопросам управления и подотчетности для страновых групп Организации Объединенных Наций. Касавшийся странового уровня раздел механизма был окончательно доработан в апреле 2019 года, и на момент проведения ревизии сведения об обновленных сроках отсутствовали;

б) служебная аттестация на региональном уровне играла ограниченную роль, поскольку не было разработано ни одного ключевого показателя эффективности для оценки работы регионального отделения в сопоставлении с заранее установленными целями;

в) на страновом уровне система управления служебной деятельностью и аттестации постоянного координатора-резидента и страновой группы Организации Объединенных Наций по-прежнему находилась в стадии разработки. В своем предыдущем докладе (A/75/5 (Vol. I), пункты 445–448) Комиссия отметила отсутствие постоянной системы поддержки процесса ежегодной служебной аттестации координаторов-резидентов и страновых групп Организации Объединенных Наций и была информирована о том, что переходная система служебной аттестации на 2019 и 2020 годы была утверждена старшим руководством и распространена 16 марта 2020 года. Комиссия отметила, что в разработке постоянной системы управления служебной деятельностью возникли задержки и что, возможно, придется выйти за рамки установленного в настоящее время срока — первой половины 2021 года;

г) задержки с завершением служебной аттестации. По состоянию на 23 апреля 2021 года служебная аттестация с использованием электронной системы для 26 сотрудников (38 процентов) Управления по координации деятельности в целях развития не была завершена, а для 14 из них не была начата. Что касается международного персонала канцелярий этих координаторов-резидентов, то служебная аттестация с использованием электронной системы для 92 сотрудников (79 процентов) не была завершена, а для 83 из них не была начата.

561. Администрация пояснила, что система управления служебной деятельностью и аттестации постоянного координатора-резидента и страновой группы Организации Объединенных Наций находится в стадии разработки и будет отражать механизмы подотчетности, предусмотренные механизмом управления и подотчетности. Более того, он будет основываться на опыте, накопленном в ходе осуществления переходных мер, принятых в целях проведения служебной аттестации для циклов отчетности 2019 и 2020 годов.

**562. Комиссия вновь рекомендует администрации ускорить завершение разработки механизма управления и подотчетности на глобальном и региональном уровнях.**

**563. Комиссия вновь рекомендует также администрации ускорить разработку постоянной системы управления служебной деятельностью координаторов-резидентов и страновых групп Организации Объединенных Наций, а также соответствующих структур на региональном уровне, в которой должны быть отражены и согласованы их обновленные роли.**

**564. Комиссия вновь рекомендует далее администрации обеспечить своевременное завершение аттестации всех сотрудников.**

565. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*xi) Неудовлетворительная работа трех страновых групп Организации Объединенных Наций*

566. Комиссия отметила, что по итогам аттестации страновых групп Организации Объединенных Наций эффективность работы 3 страновых групп из 131 была признана не полностью удовлетворительной, эффективность работы 2 страновых групп не соответствовали ожиданиям, а эффективность работы 1 страновой группы частично соответствовала ожиданиям. Комиссия была информирована о том, что такие решения принимаются региональными отделениями Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию на региональных совещаниях по служебной аттестации и что результаты доводятся до сведения соответствующих структур в виде описательного доклада в соответствии с установленным порядком.

567. Комиссия была также информирована о том, что причины неудовлетворительной работы включают раздробленность страновых групп Организации Объединенных Наций, отсутствие достаточной слаженности и командного духа среди членов страновых групп, а также конкуренцию и недостаточное сотрудничество между учреждениями Организации Объединенных Наций.

568. Комиссия считает, что укрепленная страновая группа Организации Объединенных Наций является ядром обновленной системы координаторов-резидентов, которая должна быть слаженной и опираться на сотрудничество и единство входящих в нее учреждений.

**569. Комиссия рекомендует администрации внимательно проследить за результатами работы этих трех страновых групп Организации Объединенных Наций и принять меры по устранению выявленных недостатков.**

570. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

## 12. Деятельность компонента мира и безопасности

571. В основе реструктуризации компонента мира и безопасности лежит учреждение двух новых департаментов Секретариата 1 января 2019 года. В составе Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства имеются политические и аналитические подразделения, подразделения, которые занимаются такими вопросами, как помощь в проведении выборов, посредничество и дела Совета Безопасности, и выполняют функции, связанные с миростроительством, а в составе Департамента миротворческих операций<sup>20</sup> имеются специализированные подразделения, которые занимаются такими направлениями, как военные вопросы и верховенство права. Эти два департамента совместно используют политическую и оперативную структуру, отвечающую за деятельность в регионах.

572. В своем докладе об обзоре хода осуществления реформы компонента мира и безопасности (A/75/596) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам выразил обеспокоенность по поводу реформы компонента мира и безопасности в контексте управления процессом реализации выгод, управления преобразованиями, увязки с компонентом развития и механизма постоянного совершенствования. Комиссия проанализировала положение в этих вызывающих обеспокоенность областях и отметила, что администрацией были предприняты усилия по улучшению ситуации, в частности в отношении управления преобразованиями, реорганизации рабочих процессов и управления служебной деятельностью в связи с реформой, с тем чтобы обеспечить принятие комплексных мер по вопросам, касающимся миротворчества, поддержания мира и миростроительства на глобальном, региональном и национальном уровнях. Однако Комиссия выявила также указанные ниже недостатки, в отношении которых необходимо принять дальнейшие меры по совершенствованию.

### а) Ход реформирования компонента мира и безопасности

#### і) Механизм непрерывного совершенствования не прояснен

573. Генеральный секретарь в своем докладе об обзоре хода осуществления реформы компонента мира и безопасности (A/75/202) указал, что Организация к концу 2020 года обеспечит переход от управления процессом реализации выгод к механизму постоянного совершенствования. Консультативный комитет в документе A/75/596 также подчеркнул важность этого процесса.

574. Комиссия отметила, что в отношении реформы компонента мира и безопасности отсутствует ясность принятой в Организации Объединенных Наций концепции ее итогового состояния, как и в отношении того, когда будут завершены мероприятия по проведению реформы компонента мира и безопасности, какой тип механизма постоянного совершенствования будет реализован и как в будущем будет представляться отчетность о мероприятиях и выгодах, полученных в результате реформы компонента мира и безопасности. Это может свидетельствовать о недостатках в управлении проектом проведения реформы.

575. Администрация пояснила, что до завершения разработки плана проведения реформы будет создана рабочая группа, которая будет периодически собираться для обзора достигнутого прогресса и вынесения рекомендаций по корректировке курса. Кроме того, подход Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства к постоянному совершенствованию призван обеспечить, чтобы существующие механизмы и инструменты обучения и оценки

<sup>20</sup> Выводы и рекомендации, касающиеся Департамента операций в пользу мира, были изложены в соответствующем докладе Комиссии (A/75/5 (Vol. II)).

продолжали способствовать решению широких задач, поставленных в рамках реформы.

**576. Комиссия рекомендует администрации определить механизм постоянного совершенствования и отчетности о реализованных выгодах после переходного периода.**

577. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ii) Отставание в процессе реорганизации работы*

578. Ключевые элементы реформ компонента мира и безопасности включали создание двух департаментов, а именно Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамента операций в пользу мира, а также единой политической и оперативной структуры с двойным подчинением этим двум департаментам. В общую структуру входит общая канцелярия, которой поручено обеспечить согласованность и последовательность в отношении управленческих, административных, бюджетных и аналогичных процессов в рамках всего компонента, что имеет важное значение для обеспечения предоставления стандартизированных, единообразных и упорядоченных услуг обоим департаментам.

579. В мае 2019 года была начата программа реорганизации рабочих процессов компонента мира и безопасности. Комиссия рассмотрела ход реализации программы реорганизации в 2020 году и отметила, что была запланирована реализация 21 важнейшего процесса, из которых 11 процессов были завершены и внедрены, а остальные 10 ожидают завершения и внедрения.

580. Комиссия обеспокоена тем, что отставание в процессе реорганизации рабочих процессов может привести к отсутствию ясности в отношении функций, обязанностей и процедур, а также к неэффективности и раздробленности процессов в Департаменте по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департаменте операций в пользу мира.

**581. Комиссия рекомендует администрации составить график окончательной доработки 10 незавершенных процессов с учетом обновленной системы делегирования полномочий и своевременно завершить внедрение этих процессов.**

582. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*iii) Направления для улучшения управления служебной деятельностью*

583. Для того чтобы в полной мере воспользоваться запланированными выгодами от реформы, необходима профессиональная система управления служебной деятельностью, которая обеспечит надлежащую увязку общих выгод с выгодами на уровне принятия мер, позволит своевременно собирать и докладывать информацию о реализованных выгодах и облегчит соответствующим структурам проведение мероприятий по изучению передового опыта и извлечению уроков для обмена знаниями и принятия, при необходимости, корректирующих мер. С 2019 года в открытом доступе в Интернете размещена система отслеживания выгод (см. <https://reform.un.org>), которая является центральным инструментом управления процессом реализации выгод и включает информационную панель, отображающую показатели и цели, связанные с реформами. Соответствующим департаментам в рамках компонента мира и безопасности предлагается регулярно обновлять данные в системе отслеживания для наблюдения за ходом достижения целей реформы в интересах постоянного совершенствования.

584. Комиссия проанализировала управление служебной деятельностью в рамках компонента мира и безопасности и выявила следующие направления, нуждающиеся в дальнейшем улучшении:

а) отсутствие показателей эффективности в инструментах оценки результатов деятельности. Комиссия отметила, что из 25 показателей, относящихся к 9 инициативам по реформированию, указанных в системе отслеживания выгод в рамках компонента мира и безопасности, показатель 2 (Общее восприятие тех государств-членов, которыми занимается Комиссия по миростроительству) не был включен ни в один инструмент оценки результатов деятельности Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства;

б) задержка с обновлением информации о выгодах в системе отслеживания выгод. Комиссия отметила, что базовый уровень и достижение некоторых показателей не были своевременно отражены в системе отслеживания выгод из-за неоднократной смены координаторов, занимающихся системой отслеживания выгод, и технических проблем;

в) необходимо проводить мероприятия по обобщению накопленного опыта и передовой практики, уделяя первоочередное внимание региональным стратегиям, общекомпонентному подходу и синергии между компонентом мира и безопасности и i) компонентами развития и прав человека и ii) другими структурами Организации Объединенных Наций и организациями, не входящими в Организацию Объединенных Наций.

**585. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы показатель 2, касающийся общего восприятия тех государств-членов, с которыми работает Комиссия по миростроительству, был включен в ее нынешние инструменты оценки результатов деятельности для обеспечения надлежащего учета и отчетности о его достижении.**

**586. Комиссия рекомендует также администрации обеспечить своевременное отражение базовых и достигнутых показателей, касающихся инициатив по реформе, в системе отслеживания выгод.**

**587. Комиссия рекомендует далее администрации внедрить передовой опыт и извлеченные уроки, уделяя особое внимание, в частности, региональным стратегиям и синергии с другими структурами Организации Объединенных Наций, чтобы использовать успешный опыт реформы для обеспечения информационной базы и улучшения своей работы в будущем.**

588. Администрация согласилась с этими рекомендациями и заявила, что в 2021 году Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства, Департамент операций в пользу мира и Управление по координации деятельности в целях развития проведут совместное мероприятие по обобщению накопленного опыта, сосредоточив внимание на разработке и реализации региональных стратегий после реформы компонента мира и безопасности, а также на синергии с другими структурами Организации Объединенных Наций, включая установление более тесных связей с участниками процесса развития.

**b) Выполнение мандата**

*i) Недостатки в ведении реестров*

589. Являясь ведущим подразделением Организации Объединенных Наций по оказанию добрых услуг, политическому анализу, посредничеству, помощи в проведении выборов, поддержке миростроительства и политическому руководству, Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства ведет

реестры экспертов для вспомогательных органов Совета Безопасности, международных экспертов по выборам и экспертов по посредничеству.

590. Комиссия проанализировала ведение этих трех реестров и выявила отмеченные ниже направления для дальнейшего совершенствования в отношении их размера и географической и гендерной представленности:

а) отбор кандидатов и организация их работы. Из 871 эксперта, включенного в реестр экспертов для вспомогательных органов Совета Безопасности, около 100 были неактивны. Аналогичные случаи были отмечены и в отношении реестра экспертов по посредничеству. В 2020 году 42 эксперта не были отобраны из реестра, 3 эксперта не прошли оценку, а работа 18 экспертов требует дальнейшего улучшения. Комиссия отметила также, что для ведения реестра экспертов по вопросам помощи в проведении выборов используются две информационные системы, и ни одна из них по отдельности не может обеспечить все необходимые функции, что указывает на необходимость создания комплексной системы ведения реестра;

б) гендерная представленность экспертов. Например, из 1373 экспертов, включенных в реестр экспертов по выборам, женщины составляют 33 процента. Такая же проблема наблюдалась и в двух других реестрах;

в) географическое распределение экспертов. Например, из 871 эксперта (из 99 стран), включенных в реестр для вспомогательных органов Совета Безопасности, 457 экспертов (53 процента) были из 10 наиболее представленных стран. Такая же проблема наблюдалась и в двух других реестрах.

591. Комиссия считает, что разнообразие и сложность присутствия и мандатов компонента мира и безопасности должны соответствовать разнообразному, географически сбалансированному и международному персоналу и что отсутствие гендерного баланса и географической представленности может негативно сказаться на способности Организации отражать различные точки зрения при осуществлении своих мандатов и достижении их целей.

**592. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть приемлемость наличия бездействующих экспертов в реестре экспертов по посредничеству и реестре для вспомогательных органов Совета Безопасности, с тем чтобы определить, следует ли продолжать включать их в эти реестры.**

**593. Комиссия рекомендует также администрации создать комплексный инструмент для ведения реестров, чтобы повысить эффективность ведения реестра экспертов по выборам.**

**594. Комиссия рекомендует далее администрации активизировать усилия по расширению гендерной и географической представленности в этих трех реестрах.**

595. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*ii) Необходимые улучшения процесса оказания помощи в проведении выборов*

596. Помощь Организации Объединенных Наций в проведении выборов может быть оказана на основании мандата Совета Безопасности или Генеральной Ассамблеи или по просьбе государства-члена. В случаях, когда помощь в проведении выборов оказывается на основании просьб государств-членов, соответствующий национальный орган должен направить официальный запрос о помощи координатору Организации Объединенных Наций (т. е. заместителю Генерального секретаря по политическим вопросам и вопросам миростроительства). После получения запроса Организация Объединенных Наций проводит оценку

помощи в проведении выборов и вида помощи, которая должна быть оказана. Комиссия проанализировала этот процесс и отметила следующие недостатки:

а) потребности государств-членов в помощи в проведении выборов были удовлетворены не полностью. За период с 2017 года Комиссия отметила девять случаев, когда после утверждения запроса Организация Объединенных Наций не смогла мобилизовать необходимые ресурсы, в результате чего соответствующим государствам-членам была оказана лишь ограниченная поддержка. В 2020 году в связи с пандемией COVID-19 по запросу государств-членов помощь в проведении выборов была направлена 21 раз, что составляет примерно половину от целевого показателя на 2020 год;

б) несоблюдение требований в отношении представления докладов по проектам, связанным с оказанием помощи в проведении выборов. Согласно пересмотренному руководству по оказанию помощи в проведении выборов партнеры-исполнители должны ежеквартально представлять в Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства доклады о ходе осуществления и заключительный доклад по проекту в течение трех месяцев после завершения проекта. Однако партнеры-исполнители не представили Департаменту доклады о ходе осуществления и заключительные доклады, как это предусмотрено требованиями. Это может помешать администрации эффективно контролировать и оценивать реализацию проектов по оказанию помощи в проведении выборов;

в) отсутствие обмена информацией о результатах отбора кандидатов в эксперты по выборам и оценки их работы. Учреждения-исполнители не представили Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства официальную информацию о результатах отбора и оценке работы кандидатов в эксперты по выборам, предложенных Департаментом, как это предусмотрено требованиями. Выполнение этих требований могло способствовать дальнейшему повышению эффективности оказываемой помощи и позволить Департаменту улучшить будущие показатели и более точно предусмотреть будущие потребности страны.

**597. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть механизм финансирования помощи в проведении выборов, оказываемой Организацией Объединенных Наций, координировать с соответствующими учреждениями Организации Объединенных Наций дальнейшую активизацию усилий по сбору средств и разнообразие источников финансирования и обеспечить удовлетворение потребностей государств-членов, обратившихся с соответствующей просьбой.**

**598. Комиссия рекомендует также администрации обратиться к партнерам-исполнителям с просьбой своевременно и систематически представлять Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства доклады о ходе осуществления проектов и заключительные доклады по проектам.**

**599. Комиссия рекомендует далее администрации обеспечить, чтобы партнеры-исполнители проектов, связанных с выборами, своевременно представляли результаты отбора кандидатов и результаты оценки работы консультантов и/или экспертов, включенных в реестр по вопросам выборов, после завершения задания.**

600. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

iii) *Выполнение мандата в Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану и Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Сомали*

601. Комиссия проанализировала выполнение мандатов МООНСА и МООНСОМ и отметила следующие недостатки:

а) отсутствие показателей оценки в планах работы МООНСОМ и МООНСА по политическим вопросам/правам человека. Обзор годового плана работы МООНСОМ по политическим вопросам и правам человека показал, что результаты не были конкретными и измеримыми, что мероприятия не были конкретными и что в планах работы не были установлены контрольные показатели, критерии успеха и показатели эффективности. Аналогичные случаи были отмечены и в МООНСА;

б) отсутствие официального реестра рисков для документирования выявленных ключевых рисков, а процесс управления рисками программы по политическим вопросам в МООНСОМ не соответствовал требованиям политики Секретариата по общеорганизационному управлению рисками, поскольку риски не выявлялись и не оценивались, а также не определялись и не отслеживались соответствующие меры реагирования.

**602. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы МООНСА и МООНСОМ разработали шаблоны планов работы, включающие контрольные показатели, критерии успеха и показатели эффективности, и усовершенствовать метод более эффективного измерения не поддающихся количественной оценке результатов.**

**603. Комиссия рекомендует также администрации обеспечить, чтобы МООНСОМ приняла меры по ускорению планирования реестра рисков для устранения выявленных ключевых рисков и их смягчения.**

604. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

c) **Фонд миростроительства**

605. Фонд миростроительства является основным финансовым инструментом Организации для поддержания мира в странах или ситуациях, подверженных риску или пострадавших от насильственного конфликта. Он финансируется за счет добровольных взносов и находится в ведении Управления по поддержке миростроительства, которое в настоящее время включено в состав Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства. Комиссия проанализировала управление Фондом и определила указанные ниже области, требующие дальнейшего совершенствования.

i) *Финансирование Фонда миростроительства*

606. Ключевым фактором обеспечения устойчивости Фонда миростроительства и его программы по выполнению возложенного на них мандата по поддержанию мира во всем мире является надежный механизм финансирования. Комиссия проанализировала финансовую деятельность Фонда и отметила следующие недостатки:

а) необходимость повышения эффективности финансовой деятельности в стратегическом плане Фонда миростроительства на период 2020–2024 годов предусмотрены целевые показатели поступлений в размере 1,39 млрд долл. США, которые должны быть получены в течение этого периода, и 385 млн долл. США, которые должны быть достигнуты в 2024 году, что в два раза превышает сумму в 180 млн долл. США, полученную в 2020 году. Комиссия

проанализировала текущую стратегию финансирования Фонда и отметила, что имеется возможность приложить больше усилий для обеспечения финансирования деятельности, например, привлечь добровольные взносы не только от государств-членов, но и из других источников, а также активизировать информационно-пропагандистскую деятельность;

b) необходимость дальнейшего расширения донорских баз. Комиссия отметила, что более 60 процентов от общей суммы, полученной в 2020 году, было внесено тремя крупнейшими донорами. В 2020 году в финансировании приняли участие 25 доноров, столько же, сколько и в 2019 году. Чрезмерная зависимость от небольшой группы доноров в отношении основной части финансирования может привести к уязвимости при мобилизации ресурсов.

**607. Комиссия рекомендует администрации разработать более комплексный план финансирования и расширить базу доноров для достижения целевых показателей финансирования.**

608. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ii) Отсутствие документированной политики в отношении тематических обзоров*

609. В своем докладе о мерах по пересмотру круга ведения Фонда миростроительства (A/63/818) Генеральный секретарь просил проводить независимую оценку Фонда миростроительства для анализа его эффективности в достижении своих целей и общей отдачи от него в части поддержки миростроительства.

610. Комиссия была информирована о том, что оценка проектов, связанных с Фондом миростроительства, проводилась в основном с помощью следующих средств: a) оценка отдельных проектов; b) оценка стратегических рамок на уровне страны; c) тематический обзор; и d) ежегодный обобщающий обзор (оценка на глобальном уровне). Тематический обзор — это оценка ряда проектов для определения эффективности поддерживаемых Фондом проектов в отношении конкретной темы и их общего воздействия на миростроительство. Результаты тематических обзоров позволят Организации выявить передовой опыт и уроки, извлеченные благодаря реализации этих тематических проектов, а также дадут возможность получить представление о будущих проектах по той же теме и о руководстве ими.

611. На выборочной основе Комиссия рассмотрела доклады об оценке соответствующих проектов Фонда миростроительства и отметила, что для проведения тематического обзора используются разные способы. Например, в 2020 году крупнейший донор Фонда предоставил полное финансирование для проведения тематических обзоров по гендерным вопросам, а контракт с партнерами-исполнителями по тематическим обзорам был заключен донором, а не Департаментом по политическим вопросам и вопросам миростроительства. Руководство партнерами-исполнителями по тематическим обзорам осуществлялось совместно донором в консультации с Управлением по поддержке миростроительства. Комиссия отметила также отсутствие документированной политики проведения тематических обзоров с указанием источников финансирования мероприятий, сферы охвата обзора, а также функций и обязанностей Управления и доноров в управлении обзором.

612. Комиссия считает, что отсутствие четкой политики в отношении тематического обзора может оказать негативное влияние на оценку проектов по определенным темам и деятельность в области миростроительства в целом.

613. **Комиссия рекомендует администрации разработать четкую политику в отношении тематических обзоров с целью обеспечения четкого политического руководства для более последовательного проведения тематических обзоров.**

614. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*iii) Задержки с созданием совместного руководящего комитета и разработкой руководящих положений для него*

615. Согласно кругу ведения Фонда миростроительства, на уровне страны должен быть создан совместный руководящий комитет по ассигнованиям из Субфонда миростроительства и восстановления для обеспечения стратегического руководства и надзора за поддержкой, оказываемой Фондом той или иной стране, включая руководство решениями о выделении финансирования на уровне страны и контроль за его реализацией.

616. Комиссия, однако, отметила, что на момент проведения ревизии проекты Субфонда миростроительства и восстановления были утверждены в 22 странах, при этом совместный руководящий комитет был создан в 11 странах, еще в 5 странах создание комитета ожидается, а в остальных 6 странах создание комитета не планировалось. Комиссия отметила также, что руководящие положения для комитета, в том числе определяющие его членский состав, функции и управление им, находятся в стадии разработки, и на момент проведения ревизии их проект не был готов.

617. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие совместных руководящих комитетов в соответствующих странах и задержка с разработкой руководящих положений для этих комитетов могут негативно сказаться на надзоре за деятельностью Фонда миростроительства на страновом уровне и ее координации.

618. **Комиссия рекомендует администрации создать совместный руководящий комитет в соответствующих странах в соответствии с требованиями круга ведения Фонда миростроительства.**

619. **Комиссия рекомендует также администрации активизировать усилия по ускорению разработки руководящих положений для совместного руководящего комитета, чтобы обеспечить для них формальную основу.**

620. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*iv) Задержки с представлением отчетности по проектам*

621. Всем партнерам-исполнителям Фонда миростроительства предлагается представлять ежегодный отчет о ходе реализации проектов/описательный отчет к 15 ноября каждого года, финансовый отчет о не прошедшем удостоверении расходовании финансовых средств на полугодовой основе и доклад о независимой ревизии проекта для организаций-получателей, не входящих в Организацию Объединенных Наций, по окончании проекта.

622. Комиссия отметила, что из 424 проектов, которые не были закрыты в финансовом отношении (либо находились в ходе осуществления, либо были закрыты в оперативном отношении) в соответствии с данными, имеющимися в панели отчетности по проектам Фонда миростроительства (обновлена 13 ноября 2020 года), на момент проведения ревизии не были представлены в соответствии с требованиями годовые описательные отчеты по 23 проектам и доклады о ревизии по 3 закрытым проектам.

623. Комиссия обеспокоена тем, что задержка с представлением годовых описательных отчетов и финансовых отчетов может привести к отсутствию уверенности в том, что финансирование было использовано на поставленные цели, как это предусмотрено в соглашении по проекту.

**624. Комиссия рекомендует администрации усилить контроль за ходом реализации проектов и его отслеживание, чтобы обеспечить своевременное представление описательных отчетов, финансовых отчетов и докладов о ревизии.**

625. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

v) *Несвоевременное принятие корректирующих мер*

626. Рассмотрев показатели эффективности, имеющиеся в панели отчетности по проектам Фонда миростроительства, Комиссия отметила, что из 424 действующих проектов 62 проекта (15 процентов) были признаны не соответствующими ожиданиям или не достигшими ожидаемых результатов к ноябрю 2020 года. Из 62 не соответствующих ожиданиям проектов 24 проекта уже считались не соответствующими ожиданиям с июня 2020 года. В отношении этих не соответствующих ожиданиям проектов не было предпринято достаточных корректирующих действий, чтобы вернуть их в нужное русло и обеспечить надлежащее и полное достижение предусмотренных результатов.

**627. Комиссия рекомендует администрации обеспечить своевременное принятие мер по исправлению ситуации, чтобы вернуть не соответствующие ожиданиям проекты в нужное русло.**

628. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

vi) *Отсутствие официальной системы показателей эффективности и стратегических рамок Фонда миростроительства*

629. В целях содействия началу осуществления стратегии Фонда миростроительства на 2020–2024 годы Управление по поддержке миростроительства разрабатывает систему показателей деятельности на этот период, чтобы оценить, правильно ли распределяются финансовые средства на наиболее стратегические мероприятия и помогает ли Фонд оказывать поддержку комплексным ответным мерам для заполнения критических пробелов, быстро и гибко реагируя на появление возможностей в области миростроительства. Комиссия отметила, что на момент проведения ревизии разработка системы показателей деятельности не была завершена.

630. Комиссия была информирована о том, что одновременно с началом осуществления стратегии Фонда миростроительства на 2020–2024 годы на уровне результатов будут введены в действие новые «стратегические рамки», которыми Фонд будет руководствоваться при принятии стратегических решений в течение пятилетнего периода действия права страны на получение помощи. На момент проведения ревизии новые стратегические рамки на уровне результатов все еще действовали на экспериментальной основе в девяти странах.

631. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие официальной системы показателей деятельности и стратегических рамок Фонда миростроительства может негативно сказаться на оценке выполнения проектов с учетом заранее поставленных целей и общего воздействия проектов на деятельность в области миростроительства.

632. Комиссия рекомендует администрации своевременно обеспечить формальную основу для системы показателей деятельности Фонда миростроительства и тесно сотрудничать с заинтересованными сторонами для обеспечения надлежащей разработки стратегических рамок на страновом уровне.

633. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**d) Управление запасами топлива и организация работы автотранспорта в специальных политических миссиях**

*i) Недостатки в управлении запасами топлива в Миссии Организации Объединенных Наций в Афганистане*

634. Комиссия проанализировала данные о расходе топлива, зарегистрированные в электронной системе управления запасами топлива в МООНСА за период с 1 января 2020 года по 31 декабря 2020 года, и выявила следующие аномалии в потреблении топлива:

а) расход топлива на некоторых генераторах был выше стандартного коэффициента. Например, для одного из генераторов расход составил 6340 литров дизельного топлива, а выработка энергии — только 3072 кВт/ч, тогда как для другого генератора расход составил 5000 литров дизельного топлива, а выработка энергии — только 4096 кВт/ч, что значительно меньше того, что должно было быть выработано согласно Руководству по стандартным расценкам и коэффициентам, а именно 19 020 и 15 000 кВт/ч соответственно;

б) учет расхода топлива был неточным, так как в записях расхода топлива для двух генераторов значился ноль, при этом топливо было израсходовано.

**635. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы МООНСА укрепило учебную подготовку для сотрудников, отвечающих за обеспечение надлежащего учета данных о расходе топлива, и регулярно отслеживать и анализировать расход топлива в целях выявления и расследования случаев несоответствия нормам расхода топлива.**

636. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ii) Чрезмерное количество автотранспортных средств для высокопоставленных лиц в Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Сомали*

637. Комиссия отметила, что в настоящее время количество автотранспортных средств (без учета автотранспортных средств для перевозки военнослужащих и автотранспортных средств хозяйственного назначения, автобусов и электрокаров) составляет 119 единиц, что на 13 процентов больше, чем предусмотренные правилами 56 единиц. Комиссия отметила также, что в миссии было 10 автотранспортных средств для высокопоставленных лиц, что на 6 больше, чем предусмотрено правилами.

**638. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы МООНСОМ соблюдала стандартные коэффициенты автотранспортных средств, включая коэффициенты автотранспортных средств для высокопоставленных лиц, предусмотренные в Руководстве по стандартным расценкам и коэффициентам, и принять дополнительные меры для обеспечения более рационального перераспределения автотранспортных средств в целях более эффективного использования автотранспортных средств Организации Объединенных Наций.**

639. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

### 13. Гуманитарные вопросы

640. Управление по координации гуманитарных вопросов является подразделением Секретариата, ответственным за объединение усилий гуманитарных организаций для обеспечения согласованного реагирования на чрезвычайные ситуации. Управление выполняет свои функции в Центральных учреждениях в Нью-Йорке и Женеве, пяти региональных и 32 страновых отделениях, а также в 20 консультативных группах по гуманитарным вопросам.

641. Управление по координации гуманитарных вопросов отвечает за два основных типа источников совместного финансирования: совместные страновые фонды и Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации. Совместные страновые фонды — это многосторонние донорские инструменты финансирования гуманитарной деятельности, созданные заместителем Генерального секретаря по гуманитарным вопросам и Координатором чрезвычайной помощи, которые поддерживают мандат Управления в отношении координации оказания гуманитарной помощи в странах, сталкивающихся с чрезвычайными ситуациями. Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации был создан Генеральной Ассамблеей в 2005 году для реагирования на гуманитарные чрезвычайные ситуации.

#### а) Мобилизация ресурсов для финансирования гуманитарной деятельности

##### *і) Недостижение целевых показателей финансирования совместных страновых фондов и Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации*

642. Главной целью мобилизации ресурсов Управлением по координации гуманитарных вопросов является мобилизация предсказуемых, гибких, устойчивых и достаточных ресурсов для удовлетворения растущих гуманитарных потребностей. В соответствии с резолюцией 71/127 Генеральной Ассамблеи ежегодный целевой показатель финансирования Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации был установлен в размере 1 млрд долл. США. Что касается совместных страновых фондов, то целевой показатель финансирования был установлен на уровне 15 процентов от объема гуманитарных средств, полученных в предыдущем году в рамках плана гуманитарного реагирования соответствующей страны, с учетом обязательств в рамках «базовой договоренности».

643. В своем предыдущем докладе (A/75/5 (Vol. I), пункты 591–597) Комиссия отметила, что объем взносов в совместные страновые фонды в 2019 году остался на том же уровне, что и в 2018 году, и составил лишь 56 процентов от целевого показателя финансирования. Комиссия рекомендовала администрации приложить все усилия для достижения целевых показателей финансирования совместных страновых фондов.

644. Комиссия продолжила обзор деятельности Управления по координации гуманитарных вопросов по сбору средств и отметила, что объем взносов, поступивших в Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации, в 2020 году составил 639,04 млн долл. США, или 64 процента от целевого показателя, тогда как в 2019 году этот показатель составил 83 процента. В 2020 году целевой показатель финансирования совместных страновых фондов составил 1,83 млрд долл. США. Однако Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2020 года совместные страновые фонды получили 861,70 млн долл. США, что составляет 47 процентов от целевого показателя финансирования, тогда как в 2019 году этот показатель составил 56 процентов.

645. Администрация пояснила, что она приложила все усилия для достижения целевых показателей финансирования Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и совместных страновых фондов, которые были указаны в принятой ею общеорганизационной стратегии мобилизации ресурсов. Она разработала также план действий для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и типовой план действий для совместных страновых фондов по реализации этой стратегии.

646. Комиссия отметила также, что в 2020 году Управление по координации гуманитарных вопросов приступило к реализации Глобального плана гуманитарного реагирования на пандемию COVID-19, который увеличил общие потребности в гуманитарном финансировании на 9,5 млрд долл. США. Однако полученные в 2020 году взносы в совместные страновые фонды и в Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации, представляющие собой два важных инструмента сбора средств в рамках реагирования на пандемию, остались почти на том же уровне, что и в предыдущие годы.

647. Комиссия считает, что в условиях пандемии достижение целевых показателей финансирования становится еще более важным для гуманитарной помощи, чем когда-либо.

**648. Комиссия рекомендует администрации приложить все усилия для сокращения разрыва в финансировании совместных страновых объединенных фондов и Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации по сравнению с целевыми показателями, особенно в контексте пандемии COVID-19.**

649. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*ii) Зависимость от ограниченного числа доноров*

650. В своем стратегическом плане на период 2018–2021 годов Управление по координации гуманитарных вопросов предусмотрело повышение устойчивости своих финансовых ресурсов путем создания более широкой донорской базы для финансирования по линии внебюджетных ресурсов и мобилизации долгосрочных политических и финансовых обязательств со стороны своих доноров через группу донорской поддержки.

651. Как показано в таблице II.19, в период с 2018 по 2020 год взносы группы донорской поддержки составили более 99 процентов от общего объема финансирования Управления по координации гуманитарных вопросов. Кроме того, более 80 процентов общего объема поступлений было внесено 10 крупнейшими донорами. Что касается взносов от доноров, не входящих в группу донорской поддержки, в том числе за счет привлечения средств частного сектора, то в последние годы они составляли лишь от 0,49 до 0,77 процента.

Таблица П.19  
**Финансирование группы донорской поддержки, 2018–2020 годы**

(В млн долл. США)

Год	Поступления от группы донорской поддержки	Поступления от других доноров	Финансирование группы донорской поддержки (в процентах от общего объема финансирования)
2018	1 769	13,7	99,23
2019	2 042	11,3	99,45
2020	1 759	8,6	99,51

*Источник:* на основе данных системы отслеживания взносов Управления по координации гуманитарных вопросов.

652. Комиссия считает, что чрезмерная зависимость от небольшой группы доноров из группы донорской поддержки может привести к уязвимости при мобилизации ресурсов.

**653. Комиссия рекомендует администрации предпринять усилия для расширения донорской базы, в том числе путем увеличения количества правительственных доноров и увеличения сумм, получаемых от частного сектора, в целях снижения уязвимости при мобилизации ресурсов.**

654. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

#### **в) Управление совместными фондами**

655. В 2020 году заместитель Генерального секретаря по гуманитарным вопросам и Координатор чрезвычайной помощи выделил 848,15 млн долл. США по линии компонента безвозмездного финансирования Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и 40 млн долл. США по линии кредитного компонента Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации двум учреждениям Организации Объединенных Наций. В то же время в процессе осуществления находились 6169 проектов совместных страновых фондов на общую сумму \$3,69 млрд долл. США.

##### *и) Выдача кредитов Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации по линии компонента безвозмездного финансирования*

656. В соответствии с резолюцией 66/119 Генеральной Ассамблеи Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации выделил кредитную линию в размере 30 млн долл. США, которая действует как механизм передачи денежных средств для обеспечения оперативного и скоординированного реагирования на чрезвычайные гуманитарные ситуации. В соответствии с бюллетенем Генерального секретаря о создании и функционировании Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации (ST/SGB/2010/5) заместитель Генерального секретаря по гуманитарным вопросам и Координатор чрезвычайной помощи может предоставлять авансы в пределах общей суммы денежных средств, имеющих в кредитном компоненте Фонда.

657. В ноябре 2019 года заместитель Генерального секретаря по гуманитарным вопросам и Координатор чрезвычайной помощи утвердил выделение кредита в размере 30 млн долл. США для Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР). Учитывая, что на тот момент доступный остаток по кредитному компоненту составлял всего 10 млн долл. США, заместитель Генерального

секретаря по гуманитарным вопросам и Координатор чрезвычайной помощи и Контролер согласились выделить БАПОР дополнительный кредит в размере 20 млн долл. США из сегмента безвозмездного финансирования. Кредит в размере 30 млн долл. США потребовался БАПОР для покрытия части расходов на выплату в ноябре 2019 года заработной платы примерно 22 500 сотрудникам, включая более 13 500 учителей и около 2400 медицинских работников, которые предоставляют беженцам образовательные и медицинские услуги. Полученные из сегмента безвозмездного финансирования 20 млн долл. США были возвращены в декабре 2019 года.

658. Проведя дополнительный анализ перечня кредитов, выданных по линии Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации за последние пять лет (2016–2020 годы), Комиссия отметила, что из общей суммы средств в размере 175 млн долл. США, выделенных учреждениям Организации Объединенных Наций, 135 млн долл. США (77 процентов) были предоставлены БАПОР, которое использовало 60 млн долл. США (44 процента) для выплаты заработной платы.

659. Комиссия считает, что выдача кредитов из компонента безвозмездного финансирования не соответствует резолюции 66/119 Генеральной Ассамблеи и документу ST/SGB/2010/5. Кроме того, Комиссия обеспокоена тем, что кредитный компонент Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации стал долгосрочным источником финансирования БАПОР, что повлияет на гибкость кредитного компонента как механизма передачи денежных средств.

660. Администрация пояснила, что в связи с кризисом в гуманитарной деятельности БАПОР, вызванным его тяжелым финансовым положением, Агентству был предоставлен чрезвычайный заем в размере 20 млн долл. США из компонента безвозмездного финансирования, поскольку имеющегося кредитного остатка не хватало. При этом, учитывая, что БАПОР испытывает серьезные проблемы с денежными средствами, кредиты Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации предоставлялись многократно, чтобы предотвратить серьезные сбои в его гуманитарной деятельности. Управление по координации гуманитарных вопросов информировало БАПОР о том, что такой уровень поддержки не является стабильным, и призвало Агентство разработать концепцию устойчивой мобилизации ресурсов.

**661. Комиссия рекомендует администрации строго соблюдать резолюцию 66/119 Генеральной Ассамблеи и бюллетень ST/SGB/2010/5 Генерального секретаря, чтобы поддерживать размер кредитного компонента на уровне 30 млн долл. США и предоставлять авансы в пределах общей суммы денежных средств, имеющихся в кредитном компоненте Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации.**

**662. Комиссия рекомендует также администрации обеспечить, чтобы кредиты Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации предоставлялись учреждениям Организации Объединенных Наций в качестве механизма смягчения разовых дефицитов денежных средств для обеспечения оперативного и скоординированного реагирования на гуманитарные чрезвычайные ситуации, а не для решения системных проблем с денежными средствами конкретных учреждений.**

663. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

*ii) Недостатки соглашений о предоставлении субгрантов*

664. Совместные страновые фонды позволяют своим партнерам-исполнителям предоставлять субгранты на реализацию проектов. Однако в справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов не содержится дополнительных указаний в отношении ведения соглашений о предоставлении субгрантов, за исключением того, что расходы, понесенные субподрядчиками партнеров-исполнителей, должны быть достоверно отражены в проектных предложениях и бюджетных статьях соглашений о субсидировании, заключенных Управлением по координации гуманитарных вопросов и его партнерами-исполнителями.

665. Согласно данным, предоставленным Управлением по координации гуманитарных вопросов, 18 совместных страновых фондов в 2020 году выделили 907,84 млн долл. США на 1369 проектов, из которых по 310 проектам субподрядчикам соответствующих партнеров-исполнителей были предоставлены субгранты на сумму 103,91 млн долл. США (11 процентов). Кроме того, по 109 проектам субподрядчикам партнеров-исполнителей были предоставлены субгранты, размер которых превышает 50 процентов бюджета соответствующих проектов.

666. Комиссия на выборочной основе проанализировала соглашения о предоставлении субгрантов и отметила следующие случаи потенциального риска и увеличения расходов:

а) в общей сложности 7 партнеров-исполнителей передали все программные мероприятия по 9 проектам на общую сумму 3,75 млн долл. США (92 процента от общего бюджета) 16 субподрядчикам, начислив 6,5 или 7 процентов объема фактических расходов по проектам на расходы на вспомогательное обслуживание программ, а также на некоторые другие управленческие расходы. Из этих субподрядчиков партнеров-исполнителей 3 субподрядчика были указаны в качестве соответствующих требованиям партнеров-исполнителей Управления по координации гуманитарных вопросов, при этом сумма субгранта составила 1,38 млн долл. США;

б) по 22 проектам основные партнеры-исполнители предоставили субгранты на общую сумму 4,69 млн долл. США (29 процентов бюджета) 20 субподрядчикам, которые не соответствовали требованиям в отношении получения прямого финансирования от Управления по координации гуманитарных вопросов;

в) три субподрядчика партнеров-исполнителей получили по 4 подпроектам в общей сложности 4,29 млн долл. США, превысив предельный объем выделяемых на проект средств, установленный Управлением по координации гуманитарных вопросов для первичных партнеров-исполнителей с учетом их уровней риска, при этом сумма превышения варьировалась от 190 774 до 467 715 долл. США.

667. Администрация пояснила, что соглашения о предоставлении субгрантов с новыми и/или не соответствующими требованиям партнерами используются в целях расширения их опыта и наращивания потенциал. Это позволило Управлению по координации гуманитарных вопросов содействовать привлечению местного потенциала и более эффективному достижению гуманитарных целей в соответствии со стратегиями, одобренными широким гуманитарным сообществом. Администрация пояснила также, что предельные объемы финансирования в рамках операционных механизмов на эти организации, действующие в качестве субподрядчиков партнеров-исполнителей, не распространяются,

поскольку они будут находиться в сфере ответственности основного партнера-исполнителя и действовать под его руководством.

668. Комиссия считает, что необходимо тщательно проанализировать обоснование и необходимость передачи всех программных мероприятий после начисления расходов на вспомогательное обслуживание программ и других управленческих расходов субподрядчикам партнеров-исполнителей, особенно если такие субподрядчики являются также соответствующими требованиям партнерами-исполнителями, зарегистрированными в Управлении по координации гуманитарных вопросов. Этот подход должен быть ограничен случаями, имеющими существенное обоснование, когда соглашение о предоставлении субгрантов повышает эффективность и когда необходимы технические знания и надзор со стороны основного партнера-исполнителя. В противном случае соглашения о предоставлении субгрантов могут привести к увеличению затрат на управление и, соответственно, к снижению общей экономической эффективности проектов. Комиссия обеспокоена также тем, что предоставление субгрантов партнерам-исполнителям, не соответствующим требованиям, касающимся получения прямого финансирования, может подвергнуть Управление по координации гуманитарных вопросов более высоким рискам в отношении использования средств.

**669. Комиссия рекомендует администрации предпринять соответствующие действия, включая, в частности, обновление справочника по вопросам функционирования совместных страновых фондов, дальнейшее уточнение обоснований, касающихся условий предоставления субгрантов партнерам-исполнителям, и дальнейшее обеспечение устойчивых гарантий в этой области.**

670. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*iii) Задержка с корректировкой уровней риска партнеров-исполнителей*

671. Согласно справочнику по вопросам функционирования совместных страновых фондов, рейтинги риска для партнеров-исполнителей определяются и корректируются в зависимости от результатов деятельности партнеров, и это должно быть отражено в механизмах минимального контроля (оперативных процедурах) для партнеров-исполнителей. Расчеты рейтингов риска и уведомления о корректировке инициируются автоматически через систему управления субсидиями, которая, однако, не будет автоматически менять уровень риска для того или иного партнера. Это делается для того, чтобы управляющие фондами могли при необходимости вручную вносить корректировки на основе имеющейся дополнительной информации. После получения уведомления от системы управления субсидиями управляющий фондом должен рассмотреть возможность внесения корректировки и скорректировать уровень риска вручную.

672. Комиссия отметила, что по состоянию на 1 апреля 2021 года из 1771 партнера-исполнителя, включенного в список партнеров-исполнителей совместных страновых фондов, уровень риска 91 партнера-исполнителя не был скорректирован до более высокого уровня на основании уведомлений системы управления субсидиями. Комиссия отметила также, что среднее количество дней, прошедших с момента автоматического уведомления о корректировке уровня риска, для 72 из 91 партнера-исполнителя (79 процентов) составило 412, при этом наибольшая продолжительность для 1 партнера-исполнителя составила 1170 дней. В отношении 5 из 72 партнеров-исполнителей от системы управления субсидиями поступили уведомления, предусматривающие изменение уровня риска со среднего или высокого до неприемлемого.

673. Кроме того, Комиссия отметила, что Управление по координации гуманитарных вопросов выделило 88,98 млн долл. США 25 из 72 партнеров-исполнителей уже после того, как было получено последнее уведомление автоматизированной системы управления субсидиями о необходимости рассмотрения вопроса о корректировке риска до более высокого уровня. В этой связи существует риск того, что оперативные процедуры по обеспечению соблюдения требований этими партнерами могут быть выполнены ненадлежащим образом.

674. Комиссия отметила также, что в подготовленном Управлением по координации гуманитарных вопросов глобальном справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов, а также в большинстве действующих на страновом уровне справочников отсутствуют положения о периодичности внесения ручных корректировок в зависимости от уровня риска партнеров-исполнителей.

**675. Комиссия рекомендует администрации пересмотреть соответствующие положения о корректировке рисков партнеров-исполнителей в справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов, с тем чтобы обеспечить пересмотр и изменение уровней риска партнеров-исполнителей в разумные сроки.**

676. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*iv) Задержка с возвратом неизрасходованных остатков средств*

677. Согласно справочнику по вопросам функционирования совместных страновых фондов, Управление по координации гуманитарных вопросов должно рассмотреть и закрыть проект в течение двух месяцев после получения доклада о ревизии, а после закрытия проекта и его ревизии Управление уведомляет партнеров о точной сумме, подлежащей возврату. Подтверждение платежа должно быть получено и удостоверено Управлением. В отношении Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации справочник также предусматривает, что неизрасходованные субсидии должны быть возвращены в конкретные сроки, включая любые проценты, начисленные на эти средства.

678. В своем предыдущем докладе (A/75/5 (Vol. I), пункты 613–618 и 631–636), Комиссия отметила случаи, когда по проектам Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации или по проектам совместных страновых фондов неизрасходованные остатки средств оставались невозмещенными или когда возвращаемые средства поступили от партнеров-исполнителей после установленной даты. Комиссия рекомендовала администрации добиваться своевременного завершения возврата неизрасходованных средств.

679. Комиссия рассмотрела данные по проектам, касающиеся возврата средств по 14 совместным страновым фондам (за исключением 4 совместных страновых фондов, которые до 2020 года управлялись Программой развития Организации Объединенных Наций), и отметила следующие факты:

а) задержка с процессом возврата средств. Партнерами-исполнителями по 818 проектам, закрытым в период с 2018 по 2020 год, должен был быть произведен возврат средств в размере 19,35 млн долл. США, из которых по состоянию на 31 марта 2021 года был просрочен возврат суммы в размере 4,85 млн долл. США (25 процентов) по 269 проектам. Кроме того, из 75 процентов случаев возврата средств, полученных по состоянию на 31 марта 2021 года, в 175 случаях возврат средств на общую сумму 3,55 млн долл. США (18 процентов) был произведен после истечения установленного для этого срока;

б) возврат средств не фиксируется в системе «Умоджа». Комиссия отметила, что партнеры-исполнители в период с 2018 по 2020 год вернули Управлению по координации гуманитарных вопросов сумму в размере 785 726 долл. США, относящуюся к 30 проектам. Однако на момент проведения ревизии эти платежи не были отражены в системе «Умоджа». Администрация пояснила, что в целях отслеживания возврата средств она работает с Казначейством Организации Объединенных Наций и другими структурами;

с) сведения о возврате средств в системе управления субсидиями не обновляются. Комиссия отметила, что в период с 2018 по 2020 год в системе «Умоджа» были зарегистрированы данные о возмещении средств по 42 проектам, однако информация о полученной сумме и дате возмещения по этим 42 проектам в системе управления субсидиями не была обновлена, причем по 30 проектам задержка составила более 30 дней, а наибольшая продолжительность по состоянию на 10 апреля 2021 года составила 424 дня.

680. Что касается управления возвратом средств по проектам Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, то Комиссия отметила, что по состоянию на 17 апреля 2021 года по 66 проектам просрочен возврат средств на сумму 4,63 млн долл. США. Например, по 6 проектам с датами окончания в 2019 году общий неизрасходованный остаток средств составил 650 063 долл. США, из которых сумма в размере 613 680 долл. США (94 процента) была возвращена, причем задержки составили от 13 до 18 месяцев, а возврат суммы в размере 36 383 долл. США (6 процентов) был просрочен с 15 февраля 2020 года.

681. Администрация пояснила, что в некоторых случаях было сложно правильно идентифицировать возврат средств и связать его с соответствующим проектом, а в других случаях из-за отсутствия интерфейса передачи данных возникали задержки с ручным вводом обновленных данных о возврате средств в систему управления субсидиями. Банковская система в некоторых странах присутствия и принятые на местном уровне законы чрезвычайно затрудняли оформление возврата средств, что также приводило к значительным задержкам.

682. Комиссия считает, что Управлению по координации гуманитарных вопросов важно своевременно отслеживать ход возврата средств, чтобы неизрасходованные средства могли быть использованы эффективно.

**683. Комиссия рекомендует администрации прилагать постоянные усилия для обеспечения своевременного возврата неизрасходованных остатков средств по проектам Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и совместных страновых фондов и сократить число случаев просроченного в течение длительного времени возврата средств.**

**684. Комиссия рекомендует также администрации прилагать постоянные усилия для отслеживания связанной с проектами совместных страновых фондов задолженности по возврату средств, которые уже были выплачены партнерами-исполнителями, и координировать свои действия с Финансовым отделом для своевременного внесения этой информации в систему «Умоджа».**

685. Администрация согласилась с этими рекомендациями.

v) *Не проводятся выборочные финансовые проверки и контрольные мероприятия*

686. В справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов предусматривается, что контроль за ходом реализации программ и выборочные финансовые проверки проектов, осуществляемых неправительственными организациями (НПО), определяются с учетом уровня риска партнеров, в

то время как контроль за ходом реализации программ по проектам, осуществляемым учреждениями Организации Объединенных Наций, является обязательным и должен основываться на методе выборочного рассмотрения.

687. В одном из предыдущих докладов (A/74/5 (Vol. I), пункты 438–444) Комиссия отметила значительное отставание в осуществлении контроля на местах и финансовых проверок, касающихся совместных страновых фондов, и рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов предпринимать постоянные усилия для улучшения положения в области контрольных поездок и выборочных финансовых проверок.

688. Комиссия проанализировала записи в системе управления субсидиями совместных страновых фондов, касающиеся запланированных на 2020 год выборочных финансовых проверок партнеров из числа НПО и контрольных поездок к партнерам из числа НПО и учреждений Организации Объединенных Наций, и отметила, что из 2329 необходимых выборочных финансовых проверок 687 проверок (29 процентов) не были проведены. При этом из 3409 контрольных поездок, необходимых для проектов НПО в 2020 году, 359 поездок (11 процентов) не состоялись, а 96 поездок (29 процентов) из 334 не были проведены, как это предполагалось для проектов учреждений Организации Объединенных Наций.

689. Администрация пояснила, что, несмотря на чрезвычайные обстоятельства, связанные с пандемией COVID-19, она продолжает улучшать показатели соблюдения требований в отношении выборочных финансовых проверок и контрольных мероприятий в 2020 году.

**690. Комиссия вновь рекомендует администрации своевременно и регулярно проводить контрольные мероприятия и финансовые проверки проектов, как это предусмотрено положениями справочника.**

691. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*vi) Задержки с представлением заключительных финансовых отчетов и описательных отчетов по проектам*

692. Согласно справочнику по вопросам функционирования совместных страновых фондов для обеспечения соответствия проводимых мероприятий предложенным целям проекта партнеры-исполнители, включая НПО и учреждения Организации Объединенных Наций, должны представлять заключительные финансовые отчеты и заключительные описательные отчеты.

693. В своем предыдущем докладе (A/74/5 (Vol. I), пункты 445–455) Комиссия отметила задержки с представлением заключительных финансовых отчетов и заключительных описательных отчетов по проектам совместных страновых фондов, осуществляемых учреждениями Организации Объединенных Наций и НПО. Комиссия рекомендовала администрации предпринимать необходимые постоянные усилия для обеспечения своевременного получения финансовых и описательных отчетов в целях эффективного контроля за деятельностью партнеров-исполнителей.

694. Комиссия продолжила проверку записей в системе управления субсидиями страновых объединенных фондов, касающихся заключительных финансовых отчетов и заключительных описательных отчетов, представленных партнерами-исполнителями в 2020 году, и отметила некоторые задержки в представлении этих отчетов. Например, из 913 заключительных финансовых отчетов, подлежащих представлению, 257 отчетов (28 процентов) были представлены с опозданием, а 29 отчетов (3 процента) не были представлены по состоянию на 10 апреля 2021 года. При том из 912 заключительных описательных отчетов,

подлежащих представлению, 191 отчет (21 процент) был представлен с опозданием, а 19 отчетов (2 процента) не были представлены.

695. Администрация пояснила, что она продолжает улучшать соблюдение сроков представления партнерами описательных и финансовых отчетов, установленных в справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов. Кроме того, предусмотренная в системе управления субсидиями функция автоматизированного напоминания о непредставленных отчетах поможет совместным страновым фондам в дальнейшем отслеживании просроченных отчетов.

696. Комиссия считает, что задержки с представлением заключительных финансовых отчетов и заключительных описательных отчетов могут помешать Управлению по координации гуманитарных вопросов получить достаточные гарантии достижения предлагаемых целей проектов и своевременно выявить проблемы или риски.

**697. Комиссия вновь рекомендует администрации настоятельно рекомендовать партнерам-исполнителям своевременно представлять заключительные финансовые отчеты и заключительные описательные отчеты для облегчения контроля за реализацией проектов.**

698. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

*vii) Отклонения от минимальных стандартов, касающихся предельного объема финансирования на уровне страны*

699. В справочнике по вопросам функционирования совместных страновых фондов изложены минимальные глобальные стандарты для эффективного и результативного управления совместными страновыми фондами. В нем установлен предельный объем финансирования проектов, реализуемых НПО в соответствии с уровнем риска партнеров и продолжительностью проекта.

700. Комиссия рассмотрела оперативные процедуры, содержащиеся в руководствах по оперативной деятельности всех 18 совместных страновых фондов, действующих в 2020 году, и отметила, что для Гуманитарного фонда для Сомали и Гуманитарного фонда для Южного Судана предельные объемы финансирования проектов НПО со средним уровнем риска и продолжительностью от 7 до 12 месяцев составляют 1,30 млн долл. США и 1,50 млн долл. США соответственно, что превышает глобальный предельный объем (1,20 млн долл. США), установленный Центральными учреждениями.

701. Комиссия считает, что повышение предельного объема финансирования на страновом уровне без соответствующего одобрения Центральными учреждениями может негативно сказаться на эффективном и результативном управлении совместными страновыми фондами и тем самым понизить надежность этих фондов.

**702. Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы оперативные процедуры совместных страновых фондов на страновом уровне строго соответствовали минимальным глобальным стандартам и чтобы отклонения, если таковые имеются, были достаточно обоснованы и надлежащим образом одобрены.**

703. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**с) Информационно-технические системы**

704. Управление по координации гуманитарных вопросов, как и другие подразделения и учреждения, готовит свой предварительный балансовый отчет с помощью системы «Умоджа». Кроме того, для управления соответствующими проектами используется система управления субсидиями Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации и система управления субсидиями совместных страновых фондов, и эти процессы предполагается объединить в единую систему управления субсидиями.

*Недостатки в разделении обязанностей в системе «Умоджа»*

705. Согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций утверждающий сотрудник не может выполнять задачи, связанные с удостоверением. В методическом руководстве по функциям в системе «Умоджа» перечислены также все функции и соответствующие принципы их систематизации, которыми необходимо руководствоваться при установлении запретов и ограничений, связанных с закреплением функций.

706. Комиссия проверила набор функций и делегирование полномочий в системе «Умоджа» для сотрудников Управления по координации гуманитарных вопросов и отметила 36 случаев, когда пользователи выполняли взаимоисключающие функции со средним или высоким уровнем риска. Например, 10 пользователей одновременно выполняли взаимоисключающие функции SA Approver (SA.07) и FA User (AP) (FA.02), 9 пользователей выполняли функции LVA Requisitioner (SA.08) и FA User (AP) (FA.02), 8 пользователей выполняли функции SA Requisitioner (SA.01) и RD Receiving User (RD.07) и 6 пользователей выполняли функции SA Requisitioner (SA.01) и FA User (AP) (FA.02).

707. Администрация пояснила, что она приняла меры для решения проблемы взаимоисключающих функций, включая разработку новой модели оперативной деятельности для устранения конфликтов, перераспределение взаимоисключающих функций и координацию с Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления для обсуждения таких конфликтов.

708. Комиссия обеспокоена тем, что возложение конфликтующих функций на одного сотрудника может привести к риску ненадлежащего выполнения задач, ослаблению внутреннего контроля и повышению риска мошенничества.

**709. Комиссия рекомендует администрации провести всеобъемлющий обзор функций, назначенных в системе «Умоджа» в связи с делегированием полномочий, и выявить и решить проблему взаимоисключающих функций.**

710. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**14. Информационно-коммуникационные технологии**

711. В 2019 году посредством объединения существовавших на тот момент Управления информационно-коммуникационных технологий Департамента по вопросам управления и Отдела информационно-коммуникационных технологий Департамента полевой поддержки было создано единое Управление информационно-коммуникационных технологий. Управление возглавляет помощник Генерального секретаря, Главный специалист по информационным технологиям, который подчиняется заместителю Генерального секретаря по стратегии, политике и контролю в области управления и по оперативной поддержке. Его задача состоит в том, чтобы обеспечивать централизованное руководство, управление и надзор за деятельностью в области ИКТ, а также создавать и поддерживать интегрированную и унифицированную среду ИКТ в рамках всего Секретариата.

712. В своей резолюции [69/262](#) Генеральная Ассамблея одобрила стратегию в области ИКТ для Организации Объединенных Наций, предложенную в докладе Генерального секретаря об ИКТ в Организации Объединенных Наций ([A/69/517](#)). Основное внимание в этой стратегии уделяется пяти основным направлениям или ключевым факторам развития, а именно: укреплению системы управления и руководства; модернизации в поддержку основных задач Организации; преобразованию деятельности по оказанию услуг в области ИКТ и инновациям, нацеленным на принятие новых технических решений в долгосрочной перспективе; и оптимальному использованию ресурсов в области ИКТ. Пятилетний срок осуществления стратегии в области ИКТ в Организации Объединенных Наций завершился 10 февраля 2020 года.

713. На сегодняшний день Генеральный секретарь представил пять докладов о ходе осуществления стратегии в области ИКТ, последний из которых ([A/74/353](#)) был представлен 17 сентября 2019 года. В соответствии с резолюцией [70/238](#) В Генеральной Ассамблеи Комиссия представила четыре доклада о ходе осуществления стратегии в области ИКТ, последний из которых ([A/75/156](#)) был представлен 13 июля 2020 года. При анализе осуществления стратегии были выявлены слабые места в нескольких областях, в том числе в управлении и подотчетности, осуществлении стратегических проектов, широком внедрении системы «Умоджа», обеспечении информационной безопасности, обеспечении послеаварийного восстановления, рационализации прикладных программ и веб-сайтов, работе Центра по эксплуатации и обеспечению безопасности общеорганизационных сетей, функционировании Службы общеорганизационной технической поддержки Unite, применении гибридных облачных технологий, управлении информацией, устранении раздробленности и использовании ресурсов ИКТ.

714. В своем соответствующем докладе ([A/75/564](#)) Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам подчеркнул необходимость повысить прозрачность, усилить надзор и повысить предсказуемость в отношении расходов и потребностей, связанных с ИКТ, и особо отметил важность четкого разделения работы в Управлении информационно-коммуникационных технологий во избежание дублирования в использовании ресурсов и пробелов в системе подотчетности. Консультативный комитет запросил также всеобъемлющую информацию в отношении услуг, заказы на предоставление которых направляются Управлению Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) в целях повышения прозрачности, усиления подотчетности, обеспечения сотрудничества и сокращения раздробленности.

715. Комиссия продолжила обзор функциональных возможностей ИКТ в Организации Объединенных Наций, сосредоточив внимание на функциях ИКТ, сокращению раздробленности, обеспечению кибербезопасности и управлении активами ИКТ, и выявила недостатки, изложенные ниже.

**а) Дублирование функций в области информационно-коммуникационных технологий**

716. Упорядоченная архитектура управления ИКТ была создана в 2019 году в соответствии с докладом Генерального секретаря об изменении парадигмы управления в Организации Объединенных Наций ([A/72/492/Add.2](#)). После реорганизации Управления информационно-коммуникационных технологий в ходе управленческих реформ в нем были созданы три объединенных подразделения: Отдел по вопросам политики, стратегии и управления, Отдел поддержки операций и Служба общеорганизационных решений.

717. В своем предыдущем докладе (A/75/156) Комиссия отметила наличие частичного и полного дублирования функций в Управлении информационно-коммуникационных технологий и рекомендовала администрации расписать функции, роли и обязанности отделов, секций и служб Управления на основе доклада Генерального секретаря (A/72/492/Add.2), чтобы избежать такого частичного и полного дублирования.

718. Комиссия продолжила обзор функций трех объединенных подразделений Управления информационно-коммуникационных технологий в 2020 году и по-прежнему выявила случаи дублирования и нечеткого определения обязанностей соответствующих подразделений Управления. Например, в случае с новыми технологиями роль Отдела по вопросам политики, стратегии и управления состоит в том, чтобы уделять первостепенное внимание новым технологиям в целях их внедрения в Управлении и Секретариате. При этом некоторые из этих технологий уже используются в Отделе поддержки операций и Службе общеорганизационных решений.

719. Администрация признала, что необходимо более четко определить роли и обязанности подразделений, хотя вышеупомянутые случаи не отражают сложности сферы ИКТ или результатов деятельности объединенной структуры, созданной после реформы системы управления.

720. Комиссия обеспокоена тем, что дублирование и нечеткое разграничение обязанностей в Управлении информационно-коммуникационных технологий может привести к размыванию подотчетности и возникновению схожих или одинаковых обязанностей у разных сотрудников или подразделений Управления.

**721. Комиссия вновь рекомендует администрации четко определить функции и обязанности каждого отдела и службы Управления информационно-коммуникационных технологий, чтобы избежать дублирования и раздробленности в работе Управления.**

722. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**b) Задержка с разработкой политики в области информационно-коммуникационных технологий**

723. Генеральный секретарь в своем докладе за 2018 год (A/72/492/Add.2) указал, что будут разработаны политика и стандарты, касающиеся инфраструктуры, аппаратного обеспечения, программного обеспечения и методологий и обеспечивающие последовательное осуществление деятельности в области ИКТ по всей Организации.

724. Комитет по политике в области ИКТ, возглавляемый старшим сотрудником по ИКТ на основе ротации, занимается выявлением пробелов в директивных документах и технических процедурах в области ИКТ в рамках всего Секретариата, определением сферы их применения, распределением заданий на подготовку проектов директивных документов экспертам соответствующего профиля и анализом и утверждением содержания таких документов. В 2020 году Комитет, проводивший регулярные заседания, рассмотрел и одобрил шесть технических процедур, разработал две новые технические процедуры и одно руководство и отменил одно устаревшее руководство. Кроме того, одна техническая процедура была одобрена Комитетом в марте 2021 года.

725. В последние годы Управление информационно-коммуникационных технологий передало ряд функций, таких как инфраструктурные услуги ИКТ, платформенные решения, службы приложений, управление данными, управление учебной подготовкой и техническая поддержка, на внешний подряд Международному вычислительному центру Организации Объединенных Наций, ЮНОПС и другим партнерским структурам. Комиссия запросила ряд контрактов, подписанных за последние три года (с 2018 года по 2020 год), а также определенную информацию, в частности о сумме контрактов, сфере деятельности по контрактам и задействованных отделах/службах Управления информационно-коммуникационных технологий. Однако администрация не предоставила эту информацию Комиссии.

726. Комиссия рассмотрела технические процедуры и директивные документы, принятые во время пандемии COVID-19, и отметила следующие случаи, когда формирование политики требовало дальнейшего совершенствования:

а) политика в области передачи функций на внешний подряд. Комиссия отметила, что, несмотря на отсутствие официальной политики в этой области, определяющей сферу охвата, методологию, оценку и управление качеством работ, переданных на внешний подряд, Управление информационно-коммуникационных технологий подписало более 100 контрактов с различными партнерскими структурами. Проведя выборочный анализ, Комиссия отметила задержки с подписанием семи финансовых соглашений с ЮНОПС. Эти соглашения были подписаны в январе 2021 года, при этом сроки действия контрактов были с 1 сентября 2020 года по 31 декабря 2020 года;

б) политика в отношении модели поддержки ИКТ в условиях удаленной работы. После начала пандемии COVID-19 Секретариат оперативно перешел на дистанционную работу, в результате чего число участников совещаний, проводимых в виртуальном режиме, к концу декабря 2020 года увеличилось с примерно 600 до 27 340 человек ежедневно. Для обеспечения последовательного и основанного на соответствующих директивных документах подхода к удаленной работе было выпущено 16 оперативных руководств. Несмотря на предпринятые усилия, Комиссия считает, что Управлению информационно-коммуникационных технологий все еще необходимо рассмотреть вопрос о разработке всеобъемлющей политики в отношении модели поддержки ИКТ в условиях удаленной работы.

727. Администрация признала, что политика в отношении внешнего подряда отсутствует, однако имеется информационный циркуляр (ST/IC/2005/30), выпущенный в 2005 году. Задержки с представлением, рассмотрением и подписанием финансовых соглашений между Управлением информационно-коммуникационных технологий и ЮНОПС были обусловлены продолжающимся внутренним обзором оперативного бюджета Управления и осуществлением возвратных платежей, а также оценкой имеющегося финансирования для поддержания текущей деятельности и обслуживания клиентов.

728. Администрация информировала также Комиссию о внесении изменений в политику и о том, что эти изменения включают новую модель удаленной работы и связанные с ней изменения в технологии или порядке использования.

729. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие соответствующей политики может ослабить возможности Управления информационно-коммуникационных технологий по выполнению своего мандата по разработке политики в качестве одного из подразделений интегрированной и централизованной структуры управления ИКТ Организации Объединенных Наций, а некоторые виды деятельности могут отклоняться от единообразных стандартов и процессов.

730. Комиссия рекомендует администрации разработать политику или руководящие положения для обеспечения всестороннего рассмотрения, анализа и планирования потребностей в технической поддержке ИКТ при рассмотрении вопроса о привлечении поставщиков услуг на условиях внешнего подряда, а также для обеспечения своевременного заключения таких контрактов.

731. Комиссия рекомендует также администрации сформулировать политику в отношении модели поддержки ИКТ, чтобы помочь Организации в оказании дальнейшей поддержки удаленной и безопасной работе сотрудников во время и после пандемии COVID-19.

732. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**с) Раздробленность бюджета на информационно-коммуникационные технологии**

733. В своей резолюции [69/262](#) Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря обеспечить, чтобы все структуры Секретариата отчитывались перед помощником Генерального секретаря, Главным специалистом по информационным технологиям по всем вопросам, связанным с деятельностью, управлением ресурсами и стандартами в области ИКТ. В соответствии с бюллетенем [ST/SGB/2016/11](#) Генерального секретаря Управление информационно-коммуникационных технологий отвечает за рассмотрение бюджетов и проектов из всех источников финансирования по всем инициативам и операциям Секретариата в области ИКТ в рамках существующих структур управления перед их представлением бывшему Управлению по планированию программ, бюджету и счетам (в настоящее время — Управление по планированию программ, финансам и бюджету).

734. В своих предыдущих докладах ([A/72/151](#), пункт 112; [A/75/156](#), пункт 246) Комиссия отметила, что подразделения ИКТ, расположенные в различных департаментах, остаются раздробленными и что ход устранения раздробленности ресурсов ИКТ был очень медленным. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам согласился с выводом Комиссии о том, что основными причинами отсутствия прогресса в решении важнейших вопросов являются слабая междепартаментская координация и отсутствие системы отчетности ([A/75/564](#), пункт 6).

735. В ходе ревизии администрация информировала Комиссию о том, что в период 2016–2020 годов, несмотря на то, что все структуры Секретариата и миротворческие миссии должны были представлять предложения о новых инвестициях или проектах в области ИКТ в Управление информационно-коммуникационных технологий для рассмотрения/утверждения, только 10 структур, следуя резолюции [69/262](#) Генеральной Ассамблеи и бюллетеню [ST/SGB/2016/11](#) Генерального секретаря, представили Управлению экономическое обоснование для рассмотрения, при этом ни одна структура, не представившая предложения, не понесла за это ответственности.

736. Комиссия обеспокоена тем, что раздробленность ресурсов, связанных с ИКТ, приводит к дублированию, разединению и избыточности функций в области ИКТ в Организации Объединенных Наций. Кроме того, в Управлении информационно-коммуникационных технологий для полной реализации его потенциала отсутствует целостное и комплексное управление бюджетом ИКТ, необходимое для полной реализации его потенциала.

737. Комиссия вновь рекомендует администрации усилить междепартаментскую координацию для обеспечения строгого соблюдения содержащегося в резолюции 69/262 Генеральной Ассамблеи и бюллетене ST/SGB/2016/11 Генерального секретаря требования, касающегося представления бюджета ИКТ, и возложить на структуры ответственность за представление Управлению информационно-коммуникационных технологий бюджетов и проектов из всех источников финансирования по всем инициативам и операциям в области ИКТ.

738. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**d) Задержка с проведением сегментации сети в Секретариате**

739. В своем докладе 2015 года о ходе осуществления стратегии в области в Организации Объединенных Наций (A/70/364) Генеральный секретарь представил план действий из 10 пунктов по укреплению информационной безопасности, включая сегментацию сетевых зон в целях снижения вероятности вторичного взлома через один взломанный компьютерный узел путем ограничения доступа к дополнительным внутренним объектам потенциального взлома.

740. В своем четвертом ежегодном докладе о ходе работы по осуществлению стратегии в области ИКТ (A/75/156, пункт 93) Комиссия отметила, что в 2019 году никаких дальнейших шагов в области сегментации сети предпринято не было, и рекомендовала администрации продвигать инициатив в области информационной безопасности, такие как классификация ресурсов, повышение осведомленности и сегментация сети.

741. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам в своем соответствующем докладе (A/75/564) выразил озабоченность по поводу 10 неотложных краткосрочных мер, которые по прошествии более пяти лет после разработки плана действий так и не были полностью завершены. Комиссия отметила, что в 2020 году никаких дальнейших шагов в области сегментации сети предпринято не было.

742. Администрация пояснила, что ресурсы Управления информационно-коммуникационных технологий были перенаправлены на решение других приоритетных задач, таких как удовлетворение оперативных потребностей в поддержке, в частности в поддержке удаленной работы и внедрения многофакторной аутентификации. Хотя в начале 2021 года Управление возобновило свою деятельность по сегментации сети, четкие показатели завершения работ установлены не были, и запланированный срок завершения работ был продлен до 2022 года.

743. Комиссия была информирована о том, что в 2020 году использование уязвимости систем ИКТ привело к многочисленным инцидентам в различных местах и подразделениях, включая изменение содержания (порчу) веб-сайтов Организации Объединенных Наций, а также нарушения информационной безопасности, когда уязвимости в общедоступных системах использовались для получения доступа к внутренним системам и учетным записям и их взлому.

744. Комиссия обеспокоена тем, что задержка с дальнейшим обеспечением сегментации сетей может серьезно повлиять на увязку целей в области ИКТ и целей Организации Объединенных Наций по сокращению кибератак и укреплению безопасности и конфиденциальности. Комиссия обеспокоена также тем, что отсутствие четкого графика внедрения может негативно повлиять на ход работ по сегментации сети.

745. **Комиссия вновь рекомендует администрации придать более высокий приоритет сегментации сети, разработать четкие временные рамки для завершения невыполненных работ и своевременно осуществить запланированные мероприятия.**

746. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**е) Задержка с обновлением активов в области информационно-коммуникационных технологий**

747. В своем четвертом ежегодном докладе о ходе работы по осуществлению стратегии в области ИКТ (A/75/156, пункт 109) Комиссия отметила риски просрочки обслуживания активов ИКТ и рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий пересмотреть план капитальных вложений на оставшийся период и изменить приоритетность, выявить и модернизировать устаревшие системы для обеспечения безопасности информационных активов и ресурсов, доступных во всем мире.

748. Комиссия была информирована о том, что администрация подготовила потребности в ресурсах для необходимых капитальных вложений, которые включают пятилетний план замены, выявления и модернизации устаревших систем, необходимых для обеспечения безопасности информационных активов и ресурсов во всех местах службы по всему миру. Однако администрация информировала также Комиссию о том, что ресурсы, предлагаемые для реализации этого плана, пока не выделены.

749. Комиссия считает, что в новых условиях ведения деятельности в связи с пандемией COVID-19 удаленная работа в большей степени зависит от активов ИКТ и сопряжена с более высокими рисками в области безопасности сетей и данных. В этой связи решению проблемы устаревания активов должно быть уделено первоочередное внимание.

750. **Комиссия вновь рекомендует администрации пересмотреть план капитальных вложений на оставшийся период, изменить приоритетность, выявить и модернизировать устаревшие системы и установить сроки его завершения с учетом влияния пандемии COVID-19.**

751. Администрация согласилась с этой рекомендацией.

**С. Информация, сообщаемая руководством**

**1. Списание недостающих денежных средств, дебиторской задолженности и имущества**

752. Администрация информировала Комиссию о том, что ею были официально списаны дебиторская задолженность и авансы на сумму 201 288 долл. США, а также имущество чистой стоимостью 2,32 млн долл. США, которое включает оборудование стоимостью 1,25 млн долл. США и недвижимое имущество стоимостью 1,07 млн долл. США.

**2. Выплаты ex gratia**

753. Администрация сообщила, что в соответствии с финансовым положением 511 в течение года, закончившегося 31 декабря 2020 года, в качестве выплаты ex gratia была выплачена сумма в размере 36 829,50 долл. США.

### 3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

754. Администрация информировала Комиссию о том, что для обеспечения точности в отчетных данных Служба финансовой политики и внутреннего контроля от имени Контролера перед составлением окончательного доклада объединила все случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества, информация о которых была получена от подразделений, Управления служб внутреннего надзора и Управления людских ресурсов, и проверила их на предмет согласованности и полноты.

755. Администрация сообщила о 111 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества в 2020 году, ущерб от которого в 27 случаях оценен в 32,47 млн долл. США, как показано в таблице П.20. В остальных случаях в отчете, представленном Комиссии, в отношении предполагаемой суммы ущерба указывается, что такая сумма «не определена» или «неизвестна».

Таблица П.20

#### Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

	<i>Мошенничество</i>	<i>Предполагаемое мошенничество</i>
Число случаев	20	91
Число случаев, по которым расследование было завершено	20	14
Число случаев, по которым расследование не начато или не завершено	–	77
Число случаев, по которым была дана оценка сумма убытков от мошенничества или предполагаемого мошенничества	9	18
Оценка суммы убытков от мошенничества или предполагаемого мошенничества (в млн долл. США)	0,18	32,29

*Источник:* на основе данных, предоставленных администрацией.

756. Комиссия рассмотрела доклады и отметила, что сведения о некоторых случаях были представлены с опозданием. Например, сведения о некоторых случаях, произошедших в 2018 и 2019 годах, были представлены в 2020 году.

757. Администрация заявила, что случаи предполагаемого мошенничества после проведения должной проверки и выявления обоснованных подозрений в потенциальном мошенничестве остаются открытыми. Задержки с представлением сведений возникают вследствие проведения длительных проверок и углубленного анализа. Подразделения постоянно совершенствуют процесс представления Канцелярии Контролера информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества. Задержки с предоставлением отчетности в Канцелярию не повлияли ни на сроки проведения расследований, ни на сроки принятия соответствующих мер в случае подтвержденного факта мошенничества.

## **D. Выражение признательности**

758. Комиссия хотела бы выразить признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам руководством и персоналом Организации Объединенных Наций во всех местах, которые она посетила и в которых проводила ревизию.

*(Подпись)* Хорхе **Бермудес**  
Генеральный контролер Республики Чили  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Хоу Кай  
Генеральный ревизор Китайской Народной Республики  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Кай **Шеллер**  
Председатель Федеральной счетной палаты Германии

22 июля 2021 года

## Приложение I

## Ход выполнения рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2019 года (том I)

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
1	2008–2009 годы	<a href="#">A/65/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 437	Комиссия рекомендовала администрации принять надлежащие меры для обеспечения сопряжения проекта «Карбон» и системы «Умоджа».	Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению разработал общий проект интеграции приложений по управлению организацией конференций и других мероприятий в систему «Умоджа». Работы по интеграции в рамках любых проектов, относящихся к сфере управления организацией конференций и мероприятий, могут начинаться только после того, как Управление информационно-коммуникационных технологий проанализирует эти проекты на предмет их соответствия требованиям кибербезопасности и архитектуры. Анализ архитектуры системы gMeets, в которую с момента ее создания было внесено множество изменений с учетом меняющихся операционных потребностей, еще не завершен. Систему gMeets планируется интегрировать в систему «Умоджа» в 2023 году.	С учетом того, что анализ архитектуры указанной системы еще не завершен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
2	2010–2011 годы	<a href="#">A/67/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 145	Комиссия рекомендовала администрации: а) разработать в большей мере ориентированные на конечные результаты цели и показатели достижения результатов; б) определить четкие взаимосвязи между всеми звеньями цепочки — от показателей использования ресурсов и	Администрация хотела бы вновь заявить, что в связи с принятием Генеральной Ассамблеей резолюций <a href="#">72/266</a> и <a href="#">74/251</a> некоторые элементы этой рекомендации изменились.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
3	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 29	<p>выполнения деятельности через показатели выполнения мероприятий к реализации общих целей; и с) возложить на заместителей Генерального секретаря четко сформулированную обязанность по выполнению рекомендаций, указанных в подпунктах а) и b) выше, в рамках возглавляемых ими департаментов.</p> <p>Комиссия рекомендует администрации определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов; и с этой целью подготовить подробный план внедрения системы управления по результатам в качестве обычного рабочего процесса, четко определив обязанности и ресурсы.</p>	<p>Информация о затратах, связанных с предусмотренной деятельностью, и соответствующих ресурсах указывается по крайней мере на уровне подпрограмм. Кроме того, в докладах о бюджете содержится информация об ожидаемом вкладе в осуществление мероприятий и их вкладе в достижение результатов и целей. Во многих случаях информация приводится в более подробной разбивке. Это стало возможным благодаря увязке процессов управления портфелем проектов, планирования и консолидации рабочих процессов и управления средствами с приложением, предназначенным для стратегического управления. Экономическая и социальная комиссия для Западной Азии (ЭСКЗА) еще более подробно показывает связь между освоением ресурсов, предусмотренной деятельностью и конечными результатами. Этот эксперимент еще продолжается, но предусмотренную им функциональную возможность уже можно использовать на практике. Еще одним примером может</p>	<p>С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a>, Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.</p>			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
4	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 44	Комиссия рекомендовала администрации составить планы подготовки ежемесячных отчетов руководству и повышения качества финансовых докладов руководству на основе возможностей, открывающихся в результате внедрения МСУГС и новой системы общеорганизационного планирования ресурсов.	служить внедрение различных механизмов, которые одобрены Комитетом по правам человека и обеспечивают увязку предусмотренной деятельности, конечных результатов и осваиваемых ресурсов.	Составление ежемесячных отчетов для руководства когда-то считалось полезным, однако, как оказалось, это не является целесообразным из-за необходимости затрачивать значительные ресурсы на настройку системы и содержать специальный персонал, чтобы обеспечивать оперативную подготовку такой отчетности. В последние годы внедрения и совершенствования системы «Умоджа» на смену ежемесячной отчетности пришла система информационных панелей, которая является гораздо более экономичной, быстродействующей и удобной в эксплуатации.	С учетом того, что администрация разработала систему панелей управленческой информации, которая обновляется ежедневно, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
5	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 48	Комиссия рекомендовала администрации в рамках ее усилий в области общеорганизационного управления рисками разработать стратегию укрепления системы подотчетности и внутреннего контроля, в том числе разработать «справку о внутреннем контроле» или аналогичный документ. Это заменяет предыдущую рекомендацию Комиссии о внутреннем контроле ( <a href="#">A/67/5 (Vol. I)</a> , <a href="#">A/67/5 (Vol. I)/Corr.1</a> и	Система внутреннего контроля Секретариата Организации Объединенных Наций, включая механизмы контроля на уровне подразделений и в рамках видов деятельности, была распространена на все подразделения Секретариата, которые завершили разработку своих планов по устранению недостатков к 31 декабря 2020 года. Кроме того, в декабре 2020 года была распространена анкета для самооценки.	С учетом того, что система внутреннего контроля Секретариата Организации Объединенных Наций, включая механизмы контроля на уровне подразделений и в рамках видов деятельности, была распространена на все подразделения Секретариата, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
6	2012–2013 годы	A/69/5 (Vol. I), гл. II, п. 56	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить более глубокое понимание ее расходной базы и, следовательно, сформировать потенциал для сопоставления и анализа по контрольным показателям ее административных накладных расходов и эффективности выполнения ее рабочих функций, с тем чтобы добиться более экономичного осуществления деятельности. Для этого может потребоваться создание общего перечня аналитических кодов административных и программных расходов (и присваивание соответствующего кода каждой операции).	Планирование и освоение ресурсов распределяется по четырем различным группам: а) директивные органы; б) руководство и управление; в) программа работы; и д) вспомогательное обслуживание по программе. В рамках этих широких групп создаются структурные элементы рабочих процессов, которые позволяют более глубоко понять расходную базу и дают возможность устанавливать контрольные показатели и добиваться затратоэффективного выполнения мандатов.	С учетом того, что администрация разработала структурные элементы рабочих процессов, которые позволяют более глубоко понять расходную базу и дают возможность устанавливать контрольные показатели и добиваться затратоэффективного выполнения мандатов, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
7	2012–2013 годы	A/69/5 (Vol. I), гл. II, п. 77	Комиссия рекомендовала администрации провести пересмотр бюджетного процесса и внедрить усовершенствованный сквозной процесс бюджетирования, включая элементы информационно-коммуникационных технологий, предусмотренные в рамках дополнительной очереди 2 системы «Умоджа».	Предлагаемый бюджет по программам на 2021 год был подготовлен с использованием модуля планирования и консолидации рабочих процессов, который в настоящее время предоставляет более широкий набор функциональных возможностей по сравнению с его версией, введенной в эксплуатацию в феврале 2019 года. Кроме того, проводится пересмотр формата предлагаемого бюджета по программам с учетом решений Генеральной Ассамблеи.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе A/75/5 (Vol. I), Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
8	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 114	Комиссия рекомендовала Управлению по координации гуманитарных вопросов сотрудничать с другими организациями системы Организации Объединенных Наций в целях установления официальных требований, касающихся обмена информацией о результатах работы партнеров-исполнителей в каждом страновом отделении.	Эта рекомендация выполняется на основе комплексного подхода и последовательным образом в контексте касающихся партнеров-исполнителей рекомендаций, содержащихся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , в рамках внедрения модуля управления субсидиями, относящегося к дополнительной очереди 2 системы «Умоджа».	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X
9	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 148	Комиссия рекомендовала администрации создать центральный контактный механизм для приема всех жалоб сотрудников и их сообщений о подозреваемых случаях мошенничества, который обеспечит надлежащую сортировку и оценку всех случаев и передачу дел в надлежащую инстанцию Организации для принятия мер и будет способствовать улучшению сбора данных.	Основные положения о борьбе с мошенничеством и коррупцией Секретариата Организации Объединенных Наций, административная инструкция <a href="#">ST/AI/2017/1</a> и бюллетень Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/8</a> четко устанавливают требование о том, чтобы сообщения о неправомерных действиях в первую очередь направлялись в Управление служб внутреннего надзора (УСВН) для их оценки и рассмотрения вопроса о дальнейших действиях. Это оказалось эффективным, так как за период, прошедший после введения этих мер, число сообщений о неправомерных действиях, поступающих в УСВН, выросло более чем в три раза. Таким образом, УСВН действует как центральный контактный механизм для приема сообщений о случаях мошенничества и других форм неправомерных действий в рамках всего Секретариата.	С учетом того, что УСВН действует как центральный контактный механизм для приема сообщений о случаях мошенничества и других формах неправомерного поведения в рамках всего Секретариата, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
10	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 159	Комиссия рекомендовала администрации разработать комплексный стратегический подход к борьбе с мошенничеством с учетом многочисленных практических примеров передового опыта, применяемого в мире, с их адаптацией к условиям Организации. Первым шагом станет оценка и обеспечение понимания типов и масштабов связанных с мошенничеством угроз, которым подвергается Организация Объединенных Наций.	Эта рекомендация и рекомендация, содержащаяся в пункте 303 документа <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , тесно взаимосвязаны, и Секретариат поэтапно принимает меры по их выполнению. В 2016 году Секретариат впервые издал Основные положения о борьбе с мошенничеством и коррупцией Секретариата Организации Объединенных Наций ( <a href="#">ST/IC/2016/25</a> ), а в 2017 году выполнил оценку рисков мошенничества и коррупции. В 2019 году Секретариат пересмотрел свою оценку рисков мошенничества и коррупции в рамках выполнения общей оценки рисков в масштабах всего Секретариата и выделил следующие шесть важнейших областей рисков, связанных с мошенничеством и коррупцией: а) организационная культура; б) управление в сфере информационно-коммуникационных технологий и кибербезопасность; в) деятельность партнеров-исполнителей; г) контрольная среда системы «Умоджа»; д) хищение топлива, продовольствия и запасов; и е) мошенничество в сфере закупочной деятельности.	С учетом того, что администрация приняла меры по борьбе с мошенничеством и добилась успехов в ней и что эта рекомендация тесно связана с рекомендацией, содержащейся в пункте 303 главы II документа <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
11	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 164	Комиссия рекомендовала администрации разработать средне- и долгосрочную кадровую стратегию и оперативные кадровые планы. В их основу должны быть положены результаты анализа стратегии Организации, в ходе которого будут выявлены те или иные	Управлением людских ресурсов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления ведется разработка основных положений о стратегическом кадровом планировании. В августе 2020 года было опубликовано руководство по оперативному кадровому планированию.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
12	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 169	Комиссия рекомендовала администрации установить показатели для оценки эффективности процесса набора персонала по принципу «своевременной расстановки надлежащих кадров должной квалификации на соответствующих должностях при надлежащих затратах».	Администрация также уделяет особое внимание нынешнему кадровому резерву, который охватывает лиц, включенных в общий реестр и программу для молодых специалистов, с тем чтобы обеспечить увязку процессов и процедур с предложением и спросом обслуживаемых структур и удовлетворять текущие и будущие потребности этих структур.	С учетом того, что с 1 января 2019 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности начал отслеживать сроки набора персонала во всех подразделениях Секретариата и что существует ключевой показатель эффективности для контроля процесса найма, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
13	2012–2013 годы	<a href="#">A/69/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 177	Комиссия рекомендовала администрации разработать профессионально-квалификационную стратегию с учетом более четкого понимания имеющихся пробелов в ресурсной базе и функциональных возможностях в таких областях, как формирование коммерческих навыков для обслуживания крупных проектов, и принимая во внимание профессионально-квалификационные потребности, возникающие в связи с завершением перехода на МСУГС и внедрения системы «Умоджа» в таких областях, как профессиональная	Организации, закрепленной в административной инструкции <a href="#">ST/AI/2010/5</a> . Эффективность процесса найма оценивается по установленным срокам для набора персонала. Контрольный показатель для замещения должности составляет 120 дней с момента открытия вакансии до момента отбора кандидата. Одним из ключевых показателей эффективности является среднее число дней, затрачиваемых на выполнение каждого этапа процесса найма, находящегося в ведении Департамента. Они также включены в договоры старших руководителей с Генеральным секретарем в качестве показателей эффективного и результативного управления людскими ресурсами в интересах достижения программных целей.	Управление людских ресурсов дополнило свои замечания, представленные в ноябре и декабре 2020 года, результатами проведенного им в 2020 году анализа будущей работы Организации Объединенных Наций. В результате подробного анализа стратегических направлений деятельности Организации Объединенных Наций и ее основных компонентов был определен ряд новых функций, которые позволят подразделением более эффективно выполнять свои мандаты и задействовать технические достижения, а также инновации. С использованием внешних источников, таких как доклад Всемирного	С учетом того, что в 2020 году Управление людских ресурсов провело анализ будущего работы в Организации Объединенных Наций, составило с использованием внешних источников реестр будущих навыков и выполнило оценку потребностей в обучении, результаты которой могут быть положены в основу разработки стратегии и методов обучения персонала Секретариата, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
14	2014 год	A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 40	Комиссия рекомендовала администрации: а) разработать стандартные подходы и методики для оценки стоимости оказания услуг внутренним и внешним пользователям; и б) установить, каким образом система «Умоджа» может способствовать повышению прозрачности учета, анализа и отчетности применительно ко всем расходам на осуществляемую деятельность.	экономического форума «Будущее рабочих мест», были определены навыки, которые потребуются в будущем для выполнения этих новых функций. В дополнение к будущим навыкам, на которых следует сосредоточить внимание, в результате выполненной Управлением людских ресурсов оценки потребностей в обучении были также определены аналогичные приоритеты, на которых строятся стратегия и методы обучения персонала Секретариата и которые служат дополнительным подтверждением важности наличия этих навыков у работников. С оценкой потребностей в обучении в разбивке по целям в области устойчивого развития и по структурам можно ознакомиться в докладе об оценке потребностей в обучении, опубликованном в 2020 году.	В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает проект всеобъемлющего нормативного документа с целью завершить эту работу к намеченному сроку — к июню 2021 года.	С учетом того, что работа над составлением всеобъемлющего нормативного документа еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
15	2014 год	A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 60	Комиссия рекомендовала администрации изучить основные причины разницы в среднем размере выплат по требованиям, с тем чтобы определить наличие возможностей для сокращения расходов на административное обслуживание планов медицинского страхования.	Завершена разработка технического задания для проведения проверок выплат по требованиям. Отдел закупок и Секция медицинского страхования и страхования жизни работают над обновлением технической матрицы, и ожидается, что объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям будет опубликовано в первой половине 2021 года.	С учетом того, что техническая матрица и объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям еще не опубликованы, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
16	2014 год	A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 64	Комиссия рекомендовала организовать проведение проверок деятельности внешних администраторов по принципу свободного доступа в целях обеспечения гарантий достоверности отчетов о расходах и действиях, совершаемых посредниками администрации, и подтверждения того, что они исполняют свои договорные обязательства. В будущем правами на проведение инспекций, закрепленными в таких договорах, следует пользоваться регулярно.	Завершена разработка технического задания для проведения проверок выплат по требованиям. Отдел закупок и Секция медицинского страхования и страхования жизни работают над обновлением технической матрицы, и ожидается, что объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям будет опубликовано в первой половине 2021 года.	С учетом того, что Отдел закупок и Секция медицинского страхования и страхования жизни работают над обновлением технической матрицы и ожидается, что объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям будет опубликовано в первой половине 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
17	2014 год	A/70/5 (Vol. I), п. 74	Комиссия подтвердила свою ранее вынесенную рекомендацию и призвала Секретариат в срочном порядке ускорить работу по созданию системы кадрового планирования.	Отдел кадровых услуг Департамента оперативной поддержки оказывает содействие в выполнении этой рекомендации. В августе 2020 года было опубликовано руководство по оперативному кадровому планированию.	С учетом того, что в 2020 году было опубликовано руководство по оперативному кадровому планированию, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
18	2014 год	A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 80	Комиссия рекомендовала Секретариату: а) разработать надлежащий механизм по обеспечению улучшения	В 2020 году было опубликовано руководство по оперативному кадровому планированию. В 2020 году стратегическое кадровое	С учетом того, что в 2020 году было опубликовано руководство по оперативному кадровому	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
19	2014 год	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 92	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций ( <a href="#">ST/SGB/2014/3</a> ).	В 2019 году началось осуществление общесистемной стратегии, направленной на удовлетворение потребности в повышении доступности и обеспечение прав лиц с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляемая деятельность включает совместную реализацию Организацией Объединенных Наций и Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) инициативы интерактивного обучения с рабочим названием «Инвалидность и инклюзия на рабочем месте» и обновление программы обучения с учетом руководящих принципов и	планирование было интегрировано в бюджетный процесс, о чем свидетельствует меморандум Контролера, а в методические инструкции по подготовке предлагаемого бюджета по программам на 2022 год для подразделений Секретариата было включено руководство по составлению бюджета на 2022 год.	планированию и в том же году стратегическое кадровое планирование было интегрировано в бюджетный процесс, о чем свидетельствует меморандум Контролера, а в методические инструкции по подготовке бюджета было включено руководство по составлению бюджета на 2022 год, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
20	2014 год	<a href="#">A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 93</a>	Комиссия рекомендовала администрации устранить пробелы в плане доступа к данным об отпусках по болезни в целях обеспечения своевременного представления подробной отчетности и развивать потенциал по сбору информации по ключевым параметрам в области здравоохранения, охватывающей всех клиентов в системе Организации Объединенных Наций в целях представления более полной информации о положении дел и стратегических вопросах.	требований, касающихся обеспечения доступности. В настоящее время осуществляется проект по упорядочению документооборота по отпускам по болезни для учета дней нахождения в таких отпусках, не утвержденных Отделом охраны здоровья, техники безопасности и гигиены труда в системе «Умоджа», что планируется реализовать в 2021 году.	С учетом того, что в настоящее время осуществляется проект по упорядочению документооборота по отпускам по болезни для учета дней нахождения в таких отпусках, не утвержденных Отделом охраны здоровья, техники безопасности и гигиены труда в системе «Умоджа», что планируется реализовать в 2021 году, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
21	2014 год	<a href="#">A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 98</a>	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов: а) рассмотреть возможность сбора информации о диапазоне контроля первого и второго аттестующих должностных лиц в целях выявления случаев, когда такой диапазон является неприемлемо большим в сравнении со служебными нормами; б) рассмотреть возможность совершенствования анализа данных для подготовки дополнительных сводных отчетов, что облегчило бы анализ индивидуальных оценок работы отдельных сотрудников; и в) рассмотреть возможность модернизации системных	Соответствующие функции были разработаны и встроены в систему «Инспира», и соответствующие данные отображаются на информационных панелях управления.	С учетом того, что отчет о проведенном обзоре и подтверждающие документы о проделанной в последнее время Управлением людских ресурсов совместно с Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности работе по реализации проекта анализа рабочих процессов в Организации Объединенных Наций, что позволит повысить доступность данных о выполнении работы руководителями структур, не были представлены администрацией, Комиссия считает, что данная рекомендация		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			приложений в целях обеспечения агрегирования данных по личным планам развития карьеры и запланированным учебным мероприятиям.		находится в процессе выполнения.			
22	2014 год	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 104	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов ускорить рассмотрение и урегулирование дисциплинарных дел и создать централизованную систему контроля в целях отслеживания числа проводимых расследований по предполагаемым случаям ненадлежащего поведения начиная с этапа официальной подачи жалобы или вынесения рекомендации УСВН.	Как указано в ответе на пункт 324 документа <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , внедрение всех модулей системы отслеживания дел, предусмотренное на первый квартал 2021 года, обеспечит сквозную систему отчетности, отслеживания и управления всеми сообщениями о ненадлежащем поведении в Секретариате, начиная с получения жалоб и заканчивая принятием дисциплинарных мер в надлежащих случаях. Система отслеживания дел также будет включать новые элементы, обеспечивающие более точный учет времени, затрачиваемого на различные этапы обработки заявлений о случаях ненадлежащего поведения.	Комиссия приняла к сведению ответ администрации на пункт 324 документа <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> и что администрация ожидает внедрение общесекретариатской системы отслеживания дел к первому кварталу 2021 года. Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
23	2014 год	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 122	Комиссия рекомендовала Секретариату: а) разработать подробные методики и процедуры общеорганизационного управления рисками для сотрудников департаментов Организации в дополнение к имеющимся руководствам по управлению наиболее серьезными общеорганизационными рисками; б) составить подробный план внедрения всех элементов системы общеорганизационного управления рисками с четким графиком работы и указанием ее	Секция общеорганизационного управления рисками Отдела по организации рабочих процессов и подотчетности разработала и регулярно обновляет руководство, содержащее инструкции для руководителей структур по внедрению системы общеорганизационного управления рисками. Секция обязалась оказать поддержку 57 структурам в составлении их реестров рисков и планов их регулирования в течение периода до 2023 года включительно, при этом первоначальная цель заключается в том, чтобы завершить	С учетом того, что администрация разработала и регулярно обновляет руководство, содержащее инструкции для руководителей структур по внедрению системы общеорганизационного управления рисками, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			основных этапов, результатов и необходимых ресурсов; с) повысить уровень коммуникации и учебной подготовки персонала по методикам и процедурам общеорганизационного управления рисками; d) рассмотреть возможность приобретения необходимых инструментов, включая программное обеспечение, в поддержку внедрения системы общеорганизационного управления рисками; и е) ввести в практику представление регулярных отчетов для информирования Комитета по вопросам управления о ходе внедрения системы общеорганизационного управления рисками во всех подразделениях Организации и предоставления гарантий эффективного управления рисками и их уменьшения.	составление 25 процентов реестров и планов к 2020 году и 50 процентов — к 2021 году. К настоящему моменту эти цели достигнуты, и на данном этапе задержек не ожидается. С тем чтобы установить к марту 2021 года для критических рисков, включенных в общесекретариатский реестр рисков, конкретные меры по регулированию рисков и сроки их реализации, были определены ответственные за общеорганизационные риски. Разработан новый продвинутый курс интерактивного обучения, который будет введен в начале 2021 года. Кроме того, в конце 2020 года была проведена глобальная виртуальная конференция, которая дополнила серию учебных курсов, вебинаров и соответствующее информирование структур.				
24	2014 год	A/70/5 (Vol. I), гл. II, п. 128	Комиссия повторила свои предыдущие рекомендации, касающиеся мошенничества, и настоятельно рекомендовала руководству принять согласованные и безотлагательные меры по укреплению норм и процедур, направленных на борьбу с мошенничеством.	В соответствии с рекомендацией Комиссии в общесекретариатском реестре рисков, который был утвержден Комитетом по вопросам управления в июле 2020 года, были сведены воедино результаты ранее выполненной общесекретариатской оценки рисков и оценки рисков мошенничества и коррупции. Была создана рабочая группа, ответственная за подготовку руководства по борьбе с мошенничеством и коррупцией. Был определен состав рабочей группы и установлен круг ее полномочий, а	С учетом того, что был утвержден общесекретариатский реестр рисков и созданы рабочие группы, ответственные за подготовку руководства по борьбе с мошенничеством и коррупцией и составление планов учета всех критических рисков и реагирования на них, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				<p>также подготовлен проект содержания руководства. Однако из-за пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19) деятельность этой рабочей группы была временно приостановлена. Поскольку оценка рисков в масштабах всего Секретариата была обновлена с учетом новых обстоятельств и было создано восемь рабочих групп для составления к первому кварталу 2021 года планов учета рисков и реагирования на все критические риски, включая риски мошенничества и коррупции, для уменьшения полного и частичного дублирования было принято решение не создавать отдельную целевую группу, которая бы занималась вопросами, связанными с изучением мер по борьбе с мошенничеством и коррупцией, а включить все эти вопросы в круг ведения уже созданных рабочих групп. После завершения работы над составлением планов учета рисков и реагирования на них рабочие группы также включают в них конкретные меры по регулированию рисков, направленные на снижение наиболее критических рисков мошенничества и коррупции, и разработают руководство и стратегию по борьбе с мошенничеством и коррупцией с учетом разнообразия моделей рабочих процессов подразделений Секретариата.</p>				

