



Организация Объединенных Наций

**Детский фонд Организации
Объединенных Наций**

**Финансовый доклад
и проверенные финансовые
ведомости**

**за год, закончившийся 31 декабря
2017 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

**Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Семьдесят третья сессия
Дополнение № 5С**



Детский фонд Организации Объединенных Наций

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2017 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2018

Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма	5
I. Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров	10
Резюме	10
A. Мандат, сфера охвата и методология	14
B. Выводы и рекомендации, сформулированные по результатам ревизии	15
1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций	15
2. Обзор финансового положения	16
3. Финансовое управление	17
4. Оформление поездок	21
5. Внутренний контроль	23
6. Организация работы консультантов	25
7. Национальные комитеты	27
8. Деятельность по мобилизации средств	29
9. Управление денежными переводами	33
10. Управление закупками и запасами	36
11. Управление контрактной деятельностью	41
12. Управление системой снабжения	44
13. Программа водоснабжения, санитарии и гигиены для всех	48
14. Обеспечение и контроль качества	52
C. Информация, сообщаемая руководством	56
1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества	56
2. Выплаты ex gratia	56
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	56
D. Выражение признательности	57
Приложение	
Ход осуществления невыполненных рекомендаций по состоянию на 31 декабря 2016 года	58

III. Удостоверение финансовых ведомостей	80
Заявление руководства по вопросу о внутреннем контроле за финансовой отчетностью	81
IV. Обзор финансового положения	83
V. Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2017 года	108
I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря	108
II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря	109
III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря	110
IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря	111
V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря	113
Примечания к финансовым ведомостям за 2017 год	114

Препроводительные письма

Письмо Директора-исполнителя Детского фонда Организации Объединенных Наций от 31 мая 2018 года на имя Исполнительного секретаря Комиссии ревизоров

Во исполнение положения 13.3 финансовых положений Детского фонда Организации Объединенных Наций настоящим препровождаю Вам финансовый доклад и финансовые ведомости за 2017 год. Эти ведомости были подготовлены и подписаны Контролером.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

(Подпись) Генриетта Х. Фор
Директор-исполнитель

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 24 июля
2018 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам финансовые ведомости Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2017 года, которые были представлены Директором-исполнителем ЮНИСЕФ. Эти ведомости были проверены Комиссией ревизоров.

Кроме того, имею честь представить доклад Комиссии ревизоров по вышеуказанной отчетности, содержащий вынесенное ревизорами заключение.

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

Глава I

Доклад Комиссии ревизоров по финансовым ведомостям: заключение ревизоров

Заключение

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ), которые включают ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2017 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменения чистых активов (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления предусмотренных в бюджете и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся на указанную дату, а также примечания к финансовым ведомостям, в том числе краткое изложение основных положений учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях точно отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2017 года, а также результаты его финансовой деятельности и движение денежной наличности за год, закончившийся на указанную дату, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

Основания для заключения

Мы провели нашу ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами изложены ниже в разделе доклада, озаглавленном «Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей». Мы не зависимы от ЮНИСЕФ, как это предусмотрено этическими требованиями, касающимися проведения нами ревизии финансовых ведомостей, и выполнили другие наши обязанности этического характера в соответствии с этими требованиями. Мы считаем, что данные, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надежным основанием для вынесения нашего заключения.

Прочая информация, помимо финансовых ведомостей и доклада ревизоров по ним

Директор-исполнитель несет ответственность за прочую информацию, которая включает обзор финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2017 года, который содержится в главе IV ниже, но не включает финансовые ведомости и наш ревизорский доклад по ним.

Наше заключение в отношении финансовых ведомостей не охватывает прочую информацию, и мы никоим образом не подтверждаем ее достоверность.

В контексте проведения нами ревизии финансовых ведомостей мы обязаны ознакомиться с прочей информацией, с тем чтобы установить, является ли эта информация не соответствующей в существенном отношении данным финансовых ведомостей или сведениям, полученным нами в ходе ревизии, или, возможно, существенным образом искажающей реальное положение дел в каком-либо другом отношении. Если по итогам проделанной работы мы приходим к выводу о том, что прочая информация содержит данные, существенным образом

искажающие реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Подобных фактов, которые надлежало бы сообщить, установлено не было.

Ответственность руководства и лиц, наделенных управленческими функциями, в связи с финансовыми ведомостями

Директор-исполнитель несет ответственность за составление финансовых ведомостей и достоверность содержащихся в них данных в соответствии с МСУГС, а также за применение таких механизмов внутреннего контроля, которые он считает необходимыми во избежание привнесения существенных искажений в финансовые ведомости в мошеннических целях или по ошибке.

При подготовке финансовых ведомостей Директор-исполнитель отвечает за оценку способности ЮНИСЕФ продолжать непрерывное функционирование, за раскрытие в надлежащих случаях информации, касающейся непрерывного функционирования, и за использования принципа непрерывного функционирования для ведения бухгалтерского учета, за исключением тех случаев, когда Директор-исполнитель намерен либо ликвидировать ЮНИСЕФ, либо прекратить его деятельность или же не имеет реальной альтернативы этому шагу.

Лица, наделенные управленческими функциями, несут ответственность за надзор за процессом ведения финансовой отчетности ЮНИСЕФ.

Обязанности ревизора при проверке финансовых ведомостей

Наша задача состоит в том, чтобы получить сведения, дающие разумную уверенность в наличии или отсутствии в финансовых ведомостях в целом неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных в них либо умышленно, либо по ошибке, и опубликовать доклад ревизоров, содержащий сделанное нами заключение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что проверка, проведенная в соответствии с Международными стандартами аудита, всегда позволит выявить существенные искажения данных в тех случаях, когда таковые имеют место. Искажения могут быть включены либо умышленно, либо по ошибке, и они считаются существенными, если можно обоснованно ожидать, что они могут по отдельности или в совокупности повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе соответствующей финансовой отчетности.

Проводя ревизию в соответствии с Международными стандартами аудита, мы даем профессиональную оценку и сохраняем профессиональный скептицизм. Мы также:

- выявляем и оцениваем риски, связанные с включением в финансовые ведомости умышленно либо по ошибке неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, разрабатываем и применяем процедуры ревизии с учетом таких рисков и получаем данные ревизии, которые являются достаточным и надежным основанием для вынесения нами заключения. Риск невыявления существенного искажения данных мошенническим путем больше риска невыявления таких искажений, допущенных по ошибке, поскольку мошенничество может быть сопряжено со сговором, подлогом, умышленным упущением и искажением информации или преодолением механизмов внутреннего контроля;

- составляем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, с тем чтобы разработать процедуры проверки, соответствующие конкретным обстоятельствам, не преследуя при этом цели вынесения заключения об эффективности механизмов внутреннего контроля ЮНИСЕФ;
- оцениваем уместность применяемой учетной политики и обоснованность учетных оценок, сделанных Директором-исполнителем, а также раскрытой ею соответствующей информации;
- делаем выводы об уместности использования Директором-исполнителем принципа непрерывности деятельности при ведении бухгалтерского учета, а также — на основании полученных фактических данных ревизии — о том, имеет ли место существенная неопределенность в отношении событий или условий, которые могут вызывать серьезные сомнения в способности ЮНИСЕФ продолжать непрерывную деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, то в своем докладе о ревизии мы обязаны обратить внимание на соответствующую раскрываемую в финансовых ведомостях информацию или, если такая информация является недостаточной, внести изменения в свое заключение. Наши выводы основываются на данных ревизии, полученных на дату выпуска нашего доклада о ревизии. Однако в силу будущих событий или обстоятельств ЮНИСЕФ может прекратить осуществление непрерывной деятельности;
- оцениваем общий формат представления, структуру и содержание финансовых ведомостей, в том числе раскрываемой в них информации, а также то, объективно ли отражены в финансовых ведомостях основные операции и события.

Мы обмениваемся информацией с лицами, отвечающими за управление, в частности по вопросам, касающимся планируемого объема и сроков проведения ревизии и важных выводов по итогам ревизии, включая любые существенные недостатки во внутреннем контроле, которые мы выявляем в ходе проводимой нами ревизии.

Доклад о соответствии другим правовым и нормативным требованиям

Помимо вышесказанного, мы считаем, что операции ЮНИСЕФ, которые были объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках проведенной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии деятельности ЮНИСЕФ.

(Подпись) Раджив **Мехриши**
Контролер и Генеральный ревизор Индии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Мусса Джума **Ассад**
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания

(Подпись) Кай **Шеллер**
Председатель Федерального суда аудиторов Германии

24 июля 2018 года

Глава II

Подробный доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) за год, закончившийся 31 декабря 2017 года. Ревизия проводилась посредством совершения выездов на места в страновые отделения в Афганистане, Буркина-Фасо, Гане и Шри-Ланке и в региональные отделения в Непале и Сенегале, а также посредством проверки финансовых операций и деятельности Фонда в Женеве и Копенгагене и в его штаб-квартире в Нью-Йорке.

Заключение ревизора

По результатам ревизии финансовых ведомостей за рассматриваемый период Комиссия вынесла заключение без оговорок, которое приводится в главе I.

Общий вывод

ЮНИСЕФ сообщил о чистом профиците в размере 788,59 млн долл. США за 2017 год (2016 год: дефицит в размере 199,86 млн долл. США по пересчитанным показателям). Это было обусловлено главным образом увеличением суммы добровольных взносов (на 1366,10 млн долл. США по сравнению с пересчитанными показателями за 2016 год). В 2017 году ЮНИСЕФ изменил свою политику принятия к учету добровольных взносов и применил изменения ретроспективно. В 2017 году было отмечено увеличение общей суммы активов на 15,02 процента по сравнению с пересчитанным показателем предыдущего года при росте общей суммы обязательств на 31,20 процента. Отношение общей суммы активов к общей сумме обязательств составило 2,96, что ниже (пересчитанного) показателя за 2016 год на уровне 3,38. Коэффициент текущей ликвидности составил 4,58, что свидетельствует о высокой ликвидности и о том, что ЮНИСЕФ находится в благоприятном положении с точки зрения выполнения своих краткосрочных обязательств.

В последние годы ЮНИСЕФ предпринял шаги к укреплению финансового и управленческого контроля за своими операциями. Вместе с тем Комиссия отметила недостатки в деятельности Фонда в таких областях, как финансовое управление, организация и оформление поездок, механизмы внутреннего контроля, наем консультантов, управление работой национальных комитетов, деятельность по мобилизации финансирования, управление переводами денежных средств, управление закупками и товарно-материальными запасами, управление контрактами, управление системой снабжения и обеспечение качества. Комиссия вынесла надлежащие рекомендации по устранению этих недостатков.

Основные выводы, сделанные по итогам ревизии

Раскрытие информации о сопоставлении предусмотренных в бюджете и фактических сумм

Бюджет является одним из ключевых инструментов эффективного финансового управления и контроля и, следовательно, жизненно важным компонентом процесса, обеспечивающего надзор за финансовыми аспектами деятельности организации.

Комиссия отметила по разным сегментам существенные расхождения между окончательным бюджетом и фактическими расходами в размере от 5 до 20 процентов.

Механизмы внутреннего контроля за оформлением поездок

ЮНИСЕФ проинформировал Комиссию о том, что после расширения функциональных возможностей системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНИСЕФ “VISION” (Virtual Integrated System of Information) начиная с 1 сентября 2016 года введена в действие функция блокировки, не позволяющая открывать новые заявки на получение разрешений на поездку для сотрудников, у которых в системе открыты три или более разрешений на поездку.

В ходе тестовой проверки Комиссия отметила 11 случаев, когда у одного и того же лица оставались незакрытыми свыше трех поездок (заявки на которые были размещены после 1 сентября 2016 года). Комиссия отметила также случаи, когда лица, не отчитавшиеся по трем поездкам, могли открыть заявку еще на одну или даже более поездок, не закрыв предыдущие.

В соответствии с действующей политикой оформления поездок полная сумма причитающихся суточных перечисляется и относится на счет расходов при «создании» поездки в системе. Это решение было принято на основании проведенной проверки, по итогам которой был сделан вывод о том, что с учетом высокой степени соблюдения требований в отношении закрытия поездок перечисление всей суммы суточных будет как уместным, так и экономичным с точки зрения расходов и использования времени сотрудников. Комиссия отметила, что ввиду обозначенных ею недостатков в оформлении поездок практика перечисления и отнесения на счет расходов всей суммы суточных при «создании» поездки в системе не является целесообразной. В связи с этим ЮНИСЕФ необходимо безотлагательно пересмотреть вышеуказанную политику.

С учетом того, что незакрытые поездки оставались по истечении установленного срока не только у рядовых сотрудников, но и у руководителей, и ввиду неэффективного функционирования блокировки разрешений на поездки в системе “VISION”, ЮНИСЕФ необходимо пересмотреть свой порядок оформления поездок.

Расхождения в отчетах из модуля оформления поездок в системе “VISION”

Комиссия выявила ряд случаев расхождения данных по одной и той же поездке между разными отчетами, генерируемыми функцией по оформлению поездок в системе “VISION”. Комиссия отметила следующие расхождения между различными отчетами:

- a) не во всех отчетах были отражены незакрытые поездки;
- b) сотрудникам выплачивалась компенсация путевых расходов даже в тех случаях, когда заявка на поездку не была обработана и поездка не была закрыта;
- c) по одному и тому же номеру поездки указывались две разные даты окончания;
- d) поездки квалифицировались как закрытые еще до их окончания.

Учитывая все упомянутые выше несоответствия, Комитет выражает обеспокоенность по поводу того, насколько надежна адаптивность функции по управлению поездками системы “VISION”.

Переводы денежных средств и представление соответствующей отчетности

В соответствии с положением ЮНИСЕФ о применении согласованного подхода к переводу денежных средств микрооценки партнеров-исполнителей, которые, как предполагается, получают средства в размере 0,1 млн долл. США и более, проводятся не реже одного раза в течение программного цикла. ЮНИСЕФ заявил, что система “VISION” снабжена контрольным механизмом, который не позволяет страновым отделениям переводить более 0,1 млн долл. США партнерам-исполнителям, не прошедшим оценку.

Тестовое испытание показало, что в нарушение вышеуказанного правила некоторым не прошедшим оценку партнерам-исполнителям были переведены суммы в размере более 100 000 долл. США. Это свидетельствует о том, что механизмы контроля в системе “VISION” не функционируют в соответствии с действующим положением.

Комиссия отметила также, что в страновом отделении в Афганистане в течении периода 2015–2016 годов 89 партнеров-исполнителей получили для выполнения различной деятельности по программам прямые денежные переводы на суммы, превышающие 0,1 млн долл. США, при этом страновое отделение предприняло микрооценки лишь в отношении 16 партнеров-исполнителей и завершило их только в отношении шести. Непроведение оценки партнеров-исполнителей подвергает ЮНИСЕФ неизбежным рискам в плане осуществления предусмотренной программами деятельности и добросовестности их работы.

Закрытие контрактов с истекшим сроком действия

Проанализировав информацию, размещенную на информационной панели по снабжению (по состоянию на 26 января 2018 года), Комиссия установила, что срок действия 138 контрактов истек в период с 31 июля 2013 года по 31 декабря 2017 года, однако в системе “VISION” они оставались открытыми с совокупным сальдо в 0,89 млн долл. США. Это число включает 46 контрактов, срок действия которых истек до 1 января 2017 года. Несвоевременное закрытие истекших контрактов не является надлежащей практикой в области контроля за исполнением контрактов и создает риск их ненадлежащего использования.

Комиссия проанализировала также относящиеся к 2016 и 2017 годам контракты Регионального отделения для Западной и Центральной Африки и страновых отделений в Гане, Буркина-Фасо, Шри-Ланке и Афганистане и установила, что 291 контракт на общую сумму в 8,26 млн долл. США

оставался открытым даже по истечении срока действия — на протяжении от 1 до 20 месяцев после истечения срока действия предложения об оказании услуг.

Комиссия отметила, что следует установить конкретные сроки закрытия истекших контрактов. Кроме того, следует четко указывать конкретные причины, по которым непогашенные остатки по контрактам с истекшим сроком действия продолжают отображаться на информационной панели по снабжению. С учетом того, что Руководство по вопросам снабжения предписывает закрытие контрактов после получения отчетов об оценке работы, задержки с закрытием контрактов на оказание услуг и контрактов с отрицательным сальдо вызывают обеспокоенность. Разработка специальных ключевых показателей эффективности контроля за закрытием контрактов также позволила бы руководству обеспечивать своевременное их закрытие. Комиссия считает, что поскольку отчеты об оценке работы должны служить в дальнейшем источником справочной информации, их отсутствие в системе “VISION” может сказаться на будущем выборе подрядчиков.

Кодификация мероприятий по обеспечению водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в годовых планах работы на 2017 год

Годовые планы работы являются средством практической реализации таблицы результатов Стратегического плана. В годовом плане работы на 2017 год по программе водоснабжения, санитарии и гигиены для всех перечислены непосредственные результаты и показатели деятельности с указанием соответствующих кодов. Именно с кодом мероприятия по Стратегическому плану увязывается деятельность, предусмотренная в годовом плане работы. Проведенный Комиссией анализ показал, что некоторые виды деятельности было невозможно увязать с закрепленными в Стратегическом плане целями, фигурирующими в годовом плане работы.

Основные рекомендации

Основываясь на сделанных по итогам ревизии выводах, Комиссия ревизоров рекомендует:

Раскрытие информации о сопоставлении предусмотренных в бюджете и фактических сумм

а) предоставить информацию, поясняющую существенные различия между фактическими и предусмотренными в бюджете суммами, отраженными в финансовой отчетности, в соответствии с требованием МСУГС;

Механизмы внутреннего контроля за оформлением поездок персонала

б) провести обзор механизма внутреннего контроля за оформлением поездок и связанных с ним процессов и обеспечить соблюдение соответствующих требований;

с) пересмотреть свою политику перечисления полной суммы суточных и ее отнесения на расходы при «создании» поездки в системе;

Расхождения в отчетах из модуля оформления поездок в системе “VISION”

d) **проверить совместимость и адаптивность функций системы “VISION”, включая функцию по оформлению поездок;**

Переводы денежных средств и представление соответствующей отчетности

e) **проанализировать и укрепить механизм внутреннего контроля за переводами денежных средств партнерам-исполнителям и соответствующую систему мониторинга и в полной мере соблюдать действующее положение о таких переводах;**

Закрытие контрактов с истекшим сроком действия

f) **установить конкретные сроки закрытия контрактов и разработать специальный ключевой показатель эффективности в целях обеспечения контроля за закрытием контрактов;**

Кодификация мероприятий по обеспечению водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в годовых планах работы на 2017 год

g) **четко увязывать Стратегический план и годовые планы работы в ходе реализации Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы.**

Основные факты

6,65 млрд долл. США	Поступления и прочий доход
5,86 млрд долл. США	Расходы
0,79 млрд долл. США	Профицит за год
9,95 млрд долл. США	Активы
3,36 млрд долл. США	Обязательства
6,59 млрд долл. США	Накопленный профицит и резервы

A. Мандат, сфера охвата и методология

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был создан в целях предоставления долгосрочной гуманитарной помощи и помощи в целях развития детям и матерям в развивающихся странах. Генеральная Ассамблея поручила ему выступать в защиту прав детей, оказывать им помощь в удовлетворении их основных потребностей и расширять их возможности, с тем чтобы способствовать полной реализации их потенциала.

2. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи от 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей ЮНИСЕФ и проверила его операции за год, закончившийся 31 декабря 2017 года. Ревизия проводилась согласно статье XIV Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, а также в соответствии с Международными стандартами аудита.

3. Ревизия была проведена прежде всего с целью позволить Комиссии прийти к заключению о том, насколько точно финансовые ведомости отражают финансовое положение ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2017 года, а также финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за завершившийся на указанную дату финансовый период и насколько они соответствуют Международным стандартам учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала проверку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных Исполнительным советом. Кроме того, в рамках ревизии был проведен общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также проверена бухгалтерская отчетность и другая подтверждающая документация в той мере, в какой Комиссия сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей. Ревизия проводилась с выездами в четыре страновых и два региональных отделения ЮНИСЕФ¹, а также посредством проверки финансовых сделок и операций Фонда в его штаб-квартире в Нью-Йорке, а также в Женеве и Копенгагене.

4. При планировании своих ревизий Комиссия действовала в координации с Управлением внутренней ревизии и расследований ЮНИСЕФ во избежание дублирования усилий и для определения того, в какой мере она может полагаться на результаты работы Управления.

5. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Выводы Комиссии были обсуждены с руководством, мнения которого надлежащим образом отражены в настоящем докладе.

В. Выводы и рекомендации, сформулированные по результатам ревизии

1. Выполнение ранее вынесенных рекомендаций

6. По состоянию на период, закончившийся 31 декабря 2016 года, невыполненными оставались 47 рекомендаций, из которых 17 рекомендаций (36 процентов) были выполнены, 29 рекомендаций (62 процента) находились в процессе выполнения и одна рекомендация (2 процента) не была выполнена руководством ввиду того, что она была отклонена (см. приложение). Невыполненная рекомендация касалась подготовки и распространения индивидуальных отчетов о закрытии поездов. В настоящем докладе Комиссия повторяет четыре рекомендации, касающиеся следующих вопросов:

а) требовать возмещения налога на добавленную стоимость и предпринимать активные шаги в этом направлении;

б) рассмотреть случаи задержек и принять надлежащие меры в соответствии с условиями контрактов, с тем чтобы повысить своевременность поставок;

с) обеспечить своевременное получение отчетов о поставке вакцин;

б) определить причины длительной задержки контейнеров и снабдить страновые и региональные отделения соответствующими инструкциями в целях сокращения срока задержки контейнеров.

¹ Страновые отделения в Буркина-Фасо и Гане и Региональное отделение для Западной и Центральной Африки в Сенегале; страновые отделения в Шри-Ланке и Афганистане и Региональное отделение для Южной Азии в Непале.

2. Обзор финансового положения

7. Поступления за 2017 год составили 6576,74 млн долл. США, т.е. на 1385,4 млн долл. США больше, чем в 2016 году (когда пересчитанная сумма поступлений составила 5191,30 млн долл. США). Рост поступлений был обусловлен главным образом увеличением в 2017 году объема добровольных взносов на 1366,10 млн долл. США и объема инвестиционных поступлений на 19,79 млн долл. США по сравнению с 2016 годом. Расходы также возросли с 5447,85 млн долл. США в 2016 году до 5863,43 млн долл. США в 2017 году. Рост расходов был обусловлен главным образом увеличением объема помощи в виде предоставления денежных средств и передачи предметов снабжения по программам на 200,16 млн долл. США и увеличением расходов на прочие связанные с программами услуги экспертов на 51,44 млн долл. США по сравнению с 2016 годом. В результате ЮНИСЕФ сообщил о чистом профиците в размере 788,59 млн долл. США за 2017 год (по пересчитанным данным в 2016 году дефицит составил 199,86 млн долл. США).

8. Отношение общего объема активов к общему объему обязательств составило 2,96, что свидетельствовало о прочном положении в плане платежеспособности. Коэффициент текущей ликвидности составил 4,58, т.е. ликвидность была высокой и, следовательно, ЮНИСЕФ в конце 2017 года находился в благоприятном положении с точки зрения выполнения своих краткосрочных обязательств. Несмотря на то, что все важные коэффициенты обнаружили некоторое снижение по сравнению с предыдущим годом, ЮНИСЕФ по-прежнему находится в весьма прочном положении в плане платежеспособности. Финансовые коэффициенты ЮНИСЕФ за последние три года приведены в таблице II.1.

Таблица II.1

Финансовые коэффициенты

Описание коэффициента	2017 год	2016 год после пересчета	2015 год
Общая сумма активов/общая сумма обязательств^a			
Активы: обязательства	2,96	3,38	2,11
Коэффициент текущей ликвидности^b			
Текущие активы: текущие обязательства	4,58	5,13	2,80
Коэффициент быстрой ликвидности^c			
(Денежные средства + краткосрочные инвестиции + дебиторская задолженность): текущие обязательства	3,55	3,96	2,04
Коэффициент абсолютной ликвидности^d			
(Наличные средства + краткосрочные инвестиции): текущие обязательства	2,56	2,78	1,40

Источник: финансовые ведомости ЮНИСЕФ за 2017 и 2016 годы.

^a Высокий коэффициент свидетельствует о высоком уровне платежеспособности.

^b Высокий коэффициент свидетельствует о способности организации погасить свои краткосрочные обязательства.

^c Коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем по сравнению с коэффициентом текущей ликвидности, поскольку при его расчете не учитываются товарно-материальные запасы и прочие относящиеся к текущему периоду активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Чем выше этот коэффициент, тем выше текущий уровень ликвидности.

^d Коэффициент абсолютной ликвидности отражает ликвидность организации на основе учета имеющихся в составе ее текущих активов денежных средств и их эквивалентов или инвестиций, позволяющих покрыть текущие обязательства.

9. По состоянию на 31 декабря 2017 года общая сумма активов ЮНИСЕФ составила 9,95 млрд долл. США (2016 год: 8,65 млрд долл. США после пересчета), при этом она состояла главным образом из инвестиций в размере 4,22 млрд долл. США (2016 год: 3,46 млрд долл. США), взносов к получению в размере 2,71 млрд долл. США (2016 год: 2,19 млрд долл. США после пересчета) и денежных средств и их эквивалентов в размере 883,58 млн долл. США (2016 год: 1133,53 млн долл. США). Общий объем обязательств ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2017 года составлял 3,36 млрд долл. США, при этом объем обязательств по выплатам сотрудникам составлял 1,64 млрд долл. США, или 48,81 процента от общего объема обязательств. Сумма долгосрочных обязательств по выплатам сотрудникам равнялась 1,52 млрд долл. США, или 97,3 процента от общего объема не относящихся к текущему периоду обязательств, составлявших по состоянию на 31 декабря 2017 года 1,56 млрд долл. США.

3. Финансовое управление

Пересмотр правил Международных стандартов учета в государственном секторе в отношении учета поступлений

10. ЮНИСЕФ принял МСУГС за основу для подготовки своих финансовых ведомостей в 2012 году. Нынешние ведомости являются шестыми по счету финансовыми ведомостями, подготовленными на основе МСУГС.

11. Согласно Стандарту 23 МСУГС «Поступления от безвозмездных операций» (налоги и переводы), если какое-либо соглашение с донором включает обязательства в отношении исполнения, соответствующие критериям условия, то организация может учесть поступления тогда, когда она выполнит такие обязательства.

12. До 2016 года ЮНИСЕФ рассматривал все соглашения о целевых взносах как соглашения, содержащие условия, согласно которому выделяемые средства должны использоваться строго в конкретных целях. В 2017 году ЮНИСЕФ пересмотрел свою политику учета поступлений, как это было рекомендовано Комиссией. Комиссия отметила, что пересмотренная политика ЮНИСЕФ строится на другом понимании того, что такое соглашение о выделении целевых средств. В соответствии с пересмотренной политикой ЮНИСЕФ провел анализ полученных крупных субсидий с целью определить, отвечают ли обязательства по исполнению, закрепленные в соответствующих соглашениях с донорами, критериям, необходимым для того, чтобы считать его условием. По итогам анализа был сделан вывод о том, что положения об обязательствах по исполнению, присутствующие во всех заключенных соглашениях, действительных в настоящее время, являются не условиями, а ограничениями.

13. В результате применения пересмотренной политики ЮНИСЕФ пересчитал свои финансовые показатели за 2016 год. После пересчета сумма поступлений по линии добровольных взносов за 2016 год увеличилась на 307,60 млн долл. США. Поскольку ЮНИСЕФ применил эту политику ретроспективно, в результате корректировки совокупного объема поступлений по линии добровольных взносов за отчетные периоды по 2015 год включительно размер накопленного профицита на 2016 год также увеличился — на сумму в 1,69 млрд долл. США.

14. С целью проанализировать подход ЮНИСЕФ Комиссия изучила выборку соглашений, заключенных Фондом со всеми его основными донорами. Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ заключил рамочные соглашения с некоторыми крупными донорами и соглашения по конкретным проектам — с другими донорами. Кроме того, Комиссия в деталях обсудила с ЮНИСЕФ его прошлый опыт

взаимодействия с донорами и специальные проверки конкретных соглашений с донорами. Комиссия установила, что каждое соглашение включает весьма конкретные положения, касающиеся обязательств по исполнению, возмещения/возврата средств и мониторинга, которые требуют подробного изучения. Комиссия полагает, что ЮНИСЕФ следует завершить анализ всех оставшихся соглашений в ближайшее время.

15. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать все многолетние соглашения с донорами и решить, соответствуют ли их положения критериям условия.

Взносы в натуральной форме

16. В пунктах 68–69 примечания 4 ничего не говорится о применяемой политике в области учета поступлений в натуральной форме, будь то при физической передаче активов или при передаче права на их использование или при подписании соответствующих соглашений. ЮНИСЕФ пояснил, что товары, полученные в натуральной форме, принимаются к учету в качестве поступлений на момент подписания соглашения или получения товаров — в зависимости от того, какое из этих событий произойдет раньше. Таким образом, в примечание 4 следует внести соответствующие изменения.

17. ЮНИСЕФ заявил, что в целом наиболее распространенным методом является учет товаров по их поступлению и что другие методы применяются редко и не имеют существенного значения. Поэтому он считает, что предоставляемая на настоящий момент информация соответствует требованиям МСУГС.

18. Однако Комиссия придерживается того мнения, что в информации, раскрываемой на настоящий момент согласно примечанию 4, не указана учетная политика ЮНИСЕФ.

19. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ предоставить надлежащую информацию относительно применяемой им политике учета поступлений в натуральной форме.

Сегментная отчетность в финансовых ведомостях

20. В примечании 35 в таблице А («Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств») ЮНИСЕФ вместо того, чтобы отобразить чистые активы по каждому сегменту в отдельности, объединяет чистые активы по программным сегментам институциональных и регулярных ресурсов под рубрикой институциональных ресурсов.

21. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ показывать чистые активы программных сегментов институциональных и регулярных ресурсов отдельно друг от друга.

Справедливая стоимость долгосрочной дебиторской задолженности

22. Пункты 45 и 48 Стандарта 29 МСУГС «Финансовые инструменты: учет и оценка» предусматривают, что дебиторская задолженность должна оцениваться по справедливой стоимости.

23. В таблице П.2 показаны подробные сведения о дебиторской задолженности по состоянию на 31 декабря 2017 года.

Таблица П.2
Взносы к получению по состоянию на 31 декабря 2017 года (без курсовых корректировок)

<i>Характер дебиторской задолженности</i>	<i>Период</i>	<i>Сумма (в млн долл. США)</i>
Текущая дебиторская задолженность	Текущий год	1 093,80
	К получению в 2018 году	597,84
Долгосрочная дебиторская задолженность	К получению в 2019 году	460,71
	К получению в 2020 году	416,26
	К получению в период с 2021 по 2025 год	93,32
Всего		2 661,93

Источник: данные, представленные администрацией.

24. По оценкам ЮНИСЕФ, справедливая стоимость взносов к получению, показанных в таблице П.2, составляет 2688,73 млн долл. США, однако они были приняты им к учету по своей балансовой стоимости в размере 2708,28 млн долл. США.

25. В соответствии с требованиями Стандарта 29 МСУГС долгосрочную дебиторскую задолженность следовало принимать к учету по справедливой, а не по балансовой стоимости. Это привело к завышению размеров взносов к получению, поступлений и профицита за год на 19,55 млн долл. США.

26. ЮНИСЕФ заявил, что ввиду низкой ставки дисконтирования (0,7 процента от балансовой стоимости дебиторской задолженности) эффект дисконтирования не существенен и то, будет ли он отражен в отчетности или нет, не повлияет на принятие решений пользователями финансовых ведомостей. Он заявил далее, что в финансовых ведомостях за 2017 год характеристика взносов к получению соответствует МСУГС.

27. Комиссия придерживается того мнения, что отражение взносов к получению в будущих периодах по справедливой стоимости является одним из конкретных требований МСУГС и что при составлении финансовой отчетности это требование следует соблюдать.

28. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ учитывать взносы к получению по их справедливой стоимости в соответствии с МСУГС.

Раскрытие информации о сопоставлении предусмотренных в бюджете и фактических сумм

29. Бюджет является одним из ключевых инструментов эффективного финансового управления и контроля и, следовательно, жизненно важным компонентом процесса, обеспечивающего надзор за финансовыми аспектами деятельности организации.

30. В ЮНИСЕФ имеется несколько бюджетов, включая: а) бюджеты страновых программ; б) бюджеты по призывам к оказанию чрезвычайной помощи; в) бюджеты глобальных и региональных программ; г) фонды для программ чрезвычайной помощи; е) общеорганизационный бюджет; и ф) бюджет мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества с ним. Бюджетные циклы, степень агрегирования бюджетных сумм и источники финансирования варьируются в зависимости от каждого типа бюджета.

31. Бюджеты различных программ ЮНИСЕФ, утвержденных Исполнительным советом, определяются наличием финансирования. Первоначальный бюджет формируется за счет как регулярных, так и прочих ресурсов, изначально выделенных на текущий год, а также любых остатков средств, перенесенных с прошлых лет. Окончательный бюджет отражает взносы, полученные в рамках утвержденных Советом верхних пределов ассигнований и плана на календарный год.

32. В соответствии с пунктами 15 и 16 Стандарта 24 МСУГС обоснование существенных расхождений между бюджетными и фактическими суммами поможет пользователям понять причины существенного отклонения от утвержденного бюджета, за которое организация должна отчитываться в официальном порядке.

33. Общая сумма освоенных в 2017 году бюджетных средств составила 5,84 млрд долл. США, или 92 процента окончательного бюджета. Разница между окончательным бюджетом и фактическими расходами по различным бюджетным сегментам указана в таблице П.3 ниже.

Таблица П.3

Сопоставление предусмотренных в бюджете и фактических сумм
(В тыс. долл. США)

Бюджет	Окончательный бюджет	Фактические расходы	Разница	
			В сумме	В процентах
Средства регулярного бюджета	849 806	837 302	12 504	1
Прочие ресурсы: регулярные	2 357 261	2 187 400	169 861	7
Бюджеты страновых программ	3 207 067	3 024 702	182 365	5
Прочие ресурсы: чрезвычайные	2 027 377	1 899 667	127 710	6
Фонд для программ чрезвычайной помощи (средства регулярного бюджета)	51 233	51 233	–	–
Средства регулярного бюджета	60 703	54 283	6 420	10
Прочие ресурсы: регулярные	137 751	118 140	19 611	14
Бюджеты глобальных и региональных программ	198 454	172 423	26 031	13
Общеорганизационный бюджет	669 073	532 583	136 490	20
Бюджет мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества с ним	163 720	154 779	8 941	5
Всего	6 316 924	5 835 387	481 537	8

Источник: ведомость сопоставления предусмотренных в бюджете и фактических сумм в финансовых ведомостях ЮНИСЕФ.

34. Комиссия отметила наличие по различным сегментам бюджета не разъясненных в финансовых ведомостях существенных расхождений между суммами, предусмотренными в окончательном бюджете, и фактическими расходами в размере от 5 до 20 процентов.

35. ЮНИСЕФ сообщил, что необходимые разъяснения были представлены в обзоре финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2017 года.

36. Комиссия указала, что в соответствии с требованиями МСУГС разъяснение существенных расхождений должно быть представлено в финансовых ведомостях. Обзор финансового положения представляет собой доклад руководства, который не является частью финансовой отчетности. Комиссия отметила далее, что в обзоре финансового положения давалось обоснование существенных расхождений по источникам финансирования (прочие регулярные и прочие чрезвычайные ресурсы). Однако существенные расхождения сумм по различным бюджетным сегментам там не разъяснялись.

37. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ предоставить в финансовых ведомостях информацию, объясняющую существенные расхождения между фактическими и предусмотренными в бюджете суммами, в соответствии с требованием МСУГС.

4. Оформление поездок

38. В 2017 году заявленная ЮНИСЕФ сумма расходов на поездки составила 149,85 млн долл. США. Это соответствует 2,56 процента от общей суммы расходов в размере 5863,43 млн долл. США.

39. Согласно пункту 1.1 административной инструкции ЮНИСЕФ (CF/AI/2014-001Amend.1) от 13 августа 2015 года все официальные поездки подлежат предварительному письменному утверждению утверждающей инстанцией. В соответствии с пунктом 11.14 этой же инструкции каждый сотрудник обязан представить отчет о совершенной поездке. В течение 15 календарных дней с даты возвращения к исполнению своих обязанностей в постоянном месте службы сотрудник должен сообщить, была ли поездка совершена в первоначально утвержденном виде или с изменениями в маршруте или же в иных материальных правах либо прочих расходах. Кроме того, в пункте 11.18 вышеуказанной инструкции установлено, что утверждающий сотрудник не должен утверждать новые разрешения на поездки сотрудников, не отчитавшихся должным образом о предыдущих официальных поездках, а также что в случае несоблюдения сотрудником требования о представлении отчетов от него может потребоваться вернуть полученную сумму компенсации за путевые расходы.

40. ЮНИСЕФ проинформировал Комиссию о том, что после расширения функциональных возможностей системы общеорганизационного планирования ресурсов ЮНИСЕФ “VISION” начиная с 1 сентября 2016 года функция блокировки, не позволяющая открывать новые заявки на получение разрешений на поездку для сотрудников, у которых в системе открыты три или более разрешений на поездку. Служба оформления поездок разработала и внедрила в систему “VISION” три функции, а именно: а) механизм направления официальных предупреждений сотрудникам, имеющим более двух незакрытых поездок; б) автоматические напоминания о незакрытых поездках в системе “VISION”; в) функцию блокировки² новых заявок на получение новых разрешений на поездки сотрудником, у которого в системе имеется более трех незакрытых поездок.

41. Комиссия проанализировала данные об открытых поездках из отчетов о рабочих процессах за период с декабря 2017 года по апрель 2018 года. Основой целью анализа было определить: а) сколько поездок сотрудников ЮНИСЕФ остаются незакрытыми в глобальном масштабе; б) работает ли функция блокировки заявок на получение разрешений на поездки в системе “VISION” если у

² Благодаря этой функции система будет автоматически блокировать обработку заявок на получение разрешений на поездки.

подающего их сотрудника имеется три и более незакрытых поездки; и с) действуют ли совершающие поездки сотрудники и их руководители так, как того требуют действующие правила.

42. Комиссия отметила, что в глобальном масштабе во всех регионах деятельности ЮНИСЕФ после истечения установленного срока оставались незакрытыми несколько поездок. Наибольшее количество незакрытых поездок приходилось на долю штаб-квартиры в Нью-Йорке, регион Западной и Центральной Африки, регион восточной и южной частей Африки, регион Ближнего Востока и Северной Африки и регион Европы и Центральной Азии.

43. Комиссия отметила далее, что поездки остаются незакрытыми по истечении установленного срока и у многих руководителей. Лица, занимающие руководящие должности, должны обеспечивать соблюдение правил другими, поэтому важно, чтобы они сами соблюдали правила ЮНИСЕФ.

Механизмы внутреннего контроля за оформлением поездок персонала

44. В ходе пробного тестирования Комиссия выявила 11 случаев, когда у того или иного сотрудника в системе было более трех незакрытых поездок (заявки на которые были размещены после 1 сентября 2016 года), что было бы невозможно, если бы функция системы "VISION" по блокировке заявок, подаваемые сотрудниками, не отчитавшимися по трем и более поездкам, работала надлежащим образом. Комиссия отметила также случаи, когда сотрудники, не отчитавшиеся по трем поездкам, могли разместить заявки на еще одну или даже более поездок, не закрыв предыдущие. После добавления новой функции в систему "VISION" сотрудники, не отчитавшиеся по трем и более поездкам, по идее не должны были бы иметь возможности подачи заявки на новые поездки.

45. Комиссия отметила далее, что в соответствии с ныне действующим положением об оформлении поездок полная сумма суточных перечисляется и относится на счет расходов при «создании» поездки. Это решение было принято на основании проведенного обзора, по итогам которого был сделан вывод, что ввиду высокой степени соблюдения требований в отношении закрытия поездок перечисление всей суммы суточных будет как уместным, так и экономичным с точки зрения расходов и использования времени сотрудников. Комиссия отметила, что ввиду обозначенных ею недостатков в организации и оформлении поездок практика перечисления и отнесения на счет расходов всей суммы суточных при «создании» поездки в системе "VISION" не является целесообразной. В связи с этим ЮНИСЕФ необходимо безотлагательно пересмотреть вышеуказанную политику.

46. ЮНИСЕФ сообщил, что поездки, о которых говорится в докладе, не оформлялись в системе при помощи функции «Создание поездки», а были генерированы путем копирования из уже имеющихся разрешений на поездки. Система "VISION" проверяет и в случае несоответствия критериям блокирует попытки разместить заявку при задействовании функции «Создание поездки».

47. Учитывая тот факт, что не только рядовые сотрудники, но и руководители не отчитываются о поездках по истечении установленного для этого срока и что блокировочная функция системы "VISION" не является всеобъемлющей и работает неэффективно, ЮНИСЕФ необходимо пересмотреть порядок оформления поездок.

48. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор механизма внутреннего контроля за оформлением поездок и связанных с этим процессов и обеспечить соблюдение соответствующих требований.

49. Комиссия рекомендует также ЮНИСЕФ проинформировать совершающих поездки сотрудников и руководителей об их обязанностях и роли, предусмотренных в политике по оформлению поездок.

50. Комиссия рекомендует далее ЮНИСЕФ пересмотреть свою политику перечисления полной суммы суточных и ее отнесения на счет расходов при «создании» поездки в системе “VISION”.

51. ЮНИСЕФ согласился с этими рекомендациями.

Расхождения в отчетах из модуля оформления поездок в системе “VISION”

52. Функция оформления поездок в настоящее время задействуется посредством кастомизации функциональности “VISION”. Комиссия проанализировала несколько поездок, сопоставив относящуюся к ним информацию из разных отчетов, генерируемых в системе “VISION”, и информацию, собранную с использованием инструмента анализа рабочих процессов, с целью определить, во всех ли отчетах статус этих поездок («открыта» или «закрыта») указан одинаково.

53. Комиссия отметила следующие расхождения между различными отчетами:

а) компенсация путевых расходов выплачивалась даже в тех случаях, когда заявка на поездку не была обработана и сама поездка не была закрыта. ЮНИСЕФ заявил, что не существовало никакого функционального требования, в соответствии с которым для возмещения путевых расходов необходимо, чтобы совершивший поездку сотрудник отчитался о поездке и чтобы она была закрыта в системе. По мнению Комиссии, это является процедурным недостатком системы;

б) по одному и тому же номеру поездки указывались две разные даты окончания. ЮНИСЕФ отметил, что одна и та же поездка может быть указана несколько раз в том случае, если менялась дата ее окончания или маршрут;

в) поездки квалифицировались как закрытые еще до их окончания. ЮНИСЕФ заявил, что эти случаи являются сбоями в работе системы и что она будет обновлена.

54. Ввиду нестыковок в работе функции по оформлению поездок в системе “VISION” Комиссия обеспокоена по поводу эффективности существующего механизма контроля за оформлением поездок.

55. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проверить совместимость и адаптивность функций системы “VISION”, включая функцию по оформлению поездок.

5. Внутренний контроль

Разделение обязанностей

56. Разделение обязанностей является одним из важных механизмов внутреннего контроля, который предусматривает распределение функций и связанных с ними полномочий между несколькими сотрудниками в рамках конкретных рабочих процессов и главной задачей которого является предотвращение ошибок и мошенничества. Конфликты, связанные с разделением обязанностей, наблюдаются в тех случаях, когда на отдельное лицо возлагаются функции, которые следует распределять. Разделение обязанностей подразумевает недопущение ситуаций, когда одно лицо несет ответственность за весь операционный цикл.

57. Введенные ЮНИСЕФ процедуры внутреннего контроля и правила разделения обязанностей подробно изложены в Финансовой и административной политике ЮНИСЕФ. Подробная информация о функциях, подлежащих распределению, содержится в руководстве по регулированию доступа пользователей. Конфликты, связанные с разделением обязанностей, должны быть либо устранены (передача или снятие одной из функций в рамках этого конфликта), либо их последствия должны быть смягчены за счет внедрения компенсирующих механизмов контроля (механизмы контроля, направленные на уменьшение риска от имеющихся или потенциальных недостатков системы контроля).

58. Комиссия отметила, что, согласно докладу о нарушениях правил, касающихся разделения обязанностей, в ЮНИСЕФ имело место 1943 случая их нарушения. Из них 495 нарушений относились к штаб-квартире в Нью-Йорке, при этом в 372 случаях последствия нарушений были смягчены, а в 82 случаях смягчены не были и 41 нарушение касалось назначений на должности исполняющих обязанности.

59. ЮНИСЕФ заявил, что в настоящее время операции, характеризующиеся высокой степенью риска в связи с неразделением обязанностей, осуществляются Единым глобальным центром обслуживания. Риск снижается за счет применения Центром процедур, которые ограничивают возможность любого сотрудника обрабатывать операцию в полном объеме даже при наличии у него таких функций.

60. Комиссия отметила, что в докладе о нарушениях правил, касающихся разделения обязанностей, отсутствует обновленная информация о фактическом положении дел с нарушениями таких правил, поскольку, несмотря на напоминания Отдела финансового и административного управления, руководители не обновляют ее сведениями о мерах по смягчению последствий, принимаемых Единым глобальным центром обслуживания. Кроме того, в связи с открытием Единого глобального центра обслуживания необходимо обновить также руководство по регулированию доступа пользователей, которое было выпущено до открытия Центра в январе 2013 года. Помимо этого, поскольку разделение обязанностей является одним из важных элементов внутреннего контроля, в распоряжении руководства должна иметься точная и надежная информация для более эффективного и четкого отслеживания случаев нарушения правил разделения обязанностей. Кроме того, ожидается, что с открытием Единого глобального центра обслуживания, возможно, утратило актуальность требование о физическом разделении обязанностей, поскольку это можно сделать с помощью собственной системы внутреннего контроля Центра. Это также позволит ЮНИСЕФ сократить должности сотрудников, занимающихся осуществлением этих процедур контроля.

61. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ завершить обзор Руководства по регулированию доступа пользователей и правил, касающихся разделения обязанностей, и обновить их в установленные сроки.

62. Комиссия рекомендует также ЮНИСЕФ обновить доклад о нарушениях правил разделения обязанностей сведениями о смягчении последствий конфликтов, связанных с разделением обязанностей, за счет использования процедур Единого глобального центра обслуживания и внедрить механизм отслеживания на уровне операций.

63. ЮНИСЕФ согласился с этими рекомендациями.

6. Организация работы консультантов

Наем консультантов

64. В целях оперативного, гибкого и эффективного решения первоочередных задач организационного характера ЮНИСЕФ привлекает на временной основе консультантов. В административную инструкцию ЮНИСЕФ (CF/AI/2013-001, поправка 2 от 9 февраля 2015 года) включены положения индивидуальных трудовых договоров, заключаемых с консультантами и индивидуальными подрядчиками. На основе этой инструкции ЮНИСЕФ заключает индивидуальные трудовые договоры с консультантами и индивидуальными подрядчиками.

65. Согласно данным в системе “VISION”, в 2017 году для найма консультантов и индивидуальных подрядчиков ЮНИСЕФ заключил 6660 трудовых договоров, из которых 1012 относились к отделам штаб-квартиры. Комиссия ознакомилась с содержанием договоров, заключенных отделами штаб-квартиры с консультантами. В нижеследующих пунктах рассматриваются выявленные Комиссией случаи отклонения от административных инструкций.

66. В пункте 5.7 административной инструкции предусмотрено, что решение о привлечении на безальтернативной основе должно быть надлежащим образом оформлено в виде официальной записки, в должном порядке утвержденной руководителем отделения или директором отдела, которым делегированы полномочия, как указано в разделе 4 инструкции.

67. Из общего числа заключенных в 2017 году по всему миру договоров о привлечении консультантов (6660 договоров) 432 договора были заключены на безальтернативной основе. Комиссия рассмотрела 39 таких случаев, относящихся к отделам штаб-квартиры, и отметила следующее: а) в официальной записке в системе “VISION” содержалась лишь рекомендация в отношении выбора и отсутствовало ее утверждение директором отдела; и б) в официальных записках не были указаны должности подписывающих лиц и дата подписания, и поэтому Комиссии не удалось проверить, были ли они утверждены директором отдела.

68. В разделах 3.7 и 4.2 административной инструкции предусмотрена возможность повторного привлечения бывших и вышедших на пенсию сотрудников при условии получения предварительного письменного согласия директора Отдела людских ресурсов.

69. Комиссия отметила, что в общей сложности к категории вышедших на пенсию или бывших сотрудников относилось 719 консультантов. Комиссия констатировала, что в 390 таких случаях ЮНИСЕФ не получал санкции директора Отдела людских ресурсов.

70. ЮНИСЕФ информировал Комиссию о том, что в одних случаях санкция директора Отдела людских ресурсов не была получена по недосмотру, в других случаях ЮНИСЕФ обратился за разъяснениями к подразделению, инициировавшему привлечение консультанта, а в третьих случаях, возможно, в данные о поставщиках закралась ошибка и консультанты не являлись бывшими или вышедшими на пенсию сотрудниками.

