



Организация Объединенных Наций

**Ближневосточное агентство
Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам
и организации работ**

Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости

**за год, закончившийся 31 декабря
2018 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

**Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Семьдесят четвертая сессия
Дополнение № 5D**



**Ближневосточное агентство Организации Объединенных
Наций для помощи палестинским беженцам и организации
работ**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2018 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2019

Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительное письмо	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров	6
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	9
Резюме	9
A. Мандат, сфера охвата и методология	15
B. Выводы и рекомендации	16
1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии	16
2. Обзор финансового положения	16
3. Казначейские операции и управление денежными средствами	20
4. Управление активами	22
5. Управление людскими ресурсами	25
6. Управление закупочной деятельностью и контроль и регулирование исполнения контрактов	33
7. Представление данных о бюджетах	37
8. Информационно-коммуникационные технологии	39
9. Программа поддержки общин на основе микрокредитования	42
10. Департамент микрофинансирования	43
C. Информация, сообщаемая руководством	46
1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества	46
2. Выплаты ex gratia	46
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	46
D. Выражение признательности	47
Приложения	
I. Ход выполнения рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2017 года	48
II. Сводная информация о списанных активах	86
III. Информация о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, доведенная до сведения Комиссии в 2018 году	87
III. Удостоверение финансовых ведомостей	89

IV.	Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2018 года	90
A.	Введение	90
B.	Финансовый и бюджетный анализ	90
C.	Повышение уровня транспарентности и укрепление подотчетности	104
D.	Управление общеорганизационными и финансовыми рисками	105
E.	Соблюдение Финансовых положений и правил	107
V.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2018 года	108
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года	108
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2018 года ..	109
III.	Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2018 года	110
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2018 года	111
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2018 года	112
	Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год	113

Препроводительное письмо

Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля 2019 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ за год, закончившийся 31 декабря 2018 года.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федерального суда аудиторов Германии
Председатель Комиссии ревизоров

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР), которые включают ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2018 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся на указанную дату (ведомость V), а также примечания к финансовым ведомостям, включая краткое изложение основных принципов бухгалтерского учета.

По мнению Комиссии прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение БАПОР по состоянию на 31 декабря 2018 года, его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основание для вынесения заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами описываются ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей». Мы независимы от БАПОР в соответствии с теми этическими требованиями, которые имеют отношение к нашей ревизии финансовых ведомостей, и мы выполнили наши другие этические обязанности в соответствии с этими требованиями. Мы считаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, служат достаточным и надежным основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация, помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Генеральный комиссар БАПОР несет ответственность за представление прочей информации, которая охватывает содержащийся в главе IV ниже финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, но не включает финансовые ведомости и соответствующий доклад ревизоров по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В связи с проводимой нами проверкой финансовых ведомостей наша обязанность состоит в том, чтобы ознакомиться с прочей информацией и в ходе этого процесса рассмотреть вопрос о том, расходится ли эта прочая информация существенным образом с финансовыми ведомостями или нашей информацией, полученной в ходе проверки, или же она, как представляется, иным образом существенно искажена. Если по итогам проделанной нами работы мы сделаем вывод о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. В этой связи нам нечего сообщить.

Обязанности руководства и лиц, отвечающих за управление процессом подготовки финансовых ведомостей

За составление и достоверность финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и за использование таких средств внутреннего контроля, которые, по мнению руководства, необходимы для составления финансовых ведомостей таким образом, чтобы исключить возможность привнесения в них умышленно или по ошибке существенных искажений, отвечает Генеральный комиссар.

При подготовке финансовых ведомостей руководство отвечает за оценку способности Агентства обеспечивать непрерывность своего функционирования, за раскрытие в соответствующих случаях информации по вопросам, касающимся непрерывности функционирования, и за использование при подготовке отчетности допущения о непрерывности функционирования, если только у руководства не имеется намерения ликвидировать Агентство или приостановить его деятельность или если у него отсутствует реальная альтернатива этому шагу.

Инстанции, отвечающие за управление, несут ответственность за осуществление надзора за процессом подготовки финансовой отчетности Агентства.

Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей

Наши задачи состоят в том, чтобы получить убедительное подтверждение отсутствия в финансовых ведомостях в целом неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных в них либо умышленно, либо по ошибке, и подготовить доклад ревизоров, содержащий наше заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что проверка, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Неправильные данные могут быть включены либо умышленно, либо по ошибке, и они считаются существенным образом искажающими реальное положение, если можно обоснованно ожидать, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе соответствующих финансовых ведомостей.

Проводя проверку в соответствии с международными стандартами аудита, мы выносим профессиональное суждение и проявляем профессиональный скептицизм в ходе всей аудиторской проверки. Мы также:

- выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости либо умышленно, либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры проведения проверки с учетом таких рисков и получаем в ходе проверки сведения, которые служат достаточным и надежным основанием для вынесения нами заключения. Риск, связанный с невыявлением неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, выше риска невыявления искажений в результате ошибки, поскольку обман может быть следствием сговора, подлога, умышленного бездействия, искажения данных или действий в обход системы внутреннего контроля;

- составляем представление о механизмах внутреннего контроля, имеющих отношение к ревизии, в целях разработки процедур проведения ревизии, которые являются подходящими в данных обстоятельствах, но не в целях вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля Агентства;
- оцениваем уместность применяемых принципов учетной политики и обоснованность учетных оценок, сделанных руководством, а также раскрытой им соответствующей информации;
- делаем выводы о целесообразности применения руководством принципа обеспечения непрерывного функционирования в сфере бухгалтерского учета и, исходя из полученных в ходе проверки фактических данных, относительно наличия существенной неопределенности в отношении событий или условий, которые могут вызывать серьезные сомнения в способности БАПОР выступать в качестве непрерывно функционирующей организации. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы обязаны обратить внимание в своем докладе о ревизии на соответствующие указанные в финансовых ведомостях данные или, если раскрытие таких данных является недостаточным, отразить это соответствующим образом в нашем заключении. Наши выводы основываются на данных ревизии, полученных на дату подготовки нашего доклада. В то же время будущие события или обстоятельства могут послужить причиной прекращения непрерывного функционирования Агентства;
- оцениваем общую форму представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрываемой информации, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление отчетности.

Мы поддерживаем контакты с лицами, наделенными управленческими функциями, для обсуждения, в частности, вопросов, касающихся запланированной сферы охвата и сроков проведения ревизии и важных выводов по итогам ревизии, включая любые существенные недостатки в области внутреннего контроля, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Доклад о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Кроме того, по нашему мнению операции БАПОР, которые были объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям БАПОР и решениям директивных органов.

В соответствии со статьями VII Финансовых положений и правил мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии БАПОР.

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федерального суда аудиторов Германии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Хорхе Бермудес
Генеральный контролер Республики Чили

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии

24 июля 2019 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) оказывает помощь зарегистрированным палестинским беженцам численностью свыше 5 миллионов человек и обеспечивает их защиту, с тем чтобы они могли полностью реализовать свои возможности в плане развития человеческого потенциала. В БАПОР в пяти районах его операций (Газа, Западный берег, Иордания, Ливан и Сирийская Арабская Республика), а также в штаб-квартирах Агентства в Аммане и Газе работают 29 628 местных и 189 международных сотрудников.

Финансирование БАПОР осуществляется в основном за счет добровольных взносов. В 2018 году общий объем взносов составил 1261,08 млн долл. США, из которых на долю добровольных взносов приходилось 1195,34 млн долл. США (95 процентов), а общий объем расходов составил 1190,22 млн долл. США.

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей БАПОР и проверила его операции за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, в соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи и Международными стандартами аудита. Ревизия проводилась путем проверки финансовых и иных операций в штаб-квартире БАПОР в Аммане и в его периферийных отделениях в Иордании, Ливане и на Западном берегу.

Сфера охвата доклада

В настоящем докладе рассматриваются вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи; доклад был обсужден с руководством БАПОР, мнения которого отражены в нем надлежащим образом.

Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы позволить Комиссии прийти к заключению о том, точно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение БАПОР по состоянию на 31 декабря 2018 года, его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

Комиссия также провела проверку операций БАПОР в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, согласно которому Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и в целом руководства и управления операциями. В докладе также содержится краткий комментарий о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущие годы.

Заключение ревизоров

По мнению Комиссии, финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение БАПОР по состоянию на 31 декабря 2018 года и его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившейся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Комиссия вынесла также отдельное заключение ревизоров без оговорок в отношении финансовых ведомостей Фонда обеспечения местного персонала БАПОР за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, которые были подготовлены в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности. Помимо этого, Комиссия провела ревизию годовой отчетности Департамента микрофинансирования и вынесла заключение без оговорок в отношении его финансовых ведомостей за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

Общий вывод

БАПОР сообщило о положительном сальдо за 2018 год в размере 105,01 млн долл. США по сравнению с дефицитом, составлявшим 71,55 млн долл. США за предыдущий год. Образование такого положительного сальдо объясняется предпринятыми Агентством усилиями по мобилизации ресурсов у различных доноров, в результате чего объем донорской поддержки возрос на 53,64 млн долл. США, а также принятием в качестве стратегии оказания услуг мер жесткой экономии, направленных на существенное сокращение расходов на осуществление неосновных видов деятельности, в результате чего удалось добиться сокращения таких расходов на 120,22 млн долл. США по состоянию на конец 2018 года в отличие от предыдущих лет, когда БАПОР сообщало об образовании дефицита в результате его финансовой деятельности.

В 2018 году был зарегистрирован профицит в размере 100,38 млн долл. США в рамках бюджета по программам, из которого финансируются основные виды деятельности Агентства. Профицит образовался в результате увеличения поступлений, главным образом за счет взносов наличными. В рамках призывов об оказании чрезвычайной помощи был зарегистрирован дефицит в размере 10,64 млн долл. США в результате сокращения объема взносов наличными; при этом этот дефицит меньше, чем дефицит, отмеченный в 2017 году. Баланс бюджета на цели финансирования проектов был сведен с профицитом в размере 10,98 млн долл. США, обеспеченным главным образом за счет учтенных поступлений на будущие периоды, предусмотренных на осуществление той же самой целевой деятельности (осуществление проектов). Департамент по вопросам микрофинансирования зарегистрировал профицит в размере 4,35 млн долл. США.

Комиссия определила области, в которых имеются возможности для обеспечения более эффективных операций и совершенствования системы финансового управления, такие как управление казначейскими операциями и денежной наличностью, управление активами, управление людскими ресурсами, закупки, контроль и регулирование исполнения контрактов и бюджетная отчетность.

Недостатки в этих областях необходимо устранить, с тем чтобы обеспечить эффективное и результативное выполнение мандата Агентства.

Основные выводы

Комиссия выявила ряд проблем, которые должны быть рассмотрены руководством в целях повышения эффективности деятельности БАПОР. В частности, Комиссия привлекает особое внимание к основным выводам, изложенным ниже.

Казначейские операции и управление денежными средствами

Учет наличных средств и несвоевременная корректировка остатков денежных средств

В ходе применения процедуры подсчета подотчетных сумм наличных средств, проведенного 23 января 2019 года Финансовым департаментом периферийного отделения на Западном берегу, были выявлены расхождения между предварительным балансом по состоянию на 31 декабря 2018 года и общей учтенной Комиссией суммой наличных средств в размере 3897 долл. США. Руководитель Финансового департамента указал, что эти расхождения сохраняются с 2013 года и что периферийное отделение предложило штаб-квартире списать эту сумму, однако по состоянию на 1 февраля 2019 года никаких корректировок произведено не было.

Управление активами

Неточный учет материально-производственных запасов в системе "REACH"

Комиссия провела оценку материально-производственных запасов, хранящихся на складе в периферийном отделении в Иордании, и отметила, что операция, зарегистрированная в системе "REACH" применительно к двум предметам снабжения, указанным как «Учебные пособия» под идентификационным номером 55101509.0001 (при этом «книга» является расчетной единицей), связана с передачей в дар в натуральной форме учебных пособий.

Следовательно, данные, содержащиеся в этой системе, не отражают реальные материально-производственные запасы на складе, что свидетельствует о представлении неполных и неточных данных об экономических событиях в нарушение положений Рамочного концептуального документа по вопросам общей финансовой отчетности организаций государственного сектора.

Управление людскими ресурсами

Регистрация выхода на работу и контроль календарного графика

Комиссия установила, что формы, используемые для регистрации ежедневного присутствия сотрудников на работе, имеются не во всех департаментах БАПОР, а Департамент людских ресурсов в штаб-квартире информировал Комиссию о том, что регистрация присутствия на работе в Агентстве не является обязательной. Кроме того, хотя в периферийном отделении в Ливане имеется журнал регистрации выхода на работу, подготовленный старшим сотрудником, в периферийных отделениях в Иордании и на Западном берегу такой журнал не ведется, а вместо него ведутся лишь учетные записи присутствия сотрудников на работе. Периферийное отделение на Западном берегу отметило, что каждый из его департаментов определяет свой собственный метод регистрации присутствия сотрудников на работе, если такой учет ведется. Такое положение дел не согласуется с кадровой инструкцией № A/1/Rev.1/Amend.1, в которой устанавливается порядок учета присутствия сотрудников на работе.

Комиссия считает, что отсутствие механизма надежного и последовательного контроля, позволяющего проверять соблюдение установленного графика работы, может препятствовать завершению работы в режиме, установленном в соответствии с правилом 101.1 Правил о персонале на местах. Учитывая вышесказанное, наличие механизма объективной регистрации ежедневного присутствия сотрудников на работе позволяет проводить проверку на предмет соблюдения графика работы, а также вести учет случаев их отсутствия на работе в соответствии с данными, зарегистрированными в системе "REACH".

Ограничение выплат сверхурочных в связи с мерами жесткой экономии

Комиссия отметила, что в январе 2018 года Агентство приняло решение о 100-процентном сокращении расходов на выплату сверхурочных. 28 января штаб-квартира в Аммане информировала по электронной почте различные периферийные отделения об этой мере, а также о некоторых других принятых мерах. Вместе с тем Комиссия отметила, что в 2018 году в ежеквартальных отчетах о расходах указывались расходы на выплату сверхурочных в различных периферийных отделениях; эти расходы также указаны в ведомостях, представленных периферийными отделениями в формате Excel. Отмеченные выплаты сверхурочных связаны с выполнением определенных функций, которое не может быть прервано в силу их характера, таких как функции, выполняемые охранниками, сборщиками мусора или медицинскими работниками. Однако ни первоначальное решение Агентства, ни его последующие сообщения не касались такой ситуации. Комиссия считает, что отсутствие ясности в том, что касается определения должностей, сотрудникам на которых будет позволено начислять сверхурочные, может затруднить надлежащее принятие и соблюдение мер жесткой экономии.

Управление закупочной деятельностью и контроль и регулирование исполнения контрактов

Выбор не соответствующего установленным требованиям поставщика

По итогам проверки списка поставщиков, которые, как было установлено, не соответствуют установленным требованиям в плане участия в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций», и списка поставщиков, исключенных из реестра поставщиков БАПОР на основании их неудовлетворительной работы, и сравнения их со списками поставщиков, заключивших контракты с БАПОР в период с января по октябрь 2018 года, было установлено, что в нарушение положений Руководства по закупкам Агентством был выбран не соответствующий установленным требованиям поставщик “United Electronic Co.”.

Этот поставщик был объявлен в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» не соответствующим предъявляемым требованиям с 20 мая 2008 года, и с 30 октября 2017 года он имеет статус поставщика, заблокированного в системе “REACH” в модуле «Основные данные о поставщиках» на основании включения его в санкционный перечень Организации Объединенных Наций, опубликованный в сентябре 2017 года. В результате этого, когда БАПОР оформило с этим поставщиком 24 мая 2018 года микрозаказ на поставку № 5518000683, он был заблокирован в системе, но, несмотря на это, 28 мая Агентство оформило с этим поставщиком новый микрозаказ на поставку № 5518000693.

Бюджетная отчетность

Ежеквартальный обзор расходов

Комиссия отметила, что БАПОР не публиковало свои ежеквартальные обзоры расходов своевременно и в полном объеме, с тем чтобы обеспечить полное соответствие планирования и исполнения бюджета по программам положениям и руководящим указаниям Агентства, способствующим уделению основного внимания извлеченным урокам, стратегическим изменениям и ключевым вопросам, которые будут рассматриваться в ходе подготовки очередного ежегодного бюджета.

Основные рекомендации

По итогам проведенной ревизии Комиссия вынесла несколько рекомендаций, которые содержатся в основной части доклада. Согласно основным рекомендациям БАПОР необходимо:

Казначейские операции и управление денежными средствами

Учет денежной наличности и несвоевременная корректировка остатков денежных средств

а) Своевременно корректировать счета наличных средств и проводить их проверку на предмет их соответствия остаткам наличных денежных средств в целях указания в финансовых ведомостях точных остатков средств;

Управление активами

Неточный учет материально-производственных запасов в системе "REACH"

б) Принять меры для регистрации точного количества каждого предмета снабжения в ходе инвентаризации в системе "REACH", что позволит обеспечить надлежащее управление процессом инвентаризации фактически имеющихся материально-производственных запасов и представление полной и точной информации. Кроме того, Комиссия рекомендует структуре провести обзор предметов снабжения, указанных под идентификационным кодом 55101509.0001, и внести соответствующие исправления;

Управление людскими ресурсами

Регистрация выхода на работу и контроль за графиком работы

с) Внедрить механизм объективной, точной, надежной и последовательной проверки присутствия сотрудников на работе с регистрацией времени прихода на работу и ухода с работы, с тем чтобы гарантировать правильную регистрацию и соблюдение графика работы, установленного в правиле 101.1 Правил о местном персонале БАПОР. Кроме того, Комиссия рекомендует штаб-квартирам БАПОР и его периферийным отделениям издавать и публиковать циркуляры с указанием графика работы в соответствии с кадровой инструкцией № A/1/Rev.1/Amend.1;

Ограничение выплаты сверхурочных в связи с мерами жесткой экономии

d) В случае переиздания БАПОР инструкций, касающихся мер жесткой экономии, особенно ограничения выплаты сверхурочных, необходимо четко указывать, выплата каких видов сверхурочных будет сокращена, что позволит оценить и количественно определить чистую экономию от введенных мер жесткой экономии в отношении сотрудников на всех уровнях операций и оценить их эффективность;

Управление закупочной деятельностью и контроль и регулирование исполнения контрактов

Выбор не соответствующего установленным требованиям поставщика

е) Усилить меры внутреннего контроля на начальном этапе процесса закупок, с тем чтобы избежать задействования поставщиков и продавцов, в отношении которых были введены санкции и которые были квалифицированы как не отвечающие установленным требованиям как в организациях системы Организации Объединенных Наций, так и за ее пределами;

Бюджетная отчетность

Ежеквартальный анализ расходов

f) Соблюдать нормативные положения в ходе исполнения бюджета и своевременно проводить ежеквартальный полный и конкретный анализ расходов.

Основные факты

5,4 миллиона	Число палестинских беженцев, получивших помощь БАПОР в 2018 году
673,82 млн долл. США	Заработная плата, оклады и выплаты сотрудникам в 2018 году
29 628	Численность персонала БАПОР в районе операций (местный персонал)
189 (158 сотрудников, финансируемых по регулярному бюджету, и 31 сотрудник, финансируемый по линии внебюджетных ресурсов)	Число международных сотрудников БАПОР
224,88 млн долл. США	Расходы на закупки в 2018 году
1,11 млрд долл. США	Окончательный бюджет за 2018 год

А. Мандат, сфера охвата и методология

1. Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) было учреждено на основании резолюции 302 (IV) Генеральной Ассамблеи от 8 декабря 1949 года и приступило к работе 1 мая 1950 года. Агентство является вспомогательным органом Ассамблеи в рамках системы Организации Объединенных Наций. Задача БАПОР заключается в том, чтобы помочь палестинским беженцам полностью реализовать свой человеческий потенциал в трудных обстоятельствах в соответствии с целями и стандартами, согласованными на международном уровне. БАПОР является одной из крупнейших программ Организации Объединенных Наций, которая обслуживает более 5 миллионов палестинских беженцев в секторе Газа, на Западном берегу, в Иордании, Ливане и Сирийской Арабской Республике. БАПОР является также одним из крупнейших работодателей на Ближнем Востоке: в Агентстве работают примерно 29 628 сотрудников, большинство из которых — палестинские беженцы.

2. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи Комиссия ревизоров проверила финансовые ведомости и проанализировала операции БАПОР за год, закончившийся 31 декабря 2018 года. Ревизия проводилась в соответствии с положением 12.2 Финансовых положений БАПОР и Международными стандартами аудита. Согласно этим стандартам Комиссия должна соблюдать этические нормы и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

3. По нашему мнению, прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение БАПОР по состоянию на 31 декабря 2018 года, его финансовые результаты и движение его денежных средств за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала проверку того, были ли расходы, указанные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящим органом, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями Агентства. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку бухгалтерской отчетности и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

4. В дополнение к ревизии финансовых ведомостей Комиссия провела проверку операций БАПОР в штаб-квартире БАПОР в Аммане и в периферийных отделениях на Западном берегу, в Иордании и Ливане в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций. К числу конкретных областей, охваченных ревизией, относятся казначейские операции и управление денежными средствами, управление исполнением бюджета, управление закупочной деятельностью и контроль и регулирование исполнения контрактов, распоряжение имуществом, управление программой чрезвычайной помощи и социальных услуг, управление людскими ресурсами, управление активами и информационно-коммуникационные технологии.

В. Выводы и рекомендации

1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций Комиссии

5. Из 54 рекомендаций, оставшихся невыполненными по состоянию на 31 декабря 2017 года, 32 рекомендации (59 процентов) были выполнены в полном объеме, 20 рекомендаций (37 процентов) находились в процессе выполнения и 2 рекомендации (4 процента) выполнены не были. Комиссия приветствует предпринятые Агентством усилия, направленные на повышение показателя выполнения ранее вынесенных рекомендаций. Однако по сравнению с 2017 годом этот показатель снизился. В этой связи мы призываем Агентство продолжать работу по выполнению оставшихся рекомендаций. Подробная информация о ходе выполнения этих рекомендаций содержится в приложении I.

2. Обзор финансового положения

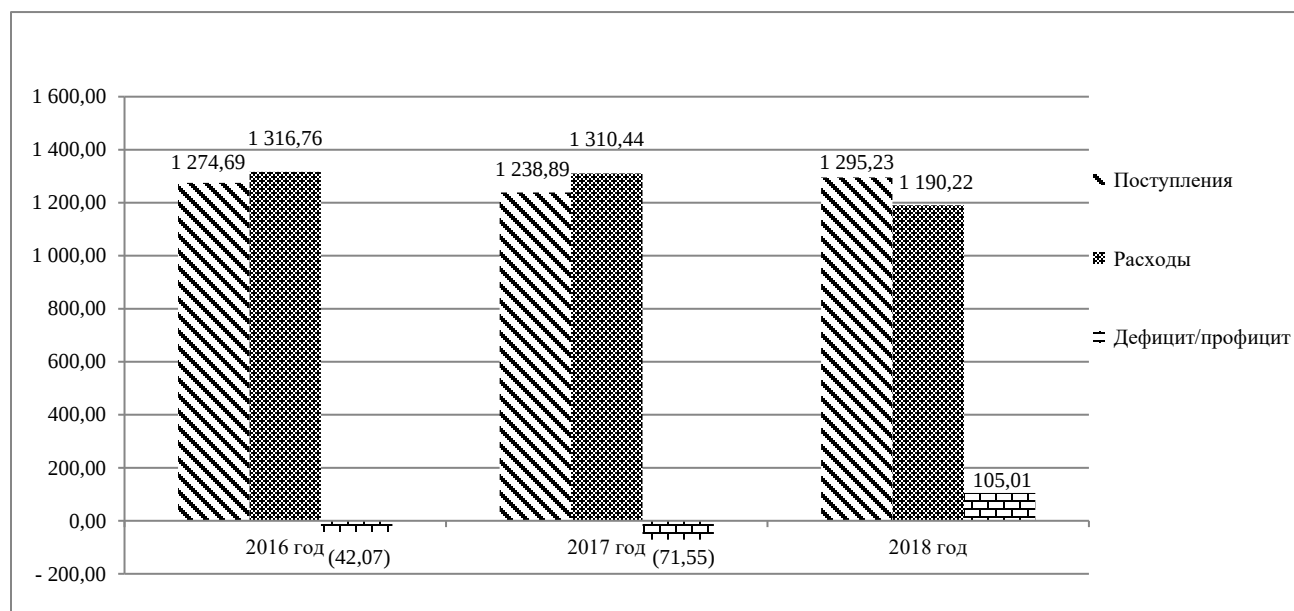
Результаты финансовой деятельности

6. В 2018 году БАПОР добилось увеличения своих поступлений на 56,35 млн долл. США (с 1238,89 млн долл. США в 2017 году до 1295,24 млн долл. США в 2018 году), что в основном объясняется увеличением взносов правительств наличными (28,41 млн долл. США); взносов межправительственных организаций (10,82 млн долл. США) и организаций системы Организации Объединенных Наций (15,00 млн долл. США).

7. БАПОР сообщило о положительном сальдо в размере 105,01 млн долл. США за год, закончившийся 31 декабря 2018 года (2017 год: дефицит составлял 71,55 млн долл. США). Указанное положительное сальдо свидетельствует об увеличении на 247 процентов по сравнению с дефицитом в размере 71,55 млн долл. США за предыдущий год. Образование положительного сальдо обусловлено увеличением финансовой помощи доноров на 53,64 млн долл. США и строгим режимом сокращения расходов, введенным БАПОР в свете финансовых ограничений, в результате чего удалось сократить расходы на 120,22 млн долл. США в отличие от предыдущих лет, когда БАПОР сообщало о дефиците по итогам его финансовой деятельности.

8. Сравнительный анализ динамики поступлений и расходов за три года показан на рисунке I.I.

Рисунок I.I
Сравнительный анализ динамики поступлений и расходов за три года
 (В млн долл. США)



Источник: Финансовые ведомости ЮНФПА за 2018 год.

9. Бюджет по программам, из которого финансируются основные виды деятельности Агентства, отражает существенные изменения результатов финансовой деятельности — от дефицита, составлявшего 83,05 млн долл. США, о котором сообщалось в 2017 году, до профицита в размере 100,38 млн долл. США в 2018 году. Профицит бюджета по программам объясняется увеличением на 25 процентов поступлений, главным образом за счет взносов наличными; при этом по линии призывов об оказании чрезвычайной помощи отмечается дефицит, как показано в таблице II.1 ниже.

Таблица II.1
Результаты финансовой деятельности в разбивке по источникам средств
 (В млн долл. США)

Описание	Нецелевая деятельность Бюджет по программам	Целевая деятельность				Остатки средств по межфондовым операциям	Всего
		Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам		
Поступления	864,34	23,02	12,84	266,23	164,95	(36,14)	1 295,24
Расходы	763,56	22,47	8,49	276,87	153,96	(35,52)	1 190,22
Профицит/дефицит)	100,38	0,55	4,36	(10,64)	10,99	(0,62)	105,01

Источник: Финансовые ведомости ЮНФПА за 2018 год (см. примечание 33).

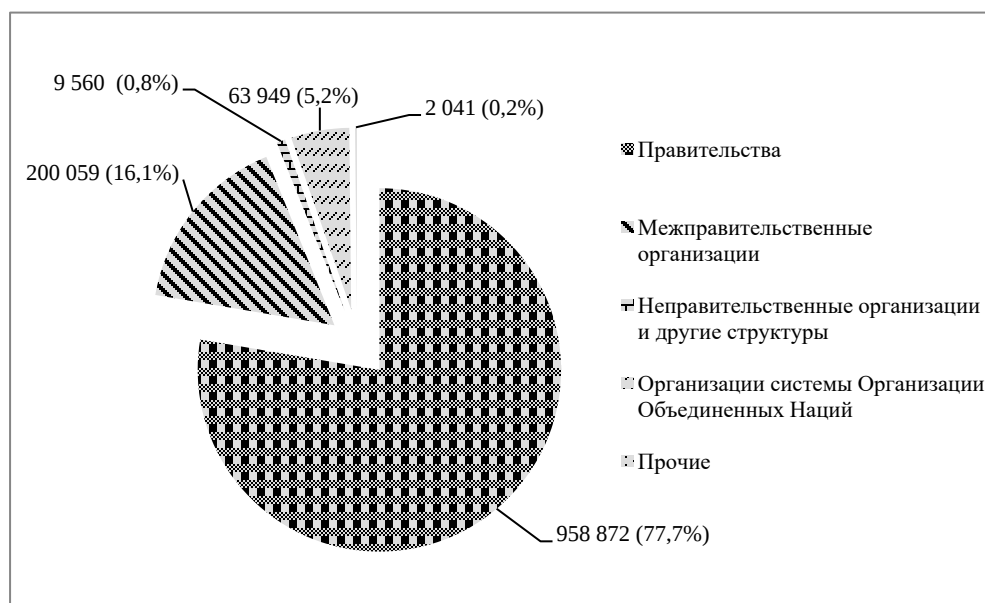
Состав поступивших взносов

10. Из общей суммы взносов в размере 1261,08 млн долл. США, данные о которых были представлены в 2018 году, 1195,34 млн долл. США (94,79 процента) составляют добровольные взносы правительств, межправительственных организаций, неправительственных структур и различных доноров, а остальные средства в размере 65,73 млн долл. США (2017 год: 50,99 млн долл. США), или 5,21 процента, были получены из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций и от других учреждений Организации Объединенных Наций (см. рисунок II.П).

Рисунок II.П

Поступления по линии взносов в разбивке по источникам поступлений

(В тыс. долл. США)



Источник: Финансовые ведомости ЮНФПА за 2018 год.

Финансовое положение

11. Проведенный Комиссией анализ финансовых ведомостей за 2018 год показывает, что исходя из основных финансовых показателей финансовое положение БАПОР на конец года оставалось прочным. В таблице II.2 приводятся основные финансовые коэффициенты, рассчитанные на основе ведомостей финансового положения и финансовых результатов. Анализ соотношений указывает на то, что финансовое положение БАПОР, имеющего высокий уровень ликвидных активов, по-прежнему является прочным. Вместе с тем в целом объем чистых активов увеличился с 41,85 млн долл. США в 2017 году до 239,27 млн долл. США в 2018 году, а накопленный профицит увеличился с 77,74 млн долл. США в 2017 году до 182,76 млн долл. США в 2018 году. Значительный прирост накопленного профицита связан с сокращением выплат сотрудникам и увеличением имеющихся денежных средств и их эквивалентов.

12. Результаты этого анализа правильно отражают соотношение текущих оборотных активов и текущих обязательств, которое возросло с 2,27 долл. США в 2017 году до 3,06 долл. США в 2018 году. Кроме того, в БАПОР коэффициент быстрой ликвидности составляет 2,52 долл. США (в 2017 году — 1,78 долл.

США) на каждый доллар непогашенных срочных текущих обязательств при наступлении срока их погашения. При этом общий объем активов по состоянию на конец года в 1,29 раза превышал общий объем обязательств; это в целом свидетельствует о прочном финансовом положении и высокой ликвидности Агентства. Все коэффициенты свидетельствуют о существенном повышении уровня ликвидности и платежеспособности по сравнению с 2017 годом.

13. При сохраняющемся прочном в целом финансовом положении Агентства бюджет по программам, из которого финансируется основная деятельность Агентства, продолжает испытывать затруднения, связанные с ликвидностью, при которых объем текущих обязательств по-прежнему превышает объем текущих активов. По состоянию на конец года в рамках бюджета по программам коэффициенты текущей и быстрой ликвидности составляли соответственно 0,64 и 0,38 долл. США на каждый доллар непогашенных текущих обязательств. Эти коэффициенты ниже рекомендованного коэффициента, составляющего не менее 1 доллара активов на каждый доллар непогашенных обязательств.

Таблица II.2
Анализ коэффициентов

<i>Коэффициент</i>	<i>31 декабря 2018 год (все фонды)</i>	<i>Бюджет по программам на 2018 год</i>	<i>31 декабря 2017 год (все фонды)</i>	<i>Бюджет по программам на 2017 год</i>
Коэффициент текущей ликвидности^a				
Отношение суммы текущих активов к сумме текущих обязательств	3,06	0,64	2,27	0,42
Коэффициент быстрой ликвидности^b				
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность): текущие финансовые обязательства	2,52	0,49	1,78 ^c	0,28
Коэффициент абсолютной ликвидности^d				
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции): текущие финансовые обязательства	2,00	0,20	1,34	0,06
Совокупные активы/совокупные обязательства^e				
Активы: обязательства	1,29	0,73	1,04	0,63

Источник: финансовые ведомости БАПОР за 2018 и 2017 годы.

^a Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры погасить свои текущие обязательства.

^b Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются товарно-материальные запасы и прочие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о более высоком уровне ликвидности текущих активов.

^c Коэффициент за 2017 год был пересчитан для учета всех факторов в рамках определенной формулы расчета.

^d Коэффициент наличности отражает ликвидность организации. Он позволяет проводить оценку имеющихся в составе ее текущих активов наличных средств, денежных эквивалентов или средств, инвестированных в оборотные активы, для покрытия текущих обязательств.

^e Высокий коэффициент свидетельствует о способности структуры погасить все накопленные обязательства.

14. По состоянию на 31 декабря 2018 года общий объем обязательств БАПОР составлял 823,18 млн долл. США, включая обязательства по выплатам сотрудникам, вышедшим на пенсию, и другим долгосрочным выплатам на сумму 725,85 млн долл. США, что составляет 88,17 процента от общего объема обязательств. Долгосрочные обязательства по выплатам работникам составили 641,71 млн долл. США и сократились на 89,32 млн долл. США по сравнению с

обязательствами в размере 731,03 млн долл. США, о которых сообщалось в предыдущем году. Расходы на выплату выходных пособий и другие выплаты при увольнении и выплату пособий в случае потери трудоспособности или смерти в период службы, компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска и выплаты в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию, а также выплаты в связи с репатриацией определяются на основе актуарной оценки. Сокращение в течение года обусловлено изменением ставки дисконтирования с 3,51 процента до 4,14 процента из-за сохраняющихся низких процентных ставок (43,73 млн долл. США), выплатами в размере 75,71 млн долл. США и актуарной прибылью в размере 38,72 млн. долл. США; при этом в этом году процентные поступления и расходы на услуги составили соответственно 27,13 млн долл. США и 50,57 млн долл. США.

15. Комиссия отметила увеличение остатка денежных средств в БАПОР. По состоянию на 31 декабря 2018 года остаток денежных средств в БАПОР составил 362,63 млн долл. США по сравнению с 271,42 млн долл. США в 2017 году. Из 362,63 млн долл. США 27,68 млн долл. США (8 процентов) было выделено в рамках бюджета по программам (нецелевые виды деятельности), в то время как на целевые виды деятельности приходилось 334,94 млн долл. США (92,6 процента).

Исполнение бюджета

16. Бюджет по программам на 2018 год, составленный (с применением модифицированного кассового метода) на основе бюджета по программам на период 2018–2019 годов («Синяя книга»), составлял 1177,1 млн долл. США. Он показан в финансовой ведомости V как «первоначальный» бюджет. Окончательный бюджет по программам на 2018 год, составленный на основе применения модифицированного кассового метода, составил 1111,8 млн долл. США, что свидетельствует о его сокращении на 65,3 млн долл. США, или 5,5 процента. Он показан в финансовой ведомости V как «окончательный» бюджет. Это главным образом объясняется отражением в окончательном бюджете сокращения, обусловленного прежде всего сокращением объема окончательного бюджета по программам с 825,7 млн долл. США до 772,1 млн долл. США (включая неденежные средства) и сокращением объема окончательного бюджета по проектам с 351,4 млн долл. США до 338,9 млн долл. США, включая средства строго целевого назначения (проекты, финансируемые за счет целевых средств).

3. Казначейские операции и управление денежными средствами

Учет наличных средств и несвоевременная корректировка остатков денежных средств

17. Для проверки остатка средств по состоянию на 31 декабря 2018 года в 3 из 14 фондов мелкой кассы №№ 1105260001 — фонд мелкой кассы в израильских шекелях, 1105260002 — фонд мелкой кассы в долл. США и 1105260003 — фонд мелкой кассы в иорданских динарах 23 января 2019 года были произведены подсчет денежной наличности на этих счетах и ежемесячная выверка данных о денежной наличности в соответствии с финансово-техническими инструкциями БАПОР (версия от 20 марта 2018 года).

18. В ходе процедуры подсчета денежной наличности, произведенного Финансовым департаментом в периферийном отделении на Западном берегу 23 января 2019 года были выявлены расхождения на 3897 долл. США между суммой предварительного остатка по состоянию на 31 декабря 2018 года и общей подсчитанной Комиссией суммой денежной наличности.

19. В этой связи руководитель Финансового департамента периферийного отделения на Западном берегу сообщил, что эти расхождения сохраняются с 2013 года и что в сентябре 2015 года периферийное отделение предложило штаб-квартире списать эту сумму и представить подтверждающие данные по электронной почте. При этом по состоянию на 1 февраля 2019 года никаких корректировок не производилось.

20. В этой связи Комиссия считает, что БАПОР следует производить бухгалтерские корректировки в соответствующем году, с тем чтобы в финансовых ведомостях приводились точные данные об остатках средств.

21. Комиссия рекомендует своевременно корректировать счета наличных средств и проверять их соответствие реальным остаткам наличных средств, с тем чтобы обеспечить точность данных об остатках средств в финансовых ведомостях.

22. БАПОР согласилось с этой рекомендацией и проинформировало Комиссию о том, что все заинтересованные с стороны признали вышеупомянутые различия между всеми заинтересованными сторонами и подтвердили факт задержек с соответствующей корректировкой, которые произошли главным образом по причине незавершенных обзоров и в ожидании получения необходимых разрешений.

Учет поступлений от деятельности по организации общественного питания в фонде текущих расходов

23. В разделе В.1 финансово-технической инструкции БАПОР фонд мелкой кассы определяется как фонд подотчетных сумм на мелкие расходы для приобретения или оплаты предметов первой необходимости, которые требуются для содействия осуществлению операций, в основном посредством выставления счетов-фактур на небольшие суммы и специальных платежей. Функции по осуществлению таких платежей возложены на распорядителя.

24. Кроме того, в соответствии с перечнем основных счетов, содержащимся в добавлении I к Финансовому руководству БАПОР, операции с поступлениями от деятельности по организации общественного питания проводятся по статье «Счета дебиторской и кредиторской задолженности» в ведомости финансового положения. Вместе с тем Комиссия отметила, что в зависимости от обстоятельств поступления непосредственно учитывались как фонд мелкой кассы (денежные средства и их эквиваленты) и проводились по счету поступлений (ведомость поступлений), а не как дебиторская или кредиторская задолженность.

25. При анализе остатка средств в размере 423 419 долл. США по состоянию на 31 декабря 2018 г. на счете № 1105260064 (фонд мелкой кассы в долл. США для финансирования школ на Западном берегу) отмечалось, что Департамент образования принял на учет эти операции и затем подготовил доклад, который впоследствии был представлен Финансовому департаменту.

26. По итогам анализа этого счета было отмечено следующее:

а) в докладе содержится информация о различных операциях, включая поступления по линии взносов, поступления от деятельности по организации питания и банковские проценты;

б) обеспечивается учет различных расходов, например, расходов, связанных с содержанием школ;

с) остаток на счете соответствует результату, полученному в результате суммирования поступлений и расходов за период, после которого была

подготовлена бухгалтерская проводка — процедура, которая не соответствует характеру кассового фонда подотчетных сумм, определенному в финансовом руководстве БАПОР.

27. Кроме того, этот фонд мелкой кассы получает денежные средства, которые должны быть депонированы на банковский расчетный счет периферийного отделения (подразделение периферийного отделения), базирующегося в географическом районе, в котором осуществляет свою деятельность департамент по вопросам образования. В соответствии с разделом E.1, касающимся управления денежной наличностью, и пунктом 172 подраздела 1.3.6, касающимся фондов мелкой кассы и денежных средств, внесенных в качестве обеспечения, фонды мелкой кассы пополняются один раз в месяц или чаще, если это необходимо, во избежание возникновения ситуации, при которой удерживаемые остатки средств являются излишне большими, а также во избежание истощения средств. Согласно проверенным бухгалтерским проводкам этот процесс замечен не был ввиду того, что он не отражен в бухгалтерских записях.

28. В свою очередь, порядок учета добровольных взносов школам и учебным центрам и учета поступлений от деятельности по организации общественного питания не соответствует вышеупомянутой учетной политике. Такая ситуация характерна для всех бухгалтерских проводок за 2018 год, рассмотренных Комиссией в связи с вышеупомянутым счетом. Поэтому важно, чтобы структура провела обзор управления фондом мелкой кассы, а также упорядочила пользование соответствующими счетами в соответствии с нормами учета поступлений от деятельности по организации общественного питания и внедрила эти нормы в периферийном отделении на Западном берегу, с тем чтобы обеспечить стабильный и надлежащий контроль за такими операциями и их учет.

29. **Комиссия рекомендует Финансовому департаменту периферийного отделения БАПОР на Западном берегу обеспечивать надлежащий бухгалтерский учет поступлений от деятельности по организации общественного питания и добиваться при этом налаживания более эффективного взаимодействия с Департаментом образования для полного отражения всей информации в его учетной документации.**

30. Агентство соглашается с этой рекомендацией и в ходе своего обзора рассмотрит вопросы, касающиеся взаимодействия и контактов между Финансовым департаментом и Департаментом образования.

4. Управление активами

Неточный учет количества товарно-материальных запасов в системе "REACH"

31. Принцип учета, предусматривающий обеспечение надежной информации, в качестве высокоэффективной концепции упоминается в Концептуальных принципах финансовой отчетности общего назначения структур государственного сектора, представляющих на рассмотрение Совету по Международным стандартам учета в государственном секторе концепции, которые положены в основу разработки его стандартов учета. Кроме того, в стандартных оперативных процедурах Агентства, касающихся учета и регистрации пожертвований БАПОР в неденежной форме, указывается, что Агентство должно регистрировать в системе общеорганизационного планирования ресурсов ("REACH") все количество пожертвованных в натуральной форме товаров, указанное в соглашении с донором.

32. В то же время в том, что касается определения количества закупаемых товаров, в соответствии с технической инструкцией № 3 Отдела снабжения, касающейся закупки учебников, предусматривается, что «сотрудник по снабжению и перевозкам на местах обязан добиваться сокращения количества товаров, указываемого в накладной на предметы материально-технического обеспечения, на количество единиц, хранящихся на складе».

33. Кроме того, БАПОР внедрило систему общеорганизационного управления рисками в качестве одного из основных принципов управления в масштабах всей организации. Этот принцип был разработан на основе ранее применявшегося Комитетом организаций-спонсоров Комиссии Тредуэя комплексного подхода в вопросах внутреннего контроля. Общеорганизационное управление рисками, как правило, определяется как осуществляемый руководством процесс, применяемый при разработке стратегии и в рамках всей организации, направленный на выявление потенциальных событий, которые могут повлиять на организацию, и управление рисками с учетом существующих потребностей в целях обеспечения разумных гарантий того, что структура добьется достижения поставленных ею целей. Одним из компонентов системы общеорганизационного управления рисками является применение механизмов контроля и процедур, призванных обеспечить достоверность учетной документации. Таким образом, Отдел контроля за качеством и консультационных услуг БАПОР стремится добиться того, чтобы эффективные процессы управления рисками, внутреннего контроля и руководства были приведены в соответствие с принципами общеорганизационного управления рисками.

34. 28 января 2019 года Комиссия посетила периферийное отделение БАПОР в Иордании и сравнила фактические запасы, хранящиеся на складе, с данными, имеющимися в системе “REACH”, в которой под идентификационным номером 55101509.0001 в качестве расчетной единицы измерения были зарегистрированы два «учебных пособия». Тем не менее в ходе посещения склада и в соответствии с приложенным документом, подтверждающим операцию в этой системе, было подтверждено, что данные в документе о закупке соответствуют данным о пожертвовании в натуральной форме нескольких учебных пособий на 2017/18 учебный год, в результате чего общая сумма пожертвований составила 2,02 млн долл.

35. Вследствие этого информация, регистрируемая в системе, не отражает фактические товарно-материальные запасы, находящиеся на складе. Это свидетельствует о неполноте и неточности данных о произошедших экономических событиях и не согласуется с вышеупомянутой стандартной оперативной процедурой, в соответствии с которой Агентство должно регистрировать все количество, указанное в соглашении с донором.

36. Несмотря на то, что Агентство заявило, что школьные учебные пособия рассматриваются им как непосредственные предметы снабжения, которые не учитываются в качестве товарно-материальных запасов, были выявлены случаи несоблюдения стандартной оперативной процедуры для пожертвований натурой, в соответствии с которой в системе общеорганизационного планирования ресурсов Агентства (“REACH”) были внедрены рабочие процессы и механизмы контроля для учета всех пожертвований натурой, получаемых БАПОР от доноров, и отмечалась необходимость регистрации количества таких пожертвований. Кроме того, мы считаем, что существуют определенные проблемы в области контроля, связанные с учетом товарно-материальных запасов, в результате чего регистрируемые данные не являются полными, точными, достоверными и надежными, какими должны быть представляемые учетные данные, принимая во внимание тот факт, что фактическое количество товарно-материальных

запасов, проверенное на складах, не соответствует количеству, зарегистрированному в системе “REACH”. Такая ситуация чревата более высоким риском утраты организацией физического контроля над товарно-материальными запасами. Например, Агентство будет принимать на учет более высокие расходы на перевозки, поскольку без контроля за количеством трудно предсказать реальную стоимость перевозки соответствующего количества грузов, так как стоимость доставки товаров бенефициарам по линии взносов в натуральной форме зачастую превышает стоимость самого взноса.

37. Комиссия рекомендует БАПОР принять меры для регистрации точного количества каждого наименования в ходе инвентаризации в системе “REACH”, что позволит обеспечить надлежащее управление процессом инвентаризации фактически имеющихся товарно-материальных запасов и представление полных и точных данных.

38. Кроме того, Комиссия рекомендует структуре проверить материальные средства, зарегистрированные под идентификационным кодом 55101509.0001, и внести соответствующие исправления.

39. Агентство проинформировало Комиссию о том, что школьные учебные пособия рассматриваются непосредственно как предметы снабжения, которые не учитываются в качестве товарно-материальных запасов, поскольку они предназначены для распространения в школах сразу же после их получения. Причина проведения в особых случаях инвентаризации заключается в том, что правительство страны-донора выражает сомнения в отношении оплаты БАПОР выставленного Агентству счета-фактуры. В конечном итоге правительство страны-донора приняло решение разрешить БАПОР получать товарно-материальные запасы в виде пожертвования натурой. Задержка с принятием решения привела к возникновению отмеченной Комиссией проблемы, которая была устранена. Кроме того, Агентство сообщило, что, поскольку оно не обеспечивало руководство работой по проведению детальной инвентаризации учебников и не отслеживало ее проведение, у Агентства не было оснований для изменения метода отслеживания товарно-материальных запасов в системе “REACH”.