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
25	2014 год	<a href="#">A/70/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 178	Комиссия рекомендовала администрации повысить эффективность своей работы по контролю за соблюдением и обеспечению соблюдения правила о приобретении авиабилетов специальными политическими миссиями за 16 дней до поездки, в том числе путем разработки комплекса информационно-управленческих отчетов, содержащих основные сведения о дате приобретения билетов, классе проезда и стоимости поездок.	<p>17 апреля 2021 года Секция контроля за делегированием полномочий провела встречу с Комиссией ревизоров. На этой встрече было дано следующее разъяснение:</p> <p>а) Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности считает, что, как объясняется в подтверждающей документации, представленной в 2019 году, соответствие критериям выполнения первоначальной рекомендации, вынесенной в 2014 году, были достигнуто (Комиссия приняла во внимание подтверждающие доказательства), однако данная рекомендация не была снята в 2019 году;</p> <p>б) в июле 2019 года в документе <a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> рекомендация 2014 года была дополнена новым требованием о полном соблюдении соответствующего правила, тем самым были изменены критерии выполнения этой рекомендации администрацией, но при этом формулировка самой рекомендации осталась без изменений. Это создает неверное впечатление, что администрация не выполнила рекомендацию семилетней давности, тогда как на самом деле критерии ее выполнения были изменены пять лет спустя после вынесения данной рекомендации;</p> <p>с) данная рекомендация с поправкой Комиссии ревизоров, требующей полного соблюдения правила предварительного</p>	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
26	2015 год	A/71/5 (Vol. I), гл. II, п. 56	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить более тщательную проверку непогашенных обязательств на	приобретения билетов, как представляется, противоречит позиции Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, согласно которой нельзя добиться полного соблюдения соответствующего правила в отношении всех официальных поездок во всех структурах, поскольку «по оперативным причинам определенные официальные поездки невозможно спланировать и оформить заблаговременно» в отличие от поездок связанных с другими заранее спланированными мероприятиями, такими как крупные конференции и совещания, для которых сроки проведения и состав участников известны заранее (см. A/66/739). В целях обеспечения более приемлемого решения вышеуказанных вопросов Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности предлагает Комиссии рассмотреть следующее: а) снять рекомендацию 2014 года в знак признания того, что эта рекомендация, первоначально сформулированная в 2014 году, выполнена; б) вынести новую рекомендацию, в которой будут точно определены новые требования к соблюдению правила о предварительном приобретении билетов.	Поскольку администрация продолжает укреплять меры по анализу и контролю выполнения	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе A/75/5 (Vol. I),			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
			конец года путем предоставления более подробных указаний о том, как сотрудникам следует обосновывать необходимость их переноса на следующий период.	непогашенных обязательств, она считает данную рекомендацию выполненной.	Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			
27	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 57	Комиссия рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года, и особенно в конце года, ставя вопрос о целесообразности сохранения любых обязательств, в которых, как представляется, нет необходимости.	Поскольку администрация продолжает укреплять меры по проверке и контролю выполнения обязательств, она считает данную рекомендацию выполненной.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X
28	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 90	Комиссия подтвердила свою предыдущую рекомендацию о том, что администрации следует определить, каким образом и в какие сроки она могла бы обеспечить более тесную увязку расходования бюджетных средств с осуществлением мероприятий и достижением результатов, и с этой целью подготовить подробный план внедрения управления по результатам в текущие рабочие процессы, четко распределив обязанности и ресурсы.	Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	С учетом замечания Комиссии о том, что показатели эффективности для видов деятельности, не определенных количественно, не были разработаны во всех случаях, когда это возможно, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
29	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 99	Комиссия рекомендовала администрации ускорить текущий процесс совершенствования показателей для оценки работы, используемых департаментами для измерения результатов и представления соответствующей отчетности.	Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	С учетом замечания Комиссии о том, что показатели эффективности для видов деятельности, не определенных количественно, не были разработаны во всех случаях, когда это возможно, Комиссия считает, что		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
30	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 122	Комиссия рекомендовала администрации проследить за тем, чтобы арендные платежи точно соответствовали текущим рыночным ставкам в каждом месте службы.	Служба по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе продолжала в сотрудничестве со структурами осуществлять сбор запрошенной информации. На момент составления настоящего доклада большая часть такой информации была предоставлена. Администрация просит продлить срок, предусмотренный для выполнения рекомендации, до 31 декабря 2021 года в целях содействия выполнению задачи по сбору информации.	данная рекомендация находится в процессе выполнения.  С учетом того, что проводимый администрацией сбор информации еще не завершен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
31	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 126	Комиссия рекомендовала администрации проверить полноту данных в модуле управления недвижимым имуществом в системе «Умоджа» и обеспечить наличие надлежащих механизмов контроля для подтверждения качества данных.	В этот модуль были встроены соответствующие структуры и данные, касающиеся архитектурных и эксплуатационных объектов, и были намечены и разрабатываются первоначальные определения ключевых показателей эффективности. Были определены дополнительные необходимые категории данных и элементы, подлежащие разработке и реализации в данном модуле. Администрация просит продлить срок, предусмотренный для выполнения рекомендации, до 31 декабря 2021 года в целях содействия выполнению работы по определению ключевых показателей эффективности и внедрению соответствующих инструментов (инструментов анализа рабочих процессов в системе «Умоджа»),	С учетом того, что администрация просит продлить срок, предусмотренный для выполнения рекомендации, до 31 декабря 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
32	2015 год	A/71/5 (Vol. I), гл. II, п. 131	Комиссия рекомендовала администрации изучить, как используются помещения в основных местах расположения подразделений Секретариата, для того чтобы определить необходимую площадь и состав объектов недвижимости, что позволит лучше обосновывать просьбы о финансировании в будущем.	Администрация отмечает, что соответствующее исследование было проведено только в отношении помещений, принадлежащих Организации Объединенных Наций. Результаты исследований, посвященных использованию помещений в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве, Отделении Организации Объединенных Наций в Найроби, Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО) и Экономической комиссии для Латинской Америки и Карибского бассейна (ЭКЛАК), были представлены в докладах Генерального секретаря. Исследование, посвященное использованию помещений в Экономической комиссии для Африки (ЭКА), было представлено в качестве отдельного документа, поскольку проект ремонта Дома Африки не связан с переоборудованием офисных помещений. Отделение Организации Объединенных Наций в Вене и ЭСКЗА не владеют офисными помещениями, и в них не осуществляются капитальные проекты Организации Объединенных Наций, связанные с использованием помещений. Все документы и доклады Генерального секретаря были представлены 18 июня 2020 года. Управление по планированию программ,	Комиссия проверит, позволят ли эти исследования лучше обосновывать просьбы о финансировании в будущем, в ходе следующей ревизии. Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
33	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 135	Комиссия рекомендовала администрации ввести стандартные категории расходов для использования во всех местах службы, с тем чтобы повысить уровень транспарентности и обеспечить возможность отчитываться о «стоимости недвижимости в пересчете на одного сотрудника» по каждому месту службы.	финансам и бюджету считает эту рекомендацию выполненной и поэтому просит снять ее.	В настоящее время ведется разработка дополнительных функций в системе «Умоджа», связанных с составлением отчетности. Администрация просит продлить срок, предусмотренный для выполнения рекомендации, до 31 декабря 2022 года в целях содействия выполнению работы по определению ключевых показателей эффективности и внедрению соответствующих инструментов (инструментов составления отчетов и анализа рабочих процессов, обогащения данных и реализации функций в системе «Умоджа»), что необходимо для осуществления данной рекомендации.	С учетом того, что в настоящее время ведется разработка дополнительных функций в системе «Умоджа», связанных с составлением отчетности, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X
34	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 141	Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, с тем чтобы можно было сравнивать результаты с контрольными показателями по каждому месту службы.	Администрация просит продлить срок, предусмотренный для выполнения рекомендации, до 31 декабря 2021 года в целях содействия выполнению работы по определению ключевых показателей эффективности и внедрению соответствующих инструментов (инструментов анализа рабочих процессов в системе «Умоджа»), необходимых для обеспечения качества данных.	С учетом того, что разработка общего набора показателей эффективности еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X
35	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 143	Комиссия рекомендовала администрации разработать общий набор показателей эффективности, для того чтобы отчетность, представляемая	Эта рекомендация, как и рекомендация, упомянутая непосредственно до нее, находится в процессе выполнения. Администрация просит продлить срок, предусмотренный для выполнения	С учетом того, что разработка общего набора показателей эффективности еще не завершена, Комиссия считает, что данная			X

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
			государствам-членам, была более единообразной.	рекомендации, до 31 декабря 2021 года в целях содействия выполнению работы по определению ключевых показателей эффективности и внедрению соответствующих инструментов (инструментов анализа рабочих процессов в системе «Умоджа»), необходимых для обеспечения качества данных.	рекомендация находится в процессе выполнения.			
36	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 157	Комиссия рекомендовала администрации регламентировать применение руководства по управлению проектами, подготовленного Группой по управлению имуществом за рубежом, при реализации всех крупных строительных проектов.	В целях содействия управлению крупномасштабными проектами, осуществляемыми Организацией, среди всех подразделений Секретариата были распространены через Портал нормативных положений Организации общеорганизационные руководящие принципы управления проектами строительства.	С учетом того, что были официально закреплены и распространены среди всех подразделений Секретариата общеорганизационные руководящие принципы управления проектами строительства, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
37	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 160	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о том, какой из способов повышения согласованности управления имуществом является оптимальным: а) разработка глобальной стратегии управления имуществом; или б) выработка стандартного подхода к разработке стратегий управления имуществом на местах, обеспечивающего учет последствий реализации масштабных инициатив по реорганизации деятельности для будущих потребностей в имуществе.	В рамках раздела 33 «Строительство, перестройка, переоборудование и капитальный ремонт помещений» предлагаемого бюджета по программам предусматривается ежегодное проведение стратегического обзора капитальных активов. Это регулярный, контролируемый процесс, который обеспечивает эффективную реализацию необходимых элементов стратегии управления имуществом. В этой связи Управление по планированию программ, финансам и бюджету считает, что реализация предложений о выработке как глобальной стратегии управления имуществом, так стратегий управления имуществом на местах обеспечивается введением практики осуществления	С учетом того, что разработка глобальной стратегии управления имуществом или выработка стандартного подхода к разработке стратегий управления имуществом на местах еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
38	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 169	Комиссия рекомендовала администрации разработать показатели в отношении рассмотрения дисциплинарных дел. Соответствующие показатели должны включать информацию о следующем: а) доле переданных дел, которые принимаются к производству; б) продолжительности периода с момента передачи дела до начала производства по этому делу; в) общей продолжительности рассмотрения дел; и д) решениях, принятых по результатам рассмотрения дел. Данные показатели должны способствовать повышению эффективности процессов передачи и рассмотрения дел.	Комиссия приняла к сведению разработку системы отслеживания дел и указала, что внедрение этой системы не обеспечит решение задачи разработки показателей. Система отслеживания дел позволит более точно учитывать время, затрачиваемое на различные этапы обработки заявлений о случаях неадекватного поведения, начиная с момента получения жалоб и заканчивая проведением расследования и принятием дисциплинарных мер, однако показатели должны определяться и разрабатываться ответственными за выполнение этих этапов.	Комиссия отмечает, что рекомендация, содержащаяся в пункте 324 документа <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , касалась внедрения системы сквозного мониторинга, позволяющей отслеживать все дела во всех подразделениях с момента их получения до момента их окончательного закрытия. Эта рекомендация не связана с разработкой показателей для мониторинга дел, что является предметом рассматриваемой рекомендации. Комиссия ожидает принятия администрацией мер в связи с данной рекомендацией и считает, что она находится в процессе выполнения.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
39	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 186	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов: а) проанализировать, какие дополнительные функциональные возможности необходимо предусмотреть в системе «Умоджа» в целях более эффективного внедрения системы мобильности, в том числе включение таких компонентов, как сбор исходных данных о перемещениях, даже если они осуществляются в пределах одного места службы, отображение данных о числе вакантных должностей с разбивкой по профессиональным сетям, более эффективное отслеживание расходов и введение в действие механизмов проверки и подтверждения, с тем чтобы учет информации всеми структурами осуществлялся согласованно и в установленные сроки; и б) следить за динамикой перемещений сотрудников между местами службы, относящимися к различным категориям, и пытаться увеличить число перемещений между местами службы, относящимися к различным категориям, в целях более эффективного достижения целей Организации, связанных с мобильностью.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что администрация не приняла никаких дополнительных мер, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
40	2015 год	A/71/5 (Vol. I), гл. II, п. 198	Комиссия рекомендовала Отделу обучения, повышения квалификации и кадровых услуг: а) при подготовке бюджета учитывать более конкретную вводную информацию для обеспечения более строгого соблюдения требований в том, что касается достижения целевых показателей; б) выявить причины неполного достижения целей и принять надлежащие меры по исправлению положения, с тем чтобы обеспечить достижение целевых показателей в отношении всех целей и мероприятий, указанных в бюджете по программам; в) прилагать усилия для увеличения объема выборки при проведении обследований в целях налаживания обратной связи и обеспечить проведение стандартизированных обследований на ранних этапах, что позволит собирать больше достоверных данных для подкрепления выводов по результатам обследований; г) создать механизм для оценки последствий предоставления услуг и неполного достижения целевых показателей; и е) следить за тем, чтобы выполнение работы по всем параметрам, указанным в бюджете по программам, количественно оценивалось, документировалось и включалось	Начиная с 2017 года Управление людских ресурсов выполняет оценку потребностей в обучении, в ходе которой определяется уровень квалификации, навыков и знаний, которыми должны обладать сотрудники на данный момент, чтобы они могли выполнять меняющиеся организационные мандаты. Полученные результаты доводятся до сведения всех подразделений Секретариата с целью содействовать определению потребностей в обучении. Благодаря этим усилиям руководители могут принимать обоснованные решения о наилучших способах устранения пробелов в обучении и навыках у персонала в целом или сотрудников конкретных категорий должностей или групп и коллективов. Администрация считает, что проблемы, поднятые в данной рекомендации, решены, и в этой связи повторяет свою просьбу о ее снятии.	С учетом того, что начиная с 2017 года Управление людских ресурсов выполняет оценку потребностей в обучении, в ходе которой определяется уровень квалификации, навыков и знаний, которыми должны обладать сотрудники на данный момент, чтобы они могли выполнять меняющиеся организационные мандаты, и что был опубликован отчет о результатах оценки потребностей в обучении за 2020 год, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
41	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 256	Комиссия рекомендовала официально включить в Финансовые положения и правила нормативную базу, регулирующую предоставление субсидий партнерам.	Рекомендация об официальном закреплении нормативной базы, регулирующей предоставление субсидий партнерам, была выполнена. Генеральная Ассамблея рассмотрела соответствующий доклад, однако не отклонила и не утвердила его и не обратилась к администрации с просьбой представить другое предложение.	С учетом того, что нормативная база, регулирующая предоставление субсидий партнерам, не была официально включена в Финансовые положения и правила, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
42	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 264	Комиссия рекомендовала администрации разработать основанную на установленных принципах общую систему управления деятельностью партнеров, в рамках которой были бы определены основные процедуры, подлежащие выполнению всеми подразделениями Секретариата. Для содействия разработке общей системы Секретариату следует провести сквозной обзор полного цикла управления проектами, в том числе провести консультации с основными заинтересованными сторонами и обзор всех существующих видов практики.	Эта рекомендация выполняется на основе комплексного подхода и последовательным образом в контексте касающихся партнеров-исполнителей рекомендаций, содержащихся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , в рамках дальнейшего совершенствования модуля управления субсидиями, относящегося к дополнительной очереди 2 системы «Умоджа», на протяжении 2021 года. Управление по планированию программ, финансам и бюджету продолжает уточнять общие нормативные положения.	С учетом того, что администрация продолжает уточнять общие нормативные положения, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
43	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 269	Комиссия рекомендовала администрации завершить подготовку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включить в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о санкциях и	Эта рекомендация выполняется на основе комплексного подхода и последовательным образом в контексте касающихся партнеров-исполнителей рекомендаций, содержащихся в пунктах 264, 269 и 270 главы II документа <a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , в рамках дальнейшего	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			ревизии и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.	совершенствования модуля управления субсидиями, относящегося к дополнительной очереди 2 системы «Умоджа», на протяжении 2020 года.				
44	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 270	Комиссия повторила ранее вынесенную ею рекомендацию о создании механизмов обмена информацией о партнерах-исполнителях, которые охватывали бы процедуры должной осмотрительности, вопросы, касающиеся осуществления, и оценку результатов деятельности, проводимую структурами Организации Объединенных Наций и партнерами, с которыми эти структуры сотрудничают.	Секретариат оценивает пути использования функциональных возможностей Портала партнеров Организации Объединенных Наций, который представляет собой сетевой портал для учреждений и партнеров Организации Объединенных Наций. Партнеры регистрируются и проходят проверку в соответствии с процедурой должной осмотрительности, которая была согласована и упорядочена в рамках всех учреждений ООН, а департаменты и управления Организации Объединенных Наций и ее учреждения могут обмениваться замечаниями в отношении деятельности партнеров и выполнять проверку в соответствии с процедурой должной осмотрительности.	С учетом того, что в настоящее время Секретариат оценивает пути использования функциональных возможностей Портала партнеров Организации Объединенных Наций, который представляет собой сетевой портал для учреждений и партнеров Организации Объединенных Наций, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
45	2015 год	<a href="#">A/71/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 286	Комиссия рекомендовала администрации до завершения работы над определением объема услуг, закладываемых в дополнительную очередь 2 системы «Умоджа», провести всеобъемлющий обзор функциональных возможностей существующих систем распоряжения субсидиями и информационных потребностей пользователей и других заинтересованных сторон.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что в настоящее время группы по проекту «Умоджа» и группы Управления по координации гуманитарных тестируют мост, обеспечивающий обмен данными между системой распоряжения субсидиями и системой «Умоджа», Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
46	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 31	Комиссия вновь рекомендовала администрации обеспечить более тщательную проверку непогашенных обязательств на конец года путем предоставления дополнительных указаний относительно выявления таких обязательств и их переноса на следующий период.	Администрация продолжает считать эту рекомендацию выполненной и будет и далее усиливать проверку и контроль выполнения обязательств.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.				X
47	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 32	Комиссия вновь рекомендовала администрации анализировать непогашенные обязательства в течение года, и особенно в конце года, ставя вопрос о целесообразности сохранения любых обязательств, в которых, как представляется, нет необходимости.	Администрация продолжает считать эту рекомендацию выполненной и будет и далее усиливать проверку и контроль выполнения обязательств.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.				X
48	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 41	Комиссия рекомендовала администрации с учетом выявленных неточностей проанализировать и надлежащим образом укрепить систему принятия основных средств к учету в составе активов. Помимо этого, Комиссия рекомендовала укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов, сделать необходимые исправления и прекратить практику внесения корректировок на разовой основе.	В обоснование ответа администрации на эту рекомендацию были предоставлены копии процесса проверки качества данных, внедренного Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в пункте 46 главы II документа <a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.				X
49	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 46	Комиссия рекомендовала администрации оперативно провести плановый пересмотр остаточной стоимости	Администрация неизменно принимает во внимание последствия использования в Организации полностью амортизированных активов и	С учетом того, что Комиссия отметила наличие некоторых полностью амортизированных активов, которые			X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
50	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 56	Комиссия рекомендовала администрации постепенно отказаться от применения методологии нормативных затрат и привести свои процедуры учета в соответствие с требованиями МСУГС, касающимися определения стоимости основных средств.	намерена обеспечивать отражение этого факта в отчетности. Администрация сотрудничает в осуществлении общесистемной деятельности Организации Объединенных Наций по анализу и пересмотру сроков полезного использования активов в рамках всей Организации Объединенных Наций, что должно уменьшить количество полностью амортизированных активов, поскольку результаты обследования, проводимого Координационным советом руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР), будут использоваться для продления сроков полезного использования, устанавливаемых в соответствии с МСУГС. Для учета оборудования активно используется новый параметр полезного срока эксплуатации, что, как ожидается, позволит повысить качество данных.	все находятся в эксплуатации, и, кроме того, что на неиспользуемые активы все еще списывается 10 процентов накопленной амортизации, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X
				Поскольку обеспечить учет фактических расходов на уровне отдельных единиц не представляется возможным, администрация по-прежнему заявляет, что для обеспечения актуальной величины ставок нормативные затраты будут периодически пересматриваться. С этой целью Администрация недавно завершила пересмотр ставок сопутствующих расходов, которые вступят в силу для различных объемов 1 января 2021 года и 1 июля 2021 года.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в пункте 30 главы II документа <a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
51	2016 год	A/72/5 (Vol. I), гл. II, п. 64	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею процедуры предоставления актуарию статистических данных о персонале и разработать более надежный механизм для сбора подробных сведений обо всех работающих и вышедших на пенсию сотрудниках из всех мест службы и объединения этих данных для последующей передачи актуарию, с тем чтобы устранить риск неверной оценки суммы обязательств по выплатам работникам ввиду отсутствия полных данных.	Предпринимаются усилия по улучшению сбора и повышению качества данных о работающих и вышедших на пенсию сотрудниках. В настоящее время осуществляется ряд проектов с расчетом составить набор данных более высокого качества ко времени выполнения следующей полной оценки.	С учетом того, что в настоящее время предпринимаются усилия по улучшению сбора и повышению качества данных о работающих и вышедших на пенсию сотрудниках, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
52	2016 год	A/72/5 (Vol. I), гл. II, п. 81	Комиссия рекомендовала администрации следовать политике проведения проверки соглашений с партнерами-исполнителями, особенно в случаях последующей передачи партнерам-исполнителям субсидий, полученных на определенных условиях, что позволит администрации сохранить контроль над переданными активами и надлежащим образом учитывать такие переводы средств в соответствии с положениями МСУГС.	Эта рекомендация была выполнена. По состоянию на декабрь 2019 года эти средства, предоставленные на определенных условиях, были переданы партнерам-исполнителям, приняты к учету в составе активов и проведены в финансовой отчетности, составленной в соответствии с МСУГС, в качестве авансовых переводов средств.	Все денежные переводы партнерам-исполнителям первоначально учитывались в составе активов (авансовые выплаты партнерам-исполнителям) на момент осуществления Организацией Объединенных Наций выплат партнерам-исполнителям, а затем по оказании услуг партнерами-исполнителями они учитывались в составе расходов в управленческих целях. В конце финансового года все непогашенные авансы партнерам-исполнителям за отчетный год будут включены в состав расходов для целей финансовой отчетности без проверки того, сохранила ли Организация Объединенных		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
53	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 91	Комиссия рекомендовала администрации принять меры для того, чтобы финансовые результаты деятельности целевых фондов, по линии которых финансируются операции и мероприятия, относящиеся к той или иной представляющей отчетность структуре, включались в финансовую отчетность этой структуры. До момента перехода к указанной практике соответствующая информация может раскрываться в томе I финансовых ведомостей Организации Объединенных Наций.	Нынешняя сфера охвата тома I и тома II соответствует порядку работы Организации и директивных органов. Администрация вновь просит отозвать данную рекомендацию.	С учетом того, что администрация не приняла никаких дополнительных мер, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
54	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 139	Комиссия рекомендовала разработать систему централизованного сбора и представления данных о географических перемещениях с использованием системы «Умоджа», в том числе данных в разбивке по долгосрочным и краткосрочным назначениям, с тем чтобы можно было выявлять	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что в настоящее время Управление людских ресурсов в сотрудничестве с Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности занимается разработкой поискового запроса для представления информации о географических перемещениях,		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
55	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 153	Комиссия вновь заявила, что Управлению людских ресурсов следует контролировать осуществление бюллетеня Генерального секретаря по вопросу о трудоустройстве и обеспечении доступной среды для сотрудников-инвалидов в Секретариате Организации Объединенных Наций. Кроме того, она рекомендовала Секретариату принять меры в целях ускорения процесса назначения координатора для обеспечения более строгого контроля за соблюдением утвержденной политики.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения. С учетом того, что в 2019 году началось осуществление Стратегии Организации Объединенных Наций по инклюзии людей с инвалидностью, которая содержит как нормативные положения, так и основные положения о подотчетности, и что контролируется соблюдение бюллетеня Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2014/3</a> , Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
56	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 192	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о внесении необходимых изменений в стратегию в целях решения проблемы потери рабочих дней в связи с психическими расстройствами и ускорить осуществление основных положений о технике безопасности и гигиене труда, с тем чтобы обеспечить более точное соблюдение сроков, рекомендованных Комитетом высокого уровня по вопросам управления в марте 2015 года.	Отдел охраны здоровья, техники безопасности и гигиены труда разработал проект основных положений о технике безопасности и гигиене труда. Соответствующий нормативный документ будет опубликован Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления. Что касается психического здоровья, то стратегиями в области охраны психического здоровья и всеми связанными с этим вопросами занимается Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления.	С учетом того, что администрация не опубликовала основные положения о технике безопасности и гигиене труда, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
57	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 198	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов в срочном порядке принять надлежащие меры по обеспечению сбора необходимых статистических данных, касающихся случаев медицинской эвакуации.	Администрация разработала отчет, который будет ежеквартально направляться миссиям и в котором собраны основные данные обо всех медицинских эвакуациях и репатриациях в конкретной миссии с разбивкой по категориям сотрудников и ключевым характеристикам. Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	С учетом того, что по завершении реформы системы управления Управление людских ресурсов было реорганизовано и был введен ежеквартальный отчет, в котором представляется информация об эвакуациях, Комиссия считает, что эта рекомендация утратила свою актуальность.			X
58	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 205	Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс определения и выполнения функций Отдела медицинского обслуживания в области технического надзора, контроля и обеспечения соблюдения медицинских стандартов в рамках всей системы в соответствии с рекомендациями Независимой группы высокого уровня по операциям в пользу мира.	Нулевой проект по техническому надзору будет выпущен в ближайшее время, чтобы Отдел охраны здоровья, техники безопасности и гигиены труда мог продолжить выполнение внутреннего анализа и внести поправки с учетом найма новых сотрудников и вопросов, поднятых в ходе принятия мер в связи с COVID-19.	С учетом того, что администрация продолжает работу по определению функций Отдела медицинского обслуживания, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
59	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 243	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить увеличение объема получаемых данных о внутренних процессах и внешних факторах и усовершенствовать процесс оценки связанной с ними работы.	Вскоре предусматривается осуществление этапа экспериментального проведения электронных торгов. В настоящее время осуществляются планирование и анализ, после чего до конца февраля 2021 года соответствующая информация будет представлена старшему руководству. Инструмент для проведения электронных торгов был разработан таким образом, чтобы охватить все факторы, необходимые для обеспечения сквозного управления процессом. В настоящее время Отдел закупок,	С учетом того, что эта рекомендация была заменена рекомендацией, содержащейся в пункте 317 главы II документа <a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
60	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 282	Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом проведения оценки связанных с мошенничеством рисков для обеспечения своевременного достижения намеченных результатов этой работы.	Служба обеспечения и информационно-просветительской работы и Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов обсуждают соответствующие вопросы и проводят совещания по планированию в целях завершения разработки архитектуры модуля отчетности, что позволит выполнить данную рекомендацию. Кроме того, осуществляется интеграция системы «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» с системой SAP Ariba, что позволит синхронизировать данные о поставщиках Секретариата с информацией в системе Ariba без вмешательства конечного пользователя.	15 июля 2020 года Комитет по вопросам управления утвердил общесекретариатский реестр рисков (в котором указаны риски для деятельности по намеченным Генеральным секретарем стратегическим приоритетным направлениям и критические риски), включая реестр рисков мошенничества и коррупции.	С учетом того, что 15 июля 2020 года Комитет по вопросам управления утвердил общесекретариатский реестр рисков (в котором указаны риски для деятельности по намеченным Генеральным секретарем стратегическим приоритетным направлениям и критические риски), включая реестр рисков мошенничества и коррупции, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X	
61	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 283	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить установление четких и подробных критериев для определения того, какие	Критерии, носящие чрезмерно регламентирующий характер, могут препятствовать эффективности и результативности, а также, в действительности, оперативной	Комиссия считает, что, несмотря на установленные критерии, они являются недостаточными и могут привести к различным		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			расследования сопряжены с высоким риском и отличаются повышенной сложностью.	независимости, поскольку снижают способность УСВН определять наиболее подходящие следственные действия в отношении конкретных случаев ненадлежащего поведения, мошенничества и коррупции. Как указано в документе <a href="#">A/58/708</a> и отмечено в резолюции <a href="#">59/287</a> Генеральной Ассамблеи, УСВН располагает достаточными критериями для определения того, следует ли возбуждать следствие по тому или иному вопросу. УСВН считает данную рекомендацию выполненной и просит снять ее.	результатам при одних и тех же обстоятельствах и, следовательно, требуют дальнейшей детализации. В этой связи Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
62	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 293	Комиссия рекомендовала, чтобы Отдел закупок, координируя свои действия с другими заинтересованными сторонами, провел анализ процесса закупок стандартизованных товаров, относящихся к сфере ИКТ, с тем чтобы обеспечить баланс между необходимостью стандартизации требований и соблюдением принципов закупочной деятельности. В частности, несложное оборудование и оборудование ограниченной функциональности, относящееся к ИКТ, следует стандартизировать. Следует внедрить практику стандартизации технических характеристик или же проводить анализ причин, по которым технические характеристики не могут быть стандартизированы, и	Дальнейшая работа продолжается в рамках реализации проекта управления по товарным категориям в Отделе закупок. В контексте стратегии управления по категориям будут анализироваться все контракты, стандарты и будущие приобретения. Целью в рамках всех категорий ИКТ является определение технологических стандартов, которым могут удовлетворять товары по крайней мере у двух поставщиков, и анализ всех марочных стандартов и при этом использование по возможности открытых международных стандартов вместо марочных стандартов. Управление информационно-коммуникационных технологий и полевые операции совместно работают над завершением разработки соответствующего стандарта.	С учетом того, что соответствующими структурами будут анализироваться все контракты, стандарты и будущие приобретения, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
63	2016 год	A/72/5 (Vol. I), гл. II, п. 324	документально фиксировать их. Комиссия рекомендовала упорядочить процесс составления бюджета и строить его на основе более реалистичных предположений, учитывающих прошлый опыт.	Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит снять ее.	С учетом того, что продолжаются совершенствование и доработка модуля составления бюджета, относящегося к дополнительной очереди 2 системы «Умоджа», с использованием модуля организации и оформления поездок и форм для подготовки бюджетного процесса на 2021 год и что не был получен ответ относительно практики анализа фактических расходов за предыдущий бюджетный период для составления предложения на предстоящий период, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
64	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 22	Комиссия рекомендовала принять безотлагательные меры по совершенствованию модуля планирования и консолидации рабочих процессов, с тем чтобы устранить необходимость в ручных корректировках и операциях.	Управление по планированию программ, финансам и бюджету сотрудничает с группой по проекту «Умоджа» над дальнейшей автоматизацией процесса планирования и консолидации рабочих процессов. Автоматизация сегментной отчетности для тома I была протестирована и переведена в рабочий режим как раз к моменту подготовки финансовой отчетности за 2019 год. Ввиду того, что в 2020 году предусмотренной мандатом приоритетной задачей группы по проекту «Умоджа» является завершение ввода в эксплуатацию дополнительной очереди 2	С учетом того, что работа по дальнейшей автоматизации процесса планирования и консолидации рабочих процессов продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность	
65	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 30	Комиссия рекомендовала администрации определять стоимость объектов основных средств и запасов с учетом всех фактических сопутствующих расходов в соответствии с положениями МСУГС. Кроме того, необходимо установить конкретные сроки для постепенного отказа от применения метода учета по нормативным затратам.	системы «Умоджа», работу над другими элементами автоматизации планируется завершить к 31 декабря 2021 года.	Поскольку обеспечить учет фактических расходов на уровне отдельных единиц не представляется возможным, администрация по-прежнему заявляет, что для обеспечения актуальной величины ставок нормативные затраты будут периодически пересматриваться. С этой целью Администрация недавно завершила пересмотр ставок сопутствующих расходов, которые вступят в силу для различных объемов 1 января 2021 года и 1 июля 2021 года.	С учетом того, что администрация представила обновленные стандартные ставки сопутствующих расходов для фондов, отчетность по которым представляется в томе I и томе II, а также подтверждающие их электронные письма и приложение с подробной информацией, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
66	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 49	Комиссия рекомендовала администрации проводить более тщательную проверку непогашенных обязательств на конец года в соответствии с Финансовыми положениями и правилами в целях обеспечения своевременного возврата свободных от обязательств остатков средств государствам-членам.	Администрация продолжает считать эту рекомендацию выполненной и будет и далее усиливать проверку и контроль выполнения обязательств.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе A/75/5 (Vol. I), Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X	
67	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 57	Комиссия рекомендовала администрации создать в установленные сроки всеобъемлющую и надежную систему внутреннего контроля за активами культурного наследия.	Администрация издала директивное руководство по объектам культурного наследия и приняла меры к созданию специального модуля в системе «Умоджа» для учета всех объектов культурного наследия Организации. По состоянию на 31 декабря 2020 года все объекты культурного наследия, находящиеся в распоряжении Организации,	Администрация представила список всех объектов культурного наследия, находящихся в распоряжении Организации и зарегистрированных в модуле учета объектов культурного наследия в системе «Умоджа», по состоянию на 31 декабря 2020 года. Комиссия	X			

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
				были зарегистрированы в модуле учета объектов культурного наследия в системе «Умоджа».	отметила, что этот список свидетельствует о наличии в системе «Умоджа» специального модуля для учета всех объектов культурного наследия, находящихся в распоряжении Организации. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
68	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 71	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть применяемые ею критерии для выявления условий в соглашениях о добровольных взносах и привести их в соответствие с положениями стандарта 23 МСУГС.	Хотя эта рекомендация была вынесена на основании операции, выявленной ревизорами и признанной единичным случаем в одном из отделений вне Центральных учреждений, администрация будет продолжать подчеркивать, чтобы все отделения применяли положения стандарта 23 МСУГС в полном объеме.	С учетом того, что в 2019 году в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций администрация проанализировала всех соглашения о взносах, кроме соглашений с Европейским союзом, на соответствие стандарту 23 МСУГС, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	
69	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 77	Комиссия рекомендовала администрации в кратчайшие возможные сроки провести обзор официальных договоров с третьими сторонами, осуществляющими управление, и усовершенствовать их, а также создать систему, обеспечивающую регулярное проведение проверки деятельности таких сторон по принципу открытого доступа.	Был подготовлен проект стандартного типового контракта, и было получено первоначальное одобрение от Управления по правовым вопросам. Ожидается, что стандартное соглашение, устанавливающее официальный порядок, будет подписано третьими сторонами, осуществляющими управление в настоящее время, к декабрю 2021 года. Отдел закупок и Секция медицинского страхования и страхования жизни завершают работу над технической матрицей, и ожидается, что объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям	С учетом того, что объявление о принятии предложений еще не сделано, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
70	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 81	Комиссия рекомендовала Казначейству Организации Объединенных Наций официально оформить участие различных структур в основном денежном пуле посредством заключения письменных соглашений с ними.	Казначейство Организации Объединенных Наций совместно с Управлением по правовым вопросам занимается этим вопросом. С этой целью Управление в настоящее время изучает список структур, участвующих в основном денежном пуле.	С учетом того, что Казначейство Организации Объединенных Наций продолжает совместно с Управлением по правовым вопросам работать над этим вопросом, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
71	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 89	Комиссия также рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве наладить взаимодействие с Центральными учреждениями с целью разработать общий глобальный подход к расчету расходов на услуги и обеспечению прозрачной процедуры их возмещения в рамках Организации Объединенных Наций.	В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает проект всеобъемлющего нормативного документа с целью завершить эту работу к намеченному сроку — к июню 2021 года.	С учетом того, что в настоящее время ведется работа над составлением всеобъемлющего нормативного документа, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
72	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 98	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть практику использования временных назначений и проанализировать причины, по которым во многих случаях вместо публикации объявлений о постоянных вакантных должностях размещаются объявления о временных вакансиях.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что пересмотр административной инструкции о специальной должностной надбавке для лиц, временно назначаемых на должности более высокого класса, зависит от утверждения Генеральной Ассамблеей предлагаемых поправок к Положениям и правилам о персонале и что, соответственно, пересмотр этой административной инструкции приостановлен, Комиссия считает, что		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
73	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 111	Комиссия рекомендовала администрации установить сроки внедрения модуля системы «Инспира» для отбора консультантов и индивидуальных подрядчиков в Центральном учреждении Организации Объединенных Наций и разработать «дорожную карту» для соблюдения установленных сроков.	Отдел кадровых услуг начал работу по совершенствованию этого модуля, и в настоящее время в консультации с пользователями разрабатываются подробные операционные требования. Первоначальные изменения планируется внести во второй половине 2021 года.	данная рекомендация находится в процессе выполнения.  С учетом того, что в настоящее время Департамент оперативной поддержки совместно с обслуживаемыми структурами работает над составлением подробных операционных требований, а внесение изменений ожидается во втором квартале 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
74	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 112	Комиссия рекомендовала соответствующим образом изменить порядок доступа в системе «Инспира», с тем чтобы обеспечить сотрудникам, выполняющим определенные функции, возможность просматривать информацию о назначениях консультантов во всем Секретариате, с учетом соответствующих требований в отношении обеспечения безопасности и конфиденциальности данных.	Отдел кадровых услуг начал работу по совершенствованию модуля, касающегося привлечения консультантов и индивидуальных подрядчиков, и в настоящее время в консультации с пользователями разрабатываются подробные операционные требования. Первоначальные изменения планируется внести во второй половине 2021 года.	С учетом того, что Отдел кадровых услуг начал работу по совершенствованию модуля, касающегося привлечения консультантов и индивидуальных подрядчиков, и в настоящее время в консультации с пользователями разрабатываются подробные операционные требования, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
75	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 124	Комиссия рекомендовала администрации применять в тех случаях, когда услуги определенного кандидата считаются необходимыми, положения пункта 4.7 административной инструкции о консультантах и индивидуальных подрядчиках.	Ревизорам были предоставлены подтверждающие документы в отношении исключений, предоставленных Департаментом по экономическим и социальным вопросам (до и в ходе ввода в эксплуатацию портала исключений Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления) в связи с	Комиссия рассмотрела соответствующие документы об исключениях и подтвердила, что Департамент по экономическим и социальным вопросам исходил из положений пункта 4.7 административной инструкции <a href="#">ST/AI/2013/4</a> . Комиссия считает	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
76	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 125	Комиссия рекомендовала администрации расширить реестр кандидатов, с тем чтобы отбор консультантов и индивидуальных подрядчиков осуществлялся на более широкой конкурсной основе.	положениями раздела 4.7 административной инструкции ST/AI/2013/4. Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее после проверки в ходе очередной ревизии.	данную рекомендацию выполненной.			X
77	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 136	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть положения административной инструкции, с тем чтобы определить обстоятельства, при которых индивидуальные подрядчики могут привлекаться для работы на период, превышающий шесть месяцев.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что применение системы «Инспира» распространено на указанную сферу, но в отдельных случаях в течение одного года индивидуальные подрядчики возможно были отобраны не через систему «Инспира», Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.			X
					С учетом того, что некоторые случаи не были зарегистрированы в журнале исключений, включая привлечение а) индивидуальных подрядчиков на срок более 9 месяцев в течение 12-месячного периода, и б) консультантов на срок более 24 месяцев подряд в течение 36-месячного периода, а также того, что соответствующий механизм контроля не позволяет в полной мере регистрировать все случаи исключений и нуждается в			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
78	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 144	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить принятие надлежащих мер для обмена информацией о найме персонала между всеми структурами Организации Объединенных Наций с целью выявления возможных случаев нарушения применимых правил осуществления деятельности и внедрить надлежащий механизм контроля за их соблюдением.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	усовершенствовании, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.  С учетом того, что некоторые случаи, когда перерыв между периодами, на которые привлекались бывшие сотрудники, составлял менее одного месяца, не были зарегистрированы в журнале исключений, а также того, что соответствующий механизм контроля не позволяет в полной мере регистрировать все случаи исключений и нуждается в усовершенствовании, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
79	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 150	Комиссия рекомендовала администрации в рамках обзора программы регулируемой мобильности проанализировать пути наиболее эффективного поощрения справедливого распределения бремени.	Доклад Генерального секретаря о новом подходе к мобильности был пересмотрен Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в ноябре 2020 года и будет рассмотрен на семьдесят пятой возобновленной сессии Пятого комитета во втором квартале 2021 года. Новые принципы, изложенные в этом новом докладе, отличаются от тех, которые были включены в предложении по мобильности 2016 года, поэтому данная рекомендация утратила актуальность.	С учетом того, что новые принципы, изложенные в докладе Генерального секретаря о новом подходе к мобильности, отличаются от тех, которые были включены в предложение по мобильности 2016 года, Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
80	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 156	Комиссия рекомендовала Управлению людских ресурсов пересмотреть процесс набора персонала, с тем чтобы устранить причины задержек на всех важнейших этапах.	С учетом того, что Отдел кадровых услуг попросил снять эту рекомендацию, Департамент оперативной поддержки может продолжать выполнять свою вспомогательную роль. Следует отметить, что Отдел кадровых услуг не осуществляет надзор за набором персонала на местах, поскольку в рамках реформы системы управления эта функция была полностью передана на места. Этот Отдел предоставляет поддержку и выносит методические рекомендации по вопросам набора персонала и организации тестов/экзаменов, однако такая поддержка оказывается по запросу с учетом того, что упрощение и ускорение процесса найма и обеспечение его соответствия поставленным целям является одним из ключевых приоритетов Департамента оперативной поддержки и Отдела кадровых услуг. До настоящего времени это достигалось за счет внедрения новых инструментов и совершенствования платформ для обеспечения последовательности в применении процедур и снижения соответствующих рисков.	С учетом того, что администрация не представила доказательств внедрения новых инструментов и совершенствования платформ, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
81	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 160	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить надлежащую поддержку осуществления общесистемной стратегии по достижению гендерного паритета, с тем чтобы достичь желаемых целей.	На основании представленных комментариев и в соответствии с принципами делегирования полномочий, которые вступили в силу с 1 января 2019 года, администрация считает рекомендацию выполненной.	С учетом вступления в силу с 1 января 2019 года принципов делегирования полномочий, а также того, что была пересмотрена и введена в действие административная инструкция о временных специальных мерах по достижению		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
82	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 167	Комиссия рекомендовала администрации проверять информационную таблицу на портале по управлению кадровыми ресурсами “Insight” и информационную панель стратегических кадровых показателей для обеспечения того, чтобы данные о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью были единообразными и согласованными.	Администрация повторяет свои замечания и просит снять эту рекомендацию, поскольку данные о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью теперь доступны через информационную панель управленческой информации, обслуживаемую Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности, и их достоверность была проверена Управлением людских ресурсов в ходе тестирования на приемлемость для пользователей. Использование сетевого информационного портала “HR Insight” для размещения данных о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью постепенно сводится на нет.	С учетом того, что данные о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью теперь доступны через информационную панель управленческой информации, обслуживаемую Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности, и что использование портала “HR Insight” для размещения данных о соблюдении требований в отношении управления служебной деятельностью постепенно сводится на нет, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
83	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 191	Комиссия рекомендовала уточнить в Руководстве по закупкам, что специалист по закупкам должен проводить оценку рыночных условий и отраслевой практики до начала разработки технических спецификаций, а также обосновывать отклонения от обычной практики.	Администрация выполнила эту рекомендацию и считает ее снятой. В редакции Руководства по закупкам от июня 2020 года эта рекомендация учтена в разделе 4.4 «Определение требований»: в него включено требование о том, что сначала должна выполняться оценка рыночных условий и отраслевой практики в целях использования такой информации для определения требований. Кроме того, Руководство по закупкам теперь содержит требование о том, что значительные отклонения от	С учетом того, что в Руководстве по закупкам были внесены соответствующие изменения, в том числе включено требование о выполнении оценки рыночных условий и отраслевой практики, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
84	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 241	Комиссия рекомендовала администрации проанализировать все случаи задержек с возвратом средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и принять необходимые меры, предусмотренные в справочнике по вопросам функционирования страновых объединенных фондов.	стандартной отраслевой практики должны обосновываться. В результате заключения общесистемного долгосрочного соглашения об оказании услуг ревизоров был достигнут значительный прогресс в устранении отставания в проведении ревизий в различных фондах. Кроме того, недавно введенная система оповещения о возврате средств в рамках системы управления субсидиями уведомляет партнеров о наступлении срока возврата средств.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия повторно вынесла эту рекомендацию в ходе нынешней ревизии, Комиссия считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X
85	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 242	Комиссия рекомендовала провести в приоритетном порядке ревизию проектов, с тем чтобы определить точную сумму средств, причитающихся с партнеров-исполнителей, и инициировать принятие надлежащих мер по взысканию соответствующих сумм.	Проблема отставания в проведении ревизий была решена. Отставание в проведении ревизий двух фондов вызвано различными административными проблемами. Администрация продолжает заниматься решением этих проблем.	Комиссия отметила, что существовавшее ранее отставание в проведении ревизий было устранено, и считает данную рекомендацию выполненной.	X		
86	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 248	Комиссия рекомендовала администрации разработать привязанную к конкретным срокам программу пересмотра всех устаревших методических документов и обеспечить ее осуществление.	Что касается более широкой общеорганизационной системы методических указаний Управления по координации гуманитарных вопросов, то с учетом бюджетных ограничений и других текущих приоритетов в области организационных преобразований его руководство приняло решение отложить всю будущую работу по созданию и централизованному мониторингу общеорганизационной системы методических указаний Управления до вынесения дальнейших указаний. Из-за отсутствия	С учетом того, что разработка и централизованный мониторинг общеорганизационной системы методических указаний Управления по координации гуманитарных вопросов отложены, а контроль выполнения общеорганизационных директивных инструкций осуществляется соответствующими отделами, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
87	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 259	Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за подготовкой подробных практических планов, направленных на осуществление планов реагирования на риски и учета рисков, разработанных на основе	централизованного потенциала систематического контроля на общеорганизационном уровне за соблюдением общеорганизационных директивных инструкций более не осуществляется, однако контроль выполнения директивных инструкций теперь обеспечивается следующим образом: а) за вынесением оперативных методических указаний по конкретным техническим и тематическим вопросам постоянно следят соответствующие секции и отделы; и б) после включения большинства тематических советников в Отдел операций и информационно-разъяснительной работы и Отдел координации Управления эти советники теперь обеспечивают оперативное и/или техническое консультирование и поддержку мониторинга на местах в режиме реального времени. Эти советники следят за соблюдением местными отделениями методических указаний по вопросам, касающимся гуманитарного доступа, международного гуманитарного права, внутреннего перемещения и взаимосвязи гуманитарной деятельности и процессов развития и мира.	15 июля 2020 года Комитет по вопросам управления утвердил общесекретариатский реестр рисков (в котором указаны риски для деятельности по намеченным Генеральным секретарем стратегическим приоритетным направлениям и критические риски), включая	С учетом того, что в апреле 2021 года Комитет по вопросам управления утвердил планы реагирования на риски и учета рисков и что о ходе реализации планов учета рисков и реагирования на них будут	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			реестров рисков мошенничества и коррупции, и периодически докладывать об этом Комитету по вопросам управления.	реестр рисков мошенничества и коррупции. В настоящее время ответственным за общеорганизационные риски, включая риски мошенничества и коррупции, поручено разработать подробные планы управления критическими рисками и реагирования на них.	периодически докладывать Комитету по вопросам управления, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
88	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 260	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить единообразие общеорганизационных реестров рисков, используемых в рамках общеорганизационного управления рисками, и реестров рисков мошенничества и коррупции, с тем чтобы согласовать соответствующие стратегии снижения рисков.	Общесекретариатский реестр рисков, утвержденный 15 июля 2020 года Комитетом по вопросам управления, включает риски для деятельности по намеченным Генеральным секретарем стратегическим приоритетным направлениям и критические риски, а также полный реестр рисков мошенничества и коррупции. Ответственные за общеорганизационные риски, включая ответственных за риски мошенничества и коррупции, будут работать над реализацией целенаправленных стратегий снижения рисков.	С учетом того, что общесекретариатский реестр рисков, утвержденный 15 июля 2020 года Комитетом по вопросам управления, включает риски для деятельности по намеченным Генеральным секретарем стратегическим приоритетным направлениям и критические риски, а также полный реестр рисков мошенничества и коррупции, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
89	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 261	Комиссия рекомендовала администрации разработать подходящий механизм контроля на уровне Секретариата для обеспечения последовательного осуществления мер по снижению рисков на уровне департаментов, отделений и миссий.	Секция общеорганизационного управления рисками в составе Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности осуществляет регулярный мониторинг составления оценок рисков на уровне структур. В настоящее время структуры обязаны ежегодно сообщать Секции общеорганизационного управления рисками о ходе внедрения системы общеорганизационного управления рисками, в том числе о выявленных ими первостепенных рисках, рекомендациях по их снижению и	С учетом того, что администрация создала механизм регулярного мониторинга составления оценок рисков на уровне структур, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
90	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 267	Комиссия рекомендовала администрации разработать на основе результатов оценки стратегию и план действий по борьбе с мошенничеством и	принятых в этой связи практических мерах. Кроме того, Комитет по вопросам управления осуществляет надзор за обеспечением согласованного внедрения системы общеорганизационного управления рисками на уровне структур, а также надлежащего выявления рисков, их снижения и их эскалации в случае необходимости. Мониторинг хода внедрения структурами системы общеорганизационного управления рисками осуществляется также с помощью инструмента отслеживания реализации выгод, который создан и обслуживается Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления в рамках реформы системы управления и в котором отображается информация о выгодах осуществления принимаемых инициатив и этапах их реализации. Секция общеорганизационного управления рисками в сотрудничестве с Отделом эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов также разрабатывает подходящий инструмент ИКТ, который планируется внедрить в 2021 году и который будет способствовать улучшению мониторинга и отчетности. Администрация просит снять эту рекомендацию.	Секция общеорганизационного управления рисками работает над составлением к сентябрю 2021 года руководства и стратегии по борьбе с мошенничеством и	С учетом того, что разработка стратегии по борьбе с мошенничеством и коррупцией еще не завершена, Комиссия считает, что данная			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
91	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 273	Комиссия рекомендовала администрации проанализировать вопрос о путях осуществления согласованной программы управления рисками мошенничества в закупочной деятельности и предоставить необходимые инструкции и методические указания отделением за пределами Центральными учреждениями, региональными комиссиями, полевыми миссиями и другим подразделениям Секретариата.	Программа управления рисками мошенничества в закупочной деятельности является неотъемлемой и важной частью программы Секретариата по борьбе с мошенничеством и коррупцией. Управление рисками мошенничества в закупочной деятельности осуществляется согласованно и в соответствии с Основными положениями о борьбе с мошенничеством и коррупцией Секретариата Организации Объединенных Наций. В информационном циркуляре <a href="#">ST/IC/2016/25</a> подробно излагается, какие меры Секретариат принимает для предупреждения, выявления и предотвращения случаев мошенничества и коррупции, реагирования на них и представления информации о них, что применимо ко всем мошенническим действиям в сфере закупочной деятельности в рамках всего Секретариата, включая миротворческие и специальные политические миссии. В соответствии с указанными Основными положениями Отдел закупок провел тщательный анализ рисков мошенничества в закупочной деятельности	рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
92	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 274	Комиссия рекомендовала администрации разработать всеобъемлющую программу управления рисками мошенничества для Отдела закупок, предусматривающую активное осуществление Основных положений о борьбе с мошенничеством и коррупцией на всех уровнях и учитывающую передовую практику устранения рисков мошенничества и коррупции в закупочной деятельности.	и принимает дальнейшие инициативные меры усиления борьбы с мошенничеством в сфере такой деятельности. На систематической основе методично выполняется оценка рисков мошенничества в закупочной деятельности, и мониторинг управления рисками осуществляется в рамках повседневной деятельности и периодически проверяется внутренними и внешними надзорными органами. В свете вышеизложенного администрация просит Комиссию рассмотреть вопрос о снятии данной рекомендации.	Программа управления рисками мошенничества в закупочной деятельности является неотъемлемой и важной частью программы Секретариата по борьбе с мошенничеством и коррупцией. Управление рисками мошенничества в закупочной деятельности осуществляется согласованно и в соответствии с Основными положениями о борьбе с мошенничеством и коррупцией Секретариата Организации Объединенных Наций. В информационном циркуляре <a href="#">ST/IC/2016/25</a> подробно излагается, какие меры Секретариат принимает для предупреждения, выявления и предотвращения случаев мошенничества и коррупции, реагирования на них и представления информации о них, что применимо ко всем мошенническим действиям в сфере закупочной деятельности в рамках всего Секретариата, включая	С учетом того, что программа управления рисками мошенничества в закупочной деятельности является неотъемлемой и важной частью программы Секретариата по борьбе с мошенничеством и коррупцией, а управление рисками мошенничества в закупочной деятельности осуществляется согласованно и в соответствии с Основными положениями о борьбе с мошенничеством и коррупцией Секретариата Организации Объединенных Наций, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				миротворческие и специальные политические миссии. В соответствии с указанными Основными положениями Отдел закупок провел тщательный анализ рисков мошенничества в закупочной деятельности и принимает дальнейшие инициативные меры усиления борьбы с мошенничеством в сфере такой деятельности. На систематической основе методично выполняется оценка рисков мошенничества в закупочной деятельности, и мониторинг управления рисками осуществляется в рамках повседневной деятельности и периодически проверяется внутренними и внешними надзорными органами. В свете вышеизложенного администрация просит Комиссию рассмотреть вопрос о снятии данной рекомендации.				
93	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 275	Комиссия рекомендовала также администрации обеспечить, чтобы Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби провело оценку рисков и подготовило реестры рисков на уровне всей структуры и каждого отдела.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что составление реестров рисков еще не завершено и они будут введены в 2021 году, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
94	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 290	Комиссия вновь рекомендовала администрации завершить подготовку типового соглашения, заключаемого с партнерами-исполнителями, включить в него соответствующие положения о недопущении мошенничества, о	В декабре 2019 года всем подразделениям Секретариата был предоставлен доступ к модулю управления работой с субсидирующими структурами, в рамках функциональных возможностей которого могут быть разработаны типовые соглашения с партнерами-	С учетом необходимости обновления соглашений с партнерами и стандартных положений Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			санкциях и ревизии и выпустить его с санкции соответствующей инстанции.	исполнителями, включающие обязательные положения. В течение 2021 года будут пересмотрены и обновлены соглашения с партнерами и стандартные положения.				
95	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 291	Комиссия рекомендовала администрации продолжать укреплять, исходя из установленных сроков, свою систему подотчетности и внутреннего контроля, в том числе посредством внедрения модели «три линии защиты», разработки справки о внутреннем контроле и создания централизованного хранилища информации, касающейся делегирования полномочий.	Система внутреннего контроля Секретариата Организации Объединенных Наций, включая механизмы контроля на уровне подразделений и в рамках видов деятельности, была распространена на все подразделения Секретариата в 2020 году. Структуры завершили разработку своих планов по устранению недостатков к 31 декабря 2020 года. Кроме того, в декабре 2020 года была распространена анкета для самооценки.	С учетом того, что администрация не представила подтверждающую документацию, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
96	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 303	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть возможность создания официального механизма для проверки и усиления контроля за деятельностью по предупреждению мошенничества и коррупции или включения его в существующий механизм, опираясь на опыт, накопленный при рассмотрении случаев мошенничества и коррупции в Секретариате.	Секретариат применяет поэтапный подход для решения обеих проблем. В 2016 году Секретариат издал Основные положения о борьбе с мошенничеством и коррупцией Секретариата Организации Объединенных Наций ( <a href="#">ST/IC/2016/25</a> ), а в 2017 году выполнил оценку рисков мошенничества и коррупции. В 2019 году Секретариат пересмотрел свою оценку рисков мошенничества и коррупции в рамках выполнения общей оценки рисков в масштабах всего Секретариата, выделив следующие шесть важнейших областей рисков, связанных с мошенничеством и коррупцией: а) организационная культура; б) управление ИКТ и кибербезопасность; с) деятельность партнеров-исполнителей;	С учетом того, что администрация применяет поэтапный подход к созданию механизма для проверки и усиления контроля за деятельностью по предупреждению мошенничества и коррупции, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
97	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 311	Комиссия рекомендовала Бюро по вопросам этики работать в сотрудничестве с Управлением служб внутреннего надзора надлежащие меры для обеспечения того, чтобы каждый случай преследования рассматривался оперативно и любые проблемы в этой связи решались должным образом.	<p>д) контрольная среда системы «Умоджа»; е) хищение топлива, продовольствия и запасов; и f) мошенничество в сфере закупочной деятельности.</p> <p>Бюро по этике предоставило всю запрошенную информацию, которая относится к сфере ответственности Бюро (т. е. о среднем числе дней, затрачиваемых на завершение предварительных проверок в соответствии с действующими нормативными положениями). Таким образом, Бюро по этике выполнило рекомендацию в части, касающейся мандата Бюро.</p> <p>11 февраля 2021 года УСВН заявило, что будет продолжать сотрудничать с Бюро по вопросам этики в целях предоставления необходимой информации о случаях преследования.</p>	С учетом того, что Бюро по вопросам этики и УСВН сотрудничают в рассмотрении таких случаев и принятии мер в связи с ними, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
98	2017 год	A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 323	Комиссия рекомендовала администрации устранить все имеющиеся в УСВН и Управлении людских ресурсов факторы, препятствующие скорейшему принятию решений по делам. В случае отсутствия соответствующих показателей для оценки работы следует рассмотреть возможность их введения для определения сроков завершения таких дел.	<p>Как правило, сроки завершения дисциплинарного производства зависят от степени сложности дел, объема и качества доказательств, собранных в ходе проведения расследования, и любых объяснений, которые могут потребоваться после анализа, проведенного Отделом административного права Управления людских ресурсов. Судебная практика Трибунала по спорам и Апелляционного трибунала в отношении стандартов доказывания и дополнительных критериев достоверности свидетельских показаний ведет к дальнейшему повышению требований,</p>	С учетом того, что с внедрением глобальной системы управления делами проведение в будущем анализа данных и тенденций за последние три-четыре года поможет обосновать и определить соответствующие показатели эффективности, которые могут быть введены для процессов, контролируемых Управлением людских ресурсов, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
99	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I), гл. II, п. 324</a>	Комиссия рекомендовала администрации внедрить систему сквозного мониторинга, позволяющую отслеживать все дела во всех подразделениях с момента их получения до момента их окончательного закрытия.	<p>предъявляемых к качеству надзора со стороны Управления людских ресурсов, в связи с чем во многих случаях возникает необходимость в проведении дополнительного расследования до или в ходе дисциплинарного производства.</p> <p>С внедрением глобальной системы управления делами анализ данных и тенденций за последующие три-четыре года поможет обосновать и определить соответствующие показатели эффективности, которые могут быть введены для процессов, контролируемых Управлением людских ресурсов. Исходя из вышесказанного, администрация просит снять данную рекомендацию.</p>	С учетом того, что работа, необходимая для ввода в эксплуатацию новой системы отслеживания дел, еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утрачена актуальность
100	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 348	Комиссия рекомендовала Департаменту в качестве временной меры издать руководящие положения/типовые образцы в целях обеспечения единообразия при подготовке к внутренним самооценкам и осуществлении контроля за их проведением.	ненадлежащем поведении в Секретариате, начиная с получения жалоб и заканчивая принятием дисциплинарных мер в надлежащих случаях.	В июне 2020 года были утверждены основные положения об оценке выполнения нормативных положений, которые были представлены в качестве подтверждающего документа.	С учетом того, что были утверждены основные положения о контроле за проведением внутренних самооценок, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
101	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 351	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности устанавливать периодичность своевременного пересмотра стандартов в целях удовлетворения потребностей, возникающих в связи с изменением обстановки в области безопасности и быстрым развитием технологий.	Пересмотр минимальных оперативных стандартов безопасности для штаб-квартир был завершен в апреле 2020 года. Также было принято решение проводить пересмотр этих стандартов каждые четыре года.	С учетом того, что администрация пересмотрела стандарты соответствующим образом, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
102	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 364	Комиссия рекомендовала Департаменту опубликовать общий бюллетень для всех уполномоченных должностных лиц и других специалистов по вопросам безопасности в целях обеспечения более строгого соблюдения процедур управления рисками в области безопасности и разработать матрицу контроля за соблюдением требований и представить ее всем заинтересованным сторонам.	Общий бюллетень для всех уполномоченных должностных лиц и других специалистов по безопасности в целях обеспечения более строгого соблюдения процедур управления рисками в области безопасности был опубликован. Ежемесячно до сведения всех заинтересованных сторон доводится матрица контроля за соблюдением требований, показывающая состояние процесса управления рисками в области безопасности.	С учетом того, что общий бюллетень был опубликован, а матрица контроля за соблюдением требований, показывающая состояние процесса управления рисками в области безопасности, ежемесячно доводится до сведения всех заинтересованных сторон, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
103	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 385	Комиссия рекомендовала Департаменту по вопросам охраны и безопасности разработать для Отдела региональных операций и Службы по вопросам политики и контроля за ее соблюдением механизм контроля за применением и соблюдением правил, действующих в системе обеспечения безопасности.	Была выполнена оценка применения установленных правил, результаты которой были доведены до сведения заинтересованных сторон. Выполнение такой оценки стало промежуточным механизмом для постоянного контроля за применением и соблюдением правил, действующих в системе обеспечения безопасности.	С учетом того, что механизм контроля за применением и соблюдением правил, действующих в системе обеспечения безопасности, был создан, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
104	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 386	Комиссия рекомендовала Межучрежденческой сети по вопросам обеспечения безопасности разработать механизм для проведения периодической проверки уровня применения и соблюдения правил безопасности в обозначенных областях.	Межучрежденческая сеть по вопросам обеспечения безопасности включила контроль за соблюдением требований в число своих приоритетных задач. В результате Сеть рассматривает вопросы, связанные с контролем за соблюдением требований, на каждой сессии. На тридцать третьей сессии Сети Департамент охраны и безопасности ознакомил ее членов с результатами обследования применения установленных правил.	С учетом того, что механизм для проведения периодической проверки уровня применения и соблюдения правил безопасности в обозначенных областях был разработан, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
105	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 392	Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами создать механизм для регистрации (с указанием дат) подробной информации о серьезных инцидентах, сообщения о которых поступают из Отдела региональных операций и других структур, и периодически проводить сверку такой информации с данными из системы информирования об инцидентах в области охраны	Требуемые ресурсы были выделены, и в настоящее время Управление информационно-коммуникационных технологий и консультантом Группы по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами создается соответствующая платформа. Этап 1 проектирования платформы завершен, и в настоящее время проводится тестирование. Ожидаемая дата завершения разработки платформы и ее ввода в эксплуатацию — 31 марта 2021 года.	С учетом того, что требуемые ресурсы были выделены и Управлением информационно-коммуникационных технологий создается соответствующая платформа, а также завершен этап 1 проектирования платформы и проводится тестирование, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			и безопасности для обеспечения того, чтобы ни один серьезный инцидент, требующий принятия мер, не остался незамеченным.					
106	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 393	Комиссия рекомендовала Группе по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами проанализировать в координации с уполномоченными должностными лицами и организациями, входящими в систему обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций, нынешнее число консультантов и мест их размещения в целях обеспечения наличия достаточного числа специалистов для удовлетворения потребностей затронутого персонала и имеющих соответствующее право членов их семей.	Разработана и регулярно обновляется тепловая карта доступности и наличия консультантов, и эта карта была представлена Комиссии. Группа по профилактике и снятию стресса в связи с серьезными инцидентами продолжает следить за психосоциальным благополучием сотрудников Организации Объединенных Наций в рамках всей системы и выносит соответствующие рекомендации Группе по обеспечению безопасности.	С учетом того, что разработана и регулярно обновляется тепловая карта доступности и наличия консультантов, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
107	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 401	Комиссия рекомендовала Секции подготовки кадров и повышения квалификации вести сводную базу данных, содержащую подробную информацию обо всех прошедших подготовку сотрудниках и учебных курсах, проведенных Департаментом.	30 декабря 2020 года был подписан контракт с поставщиком новой системы управления обучением. Эту новую систему планируется ввести в действие в качестве основного хранилища и базы данных по учебной подготовке в Департаменте по вопросам охраны и безопасности к концу 2021 года.	С учетом того, что планируется ввести в действие новую систему управления обучением в качестве основного хранилища данных, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
108	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 425	Комиссия рекомендовала Секретариату разработать надлежащий механизм для улучшения координации между Канцелярией Контролера, УСВН и другими подразделениями	Эта рекомендация адресована Секретариату, и УСВН должно быть исключено из числа подразделений, ответственных за ее выполнение. В обоснование ответа	С учетом того, что Секретариат продолжает работу над указанным механизмом, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
			Секретариата в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.	Секретариата УСВН предоставляет нижеследующую информацию. По данным УСВН, в период с 2016 по 2020 год число выявленных случаев мошенничества возросло на 283 процента, а число областей, в которых они были обнаружены, — на 527 процентов. Исходя из имеющейся на сегодняшний день информации за 2021 год ожидается, что показатели 2021 года превысят показатели 2020 года. УСВН считает, что резкое увеличение числа выявленных случаев мошенничества и числа областей, в которых обнаружены случаи мошенничества, в 2018 году и последующие годы является результатом активизации сотрудничества между УСВН и Канцелярией Контролера после проведения координационного совещания в январе 2019 года. Согласно заявлению Управления по планированию программ, финансам и бюджету создан новый механизм, обеспечивающий возможность сообщать о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества и обновленную информацию о случаях, имевших место в предыдущие годы, а также информировать обо всех делах, передаваемых УСВН в структуры. Состояние дел с рассмотрением случаев предполагаемого мошенничества, имевших место в предыдущие годы, систематически проверяется. Была внедрена система				

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
109	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 32	Комиссия повторно рекомендовала администрации провести всеобъемлющую проверку функциональных возможностей модуля планирования и объединения рабочих процессов системы «Умоджа» и принять необходимые меры для исправления положения и устранения необходимости в ручных корректировках и ручных операциях при подготовке финансовых ведомостей.	отслеживания дел, в которой сводятся воедино данные, поступающие от УСВН, структур и Управления людских ресурсов.	Управление по планированию программ, финансам и бюджету сотрудничает с группой по проекту «Умоджа» над дальнейшей автоматизацией процесса планирования и консолидации рабочих процессов. Автоматизация сегментной отчетности для тома I была протестирована и переведена в рабочий режим как раз к моменту подготовки финансовой отчетности за 2019 год. Ввиду того, что в 2020 году предусмотренной мандатом приоритетной задачей группы по проекту «Умоджа» является завершение ввода в эксплуатацию дополнительной очереди 2 системы «Умоджа», работу над другими элементами автоматизации планируется завершить к 31 декабря 2021 года.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены и аналогичная рекомендация была вынесена в ходе нынешней ревизии, Комиссия считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.		X
110	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 39	Комиссия повторно рекомендовала администрации проводить более строгую проверку действующих непогашенных обязательств после закрытия счетов за бюджетный период и принимать надлежащие меры в отношении действующих непогашенных договорных обязательств по истечении 12 месяцев после окончания бюджетного периода в соответствии с требованиями	Администрация продолжает считать эту рекомендацию выполненной и будет и далее усиливать проверку и контроль выполнения обязательств.	С учетом того, что эта рекомендация была повторно вынесена Комиссией в документе <a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
111	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 46	финансовых положений и правил. Комиссия повторно рекомендовала администрации с учетом выявленных неточностей проанализировать и надлежащим образом укрепить систему принятия основных средств к учету в составе активов. Комиссия рекомендовала далее укрепить механизмы внутреннего контроля за выбытием активов и своевременно завершать все необходимые процессы, связанные с выбытием активов.	В обоснование ответа администрации на эту рекомендацию были предоставлены копии процесса проверки качества данных, введенного Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе.	С учетом того, что неточности в учете основных средств в составе активов сохраняются, а процесс снятия активов с учета, как указано в настоящем докладе, занимает слишком много времени, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
112	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 57	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть и надлежащим образом укрепить систему принятия затрат на нематериальные активы к учету в составе активов и теснее увязать принятие системы «Умоджа» к учету в составе активов с развертыванием соответствующих функциональных элементов.	Учет системы «Умоджа» в составе активов будет производиться в увязке с развертыванием используемых функциональных компонентов.	С учетом того, что анализ элементов классификации проектных работ для принятия затрат на нематериальные активы к учету в составе активов еще не завершен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
113	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 63	Комиссия рекомендовала администрации принять меры для чистки данных, перенесенных из системы «Галилео», с тем чтобы решить вопросы, касающиеся качества данных по запасам, и провести физические проверки во всех специальных политических миссиях.	Были распространены экземпляры выпущенного в 2020 году стратегического руководства, в соответствии с которым практика составления отчетов об управлении служебной деятельностью была распространена на все подразделения Секретариата. Кроме того, Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе были выполнены в рамках деятельности по	С учетом того, что составленные в системе «Умоджа» отчеты о ключевых показателях эффективности, содержащие подробную информацию о проверках физического наличия активов по состоянию на 31 декабря 2020 года, были распространены среди всех соответствующих структур и проанализированы ими,		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				составлению отчетности на конец года проверки качества данных в отношении управления запасами, результаты которых были направлены подразделениям на предмет их анализа и исправления возможных неточностей. В декабре 2020 года были выполнены проверки качества данных для правильной оценки запасов и в порядке циклической инвентаризации, результаты которых были направлены структурам, отчетность по которым представляется в томе I.	Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
114	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 71	Комиссия рекомендовала администрации выработать всеобъемлющую политику и руководящие принципы, содержащие подробный перечень утвержденных видов услуг по каждому виду деятельности, описание методики распределения общих накладных расходов, связанных с деятельностью по возмещению расходов, и список лиц, отвечающих на уровне структуры за обеспечение подотчетности и гласности в процессе проверки и контроля деятельности по возмещению расходов.	В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает проект всеобъемлющего нормативного документа с целью завершить эту работу к намеченному сроку — к июню 2021 года.	С учетом того, что пересмотр всеобъемлющего нормативного документа еще не завершен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
115	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 72	Комиссия рекомендовала администрации принять необходимые меры для взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках деятельности по возмещению расходов и проводить	В дополнение к составлению ежемесячных отчетов Управление по планированию программ, финансам и бюджету направляет напоминания обслуживаемым структурам в отношении отдельных непоплаченных счетов-фактур по	С учетом того, что администрация приняла такие меры, как составление ежемесячных отчетов и контроль за погашением отдельных непоплаченных счетов, Комиссия считает	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			регулярную проверку своевременности возмещения этих просроченных сумм.	электронной почте. Управление также привлекает к этой работе поставщиков услуг, поскольку они должны добиваться своевременной оплаты оказанных ими услуг. В результате была погашена часть старых неоплаченных счетов, и Управление продолжит работу в этом направлении во втором квартале 2021 года.	данную рекомендацию выполненной.			
116	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 79	Комиссия рекомендовала администрации улучшить практику ведения аудиторского контроля в целях более тщательной проверки состояния денежной наличности на уровне фондов.	Управление по планированию программ, финансам и бюджету осуществляет контроль за остатками денежных средств участвующих фондов, и соответствующая информация ежедневно передается в Канцелярию Контролера. В системе «Умоджа» уже есть функциональная возможность для установления контрольного следа, обеспечивающая регистрацию времени и даты ввода данных (даты ввода), а также даты вступления операции в силу (даты проводки), которые могут использоваться для определения ежедневных остатков денежной наличности. Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	С учетом того, что Управление по планированию программ, финансам и бюджету осуществляет контроль за остатками денежных средств участвующих фондов и соответствующая информация ежедневно передается в Канцелярию Контролера, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
117	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 88	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть базовые показатели, исходя из которых производится распределение обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию между финансовыми ведомостями, охватывающими	Работа в этом направлении ведется и идет по графику.	С учетом того, что работа в этом направлении ведется и идет по графику, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
118	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 101	<p>деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется соответственно в томе I и в томе II (операции по поддержанию мира), для учета текущего соотношения числа сотрудников и, таким образом, надлежащей доли обязательств по выплатам работникам, приходящихся на медицинское страхование после выхода на пенсию.</p> <p>Комиссия рекомендовала администрации определить основные элементы данных, которые подтверждали бы право участников, и установить необходимые контрольные механизмы, подтверждающие наличие такого права, для обеспечения обязательного учета таких основных элементов данных в рамках системы.</p>	<p>Осуществляемый в настоящее время перенос в систему «Умоджа» данных о плане медицинского страхования вышедших на пенсию сотрудников решит проблему наличия и качества данных, поскольку значительная доля данных обследований будет извлекаться из одного источника («Умоджа»). Ожидается, что этот перевод будет завершен к 31 декабря 2020 года. Однако коллективу Секции медицинского страхования и страхования жизни пришлось посвятить все внимание содействию осуществлению мер реагирования Организации на продолжающуюся пандемию COVID-19, в том числе внедрению системы медицинской эвакуации и формированию «первой линии защиты», а также переводу сотрудников Управления по координации деятельности в целях развития и Департамента по вопросам охраны и безопасности на план медицинского страхования Организации</p>	<p>С учетом того, что перенос данных о плане медицинского страхования вышедших на пенсию сотрудников в систему «Умоджа» еще не завершен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p>		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
119	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 103	Комиссия рекомендовала ук- зывать информацию о пере- живших детях-иждивенцах отдельной строкой в данных по пенсионерам для обеспече- ния правильности расчетов разницы в возрасте. Комиссия также рекомендовала админи- страции определить правиль- ный статус и обновить соот- ветствующие данные приме- нительно к 643 участникам, в отношении которых не было указано, являются ли они пе- режившими иждивенцами или пенсионерами.	Объединенных Наций. Ожидается, что перенос данных о медицин- ском страховании после выхода на пенсию в систему «Умоджа» будет осуществлен к июню 2021 года.	Эта работа продолжается в коорди- нации с выполнением других реко- мендаций Комиссии по улучшению данных о персонале и пенсионерах и с учетом приоритетных направ- лений использования соответствую- щих ресурсов Организации Объ- единенных Наций.	С учетом того, что указан- ная работа еще не завер- шена, Комиссия считает, что данная рекомендация нахо- дится в процессе выполне- ния.		X
120	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 124	Комиссия рекомендовала ад- министрации провести про- верку классификации сотру- дников по их статусу для обес- печения того, чтобы данные в системе «Умоджа» соответ- ствовали фактическому ста- тусу сотрудников, провести всеобъемлющую проверку данных по пенсионерам для обеспечения их качества и точности при предоставлении пособий после выхода на пен- сию и включить пенсионеров в категорию, которую можно однозначно классифициро- вать.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информа- ции в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что, согласно плану, Секция медицинского страхования и страхования жизни должна была завер- шить выполнение указанной работы во втором полугодии 2020 года, Комиссия счи- тает, что данная рекоменда- ция находится в процессе выполнения.			X