71. В соответствии с разделом 4.3 Административной инструкции, если сумма контракта равняется пороговым значениям, предусмотренным Финансовой и административной политикой ЮНИСЕФ, или превышает их³, индивидуальный до-

³ Если структура-заказчик находится в Нью-Йорке, Копенгагене, Женеве, Брюсселе, Токио или региональном отделении, то пороговое значение составляет 100 000 долл. США, а

говор не может быть утвержден соответствующей санкционирующей инстанцией до его рассмотрения надлежащим Комитетом по рассмотрению контрактов и получения от него соответствующей рекомендации.

72. Комиссия отметила, что исходя из пороговой суммы договоров, заключенных по всему миру, заседания Комитета по рассмотрению контрактов должны были состояться в 374 случаях заключения договора. Однако в 101 случае какая-либо информация о проведении заседаний Комитета отсутствует.

73. В соответствии с пунктом 6.41 административной инструкции официальная оценка проделанной работы должна проводиться соответственно на момент завершения порученного задания или по окончании срока действия договора с заполнением специальной формы. В пункте 6.26 административной инструкции предусматривается, что выплата вознаграждения производится при условии удовлетворительного выполнения установленных этапов услуг и удостоверения этого факта ЮНИСЕФ.

74. Анализ данных показал, что в глобальном масштабе по состоянию на 13 апреля 2018 года было закрыто 3177 контрактов и по 1466 контрактам данные об оценке не были надлежащим образом введены в систему “VISION”.

75. В этой связи ЮНИСЕФ привел ряд причин, в частности следующие: система “VISION” выдавала: «Оценка не проведена» даже в тех случаях, когда оценка была произведена; результаты оценки не были представлены на специальной форме; была проведена лишь промежуточная оценка; и форма с оценкой не была подписана.

76. Комитет обеспокоен тем, что информация в системе “VISION” своевременно не обновлялась. В отсутствие своевременного обновления данных система выдавала неполную и устаревшую информацию. Это может являться причиной принятия неправильно обоснованных решений.

77. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечивать соблюдение порядка привлечения консультантов.

78. Комиссия рекомендует также ЮНИСЕФ обеспечивать обновление информации в системе “VISION” последними данными и размещение в ней всей подтверждающей документации в режиме реального времени.

79. ЮНИСЕФ заявил, что полномочия на заключение индивидуальных договоров и административное управление контрактной деятельностью делегированы соответственно директорам отделов в штаб-квартире и руководителям страновых отделений при условии получения ими санкций, предусмотренных в политике. В этой связи руководители отделений отвечают за организацию работы консультантов и индивидуальных подрядчиков, и в том числе за соблюдение политики. Вместе с тем Отдел людских ресурсов, разработавший политику по привлечению индивидуальных консультантов и подрядчиков, будет и далее принимать меры по оказанию поддержки отделениям в повышении уровня их знаний относительно осуществления данной политики и по руководству отделениями в части ее реализации и соблюдения соответствующих процедур.

если структура-заказчик находится в страновом отделении ЮНИСЕФ, то 0 000 долл. США.

7. Национальные комитеты

Расходование средств сверх установленного предела

80. Согласно правилу 107.8 финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, Фонд заключает с национальными комитетами⁴ соглашения, по которым для покрытия своих расходов, связанных с оперативной деятельностью (включая мобилизацию средств и информационно-пропагандистскую деятельность), последним разрешается удерживать до 25 процентов своих валовых поступлений за любой отдельный календарный год.

81. В пункте 14 а) i) соглашения о сотрудничестве между национальными комитетами и ЮНИСЕФ предусматривается, что стандартная минимальная ставка годового взноса национальных комитетов в ЮНИСЕФ составляет 75 процентов от суммы валовых поступлений, полученных в результате мобилизации средств, и что для покрытия расходов на свою деятельность комитеты могут оставлять себе до 25 процентов от суммы валовых поступлений. Национальные комитеты призваны стремиться к тому, чтобы достичь этой стандартной минимальной ставки взноса. Допускается отклонение величиной в 5 процентов от суммы валовых поступлений применительно к расходам, связанным с информационно-пропагандистской деятельностью в интересах детей.

82. Комиссия отметила, что, согласно отчетам о поступлениях и расходах за 2016 год, из 26 национальных комитетов, которые с согласия ЮНИСЕФ могут оставлять в своих бюджетах более 25 процентов от суммы своих валовых поступлений, оставил себе более 25 процентов от своих валовых поступлений 21 национальный комитет.

83. ЮНИСЕФ заявил, что с учетом специфики каждого национального комитета достижение показателя взноса на уровне 75 процентов всеми из них в этом году или в последующие несколько лет не представляется возможным. ЮНИСЕФ заявил также, что бюджетный процесс, предусмотренный в Совместном стратегическом плане, соответствует пункту 14 b) соглашения о сотрудничестве, согласно которому национальный комитет выражает готовность участвовать — в рамках Совместного стратегического плана — в процессе непрерывного совершенствования своей работы, с тем чтобы достичь максимального объема поступлений и обеспечивать заслуживающие доверия и приемлемые уровни рентабельности. Для достижения указанных целей Совместный стратегический план предусматривает, в частности, разработку «дорожной карты». С учетом этого ЮНИСЕФ согласился с позицией национальных комитетов и документально зафиксировал взаимно согласованные сроки для увеличения величины вносимых взносов.

84. Приняв к сведению ответ ЮНИСЕФ, Комиссия отметила важность того, чтобы ЮНИСЕФ в соответствии с рекомендацией из предыдущего доклада Комиссии (A/72/5/Add.3, пункт 36) взаимодействовал с национальными комитетами в целях снижения показателя удержания средств до 25 и менее процентов, с тем чтобы Фонд получал больший объем средств для финансирования своей деятельности.

⁴ Национальные комитеты представляют собой независимые организации, созданные на страновом уровне в целях мобилизации средств для финансирования деятельности ЮНИСЕФ.

Требования о финансовой отчетности национальных комитетов

85. В календаре планирования и отчетности национальных комитетов национальным комитетам предписано представлять свои проверенные финансовые ведомости и удостоверенные окончательные отчеты о поступлениях и расходах не позднее 20 апреля последующего года.

86. Проверяя даты представления национальными комитетами удостоверенных финансовых ведомостей, Комиссия отметила, что удостоверенные отчеты о поступлениях и расходах комитетов в Бельгии, Дании, Швеции, Венгрии, Франции и Гонконге (Китай) за год, закончившийся в декабре 2016 года, были получены с задержкой, составлявшей от 7 до 253 дней. Комиссия отметила также, что комитеты Венгрии, Франции и Гонконга (Китай) представили свои удостоверенные отчеты о поступлениях и расходах за 2015 год также с задержкой.

87. ЮНИСЕФ сообщил о том, что Фонд уже осуществляет свои надзорные функции, координирует свои действия и осуществляет связь с национальными комитетами по вопросам о сроках представления отчетности. Для обеспечения полного выполнения требований необходимы действия со стороны национальных комитетов, а не дополнительные последующие меры. Национальные комитеты могут представлять проверенные финансовые документы только после их утверждения своими советами, однако некоторые советы собираются только после истечения установленного срока. ЮНИСЕФ просил проводить заседания советов национальных комитетов раньше, но такое решение принимается по усмотрению национальных комитетов и для некоторых из них это невыполнимо.

88. Комиссия принимает к сведению инициативы ЮНИСЕФ по решению вопросов с национальными комитетами и его заверение в том, что он будет координировать действия с национальными комитетами в части соблюдения ими сроков представления отчетов. Однако задержки с представлением национальными комитетами своей отчетности указывают на то, что ЮНИСЕФ необходимо и далее активизировать свои усилия в этом направлении.

89. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ периодически взаимодействовать с национальными комитетами, которые постоянно задерживают представление проверенных финансовых ведомостей и удостоверенных окончательных отчетов о поступлениях и расходах, направлять их работу и руководить ею.

Инвестиции национальных комитетов

90. В соответствии с положением 14 к) соглашения о сотрудничестве, касающимся распоряжения средствами и активами, национальные комитеты согласились проводить инвестиционную политику, предусматривающую инвестиции с низкой степенью риска. Инвестиции с низкой степенью риска — это инвестиции, которые не являются спекулятивными и включают в себя операции с банковскими счетами, фондами рынка краткосрочных капиталов или некоторыми государственными облигациями либо инвестиции, которые в ином отношении соответствуют действующим национальным стандартам благотворительности.

91. Исходя из годовых финансовых ведомостей национальных комитетов за период, закончившийся 31 декабря 2017 года, Комиссия отметила следующее:

а) Национальный комитет Новой Зеландии проинвестировал 2,15 млн долл. США, из которых 1,19 млн долл. США (55 процентов) было вложено в биржевые бумаги;

б) Национальный комитет Соединенных Штатов Америки вложил в акционерный капитал предприятий, зарегистрированных в Соединенных Штатах и за их пределами, средства в размере соответственно 8,64 млн долл. США и 2,92 млн долл. США, которые составили 27 процентов от общего объема инвестиций (42,67 млн долл. США), и в проверенных финансовых ведомостях было отражено увеличение справедливой стоимости инвестиций приблизительно на 1,39 млн долл. США.

92. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ взаимодействовать с национальными комитетами в части обеспечения надлежащего управления ими своими инвестициями и проведения обзора их инвестиционной политики.

93. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что он проведет обзор инвестиционной политики национальных комитетов к четвертому кварталу 2018 года.

8. Деятельность по мобилизации средств

94. В пункте 3.2.1 руководства по вопросам управления мобилизацией средств в частном секторе в страновых отделениях ЮНИСЕФ предусматривается, что странам со структурированными программами мобилизации средств в частном секторе следует разработать стратегический план мобилизации средств в частном секторе с указанием целей мобилизации средств в рамках плана управления страновой программой.

95. В плане мобилизации средств в частном секторе и формирования партнерств с ним на 2014–2017 годы определены пять основных источников поступлений с наибольшим потенциалом в части мобилизации средств в частном секторе и по линии партнерского сотрудничества с ним, а именно: а) объявленные взносы; б) крупные доноры; в) пожертвования по завещаниям; г) корпоративные источники; и е) благотворительные фонды.

96. Комиссия обратила внимание на дефицит средств, поступающих от крупных доноров и из корпоративных источников, по сравнению со всеми целевыми показателями. Подробная информация с показателями эффективности всех основных источников поступлений в сравнении с целевыми показателями, предусмотренными в стратегическом плане, бюджете и пересмотренном Совместном стратегическом плане, приводится в таблице П.4.

Таблица П.4
Положение дел со поступлениями в 2017 году

Источники поступлений	Целевые показатели на 2017 год (в млн долл. США)			Процент выполнения целевых показателей в 2017 году			
	Стратегический план	Бюджет	Пересмотренный Совместный стратегический план	Достигнутые показатели в 2017 году (в млн долл. США)	Стратегический план	Бюджет	Пересмотренный стратегический план
Объявленные взносы	1 000	768	731	778	78	101	106
Крупные доноры	150	60	77	55	37	92	71
Пожертвования по завещаниям	200	79	85	85	43	108	100
Корпоративные источники	290	203	186	183	63	90	98
Благотворительные фонды	183	332	231	311	170	94	135

Источник: информационная панель по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству с ним.

97. ЮНИСЕФ отметил, что размеры годовых бюджетов были скорректированы с учетом показателей эффективности прошлых лет и внешних рыночных факторов, а показатели Совместного стратегического плана являются предметом отдельных переговоров, и объяснил недостаточно полное достижение целевых показателей укреплением курса доллара, а также признал наличие проблем с источниками корпоративного типа.

Мобилизация средств из корпоративных источников

98. В плане работы и предлагаемом бюджете на 2017 год предусмотрено, что ЮНИСЕФ будет применять комплексный подход к взаимодействию с корпоративными донорами, включая мобилизацию ресурсов, осуществление инициатив в области корпоративной социальной ответственности и укрепление сотрудничества по программам.

99. Комиссия отметила, что целевой показатель по мобилизации средств из корпоративных источников был почти достигнут: фактический объем поступлений в 2017 году составил 183 млн долл. США по сравнению с целевым показателем из пересмотренного Совместного стратегического плана в 186 млн долл. США. Комиссия отметила также, что на уровне страновых отделений и на уровне национальных комитетов наблюдаются существенные различия в плане поступлений из корпоративных источников (см. таблицу П.5).

Таблица П.5

Поступления из корпоративных источников, полученные различными страновыми отделениями и национальными комитетами

<i>Диапазон (взносы, полученные из корпоративных источников, как процентная доля от показателя из пересмотренного Совместного стратегического плана)</i>	<i>Национальные комитеты/страновые отделения</i>	<i>Количество национальных комитетов/страновых отделений</i>
0–25	Национальные комитеты: Израиль Страновые отделения: Индонезия, отделения в районе Залива, Сингапур и Чили	5
26–50	Национальные комитеты: Исландия, Литва и Швейцария Страновые отделения: Бразилия и Колумбия	5
51–75	Национальные комитеты: Австралия, Австрия, Андорра, Венгрия, Италия, Люксембург, Польша, Португалия, Словакия и Турция, Страновые отделения: Индия, Китай, Румыния, Сербия, Уругвай и Филиппины	16
76–100	Национальные комитеты: Бельгия; Гонконг, Китай; Дания; Испания; Канада; Новая Зеландия; Норвегия; Республика Корея; Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии; Соединенные Штаты Америки; Финляндия; Швеция; и Япония Страновые отделения: Болгария, Малайзия, Перу и Таиланд	17
Свыше	Национальные комитеты: Франция (101 процент), Германия (102 процента), Словения (105 процентов), Греция (106 процентов), Чехия (123 процента), Ирландия (179 процентов) и Нидерланды (264 процента) Страновые отделения: Южная Африка (128 процентов), Аргентина (156 процентов), Мексика (190 процентов), Эквадор (317 процентов), Хорватия (418 процентов) и Боливарианская Республика Венесуэла (1623 процента)	13
Всего		56

Источник: Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству.

100. Комиссия отметила, что 26 из 56 национальных комитетов и страновых отделений не смогли достичь целевого показателя в 76 процентов, а 13 национальных комитетов и страновых отделений превысили целевой показатель.

101. Комиссия отметила также, что по 11 национальным комитетам и страновым отделениям целевой показатель в пересмотренном Совместном стратегическом плане на 2017 год был установлен на уровне ниже фактического взноса, полученного в 2016 году.

102. ЮНИСЕФ заявил, что пересмотренные совместные стратегические планы на 2017 год были согласованы до того, как стали известны фактические показатели этих национальных комитетов и страновых отделений за 2016 год. Он далее выразил согласие с мнением Комиссии о том, что ЮНИСЕФ следует продолжать устранять причины недостижения целевых показателей по поступлениям из таких источников, и заявил, что ЮНИСЕФ недавно реорганизовал группу по корпоративным партнерствам в целях оказания более адресной поддержки.

103. Комиссия обеспокоена тем, что объем поступлений национальных комитетов и страновых отделений от корпоративных доноров существенно отличается.

104. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ проанализировать причины низкой собираемости взносов и затем разработать соответствующую стратегию по увеличению объема взносов из таких потенциально важных источников поступлений, как корпоративные доноры.

105. ЮНИСЕФ заявил, что руководство уже тщательно проанализировало результаты в части достижения целевых показателей, в результате чего в качестве фактологически обоснованной стратегии был разработан план «ИМПАКТ» на 2018–2021 годы. Одним из главных доказанных преимуществ этой стратегии является то, что она предусматривает диверсификацию источников поступлений для достижения общих целей в плане поступлений. В силу такого многообразия дать точную оценку объема будущих поступлений не представляется возможным. Превышение целевых показателей по одним источникам уравнивается недостижением таких показателей по другим источникам. В целом целевые показатели по объему валовых поступлений на 2017 год и на четырехлетний стратегический период были достигнуты и существенно превышены.

106. Комиссия с удовлетворением отмечает, что целевой показатель по мобилизации средств из корпоративных источников был практически достигнут, но при этом считает, что целенаправленная стратегия работы с национальными комитетами и страновыми отделениями, не достигающими целевых показателей, могла бы способствовать повышению текущего объема корпоративных взносов на деятельность ЮНИСЕФ.

Финансирование программы «Гуманитарная деятельность в интересах детей»

107. Программа «Гуманитарная деятельность в интересах детей» является своего рода глобальным призывом ЮНИСЕФ, в рамках которого особое внимание обращено на проблемы, с которыми сталкиваются дети в условиях гуманитарных кризисов; поддержку, которую необходимо оказывать, чтобы помочь им выжить и процветать, в различных областях, таких как подготовка к чрезвычайным ситуациям; защита детей; здравоохранение; водоснабжение, санитария и гигиена для всех; образование; и социальная включенность; необходимую финансовую поддержку, а также результаты, которых можно добиться даже в самых сложных обстоятельствах.

108. Как отметила Комиссия, из испрошенной суммы на 2017 год в 558,86 млн долл. США Региональное отделение для Западной и Центральной Африки получило 315,54 млн долл. США, что указывает на дефицит финансирования в размере 43 процента. Дефицит финансовых средств, выделяемых в ответ на соответствующие призывы, варьировался от 19 до 72 процентов. Кроме того, в Региональном отделении для Южной Азии было получено 88 млн долл. США по сравнению с запрошенной суммой в 154 млн долл. США, что указывает на дефицит финансирования на уровне 43 процентов.

109. ЮНИСЕФ заявил, что он прилагает энергичные усилия в области мобилизации ресурсов на цели реагирования на чрезвычайные ситуации, включая поддержание тесных отношений с донорами в регионе, участие в международных совещаниях и встречах на высшем уровне по гуманитарным вопросам в целях укрепления связей и повышения эффективности информационно-пропагандистской деятельности, проведение мероприятий по информированию общественности, выпуск пресс-релизов и осуществление инициатив в области коммуникации в целях повышения уровня осведомленности государственных и частных лиц в вопросах чрезвычайных ситуаций в регионе. Фонд упомянул также о роли национальных комитетов, Отдела партнерских связей с государственными структурами и Управления программ чрезвычайной помощи на уровне штаб-квартиры в деятельности по мобилизации средств.

110. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ и далее активизировать свои усилия по мобилизации средств для обеспечения желаемого реагирования со стороны доноров в плане урегулирования чрезвычайных ситуаций.

111. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

Представление отчетности донорам

112. Пунктом 4.310 Руководства ЮНИСЕФ по вопросам политики и процедур в области программной деятельности предусмотрено, что ЮНИСЕФ юридически обязан представлять донорам доклады об использовании взносов. Отделениям следует обеспечивать своевременное представление качественных отчетов об освоении ресурсов, переданных в распоряжение организации, с тем чтобы содействовать мобилизации ресурсов в будущем. Согласно положениям Общего руководства и контрольного списка Отдела партнерских связей с государственными структурами, своевременное представление донорам качественных докладов является одной из главных обязанностей ЮНИСЕФ в плане поддержания хороших отношений со своими донорами. Выделение финансовых средств в будущем может быть обеспечено только в том случае, если доноры будут удовлетворены докладами ЮНИСЕФ.

113. Положение дел с представлением ЮНИСЕФ отчетности донорам за 2017 год (по состоянию на март 2018 года) свидетельствует о том, что 84 процента докладов (3094 из 3666) были своевременно направлены донорам, тогда как остальные 16 процентов докладов были либо представлены с задержкой⁵, либо их представление было просрочено⁶. На уровне штаб-квартиры своевременно представлено донорам было лишь 63 процента докладов (842 доклада из 1334), а остальные 37 процентов докладов (492 доклада из 1334) были либо представлены с опозданием (259 докладов), либо их представление было просрочено (233 доклада). Комиссия отметила, что 259 докладов были представлены с опозданием на 2–11 месяцев. Кроме того, из 233 просроченных докладов

⁵ Доклады были представлены донорам после установленного срока.

⁶ Доклады должны были быть представлены, но по состоянию на март 2018 года представлены не были.

в штаб-квартире 62 доклада должны были быть представлены 11–14 месяцев назад, 97 докладов — 6–10 месяцев назад и 74 доклада — 3–5 месяцев назад.

114. ЮНИСЕФ ссылаясь на различные причины задержек, в частности на последующую консолидацию докладов до их представления донорам, представление докладов страновыми отделениями, получателями субсидий или отделами донорам напрямую (а не через Отдел партнерских связей с государственными структурами), задержку с представлением доклада страновыми отделениями и получателями субсидий указанному Отделу, повышение качества доклада Отделом, представление неполных докладов, упущения и отсутствие обновленной информации в системе “VISION”.

115. Комиссия отметила, что приведенные ЮНИСЕФ причины свидетельствуют о необходимости укрепления механизма контроля за представлением докладов донорам, поскольку несвоевременное представление или непредставление донорам отчетности об использовании их взносов может негативно сказаться на отношениях с донорами, а также на возможности мобилизации ресурсов в будущем.

116. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ укрепить механизм контроля за представлением отчетности донорам и обеспечивать своевременное представление донорам всех докладов.

117. Комиссия рекомендует также ЮНИСЕФ обновлять в системе “VISION” информацию о представлении отчетности донорам.

118. ЮНИСЕФ согласился с этими рекомендациями, но при этом отметил, что в 2018 году он планирует запустить новый портал для представления отчетности донорам, который позволит: а) повысить осведомленность о положении дел с представлением ЮНИСЕФ описательной и финансовой отчетности донорам; б) упростить процесс рассмотрения и согласования; и с) своевременно представлять донорам согласованные доклады.

9. Управление денежными переводами

Согласованный подход к переводу денежных средств

119. В феврале 2014 года ЮНИСЕФ принял пересмотренную концепцию согласованного подхода к переводу денежных средств. Эта концепция по сути позволяет повысить эффективность контроля за предоставлением денежной помощи партнерам-исполнителям путем применения основанного на учете рисков подхода всеми учреждениями Организации Объединенных Наций, которые участвовали в его разработке. В рамках согласованного подхода к переводу денежных средств предусмотрены следующие мероприятия:

а) проведение макрооценок систем управления государственными финансами в странах осуществления программ; эти макрооценки представляют собой камеральный анализ имеющейся информации об управлении государственными финансами в стране;

б) проведение микрооценок партнера-исполнителя с целью оценить его возможности в плане управления финансами и определить категорию риска и периодичность проведения мероприятий по обеспечению гарантий. Проведение микрооценок является обязательным, когда в течение календарного года партнер получает свыше 0,10 млн долл. США;

с) разработка планов обеспечения гарантий исходя из характерной для партнера-исполнителя категории риска, которая устанавливается по итогам микрооценки. Страновые отделения ЮНИСЕФ выполняют следующее: i) проводят выборочные проверки отчетности партнеров об освоении ими денежных средств; ii) осуществляют выезды на места осуществления программ для оценки результатов, о которых сообщают партнеры; и iii) планируют проведение ревизии сторонней организацией, если за программный цикл партнер получает свыше 0,50 млн долл. США.

120. Расходы ЮНИСЕФ в связи с прямыми денежными переводами в 2017 году составили 2,22 млрд долл. США, или 38 процентов от общей суммы расходов в размере 5,86 млрд долл. США. Расходы увеличились на 13 процентов по сравнению с 2016 годом, когда они составляли 1,97 млрд долл. США. Перечисление денежной помощи включало переводы денежных средств правительствам (45 процентов) и организациям гражданского общества (46 процентов). Среди регионов самые крупные расходы, связанные с прямыми денежными переводами приходились на регион Ближнего Востока и Северной Африки (762,74 млн долл. США), за которым следовали регион восточной и южной частей Африки (490,09 млн долл. США), регион Западной и Центральной Африки (446,72 млн долл. США), регион Южной Азии (206,78 млн долл. США), регион Европы и Центральной Азии (147,18 млн долл. США), регион Восточной Азии и Тихого океана (88,38 млн долл. США), регион Латинской Америки и Карибского бассейна (66,96 млн долл. США) и штаб-квартира (15,81 млн долл. США).

Оценка и механизм контроля за деятельностью партнеров-исполнителей

121. В соответствии с политикой применения согласованного подхода к переводу денежных средств страновые отделения обязаны проводить 90 процентов запланированных мероприятий по обеспечению гарантий.

122. По данным из глобального доклада за 2017 год о применении согласованного подхода к переводу наличных средств, общая цель в связи с мероприятиями по проведению оценки была в целом достигнута повсюду, за исключением региона Латинской Америки и Карибского бассейна и региона Ближнего Востока и Северной Африки, которые не провели достаточного количества выборочных проверок. Кроме того, Комиссия отметила, что шесть страновых отделений провели менее 90 процентов запланированных мероприятий по выборочной проверке: Эфиопия (86 процентов), Пакистан (85 процентов), Гаити (77 процентов), Сирия (70 процентов), Мозамбик (66 процентов) и Йемен (59 процентов).

Выделение средств на денежные переводы и представление соответствующей отчетности

123. Пункт 23В положения ЮНИСЕФ о применении согласованного подхода к переводу денежных средств предусматривает проведение в течение программного цикла не менее одной микрооценки партнеров-исполнителей, которые, как ожидается, получат суммы в 100 000 или более долл. США. ЮНИСЕФ заявил, что в системе "VISION" имеются механизмы контроля, не позволяющие страновым отделениям переводить более 0,10 млн долл. США партнерам-исполнителям, не подвергнутым оценке.

124. Контрольная проверка не подвергнутых оценке партнеров-исполнителей показала, что в нарушение вышеуказанного положения некоторым из них было выделено более 0,10 млн долл. США. Это свидетельствует о том, что упомянутые механизмы контроля за переводом финансовых средств партнерам-исполнителям в системе "VISION" не функционируют в соответствии с действующим положением.

125. ЮНИСЕФ заявил, что в первом квартале 2018 года статус таких партнеров-исполнителей был изменен на «Оценка не проводилась», после чего система будет применять в отношении них необходимые меры контроля.

126. Комиссия отметила также, что в период 2015–2016 годов для выполнения различной деятельности по программам 89 партнеров-исполнителей странового отделения в Афганистане получили прямые денежные переводы на суммы свыше 100 000 долл. США, хотя страновое отделение предприняло микрооценку лишь 16 партнеров-исполнителей. В 2017 году была завершена микрооценка только шести партнеров-исполнителей. Непроведение оценки партнеров-исполнителей подвергает ЮНИСЕФ неизбежным рискам в плане осуществления предусмотренной программами деятельности и добросовестности их работы.

127. ЮНИСЕФ заявил, что результаты микрооценки действительны в течение пяти лет. В том или ином году страновые отделения подвергают микрооценку только тех партнеров, микрооценки которых проводились более пяти лет назад, или новых партнеров, микрооценки которых еще не проводилось. Не ожидается, что страновое отделение в Афганистане будет ежегодно проводить оценку 89 партнеров, если результаты их оценки еще действительны или допускается высокая степень риска. ЮНИСЕФ заявил также, что поставщиков можно разделить на две категории: партнеры из числа правительств и организаций гражданского общества и партнеры из числа учреждений Организации Объединенных Наций и двухсторонних партнеров. В отношении партнеров из числа правительств и организаций гражданского общества проводится оценка категории риска, тогда как учреждения Организации Объединенных Наций и двухсторонние партнеры такой оценке не подвергаются. В руководство, касающееся требований к проведению микрооценки при переводе денежных средств партнерам, необходимо включить положение о том, что ЮНИСЕФ не проводит микрооценку партнеров из числа учреждений Организации Объединенных Наций и двухсторонних партнеров.

128. Фонд заявил далее, что в базу данных о поставщиках были внесены изменения: во всех случаях в отношении правительств и в одном случае в отношении организации гражданского общества. Имеющийся в системе механизм оценки использует информацию из базы данных о поставщиках, и оценка производится в сравнении с категорией риска, отраженной в базе данных о поставщиках. Существует возможность обновления базы данных о поставщиках независимо от обязательств по финансированию; т.е. даже при вводе в базу операций по данному поставщику. В системе невозможно задним числом сократить сумму выплаты при изменении категории риска, характерной для поставщика. Система не сохраняет предыдущие показатели категории риска. Действительная категория риска существует во время проведения операции с последующим изменением статуса на «Не требуется», в результате чего поставщик попадает в список на выбытие по причине той причине, что сумма обязательств по финансированию превышала разрешенную.

129. Комиссия отметила, что процедура ЮНИСЕФ предусматривает, что микрооценки проводятся не менее одного раза в течение программного цикла и их результаты действительны до пяти лет. К тому же ЮНИСЕФ не представил Комиссии в обоснование своего утверждения ни одного документа относительно имеющихся результатов действительных оценок.

130. Комиссия отметила, что соответствующее страновое отделение признало факт задержки с проведением микрооценок в 2015 и 2016 годах и объяснило задержку целым рядом обстоятельств как внутреннего, так и внешнего характера, включая отсутствие безопасности, которое не позволило привлеченной фирме провести запланированные микрооценки. Вместе с тем страновое отделение в

Афганистане заверило Комиссию в том, что оно выполнит план в отношении соответствующих партнеров и упорядочит все мероприятия по обеспечению гарантий в соответствии с руководящими принципами согласованного подхода к переводу денежных средств.

131. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ провести обзор и укрепить механизмы внутреннего контроля за переводами денежных средств партнерам-исполнителям и систему их отслеживания и в полной мере соблюдать принятые нормативы в отношении таких переводов.

10. Управление закупками и запасами

Недостатки, присущие базе данных о поставщиках

132. База данных о поставщиках в системе “VISION” представляет собой внутреннюю базу данных ЮНИСЕФ, содержащую подробную информацию обо всех поставщиках, с которыми он, возможно, пожелает заключить контракт. В соответствии с пунктом 2.2 внутреннего регламента 003 только Центр обеспечения качества вправе просить Единый глобальный центр обслуживания ввести общую информацию в базу данных о поставщиках или внести в нее изменения и дополнения, за исключением случаев дополнения или изменения банковских реквизитов поставщиков, что входит в обязанности Финансового консультативного комитета.

133. Комиссия изучила выдержки из базы данных о поставщиках, предоставленные Отделом снабжения, и отметила, что у 1169 из 3516 действующих поставщиков, числящихся в базе данных о поставщиках, отсутствуют реквизиты банковского счета, а у 843 поставщиков не указан адрес электронной почты. Комиссия проверила также факт размещения в 2017 году заказов у поставщиков, не имевших данных о банковских реквизитах, и констатировала, что в течение года заказы на поставку восьми стандартных категорий товаров и пяти типовых категорий товаров были размещены у 12 таких поставщиков.

134. ЮНИСЕФ информировал Комиссию о том, что из 12 упомянутых поставщиков, банковские реквизиты двух поставщиков были указаны после соответствующего замечания Комиссии об их отсутствии, банковские реквизиты одного поставщика в настоящее время обновляются, два поставщика предоставили реквизиты альтернативного получателя платежа и один поставщик указал реквизиты официальных дистрибьюторов для целей совершения операций. ЮНИСЕФ признал факт отсутствия банковских реквизитов остальных шести поставщиков.

135. В своем докладе за прошлый год ([A/72/5/Add.3](#)) Комиссия указывала также на недостатки, присущие базе данных о поставщиках, и рекомендовала проводить периодический обзор содержащейся в ней информации.

Заключение контрактов с поставщиками, не удовлетворяющих установленным критериям

136. В соответствии с внутренним регламентом 036 Группа по оценке поставщиков Центра обеспечения качества оценивает поставщиков по ряду критериев. Согласно указанному внутреннему регламенту, результаты последней проведенной Группой оценки заменяют собой любой применимый в настоящее время запрет на блокировку поставщика. Если по результатам оценки поставщик получает оценку «Не рекомендуется» или «Вынести рекомендацию не представляется возможным» по финансовым причинам, Группа блокирует поставщика в базе данных. Это делается после консультаций соответственно с начальником Центра обеспечения качества, Комитетом по проверке работы поставщиков и

Канцелярией Директора и после информирования соответствующего Центра, который не допускает совершения никаких операций с таким поставщиком.

137. В соответствии с типовым регламентом, касающимся проведения оценки поставщиков, поставщики, отстраненные другими учреждениями Организации Объединенных Наций, считаются неприемлемыми для заключения контрактов с ЮНИСЕФ, и поставщики, фигурирующие в перечне поставщиков, не отвечающих требованиям «Глобального рынка Организации Объединенных Наций», квалифицируются в качестве неприемлемых.

138. Комиссия отметила, что в 2017 году Группа по оценке поставщиков повторно провела оценку 130 поставщиков, по итогам которой 128 поставщиков получили оценку «Рекомендуется», один поставщик — «Не рекомендуется» и еще один — «Вынести рекомендацию не представляется возможным». Впоследствии, по просьбе страновых отделений, Группа провела повторную оценку 945 поставщиков; среди этих поставщиков 21 поставщик получил оценку «Не рекомендуется», а 18 поставщиков — «Вынести рекомендацию не представляется возможным». Однако база данных Группы по оценке поставщиков не была обновлена по итогам ранее проведенных в 2014 году оценок и повторных оценок.

139. Отдел снабжения ЮНИСЕФ ответил, что, поскольку он заключает контракты с большим числом поставщиков, оценки и повторные оценки проводятся с учетом факторов риска, эффективности и экономичности и что в базе данных Группы по оценке поставщиков имеется информация о датах проведения оценок и повторных оценок, а также что информация о поставщиках, повторная оценка которых не проводится, сохраняется в базе данных для справки. Комиссия отметила, что необновление информации о статусе поставщиков по результатам последней оценки и повторной оценки является не только несоблюдением установленных процедур, но и влечет за собой риск заключения контрактов с поставщиками, не удовлетворяющими соответствующим критериям.

140. Комиссия сверила также имеющийся в базе данных Группы по оценке поставщиков список поставщиков, которые получили оценки «Не рекомендуется» или «Вынести рекомендацию не представляется возможным», с заказами на поставку, размещенными в 2017 году. Комиссия отметила, что повторная оценка одного из поставщиков была проведена в 2014 году и действие запрета на блокировку было продлено на 12 месяцев. Таким образом, повторная оценка этого поставщика должна была быть проведена в августе 2015 года. Однако поставщик был подвергнут повторной оценке только в ноябре 2015 года, и был введен запрет на его блокировку со сроком действия до 31 декабря 2017 года, хотя этот поставщик был временно исключен из реестра Отдела закупок Секретариата Организации Объединенных Наций. Впоследствии по итогам повторной оценки в 2017 году на заседании Группы по оценке поставщиков, состоявшемся 13 июня 2017 года, этот поставщик вновь получил оценку «Не рекомендуется». Однако соответствующая информация не была введена в систему «VISION», и у этого поставщика были размещены заказы на сумму в 1,18 млн долл. США (в период с 16 июня 2017 года по 21 ноября 2017 года было размещено 20 таких заказов на поставку).

141. Отдел снабжения ЮНИСЕФ ответил, что в соответствии с внутренним регламентом 036 ввиду неотложных потребностей и других стратегических организационных задач директор Отдела снабжения может утвердить запрет на блокировку и разрешить закупки у того или иного поставщика, подпадающего под

блокировки № 99⁷ или № 97⁸, и именно так обстояло дело в указанном случае. Отдел снабжения сообщил Комиссии также о том, что нынешний запрет на блокировку был утвержден на срок до 4 сентября 2018 года и по истечении срока действия такого запрета в системе “VISION” будет восстановлена блокировка и будет проведен обзор для оценки положения дел в плане профессионального несоответствия поставщика. ЮНИСЕФ отметил также, что запрет на блокировку ограничен по времени и относится к поставщику, а не к какому-то конкретному соглашению.

142. Комиссия отметила, что запрет на блокировку касался поставки конкретных товаров и конкретного соглашения. Он не распространялся на поставку всех товаров, осуществляемую указанным поставщиком. Упомянутый запрет в 2015 году со сроком действия до 31 декабря 2017 года также относился к конкретному долгосрочному соглашению, и запрет на блокировку в 2016 году со сроком действия до 4 сентября 2018 года также относился к другим конкретным долгосрочным соглашениям. Однако Отдел снабжения размещал заказы на поставку на основании конкретного долгосрочного соглашения, в отношении которого не существовало никакого действительного запрета на блокировку. Кроме того, в соответствии с внутренним регламентом 036 последняя оценка Группы по оценке поставщиков имеет преимущественную силу над любым действующим запретом на блокировку. Таким образом, вывод, сделанный по итогам повторной оценки, проведенной Группой на ее заседании 13 июня 2017 года, — «Не рекомендуется» — должен был заменить собой уже санкционированные запреты на блокировку.

143. Таким образом, Комиссия отметила, что обновление статуса поставщиков в базе данных Группы по оценке поставщиков и в системе “VISION” чревато риском того, что ЮНИСЕФ заключит контракты с ненадежными и недобросовестными поставщиками, исключенными из реестра Отдела закупок Организации Объединенных Наций.

144. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ в режиме реального времени обновлять базу данных о поставщиках с учетом результатов оценок/повторных оценок и рекомендаций Комитета по проверке работы поставщиков.

Невостребованный возврат налога на добавленную стоимость

145. В руководстве ЮНИСЕФ по вопросам политики и процедур в области программной деятельности предусматривается, что в соответствии с Основным соглашением о сотрудничестве никакие прямые налоги, сборы, дорожные сборы или пошлины применительно к предметам снабжения, оборудованию и услугам, которые предоставляет ЮНИСЕФ в рамках Плана действий по страновым программам, не взимаются. ЮНИСЕФ освобождается также от уплаты налога на добавленную стоимость (НДС) при местной закупке товаров и услуг в поддержку деятельности, осуществляемой при содействии ЮНИСЕФ.

146. Комиссия отметила, что страновое отделение в Шри-Ланке имело непогашенную правительством Непала дебиторскую задолженность по НДС в размере 0,004 млн долл. США в связи с покупкой в 2014 году страновым отделением в Непале предметов снабжения для детей по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям. Что касается странового отделения в Афганистане, то непогашенная перед ним правительством Непала дебиторская задолженность по НДС составляла 0,026 млн долл. США за материалы, закупленные в 2014 и

⁷ Блокировка по финансовым причинам.

⁸ Блокировка по этическим причинам.

2015 годах Региональным отделением для Южной Азии. Региональное отделение для Южной Азии также имело непогашенную правительством Непала дебиторскую задолженность по НДС на сумму в 0,091 млн долл. США, относящуюся к периоду 2015–2017 годов.

147. Комиссия обратила внимание на то, что в страновом отделении в Гане в соответствии с политикой правительства Ганы требование о возмещении НДС подается на ежеквартальной основе. Однако Комиссия заметила, что страновое отделение в Гане не требует возврата НДС на ежеквартальной основе. В 2017 году страновое отделение подало лишь одно требование (в мае 2017 года), а следующее — в январе 2018 года. По состоянию на конец 2017 года в системе “VISION” насчитывалось 186 счетов-фактур на задолженность по НДС на сумму в 0,12 млн долл. США. Из суммы задолженности по НДС страновое отделение в Гане востребовало возмещения 0,08 млн долл. США по 148 счетам-фактурам, оставив 38 счетов-фактур на сумму задолженности по НДС в 0,045 млн долл. США невостребованными.

148. ЮНИСЕФ заявил, что неподача требований о возврате НДС на ежеквартальной основе обусловлена конкретными обстоятельствами и не подконтрольна страновому отделению в Гане.

149. Комиссия выражает обеспокоенность по поводу задержки подачи страновыми отделениями требований о возврате НДС.

150. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНИСЕФ требовать причитающегося им возврата НДС и предпринимать активные шаги в этом направлении.

151. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

Снятие ограничений в плане качества запасов фармацевтических препаратов и других запасов

152. Внутренний регламент 031 касается процедуры контроля качества запасов материальных средств, помещаемых на склад. В пункте 5.2 регламента, предусматривается, что все запасы фармацевтических препаратов и запасы других материальных средств, удовлетворяющие всем предписанным техническим условиям, переводятся в течение двух рабочих дней из категории запасов Q⁹ в категорию запасов неограниченного использования.

153. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о том, что обычно перевод товаров из одной категории в другую осуществляется ежедневно на основе информации о рабочих процессах, поступающей из системы управления складским хозяйством, и что генерируемые в системе “VISION” ежемесячные отчеты содержат общую информацию о товарах, полученных за каждый период.

154. Комиссия проанализировала ежемесячные отчеты из системы “VISION” за 2017 год, представленные Отделом снабжения, и отметила, что в этих отчетах содержится общий обзор полученных товаров, даты проверки качества товаров и даты перевода товаров из категории запасов ограниченного использования в категорию запасов неограниченного использования после проверки их качества и получения соответствующей санкции. Комиссия отметила также, что согласно

⁹ К категории запасов Q относятся запасы ограниченного использования, которые переводятся в категорию запасов неограниченного использования на складе с санкции Центра обеспечения качества по итогам проводимой им проверки их качества.

отчетам из системы “VISION” за 2017 год в указанном году даты снятия ограничений по качеству¹⁰ предшествовали датам проверки шести фармацевтических препаратов (март 2017 года) и 13 единиц запасов, не относящихся к числу фармацевтических препаратов (апрель 2017 года). Логично предположить, что перевод товаров из категории запасов ограниченного использования в категорию запасов неограниченного пользования должен осуществляться после проверки качества, а не предшествовать ей. При этом эта невероятная ситуация, когда подтверждение качества предшествует его проверке, никак не объясняется. Комиссия отметила также, что в 2017 году даты снятия ограничений по качеству в отношении 650 единиц фармацевтической продукции и 279 единиц прочих запасов не указаны, вследствие чего невозможно было подтвердить факт своевременности перевода запасов из категории ограниченного использования в категорию неограниченного использования после проверки их качества.

155. ЮНИСЕФ информировал Комиссию о том, что случаи, когда даты снятия ограничений по качеству не указаны, означают, что грузы прошли предотгрузочную инспекцию для непосредственной отгрузки страновым отделениям, и, следовательно, не имеют отношения к складской деятельности в плане снятия ограничений с товаров. Однако в отчете из системы “VISION” не указано, что в этих случаях проводилась предотгрузочная инспекция, и поэтому сведения, приводимые в отчете являются неполными.

156. Кроме того, Комиссия рассмотрела предоставленный Отделом снабжения сводный отчет из системы “VISION”, в котором содержится подробная информация о 6403 предметах, которые были помещены на склад и с которых были сняты ограничения на 2017 год, и отметила, что в случае 1176 предметов в нарушение требования, закрепленного во внутреннем регламенте, ограничения по итогам проверки качества в течение двух рабочих дней сняты не были.

157. ЮНИСЕФ ответил, что в случае приемки нефармацевтических товаров внутренний целевой показатель Центра обеспечения качества принимается в качестве ориентировочного критерия и что с учетом приоритетов в других областях деятельности в некоторых случаях приемку товаров можно завершить спустя несколько дней после проводки товаров в числе запасов категории Q. ЮНИСЕФ заявил также, что такая практика не вызывает никаких задержек в последующих складских операциях.

158. Комиссия отметила, что задержки с обновлением информации о снятии ограничений с товаров по качеству могут влиять на ход осуществления программ. Эти задержки и недостатки в плане отчетности противоречат духу работы в установленные сроки и в перспективе могут ослабить систему внутреннего контроля и мониторинга.

159. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ соблюдать сроки перевода запасов фармацевтических препаратов и других запасов из категории ограниченного использования в категорию неограниченного использования после проведения предписанной проверки их качества.

160. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заявил, что выполнит ее к концу третьего квартала 2018 года.

¹⁰ Датой снятия ограничений по качеству является дата перевода запасов из категории запасов ограниченного использования Q в категорию запасов неограниченного использования на складе после проверки их качества.

Грузы, находящиеся в пути следования

161. Как разъясняется в Руководстве по закупкам ЮНИСЕФ, система снабжения представляет собой комплекс взаимосвязанных процессов, посредством которых доставка требуемого количества необходимых предметов снабжения осуществляется наиболее эффективным образом в нужное место и время. Она включает в себя оценку, планирование, закупку, перевозку, растаможивание, хранение и управление запасами, распределение внутри страны, отслеживание грузов, контроль и оценку. Логистическое обеспечение внутри страны представляет собой мероприятия в рамках системы снабжения, связанные с обработкой грузов после их прибытия в пункт пересечения границы и включает в себя растаможивание, складирование и управление запасами, распределение предметов снабжения внутри страны и наземную транспортировку и отслеживание грузов.

162. Комиссия отметила, что по состоянию на 22 ноября 2017 года запасы странового отделения в Афганистане на сумму в 4,55 млн долл. США, которые были заказаны с поставкой 67 партиями, числятся как находящиеся в пути следования. Из них 29 партий на сумму 0,76 млн долл. США задерживаются на срок свыше 150 дней. Эти 29 партий находятся в Исламской Республике Иран с июня и июля 2017 года. Хотя страновое отделение в Афганистане связывалось по этому поводу с экспедиторской компанией и Отделом снабжения, поставка была задержана более чем на 150 дней в связи с государственными праздниками и спором между таможенными агентами.

163. Комиссия выражает обеспокоенность по поводу необоснованных задержек с доставкой грузов, поскольку они могут оказаться незадействованными в программной деятельности.

11. Управление контрактной деятельностью*Незакрытие контрактов, срок действия которых истек*

164. В соответствии с положениями Руководства по вопросам снабжения цель управления контрактной деятельностью заключается в обеспечении того, чтобы все стороны контракта в полной мере выполняли свои соответствующие обязательства как можно более эффективно и результативно при оптимальном использовании финансовых средств. Последним этапом процесса управления контрактной деятельностью является закрытие контракта. В системе “VISION” этому соответствует приемка предоставленных услуг заказчиком и последующая оплата окончательных счетов финансовым отделом. Группа снабжения/закупок закрывает контракт после получения от заказчика информации о завершении исполнения контракта и отсутствии каких-либо дополнительных платежей по нему с приложением к контракту отчета об итоговой оценке работы подрядчика в системе “VISION” и на бумажном носителе к комплекту документов по контракту. Кроме того, Руководство предусматривает, что отчет об оценке работы подрядчика и сделанные в нем выводы должны использоваться в дальнейшем в качестве справочной информации и извлеченных уроков на будущее.

165. Исходя из сведений, размещенных на информационной панели по снабжению (по состоянию на 26 января 2018 года) Комиссия установила, что срок действия 138 контрактов истек в период между 31 июля 2013 года и 31 декабря 2017 года, однако в системе “VISION” они остаются открытыми с совокупным салдо в размере 0,89 млн долл. США. В их число входят 46 контрактов, срок действия которых истек до 1 января 2017 года.

166. Комиссия отметила также, что по 26 контрактам имеется негативное сальдо в размере 0,50 млн долл. США, которое никак не объясняется в системе.

167. Комиссия на выборочной основе проверила положение дел с отчетами об оценке работы подрядчиков по 12 контрактам в системе “VISION” и отметила, что ни к одному из них такие отчеты не приложены.

168. Кроме того, Комиссия изучила относящиеся к 2016 и 2017 годам контракты регионального отделения по Центральной и Западной Африке и страновых отделений в Гане, Буркина-Фасо, Шри-Ланке и Афганистане и отметила, что 291 контракт на общую сумму в 8,26 млн долл. США остается открытым в течение от 1 до 20 месяцев с момента истечения срока действия.

169. Региональное отделение по Центральной и Западной Африке и страновые отделения в Гане, Буркина-Фасо, Шри-Ланке и Афганистане согласились в кратчайшие возможные сроки закрыть эти контракты в соответствии с политикой ЮНИСЕФ.

170. В вышеуказанном Руководстве ЮНИСЕФ по вопросам снабжения установлено, что «закрытие контракта» должно производиться после выполнения обязательств по контракту, остающихся после поставки, то есть после устранения любых недостатков в течение гарантийного периода; проверки факта завершения работ по контракту; урегулирования претензий подрядчика; получения от подрядчика окончательного счета-фактуры и оформления окончательного платежа; возврата средств, внесенных в порядке обеспечения исполнения контракта; подготовки отчета об оценке работы подрядчика для дальнейшего использования этого отчета в качестве справочного материала и т.д. Выполнение всех открытых контрактов (24 из 778 контрактов — Региональное отделение для Западной и Центральной Африки, страновые отделения в Гане и Буркина-Фасо) шло по графику, и они оставались открытыми в соответствии с главой 6 Руководства по вопросам снабжения, поскольку по ним еще не были получены окончательные счета-фактуры поставщиков.

171. Комиссия отметила, что следует установить конкретные сроки закрытия истекших контрактов. Кроме того, следует четко указывать конкретные причины, по которым на информационной панели по снабжению продолжают отображаться непогашенные остатки по истекшим контрактам. С учетом того, что Руководство по вопросам снабжения предписывает закрытие контрактов после получения отчетов об оценке работы, задержки с закрытием контрактов на оказание услуг и контрактов с отрицательным сальдо вызывают беспокойство. Разработка специальных ключевых показателей эффективности для целей контроля за закрытием контрактов также позволила бы руководству обеспечивать своевременное их закрытие. Кроме того, Комиссия обеспокоена наличием отрицательного сальдо по истекшим контрактам. Комиссия считает, что, поскольку отчеты об оценке работы должны служить в дальнейшем источником справочной информации, их отсутствие в системе “VISION” может сказаться на будущем выборе подрядчиков.

172. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ установить конкретные сроки закрытия контрактов и разработать специальные ключевые показатели для контроля за закрытием контрактов.

173. Комиссия рекомендует далее ЮНИСЕФ проанализировать причины наличия отрицательного сальдо по контрактам и принять надлежащие меры для решения этой проблемы.

174. ЮНИСЕФ согласился с этими рекомендациями и заявил, что выполнит их к концу третьего квартала 2018 года.

Невзыскание неустойки

175. Общие условия оформления заказов на закупку, выпущенные страновыми отделениями в Шри-Ланке и Афганистане, включают требование о взыскании неустойки за задержку поставки товаров сверх установленного для нее срока. В соответствии с этим положением неустойка должна быть истребована по ставке 0,5 процента от стоимости приобретенных товаров за каждый дополнительный день просрочки; максимальная сумма неустойки, которую можно истребовать, составляет 10 процентов от стоимости заказа на закупку.