40. Несмотря на то, что документы в электронном виде, содержащие подробные данные о пожертвованных товарах, прилагались к операциям, зарегистрированным в системе «REACH», Комиссия считает, что их точное количество должно регистрироваться непосредственно в системе “REACH”, как это предусмотрено стандартной оперативной процедурой, касающейся пожертвований в натуральной форме. Таким образом, все пользователи, имеющие доступ в систему “REACH”, могут ознакомиться с данными о фактических запасах и их стоимости, содержащимися в отчете о запасах. Кроме того, в противном случае в соответствии с вышеупомянутой стандартной процедурой это может привести к значительным затратам для Агентства и задержкам с распределением пожертвований среди бенефициаров.

41. Важно также отметить, что, как указано в примечании 9.2 к финансовым ведомостям, увеличение складских запасов в 2018 году в основном связано с увеличением количества пшеничной муки и учебников, полученных к концу 2018 года и распространенных в 2019 году.

5. Управление людскими ресурсами

Регистрация выхода на работу и контроль за соблюдением графика работы

42. В соответствии с положениями первого пункта Правила 101.1 о местном персонале БАПОР, касающегося графика работы, главы I «Обязанности, обязательства и привилегии» Правил о персонале на местах 2018 года продолжительность обычной рабочей недели в штаб-квартирах и основных периферийных отделениях Агентства в течение года составляет в среднем 37,5 часа, при этом продолжительность обычной рабочей недели применительно к конкретным должностям, функциям или назначениям, может изменяться по усмотрению Генерального комиссара с учетом характера выполняемых функций и сопутствующих обстоятельств.

43. В соответствии с пунктами 2 и 3 вышеупомянутого правила о персонале на местах ежедневная продолжительность работы в каждом месте службы устанавливается в административных циркулярах или служебных инструкциях, и сотрудники обязаны работать сверх установленных часов, когда к ним обращена такая просьба.

44. В 1998 году БАПОР издало кадровую инструкцию № A/1/Rev.1/Amend.1 для распространения подробной информации об официальном графике работы и регистрации ежедневного присутствия на работе. В соответствии с пунктом 1.1 этой инструкции график работы в штаб-квартире определяется Генеральным комиссаром и публикуется Директором по административным и финансовым вопросам. С другой стороны, график работы сотрудников в штаб-квартире в Газе определяется Контролером БАПОР, а график работы сотрудников в штаб-квартире в Аммане — сотрудником по связи; такой график приводится в циркулярах для сотрудников штаб-квартир. График работы в периферийных отделениях публикуется их директорами в циркулярах для персонала на местах.

45. В соответствии с положением 2.1 этой же инструкции сотрудники должны регистрировать свое присутствие на работе в журнале в двух экземплярах регистрации присутствия сотрудников периферийных отделений на работе (содержится в приложении «А» к кадровой инструкции № A/1/Rev.1/Amend.1). Записи в журнал должны вноситься ежедневно в соответствии с инструкциями, напечатанными на бланке учета рабочего времени. Такие записи периодически проверяются старшим должностным лицом и удостоверяются его/ее подписью в конце отчетного периода.

46. Что касается соблюдения установленного графика работы, то Комиссия установила, что сотрудники, как считается, должны регистрировать свое ежедневное присутствие на работе на бланке учета рабочего времени, который имеется не во всех департаментах БАПОР. Так например, в периферийном отделении на Западном берегу каждый департамент определяет свой собственный метод регистрации присутствия сотрудников на работе, если такая регистрация вообще осуществляется. Департамент людских ресурсов в штаб-квартире информировал Комиссию о том, что регистрация присутствия на работе в Агентстве не является обязательной. Кроме того, хотя периферийное отделение в Ливане обеспечивало ежемесячную регистрацию присутствия сотрудников на работе, методика проведения которой была разработана одним из старших сотрудников, в периферийных отделениях в Иордании и на Западном берегу такая регистрация не осуществлялась, поскольку подписанные ведомости в электронном виде применялись лишь в качестве резервных ведомостей учета рабочего времени сотрудников.

47. Такое положение дел не согласуется с кадровой инструкцией № A/1/Rev.1/Amend.1, которая устанавливает порядок регистрации присутствия сотрудников на работе. Регистрация присутствия сотрудников на работе без учета всех параметров, установленных настоящей инструкцией, или отсутствие такой регистрации может повлиять на достоверность информации, содержащейся в ведомости учета рабочего времени, которая имеется в электронной системе учета рабочего времени, и может затруднить соблюдение правил БАПОР о графике работы местного персонала.

48. Комиссия также не обнаружила никаких свидетельств публикации в соответствии с вышеупомянутой кадровой инструкцией циркуляров с указанием графика работы. В этой связи периферийное отделение на Западном берегу указало, что каждый сотрудник работает по своему собственному графику.

49. Кроме того, было отмечено, что штаб-квартира БАПОР в Аммане и периферийное отделение в Иордании установили цифровую систему идентификации по отпечаткам пальцев, однако эта система не применялась. В периферийном отделении в Ливане такая система была установлена только в Департаменте людских ресурсов, но применялась лишь до июля 2018 года.

50. Комиссия считает, что отсутствие надежного и последовательного механизма контроля, позволяющего проверять соблюдение установленного графика работы, может препятствовать завершению работы в режиме, установленном в соответствии с правилом 101.1 Правил о персонале на местах. Кроме того, данные, касающиеся отсутствия сотрудников на рабочем месте, могут искажаться или не вноситься в журнал учета, поскольку контроль присутствия сотрудников на работе не является обязательным.

51. В этой связи Комиссия считает, что использование механизма, который объективно регистрирует ежедневное присутствие сотрудников на работе, такого как журнал регистрации присутствия местных сотрудников на работе или электронной системы контроля, предложенной БАПОР, позволило бы определить, соблюдается ли график работы и ведется ли учет случаев отсутствия сотрудников на рабочем месте в соответствии с данными, зарегистрированными в системе "REACH", с учетом также особенностей и непредвиденных обстоятельств в каждой области деятельности Агентства.

52. Вследствие этого Комиссия рекомендует БАПОР внедрить механизм объективного, точного, надежного и последовательного контроля за присутствием сотрудников на работе, который учитывает регистрационные данные о начале и завершении работы сотрудников, как это предусмотрено соответствующей кадровой инструкцией, с тем чтобы гарантировать правильную регистрацию присутствия на работе и соблюдение графика работы, установленного в правиле 101.1 Правил о местном персонале БАПОР.

53. Кроме того Комиссия рекомендует штаб-квартирам БАПОР и его периферийным отделениям издавать и публиковать циркуляры с указанием их соответствующих графиков работы согласно кадровой инструкции № A/1/Rev.1/Amend.1.

54. Первоначально БАПОР выразило свое несогласие с этой рекомендацией, аргументируя это тем, что нынешний порядок обеспечения контроля за присутствием сотрудников на работе является достаточным, поскольку он обеспечивает гибкость, а также согласуется с требованиями, предъявляемыми к работе, и конкретными непредвиденными обстоятельствами на местах. Тем не менее структура сообщила по электронной почте о том, что в настоящее время она изучает вопрос о внедрении электронной системы контроля и после ее создания в одном из периферийных отделений она на экспериментальной основе будет

внедряться в других местах и будут разработаны и распространены соответствующие правила. Впоследствии Агентство указало, что, хотя в некоторых местах службы устанавливается система автоматической регистрации присутствия на работе, эта стратегия не применяется в рамках всего Агентства и вопрос о внедрении такой системы решается по усмотрению различных мест службы. В этой связи по-прежнему будут применяться различные механизмы учета рабочего времени.

55. Ситуация, которую Комиссия рассматривает в своей рекомендации, заключается в том, что в некоторых департаментах контроль за присутствием сотрудников на работе не осуществляется или осуществляется с использованием неофициальных ведомостей, а не «журнала учета рабочего времени местного персонала», предусмотренного в кадровой инструкции № A/1/Rev.1/Amend.1. Цель этой рекомендации заключается не в создании новых и унифицированных электронных устройств регистрации присутствия сотрудников на работе в масштабах всего Агентства, поскольку Комиссия учитывает особенности каждого места службы.

Ограничение выплаты сверхурочных в связи с мерами жесткой экономии

56. В соответствии с правилом 101.3 Правил о местном персонале БАПОР, касающемся сверхурочных, «сотрудники, отработавшие полчаса или более сверх максимального количества часов, установленного Генеральным комиссаром в отношении конкретных должностей, обязанностей или мест службы, будут считаться отработавшими сверхурочно. Выплата сверхурочных будет санкционироваться заранее и должным образом учитываться в соответствии с установленными процедурами».

57. Кроме того, в статье 2 кадровой инструкции A/1/Rev.1/Part III/Amend.3 указаны различные виды сверхурочной работы:

а) запланированная сверхурочная работа: некоторые должности или категории должностей с установленным для них регулярным недельным графиком работы, превышающим стандартную рабочую неделю, введенным директором по людским ресурсам для сотрудников штаб-квартир или директорами периферийных отделений для сотрудников на местах;

б) внеплановая сверхурочная работа: разрешенное время, фактически отработанное сверх обычной стандартной рабочей недели сотрудника. Сверхурочная работа не включает: i) внеплановую сверхурочную работу продолжительностью менее получаса в тот или иной день; ii) время, затрачиваемое на проезд к месту службы или обратно; iii) время, затрачиваемое на официальные служебные поездки; iv) время для приема пищи; v) плановую регулярную сверхурочную работу; или vi) время на работу по вызову или другие часы работы вне обычного рабочего графика;

с) сверхурочная работа по вызову: некоторые сотрудники обязаны работать по вызову вне обычного рабочего времени. «Сверхурочная работа по вызову» — это сверхурочная работа, выполняемая сотрудником, вызванным на работу в нерабочее время;

д) специальная сверхурочная работа: санкционированное время, отработанное в дополнение к обычному графику работы в тех случаях, когда специальные проекты или другие необычные обстоятельства обуславливают необходимость выполнения сверхурочной работы в течение восьми или более часов на протяжении четырех недель или более продолжительного срока;

е) ночной режим работы: когда 50 или более процентов обычного рабочего времени сотрудника приходится на период с 18 ч 00 мин до 07 ч 00 мин.

58. Тем не менее из-за нынешних финансовых трудностей Агентства в 2018 году был принят ряд мер жесткой экономии, одна из которых включала 100-процентное сокращение расходов на выплату сверхурочных.

59. Комиссия отметила, что в январе 2018 года Агентство приняло решение о 100-процентном сокращении расходов на выплату сверхурочных. 28 января штаб-квартира в Аммане препроводила по электронной почте информацию об этой принятой мере, а также о ряде других мер различным периферийным отделениям.

60. Вместе с тем отмечалось, что в ежеквартальных отчетах о расходах были указаны расходы на оплату сверхурочной работы в различных периферийных отделениях в 2018 году; эти расходы также отражены в финансовых ведомостях, представленных периферийными отделениями в формате Excel. Так, например, периферийное отделение в Иордании представило данные об общих расходах на оплату сверхурочной работы в размере 27 555 долл. США, периферийное отделение на Западном берегу сообщило о совокупных расходах на выплату сверхурочных в размере 118 003 долл. США, а периферийное отделение в Ливане — о расходах в размере 32 204 долл. США. При том что совокупные расходы Агентства на оплату сверхурочной работы составили 184 083 долл. США, периферийное отделение в Сирийской Арабской Республике является единственным отделением, которое не сообщало о каких-либо расходах на оплату сверхурочной работы.

61. В этой связи Комиссия отметила выплаты сверхурочных в периферийных отделениях на Западном берегу, в Иордании и Ливане, которые с учетом основного характера некоторых профессий, нельзя прерывать; речь идет о выплате сверхурочных охранникам, сборщикам мусора или медицинским работникам. Тем не менее ни в первоначальном решении, ни в последующих сообщениях, касающихся таких выплат, не упоминались те или иные должности, которые потребуются сохранить во избежание приостановки работы, для чего потребуются выполнять сверхурочную работу и соответственно выплачивать сверхурочные.

62. Комиссия считает, что нечеткое определение должностей, сотрудникам на которых будет позволено начислять сверхурочные, может затруднить надлежащее применение мер жесткой экономии и их соблюдение.

63. В случае переиздания БАПОР инструкций, касающихся мер жесткой экономии, особенно ограничения выплаты сверхурочных, Комиссия рекомендует четко указать, по каким видам сверхурочных работ будут сокращены выплаты, поскольку это позволит оценить и количественно определить чистую экономию от введенных мер жесткой экономии в отношении сотрудников на всех уровнях операций, а также оценить их эффективность.

64. Агентство вновь заявляет, что меры жесткой экономии были рассчитаны конкретно на 2018 год и не применимы к 2019 году. Кроме того, в течение 2018 года выплаты сверхурочных рассматривались и утверждались в каждом конкретном случае, за исключением случаев, когда это делалось на соответствующих уровнях с учетом сути дела и мер, соответственно введенных в течение года. Хотя с административной точки зрения этот процесс является обременительным, он позволяет Агентству осуществлять более строгий контроль за расходами. Агентство не планирует пересматривать политику, которая считается эффективной.

Нормативное несоответствие в отношении исков о возмещении вреда здоровью

65. В соответствии с пунктом 3.A i) части III Кадровой инструкции БАПОР № A/6/Amend.12, касающимся выплаты компенсации в связи со смертью, увечьем или заболеванием и процедур уведомления и предъявления требований, первоначальных сообщений о травмах, местный сотрудник или работник физического труда, получивший травму, которая предположительно была связана с выполнением им служебных обязанностей, или любое лицо, действующее от его имени, должен представить письменное уведомление об этом своему руководителю не позднее чем через семь дней после получения травмы. В соответствии с пунктом 3.D вышеупомянутой кадровой инструкции, касающимся подачи требований о компенсации, такие требования подаются сотрудником или работником физического труда как можно раньше и в любом случае в течение двух месяцев после несчастного случая.

66. Таким образом, проводится важное различие между двумя пунктами: первоначальное уведомление должно быть направлено в течение семи дней с момента получения травмы, а требование о выплате компенсации должно быть подано в течение двух месяцев, что не препятствует рассмотрению на предмет компенсации расходов, впоследствии понесенных в связи с травмой.

67. В соответствии с пунктом 5 правила 106.4 Правил о персонале на местах, касающегося компенсации в случае смерти, увечья или заболевания, связанного со службой, требования о компенсации за увечья или смерть в соответствии с настоящим правилом должны подаваться сотрудниками или их представителями в течение семи дней после получения увечья или смерти при условии, что в исключительных обстоятельствах Генеральный комиссар может принять к рассмотрению требование о выплате компенсации, поданное позднее.

68. Согласованность таких норм, как положения, правила, директивы, инструкции и циркуляры по вопросам персонала, имеет важное значение для установления четких процедур и условий. Вместе с тем Комиссия установила, что касающиеся подачи требований о выплате компенсации положения кадровой инструкции № A/6/Amend.12 и правила 106.4 Правил о персонале на местах противоречат друг другу. В частности, в кадровой инструкции упоминаются два различных сообщения, которые должен направить местный сотрудник, получивший травму: первоначальное сообщение (направляемое в семидневный срок со дня получения травмы) и требование о выплате компенсации (со сроком подачи в течение двух месяцев со дня получения травмы). В то же время в соответствии с правилами о местном персонале требуется, чтобы требования о выплате компенсации подавались в течение семи дней со дня получения травмы, что не согласуется с двухмесячным сроком, установленным в кадровой инструкции.

69. В этой связи БАПОР не установило единообразных норм в отношении сроков представления требований о выплате компенсации за причиненный ущерб.

70. Комиссия считает, что БАПОР не обеспечивает согласованность различных норм, регулирующих деятельность Агентства, что может быть источником потенциальной путаницы, недопонимания и ненужных конфликтов между Агентством и его сотрудниками.

71. Кроме того, мы считаем, что сохранение последовательности в отношении процедур и условий в рамках различных норм позволяет как Агентству, так и его персоналу применять четкие нормативные рамки для корректировки своих планируемых результатов.

72. В частности, вышеупомянутое правило 106.4 Правил о местном персонале касается подачи требований о выплате компенсации; в кадровой инструкции установленный срок подачи требований о выплате компенсации составляет два месяца, в то время как в соответствии с Правилами о местном персонале установлен семидневный срок, который предусмотрен в кадровой инструкции, касающейся принятия различных мер, а именно представления первоначального уведомления о полученной травме.

73. При этом, несмотря на то, что такое расхождение не наносит ущерба сотрудникам, оно может создать путаницу и вызвать у сотрудников сомнения в отношении применимости этого правила в будущем.

74. Комиссия рекомендует БАПОР установить единые критерии в отношении сроков подачи требований о возмещении ущерба, обеспечивая увязку Правил о персонале на местах с положениями кадровой инструкции и проводя при этом надлежащее различие между более кратким сроком, в течение которого необходимо подать первоначальное уведомление, и более продолжительным сроком, в течение которого необходимо подать требование о выплате компенсации.

75. В этой связи БАПОР отметило, что хотя оно согласно с тем, что между вышеупомянутыми документами отмечается несоответствие, это правило не ограничивает сотрудников семидневным сроком представления требований, поскольку для представления подтверждающих документов может потребоваться больше времени, и следовательно не наносит им ущерба.

Начало ежегодного очередного и ежегодного внеочередного отпуска до получения на него разрешения

76. В соответствии со статьей 8 правила 105.1 Правил о местном персонале БАПОР, касающейся ежегодного отпуска, ежегодный отпуск может предоставляться только с разрешения Генерального комиссара. Тем не менее в соответствии с полномочиями, делегированными 9 февраля 2016 года, полномочия на выдачу разрешения на ежегодный отпуск были делегированы непосредственному начальнику, в то время как полномочия на санкционирование внеочередного отпуска были делегированы в штаб-квартире директору по людским ресурсам, а впоследствии сотруднику по людским ресурсам Секции местного персонала, а в периферийных отделениях — директору по финансовым вопросам и впоследствии старшему сотруднику по людским ресурсам.

77. Кроме того, в части I статьи 1.1 кадровой инструкции № A/5/Rev.7 говорится: «Заявление о предоставлении ежегодного отпуска и ежегодного внеочередного отпуска должно подаваться заблаговременно в письменном виде, и сотрудник не может уходить в такой отпуск до получения официального разрешения. Ежегодный внеочередной отпуск задним числом не предоставляется».

78. Комиссия отметила, что в большинстве случаев ежегодный очередной и ежегодный внеочередной отпуск начинается до получения на него разрешения, что противоречит вышеупомянутой норме, согласно которой отпуск может начинаться только после получения уведомления о его утверждении.

79. В этой связи из общего количества утвержденных в 2018 году заявлений о предоставлении ежегодных очередных и внеочередных отпусков (70 124), поданных сотрудниками периферийных отделений на Западном берегу, в Газе и Сирийской Арабской Республике, 52 258 заявлений на отпуск (74,5 процента) были утверждены уже после ухода сотрудников в отпуск с задержками, составлявшими до 271 дня с момента выхода в отпуск. Кроме того, ревизоры отметили, что в 610 случаях (0,9 процента) дата утверждения отпуска не регистрировалась.

80. Это означает, что лишь 24,6 процента от количества утвержденных отпусков были надлежащим образом утверждены до их начала, хотя в вышеупомянутой кадровой инструкции указывается, что сотрудники не могут уходить в отпуск до получения официального разрешения.

81. Кроме того, 35 050 заявлений (порядка 50 процентов) о предоставлении ежегодных очередных и внеочередных отпусков, утвержденных в 2018 году в вышеупомянутых периферийных отделениях, были поданы после ухода сотрудников в отпуск, причем задержки с утверждением отпусков также варьировались и составляли с даты ухода сотрудников в отпуск до 271 дня. В таблице II.3 ниже приводятся подробные данные по каждому периферийному отделению.

Таблица II.3

Утвержденные заявления на отпуск в разбивке по периферийным отделениям

Периферийное отделение	Заявления на отпуск	Заявления на отпуск, поданные после его начала	Заявления на отпуск, утвержденные после их начала	Дата утверждения заявления на отпуск не зарегистрирована
Западный берег	21 636	12 117 (56,0%)	16 456 (76,1%)	164 (0,8%)
Сектор Газа	41 122	17 160 (41,7%)	29 120 (70,8%)	423 (1,0%)
Сирийская Арабская Республика	7 366	5 773 (78,4%)	6 682 (90,7%)	23 (0,3%)
Всего	70 124	35 050 (50,0%)	52 258 (74,5%)	610 (0,9%)

Источник: информация, представленная БАПОР.

82. Комиссия считает, что несоблюдение положений нормативных документов, упомянутых в настоящем докладе, может привести к возникновению трудностей с планированием и выполнением задач Агентства. Кроме того, уход сотрудников в ежегодный очередной или внеочередной отпуск без получения на него надлежащего разрешения может вызвать путаницу в тех случаях, когда в таком отпуске должно быть отказано, будь то с учетом потребностей Агентства или из-за отсутствия достаточного количества накопленных дней ежегодного отпуска.

83. Вследствие этого, по мнению Комиссии, Агентству следует добиваться улучшения положения дел со своевременным утверждением ежегодного очередного и внеочередного отпуска, что, с одной стороны, будет означать надлежащее соблюдение вышеупомянутых норм, а с другой стороны, позволит сотрудникам своевременно получать информацию об удовлетворении или отклонении их заявлений или просьб о предоставлении отпуска.

84. Комиссия рекомендует БАПОР принять меры для сокращения процентной доли ежегодных очередных и внеочередных отпусков, начинающихся до получения разрешения на отпуск, и допускать такую ситуацию лишь в особых случаях, с тем чтобы обеспечить соблюдение положений статьи 1.1 части I кадровой инструкции № 5/Rev.7 и соответственно издавать циркуляры и/или публиковать сообщения по этому вопросу.

85. По этому вопросу Департамент людских ресурсов Агентства заявил, что БАПОР примет меры для сокращения числа ежегодных отпусков, предоставляемых до их утверждения, и будет соответствующим образом направлять сообщения, проявляя необходимую гибкость, в частности в экстренных случаях.

Прямая оплата без отчета об оценке работы поставщиков или выставления счетов-фактур

86. В соответствии с правилом 105.9, касающимся документов о принятии обязательств, Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций, которые служат руководством в отношении Финансовых положений БАПОР (см. статью 1.2 Финансовых положений), обязательство должно основываться на официальном контракте, соглашении, заказе на поставку или другой форме обязательства или материальной ответственности, которые признаются Организацией Объединенных Наций. Все обязательства должны подкрепляться соответствующим документом о принятии обязательств.

87. Кроме того, в соответствии с пунктом 52 дополнительной кадровой инструкции по вопросам заключения контрактов с индивидуальными поставщиками услуг (CPD/1) от 1 января 2017 года окончательные платежи таким поставщикам услуг производятся после завершения оценки и подписания документа о результатах оценки руководителем по вопросам контрактов.

88. В ходе анализа кредиторской задолженности была проведена проверка трех индивидуальных поставщиков услуг в системе “REACH” в том, что касается предложенных платежей, описания поставщика в аттестационном сертификате индивидуальных поставщиков услуг, формы разрешения на использование средств и окончательной оплаты этих услуг, указанных в заказах на поставку.

89. Были обнаружены расхождения между графиком платежей, указанным в вышеупомянутой форме, и окончательным платежом, данные о котором введены в систему “REACH”. Кроме того, эти окончательные платежи невозможно было подтвердить соответствующими дополнительными документами, такими как отчет об оценке работы поставщика или счета-фактуры, поскольку они не прилагались.

90. Следует отметить, что БАПОР было предложено представить подтверждающую информацию в отношении вышеупомянутых выплат, однако такая информация представлена не была.

91. Комиссия считает, что требование о представлении надлежащей информации в подтверждение принятого обязательства не соблюдается надлежащим образом в соответствии с правилом 105.9. Аналогичным образом, сложившаяся ситуация свидетельствует о недостатках в механизмах внутреннего контроля за кредиторской задолженностью.

92. Комиссия рекомендует БАПОР подтверждать принятые обязательства соответствующими документами о принятых обязательствах в целях соблюдения правила 105.9 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций.

93. БАПОР согласилось с этой рекомендацией и заявило, что оно проводит всеобъемлющий внутренний обзор результатов работы дополнительной кадровой секции в целях обеспечения более эффективного контроля и регулирования исполнения контрактов с индивидуальными поставщиками услуг, соблюдения установленных правил и обеспечения контроля и отчетности и что по итогам этого обзора необходимые улучшения будут внесены в формы утверждения и санкционирования использования средств, контрольные перечни для обеспечения соблюдения установленных требований и механизмы мониторинга/отчетности.

6. Управление закупочной деятельностью и контроль и регулирование исполнения контрактов

Устаревшее руководство по закупкам

94. Руководство по закупкам устанавливает принципы и процедуры, применимые к закупкам всех товаров и услуг в БАПОР, и регулирует нормы поведения всего персонала БАПОР, участвующего в процессе закупок.

95. Комиссия проанализировала третий вариант руководства БАПОР по закупкам от сентября 2015 года, изданный в соответствии с инструкцией БАПОР No. 10 (ASD/PLD-OD 10), и описание изменений в области закупок в 2018 году, касающихся объема и порогового уровня делегированных полномочий, для проверки закупочной деятельности, анализа установленных требований, наделения полномочиями и повторного делегирования полномочий. По итогам проведенного анализа Комиссия отметила необходимость обновления руководства по закупкам.

96. Комиссия считает, что отсутствие обновленной информации в руководстве по закупкам, которое содействует обеспечению соблюдения принципов и процедур БАПОР, может повысить риск ненадлежащего применения делегированных полномочий и процесса проверки.

97. Комиссия рекомендует БАПОР подготовить обновленный вариант руководства по закупкам с учетом изменений в уровнях делегирования полномочий, проанализировать установленные требования и рассмотреть вопросы, касающиеся наделения полномочиями и повторного делегирования полномочий.

98. БАПОР согласилось с этой рекомендацией, добавив, что это замечание уже рассматривается в процессе обновления нынешнего варианта руководства по закупкам.

Обновление дополнительных инструкций, касающихся конкурсных торгов

99. В соответствии с пунктом 7.2.2 вышеупомянутого руководства по закупкам, касающимся отзыва предложений поставщиками, такой отзыв может быть разрешен только в том случае, если БАПОР получит письменное уведомление до истечения окончательного срока представления предложений. Отозванное предложение отделяется от других заявок/предложений до вскрытия конвертов с тендерными предложениями и не подлежит оглашению. Просьбы об отзыве предложений после объявленного крайнего срока не должны удовлетворяться; в таких случаях БАПОР должно оглашать и оценивать отозванное предложение вместе с другими предложениями. В тех случаях, когда поставщик может обосновать отзыв своих предложений, например отсутствием возможностей для выполнения заказа из-за того, что поставщик был выбран для выполнения других заказов в тот же период времени, БАПОР может дать согласие на такой отзыв после истечения предельного срока представления предложения.

100. В соответствии с пунктом 13, касающимся отзыва заявок, приложения С к инструкциям, касающимся подачи конкурсных заявок на участие в торгах, от сентября 2013 года такие просьбы об отзыве заявок не должны удовлетворяться. Если выбранный поставщик отзывает свое предложение, БАПОР должным образом регистрирует данную конкурсную заявку и оценивает ее вместе со всеми другими полученными предложениями.

101. Кроме того, в руководящих принципах, касающихся приема и вскрытия конвертов с тендерными предложениями, от января 2009 года отмечается, что просьбы об отзыве поданных заявок не должны удовлетворяться.

Потенциальный поставщик должен быть проинформирован об этом в письменном виде. Если выбранный поставщик отзывает свое предложение, БАПОР должен должным образом зарегистрировать такое предложение и провести его оценку вместе со всеми другими полученными предложениями.

102. Дополнительные инструкции конкурсных торгов не регулируются этим руководством, поскольку были отмечены расхождения между Руководством по закупкам и Инструкцией по конкурсным торгам в части отзыва заявок на участие в торгах.

103. Комиссия считает, что отсутствие обновленных и последовательных дополнительных инструкций может привести к ненадлежащему применению внутренних правил структуры.

104. Комиссия рекомендует БАПОР провести обзор всех административных инструкций и обновить их, а также привести их в соответствие с упомянутым руководством по закупкам.

105. БАПОР согласилось с рекомендацией Комиссии и отметило, что эта ситуация уже рассматривается и решается в рамках процесса обновления нынешнего варианта руководства по закупкам, в соответствии с которым будут приведены различные дополнительные инструкции.

Выбор не отвечающих установленным требованиям поставщиков

106. В соответствии с пунктом 3.2 Руководства Агентства по закупкам, касающегося работы с поставщиками, вся информация о поставщиках, в том числе о фирмах, выражающих особую заинтересованность в ведении дел с БАПОР при регистрации в системе «Глобального рынка Организации Объединенных Наций» будет проверяться БАПОР на предмет ее полноты и актуальности для окончательного утверждения и включения в базу данных Агентства по поставщикам. Вместе с тем сотрудник по закупкам по-прежнему несет ответственность за проведение надлежащей проверки общих сведений о поставщиках и анализа пригодности поставщиков для осуществления конкретных операций по закупкам для БАПОР с учетом санкционного перечня, в котором фигурируют организации «Исламское государство Ирака и Леванта» (ИГИЛ, также известная как «Даиш») и «Аль-Каида», и других санкционных перечней поставщиков, совместно используемых организациями системы Организации Объединенных Наций.

107. В соответствии с пунктом 3.4 руководства по закупкам Агентство должно отклонять просьбы о регистрации поставщиков, а также предложения от поставщиков и может объявить дисквалифицированным любого зарегистрированного поставщика (включая совет директоров компании, ключевых и/или отдельных сотрудников), исключить такого зарегистрированного поставщика из своего списка поставщиков или временно отказаться от его услуг на неопределенный срок или на определенный период времени исходя из одного или нескольких приведенных в этом пункте обоснований необходимости принятия таких мер.

108. В ходе процесса проверки Комиссия запросила у БАПОР информацию о перечне поставщиков, услуги которых Организация Объединенных Наций запретила использовать, и перечне поставщиков, работа которых была оценена БАПОР как неудовлетворительная.

109. Что касается этой просьбы, Агентство предоставило файл в формате Excel, содержащий список поставщиков, объявленных не отвечающими предъявляемым требованиям в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций». Что касается второго требования, БАПОР представило досье поставщиков, которые были исключены из реестра поставщиков Агентства на основании их неудовлетворительной работы.

110. После проверки вышеупомянутых списков поставщиков и сравнения их со списками поставщиков, с которыми БАПОР заключило контракты в период с января по октябрь 2018 года, ревизоры установили, что Агентством был выбран поставщик “United Electronic Co.” без учета его статуса дисквалифицированного поставщика, присвоенного ему после включения его в санкционный перечень согласно данным системы «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» (дисквалифицированный поставщик № 115).

111. Несмотря на вышесказанное, БАПОР подготовило 28 мая 2018 года микрозаказ на поставку программного обеспечения № 5518000693 для оплаты поставщику “United Electronic Co.” суммы в размере 444,92 иорданских динара за одно печатающее устройство (PF3).

112. Кроме того, Комиссия провела подробный обзор системы “REACH”, в ходе которого было отмечено, что 24 мая 2018 года был подготовлен предыдущий микрозаказ № 5518000683 на поставку того же товара тем же самым поставщиком. Однако этот заказ удерживался в системе с учетом того, что доступ к информации о статусе поставщика был «заблокирован».

113. В то же время ревизоры изучили веб-сайт системы «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций», на котором был указан статус вышеупомянутого дисквалифицированного с 20 мая 2008 года поставщика и содержались основные данные об этом поставщике в системе “REACH”, где было отмечено, что с 30 октября 2017 года центральный индикатор блокирования, содержащий данные о закупках по линии этого поставщика, блокируется на основании включения поставщика в санкционный перечень, опубликованный 5 сентября 2017 года.

114. В результате 20 мая 2008 года система «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций» объявила о дисквалификации поставщика “United Electronic Co.”, и с 30 октября 2017 года вся информация, касающаяся его статуса, была заблокирована в системе “REACH”, содержащей основные данные о поставщиках. В результате этого, когда 24 мая 2018 года Агентство оформило микрозаказ на поставку № 5518000683, этот заказ был заблокирован в системе, но несмотря на это 28 мая БАПОР подготовило для этого поставщика новый микрозаказ на поставку № 5518000693.

115. Агентство заявило, что во избежание повторения подобной ситуации Отдел централизованного вспомогательного обслуживания издал инструкцию N 64/2018 от 2 мая 2018 года, адресованную всем периферийным отделениям и штаб-квартирам, в которой всем сотрудникам, занимающимся закупочной деятельностью, напоминает о необходимости не заключать никаких контрактов вне системы “REACH”, включая обычные заказы на закупку или микрозаказы. В результате издания этой инструкции уже внедрена система внутреннего контроля. Кроме того, Агентство указало, что оно больше не имеет дел с этим поставщиком и что ранее данные о нем, имеющиеся в системе, были разблокированы, поскольку потребовалось использовать этого конкретного поставщика для поставки запасных частей для оборудования, закупленного до введения запрета, в противном случае это было бы сопряжено с большими затратами Агентства и не отвечало бы его наилучшим интересам.

116. Однако, как было отмечено, в системе “REACH” (рассмотрение вопроса о выборе другого поставщика) после издания вышеупомянутой инструкции основные данные о поставщике (№ 0044000101 United Electronics Co.) неоднократно разблокировались, с тем чтобы изменить его статус и предоставить ему право на выполнение функций поставщика, и поэтому данный документ не способствовал решению этой проблемы.

117. Комиссия считает, что такое положение дел является лишним подтверждением того факта, что на начальном этапе процесса закупок БАПОР необходимо предпринять усилия, необходимые для соблюдения мер внутреннего контроля за статусом и квалификационными данными его продавцов и поставщиков, в отношении которых были применены санкции или которые были объявлены дисквалифицированными.

118. Комиссия рекомендует БАПОР усилить меры внутреннего контроля на начальном этапе процесса закупок, с тем чтобы избежать использования поставщиков и продавцов, попавших под санкции или объявленных дисквалифицированными как внутри, так и за пределами организаций системы Организации Объединенных Наций.

119. Агентство информировало Комиссию о том, что Отдел централизованного вспомогательного обслуживания издал упомянутую выше инструкцию 64/2018 от 2 мая 2018 года и что он больше не имеет дело с данным поставщиком. Агентство вновь заявило о том, что использование или отказ от использования услуг соответствующего поставщика сами по себе являются наглядным свидетельством того, что эффективная система контроля уже функционирует. Было также представлено обоснование причин использования услуг поставщика “United Electronic Co.”, т.е. это было сделано с учетом особых потребностей и в наилучших интересах Агентства. При этом каждый раз требовалось вновь активировать и затем деактивировать аккаунт поставщика, с тем чтобы исключить возможность неумышленного бесконтрольного использования его услуг.

120. Комиссия отмечает, что инструкция, на которую ссылалась структура, была издана до возникновения описанной ситуации, и в этой связи настаивает на том, чтобы в будущем БАПОР избегало выбора поставщиков, не соответствующих предъявляемым требованиям.

Центральный индикатор блокирования закупочных операций

121. В соответствии с пунктом 3.2 Руководства БАПОР по закупкам, касающегося работы с поставщиками, вся информация о поставщиках, в том числе от фирм, выражающих особую заинтересованность в ведении дел с БАПОР при регистрации в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций», будет проверяться БАПОР на предмет ее полноты и актуальности для окончательного утверждения и включения в базу данных Агентства по поставщикам. При этом специалист по закупкам по-прежнему несет ответственность за проведение надлежащей проверки и анализа сведений о поставщике.

122. Кроме того, в соответствии с пунктом 3.4 руководства Агентство должно отклонять просьбы поставщиков о регистрации, а также предложения поставщиков и может объявить о дисквалификации любого зарегистрированного поставщика или исключить такого зарегистрированного поставщика из своего списка поставщиков или временно отказаться от его услуг на неопределенный срок или на определенный период времени исходя из одного или нескольких приведенных в этом пункте обоснований необходимости принятия таких мер.

123. В ходе ревизии Комиссия запросила перечень заказов на поставку, выданных БАПОР в 2018 году, и извлекла файл со списком поставщиков, заблокированных в системе “REACH”.

124. В ходе анализа основных данных о поставщиках, хранящихся в системе “REACH”, было отмечено, что в 2018 году периферийное отделение в Ливане предоставило 17 заказов на поставку поставщикам, которые в системе указывались как заблокированные с использованием центрального индикатора блокирования закупочных операций.

125. После запроса дополнительной информации по этому вопросу Департамент закупок периферийного отделения в Ливане проинформировал Комиссию о том, что это касается ситуации, при которой может быть создан единовременный аккаунт на период продолжительностью менее 15 дней для урегулирования обязательств для каждого поставщика, не имеющего по каким-либо причинам юридических регистрационных документов или не зарегистрированного в системе «Глобальный рынок Организации Объединенных Наций»; впоследствии такой поставщик блокируется Группой регистрации поставщиков в штаб-квартире в Аммане.

126. Кроме того, руководство представило документ «Стандартные оперативные политика и процедуры» Комитету по санкциям и жалобам в отношении поставщиков для разъяснения вышеупомянутого процесса блокировки поставщиков.

127. По итогам анализа руководящих принципов, представленных Агентством, Комиссия не обнаружила ни в Руководстве по закупкам БАПОР, ни в документе «Стандартные оперативные политика и процедуры» и процедурах Комитета по санкциям и жалобам никаких правил, условий, ограничений или оснований, регулирующих применение механизма использования на единовременной основе услуг поставщика.

128. В соответствии с вышеизложенным Комиссия считает, что БАПОР надлежит официально закрепить в своих положениях и руководящих принципах процедуру блокирования поставщиков, услуги которых используются на единовременной основе.

129. Комиссия рекомендует БАПОР изложить в руководстве или инструкциях соответствующие условия, ограничения и требования в тех случаях, когда тот или иной поставщик должен блокироваться и разблокироваться.

130. БАПОР согласилось с этой рекомендацией и указало, что блокировка и разблокировка данных о поставщиках в системе “REACH” осуществляется штаб-квартирой в Аммане на основе подтверждающей документации, предоставляемой периферийными отделениями. БАПОР также указало, что в настоящее время ведется работа по обновлению нынешнего варианта руководства по закупкам на основе предыдущей рекомендации Комиссии ревизоров, и многие административные инструкции будут приведены в соответствие с новым вариантом руководства.

7. Представление данных о бюджетах

Ежеквартальный анализ расходов

131. В технических инструкциях по составлению бюджета от января 2012 года, включенных в финансовые технические инструкции, устанавливаются процедуры, регулирующие ход исполнения бюджета БАПОР. В частности, в соответствии с пунктом 2 положения 7.4 раздела F необходимо продолжать проводить на квартальной основе обзор хода исполнения бюджета и анализ расходов за

соответствующий финансовый операционный год для мониторинга бюджетных ассигнований и обеспечения того, чтобы получатели бюджетных средств (руководители программ и департаментов) не выходили за рамки предусмотренных для них бюджетных ассигнований. В ходе обзора освещаются различия в том, что касается значительного перерасхода и/или неполного освоения средств, пересмотренного бюджета и ожидаемых прогнозов на конец года, а также излагаются рекомендуемые меры по исправлению положения.

132. Кроме того, в соответствии с пунктом 4 вышеупомянутого положения в конце каждого квартала руководящие сотрудники по финансовым вопросам, специалисты по бюджету на местах и специалист по бюджету из Бюджетного отдела штаб-квартиры будут организовывать официальные встречи с ответственными сотрудниками, обеспечивающими контроль за расходами, для обзора хода исполнения бюджета по программам, бюджетов по проектам и бюджетов по линии призывов к оказанию чрезвычайной помощи каждого периферийного отделения с учетом фактических расходов. Следует разъяснять существенные расхождения и представлять рекомендации относительно принятия мер по устранению выявленных недостатков. Информацию о решениях, принятых на этих совещаниях, следует представлять в разбивке по расходным обязательствам по каждому элементу деятельности по программам и подпрограммам. Отдельные типовые формы обзора бюджета и расходов будут представлены в установленном порядке, с тем чтобы оказать помощь в проведении таких обзоров.

133. В процессе ревизии структура не представила информации в поддержку публикации ежеквартальных обзоров расходов в марте, июне, сентябре и декабре 2018 года и проведения анализа отклонений в закупках и потреблении или рекомендованных мер по исправлению положения в соответствии с пунктом 7.4 технических инструкций по составлению бюджета.

134. Что касается третьего квартала 2018 года, то был представлен только предварительный проект, без рекомендаций и указаний относительно выполнения предписаний, касающихся бюджетных ассигнований, и принятия в рамках процесса исполнения бюджета корректирующих мер.

135. Комиссия считает, что БАПОР следует публиковать ежеквартальные обзоры расходов своевременно и в полном объеме, с тем чтобы планирование и исполнение бюджета по программам осуществлялись в полном соответствии с положениями и руководящими принципами БАПОР, с тем чтобы гарантировать уделение основного внимания извлеченным урокам, стратегическим подвижкам и ключевым вопросам, которые будут рассматриваться в ходе подготовки следующего годового бюджета.

136. Комиссия приняла к сведению разъяснения руководства и отметила, что представленная информация является неполной. В этой связи Комиссия считает, что БАПОР необходимо добиваться того, чтобы все периферийные отделения проводили соответствующие ежеквартальные обзоры расходов в рамках контроля за ходом исполнения бюджета.

137. Комиссия также считает, что БАПОР необходимо представить подтверждающие данные в отношении четвертого ежеквартального обзора расходов, в частности анализ разницы в показателях закупок и потребления и рекомендованные меры по исправлению положения в соответствии с техническими инструкциями по составлению бюджета.

138. Комиссия рекомендует БАПОР соблюдать установленные правила в ходе исполнения бюджета и своевременно готовить полные и конкретные ежеквартальные обзоры расходов.

139. БАПОР заявило, что в различные месяцы готовятся три ежеквартальных обзора расходов (один обзор за каждые первые три квартала года) для обеспечения надлежащей подготовки типовых форм, обмена ими с периферийными отделениями и проведения обсуждений между оперативными сотрудниками до их обсуждения с директорами и другими компетентными специалистами. Эта процедура также позволяет обеспечивать обратную связь с периферийными отделениями, анализировать высказанные ими замечания, а штаб-квартире — представлять свои замечания и соответственно организовывать совещания. Для достижения этих целей БАПОР использует следующие подтверждающие документы: а) шаблон для проведения обзора; б) сообщения по электронной почте; с) документацию, представляемую периферийными отделениями; d) результаты проведенного анализа и е) примечания и позиции плана действий. При этом нет необходимости проводить четвертый обзор, поскольку он представляется в докладе об окончательных результатах исполнения бюджета.

140. Агентство также заявило, что оно представило лишь выборку нескольких документов, исходя из предположения о том, что для целей проверки нет необходимости представлять всю документацию. Агентство также напомнило о том, что второй ежеквартальный обзор расходов применительно к периферийному отделению в Газе не был опубликован по причине промышленной забастовки, состоявшейся во втором квартале, и что ежегодный обзор аналогичен четвертому ежеквартальному обзору, поскольку финансовые ведомости, представленные в ходе обзора, отражают реальные финансовые результаты Агентства. Тем не менее Агентство указало, что оно внесет изменения в пункт 2 подраздела 7.4 финансово-технических инструкций, с тем чтобы отразить тот факт, что четвертый ежеквартальный обзор расходов более не будет считаться обязательным, и просило с учетом этого доработать эту рекомендацию.

8. Информационно-коммуникационные технологии

Непроведение Советом по управлению информационно-коммуникационными технологиями заседаний в 2018 году

141. В соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 круга полномочий Совета по управлению информационно-коммуникационными технологиями Совет по управлению информационно-коммуникационными технологиями должен проводить заседания не реже одного раза в квартал.

142. В этой связи важно отметить, что цель таких заседаний Совета заключается в обеспечении надзора за осуществлением общей стратегии управления информацией БАПОР, включая управление информацией и процессами, представление отчетности и проведение анализа, физическую инфраструктуру ИКТ и все программные приложения, необходимые для обеспечения эффективного управления информацией; Совет также отвечает за процессы управления, охватывающие оценку, руководство и контроль БАПОР в области информационно-коммуникационных технологий.

143. В целях проверки соблюдения Советом возложенного на него мандата Комиссия ревизоров запросила окончательный вариант протоколов заседаний, проведенных в 2018 году. Агентство не смогло представить подтверждающие документы, поскольку в 2018 году заседания не проводились. Агентство пояснило, что заседания не проводились, поскольку его департамент по информационно-коммуникационным технологиям работает под руководством временно исполняющего обязанности директора. Совет подтвердил, что последнее официальное заседание Совета по управлению информационно-коммуникационными технологиями состоялось 5 декабря 2017 года.

144. Комиссия считает, что БАПОР надлежит соблюдать требование об обязательном проведении заседаний Совета по управлению информационно-коммуникационными технологиями не реже одного раза в квартал и что исполняющий обязанности директора должен был проводить такие заседания в рамках возложенных на него функций.

145. Комиссия рекомендует Совету по управлению информационно-коммуникационными технологиями БАПОР проводить ежеквартальные заседания в соответствии с кругом ведения, определенным Агентством 1 декабря 2015 года, ввиду важности обеспечения надзора за осуществлением общей стратегии управления информацией БАПОР.

146. Агентство не согласилось с этой рекомендацией с учетом того, что Комитет по управлению информационно-коммуникационными технологиями возобновил практику проведения заседаний в феврале 2019 года и не может ретроактивно проводить заседания в 2018 году. Запланировано проведение ежеквартальных заседаний в надлежащее время, и Агентство может оказать поддержку в ходе проведения таких заседаний в 2019 году.

147. По мнению Комиссии, в соответствии с вышеупомянутым кругом ведения определяются передовые методы работы департамента по управлению информацией и созыв лишь одного заседания в год может поставить под угрозу осуществление надзора за общей стратегией управления информацией БАПОР и выполнение соответствующих обязанностей Совета по управлению информационно-коммуникационными технологиями. В этой связи Совет будет проводить проверку на предмет соблюдения требования о проведении таких заседаний в соответствующий период проведения заседаний и в соответствии с вышеупомянутыми нормами.

Улучшения в области обеспечения безопасности в плане расширения доступа к центрам обработки данных

148. В соответствии со статьей 5.5.1 директивной инструкции Агентства по вопросам информационной безопасности (2011 год) необходимо внедрить надлежащие механизмы контроля за обеспечением физической безопасности для управления доступом во все подразделения, служебные помещения и хранилища, задействованные в центральных информационных системах и системах сетевой обработки данных или в работе с данными, и внедрить механизмы контроля и управления доступом, с тем чтобы они могли использоваться только уполномоченным персоналом.

149. В соответствии с вышеизложенным в пункте 2 раздела В технической инструкции № 8 (2017 год) «Контроль физического входа» Департамента управления информацией БАПОР предусматривается, что защита серверных комнат будет обеспечена посредством осуществления надлежащего контроля и управления доступом, с тем чтобы такой доступ был разрешен только уполномоченному персоналу.

150. 6 ноября 2018 года Комиссия провела физическую проверку всех объектов ИКТ в штаб-квартире БАПОР в Аммане, расположенных в зданиях А, В, С, D, E, F, G, H и W. В ходе этой проверки было обнаружено, что в служебном помещении E-223 в блоке E (коммутационная аппаратная) отсутствовала система контроля и управления доступом в это помещение. Кроме того, в блоке В в находящемся в коридоре стоечном блоке автоматического включения не была установлена система контроля и управления доступом, в результате чего несанкционированный доступ к нему могли получить любые посторонние лица.