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
121	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 125	Комиссия рекомендовала администрации провести проверку имеющихся в системе «Умоджа» данных об индивидуальных пособиях и взносах сотрудников, пенсионеров и иждивенцев на предмет их полноты, состоятельности и достоверности и привести их в соответствие с данными из других источников, например с данными о выплате заработной платы и списками правомочных участников, которые направляются внешним администраторам.	Один из первоочередных проектов обеспечения кадровой поддержки в рамках системы «Умоджа» призван содействовать решению проблемы оформления выплат и льгот, с тем чтобы Отдел кадровых услуг мог продолжать выполнять (вместе с Управлением людских ресурсов) функции вспомогательного подразделения.	С учетом того, что один из проектов в области кадровых ресурсов в рамках системы «Умоджа» призван содействовать решению указанной проблемы, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
122	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 131	Комиссия рекомендовала администрации принять срочные меры для выработки надлежащего механизма и протокола проверки, обеспечения возможностей для проведения периодических внутренних проверок данных о требованиях в целях получения подтверждающих заключений относительно размеров требований и расходов, сообщаемых внешними администраторами, и создания официального механизма обратной связи с внешними администраторами.	Завершена разработка технического задания для проведения проверок выплат по требованиям. Отдел закупок и Секция медицинского страхования и страхования жизни работают над обновлением технической матрицы, и ожидается, что объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям будет опубликовано в первой половине 2021 года.	С учетом того, что Отдел закупок и Секция медицинского страхования и страхования жизни работают над обновлением технической матрицы и ожидается, что объявление о принятии предложений о проведении проверки выплат по требованиям будет опубликовано в первой половине 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
123	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 132	Комиссия рекомендовала администрации проверить типовые формы отчетов, представляемых внешними администраторами, на наличие в них пробелов, сказывающихся на	Дальнейшая работа продолжается в рамках реализации проекта управления по товарным категориям в Отделе закупок. Завершена разработка процедура стандартизации средств ИКТ. Кроме того, в	С учетом того, что составление объявлений о принятии предложений еще не завершено, а стандартные соглашения, содержащие типовые формы отчетов, не		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			качестве и стандартизации данных, и упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, для того чтобы можно было подтверждать правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах, легче выявлять возможные ошибки и производить правильную и всеобъемлющую классификацию требований.	декабре 2017 года администрация внедрила упрощенный порядок приобретения утвержденных программных и аппаратных средств, а также подачи заявок на добавление в перечень стандартных средств дополнительных элементов. Принимая во внимание существование особых оперативных потребностей, администрация разработала отдельную процедуру для таких заявок на основе подхода, предусматривающего осуществление недорогих закупок, в целях ускорения процесса подтверждения соответствия техническим требованиям. В основе подхода, предусматривающего осуществление недорогих закупок, лежит процесс закупок, позволяющий приобретать наименования товаров стоимостью менее 10 000 долл. США для ускорения поставки необходимого оборудования и сведения рисков для Организации к минимуму. Ответы на запрос о представлении информации, направленный 30 октября 2020 года, были получены и в настоящее время рассматриваются Секцией медицинского страхования и страхования жизни. С учетом полученных ответов в объявление о принятии предложений на предоставление услуг по медицинскому страхованию будут включены типовые формы отчетов для того, чтобы можно было упорядочить элементы данных, содержащиеся в электронных файлах об оплаченных требованиях, и можно	подписаны, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
124	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 136	Комиссия повторно рекомендовала разработать подходящий механизм для улучшения координации в целях обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.	было подтверждать правильность информации о подписавшихся участниках и произведенных расходах. Параллельно был подготовлен проект стандартного типового контракта и было получено первоначальное одобрение от Управления по правовым вопросам. Ожидается, что стандартные соглашения, содержащие типовые формы отчетов, будут подписаны нынешними внешними администраторами к декабрю 2021 года.	Создан новый механизм, обеспечивающий возможность сообщать о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества и обновленную информацию о случаях, имевших место в предыдущие годы, а также информировать обо всех делах, передаваемых УСВН в структуры. Состояние дел с рассмотрением случаев предполагаемого мошенничества, имевших место в предыдущие годы, систематически проверяется. Была внедрена система отслеживания дел, в которой сводятся воедино данные, поступающие от УСВН, структур и Управления людских ресурсов.	С учетом того, что были представлены подтверждающие документы, касающиеся нового механизма и порядка его функционирования, а данные о случаях мошенничества, зарегистрированных Секцией медицинского страхования и страхования жизни за 2020 год, приводятся в одной из таблиц в настоящем докладе, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
125	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 137	Комиссия рекомендовала администрации провести обзор процессов, с помощью которых подразделения, входящие в состав Секретариата, сообщают Канцелярии Контролера информацию о случаях мошенничества, и установить сроки и рабочие процессы	Руководящие указания в отношении случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, в которых описываются процедуры информирования о случаях мошенничества и устанавливаются сроки и рабочий процесс, были окончательно составлены и доведены до сведения структур, отчетность по	С учетом того, что были представлены подтверждающие документы, касающиеся нового механизма и порядка его функционирования, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			обмена информацией между Секретариатом, третьими сторонами, отделениями вне Центральных учреждений, периферийными отделениями, миссиями и УСВН для обеспечения представления полной и всеобъемлющей информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества.	которым представляется в томе I, 17 декабря 2020 года.				
126	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 142	Комиссия рекомендовала администрации принять меры для установления порядка обязательного сообщения всеми внешними администраторами информации обо всех случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества по мере того, как о них становится известно.	Был подготовлен проект стандартного типового контракта, и было получено первоначальное одобрение от Управления по правовым вопросам. Ожидается, что стандартное соглашение будет подписано нынешними внешними администраторами к декабрю 2021 года.	С учетом того, что стандартные соглашения между Организацией Объединенных Наций и внешними администраторами до сих пор не заключены, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
127	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 149	Комиссия рекомендовала администрации создать официальный механизм для контроля за взысканием неправомерно выплаченных сумм и вести активную работу по взысканию таких сумм. Комиссия также рекомендовала назначить в централизованном порядке координатора, которому было бы поручено осуществлять контроль и последующую проверку.	Все сообщения о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, поступающие в Секцию медицинского страхования и страхования жизни, впоследствии направляются в УСВН, а копия — в Службу по вопросам поведения и дисциплины Отдела административного права. В случае принятия решения об уместности взыскания средств в контексте установления факта неправомерного поведения Отдел административного права уведомляет об этом Контролера, а также руководителя соответствующей структуры, чтобы обеспечить, по возможности, такое взыскание. Управление по планированию	С учетом того, что механизм для контроля за взысканием неправомерно выплаченных сумм не создан, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
128	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 150	Комиссия рекомендовала администрации выработать четкие руководящие указания в отношении процедур, которые надлежит применять при установлении факта мошенничества, и наметить сроки, в течение которых должно быть завершено принятие мер по исправлению положения.	Руководящие указания в отношении случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества были доведены до сведения структур, отчетность по которым представляется в томе I, 17 декабря 2020 года.	С учетом того, что администрация вынесла руководящие указания в отношении информирования о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
129	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 151	Комиссия рекомендовала администрации создать механизм для регулярного и периодического обмена информацией между УСВН и Секцией медицинского страхования и страхования жизни.	УСВН и Секция медицинского страхования и страхования жизни подробно описали рабочий механизм в сообщениях электронной почты следующим образом: i) Секция медицинского страхования и страхования жизни обеспечивает, чтобы внешний администратор направлял свое первоначальное сообщение Секции; ii) Секция затем препровождает дело в УСВН; и iii) УСВН информирует Секцию медицинского страхования и страхования жизни о своем решении.	С учетом того, что рабочий механизм был определен в рамках электронной переписки между УСВН и Секцией медицинского страхования и страхования жизни и от УСВН поступает информация о проблемах, выявляемых в ходе проводимых им расследований случаев мошенничества, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
130	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 159	Комиссия рекомендовала: а) в первоочередном порядке документально закрепить и официально утвердить процессы, которым надлежит следовать при выполнении функции управления денежными средствами после ввода в эксплуатацию системы «Умоджа»; б) принять меры к тому, чтобы окончательно	Составление соответствующих документов завершено; однако официально они еще не утверждены.	С учетом того, что официальное утверждение еще не получено, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
131	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 164	Комиссия рекомендовала администрации: а) внедрить систему использования информации, имеющейся в системе «Умоджа», для оценки оттока денежных средств за более длительный период, что позволит более точно прогнозировать отток ликвидных средств, а также может содействовать в более эффективному управлению инвестициями; и б) согласовать выплату заработной платы с механизмом, используемым Казначейством для обработки других платежей, в интересах более эффективного управления денежными средствами Организации.	Процедура управления денежными средствами обновлена и предусматривает использование данных из системы «Умоджа». Все платежи осуществляются в соответствии с правилом «Т+3» (текущий день плюс три рабочих дня). Для целей управления денежными средствами срок Т+3 является достаточным. Совет по внесению изменений в систему «Умоджа» одобрил представленный проект по внедрению усовершенствования, которое позволит согласовать выплату заработной платы и погашение кредиторской задолженности в соответствии с правилом «Т+3». Ожидается, что это усовершенствование будет внедрено в 2021 году.	С учетом того, что внедрение этого усовершенствования ожидается в 2021 году, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
132	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 174	Комиссия рекомендовала администрации: а) ускорить проверку рассматриваемых позиций, отнесенных к категории исключений и находящихся в стадии расследования, и сделать в будущем такую	Обработка списка исключений является частью обычных операций, выполняемых кассиром. Наличие большого числа исключений объясняется ниже. Число исключений всегда будет высоким, так как список исключений используется для	С учетом того, что администрация представила список еще не рассмотренных исключений, что свидетельствует о наличии у администрации относительно полного механизма		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
133	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 180	<p>практику выполнения выверок частью общего механизма контроля в рамках Казначейства; и b) рассмотреть причины возникновения очень большого числа исключений и принять необходимые меры по уменьшению этой проблемы, с тем чтобы сократить долю генерируемых исключений.</p>	<p>приостановки обработки платежных документов.</p> <p>а) Не все позиции в списке исключений в системе «Умоджа» являются исключениями в буквальном смысле. Большинство позиций намеренно блокируются, чтобы не допустить платежи по ним;</p> <p>б) некоторые позиции были унаследованы в результате преобразования данных, произведенного при вводе в эксплуатацию системы «Умоджа». Эти позиции должны быть заархивированы и удалены, но эти операции не могут и не должны выполняться кассирами;</p> <p>с) во все позиции, которые требуют внесения исправлений и могут быть исправлены, исправления вносятся по мере возможности.</p> <p>Следует обратить внимание на тот факт, что кассовые операции включают обработку в среднем 3200 платежных документов в день.</p>	<p>мониторинга незавершенных проектов, а причины высокой доли исключений были проанализированы и хорошо разъяснены, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.</p>		X	
			<p>Комиссия рекомендовала администрации: а) улучшить процесс проверки остатков средств на банковских счетах и распоряжения ими во избежание овердрафта и сопутствующего риска потенциальной задержки платежей и взимания сборов за овердрафт; и б) рассмотреть вопрос о предельных размерах резервных запасов ликвидных средств на счетах в обслуживающих банках и установить</p>	<p>Проверка остатков средств на счетах в обслуживающих банках производится ежедневно, и устанавливаются предельные размеры запасов. Планируется formalизовать установление лимитов резервных запасов, в связи с чем данную рекомендацию предлагается снять.</p>	<p>С учетом того, что установление лимитов резервных запасов еще не formalизовано, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p>			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
134	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 189	Комиссия рекомендовала администрации документально оформить процессы, лежащие в основе принятия инвестиционных решений, и регистрацию причин выбора конкретного инвестиционного инструмента, торгового партнера и периода погашения.	Все данные учета операций купли-продажи и подтверждающая документация за период с января по сентябрь 2020 года были представлены в октябре 2020 года.	С учетом того, что Казначейство Организации Объединенных Наций принимает меры к совершенствованию документации по инвестиционным решениям: оно добавляет копии протоколов конкурсных торгов и информацию о предлагаемых ценах, — Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
135	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 193	Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать систему прогнозирования движения денежных средств и провести оценку потребностей в ликвидных средствах в целях содействия эффективному управлению денежными средствами и принятию оптимальных инвестиционных решений.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	С учетом комментариев администрации Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
136	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 198	Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за банковскими ставками, чтобы обеспечить размещение суточных остатков средств в банке, предлагающим более высокие ставки, в пределах уровней приемлемого риска невыполнения договора контрагентом.	Предлагается снять данную рекомендацию.	С учетом того, что сотрудники по инвестициям используют набор электронных таблиц для ежедневной регистрации процессов принятия решений, связанных с инвестициями, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
137	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 204	Комиссия рекомендовала осуществлять постоянный контроль за установленными в системе “Asset and Investment Manager” процедурами и правилами соответствия и в течение разумного периода времени отражать в системе любые изменения в параметрах правил проверки соответствия, предшествующей совершению сделки.	Данная рекомендация была выполнена. Контроль применения системы “Asset and Investment Manager” осуществляется на постоянной основе, и изменения, затрагивающие проверку соответствия, предшествующую совершению сделки, рассматриваются в кратчайшие сроки.	Комиссия проверит процесс осуществления контроля в ходе следующей ревизии и считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
138	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 212	Комиссия рекомендовала администрации провести обзор программы хеджирования, увеличить число контрагентов, с которыми заключены соглашения под эгидой Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам, и пересмотреть политику равного распределения контрактов между контрагентами, с тем чтобы извлечь выгоду из наиболее конкурентных рыночных ставок при ограничении кредитного риска в соответствии с установленными руководящими принципами.	Был проведен обзор программы хеджирования, и руководящие принципы хеджирования иностранной валюты были обновлены для обеспечения того, чтобы каждая форвардная сделка осуществлялась по наиболее конкурентному курсу. Этот подход был реализован в рамках осуществления программы хеджирования на период регулярного бюджета на 2020 год. Кроме того, Управление по планированию программ, финансам и бюджету работает над тем, чтобы увеличить с трех число контрагентов, с которыми Организация Объединенных Наций заключила соглашение о Международной ассоциации по обменным операциям и производным инструментам. Ведутся предварительные переговоры с двумя потенциальными контрагентами.	С учетом того, что ведутся переговоры между Организацией Объединенных Наций и еще одним потенциальным партнером по сотрудничеству, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
139	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 222	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть целесообразность официального установления минимального	Администрация по-прежнему расходит в мнениях с Комиссией и не соглашается с этой рекомендацией. Администрация просит	С учетом того, что многие банковские счета в одной и той же стране остаются открытыми, тогда как другие		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			набора требований для выбора банка, а также принять регламент открытия и закрытия банковских счетов.	Комиссию снять эту рекомендацию. Администрация заявила, что только Контролер и Казначей имеют право делегировать полномочия по открытию и закрытию банковских счетов. Счета открываются и закрываются в соответствии с инструкциями Контролера и Казначей, подготовленными с учетом оперативных требований. В разных странах и в разных банках применяются разные процессы и процедуры. Установление официального критерия не представляется возможным из-за того, что Организация Объединенных Наций осуществляет свою деятельность в большом числе стран. Вместе с тем администрация установила контрольный перечень для открытия и закрытия банковских счетов.	счета используются не столь активно, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
140	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 242	Комиссия, учитывая большое число показателей, находящихся на уровнях II и III, в том числе показателей, относящихся к задачам, которые намечено выполнить к 2020 году, рекомендовала Департаменту по экономическим и социальным вопросам активизировать усилия по разработке показателей и обеспечению наличия связанных с ними данных во взаимодействии с ответственными учреждениями.	Администрация продолжает оказывать поддержку Межучрежденческой и экспертной группе по показателям достижения целей в области устойчивого развития в деле внедрения системы глобальных показателей, включая ее неустанные усилия по ведению информационно-просветительской работы. В 2020 году администрация стала чаще организовывать проведение открытых совещаний Группы, посвященных мониторингу хода достижения целей в области устойчивого развития. В работе трех виртуальных открытых совещаний (проведенных в июне, сентябре и ноябре) приняли участие 260–	С учетом того, что требуется дальнейшая оценка улучшения положения в области обеспечения наличия данных, Комиссия считает, что рассматриваемая рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
141	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 247	Комиссия рекомендовала администрации активизировать усилия по укреплению потенциала государств-членов, уделяя особое внимание наименее развитым странам, малым островным развивающимся государствам и развивающимся странам, не имеющим выхода к морю.	270 представителей стран-членов, стран-наблюдателей, международных и региональных организаций и заинтересованных сторон. В период между проведением открытых совещаний члены Экспертной группы продолжали контактировать с ответственными учреждениями, используя электронные средства связи, и в течение года провели десять виртуальных совещаний. Государства-члены, принявшие участие в работе пятьдесят второй сессии Статистической комиссии, высоко оценили прогресс, достигнутый в проведении регулярного обзора новых тенденций в методической области и вопросов, касающихся показателей и относящихся к ним метаданных.	В 2019 и 2020 годах объем ресурсов, выделенных на программу работы в области статистики по разделу 23 «Регулярная программа технического сотрудничества» регулярного бюджета, составил около 1,4 млн долл. США в год. По сравнению с деятельностью в предыдущие годы мероприятия, осуществляемые по этой линии финансирования, были ориентированы в основном на наименее развитые страны и малые островные развивающиеся государства. В 2019 году в рамках регулярной программы технического сотрудничества было организовано в общей сложности 12 практикумов, 4 из которых были ориентированы на африканские страны. Другие	С учетом усилий, предпринятых Департаментом по экономическим и социальным вопросам для оказания поддержки развивающимся стран, особенно африканским странам, наименее развитым странам, малым островным развивающимся государствам и развивающимся странам, не имеющим выхода к морю, в укреплении их статистического потенциала, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
142	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 270	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о помещении всех просьб о создании потенциала в центральное хранилище, в том числе просьб,	мероприятия носили глобальный характер и охватывали большее число развивающихся стран, не имеющих выхода к морю, или непосредственно касались вопросов, связанных с показателями достижения целей в области устойчивого развития. Кроме того, началось проведение новой серии тематических конференций, которые помогают главным статистикам управлять статистическими системами для удовлетворения потребностей в данных в связи с осуществлением Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, в том числе во время кризисов. В ходе первых двух практикумов основное внимание уделялось африканским странам и малым островным развивающимся государствам Карибского региона. Наименее развитые страны, развивающиеся страны, не имеющие выхода к морю, и малые островные развивающиеся государства пользуются приоритетом при присуждении стипендий, финансируемых в рамках регулярной программы технического сотрудничества. В результате администрация считает данную рекомендацию выполненной в рамках имеющихся ресурсов.	В порядке содействия выполнению этой рекомендации администрация перевела это хранилище с формата, основанного на программном приложении Excel, в формат базы данных с расширенными	С учетом того, что не все просьбы о создании потенциала помещаются в центральное хранилище и обновляются на регулярной основе, Комиссия считает,	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
143	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 283	Комиссия рекомендовала администрации разработать в контексте реформ систематизированные протоколы для осуществления взаимодействия между Департаментом по экономическим и социальным вопросам, региональными комиссиями, странами-членами Организации Объединенных Наций и соответствующими государствами-членами в области содействия финансированию с целью получения информации об осуществляемых стратегиях финансирования.	возможностями внешнего интерфейса. Новая система была введена с 1 февраля 2021 года. Работа по преобразованию и проверке данных продолжались и должна была завершиться к концу февраля. Работа по пересмотру процедур и рассмотрение вопроса о включении просьб, содержащихся в добровольных национальных обзорах, продолжались, и их завершение ожидалось к маю 2021 года. Ожидалось, что в целом осуществление всех мер по выполнению рекомендаций будет полностью завершено к июню 2021 года.	что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X
				Осуществляется систематический сбор информации о связях между содержащимися в докладе рекомендациями и итогами форума Экономического и Социального Совета по последующим мерам в области финансирования развития, которая оценивается в ходе ежегодных внутренних выездных совещаний Сектора по анализу политики и развитию Управления по финансированию устойчивого развития. Межучрежденческая целевая группа по финансированию развития включает рекомендации по вопросам политики на страновом уровне в страновые руководящие материалы, посвященные комплексным национальным механизмам финансирования, и получает отзывы о ходе их осуществления от ПРООН и страновых групп Организации Объединенных Наций. Тесное сотрудничество с	С учетом необходимости дальнейшего совершенствования и анализа ряда механизмов, созданных в поддержку осуществления Повестки дня на период до 2030 года и Аддис-Абебской программы действий, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
144	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 303</a>	Комиссия рекомендовала администрации модернизировать информационно-технические ресурсы Сектора по неправительственным организациям, с тем чтобы обеспечить эффективную и	региональными комиссиями, входящими в состав Межучрежденческой целевой группы, которая готовит доклад о финансировании устойчивого развития, гарантирует тесную обратную связь, обеспечивающую учет анализа на страновом и региональном уровнях при проведении анализа на глобальном уровне, результаты которого затем используются в работе на региональном и страновом уровнях. Будучи членами Межучрежденческой целевой группы, региональные комиссии регулярно проводят региональные презентации для обеспечения широкого распространения указанного доклада. Был представлен обзор проведения презентаций и оказанного воздействия в 2019 и 2020 годах. Доклад о финансировании устойчивого развития также является основным документом по вопросам существа, рассматриваемым на ежегодном форуме Экономического и Социального Совета по последующим мерам в области финансирования развития, и содержащиеся в этом докладе рекомендации регулярно находят отражение в межправительственных согласованных выводах и рекомендациях форума.	Продолжается модернизация информационной системы, используемой Сектором по неправительственным организациям, и ожидается, что обновленная система будет полностью внедрена к концу 2021 года.	С учетом того, что, хотя в конце 2019 года был заключен контракт с поставщиком на модернизацию информационно-технической системы, работа еще не завершена, Комиссия считает, что	X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			своевременную обработку новых заявлений НПО о предоставлении консультативного статуса, а также обработку растущего числа четырехгодичных докладов. Департаменту по экономическим и социальным вопросам также надлежит отслеживать инициативы неправительственных организаций, связанные с целями в области устойчивого развития.	<p>Что касается второй части рекомендации, то Комитет по неправительственным организациям на своей очередной сессии в 2019 году постановил внести поправку в анкету, содержащуюся в четырехгодичном докладе, включив в нее конкретную информацию о предпринятых НПО инициативах в поддержку реализации целей в области устойчивого развития. Эта поправка была предложена Сектором по неправительственным организациям на сессии Комитета (см. E/2019/32 (Part I), пп. 21 и 22). В четырехгодичные доклады НПО теперь включается конкретная информация о мерах по достижению целей в области устойчивого развития.</p> <p>Следует также напомнить, что согласно резолюциям 1996/31 и 2008/4 Экономического и Социального Совета или резолюции 70/1 Генеральной Ассамблеи Сектор по неправительственным организациям не имеет полномочий на контроль за работой НПО. Возможность такого контроля обсуждалась в Комитете по неправительственным организациям, но по итогам этих обсуждений не было достигнуто консенсуса. Администрация просит Комиссию считать эту часть рекомендации невыполнимой в отсутствие соответствующего мандата, предоставленного Экономическим и Социальным Советом или Генеральной Ассамблеей.</p>	данная рекомендация находится в процессе выполнения.			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
145	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 317	Комиссия рекомендовала администрации внедрить всеобъемлющую систему для согласованного измерения эффективности, результативности и затратоэффективности функции закупок с учетом соответствующих просьб Генеральной Ассамблеи и предыдущих рекомендаций надзорных органов и регулярно информировать Генеральную Ассамблею о достигнутом прогрессе в этой области.	Данная рекомендация была выполнена. Служба обеспечения и информационно-просветительской работы, действуя в координации с Отделом закупок, Отделом материально-технического обеспечения и обслуживаемыми структурами, составила сводный перечень соответствующих ключевых показателей эффективности и отчетов для оценки эффективности, результативности и затратоэффективности функции закупок. Позиции в этом списке были расставлены в порядке очередности реализации моделей представлений данных, которые в настоящее время внедряются поквартально группами в рамках проекта анализа рабочих процессов Организации Объединенных Наций. После того как необходимые модели представления данных будут протестированы и внедрены, в соответствующие информационные панели будет заложен каждый ключевой показатель эффективности и/или отчет.	С учетом того, что в рамках проекта анализа рабочих процессов Организации Объединенных Наций осуществляется поквартальное внедрение группами соответствующих моделей представления данных, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
146	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 329	Комиссия рекомендовала предусмотреть в регламентационных документах по закупкам четкое требование, согласно которому сотрудники по закупкам должны обосновывать свою оценку намеченной стоимости закупки до начала процесса запрашивания ценовых предложений, и изложить порядок действий по проведению процесса закупок в том случае, если	Администрация выполнила эту рекомендацию и считает ее снятой. Согласно пересмотренному варианту Руководства по закупкам от июня 2020 года (раздел 6.3.3 b)), перед началом процесса запрашивания ценовых предложений «должностное лицо, ответственное за закупки, оценивает общую стоимость товаров и/или услуг и обосновывает такую оценку» в плане выбора поставщика, и если соответствующая стоимость	С учетом того, что Руководство по закупкам было соответствующим образом пересмотрено и требует от сотрудников по закупкам оценивать общую стоимость товаров и/или услуг и обосновывать такие оценки в плане выбора поставщика до начала запрашивания ценовых предложений, Комиссия		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			стоимость закупки превышает пороговую величину.	превышает пороговую величину, то применяется положение раздела 6.3.3 г), которое гласит, что если договорная стоимость, предложенная в ответ на запрос ценовых предложений, превышает пороговую величину для неформальных методов запроса предложений, то «лицо, утверждающее закупки, должно рассматривать в каждом конкретном случае вопрос о том, следует ли повторно запрашивать предложения с применением соответствующего метода их запроса, и принимать надлежащее решение. Если окончательная договорная стоимость превышает пороговую величину на значительную сумму или если в заключении соответствующего договора нет срочной необходимости, следует отдавать предпочтение повторному проведению конкурса с применением соответствующего метода запроса предложений, если только нет обоснованных причин не делать этого».	считает данную рекомендацию выполненной.			
147	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 337	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить, чтобы сотрудники по закупкам заполняли все требующиеся поля в системе «Умоджа», необходимые для отчетности и контроля, и соблюдали уже действующее руководство по ведению документации.	Администрация выполнила эту рекомендацию и считает ее снятой ввиду внесения последних усовершенствований в систему «Умоджа». Эти изменения в системе «Умоджа» предусматривают обязательное заполнение некоторых полей. Что касается системы SAP Ariba, то предполагается сделать все поля данных обязательными для заполнения.	С учетом внесения в систему «Умоджа» усовершенствований, предусматривающих обязательное заполнение определенных полей, а также всех полей данных, Комиссия считает рекомендуемую рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
148	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 342	Комиссия рекомендовала Отделу закупок совместно с соответствующими заинтересованными сторонами провести всеобъемлющий сравнительный анализ систем электронных торгов, связанных с ними расходов (первоначальных затрат, затрат, связанных с внесением необходимых изменений, и расходов на эксплуатацию) и возможностей интеграции с системой «Умоджа», результаты которого станут одним из элементов для принятия решения относительно выбора той или иной системы.	Вскоре предусматривается осуществление этапа экспериментального проведения электронных торгов. Этап экспериментального проведения торгов был завершен в срок, однако анализ и определение очередности решения вопросов, связанных с рисками, мерами, проблемами и решениями, продолжится. После завершения анализа и определения приоритетов планы будут доработаны и представлены на утверждение. Завершение составления планов предполагалось к концу февраля 2021 года.	С учетом того, что этап экспериментального проведения торгов был завершен в срок, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
149	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 351	Комиссия рекомендовала администрации внести дополнительные уточнения в категории причин несоблюдения правила и дифференцировать уровни допустимого несоблюдения в зависимости от характера поездки и статуса совершающего поездку сотрудника. Администрации следует также инструктировать совершающих поездку сотрудников о том, чтобы они в кратчайшие сроки отвечали на запросы компании, организующей поездку, с тем чтобы обеспечить более строгое соблюдение правила о предварительном оформлении билетов.	В контексте доклада Генерального секретаря о нормах проезда воздушным транспортом ( <a href="#">A/75/654/Rev.1</a> ), который был подготовлен для семьдесят пятой сессии Генеральной Ассамблеи, администрация провела совместно с соответствующими заинтересованными сторонами пересмотр правила предварительного приобретения билетов. Что касается уточнения категорий причин несоблюдения правил, то администрация продолжает работу по внесению корректировок в систему «Умоджа», позволяющих более точно определять причины, вызывающие несвоевременное представление заявок на поездки, и их категории. Что касается дифференциации уровней допустимого несоблюдения, то администрация считает, что	С учетом того, что администрация продолжает работу по внесению корректировок в систему «Умоджа», позволяющих более точно определять причины, вызывающие несвоевременное представление заявок на поездки, и их категории, и что по-прежнему имеют место случаи несвоевременного представления заявок на поездки, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
150	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 372	Комиссия рекомендовала Секции ведения архивов и документации контактировать с координаторами в департаментах, отделениях и миссиях в целях обеспечения подготовки графиков хранения документов с последующим их рассмотрением Секцией.	Секция ведения архивов и документации продолжает в сотрудничестве с Департаментом по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Управлением информационно-коммуникационных технологий и другими структурами работать над определением правил хранения документов для всех функциональных областей деятельности Секретариата. Однако в порядке исключения и в срочном порядке Секция ведения архивов и документации была вынуждена сосредоточить свои усилия на оказании поддержки Управлению информационно-коммуникационных технологий и другим подразделениям в быстром внедрении приложения SharePoint в целях содействия организации удаленной работы в свете пандемии COVID-19, и осуществление этой деятельности будет продолжаться до конца года. Пандемия также повлияла на приоритеты структур, обслуживаемых Секцией	С учетом того, что в настоящее время Секция ведения архивов и документации продолжает в сотрудничестве с Департаментом по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Управлением информационно-коммуникационных технологий и другими структурами работать над определением правил хранения документов, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
151	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 390	Комиссия рекомендовала администрации в скорейшем порядке оценить потребности, предпринять усилия для получения необходимого финансирования, а также установить твердые сроки оцифровки старых и важных документов Организации Объединенных Наций и придерживаться этих сроков.	управления архивами и документацией, и сказала на их работе по составлению графиков хранения документов, которое требует выполнения глубокого и сложного анализа рабочих процессов. Ввиду сложившегося положения завершение составления графиков хранения документов теперь ожидается не ранее конца 2021 года.	Предложение по обеспечению хранения документов, подготовленное Библиотекой им. Дага Хаммаршельда, было доведено до сведения Комитета по информации в мае 2021 года, и Департамент глобальных коммуникаций ожидает, что государства-члены изложат свои предложения в окончательной резолюции, которая будет принята Комитетом. Предложение по обеспечению сохранения документов содержит полный график и набор задач, которые необходимо решить для того, чтобы полностью выполнить эту рекомендацию. Согласно этому предложению, общая стоимость оцифровывания 1 миллиона парламентских и нормативных документов и публикаций ООН, которые находятся в плохом состоянии, оценивается приблизительно в 10 млн долл. США. Выполнение данной рекомендации будет зависеть от наличия финансовых средств.	С учетом того, что Департамент глобальных коммуникаций продолжает заниматься мобилизацией финансовых средств на осуществление указанного проекта, поскольку выполнение рассматриваемой рекомендации зависит от наличия таких средств, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
152	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 392	Комиссия рекомендовала администрации ускорить перевод архивов аудиовизуальных материалов в цифровой формат, а также оценить потребности в дополнительном финансировании проекта и принять усилия для получения такого финансирования в целях завершения оцифровки аудиовизуальных материалов.	Используя оставшиеся средства, Департамент глобальных коммуникаций оцифровал к июлю 2021 года 62 процента удовлетворяющих соответствующим критериям аудиовизуальных архивов (58 650 единиц). Департамент стремится привлечь дополнительные средства для продолжения оцифровки коллекции аудиовизуальных архивов.	С учетом того, что запланированный срок осуществления проекта будет продлен до декабря 2022 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
153	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 398	Комиссия рекомендовала администрации ускорить загрузку в цифровой библиотечный фонд Организации Объединенных Наций документов заседающих органов и публикаций, изначально подготовленных в цифровом формате, в целях эффективного обмена информацией с внутренними и внешними пользователями.	В Цифровую библиотеку Организации Объединенных Наций, которая является формирующимся центральным хранилищем Организации Объединенных Наций, созданным Библиотекой им. Дага Хаммаршельда, уже помещены документы заседающих органов и нормативные документы Организации Объединенных Наций из хранилищ ЭСКЗА, ЭСКАТО и Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве. В настоящее время в Цифровую библиотеку Организации Объединенных Наций загружаются аналогичные материалы из хранилища Отделения Организации Объединенных Наций в Вене. Полное выполнение этой рекомендации зависит от наличия финансовых средств, особенно для поддержания устойчивой и профессиональной инфраструктуры для сохранения документов в цифровой форме, необходимой для обеспечения устойчивости функционирования Цифровой библиотеки Организации Объединенных Наций.	С учетом того, что финансирование реализации этого плана еще не обеспечено, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
154	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 405	Комиссия рекомендовала администрации (Департаменту глобальных коммуникаций и Управлению информационно-коммуникационных технологий) разработать план действий с установленными сроками в целях включения в общий библиотечный фонд цифровых материалов шести библиотек, уже имеющих местное цифровое хранилище, или подключения к ним.	Три хранилища библиотек Секретариата Организации Объединенных Наций уже включены в Цифровую библиотеку Организации Объединенных Наций, и меры по включению в нее еще одного хранилища осуществляются в настоящее время. Цифровая библиотека также включает материалы, которые в настоящее время размещены в Системе официальной документации, что обеспечивает Организации репликацию цифровой информации в целях ее сохранения. В соответствии со стратегией Библиотеки им. Дага Хаммаршельда на период до 2025 года в последующие два года планируется включить в Цифровую библиотеку и/или подключить к ней еще два хранилища — хранилища библиотек ЭКЛАК и ЭКА. Кроме того, в соответствии с этой стратегией, и в частности планом действий на 2022 год, Библиотека им. Дага Хаммаршельда обратится к Управлению информационно-коммуникационных технологий с просьбой оказать помощь в переводе платформы ее цифровой библиотеки на систему с полностью открытым исходным кодом, что обеспечит ее автономность, а также совместимость с другими базами данных Организации Объединенных Наций и возможность извлечения информации из них. Полное выполнение этой рекомендации зависит от наличия финансовых средств, особенно для	С учетом того, что финансирование реализации этого плана еще не обеспечено, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
155	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 421	Комиссия рекомендовала администрации предпринять усилия для расширения донорской базы, в том числе путем увеличения числа членов группы донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов, для повышения устойчивости процесса мобилизации ресурсов.	Поддержания устойчивой и профессиональной инфраструктуры для сохранения документов в цифровой форме, необходимой для обеспечения устойчивости функционирования Цифровой библиотеки Организации Объединенных Наций. Управление информационно-коммуникационных технологий ждет от Библиотеки им. Дага Хаммаршельда указаний в отношении сроков и технических требований для этого проекта, с тем чтобы определить необходимую техническую поддержку и услуги.	После включения Исландии численность группы донорской поддержки Управления по координации гуманитарных вопросов возросла до 30 членов. Тем временем в течение первых семи с половиной месяцев 2020 года Управление уже получило взносы от 52 доноров, не включая взносы учреждений Организации Объединенных Наций, частные пожертвования или взносы наблюдателей и других региональных организаций. Управление считает эту рекомендацию выполненной и дополнительно уточнит ее статус в ходе следующей ревизии.	В 2020 году Управление по координации гуманитарных вопросов увеличило число членов своей группы донорской поддержки с 29 до 30 человек, что с учетом ограниченного числа доноров Управления представляет собой увеличение членского состава, обеспечивающее стабильность. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
156	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 426	Комиссия рекомендовала администрации продолжать активно пропагандировать увеличение многолетнего финансирования в целях более предсказуемого обеспечения финансовых ресурсов и	По состоянию на 15 июля 2020 года поступления внебюджетных средств по 31 заключенному Управлением по координации гуманитарных вопросов многолетнему соглашению составили 103,7 млн долл. США, что почти	По состоянию на 16 ноября 2020 года поступления внебюджетных средств по 34 заключенным Управлением по координации гуманитарных вопросов многолетним соглашениям	X			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			устанавливать целевые показатели нецелевого финансирования в целях осуществления более целенаправленных усилий.	эквивалентно общему объему поступлений по линии многолетнего финансирования за весь 2019 год. На нецелевое финансирование пришлось 47,6 процента общего объема поступлений, что также превышает объем нецелевого финансирования в 2019 году. Кроме того, как отметило Управление, поскольку его поступления в 2019 году фактически превысили потребности в ресурсах для внебюджетной программы, оно считает данную рекомендацию выполненной.	составили 113,92 млн долл. США, что было выше суммы поступлений в 2019 году, которая составила 113,69 млн долл. США. Объем целевого финансирования составил 121,53 млн долл. США, или 48 процентов от общей суммы финансирования Управления. Этот показатель также лучше, чем в 2019 году. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
157	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 436	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить строгое соблюдение оперативных процедур утверждения проектов и следить за тем, чтобы отступления от этих процедур, если таковые потребуются, осуществлялись в соответствии с предписанными процессами и были надлежащим образом задокументированы.	Автоматизация оперативных процедур продолжается и идет по графику. Осуществление первого этапа автоматизации оперативных процедур началось по графику в марте 2020 года. Проекты, финансируемые из совместных страновых фондов, автоматически увязываются с оперативными процедурами, и любое отклонение от графика проекта может быть одобрено только распорядителем фонда. Велась разработка очередного усовершенствования этой автоматизированной функции, введение которого в эксплуатацию ожидалось в четвертом квартале 2020 года.	С учетом того, что в системе управления субсидиями уже были заложены некоторые элементы контроля, а основные оперативные процедуры автоматизируются, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	
158	2018 год	A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 443	Комиссия рекомендовала предпринимать постоянные усилия для улучшения положения в области контрольных поездок и выборочных финансовых проверок в целях	Важным инструментом обеспечения надлежащего использования средств совместных страновых фондов являются контроль и выборочные финансовые проверки. Благодаря последовательному	Ввиду неуклонного расширения последовательного осуществления деятельности по мониторингу и проведению выборочных финансовых проверок в		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
			проведения важной работы по проверке и мониторингу деятельности партнеров-исполнителей.	осуществлению контроля в соответствии с оперативными процедурами на протяжении последних трех лет наблюдался неуклонный рост показателей, которые в 2017 году составили 69 процентов, в 2018 году — 79 процентов и в 2019 году — 85 процентов. Точно так же перевод выборочных финансовых проверок в категорию приоритетных мероприятий привел к росту показателей, которые в 2017 году составили 45 процентов, в 2018 году — 64 процента и в 2019 году — 74 процента. Администрация просит снять данную рекомендацию.	соответствии с оперативными процедурами Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
159	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I), гл. II, п. 453</a>	Комиссия повторила свою рекомендацию о том, что необходимы постоянные усилия для обеспечения своевременного получения финансовых и программных отчетов в целях эффективного контроля за деятельностью партнеров-исполнителей.	В соответствии с оперативными процедурами в течение двух месяцев после завершения проекта партнеры обязаны представить заключительный описательный доклад. Благодаря усилиям Управления по координации гуманитарных вопросов, направленным на обеспечение соблюдения сроков представления документов, наблюдалось неуклонное сокращение фактических сроков представления с 50 дней в 2017 году до 43 дней в 2019 году. Точно так же с 72 дней в 2017 году до 51 дня в 2019 году сократился срок представления финансовой отчетности в отношении 12 совместных страновых фондов, которые полностью находятся в ведении Управления. Кроме того, предусмотренная в системе управления субсидиями функция автоматизированного напоминания о	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указала на это в ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
160	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 467	Комиссия повторно рекомендовала администрации предпринимать постоянные усилия в пределах установленных сроков для устранения отставания в проведении ревизий, последующего контроля за выполнением рекомендаций по итогам ревизий и принятия необходимых мер для обеспечения своевременного получения от партнеров-исполнителей всех подлежащих возмещению сумм.	непредставленных отчетах будет содействовать осуществлению Группой финансирования гуманитарной деятельности контроля за просроченными отчетами. Управление по координации гуманитарных вопросов будет также тесно сотрудничать с ПРООН и Управлением целевых фондов с участием многих партнеров в целях обеспечения своевременной подготовки отчетов по проектам, находящимся в их ведении и управлении.	В результате заключения общесистемного долгосрочного соглашения об оказании услуг ревизоров был достигнут значительный прогресс в устранении отставания в проведении ревизий в различных фондах.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указала на это в ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.		X
161	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 473	Комиссия рекомендовала администрации следить за получением процентов по субсидиям из совместных страновых фондов и следить за тем, чтобы такие проценты учитывались и зачитывались в соответствии с установленными процедурами.	Устранение отставания в проведении ревизий привело к значительному прогрессу в удовлетворении просьб о возврате средств, включая любые проценты, полученные партнерами. Возврат средств тщательно отслеживается с помощью модуля возврата средств в системе управления субсидиями, одним из элементов которого является система оповещения, предназначенная для уведомления партнеров о	Управление по координации гуманитарных вопросов приняло меры по контролю за накапливаемыми суммами процентов, начисляемых по субсидиям из совместных страновых фондов, что заключалось в вынесении партнерам-исполнителям директивных указаний по этим вопросам. В этой связи Комиссия считает	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
162	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 480	Комиссия рекомендовала администрации подготовить конкретный план с четким графиком перехода на функциональные компоненты дополнительной очереди 2 системы «Умоджа» во избежание дублирования усилий и вложения средств в программное обеспечение систем.	Мост передачи данных для ввода информации по проектным предложениям в систему «Умоджа» разработан и должен был быть введен в эксплуатацию в четвертом квартале 2020 года.	данную рекомендацию выполненной.			X
163	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 481	Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать своевременное обновление и наличие точной и полной информации в системе управления субсидиями и определить требования, которые надлежит учесть в ходе внедрения дополнительной очереди 2 системы «Умоджа» для обеспечения того, чтобы потребности, связанные с управлением совместными фондами с участием многих партнеров, могли удовлетворяться за счет новых функциональных возможностей системы.	Мост передачи данных для ввода информации по проектным предложениям в систему «Умоджа» разработан и должен был быть введен в эксплуатацию в четвертом квартале 2020 года.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указала на это в ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
164	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 487	Комиссия рекомендовала администрации усилить меры по борьбе с мошенничеством, особенно в отделениях, где были отмечены повторяющиеся случаи мошенничества, и принимать своевременные и надлежащие административные меры для возмещения ущерба.	Система внутреннего контроля Секретариата Организации Объединенных Наций, включая механизмы контроля на уровне подразделений и в рамках видов деятельности, была распространена на все подразделения Секретариата в 2020 году. Структуры завершили разработку своих планов по устранению недостатков к 31 декабря 2020 года. Кроме того, в декабре 2020 года была распространена анкета для самооценки.	С учетом того, что не была представлена подтверждающая документация, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
165	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 567	Комиссия рекомендовала администрации внимательно следить за ходом оставшихся работ и управлять ими, чтобы обеспечить завершение проекта организации гибкого использования рабочих мест к 2020 году в пределах сметной стоимости, и обеспечить общую эффективность путем решения проблем, отмеченных в докладе о проведенной оценке на этапе после размещения сотрудников в помещениях.	Как указано в пункте 21 четвертого ежегодного доклада о ходе осуществления проекта ( <a href="#">A/74/345</a> ), все рекомендации, содержащиеся в докладе о проведенной оценке на этапе после размещения сотрудников в помещениях, были выполнены. Из-за пандемии COVID-19 реализация проекта была перенесена на конец 2021 года, но его сметная общая стоимость остается без изменений и составляет 54,98 млн долл. США. В последнем, пятом ежегодном докладе о ходе осуществления проекта ( <a href="#">A/75/342</a> ) содержится подробная информация о соблюдении графика осуществления и финансовом состоянии проекта.	С учетом того, что некоторое время назад администрация приняла решение завершить осуществление этого проекта, но не еще не представила свой заключительный доклад, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
166	2018 год	<a href="#">A/74/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 576	Комиссия рекомендовала администрации сосредоточить усилия на недопущении задержек в осуществлении проектов, особенно в том, что касается деятельности на критически важном направлении, с	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	Администрация по-прежнему уделяет основное внимание осуществлению мер, направленных на сокращение задержек. Сроки завершения проекта снова перенесены. Комиссия считает,		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			тем чтобы избежать риска увеличения расходов.		что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
167	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 28	Комиссия рекомендовала администрации провести пересмотр сферы использования средств, основы функционирования и структуры фондов уравнивания налогообложения, возмещения расходов и других видов общего вспомогательного обслуживания в целях выявления возможностей их рационализации и задействования остатков средств в этих фондах для регулирования ликвидности по линии регулярного бюджета.	Администрация просит снять эту рекомендацию, поскольку в настоящее время Организация использует имеющиеся финансовые средства и продолжает регулировать ликвидность по линии регулярного бюджета в тесном взаимодействии с государствами-членами. Администрация вновь заявляет, что государства-члены несут ответственность за выполнение своих обязательств в отношении регулярного бюджета.	С учетом того, что положение с ликвидными средствами по линии регулярного бюджета улучшилось не в полной мере, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
168	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 32	Комиссия рекомендовала администрации незамедлительно разработать инструмент, позволяющий получать дезагрегированные данные о ежемесячном и суточном движении денежных средств, в целях содействия регулированию ликвидности.	Администрация просит снять эту рекомендацию, так как она располагает отчетами, позволяющими следить за денежными поступлениями и выплатами.	С учетом того, что не было представлено никакой дополнительной подтверждающей документации, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
169	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 36	Комиссия рекомендовала администрации создать механизмы контроля соблюдения принятых мер и оценки их влияния с точки зрения регулирования ликвидности.	Администрация просит снять эту рекомендацию, поскольку в настоящее время Организация активно отслеживает выполнение программ и консультируется с руководителями программ по вопросам их осуществления.	С учетом того, что положение с ликвидными средствами по линии регулярного бюджета улучшилось не в полной мере, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
170	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 41	Комиссия рекомендовала администрации укрепить механизмы контроля в целях обеспечения того, чтобы	Повторное открытие отчетности за периоды, за которые она была закрыта, осуществляется только в исключительных случаях. Ведутся	С учетом того, что администрация продолжает работать над решением задачи сведения к минимуму		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
			величины остатков средств не корректировались на более позднем этапе и чтобы не допускались изменения величин остатков средств на конец дня, дабы такие остатки средств могли служить надежной основой для прогнозирования.	записи учета обоснований и внесенных изменений.	изменения величин остатков средств, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
171	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 45	Комиссия рекомендовала администрации закрыть различные неиспользуемые фонды и создать системы для периодической проверки существующих фондов и закрытия неиспользуемых фондов.	Проверки проводятся каждые три месяца, и по их результатам производится закрытие неиспользуемых фондов.	С учетом того, что проверки проводятся каждые три месяца и производится закрытие неиспользуемых фондов, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
172	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 61	Комиссия рекомендовала администрации провести тщательный анализ возмещения расходов по линии фонда для возмещения расходов (10 RCR) для обеспечения его обоснованности.	Выполнение этого анализа было запланировано на конец 2020 года — начало 2021 года.	С учетом запланированного выполнения анализа Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
173	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 63	Комиссия рекомендовала администрации завершить работу по унификации в ограниченные сроки и пересмотреть существующую методику и инструкции, в соответствии с которыми производится возмещение расходов, включая привлечение персонала за счет поступлений в виде возмещения расходов, с тем чтобы обеспечить единообразную основу для определения расходов в целях расчета прејскурантных тарифов, а	В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает проект всеобъемлющего нормативного документа с целью завершить эту работу к намеченному сроку — к июню 2021 года.	С учетом того, что администрация продолжает работать над внесением усовершенствований в сфере возмещения расходов, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
174	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 65</a>	Комиссия рекомендовала администрации создать необходимые механизмы контроля для обеспечения того, чтобы пересмотр ставок производился на основе единообразных принципов и методики.	В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает проект всеобъемлющего нормативного документа с целью завершить эту работу к намеченному сроку — к июню 2021 года.	С учетом того, что в настоящее время ведется работа над составлением всеобъемлющего нормативного документа, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
175	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 67</a>	Комиссия рекомендовала администрации создать механизм для периодического анализа системы возмещения расходов в целях проверки полного соблюдения действующих инструкций.	В настоящее время Управление по планированию программ, финансам и бюджету разрабатывает проект всеобъемлющего нормативного документа с целью завершить эту работу к намеченному сроку — к июню 2021 года.	С учетом того, что в настоящее время ведется работа над составлением всеобъемлющего нормативного документа, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
176	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 79</a>	Комиссия рекомендовала администрации провести, действуя в консультации со структурами, пересмотр порядка начисления расходов на вспомогательное обслуживание по программам и соответствующих инструкций для обеспечения своевременного поступления транспарентной информации о поступлениях и расходах и применения единообразных методов составления планов расходов во всех структурах.	Администрация проводит пересмотр порядка начисления расходов на вспомогательное обслуживание по программам и соответствующих инструкций с намерением обновить их в первой половине 2021 года. Кроме того, после создания для каждой структуры отдельного фонда для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание по программам на основании новой системы делегирования полномочий за распоряжение собственным бюджетом отвечают сами структуры. Более того, администрация разработала систему автоматизированной пакетной обработки для ежемесячного перечисления чистых поступлений в фонды для покрытия расходов на вспомогательное обслуживание по	С учетом того, что администрация проводит пересмотр порядка начисления расходов на вспомогательное обслуживание по программам и соответствующих инструкций с намерением обновить их в первой половине 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
177	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 80	Комиссия рекомендовала проводить ввиду делегирования руководителям структур полномочий на утверждение планов расходов периодические проверки осуществления этих полномочий в целях обеспечения того, чтобы структуры соблюдали действующие инструкции и чтобы получаемые структурами суммы возмещения расходов на вспомогательное обслуживание по программам были достаточными для покрытия расходов.	Администрация разработала и ввела в эксплуатацию информационную панель управления средствами на покрытие вспомогательных расходов по программам, чтобы обеспечить своевременное получение информации о поступлениях и расходах, а также об исполнении бюджета по всем структурам, которые распоряжаются средствами на покрытие вспомогательных расходов по программам.	С учетом того, что администрация разработала и ввела в эксплуатацию информационную панель управления средствами на покрытие вспомогательных расходов по программам, чтобы обеспечить своевременное получение информации о поступлениях и расходах, а также об исполнении бюджета по всем структурам, которые распоряжаются средствами на покрытие вспомогательных расходов по программам, Комиссия	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
178	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 81	Комиссия рекомендовала администрации укрепить процесс утверждения субсидий, для которых ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам устанавливаются на более низком уровне, чем это предусматривается нормативными положениями, для обеспечения того, чтобы решения принимались главным образом на основе анализа финансовых последствий, и документировать принятие всех этих решений для целей ревизии.	В сотрудничестве с той структурой, которая отвечает за предоставление субсидий, администрация провела пересмотр процентных ставок расходов на вспомогательное обслуживание по программам по всем субсидиям, для которых они установлены ниже стандартного уровня. Кроме того, администрация приняла меры к тому, чтобы ввести в практику ведение журнала учета всех запросов на установление ставки расходов на вспомогательное обслуживание по программам на более низком уровне, которые были санкционированы Контролером.	считает данную рекомендацию выполненной.  С учетом того, что администрация продолжает пересмотр ставок расходов на вспомогательное обслуживание по программам, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X
179	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 89	Комиссия рекомендовала администрации давать в примечаниях к финансовым ведомостям исчерпывающие объяснения существенной разницы между окончательными бюджетными суммами и фактическими суммами поступлений и расходов, что также будет способствовать повышению качества получаемой информации и транспарентности.	В контексте доклада об исполнении бюджета, который подлежит изданию к сентябрю 2021 года после окончания бюджетного периода и завершения подготовки финансовой отчетности, для повышения качества получаемой информации и прозрачности будут представлены исчерпывающие объяснения существенной разницы.	С учетом того, что доклада об исполнении бюджета будет издан к сентябрю 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X
180	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 90	Комиссия рекомендовала администрации завершить в разумные сроки согласование статей расходов в системе «Умоджа» с бюджетными статьями расходов.	Это согласование будет осуществляться постепенно по мере составления очередных годовых бюджетов и будет завершено в рамках составления предлагаемого бюджета по программам на 2025 год (к апрелю 2024 года). Соответствующие задачи заключаются в следующем:	С учетом того, что согласование будет продолжаться и будет завершено с опубликованием предлагаемого бюджета по программам на 2025 год, Комиссия считает, что данная рекомендация			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				а) контактировать с командой по проекту «Умоджа», чтобы полностью понять первопричину проблемы; б) изучить варианты, которые облегчат выполнение указанного согласования обслуживаемыми структурами и сотрудниками по бюджету; в) дать методические указания и инициировать выполнение остающихся этапов процесса согласования; и д) поручить небольшой группе руководить процессом согласования и осуществлять контроль качества путем мониторинга корректировок.	находится в процессе выполнения.			
181	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 95	Комиссия рекомендовала администрации создать механизм регулярного уточнения и обновления содержания программ семинаров и методических указаний на основе выявления проблем и с учетом отзывов участников.	Были обновлены программы семинаров, и по просьбе обслуживаемых департаментов в январе 2021 года были организованы два новых семинара.	С учетом того, что программы семинаров были обновлены соответствующим образом, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
182	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 99	Комиссия рекомендовала администрации продолжить работу по рационализации процесса составления бюджета посредством совершенствования нового модуля, предназначенного для составления бюджета, и решения задач и проблем, возникающих на различных этапах этого процесса, в том числе связанных с быстродействием системы и необходимостью сначала использовать приложения Word и Excel, а затем копировать	Усовершенствования были внесены в 2021 году в контексте составления предлагаемого бюджета по программам на 2022 год. Например, в целях рационализации процесса составления бюджета были оптимизированы формы, прекращено разделение ресурсов по различным «типам», а известная информация предоставлялась централизованно. Что касается модуля стратегического управления, то функция копирования и извлечения данных позволяет пользователям использовать ранее утвержденный бюджет в	С учетом того, что в рамках составления предлагаемого бюджета по программам на 2022 год в 2021 году в этот процесс были внесены соответствующие усовершенствования, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			полученные величины в систему «Умоджа».	качестве основы для подготовки следующего предлагаемого бюджета, что существенно снижает необходимость ввода данных. Кроме того, была повышена эффективность работы системы.				
183	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 104	Комиссия рекомендовала администрации продолжать выявлять в рамках системы «Умоджа» возможности для разработки инструментов и приложений, предназначенных для содействия улучшению процессов бюджетирования и проверки, а также для укрепления существующих механизмов в целях улучшения контроля за тем, как достигаются результаты по мере освоения бюджетных средств.	В целях увязки исполнения бюджета с результатами было введено в эксплуатацию приложение для комплексного планирования, управления и отчетности и был усовершенствован модуль стратегического управления.	С учетом того, что в целях увязки исполнения бюджета с результатами было введено в эксплуатацию приложение для комплексного планирования, управления и отчетности и был усовершенствован модуль стратегического управления, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
184	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 111	Комиссия повторно рекомендовала администрации проводить более строгую проверку непогашенных обязательств после закрытия счетов по окончании бюджетного периода и обеспечивать принятие обязательств с соблюдением требований Финансовых положений и правил.	Администрация не предоставила никакой дополнительной информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что Комиссия отметила сохранение аналогичных проблем в ходе предыдущей ревизии, она считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
185	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 112	Комиссия рекомендовала администрации ускорить завершение работы над руководящими принципами резервирования средств под обязательства и обеспечить соблюдение этих руководящих принципов при рационализации такого резервирования средств.	Администрация разработала проект руководящих принципов резервирования средств под обязательства, и их одобрение и окончательная доработка ожидалась к июню 2021 года.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены и аналогичная рекомендация была вынесена в ходе нынешней ревизии, Комиссия считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
186	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 122	Комиссия рекомендовала администрации согласовать реквизиты действующих банковских счетов с реквизитами открытых банковских счетов в системе «Умоджа» и обеспечить учет средств, находящихся на всех банковских счетах, в остатках средств денежного пула.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	С учетом того, что все еще существует множество счетов, которые не подключены к системе SWIFT и банковские выписки с которых приходится вводить в систему «Умоджа» вручную, и что ручная обработка этих счетов часто затягивается, что в свою очередь означает, что выверка банковских счетов не может быть завершена своевременно, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
187	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 123	Комиссия рекомендовала администрации своевременно получать у обслуживающих банков выписки с банковских счетов и обновлять соответствующую информацию в системе «Умоджа» для правильного отражения в ней фактического положения с денежными средствами.	Выписки с банковских счетов поступают своевременно. Ряд банков не предоставляют выписки со счетов по электронной сети, в результате банковские выписки поступают в формате PDF, а затем загружаются в систему «Умоджа» вручную, следуя принципу «четыре глаза». Ведется работа по совершенствованию процесса мониторинга операций с банками для усиления контроля и повышения оперативности загрузки банковских выписок. Рекомендация находится в процессе выполнения.	С учетом того, что все еще существует множество счетов, которые не подключены к системе SWIFT и банковские выписки с которых приходится вводить в систему «Умоджа» вручную, и что ручная обработка этих счетов часто затягивается, что в свою очередь означает, что выверка банковских счетов не может быть завершена своевременно, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
188	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 124	Комиссия рекомендовала администрации выявлять и закрывать банковские счета, которые не используются на протяжении длительного времени.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	С учетом того, что ряд неиспользуемых счетов еще не закрыт по различным причинам, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
189	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 129	Комиссия рекомендовала администрации сформулировать официальные инструкции по управлению фондами с отрицательным сальдо средств в денежном пуле и внедрить механизм периодической проверки фондов с отрицательным сальдо средств в денежном пуле.	Администрация проводит ежемесячные проверки сальдо средств для выявления тех фондов, которые имеют отрицательное сальдо, и информирует управляющих этими счетами о необходимости принятия мер по исправлению положения.	Предварительный анализ показал, что на конец октября 2020 года отрицательное сальдо образовалось примерно в 138 фондах, относящихся к деятельности, отчетность по которой представляется в томе I, и отрицательное сальдо в 14 из этих фондов было более значительным, чем на конец 2019 года. С учетом вышеприведенной оценки Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
190	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 140	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить правильность таких параметров, как дата поступления на службу, с целью гарантировать достоверность данных об участниках и выполняемых на их основе оценок.	Выполнение этой задачи включает несколько этапов, таких как повышение качества собственных данных Организации, а также взаимодействие данных, поступающих от других учреждений системы Организации Объединенных Наций и касающихся участия сотрудников в планах медицинского страхования до их приема на работу в Организацию Объединенных Наций. Первый этап осуществляется при содействии Секции медицинского страхования и страхования жизни и подразделений, обслуживающих систему «Умоджа». Второй этап осуществляется под эгидой Целевой группы КСР по стандартам учета, которая создала рабочую группу, в которую входит Организация Объединенных Наций, для сбора общесистемных данных.	С учетом того, что в настоящее время ведется работа по повышению качества собственных данных Организации, а также по обеспечению использования данных, поступающих от других учреждений системы Организации Объединенных Наций, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
191	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 142	Комиссия рекомендовала администрации координировать свою работу с другими структурами, участвующими в планах медицинского страхования, в целях создания эффективных механизмов контроля точности данных об участниках и взносах.	Выполнением этой рекомендации занимается специальная рабочая группа, созданная Целевой группой КСР по стандартам учета, которая осуществляет сбор и обобщение данных о зачитываемых периодах службы работающих сотрудников в других участвующих структурах до их нынешнего назначения на основе информации, предоставленной каждой структурой. Целью заключается в составлении всеобъемлющего набора данных и его ежегодном обновлении.	С учетом того, что администрация еще не завершила работу по повышению качества ее соответствующих данных ко времени проведения следующей полной актуарной оценки, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
192	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 144	Комиссия рекомендовала четко разграничивать данные о переживших иждивенцах и о пенсионерах и принять меры к исключению данных об умерших сотрудниках, которые не требуются для выполнения актуарной оценки.	Эта работа продолжается в координации с выполнением других рекомендаций Комиссии по улучшению данных о персонале и пенсионерах и с учетом приоритетных направлений использования соответствующих ресурсов Организации Объединенных Наций.	С учетом того, что работа по улучшению данных о персонале и пенсионерах и с учетом приоритетных направлений использования соответствующих ресурсов Организации Объединенных Наций продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
193	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 155	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение решения Генеральной Ассамблеи о том, что максимальное соотношение долей Организации и участников в расходах должно составлять 2:1 в отношении всех участвующих структур.	Администрация заявила, что на момент ежегодного продления планов, которое происходит в апреле, соотношение долей в расходах по планам медицинского страхования в Соединенных Штатах, предлагаемым в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, рассчитывается как соотношение 2:1 и вступает в силу 1 июля. Устанавливаемые на этой основе ставки взносов работающих сотрудников и пенсионеров,	С учетом того, что работа по подробному документированию процесса и механизма совместного несения расходов продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
194	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 161	Комиссия рекомендовала администрации указывать в примечаниях к финансовым ведомостям названия всех структур, участвующих в планах медицинского страхования, и включать в них подробную информацию о взносах этих структур, в том числе о долевом распределении	участвующих в планах медицинского страхования после выхода на пенсию, действуют для всех участников упомянутых планов, независимо от источника финансирования или структуры, в которой они работают или работали на момент выхода на пенсию. В результате фактическое соотношение для конкретных структур или источников финансирования может быть несколько ниже или выше 2:1 в зависимости от состава участников, которыми они представлены, в любой момент времени. Концепция использования общих планов для всех структур Организации Объединенных Наций и источников финансирования в рамках Секретариата является экономичной и эффективной и обеспечивает значительную экономию за счет эффекта масштаба. Секретариат подробно задокументирует процесс и механизм совместного несения расходов, чтобы лучше проиллюстрировать свою практику и полное соблюдение установленных соотношений.	Из 30 структур, участвующих в планах медицинского страхования Организации Объединенных Наций, была раскрыта информация о 13 структурах, в которых число участников превышает 100 человек. Администрация считает нынешний объем информации более чем адекватным и не видит оснований считать, что перечисление названий всех 30 участвующих	С учетом того, что были указаны только названия участвующих структур, а подробная информация об их взносах, включая сведения о доле структуры и вкладчика, не была раскрыта, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
195	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 172	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве создать, опираясь на передовые методы и руководство ОЭСР, официальный механизм регулярного проведения исследований и составления прогнозов в отношении платежеспособности и провести консультации с УСВН на предмет более регулярного выполнения проверок деятельности и механизмов внутреннего контроля Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев.	структур приведет к какому-либо повышению прозрачности.	Предлагается снять данную рекомендацию.	С учетом того, что указанный механизм создан, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
196	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 184	Комиссия рекомендовала администрации разработать конкретные показатели эффективности, позволяющие определять и регистрировать неточности в данных, с учетом ключевых проблем с данными, выявленных в ходе осуществления проекта по выверке и оптимизации данных о физических запасах, и создать вспомогательный механизм для устранения неточностей и внесения надлежащих бухгалтерских корректировок.	Процесс внедрения администрацией во всех структурах системы отчетности об управлении имуществом в рамках управления служебной деятельностью продолжается второй год. Организовано проведение междепартаментских проверок качества данных в рамках финансовой деятельности в конце года.	Администрация предоставила ведомости междепартаментской проверки качества данных о принятии имущества к учету в составе активов, оценке запасов и списаниях активов. Комиссия проверила эти ведомости и отметила, что администрация создала вспомогательный механизм для последующего контроля и внесения надлежащих бухгалтерских корректировок. Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
197	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 186	Комиссия рекомендовала обеспечить соблюдение положений МСУГС, касающихся ретроактивного пересчета данных за предшествующие периоды или включения в отчетность разъяснений относительно невозможности практического выполнения такого пересчета, и указывать в финансовых ведомостях корректировки сальдо запасов, вносимые в результате осуществления таких проектов и мер, как проект по выверке и оптимизации данных о физических запасах.	Администрация по-прежнему стремится обеспечить соблюдение положений МСУГС, касающихся ретроспективного пересчета корректировок, относящихся к предыдущим периодам. Управление по планированию программ, финансам и бюджету не приняло никакого решения о необходимости проведения в ближайшем будущем проекта или мероприятия, аналогичного по сфере охвата и масштабам проекту по выверке и оптимизации данных о физических запасах.	С учетом того, что администрация стремится обеспечить соблюдение положений МСУГС, касающихся ретроспективного пересчета корректировок, относящихся к предыдущим периодам, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
198	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 191	Комиссия рекомендовала администрации относить всех руководителей структур, которые наделены полномочиями в области планирования деятельности структур, руководства ею и ее контроля и отвечают за это, в соответствии с МСУГС 20 к ключевому управленческому персоналу и включать всю соответствующую информацию по этой группе лиц в примечания к финансовым ведомостям.	Администрация считает, что весь нынешний ключевой управленческий персонал в составе 11 лиц обладает полномочиями и обязанностями по планированию, регулированию и контролю деятельности, отчетность по которой представляется в томе I, в полном объеме. Это решение объясняется следующим: а) не все руководители структур, которым делегированы полномочия, относятся к категории ключевого управленческого персонала. Понятие «структура», используемое при делегировании полномочий, не следует путать с понятием «структура», используемым в контексте финансовых ведомостей в томе I. Под «структурой» для целей финансовых ведомостей понимается совокупность основных операций Секретариата. Под	С учетом того, что администрация не согласилась с этой рекомендацией и не было принято никаких дальнейших мер, Комиссия считает эту рекомендацию невыполненной.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				<p>«структурой» в контексте делегирования полномочий 204 или более руководителям структур понимаются региональные или секторальные операции, которые сокращаются по мере сокращения организационной структуры. Идея отнесения всех 204 руководителей, которым делегируются полномочия, к ключевому управленческому персоналу не поддается пониманию;</p> <p>б) посредством делегирования полномочий 11 нынешних ключевых руководящих сотрудников передали некоторые полномочия и право принятия решений руководителям на местах лишь с целью обеспечить более эффективную работу в отделениях на местах за счет более быстрого принятия решений. Делегирование полномочий не дает им неограниченного права планировать деятельность или предпринимать те или иные действия. Ответственность существующего ключевого управленческого персонала за руководство деятельностью на общеорганизационном уровне не уменьшилась;</p> <p>с) при определении того, следует ли сохранить нынешнее число ключевых руководящих сотрудников несмотря на делегирование полномочий, учитывалась также существенность индивидуальной операции для деятельности, отчетность по которой представляется в томе I, в целом.</p>				

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
199	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 197	Комиссия рекомендовала администрации составлять и утверждать акты об оказании услуг сразу же после их оказания и обеспечивать, особенно в конце года, утверждение таких актов в установленные сроки, с тем чтобы соответствующие расходы проводились по счетам в надлежащем году.	В инструкции по составлению финансовых ведомостей с соблюдением МСУГС, содержащиеся в разделе «Управление фондами» в приложении SharePoint, включены инструкции по обеспечению заполнения и отражения в системе учета к концу года актов о приемке товаров и актов об оказании услуг. Этой теме также была посвящена видеоконференция, проведенная 18 января 2021 года.	С учетом того, что администрация продолжает работать над обеспечением своевременного составления и утверждения актов об оказании услуг, особенно в конце года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
200	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 198	Комиссия рекомендовала администрации обеспечивать соблюдение принципа поставки при учете расходов и загружать в систему «Умоджа» все соответствующие документы.	В инструкции по составлению финансовых ведомостей с соблюдением МСУГС, содержащиеся в разделе «Управление фондами» в приложении SharePoint, включены инструкции по обеспечению соблюдения принципа поставки. Этой теме также была посвящена видеоконференция, проведенная 18 января 2021 года.	С учетом того, что администрация продолжает работать над обеспечением соблюдения принципа поставки при учете расходов и что Комиссия проверит выполнение этой работы в ходе следующей ревизии, она считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
201	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 204	Комиссия рекомендовала администрации в срочном порядке принять меры по внесению изменений в бюллетени Генерального секретаря в целях конкретизации и более четкого определения функций и обязанностей Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки и обнародовать их.	Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления подготовили проекты бюллетеней Генерального секретаря. В феврале 2021 года они были представлены в Отдел глобальной стратегии и политики Управления людских ресурсов на рассмотрение и для проведения по ним окончательных консультаций, прежде чем они будут обнародованы во второй половине 2021 года.	С учетом того, что работа над проектами бюллетеней Генерального секретаря завершается и их планируется обнародовать во второй половине 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
202	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 210	Комиссия рекомендовала администрации четко определить и задокументировать функции и обязанности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки, включая полномочия на принятие решений, в отношении всех кадровых процессов и проектов во избежание возникновения любой возможной путаницы среди их общих клиентов.	Функции и обязанности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки будут подробно определены в бюллетенях Генерального секретаря, которые находятся в стадии разработки. Обнародование этих бюллетеней ожидается во второй половине 2021 года.	С учетом того, что функции и обязанности Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамента оперативной поддержки будут подробно определены в бюллетенях Генерального секретаря, которые находятся в стадии разработки, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
203	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 218	Комиссия рекомендовала администрации разработать и задокументировать официальные процедуры обеспечения своевременного рассмотрения вопросов Советом управленческих и обслуживаемых структур и укрепить механизмы и каналы получения членами Совета информации от представляемых ими структур, с тем чтобы Совет являлся эффективным механизмом обратной связи и проведения консультаций.	Этот документ был подготовлен и был представлен Совету управленческих и обслуживаемых структур на его заседании в сентябре 2020 года. Администрация просит снять эту рекомендацию.	С учетом того, что этот документ был подготовлен и был представлен Совету управленческих и обслуживаемых структур, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
204	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 220	Комиссия также рекомендовала администрации наладить механизм транспарентного установления сроков и назначения координаторов и транспарентного мониторинга осуществления мер, связанных с решениями, принимаемыми по вопросам и проблемам,	Администрация выполнила эту рекомендацию.	С учетом того, что администрация наладила механизм транспарентного установления сроков и назначения координаторов и транспарентного мониторинга осуществления мер, связанных с решениями, принимаемыми по вопросам и	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			поднимаемым членами Совета управленческих и обслуживаемых структур.		проблемам, поднимаемым членами Совета управленческих и обслуживаемых структур, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
205	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 227	Комиссия рекомендовала администрации определить критерии отнесения организаций и подразделений к структурам и уточнить, какие структуры включены в сферу действия порядка делегирования полномочий, установленного в бюллетене Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> .	Данная рекомендация находится в процессе выполнения. Пересмотр бюллетеня Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> находится на стадии завершения, и в него включено точное определение понятия «структура» по смыслу основных положений о делегировании полномочий. Эта работа проводилась в координации с текущей работой по пересмотру бюллетеня об организационной структуре Секретаря Организации Объединенных Наций ( <a href="#">ST/SGB/2015/3</a> ).	С учетом того, что пересмотр бюллетеня Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> завершается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
206	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 229	Комиссия рекомендовала администрации рассмотреть вопрос о делегировании полномочий, предоставленных Генеральным секретарем структурам, исключенным из сферы действия установленного порядка, на определенный срок.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения. Администрация завершает всеобъемлющее рассмотрение данного вопроса, анализируя уставные документы структур, которые в настоящее время не подпадают под действие бюллетеня Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> , на основе критериев, заново определенных в пересмотренных правилах. Проект пересмотренных нормативных положений был представлен Комиссии ревизоров 9 апреля 2021 года. Установленный срок их опубликования — июнь 2021 года.	С учетом того, что работа по пересмотру порядка делегирования полномочий продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
207	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 237	Комиссия рекомендовала администрации изучить вопрос о том, как следует определять и указывать в документах ресурсы, в отношении которых делегируются и субделегируются полномочия.	Пересмотренные нормативные положения о делегировании полномочий включают новый раздел об осуществлении делегированных полномочий другой структурой, в котором разъясняются случаи, когда решение принимается такой структурой (т. е. осуществляет делегированные полномочия от имени другой структуры). Пересмотренными нормативными положениями будет предусматриваться субделегирование полномочий между структурами в таких случаях. Проект пересмотренных нормативных положений был представлен Комиссии ревизоров 9 апреля 2021 года. Установленный срок их опубликования — июнь 2021 года.	С учетом того, что пересмотр бюллетеня Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
208	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 249	Комиссия рекомендовала администрации ускорить пересмотр бюллетеня Генерального секретаря, предусматривающего децентрализацию процесса принятия решений, с целью привести его в соответствие с применяемой процедурой делегирования полномочий.	В ходе проведения пересмотра в 2020 году был выполнен всеобъемлющий сопоставительный анализ нормативных положений и порядка делегирования полномочий. В проекте пересмотренного бюллетеня Генерального секретаря <a href="#">ST/SGB/2019/2</a> устранены все выявленные несоответствия, и соответствующий документ должен был быть подготовлен и издан к июню 2021 года. Проект пересмотренных нормативных положений был представлен Комиссии ревизоров 9 апреля 2021 года. Установленный срок их опубликования — июнь 2021 года.	С учетом того, что в настоящее время работа по пересмотру бюллетеня Генерального секретаря о делегировании полномочий и соответствующего порядка их делегирования находится на стадии завершения, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
209	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 251	Комиссия рекомендовала администрации как можно скорее проанализировать изменения в объеме работы и обязанностях, вызванные делегированием более широких полномочий в рамках всей Организации, в целях обеспечения более надежной основы для разработки нормативных положений о делегировании полномочий, а также для планирования ресурсов.	<p>Данная рекомендация находится в процессе выполнения. В 2020 году Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления приступил к выполнению оценки системы подотчетности, что включало проведение анализа нынешнего порядка делегирования полномочий. Эта оценка, которая проводится УСВН и выполнение которой завершится в 2021 году, включает анализ влияния введения нового порядка на объем работы структур, которым делегированы полномочия.</p> <p>Кроме того, Совет управленческих и обслуживаемых структур включил ряд вопросов об объеме работы, связанным с новым порядком делегирования полномочий, в опросную анкету, разосланную структурам в январе 2021 года. Результаты этого опроса показывают, что по вопросу о влиянии делегирования полномочий на объем работы соответствующих структур большинство структур, ответивших на анкету, сослались во мнении, что новый порядок делегирования полномочий привел к изменению их объема работы в бюджетно-финансовой и кадровой сферах, но большинство из них также согласились с тем, что общие выгоды от расширения полномочий по принятию решений перевешивают какое бы то ни было увеличение объема работы. Подробные результаты опроса были представлены Комиссии в апреле 2021 года.</p>	С учетом того, что Совет управленческих и обслуживаемых структур включил ряд вопросов об объеме работы, связанным с новым порядком делегирования полномочий, в разосланную структурам анкету, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
210	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 257	Комиссия рекомендовала администрации провести всеобъемлющий анализ для определения того, какие усовершенствования следует внести в портал делегирования полномочий в целях увеличения в нем проверочных флажков, чтобы повысить его функциональность и прозрачность и сделать его более удобным для пользователей и эффективным для контроля.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения. Портал делегирования полномочий постоянно совершенствуется на основе отзывов пользователей, ревизоров и других заинтересованных сторон, а также с учетом собственного опыта Отдела по реорганизации рабочих процессов и подотчетности. Помимо обновления макета, основные усовершенствования, внедренные в 2020 году, включали реализацию новых функциональных возможностей для улучшения механизма взаимодействия с пользователями и повышения удобства пользования порталом (например, предоставление администраторам портала возможности регистрировать субделегирование полномочий от имени других лиц, включая руководителей структур; добавление полей для указания дат отзыва/приостановления полномочий и дат их восстановления; добавление полей для утверждения субделегирования полномочий на осуществление закупок). Другие усовершенствования были направлены на усиление внутреннего контроля (например, ограничение срока действия любых делегированных полномочий пятью годами; недопущение добавления/удаления файлов, если статус записи не показывает, что это «проект»; ограничение круга лиц, которые могут отозвать делегированные полномочия или приостановить их действие). Что касается хода внесения	С учетом того, что работа по внесению усовершенствований в портал делегирования полномочий продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				<p>усовершенствований, указанных в списке, представленном в июле 2020 года, то:</p> <p>а) регулярный мониторинг теперь включает пересмотр делегирования полномочий, согласие на принятие которых не было получено, по истечении 60 дней;</p> <p>б) если ранее в поле срока действия полномочий допускалось указание только конкретной предельной цифры, теперь предусмотрена возможность указания того, что они предоставляются на неограниченный срок (в настоящее время ведется очистка записей, внесенных до введения этого усовершенствования);</p> <p>в) случаи делегирования полномочий на период более пяти лет будут рассматриваться и корректироваться по согласованию со структурами;</p> <p>г) регулярный мониторинг теперь включает анализ случаев восстановления/повторного предоставления приостановленных/отозванных делегированных полномочий;</p> <p>д) будет внесено исправление в связи с усовершенствованием функции указания причин отзыва полномочий;</p> <p>е) в настоящее время организуется специальный проект по разработке усовершенствования интерфейса, предусматривающего возможность выбора из списка заранее определенных полномочий.</p>				

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
211	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 263	Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку критериев отзыва делегированных полномочий и принятия других мер по исправлению положения, составить и ввести в действие график внутреннего мониторинга разделения обязанностей и разработать механизм обобщения и документирования накопленного опыта в целях дальнейшего совершенствования контроля.	<p>Данная рекомендация находится в процессе выполнения:</p> <p>а) Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности разрабатывает процедуру передачи вышестоящим инстанциям принятия решения о мерах по исправлению положения или отзыве делегированных полномочий, которая, как ожидается, будет опубликована к декабрю 2021 года;</p> <p>б) этот Отдел выполняет периодические проверки на предмет выявления несоответствий между полномочиями, предоставленными через портал делегирования полномочий. Кроме того, ежеквартально выполняется мониторинг структур в целях выявления сотрудников, которые не имеют делегированных полномочий или выполняют несовместимые функции в системе «Умоджа»;</p> <p>в) опыт, накопленный в ходе мониторинга делегирования полномочий в функциональной области управления людскими ресурсами, теперь учитывает при регулярном совершенствовании углубленного анализа людских ресурсов, а также при внесении изменений в портал делегирования полномочий. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности вводит в практику выполнение регулярного ежеквартального анализа накопленного опыта во всех функциональных областях.</p>	С учетом того, что Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности разрабатывает процедуру передачи вышестоящим инстанциям принятия решения о мерах по исправлению положения или отзыве делегированных полномочий, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
212	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 269	Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать существующий механизм в целях недопущения предоставления права на выполнение функций в системе «Умоджа» в отсутствие требуемого делегирования полномочий, и укрепить механизм выявления и отзыва субделегированных полномочий в тех случаях, когда имеются основания для их отзыва.	В дополнение к своим комментариям в пункте 270 главы II документа <a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , в которых указано, что она не согласна с рекомендацией Комиссии, администрация хотела бы отметить, что Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности уже проводит периодические проверки на предмет выявления несоответствий между полномочиями, предоставленными через портал делегирования полномочий. Кроме того, ежеквартально выполняется мониторинг структур в целях выявления сотрудников, которые не имеют делегированных полномочий или выполняют несовместимые функции в системе «Умоджа». В четвертом квартале 2020 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности координировал работу по устранению несоответствий между функциями в системе «Умоджа» и требованиями в отношении делегирования полномочий, унаследованными с тех времен, когда еще не были созданы Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки и Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства.	С учетом того, что администрация выявила и устранила несоответствия между функциями в системе «Умоджа» и требованиями в отношении делегирования полномочий, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
213	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 272	Комиссия рекомендовала завершить в срочном порядке анализ в целях отзыва права на выполнение функций в системе «Умоджа», предоставленного до введения	Администрация выполнила эту рекомендацию. а) В четвертом квартале 2020 года Отдел по реорганизации рабочих процессов и	С учетом того, что администрация выявила и устранила несоответствия между функциями в системе «Умоджа» и требованиями в отношении делегирования	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			установленного порядка делегирования полномочий, и составить график для регулярного выявления и отзыва права на выполнение функций в системе «Умоджа», которое более не требуется в результате изменения должностных функций или смены должности.	подотчетности координировал работу по устранению несоответствий между функциями в системе «Умоджа» и требованиями в отношении делегирования полномочий, унаследованными с тех времен, когда еще не были созданы Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления, Департамент оперативной поддержки и Департамент по политическим вопросам и вопросам миростроительства;	полномочий, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
214	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 275	Комиссия рекомендовала администрации ЮНКТАД обратиться к группе по вопросам безопасности с просьбой о введении в систему параметра, обеспечивающего привязку выполнения функции хранения мелких денежных сумм (FA.04) к какой-либо конкретной структуре.	9 апреля 2021 года Секция контроля за делегированием полномочий представила подтверждающие документы, свидетельствующие об удовлетворительном завершении работы по обеспечению указанной привязки в системе «Умоджа». Администрация просит снять эту рекомендацию.	С учетом завершения работы по обеспечению указанной привязки в системе «Умоджа» Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
215	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 276	Комиссия рекомендовала администрации согласовать между собой методическое руководство по функциям в системе «Умоджа» и практическое пособие для специалиста по связи по вопросам безопасности.	Секция контроля за делегированием полномочий в сотрудничестве с Финансовым отделом обновила список функций в системе «Умоджа», требующих делегирования полномочий, и соответствующий список нарушений требования о разделении обязанностей. В процесс координации работы по согласованию указанного методического руководства и практического пособия был вовлечен Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности.	С учетом соответствующего пересмотра методического руководства по функциям в системе «Умоджа» и практического пособия для специалиста по связи по вопросам безопасности Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
216	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 282	Комиссия рекомендовала администрации завершить анализ ключевых показателей эффективности к установленному сроку в целях усовершенствования существующего набора ключевых показателей эффективности.	Секция контроля за делегированием полномочий завершила анализ ключевых показателей эффективности, предложила новый расширенный набор показателей (увеличение с 16 до 27 показателей), и новый расширенный набор ключевых показателей эффективности получил одобрение ответственных за рабочие процессы в сфере управления имуществом и финансов. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности ожидает одобрения со стороны ответственных за рабочие процессы в сфере людских ресурсов и закупок.	С учетом того, что Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности предложил новый расширенный набор ключевых показателей эффективности и ожидает одобрения со стороны ответственных за рабочие процессы, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
217	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 283	Комиссия рекомендовала администрации расширить информационные панели управления, с тем чтобы отображать на них данные по всем ключевым показателям эффективности, и своевременно публиковать всеобъемлющие	Администрация расширила информационные панели управления, чтобы отображать на них данные по всем ключевым показателям эффективности, с введением мониторинга показателей подотчетности. На информационных панелях управления размещены отчеты по	С учетом того, что администрация расширила информационные панели управления, чтобы отображать на них данные по всем ключевым показателям эффективности, с введением мониторинга показателей	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			ежеквартальные отчеты по ключевым показателям эффективности, с тем чтобы эти отчеты сохраняли свою актуальность на момент их выпуска.	ключевым показателям эффективности за все четыре квартала 2020 года. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности завершает работу по созданию модулей данных, которые обеспечивают структурам доступ к данным по ключевым показателям эффективности для всех функциональных областей не позднее чем через 30 дней после окончания квартала. В информационных панелях управления уже реализовано отображение в режиме реального времени данных по ключевым показателям эффективности, связанным с людскими ресурсами, и вскоре такое отображение данных будет реализовано и в отношении остальных функциональных областей.	подотчетности, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
218	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 289	Комиссия рекомендовала администрации в консультации со структурами на местах проанализировать причины, в силу которых не сообщалось о сделанных исключениях или информация о них представлялась с задержкой, и создать механизм для дальнейшего содействия представлению такой информации и проверки того, чтобы обо всех исключениях сообщалось в установленные сроки.	Секция контроля за делегированием полномочий включила информацию о сроке, проходящем между датой принятия решения и датой представления информации, в подробную ведомость по ключевому показателю эффективности б на информационной панели мониторинга показателей подотчетности, что поможет структурам отслеживать выполнение своей работы. Кроме того, Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности начал рассылать структурам до окончания каждого квартала напоминания с просьбой рассматривать все принятые в течение квартала решения и меры, которые, возможно, потребуются указывать в журнале исключений в	С учетом того, что администрация включила информацию о сроке, проходящем между датой принятия решения и датой представления информации, в подробную ведомость по ключевому показателю эффективности б на информационной панели мониторинга показателей подотчетности, что поможет структурам отслеживать выполнение своей работы, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
219	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 290	Комиссия рекомендовала администрации готовить и распространять аналитический отчет об исключениях на регулярной основе.	сфере людских ресурсов, и об установленных сроках представления отчетности. Первое такое напоминание было разослано в середине декабря 2020 года. Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	Был выполнен углубленный анализ за первую половину 2020 года, и аналитический отчет о людских ресурсах был доведен до сведения всех структур. В настоящее время готовится углубленный анализ за вторую половину 2020 года. Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	С учетом того, что углубленный анализ проводится на периодической основе, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X	
220	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 295	Комиссия рекомендовала администрации ускорить выполнение приоритетных задач плана работы в области оценки, включая завершение разработки нормативных положений об оценке, разработку инструментария для самооценки и осуществление других соответствующих мер по укреплению потенциала, во избежание дальнейших задержек в выполнении задач деятельности в области оценки, зависящих от реализации указанных мер.	Администрация завершает разработку нормативных положений об оценке и будет продолжать стремиться ускорить выполнение приоритетных задач плана работы.	С учетом того, что администрация завершает разработку нормативных положений об оценке и будет продолжать стремиться ускорить выполнение приоритетных задач плана работы, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
221	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 303	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить соблюдение доведенных до сведения Комиссии ревизоров сроков осуществления	Секретариат по-прежнему всецело стремится осуществить план действий и предусмотренную в нем деятельность в сроки реализации, указанные в десятом докладе о	С учетом того, что сроком выполнения некоторых мероприятий, предусмотренных в плане действий, является 31 декабря 2021 года,		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			деятельности, предусмотренной в плане действий по внедрению системы управления по результатам.	ходе работы по вопросу о подотчетности (A/75/686). Приложение III к этому докладу называется «Сводная информация о ходе осуществления плана мер по внедрению управления по результатам в Секретариате Организации Объединенных Наций, 2018–2021 годы».	Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
222	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 304	Комиссия рекомендовала администрации включить в будущие доклады о подотчетности информацию о ходе осуществления плана действий на уровне компонентов деятельности.	В приложение III к десятому докладу о ходе работы по вопросу о подотчетности (A/75/686) Секретариат включил информацию о запланированной им деятельности, перечислив все мероприятия и указав положение дел с их осуществлением. Информация в более подробной разбивке была представлена под рубрикой «Дальнейшая деятельность».	Учитывая, что десятый доклад о ходе работы по вопросу о подотчетности (A/75/686) был опубликован 15 января 2021 года, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
223	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 311	Комиссия рекомендовала администрации принять меры к тому, чтобы составление обновленного реестра рисков и планов учета рисков и принятия мер в связи с ними осуществлялось в первоочередном порядке во всех подразделениях Секретариата, а также выполнять план внедрения модели «трех линий защиты» на всех уровнях с соблюдением установленных в нем сроков.	Администрация ожидает, что при наличии соответствующего инструмента ИКТ для поддержки выполнения указанного процесса к 2023 году обновят реестры рисков и планы учета рисков и принятия мер в связи с ними 57 структур Секретариата. Кроме того, интеграция модели «трех линий защиты» в систему общеорганизационного управления рисками представляет собой непрерывный процесс, ключевыми элементами которого являются распространение информации и обучение.	С учетом того, что администрация приняла меры к обновлению реестра рисков и ожидает, что к 2023 году обновят реестры рисков и планы учета рисков и принятия мер в связи с ними 57 структур Секретариата, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
224	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 328	Комиссия рекомендовала администрации принять меры к измерению текущих значений показателей в натуральном выражении, а также рекомендовала в тех случаях, когда текущее значение определяется на основе результатов опросов, проводить такие опросы по мере возможности на периодической основе.	Показатель был обновлен следующим образом: «Расширение использования портала нормативных положений (количество уникальных просмотров)». Базовый показатель за 2019 год составил 8849. Текущий показатель, измеренный по состоянию на 8 июля 2020 года, составил 15 843. Это уже зарегистрировано в инструменте отслеживания реализации выгод.	С учетом обновления соответствующих показателей, что было отражено на веб-сайте Организации Объединенных Наций, посвященном реформе системы управления, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
225	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 329	Комиссия рекомендовала администрации четко определять исходные значения для выявленных выгод, с тем чтобы можно было точно измерять достигнутый прогресс.	Показатели и их соответствующие исходные значения были обновлены в июле 2020 года. Это уже зарегистрировано в инструменте отслеживания реализации выгод.	С учетом того, что администрация определила исходные значения для выявленных выгод, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
226	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 338	Комиссия рекомендовала администрации и далее прилагать усилия, включая реализацию новаторских инициатив, в целях обеспечения соблюдения установленного для заполнения вакантных должностей целевого показателя продолжительности процесса набора персонала, составляющего 120 дней.	В апреле 2020 года Отдел кадровых услуг и Управление информационно-коммуникационных технологий сформировали центры информации о деятельности сотрудников по найму и иницилирующих наём руководителей, которые в режиме реального времени предоставляют оперативные данные о текущих процессах найма персонала, осуществляемого сотрудниками по найму и иницилирующими наём руководителями. Отдел кадровых услуг и Управление информационно-коммуникационных технологий также разработали бланк, в котором указаны применяемые критерии, что способствует повышению согласованности в подходе при рассмотрении заявлений вручную благодаря тому, что	С учетом того, что администрацией внедряются инструменты для мониторинга сроков набора персонала, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
227	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 340	Комиссия также рекомендовала администрации учесть все этапы процесса найма при запланированной разработке технического решения для мониторинга сроков осуществления этого процесса, которое также должно быть	документируется процесс проверки, проводимой иницирующими наём руководителями. Этот инструмент дополняет инструмент проверки резюме кандидатов. Наконец, на основе отзывов клиентов они также внесли пошаговые уточнения в анкету для определения соответствия должностным функциям, чтобы повысить ее полезность для всех видов вакансий. Для повышения осведомленности о сроках, установленных для выполнения процесса найма, и готовности им следовать заместитель Генерального секретаря по оперативной поддержке распространит среди структур сообщение с просьбой уделять больше внимания соблюдению сроков осуществления процесса найма. Информационные панели управления, а также вышеупомянутые центры информации о деятельности сотрудников по найму и иницирующих наём руководителей являются инструментами, которые каждая организация может использовать для мониторинга сроков осуществления процесса найма и отслеживания текущих процессов найма.	Администрация вновь заявляет, что продолжительность процесса найма измеряется от момента объявления вакансии до момента выбора кандидата и что включение мероприятий по планированию, которые осуществляются на разных этапах и необязательно в сроки, установленные для	С учетом того, что администрация не согласилась с этой рекомендацией, Комиссия считает эту рекомендацию невыполненной.	X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			реализовано в установленные сроки.	открытия вакансий, было бы нецелесообразным. Вместе с тем Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления и Департамент оперативной поддержки работают над включением данных по четырем этапам процесса найма — объявление вакансий, выполнение оценки, утверждение и выбор кандидатов — в информационные панели управления, которые являются техническими решениями, позволяющими осуществлять мониторинг сроков осуществления процесса найма в Секретариате, чтобы обеспечить более детальное отображение процесса.				
228	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 347	Комиссия рекомендовала администрации ЮНКТАД поставить вопрос о неточности данных в системе «Инспира» и закрытии в ней приема заявлений на занятие должностей перед Управлением людских ресурсов Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.	Конференция Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД) поставила эти вопросы перед Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве и Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления, обратив их внимание на эту рекомендацию. По итогам многочисленных консультаций, а также состоявшейся 17 ноября 2020 года последней встречи между Отделением Организации Объединенных Наций в Женеве и ЮНКТАД с участием группы Комиссии ревизоров Комиссия приняла к сведению, что вопросы, затрагиваемые в данной рекомендации, не относятся к какой-либо конкретной структуре, и требуют принятия мер на общеорганизационном уровне. По	С учетом того, что ЮНКТАД поставила этот вопрос перед соответствующими партнерами, в результате чего через Центральные учреждения Организации Объединенных Наций было подтверждено наличие механизмов внутреннего контроля, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
229	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 360	Комиссия рекомендовала администрации в приоритетном порядке внедрить в рамках всего Секретариата современную систему управления взаимоотношениями с клиентами в целях обеспечения	согласованию с Комиссией Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве связалось с Центральными учреждениями Организации Объединенных Наций, чтобы информировать их о существующих механизмах внутреннего контроля для снижения выявленных Комиссией рисков, связанных с указанным процессом. ЮНКТАД уже рассмотрела замечания Комиссии и объяснила причины, по которым вакансии в системе «Инспира» остаются открытыми, а также то, что это не препятствует учету прохождения различных этапов процесса найма и не влияет на сроки его осуществления. После дополнительных консультаций с технической группой по системе «Инспира» администрация подтверждает вышесказанное. Сохранение вакансий открытыми объясняется тем, что возможно возникновение исключительных ситуаций, когда выбранный кандидат откажется от занятия должности или его кандидатура будет отклонена на этапе подготовки предложения о найме и оформления приема на работу. По этой причине администрация просит снять данную рекомендацию.	30 апреля 2021 года Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям одобрил в принципе проведение переговоров о будущем механизме глобального обслуживания, внедрение которого будет зависеть от	Комиссия проанализирует эффективность будущего механизма глобального обслуживания в ходе следующей ревизии, в связи с чем она считает, что данная	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
230	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 362	Комиссия рекомендовала администрации принять меры по совершенствованию потенциала механизма управления взаимоотношениями с клиентами и разработать стандартные ключевые показатели эффективности в целях улучшения учета и мониторинга сроков исполнения просьб.	наличия устойчивой модели финансирования. Это будет содействовать выполнению рекомендации обеспечить оптимальное выполнение функции оказания услуг, возложенной на подразделения вспомогательного обслуживания в Центральных учреждениях.	рекомендация находится в процессе выполнения.			
			Комиссия рекомендовала администрации принять меры по совершенствованию потенциала механизма управления взаимоотношениями с клиентами и разработать стандартные ключевые показатели эффективности в целях улучшения учета и мониторинга сроков исполнения просьб.	Администрация продолжает следить за соблюдением установленных сроков и еженедельно анализирует отчеты о прошедших сроках, чтобы обеспечить соблюдение установленного ключевого показателя эффективности, предусматривающего реагирование на просьбы в течение пяти дней. Согласно данным за 2020 год, в настоящее время среднее время реагирования на просьбы об обслуживании составляет четыре дня. Однако дальнейшая автоматизация и совершенствование процессов зависят от внедрения глобальной полностью автоматизированной системы управления взаимоотношениями с клиентами, обеспечивающей создание сквозной структуры консультационной поддержки по принципу «одного окна» и расширенные возможности для отчетности и отслеживание на основе более сложной системы ключевых показателей эффективности. На заседании Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям в апреле 2020 года было одобрено осуществление под руководством Департамента оперативной	С учетом продолжающегося усовершенствования системы управления взаимоотношениями с клиентами Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность	
231	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 364	Комиссия рекомендовала администрации при разработке усовершенствованной автоматизированной системы управления взаимоотношениями с	поддержки и Управления информационно-коммуникационных технологий глобальной инициативы по рассмотрению вариантов глобальной модели управления взаимоотношениями с клиентами и инструмента управления такими взаимоотношениями. Необходимость в осуществлении этой инициативы возникла в результате широких консультаций с обслуживаемыми структурами и поставщиками услуг в рамках всего Секретариата, которые особо указали на то, что отсутствие глобальной стандартизированной, интуитивно понятной и простой в использовании системы управления взаимоотношениями с клиентами является основным препятствием для повышения качества обслуживания. В рамках этой инициативы группа экспертов, представляющих различные заинтересованные стороны, включая обслуживаемые структуры и поставщиков услуг, определила подробные требования к рабочим процессам в целях разработки всеобъемлющего технико-экономического обоснования. Окончательные рекомендации должны быть представлены Руководящему комитету по информационно-коммуникационным технологиям позднее в 2021 году.	В рамках глобальной инициативы по разработке полностью автоматизированной системы управления взаимоотношениями с клиентами были совместно определены в	С учетом осуществляемой автоматизации системы управления взаимоотношениями с клиентами Комиссия считает, что данная			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			клиентами обратиться к обслуживаемых структур с просьбой представить подробные отзывы и предложения.	тесном сотрудничестве с обслуживаемыми структурами и поставщиками услуг требования к рабочим процессам. На заседании Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям в апреле 2020 года было одобрено осуществление под руководством Департамента оперативной поддержки и Управления информационно-коммуникационных технологий глобальной инициативы по рассмотрению вариантов глобальной модели управления взаимоотношениями с клиентами и инструмента управления такими взаимоотношениями. Необходимость в осуществлении этой инициативы возникла в результате широких консультаций с обслуживаемыми структурами и поставщиками услуг в рамках всего Секретариата, которые особо указали на то, что отсутствие глобальной стандартизированной, интуитивно понятной и простой в использовании системы управления взаимоотношениями с клиентами является основным препятствием для повышения качества обслуживания. В рамках этой инициативы группа экспертов, представляющих различные заинтересованные стороны, включая обслуживаемые структуры и поставщиков услуг, определила подробные требования к рабочим процессам в целях разработки всеобъемлющего технико-экономического обоснования. Окончательные рекомендации	рекомендация находится в процессе выполнения.			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
232	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 366	Комиссия рекомендовала администрации принять меры к сохранению указанной двойной структуры, в рамках которой проводится различие между разработкой нормативных положений и оказанием консультационной поддержки через многоуровневую структуру, предусмотренную для принятия просьб и предоставления консультаций подразделениям в рамках всего Секретариата, и к обеспечению достоверности и полноты баз данных о поступающих просьбах о предоставлении консультационных услуг в Департаменте оперативной поддержки и Департаменте по стратегии, политике и контролю в области управления.	должны быть представлены Руководящему комитету по информационно-коммуникационным технологиям позднее в этом году.	Управление людских ресурсов и Отдел кадровых услуг продолжают проводить каждые две недели совещания для обсуждения просьб об обслуживании, требующем оказания поддержки на уровне 3 и вынесения рекомендации по нормативным положениям авторитетными органами. Отдел глобальной стратегии и политики, Управление вспомогательных операций и Служба развития потенциала и оперативной подготовки провели в июле 2020 года выездное совещание, посвященное обсуждению проводимой работы, обмену информацией о ней и ее согласованию, а также выявлению и устранению недостатков, которые могут ограничивать способность Организации эффективно работать в направлении достижения цели создания единой системы управления людскими ресурсами для Организации Объединенных Наций. Старшее руководство также проводит встречи каждые две недели для обмена новой информацией о текущих инициативах в области людских ресурсов.	С учетом того, что многоуровневая система консультационной поддержки зависит от системы управления взаимоотношениями с клиентами, которая автоматизируется и совершенствуется, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X
233	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 373	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить наличие информации, необходимой ей для контроля того, чтобы полномочия на	Данная рекомендация находится в процессе выполнения. Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности была собрана информация о структурах, которые	С учетом того, что начиная с первого квартала 2021 года введен новый ежеквартальный мониторинг закупочной			X

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
			осуществление закупочной деятельности субделегировались только теми структурами, которые располагают достаточным потенциалом и инфраструктурой для выполнения такой деятельности.	располагают достаточным потенциалом для выполнения закупочной деятельности, и об обязательных учебных курсах, пройденных персоналом. Начиная с первого квартала 2021 года будет введен новый ежеквартальный мониторинг закупочной деятельности, в том числе такой информации. Проверки субделегирования полномочий для выполнения закупочной деятельности также проводятся на ежеквартальной основе.	деятельности, в том числе указанной информации, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
234	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 383	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и расширить набор ключевых показателей эффективности закупочной деятельности на основе существующих данных и инструментов отчетности, а также новых данных и инструментов отчетности, которые можно получить в распоряжение благодаря корректировке общеорганизационных систем, с тем чтобы руководители структур могли продемонстрировать, что они осуществляют делегированные им полномочия транспарентно и ответственно и подотчетны за их осуществление.	Данная рекомендация находится в процессе выполнения. Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности завершил анализ существующих ключевых показателей эффективности закупочной деятельности, предложил новый расширенный набор ключевых показателей эффективности и ожидает одобрения со стороны ответственных за рабочие процессы в сфере закупочной деятельности.	С учетом того, что Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности завершил анализ существующих ключевых показателей эффективности закупочной деятельности, предложил новый расширенный набор ключевых показателей эффективности и ожидает одобрения со стороны ответственных за рабочие процессы в сфере закупочной деятельности, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
235	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 392	Комиссия рекомендовала администрации проводить различие между операционными инструкциями, которые должны применяться исходя из профессионального суждения и опыта, и обязательными	Администрация продолжает прилагать усилия к выполнению этой рекомендации.	С учетом того, что администрация продолжает прилагать к тому, чтобы обеспечить проведение различия между обязательными к соблюдению нормативными положениями и		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
			к соблюдению нормативными положениями и издавать соответствующие инструкции и нормативные положения, касающиеся закупочной деятельности, руководствуясь этим подходом.		операционными инструкциями, и что издаются соответствующие инструкции и нормативные положения, касающиеся закупочной деятельности, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
236	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 400	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и доработать систему подотчетности в том, что касается контроля осуществления делегированных полномочий на принятие решений, и согласовать ее с механизмом оценки управления имуществом во избежание полного или частичного дублирования усилий и для обеспечения надлежащего, оперативного и эффективного контроля за количественными, а также качественными аспектами управления имуществом в соответствии с применимой нормативной базой.	Секция контроля за делегированием полномочий завершила анализ существующих ключевых показателей эффективности управления имуществом и предложила новый расширенный набор ключевых показателей эффективности, который был одобрен ответственными за рабочие процессы в сфере управления имуществом. Администрация считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию снять ее.	С учетом того, что Отдел по реорганизации рабочих процессов и подотчетности завершил анализ существующих ключевых показателей эффективности управления имуществом и предложил новый расширенный набор ключевых показателей эффективности, который был одобрен ответственными за рабочие процессы в сфере управления имуществом, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
237	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 407	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть и усовершенствовать механизм регистрации информации о полных фактических проверках физического наличия имущества, проводимых в течение года, и представления отчетности о них независимо от стандартных задержек с обновлением	Эта рекомендация уже выполнена, и функция проверки физического наличия имущества включена в инструменты анализа рабочих процессов.	С учетом того, что администрация составила подробные инструкции по выполнению анализа эффективности физического учета имущества, а также по выполнению физического учета запасов, сверки не найденного имущества и анализа основных средств и что все эти должностные инструкции	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утрачена актуальность
			соответствующих учетных записей в системе «Умоджа», с тем чтобы можно было составлять надлежащую и правильную отчетность о выполнении проверок и надлежащим образом и правильно оценивать эффективность этой работы.		содержат положения о порядке регистрации информации о полных фактических проверках физического наличия имущества, проводимых в течение года, и представления отчетности о них, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.				
238	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 408	Комиссия рекомендовала администрации укрепить свой механизм контроля за ходом проведения расследований и принятием руководством мер в связи с недостающими активами в целях обеспечения надлежащей подотчетности за активы и достоверности финансовой отчетности об основных средствах и запасах.	В основных положениях об управлении служебной деятельностью, введенных в действие во всем Секретариате, предусмотрены конкретные ключевые показатели эффективности для контроля осуществления проверок физического наличия имущества, представления отчетности о недостающих активах и продолжительности процессов списания и/или выбытия имущества. Кроме того, в рамках системы подотчетности в отношении делегирования полномочий администрация ввела ключевой показатель эффективности мер по предотвращению утраты и ведению учета имущества.	С учетом того, что для изменения утраты, списания и выбытия имущества установлены ключевые показатели эффективности 24 и 25, а значения новых параметров ключевого показателя эффективности 24 обновляются ежеквартально, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			X	
239	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 409	Комиссия рекомендовала администрации в первоочередном порядке проводить своевременную и надлежащую проверку физического наличия имущества и оборудования, находящегося в распоряжении других организаций в соответствии с соглашениями об уровне обслуживания.	Начиная с марта 2020 года во всех структурах, отчетность по которым представляется в томе I, были введены в действие основные положения об управлении служебной деятельностью наряду с ключевым показателем эффективности для контроля осуществления проверок физического наличия имущества. Ход выполнения мероприятий по проверке физического наличия	С учетом того, что администрация подготовила стратегическое руководство по контролю эффективности управления имуществом и составлению соответствующей отчетности на 2020 год и включила в него приложение, в котором проиллюстрирован метод извлечения из общеорганизационного			X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
240	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 415	Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность перепроверки и повторного подтверждения данных из источников, используемых при составлении отчетов о ключевых показателях эффективности, для обеспечения основы измерения, увязанной с финансовыми ведомостями, что может также содействовать приведению рабочих процессов управления имуществом в соответствие с МСУГС и внедрению общего подхода к управлению имуществом и составлению финансовой отчетности о нем.	Имущества контролируется в рамках управления служебной деятельностью и оценивается на основе годового целевого значения ключевого показателя эффективности. Кроме того, в рамках выполнения операций по закрытию финансовой отчетности в конце года структурам рассылается напоминание о важности своевременного завершения процессов проверки физического наличия имущества и сверки данных для составления финансовой отчетности.	базового компонента системы «Умоджа» и ее модулей анализа рабочих процессов данных по соответствующим ключевым показателям эффективности, а также указано, что целевое значение индекса ключевого показателя эффективности относится к управлению имуществом, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.			
241	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 419	Комиссия рекомендовала администрации усилить контроль за делегированием полномочий в сфере управления имуществом, с тем чтобы обеспечивать своевременное прохождение всеми	Администрация считает, что не следует утверждать, что какие-то ключевые показатели эффективности «отсутствуют», поскольку не все ключевые показатели эффективности применяются в отношении каждой структуры. Отчеты о проверке физического наличия имущества составляются на уровне структур, и результаты таких проверок регистрируются в системе «Умоджа» и имеются в наличии для составления отчетности. Документация о проведении проверок физического наличия имущества ведется структурами на местном уровне.	С учетом того, что по состоянию на 31 декабря 2020 года в отчетах по ключевым показателям эффективности по всем соответствующим структурам содержится полная информация о проверках физического наличия имущества, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
				Данная рекомендация находится в процессе выполнения. Мониторинг прохождения обязательной подготовки по вопросам управления имуществом включен в расширенный набор ключевых показателей эффективности, одобренный	С учетом того, что начиная с первого квартала 2021 года введен новый ежеквартальный мониторинг учебных занятий по управлению имуществом, который по-прежнему		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
242	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 420	сотрудниками, которым делегируются или субделегируются полномочия в соответствии с пересмотренным порядком их предоставления, всей обязательной и необходимой подготовки, а также обеспечивать выверку информации о прохождении обязательной подготовки по вопросам управления имуществом в рамках Департамента по стратегии, политике и контролю в области управления.	Службой по регулированию вопросов управления имуществом в мировом масштабе. Начиная с первого квартала 2021 года введен новый ежеквартальный мониторинг учебных занятий по управлению имуществом, который будет осуществляться вручную до тех пор, пока он не будет интегрирован в модуль мониторинга показателей подотчетности в информационных панелях управления.	осуществляется вручную, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
			Комиссия рекомендовала администрации создать механизм контроля за учреждением и укомплектованием местных комитетов по контролю за имуществом.	Поскольку административная инструкция, посвященная комитетам по контролю за имуществом, еще не обнародована, секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам/Комитета по контролю за имуществом в Центральном учреждении принял временные меры, обратившись ко всем структурам, которым делегированы полномочия в отношении имущества, с просьбой предоставить информацию о составе их местных комитетов по контролю за имуществом, которая в настоящее время собирается и анализируется. По завершении процесса первоначального сбора данных секретариат Комитета Центральных учреждений по контрактам/Комитета по контролю за имуществом в Центральном учреждении внедрит механизм обновления таких данных. После обнародования административной инструкции состав этих комитетов будет	С учетом того, что административная инструкция, посвященная комитетам по контролю за имуществом, еще не обнародована, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