176. Комиссия отметила, что страновое отделение в Шри-Ланке выдало заказы на закупку i) переносных воздушных компрессоров, ii) резервуаров для воды и iii) комплектов для младенцев для удовлетворения чрезвычайных потребностей по запросу партнеров-исполнителей. Поставщики не смогли вовремя поставить товары по этим заказам, причем продолжительность задержек составляла от 22 до 116 дней после запланированной даты поставки.

177. Вместе с тем Комиссия отметила, что эти заказы на закупку были оплачены без истребования неустойки. Таким образом, страновое отделение в Шри-Ланке не истребовало с поставщиков неустойку за просрочку поставки товаров, предназначенных для удовлетворения чрезвычайных потребностей.

178. Страновое отделение в Афганистане выдало 5 различных заказов на закупку 450 средств санитарного транспорта (трициклов), в том числе два заказа на закупку для получателей в Кандагаре (189) и Таринкоте (60) для удовлетворения потребностей по программам. В этих заказах на закупку была четко указана дата поставки и было включено конкретное положение об истребовании неустойки за просрочку поставки. Комиссия отметила, что поставщики существенно задержали поставку товаров, предназначенных для гуманитарной деятельности, однако страновое отделение в Афганистане не истребовало неустойки от поставщиков.

179. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНИСЕФ взимать неустойку с поставщиков, которые не соблюдают сроки поставок.

180. ЮНИСЕФ принял к сведению эту рекомендацию и отметил, что отклонения от графика и задержки были обусловлены оперативными ограничениями. Он заявил далее о внедрении политики в отношении неустоек, которая приносит положительные результаты.

Своевременная поставка материалов

181. В ЮНИСЕФ чрезвычайным ситуациям присваивается тот или иной уровень (от первого до третьего) исходя из необходимости оказания соответствующему страновому отделению дополнительной внешней поддержки. Важно обеспечить немедленную поставку материалов для удовлетворения потребностей, связанных с чрезвычайной ситуацией. Комиссия отметила, что партнеры-исполнители странового отделения в Шри-Ланке просили страновое отделение поставить разнообразные предметы снабжения для удовлетворения экстренных потребностей, которые возникли из-за сильных наводнений и оползней в различных районах страны в 2017 году. Однако страновому отделению потребовалось 112 дней для обработки этого запроса и размещения заказа на закупку. У поставщиков на поставку ушло до 133 дней со даты размещения заказа на закупку. Комиссия отметила далее, что один заказ на закупку переносных воздушных компрессоров и аптечек первой помощи не был выполнен до проведения ревизии (ноябрь 2017 года) даже несмотря на то, что заказы были сделаны в июле 2017 года (переносные воздушные компрессоры) и в сентябре 2017 года (аптечки первой помощи).

182. Страновое отделение в Шри-Ланке ответило, что предметы первой необходимости поставлялись в течение трех-десяти дней. Комиссия отметила, что только шесть из 22 предметов, которые просили закупить партнеры-исполнители, были поставлены в срок от 3 до 10 дней. Комиссия отметила, что задержки с поставкой оборудования, необходимого для гуманитарного реагирования, будут противоречить самой цели, ради которой эти товары были закуплены, и негативно скажутся на мерах реагирования в чрезвычайных ситуациях в рамках различных программ.

183. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНИСЕФ обеспечивать завершение процедур поставок, связанных с чрезвычайными ситуациями, и доставку предметов снабжения в установленные сроки.

184. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

12. Управление системой снабжения

Задержки поставок

185. Своевременное поступление поставок является важнейшим программным требованием. В связи с этим закупка и транспортировка должны тщательно координироваться, чтобы обеспечить соблюдение намеченной даты прибытия грузов.

186. Отдел снабжения занимается закупкой и поставкой как в связи с чрезвычайными ситуациями, так и в остальных случаях. В соответствии с положениями Руководства по вопросам снабжения ЮНИСЕФ присваивает чрезвычайным ситуациям тот или иной уровень (от первого до третьего) исходя из необходимости оказания страновому отделению дополнительной и внешней поддержки. В регламенте Отдела снабжения, среди прочего, говорится о том, что Отдел должен быть в состоянии быстро и эффективно реагировать на потребности, возникающие в чрезвычайных ситуациях, а также устанавливать порядок очередности выполнения задач в случае, если параллельно возникает несколько чрезвычайных ситуаций. Координатор чрезвычайной помощи оценивает поступивший заказ на поставку как заказ, имеющий чрезвычайный характер, относя его к одной из следующих категорий: «требует оперативного реагирования»¹¹, «чрезвычайная ситуация»¹² или «прочие обстоятельства чрезвычайного характера»¹³.

187. Комиссия проанализировала данные об осуществленных Отделом снабжения закупках предметов снабжения в связи с чрезвычайными ситуациями и в остальных случаях за 2017 год и отметила, что:

а) в течение года Отдел снабжения получил в общей сложности 5279 заказов на поставку (876 заказов на поставку в связи с чрезвычайными ситуациями и 4403 заказа на поставку в остальных случаях);

б) по состоянию на 31 декабря 2017 года в 1721 заказе на поставку не была указана согласованная намеченная дата прибытия грузов;

в) намеченной датой прибытия грузов для 10 заказов на поставку был указан лишь 2021 год, причем четыре из этих заказов на поставку были сделаны в связи с чрезвычайными ситуациями;

¹¹ Должен быть готов для отправки в течение 10 дней и доставлен в пункт пересечения границы принимающей страны в течение 60 дней.

¹² Должен быть готов для отправки в течение 10 дней и доставлен в пункт пересечения границы принимающей страны в течение 14 дней.

¹³ Должен быть готов для отправки в течение 48 часов и доставлен в пункт пересечения границы принимающей страны в течение 72 часов.

d) по 178 заказам на поставку груз был отправлен после намеченной даты прибытия грузов;

e) по 299 заказам на поставку, намеченной датой прибытия грузов для которых был указан 2017 год, по состоянию на 31 января 2018 года грузы еще отправлены не были;

f) по 421 заказу на поставку, намеченной датой прибытия грузов для которых был указан 2017 год, по состоянию на 31 января 2018 года грузы находились в пути следования;

g) по 359 заказам на поставку задержки с поставкой составляли от 1 до 1097 дней.

188. ЮНИСЕФ сообщил о наличии руководящих указаний, процедур и механизмов контроля для обеспечения своевременной поставки предметов снабжения. Помимо этого, ЮНИСЕФ отметил, что с учетом характера деятельности ЮНИСЕФ ожидает, что этот процесс будет иметь постоянный характер, и что он будет и впредь работать над совершенствованием этого процесса.

189. Комиссия обеспокоена тем, что несвоевременная поставка предметов снабжения поставщиками может оказать неблагоприятное воздействие на программную деятельность страновых отделений и ЮНИСЕФ.

190. Комиссия подтверждает свою рекомендацию (A/72/5/Add.3, пункт 159) о том, чтобы ЮНИСЕФ рассмотрел случаи задержек и принял надлежащие меры в соответствии с условиями и положениями контрактов в целях повышения своевременности поставок.

Отчеты о поставках вакцин

191. В соответствии с Руководством по вопросам снабжения центр вакцин Отдела снабжения: а) следит за соблюдением инструкций по транспортировке; и б) обеспечивает, чтобы о любом отклонении от плана транспортировки по причине отсутствия вакцин или о транспортных задержках незамедлительно сообщалось грузополучателю и страновому отделению. Помимо этого, все вакцины должны проходить проверку в течение 24 часов с момента их доставки в установленный пункт, и результаты проверки должны доводиться до сведения ЮНИСЕФ путем представления отчета о поставке вакцины в течение 3 дней.

192. Комиссия проанализировала отчеты о поставке вакцин за 2017 год и отметила, что из 2488 поставок, произведенных в 2017 году, отчеты о поставке вакцин были получены в случае 2370 поставок, в то время как отчеты по 118 поставкам должны были быть получены до 31 декабря 2017 года, хотя срок представления этих отчетов уже наступил.

193. Комиссия отметила, что из 2370 полученных отчетов о поставке вакцин в 64 отчетах дата проверки, введенная в систему, предшествовала дате получения груза, что указывает на неверный ввод данных. Комиссия отметила далее, что лишь 1613 поставок были проверены в течение 24 часов с момента получения, в то время как 693 поставки (29 процентов) в течение 24 часов проверены не были. Продолжительность задержек варьировалась от 2 до 100 дней.

194. Кроме того, по 890 (38 процентов) из 2370 поставок отчеты о поставке вакцин были получены в установленный 72-часовой (трехдневный) период, в то время как по 1480 поставкам отчеты о поставке вакцин либо были получены с задержкой, либо вообще получены не были. Продолжительность задержек с представлением отчетов о поставке вакцин варьировалась от 1 до 302 дней.

195. Отдел снабжения отметил, что он оказывает поддержку страновым отделениям и постоянно отслеживает и контролирует представление отчетов о поставке вакцин, в том числе на предмет своевременности их представления. С третьего квартала 2017 года страновые отделения должны обязательно указывать информацию о дате получения отчета о поставке вакцины от грузополучателя. Это позволит обеспечивать более высокую степень транспарентности и принимать надлежащие меры по исправлению положения в случае задержек с представлением отчетов о поставке вакцины страновыми отделениями. Отдел снабжения отметил далее, что трудности со своевременным представлением таких отчетов по-прежнему возникают на страновом уровне и зачастую обусловлены долгим таможенным оформлением и ограниченностью ресурсов.

196. В связи с этим Комиссия отметила, что страновые отделения не соблюдают сроки представления центру вакцин Отдела снабжения отчетов о поставке вакцины. Из-за задержек с представлением отчетов о поставке вакцины Отделу снабжения сложнее эффективно отслеживать своевременность поставки и доставки вакцин.

197. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ, региональным отделениям и Отделу снабжения определить страны, в которых регулярно отмечаются задержки с представлением отчетов о поставке вакцин, и разработать с учетом специфики стран стратегии для отслеживания своевременности представления таких отчетов.

198. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и сообщил о том, что он совместно с соответствующими подразделениями будет работать над определением процесса отслеживания своевременности представления таких отчетов с учетом специфики каждой страны.

Сборы за простой

199. В соответствии с Руководством по вопросам снабжения глобальные транспортно-экспедиционные компании, обслуживающие ЮНИСЕФ, используют интернет-системы отслеживания, которые также доступны и страновым отделениям. Становые отделения должны регулярно использовать эти системы для того, чтобы отслеживать даты прибытия грузов и избегать сборов за какие-либо задержки. Эти сборы включают сборы за хранение в порту/аэропорту (сборы, взимаемые службами порта/аэропорта) и сбор за простой контейнеров (сборы, взимаемые транспортными компаниями — владельцами морских контейнеров. Соглашения о глобальном транспортно-экспедиционном обслуживании, заключенные ЮНИСЕФ, предусматривают освобождение от уплаты демереджа на срок 30 дней для страновых отделений в прибрежных странах и 45 дней для страновых отделений в странах, не имеющих выхода к морю (если не оговорено иное).

200. Кроме того, ЮНИСЕФ может понести расходы по оплате сборов за задержку контейнера, которые могут взиматься с грузополучателей, которые разгружают контейнер, но не возвращают его. Такие сборы начисляются по ежедневной ставке до их полной оплаты. Помимо этого, регламент Отдела снабжения предусматривает наличие надлежащей инфраструктуры для своевременной доставки грузов Отдела.

201. Комиссия изучила отчет Отдела снабжения за январь 2018 года, который содержит сводную информацию по состоянию на 31 декабря 2017 года, и отметила, что в 2017 году в семь регионов, где работает ЮНИСЕФ, был отправлен в общей сложности 9081 контейнер с расчетной датой прибытия грузов 31 декабря 2017 года или ранее. Комиссия отметила также, что общее количество

дней простоя составило 213 451 день при сумме сборов за простой оцениваемой в 4,82 млн долл. США. На один контейнер в среднем пришлось 24 дня простоя. Комиссия отметила также, что в Региональном отделении для Восточной Азии и Тихого океана зафиксировано наибольшее среднее количество дней простоя (102 дня) из всех регионов, в которых работает ЮНИСЕФ.

202. Комиссия рассмотрела далее информацию о контейнерах, которые в 2017 году были отправлены, вывезены грузополучателем и порожними возвращены в порт, по всем регионам, в которых была начислена плата за простой. Комиссия отметила, что в семи регионах были отправлены и порожними возвращены в порт 6540 контейнеров и что общее количество дней простоя составило 52 896 дней при общей сумме сборов за простой оцениваемой в 1,22 млн долл. США. Среднее количество дней простоя на контейнер в тех случаях, когда контейнер был отправлен и порожним возвращен в порт, составило восемь дней. При этом в регионах Западной и Центральной Африки и Южной Азии количество дней простоя на контейнер было выше, чем в других регионах — соответственно 13 и 9 дней, как показано в таблице П.6.

Таблица П.6

Контейнеры, отправленные и порожними возвращенные в порт

<i>Регион</i>	<i>Количество отправленных контейнеров</i>	<i>Количество дней простоя</i>	<i>Общая сумма связанных с простоем расходов (в долл. США)</i>	<i>Среднее количество дней простоя на один контейнер</i>
Восточная Азия и Тихий океан	128	159	2 937	1
Европа и Центральная Азия	84	19	450	—
Восточная и южная части Африки	1 643	6 109	138 063,5	4
Латинская Америка и Карибский бассейн	157	242	5 750	2
Ближний Восток и Северная Африка	1 673	10 927	258 037	7
Южная Азия	446	4 219	102 937	9
Западная и Центральная Африка	2 409	31 221	714 487	13
Всего	6 540	52 896	1 222 661	8^a

Источник: доклад о результатах мониторинга экспедиторского сопровождения контейнеров, представленный Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

^a Среднее значение.

203. Комиссия отметила также, что 2541 контейнер, который был доставлен в порт ввоза, не был возвращен грузополучателем в порт к 31 декабря 2017 года, при этом на эти контейнеры пришлось в общей сложности 160 555 дней простоя. На один контейнер в среднем пришлось 63 дня простоя. По оценкам, сумма сборов за простой этих контейнеров составила 3,60 млн долл. США. Следует также отметить, что среднее количество дней простоя было выше в регионах Европы и Центральной Азии, Восточной Азии и Тихого океана и Южной Азии и составило соответственно 148, 141 и 114 дней, как показано в таблице П.7.

Таблица П.7
Контейнеры, отправленные и еще не возвращенные в порт

Регион	Количество отправленных контейнеров	Количество дней простоя (накопленных)	Общая сумма начисленной платы за простой (в долл. США)	Количество дней простоя на один контейнер
Восточная Азия и Тихий океан	329	46 392	965 900	141
Европа и Центральная Азия	23	3 401	81 562	148
Восточная и южная части Африки	462	757	11 937	2
Латинская Америка и Карибский бассейн	54	189	2 475	4
Ближний Восток и Северная Африка	276	6 330	142 025	23
Южная Азия	465	53 190	1216475	114
Западная и Центральная Африка	932	50 296	1 181 188	54
Всего	2 541	160 555	3 601 562	63^a

Источник: доклад о результатах мониторинга экспедиторского сопровождения контейнеров, представленный Отделом снабжения ЮНИСЕФ.

^a Среднее значение.

204. ЮНИСЕФ заявил, что после переговоров с перевозчиками и администрацией портов страновые отделения ЮНИСЕФ зачастую освобождались от уплаты таких сборов.

205. Несмотря на решение соответствующих вопросов в ходе переговоров с перевозчиками, Комиссия обеспокоена сохраняющимися случаями демереджа в регионах.

206. Комиссия повторяет свою рекомендацию в адрес ЮНИСЕФ (A/72/5/Add.3, пункт 184) определить причины задержки контейнеров на длительное время и дать указание страновым/региональным отделениям сократить сроки задержки контейнеров и рекомендует далее Отделу снабжения ускорить проведение анализа основных причин задержки контейнеров, которая сказывается на эффективности выполнения функций управления системой снабжения.

207. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

13. Программа водоснабжения, санитарии и гигиены для всех

208. Стратегия ЮНИСЕФ по обеспечению водоснабжения, санитарии и гигиены для всех (2016–2030 годы) призвана служить ориентиром для общеорганизационных усилий ЮНИСЕФ, направленных на достижение цели 6 в области устойчивого развития, которая заключается в обеспечении всеобщего доступа к водным ресурсам и санитарии к 2030 году. В соответствии со сводной таблицей результатов и ресурсов на 2014–2017 годы, прилагаемой к Стратегическому плану ЮНИСЕФ на 2014–2017 годы, программа водоснабжения, санитарии и гигиены для всех реализуется в рамках конечного результата Р3 «Содействие более широкому и справедливому использованию безопасной питьевой воды, санитарии и безопасной окружающей среды, а также эффективных методов соблюдения гигиены». Все меры и стратегии, связанные с какими-либо программными областями, включая программу водоснабжения, санитарии и гигиены для всех, входят в сферу компетенции Отдела программ.

209. В таблице П.8 ниже показаны расходы на программу водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в период 2014–2017 годов в течение срока реализации Стратегического плана.

Таблица П.8

Расходы на программу водоснабжения, санитарии и гигиены для всех на 2014–2017 годы
(В тыс. долл. США)

Год	Расходы
2014	727 368
2015	868 679
2016	948 517
2017	1 018 335
Всего	3 562 899

Источник: документ с анализом Стратегического плана ЮНИСЕФ.

Неправильная кодификации деятельности в годовых планах работы на 2017 год

210. Годовые планы работы являются средством практической реализации таблицы результатов Стратегического плана. В годовом плане работы на 2017 год по программе водоснабжения, санитарии и гигиены для всех перечислены непосредственные результаты и показатели деятельности с указанием соответствующих кодов (код мероприятия из Стратегического плана).

211. Проведенный Комиссией анализ показал, что некоторые мероприятия невозможно увязать с соответствующими целями Стратегического плана на 2014–2017 годы, фигурирующими в годовом плане работы. Так, например, было указано, что мероприятие 4.2 годового плана работы «Информационно-пропагандистская работа с учреждениями-партнерами (Всемирная организация здравоохранения), правительствами, научно-академическими кругами, донорами, частным сектором и гражданским обществом в интересах реализации программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в медицинских учреждениях» связано с непосредственным результатом Р3b.3 Стратегического плана. Однако этот непосредственный результат из Стратегического плана относится к странам, в которых не менее 50 процентов начальных школ обеспечивают девочкам доступ к надлежащим санитарно-техническим средствам. Было указано, что мероприятие 13.5 годового плана работы (Разработка руководства по устойчивой к изменению климата реализации программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех и укрепление потенциала) связано с непосредственным результатом Р3.с.1 Стратегического плана. Однако этот непосредственный результат Стратегического плана относится к странам, осуществляющим «договор об устойчивом развитии» в отношении программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех, с фактами непрерывного мониторинга».

212. ЮНИСЕФ заявил, что Отдел программ разработал новый План административного управления, который увязан со Стратегическим планом на 2018–2021 годы.

213. Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ обеспечивать четкую увязку Стратегического плана и годового плана работы в ходе практической реализации Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы.

Вопросы стратегического мониторинга¹⁴ работы по достижению конечного результата Стратегического плана на 2014–2017 годы в области водоснабжения, санитарии и гигиены для всех

214. Комиссия отметила, что данные по вопросам стратегического мониторинга за весь период реализации Стратегического плана в 2014–2017 годах имелись только по 157 из 190 стран, в которых ЮНИСЕФ оказывает содействие в осуществлении мероприятий в области обеспечения водоснабжения, санитарии и гигиены для всех. В связи с этим полный набор данных по всем странам, в которых работает ЮНИСЕФ, отсутствует. Кроме того, информация, касающаяся многих вопросов стратегического мониторинга, имела не по всем 157 странам. Это не позволит провести какой-либо сравнительный анализ результатов, достигнутых благодаря реализации программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех.

215. ЮНИСЕФ указал на наличие пробелов в информации, собранной для мониторинга мероприятий по обеспечению водоснабжения, санитарии и гигиены для всех по его различным программным областям и различным регионам за четыре года осуществления Стратегического плана ЮНИСЕФ на 2014–2017 годы, а также на то обстоятельство, что данные из различных источников не согласуются друг с другом. Кроме того, не по всем 190 странам, в которых ЮНИСЕФ оказывает содействие в реализации программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех, имела информация по всем показателям.

Реализация программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в Региональном отделении для Южной Азии

216. Комиссия проанализировала положение дел с реализацией программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в Региональном отделении для Южной Азии. В таблице II.9 приведена информация об ассигнованиях и расходах на программу водоснабжения, санитарии и гигиены для в Региональном отделении за период 2012–2016 годов.

Таблица II.9

Ассигнования и расходы на реализацию программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех за период 2012–2016 годов
(В долл. США)

Страновые и региональные отделения	Водоснабжение, санитария и гигиена для всех	
	Ассигнования	Расходы
Афганистан	37 668 139	37 668 139
Бангладеш	78 755 000	50 725 122
Бутан	3 592 247	3 592 247
Индия	37 415 083	37 415 083
Мальдивские Острова	262 463	258 640
Непал	31 857 120	31 857 120
Пакистан	84 988 020	84 988 026
Шри-Ланка	11 159 038	11 159 038

¹⁴ Вопросы стратегического мониторинга являются основным механизмом контроля для оценки результатов осуществления Стратегического плана.

Страновые и региональные отделения	Водоснабжение, санитария и гигиена для всех	
	Ассигнования	Расходы
Региональное отделение для Южной Азии	1 528 693	1 523 417
Всего	287 225 803	259 186 832

Источник: данные Регионального отделения для Южной Азии.

217. Комиссия отметила, что в период с 2012 по 2016 год страновые отделения, находящиеся в ведении Регионального отделения для Южной Азии, израсходовали на реализацию программ водоснабжения, санитарии и гигиены для всех 259 млн долл. США при объеме соответствующих ассигнований в 287 млн долл. США, т.е. 28 млн долл. США (10 процентов средств) не было освоено.

Обеспечение качества при реализации программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех

218. В сентябре 2017 года страновое отделение в Афганистане привлекло неправительственную организацию в качестве независимой контролирующей стороны для обеспечения качества и осуществления технического надзора на объектах строительства каждой системы питьевого водоснабжения в рамках программы, реализуемой при поддержке доноров. Эта неправительственная организация совершила 29 выездов на объекты. В своем отчете о проверке она обратила особое внимание на недостатки в работе по программе водоснабжения, санитарии и гигиены для всех, такие как отклонения от технических чертежей и технических условий и низкое качество строительства объектов водоснабжения.

219. Комиссия отметила, что, как указано в плане работы на 2016–2017 годы, для контроля и дополнительного надзора за реализацией программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в школах должны привлекаться третьи стороны. Однако эта задача не была выполнена. В отсутствие контроля с привлечением третьей стороны страновое отделение не получает гарантий качества работ, выполняемых в рамках программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех. Результаты контроля, осуществленного третьей стороной за реализацией финансируемого донорами проекта, свидетельствуют о необходимости привлечения третьих сторон для контроля за проведением всех мероприятий в рамках программы водоснабжения, санитарии и гигиены для всех в интересах обеспечения гарантии качества выполняемой работы.

220. Комиссия рекомендует страновому отделению в Афганистане осуществлять контроль с привлечением третьих сторон для обеспечения гарантии качества работы, выполняемой в рамках программной деятельности.

221. ЮНИСЕФ сообщил о том, что страновое отделение в Афганистане уже создало механизм, в рамках которого третьи стороны, осуществляющие контроль, проходят учебную подготовку по вопросам сбора сведений по программам и данным полевых проверок.

14. Обеспечение и контроль качества

Рассмотрение претензий в Отделе снабжения

222. Положение 047 регламента Отдела снабжения предусматривает систематизацию и обеспечение надлежащем порядке приема, регистрации, рассмотрения, контроля, закрытия, доведения до сведения и анализа всех претензий, поступающих от всех заинтересованных сторон в Отдел снабжения, и информирование стороны, предъявившей претензию, обо всех этапах этого процесса. Цель состоит в том, чтобы постоянно совершенствовать процессы в Отделе снабжения, повышать степень удовлетворенности клиентов и партнеров и обеспечивать оперативное рассмотрение претензий и их надлежащую регистрацию, анализ и урегулирование в кратчайшие сроки. В пункте 6.2 регламента Отдела снабжения дается определение операционной ошибки как ошибки, которая была совершена (полностью или частично) ЮНИСЕФ (Отделом снабжения, страновыми отделениями или другими структурами ЮНИСЕФ) и которая может повлечь за собой прямые финансовые потери для ЮНИСЕФ. Ошибка, послужившая основанием для предъявления претензии, не квалифицируется в качестве операционной, если финансовые потери покрываются страховкой или поставщиком или транспортно-экспедиционной компанией или если подача претензии приводит к косвенным потерям¹⁵.

223. Претензия считается «закрытой» в случае: а) определения корректировки; б) осуществления корректировки; с) определения мер по исправлению положения; и d) принятия мер по исправлению положения. Для закрытия претензии необходимо завершить все эти четыре этапа. Ключевой показатель эффективности для процесса рассмотрения претензий — определение 80 процентов всех корректировок в течение 25 рабочих дней.

224. Комиссия изучила процесс рассмотрения претензий в Отделе снабжения ЮНИСЕФ. Отдел снабжения проинформировал Комиссию о том, что в 2017 году было получено 188 претензий, которые можно разбить на следующие категории: 98 претензий, касающихся поставок (52 процента), 2 претензии, касающиеся выставления счетов (1 процент), 5 претензий, касающихся процедур (3 процента), и 83 претензии, касающиеся продукции и упаковки (44 процента). Корректировки были определены в течение 25 дней по 161 претензии (86 процентов). В отношении оставшихся 27 претензий (14 процентов) корректировки не были определены в течение 25 дней по различным причинам.

225. Отдел снабжения сообщил также, что 27 из общего числа полученных претензий относились к различным партнерам-исполнителям, 15 претензий — к правительствам (56 процентов), 6 претензий — к неправительственным организациям (22 процента) и 6 претензий — к другим учреждениям Организации Объединенных Наций (22 процента). В связи с претензиями в отношении других учреждений Организации Объединенных Наций были понесены убытки в размере 34 363 долл. США.

226. Комиссия провела обзор претензий, которые были получены до ноября 2017 года и которые в системе рассмотрения претензий Отдела снабжения были квалифицированы как «открытые». Несмотря на то, что все претензии, занесенные в систему, должны быть закрыты после того, как будет найдено надлежащее решение, Комиссия отметила, что 43 претензии, полученные в период с 15 июня 2015 года по 29 ноября 2017 года, оставались открытыми. Эти претензии отно-

¹⁵ Косвенные потери — это потери, которые напрямую не затрагивают бюджет, такие как причинение ущерба репутации ЮНИСЕФ или задержки, которые не приводят к возникновению расходов.

сились к категориям, связанным с поставками, процедурами, упаковкой и продукцией. Из них по пяти претензиям были понесены финансовые убытки в размере 126 902 долл. США.

227. Комиссия отметила также, что из 43 открытых претензий, выделенных по результатам ревизии, 8 были закрыты уже в системе после того, как на них обратила внимание Комиссия (т.е. в период с 22 по 24 января 2018 года). На основе информации, предоставленной Отделом снабжения, Комиссия отметила далее, что по 35 оставшимся открытым претензиям:

- a) корректировки не были определены по 4 претензиям;
- b) корректировки не были осуществлены по 28 претензиям;
- c) меры по исправлению положения не были определены по 23 претензиям;
- d) меры по исправлению положения не были приняты по 28 претензиям.

228. Комиссия отметила, что, несмотря на то, что ключевой показатель эффективности предусматривает определение корректировок в течение 25 рабочих дней, для закрытия претензий подобных сроков не установлено. В результате этого до сих пор не закрыты претензии, внесенные в систему более двух лет назад. Комиссия отметила, что вышеуказанные задержки с закрытием претензий посредством осуществления корректировок и принятия мер по исправлению положения в долгосрочной перспективе скажутся на степени удовлетворенности клиентов и партнеров.

229. Комиссия рекомендует Отделу снабжения установить конкретные сроки закрытия претензий.

230. Комиссия рекомендует далее Отделу снабжения провести обзор всех открытых претензий, обеспечить своевременное принятие мер по исправлению положения, уделить приоритетное внимание рассмотрению претензий, чреватых финансовыми потерями, и обеспечить своевременное закрытие всех претензий в системе подачи и рассмотрения претензий.

231. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и заверил Комиссию в том, что пересмотрит регламент Отдела и включит в него план действий по поиску решений для установления реалистичных сроков своевременного закрытия претензий.

Деятельность ЮНИСЕФ по достижению конечных результатов по программам

232. В соответствии с документом Организации Объединенных Наций об организационной структуре ЮНИСЕФ ([E/ICEF/Organization/Rev.2](#)) региональная группа по вопросам управления отвечает за предоставление консультаций по вопросам политики, стратегий и людских и финансовых ресурсов, контроля за осуществлением и оценки результатов деятельности в регионе и извлеченных уроков. Региональный директор отвечает за мониторинг и обеспечение достижения целей программ в регионе и отслеживание хода осуществления, эффективности и актуальности страновой программы ЮНИСЕФ в регионе в целях улучшения показателей ее реализации.

233. Комиссия рассмотрела ход осуществления деятельности по программам с точки зрения степени достижения непосредственных результатов. Согласно региональной информационной панели со сведениями о деятельности по программам Регионального отделения для Южной Азии из 319 непосредственных ре-

зультатов (по состоянию на 9 декабря 2017 года) были достигнуты 13 результатов, работа по достижению 214 результатов шла по плану, в деле достижения 26 результатов имелись трудности, по 1 результату не было отмечено никакого прогресса, деятельность по 12 результатам была завершена до их достижения и по 53 результатам информация отсутствовала. Комиссия отметила, что по 29 процентам (92 из 319) непосредственных результатов работа по их достижению либо шла не по плану, либо о ней не имелось никакой информации.

234. Региональное отделение для Южной Азии заявило, что оно предоставляет страновым отделениям консультационные услуги и оказывает им содействие в обеспечении качества на протяжении всего цикла реализации страновой программы. Региональное отделение пояснило также, что в конце года оно проводит обзор и проверяет качество годовых докладов страновых отделений, модуля оценки результатов и вопросов стратегического мониторинга и представляет страновым отделениям письменный отзыв. Помимо этого, оно анализирует ключевые показатели эффективности всех страновых отделений и информирует их о факторах риска. В отношении 12 непосредственных результатов, деятельность по которым была завершена до их достижения, Региональное отделение для Южной Азии констатировало, что это было обусловлено недостаточным финансированием или его отсутствием, изменением приоритетов партнеров из числа правительств и изменением условий реализации программы. В отношении 53 непосредственных результатов, по которым не было представлено какой-либо информации, не было дано никаких конкретных комментариев.

235. Комиссия отметила, что в соответствии с документом об организационной структуре ЮНИСЕФ Региональное отделение для Южной Азии отвечает за мониторинг деятельности по осуществлению и обеспечению достижения целей программ. Комиссия указала, что, поскольку 29 процентов непосредственных результатов либо не были достигнуты, либо по ним не имелось никакой информации, оценка положения дел с достижением целей программ будет сопряжена с неопределенностью.

236. В отношении программных циклов ЮНИСЕФ применяет подход, основанный на конечных результатах. Результаты деятельности организации по реализации программ измеряются по целевым показателям, достигнутым в отношении каждого конечного/непосредственного результата, и по соответствующим стандартным показателям.

237. Комиссия изучила и проанализировала модуль оценки конечных/непосредственных результатов деятельности страновых отделений в Гане и Буркина-Фасо и других страновых отделений, которые входят в сферу компетенции регионального отделения для Западной и Центральной Африки, для программных циклов 2017 года. Результаты этого анализа приведены в таблице П.10 и описаны в нижеследующих пунктах.

Таблица П.10
Ход достижения конечных/непосредственных результатов и стандартных показателей

Страновое отделение/региональное отделение	Конечный результат				Непосредственный результат			
	Всего	Достигнуто	По плану	Процентная доля (соотношение числа достигнутых результатов к их общему числу)	Всего	Достигнуто	По плану	Процентная доля (соотношение числа достигнутых результатов к их общему числу)
Страновое отделение в Гане	11	6	1	55	41	26	3	63
Страновое отделение в Буркина-Фасо	10	2	4	20	34	4	21	12
Региональное отделение для Западной и Центральной Африки	244	9	191	4	957	62	737	6

Источник: данные Регионального отделения.

238. Из таблицы П.10 видно, что, за исключением странового отделения в Гане, для которого показатель достижения как конечных, так и непосредственных результатов составляет более 50 процентов, показатели достижения результатов по другим структурам весьма низкие.

239. Помимо информации, приведенной в таблице П.10, Комиссия отметила, что, хотя программный цикл завершился 31 декабря 2017 года, в страновом отделении в Буркина-Фасо некоторые конечные/непосредственные результаты по-прежнему характеризовались как «Достижение сопряжено с трудностями» или «По плану». Комиссия считает, что в конце программного цикла конечные/непосредственные результаты, которые не были достигнуты, должны характеризоваться как «Цель не достигнута», а не «Достижение сопряжено с трудностями» или «По плану». Однако Региональное отделение, объясняя, почему оно в конце цикла не охарактеризовало недостигнутые целевые показатели как «Цель не достигнута», заявило, что в модуле оценки результатов такая характеристика отсутствует.

240. Комиссия проанализировала ситуацию с достижением конечных/непосредственных результатов и сводные финансовые показатели страновых отделений и отметила, что все страновые отделения в полном объеме использовали средства, выделенные на реализацию программ во всех областях деятельности, но не смогли добиться соответствующих результатов.

241. Страновое отделение в Гане отметило, что характеристика «По плану» означает также, что установленные целевые показатели были достигнуты в соответствии с имевшимися планами. Страновое отделение в Буркина-Фасо заявило, что в модуле оценки результатов содержится информация не по всем конечным/непосредственным результатам.

242. Комиссия отметила, что необходимо внимательно изучить вопрос о том, почему при 100-процентном освоении запланированного объема средств в региональном отделении отмечаются весьма низкие показатели достижения конечных/непосредственных результатов в страновых отделениях, с тем чтобы выявить факторы, обуславливающие низкие показатели достижения при освоении средств в полном объеме.

243. Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНИСЕФ в Гане и Буркина-Фасо и Региональному отделению для Западной и Центральной Африки периодически проводить обзор осуществления запланированной деятельности и ускорять ее для обеспечения своевременного достижения целевых показателей, соответствующих конечным результатам.

244. ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией.

245. Комиссия рекомендует далее страновым отделениям ЮНИСЕФ в Гане и Буркина-Фасо и Региональному отделению для Западной и Центральной Африки провести обзор рейтингов оценки достижения различных конечных/непосредственных результатов и показателей во избежание расхождений в оценках и с целью обеспечить получение пользователями правильной отчетности о достижении результатов.

246. Согласившись с этой рекомендацией, ЮНИСЕФ в то же время отметил, что для оценки хода работы следует учитывать и информацию из модуля оценки результатов, и обусловленные обстоятельствами и качественные аспекты, указанные в описательных отчетах о ходе работы, с тем чтобы получить более полное представление о положении дел с достижением как непосредственных, так и конечных результатов.

С. Информация, сообщаемая руководством

1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества

247. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии, что в 2017 году были списаны недостающие активы на сумму 3,21 млн долл. США (2016 год: 3,68 млн долл. США), включая материальные средства по программам на сумму 2,96 млн долл. США, взносы к получению на сумму 0,21 млн долл. США и прочую дебиторскую задолженность и основные средства на сумму 0,03 млн долл. США.

2. Выплаты ex gratia

248. ЮНИСЕФ сообщил о том, что в 2017 году общая сумма выплат ex-gratia в 17 странах соответствующим установленным критериям национальным сотрудникам в местах службы, где предусмотрена надбавка за работу в опасных условиях, составила 0,73 млн долл. США (2016 год: выплаты не производились).

3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

249. В соответствии с Международными стандартами аудита (ISA 240) Комиссия планирует проведение ревизий финансовых ведомостей исходя из того, что она должна по мере возможности выявлять существенные искажения и несоответствия, в том числе являющиеся результатом мошеннических действий. Вместе с тем не следует полагать, что по итогам проведенной нами ревизии будут выявлены все искажения и несоответствия. Главную ответственность за предупреждение и выявление случаев мошенничества несет руководство.

250. В ходе ревизии Комиссия направляет руководству запросы, касающиеся его надзорной ответственности, связанной с оценкой рисков существенного по масштабу мошенничества и установленных процедур выявления рисков мошенничества и реагирования на них, включая любые конкретные риски, которые были выявлены руководством или доведены до его сведения. Кроме того, мы запрашиваем у руководства сведения об известных ему случаях фактического, вероятного или предполагаемого мошенничества, при этом такие запросы

направляются и Управлению служб внутреннего надзора. В соответствии с дополнительными полномочиями, регулирующими проведение внешней ревизии, в перечень вопросов, которые должны быть упомянуты в докладе о ревизии, включаются случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества.

251. ЮНИСЕФ сообщил Комиссии о 20 случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества (2016 год: 35 случаев), имевших место в рассматриваемый период. Соответствующие финансовые последствия составили 2,15 млн долл. США (2016 год: 0,54 млн долл. США), и указанные случаи мошенничества привели к доказанным финансовым потерям, составляющим, по оценкам, 1,58 млн долл. США (2016 год: 1,22 млн долл. США), из которых ЮНИСЕФ возвратил 0,01 млн долл. США. ЮНИСЕФ сообщил о том, что два предполагаемых случая нарушений доказать не удалось, но были зафиксированы финансовые потери в размере 0,57 млн долл. США.

D. Выражение признательности

252. Комиссия хотела бы выразить признательность Директору-исполнителю и персоналу ЮНИСЕФ за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам в ходе проведения ревизии.

(Подпись) Раджив Мехриши
Контролер и Генеральный ревизор Индии
Председатель Комиссии ревизоров
(Главный ревизор)

(Подпись) Мусса Джума Ассад
Контролер и Генеральный ревизор
Объединенной Республики Танзания

(Подпись) Кай Шеллер
Председатель Федерального
суда аудиторов Германии

24 июля 2018 года

Приложение

Ход осуществления невыполненных рекомендаций по состоянию на 31 декабря 2016 года

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
1	A/69/5/Add.3 от 2013 года	Глава II, пункт 69	ЮНИСЕФ следует требовать от своих страновых отделений применения обоснованных бюджетных предположений при подготовке к оценке потребностей в ресурсах на деятельность, предусмотренную в многолетних/скользящих планах работы.	Страновые отделения располагают руководящими указаниями в отношении подготовки многолетних/скользящих планов работы, которые в настоящее время доработаны для включения бюджетных предположений для подготовки бюджета. Кроме того, был разработан и успешно внедрен учебный модуль по вопросам ориентированного на результаты управления. В четвертом квартале 2017 года было разработано и выпущено руководство по осуществлению плана работы. Как ожидается, новый инструмент управления бюджетом, который призван оптимизировать и упростить процессы оценки объема ресурсов, будет внедрен во всех отделениях в четвертом, а не во втором квартале 2018 года.	Руководство сообщило Комиссии, что предпринимаемая деятельность будет полностью завершена к концу второго квартала 2018 года. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
2	A/70/5/Add.3 от 2014 года	Глава II, пункт 69	а) предпринять шаги для повышения показателя завершения деятельности в соответствии с комплексным планом мероприятий по контролю и оценке; б) страновым отделениям — прилагать дальнейшие усилия для обеспечения своевременного завершения подготовки годовых планов работы и в рамках их выполнения выделять средства для партнеров-исполнителей; и	В дополнение к выпуску в 2015 году пересмотренного руководства по подготовке годовых планов работы ЮНИСЕФ внедрил программную платформу “PRIME”, которая заменит подготавливаемые вручную комплексные планы мероприятий по контролю и оценке (КПКО). Платформа “PRIME” предполагает осуществление многоаспектных мер контроля качества в течение года, обеспечивая реалистичность мероприятий, предусмотренных в комплексном плане мероприятий по контролю и оценке, и повышая таким образом показатели завершения деятельности.	Руководство сообщило, что в настоящее время принимаются соответствующие меры и идет процесс внедрения. Ведется тестирование новых дополнительных функций. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не вы-полнено	Утратило ак-туальность
3	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 14	<p>с) укреплять систему и процедуры для своевременной подготовки ежегодных планов управленческой деятельности и их предоставления региональным отделениям в целях повышения эффективности управления в страновых отделениях.</p> <p>Рассмотреть а) вопрос о составлении на общеорганизационном уровне годового сводного бюджета, содержащего данные из всех бюджетов, которые были утверждены Исполнительным советом; и б) вопрос о включении информации о бюджетных ассигнованиях, предназначенных для осуществления различных мероприятий, по каждому конечному результату и подразделению надлежащего уровня.</p>	<p>В настоящее время ведется доработка “PRIME” с целью объединить эту платформу с базой данных об оценках и исследованиях и системой отслеживания мер, принятых руководством по итогам оценки, чтобы создать всеобъемлющую, комплексную информационную систему для планирования, управления и представления отчетности о деятельности по мониторингу и оценке. Внедрение запланировано на первую половину 2018 года.</p> <p>ЮНИСЕФ разрабатывает новый инструмент управления бюджетом, который позволит увязать степень освоения ресурсов с соответствующими итоговыми результатами. Этот инструмент будет внедрен в четвертом квартале 2018 года. Его внедрение будет происходить с опорой на стратегические/процедурные руководящие указания и поддержку.</p>	<p>Комиссия отметила, что в настоящее время предпринимаются соответствующие действия, а сам инструмент планируется внедрить к четвертому кварталу 2018 года. Кроме того, проводится тестирование новых разработанных функций. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения</p>			X	
4	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 90	<p>Принять меры для повышения показателя завершения деятельности, осуществляемой в рамках комплексного плана мониторинга и оценки деятельности, своевременного завершения подготовки годовых планов работы.</p>	<p>Помимо внедрения платформы “PRIME”, в настоящее время ведется дальнейшая ее доработка с целью объединить эту платформу с базой данных об оценках и исследованиях и системой отслеживания ответных мер, принятых руководством по итогам оценки, чтобы создать всеобъемлющую, комплексную информационную систему для планирования, управления и представления от-</p>	<p>В настоящее время принимаются соответствующие меры, и саму деятельность планируется завершить во втором квартале 2018 года. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p>			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
5	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 104	Установить количественные пороговые показатели для прогнозирования кадровых потребностей и сокращения задержек в процессе найма.	четности о деятельности по мониторингу и оценке. Внедрение запланировано на первую половину 2018 года. Реформа в области найма персонала, начатая в феврале 2017 года и завершенная к июлю 2017 года, позволила создать различные форматы и обеспечить гибкость в деле привлечения талантливых специалистов, включая группы перспективных сотрудников или горизонтальные перемещения. Эта реформа упрощает процесс найма и предусматривает децентрализацию полномочий сотрудников, утверждающих кандидатов на должности уровней С-1–С-4. Вышеупомянутые меры позволили сократить средний срок найма международного персонала для партнеров-исполнителей со 117 дней в 2016 году до 83 дней по состоянию на октябрь 2017 года.	С учетом достигнутого прогресса в деле сокращения срока найма сотрудников эта рекомендация считается выполненной.	X			
6	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 105	Рассмотреть возможность а) создания системы отслеживания денежных средств для сопоставления запланированных и фактических расходов по соответствующим уровням планирования (конечные результаты, непосредственные результаты, мероприятия); б) проведения пересмотра существующих руководящих принципов и других информационных материалов в целях их улучшения и более эффективного использования; и с) увязки показателей	ЮНИСЕФ разрабатывает новый инструмент управления бюджетом, который, как планируется, будет внедрен во всех отделениях в четвертом квартале 2018 года в целях обеспечения эффективного управления бюджетом и контроля за расходами.	Комиссия отметила, что руководство в настоящее время занимается разработкой инструмента управления бюджетом для этой цели. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
7	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 114	<p>достижения непосредственных результатов с приоритетными областями и мероприятиями в целях достижения непосредственных результатов, предусмотренных в рамках конечного результата «Образование».</p> <p>Комиссия рекомендует Отделу снабжения провести работу со странами третьими сторонами, с тем чтобы рассмотреть причины задержек и приложить добросовестные усилия для обеспечения своевременного представления отчетов о поставке вакцины.</p>	<p>ЮНИСЕФ пересмотрел существующие руководства совместно с руководящими принципами Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ) в отношении международной упаковки и пересылки вакцин. В соответствии с руководящими принципами ВОЗ было опубликовано руководство по своевременному представлению страновым отделениям отчетов о поставке вакцин.</p> <p>Для наблюдения за ходом достижения цели своевременного представления отчетов о поставке вакцин были разработаны показатели результативности.</p>	<p>Комиссия отметила, что Руководство по вопросам снабжения было пересмотрено в соответствии с руководящими принципами ВОЗ и что Отдел снабжения следит за получением отчетов о поставке вакцин на основе индекса ключевых показателей эффективности работы.</p> <p>Тем не менее в ходе ревизии 2017 года по-прежнему отмечались многочисленные случаи задержек в получении отчетов о поставке вакцин, причем лишь в 41 проценте случаев такие отчеты были получены в течение трех дней. В этой связи считается, что рекомендация находится в процессе выполнения.</p>			X	
8	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 133	<p>а) обеспечить координацию деятельности экспедиторских компаний, страновых отделений и партнеров-исполнителей для сбора данных в системе «VISION» в ре-</p>	<p>Помимо улучшения функциональности информационных панелей в системе «InSight», используемых для отслеживания товаров в пути, ЮНИСЕФ разработал стратегию, призванную обеспечить координацию деятельности экспедиторских компаний, страновых отделений и партнеров-исполнителей в целях сбора</p>	<p>Комиссия отметила, что в результате принятия мер, о которых сообщил Отдел снабжения, и ввиду усовершенствования системы и постоянных усилий Отдела</p>			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			жике реального времени, чтобы усилить контроль за цепочкой поставок благодаря наличию оперативной информации; и b) в дальнейшем обновлять информацию о статусе доставки грузов в системе “VISION” без задержек.	в системе “VISION” данных о товарах в пути в режиме реального времени. Новые требования к электронному обмену данными, включенные ЮНИСЕФ в контракты, заключаемые с экспедиторскими компаниями по всему миру, будут способствовать отслеживанию товаров в пути практически в режиме реального времени. Вышеупомянутые меры, наряду с разработкой в системе “VISION” новой функции для отдельной регистрации случаев недопоставок, обеспечивают достоверное отражение статуса доставки грузов в отчетах о товарах в пути.	снабжения данная рекомендация считается выполненной.				
9	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 149	Следить за тем, чтобы в заказах на поставку указывались реалистичные сроки исполнения, соблюдение которых было бы обязательным как для поставщиков, так и для ЮНИСЕФ, и тщательно анализировать любые случаи их необоснованного нарушения, с тем чтобы обеспечить осуществление программ.	ЮНИСЕФ внес поправки в руководства и процедуры, в которых теперь акцент сделан на проверке и согласовании страновыми отделениями заказов на поставку, содержащих реалистичные намеченные сроки исполнения, а также на важности выпуска заказов на поставку с реалистичными сроками исполнения. На случай неисполнения требований поставщиком в поправки включены дополнительные имеющиеся средства правовой защиты.	Комиссия отметила, что Отдел снабжения принял меры по исправлению положения, включив 31 октября 2017 года в пункты 110 и 114 внутреннего регламента Отдела и главу 6 Руководства по вопросам снабжения поправки, которые были доведены до сведения персонала. Отдел снабжения представил список из 71 заказа на поставку, причем в течение 2017 года оцененные убытки были взысканы по 131 делу. Из них Комиссия провела проверку 16 дел, относящихся к периоду с октября по декабрь 2017 года, в которых были взысканы неустойки, а в счете-фактуре получены/скорректированы кредитные ноты, и обнаружила,	X			

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выпол- нено	В процессе выполнения	Не вы- полнено	Утратило ак- туальность
					<p>что более подробная информация, содержащаяся в полученных кредитных нотах, или корректировки в счете-фактуре зафиксированы в системе "VISION" и соответствующих файлах по заказам на поставку и долгосрочным соглашениям.</p> <p>На основании принятых Отделом снабжения мер эта рекомендация считается выполненной.</p>				
10	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 156	Проанализировать случаи задержек и провести работу с сотрудниками, занимающимися заключениями контрактов, поставщиками и экспедиторскими компаниями для обеспечения своевременной доставки товаров; а также провести работу со страновыми отделениями в случае наличия у них задержанных грузов, с тем чтобы сроки доставки грузов подтверждались и грузы доставлялись без дальнейших задержек.	<p>ЮНИСЕФ внес поправки в пункт 110 внутреннего регламента Отдела в целях включения в него положения о проверке заказов на поставку, в которых более пристальное внимание будет уделяться важности согласования со страновыми отделениями реалистичных сроков их исполнения.</p> <p>В раздел 5 Главы 6 Руководства по вопросам снабжения («Заказы на поставку») были внесены поправки, подчеркивающие важность выпуска заказов на поставку, содержащих реалистичные сроки исполнения.</p> <p>26 сентября 2017 года эти поправки были доведены до сведения сотрудников Отдела снабжения, занимающихся заключением контрактов.</p>	Ввиду принятых ЮНИСЕФ мер эта рекомендация считается выполненной.	X			
11	A/71/5/Add.3 от 2015 года	Глава II, пункт 172	Провести глобальный обзор своей политики, касающейся заблаговременной покупки билетов, с учетом изменений, произошедших в сфере пассажирских перевозок, и пересмотреть	ЮНИСЕФ просит отменить эту рекомендацию, поскольку она уже выполнена.	Ввиду принятых ЮНИСЕФ мер эта рекомендация может считаться выполненной.	X			