151. Параболическая антенна главной зональной спутниковой сети, обеспечивающей связь между штаб-квартирой в Аммане и всеми периферийными отделениями, была установлена на автостоянке. Было подтверждено, что антенна не подвержена опасности повреждения автотранспортными средствами; при этом Комиссия отметила, что любой пешеход может зайти на автостоянку, на которой не обеспечена защита антенны, т. е. на автостоянке отсутствует шлагбаум или ограждение. Это представляет опасность, поскольку любой несанкционированный доступ может привести к повреждению волоконнооптических линков, в результате чего штаб-квартира останется без связи.

152. Комиссия не получила дополнительной информации по вопросам доступа в помещения коммутационной аппаратуры и считает, что БАПОР должно всегда соблюдать свои собственные правила обеспечения информационной безопасности и техническую инструкцию № 8 Департамента по вопросам управления информацией, в соответствии с которой доступ должен контролироваться системами физической защиты, такими как дверные и оконные замки, и сотрудниками охраны или с помощью устройств физической идентификации, таких как устройства биометрической идентификации и/или смарт-карты.

153. Комиссия рекомендует БАПОР модернизировать системы контроля и управления доступом в коммутационные помещения и антенну главной зональной спутниковой сети в соответствии с правилами БАПОР в области информационной безопасности и технической инструкцией № 8 (2017 год) Департамента по вопросам управления информацией.

154. Агентство не согласилось с этой рекомендацией и проинформировало ревизионную группу о том, что в 2019 году были устранены проблемы с доступом в коммутационные помещения. Что касается доступа к параболической антенне, по мнению БАОР, нет необходимости обеспечивать дополнительную защиту, поскольку доступ в комплекс является контролируемым.

155. Представленная информация будет проанализирована Комиссией в ходе ее следующей поездки в штаб-квартиру БАПОР.

Учения по аварийному восстановлению не проводились в течение 2018 года

156. В соответствии с пунктом 5.10.2 директивной инструкции по вопросам обеспечения бесперебойного функционирования в рамках политики Агентства в области информационной безопасности необходимо на регулярной основе разрабатывать, осуществлять и тестировать планы аварийного восстановления и обеспечения непрерывного функционирования электронных информационных систем Агентства в целях постоянного обеспечения их целостности, доступности и конфиденциальности, с тем чтобы Агентство могло устранять сбои в работе и обеспечивать защиту важнейших рабочих процессов от последствий сбоев.

157. Кроме того, в разделе С.2, касающемся политики в области аварийного восстановления ИКТ, технической инструкции № 7 (2012 год) Отдела информационных систем Агентства предусматривается, что в целях обеспечения непрерывного совершенствования и проверки адекватности планов аварийного восстановления для каждого компонента служб ИКТ и/или инфраструктуры необходимо проводить ежегодное тестирование таких планов.

158. Периферийное отделение БАПОР в Иордании информировало Комиссию о том, что последние учения по аварийному восстановлению были проведены 20 декабря 2017 года и что в 2018 году никаких учений по аварийному восстановлению не проводилось. Периферийное отделение БАПОР на Западном берегу сообщило Комиссии, что в последний раз учение по аварийному

восстановлению проводилось в 2016 году из-за отсутствия ресурсов и незаполнения вакантной должности специалиста по системам в 2017 и 2018 годах, отметив, что такие учения будут проведены до конца 2019 года. Периферийное отделение БАПОР в Ливане также проинформировало Комиссию о том, что в 2018 году учения по аварийному восстановлению не проводились по причине финансового положения Агентства.

159. Комиссия считает, что БАПОР следует на ежегодной основе проводить учения по аварийному восстановлению в соответствии с вышеупомянутыми положениями.

160. Комиссия рекомендует периферийным отделениям БАПОР в Иордании, на Западном берегу и в Ливане проводить не реже одного раза в год учения по аварийному восстановлению, с тем чтобы обеспечить соблюдение требования о проведении проверки в соответствии с политикой БАПОР в области информационной безопасности и технической инструкцией № 7 (2012 год) Отдела информационных систем.

161. Агентство согласилось с этой рекомендацией и отметило, что оно будет добиваться ее претворения в жизнь.

9. Программа поддержки общин на основе микрокредитования

Регистрация микрокредитов, процентов по микрокредитам и комиссии за просрочку платежа

162. В соответствии с политикой и руководящими принципами БАПОР в области социального обслуживания (апрель 2008 года) Департамент по оказанию чрезвычайной помощи и социальных услуг периферийного отделения в Ливане предоставляет на определенных условиях различные виды займов по линии микрокредитования лицам, зарегистрированным в БАПОР, для использования этих средств в соответствии с целями, определенными в каждом кредитном соглашении.

163. В соответствии с руководящими принципами Программы микрокредитования общин эти займы предоставляются по процентной ставке в 7 процентов с комиссией за просрочку платежа в размере до 5 процентов от суммы взноса в счет уплаты кредита.

164. Стандарт 1 МСУГС «Представление финансовой отчетности», предусматривает принятие на учет операций и других событий тогда, когда они происходят, а не только тогда, когда денежные средства или их эквиваленты получены или выплачены.

165. Департамент по оказанию чрезвычайной помощи и социальных услуг периферийного отделения БАПОР в Ливане регистрирует все выданные в течение года новые кредиты, а также невыплаченные суммы и платежи должников, которые регистрируются Департаментом по финансовым вопросам в системе учета "REACH".

166. Проанализировав эти займы по линии микрокредитования, Комиссия отметила, что проценты по этим кредитам учитывались по кассовому методу с момента внесения должником частичных платежей, а не по методу начисления. Кроме того, отмечалось, что общая сумма дебиторской задолженности по этим займам по состоянию на 31 декабря 2018 года, составляющая 2,59 млн долл. США, включала только непогашенный остаток основной суммы займа без учета процентов к получению, начисленных по состоянию на 31 декабря 2018 года и причитающихся по этим кредитным соглашениям (ссудный процент), а также комиссии за просрочку платежа, накопленной на эту дату.

167. В этой связи члены Комиссии встретились со специалистом по счетам периферийного отделения в Ливане, который отметил, что он осведомлен об этой ситуации и что система учета не позволяет сотрудникам полностью регистрировать операции, поскольку в системе “REACH” такая регистрация не является автоматизированным процессом.

168. В этой связи Комиссия считает, что учет процентов и комиссии за просрочку платежа можно было бы вести вручную, в результате чего отпадет необходимость во внедрении автоматизированного процесса регистрации в момент наступления того или иного события.

169. Таким образом, в департаменте по финансовым вопросам периферийного отделения в Ливане проценты и комиссия за просрочку платежей не учитываются методом начисления, как это предусмотрено соответствующим стандартом МСУГС.

170. Комиссия рекомендует периферийному отделению БАПОР в Ливане учитывать начисленные проценты и комиссию за просрочку платежа по мере их поступления, поскольку БАПОР предоставляет займы с установленными БАПОР сроками и условиями погашения, о которых БАПОР было ранее известно, в целях обеспечения соблюдения стандарта 1 МСУГС.

171. БАПОР заявило, что проценты и штрафы не могут регистрироваться при «первоначальном принятии на учет», поскольку такая регистрация не отвечает установленным условиям, и, как также отмечается в стандарте 1 МСУГС, «операции и другие события учитываются тогда, когда они происходят, а не только в момент получения или выплаты денежных средств или их эквивалентов». Кроме того, проценты и штрафы причитаются Агентству только по истечении установленного срока. Таким образом, было бы неправильно принимать на учет проценты и штрафы в момент выдачи кредита, что привело бы к его переоценке в тот момент, когда соответствующее «событие» еще не произошло.

172. Комиссия согласна с Агентством в том, что проценты и штрафы не могут регистрироваться при первоначальном принятии на учет. Тем не менее рекомендация Комиссии ориентирована на принятие на учет процентов и штрафов в момент внесения каждого очередного платежа или взимания пени за просрочку платежа. Наша рекомендация направлена на то, чтобы БАПОР принимало на учет всю дебиторскую задолженность по кредиту по методу начисления, т.е. тогда, когда соблюдаются определенные критерии принятия на учет, а не тогда, когда получены денежные средства.

10. Департамент микрофинансирования

173. Департамент микрофинансирования представляет собой маломасштабную программу в рамках БАПОР, по линии которой предоставляются кредиты микропредпринимателям. Информация о результатах работы и остатках средств Департамента за 2018 год включена в финансовые ведомости Агентства за 2018 год. Департамент готовит свой собственный комплект финансовых ведомостей в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, который проверяется отдельно.

Результаты финансовой деятельности

174. Департамент продолжает улучшать свои результаты финансовой деятельности, регистрируя третий год подряд чистое превышение поступлений над расходами. В 2018 году Департамент микрофинансирования сообщил о чистых поступлениях в размере 4,55 млн долл. США (2017 год: 3,01 млн долл. США), что свидетельствует об увеличении на 1,54 млн долл. США (51 процент) суммы

чистых поступлений, зарегистрированной в предыдущем году. Увеличение объема чистых поступлений обусловлено главным образом увеличением поступлений за счет процентов по кредитам на 420 424 долл. США (3,9 процента); и комиссионных за осуществление банковских операций и комиссии по кредиту в размере 636 872 долл. США (2017 год: прибыль в размере 398 947 долл. США). Комиссия проверила финансовые ведомости Департамента за 2018 год и вынесла по ним заключение без оговорок.

Отсутствие изложенной в письменном виде и официальной концепции управления рисками

175. Система управления рисками представляет собой систематизированный процесс, применяемый для выявления потенциальных угроз для организации и определения стратегии устранения или минимизации воздействия этих рисков, а также для создания механизмов эффективного мониторинга и оценки результативности этой стратегии.

176. В настоящее время Департамент не имеет официальной и изложенной в письменном виде концепции управления рисками для руководства процессом управления рисками, его мониторинга и обеспечения контроля за ним.

177. Комиссия признает исключительную важность разработки официальной, изложенной в письменном виде концепции управления рисками для минимизации опасности того, что Департамент микрофинансирования не будет надлежащим образом реагировать на коммерческие риски и соответственно не сможет добиться достижения своих поставленных целей.

178. Комиссия рекомендует руководству Департамента микрофинансирования БАПОР разработать официальные, изложенные в письменном виде процедуры и стратегии, которые будут последовательно применяться в рамках всего Департамента и подкрепляться профессиональной подготовкой сотрудников, выполняющих в настоящее время функции, связанные с управлением рисками.

179. Агентство согласилось с этой рекомендацией.

Отсутствие прямого контроля за выплатами заемщиков по кредитам и остатками непогашенных займов

180. По итогам оценки циклов работы Департамента микрофинансирования БАПОР и мониторинга платежей и невыплаченной части займа было отмечено, что в Департаменте не сложилась практика регулярного и прямого информирования заемщиков о произведенных платежах и остатках непогашенных займов, принятия по ним последующих мер и их подтверждения. В настоящее время практикуется выдача квитанции заемщикам после уплаты части займа либо в ручном режиме, в случае получения части займа кредитным специалистом на местах, либо в системе, в которой письменно подтверждается очередной платеж по кредиту, произведенный заемщиком в одном из отделений.

181. Комиссия считает, что наличие независимой системы регулярного мониторинга, контроля и прямого подтверждения заемщикам произведенных платежей и непогашенных остатков займов снижает риск задержек со своевременным представлением специалистом по кредитованию данных о произведенных платежах по займам и/или использовании произведенных платежей в других целях.

182. Комиссия рекомендует Департаменту микрофинансирования БАПОР разработать и внедрить независимую систему прямого подтверждения заемщикам произведенных платежей по займам и остатков непогашенных

займов. В рамках этой системы можно предусмотреть автоматическую рассылку заемщикам сообщений с указанием произведенных платежей и остатков по выплате займа по состоянию на дату сообщения.

183. Агентство согласилось с этой рекомендацией.

Разделение обязанностей

184. В ходе ревизии были отмечены следующие замечания:

а) Для информационной системы управления займами была разработана матрица для пользователей с указанием выполняемых сотрудниками функций и необходимого уровня доступа применительно к каждой функции (прикладная программа «Омни»). Однако эта матрица не была утверждена руководством;

б) отмечалось введение универсальных аккаунтов и предоставление к ним доступа различным сотрудникам, что приводит к возникновению определенной проблемы в процессе разделения обязанностей, когда пользователи будут иметь два действующих аккаунта — в рамках одного аккаунта они будут использовать имеющиеся у них полномочия, а в рамках другого аккаунта они будут использовать новые возложенные на них полномочия, что позволит им совершать и утверждать операции без получения необходимого согласия независимых утверждающих лиц.

185. Когда пользователи получают доступ в прикладную программу «Омни» без использования матрицы полномочий на доступ в прикладную программу, Агентство подвергается риску предоставления пользователям неправомерного доступа, а также риску нарушения принципа разделения обязанностей, что может поставить под угрозу целостность и конфиденциальность информации. Предоставление пользователям доступа к двум отдельным аккаунтам с двумя различными уровнями полномочий может привести к совершению несанкционированных или ошибочных операций без их надлежащего одобрения и своевременного выявления.

186. Кроме того, если критические действия и действия, выполняемые в основной прикладной программе «Омни», не будут периодически регистрироваться и анализироваться, возможные нарушения или попытки нарушений, возможно, не будут своевременно выявлены.

187. Комиссия рекомендует Департаменту микрофинансирования БАПОР получить разрешение руководства на внедрение матрицы полномочий на доступ в прикладную программу, с тем чтобы при внедрении матрицы в прикладную программу «Омни» учитывалась потенциальная возможность возникновения конфликта интересов, связанного с разделением обязанностей.

188. Комиссия рекомендует БАПОР усовершенствовать процесс предоставления доступа к универсальным аккаунтам, с тем чтобы избежать связанных с этим рисков, исходя из следующих соображений: необходимо сохранить официальную форму разрешения на доступ пользователей наряду с выдаваемым руководством разрешением на предоставление или аннулирование доступа к универсальным аккаунтам в целях обеспечения подотчетности; заблокировать нынешние аккаунты сотрудников до предоставления доступа к новому аккаунту во избежание проблем в процессе разделения обязанностей; необходимо, чтобы независимая сторона на уровне руководства на периодической основе регистрировала и анализировала операции в прикладной программе «Омни» с целью выявления любых нарушений и вызывающих озабоченность или чрезмерных действий, предпринятых в

течение этого периода. Этот обзор должен быть официально задокументирован для использования в будущем в качестве справочного документа.

189. Агентство согласилось с двумя этими рекомендациями.

Неправомерный доступ

190. В ходе ревизии были отмечены случаи неправомерного доступа с точки зрения описания должностей и уровня руководства. В этой связи важно отметить, что чрезмерный и неправомерный доступ к некоторым функциям открывает возможность для злоупотреблений и совершения ошибок, вызванных человеческим фактором, в крайне важных процессах и может привести к искажению данных в финансовых ведомостях.

191. Комиссия рекомендует Департаменту микрофинансирования БАПОР незамедлительно провести проверку пользователей прикладной программы «Омни», имеющих доступ к соответствующим файлам, для целей общей регистрации абонентов и ограничивать такой доступ с учетом описания должностных обязанностей и надлежащего уровня руководства и заблокировать любой ненужный или неправомерный доступ.

192. Агентство согласилось с этой рекомендацией.

С. Информация, сообщаемая руководством

193. БАПОР раскрыло следующую информацию, касающуюся списаний, выплат *ex gratia* и случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, которые, по мнению Комиссии, не являются существенными.

1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества

194. БАПОР проинформировало Комиссию о том, что в соответствии с финансовым положением 11.5 были учтены за год следующие недостающие суммы и списания в размере 3,15 млн долл. США: потери товарно-материальных ценностей на сумму 745 487 долл. США, выявленные в ходе оценки товарно-материальных запасов; потери имущества на сумму 713 916 долл. США и дебиторская задолженность в размере 451 526 долл. США, при этом не сообщалось ни о потерях денежной наличности, ни о потерях по взносам к получению. (см. приложение II).

2. Выплаты *ex gratia*

195. В соответствии с финансовым положением 11.5 БАПОР сообщило о том, что в 2018 году выплаты *ex gratia* составили 1,74 млн долл. США. Выплаты были связаны с условиями прекращения службы сотрудников.

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

196. В соответствии с Международными стандартами аудита (ISA 240) Комиссия планирует проведение ревизий финансовых ведомостей исходя из того, что она должна по мере возможности выявлять существенные искажения и несоответствия, в том числе являющиеся результатом мошеннических действий. Вместе с тем не следует рассчитывать на то, что в результате проведенной нами ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

197. В ходе ревизии Комиссия запросила у руководства информацию, касающуюся его ответственности за надзор при оценке рисков мошенничества с существенными последствиями и установленных процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, выявленные руководством или доведенные до его сведения. Комиссия также запросила у руководства, а также у Департамента служб внутреннего надзора информацию о том, известно ли руководству о каких-либо реальных, подозреваемых или предполагаемых случаях мошенничества. В соответствии с дополнительными полномочиями, регулирующими проведение внешней ревизии, в перечень вопросов, которые должны быть упомянуты в докладе Комиссии, включаются случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества.

198. В рассматриваемый период Комиссия не выявила каких-либо случаев мошенничества, за исключением тех случаев мошенничества и предполагаемого мошенничества, о которых сообщило БАПОР и информация о которых приводится в настоящем докладе. В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и приложением к ним БАПОР сообщило Комиссии о 47 случаях мошенничества и предполагаемого мошенничества, имевших место в рассматриваемый период. Из этих 47 случаев мошенничества расследования и дела по 19 случаям мошенничества (41 процент) были завершены в течение года, при этом ущерб, согласно оценкам, составил 11 298 долл. США. По остальным 28 случаям (59 процентов) продолжается расследование, и БАПОР сообщит о результатах расследований по этим делам в следующем году. Из 28 незаконченных дел одно дело относится к 2016 году, 8 дел — к 2017 году и 8 дел — к 2018 году. Комиссия обеспокоена медленными темпами расследований, поскольку остающиеся дела составляют свыше 59 процентов зарегистрированных дел. Ввиду этого БАПОР настоятельно предлагается предпринять более активные усилия по ускорению расследования по незаконченным делам. Сводная информация по этим случаям мошенничества содержится в приложении III к настоящему докладу.

D. Выражение признательности

199. Комиссия хотела бы выразить признательность за содействие и помощь, оказанные ее персоналу Генеральным комиссаром и сотрудниками его аппарата, а также сотрудниками штаб-квартиры в Аммане, штаб-квартиры в Газе, периферийного отделения в Иордании, периферийного отделения в Газе, периферийного отделения в Ливане и периферийного отделения в Сирийской Арабской Республике.

(Подпись) Кай Шеллер

Председатель Федерального суда аудиторов Германии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Хорхе Бермудес

Генеральный контролер Республики Чили

(Подпись) Раджив Мехриши

Контролер и Генеральный ревизор Индии

24 июля 2019 года

Приложение I

Ход выполнения рекомендаций за период, закончившийся 31 декабря 2017 года

№	Год, охватываемый докладом	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Утратила актуальность
1	2013	A/69/5/Add.4 , гл. II, п. 40	Провести аналитический обзор для выявления и сведения в единый документ информации о ключевых механизмах внутреннего контроля за его рабочими процессами со ссылкой на другие документы, содержащие подробные данные о процедурах.	БАПОР представило Комиссии ревизоров документ по вопросам управления, с тем чтобы снять с рассмотрения данную рекомендацию.	Комиссия рассмотрела документы по вопросам управления и подотчетности, подготовленные Административной канцелярией, в которых излагаются нормативные положения БАПОР. Комиссия смогла получить 926 из числа указанных в них документов, хотя на многие из них не было рабочих веб-ссылок. При этом другие 170 документов отсутствовали, и никакой поддержки оказано не было. В этой связи Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	
2	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 19	а) Разработать базовые принципы регулирования практики страхования путем определения функций и обязанностей, конкретизации порядка принятия решений по объекту и степени страхового покрытия и управлению страховым портфелем с учетом рисков и разработки методологии оценки для использования в целях страхования; и б) провести оценку подверженности риску активов Агентства и использовать ее результаты в качестве	Агентство приняло следующие меры: а) провело исследование по вопросам, касающимся применяемой другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций концепции страхования; б) была разработана система страхования в технической инструкции № 8 Отдела снабжения; с) была внедрена организационная структура и определены функции с распределением ответственности за оценку подверженности рискам;	С учетом принятых мер, а также разъяснений и документов, представленных Агентством, данная рекомендация считается выполненной.		X	

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			основы для принятия решений о характере активов, подлежащих страхованию, и стоимости страхового имущества.	d) в настоящее время действуют четкие договоры страхования, охватывающие пожарную безопасность и ответственность третьих лиц, денежные средства, морские грузы и страхование гражданской ответственности пользователей автотранспортных средств.					
3	2016	A/72/5/Add.4 , гл.II, п. 23	а) Удостоверять ежемесячную отчетность, представляемую подрядчиком группы по вопросам медицинского страхования, с тем чтобы подтвердить качество услуг и точность данных о ежемесячных фактических расходах; и б) сверять ежемесячную отчетность, представляемую подрядчиком, с данными отчета, представляемого сотрудниками, для подтверждения правильности информации, представленной подрядчиком.	В настоящее время этот внедренный поход предусматривает ежемесячное согласование позиции БАПОР и страховой компании. Кроме того, остатки средств на выплату заработной платы, указанные в системе “REACH”, зачитываются в счет платежей, производимых на регулярной основе, с тем чтобы авансы погашались на постоянной основе. В этой связи предлагается снять эту рекомендацию с рассмотрения.	Агентству были заданы дополнительные вопросы и запрошена дополнительная документация для оценки хода выполнения этой рекомендации, в частности положения, предусмотренного действующим контрактом, и последних соглашений, заключенных с нынешним подрядчиком. Никакой подтверждающей документации предоставлено не было. В этой связи считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения. С учетом нынешнего состояния дел с обеспечением выверки ежемесячных ведомостей, по мнению Комиссии, данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
4	2016	A/72/5/Add.4 , гл.II, п. 31	а) Ускорить присвоение физического идентификационного номера для каждого актива в реестре основных средств, который ведется в системе “REACH”, для облегчения отслеживания и мониторинга активов; б) разработать индивидуальный физический идентификатор для	В дополнение к предыдущим отчетам, представленным в ходе промежуточной ревизии 2018 года, БАПОР представило обновленные реестры по всем областям. В частности, в ходе промежуточной проверки периферийных отделений были запрошены подробные данные из периферийного отделения БАПОР в Ливане, которые были	а) Работа по присвоению физического идентификационного номера не завершена в периферийных отделениях, которые посетила Комиссия, поскольку она будет возобновлена только после того, как система штрих-кодов будет полностью введена в эксплуатацию, чего еще не произошло;		X		

№	Год, охватываемый докладом	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			подключения системы “REACH” к другим системам, используемым для учета основных средств; и с) ускорить сверку количества автотранспортных средств в системе “REACH” с данными системы управления парком автотранспортных средств.	представлены. В настоящее время проводится отдельная работа по штрих-кодированию, и поэтому следующая рекомендация (см. ниже) будет представлена отдельно. В этой связи предлагается снять данную рекомендацию с рассмотрения.	б) работа по обеспечению подключения системы “REACH” к системе штрих-кодов в периферийном отделении в Иордании до сих пор не завершена, хотя и находится на завершающем этапе. В этой связи считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.				
5	2016	A/72/5/Add.4, гл. II, п. 36	а) Обеспечить своевременное уведомление секциями и отделами Группы управления имуществом о новых закупках проинспектированного и переданного имущества, с тем чтобы дать возможность использовать ручные методы учета и нумерации активов в качестве краткосрочного решения до возобновления применения системы штрих-кодов; б) улучшить коммуникацию и повысить осведомленность среди сторон, в распоряжении которых находится имущество, о порядке направления запросов о проведении инспекции и соблюдении процедур передачи имущества, чтобы обеспечить своевременную передачу информации в Группу управления имуществом для обновления учетных данных об имуществе; и с) ускорить процесс возобновления использования штрих-кодов в системе “REACH”, чтобы	Штрих-код II был введен в эксплуатацию в периферийном отделении в Иордании в октябре в качестве экспериментального проекта. Эта рекомендация находится в процессе выполнения. В настоящее время решаются незначительные проблемы, о которых сообщали пользователи, с тем чтобы обеспечить бесперебойную работу системы для всех пользователей. В третьем квартале 2019 года будет подготовлен план внедрения этой системы в других периферийных отделениях.	Штрих-код II еще не полностью внедрен в периферийном отделении БАПОР в Иордании. Штрих-код II применяется на складах периферийного отделения БАПОР в Иордании в Отделе закупок и материально-технического обеспечения. Кроме того, в настоящее время в Агентстве продолжается работа по внедрению этой системы в масштабах всего Агентства.		X		

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
6	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 75	облегчить поиск и учет приобретенного имущества, а также проинспектированного имущества и имущества, переданного из одного места в другое. а) Пересмотреть руководство по закупкам с целью включения в него положений, ограничивающих количество продлений контрактов, чтобы обеспечить честную конкуренцию и получить максимальную отдачу от вложенных средств; и б) усовершенствовать процесс сбора данных, в том числе информации о степени удовлетворенности конечных пользователей как части процесса оценки качества услуг поставщиков, и обеспечить учет при продлении контрактов результатов проводимого Агентством рыночного анализа.	а) В 2019 году планируется пересмотреть Руководство по закупкам, при этом будет учитываться продление срока действия контрактов; б) в настоящее время в рамках системы "REACH" разрабатывается обязательный инструментарий для облегчения сбора данных, позволяющих проводить оценку работы поставщиков. Он будет введен в действие к концу 2019 года.	Комиссия определила, что выполнение этой рекомендации зависит от обновления руководства по закупкам и обязательной оценке поставщиков в системе "REACH".		X		
7	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 82	а) В координации с Департаментом по вопросам здравоохранения и Отделом закупок и материально-технического обеспечения в штаб-квартире в Аммане разработать график размещения заявок на закупки предметов медицинского назначения на основе плана закупок во избежание истощения запасов и необходимости осуществления	а) Частично эта рекомендация была выполнена, поскольку в опубликованном плане закупок указаны даты подготовки заявки на закупку; б) БАПОР объявило открытый тендер в ноябре 2018 года, по которому в настоящее время проводится техническая оценка, с тем чтобы в апреле 2019 года можно было заключить новые долгосрочные соглашения с местными поставщиками.	С учетом принятых Агентством мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			закупок в экстренном порядке, что может повлечь за собой рост издержек; и b) рассмотреть возможность заключения долгосрочных соглашений с местными поставщиками, предлагающими выгодные цены и отвечающими предъявляемым требованиям, о поставках в экстренном порядке средств медицинского назначения в случае крайней необходимости.						
8	2016	A/72/5Add.4, гл.II, п. 87	а) Соблюдать требования руководства по закупкам и предоставлять по результатам оценки контракты удовлетворяющим техническим критериям участникам торгов, предложившим самую низкую цену; b) обеспечить разработку планов руководства исполнением стратегических и важных контрактов и использовать их в качестве инструмента контроля исполнения контрактов и отчетности по ключевым показателям эффективности, как того требует техническая инструкция по закупкам; и с) проводить всеобъемлющий анализ результатов оценки и обеспечивать, чтобы критерии оценки были достаточно детальными и охватывали прошлый опыт работы	БАПОР заявляет, что присуждение контракта участнику торгов, потерпевшему поражение в борьбе за первое место, было исключительным случаем, и заявило, что оно соблюдает положения Руководства по закупкам и предоставляет документацию, связанную с внешними услугами по удалению твердых отходов в лагерях палестинских беженцев в Бакаа, Яраше, Суфе и Хусне.	Комиссия изучила документацию, касающуюся внешних услуг по удалению твердых отходов, которые в 2018 году по-прежнему оказывали одни и те же поставщики, и не обнаружила случаев вынесения решения в пользу участника торгов, потерпевшего поражение в борьбе за первое место. С другой стороны, были представлены данные о ежеквартальном мониторинге и регистрации работы поставщика. С учетом отмеченного в настоящее время прогресса Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

						Положение дел по итогам проверки			
№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
9	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 97	поставщика, наличие у него необходимой техники, квалифицированного персонала и его финансовую стабильность, чтобы убедиться до предоставления контракта в его способности оказывать требуемые услуги.	а) Изыскивать другие источники финансирования для завершения оставшихся работ по проекту; б) проводить обучение инженерно-технической группы по вопросам контроля за исполнением контрактов, с тем чтобы обеспечить принятие ею упреждающих мер исходя из условий и положений контракта во избежание срывов в осуществлении проектов; в) привлекать юристов, когда требуется их вмешательство, например в случае медленных темпов исполнения проектов, которые указывают на то, что, по всем признакам, работы невозможно завершить в установленный срок и что необходимо провести переговоры с донорами, чтобы продлить срок финансирования; г) проводить регулярные совещания для обсуждения хода выполнения проектов и сроков окончания донорского финансирования с участием	Что касается выполнения положений подпункта б), рекомендация еще не выполнена, и Агентство подтверждает, что в 2018 году оно ввело меры жесткой экономии, предусматривающие 100-процентное сокращение расходов на профессиональную подготовку.	Несмотря на то, что меры жесткой экономии, о которых сообщило БАПОР, не позволили ему провести учебные мероприятия и что они зависят от наличия средств и носят временный характер, Агентство в своем докладе Генеральной Ассамблее установило в качестве контрольного срока второй квартал 2019 года, и поэтому Комиссия считает, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
10	2016	A/72/5/Add.4 , гл.II, п. 103	инженеров, представителей Департамента внешних связей и коммуникаций и сотрудников проектов и поддерживать регулярные контакты с административной канцелярией для принятия окончательного решения. БАПОР согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить тщательный контроль за исполнением контрактов и в том случае, если качество работ не соответствует стандартам и имеют место задержки в их выполнении, применять средства по исправлению положения, оговоренные в контракте, и, если это целесообразно, в срочном порядке расторгать контракт, с тем чтобы избежать дальнейших задержек в исполнении проекта и роста расходов, с учетом связанных с этим рисков и выгод.	БАПОР применяет директивную инструкцию, касающуюся строительных работ «Процедуры и практика в связи со строительными работами».	Агентство разработало руководящие принципы строительных работ, которые вступили в силу с 1 января 2019 года. С учетом достигнутого прогресса Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			
11	2016	A/72/5/Add.4 , гл.II, п. 108	а) Добиваться того, чтобы проектные предложения готовились с детальным планом работ, в целях эффективного исполнения и мониторинга проектов и мобилизации средств; б) усовершенствовать методы проведения предварительного обследования объектов и подготовки ремонтно-строительной документации по проектам и, когда	а) БАПОР добивается того, чтобы программы/заинтересованные департаменты прилагали планы работы к предложениям до их представления донорам. с) Периферийное отделение в Иордании соблюдало сроки представления докладов о ходе работы. Единственным исключением являются проекты, финансируемые за счет средств Фонда Саудовской Аравии в целях развития, по которым	Комиссия ревизоров просила периферийное отделение в Иордании представить ей выборку соответствующих документов, с тем чтобы снять с рассмотрения эту рекомендацию и рассмотреть все связанные с ней аспекты. Однако Агентство предоставило данные, отличные от запрашиваемых, что также было разъяснено в ходе поездки на места. В этой связи считается, что данная		X		

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			это представляется возможным, осуществлять подготовку сметы расходов на основе более подробной информации, в целях повышения точности сметы расходов, представляемой донорам, во избежание значительных изменений в масштабе работ в ходе осуществления проектов; и с) обеспечить представление ежемесячных отчетов донорам в соответствии с условиями соглашения о финансировании.	предусматривается ежемесячное представление отчетности. Эта информация была доведена до сведения донора в ходе одной из его поездок на места. Кроме того, в силу конкретных положений этого конкретного донора представитель донора информировался обо всех этапах финансируемых им проектов, поскольку он должен утверждать все отдельные закупки, тендеры, присуждение контрактов, распоряжения об изменениях, изменения в рамках программ и т.д. до принятия периферийным отделением соответствующих мер.	рекомендация находится в процессе выполнения.				
12	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 119	БАПОР согласилось с рекомендацией Комиссии о необходимости разработки и внедрения веб-страницы для Департамента по вопросам безопасности и управления рисками в сети интранет Агентства, с тем чтобы улучшить обмен директивными документами по вопросам безопасности и другой ключевой информацией, связанной с обеспечением безопасности, а также использовать ее в качестве платформы для проведения онлайн-кампании по повышению осведомленности по проблематике безопасности.	Агентство продолжает обновлять свою передовую практику и накопленный опыт в области обеспечения безопасности своего персонала. Тем временем Административная канцелярия Агентства обеспечивает руководство в рамках всего процесса обновления и совершенствования интранета, включая веб-страницы отдельных департаментов. В мае 2019 года БАПОР сообщило, что оно установило в качестве целевой даты завершения работы по этому проекту четвертый квартал 2019 года.	В соответствии с информацией, представленной Агентством, и с учетом того, что конечной датой осуществления является четвертый квартал 2019 года, по-прежнему считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
13	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 123	Ускорить процесс разработки планов мероприятий по обеспечению бесперебойного функционирования в штаб-квартире и отделениях на местах для оптимизации непрерывного процесса оказания услуг и повышения уровня безопасности и защиты ресурсов Агентства во время серьезных инцидентов.	Эта рекомендация все еще находится в процессе выполнения, и Агентство продолжает работу над своими планами обеспечения бесперебойного функционирования. В мае 2019 года БАПОР сообщило, что установило в качестве целевой даты четвертый квартал 2019 года.	В соответствии с заявлением Агентством и с учетом того, что целевой датой осуществления является четвертый квартал 2019 года, по-прежнему считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
14	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 153	Комиссия также рекомендует периферийному отделению на Западном берегу: а) разработать план замещения сотрудников в секции набора кадров, с тем чтобы отсутствие одного сотрудника не препятствовало процессу комплектования кадров; и б) оптимизировать процесс набора кадров в департаментах и отделах людских ресурсов и добиваться того, чтобы подробные отчеты о собеседовании представлялись для назначения в согласованные сроки после проведения собеседований, с тем чтобы свести к минимуму задержки в процессе комплектования кадров.	а) Штаб-квартира периферийного отделения на Западном берегу приняло все необходимые меры для организации работы отделения таким образом, чтобы обеспечить бесперебойное функционирование и комплектование кадров в случае отсутствия любого сотрудника на рабочем месте. Этот план замещения осуществляется соответствующей группой под надзором руководителя; б) Департамент людских ресурсов в штаб-квартире осуществляет руководство проводимой Агентством работой по реорганизации процесса комплектования кадров в Агентстве, что содействует решению этих вопросов и существенному совершенствованию процесса комплектования кадров в целом. Департамент и Отдел людских ресурсов периферийного отделения на Западном берегу принимают меры по рационализации процесса комплектования кадров в нанимающих сотрудников департаментах и	Администрация не представила никаких новых данных в связи этой рекомендацией. Отсутствовала информация о плане замещения кадров, разработанном периферийным отделением на Западном берегу, документально оформленном режиме работы сотрудников, занимающихся набором кадров, для обеспечения непрерывности процесса найма и упорядочения процесса комплектования кадров в осуществляющем набор персонала департаменте и департаменте людских ресурсов. Нет также никаких свидетельств того, что система отслеживания набора персонала содействовала сокращению продолжительности процесса набора кадров. В этой связи считается, что данная рекомендация все еще находится в процессе выполнения.		X		

					Положение дел по итогам проверки			
№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена Утратила актуальность
				департаментах людских ресурсов для обеспечения подготовки подробных отчетов о результатах проведенных собеседований в соответствии со стандартами Агентства и методикой проведения собеседований для оценки профессиональных качеств, а также для сведения к минимуму числа случаев задержек. В ноябре 2017 года сотрудники Секции набора кадров посетили периферийное отделение на Западном берегу в связи с проведением реформы системы комплектования кадров, которая была намечена в этом отделении на 31 декабря 2017 года. Копия учебных материалов была представлена в качестве вспомогательного документа. Кроме того, в рамках мониторинга, осуществлявшегося Департаментом людских ресурсов в штаб-квартире в феврале 2018 года, директор Департамента людских ресурсов запросил у всех подразделений на местах информацию о том, начали ли они применять новую методологию оценки. Отдел людских ресурсов периферийного отделения на Западном берегу подтвердил, что его сотрудники применяют пересмотренную методологию с ноября 2017 года, и все члены отборочных комиссий прошли подготовку до начала этого процесса. Что касается данных, свидетельствующих об улучшении положения дел в области своевременного набора кадров в периферийном				

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
15	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 167	а) Ускорить процесс взыскания переплаченной суммы из выходного пособия; б) усовершенствовать процедуру проверки правильности расчета пособий при прекращении службы сотрудников до их выплаты; с) добиваться того, чтобы данные о накопленных днях ежегодного отпуска в электронной системе учета отпусков подтверждались нанимающим департаментом до предоставления разрешения на выплату компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска во избежание переплаты; и d) скорректировать сумму переплат местному и международному персоналу в финансовых ведомостях для учета дебиторской задолженности и исключения из них расходов на ту же сумму.	отделении на Западном берегу в результате реформирования процесса набора кадров, такое улучшение можно оценить лишь через 6–12 месяцев после проведения реформы. С учетом вышеизложенного Департамент людских ресурсов просит снять с рассмотрения эту вынесенную по итогам ревизии рекомендацию.	Все упомянутые рекомендации выполнены. БАПОР просит снять данную рекомендацию с рассмотрения.	С учетом мер, принятых Агентством, данная рекомендация считается выполненной.	X		

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
16	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 186	а) Регулярно проводить для сотрудников учебную подготовку для обеспечения осведомленности о политике в области информационной безопасности, с тем чтобы повысить информационную безопасность в Агентстве; и б) обеспечить, чтобы Секция охраны и безопасности в соответствии с политикой в области информационной безопасности классифицировала относящуюся к вопросам безопасности информацию с учетом ее важности и ценности.	БАПОР сообщило, что оно направит всем учреждениям циркуляр с напоминанием о политике информационной безопасности.	Часть б) этой рекомендации снята с рассмотрения, поскольку 25 ноября 2018 года БАПОР распространило среди всех периферийных отделений соответствующий циркуляр, с тем чтобы обеспечить соблюдение сотрудниками политики в области информационной безопасности. Таким образом данная рекомендация считается выполненной.	X			
17	2016	A/72/5/Add.4 , гл. II, п. 195	а) Разработать руководство по внутренней ревизии, которое будет служить ориентиром при проведении ревизии и содержать практические рекомендации для Департамента, а также информацию для управления процессом внутренней ревизии и для планирования и выполнения ревизионных заданий и представления отчетности по ним; и б) ускорить процесс набора кадров для заполнения вакантных должностей в целях обеспечения бесперебойного выполнения плана ревизии на 2017 год.	Завершена разработка руководства по внутренней ревизии, и в настоящее время запланирована и осуществляется проверка набора персонала в порядке применения на экспериментальной основе положений руководства. Руководство, разработанное в соответствии с применимыми профессиональными стандартами, также включает многочисленные контрольные перечни и указания, которыми должны руководствоваться ревизоры и соответствующие подразделения на всех этапах «жизненного цикла» аудита. В этой связи БАПОР просит считать эту рекомендацию выполненной.	БАПОР представило фактические данные о разработке руководства по ревизии, которое будет служить ориентиром в процессе ревизии. Что касается части (б) рекомендации, то она снята с рассмотрения. Таким образом, считается, что данная рекомендация выполнена.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
18	2016	A/72/5/Add.4 , гл.II, п. 211	Комиссия рекомендует Департаменту микрофинансирования: а) улучшить координацию между Департаментом информационных технологий и Департаментом людских ресурсов для обеспечения того, чтобы доступ каждого прекратившего службу сотрудника отзывался в последний день службы этого сотрудника; б) сопровождать использование учетных записей прекративших службу сотрудников официально задокументированным разрешением и утверждением со стороны руководства для обоснования такого доступа; и с) обеспечивать удаление учетных записей прекращающих службу сотрудников в рамках процедуры выхода в отставку.	Несмотря на задержки с доставкой форм отмены доступа, была проверена дата последнего входа в систему указанного пользователя, и у этого пользователя не было никаких файлов регистрации. Это произошло по причине того, что в отношении данного сотрудника (специалиста по кредитованию) БАПОР проводило расследование в течение этого периода; Департамент микрофинансирования не мог лишить пользователя доступа во время проведения расследования во избежание любых подозрений в административном преследовании.	После получения от Агентства соответствующих данных они были оценены в соответствии с риском, связанным с этим замечанием. Таким образом, риск, явившийся основанием для вынесения этой рекомендации, был устранен, и в этой связи считается, что данная рекомендация выполнена.	X			
19	2016	A/72/5/Add.4 , гл.II, п. 220	Комиссия рекомендует Департаменту микрофинансирования: а) включить внешних членов в состав Консультативного совета, как того требует организационная директива № 25, с тем чтобы использовать преимущества, связанные с независимым техническим опытом и знаниями в области операций микрофинансирования в регионе и за его пределами; и б) обеспечить включение в	Департамент микрофинансирования подготовил пересмотренный вариант организационной директивы 25, который был проанализирован Юридическим отделом и канцелярией Генерального комиссара и был надлежащим образом подписан. БАПОР просит снять данную рекомендацию с рассмотрения.	Организационная директива 25 получена, утверждена и подписана. Кроме того, в состав Консультативного совета входят все члены, как указано в этом документе, и поэтому данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
20	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 20	Консультативный совет членов, указанных в организационной директиве № 25, принятой в 2003 году. а) Разработать и внедрить механизм обеспечения выполнения установленных требований, с тем чтобы обеспечить соблюдение принципов организации поездок, что может включать получение санкции от Административной канцелярии БАПОР в отношении заявок на поездки, подаваемых менее чем за 15 дней; и б) пересмотреть политику заблаговременного приобретения и проанализировать возможные методы покупки билетов на поездки, связанные с миротворческой деятельностью, по оптимальным ценам;	Штаб-квартира в Аммане применяет руководящие принципы оформления официальных поездок персонала БАПОР (документ ASI 01/2016). Реализуется политика авансовых платежей; однако не всегда легко получить требуемое уведомление об официальных служебных поездках за 15 дней в соответствии с правилами организации поездок БАПОР из-за продолжительных сроков получения виз, утверждения поездок и получения разрешений службы безопасности. Прилагаются все усилия для обеспечения того, чтобы в процессе оформления поездок в рамках программы адаптации и ориентации сотрудников соблюдался срок, в течение которого необходимо подать соответствующее уведомление.	С учетом мер, принятых Агентством, и дополнительных обсуждений по этому вопросу данная рекомендация считается выполненной.	X			
21	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 21	а) Документально отражать в системе управления поездками основания для подачи всех заявок на поездки и бронирования билетов менее чем за 15 дней до поездки; б) обеспечивать бронирование билетов для служебных поездок подразделением по организации поездок и избегать самостоятельного бронирования, с тем чтобы повысить	БАПОР разработало модификации системы управления поездками в штаб-квартире в Аммане в координации с Департаментом по вопросам управления информацией, и в систему организации поездок были внесены соответствующие изменения.	Секция оформления поездок БАПОР представила доказательства того, что система организации поездок в штаб-квартире была обновлена, а также усовершенствована процедура запроса, регистрации и хранения документов о затратах на организацию каждой поездки.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			степень соблюдения процедур покупки билетов; и с) обеспечить, чтобы данные о датах всех билетов во всех местах документировались и сохранялись в системе управления поездками.						
22	2017	A/73/5/Add.4 , гл.II, п. 25	а) Сохранять в файле предложения цен в связи с другими вариантами организации поездок для усиления внутреннего контроля и подтверждения выбора наилучшего варианта по сравнению с другими; б) обеспечить получение предложений цены по крайней мере от трех агентов, чтобы расширить диапазон цен; и с) документировать причины при выборе не самой выгодной цены и обеспечивать, чтобы такой выбор санкционировался Административной канцелярией.	а) Применялась унаследованная от прошлой системы практика обеспечения оптимального соотношения цены и качества при сравнении цен, предложенных тремя турагентами; б) эта рекомендация выполнена, и соответствующая информация загружена в систему; с) в систему управления поездками внесены изменения: в ней указывается дата бронирования билетов.	Агентство усовершенствовало процесс приобретения авиабилетов, используя долгосрочное соглашение с различными турагентами. Комиссия пришла к выводу, что данная рекомендация выполнена.	X			
23	2017	A/73/5/Add.4 , гл.II, п. 33	а) Установить связь между повышением оклада и результатами служебной аттестации для обеспечения того, чтобы повышение окладов и повышение по службе сотрудников основывались на результатах служебной аттестации, и откладывать годовое повышение оклада сотрудникам, не завершившим служебную аттестацию и	В настоящее время все еще проводится обзор системы управления служебной деятельностью, предусматривающий соблюдение требования о внедрении новой электронной системы управления служебной деятельностью. В рассматриваемом году не было достигнуто существенного прогресса, и поэтому реализация этой инициативы была перенесена на 2019 год.	Агентство не представило никаких новых данных в связи с этой рекомендацией. Кроме того, было запрошено разъяснение относительно повышения окладов сотрудников в рамках процесса предоставления сотрудникам возможностей для повышения эффективности работы; при этом в периферийном отделении в Ливане не наблюдалось никаких признаков улучшений. В этой связи никаких разъяснений		X		

№	Год, охватываемый докладом	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			имеющим по итогам аттестации неудовлетворительную оценку, как того требуют положения кадровых инструкций № А/3 Rev.1 и № PD/A/23; и b) усилить контроль за служебной аттестацией персонала и обеспечить, чтобы главы департаментов и отделов осуществляли свои руководящие функции в отношении служебной аттестации персонала в полном объеме.		представлено не было. Поэтому считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.				
24	2017	A/73/5/Add.4, гл.II, п. 37	а) Усовершенствовать процесс проверки произведенных вручную расчетов выплат персоналу в ожидании налаживания взаимодействия между системой электронных данных об отпусках и системой “REACH” для сведения к минимуму ошибок, вызванных человеческим фактором. и b) расширить возможности модуля учета времени в системе “REACH” посредством его объединения с автономной системой электронных данных об отпусках, чтобы облегчить системный расчет размера компенсации за неиспользованные дни отпуска.	Агентство отмечает, что в соответствии с просьбой № 67/2017 от 14 июня 2017 года об изменении сроков выполнения этой рекомендации был установлен крайний срок ее выполнения — четвертый квартал 2019 года.	Копия документа, содержащего соответствующую просьбу об изменении срока выполнения рекомендации, все еще не представлена Агентством. Кроме того, поскольку выполнение этой рекомендации намечено на четвертый квартал 2019 года, она по-прежнему считается находящейся в процессе выполнения.		X		