По- ряд- ковый номер	Год/двухгодич- ный период, к которому от- носится до- клад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполне- ния	Утрати- ла акту- альность
243	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 431</a>	Комиссия рекомендовала администрации принять меры для решения проблем нехватки финансовых средств с привлечением тех учреждений, которые не участвуют в совместном несении расходов, и поощрять их к тому, чтобы они стали участниками системы развития Организации Объединенных Наций.	Управление по координации деятельности в целях развития приняло меры для привлечения всех 19 структур, указанных в списке участников соглашения о совместном несении расходов под эгидой Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию. Один из новых членов, присоединившихся к соглашению, — Центр по международной торговле — внес взнос, равный взносу Всемирной туристской организации, в результате чего в специальный целевой фонд была перечислена вся сумма средств, которую ожидалось мобилизовать по линии соглашения о совместном несении расходов под эгидой Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию.	С учетом усилий, предпринятых Управлением по координации деятельности в целях развития, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
244	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 433</a>	Комиссия рекомендовала администрации продолжать усилия и изучать возможности для дальнейшего увеличения притока ресурсов в целях обеспечения бесперебойного и оптимального функционирования обновленной системы координаторов-резидентов.	В ответ на последний запрос ревизоров Управление по координации деятельности в целях развития загрузило копии контрактов, связанных с добровольными взносами из 43 стран.	С учетом того, что мобилизация ресурсов в поддержку системы координаторов-резидентов требует долгосрочных усилий, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
245	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 438	Комиссия рекомендовала администрации продолжать усилия по поощрению внесения добровольных взносов для капитализации Совместного фонда в необходимых объемах.	Продолжается взаимодействие как с представителями частного сектора, так и с нынешними и будущими участниками из числа государств-членов. В первом квартале 2021 года в нескольких государствах-членах будут организованы брифинги, посвященные Совместному фонду для достижения целей в области устойчивого развития, чтобы продемонстрировать его работу в сфере финансирования деятельности по достижению целей в области устойчивого развития широкому дипломатическому сообществу. В брифингах, открытых для участия всех постоянных представителей, примут участие координаторы-резиденты, правительственные должностные лица и представители частного сектора, что позволит повысить осведомленность о работе Фонда и расширить его донорскую базу. Один из брифингов будет посвящен малым островным развивающимся государствам и будет организован совместно постоянным представителем, возглавляющим делегацию малых островных развивающихся государств, и Европейским союзом. Еще один брифинг будет организован Фиджи и Руандой, которые совместно руководят работой дискуссионной группы 2 в рамках осуществления повестки дня в области финансирования развития.	С учетом заявления Управления по координации деятельности в целях развития о том, что взаимодействие продолжается, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
246	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 443	Комиссия рекомендовала администрации ускорить процесс набора координаторов-резидентов для остальных стран. Комиссия рекомендовала также завершить процесс набора персонала на другие должности в установленные сроки, с тем чтобы канцелярии координаторов-резидентов и региональные бюро могли работать в условиях наличия оптимальной численности сотрудников.	<p>Должности координаторов-резидентов освобождаются и заполняются на скользящей основе, в зависимости от того, когда истекает срок их контрактов. Поскольку координаторы-резиденты выбираются в разные моменты времени, их контракты заканчиваются в разные сроки. К моменту заполнения определенного набора вакансий становятся вакантными новые должности. Следовательно, всегда будет открыта та или иная вакансия. Однако обе части рекомендации были выполнены:</p> <p>а) набор координаторов-резидентов в 2020 году по сравнению с их наймом в 2019 году значительно ускорился, в результате чего доля вакансий на 1 апреля 2021 года составила 11,54 процента (было заполнено 115 из 130 должностей);</p> <p>б) набор на другие должности в канцеляриях координаторов-резидентов был доведен до оптимального уровня, в результате чего доля вакансий на 1 апреля 2021 года составила 12,56 процента (были заполнены 682 должности из 780, исключая должности водителей, которые все еще находятся в ведении ПРООН).</p> <p>На встрече с ревизорами 12 апреля 2021 года они согласились пересмотреть эту рекомендацию в свете представленных разъяснений и дать новую оценку ее выполнения. Они выразили готовность рассмотреть вопрос о ее снятии, если</p>	С учетом того, что благодаря усилиям Управления по координации деятельности в целях развития набор координаторов-резидентов ускорился и доля вакансий сократилась (12,56 процента по состоянию на 1 апреля 2021 года), Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
247	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 448	Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку постоянной системы управления служебной деятельностью координаторов-резидентов, в которой должна быть отражена и согласована их обновленная роль.	Управление по координации деятельности в целях развития сможет снизить долю вакансий координаторов-резидентов до 15 процентов. В этой связи Управление настоятельно просит Комиссию заново проанализировать выполнение этой рекомендации и снять ее.	С учетом того, что разработка нормативной базы для управления служебной деятельностью координаторов-резидентов и страновых групп Организации Объединенных Наций продолжается параллельно с обобщением уроков, извлеченных из результатов применения переходной системы служебной аттестации в 2019–2020 годах, внедрением инструмента обратной связи с коллегами для учета мнений членов страновых групп Организации Объединенных Наций о работе координаторов-резидентов и разработкой постоянной системы управления служебной деятельностью координаторов-резидентов/страновых групп Организации Объединенных Наций, и вся эта деятельность осуществляется в консультации с целевой группой по вопросам управления служебной деятельностью координаторов-резидентов/страновых групп Организации Объединенных Наций, созданной Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию. Разработку нормативной базы предполагается завершить к концу 2021 года.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
248	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 453	Комиссия рекомендовала администрации приложить усилия к тому, чтобы как можно скорее завершить разработку механизмов подотчетности на региональном и глобальном уровне в целях эффективного выявления соответствующих участников системы развития Организации Объединенных Наций и их функций, обязанностей и взаимосвязей, а также создания всеобъемлющего механизма подотчетности.	Разработка разделов основных положений, посвященных управлению и подотчетности на региональном и глобальном уровнях, ведется под руководством Канцелярии Генерального секретаря. Управление по координации деятельности в целях развития исходило из того понимания, что на тот момент велась разработка основных положений, а проведение консультаций со структурами, входящими в Группу Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, было намечено на декабрь 2020 года и январь 2021 года. Управление по координации деятельности в целях развития готово оказать поддержку в этом процессе.	С учетом того, что на данный момент ведется разработка разделов основных положений, посвященных управлению и подотчетности на региональном и глобальном уровнях, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
249	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 461	Комиссия рекомендовала администрации продолжать взаимодействовать со странами группами Организации Объединенных Наций в целях обеспечения своевременной подготовки новых общих страновых анализов и обновления существующих общих страновых анализов.	Управление по координации деятельности в целях развития в тесном сотрудничестве, в частности, с региональными группами взаимопомощи оказало содействие страновым группам Организации Объединенных Наций в подготовке новых общих страновых анализов и обновлении уже существующих анализов. Отчасти помощь была ориентирована на страны, которые разработали свои рамочные программы сотрудничества в 2020 году для реализации в 2021 году. В результате при поддержке Управления по координации деятельности в целях развития и групп взаимопомощи 13 стран рано приступили к подготовке к проведению общего странового	С учетом того, что своевременная подготовка новых общих страновых анализов и обновление существующих общих страновых анализов требует постоянного изучения накапливаемого опыта и внесения соответствующих изменений, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				<p>анализа — уже в 2020 году. Что касается обновления существующих общих страновых анализов, то в целях сведения к минимуму дополнительных операционных издержек в связи с чрезвычайной ситуацией в области развития, вызванной COVID-19, Управление по координации деятельности в целях развития вынесло указание, согласно которому обновление общего странового анализа может быть заменено оценкой социально-экономических последствий в связи с пандемией. Одну или несколько оценок социально-экономических последствий выполнили 100 стран. Двадцать четыре страны сообщили о выполнении в 2020 году в дополнение к оценке социально-экономических последствий обновления общего странового анализа (Азербайджан, Бахрейн, Беларусь, Бенин, Буркина-Фасо, Гаити, Гвинея, Доминиканская Республика, Иордания, Кения, Колумбия, Коста-Рика, Кот-д'Ивуар, Куба, Кыргызстан, Лесото, Мальдивские Острова, Республика Молдова, Сенегал, Сьерра-Леоне, Того, Туркменистан, Узбекистан, Филиппины). Информационная панель по странам, к которой имеют доступ руководители структур, входящих в Группу Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, и сами структуры, обновляется, как только из канцелярий координаторов-резидентов поступает</p>				

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
250	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 467	Комиссия рекомендовала администрации ускорить разработку онлайн-курса по наращиванию потенциала страновых групп Организации Объединенных Наций, который должен быть сопровождаться оказанием страновым группам специализированной поддержки в зависимости от сложившейся в той или иной стране ситуации.	информация о новых сроках. Исходя из вышеизложенного Управление по координации деятельности в целях развития считает рекомендацию снятой; вместе с тем Управление принимает во внимание, что эта работа требует постоянного изучения накапливаемого опыта и внесения соответствующих изменений. В этой связи Управление будет готовиться к продолжению работы, связанной с подготовкой и обновлением общих страновых анализов в 2021 году.	Электронный курс по рамочным программам сотрудничества был введен совместно с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций, как и планировалось, и с 2021 года доступен для прохождения сотрудниками Организации Объединенных Наций.	С учетом введения онлайн-курса Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X	
251	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 480	Комиссия рекомендовала администрации активно поддерживать Комитет высокого уровня по вопросам управления в деле обеспечения участия всех членов Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию в соблюдении принципа взаимного признания и расширения возможностей для отслеживания прогресса в	Управление по координации деятельности в целях развития не контролирует процесс подписания, так как вопросы, связанные с взаимным признанием, были переданы в ведение Комитету высокого уровня по вопросам управления. За процесс взаимного признания отвечает этот Комитет, а не Группа Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию. Управление по координации деятельности в целях развития не	С учетом того, что процесс подписания документов о взаимном признании был передан в ведение Комитета высокого уровня по вопросам управления, Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			деле осуществления принципа взаимного признания.	контролирует процесс подписания; этим процессом управляет секретариат Комитета.  Это было разъяснено ревизорам на встрече 15 апреля 2021 года, и они согласились пересмотреть эту рекомендацию. Поскольку Управление по координации деятельности в целях развития выполнило свою часть работы и передало процесс взаимного признания в ведение Комитета высокого уровня по вопросам управления, Управление твердо считает, что оно больше ничего не может сделать, и просит Комиссию заново оценить выполнение этой рекомендации и снять ее.				
252	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 481</a>	Комиссия рекомендовала администрации оказывать Комитету высокого уровня по вопросам управления поддержку в изучении целесообразности разработки общесистемной рамочной основы осуществления и руководящих указаний в отношении принципа взаимного признания, включая выявление практических проблем, с которыми сталкиваются учреждения в процессе осуществления, и их решение путем обеспечения широкого межучрежденческого участия.	Управление по координации деятельности в целях развития оказывает поддержку Комитету высокого уровня по вопросам управления, собирая и доводя до сведения Комитета информацию о проблемах, связанных с применением принципа взаимного признания на местах, когда о них становится известно Управлению. Точно так же Управление оказывает поддержку Комитету, включая информацию о принципе взаимного признания и необходимости выработки соответствующих указаний для конкретных учреждений по вопросам практической реализации принципа взаимного признания в брифинги, проводимые Управлением для руководства структур Организации Объединенных Наций. Заявление о взаимном признании было	С учетом предпринимаемых усилий и разъяснений в ходе брифингов, посвященных достигнутым результатам в области повышения эффективности, Комиссия считает, что Комитету высокого уровня по вопросам управления оказывается больше поддержки в изучении целесообразности разработки общесистемной рамочной основы осуществления и руководящих указаний в отношении принципа взаимного признания, включая выявление практических проблем, с которыми сталкиваются учреждения в процессе осуществления, и их решение путем обеспечения широкого	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
				<p>подписано Генеральным секретарем и административными руководителями 19 других организаций системы Организации Объединенных Наций (Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»); ПРООН; Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения; Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев; Детского фонда Организации Объединенных Наций; Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС); Всемирной продовольственной программы; Всемирной организации здравоохранения; Международной организации труда; Международной организации по миграции; Организации Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры; Объединенной программы Организации Объединенных Наций по ВИЧ/СПИДу; Международного союза электросвязи; Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций (ФАО); Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ; Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде; Международного фонда сельскохозяйственного</p>	<p>межучрежденческого участия. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.</p>			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
253	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 488	Комиссия рекомендовала администрации принять меры к тому, чтобы внести ясность в принципы, касающиеся удовлетворенности клиентов, калькуляции расходов и ценообразования, и определить, кто является ответственным за принятие дальнейших мер в целях содействия переходу на эти принципы, а затем активизировать взаимодействие и консультации с остальными структурами Организации Объединенных Наций, с тем чтобы привлечь их к решению проблем, если таковые возникнут.	Как указано в комментариях администрации по итогам первого квартала 2021 года, в контексте выполнения этой рекомендации Управление по координации деятельности в целях развития приложило максимум усилий для того, чтобы принципы, касающиеся удовлетворенности клиентов, калькуляции расходов и ценообразования, были приняты наибольшим числом структур. В результате соответствующий документ был подписан 10 структурами (включая все подразделения Секретариата Организации Объединенных Наций, которые подписываются как одно целое под началом Генеральным секретарем). В период с января по март 2021 года документы как о принципах, касающихся удовлетворенности клиентов, так и о принципах калькуляции расходов и ценообразования были подписаны ФАО, ЮНОПС, ПРООН и Секретариатом (от имени всех подразделений Секретариата). Поскольку в рекомендации подчеркивается необходимость приложения усилий, но не указано конкретное число подписей, то с учетом достигнутого прогресса Управление по координации деятельности в целях развития	С учетом того, что Управление по координации деятельности в целях развития координирует с остальными структурами, входящими в Группу Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, подписание ими документов об указанных принципах, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
254	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 496	Комиссия рекомендовала администрации взаимодействовать со страновыми группами Организации Объединенных Наций в целях осуществления стратегии оперативной деятельности 2.0 и изучить возможность определения реалистичных сроков для переходного периода и периода осуществления.	просит Комиссию рассмотреть вопрос о снятии данной рекомендации.	С учетом усилий, предпринятых Управлением по координации деятельности в целях развития для взаимодействия с заинтересованными и другими участвующими сторонами, а также принимая во внимание установленные сроки, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
255	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 498	Комиссия рекомендовала администрации принять меры для удостоверения подлинности и повторной проверки данных, поступающих в рамках реализации стратегии оперативной деятельности от страновых групп Организации Объединенных Наций, с тем чтобы обеспечить точность и полноту информации в процессе принятия решений.	Соображения, затронутые Комиссией в этой рекомендации, уже приняты во внимание, поскольку в стратегии оперативной деятельности 2.0 предусмотрена система обеспечения качества, в рамках которой данные об осуществлении стратегии оперативной деятельности, поступающие от каждой страновой группы Организации Объединенных Наций, обязательно проверяется сертифицированным специалистом. Прежде чем координатор-резидент подпишет окончательный вариант стратегии оперативной деятельности, результаты процесса обеспечения качества должны быть проверены специалистом по обеспечению качества, назначенным Управлением по координации деятельности в целях развития. Кроме того, Управление по координации деятельности в целях развития выделяет специалиста по стратегии оперативной	С учетом принятых Управлением по координации деятельности мер для удостоверения подлинности и повторной проверки данных, поступающих от страновых групп Организации Объединенных Наций, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
256	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 500	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить тесную увязку между разработкой и внедрением стратегии оперативной деятельности и разработкой и созданием системы общих вспомогательных подразделений, с тем чтобы добиться преимущества на основе присущего им синергетического эффекта и помочь избежать дублирования работы страновых групп Организации Объединенных Наций по решению этих взаимосвязанных вопросов.	Установленные сроки и основные этапы соответствуют тем, которые указаны в плане создания системы, подписанном в августе 2020 года. Управление по координации деятельности в целях развития также информировало Группу деловых инноваций и целевые группы, созданные Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, о плане создания системы посредством проведения региональных и глобальных брифингов и вебинаров.	С учетом того, что указанные стратегия и система были согласованы в рамках плана их внедрения, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
257	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 513	Комиссия рекомендовала администрации установить конкретные сроки с указанием промежуточных целей и основных этапов создания общих вспомогательных подразделений и следить за их соблюдением.	Установленные цели и сроки соответствуют тем, которые указаны в плане внедрения, подписанном в августе 2020 года. Эти сроки соблюдаются. Управление по координации деятельности в целях развития регулярно информирует Группу деловых инноваций и целевые группы, созданные Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, о плане создания указанных подразделений.	С учетом наличия плана создания общих вспомогательных подразделений Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
258	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 515	Комиссия рекомендовала администрации изучить возможности создания специальной группы для обеспечения бесперебойного глобального	В дополнение к региональным отделениям Управления по координации деятельности в целях развития в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций	Несмотря на то, что план создания общих вспомогательных подразделений был разработан, но поскольку разработка цифровой	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			создания системы общих вспомогательных подразделений и разработки информационно-технической платформы для его поддержки.	была создана специальная группа по общим вспомогательным подразделениям, и в большинстве случаев созданы механизмы совместного несения расходов.	платформы для поддержки создания таких подразделений еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
259	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 517	Комиссия рекомендовала администрации в координации с Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию принять меры для разработки платформы Группы Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию в целях содействия оперативному отслеживанию хода осуществления проекта по созданию общих вспомогательных подразделений.	На разработку платформы для поддержки создания общих вспомогательных подразделений, осуществляемую в соответствии с годовым планом работы Группы деловых инноваций, созданной Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, и финансируемую из бюджета Управления по координации деятельности в целях развития, были выделены достаточные средства. Разработка платформы идет по плану, и ее завершение ожидается к концу сентября 2021 года.	С учетом того, что разработка платформы идет по плану и ее завершение ожидается к концу сентября 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
260	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 529	Комиссия рекомендовала администрации установить реалистичные сроки с указанием промежуточных этапов создания общих помещений, выявить риски и проблемы, связанные с их созданием, и координировать с учреждениями-партнерами усилия по обеспечению выполнения плана.	На разработку платформы для поддержки создания общих вспомогательных подразделений, осуществляемую в соответствии с годовым планом работы Группы деловых инноваций, созданной Группой Организации Объединенных Наций по устойчивому развитию, и финансируемую из бюджета Управления по координации деятельности в целях развития, были выделены достаточные средства. Разработка платформы идет по плану, и ее завершение ожидается к концу сентября 2021 года.	С учетом того, что определение сроков и создание общих помещений идет по плану, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
261	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 531	Комиссия рекомендовала администрации принять меры к скорейшему завершению разработки методологии объединения, окончательной доработке инструментария, предложенного проектной группой Группы деловых инноваций, созданию информационно-технической платформы и формированию руководящего органа по вопросам информационно-технической платформы по общим помещениям.	Управление по координации деятельности в целях развития завершило подготовку плана создания системы общих помещений на основе методологии и инструментов объединения, утвержденных проектной группой Группы деловых инноваций. План создания указанной системы включает в себя план сквозного объединения в рамках методологии составления странами планов создания в них общих помещений.	С учетом того, что разработка сетевой платформы по общим помещениям еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
262	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 533	Комиссия рекомендовала администрации в приоритетном порядке завершить создание базы данных о помещениях и обеспечить ее целостность, с тем чтобы на ее основе можно было разрабатывать планы на будущее.	Соответствующая платформа уже разработана. Кроме того, Управление по координации деятельности в целях развития создает портал по общим помещениям на базе платформы UN INFO, который включает базу данных, а также служит платформой для составления странами планов создания в них общих помещений.	С учетом того, что разработка базы данных по общим помещениям еще не завершена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
263	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 540	Комиссия рекомендовала администрации координировать свои действия с Группой деловых инноваций в целях ускорения процесса определения структуры управления в соответствии с рекомендацией Объединенной инспекционной группы, содержащейся в ее докладе <a href="#">A/74/71</a> .	Соответствующая структура управления определена.	С учетом того, что указанная структура управления определена, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
264	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 548	Комиссия рекомендовала Департаменту по политическим вопросам и вопросам миростроительства принять меры	Для документирования практических мер, согласованных по итогам выездных обзорных совещаний, посвященных сотрудничеству	С учетом сохраняющейся необходимости осуществления последующих мер и урегулирования		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
265	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 553</a>	Комиссия рекомендовала Департаменту продолжать заниматься деятельностью по управлению преобразованиями в контексте реформ в области мира и безопасности в	между компонентом мира и безопасности и системами развития и управления, а также для обеспечения систематического контроля за их выполнением был создан механизм отслеживания. Большинство запланированных практических мер было выполнено. Что касается нерешенных вопросов сотрудничества с системой развития, то на совещании старших руководителей Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства и Департамента операций в пользу мира, запланированном на 3 февраля 2021 года, предусматривалось проанализировать передовые методы и проблемы оперативного сотрудничества в целях обеспечения применения основными компонентами систематического и согласованного подхода к сотрудничеству с системой развития. Что касается сотрудничества с системой управления, то была создана целевая группа для изучения и институционализации путей дальнейшего укрепления поддержки, оказываемой системой управления компоненту мира и безопасности. Осуществление последующих мер и урегулирование нерешенных вопросов в обеих областях будут завершены к концу 2021 года.	нерешенных вопросов в обеих областях Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
			целях обеспечения более активного участия персонала.	преобразованиями и содействием долгосрочному изменению культуры. Эти два департамента разработали комплексный план «Формирование нашего компонента», включающий конкретные мероприятия, направленные, в частности, на поддержку формирования общей и гибкой культуры, содействие повышению квалификации сотрудников и расширение знаний о различных составляющих данного компонента. Кроме того, особое внимание уделяется более широкому внедрению новшеств, направленных на содействие созданию условий работы, обеспечивающих более полное удовлетворение от работы и повышение производительности. В условиях пандемии COVID-19 департаменты в партнерстве с Колледжем персонала системы Организации Объединенных Наций организовали фокус-группы для обсуждения передовых методов организации удаленной работы и формирования концепции организации работы после пандемии. Ожидается, что эта деятельность будет продолжаться на протяжении всего 2021 года, а оценка результатов текущей деятельности на основе последующего опроса персонала запланирована на четвертый квартал 2021 года, что также послужит основой для планирования и разработки дальнейших усилий по изменению культуры в период после 2021 года, по мере необходимости.	деятельности Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
266	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 558	Комиссия рекомендовала Департаменту и Управлению по поддержке миростроительства разработать соответствующие критерии оценки повышения результативности деятельности благодаря выделению Управлению дополнительных ресурсов в контексте задачи по активизации его работы, определенной в резолюции <a href="#">70/262</a> Генеральной Ассамблеи и резолюции <a href="#">2282 (2016)</a> Совета Безопасности.	Механизм для отслеживания преимущества, связанных с реформой компонента мира и безопасности, позволяет следить за воздействием, оказываемым в результате активизации деятельности Управления по поддержке миростроительства (благодаря дополнительному потенциалу и его интеграции с Департаментом по политическим вопросам и вопросам миростроительства), в частности в результате оказания большего влияния Фондом миростроительства и Комиссией по миростроительству и укрепления партнерства со Всемирным банком. Это также отслеживается в рамках доклада Генерального секретаря о миростроительстве и сохранении мира. Интеграция и координация деятельности Управления по поддержке миростроительства и остальных подразделений Департамента носит слаженный характер. Кроме того, в дальнейшем, с учетом данной рекомендации, бюджет по программам будет составляться с учетом расширения деятельности.	С учетом того, что существуют различные системы отслеживания преимуществ, включая инструмент отслеживания преимуществ, являющийся одним из основных и встроенных инструментов отчетности о результатах деятельности, наряду, в частности, с системой бюджетирования по результатам и стратегическим планом, в которых установлены показатели для оценки мероприятий или выполнения деятельности в области миростроительства, в контексте осуществления реформы компонента мира и безопасности, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
267	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 565	Комиссия рекомендовала Управлению по поддержке миростроительства Департамента по политическим вопросам и вопросам миростроительства продолжать усилия по увеличению объема финансовых ресурсов Фонда миростроительства.	В 2020 году Фонд миростроительства мобилизовал средства на сумму 181 млн долл. США, что превышает этот показатель в 2019 году, который составил 134 млн долл. США. 26 января 2021 года было организовано проведение конференции высокого уровня по пополнению средств Фонда миростроительства, в	С учетом того, что увеличение финансовых ресурсов Фонда миростроительства требует постоянных усилий, Совет считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
268	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 570	Комиссия рекомендовала администрации присваивать баллы запросам на внесение изменений в общие условия контрактов Организации Объединенных Наций и/или проект формы контракта в ходе оценки предложений при проведении закупок, когда Организация Объединенных Наций рассматривает такие изменения.	которой приняли участие более 60 государств-членов. Администрация заявила, что при удовлетворении определенных закупочных потребностей, возможно, уместно применять балльную систему для оценки изменений в конкретных условиях контрактов (например, при очень сложных и дорогостоящих закупках или когда существует всего несколько или даже один продавец, способный поставить запрашиваемые услуги или товары). Администрация рассматривает возможность использования балльной системы во всех случаях, когда применимы эти критерии.	Комиссия принимает к сведению ответ администрации и считает, что данная рекомендация выполнена.	X		
269	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 580	Комиссия рекомендовала Отделу закупок координировать свою деятельность с соответствующими запрашивающими подразделениями в целях обеспечения разработки подробной матрицы выставляемых баллов для целей технической оценки, в которой бы содержались количественные критерии выставления баллов и указывался порядок выбора конкретной балльной оценки.	Данная рекомендация была выполнена. Раздел 6.4.6.2 «Обязательные и технические критерии» Руководства по закупкам, пересмотренного по состоянию на 30 июня 2020 года, содержит подробные инструкции по структуре и компонентам критериев технической оценки, а также подробное описание матрицы выставляемых баллов, при этом упор сделан на использование измеримых и поддающихся количественной оценке показателей, а также четко определенных рейтингов. В ходе разработки плана выбора поставщиков подателям заявок напоминают о необходимости соблюдать при разработке технических оценок и матриц выставления баллов вышеуказанные	С учетом того, что Руководство по закупкам было соответствующим образом пересмотрено и содержит подробные инструкции по структуре и компонентам критериев технической оценки, а также подробное описание матрицы выставляемых баллов, при этом упор сделан на использование измеримых и поддающихся количественной оценке показателей, а также четко определенных рейтингов, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
270	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 587	Комиссия рекомендовала Департаменту оперативной поддержки обновить стандартную процедуру оформления и регистрации закупочной документации. Эта процедура должна определять ответственность за ведение полных цифровых досье, устанавливать структуру документации и содержать дополнительные инструкции по ее ведению (например, в отношении нестандартного формата).	Администрация разработала проект руководства по процедурам оформления документов, который в настоящее время анализируется и дорабатывается. Отметив этот прогресс, Комиссия, возможно, пожелает рассмотреть вопрос о том, можно ли считать данную рекомендацию выполненной.	С учетом того, что администрация разработала проект руководства по процедурам оформления документов, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
271	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 596	Комиссия рекомендовала администрации приложить все усилия для достижения целевых показателей финансирования совместных страновых фондов и продолжать активно выступать за увеличение объема многолетнего и нецелевого финансирования в целях обеспечения более предсказуемого характера финансовых ресурсов и большей гибкости.	Администрация хотела бы отметить, что в соответствии с положениями базовой договоренности все средства по линии финансирования совместных страновых фондов рассматриваются как «финансирование без строгой привязки к конкретным целям», в связи с чем рекомендация о выделении большего объема нецелевого финансирования неприменима.	С учетом того, что целевой фонд программной деятельности Управления по координации гуманитарных вопросов увеличился с 44,83 процента в 2019 году до 51,79 процента в 2020 году и что целевой показатель по совместным страновым фондам не был достигнут, о чем вновь говорится в настоящем докладе о ревизии, Комиссия считает, что данная рекомендация утратила актуальность.			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
272	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 606	Комиссия рекомендовала Управлению расширить взаимодействие с учреждениями Организации Объединенных Наций в отношении отчетности по совместным страновым фондам, с тем чтобы добиться улучшения положения дел в течение определенного периода времени.	Администрация не предоставила никакой информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указывает на это в ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X
273	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 618	Комиссия рекомендовала Управлению предпринимать последовательные усилия в пределах установленных сроков для ликвидации отставания в проведении ревизий и обеспечения скорейшего возврата средств, причитающихся от партнеров-исполнителей.	Администрация не предоставила никакой информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указывает на это в ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X
274	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 625	Комиссия рекомендовала секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации взаимодействовать с учреждениями-исполнителями, с тем чтобы свести к минимуму число просьб о продлении сроков, обеспечить тщательное рассмотрение таких просьб и предоставлять продление сроков только в действительно исключительных обстоятельствах.	Администрация не предоставила никакой информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что аналогичные проблемы существовали в 2020 году, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
275	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 634	Комиссия рекомендовала секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации следить за своевременным	Администрация не предоставила никакой информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указывает на это в			X

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
			завершением подготовки финансовых отчетов и возвратом неизрасходованных средств.		ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			
276	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 635	Комиссия рекомендовала также секретариату Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации в целях улучшения сотрудничества в обеспечении своевременной финансовой отчетности и возврата средств усилить такие меры, как проведение обучения, информационных мероприятий по вопросам политики и консультаций с учреждениями Организации Объединенных Наций.	Администрация не предоставила никакой информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что аналогичные проблемы были отмечены в ходе ревизий в последние годы и Комиссия вновь указывает на это в ходе нынешней ревизии, она считает, что рассматриваемая рекомендация утратила актуальность.			X
277	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 644	Комиссия рекомендовала Управлению ускорить внедрение интерфейса передачи данных между модулем управления работой с субсидирующими структурами, разрабатываемым в рамках дополнительной очереди 2 системы «Умоджа», и системой управления субсидиями из совместных страновых фондов и изучить вопрос о его функциональной пригодности и адаптации для Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации, с тем чтобы сократить число выполняемых вручную действий по регистрации финансовых операций и подготовке	Администрация не предоставила никакой информации в ходе текущей ревизии.	С учетом того, что осуществление первого этапа, на котором предусматривается создание интерфейса передачи данных из системы управления субсидиями в систему «Умоджа», началось в 2021 году, и что осуществление второго этапа, на котором предусматривается создание интерфейса передачи данных из системы «Умоджа» в систему управления субсидиями, еще не начиналось, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена актуальность
278	2019 год	A/75/5 (Vol. I), гл. II, п. 656	<p>предварительных балансовых отчетов.</p> <p>Комиссия рекомендовала администрации укрепить механизмы контроля для обеспечения того, чтобы структуры представляли подробную информацию о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества сразу же после получения соответствующих сведений в целях содействия оперативному представлению информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества и усилению контроля за зарегистрированными случаями со стороны Управления служб внутреннего надзора.</p>	<p>Был принят ряд мер:</p> <p>а) руководящие указания в отношении случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, в которых описываются процедуры информирования о случаях мошенничества, устанавливаются сроки и рабочий процесс, были пересмотрены и размещены в «Шлюзе знаний» и были доведены до сведения структур, отчетность по которым представляется в томе I, 17 декабря 2020 года;</p> <p>б) для структур, отчетность по которым представляется в томе I, была организована презентация с целью подчеркнуть важность оперативного сообщения о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, как только им становятся известно о них;</p> <p>в) была создана таблица отслеживания для облегчения и улучшения информирования всеми подразделениями: i) о последних мерах, принятых в связи со случаями, переданными на рассмотрение в УСВН; ii) о последних мерах, принятых структурами в связи со случаями, о которых сообщалось ранее;</p> <p>д) на структуры возложена ответственность за сбор информации о случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества в их департаментах, службах и секциях, а также у своих соответствующих</p>	<p>С учетом того, что администрация приняла ряд мер по усилению контроля для обеспечения того, чтобы структуры своевременно сообщали о фактах мошенничества/предполагаемого мошенничества, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.</p>	X		

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки					
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утрачена актуальность		
279	2019 год	<a href="#">A/75/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 660	Комиссия рекомендовала администрации изучить возможность установления сроков, которыми следует руководствоваться при проведении расследований, а также обеспечить тщательный контроль за ходом расследований.	поставщиков услуг, если таковые имеются, до представления соответствующих сведений в Канцелярию Контролера.	В плане по программе УСВН на 2020 год ( <a href="#">A/74/6 (Sect. 30)</a> ), который был утвержден Генеральной Ассамблеей и исполнение которого отслеживалось через систему «Умоджа», предусматривалось осуществление меры по обеспечению своевременного расследования случаев сексуальных домогательств. В плане по программе Управления на 2021 год ( <a href="#">A/75/6 (Sect. 30)</a> ), который был утвержден Генеральной Ассамблеей в декабре 2020 года и исполнение которого отслеживалось через систему «Умоджа», было предусмотрено распространение этой меры на проведение всех расследований.	С учетом того, что соответствующие сроки еще не установлены, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X		
<b>Всего</b>						<b>279</b>	<b>96</b>	<b>150</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	
<b>В процентах</b>						<b>100</b>	<b>34</b>	<b>54</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	

## Приложение II

### Положение дел с выполнением рекомендаций по вопросам, связанным с информационно-коммуникационными технологиями, за год, закончившийся 31 декабря 2019 года

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
1	2012	<a href="#">A/67/651</a> , пункт 31	Для обеспечения большей согласованности и прозрачности финансирования и выделения ассигнований на ИКТ и лучшего регулирования расходов и установления надлежащих приоритетов в предложениях по смете расходов на ИКТ Комиссия рекомендовала указывать: а) расходы на повседневное обслуживание; б) расходы на лицензии и эксплуатационное обслуживание существующих систем; в) расходы на улучшение существующего обслуживания (например, на повышение безопасности); и д) новые расходы, включая стратегические потребности.	В соответствии с действующей политикой, значимые инициативы в области информации и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) должны быть согласованы с Управлением информационно-коммуникационных технологий и/или утверждены им. Техническое руководство для полевых технологических служб, подготовленное Управлением информационно-коммуникационных технологий, включено в бюджетные инструкции Контролера. В процессе подготовки бюджета миссиям предлагается заблаговременно наладить контакты со своими коллегами из Центральных учреждений, чтобы согласовать бюджетные предложения с Управлением до их представления. Руководство по бюджету по программам содержит инструкции для структур по вопросам разработки их бюджетных предложений в отношении ИКТ, а также положение о том, что новые инвестиции в ИКТ или проекты, требующие инвестиций в размере не менее 200 000 долл. США, должны пройти техническое согласование в Бюро управления проектами до представления бюджетных предложений Управлению по планированию программ, финансам и бюджету. Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	С учетом того, что бюджеты на ИКТ подробно не расписаны в соответствии с рекомендацией, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
2	2012	<a href="#">A/67/651</a> , пункт 32	Комиссия рекомендовала, чтобы подразделения, отделения и программы, входящие в Организацию Объединенных Наций, устанавливали приоритеты в финансировании ИКТ для обеспечения надлежащего баланса между задачами, связанными с реорганизацией, улучшениями и руководством, программами и стратегиями и оперативным обслуживанием.	В соответствии с действующей политикой, значимые инициативы в области информации и информационно-коммуникационных технологий должны быть согласованы с Управлением информационно-коммуникационных технологий и/или утверждены им. Техническое руководство для полевых технологических служб, подготовленное Управлением информационно-коммуникационных технологий, включено в бюджетные инструкции Контролера. В процессе подготовки бюджета миссиям предлагается заблаговременно наладить контакты со своими коллегами из Центральных учреждений, чтобы согласовать бюджетные предложения с Управлением до их представления. Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	С учетом того, что техническое руководство по вопросам ИКТ включено в бюджетные инструкции Контролера для подразделений и отделений Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
3	2012	<a href="#">A/67/651</a> , пункт 68	Комиссия рекомендовала администрации разработать надлежащую систему управления для контроля за стратегической разработкой ИКТ в системе Организации Объединенных Наций. Эта система управления должна предусматривать ясно изложенные функции и меры в отношении подотчетности и ответственности, а также обеспечивать, чтобы директивные органы действовали отдельно от консультативных и совещательных форумов.	В связи с тем, что информация по управлению была предоставлена, предлагается снять эту часть рекомендации. Разработана матрица делегирования полномочий в сфере ИКТ.	С учетом хода работы над матрицей делегирования полномочий в сфере ИКТ, являющейся частью системы управления, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
4	2015	<a href="#">A/70/581</a> , резюме, рекомендация а)	Прояснить роль и полномочия Главного специалиста по информационным технологиям в отношении полевых операций, четко определив, какие виды деятельности требуют строгого централизованного контроля, а какие могут или должны осуществляться в условиях оперативной свободы.	В докладе о смене управленческой парадигмы в Организации Объединенных Наций не определена конкретная роль Главного специалиста по информационным технологиям в отношении полевых операций. Делегирование полномочий в сфере ИКТ — это усилия, которые обеспечивают надлежащий баланс оперативной свободы и централизованного контроля и будут включать взаимосвязанные уровни (глобальный, региональный и местный). Управление обеспечивает централизованное руководство и надзор за деятельностью в области информационно-коммуникационных технологий, управлением ресурсами, стандартами, кибербезопасностью, архитектурой, политикой и руководством в Секретариате Организации Объединенных Наций, а также создает и поддерживает интегрированную и согласованную среду информационно-коммуникационных технологий во всем Секретариате, в том числе во всех местах службы и полевых миссиях (см. резолюцию 69/262 Генеральной Ассамблеи). Поэтому предлагается снять данную рекомендацию, поскольку она утратила свою актуальность в связи с событиями, вызванными проведением реформы системы управления.	С учетом смены парадигмы управления в Организации Объединенных Наций Управление обеспечивает централизованное руководство и надзор за информационно-коммуникационными технологиями, и Комиссия считает, что эта рекомендация утратила свою актуальность.			X
5	2015	<a href="#">A/70/581</a> , резюме, рекомендация с)	В срочном порядке официально закрепить общеорганизационные правила и процедуры в области ИКТ, в том числе структуры управления и надлежащий порядок передачи полномочий, для обеспечения наличия	Разработана матрица делегирования полномочий в сфере ИКТ, которая в настоящее время находится на этапе внедрения.	С учетом хода работы над матрицей делегирования полномочий в сфере ИКТ, являющейся частью системы управления, Комиссия считает, что данная		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			необходимых полномочий и механизмов подотчетности в поддержку осуществления стратегии в области ИКТ.		рекомендация находится в процессе выполнения.				
6	2015	<a href="#">A/70/581</a> , резюме, рекомендация d)	Создать надежную систему обеспечения соблюдения установленных требований, предусматривающую необходимые полномочия для обеспечения выполнения действующих во всем Секретариате стратегий в области ИКТ, в том числе касающихся информационной безопасности.	Управление информационно-коммуникационных технологий недавно приступило к проведению проверки соблюдения требований с целью проанализировать существующие механизмы и наметить плана действий. Ресурсы по-прежнему ограничены, поэтому данная рекомендация находится в процессе выполнения.	С учетом того, что Управление информационно-коммуникационных технологий создает систему соблюдения требований в условиях ограниченных ресурсов, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
7	2015	<a href="#">A/70/581</a> , резюме, рекомендация g)	Повысить роль старших руководителей в руководстве осуществлением стратегии в области ИКТ для обеспечения того, чтобы все департаменты были привержены делу осуществления пересмотренной стратегии в области ИКТ в соответствии с решением Генеральной Ассамблеи и чтобы все разногласия и препятствия на пути осуществления этой стратегии своевременно рассматривались и устранялись.	Состав Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям был расширен в соответствии с рекомендацией Комиссии. Сопредседателями Руководящего комитета стали заместители Генерального секретаря по оперативной поддержке и по вопросам стратегии, политики и контроля в области управления, а постоянными членами — Управление информационно-коммуникационных технологий и Специальный советник Генерального секретаря по реформе.  В состав Руководящего комитета входят следующие подразделения Секретариата: Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Департамент операций в пользу мира, Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна (ЭКЛАК), Канцелярия Генерального секретаря, Управление по вопросам разоружения, Канцелярия Специального координатора Организации	Учитывая, что реализация стратегии в области ИКТ завершилась в 2020 году, Комиссия считает, что данная рекомендация утратила свою актуальность.			X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
8	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 21	Комиссия рекомендует Администрации обеспечить, чтобы: а) органы, составляющие структуру руководства в области ИКТ, активно отслеживали ход осуществления стратегии, решая возникающие между департаментами проблемы, с тем чтобы обеспечить осуществление стратегии в соответствии с резолюцией 69/262 Генеральной Ассамблеи; б) показатели эффективности работы по осуществлению стратегии, содержащиеся в договоре со старшими руководящими сотрудниками, были более	Объединенных Наций по Ливану, Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА), Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Региональный центр Организации Объединенных Наций по превентивной дипломатии для Центральной Азии. В состав также было включено Управление по правовым вопросам в качестве участвующего консультанта. Нынешний состав участников отражает представительство ключевых департаментов Центральных учреждений, отделений за пределами Центральных учреждений, экономических комиссий и полевых миссий. Расширенный Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям проводит еженедельные заседания, причем уже проведено два заседания. Предлагается снять эту рекомендацию.	Предлагается снять часть а) рекомендации. Состав Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям был расширен в соответствии с рекомендацией Комиссии. Сопредседателями Руководящего комитета стали заместители Генерального секретаря по оперативной поддержке и по вопросам стратегии, политики и контроля в области управления, а постоянными членами — Управление информационно-коммуникационных технологий и Специальный советник Генерального секретаря по реформе. В состав Руководящего комитета входят следующие подразделения	Учитывая, что у администрации новое руководство и что соответствующие документы были представлены, Комиссия считает части а), б) и с) рекомендации выполненными, а часть d) — утратившей актуальность.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
9	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 40	Комиссия рекомендует Управлению информационно-коммуникационных технологий завершить работу по разработке и введению в действие правил в области ИКТ в установленные сроки и разработать предлагаемую функцию самостоятельной	<p>Секретариата: Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Департамент операций в пользу мира, Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна (ЭКЛАК), Канцелярия Генерального секретаря, Управление по вопросам разоружения, Канцелярия Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА), Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Региональный центр Организации Объединенных Наций по превентивной дипломатии для Центральной Азии.</p> <p>В состав также было включено Управление по правовым вопросам в качестве участвующего консультанта.</p> <p>Нынешний состав участников отражает представительство ключевых департаментов Центральных учреждений, отделений за пределами Центральных учреждений, экономических комиссий и полевых миссий. Расширенный Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям проводит ежемесячные заседания, причем уже проведено два заседания.</p>	<p>Бюллетень Генерального секретаря о классификации и обработке информации по-прежнему остается в силе и находится на этапе пересмотра. Политику в отношении конфиденциальности данных разработает Управление по правовым вопросам,</p>	Исходя из хода разработки и внедрения некоторых стратегий в области ИКТ, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
10	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 50	Комиссия рекомендует ускорить разработку и осуществление основных положений, касающихся управления деятельностью в области ИКТ.	поскольку это скорее юридический, чем технический вопрос.	С учетом того, что аналогичная рекомендация содержится в пункте 26 документа <a href="#">A/73/160</a> , Комиссия считает, что эта рекомендация утратила свою актуальность.				X
11	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 55	Комиссия рекомендует администрации обеспечить, чтобы все сотрудники прошли обязательную учебную подготовку по вопросам информационной безопасности.	Согласно данным за декабрь 2020 года, учебную подготовку прошли 83 процента сотрудников. Эта работа ведется постоянно, и курс обучения стал обязательным. Позиция, занимаемая Комиссией, делает этот целевой показатель недостижимым. Нереально ожидать, что в любой момент времени 100 процентов сотрудников Организации Объединенных Наций прошли обязательную учебную подготовку, поскольку прибывающих сотрудников знакомят с требованиями обязательной подготовки, в том числе по информационной безопасности, но на прохождение всех этих курсов требуется время, и, поскольку в распоряжении Управления информационно-коммуникационных технологий нет механизмов обеспечения соблюдения этих требований. Курс обучения по информационной безопасности имеет самый высокий показатель посещаемости среди всех обязательных курсов, что свидетельствует о его значении, а показатели	С учетом того, что в плане действий по обеспечению кибербезопасности, одобренном Комитетом по вопросам управления в 2019 году, достижение цели обязательного обучения всего персонала было запланировано к первому кварталу 2020 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
12	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 67	Комиссия рекомендует: а) пересмотреть критерии определения критической важности прикладных программ и при помощи анализа точно установить число критически важных прикладных программ; и б) постепенно сократить число критически важных прикладных программ путем их замены новыми системами и общеорганизационными прикладными программами путем консолидации и рационализации.	<p>соблюдения требований отслеживаются и доводятся до сведения руководителей подразделений на информационной панели управления. Результаты работы по достижению этой цели также включены в договор, заключаемый заместителем Генерального секретаря с Генеральным секретарем. Управление информационно-коммуникационных технологий своевременно внедрило элементы, находящиеся под его контролем. Этот курс был создан для всех сотрудников Организации Объединенных Наций и доступен через многочисленные платформы. Соблюдение требований в отношении обязательного обучения — это межсекторальный вопрос, который не может быть решен Управлением информационно-коммуникационных технологий. Предлагается снять эту рекомендацию.</p> <p>Управление информационно-коммуникационных технологий считает эту рекомендацию выполненной. Был представлен список критически важных приложений группы старших руководителей по вопросам стратегии действий в случае чрезвычайных ситуаций под названием «Критически важные приложения ЦУ ООН». Определение критической важности приложения выходит за рамки мандата Управления: этим занимается группа старших руководителей по вопросам стратегии действий в случае чрезвычайных ситуаций. Группа является органом, определяющим перечень критически важных приложений Организации Объединенных Наций.</p>	С учетом того, что группе старших руководителей по вопросам стратегии действий в случае чрезвычайных ситуаций поручено определять критически важные приложения и что был представлен список под названием «Критически важные приложения ЦУ ООН», Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	Х		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
13	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 77	Комиссия рекомендовала ускорить ход работ по рационализации и гармонизации веб-сайтов и консолидации прикладных программ для снижения рисков с точки зрения безопасности, сокращения расходов и получения максимальной пользы от прикладных программ.	<p>Предлагается снять эту рекомендацию.</p> <p>Была предоставлена документация о закрытии проекта по гармонизации платформы “Unite Web”.</p> <p>В рамках проекта была создана платформа “Unite Web” в качестве платформы управления общеорганизационным контентом. Все веб-сайты, созданные на базе платформы “Unite Web”, соответствуют требованиям в таких областях, как технологии, безопасность, брендинг, многоязычие и доступность для людей с ограниченными возможностями. Департаменты были уведомлены о своих обязательствах по соблюдению требований, особенно в области безопасности. Каждое подразделение несет ответственность за соответствие своих веб-сайтов предъявляемым требованиям.</p> <p>Управление веб-сайтами осуществляется совместно Департаментом глобальных коммуникации и Управлением информационно-коммуникационных технологий. В задачу Департамента глобальных коммуникаций входит подготовка административных инструкций, связанных с веб-сайтом. Управление информационно-коммуникационных технологий представило свои материалы, которые в настоящее время находятся на рассмотрении в Управлении по правовым вопросам.</p> <p>Руководство и рекомендации по управлению ИКТ были доведены до сведения всех департаментов. Департаменты, разрабатывающие</p>	С учетом того, что был принят ряд мер по рационализации и гармонизации веб-сайтов и приложений, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
14	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 86	Комиссия рекомендует администрации разработать критерии определения показателя решения проблем на первом уровне путем классификации запросов на оказание услуг, которые потенциально могут быть выполнены после первого обращения.	собственные приложения, обязаны соблюдать требования в области безопасности, архитектуры и технических стандартов. Управление информационно-коммуникационных технологий проводит ежегодный опрос, в ходе которого всем владельцам приложений и веб-сайтов предлагается зарегистрировать свои приложения и веб-сайты в Unite Apps, включая их статус соответствия требованиям.	Показатели объемов/ключевые показатели эффективности решения проблем первого уровня будут приведены в соответствие с теми, которые в настоящее время используются для комплексных услуг, интегрируя практику работы служб технической поддержки и Глобального центра обслуживания в глобальную систему управления услугами.	С учетом того, что контрольные показатели работы служб технической поддержки еще не утверждены, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	X		
15	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 105	Комиссия рекомендовала надлежащим образом пересмотреть соответствующие правила для обеспечения того, чтобы закупки по линии ИКТ на сумму, превышающую установленный порог, обрабатывались через систему «Умоджа» и утверждались в централизованном порядке Управлением информационно-коммуникационных технологий для обеспечения единообразия, стандартизации, соответствия правилам в области ИКТ и сопоставления расходов с контрольными показателями.	Департамент оперативной поддержки принял стратегию цепочки поставок в рамках реформы системы управления Генерального секретаря. В свою очередь, Управление информационно-коммуникационных технологий участвует в реализации этой стратегии. Управление завершило разработку двух категорийных стратегий, которые были утверждены руководящим комитетом по управлению категориями товаров: а) технология конечного пользователя; и б) сервер, сеть и хранилище. Разработка категорийных стратегий требует анализа тенденций, контрактов и расходов подразделений Секретариата Организации Объединенных Наций,	С учетом того, что категоричная стратегия не была утверждена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X			

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
16	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 106	Комиссия рекомендовала разработать четкую дорожную карту для реализации выгод от оптимизации затрат за счет использования глобальных источников снабжения.	<p>участвующих в этом процессе. Надзорный орган, представленный руководящим комитетом, провел заседание в марте 2021 года и утвердил вышеуказанные категории. Утвержденные стратегии предусматривают осуществление таких мероприятий, как определение объема требований и процесса запроса предложений, а также присуждение контрактов.</p> <p>Был подписан новый контракт по поиску глобальных источников снабжения с компанией «Трайджин Текнолоджиз» на разработку прикладных программ. Все работы, связанные с переходом на новый контракт, были выполнены, и, таким образом, процесс оформления нового поставщика услуг завершен.</p> <p>В зависимости от результатов осуществляемого проекта поиска глобальных источников снабжения Управление информационно-коммуникационных технологий в соответствующее время подготовит подробный план перехода.</p> <p>В соответствии с обновленной информацией от декабря 2020 года была подготовлена категорийная стратегия, которая находится на утверждении руководящего комитета по управлению категориями товаров. Заседание руководящего комитета по профессиональным услугам ИКТ запланировано на последнюю неделю апреля 2021 года. При условии утверждения Комитетом, предполагаемые сроки пересмотра процесса запроса предложений и заключения контракта на</p>	С учетом того, что категорийная стратегия не была утверждена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
17	2017	<a href="#">A/72/151</a> , пункт 112	Комиссия рекомендует администрации принять действенные меры для обеспечения внедрения общеорганизационной системы обслуживания и уменьшения раздробленности информационно-коммуникационных ресурсов.	<p>профессиональные услуги в области ИКТ выглядят следующим образом:</p> <p>а) утверждение стратегии — конец апреля 2021 года;</p> <p>б) окончательный объем работ, представленный в Отдел закупок, — конец июня 2021 года;</p> <p>с) процесс запроса предложений — с июля по ноябрь 2021 года;</p> <p>д) присуждение контракта — 31 декабря 2021 года.</p>	С учетом того, что второй этап не завершен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
18	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 25	Комиссия рекомендовала придерживаться надлежащих процедур и практики структуры управления, обеспечивая достижение оперативных целей Организации в контексте осуществления стратегии в области ИКТ.	<p>Завершена подготовка доклада о завершении проекта по созданию Глобального сетевого оперативного центра.</p> <p>В целях дефрагментации ландшафта ИКТ и в сотрудничестве со всеми местами службы Управление информационно-коммуникационных технологий выделило необходимые средства для выявления, замены и модернизации целевых устаревших систем ИКТ, необходимых для постоянной защиты информационных активов и ресурсов во всех местах службы по всему миру, обеспечения постоянного доступа и безопасного использования общеорганизационных систем удаленными пользователями. Сосредоточив внимание на вопросах совершенствования уже оказываемых услуг и придания первоочередное значение ключевым услугам, таким как проведение виртуальных совещаний и телеконференций, Управление улучшило инфраструктуру и услуги, обеспечивающие связь в стандартизованном формате, делая упор на стандартное оборудование, услуги, приложения и политику, а также усиливая меры безопасности.</p> <p>Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.</p>	Учитывая, что администрация приняла меры по созданию органа управления ИКТ после реформы, а состав Руководящего комитета по информационно-коммуникационным	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
				<p>поддержке и по вопросам стратегии, политики и контроля в области управления, а постоянными членами — Управление информационно-коммуникационных технологий и Специальный советник Генерального секретаря по реформе.</p> <p>В состав Руководящего комитета входят следующие подразделения Секретариата: Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Департамент операций в пользу мира, Экономическая комиссия для Латинской Америки и Карибского бассейна (ЭКЛАК), Канцелярия Генерального секретаря, Управление по вопросам разоружения, Канцелярия Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, Миссия Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану (МООНСА), Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Региональный центр Организации Объединенных Наций по превентивной дипломатии для Центральной Азии.</p> <p>В состав также было включено Управление по правовым вопросам в качестве участвующего консультанта.</p> <p>Нынешний состав участников отражает представительство ключевых департаментов Центральных учреждений, отделений за пределами Центральных учреждений, экономических комиссий и полевых миссий. Расширенный Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям проводит ежемесячные заседания, причем уже</p>	технологиям был расширен, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.			

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
19	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 26	Комиссия рекомендовала администрации создать систему управления служебной деятельностью с соответствующими критериями и контрольными показателями, которые помогут увязать инициативы в области ИКТ со стратегической целью Организации Объединенных Наций в пределах установленных сроков.	проведено два заседания. Предлагается снять эту рекомендацию.	С учетом того, что для создания системы управления служебной деятельностью с соответствующими критериями и контрольными показателями был применен технологический оценочный лист, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	Х		
20	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 41	Комиссия рекомендовала администрации инициативно взаимодействовать с департаментами-пользователями с целью выявления пробелов в директивных документах в новых областях и разработать планы действий для выработки таких директивных документов.	Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию исходя из следующих соображений. В полномочиях Комитета по политике в области ИКТ говорится, что Комитет будет регулярно проводить обзор существующей политики в области ИКТ, с тем чтобы определить пробелы и возможные области для улучшения. При необходимости пробелы в политике обсуждаются членами Комитета по политике в области ИКТ. В состав Комитета входят члены из различных подразделений Секретариата Организации Объединенных Наций, чтобы обеспечить широкое представительство клиентов. В 2020 году, после выявления пробелов в управлении данными и информацией, были разработаны технические процедуры, в том числе в отношении классификации данных и обмена техническими процедурами с внешними партнерами. Кроме того, был пересмотрен ряд	С учетом того, что в круг полномочий Комитета по политике в области ИКТ входит выявление пробелов в политике и возможных областей для улучшения, а также взаимодействие с департаментами-пользователями, и что Комитет регулярно проводил встречи, чтобы проанализировать существующие общесекретариатские стратегии в области ИКТ и определить пробелы и возможные области для улучшения, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	Х		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
21	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 55	Комиссия рекомендовала администрации принять соответствующие меры по уменьшению рисков, связанных с передачей функций обслуживания компонентов системы	<p>правил и учтены последние технологические изменения. Устранение пробелов в стратегических рамках является постоянной деятельностью Комитета, в состав которого входят департаменты-пользователи.</p> <p>В соответствии с кругом полномочий Комитета по политике в области ИКТ Комитет проводит регулярные заседания для анализа существующей общесекретариатской политики в области ИКТ с целью выявить пробелы и возможные области для улучшения и передать их соответствующим профильным экспертам для проведения необходимого анализа и внесения поправок.</p> <p>Среди примеров устранения пробелов в политике можно отметить недавнее внедрение технической процедуры по обмену информацией с внешними сторонами, а также «Руководство по хранению информационного наполнения Big Bucket» для поддержки технической процедуры классификации данных. Кроме того, когда возникает необходимость, Комитет рассматривает и анализирует необходимость в политике в отношении тенденций и их влияние на Организацию и готовит рекомендации по вопросам использования новых технологий, таких как квантовые вычисления.</p>	План широкого внедрения был представлен Руководящему комитету по системе «Умоджа» 29 июля 2020 года для отзывов и обсуждения. Затем этот план был доработан в рамках двенадцатого и окончательного доклада о	С учетом того, что Генеральная Ассамблея одобрила план широкого внедрения и создала Отдел эксплуатации системы общеорганизационного			X

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
			«Умоджа», и обеспечить, чтобы Управление информационно-коммуникационных технологий вместе с персоналом проекта «Умоджа» создали условия для передачи знаний, чтобы облегчить процесс передачи обязанностей по обслуживанию системы «Умоджа» в период, когда это будет происходить.	ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/75/386), и Генеральная Ассамблея одобрила план широкого внедрения, создание Отдела эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов и соответствующее финансирование (см. A/75/7/Add.14).	планирования ресурсов, считается, что эта рекомендация утратила свою актуальность.			
22	2018	A/73/160, пункт 79	Комиссия рекомендовала: а) Управлению информационно-коммуникационных технологий продолжать сотрудничать с Департаментом полевой поддержки, отделениями за пределами Центральных учреждений и региональными комиссиями в целях улучшения учета активов ИКТ; б) провести анализ затратоэффективности, чтобы решить вопрос о расширении сферы применения систем обнаружения несанкционированного доступа с охватом всех важнейших ресурсов ИКТ в рамках всего Секретариата; в) уделять приоритетное внимание завершению сегментации сети, как это первоначально планировалось; и д) сделать шаги для скорейшей доработки правил соблюдения конфиденциальности данных Организации Объединенных Наций.	Пункт а) этой рекомендации выполнен. Что касается пункта б), то с учетом оценки услуг по отслеживанию попыток несанкционированного доступа в контексте эволюционирующих угроз кибербезопасности, а также необходимости создания потенциала в масштабах всего Секретариата, Управление информационно-коммуникационных технологий определило, что использование внутренних возможностей и потенциала кибербезопасности позволит более эффективно и действительно удовлетворять потребность в услугах по отслеживанию попыток несанкционированного доступа. Что касается пункта с), то мандат на внедрение сегментации сети был утвержден Комитетом по рассмотрению проектов в феврале 2021 года, в настоящее время завершается разработка подробного плана проекта и ожидается, что его реализация начнется во втором квартале 2021 года. Что касается пункта d), то в качестве важнейшей части Стратегии Генерального секретаря в области данных Управление по правовым вопросам	Учитывая, что в настоящее время завершается разработка подробного плана проекта по сегментации сети и разрабатывается политика конфиденциальности данных, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
23	2018	A/73/160, пункт 101	Комиссия рекомендовала администрации определить количество основных приложений, которые должны поддерживаться, и прилагать усилия в направлении рационализации прикладных программ, выявляя дублирующие друг друга приложения в одной и той же сфере.	<p>при поддержке Управления информационно-коммуникационных технологий разрабатывает политику конфиденциальности данных.</p> <p>Стратегия в области ИКТ определила Управление информационно-коммуникационных технологий в качестве поставщика общеорганизационных приложений. Управление также разработало руководство и рекомендации в отношении архитектуры, безопасности и технических стандартов, необходимых для создания приложений. И наконец, Управление также создало программу Unite Apps (недавно обновленную), которая служит организационным хранилищем информации обо всех приложениях и публичных веб-сайтах Секретариата, и ежегодно проводит обследование активов программного обеспечения, требуя от владельцев приложений обновить информацию о них. Управление предоставляет подробную информацию о вышеупомянутом руководстве и ресурсах на сайте iSeek, а также активно работает с департаментами, оказывая им поддержку в переходе на стандартные общеорганизационные платформы (например, миграция приложений Lotus Notes и устаревших решений по управлению документами в Microsoft Office 365). Хотя Управление информационно-коммуникационных технологий уполномочено создавать и поддерживать общеорганизационные приложения, благодаря делегированию полномочий организации могут разрабатывать собственные приложения при</p>	Учитывая, что Управление информационно-коммуникационных технологий создало приложение Unite Apps, позволяющее департаментам Секретариата легко просматривать все приложения, которыми они владеют, а также осуществлять поиск приложений, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
24	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 118	Комиссия рекомендовала администрации разработать долгосрочный план увеличения количества активов с учетом сроков их эксплуатации и технологических изменений и своевременно указывать информацию о потребностях в бюджетных заявках.	<p>условии, что это делается в соответствии с руководством по ИКТ.</p> <p>Таким образом, рационализация применения ИКТ является обязанностью организации и представляет собой непрерывный процесс. Программа Unite Apps позволяет департаментам легко видеть все приложения, которыми они владеют, а также осуществлять поиск приложений (включая общеорганизационные приложения) в рамках реализации задачи по сокращению количества приложений Секретариата, которая была выполнена. Вместе с тем принятая система управления и руководство призваны удерживать рационализацию в центре внимания процессов и операций Управления.</p>	С учетом того, что риски, связанные со старыми информационными активами, были определены и рассмотрены в настоящем отчете с отдельной рекомендацией, считается, что эта рекомендация утратила свою актуальность.			X	
				Управление информационно-коммуникационных технологий в сотрудничестве со всеми местами службы подготовило требования к необходимым капитальным вложениям, которые включают пятилетний план замены, идентификации и модернизации устаревших систем, необходимых для обеспечения безопасности информационных активов и ресурсов во всех местах службы по всему миру. Однако в связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) Управление пересмотрит эти требования с учетом изменений в технологии и новых методов работы. Следующим контрольным сроком будет конец мая 2021 года.					

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
25	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 126	Комиссия рекомендовала администрации выявлять и документировать возможности использования глобальных источников снабжения и оценивать экономию средств.	Департамент оперативной поддержки принял стратегию в отношении цепочки поставок в рамках реформы системы управления Генерального секретаря. В свою очередь, Управление информационно-коммуникационных технологий участвует в реализации этой стратегии. Управление завершило разработку двух категорийных стратегий, которые были утверждены руководящим комитетом по управлению категориями товаров: а) технологии конечного пользователя; и б) сервер, сеть и хранилище. Разработка категорийных стратегий требует анализа тенденций, контрактов и расходов подразделений Секретариата Организации Объединенных Наций, участвующих в этом процессе. Надзорный орган, представленный руководящим комитетом, провел заседание в марте 2021 года и утвердил вышеуказанные категории. Утвержденные стратегии предусматривают осуществление таких мероприятий, как определение объема требований и процесса запроса предложений, а также присуждение контрактов.	С учетом того, что категоризация стратегия не была утверждена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
26	2018	<a href="#">A/73/160</a> , пункт 127	Комиссия рекомендовала доработать имеющиеся контракты с указанием сроков их исполнения для оптимального использования ресурсов.	Был подписан новый контракт по поиску глобальных источников снабжения с компанией «Трайджин Текнолоджиз» на разработку прикладных программ. Все работы, связанные с переходом на новый контракт, были выполнены, и, таким образом, процесс оформления нового поставщика услуг завершен.	Учитывая, что подробный план перехода не был подготовлен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
27	2018	A/73/160, пункт 140	Комиссия рекомендовала администрации составить план с указанием конкретных сроков замены видеоконференционного оборудования для обеспечения устойчивости работы	<p>В зависимости от результатов осуществляемого проекта поиска глобальных источников снабжения Управление информационно-коммуникационных технологий в соответствующее время подготовит подробный план перехода.</p> <p>В соответствии с обновленной информацией от декабря 2020 года была подготовлена категорийная стратегия, которая находится на утверждении руководящего комитета по управлению категориями цепочек поставок. Заседание руководящего комитета по профессиональным услугам ИКТ запланировано на последнюю неделю апреля 2021 года. При условии утверждения Комитетом, предполагаемые сроки пересмотра процесса запроса предложений и заключения контракта на профессиональные услуги в области ИКТ выглядят следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) утверждение стратегии — конец апреля 2021 года;</li> <li>b) окончательный объем работ, представленный в Отдел закупок, — конец июня 2021 года;</li> <li>c) процесс запроса предложений — с июля по ноябрь 2021 года;</li> <li>d) присуждение контракта — 31 декабря 2021 года.</li> </ul>	Учитывая, что система управления видеоконференциями для обслуживания глобального формата видеоконференций не было внедрена, Комиссия считает, что данная		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
			системы видеоконференционных услуг.	приобретенные коммутаторы для конференц-связи, которая в настоящее время продолжается. Система управления видеоконференциями будет обслуживать глобальный формат видеоконференций, и ее внедрение запланировано на третий квартал 2021 года.	рекомендация находится в процессе выполнения.			
28	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 20	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий разработать надлежащую модель соблюдения установленных требований, включая, по возможности, механизм самооценки, охватывающей все директивные документы, и координировать деятельность с заинтересованными сторонами в целях обеспечения более строгого соблюдения требований.	Недавно Управление информационно-коммуникационных технологий приступило к проведению проверки соблюдения требований с целью проанализировать существующие механизмы и наметить план действий. В настоящее время ресурсы по-прежнему ограничены, поэтому данная рекомендация находится в процессе выполнения.	С учетом практики и хода работы по созданию механизма самооценки в условиях ограниченных ресурсов Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
29	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 30	Комиссия рекомендовала администрации представить всеобъемлющую оценку достижений в рамках всех проектов, включая проекты, обозначенные в качестве завершенных и осуществляемые в широких масштабах, с учетом целей и задач стратегии в области ИКТ.	Управление информационно-коммуникационных технологий завершило подготовку докладов о завершении работ по шести оставшимся проектам, требующим проведения послепроектного обзора. Управление провело оценку всех проектов, включая проекты, обозначенные в качестве завершенных и осуществляемых в широких масштабах. Управление просит снять эту рекомендацию.	Учитывая, что Управление информационно-коммуникационных технологий завершило послепроектные обзоры по всем оставшимся проектам и провело оценку всех проектов, включая проекты, обозначенные в качестве завершенных и осуществляемых в широких масштабах, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
30	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 36	Комиссия рекомендовала администрации уделить первоочередное внимание подготовке и введению в действие плана	План широкого внедрения был представлен Руководящему комитету по системе «Умоджа» 29 июля 2020 года для отзывов и обсуждения. Затем этот план был доработан в рамках	С учетом того, что Генеральная Ассамблея одобрила план широкого внедрения и создала Отдел эксплуатации системы	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
			широкого внедрения системы «Умоджа».	двенадцатого и окончательного доклада о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/75/386), и Генеральная Ассамблея одобрила план широкого внедрения, создание Отдела эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов и соответствующее финансирование (см. A/75/7/Add.14).	общеорганизационного планирования ресурсов, считается, что эта рекомендация выполнена.			
31	2019	A/74/177, пункт 53	Комиссия рекомендует Управлению информационно-коммуникационных технологий сосредоточить усилия на сегментации сети и продолжать повышать эффективность программы обеспечения информационной безопасности, уделяя основное внимание конфигурации рабочих мест, профессиональной подготовке и классификации активов.	Инициатива реализуется в соответствии с рекомендациями.	Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
32	2019	A/74/177, пункт 58	Комиссия рекомендует Управлению информационно-коммуникационных технологий вести полный учет конкретной информации о способах и масштабах кибератак и принимать надлежащие меры для устранения существующих уязвимостей.	Порядок действий и требования к реагированию на инциденты устанавливаются в рамках мероприятий по реагированию на инциденты и отражаются в отчетах об инцидентах. Предлагается снять эту рекомендацию.	Учитывая, что порядок действий и требования к реагированию на инциденты были установлены и содержатся в отчетах об инцидентах, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
33	2019	A/74/177, пункт 68	Комиссия рекомендовала администрации провести обзор и определить имеющийся комплекс «критически важных» прикладных программ, проводить регулярные учебные мероприятия по послеаварийному восстановлению в отношении всех прикладных программ,	Группа старших руководителей по вопросам стратегии действий в случае чрезвычайных ситуаций и обеспечения готовности определяет и утверждает общую политику в отношении основных и неотложных деловых услуг. Организационные подразделения в сотрудничестве с Управлением информационно-коммуникационных	«Критически важные» прикладные программы были определены Группой старших руководителей по вопросам стратегии действий в случае чрезвычайных ситуаций и обеспечения готовности, а оперативные меры по		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
			отнесенных к категории «критически важных», и обеспечить принятие оперативных мер по устранению недостатков, отмеченных в ходе учений по отработке порядка послеаварийного восстановления.	технологий осуществляют привязку рабочих процессов к соответствующим приложениям и системам. Таким образом, задача по определению уровня критичности приложений и деловых услуг возлагается на организационные подразделения, но зависит от инфраструктуры ИКТ. Предлагается снять эту рекомендацию.	исправлению ситуации были рассмотрены Комиссией, однако учитывая, что регулярные учебные мероприятия по послеаварийному восстановлению в отношении всех прикладных программ, отнесенных к категории «критически важных» не проводились, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
34	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 76	Комиссия рекомендует Управлению информационно-коммуникационных технологий проводить ежегодную проверку всех прикладных ресурсов, четко определить категории прикладных программ, которые необходимо консолидировать или вывести из эксплуатации, и устранить недостатки в данных, внесенных в программу Unite Applications.	Программа Unite Apps представляет собой центральное общеорганизационное хранилище прикладных ресурсов. В январе 2021 года она была переведена на новую технологию и были добавлены новые функциональные возможности для улучшения функции ведения учета. Управление информационно-коммуникационных технологий ежегодно направляет департаментам запрос на обновление данных, связанных с их прикладными ресурсами в программе Unite Apps; однако обновления также могут быть сделаны в любой момент времени владельцами приложений. Последняя инвентаризация была проведена в июле 2020 года, и 10 июля 2020 года всем департаментам была разослана памятка, подготовленная Главным специалистом по информационным технологиям. Хотя Управление отвечает за бесперебойное функционирование программы Unite Apps и предоставляет департаментам руководство по учету их прикладных	Учитывая, что департаментам ежегодно предлагается обновлять данные о прикладных ресурсах в программе Unite Apps и что владельцы приложений могут обновлять данные в любой момент времени, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
35	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 85	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий провести обзор существующих процессов управления и соблюдения требований в отношении веб-сайтов, выявить пробелы и обеспечить соблюдение установленных руководящих принципов и стандартов.	ресурсов, оно не имеет полномочий или знаний для обеспечения полноты и точности данных, вводимых департаментами. По мнению Управления, если некоторые владельцы приложений оставляют поле (например, стоимость) незаполненным, это объясняется тем, что у них нет соответствующей информации; незаполнение поля является более «значимым», чем ввод неточных данных. Решения о консолидации или выводе из эксплуатации прикладных программ также принимаются департаментами-владельцами; Управление информационно-коммуникационных технологий не обладает достаточными знаниями об этих программах, чтобы принимать какие-либо решения. Предлагается снять эту рекомендацию.	Учитывая, что в ходе анализа открытых веб-сайтов не были выявлены пробелы в процессах управления и соблюдения требований, а также то, что программа Unite Web не может обеспечить соблюдение требований всеми подразделениями, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
				В административной инструкции о публичных веб-сайтах, находящейся на экспертизе Управления по правовым вопросам, рассматриваются аспекты соблюдения требований публичными веб-сайтами. Департамент глобальных коммуникаций является ведущим департаментом по этой административной инструкции. Управление информационно-коммуникационных технологий создало программу Unite Web в качестве полностью совместимой, стандартной платформы управления общеорганизационным веб-контентом, доступным для всех уполномоченных подразделений. Однако департаменты могут создавать и размещать свои собственные веб-сайты, если они соблюдают нормативные требования.				

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
36	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 90	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий принять в координации с другими заинтересованными сторонами меры, в том числе по мобилизации соответствующего финансирования, для обеспечения того, чтобы в рамках осуществления проекта создания Центра по эксплуатации общеорганизационных сетей были достигнуты предусмотренные цели, связанные с консолидацией.	Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент глобальных коммуникаций предоставили уполномоченным подразделениям руководство по соблюдению требований к публичным веб-сайтам.	Центр по эксплуатации общеорганизационных сетей базируется в Глобальном центре обслуживания. Как сообщалось ранее, центры по эксплуатации и обеспечению безопасности общеорганизационных сетей в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, Глобальном центре обслуживания и миротворческих и специальных политических миссиях теперь объединены в Глобальный сетевой оперативный центр. Завершена подготовка доклада о реализации проекта по созданию Глобального сетевого оперативного центра. Будущие усилия по охвату отделений за пределами Центральных учреждений и региональных комиссий будут рассматриваться как отдельные инициативы и будут зависеть от наличия финансирования. В связи с этим данную рекомендацию предлагается снять.	Учитывая, что центры по эксплуатации и обеспечению безопасности общеорганизационных сетей были объединены в Глобальный сетевой оперативный центр и что подготовка доклада о проекте создания Глобального сетевого оперативного центра была завершена, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
37	2019	<a href="#">A/74/177</a> , пункт 102	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий уточнить объем работ по проекту объединения служб общеорганизационной технической поддержки и принять меры к скорейшему достижению целей, касающихся объединения и	В настоящее время эта рекомендация включена в рекомендацию Комиссии, содержащуюся в пункте 181 документа <a href="#">A/75/156</a> . Процесс объединения уже завершен. В связи с этим данную рекомендацию предлагается снять.	С учетом того, что эта рекомендация была повторена в пункте 181 документа <a href="#">A/75/156</a> , можно считать, что она утратила свою актуальность.			X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
38	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 15	Комиссия рекомендовала администрации обеспечить участие и представительство обслуживаемых департаментов и управлений (ответственных за рабочие процессы) в структуре управления ИКТ для обеспечения увязки деятельности в сфере ИКТ с организационными приоритетами, а также повышения транспарентности и укрепления подотчетности.	<p>непрерывного повышения эффективности.</p> <p>Состав Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям был расширен в соответствии с рекомендацией Комиссии. Сопредседателями Руководящего комитета стали заместители Генерального секретаря по оперативной поддержке и по вопросам стратегии, политики и контроля в области управления, а постоянными членами — Управление информационно-коммуникационных технологий и Специальный советник Генерального секретаря по реформе.</p> <p>В состав Руководящего комитета входят следующие подразделения Секретариата: Департамент по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Департамент операций в пользу мира, ЭКЛАК, Канцелярия Генерального секретаря, Управление по вопросам разоружения, Канцелярия Специального координатора Организации Объединенных Наций по Ливану, МООНСА, Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве и Региональный центр Организации Объединенных Наций по превентивной дипломатии для Центральной Азии.</p> <p>В состав также было включено Управление по правовым вопросам в качестве участвующего консультанта.</p> <p>Нынешний состав участников отражает представительство ключевых департаментов Центральных учреждений, отделений за пределами Центральных учреждений,</p>	Учитывая, что администрация приняла меры и в соответствии с рекомендацией расширила состав Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
39	2020	<a href="#">A/75/376</a> , пункт 34.	Комиссия рекомендовала Управлению составить схему функций, ролей и обязанностей его отделов, секций и служб Управления на основе доклада Генерального секретаря ( <a href="#">A/72/492/Add.2</a> ), с тем чтобы избежать повторения и дублирования функций.	экономических комиссий и полевых миссий. Расширенный Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям проводит ежемесячные заседания, причем уже проведено два заседания.  На основе доклада Генерального секретаря ( <a href="#">A/72/492/Add.2</a> ) Управление составляет схему функций и обязанностей отделов, секций и служб Управления, чтобы через два года после создания объединенного Управления информационно-коммуникационных технологий оно располагало всем необходимым для наиболее эффективного выполнения своих мандатов. Этими вопросами также будет заниматься только что назначенный Главный специалист по информационным технологиям Управления. Крайний срок завершения этой работы — первый квартал 2022 года.	Исходя из плана и хода работы по составлению схемы функций, ролей и обязанностей отделов, секций и служб Управления, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
40	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 49	Комиссия рекомендует Управлению привести план по реагированию на риски и их уменьшению в соответствие с рисками в области ИКТ, выявленными для всего Секретариата.	В настоящее время Управление информационно-коммуникационных технологий совместно с Отделом по реорганизации рабочих процессов и подотчетности разрабатывает план общеорганизационного учета рисков, связанных с ИКТ. Соответствующую рабочую группу возглавляет Управление информационно-коммуникационных технологий. Предлагается снять эту рекомендацию.	Учитывая, что планы по учету рисков и реагированию на них были утверждены Комитетом по управлению 14 апреля 2021 года, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.		X	
41	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 50	Комиссия рекомендовала Управлению разработать механизм подотчетности в сфере ИКТ и контролировать его внедрение в соответствии с ролью Управления во второй линии обороны в сфере ИКТ.	Разработана матрица делегирования полномочий в сфере ИКТ, которая в настоящее время находится на этапе внедрения.	С учетом хода работы над матрицей делегирования полномочий в сфере ИКТ, являющейся частью системы управления, Комиссия считает, что данная		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
42	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 69	Комиссия рекомендовала Управлению провести после-проектный обзор всех проектов, как это предусмотрено в системе управления проектами, с использованием утвержденных шаблонов для более точной оценки их статуса и достижений.	Управление информационно-коммуникационных технологий завершило подготовку заключительных докладов по шести оставшимся проектам, требующим проведения послепроектного обзора. Управление просит снять эту рекомендацию.	рекомендация находится в процессе выполнения. Учитывая, что заключительные доклады по шести оставшимся проектам, по которым были проведены послепроектные обзоры, были подготовлены, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
43	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 75	Комиссия рекомендовала администрации в кратчайшие сроки официально оформить план распространения и перехода на новый режим работы системы «Умоджа» в консультации с отобранными подразделениями Секретариата, которым, вероятно, будут переданы соответствующие функции и персонал по проекту.	План широкого внедрения был представлен Руководящему комитету по системе «Умоджа» 29 июля 2020 года для отзывов и обсуждения. Затем этот план был доработан в рамках двенадцатого и заключительного доклада о ходе осуществления проекта внедрения системы общеорганизационного планирования ресурсов (A/75/386), и Генеральная Ассамблея одобрила план широкого внедрения, создание Отдела эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов и соответствующее финансирование (см. A/75/7/Add.14). Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	С учетом того, что Генеральная Ассамблея одобрила план широкого внедрения и создала Отдел эксплуатации системы общеорганизационного планирования ресурсов, эта рекомендация считается выполненной.	X		
44	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 93	Комиссия рекомендовала администрации продвигать ранее отобранные инициативы в области информационной безопасности, такие как классификация ресурсов, повышение уровня осведомленности и сегментация сети, и предпринимать соответствующие инициативы для обеспечения более строгого соблюдения установленных	Инициатива реализуется в соответствии с рекомендациями.	Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
			требований департаментами и управлениями.					
45	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 103	Комиссия рекомендовала администрации обновить технический регламент криптографического контроля и создать надлежащий механизм подотчетности для обеспечения выполнения департаментами и управлениями плана действий по обеспечению кибербезопасности.	Техническая процедура по криптографическому контролю была обновлена и одобрена Комитетом по политике в области ИКТ. Процедура предусматривает требования к подотчетности. Работа механизма проверки соответствия требованиям технических процедур осуществляется путем проведения проверок безопасности.	Учитывая, что техническая процедура по криптографическому контролю была обновлена и одобрена Комитетом по политике в области ИКТ, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		
46	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 109	Комиссия рекомендовала Управлению пересмотреть план капитальных вложений на оставшийся период и изменить приоритетность, выявить и модернизировать устаревшие системы для обеспечения безопасности информационных активов и ресурсов, доступных во всем мире.	Управление информационно-коммуникационных технологий в сотрудничестве со всеми местами службы подготовило требования к необходимым капитальным вложениям, которые включают пятилетний план замены, идентификации и модернизации устаревших систем, необходимых для обеспечения безопасности информационных активов и ресурсов во всех местах службы по всему миру. Однако в связи с пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19) Управление пересмотрит эти требования с учетом изменений в технологии и новых методов работы. Следующим контрольным сроком будет конец мая 2021 года. Предлагается снять эту рекомендацию.	С учетом того, что риски, связанные со старыми информационными активами, были определены и рассмотрены в настоящем отчете с отдельной рекомендацией, считается, что эта рекомендация утратила свою актуальность.			X
47	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 120	Комиссия рекомендовала Управлению разработать план проведения учений по аварийному восстановлению для всех важнейших прикладных программ и создать механизм для обеспечения того, чтобы организации подготавливали планы аварийного восстановления и	Проект «Оценка послеаварийного восстановления» перешел в режим обслуживания с 1 декабря 2018 года. В связи с этим Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	С учетом предоставленных подтверждающих документов Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
48	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 130	Комиссия рекомендовала Управлению определить в консультации с другими заинтересованными сторонами дополнительные подлежащие выводу из эксплуатации приложения.	После принятия реформы управления 1 января 2019 года Управление информационно-коммуникационных технологий отвечает за общеорганизационные приложения. Управление также поддерживает базу данных инвентаризации активов Unite Apps, в которую все департаменты должны вводить информацию о разрабатываемых ими приложениях для удовлетворения конкретных потребностей своих департаментов. Департаменты отвечают за принятие решений о том, какие приложения могут быть выведены из эксплуатации, а Управление оказывает помощь в процессе принятия решений с технической точки зрения. Предлагается снять эту рекомендацию.	Учитывая, что в программе Unite Apps было зарегистрировано сокращение количества приложений, что было отражено в выборке данных в январе 2021 года, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
49	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 132	Комиссия рекомендовала Управлению внедрить процедурные механизмы контроля перед разработкой приложений с помощью документа о техническом регламенте.	В настоящее время Управление информационно-коммуникационных технологий завершает работу над технической процедурой по разработке программного обеспечения.	Учитывая ответ администрации о том, что вопрос находится на рассмотрении и его планируется завершить во втором квартале 2021 года, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
50	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 142	Комиссия рекомендовала Управлению в консультации с ответственными за рабочие процессы пересмотреть и обновить записи в Unite Applications на предмет правильного отражения в них будущего подробного плана по выводу из эксплуатации, объединению или слиянию приложений.	Программа Unite Apps является центральным хранилищем данных обо всех прикладных программах и публичных веб-сайтах в Секретариате. Вместе с тем ответственность за проверку и обновление соответствующих записей в Unite Apps лежит на владельцах приложений/публичных веб-сайтов как коммерческих, так и технических. Управление	С учетом того, что Управление информационно-коммуникационных технологий создает систему соблюдения требований в условиях ограниченных ресурсов, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
51	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 143	Комиссия рекомендовала администрации пересмотреть запланированный подробный план обработки всех приложений, отмеченных для консолидации в «Инспире», в соответствии с решениями, принятыми в отношении «Инспиры».	<p>информационно-коммуникационных технологий играет активную и вспомогательную роль в определении синергетических возможностей для департаментов за счет использования общеорганизационных приложений в рамках процесса управления в сфере ИКТ. Управление проводит ежегодную проверку активов приложений в рамках своей текущей деятельности, после чего взаимодействует с владельцами рабочих процессов и технических средств, подтверждая их обязательство вносить полные и актуальные данные в Unite Apps. Меморандум Главного специалиста по информационным технологиям был направлен 10 июля 2020 года всем департаментам и управлениям, чтобы заручиться их поддержкой в деле завершения ежегодного обзора перечня приложений. Предлагается снять эту рекомендацию.</p> <p>Система «Инспира» является общеорганизационным приложением для управления кадровыми ресурсами, которое охватывает несколько областей рабочих потребностей. Ответственными за рабочие процессы системы «Инспира» являются Департамент оперативной поддержки и Департамент по стратегии, политике и контролю в области управления. Управление информационно-коммуникационных технологий проведет обзор устаревших приложений, которые были определены соответствующими ответственными в департаментах как планируемые для консолидации с системой «Инспира», и примет меры для содействия их миграции на</p>	Учитывая, что пересмотр запланированного подробного плана обработки всех приложений, отмеченных для консолидации с «Инспирой», еще не завершен, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
52	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 153	Комиссия рекомендовала Управлению в консультации с другими заинтересованными сторонами подготовить план соблюдения требований для всех веб-сайтов Организации Объединенных Наций в целях уменьшения рисков в области безопасности в установленные сроки.	<p>платформу системы «Инспира» в тех случаях, когда будет подтверждено, что соответствующие рабочие потребности покрываются системой «Инспира». Управление, по мере необходимости, будет поддерживать связь с Департаментом оперативной поддержки и Департаментом по стратегии, политике и контролю в области управления по этому вопросу.</p> <p>В административной инструкции о публичных веб-сайтах, находящейся на экспертизе Управления по правовым вопросам, рассматриваются аспекты соблюдения требований публичными веб-сайтами. Департамент глобальных коммуникаций является ведущим департаментом по этой административной инструкции.</p> <p>Управление информационно-коммуникационных технологий создало программу Unite Web в качестве полностью совместимой, стандартной платформы управления общеорганизационным веб-контентом, доступным для всех уполномоченных подразделений. Вместе с тем департаменты могут создавать и размещать свои собственные веб-сайты, если они соблюдают нормативные требования.</p> <p>Управление информационно-коммуникационных технологий и Департамент глобальных коммуникаций предоставили уполномоченным подразделениям руководство по соблюдению требований к публичным веб-сайтам.</p>	Учитывая, что «дорожная карта» по соблюдению требований всеми веб-сайтами Организации Объединенных Наций в установленные сроки не была представлена, хотя программа Unite Web была создана, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
53	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 161	Комиссия рекомендовала администрации усовершенствовать процесс планирования и провести комплексную оценку потребностей в ресурсах в консультации со всеми соответствующими заинтересованными сторонами, а также объединить Центр эксплуатации общеорганизационной сети, как это предусмотрено стратегией в области ИКТ, в установленные сроки.	Глобальный сетевой оперативный центр базируется в Глобальном центре обслуживания. Как сообщалось ранее, центры по эксплуатации и обеспечению безопасности общеорганизационных сетей в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций, Глобальный центр обслуживания и миротворческие и специальные политические миссии теперь объединены в Глобальный сетевой оперативный центр. Завершена подготовка доклада о реализации проекта по созданию Глобального сетевого оперативного центра. Будущие усилия по охвату отделений за пределами Центральных учреждений и региональных комиссий будут рассматриваться как отдельные инициативы и будут зависеть от наличия финансирования. В связи с этим данную рекомендацию предлагается снять.	Учитывая, что центры по эксплуатации и обеспечению безопасности общеорганизационных сетей были объединены в Глобальный сетевой оперативный центр и что подготовка доклада о проекте создания Глобального сетевого оперативного центра была завершена, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
54	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 172	Комиссия рекомендовала Управлению обеспечить ответственность поставщиков за невыполнение предписанных ключевых показателей эффективности.	Штрафы были уточнены в контракте, используемом для поставщиков в Бриндизи, и также включены в такой же контракт в Валенсии. Кроме того, до сведения Комиссии был доведен случай, когда ключевые показатели эффективности не были достигнуты, а у поставщика услуг была запрошена информация о мерах по улучшению ситуации, которая затем была проанализирована. Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	Учитывая, что в отношении поставщиков в Бриндизи были уточнены штрафные санкции, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
55	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 173	Комиссия рекомендовала Управлению согласовать ключевые показатели эффективности в следующем контракте (для	В новом контракте, касающемся Центра сетевого контроля, ключевые показатели эффективности, предусмотренные контрактом в Валенсии,	Учитывая, что в новом контракте, касающемся Центра сетевого контроля, ключевые показатели	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
56	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 181	Комиссия рекомендовала Управлению подготовить подробный план консолидации всех незавершенных видов деятельности в целях завершения создания единой Службы общеорганизационной технической поддержки.	приведены в соответствие с показателями, предусмотренными контрактом в Бриндизи. Были представлены ключевые показатели эффективности для контракта в Бриндизи и показатели для продления контракта в Валенсии. В связи с этим Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	Управление готовит подробный план консолидации всех незавершенных видов деятельности в целях завершения создания единой Службы общеорганизационной технической поддержки “Unite”. Управление и Глобальный центр обслуживания представят это предложение директивным органам для проверки на семьдесят шестой сессии Генеральной Ассамблеи.	эффективности, предусмотренные в контракте в Валенсии, были приведены в соответствие с показателями, предусмотренными в контракте в Бриндизи, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
57	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 183	Комиссия рекомендовала администрации сделать шаги по разработке надлежащих контрольных показателей эффективности для урегулирования инцидентов и запросов в отношении общеорганизационных приложений на основе соглашений об уровне обслуживания, а также обеспечить контроль за выполнением этих показателей службами технической поддержки.	Администрация внедряет стандартные соглашения об уровне обслуживания, которые основаны на приоритетности запросов на обслуживание для всех поддерживаемых общеорганизационных приложений. Соглашение, реализуемое для общеорганизационных приложений, будет основано на соглашении об уровне обслуживания, которое будет определено системой «Умоджа». Соответствие контрольным показателям уже систематически измеряется с помощью пакета отчетности по управленческим услугам Службы общеорганизационной технической поддержки “Unite”. Данная рекомендация находится в процессе выполнения.	Учитывая, что стандартные соглашения об уровне обслуживания, основанные на определении приоритетности запросов на обслуживание всех поддерживаемых общеорганизационных приложений, еще не подготовлены, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.	X			

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
58	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 193	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий совместно с департаментами и управлениями-пользователями разработать всеобъемлющий стратегический план и установить достижимые цели для своевременного завершения проекта по гибридным облачным технологиям обработки данных, с тем чтобы обеспечить предусматриваемую экономию средств	Была разработана стратегическая дорожная карта, включающая основные этапы и предполагаемую дату закрытия проекта — 31 марта 2022 года. Проект будет завершён к 31 марта 2022 года, после чего он будет включён в обычную деятельность. Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	Учитывая, что стратегическая дорожная карта была разработана с указанием основных этапов и конкретной даты завершения работ, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X			
59	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 195	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий повысить степень соблюдения требований, предъявляемых к облачным системам третьих сторон, посредством выполнения рекомендаций с высокой отдачей, особенно в отношении таких аспектов, как безопасность, доступность и производительность.	Отчет о соблюдении требований к облачным технологиям публикуется каждые три месяца. Группа, которой поручено следить за соблюдением требований к облачным технологиям, на сегодняшний день подготовила четыре квартальных отчета. Управление информационно-коммуникационных технологий просит снять эту рекомендацию.	Учитывая, что отчет о соблюдении требований к облачным технологиям публикуется ежеквартально группой, которой поручено следить за соблюдением требований к облачным технологиям путем мониторинга и обеспечения более строгого соблюдения облачными системами третьих сторон предъявляемых требований, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X			
60	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 203	Комиссия рекомендовала администрации приложить усилия по обеспечению соблюдения контрольных показателей, установленных для своевременного завершения проекта общеорганизационной рабочей среды Unite Workspace.	Все этапы, определенные для проекта Unite Workspace, были выполнены в пределах допустимых значений. Совет проекта утвердил закрытие проекта с января 2021 года, а утвержденный отчет о завершении проекта был представлен Совету в справочных целях. В связи с этим данную рекомендацию предлагается снять.	Учитывая, что отчет о завершении проекта был представлен, а Совет проекта утвердил закрытие проекта в январе 2021 года, Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
61	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 204	Комиссия также рекомендует администрации разработать политику управления информацией и обеспечения конфиденциальности данных в соответствии с принципами защиты личных данных и конфиденциальности, установленными Координационным советом руководителей системы Организации Объединенных Наций.	Управление информационно-коммуникационных технологий разработало концепцию управления информацией, которая устанавливает модель управления жизненным циклом информации для регулирования управления всеми информационными активами в Секретариате независимо от их статуса, формата и средств хранения. В настоящее время проект направлен Руководящему комитету по информационно-коммуникационным технологиям, Управлению по правовым вопросам и Канцелярии Генерального секретаря для рассмотрения и комментариев.  Секретариат осуществляет свою инициативу по решению проблемы конфиденциальности данных в рамках Стратегии Генерального секретаря в области данных, и Управление информационно-коммуникационных технологий поддерживает эту деятельность.	Учитывая, что политика в области управления информацией и конфиденциальности данных находится на этапе пересмотра, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
62	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 210	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий завершить создание центрального хранилища источников данных или каталога данных в масштабах всей организации в консультации с Канцелярией Генерального секретаря.	Обмен данными Организации Объединенных Наций, как указано в Стратегии Генерального секретаря в области данных, является частью более широкой концепции «данные как услуга» Управления информационно-коммуникационных технологий для Секретариата. Эта концепция решает общую проблему, с которой сталкиваются пользователи при создании информационных панелей и аналитических материалов: где найти необходимые данные и к каким источникам можно обратиться? Централизованный узел решает эту проблему, объединяя владельцев и потребителей	Учитывая, что этапе разработки проекта «данные как услуга» все еще продолжается, Комиссия считает, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
63	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 215	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий подготовить и внедрить систему/модель работы с открытым исходным кодом и защиты интеллектуальной собственности, с тем чтобы обеспечить доступ государств-членов к технологическим решениям, разработанным лабораториями технологических инноваций.	В пункте 216 документа <a href="#">A/75/156</a> Управление информационно-коммуникационных технологий сообщило Комиссии, что оно получило первую консультативную записку Консультативной группы по открытому исходному коду и интеллектуальной собственности. Предлагается снять эту рекомендацию.	Учитывая, что консультативная записка Консультативной группы по открытому исходному коду и интеллектуальной собственности, в которой изложена одна из возможных рамок моделей взаимодействия в отношении тиражируемых решений, которые будут разработаны лабораторией, была подготовлена, и что были определены обязанности руководства и основные этапы, Комиссия считает эту рекомендацию выполненной.	X		
64	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 226	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий сделать необходимые шаги в консультации с Управлением цепей снабжения для составления графика и завершения пересмотренного процесса торгов и заключения контракта на предоставление услуг в области ИКТ.	В соответствии с обновленной информацией от декабря 2020 года была подготовлена категорийная стратегия, которая находится на утверждении руководящего комитета по управлению категориями товаров. Заседание руководящего комитета по профессиональным услугам в сфере ИКТ запланировано на последнюю неделю апреля 2021 года. При условии утверждения Комитетом, предполагаемые	С учетом того, что категорийная стратегия не была утверждена, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
65	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 227	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий подготовить подробные планы перехода для каждого из проектов по поиску глобальных источников снабжения в целях обеспечения бесперебойного перехода к работе с новыми поставщиками услуг.	сроки пересмотра процесса запроса предложений и заключения контракта на профессиональные услуги в сфере ИКТ выглядят следующим образом: а) утверждение стратегии — конец апреля 2021 года; б) окончательный объем работ представлен в Отдел закупок — конец июня 2021 года; в) процесс запроса предложений — с июля по ноябрь 2021 года; д) присуждение контракта — 31 декабря 2021 года.	Учитывая, что подробный план перехода не был подготовлен, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
66	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 235	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий создать усовершенствованный механизм взаимодействия с административными координаторами в отношении выявления держателей неактивных учетных записей в их департаментах или управлениях, с тем	Каждая обслуживаемая структура или департамент, через посредство своей Административной канцелярии или административного координатора, отвечает за сохранность данных и своевременную очистку учетных записей. Управление информационно-коммуникационных технологий проинформирует Руководящий комитет по информационно-коммуникационным	Учитывая, что Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям не принял участия в решении этого вопроса и не создал систему подотчетности, Комиссия считает, что данная рекомендация		X	