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			соответствующие стратегии.						
12	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 16	Комиссия рекомендует ЮНИСЕФ предоставить информацию о характере и виде услуг, полученных в натуральной форме.	ЮНИСЕФ раскрыл в своих финансовых ведомостях за 2017 год информацию о характере и виде услуг, полученных в натуральной форме.	В примечании 21 счетов за 2017 год содержится информация об услугах в натуральной форме, полученных ЮНИСЕФ. В связи с этим эта рекомендация считается выполненной.	X			
13	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 25	Обеспечить практическое применение инструкции для определения оперативных расходов, которые следует покрывать за счет бюджета по программам и общеорганизационного бюджета.	В качестве первого шага ЮНИСЕФ применил к расходам на финансирование должностей соответствующие критерии и типологию и осуществил задуманное в рамках сводного бюджета на период 2018–2021 годов. В данный момент принимаются аналогичные меры в отношении не связанных с должностями расходов, и в этой связи был подготовлен проект руководства. Эта рекомендация будет выполнена к третьему кварталу 2018 года.	Руководство сообщило, что в настоящее время принимаются соответствующие меры и что по плану связанная с ними деятельность будет завершена к концу второго квартала 2018 года. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
14	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 31	а) продолжать обеспечивать необходимое техническое руководство и оперативную поддержку для национальных комитетов, с тем чтобы все национальные комитеты выполняли совместные стратегические планы, согласованные со Стратегическим планом ЮНИСЕФ; и б) усилить свою руководящую роль для достижения целевых показателей мобилизации средств в частном секторе.	Тесное взаимодействие ЮНИСЕФ с национальными комитетами в ходе ежегодного обзора совместных стратегических планов обеспечивает согласованность планов и целей со стратегическим планом ЮНИСЕФ. Отмеченное Комиссией сокращение числа целевых показателей отражает разумную практику управления, при которой проводится пересмотр прогнозируемых показателей с учетом новой информации, полученной в течение года. Это содействует составлению более реалистичных прогнозов в отношении поступлений и расходов.	Ввиду принятых мер часть а) этой рекомендации считается выполненной. Кроме того, желаемые результаты в плане сдерживания увеличения объема расходов национальных комитетов и получения дополнительных поступлений по-прежнему не достигнуты, в связи с чем считается, что часть б) этой рекомендации находится в процессе выполнения.	-	X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
15	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 36	Взаимодействовать с национальными комитетами и вести с ними последующую работу в целях достижения желаемого уровня взноса в размере 75 процентов от суммы валовых поступлений, установленного для национальных комитетов в Соглашении о сотрудничестве.	ЮНИСЕФ внимательно отслеживает ставки взносов каждого национального комитета и настоятельно рекомендует каждому из них соблюдать установленный целевой показатель в размере 75 процентов от объема валовых поступлений. В случаях, в которых данный показатель еще не достигнут из-за местных проблем с мобилизацией средств на местах, ЮНИСЕФ и национальные комитеты согласовали «дорожные карты» по повышению ставок взносов.	Комиссия отметила, что желаемый уровень взносов в размере 75 процентов до сих пор не достигнут ни одним из национальных комитетов, и поэтому данная рекомендация по-прежнему находится в процессе выполнения.			X	
16	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 41	Активизировать стратегическое взаимодействие с национальными комитетами, чтобы обеспечить а) указание национальными комитетами всех связанных организаций; и б) отдельное включение конкретных целевых показателей и ключевых показателей эффективности работы связанных организаций в Совместный стратегический план.	ЮНИСЕФ включил дополнительные требования в отношении раскрытия информации и учел их в типовых совместных стратегических планах на 2017–2020 годы в качестве отдельного приложения. Среди прочего, эти требования включают в себя целевые показатели и ключевые показатели эффективности работы связанных организаций.	Ввиду принятых ЮНИСЕФ мер эта рекомендация может считаться выполненной.	X			
17	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 46	Обеспечить окончательную доработку стратегических планов Бразилии, Мексики, Перу и Боливарианской Республики Венесуэла по мобилизации средств в частном секторе и их согласованность со Стратегическим планом Отдела по мобилизации	По состоянию на август 2017 года стратегические планы Бразилии, Мексики, Перу и Боливарианской Республики Венесуэла по мобилизации средств в частном секторе были все утверждены.	Комиссия отметила, что были приняты меры по исправлению положения, и поэтому данная рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
18	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 52	средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Создать механизм ежеквартального представления отчетов о взносах отдельно в счет регулярных ресурсов и отдельно в счет прочих ресурсов (регулярных) для осуществления контроля и принятия своевременных мер по исправлению положения.	ЮНИСЕФ включил дополнительное требование для национальных комитетов в отношении представления отчетов. Начиная с 2017 года ЮНИСЕФ требует от национальных комитетов представлять уже не два, как раньше, а три обновленных прогноза. Вышеупомянутые меры в сочетании с ежеквартально собираемой ЮНИСЕФ информацией о валовых поступлениях позволят повысить эффективность отслеживания поступлений.	Комиссия учла принятые меры и ввиду этого считает эту рекомендацию выполненной.	X			
19	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 57	Согласовать различные целевые показатели, установленные в Стратегическом плане, бюджете и пересмотренном Совместном стратегическом плане, и в упреждающем режиме следить за формированием поступлений из различных их источников.	В период до конца 2017 года Отдел по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству отслеживал ход достижения и согласования различных целевых показателей. Были приложены значительные усилия для того, чтобы обеспечить согласованность разработанных нами различных планов (2014-2017 годы), в том числе таких новых планов, как стратегический план ЮНИСЕФ, план «ИМПАКТ», Совместный стратегический план, Стратегический план Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству и ключевые показатели эффективности работы модуля оценки результатов. Речь также идет об отслеживании хода достижения целевых показателей в отношении поступлений из различных источников.	Предоставленная ЮНИСЕФ информация о достигнутом прогрессе будет проверена в ходе следующей ревизии Комиссии.		X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
20	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 62	Разработать соответствующий механизм для повышения уровня возможных поступлений из таких источников, как корпоративные доноры. Стратегию необходимо окончательно подготовить до начала осуществления следующего плана по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству с ним.	Процесс разработки нового плана по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству на 2018–2021 годы включал оценку потенциала различных каналов мобилизации средств. План ЮНИСЕФ предусматривал переориентацию взаимодействия с корпоративным сектором в целях оптимизации нефинансовых и финансовых партнерских отношений. Корпоративное донорство не рассматривалось в качестве приоритетного направления, если оценивать его только с точки зрения мобилизации средств, и эта позиция была отражена в новом плане по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Таким образом, механизм для увеличения объема средств, получаемых от корпоративных доноров, утратил свою актуальность, поскольку произошло изменение стратегии.	Комиссия отметила недостатки в использовании потенциала различных источников доходов, а о достижении какого-либо роста в рамках плана «ИМПАКТ» (2018–2021 годы) будет известно только по результатам проведения следующей ревизии, в связи с чем считается, что эта рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
21	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 68	Укрепить процесс осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств для достижения целевых показателей.	Согласованный подход к переводу денежных средств был внедрен во всех соответствующих отделениях. Для страновых отделений, региональных отделений и штаб-квартиры действуют надежные механизмы отчетности для отслеживания процесса внедрения указанного подхода и выявления слабых мест. Также в целях создания в страновых отделениях потенциала для достижения стандартизированных показателей эффективности работы принимаются меры по снижению риска. Кроме того, наряду с различными вспомогательными руководящими указаниями и инструментами для оказания страновым отделениям помощи в эффективном осуществлении рассматри-	Комиссия по-прежнему отмечает недостатки в области осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств. Связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				<p>ваемого подхода было издано руководство по вопросам политики и процедур в области согласованного подхода к переводу денежных средств.</p> <p>Согласно изданному в конце 2017 года докладу о ходе осуществления согласованного подхода к переводу денежных средств, страновые отделения ЮНИСЕФ во всем мире достигли 158 процентов от требуемого минимума выездов на места осуществления программ и 105 процентов от требуемого минимума выборочных проверок. По сравнению с предыдущим годом во всех регионах произошло улучшение показателей. Все 25 крупнейших страновых отделений удовлетворили программные требования, и только шесть из них не смогли выполнить финансовое требование, что было, как правило, обусловлено отсутствием доступа к финансированию и сроками проведения оценочных мероприятий.</p>					
22	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 74	Ускорить проведение анализа затрат и результатов применительно к согласованному подходу к переводу денежных средств.	ЮНИСЕФ находится в процессе организации оценки, в ходе которой будут проанализированы инвестиции, представленные на внедрение согласованного подхода к переводу денежных средств за 2014–2017 годы, включая проведение анализа затрат и результатов.	Комиссия отметила, что по данной рекомендации принимаются соответствующие меры. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
23	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 84	Разработать в целях снижения рисков споров и ошибочных платежей альтернативным получателям платежа соответствующий порядок, при котором уполномочение альтернативного полу-	Риск ошибочных платежей сведен к минимуму благодаря разделению обязанностей. Реквизиты получателей вносятся в основную картотеку поставщиков сотрудниками Единого глобального центра обслуживания только при наличии надлежащего разрешения. Кроме того, ЮНИСЕФ разрабатывает процедуры для уточнения требований в отно-	Комиссия отметила, что ЮНИСЕФ разрабатывает процедуры для уточнения требований в отношении обновления сведений об альтернативных получателях платежей в основных картотеках поставщиков и в отношении документирова-		X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
24	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 90	<p>чателя платежа партнером-исполнителем ясно регистрируется.</p> <p>Обеспечить размещение инвестиций только у тех контрагентов, которые соответствуют утвержденным стандартам согласно инвестиционной политике.</p>	<p>шении обновления сведений об альтернативных получателях платежей в основных картотеках поставщиков и в отношении документирования соответствующих разрешений партнерами-исполнителями.</p> <p>Инвестиционная политика ЮНИСЕФ предусматривает проверку инвестиций, помимо тех, которые указаны в инвестиционной стратегии, Консультативным комитетом по финансовым вопросам.</p> <p>ЮНИСЕФ подтвердил, что до осуществления какой-либо финансовой деятельности и/или принятия инвестиционных обязательств все финансовые контрагенты и эмитенты долговых ценных бумаг, приобретаемых ЮНИСЕФ, проходят процедуру рассмотрения, и их кредитоспособность и лимиты инвестирования утверждаются Консультативным комитетом по финансовым вопросам. Это касается отмеченных Комиссией контрагентов с рейтингом “Ваа”, в отношении которых увеличение риска в связи с приобретением ценных бумаг считалось минимальным в сопоставлении с увеличением доходности от инвестиций.</p>	<p>ния соответствующих решений партнерами-исполнителями. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p> <p>Комиссия отметила, что рекомендуемое изменение политики было одобрено Консультативным комитетом по финансовым вопросам в ходе заседания, состоявшегося 7 сентября 2017 года.</p> <p>Ввиду принятых по осуществлению этой рекомендации мер данная рекомендация считается выполненной.</p>	X			
25	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 95	<p>Чтобы для ответа на вызовы, возникающие под воздействием внутренних и внешних факторов, ЮНИСЕФ обеспечил проведение оценки рисков и представление отчетности о них отделениями, которых это касается, по крайней мере один раз в год.</p>	<p>В 2016 году ЮНИСЕФ провел оценку и пересмотр подхода организации к общеорганизационному управлению рисками и отчетности о рисках. ЮНИСЕФ принял решение о необходимости значительного пересмотра процесса общеорганизационного управления рисками для придания отчетности об оценке более актуального и своевременного характера. Отделения ЮНИСЕФ ежегодно проводят оценку рисков, сооб-</p>	<p>Комиссия отметила, что в настоящее время принимаются меры по устранению проблем, затронутых в этой рекомендации. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p>	X			

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
				щают о характеристиках рисков в инструменте, привязанном к общеорганизационному управлению рисками, и получают распоряжения относительно обновления своих оценок рисков с необходимой частотностью. В 2017 году годовой показатель завершения оценки рисков ЮНИСЕФ составлял 98 процентов.					
26	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 99	Обеспечить, чтобы предлагаемая новая политика общеорганизационного управления рисками была сформулирована надлежащим образом и включала функциональные требования организации, и одновременно обеспечить, чтобы несоответствия не допускались.	ЮНИСЕФ переформулировал существующие нормоустанавливающие положения политики общеорганизационного управления рисками и планирует завершить связанную с этим деятельность к четвертому кварталу 2018 года.	Комиссия отметила, что в настоящее время принимаются меры по решению вопросов, затронутых в этой рекомендации. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
27	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 103	Обеспечить официальный отбор сотрудников по связи в области управления рисками и постоянное обновление базы данных об этих сотрудниках.	ЮНИСЕФ заявил, что он уже выбрал сотрудников по связи.	Ввиду принятых ЮНИСЕФ мер эта рекомендация может считаться выполненной.	X			
28	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 105	Чтобы, помимо продолжения эффективной практики оказания штаб-квартирой поддержки на разовой основе, существовала программа регулярной и официальной профессиональной подготовки по вопросам управления рисками для сотрудников по связи в области управления рисками.	ЮНИСЕФ разработал соответствующие учебные материалы для сотрудников по связи в области управления рисками. Эти материалы будут готовы в 2018 году.	Комиссия отметила, что в настоящее время принимаются меры по выполнению этой рекомендации. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
29	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 111	Сформулировать концепции приемлемости риска и склонности к риску на соответствующих оперативных уровнях.	ЮНИСЕФ сформулирует свою концепцию в отношении уровней терпимости к риску и склонности к риску на организационном уровне.	Комиссия отметила, что в настоящее время принимаются меры по выполнению этой рекомендации. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
30	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 119	Провести анализ существующего механизма хранения запасов и установить минимальный и максимальный уровни запасов предметов снабжения, предназначенных для использования при чрезвычайных и нечрезвычайных ситуациях.	ЮНИСЕФ согласился установить минимальные уровни запасов стандартных предметов снабжения, в том числе предметов снабжения на случай чрезвычайных ситуаций, которые находятся под управлением Отдела снабжения. После вынесения этой рекомендации ЮНИСЕФ, ввиду нестабильного спроса на предметы снабжения на случай чрезвычайных ситуаций, не согласился с тем, что ему следует установить максимальный уровень запасов. ЮНИСЕФ провел анализ существующего механизма хранения запасов и разработал процедуры для установления минимального и максимального уровней запасов предметов снабжения, предназначенных для использования при чрезвычайных ситуациях.	Комиссия отметила, что Отдел снабжения провел анализ механизма хранения запасов и в октябре 2017 года издал новый пункт 119 внутреннего регламента Отдела. На основании принятых Отделом снабжения мер эта рекомендация считается выполненной.	X			
31	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 125	Проводить периодическую проверку записей в основной базе данных о поставщиках и устранять все несоответствия.	ЮНИСЕФ вновь подтвердил, что ведение учетных записей о поставщиках осуществляется централизованно на базе Единого глобального центра обслуживания, и информировал Комиссию о мерах, принятых для решения поднятых вопросов. Центр проводит ежегодную очистку и архивирование данных, что способствует дальнейшему снижению риска наличия дублирующих записей, а также	Комиссия проверила предоставляемые Центром данные поставщиков в основной базе данных и отметила отсутствие дублирующих записей. Вместе с тем Комиссия отметила сохранение ряда других проблем, таких как отсутствие в базе данных банковских реквизитов и адресов электронной почты поставщиков. Комиссия			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
32	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 132	Регистрировать причины отклонения от руководящих принципов Руководства по вопросам снабжения, касающихся заключения долгосрочных соглашений в системе "VISION".	<p>удалению учетных записей поставщиков, оставшихся неактивными в течение длительного времени.</p> <p>В 2017 году из основной базы данных были исключены более 38 000 неактивных учетных записей и еще 1500 дублирующих записей.</p> <p>В дополнение к ежегодной очистке данных и архивированию ведется проверка новых записей на предмет обнаружения дубликатов в соответствии с существующим типовым регламентом.</p>	<p>также отметила, что поставщики, не имеющие в базе данных банковских реквизитов, получали заказы на поставку/долгосрочные соглашения. Таким образом, поскольку задача устранения всех несоответствий пока не решена, считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.</p> <p>Комиссия приняла к сведению меры по исправлению положения, принятые 31 октября 2017 года после пересмотра пункта 004 внутреннего регламента Отдела и раздела 8 главы 8 Руководства по вопросам снабжения.</p> <p>Данная рекомендация считается выполненной.</p>	X			
33	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 133	Разработать систему управления долгосрочными соглашениями, включая надзор за сроками их истечения, своевременным их перезаключением и заключением соглашений с более благоприятными ценами на регулярно закупаемые товары.	<p>ЮНИСЕФ внес изменения в руководство, содержащее факторы включения долгосрочных соглашений в рамки подхода к закупочной деятельности.</p> <p>Кроме того, он упростил механизмы планирования конкурсных торгов, включая ежемесячный пересмотр и обновление графика проведения стратегических торгов на предмет определения дат истечения сроков действия долгосрочных соглашений и планируемого продления сроков действия соглашений/принятых мер в связи с торгами; и провел периодический обзор графика проведения нестратегических торгов.</p>	<p>Комиссия отметила, что внедрение системы управления долгосрочными соглашениями планируется осуществить в два этапа и что пока внедрен только компонент «Услуги», охватываемый в первом этапе проекта. Второй этап еще не завершен. В этой связи считается, что рекомендация находится в процессе выполнения.</p>		X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
34	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 138	Комиссия рекомендует страновым отделениям ЮНИСЕФ обеспечить получение освобождения от налогов, сборов, дорожных сборов и пошлин применительно к предметам снабжения и оборудованию, как это предусматривается в основном соглашении о сотрудничестве со страной пребывания.	Отслеживание дат истечения сроков действия долгосрочных соглашений ведется на постоянной основе в системе "InSight". ЮНИСЕФ выполнил эту рекомендацию для обеспечения того, чтобы все освобождения от налогов и сборов были представлены в соответствии с соглашениями о сотрудничестве. Новый вид деятельности по закрытию счетов, требующий соблюдения заключенного со страной пребывания соглашения по НДС (либо механизму освобождения, либо механизму возмещения), был осуществлен в рамках соответствующих мероприятий в 2017 году. Становые отделения подтверждают соблюдение соответствующих соглашений о сотрудничестве на ежегодной основе. Первое ежегодное подтверждение было представлено за год, закончившийся 31 декабря 2017 года.	Комиссия отметила, что уже принимаются соответствующие меры. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	
35	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 159	Рассмотреть случаи задержек и принять надлежащие меры в соответствии с условиями контрактов, чтобы повысить своевременность поставок.	ЮНИСЕФ внес изменения в процедуры с целью включить в них руководящие указания в отношении дополнительных договорных средств правовой защиты, используемых для взыскания неустойки в случае неисполнения поставщиком своих обязательств. Он также опубликовал пересмотренные общие положения и условия и провел соответствующие учебные занятия по всему миру. ЮНИСЕФ продолжил разработку шаблона для учета случаев взыскания неустойки и случаев, в которых неустойка не подлежит взысканию, включая принятые меры по надлежащему обоснованию и управлению контрактами.	Комиссия отметила задержки в проведении ревизии в этом году. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
36	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 170	Обеспечить своевременное получение отчетов о поставке вакцины.	ЮНИСЕФ опубликовал руководство по своевременному представлению отчетов о поставке вакцины, которое соответствует руководящим принципам ВОЗ. Мы также разработали показатели для отслеживания хода достижения цели своевременного представления отчетов о поставке вакцины.	Комиссия отметила, что Руководство по вопросам снабжения было пересмотрено в соответствии с руководящими принципами ВОЗ и что Отдел снабжения следит за получением отчетов о поставке вакцины на основе индекса 6 ключевых показателей эффективности работы. Вместе с тем в ходе ревизии 2017 года по-прежнему отмечались многочисленные случаи задержек в получении отчетов о поставке вакцины, причем лишь в 41 проценте случаев такие отчеты были получены в течение 3 дней. В этой связи считается, что рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
37	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 184	Определить причины задержки контейнеров на длительное время и дать указание страновым и региональным отделениям сократить длительность задержки контейнеров.	ЮНИСЕФ согласился с этой рекомендацией и проанализирует факторы, обуславливающие задержку контейнеров на длительное время, и проведет анализ коренных причин таких задержек, который планируется завершить к маю 2018 года.	Комиссия отметила, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		
38	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 193	Подготавливать в конце каждого месяца и распространять в отделах доклад о разрешениях на поездки, по которым не поступили отчеты, с тем чтобы создать механизм надзора в целях минимизации задержек с заключительным	Поскольку информации о разрешениях на поездки, по которым не поступили отчеты, уже включается в управленческую информационную панель ЮНИСЕФ, ЮНИСЕФ не согласен с рекомендацией относительно подготовки отдельных докладов и их распространения среди приблизительно 150 отделений.	Комиссия по-прежнему отмечает задержки с заключительным оформлением поездок. Поскольку ЮНИСЕФ не принял никаких мер по осуществлению этой рекомендации, эта рекомендация считается невыполненной.			X	

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
39	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 196	оформлением совершенных поездок. Чтобы ЮНИСЕФ провел глобальный обзор применимости своей политики, касающейся за-благовременной покупки билетов, с учетом изменений, произошедших в сфере пассажирских перевозок, и соответствующим образом пересмотрел свои стратегии.	ЮНИСЕФ просит отменить эту рекомендацию, поскольку она уже выполнена.	Ввиду принятых ЮНИСЕФ мер эта рекомендация может считаться выполненной.	X			
40	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 199	Установить систему поиска основанных на применении технологий альтернатив поездкам, прежде чем давать разрешение на них.	ЮНИСЕФ внедрил систему, позволяющую пассажирам подтверждать факт изучения альтернатив поездкам, прежде чем отправляться в соответствующие поездки. В систему “VISION” была добавлена новая функция, в соответствии с которой все сотрудники, подающие запрос на разрешение на поездку, должны подтверждать рассмотрение всех альтернатив поездке, в том числе с опорой на технологии. Только после получения подтверждения о том, что сотрудники изучили все альтернативы, система позволит им продолжить оформление поездки и подать запрос на разрешение на поездку.	Предоставленная ЮНИСЕФ информация о достигнутом прогрессе будет проверена в ходе следующей ревизии Комиссии.		X		
41	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 208	Продолжать сбор данных от всех страновых отделений, которые осуществляют программу кормления младенцев и детей младшего возраста, и обеспечить полноту данных по всем параметрам.	ЮНИСЕФ будет продолжать собирать данные страновых отделений с помощью информационной панели по вопросам питания “NutriDash”. По не зависящим от ЮНИСЕФ причинам Фонд может оказаться не в состоянии обеспечить полноту данных по всем параметрам, поскольку в некоторых программах данные черпаются из обычных информационных систем, та-	Комиссия отметила, что в настоящее время принимаются меры по выполнению этой рекомендации. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.		X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
42	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 213	Регулярно отслеживать ход осуществления программы странами и оказывать поддержку страновым отделениям исходя из достигнутого прогресса.	<p>ких как системы управленческой информации в области здравоохранения, и, возможно, не будут доступны по всем параметрам.</p> <p>ЮНИСЕФ занимается доработкой информационной панели по вопросам питания (“NutriDash”) для того, чтобы а) обеспечить ее надежность и б) улучшить визуальное представление данных в программах по вопросам питания во всем мире.</p> <p>Бал разработан проект визуализации данных для модуля по кормлению младенцев и детей младшего возраста.</p> <p>ЮНИСЕФ контролирует осуществление программ по вопросам питания с помощью трех различных механизмов: а) запросов для стратегического контроля; б) модуля оценки результатов; и с) информационной панели “NutriDash”. В 2016 году ЮНИСЕФ собрал данные по программе питания в 108 странах.</p> <p>ЮНИСЕФ оказал также непосредственную поддержку 27 странам и 6 региональным отделениям. Кроме того, в дополнение к проведению совещания глобальной сети, в котором принимают участие главные специалисты по вопросам питания из 10 стран, ЮНИСЕФ организует ежеквартальные телефонные переговоры с региональными консультантами и координатором глобальной группы по вопросам питания.</p>	Ввиду принятых ЮНИСЕФ мер эта рекомендация считается выполненной.	X			
43	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 224	Использовать уроки, извлеченные из опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, для эффективного претворения в	С учетом опыта реализации целей в области развития, сформулированных в Декларации тысячелетия, ЮНИСЕФ пришел к выводу о том, что для обеспечения полноты исходных данных и периодического контроля за осуществлением целей в области устойчивого развития потребуется реализовать пять	Комиссия отметила, что руководство приняло меры для выполнения этой рекомендации на уровне планирования. Ход осуществления плана будет рассмотрен Комиссией в рамках будущих ревизий. В связи с		X		

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
			жизнь целей в области устойчивого развития.	<p>стратегий, которые ЮНИСЕФ обязался поддержать и провести в жизнь:</p> <p>а) обеспечить систематическую координацию между различными организациями, которые участвуют в процессе мониторинга вспомогательных данных для выявления и содействия устранению пробелов в данных; б) в первую очередь оказывать поддержку в области мониторинга данных тем странам, которые менее всего способны генерировать такие данные самостоятельно; в) использовать новые методы сбора данных в условиях, когда использовать традиционные методы (опросы, административная информация) не представляется возможным (например, в условиях конфликта); д) повысить уровень приверженности самих стран делу контроля за осуществлением целей в области устойчивого развития; и е) укрепить возможности стран осуществлять надежный мониторинг данных. В настоящее время прилагаются усилия для поддержания и отслеживания хода осуществления вышеупомянутых стратегий.</p> <p>Для оценки, разработки программ и информационно-разъяснительной работы, проводимых в интересах достижения ЦУР, ЮНИСЕФ использовал опыт, накопленный в период реализации ЦРДТ. Сейчас это закреплено в качестве одного из пяти основных показателей Отдела данных, исследований и политики: «все страны создают базы исходных данных по основным показателям ЦУР в отношении детей, применяя новые методы сбора данных, используя более стратегическим образом кластерные обследования по нескольким показателям, задействуя партнерские связи и разрабатывая новые информационные</p>	этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения.				

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
44	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 232	Оптимизировать и объединить различные механизмы для использования материалов и мнений, поступающих из регионов и стран, и обеспечить, чтобы этот материал был соответствующим образом учтен при окончательной доработке нового стратегического плана на 2018–2021 годы, направленного на оказание поддержки в деле реализации целей в области устойчивого развития.	<p>платформы». Кроме того, ЮНИСЕФ будет выпускать раз в два года основную публикацию о ходе осуществления ЦУР, связанных с детьми.</p> <p>Вышеуказанные положения легли в основу разработки стратегического плана на 2018–2021 годы.</p> <p>Были внедрены ключевые показатели эффективности работы, ход достижения которых будет подлежать отслеживанию и ежегодной отчетности.</p> <p>Основное внимание было уделено целенаправленному выделению ресурсов, формированию потенциала и составлению планов, предоставленных подразделениям штаб-квартиры, на которые возложена задача задействовать в полной мере фактологические данные для стимулирования преобразований и оказания поддержки странам в осуществлении Повестки дня в области устойчивого развития.</p>	С учетом отклика, полученного в связи с разработкой этого стратегического плана, эта рекомендация считается выполненной.	X			

№	Год отчета о ревизии	Пункт отчета	Рекомендация Комиссии	Ответные меры ЮНИСЕФ	Оценка Комиссии	Статус по итогам проверки			
						Выполнено	В процессе выполнения	Не выполнено	Утратило актуальность
45	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 236	Провести обзор Статута Управления внутренней ревизии и расследований в целях обеспечения соблюдения Международных профессиональных стандартов внутренней ревизии.	ЮНИСЕФ провел обзор Статута и пересмотрел его при поддержке Консультативного комитета по ревизии (ККР) и в координации с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, выполняющими функции аудиторов. Пересмотренный Статут будет представлен на рассмотрение и утверждение нового Директора-исполнителя.	Новый Статут еще не утвержден. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения			X	
46	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 243	Управление внутренней ревизии и расследований разрабатывает и осуществляет свой ежегодный план работы по соблюдению пятилетнего цикла ревизии в соответствии с положениями своего Статута.	Хотя ЮНИСЕФ не согласен с указанием на то, что Управление внутренней ревизии и расследований не соблюдает положения своего Статута, он согласен с необходимостью его пересмотра, включая пятилетний цикл ревизии. Пересмотренный Статут будет представлен на рассмотрение и утверждение нового Директора-исполнителя.	Новый Статут еще не утвержден. В связи с этим считается, что данная рекомендация находится в процессе выполнения			X	
47	A/72/5/Add.3 от 2016 года	Глава II, пункт 247	Комиссия рекомендует Управлению внутренней ревизии и расследований соблюдать сроки, установленные для выпуска отчетов внутренней ревизии и завершения расследований.	ЮНИСЕФ пересмотрел свои процессы ревизии и системы мониторинга, как это было рекомендовано Комиссией. Девять из 13 проектов отчетов о внутренней ревизии, выпущенных в период с июня 2017 года, были представлены в 60-дневный срок, и только три из оставшихся четырех проектов отчетов были представлены в течение 66 дней. Средний срок выпуска проектов составляет 54 дня.	Ввиду более четкого соблюдения сроков представления проектов и окончательных докладов, о которых сообщило Управление внутренней ревизии и расследований, эта рекомендация считается выполненной.	X			
Всего						17	29	1	
В процентах						36	62	2	

Глава III

Удостоверение финансовых ведомостей

Письмо Контролера Детского фонда Организации Объединенных Наций от 31 марта 2018 года на имя Председателя Комиссии ревизоров

В соответствии с положением 113.5 Финансовых положений удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и на основании своего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство;

финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и включают некоторые суммы, рассчитанные с использованием максимально обоснованных оценок и суждений руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и записях должным образом отражены все операции и что в целом установленные принципы и процедуры соблюдаются при надлежащем разделении обязанностей.

Внутренние ревизоры Детского фонда Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) регулярно проводят проверку систем учета и контроля. Руководство предоставило Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренним ревизорам ЮНИСЕФ полный и беспрепятственный доступ ко всей учетной и финансовой документации.

Рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров ЮНИСЕФ анализируются руководством. Во исполнение этих рекомендаций процедуры контроля в соответствующих случаях уже пересмотрены или же находятся в процессе пересмотра.

(Подпись) Томас Асапе
Контролер
ЮНИСЕФ

Заявление руководства по вопросу о внутреннем контроле за финансовой отчетностью

31 марта 2018 года

1. На основании Финансовых положений и правил ЮНИСЕФ, утвержденных Исполнительным советом, руководство несет ответственность за создание и поддержание работы надлежащих механизмов внутреннего контроля за финансовой отчетностью ЮНИСЕФ. В целях осуществления своей деятельности на упорядоченной, этичной, эффективной и результативной основе ЮНИСЕФ постановил руководствоваться Комплексными основами внутреннего контроля (2013 год), разработанными Комитетом организаций — спонсоров Комиссии Тредуэя.

2. Руководствуясь установленными нормативными требованиями, Контролер обеспечивает такое ведение финансовых записей ЮНИСЕФ, которое позволяет своевременно готовить точную финансовую отчетность.

3. К механизмам внутреннего контроля за финансовой отчетностью в ЮНИСЕФ относятся такие директивы и процедуры, которые:

а) регулируют ведение учетных записей, в которых с достаточной степенью детализации, точно и объективно отражаются его операции и выбытие его активов;

б) обеспечивают разумные гарантии того, что учет финансовых операций ведется должным образом, позволяющим готовить финансовые ведомости в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе, и что все поступления и расходы организации производятся только с надлежащей санкции руководства;

в) обеспечивают разумные гарантии в отношении предотвращения или своевременного выявления случаев несанкционированного приобретения и использования его активов и распоряжения ими, которые могут оказать существенное влияние на достоверность финансовых ведомостей.

4. Согласно Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ и его политике по борьбе с мошенничеством, все предполагаемые и зафиксированные фактические случаи мошенничества расследуются следственным подразделением, входящим в состав Управления внутренней ревизии и расследований. Подразделению внутренней ревизии поручено представлять руководству и Исполнительному совету независимое заключение, касающееся операций и деятельности ЮНИСЕФ. Одним из ключевых элементов системы независимого внутреннего надзора в ЮНИСЕФ является Управление внутренней ревизии и расследований, играющее важнейшую роль в обеспечении функционирования надежных механизмов контроля в этой организации.

5. ЮНИСЕФ учреждает комитеты, выполняющие функцию надзора за ключевыми хозяйственными процессами, такие как Комитет по рассмотрению контрактов, Комитет по контролю за имуществом, Консультативный комитет по финансовым вопросам и центральные контрольные органы. ЮНИСЕФ поддерживает также рабочие контакты с другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций и партнерами в целях изучения оценок систем управления государственными финансами, в рамках которых ЮНИСЕФ будет осуществлять свои денежные переводы. Дополнительная надзорная деятельность осуществляется также такими внешними структурами, как Консультативный комитет по ревизии, Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам и Объединенная инспекционная группа.

6. Описанная выше схема надзора, управления и внутреннего контроля позволяет руководству получить гарантии эффективности внутреннего контроля за финансовой отчетностью.

(Подпись) Томас **Асаре**
Контролер
ЮНИСЕФ

Глава IV

Обзор финансового положения

Рассмотрение и анализ финансовых ведомостей

Введение

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в 1946 году. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, и он ведет работу в 190 странах, территориях и районах мира, в том числе в отделениях штаб-квартиры в Бельгии, Венгрии, Дании, Италии, Республике Корея, Швейцарии и Японии, а также в региональных отделениях в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде и Швейцарии.

2. ЮНИСЕФ помогает правительствам и другим партнерам преодолевать обусловленные нищетой, насилием, болезнями и дискриминацией трудности, которые препятствуют осуществлению прав детей. ЮНИСЕФ мобилизует политическую волю и материальные ресурсы, чтобы помогать странам, особенно развивающимся странам, обеспечивать реализацию принципа «главное внимание — детям» и укреплять их потенциал в области разработки соответствующей политики и оказания услуг в интересах детей и их семей.

3. Данный раздел, в котором рассматриваются и анализируются финансовые ведомости, дополняет собой проверенные финансовые ведомости ЮНИСЕФ за 2017 год, но не является их частью. Настоящие финансовые ведомости были подготовлены за 2017 календарный год в соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ и Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС), которые приводятся в Главе V настоящего документа. Раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, призван помочь тем, кто желает ознакомиться с финансовой отчетностью ЮНИСЕФ, получить более целостное представление о том, что именно стоит за представленными цифрами, и информировать заинтересованные стороны о том, как осуществляется управление финансовыми ресурсами.

Общий обзор деятельности и условий функционирования

4. Деятельность ЮНИСЕФ финансируется полностью за счет добровольных взносов правительств, частных организаций и физических лиц. Часть этих взносов предназначается для конкретных программ и проектов, а нецелевые средства предоставляются ЮНИСЕФ для распределения по утвержденной Исполнительным советом формуле, в соответствии с которой предпочтение отдается тем странам, где дети больше всего нуждаются в помощи.

5. Руководящий орган ЮНИСЕФ — Исполнительный совет, обеспечивающий межправительственную поддержку и надзор для организации в соответствии с общими директивными указаниями Генеральной Ассамблеи и Экономического и Социального Совета. Совет, состоит из представителей 36 государств — членов Организации Объединенных Наций, избираемых на трехгодичный срок Советом. Повседневной деятельностью ЮНИСЕФ по состоянию на 1 января 2018 года руководит и управляет Директор-исполнитель ЮНИСЕФ Хенриетта Фор, которая отчетывается перед Исполнительным советом по всем аспектам деятельности Фонда.

6. В 2017 году число и масштабы гуманитарных кризисов по-прежнему были значительными, и ЮНИСЕФ были приняты меры в ответ на 337 новых и продолжающихся кризисов в 102 странах, включая принятие в семи случаях мер уровня 3 (общеорганизационные) в связи с затянувшимися конфликтами в Ираке, Йемене, северо-восточной части Нигерии, Сирийской Арабской Республике и соседних странах, принимающих беженцев, а также в Южном Судане, беженским кризисом среди рохингья в Бангладеш и эскалацией кризиса в Демократической Республике Конго. Кроме того, в четырех случаях в ответ на чрезвычайные ситуации были приняты меры уровня 2; в нескольких случаях имели место менее масштабные или менее заметные гуманитарные ситуации, а также имел место ряд чрезвычайных ситуаций в области здравоохранения, включая вспышки холеры в нескольких странах.

7. Фонд для программ чрезвычайной помощи, созданный для удовлетворения критически важных потребностей в финансировании на начальном этапе, до того как доноры начнут выполнять свои обязательства, в целях обеспечения оперативного реагирования, оказал помощь 21 страновому отделению и трем региональным отделениям, выделив в 2017 году в общей сложности 84,70 млн долл. США. Более 60 процентов этих средств были предназначены для поддержки страновых мер реагирования на ситуации уровня 2 или уровня 3.

Цели и стратегии

8. Рассматриваемый финансовый год был последним годом осуществления стратегического плана ЮНИСЕФ на 2014–2017 годы, главной целью и темой которого было достижение прогресса в осуществлении прав каждого ребенка, особенно детей, находящихся в наиболее неблагоприятном положении. В этом плане были установлены также общеорганизационные целевые показатели, и основное внимание при этом уделено стратегиям управления, направленным на повышение эффективности и результативности на основе укрепления оперативной деятельности и обеспечению готовности к чрезвычайным гуманитарным ситуациям, реагированию на них и созданию соответствующего потенциала противодействия.

9. Основные результаты, достигнутые в течение этого года в области развития и гуманитарной деятельности:

Результаты работы по программам за 2017 год

<i>Развитие</i>	<i>Гуманитарная деятельность</i>
78,6 миллиона детей прошли иммунизацию против кори	18 миллионов детей были вакцинированы против кори
900 000 детей (в возрасте от 0 до 14 лет), живущих с ВИЧ, проходили антиретровирусную терапию ^a	3 миллионам детей была оказана помощь в связи с тяжелыми формами острого недоедания
12 миллионов человек получили доступ к безопасной воде	32,7 миллиона человек получили доступ к безопасной воде
Более 250 миллионов детей получили пищевые добавки, содержащие витамин А, и другую помощь, связанную с питанием	9 миллионов человек получили доступ к надлежащим средствам санитарии

<i>Развитие</i>	<i>Гуманитарная деятельность</i>
12,5 миллиона детей получили учебные материалы	8,8 миллиона детей получили доступ к формальному или неформальному образованию
15,9 миллиона детей были зарегистрированы при рождении благодаря поддержке ЮНИСЕФ	3,5 миллиона детей получили психосоциальную поддержку
Еще 3 миллиона детей было охвачено правительственной программой денежных переводов, отчасти благодаря поддержке со стороны ЮНИСЕФ	Более 1 миллиона человек получили материальную помощь в виде наличных средств

Источник: Ежегодный доклад Директора-исполнителя ЮНИСЕФ за 2017 год (E/ICEF/2018/9).

^a Данные за 2016 год.

10. В 2017 году ЮНИСЕФ значительно повысил эффективность работы, продемонстрировав реальную отдачу от израсходованных средств, например, благодаря повышению эффективности контроля за исполнением контрактов и соблюдением действующих норм, эффективности оперативной деятельности и ресурсам, позволившим принимать более эффективные решения, было сэкономлено 1,65 млн долл. США по статье расходов на поездки. Кроме того, завершение передачи операционных функций новому Единому глобальному центру обслуживания ЮНИСЕФ позволило сэкономить порядка 3,00 млн долл. США.

11. На второй очередной сессии в сентябре 2017 года Исполнительный совет ЮНИСЕФ утвердил комплексный план обеспечения ресурсами в качестве финансовых рамок для стратегического плана на 2018–2021 годы. Комплексный план обеспечения ресурсами содержит подробные годовые прогнозы а) сметных финансовых ресурсов; б) сметных расходов; и с) величины оборотного капитала, необходимого для обеспечения ликвидности (см. пункт 13). Цель стратегического плана на 2018–2021 годы — содействовать достижению поддающихся измерению результатов деятельности в интересах детей, особенно находящихся в наиболее неблагоприятном положении, в том числе в кризисных гуманитарных ситуациях, и определить стратегии осуществления изменений и факторы поддержки в достижении этих результатов.

12. Дальнейшее обсуждение стратегического плана на 2018–2021 годы включено в заявления прогнозного характера (см. пункт 72).

13. ЮНИСЕФ обязан поддерживать требуемый объем ликвидности, устанавливаемый Исполнительным советом. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ говорится, что для обеспечения ликвидности Контролер должен поддерживать остатки денежной наличности на уровне, утвержденном Советом. В 2017 году применяемый ЮНИСЕФ порядок управления капиталом не изменился.

Финансовые ведомости и анализ динамики за пятилетний период

Результаты финансовой деятельности: поступления

14. ЮНИСЕФ мобилизует добровольные взносы от различных партнеров по финансированию для финансирования своего стратегического плана и достижения результатов этого плана в интересах детей. Поступления ЮНИСЕФ включают основные (нецелевые) взносы по линии регулярных ресурсов, неосновные взносы (прочие ресурсы (регулярные) и прочие ресурсы (чрезвычайные)), которые предназначены для осуществления конкретных программ и проектов, прочие поступления и доход от инвестиций.

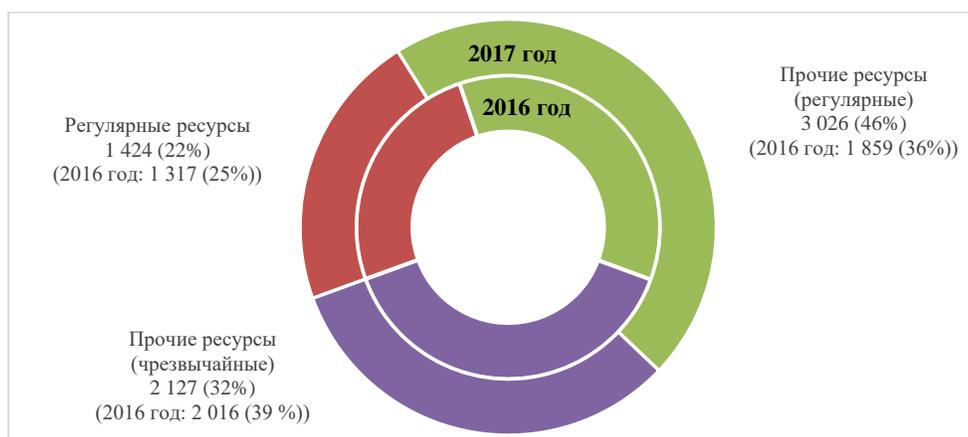
15. В 2017 году по рекомендации внешних ревизоров ЮНИСЕФ пересмотрел свои правила учета поступлений и принял упрощенный подход, облегчающий принятие решений, благодаря чему внутренним и внешним пользователям проще понимать информацию на основе имеющихся в настоящее время данных, накопленных за пять лет с момента внедрения МСУГС. Данные за предыдущий 2016 год были пересчитаны, чтобы можно было сопоставить показатели, при этом было отмечено увеличение объема поступлений на 307,60 млн долл. США, или на 6 процентов, по сравнению с данными, представленными ранее. Объем чистого дефицита за 2016 год сократился на ту же сумму. Дополнительная информация об изменении этой политики и его последствиях содержится в примечании 3 раздела E «Изменение учетной политики» главы V «Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2017 года».

16. Общий объем поступлений ЮНИСЕФ в 2017 году составил 6,58 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 5,19 млрд долл. США), что представляет собой увеличение на 1,39 млрд долл. США, или на 27 процентов. Информация о поступлениях с разбивкой по сегментам (тип финансирования) приводится на диаграмме IV.I и объясняется в пунктах 17–20.

Диаграмма IV.I

Общая сумма поступлений в разбивке по сегментам

(В млн долл. США)



17. Основными источниками поступлений ЮНИСЕФ по линии добровольных взносов по-прежнему были правительства, частные организации и физические лица; их взносы составляли 98 процентов от общего объема поступлений (в 2016 году (после пересчета) — 98 процентов).

18. Объем поступлений по линии регулярных ресурсов, в том числе ассигнования из общеорганизационного бюджета и целевого фонда, а также добровольные взносы и прочие поступления, увеличился на 106,99 млн долл. США, или на 8 процентов, и составил 1,42 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 1,32 млрд долл. США); эти средства составляли 22 процента от общего объема поступлений (в 2016 году (после пересчета) — 25 процентов).

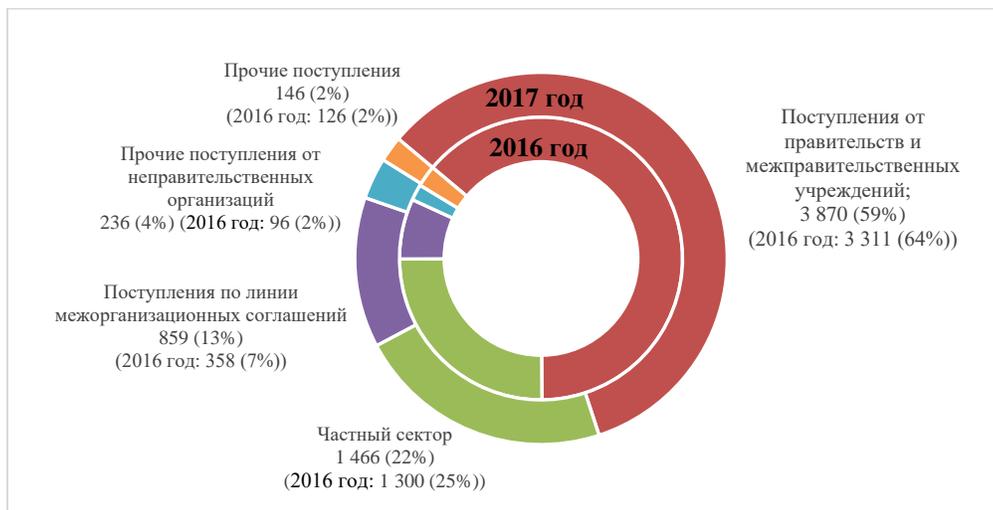
19. Объем поступлений по линии прочих ресурсов (регулярных) увеличился на 1,17 млрд долл. США, или на 63 процента, и составил 3,03 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 1,86 млрд долл. США), главным образом благодаря взносу Всемирного банка в размере 521,66 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 0,10 млн долл. США); эти поступления составили почти половину от общего объема поступлений. Объем поступлений по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) увеличился на 111,45 млн долл. США, или на 6 процентов, и составил 2,13 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 2,02 млрд долл. США), что составляет 32 процента от общего объема поступлений.

20. После изменения своего подхода к учету поступлений ЮНИСЕФ отразил в отчетности общий объем целевых добровольных взносов в размере 4,04 млрд долл. США в качестве совокупных поступлений за 2017 год и предыдущие годы, связанных с субсидиями, в рамках которых программные мероприятия осуществляются в 2018 году и в последующий период.

Диаграмма IV.П

Поступления в разбивке по источникам финансирования

(В млн долл. США)



21. На диаграмме IV.П показаны поступления в разбивке по источникам финансирования. Взносы от правительств и межправительственных учреждений составили самую значительную часть поступлений за 2017 год — 59 процентов, или 3,87 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 3,31 млрд), что представляет собой увеличение на 558,27 млн долл. США, или на 17 процентов.

22. Поступления по линии межорганизационных соглашений составляли 13 процентов от общей суммы, заметно увеличившись — на 501,63 млн долл. США — и достигнув 859,19 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 357,56 млн долл. США), главным образом благодаря взносам Всемирного банка

на осуществление программ чрезвычайной помощи в Йемене — стране уровня 3.

23. В поступлениях от других неправительственных организаций было отмечено существенное увеличение в размере 140,46 млн долл. США, до уровня 236,35 млн долл. США (в 2016 году — 95,88 млн долл. США), что обусловило значительное увеличение общего объема поступлений по линии прочих ресурсов.

24. Сумма поступлений, полученных от национальных комитетов ЮНИСЕФ, в состав которых входят 34 независимые неправительственные организации, занимающиеся вопросами защиты прав ребенка в промышленно развитых странах и сбором средств для программ ЮНИСЕФ во всем мире, увеличилась на 165,73 млн долл. США, или на 13 процентов, и составила 1,47 млрд долл. США за этот год (в 2016 году (после пересчета) — 1,30 млрд долл. США). На это увеличение приходится самая значительная доля роста общего объема поступлений по линии регулярных ресурсов.