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
25	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 42	Соблюдать требуемые сроки осуществления внутреннего процесса набора персонала в интересах эффективного и своевременного оказания услуг беженцам.	Агентство сообщило о реорганизации системы набора персонала и представило общий кадровый циркуляр № 01/2018 об оценке кандидатов на основе собеседований с учетом их компетентности, а также таблицу с результатами мониторинга процесса набора международных сотрудников.	Разъяснения, представленные сотрудниками, занимающимися вопросами людских ресурсов в периферийных отделениях в Ливане и Сирийской Арабской Республике, являются удовлетворительными. Директор Отдела людских ресурсов отметил, что во избежание задержек в процессе набора персонала следует создать систему раннего предупреждения и применять творческий подход и принимать решения, выходящие за рамки обычных решений по вопросам информационно-разъяснительной деятельности. Дальнейшие проверки должны быть проведены в ходе ревизии 2019 года. По мнению Комиссии, данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
26	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 46	а) Сконфигурировать систему "REACH" так, чтобы она включала параметр 1,5 дня за месяц для расчета дней ежегодного отпуска, а также дни отпуска по болезни в целях обеспечения соответствия с новой дополнительной кадровой директивой (CPD/1) и во избежание риска ошибок при расчете вручную; и б) обеспечить, чтобы любые изменения в политике по отношению к выплатам сотрудникам незамедлительно отражались в	В систему "REACH" были внесены изменения, с тем чтобы параметры отпусков отражались в системе для провайдера услуг Интернет и чтобы любые изменения в политике в отношении выплат сотрудникам незамедлительно учитывались в системе для точного расчета выплат сотрудникам.	Комиссия проанализировала изменения, внесенные в систему, и считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
27	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 49	системе для точного расчета выплат персоналу. а) Обновить существующую организационную структуру и организационную директиву № 3, с тем чтобы отразить создание дополнительных департаментов и отделов; и b) указывать фактическую численность сотрудников при обращении с просьбой об авансовых субсидиях и отчете о полученных авансовых субсидиях от Центральных учреждений Организации Объединенных Наций для финансирования должностей международных сотрудников в рамках регулярного бюджета.	а) БАПОР не приняло мер по совершенствованию организационной структуры; b) Агентство в последний раз обращалось к Центральным учреждениям Организации Объединенных Наций в Нью-Йорке с просьбой о покрытии расходов на международный персонал и отмечает, что в представленном документе была указана общая сумма, испрашиваемая на этот период. БАПОР просит снять данную рекомендацию с рассмотрения.	Что касается пункта а), то никаких данных представлено не было. Часть b) рекомендации считается выполненной.		X		
28	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 69	а) Улучшить контроль за отпусками сотрудников через руководителей, чтобы обеспечить утверждение всех заявлений на отпуск до начала отпуска; b) оптимизировать уровни утверждения отпусков в электронной системе учета отпусков для поддержания единообразия; и c) проводить регулярный анализ систем учета отпусков в целях выявления случаев несоблюдения требований и принятия мер по ним, включая зачет дней ожидаемых и отклоненных отпусков в месячной зарплате	БАПОР представило общий кадровый циркуляр № A/03/2018 о местном персонале от 20 марта 2018 года, касающийся автоматического утверждения ежегодных и не подтвержденных документами отпусков по болезни, в котором говорится, что все ожидаемые отпуска, находящиеся на рассмотрении более трех дней, будут автоматически утверждаться в системе 20 числа каждого месяца. В мае 2019 года Департамент людских ресурсов представил свидетельства улучшений, внесенных в систему мониторинга. БАПОР просит снять данную рекомендацию с рассмотрения.	С учетом мер, принятых Агентством, Комиссия ревизоров считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
29	2017	A/73/5/Add.4 , гл.II, п. 70	сотрудников или при компенсации уволившимся сотрудникам за неиспользованные дни отпусков. а) Расследовать отмеченные случаи расхождений в остатках дней отпусков и принять необходимые меры, чтобы обеспечить правильность связанных с отпуском выплат всем сотрудникам; б) проводить регулярную сверку остатков дней отпуска международного персонала между данными электронной системы учета отпусков и данными присутствия на рабочем месте, чтобы обеспечить надежность данных о количестве неиспользованных дней отпуска по состоянию на конец года; и с) проанализировать работу электронных систем учета отпусков и учета времени и перенастроить эти системы, чтобы обеспечить автоматизированное получение отчетов за прошедшие даты об остатке дней отпусков для целей мониторинга и проверки подтверждающих документов для последующих ревизий.	БАПОР объяснило в сообщении, направленном по электронной почте, что расхождения в данных об отпусках объясняются переходом сотрудников с пятидневной рабочей недели на шестидневную рабочую неделю и наоборот. В мае 2019 года Агентство представило удовлетворительные ответы на вопросы, касающиеся электронной выверки дней отпуска персонала на местах, и представило необходимые данные.	С учетом мер, принятых Агентством, Комиссия ревизоров считает данную рекомендацию выполненной.	X			
30	2017	A/73/5/Add.4 , гл.II, п. 71	Еще раз рассмотреть вопрос о взаимодействии систем "REACH" и учета времени, чтобы обеспечить автоматическую загрузку в	БАПОР ответило, что было внедрено новое программное обеспечение, с тем чтобы иметь возможность регистрировать в модуле электронной системы учета	С учетом мер, принятых Агентством, Комиссия ревизоров считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			систему “REACH” после снятия блокировки всех заявлений на отпуск, утвержденных в системе учета времени в период начисления заработной платы.	времени заявления на отпуск, находящихся на утверждении, и обеспечивать сопряжение систем “REACH” и электронной системы учета времени. Эти меры приняты в связи с общим кадровым циркуляром № А/03/2018 от 20 марта 2018 года, касающимся автоматического утверждения ежегодных и не подтвержденных документами отпусков по болезни, в котором говорится, что все ожидаемые отпуска, находящиеся на рассмотрении в течение более трех дней, будут автоматически утверждаться в системе 20 числа каждого месяца.					
31	2017	A/73/5Add.4, гл. II, п. 78	а) Учредить адекватный контроль за регистрационным процессом в базе данных системы управления чрезвычайной помощью и обновить эту базу, внося точные и самые последние данные, в целях устранения и недопущения множественной регистрации беженцев в ожидании запуска информационной системы регистрации беженцев; б) создать единый ключевой идентификатор для отражения данных в системе управления чрезвычайной помощью и информационной системе регистрации беженцев при одновременном рассмотрении возможности переноса данных системы управления чрезвычайной помощью в	Периферийное отделение в Сирийской Арабской Республике перенесло данные в созданный на случай возникновения чрезвычайных ситуаций модуль информационной системы регистрации беженцев. Периферийное отделение также использовало информационную систему регистрации беженцев для составления списков бенефициаров на первом этапе оказания денежной помощи в 2019 году. Кроме того, информационная система регистрации беженцев будет также применяться для составления списков бенефициаров, имеющих право на получение продовольственной помощи в натуральной форме на первом этапе в 2019 году. Для обеспечения полной совместимости и функциональности	БАПОР представило необходимую информацию, касающуюся проделанной Агентством работы и принятых им мер по устранению и выявлению расхождений в данных. Комиссия ревизоров считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
32	2017	A/73/5/Add.4 , гл.II, п. 79	информационную систему регистрации беженцев; и с) проводить проверку рас- пределительного списка до его представления банкам для производства платежей.	информационной системы регистрации беженцев администраторы данных будут сравнивать подготовленные в этой системе списки со списками, подготовленными в системе управления чрезвычайной помощью, с тем чтобы убедиться, что отвечающие соответствующие критериям семьи находятся в Сирийской Арабской Республике и информация о них занесена в обе базы данных.	После рассмотрения новых данных, представленных 5 мая 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			
			а) Провести расследование случаев дублирования выплат, с тем чтобы подтвердить, в каких случаях такое дублирование было допущено умышленно, и принять меры, необходимые для исправления этой ситуации; б) из будущих выплат взыскать с соответствующих бенефициаров средства, выплаченные при двойных платежах.	Периферийное отделение БАПОР в Сирийской Арабской Республике полностью полагается на данные информационной системы регистрации беженцев в качестве исходных данных для своих операций по оказанию денежной помощи. Очевидно, некоторым ОР так или иначе удавалось иметь две записи в информационной системе регистрации беженцев под двумя разными регистрационными номерами. В рамках постоянного мониторинга движения денежных средств данные в информационной системе регистрации беженцев были перепроверены в сравнении с данными в системе управления чрезвычайной помощью. Периферийное отделение выявило 133 семьи, выплаты которым были полностью продублированы, и 437 семей, выплаты которым дублировались частично. Информация о дублировании выплат была соответственно удалена из информационной системы регистрации беженцев. Взыскание дополнительно					

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
33	2017	A/73/5/Add.4, гл. II, п. 89	Периферийное отделение БАПОР в Иордании согласилось с рекомендацией Комиссии: а) в координации со штаб-квартирой разработать всеобъемлющую стандартную оперативную процедуру, которая будет содействовать установлению контроля за оказанием чрезвычайной денежной помощи — с момента регистрации до распределения денежной наличности; б) внедрить надлежащие механизмы контроля за базой данных регистрации для повышения эффективности внутренних проверок в ходе регистрации и	выплаченных этим семьям сумм началось сразу же в зависимости от причиненного ущерба. По состоянию на сегодняшний день большая часть средств возвращена и проводится тщательная проверка данных бенефициаров во избежание возможного дублирования выплат. Положение дел с взысканием сумм по делам о дублировании выплат: Общая сумма продублированных выплат: 26 199 000 сирийских фунтов. Общая сумма взысканных средств: 13 450 500 сирийских фунтов Общая оставшаяся сумма: 12 742 500 сирийских фунтов.	БАПОР соглашается с этой рекомендацией и принимает меры для решения неурегулированных проблем. Недавно был нанят специалист по денежным переводам для работы над: а) подготовкой проекта регистрационных инструкций для чрезвычайной программы; б) составлением инструкций по социальным трансфертам, включая меры контроля; и с) созданием системы мониторинга распределения должностей. Консультант приступил к сбору информации из периферийных отделений и, как ожидается, окончательный набор конечных результатов будет подготовлен в ближайшие несколько месяцев. Достижение этих результатов				Х

Год, охватываемый докладом	№ о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			внесения изменений в учетные записи существующих беженцев; с) проводить предварительную и последующую проверку распределения помощи для обеспечения получения денежной помощи только получателям, для которых она предназначена, и d) обеспечивать включение в учетную документацию всех незарегистрированных беженцев.	позволит решить все неурегулированные вопросы, поднятые в этих рекомендациях. Кроме того, этот специалист тесно сотрудничает с руководителем Отдела регистрации в целях установления надлежащего контроля за регистрационными процессами в рамках информационной системы регистрации беженцев. Вышеупомянутая деятельность все еще находится в процессе осуществления, и ожидается, что она будет завершена к концу второго квартала 2019 года.					
34	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 94	Периферийное отделение БАПОР в Сирийской Арабской Республике согласилось с рекомендацией Комиссии начинать закупочный процесс как можно раньше, чтобы предусмотреть время для ведения непредвиденных переговоров относительно сроков и условий контрактов с государственными больницами и обеспечить своевременное подписание контрактов.	БАПОР отмечает, что контракты на больничное обслуживание на 2017 год были продлены на 2018 год во избежание перерывов в оказании услуг по госпитализации.	Рекомендация была выполнена с учетом того, что структура представила данные, относящиеся к 2018 году и касающиеся тех случаев, когда подписание контрактов или продление срока оказания услуг по больничному обслуживанию имели место до даты начала действия контракта.	X			
35	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 101	а) Обеспечить установление широких критериев технической оценки, учитывающих все технические факторы и риски, которые могут отразиться на выполнении контракта; и b) ясно указывать, каков определяющий фактор принятия решения о присуждении контракта — совокупный	БАПОР указывает, что критерии подготовки заявок четко определены в заявочных документах в соответствии с главой 8.4 Руководства по закупкам, и отмечает, что данный инцидент был единственным.	Комиссия изучила документацию, представленную Агентством, и считает, что, согласно имеющимся данным, именно поставщики, с которыми были заключены контракты, получили наивысшую оценку в процессе торгов. В этой связи Комиссия считает данную рекомендацию выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
36	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 105	а) Создать совместный механизм мониторинга и последующего контроля с участием группы по закупкам и конечных пользователей для надзора за циклом поставки после выпуска заказов на закупку; б) Отделу закупок и материально-технического обеспечения следует проводить регулярный анализ открытых заказов на закупку в системе для выявления всех случаев задержек в целях тщательного последующего контроля за поставщиками для сведения к минимуму задержек с поставкой товаров и закрытия всех заказов на закупку, которые должны были быть закрыты; и с) взимать неустойку за все задержки по вине поставщиков в соответствии с разделом 15.2 Общих условий контракта на поставку товаров.	БАПОР указывает, что все подразделения Отдела закупок и материально-технического обеспечения были проинструктированы и подтвердили, что они имеют механизм отслеживания заказов на поставку. Кроме того, количество открытых заказов на поставку сократилось, поскольку открытые заказы на поставку регулярно анализируются и направляются на проверку в соответствующие периферийные отделения. Кроме того, плата за задержку взимается надлежащим образом согласно соответствующим нормативным положениям.	С учетом принятых Агентством мер данная рекомендация считается выполненной.	X			
37	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 106	а) Обеспечить своевременную отправку поставщикам заказов на закупку во избежание ненужных задержек; и б) вовлекать отделы закупок и материально-	БАПОР отмечает, что в каждом подразделении/секции Отдела закупок и материально-технического обеспечения имеется свой собственный годовой план закупок. Отдел также представил	С учетом принятых Агентством мер данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			технического обеспечения на местах в планирование проектов на предзакупочном этапе для должного планирования графика поставок и увязать планирование бюджета по программам с планированием закупок.	данные, свидетельствующие о своевременном предоставлении поставщикам заказов на поставку.					
38	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 113	Периферийное отделение БАПОР в Газе согласилось с рекомендациями Комиссии: а) обеспечить подготовку годового плана закупки медикаментов и медицинских материалов к началу января и его представление начальнику Отдела закупок и материально-технического обеспечения в том же месяце для дальнейшей проработки и утверждения, как того требует руководство по закупкам; и б) вести работу в тесном контакте со штаб-квартирой, с тем чтобы обеспечить соблюдение сроков, установленных в утвержденном годовом плане закупок, посредством своевременного выпуска заявок на закупки, позволяющего вовремя выпускать заказы на закупки во избежание риска исчерпания запасов.	БАПОР отмечает, что в сотрудничестве с департаментами, заинтересованными в поставке предметов медицинского назначения, осуществляется строгий контроль за такими поставками, и проводятся физическая инспекция и лабораторные проверки качества поставляемых предметов медицинского назначения. Кроме того, каждое подразделение /секция Отдела закупок и материально-технического обеспечения имеет свой собственный годовой план закупок; планы закупок на 2019 год должны быть опубликованы до конца ноября 2018 года. В мае 2019 года Агентство сообщило, что недавно завершило новый тендерный процесс по заключению долгосрочных соглашений на поставку лекарственных препаратов.	Комиссия пришла к выводу, что часть а) рекомендации была выполнена, поскольку Агентство предоставило документ, озаглавленный «Планирование закупок товаров медицинского назначения в период 2018–2019 годов». Что касается части б) рекомендации, Комиссия ревизоров проверит новые случаи закупок предметов медицинского назначения в ходе ревизии 2019 года с учетом того, что Агентство сообщило о завершении в марте 2019 года нового процесса торгов для заключения долгосрочных соглашений на поставку лекарственных препаратов. В этой связи считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
39	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 120	а) Провести анализ затрат и результатов, разрешив периферийному отделению в Газе вступать заключать долгосрочные договоры с местными поставщиками в целях разработки контрольного показателя, предусматривающего проведение восьми проверок, во избежание истечения срока годности товаров до их использования из-за более продолжительного срока транспортировки и ограничений при ввозе через границу при использовании долгосрочного договора, заключенного штаб-квартирой в Аммане; б) провести анализ долгосрочного договора и проработать с поставщиком вопрос об отделении цены на реагенты от цены на не часто оказываемые услуги в целях повышения транспарентности и снижения штучной цены товара; и с) обеспечить соблюдение политики БАПОР по контролю качества фармацевтических средств, принимая медпрепараты и предметы медицинского назначения только с остающимся сроком годности, составляющим не менее 75 процентов на момент прибытия в страну назначения.	а) не применимо, поскольку соглашение с компанией «Сисмекс» предусматривает закупку всех химических препаратов исключительно через них; б) в штаб-квартире Отдел централизованного вспомогательного обслуживания уже использовал совместно с Департаментом по вопросам здравоохранения производственную линию «Сисмекс», с тем чтобы обеспечить максимальный срок хранения и производство компанией «Сисмекс» достаточного количества продукции для удовлетворения всех потребностей БАПОР. Кроме того, БАПОР свяжется с компанией «Сисмекс», с тем чтобы узнать, могут ли они задействовать представителей местного агента по сбыту для обеспечения бесперебойности их поставок; с) БАПОР представил тендерную документацию с указанием срока годности препаратов.	По итогам анализа новых данных, представленных 5 мая 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
40	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 129	а) Внедрить независимый механизм контрольной проверки качества медикаментов и предметов медицинского назначения в полевых отделениях наподобие механизма для основных товаров, чтобы подтверждать качество медикаментов и предметов медицинского назначения, полученных от поставщика, до их приемки; б) обращаться к судебным мерам защиты от поставщиков согласно статье 5.7 Общих условий контракта на поставку товаров Агентства; в) включить независимую контрольную проверку качества в точку до отгрузки и в точку после отгрузки в политику БАПОР по контролю качества фармацевтических средств; и d) согласовать процедуры физической инспекции и проверки качества медикаментов, закупленных штаб-квартирой в Аммане, во всех полевых отделениях.	БАПОР отметил, что Агентство приступило к предшествующей поставке проверке в соответствии с требованиями, установленными в 2018 году. Контракт заключен с TUV — лабораторией, предварительно отобранной Всемирной организацией здравоохранения (контроль за исполнением контракта осуществляет Отдел централизованного вспомогательного обслуживания). Что касается части а) рекомендации, Агентство провело предотгрузочную проверку качества препаратов, закупаемых у производителя. Все производители, у которых в предыдущие годы были выявлены проблемы с качеством их продукции, были отобраны для проведения проверки.	По итогам анализа новых данных, представленных в апреле 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
41	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 134	Комиссия рекомендует периферийному отделению БАПОР в Ливане: а) ускорить выполнение контракта на установку солнечных батарей, чтобы избавиться от проблемы с перебоями в энергоснабжении; б) доработать модуль создания отчетов для получения точных управленческих отчетов из системы электронного здравоохранения и изыскать надлежащее решение проблемы доступа к данным других медицинских центров; и с) устранить проблему с подключением к сети, чтобы оказывать надежные и необходимые услуги бенефициарам.	а) Система на солнечных батареях установлена в медицинских центрах и работает в режиме поддержки системы электронного здравоохранения в случае перебоев с энергоснабжением. Закупка системы, работающей на солнечных батареях, служит основанием для снятия с рассмотрения данной рекомендации. б) Работа по доработке и внедрению технических решений в рамках системы электронного здравоохранения завершена. с) В настоящее время правительство Ливана занимается разработкой технических решений сетевых проблем. В стране осуществляются крупномасштабные проекты, направленные на решение проблем сетевого подключения на всей территории страны. БАПОР отслеживает прогресс, достигнутый в этой связи правительством, и считает данную рекомендацию выполненной.	С учетом мер, принятых Агентством, и дополнительной информации, представленной директором Департамента по вопросам здравоохранения, данная рекомендация считается выполненной.	X			
42	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 138	а) Вести тщательную работу с гарантами неплатежников по кредиту в целях взыскания давно просроченной кредитной задолженности и связаться с подразделением, занимающимся юридическими вопросами, для получения юридической консультации, в том числе относительно применения юридических мер воздействия на гарантов; б) проводить анализ	а) Агентство ожидает отзывов по правовым мерам, которые оно примет для урегулирования этой проблемы. б) Анализ соответствия квалификационным требованиям проводится в соответствии с обычными процедурами. Поскольку сотрудники частных компаний, не являющиеся гарантами БАПОР, представляют данные о своем годовом доходе, Агентство просит считать эту часть рекомендации выполненной.	Ревизорам не было представлено доказательств исполнения судебных решений в отношении гарантодателей, и не было предпринято никаких действий в течение 2018 года по взысканию задолженности по кредитам. Кроме того, Комиссия не смогла провести анализ соответствия установленным требованиям до предоставления кредита и во избежание предоставления кредита клиенту, чьи гарантодатели отказываются предоставлять			X	

№	Год, охватываемый докладом	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
43	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 142	Периферийное отделение БАПОР в Ливане согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы в системе управленческой информации о кредитах были скомпонованы все важные отчеты, упомянутые в контракте, в целях более эффективного управления кредитным портфелем программы поддержки общин на основе микрокредитования.	с) В руководящих принципах упоминается 5-процентная пеня за просрочку платежей. В этой связи Агентство не видит необходимости во внесении поправки в руководящие принципы, с тем чтобы отразить изменение размера пени до 2 процентов, и просит снять с рассмотрения эту часть рекомендации.	данные о месячном доходе, с тем чтобы снизить риски невозврата средств в случае прекращения платежей клиентом. И наконец Комиссии не был представлен официальный и должным образом подписанный высокопоставленным должностным лицом Агентства документ, в котором поддерживается внесение поправки в руководящие принципы с целью предусмотреть пеню за просрочку платежей в размере 2 процентов. В этой связи Комиссия считает, что данная рекомендация не выполнена.				
				В связи с возникшими непредвиденными задержками реализация проекта перенесена на четвертый квартал 2019 года.	По состоянию на сегодняшний день Комиссия ревизоров не получила никаких надлежащих данных. В этой связи Комиссия считает, что данная рекомендация не выполнена.				X

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
44	2017	A/73/5/Add.4, гл. II, п. 148	Комиссия рекомендует периферийному отделению БАПОР в Иордании: а) обеспечить, чтобы планы работы по проектам разрабатывались и оформлялись в качестве документов до начала практического осуществления проектов; б) разработать и осуществить план создания полевого подразделения по управлению проектами, укомплектованного необходимым числом сотрудников; и с) обеспечить, чтобы с регулярным интервалом подготавливались доклады о ходе работы по всем проектам для мониторинга продвижения работ по проектам и обеспечения ответственности за использованные ресурсы.	Отделение по вопросам стратегического управления проектами находится в процессе полного становления. Достигнут значительный прогресс в укреплении некоторых элементов цикла управления проектами в БАПОР, в частности в том, что касается публикации пересмотренного руководства по вопросам управления проектами, как отмечено в соответствующем межведомственном меморандуме.	Агентство заявило, что эта рекомендация находится в процессе выполнения, и представило Комиссии межведомственный меморандум, в котором рассматривается вопрос о руководстве проектами. В этой связи считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
45	2017	A/73/5/Add.4, гл. II, п. 152	Обеспечить функционирование Комитета по рассмотрению проектов и эффективное выполнение им своих обязанностей.	Когда в 2015 году был учрежден Комитет по обзору проектов, предусматривалось, что Комитет будет проводить заседания на ежемесячной основе для мониторинга общего хода реализации проектов и принятия мер/решений на основе ежемесячных отчетов, представляемых Комитетом по оценке проектов. Учитывая характер проблем, с которыми сталкивается Комитет по оценке проектов, Комитет в 2017 году перешел на ежеквартальный график проведения заседаний. Соответственно также отпала	В соответствии с кругом ведения Комитета по обзору проектов Комитет должен проводить заседания в течение четвертой недели каждого месяца. Агентство смогло подтвердить проведение заседаний Комитета в феврале, сентябре и ноябре 2018 года. В 2019 году Агентство представило проект круга ведения, изменив частотность проведения заседаний. В 2018 году обязательная периодичность проведения заседаний не соблюдалась. Если Агентство намеревается пересмотреть		X		

Год, охватываемый докладом	№ о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки		
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена
								Утратила актуальность
				необходимость в том, чтобы Комитет по обзору проектов отслеживал общий прогресс в осуществлении проектов и принимал меры/решения в тех случаях, когда работа по осуществлению не ведется по графику или когда превышаются допустимые пределы риска. При этом на сегодняшний день БАПОР еще не пересмотрело круг ведения Комитета по обзору проектов. Круг ведения Комитета по обзору проектов будет пересмотрен в ближайшем будущем.	вышеупомянутый круг ведения, то документ, в котором он изложен, должен быть официальным, учитывать передовую практику и подлежать проверке в течение года его применения. В этой связи считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			
46	2017	A/73/5/Add.4, гл. II, п. 159	а) Закрепить в документе средние сроки выпуска меморандума о закрытии Департаментом внешних связей и коммуникации после закрытия проекта в оперативном отношении применительно к проектам, которые должны быть закрыты, и сроки закрытия проекта в административном и финансовом отношениях в системе для установления ответственности подотчетных заинтересованных лиц; б) обеспечивать строгий контроль за неизрасходованными остатками средств в случаях, когда требуется вступить в контакт с донором для изменения программы, возврата или перехода на другой код фонда, чтобы сделать возможным закрытие проектов; с) закрыть все проекты в	По состоянию на декабрь 2017 года БАПОР находилось в процессе создания в Департаменте планирования подразделения по стратегическому управлению проектами. В связи с финансовым кризисом, разразившимся в 2018 году, создание этого подразделения посредством назначения его руководителя было отложено. При этом Департамент планирования продвигал идею создания такого подразделения посредством: а) краткосрочного (четырехмесячного) прикомандирования в сентябре 2018 года специалиста из реестра инженеров для оказания помощи в случае стихийных бедствий в качестве руководителя подразделения; б) разработки, выпуска и организационного оформления технической инструкции по определению, проверке и утверждению проектов; с) в свете вышеупомянутых финансовых ограничений	Комиссия проанализировала представленные Агентством данные, ответы, протокол заседания Комитета по оценке проектов и контрольную таблицу по проектам и не обнаружила никакой документации о средних сроках подготовки меморандума о закрытии проектов, поскольку Агентство заявляет, что это находится вне его контроля. Что касается части б) рекомендации, как отмечалось на заседании Комитета по оценке проектов, департаменты внешних связей и коммуникации должны принять все необходимые меры для публикации меморандумов о закрытии в отношении просроченных кодов субсидий и продолжить работу с донором, поскольку такая работа является непрерывным процессом. Что касается части с) рекомендации, Комиссия провела в рамках системы обзора хода осуществления проекта, в		X	

					Положение дел по итогам проверки			
№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена Утратила актуальность
			системе, которые были указаны Департаментом как закрытые в трекаре проектов; и d) разработать механизм с разбивкой по видам работы для распределения неизрасходованного на осуществление проектов остатка средств во избежание риска возврата внесенных средств донорам.	рационализации портфеля проектов в поддержку ключевых аспектов бюджета по программам, призывов об оказании чрезвычайной помощи, реформ и строительных работ, а также ограничения выдачи малых субсидий и оказания помощи в натуральной форме.	связи с чем некоторые проекты не были закрыты, и поэтому их можно считать находящимися в процессе осуществления. Что касается части (d) рекомендации, механизм с разбивкой по видам работ для распределения неизрасходованного остатка средств по проектам внедрен не был. Статус данной рекомендации — «выполнена».			
47	2017	A/73/5/Add.4, гл. II, п. 160	Усилить коммуникационное взаимодействие между Департаментом внешних связей и коммуникации, Департаментом финансов и Департаментом планирования, чтобы обеспечить слаженность деятельности по наблюдению за осуществлением проектов и своевременность обработки готовящихся финансовых и других докладов, с тем чтобы ускорить закрытие проектов.	По состоянию на декабрь 2017 года БАПОР находилось в процессе создания в Департаменте планирования подразделения по стратегическому управлению проектами. В связи с финансовым кризисом, разразившимся в 2018 году, создание этого подразделения посредством назначения его руководителя было отложено. При этом Департамент планирования продвигал идею создания такого подразделения посредством: а) обеспечения возможности получения выгод от краткосрочного (четырёхмесячного) прикомандирования специалиста из реестра инженеров для оказания помощи в случае стихийных бедствий в качестве руководителя подразделения (это было сделано в конце сентября 2018 года); б) разработки, выпуска и организационного оформления технической инструкции по определению, проверке и утверждению проектов; и с) в свете вышеупомянутых финансовых ограничений рационализации портфеля проектов в поддержку ключевых	Согласно той же оценке и в связи с предыдущей рекомендацией считается, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.		X	

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
48	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 163	а) Принять и внедрить надлежащую модель стратегического планирования, с тем чтобы помочь руководству получить целостную картину процесса стратегического управления и собрать воедино все ключевые компоненты стратегического управления для эффективного коммуникационного обеспечения и осуществления стратегии; и б) разработать ключевые показатели эффективности для определения прогресса в достижении стратегических целей.	Департамент по вопросам управления информацией проинформировал Комиссию о том, что до конца февраля запланировано проведение департаментского совещания для рассмотрения вопроса об окончательном варианте плана.	По итогам анализа новых данных, представленных в апреле 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			
49	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 166	а) Выявить всех сотрудников, поменявших свое должностное положение и отключить их аккаунты в системе "REACH"; б) разработать процедуру проверки аккаунтов пользователей, которая будет требовать периодической проверки прав пользователей на доступ, связанных с их аккаунтами, для обеспечения того, чтобы никому из сотрудников не предоставлялись права на доступ в	БАПОР предоставило документы, в которых описывается процесс управления пользователями и основные правила, регулирующие этот процесс, в дополнении к последнему варианту формы оформления доступа в систему "REACH".	Часть а) этой рекомендации была выполнена посредством подготовки соответствующего циркуляра по вопросам людских ресурсов; Часть б) этой рекомендации выполнена Отделом информационно-коммуникационных технологий Департамента по вопросам управления информацией, подготовившим форму обходного листа, разработавшим стандартные оперативные процедуры и опубликовавшем циркуляр N 03/2018, озаглавленный	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			систему, которые не соответствуют его текущим должностным обязанностям.		«Руководящие принципы по процедурам оформления документов при увольнении со службы». В этой связи статус данной рекомендации — «выполнена».				
50	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 171	а) Обеспечить проведение Консультативным комитетом внутреннего надзора ежегодных самооценок результатов своей деятельности, как того требует инструкция БАПОР № 24; б) разработать форму заявления о соблюдении конфиденциальности и обеспечить, чтобы члены Консультативного комитета подписывали заявление о соблюдении конфиденциальности для установления ответственности; и с) пересмотреть инструкцию БАПОР № 24 и включить в нее положения о процессе назначения, в том числе о поиске кандидатов для назначения, процессе рассмотрения и кадровом решении, с тем чтобы обеспечить беспристрастность, состязательность и прозрачность процесса отбора.	Инструкция БАПОР № 24 была подписана Генеральным комиссаром. Поскольку БАПОР представило подписанный вариант, Агентство просит Комиссию подтвердить, что данная рекомендация может считаться выполненной.	а) Агентство издало инструкцию N 24, озаглавленную «Круг ведения Консультативного комитета внутреннего надзора». б) Комиссия подтвердила подписание заявления о конфиденциальности в целях обеспечения подотчетности. с) Комиссия подтвердила проверку процесса отбора, предусмотренную в инструкции БАПОР № 24. Таким образом, данная рекомендация считается выполненной.	X			
51	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 178	а) Рассмотреть вопрос о поиске иной стратегии развертывания ресурсов в Отделе контроля за качеством и консультационных услуг для усиления Отдела и обеспечения достаточного	Департамент служб внутреннего надзора на временной основе задействовал альтернативный кадровый потенциал для оказания помощи (на добровольной основе) в проведении соответствующей проверки в области	По итогам рассмотрения новых данных, представленных в мае 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			

Год, охватываемый докладом	№ о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
			охвата областей высокого риска и выполнения годового плана ревизий; и b) провести обзор кадровой структуры Отдела для приведения ее в соответствие со сложностью и темпами роста деятельности Агентства.	информационно-коммуникационных технологий и одновременно принимал меры по ускорению найма старшего ревизора (С-4) для замены ревизора, вышедшего в отставку в конце 2018 года. Отдел контроля за качеством и консультационных услуг будет использовать бюджетные ассигнования, предусмотренные на 2019 год, в дополнение к имеющимся ресурсам, в том числе в рамках возможного сотрудничества с УСВН, или будет использовать услуги консультантов, а также продолжать изучать альтернативные возможности укомплектования кадрами в рамках программы для младших специалистов и задействования добровольцев и будет продолжать сопоставлять их с системой Организации Объединенных Наций для дальнейшей оценки альтернативной стратегии мобилизации/реорганизации кадровых ресурсов, которая будет представлена на рассмотрение руководству.					
52	2017	A/73/5/Add.4 , гл.II, п. 181	Комиссия рекомендует Департаменту служб внутреннего надзора БАПОР ускорить обсуждение с руководством вопроса о наиболее подходящей модели для сведения к минимуму задержки с завершением расследования дел.	Поскольку подготовка следователей в связи с созданием новой структуры будет проводиться после их приема на работу (и обеспечения финансирования), Отдел людских ресурсов предложил отложить подготовку следователей в периферийном отделении БАПОР в Ливане на более поздний срок. Данная рекомендация касается проблемы укрепления	По итогам анализа новых данных, представленных в мае 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Положение дел по итогам проверки			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
53	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 182	Комиссия также рекомендует БАПОР проводить подготовку своих сотрудников для повышения уровня их информированности о проблеме мошенничества и коррупции.	следственного потенциала, которая решается путем набора новых следователей. Поскольку подготовка следователей в связи с созданием новой структуры будет проводиться после их приема на работу (и обеспечения финансирования), Отдел людских ресурсов предложил отложить подготовку следователей в периферийном отделении БАПОР в Ливане на более поздний срок. Данная рекомендация касается проблемы укрепления следственного потенциала, которая решается путем набора новых следователей.	По итогам анализа новых данных, представленных в мае 2019 года, данная рекомендация считается выполненной.	X			
54	2017	A/73/5/Add.4 , гл. II, п. 186	Комиссия рекомендует Департаменту микрофинансирования БАПОР провести обзор своих стратегий управления займами и обеспечить последующий контроль за займами со стороны сотрудников и соблюдение ими положений руководств, чтобы добиться показателя доли рискованных кредитов на уровне или ниже регионального показателя 5,85 процента.	Руководство Департамента микрофинансирования задействовало ряд механизмов для обзора своих стратегий управления займами и обеспечения последующего контроля за займами со стороны сотрудников и соблюдения ими положений руководств, с тем чтобы добиться достижения регионального показателя доли рискованных кредитов на уровне 5,85 процента или ниже посредством принятия следующих мер: профессиональной подготовки персонала для обеспечения более эффективной проверки клиентов в процессе подготовки заявки на получение займа; проведения более эффективной оценки ежемесячного дохода клиентов и их возможности погасить займ, а также возможностей гарантодателей; применения	Согласно представленной Агентством информации и оценки, проведенной Комиссией, данная рекомендация считается выполненной.	X			

					Положение дел по итогам проверки			
№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии			
						Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена Утратила актуальность
				процедур более строгого контроля в отношении просроченных платежей клиентов до и после установленной даты платежа, увязки работы сотрудников с работой по снижению риска портфеля БАПОР, повышения гарантий при выдаче займов, указания в оперативном руководстве на необходимость поддержания риска портфеля БАПОР на уровне ниже 3 процентов. Департамент микрофинансирования проводит ежегодные учебные занятия для новых и нынешних специалистов по кредитованию и кассиров; высококвалифицированные руководители подразделений Департамента микрофинансирования и руководители, отвечающие за кредитные операции, готовят учебные материалы. К числу главных вопросов, которые будут рассматриваться в ходе учебной подготовки специалистов по кредитованию, относятся следующие: заполнение заявлений о выдаче займов и обеспечение более строгого контроля за несвоевременными платежами. Специалисты по кредитованию из периферийных отделений в Иордании и на Западном берегу уже принимали участие в учебных занятиях, организованных в октябре				

						Положение дел по итогам проверки			
№	Год, охватываемый докладом о ревизии	Ссылка на доклад	Рекомендация Комиссии	Ответ БАПОР	Оценка Комиссии	Выполнена	В процессе выполнения	Не выполнена	Утратила актуальность
				2018 года. Департамент микрофинансирования активизирует систему бальной оценки платежеспособности заемщиков для обеспечения более эффективного процесса проверки клиентов. БАПОР считает данную рекомендацию выполненной и просит Комиссию ревизоров снять ее с рассмотрения.					
Всего						54	32	20	2
В процентах						100	59	37	4

Приложение II

Сводная информация о списанных активах

(В долл. США)

<i>Категория</i>	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>	<i>Увеличение/ (уменьшение)</i>
Денежные средства	—	44	(44)
Товарно-материальные активы	745 487	464 177	281 310
Имущество	713 916	290 502	423 414
Непогашенная задолженность по взносам к получению	—	696 196	(696 196)
Непогашенная дебиторская задолженность	451 526	757 129	(509 137)
Непогашенная дебиторская задолженность по займам	1 244 163	960 663	283 500
Всего	3 155 092	3 168 711	(13 619)

Источник: данные БАПОР.

Приложение III

Информация о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества, доведенная до сведения Комиссии в 2018 году

Номер дела	Подразделение	Категория	Сумма убытков (в долл. США)	Описание	Принятое решение
INV-16-0361	Периферийное отделение в Сирийской Арабской Республике	Обычное мошенничество	234,65	Назначение завышенной цены при покупке кабеля из собственной мастерской субъекта для завышения суммы возмещения.	Обвинение подтверждено доказательствами: письменное порицание и штраф в размере 500 долл. США
INV-17-0251	Периферийное отделение в Сирийской Арабской Республике	Обычное мошенничество	Не определена	В течение года помощь оказывалась лицу, не обладающему правом на ее получение. Когда другой бенефициар сообщила об этом, этот сотрудник, согласно ее утверждениям, пытался не допустить проведения расследования.	Обвинение подтверждено доказательствами: отстранение от работы без сохранения содержания в течение двух недель
INV-17-0269	Периферийное отделение на Западном берегу	Коррупция	800,00	Подрядчики утверждают, что инженер-инспектор требовал у них наличные деньги и обычно переплачивал им за работу на Агентство для получения льгот в натуральной форме.	Обвинение подтверждено доказательствами: в настоящее время ожидается письмо с указанием мер реагирования
INV-17-0346	Периферийное отделение в Ливане	Обычное мошенничество	Не определена	Бенефициары утверждают, что они были вынуждены выплачивать завышенные суммы директору школы за школьную форму.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0005	Периферийное отделение в Газе	Хищение	0	Сотрудник мастерской пытался похитить две шины со склада.	Обвинение подтверждено доказательствами: порицание и отстранение от работы на три дня без сохранения содержания
INV-18-0013	Периферийное отделение в Ливане	Обычное мошенничество	Не определена	Археолог в периферийном отделении подделал квитанцию об оплате и незаконно присвоил денежные средства.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0016	Периферийное отделение в Иордании	Обычное мошенничество	828,5	Директор школы представил ложные счета в одно из отделений БАПОР, включая ложные счета-фактуры, с тем чтобы скрыть совершенную им кражу средств из бюджета школы.	Обвинение подтверждено доказательствами: увольнение без выходного пособия
INV-18-0022	Периферийное отделение в Сирийской Арабской Республике	Обычное мошенничество	0	Мошенничество во время технического тестирования посредством использования флэш-диска, содержащего материалы, связанные с материалами для тестирования.	Обвинение подтверждено доказательствами. В настоящее время ожидается письмо с указанием мер реагирования
INV-18-0029	Периферийное отделение в Газе	Обычное мошенничество	Не определена	Манипулирование счетами-фактурами для закупка предметов снабжения БАПОР.	Дело закрыто за недостаточностью улик

Номер дела	Подразделение	Категория	Сумма убытков (в долл. США)	Описание	Принятое решение
INV-18-0041	Периферийное отделение в Газе	Хищение	Не определена	Пропажа стоматологических инструментов из мобильной стоматологической клиники.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0043	Периферийное отделение в Газе	Обычное мошенничество	0	Два сотрудника местной программы БАПОР в области здравоохранения обманули одного из сотрудников, не являющегося сотрудником БАПОР, продав ему земельный участок, находящийся в государственной собственности.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0071	Периферийное отделение на Западном берегу	Хищение	Не определена	Подрядчик БАПОР подозревался в совершении нескольких краж в медицинском центре, поскольку у него имелся ключ, подходящий ко всем замкам.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0095	Периферийное отделение в Газе	Хищение	Не определена	Сотрудник БАПОР украл личный мобильный телефон другого сотрудника БАПОР.	Обвинение подтверждено доказательствами: письменное порицание
INV-18-0106	Периферийное отделение в Иордании	Мошенничество при получении выплат	Не определена	Сотрудник не информировал Отдел людских ресурсов о разводе в 2014 году и с тех пор получал надбавку на супругу.	Дело закрыто: у сотрудника не было намерения совершить мошеннические действия
INV-18-0115	Периферийное отделение в Газе	Подкуп	0	Сотрудник получил взятку от кандидата на должность в БАПОР.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0117	Периферийное отделение в Газе	Хищение	0	Сотрудник украл жидкокристаллический монитор. Впоследствии украденный монитор был найден.	Обвинение подтверждено доказательствами: письменное порицание и отстранение от работы на два дня без сохранения содержания
INV-18-0119	Периферийное отделение в Газе	Хищение	8 100,00	Со склада БАПОР во время летних игр похищены девять компактных портативных компьютеров.	Дело закрыто за недостаточностью улик
INV-18-0146	Периферийное отделение в Газе	Хищение	1 335,00	Школьный сторож похитил в школе БАПОР 23 алюминиевые оконные рамы и водопроводные краны.	Обвинение подтверждено доказательствами: письменное порицание и отстранение от работы на два дня без сохранения содержания
INV-18-0208	Периферийное отделение в Газе	Обычное мошенничество	Не определена	Субъект подделал подписи бенефициаров для сбора их купонов на получение гуманитарной помощи в своих интересах	Обвинение подтверждено доказательствами: письменное порицание и отстранение от работы на два дня без сохранения содержания
Всего			11 298,15		

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

**Письмо Директора Финансового департамента
Ближневосточного агентства Организации Объединенных
Наций для помощи палестинским беженцам и организации
работ от 31 марта 2019 года на имя Председателя Комиссии
ревизоров**

В соответствии с финансовыми положениями 11.4 и 12.2 имею честь представить финансовые ведомости Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ за год, закончившийся 31 декабря 2018 года.

Удостоверяю, что все операции были надлежащим образом учтены в бухгалтерской отчетности и нашли должное отражение в финансовых счетах и прилагаемых ведомостях Агентства, которые я настоящим удостоверяю в качестве достоверных и характеризующих оперативную деятельность и финансовое положение Агентства по состоянию на 31 декабря 2018 года.

(Подпись) Шади эль-Абед
Директор Финансового департамента

Глава IV

Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

А. Введение

Заявление Генерального комиссара

1. В соответствии с положениями 11.2 и 11.4 Финансовых положений и правил Ближневосточного агентства Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР) имею честь представить финансовые ведомости БАПОР за год, закончившийся 31 декабря 2018 года, которые я настоящим утверждаю. Финансовые ведомости подготовлены и заверены директором Финансового департамента.

В. Финансовый и бюджетный анализ

Резюме

2. 2018 год вновь оказался непростым для БАПОР, его доноров и бенефициаров. Агентство продолжает играть исключительно важную роль в предоставлении жизненно важных услуг в интересах обеспечения благополучия, развития человеческого потенциала и защиты свыше 5 миллионов зарегистрированных палестинских беженцев и облегчения их участи вплоть до справедливого урегулирования вопроса о палестинских беженцах.

3. В течение всего 2018 года БАПОР продолжало прилагать усилия в целях удовлетворения потребностей палестинских беженцев в пяти районах своих операций, несмотря на трудности, обусловленные резким обострением политической ситуации и обстановки в плане безопасности, такие как проблемы с доступом на Западном берегу, продолжающаяся блокадой сектора Газа, непрекращающийся вооруженный конфликт в Сирийской Арабской Республике и угрозы в сфере безопасности, с которыми сталкивается Агентство в своей повседневной деятельности.

4. Доноры продолжали оказывать поддержку, предоставив 1261,1 млн долл. США в виде взносов, что позволило БАПОР и далее оказывать помощь бенефициарам и заниматься урегулированием чрезвычайных ситуаций в секторе Газа и Сирийской Арабской Республике. В связи с потерей одного из ключевых доноров, о которой было объявлено в 2018 году, Генеральный комиссар успешно взаимодействовал с уже существующими и новыми донорами и в целях решения проблемы возникшей нехватки средств мобилизовал целевую группу для привлечения финансирования в рамках кампании «Достоинство бесценно». Кроме того, Агентство создало эффективные механизмы, обеспечив строгий режим сдерживания и сокращения расходов.

5. В соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) финансовые ведомости составлены по методу начисления. В тех случаях, когда какой-либо конкретный аспект в МСУГС не оговаривается, применяется соответствующий международный стандарт финансовой отчетности или международный стандарт бухгалтерского учета.

6. Двухгодичный бюджет на 2018–2019 годы был составлен с использованием модифицированного кассового метода. Поскольку этот метод отличается от метода начисления, который использовался при составлении настоящих

финансовых ведомостей, в соответствии с требованиями стандарта 24 МСУГС «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности» произведена сверка бюджетных сумм и сумм, указанных в ведомости движения денежных средств.

Финансовые результаты за 2018 год

7. Совокупные поступления и доход Агентства за 2018 год составили 1295,2 млн долл. США, а совокупные расходы — 1190,2 млн долл. США, что привело к образованию в 2018 году чистого профицита в размере 105,0 млн долл. США.

8. Подробная информация о финансовых результатах деятельности каждого фонда приведена в примечании 33 к финансовым ведомостям, а в сводном виде — в таблице IV.1.

Таблица IV.1

Сводная информация о финансовых результатах с разбивкой по фондам за период, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В млн долл. США)

	Нецелевая деятельность	Целевая деятельность					Всего
	Бюджет по программам	Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам	Взаимозачет по межфондовым операциям	
Общая сумма поступлений	864,3	23,0	12,8	266,2	164,9	(36,1)	1 295,2
Общая сумма расходов	764,0	22,5	8,5	276,9	154,0	(35,5)	1 190,2
Профицит/(дефицит) за год	100,3	0,5	4,3	(10,7)	10,9	(0,6)	105,0

9. Баланс бюджета по программам и баланс по средствам, полученным по линии призывов об оказании чрезвычайной помощи, были соответственно сведены с профицитом в размере 100,3 млн долл. США и дефицитом в размере 10,7 млн долл. США. Избыток средств в бюджете по программам обусловлен поддержкой доноров в свете утраты одного из ключевых доноров и введением жесткого режима сдерживания и сокращения расходов, компенсируемого нефинансируемыми обязательствами по выплатам при прекращении службы в размере 725,9 млн долл. США, за вычетом расходов по процентам (27,1 млн долл. США), по оплате услуг (50,6 млн долл. США) и по оплате услуг за прошлые периоды, предоставленных в отчетном году. Дефицит по поступлениям в контексте призывов об оказании чрезвычайной помощи объясняется понесенными расходами и обязательствами по кредиторской задолженности на конец года ввиду различия в сроках получения средств.

10. Балансовые ведомости бюджетов по средствам строго целевого назначения и Департаменту микрофинансирования были сведены с профицитом в размере соответственно 0,5 млн долл. США и 4,3 млн долл. США. Баланс бюджета на цели финансирования проектов был сведен с профицитом в размере 10,9 млн долл. США главным образом в результате проводки поступивших средств по проектам, расходование которых для финансирования проектов будет производиться в будущие периоды.