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
			чтобы отключать учетные записи и телефонную связь, в которых больше нет необходимости.	технологиям о потенциальных операционных и финансовых рисках, связанных с неактивными учетными записями, и попросит Комитет принять активное участие в решении этого вопроса. Управление будет запрашивать разрешение на постоянное удаление учетных записей, которые не используются в течение определенного периода времени, который еще предстоит установить. После согласования и утверждения этот процесс должен быть интегрирован в текущую политику, распространен по всему миру и стать частью процедуры принятия услуги при создании учетной записи.	находится в процессе выполнения.			
67	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 236	Комиссия рекомендовала Управлению информационно-коммуникационных технологий рассмотреть вопрос об информировании Руководящего комитета по информационно-коммуникационным технологиям о потенциальных оперативных и финансовых рисках, связанных с неактивными учетными записями, и просить его принять активное участие в решении этого вопроса.	Каждая обслуживаемая структура или департамент, через посредство своей Административной канцелярии или административного координатора, отвечает за сохранность данных и своевременную очистку учетных записей. Управление информационно-коммуникационных технологий проинформирует Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям о потенциальных операционных и финансовых рисках, связанных с неактивными учетными записями, и попросит Комитет принять активное участие в решении этого вопроса. Управление будет запрашивать разрешение на постоянное удаление учетных записей, которые не используются в течение определенного периода времени, который еще предстоит установить. После согласования и утверждения этот процесс должен	Учитывая, что Руководящий комитет по информационно-коммуникационным технологиям не принял участия в решении этого вопроса и не создал систему подотчетности, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X		

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
68	2020	<a href="#">A/75/156</a> , пункт 246	Комиссия рекомендует администрации продолжать усилия, направленные на устранение раздробленности в среде ИКТ, включая обеспечение надзора за бюджетами, связанными с ИКТ, по всему Секретариату, местам службы и полевым миссиям.	<p>быть интегрирован в текущую политику, распространен по всему миру и стать частью процедуры принятия услуги при создании учетной записи.</p> <p>Реформа системы управления Генерального секретаря (вступившая в силу в январе 2019 года) объединила ранее отдельные архитектуры ИКТ миротворческих миссий и Центральных учреждений в единую структуру, что привело к изменению парадигмы и возложило на вновь объединенное Управление информационно-коммуникационных технологий глобальную ответственность. Это позволило решить главную проблему фрагментации, которая существовала ранее.</p> <p>Вместе с тем стратегия в области ИКТ всегда поддерживала принцип, согласно которому необходимо соблюдать баланс между централизованным контролем и свободой практических действий. В связи с этим в Секретариате было признано, что подразделениям может потребоваться потенциал ИКТ для поддержки их конкретных потребностей при выполнении мандата. Однако важнейшим требованием является то, чтобы операции в сфере ИКТ осуществлялись через установленные структуры управления ИКТ и следовали централизованно принятым правилам, стандартам и архитектуре, включая те, которые связаны с информационной безопасностью. Если действовать в рамках централизованной управленческо-директивной системы, то считается, что усилиям по выполнению мандата в глобальном масштабе</p>	Учитывая, что в докладе Комиссии за 2020 год предлагается новая соответствующая рекомендация, считается, что данная рекомендация утратила свою актуальность.			X

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
				<p>наиболее эффективно поддержка оказывается в области ИКТ за счет уделения внимания конкретным рабочим потребностям в определенных подразделениях.</p> <p>Поэтому в дальнейшем задача обеспечения согласованности в сфере ИКТ в рамках всего Секретариата видится достижимой за счет сочетания следующих мер: укрепление эффективного и последовательного управления ИКТ, включая формальное делегирование полномочий; создание целевой группы по общеорганизационной архитектуре; формирование соответствующей политики, системы руководства и системы стандартов; более активное развертывание глобальных общеорганизационных систем; упорядочение прикладных программ и вывод из эксплуатации устаревших систем; и использование технологий платформы и/или шаблонов, таких как Unite Web 2.0. Кроме того, Управление информационно-коммуникационных технологий расширяет свое активное взаимодействие с глобальным сообществом ИКТ и принимает более активное участие в мониторинге соблюдения требований с помощью различных механизмов контроля, таких как самооценка, ежегодные обзоры и информационные панели управления.</p>				

№	Год публикации доклада о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки				
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность	
				Что касается бюджетов на ИКТ, то Управление информационно-коммуникационных технологий рассматривает предложения департаментов в отношении капитальных вложений в ИКТ в контексте предлагаемого бюджета по программам на 2022 год.						
<b>Итого</b>						<b>68</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>В процентах</b>						<b>100</b>	<b>41</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>12</b>

## Приложение III

## Ход выполнения рекомендаций в отношении стратегического плана сохранения наследия за период, закончившийся 31 декабря 2019 года

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки	
						Выполнена	Утрачена
1	2016 год	<a href="#">A/72/5 (Vol. I)</a> , гл. II, п. 391	Комиссия рекомендовала: а) группе по стратегическому плану сохранения наследия доработать части руководства по программам, касающиеся этапа строительства; и б) ответственному за осуществление проекта утвердить это руководство по программам и обеспечить его применение.	Часть а) данной рекомендации выполнена. Часть б) рекомендации находится в процессе выполнения.	Часть а) данной рекомендации относится к этапу строительства нового постоянного здания Н, который в настоящее время завершен. Считается, что часть б) рекомендации находится в процессе выполнения.	X	
2	2017 год	<a href="#">A/73/157</a> , п. 82	Комиссия рекомендовала руководству подчеркнуть важность для обеспечения финансирования проекта принятия Генеральной Ассамблеей на ее семьдесят третьей сессии решения относительно схемы начисления взносов и валюты ассигнований и взносов для финансирования стратегического плана сохранения наследия.	Важность принятия решения по данному вопросу вновь подчеркивалась в ежегодных докладах Генерального секретаря, однако Генеральная Ассамблея принимала решения о переносе рассмотрения данного вопроса на ее следующую сессию.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
3	2017 год	<a href="#">A/73/157</a> , п. 261	Комиссия рекомендовала руководству основывать расчеты экономии энергии на надежных и достоверных данных об объемах потребления энергии во Дворце Наций до начала осуществления стратегического плана сохранения наследия, т. е. до начала работ по строительству нового здания.	Комиссия ревизоров и руководство согласовали новую исходную величину для расчета экономии энергии до начала строительных работ по возведению нового здания.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
4	2017 год	<a href="#">A/73/157</a> , п. 282	Комиссия рекомендовала руководству активизировать усилия по уменьшению воздействия его зданий на окружающую среду	Руководство заявило, что оценка соответствия требованиям нормативов LEED будет произведена по	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X	

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки	
						Выполнена	Утрачена
						В процессе выполнения	Не выполнена
5	2017 год	<a href="#">A/73/157</a> , п. 316	Комиссия рекомендовала руководству обновить и рассчитать сумму соответствующих и потенциальных поступлений от аренды помещений на основе действующих контрактов, актуальных данных и реалистичных предположений с учетом числа переезжающих сотрудников, разумной стоимости аренды (определенной на основе принципа независимости сторон) и обновленной схемы финансирования УВКПЧ.	завершении строительства нового постоянного здания Н.	В 2020 году Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве пересмотрело свои руководящие указания в отношении аренды, и они вступили в силу 1 января 2021 года. Поскольку новое здание Н первоначально будет использоваться в основном в качестве подменного помещения, размещение в нем дополнительных арендаторов начнется лишь на конечном этапе осуществления проекта реконструкции. До тех пор сумма поступлений от аренды не будет существенно отличаться от нынешней величины. Достоверная смета поступлений от дополнительных арендаторов за исключением Управления Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по правам человека (УВКПЧ) (смета поступлений от него уже пересмотрена на основе последних допущений) может быть составлена только после согласования между потенциальными новыми арендаторами подробного плана размещения. В настоящее время эта работа еще не завершена. Ключевой показатель	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена полностью
6	2017 год	<a href="#">A/73/157</a> , п. 318	Комиссия рекомендовала руководству взыскивать издержки на техническое обслуживание и обеспечение охраны и безопасности нового здания соразмерно численности сотрудников всех потенциальных пользователей в соответствии с их индивидуальными потребностями.	финансирования УВКПЧ теперь пересматривается на ежегодной основе в сотрудничестве с УВКПЧ и основывается в основном на годовом докладе УВКПЧ, содержащем подробную информацию о его штатах. Следующий пересмотр будет запрошен в феврале 2021 года.	После завершения ремонта Дворца Наций Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве будет взимать возмещение на покрытие дополнительных расходов на услуги охраны и безопасности пропорционально площади, занимаемой арендаторами. Стоимость стандартного эксплуатационно-технического обслуживания возмещается за счет расходоуемой части арендной платы.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X	
7	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 64.	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций разработать дополнительные стратегии смягчения последствий на тот случай, если гарантированная максимальная стоимость будет выше, чем предполагалось.	Гарантированная максимальная стоимость не превысила предполагавшуюся величину: она была примерно на 830 000 швейцарских франков меньше первоначальной стоимости контракта, включая финансовые последствия за период до середины 2021 года, вызванные пандемией коронавирусного заболевания (COVID-19). В связи с COVID-19 был также проведен анализ на предмет определения вариантов снижения затрат, результаты которого были представлены Руководящего комитету.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки	
						Выполнена	Утрачена
						В процессе выполнения	Не выполнена
8	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 74	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия добавить в график условные обозначения или иные пояснения.	Начиная с подготовки ежемесячного отчета за ноябрь 2020 года составляется измененный график, содержащий более подробную информацию и легенду.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
9	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , пункт 78	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия продолжить кривую фактической стоимости на графике линией, отображающей прогноз фактических затрат, и отмечать отставание от графика проекта на момент подготовки ежемесячного отчета.	Начиная с подготовки ежемесячного отчета за ноябрь 2020 года на графике добавлено продолжение кривой совокупных фактических затрат. Отставание от графика проекта определяется в каждом ежемесячном отчете.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
10	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 82	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия пересмотреть имеющийся график с целью представления информации о фактических и заложенных в бюджет расходах по каждому этапу контракта отдельно в главе ежемесячных отчетов по проекту за период с начала работ по реконструкции.	Поскольку было достигнуто соглашение о гарантированной максимальной стоимости и начались работы по реконструкции исторического здания, формат ежемесячного отчета о ходе работ в настоящее время пересматривается с учетом этой рекомендации. Ожидалось, что меры по осуществлению данной рекомендации будут приняты и она будет выполнена к моменту выпуска ежемесячного отчета о ходе работ за февраль 2021 года.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X
11	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 85	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включить в доклад Генеральной Ассамблеи графики, отражающие ход выполнения проекта.	Графики, отражающие ход выполнения проекта, будут включены в приложение к докладу, который будет представлен на семьдесят шестой сессии Генеральной Ассамблеи.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X
12	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 100	Что касается будущей передачи на подряд строительных работ по реконструкции, то Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве считает, что данная рекомендация включает в себя две части: а) одну, связанную с окончательным выпуском документа о	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X

По- ряд- ко- вый но- мер	Год, к ко- торому от- носятся доклад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением реко- мендации по итогам проверки		
						Выпол- нена	В про- цессе выпол- нения	Утра- ти ла ак- туаль- ность
			<p>Женева учитывать накопленный опыт и с самого начала осуществлять стратегии заключения контрактов, которые были бы надлежащим образом сбалансированы. Такие стратегии позволили бы также потенциальным квалифицированным подрядчикам сделать выбор в пользу участия в торгах и представить конкурсные предложения, не создавая чрезмерного риска для Организации Объединенных Наций.</p>	<p>стратегии заключения контрактов для здания Е (см. ниже); и b) вторую, касающуюся учета опыта, накопленного в ходе процесса закупок для реконструкции исторических зданий, включая период обслуживания до начала строительства.</p> <p>Контракт на реконструкцию здания Е и его частичный демонтаж составляется на базе стандартного контракта Организации Объединенных Наций, основанного на рекомендациях Международной федерации инженеров-консультантов и разработанного в рамках стратегического плана сохранения наследия Управлением по правовым вопросам, Отделом закупок и Секцией закупок и транспорта, с некоторыми уточнениями в целях его оптимизации и изменениями, направленными на учет особенностей проекта и обширного опыта, накопленного в ходе реализации двух предыдущих крупных контрактов в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия, а именно на строительство нового здания Н и реконструкцию исторических зданий. В 2020 году были проведены деловые семинары с целью получить отзывы от потенциальных подрядчиков, которые послужили бы основой для составления и разработки такого контракта, который бы побудил отвечающих требованиям подрядчиков участвовать в конкурсе и при этом было бы обеспечено регулирование рисков Организации Объединенных Наций. На основании полученных отзывов было</p>				

По- ряд- ко- вый но- мер	Год, к ко- торому от- носятся доклад о ревизи	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением реко- мендации по итогам проверки	
						В про- цессе выпол- нения	Утра- ти ла ак- туаль- ность
13	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 105	Комиссия рекомендовала, чтобы группа по стратегическому плану сохранения наследия продолжала свои усилия по определению и представлению реалистичного	решено использовать двухэтапный процесс «открытой книги», который приведет к установлению гарантированной максимальной стоимости до направления уведомления приступить к выполнению строительных работ, поскольку этот процесс хорошо понятен в строительной отрасли. Это также обеспечит возможность проведения на первом этапе относительно недорого конкурса, привлекательного для генподрядчиков, и привлечет максимально возможное число удовлетворяющих соответствующим критериям компаний, что затем, как можно надеяться, выльется в представление на этапе закупок (первый этап) пяти–шести конкурсных заявок (что представляет собой оптимальную цель) на выполнение функции генподрядчика. Кроме того, поскольку Организация Объединенных Наций уже успешно использовала эту методологию при реконструкции исторических зданий, она теперь накопила достаточный опыт, чтобы понимать, что, организовав закупочный процесс таким образом с самого начала, она сможет добиться оптимальной продолжительности закупочного периода и сократить его по сравнению со временем, затраченным при заключении предыдущего контракта.	Пересмотренная программа реконструкции исторических зданий была разработана и согласована с подрядчиком, выполняющим работы по реконструкции, на этапе обслуживания	Данная рекомендация считается выполненной.	X

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена полностью
14	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 114	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве определить и документально оформить ориентированную на перспективу сквозную стратегию в отношении того, каким образом применение метода информационного моделирования строительства будет содействовать осуществлению Отделением эксплуатационно-технического обслуживания зданий Дворца Наций на протяжении всего срока их эксплуатации.	до начала строительства и была зафиксирована в соглашении о гарантированной максимальной стоимости до начала выполнения основных работ.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
15	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 121	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве и далее учитывать уроки, извлеченные из прошлого опыта, при будущем приеме на работу экспертов по проблеме долгосрочного использования информационного моделирования зданий в целях облегчения процесса отбора кандидатов.	Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве обеспечит, чтобы рекомендованные кандидаты на выполнение предстоящей работы по информационному моделированию строительства обладали соответствующими навыками и опытом.	Данная рекомендация считается выполненной.		X	
16	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 127	Комиссия рекомендовала документально фиксировать ход проектирования и качество цифровых моделей в конце каждого этапа проектирования путем утверждения соответствующих цифровых моделей строительства для остальной части проекта стратегического плана сохранения наследия.	С момента найма эксперта по информационному моделированию строительства информационные модели строительства рассматриваются и утверждаются на регулярной основе.	Данная рекомендация считается выполненной.		X	

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки	
						Выполнена	Утрачена
						В процессе выполнения	Не выполнена
17	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 133	Комиссия рекомендовала и далее увязывать ответственность за качество информационных моделей строительства с представившими их сторонами на всех этапах проектирования и строительства — по крайней мере применительно к реконструкции здания Е.	Ответственность за качество информационного моделирования строительства четко определена в плане управления информационным моделированием строительства, который включен в договор с каждым подрядчиком.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
18	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 142	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия продолжать свои усилия по обеспечению высокого качества информационных моделей строительства в рамках всего проекта по реализации стратегического плана сохранения наследия.	Группа по стратегическому плану сохранения наследия внимательно следит за разработкой информационных моделей строительства для каждого контракта, а с наймом экспертов по информационному моделированию строительства в части, касающейся эксплуатационно-технического обслуживания, группе будет оказываться дополнительная помощь в подготовке моделей в отношении эксплуатации и обслуживания.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X
19	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 157	Комиссия рекомендовала провести дополнительно обстоятельный анализ и продолжать уточнение расчета мер экономии энергии и ожидаемого энергопотребления.	Руководство будет контролировать выполнение проекта на предмет достижения целевого показателя энергосбережения с учетом новой исходной величины.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X
20	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 165	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включать в каждый ежегодный доклад Генерального секретаря о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия информацию о прогнозируемом числе лиц, которые будут занимать помещения после реализации плана.	Такую информацию предусматривается включить в следующий доклад, который будет представлен на семьдесят шестой сессии Генеральной Ассамблеи.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки	
						Выполнена	Утрачена
21	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 174	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве включать в каждый ежегодный доклад Генерального секретаря о ходе осуществления стратегического плана сохранения наследия информацию о прогнозируемом числе рабочих мест после реализации плана.	Такую информацию предусматривается включить в следующий доклад, который будет представлен на семьдесят шестой сессии Генеральной Ассамблеи.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.	X	
22	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 188	Комиссия рекомендовала группе по проекту реализации стратегического плана сохранения наследия произвести оценку того, соответствует ли количество пожарных выходов, особенно на 6-м уровне и лестницах из конференц-зала, числу лиц, которому разрешается работать в здании после его ввода в эксплуатацию.	Этот вопрос был повторно рассмотрен совместно с уполномоченными органами принимающей страны, которые подтвердили, что проект соответствует требованиям кодекса и разрешения на выполнение работ.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	
23	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 194	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия создать целевую группу на случай технических сбоев в эксплуатируемых секциях. Целевая группа должна иметь в своем составе от трех до шести ответственных технических специалистов от подрядчика по реконструкции, из Секции эксплуатации зданий и помещений, Службы информационно-коммуникационных технологий и Службы безопасности и охраны, а также руководителя службы связи Административного отдела.	Совместно с подрядчиком и заинтересованными сторонами в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве (Служба безопасности и охраны, Служба информационно-коммуникационных технологий и Секция эксплуатации зданий и помещений) был разработан план реагирования на кризисные ситуации. В ближайшее время будет опубликован будущий пересмотренный вариант, в котором также будет указан руководитель службы связи Административного отдела.	Данная рекомендация считается выполненной.	X	

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утрачена полностью
24	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 196	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия организовать заключение письменного договора между подрядчиком по реконструкции и Секцией эксплуатации зданий и помещений. Договор должен содержать основные данные, такие как ФИО ответственных технических специалистов, номера телефонов экстренной/служебной связи, время реагирования и т.д.	Это соглашение и информация включены в план реагирования на кризисные ситуации.	Данная рекомендация считается выполненной.	X		
25	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 210	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве оценивать и применять меры по снижению выбросов двуокиси углерода при планировании и строительстве будущих зданий, принимая при этом во внимание также оценку жизненного цикла.	При планировании и строительстве будущих зданий Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве намерено продолжать оценивать и применять меры по снижению выбросов двуокиси углерода при проектировании будущих зданий при условии выделения достаточных бюджетных и людских ресурсов до начала проектирования.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
26	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 218	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве предусматривать в будущих проектах зданий на территории комплекса Дворца Наций как можно более широкое использование возобновляемых источников энергии.	При проектировании зданий в будущем Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве планирует предусматривать более широкое использование возобновляемых источников энергии при условии выделения достаточных бюджетных и людских ресурсов до начала проектирования.	Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
27	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 225	Комиссия рекомендовала группе по стратегическому плану сохранения наследия спроектировать все приборы искусственного освещения для удовлетворения потребностей в освещении при	Схема искусственного освещения была включена в проектные чертежи. Это приборы низкоинтенсивного освещения, которые могут регулироваться с целью свести освещение к	Ожидается, что установка приборов внешнего освещения будет завершена в начале четвертого квартала 2019 года. Считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

Порядковый номер	Год, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки						
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утрачена	Актуальность		
28	2019 год	<a href="#">A/75/135</a> , п. 236	Комиссия рекомендовала Отделению Организации Объединенных Наций в Женеве свести воедино всю соответствующую информацию о валоризации, включая дополнительную информацию, предоставленную Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Пятому комитету (за исключением информации, составляющей коммерческую тайну), в кратком и последовательном документе с упорядоченной структурой, при необходимости обновлять его с течением времени и использовать этот документ в качестве основы для конфиденциального информирования Генеральной Ассамблеи и других заинтересованных сторон.	минимуму в ночное время, когда здание закрыто.	Информация о валоризации была сведена воедино в кратком и последовательном документе с упорядоченной структурой и представлена на утверждение в одном из докладов на семьдесят пятой сессии Генеральной Ассамблеи.	Данная рекомендация считается выполненной.	X					
<b>Всего</b>						<b>28</b>	<b>13</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>В процентах</b>						<b>100</b>	<b>46</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## Приложение IV

## Ход выполнения рекомендаций в отношении генерального плана капитального ремонта за период, закончившийся 31 декабря 2017 года

Порядковый номер	Год/двухгодичный период, к которому относится доклад о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ администрации	Оценка Комиссии	Положение с выполнением рекомендации по итогам проверки				
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность	
1	2013–2014 годы	<a href="#">A/70/5 (Vol. V)</a> , резюме, п. 17 d)	Комиссия рекомендовала администрации представлять данные об общей сумме любых средств, сэкономленных в результате закрытия контрактов и внедрения надлежащих механизмов управления, с тем чтобы можно было определить цели использования этих сэкономленных средств, в том числе конкретно рассмотреть возможность их возвращения государствам-членам.	Решения по арбитражным делам еще не вынесены. Подробная информация о ходе рассмотрения дел содержится в недавно опубликованном восемнадцатом ежегодном докладе о ходе осуществления генерального плана капитального ремонта ( <a href="#">A/75/302</a> ).	С учетом того, что решения по арбитражным делам еще не вынесены, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X		
2	2017 год	<a href="#">A/73/5 (Vol. V)</a> , п. 71	Комиссия рекомендовала администрации изучить требования, установленные стандартами проектирования для формирования доступной среды 2010 года, предусмотренными Законом об американцах с ограниченными возможностями здоровья, и принимать необходимые меры на поэтапной основе с целью добиться соблюдения этих стандартов для обеспечения доступной среды для всех людей с ограниченными возможностями здоровья.	Реализация трехлетней программы обеспечения доступной среды еще продолжается, с некоторыми задержками из-за пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19). Выполнение части работ, запланированных на 2022 год, возможно, придется перенести на 2023 год.	С учетом того, что реализация трехлетней программы обеспечения доступной среды еще продолжается, с некоторыми задержками из-за COVID-19, Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X		
<b>Всего</b>						<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>В процентах</b>						<b>100</b>	<b>0</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## **Глава III**

### **Удостоверение финансовых ведомостей**

#### **Письмо помощника Генерального секретаря, Контролера, от 24 марта 2021 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

Финансовые ведомости Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года, были подготовлены в соответствии с положением 6.1 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. Эти ведомости охватывают все средства, за исключением средств на счетах операций по поддержанию мира, Компенсационной комиссии Организации Объединенных Наций и Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, по которым финансовая отчетность составляется отдельно.

Краткое изложение основных принципов учетной политики, использованных при подготовке этих ведомостей, приводится в примечаниях к финансовым ведомостям. Примечания содержат дополнительную информацию и разъяснения в отношении финансовой деятельности, осуществлявшейся Организацией на протяжении периода, охватываемого этими ведомостями, административную ответственность за подготовку которых несет Генеральный секретарь.

Я удостоверяю, что прилагаемые финансовые ведомости Организации Объединенных Наций, пронумерованные I–V, во всех существенных отношениях составлены правильно.

*(Подпись)* Чандрамули **Раманатан**  
Помощник Генерального секретаря, Контролер

## Глава IV

### Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

#### А. Введение

1. Генеральный секретарь имеет честь представить финансовый доклад по тому I отчетности Организации Объединенных Наций за год, закончившийся 31 декабря 2020 года.
2. Сведения о финансовом положении Организации представлены в пяти финансовых ведомостях и сопроводительных примечаниях, которые содержат финансовую информацию, касающуюся Общего фонда Организации Объединенных Наций и связанных с ним фондов, целевых фондов, Фонда уравнивания налогообложения, фондов капитальных активов и незавершенного строительства, фондов средств для выплат при/по окончании службы, фондов страхования/компенсационных выплат работникам и прочих фондов.
3. Представленные в настоящем документе финансовые ведомости не включают информацию по операциям по поддержанию мира, Компенсационной комиссии Организации Объединенных Наций и Международному остаточному механизму для уголовных трибуналов, отчетность по которым составляется отдельно. Финансовая отчетность также составляется отдельно для Центра по международной торговле (ЦМТ), Университета Организации Объединенных Наций, Учебного и научно-исследовательского института Организации Объединенных Наций, Управления Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности (УНП ООН), Программы Организации Объединенных Наций по окружающей среде (ЮНЕП) и Программы Организации Объединенных Наций по населенным пунктам (ООН-Хабитат).
4. Настоящий финансовый доклад следует читать вместе с указанными финансовыми ведомостями. В докладе дается общий обзор положения и результатов деятельности Организации в целом с выделением тенденций и значительных изменений. В 2020 году на уровне Организации в целом поступления превысили расходы, а сумма чистых активов уменьшилась, тогда как сумма обязательств возросла, главным образом в результате возникновения актуарных убытков, связанных с выплатами работникам. На уровне Организации в целом стоимость денежных активов в три раза превысила сумму текущих обязательств; однако на сегменте «Регулярный бюджет» неоднократно сказывалась нехватка денежных средств для удовлетворения краткосрочных финансовых потребностей.
5. Вспышка пандемии коронавирусного заболевания (COVID-19) в середине марта 2020 года стала глобальным вызовом и оказала беспрецедентное воздействие на мировую экономику. Она серьезно сказалась на том, как Организация осуществляла свою деятельность, однако прямое влияние на финансовые показатели за 2020 год и финансовое положение по состоянию на конец года было ограниченным. Кроме того, влияние пандемии COVID-19 на данную финансовую отчетность не поддается точному определению, поскольку система учета в Организации не предусматривает отражение информации о расходах, поступлениях и изменениях сальдо средств на счетах в разбивке по конкретным основополагающим факторам, таким как пандемия. Несмотря на эти ограничения финансовая отчетность позволяет проследить определенные общие тенденции. В примечании 4 «Влияние пандемии COVID-19» приводится подробный анализ ее влияния.

## В. Ликвидность

6. В 2020 года кризис ликвидности, который сказался на осуществлении деятельности, финансируемой из регулярного бюджета, усилился. Задолженность по начисленным взносам в конце 2020 года вновь, как и в конце 2019 года, достигла рекордных размеров (см. пункт 13 выше). В стремлении смягчить воздействие этой задолженности в начале года были введены меры по сохранению денежных средств. В условиях резкого сокращения поступления взносов в первом квартале потребовалось принятие дополнительных мер жесткой экономии, включая приостановление найма персонала на все вакантные должности, финансируемые из регулярного бюджета, и дополнительное ограничение расходов, не связанных с должностями. Во втором квартале поступление взносов увеличилось, однако в третьем квартале, а затем и в октябре и ноябре задолженность по уплате взносов вновь значительно возросла. Несмотря на жесткие меры, направленные на сохранение денежных средств, в декабре резервы ликвидных средств по регулярному бюджету (Фонд оборотных средств в объеме 150 млн долл. США и средства на Специальном счете в размере 206 млн долл. США) были исчерпаны, что вынудило Организацию заимствовать средства в объеме 100 млн долл. США со счетов завершенных миротворческих миссий сроком на две с половиной недели.

7. И дело не только в том, что в 2020 году государства-члены в совокупности уплатили меньше начисленной им на год суммы, что привело к дальнейшему увеличению и без того чрезвычайно высокого уровня задолженности: в результате существенных изменений в динамике платежей Организация также столкнулась с ситуацией значительной неопределенности в отношении сроков и объемов поступлений взносов. Выполнение программ сдерживалось как по причине проблемы ликвидности, так и из-за пандемии, а из-за высокой доли вакансий на существующий персонал, и без того оказавшийся в неблагоприятном положении из-за пандемии, легло дополнительное бремя. Тем не менее Организация продолжала выплачивать оклады, надбавки и пособия персоналу и рассчитываться с поставщиками благодаря мерам по регулированию набора персонала и корректировке обязательств с учетом собранных сумм взносов.

8. В нижеприведенной таблице IV.1 представлены показатели ликвидности в разбивке по группам фондов. Для Организации в целом отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств составило 3,3 (3,4 в 2019 году), а отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств — 3,8 (4,1 в 2019 году). Эти относительно высокие коэффициенты ликвидности на уровне Организации в целом были достигнуты благодаря значительным денежным активам в составе целевых фондов, а также объемам оперативных резервов фондов страхования. Суммы денежных средств в целевых фондах зарезервированы для осуществления конкретной деятельности, финансируемой из соответствующих целевых фондов, и не могут быть задействованы для других групп фондов. Показатели ликвидности для регулярного бюджета и связанных с ним фондов были очень низкими. Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств составило всего лишь 0,3 (0,1 в 2019 году), а отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств — 1,1 (1,1 в 2019 году).

Таблица IV.1  
**Коэффициенты ликвидности в разбивке по группам фондов**

(В млн долл. США)

Группа фондов	По состоянию на 31 декабря 2020 года					По состоянию на 31 декабря 2019 года		
	Денежные активы <sup>a</sup>	Общая сумма текущих активов	Текущие обязательства	Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств		Коэффициент текущей ликвидности	Отношение суммы денежных активов к сумме текущих обязательств	Коэффициент текущей ликвидности
				A/C	B/C			
	A	B	C	A/C	B/C			
Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	212,2	690,0	636,8	0,3	1,1	0,1	1,1	
Целевые фонды	2 466,6	3 108,1	299,4	8,2	12,9	10,2	12,9	
Капитальные активы и незавершенное строительство	54,7	137,6	23,1	2,4	4,3	3,3	4,3	
Общее вспомогательное обслуживание	541,4	514,5	47,4	11,4	10,1	10,1	10,1	
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	234,0	182,4	138,2	1,7	1,0	1,3	1,0	
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	867,3	639,1	167,0	5,2	3,9	4,8	3,9	
Прочие фонды	265,4	225,7	225,4	1,2	1,1	1,3	1,1	
<b>Совокупные показатели<sup>b</sup></b>	<b>4 641,6</b>	<b>5 380,0</b>	<b>1 420,0</b>	<b>3,3</b>	<b>3,8</b>	<b>3,4</b>	<b>4,1</b>	

<sup>a</sup> Денежные активы складываются из денежных средств и их эквивалентов и средств, которые размещены в денежных пулах и которые включают денежные средства и их эквиваленты, а также краткосрочные и долгосрочные инвестиции.

<sup>b</sup> В совокупных величинах учтены взаимозачеты сумм, которые не показаны выше.

### С. Общий обзор активов и обязательств

#### Активы

9. В 2020 году общая сумма активов увеличилась на 555,2 млн долл. США (или на 5,7 процента): с 9714,9 млн долл. США до 10 270,1 млн долл. США. Это увеличение было вызвано в основном чистым ростом объема инвестиций, составившим 1045,3 млн долл. США и компенсированным уменьшением суммы денежных средств и их эквивалентов на 566,6 млн долл. США. Изменения по категориям активов показаны в таблице IV.2.

Таблица IV.2  
**Изменения в активах**

(В млн долл. США)

	2020 год	2019 год	Изменение в процентах	
Денежные средства и инвестированные средства в составе денежных пулов	4 641,6	4 162,9	478,7	11,5
Начисленные взносы к получению	448,2	441,3	6,9	1,6
Добровольные взносы к получению	1 533,2	1 459,7	73,5	5,0
Основные средства	2 936,2	2 952,4	(16,2)	(0,5)
Запасы	29,1	31,4	(2,3)	(7,3)

	2020 год	2019 год	Изменение	Изменение в процентах
Нематериальные активы	147,4	142,6	4,8	3,3
Прочие активы <sup>a</sup>	534,4	524,7	9,7	1,8
<b>Общая сумма активов</b>	<b>10 270,1</b>	<b>9 714,9</b>	<b>555,2</b>	<b>5,7</b>

<sup>a</sup> Прочие активы стоимостью 371,5 млн долл. США, прочая дебиторская задолженность в размере 159 млн долл. США и доля участия в совместной деятельности в объеме 3,9 млн долл. США (в 2019 году стоимость прочих активов составила 384,2 млн долл. США, прочая дебиторская задолженность — 137 млн долл. США, а доля участия в совместной деятельности — 3,5 млн долл. США).

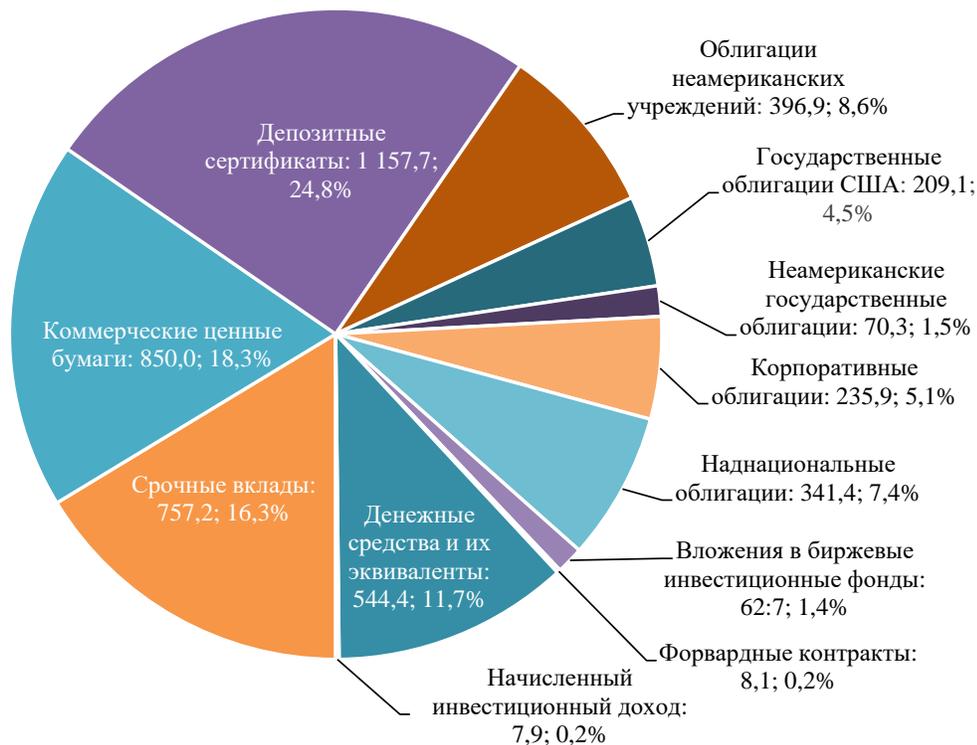
#### Денежные средства и инвестированные средства в составе денежных пулов

10. По состоянию на 31 декабря 2020 года Организация располагала денежными средствами и инвестированными средствами в составе денежного пула на сумму 4641,6 млн долл. США (4162,9 млн долл. США в 2019 году). Денежные средства и инвестированные средства в составе денежных пулов составляли крупнейшую группу активов, на долю которой приходилось 45 процентов общей суммы активов. Активы соответствующего денежного пула состоят главным образом из вложений в депозитные сертификаты и облигации, выпущенные государствами, правительственными учреждениями, наднациональными структурами и корпорациями (см. рисунок IV.I).

Рисунок IV.I

#### Денежные средства и инвестированные средства в составе денежных пулов в разбивке по видам инструментов<sup>a</sup>

(В млн долл. США)



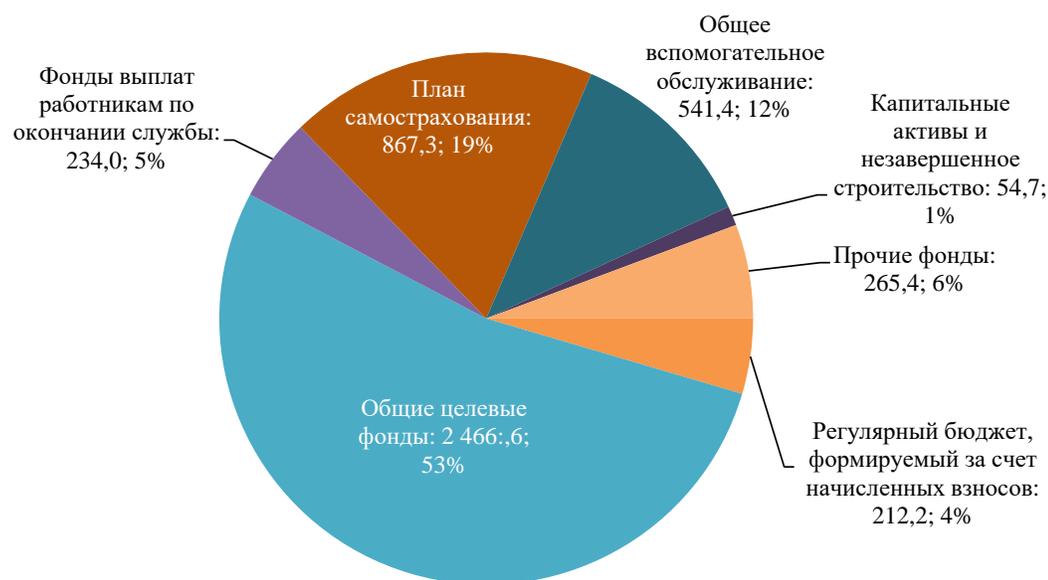
11. В 2020 году чистый доход от инвестирования средств, размещенных в денежных пулах, составил 78,5 млн долл. США (99,3 млн долл. США в 2019 году). Ставка доходности по основному денежному пулу составила 1,11 процента (2,33 процента в 2019 году).

12. Пятьдесят три процента средств в составе денежных пулов приходился на долю группы целевых фондов, а 19 процентов — на фонды страхования/компенсационных выплат работникам (см. рисунок IV.П ниже).

Рисунок IV.П

**Распределение денежных средств и средств в составе денежных пулов по группам фондов**

(В млн долл. США)



*Начисленные взносы к получению*

13. непогашенная задолженность по начисленным взносам по состоянию на 31 декабря 2020 года составила 448,2 млн долл. США (831,6 млн долл. США минус величина резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности, составляющая 383,4 млн долл. США). С предыдущего года сумма начисленных взносов к получению увеличилась на 6,9 млн долл. США (или на 1,6 процента) (см. таблицу IV.3).

Таблица IV.3

**Начисленные взносы к получению: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям**

(В млн долл. США)

	2020 год	2019 год	Изменение	Изменение в процентах
Начисленные взносы к получению	831,6	793,4	38,2	4,8
Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности	(383,4)	(352,1)	(31,3)	8,9
<b>Общая задолженность по начисленным взносам</b>	<b>448,2</b>	<b>441,3</b>	<b>6,9</b>	<b>1,6</b>

*Добровольные взносы к получению*

14. По состоянию на 31 декабря 2020 года добровольные взносы к получению составили 1533,2 млн долл. США (1459,7 млн долл. США в 2019 году), т.е. увеличились на 5 процентов по сравнению с их суммой в предыдущем году. Этот рост объясняется главным образом увеличением еще не поступивших объявленных взносов в целевой фонд для укрепления Управления Координатора чрезвычайной помощи.

15. Добровольные взносы к получению относились главным образом к проектам, связанным с правами человека и гуманитарными вопросами (977,1 млн долл. США, или 63,7 процента), на долю которых приходились в основном взносы, причитающиеся Центральному фонду реагирования на чрезвычайные ситуации (552,9 млн долл. США) и Управлению по координации гуманитарных вопросов (235,9 млн долл. США).

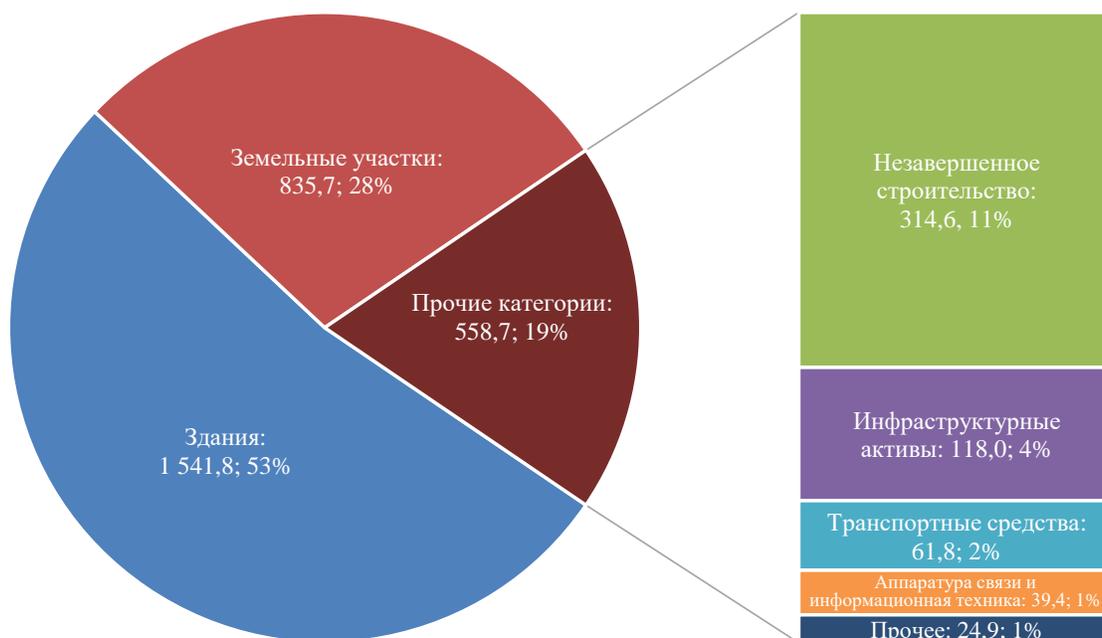
*Основные средства*

16. На конец 2020 года балансовая стоимость основных средств составила 2936,2 млн долл. США (2952,4 млн долл. США на конец 2019 года), при этом на крупнейшую категорию активов (здания) приходилось 53 процента общей суммы активов, а на вторую по стоимости категорию активов (земельная собственность) — 28 процентов общей суммы активов. Состав основных средств показан на нижеприведенном рисунке IV.III показан.

Рисунок IV.III

**Основные средства**

(В млн долл. США и в процентах)



17. К зданиям относятся главным образом здания в комплексах Центральных учреждений Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке, Миссии Организации Объединенных Наций по содействию Афганистану и Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве стоимостью соответственно 1129,7 млн долл. США, 100 млн долл. США и 66,6 млн долл. США. Венский международный центр отнесен к категории объектов финансовой аренды, и каждая размещающаяся в Центре структура принимает к учету свою долю стоимости его зданий. Доля Организации составляет 23 процента, чему соответствует стоимость в размере 58,4 млн долл. США.

18. Земельная собственность включает в основном земельные участки в комплексах Центральных учреждений Организации Объединенных Наций и Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве стоимостью соответственно 617,8 млн долл. США и 191,7 млн долл. США. В составе основных средств не учтены земельные участки в комплексах Экономической комиссии для Африки и Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби, поскольку они не рассматриваются как контролируемые Организацией.

19. В таблице IV.4 представлена сводная информация об основных поступлениях активов незавершенного строительства за год и их стоимости по состоянию на 31 декабря 2020 года. На поступлениях таких активов в 2020 году сказались пандемия COVID-19, и их объемы оказались меньше запланированных целевых показателей в среднем на 5 процентов.

Таблица IV.4

**Незавершенное строительство: основные поступления активов**

(В млн долл. США)

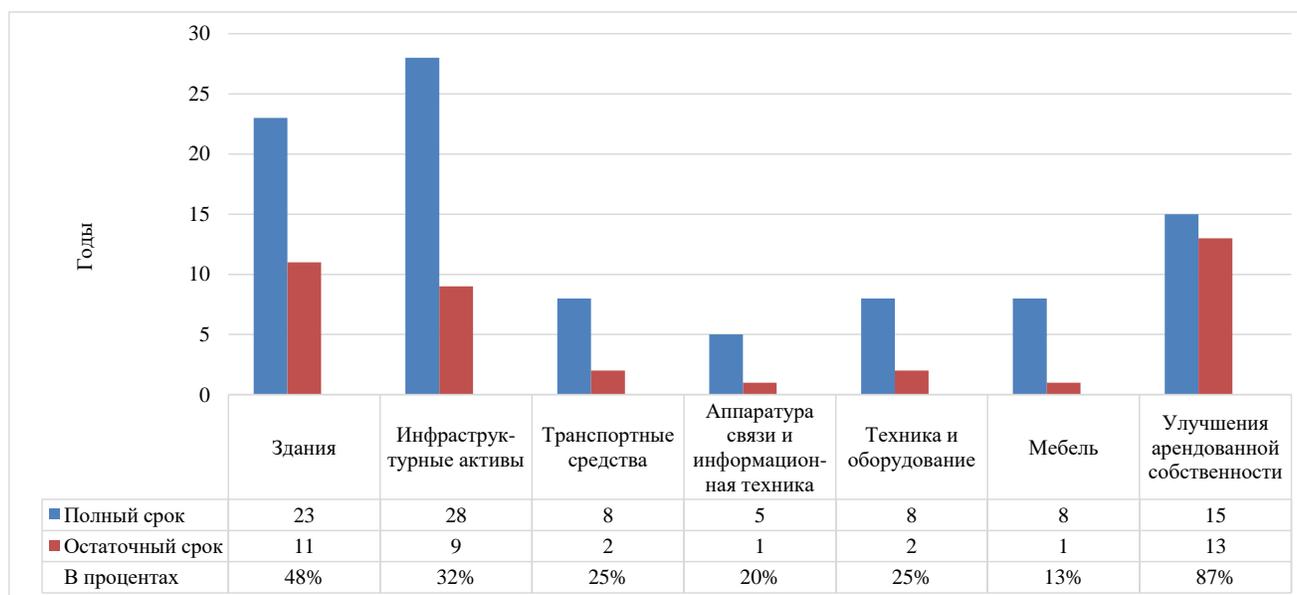
<i>Проект</i>	<i>Поступления в 2020 году</i>	<i>Незавершенное строительство по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве — осуществление стратегического плана сохранения наследия	75,0	247,4
Центральные учреждения Организации Объединенных Наций — обустройство помещений для гибкого использования рабочих мест	5,9	25,5
Отделение Организации Объединенных Наций в Найроби — центр диагностики и лечения COVID-19	4,2	Строительство завершено
Специальные политические миссии — строительство зданий и объектов инфраструктуры	3,4	7,9
Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана — повышение сейсмостойкости зданий	2,5	8,4
Экономическая комиссия для Африки — ремонт Дома Африки	1,8	12,2

20. На рисунке IV.IV показаны средние остаточные сроки полезного использования по состоянию на конец 2020 года и средние первоначальные сроки полезного использования для различных категорий основных средств. Средние остаточные сроки полезного использования для аппаратуры связи и информационной техники и для мебели составляли один год, и на долю полностью амортизированных активов приходилось соответственно 67 и 46 процентов стоимости активов этих двух категорий.

Рисунок IV.IV

**Остаточные сроки полезного использования основных средств**

(В годах и в процентах)

*Обязательства*

21. В 2020 году произошло увеличение общей суммы обязательств на 811,6 млн долл. США (или на 11,1 процента): с 7286,7 млн долл. США до 8098,3 млн долл. США. Наиболее заметно возросла сумма обязательств по выплатам работникам, которые увеличились на 9,1 процента и составили 81,4 процента общей суммы обязательств.

Таблица IV.5

**Изменения в обязательствах**

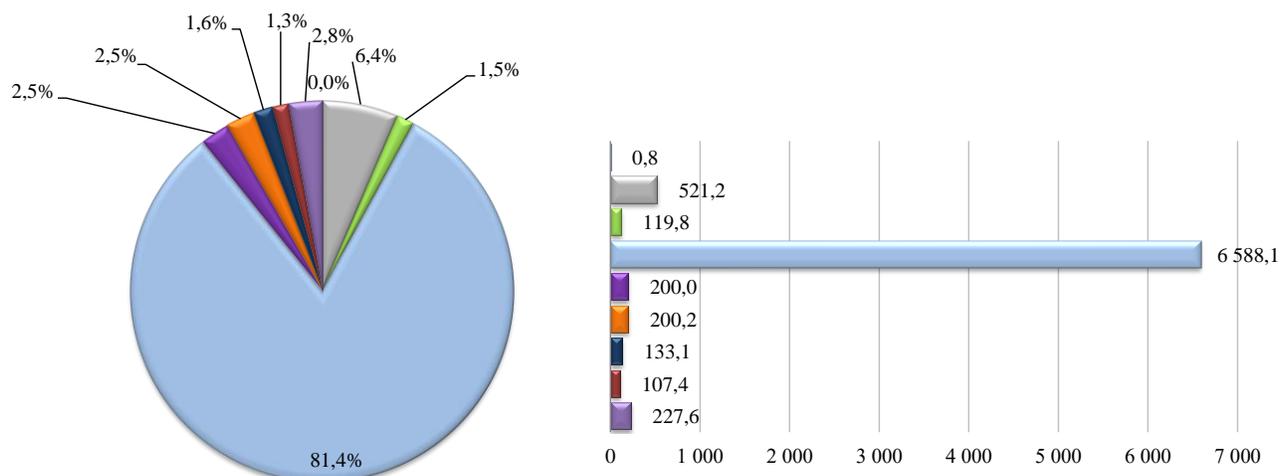
(В млн долл. США)

	2020 год	2019 год	Изменение в процентах	
Обязательства по выплатам работникам	6 588,1	6 039,0	549,1	9,1
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	521,2	488,0	33,2	6,8
Резервы под обязательства	200,0	125,5	74,5	59,4
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения	200,2	182,6	17,6	9,6
Средства к перечислению	0,8	0,6	0,2	33,3
Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления	119,8	94,5	25,3	26,8
Прочие обязательства <sup>a</sup>	468,1	356,4	111,7	31,3
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>8 098,3</b>	<b>7 286,7</b>	<b>811,6</b>	<b>11,1</b>

<sup>a</sup> Доля участия в совместной деятельности в объеме 107,4 млн долл. США, обязательства по условным договорам на сумму 133,1 млн долл. США и прочие обязательства на сумму 227,6 млн долл. США (в 2019 году доля участия в совместной деятельности составила 82,1 млн долл. США, обязательства по условным договорам — 126,4 млн долл. США, а прочие обязательства — 147,9 млн долл. США).

22. На рисунке IV.V показан состав обязательств по состоянию на 31 декабря 2020 года.

Рисунок IV.V  
**Обязательства по состоянию на 31 декабря 2020 года**  
 (В млн долл. США и в процентах)



- Средства к перечислению
- Кредиторская задолженность и начисленные обязательства
- Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления
- Обязательства по выплатам работникам
- Резервы под обязательства
- Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения
- Обязательства по условным договорам
- Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия
- Прочие обязательства

#### *Обязательства по выплатам работникам*

23. В 2020 году общий объем обязательств по выплатам работникам увеличился: они возросли на 549,1 млн долл. США; из этой суммы 530,7 млн долл. США приходились на выплаты установленного размера, которые включают взносы в планы медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты компенсации за неиспользованный ежегодный отпуск и выплаты в связи с репатриацией. Изменения обязательств по выплатам работникам показаны на нижеприведенном рисунке IV.VI. Это увеличение объяснялось главным образом повышением суммы обязательств в результате понижения дисконтных ставок, заложенных в расчеты при выполнении актуарной оценки (2,07 процента в 2020 году, 2,43 процента в 2019 году), что было частично компенсировано уменьшением обязательств в результате понижения темпов роста расходов на медицинское обслуживание.

24. Обязательства по выплатам установленного размера, подлежащие погашению из регулярного бюджета (в общей сложности на сумму 5321,8 млн долл. США), по-прежнему не обеспечены никаким резервом средств, и на настоящий момент сохраняется распределительный подход, что создает риск в долгосрочной перспективе.

25. Что касается обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию сотрудников, работающих на должностях, финансируемых из внебюджетных средств, то формирование резерва средств на их покрытие осуществляется посредством начисления суммы, равной 6 процентам общей суммы окладов, выплачиваемых соответствующему персоналу. За период по 31 декабря 2020 года в этот резерв были перечислены средства на сумму 96,1 млн долл. США (58,1 млн долл. США за период до конца 2019 года), что составляет 9,8 процента суммы соответствующих обязательств (6,6 процента в 2019 году).

Рисунок IV.VI

#### Обязательства по выплатам работникам

(В млн долл. США)

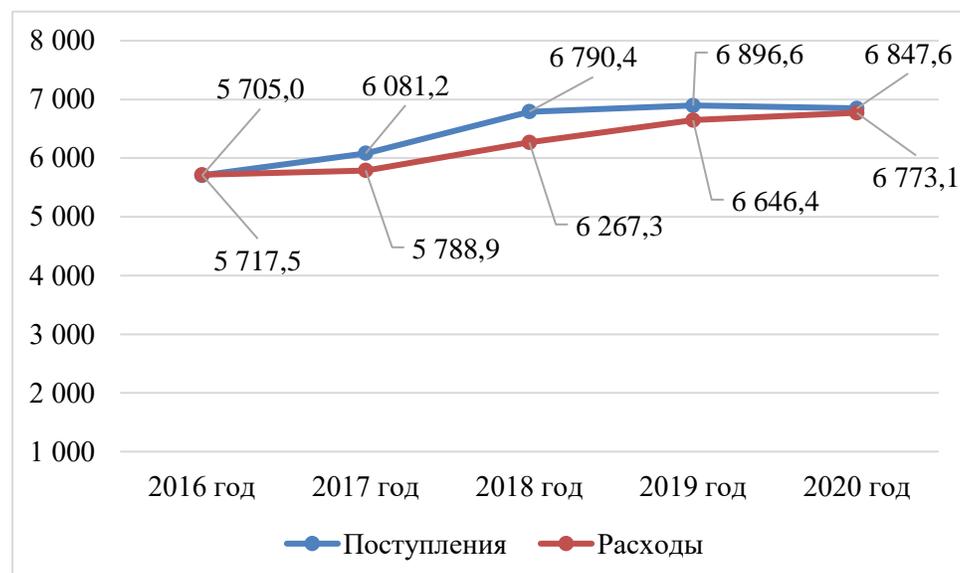


## D. Общий обзор финансовых результатов

Рисунок IV.VII

### Совокупные поступления и расходы, 2016–2020 годы

(В млн долл. США)



#### Поступления

26. Общая сумма поступлений за 2020 год составила 6847,6 млн долл. США (6896,6 млн долл. США в 2019 году), что на 49 млн долл. США, или 0,7 процента, меньше соответствующей суммы в предыдущем году. Сумма поступивших начисленных взносов уменьшилась на 57,3 млн долл. США, сумма добровольных взносов — на 92,6 млн долл. США, сумма прочих переводов и перечислений — на 1,1 млн долл. США, а инвестиционный доход — на 30,3 млн долл. США. Уменьшение этих сумм было частично компенсировано увеличением взносов в фонды самострахования на 32,2 млн долл. США и прочих поступлений на 100 млн долл. США (см. таблицу IV.6).

Таблица IV.6

### Изменения в поступлениях в разбивке по категориям

(В млн долл. США и в процентах)

	2020 год	2019 год	Изменение	
			Изменение	в процентах
Начисленные взносы	6 588,1	6 039,0	549,1	9,1
Добровольные взносы	521,2	488,0	33,2	6,8
Взносы в фонды самострахования	200,0	125,5	74,5	59,4
Прочие поступления	200,2	182,6	17,6	9,6
Прочие переводы и перечисления	0,8	0,6	0,2	33,3
Инвестиционный доход	468,1	356,4	111,7	31,3
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>8 098,3</b>	<b>7 286,7</b>	<b>811,6</b>	<b>11,1</b>

27. На нижеприведенных рисунках IV.VIII и IV.IX представлено распределение поступлений по категориям и по сегментам.

**Рисунок IV.VIII**  
**Распределение поступлений по категориям**

(В млн долл. США и в процентах)

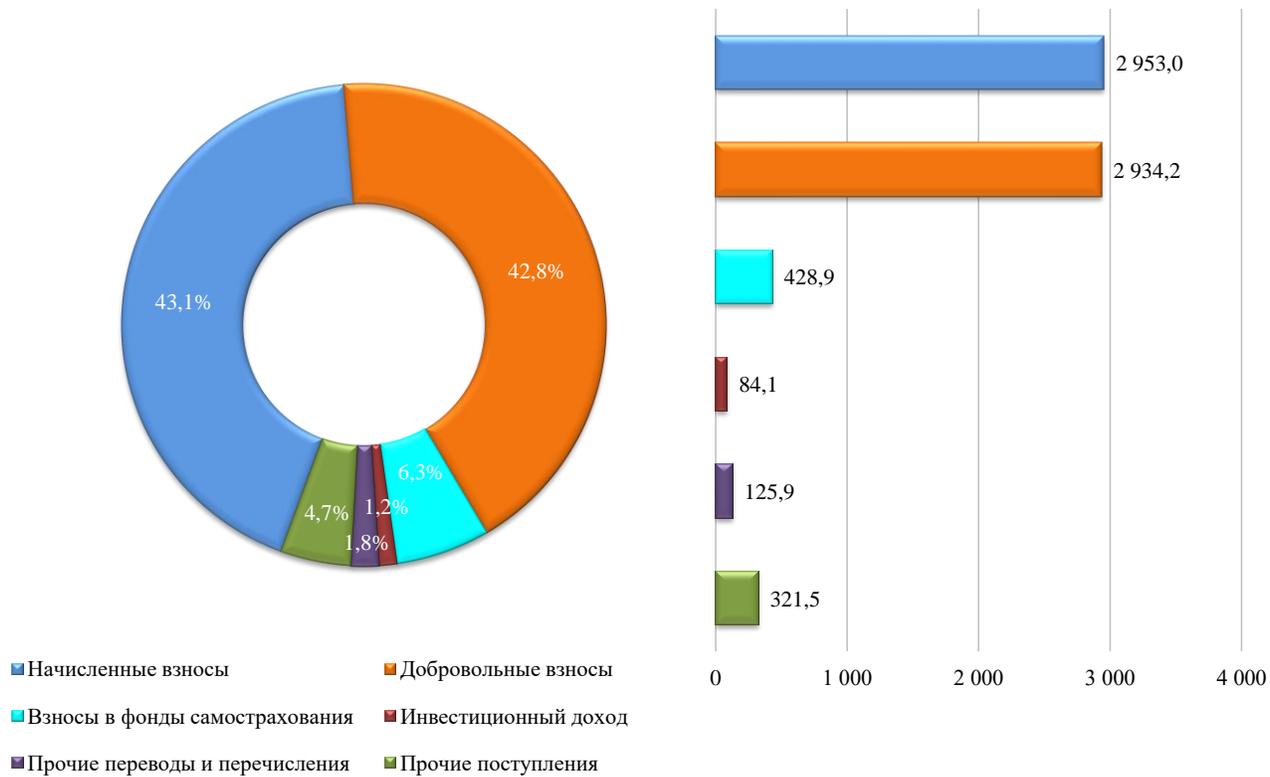
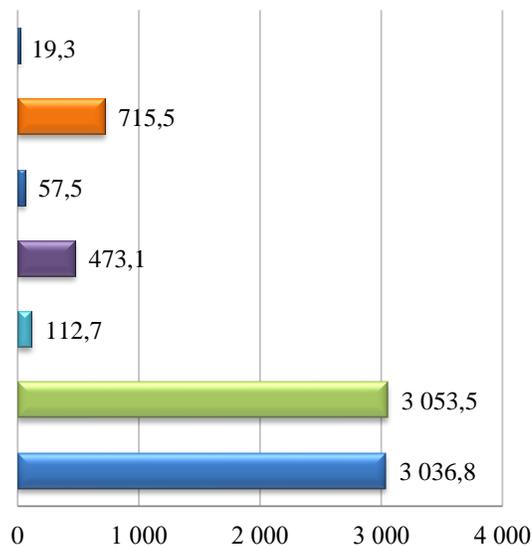
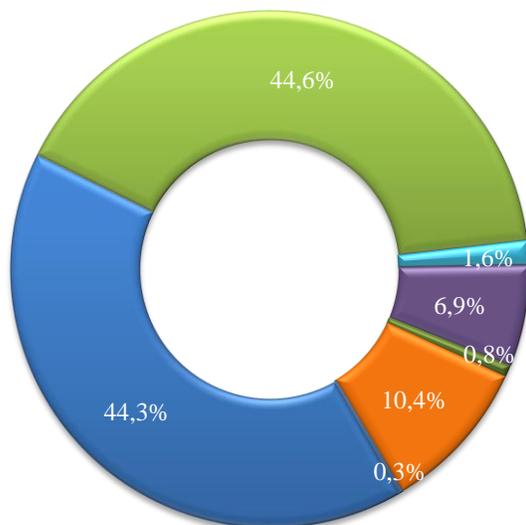


Рисунок IV.IX

**Распределение поступлений по сегментам<sup>a</sup>**

(В млн долл. США и в процентах)



■ Регулярный бюджет и связанные с ним фонды

■ Капитальные активы и незавершенное строительство

■ Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам

■ Прочие фонды

■ Целевые фонды

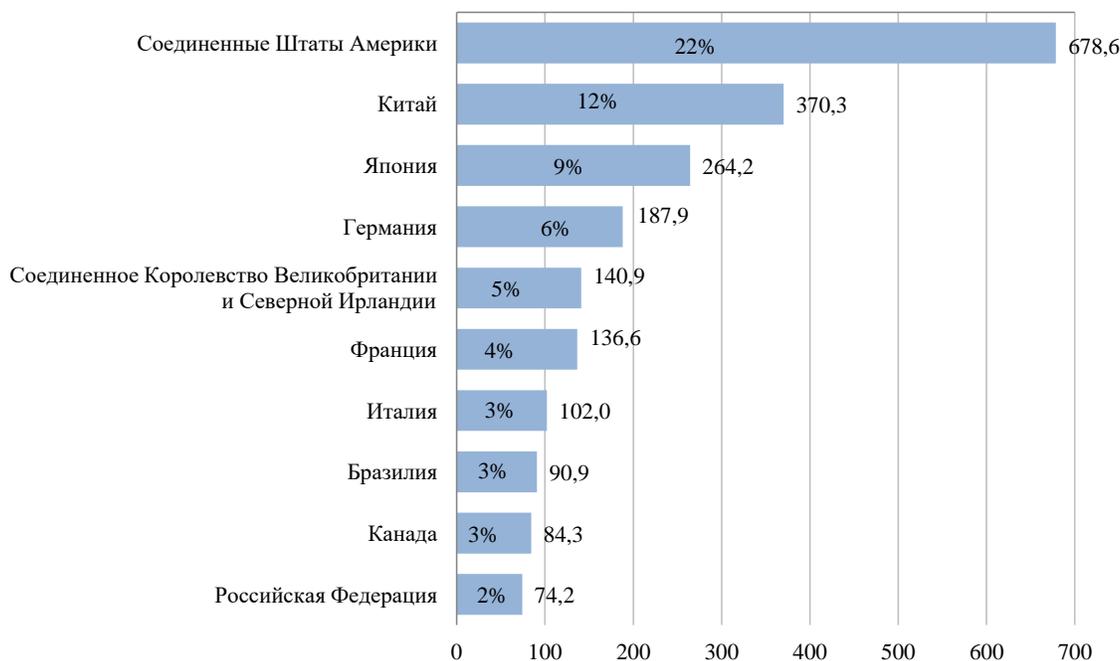
■ Общее вспомогательное обслуживание

■ Фонды страхования/компенсационных выплат работникам

<sup>a</sup> В величинах, указанных на вышеприведенных рисунках, не учтены взаимозачтенные межсегментные поступления на сумму 620,7 млн долл. США.

28. В 2020 году поступили начисленные взносы на сумму 2953 млн долл. США, что на 57,3 млн долл. США (или 1,9 процента) меньше суммы, полученной в 2019 году (3010,3 млн долл. США), и составляет 43,1 процента общей суммы поступлений. Начисление взносов производится по шкале взносов, утверждаемой Генеральной Ассамблеей; на рисунке IV.X приведена информация по государствам-членам, которым были начислены наибольшие взносы на 2020 год.

Рисунок IV.X  
**Десять государств-членов, которым были начислены наибольшие взносы**  
 (В млн долл. США и в процентах)



29. Поступившие добровольные взносы составили 2934,2 млн долл. США, или 42,8 процента общей суммы поступлений, что на 92,6 млн долл. США (или 3,1 процента) меньше суммы, полученной в 2019 году (3026,8 млн долл. США); это объясняется главным образом уменьшением взносов в общие гуманитарные целевые фонды с участием многих партнеров (на 109,1 млн долл. США), целевой фонд для укрепления Управления Координатора чрезвычайной помощи (на 105,7 млн долл. США), Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации (на 91,6 млн долл. США) и целевой фонд добровольных взносов на оказание помощи в деятельности, связанной с разминированием (на 20,4 млн долл. США). Это уменьшение было частично компенсировано увеличением взносов в целевой фонд миростроительства с участием многих партнеров (на 118,6 млн долл. США), целевой фонд с участием многих партнеров для реагирования на COVID-19 и восстановления в последующий период (на 75,9 млн долл. США) и целевой фонд в поддержку деятельности Центра по правам человека (на 44,8 млн долл. США).

30. На рисунке IV.XI показаны суммы, внесенные 10 вкладчиками, от которых поступили наибольшие добровольные взносы в 2020 году, наряду с суммами их взносов в 2019 году. В таблице IV.7 представлена информация о добровольных взносах в разбивке по сегментам программной деятельности. Как в 2019 году, так и в 2020 году добровольные взносы направлялись в основном на осуществление деятельности в рамках сегмента «Права человека и гуманитарные вопросы».

Рисунок IV.XI  
**Крупные добровольные взносы**

(В млн долл. США и в процентах)

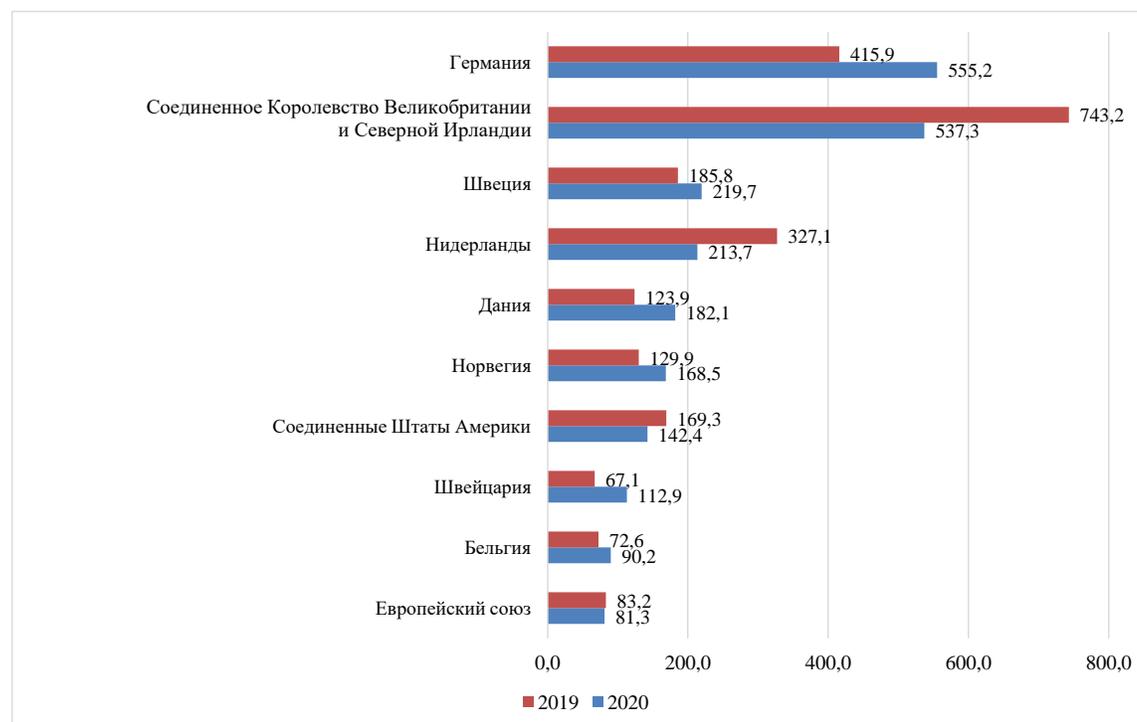


Таблица IV.7  
**Добровольные взносы в разбивке по сегментам**

(В млн долл. США и в процентах)

	2020 год	2019 год	Изменение	Изменение в процентах
Права человека и гуманитарные вопросы	2 124,3	2 308,4	(184,1)	(8,0)
Политические вопросы и миротворческая деятельность	386,7	265,9	120,8	45,4
Сотрудничество и развитие	208,3	215,3	(7,0)	(3,3)
Общее вспомогательное обслуживание	152,9	147,1	5,8	3,9
Предупреждение преступности	25,3	6,6	18,7	283,3
Прочая деятельность	36,7	83,5	(46,8)	(56,0)
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>2 934,2</b>	<b>3 026,8</b>	<b>(92,6)</b>	<b>(3,1)</b>

*Расходы*

31. Общая сумма расходов за 2020 год составила 6773,1 млн долл. США (6646,4 млн долл. США в 2019 году). Повышение суммы расходов на 126,6 млн долл. США, или 1,9 процента, объясняется в основном увеличением расходов по категории «Субсидии и прочие переводы» на 246,6 млн долл. США. Заметно возросли также расходы по категории «Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам» (на 69,4 млн долл. США), что было вызвано полной интеграцией системы координаторов-резидентов, в связи с чем соответствующие расходы возросли на 49,6 млн долл. США. В то же время сократились расходы

на поездки и прочие оперативные расходы, соответственно на 138 млн долл. США и 46,6 млн долл. США, что было связано с введением ограничений на поездки и режима телеработы ввиду пандемии COVID-19. Изменения в расходах показаны в нижеприводимой таблице IV.8.

Таблица IV.8

**Изменения в расходах в разбивке по категориям**

(В млн долл. США)

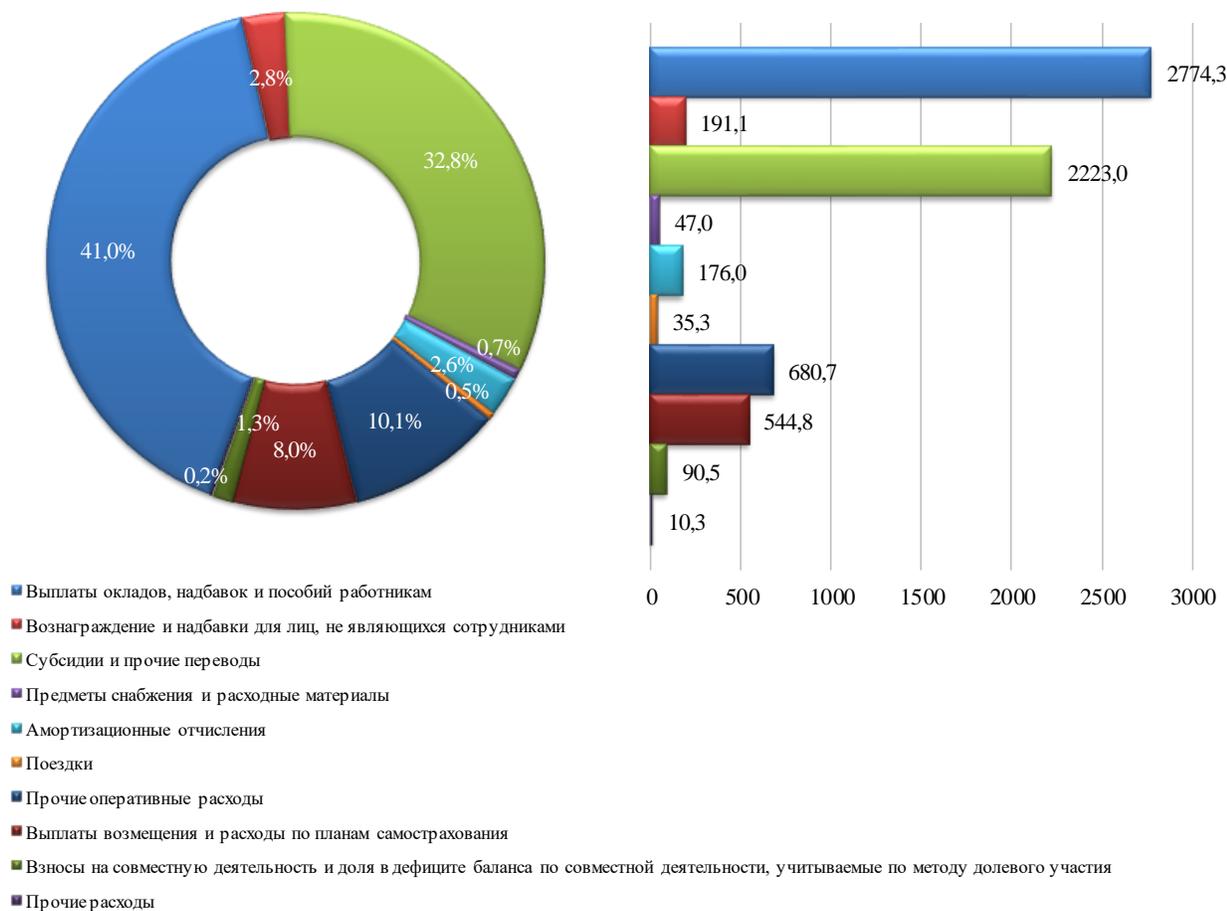
	2020 год	2019 год	Изменение	Изменение в процентах
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	2 774,3	2 704,8	69,4	2,6
Субсидии и прочие переводы	2 223,0	1 976,4	246,6	12,5
Выплаты возмещения и расходы по планам само- страхования	544,8	551,2	(6,4)	(1,2)
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являю- щихся сотрудниками	191,1	198,8	(7,7)	(3,9)
Амортизационные отчисления	176,0	181,3	(5,3)	(2,9)
Прочие расходы <sup>a</sup>	863,9	1 033,8	(169,9)	(16,4)
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>6 773,1</b>	<b>6 646,4</b>	<b>126,7</b>	<b>1,9</b>

<sup>a</sup> Оперативные расходы на сумму 680,7 млн долл. США, взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности в размере 90,5 млн долл. США и прочие расходы на сумму 92,7 млн долл. США (в 2019 году оперативные расходы составили 727,3 млн долл. США, взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности — 78 млн долл. США, а прочие расходы — 228,4 млн долл. США).

32. Распределение расходов по категориям показано на рисунке IV.XII. Крупнейшими из них были выплаты окладов, надбавок и пособий работникам на сумму 2774,3 млн долл. США (41 процент) и субсидии и переводы конечным бенефициарам и партнерам-исполнителям на сумму 2223 млн долл. США (33 процента). Значительную долю составили также прочие оперативные расходы (680,7 млн долл. США, или 10 процентов), которые включали в основном расходы на услуги подряда, приобретение товаров и аренду офисных помещений.

Рисунок IV.XII  
**Распределение расходов по категориям**

(В млн долл. США и в процентах)



33. На рисунке IV.XIII показано распределение расходов по направлениям деятельности. К направлениям деятельности, по которым были понесены наибольшие расходы, относились «Права человека и гуманитарные вопросы», «Общее вспомогательное обслуживание» и «Политические вопросы и миротворческая деятельность».

Рисунок IV.XIII  
**Распределение расходов по направлениям деятельности<sup>a</sup>**  
 (В млн долл. США)



<sup>a</sup> Взаимозачтенные суммы не учитывались.

## Е. Чистые активы

34. Чистые активы, стоимость которых по состоянию на 31 декабря 2020 года составила 2171,8 млн долл. США, включали накопленный профицит в размере 2089,4 млн долл. США и резервы в объеме 82,4 млн долл. США, в частности резервы Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций по болезни и несчастным случаям. В 2020 году произошло уменьшение суммы чистых активов на 256,4 млн долл. США, что объясняется главным образом возникновением актуарных убытков в связи с обязательствами по выплатам работникам (321,7 млн долл. США), что было частично компенсировано образованием профицита за отчетный год (74,6 млн долл. США). В нижеприводимой таблице IV.9 представлена информация об изменениях в чистых активах в разбивке по группам фондов.

Таблица IV.9

**Изменения в чистых активах**

(В млн долл. США)

	Общий фонд и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Фонды средств на по- крытие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам	Фонды страхо- вания/компенса- ционных выплат работникам	Прочие фонды	Всего
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2018 года</b>	<b>234,6</b>	<b>3 792,1</b>	<b>(4 579,9)</b>	<b>573,1</b>	<b>3 194,0</b>	<b>3 213,9</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>						
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обяза- тельствами по выплатам работникам	(3,4)	—	(1 020,9)	(2,3)	—	(1 026,6)
Доля в изменениях, учтенных на счетах сов- местной деятельности непосредственно в со- ставе чистых активов	(19,3)	—	—	—	0,1	(19,2)
Прочие корректировки сумм чистых активов	6,7	—	—	—	3,2	9,9
Профицит/(дефицит) за год	25,4	276,4	(141,3)	37,2	52,5	250,2
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>	<b>9,4</b>	<b>276,4</b>	<b>(1 162,2)</b>	<b>34,9</b>	<b>55,8</b>	<b>(785,7)</b>
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года</b>	<b>244,0</b>	<b>4 068,5</b>	<b>(5 742,1)</b>	<b>608,0</b>	<b>3 249,8</b>	<b>2 428,2</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>						
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обяза- тельствами по выплатам работникам	(3,0)	—	(318,6)	(0,1)	—	(321,7)
Доля в изменениях, учтенных на счетах сов- местной деятельности непосредственно в со- ставе чистых активов	(9,5)	—	—	—	0,2	(9,3)
Профицит/(дефицит) за год	15,6	8,0	(154,3)	137,9	67,4	74,6
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>	<b>3,1</b>	<b>8,0</b>	<b>(472,9)</b>	<b>137,8</b>	<b>67,6</b>	<b>(256,4)</b>
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2020 года</b>	<b>247,1</b>	<b>4 076,5</b>	<b>(6 215,0)</b>	<b>745,8</b>	<b>3 317,4</b>	<b>2 171,8</b>

**Г. Исполнение регулярного бюджета**

35. При составлении регулярного бюджета по-прежнему используется моди-фицированный кассовый метод. Генеральная Ассамблея в своей резолюции [72/266](#) утвердила предложенный переход с двухгодичного бюджетного периода на годовой бюджетный период на экспериментальной основе сроком на три года начиная с бюджета по программам на 2020 год.

36. Переход на годовые бюджеты позволит сократить существующий цикл планирования и бюджетирования на два года. Это даст возможность повысить реалистичность информации по программам и финансовой информации и сократить период между ее подготовкой и осуществлением соответствующей деятельности. Переход на годовые бюджеты позволит также синхронизировать бюджетный период и период, за который составляется финансовая отчетность в настоящее время. Ожидается, что окончательное решение в отношении годовых бюджетов по программам будет принято Генеральной Ассамблеей в ходе основной части ее семьдесят седьмой сессии.

37. Окончательная сумма регулярного бюджета на 2020 год составила 3073,8 млн долл. США, что на 0,4 процента больше объема бюджета на 2019 год, составившего 3061,3 млн долл. США. В 2020 году были освоены бюджетные средства на сумму 3015,9 млн долл. США, что составляет 98,1 процента от объема окончательного бюджета. Неполное освоение бюджетных средств было связано главным образом с серьезными проблемами ликвидности, которые вынудили Организацию ввести с начала года меры по сохранению денежных средств и принимать на протяжении года дополнительные меры жесткой экономии, включая приостановление найма персонала на все вакантные должности, финансируемые из регулярного бюджета, а также ограничение расходов, не связанных с должностями. Проблема освоения средств усугублялась в связи с пандемией COVID-19, из-за которой не совершались поездки и не проводились мероприятия и конференции по всей Организации, в частности поездки, связанные с проведением внутренних проверок и оценок, и поездки представителей в Совете по правам человека и других органах.

## Глава V

## Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой  
представляется в томе I

### I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
<b>Активы</b>			
<b>Текущие активы</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 7	544 417	1 110 997
Инвестиции	Примечание 8	2 979 153	2 278 900
Начисленные взносы к получению	Примечание 9	448 183	441 290
Добровольные взносы к получению	Примечание 10	848 619	718 729
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	159 007	136 224
Запасы	Примечание 12	29 085	31 366
Прочие активы	Примечание 13	371 533	384 238
<b>Общая сумма текущих активов</b>		<b>5 379 997</b>	<b>5 101 744</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Инвестиции	Примечание 9	1 118 048	772 973
Добровольные взносы к получению	Примечание 10	684 572	740 932
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	–	780
Основные средства	Примечание 15	2 936 213	2 952 400
Нематериальные активы	Примечание 16	147 360	142 647
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	Примечание 25	3 888	3 445
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>		<b>4 890 081</b>	<b>4 613 177</b>
<b>Общая сумма активов</b>		<b>10 270 078</b>	<b>9 714 921</b>
<b>Обязательства</b>			
<b>Текущие обязательства</b>			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	Примечание 17	521 206	488 043
Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления	Примечание 18	119 783	94 511
Обязательства по выплатам работникам	Примечание 19	237 871	223 933
Резервы под обязательства	Примечание 20	199 421	125 295
Обязательства в связи с уравниванием налогообложения	Примечание 21	200 240	182 595
Обязательства по условным договорам	Примечание 22	105 217	103 453
Прочие обязательства	Примечание 23	36 247	23 296
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>		<b>1 419 985</b>	<b>1 241 126</b>

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года  
(продолжение)

(В тыс. долл. США)

<i>Ссылка</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
<b>Долгосрочные обязательства</b>		
Средства к перечислению	846	592
Обязательства по выплатам работникам	6 350 273	5 815 100
Резервы под обязательства	548	235
Обязательства по условным договорам	27 855	22 928
Прочие обязательства	191 370	124 604
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	107 443	82 132
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>6 678 335</b>	<b>6 045 591</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>8 098 320</b>	<b>7 286 717</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>2 171 758</b>	<b>2 428 204</b>
<b>Чистые активы</b>		
Накопленный профицит	2 089 398	2 372 754
Резервы	82 360	55 450
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>2 171 758</b>	<b>2 428 204</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
<b>Поступления</b>			
Начисленные взносы	Примечание 27	2 953 044	3 010 252
Добровольные взносы	Примечание 27	2 934 201	3 026 770
Взносы в фонды самострахования	Примечание 29	428 927	396 705
Прочие поступления	Примечание 28	321 493	221 486
Прочие переводы и перечисления	Примечание 27	125 886	126 972
Инвестиционный доход	Примечание 31	84 081	114 373
<b>Общая сумма поступлений</b>		<b>6 847 632</b>	<b>6 896 558</b>
<b>Расходы</b>			
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	Примечание 30	2 774 272	2 704 825
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками		191 136	198 827
Субсидии и прочие переводы	Примечание 30	2 223 045	1 976 437
Предметы снабжения и расходные материалы		47 037	50 932
Амортизационные отчисления	Примечания 15, 16	175 995	181 318
Обесценение	Примечания 15, 16	3 074	56
Поездки		35 335	173 340
Прочие оперативные расходы	Примечание 30	680 715	727 317
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	Примечание 29	544 782	551 219
Расходы на финансирование	Примечание 23	5 448	1 352
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	Примечание 25	90 489	78 022
Прочие расходы	Примечание 30	1 767	2 756
<b>Общая сумма расходов</b>		<b>6 773 095</b>	<b>6 646 401</b>
<b>Профицит за год</b>		<b>74 537</b>	<b>250 157</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	Накопленный профицит	Резервы	Общая сумма чистых активов
<b>Чистые активы по состоянию на 1 января 2019 года</b>		<b>3 169 225</b>	<b>44 670</b>	<b>3 213 895</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>				
Актuarные убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 26	(1 026 610)	–	(1 026 610)
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов	Примечание 25	(19 163)	–	(19 163)
Переводы (из резервов)/в резервы		(10 780)	10 780	–
Прочие корректировки <sup>a</sup>	Примечание 12	9 925	–	9 925
Профицит за год		250 157	–	250 157
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>		<b>(796 471)</b>	<b>10 780</b>	<b>(785 691)</b>
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года</b>	<b>Примечание 26</b>	<b>2 372 754</b>	<b>55 450</b>	<b>2 428 204</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>				
Актuarные убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам	Примечание 26	(321 694)	–	(321 694)
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов	Примечание 25	(9 289)	–	(9 289)
Переводы (из резервов)/в резервы		(26 910)	26 910	–
Профицит за год		74 537	–	74 537
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>		<b>(283 356)</b>	<b>26 910</b>	<b>(256 446)</b>
<b>Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2020 года</b>	<b>Примечание 26</b>	<b>2 089 398</b>	<b>82 360</b>	<b>2 171 758</b>

<sup>a</sup> Корректировка стоимости запасов на начало периода.

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
<b>Движение денежных средств в результате оперативной деятельности</b>			
<b>Профицит за год</b>		<b>74 537</b>	<b>250 157</b>
<i>Движение неденежных средств</i>			
Амортизационные отчисления	Примечания 15, 16	175 995	181 318
Обесценение основных средств	Примечание 15	3 074	56
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам		(321 694)	(1 026 610)
Корректировки суммы чистых активов		–	9 925
Доля в изменениях в чистых активах, учтенных на счетах совместной деятельности	Примечание 25	(9 289)	(19 163)
Чистые убытки от выбытия основных средств и запасов		2 098	3 874
Переводы, передача активов в дар и прочие поступления активов	Примечания 15, 16	(7 833)	(6 918)
<i>Изменения в активах</i>			
(Увеличение)/уменьшение суммы начисленных взносов к получению	Примечание 9	(6 893)	(62 888)
(Увеличение)/уменьшение суммы добровольных взносов к получению	Примечание 10	(73 530)	81 973
(Увеличение)/уменьшение суммы прочей дебиторской задолженности	Примечание 11	(22 003)	(13 916)
(Увеличение)/уменьшение объема запасов	Примечание 12	2 281	(2 433)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	Примечание 13	12 705	38 248
(Увеличение)/уменьшение доли в активах, относящихся к совместной деятельности и учитываемых по методу долевого участия	Примечание 25	(443)	17 298
<i>Изменения в обязательствах</i>			
Увеличение/(уменьшение) доли в обязательствах, относящихся к совместной деятельности и учитываемых по методу долевого участия	Примечание 25	25 311	4 894
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности и начисленных обязательств	Примечание 17	33 163	104 164
Увеличение/(уменьшение) суммы средств к перечислению		254	(2 166)
Увеличение/(уменьшение) суммы поступивших авансовых платежей и отсроченных поступлений	Примечание 18	25 272	(29 866)
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам	Примечание 19	549 111	1 218 285
Увеличение/(уменьшение) объема резервов под обязательства	Примечание 20	74 439	(32 392)
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств, связанных с Фондом уравнивания налогообложения	Примечание 21	17 645	31 722
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по условным договорам	Примечание 22	6 691	–
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	Примечание 23	12 079	(7 140)
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	Примечание 31	(84 081)	(114 373)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>		<b>488 889</b>	<b>624 049</b>

**Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2020 года (продолжение)**

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
<b>Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>			
Пропорциональная доля в сумме чистого уменьшения/(увеличения) стоимости активов в составе денежного пула	Примечание 31	(1 045 328)	135 518
Инвестиционный доход как движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности	Примечание 31	84 081	114 373
Приобретение основных средств	Примечание 15	(134 583)	(129 442)
Средства, вырученные от выбытия основных средств		218	580
Приобретение нематериальных активов	Примечание 16	(27 495)	(31 326)
<b>Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>		<b>(1 123 107)</b>	<b>89 703</b>
<b>Движение денежных средств в результате финансовой деятельности</b>			
Поступления по займам	Примечание 23	67 638	31 003
<b>Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности</b>		<b>67 638</b>	<b>31 003</b>
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств и их эквивалентов		(566 580)	744 755
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года		1 110 997	366 242
<b>Денежные средства и их эквиваленты — на конец года</b>	<b>Примечание 7</b>	<b>544 417</b>	<b>1 110 997</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

## Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I

## V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2020 года

(В тыс. долл. США)

	Бюджет, имеющийся в открытом доступе <sup>a</sup>		Фактические суммы (представленные на бюджетной основе)	Разница между суммами первоначального и окончательного бюджетов (в процентах)	Разница между суммами окончательного бюджета и фактическими суммами (в процентах)
	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет			
<b>Поступления</b>					
Начисленные взносы (за вычетом сумм налогообложения персонала)	2 778 241	2 778 241	2 805 462	–	1,0
Поступления по плану налогообложения персонала	273 171	273 171	263 693	–	(3,5)
Общие поступления	21 744	21 744	26 620	–	22,4
Услуги для общественности	675	675	(8 116)	–	(1 302,4)
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>3 073 831</b>	<b>3 073 831</b>	<b>3 087 659</b>	<b>–</b>	<b>0,4</b>
<b>Расходы</b>					
<b>Регулярный бюджет в разбивке по частям</b>					
Общее формирование политики, руководство и координация	403 729	403 729	393 427	–	(2,6)
Политические вопросы	842 993	836 673	827 129	(0,7)	(1,1)
Международное правосудие и право	86 599	86 599	84 032	–	(3,0)
Международное сотрудничество в целях развития	251 357	251 357	247 070	–	(1,7)
Региональное сотрудничество в целях развития	300 392	300 392	295 148	–	(1,7)
Права человека и гуманитарные вопросы	212 708	212 708	201 032	–	(5,5)
Глобальные коммуникации	94 693	94 693	92 798	–	(2,0)
Общее вспомогательное обслуживание	301 781	301 781	299 388	–	(0,8)
Внутренний надзор	20 510	20 510	18 867	–	(8,0)
Совместно финансируемая административная деятельность и специальные расходы	82 409	87 081	87 081	5,7	0,0
Капитальные расходы	71 046	72 694	72 694	2,3	0,0
Охрана и безопасность	124 182	124 182	121 248	–	(2,4)
Счет развития	14 199	14 199	14 199	–	0,0
Налогообложение персонала	267 233	267 233	261 827	–	(2,0)
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>3 073 831</b>	<b>3 073 831</b>	<b>3 015 940</b>	<b>–</b>	<b>(1,9)</b>
<b>Совокупное сальдо</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>71 719</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

<sup>a</sup> Регулярный бюджет Организации Объединенных Наций на 2020 год. См. примечание 6.

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I**

**Примечания к финансовым ведомостям**

**Примечание 1**

**Представляющая отчетность структура**

*Организация Объединенных Наций и ее деятельность*

1. Организация Объединенных Наций является международной организацией, которая была создана в 1945 году после Второй мировой войны. В Уставе Организации Объединенных Наций, который был подписан 26 июня 1945 года и вступил в силу 24 октября 1945 года, перед Организацией Объединенных Наций были поставлены следующие основные задачи:

- a) поддержание международного мира и безопасности;
- b) содействие международному экономическому и социальному прогрессу и осуществлению программ в области развития;
- c) обеспечение всеобщего соблюдения прав человека;
- d) отправление международного правосудия и обеспечение законности.

2. Выполнение этих задач обеспечивается главными органами Организации Объединенных Наций, а именно:

a) Генеральная Ассамблея занимается широким кругом политических, экономических и социальных вопросов, а также финансовыми и административными аспектами деятельности Организации;

b) в сфере ответственности Совета Безопасности входят различные аспекты деятельности по поддержанию мира и миротворческой деятельности, в том числе осуществление усилий, направленных на урегулирование конфликтов, восстановление демократии, содействие разоружению, оказание помощи в проведении выборов, облегчение постконфликтного миростроительства, участие в гуманитарных мероприятиях по обеспечению выживания групп, лишенных возможности удовлетворять свои насущные потребности, а также осуществление надзора за преследованием лиц, ответственных за серьезные нарушения норм международного гуманитарного права;

c) Экономический и Социальный Совет играет особую роль в области экономического и социального развития, в том числе осуществляет важную функцию надзора за деятельностью других организаций системы Организации Объединенных Наций по решению международных экономических и социальных проблем и проблем в области здравоохранения;

d) Международный Суд обладает юрисдикцией в отношении споров между государствами-членами, передаваемых на его рассмотрение в целях вынесения консультативных заключений или принятия решений, имеющих обязательную силу.

3. Центральные учреждения Организации Объединенных Наций располагаются в Нью-Йорке. Ее основные отделения размещаются в Вене, Женеве и Найроби, а операции по поддержанию мира и политические миссии, экономические комиссии, трибуналы, учебные заведения и другие центры действуют по всему миру.

*Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I*

4. Настоящие финансовые ведомости относятся к деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I и которая выполняется подразделениями, рассматриваемыми для целей составления отчетности в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) как отдельная представляющая финансовую отчетность структура Организации Объединенных Наций. Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I и которая представляет собой основную деятельность Секретариата, осуществляется под руководством Генеральной Ассамблеи как ведущего органа, занимающегося финансовыми и административными аспектами деятельности Организации Объединенных Наций. Основная деятельность Секретариата Организации Объединенных Наций финансируется из регулярного бюджета (для формирования которого используются единственные в своем роде шкала начисленных взносов и бюджетный процесс), целевых фондов, учреждаемых Генеральной Ассамблеей и Генеральным секретарем для финансирования деятельности, дополняющей деятельность, выполняемую за счет средств регулярного бюджета, и по линии специальных счетов или фондов, учреждаемых для содействия выполнению мандатов Генеральным секретарем как главным административным сотрудником Организации Объединенных Наций.

5. Отчитывающаяся структура — подразделения, осуществляющие деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I, — рассматривается в качестве самостоятельной отчитывающейся структуры, которая не контролирует никакие другие отчитывающиеся структуры Организации Объединенных Наций и сама неподконтрольна ни одной из таких структур ввиду того, что процессы управления и бюджетирования в каждой отчитывающейся структуре обладают своими уникальными особенностями. Вследствие этого объединение с отчетностью других структур не применимо к деятельности Организации Объединенных Наций, и данные ее финансовых ведомостей охватывают только деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I.

6. Однако с учетом того, что ЦМТ является учреждением, совместно созданным Организацией Объединенных Наций и Всемирной торговой организацией, и Организация Объединенных Наций оказывает значительное влияние на деятельность ЦМТ, Организация Объединенных Наций ведет учет своих вложений в ЦМТ по методу долевого участия. Организация участвует в осуществлении ряда видов административной деятельности, финансируемой совместно с другими организациями системы Организации Объединенных Наций. Доля Организации в этих видах деятельности также учтена в данной финансовой отчетности с использованием для этих целей метода долевого участия.

7. Регулярный бюджет Организации Объединенных Наций включает в себя формируемую за счет начисленных взносов часть бюджетов других отчитывающихся структур Организации Объединенных Наций, включая ЮНЕП, УНП ООН, ООН-Хабитат, Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР), Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев (УВКБ) и Структуру Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»). Эти суммы учитываются в томе I в качестве субсидий.