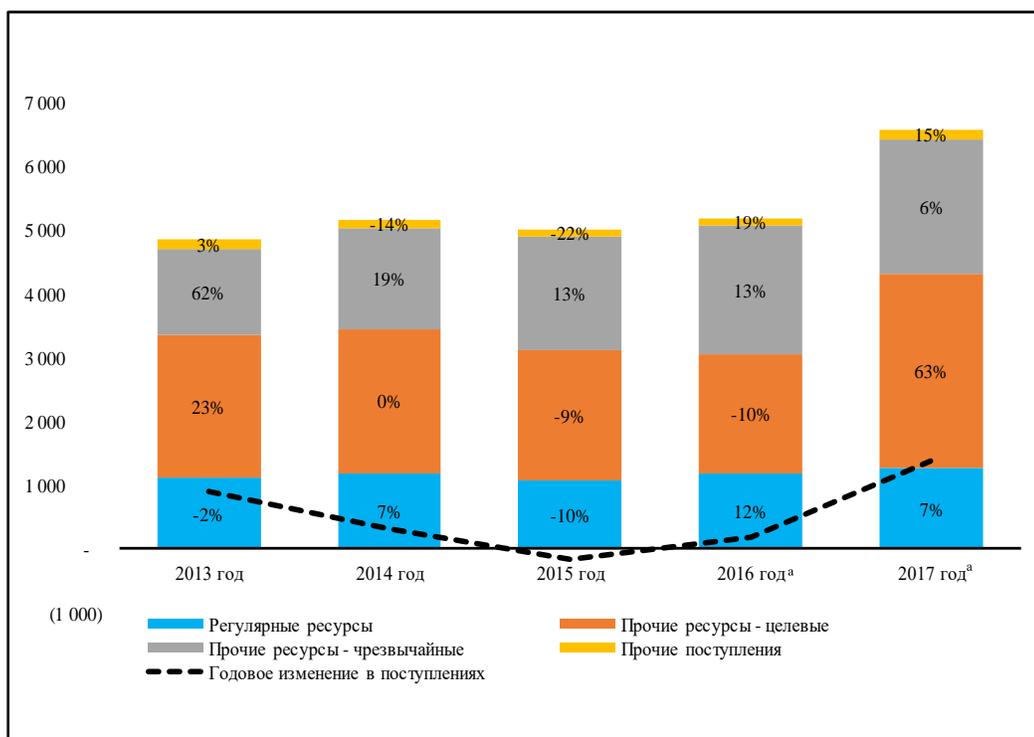
Таблица IV.1
Динамика поступлений за пять лет
(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год ^a	2015 год	2014 год	2013 год
Поступления					
Средства регулярного бюджета	1 278 100	1 190 642	1 067 461	1 188 990	1 106 378
Прочие ресурсы (регулярные)	3 026 270	1 859 076	2 055 402	2 263 982	2 255 923
Прочие ресурсы (чрезвычайные)	2 126 629	2 015 180	1 780 489	1 579 448	1 332 508
Общая сумма добровольных взносов	6 430 999	5 064 898	4 903 352	5 032 420	4 694 809
Прочие поступления	74 046	74 486	71 174	107 113	129 115
Инвестиционный доход	71 699	51 911	35 031	29 755	29 244
Общая сумма поступлений	6 576 744	5 191 295	5 009 557	5 169 288	4 853 168

^a Сумма поступлений за 2016 год по линии добровольных взносов была пересчитана в связи с изменениями в методах учета.

25. Что касается тенденции за пятилетний период в различных сегментах, то поступления в среднем увеличивались на 11 процентов ежегодно в период с 2013 по 2017 год (см. таблицу IV.1). В 2014 и 2016 годах отмечалось небольшое увеличение, а в 2013 и 2017 годах — резкое увеличение. Только в 2015 году произошло незначительное снижение объема поступлений.

Диаграмма IV.III
Годовая динамика поступлений в разбивке по сегментам, 2013–2017 годы
(В млн долл. США и в процентах)



^а Поступления по линии добровольных взносов за 2016 и 2017 годы были отражены в отчетности в соответствии с новой политикой учета.

26. На диаграмме IV.III показана годовая динамика поступлений в разбивке по сегментам. Сумма поступлений по линии регулярных ресурсов незначительно менялась начиная с 2013 года; в 2017 году было отмечено увеличение на 7 процентов, тогда как среднегодовое увеличение за этот пятилетний период составило 3 процента.

27. Доходы от инвестиций, хотя они и представляют собой небольшой вклад в общий объем поступлений, незначительно увеличиваются с 2013 года, причем наибольший рост был отмечен в 2016 и 2017 годах, что объясняется продолжающимся укреплением рынка процентных ставок в течение последних трех лет.

28. Объем прочих поступлений, главным образом от сборов за услуги по закупкам, оставался стабильным в течение последних трех лет после значительного сокращения в 2015 году. Сокращение по сравнению с уровнями 2013 и 2014 годов отражает стратегический переход от управления продажей открыток и сувенирной продукции силами самой организации к модели лицензирования, используемой в настоящее время.

Воздействие операций с иностранной валютой: поступления

29. Поскольку примерно 46 процентов средств по линии добровольных взносов для ЮНИСЕФ поступает в валютах, отличных от доллара США, валютные курсы и их колебания оказывают влияние на объемы учитываемых поступлений. Снижение курса доллара США в 2017 году привело к реализованным и нереализованным курсовым прибылям в размере 124,71 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — убытки в размере 68,24 млн долл. США), которые связаны

в основном с взносами в евро и фунтах стерлингов: прибыль в размере 77,12 млн долл. США и 29,73 млн долл. США соответственно. В соответствии с Финансовыми правилами и положениями ЮНИСЕФ эти курсовые прибыли и убытки прибавляются к сумме поступлений или вычитаются из нее.

30. Курсовая прибыль от поступлений по линии регулярных ресурсов увеличилась и составила 11,92 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — убытки в размере 3,15 млн долл. США). Курсовая прибыль от поступлений по линии прочих ресурсов, как регулярных, так и чрезвычайных, составила, соответственно, 81,26 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 47,44 млн долл. США) и 31,56 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 23,95 млн долл. США) за год.

31. Помимо этого, ЮНИСЕФ активно регулировал валютный риск, используя форвардные контракты и естественное хеджирование, благодаря чему образовалась курсовая прибыль в размере 59,95 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 51,72 млн долл. США). Эти средства учтены в финансовых ведомостях как чистая прибыль в размере 75,28 млн долл. США, поскольку их нельзя напрямую отнести к тому или иному соглашению о взносах.

Результаты финансовой деятельности: расходы

32. ЮНИСЕФ использует расходы, покрываемые из поступлений, для организации и осуществления различных программ, увязанных со стратегическим планом, в целях достижения результатов в интересах детей. Основные категории расходов Фонда включают денежную помощь, выплаты работникам и поставки предметов снабжения по программам. Общий объем расходов Фонда составил 5,86 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 5,45 млрд долл. США), который включает главным образом 2,22 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 1,97 млрд долл. США), или 38 процентов, на предоставление денежной помощи партнерам-исполнителям и бенефициарам; 1,09 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 1,14 млрд долл. США), или 19 процентов, на поставки предметов снабжения по программам; и 1,31 млрд долл. США (в 2016 году — 1,21 млрд долл. США), или 22 процента, на выплаты работникам.

33. Масштабы денежных переводов для осуществления программ продолжают расширяться, особенно в странах и районах, где осуществляются меры реагирования на гуманитарный кризис. Объем денежной помощи в 2017 году увеличился на 253,02 млн долл. США по сравнению с 2016 годом (422,25 млн долл. США после пересчета), главным образом за счет прямых переводов получателям помощи в Йемене и увеличения объема средств, переводимых партнерам-исполнителям в Ливане и Турции.

34. Другие значительные расходы включали 473,69 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 422,25 млн долл. США) на связанные с программами услуги специалистов и экспертов и 149,85 млн долл. США на расходы, связанные с поездками в рамках программной и административной деятельности (в 2016 году (после пересчета) — 140,16 млн долл. США).

35. На долю 10 стран, на программную деятельность в которых тратится больше всего средств (см. диаграмму IV.IV), приходится 2,31 млрд долл. США расходов, причем основная часть этих средств поступает по линии прочих ресурсов (регулярных) — 0,82 млрд долл. США — и по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) — 1,22 млрд долл. США. Эта тенденция отражает принятие ЮНИСЕФ мер по реагированию на гуманитарный кризис, причем прочие ресурсы (чрезвычайные) составляют основную часть средств, израсходованных в Иордании (191,54 млн долл. США), Ираке (175,05 млн долл. США), Ливане

(298,57 млн долл. США), Сирийской Арабской Республике (156,47 млн долл. США) и Сомали (95,03 млн долл. США).

Диаграмма IV.IV

Расходы в 10 крупнейших странах осуществления программ в разбивке по источникам финансирования

(В млн долл. США)

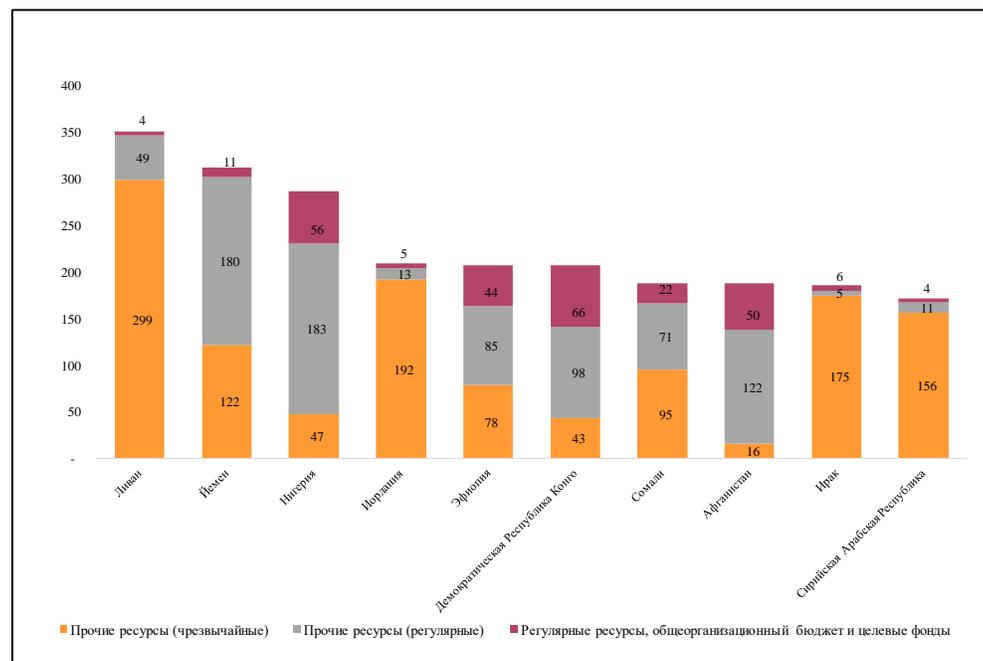


Таблица IV.2

Динамика расходов за пять лет

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год	2015 год	2014 год ^a	2013 год ^a
Расходы					
Денежная помощь	2 224 658	1 971 636	1 766 374	1 512 034	1 330 550
Поставки предметов снабжения по программам	1 086 237	1 139 096	1 117 930	851 497	695 104
Выплаты работникам	1 310 272	1 207 855	1 185 784	1 129 549	1 082 795
Амортизационные отчисления	18 800	26 623	22 587	18 597	13 491
Прочие расходы	746 885	677 270	658 029	737 316	695 765
Прочие связанные с программами услуги экспертов	473 688	422 247	341 603	305 676	267 618
Расходы на финансирование	2 893	3 124	3 342	3 547	3 740
Общая сумма расходов	5 863 433	5 447 851	5 095 649	4 558 216	4 089 063

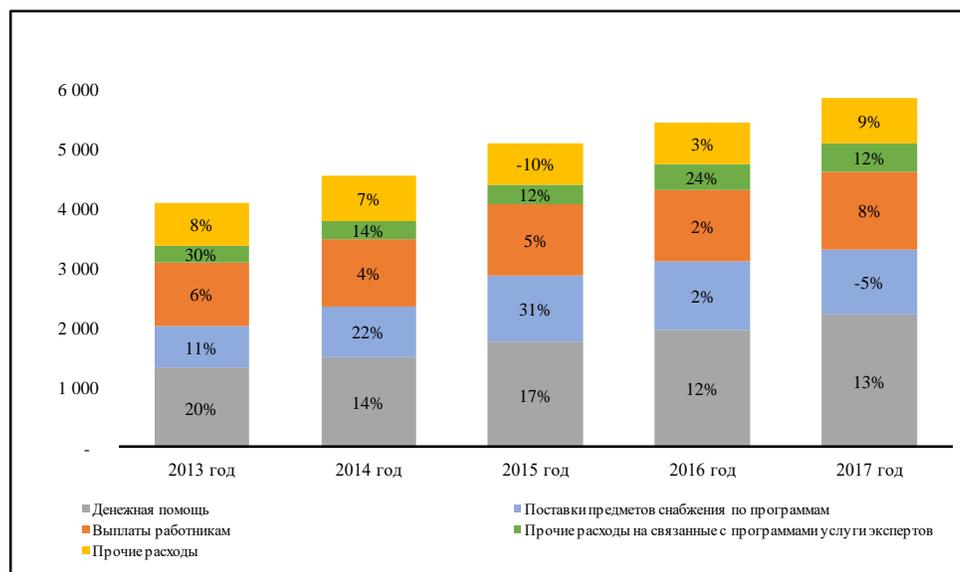
^a Определенные суммы по этой категории были пересчитаны или реклассифицированы с целью их приведения в соответствие с нынешним форматом представления данных.

36. Расходы неуклонно растут с каждым годом (см. таблицу IV.2), на 7–13 процентов, что довольно точно соответствует росту поступлений: среднегодовое увеличение расходов составило 10 процентов по сравнению с 11-процентным средним ростом объема поступлений.

Диаграмма IV.V

Годовая динамика расходов

(В млн долл. США и в процентах)



37. На диаграмме IV.V. показана годовая динамика расходов. В рассматриваемый период продолжилось увеличение объема денежной помощи, предоставляемой партнерам-исполнителям, — в среднем на 15 процентов в год. К таким партнерам-исполнителям относятся правительства, местные организации гражданского общества, местные и международные неправительственные организации и государственные партнеры, особенно в странах, принимающих беженцев и граничащих с Сирийской Арабской Республикой, а также в Нигерии. Как уже упоминалось выше, ЮНИСЕФ увеличил также на 72,08 млн долл. США объем денежных средств, направляемых непосредственно бенефициарам — получателям гуманитарной помощи в Йемене, что финансируется Всемирным банком.

38. Расходы на поставки предметов снабжения по программам, распространяемых главным образом в Афганистане, Йемене, Нигерии, Сирийской Арабской Республике и Эфиопии, оставались на прежнем уровне на протяжении последних двух лет и несколько снизились в 2017 году, после резкого роста в 2014 и 2015 годах.

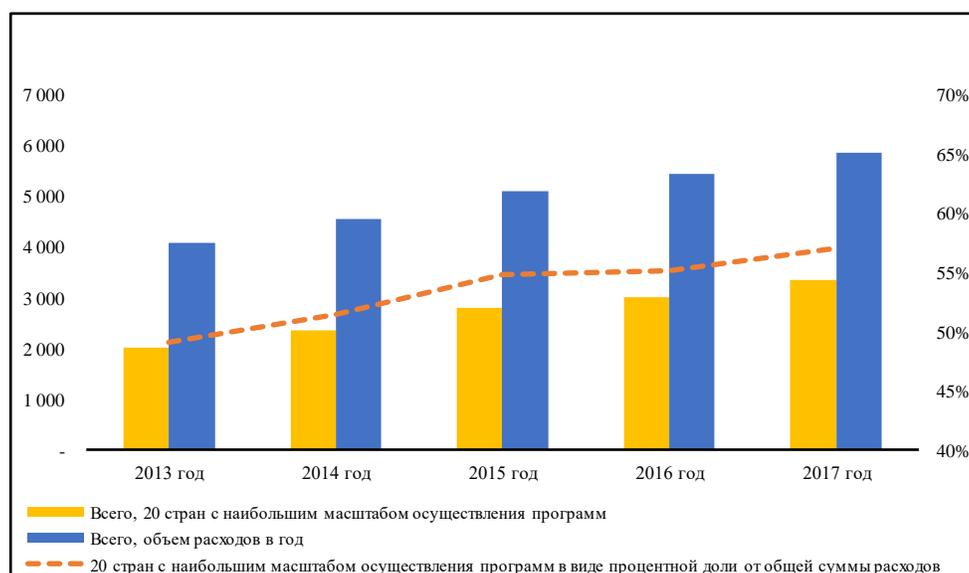
39. Объем расходов, связанных с выплатами работникам, неуклонно увеличивался на протяжении последних пяти лет — на 4–6 процентов в год до 2016 года, когда он вырос всего на 2 процента. В 2017 году эти расходы увеличились на 8 процентов ввиду расширения программной деятельности ЮНИСЕФ. Вместе с тем доля выплат работникам в процентах от общего объема расходов за последние 5 лет постепенно уменьшилась с 26 процентов в 2013 году до 22 процентов в 2017 году.

40. Что касается прочих расходов на связанные с программами услуги экспертов, то в данном направлении наблюдается постоянный рост — в среднем на 18 процентов в год в течение этого периода. Такие услуги включают техническое содействие, оказываемое внешними консультантами при осуществлении программ, в том числе услуги по оценке, услуги по проведению исследований и аналитических обследований и прочие услуги, связанные с программной деятельностью. К странам, где зарегистрировано наиболее значительное увеличение прочих расходов на осуществление программ за последние пять лет, относятся Пакистан, Индия и Нигерия — в связи с программой по ликвидации полиомиелита. В Ираке было отмечено значительное увеличение с 2013 по 2016 годы, а затем уровень расходов в период между 2016 и 2017 годами стабилизировался.

Диаграмма IV.VI

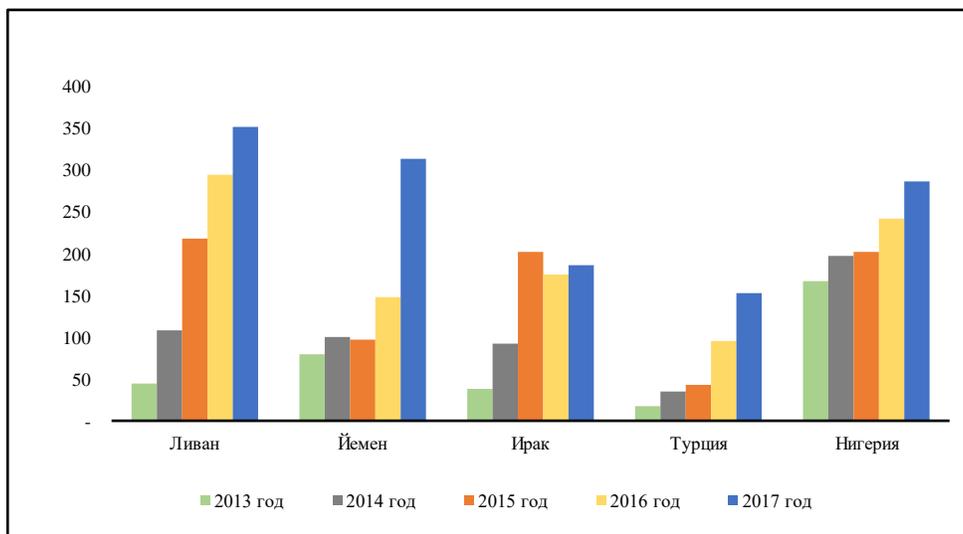
Общий объем расходов по 20 странам с наибольшим масштабом осуществления программ

(В млн долл. США и в процентах)



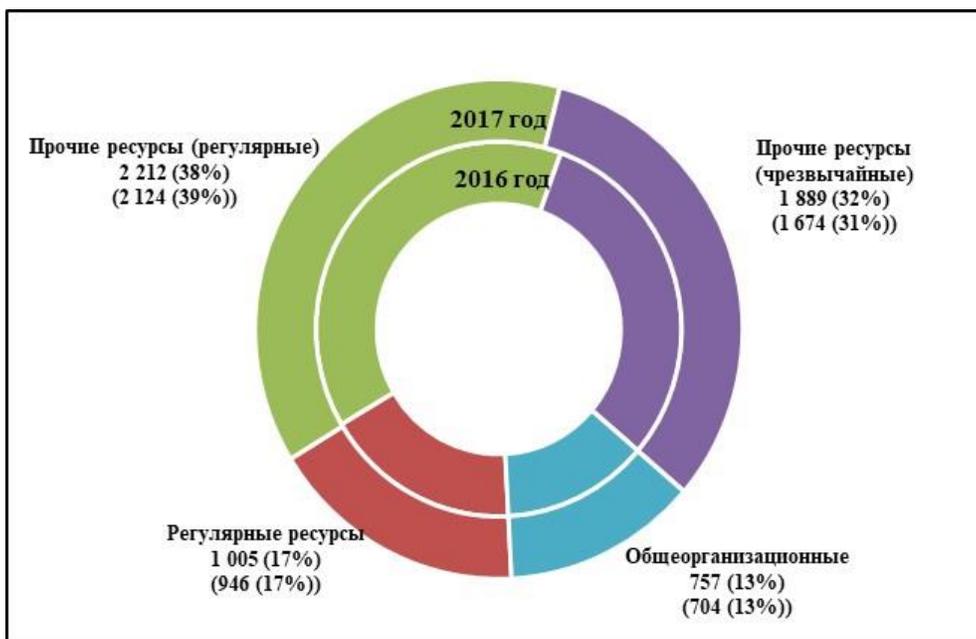
41. На 20 стран с крупнейшими программами в 2017 году приходилось 57 процентов организационных расходов по сравнению с 49 процентами в 2013 году, что говорит об устойчивом росте в течение пятилетнего периода (см. диаграмму IV.VI). Эта тенденция объясняется главным образом более активными мерами реагирования в странах, граничащих с Сирийской Арабской Республикой, по мере углубления гуманитарного кризиса, например в Ливане, где расходы выросли с 44,55 млн долл. США в 2013 году до 350,87 млн долл. США в 2017 году, или почти на 700 процентов. Аналогичным образом, расходы в Йемене возросли с 79,51 млн долл. США до 312,70 млн долл. США, увеличившись почти на 300 процентов. На диаграмме IV.VII показаны страны, в отношении которых было отмечено наибольшее увеличение расходов.

Диаграмма IV.VII
Страны, по которым были отмечены самые значительные расходы
в течение пятилетнего периода, 2013–2017 годы
(В млн долл. США)



42. На диаграмме IV.VIII приведены расходы в разбивке по категориям финансирования.

Диаграмма IV.VIII
Расходы в разбивке по сегментам
(В млн долл. США)

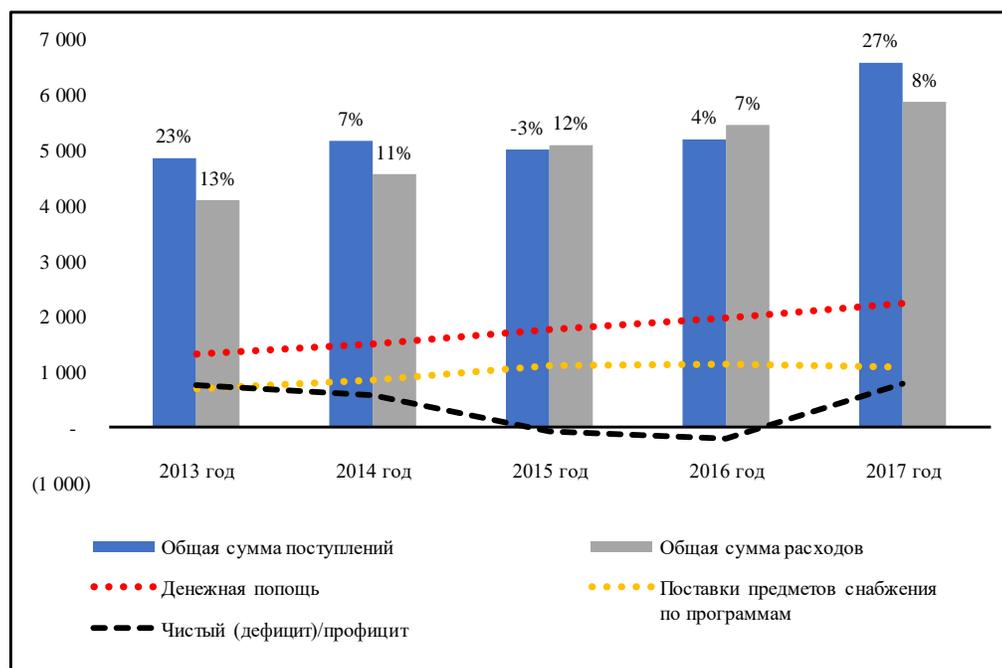


Общая информация о чистом сальдо ЮНИСЕФ по состоянию на 31 декабря 2017 года

43. После вычета расходов у ЮНИСЕФ в 2017 году образовался в связи с его деятельностью профицит в размере 788,59 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — дефицит в размере 199,86 млн долл. США). Этот профицит обусловлен главным образом получением взносов по линии прочих ресурсов на деятельность по программам, которая будет осуществляться в 2018 году и в последующий период. В период 2013–2017 годов у ЮНИСЕФ ежегодно отмечался профицит в размере в среднем 369,06 млн долл. США, хотя в 2015 и 2016 годах был отмечен дефицит, что связано с сокращением излишков средств для программной деятельности. На диаграмме IV.IX представлена информация о показателях деятельности ЮНИСЕФ и использовании ресурсов для покрытия расходов на деятельность в гуманитарной сфере и сфере развития в последние пять лет.

Диаграмма IV.IX

Показатели финансовой деятельности за пять лет (В млн долл. США и в процентах)



Финансовое положение: активы

44. По состоянию на конец 2017 года общая сумма активов Фонда составляла 9,95 млрд долл. США (в 2016 году — 8,65 млрд долл. США), как показано в таблице IV.3.

Таблица IV.3
Ведомость финансового положения: активы
(В тыс. долл. США и в процентах)

	2017 год	2016 год (после пересчета)	Разница	
			В тыс. долл. США	В процентах
Активы				
Денежные средства и их эквиваленты	883 578	1 133 528	(249 950)	(22)
Дебиторская задолженность (текущая и долгосрочная)	2 756 843	2 235 232	521 611	23
Авансы в счет денежной помощи	732 676	751 257	(18 581)	(2)
Запасы	356 275	368 402	(12 127)	(3)
Инвестиции (текущие и долгосрочные)	4 217 328	3 457 610	759 718	22
Прочие активы (текущие и долгосрочные)	768 660	481 844	286 816	60
Основные средства	233 177	219 685	13 492	6
Нематериальные активы	4 159	5 803	(1 644)	(28)
Общая сумма активов	9 952 696	8 653 361	1 299 335	15

Денежные средства и инвестиции

45. Значительная часть активов, которыми управляет ЮНИСЕФ в поддержку своей институциональной и программной деятельности, включает денежные средства и инвестиции в объеме 5,10 млрд долл. США (в 2016 году — 4,59 млрд долл. США). Основная часть денежных и инвестиционных активов представляет собой инвестиции с низкой степенью риска в финансовые инструменты с фиксированным доходом, такие как облигации.

46. ЮНИСЕФ обязан осуществлять такое вложение своих финансовых средств, которое способствует обеспечению краткосрочной ликвидности в целях удовлетворения институциональных и программных потребностей и долгосрочной устойчивости его операций в поддержку осуществления стратегического плана. Этот главный принцип инвестирования и соответствующие стратегии гарантируют сохранность капитала за счет максимального ограничения подверженности излишнему риску убытков или обесценения и одновременно дают разумные основания ожидать справедливой нормы прибыли или повышения стоимости.

47. ЮНИСЕФ регулирует риски, связанные с его портфелем инвестиций, используя различные краткосрочные и долгосрочные финансовые инструменты. Краткосрочная инвестиционная стратегия направлена на обеспечение надежности и ликвидности при получении разумной нормы прибыли путем вложения средств в финансовые активы с высоким рейтингом в виде наличных денежных средств и их эквивалентов, краткосрочных инвестиций и инвестиций, размещенных на формирующихся рынках.

48. Стратегия на более долгосрочный период предусматривает вложение средств главным образом в обращающиеся облигации. В 2016 году ЮНИСЕФ начал пользоваться услугами внешнего управляющего инвестициями, которому поручено управлять средствами на медицинское страхование после выхода на пенсию, отведенными в качестве соответствующего страхового резерва, с целью получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финанси-

рования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию. По состоянию на конец года внешний финансовый управляющий управлял инвестициями в размере 480,06 млн долл. США (в 2016 году — 216,65 млн долл. США).

49. Кроме того, ЮНИСЕФ имеет позиции по форвардным контрактам, управление которыми осуществляется на внутреннем и внешнем уровнях, в целях снижения риска, обусловленного колебаниями валютных курсов. Сумма активов ЮНИСЕФ, связанных с производными инструментами в виде форвардных контрактов и учтенных как инвестиции в рамках медицинского страхования после выхода на пенсию, находящиеся под управлением внешнего управляющего инвестициями, составляла 100,56 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 64,42 млн долл. США). Что касается внутреннего инвестиционного портфеля, то все позиции по форвардным контрактам были закрыты до наступления даты отчетности.

Наличные денежные средства

50. Как отмечено выше (пункты 8–13), ЮНИСЕФ обязан поддерживать объем ликвидных средств по линии регулярных ресурсов на разумном уровне, который определен как эквивалент суммы расходов за период от трех до шести месяцев, что, по опыту прошлых лет, составляет от 300 до 600 млн долл. США. Кроме того, на конец года ЮНИСЕФ имеет резервы денежной наличности на погашение долгосрочных обязательств по выплатам работникам, например по плану медицинского страхования после выхода на пенсию, и другие утвержденные Советом резервы на сумму в общей сложности 687,62 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 622,33 млн долл. США).

51. Объем имеющейся денежной наличности по линии регулярных ресурсов с учетом кредиторской задолженности и других обязательств, а также денежных резервов, составлял 617,15 млн долл. США. Объем имеющейся денежной наличности по линии прочих ресурсов (регулярных) с учетом обязательств составлял 1,45 млрд долл. США, а по линии прочих ресурсов (чрезвычайных) — 387,18 млн долл. США.

Дебиторская задолженность

52. Партнеры ЮНИСЕФ по финансированию обеспечивают выполнение многолетних соглашений, которые крайне необходимы для перспективного планирования, и демонстрируют долгосрочную приверженность доноров делу достижения результатов в интересах детей. Дебиторская задолженность на сумму 2,71 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 2,19 млрд долл. США) в основном включает многолетние взносы на программную деятельность в 2018 году и в последующие годы. К прочим активам, сумма которых составила 768,66 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 481,84 млн долл. США), относятся главным образом активы, связанные с закупочными услугами, о чем говорится в примечании 11 к финансовым ведомостям.

Денежные авансы

53. Сумма денежных авансов, которые были выданы партнерам-исполнителям и по которым по состоянию на конец года не были получены отчеты об исполнении, в 2017 году уменьшилась на 18,58 млн долл. США и составила 732,68 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 751,26 млн долл. США), несмотря на то, что общий объем денежных переводов увеличился. В этом году был внедрен модуль новой системы общеорганизационного планиро-

вания ресурсов для перевода денежных средств партнерам-исполнителям, благодаря чему была достигнута значительная экономия и сокращена продолжительность таких операций.

Запасы

54. ЮНИСЕФ располагает запасами для целей осуществления программ — для распределения бенефициарам и партнерам-исполнителям. По состоянию на конец года общая стоимость товарно-материальных запасов ЮНИСЕФ во всем мире оценивалась в 356,28 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 368,40 млн долл. США). Эти запасы размещены в 193 пунктах в 62 странах и в копенгагенском центре Отдела снабжения. Запасы Фонда, которые включают, в частности, лечебное питание, детскую одежду и медицинские и санитарные принадлежности, хранятся в течение короткого периода времени, поскольку эти запасы предназначены для использования при осуществлении программной деятельности. Вместе с тем в 2017 году на местах были размещены «заблаговременно направленные» запасы на сумму 50,10 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 43,79 млн долл. США), с тем чтобы обеспечить возможность быстрого реагирования в момент наступления неожиданных чрезвычайных ситуаций.

55. Значительная часть запасов размещена на местах и готова к распределению, причем на складах страновых отделений в 2017 году хранилось запасов на сумму 198,32 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 198,05 млн долл. США). Стоимость запасов, размещенных в центрах и на складах Отдела снабжения, оценивалась в 53,22 млн долл. США (в 2016 году — 39,93 млн долл. США). Стоимость товаров в пути оценивалась в 79,58 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 100,33 млн долл. США), а программа незавершенного строительства оценивалась в 25,15 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 30,09 млн долл. США).

Финансовое положение: обязательства

56. В соответствии с МСУГС обязательства определяются как текущая задолженность организации, являющаяся результатом прошлых событий, погашение которой приведет к выбытию ресурсов, содержащих экономические выгоды или возможность полезного использования. Общий объем обязательств ЮНИСЕФ составлял 3,36 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 2,56 млрд долл. США) на конец года и был в основном связан с выплатами работникам после прекращения службы в размере 1,64 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 1,24 млрд долл. США) и средствами, которыми Фонд управляет от имени третьих сторон, в размере 1,17 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 817,90 млн долл. США). Обязательства подробно описаны в таблице IV.4 и в последующих пунктах.

Таблица IV.4
Ведомость финансового положения: обязательства
(В тыс. долл. США и в процентах)

	2017 год	2016 год (после пересчета)	Разница	
			В тыс. долл. США	В процентах
Обязательства				
Кредиторская задолженность	274 262	264 887	9 375	4
Взносы, полученные авансом (текущие и долгосрочные)	29 401	42 488	(13 087)	(31)
Средства, которыми распоряжается Фонд от имени третьих сторон	1 171 871	817 900	353 971	43
Обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и прочим выплатам работникам (текущие и долгосрочные)	1 638 022	1 236 273	401 749	32
Прочие обязательства и резервы (текущие и долгосрочные)	245 368	198 645	46 723	24
Общая сумма обязательств	3 358 924	2 560 193	798 731	31

57. Объем обязательств в связи с медицинским страхованием после выхода на пенсию и другими выплатами работникам увеличился на 401,75 млн долл. США по сравнению с предыдущим годом в связи с проведенной в этом году полной актуарной оценкой. Из этой суммы 316,63 млн долл. США относятся к актуарным прибылям и убыткам, главным образом по причине обновления статистических таблиц смертности, что привело к увеличению на 103,00 млн долл. США, и предположений относительно семейного положения на момент выхода на пенсию, что привело к увеличению в размере 32,00 млн долл. США.

58. ЮНИСЕФ накопил резервы в размере 682,03 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 614,95 млн долл. США) для погашения обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию и обязательств по выплатам в связи с прекращением службы и продолжает резервировать дополнительные средства, в основном за счет отчислений с заработной платы. В таблице IV.5 показано положение дел с финансированием таких обязательств.

Таблица IV.5
Положение дел с финансированием резервов для покрытия расходов по линии медицинского страхования после выхода на пенсию и выплат в связи с прекращением службы

(В млн долл. США и в процентах)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	План медицинского страхования	Выплаты при прекращении службы	Пособие в случае смерти	Компенсации в связи с производственными травмами	Всего
Обязательства за 2016 год	(664,39)	(361,95)	(100,96)	(2,88)	(2,46)	(1 132,64)
Обязательства за 2017 год	(884,78)	(505,71)	(107,10)	(1,99)	(16,01)	(1 515,59)
Объем финансовых резервов	485,18	113,22	83,63	—	—	682,03
Покрытие обязательств (в процентах)	55	22	78	—	—	45

Исполнение бюджета

59. В ведомости сопоставления бюджетных и фактических израсходованных сумм за год, закончившийся 31 декабря (ведомость V), бюджетные ассигнования ЮНИСЕФ, утвержденные Исполнительным советом, сопоставляются с фактическими обязательствами, принятыми в счет этих ассигнований. В отличие от других финансовых ведомостей, которые в соответствии с МСУГС составляются по методу полных начислений, ведомость V составляется и представляется с использованием модифицированного кассового метода. Определения различных категорий бюджетных средств содержатся в примечании 4 к финансовым ведомостям.

Различия между первоначальным и окончательным бюджетом

60. Финансирование ЮНИСЕФ осуществляется на добровольной основе, а размеры бюджетов различных программ утверждаются Исполнительным советом и могут измениться в зависимости от наличия средств. Первоначальный бюджет сформирован за счет как регулярных, так и прочих ресурсов, первоначально выделенных на данный год, а также любого остатка средств, перенесенного с прошлых лет. Окончательный бюджет сформирован из взносов, которые были получены с учетом утвержденных Советом максимальных объемов и запланированы на календарный год. В 2017 году общая сумма окончательного бюджета в размере 6,32 млрд долл. США была на 15 процентов больше общей суммы первоначального бюджета в размере 5,50 млрд долл. США. Эта разница объясняется главным образом получением более значительной суммы финансовых средств по линии прочих ресурсов (регулярных и чрезвычайных) по сравнению с планом.

61. Исполнительный совет утвердил использование средств Фонда для чрезвычайных программ в целях предварительного финансирования мероприятий по оказанию срочной гуманитарной помощи в случаях, когда донорские взносы еще не поступили, однако ожидается, что эти средства будут мобилизованы в рамках призывов к оказанию чрезвычайной помощи. Фонд для программ чрезвычайной помощи функционирует в качестве постоянного ежегодного механизма ЮНИСЕФ для распределения средств в объеме до 75 млн долл. США.

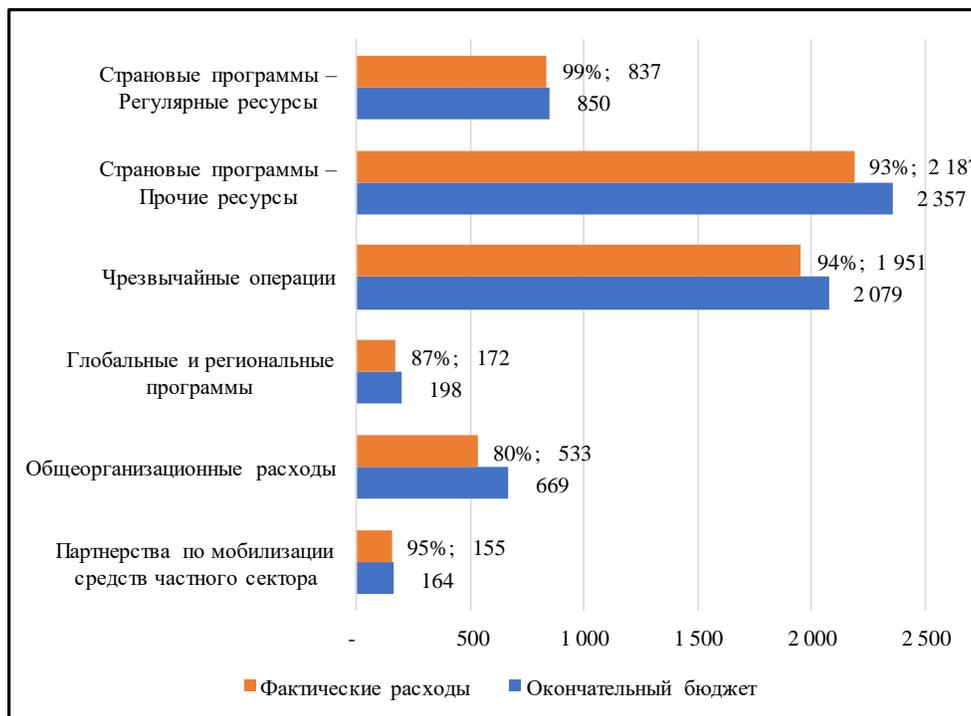
Фактические бюджетные расходы

62. В 2017 году общая сумма использованных бюджетных средств составила 5,83 млрд долл. США, т.е. 92 процента от объема окончательного бюджета (см. диаграмму IV.X).

Диаграмма IV.X

Бюджет по сравнению с фактическим исполнением бюджета

(В млн долл. США и процентах)



63. Из бюджетных средств, предоставленных в счет регулярных ресурсов, было фактически использовано 837,30 млн долл. США по страновым программам и 54,28 млн долл. США по глобальным и региональным программам, что составляет 99 процентов и, соответственно, 89 процентов от суммы окончательных бюджетных ассигнований. Это означает, что бюджет по программам по линии регулярных ресурсов был фактически использован в полной мере на уровне 99 процентов.

64. Из бюджетных средств, предоставленных по линии прочих ресурсов (регулярных), было фактически использовано 2,19 млрд долл. США по страновым программам и 118,14 млн долл. США по глобальным и региональным программам, что составляет 93 процента и, соответственно, 86 процентов от суммы окончательных бюджетных ассигнований. Фактические расходы средств, выделенных по линии прочих ресурсов (чрезвычайных), составили 1,90 млрд долл. США, или 94 процента от размера окончательного бюджета.

65. На разницу между окончательным бюджетом и фактическим бюджетом влияют несколько факторов. Разница между окончательным бюджетом и фактическими суммами по линии прочих ресурсов (регулярных и чрезвычайных) объясняется тем, что соответствующие взносы в основном предназначены для использования в течение многолетних периодов и что бюджеты, связанные с соответствующими субсидиями, утверждаются на протяжении всего года по мере подписания соглашений с донорами.

66. Разница обусловлена также изменениями в запланированных мероприятиях, проведение которых зависит от контекста осуществления программ, в котором действует ЮНИСЕФ. Районы деятельности, в которых были зарегистрированы более низкие фактические расходы по линии прочих ресурсов (регулярных) по сравнению с окончательным бюджетом, включали Лесото, Малайзию,

Мальдивские Острова, Нигерию, Саудовскую Аравию, Тунис, Филиппины и Южный Судан.

67. Фонд для программ чрезвычайной помощи обеспечивает механизм, позволяющий Директору-исполнителю инициировать меры реагирования ЮНИСЕФ на чрезвычайные ситуации до получения взносов от партнеров по финансированию. В 2017 году фактический показатель освоения бюджетных средств Фонда для программ чрезвычайной помощи был равен сумме окончательных бюджетных ассигнований, выделяемых из Фонда на поддержку гуманитарной деятельности, для осуществления которой донорских взносов еще не поступало. Исполненные в 2017 году бюджетные средства в размере 51,23 млн долл. США были полностью возмещены в 2017 году после поступления взносов. В 2017 году объем средств Фонда для программ чрезвычайной помощи был увеличен с 35 млн долл. США до 70 млн долл. США. За этот год из Фонда были выделены средства на сумму 89 млн долл. США в дополнение к 11,08 млн долл. США, перенесенным с предыдущего года в виде остатка бюджетных средств и обязательств. Общая сумма возмещенных отделениями средств в 2017 году составила 28,09 млн долл. США, и 17,45 млн долл. США были перенесены на 2018 год. Остаток бюджетных средств, перенесенный на 2018 год, составляет 3,31 млн долл. США.

68. Общеорганизационный бюджет представляет собой средства, используемые для деятельности по обеспечению эффективности развития, управленческой деятельности, мероприятий специального назначения и координации деятельности Организации Объединенных Наций в области развития. В 2017 году объем использованных средств общеорганизационного бюджета составил 532,58 млн долл. США, т.е. 80 процентов от окончательной суммы бюджетных ассигнований. Разница между окончательным и фактическим бюджетами составила 136,49 млн долл. США, из которых сумма в 70,09 млн долл. США была обусловлена отсрочкой осуществления инвестиционных проектов и долгосрочных инициатив в области управления. Остальная сумма в размере 66,40 млн долл. США обусловлена разницей между предусмотренными в бюджете и фактическими расходами по персоналу, а также более высокой, чем планировалось, долей вакантных должностей. После завершения четырехлетнего периода планирования 2014–2017 годов остаточный общеорганизационный бюджет 2017 года не был перенесен на 2018 год.

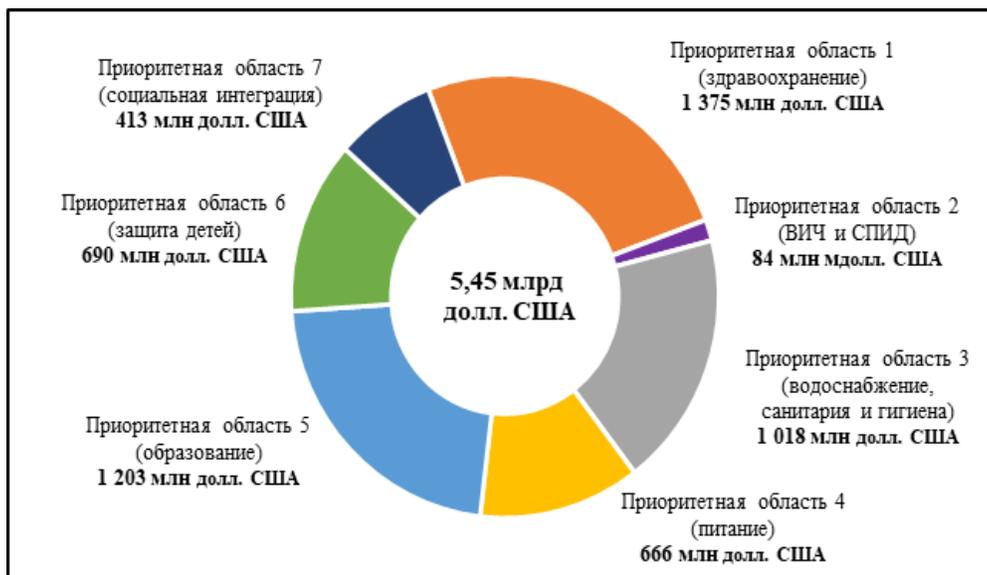
69. Утвержденные бюджетные средства, предназначенные для мобилизации средств в частном секторе и партнерского сотрудничества, были использованы на 95 процентов.

70. Расходы ЮНИСЕФ в 2017 году в семи приоритетных областях стратегического плана на 2014–2017 годы составили 5,45 млрд долл. США, что подробно показано на диаграмме IV.XI. Три приоритетные области, в которых в 2017 году было потрачено больше всего средств на осуществление программ: приоритетная область 1 (здравоохранение) — 1,37 млрд долл. США; приоритетная область 5 (образование) — 1,20 млрд долл. США; и приоритетная область 3 (водоснабжение, санитария и гигиена) — 1,02 млрд долл. США.

71. Приоритетные области, в которых в 2017 году было потрачено меньше всего средств: приоритетная область 2 (ВИЧ и СПИД) — 84,20 млн долл. США и приоритетная область 7 (социальная интеграция) — 413,30 млн долл. США.

Диаграмма IV.XI

Расходы по программам за 2017 год в разбивке по приоритетным областям



Оговорка, касающаяся заявлений прогнозного характера

72. Подготовленный руководством раздел, посвященный рассмотрению и анализу финансовых ведомостей, содержит заявления и сведения прогнозного характера, которые касаются перспектив работы ЮНИСЕФ, его директивного курса, операций и будущих финансовых результатов и которые сопряжены с рисками, элементом неопределенности и допущениями.

Перспективы на 2018 год и последующий период

73. Стратегический план на 2018–2021 годы опирается на ключевые уроки, извлеченные из предыдущего стратегического плана, и отражает принципы Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, включая обязательство сделать так, чтобы ни один ребенок не остался забытым, и охватить в первую очередь тех, кто нуждается в помощи больше всего. Впервые в стратегический план была включена общая глава, в которой конкретно указано, как ЮНИСЕФ будет сотрудничать с другими фондами и программами Организации Объединенных Наций, в частности с Программой развития Организации Объединенных Наций, Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения и Структурой Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин.

74. Стратегический план позволит расширить возможности ЮНИСЕФ по достижению результатов в интересах детей по четырем ключевым направлениям: а) согласование ресурсов организации с общими целями и стратегиями; б) поддержка способности ЮНИСЕФ принимать стратегические решения; в) обеспечение более эффективного информирования о работе ЮНИСЕФ в интересах каждого ребенка, с тем чтобы добиться большей поддержки в защите интересов детей; и д) укрепление системы подотчетности.

75. Новый стратегический план, основанный на Конвенции о правах ребенка, предусматривает пять целевых областей и опирается на восемь стратегий осуществления изменений, привязанных к 25 областям достижения результатов. В нем намечен курс на достижение целей в области устойчивого развития и построение такого будущего, в котором каждый ребенок имеет все возможности для того, чтобы преуспеть в жизни. В нем предусмотрены поддающиеся измерению результаты деятельности в интересах детей, в том числе в кризисных гуманитарных ситуациях, и определены стратегии осуществления изменений и факторы поддержки в достижении этих результатов.

76. Общая цель стратегического плана — содействовать осуществлению прав всех детей, прежде всего наиболее обездоленных. Эта цель будет достигаться в пяти целевых областях деятельности:

- a) каждый ребенок живет и благополучно развивается;
- b) каждый ребенок учится;
- c) каждый ребенок защищен от насилия и эксплуатации;
- d) каждый ребенок живет в безопасной и чистой окружающей среде;
- e) каждый ребенок имеет равные шансы преуспеть в жизни.

77. ЮНИСЕФ также определил, что, хотя инвестирование в меры, осуществляемые в первые годы жизни детей, имеет критическое значение, не следует утверждать, что этого будет достаточно для полного гарантирования долгосрочного благополучия этих детей. Вместо этого необходимо инвестировать средства в мероприятия, осуществляемые как в ранние годы, так и в подростковом возрасте — крайне важном втором десятилетии жизни человека.

78. В резюме стратегического плана ЮНИСЕФ на 2018–2021 годы представлена более подробная информация о планах Фонда на этот четырехлетний период. В этом документе описаны восемь вспомогательных стратегий осуществления изменений, четыре из которых (разработка программ по достижению масштабных результатов в интересах детей; формирование и использование ресурсов и партнерств в интересах детей; использование возможностей предприятий и рынков в интересах детей; и единство действий Организации Объединенных Наций) повлекут за собой как риски, так и возможности для финансовых операций ЮНИСЕФ.