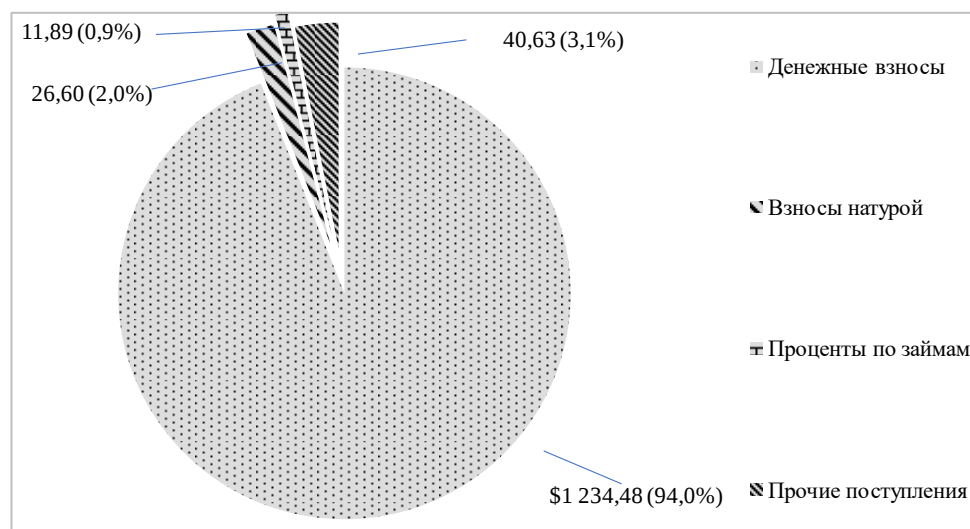
Анализ поступлений

11. Основным источником поступлений Агентства являются денежные взносы, на долю которых приходится порядка 95 процентов (1234,5 млн долл. США) от общего объема поступлений. Взносы натурой на целевую деятельность (средства строго целевого назначения, средства, получаемые в ответ на призывы к оказанию чрезвычайной помощи, и средства на проекты), принимаемые к учету согласно МСУГС, были оценены в 26,6 млн долл. США. Такие взносы являются важным элементом, позволяющим Агентству осуществлять свою деятельность, и включают продовольствие, предметы медицинского назначения, школьные учебники, услуги натурой в виде консультационной помощи и предоставления персонала для проектов, а также выделения участков земли под такие объекты БАПОР, как школы и медицинские учреждения.

Рисунок IV.I

Источники поступлений и расходов

(В млн долл. США)



12. Мандат Агентства определяется, среди прочего, соответствующими резолюциями Генеральной Ассамблеи, включая резолюцию 302 (IV) от 8 декабря 1949 года об учреждении БАПОР и последующие ежегодно принимаемые резолюции, в частности резолюции об оказании помощи палестинским беженцам (последней из которых является резолюция 73/92), о лицах, перемещенных в результате военных действий в июне 1967 года и последующих военных действий (последней из которых является резолюция 73/93), и об операциях БАПОР (последней из которых является резолюция 73/94). На своей семьдесят первой сессии Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций продлила срок действия мандата Агентства до 30 июня 2020 года (см. резолюцию 71/91). В состав Консультативной комиссии БАПОР, которой поручено предоставлять консультации и помощь Генеральному комиссару в части выполнения мандата Агентства, входят 28 членов и 3 наблюдателя. БАПОР также прилагает усилия по расширению своей донорской базы путем взаимодействия с потенциальными донорами на всех континентах, в первую очередь с региональными донорами и донорами, предоставляющими помощь в чрезвычайных ситуациях. В то же время Агентство прилагает усилия по привлечению финансирования из частного сектора.

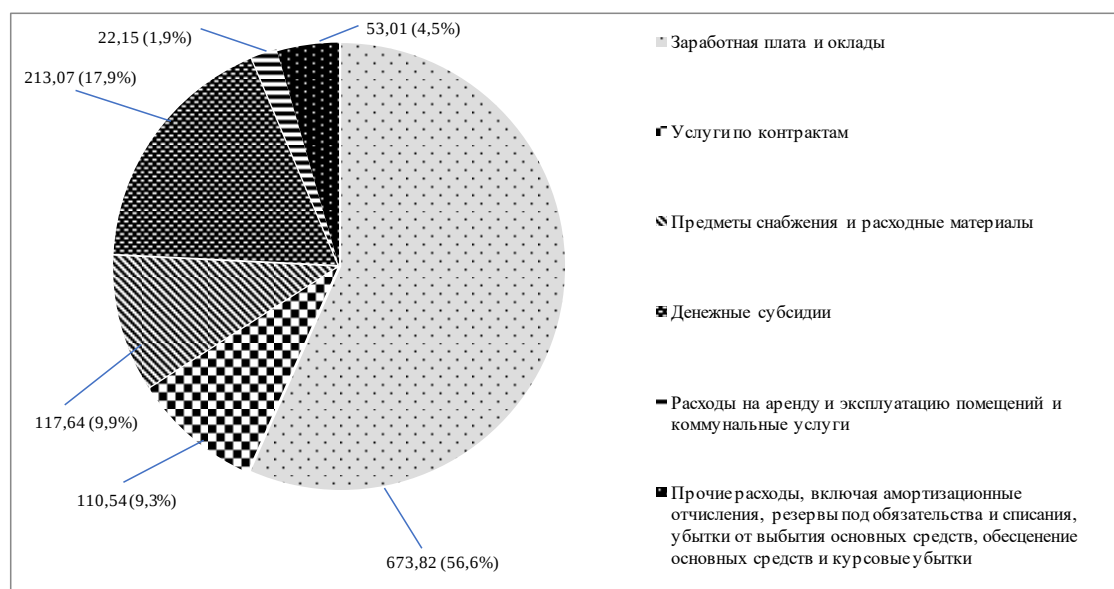
Анализ расходов по категориям

13. В 2018 году расходы Агентства составили в общей сложности 1190,2 млн долл. США. В общей структуре расходов 673,8 млн долл. США (57 процентов) составили расходы по персоналу. Как уже отмечалось ранее, учет по методу начисления обязательств по выплатам работникам по окончании службы и прочих долгосрочных обязательств по выплатам работникам предусматривает необходимость учета расходов на соответствующие выплаты по мере того, как работники зарабатывают право на такие выплаты, а не на основе принципа распределительной системы. Такая методика позволяет Агентству производить более точный учет расходов по персоналу на ежегодной основе.

Рисунок IV.П

Анализ расходов в разбивке по видам расходов

(В млн долл. США)



14. Расходы на услуги по контрактам, которые представляют собой расходы на привлечение Агентством третьих сторон для выполнения работ по поручению Агентства, составили в общей сложности 110,5 млн долл. США. Из них 36,4 млн долл. США израсходовано на оборудование и строительство, включая расходы на жилье и оборудование, переданные бенефициарам БАПОР безвозмездно и поэтому учтенные по статье расходов, а также расходы на предназначенное для использования Агентством малоценное оборудование, стоимость которого ниже порогового уровня капитализации. В категории расходов на услуги по контрактам в общей сложности 24,3 млн долл. США составили расходы на больничное обслуживание беженцев.

15. На предметы снабжения и расходные материалы было израсходовано в общей сложности 117,6 млн долл. США, включая 61,4 млн долл. США на товары первой необходимости и 1,8 млн долл. США на свежие продукты питания. На предметы медицинского назначения было израсходовано 21,7 млн долл. США, а на учебники и книги для библиотек — 4,0 млн долл. США. Сумма в размере 9,9 млн долл. США была израсходована на предметы снабжения для транспорта.

16. Расходы на субсидии составили в общей сложности 213,1 млн долл. США, включая средства в размере 141,3 млн долл. США, выделенные бенефициарам на цели оказания адресной денежной помощи затронутым конфликтом

палестинским беженцам в секторе Газа и Сирийской Арабской Республике, обеспечения продовольственной безопасности и выплату субсидий на аренду. Средства в размере 45,6 млн долл. США были выделены в виде субсидий на строительство и ремонт жилья, а средства в размере 4,6 млн долл. США — на субсидии пациентам.

17. Расходы на аренду и эксплуатацию помещений и коммунальные услуги в 2018 году составили в общей сложности 22,1 млн долл. США. Прочие расходы в сумме 53,0 млн долл. США включали амортизационные отчисления, резервы под обязательства и списания, убытки от выбытия активов, обесценение основных средств и курсовые убытки.

Цели в области развития человеческого потенциала и программы

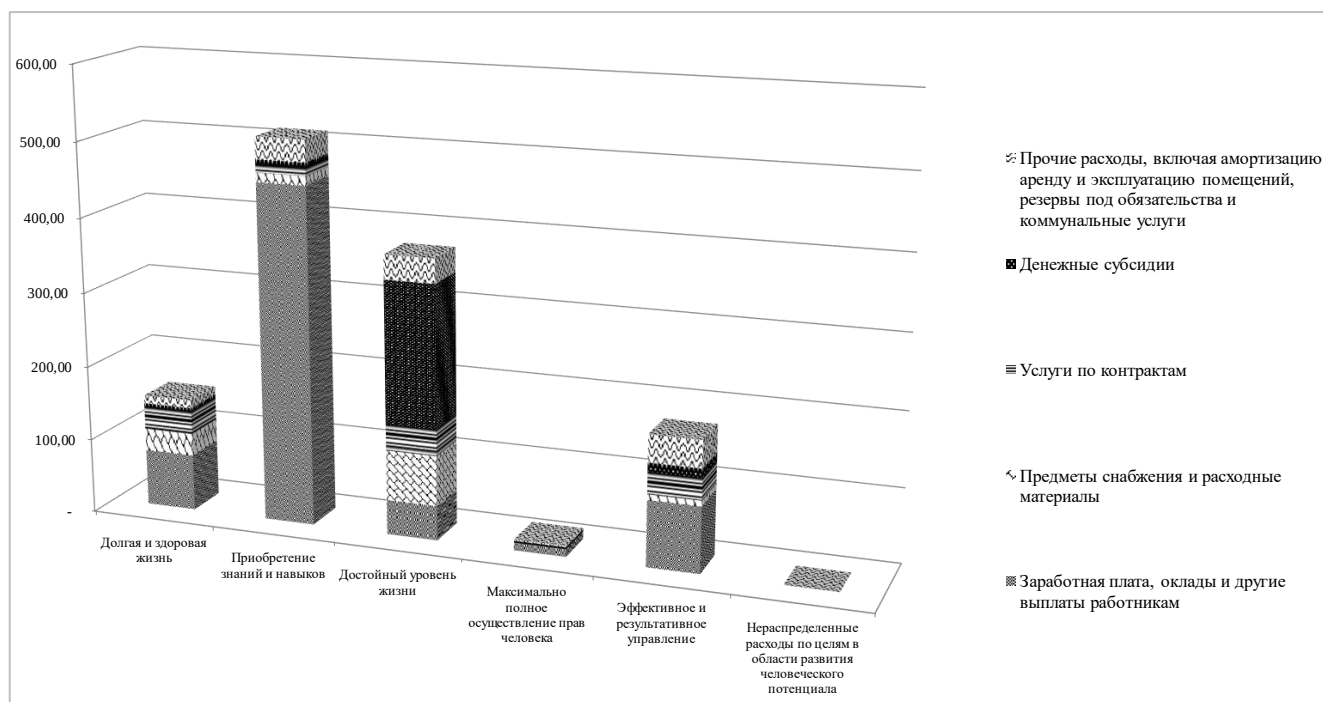
Агентства: анализ расходов

18. В рамках организации процесса планирования БАПОР поставило для себя четыре цели в области развития человеческого потенциала, которыми определяются направления его работы по оказанию помощи палестинским беженцам, а также задачу достижения данных целей путем обеспечения эффективного и результативного управления. Эти цели следующие: а) долгая и здоровая жизнь; б) приобретение знаний и навыков; в) достойный уровень жизни; и d) максимально полное осуществление прав человека. Расходы на достижение каждой из этих целей показаны на рисунке IV.III.

Рисунок IV.III

Анализ расходов с разбивкой по целям в области развития человеческого потенциала^a

(В млн долл. США)



^a Из анализа исключены расходы штаб-квартиры в размере 73,8 млн долл. США и взаимозачеты между сегментами на сумму 35,5 млн долл. США.

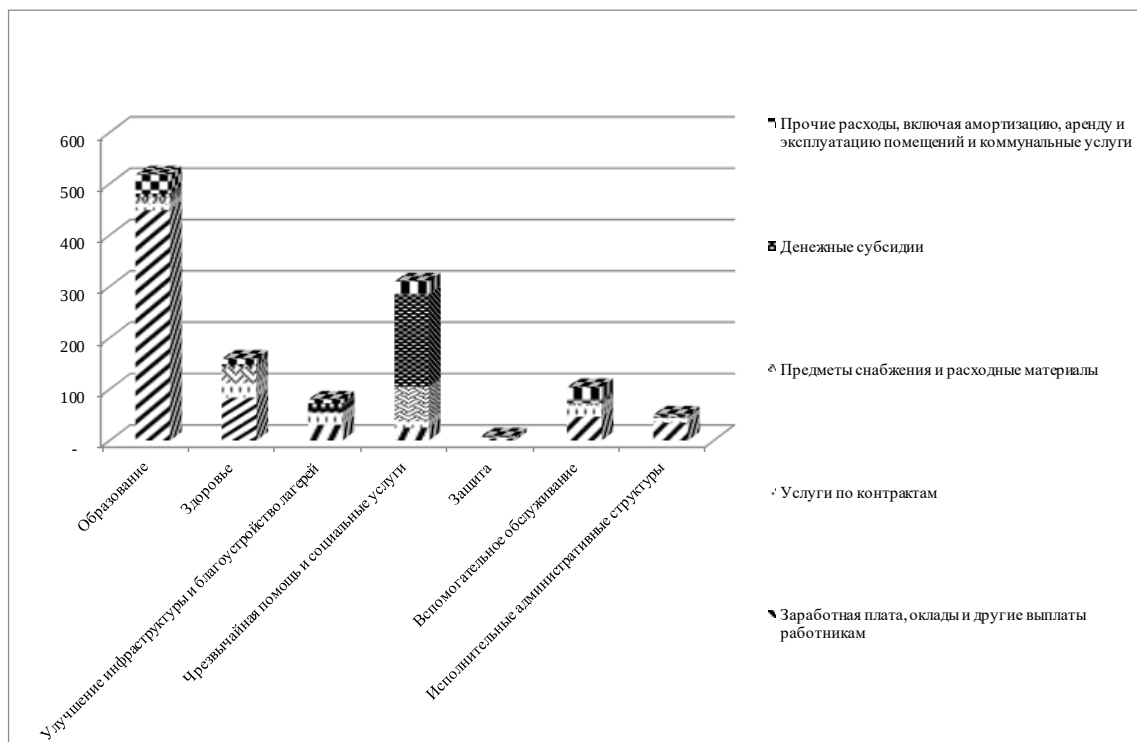
19. Деятельность Агентства функционально структурирована на основе пяти ключевых программ, в рамках которых оно напрямую предоставляет услуги своим бенефициарам, и осуществляется под руководством администрации при поддержке вспомогательных департаментов. На приведенном ниже рисунке IV.IV показаны расходы за 2018 год в разбивке по программам и расходы на деятельность исполнительных административных структур и вспомогательных департаментов. Распределение расходов по программам аналогично распределению расходов по целям в области развития человеческого потенциала.

20. Достижение цели «долгая и здоровая жизнь» в области развития человеческого потенциала подразумевает обеспечение всеобщего доступа к качественному и комплексному первичному медико-санитарному обслуживанию, охраны и укрепления здоровья семьи и профилактики и лечения заболеваний. На деятельность, направленную на достижение этой цели, было израсходовано 152,1 млн долл. США (или 12 процентов от совокупного объема расходов Агентства); финансирование этой деятельности осуществлялось в рамках программы в области здравоохранения с бюджетом в размере 158,6 млн долл. США. Расходы на заработную плату и оклады составили порядка 53 процентов от общей суммы расходов на достижение этой цели (или 83,5 млн долл. США), расходы на предметы и расходные материалы медицинского назначения — 20 процентов (или 31,9 млн долл. США), а расходы на услуги по контрактам, позволяющие обеспечить палестинским беженцам доступ к услугам здравоохранения и оказать поддержку в осуществлении подпрограммы улучшения санитарного состояния окружающей среды, — 18 процентов (или 28,4 млн долл. США). Еще 3 процента (или 5,2 млн долл. США) было израсходовано на предоставление денежных субсидий в целях расширения доступа палестинских беженцев к лечению в стационаре и специализированному медицинскому обслуживанию.

21. Сумма в размере 512,2 млн долл. США (или 42 процента от совокупного объема расходов Агентства в 2018 году) была израсходована на деятельность, направленную на достижение наиважнейшей цели «приобретение знаний и навыков»; финансирование этой деятельности осуществлялось в рамках программы в области образования с бюджетом в размере 517,6 млн долл. США. Достижение этой цели подразумевает решение таких задач, как обеспечение всеобщего доступа к системе базового образования, расширение охвата этой системы, повышение качества образования и улучшение результатов обучения в соответствии с установленными стандартами, а также расширение возможностей учащихся с особыми потребностями в плане получения образования. В рамках программы в области образования также предлагается получение профессионально-технической подготовки и предусматривается поощрение дальнейшего обучения в высших учебных заведениях путем предоставления стипендий. Ввиду характера этой программы и данной цели самую значительную долю расходов в этой области составляют расходы на заработную плату и оклады работников системы образования.

Рисунок IV.IV
Анализ расходов с разбивкой по программам^a

(В млн долл. США)



^a Из анализа исключены взаимозачеты между сегментами на сумму 35,5 млн долл. США.

22. На содействие достижению цели «достойный уровень жизни» в области развития человеческого потенциала было израсходовано 372,8 млн долл. США (или 30 процентов от общего объема расходов БАПОР); соответствующая работа проводилась главным образом по линии проектов по оказанию чрезвычайной помощи и предоставлению социальных услуг, а также проектов по модернизации инфраструктуры и благоустройству лагерей (соответственно 309,2 млн долл. США и 50,0 млн долл. США). В рамках деятельности по реализации этой цели предусматривается достижение таких результатов, как сокращение масштабов крайней нищеты, смягчение последствий чрезвычайных ситуаций для людей, предоставление недискриминационных финансовых услуг и расширение доступа к механизмам кредитования и сбережения средств, расширение возможностей в плане трудоустройства и улучшение условий жизни в городах. В контексте соответствующей деятельности на расходные материалы и потребляемые предметы снабжения, в том числе на продовольственную помощь палестинским беженцам, было потрачено 18 процентов от общего объема расходов (или 67,5 млн долл. США). Еще 190,2 млн долл. США было выделено в виде денежных субсидий.

23. Сумма в 174,0 млн долл. США (или 14 процентов от объема расходов Агентства в 2018 году) была израсходована на обеспечение эффективности и результативности управления деятельностью, направленной на достижение четырех вышеуказанных целей в области развития человеческого потенциала. Исполнительные административные структуры осуществляют общее управление деятельностью Агентства в целях обеспечения эффективности работы БАПОР по выполнению им своих мандатов, предусматривающих предоставление услуг и гуманитарной помощи палестинским беженцам и (в исключительных случаях)

лицам, не относящимся к числу беженцев, а также принятие мер по сохранению приверженности международного сообщества делу обеспечения социального и экономического благополучия палестинских беженцев. Обязанности исполнительных административных структур включают осуществление эффективного надзора, оказание правовой поддержки, организацию сбора средств, проведение информационно-просветительской работы и налаживание контактов с внешними субъектами.

24. Вспомогательные департаменты оказывают Генеральному комиссару помощь в обеспечении бесперебойного функционирования Агентства и эффективного управления кадровыми и финансовыми ресурсами, работой административных структур и внутренней коммуникацией. Расходы на деятельность исполнительных административных структур и вспомогательных департаментов составили соответственно 50,0 млн долл. США и 103,4 млн долл. США. Расходы на заработную плату и оклады составили 51 процент от общего объема расходов на обеспечение эффективности и результативности управления (или 88,6 млн долл. США).

25. Расходы на достижение цели «максимально полное осуществление прав человека» в области развития человеческого потенциала составили 14,6 млн долл. США. Для достижения этой цели решаются такие задачи, как обеспечение соответствия оказываемых услуг потребностям бенефициаров в защите; обеспечение защиты и расширения прав палестинских беженцев; содействие укреплению потенциала беженцев в плане организации и внедрения стабильных систем социального обслуживания в их общинах; и обеспечение соблюдения соответствующих международных стандартов при регистрации палестинских беженцев и установлении их права на получение услуг БАПОР. Услуги, связанные с выполнением этих задач, оказываются главным образом в рамках программы чрезвычайной помощи и социальных услуг, а также по линии программ в области образования, здравоохранения и модернизации инфраструктуры и благоустройства лагерей, равно как и в контексте усилий по решению задач в связи с обеспечением цели в области развития человеческого потенциала, относящейся к обеспечению достойного уровня жизни. Для обеспечения стратегического руководства работой и координации деятельности по осуществлению различных мероприятий в области защиты всех подразделений Агентства был создан Отдел защиты. Профильные эксперты Отдела по защите занимаются вопросами актуализации проблематики защиты, защиты детей, гендерного равенства и гендерного насилия, инвалидности и использования международных механизмов защиты. Общая сумма расходов на решение поставленных перед Отделом задач по достижению этой цели составила 7,5 млн долл. США.

Географические районы осуществления деятельности: анализ расходов

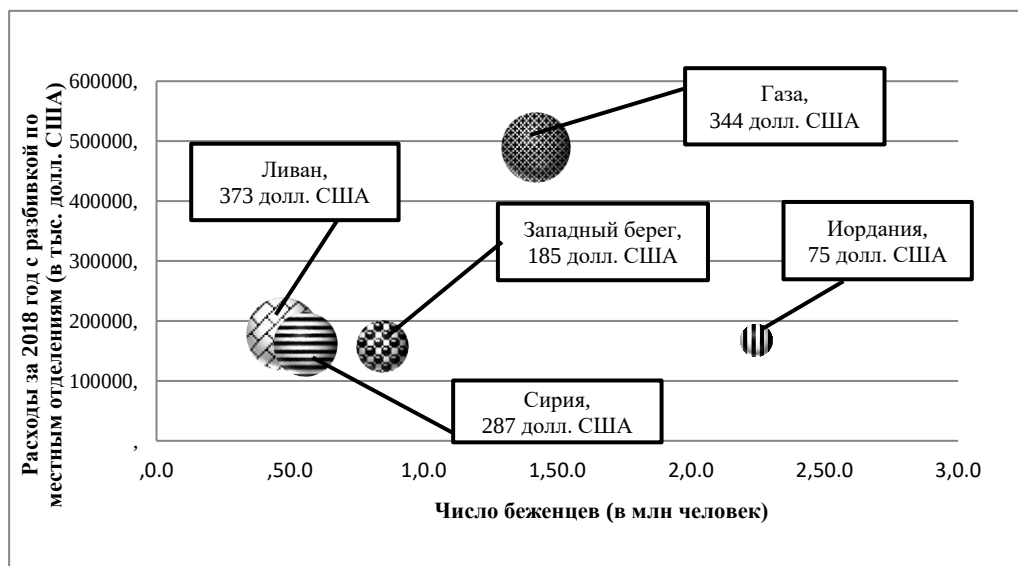
26. Хотя в основе деятельности БАПОР по выполнению поставленных задач и оказанию услуг лежит главным образом программный подход, управление оперативной деятельностью Агентства осуществляется на уровне отделений на местах. БАПОР действует в пяти районах: Иордания, Ливан, Сирийская Арабская Республика и оккупированные палестинские территории (Западный берег, включая Восточный Иерусалим, и сектор Газа). Хотя в каждом районе предлагаются одинаковые наборы услуг, между ними есть некоторые различия, обусловленные, в частности, политическими, гуманитарными и экономическими условиями, в которых действуют отделения на местах, а также статусом и правами палестинских беженцев в каждом конкретном районе. На рисунке IV.V представлена информация о расходах на оказание услуг БАПОР из расчета на одного беженца для каждого из районов. Уровень расходов варьируется в зависимости от условий, преобладающих в том или ином районе.

27. В 2018 году средняя величина расходов Полевого отделения в Газе на одного беженца составила 344 долл. США. В секторе Газы находится 1 421 282 зарегистрированных палестинских беженца. Несмотря на введенные Израилем ограничения на ввоз цемента, машин и оборудования, стали, водяных насосов и грузоподъемных устройств, работы по восстановлению объектов, сильно поврежденных или разрушенных в результате 50-дневного конфликта 2014 года, продолжались, но более медленными темпами. Дополнительным тормозом для оперативной деятельности БАПОР по-прежнему были прямые издержки, связанные с продолжающейся блокадой, в частности дополнительные затраты на персонал, транзит и материально-техническое обеспечение, возникающие как следствие введения Израилем ограничений на доступ и требований в отношении проверки грузов, ввозимых Агентством в сектор Газы. Другой причиной медленного прогресса также остается нехватка финансирования. БАПОР не прекращает работу по оказанию чрезвычайной помощи и по предоставлению услуг в областях образования и здравоохранения и в других сферах деятельности по развитию человеческого потенциала ввиду тяжелых последствий военных действий и в связи с ухудшением социально-экономических условий в результате блокады, которая продолжается уже почти 12 лет. Полевое отделение в Газе обеспечивает работу 8 лагерей, 274 школ, 2 центров профессионально-технической подготовки, 22 пунктов первичной медико-санитарной помощи, 7 общинных реабилитационных центров и 7 центров осуществления программ в интересах женщин.

28. Полевое отделение в Ливане обслуживает наименьшее число зарегистрированных беженцев — немногим более 475 075 человек при средних расходах в расчете на одного беженца на уровне 373 долл. США. Палестинские беженцы сталкиваются с трудностями, связанными с получением услуг и ограничениями права на занятие некоторыми профессиями, и многие из них проживают в лагерях БАПОР для беженцев. Полевое отделение обеспечивает функционирование 12 лагерей, 66 школ, 1 центра профессионально-технической подготовки, 27 пунктов первичной медико-санитарной помощи и 8 центров осуществления программ в интересах женщин. Средние расходы на содержание одного беженца в Ливане выше ввиду более высокой стоимости госпитализации и школьного обучения.

Рисунок IV.V

Средние расходы из расчета на одного зарегистрированного беженца в 2018 году с разбивкой по местным отделениям^a



^a Из анализа исключены расходы штаб-квартиры в размере 73,8 млн долл. США и взаимозачеты между сегментами на сумму 35,5 млн долл. США.

29. В периферийном отделении на Западном берегу зарегистрировано более 846 465 палестинских беженцев, и четверть из них проживают в 19 лагерях беженцев. Палестинские беженцы на Западном берегу по-прежнему сталкиваются с рядом социально-экономических и других проблем в области защиты и трудностями, обусловленными продолжающейся израильской оккупацией. В 2018 году средняя величина расходов на одного зарегистрированного палестинского беженца на Западном берегу составляла 185 долл. США. Помимо 19 лагерей, периферийное отделение обеспечивает работу 96 школ, 2 центров профессионально-технической подготовки, 43 пунктов первичной медико-санитарной помощи, 15 общинных реабилитационных центров и 19 центров осуществления программ в интересах женщин.

30. Полевому отделению в Сирийской Арабской Республике поручено обслуживать почти 560 139 зарегистрированных палестинских беженцев, проживающих в официальных лагерях и в 3 неофициальных лагерях на территории Сирийской Арабской Республики. В 2018 году средняя величина расходов на одного зарегистрированного беженца составляла 287 долл. США. Продолжающийся вооруженный конфликт в Сирийской Арабской Республике оказывает, в частности, существенное негативное влияние на экономику, в том числе на социально-экономические аспекты жизни сообщества палестинских беженцев. Полевое отделение обеспечивает работу 9 лагерей, 103 школ, учебного центра в Дамаске, 26 пунктов первичной медико-санитарной помощи и 13 общинных реабилитационных центров.

31. В Иордании зарегистрировано свыше 2 242 579 палестинских беженцев. Большинство палестинских беженцев в Иордании являются полноправными гражданами, за исключением порядка 165 700 палестинских беженцев, переместившихся из Газы в результате военных действий в 1967 году, и их потомков («бывшие жители Газы»). Палестинские беженцы из числа бывших жителей Газы и их потомки не имеют иорданского подданства и ввиду этого испытывают

трудности в получении доступа к некоторым государственным услугам и сталкиваются с ограничением своих имущественных прав и на прав на участие в политической жизни. Средняя величина расходов на одного беженца в Иордании в 2018 году была наименьшей среди всех районов операций БАПОР и составляла 75 долл. США, что наглядно отражает положение проживающих в Иордании палестинских беженцев. Полевое отделение в Иордании обеспечивает работу 10 лагерей, 169 школ, 2 центров профессионально-технической подготовки, 26 пунктов первичной медико-санитарной помощи, 10 общинных реабилитационных центров и 14 центров осуществления программ в интересах женщин.

32. Отделения штаб-квартиры БАПОР размещены в трех местах: сектор Газа, Восточный Иерусалим и Амман. В организационную структуру штаб-квартиры входят Департамент планирования, Департамент административной поддержки, Департамент служб внутреннего надзора, Департамент людских ресурсов, Департамент по правовым вопросам, Канцелярия Генерального комиссара, Департамент финансов, Департамент по вопросам управления информацией и Департамент внешних сношений и связи, а также подразделения, занимающиеся вопросами образования, здравоохранения, оказания чрезвычайной помощи и социальных услуг, инфраструктуры и благоустройства лагерей беженцев и микрофинансирования, в том числе новый Отдел защиты. Функции штаб-квартиры выполняются также в представительствах в Нью-Йорке, Вашингтоне, округ Колумбия, и Брюсселе и в отделении связи в Каире. Расходная часть бюджета штаб-квартиры включает прежде всего затраты на заработную плату и оклады (35,1 млн долл. США), услуги по контрактам (16,7 млн долл. США) и резервы под обязательства и списания (4,7 млн долл. США) в виде налога на добавленную стоимость (НДС), при этом взносы к получению обрабатываются в отделениях штаб-квартиры в секторе Газа и Аммане.

Финансовое положение по состоянию на конец 2018 года

33. Объем чистых активов/собственных средств Агентства увеличился с 41,8 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года до 239,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2018 года ввиду образовавшегося в 2018 году профицита (105,0 млн долл. США) и притока средств в виде актуарных прибылей, связанных с сокращением объема обязательств по выплатам сотрудникам выходных пособий (82,5 млн долл. США).

34. Подробная информация о финансовом положении по каждому фонду приведена в примечании 33 к финансовым ведомостям, а в обобщенном виде — в таблице IV.2.

Таблица IV.2

Сводная информация о финансовом положении с разбивкой по фондам за период, закончившийся 31 декабря 2018 года

(В млн долл. США)

	Нецелевая деятельность		Целевая деятельность				Всего
	Бюджет по программам	Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам	Взаимозачет по межфондовым операциям	
Текущие активы	87,8	32,2	42,1	134,4	257,2	(0,9)	552,8
Долгосрочные активы	481,8	1,3	2,7	0,3	23,6	—	5509,7
Общая сумма активов	569,6	33,5	44,8	134,7	280,8	(0,9)	1 062,5

	Нецелевая деятельность	Целевая деятельность					Всего
	Бюджет по программам	Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам	Взаимозачет по межфондовым операциям	
Текущие обязательства	137,0	19,7	1,5	11,0	12,6	(0,9)	180,9
Долгосрочные обязательства	638,4	—	3,9	—	—	—	642,3
Общая сумма обязательств	775,5	19,7	5,4	11,0	12,6	(0,9)	823,2
Чистые активы/собственные средства	(205,9)	13,8	39,4	123,7	268,3	—	239,3

35. Отрицательное сальдо по счету чистых активов/собственных средств бюджета по программам обусловлено главным образом значительными обязательствами по выплатам при прекращении службы, принятыми к учету в финансовых ведомостях после перехода на МСУГС в 2012 году, и совокупным дефицитом, образовавшимся в связи с сокращением финансирования за последние три года.

36. Сальдо по счету чистых активов/собственных средств фонда для проектов составило 268,3 млн долл. США, что обусловлено главным образом получением или объявлением взносов на конкретные проекты, расходование средств по которым планируется осуществлять в последующие годы.

37. Чистые активы/собственные средства включают накопленное положительное сальдо в размере 182,8 млн долл. США и резервы в объеме 56,5 млн долл. США.

38. Несмотря на отрицательное сальдо чистых текущих активов бюджета по программам в размере 49,2 млн долл. США, чистые текущие активы (текущие активы за вычетом текущих обязательств) Агентства по состоянию на 31 декабря 2018 года составили 371,9 млн долл. США (против 256,3 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года), что отражает прирост сальдо по краткосрочным ликвидным активам. Текущие активы Агентства составляют 52 процента от совокупного объема активов, а текущие обязательства — 22 процента от совокупного объема обязательств.

Денежные средства, их эквиваленты и инвестиции

39. Общий объем денежной наличности по состоянию на 31 декабря 2018 года составил 362,6 млн долл. США, небольшая доля которой приходится на бюджет по программам (7,6 процента) и средства строго целевого назначения (7,5 процента), а ее наибольшая доля — преимущественно на поступления в ответ на призывы к оказанию чрезвычайной помощи и проекты (соответственно 22,3 процента и 57,6 процента). На балансе БАПОР находятся краткосрочные инвестиции на сумму в 359,1 млн долл. США (банковские вклады), которые классифицируются как денежные средства и их эквиваленты.

Дебиторская задолженность

40. Взносы к получению представляют собой подтвержденные объявленные, но не внесенные донорами взносы, которые подлежат уплате в течение 12 месяцев и которые по состоянию на 31 декабря 2018 года оценивались (за вычетом

резервов на предполагаемое уменьшение поступлений в виде взносов и на погашение сомнительной задолженности) в 40,3 млн долл. США и включали взносы в бюджет по программам (14,4 млн долл. США), взносы в ответ на призывы к оказанию чрезвычайной помощи (15,2 млн долл. США) и взносы на проекты (10,8 млн долл. США).

41. По состоянию на 31 декабря 2018 года дебиторская задолженность за вычетом резервов оценивалась в 26,3 млн долл. США. К ней относятся главным образом значительные суммы подлежащего возмещению налога на добавленную стоимость в размере 109,6 млн долл. США (до вычета суммы резервов), которые по-прежнему причитаются Агентству за приобретенные им услуги и товары для Западного берега и сектора Газа, а также средства в сумме 2,8 млн долл. США, относящиеся к личным счетам сотрудников БАПОР. Дебиторская задолженность по займам за вычетом резервов оценивалась в 28,7 млн долл. США и относилась к займам, предоставленным Департаментом микрофинансирования, а также по линии программы микрокредитования населения. Из этой суммы на краткосрочную (текущую) дебиторскую задолженность по займам приходится 25,1 млн долл. США.

Запасы

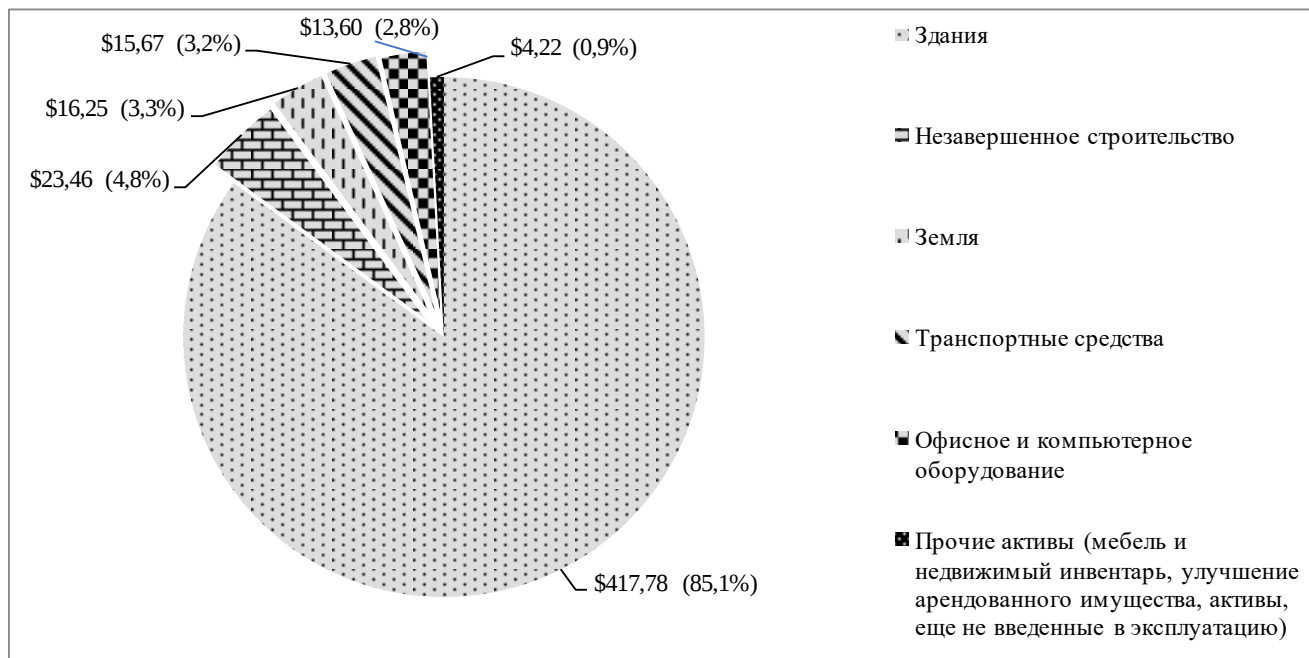
42. Стоимость запасов Агентства по состоянию на конец 2018 года оценивалась в 92,0 млн долл. США, что на 3,5 млн долл. США больше по сравнению с ее величиной на 31 декабря 2017 года главным образом ввиду закупок таких товаров, как мука. Соответствующие активы включали строящееся жилье (15,3 млн долл. США), не входящие в структуру Агентства объекты (9,5 млн долл. США) и складские запасы (49,1 млн долл. США), а также запасы в пути стоимостью в 4,4 млн долл. США, состоящие из предметов медицинского назначения, продуктов питания, автотранспортных средств и предметов снабжения общего назначения, предназначенных для распределения среди палестинских беженцев). Стоимость фармацевтических/медицинских запасов оценивалась в 13,5 млн долл. США, а стоимость запасов производственного подразделения (вышивальной мастерской, расположенной в секторе Газа) — в 0,2 млн долл. США.

Основные средства

43. Общая чистая балансовая стоимость основных средств по состоянию на 31 декабря 2018 года составляла 491,0 млн долл. США, или 46 процентов совокупной стоимости активов Агентства. К таким средствам относятся в основном здания, используемые для оказания услуг бенефициарам БАПОР.

Рисунок IV.VI
Основные средства

(В млн долл. США)



44. По состоянию на 31 декабря 2018 года стоимость незавершенного строительства, в основном связанного с конкретными строительными проектами, финансируемыми за счет средств по статьям строго целевого назначения и средств для финансирования проектов, составляла 23,5 млн долл. США. После завершения проектов капитального строительства, финансируемых из целевых средств, активы передаются на баланс бюджета по программам и используются для предоставления Агентством основных услуг палестинским беженцам.

45. По состоянию на 31 декабря 2018 года стоимость земельных участков оценивалась в 16,3 млн долл. США. Эта сумма представляется относительно небольшой, поскольку правительства принимающих стран и некоторые благотворительные организации предоставляют земельные участки в пользование БАПОР для оказания услуг палестинским беженцам на безвозмездной основе или за номинальную арендную плату. Поскольку такие земельные участки находятся в пользовании Агентства в соответствии с договорами аренды, относящимися к категории операционной аренды, стоимость этих участков не включается в балансовую ведомость БАПОР.

Обязательства по выплатам работникам

46. Агентство имеет значительные обязательства по выплатам работникам по окончании службы и прочим причитающимся им долгосрочным выплатам. По состоянию на конец 2018 года сумма этих обязательств составляла 725,9 млн долл. США, то есть в течение года она уменьшилась на 89,3 млн долл. США. Обязательства по выплатам работникам составляют 88,2 процента обязательств Агентства и состоят из текущих обязательств в объеме 84,1 млн долл. США и долгосрочных обязательств в объеме 641,1 млн долл. США. Расходы на выплату выходных пособий и другие выплаты при увольнении и выплату пособий в случае потери трудоспособности или смерти в период службы, компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска и выплаты в связи с

медицинским страхованием после выхода на пенсию и репатриацией определяются на основе актуарной оценки. Сумма сокращения объема обязательств в течение года включает экономию средств в результате изменения ставки дисконтирования с 3,51 процента до 4,14 процента в связи с сохраняющейся низкой процентной ставкой в размере 43,7 млн долл. США, платежи в размере 75,7 млн долл. США и актуарную прибыль в размере 38,7 млн долл. США за вычетом расходов по процентам в размере 27,6 млн долл. США и по оплате услуг в размере 50,6 млн долл. США, понесенных в этом году.

Бюджетный анализ

Основа для составления бюджета

47. Бюджетные показатели БАПОР определяются с применением модифицированного кассового метода и приводятся в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) в качестве первоначального бюджета, который составляется на основе бюджета по программам на период 2018–2019 годов («Синяя книга»). Бюджет БАПОР формируется из средств бюджета по программам на основе заявленных основных потребностей (в случае перерасходования средств бюджета Агентства требуется специальное представление Генеральной Ассамблеи); и бюджета пожертвований в натуральной форме и бюджета по проектам, ассигнования из которых определяются размерами взносов доноров.

Объяснение существенных различий

48. Как отражено в «Синей книге» на 2018–2019 годы, совокупный объем бюджета по программам, бюджета по проектам и бюджета пожертвований в натуральной форме на 2018 год, определенный на основе модифицированного кассового метода, составил 1177,1 млн долл. США. Эта сумма отображена в финансовой ведомости V как «первоначальный бюджет». Фактический объем бюджета на 2018 год составил 1111,8 млн долл. США, и соответствующая сумма отображена в финансовой ведомости V как «окончательный бюджет». Уменьшение этой суммы на 65,3 млн долл. США, или на 5,5 процента, обусловлено сокращением объема окончательных бюджетов по программам и по проектам.

С. Повышение уровня транспарентности и укрепление подотчетности

49. В соответствии с финансовым положением 5.2 Генеральный комиссар БАПОР должен обеспечивать функционирование системы механизмов внутреннего контроля для проведения эффективного текущего анализа и проверки финансовых операций в целях обеспечения соблюдения надлежащего порядка получения, хранения и использования средств Агентства, обеспечения соответствия всех расходов требованиям финансовых положений и выявления любых случаев неэкономного использования ресурсов Агентства.

50. Агентство располагает системой механизмов внутреннего контроля, которые предназначены для обеспечения сохранности активов, соблюдения положений и правил, в частности управленческих правил и процедур, и предотвращения случаев мошенничества. Для повышения уровня транспарентности, усиления контроля и обеспечения того, чтобы никто не мог единолично принимать решения, большинство управленческих функций и решений высокого уровня находится в компетенции комитетов. Агентство разработало подробные инструкции и процедуры для обеспечения эффективного финансового управления и экономии средств. Также был принят ряд организационных директив,

призванных регламентировать повседневное функционирование Агентства и обеспечивать соблюдение требований системы механизмов внутреннего контроля.

51. Кроме того, в годовом плане работы Департамента служб внутреннего надзора предусматривается проведение анализа системы механизмов внутреннего контроля Агентства и вынесение рекомендаций в отношении ее совершенствования. План работы Департамента и соответствующие отчеты рассматриваются независимым внешним надзорным органом — Консультативным комитетом по внутреннему надзору, который выносит рекомендации Генеральному комиссару по этому вопросу и по вопросам финансовой ответственности в целом.

52. Помимо этого, для членов Комитета по вопросам управления БАПОР и основных доноров издаются ежемесячные финансовые отчеты, что позволяет обеспечивать транспарентность как на внутреннем, так и на внешнем уровне. Отчеты, представляемые старшему руководству, способствуют повышению внимания с его стороны к выявляемым финансовым рискам.

D. Управление общеорганизационными и финансовыми рисками

Управление общеорганизационными рисками

53. Деятельность и само существование БАПОР сопряжены с широким спектром рисков. Большинство этих рисков относятся к общим категориям операционных рисков, рисков, связанных с внешними условиями, и финансовых рисков. Целью управления рисками является снижение вероятности того, что Агентству в той или иной форме будет причинен ущерб и, что более важно, снижение риска возникновения сбоев в предоставлении услуг палестинским беженцам в областях образования, здравоохранения, оказания чрезвычайной помощи и предоставления социальных услуг, а также в области модернизации инфраструктуры и благоустройства лагерей.

54. Под «операционным риском» понимается риск невыполнения Агентством задачи предоставления услуг согласно его мандату. Управление этим риском осуществляется путем обеспечения надлежащего планирования, контроля и анализа, а также оценки результатов работы в основных областях оперативной деятельности Агентства (образование, здравоохранение, чрезвычайная помощь и социальные услуги, модернизация инфраструктуры и благоустройство лагерей).

55. Управление операционными рисками осуществляется также и на местном уровне. Ответственность за оказание услуг бенефициарам БАПОР была возложена на его пять местных отделений с учетом сходного, но вместе с тем специфического характера деятельности каждого из них. Делегирование полномочий этим отделениям, продиктованное необходимостью достижения целей Агентства и выполнения его программ предоставления приоритетных услуг, позволило расширить возможности этих отделений в плане решения вопросов обслуживания с учетом местных нужд, условий и ресурсов, имеющихся в распоряжении каждого отделения. Такое делегирование полномочий, наряду с централизованной системой руководства и регулярным контролем за результатами работы, позволяет улучшить управление операционными рисками Агентства.

56. Под «риском, связанным с внешними условиями», понимается риск, обусловленный нестабильностью среды, в которой действует Агентство. Такие риски регулируются посредством учета потенциальной опасности, проблем политического характера и угроз в сфере безопасности, связанных с конфликтами на Ближнем Востоке в целом и прежде всего в районах операций Агентства: в Иордании, Сирийской Арабской Республике, Ливане и на Западном берегу,

включая Восточный Иерусалим и сектор Газа. Система предупреждения об угрозах в сфере безопасности предусматривает отслеживание нескольких уровней угроз, причем все элементы системы смягчения рисков действуют одновременно и находятся под постоянным контролем.

Управление финансовыми рисками

57. Агентство подвержено финансовым рискам в различных их формах, самым серьезным из которых является риск недостаточности финансовых ресурсов для достижения поставленных целей и осуществления запланированных мероприятий. Источником средств финансирования оперативной деятельности для достижения целей Агентства и удовлетворения потребностей беженцев является главным образом сообщество доноров. Определенные финансовые риски также возникают на этапе планирования деятельности в связи с отсутствием определенности в отношении сроков поступления и фактического объема добровольных взносов. Наиболее оптимальным способом управления такого рода рисками является анализ всей имеющейся информации и использование наиболее консервативных методов прогнозирования поступлений.