8. Финансовая отчетность охватывает деятельность, управление которой осуществляется через различные фонды, а именно:

а) **Общий фонд и связанные с ними фонды.** Через Общий фонд проводятся средства, предназначенные на деятельность, финансируемую по регулярному бюджету, и к связанным с ним фондам относятся Специальный счет и Фонд оборотных средств;

б) **целевые фонды.** Общие целевые фонды учреждаются для учета получения добровольных взносов на финансирование различных видов деятельности, в том числе на оказание чрезвычайной помощи, осуществление деятельности в политической, экономической и гуманитарной областях и деятельности, связанной с обеспечением безопасности, международным правосудием и правом, глобальными коммуникациями и оказанием вспомогательных услуг;

с) **фонды основного капитала.** Фонды основного капитала включают фонды капитальных активов и незавершенного строительства в различных местах по всему миру. К основным проектам, осуществляемым по линии этих фондов, относятся переоборудование и ремонт Дворца Наций в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве; ремонт Дома Африки в комплексе Экономической комиссии для Африки (ЭКА) в Аддис-Абебе; и выполнение работ по повышению сейсмостойкости здания секретариата в комплексе Экономической и социальной комиссии для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО) в Бангкоке;

д) **Фонд уравнивания налогообложения.** Фонд уравнивания налогообложения был учрежден для уравнивания чистого вознаграждения всех сотрудников вне зависимости от их обязательств в отношении национального налогообложения;

е) **фонды выплат при окончании службы и после выхода на пенсию.** Такие фонды были созданы для учета обязательств по выплатам по окончании службы, производимым работникам, увольняющимся службы, и включают средства, связанные с медицинским страхованием после выхода на пенсию, выплатами на репатриацию и компенсацией за неиспользованные дни ежегодного отпуска;

ф) **прочие фонды.** К ним относятся фонды самострахования, специальные счета для учета возмещаемых административных расходов, для общего вспомогательного обслуживания и для конференций и конвенций, специальные многолетние фонды для учета средств на дополнительную деятельность в области развития и прочие фонды.

## Примечание 2

### Основа для составления и разрешение на опубликование

#### *Основа для составления*

9. Согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций настоящие финансовые ведомости составлены с применением метода начисления в соответствии с МСУГС. Настоящие финансовые ведомости составлены на основе принципа непрерывности деятельности, и при их подготовке и представлении последовательно применялись принципы соответствующей учетной политики. В соответствии с требованиями МСУГС настоящие финансовые ведомости, которые точно отражают суммы активов, обязательств, поступлений и расходов Организации, включают следующее:

- а) ведомость финансового положения (ведомость I);
- б) ведомость финансовых результатов (ведомость II);

- с) ведомость изменений в чистых активах (ведомость III);
- d) ведомость движения денежных средств (составленная с использованием косвенного метода) (ведомость IV);
- e) ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V);
- f) примечания к финансовым ведомостям, включающие краткое изложение основных принципов учетной политики и другие пояснительные примечания;
- g) сопоставительная информация для всех сумм, указанных в финансовых ведомостях в пунктах а)–d) выше, и — в соответствующих случаях — сравнения описательной и пояснительной информации, представленной в примечаниях к финансовым ведомостям.

#### *Непрерывность деятельности*

10. Допущение о непрерывности деятельности сделано на том основании, что Генеральная Ассамблея в резолюции 75/254 А–С утвердила ассигнования по регулярному бюджету на 2021 год, что в последние несколько лет наблюдалась положительная динамика поступлений начисленных и добровольных взносов и что Ассамблея не принимала никаких решений о прекращении деятельности Организации Объединенных Наций.

#### *Разрешение на опубликование*

11. Настоящие финансовые ведомости заверены Контролером и утверждены Генеральным секретарем. В соответствии с положением 6.2 Финансовых положений и правил Генеральный секретарь препроводил эти финансовые ведомости, составленные по состоянию на 31 декабря 2020 года, Комиссии ревизоров к 31 марта 2021 года. В соответствии с положением 7.12 Финансовых положений доклады Комиссии ревизоров вместе с проверенными финансовыми ведомостями должны быть препровождены Генеральной Ассамблее через Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам.

#### *Основа для оценки*

12. Настоящие финансовые ведомости составлены исходя из учета активов, за исключением финансовых активов, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, по первоначальной стоимости.

#### *Операционная валюта и денежная единица отчетности*

13. Операционной валютой и денежной единицей отчетности Организации является доллар США. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

14. При совершении расчетов в валютах, отличных от доллара США (иностранных валютах), соответствующие суммы пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату совершения операции. Операционные обменные курсы Организации Объединенных Наций приблизительно соответствуют спот-курсам, действующим на даты совершения операций. По состоянию на конец года производится пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций. Стоимость неденежных активов, деноминированных в иностранной валюте и оцениваемых по справедливой стоимости, пересчитывается

по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату определения справедливой стоимости. Неденежные активы, оцениваемые по первоначальной стоимости в иностранной валюте, в конце года не пересчитываются.

15. Курсовые прибыли и убытки, получаемые в результате проведения операций с иностранной валютой и пересчета денежных активов и обязательств, денонмированных в иностранной валюте, по обменным курсам на конец года, учитываются в ведомости финансовых результатов на чистой основе.

*Принцип существенности и использование суждений и расчетных оценок*

16. Принцип существенности занимает центральное место в практике составления и представления финансовой отчетности Организации, и в ее основных положениях о существенности учета предусматривается систематический метод, которым следует руководствоваться при принятии связанных с бухгалтерским учетом решений, касающихся формы представления данных, раскрытия информации, агрегирования и взаимозачета сумм, а также в отношении выбора между ретроспективным и перспективным применением изменений в принципах учетной политики. Как правило, тот или иной элемент считается существенным, если его пропуск или агрегирование повлияют на то, какие заключения или решения будут вынесены пользователями финансовых ведомостей.

17. При подготовке финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требуется использовать расчетные оценки, суждения и допущения при выборе и применении принципов учетной политики и при учете активов, обязательств, поступлений и расходов.

18. Бухгалтерские оценки и основные допущения пересматриваются на текущей основе, а поправки к оценкам учитываются в год, когда производится пересмотр оценок, и во все будущие годы, к которым относятся такие пересмотренные оценки. К значимым оценкам и допущениям, которые могут привести к существенным корректировкам в будущие годы, относятся: актуарная оценка выплат работникам; определение срока полезного использования и методов амортизации для основных средств и нематериальных активов; обесценение активов; классификация финансовых инструментов; оценка запасов; выбор темпов инфляции и дисконтных ставок, используемых при расчете приведенной стоимости резервов; и классификация условных активов и обязательств.

*Будущие положения о бухгалтерском учете*

19. Организация продолжает следить за ходом разработки следующих существенных будущих положений Совета по МСУГС о бухгалтерском учете и за тем, какое влияние они могут оказать на составление финансовых ведомостей Организации:

а) положения об активах культурного наследия: цель проекта заключается в разработке требований в отношении порядка учета активов культурного наследия;

б) положения о расходах по безвозмездным операциям: цель проекта заключается в разработке стандарта (или стандартов), содержащего (содержащих) требования к учету и оценке, подлежащие соблюдению передающими сторонами безвозмездных операций, за исключением операций по предоставлению социальных выплат. Ожидается, что Совет по МСУГС опубликует данный стандарт к концу 2021 года. В будущем в результате введения этого нового стандарта учета расходов, связанных с переводами, может быть внесено изменение в порядок учета некоторых категорий расходов Организации Объединенных Наций

по безвозмездным операциям, включая переводы средств партнерам-исполнителям;

с) положения о поступлениях: в число целей проекта входит разработка новых нормативных требований и методических указаний в отношении поступлений в целях изменения или замены действующих положений стандарта 9 МСУГС «Поступления от возмездных операций», стандарта 11 МСУГС «Договоры о строительстве» и стандарта 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций (налоги и переводы)». Ожидается, что Совет по МСУГС опубликует данный стандарт к концу 2021 года;

d) аренда: целью проекта является разработка пересмотренных требований к учету аренды, охватывающих как арендаторов, так и арендодателей, с целью обеспечить сохранение соответствия основополагающему Международному стандарту финансовой отчетности. Результатом осуществления этого проекта станет новый стандарт МСУГС, который заменит стандарт 13 МСУГС «Аренда». Разработка данного нового стандарта МСУГС продолжается; Совет по МСУГС пока не установил дату его опубликования;

e) оценка государственного сектора: цели данного проекта включают следующее: i) опубликование МСУГС с изменениями, отражающими пересмотренные требования в отношении оценки активов при их принятии к учету и их последующей оценки, а также раскрытия связанной с оценкой информации; ii) разработку более подробных методических указаний в отношении применения таких баз оценки, как восстановительная стоимость и затратная стоимость, а также условий их использования; и iii) решение вопросов учета операционных расходов, включая конкретный вопрос о том, следует ли затраты по займам учитывать в составе активов или в составе расходов;

f) инфраструктурные активы: цель этого проекта заключается в выявлении и изучении проблем, с которыми сталкиваются составители отчетности при применении стандарта 17 МСУГС «Основные средства» в отношении инфраструктурных активов. Задача состоит в том, чтобы, опираясь на результаты этой исследовательской работы, подготовить дополнительные методические указания в отношении бухгалтерского учета инфраструктурных активов.

*Введенные в последнее время и будущие требования в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе*

20. Совет по МСУГС опубликовал следующие стандарты: в августе 2018 года — стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты», вступающий в силу с 1 января 2023 года, и в январе 2019 года — стандарт 42 МСУГС «Социальные выплаты», вступающий в силу с 1 января 2023 года. Влияние этих стандартов на составление финансовых ведомостей Организации и показатели за период, с которым в них проводится сопоставление, оценивается следующим образом:

<i>Стандарт</i>	<i>Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт</i>
Стандарт 41 МСУГС	Стандарт 41 МСУГС «Финансовые инструменты» позволит существенно повысить актуальность информации с точки зрения определения финансовых активов и финансовых обязательств. Он заменит стандарт 29 МСУГС «Финансовые инструменты: принятие к учету и оценка» и усовершенствует требования этого стандарта благодаря введению:

<i>Стандарт</i>	<i>Предполагаемое влияние в год перехода на стандарт</i>
	<p>a) упрощенных требований к классификации и оценке финансовых активов;</p> <p>b) прогнозной модели обесценения;</p> <p>c) гибкой модели учета операций хеджирования.</p> <p>В связи с пандемией COVID-19 и вызванными ею проблемами дата вступления в силу стандарта 41 МСУГС «Финансовые инструменты» была перенесена на 1 января 2023 года. Влияние стандарта 41 МСУГС на составление финансовых ведомостей будет оценено до этой даты, и Организация будет готова применять этот стандарт к моменту его вступления в силу.</p>
Стандарт 42 МСУГС	<p>Стандарт 42 МСУГС «Социальные выплаты» содержит методические указания по учету расходов на социальные выплаты. В нем социальные выплаты определены как денежные переводы, производимые конкретным физическим лицам и/или домохозяйствам для снижения влияния социальных рисков. Конкретными примерами являются государственные пенсии, пособия по нетрудоспособности, материальная помощь малоимущим и пособия по безработице. В соответствии с этим новым стандартом структура должна принимать к учету расходы и обязательства по каждой следующей социальной выплате.</p> <p>В связи с пандемией COVID-19 и вызванными ею проблемами дата вступления в силу стандарта 42 МСУГС «Социальные выплаты» была перенесена на 1 января 2023 года. В настоящее время в Организации такие социальные выплаты не производятся.</p>

### **Примечание 3** **Основные принципы учетной политики**

#### *Классификация финансовых активов*

21. Категория финансовых активов определяется в первую очередь по цели их приобретения. Организация относит финансовые активы при их первоначальном принятии к учету к одной из нижеследующих категорий и пересматривает их классификацию по состоянию на каждую отчетную дату.

<i>Классификация</i>	<i>Финансовые активы</i>
Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	Инвестированные средства в составе денежных пулов и инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев
Займы и дебиторская задолженность	Денежные средства и их эквиваленты и дебиторская задолженность

22. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Датой первоначального принятия Организацией к учету финансовых активов, относимых к категории займов и дебиторской задолженности, является дата их возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой

первоначального принятия к учету является момент совершения операции, под которым понимается дата, когда Организация связывает себя договорными обязательствами, касающимися финансового инструмента.

23. Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях. Стоимость активов, денонмированных в иностранных валютах, пересчитывается в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, действующим на отчетную дату, а чистые прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов.

24. Финансовыми активами, оцениваемыми по справедливой стоимости через профицит или дефицит, являются активы, которые признаются таковыми при первоначальном учете, относятся к категории активов, предназначенных для продажи, или приобретаются главным образом для продажи в краткосрочной перспективе. Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и любой прирост или снижение стоимости, возникающие как следствие изменений справедливой стоимости, отражаются в ведомости финансовых результатов за год, в котором образуются такие активы.

25. Займы и дебиторская задолженность — это производные финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Они первоначально учитываются по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии они учитываются по амортизированной стоимости с использованием метода эффективной процентной ставки. Процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода эффективной процентной ставки по соответствующему финансовому активу.

26. На каждую отчетную дату производится оценка финансовых активов, чтобы определить, имеются ли объективные признаки их обесценения. Признаки обесценения включают случаи неплатежа или неисполнения обязательств контрагента или необратимое снижение стоимости актива. Убытки от обесценения учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они образуются.

27. Финансовые активы снимаются с учета по истечении срока действия или при передаче другой стороне прав на получение денежных поступлений от этих активов, а также при передаче Организацией практически всех рисков и выгод, связанных с такими финансовыми активами. Финансовые активы и обязательства подлежат взаимозачету, а чистая сумма отражается в ведомости финансового положения, когда есть юридически закрепленное право осуществить взаимозачет принятых к учету сумм и намерение произвести расчеты на нетто-основе, либо реализовать актив и исполнить обязательство одновременно.

#### *Вложение средств в составе денежных пулов*

28. Казначейство Организации Объединенных Наций инвестирует объединяемые средства подразделений Секретариата и других участвующих структур. Из таких объединяемых средств сформированы два денежных пула, находящихся под управлением самой Организации. Участие в денежном пуле предполагает несение риска, связанного с инвестициями, совместно с другими участниками и распределение дохода от инвестиций между всеми участниками пула. С учетом того, что средства объединяются и инвестируются в рамках пула, доля каждого участника в общем риске, связанном с портфелем инвестиций, определяется суммой вложенных им денежных средств.

29. Средства Организации, инвестированные в рамках денежных пулов, включаются в состав денежных средств и их эквивалентов, а также краткосрочных и долгосрочных инвестиций в ведомости финансового положения в зависимости от сроков, на которые вложены средства.

*Денежные средства и их эквиваленты*

30. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства на счетах в банках, кассовую наличность и краткосрочные высоколиквидные инвестиции со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

*Дебиторская задолженность по безвозмездным операциям: взносы к получению*

31. Под взносами к получению понимаются неполученные начисленные и добровольные взносы, подлежащие уплате Организации государствами-членами, государствами, не являющимися ее членами, и другими донорами на основании имеющих юридическую силу соглашений. Эти суммы к получению по безвозмездным операциям указываются по номинальной стоимости (за исключением сумм добровольных взносов к получению, срок уплаты которых наступит по истечении периода, превышающего 12 месяцев) за вычетом суммы задолженности, считающейся безнадежной, т. е. резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности. Если суммы не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению считаются существующими, они отражаются в отчетности по дисконтированной стоимости, рассчитываемой по методу действующей процентной ставки. При создании резервов под добровольные взносы к получению, торговую дебиторскую задолженность и прочую дебиторскую задолженность помимо учета результатов отдельного определения и анализа той или иной дебиторской задолженности должны соблюдаться общие положения о создании резервов. Общими положениями предусматривается создание резерва в размере 25 процентов под дебиторскую задолженность, погашение которой просрочено более чем на 12 месяцев, 60 процентов под дебиторскую задолженность, погашение которой просрочено более чем на 24 месяца, и 100 процентов под дебиторскую задолженность, погашение которой просрочено более чем на 36 месяцев. В связи с начисленными взносами к получению объем резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности рассчитывается следующим образом:

а) под просроченные более чем на два года взносы к получению от государств-членов, подпадающих под действие статьи 19 Устава Организации Объединенных Наций об ограничении права голоса в Генеральной Ассамблее, если сумма их задолженности равняется или превышает сумму взносов, причитающихся с них за два полных предыдущих года: резерв в объеме 100 процентов;

б) под взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и в отношении уплаты которых Генеральной Ассамблеей установлен специальный режим (невыплаченные начисленные взносы Китая, сумма которых в соответствии с резолюцией 36/116 А Генеральной Ассамблеи была перенесена на специальный счет, и невыплаченные начисленные взносы бывшей Югославии): резерв в объеме 100 процентов;

в) под взносы к получению, просрочка по уплате которых превышает два года и уплата непосредственно непогашенной суммы которых оспаривается государствами-членами: резерв в объеме 100 процентов. Информация о каких-либо оспариваемых суммах, просрочка по уплате которых составляет менее двух лет, будет приводиться в примечаниях к финансовым ведомостям;

d) под взносы к получению, в отношении которых утверждены планы выплат, резерв на покрытие сомнительной задолженности создаваться не будет, однако соответствующая информация будет приводиться в примечаниях к финансовым ведомостям.

*Дебиторская задолженность по возмездным операциям: прочая дебиторская задолженность*

32. К прочей дебиторской задолженности относятся главным образом суммы к получению за товары и услуги, предоставленные другим структурам, суммы к получению за сдачу активов в аренду и суммы к получению от персонала. В эту категорию включаются также средства к получению от других отчитывающихся структур Организации Объединенных Наций. Существенные остаточные суммы прочей дебиторской задолженности анализируются отдельно, и размер резерва на покрытие сомнительной задолженности определяется согласно общим положениям о создании резерва, применяемым в отношении добровольных взносов к получению, исходя из возможности взыскания задолженности и сроков ее уплаты.

*Прочие активы*

33. К прочим активам относятся авансовые выплаты в счет субсидий на образование и суммы предоплаты, которые учитываются в составе активов до момента поставки товаров или оказания услуг другой стороной, после чего они принимаются к учету в составе расходов.

*Запасы*

34. Сальдо запасов учитываются в составе текущих активов и относятся к указанным ниже категориям:

<i>Категории</i>	<i>Подкатегории</i>
Предназначенные для продажи или для передачи внешним сторонам	Книги и публикации, марки
Сырье и незавершенные работы, связанные с единицами запасов, предназначенных для продажи или для передачи внешним сторонам	Строительные материалы и принадлежности, незавершенные работы
Стратегические резервы	Топливные резервы и резервы бутилированной воды и пайков
Расходные материалы и предметы снабжения	Существенные запасы расходных материалов и предметов снабжения, включая запасные части и медикаменты

35. Себестоимость наличных запасов определяется по средней цене. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки плюс другие понесенные затраты, которые связаны с доставкой единиц запасов к месту назначения и приведением их в пригодное для использования состояние. Вместо сумм фактически понесенных сопутствующих расходов используются суммы, рассчитываемые как доля стоимости покупки на основе стандартных ставок в размере от 3 процентов до 21 процента в зависимости от местонахождения подразделений и миссий. Себестоимость запасов, приобретаемых в ходе безвозмездных операций, т. е. в порядке безвозмездной передачи, оценивается по справедливой

стоимости на дату их приобретения. Запасы, предназначенные для продажи, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Запасы, предназначенные для передачи на безвозмездной основе или за номинальную плату или для потребления в процессе производства товаров или предоставления услуг оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения.

36. При продаже или обмене запасов, их передаче внешним сторонам или их использовании Организацией их балансовая стоимость учитывается в составе расходов. Под чистой стоимостью реализации понимается чистая сумма, которую ожидается получить от продажи запасов при обычном ходе ведения дел. Под текущей стоимостью замещения понимается ожидаемая сумма затрат, которые будут понесены при приобретении актива.

37. Запасы расходных материалов и предметов снабжения для внутреннего потребления учитываются в составе активов в ведомости финансового положения только в том случае, если они являются существенными. Оценка таких запасов производится с использованием метода скользящей средней на основе данных учета, имеющихся в системе «Умоджа». Оценки стоимости запасов подлежат пересмотру для учета ее снижения, при проведении которого принимаются во внимание разница между величиной стоимости, оцененной по скользящей средней цене, и текущей восстановительной стоимостью, а также неходовые и устаревшие единицы запасов.

38. Запасы подлежат физической проверке на основе стоимости и риска, оцениваемых руководством. Оцененные величины стоимости представляют собой чистые суммы, полученные в результате понижения себестоимости до величины текущей восстановительной стоимости или чистой стоимости реализации, которые учитываются в ведомости финансовых результатов.

#### *Активы культурного наследия*

39. Активы культурного наследия не учитываются в финансовых ведомостях, однако информация об операциях с существенными активами культурного наследия приводится в примечаниях к этим ведомостям.

#### *Основные средства*

40. По своему характеру, функциям, срокам полезного использования и методикам стоимостной оценки основные средства подразделяются на различные группы, а именно на транспортные средства; аппаратуру связи и информационную технику; технику и оборудование; мебель и недвижимый инвентарь; и недвижимые активы (земельные участки, здания, улучшения арендованной собственности, инфраструктурные активы и незавершенное строительство). При принятии к учету основных средств применяется следующий порядок:

а) начисление амортизации на основные средства производится в том случае, если их стоимость превышает пороговую величину или равна этой величине, которая составляет 20 000 долл. США, или 100 000 долл. США для улучшений арендованной собственности или самостоятельно созданных активов. Более низкая пороговая величина — в размере 5000 долл. США — применяется для пяти групп товаров: транспортных средств; сборных домов; систем спутниковой связи; генераторов; и сетевой аппаратуры;

б) все основные средства, кроме недвижимых активов, учитываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Первоначальная стоимость включает цену покупки, любые прямые затраты на доставку актива к месту назначения и

приведение его в состояние, пригодное для использования, и первоначальную оценочную стоимость демонтажа и рекультивации участка. Вместо сумм фактически понесенных сопутствующих расходов используются суммы, рассчитываемые как доля стоимости покупки на основе стандартных ставок в размере от 2 до 22 процентов в зависимости от местонахождения подразделений и миссий;

с) здания и инфраструктурные недвижимые активы — ввиду отсутствия информации об их первоначальной стоимости — при переходе на МСУГС первоначально были приняты к учету по справедливой стоимости с использованием методики оценки остаточной восстановительной стоимости. В соответствии с этой методикой производится расчет удельной стоимости, например стоимости 1 кв. м, для чего осуществляется сбор данных о стоимости строительства, используются (при наличии таковых) внутренние данные о затратах или же привлекаются внешние оценщики стоимости по каждой категории недвижимых активов, и полученная таким образом удельная стоимость умножается на общую внешнюю площадь объекта для определения валовой восстановительной стоимости. Для определения остаточной восстановительной стоимости активов из их валовой восстановительной стоимости производятся вычеты на амортизацию в целях учета физического, функционального и экономического износа этих активов. Любые поступающие впоследствии на баланс недвижимые активы за исключением недвижимых активов в специальных политических миссиях учитываются по первоначальной стоимости. С января 2018 года объекты нового строительства для специальных политических миссий подлежат учету по первоначальной стоимости;

d) для основных средств, приобретаемых бесплатно или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, за справедливую стоимость на дату приобретения принимается стоимость приобретения эквивалентных активов.

41. Амортизация стоимости основных средств производится на протяжении срока их полезного использования до их остаточной стоимости линейным методом, за исключением стоимости земли и объектов незавершенного строительства, которая не подлежит амортизации. Поскольку разные компоненты того или иного здания имеют различные сроки полезного использования и графики их технического обслуживания, обновления или замены не одинаковы, амортизация значительных компонентов находящихся во владении зданий производится с применением компонентного подхода. Начисление амортизации начинается с месяца, в котором актив поступает в распоряжение Организации в соответствии с международными правилами по толкованию торговых терминов, а в месяц списания или выбытия этих средств амортизация не начисляется. С учетом ожидаемого режима использования основных средств остаточная стоимость приравнивается к нулю, если только не существует вероятность того, что остаточная стоимость будет значительной. Ниже приведены расчетные сроки полезного использования основных средств.

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Аппаратура связи и информационная техника	Информационная техника	4 года
	Аппаратура связи и аудиовизуальная аппаратура	7 лет
Транспортные средства	Легкие автотранспортные средства	6 лет
	Тяжелые колесные и вспомогательные инженерно-технические средства	12 лет

<i>Класс</i>	<i>Подкласс</i>	<i>Расчетный срок полезного использования</i>
Техника и оборудование	Транспортные средства специального назначения, прицепы, приставки и приспособления	6–12 лет
	Морские суда	10 лет
	Легкая инженерная и строительная техника	5 лет
	Медицинская техника	5 лет
	Оборудование для обеспечения охраны и безопасности	5 лет
	Средства обнаружения мин и разминирования	5 лет
	Оснащение жилых помещений и холодильное оборудование	6 лет
	Водоочистное оборудование и оборудование для распределения топлива	7 лет
	Транспортное оборудование	7 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	Тяжелая инженерная техника и строительное оборудование	12 лет
	Издательско-полиграфическое оборудование	20 лет
	Библиотечные справочные материалы	3 года
Здания	Канторское оборудование	4 года
	Недвижимый инвентарь и принадлежности	7 лет
	Мебель	10 лет
	Временные и инвентарные здания	7 лет
	Стационарные здания, в зависимости от типа	25, 40 или 50 лет
	Крупные внешние элементы, крыша, внутренние элементы и служебные и коммунальные системы, в отношении которых применяется компонентный подход	20–50 лет
Инфраструктурные активы	Здания, занимаемые на условиях финансовой аренды или на основании предоставленных прав безвозмездного пользования	Меньший из двух сроков: срока аренды/права пользования и продолжительности жизненного цикла здания
	Объекты инфраструктуры связи, энергетики и транспорта, защитной и коммунальной инфраструктуры, инфраструктуры для отдыха, благоустройство территории	До 50 лет
Улучшения арендованной собственности	Недвижимый инвентарь, принадлежности и мелкие строительные работы	Меньший из двух сроков: срока аренды и 5 лет

42. В исключительных случаях учитываемые сроки полезного использования для некоторых активов, пересчитанные в связи с составлением отчетности в соответствии с МСУГС, могут отличаться от сроков полезного использования активов соответствующего подкласса, предусмотренных выше (хотя такой срок не

будет оставаться в пределах диапазона, установленного для данного класса активов), поскольку при определении сальдо на начало 2014 года в соответствии с МСУГС был проведен тщательный анализ в целях определения остаточного срока экономически полезного использования для этих активов, и результат был внесен в основную запись по каждому соответствующему активу. Хотя общий срок полезного использования, внесенный в основную запись по каждому из таких активов, выходит за рамки стандартного срока полезного использования, остаточный срок полезного использования, рассчитанный с даты принятия актива к учету, остается в пределах заданного диапазона для соответствующего класса активов. Сроки полезного использования для зданий Венского международного центра установлены на основе отчета об оценке, результаты которой были согласованы базирующимися в Вене организациями, при этом такие сроки для некоторых компонентов составляют до 100 лет.

43. Если стоимость полностью амортизированных активов, которые все еще находятся в эксплуатации, существенна, то в финансовых ведомостях производятся корректировки накопленного износа с учетом остаточной стоимости этих активов, составляющей 10 процентов их первоначальной стоимости, на основе результатов анализа классов и сроков полезного использования полностью амортизированных активов.

44. Организация выбрала модель первоначальной стоимости для оценки основных средств после принятия их к учету, а не модель переоценки. Расходы, понесенные после первоначального приобретения основных средств, принимаются к учету в составе активов только в том случае, если Организация выступает вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, или возможности его эксплуатации и последующие расходы превышают пороговую величину, установленную для принятия данных активов к учету. Затраты на ремонт и техническое обслуживание учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов за год, в котором они понесены.

45. Прибыль или убыток от выбытия или передачи основных средств образуется, когда сумма средств, полученных в результате выбытия или передачи, отличается от балансовой стоимости основных средств. Эти прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов в составе прочих поступлений или прочих расходов.

46. Оценка на предмет обесценения производится при проведении ежегодных проверок физического наличия активов и тогда, когда произошедшие события или изменение условий указывают на то, что балансовая стоимость актива превышает его возмещаемую стоимость. Проверка на предмет обесценения земли, зданий и инфраструктурных активов, чистая балансовая стоимость которых на конец года превышает 500 000 долл. США за единицу, производится на каждую отчетную дату. Эквивалентная пороговая величина для других категорий основных средств (исключая незавершенное строительство и улучшения арендованной собственности) составляет 25 000 долл. США.

#### *Нематериальные активы*

47. Нематериальные активы оцениваются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. За стоимость приобретения нематериальных активов, получаемых бесплатно или за номинальную плату, включая переданные в дар активы, принимается справедливая цена на дату приобретения активов. Пороговая величина для принятия к учету нематериальных активов, создаваемых собственными силами, составляет 100 000 долл. США, а для принятия к учету приобретенных нематериальных активов — 20 000 долл. США на единицу активов.

48. Стоимость приобретаемых лицензий на программное обеспечение принимается к учету в составе активов исходя из величины затрат на приобретение и подготовку к использованию конкретного программного продукта. Непосредственные затраты на разработку программного обеспечения, предназначенного для использования Организацией, принимаются к учету в качестве нематериальных активов. Прямые расходы включают в себя расходы по персоналу, привлекаемому для разработки программного обеспечения, расходы на услуги консультантов и прочие соответствующие накладные расходы. Начисление амортизации на нематериальные активы с ограниченным сроком полезного использования производится линейным методом начиная с месяца, в котором приобретены нематериальные активы или в котором такие активы становятся пригодными для использования. Ниже приведены ожидаемые сроки полезного использования основных классов нематериальных активов.

<i>Класс</i>	<i>Диапазон расчетных сроков полезного использования</i>
Лицензии и права	От 2 до 6 лет (срок действия лицензии/права)
Приобретаемое программное обеспечение	От 3 до 10 лет
Программное обеспечение собственной разработки	От 3 до 10 лет
Авторские права	От 3 до 10 лет
Активы на стадии разработки	Амортизация не начисляется

49. Ежегодные проверки на предмет обесценения нематериальных активов производятся в отношении активов, находящихся на стадии разработки или имеющих неограниченный срок полезного использования. Проверка на предмет обесценения других нематериальных активов производится только при выявлении признаков обесценения.

*Финансовые обязательства: классификация*

50. Финансовые обязательства классифицируются как «прочие финансовые обязательства». К ним относятся кредиторская задолженность, средства к перечислению, неизрасходованные средства, удерживаемые для выплаты возмещения в будущем, и прочие обязательства, как то сальдо средств, причитающиеся другим учитываемым структурам Организации Объединенных Наций. Финансовые обязательства, относимые к категории прочих финансовых обязательств, первоначально учитываются по справедливой стоимости и впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости. Финансовые обязательства со сроками погашения менее 12 месяцев учитываются по номинальной стоимости. Организация пересматривает классификацию финансовых обязательств на каждую отчетную дату и производит снятие с учета финансовых обязательств в случаях выполнения, списания или истечения взятых ею договорных обязательств или ее освобождения от их выполнения.

*Финансовые обязательства: кредиторская задолженность и начисленные обязательства*

51. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства образуются в результате приобретения товаров и услуг, когда эти товары или услуги были получены, но платежи за них не были произведены на отчетную дату. Кредиторская задолженность оценивается по номинальной стоимости, если она относится к текущим обязательствам, или по справедливой стоимости, если она относится к долгосрочным обязательствам.

*Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления*

52. К поступившим авансовым платежам и отсроченным поступлениям относятся полученные авансом взносы или платежи и прочие отсроченные поступления.

*Обязательства по условным договорам*

53. Обязательства по условным договорам представляют собой обязательства, вытекающие из соглашений по финансированию, содержащих определяемые донорами оговорки в отношении использования взносов, которые классифицируются как условия.

*Аренда*

*Организация как «арендатор»*

54. Аренда основных средств, при которой Организация в существенной степени несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением объектом основных средств, классифицируется как финансовая аренда. Объекты финансовой аренды принимаются к учету в составе активов в начале срока аренды по наименьшей из двух величин: справедливой стоимости арендуемого объекта и приведенной стоимости будущих минимальных арендных платежей. Обязательство по договору аренды, за вычетом финансовых сборов, отражается в составе обязательств в ведомости финансового положения. Амортизация активов, приобретаемых на основании договоров финансовой аренды, производится в соответствии с политикой учета основных средств. Часть арендных платежей, относимая на счет процентов, учитывается в составе расходов в ведомости финансовых результатов на протяжении срока аренды на основе применения метода эффективной процентной ставки.

55. Аренда, при которой Организация не несет существенную часть всех рисков и не получает существенную часть всех выгод, связанных с владением активом, классифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов в составе расходов по линейному методу в течение всего срока аренды.

*Организация как «арендодатель»*

56. Часто Организация предоставляет активы в операционную аренду. Переданные в аренду активы учитываются в составе основных средств, а доход от аренды учитывается в ведомости финансовых результатов по линейному методу в течение всего срока аренды.

*Получение прав безвозмездного пользования*

57. Земля, здания, инфраструктурные активы, техника и оборудование нередко предоставляются Организации, в первую очередь правительствами принимающих стран, бесплатно или за номинальную плату по соглашениям о предоставлении прав безвозмездного пользования. Если оценка таких соглашений показывает, что контроль над активами, являющимися предметом соглашения, переходит к Организации, то получение права безвозмездного пользования учитывается как финансовая аренда, если нет — то как операционная аренда.

58. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как операционная аренда, по финансовым ведомостям проводятся сумма расходов и соответствующая ей сумма поступлений, равные годовой арендной плате за аналогичную собственность. В тех случаях, когда получение прав безвозмездного пользования классифицируется как финансовая аренда (главным образом при сроке аренды более 35 лет для помещений), имущество учитывается в составе активов по справедливой стоимости и по нему начисляется амортизация исходя из более короткого из двух сроков: срока полезного использования имущества и срока аренды. Кроме того, к учету принимается обязательство на ту же сумму, которая поэтапно учитывается в составе поступлений на протяжении срока аренды. В тех случаях, когда земельные участки не переходят под исключительный контроль Организации и/или право собственности на такие участки передается с ограничениями, получение прав безвозмездного пользования земельными участками классифицируется как операционная аренда.

59. В тех случаях, когда право собственности на землю передается Организации без каких-либо ограничений, такие земельные участки относятся к категории переданных в дар основных средств и принимаются к учету по справедливой стоимости на дату приобретения.

60. Пороговой величиной для принятия к учету соответствующих поступлений и расходов является годовая сумма арендной платы, равная 20 000 долл. США по одному объекту для получаемых прав безвозмездного пользования помещениями и 5000 долл. США по одному объекту для техники и оборудования.

*Выплаты работникам*

61. Под работниками понимаются сотрудники по смыслу статьи 97 Устава Организации Объединенных Наций, условия найма которых в Организации и ее контрактные отношения с ними определяются в письме о назначении в соответствии с положениями, введенными Генеральной Ассамблеей на основании пункта 1 статьи 101 Устава. Выплаты работникам подразделяются на краткосрочные выплаты, долгосрочные выплаты, выплаты по окончании службы и выплаты при увольнении.

*Краткосрочные выплаты работникам*

62. Краткосрочные выплаты работникам представляют собой выплаты (за исключением выплат при увольнении), подлежащие уплате в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги. Краткосрочные выплаты работникам включают выплаты при назначении (субсидии при назначении), регулярные ежедневные/еженедельные/ежемесячные выплаты (заработная плата, оклады и надбавки), содержание, сохраняемое на период отсутствия на работе (оплачиваемый отпуск по болезни и отпуск по беременности и родам/отпуск для отца) и другие краткосрочные выплаты (субсидия в случае смерти, субсидия на образование, возмещение налогов и выплаты

в связи с поездкой в отпуск на родину), предоставляемые работникам за их услуги. Все такие выплаты, начисленные, но не выплаченные на отчетную дату, учитываются в составе текущих обязательств в ведомости финансового положения.

*Выплаты по окончании службы*

63. Выплаты по окончании службы включают оплату медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией при окончании службы и пенсионные выплаты, производимые через Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций.

*Планы с установленным размером пособия*

64. Следующие выплаты отражаются в учете как выплаты по планам с установленным размером пособия: медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией (выплаты по окончании службы) и денежная компенсация за накопленный ежегодный отпуск, которая выплачивается после увольнения из Организации (прочие долгосрочные выплаты). К планам с установленным размером пособия относятся те планы, в соответствии с которыми Организация обязана производить оговоренные выплаты, в связи с чем она несет актуарные риски. Обязательства по планам с установленным размером пособия оцениваются по приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера. Изменения в сумме обязательств по планам с установленным размером пособия, исключая актуарные прибыли и убытки, учитываются в ведомости финансовых результатов за год, в котором они происходят. Организация приняла решение учитывать изменения в сумме обязательств по планам с установленным размером пособия, обусловленные актуарными прибылями и убытками, непосредственно в ведомости изменений в чистых активах. По состоянию на конец отчетного года Организация не располагала активами планов, определяемыми в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам».

65. Обязательства по выплатам установленного размера рассчитываются независимо актуариями по методу прогнозируемой условной единицы. Приведенная стоимость обязательств по выплатам установленного размера определяется путем дисконтирования ожидаемых будущих оттоков денежных средств с применением ставок процентов по первоклассным корпоративным облигациям со сроками погашения, приблизительно соответствующими срокам наступления выплат по индивидуальным планам.

66. **Медицинское страхование после выхода на пенсию.** Медицинское страхование после выхода на пенсию обеспечивает покрытие медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам по всему миру. По окончании службы сотрудники и их иждивенцы имеют право на участие в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций с установленным размером пособия при условии соблюдения ими определенных требований для приобретения такого права, включая требование об участии в плане медицинского страхования Организации Объединенных Наций в течение 10 лет для тех, кто был нанят на работу после 1 июля 2007 года, и в течение 5 лет для тех, кто был нанят до этой даты. Под суммой обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию понимается приведенная стоимость доли расходов на медицинское страхование пенсионеров, покрываемой Организацией, и начисленные до отчетной даты суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. При определении оценочной суммы остаточных обязательств Организации по медицинскому страхованию после выхода на пенсию необходимо учитывать взносы всех участников плана.

Для получения суммы остаточных обязательств Организации из валовой суммы обязательств вычитаются взносы пенсионеров, а также часть взносов работающих сотрудников исходя из формулы долевого участия в расходах, утвержденной Генеральной Ассамблеей.

**67. Выплаты в связи с репатриацией.** По окончании службы сотрудники, которые удовлетворяют определенным установленным требованиям, в том числе проживают за пределами страны своего гражданства на момент увольнения, имеют право на получение субсидии на репатриацию, размер которой зависит от срока службы, и на оплату им путевых расходов и расходов на перевозку имущества. Соответствующее обязательство принимается к учету с момента поступления сотрудника на работу в Организацию и оценивается по приведенной стоимости ожидаемого обязательства по осуществлению в полном объеме этих выплат.

**68. Компенсация за ежегодный отпуск.** Обязательства по выплатам в связи с ежегодным отпуском представляют собой обязательства по денежным выплатам сотрудникам, которые планируется произвести по их увольнении из Организации в качестве компенсации за неиспользованные накопленные дни отпуска. Организация Объединенных Наций принимает к учету в качестве обязательства актуарную величину суммы компенсации за все накопленные неиспользованные дни отпуска всех сотрудников в количестве не более 60 дней на каждого сотрудника (18 дней для временного персонала) по состоянию на дату ведомости финансового положения. При определении обязательств в связи с накопленным ежегодным отпуском используется методика, основанная на том допущении, что дни отпуска используются в обратной последовательности, т. е. предполагается, что сотрудники сначала используют дни отпуска за текущий период и лишь затем начинают расходовать накопленный остаток дней ежегодного отпуска, относящийся к предыдущим периодам. Фактически, выплата компенсации за накопленные неиспользованные дни ежегодного отпуска осуществляется более чем 12 месяцев после окончания отчетного периода, в котором возникло право на соответствующую выплату, и в целом отмечается тенденция увеличения числа накопленных дней ежегодного отпуска, в связи с чем размер денежной компенсации за накопленный ежегодный отпуск по окончании службы отражает подлинную сумму обязательств Организации. Таким образом, обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, означающие для Организации выбытие экономических выгод по окончании службы сотрудника, относятся к категории «прочих долгосрочных обязательств по выплатам», а та часть обязательств по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском, которая подлежит погашению в течение 12 месяцев после отчетной даты, относится к текущим обязательствам. В соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам» прочие долгосрочные обязательства по выплатам должны оцениваться точно так же, как выплаты по окончании службы, поэтому Организация Объединенных Наций оценивает свои обязательства по выплатам в связи с накопленным ежегодным отпуском как обязательства по выплатам установленного размера по окончании службы, которые подлежат актуарной оценке.

*Пенсионный план: Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций*

**69.** Организация Объединенных Наций является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой

финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

70. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с обязательствами перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, в результате чего отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в этом плане. Как и другие организации, участвующие в Фонде, Организация Объединенных Наций и Фонд не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую Организации пропорциональную долю в обязательствах по выплатам установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам», Организация рассматривает этот план как план с установленным размером взносов. Взносы Организации в Фонд в течение финансового периода учитываются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

#### *Выплаты при увольнении*

71. Выплаты при увольнении учитываются в составе расходов только тогда, когда Организация явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реалистичной вероятности его аннулирования — следовать официальному подробному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать добровольное увольнение. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым должны производиться в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить. Если срок производства расчетов по выплатам при увольнении наступает спустя более чем 12 месяцев после отчетной даты, они дисконтируются при условии существенности последствий такого дисконтирования.

#### *Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам*

72. К прочим долгосрочным обязательствам по выплатам работникам относятся обязательства произвести полные или частичные выплаты по истечении 12 месяцев после окончания того года, в котором работниками были оказаны соответствующие услуги. Примером долгосрочных обязательств по выплатам работникам является обязательство по выплате компенсации за неиспользованный накопленный ежегодный отпуск.

73. Положениями, содержащимися в добавлении D к Правилам о персонале Организации Объединенных Наций, регулируется выплата компенсации в случае смерти, получения увечья или болезни при исполнении сотрудниками служебных обязанностей по поручению Организации Объединенных Наций. Сумма этих обязательств оценивается актуариями.

*Резервы под обязательства*

74. Резервы под обязательства — это учтенные обязательства по покрытию расходов будущих периодов неопределенной величины или с неопределенным сроком возникновения. Резерв под обязательства принимается к учету, если в результате прошлого события Организация несет текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуется выбытие экономических выгод. Объем резерва под обязательства определяется как наилучшая оценка суммы расходов, требуемой для выполнения обязательства приведенной величины на отчетную дату. Если изменение стоимости денег во времени существенно, объем резерва под обязательства определяется как приведенная величина суммы, которая потребуется для погашения обязательства.

75. Свободные от обязательств остатки ассигнований на конец бюджетного периода и неиспользованные удержанные остатки ассигнований прошлых периодов подлежат указанию в отчетности в качестве резервов под суммы, зачитываемые государствам-членам. Эти резервы под обязательства сохраняются до тех пор, пока Генеральная Ассамблея не примет решение о порядке их использования.

*Условные обязательства*

76. В качестве условных обязательств указываются любые возможные обязательства, которые возникают в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, не полностью подконтрольных Организации. В качестве условных обязательств указываются также существующие обязательства, которые возникают в результате прошлых событий, но не могут быть приняты к учету ввиду отсутствия вероятности того, что для выполнения этих обязательств потребуется выбытие ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы, или же в связи с невозможностью достоверно оценить величину обязательств.

77. Оценка резервов под обязательства и условных обязательств выполняется на постоянной основе для определения изменения степени вероятности выбытия ресурсов, которые могут принести экономические выгоды или могут быть полезно использованы. В случае повышения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в финансовых ведомостях за год, в котором происходит это изменение степени вероятности, отражается соответствующая сумма резерва. По аналогии, в случае снижения степени вероятности того, что потребуется выбытие таких ресурсов, в примечаниях к финансовым ведомостям указывается соответствующая сумма условного обязательства.

78. При учете резервов под обязательства и/или раскрытии информации об условных обязательствах в примечаниях к финансовым ведомостям применяется ориентировочная пороговая величина, составляющая 10 000 долл. США.

*Условные активы*

79. Условные активы — это активы, которые могут возникнуть в результате прошлых событий и наличие которых будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных будущих событий, над которыми Организация не имеет полного фактического контроля. Данные по условным активам указываются в примечаниях, когда вероятность того, что

Организация получит экономические выгоды, выше, чем вероятность обратного.

80. Добровольные объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования, условия предоставления и принятия которых не оговариваются в каких-либо соглашениях, имеющих обязательную силу, или же оговариваются в соглашениях, которые еще официально не заключены, считаются условными активами при условии, что их сумма поддается оценке и существует вероятность их поступления в течение последующего финансового периода.

#### *Договорные обязательства*

81. Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению Организацией в будущем расходов по действующим договорам, которых Организация если и может избежать по собственному усмотрению в ходе обычного осуществления деятельности, то такая возможность минимальна. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и предоставление услуг, которые не будут получены на конец отчетного периода, минимальные платежи по неаннулируемым договорам аренды и другие неаннулируемые договорные обязательства.

#### *Поступления от безвозмездных операций*

##### *Начисленные взносы*

82. Ассигнования финансируются за счет взносов государств-членов, которые начисляются согласно шкале взносов, установленной Генеральной Ассамблеей. Суммы этих начисленных взносов подлежат корректировке, в частности в связи с дополнительными ассигнованиями, на финансирование которых долевые взносы ранее не начислялись, поступлениями, зачитываемыми государствам-членам, взносами, начисляемыми новым государствам-членам, любыми свободными от обязательств остатками ассигнований на конец бюджетного периода, неиспользованными удержанными остатками ассигнований прошлых периодов, подлежащими возврату государствам-членам, и зачитываемыми им суммами из Фонда уравнивания налогообложения, которые не требуются для покрытия платежей в счет возмещения налогов. Взносы в регулярный бюджет утверждаются и начисляются на одногодичный бюджетный период; соответствующая доля начисленных взносов принимается к учету в составе поступлений в начале каждого года.

##### *Добровольные взносы*

83. Добровольные взносы и прочие переводы средств, получаемые на основании имеющих юридическую силу соглашений, принимаются к учету в составе поступлений на момент приобретения такими соглашениями обязательной силы, т. е. на момент, когда Организация, как считается, получает контроль над активом. Однако в тех случаях, когда денежные средства предоставляются на определенных условиях, производится отсрочка принятия поступлений к учету до тех пор, пока не будут выполнены такие условия. Все суммы, поступающие в соответствии с условными договорами и не превышающие пороговую величину, составляющую 50 000 долл. США, будут приниматься к учету в составе поступлений на момент их получения.

84. Средства, поступающие в соответствии с многолетними безусловными соглашениями о внесении добровольных взносов, объявленные взносы и прочие обещанные пожертвования принимаются к учету в составе поступлений в полном объеме на момент приобретения соответствующим соглашением обязательной силы, за исключением средств, предназначенных для программы для младших сотрудников-специалистов или поступающих в результате проводимых другими сторонами кампаний по мобилизации средств, как то взносы, поступающие из Фонда Организации Объединенных Наций в Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций (ФМПООН). Средства, поступающие для программы для младших сотрудников-специалистов, принимаются к учету в составе поступлений за тот период, в который младший сотрудник-специалист оказывает свои услуги, а взносы Фонда Организации Объединенных Наций в ФМПООН принимаются к учету в составе поступлений по получении разрешения на осуществление денежных выплат. Суммы неиспользованных средств, возвращаемых донорам, вычитаются из сумм поступающих добровольных взносов.

85. Поступления в рамках межорганизационных договоренностей представляют собой средства, выделяемые учреждениями для того, чтобы Организация могла осуществлять от их имени управление проектами или другими программами.

86. Взносы натурой в виде товаров, стоимость которых превышает пороговую величину для принятия их к учету, составляющую 20 000 долл. США (на отдельный взнос), учитываются как активы и поступления, когда наступает вероятность того, что Организация получит в будущем связанные с ними экономические выгоды или сможет их полезно использовать, и когда справедливая стоимость таких активов может быть достоверно оценена. Для транспортных средств, сборных домов, систем спутниковой связи, генераторов и сетевой аппаратуры установлена более низкая пороговая величина стоимости, составляющая 5000 долл. США. Взносы в натуральной форме первоначально оцениваются по их справедливой стоимости на дату их получения, определяемой на основе доступной рыночной информации или независимых оценок. Организация приняла решение не принимать к учету взносы натурой в виде услуг, но при этом раскрывать в примечаниях к финансовым ведомостям информацию о тех из них, стоимость которых превышает пороговую величину, составляющую 20 000 долл. США на отдельный взнос.

#### *Поступления от возмездных операций*

87. Возмездные операции — это осуществляемые Организацией операции по продаже товаров или предоставлению услуг за вознаграждение. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда было обеспечено соответствие определенным критериям, а именно:

а) поступления от продажи публикаций, книг и марок и от продаж Сувенирного магазина Организации Объединенных Наций принимаются к учету на момент, когда производится продажа товара и происходит передача связанных с ним рисков и выгод;

b) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за технические услуги, услуги по закупочной деятельности и учебной подготовке, административные и другие услуги, которые оказываются правительствам, структурам Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету на момент оказания услуги;

c) поступления от возмездных операций включают также поступления от сдачи помещений в аренду, продажи подержанного или избыточного имущества и проведения экскурсий и чистую курсовую прибыль.

88. Возмещение косвенных расходов, называемых «расходами на вспомогательное обслуживание по программам», производится за счет средств, выделяемых на деятельность, финансируемую из целевых фондов и из других внебюджетных средств, в целях обеспечения того, чтобы дополнительные расходы по поддержке деятельности, финансируемой за счет внебюджетных взносов, не покрывались за счет начисленных взносов и/или прочих предназначенных для осуществления основной деятельности ресурсов Секретариата. Расходы на вспомогательное обслуживание по программам взаимозачитываются для целей составления финансовых ведомостей, как это указано в примечании 5 «Сегментная отчетность». Сумма на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, согласованная с донорами, включается в сумму добровольных взносов.

#### *Инвестиционный доход*

89. Инвестиционный доход включает в себя долю Организации в чистых поступлениях от операций со средствами в составе денежных пулов и прочие процентные поступления. Чистые поступления от операций со средствами в составе денежных пулов включают любые прибыли и убытки от продажи инвестиционных инструментов, которые рассчитываются как разница между выручкой от реализации и балансовой стоимостью. Операционные расходы, непосредственно связанные с инвестиционной деятельностью, вычитаются из дохода, и чистый доход распределяется пропорционально среди всех участников соответствующего денежного пула с учетом среднесуточных остатков принадлежащих им средств. Поступления от операций со средствами в составе денежных пулов включают также нереализованные прибыли и убытки от операций на рынке ценных бумаг, которые распределяются пропорционально среди всех участников с учетом сальдо средств на конец года.

#### *Расходы*

90. Расходы представляют собой уменьшение в течение отчетного года экономических выгод или возможности полезного использования активов в форме оттока или потребления активов или возникновения обязательств, которые ведут к сокращению чистых активов и принимаются к учету по методу начисления, когда поставка товаров и оказание услуг осуществляются независимо от условий оплаты.

91. Вознаграждение работникам включает оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, как то субсидии в счет покрытия взносов по планам пенсионного обеспечения и других видов страхования, выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки. К вознаграждению и надбавкам для лиц, не являющихся сотрудниками, относятся надбавки на жизнь и выплаты по окончании службы для добровольцев

Организации Объединенных Наций, плата за услуги консультантам, подрядчикам и специальным экспертам, надбавки для судей Международного суда и вознаграждение и надбавки невоенному персоналу.

92. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также на осуществление проектов с быстрой отдачей. Безвозвратные ссуды принимаются к учету в составе расходов на момент возникновения для Организации имеющего юридическую силу обязательства осуществить платеж.

93. В расходы на предметы снабжения и расходные материалы включается стоимость израсходованных запасов и затраты на предметы снабжения и расходные материалы.

94. Прочие оперативные расходы включают расходы на приобретение товаров и нематериальных активов, стоимость которых не достигает порогового показателя для принятия их к учету в составе активов, а также расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги подряда, учебную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, услуги совместно финансируемых служб, аренду, страхование и создание резерва на покрытие безнадежной задолженности и курсовых убытков. К прочим расходам относятся взносы в натуральной форме, представительские расходы и расходы, связанные с исполнением служебных обязанностей, и стоимость передаваемых в дар или переводимых активов.

95. Виды деятельности по программам, отличные от коммерческой и других видов деятельности, в рамках которых Организация Объединенных Наций ожидает получения стоимостного эквивалента в обмен на переведенные средства, осуществляются Организацией Объединенных Наций или структурами/партнерами-исполнителями в целях обслуживания целевой группы клиентов, в число которых, как правило, входят правительства, неправительственные организации и учреждения системы Организации Объединенных Наций. Переводы средств партнерам-исполнителям учитываются в полном объеме в составе расходов на момент их осуществления. Имеющие юридическую силу обязательства по обеспечению средствами структур или партнеров-исполнителей, непогашенные на конец отчетного периода, кроме безвозвратных ссуд, указываются в качестве договорных обязательств в примечаниях к финансовым ведомостям.

#### *Соглашения о совместной деятельности*

96. Соглашение о совместной деятельности представляет собой соглашение, по которому две или более сторон совместно контролируют эту деятельность на основании договоренности, имеющей обязательную юридическую силу и наделяющей эти стороны совместным контролем над данным начинанием. Это — договорное соглашение, в соответствии с которым Организация и одна или более сторон осуществляют экономическую деятельность, находящуюся под совместным контролем и классифицируемую в соответствии со стандартом 37 МСУГС «Соглашения о совместной деятельности»:

а) либо как совместная операция, в связи с участием в которой у сторон соглашения возникают права на активы и обязанности по погашению обязательств. В этом случае Организация Объединенных Наций будет вести учет активов, обязательств, поступлений и расходов, связанных с ее участием в совместной операции, в соответствии со стандартом МСУГС, применимым к конкретным активам, обязательствам, поступлениям и расходам; или

б) либо как совместное предприятие, в связи с участием в котором у сторон соглашения возникают права на чистые активы и/или обязанности по погашению чистых обязательств. В этом случае Организация Объединенных Наций для учета своего участия в этом предприятии будет применять метод долевого участия. В соответствии с методом долевого участия доля участия первоначально принимается к учету по фактической стоимости, а затем корректируется с учетом возникающих после ее приобретения изменений доли Организации в чистых активах. Доля Организации в профиците или дефиците структуры, являющейся объектом инвестиций, отражается в ведомости финансовых результатов. Доля участия учитывается в качестве долгосрочного актива, если только она не составляет чистое обязательство, и в таком случае она учитывается как долгосрочное обязательство.

#### *Целевые фонды с участием многих партнеров*

97. Деятельность по линии целевых фондов с участием многих партнеров заключается в объединении ресурсов многих финансовых партнеров, которые затем распределяются среди многих структур-исполнителей в целях содействия выполнению конкретных приоритетных задач в области развития на национальном, региональном и глобальном уровнях.

98. Их оценка производится на предмет определения того, контролируются ли они Организацией и считается ли она главным участником данной программы или вида деятельности. В тех случаях, когда Организация имеет такой контроль и несет риски и получает выгоды, связанные с деятельностью по линии целевого фонда с участием многих партнеров, осуществление таких программ или видов деятельности считается деятельностью Организации и, таким образом, информация по ним отражается в финансовых ведомостях в полном объеме.

99. В тех случаях, когда осуществляется совместный контроль, но Организация не считается главным участником деятельности, такая деятельность рассматривается как совместная операция и учитывается в порядке, указанном выше.

#### **Примечание 4 Влияние пандемии COVID-19**

100. Вспышка COVID-19 в середине марта 2020 года стала глобальным вызовом и оказала беспрецедентное воздействие на мировую экономику. Тем не менее Организация быстро адаптировалась к этим беспрецедентным обстоятельствам, приняв в подразделениях по всему миру согласованные меры реагирования, направленные на поддержание эффективности осуществления программной деятельности при обеспечении защиты штатных сотрудников и другого персонала. В некоторых случаях Организации пришлось сместить центр внимания с запланированных мероприятий, чтобы сосредоточить усилия на выполнении конкретных директивных мер и процессов, связанных с COVID-19. Ниже приводится краткая информация о влиянии пандемии COVID-19 на финансовую отчетность за 2020 год, представленную в томе I.

101. Последствия пандемии COVID-19 по-разному проявились в деятельности Организации в 2020 году. Она серьезно сказалась на том, как Организация осуществляла свою деятельность, однако прямое и поддающееся оценке влияние на финансовые показатели за 2020 год и финансовое положение по состоянию на конец года было ограниченным. Кроме того, влияние пандемии COVID-19 на данную финансовую отчетность не поддается объективному, точному или систематическому определению, поскольку системы учета и отчетности не предназначены для отражения информации о затратах, поступлениях и сальдо средств

в разбивке по конкретным основополагающим факторам, таким как пандемия, и в них не предусмотрена такая функция. Несмотря на эти ограничения финансовая отчетность позволяет проследить определенные общие тенденции.

102. В отчетный период не произошло обесценения инвестиционных активов. В соответствии с основной целью инвестиционной деятельности, заключающейся в обеспечении сохранности собственных средств, портфель инвестиций, деноминированных в долларах США, формируется из вложений в инвестиционные инструменты государств, наднациональных структур, учреждений, банков и корпораций с высоким рейтингом. Наблюдалось общее снижение доходности инвестиций, поскольку инвестирование или реинвестирование новых средств и средств, вложенных в инструменты с истекающим сроком погашения, производилось в условиях более низких процентных ставок (доходность снизилась с 2,33 процента в 2019 году до 1,11 процента в 2020 году). Как и ожидалось, рейтинговые агентства включили ряд банков в список учреждений, чьи рейтинги они могут понизить в будущем, и понизили рейтинги некоторых банков с учетом повышения сложности условий функционирования и ухудшения экономической конъюнктуры, низких процентных ставок и опасений по поводу ухудшения качества кредитных активов. Организация продолжала активно следить за всеми рейтингами инвестиционных инструментов и инвестиционных учреждений-контрагентов.

103. Часть добровольных взносов, которая, по указанию доноров, была зарезервирована на цели осуществления деятельности, связанной с COVID-19, включая в некоторых случаях перенаправление имеющихся средств на оказание помощи в связи с COVID-19, составила 389,2 млн долл. США. Эта сумма включает расходы в размере 63,2 млн долл. США по линии фонда с участием многих партнеров для реагирования на COVID-19 и восстановления в последующий период. Этот фонд является межучрежденческим финансовым механизмом Организации Объединенных Наций, учрежденным Генеральным секретарем в апреле 2020 года для оказания поддержки странам с низким и средним уровнем дохода в преодолении пандемии. Несмотря на пандемию общий объем добровольных взносов практически не изменился в 2020 году. Экономические потрясения, вызванные пандемией, могут негативно повлиять на поступление добровольных взносов в будущем.

104. Расходы на поездки по всем источникам финансирования снизились на 79,6 процента: со 173,3 млн долл. США в 2019 году до 35,3 млн долл. США в 2020 году, что объясняется главным образом введением запретов и ограничений на поездки и отменой или переносом сроков служебных командировок, а также влиянием пандемии на динамику поездок, связанных с назначением и репатриацией.

105. Ограничения физического доступа, особенно в тех случаях, когда в соответствующих странах была остановлена вся деятельность, сказались на проектах, находящихся в стадии реализации, и проектах незавершенного строительства как в финансовом плане, так и в плане изменения предполагаемой даты их завершения. Влияние пандемии на эту деятельность с точки зрения финансовых издержек не может быть оценено количественно, поскольку эти проекты, как правило, являются многолетними, и пока слишком рано оценивать общее воздействие.

106. В результате введения в связи с COVID-19 во многих местах, в которых функционируют структуры Организации, ограничений на физическое передвижение большинство ее штатных и других сотрудников работали удаленно, в частности административный персонал, чьи функции не требовали прямого физического контакта с бенефициарами, другими коллегами или иными

партнерами. Этому резкому переводу на режим удаленной работы способствовал ускоренный переход на более широкое использование мобильных офисных средств, в частности портативных компьютеров, в период после начала вспышки. Эти изменения могут привести к тому, что по завершении пандемии большее число сотрудников перейдет на режим удаленной работы.

107. В 2020 году офисные помещения использовались в гораздо меньшей степени, чем в 2019 году, однако в большинстве случаев договоры на аренду зданий не расторгались несмотря на то, что помещения в них использовались лишь частично, поскольку сохранялась неопределенность относительно продолжительности действия местного режима изоляции в странах, в которых функционируют структуры Организации. В 2020 году не было принято никаких решений относительно потребности в офисных помещениях и их использования в период после пандемии и не было выявлено никаких факторов обесценения, непосредственно связанных с потенциальными изменениями в характере работы после завершения пандемии.

108. В 2020 году сотрудниками и пенсионерами было подано меньше заявлений на страховое возмещение медицинских расходов, чем это было обычно в последние годы. Хотя снижение расходов на медицинские услуги обычно влияет на оценку обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, ожидается, что такие расходы резко возрастут после того, как удастся сдержать пандемию в 2021 году и в последующие годы; преобладающим является предположение о том, что пациенты решили отложить обращение за медицинской помощью, а не пренебрегать ею. Таким образом, снижение расходов на медицинские услуги в 2020 году не повлияло на оценку объема соответствующих обязательств. Можно утверждать, что в среднесрочной перспективе могут проявиться последствия обострений поведенческих расстройств, такие как симптомы депрессии и тревожного расстройства, что может сказаться на объеме расходов на медицинские услуги в последующие несколько лет после пандемии. Однако на данном этапе такие долгосрочные последствия с трудом поддаются оценке, и поэтому они не учитывались на данный момент при оценке обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в соответствии с МСУГС.

109. В некоторых точках из-за ограничений, введенных местными властями или в целях обеспечения безопасности персонала и других сторон, был ограничен физический доступ к определенным местам для целей проведения физических проверок наличия запасов и активов. В таких случаях применялись альтернативные методы проверки, и указанные ограничения не сказались на стоимостных величинах, указанных в финансовой отчетности.

110. Оценка долгосрочных последствий учета уроков, извлеченных из пандемии COVID-19, еще не завершена, и пока слишком рано определять, скажутся ли какие бы то ни было возможные изменения на балансовой стоимости активов Организации; таким образом, в ходе ежегодной проверки на предмет обесценения активов не было зарегистрировано случаев обесценения активов, связанных непосредственно с COVID-19.

#### **Примечание 5** **Сегментная отчетность**

111. Сегмент представляет собой вид деятельности или группу видов деятельности, поддающиеся вычленению, по которым финансовая информация представляется отдельно для оценки выполнения в прошлом той или иной структурой поставленных перед ней задач и для принятия решений о выделении ресурсов в будущем. В соответствии с обычными правилами оперативного учета

межсегментные операции оцениваются на основе принципа возмещения затрат и для целей составления сегментной отчетности взаимозачитываются.

112. В целях подробного освещения того, как осуществляется управление деятельностью Организации и ее финансирование, посегментная информация с разбивкой по группам фондов для ведомости финансового положения и ведомости финансовых результатов представляется по нижеследующим сегментам.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Деятельность, связанная с мероприятиями по регулярному бюджету, Фондом оборотных средств, Специальным счетом Организации Объединенных Наций и фондами, приносящими доход.
Целевые фонды	Деятельность, связанная с целевыми фондами, в том числе в сферах оказания чрезвычайной помощи, политического, экономического и социального развития, гуманитарной помощи и прав человека, а также деятельность, относящаяся к вопросам безопасности, международному правосудию и международному праву, глобальным коммуникациям и вспомогательному обслуживанию.
Капитальные активы и незавершенное строительство	Фонды капитальных активов и незавершенного строительства в различных местах по всему миру. Крупнейшими проектами в рамках этих фондов являются переоборудование и ремонт Дворца Наций в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве, ремонт Дома Африки в комплексе ЭКА в Аддис-Абебе и выполнение работ по повышению сейсмостойкости здания секретариата в комплексе ЭСКАТО в Бангкоке.
Общее вспомогательное обслуживание	Оказание финансовых, кадровых, информационно-коммуникационных и вспомогательных услуг в поддержку операций, проектов и деятельности по линии фондов Организации Объединенных Наций.
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Деятельность, связанная с осуществлением выплат при и по окончании службы, к которым относятся оплата медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и выплата компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска.
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Деятельность, связанная с различными планами медицинского и стоматологического страхования и страхования жизни и удовлетворением требований в связи общей ответственностью Организации Объединенных Наций.
Прочие фонды	Все другие фонды, включая Счет развития Организации Объединенных Наций, Фонд уравнивания налогообложения и конвенции.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Взаимозачеты	Перечисления средств по межфондовым операциям между различными сегментами, которые взаимозачитываются при объединении средств Организации, т. е. структуры, представляющей финансовую отчетность. К числу взаимозачитываемых величин относятся суммы на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, выделяемые на возмещение административных расходов, связанных с административным обслуживанием внебюджетной деятельности. Кроме того, при взаимозачете перечисления из средств, выделенных на осуществление видов деятельности, финансируемых из регулярного бюджета, на финансирование подвигов деятельности, финансируемых из других фондов, вычитаются из суммы расходов по регулярному бюджету и из суммы поступлений этих фондов.

113. Информация для сегментной отчетности с разбивкой по группам фондов дополняется информацией для сегментной отчетности о результатах с разбивкой по направлениям деятельности, которая представляется по нижеследующим направлениям.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Политические вопросы и миротворческая деятельность	Поддержание международного мира и безопасности путем оказания помощи в урегулировании потенциально опасных споров или конфликтов мирным путем; содействие осуществлению усилий в области разоружения и нераспространения; содействие использованию космического пространства в мирных целях; и поддержание мира и безопасности посредством развертывания миротворческих операций.
Международное правосудие и право	Консультирование главных и вспомогательных органов Организации Объединенных Наций и содействие обеспечению более глубокого понимания государствами-членами и уважения ими принципов и норм международного права.
Сотрудничество и развитие	Поощрение и поддержка международного и регионального сотрудничества и развития в интересах обеспечения поступательного экономического роста, искоренения нищеты и голода, развития торговли, обеспечения гендерного равенства, расширения прав и возможностей женщин и устойчивого развития населенных пунктов в условиях урбанизации в мире.
Права человека и гуманитарные вопросы	Поощрение и защита фактической реализации всех прав человека всеми людьми посредством обеспечения справедливого, устойчивого и учитывающего потребности людей развития и обеспечение принятия международным сообществом своевременных, согласованных и скоординированных мер в связи с бедствиями и чрезвычайными ситуациями, а также международной защиты беженцам.
Глобальные коммуникации	Доведение до всего мира информации об идеалах и деятельности Организации Объединенных Наций; взаимодействие и налаживание партнерских связей с различными кругами и группами населения; и обеспечение поддержки процессов мира и развития и соблюдения прав человека для всех.

<i>Сегмент</i>	<i>Деятельность в рамках сегмента</i>
Охрана и безопасность	Обеспечение руководства, оперативной поддержки и надзора в рамках системы обеспечения безопасности Организации Объединенных Наций.
Предупреждение преступности	Взаимодействие с государствами-членами в целях активизации их деятельности по решению взаимосвязанных проблем транснациональной преступности, коррупции и терроризма путем содействия созданию и укреплению законодательных и судебных систем и систем здравоохранения для защиты части наиболее уязвимых членов общества.
Общее вспомогательное обслуживание	Содействие работе Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета и конференционное управление, направленные на обеспечение эффективного и результативного процесса принятия решений в рамках межправительственных органов и конференций Организации Объединенных Наций. Выполнение также функций внутреннего надзора, в том числе осуществление контроля и проведение внутренних проверок, совместных инспекций и оценок и расследований, а также оказание финансовых, кадровых, информационно-коммуникационных и вспомогательных услуг в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций, в том числе по проектам и по линии фондов.
Прочая деятельность	Прочая деятельность, не относимая конкретно к другим направлениям, как то деятельность, финансируемая за счет дотаций библиотеке, или связанная с международными партнерствами, экологическими вопросами, специальными проектами и т. д.
Планы самострахования и прочие планы страхования	Деятельность, связанная с различными планами медицинского и стоматологического страхования и страхования жизни, а также удовлетворением требований в связи с гражданской ответственностью Организации Объединенных Наций.
	Система медицинского и стоматологического самострахования была создана в рамках системы социального обеспечения работающих сотрудников и пенсионеров Организации Объединенных Наций и для страхования гражданской ответственности перед третьими сторонами.
Взаимозачеты	Перечисления средств по межфондовым операциям между различными сегментами, которые взаимозачитываются при объединении средств Организации, т. е. структуры, представляющей финансовую отчетность. К числу взаимозачитываемых величин относятся суммы на покрытие расходов на вспомогательное обслуживание по программам, выделяемые на возмещение административных расходов, связанных с административным обслуживанием внебюджетной деятельности.
	Кроме того, при взаимозачете перечисления из средств, выделенных на осуществление видов деятельности, финансируемых из регулярного бюджета, на финансирование подвидов деятельности, финансируемых из других фондов, вычитаются из суммы расходов по регулярному бюджету и из суммы поступлений этих фондов.

**Все фонды****Ведомость финансового положения с разбивкой по группам фондов по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомогательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам</i>	<i>Фонды страхования/компенсационных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы</b>									
<b>Текущие активы</b>									
Денежные средства и их эквиваленты	23 877	269 684	5 871	59 146	25 562	131 284	28 993	—	544 417
Инвестиции	143 477	1 652 851	36 956	362 843	156 817	448 348	177 861	—	2 979 153
Начисленные взносы к получению	448 173	—	10	—	—	—	—	—	448 183
Добровольные взносы к получению	275	845 217	94 044	764	—	—	17 602	(109 283) <sup>a</sup>	848 619
Прочая дебиторская задолженность	8 544	37 494	—	82 085	—	38 991	7	(8 114) <sup>b</sup>	159 007
Запасы	25 529	112	5	3 439	—	—	—	—	29 085
Прочие активы	40 114	302 748	742	6 183	8	20 458	1 280	—	371 533
<b>Общая сумма текущих активов</b>	<b>689 989</b>	<b>3 108 106</b>	<b>137 628</b>	<b>514 460</b>	<b>182 387</b>	<b>639 081</b>	<b>225 743</b>	<b>(117 397)</b>	<b>5 379 997</b>
<b>Долгосрочные активы</b>									
Инвестиции	44 873	544 067	11 856	119 437	51 619	287 650	58 546	—	1 118 048
Добровольные взносы к получению	—	684 572	—	—	—	—	—	—	684 572
Прочая дебиторская задолженность	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Основные средства	273 010	56 248	2 593 844	13 111	—	—	—	—	2 936 213
Нематериальные активы	6 892	11 962	125 741	2 215	—	550	—	—	147 360
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	2 039	—	1 849	—	—	—	—	—	3 888
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>326 814</b>	<b>1 296 849</b>	<b>2 733 290</b>	<b>134 763</b>	<b>51 619</b>	<b>288 200</b>	<b>58 546</b>	<b>—</b>	<b>4 890 081</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>1 016 803</b>	<b>4 404 955</b>	<b>2 870 918</b>	<b>649 223</b>	<b>234 006</b>	<b>927 281</b>	<b>284 289</b>	<b>(117 397)</b>	<b>10 270 078</b>
<b>Обязательства</b>									
<b>Текущие обязательства</b>									
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	398 874	135 146	16 151	27 282	38	47 308	5 804	(109 397) <sup>c</sup>	521 206
Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления	73 024	37 457	32	5 074	—	2	4 194	—	119 783

Деятельность Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в том I  
Примечания к финансовым ведомостям (продолжение)

A/76/5 (Vol. I)

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомогательное обслуживание	Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
Обязательства по выплатам работникам	57 522	18 326	429	2 468	138 173	20 266	687	—	237 871
Резервы под обязательства	99 372	211	289	128	—	99 421	—	—	199 421
Обязательства в связи с уравнием налогообложения	—	—	—	—	—	—	200 240	—	200 240
Обязательства по условным договорам	—	105 217	—	—	—	—	—	—	105 217
Прочие обязательства	8 042	3 090	6 151	12 477	—	—	14 487	(8 000) <sup>d</sup>	36 247
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>	<b>636 834</b>	<b>299 447</b>	<b>23 052</b>	<b>47 429</b>	<b>138 211</b>	<b>166 997</b>	<b>225 412</b>	<b>(117 397)</b>	<b>1 419 985</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>									
Средства к перечислению	—	846	—	—	—	—	—	—	846
Обязательства по выплатам работникам	25 059	—	—	—	6 310 746	14 468	—	—	6 350 273
Резервы под обязательства	215	32	301	—	—	—	—	—	548
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	107 443	—	—	—	—	—	—	—	107 443
Обязательства по условным договорам	—	27 855	—	—	—	—	—	—	27 855
Прочие обязательства	190	302	190 817	53	—	—	8	—	191 370
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>132 907</b>	<b>29 035</b>	<b>191 118</b>	<b>53</b>	<b>6 310 746</b>	<b>14 468</b>	<b>8</b>	<b>—</b>	<b>6 678 335</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>769 741</b>	<b>328 482</b>	<b>214 170</b>	<b>47 482</b>	<b>6 448 957</b>	<b>181 465</b>	<b>225 420</b>	<b>(117 397)</b>	<b>8 098 320</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>247 062</b>	<b>4 076 473</b>	<b>2 656 840</b>	<b>601 741</b>	<b>(6 214 951)</b>	<b>745 816</b>	<b>58 869</b>	<b>—</b>	<b>2 171 758</b>
<b>Чистые активы</b>									
Накопленный профицит/(дефицит)	247 062	4 076 473	2 656 840	601 741	(6 214 951)	663 456	58 869	—	2 089 398
Резервы	—	—	—	—	—	82 360	—	—	82 360
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>247 062</b>	<b>4 076 473</b>	<b>2 656 840</b>	<b>601 741</b>	<b>(6 214 951)</b>	<b>745 816</b>	<b>58 869</b>	<b>—</b>	<b>2 171 758</b>

(Сноски к таблице см. на след. стр.)

(Сноски к таблице, озаглавленной «Ведомость финансового положения с разбивкой по группам фондов по состоянию на 31 декабря 2020 года»)

- <sup>a</sup> Взаимозачет суммы кредиторской задолженности в размере 109,008 млн долл. США, учтенной в сегменте «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», и соответствующей суммы добровольных взносов к получению, учтенных в сегментах «Капитальные активы и незавершенное строительство», «Общее вспомогательное обслуживание» и «Прочие фонды»; взаимозачет суммы добровольных взносов к получению в размере 0,275 млн долл. США, учтенных в сегменте «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», и соответствующей суммы кредиторской задолженности, учтенной в сегментах «Целевые фонды», «Общее вспомогательное обслуживание», «Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам» и «Фонды страхования/компенсационных выплат работникам».
- <sup>b</sup> Перекрестное заимствование средств на сумму 8 млн долл. США между сегментами «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды» и «Общее вспомогательное обслуживание»; и взаимозачет суммы кредиторской задолженности в размере 0,114 млн долл. США, учтенной в сегменте «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», и соответствующей суммы дебиторской задолженности, учтенной в сегменте «Целевые фонды».
- <sup>c</sup> Взаимозачет суммы кредиторской задолженности в размере 109,008 млн долл. США, учтенной в сегменте «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», и соответствующей суммы добровольных взносов к получению, учтенных в сегментах «Капитальные активы и незавершенное строительство», «Общее вспомогательное обслуживание» и «Прочие фонды»; взаимозачет суммы кредиторской задолженности в размере 0,114 млн долл. США, учтенной в сегменте «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», и соответствующей суммы дебиторской задолженности, учтенной в сегменте «Целевые фонды»; взаимозачет суммы добровольных взносов к получению в размере 0,275 млн долл. США, учтенных в сегменте «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», и соответствующей суммы кредиторской задолженности, учтенной в сегментах «Целевые фонды», «Общее вспомогательное обслуживание», «Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам» и «Фонды страхования/компенсационных выплат работникам».
- <sup>d</sup> Перекрестное заимствование средств на сумму 8 млн долл. США между сегментами «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды» и «Общее вспомогательное обслуживание».

## Все фонды

## Ведомость финансового положения с разбивкой по группам фондов по состоянию на 31 декабря 2019 года

(В тыс. долл. США)

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомогательное обслуживание	Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
<b>Активы</b>									
<b>Текущие активы</b>									
Денежные средства и их эквиваленты	9 812	658 023	24 552	110 894	47 616	191 405	68 695	–	1 110 997
Инвестиции	22 015	1 373 942	51 875	231 400	99 332	357 031	143 305	–	2 278 900
Начисленные взносы к получению	441 280	–	10	–	–	–	–	–	441 290
Добровольные взносы к получению	–	713 181	45 335	16	–	1	5 531	(45 335) <sup>a</sup>	718 729
Прочая дебиторская задолженность	8 468	34 995	–	63 892	–	37 379	2	(8 512) <sup>b</sup>	136 224
Запасы	28 255	108	–	3 003	–	–	–	–	31 366
Прочие активы	50 376	314 485	412	6 739	6	10 745	1 475	–	384 238
<b>Общая сумма текущих активов</b>	<b>560 206</b>	<b>3 094 734</b>	<b>122 184</b>	<b>415 944</b>	<b>146 954</b>	<b>596 561</b>	<b>219 008</b>	<b>(53 847)</b>	<b>5 101 744</b>
<b>Долгосрочные активы</b>									
Инвестиции	4 575	427 964	15 954	72 078	30 941	176 823	44 638	–	772 973
Добровольные взносы к получению	–	740 932	–	–	–	–	–	–	740 932
Прочая дебиторская задолженность	780	–	–	–	–	–	–	–	780
Основные средства	270 082	56 111	2 617 036	9 171	–	–	–	–	2 952 400
Нематериальные активы	6 803	12 855	119 992	2 526	–	471	–	–	142 647
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	1 585	–	1 860	–	–	–	–	–	3 445
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>283 825</b>	<b>1 237 862</b>	<b>2 754 842</b>	<b>83 775</b>	<b>30 941</b>	<b>177 294</b>	<b>44 638</b>	<b>–</b>	<b>4 613 177</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>844 031</b>	<b>4 332 596</b>	<b>2 877 026</b>	<b>499 719</b>	<b>177 895</b>	<b>773 855</b>	<b>263 646</b>	<b>(53 847)</b>	<b>9 714 921</b>
<b>Обязательства</b>									
<b>Текущие обязательства</b>									
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	370 523	75 708	21 667	26 167	–	35 715	3 598	(45 335) <sup>a</sup>	488 043
Поступившие авансовые платежи и отсроченные обязательства	42 776	45 742	32	2 065	–	2	3 894	–	94 511

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомогательное обслуживание	Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
Обязательства по выплатам работникам	47 557	14 557	543	3 550	140 767	16 752	207	–	223 933
Резервы под обязательства	25 944	199	121	–	–	99 031	–	–	125 295
Обязательства в связи с уравнием налогообложения	–	–	–	–	–	–	182 595	–	182 595
Обязательства по условным договорам	–	103 453	–	–	–	–	–	–	103 453
Прочие обязательства	8 134	547	5 899	9 428	–	–	7 800	(8 512) <sup>b</sup>	23 296
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>	<b>494 934</b>	<b>240 206</b>	<b>28 262</b>	<b>41 210</b>	<b>140 767</b>	<b>151 500</b>	<b>198 094</b>	<b>(53 847)</b>	<b>1 241 126</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>									
Средства к перечислению	–	592	–	–	–	–	–	–	592
Обязательства по выплатам работникам	21 546	–	–	–	5 779 215	14 339	–	–	5 815 100
Резервы под обязательства	215	20	–	–	–	–	–	–	235
Обязательства по условным договорам	–	22 928	–	–	–	–	–	–	22 928
Прочие обязательства	1 216	327	123 061	–	–	–	–	–	124 604
Доля участия в совместной деятельности, учитываемая по методу долевого участия	82 132	–	–	–	–	–	–	–	82 132
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>105 109</b>	<b>23 867</b>	<b>123 061</b>	<b>–</b>	<b>5 779 215</b>	<b>14 339</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>6 045 591</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>600 043</b>	<b>264 073</b>	<b>151 323</b>	<b>41 210</b>	<b>5 919 982</b>	<b>165 839</b>	<b>198 094</b>	<b>(53 847)</b>	<b>7 286 717</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>243 988</b>	<b>4 068 523</b>	<b>2 725 703</b>	<b>458 509</b>	<b>(5 742 087)</b>	<b>608 016</b>	<b>65 552</b>	<b>–</b>	<b>2 428 204</b>
<b>Чистые активы</b>									
Накопленный профицит/(дефицит)	243 988	4 068 523	2 725 703	458 509	(5 742 087)	552 566	65 552	–	2 372 754
Резервы	–	–	–	–	–	55 450	–	–	55 450
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>243 988</b>	<b>4 068 523</b>	<b>2 725 703</b>	<b>458 509</b>	<b>(5 742 087)</b>	<b>608 016</b>	<b>65 552</b>	<b>–</b>	<b>2 428 204</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет дебиторской и кредиторской задолженности на сумму 45,335 млн долл. США между сегментами «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды» и «Капитальные активы и незавершенное строительство».

<sup>b</sup> Перекрестное заимствование средств на сумму 8 млн долл. США между сегментами «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды» и «Общее вспомогательное обслуживание» и на сумму 0,512 млн долл. США между сегментами «Целевые фонды» и «Общее вспомогательное обслуживание».

**Ведомость финансовых результатов с разбивкой по группам фондов за период, закончившийся 31 декабря 2020 года**  
(В тыс. долл. США)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомогательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам</i>	<i>Фонды страхования/компенсационных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>									
Начисленные взносы	2 953 044	–	–	–	–	–	–	–	2 953 044
Добровольные взносы	46 713	2 867 285	16 326	760	–	–	3 117	–	2 934 201
Взносы в фонды самострахования	–	–	–	–	–	672 793	–	(243 866) <sup>a</sup>	428 927
Прочие поступления	28 321	5 267	13 812	463 433	53 925	26 672	756	(270 693) <sup>b</sup>	321 493
Прочие переводы и перечисления	–	134 874	81 585	1 316	–	–	14 199	(106 088) <sup>c</sup>	125 886
Инвестиционный доход	8 752	46 058	1 002	7 551	3 537	16 002	1 179	–	84 081
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>3 036 830</b>	<b>3 053 484</b>	<b>112 725</b>	<b>473 060</b>	<b>57 462</b>	<b>715 467</b>	<b>19 251</b>	<b>(620 647)</b>	<b>6 847 632</b>
<b>Расходы</b>									
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	2 032 866	663 534	3 214	146 763	211 904	23 245	2 556	(309 810)	2 774 272
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	90 008	89 157	13	8 077	–	–	7 407	(3 526)	191 136
Субсидии и прочие переводы	266 808	2 038 672	–	21 696	–	–	3 563	(107 694)	2 223 045
Предметы снабжения и расходные материалы	30 782	13 157	94	3 258	–	3	6	(263)	47 037
Амортизационные отчисления	30 303	8 761	135 093	1 763	–	75	–	–	175 995
Обесценение	2 965	–	109	–	–	–	–	–	3 074
Поездки	13 637	19 808	–	936	–	–	1 548	(594)	35 335
Прочие оперативные расходы	461 191	212 179	37 697	146 985	(119)	10 952	10 575	(198 745)	680 715
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	1 543	–	–	–	–	543 254	–	(15)	544 782
Расходы на финансирование	–	–	5 448	–	–	–	–	–	5 448
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	90 285	–	204	–	–	–	–	–	90 489

	Регулярный бюджет и связанные с ним фонды	Целевые фонды	Капитальные активы и незавершенное строительство	Общее вспомогательное обслуживание	Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	Прочие фонды	Взаимозачеты	Всего
Прочие расходы	871	266	–	351	–	–	279	–	1 767
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>3 021 259</b>	<b>3 045 534</b>	<b>181 872</b>	<b>329 829</b>	<b>211 785</b>	<b>577 529</b>	<b>25 934</b>	<b>(620 647)</b>	<b>6 773 095</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>15 571</b>	<b>7 950</b>	<b>(69 147)</b>	<b>143 231</b>	<b>(154 323)</b>	<b>137 938</b>	<b>(6 683)</b>	<b>–</b>	<b>74 537</b>
<b>Капитальные расходы</b>	<b>38 800</b>	<b>6 905</b>	<b>90 868</b>	<b>5 516</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>142 089</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 243,866 млн долл. США, относящихся к сегменту «Фонды страхования/компенсационных выплат работникам», и сумм выплат окладов работникам в размере 243,365 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,501 млн долл. США.

<sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 273,673 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и на сумму 0,112 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды»; передача основных средств внутри Организации на сумму 16,7 млн долл. США (на сумму 13,813 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство», на сумму 2,224 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Регулярный бюджет и связанные с ним фонды», на сумму 0,553 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», и на сумму 0,11 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Целевые фонды»); финансирование долгосрочных обязательств по выплатам работникам (по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 44,438 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам»; и перечисление сумм на оплату поездок в размере 0,376 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Прочая деятельность», которое компенсируется курсовой прибылью в размере 64,606 млн долл. США. К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, выплата субсидий и прочие переводы, затраты на предметы снабжения и расходные материалы, расходы на поездки, выплаты возмещения и расходы по планам самострахования и прочие оперативные расходы.

<sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 106,088 млн долл. США (сумма в размере 25,163 млн долл. США относится к сегменту «Целевые фонды», сумма в размере 0,601 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», сумма в размере 66,125 млн долл. США — к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство» и сумма в размере 14,199 млн долл. США — к сегменту «Прочая деятельность»).

**Ведомость финансовых результатов с разбивкой по группам фондов за период, закончившийся 31 декабря 2019 года**  
(В тыс. долл. США)

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомо- гательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на по- крытие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Фонды страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>									
Начисленные взносы	3 010 252	–	–	–	–	–	–	–	3 010 252
Добровольные взносы	49 732	2 949 126	17 581	3 991	–	–	6 340	–	3 026 770
Взносы в фонды самострахования	–	–	–	–	24	601 032	–	(204 351) <sup>a</sup>	396 705
Прочие поступления	43 873	5 374	21 299	364 186	46 046	4 315	5 983	(269 590) <sup>b</sup>	221 486
Прочие переводы и перечисления	–	112 543	116 892	3 310	–	–	14 199	(119 972) <sup>c</sup>	126 972
Инвестиционный доход	10 686	62 210	2 356	9 084	3 935	24 295	1 807	–	114 373
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>3 114 543</b>	<b>3 129 253</b>	<b>158 128</b>	<b>380 571</b>	<b>50 005</b>	<b>629 642</b>	<b>28 329</b>	<b>(593 913)</b>	<b>6 896 558</b>
<b>Расходы</b>									
Выплаты окладов, надбавок и посо- бий работникам	2 017 210	556 476	4 288	154 950	191 393	20 995	2 000	(242 487)	2 704 825
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	97 782	91 633	53	6 959	–	–	5 741	(3 341)	198 827
Субсидии и прочие переводы	291 833	1 791 866	–	11 253	–	–	3 697	(122 212)	1 976 437
Предметы снабжения и расходные материалы	31 761	14 383	478	4 465	–	12	6	(173)	50 932
Амортизационные отчисления	37 764	8 483	132 665	2 378	–	28	–	–	181 318
Обесценение	52	–	4	–	–	–	–	–	56
Поездки	65 835	98 247	91	5 346	–	5	6 660	(2 844)	173 340
Прочие оперативные расходы	463 289	291 141	17 521	146 133	(54)	24 371	7 747	(222 831)	727 317
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	1 404	–	–	–	–	549 840	–	(25)	551 219
Расходы на финансирование	–	–	1 352	–	–	–	–	–	1 352
Взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по сов- местной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	81 130	–	(310)	–	–	(2 798)	–	–	78 022

	<i>Регулярный бюджет и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Капитальные активы и незавершенное строительство</i>	<i>Общее вспомогательное обслуживание</i>	<i>Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам</i>	<i>Фонды страхования/компенсационных выплат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Взаимозачеты</i>	<i>Всего</i>
Прочие расходы	1 050	631	–	1 063	–	–	12	–	2 756
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>3 089 110</b>	<b>2 852 860</b>	<b>156 142</b>	<b>332 547</b>	<b>191 339</b>	<b>592 453</b>	<b>25 863</b>	<b>(593 913)</b>	<b>6 646 401</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>25 433</b>	<b>276 393</b>	<b>1 986</b>	<b>48 024</b>	<b>(141 334)</b>	<b>37 189</b>	<b>2 466</b>	<b>–</b>	<b>250 157</b>
<b>Капитальные расходы</b>	<b>33 128</b>	<b>21 473</b>	<b>76 911</b>	<b>2 927</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>134 439</b>

<sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 204,351 млн долл. США, относящихся к сегменту «Фонды страхования/компенсационных выплат работникам», и сумм выплат окладов работникам в размере 203,998 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,353 млн долл. США.

<sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 206,059 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание»; передача основных средств внутри Организации на сумму 26,075 млн долл. США (на сумму 21,266 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство», на сумму 3,348 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Целевые фонды», и на сумму 1,461 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Сотрудничество и развитие»); финансирование обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию на сумму 35,555 млн долл. США из средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам; и перечисление сумм на оплату поездок в размере 1,901 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Прочая деятельность». К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, выплата субсидий и прочие переводы, затраты на предметы снабжения и расходные материалы, расходы на поездки и прочие оперативные расходы.

<sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 119,972 млн долл. США (сумма в размере 26,264 млн долл. США относится к сегменту «Целевые фонды», сумма в размере 0,853 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», сумма в размере 78,656 млн долл. США — к сегменту «Капитальные активы и незавершенное строительство» и сумма в размере 14,199 млн долл. США — к сегменту «Прочая деятельность»).

**Ведомость финансовых результатов с разбивкой по направлениям деятельности за период, закончившийся 31 декабря 2020 года**  
(В тыс. долл. США)

	<i>Политические вопросы и ми- ротворческая деятельность</i>	<i>Междуна- родное пра- восудие и право</i>	<i>Сотрудни- чество и развитие</i>	<i>Права чело- века и гумани- тарные вопросы</i>	<i>Глобальные коммуника- ции</i>	<i>Охрана и безопас- ность</i>	<i>Предупрежде- ние преступ- ности</i>	<i>Общее вспомо- гательное об- служивание</i>	<i>Прочая дея- тельность</i>	<i>Планы само- страхования и прочие планы стра- хования</i>	<i>Взаимоза- четы</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>												
Начисленные взносы	889 758	86 210	689 607	212 058	100 804	129 150	33 758	811 699	–	–	–	2 953 044
Добровольные взносы	386 655	9 000	208 299	2 124 316	6 031	–	25 340	152 945	21 615	–	–	2 934 201
Взносы в планы самострахования	–	–	–	–	–	–	–	–	–	672 793	(243 866) <sup>a</sup>	428 927
Прочие поступления	11 815	2 660	16 378	64 357	222	14	–	416 108	35	80 597	(270 693) <sup>b</sup>	321 493
Прочие переводы и перечисления	904	494	33 284	25 039	184	–	2	162 116	9 951	–	(106 088) <sup>c</sup>	125 886
Инвестиционный доход	7 120	582	14 284	28 275	225	–	1 294	11 740	1 022	19 539	–	84 081
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>1 296 252</b>	<b>98 946</b>	<b>961 852</b>	<b>2 454 045</b>	<b>107 466</b>	<b>129 164</b>	<b>60 394</b>	<b>1 554 608</b>	<b>32 623</b>	<b>772 929</b>	<b>(620 647)</b>	<b>6 847 632</b>
<b>Расходы</b>												
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	595 156	62 283	637 420	516 784	94 655	97 610	18 798	815 206	11 021	235 149	(309 810)	2 774 272
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	63 214	7 732	51 200	24 732	1 040	75	1 846	43 512	1 311	–	(3 526)	191 136
Субсидии и прочие переводы	184 883	8 967	91 693	1 883 177	–	4 116	38 173	105 464	14 266	–	(107 694)	2 223 045
Предметы снабжения и расходные материалы	27 483	350	4 540	3 830	85	800	22	10 140	47	3	(263)	47 037
Амортизационные отчисления	25 032	596	1 969	4 874	76	276	1 150	141 259	688	75	–	175 995
Обесценение	–	–	–	–	–	–	–	3 074	–	–	–	3 074

	<i>Политические вопросы и ми- ротворческая деятельность</i>	<i>Междуна- родное пра- восудие и право</i>	<i>Сотрудни- чество и развитие</i>	<i>Права чело- века и гумани- тарные вопросы</i>	<i>Глобальные коммуника- ции</i>	<i>Охрана и безопас- ность</i>	<i>Предупрежде- ние преступ- ности</i>	<i>Общее вспомо- гательное об- служивание</i>	<i>Прочая дея- тельность</i>	<i>Планы само- страхования и прочие планы стра- хования</i>	<i>Взаимоза- четы</i>	<i>Всего</i>
Поездки	7 318	223	5 186	14 132	61	537	581	7 687	204	–	(594)	35 335
Прочие оператив- ные расходы	256 649	13 396	74 213	122 445	11 437	3 581	6 379	372 537	7 989	10 833	(198 744)	680 715
Выплаты возмеще- ния и расходы по планам самострахо- вания	–	–	1 528	–	–	10	–	6	–	543 254	(16)	544 782
Расходы на финан- сирование	–	–	–	–	–	–	–	5 448	–	–	–	5 448
Взносы на совмест- ную деятельность и доля в дефиците ба- ланса по совмест- ной деятельности, учитываемые по методу долевого участия	113	–	30 221	–	–	26 023	–	34 132	–	–	–	90 489
Прочие расходы	489	2	538	58	2	–	–	641	37	–	–	1 767
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>1 160 337</b>	<b>93 549</b>	<b>898 508</b>	<b>2 570 032</b>	<b>107 356</b>	<b>133 028</b>	<b>66 949</b>	<b>1 539 106</b>	<b>35 563</b>	<b>789 314</b>	<b>(620 647)</b>	<b>6 773 095</b>
<b>Профицит/ (дефицит) за год</b>	<b>135 915</b>	<b>5 397</b>	<b>63 344</b>	<b>(115 987)</b>	<b>110</b>	<b>(3 864)</b>	<b>(6 555)</b>	<b>15 502</b>	<b>(2 940)</b>	<b>(16 385)</b>	<b>–</b>	<b>74 537</b>
<b>Капитальные расходы</b>	<b>18 508</b>	<b>4 571</b>	<b>2 772</b>	<b>2 590</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>34</b>	<b>113 579</b>	<b>35</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>142 089</b>

(Сноска к таблице см. на след. стр.)