Основные риски и элементы неопределенности и стратегия регулирования рисков

79. ЮНИСЕФ продолжает совершенствовать свои системы и процессы регулирования рисков, с тем чтобы обеспечить достижение результатов в интересах детей и эффективность расходования средств. Управление ключевыми рисками имеет огромное значение для того, чтобы обеспечить выполнение ЮНИСЕФ его стратегического плана в целях получения результатов в интересах детей. ЮНИСЕФ осуществляет управление рядом рисков, которые регулярно рассматриваются руководством с первоочередным вниманием к стратегиям смягчения последствий.

80. ЮНИСЕФ применяет систему общеорганизационного управления рисками в качестве постоянного и систематического процесса непрерывного выявления основных потенциальных неблагоприятных событий в плане рисков для Фонда, их оценки, реагирования на них, их отслеживания и информирования о таких рисках. Эффективный механизм внутреннего контроля ЮНИСЕФ включает в

себя также управление рисками в целях обеспечения высокой степени уверенности в реализации стратегического плана организации и в достижении результатов деятельности в интересах детей на основе обеспечения надлежащего учета опасности в процессе принятия решений. Подотчетность старшего руководства обеспечивается с помощью Канцелярии Контролера, которая отвечает за работу комплексной системы общеорганизационного управления рисками и за эффективность механизмов внутреннего контроля. Эффективные системы общеорганизационного управления рисками и внутреннего контроля являются неотъемлемым элементом для предоставления гарантий в отношении точности и достоверности финансовой отчетности, а также для выявления и предотвращения мошеннической деятельности. Руководство ЮНИСЕФ на всех уровнях несет ответственность за обеспечение соблюдения всех применимых нормативных требований и порядка работы систем внутреннего контроля и управления рисками.

81. ЮНИСЕФ продолжает поддерживать и укреплять эффективную функциональную группу опытных сотрудников, занимающихся вопросами оперативной деятельности на уровне страновых и региональных отделений и штаб-квартиры, сотрудники которых продолжают реализовывать механизмы управленческого контроля и методы управления рисками в целях оптимизации использования ресурсов. Эта надежная функциональная группа находится в авангарде усилий по снижению рисков в качестве первой и второй линий обороны, особенно на уровне страновых отделений. Контролер осуществляет функциональное руководство этой важнейшей первой и второй линией обороны в целях обеспечения управленческого контроля. ЮНИСЕФ продолжает уменьшать наиболее значительные риски до приемлемого уровня за счет сокращения числа неэффективных методов, использования возможностей с учетом рисков, и разработки подробных планов действий по смягчению последствий, которые контролируются на общеорганизационном уровне.

82. Основные риски, которыми ЮНИСЕФ управляет и последствия которых он стремится свести к минимуму, подробно описаны в пунктах ниже.

Основные организационные риски

83. Риск убытков в результате мошенничества, ненадлежащего использования и незаконного присвоения средств является одним из основных рисков для ЮНИСЕФ, принимая во внимание децентрализацию и различия местных условий, в которых Фонд осуществляет программы в интересах детей. Если надлежащим образом не регулировать этот риск убытков, то его потенциальные негативные последствия могут подорвать доверие со стороны финансовых партнеров и заинтересованных сторон и их уверенность в способности ЮНИСЕФ выполнять функции хранителя ресурсов для детей. Такая утрата доверия может далее привести к потере взносов и ограничить возможности ЮНИСЕФ по реализации стратегического плана и достижению результатов в интересах детей. Партнеры по финансированию и другие заинтересованные стороны ожидают от ЮНИСЕФ достижения целей и реализации задач стратегического плана, и им нужны гарантии того, что предоставленные ими для ЮНИСЕФ ресурсы управляются надлежащим образом, а степень рисков в плане потерь и растрат уменьшена. Таким образом, эффективное и действенное управление имеет первостепенное значение для сохранения репутации ЮНИСЕФ как наиболее значимой организации в плане достижения результатов при оптимальном соотношении стоимости и качества в интересах наиболее уязвимых и обездоленных детей.

84. ЮНИСЕФ продолжает совершенствовать свои стратегии смягчения последствий рисков мошенничества и ненадлежащего использования и незаконного присвоения средств и в настоящий момент внедряет всеобъемлющую стратегию борьбы с мошенничеством и инструменты контроля на уровне операций для предотвращения, выявления и принятия мер реагирования в связи с такими угрозами, в то же время продолжая совершенствовать существующие механизмы сокращения рисков и реагирования на них. Эта деятельность будет направлена на борьбу с мошенничеством, связанным с персоналом, поставщиками и третьими сторонами, включая партнеров-исполнителей, которые могут представлять повышенную опасность в силу их ограниченных возможностей. ЮНИСЕФ планирует уделять приоритетное внимание профессиональной подготовке по различным компонентам стратегии борьбы с мошенничеством и сделать ее соблюдение обязательным для всех сотрудников. Кроме того, ЮНИСЕФ будет требовать соблюдения кодекса профессиональной этики, политики защиты лиц, сигнализирующих о нарушениях, и проведения расследований. Управление внутренней ревизии и расследований рассматривает случаи предполагаемого мошенничества и ненадлежащего использования и незаконного присвоения ресурсов и принимает незамедлительные меры в случае выявления мошенничества. Помимо этого, ЮНИСЕФ укрепляет свои механизмы возмещения средств, утраченных в результате мошенничества или ненадлежащего использования и незаконного присвоения.

85. Другие виды рисков, которым подвергается ЮНИСЕФ, включают риски, связанные с сексуальными преследованиями и злоупотреблением служебным положением со стороны сотрудников, поставщиков и партнеров-исполнителей. Такие злоупотребления не только оказывают негативное воздействие на личную жизнь жертв, но и могут повредить репутации ЮНИСЕФ и его способности добиваться результатов в интересах детей, если такие риски не будут полностью контролироваться, сокращаться и устраняться. Директор-исполнитель и старшие руководители решительно и недвусмысленно заявили о том, что сексуальные домогательства и злоупотребление служебными полномочиями в ЮНИСЕФ недопустимы. Эта идея распространяется в рамках кампании «Не здесь», благодаря которой отмечаются быстрые и ощутимые изменения, направленные на обеспечение безопасных условий для всех лиц, работающих в ЮНИСЕФ и с ЮНИСЕФ. В обязательном порядке в масштабах всей Организации была внедрена подготовка по вопросам предотвращения сексуальной эксплуатации и сексуальных надругательств и предотвращения сексуальных домогательств и злоупотребления служебным положением. Кроме того, ЮНИСЕФ укрепляет свой потенциал и возможности в плане проведения расследований в целях обеспечения того, чтобы в связи с сообщениями о проблемах в установленные сроки и надлежащим образом проводились расследования и принимались соответствующие меры.

86. По мере того как использование технологий становится основой повышения эффективности процессов и коммуникации, для бенефициаров ЮНИСЕФ все большую угрозу представляют возможные нарушения безопасности информационных технологий и киберриски. Поскольку новые методы осуществления программ в значительной степени зависят от сбора личных и других данных, управление этими новыми рисками и смягчение их последствий имеют жизненно важное значение. Осуществление ряда высокоэффективных программ ЮНИСЕФ, приносящих результаты в интересах детей, зависит от соответствующих, современных и новаторских технологий (и от их безопасности). Нарушения конфиденциальности, проблемы в управлении данными и в их целостности создают угрозу для конфиденциальности, достоверности и наличия информации

о финансовой и программной деятельности Фонда, что может негативно сказаться на реализации программ и достижении результатов. Действуя через свой Отдел информационно-коммуникационных технологий, ЮНИСЕФ в настоящее время проводит обзор новых и меняющихся методов работы с цифровым контентом, с тем чтобы использовать новейшие инструменты для смягчения рисков. Отдел проводит регулярные оценки информационной безопасности, чтобы оставаться на шаг впереди рисков, и продолжает укреплять обеспечение соблюдения требований организационной системы обеспечения защиты информации. Отдел расширил программу просвещения по вопросам безопасности и способствовал доработке политики ЮНИСЕФ в области защиты детей в целях учета в рамках этой политики вопросов, связанных с обеспечением безопасности.

87. Наконец, ЮНИСЕФ продолжает все более активно использовать способ осуществления программ, заключающийся в денежных переводах, налаживая партнерские отношения с другими учреждениями Организации Объединенных Наций, а также с международными финансовыми учреждениями. Этот новаторский подход к финансированию подвергает ЮНИСЕФ одному из основных рисков, связанных с системами, процессами и безопасностью таких денежных переводов. В настоящее время ЮНИСЕФ изучает передовую практику по задействованию технологий для регулирования этого риска и укрепляет свой потенциал за счет разработки общеорганизационной стратегии по денежным переводам и путем совершенствования существующей инфраструктуры, включая управление данными, информационные системы, финансовую политику и процедуры.

88. Информация о финансовых рисках приводится в примечании 30 к финансовым ведомостям.

Глава V

Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2017 года

Детский фонд Организации Объединенных Наций

I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2017 год	2016 год (после пересчета)
Текущие активы			
Денежные средства и их эквиваленты	6	883 578	1 133 528
Взносы к получению	7.A	1 737 309	1 579 176
Прочая дебиторская задолженность	7.B	47 091	40 131
Авансы в счет денежной помощи	8	732 676	751 257
Запасы	9	356 275	368 402
Инвестиции	10	3 716 240	2 681 362
Прочие активы	11	766 843	479 977
Общая сумма текущих активов		8 240 012	7 033 833
Долгосрочные активы			
Взносы к получению	7.A	970 971	614 519
Прочая дебиторская задолженность	7.B	1 472	1 406
Инвестиции	10	501 088	776 248
Основные средства	12	233 177	219 685
Нематериальные активы	13	4 159	5 803
Прочие активы	11	1 817	1 867
Общая сумма долгосрочных активов		1 712 684	1 619 528
Общая сумма активов		9 952 696	8 653 361
Текущие обязательства			
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	14	274 262	264 887
Взносы, полученные авансом	15	27 431	41 477
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	16	1 171 871	817 900
Прочие обязательства	17	183 790	122 933
Обязательства по выплатам работникам	18	121 606	102 021
Резервы под обязательства	19	21 351	22 823
Общая сумма текущих обязательств		1 800 311	1 372 041
Долгосрочные обязательства			
Взносы, полученные авансом	15	1 970	1 011
Обязательства по выплатам работникам	18	1 516 416	1 134 252
Прочие обязательства	17	40 227	52 889
Общая сумма долгосрочных обязательств		1 558 613	1 188 152
Общая сумма обязательств		3 358 924	2 560 193
Накопленный профицит	20	6 076 212	5 352 906
Резервы	20	517 560	740 262
Чистые активы		6 593 772	6 093 168

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям сопроводительные примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2017 год	2016 год (после пересчета)
Поступления			
Добровольные взносы	21	6 430 999	5 064 898
Прочие поступления	22	74 046	74 486
Инвестиционный доход	23	71 699	51 911
Общая сумма поступлений		6 576 744	5 191 295
Расходы			
Денежная помощь	25	2 224 658	1 971 636
Поставки предметов снабжения по программам	25	1 086 237	1 139 096
Выплаты работникам	26	1 310 272	1 207 855
Амортизационные отчисления	12, 13	18 800	26 623
Прочие расходы	27	746 885	677 270
Прочие связанные с программами услуги экспертов	28	473 688	422 247
Расходы на финансирование	23	2 893	3 124
Общая сумма расходов		5 863 433	5 447 851
Чистая прибыль	24	75 282	56 692
Чистый профицит/(дефицит)		788 593	(199 864)

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям сопроводительные примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

III. Ведомость изменений в чистых активах за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год (после пересчета)</i>
Чистые активы по состоянию на 1 января	6 093 168	4 631 026
Изменения в политике учета доходов	–	1 689 587
Пересчитанная сумма чистых активов по состоянию на 1 января	6 093 168	6 320 613
Актуарные убытки, учтенные непосредственно в чистых активах	(316 630)	(39 717)
Изменение справедливой стоимости финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи	28 641	9 924
Окончание действия переходного положения в отношении основных средств	–	2 212
Чистый профицит/(дефицит) за рассматриваемый период	788 593	(199 864)
Чистые активы по состоянию на 31 декабря	6 593 772	6 093 168

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям сопроводительные примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год (после пересчета)
Движение денежных средств в результате оперативной деятельности		
Чистый профицит/(дефицит)	788 593	(199 864)
Корректировки для согласования профицита/(дефицита) с сальдо движения денежных средств		
Амортизационные отчисления	18 800	26 623
Чистая прибыль от продажи или выбытия основных средств	(965)	(2 166)
Нереализованная курсовая (прибыль)/убыток	(147 612)	19 451
Обесценение, списание	19 216	12 546
Инвестиционный доход как результат инвестиционной деятельности	(71 699)	(51 911)
Корректировки поступлений	–	118 413
Взносы в натуральной форме — в чистом выражении	(42 766)	(26 296)
Актuarные убытки в связи с обязательствами по выплатам работникам	(316 630)	(39 717)
Нереализованная прибыль от инвестиций	28 641	9 924
Прочие корректировки	170 510	(64 728)
Изменения в активах		
Уменьшение объема запасов	12 127	64 308
Увеличение объема взносов к получению	(514 585)	(113 010)
Увеличение суммы прочей дебиторской задолженности	(7 026)	(108)
Уменьшение суммы авансов в счет денежной помощи (Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	18 581	8 616
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов	(286 816)	243 828
Изменения в обязательствах		
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности	9 375	(64 919)
Увеличение/(уменьшение) объема взносов, полученных авансом	(13 087)	170 357
Увеличение/(уменьшение) суммы средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон	353 971	(130 240)
Увеличение суммы обязательств по выплатам работникам	401 749	100 032
Уменьшение объема резервов под обязательства	(1 472)	(7 779)
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств	48 195	(30 973)
Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности	467 100	42 387
Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности		
Приобретение инвестиционных инструментов	(5 470 896)	(4 768 976)
Погашение и продажа инвестиционных инструментов	4 711 178	4 977 045

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год (после пересчета)</i>
Процентные поступления	67 214	32 830
Доход от дивидендов	4 485	1 376
Приобретение основных средств	(32 249)	(28 574)
Поступления от продажи основных средств	2 585	2 504
Приобретение нематериальных активов	(22)	(347)
Выбытие нематериальных активов	3	(28)
Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности	(717 702)	215 830
Движение денежных средств в результате финансовой деятельности		
Заем из Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации	(4 000)	8 000
Выплаты по обязательствам в связи с финансовой арендой	(6 728)	(6 729)
Сальдо движения денежных средств в результате финансовой деятельности	(10 728)	1 271
Влияние колебаний валютных курсов на сумму денежных средств и их эквивалентов	11 380	6 272
Чистое (уменьшение)/увеличение суммы денежных средств и их эквивалентов	(249 950)	265 760
Денежные средства и их эквиваленты		
На начало года	1 133 528	867 768
На конец года	883 578	1 133 528

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям сопроводительные примечания являются их неотъемлемой частью.

Детский фонд Организации Объединенных Наций

V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	Примечание	Первоначальный бюджет	Окончательный бюджет	Фактические суммы, рассчитанные на сопоставимой основе	Разница между окончательными бюджетными ассигнованиями и фактически использованными средствами
Бюджеты страновых программ					
Регулярные ресурсы	5	812 198	849 806	837 302	12 504
Прочие ресурсы (регулярные)	5	2 192 579	2 357 261	2 187 400	169 861
Всего		3 004 777	3 207 067	3 024 702	182 365
Прочие ресурсы (чрезвычайные)	5	1 439 400	2 027 377	1 899 667	127 710
Чрезвычайные операции (регулярные ресурсы)		50 000	51 233	51 233	-
Глобальные и региональные программы					
Регулярные ресурсы		54 140	60 703	54 283	6 420
Прочие ресурсы (регулярные)		136 900	137 751	118 140	19 611
Всего		191 040	198 454	172 423	26 031
Общеорганизационный бюджет					
Обеспечение эффективности развития		148 592	182 282	149 150	33 132
Управление		453 127	435 164	336 856	98 308
Специальная целевая деятельность		44 580	44 692	40 038	4 654
Координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития		9 204	6 935	6 539	396
Всего		655 503	669 073	532 583	136 490
Бюджет Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству		161 285	163 720	154 779	8 941
Всего		5 502 005	6 316 924	5 835 387	481 537

Прилагаемые к настоящим финансовым ведомостям сопроводительные примечания являются их неотъемлемой частью.

**Детский фонд Организации Объединенных Наций
Примечания к финансовым ведомостям за 2017 год**

Примечание 1

Представляющая отчетность структура

1. Детский фонд Организации Объединенных Наций (ЮНИСЕФ) был учрежден резолюцией 57 (I) Генеральной Ассамблеи, которая уполномочила ЮНИСЕФ выступать в защиту прав детей, помогать удовлетворять их основные потребности и расширять возможности для полной реализации их потенциала.
2. Настоящие финансовые ведомости охватывают только деятельность ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не имеет вспомогательных органов или доли в капитале партнерских или совместно контролируемых структур.
3. Штаб-квартира ЮНИСЕФ расположена в Нью-Йорке, и он ведет работу в 190 странах, территориях и районах мира, в том числе в отделениях штаб-квартиры в Бельгии, Венгрии, Дании, Италии, Республике Корея, Швейцарии и Японии, а также в региональных отделениях в Иордании, Кении, Непале, Панаме, Сенегале, Таиланде и Швейцарии.

Примечание 2

Заявление об утверждении ведомостей Директором-исполнителем

4. Настоящие финансовые ведомости были заверены Контролером 29 марта 2018 года, как предусмотрено в Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ, и препровождены для издания Директором-исполнителем 31 мая 2018 года.

Примечание 3

Основа составления

A. Основа оценки

5. Финансовые ведомости подготовлены с применением метода полного начисления в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Положения учетной политики последовательно применялись в течение всего отчетного периода. При подготовке ведомости финансового положения ЮНИСЕФ применяет принцип учета на основе первоначальной стоимости ко всем позициям, кроме следующих существенных позиций:

- а) активы, приобретенные в рамках безвозмездных операций и принятые к первоначальному учету по справедливой стоимости;
- б) финансовые инструменты, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит и имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через резервы.

6. Суммы в настоящих финансовых ведомостях выражены в тысячах долларов США, если не указано иное.

B. Пересчет сумм, выраженных в иностранной валюте

Операционная валюта и денежная единица отчетности

7. Позиции, включаемые в финансовые ведомости, рассчитываются с использованием валюты основной экономической среды, в которой соответствующая структура осуществляет свою деятельность («операционная валюта»). Операционной валютой и денежной единицей отчетности ЮНИСЕФ является доллар Соединенных Штатов Америки.

Операции и остатки средств

8. Суммы по валютным операциям пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату операции. Курсы Организации Объединенных Наций приблизительно равны рыночным курсам. Пересчет денежных активов и обязательств, деноминированных в иностранных валютах, производится по обменному курсу, действующему на отчетную дату. Стоимость неденежных статей, которые деноминированы в иностранной валюте и оцениваются по первоначальной стоимости, пересчитывается по обменному курсу, действующему на дату операции. Курсовая разница, получаемая в результате пересчета, учитывается в ведомости финансовых результатов и включается в состав прибыли и убытков.

С. Использование расчетных оценок и оценочных заключений

9. Подготовка финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС требует от руководства ЮНИСЕФ использования оценочных заключений, расчетных оценок и допущений, которые влияют на применение положений учетной политики и суммы активов, обязательств, поступлений и расходов, указываемые в отчетности. Поскольку при использовании расчетных оценок и допущений всегда присутствует элемент неопределенности, фактические результаты могут существенно отличаться от расчетных оценок руководства.

10. Пересмотр расчетных оценок и лежащих в их основе допущений проводится на текущей основе. Пересмотренные бухгалтерские оценки учитываются в тот период, в котором проводится пересмотр оценок, и в любой будущий период, к которому они относятся. Оценки могут производиться в отношении стоимости и обесценения инвестиций; сроков полезного использования материальных и нематериальных активов; стоимости запасов; вероятности взыскания дебиторской задолженности; резервов и корректировок суммы авансов в счет денежной помощи; и условных активов и обязательств. Допущения могут делаться относительно того, что обесценение инвестиций в том или ином случае не носит временный характер; а также относительно размера дисконтных ставок и темпов инфляции, используемых при расчете суммы обязательств по выплатам работникам.

11. В нижеследующих примечаниях содержится информация об оценочных заключениях, касающихся применения положений учетной политики, которые оказывают наиболее значительное влияние на суммы, отражаемые в финансовых ведомостях, и с которыми может быть сопряжен значительный риск существенных корректировок:

а) примечание 18 «Обязательства по выплатам работникам»: ЮНИСЕФ участвует в пенсионном плане с установленным размером пособия и прочих планах выплаты пособий. В соответствии с МСУГС от руководства требуется проводить оценку финансовых обязательств по планам с установленным размером пособия и ежегодных затрат по таким планам с использованием допущений долгосрочного характера, сделанных на основе максимально обоснованных оценочных заключений и расчетных оценок Фонда. ЮНИСЕФ ежегодно силами независимых актуариев проводит пересмотр основных допущений на основе соответствующего опыта в сочетании с использованием рыночных данных. К основным допущениям относятся размер повышения вознаграждения, дисконтная ставка и продолжительность участия в плане. Допущением со стороны руководства, способным оказать наибольшее влияние на объем обязательства организации по плану с установленным размером пособия, является допущение относительно величины дисконтной ставки. Дисконтная ставка определяется на основе

доходности портфеля высококачественных финансовых инструментов с фиксированным доходом (рейтинг AA или выше) с таким же сроком погашения, что и у обязательств по плану с установленным размером пособия;

б) примечание 33 «Условные активы и обязательства»: в судах различных юрисдикций в отношении ЮНИСЕФ ведутся или могут вестись разбирательства, охватывающие широкий круг вопросов, или существует реальная или гипотетическая угроза таких разбирательств. Если установлено, что судебное разбирательство может иметь неблагоприятный исход, и имеется возможность обоснованно оценить размер убытков, то создается резерв средств для покрытия соответствующих затрат. Поскольку элемент неопределенности в таких ситуациях неизбежен, исход разбирательства или фактические затраты на урегулирование спора могут в существенном отношении отличаться от расчетных оценок.

D. Изменения в расчетных оценках

12. По итогам ежегодной оценки сроков полезного использования активов, произведенной в 2016 году, срок полезного использования транспортного оборудования изменился с 5 до 8 лет; а срок полезного использования аппаратуры связи и информационной техники изменился с 5 до 10 лет.

13. До 2017 года ЮНИСЕФ рассчитывал объем обязательств по выплате компенсации работникам на основе собственной научно обоснованной формулы, выведенной с использованием наиболее надежных имеющихся данных. В течение этого года ЮНИСЕФ изменил свою расчетную формулу в связи с появлением доступных актуарных данных Организации Объединенных Наций, которыми она управляет в централизованном порядке от имени своих учреждений. Благодаря этому изменению финансовые ведомости предоставляют более надежную и полную информацию о финансовых обязательствах. Ожидается, что такое изменение в расчетных оценках приведет к увеличению объема обязательств и сокращению объема чистых активов на 13,55 млн долл. США.

14. В соответствии со стандартом 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки» это изменение в расчетных оценках отражалось в отчетности начиная с 1 января 2017 года, и пересчет сравнительных сумм, относящихся к предыдущим периодам, не производился.

E. Изменение учетной политики

15. В 2017 году была пересмотрена политика учета поступлений по линии добровольных взносов, о которой говорится в примечании 4 «Основные положения учетной политики». Во время действия прежней политики ЮНИСЕФ производил учет поступлений на основе сроков платежей по планам выплат, предусмотренных в соглашениях с донорами, и эти сроки использовались в качестве косвенного показателя для определения периода, в котором осуществлялась программная деятельность и выполнялись условия. В соответствии с новой политикой поступления, в том числе по линии многолетних взносов, учитываются в полном объеме на момент подписания соглашения, поскольку все соглашения о выделении целевых взносов рассматриваются как содержащие не условия, а скорее оговорки и ограничения.

16. Это изменение учетной политики начало применяться на ретроспективной основе в соответствии со стандартом 3 МСУГС «Учетная политика, изменения в расчетных оценках и ошибки». Благодаря новой политике удастся предоставлять более надежную и актуальную информацию, поскольку эта политика является более простой и менее субъективной, чем предыдущая, а также упрощает

учет поступлений по линии взносов. ЮНИСЕФ не производил подробных подсчетов того, какими были бы поступления в 2017 году при прежней политике, поскольку эта работа носит сложный и субъективный характер. При этом это изменение политики, согласно оценкам, позволило в 2017 году увеличить объем поступлений и чистый профицит на 426,11 млн долл. США.

17. В результате корректировок, относящихся к предыдущим периодам, был произведен пересчет сопоставимых сумм за 2016 год по индивидуальным позициям финансовых ведомостей, сводная информация о чем представлена в таблице ниже. В 2016 году это повлияло на финансовые результаты следующим образом: объем поступлений по линии добровольных взносов вырос на 307,60 млн долл. США, при этом объем прочих ресурсов (чрезвычайных) увеличился на 376,62 млн долл. США, объем прочих ресурсов (регулярных) сократился на 73,70 млн долл. США и объем регулярных ресурсов увеличился на 4,68 млн долл. США. Кроме того, было зафиксировано увеличение накопленного профицита на 1,69 млрд долл. США, что является совокупным результатом корректировок суммы поступлений по линии добровольных взносов до отчетного периода 2015 года. В ведомости финансового положения сумма взносов к получению увеличилась на 205,87 млн долл. США, в то время как сумма взносов, полученных авансом, уменьшилась на 1,79 млрд долл. США (объем взносов текущего периода уменьшился на 1,18 млрд долл. США, а объем взносов, не относящихся к текущему периоду, — на 613,84 млн долл. США), при этом произошло соответствующее чистое увеличение объема чистых активов. Чистый дефицит в ведомости движения денежных средств сократился на 307,60 млн долл. США в связи с увеличением объема поступлений, которое было компенсировано корректировками в сторону понижения объема причитающихся взносов и взносов, полученных авансом, на 205,87 млн долл. США и 101,73 млн долл. США, соответственно.

(В тыс. долл. США)

<i>Выдержка из ведомости финансового положения</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассификация/ корректировки, относящиеся к предыдущим периодам</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года после пересчета</i>
Текущие активы			
Взносы к получению	1 373 304	205 872	1 579 176
Общая сумма текущих активов	6 827 961	205 872	7 033 833
Общая сумма активов	8 447 489	205 872	8 653 361
Текущие финансовые обязательства			
Взносы, полученные авансом	1 218 950	(1 177 473)	41 477
Долгосрочные обязательства			
Взносы, полученные авансом	614 850	(613 839)	1 011
Общая сумма обязательств	4 351 505	(1 791 312)	2 560 193
Накопленный профицит	3 355 722	1 997 184	5 352 906
Чистые активы	4 095 984	1 997 184	6 093 168

<i>Выдержка из ведомости финансовых результатов</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года согласно отчетности</i>	<i>Реклассификация/ корректировки, относящиеся к предыдущим периодам</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года после пересчета</i>
Поступления			
Добровольные взносы	4 757 301	307 597	5 064 898
Общая сумма поступлений	4 883 698	307 597	5 191 295
Чистый дефицит	(507 461)	307 597	(199 864)
<i>Выдержка из ведомости изменений в чистых активах</i>			
Изменения в политике учета доходов	–	1 689 587	1 689 587
Дефицит за указанный период	(507 461)	307 597	(199 864)
Чистые активы по состоянию на 31 декабря	4 095 984	1 997 184	6 093 168
<i>Выдержка из ведомости движения денежных средств</i>			
Чистый дефицит	(507 461)	307 597	(199 864)
Уменьшение/(увеличение) объема взносов к получению	92 862	(205 872)	(113 010)
Увеличение объема взносов, полученных авансом	272 082	(101 725)	170 357

Е. Будущие изменения в учетной политике

18. Совет по МСУГС опубликовал стандарт 39 МСУГС «Выплаты работникам» и пересмотренный документ «Обесценение переоцененных активов», представляющий собой поправки к стандартам 21 и 26 МСУГС. Стандарт 39 МСУГС «Выплаты работникам» заменит стандарт 25 МСУГС «Выплаты работникам». В соответствии с требованиями ЮНИСЕФ начнет внедрять новый стандарт с 1 января 2018 года. Была проведена первоначальная оценка последствий применения новых положений МСУГС и был сделан вывод о том, что эти новые положения не окажут существенного влияния на составление финансовых ведомостей Фонда.

Примечание 4 Основные принципы учетной политики

Финансовые активы

19. ЮНИСЕФ подразделяет финансовые активы на следующие категории: финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит; займы и дебиторская задолженность; и финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи. Принадлежность финансового актива к той или иной категории зависит от цели его приобретения и определяется при первоначальном учете. В 2016 году ЮНИСЕФ пользовался услугами внешнего управляю-

щего инвестициями, поручив ему распоряжаться средствами для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, зарезервированными для этих нужд, в целях получения доходов, которые будут использоваться для долгосрочного финансирования обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию (см. примечание 10 «Инвестиции»). Финансовые активы в портфеле, находящемся под внешним управлением, учитываются точно так же, как прочие финансовые инструменты. ЮНИСЕФ не относит никакие финансовые активы к категории активов, удерживаемых до погашения.

<i>Основные виды финансовых активов</i>	<i>Классификация</i>
Наличные денежные средства и их эквиваленты (с первоначальным сроком погашения 3 месяца и менее)	Займы и дебиторская задолженность
Срочные вклады (с первоначальным сроком погашения более 3 месяцев)	Займы и дебиторская задолженность
Взносы к получению	Займы и дебиторская задолженность
Прочие взносы к получению	Займы и дебиторская задолженность
Простые векселя	Займы и дебиторская задолженность
Биржевые облигации	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Акции	Активы, имеющиеся в наличии для продажи
Структурированные депозиты	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит
Форвардные валютные контракты с прибылью	Активы, удерживаемые для торговли (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)

20. ЮНИСЕФ осуществляет первоначальный учет займов и дебиторской задолженности на дату их возникновения. Первоначальный учет всех прочих финансовых активов осуществляется на дату заключения сделки, то есть на дату, на которую ЮНИСЕФ принимает на себя контрактные обязательства, относящиеся к данному инструменту. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости.

Финансовые активы, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит

21. Финансовые активы относят к категории активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит, в том случае, если они отнесены к ней при первоначальном учете или если они расцениваются как активы, удерживаемые для торговли (включая форвардные валютные контракты с прибылью). Эти активы оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, и изменения их стоимости учитываются в профиците или дефиците в каждый период.

22. ЮНИСЕФ регулярно заключает контракты по структурированным депозитам. Структурированный депозит представляет собой гибридный финансовый инструмент, состоящий из встроеного опциона и срочного депозита. Срочный депозит считается основной составляющей. Эти структурированные депозиты включают встроеными финансовые производные. Всю совокупность таких гибридных финансовых инструментов ЮНИСЕФ рассматривает как активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Соответственно, ЮНИСЕФ не требуется выделять эти встроеными финансовые производные в особую категорию и отчитываться за них отдельно.

23. Кроме того, у ЮНИСЕФ имеются форвардные валютные контракты (производные инструменты, не связанные с другими инструментами), оцениваемые на основе действующих операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций. ЮНИСЕФ использует производные инструменты только в целях регулирования валютных рисков. Такие производные финансовые инструменты приобретаются исключительно у кредитоспособных контрагентов, предварительно одобренных Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ, который консультирует Контролера по вопросам инвестирования средств, не требующихся для удовлетворения срочных потребностей ЮНИСЕФ.

24. ЮНИСЕФ не ведет учета хеджирования для своих валютных форвардных контрактов. Если они не ликвидируются, то при составлении отчетности производные инструменты, справедливая стоимость которых является положительной, указываются в ведомости финансового положения в составе прочих текущих активов, а производные инструменты, справедливая стоимость которых является отрицательной, — в составе прочих текущих обязательств. Прибыли и убытки от изменения справедливой стоимости производных инструментов учитываются в ведомости финансовых результатов в качестве «чистых прибылей и (убытков)». Все финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, относятся к категории текущих активов (см. примечание 29 «Финансовые инструменты»).

Займы и дебиторская задолженность

25. Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. После принятия к первоначальному учету займы и дебиторская задолженность оцениваются, с использованием метода действующей процентной ставки по амортизированной стоимости, из которой вычитаются любые убытки от обесценения.

26. Займы и дебиторская задолженность относятся к текущим активам, за исключением тех займов и дебиторской задолженности, срок погашения которых превышает 12 месяцев после окончания отчетного периода. Такие займы и дебиторская задолженность относятся к категории долгосрочных активов.

27. Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей представляют собой требования ЮНИСЕФ в отношении неиспользованных средств по линии денежной помощи, которые остались в распоряжении партнеров-исполнителей после завершения или прекращения проекта. Они учитываются в качестве «прочей дебиторской задолженности» и взыскиваются с партнеров-исполнителей.

28. Авансовые платежи производятся в тех случаях, когда соглашения между ЮНИСЕФ и поставщиком товаров или услуг предусматривают предварительную оплату. Авансовые платежи учитываются как текущие активы вплоть до момента поставки товаров и/или оказания услуг, за которые производится предварительная оплата, после чего учитываются понесенные расходы, а объем авансовых платежей уменьшается на соответствующую сумму.

29. ЮНИСЕФ выдает беспроцентные авансы сотрудникам на срок до 12 месяцев на конкретные цели в соответствии с Правилами о персонале и Положениями о персонале Организации Объединенных Наций. Первоначальный срок погашения этих авансовых выплат составляет менее 12 месяцев, и их балансовая стоимость приблизительно соответствует справедливой стоимости.

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи

30. Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой непроемкие финансовые активы, к которым относятся обращающиеся облигации (находящиеся как под внутренним, так и под внешним управлением) и ценные бумаги и инвестиционные фонды, находящиеся под внешним управлением. Их первоначальный и последующий учет осуществляется по справедливой стоимости, причем любые образующиеся прибыли или убытки от изменения справедливой стоимости учитываются непосредственно в чистых активах, за исключением убытков от обесценения, курсовой разницы и процентов, исчисляемых методом действующей процентной ставки. Когда финансовый актив на продажу списывается с баланса, накопленные в составе чистых активов прибыль или дефицит переносятся в раздел профицита или дефицита.

31. Процентные поступления от имеющихся в наличии для продажи инвестиций с фиксированным доходом учитываются в ведомости финансовых результатов в период, в который они были получены, а дивиденды от имеющихся в наличии для продажи инвестиций в ценные бумаги — в момент возникновения права на их получение.

32. Финансовые активы на продажу относятся к долгосрочным инвестициям, за исключением случаев, когда срок погашения инвестиций наступает в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода или когда руководство намеревается ликвидировать их в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода (см. примечание 10 «Инвестиции»).

Обесценение финансовых активов: активы, учитываемые по амортизированной стоимости

33. В конце каждого отчетного периода ЮНИСЕФ оценивает, имеется ли объективное подтверждение обесценения финансового актива или группы финансовых активов. ЮНИСЕФ проводит оценку обесценения финансовых активов исходя из того, к какому уровню отнесена каждая категория активов.

34. Финансовый актив или группа финансовых активов обесценивается, а убытки от обесценения возникают только в том случае, если имеется объективное подтверждение обесценения в результате одного или нескольких событий, произошедших после первоначального учета актива («событие, повлекшее за собой убыток»), и это повлекшее за собой убыток событие оказывает такое воздействие на связанное с данным финансовым активом или группой финансовых активов прогнозируемое будущее движение денежных средств, которое можно достоверно оценить. Общего обесценения не производится.

35. Сумма убытка определяется как разница между балансовой стоимостью актива и расчетной стоимостью его возмещения. Балансовая стоимость актива уменьшается, и сумма убытка отражается в ведомости финансовых результатов и проводится по резервному счету в ведомости финансового положения.

36. Если в последующий период сумма убытков от обесценения уменьшается и это уменьшение может быть объективно связано с событием, произошедшим после учета обесценения (например, с поступлением средств), то сторнирование ранее учтенных убытков от обесценения принимается к учету в ведомости финансовых результатов.

37. Взносы, причитающиеся к получению ЮНИСЕФ, относятся к средствам, которые по соглашению выплачивают правительства и межправительственные организации (такие как Европейский союз) и другие учреждения Организации Объединенных Наций. Таким образом, случаи обесценения взносов к получению весьма редки, и каждый из них рассматривается отдельно.

Обесценение финансовых активов: категория активов, имеющих в наличии для продажи

38. В случае инвестиций в ценные бумаги, отнесенных к категории активов, имеющих в наличии для продажи, значительное или длительное снижение справедливой стоимости ценной бумаги до уровня ниже цены ее приобретения также является подтверждением обесценения актива. Если в отношении финансовых активов, имеющих в наличии для продажи, имеются подобные подтверждения, то совокупные убытки, — определяемые как разница между стоимостью приобретения и текущей справедливой стоимостью за вычетом убытков от обесценения этого финансового актива, ранее учтенных в составе прибылей или убытков, — исключаются из накопленного профицита (дефицита) и отражаются в ведомости финансовых результатов.

Авансы в счет денежной помощи партнерам-исполнителям

39. Авансы в счет денежной помощи представляют собой денежные переводы в тех случаях, когда партнеры-исполнители еще не исполнили обязательства по выполнению работ, определенные ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ контролирует использование денежной помощи партнерами-исполнителями и списывает авансированные суммы и принимает к учету расходы только тогда, когда соответствующие средства были использованы партнерами-исполнителями на цели, определенные ЮНИСЕФ.

40. Партнеры-исполнители обязаны представлять отчетность об использовании денежной помощи в течение шести месяцев. В случае если партнер-исполнитель не представляет отчетность об использовании денежной помощи в течение девяти месяцев или нарушает обязательство по выполнению работ, то ЮНИСЕФ может начать расследование. Соответствующие суммы, а также любые неиспользованные средства в соответствии с требованиями переносятся из состава авансов в счет денежной помощи в состав прочей дебиторской задолженности (неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей). Информация об обесценении дебиторской задолженности содержится в примечании 7 «Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность».

Запасы

41. Запасы, хранимые для распределения в рамках программ, например, предметы снабжения, предназначенные для программной деятельности, учитываются по себестоимости или текущей стоимости замещения, в зависимости от того, какая из величин меньше. Стоимость определяется по формуле расчета средневзвешенной стоимости.
42. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки и другие затраты, связанные с их доставкой к месту назначения и приведением их в надлежащее состояние (например, расходы на грузовые перевозки). Себестоимостью запасов, приобретенных в рамках безвозмездных операций (например, взносов в натуральной форме), считается справедливая стоимость на дату приобретения.
43. ЮНИСЕФ регулярно анализирует количество наличных запасов, их стоимость и расчетные объемы их использования. Если в ходе анализа выясняется, что в связи с избытком запасов, их устареванием или снижением их стоимости имеют место оценочные или фактические убытки, то учетная стоимость запасов уменьшается на сумму обесценения и указывается в ведомости финансовых результатов. Величина, на которую уменьшается стоимость запасов, рассчитывается путем оценки стоимости их замещения (см. примечание 9 «Запасы»).

Основные средства

44. Основные средства учитываются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. Сюда входят расходы, напрямую связанные с приобретением активов, и первоначальная оценочная стоимость демонтажа и восстановления территории. В том случае, когда актив получен в виде взноса в натуральной форме, его себестоимостью считается справедливая стоимость на дату приобретения.
45. К категории основных средств относится отвечающее критериям для принятия к учету имущество, право пользования которым предоставляется по соглашению. Если в соглашении предусматриваются определенные условия, то в отчетность включается эквивалентное обязательство. Сумма этого обязательства переучитывается в составе поступлений в тот момент, когда актив теряет свою стоимость в связи с амортизацией или обесценением.
46. Последующие расходы учитываются в балансовой стоимости актива или отражаются в качестве отдельного актива только в том случае, если ЮНИСЕФ является вероятным получателем будущих экономических выгод, связанных с данным активом, и его стоимость можно достоверно оценить. Затраты на ремонт и техническое обслуживание, которые не удовлетворяют требованиям для капитализации, учитываются в профиците или дефиците в тот период, в который они были понесены.
47. Земля не амортизируется. Амортизация стоимости других основных средств рассчитывается на основе линейного метода на протяжении прогнозируемого срока их полезного использования. Когда отдельные значительные части одного основного средства имеют неодинаковый срок полезного использования, они учитываются как отдельные объекты (значительные компоненты) в составе основных средств.
48. Применяются следующие расчетные сроки полезного использования:

<i>Класс основных средств</i>	<i>Срок полезного использования</i>
Постоянные здания	50 лет
Временные и мобильные здания	От 10 до 25 лет
Улучшение арендованной собственности и благоустройство территории	Срок аренды или остаток срока полезного использования актива (в зависимости от того, какой срок короче)
Объекты инфраструктуры, информационно-технические средства и аппаратура связи	10 лет
Канторское информационно-техническое и компьютерное оборудование	3 года
Транспортное оборудование	8 лет
Мебель и недвижимый инвентарь	10 лет
Прочее оборудование	5 лет

49. Прибыли или убытки, возникающие в связи с выбытием или списанием какой-либо единицы основных средств, определяются как разница между поступлениями от продажи и балансовой стоимостью соответствующего актива и учитываются в составе прочих поступлений или расходов в профиците или дефиците.

50. ЮНИСЕФ капитализирует расходы на модернизацию, расширение и улучшение имеющегося собственного или арендованного имущества, а также строительство новых физических объектов, которые он планирует использовать. Незавершенное строительство учитывается по себестоимости и не амортизируется до тех пор, пока не будут завершены строительные работы, не будут полностью начислены соответствующие расходы и новый актив не будет готов к использованию.

Нематериальные активы

51. Отдельно приобретенные нематериальные активы (например, программное обеспечение и права) и самостоятельно разработанное программное обеспечение учитываются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и накопленных убытков от обесценения. У ЮНИСЕФ нет нематериальных активов с неопределенным сроком полезного использования.

52. Амортизация нематериальных активов учитывается в профиците или дефиците и начисляется в течение расчетного срока полезного использования соответствующих активов с применением линейного метода. Программное обеспечение амортизируется за период продолжительностью от 3 до 10 лет. Другие права и лицензии амортизируются в течение срока действия прав или лицензии или в течение периода, который составляет от 2 до 6 лет, в зависимости от того, какой из них короче (см. примечание 13 «Нематериальные активы»).

Обесценение активов, не генерирующих денежные средства

53. Проверка основных средств и нематериальных активов на предмет обесценения производится на каждую отчетную дату. В результате некоторых событий или изменения условий, включая любое значительное падение рыночной стоимости активов, может потребоваться проверка возможности возмещения балансовой стоимости таких активов. Убыток от обесценения учитывается в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов, если балансовая стоимость актива превышает возмещаемую стоимость его полезного использования. Возмещаемой стоимостью полезного использования актива является наибольшая из следующих величин: справедливая стоимость актива за вычетом затрат, связанных с продажей, и ценность его использования. Для оценки ценности использования актива ЮНИСЕФ, в зависимости от наличия соответствующих данных и характера обесценения, применяет различные методы, в том числе метод амортизированной стоимости замещения, метод восстановительной стоимости или метод полезных единиц.

54. Убытки от обесценения, учтенные в предыдущие периоды, оцениваются на каждую отчетную дату на предмет наличия признаков того, что обесценение замедлилось или прекратилось. Дефицит в результате обесценения за предыдущие годы сторнируется только тогда, когда балансовая стоимость соответствующего актива не превышает балансовой стоимости за вычетом амортизации, которая была бы учтена в том случае, если бы дефицит в результате обесценения не учитывался (см. примечание 12 «Основные средства»).

Финансовые обязательства

55. Прочие финансовые обязательства первоначально учитываются по справедливой стоимости за вычетом операционных расходов, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки.

<i>Основные виды финансовых обязательств</i>	<i>Классификация</i>
Кредиторская задолженность	Прочие финансовые обязательства
Финансовая аренда и прочие обязательства	Прочие финансовые обязательства
Форвардные валютные контракты с убытком	Активы, удерживаемые для продажи (оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит)

56. Кредиторская задолженность и начисленные обязательства, связанные с приобретением товаров и услуг, учитываются в момент поставки предметов снабжения или потребления услуг. Обязательства указываются на сумму, на которую выставлены счета-фактуры, за вычетом скидок на оплату, если они действуют на отчетную дату. Если на отчетную дату счета-фактуры отсутствуют, то объем обязательства указывается по расчетной сумме. Финансовые обязательства, объем которых устанавливается на основе амортизированной стоимости и срок погашения которых наступает в течение 12 месяцев с даты составления ведомости финансового положения, относятся к текущим обязательствам. В противном случае такие обязательства относят к долгосрочным (см. примечание 14 «Кредиторская задолженность и начисленные обязательства», примечание 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечание 17 «Прочие обязательства»).

57. Форвардные валютные контракты с убытком относятся к категории обязательств, удерживаемых для продажи. Первоначальный учет финансовых обязательств, удерживаемых для продажи, осуществляется по справедливой стоимости, при этом любые реализованные или не реализованные в последующие периоды прибыли или убытки учитываются в ведомости финансовых результатов. Операционные расходы учитываются по мере их возникновения. В конце года остаток по форвардным валютным контрактам с убытком ликвидируется. Если он не ликвидируется, то производные инструменты с отрицательной справедливой стоимостью учитываются в ведомости финансового положения как производные инструменты в составе прочих текущих обязательств.

Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон

58. Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон, представляют собой обязательства в отношении активов, находящихся в ведении ЮНИСЕФ или хранящихся в интересах ЮНИСЕФ в соответствии с соглашениями об агентских отношениях.

59. Соглашения, в которых ЮНИСЕФ выступает от имени третьей стороны, включая соглашения о закупках, административном обслуживании или хранении, анализируются в целях установления того, предусматривают ли эти соглашения агентские отношения. ЮНИСЕФ выступает в качестве агента, когда он: а) не несет главную ответственность за предоставление любых закупленных товаров и услуг; б) не подвергается значительному риску, затрагивающему запасы; в) не имеет значительной свободы действий в отношении установления цен; и д) кредитный риск, которому подвержен его партнер, не затрагивает его в значительной степени. Любые другие активы, которые находятся в ведении ЮНИСЕФ или хранятся в интересах ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, учитываются как обязательства. После перечисления денежных средств поставщику или в ином предусмотренном случае в соответствии с условиями соглашения это обязательство списывается.

60. Учет обязательств не производится в отношении товаров, находящихся в распоряжении ЮНИСЕФ от имени третьей стороны на основании соглашений о содействии в поставках, по которым ЮНИСЕФ предоставляет материально-технические услуги (см. примечание 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон»).

Выплаты работникам

61. ЮНИСЕФ отражает в учете следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- d) выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам

62. К краткосрочным выплатам работникам относятся выплаты, которые необходимо произвести в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывали соответствующие услуги. К этим выплатам относятся заработная плата и оклады, оплачиваемые периоды отсутствия на работе (такие как оплачиваемый и ежегодный отпуск) и другие пособия, в том числе субсидии на медицинское обслуживание и на жилье. Соответствующие расходы принимаются к учету, когда сотрудник предоставляет услуги в обмен

на выплаты. Любая выплата работнику, не произведенная по состоянию на отчетную дату, учитывается в качестве обязательства, размер которого представляет собой сумму, которую предполагается выплатить для погашения обязательства. В связи с краткосрочным характером таких выплат это обязательство не дисконтируется в случае изменения ценности денег во времени.

Выплаты по окончании службы

63. Выплаты по окончании службы — это выплаты, которые производятся после завершения или прекращения трудовой деятельности, за исключением выплат при увольнении.

План с установленным размером взносов

64. ЮНИСЕФ является организацией, участвующей в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, учрежденном Генеральной Ассамблеей в целях выплаты работникам пенсионных пособий, пособий в случае смерти и потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3 b) Положений Пенсионного фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений и любых других международных, межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

65. Участие организаций в этом плане сопряжено для них с актуарными рисками, связанными с действующими и бывшими сотрудниками других организаций, участвующих в Пенсионном фонде, в связи с чем отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между участвующими в нем организациями. Как и другие организации, участвующие в Пенсионном фонде, ЮНИСЕФ не в состоянии с достаточной степенью достоверности для целей учета определять свою долю в обязательствах по плану с установленным размером пособий, активах плана и связанных с этим планом затратах. Поэтому ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с положениями стандарта 25 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы ЮНИСЕФ в этот план в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

Планы с установленным размером пособия

66. Планы ЮНИСЕФ с установленным размером пособий включают медицинское страхование после выхода на пенсию и определенные пособия, выплачиваемые по окончании службы. Обязательства ЮНИСЕФ, связанные с планами с установленным размером пособий, рассчитываются отдельно для каждого плана путем оценки суммы будущих выплат, которые причитаются работникам за их услуги в текущем и предыдущем периодах. Эти обязательства дисконтируются для определения их приведенной стоимости и указываются на конец отчетного периода за вычетом активов плана по справедливой стоимости и корректировок для учета расходов, связанных с трудовой деятельностью в предыдущие периоды. Расчет производится ежегодно квалифицированным независимым актуарием с использованием метода прогнозируемой условной единицы. Расходы на выплату пособий в соответствии с указанными планами связаны прежде всего с увеличением приведенной актуарной величины обязательства по выплате пенсионных пособий в зависимости от трудовой деятельности работника в течение

года и суммы процентов, начисляемой на это обязательство в связи с трудовой деятельностью сотрудника в предыдущие годы, за вычетом ожидаемых доходов от активов плана.