58. В рамках своей деятельности Агентство сталкивается с самыми разными финансовыми рисками, которые обусловлены главным образом колебаниями обменных курсов валют, поскольку основная часть взносов поступает в валютах, отличных от валюты отчетности Агентства, которой является доллар Соединенных Штатов Америки. Вследствие этого при управлении финансовыми рисками БАПОР основное внимание уделяется проблеме непредсказуемости колебаний обменных курсов и усилиям по сведению к минимуму, насколько это возможно, их потенциального негативного воздействия на финансовые результаты Агентства. Управление финансовыми рисками осуществляется в централизованном порядке казначейской службой с использованием технического регламента БАПОР, охватывающего такие области, как операции по обмену валют, использование производных финансовых инструментов и инвестирование избытка свободных ликвидных средств. Основания для опасений по поводу того, что дебиторская или кредиторская задолженность не будет погашена в установленный срок, отсутствуют.

59. По состоянию на 31 декабря 2018 года объем обязательств Агентства по выплатам работникам составлял 725,9 млн долл. США. Для количественной оценки этих обязательств БАПОР привлекло независимых актуариев. Финансирование обязательств по выплатам работникам по-прежнему сопряжено для Агентства с долгосрочными рисками. БАПОР применяет распределительный метод, согласно которому средства на осуществление выплат в предстоящем году закладываются в бюджет на этот год. Что касается финансирования долгосрочных обязательств, то решение соответствующих вопросов напрямую связано с особенностями деятельности БАПОР и временным характером его мандата. Есть все основания полагать, что, когда будет достигнуто долгосрочное политическое урегулирование проблемы перемещенных палестинских беженцев, будет решен, в частности, и вопрос о будущей деятельности Агентства, а также вопрос о ликвидации его активов и обязательств.

60. Агентство зависит от финансирования со стороны различных доноров, отношения с которыми поддерживаются с помощью обширной программы информационно-пропагандистских мероприятий. БАПОР также прилагает усилия по расширению своей донорской базы путем взаимодействия с потенциальными донорами, в первую очередь с региональными донорами и донорами, предоставляющими помощь в чрезвычайных ситуациях. Параллельно с этим в целях управления вышеуказанными рисками Агентство работает над привлечением финансирования из частного сектора.

Е. Соблюдение Финансовых положений и правил

61. В соответствии с положениями 11.2 и 11.4 Финансовых положений и правил БАПОР имею честь представить следующие финансовые ведомости Агентства, которые были подготовлены в соответствии с МСУГС (см. главу V). Эти финансовые ведомости подготовлены и заверены директором Финансового департамента.

Глава V

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2018 года

Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

		Ссылка	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Активы				
Текущие активы				
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 4		362 625	271 423
Краткосрочная дебиторская задолженность по займам	Примечание 5		25 142	25 678
Взносы к получению	Примечание 6		40 316	40 944
Дебиторская задолженность	Примечание 7		26 269	23 481
Прочие текущие активы	Примечание 8		6 441	8 674
Запасы	Примечание 9		91 985	88 459
Долгосрочные активы				
Прочие долгосрочные активы	Примечание 8		55	96
Долгосрочная дебиторская задолженность по займам	Примечание 5		3 588	4 497
Основные средства	Примечание 11		490 984	500 657
Нематериальные активы	Примечание 12		15 051	22 075
Общая сумма активов			1 062 456	985 984
Обязательства				
Текущие обязательства				
Кредиторская задолженность и начисления	Примечание 13		84 198	110 182
Выплаты работникам	Примечания 14 и 15		84 142	84 094
Прочие текущие обязательства	Примечание 16		1 866	7 977
Авансированные взносы	Примечание 17		10 651	96
Долгосрочные обязательства				
Выплаты работникам	Примечания 14 и 15		641 708	731 028
Прочие долгосрочные обязательства	Примечание 16		617	10 760
Общая сумма обязательств			823 182	944 137
Чистые активы			239 274	41 847
Чистые активы/собственные средства				
Резерв на переоценку и прочие резервы			17 691	(64 758)
Капитальный резерв — программа микрокредитования населения и Департамент микрофинансирования	Примечание 19		38 825	28 861
Нераспределенная прибыль			182 758	77 744
Всего, чистые активы/собственные средства			239 274	41 847

**Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ**

**II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря
2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Ссылка</i>	<i>2018 год</i>	<i>2017 год</i>
Поступления			
Денежные взносы	Примечание 20	1 234 481	1 184 139
Взносы натурой	Примечание 21	26 595	23 301
Проценты по займам	Примечание 22	11 886	11 449
Проценты по банковским вкладам	Примечание 23	3 919	2 626
Прочие поступления			
Курсовая прибыль	Примечание 24	—	6 216
Возмещение косвенных расходов на вспомогательное обслуживание	Примечание 25	118	180
Прибыль от операций с производными финансовыми инструментами	Примечание 10	1 091	70
Разные поступления	Примечание 26	17 147	10 911
Всего, поступления		1 295 237	1 238 892
Расходы			
Заработная плата, оклады и другие выплаты работникам	Примечание 27	673 816	695 982
Предметы снабжения и расходные материалы	Примечание 28	117 638	140 728
Расходы на аренду и эксплуатацию помещений и коммунальные услуги	Примечание 29	22 149	23 807
Услуги по контрактам	Примечание 30	110 544	108 221
Субсидии	Примечание 31	213 068	286 341
Износ и амортизационные отчисления	Примечания 11 и 12	37 327	36 006
Резервы и списания	Примечание 32	6 269	18 342
Убытки от выбытия активов	Примечание 11	714	289
Обесценение основных средств	Примечание 11	1 700	728
Курсовые убытки	Примечание 24	6 998	—
Общая сумма расходов		1 190 223	1 310 444
Профицит/(дефицит) за год		105 014	(71 552)

**Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ**

**III. Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год,
закончившийся 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Резерв на пере- оценку и прочие резервы^a</i>	<i>Резерв, программа микрокредитования населения и Депар- тамент микрофи- нансирования^b</i>	<i>Накопленный профицит/дефи- цит — нецелевые ресурсы</i>	<i>Накопленный профицит/де- фицит — це- левые ресурсы</i>	<i>Всего</i>
Сальдо на 1 января 2018 года	(64 758)	28 861	(263 012)	340 756	41 847
Реклассификация средств	—	—	(59 613)	59 613	—
Профицит/(дефицит) за период	—	—	100 379	4 635	105 014
Изменения в резерве на переоценку стоимости производных финансовых инструментов	—	—	—	—	—
Резерв, программа микрокредитова- ния населения и Департамент мик- рофинансирования за 2018 год	—	9 964	—	—	9 964
Актuarная прибыль в связи с изме- нением обязательств по выплатам персоналу при увольнении ^c	82 449	—	—	—	82 449
Всего, чистые активы/ собственные средства	17 691	38 825	(222 246)	405 004	239 274

^a См. примечание 33.

^b См. примечание 19.

^c См. примечание 15.12.

**Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся
31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Движение денежных средств в связи с оперативной деятельностью		
Профицит/(дефицит) за год	105 014	(71 552)
Корректировка в связи с позициями, не относящимися к денежным средствам		
Плюс износ и амортизационные отчисления	37 327	36 006
Убытки от выбытия активов	703	261
Обесценение основных средств	1 700	728
Актuarные прибыли/(убытки) в связи с обязательствами по выплатам работникам	82 449	(30 121)
(Уменьшение)/увеличение резерва на покрытие сомнительной задолженности	(2 193)	14 663
(Увеличение) запасов	(3 527)	(11 699)
Уменьшение/(увеличение) объема взносов к получению	6 104	(1 117)
(Увеличение) суммы дебиторской задолженности	(6 210)	(2 803)
Уменьшение/(увеличение) дебиторской задолженности по займам	1 583	(1 456)
Уменьшение/(увеличение) суммы прочих активов	2 274	(5 678)
(Уменьшение)/увеличение объема кредиторской задолженности и начислений	(25 983)	39 945
(Уменьшение)/увеличение объема выплат компенсации за неиспользованные дни отпуска и других выплат работникам	(89 272)	69 262
(Уменьшение)/увеличение суммы прочих обязательств	(16 254)	8 183
Увеличение/(уменьшение) суммы авансированных взносов	10 555	(3 508)
Чистый объем денежных средств в результате оперативной деятельности	104 270	41 114
Движение денежных средств в связи с инвестиционной деятельностью		
Выручка от продажи основных средств	11	29
Приобретение основных средств и корректировки	(23 004)	(37 505)
Приобретение нематериальных активов	(40)	(381)
Чистый объем денежных средств в результате инвестиционной деятельности	(23 033)	(37 857)
Движение денежных средств в связи с финансовой деятельностью		
Увеличение объема капитальных резервов по линии Департамента микрофинансирования и программы микрокредитования населения	9 964	941
Чистый объем денежных средств в результате финансовой деятельности	9 964	941
Чистое увеличение/(уменьшение) суммы денежных средств	91 201	4 198
Сальдо денежных средств на начало года	271 423	267 225
Сальдо денежных средств на конец года	362 625	271 423

**Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ**

**V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год,
закончившийся 31 декабря 2018 года**

(В тыс. долл. США)

Ссылка	Бюджет		Фактические суммы, рас- считанные на сопоста- вимой основе	Разница между суммами окон- чательного бюджета и фактическими суммами	
	Первоначальный	Окончательный			
Международные сотрудники					
Расходы по персоналу	50 581	44 361	36 256	8 105	
Местный персонал					
Базовый оклад	438 102	398 350	391 146	7 204	
Выплаты за работу в опасных условиях и особые выплаты	—	730	707	24	
Взнос Агентства в Фонд обеспечения персонала	63 895	61 068	58 521	2 547	
Специальная профессиональная надбавка для сотрудников категории специалистов, специальная профессиональная надбавка и прочие выплаты	5 902	9 676	6 879	2 797	
Доплата за сверхурочную и дополнительную работу	874	601	414	187	
Индексация курсовой разницы валют	2 000	35	1 782	(1 747)	
Особая надбавка	27 382	25 752	28 148	(2 396)	
Расходы, связанные с медицинским страхованием	8 473	9 813	11 089	(1 276)	
Прочие разные расходы по персоналу	107	38	125	(87)	
Выплата выходных пособий	39 992	81 918	81 918	—	
ОС-контракт	1 205	2 130	1 453	677	
Временный персонал	7 665	19 753	17 772	1 981	
Всего, расходы по персоналу (A)	Примечание 34	646 178	654 225	636 209	18 016
Расходы, не связанные с персоналом					
Предметы снабжения		49 235	55 458	50 959	4 499
Коммунальные услуги		6 168	5 933	5 866	67
Содержание помещений		36 444	20 060	15 918	4 142
Оборудование и некапитальное строительство		300 629	140 428	109 931	30 497
Повышение квалификации		1 476	2 504	1 415	1 089
Поездки		1 881	2 088	1 468	620
Административное вспомогательное обслуживание		5 347	6 770	5 883	888
Услуги консультантов		13 705	13 620	10 674	2 946
Больничные услуги		26 180	26 328	24 267	2 062
Разные услуги		13 086	11 445	9 756	1 689
Субсидии особо нуждающимся		43 670	29 725	24 633	5 092
Субсидии пациентам		3 089	3 709	3 542	167
Субсидии третьим сторонам		2 612	15 284	15 284	—
Прочие субсидии		235	64 166	48 017	16 149
Возмещение расходов		(4 359)	(3 192)	(2 233)	(959)
Резервы		31 505	63 269	13 527	49 742
Всего, расходы, не связанные с персоналом (B)	Примечание 34	530 902	457 596	338 907	118 689
Всего, потребности в ресурсах (A+B)	Примечание 34	1 177 080	1 111 822	975 116	136 706

**Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ**

Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год

Примечание 1

Программное заявление

1.1 Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций для помощи палестинским беженцам и организации работ (БАПОР или Агентство) является учреждением Организации Объединенных Наций, созданным Генеральной Ассамблеей в 1949 году для оказания помощи зарегистрированным палестинским беженцам численностью свыше 5 миллионов человек и обеспечения их защиты. Его задача заключается в том, чтобы помогать палестинским беженцам в Иордании, Ливане, Сирийской Арабской Республике, на Западном берегу и в секторе Газа в полной мере реализовывать свои возможности в плане развития человеческого потенциала вплоть до справедливого урегулирования их бедственного положения. БАПОР предоставляет услуги в области образования, здравоохранения, оказания чрезвычайной помощи и социального обслуживания, модернизации инфраструктуры и благоустройства лагерей, микрофинансирования и оказания помощи в чрезвычайных ситуациях. Деятельность БАПОР почти полностью финансируется за счет добровольных взносов.

Примечание 2

Основные положения учетной политики

а) Основа для составления отчетности

2.1 В соответствии с требованиями Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) финансовые ведомости составлены по методу начисления. В тех случаях, когда какой-либо конкретный аспект не оговаривается в МСУГС, применяется соответствующий международный стандарт финансовой отчетности или международный стандарт бухгалтерского учета.

2.2 В настоящее время не существует подлежащих внедрению стандартов Совета по МСУГС, которые могли бы повлиять на финансовую отчетность БАПОР.

б) Бухгалтерская практика

2.3 Настоящая финансовая отчетность составлена с использованием принципа первоначальной стоимости, за исключением правил учета по справедливой стоимости, применяемых к некоторым финансовым инструментам, а также переданных в дар запасов и основных средств, оцениваемых по справедливой стоимости.

в) Операционная валюта и пересчет валют

Операционная валюта и денежная единица отчетности

2.4 Все суммы в финансовых ведомостях указываются в долларах США и округлены до ближайшей тысячи долларов США. Операционной валютой Агентства является доллар США, исключением является Департамент микрофинансирования, который использует сирийский фунт в качестве операционной валюты в Сирийской Арабской Республике и иорданский динар — на Западном берегу и в Иордании.

Операции и остатки средств

2.5 Суммы по валютным операциям пересчитываются в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, которые приблизительно соответствуют валютным курсам, действующим на дату операции. Операционные обменные курсы Организации Объединенных Наций устанавливаются ежемесячно, а в случае значительных колебаний курсов отдельных валют производится пересмотр соответствующих обменных курсов в середине месяца.

2.6 Денежные активы и пассивы, выраженные в иностранных валютах, переводятся в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на конец отчетного года.

2.7 Реализованные и нереализованные курсовые прибыли и убытки, возникающие в результате совершения валютных операций и пересчета денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, по обменным курсам, действующим на конец года, проводятся по ведомости финансовых результатов.

Управление валютными рисками

2.8 Основным принципом БАПОР при управлении валютными рисками является сохранение стоимости его финансовых ресурсов, выраженной в долларах США. В целом валютный риск для Агентства можно определить как возможность снижения стоимости еще не внесенных взносов и денежных активов в валютах, отличных от доллара США, в результате повышения курса доллара США. Такой риск существует с даты объявления взносов. В целях защиты своих активов и поступлений денежных средств от влияния неблагоприятного изменения валютных курсов БАПОР применяет тот или иной консервативный метод управления рисками (например, хеджирование) для сведения к минимуму последствий колебаний валютных курсов для Агентства. В целях хеджирования валютного риска БАПОР заключает форвардные контракты на сумму, соответствующую сумме ожидаемых взносов в валютах, отличных от доллара США (см. примечание 10).

2.9 Такое хеджирование соответствует цели и стратегии Агентства в области управления рисками, поскольку оно позволяет устранить риск повышения курса доллара США и обеспечивает получение заранее известной фиксированной суммы поступлений. Прибыли или убытки по операциям хеджирования компенсируются курсовыми прибылями или убытками, возникающими в результате пересчета донорских взносов в другие валюты.

2.10 Агентство обеспечивает защиту окладов своего местного персонала от последствий колебаний курса национальных валют (за счет применения коэффициента корректировки валютного курса). Правилами Агентства в отношении управления валютными рисками допускается хеджирование на случай обесценивания национальных валют в целях снижения риска, обусловленного колебаниями курсов национальных валют к доллару США (см. примечание 10).

d) Принцип существенности и использование суждений и расчетных оценок

2.11 Определение правил бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности осуществляются на основе принципа существенности.

2.12 В финансовых ведомостях отражаются суммы, определенные на основе суждений, оценок и допущений руководства. Изменения в оценках отражаются в том периоде, в котором о них становится известно.

е) Основные принципы учетной политики

Денежные средства и их эквиваленты

2.13 Денежные средства и их эквиваленты включают кассовую наличность, денежные средства на счетах в банках и прочие краткосрочные, высоколиквидные инвестиционные инструменты с первоначальным сроком погашения до трех месяцев.

Поступления

2.14 Поступления отражаются в ведомости финансовых результатов, когда в результате обоюдно согласованных действий двух сторон возрастает объем будущих экономических выгод в связи с увеличением стоимости активов или уменьшением финансовых обязательств, и величину соответствующего прироста можно достоверно оценить в стоимостном выражении.

Поступления от безвозмездных операций

2.15 Учет необусловленных взносов производится по факту получения письменного подтверждения взносов со стороны доноров. Если же выдвигаются требования о достижении конкретных результатов и возврате неизрасходованных средств, то поступления учитываются по факту поставки товаров и услуг. Суммы взносов, не израсходованные на момент завершения проектов, учитываются в ведомости финансового положения и в составе прочих поступлений (расходов) в ведомости финансовых результатов в соответствии с соглашением с донорами. Взносы, вносимые донорами заблаговременно, отражаются в составе прочих обязательств (см. примечание 17) в ведомости финансового положения до тех пор, пока не будут удовлетворены критерии их учета в составе поступлений (см. примечания 20 и 21).

Поступления от возмездных операций

2.16 Поступления от возмездных операций учитываются с использованием метода начисления по текущей рыночной стоимости полученных или подлежащих получению средств, когда велика вероятность того, что Агентство в будущем получит экономические выгоды и/или приобретет потенциал для предоставления услуг и величину соответствующего прироста можно достоверно оценить в стоимостном выражении (см. примечания 22–26). Сюда относятся поступления в виде процентов по займам и начисляемых процентов по банковским вкладам, прибыли и суммы возмещения расходов, а также поступления из различных источников.

Взносы к получению

2.17 Суммы уплаченных взносов и взносов к получению приводятся в отчетности за вычетом резервов на предполагаемое снижение суммы поступлений в виде взносов и на погашение сомнительной задолженности.

2.18 Взносы натурой в виде услуг, которые предназначены для непосредственной поддержки утвержденных операций и деятельности и которые влияют на объем бюджета и могут быть достоверно оценены в стоимостном выражении, принимаются к учету и оцениваются по справедливой стоимости. Такие взносы включают предоставление помещений, транспортных средств и персонала.

2.19 Предоставляемые в дар запасы или основные средства оцениваются по справедливой стоимости и учитываются в составе активов и поступлений.

Дебиторская задолженность

2.20 Дебиторская задолженность учитывается по номинальной стоимости.

2.21 Учет суммы резерва на погашение сомнительной дебиторской задолженности производится при наличии объективных данных, подтверждающих обесценение дебиторской задолженности. В частности, учет резервируемых сумм производится исходя из опыта взыскания задолженности в прошлом. Убытки от обесценения отражаются в ведомости финансовых результатов.

Дебиторская задолженность по займам и резерв на покрытие убытков по займам

Дебиторская задолженность по займам

2.22 Дебиторская задолженность по займам представляет собой платежи заемщиков по ссудам, полученным ими в рамках учрежденных Агентством программы микрофинансирования и программы микрокредитования населения, по линии которых предлагаются целевые кредиты через оборотный фонд кредитования, обслуживающий операции Агентства во всех районах его операций. Дебиторская задолженность по займам учитывается по стоимости непогашенной части основной суммы займа.

Резерв под обесценение задолженности по займам

2.23 Агентство ежеквартально производит оценку в целях определения возможного обесценения того или иного кредитного актива или группы кредитных активов. Группа кредитных активов обесценивается, и убытки от обесценения возникают только в тех случаях, когда существуют объективные признаки обесценения в результате одного или нескольких событий («событий, ведущих к убыткам»), произошедших после первоначального принятия актива к учету, а также того, что указанное событие или события повлияли на предполагаемые будущие поступления денежных средств по займу или группе займов, которые можно оценить достоверно.

2.24 Если в последующем периоде сумма оцененных убытков от обесценения увеличивается или уменьшается в результате события, происшедшего после того, как было учтено соответствующее обесценение, счет резерва корректируется на величину увеличения или уменьшения суммы ранее учтенных убытков от обесценения.

Займы связанным сторонам («внутренним заемщикам»)

2.25 Агентство предоставляет возможность получения кредитов всем своим сотрудникам, за исключением директора-исполнителя Департамента микрофинансирования и членов Консультативного совета. Условия предоставления займов и ставки процентов по ним для сотрудников идентичны условиям и ставкам, установленным для других заемщиков. Такие займы предоставляются на потребительские цели и на жилье.

Начисленные проценты по займам

2.26 Учет процентных поступлений по займам ведется по методу начисления.

Взыскание средств

2.27 Любые возвращенные суммы ранее списанных займов отражаются в ведомости финансовых результатов за период, в котором они были получены.

Финансовые инструменты

2.28 Финансовые инструменты принимаются к учету, когда БАПОР становится стороной, в отношении которой действуют контрактные положения о таких инструментах, и снимаются с учета по истечении срока действия или при передаче другой стороне прав на получение денежных поступлений по ним, а также когда по существу все риски и выгоды, связанные с владением такими инструментами, переходят от БАПОР другой стороне.

2.29 Займы, дебиторская и кредиторская задолженность — это производные финансовые инструменты с фиксированными или поддающимися расчету платежами, которые не котируются на активных рынках. К этим финансовым инструментам относятся денежные взносы к получению, дебиторская задолженность по займам, представляемым через механизм кредитования Департамента микрофинансирования, прочая дебиторская задолженность, денежные средства на счетах в банках и кредиторская задолженность. Производные финансовые инструменты проводятся по ведомости финансового положения по их справедливой стоимости. Номинальная стоимость дебиторской и кредиторской задолженности приблизительно соответствует справедливой стоимости, по которой производится расчет в рамках соответствующей операции.

2.30 Для хеджирования валютных рисков Агентство использует производные финансовые инструменты. Валютные форвардные контракты переоцениваются, и, если эти контракты относятся к текущему году, прибыль или убыток от переоценки отражается в ведомости финансовых результатов. Прибыли или убытки от переоценки контрактов, относящихся к последующим периодам, отражаются в ведомости финансового положения. Для переоценки форвардных контрактов на конец года у банков запрашивается информация о текущем рыночном курсе валют, на которые заключены форвардные контракты, и затем эти курсы сопоставляются с курсами, заложенными в форвардные контракты, для определения нереализованных прибылей или убытков.

Управление финансовыми рисками

2.31 В связи со своей деятельностью БАПОР подвергается разнообразным финансовым рискам, прежде всего обусловленным колебаниями валютных курсов. Ввиду этого политика Агентства по управлению финансовыми рисками строится в основном исходя из непредсказуемости валютных курсов и направлена на сведение к минимуму, насколько это возможно, потенциального негативного влияния их изменений на финансовые результаты БАПОР. Управление финансовыми рисками осуществляется в централизованном порядке казначейским подразделением с использованием технического регламента БАПОР, охватывающего такие области, как валютно-обменные операции, использование производных финансовых инструментов и инвестирование избытка свободных ликвидных средств.

Авансы и предоплаты

2.32 Авансы и предоплаты учитываются по их номинальной стоимости.

Запасы

2.33 Запасы проводятся по наименьшей из двух величин: себестоимости или текущей стоимости замещения. Себестоимость запасов включает в себя

стоимость их приобретения или справедливую стоимость, если речь идет о пожертвованиях в натуральной форме, плюс все другие затраты, понесенные в связи с переходом запасов в распоряжение Агентства. Стоимость определяется по формуле расчета средневзвешенной стоимости.

2.34 Текущая стоимость замещения, которая используется, с тем чтобы запасы могли быть переданы бенефициарам на безвозмездной основе или за символическую плату, представляет собой сумму затрат, которые Агентство понесло бы в случае приобретения соответствующих активов на отчетную дату.

2.35 Незавершенное строительство жилья принимается к учету в качестве запасов, и такие запасы относятся на расходы за тот период, в котором жилье передается беженцам.

2.36 Отчисления под обесценение отражаются в ведомости финансовых результатов за год, в котором, как это определено, произошло обесценение запасов.

Основные средства

2.37 Основные средства учитываются по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации и любых принятых к учету убытков от обесценения. Для переданных в дар активов вместо первоначальной стоимости используется справедливая стоимость на дату их получения. Основные средства, приобретенные до 1 января 2010 года, были учтены по их справедливой стоимости на эту дату, и их стоимость амортизируется на протяжении оставшегося ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода.

2.38 Основные средства подлежат капитализации в финансовых ведомостях, если их стоимость превышает определенную номинальную величину.

2.39 Последующие затраты, при необходимости, включаются в балансовую стоимость актива или учитываются в качестве отдельного актива только в тех случаях, когда существует вероятность того, что в будущем Агентство получит связанные с данным активом экономические выгоды или возможность его эксплуатации, и стоимость актива может быть достоверно оценена. Все затраты на ремонт и техническое обслуживание отражаются в ведомости финансовых результатов за финансовый период, в течение которого они произведены.

2.40 Амортизация начисляется таким образом, чтобы стоимость активов распределялась на протяжении ожидаемого срока их полезного использования с применением линейного метода. Ниже приведены нормы амортизационных отчислений, которые подлежат ежегодному пересмотру (имущество, приобретенное до 2010 года, учтено по справедливой стоимости, амортизируется с применением линейного метода в течение срока продолжительностью до 60 лет и не подпадает под действие нижеуказанных норм амортизации):

(В процентах)

<i>Класс активов</i>	<i>Норма амортизации</i>
Здания и сооружения и благоустройство территории	
Здания и сооружения и благоустройство территории	4
Сооружения из сборных конструкций	10
Краткосрочное благоустройство территории	14
Улучшение арендованного имущества	20
Транспортные средства	
Грузовые автомобили большой грузоподъемности	5

<i>Класс активов</i>	<i>Норма амортизации</i>
Легковые автомобили, микроавтобусы и грузовые автомобили малой грузоподъемности или автобусы	10
Прочие автотранспортные средства	14
Оборудование	
Информационно-коммуникационное оборудование, медицинское оборудование и оборудование для профессионально-технической подготовки долгосрочного пользования	14
Машины и оборудование общего назначения, офисное оборудование, информационно-коммуникационное оборудование среднесрочного пользования и учебное и школьное оборудование	20
Информационно-коммуникационное оборудование, компьютеры и печатающие устройства краткосрочного пользования	33
Офисное оборудование Департамента микрофинансирования	10
Арендованное оборудование	Более короткий из двух периодов: срок аренды или срок полезного использования
Мебель и недвижимый инвентарь	
Недвижимый инвентарь	14
Мебель	10–20

Незавершенное капитальное строительство

2.41 Все капитальные затраты на строительство учитываются нарастающим итогом и отражаются на отдельном счете в составе основных средств. По завершении строительства начисленная сумма расходов переводится на счет основных средств и амортизируется в соответствии с вышеприведенными нормами с даты ввода завершенных объектов в эксплуатацию.

Нематериальные активы

2.42 Нематериальные активы учитываются по первоначальной стоимости за вычетом начисленной амортизации и любых принятых к учету убытков от обесценения. Для переданных в дар нематериальных активов вместо первоначальной стоимости используется справедливая стоимость на дату их получения. Нематериальные активы капитализируются, если их стоимость превышает определенную номинальную величину.

2.43 Все нематериальные активы с конечным сроком полезного использования амортизируются с применением линейного метода в соответствии с нормами, которые обеспечивают распределение стоимости активов с учетом их расчетной остаточной стоимости. Ниже приведены ожидаемые сроки полезного использования основных классов нематериальных активов, которые подлежат ежегодному пересмотру:

<i>Класс активов</i>	<i>Срок полезного использования (в годах)</i>
Приобретаемое программное обеспечение	3
Программное обеспечение собственной разработки	6
Лицензии и права	2
Авторские права, издательские права	3

2.44 Учет нематериальных активов требует соблюдения строгих критериев в отношении того, что они должны поддаваться определению, находиться под контролем Агентства и способствовать получению будущих экономических выгод или созданию сервисного потенциала, которые могут быть достоверно оценены. Во внимание принимается также остающийся срок полезного использования. Расходы на исследования, проводимые в целях получения новых научных или технических знаний и информации, учитываются в составе расходов по мере их возникновения.

Приобретение и разработка программного обеспечения

2.45 Стоимость приобретаемых лицензий на программное обеспечение капитализируется с учетом затрат на приобретение и подготовку к использованию конкретного программного продукта. Непосредственные затраты на разработку программного обеспечения, предназначенного для использования Агентством, капитализируются как нематериальные активы. Деятельность по разработке программного обеспечения включает планирование или проектирование в целях создания новых или существенно усовершенствованных продуктов и процессов. Расходы на разработку капитализируются только в том случае, если эти затраты могут быть достоверно оценены, создание продукта или процесса целесообразно с технической и коммерческой точек зрения, существует вероятность получения будущих экономических выгод и БАПОР намерено завершить разработку и использовать актив и имеет для этого достаточно ресурсов. Капитализируемые расходы включают стоимость материалов, прямые трудовые затраты и накладные расходы, непосредственно связанные с подготовкой актива к использованию по назначению. Прочие затраты на разработку отражаются в ведомости финансовых результатов по мере их возникновения: капитализированные затраты на разработку оцениваются по фактической стоимости за вычетом начисленной амортизации и любых накопленных убытков от обесценения.

Обесценение

2.46 Оценка подлежащих амортизации активов на предмет их обесценения производится ежегодно в целях обеспечения того, чтобы на балансе находилась сумма, которую по-прежнему можно считать возмещаемой. Обесценение происходит в результате полной утраты актива, причинения ему существенного ущерба или его морального устаревания. В случае полной утраты актива в записях учета отражается полное обесценение. В последующие периоды такой убыток от обесценения может быть устранен обратной проводкой в пределах максимальной суммы принятого к учету убытка от обесценения.

Финансовая аренда

2.47 Аренда материальных активов, при которой Агентство, по сути, несет все риски и получает все выгоды, связанные с владением такими активами, квалифицируется как финансовая аренда.

Операционная аренда

2.48 Аренда, при которой арендодатель несет значительную долю рисков и получает значительную долю выгод, связанных с владением объектом аренды, квалифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые в связи с операционной арендой, учитываются в ведомости финансовых результатов в составе расходов.

Кредиторская задолженность и начисления

2.49 Кредиторская задолженность и начисления представляют собой обязательства Агентства, относящиеся к текущему периоду и возникшие в связи с прошлыми событиями.

Выплаты работникам

2.50 В отчетности Агентства отражаются следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующие услуги;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выплаты при увольнении.

2.51 БАПОР является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

2.52 Организации, участвующие в плане, несут актуарные риски, так как они принимают на себя обязательства перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, и, соответственно, отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в этом плане. Как и в случае других участвующих в Фонде организаций, БАПОР и Пенсионный фонд не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета пропорциональную долю Агентства в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с ним затратах. По этой причине БАПОР рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы Агентства в Фонд в течение финансового периода отражаются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

2.53 Весь местный персонал Агентства участвует в Фонде обеспечения местного персонала, который для целей бухгалтерского учета считается планом с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС.

Резервы под обязательства и условные обязательства

2.54 Резервы под обязательства создаются для погашения будущих обязательств и платежей, в отношении которых БАПОР имеет действующее юридическое или формальное обязательство, вытекающее из прошлых событий. В этом случае весьма вероятно, что Агентство должно будет погасить такое обязательство и что его сумма может быть с достаточной степенью достоверности определена.

2.55 Другие существенные обязательства, которые не отвечают критериям учета в составе обязательств, указываются в примечаниях к финансовой отчетности в качестве условных обязательств, если их существование будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или более неопределенных будущих событий, не в полной мере подконтрольных БАПОР.

Процентные поступления

2.56 Учет процентных поступлений производится в том периоде, в котором начисляются проценты.

Возмещение косвенных расходов на вспомогательное обслуживание

2.57 По соглашениям с донорами Агентство имеет право на возмещение ему определенной доли расходов, понесенных при осуществлении некоторых проектов. Суммы возмещения косвенных вспомогательных затрат учитываются в составе поступлений и представляют собой суммы возмещения накладных расходов, понесенных Агентством при выполнении соответствующих проектов.

Пофондовый учет и сегментная отчетность

2.58 Фонд является учетным подразделением с собственным балансом, которое создается для учета операций, осуществляемых для достижения какой-либо конкретной цели или выполнения какой-либо конкретной задачи. Фонды формируются для осуществления конкретных видов деятельности или достижения определенных целей в соответствии со специальными положениями, ограничениями или лимитирующими условиями. Финансовая отчетность составляется на основе метода пофондового учета, и в ней по состоянию на конец отчетного периода указываются совокупные суммы по всем фондам БАПОР. Сальдо средств по фондам представляют собой накопленные остаточные суммы поступлений и расходов.

2.59 Сегмент представляет собой вид деятельности или группу видов деятельности, поддающиеся вычленению, по которым финансовая информация представляется отдельно для оценки выполнения в прошлом той или иной структурой поставленных перед ней задач и для принятия решений о выделении ресурсов в будущем. БАПОР классифицирует все проекты, операции и пофондовую деятельность по пяти сегментам:

- а) нецелевая деятельность, в том числе деятельность, финансируемая по линии бюджета по программам;
- б) целевая деятельность, которая включает:
 - i) виды деятельности строго целевого назначения (ряд регулярных видов деятельности, которые направлены на достижение четко определенных целей в установленные сроки и на выполнение которых выделена определенная сумма бюджетных средств), к которым относятся виды деятельности, финансируемые за счет взносов в регулярный бюджет как в денежной, так и в натуральной форме;
 - ii) деятельность, осуществляемая в соответствии с призывами к оказанию чрезвычайной помощи: деятельность на основании просьбы к внешним сторонам о предоставлении средств для осуществления чрезвычайных операций в связи со стремительно развивающимся кризисом или затяжным гуманитарным кризисом;

- iii) проекты: используется для удовлетворения потребностей в осуществлении капитальных вложений или в решении задач развития в целях улучшения существующих или создания дополнительных программ и систем;
- iv) микрофинансирование: используется для выделения кредитов на цели предпринимательской деятельности, потребления домашних хозяйств и удовлетворения потребностей в жилье, которые позволят улучшить качество жизни членов домашних хозяйств и владельцев малого бизнеса и помогут сохранить рабочие места, сократить масштабы нищеты, расширить права и возможности женщин и обеспечить палестинским беженцам возможности для получения дохода.

Примечание 3 Бюджетные сопоставления

3.1 Бюджет на двухгодичный период 2018–2019 годов был представлен Генеральной Ассамблее. После рассмотрения бюджета Ассамблеей распределение средств и выделение ассигнований осуществлялось на основании делегированных полномочий.

3.2 Двухгодичный бюджет составляется на основе модифицированного кассового метода, а ведомость финансовых результатов — на основе применения метода начисления. Ввиду различий в методах, применяемых при составлении бюджетов и финансовых ведомостей, ведомость V, в которой сопоставляются бюджетные и фактические суммы, составляется на основе того же метода учета, в соответствии с той же классификацией и за тот же период, что и утвержденный бюджет, согласно стандарту 24 МСУГС «Представление бюджетной информации в финансовой отчетности».

3.3 В ведомости сопоставления указаны первоначальные и окончательные бюджетные суммы и фактические суммы, определенные на той же основе, что и соответствующие бюджетные суммы, и дается объяснение существенных расхождений между бюджетными и фактическими суммами.

3.4 В примечании 34 произведена сверка фактических сумм, определенных на той же основе, что и соответствующие бюджетные суммы, с фактическими чистыми суммами движения денежных средств в связи с оперативной деятельностью, инвестиционной деятельностью и финансовой деятельностью, указанными в финансовых ведомостях, и отдельно определены любые базисные, временные и структурные различия.

Примечание 4 Денежные средства и их эквиваленты

4.1 Денежные средства в основном хранятся на банковских счетах, ведущихся в долларах США. К денежным средствам относятся:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Кассовая наличность	3 562	8 280
Банковская наличность	359 063	263 143
Всего	362 625	271 423

4.2 Объем банковской наличности увеличился примерно на 95,920 млн долл. США в связи с тем, что к концу 2018 года Агентство получило значительные авансовые платежи в счет 2019 года.

4.3 По состоянию на 31 декабря 2018 года на счетах Агентства находились средства других структур Организации Объединенных Наций на сумму 0,150 млн долл. США (тогда как по состоянию на 31 декабря 2017 года эта сумма составляла 0,003 млн долл. США).

4.4 По состоянию на 31 декабря 2018 года на счетах в банках находились денежные средства и их эквиваленты в объемах и валютах, указанных в таблице ниже. Пересчет валют производился по официальному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на 1 января 2019 года.

Валюта	Сальдо на 31 декабря 2018 года			Сальдо на 31 декабря 2017 года		
	Сумма в соответствующей валюте (в тыс.)	Официальный обменный курс Организации Объединенных Наций	Сумма в долларах США (в тыс.)	Сумма в соответствующей валюте (в тыс.)	Официальный обменный курс Организации Объединенных Наций	Сумма в долларах США (в тыс.)
Австралийский доллар	307	1,424	216	—	1,283	—
Канадский доллар	20 139	1,365	14 754	163	1,260	130
Швейцарский франк	291	0,987	294	259	0,978	265
Датская крона	3	6,536	—	23	6,232	4
Египетский фунт	856	17,922	48	11	17,810	1
Евро	39 530	0,876	45 126	2 893	0,837	3 456
Фунт стерлингов	37 171	0,791	46 992	315	0,743	424
Иорданский динар	10 471	0,708	14 790	9 665	0,708	13 651
Иена	1 424	110,750	13	1 853	112,920	16
Ливанский фунт	3 960 020	1 514,500	2 615	4 260 906	1 513,500	2 815
Новый израильский шекель	19 409	3,774	5 143	11 254	3,473	3 240
Норвежская крона	124 251	8,791	14 134	6	8,254	1
Шведская крона	153 187	9,019	16 985	232	8,238	28
Сирийский фунт	365 179	434,000	841	115 121	434,000	265
Доллар США	197 112	1,000	197 112	238 847	1	238 847
Всего			359 063			263 143

Примечание 5

Дебиторская задолженность по займам

5.1 Дебиторская задолженность по займам включает непогашенные ссуды, предоставленные за счет средств, выделенных Департаментом микрофинансирования и по линии программы микрокредитования населения как из первоначального взноса доноров («займы, предоставленные впервые»), так и из оборотных фондов кредитования. Департамент микрофинансирования функционирует в составе БАПОР в качестве самостоятельного подразделения. Программа микрокредитования населения является одной из подпрограмм Отдела социальных услуг Департамента по оказанию чрезвычайной помощи и социальных услуг в составе БАПОР.

5.2 Ниже приводится информация о составе дебиторской задолженности по займам за вычетом резерва на покрытие сомнительной задолженности с разбивкой по срокам погашения:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года			31 декабря 2017 года		
	Департамент микрофинансирования	Программа микрокредитования населения	Всего	Департамент микрофинансирования	Программа микрокредитования населения	Всего
Текущая дебиторская задолженность по займам	23 654	1 488	25 142	24 312	1 366	25 678
Долгосрочная дебиторская задолженность по займам	2 409	1 179	3 588	3 139	1 358	4 497
Всего	26 063	2 667	28 730	27 451	2 724	30 175

Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по займам

5.3 Ниже приводится информация об изменениях в составе резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по займам:

(В тыс. долл. США)

	2018 год			2017 год		
	Департамент микрофинансирования	Программа микрокредитования населения	Всего	Департамент микрофинансирования	Программа микрокредитования населения	Всего
Начальное сальдо	(1 760)	(43)	(1 803)	(1 452)	(9)	(1 461)
Увеличение	(1 102)	(5)	(1 107)	(1 265)	(38)	(1 303)
Минус: списания	1 241	3	1 244	957	4	961
Конечное сальдо	(1 621)	(45)	(1 666)	(1 760)	(43)	(1 803)

Резерв на покрытие убытков по займам

5.4 Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по займам по линии программы микрокредитования населения составляет 3 процента от непогашенной суммы займов, за исключением ссуд, предоставляемых сотрудникам БАПОР, резерв на покрытие задолженности по которым не создается.

5.5 Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по займам Департамента микрофинансирования формируется на основе «отчета о распределении сомнительной задолженности по срокам» и рассчитывается исходя из всей непогашенной суммы каждого займа. На основе эмпирического и прошлого опыта, а также информации о рыночной конъюнктуре было установлено, что для предоставляемых Департаментом микрофинансирования займов, по которым имеется просрочка платежей или выплаты не производятся, должны создаваться общие резервы в следующих объемах:

Погашение займа	Резерв
В настоящее время	Общий резерв в размере 1 процента
1–30 дней просрочки	Общий резерв в размере 5 процентов
31–60 дней просрочки	Общий резерв в размере 10 процентов
61–90 дней просрочки	Общий резерв в размере 25 процентов

<i>Погашение займа</i>	<i>Резерв</i>
91–120 дней просрочки	Общий резерв в размере 50 процентов
121–180 дней просрочки	Общий резерв в размере 75 процентов
181–360 дней просрочки	Общий резерв в размере 100 процентов

5.6 С сентября 2012 года был введен порядок формирования специального резерва под обесценение непогашенных займов Департамента микрофинансирования в Сирийской Арабской Республике для учета риска, обусловленного вооруженным конфликтом. Ниже указаны ставки расчета специального резерва под обесценение на конец 2015 года и 2016 года:

<i>Погашение займа</i>	<i>Резерв</i>
1–30 дней просрочки	Специальный резерв под обесценение в размере 95 процентов
31–60 дней просрочки	Специальный резерв под обесценение в размере 90 процентов
61–90 дней просрочки	Специальный резерв под обесценение в размере 75 процентов
91–120 дней просрочки	Специальный резерв под обесценение в размере 50 процентов
121–180 дней просрочки	Специальный резерв под обесценение в размере 25 процентов
181–360 дней просрочки	Специальный резерв под обесценение в размере 0 процентов

5.7 Согласно вышеприведенным ставкам, если обслуживания займа не производится, размер резерва должен увеличиваться. Такой резерв проводится по ведомости финансовых результатов за отчетный период. На ежемесячной основе производится корректировка с учетом изменений в общих резервах. Если просрочка платежа по займу составляет 360 дней или больше, имеются объективные признаки обесценения и объем общих резервов полностью покрывает непогашенную сумму, то производится списание. Для определения наличия объективных признаков обесценения могут использоваться, в частности, следующие показатели: признаки того, что заемщик или группа заемщиков испытывают значительные финансовые трудности; невыполнение обязательств или наличие просрочки по погашению процентных платежей или основной суммы задолженности; нарушение кредитного договора или условий пользования займом; снижение стоимости залогового обеспечения; наличие вероятности банкротства или иного рода финансовой реорганизации заемщика или группы заемщиков; а также получение данных, указывающих на то, что в будущие периоды ожидается существенное сокращение поступлений денежных средств, в частности изменение показателей просрочки по выплатам или изменение экономических показателей, которые могут свидетельствовать о возможности дефолта. Принятие мер по взысканию сумм списанных займов продолжается через секцию по сбору платежей и контролю за соблюдением положений договоров в составе Департамента.

Примечание 6

Взносы к получению

6.1 Взносы к получению представляют собой невыплаченные суммы по подтвержденным и подписанным соглашениям, подлежащие внесению в течение 12 месяцев. Долгосрочная дебиторская задолженность, подлежащая покрытию после 31 декабря 2019 года, отсутствует. Ниже приводятся суммы взносов к получению с разбивкой по категориям доноров на конец отчетного года:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Причитается от правительств	22 829	24 516
Причитается от межправительственных организаций	19 340	16 815
Причитается от неправительственных организаций	6 733	12 581
Причитается от организаций системы Организации Объединенных Наций	609	1 637
Причитается от частных индивидуальных доноров	—	67
Резерв под снижение суммы взносов к получению	(9 195)	(14 672)
Всего, взносы к получению	40 316	40 944

6.2 Взносы к получению, причитающиеся от неправительственных организаций, и резерв под обязательства на случай снижения суммы взносов к получению сократились вследствие погашения одним конкретным донором задолженности по объявленным взносам в результате существенных усилий, приложенных Агентством для взыскания соответствующей суммы.

6.3 К взносам к получению относятся взносы доноров по каждому из пяти установленных сегментов. Доноры могут устанавливать ограничения в отношении своих взносов, в соответствии с которыми БАПОР должно использовать их на конкретные проекты или виды деятельности или в конкретной стране в течение определенного периода времени.

6.4 Суммы взносов к получению приводятся в отчетности за вычетом резервов на предполагаемое снижение суммы поступлений в виде взносов и на погашение сомнительной задолженности.

6.5 Ниже приводится информация об изменении резерва на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по взносам:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Начальное сальдо	(14 672)	(3 236)
Уменьшение резерва/корректировка	5 588	1 395
Увеличение резерва в течение периода	(111)	(12 832)
Минус: списания	—	1
Конечное сальдо	(9 195)	(14 672)

6.6 Уменьшение резерва под обязательства произошло в силу обстоятельств, уже упомянутых в пункте 6.2 выше. Кроме того, благодаря более тщательному финансовому анализу и дополнительному взаимодействию с донорами в 2018 году в течение этого года удалось сократить прирост объема резерва.

6.7 Резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности по взносам рассчитывается в процентах от объема невыплаченных взносов к получению по следующим ставкам:

(В процентах)

Правительства	Менее 2 лет	0
	От 2 лет (но менее 3 лет)	50
	3 года и более	100
Межправительственные организации, неправительственные организации и разные доноры	Более 1 года	100

6.8 По истечении шести лет после возникновения дебиторской задолженности по взносам правительств и трех лет после возникновения прочей дебиторской задолженности после того, как исчерпаны все усилия по взысканию соответствующих сумм, информация о сомнительной задолженности и запрос на ее списание наряду с подтверждающими документами представляются на утверждение директору Финансового департамента.

Примечание 7 Дебиторская задолженность

7.1 Дебиторская задолженность подлежит погашению в течение 12 месяцев и включает следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	Соответствующий пункт примечания	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Возмещение налога на добавленную стоимость к получению	7,2	109 557	111 198
Прочая дебиторская задолженность	7,3	20 373	12 523
Минус: резервы под обязательства	7,5	(103 661)	(100 240)
Дебиторская задолженность за вычетом резервов		26 269	23 481

Возмещение налога на добавленную стоимость к получению

7.2 Возмещение налога на добавленную стоимость к получению представляет собой суммы к получению от правительства в счет подлежащего возмещению налога на добавленную стоимость, уплаченного Агентством. Ниже приводится информация о составе дебиторской задолженности по выплатам в счет возмещения налога на добавленную стоимость:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Возмещение налога на добавленную стоимость к получению от Палестинской администрации	100 589	100 962
Возмещение налога на добавленную стоимость к получению от правительства Израиля	7 461	9 608
Возмещение налога на добавленную стоимость к получению от правительства Ливана	1 507	628
Всего	109 557	111 198

Прочая дебиторская задолженность

7.3 Прочая дебиторская задолженность включает следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Разная дебиторская задолженность	8 284	6 919
Дебиторская задолженность по личным счетам сотрудников	2 817	3 864
Подлежащие возмещению задатки в счет оплаты коммунальных услуг	121	121
Причитается из Фонда обеспечения местного персонала ^a	9 151	1 619
Всего	20 373	12 523

^a См. примечание 14.1.