(Сноски к таблице, озаглавленной «Ведомость финансовых результатов с разбивкой по направлениям деятельности за период, закончившийся 31 декабря 2020 года»)

- <sup>a</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 243,866 млн долл. США, относящихся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования», и сумм выплат окладов работникам в размере 243,365 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,501 млн долл. США.
- <sup>b</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 273,785 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание»; передача основных средств внутри Организации на сумму 16,7 млн долл. США (на сумму 16,027 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», на сумму 0,568 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Сотрудничество и развитие», и на сумму 0,105 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы»); финансирование долгосрочных обязательств по выплатам работникам (обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 44,438 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования»; и перечисление сумм на оплату поездок в размере 0,376 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», которое компенсируется курсовой прибылью в размере 64,606 млн долл. США. К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, выплата субсидий и прочие переводы, затраты на предметы снабжения и расходные материалы, расходы на поездки и прочие оперативные расходы.
- <sup>c</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 106,088 млн долл. США (сумма в размере 0,481 млн долл. США относится к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность», сумма в размере 22,282 млн долл. США — к сегменту «Сотрудничество и развитие», сумма в размере 1,32 млн долл. США — к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы», сумма в размере 0,037 млн долл. США — к сегменту «Глобальные коммуникации», сумма в размере 81,38 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 0,588 млн долл. США — к сегменту «Прочая деятельность»).

## Ведомость финансовых результатов с разбивкой по направлениям деятельности за период, закончившийся 31 декабря 2019 года (после пересчета)<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	Политические вопросы и миротворческая деятельность	Международное право	Сотрудничество и развитие	Права человека и гуманитарные вопросы	Глобальные коммуникации	Охрана и безопасность	Предупреждение преступности	Общее вспомогательное обслуживание	Прочая деятельность	Планы само-страхования и прочие планы страхования	Взаимозачеты	Всего
<b>Поступления</b>												
Начисленные взносы	905 788	64 230	662 041	218 199	100 936	139 770	30 501	888 787	–	–	–	3 010 252
Добровольные взносы	265 919	20 336	215 285	2 308 365	4 869	–	6 633	147 072	58 291	–	–	3 026 770
Взносы в планы само-страхования	–	–	–	–	–	–	–	–	–	601 056	(204 351) <sup>b</sup>	396 705
Прочие поступления	12 039	707	8 431	32 526	1	1 380	–	385 580	51	50 361	(269 590) <sup>c</sup>	221 486
Прочие переводы и перечисления	(1 010)	436	30 249	17 567	236	–	2	195 596	3 868	–	(119 972) <sup>d</sup>	126 972
Инвестиционный доход	12 260	657	15 814	35 564	322	–	2 340	17 624	1 562	28 230	–	114 373
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>1 194 996</b>	<b>86 366</b>	<b>931 820</b>	<b>2 612 221</b>	<b>106 364</b>	<b>141 150</b>	<b>39 476</b>	<b>1 634 659</b>	<b>63 772</b>	<b>679 647</b>	<b>(593 913)</b>	<b>6 896 558</b>
<b>Расходы</b>												
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	520 715	47 845	601 312	464 467	94 324	102 086	12 464	879 451	12 260	212 388	(242 487)	2 704 825
Вознаграждение и надбавки для лиц, не являющихся сотрудниками	73 446	7 832	50 279	22 640	652	181	1 841	42 606	2 691	–	(3 341)	198 827
Субсидии и прочие переводы	184 559	9 519	105 732	1 625 809	–	8 870	37 884	108 861	17 415	–	(122 212)	1 976 437
Предметы снабжения и расходные материалы	33 761	79	1 941	3 545	209	503	23	10 952	80	12	(173)	50 932
Амортизационные отчисления	26 923	620	1 917	5 563	165	363	1 150	144 343	246	28	–	181 318
Обесценение	–	–	–	–	–	52	–	4	–	–	–	56
Поездки	34 337	3 950	54 329	52 680	871	2 040	4 018	21 359	2 595	5	(2 844)	173 340
Прочие оперативные расходы	272 430	10 109	78 732	161 142	10 732	2 923	6 559	358 696	24 509	24 316	(222 831)	727 317

	<i>Политические вопросы и ми- ротворческая деятельность</i>	<i>Междуна- родное пра- восудие и право</i>	<i>Сотрудниче- ство и раз- витие</i>	<i>Права чело- века и гума- нитарные вопросы</i>	<i>Глобаль- ные ком- муникации</i>	<i>Охрана и безопас- ность</i>	<i>Предупре- ждение пре- ступности</i>	<i>Общее вспомо- гательное об- служивание</i>	<i>Прочая дея- тель- ность</i>	<i>Планы само- страхования и прочие планы страхования</i>	<i>Взаимоза- четы</i>	<i>Всего</i>
Выплаты возмещения и расходы по планам само- страхования	–	–	1 403	–	–	–	–	–	–	549 841	(25)	551 219
Расходы на финансирова- ние	–	–	–	–	–	–	–	1 352	–	–	–	1 352
Взносы на совместную де- ятельность и доля в дефи- ците баланса по совмест- ной деятельности, учиты- ваемые по методу доле- вого участия	87	–	21 231	–	–	26 330	–	33 172	–	(2 798)	–	78 022
Прочие расходы	381	24	376	69	20	–	–	1 771	115	–	–	2 756
<b>Общая сумма расхо- дов</b>	<b>1 146 639</b>	<b>79 978</b>	<b>917 252</b>	<b>2 335 915</b>	<b>106 973</b>	<b>143 348</b>	<b>63 939</b>	<b>1 602 567</b>	<b>59 911</b>	<b>783 792</b>	<b>(593 913)</b>	<b>6 646 401</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>48 357</b>	<b>6 388</b>	<b>14 568</b>	<b>276 306</b>	<b>(609)</b>	<b>(2 198)</b>	<b>(24 463)</b>	<b>32 092</b>	<b>3 861</b>	<b>(104 145)</b>	<b>–</b>	<b>250 157</b>
<b>Капитальные рас- ходы</b>	<b>29 829</b>	<b>46</b>	<b>892</b>	<b>6 071</b>	<b>40</b>	<b>566</b>	<b>6</b>	<b>92 913</b>	<b>4 076</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>134 439</b>

(Сноски к таблице см. на след. стр.)

(Сноски к таблице, озаглавленной «Ведомость финансовых результатов с разбивкой по направлениям деятельности за период, закончившийся 31 декабря 2019 года (после пересчета)»)

- <sup>a</sup> В целях привязки средств к подразделениям, которые управляют этими средствами, поступления и расходы соответственно на сумму 40,217 млн долл. США и на сумму 35,519 млн долл. США были перенесены из сегмента «Общее вспомогательное обслуживание» в сегмент «Политические вопросы и миротворческая деятельность» (поступления на сумму 6,744 млн долл. США и расходы на сумму 0,18 млн долл. США), сегмент «Международное правосудие и право» (поступления на сумму 15,257 млн долл. США и расходы на сумму 9,349 млн долл. США), сегмент «Сотрудничество и развитие» (поступления на сумму 4,671 млн долл. США) и сегмент «Права человека и гуманитарные вопросы» (поступления на сумму 13,401 млн долл. США и расходы на сумму 26,171 млн долл. США). Кроме того, расходы на сумму 0,177 млн долл. США и на сумму 0,004 млн долл. США были перенесены соответственно из сегментов «Сотрудничество и развитие» и «Прочая деятельность» в сегмент «Политические вопросы и миротворческая деятельность». По аналогии, капитальные расходы на сумму 0,043 млн долл. США были перенесены из сегмента «Общее вспомогательное обслуживание» в сегмент «Права человека и гуманитарные вопросы».
- <sup>b</sup> Взаимозачет сумм взносов на медицинское страхование в размере 204,351 млн долл. США, относящихся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования», и сумм выплат окладов работникам в размере 203,998 млн долл. США и вознаграждения для лиц, не являющихся сотрудниками, в размере 0,353 млн долл. США.
- <sup>c</sup> Возмещение расходов в рамках внутриведомственных расчетов на сумму 206,059 млн долл. США (на сумму 166,499 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», на сумму 27,886 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы», на сумму 6,535 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность», на сумму 4,682 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Сотрудничество и развитие», и на сумму 0,457 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Международное правосудие и право»); передача основных средств внутри Организации на сумму 26,075 млн долл. США (на сумму 21,303 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание», на сумму 3,348 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы», на сумму 1,376 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Охрана и безопасность», и на сумму 0,048 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Сотрудничество и развитие»); финансирование долгосрочных обязательств по выплатам работникам (обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и по выплате субсидии на репатриацию) на сумму 35,555 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Планы самострахования и прочие планы страхования»; и перечисление сумм на оплату поездок в размере 1,901 млн долл. США из средств, относящихся к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание». К числу соответствующих расходов относились выплата окладов, надбавок и пособий работникам, выплата вознаграждения и надбавок для лиц, не являющихся сотрудниками, выплата субсидий и прочие переводы, затраты на предметы снабжения и расходные материалы, расходы на поездки и прочие оперативные расходы.
- <sup>d</sup> Внутриведомственные расчеты по перекрестному финансированию на сумму 119,972 млн долл. США (сумма в размере 0,487 млн долл. США относится к сегменту «Политические вопросы и миротворческая деятельность», сумма в размере 23,263 млн долл. США — к сегменту «Сотрудничество и развитие», сумма в размере 2,166 млн долл. США — к сегменту «Права человека и гуманитарные вопросы», сумма в размере 0,191 млн долл. США — к сегменту «Глобальные коммуникации», сумма в размере 93,081 млн долл. США — к сегменту «Общее вспомогательное обслуживание» и сумма в размере 0,784 млн долл. США — к сегменту «Прочая деятельность»).

### Примечание 6 Сопоставление с бюджетом

114. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (Ведомость V) указана разница между бюджетными суммами, рассчитанными на основе модифицированного кассового метода, и суммами фактических поступлений и расходов, представленными на сопоставимой основе.

115. Для целей отчетности, составляемой в соответствии с МСУГС, под утвержденными бюджетами понимаются сметы ассигнований и поступлений, утвержденные в резолюциях Ассамблеи.

116. Первоначальный бюджет на 2020 год представляет собой бюджет, утвержденный Генеральной Ассамблеей на 2020 год в резолюции 74/264 А–С. В окончательном бюджете учтены переводы средств между разделами бюджета, произведенные Генеральным секретарем с согласия Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам на основании пункта 2 резолюции 74/264 А. Фактические суммы поступлений и расходов включают обязательства и фактические расходы, понесенные в отчетном периоде и пересчитанные на бюджетную основу.

117. Ниже приводятся разъяснения в отношении случаев возникновения существенной разницы между первоначальными и окончательными бюджетными суммами, а также между окончательными бюджетными суммами и фактическими поступлениями и расходами, определенными с применением модифицированного кассового метода, под которой понимается разница, превышающая 5 процентов.

*Часть бюджета*

*Случаи возникновения существенной разницы, т.е. превышающей 5 процентов*

#### Поступления:

Общие поступления	<b>Фактические поступления на 22,4 процента превысили сумму, заложенную в окончательный бюджет</b>
	Эта разница объясняется главным образом более высокой, чем ожидалось, суммой поступлений в виде процентов по банковским вкладам и возмещением сумм расходов, относящихся к предыдущим периодам.
Услуги для общест- венности	<b>Фактические поступления на 1302,4 процента меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет</b>
	Эта разница объясняется главным образом сокращением поступлений от организации экскурсий по причине закрытия помещений Организации Объединенных Наций во время пандемии.

#### Расходы:

Права человека и гуманитарные во- просы	<b>Фактические расходы на 5,5 процента меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет</b>
	Эта разница объясняется главным образом недорасходом средств на сумму 8,9 млн долл. США на поездки представителей, возникшим в результате того, что из-за пандемии COVID-19 сессии Совета по правам человека и других органов проводились в основном в виртуальном режиме. Кроме того, значительный недорасход, составляющий 1,9 млн долл. США, образовался по причине того, что показатели доли вакансий превысили величины, заложенные в бюджет.

Часть бюджета

Случаи возникновения существенной разницы, т.е. превышающей 5 процентов

**Внутренний надзор Фактические расходы на 8 процентов меньше суммы, заложенной в окончательный бюджет**

Эта разница объясняется главным образом отменой или отсрочкой проведения ревизий и оценок, требующих осуществления очного или прямого наблюдения, из-за пандемии COVID-19.

**Совместно финансируемая административная деятельность и специальные расходы Сумма в окончательном бюджете на 5,7 процента превысила сумму, заложенную в первоначальный бюджет**

Эта разница объясняется главным образом более высокими, чем предусматривалось, расходами на медицинские услуги, что объясняется повышением стоимости услуг и увеличением числа участников.

*Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе, с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств*

118. Ниже приводится информация о сверке фактических сумм, представленных на сопоставимой основе и приведенных в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, с фактическими суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств.

**Сверка фактических сумм, представленных на сопоставимой основе, с суммами, приведенными в ведомости движения денежных средств**

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Всего
<b>Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)</b>	<b>(3 015 940)</b>	—	—	<b>(3 015 940)</b>
Базисная разница	424 949	(161 860)	—	263 089
Структурная разница	(3 767 752)	—	67 638	(3 700 114)
Разница в представлении данных	6 847 632	(961 247)	—	5 886 385
<b>Фактические суммы, приведенные в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)</b>	<b>488 889</b>	<b>(1 123 107)</b>	<b>67 638</b>	<b>(566 580)</b>

119. Базисная разница возникает в результате того, что бюджет составляется с применением модифицированного кассового метода. В целях согласования бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств, должны быть исключены такие определенные на основе модифицированного кассового метода элементы, как принятые под бюджетные ассигнования непогашенные обязательства, которые не являются элементом движения денежных средств. По аналогии — в целях согласования бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств, — в составе базисной разницы учитываются такие обусловленные применением МСУГС элементы, как платежи в счет обязательств, относящихся к предыдущим периодам, и денежные потоки инвестиционного характера, связанные с приобретением основных средств или нематериальных активов.

120. Разница в представлении данных возникает вследствие различий в формате и системах классификации данных в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм; среди прочего такая разница объясняется тем, что в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм не отражаются поступления, а также чистые изменения сальдо средств денежных пулов. К числу других причин возникновения разницы в представлении относится то, что суммы, включенные в ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм, не раскладываются на составные элементы, относящиеся соответственно к оперативной, инвестиционной и финансовой деятельности.

121. Структурная разница возникает в тех случаях, когда в фактических суммах, определенных на основе бюджетного метода, не учитываются суммы, относящиеся к программам или группам фондов, которые являются частью Организации, и приведенные в ведомости движения денежных средств, и наоборот. Такая разница включает потоки денежных средств групп фондов, не относящихся к средствам регулярного бюджета, которые учитываются в финансовых ведомостях. В финансовых ведомостях учитываются результаты деятельности по всем группам фондов Организации.

122. Временная разница возникает, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. С учетом того, что бюджетные суммы представляют собой суммы годового бюджета на 2020 год, временной разницы не существует.

### Примечание 7 Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Основной денежный пул (примечания 31 и 32) <sup>a</sup>	484 029	1 080 506
Пул в евро (примечания 31 и 32)	11 043	5 580
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев (примечание 31)	39 637	22 148
Прочие денежные средства и их эквиваленты	9 708	2 763
<b>Всего</b>	<b>544 417</b>	<b>1 110 997</b>

<sup>a</sup> Включая сумму в неконвертируемых сирийских фунтах, эквивалентную сумме в размере 1,33 млн долл. США (0,023 млн долл. США в 2019 году).

123. Денежные средства и их эквиваленты включают денежные средства целевых фондов на общую сумму 269,7 млн долл. США (658 млн долл. США в 2019 году), предназначенные для конкретных целей соответствующих целевых фондов. Сумма в размере 131,3 млн долл. США (190,7 млн долл. США в 2019 году), относящаяся к страховым фондам, и сумма в размере 25,6 млн долл. США (47,6 млн долл. США в 2019 году), относящаяся к фондам средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам, также являются средствами ограниченного использования, предназначенными для конкретных целей.

**Примечание 8**  
**Инвестиции**

**По состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Инвестиции целевых фондов</i>	<i>Инвестированные средства фондов страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Инвестированные средства на покры- тие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Прочие инвестиции</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
<b>Текущие инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 31 и 32)	1 652 851	447 524	156 817	713 043	2 970 235
Пул в евро	–	5	–	–	5
Инвестиции Общества взаим- ного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчаст- ных случаев (примечание 31)	–	819	–	–	819
Производные инструменты: форвардные валютные кон- тракты	–	–	–	8 094	8 094
<b>Итого</b>	<b>1 652 851</b>	<b>448 348</b>	<b>156 817</b>	<b>721 137</b>	<b>2 979 153</b>
<b>Долгосрочные инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 31 и 32)	544 067	147 311	51 619	234 712	977 709
Пул в евро	–	1764	–	–	1 764
Инвестиции Общества взаим- ного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчаст- ных случаев (примечание 31)	–	138 575	–	–	138 575
<b>Итого</b>	<b>544 067</b>	<b>287 650</b>	<b>51 619</b>	<b>234 712</b>	<b>1 118 048</b>
<b>Всего</b>	<b>2 196 918</b>	<b>735 998</b>	<b>208 436</b>	<b>955 849</b>	<b>4 097 201</b>

**По состоянию на 31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Инвестиции целевых фондов</i>	<i>Инвестированные средства фондов страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Инвестированные средства на покры- тие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Прочие инвестиции</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
<b>Текущие инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 31 и 32)	1 373 942	340 266	99 332	440 608	2 254 148
Инвестиции Общества взаим- ного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчаст- ных случаев (примечание 31)	–	16 765	–	–	16 765

	<i>Инвестиции целевых фондов</i>	<i>Инвестированные средства фондов страхования/ компенсационных выплат работникам</i>	<i>Инвестированные средства на покры- тие долгосрочных обязательств по вы- платам работникам</i>	<i>Прочие инвестиции</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Производные инструменты: форвардные валютные кон- тракты	–	–	–	7 987	7 987
<b>Итого</b>	<b>1 373 942</b>	<b>357 031</b>	<b>99 332</b>	<b>448 595</b>	<b>2 278 900</b>
<b>Долгосрочные инвестиции</b>					
Основной денежный пул (примечания 31 и 32)	427 965	105 988	30 941	137 244	702 138
Инвестиции Общества взаим- ного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчаст- ных случаев (примечание 31)	–	70 835	–	–	70 835
<b>Итого</b>	<b>427 965</b>	<b>176 823</b>	<b>30 941</b>	<b>137 244</b>	<b>772 973</b>
<b>Всего</b>	<b>1 801 907</b>	<b>533 854</b>	<b>130 273</b>	<b>585 839</b>	<b>3 051 873</b>

124. Основная сумма средств двух целевых фондов (дотационного библиотечного фонда Организации Объединенных Наций и премиального фонда Сасакавы-ЮНДРО по предупреждению стихийных бедствий), составляющая 3,2 млн долл. США (3,36 млн долл. США в 2019 году), остается суммой ограниченного использования и не может быть задействована для финансирования функционирования этих целевых фондов. Инвестиционный доход от вложений этих средств используется для финансирования функционирования этих фондов. Доля вложенных средств, составляющая основную сумму, не смешивается с остальными инвестированными средствами до вынесения донором дальнейших рекомендаций.

### Примечание 9

#### Начисленные взносы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Взносы государств-членов	831 165 <sup>a</sup>	793 090
Взносы государств, не являющихся членами Организации	447	335
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по начисленным взносам к получению	(383 429)	(352 135)
<b>Общая сумма начисленных взносов к получению</b>	<b>448 183</b>	<b>441 290</b>

<sup>a</sup> Эта сумма включает непогашенную задолженность нынешних государств-членов по уплате начисленных взносов в регулярный бюджет по состоянию на 31 декабря 2020 года на сумму 807,596 млн долл. США.

**Примечание 10**

**Добровольные взносы: дебиторская задолженность по безвозмездным операциям**

(В тыс. долл. США)

	<i>Взносы к получению, относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Взносы к получению, не относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Всего по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
Добровольные взносы	865 889	684 572	1 550 461
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по добровольным взносам к получению	(17 270)	—	(17 270)
<b>Общая сумма добровольных взносов к получению</b>	<b>848 619</b>	<b>684 572</b>	<b>1 533 191</b>

(В тыс. долл. США)

	<i>Взносы к получению, относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Взносы к получению, не относящиеся к текущему периоду</i>	<i>Всего по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Добровольные взносы	737 087	740 932	1 478 019
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по добровольным взносам к получению	(18 358)	—	(18 358)
<b>Общая сумма добровольных взносов к получению</b>	<b>718 729</b>	<b>740 932</b>	<b>1 459 661</b>

125. Сумма не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению, составляющая 684,5 млн долл. США (740,9 млн долл. США в 2019 году), представляет собой дисконтированную стоимость дебиторской задолженности будущих периодов. Добровольные взносы к получению, относящиеся к текущему периоду, включают совокупную сумму добровольных взносов к получению целевым фондом с участием многих партнеров под управлением Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) в размере 49,3 млн долл. США (58,5 млн долл. США в 2019 году). Добровольные взносы к получению, не относящиеся к текущему периоду, также включают совокупную сумму добровольных взносов к получению целевым фондом с участием многих партнеров под управлением ПРООН, которая составляет 82,4 млн долл. США (60 млн долл. США в 2019 году).

**Примечание 11**

**Прочая дебиторская задолженность: дебиторская задолженность по возмездным операциям и займам**

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущая задолженность</i>	<i>Долгосрочная задолженность</i>	<i>Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>
Дебиторская задолженность по займам — займы, предоставленные Центральным фондом реагирования на чрезвычайные ситуации (примечание 33)	30 000	—	30 000
Средства к получению от операций по поддержанию мира (примечание 33)	47 376	—	47 376
Средства к получению из фонда для совместно финансируемой административной деятельности	37 000	—	37 000

	Текущая задолженность	Долгосрочная задолженность	Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2020 года
Средства к получению от других структур Организации Объединенных Наций	59 397	–	59 397
Прочая дебиторская задолженность	44 904	–	44 904
<b>Итого</b>	<b>218 677</b>	<b>–</b>	<b>218 677</b>
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по сред- ствам к получению от операций по поддержанию мира (примечание 31)	(47 376)	–	(47 376)
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по сред- ствам к получению от других структур Организации Объеди- ненных Наций	(5 858)	–	(5 858)
Резерв на покрытие прочей сомнительной дебиторской задолженности	(6 436)	–	(6 436)
<b>Общая сумма прочей дебиторской задолженности</b>	<b>159 007</b>	<b>–</b>	<b>159 007</b>

(В тыс. долл. США)

	Текущая задолженность	Долгосрочная задолженность	Общая сумма по состоянию на 31 декабря 2019 года
Дебиторская задолженность по займам — займы, предостав- ленные Центральным фондом реагирования на чрезвычайные ситуации (примечание 33)	30 000	–	30 000
Средства к получению от операций по поддержанию мира (примечание 33)	47 376	–	47 376
Средства к получению из фонда для совместно финансируе- мой административной деятельности	20 000	–	20 000
Средства к получению от других структур Организации Объ- единенных Наций	58 640	–	58 640
Прочая дебиторская задолженность	33 273	780	34 053
<b>Итого</b>	<b>189 289</b>	<b>780</b>	<b>190 069</b>
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по сред- ствам к получению от операций по поддержанию мира (при- мечание 31)	(47 376)	–	(47 376)
Резерв на покрытие сомнительной задолженности по сред- ствам к получению от других структур Организации Объеди- ненных Наций	(4 471)	–	(4 471)
Резерв на покрытие прочей сомнительной дебиторской задол- женности	(1 218)	–	(1 218)
<b>Общая сумма прочей дебиторской задолженности</b>	<b>136 224</b>	<b>780</b>	<b>137 004</b>

*Займы, предоставленные Центральным фондом реагирования на чрезвычайные ситуации*

126. В 2020 году Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации предоставил займы на сумму 30 млн долл. США и на сумму 10 млн долл. США соответственно БАПОР и Продовольственной и сельскохозяйственной организации Объединенных Наций (ФАО). Заём, предоставленный ФАО, был полностью погашен в 2020 году. По состоянию на 31 декабря 2020 года заём на сумму 30 млн долл. США, предоставленный БАПОР, оставался непогашенным.

**Примечание 12**

**Запасы**

127. Сальдо запасов по состоянию на 31 декабря 2020 года было на 7 процентов меньше их сальдо на конец предыдущего года. Объемы закупок и потребления снизились соответственно на 28 и 40 процентов ввиду перевода в другое место Объединенного представительства Организации Объединенных Наций в Гаити (ОПООНГ) и ликвидации Объединенного отделения Организации Объединенных Наций по миростроительству в Гвинее-Бисау (ЮНИОГБИС).

(В тыс. долл. США)

<i>Сверка запасов</i>	<i>Предназначенные для продажи</i>	<i>Сырье</i>	<i>Стратегиче- ские резервы</i>	<i>Расходные материалы и предметы снабжения</i>	<i>Всего</i>
<b>Начальные запасы на 1 января 2019 года</b>	<b>1 962</b>	<b>424</b>	<b>635</b>	<b>28 438</b>	<b>31 459</b>
Корректировка <sup>a</sup>	18	327	–	9 580	9 925
Приобретено	1 613	353	749	35 450	38 165
Потреблено	(1 270)	(855)	(552)	(43 319)	(45 996)
Обесценено и списано	–	–	(80)	(2 107)	(2 187)
<b>Общая стоимость запасов по состоянию на 31 декабря 2019 года</b>	<b>2 323</b>	<b>249</b>	<b>752</b>	<b>28 042</b>	<b>31 366</b>
Приобретено	1 334	430	334	25 370	27 468
Потреблено	(1 048)	(401)	(419)	(25 472)	(27 340)
Обесценено и списано	–	–	(4)	(2 405)	(2 409)
<b>Общая стоимость запасов по состоянию на 31 декабря 2020 года</b>	<b>2 609</b>	<b>278</b>	<b>663</b>	<b>25 535</b>	<b>29 085</b>

<sup>a</sup> Корректировка стоимости запасов на начало периода.

**Примечание 13**

**Прочие активы**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Авансовые платежи Программе развития Организации Объединенных Наций и другим учреждениям Организации Объединенных Наций <sup>a</sup>	35 093	72 302
Авансы поставщикам	1 578	741
Авансовые выплаты персоналу	27 622	33 343
Авансовые выплаты военному и другому персоналу	3 065	5 565

	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
Отсроченные платежи	36 343	26 937
Авансовые платежи в целевые фонды с участием многих партнеров, находящиеся под управлением Программы развития Организации Объединенных Наций <sup>b</sup>	250 400	230 126
Прочее	17 432	15 224
<b>Общая сумма прочих активов</b>	<b>371 533</b>	<b>384 238</b>

<sup>a</sup> Включает сумму, авансированную Программе развития Организации Объединенных Наций на финансирование системы координаторов-резидентов.

<sup>b</sup> См. примечание 24, касающееся целевых фондов с участием многих партнеров, находящиеся под управлением ПРООН.

#### Примечание 14

##### Активы культурного наследия

128. Определенные активы относятся к категории активов культурного наследия в силу того, что они имеют культурное, образовательное или историческое значение. Активы культурного наследия были приобретены Организацией за многие годы различными путями, включая получение их в дар и по завещанию. В 2020 году был перевезен из Гаити и установлен в комплексе Центральных учреждений Организации Объединенных Наций мемориал памяти коллег, погибших во время землетрясения в Гаити, под названием «Вдох». Кроме того, поступило изваяние знаменитого храма Ангор-Ват, которое было выставлено в комплексе Центральных учреждений.

129. Активы культурного наследия не предназначены для получения экономических выгод или их полезного использования в будущем; в этой связи Организация приняла решение не учитывать их в ведомости финансового положения. Значительные принадлежащие Организации активы культурного наследия включают произведения искусства, статуи, монументы, исторические здания, книги и карты.

#### Примечание 15

##### Основные средства

130. Чистая балансовая стоимость основных средств по состоянию на 31 декабря 2020 года составила 2936,2 млн долл. США (2952,4 млн долл. США в 2019 году). Общая сумма затрат на приобретение основных средств и стоимости переданных активов в 2020 году составила 146,7 млн долл. США (134,3 млн долл. США в 2019 году).

131. В отчетном году из Организации выбыли активы на сумму 2,3 млн долл. США по чистой балансовой стоимости (4,5 млн долл. США в 2019 году). Было списано оборудование на сумму 1,2 млн долл. США (3,7 млн долл. США в 2019 году) главным образом из-за неисправностей и по другим причинам (0,8 млн долл. США), по причине износа (0,3 млн долл. США) и в результате аварий и материальных потерь (0,1 млн долл. США). Были списаны здания и инфраструктурные активы стоимостью 1,2 млн долл. США (0,7 млн долл. США в 2019 году) главным образом в результате ликвидации ЮНИОГБИС и перевода ОПООНГ в другие помещения.

132. В отчетном году в результате взрыва, произошедшего в порту Бейрута, был нанесен значительный ущерб Экономической и социальной комиссии для Западной Азии, которая расположена в Бейруте. Стоимость активов, затронутых взрывом, была скорректирована на обесценение (на сумму 3,1 млн долл. США), и ожидается, что нанесенный ущерб будет оценен в полном объеме в последующем финансовом году, поскольку проведению соответствующей проверки воспрепятствовала пандемия COVID-19.

133. Проведенная проверка на предмет обесценения других активов не выявила никакого значительного их обесценения.

#### *Незавершенное строительство*

134. В течение отчетного года в состав активов незавершенного строительства были добавлены активы стоимостью 100,3 млн долл. США (78,4 млн долл. США в 2019 году) главным образом в связи с переоборудованием и ремонтом Дворца Наций в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве (75 млн долл. США), оборудованием и обустройством помещений для гибкого использования рабочих мест в комплексе Центральных учреждений Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке (5,9 млн долл. США), строительством центра диагностики и лечения коронавирусных заболеваний в комплексе Найробийской больницы (4,2 млн долл. США), строительством зданий и инфраструктурных объектов для специальных политических миссий в местах их базирования (3,4 млн долл. США), улучшениями арендуемого здания ЭСКАТО (2,5 млн долл. США) и ремонтом Дома Африки в комплексе ЭКА (1,8 млн долл. США).

135. Общая прогнозируемая стоимость осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве составляет 836,5 млн швейцарских франков (или 947,3 млн долл. США). Ожидается, что строительные работы будут продолжаться до 2024 года; для финансирования проекта используется также предоставленный правительством Швейцарии беспроцентный и подлежащий возврату заем на сумму до 400 млн швейцарских франков (см. примечание 23, пункт 184). Максимальная сумма расходов по проекту ремонта Дома Африки была установлена в размере 56,9 млн долл. США. Ожидается, что ввиду задержек с проведением строительных работ осуществление этого проекта завершится в 2023 году.

136. Было завершено строительство и произведена сдача в эксплуатацию объектов на сумму 11,9 млн долл. США (16 млн долл. США в 2019 году), в том числе был построен медицинский центр диагностики и лечения коронавирусных заболеваний в комплексе Найробийской больницы (4,1 млн долл. США), было завершено строительство временного конференционного здания, связанное с осуществлением стратегического плана сохранения наследия (3,3 млн долл. США), были проведены ремонтные работы в других зданиях комплекса Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве (2,2 млн долл. США) и было построено постоянное здание для Группы военных наблюдателей Организации Объединенных Наций в Индии и Пакистане (1,4 млн долл. США).

137. На конец года стоимость незавершенного строительства составила 314,6 млн долл. США (226,3 млн долл. США в 2019 году) и включала главным образом стоимость переоборудования и ремонта Дворца Наций (247,4 млн долл. США), стоимость оборудования помещений для гибкого использования рабочих мест в комплексе Центральных учреждений в Нью-Йорке (25,5 млн долл. США), стоимость ремонта Дома Африки в комплексе ЭКА

(12,2 млн долл. США), стоимость улучшений арендуемых помещений ЭСКАТО (8,4 млн долл. США) и стоимость строительства зданий и инфраструктурных объектов для специальных политических миссий (7,9 млн долл. США).

*Активы по договорам финансовой аренды*

138. По состоянию на 31 декабря 2020 года стоимость активов, арендованных по договорам финансовой аренды, составила 144,5 млн долл. США (чистая балансовая стоимость составила 58,9 млн долл. США); к ним относились активы, которые были предоставлены в безвозмездное пользование и восстановительная стоимость которых составила 138,8 млн долл. США (чистая балансовая стоимость составила 58,9 млн долл. США), и активы стоимостью 5,6 млн долл. США (чистая балансовая стоимость равнялась нулю), предоставленные на условиях коммерческой аренды. Стоимость активов, полученных в безвозмездное пользование, включает главным образом стоимость Венского международного центра (фактическая стоимость составила 137,2 млн долл. США, а балансовая — 58,4 млн долл. США). На коммерческих условиях арендуется сетевое оборудование.

139. Венский международный центр был предоставлен в аренду четырем структурам Организации Объединенных Наций (Отделению Организации Объединенных Наций в Вене, Международному агентству по атомной энергии, Организации Объединенных Наций по промышленному развитию и Подготовительной комиссии Организации по Договору о всеобъемлющем запрещении ядерных испытаний) сроком на 99 лет. По состоянию на 1 января 2015 года фактическая стоимость зданий Центра оценивалась в 489,2 млн евро (596,6 млн долл. США), а их чистая балансовая стоимость — в 288 млн евро (351,2 млн долл. США). В результате проведения ежегодного пересмотра коэффициента затрат на эксплуатацию и обслуживание зданий было определено, что величина этого коэффициента изменилась — он повысился с 22,76 процента в 2019 году до 23 процентов в 2020 году. Однако ввиду незначительного влияния этого изменения (соответствующего 0,2 процента общей стоимости активов Венского международного центра и 0,01 процента общей стоимости основных средств) оно не было учтено при расчете части стоимости Венского международного центра, приходящейся на долю Организации Объединенных Наций, для целей ее финансовой отчетности. Соответственно, фактическая стоимость в размере 135,8 млн долл. США и чистая балансовая стоимость в размере 79,9 млн долл. США, по которым соответствующие активы были приняты к учету по состоянию на 1 января 2015 года, не изменились.

140. В 2020 году была принята к учету в составе активов доля затрат на улучшение арендуемых зданий Венского международного центра, составившая 1,7 млн долл. США (0,3 млн долл. США в 2019 году).

141. Соглашение о предоставлении земельного участка, на котором расположены здания Центра, считается договором операционной аренды. Доля Организации в справедливой арендной стоимости данного земельного участка учитывается в качестве взносов в натуральной форме.

**Основные средства: 2020 год**

(В тыс. долл. США)

	<i>Земля</i>	<i>Здания</i>	<i>Инфраструктурные активы</i>	<i>Транспортные средства</i>	<i>Аппаратура связи и информационная техника</i>	<i>Техника и оборудование</i>	<i>Мебель и недвижимый инвентарь</i>	<i>Незавершенное строительство</i>	<i>Улучшения арендованной собственности</i>	<i>Всего</i>
<b>Стоимость на 31 декабря 2019 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 799 653</b>	<b>321 900</b>	<b>179 245</b>	<b>172 218</b>	<b>55 742</b>	<b>4 818</b>	<b>226 280</b>	<b>9 476</b>	<b>5 605 030</b>
Поступление		16 181	2 213	11 325	7 640	2 699	186	100 277	1 568	142 089
Выбытие		(2 061)	(1 752)	(7 716)	(6 433)	(2 997)	(46)	–	–	(21 005)
Завершенное строительство		11 220	11	–	–	–	–	(11 914)	683	–
Переводы		241	–	1 221	2 174	797	190	–	–	4 623
<b>Стоимость на 31 декабря 2020 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 825 234</b>	<b>322 372</b>	<b>184 075</b>	<b>175 599</b>	<b>56 241</b>	<b>5 148</b>	<b>314 643</b>	<b>11 727</b>	<b>5 730 737</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2019 года</b>	<b>–</b>	<b>2 170 859</b>	<b>190 038</b>	<b>115 622</b>	<b>132 489</b>	<b>38 809</b>	<b>3 253</b>	<b>–</b>	<b>1 560</b>	<b>2 652 630</b>
Амортизация	–	113 999	15 120	12 766	7 677	1 976	293	–	1 204	153 035
Выбытие	–	(1 666)	(844)	(7 423)	(6 257)	(2 453)	(46)	–	–	(18 689)
Переводы	–	241	–	1 263	2 264	516	190	–	–	4 474
Убытки от обесценения	–	5	104	–	–	–	–	–	2 965	3 074
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2020 года</b>	<b>–</b>	<b>2 283 438</b>	<b>204 418</b>	<b>122 228</b>	<b>136 173</b>	<b>38 848</b>	<b>3 690</b>	<b>–</b>	<b>5 729</b>	<b>2 794 524</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>										
На 31 декабря 2019 года	<b>835 698</b>	<b>1 628 794</b>	<b>131 862</b>	<b>63 623</b>	<b>39 729</b>	<b>16 933</b>	<b>1 565</b>	<b>226 280</b>	<b>7 915</b>	<b>2 952 400</b>
<b>На 31 декабря 2020 года</b>	<b>835 698</b>	<b>1 541 796</b>	<b>117 954</b>	<b>61 847</b>	<b>39 426</b>	<b>17 393</b>	<b>1 458</b>	<b>314 643</b>	<b>5 998</b>	<b>2 936 213</b>

Деятельность Организации Объединенных Наций,  
отчетность по которой представляется в томе I  
Примечания к финансовым ведомостям (продолжение)

**Основные средства: 2019 год**

(В тыс. долл. США)

	<i>Земля</i>	<i>Здания</i>	<i>Инфраструктурные активы</i>	<i>Транспортные средства</i>	<i>Аппаратура связи и информационная техника</i>	<i>Техника и оборудование</i>	<i>Мебель и недвижимый инвентарь</i>	<i>Незавершенное строительство</i>	<i>Улучшения арендованной собственности</i>	<i>Всего</i>
<b>Стоимость на 31 декабря 2018 года</b>	<b>835 698</b>	<b>3 766 665</b>	<b>319 258</b>	<b>173 682</b>	<b>170 849</b>	<b>55 118</b>	<b>4 392</b>	<b>163 907</b>	<b>9 364</b>	<b>5 498 933</b>
Поступление	–	20 588	1 497	21 767	8 922	3 022	161	78 371	112	134 440
Выбытие	–	(1 088)	–	(16 075)	(8 650)	(2 404)	–	–	–	(28 217)
Завершенное строительство	–	13 488	1 145	–	1 100	–	265	(15 998)	–	–
Переводы	–	–	–	(129)	(3)	6	–	–	–	(126)
<b>Стоимость на 31 декабря 2019 года</b>	<b>–</b>	<b>3 799 653</b>	<b>321 900</b>	<b>179 245</b>	<b>172 218</b>	<b>55 742</b>	<b>4 818</b>	<b>226 280</b>	<b>9 476</b>	<b>5 605 030</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2018 года</b>	<b>835 698</b>	<b>2 057 716</b>	<b>174 265</b>	<b>114 027</b>	<b>128 230</b>	<b>38 079</b>	<b>2 951</b>	<b>–</b>	<b>999</b>	<b>2 516 267</b>
Амортизация	–	113 494	15 773	14 202	12 730	2 980	302	–	561	160 042
Выбытие	–	(355)	–	(12 692)	(8 465)	(2 251)	–	–	–	(23 763)
Переводы	–	–	–	33	(6)	1	–	–	–	28
Убытки от обесценения	–	4	–	52	–	–	–	–	–	56
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2019 года</b>	<b>–</b>	<b>2 170 859</b>	<b>190 038</b>	<b>115 622</b>	<b>132 489</b>	<b>38 809</b>	<b>3 253</b>	<b>–</b>	<b>1 560</b>	<b>2 652 630</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>										
На 31 декабря 2018 года	835 698	1 708 949	144 993	59 655	42 619	17 039	1 441	163 907	8 365	2 982 666
<b>На 31 декабря 2019 года</b>	<b>835 698</b>	<b>1 628 794</b>	<b>131 862</b>	<b>63 623</b>	<b>39 729</b>	<b>16 933</b>	<b>1 565</b>	<b>226 280</b>	<b>7 915</b>	<b>2 952 400</b>

**Примечание 16**  
**Нематериальные активы**

142. На все нематериальные активы, приобретенные до 1 января 2014 года, за исключением системы «Умоджа», которая является системой общеорганизационного планирования ресурсов в Организации, распространяется действие предусмотренных в МСУГС переходных положений, и такие активы не были приняты к учету. Все последующие приобретения принимались к учету в соответствии с установленными критериями учета.

143. По состоянию на 31 декабря 2020 года чистая балансовая стоимость нематериальных активов составила 147,4 млн долл. США (142,6 млн долл. США в 2019 году). В 2020 году общая сумма затрат на приобретение таких активов составила 27,7 млн долл. США, а на их амортизацию — 23 млн долл. США.

144. Общая балансовая стоимость проекта «Умоджа» на конец года составила 125,7 млн долл. США (103,6 млн долл. США в 2019 году). Затраты на разработку, связанные с системой «Умоджа», учитываются в составе активов на стадии разработки до тех пор, пока соответствующая очередь системы не вводится в эксплуатацию; с этого момента завершённые разработки переводятся в состав находящихся в эксплуатации нематериальных активов.

145. В течение отчетного года в состав активов на стадии разработки были добавлены активы стоимостью 27,5 млн долл. США (33,2 млн долл. США в 2019 году), относящиеся главным образом к программному обеспечению системы «Умоджа» (24,5 млн долл. США), а завершённые разработки на общую сумму 40,8 млн долл. США были переведены в состав активов, находящихся в эксплуатации.

146. К активам на стадии разработки, стоимость которых на конец года составила 2,9 млн долл. США (17,9 млн долл. США в 2019 году), относится главным образом разрабатываемое программное обеспечение для организации заседаний и регистрации делегатов (1,9 млн долл. США) и усовершенствования в системе управления субсидиями (0,6 млн долл. США). По состоянию на 31 декабря 2020 года не оставалось никаких активов на стадии разработки, относившихся к системе «Умоджа».

**Нематериальные активы: 2020 год**

(В тыс. долл. США)

	Система «Умоджа»	Прочее программное обеспечение собствен- ной разработки	Приобретенное программное обеспечение	Лицензии и права	Активы на стадии разработки		Всего
					Система «Умоджа»	Прочие активы	
<b>Стоимость на 31 декабря 2020 года</b>	<b>234 466</b>	<b>19 875</b>	<b>16 186</b>	<b>154</b>	<b>16 344</b>	<b>1 593</b>	<b>288 618</b>
Поступление	–	–	178	–	24 461	3 034	27 673
Выбытие	–	–	–	–	–	–	–
Завершенные разработки	–	–	–	–	–	–	–
Переводы	40 805	1 763	–	–	(40 805)	(1 763)	–
<b>Стоимость на 31 декабря 2020 года</b>	<b>275 271</b>	<b>21 638</b>	<b>16 364</b>	<b>154</b>	<b>–</b>	<b>2 864</b>	<b>316 291</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2019 года</b>	<b>130 818</b>	<b>11 231</b>	<b>3 796</b>	<b>126</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>145 971</b>
Амортизация	18 713	2 438	1792	17	–	–	22 960
Выбытие	–	–	–	–	–	–	–
Переводы	–	–	–	–	–	–	–
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2020 года</b>	<b>149 531</b>	<b>13 669</b>	<b>5 588</b>	<b>143</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>168 931</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>							
На 31 декабря 2019 года	103 648	8 644	12 390	28	16 344	1 593	142 647
<b>На 31 декабря 2020 года</b>	<b>125 740</b>	<b>7 969</b>	<b>10 776</b>	<b>11</b>	<b>–</b>	<b>2 864</b>	<b>147 360</b>

**Нематериальные активы: 2019 год**

(В тыс. долл. США)

	Система «Умоджа»	Прочее программное обеспечение собствен- ной разработки	Приобретенное программное обеспечение	Лицензии и права	Активы на стадии разработки		Всего
					Система «Умоджа»	Прочие активы	
<b>Стоимость на 31 декабря 2018 года</b>	<b>209 342</b>	<b>18 228</b>	<b>16 082</b>	<b>154</b>	<b>9 458</b>	<b>2 004</b>	<b>255 268</b>
Поступление	–	–	116	–	32 010	1 236	33 362
Выбытие	–	–	(66)	–	–	–	(66)
Завершенные разработки	25 124	1 647	–	–	(25 124) <sup>a</sup>	(1 647)	–
Переводы	–	–	54	–	–	–	54
<b>Стоимость на 31 декабря 2019 года</b>	<b>234 466</b>	<b>19 875</b>	<b>16 186</b>	<b>154</b>	<b>16 344</b>	<b>1 593</b>	<b>288 618</b>
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2018 года</b>	<b>114 675</b>	<b>7 954</b>	<b>2 017</b>	<b>99</b>	–	–	<b>124 745</b>
Амортизация	16 143	3 277	1 829	27	–	–	21 276
Выбытие	–	–	(66)	–	–	–	(66)
Переводы	–	–	16	–	–	–	16
<b>Накопленная амортизация на 31 декабря 2019 года</b>	<b>130 818</b>	<b>11 231</b>	<b>3 796</b>	<b>126</b>	–	–	<b>145 971</b>
<b>Чистая балансовая стоимость</b>							
На 31 декабря 2018 года	94 667	10 274	14 065	55	9 458	2 004	130 523
<b>На 31 декабря 2019 года</b>	<b>103 648</b>	<b>8 644</b>	<b>12 390</b>	<b>28</b>	<b>16 344</b>	<b>1 593</b>	<b>142 647</b>

<sup>a</sup> Включая стоимость усовершенствований интегрированной конфигурации системы «Умоджа», внесенных в предыдущие годы, в размере 1,92 млн долл. США.

**Примечание 17**  
**Кредиторская задолженность и начисленные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Задолженность перед поставщиками	49 748	52 474
Средства к перечислению	81 760	21 638
Задолженность перед другими структурами Организации Объединенных Наций	44 265	72 277
Начисления на оплату товаров и услуг	124 695	135 373
Прочая кредиторская задолженность	69 387	55 894
<b>Итого</b>	<b>369 855</b>	<b>337 656</b>
Задолженность перед государствами-членами	1 351	387
Средства Фонда оборотных средств, причитающиеся государствам-членам <sup>a</sup>	150 000	150 000
<b>Итого</b>	<b>151 351</b>	<b>150 387</b>
<b>Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств</b>	<b>521 206</b>	<b>488 043</b>

<sup>a</sup> Фонд оборотных средств формируется из сумм авансовых платежей государств-членов, которые используются для покрытия предусмотренных в бюджете или чрезвычайных расходов и на другие цели, утвержденные Генеральной Ассамблеей.

**Примечание 18**  
**Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Отсроченные поступления	119 665	94 439
Поступившие авансовые платежи государств-членов	118	72
<b>Общая сумма поступивших авансовых платежей и отсроченных поступлений</b>	<b>119 783</b>	<b>94 511</b>

**Примечание 19**  
**Обязательства по выплатам работникам**

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущие обязательства</i>	<i>Долгосрочные обязательства</i>	<i>Общая сумма на 31 декабря 2020 года</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	84 503	4 821 210	4 905 713
Компенсация за ежегодный отпуск	13 052	144 621	157 673
Выплаты в связи с репатриацией	21 759	236 642	258 401
<i>Общая сумма, подлежащая покрытию из регулярного бюджета</i>	<i>119 314</i>	<i>5 202 473</i>	<i>5 321 787</i>

	Текущие обязательства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2020 года
Медицинское страхование после выхода на пенсию	9 034	976 451	985 485
Компенсация за ежегодный отпуск	3 501	57 511	61 012
Выплаты в связи с репатриацией	4 660	74 303	78 963
<i>Общая сумма, подлежащая покрытию из внебюджетных ресурсов</i>	<i>17 195</i>	<i>1 108 265</i>	<i>1 125 460</i>
<b>Обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы</b>	<b>136 509</b>	<b>6 310 738</b>	<b>6 447 247</b>
Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D	1 985	39 198	41 183
Обязательства по уплате пенсионных взносов	3 664	–	3 664
Обязательства по планам страхования	19 410	–	19 410
Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий	76 303	337	76 640
<b>Общая сумма обязательств по выплатам работникам</b>	<b>237 871</b>	<b>6 350 273</b>	<b>6 588 144</b>

(В тыс. долл. США)

	Текущие обязательства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2019 года
Медицинское страхование после выхода на пенсию	78 227	4 431 554	4 509 781
Компенсация за ежегодный отпуск	15 939	139 893	155 832
Выплаты в связи с репатриацией	25 932	216 682	242 614
<i>Общая сумма, подлежащая покрытию из регулярного бюджета</i>	<i>120 098</i>	<i>4 788 129</i>	<i>4 908 227</i>
Медицинское страхование после выхода на пенсию	8 232	872 470	880 702
Компенсация за ежегодный отпуск	3 883	52 909	56 792
Выплаты в связи с репатриацией	5 135	65 699	70 834
<i>Общая сумма, подлежащая покрытию из внебюджетных ресурсов</i>	<i>17 250</i>	<i>991 078</i>	<i>1 008 328</i>
<b>Обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы</b>	<b>137 348</b>	<b>5 779 207</b>	<b>5 916 555</b>
Компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D	1 877	35 862	37 739
Обязательства по уплате пенсионных взносов	599	–	599
Обязательства по планам страхования	16 052	–	16 052
Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий	68 057	31	68 088
<b>Общая сумма обязательств по выплатам работникам</b>	<b>223 933</b>	<b>5 815 100</b>	<b>6 039 033</b>

147. Обязательства, возникающие в связи с выплатами при/по окончании службы и программой компенсационных выплат работникам, предусмотренной в добавлении D к Правилам о персонале, определяются независимыми актуариями в соответствии со стандартом 39 МСУГС «Выплаты работникам». Полная актуарная оценка, как правило, выполняется каждые два года. В промежуточные годы, в которые не выполняется полная оценка, независимые актуарии производят перерасчет обязательств с использованием данных о числе участников за предыдущий год на основе частично обновляемых актуарных допущений. Последняя полная актуарная оценка была выполнена по состоянию на 31 декабря 2019 года, а актуарные суммы, определенные по состоянию на 31 декабря 2020 года, представляют собой величины, полученные на основе указанного пересчета.

148. В настоящее время, чтобы определить срок, дающий право на участие в плане медицинского страхования после выхода на пенсию, в целях оценки обязательств по такому страхованию, Организация использует даты первоначального вступления работающих сотрудников в число участников Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций. В настоящее время Организация проверяет данные о датах первоначального вступления в число участников Фонда на предмет их подтверждения и осуществляет сбор данных о фактических периодах участия персонала в планах медицинского страхования Организации Объединенных Наций с целью использовать эти обновленные данные о работниках при проведении следующей полной актуарной оценки, которая будет выполнена по состоянию на 31 декабря 2021 года.

*Обязательства по выплатам установленного размера при/по окончании службы*

*Актуарная оценка: допущения*

149. Ниже приводится информация об основных актуарных допущениях, сделанных при определении обязательств по выплатам работникам по состоянию на 31 декабря 2020 года и на 31 декабря 2019 года. Для выполнения пересчета на конец 2020 года были пересмотрены дисконтные ставки и темпы роста расходов на медицинское обслуживание, другие же допущения, положенные в основу полной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2019 года, были сохранены.

### **Актуарные допущения**

(В процентах)

<i>Актуарные допущения</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Компенсация за ежегодный отпуск</i>
Дисконтные ставки на 31 декабря 2019 года	2,43	3,04	2,50
Дисконтные ставки на 31 декабря 2020 года	2,07	2,15	2,25

150. В соответствии с решением согласовывать актуарные допущения в рамках всей системы Организации Объединенных Наций, принятым Целевой группой по стандартам учета, при расчете дисконтных ставок для денежных потоков в долларах США, евро и швейцарских франках использовались кривые доходности, разработанные компанией «Аон Хьюитт».

151. При пересчете обязательств по состоянию на 2020 год на основе данных за предыдущий период были сохранены допущения в отношении темпов роста окладов и демографические допущения, положенные в основу полной актуарной оценки по состоянию на 2019 год и представляющие собой те же допущения, которые были сделаны при выполнении последней оценки Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций. Эти допущения заключались в том, что темпы роста окладов персонала категории специалистов составляют 9,27 процента для сотрудников в возрасте 19 лет и снижаются по мере повышения возраста до 3,97 процента для сотрудников в возрасте 70 лет, а темпы роста окладов персонала категории общего обслуживания составляют 6,84 процента для сотрудников в возрасте 19 лет и снижаются по мере повышения возраста до 3,47 процента для сотрудников в возрасте 70 лет.

152. Темпы роста расходов на медицинское обслуживание основаны на указанных ниже долгосрочных допущениях, сделанных компанией «Аон Хьюитт» для расходов в различных валютах. Для выполнения оценки по состоянию на 2020 год на основе данных за предыдущий период эти темпы роста были пересмотрены.

(В процентах)

	<i>Допущения в отношении динамики расходов</i>					
	<i>2020 год</i>			<i>2019 год</i>		
	<i>Начальная величина</i>	<i>Конечная величина</i>	<i>Продолжительность периода снижения темпов</i>	<i>Начальная величина</i>	<i>Конечная величина</i>	<i>Продолжительность периода снижения темпов</i>
Планы медицинского страхования в Соединенных Штатах, кроме плана «Медикэр»	5,31	3,65	14 лет	5,44	3,85	13 лет
План «Медикэр» в Соединенных Штатах	5,15	3,65	14 лет	5,26	3,85	13 лет
План стоматологического страхования в Соединенных Штатах	4,59	5,65	14 лет	4,66	3,85	13 лет
Планы медицинского страхования за пределами Соединенных Штатов (Швейцария)	3,64	2,75	8 лет	3,76	2,85	8 лет
Планы медицинского страхования за пределами Соединенных Штатов (еврозона)	3,73	3,25	6 лет	3,83	3,65	3 года

153. Расходы на выплаты возмещения на одного человека по планам медицинского страхования после выхода на пенсию пересматриваются с учетом последних представленных к оплате требований и сведений о числе участников плана.

154. При оценке обязательств по выплатам в связи с репатриацией по состоянию как на 2019 год, так и на 2020 год было сделано допущение о том, что, исходя из прогнозируемых темпов инфляции в Соединенных Штатах на протяжении следующих 20 лет, темпы роста путевых расходов составят 2,20 процента.

155. В отношении неиспользованных дней ежегодного отпуска было сделано допущение, что годовые темпы роста их числа в течение прогнозируемого срока службы одного сотрудника будут следующими: в первые три года — 10,9 процента; в период с четвертого по восьмой годы — 1 процент; и в период с девятого года — 0,5 процента вплоть до достижения допустимого максимального числа накопленных дней отпуска, составляющего 60 дней. Для актуарной

оценки компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска применяется атрибутивный метод.

156. Для планов с установленным размером пособия допущения относительно будущей смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Допущения в отношении темпов роста окладов, выхода сотрудников на пенсию, увольняющегося числа сотрудников, производящих расчет при выходе из Фонда, и показателей смертности соответствуют тем допущениям, которые используются Объединенным пенсионным фондом персонала Организации Объединенных Наций при выполнении им своей актуарной оценки.

*Актуарная оценка: изменение суммы обязательств по выплатам по окончании службы, учитываемых как обязательства по планам с установленным размером пособия*

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
<b>Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 1 января</b>	<b>5 916 555</b>	<b>4 705 464</b>
Стоимость услуг текущего периода	208 938	152 334
Расходы по выплате процентов	144 101	183 167
<b>Общая сумма расходов, учтенных в ведомости финансовых результатов</b>	<b>353 039</b>	<b>335 501</b>
Произведенные выплаты	(140 888)	(145 287)
Актуарные (прибыли)/убытки, учтенные непосредственно в ведомости изменений в чистых активах <sup>a</sup>	318 541	1 020 877
возникшие в результате изменений в финансовых допущениях	318 541	1 177 736
возникшие в результате изменений в демографических допущениях	—	(71)
возникшие в результате корректировки с учетом фактических показателей	—	(156 788)
<b>Чистые обязательства по выплатам установленного размера по состоянию на 31 декабря</b>	<b>6 447 247</b>	<b>5 916 555</b>

<sup>a</sup> Совокупная чистая сумма актуарных убытков, учтенных в ведомости изменений в чистых активах, составила 1579,311 млн долл. США (1260,077 млн долл. в 2019 году).

157. Убытки, возникшие в 2020 году в результате изменений в финансовых допущениях, объясняются уменьшением дисконтной ставки при выполнении пересчета на основе данных за предыдущий период; эффект такого уменьшения частично компенсируется в результате того, что в актуарную оценку обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию были заложены более низкие, чем при выполнении предыдущей оценки, темпы роста расходов на медицинское обслуживание.

*Актuarная оценка: анализ чувствительности к изменению дисконтной ставки*

158. Изменения дисконтных ставок определяются по кривой дисконтирования, которая рассчитывается на основе ставок по корпоративным облигациям. В течение отчетного периода рынки облигаций характеризовались нестабильностью, и эта нестабильность повлияла на допущение в отношении дисконтной ставки. Ниже показано изменение суммы обязательств при изменении предполагаемой ставки на 0,5 процентного пункта.

**Анализ чувствительности к изменению дисконтной ставки**

(В тыс. долл. США)

	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Компенсация за ежегодный отпуск</i>
<i>На 31 декабря 2020 года</i>			
При увеличении дисконтной ставки на 0,5 процентного пункта	(632 691)	(12 507)	(9 108)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(11)	(4)	(4)
При уменьшении дисконтной ставки на 0,5 процентного пункта	743 428	13 407	9 835
В процентах от суммы обязательств на конец года	13	4	4
<i>На 31 декабря 2019 года</i>			
При увеличении дисконтной ставки на 0,5 процентного пункта	(578 439)	(11 604)	(8 835)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(11)	(4)	(4)
При уменьшении дисконтной ставки на 0,5 процентного пункта	679 613	12 438	9 538
В процентах от суммы обязательств на конец года	13	4	4

*Актuarная оценка: анализ чувствительности к изменению расходов на медицинское обслуживание*

159. Главное допущение при выполнении оценки обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию заключается в выборе величины ожидаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание в будущем. В рамках анализа чувствительности определяется изменение суммы обязательств в результате изменения темпов расходов на медицинское обслуживание при сохранении неизменными всех остальных допущений, как то дисконтной ставки. Ниже показано изменение величины оценки обязательств по выплатам установленного размера при изменении предполагаемых темпов роста расходов на медицинское обслуживание на 0,5 процентного пункта.

**Анализ чувствительности к изменению расходов на медицинское обслуживание**

(В тыс. долл. США и в процентах)

2020 год	Увеличение		Уменьшение	
Изменение суммы обязательств по выплатам установленного размера	12,05	709 608	(10,40)	(612 405)
Изменение суммы стоимости услуг текущего периода и расходов по выплате процентов	0,87	51 392	(0,73)	(43 237)
<b>Общий результат</b>		<b>761 000</b>		<b>(655 642)</b>

2019 год	Увеличение		Уменьшение	
Изменение суммы обязательств по выплатам установленного размера	12,03	648 691	(10,39)	(559 884)
Изменение суммы стоимости услуг текущего периода и расходов по выплате процентов	0,87	46 886	(0,73)	(39 449)
<b>Общий результат</b>		<b>695 577</b>		<b>(599 333)</b>

**Информация за прошлые годы: общая сумма обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, выплатам в связи с репатриацией и выплате компенсации за ежегодный отпуск по состоянию на 31 декабря**

(В млн долл. США)

	2020 год	2019 год	2018 год	2017 год	2016 год
Приведенная сумма обязательств по выплатам установленного размера	6 447	5 917	4 705	5 043	4 337

**Финансирование обязательств по выплатам установленного размера: внебюджетные ресурсы**

160. С 1 января 2017 года Организация начала начислять резерв для покрытия своих обязательств по выплатам сотрудникам, выходящим на пенсию с должностей, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, в размере 3 процентов суммы валовых окладов и коррективов по месту службы, выплачиваемых сотрудникам, работающим на таких должностях. Впоследствии, с 1 января 2019 года, норма начисления этого резерва была повышена до 6 процентов.

161. Организация начисляет резерв для покрытия своих обязательств по выплате субсидии на репатриацию сотрудникам, работающим на должностях, финансируемых за счет внебюджетных ресурсов, в размере 8 процентов суммы выплачиваемых таким сотрудникам валовых окладов за вычетом сумм по плану налогообложения персонала.

162. В нижеследующей таблице приводится сводная информация о резервировании средств на покрытие определенных на основе актуарной оценки обязательств, подлежащих покрытию за счет внебюджетных ресурсов, по состоянию на 31 декабря 2020 года.

(В тыс. долл. США)

Обязательства, подлежащие покрытию за счет внебюджетных ресурсов	Сумма обязательств	Обязательства, обязательства, не обеспеченные резервом средств на их покрытие		Доля обязательств, обеспеченных резервом средств на их покрытие, в процентах
		Обязательства, обеспеченные резервом средств на их покрытие	Обязательства, не обеспеченные резервом средств на их покрытие	
Медицинское страхование после выхода на пенсию	985 485	96 086	889 399	9,8
Выплаты в связи с репатриацией	78 963	136 127	—	172,4
Компенсация за ежегодный отпуск	61 012	—	61 012	—
<b>Общая сумма</b>	<b>1 125 460</b>	<b>232 213</b>	<b>950 411</b>	<b>20,6</b>

163. Резервирование средств на покрытие обязательств по выплатам установленного размера по линии регулярного бюджета не производится. Соответствующие бюджетные средства предусматриваются исходя из сумм фактических выплат в предыдущие годы.

*Прочие обязательства по выплатам работникам*

*АктUARная оценка расходов на компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D: допущения*

164. В отношении обязательств по выплате компенсации работникам выполняется актуарная оценка. Эти обязательства определяются исходя из прогнозируемых выплат, и их сумма увеличивается с учетом надбавки на разницу в стоимости жизни и уменьшается исходя из показателей смертности, а затем дисконтируется для получения приведенной суммы обязательств. Сумма обязательств по состоянию на 31 декабря 2020 года, составляющая 41,2 млн долл. США (37,7 млн долл. США в 2019 году), рассчитана исходя из актуарной оценки, выполненной на ту же дату.

165. Коэффициент корректировки на стоимость жизни для 2020 года составляет, по данным компании «Аон Хьюитт», 2 процента и рассчитан исходя из рыночной инфляции. В оценку по состоянию на 2019 год был заложен коэффициент корректировки на стоимость жизни, равный 2,2 процента, что соответствует величине, которая использовалась при выполнении оценки Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2019 года. Для определения суммы указанных обязательств по состоянию на 31 декабря 2020 года, как и при оценке обязательств по выплатам установленного размера, использовались кривые доходности, разработанные компанией «Аон Хьюитт». Для оценки компенсационных выплат работникам, предусмотренных в добавлении D, используются допущения относительно показателей смертности, основанные на статистических таблицах Всемирной организации здравоохранения.

*АктUARная оценка расходов на компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D: анализ чувствительности*

166. В рамках анализа чувствительности определяется изменение суммы обязательств в результате изменения корректировки на стоимость жизни, а также изменения предполагаемых дисконтных ставок. Ниже показано изменение величины оценки обязательств по выплатам, предусмотренным в добавлении D, при изменении корректировки на стоимость жизни и при изменении предполагаемых дисконтных ставок на 1 процентный пункт.

**Расходы на выплаты, предусмотренные в добавлении D: чувствительность объема обязательств на конец года к изменению корректировки на стоимость жизни на 1 процентный пункт**

(В тыс. долл. США и в процентах)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
При увеличении корректировки на стоимость жизни на 1 процентный пункт	5 648	5 042
В процентах от суммы обязательств на конец года	13,71	13,36
При уменьшении корректировки на стоимость жизни на 1 процентный пункт	(4 592)	(4 290)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(11,15)	(11,37)

**Расходы на выплаты, предусмотренные в добавлении D: чувствительность объема обязательств на конец года к изменению предполагаемых дисконтных ставок на 1 процентный пункт**

(В тыс. долл. США и в процентах)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
При увеличении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	(4 932)	(4 069)
В процентах от суммы обязательств на конец года	(11,98)	(10,78)
При уменьшении дисконтной ставки на 1 процентный пункт	6 184	5 702
В процентах от суммы обязательств на конец года	15,02	15,11

*Актuarная оценка расходов на компенсационные выплаты работникам, предусмотренные в добавлении D: финансирование*

167. Резервирование средств на покрытие обязательств по таким выплатам по линии регулярного бюджета (26,1 млн долл. США) не производится. Соответствующие бюджетные средства предусматриваются исходя из сумм фактических выплат в предыдущие годы.

168. Резервирование средств на покрытие обязательств по таким выплатам по линии внебюджетных ресурсов (15,1 млн долл. США) производится посредством начисления суммы в размере 1 процента от величины чистого базового вознаграждения (включая корректив по месту службы) сотрудников, имеющих право на получение таких выплат. По состоянию на 31 декабря 2020 года положительное сальдо средств в этом фонде составило 96,9 млн долл. США.

*Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий*

169. Начисления по выплатам окладов, надбавок и пособий включают начисления по выплатам окладов на сумму 15,9 млн долл. США (17,9 млн долл. США в 2019 году), по выплатам в связи с отпуском на родину на сумму 51,7 млн долл. США (40,8 млн долл. США в 2019 году) и прочую кредиторскую задолженность и начисления для оплаты переезда и поездок для посещения семьи и по выплатам прочих надбавок на сумму 8,5 млн долл. США (8,6 млн долл. США в 2019 году).

*Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций*

170. В Положениях Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно выполнять актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Фонда достаточно для покрытия его обязательств.

171. Финансовое обязательство Организации перед Пенсионным фондом состоит из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для организаций-членов), а также доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

172. Последняя актуарная оценка для Фонда была выполнена по состоянию на 31 декабря 2019 года, и для составления своих финансовых ведомостей за 2020 год Фонд будет использовать в качестве данных об участниках по состоянию на 31 декабря 2020 года данные по состоянию на 31 декабря 2019 года.

173. По результатам актуарной оценки, выполненной по состоянию на 31 декабря 2019 года, коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, при допущении, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 144,2 процента (139,2 процента по результатам оценки на 31 декабря 2017 года). С учетом применения существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 107,1 процента (102,7 процента по результатам оценки на 31 декабря 2017 года).

174. После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2019 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках данного плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

175. В случае принятия решения о применении статьи 26 по причине дефицита актуарного баланса либо в ходе текущей деятельности, либо ввиду прекращения действия пенсионного плана Фонда сумма причитающихся с каждой участвующей организации платежей для покрытия дефицита будет определяться исходя из доли ее взносов в общем объеме взносов, выплаченных Фонду за трехлетний период, предшествующий дате, на которую выполняется оценка. Общая сумма взносов, выплаченных Фонду за предшествующие три года (2017, 2018 и 2019 годы), составила 7546,9 млн долл. США; 17,5 процента из этой суммы приходятся на долю взносов Организации.

176. В 2020 году сумма взносов, выплаченных Организацией Пенсионному фонду, включая взносы персонала, составила 502,8 млн долл. США (463,4 млн долл. США в 2019 году). Ожидается, что в 2021 году Организация внесет приблизительно ту же сумму.

177. Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства; эта доля используется исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между данной организацией и Правлением. Размер этой доли определяется Правлением Пенсионного фонда по результатам актуарной оценки активов и пассивов Фонда на дату прекращения членства; сумма превышения активов над обязательствами не принимается в расчет при определении указанной доли.

178. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ней его Правлению и Генеральной Ассамблее. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте Фонда ([www.unjspf.org](http://www.unjspf.org)).

## Примечание 20 Резервы под обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>Зачет средств государствам- членам</i>	<i>Судебные тяжбы и претензии</i>	<i>Восстано- вительные работы</i>	<i>Непредъявленные требования о вы- плате страхового возмещения уже по- несенных расходов</i>	<i>Всего</i>
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2019 года</b>	<b>25 192</b>	<b>736</b>	<b>571</b>	<b>99 031</b>	<b>125 530</b>
Увеличение резервов	98 494	1 105	333	99 421	199 353
Восстановление зарезервированных сумм	–	(540)	(10)	–	(550)
Использованные суммы	(25 192)	(141)	–	(99 031)	(124 364)
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2020 года</b>	<b>98 494</b>	<b>1 160</b>	<b>894</b>	<b>99 421</b>	<b>199 969</b>
Текущие резервы	98 494	1 160	346	99 421	199 421
Долгосрочные резервы	–	–	548	–	548
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>98 494</b>	<b>1 160</b>	<b>894</b>	<b>99 421</b>	<b>199 969</b>

(В тыс. долл. США)

	<i>Зачет средств государствам- членам</i>	<i>Судебные тяжбы и претензии</i>	<i>Восстано- вительные работы</i>	<i>Непредъявленные требования о вы- плате страхового возмещения уже по- несенных расходов</i>	<i>Всего</i>
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2018 года</b>	<b>53 763</b>	<b>1 595</b>	<b>457</b>	<b>102 107</b>	<b>157 922</b>
Увеличение резервов	–	580	159	99 031	99 770
Восстановление зарезервированных сумм	–	(1 095)	(45)	–	(1 140)
Использованные суммы	(28 571)	(344)	–	(102 107)	(131 022)
<b>Резервы под обязательства на 31 декабря 2019 года</b>	<b>25 192</b>	<b>736</b>	<b>571</b>	<b>99 031</b>	<b>125 530</b>
Текущие резервы	25 192	736	336	99 031	125 295
Долгосрочные резервы	–	–	235	–	235
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>25 192</b>	<b>736</b>	<b>571</b>	<b>99 031</b>	<b>125 530</b>

179. Резервы под зачет сумм государствам-членам сформированы из суммы увеличения поступлений в виде начисленных взносов (за вычетом поступлений по плану налогообложения персонала), относящихся к двухгодичному периоду 2018–2019 годов и 2020 году, в размере 8,4 млн долл. США, свободных от обязательств остатков ассигнований, образовавшихся в 2020 году, в объеме 57,9 млн долл. США и суммы в размере 32,2 млн долл. США, высвободившейся в результате списания обязательств, относящихся к двухгодичному периоду 2018–2019 годов. Резервы под обязательства на сумму 1,1 млн долл. США (0,7 млн долл. США в 2019 году) были созданы на случай выплаты возмещения по различным исковым заявлениям, по которым разбирательство продолжается и по которым вероятность выплаты возмещения оценена более чем в 50 процентов. Резервы под непредъявленные требования о выплате страхового возмещения уже понесенных расходов созданы исходя из оценки объема затрат, которые могут потребоваться для удовлетворения требований о возмещении расходов на медицинские или стоматологические услуги, которые были понесены в течение отчетного года, но которые еще не были предъявлены к возмещению.

#### Примечание 21

##### Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения

180. Фонд уравнивания налогообложения был учрежден в соответствии с положениями резолюции 973 (X) Генеральной Ассамблеи для уравнивания чистого вознаграждения всех сотрудников вне зависимости от их обязательств в отношении национального налогообложения. Фонд уравнивания налогообложения указывает в составе поступлений суммы налогообложения персонала, должности которого финансируются по регулярному бюджету и бюджетам миротворческих операций и Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов, формируемым за счет начисленных взносов.

181. Этот фонд включает в состав расходов суммы, зачитываемые в счет взносов в регулярный бюджет и бюджеты миротворческих операций и Международного остаточного механизма, начисляемых государствам-членам, которые не взимают налоги с доходов своих граждан, получаемых в Организации Объединенных Наций. Государствам-членам, которые взимают подоходный налог со своих граждан, работающих в Организации, эти суммы не зачитываются в полном объеме. Вместо этого их доля используется в первую очередь для того,

чтобы возмещать сотрудникам, должности которых финансируются из регулярного бюджета и бюджетов миротворческих операций и Международного остаточного механизма, налоги, которые они платят со своего дохода в Организации Объединенных Наций. Суммы такого возмещения уплаченных налогов учитываются в качестве расходов по линии Фонда налогообложения персонала. Сотрудники, должности которых финансируются из внебюджетных фондов и от которых их страны требуют платить подоходный налог, получают возмещение непосредственно за счет средств этих фондов. С учетом того, что Организация действует в качестве агента в рамках данного механизма, разница соответствующих поступлений и расходов указывается в финансовых ведомостях в составе кредиторской задолженности.

### Поступления и расходы по операциям со средствами Фонда уравнивания налогообложения<sup>a</sup>

(В тыс. долл. США)

	Соединенные Штаты Америки	Другие государства-члены	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
<b>Поступления по плану налогообложения персонала:</b>				
по регулярному бюджету Организации Объединенных Наций	58 013	205 680	263 693	267 524
по бюджетам миротворческих операций	48 888	126 397	175 285	180 518
по бюджету Остаточного механизма	2 216	6 668	8 884	8 482
Доля процентных поступлений	266	826	1 092	1 618
<b>Общая сумма поступлений по плану налогообложения персонала</b>	<b>109 383</b>	<b>339 571</b>	<b>448 954</b>	<b>458 142</b>
<b>Расходы по персоналу и прочие расходы</b>				
Услуги подряда	188	–	188	169
<b>Суммы, зачтенные государствам-членам в счет взносов:</b>				
в регулярный бюджет Организации Объединенных Наций	–	217 833	217 833	215 552
в бюджеты миротворческих операций	–	126 590	126 590	127 028
в бюджет Остаточного механизма	–	6 297	6 297	7 912
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>70 263</b>	<b>350 720</b>	<b>420 983</b>	<b>431 847</b>
<b>Чистый профицит</b>	<b>39 120</b>	<b>(11 149)</b>	<b>27 971</b>	<b>26 295</b>

<sup>a</sup> В настоящей таблице приведена сводная информация о поступлениях и расходах по линии Фонда уравнивания налогообложения, которые были взаимозачтены в финансовых ведомостях, содержащихся в томе I. В 2020 году к сумме накопленного профицита была добавлена сумма чистого профицита за отчетный год в размере 27,971 млн долл. США, которая в финансовых ведомостях была также включена в состав обязательств в связи с уравниванием налогообложения.

182. По состоянию на 31 декабря 2020 года совокупный профицит, накопленный в Фонде уравнивания налогообложения, составил 150,99 млн долл. США (123,02 млн долл. США в 2019 году); из этого профицита к выплате Соединенным Штатам Америки причиталась на конец года сумма в размере 109,32 млн долл. США (70,2 млн долл. США в 2019 году), а другим

государствам-членам — сумма в размере 41,68 млн долл. США (52,82 млн долл. США в 2019 году). Общая сумма средств, подлежащих выплате Фондом, составляла 200,24 млн долл. США (182,6 млн долл. США в 2019 году) и включала сумму относящихся к 2020 и предыдущим налоговым годам обязательств по возмещению налогов, оцененную в 49,25 млн долл. США (59,57 млн долл. США в 2019 году); часть этой суммы, составляющая приблизительно 29,76 млн долл. США, была выплачена в январе 2021 года, а расчет по выплатам на сумму приблизительно 19,49 млн долл. США ожидался в апреле 2021 года.

**Примечание 22**  
**Обязательства по условным договорам**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
<b>Текущие обязательства</b>		
Обязательства — поступившие денежные средства	58 555	36 722
Обязательства — непоступившие денежные средства	46 662	66 731
<b>Итого</b>	<b>105 217</b>	<b>103 453</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>		
Обязательства (непоступившие денежные средства)	27 855	22 928
<b>Общая сумма условных обязательств</b>	<b>133 072</b>	<b>126 381</b>

183. Сумма обязательств по условным договорам включает сумму поступивших от доноров денежных средств в размере 58,5 млн долл. США (36,7 млн долл. США в 2019 году), которые подлежат использованию на определенных условиях и еще не использованы. Обязательства под непоступившие денежные средства балансируются корреспондирующей суммой, которая включается в состав добровольных взносов к получению (см. примечание 10).

**Примечание 23**  
**Прочие обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущие обязательства</i>	<i>Долгосрочные обязательства</i>	<i>Общая сумма на 31 декабря 2020 года</i>
Обязательства по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования	3 358	56 661	60 019
Операционная аренда с равномерными платежами	14 509	—	14 509
Заимствования средств	2 834	129 893	132 727
Прочие обязательства	15 546	4 816	20 362
<b>Общая сумма прочих обязательств</b>	<b>36 247</b>	<b>191 370</b>	<b>227 617</b>

(В тыс. долл. США)

	Текущие обязательства	Долгосрочные обязательства	Общая сумма на 31 декабря 2019 года
Обязательства по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования	3 377	59 478	62 855
Операционная аренда с равномерными платежами	7 869	–	7 869
Заимствования средств	2 566	62 523	65 089
Прочие обязательства	9 484	2 603	12 087
<b>Общая сумма прочих обязательств</b>	<b>23 296</b>	<b>124 604</b>	<b>147 900</b>

*Заимствования средств*

184. Генеральная Ассамблея в своей резолюции [70/248](#) А утвердила финансирование проекта реализации стратегического плана сохранения наследия отчасти за счет займа средств под нулевой процент у принимающей страны. В апреле 2017 года между Организацией и Фондом недвижимого имущества для международных организаций (ФИПОИ) (государственная компания при правительстве Швейцарии) был подписан договор о займе, по которому могут быть заимствованы средства на сумму не более 400 млн швейцарских франков. Организация ежегодно получает средства в счет займа в несколько траншей. Заём оценивается по амортизированной стоимости, рассчитываемой с использованием процентной ставки по 30-летним облигациям федерального правительства Швейцарии. По состоянию на 31 декабря 2020 года номинальная сумма заимствованных средств составила 129,7 млн долл. США (что эквивалентно 114,5 млн швейцарских франков). Соответствующая этой сумме справедливая амортизированная стоимость составляет 132,7 млн долл. США.

185. Этот заём предоставлен по ставке, которая ниже обычных рыночных ставок, и поэтому рассматривается как льготный кредит. Поскольку по состоянию на 31 декабря 2020 года процентная ставка по 30-летним облигациям федерального правительства Швейцарии была отрицательной, в ведомость финансовых результатов включены условные расходы на финансирование на сумму 5,4 млн долл. США (1,35 млн долл. США в 2019 году). Условные расходы на финансирование не сопряжены с перечислением денежных средств.

**Примечание 24****Подконтрольные целевые фонды с участием многих партнеров**

186. Целевые фонды с участием многих партнеров — это объединенные ресурсы многих финансовых партнеров, которые распределяются среди многих структур-исполнителей в целях содействия выполнению конкретных приоритетных задач в области развития на национальном, региональном и глобальном уровнях. Руководство этими фондами осуществляется Управлением целевых фондов с участием многих партнеров ПРООН.

*Целевые фонды с участием многих партнеров, для которых Организация является контролирующей структурой и главным участником*

187. Общие гуманитарные фонды были созданы в качестве партнерских структур учреждений Организации Объединенных Наций, занимающихся гуманитарной деятельностью, в ряде стран. Управление по координации гуманитарных вопросов выполняет функции технического подразделения в отношении этих фондов и отвечает за управление процессом распределения средств. Таким образом,

Организация осуществляет контроль над этими фондами и является главным участником в этих целевых фондах с участием многих партнеров.

188. Из Фонда миростроительства финансируются приблизительно 500 проектов в 40 странах путем быстрого и гибкого выделения средств на осуществление инициатив по миростроительству в странах, находящихся на этапе восстановления в постконфликтный период. С учетом того, что контроль за Фондом и управление им осуществляет Управление по поддержке миростроительства, Организация является главным участником этой программы.

189. После принятия Генеральной Ассамблеей резолюции 71/1 под названием «Нью-Йоркская декларация о беженцах и мигрантах» Организация учредила в 2017 году целевой фонд Организации Объединенных Наций с участием многих партнеров в поддержку глобального договора о безопасной, упорядоченной и легальной миграции. Председателем Консультативного комитета фонда является Специальный представитель Генерального секретаря по вопросам международной миграции.

190. Целевой фонд Организации Объединенных Наций с участием многих партнеров для борьбы с холерой в Гаити был учрежден в 2016 году. Этот фонд служит платформой для быстрого, гибкого и подконтрольного оказания поддержки системе Организации Объединенных Наций и партнерам в скоординированном принятии мер реагирования. Сопредседателями Консультативного комитета фонда являются Специальный посланник Генерального секретаря по Гаити и директор Группы по устойчивому развитию в Канцелярии Генерального секретаря. Вследствие этого Организация считается главным участником этого фонда.

191. В 2020 году был учрежден целевой фонд с участием многих партнеров для реагирования на COVID-19 и восстановления в последующий период в целях оказания странам поддержки в преодолении кризиса здравоохранения и развития, вызванного пандемией. Этот фонд функционирует под общим руководством Генерального секретаря через его представителя, который выполняет функции председателя консультативного комитета. Организация контролирует средства этого фонда и считается его главным участником.

192. Таким образом, операции со средствами целевых фондов с участием многих партнеров, которые подконтрольны Организации и в которых она является главным участником, отражаются в финансовой отчетности Организации в полном объеме. Ниже приводится сводная информация о доходах, расходах и чистых активах контролируемых целевых фондов с участием многих партнеров.

(В тыс. долл. США)

	Год, закончившийся 31 декабря 2020 года					
	Общие гуманитарные фонды	Фонд миростроительства	Целевой фонд с участием многих партнеров в поддержку миграции	Фонд для борьбы с холерой в Гаити	Фонд с участием многих партнеров для реагирования на COVID-19 и восстановления в последующий период	Всего
Поступления	319 477	234 526	(36)	490	76 288	<b>630 745</b>
Расходы	(351 191)	(164 150)	3	(4 104)	(63 650)	<b>(583 092)</b>
<b>Чистый профицит/(дефицит)</b>	<b>(31 714)</b>	<b>70 376</b>	<b>(33)</b>	<b>(3 614)</b>	<b>12 638</b>	<b>47 653</b>

	Год, закончившийся 31 декабря 2020 года					Всего
	Общие гуманитарные фонды	Фонд миростроительства	Целевой фонд с участием многих партнеров в поддержку миграции	Фонд для борьбы с холерой в Гаити	Фонд с участием многих партнеров для реагирования на COVID-19 и восстановления в последующий период	
Чистые активы на 31 декабря 2019 года	224 688	96 502	454	10 414	–	332 058
<b>Чистые активы на 31 декабря 2020 года</b>	<b>192 974</b>	<b>166 878</b>	<b>421</b>	<b>6 800</b>	<b>12 638</b>	<b>379 711</b>

(В тыс. долл. США)

	Год, закончившийся 31 декабря 2019 года					Всего
	Общие гуманитарные фонды	Фонд миростроительства	Целевой фонд с участием многих партнеров в поддержку миграции	Фонд для борьбы с холерой в Гаити		
Поступления	432 462	114 330	–	10 058	556 850	
Расходы	(419 946)	(159 276)	78	(5 648)	(584 792)	
<b>Чистый профицит/(дефицит)</b>	<b>12 516</b>	<b>(44 946)</b>	<b>78</b>	<b>4 410</b>	<b>(27 942)</b>	
Чистые активы на 31 декабря 2018 года	212 172	141 448	376	6 004	360 000	
<b>Чистые активы на 31 декабря 2019 года</b>	<b>224 688</b>	<b>96 502</b>	<b>454</b>	<b>10 414</b>	<b>332 058</b>	

**Примечание 25****Участие в совместной деятельности**

Участие в совместной деятельности, учитываемое по методу долевого участия

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия, по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	Ведомость изменений в чистых активах				Чистые активы/(обязательства) на 31 декабря 2019 года
	Чистые активы/(обязательства) на 1 января 2020 года	Актuarные прибыли/(убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения	Ведомость финансовых результатов: профицит/(дефицит) за год	
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные активы</b>					
Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	1 585	(145)	–	599	2 039
Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	1 860	–	193	(204)	1 849
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>3 445</b>	<b>(145)</b>	<b>193</b>	<b>395</b>	<b>3 888</b>

	Ведомость изменений в чистых активах			Ведомость финансовых результатов: профицит/(дефицит) за год	Чистые активы/(обязательства) на 31 декабря 2019 года
	Чистые активы/(обязательства) на 1 января 2020 года	Актuarные прибыли/(убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения		
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные обязательства</b>					
Центр по международной торговле (ЦМТ)	(19 397)	(2 143)	(51)	(5 389)	(26 980)
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	(29 886)	(2 534)	–	(308)	(32 728)
Прочая совместная деятельность	(32 849)	(4 609)	–	(10 277)	(47 735)
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>(82 132)</b>	<b>(9 286)</b>	<b>(51)</b>	<b>(15 974)</b>	<b>(107 443)</b>
<b>Чистая доля в совместной деятельности</b>	<b>(78 687)</b>	<b>(9 431)</b>	<b>142</b>	<b>(15 579)</b>	<b>(103 555)</b>
Чистый взнос на совместную деятельность <sup>a</sup>				(74 910)	
<b>Ведомость II: взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия</b>				<b>(90 489)</b>	

<sup>a</sup> Взнос из регулярного бюджета на 2020 год в фонды, вложения в которые учитываются по методу долевого участия в совместной деятельности; он состоит из взноса в размере 55,715 млн долл. США в механизмы совместного финансирования, взноса в размере 18,408 млн долл. США на финансирование ЦМТ, взноса в размере 0,15 млн долл. США на финансирование Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций и взноса в размере 0,637 млн долл. США в Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре.

### Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия, по состоянию на 31 декабря 2019 года

(В тыс. долл. США)

	Ведомость изменений в чистых активах			Ведомость финансовых результатов: профицит/(дефицит) за год	Чистые активы/(обязательства) на 31 декабря 2019 года
	Чистые активы/(обязательства) на 1 января 2019 года	Актuarные прибыли/(убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения		
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные активы</b>					
Центр по международной торговле (ЦМТ)	16 428	(38 978)	2	3 151	(19 397)
Минус: реклассификация сальдо чистых обязательств по ЦМТ по состоянию на 31 декабря 2019 года	–	–	–	–	19 397
Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	2 840	(1 939)	(21)	705	1 585
Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	1 475	–	75	310	1 860
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>	<b>20 743</b>	<b>(40 917)</b>	<b>56</b>	<b>4 166</b>	<b>3 445</b>

	Ведомость изменений в чистых активах			Ведомость финансовых результатов: профицит/(дефицит) за год	Чистые активы/(обязательства) на 31 декабря 2019 года
	Чистые активы/(обязательства) на 1 января 2019 года	Актuarные прибыли/(убытки), определенные в результате актуарной оценки обязательств по выплатам работникам	Прочие изменения		
<b>Участие в совместной деятельности: долгосрочные обязательства</b>					
<i>Плюс:</i> реклассификация сальдо чистых обязательств по ЦМТ по состоянию на 31 декабря 2019 года					
	—	—	—	—	(19 397)
Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	(48 289)	19 510	—	(1 107)	(29 886)
Прочая совместная деятельность	(28 949)	2 188	—	(6 088)	(32 849)
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>	<b>(77 238)</b>	<b>21 698</b>	<b>—</b>	<b>(7 195)</b>	<b>(82 132)</b>
<b>Чистая доля в совместной деятельности</b>	<b>(56 495)</b>	<b>(19 219)</b>	<b>56</b>	<b>(3 029)</b>	<b>(78 687)</b>
Чистый взнос на совместную деятельность <sup>a</sup>				74 993	
<b>Ведомость II: взносы на совместную деятельность и доля в дефиците баланса по совместной деятельности, учитываемые по методу долевого участия</b>				<b>78 022</b>	

<sup>a</sup> Взнос из регулярного бюджета на 2019 год в фонды, вложения в которые учитываются по методу долевого участия в совместной деятельности; он состоит из взноса в размере 58,919 млн долл. США в механизмы совместного финансирования, взноса в размере 18,333 млн долл. США на финансирование ЦМТ, взноса в размере 0,15 млн долл. США на финансирование Колледжа персонала системы Организации Объединенных Наций и взноса в размере 0,651 млн долл. США в Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре.

#### **Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: долгосрочные активы**

193. ЦМТ является совместным предприятием Организации Объединенных Наций и Всемирной торговой организации. В этой связи доля участия Организации Объединенных Наций, составляющая 50 процентов из расчета внесенных ею из регулярного бюджета в бюджет Центра средств на сумму 18,4 млн долл. США в 2020 году (18,3 млн долл. США в 2019 году), учитывается по методу долевого участия. Сводная информация о финансовых результатах и чистых активах ЦМТ приводится ниже.

194. Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций был создан Генеральной Ассамблеей в целях повышения эффективности деятельности системы Организации Объединенных Наций. Он занимается организацией учебных курсов и осуществлением учебных инициатив для персонала Организации Объединенных Наций. Колледж осуществляет свою деятельность на основе двухгодичного бюджета, утверждаемого его Советом. Основная часть бюджета финансируется структурами, представленными в Координационном совете руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР), в соответствии с формулой распределения расходов, определяемой КСР. Доля Организации в сумме взноса в основную часть бюджета на 2020 год составляет 29,61 процента (29,61 процента в 2019 году). Сводная информация о финансовых результатах и чистых активах Колледжа приводится ниже.

195. Фонд капитального ремонта и замены оборудования финансируется совместно за счет взносов организаций, базирующихся в Венском международном центре. Его цель — финансирование работ по капитальному ремонту в Центре. В 2020 году Организация внесла в Фонд 0,6 млн долл. США (0,5 млн долл. США в 2019 году), что составляет 11,5 процента от общего объема поступлений в Фонд в 2020 году (11,38 процента в 2019 году). Сводная информация о финансовых результатах операций со средствами Фонда и его чистых активах приводится ниже.

196. Средства, ежегодно вносимые Организацией в Фонд капитального ремонта и замены оборудования, могут использоваться для приобретения или модернизации материальных активов, требующихся в связи с проведением капитальных строительно-ремонтных работ в Венском международном центре. По состоянию на 31 декабря 2020 года Организация не принимала никаких других обязательств в отношении капитальных затрат в связи с ее участием в совместной деятельности.

*Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия:  
долгосрочные обязательства*

197. На основании соглашений, имеющих обязательную юридическую силу, организована следующая совместно финансируемая административная деятельность:

а) **Отделение Организации Объединенных Наций в Вене:** совместно финансируемая административная деятельность Организации Объединенных Наций в Вене включает три вида деятельности, по каждому из которых заключено соглашение о совместном несении расходов:

- i) обеспечение охраны и безопасности;
- ii) осуществление программы контроля доступа в тир в Венском международном центре;
- iii) конференционное и административное обслуживание;

б) **охрана и безопасность:** Департамент по вопросам охраны и безопасности представляет собой единую структуру обеспечения безопасности, которая отвечает за руководство, оперативную поддержку и надзор в рамках системы обеспечения безопасности, обеспечивая максимальную безопасность для персонала и их соответствующих иждивенцев и создавая условия для наиболее безопасного и эффективного осуществления программ и деятельности системы Организации Объединенных Наций;

с) **Комиссия по международной гражданской службе (КМГС):** КМГС является независимым экспертным органом, который учрежден Генеральной Ассамблеей и которому поручено регулировать и координировать условия службы персонала в общей системе Организации Объединенных Наций и при этом поощрять и поддерживать высокие стандарты в международной гражданской службе;

д) **Объединенная инспекционная группа:** Объединенная инспекционная группа является независимым органом внешнего надзора системы Организации Объединенных Наций, учрежденным Генеральной Ассамблеей для проведения оценок, инспекций и расследований в рамках всей системы;

е) **секретариат КСР:** КСР является самым давним координационным форумом самого высокого уровня в рамках системы Организации Объединенных Наций. Он был создан в качестве постоянного комитета Экономического и Социального Совета, председателем которого является Генеральный секретарь. Хотя КСР и не является директивным органом, он поддерживает и усиливает координирующую роль межправительственных органов системы Организации Объединенных Наций по социальным, экономическим и связанным с ними вопросам.

198. Отчетный период для этой совместно финансируемой административной деятельности совпадает с отчетным периодом Организации, и ее учет ведется по методу долевого участия. Долей участия Организации в этой деятельности является ее доля в чистых обязательствах по этой деятельности, которая определяется по долевному распределению финансирования. Эти показатели распределения расходов определяются такими ключевыми факторами, как численность персонала и общая площадь занимаемых помещений, и указаны в приведенных ниже таблицах ведомостей финансовых результатов и финансового положения.

*Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия:  
финансовые ведомости*

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международной торговле	Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочая совместная деятельность	Всего
Текущие активы	249 416	21 975	18 827	10 235	41 871	342 324
Долгосрочные активы	162 611	5 587	–	543	8 584	177 325
<b>Общая сумма активов</b>	<b>412 027</b>	<b>27 562</b>	<b>18 827</b>	<b>10 778</b>	<b>50 455</b>	<b>519 649</b>
Текущие обязательства	(77 652)	(4 014)	(2 753)	(10 898)	(32 798)	(128 115)
Долгосрочные обязательства	(388 337)	(16 662)	–	(53 655)	(177 162)	(635 816)
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>(465 989)</b>	<b>(20 676)</b>	<b>(2 753)</b>	<b>(64 553)</b>	<b>(209 960)</b>	<b>(763 931)</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>(53 962)</b>	<b>6 886</b>	<b>16 074</b>	<b>(53 775)</b>	<b>(159 505)</b>	<b>(244 282)</b>
<b>Чистые активы: накопленный профицит/(дефицит)</b>	<b>(53 962)</b>	<b>6 886</b>	<b>16 074</b>	<b>(53 775)</b>	<b>(159 505)</b>	<b>(244 282)</b>

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международной торговле	Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочая совместная деятельность	Всего
Поступления	120 517	13 633	5 665	44 623	145 233	329 671
Расходы	(131 295)	(11 611)	(7 436)	(45 632)	(151 455)	(347 429)
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>(10 778)</b>	<b>2 022</b>	<b>(1 771)</b>	<b>(1 009)</b>	<b>(6 222)</b>	<b>(17 758)</b>
<b>Чистые активы/(обязательства) на начало года</b>	<b>(38 796)</b>	<b>5 354</b>	<b>16 349</b>	<b>(48 603)</b>	<b>(137 879)</b>	<b>(203 575)</b>
Профицит/(дефицит) за год	(10 778)	2 022	(1 771)	(1 009)	(6 222)	(17 758)
Актуарные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	(4 286)	(490)	–	(4 163)	(15 403)	(24 342)
Прочие изменения в чистых активах	(102)	–	1 496	–	–	1 394
<b>Чистые активы/(обязательства) на конец года</b>	<b>(53 962)</b>	<b>6 886</b>	<b>16 074</b>	<b>(53 775)</b>	<b>(159 504)</b>	<b>244 281</b>
<b>Доля участия Организации в совместной деятельности (в процентах)</b>	<b>50,00</b>	<b>29,61</b>	<b>11,50</b>	<b>60,86</b>	<b>29,93</b>	
Доля в профиците/(дефиците) за год	(5 389)	599	(204)	(308) <sup>a</sup>	(10 277) <sup>b</sup>	(15 579)
Доля актуарных прибылей/(убытков), учтенных непосредственно в составе чистых активов	(2 143)	(145)	–	(2 534)	(4 609)	(9 431)
Доля прочих изменений в чистых активах	(51)	–	193	–	–	142
<b>Доля в чистых активах/(обязательствах) на конец года</b>	<b>(26 980)</b>	<b>2 039</b>	<b>1 849</b>	<b>(32 728)</b>	<b>(47 735)</b>	<b>(103 555)</b>

<sup>a</sup> Сумма скорректирована с учетом снижения доли участия Организации с 61,49 процента в 2019 году до 60,86 процента в 2020 году.