67. Дисконтная ставка представляет собой доходность на отчетную дату первоклассных корпоративных облигаций с кредитным рейтингом, срок погашения которых приблизительно совпадает со сроком выполнения обязательств по выплатам.

68. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок на основе опыта и изменений в актуарных допущениях, отражаются непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков в составе чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»). Все прочие изменения размера таких обязательств отражаются в профиците или дефиците в том периоде, когда они возникают.

Прочие долгосрочные выплаты работникам

69. К прочим долгосрочным выплатам работникам относятся те, которые не подлежат оплате в течение 12 месяцев после окончания периода, в течение которого работники оказывали соответствующие услуги. К ним относятся выплаты, связанные с отпуском на родину, и компенсация в случае смерти или увечья в связи с выполнением служебных обязанностей. Сумма этих обязательств периодически оценивается квалифицированным актуарием.

70. Актуарные прибыли и убытки, возникающие в результате корректировок на основе опыта и изменений в актуарных допущениях, отражаются непосредственно в резерве актуарных прибылей и убытков в составе чистых активов в том периоде, в котором они возникают (см. примечание 20 «Чистые активы»). Все прочие изменения размера таких обязательств отражаются в профиците или дефиците в том периоде, когда они возникают.

Выплаты при увольнении

71. Выплаты при увольнении учитываются как расходы только тогда, когда ЮНИСЕФ явным образом берет на себя обязательство — в отсутствие реальной вероятности его аннулирования — следовать подробному официальному плану, предусматривающему либо расторжение трудового договора с сотрудником до достижения им обычного возраста выхода на пенсию, либо предоставление выплат при увольнении на основании предложения, сделанного с целью стимулировать увольнение сотрудника по собственному желанию в условиях сокращения штатов. Выплаты при увольнении, окончательные расчеты по которым произведены в течение 12 месяцев, учитываются по сумме, которую предполагается выплатить; в противном случае они учитываются по приведенной стоимости денежных средств, которые предполагается выплатить в будущем.

Аренда

72. ЮНИСЕФ берет некоторые основные средства в аренду. Аренда основных средств, при которой ЮНИСЕФ в существенной степени несет все риски, получает все выгоды, связанные с владением, классифицируется как финансовая аренда. Первоначальный учет результатов финансовой аренды в составе активов и обязательств производится по справедливой стоимости арендуемого имущества или приведенной стоимости минимальных арендных платежей в зависимости от того, какая из них меньше.

73. После первоначального учета арендованные активы в соответствии с учетной политикой в отношении основных средств амортизируются в течение срока аренды или срока их полезного использования в зависимости от того, какой из них короче.

74. Сумма каждого платежа в счет финансовой аренды распределяется между обязательствами по финансовой аренде и финансовыми сборами. Доля обязательств в связи с финансовой арендой, приходящаяся на проценты, учитывается в течение срока аренды в качестве расходов в составе расходов на финансирование в ведомости финансовых результатов для поддержания в каждом периоде постоянной периодической процентной ставки на остаток суммы обязательств. Соответствующие обязательства по договорам аренды, за вычетом финансовых сборов, включаются в состав прочих обязательств (см. примечание 17 «Прочие обязательства»).

75. Аренда, при которой риски и выгоды, связанные с правом собственности, по существу сохраняет за собой арендодатель, относится к категории операционной аренды. Платежи по договорам операционной аренды (за вычетом скидок, полученных от арендодателя, если таковые имелись) учитываются на протяжении всего срока аренды в составе прочих расходов в ведомости финансовых результатов на основе линейного метода (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

Резервы под обязательства

76. Резервы под обязательства принимаются к учету, если в результате прошлого события у ЮНИСЕФ имеется текущее юридическое или подразумеваемое обязательство, объем которого можно достоверно оценить, и существует вероятность того, что для выполнения этого обязательства потребуются выбытие экономических выгод. Объем резервов под обязательства определяется по приведенной стоимости средств, которые предположительно потребуются израсходовать для погашения соответствующего обязательства, с использованием ставки, отражающей текущую рыночную оценку ценности денег во времени, а также риски, характерные для данного обязательства. Если предполагается, что резерв будет использован более чем через 12 месяцев, то увеличение его объема с течением времени учитывается как процентные расходы. Если отток средств зависит от определенного будущего события, наступление которого нельзя с уверенностью прогнозировать или вероятность наступления которого невозможно надежно оценить, то в примечаниях к финансовым ведомостям указывается информация об условном обязательстве.

77. Резерв для возвращения донорам неиспользованных средств учитывается в категории неиспользованных остатков средств, связанных с субсидиями, срок предоставления которых к концу года истекает, если в соответствии с соглашением, заключенным с донором, неиспользованные средства требуется вернуть и если вероятно, что средства будут возвращены, а не перенаправлены на осуществление других программ. Если донор не перечислил ЮНИСЕФ всю сумму денежных средств, то остаток к получению при учете сокращается до чистой стоимости реализации. Резерв для возвращения неиспользованных средств учитывается только в том случае, если, после того как сокращение суммы к получению произведено полностью, остаются средства, подлежащие возврату. Последствия изменения первоначально определенных сроков предоставления или объема резерва учитываются применительно к будущим резервам. Расходы, связанные с учетом резерва (или уменьшением каких-либо сумм к получению) для возвращения неиспользованных средств, включаются в ведомость результатов финансовой деятельности в качестве одной из составляющих прочих расходов.

78. К прочим резервам относится, в частности, резерв для покрытия расходов на медицинское страхование работающих сотрудников (см. примечание 19 «Резервы под обязательства»).

Принятие к учету поступлений

Добровольные взносы

79. Добровольные взносы относятся к безвозмездным операциям, что означает, что ЮНИСЕФ получает ресурсы (такие как наличные денежные средства, основные средства, запасы или имеющие законную силу права на таковые) без какой-либо компенсации, предоставляемой в ответ непосредственно донору, или за символическую компенсацию такого рода. Такие ресурсы должны использоваться для содействия решению стоящих перед Фондом задач.

80. Добровольные взносы перечисляются правительствами, межправительственными учреждениями, национальными комитетами содействия ЮНИСЕФ, другими организациями системы Организации Объединенных Наций, другими неправительственными организациями и частными лицами.

81. Добровольные взносы могут перечисляться на условиях, изложенных в имеющем обязательную силу соглашении об использовании ресурсов (такие ресурсы называются «целевыми средствами» или «прочими ресурсами»), или могут делаться без определенных условий, что позволяет ЮНИСЕФ использовать такие ресурсы в соответствии со своим мандатом (такие ресурсы называются «нецелевыми средствами» или «регулярными ресурсами»).

82. Что касается поступлений по линии взносов, в том числе многолетних взносов, то ЮНИСЕФ учитывает их в полном объеме на момент подписания соглашения, поскольку все соглашения о целевых взносах рассматриваются как содержащие оговорки и ограничения.

83. Взносы, полученные авансом до начала указанного периода, представляют собой денежные взносы, полученные до даты вступления соглашения в силу и предназначенные для использования ЮНИСЕФ в будущих периодах, указанных донорами.

84. Поступления по линии добровольных взносов указываются за вычетом:

а) неиспользованных средств, которые были возвращены донорам, переведены в состав регулярных ресурсов, переведены в состав прочих ресурсов, а также дебиторской задолженности, объем которой был сокращен в связи с тем, что ЮНИСЕФ утратил право на получение этих средств по причине истечения срока или прекращения действия соглашений о взносах;

б) реализованных и нереализованных курсовых прибылей и убытков, поскольку согласно своим Финансовым положениям и правилам ЮНИСЕФ не принимает на себя валютные риски применительно к поступлениям по линии взносов (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов»).

Объявленные взносы

85. Объявление взносов для ЮНИСЕФ осуществляется на ежегодной конференции по объявлению взносов. ЮНИСЕФ не учитывает объявленные взносы в качестве активов или поступлений до тех пор, пока они не приобретут официальный статус в результате письменного подтверждения обязательства сделать такие взносы или в результате получения средств, в зависимости от того, что произойдет раньше. Когда такие обязательства становятся официальными, активы и соответствующие поступления учитываются согласно

методике принятия к учету поступлений по линии добровольных взносов, о которой говорилось выше. До этого момента объявленные взносы указываются в качестве условных активов в примечании 33 «Условные активы и обязательства».

Взносы в натуральной форме

86. ЮНИСЕФ получает от государств-членов взносы в виде права пользования служебными помещениями и другими объектами. Эти взносы в виде права пользования оцениваются по справедливой стоимости платежей по договорам операционной аренды, которые ЮНИСЕФ выплачивал бы по договоренности о коммерческой аренде. Поступления в натуральной форме указываются в ведомости финансовых результатов в составе добровольных взносов; соответствующие расходы в зависимости от их характера указываются либо в составе расходов на аренду, либо в составе других расходов на помещения (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

87. Первоначальный учет полученных или причитающихся взносов в натуральной форме в виде товаров, таких как предметы снабжения по программам для распространения среди партнеров или оборудование для использования ЮНИСЕФ, осуществляется по справедливой стоимости на дату получения. Справедливая стоимость неденежных активов определяется на основе сравнения с доступной рыночной информацией или путем независимой оценки.

88. Взносы в натуральной форме в виде услуг не учитываются ЮНИСЕФ в составе активов и поступлений, за исключением взносов в виде транспортировки предметов снабжения. Стоимость многих из этих услуг не может быть достоверно оценена, и многие из них не рассматриваются в качестве услуг, оказание которых требует особых профессиональных навыков и умений и которые были бы оплачены организацией, если бы не предоставлялись бесплатно.

Поступления от возмездных операций

89. Возмездные операции — это операции ЮНИСЕФ по продаже товаров или предоставлению услуг. Поступления складываются из справедливой стоимости вознаграждения, которое было или будет получено за товары или услуги. Поступления указываются за вычетом возвращаемых сумм и скидок.

90. Поступления принимаются к учету, когда их объем можно достоверно оценить, когда становится вероятным получение в будущем экономических выгод и когда каждый из описываемых ниже видов деятельности соответствует определенным критериям:

а) поступления от передачи по себестоимости ранее размещенных на складах предметов снабжения в рамках исполнения закупочных контрактов, заключенных с третьей стороной, учитываются тогда, когда товары доставляются экспедитору;

б) поступления в виде комиссионных сборов и сборов за услуги по закупкам, административные услуги, услуги по хранению и другие услуги, которые оказываются правительствам, организациям системы Организации Объединенных Наций и другим партнерам, принимаются к учету тогда, когда возникает право на получение платежа;

в) процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода действующей процентной ставки по соответствующему финансовому активу;

d) доход в виде лицензионных платежей учитывается тогда, когда становится вероятным получение ЮНИСЕФ экономических выгод или потенциальных услуг в связи с операцией и объем поступлений можно достоверно оценить (см. примечание 21 «Поступления по линии добровольных взносов» и примечание 22 «Прочие поступления»).

Учет расходов

91. Расходы отражаются в ведомости результатов финансовой деятельности в период, к которому они относятся.

Переводы денежной помощи и поставки предметов снабжения по программам

92. При выполнении своего мандата ЮНИСЕФ осуществляет переводы наличных денежных средств и поставки предметов снабжения по программам правительствам, неправительственным организациям и другим третьим сторонам («партнерам-исполнителям»). Что касается поставляемых предметов снабжения, то расходы указываются на момент перехода контроля над товарами к партнеру-исполнителю. Первоначально переводы денежной помощи учитываются как аванс в ведомости финансового положения тогда, когда на партнера-исполнителя возлагаются обязательства по выполнению работ, а когда ЮНИСЕФ удостоверяется в том, что эти обязательства выполнены, эти средства учитываются как расходы. На конец года указываются начисления в счет авансов на покрытие тех понесенных партнерами-исполнителями расходов, отчетность по которым была представлена ими ЮНИСЕФ, но еще не была им обработана (см. примечание 8 «Авансы в счет денежной помощи» и примечание 25 «Поставка предметов снабжения по программам и передача денежной помощи»).

Договорные обязательства

93. Договорные обязательства — это будущие расходы и финансовые обязательства ЮНИСЕФ по неисполненным на отчетную дату договорам, избежать которых по собственному усмотрению в ходе осуществления текущей деятельности ЮНИСЕФ либо не имеет возможности, либо имеет минимальную возможность. К таким обязательствам относятся следующие:

- a) обязательства по капитальным затратам: совокупная сумма капитальных расходов, предусмотренных заключенными договорами, но не учтенных в качестве оплаченных или отраженных в резерве по состоянию на конец периода;
- b) обязательства по договорам на поставку товаров или предоставление услуг, исполнения которых ЮНИСЕФ ожидает при обычном режиме работы;
- c) переводы денежных средств партнерам-исполнителям;
- d) другие неаннулируемые обязательства.

Условные активы и обязательства

Условные обязательства

94. Условные обязательства указываются в отчетности за исключением случаев, когда их реализация является маловероятной. Если реализация условного обязательства становится вероятной, то в период, в течение которого произошло такое изменение степени вероятности, учитывается соответствующий резерв на его покрытие (см. примечание 33 «Условные активы и обязательства»).

Сегментная отчетность

95. Отчетность по оперативным сегментам составляется в соответствии с процедурами подготовки внутренней отчетности, представляемой Директору-исполнителю ЮНИСЕФ для принятия стратегических решений относительно выделения ассигнований и оценки результатов финансовой деятельности. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные ресурсы, регулярные ресурсы, прочие ресурсы (регулярные), прочие ресурсы (чрезвычайные) и ресурсы целевого фонда.

96. Эти оперативные сегменты представляют собой виды финансирования и позволяют Директору-исполнителю следить за тем, чтобы ЮНИСЕФ отчитывался о финансовых ресурсах в соответствии со своими Финансовыми положениями и правилами (см. примечание 35 «Информация по сегментам»).

Бюджет

97. Все расходы ЮНИСЕФ производятся в счет ассигнований, предусмотренных в бюджетах, которые утверждаются его Исполнительным советом. Бюджеты ЮНИСЕФ делятся на: а) бюджеты страновых программ; б) бюджеты в связи с призывами к оказанию чрезвычайной помощи; в) бюджет глобальных и региональных программ; г) Фонд для чрезвычайных программ; д) общеорганизационный бюджет; и е) бюджет на мобилизацию средств в частном секторе и партнерское сотрудничество.

98. Из бюджетов по программам покрываются расходы на разработку, осуществление, контроль осуществления и оценку программ, а также на программные и технические консультационные услуги, покрываемые как прямые издержки из ресурсов, выделяемых на страновые, региональные и глобальные программы или другие программные мероприятия. Сюда относятся, например, предметы снабжения и оборудование, договоры субподряда, денежная помощь, услуги советников по программам и технических советников, услуги советников по вопросам контроля и оценки, а также соответствующие расходы на вспомогательный персонал и оперативные расходы.

99. Бюджет Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству представляет собой годовой объем предполагаемых финансовых ресурсов, которые требуются для наиболее эффективного достижения целей в области мобилизации средств и сотрудничества. Этот бюджет финансируется за счет регулярных ресурсов.

100. Общеорганизационный бюджет также подразделен на категории расходов, к которым относятся следующие категории, указываемые в ведомости V:

а) *обеспечение эффективности развития.* Сюда относятся расходы, связанные с консультированием по вопросам политики и технической и практической деятельностью, необходимыми для достижения целей программ и проектов в приоритетных областях работы организации. Такие вводимые ресурсы имеют важное значение для получения результатов в области развития и не включены в конкретные компоненты программ или проекты в документах по страновым, региональным или глобальным программам;

б) *управление.* Сюда входят виды деятельности, в первую очередь направленные на укрепление репутации ЮНИСЕФ, совершенствование руководства его работой и улучшение его финансового положения, и затраты на эти виды деятельности. К управлению относятся исполнительное руководство, представительские функции, внешние связи и партнерское сотрудничество, об-

щеорганизационная коммуникация, правовые аспекты, надзор, ревизия, общеорганизационная оценка, информационные технологии, финансы, административное управление, обеспечение безопасности и людские ресурсы;

с) *специальная целевая деятельность*. Сюда входят виды деятельности и сопутствующие затраты междисциплинарного характера, которые: i) санкционированы Генеральной Ассамблеей (т.е. непосредственно не входят в сферу прямого управленческого контроля организаций); ii) связаны с существенными капиталовложениями; или iii) не представляют собой расходов, относящихся к деятельности организации в области управления;

д) *координация деятельности Организации Объединенных Наций в области развития*. Сюда относятся мероприятия, осуществляемые в поддержку координации деятельности системы Организации Объединенных Наций в области развития, и сопутствующие затраты.

101. Первоначальный бюджет определен в МСУГС как «первоначальный утвержденный бюджет на бюджетный период». Для установления сумм первоначального бюджета по каждому году многолетние бюджеты необходимо делить на ежегодные ассигнования. Неиспользованные бюджетные средства, автоматически переносимые на следующий год, являются частью первоначального бюджета на этот год.

102. Исполнительный совет утвердил использование средств Фонда для чрезвычайных программ в целях предварительного финансирования мероприятий по оказанию срочной гуманитарной помощи в случаях, когда донорские взносы еще не поступили, однако ожидается, что эти средства будут мобилизованы в рамках призывов к оказанию чрезвычайной помощи. Разрешение Исполнительного совета на использование средств Фонда для чрезвычайных программ дает ЮНИСЕФ полномочия на ассигнование средств в объеме до 75,00 млн долл. США на оказание чрезвычайной помощи.

103. Применительно к ЮНИСЕФ в контексте ведомости V первоначальный годовой бюджет представляет собой:

а) первоначально утвержденную сумму или, в случае многолетнего бюджета, сумму, выделенную на финансовый год;

б) любой остаток бюджетных средств (ассигнований), который был автоматически перенесен с предыдущих лет.

Первоначальный бюджет, формируемый за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, составляется на основе запланированной финансовой сметы, содержащей информацию об ожидаемом объеме ресурсов в следующем году.

104. Окончательный бюджет определен как:

а) первоначальный бюджет в соответствии с вышеприведенным определением;

б) все последующие изменения в бюджете, утвержденные Исполнительным советом или на основании полномочий, делегированных Советом.

105. Окончательный бюджет, формируемый за счет прочих (чрезвычайных) ресурсов, складывается из средств, выделенных в виде взносов доноров в счет чрезвычайных ресурсов, и любых остатков бюджетных средств, перенесенных с предыдущих лет.

106. При составлении финансовых ведомостей ЮНИСЕФ применяется метод полного начисления в соответствии с МСУГС, а бюджеты ЮНИСЕФ составляются и исполняются с применением модифицированного кассового метода. Наиболее существенные различия заключаются в следующем:

а) поступления: поступления в бюджет не включаются. Разница, касающаяся поступлений, указывается под рубрикой «Разница в представлении данных» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

б) расходы: фактические бюджетные суммы учитываются по модифицированному кассовому методу в отличие от расходов в финансовых ведомостях, которые составляются с применением метода полного начисления в соответствии с МСУГС. Эта разница указывается под рубрикой «Базисная разница» в колонке «Оперативная деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

с) активы: авансы в счет денежной помощи, запасы и основные средства указываются в бюджете как фактические суммы. Однако в финансовых ведомостях эти статьи включены в ведомость финансового положения, но не по категории расходов. Образующаяся в результате этого разница между фактическими суммами и расходами указывается под рубрикой «Базисная разница» в колонке «Оперативная деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

д) средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон: средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон, в бюджет не включаются, а указываются под рубрикой «Структурная разница» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств;

е) инвестиционная и финансовая деятельность: информация о покупке, сроках погашения и продаже инвестиций, полученных процентах, приобретении основных средств и нематериальных активов, поступлениях от продажи основных средств и выплатах по обязательствам в связи с финансовой арендой в бюджет не включается. Эти позиции указаны под рубрикой «Базисная разница» в колонках «Инвестиционная деятельность» и «Финансовая деятельность» в таблице, содержащей информацию о сверке фактических бюджетных сумм с сальдо движения денежных средств.

Примечание 5 **Сопоставление с бюджетом**

107. В нижеследующей таблице приводятся результаты сверки фактических сумм, рассчитанных на сопоставимой основе в ведомости V, с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств.

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Финансовая деятельность	Курсовая разница	2017 год	2016 год
Общая фактическая сумма, рассчитанная на сопоставимой основе и представленная в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм	(5 835 387)	—	—	—	(5 835 387)	(5 270 304)
Базисная разница	(628 228)	(717 702)	(10 728)	—	(1 356 658)	776 334
Изменение стоимости наличных денежных средств и их эквивалентов в результате колебания валютных курсов	—	—	—	11 380	11 380	6 272
Структурная разница	353 971	—	—	—	353 971	(130 240)
Разница в представлении данных	6 576 744	—	—	—	6 576 744	4 883 698
Сальдо движения денежных средств по ведомости движения денежных средств	467 100	(717 702)	(10 728)	11 380	(249 950)	265 760

108. В ведомости V отражены ассигнования по различным бюджетам и фактические обязательства, принятые в счет этих ассигнований. Бюджетные и фактические суммы (наличные денежные средства и бюджетные обязательства) рассчитаны с использованием модифицированного кассового метода. Объяснение случаев существенной разницы между первоначальным и окончательным бюджетом и между окончательными бюджетными и фактическими суммами дается в общем обзоре финансового положения за год, закончившийся 31 декабря 2017 года.

Примечание 6 Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Денежные средства в банках и кассовая наличность в конвертируемых валютах	189 162	197 157
Денежные средства в банках и кассовая наличность в неконвертируемых валютах	38 016	32 378
Денежные средства в банках на счетах до востребования с процентами по ставкам денежного рынка	147 697	115 224
Срочные вклады и другие вклады (на срок до 90 дней)	508 703	788 769
Общая сумма денежных средств и их эквивалентов	883 578	1 133 528

109. Денежные средства в банке и кассовая наличность в конвертируемых валютах — это средства в валютах, которые могут свободно обмениваться на другие валюты без лицензии или разрешения. Денежные средства в банке и кассовая наличность в неконвертируемых валютах — это средства в валютах, которые не могут свободно обмениваться на другие валюты без разрешения национального/центрального банка принимающей страны.

110. Остаток денежных средств ЮНИСЕФ включает денежные средства в объеме 16,14 млн долл. США (в 2016 году — 5,69 млн долл. США), находящиеся в ведении внешнего управляющего инвестиционным портфелем, предназначенным для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию.

Примечание 7

Взносы к получению и прочая дебиторская задолженность

A. Взносы к получению

(В тыс. долл. США)

	Правительства и межправительствен- ные учреждения	Межучрежден- ческие догово- ренности	Националь- ные коми- теты	Другие ор- ганизации	2017 год	2016 год (после пересчета)
Валовая сумма взносов к получению в текущем периоде						
Нецелевые взносы — регулярные ресурсы	37 542	90	250 994	25	288 651	261 840
Целевые взносы — прочие ресурсы	1 267 864	14 792	86 315	79 687	1 448 658	1 317 336
Общая сумма взносов к получению в текущем периоде	1 305 406	14 882	337 309	79 712	1 737 309	1 579 176
Валовая сумма взносов к получению в будущих периодах						
Нецелевые взносы — регулярные ресурсы	50 950	—	680	—	51 630	6 204
Целевые взносы — прочие ресурсы	734 725	173 263	216	11 137	919 341	608 315
Общая сумма взносов к получению в будущих периодах	785 675	173 263	896	11 137	970 971	614 519
Общая сумма взносов к получению	2 091 081	188 145	338 205	90 849	2 708 280	2 193 695

111. Информация о сроках возникновения дебиторской задолженности, а также подверженности ЮНИСЕФ кредитным и валютным рискам в связи с этой дебиторской задолженностью, содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

B. Прочая дебиторская задолженность

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Прочая текущая дебиторская задолженность		
Дебиторская задолженность в связи с лицензированием открыток и сувенирной продукции	4 288	3 214
Дебиторская задолженность по налогу на добавленную стоимость	32 913	24 371
Средства к получению от сотрудников	6 842	6 228
Средства к получению от других учреждений системы Организации Объединенных Наций	8 075	11 825
Неиспользованные остатки денежной помощи к получению от партнеров-исполнителей	4 939	1 271
Прочее	1 542	866

	2017 год	2016 год
Обесценение	(11 508)	(7 644)
Общая сумма прочей текущей дебиторской задолженности	47 091	40 131
Прочая долгосрочная дебиторская задолженность	1 472	1 406
Общая сумма прочей дебиторской задолженности	48 563	41 537

112. Информация о подверженности ЮНИСЕФ кредитным и валютным рискам в связи с прочей дебиторской задолженностью содержится в примечании 30 «Управление финансовыми рисками».

Примечание 8

Авансы в счет денежной помощи

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Авансы в счет денежной помощи по регионам		
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	31 768	33 216
Европа и Центральная Азия	39 452	45 363
Восточная и Южная Африка	175 814	157 072
Латинская Америка и Карибский бассейн	31 169	28 742
Ближний Восток и Северная Африка	206 450	201 743
Южная Азия	71 601	82 995
Западная и Центральная Африка	176 344	205 049
Переводы учреждениям Организации Объединенных Наций и другим организациям в Центральных учреждениях	5 326	5 877
Корректировка	(5 248)	(8 800)
Общая сумма авансов в счет денежной помощи по регионам	732 676	751 257

113. Корректировка, включенная в приведенную выше таблицу, представляет собой начисление для учета разницы в тех случаях, когда партнеры-исполнители понесли обоснованные расходы по состоянию на 31 декабря 2017 года и представили соответствующие отчеты, которые, однако, не были обработаны ЮНИСЕФ на отчетную дату.

Примечание 9

Запасы

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Предметы снабжения для программ, хранящиеся на складах, находящихся в ведении ЮНИСЕФ	251 548	237 985
Предметы снабжения для программ, находящиеся в пути	79 582	100 332
Незавершенное строительство по программам	25 145	30 085
Общий объем запасов	356 275	368 402

Примечание 10
Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Текущие инвестиции		
Срочные вклады (на срок более 90 дней)	2 700 564	1 837 921
Обращающиеся облигации	588 078	633 932
Структурированные депозиты	28 618	13 478
Форвардные валютные контракты с прибылью	98 800	65 087
Акции	300 180	130 944
Общий объем текущих инвестиций	3 716 240	2 681 362
Долгосрочные инвестиции		
Обращающиеся облигации	501 088	776 248
Общий объем долгосрочных инвестиций	501 088	776 248
Общий объем инвестиций	4 217 328	3 457 610

114. Для целей классификации сроки погашения структурированных депозитов могут отличаться от договорных сроков погашения, поскольку эти финансовые инструменты предусматривают возможность предварительной оплаты. Для целей классификации в таблице выше используются договорные сроки погашения.

115. ЮНИСЕФ инвестирует средства, находящиеся в резервах для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, поручив управлять ими внешним управляющим инвестициями. Инвестиции, находящиеся под внешним управлением, включают 165,51 млн долл. США (в 2016 году — 78,62 млн долл. США) в облигациях; 300,18 млн долл. США (в 2016 году — 130,94 млн долл. США) в акциях и 98,80 млн долл. США (в 2016 году — 65,09 млн долл. США) в форвардных валютных контрактах с прибылью.

Примечание 11
Прочие активы

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Прочие текущие активы		
Авансы сотрудникам в счет субсидии на образование	11 590	12 255
Предоплаченные расходы и прочие активы	33 777	31 095
Прочие активы, связанные с закупочными услугами	721 476	435 897
Прочие активы — активы под внешним управлением	—	730
Общая сумма прочих текущих активов	766 843	479 977
Прочие долгосрочные активы		
Прочие активы	1 817	1 867
Общая сумма прочих долгосрочных активов	1 817	1 867
Общая сумма прочих активов	768 660	481 844

116. К prepaid expenses and other assets relate primarily in the main advances, issued to suppliers.

117. Other assets amounting to 721,48 million US dollars (in 2016 — 435,90 million US dollars), relating to services purchased, represent resources of partners for services purchased, in which UNICEF has exclusive rights of use according to the terms of the agreements. The corresponding liability is reflected in note 16 «Resources, held in management on behalf of third parties» and note 17.A «Other liabilities: Other liabilities» until such time as UNICEF fulfills its obligations as agent of that or other partner.

Примечание 12
Основные средства

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Улучшения арен- дованной соб- ственности	Мебель, недви- жимый инвен- тарь и обору- дование	Объекты инфра- структуры, инфор- мационно-техниче- ские средства и ап- паратура связи	Канторское ин- формационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспортное оборудование	Всего, 2016 год
Стоимость								
Сальдо на 1 января	81 097	97 762	14 562	10 991	17 697	7 535	40 298	269 942
Принятие к учету активов, приобретенных до 2012 года	–	1 787	–	8 324	15 856	6 415	40 942	73 324
Сальдо на 1 января (после пересчета)	81 097	99 549	14 562	19 315	33 553	13 950	81 240	343 266
Приобретение	–	6 090	3 358	3 014	2 940	1 770	13 902	31 074
Выбытие	–	(42)	–	(758)	(749)	(352)	(545)	(2 446)
Сальдо на 31 декабря	81 097	105 597	17 920	21 571	35 744	15 368	94 597	371 894
Накопленная амортизация и обесценение								
Сальдо на 1 января	–	18 958	2 809	4 365	10 744	5 596	14 979	57 451
Принятие к учету активов, приобретенных до 2012 года	–	975	–	8 018	15 519	6 415	40 185	71 112
Сальдо на 1 января (после пересчета)	–	19 933	2 809	12 383	26 263	12 011	55 164	128 563
Амортизация	–	5 369	1 939	2 346	3 048	1 422	10 285	24 409
Обесценение	–	144	2	14	5	2	650	817
Выбытие	–	(19)	–	(268)	(615)	(222)	(456)	(1 580)
Сальдо на 31 декабря	–	25 427	4 750	14 475	28 701	13 213	65 643	152 209
Балансовая стоимость на 31 декабря	81 097	80 170	13 170	7 096	7 043	2 155	28 954	219 685

(В тыс. долл. США)

	Земля	Здания	Улучшения арен- дованной соб- ственности	Мебель, недви- жимый инвен- тарь и обору- дование	Объекты инфра- структуры, инфор- мационно-техниче- ские средства и ап- паратура связи	Канторское ин- формационно- техническое и компьютерное оборудование	Транспортное оборудование	Всего, 2017 год
Стоимость								
Сальдо на 1 января	81 097	105 597	17 920	21 571	35 744	15 368	94 597	371 894
Приобретение	–	6 979	5 029	3 086	2 326	3 586	11 243	32 249
Выбытие	–	(108)	(1 625)	(834)	(2 351)	(1 230)	(4 437)	(10 585)
Сальдо на 31 декабря	81 097	112 468	21 324	23 823	35 719	17 724	101 403	393 558
Накопленная амортизация и обесценение								
Сальдо на 1 января	–	25 427	4 750	14 475	28 701	13 213	65 643	152 209
Амортизация	–	4 154	2 191	2 504	1 190	1 558	5 551	17 148
Обесценение	–	153	–	140	107	42	685	1 127
Выбытие	–	(35)	(1 620)	(711)	(2 202)	(1 226)	(4 309)	(10 103)
Сальдо на 31 декабря	–	29 699	5 321	16 408	27 796	13 587	67 570	160 381
Балансовая стоимость на 31 декабря	81 097	82 769	16 003	7 415	7 923	4 137	33 833	233 177

118. В настоящее время на балансе ЮНИСЕФ нет предметов имущества или оборудования, переданных в дар на определенных условиях.

119. В стоимости зданий учтены незавершенные работы по строительству, переоборудованию и повышению уровня безопасности помещений стоимостью 5,60 млн долл. США (в 2016 году — 4,05 млн долл. США).

120. Признаваемая в учете балансовая стоимость основных средств по договорам финансовой аренды составляет:

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Земля	80 000	80 000
Здания	55 735	57 903
Всего	135 735	137 903

121. ЮНИСЕФ арендует у Корпорации развития Организации Объединенных Наций (некоммерческая благотворительная корпорация штата Нью-Йорк) здание, прилегающую территорию и земельный участок под этими объектами, в совокупности именуемые комплексом «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза». Договор аренды, который вступил в силу в 1984 году (с поправками, внесенными в него в 1994 и 2009 годах) и истекает в 2026 году, относится к договорам финансовой аренды. По истечении срока действия арендного соглашения ЮНИСЕФ получит право собственности на комплекс «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза», если Фонд выполнит условия, предусматривающие постоянное и непрерывное размещение в этом здании и пребывание всемирной штаб-квартиры Фонда в городе Нью-Йорк до 2026 года.

122. В отчете о финансовом положении отражена оценочная справедливая стоимость комплекса «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза» на дату перехода на МСУГС. Сумма ежегодного арендного платежа в размере 6,73 млн долл. США (в 2016 году — 6,73 млн долл. США), без учета повышения эксплуатационных расходов, распределяется между комиссионными сборами и выплатами по договору финансовой аренды с использованием неизменной ставки процента в отношении оставшейся суммы обязательств по аренде. Стоимость здания и прилегающей территории амортизируется на протяжении оставшегося срока полезного использования, а стоимость занимаемого участка земли не амортизируется. Комиссионные сборы, связанные с комплексом «Три, Юнайтед-Нэйшнз-плаза», учитываются в ведомости финансовых результатов как расходы на финансирование, а издержки, связанные с амортизацией здания и прилегающей территории, — как амортизационные отчисления.

123. ЮНИСЕФ имеет около 700 действующих договоров оперативной аренды земельных участков, служебных, складских и жилых помещений. Большинство этих договоров аренды заключено на коммерческих условиях. В 2017 году примерно 180 договоров касались помещений, которые предоставляются ЮНИСЕФ правительствами принимающих стран на безвозмездной основе и справедливая стоимость годовой аренды которых была оценена и признана в качестве расходов в размере 21,30 млн долл. США (в 2016 году — 22,25 млн долл. США), а также в качестве поступлений в виде взносов в натуральной форме (см. примечание 21 «Поступления в виде добровольных взносов»). Арендные платежи по всем договорам оперативной аренды учитываются как расходы на долгосрочную и краткосрочную аренду (см. примечание 27 «Прочие расходы»).

Примечание 13
Нематериальные активы*(В тыс. долл. США)*

	<i>Приобретенное программное обеспечение</i>	<i>Программное обеспечение собственной разработки</i>	<i>Лицензии и авторские права</i>	<i>Нематериальные активы на стадии разработки</i>	<i>Всего, 2016 год</i>
Стоимость					
Сальдо на 1 января	1 591	10 801	33	1 559	13 984
Приобретение	112	–	4	250	366
Передача	17	1 611	(17)	(1 611)	–
Выбытие	(25)	–	(4)	–	(29)
Сальдо на 31 декабря	1 695	12 412	16	198	14 321
Амортизация					
Сальдо на 1 января	588	5 713	6	–	6 307
Амортизация	337	1 875	2	–	2 214
Выбытие	(3)	–	–	–	(3)
Сальдо на 31 декабря	922	7 588	8	–	8 518
Балансовая стоимость на 31 декабря	773	4 824	8	198	5 803

(В тыс. долл. США)

	<i>Приобретенное программное обеспечение</i>	<i>Программное обеспечение собственной разработки</i>	<i>Лицензии и авторские права</i>	<i>Нематериальные активы на стадии разработки</i>	<i>Всего, 2017 год</i>
Стоимость					
Сальдо на 1 января	1 695	12 412	16	198	14 321
Приобретение	22	–	–	–	22
Выбытие	(199)	–	–	–	(199)
Сальдо на 31 декабря	1 518	12 412	16	198	14 144
Амортизация					
Сальдо на 1 января	922	7 588	8	–	8 518
Амортизация	320	1 329	3	–	1 652
Выбытие	(185)	–	–	–	(185)
Сальдо на 31 декабря	1 057	8 917	11	–	9 985
Балансовая стоимость на 31 декабря	461	3 495	5	198	4 159

Примечание 14
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Кредиторская задолженность	122 134	146 690
Начисленные обязательства	152 128	118 197
Общая сумма кредиторской задолженности и начисленных обязательств	274 262	264 887

124. В примечании 30 «Управление финансовыми рисками» раскрывается информация о валютных рисках и рисках, связанных с ликвидностью, сопряженных с биржевыми операциями и прочей кредиторской задолженностью ЮНИСЕФ.

Примечание 15
Взносы, полученные авансом

125. Взносы, полученные авансом, отражены в нижеследующей таблице:

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год (после пересчета)
Текущая часть	27 431	41 477
Часть, относящаяся к будущим периодам	1 970	1 011
Общий объем взносов, полученных авансом	29 401	42 488

Примечание 16
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон

(В тыс. долл. США)

	Сальдо на 1 января 2017 года	Полученные средства	Выплаченные средства	Изменение суммы начислений	Сальдо на 31 декабря 2017 года
Закупочные услуги					
Правительства	326 085	613 360	(504 864)	—	434 581
Межучрежденческие договоренности	30 063	74 085	(74 498)	—	29 650
Неправительственные организации	418 050	1 134 053	(930 435)	—	621 668
Национальные комитеты	(1)	59	(59)	—	(1)
Прочие договоренности					
Прочее	53 445	232 350	(185 987)	—	99 808
Начисления	(9 742)	—	—	(4 093)	(13 835)
Общая сумма средств, находящихся в управлении от имени третьих сторон	817 900	2 053 907		(4 093)	1 171 871

126. ЮНИСЕФ оказывает закупочные услуги правительствам, неправительственным организациям, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. Средства поступают от закупающих партнеров авансом для покрытия обязательств ЮНИСЕФ перед поставщиками и оплаты сбора за обработку.

Примечание 17
Прочие обязательства

A. Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Прочие текущие обязательства		
Незаработанный доход	43 382	41 340
Форвардные валютные контракты	100 565	64 424
Обязательства по финансовой аренде	4 082	3 836
Прочие обязательства	35 761	13 333
Общий объем текущих обязательств	183 790	122 933
Прочие долгосрочные обязательства		
Обязательства по финансовой аренде	40 227	44 309
Прочие обязательства	–	8 580
Общий объем прочих долгосрочных обязательств	40 227	52 889
Общий объем прочих обязательств	224 017	175 822

127. Незаработанный доход в размере 43,38 млн долл. США (в 2016 году — 41,34 млн долл. США) представляет в основном сборы ЮНИСЕФ за обработку, полученные авансом для управления деятельностью по линии Целевого фонда.

128. Форвардные валютные контракты с убытком на конец года в размере 100,57 млн долл. США (в 2016 году — 64,42 млн долл. США) связаны с внешним управлением инвестициями медицинского страхования после выхода на пенсию.

129. Прочие текущие обязательства включают в себя заем Центрального фонда реагирования на чрезвычайные ситуации в размере 4,00 млн долл. США (в 2016 году — 8,00 млн долл. США), предоставленный Управлением по координации гуманитарных вопросов Секретариата для поддержания важнейших мер реагирования на вспышку холеры в Гаити.

130. Прочие текущие обязательства включают обязательства по безусловным соглашениям в размере 25,04 млн долл. США, согласно которым ЮНИСЕФ обязался закупить минимальное количество вакцин; в 2016 году эта сумма составляла 8,58 млн долл. США и проводилась как прочие долгосрочные обязательства.

В. Сверка общей суммы будущих недисконтированных минимальных арендных платежей приведенной стоимости с будущими комиссионными сборами

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Недисконтированные минимальные арендные платежи		
До одного года	6 728	6 728
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	26 914	26 914
Свыше пяти лет	23 550	30 279
Общая сумма недисконтированных минимальных арендных платежей	57 192	63 921
Приведенная стоимость минимальных арендных платежей		
До одного года	4 082	3 836
По истечении одного года, но не свыше пяти лет	19 118	17 966
Свыше пяти лет	21 109	26 342
Общая приведенная стоимость минимальных арендных платежей	44 309	48 144
Будущие финансовые сборы	12 883	15 777

**Примечание 18
Обязательства по выплатам работникам**

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Текущие обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	6 545	7 768
Ежегодный отпуск	101 863	83 990
Компенсационные выплаты работникам	809	8
Прочие выплаты по окончании службы	882	1 339
Прочие выплаты работникам	11 507	8 916
Общая сумма текущих обязательств по выплатам работникам	121 606	102 021
Долгосрочные обязательства по выплатам работникам		
Отпуск на родину	1 623	1 626
Компенсационные выплаты работникам	15 202	2 452
Прочие выплаты по окончании службы	109 094	103 838
Медицинское страхование после выхода на пенсию ^a	1 390 497	1 026 336
Общая сумма долгосрочных обязательств по выплатам работникам	1 516 416	1 134 252
Общая сумма обязательств по выплатам работникам	1 638 022	1 236 273

^a В настоящей таблице обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию включают обязательства по плану медицинского страхования.

А. Планы с установленным размером пособия

131. ЮНИСЕФ предлагает своим действующим и бывшим сотрудникам следующие планы с установленным размером пособия.

132. План медицинского страхования после выхода на пенсию обеспечивает покрытие повсюду в мире медицинских расходов имеющим на это право бывшим сотрудникам и их иждивенцам. Под обязательствами по этому плану понимается приведенная стоимость покрываемой ЮНИСЕФ доли расходов на медицинское страхование пенсионеров и начисленные на отчетную дату суммы по оплате страхования работающих сотрудников после их выхода на пенсию. Эти обязательства охватывают три основных компонента: планы страхования в Соединенных Штатах, планы страхования в Швейцарии и план медицинского страхования.

133. План медицинского страхования представляет собой систему медицинского и стоматологического страхования, которое ЮНИСЕФ предлагает работающим сотрудникам, набранным на местной основе (сотрудники категории общего обслуживания и национальные сотрудники-специалисты). Медицинское страхование после выхода на пенсию в рамках плана медицинского страхования распространяется на бывших набранных на местной основе сотрудников (и их иждивенцев, удовлетворяющих установленным критериям), которые работают или проживают в установленных местах службы вне места расположения штаб-квартиры.

134. В первой таблице настоящего примечания обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию в рамках плана медицинского страхования учтены в обязательствах по медицинскому страхованию после выхода на пенсию. Для большей ясности в последующих таблицах доля обязательств по плану медицинского страхования и обязательства по медицинскому страхованию после выхода на пенсию указываются отдельно.

135. Выплаты по окончании службы включают расходы на репатриацию, в том числе выплату субсидии и оплату путевых расходов и расходов на перевозку имущества.

136. Пособие в случае смерти представляет собой план с установленным размером пособия после прекращения службы. Соответствующее обязательство возникает в момент выхода сотрудников, удовлетворяющих установленным критериям, на службу. Выплата производится в случае смерти сотрудника пережившему его/ее супругу или находившемуся на его/ее иждивении ребенку.

137. Оценка стоимости планов с установленным размером пособия производится по методу актуарной оценки; дополнительная информация об оценке стоимости таких планов приводится ниже.

138. Изменение приведенной стоимости обязательств по выплатам установленного размера по каждому из планов с установленным размером пособия, указанных в нижеследующей таблице, включено в сумму обязательств по выплатам работникам на конец года.

Таблица А.1
Изменение стоимости обязательств по выплатам установленного размера
(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования	Пособие в случае смерти	Компенсационные выплаты работникам	Всего за 2017 год	Всего за 2016 год
Сальдо на 1 января	664 388	100 960	361 949	2 878	2 460	1 132 635	1 029 606
Стоимость услуг текущего периода	25 176	9 102	16 299	201	418	51 196	46 559
Проценты с обязательств по выплатам	26 888	3 425	14 682	93	144	45 232	42 867
Актuarные убытки/(прибыль) по обязательствам по выплатам	182 297	2 544	118 719	(851)	13 921	316 630	39 717
Произведенные выплаты (за вычетом взносов участников плана)	(13 963)	(8 931)	(5 937)	(328)	(932)	(30 091)	(28 574)
Сальдо на 31 декабря	884 786	107 100	505 712	1 993	16 011	1 515 602	1 130 175

Компенсационные выплаты работникам

139. Как указано в примечании 3.D «Основа для составления отчетности — изменения в бухгалтерских расчетах», в 2017 году ЮНИСЕФ изменил процесс расчета компенсационных выплат работникам. Эти обязательства были раньше включены в прочие выплаты по окончании службы. В результате этого изменения в расчетах эти обязательства также включены в таблицу А.1 и представляют собой прирост к сумме остатка общего объема обязательств по планам с установленным размером пособия на 2017 год, что продемонстрировано ниже:

(В тыс. долл. США)

Сальдо компенсационных выплат работникам в таблице А.1 по состоянию на 31 декабря 2016 года	—
Перемещение в таблицу А.1 в результате изменений в бухгалтерских расчетах	2 460
Пересмотренное сальдо компенсационных выплат работникам по состоянию на 1 января 2017 года	2 460

Таблица А.2
Взносы Детского фонда Организации Объединенных Наций в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат
(В тыс. долл. США)

Взносы ЮНИСЕФ	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти	План медицинского страхования	Всего
Фактическая сумма взносов за 2017 год	31 005	29 523	20 320	80 848
Фактическая сумма взносов за 2016 год	29 519	28 438	18 444	76 401

Таблица А.3
Взносы участников в каждый из субсидируемых планов с установленным размером выплат
(В тыс. долл. США)

Взнос участника	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы и пособие в случае смерти	План медицинского страхования	Всего
Фактическая сумма взносов за 2017 год	–	–	4 630	4 630
Фактическая сумма взносов за 2016 год	–	–	4 313	4 313

140. Величина обязательств по плану с установленным размером выплат равна величине обязательств по таким выплатам, которые признаются в ведомости финансового положения, поскольку никакие активы, которые ЮНИСЕФ резервирует для финансирования этих выплат, не считаются активами плана в соответствии со стандартом 25 МСУГС «Выплаты работникам» в силу того, что такие активы не хранятся в доверительном фонде, который в юридическом отношении не связан с представляющей финансовую отчетность структурой и который существует исключительно для осуществления или финансирования выплат работникам. ЮНИСЕФ выделяет средства в резерв для финансирования каждого из указанных ниже планов с установленным размером выплат (см. таблицу А.6 «Финансирование резервов»).

Таблица А.4
Резервы, учтенные в ведомости финансовых результатов
(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования	Пособие в случае смерти	Компенсационные выплаты работникам	2017 год	2016 год
Стоимость услуг текущего периода	25 176	9 102	16 299	201	418	51 196	46 559
Проценты с обязательств по выплатам	26 888	3 425	14 682	93	144	45 232	42 867
Общая сумма расходов, включаемая в профицит	52 064	12 527	30 981	294	562	96 428	89 426

Таблица А.5
Актуарные прибыли/(убытки), учтенные непосредственно в категории чистых активов
(В тыс. долл. США)

Актуарные (прибыли)/убытки по обязательствам по выплатам	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты по окончании службы	План медицинского страхования	Пособие в случае смерти	Компенсационные выплаты работникам	2017 год	2016 год
За текущий период	182 297	2 544	118 719	(851)	13 921	316 630	39 717

141. ЮНИСЕФ финансирует свои обязательства по планам с установленным размером выплат, которые он предлагает своим сотрудникам, за счет резервов. Как и другие накопительные планы, резервы представляют собой механизмы целевого выделения средств для покрытия соответствующих расходов в будущем. В таблице А.6 представлены данные о дефиците средств по планам с установленным размером пособия и по прочим обязательствам вместе взятым. В таблице включены обязательства и целевые средства по планам с установленным размером выплат, обязательства по которым определяются на основе актуарной оценки (например, медицинское страхование после выхода на пенсию, выплаты по окончании службы, план медицинского страхования и пособие в случае смерти), и по иным обязательствам, включая ежегодный отпуск.

А.6 Финансирование резервов

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Финансирование резервов		
Актуарная величина обязательств, учтенная в ведомости финансового положения	1 515 602	1 130 175
Прочие обязательства и резервы, учтенные в ведомости финансового положения	104 667	89 680
Финансирование	(682 031)	(614 950)
Дефицит средств	(938 238)	(604 905)

142. В 2016 году ЮНИСЕФ вместе с другими учреждениями Организации Объединенных Наций поручил управление некоторым объемом средств, предназначенных для покрытия расходов на медицинское страхование после выхода на пенсию, внешнему управляющему (информация об общем объеме инвестиций содержится в примечании 10 «Инвестиции»).

В. Актуарная оценка

143. Финансовое состояние планов с установленным размером выплат определяется с помощью актуарных оценок.

144. Для расчета конечных остатков на 31 декабря 2017 года была использована актуарная оценка, проведенная актуариями ЮНИСЕФ на 31 декабря 2017 года. Оценка была проведена для определения результатов, которые будут использоваться для целей финансового учета, исходя из допущения о непрерывности функционирования плана.

145. Еще одним фактором, влияющим на актуарную оценку, являются взносы участников плана. Эти взносы, суммы которых отражены в таблице А.1 (под рубрикой «за вычетом взносов участников плана»), вычитаются из объема обязательств в целях определения остаточной суммы обязательств ЮНИСЕФ. Вышедшие на пенсию и ныне работающие сотрудники участвуют в одних и тех же планах медицинского страхования. Их коллективные взносы засчитываются в счет общих расходов на медицинское обслуживание с использованием соотношения распределения расходов, утвержденного Генеральной Ассамблеей.

Актuarные допущения

146. Для определения величины обязательств по планам с установленными выплатами актуарий использовал два основных допущения: ставку дисконтирования и — для целей медицинского страхования после выхода на пенсию — темпы роста стоимости медицинского обслуживания. В основе этих допущений лежит допущение об одинаковых темпах базовой инфляции.