7.4 По сравнению с 2017 годом разная дебиторская задолженность увеличилась, что произошло главным образом в результате проведения мероприятий по выявлению дебетовых остатков, которые в течение многих лет учитывались как кредиторская задолженность.

Резервы под обязательства и списания

7.5 В состав резервов под обязательства и списаний входят:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года				31 декабря 2017 года			
	Налог на добавленную стоимость	Дебиторская задолженность	Департамент микрофинансирования	Всего	Налог на добавленную стоимость	Дебиторская задолженность	Департамент микрофинансирования	Всего
Начальное сальдо	(99 304)	(852)	(84)	(100 240)	(96 436)	(854)	(66)	(97 355)
Увеличение	(4 508)	(139)	(16)	(4 663)	(2 868)	(1)	(18)	(2 887)
Уменьшение резерва/корректировка	1 216	—	—	1 216	—	—	—	—
Минус: списания	—	26	—	26	—	3	—	3
Конечное сальдо	(102 596)	(965)	(100)	(103 661)	(99 304)	(852)	(84)	(100 239)

7.6 Резервы под возмещение налога на добавленную стоимость к получению и на покрытие дебиторской задолженности представляют собой расчетные суммы, определяемые на основе анализа сроков непогашенной задолженности на отчетную дату. Эти резервы рассчитываются на основе прошлого опыта и исходя из вероятности сбора причитающихся сумм за определенные периоды времени по следующим ставкам:

(В процентах)

Возмещение налога на добавленную стоимость к получению	Менее 2 лет	0
	От 2 лет (но менее 3 лет)	50
	3 года и более	100
Прочая дебиторская задолженность	1 год и более	100

7.7 По истечении шести лет для сумм возмещения налога на добавленную стоимость к получению и трех лет для сумм прочей дебиторской задолженности после того, как исчерпаны все усилия по их взысканию, информация о сомнительной задолженности и запрос на ее списание наряду с подтверждающими документами могут быть представлены на утверждение директору Финансового департамента. В некоторых случаях работа по взысканию задолженности продолжается и после истечения вышеуказанных сроков.

7.8 В 2018 году чистое увеличение отчислений в резерв на покрытие сомнительной дебиторской задолженности (см. примечание 7.5) составило 4,663 млн долл. США.

Примечание 8

Прочие активы

8.1 В состав прочих активов включаются предварительно оплаченные расходы и авансы поставщикам. По состоянию на 31 декабря 2018 года предварительно оплаченные расходы и авансы поставщикам составляли в общей сложности 6,496 млн долл. США (тогда как по состоянию на 31 декабря 2017 года эта сумма составляла 8,770 млн долл. США). В указанную сумму включены авансовые выплаты персоналу в размере 0,77 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2018 года и в размере 0,131 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года.

8.2 Состав предварительно оплаченных расходов и авансов поставщикам по состоянию на 31 декабря 2018 года показан ниже. Всю сумму долгосрочных активов составляют авансы поставщикам.

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Текущие активы		
Авансы поставщикам	6 364	8 543
Авансовые выплаты персоналу	77	131
Всего, текущие активы	6 441	8 674
Долгосрочные активы		
Авансы поставщикам	55	96
Всего	6 496	8 770

Примечание 9

Запасы

9.1 Запасы включают в себя следующее:

(В тыс. долл. США)

<i>Вид</i>	<i>31 декабря 2018 года</i>	<i>31 декабря 2017 года</i>
Складские запасы	49 050	39 638
Запасы аптек/поликлиник	13 472	17 445
Запасы в пути	4 440	10 791
Запасы производственного подразделения	168	168
Незавершенное строительство жилья	15 313	9 526
Объекты и сооружения, не относящиеся к Агентству	9 542	10 891
Всего	91 985	88 459

9.2 Складские запасы состоят из четырех основных категорий предметов снабжения, которые распределяются среди беженцев или используются для оказания услуг беженцам: предметы медицинского назначения, предметы снабжения общего назначения, продукты питания и автотранспортные средства. Увеличение складских запасов в 2018 году связано в основном с увеличением запасов пшеничной муки и учебников, полученных к концу 2018 года и распределенных в 2019 году.

9.3 Запасы в аптеках и поликлиниках состоят из предметов медицинского назначения, отпущенных со склада и хранящихся в соответствующих аптеках и поликлиниках в пяти районах ответственности. Сокращение этих запасов обусловлено сокращением заказов из-за бюджетной ситуации и ужесточением контроля над закупками.

9.4 К запасам в пути относятся материалы, в связи с которыми БАПОР уже перешли значительные риски и выгоды, но которые еще не поступили на склад. Местонахождение соответствующих товаров, отслеживается, и они регистрируются в виртуальных складах как запасы. Материалы, по которым еще не были получены квитанции о приемке, учитываются как запасы в пути. В 2018 году показатели по категории «товары в пути» снизились главным образом в связи с переносом сроков поставки товаров медицинского назначения из-за бюджетной ситуации.

9.5 Запасы производственного подразделения относятся к самоокупающемуся производственному подразделению Агентства — вышивальной мастерской, расположенной в секторе Газа. Деятельность этого подразделения регулируется отдельными инструкциями по эффективному управленческому контролю и оценке результатов деятельности. Запасы производственного подразделения отражаются в финансовых ведомостях по себестоимости в составе активов.

9.6 Запасы производственного подразделения включают в себя следующее:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Запасы сырья — вышивальная мастерская	66	66
Незавершенные изделия — вышивальная мастерская	2	2
Готовые изделия — вышивальная мастерская	100	100
Всего	168	168

9.7 В 2018 году была произведена уценка запасов на сумму в 0,745 млн долл. США (в 2017 году — на сумму в 0,210 млн долл. США).

9.8 В соответствии со стандартом 12 МСУГС «Запасы» стоимость запасов была скорректирована с учетом чистой стоимости реализации на основе текущей стоимости замещения. В составе расходов на предметы снабжения и расходные материалы была осуществлена корректировка суммы в размере 1,924 млн долл. США (по сравнению с суммой в 2,157 млн долл. США в 2017 году), что соответствующим образом отражено в примечании 28.

9.9 Стоимостной объем незавершенного строительства жилья увеличился на 5,787 млн долл. США главным образом в связи с продолжением строительства подлежащего передаче жилья в Ливане.

Примечание 10

Производные финансовые инструменты

Характер финансовых инструментов

10.1 Подробная информация о принятых основных принципах учетной политики и методах, в том числе о критериях принятия к учету и снятия с него по каждому классу финансовых активов и финансовых обязательств, основе их оценки, а также основе учета прибылей и убытков по каждому такому классу, изложена в примечании 2.

10.2 К финансовым инструментам БАПОР относятся денежные взносы к получению, дебиторская задолженность по займам, предоставленным через механизм кредитования Департамента микрофинансирования, прочая дебиторская задолженность, денежные средства на счетах в банках, форвардные контракты по производным финансовым инструментам и кредиторская задолженность.

Производные финансовые инструменты

10.3 В течение 2018 года была проведена переоценка всех производных финансовых инструментов. Сводная информация о последствиях переоценки для финансового положения и финансовых результатов приводится ниже.

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Реализованная прибыль	1 091	4 689
Реализованные (убытки)	—	(4 619)
Всего, реализованная прибыль	1 091	70
Нереализованные прибыли/активы	—	—
Нереализованные убытки/(обязательства)	—	—

10.4 В 2018 году БАПОР заключило два форвардных контракта, и по обоим из них сроки платежей наступили в том же году, в результате чего чистая реализованная прибыль составила 1,09 млн долл. США и была включена в ведомость финансовых результатов в качестве прибыли по производным финансовым инструментам в составе прочих поступлений.

10.5 По состоянию на 31 декабря 2018 года никаких неурегулированных форвардных контрактов не оставалось.

Кредитный риск

10.6 Агентство подвергается ограниченному кредитному риску, поскольку его доноры, как правило, имеют высокий кредитный рейтинг. Взносы к получению причитаются главным образом от суверенных государств. Подробная информация о взносах к получению, в том числе о резерве под обязательства на случай снижения объема поступлений в виде взносов, представлена в примечании 6.

10.7 Наибольший кредитный риск связан с займами, предоставляемыми Департаментом микрофинансирования. Департамент регулирует кредитный риск путем:

- а) установления лимитов на объемы прямого кредитования для каждого продукта, увязанных с движением денежных потоков каждого клиента;
- б) предложения набора продуктов различным секторам и сегментам в целях рассредоточения кредитных ресурсов и уменьшения степени их концентрации;
- в) разработки правил кредитования по видам продуктов, охватывающих требования в отношении залогового обеспечения и предусматривающих соблюдение нормативных требований в отношении кредитов в каждой юрисдикции;
- г) создания специальной структуры для утверждения и возобновления кредитного финансирования;
- д) проведения анализа и оценки рисков выделения кредитов сверх установленных лимитов до предоставления доступа клиентам к кредитным ресурсам (возобновление кредитного финансирования производится с использованием тех же процедур);
- е) разработки и применения системы установления рейтинга кредитных рисков в целях классификации рисков в зависимости от необходимости создания резерва под обесценение в связи с конкретными кредитными рисками;
- ж) оказания методической помощи и организации обучения для повышения квалификации персонала в целях пропаганды передовых методов управления кредитным риском.

10.8 Денежные средства Агентства размещены в различных банках, и по этой причине оно подвергается риску невыполнения тем или иным банком своих обязательств перед Агентством. Вместе с тем БАПОР хранит все значительные суммы денежных средств на депозитных счетах в международных банках, имеющих высокий кредитный рейтинг.

10.9 Основания для опасений по поводу того, что дебиторская задолженность не будет погашена в установленный срок, отсутствуют.

Риск изменения процентных ставок

10.10 Агентство размещает свои средства на депозитных счетах под фиксированный процент и на краткосрочной основе и, следовательно, не подвергается значительному риску изменения процентных ставок.

Валютный риск

10.11 БАПОР получает взносы доноров в валютах, отличных от основной валюты расходования средств — доллара США. В 2018 году 38 процентов взносов в бюджет по программам было внесено в базовой валюте — долларах США, а 62 процента — в других валютах. В зависимости от района операций Агентства его Департамент микрофинансирования предоставляет ссуды в разных валютах: в секторе Газа используется доллар США, в Иордании и на Западном берегу — иорданский динар, а в Сирийской Арабской Республике — сирийский фунт.

10.12 Кроме того, некоторые расходы отделений на местах производятся в валютах, отличных от доллара США. В связи с этим Агентство подвергается валютному риску, обусловленному колебаниями валютных курсов. Для хеджирования валютных рисков в связи с внесением донорами взносов в валютах, отличных от доллара США, используются валютные форвардные контракты.

10.13 Чтобы защитить свои активы и потоки денежных средств от влияния неблагоприятного изменения валютных курсов, БАПОР применяет консервативный подход к управлению рисками, осуществляя хеджирование в целях сведения к минимуму влияния риска, обусловленного колебаниями валютных курсов. Для хеджирования валютного риска БАПОР заключает форвардные контракты, позволяющие устранить риск повышения курса доллара США и обеспечить получение заранее известной, фиксированной суммы дохода.

10.14 По состоянию на 31 декабря 2018 года 55 процентов денежных средств, размещенных на счетах в банках, было деноминировано в базовой валюте — долларах США, а остальная часть — в других валютах. Пятнадцать процентов остатков средств на счетах полевых отделений БАПОР в национальных валютах, которые предназначены для финансирования оперативной деятельности, и остальная часть денежных средств на счетах в банках хранились в других валютах. Информация о денежных средствах на счетах в банках в валютах, отличных от доллара США, с полной разбивкой по наименованиям валют приводится в примечании 4.

Примечание 11 Основные средства

11.1 В таблице ниже приведена сводная информация об основных средствах по состоянию на 31 декабря 2018 года.

(В тыс. долл. США)

Виды основных средств	2018 год								2017 год	
	Земля	Здания	Улучшение арендованного имущества	Мебель и недвижимый инвентарь	Оборудование	Автотранс- портные средства	Незавершен- ное строи- тельство	Активы, еще не введенные в эксплуатацию	Всего	Всего
Стоимость										
По состоянию на 1 января	16 250	564 163	675	2 768	51 450	43 473	22 453	228	701 460	667 678
+ Приращения за год	—	16 554	—	2 740	2 357	572	1 009	(228)	23 004	37 505
(-) Выбытие/корректировка за год ^a	—	463	—	—	898	1 644	—	—	3 005	3 721
А) Сальдо на 31 декабря	16 250	580 254	675	5 508	52 909	42 401	23 463	—	721 461	701 462
Амортизация										
Сальдо на 1 января	—	135 036	603	708	34 881	25 278	—	—	196 507	171 299
+ Амортизация за год	—	21 655	35	614	5 144	2 815	—	—	30 263	28 561
(-) Амортизация по выбывшим активам/корректировки за год ^a	—	210	—	—	716	1 365	—	—	2 291	3 353
В) Сальдо на 31 декабря	—	156 480	638	1 322	39 309	26 728	—	—	224 479	196 507
Обесценение										
Сальдо на 1 января	—	4 290	—	—	1	7	—	—	4 298	3 648
+ Обесценение за год	—	1 700	—	—	—	—	—	—	1 700	728
(-) Сторнированные убытки от обесценения и амортизация по выбывшим активам за год	—	—	—	—	—	—	—	—	—	78
С) Сальдо на 31 декабря	—	5 990	—	—	1	7	—	—	5 998	4 298
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря А)-В)-С)	16 250	417 784	37	4 186	13 598	15 666	23 463	—	490 984	500 657

^a См. примечание 11.2.

11.2 Чистая стоимость выбытия активов составляет 0,714 млн долл. США и включает следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Первоначальная стоимость выбытия активов	3 005	3 721
Накопленная амортизация	(2 291)	(3 353)
Накопленные убытки от обесценения	—	(78)
Стоимость выбытия активов в соответствии с примечанием 11.1	714	290

11.3 Ниже приводится информация о поступлениях от реализации активов и прибыли и убытках по данному классу активов:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Убытки от выбытия активов	714	289
Прибыль от выбытия активов	(11)	(28)
Выручка от продажи активов	11	29
Чистые списания/корректировки в соответствии с примечанием 11.1	714	290

11.4 Помимо находящихся в обороте средств на сумму в 490,984 млн долл. США, Агентство продолжает использовать полностью амортизированные активы, валовая балансовая стоимость которых составляет 53,409 млн долл. США.

Примечание 12

Нематериальные активы

12.1 Ниже приводится сводная информация о нематериальных активах:

(В тыс. долл. США)

Виды нематериальных активов	2018 год					2017 год	
	Программ- Приобре- таемое программ- ное обеспе- чение	ное обеспе- чение соб- ственной разра- ботки	Лицензии и права	Авторские права, из- датель- ские права	Незавер- шенная разра- ботка	Всего	Всего
Себестоимость							
По состоянию на 1 января	3 361	38 278	528	—	—	42 167	41 786
+ Приращения за 2018 год	40	—	—	—	—	40	381
(-)/+ Списания/корректировки за год	—	—	—	—	—	—	—
А) Сальдо на 31 декабря	3 401	38 278	528	—	—	42 207	42 167
Амортизация и обесценение							
Сальдо на 1 января	2 809	17 219	65	—	—	20 093	12 647
Амортизация за год	420	6 380	264	—	—	7 064	7 445

Виды нематериальных активов	2018 год					2017 год	
	Приобретение программного обеспечения	Программное обеспечение собственной разработки	Лицензии и права	Авторские права, издательские права	Незавершенная разработка	Всего	Всего
(-)/+ Амортизация по выбывшим активам и корректировки за год	—	—	—	—	—	—	—
В) Сальдо на 31 декабря	3 228	23 599	329	—	—	27 156	20 092
Чистая балансовая стоимость на 31 декабря А)-В)	173	14 679	199	—	—	15 051	22 075

Примечание 13

Кредиторская задолженность и начисления

13.1 Кредиторская задолженность включает следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	Ссылка	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Кредиторская задолженность перед поставщиками	Примечание 13.2	34 585	45 880
Начисленные расходы	Примечание 13.3	21 141	27 914
Прочая кредиторская задолженность	Примечание 13.4	23 371	34 260
Резервы под разные обязательства	Примечание 13.5	5 101	2 128
Причисляется Фонду обеспечения местного персонала	Примечание 14.1	—	—
Всего		84 198	110 182

Кредиторская задолженность перед поставщиками

13.2 Кредиторская задолженность перед поставщиками представляет собой невыплаченные суммы, причитающиеся поставщикам за полученные товары и услуги.

Начисленные расходы

13.3 Начисленные расходы включают в себя следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Начисленные расходы на услуги и коммунальное обслуживание	14 617	18 459
Групповое медицинское страхование местного персонала	3 838	1 797
Начисленные оклады, заработная плата и прочие расходы	211	181
Прочая связанная с окладами кредиторская задолженность	294	5 703
Кредиторская задолженность — реклассификация сальдо дебиторской задолженности по персоналу	2 181	1 774
Всего	21 141	27 914

Прочая кредиторская задолженность

13.4 Прочая кредиторская задолженность включает в себя следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Полученные авансовые платежи	267	228
Авансовые платежи Палестинской администрации в счет услуг водоснабжения на Западном берегу	343	311
Суммы, причитающиеся другим структурам Организации Объединенных Наций	150	3
Проценты, подлежащие перечислению на счета проектов	2 366	1 721
Разная кредиторская задолженность	1 203	1 953
Суммы, причитающиеся Центральному фонду реагирования на чрезвычайные ситуации	15 000	20 000
Кредиторская задолженность по выплатам персоналу	3 052	9 493
Незаработанный доход — аренда столовой	990	551
Всего	23 371	34 260

Резервы под разные обязательства

13.5 Резервы под разные обязательства представляют собой резервные средства, предназначенные для погашения Агентством различных условных обязательств, которые могут возникнуть, в том числе в связи с незавершенными арбитражными разбирательствами.

Примечание 14

Пенсионный фонд сотрудников

Фонд обеспечения местного персонала БАПОР

14.1 Фонд обеспечения местного персонала БАПОР, учрежденный в соответствии со статьей XIII Финансовых положений Агентства, представляет собой план пенсионного обеспечения всех набираемых в районах операций Агентства сотрудников, проработавших в нем не менее шести месяцев. БАПОР рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС. Взносы Агентства в этот план в течение финансового периода отражаются в составе расходов в ведомости финансовых результатов. Ниже показаны сальдо средств в Фонде обеспечения персонала по состоянию на 31 декабря 2018 года и 31 декабря 2017 года.

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Начальное сальдо	(1 619)	267
Взносы работников и возвращение ими полученных от Фонда сумм	61 885	58 463
Взносы Агентства	61 114	62 192
Выплаты из Фонда	(186 403)	(83 737)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Ссуды работникам из средств Фонда обеспечения местного персонала	(41 201)	(38 025)
Комиссионные по ссудам из средств Фонда обеспечения местного персонала	174	158
Текущий счет в Фонде обеспечения персонала	96 899	(937)
Всего	(9 151)	(1 619)

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций: международный персонал

14.2 БАПОР является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3(b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и неправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

14.3 Организации, участвующие в плане, несут актуарные риски, так как они принимают на себя обязательства перед нынешними и бывшими работниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, и, соответственно, отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными организациями, участвующими в этом плане. Как и в случае других участвующих в Фонде организаций, БАПОР и Пенсионный фонд не в состоянии с достаточной степенью достоверности определить для целей учета пропорциональную долю Агентства в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с ним затратах. По этой причине БАПОР рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 39 МСУГС. Взносы Агентства в этот план в течение финансового периода отражаются в составе расходов в ведомости финансовых результатов.

14.4 В Положениях Фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление выполняет актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли достаточно текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда для покрытия его обязательств.

14.5 Финансовое обязательство Агентства перед Пенсионным фондом заключается в выплате обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участвующих физических лиц и 15,8 процента для участвующих организаций), а также во внесении соответствующей доли любых платежей для покрытия актуарного дефицита, которые могут быть начислены в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только в тех случаях, когда Ассамблея применяет положения статьи 26, определив, что по результатам

анализа достаточности актуарных активов Фонда на дату проведения оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

14.6 В 2017 году Фонд выявил несоответствия в данных об участниках, которые использовались при проведении актуарной оценки по состоянию на 31 декабря 2015 года. В результате для своих финансовых ведомостей 2016 года Фонд в качестве исключения из обычного двухгодичного цикла перенес данные об участии по состоянию на 31 декабря 2013 года на 31 декабря 2016 года.

14.7 По результатам оценки по состоянию на 31 декабря 2017 года коэффициент обеспеченности средствами, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, при допущении, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составил 139,2 процента (150,1 процента по результатам оценки на 2016 год). С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 102,7 процента (по результатам оценки на 2016 год он составлял 101,4 процента).

14.8 После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2017 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках плана. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент представления отчетности Генеральная Ассамблея не применяла положений статьи 26.

14.9 В случае применения статьи 26 ввиду образования дефицита в ходе текущих операций либо в связи с прекращением финансирования пенсионного плана платежи, требуемые от каждой участвующей организации для его погашения, будут определяться исходя из пропорциональной доли такой организации в общем объеме взносов, внесенных в Фонд за три года, предшествующих дате оценки. Общий объем взносов, внесенных в Фонд в течение предыдущих трех лет (2015, 2016 и 2017 годы), составил 6931,39 млн долл. США, 0,35 процента из которых внесло Агентство.

14.10 В 2018 году взносы БАПОР в Фонд составили 7,572 млн долл. США (по сравнению с 8,013 млн долл. США в 2017 году). В 2019 году сумма взносов предположительно составит 7,950 млн долл. США.

14.11 Членство в Фонде может быть прекращено по решению Генеральной Ассамблеи при наличии положительной рекомендации Правления. Бывшей участвовавшей организации выплачивается соответствующая доля общих активов Фонда на дату прекращения ее членства исключительно для выплат ее сотрудникам, являвшимся участниками Фонда на эту дату, в соответствии с договоренностью между такой организацией и Фондом. Размер соответствующей доли определяется Правлением Фонда после проведения актуарной оценки активов и обязательств Фонда на дату прекращения; в эту сумму не включается никакая часть активов сверх имеющихся обязательств.

14.12 Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ней Правлению пенсионного фонда и Генеральной Ассамблее. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте по адресу www.unjspf.org.

Примечание 15

Выплаты работникам по окончании службы и при увольнении

15.1 В отчетности Агентства отражаются следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующие услуги;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выплаты при увольнении.

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Краткосрочные выплаты	84 142	84 094
Долгосрочные выплаты	641 708	731 028
Всего	725 850	815 122

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Выплата компенсации местному персоналу за неиспользованные дни ежегодного отпуска	38 883	43 558
Обязательства по выплатам местному персоналу по окончании службы	685 330	768 620
Краткосрочные выплаты международным сотрудникам, не покрываемые из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций	1 052	2 290
Долгосрочные выплаты международным сотрудникам, не покрываемые из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций	585	654
Всего	725 850	815 122

Краткосрочные выплаты местному персоналу

15.2 Краткосрочные выплаты работникам состоят из выплат компенсации местному персоналу за неиспользованные дни ежегодного отпуска. Объем соответствующих обязательств рассчитан исходя из накопленного количества неиспользованных дней отпуска, зарегистрированного в модуле людских ресурсов, по состоянию на 31 декабря 2018 года. Общий объем обязательств по выплатам работникам компенсации за неиспользованные дни ежегодного отпуска составил по состоянию на 31 декабря 2018 года 38,883 млн долл. США (по сравнению с 43,558 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года).

Обязательства по выплатам местному персоналу по окончании службы

15.3 Объем обязательств по выплатам местному персоналу по окончании службы и при увольнении определяется профессиональными актуариями или рассчитывается БАПОР на основе кадровых данных и прошлого опыта в отношении таких выплат. По состоянию на 31 декабря 2018 года общий объем

обязательств по выплатам работникам составил 685,330 млн долл. США (по сравнению с 768,621 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года). Резерв под покрытие обязательств по выплатам по окончании службы не создается. Тем не менее БАПОР ежегодно выделяет на эти цели средства в объеме, эквивалентном сумме наличных выплат за соответствующий год.

15.4 В соответствии с требованиями, установленными в стандарте 39 МСУГС, актуарий использовал для оценки объема обязательств по пенсионному плану актуарный метод прогнозируемой условной единицы. В соответствии с этим методом для всех пособий, которые будут начислены всем работающим сотрудникам, участвующим в плане, рассчитывается «прогнозируемая величина начисленного пособия». Прогнозируемая величина начисленного пособия рассчитывается по предусмотренной в плане формуле начисления пособия исходя из срока службы участника плана на дату оценки, но с использованием в качестве основы прогнозируемой величины окончательного вознаграждения участника на момент, когда, как предполагается, работник выйдет на пенсию. Объем обязательств по плану представляет собой актуарную приведенную стоимость прогнозируемых начисленных пособий всех работающих сотрудников по состоянию на дату оценки.

Пособие при выходе на пенсию в обычном возрасте и при досрочном выходе на пенсию

15.5 При выходе на пенсию в обычном возрасте и при досрочном выходе на пенсию сотрудникам, набираемым в районах ответственности Агентства, производятся выплаты по окончании службы в соответствии с правилом 109.2 Правил о местном персонале БАПОР. В соответствии с актуарным методом, предусматриваемым в МСУГС, расчет размеров пенсионных пособий при выходе на пенсию в обычном возрасте и при досрочном выходе на пенсию осуществляется с учетом следующих критериев и допущений: а) право на получение таких пособий имеют все сотрудники, набираемые в районах ответственности Агентства, при этом принято считать, что сотрудник выходит на пенсию в обычном возрасте, если на момент выхода на пенсию его возраст составляет 60 лет, а минимальный срок службы — 10 лет; б) до 2018 года сотрудникам предоставлялась возможность повышения пенсионного возраста с 60 до 62 лет, но это правило было впоследствии отменено; в) выплачиваемая сумма рассчитывается по следующей формуле: базовый оклад $\times$ 11 процентов $\times$ число полных лет службы в период до 1 января 2015 года плюс базовый оклад $\times$ 12 процентов $\times$ число полных лет службы в период после 1 января 2015 года; г) срок службы рассчитывается пропорционально проработанному времени до последнего полного месяца службы; е) базовый оклад равен сумме, указанной в таблице базовых окладов, без учета надбавок и пособий, а в Иордании, Ливане и Сирийской Арабской Республике — указанная в таблице базовых окладов сумма корректируется с учетом колебаний курсов национальных валют к доллару США, в то время как на Западном берегу сумма из таблицы базовых окладов корректируется с учетом колебаний курса иорданского динара к доллару США; и ф) для медицинского персонала зачитываемый оклад за период службы до 31 декабря 2016 года зачитывается по сумме оклада, которая выплачивалась по состоянию на 31 декабря 2016 года, и изменению не подлежит, тогда как оклад в период службы после 31 декабря 2016 года зачитывается в соответствии с новой шкалой окладов для медицинского персонала, вступившей в силу с 1 января 2017 года.

15.6 Вышеуказанное пособие выплачивается также в случае досрочного добровольного выхода на пенсию. Для досрочного добровольного выхода на пенсию установлены следующие условия: а) достижение возраста 50–59 лет при сроке службы не менее 10 лет; б) достижение 60-летнего возраста при сроке службы

не менее 10 лет для сотрудников, срок службы которых был продлен по достижении пенсионного возраста по их просьбе; с) срок службы составляет не менее 25 лет; d) достижение возраста 45–49 лет при сроке службы не менее 10 лет; и e) срок службы составляет от 20 до 24 лет. Вышеуказанные критерии получения права на досрочный выход на пенсию указаны в порядке убывания по степени предпочтительности и применяются с учетом объема годового бюджета Агентства.

Увольнение в интересах Агентства

15.7 Сотрудникам, набираемым в районах ответственности Агентства, производятся выплаты по окончании службы в соответствии с правилом 109.9 Правил о местном персонале БАПОР, если их увольнение производится в соответствии с положениями правила 109.1 Правил о персонале и в интересах Агентства исходя из следующих критериев: а) срок службы должен быть не менее одного года, а возраст сотрудника — менее 60 лет; b) выплаты работникам производятся в соответствии с одной из следующих двух схем, размеры и условия выплат в рамках которых определяются количеством лет зачитываемой для этих целей службы и достигнутым возрастом:

<i>Число лет зачитываемой службы</i>	<i>Число месячных базовых окладов</i>
0	0
1	1
2	1
3	2
4	3
5	4
6	5
7	6
8	7
9 или более	8
<i>Возраст</i>	<i>Число месячных базовых окладов</i>
46	8,25
47	8,50
48	8,75
49	9,00
50	9,25
51	9,50
52	9,75
53	10,00
54	10,25
55	10,50

с) выплаты не производятся, если увольнение происходит по инициативе сотрудника (например, при подаче заявления о выходе в отставку); d) срок службы рассчитывается пропорционально проработанному времени до последнего полного месяца службы; и e) базовый оклад равен сумме, указанной в таблице базовых

окладов, без учета надбавок и пособий. В то же время в Иордании и Ливане сумма, указанная в таблице базовых окладов, корректируется с учетом колебаний курсов национальных валют к доллару США. Для сотрудников отделения на Западном берегу сумма, указанная в таблице базовых окладов, корректируется с учетом колебаний курса иорданского динара к доллару США.

Пособия в случае смерти

15.8 В случае смерти сотрудников, набираемых в районах операций Агентства, выплачиваются пособия в соответствии с правилом 109.8 Правил о местном персонале БАПОР. При прекращении службы в связи со смертью местного сотрудника Агентство выплачивает пособие в случае смерти указанному им бенефициару (или бенефициарам). Это пособие рассчитывается следующим образом: а) 11 процентов конечной величины годового оклада скончавшегося сотрудника за каждый год зачитываемой для этой цели службы в период до 1 января 2015 года и 12 процентов за каждый год зачитываемой для этой цели службы в период после 1 января 2015 года плюс дополнительная выплата в размере 50 процентов конечной величины годового оклада; или б) 200 процентов от оклада, выплачиваемого на конец года, в зависимости от того, что больше.

Пособия по нетрудоспособности

15.9 Местным сотрудникам выплачивается пособие по нетрудоспособности в соответствии с правилом 109.7 Правил о местном персонале БАПОР, если основанием для увольнения таких сотрудников является их заявление о том, что по состоянию здоровья они утратили способность продолжать службу в Агентстве. В случае потери трудоспособности сотрудником не ранее 1 сентября 1987 года и с учетом пунктов 3–6 вышеупомянутого правила пособие по нетрудоспособности рассчитывается одним из следующих способов: а) 11 процентов конечной величины годового оклада за каждый год зачитываемой для этой цели службы в период до 1 января 2015 года и 12 процентов за каждый год зачитываемой для этой цели службы в период после 1 января 2015 года; или б) 200 процентов от оклада, выплачиваемого на конец года, в зависимости от того, что больше.

Сверка сумм, подлежащих выплате по окончании службы

15.10 Расходы на выплату процентов и обслуживание, понесенные в течение года, учитываются непосредственно в ведомости финансовых результатов. Принятая к учету сумма процентных расходов и относящихся к текущему и прошлым периодам расходов по выплатам указана в таблице ниже.

15.11 С учетом изменения ставки дисконтирования в течение года сумма актуарных (убытков), показанная в ведомости изменений в чистых активах/собственных средствах, составляет (82,450 млн долл. США).

15.12 По состоянию на 31 декабря 2018 года расходы на выплату процентов и обслуживание составили 77,701 млн долл. США (по сравнению с 75,387 млн долл. США в 2017 году). Актуарные (прибыли) убытки учтены непосредственно в ведомости изменений в составе чистых активов/собственных средств. В ходе проведенной в 2018 году оценки обязательств по выплатам по окончании службы было определено, что сумма актуарных прибылей в результате отсутствия существенных корректировок на основе опыта составляет 38,717 млн долл. США, а ввиду изменения ставки дисконтирования в течение года — 43,733 млн долл. США.

15.13 Выплаты по окончании службы местному персоналу по состоянию на 31 декабря 2018 года рассчитываются на основе тех же допущений

(демографических и финансовых), что и в предыдущем году. В результате актуарная прибыль составляет 38,717 млн долл. США. Это объясняется главным образом тем, что в 2018 году не было изменений в таблицах окладов или роста окладов, тогда как число сотрудников, уволившихся по собственному желанию до накопления 10-летнего стажа работы, увеличилось.

15.14 Сверка начального и конечного сальдо выплат местным сотрудникам по окончании службы приводится ниже:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Начальное сальдо на 1 января	768 620	703 259
Расходы на выплату процентов за год	27 131	28 371
Расходы по оплате услуг персонала за год	50 570	47 016
Расходы по оплате услуг персонала за прошлые периоды ^a	(2 832)	(1 505)
Финансовый пересчет ^b	(43 733)	39 209
Выплаты, произведенные в течение года	(75 709)	(38 641)
Актуарные (прибыли)	(38 717)	(9 089)
Всего	685 330	768 620

^a В 2018 году расходы по оплате услуг персонала за прошлые периоды изменились в результате снижения пенсионного возраста (до 60 лет) и увеличения числа увольнений по собственному желанию.

^b За 2018 год изменение ставки дисконтирования (финансовый пересчет) с 3,51 процента до 4,14 процента учтено в составе актуарных прибылей (убытков) в ведомости изменений в чистых активах/собственных средствах.

Ключевые допущения

15.15 Ставка дисконтирования (финансовый пересчет) была установлена исходя из валюты и срока оцениваемых обязательств. В отношении выплат, на которые распространяются введенные Агентством меры по защите от риска колебаний курсов национальных валют, было сделано допущение, что они являются выплатами в долларах США, и, соответственно, использовалась ставка дисконтирования, установленная для сумм в долларах США. Такое допущение было сделано для местных отделений в Ливане, на Западном берегу и в Иордании и для штаб-квартиры в Аммане.

15.16 Ниже приведены использованные ставки дисконтирования (финансовый пересчет) и предполагаемые темпы роста расходов в будущем в разбивке по районам операций и валютам:

(В процентах)

Район	Валюта	Меры по защите от риска колебаний валютных курсов	Ставка дисконтирования	Темпы роста расходов в будущем
Сектор Газа	Доллар США	Нет	4,14%	2,50
Штаб-квартира в секторе Газа	Доллар США	Нет	4,14%	2,50
Иордания	Иорданский динар	Да (курс иорданского динара к доллару США)	4,14%	2,50

<i>Район</i>	<i>Валюта</i>	<i>Меры по защите от риска колебаний валютных курсов</i>	<i>Ставка дисконтирования</i>	<i>Темпы роста расходов в будущем</i>
Штаб-квартира в Аммане	Иорданский динар	Да (курс иорданского динара к доллару США)	4,14%	2,50
Западный берег	Иорданский динар	Да (курс иорданского динара к доллару США)	4,14%	2,50
Ливан	Ливанский фунт	Да (курс ливанского фунта к доллару США)	4,14%	2,50
Сирийская Арабская Республика	Доллар США	Нет	4,14%	2,50

15.17 Ставки дисконтирования были установлены исходя из ставок по государственным облигациям, первоклассным корпоративным облигациям и другим инструментам в зависимости от валюты, срока погашения и наличия таких инструментов в рассматриваемых валютах. Между тем рост процентных ставок побудил руководство пересмотреть ставку дисконтирования в сторону увеличения с 3,51 процента до 4,14 процента, которая теперь соответствует ставке дохода на корпоративные облигации США инвестиционного класса со сроком погашения, эквивалентным сроку действия финансовых обязательств, связанных с выплатами при прекращении службы. Ставка дисконтирования устанавливается по индексу среднесрочных пенсионных обязательств компаний «Ситигруп» со сроком погашения 14,82 года, сопоставимым со сроком действия обязательств Агентства в отношении выплат по окончании службы (14 лет). Этот индекс представляет собой единую ставку дисконтирования, с использованием которой была бы получена та же приведенная стоимость, как при расчете путем дисконтирования стандартного набора обязательств на основе кривой дисконтирования пенсий, применяемой компаниями «Ситигруп».

15.18 Кривая дисконтирования пенсий, применяемая компаниями «Ситигруп», представляет собой набор значений доходности гипотетических бескупонных облигаций с рейтингом «АА», сроки погашения которых варьируются от 6 месяцев до 30 лет. Значения доходности используются для дисконтирования пенсионных обязательств. Применяемая компаниями «Ситигруп» кривая дисконтирования пенсий рассчитывается на основе генеральной совокупности корпоративных облигаций с рейтингом «АА» с применением расширенного индекса «Ситигруп» по облигациям инвестиционного класса США и значений доходности, заложенных в типовую кривую казначейского управления «Ситигруп». В результате упомянутого увеличения ставки дисконтирования были зарегистрированы актуарные прибыли в размере 43,733 млн долл. США. Таким образом, чистые актуарные прибыли за 2018 год составляют 82,450 млн долл. США, что соответствует 10,72 процента от суммы остатка резерва на начало периода.

Повышение размеров окладов по ступеням

15.19 В соответствии с действующими таблицами окладов Агентства величина повышения размера окладов по ступеням может устанавливаться в абсолютном выражении или в процентах. При условии удовлетворительных результатов работы повышение размеров окладов по ступеням производится один раз в год для каждого сотрудника до достижения 20-й ступени, один раз в два года до достижения 22-й ступени и затем один раз в четыре года до достижения максимальной 24-й ступени.

Курсы валют по состоянию на 31 декабря 2018 года

15.20 Курсы валют, которые использовались для пересчета сумм в местных валютах в суммы в долларах США, основаны на следующих обменных курсах Организации Объединенных Наций: доллар США — 1,000; иорданский динар — 0,708; ливанский фунт — 1514,50; сирийский фунт — 434,000.

Доля увольняющихся сотрудников

15.21 Сделано допущение, что в зависимости от достигнутого возраста показатели ежегодной доли увольняющихся участников плана будут составлять следующие величины: в возрасте до 30 лет — 3 процента; в возрасте от 30 до 34 лет — 2 процента; в возрасте от 35 до 39 лет — 1,5 процента; и в возрасте от 40 лет и старше — 0 процентов.

Доля сотрудников, выходящих на пенсию досрочно

15.22 Предполагаемые доли участников плана, выходящих на пенсию досрочно, указаны ниже.

(В процентах)

Достигнутый возраст	Количество лет, прошедших с момента удовлетворения сотрудником условий досрочного выхода на пенсию			
	0	1	2	3 +
Менее 45 лет	8,0	5,0	3,0	1,0
от 45 до 49 лет	8,0	5,0	3,0	1,0
от 50 до 54 лет	8,0	5,0	3,0	1,0
от 55 до 59 лет	8,0	5,0	3,0	1,0

15.23 Для местного отделения в Иордании и штаб-квартиры в Аммане указанные выше предполагаемые показатели досрочного выхода на пенсию увеличены на 150 процентов.

Смертность

15.24 Предполагается, что показатели смертности среди работающих участников плана будут соответствовать показателям утвержденной в 1996 году в Соединенных Штатах таблицы аннуитета на 2000 год с коэффициентами смертности для мужчин и женщин.

Инвалидность

15.25 Предполагается, что ежегодное число случаев потери трудоспособности будет возникать в соответствии с вероятностями, приведенными ниже.

Вероятность потери трудоспособности

(на основе выборки в размере 1000 человек)

Возраст	Мужчины	Женщины
Менее 45 лет	0,50	0,75
от 45 до 54 лет	1,00	1,50
от 55 до 62 лет	1,50	2,25

Обязательства по выплатам международным сотрудникам по окончании службы

15.26 Расходы на выплаты в связи с увольнением международных сотрудников, должности которых финансируются из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций (158 должностей по состоянию на 31 декабря 2018 года и 155 должностей по состоянию на 31 декабря 2017 года), покрываются из регулярного бюджета, и в финансовой отчетности Агентства никакие ассигнования на покрытие этих расходов не отражаются, поскольку такие обязательства будут покрываться Организацией Объединенных Наций. Поэтому БАПОР не включает в свои финансовые ведомости суммы выплат по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, субсидий на репатриацию или выплат в порядке компенсации за неиспользованные дни отпуска. Эти обязательства перед международными сотрудниками должны быть отражены в финансовой отчетности Организации Объединенных Наций, включенной в доклад Комиссии ревизоров об Организации Объединенных Наций.

15.27 В рамках перехода на МСУГС БАПОР назначило актуария-консультанта с целью определить объем обязательств по выплатам международным сотрудникам, должности которых не финансируются из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций. В таблице ниже приведена сводная информация о размерах обязательств перед международными сотрудниками, должности которых не финансируются из регулярного бюджета.

(В тыс. долл. США)

Выплаты	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Субсидия на репатриацию	246	682
Оплата расходов на перевозку имущества	376	823
Поездки	125	288
Медицинское страхование после выхода на пенсию	585	654
Компенсация за неиспользованные дни ежегодного отпуска	306	497
Всего	1 638	2 944

Допущения

15.28 Предполагается, что ставка дисконтирования составляет 4,14 процента, а темпы роста окладов в будущем — 3 процента. Общие темпы роста расходов на оплату проезда и перевозки имущества составляют 2 процента. Предполагается, что ставка взноса на медицинское страхование после выхода на пенсию, применяемая для определения выплат только для граждан Соединенных Штатов, увеличивается на 6 процентов в год, а для граждан других стран — на 4 процента в год. Сделано допущение, что в зависимости от возраста показатели ежегодной доли увольняющихся участников плана будут составлять следующие величины: в возрасте до 30 лет — 3 процента; в возрасте от 30 до 34 лет — 2 процента; в возрасте от 35 до 39 лет — 1,5 процента; и в возрасте от 40 лет и старше — 0 процентов. Предполагается, что показатели смертности среди работающих участников плана будут соответствовать показателям утвержденной в 1996 году в Соединенных Штатах Таблицы аннуитета на 2000 год с коэффициентами смертности для мужчин и женщин.

15.29 Медицинское страхование после выхода на пенсию не является обязательным для имеющих на него право бывших международных сотрудников по проектам и их иждивенцев. Агентство покрывает 50 процентов стоимости медицинского страхования сотрудников, вышедших на пенсию, а остальную часть оплачивают сами бывшие сотрудники. Для международных сотрудников, должности которых финансируются не из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций и которые имеют гражданство Соединенных Штатов, использовались ставки взноса по плану страхования «Этна», а для граждан других стран — ставки взноса по плану страхования компании “CIGNA Dental Preferred Provider Organization”. Следует отметить, что, как ожидается, только четыре работника смогут претендовать на такое страхование, если предположить, что их контракты не будут продлены.

Примечание 16 Прочие текущие обязательства

16.1 Прочие текущие обязательства включают следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Подлежащие оплате товары в пути	1 543	7 613
Средства, подлежащие возврату донорам	54	98
Обязательства по финансовой аренде	269	266
Всего	1 866	7 977

16.2 В течение 2018 года показатели по категории «товары в пути» снизились главным образом в связи с переносом сроков поставки товаров медицинского назначения из-за бюджетной ситуации.

Прочие долгосрочные обязательства

16.3 Прочие долгосрочные обязательства включают следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Финансируемый из Фонда для международного развития ОПЕК Целевой фонд «ПалФанд» — Департамент микрофинансирования	—	9 875
Обязательства по финансовой аренде	617	885
Всего	617	10 760

16.4 В течение года средства Целевого фонда «ПалФанд» Фонда для международного развития Организации стран — экспортеров нефти (ОПЕК) были конвертированы в субсидии, предназначенные для тех же целей.

16.5 В состав прочих обязательств входят следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Текущие прочие обязательства	1 866	7 977
Долгосрочные прочие обязательства	617	10 760
Всего	2 483	18 737

Примечание 17

Авансовые платежи по взносам

17.1 Платежи по взносам, полученные авансом до наступления условий для принятия поступлений к учету, включают следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Взносы, полученные от правительств	10 651	96
Всего	10 651	96

17.2 В 2018 году две страны уплатили взносы за 2019 год авансом, что привело к увеличению объема авансовых платежей по взносам на конец года.

Примечание 18

Условные обязательства, условные активы и обязательства по аренде

Условные обязательства

18.1 Условные обязательства Агентства по состоянию на 31 декабря 2018 года относятся в основном к двум категориям: обязательства в связи с кадровыми вопросами, обусловленные существенными претензиями и судебными или арбитражными разбирательствами, и обязательства, связанные с договорными вопросами. Договорные вопросы связаны в первую очередь с претензиями, относящимися к закупкам (товары, услуги и строительство), и претензиями домовладельцев, у которых Агентство арендует здания.

18.2 На рассмотрении Трибунала по спорам БАПОР и Апелляционного трибунала Организации Объединенных Наций находился ряд жалоб сотрудников, в случае удовлетворения которых могут возникнуть обязательства по выплате окладов и пособий и надбавок или иных сумм в порядке возмещения ущерба. По состоянию на 31 декабря 2018 года объем условных обязательств по таким жалобам составлял порядка 0,168 млн долл. США (по сравнению с 1,404 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года).

18.3 Условные обязательства по коммерческим контрактам по состоянию на 31 декабря 2018 года составляли примерно 12,303 млн долл. США (по сравнению с 15,376 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года).

Условные активы

18.4 Условные активы Агентства представляют собой объявленные взносы, соглашения о внесении которых с донорами были заключены, но условия для принятия которых к учету еще не наступили. По состоянию на 31 декабря 2018 года общий объем условных активов в виде неуплаченных взносов

составил 565,905 млн долл. США (по сравнению с 661,511 млн долл. США по состоянию на 31 декабря 2017 года).

Обязательства по договорам операционной аренды

18.5 Операционные расходы включают платежи за аренду на сумму 3,891 млн долл. США, принятые к учету в качестве расходов на операционную аренду в 2018 году (по сравнению с 3,682 млн долл. США в 2017 году). Эта сумма включает минимальные арендные платежи. Никаких условных арендных платежей не производилось.

18.6 Агентством заключены в основном аннулируемые договоры операционной аренды. Договоры операционной аренды заключены главным образом в отношении школьных помещений, медицинских учреждений, земельных участков и помещений для коллективного проживания в лагерях, административных помещений для местных отделений, складских помещений и распределительных центров. Ниже приводится информация об общей сумме будущих минимальных арендных платежей:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
До одного года	138	34
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	113	225
Свыше пяти лет	—	—
Всего	251	259

18.7 В большинстве договоров операционной аренды предусмотрены положения об их возобновлении, которые позволяют Агентству продлевать сроки аренды по окончании первоначального срока. В некоторых договорах предусмотрены положения о повышении платы на фиксированную процентную величину или фиксированную сумму через заранее оговоренные промежутки времени или в заранее установленные сроки в будущем. Ни в одном из договоров не предусмотрена возможность выкупа арендуемой собственности.

18.8 Правительства принимающих стран и некоторые благотворительные организации в районах, в которых БАПОР осуществляет свою деятельность, предоставляют БАПОР для оказания помощи палестинским беженцам право пользования землей безвозмездно или за символическую арендную плату. Такие земельные участки используются под строительство школ, медицинских центров или других объектов БАПОР, которые находятся в ведении Агентства или в которых оно предоставляет свои услуги.