<sup>b</sup> Сумма скорректирована с учетом повышения доли участия Организации с 23,82 процента в 2019 году до 29,93 процента в 2020 году.

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по международной торговле	Колледж персонала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капитального ремонта и замены оборудования в Венском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочая совместная деятельность	Всего
Текущие активы	214 950	22 453	17 045	6 809	27 910	289 167
Долгосрочные активы	147 415	1 016	–	583	9 636	158 650
<b>Общая сумма активов</b>	<b>362 365</b>	<b>23 469</b>	<b>17 045</b>	<b>7 392</b>	<b>37 546</b>	<b>447 817</b>

	Центр по меж- дународной торговле	Колледж персо- нала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капиталь- ного ремонта и замены оборудо- вания в Венском международном центре	Отделение Организации Объединенных Наций в Вене	Прочая сов- местная дея- тельность	Всего
Текущие обязательства	(72 174)	(2 937)	(696)	(8 008)	(22 948)	(106 763)
Долгосрочные обязательства	(328 987)	(15 178)	–	(47 987)	(152 477)	(544 629)
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>(401 161)</b>	<b>(18 115)</b>	<b>(696)</b>	<b>(55 995)</b>	<b>(175 425)</b>	<b>(651 392)</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>(38 796)</b>	<b>5 354</b>	<b>16 349</b>	<b>(48 603)</b>	<b>(137 879)</b>	<b>(203 575)</b>
<b>Чистые активы: накопленный профицит/(дефицит)</b>	<b>(38 796)</b>	<b>5 354</b>	<b>16 349</b>	<b>(48 603)</b>	<b>(137 879)</b>	<b>(203 575)</b>

**Совместная деятельность, учитываемая по методу долевого участия: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	Центр по меж- дународной торговле	Колледж персо- нала системы Организации Объединенных Наций	Фонд капиталь- ного ремонта и замены оборудо- вания в Венском международном центре	Отделение Организации Объединен- ных Наций в Вене	Прочая сов- местная дея- тельность	Всего
Поступления	125 253	13 859	5 342	47 510	136 746	328 710
Расходы	(118 952)	(11 478)	(2 615)	(49 187)	(152 825)	(335 057)
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>6 301</b>	<b>2 381</b>	<b>2 727</b>	<b>(1 677)</b>	<b>(16 079)</b>	<b>(6 347)</b>
<b>Чистые активы/(обязательства) на начало года</b>	<b>32 856</b>	<b>9 591</b>	<b>13 030</b>	<b>(78 655)</b>	<b>(130 987)</b>	<b>(154 165)</b>
Профицит/(дефицит) за год	6 301	2 381	2 727	(1 677)	(16 079)	(6 347)
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	(77 956)	(6 549)	–	31 729	9 187	(43 589)
Прочие изменения в чистых активах	3	(69)	592	–	–	526
<b>Чистые активы/(обязательства) на конец года</b>	<b>(38 796)</b>	<b>5 354</b>	<b>16 349</b>	<b>(48 603)</b>	<b>(137 879)</b>	<b>(203 575)</b>
<b>Доля участия Организации в сов- местной деятельности (в процентах)</b>	<b>50,00</b>	<b>29,61</b>	<b>11,38</b>	<b>61,49</b>	<b>23,82</b>	
Доля в профите/(дефиците) за год	3 151	705	310	(1 107) <sup>a</sup>	(6 088) <sup>b</sup>	(3 029)
Доля актуарных прибылей/(убытков), учтенных непосредственно в составе чистых активов	(38 978)	(1 939)	–	19 510	2 188	(19 219)
Доля прочих изменений в чистых активах	2	(21)	75	–	–	56
<b>Доля в чистых активах/(обязатель- ствах) на конец года</b>	<b>(19 397)</b>	<b>1 585</b>	<b>1 860</b>	<b>(29 886)</b>	<b>(32 849)</b>	<b>(78 687)</b>

<sup>a</sup> Сумма скорректирована с учетом повышения доли участия Организации с 61,39 процента в 2018 году до 61,49 процента в 2019 году.

<sup>b</sup> Сумма скорректирована с учетом повышения доли участия Организации с 22,1 процента в 2018 году до 23,82 процента в 2019 году.

**Примечание 26**  
**Чистые активы**

**Чистые активы по состоянию на 31 декабря**

(В тыс. долл. США)

	<i>Общий фонд и связанные с ним фонды</i>	<i>Целевые фонды</i>	<i>Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам</i>	<i>Фонды страхования/ компенсационных вы- плат работникам</i>	<i>Прочие фонды</i>	<i>Всего</i>
<b>Чистые активы на 31 декабря 2018 года</b>	<b>234 587</b>	<b>3 792 130</b>	<b>(4 579 876)</b>	<b>573 079</b>	<b>3 193 975</b>	<b>3 213 895</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>						
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам (примечание 19)	(3 481)	–	(1 020 877)	(2 252)	–	(1 026 610)
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов (примечание 25)	(19 238)	–	–	–	75	(19 163)
Прочие корректировки суммы чистых активов	6 687	–	–	–	3 238	9 925
Профицит/(дефицит) за год	25 433	276 393	(141 334)	37 189	52 476	250 157
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>	<b>9 401</b>	<b>276 393</b>	<b>(1 162 211)</b>	<b>34 937</b>	<b>55 789</b>	<b>(785 691)</b>
<b>Чистые активы на 31 декабря 2019 года</b>	<b>243 988</b>	<b>4 068 523</b>	<b>(5 742 087)</b>	<b>608 016</b>	<b>3 249 764</b>	<b>2 428 204</b>
<b>Изменения в чистых активах</b>						
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам (примечание 19)	(3 015)	–	(318 541)	(138)	–	(321 694)
Доля в изменениях, учтенных на счетах совместной деятельности непосредственно в составе чистых активов (примечание 25)	(9 482)	–	–	–	193	(9 289)
Профицит/(дефицит) за год	15 571	7 950	(154 323)	137 938	67 401	74 537
<b>Общая сумма изменений в чистых активах</b>	<b>3 074</b>	<b>7 950</b>	<b>(472 864)</b>	<b>137 800</b>	<b>67 594</b>	<b>(256 446)</b>
<b>Чистые активы на 31 декабря 2020 года</b>	<b>247 062</b>	<b>4 076 473</b>	<b>(6 214 951)</b>	<b>745 816</b>	<b>3 317 358</b>	<b>2 171 758</b>

**Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Накопленный профицит/(дефицит)</i>	<i>Резервы</i>	<i>Общая сумма чистых активов</i>
Общий фонд и связанные с ним фонды	247 062	–	247 062
Целевые фонды	4 076 473	–	4 076 473
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	(6 214 951)	–	(6 214 951)
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	663 456	82 360	745 816
Прочие фонды	3 317 358	–	3 317 358
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>2 089 398</b>	<b>82 360</b>	<b>2 171 758</b>

**Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Накопленный профицит/(дефицит)</i>	<i>Резервы</i>	<i>Общая сумма чистых активов</i>
Общий фонд и связанные с ним фонды	243 988	–	243 988
Целевые фонды	4 068 523	–	4 068 523
Фонды средств на покрытие долгосрочных обязательств по выплатам работникам	(5 742 087)	–	(5 742 087)
Фонды страхования/компенсационных выплат работникам	552 566	55 450	608 016
Прочие фонды	3 249 764	–	3 249 764
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>2 372 754</b>	<b>55 450</b>	<b>2 428 204</b>

*Накопленный профицит*

199. Накопленный профицит включает накопленные положительные сальдо активов Общего фонда и связанных с ними фондов, общих целевых фондов, фондов средств на выплаты работникам по окончании службы, фондов планов самострахования и других фондов. Активы планов самострахования отражаются в финансовой отчетности в полном объеме, поскольку Организация выступает для них в качестве главного участника.

*Резервы*

200. Резервы состоят из резерва на сумму 1,4 млн долл. США (1,4 млн долл. США в 2019 году) для стабилизации размеров страховых взносов, созданного в связи с Резервным фондом Организации Объединенных Наций для группового страхования жизни персонала, и суммы в размере 81 млн долл. США (54,1 млн долл. США в 2019 году) для Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, которое в соответствии с его уставом должно иметь определенный резерв средств.

*Специальный счет Организации Объединенных Наций*

201. В соответствии с положениями резолюций Генеральной Ассамблеи 2053 A (XX) от 15 декабря 1965 года и 3049 A (XXVII) от 19 декабря 1972 года на Специальный счет зачисляются добровольные взносы государств-членов и частных доноров, которые идут на преодоление финансовых трудностей Организации Объединенных Наций и покрытие краткосрочного дефицита Организации. Сальдо средств на этом счете на конец года составило 207,4 млн долл. США (205,6 млн долл. США на конец 2019 года) и включало основную сумму средств Фонда в размере 48,7 млн долл. США (48,7 млн долл. США в 2019 году), сформированную из взносов, и накопленный профицит в размере 158,7 млн долл. США (156,9 млн долл. США в 2019 году). Отчетность по Специальному счету представляется в составе отчетности по Общему фонду и связанным с ним фондам.

**Примечание 27**

**Поступления от безвозмездных операций**

*Начисленные взносы*

202. Учет начисленных взносов на сумму 2953 млн долл. США (3010,3 млн долл. США в 2019 году) был произведен согласно Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций, соответствующим резолюциям Генеральной Ассамблеи и правилам, используемым Организацией Объединенных Наций, исходя из шкалы взносов в регулярный бюджет. Ниже приводится информация о результатах сверки начисленных взносов с валовыми суммами, начисленными государствам-членам.

**Начисленные взносы**

(В тыс. долл. США)

	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Валовые суммы, начисленные государствам-членам <sup>a</sup>	3 084 608	3 064 576
Дополнительные начисленные взносы <sup>b</sup>	(58 390)	(141 410)
Дополнительные ассигнования, утвержденные на соответствующий год <sup>c</sup>	–	58 390
Увеличение поступлений (помимо поступлений по плану налогообложения персонала), относящееся к двухгодичному периоду 2018–2019 годов и 2020 году, проведенное по ведомости V <sup>d</sup>	(8 371)	–
Суммы списанных обязательств, относящихся к двухгодичному периоду 2018–2019 годов	(32 231)	–
Свободные от обязательств остатки ассигнований на 2020 год	(57 890)	–
Использование средств, высвободившихся в результате списания обязательств, относящихся к двухгодичному периоду 2016–2017 годов <sup>e</sup>	25 192	–
Использование средств, зарезервированных в 2017 году из свободных от обязательств остатков ассигнований на 2016–2017 годы <sup>f</sup>	–	28 571

	2020 год	2019 год
Взносы, начисленные государствам, не являющимся членами Организации	126	125
<b>Сумма, указанная в ведомости II: начисленные взносы</b>	<b>2 953 044</b>	<b>3 010 252</b>

<sup>a</sup> Суммы, начисленные на 2020 год согласно резолюции 74/264 С Генеральной Ассамблеи и инструкции ST/ADM/SER.B/1008 и на 2019 год согласно резолюции 73/280 С Ассамблеи и инструкции ST/ADM/SER.B/992.

<sup>b</sup> Корректировка 2020 года относится к 2019 году, а корректировка 2019 года — к 2018 году.

<sup>c</sup> Для 2019 года указана сумма дополнительных ассигнований согласно резолюциям 73/279 В и 73/306 Генеральной Ассамблеи.

<sup>d</sup> Увеличение поступлений (помимо поступлений по плану налогообложения персонала), относящееся к двухгодичному периоду 2018–2019 годов, на 12,287 млн долл. США и уменьшение поступлений (помимо поступлений по плану налогообложения персонала), относящееся к 2020 году, на 3,915 млн долл. США.

<sup>e</sup> Средства, зарезервированные в 2018 году и использованные в 2020 году согласно резолюции 74/264 С Генеральной Ассамблеи.

<sup>f</sup> Средства, использованные в 2019 году согласно резолюции 73/280 С Генеральной Ассамблеи.

#### Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Добровольные денежные взносы	2 874 180	2 944 877
Добровольные взносы в натуральной форме	71 965	93 679
<b>Общая сумма добровольных взносов</b>	<b>2 946 145</b>	<b>3 038 556</b>
Возвращенные суммы	(11 944)	(11 786)
<b>Чистая сумма добровольных взносов</b>	<b>2 934 201</b>	<b>3 026 770</b>

203. Все добровольные взносы, поступающие в соответствии с подписанными в 2020 году соглашениями, имеющими обязательную юридическую силу, принимаются к учету в составе поступлений за 2020 год, включая суммы будущих взносов, предусмотренные в многолетних соглашениях. Добровольные денежные взносы включают сумму в размере 3,1 млн долл. США (6,3 млн долл. США в 2019 году), внесенную в счет начисленных взносов на проведение конференций государств-участников договоров и конвенций, которые взимаются на основании соглашений между государствами-участниками соответствующего договора или конвенции, и сводную сумму добровольных взносов в целевой фонд с участием многих партнеров под управлением ПРООН в размере 622,3 млн долл. США (546,6 млн долл. США в 2019 году).

204. В 2020 году общая сумма добровольных взносов в натуральной форме, принятых к учету в связи с соглашениями о предоставлении прав пользования, составила 70,1 млн долл. США (71,8 млн долл. США в 2019 году), а сумма добровольных взносов в натуральной форме, принятых к учету в счет стоимости безвозмездно предоставленных активов, — 1,9 млн долл. США (21,9 млн долл. США в 2019 году).

204. Через специальный целевой фонд для усиленной системы координаторов-резидентов осуществляется управление всеми финансовыми операциями в рамках системы координаторов-резидентов в исполнение мандатов, предусмотренных в резолюции 72/279 Генеральной Ассамблеи о переориентации системы развития Организации Объединенных Наций. Этот целевой фонд предназначен для учета всех финансовых операций в рамках системы координаторов-резидентов, в том числе поступлений из всех источников и всех расходов, связанных и не связанных с должностями. В соответствии с пунктом 10 резолюции 72/279 Генеральной Ассамблеи этот целевой фонд формируется за счет добровольных, предсказуемых, многолетних взносов, которые в 2020 году составили 71,1 млн долл. США (82 млн долл. США в 2019 году), и однопроцентного сбора на строго целевые взносы третьих сторон в неосновные ресурсы для деятельности Организации Объединенных Наций в целях развития, который в 2020 году составил 51 млн долл. США (29,8 млн долл. США в 2019 году), а также из средств механизма совместного несения расходов структурами системы развития Организации Объединенных Наций, объем которых в 2020 году составил 77,5 млн долл. США (72,5 млн долл. США в 2019 году) и которые были отражены в отчетности в составе прочих переводов и перечислений.

206. Ниже указаны годы, к которым относятся добровольные взносы, принятые к учету в составе поступлений в 2020 году.

(В тыс. долл. США)

	<i>Добровольный взнос</i>
2020 год	2 243 677
2021 год	370 963
2022 год	179 321
2023 год	116 915
2024 год	21 048
Период после 2024 года	14 221
<b>Общая сумма добровольных взносов</b>	<b>2 946 145</b>

*Прочие переводы и перечисления*

(В тыс. долл. США)

	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
В рамках межучрежденческих договоренностей	111 945	89 963
Прочие переводы и перечисления	13 941	37 009
<b>Общая сумма прочих переводов и перечислений</b>	<b>125 886</b>	<b>126 972</b>

*Взносы в натуральной форме в виде услуг*

207. Взносы в натуральной форме в виде предоставления технической помощи, экспертов, услуг по обеспечению безопасности и других услуг, полученные в течение года, не принимаются к учету в составе поступлений и поэтому не включены в указанную выше сумму поступивших взносов в натуральной форме. Взносы в натуральной форме в виде предоставления технической помощи/услуг экспертов и иных услуг, полученные Организацией в течение отчетного года, составили 9,3 млн долл. США (7,42 млн долл. США в 2019 году).

**Примечание 28**  
**Прочие поступления**

(В тыс. долл. США)

	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Поступления в виде платы за оказанные услуги	193 474	151 414
Доход от сдачи в аренду помещений	30 839	32 864
Поступления от приносящих доход видов деятельности и прочие разные поступления	97 180	37 208
<b>Общая сумма прочих поступлений</b>	<b>321 493</b>	<b>221 486</b>

208. Поступления в виде платы за оказанные услуги включает полученные платежи за услуги по поддержке и обслуживанию программного обеспечения и по учебной подготовке и консультационные услуги, предоставленные внешним сторонам. Поступления от приносящих доход видов деятельности включают поступления от продажи публикаций, книг и марок. Разные поступления складываются в основном из чистой курсовой прибыли, поступлений от продажи оборудования и запасов и пожертвований основных средств.

**Примечание 29**  
**Планы медицинского и стоматологического самострахования**

209. Планы медицинского и стоматологического страхования были учреждены в рамках системы социального обеспечения для работающих сотрудников и пенсионеров Организации Объединенных Наций. Большинство этих планов организовано по принципу самострахования, и управление этими планами осуществляется главным образом в двух местах:

а) в Центральных учреждениях в Нью-Йорке осуществляется управление планами медицинского и стоматологического страхования, действующими в Соединенных Штатах, всемирным планом для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на международной основе, и действующим в определенных местах службы планом медицинского страхования для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на местной основе, а также для сотрудников и пенсионеров некоторых структур и учреждений Организации Объединенных Наций;

б) в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве осуществляется управление Обществом взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, в котором могут участвовать работающие и вышедшие на пенсию сотрудники Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве и других организаций, базирующихся в основном в Женеве.

210. Кроме того, используются планы полного медицинского страхования. В Центральных учреждениях — это план медицинского страхования Нью-Йорка (не доступен для новых участников). В Вене сотрудники и пенсионеры имеют право участвовать в Австрийской национальной программе медицинского страхования и планах, находящихся под управлением Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (план полного медицинского страхования и план дополнительного медицинского страхования). Взносы в эти планы, взимаемые с сотрудников, пенсионеров и Организации учитываются в составе обязательств и выплачиваются соответствующим страховщикам.

211. В рамках планов самострахования финансовый риск, связанный с обеспечением медицинского страхования участников, берут на себя Организация и участвующие страхователи. К этим планам медицинского страхования относятся:

а) планы медицинского страхования, базирующиеся в Соединенных Штатах и включающие планы «Эмпайр блю кросс» и «Этна» и план стоматологического страхования «Сигна»;

б) всемирный план для работающих и вышедших на пенсию сотрудников периферийных отделений, набранных на международной основе (под управлением компании «Сигна интернэшнл»);

в) план медицинского страхования для работающих и вышедших на пенсию сотрудников, набранных на местной основе, для определенных мест службы;

д) Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев для работающих и вышедших на пенсию сотрудников Организации Объединенных Наций в Женеве, а также сотрудников и пенсионеров других базирующихся в Женеве организаций.

212. Управление указанными планами осуществляется третьими сторонами от имени Организации, либо, как в случае с Обществом взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, самими страхователями.

213. Организация отвечает за управление этими планами или назначение их администраторов и выступает главной стороной в договорах самострахования. Внешние структуры и учреждения, которые участвуют в планах медицинского и стоматологического страхования Организации, только вносят взносы, но не имеют контроля над этими планами. Такими структурами являются Детский фонд Организации Объединенных Наций, ПРООН, Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов, ЮНЕП, Международный остаточный механизм для уголовных трибуналов, секретариат Рамочной конвенции Организации Объединенных Наций об изменении климата, Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций, ЦМТ, УНП ООН, БАПОР, Международный центр геномной инженерии и биотехнологии, Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения, Международный союз электросвязи, Структура «ООН-женщины», Всемирная метеорологическая организация, Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций, Университет Организации Объединенных Наций и УВКБ.

214. Ниже приведены ведомость финансовых результатов и ведомость финансового положения фондов самострахования.

**Фонды самострахования: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Планы медицинского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы</b>				
Денежные средства и их эквиваленты	40 717	3 366	65 704	109 787
Инвестиции	332 004	27 450	201 255	560 709
Прочая дебиторская задолженность	32 246	–	3 364	35 610
Прочие активы	17 362	1 633	612	19 607
<b>Общая сумма активов</b>	<b>422 329</b>	<b>32 449</b>	<b>270 935</b>	<b>725 713</b>
<b>Обязательства</b>				
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	34 054	3 500	4	37 558
Обязательства по выплатам работникам	13 727	10	5 700	19 437
Поступившие авансовые платежи и отсроченные поступления	2	–	–	2
Резервы под обязательства	47 728	5 803	45 890	99 421
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>95 511</b>	<b>9 313</b>	<b>51 594</b>	<b>156 418</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>326 818</b>	<b>23 136</b>	<b>219 341</b>	<b>569 295</b>
<b>Чистые активы</b>				
Накопленный профицит	326 818	23 136	138 381	488 335
Резервы	–	–	80 960	80 960
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>326 818</b>	<b>23 136</b>	<b>219 341</b>	<b>569 295</b>

**Фонды самострахования: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Планы медицинского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Поступления</b>				
Инвестиционный доход	5 686	532	6 653	12 871
Взносы в фонды самострахования	482 923	31 907	166 873	681 703
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>488 609</b>	<b>32 439</b>	<b>173 526</b>	<b>694 574</b>

	<i>Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотру- дников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Расходы</b>				
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	379 199	33 688	129 496	542 383
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	11 129	400	5 384	16 913
Предметы снабжения и расходные материалы	–	–	3	3
Амортизационные отчисления	–	–	74	74
Прочие оперативные расходы	24 815	1 979	(16 273) <sup>a</sup>	10 521
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>415 143</b>	<b>36 067</b>	<b>118 684</b>	<b>569 894</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>73 466</b>	<b>(3 628)</b>	<b>54 842</b>	<b>124 680</b>

<sup>a</sup> Включая курсовую прибыль в размере 16,589 млн долл. США. См. сноску б к ведомости финансовых результатов в примечании 5 «Сегментная отчетность».

**Фонды самострахования: ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»</i>	<i>План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений</i>	<i>Общество взаимного страхования сотру- дников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы</b>				
Денежные средства и их эквиваленты	81 553	9 633	51 188	142 374
Инвестиции	223 120	26 190	150 400	399 710
Прочая дебиторская задолженность	32 554	–	2 901	35 455
Прочие активы	8 118	1 170	527	9 815
<b>Общая сумма активов</b>	<b>345 345</b>	<b>36 993</b>	<b>205 016</b>	<b>587 354</b>
<b>Обязательства</b>				
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	24 406	3 214	68	27 688
Обязательства по выплатам работникам	11 558	12	4 449	16 019
Поступившие авансовые платежи	2	–	–	2
Резервы под обязательства	56 490	7 004	36 000	99 031
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>91 993</b>	<b>10 230</b>	<b>40 517</b>	<b>142 740</b>
<b>Сальдо общей суммы активов и общей суммы обязательств</b>	<b>253 352</b>	<b>26 763</b>	<b>164 499</b>	<b>444 614</b>

	Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»	План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений	Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Всего
<b>Чистые активы</b>				
Накопленный профицит	253 352	26 763	110 449	390 564
Резервы	—	—	54 050	54 050
<b>Общая сумма чистых активов</b>	<b>253 352</b>	<b>26 763</b>	<b>164 499</b>	<b>444 614</b>

**Фонды самострахования: ведомость финансовых результатов за год, закончившийся  
31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	Планы медицин- ского страхования «Блю кросс», «Этна» и «Сигна»	План медицинского страхования для местного персонала периферийных отделений	Общество взаимного страхования сотруд- ников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Всего
<b>Поступления</b>				
Инвестиционный доход	7 824	972	11 176	19 972
Взносы в фонды самострахования	437 464	31 658	120 908	590 030
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>445 288</b>	<b>32 630</b>	<b>132 084</b>	<b>610 002</b>
<b>Расходы</b>				
Выплаты возмещения и расходы по планам самострахования	408 060	35 321	105 632	549 013
Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам	10 276	448	4 565	15 289
Предметы снабжения и расходные материалы	—	—	12	12
Амортизационные отчисления	—	—	28	28
Поездки	—	—	5	5
Прочие оперативные расходы	20 734	2 028	(706)	22 056
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>439 070</b>	<b>37 797</b>	<b>109 536</b>	<b>586 403</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>6 218</b>	<b>(5 167)</b>	<b>22 548</b>	<b>23 599</b>

**Примечание 30****Расходы***Выплаты окладов, надбавок и пособий работникам*

215. Вознаграждение работникам включает оклады международного и национального персонала и временного персонала общего назначения, выплачиваемые такому персоналу коррективы по месту службы и суммы по плану налогообложения такого персонала. Надбавки и пособия включают прочие выплаты сотрудникам, в том числе субсидии в счет покрытия взносов по планам пенсионного обеспечения и других видов страхования, а также выплаты в связи с назначением и репатриацией, надбавки за работу в трудных условиях и прочие надбавки и пособия.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Оклады и заработная плата	2 259 483	2 193 180
Взносы в планы пенсионного и других видов страхования	490 809	477 269
Прочие выплаты	23 980	34 376
<b>Общая сумма выплат окладов, надбавок и пособий работникам</b>	<b>2 774 272</b>	<b>2 704 825</b>

*Субсидии и прочие переводы*

216. Субсидии и прочие переводы включают безвозвратные ссуды и переводы средств учреждениям-исполнителям, партнерам и другим структурам, а также на осуществление проектов с быстрой отдачей. Ниже указываются расходы в связи с субсидиями и другими выплатами, понесенные основными фондами, предоставляющими субсидии с использованием различных для этого механизмов.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Целевой фонд для укрепления Управления Координатора чрезвычайной помощи <sup>a</sup>	859 488	893 735
Центральный фонд реагирования на чрезвычайные ситуации	813 961	527 299
Общий фонд Организации Объединенных Наций <sup>b</sup>	166 784	181 781
Целевой фонд для Управления по поддержке миростроительства <sup>a</sup>	157 575	155 002
Целевой фонд с участием многих партнеров для реагирования на COVID-19 и восстановления в последующий период <sup>a</sup>	62 537	–
Целевой фонд добровольных взносов на оказание помощи в деятельности, связанной с разминированием	54 470	104 953
Фонд для возмещения расходов на деятельность, отчетность по которой представляется в томе I	17 824	4 385
Целевой фонд поддержки мира и безопасности в Мали	8 477	8 571
<b>Общая сумма расходов по линии основных фондов на субсидии и прочие переводы</b>	<b>2 141 116</b>	<b>1 875 726</b>
Прочие фонды	81 929	100 711
<b>Общая сумма субсидий и прочих переводов<sup>a</sup></b>	<b>2 223 045</b>	<b>1 976 437</b>

<sup>a</sup> Включая субсидии и переводы партнерам-исполнителям по линии целевых фондов с участием многих партнеров на сумму 288,397 млн долл. США (472,293 млн долл. США в 2019 году).

<sup>b</sup> Включая субсидии связанным сторонам (примечание 33).

217. Безвозвратные ссуды принимаются к учету в составе расходов на момент возникновения для Организации имеющего юридическую силу обязательства осуществить платеж, прежде всего после подписания соглашения обеими сторонами. В соответствии с нынешней политикой, основанной на МСУГС, переводы средств учреждениям-исполнителям или партнерам-исполнителям включаются в состав расходов на момент осуществления выплат Организацией третьим сторонам, и Организация осуществляет оперативный мониторинг деятельности ее партнеров по программам и их финансовой деятельности для обеспечения эффективного и результативного использования средств на цели,

предусмотренные донорами. По состоянию на 31 декабря 2020 года чистые переводы средств партнерам-исполнителям на осуществление проектов составили 1287,76 млн долл. США (1068,12 млн долл. США в 2019 году). Организация учитывает существование в рамках системы Организации Объединенных Наций различий в порядке учета переводов средств учреждениям-исполнителям и партнерам-исполнителям, что отражает различия в моделях функционирования структур системы Организации Объединенных Наций.

#### *Прочие оперативные расходы*

218. Прочие оперативные расходы включают расходы на техническое обслуживание, коммунальные услуги, услуги подряда, учебную подготовку, услуги по обеспечению безопасности, услуги совместно финансируемых служб, аренду, страхование и создание резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Расходы на аренду — офисные помещения и территория <sup>a</sup>	168 359	178 655
Расходы на эксплуатацию, обслуживание и ремонт помещений и коммунальные услуги	98 427	97 826
Расходы на связь и информационные технологии	87 007	91 785
Расходы на услуги по обеспечению безопасности, услуги консультантов и ревизоров и юридические услуги	74 496	66 057
Расходы на воздушный и наземный транспорт	58 372	60 539
Расходы на приобретение товаров и нематериальных активов	40 440	44 649
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/сомнительной задолженности	36 938	41 791
Чистые курсовые убытки <sup>b</sup>	—	5 390
Прочее <sup>c</sup>	116 676	140 625
<b>Общая сумма оперативных расходов</b>	<b>680 715</b>	<b>727 317</b>

<sup>a</sup> Включая сумму взносов натурой в виде предоставления прав безвозмездного пользования.

<sup>b</sup> Чистая курсовая прибыль в размере 64,606 млн долл. США включена в состав прочих поступлений в ведомости II и указана в примечании 28.

<sup>c</sup> Включая расходы на услуги подряда и на приобретение товаров, стоимость которых ниже соответствующих пороговых величин, установленных для принятия приобретаемого имущества к учету в составе активов, расходы на техническое обслуживание и прочие расходы.

#### *Прочие расходы*

219. В состав прочих расходов включаются выплаты *ex gratia* и компенсационные выплаты, а также прочие разные расходы.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Выплаты <i>ex gratia</i> и компенсационные выплаты	1 090	770
Прочие/разные расходы	677	1 986
<b>Общая сумма прочих расходов</b>	<b>1 767</b>	<b>2 756</b>

**Примечание 31**

**Финансовые инструменты и управление финансовыми рисками**

**Сводные данные о финансовых инструментах**

(В тыс. долл. США)

<i>Ссылка</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>	
<b>Финансовые активы</b>			
<b>Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>			
Краткосрочные инвестиции: основной пул <sup>a</sup>	Примечания 8 и 32	2 970 235	2 254 148
Краткосрочные инвестиции: пул в евро <sup>a</sup>	Примечания 8 и 32	5	–
Краткосрочные инвестиции: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев <sup>a</sup>	Примечание 8	819	16 765
Производные инструменты: форвардные валютные контракты	Примечание 8	8 094	7 987
<b>Общая сумма краткосрочных инвестиций</b>		<b>2 979 153</b>	<b>2 278 900</b>
Долгосрочные инвестиции: основной пул	Примечания 8 и 32	977 709	702 138
Долгосрочные инвестиции: пул в евро	Примечания 8 и 32	1 764	–
Долгосрочные инвестиции: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 8	138 575	70 835
<b>Общая сумма долгосрочных инвестиций</b>		<b>1 118 048</b>	<b>772 973</b>
<b>Общая сумма активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>		<b>4 097 201</b>	<b>3 051 873</b>
<b>Денежные средства и их эквиваленты</b>			
Денежные средства и их эквиваленты: основной пул	Примечания 7 и 32	484 029	1 080 506
Денежные средства и их эквиваленты: пул в евро	Примечания 7 и 32	11 043	5 580
Денежные средства и их эквиваленты: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 7	39 637	22 148
Денежные средства и их эквиваленты — прочее	Примечание 7	9 708	2 763
<b>Общая сумма денежных средств и их эквивалентов</b>		<b>544 417</b>	<b>1 110 997</b>
<b>Дебиторская задолженность по возмездным и безвозмездным операциям и займам</b>			
Начисленные взносы	Примечание 9	448 183	441 290
Добровольные взносы	Примечание 10	1 533 191	1 459 661
Прочая дебиторская задолженность	Примечание 11	159 007	137 004
Прочие активы (исключая авансы и отсроченные платежи)	Примечание 13	252	275
<b>Общая сумма денежных средств и их эквивалентов и дебиторской задолженности по возмездным и безвозмездным операциям и займам</b>		<b>2 685 050</b>	<b>3 149 227</b>
<b>Общая балансовая стоимость финансовых активов</b>		<b>6 782 251</b>	<b>6 201 100</b>

	Ссылка	По состоянию на 31 декабря 2020 года	По состоянию на 31 декабря 2019 года
Из нее приходится на финансовые активы в составе основного пула	Примечание 32	4 431 973	4 036 792
Из нее приходится на финансовые активы в составе пула в евро	Примечание 32	11 048	5 580
Из нее приходится на финансовые активы в составе средств Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	Примечание 32	179 031	109 748
<b>Финансовые обязательства, исчисленные по амортизированной стоимости</b>			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	Примечание 17	521 206	488 043
Средства к перечислению	Примечание 21	846	592
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения		200 240	182 595
Прочие обязательства	Примечание 23	167 598	85 045
<b>Общая балансовая сумма финансовых обязательств</b>		<b>889 890</b>	<b>756 275</b>
<b>Совокупные чистые поступления от операций с финансовыми активами</b>			
Чистые поступления от операций со средствами в составе денежных пулов		72 287	98 157
Чистая прибыль/(убыток) от вложений средств Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев		5 420	8 625
Прочий инвестиционный доход		6 374	7 591
<b>Общая чистая сумма поступлений по операциям с финансовыми активами</b>		<b>84 081</b>	<b>114 373</b>

<sup>a</sup> Краткосрочные инвестиции включают начисленный инвестиционный доход на сумму 7,655 млн долл. США (16,368 млн долл. США в 2019 году) от вложения средств в составе основного пула, на сумму 0,005 млн долл. США (в 2019 году доход отсутствовал) от вложения средств в составе пула в евро и на сумму 0,221 млн долл. США (0,16 млн долл. США в 2019 году) от вложения средств Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев.

#### *Управление финансовыми рисками*

##### *Общий обзор*

220. Организация подвергается следующим финансовым рискам:

- a) кредитному риску;
- b) риску неликвидности;
- c) рыночному риску.

221. В настоящем примечании и примечании 32 «Финансовые инструменты: денежные пулы» представлена информация о подверженности Организации этим рискам, о целях, правилах и процедурах оценки рисков и управления ими и об управлении собственными средствами.

*Основные принципы управления рисками*

222. Применяемые Организацией методы управления рисками соответствуют ее Финансовым положениям и правилам и Руководящим принципам управления инвестициями. Организация определяет находящиеся в его распоряжении собственные средства как совокупность ее чистых активов, которая состоит из накопленных остатков средств и резервов. Ее целями являются сохранение ею способности продолжать осуществление деятельности и пополнение ее базовых активов. Организация управляет собственными средствами с учетом глобальных экономических условий, рисков, присущих базовым активам, и ее текущих и будущих потребностей в оборотных средствах.

*Управление финансовыми рисками: кредитный риск*

223. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда контрагент не исполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, вкладами на счетах и форвардными валютными контрактами в финансовых учреждениях, а также непогашенной дебиторской задолженностью. Максимальный размер кредитного риска соответствует балансовой стоимости финансовых активов.

224. Управление инвестициями осуществляется в централизованном порядке в Казначействе Организации Объединенных Наций. Другим подразделениям в обычных обстоятельствах не разрешается заниматься инвестированием средств. То или иное подразделение может получить соответствующее разрешение в порядке исключения, когда условия позволяют инвестировать на местном уровне согласно параметрам, установленным с соблюдением Руководящих принципов управления инвестициями.

*Кредитный риск: взносы к получению и прочая дебиторская задолженность*

225. Большая часть взносов к получению причитается с правительств стран и наднациональных учреждений, включая другие структуры Организации Объединенных Наций, операции с которыми не сопряжены со значительным кредитным риском. Максимальный размер кредитного риска по финансовым активам соответствует их балансовой стоимости. На отчетную дату Организация не располагала какими-либо активами под обеспечение дебиторской задолженности.

*Кредитный риск: резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности*

226. Организация производит оценку резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по состоянию на каждую отчетную дату. При наличии объективных данных о том, что Организация не сможет получить полную причитающуюся ей сумму, создается соответствующий резерв. Утвержденное администрацией списание задолженности в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Организации Объединенных Наций или восстановление ранее скорректированной на обесценение дебиторской задолженности учитываются непосредственно в ведомости финансовых результатов. Ниже приводится информация о движении средств на счете резервов в течение отчетного года.

**Изменение суммы резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности**

(В тыс. долл. США)

	<i>Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности</i>			
	<i>Начисленные взносы</i>	<i>Добровольные взносы</i>	<i>Прочая дебиторская задолженность</i>	<i>Общая сумма</i>
<b>По состоянию на 31 декабря 2018 года</b>	<b>315 318</b>	<b>19 177</b>	<b>53 552</b>	<b>388 047</b>
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/сомнительной задолженности	36 817	5 148	(174)	41 791
Списанные суммы	–	(5 967)	(313)	(6 280)
<b>По состоянию на 31 декабря 2019 года</b>	<b>352 135</b>	<b>18 358</b>	<b>53 065</b>	<b>423 558</b>
Перечисления в резерв на покрытие безнадежной/сомнительной задолженности	31 294	(1 088)	6 732	36 938
Списанные суммы	–	–	(127)	(127)
<b>По состоянию на 31 декабря 2020 года</b>	<b>383 429</b>	<b>17 270</b>	<b>59 670</b>	<b>460 369</b>

**Списанные суммы**

(В тыс. долл. США)

<i>Фонд/вид деятельности</i>	<i>2020 год</i>	<i>2019 год</i>
Общий фонд Организации Объединенных Наций и связанные с ним фонды	93	195
Целевые фонды	4	5 967
Прочие фонды	30	118
<b>Общая сумма</b>	<b>127</b>	<b>6 280</b>

227. Ниже приводится информация о срочной структуре задолженности по начисленным взносам и распределении связанных с нею резервов по срокам давности.

**Срочная структура задолженности по начисленным взносам**

(В тыс. долл. США)

	<i>31 декабря 2020 года</i>		<i>31 декабря 2019 года</i>	
	<i>Валовая сумма к получению</i>	<i>Резерв</i>	<i>Валовая сумма к получению</i>	<i>Резерв</i>
Менее одного года	440 890	31 321	468 252	36 773
От одного года до двух лет	75 264	36 773	69 265	59 578
Более двух лет	315 458	315 335	255 908	255 784
<b>Общая сумма</b>	<b>831 612</b>	<b>383 429</b>	<b>793 425</b>	<b>352 135</b>

228. Ниже приводится информация о срочной структуре дебиторской задолженности за исключением начисленных взносов к получению и распределении связанных с нею резервов по срокам давности.

**Срочная структура задолженности по добровольным взносам и прочей дебиторской задолженности**

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2020 года		31 декабря 2019 года	
	Валовая сумма к получению	Резерв	Валовая сумма к получению	Резерв
Непросроченная и необесцененная задолженность	1 394 414	—	1 262 222	—
Менее одного года	277 952	—	327 498	—
От одного года до двух лет	24 840	6 189	6 633	1 655
От двух до трех лет	2 859	1 694	4 944	2 980
Более трех лет	69 073	69 057	66 791	66 788
<b>Общая сумма</b>	<b>1 769 138</b>	<b>76 940</b>	<b>1 668 088</b>	<b>71 423</b>

*Кредитный риск: денежные средства и их эквиваленты*

229. По состоянию на конец отчетного года Организация располагала денежными средствами и их эквивалентами на сумму 544,4 млн долл. США (1110,3 млн долл. США на конец 2019 года), что представляет собой максимальный уровень кредитного риска по этим активам.

*Кредитный риск: форвардные валютные контракты*

230. Риск невыполнения обязательств по форвардным контрактам контрагентами ограничивается прибылью или убытком по номинальной сумме контракта. Открытые форвардные контракты исполнялись с тремя банками. По состоянию на конец года контрагенты имели рейтинги устойчивости агентства «Фитч» уровня «a+» и «a».

*Кредитный риск: инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев*

231. Инвестирование средств от имени Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев осуществляет Казначейство Организации Объединенных Наций. Значительную долю в портфеле этих инвестиций составляют ценные бумаги с фиксированным доходом, которые включают наднациональные облигации, ценные бумаги государственных учреждений и государственные и корпоративные облигации. Кроме того, часть инвестиционного портфеля Общества инвестируется в акции биржевого инвестиционного фонда «iShares SMI» (Швейцария) в целях достижения уровня доходности инвестиций, имитирующего уровень доходности Швейцарского рыночного индекса, который является исходным индексом для данного фонда. На конец отчетного года Организация владела 498 100 акциями фонда «iShares SMI» (Швейцария).

232. В качестве кредитных рейтингов используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций, депозитных сертификатов и дисконтных ценных бумаг используются рейтинги компаний «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» и «Мудиз» и агентства «Фитч», а для срочных вкладов на счетах в банках — рейтинги устойчивости агентства «Фитч». Ниже приводится

информация о кредитных рейтингах, определенных крупными рейтинговыми агентствами для инструментов, в которые вложены средства Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, по состоянию на конец года.

### Кредитные рейтинги инвестиционных инструментов, в которые вложены средства Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев

(В процентах)

	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2020 года				Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2019 года			
	AAA	AA+/AA/AA-	A+/A	Без рейтинга/ рейтинг отозван	AAA	AA/AA+u/AA-	A+/A	Без рейтинга
<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>								
«Эс-энд-Пи глобал рейтингс»	3,2	36,6	13,4	46,8	2,4	72,8	23,7	1,1
«Фитч»	3,4	37,8	8,2	50,6		64,3	13,2	22,5
	<i>Aaa</i>	<i>Aa1/Aa2/Aa3</i>	<i>A1</i>	<i>Без рейтинга</i>	<i>Aaa</i>	<i>Aa1/Aa2/Aa3</i>	<i>A1</i>	<i>Без рейтинга</i>
«Мудиз»	3,1	46,8	4,7	45,4	1,2	85,7	13,1	

#### Управление финансовыми рисками: риск неликвидности

233. Риск неликвидности — это риск того, что у Организации может не оказаться достаточных средств для покрытия своих обязательств при наступлении срока их погашения. Подход Организации к управлению ликвидными средствами заключается в обеспечении того, чтобы она всегда располагала достаточными ликвидными средствами для выполнения своих обязательств в срок, как в нормальных, так и в неблагоприятных условиях, и при этом не несла неприемлемые убытки и не создавала риск нанесения ущерба репутации Организации.

234. Финансовые положения и правила Организации требуют, чтобы расходы производились после получения средств от доноров, что значительно снижает риск неликвидности в связи с причитающимися взносами, поступление которых обеспечивает в основном стабильный ежегодный приток денежных средств. Осуществление расходов до получения средств разрешается только в порядке исключения при условии соблюдения установленных критериев в отношении управления рисками, связанными с дебиторской задолженностью.

235. Организация занимается прогнозированием движения денежных средств и следит за скользящими прогнозами в отношении потребностей в ликвидных средствах в целях обеспечения наличия достаточного объема денежных средств для удовлетворения оперативных потребностей. Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей в денежных средствах на оперативные цели, которые определяются на основе прогнозируемого движения денежных средств. Большая доля инвестируемых средств Организации вкладывается в эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиционные инструменты, так чтобы этих вложенных средств было достаточно для покрытия ее обязательств на момент наступления сроков их погашения.

236. В 2020 году периодически возникала нехватка денежных средств по линии регулярного бюджета, и в течение года приходилось заимствовать в фонд регулярного бюджета средства из Фонда оборотных средств и со Специального счета. Резервы ликвидных средств (Фонд оборотных средств в объеме 149,6 млн долл. США и средства на Специальном счете в размере 206 млн долл.

США) были исчерпаны соответственно в сентябре и октябре 2020 года. В начале декабря 2020 года положение с ликвидными средствами ухудшилось, что вынудило Организацию заимствовать средства в объеме 100 млн долл. США со счетов завершенных миротворческих миссий. Средства на сумму 150 млн. США, перечисленные в регулярный бюджет со Специального счета, а также средства, заимствованные со счетов завершенных миротворческих миссий, были возвращены в конце декабря 2020 года. По состоянию на 31 декабря 2020 года суммы, заимствованные из Фонда оборотных средств и со Специального счета, составили соответственно 149,6 млн долл. США и 56 млн долл. США (150 млн долл. США и 202,8 млн долл. США в 2019 году).

222. В 2020 году Генеральный секретарь в своем докладе об улучшении финансового положения Организации Объединенных Наций (A/75/387) сообщил о продолжающемся ухудшении положения с ликвидностью по линии бюджетов миротворческих операций и регулярного бюджета. Проблема ликвидности вызвана задержками с уплатой начисленных взносов государствами-членами, однако принятию адекватных мер по решению этой проблемы препятствуют ограничения, установленные нормативными положениями. Генеральный секретарь представил ряд предложений по устранению этих ограничений и повышению возможностей гибкого управления денежными средствами, из которых только два предложения (касающиеся миротворческих операций) были одобрены Генеральной Ассамблеей: отмена ограничения на перекрестное заимствование денежных средств действующими миссиями; и начисление взносов на полный бюджетный год, включая период, не охватываемый утвержденным мандатом. Предложения по улучшению положения с денежными средствами по линии регулярного бюджета не были утверждены Генеральной Ассамблеей.

*Риск неликвидности: инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев*

238. Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев подвержено низкому риску неликвидности, поскольку потребности в выдаче вложенных средств по первому требованию возникают лишь в ограниченном числе случаев, а общество поддерживает достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг, как то акций биржевого инвестиционного фонда, который необходим для своевременного выполнения обязательств. По состоянию на отчетную дату инвестированные средства Общества были размещены главным образом в ценных бумагах с коротким или средним сроком погашения — с максимальным сроком погашения менее 20 лет (менее 16 лет в 2019 году). Таким образом, риск неликвидности, связанный с инвестициями Общества, считается низким.

*Риск неликвидности: финансовые обязательства*

239. Подверженность риску неликвидности определяется исходя из посылки о том, что соответствующая структура может столкнуться с трудностями в выполнении своих финансовых обязательств. Это крайне маловероятно с учетом имеющихся в распоряжении такой структуры денежных средств и их эквивалентов, средств к получению и инвестиций, а также внутренних правил и процедур, установленных в целях обеспечения наличия соответствующих ресурсов для выполнения его финансовых обязательств. На отчетную дату Организация не выставляла никакого залога (никакого залога в 2019 году) под обеспечение каких бы то ни было обязательств или условных обязательств, и в течение года ни одна из третьих сторон не отказывалась от востребования средств в погашение какой-либо кредиторской задолженности или других обязательств. Ниже приводится

информация о сроках погашения финансовых обязательств исходя из самой ранней даты, на которую от Организации могут потребовать погашения каждого из этих финансовых обязательств.

### Сроки погашения финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2020 года

(Недисконтированные суммы в тыс. долл. США)

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	521 206	–	–	521 206
Средства к перечислению	–	–	846	846
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения	200 240	–	–	200 240
Прочие обязательства	32 889	–	134 709	167 598
<b>Общая сумма</b>	<b>754 335</b>	<b>–</b>	<b>135 555</b>	<b>889 890</b>

### Сроки погашения финансовых обязательств по состоянию на 31 декабря 2019 года

(Недисконтированные суммы в тыс. долл. США)

	<i>В течение 3 месяцев</i>	<i>От 3 до 12 месяцев</i>	<i>Свыше 1 года</i>	<i>Всего</i>
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	488 043	–	–	488 043
Средства к перечислению	–	–	592	592
Обязательства, связанные с Фондом уравнивания налогообложения	182 595	–	–	182 595
Прочие обязательства	19 919	–	65 126	85 045
<b>Общая сумма</b>	<b>690 557</b>	<b>–</b>	<b>65 718</b>	<b>756 275</b>

#### *Управление финансовыми рисками: рыночный риск*

240. Рыночный риск — это риск того, что изменение рыночных цен, как то валютных курсов, процентных ставок и цен на инвестиционные ценные бумаги, скажется на объеме поступлений Организации или на стоимости ее финансовых активов и обязательств. Цель управления рыночным риском заключается в том, чтобы регулировать и контролировать степень подверженности такому риску в пределах приемлемых параметров при одновременной оптимизации финансового положения Организации.

#### *Рыночный риск: процентный риск*

241. Процентный риск — это риск изменения справедливой стоимости финансовых инструментов или связанных с ними будущих потоков денежных средств в результате изменения уровня процентных ставок. Как правило, повышение процентной ставки ведет к снижению цены ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, и наоборот. Процентный риск обычно определяется сроком действия ценной бумаги с фиксированной процентной ставкой, измеряемым годами. Чем длиннее срок действия ценной бумаги, тем вышеупомянутый риск. Процентный риск возникает в основном в связи с вложениями средств

денежных пулов, что рассматривается в примечании 32 «Финансовые инструменты: денежные пулы». Средний срок инвестиций Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев составил 3,45 года (2,3 года в 2019 году), что с учетом целей инвестирования средств Общества свидетельствует о низком уровне риска, обусловленного изменением процентных ставок.

*Рыночный риск: валютный риск*

242. Под валютным риском понимается риск колебаний справедливой стоимости финансового инструмента или объема связанных с ним будущих денежных потоков в результате изменений валютных курсов. Организация проводит операции и имеет активы и обязательства в валютах, отличных от ее операционной валюты, и подвержена валютному риску, возникающему в результате колебаний валютных курсов. В соответствии с принципами управления рисками и Руководящими принципами управления инвестициями Организация должна регулировать свою подверженность валютному риску.

243. Финансовые активы и обязательства Организации деноминированы преимущественно в долларах США. Финансовые активы, которые деноминированы в валютах, отличных от доллара США, и которые включают главным образом инвестиции, а также денежные средства и их эквиваленты и средства к получению, предназначены для финансирования оперативной деятельности на местах, в которых соответствующие операции осуществляются в местных валютах. Организация поддерживает на минимальном уровне объем активов в местных валютах и по возможности размещает средства на банковских счетах в долларах США. Организация смягчает валютный риск путем установления такого распределения взносов доноров по разным валютам, какое соответствовало бы потребностям в средствах в соответствующих валютах для оперативных целей.

244. Наибольший риск изменения валютных курсов возникает в связи с денежными средствами и их эквивалентами и инвестиционными инструментами в составе денежных пулов, а также инвестициями Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев. По состоянию на отчетную дату основную долю в тех из указанных финансовых активов, которые были деноминированы в валютах, отличных от доллара США, составляли активы в евро, швейцарских франках и фунтах стерлингов, а остальное приходилось на активы в 69 других валютах, что показано в таблице ниже.

**Валютный состав финансовых активов по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Доллар США</i>	<i>Евро</i>	<i>Швейцарский франк</i>	<i>Фунт стерлингов</i>	<i>Прочие валюты</i>	<i>Итого</i>
Основной денежный пул	4 388 742	27 880	7 833	2 957	4 666	4 432 078
Денежный пул в евро	–	12 812	–	–	–	12 812
<b>Итого</b>	<b>4 388 742</b>	<b>40 692</b>	<b>7 833</b>	<b>2 957</b>	<b>4 666</b>	<b>4 444 890</b>
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	–	–	179 031	–	–	179 031
<b>Всего</b>	<b>4 388 742</b>	<b>40 692</b>	<b>186 864</b>	<b>2 957</b>	<b>4 666</b>	<b>4 623 921</b>

**Валютный состав финансовых активов по состоянию на 31 декабря  
2019 года**

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Евро	Швейцарский франк	Иранский риал	Прочие валюты	Итого
Основной денежный пул	3 974 116	34 166	7 267	7 912	13 382	4 036 843
Денежный пул в евро	–	5 713	–	–	–	5 713
<b>Итого</b>	<b>3 974 116</b>	<b>39 879</b>	<b>7 267</b>	<b>7 912</b>	<b>13 382</b>	<b>4 042 556</b>
Инвестиции Общества взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев	–	–	108 924	–	–	108 924
<b>Всего</b>	<b>3 974 116</b>	<b>39 879</b>	<b>116 191</b>	<b>7 912</b>	<b>13 382</b>	<b>4 151 480</b>

*Валютный риск: анализ чувствительности*

245. Повышение или снижение оперативного обменного курса Организации Объединенных Наций для евро и швейцарского франка по состоянию на отчетную дату повлияло бы на оценку объема инвестиций, деноминированных в иностранной валюте, и повлекло бы за собой увеличение или уменьшение объема чистых активов и профицита или дефицита на суммы, указанные в нижеприведенной таблице. В основу этого анализа положено такое изменение обменных курсов, которое считается достаточно обоснованным на отчетную дату. При проведении анализа было сделано допущение о том, что все остальные переменные, в частности процентные ставки, остаются неизменными.

**Анализ чувствительности к изменению валютных курсов**

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года		По состоянию на 31 декабря 2019 года	
	Изменение суммы чистых активов/ профицита или дефицита		Изменение суммы чистых активов/ профицита или дефицита	
	Повышение курса	Снижение курса	Повышение курса	Снижение курса
Евро (изменение на 10 процентов)	4 069	(4 069)	3 988	(3 988)
Швейцарский франк (изменение на 10 процентов)	18 686	(18 686)	11 619	(11 619)
Фунт стерлингов (изменение на 10 процентов)	296	(296)	271	(271)
Франк КФА (изменение на 10 процентов)	187	(187)	58	(58)

*Валютный риск: форвардные контракты*

246. В 2020 году Организация заключила форвардные контракты на покупку швейцарских франков за доллары США для хеджирования от валютного риска в связи с тем, что операции различных подразделений Организации Объединенных Наций в Женеве, Вене и Гааге подвержены рискам, связанным главным образом с колебаниями сумм расходов по персоналу, производимых в швейцарских франках. Чистая реализованная курсовая прибыль по этим контрактам составила за год 15,1 млн долл. США (убытки на сумму 22,7 млн долл. США в 2019 году). Эта прибыль была отнесена на счета расходов по персоналу и

расходов, не связанных с персоналом, что привело к уменьшению расходов на выплаты работникам и расходов, не связанных с должностями. По состоянию на 31 декабря 2020 года насчитывались 24 открытые позиции (24 позиции в 2019 году) по форвардным контрактам номинальной стоимостью 327,6 млн швейцарских франков и 91 млн евро, которые истекают в 2021 году и нереализованная прибыль по которым составляла 8,1 млн долл. США.

*Другие риски изменения рыночной цены*

247. Организация не подвержена в значительной степени другим рискам изменения цены, поскольку ее подверженность рискам изменения цены в связи с ожидаемыми закупками определенных товаров, регулярно используемых для работы, ограничена. Поэтому при изменении цен на такие товары величина денежных потоков существенно не меняется.

*Учетная классификация и справедливая стоимость*

248. Балансовой стоимостью инвестиций, учитываемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, является справедливая стоимость. Для денежных средств и их эквивалентов и дебиторской и кредиторской задолженности (за исключением не относящихся к текущему периоду добровольных взносов к получению, которые учтены по амортизированной стоимости, рассчитанной по методу эффективной процентной ставки по состоянию на 31 декабря 2020 года) за балансовую стоимость принимается обоснованно приближенная оценка справедливой стоимости.

*Иерархия оценок справедливой стоимости*

249. В таблице ниже приводится информация о распределении финансовых инструментов, учитываемых в отчетности по справедливой стоимости, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. Эти уровни определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используются (нескорректированные) котировочные цены, наблюдаемые на активных рынках на идентичные активы и обязательства;

б) уровень 2: для оценки используются исходные данные (за исключением котировочных цен, применяемых для уровня 1), наблюдаемые для активов и обязательств либо непосредственно (такие, как цена), либо косвенно (такие, как производные от цены);

в) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на наблюдаемых на рынке показателях (т.е. ненаблюдаемые исходные данные).

250. Справедливая стоимость финансовых инструментов, обращающихся на активных рынках, рассчитывается на основе котировочных рыночных цен на отчетную дату и определяется независимым регистратором на основе оценок ценных бумаг третьими сторонами. Рынок считается активным, если котировки можно свободно и регулярно получать у биржи, дилера, брокера, отраслевой группы, ценовой службы или регулирующего органа, и эти цены являются ценами фактических и регулярно осуществляемых рыночных сделок между независимыми сторонами. За котировочную рыночную цену, используемую для оценки стоимости финансовых активов в составе денежных пулов, принимается текущая цена покупки.

251. Справедливая стоимость финансовых инструментов, не обращающихся на активных рынках, определяется с использованием методов оценки, которые предполагают максимальное использование наблюдаемых на рынках данных. Если все значительные исходные данные, необходимые для определения справедливой стоимости инструмента, являются наблюдаемыми, данный инструмент относится к уровню 2.

252. Отчитываемая структура не имела финансовых активов уровня 3 или каких-либо обязательств, учитываемых по справедливой стоимости, и какие-либо переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились. Информация о распределении активов денежных пулов по уровням иерархии оценок справедливой стоимости приводится в примечании 32 «Финансовые инструменты: денежные пулы» (см. пункт 267).

### Распределение активов по уровням иерархии оценок справедливой стоимости: Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года			По состоянию на 31 декабря 2019 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Итого	Уровень 1	Уровень 2	Итого
<b>Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>						
Акции биржевого инвестиционного фонда	62 682	—	62 682	43 225	—	43 225
Корпоративные облигации	46 561	—	46 561	35 861	—	35 861
Облигации неамериканских учреждений	9 265	—	9 265	1 047	—	1 047
Неамериканские государственные облигации	6 867	—	6 867	2 084	—	2 084
Наднациональные облигации	13 769	—	13 769	5 222	—	5 222
<b>Всего<sup>a</sup></b>	<b>139 144</b>	<b>—</b>	<b>139 144</b>	<b>87 439</b>	<b>—</b>	<b>87 439</b>

<sup>a</sup> Общая сумма не включает начисленный инвестиционный доход в размере 0,25 млн долл. США (0,16 млн долл. США в 2019 году).

### Примечание 32 Финансовые инструменты: денежные пулы

253. Помимо находящихся в непосредственном распоряжении Организации денежных средств и их эквивалентов и инвестиций она располагает средствами, размещенными в денежных пулах Казначейства Организации Объединенных Наций. В силу эффекта масштаба и благодаря сбалансированному сочетанию ценных бумаг с различными сроками погашения объединение средств в денежные пулы положительно сказывается на общих показателях отдачи от вложенных средств и позволяет снизить связанные с их размещением риски. Активы денежных пулов (денежные средства и их эквиваленты, краткосрочные инвестиции и долгосрочные инвестиции) и приносимый ими доход распределяются исходя из остатка основной суммы вложенных средств каждой участвующей в этих пулах структуры.

254. Организация участвует в двух денежных пулах, находящихся в управлении Казначейства Организации Объединенных Наций:

а) основном пуле, который включает операционные сальдо средств в нескольких валютах на счетах в банках и средства, вложенные в инструменты, деноминированные в долларах США;

б) пуле в евро, который состоит из средств, вложенных в инструменты, деноминированные в евро. В этом пуле участвует Общество взаимного страхования сотрудников Организации Объединенных Наций от болезней и несчастных случаев, у которого в результате его деятельности может образовываться остаток средств в евро.

255. По состоянию на 31 декабря 2020 года общая сумма активов в денежных пулах составила 10 665,2 млн долл. США (9345 млн долл. США в 2019 году); из нее на долю Организации приходилась сумма в размере 4444,9 млн долл. США (4042,4 млн долл. США в 2019 году), а приходящийся на ее долю доход от операций со средствами в составе денежных пулов составил 78,5 млн долл. США (99,3 млн долл. США в 2019 году).

**Сводная информация об активах и обязательствах денежных пулов по состоянию на 31 декабря 2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>			
Краткосрочные инвестиции	7 120 427	–	7 120 427
Долгосрочные инвестиции	2 349 880	1 764	2 351 644
<b>Общая сумма инвестиций, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>	<b>9 470 307</b>	<b>1 764</b>	<b>9 472 071</b>
<b>Займы и дебиторская задолженность</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	1 163 684	11 043	1 174 727
Начисленный инвестиционный доход	18 398	5	18 403
<b>Общая сумма займов и дебиторской задолженности</b>	<b>1 182 082</b>	<b>11 048</b>	<b>1 193 130</b>
<b>Общая балансовая стоимость финансовых активов</b>	<b>10 652 389</b>	<b>12 812</b>	<b>10 665 201</b>
<b>Обязательства денежных пулов</b>			
Средства, причитающиеся фондам, отчетность по которым представляется в томе I	4 431 973	12 812	4 444 927
Средства, причитающиеся другим участникам денежных пулов	6 220 416	–	6 220 274
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>10 652 389</b>	<b>12 812</b>	<b>10 665 201</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

**Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям  
со средствами в составе денежных пулов за год, закончившийся 31 декабря  
2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
Инвестиционный доход	113 031	4	113 035
Нереализованные прибыли/(убытки)	54 145	23	54 168
<b>Инвестиционный доход от операций со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>167 176</b>	<b>27</b>	<b>167 203</b>
Курсовые прибыли/(убытки)	5 837	8	5 845
Банковская комиссия	(578)	–	(578)
<b>Поступления/(расходы) по операциям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>5 259</b>	<b>8</b>	<b>5 267</b>
<b>Сальдо поступлений и расходов по опера- циям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>172 43</b>	<b>35</b>	<b>172 470</b>

**Сводная информация об активах и обязательствах денежных пулов  
по состоянию на 31 декабря 2019 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
<b>Активы, оцениваемые по справедливой стоимо- сти через профицит или дефицит</b>			
Краткосрочные инвестиции	5 177 137	–	5 177 137
Долгосрочные инвестиции	1 624 405	–	1 624 405
<b>Общая сумма инвестиций, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>	<b>6 801 542</b>	<b>–</b>	<b>6 801 542</b>
<b>Займы и дебиторская задолженность</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	2 499 980	5 580	2 505 560
Начисленный инвестиционный доход	37 868	–	37 868
<b>Общая сумма займов и дебиторской задол- женности</b>	<b>2 537 848</b>	<b>5 580</b>	<b>2 543 428</b>
<b>Общая балансовая стоимость финансовых активов</b>	<b>9 339 390</b>	<b>5 580</b>	<b>9 344 970</b>
<b>Обязательства денежных пулов</b>			
Средства, причитающиеся фондам, отчетность по которым представляется в томе I	4 036 793	5 580	4 042 373
Средства, причитающиеся другим участникам денежных пулов	5 302 597	–	5 302 597
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>9 339 390</b>	<b>5 580</b>	<b>9 344 970</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>

**Сводная информация о поступлениях и расходах по операциям  
со средствами в составе денежных пулов за год, закончившийся 31 декабря  
2019 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Основной пул</i>	<i>Пул в евро</i>	<i>Всего</i>
Инвестиционный доход	198 552	(1)	198 551
Нереализованные прибыли/(убытки)	14 355	–	14 355
<b>Инвестиционный доход от операций со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>212 907</b>	<b>(1)</b>	<b>212 906</b>
Курсовые прибыли/(убытки)	3 313	(132)	3 181
Банковская комиссия	(808)	–	(808)
<b>Поступления/(расходы) по операциям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>2 505</b>	<b>(132)</b>	<b>2 373</b>
<b>Сальдо поступлений и расходов по опера- циям со средствами в составе денежных пулов</b>	<b>215 412</b>	<b>(133)</b>	<b>215 279</b>

*Управление финансовыми рисками*

256. Казначейство Организации Объединенных Наций отвечает за управление инвестициями и рисками для денежных пулов, в том числе за осуществление инвестиционной деятельности в соответствии с Руководящими принципами управления инвестициями.

257. Цель управления инвестициями заключается в обеспечении сохранности средств и наличия достаточных ликвидных средств для удовлетворения потребностей в денежных средствах и достижении при этом доходности по каждому инвестиционному пулу на уровне конкурентных рыночных ставок. Обеспечению качества, безопасности и ликвидности инвестиций придается больше значения, чем достижению уровня доходности, соответствующего рыночным ставкам.

258. Периодически результаты инвестиционной деятельности и соблюдение Руководящих принципов оцениваются комитетом по инвестициям, который выносит рекомендации по внесению соответствующих изменений в эти принципы.

*Управление финансовыми рисками: кредитный риск*

259. Руководящими принципами управления инвестициями предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов. Средства разрешается вкладывать, в частности, на счета в банках и в коммерческие ценные бумаги, наднациональные облигации, ценные бумаги государственных учреждений и государственные облигации со сроком погашения не более пяти лет. Средства денежного пула не вкладываются в производные финансовые инструменты, как то ценные бумаги, обеспеченные активами и ипотечными кредитами, и долевые ценные бумаги.

260. В соответствии с Руководящими принципами средства не должны вкладываться в ценные бумаги эмитентов, кредитный рейтинг которых ниже рекомендованного уровня, а также устанавливается максимально допустимый объем вложений в ценные бумаги отдельных эмитентов. При осуществлении инвестиций эти требования были соблюдены.

261. В качестве кредитных рейтингов в целях размещения средств денежных пулов используются рейтинги, определяемые крупными рейтинговыми агентствами; для облигаций и дисконтных ценных бумаг используются рейтинги компаний «Эс-энд-Пи глобал рейтингс» и «Мудиз» и агентства «Фитч», а для срочных вкладов на счетах в банках — рейтинги устойчивости агентства «Фитч». Ниже приводится информация о кредитных рейтингах по состоянию на конец года.

**Распределение инструментов, в которые вложены средства в составе денежных пулов, по кредитным рейтингам по состоянию на 31 декабря<sup>a</sup>**

(В процентах)

Основной пул	Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2020 года				Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2019 года			
<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>					<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>			
	AAA	AA+/AA/AA-	A+	Без рейтинга/ рейтинг отозван	AAA	AA+/AA/AA-	A+	Без рейтинга
«Эс-энд-Пи»	44,0	58,8		2,8	«Эс-энд-Пи»	35,8	58,8	5,4
«Фитч»	61,4	15,5		23,1	«Фитч»	60,2	23,8	16,0
	Aaa	Aa1/Aa2/Aa3	A1			Aaa	Aa1/Aa2/Aa3	A1
«Мудиз»	61,1	34,9	0,4	3,6	«Мудиз»	54,8	45,2	
<b>Коммерческие ценные бумаги/депозитные сертификаты (краткосрочные рейтинги)</b>					<b>Коммерческие ценные бумаги/депозитные сертификаты (краткосрочные рейтинги)</b>			
	A-1+/A-1				A-1+/A-1			
«Эс-энд-Пи»	100,0				«Эс-энд-Пи»	100,0		
	F1+/F1			Без рейтинга	F1+/F1			
«Фитч»	98,0			2,0	«Фитч»	100,0		
	P-1				P-1			
«Мудиз»	100,0				«Мудиз»	100,0		
<b>Срочные вклады/вклады до востребования (рейтинги устойчивости агентства «Фитч»)</b>					<b>Срочные вклады (рейтинги устойчивости агентства «Фитч»)</b>			
	aaa	aa/aa-	a+/a/a-		aaa	aa/aa-	a+/a	
«Фитч»	–	27,5	72,5		«Фитч»	–	84,2	15,8
<i>Пул в евро</i>	<i>Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2020 года</i>				<i>Рейтинги по состоянию на 31 декабря 2019 года</i>			
<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>					<b>Облигации (долгосрочные рейтинги)</b>			
	AA+/AA/AA-			Неприменимо	AA+/AA/AA-			Неприменимо
«Эс-энд-Пи»	100,0				«Эс-энд-Пи»	–		
«Фитч»	67,7			32,3	«Фитч»	–		
	Aa1/Aa2				Aa1/Aa2			
«Мудиз»	100,0				«Мудиз»	–		

<sup>a</sup> По состоянию на 31 декабря 2019 года в составе пула в евро не было средств, вложенных в инвестиционные инструменты.

262. Казначейство Организации Объединенных Наций внимательно следит за кредитными рейтингами, и с учетом того, что средства Организации вложены только в ценные бумаги с высоким кредитным рейтингом, администрация не ожидает невыполнения каким-либо контрагентом своих обязательств, за исключением обязательств по обесценившимся инструментам инвестирования.

*Управление финансовыми рисками: риск неликвидности*

263. При размещении средств денежных пулов учитывается риск неликвидности, который связан с тем, что вложенные средства должны выдаваться участникам по первому требованию. В связи с этим в них поддерживается такой достаточный объем денежных средств и ликвидных ценных бумаг, который необходим для своевременного выполнения участниками пулов своих обязательств по наступлении сроков их погашения. Основная доля денежных средств, их эквивалентов и инвестированных средств пулов может быть востребована для удовлетворения оперативных потребностей всего за сутки. Таким образом, риск неликвидности, связанный с денежными пулами, считается низким.

*Управление финансовыми рисками: процентный риск*

264. Организация подвержена процентному риску в основном в связи с принадлежащими ей средствами в составе денежных пулов, которые вложены в такие приносящие проценты финансовые инструменты, как денежные средства и их эквиваленты во вкладах под фиксированный процент и инвестиционные инструменты с фиксированной процентной ставкой. По состоянию на отчетную дату средства денежных пулов были размещены главным образом в ценных бумагах с коротким сроком погашения: средства основного пула — с максимальным сроком погашения менее четырех лет (менее пяти лет в 2019 году), а средства пула в евро — с максимальным сроком погашения менее пяти лет (по состоянию на 31 декабря 2019 года в составе пула в евро не было средств, вложенных в инвестиционные инструменты). По состоянию на 31 декабря 2020 года средний срок погашения по ценным бумагам, в которые вложены средства основного пула, составил 0,72 года (0,74 года в 2019 году). Средний же срок погашения по ценным бумагам, в которые вложены средства пула в евро, составил по состоянию на 31 декабря 2020 года 0,42 года (в 2019 году не было вложений в инвестиционные инструменты). Эти сроки свидетельствуют о низком уровне риска.

*Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов, в которые вложены средства денежных пулов, к процентному риску*

265. Данный анализ показывает, как изменилась бы справедливая стоимость инвестиционных инструментов, в которые вложены средства денежных пулов, по состоянию на отчетную дату при сдвиге кривой общей доходности вследствие изменения уровня процентных ставок. Поскольку эти инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит, изменение справедливой стоимости означает увеличение или уменьшение профицита или дефицита и суммы чистых активов. Показаны последствия увеличения или уменьшения доходности на величину от 0 до 200 базисных пунктов (100 базисных пунктов эквивалентны 1 процентному пункту). Изменения величины базисных пунктов приводятся в качестве примера.

**Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов,  
в которые вложены средства денежных пулов, приходящиеся на долю  
Организации, к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2020 года**

<i>Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)</i>	-200	-150	-100	-50	0	50	100	150	200
<b>Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)</b>									
<b>Итого, основной пул</b>	<b>61,75</b>	<b>46,31</b>	<b>30,87</b>	<b>15,43</b>	<b>–</b>	<b>(15,43)</b>	<b>(30,86)</b>	<b>(46,29)</b>	<b>(61,72)</b>
<b>Итого, пул в евро</b>	<b>0,11</b>	<b>0,08</b>	<b>0,05</b>	<b>0,03</b>	<b>–</b>	<b>(0,03)</b>	<b>(0,05)</b>	<b>(0,08)</b>	<b>(0,11)</b>
<b>Всего</b>	<b>61,86</b>	<b>46,39</b>	<b>30,92</b>	<b>15,46</b>	<b>–</b>	<b>(15,46)</b>	<b>(30,91)</b>	<b>(46,37)</b>	<b>(61,83)</b>

**Анализ чувствительности стоимости инвестиционных инструментов,  
в которые вложены средства денежных пулов, приходящиеся на долю  
Организации, к процентному риску по состоянию на 31 декабря 2019 года**

<i>Сдвиг кривой доходности (в базисных пунктах)</i>	-200	-150	-100	-50	0	50	100	150	200
<b>Увеличение/(уменьшение) справедливой стоимости (в млн долл. США)</b>									
<b>Итого, основной пул</b>	<b>58,12</b>	<b>43,58</b>	<b>29,06</b>	<b>14,53</b>	<b>–</b>	<b>(14,53)</b>	<b>(29,05)</b>	<b>(43,57)</b>	<b>(58,09)</b>
<b>Итого, пул в евро</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Всего</b>	<b>58,12</b>	<b>43,58</b>	<b>29,06</b>	<b>14,53</b>	<b>–</b>	<b>(14,53)</b>	<b>(29,05)</b>	<b>(43,57)</b>	<b>(58,09)</b>

*Другие риски изменения рыночной цены*

266. Средства денежных пулов не используются для осуществления операций, связанных с продажей ценных бумаг без покрытия, кредитованием ценными бумагами и маржинальным кредитованием, что ограничивает потенциальную потерю собственных средств и позволяет считать другие ценовые риски несущественными.

*Учетная классификация и иерархия оценок справедливой стоимости*

267. Все инвестиции учитываются по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Для денежных средств и их эквивалентов, учитываемых по номинальной стоимости, такая стоимость принимается за обоснованно приближенную оценку справедливой стоимости. Ниже приводится информация о распределении активов денежных пулов, оцененных по справедливой стоимости на отчетную дату, по уровням иерархии оценок справедливой стоимости. Отчитываемая структура не располагала финансовыми активами уровня 3, и какие-либо значительные переводы финансовых активов между уровнями иерархии оценок справедливой стоимости не производились.

**Распределение инвестиций по уровням иерархии оценок справедливой стоимости по состоянию на 31 декабря: денежные пулы**

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2020 года			По состоянию на 31 декабря 2019 года		
	Уровень 1	Уровень 2	Всего	Уровень 1	Уровень 2	Всего
<b>Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит</b>						
Корпоративные облигации	452 281	–	452 281	148 473	–	148 473
Облигации неамериканских учреждений	931 565	–	931 565	755 027	–	755 027
Наднациональные облигации	787 362	–	787 362	423 230	–	423 230
Облигации казначейства США	502 462	–	502 462	497 829	–	497 829
Неамериканские государственные облигации	151 035	–	151 035	–	–	–
Основной пул — коммерческие ценные бумаги	–	2 062 987	2 062 987	–	347 398	347 398
Основной пул — депозитные сертификаты	–	2 762 615	2 762 615	–	3 419 585	3 419 585
Основной пул — срочные вклады	–	1 820 000	1 820 000	–	1 210 000	1 210 000
<b>Всего</b>	<b>2 824 705</b>	<b>6 645 602</b>	<b>9 470 307</b>	<b>1 824 559</b>	<b>4 976 983</b>	<b>6 801 542</b>
<b>Пул в евро</b>						
Корпоративные облигации	1 194	–	1 194	–	–	–
Неамериканские государственные облигации	570	–	570	–	–	–
<b>Итого, пул в евро</b>	<b>1 764</b>	<b>–</b>	<b>1 764</b>	<b>–</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Всего</b>	<b>2 826 469</b>	<b>6 645 602</b>	<b>9 472 071</b>	<b>1 824 559</b>	<b>4 976 983</b>	<b>6 801 542</b>

**Примечание 33**

**Связанные стороны**

*Ключевой управленческий персонал*

268. К ключевому управленческому персоналу относятся те лица, которые могут оказывать значительное влияние в принятии решений в отношении финансов и деятельности Организации. Применительно к деятельности Организации Объединенных Наций, отчетность по которой представляется в томе I, в группу ключевого управленческого персонала включаются Генеральный секретарь, первый заместитель Генерального секретаря и отдельные должностные лица на уровне заместителя Генерального секретаря, помощника Генерального секретаря и директоров. На эти лица возложены соответствующие полномочия и ответственность в отношении планирования деятельности Организации, руководства этой деятельностью и ее контроля.

**Ключевой управленческий персонал по состоянию на 31 декабря 2020 года**

<i>Имя и фамилия</i>	<i>Должность</i>	<i>Месяц вступления в должность ключевого управленческого персонала</i>
Антониу Гутерриш	Генеральный секретарь	Январь 2017 года
Амина Дж. Мохаммед	Первый заместитель Генерального секретаря	Февраль 2017 года
Мария Луиза Рибейру Виотти	Заместитель Генерального секретаря, руководитель аппарата	Январь 2017 года
Кэтрин Поллард	Заместитель Генерального секретаря по вопросам стратегии, политики и контроля в области управления	Сентябрь 2019 года
Атул Кхаре	Заместитель Генерального секретаря по оперативной поддержке	Январь 2019 года
Зайнаб Хава Бангура	Генеральный директор Отделения Организации Объединенных Наций в Найроби	Декабрь 2019 года
Гада Фатхи Исмаил Вали	Генеральный директор Отделения Организации Объединенных Наций в Вене	Февраль 2020 года
Татьяна Валовая	Генеральный директор Отделения Организации Объединенных Наций в Женеве	Август 2019 года
Крисчен Сондерс	Помощник Генерального секретаря по управлению цепями снабжения	Ноябрь 2019 года
Чандрамули Раманатан	Помощник Генерального секретаря, Контролер	Февраль 2019 года
Педро Гуасо <sup>a</sup>	Директор Финансового отдела	Июнь 2012 года

<sup>a</sup> Г-н Педро Гуасо занимал должность директора Финансового отдела до 29 марта 2020 года.

269. Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала (в пересчете на полную ставку составляет вознаграждение для 11 лиц) включает валовые оклады, корректив по месту службы и прочие выплаты, как то различные субсидии и пособия и взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования.

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Оклад и корректив по месту службы	3 179	3 258
Прочие денежные выплаты	763	870
Неденежные льготы	720	1 200
<b>Совокупное вознаграждение за год</b>	<b>4 662</b>	<b>5 328</b>

270. Генеральному секретарю бесплатно предоставляется резиденция; справедливая стоимость аренды эквивалентного жилья составляет 0,7 млн долл. США в год (1,2 млн долл. США в 2019 году). Авансы ключевому управленческому персоналу предоставляются в счет выплат, предусмотряемых Положениями о персонале Организации Объединенных Наций и Правилами о персонале; таким правом получения авансов в счет выплат могут широко пользоваться все сотрудники Организации.

#### *Операции со связанными сторонами*

271. Организация предоставила субсидии нижеследующим связанным сторонам.

#### **Субсидии, предоставленные связанным сторонам**

(В тыс. долл. США)

	2020 год	2019 год
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	33 827	32 004
Программа Организации Объединенных Наций по окружающей среде	25 523	26 278
Программа Организации Объединенных Наций по населенным пунктам	15 010	15 415
Центр по международной торговле	18 408	18 092
Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин	9 692	9 526
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	30 551	29 418
Управление Верховного комиссара Организации Объединенных Наций по делам беженцев	40 110	43 328
<b>Всего</b>	<b>173 121</b>	<b>174 061</b>

272. В 2020 году Организация предоставила займы связанным сторонам на сумму 40 млн долл. США в форме кредита Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации в соответствии с бюллетенем [ST/SGB/2010/5](#) (см. пункт 126).

**Займы, предоставленные связанным сторонам по состоянию на 31 декабря  
2020 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Сумма, непогашенная на 1 января 2020 года</i>	<i>Сумма, предоставленная в 2020 году</i>	<i>Сумма, погашенная в 2020 году</i>	<i>Сумма, непогашенная на 31 декабря 2020 года</i>
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	30 000	30 000	30 000	30 000
Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций	–	10 000	10 000	–
<b>Всего</b>	<b>30 000</b>	<b>40 000</b>	<b>40 000</b>	<b>30 000</b>

**Займы, предоставленные связанным сторонам по состоянию на 31 декабря  
2019 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Сумма, непогашенная на 1 января 2019 года</i>	<i>Сумма, предоставленная в 2019 году</i>	<i>Сумма, погашенная в 2019 году</i>	<i>Сумма, непогашенная на 31 декабря 2019 года</i>
Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ	15 000	30 000	15 000	30 000
<b>Всего</b>	<b>15 000</b>	<b>30 000</b>	<b>15 000</b>	<b>30 000</b>

Деятельность, связанная с поддержанием мира и функционированием трибуналов и финансируемая из целевых фондов

### Деятельность, связанная с поддержанием мира и финансируемая из целевых фондов

(В тыс. долл. США)

Целевой фонд	2020 год				2019 год			
	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода
Целевой фонд в поддержку делимитации и демаркации границы между Эфиопией и Эритреей	1 532	18	—	1 550	1 495	37	—	1 532
Целевой фонд для Сомали — Объединенное командование	423	5	—	428	413	10	—	423
Целевой фонд в поддержку выполнения соглашения о прекращении огня и разьединении сил, подписанного в Москве 14 мая 1994 года	9	—	—	9	8	1	—	9
Целевой фонд для Программы оказания содействия полиции в Боснии и Герцеговине	333	4	—	337	325	8	—	333
Целевой фонд в поддержку деятельности Организации Объединенных Наций по установлению и поддержанию мира	2 260	26	(2)	2 288	2 206	54	—	2 260
Целевой фонд в поддержку Департамента операций в пользу мира <sup>a</sup>	88 806	17 027	71 155	34 678	96 405	14 786	22 385	88 806
Целевой фонд для поддержки мирного процесса в Демократической Республике Конго	2 334	8	(5)	2 347	2 238	59	(37)	2 334
Целевой фонд для поддержки Временной администрации Организации Объединенных Наций в Косово	1 137	13	—	1 150	1 110	27	—	1 137
Целевой фонд поддержки Комиссии по установлению мира в Итури	8	—	—	8	7	1	—	8
Целевой фонд в поддержку мирного процесса в Судане	468	6	—	474	727	(259)	—	468
Целевой фонд для Совместной группы Африканского союза и Организации Объединенных Наций по поддержке посредничества для Дарфура	6 337	104	345	6 096	6 208	167	38	6 337
Целевой фонд для поддержки деятельности Миссии Организации Объединенных Наций в Центральноафриканской Республике и Чаде	1 815	21	—	1 836	1 771	44	—	1 815
Субфонд целевого фонда для поддержки Миссии Африканского союза в Сомали	22 356	7 802	16 078	14 080	27 400	13 193	18 237	22 356
Целевой фонд для поддержки установления прочного мира в Дарфуре	404	(282)	49	73	393	11	—	404
Целевой фонд для оказания содействия Международной миссии под африканским руководством по поддержке в Мали	769	13	—	782	613	154	(2)	769
Целевой фонд поддержки мира и безопасности в Мали	48 910	7 100	11 188	44 822	39 604	22 563	13 257	48 910
Целевой фонд для поддержки Операции Организации Объединенных Наций в Кот-д'Ивуаре	175	3	—	178	171	4	—	175

Целевой фонд	2020 год				2019 год			
	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода
Целевой фонд в поддержку политического переходного процесса в Гаити	248	4	–	252	490	(159)	83	248
Целевой фонд для оказания содействия Международной миссии под африканским руководством по поддержке в Центральноафриканской Республике	211	3	–	214	205	6	–	211
Целевой фонд для Миссии Организации Объединенных Наций в Южном Судане	630	515	148	997	–	630	–	630
Целевой фонд для оказания содействия в ликвидации сирийского химического оружия	316	4	–	320	451	(135)	–	316
Целевой фонд поддержки мира и безопасности на Кипре	–	27	1	26	–	–	–	–
Целевой фонд для оказания помощи жертвам нарушений прав человека в Косово	10	–	–	10	–	10	–	10
Целевой фонд для оказания содействия Отделению Организации Объединенных Наций при Африканском союзе во исполнение резолюций <a href="#">2230 (2015)</a> , <a href="#">2378 (2017)</a> и <a href="#">2457 (2019)</a> Совета Безопасности	–	1 363	(3)	1 366	–	–	–	–
<b>Всего</b>	<b>179 491</b>	<b>33 784</b>	<b>98 954</b>	<b>114 321</b>	<b>182 240</b>	<b>51 212</b>	<b>53 961</b>	<b>179 491</b>

<sup>a</sup> Расходы по линии целевого фонда в поддержку Департамента операций в пользу мира включают перевод средств в целевой фонд в поддержку Департамента оперативной поддержки на сумму 61 595 долл. США на оплату общего вспомогательного обслуживания.

## Деятельность, связанная с функционированием трибуналов и финансируемая из целевых фондов

(В тыс. долл. США)

Целевой фонд	2020 год			2019 год				
	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода	Чистые активы на начало периода	Поступления	Расходы	Чистые активы на конец периода
Фонд добровольных взносов для поддержки деятельности Международного трибунала, учрежденного резолюцией 827 (1993) Совета Безопасности	875	(875)	—	—	825	60	10	875
Целевой фонд для поддержки деятельности Международного остаточного механизма для уголовных трибуналов	267	2 077	1 404	940	172	896	801	267
<b>Всего</b>	<b>1 142</b>	<b>1 202</b>	<b>1 404</b>	<b>940</b>	<b>997</b>	<b>956</b>	<b>811</b>	<b>1 142</b>

*«Фонд Организации Объединенных Наций, инк.»*

273. В 1998 году Фонд Организации Объединенных Наций (некоммерческая корпорация, созданная в соответствии с законодательством штата Нью-Йорк Соединенных Штатов Америки) заключил с Организацией Объединенных Наций соглашение для оказания ей помощи и поддержки в достижении целей и решений задач, предусмотренных в Уставе Организации Объединенных Наций. В пересмотренном и переработанном соглашении о взаимоотношениях, подписанном в 2014 году, были подтверждены характер взаимоотношений, условия партнерства, независимый статус сторон и условия использования названия «Организация Объединенных Наций»; в этом соглашении о взаимоотношениях также определены роль, состав и функции совместного координационного комитета, который служит главным форумом для тесной коммуникации и координации действий в отношении стратегий по поддержке политики, целей и деятельности Организации Объединенных Наций и продвижения ее дела. Сопредседателями комитета, который проводит заседания два раза в год, являются Организация Объединенных Наций и Фонд Организации Объединенных Наций. Краткое изложение соглашения о взаимоотношениях приводится на сайте по следующему адресу: <https://unfoundation.org/who-we-are/our-financials/un-foundation-un-relationship>. В 2020 году общая сумма взносов этого Фонда в Фонд международного партнерства Организации Объединенных Наций составила 9,49 млн долл. США (9,09 млн долл. США в 2019 году). С аудированной финансовой отчетностью Фонда можно ознакомиться на его веб-сайте ([www.unfoundation.org](http://www.unfoundation.org)).

*Суммы, причитающиеся с операций по поддержанию мира*

274. Организации причитались суммы в размере 37,4 млн долл. США (37,4 млн долл. США в 2019 году) и 10 млн долл. США (10 млн долл. США в 2019 году) соответственно с Операции Организации Объединенных Наций в Конго и Чрезвычайных вооруженных сил Организации Объединенных Наций. Эти миссии завершили деятельность соответственно 30 июня 1964 года и 30 июня 1978 года, и Организация начислила резерв на покрытие указанной сомнительной дебиторской задолженности на всю ее сумму.

### **Примечание 34**

#### **Аренда и договорные обязательства**

*Финансовая аренда*

275. Организация арендует определенную аппаратуру связи и информационную технику по договорам финансовой аренды на коммерческих условиях, и ею заключены соглашения о предоставлении ей права безвозмездного пользования недвижимостью, которые удовлетворяют критериям финансовой аренды. По состоянию на конец года стоимость активов, полученных на условиях коммерческой финансовой аренды, была полностью амортизирована. Балансовая стоимость активов, полученных по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования, удовлетворяющим критериям учета в качестве договоров финансовой аренды, составила 58,9 млн долл. США (62,8 млн долл. США в 2019 году). Основная часть суммы по соглашениям о предоставлении права безвозмездного пользования, а именно сумма в размере 58,4 млн долл. США (62,3 млн долл. США в 2019 году), приходилась на долю участия в аренде Венского международного центра, а остальная часть — на аренду помещений Азиатско-тихоокеанского центра по передаче технологии ЭСКАТО и Субрегионального отделения ЭСКАТО для Южной и Юго-Западной Азии, расположенных в Дели, и помещений, находящихся в ведении Департамента глобальных коммуникаций информационных центров Организации Объединенных Наций в

Бразавиле и Уагадугу. В соглашениях о предоставлении права безвозмездного пользования указывается, что правительства принимающих стран предоставляют помещения Организации безвозмездно на период свыше 35 лет или в течение всего периода присутствия Организации Объединенных Наций в соответствующих странах и использования предоставленных ей помещений в намеченных целях. В ведомости финансовых результатов учтены расходы на финансирование на сумму 5,4 млн долл. США (1,4 млн долл. США в 2019 году), относящиеся к договорам финансовой аренды и связанным с ними займам, привлеченным в рамках осуществления стратегического плана сохранения наследия в Отделении в Женеве, Швейцария. Ниже указана чистая балансовая стоимость на конец года по каждому классу активов.

#### Чистая балансовая стоимость активов по договорам финансовой аренды

(В тыс. долл. США)

	<i>Помещения, предоставленные в безвозмездное пользование: Венский международный центр</i>	<i>Прочие помещения, предоставленные в безвозмездное пользование</i>	<i>Всего</i>
По состоянию на 31 декабря 2020 года	58 391	489	58 880
По состоянию на 31 декабря 2019 года	62 305	529	62 834

276. Неаннулируемые договора финансовой аренды на коммерческих условиях, предусматривающие будущие минимальные платежи, не заключались.

#### *Операционная аренда*

277. Организация заключила ряд договоров операционной аренды земельных участков, служебных и жилых помещений и техники и оборудования. Одни из этих договоров заключены на коммерческих условиях, другие же предусматривают предоставление помещений Организации Объединенных Наций правительствами принимающих стран бесплатно или за номинальную плату. В составе расходов была учтена расчетная эквивалентная стоимость аренды таких помещений, и в состав полученных добровольных взносов в ведомости финансовых результатов была включена соответствующая сумма взносов в натуральной форме. Сумма расходов на операционную аренду за отчетный год составила 171 млн долл. США (184,6 млн долл. США за 2019 год). Ниже указаны будущие минимальные платежи по неаннулируемым договорам операционной аренды.

#### Обязательства по договорам операционной аренды: минимальные арендные платежи

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Срок погашения до одного года	65 766	55 545
Срок погашения от одного года до пяти лет	140 440	151 729
Срок погашения свыше пяти лет	84 614	75 655
<b>Общая минимальная сумма обязательств по договорам операционной аренды</b>	<b>290 820</b>	<b>282 929</b>

278. Сроки по договорам операционной аренды, как правило, составляют от одного года до десяти лет, причем некоторыми из них допускается продление таких договоров после истечения срока их действия и/или досрочное прекращение действия договоров при уведомлении арендодателя за 30, 60 или 90 дней. Приведенные суммы представляют собой будущие обязательства при минимальном сроке действия договоров, в которых также учтены ежегодные повышения арендных платежей в соответствии с положениями договоров аренды. Ни один из договоров аренды и договоров недвижимости не предусматривает предоставление права ее выкупа.

*Договора аренды, по которым Организация является арендодателем*

279. Организация сдает активы в аренду третьим сторонам на основе договоров операционной аренды. Ниже приводится информация о будущих минимальных поступлениях арендных платежей по таким договорам.

**Поступления платежей по договорам операционной аренды**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Платежи, причитающиеся в течение одного года	13 358	11 139
Платежи, причитающиеся в период от одного года до пяти лет	24 950	27 103
Платежи, причитающиеся через пять лет	3 615	3 340
<b>Общая минимальная сумма причитающихся платежей по договорам операционной аренды (недисконтированная)</b>	<b>41 923</b>	<b>41 582</b>

280. По состоянию на 31 декабря 2020 года общая сумма будущих минимальных субарендных платежей к получению по договорам субаренды оценивалась в 2,3 млн долл. США (2,3 млн долл. США в 2019 году).

*Договорные обязательства*

281. Ниже указаны обязательства на конец года по переводу средств партнерам-исполнителям и по контрактам на приобретение основных средств, нематериальных активов и различных товаров и услуг, которые еще не были поставлены.

**Договорные обязательства**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2020 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2019 года</i>
Перевод денежных средств партнерам-исполнителям	370 623	292 795
Основные средства	381 116	107 121
Нематериальные активы	561	6
Товары и услуги	418 528	297 451
<b>Общая сумма непогашенных договорных обязательств</b>	<b>1 170 828</b>	<b>697 373</b>

**Примечание 35**  
**Условные обязательства и условные активы**

*Условные обязательства*

282. Время от времени в ходе осуществления текущей деятельности Организации к ней могут предъявляться различные претензии. Эти претензии разделяются на три основные категории: коммерческие, административно-правовые (претензии, предъявляемые нынешними и бывшими сотрудниками Организации Объединенных Наций к Генеральному секретарю) и прочие претензии.

283. В соответствии с МСУГС условные обязательства по неурегулированным претензиям указываются в отчетности, когда не представляется возможным достаточно достоверно оценить вероятность наступления обязательства и потенциальной затраты ресурсов. По состоянию на 31 декабря 2020 года у Организации не было условных обязательств, связанных с коммерческими претензиями и другими претензиями частноправового характера (в 2019 году такие обязательства оценивались в 0,02 млн долл. США). Условные обязательства, связанные с административно-правовыми претензиями, по состоянию на 31 декабря 2020 года оценивались в 2,1 млн долл. США (20,5 млн долл. США на конец 2019 года).

284. Какие-либо условные обязательства в связи с участием Организации в совместно контролируемых структурах или совместной деятельности, на которые она может оказывать существенное влияние, отсутствовали.

*Условные активы*

285. В соответствии со стандартом 19 МСУГС Организация указывает условные активы в отчетности тогда, когда в результате наступления того или иного события Организация может получить экономические выгоды или полезно использовать такие активы и имеющейся информации достаточно для оценки вероятности получения таких выгод или возможности такого использования активов. По состоянию на 31 декабря 2020 года стоимость условных активов, связанных с судебными исками Организации Объединенных Наций и ее участием в совместной деятельности, которые могли бы привести к получению значительной экономической выгоды, составила 0,038 млн долл. США (0,063 млн долл. США в 2019 году).

286. По состоянию на 31 декабря 2020 года общая сумма объявленных взносов и других обещанных пожертвований в рамках договоренностей, которые не были официально оформлены или для выполнения которых требуется организовать мобилизацию средств, составила 91,9 млн долл. США (32,4 млн долл. США в 2019 году). Сюда относится взнос в натуральной форме на финансирование и строительство нового центра для посетителей в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве.

**Примечание 36**  
**События после отчетной даты**

287. В период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к опубликованию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые бы существенным образом повлияли на суммы, указанные в этих ведомостях.