18.9 Такие пожертвования в натуральной форме в виде предоставления права пользования земельными участками были оценены в 2018 году по справедливой стоимости в 3,885 млн долл. США (по сравнению с 3,887 млн долл. США в 2017 году) и учтены в составе поступлений от безвозмездных операций и в составе расходов на аренду и эксплуатацию. Справедливая стоимость таких пожертвований в натуральной форме была рассчитана исходя из условий договоров коммерческой аренды земельных участков, заключенных БАПОР в последнее время. Капитальная стоимость земельных участков, предоставленных БАПОР на безвозмездной основе или за символическую плату, была оценена внешними земельными инспекторами исходя из средней арендной доходности земельных участков, предоставляемых на условиях коммерческой аренды.

18.10 В результате субаренды недвижимости в 2018 году Агентство получило доход в размере 3,115 млн долл. США (по сравнению с 4,297 млн долл. США в 2017 году). Все договоры субаренды являются аннулируемыми и не предусматривают никаких условных арендных платежей.

Обязательства по договорам финансовой аренды

18.11 Договоры аренды, в силу которых на Агентство переводятся практически все риски и выгоды, связанные с владением активом, квалифицируются как финансовая аренда. Активы, приобретаемые на основании договоров финансовой аренды, капитализируются и амортизируются в течение меньшего из двух сроков: срока аренды или срока полезного использования.

18.12 У Агентства имеется один договор финансовой аренды медицинского оборудования, используемого в медучреждениях, со сроком действия, начавшимся в 2018 году. Показатели текущей и будущей стоимости приведены ниже.

(В тыс. долл. США)

	2018 год		2017 год	
	Текущая стоимость	Будущая стоимость	Текущая стоимость	Будущая стоимость
До одного года	269	278	266	278
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	617	627	885	905
Свыше пяти лет	—	—	—	—
Конечное сальдо	886	905	1 151	1 183

18.13 Разность между суммами будущих и текущих минимальных арендных платежей представляет собой дисконт обязательств по аренде, рассчитанный на основе ставки по срочным вкладам банка “HSBC”.

Примечание 19

Оборотный фонд кредитования

19.1 Взносы строго целевого назначения, предоставляемые на цели кредитования, переводятся в оборотный фонд кредитования для использования как Департаментом микрофинансирования, так и в рамках программы микрокредитования населения. Сумма средств, имеющихся в оборотном фонде кредитования, включена в качестве компонента в сумму резервов Департамента микрофинансирования и программы микрокредитования населения, отраженную в ведомости изменения чистых активов/собственных средств.

19.2 По состоянию на 31 декабря 2018 года и на 31 декабря 2017 года состав средств оборотного фонда кредитования был следующим:

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2018 года	31 декабря 2017 года
Департамент микрофинансирования	35 146	25 271
Программа микрокредитования населения	3 679	3 590
Всего	38 825	28 861

19.3 В течение года средства Целевого фонда «ПалФанд» Фонда для международного развития ОПЕК были конвертированы в субсидии на сумму в 9,875 млн долл. США, предназначенные для тех же целей.

Примечание 20

Поступления в виде денежных взносов

20.1 Общая сумма поступлений в виде денежных взносов, полученных в 2018 и 2017 годах, распределяется по источникам следующим образом:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Правительства	958 872	930 458
Межправительственные организации	200 059	189 235
Неправительственные организации и другие структуры	9 560	14 331
Организации системы Организации Объединенных Наций	63 949	48 945
Прочие источники	2 041	1 170
Всего	1 234 481	1 184 139

Примечание 21

Поступления в виде взносов натурой

21.1 Общая сумма поступлений в виде взносов натурой, полученных в 2018 и 2017 годах, распределяется по источникам следующим образом:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Правительства	19 547	16 768
Неправительственные организации и другие структуры	5 265	4 488
Организации системы Организации Объединенных Наций	1 783	2 045
Всего	26 595	23 301

Примечание 22

Проценты по займам

22.1 Проценты по займам представляют собой проценты, взимаемые по кредитам, выданным Департаментом микрофинансирования и по линии программы микрокредитования населения, во всех пяти районах операций. Проценты по займам в 2018 и 2017 годах включали следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Департамент микрофинансирования	11 576	11 138
Программа микрокредитования населения	310	311
Всего	11 886	11 449

Примечание 23
Процентные поступления

23.1 Учет процентных поступлений производится в том периоде, в котором начисляются проценты. В 2018 году сумма процентных поступлений по банковским вкладам составила 3,919 млн долл. США (по сравнению с 2,626 млн долл. США в 2017 году).

Примечание 24
Курсовые (убытки)/прибыли

24.1 Курсовые прибыли или (убытки) представляют собой реализованные и не-реализованные курсовые прибыли или (убытки), возникающие в результате пересчета сальдо в валютах, отличных от доллара США, и совершения валютных операций в течение года.

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Реализованная курсовая прибыль	3 867	1 905
Нереализованные курсовые (убытки)	(10 620)	3 972
Реализованные курсовые прибыли/(убытки) по платежам в погашение дебиторской задолженности	(245)	339
Всего	(6 998)	6 216

Примечание 25
Возмещение косвенных расходов на вспомогательное обслуживание

25.1 В соответствии с соглашениями с донорами, Агентство имеет право на возмещение ему определенной доли расходов, понесенных при осуществлении некоторых проектов. Суммы возмещения косвенных вспомогательных затрат учитываются в составе поступлений и представляют собой суммы возмещения косвенных издержек, понесенных Агентством при осуществлении соответствующих проектов.

25.2 В 2018 году сумма возмещения косвенных расходов на вспомогательное обслуживание по проектам составила 36,208 млн долл. США (в 2017 году — 54,569 млн долл. США). Из общего объема поступлений по статье косвенных вспомогательных затрат, составлявшего 36,326 млн долл. США (по сравнению с 54,749 млн долл. США в 2017 году), вычтены понесенные в 2018 году расходы по проектам в размере 36,208 млн долл. США (по сравнению с 54,569 млн долл. США в 2017 году), а оставшаяся сумма возмещения косвенных вспомогательных затрат по линии программ для младших сотрудников категории специалистов составила в 2018 году 0,118 млн долл. США (по сравнению с 0,180 млн долл. США в 2017 году).

Примечание 26
Разные поступления

26.1 Разные поступления включали следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Поступления от сдачи в аренду столовой	3 115	4 297
Прочие статьи	7 864	5 310
Прибыль от приносящих доход видов деятельности	68	106
Сокращение резерва под обязательства вследствие погашения задолженности по объявленным взносам	6 820	1 395
Полученные платежи учреждений Организации Объединенных Наций	58	70
Средства, подлежащие возврату донорам	(778)	(267)
Всего	17 147	10 911

26.2 Причины изменения поступлений в результате сокращения резерва под обязательства вследствие погашения задолженности по объявленным взносам указаны в примечании 6.2. Средства, подлежащие возврату донорам, представляют собой суммы, учтенные в составе поступлений, но подлежащие возврату донорам в соответствии с соглашениями с донорами.

Примечание 27
Заработная плата, оклады и другие выплаты работникам

27.1 Заработная плата, оклады и другие выплаты работникам включали следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Международные сотрудники	40 328	46 144
Местный персонал		
Базовые оклады, надбавки и пособия	561 268	578 921
Взносы в Фонд обеспечения местного персонала	60 964	61 635
Расходы, связанные с медицинским страхованием	11 256	9 282
Всего	673 816	695 982

Примечание 28

Предметы снабжения и расходные материалы

28.1 Стоимость предметов снабжения и расходных материалов в 2018 и 2017 годах включала следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Предметы первой необходимости	61 443	76 870
Одежда	3 934	2 421
Свежие продукты питания	1 794	3 511
Предметы медицинского назначения	21 679	21 933
Разные предметы снабжения	14 758	19 746
Спортивный инвентарь	136	175
Учебники и книги для библиотек	3 973	5 247
Запчасти и горюче-смазочные материалы для автотранспортных средств	9 921	10 825
Всего	117 638	140 728

28.2 В 2018 году расходы на предметы первой необходимости значительно сократились главным образом в результате острой нехватки финансирования и снижения цен на соответствующие товары. Нехватка финансирования также привела к сокращению поставок пшеничной муки в течение года.

28.3 Снижение расходов, связанных с передачей в пользование учебников, было обусловлено задержками с их распределением, которое было перенесено с четвертого квартала 2018 года на первый квартал 2019 года.

Примечание 29

Расходы на аренду и эксплуатацию помещений и коммунальные услуги

29.1 Расходы на аренду и эксплуатацию помещений и коммунальные услуги в 2018 и 2017 годах включали следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Аренда помещений	7 737	7 897
Содержание помещений	8 283	9 534
Коммунальные услуги	6 129	6 376
Всего	22 149	23 807

Примечание 30

Услуги по контрактам

30.1 Расходы на услуги по контрактам в 2018 и 2017 годах включали следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Расходы на строительные работы и оборудование	36 389	31 136
Расходы на услуги подрядчиков	11 222	14 383
Расходы на больничные услуги	24 325	26 172
Расходы на разные услуги, включая начисления	6 193	1 417
Оплата услуг консультантов	16 629	17 293
Оплата за простой и портовые сборы	11 467	11 433
Расходы на обучение	1 705	2 636
Поездки	2 614	3 751
Всего	110 544	108 221

30.2 Чистое увеличение расходов на строительные работы и оборудование по сравнению с предыдущим годом обусловлено сокращением объема строительных работ в Ливане и увеличением объема строительных работ в Газе.

Примечание 31

Субсидии

31.1 Субсидии включают следующие суммы, выплачиваемые палестинским беженцам:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Денежные субсидии бенефициарам	141 293	210 886
Субсидии пациентам	4 613	4 553
Субсидии на строительство и ремонт жилья	45 568	49 415
Субсидии, выплачиваемые третьим лицам	21 594	21 487
Всего	213 068	286 341

31.2 Денежные субсидии выплачиваются бенефициарам для оказания на избирательной основе материальной помощи пострадавшим от конфликта палестинским беженцам во всех районах ответственности в целях обеспечения их продовольственной безопасности и субсидирования аренды жилья. Субсидии, выплачиваемые третьим сторонам, представляют собой денежные средства, выплачиваемые БАПОР общинам и другим сторонам на деятельность, направленную на улучшение условий жизни беженцев.

31.3 Объем денежных субсидий в 2018 году существенно уменьшился в связи с сокращением выплат бенефициарам в рамках программы субсидирования временного жилья и сокращением расходов на программу создания рабочих мест. Сокращение объема субсидий на строительство и ремонт жилья обусловлено завершением капитального и мелкого ремонта жилья, поврежденного во время войны 2014 года, в рамках проектов восстановления в Газе.

Примечание 32

Резервы под обязательства и списания

32.1 Расходы на резервы под обязательства и списания в 2018 и 2017 годах включали следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

	2018 год	2017 год
Расходы на резервы под обязательства и списания по счетам дебиторской задолженности	4 663	2 887
Расходы на резервы под обязательства и списания по линии взносов к получению	78	12 792
Расходы на резервы под обязательства и списания по счетам дебиторской задолженности по займам	1 107	1 302
Расходы на резервы под обязательства и списания по линии авансовых выплат международным сотрудникам	22	—
Списания, завышение дебиторской задолженности и прочие позиции	399	1 361
Всего	6 269	18 342

Примечание 33

Сегментная отчетность

33.1 Сегмент представляет собой специфический вид деятельности или группу видов деятельности, для которых целесообразно предоставлять финансовую информацию отдельно. Информация по сегментам предоставляется на различной основе исходя из целей и видов деятельности БАПОР. Полная сегментная отчетность представляется по сегментам источников средств; отчеты о расходах по сегментам представляются по целям в области развития человеческого потенциала, программам и географическим районам ответственности.

а) Источники средств

33.2 Фонд является учетным подразделением, создаваемым для учета операций, связанных с достижением какой-либо конкретной цели или выполнением какой-либо конкретной задачи. Фонды формируются для осуществления конкретных видов деятельности или достижения определенных целей в соответствии со специальными положениями, ограничениями или лимитирующими условиями. Финансовая отчетность составляется на основе метода пофондового учета, и в ней по состоянию на конец отчетного периода указываются совокупные суммы по всем фондам. Сальдо средств по фондам представляют собой накопленные остаточные суммы поступлений и расходов.

33.3 Деятельность Агентства финансируется по пяти группам фондов. Для каждой группы фондов установлены свои особые параметры в отношении использования поступлений.

33.4 Фонд нецелевых средств является частью бюджета по программам БАПОР и служит основным источником средств для финансирования регулярной деятельности Агентства. Этот фонд позволяет Агентству покрывать обязательства из утвержденных ассигнований и финансируется главным образом за счет добровольных взносов и пожертвований в натуральной форме, поступающих от правительств, межправительственных и неправительственных организаций и органов власти принимающих стран.

33.5 Фонд целевых средств также является частью бюджета по программам БАПОР, однако его средства используются для финансирования только конкретных видов деятельности (например таких, как оказание прямой поддержки в виде денежной или продовольственной помощи в рамках программы социального обеспечения), которые осуществляются в течение установленного срока и на выполнение которых выделена определенная сумма бюджетных средств.

33.6 Фонд Департамента микрофинансирования используется для выделения кредитов на цели предпринимательской деятельности, потребления домашних хозяйств и удовлетворения потребностей в жилье, которые позволят улучшить качество жизни членов домашних хозяйств и владельцев малого бизнеса и помогут сохранить рабочие места, сократить масштабы нищеты, расширить права и возможности женщин и обеспечить палестинским беженцам возможности для получения дохода.

33.7 Фонды, формируемые в связи с призывами к оказанию чрезвычайной помощи, используются для удовлетворения чрезвычайных потребностей путем оказания экстренной помощи, включая предоставление продовольственной помощи, временного жилья и предметов медицинского назначения. Средства мобилизуются в основном в контексте процесса объединенных призывов и подлежат использованию в течение оговоренного периода времени. В результате внедрения новой системы общеорганизационного планирования ресурсов фонды, формируемые в связи с призывами об оказании чрезвычайной помощи Сирийской Арабской Республике, были на внутриорганизационном уровне переведены из сегмента целевых проектов в сегмент целевой деятельности в связи с призывами об оказании чрезвычайной помощи. Эта реклассификация фондов не только логична, но и соответствует порядку представления отчетности донорам, введенному в практику в 2016 году.

33.8 Фонды по проектам используются для удовлетворения финансовых потребностей в контексте капитальных затрат (например, на строительство школ и медицинских учреждений) и в контексте решения таких задач развития, как модернизация и дополнение существующих программ и систем (например, в области улучшения состояния окружающей среды). Проекты осуществляются для выполнения какой-либо конкретной задачи, а взносы подлежат использованию в течение установленного периода времени и на конкретные цели.

б) Цели в области развития человеческого потенциала

33.9 Миссия БАПОР состоит в том, чтобы помочь палестинским беженцам достичь полной реализации своего потенциала человеческого развития в тех тяжелых условиях, в которых они живут. БАПОР поставило для себя четыре цели в области развития человеческого потенциала, которыми определяются направления его работы по оказанию помощи палестинским беженцам, а также задачу достижения этих целей путем обеспечения эффективного и результативного управления. Пятнадцать стратегических задач, которыми БАПОР руководствуется в осуществлении своей основной деятельности, объединены в четыре цели в области развития человеческого потенциала следующим образом:

а) цель «долгая и здоровая жизнь» включает решение таких задач, как i) обеспечение всеобщего доступа к качественному и комплексному первичному медико-санитарному обслуживанию; ii) обеспечение охраны и укрепления здоровья семьи; и iii) обеспечение профилактики заболеваний и борьба с заболеваниями;

b) цель «приобретение знаний и навыков» включает решение таких задач, как i) обеспечение всеобщего доступа к системе базового образования и всеобщего охвата этой системой; ii) доведение качества образования и успеваемости учащихся до уровня установленных стандартов; и iii) расширение возможностей получения образования учащимися с особыми образовательными потребностями;

c) цель «достойный уровень жизни» включает решение таких задач, как i) сокращение масштабов крайней нищеты; ii) смягчение последствий чрезвычайных ситуаций для людей как в мелких масштабах (на уровне отдельных семей), так и в масштабах общенациональных кризисов; iii) предоставление без какой-либо дискриминации финансовых услуг и возможностей более широкого доступа к механизмам кредитования и сбережения средств, особенно таким уязвимым группам населения, как женщины, молодежь и малообеспеченные слои населения; iv) расширение возможностей для трудоустройства; и v) улучшение условий жизни путем проведения регулярных мероприятий по благоустройству лагерей и модернизации не соответствующих действующим стандартам объектов инфраструктуры и жилищного фонда;

d) цель «максимально полное осуществление прав человека» включает решение таких задач, как i) обеспечение того, чтобы оказываемые услуги удовлетворяли потребности бенефициаров в защите, в том числе уязвимых групп населения; ii) обеспечение защиты и расширения прав палестинских беженцев путем поощрения уважения прав человека, норм международного гуманитарного права и норм международного беженского права; iii) содействие укреплению потенциала беженцев в плане организации и внедрения стабильных систем социального обслуживания в их общинах; и iv) обеспечение соблюдения соответствующих международных стандартов при регистрации палестинских беженцев и установлении их права на получение услуг БАПОР;

e) помимо вышеуказанных целей, БАПОР принимает меры, направленные на повышение эффективности и качества управления, выполняя функции общего руководства и контроля и обеспечивая как оптимизацию операций, так и эффективность управления финансами и рисками.

c) Деятельность по программам

33.10 Деятельность Агентства функционально структурирована на основе четырех ключевых программ, в рамках которых оно напрямую предоставляет услуги своим бенефициарам, и осуществляется под руководством администрации при поддержке вспомогательных департаментов:

a) программа в области образования направлена на обеспечение возможности получения начального и среднего образования лицами с особыми образовательными потребностями и организацию профессионально-технической подготовки; в рамках этой программы созданы 10 центров профессиональной подготовки, где организовано специализированное обучение по таким предметам, как фармацевтика, санитарно-техническое обеспечение, столярное дело, предпринимательство и компьютерные технологии; программа предусматривает подготовку и обучение преподавателей без отрыва от работы в целях повышения их профессиональной квалификации, а также подготовку новых учителей до поступления на должность; программа также предусматривает предоставление стипендий школьникам в порядке поощрения их к продолжению обучения в системе высшего образования;

b) программа в области здравоохранения обеспечивает работу сети учреждений первичного медико-санитарного обслуживания и передвижных

клиник, которые образуют основу ее системы медицинского обслуживания и оказывают общемедицинские услуги профилактического характера и специализированную медицинскую помощь людям всех возрастов; хотя эта программа ориентирована прежде всего на оказание первичной медико-санитарной помощи, она также позволяет палестинским беженцам получать доступ к специализированной и высокоспециализированной медицинской помощи; подпрограмма в области наблюдения за состоянием окружающей среды предусматривает контроль за качеством питьевой воды, обеспечение санитарии и борьбу с переносчиками инфекций и грызунами в лагерях беженцев;

с) программа модернизации инфраструктуры и благоустройства лагерей направлена на предотвращение ухудшения условий жизни палестинских беженцев в лагерях; программа содействует созданию экологически и социально жизнеспособных жилых районов; БАПОР осуществляет ремонт жилья и в координации с правительствами принимающих стран планирует осуществление проектов по переселению беженцев и восстановлению жилья, разрушенного во время вооруженных конфликтов или других чрезвычайных ситуаций; в рамках этой программы осуществляется управление строительством и технической эксплуатацией всех объектов и сооружений БАПОР;

д) программа чрезвычайной помощи и социальных услуг обеспечивает оказание палестинским беженцам ряда услуг социальной защиты в прямой и косвенной форме; в рамках подпрограммы чрезвычайной помощи осуществляются такие меры социальной защиты, как обеспечение основными продуктами питания, предоставление денежных субсидий и дополнительных пособий малоимущим и наиболее уязвимым категориям палестинских беженцев, которые не могут вырваться из крайней нищеты; в рамках этой подпрограммы также предоставляется выборочная денежная помощь, например единовременные денежные субсидии на удовлетворение основных потребностей домашних хозяйств при возникновении чрезвычайных семейных обстоятельств; кроме того, в рамках данной подпрограммы оказывается прямая помощь во время чрезвычайных ситуаций, вызванных насилием и политическими волнениями, а также помощь в восстановлении жилья в координации с деятельностью по другим программам; подпрограмма социальных услуг призвана содействовать осуществлению мер на уровне общин, направленных на повышение уровня самообеспеченности беженцев, находящихся в особо уязвимом положении; в рамках данной программы особое внимание уделяется удовлетворению потребностей женщин, лиц с ограниченными возможностями здоровья из числа беженцев, молодежи и лиц пожилого возраста; кроме того, помощь уязвимым категориям беженцев по линии этой программы оказывается через функционирующую в ее рамках программу микрокредитования, управление которой осуществляют общинные организации;

е) исполнительные административные структуры осуществляют общее управление деятельностью Агентства в целях обеспечения эффективности работы БАПОР по выполнению им своих мандатов, предусматривающих предоставление услуг и гуманитарной помощи палестинским беженцам и другим лицам, которым Агентство должно предоставлять помощь во исполнение соответствующих резолюций Генеральной Ассамблеи, а также принятие мер по сохранению приверженности международного сообщества делу обеспечения социального и экономического благополучия палестинских беженцев; обязанности исполнительных административных структур включают осуществление эффективного надзора, оказание правовой поддержки, организацию сбора средств, проведение информационно-просветительской работы и налаживание контактов с внешними субъектами;

f) вспомогательные департаменты оказывают Генеральному комиссару помощь в обеспечении бесперебойного функционирования Агентства и эффективного управления кадровыми и финансовыми ресурсами, работой административных структур и внутренней коммуникацией;

g) для обеспечения стратегического руководства работой и координации деятельности по осуществлению различных мероприятий в области защиты всех подразделений Агентства в штаб-квартире БАПОР в Аммане был создан Отдел защиты; в соответствии с мандатом Агентства цель деятельности БАПОР по защите состоит в том, чтобы реагировать на потребности в защите палестинских беженцев в условиях эскалации конфликта и перемещения населения в регионе; БАПОР применяет комплексный подход к защите, который включает как «внутренний» аспект, связанный с реализацией прав палестинских беженцев по линии программ Агентства по оказанию услуг, так и «внешний» аспект, связанный с взаимодействием с соответствующими ответственными инстанциями в целях обеспечения уважения прав палестинских беженцев; профильные эксперты Отдела по защите занимаются вопросами актуализации проблематики защиты, информационно-пропагандистской работы, защиты детей, гендерного равенства и гендерного насилия, инвалидности и использования международных механизмов защиты.

d) Географические районы операций

33.11 Хотя в основе деятельности БАПОР по выполнению поставленных задач и оказанию услуг лежит главным образом программный подход, управление оперативной деятельностью Агентства осуществляется на уровне полевых отделений. В соответствии с мандатом, определенным Генеральной Ассамблеей как головным органом Агентства, БАПОР осуществляет свою деятельность в пяти районах операций: в Иордании, Ливане, Сирийской Арабской Республике, секторе Газа и на Западном берегу. Хотя в каждом районе предлагаются одинаковые наборы услуг, между ними есть некоторые различия, обусловленные, в частности, политическими, гуманитарными и экономическими условиями, в которых действуют отделения на местах, а также статусом и правами палестинских беженцев в каждом конкретном районе.

e) Принципы ценообразования в рамках межсегментных трансфертов и платежей

33.12 Косвенные вспомогательные расходы БАПОР связаны с поддержкой осуществления им своих внебюджетных мероприятий, которые не могут быть непосредственно отнесены к конкретным видам деятельности, проектам или программам. Расходы на вспомогательное обслуживание по программам складываются из административных, управленческих, логистических и других вспомогательных расходов, включая расходы, связанные с набором персонала, бюджетным и финансовым контролем, поддержкой по линии информационно-коммуникационных технологий и мерами в сфере закупок, транспорта и складского хозяйства.

33.13 Средства для покрытия косвенных расходов на вспомогательное обслуживание формируются за счет возмещения расходов по проектам как гарантии того, чтобы внебюджетные мероприятия не финансировались из регулярного бюджета Агентства.

33.14 Косвенные расходы на вспомогательное обслуживание по единой стандартной ставке в 11 процентов, как правило, покрываются за счет всех взносов на деятельность, не финансируемую из регулярного бюджета, за исключением деятельности Департамента микрофинансирования, в отношении операционных затрат которого, за исключением расходов по персоналу, применяется стандартная ставка на уровне 6 процентов.

Сегментная пофондовая отчетность: финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Нецелевая деятельность	Целевая деятельность					
	Бюджет по программам	Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам	Остатки средств по межфондовым операциям	Всего
Активы							
Текущие активы							
Денежные средства и их эквиваленты	27 685	27 028	18 038	80 888	208 986	—	362 625
Краткосрочная дебиторская задолженность по займам	—	1 488	23 654	—	—	—	25 142
Взносы к получению	14 379	—	—	15 119	10 818	—	40 316
Дебиторская задолженность	25 046	153	40	615	809	(394)	26 269
Прочие текущие активы	2 437	37	372	27	3 568	—	6 441
Операционный счет Департамента микрофинансирования в БАПОР	—	520	—	—	—	(520)	—
Запасы	18 272	2 988	—	37 710	33 015	—	91 985
Долгосрочные активы							
Прочие долгосрочные активы	55	—	—	—	—	—	55
Долгосрочная дебиторская задолженность по займам	—	1 179	2 409	—	—	—	3 588
Основные средства	466 836	80	114	337	23 617	—	490 984
Нематериальные активы	14 885	—	166	—	—	—	15 051
Общая сумма активов	569 595	33 473	44 793	134 696	280 813	(914)	1 062 456
Обязательства							
Текущие обязательства							
Кредиторская задолженность и начисления	39 917	19 743	610	11 398	12 593	(63)	84 198
Выплаты работникам	85 455	(25)	391	(1 658)	(56)	35	84 142
Операционный счет Департамента микрофинансирования в БАПОР	—	—	520	—	—	(520)	—
Прочие текущие обязательства	626	—	—	1 221	19	—	1 866
Авансированные взносы	11 045	—	—	—	—	(394)	10 651
Долгосрочные обязательства							
Выплаты работникам	637 801	—	3 907	—	—	—	641 708
Прочие долгосрочные обязательства	617	—	—	—	—	—	617
Общая сумма обязательств	775 461	19 718	5 428	10 961	12 557	(942)	823 182
Чистые активы/собственные средства	(205 865)	13 754	39 365	123 735	268 258	28	239 274

**Ближневосточное агентство Организации Объединенных Наций
для помощи палестинским беженцам и организации работ**
Примечания к финансовым ведомостям за 2018 год (продолжение)

A/74/5/Add.4

	Нецелевая деятельность	Целевая деятельность					Всего
	Бюджет по программам	Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам	Остатки средств по межфондовым операциям	
Резерв на переоценку и прочие резервы	16 381	—	—	—	—	1 310	17 691
Капитальный резерв — программа микрокредитования населения и Департамент микрофинансирования	—	3 679	35 146	—	—	—	38 825
Накопленный профицит/(дефицит)	(222 247)	10 075	4 219	123 735	268 258	(1 282)	182 758
Всего, чистые активы/собственные средства	(205 865)	13 754	39 365	123 735	268 258	28	239 274

Сегментная пофондовая отчетность: финансовые результаты по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Нецелевая деятельность	Целевая деятельность					Всего
	Бюджет по программам	Средства строго целевого назначения	Департамент микрофинансирования	Призывы об оказании чрезвычайной помощи	Расходы по проектам	Остатки средств по межфондовым операциям	
Поступления							
Денежные взносы	829 884	22	—	243 581	160 994	—	1 234 481
Взносы натурой	—	16 640	—	6 494	3 461	—	26 595
Проценты по займам	—	309	11 577	—	—	—	11 886
Проценты по банковским вкладам	2 684	—	432	225	578	—	3 919
Прочие поступления							
Возмещение косвенных расходов на вспомогательное обслуживание	19 540	661	—	16 126	—	(36 208)	118
Прибыль от операций с производными финансовыми инструментами	1 091	—	—	—	—	—	1 091
Разные поступления	11 138	5 384	834	(195)	(83)	70	17 147
Всего, поступления	864 337	23 016	12 843	266 231	164 950	(36 138)	1 295 237
Расходы							
Заработная плата, оклады и другие выплаты работникам	606 116	2 158	4 407	39 999	20 499	637	673 816
Предметы снабжения и расходные материалы	24 287	14 355	208	68 342	10 446	—	117 638
Расходы на аренду и эксплуатацию помещений и коммунальные услуги	10 627	4 199	414	2 949	3 960	—	22 149
Услуги по контрактам	43 559	1 264	2 161	19 596	43 934	30	110 544
Косвенные издержки на обслуживание	25	—	—	22 631	13 527	(36 183)	—
Субсидии	29 029	483	—	122 438	61 118	—	213 068
Износ и амортизационные отчисления	37 164	—	163	—	—	—	37 327
Резервы под обязательства и списания	5 146	5	1 118	—	—	—	6 269
Убытки от выбытия активов	570	—	—	—	144	—	714

	Нецелевая дея- тельность	Целевая деятельность					Остатки средств по межфондо- вым опера- циям	Всего
	Бюджет по программам	Средства строго целе- вого назначе- ния	Департа- мент микро- финансиро- вания	Призывы об оказании чрезвычай- ной помощи	Расходы по проек- там			
Обесценение основных средств	1 700	—	—	—	—	—	1 700	
Курсовые убытки	5 734	—	15	912	337	—	6 998	
Общая сумма расходов	763 957	22 465	8 486	276 868	153 964	(35 516)	1 190 223	
Профицит/(дефицит) за год	100 379	551	4 357	(10 637)	10 986	(622)	105 014	

Сегментная отчетность по целям в области развития человеческого потенциала: расходы по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Долгая и здоровая жизнь	Приобретение знаний и навыков	Достойный уровень жизни	Максимально полное осуществление прав человека	Эффективное и результативное управление и поддержка в Агентстве	Нераспределенные средства по целям в области развития человеческого потенциала	Остатки средств по межфондовым операциям	Всего
Заработная плата, оклады и другие выплаты работникам	75 650	452 946	46 551	9 457	88 574	—	637	673 816
Предметы снабжения и расходные материалы	29 910	12 453	67 456	301	7 518	—	—	117 638
Расходы на аренду и эксплуатацию помещений и коммунальные услуги	2 246	8 690	3 977	157	7 079	—	—	22 149
Услуги по контрактам	31 438	11 066	35 939	2 606	29 466	—	30	110 544
Косвенные издержки на обслуживание	2 942	3 928	24 663	576	4 075	—	(36 183)	—
Субсидии	4 258	6 184	190 221	623	11 781	—	—	213 068
Износ и амортизационные отчисления	5 381	16 708	2 732	429	12 056	20	—	37 327
Резервы под обязательства и списания	—	—	1 123	—	5 146	—	—	6 269
Убытки от выбытия активов	237	150	176	—	152	—	—	714
Обесценение основных средств	—	39	—	493	1 168	—	—	1 700
Курсовые убытки	—	—	—	—	6 998	—	—	6 998
Всего	152 062	512 164	372 838	14 642	174 013	20	(35 516)	1 190 223

Сегментная отчетность по программам: расходы по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Образование	Здоровье	Улучшение инфраструк- туры и бла- гоустрой- ство лагерей	Чрезвы- чайная по- мощь и со- циальные услуги	Отдел за- щиты	Вспомога- тельные департа- менты	Исполни- тельные админи- стратив- ные струк- туры	Остатки средств по межфон- довым опе- рациям	Всего
Заработная плата, оклады и другие вы- платы работникам	448 713	83 478	30 554	25 340	3 952	46 261	34 880	637	673 816
Предметы снабжения и расходные материалы	12 660	31 867	1 070	67 680	69	3 802	489	—	117 638
Расходы на аренду и эксплуатацию помеще- ний и коммунальные услуги	12 401	1 969	182	1 488	44	5 171	894	—	22 149
Услуги по контрактам	12 654	28 398	23 180	12 386	2 187	22 467	9 241	30	110 544
Косвенные издержки на обслуживание	3 993	3 571	4 248	20 589	431	2 093	1 259	(36 183)	—
Субсидии	7 086	5 229	18 024	179 039	716	520	2 454	—	213 068
Износ и амортизацион- ные отчисления	18 697	3 910	1 968	1 054	66	10 825	807	—	37 327
Резервы под обязатель- ства и списания	—	—	—	1 123	—	5 146	—	—	6 269
Убытки от выбытия ак- тивов	152	219	192	—	—	146	5	—	714
Обесценение основных средств	1 206	—	—	494	—	—	—	—	1 700
Курсовые убытки	—	—	—	—	—	6 998	—	—	6 998
Всего	517 562	158 641	79 419	309 193	7 465	103 430	50 029	(35 516)	1 190 223

Сегментная отчетность по географическим районам: расходы по состоянию на 31 декабря 2018 года

(В тыс. долл. США)

	Отделение в Газе	Отделение в Ливане	Отделение в Сирийской Арабской Республике	Отделение в Иордании	Отделение на Западном берегу	Штаб-квар- тира	Остатки средств по межфондо- вым опера- циям	Всего
Расходы								
Заработная плата, оклады и другие выплаты работ- никам	268 933	82 243	55 999	126 805	104 077	35 122	637	673 816
Предметы снабжения и расходные материалы	76 716	8 399	15 192	7 898	9 165	268	—	117 638
Расходы на аренду и экс- плуатацию помещений и коммунальные услуги	3 863	5 397	1 485	6 160	4 570	674	—	22 149
Услуги по контрактам	37 532	32 502	7 369	8 418	7 946	16 748	30	110 544
Косвенные издержки на обслуживание	15 887	5 758	10 433	1 487	2 258	360	(36 183)	—

	Отделение в Газе	Отделение в Ливане	Отделение в Сирийской Арабской Республике	Отделение в Иордании	Отделение на Западном берегу	Штаб-квартира	Остатки средств по межфондо- вым опера- циям	Всего
Субсидии	68 246	39 728	66 585	14 063	22 888	1 557	—	213 068
Амортизация	16 403	3 377	1 824	2 796	5 560	7 367	—	37 327
Резервы под обязатель- ства и списания	577	5	29	645	280	4 734	—	6 269
Убытки от выбытия активов	567	4	3	140	—	—	—	714
Обесценение основных средств	—	—	1 700	—	—	—	—	1 700
Курсовые убытки	—	—	—	—	—	6 998	—	6 998
Всего	488 726	177 412	160 619	168 413	156 742	73 827	(35 516)	1 190 223

Примечание 34 Представление бюджетной информации

34.1 Бюджетные показатели БАПОР определяются с применением модифицированного кассового метода и приводятся в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) в качестве первоначального бюджета, который составляется на основе бюджета по программам на период 2018–2019 годов («Синяя книга»). Бюджет БАПОР формируется из средств, предназначенных на покрытие основных потребностей, финансируемых из бюджета по программам, который утверждается Генеральной Ассамблеей и в случае превышения которого требуется специальное представление Генеральной Ассамблеи; пожертвований натурой; и средств бюджета по проектам, в котором ассигнования определяются требованиями доноров.

34.2 В отличие от бюджета «Синей книги» бюджет по программам, который публикуется в начале каждого финансового периода, отражает сокращение потребностей на основе прогноза поступлений на конец года и приемлемого дефицита средств. Вместе с тем в бюджете по проектам ресурсы выделяются по получении взносов и/или, в исключительных случаях, по подтверждении донорами, в виде подписанного соглашения, объявленных взносов на цели утвержденных предложений по проектам.

34.3 С переходом на МСУГС в БАПОР была внедрена система бюджетирования по методу начисления в соответствии с МСУГС. Однако в соответствии с Финансовыми правилами и положениями окончательный бюджет, приводимый в финансовой ведомости V, по-прежнему составляется с применением модифицированного кассового метода и используется для сопоставления с фактическими суммами.

34.4 Бюджет БАПОР включает три основных компонента (согласно классификации на портале финансирования): бюджет по программам, который финансируется главным образом за счет добровольных взносов, вместе со средствами на финансирование 158 должностей международных сотрудников, которые поступают из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций, формируемого за счет начисленных взносов; бюджет пожертвований натурой; и бюджет по проектам.

34.5 Структура бюджета Агентства соответствует формату бюджета, ориентированного на конкретные результаты, согласно годовым оперативным планам, составленным на основе среднесрочной стратегии на период 2016–2021 годов.

34.6 Бюджет и счета БАПОР ведутся на основе различающихся методов бухгалтерского учета. Ведомость финансового положения, ведомость финансовых результатов, ведомость изменений в чистых активах и ведомость движения денежных средств готовятся по методу полных начислений с использованием классификации, основанной на учете характера расходов, фигурирующих в ведомости финансовых результатов, а ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) составляется с применением модифицированного кассового метода.

34.7 В соответствии с требованиями стандарта 24 МСУГС фактические суммы, представляемые на сопоставимой с бюджетом основе, в тех случаях, когда финансовая отчетность и бюджет составляются не на сопоставимой основе, должны сверяться с фактическими суммами, фигурирующими в финансовой отчетности, при этом любые базисные, временные и структурные различия отражаются отдельно. Также могут существовать различия в форматах и системах классификации, установленных для представления финансовой отчетности и бюджета.

34.8 Базисная разница возникает в тех случаях, когда утвержденный бюджет составляется с применением базы учета, отличной от базы учета, указанной в пункте 34.6 выше.

34.9 Временная разница возникает, когда бюджетный период отличается от отчетного периода, охватываемого финансовой отчетностью. Для целей сопоставления бюджетных и фактических сумм временных различий для БАПОР не существует.

34.10 Структурная разница возникает, когда в бюджет не включены фонды, являющиеся частью той структурной единицы, по которой готовится финансовая отчетность.

34.11 Разница из-за различий в форматах представления документации возникает ввиду различий в формате и системах классификации, принятых для представления ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм.

34.12 Ниже приведены данные сверки фактических сумм на сопоставимой основе в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) и фактических сумм в ведомости движения денежных средств (ведомость IV) за период, закончившийся 31 декабря 2018 года.

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестици- онная дея- тельность	Финансовая деятельность	Всего
Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)	865 185	109 931	—	975 116
Базисная разница	326 111	(136 168)	9 273	199 216
Временная разница	—	—	—	—
Структурная разница	(41 587)	3 203	691	(37 693)

	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Всего
Разница из-за различий в форматах представления документации	(1 045 438)	—	—	(1 045 438)
Фактические суммы в ведомости движения денежных средств (ведомость IV)	104 271	(23 034)	9 964	91 201

34.13 Открытые обязательства, в том числе открытые заказы на поставку и сальдо движения денежной наличности в связи с оперативной, инвестиционной и финансовой деятельностью, представлены как базисная разница. Поступления, которые не отражаются в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм, показаны как разница из-за различий в форматах представления. Структурная разница обусловлена тем, что утвержденный бюджет, как отмечалось выше, включает бюджет по программам, пожертвования натурой и бюджет по проектам. В ведомость движения денежных средств включены также данные по фонду призывов к оказанию чрезвычайной помощи, фонду Департамента микрофинансирования и фонду целевых средств в бюджете по программам.

34.14 Бюджетные суммы представлены на основе классификации с учетом характера расходов в соответствии с утвержденным бюджетом по программам на двухгодичный период 2018–2019 годов, который был рекомендован Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам и одобрен Генеральной Ассамблеей.

(В тыс. долл. США)

	Общая сумма расходов
Фактические суммы, представленные на сопоставимой основе (ведомость V)	975 116
Базисная разница	(31 024)
Временная разница	—
Структурная разница	246 131
Фактические суммы в ведомости финансовых результатов (ведомость II)	1 190 223

Объяснение существенных различий

34.15 Ниже дается объяснение существенных различий между суммами первоначального бюджета и окончательного бюджета, а также между суммами окончательного бюджета и фактическими суммами.

Первоначальный и окончательный бюджеты (поступления и расходы/капитальные затраты)

34.16 Первоначальный бюджет расходов — это бюджет, представленный в «Синей книге», а окончательный бюджет расходов — это утвержденные на конец года бюджетные ассигнования на 2018 год.

34.17 Как отражено в «Синей книге» на 2018–2019 годы, объем бюджета по программам на 2018 год, определенный на основе модифицированного кассового метода, составил 1177,1 млн долл. США. Эта сумма отображена в финансовой ведомости V как «первоначальный» бюджет. В соответствии с

модифицированным кассовым методом окончательный бюджет на 2018 год составил 1111,1 млн долл. США, то есть сократился на 65 млн долл. США, или 5,5 процента. Эта сумма показана в финансовой ведомости V как «окончательный» бюджет. Окончательный бюджет сократился на 65 млн долл. США главным образом в результате сокращения окончательного бюджета по программам с 825,7 млн долл. США до 772,1 млн долл. США (включая пожертвования натурой) и сокращением окончательного бюджета по проектам с 351,4 млн долл. США до 338,9 млн долл. США, включая средства строго целевого назначения (на целевые проекты).

Освоение бюджетных средств

34.18 Разница в степени освоения бюджетных средств по различным компонентам бюджетных расходов объясняется разными факторами, такими как управленческие меры по сокращению дефицита денежной наличности и распределение денежных средств и продуктов питания по линии программы социальной защиты, а также формирование разных бюджетных резервов. Показатели освоения средств по различным основным компонентам расходов приведены ниже.

а) *Расходы по персоналу.* Показатель освоения составляет 97,2 процента. Недоиспользование средств в размере 18 млн долл. США обусловлено: i) высокой долей вакантных должностей международных сотрудников (финансируемых за счет начисленных взносов); и ii) недорасходом средств по срочным контрактам местного персонала, по контрактам с почасовой оплатой и по контрактам с ограниченным сроком действия на сумму в 9,9 млн долл. США вследствие принятия управленческих мер, направленных на преодоление дефицита денежной наличности.

б) *Предметы снабжения.* Показатель освоения составляет 91,9 процента. Недоиспользование средств в размере 4,5 млн долл. США обусловлено поступлением средств на проекты и распределением этих средств в конце отчетного года, в результате чего финансирование соответствующих проектов было перенесено на 2019 год.

в) *Эксплуатация помещений и оборудования.* Показатель освоения составляет 78,4 процента. Недорасход средств в размере 34,6 млн долл. США объясняется запоздавшим поступлением пожертвований, выделенных в конце 2018 года, но перенесенных на 2019 год.

д) *Учебная подготовка, поездки, административные услуги и услуги консультантов.* Показатель освоения составляет 77,8 процента. Недоосвоение средств обусловлено серией управленческих мер, принятых с целью покрытия дефицита денежной наличности по бюджету по программам.

е) *Больничные и разные услуги.* Показатель освоения составляет 90,1 процента. Недорасход средств объясняется наличием проектов с заказами на поставку услуг, которые предстоит осуществить в следующем финансовом периоде в соответствии с проектными циклами, а также продлением контрактов на оказание больничных услуг.

ф) *Субсидии особо нуждающимся, субсидии пациентам.* Показатель освоения составляет 84,3 процента. Недоосвоение средств, предназначенных для выплаты денежных субсидий, связано с обязательствами по выделению финансирования для предоставления безвозмездной помощи, которая будет распределяться в начале следующего года.

г) *Резервы.* Резервы отражают результаты решений руководства, связанных в основном с выплатами пенсий и пособий при увольнении.

Примечание 35

Допущения о непрерывности деятельности БАПОР

35.1 Прилагаемая финансовая отчетность подготовлена исходя из предположения о продолжении непрерывного функционирования Агентства.

35.2 Генеральная Ассамблея голосует за ключевые резолюции о поддержке деятельности БАПОР ежегодно и за продление мандата Агентства каждые три года. Кроме того, Консультативная комиссия БАПОР, в состав которой входят представители основных доноров, а также стран операций БАПОР, заявляет о своей поддержке Агентства на проводимых раз в полгода совещаниях. Кроме того, БАПОР прилагает усилия по расширению своей донорской базы путем взаимодействия с потенциальными донорами на всех континентах, в первую очередь с региональными донорами и донорами, предоставляющими помощь в чрезвычайных ситуациях. В то же время Агентство прилагает усилия по привлечению финансирования из частного сектора.

35.3 Финансовое положение БАПОР уже давно вызывает беспокойство Генеральной Ассамблеи. В целях решительного урегулирования финансового положения Агентства в пункте 32 своей резолюции 71/93 от 6 декабря 2016 года Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря содействовать проведению расширенных консультаций с государствами-членами, в частности с принимающими странами, членами Консультативной комиссии БАПОР и другими донорами, а также с международными финансовыми учреждениями, в целях изучения всех возможных путей и способов, в том числе по линии добровольных и начисленных взносов, обеспечения того, чтобы финансирование деятельности Агентства было достаточным, предсказуемым и непрерывным в течение срока действия его мандата. Как рекомендовал Генеральный секретарь в своем докладе Генеральной Ассамблее об операциях БАПОР от 30 марта 2017 года, Генеральный комиссар БАПОР продолжает выполнять рекомендации, изложенные в указанном докладе, в интересах продолжения деятельности в течение срока действия мандата Агентства.

Примечание 36

Связанные стороны

36.1 Совокупный объем выплат в виде вознаграждений и компенсаций ключевому управленческому персоналу и другим работникам из числа высшего руководства в течение года, закончившегося 31 декабря 2018 года, включает следующие суммы:

(В тыс. долл. США)

Получатели выплат	Общая сумма вознаграждений и компенсаций	Непогашенные авансы в счет причитающихся выплат	Непогашенные займы	Количество человек
Ключевой управленческий персонал (руководящие работники)	4 830	185	—	21
Близкие родственники руководящих работников	77	—	—	1
Всего	4 907	185	—	22

36.2 Работники из числа ключевого управленческого персонала, в том числе члены Комитета по вопросам управления, наделены полномочиями по планированию деятельности Агентства и его значимых подразделений, по управлению ими и по осуществлению контроля над ними. К основным категориям ключевого управленческого персонала относятся: Генеральный комиссар/заместитель Генерального комиссара и директора местных отделений и штаб-квартиры. В число связанных сторон БАПОР входят ключевой управленческий персонал Агентства, Секретариата Организации Объединенных Наций и Фонда обеспечения местного персонала.

36.3 Совокупное вознаграждение ключевого управленческого персонала включает чистые оклады, корректив по месту службы, такие выплаты, как надбавки, пособия и субсидии, а также взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования. К вознаграждению ключевого управленческого персонала относятся надбавки на жилье, а также надбавки на представительские расходы, включаемые в оклады, хотя эти надбавки и носят представительский характер.

36.4 В течение года в Агентстве работал один человек из числа близких родственников работников, относящихся к ключевому управленческому персоналу. Информация о выплатах этому работнику приведена в таблице выше.

36.5 Авансы в счет причитающихся выплат выдаются работникам в соответствии с Правилами и положениями о местном и международном персонале БАПОР. Все сотрудники БАПОР имеют право на получение таких авансов.

Примечание 37

События после отчетной даты

37.1 Отчетная дата для представления финансовых ведомостей Агентства за 2018 год по МСУГС — 31 декабря 2018 года. По состоянию на момент утверждения и подписания счетов, между датой составления баланса и датой утверждения финансовых ведомостей к изданию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые повлияли бы на содержание этих ведомостей.

Примечание 38

Дата и утверждение

38.1 Директор Финансового департамента удостоверил правильность финансовых ведомостей и примечаний, утвердил их, и они были опубликованы 31 марта 2019 года.