147. **Темпы инфляции.** Показатель темпов инфляции представляет собой экономический показатель темпов роста индекса цен. В соответствии со стандартом 25 МСУГС «Выплаты работникам» в основе допущений о ставке дисконтирования и темпах роста стоимости медицинского обслуживания должно лежать допущение об одинаковых темпах базовой инфляции. При проведении оценки на 31 декабря 2017 года использовалось допущение о темпах инфляции в размере 2,20 процента (в 2016 году — 2,25 процента). Данный предполагаемый показатель инфляции используется в качестве критерия, отражающего долгосрочные инфляционные ожидания на период от 15 до 20 лет, что соответствует ожидаемой продолжительности действия обязательств.

148. **Ставка дисконтирования.** Ставка дисконтирования должна отражать изменение стоимости денег во времени и ожидаемые сроки будущих выплат. В соответствии со стандартом 25 МСУГС «Выплаты работникам» используемая для определения величины обязательств по плану с установленным размером выплат ставка дисконтирования должна основываться на рыночных процентных ставках по высококачественным корпоративным облигациям, которые выражены в тех же денежных единицах и имеют такие же ожидаемые сроки погашения, что и вышеупомянутые обязательства. Организация Объединенных Наций использует кривые доходности, опубликованные «Аон-Хьюитт» для Соединенных Штатов (доллар США), еврозоны (евро) и Швейцарии (швейцарский франк) для определения дисконтной ставки для актуарной оценки планов с установленным размером выплат.

149. По результатам анализа за 2017 год единая эквивалентная ставка дисконтирования на 31 декабря 2017 года составила 3,82 процента (в 2016 году — 4,04 процента), а ставка дисконтирования после округления до ближайших 25 базисных пунктов равнялась бы 4 процентам (в 2016 году — 4,00 процента).

150. **Темпы роста вознаграждения.** Используемый для определения величины обязательств по плану с установленными выплатами показатель темпов роста вознаграждения представляет собой долгосрочное допущение, в котором учитываются такие компоненты, как темпы инфляции, рост производительности и корректировки для учета заслуг и продвижения по службе.

151. **Допущения в отношении будущих показателей смертности.** Допущения, сделанные в отношении будущих показателей смертности, основаны на рекомендациях актуариев, сделанных в соответствии со статистической информацией, публикуемой в таблицах смертности.

152. **Допущение в отношении участия в плане медицинского страхования после выхода на пенсию и выбора покрытия по плану.** Предполагается, что 95 процентов будущих пенсионеров, которые будут отвечать требованиям для получения права на медицинское страхование после выхода на пенсию, будут участвовать в плане после выхода на пенсию; и что 75 процентов будущих пенсионеров из числа мужчин и 75 процентов будущих пенсионеров из числа женщин будут в момент выхода на пенсию находиться в браке и выберут для своих супругов такое же медицинское страхование, как и для себя.

Таблица В.1
Основные актуарные допущения

	2017 год (в процентах)	2016 год (в процентах)
Ставка дисконтирования		
Ставка на 1 января	4,04	3,96
Ставка на 31 декабря	3,82	4,04
Темпы инфляции	2,20	2,25
Ожидаемые темпы роста расходов на медицинское обслуживание		
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах ^{a,b}	5,50	6,40
Медицинское обслуживание в Соединенных Штатах в 2032 году и в последующий период ^c	4,50	4,50
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах ^b	4,80	4,90
Стоматологические услуги в Соединенных Штатах в 2032 году и в последующий период ^c	3,85	4,50
Ожидаемые темпы увеличения окладов (уменьшение с 20 лет до 60 лет)	9,07–3,97	9,60–4,50

^a По медицинской части программы «Медикэр» в Соединенных Штатах (не охватываемые программой «Медикэр» медицинские расходы в Соединенных Штатах несколько выше).

^b Величина на следующий соответствующий год.

^c Величина за 2017 год используется до 2032 года.

Таблица В.2
Текущие показатели смертности, используемые для определения величины обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

Показатель смертности (до выхода на пенсию)	2017 год		2016 год	
	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет
Мужчины	0,00056	0,00718	0,00065	0,00906
Женщины	0,00031	0,00435	0,00034	0,00645
Показатель смертности (после выхода на пенсию)	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет	В возрасте 20 лет	В возрасте 70 лет
Мужчины	0,00062	0,00913	0,00072	0,01032
Женщины	0,00035	0,00561	0,00037	0,00766

Таблица В.3
Доля сотрудников категории специалистов с трудовым стажем 30 и более лет, выходящих на пенсию

Доля сотрудников, выходящих на пенсию	2017 год		2016 год	
	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет	В возрасте 55 лет	В возрасте 62 лет
Мужчины	0,16	0,75	0,25	0,80
Женщины	0,20	0,75	0,25	0,90

Таблица В.4
Потенциальное влияние изменения основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам
(В тыс. долл. США)

Чувствительность допущений (влияние на величину)	Медицинское страхование после выхода на пенсию		Выплаты по окончании службы		План медицинского страхования		Пособие в случае смерти		Компенсацион- ные выплаты работникам	
	Обязатель- ство	Расходы	Обязатель- ство	Обязатель- ство	Расходы	Обязатель- ство	Обязатель- ство			
Ставка дисконтирования										
Последствия увеличения на 1 процент	(154 684)	Не при- менимо	(9 306)	(65 795)	Не при- менимо	(143)	(1 765)			
Последствия уменьшения на 1 процент	205 052	Не при- менимо	10 819	128 775	Не при- менимо	163	2 206			
Динамика расходов на ме- дицинское обслуживание										
Последствия увеличения на 1 процент	206 627	18 995	Не при- менимо	129 817	13 349	Не при- менимо	Не при- менимо			
Последствия уменьшения на 1 процент	(158 555)	(13 993)	Не при- менимо	(98 151)	(9 718)	Не при- менимо	Не при- менимо			

Анализ чувствительности

153. В представленной выше таблице показано возможное влияние изменений некоторых основных допущений, используемых для оценки величины обязательств по выплатам установленного размера и расходов по выплатам. Результаты анализа чувствительности, содержащиеся в этой таблице, являются гипотетическими, и пользоваться ими следует осмотрительно. Изменение описанных выше допущений в отношении ставки дисконтирования и динамики расходов на медицинское обслуживание приведет к изменению величины приведенных в таблице обязательств и расходов.

С. Пенсионные планы с участием нескольких работодателей

154. ЮНИСЕФ признает следующие категории выплат работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания года, в котором работники предоставляют соответствующие услуги;
- b) выплаты по окончании службы;
- c) прочие долгосрочные выплаты работникам;

d) выплаты при увольнении.

155. ЮНИСЕФ является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером выплат. Как указано в статье 3 b) Положений Фонда, членство в нем открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных и межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, пособий и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

156. Участие в этом пенсионном плане сопряжено для участвующих организаций с актуарными рисками, связанными с работающими и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, и в результате отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными участвующими в нем организациями. ЮНИСЕФ и Пенсионный фонд, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую ЮНИСЕФ пропорциональную долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. Соответственно, ЮНИСЕФ рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с положениями стандарта 25 МСУГС «Выплаты работникам». Взносы ЮНИСЕФ в этот план в течение финансового периода учитываются в ведомости финансовых результатов в качестве расходов.

157. В Положениях Пенсионного фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

158. Финансовые обязательства ЮНИСЕФ перед Пенсионным фондом заключаются во внесении обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также внесении соответствующей доли любых платежей для покрытия дефицита актуарного баланса в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки актуарной достаточности активов Пенсионного фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая участвующая организация обязана вносить для покрытия такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

159. В 2017 году Пенсионный фонд обнаружил аномалии в данных о численности участников, которые использовались в актуарной оценке, проведенной по состоянию на 31 декабря 2015 года. Таким образом, в качестве исключения из практики применения обычного двухгодичного цикла Фонд использовал в своих

финансовых ведомостях за 2016 год данные участников, перенесенные с 31 декабря 2013 года на 31 декабря 2016 года. В настоящее время проводится актуарная оценка по состоянию на 31 декабря 2017 года.

160. В результате переноса данных участников с 31 декабря 2013 года на 31 декабря 2016 года коэффициент обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из предположения, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составлял 150,1 процента (по результатам оценки 2013 года он составлял 127,5 процента). С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 101,4 процента (по результатам оценки на 2013 год он составлял 91,2 процента).

161. После оценки достаточности актуарных активов Пенсионного фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2016 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках Фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящей отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

162. В 2017 году взносы ЮНИСЕФ в Пенсионный фонд составили 163,43 млн долл. США (в 2016 году — 149,69 млн долл. США). Ожидается, что сумма взносов, подлежащих уплате в 2018 году, составит 173,78 млн долл. США.

163. Ежегодно Комиссия ревизоров проводит ревизию Пенсионного фонда за год и докладывает о ней его Правлению. Пенсионный фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на его веб-сайте по адресу www.unjspf.org.

164. Сводная информация о пенсионном плане приводится ниже.

Таблица С.1

**Актуарная оценка Объединенного пенсионного фонда персонала
Организации Объединенных Наций**
(В тыс. долл. США)

	2015 год ^a
Профицит актуарного баланса Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций	562 100
Профицит в процентах от зачитываемого для пенсии вознаграждения	0,16

^a Последняя актуарная оценка Пенсионного фонда.

Таблица С.2

**Взносы в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации
Объединенных Наций**
(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Взносы ЮНИСЕФ	163 434	149 687
Взносы участников	82 333	75 020
Общий объем взносов	245 767	224 707

Примечание 19
Резервы под обязательства

(В тыс. долл. США)

	<i>На возврат неисполь-</i> <i>зованных средств</i>	<i>Прочие резервы</i>	<i>Всего</i>
Сальдо на 1 января 2017 года	20 915	1 908	22 823
Увеличение резерва	3 955	–	3 955
Отчисления в резерв в течение периода	(5 427)	–	(5 427)
Сальдо на 31 декабря 2017 года	19 443	1 908	21 351

165. В отчетности отражаются резервы под обязательства по возврату донорам неиспользованных средств, подлежащих возврату по всем проектам, условия субсидирования которых содержат положение о возврате, а также в соответствии с положениями соглашений о взносах. Ожидается, что ЮНИСЕФ исполнит соответствующее обязательство по тем соглашениям, срок действия которых с финансовой точки зрения уже истек, в течение 12 месяцев после отчетной даты.

166. Смета ассигнований на неиспользованные средства рассчитывается на основе суммы неиспользованных ресурсов в форме взносов от других договоров, содержащих клаузулу возвращения неиспользованных средств в размере 3,22 млрд долл. США (в 2016 году — 2,61 млрд долл. США).

Примечание 20 Чистые активы

(В тыс. долл. США)

	Резервы по МСУГС			Прочие резервы							Общая сумма чистых активов
	Накопленный профицит	Актuarная прибыль/ (убытки)	Переоценка инвестиций	Закупоч- ные услуги	Страхо- вание	Фонд для выплат по плану медицин- ского страхова- ния после выхода на пенсию	Фонд для выплат при уволь- нении	Фонд для выплат по плану меди- цинского страхования	Фонд капи- тальных активов	Общая сумма резервов	
Сальдо на 1 января 2016 года	3 891 773	151 174	(3 450)	2 000	115	411 410	73 128	92 788	12 088	739 253	4 631 026
Изменение учетной политики	1 689 587	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1 689 587
Сальдо на 1 января 2016 года (после пере- счета)	5 581 360	151 174	(3 450)	2 000	115	411 410	73 128	92 788	12 088	739 253	6 320 613
Окончание действия переходного положения в отношении основных средств	2 212	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2 212
Профицит/(дефицит) после пересчета	(202 387)	–	–	–	–	2 523	–	–	–	2 523	(199 864)
Актuarные (убытки)	–	(39 717)	–	–	–	–	–	–	–	(39 717)	(39 717)
Изменение справедливой стоимости финансо- вых активов, имеющихс я в наличии для про- дажи	–	–	9 924	–	–	–	–	–	–	9 924	9 924
Использование резерва	48 122	–	–	–	–	(9 900)	(23 730)	(7 670)	(6 822)	(48 122)	–
Переводы в фонд/из фонда	(76 401)	–	–	–	–	29 519	28 438	18 444	–	76 401	–
Сальдо на 31 декабря 2016 года	5 352 906	111 457	6 474	2 000	115	433 552	77 836	103 562	5 266	740 262	6 093 168
Профицит/(дефицит)	759 933	–	–	–	–	28 660	–	–	–	28 660	788 593
Актuarные (убытки)	–	(316 630)	–	–	–	–	–	–	–	(316 630)	(316 630)
Изменение справедливой стоимости финансо- вых активов, имеющихс я в наличии для про- дажи	–	–	28 641	–	–	–	–	–	–	28 641	28 641
Использование резерва	44 221	–	–	–	–	(8 033)	(23 734)	(10 660)	(1 794)	(44 221)	–
Переводы в фонд/из фонда	(80 848)	–	–	–	–	31 005	29 523	20 320	–	80 848	–
Сальдо на 31 декабря 2017 года	6 076 212	(205 173)	35 115	2 000	115	485 184	83 625	113 222	3 472	517 560	6 593 772

Примечание: чистые активы включают «накопленный профицит» и «резервы». Резервы включают «резервы по МСУГС» и «прочие резервы». Более подробная информация о каждом виде резервов приводится ниже.

167. Чистые активы представляют собой стоимость активов ЮНИСЕФ за вычетом его непогашенных обязательств на отчетную дату. Чистые активы ЮНИСЕФ складываются из накопленного профицита и резервов.

168. Накопленный профицит представляет собой сумму накопленных профицитов и дефицитов по операциям ЮНИСЕФ за несколько лет.

169. ЮНИСЕФ создает следующие отвечающие требованиям МСУГС резервы и прочие резервы (см. пункты 170–176 ниже). Для целей внутренней отчетности и бюджетирования Исполнительный совет ЮНИСЕФ выделяет часть накопленного профицита для финансирования определенных видов деятельности и предстоящих расходов, включая медицинское страхование после выхода на пенсию, капитальные активы, фонд для выплат при увольнении, услуги по закупкам и страхование.

170. *Резерв на переоценку инвестиций.* Данный резерв предназначен для операций по переоценке финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи. В случае продажи переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, реализуется и признается в ведомости финансовых результатов. В случае обесценения переоцененного финансового актива та часть резерва, которая относится к данному финансовому активу, признается в ведомости финансовых результатов.

171. *Резерв на покрытие расходов по плану медицинского страхования после выхода в отставку.* В 2003 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для медицинского страхования после выхода на пенсию. Этот резерв используется для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, составляющих часть обязательств по выплатам работникам, и указывается в ведомости финансового положения.

172. *Резерв для капитальных активов.* В 1990 году Исполнительный совет утвердил создание за счет регулярных ресурсов резерва для капитальных активов в размере 22,00 млн долл. США в целях улучшения контроля за будущими операциями по приобретению капитальных активов, в частности офисных зданий и жилья для сотрудников на местах.

173. *Резерв для фонда выплат при увольнении.* В 2006 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для выплат при увольнении в целях финансирования обязательств, возникающих при окончании службы и увольнении. Этот фонд формируется за счет чистой разницы между общей суммой взносов из источника финансирования работающих сотрудников и выплатами, произведенными сотрудникам при увольнении или выходе на пенсию.

174. *Резерв для закупочных услуг.* В 1993 году Исполнительный совет утвердил создание резерва для предоставления закупочных услуг в размере 2,00 млн долл. США в целях восполнения возможной нехватки средств в будущем. Этот резерв финансировался за счет остатков средств, образующихся за счет разницы между сборами на обработку каждой заявки на закупку, проводимыми по статьям расходов по персоналу, и соответствующей платой, взимаемой на покрытие этих сборов Отделом снабжения.

175. *Резерв для плана медицинского страхования.* План медицинского страхования представляет собой систему медицинского и стоматологического страхования, которое ЮНИСЕФ предлагает работающим сотрудникам, набранным на местной основе (как сотрудники категории общего обслуживания, так и национальные сотрудники-специалисты), и бывшим набранным на местной основе сотрудникам (и членам их семей, удовлетворяющим установленным критериям),

которые работают или проживают в установленных местах службы вне мест расположения штаб-квартиры. Расходы в связи с выплатой страховых премий покрываются совместно персоналом и организацией. Этот резерв используется для оплаты всех одобренных требований по плану медицинского страхования и финансируется за счет ежемесячных отчислений ЮНИСЕФ и взносов участников плана.

176. *Резерв на цели страхования.* В 1950 году Исполнительный совет утвердил создание резерва на цели страхования в объеме 0,20 млн долл. США для покрытия убытков в случае утраты не охваченных коммерческим страхованием предметов снабжения и оборудования для программ ЮНИСЕФ. Этот резерв финансируется за счет утвержденных ассигнований на грузовые перевозки.

Примечание 21 Поступления по линии добровольных взносов

А. Добровольные взносы

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год (после пересчета)
Добровольные взносы наличными		
Правительства и межправительственные учреждения	3 821 523	3 242 327
Межучрежденческие договоренности	863 416	359 160
Национальные комитеты	1 264 587	1 137 860
Прочее	435 202	252 702
Общая сумма добровольных взносов наличными	6 384 728	4 992 049
Добровольные взносы в натуральной форме		
Правительства и межправительственные учреждения	51 882	64 782
Национальные комитеты	1 751	2 629
Прочее	10 436	8 366
Общая сумма добровольных взносов в натуральной форме	64 069	75 777
Общая сумма добровольных взносов	6 448 797	5 067 826
Минус: возвращенная донорам неиспользованная часть взносов	(17 798)	(2 928)
Общая чистая сумма добровольных взносов	6 430 999	5 064 898

177. Показанные выше суммы добровольных взносов учитывают курсовые прибыли (убытки), информация о которых приводится отдельно в таблице ниже.

178. В объеме добровольных взносов, зарегистрированных за период до 2017 года, учитывается сумма в 4,04 млрд долл. США (в 2016 году — 3,17 млрд долл. США), которая связана со взносами по линии прочих ресурсов и которая будет использоваться для осуществления программ в будущем.

Национальные комитеты

179. Поступления по линии добровольных взносов в форме наличных средств национальными комитетами в размере 1,26 млрд долл. США (в 2016 году — 1,14 млрд долл. США) представляют собой чистую сумму взносов, которую комитеты утвердили для передачи ЮНИСЕФ. Общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в течение года, без учета доходов от продажи лицензий на выпуск открыток и сувенирной продукции, составила 1,65 млрд долл. США (в 2016 году — 1,48 млрд долл. США). Из этой суммы 389,35 млн долл. США (в 2016 году — 336,28 млн долл. США) было удержано национальными комитетами для покрытия расходов на кампании по сбору средств, информационно-разъяснительные мероприятия, а также на управленческую и административную деятельность или для формирования резервов (дополнительную информацию о взаимоотношениях ЮНИСЕФ и национальных комитетов см. в примечании 34 «Связанные стороны»).

Взносы в натуральной форме

180. К взносам в натуральной форме относятся взносы, полученные в виде товаров. К основным видам поставляемых товаров относятся предметы первой необходимости, готовое к употреблению лечебное питание; предметы снабжения для обслуживания и обустройства жилья на общую сумму 64,07 млн долл. США (в 2016 году — 75,78 млн долл. США). К взносам в натуральной форме также относятся права на пользование такими активами, как земельные участки и здания, стоимостью 21,30 млн долл. США (в 2016 году — 22,25 млн долл. США).

181. Услуги в натуральной форме, получаемые отделениями ЮНИСЕФ для выполнения мандата Организации, также предоставляются на бесплатной основе другими сторонами. Услуги в натуральной форме, полученные ЮНИСЕФ в 2017 году, включают услуги добровольцев; услуги служб письменного перевода и бесплатную рекламу, например, за счет предоставления эфирного времени или размещения рекламы на рекламных щитах.

В. Классификация добровольных взносов

(В тыс. долл. США)

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год (после пересчета)</i>
Целевые/нецелевые добровольные взносы		
Средства регулярного бюджета	1 266 178	1 187 499
Курсовая прибыль	11 922	3 144
Общий объем регулярных ресурсов (нетто)	1 278 100	1 190 643
Прочие ресурсы (регулярные)	2 945 045	1 906 517
Курсовые прибыли/(убытки)	81 225	(47 442)
Общий объем прочих (регулярных) ресурсов (нетто)	3 026 270	1 859 075
Прочие ресурсы (чрезвычайные)	2 095 071	2 039 126
Курсовые прибыли/(убытки)	31 558	(23 946)
Общий объем прочих (чрезвычайных) ресурсов (нетто)	2 126 629	2 015 180
Общая чистая сумма добровольных взносов	6 430 999	5 064 898

Примечание 22
Прочие поступления*(В тыс. долл. США)*

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год</i>
Закупочные услуги	46 367	45 355
Поступления от поставки товаров со склада	6 866	10 786
Разные поступления	13 117	13 369
Лицензионные поступления	7 696	4 976
Общая сумма прочих поступлений	74 046	74 486

182. ЮНИСЕФ оказывает закупочные услуги правительствам, неправительственным организациям, учреждениям Организации Объединенных Наций и другим международным организациям и фондам. ЮНИСЕФ принял к учету поступления, связанные с оказанием закупочных услуг, в размере 46,37 млн долл. США (в 2016 году — 45,35 млн долл. США).

183. Поступления в связи с поставкой товаров со складов в размере 6,87 млн долл. США (в 2016 году — 10,79 млн долл. США) связаны с возмещением стоимости товаров, проданных напрямую третьим сторонам со склада в Дании.

184. Благодаря продаже лицензий на производство товаров со своей символикой ЮНИСЕФ получает дополнительные средства для финансирования программ сотрудничества в развивающихся странах. Выручка от продажи лицензий начисляется на основании получаемых в конце года отчетов о поступлениях и расходах. В 2017 году общая сумма поступлений составила 7,70 млн долл. США (в 2016 году — 4,98 млн долл. США).

Примечание 23
Инвестиционный доход и финансовые затраты*(В тыс. долл. США)*

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год</i>
Находящийся под управлением ЮНИСЕФ инвестиционный доход	64 490	49 594
Инвестиционный доход по линии средств медицинского страхования после выхода на пенсию	7 209	2 317
Общая сумма инвестиционного дохода	71 699	51 911

185. Источником инвестиционного дохода ЮНИСЕФ в размере 71,70 млн долл. США (в 2016 году — 51,91 млн долл. США) являлись краткосрочные вклады и вклады до востребования с процентами по ставкам денежного рынка, структурированные депозиты, ценные бумаги с фиксированным доходом, акции и банковские вклады.

186. Финансовые издержки, связанные с обязательствами по договорам финансовой аренды, за год составили 2,89 млн долл. США (в 2016 году — 3,12 млн долл. США).

Примечание 24
Чистые прибыли и убытки

A. Чистые прибыли и убытки

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Чистые курсовые прибыли	59 951	51 724
Чистый прирост/уменьшение справедливой стоимости по следующим категориям:		
Инвестиции	14 367	2 803
Чистая прибыль от продажи основных средств	975	2 165
Прочие убытки	(11)	-
Общая сумма чистой прибыли	75 282	56 692

B. Сальдо курсовых прибылей и убытков

(В тыс. долл. США)

	Нереализованные	Реализованные	2017 год	2016 год
Прибыли	25 154	50 079	75 233	75 121
Убытки	(3 381)	(11 901)	(15 282)	(23 397)
Общая сумма чистой прибыли	21 773	38 178	59 951	51 724

187. В соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ в дополнение к указанным выше суммам в приведенную в примечании 21 «Поступления по линии добровольных взносов» сумму добровольных взносов включены реализованные курсовые убытки в размере 3,56 млн долл. США (в 2016 году — 53,97 млн долл. США) и нереализованная прибыль в размере 128,27 млн долл. США (в 2016 году — убытки в размере 14,28 млн долл. США).

Примечание 25

Поставка предметов снабжения по программам и перевод денежной помощи

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Денежная помощь:		
Перевод денежных средств партнерам-исполнителям	2 038 711	1 877 735
Перевод денежных средств бенефициарам	106 905	26 211
Участие в финансировании деятельности	75 345	56 880
Совместно финансируемые виды деятельности	7 249	9 056
Итого	2 228 210	1 969 882
Корректировка на разницу в сумме начислений	(3 552)	1 754
Общая сумма средств, переведенных в порядке оказания денежной помощи	2 224 658	1 971 636

	2017 год	2016 год
Предметы снабжения по программам		
Поставки предметов снабжения по программам	1 086 237	1 139 096
Общая стоимость поставок предметов снабжения по программам	1 086 237	1 139 096
Всего, перевод средств в порядке оказания денежной помощи и поставка предметов снабжения по программам	3 310 895	3 110 732

188. Корректировка на разницу в сумме начислений представляет собой сумму начисленных на конец года обоснованных расходов, понесенных партнерами-исполнителями, отчеты по которым были представлены к отчетной дате, но которые не были обработаны ЮНИСЕФ к этой дате.

189. Информация о расходах, связанных с переводом средств в порядке оказания денежной помощи и поставкой предметов снабжения по программам, в разбивке по регионам содержится в примечании 35 «Информация по сегментам».

Примечание 26 **Выплаты работникам**

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Оклады и заработная плата	770 357	736 472
Взнос в Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций	163 434	149 687
Расходы на медицинское страхование после выхода на пенсию	46 134	45 975
Прочие обязательства по выплатам по окончании службы	14 386	12 029
Прочие долгосрочные обязательства по выплатам работникам	33 084	18 573
Прочие расходы по персоналу	282 877	245 119
Общая сумма выплат работникам	1 310 272	1 207 855

Примечание 27 **Прочие расходы**

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Услуги по производству мультимедийной продукции	26 038	24 543
Реклама, продвижение и связи с общественностью	7 389	6 909
Печать, переплет, редактирование и перевод	17 796	16 201
Управленческое и оперативное обслуживание	49 937	49 583
Складские и логистические услуги	46 506	39 792
Вспомогательное обслуживание персонала	15 429	15 589
Внешняя ревизия	1 156	1 171
Поездки	149 847	140 156
Распределение	21 904	25 921

	2017 год	2016 год
Краткосрочная и долгосрочная аренда	84 948	86 232
Удерживаемая комиссия и стоимость производства поздравительных открыток и сувенирной продукции	323	206
Ремонт и другое техническое обслуживание	39 460	31 832
Предметы снабжения и материалы	45 584	39 159
Инвестиционные средства для расширения рынка	56 891	44 017
Связь	20 384	19 499
Прочие оперативные расходы	106 407	86 303
Списание и недостача запасов	6 669	3 678
Коммунальные услуги	18 326	17 275
Расходы в связи с поставкой товаров со складов (примечание 22)	6 868	10 016
Повышение квалификации	8 036	7 030
Страхование	4 423	3 289
Убыток от обесценения	12 564	8 869
Общая сумма прочих расходов	746 885	677 270

190. Прочие оперативные расходы складываются главным образом из расходов на разработку информационных технологий, техническое обслуживание и услуги экспертов в размере 40,17 млн долл. США (в 2016 году — 29,11 млн долл. США), относящихся к штаб-квартире расходов на общее обслуживание Организации Объединенных Наций в размере 28,63 млн долл. США (в 2016 году — 21,10 млн долл. США), представительских расходов отделений в размере 12,49 млн долл. США (в 2016 году — 11,77 млн долл. США) и прочих оперативных расходов отделений в размере 6,03 млн долл. США (в 2016 году — 19,40 млн долл. США).

191. Ученные в 2017 году списания и убытки на общую сумму 3,21 млн долл. США (в 2016 году — 3,68 млн долл. США) распространяются на запасы, дебиторскую задолженность, имущество и основные средства.

Примечание 28

Прочие связанные с программами услуги экспертов

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Прочие связанные с программами услуги экспертов	473 688	422 247
Общая сумма расходов на прочие связанные с программами услуги экспертов	473 688	422 247

192. Эта категория расходов включает платежи третьим сторонам за профессиональные и консультационные услуги, связанные с программной деятельностью, техническую поддержку в конкретных программных областях, а также за другие программные услуги.

Примечание 29

Финансовые инструменты

193. В связи с использованием финансовых инструментов ЮНИСЕФ подвергается следующим финансовым рискам: кредитный риск, риск неликвидности и рыночный риск. В настоящем примечании представлена информация о степени подверженности Фонда каждому из перечисленных выше видов риска и целях, правилах и процедурах оценки и регулирования риска, а также о применяемых Фондом методах управления собственными средствами. Дополнительные количественные данные содержатся в различных разделах финансовых ведомостей.

Учетные классификации и справедливая стоимость

194. В нижеследующих таблицах приводится подробная информация о стоимости финансовых активов и финансовых обязательств в разбивке по видам инструментов и категориям в соответствии с требованиями учетной политики.

А. Финансовые активы по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

Финансовые активы	Займы и дебиторская задолженность	Активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит				Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
		Активы, имеющиеся в наличии для продажи	Активы, оцененные по справедливой стоимости при первоначальном учете	Активы, удерживаемые для продажи	Общая балансовая стоимость		2017 год	2016 год
Денежные средства и их эквиваленты	883 578	—	—	—	883 578	883 578	1 133 528	
Срочные вклады	2 700 564	—	—	—	2 700 564	2 700 564	1 837 921	
Обращающиеся облигации	—	1 089 166	—	—	1 089 166	1 089 166	1 410 180	
Структурированные депозиты	—	—	28 618	—	28 618	28 618	13 478	
Форвардные валютные контракты с прибылью	—	—	—	98 800	98 800	98 800	65 087	
Акции	—	300 180	—	—	300 180	300 180	130 944	
Взносы к получению	2 708 280	—	—	—	2 708 280	2 708 280	2 193 695	
Прочая дебиторская задолженность	48 563	—	—	—	48 563	48 563	41 537	
Общая сумма финансовых активов	6 340 985	1 389 346	28 618	98 800	7 857 749	7 857 749	6 826 370	

195. Считается, что балансовая стоимость финансовых активов позволяет получить обоснованное представление об их справедливой стоимости.

В. Финансовые обязательства по состоянию на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

Финансовые обязательства	Прочие финансовые обязательства (амортизированная стоимость)	Прочие финансовые обязательства	Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
				2017 год	2016 год
Кредиторская задолженность и начисленные обязательства	274 262	—	274 262	274 262	264 887
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	1 171 871	—	1 171 871	1 171 871	817 900

Финансовые обязательства	Прочие финансовые обязательства (амортизированная стоимость)	Прочие финансовые обязательства	Общая балансовая стоимость	Общая справедливая стоимость	
				2017 год	2016 год
Обязательства по финансовой аренде	44 309	–	44 309	44 309	48 144
Прочие обязательства	79 143	100 565	179 708	179 708	127 678
Общая сумма финансовых обязательств	1 569 585	100 565	1 670 150	1 670 150	1 258 609

196. Не считая обязательств по финансовой аренде, большинство обязательств носят краткосрочный характер и предположительно будут погашены в течение ближайших 12 месяцев. Все другие долгосрочные обязательства указаны в ведомости финансового положения по амортизированной стоимости, исходя из предположения о том, что балансовая стоимость таких финансовых инструментов примерно равна их справедливой стоимости.

Метод оценки

197. Иерархия оценок справедливой стоимости представляет собой классификацию рыночных цен, которая позволяет указать, насколько легко можно будет реализовать инвестиционные инструменты, находящиеся в управлении ЮНИСЕФ.

198. В таблице ниже учитываемые по справедливой стоимости финансовые инструменты указаны в разбивке по методам оценки. Различные уровни оценки определяются следующим образом:

а) уровень 1: для оценки используется средняя котировочная цена на идентичные активы или обязательства из двух разных источников (без корректировки) на активном рынке;

б) уровень 2: для оценки используются не котировочные цены, как для оценки уровня 1, а иные исходные данные по активам и обязательствам, основанные на показателях, наблюдаемых либо непосредственно (например, цена), либо косвенно (например, производные от цены);

в) уровень 3: для оценки используются исходные данные по активам и обязательствам, не основанные на достоверных наблюдаемых на рынке показателях (т.е. ненаблюдаемые исходные данные).

199. Большинство финансовых инструментов ЮНИСЕФ имеют котировочные цены на активном рынке и отнесены к уровню 1. Производные инструменты, являющиеся внебиржевыми производными инструментами, отнесены к уровню 2, поскольку их справедливую стоимость можно наблюдать непосредственно (как цену) или косвенно (как производную от цены). Инструменты, учтенные по справедливой стоимости и относящиеся к уровню 2 оценки, включают форвардные контракты хеджирования валютных рисков, контракты на производные финансовые инструменты и инструменты с фиксированной доходностью, находящиеся во внешнем управлении.

С. Финансовые инструменты в разбивке по методу оценки*(В тыс. долл. США)*

	<i>Уровень 1</i>	<i>Уровень 2</i>	<i>Уровень 3</i>	<i>2017 год</i>	<i>2016 год</i>
Активы					
Финансовые инструменты, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит		– 127 418		– 127 418	78 565
Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи	1 291 017	98 329		– 1 389 346	1 541 124
Обязательства					
Финансовые инструменты, учитываемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит		– (100 565)		– (100 565)	(64 424)
Всего	1 291 017	125 182		– 1 416 199	1 555 265

Примечание 30**Управление финансовыми рисками***Уровень кредитного риска*

200. Кредитный риск представляет собой риск финансовых потерь по финансовому инструменту в случае, когда донор, клиент или иной контрагент ЮНИСЕФ не выполняет свои договорные обязательства. Кредитный риск возникает главным образом в связи с денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, взносами к получению и прочей дебиторской задолженностью.

201. ЮНИСЕФ является владельцем банковских счетов более чем в 140 странах. Из-за этого организация подвержена значительному риску невыполнения финансовых обязательств. Чтобы уменьшить этот риск, ЮНИСЕФ разработал процедуру оценки риска, которая применяется перед открытием счетов в любом банке, с которым ЮНИСЕФ ранее не имел деловых отношений. Кроме того, если нет возможности подыскать замену какому-либо конкретному банку, который характеризуется повышенным риском, ЮНИСЕФ может использовать внутренние правила, предписывающие, например, держать на банковских счетах минимально необходимый объем средств.

202. Что касается финансовых инструментов, то ЮНИСЕФ снижает уровень кредитного риска за счет определенных ограничений, таких как, среди прочего, требование о минимальном кредитном рейтинге базового финансового инструмента или учреждения. Стратегия в области казначейских операций и управления инвестициями предусматривает применение консервативных критериев минимального качества ценных бумаг для всех эмитентов и соблюдение предельно допустимых сроков погашения и объемов вложений в ценные бумаги контрагентов в зависимости от их кредитного рейтинга. Перед осуществлением всех инвестиционных операций решение о выборе каждого нового держателя утверждается Консультативным комитетом по финансовым вопросам ЮНИСЕФ. В целях сведения к минимуму риска невыполнения обязательств ЮНИСЕФ поддерживает деловые отношения только с контрагентами, относящимися к инвестиционному классу согласно оценке крупных рейтинговых агентств и предварительно одобренными Консультативным комитетом по финансовым вопросам. Кроме того, применяются рейтинги кредитно-дефолтного свопа. В порядке исключения деловые отношения могут устанавливаться с банками, не имеющими рейтинга или имеющими низкий рейтинг, если они будут одобрены Комитетом.

203. Для оценки и отслеживания кредитного риска по своим финансовым инструментам ЮНИСЕФ использует кредитные рейтинги, определяемые тремя ведущими рейтинговыми агентствами: «Мудиз», «Стэндард энд Пуэрз» и «Фитч». Инвестиции, управление которыми осуществляет ЮНИСЕФ, сделаны в высокодоходные финансовые инструменты, как указано в таблице ниже.

204. Деятельность внешних инвестиционных менеджеров регулируется руководящими принципами инвестирования средств, относящихся к плану медицинского страхования после выхода на пенсию, что позволяет обеспечить инвестирование средств в инструменты и контрагентов инвестиционного класса.

205. Уровень кредитного риска для ЮНИСЕФ в связи со взносами к получению и прочей кредиторской задолженностью зависит главным образом от того, к какой категории относится тот или иной донор. Задолженность правительств, межправительственных учреждений и других организаций системы Организации Объединенных Наций, как правило, связана с очень низким риском невыполнения финансовых обязательств. ЮНИСЕФ имеет резерв под обесценение, размер которого определяется расчетной величиной убытков по взносам к получению и прочей кредиторской задолженности с учетом конкретных видов задолженности, по которым возможны такие убытки.

206. Максимальный уровень кредитного риска Фонда соответствует балансовой стоимости всех находящихся в его распоряжении финансовых инструментов.

A. Концентрация кредитного риска в разбивке по кредитному рейтингу

(В тыс. долл. США)

По состоянию на 31 декабря 2017 года	AAA	AA	A	B	Без рейтинга	2017 год	2016 год
Денежные средства и их эквиваленты							
Денежные средства	–	92 933	58 572	8	75 666	227 179	229 535
Срочные вклады	–	170 737	400 605	85 057	–	656 399	903 993
Итого	–	263 670	459 177	85 065	75 666	883 578	1 133 528
Инвестиции							
Срочные вклады	–	1 443 529	1 257 035	–	–	2 700 564	1 837 921
Обращающиеся облигации	43 282	529 924	431 698	21 435	62 827	1 089 166	1 410 180
Структурированные депозиты	–	28 618	–	–	–	28 618	13 478
Форвардные валютные контракты	–	–	–	–	98 800	98 800	65 087
Акции	–	–	–	–	300 180	300 180	130 944
Итого	43 282	2 002 071	1 688 733	21 435	461 807	4 217 328	3 457 610
Всего	43 282	2 265 741	2 147 910	106 500	537 473	5 100 906	4 591 138

207. К средствам без рейтинговой оценки относятся денежные средства и их эквиваленты, находящиеся на различных операционных счетах страновых отделений. Что касается инвестиций, находящихся во внешнем управлении, то к инвестициям без рейтинговой оценки относятся денежные средства, биржевые инвестиционные фонды и государственные облигации, рейтинг которых и сопряженные с которыми факторы риска зависят от стран-эмитентов. Приведенные рейтинги соответствуют следующим кредитным рейтингам «Мудиз».

<i>Кредитный рейтинг «Мудиз»</i>		<i>Кредитный рейтинг ЮНИСЕФ</i>
Aaa	Обязательства с рейтингом Aaa имеют самое высокое качество и минимальный кредитный риск	AAA
Aa1 Aa2 Aa3	Обязательства с рейтингом Aa имеют высокое качество и очень низкий кредитный риск	AA
A1 A2 A3	Обязательства с рейтингом A считаются обязательствами классом выше среднего и имеют низкий кредитный риск	A
Vaa1 Vaa2 Vaa3	Обязательства с рейтингом Vaa имеют умеренный кредитный риск. Они считаются обязательствами среднего класса и вследствие этого могут обладать определенными спекулятивными характеристиками	B

В. Классификация дебиторской задолженности по срокам погашения

(В тыс. долл. США)

	<i>Текущая и долгосрочная дебиторская задолженность</i>	<i>Просрочка</i>	<i>Курсовые прибыли/(убытки)</i>	<i>2017 год</i>	<i>2016 год</i>
				<i>после пересчета</i>	
Взносы к получению	2 657 666	4 371	46 243	2 708 280	2 193 695
Прочая дебиторская задолженность	51 539	–	(2 976)	48 563	41 537
Всего	2 709 205	4 371	43 267	2 756 843	2 235 232

208. Исходя из статистики предыдущих выплат и анализа причитающихся сумм, ЮНИСЕФ считает, что могут быть взысканы все суммы к получению.

С. Изменение объема резерва под обесценение займов и дебиторской задолженности в 2017 году

(В тыс. долл. США)

	<i>Валовая сумма к получению на 31 декабря 2017 года</i>	<i>Признанные убытки от обесценения</i>	<i>Сторнированные убытки от обесценения</i>	<i>Суммы, списанные как безнадежные</i>	<i>Чистая сумма к получению на 31 декабря 2017 года</i>	<i>Чистая сумма к получению на 31 декабря 2016 года (после пересчета)</i>
Взносы к получению	2 716 386	(7 898)	–	(208)	2 708 280	2 193 695
Прочая дебиторская задолженность	60 106	(11 508)	–	(35)	48 563	41 537
Всего	2 776 492	(19 406)	–	(243)	2 756 843	2 235 232

Уровень риска неликвидности

209. Риск неликвидности — это риск того, что ЮНИСЕФ столкнется с трудностями в выполнении своих обязательств, связанных с кредиторской задолженностью, и прочих обязательств, а также в осуществлении обещанных переводов денежных средств на программы. В соответствии с Финансовыми положениями и правилами ЮНИСЕФ Фонду не разрешается прибегать к заимствованию средств из внешних источников за исключением займов из Центрального фонда

реагирования на чрезвычайные ситуации, предоставляемых Управлением по координации гуманитарной деятельности.

210. Руководство считает, что ЮНИСЕФ сможет выполнить свои обязательства, поскольку благодаря действующим системным механизмам контроля в отсутствие бюджетных ассигнований оформление заказов на закупки не производится. Руководство обеспечивает необходимый уровень ликвидности путем осуществления постоянного контроля за фактическим и прогнозируемым движением денежной наличности в связи с оперативной деятельностью и за запланированной инвестиционной деятельностью и деятельностью по финансированию, а также путем создания запасов наличных денежных средств и ликвидных инвестиций, часть из которых обращается на вторичных финансовых рынках. Следует отметить, что финансовая деятельность ЮНИСЕФ ограничивается финансовой арендой.

211. Излишки денежных средств вкладываются в целый ряд финансовых инструментов, включая вклады до востребования с процентами по ставкам денежного рынка, структурированные депозиты, срочные вклады и ценные бумаги с фиксированным доходом, с целью обеспечить сохранность и ликвидность вложений при одновременной оптимизации их доходности. Во всех случаях размещение вложений допускается только в тех учреждениях и в те ценные бумаги, которые имеют высокий кредитный рейтинг, а их диверсификация регулируется кредитными лимитами для контрагентов.

D. Договорные сроки погашения финансовых обязательств Детского фонда Организации Объединенных Наций

(В тыс. долл. США)

	В срок				С опозданием				Общая балансовая стоимость на 2017 год	Общая балансовая стоимость на 2016 год
	0-3 месяца	3-6 месяцев	6-12 месяцев	Свыше 1 года	0-3 месяца	3-6 месяцев	6-12 месяцев	Свыше 1 года		
Кредиторская задолженность	76 814	—	—	1	36 000	6 087	2 373	859	122 134	146 690
Начисленные обязательства	—	—	—	—	—	—	—	—	152 128	118 197
Всего	76 814	—	—	1	36 000	6 087	2 373	859	274 262	264 887

Примечание: поскольку сроки погашения по начисленным обязательствам неизвестны, информация о них не приводится.

212. Более ранние сроки или существенное изменение величины проанализированных выше потоков денежных средств представляются маловероятными.

Уровень рыночного риска

213. Рыночный риск — это риск того, что стоимость того или иного финансового инструмента будет колебаться в результате изменения рыночных цен. Рыночный риск включает три вида рисков: валютный риск, процентный риск и прочие ценовые риски. Неблагоприятные изменения процентных ставок и обменных курсов могут иметь отрицательные последствия для стоимости финансовых инструментов, держателем которых является ЮНИСЕФ. Применяя свою политику и процедуры, ЮНИСЕФ обеспечивает выявление и количественную оценку рисков изменения рыночной конъюнктуры, а также их регулирование и регулярное представление информации о них руководству и Консультативному комитету по финансовым вопросам.

214. Четырьмя объектами казначейской деятельности являются:

- a) денежные средства и их эквиваленты;
- b) краткосрочные инвестиции;
- c) долгосрочные инвестиции;
- d) инвестиции в странах с формирующейся рыночной экономикой.

215. Снижению риска по инвестициям в странах с формирующейся рыночной экономикой способствуют лимит на приобретение операционных валют стран с формирующейся рыночной экономикой в размере 30,00 млн долл. США и практика заключения сделок лишь с теми партнерами, которые были заранее одобрены Консультативным комитетом по финансовым вопросам. Кроме того, ЮНИСЕФ осуществляет операции в странах с формирующейся рыночной экономикой только в целях приобретения тех валют, в которых величина расходов Фонда значительна, что ведет к снижению уровня валютного риска.

Валютный риск

216. Валютный риск (или риск колебаний валютных курсов) возникает в связи с финансовыми инструментами, которые деноминированы в иностранной валюте. Валютный риск для ЮНИСЕФ связан с теми его поступлениями, расходами, активами и обязательствами, которые деноминированы в валютах, отличных от доллара США. Ниже указаны валюты, с применением которых в основном производятся такие операции:

- a) в части добровольных взносов: евро, норвежская крона, шведская крона, канадский доллар, фунт стерлингов, австралийский доллар, новозеландский доллар, швейцарский франк, датская крона и японская иена;
- b) в части расходов: все валюты, находящиеся в обращении в странах, где работает ЮНИСЕФ, включая индийскую рупию, пакистанскую рупию, нигерийскую найру, эфиопский быр, кенийский шиллинг и многие другие;
- c) в части активов и обязательств: все валюты, находящиеся в обращении в странах, где работает ЮНИСЕФ, включая евро, фунт стерлингов, швейцарский франк, шведскую крону, норвежскую крону, японскую иену и многие другие.

217. ЮНИСЕФ не занимается хеджированием, но использует «естественные элементы хеджирования», не только заключая форвардные контракты на покупку валют, в которых деноминированы поступления, но и поддерживая запас иностранных валют для покрытия прогнозируемого оттока денежных средств в таких валютах. Что касается портфеля инвестиций, находящегося во внешнем управлении, то ЮНИСЕФ использует производные финансовые инструменты для хеджирования некоторых рисков и сведения к минимуму отклонения от контрольных показателей распределения инвестиций, предусмотренных в соглашении с управляющим инвестиционного фонда.

218. В нижеследующей таблице приведены сводные данные о валютных вложениях ЮНИСЕФ в различные финансовые инструменты.

Е. Валютный состав финансовых инструментов, указанных в ведомости финансового положения

(В тыс. долл. США)

	Доллар США	Евро	Фунт стерлингов	Канадский доллар	Шведская крона	Японская иена	Австра- лийский доллар	Прочие	2017 год	2016 год после пересчета
Денежные средства и их эквиваленты	715 376	73 348	19 722	3 428	8	834	87	70 775	883 578	1 133 528
Срочные вклады	2 700 564	—	—	—	—	—	—	—	2 700 564	1 837 921
Обращающиеся облигации	1 035 594	44 487	9 085	—	—	—	—	—	1 089 166	1 410 180
Структурированные депозиты	(78)	28 696	—	—	—	—	—	—	28 618	13 478
Форвардные валютные контракты с прибылью	98 800	—	—	—	—	—	—	—	98 800	65 087
Акции	186 254	37 941	13 418	9 923	6 200	18 531	8 218	19 695	300 180	130 944
Взносы к получению	1 028 686	895 716	389 552	145 408	40 512	43 823	40 202	124 381	2 708 280	2 193 695
Прочая дебиторская задолженность	(75 810)	59 801	8 361	931	17 924	(43)	4 426	32 973	48 563	41 537
Общая сумма финансовых активов	5 689 386	1 139 989	440 138	159 690	64 644	63 145	52 933	247 824	7 857 749	6 826 370
Кредиторская задолженность	(232 178)	(10 846)	(115)	(6)	—	(345)	(2)	(30 770)	(274 262)	(264 887)
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	(1 177 807)	5 937	—	—	—	—	—	(1)	(1 171 871)	(817 900)
Прочие обязательства	(215 090)	(5 942)	—	—	—	—	—	(2 985)	(224 017)	(175 822)
Общая сумма финансовых обязательств	(1 625 075)	(10 851)	(115)	(6)	—	(345)	(2)	(33 756)	(1 670 150)	(1 258 609)
Чистая величина риска	4 064 311	1 129 138	440 023	159 684	64 644	62 800	52 931	214 068	6 187 599	5 567 761

Процентный риск

219. Процентный риск — это риск того, что стоимость финансового инструмента будет колебаться вследствие изменения рыночных процентных ставок. По состоянию на отчетную дату к финансовым инструментам с фиксированными процентными ставками в портфеле ЮНИСЕФ относились все срочные вклады и инвестиции. В приведенной ниже таблице не учитываются расчетные банковские счета. Фонд не располагает финансовыми инструментами с плавающими процентными ставками.

Е. Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой*(В тыс. долл. США)*

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год после пересчета</i>
Финансовые инструменты с фиксированной процентной ставкой	4 627 230	4 181 292
Прочие финансовые инструменты	3 230 519	2 645 077
Общая сумма финансовых активов	7 857 749	6 826 369

Анализ эластичности по валютному курсу

220. В нижеследующей таблице приводятся данные о чувствительности чистых активов и профицита/дефицита к повышению и понижению курсов основных валют, используемых ЮНИСЕФ. За основу оценки взято такое изменение обменных курсов, которое ЮНИСЕФ счел достаточно обоснованным на отчетную дату. Анализ проведен исходя из допущения о неизменности всех остальных переменных, прежде всего процентных ставок, и без учета влияния прогнозируемых взносов и расходов.

Г. Положение валюты финансового инструмента в ведомости финансового положения*(В тыс. долл. США)*

<i>По состоянию на 31 декабря 2017 года</i>	<i>Профицит/(дефицит)</i>	
	<i>Повышение курса доллара США на 10 процентов</i>	<i>Снижение курса доллара США на 10 процентов</i>
Евро	(112 914)	112 914
Фунт стерлингов	(44 002)	44 002
Канадский доллар	(15 968)	15 968
Шведская крона	(6 464)	6 464
Австралийский доллар	(5 293)	5 293
Японская иена	(6 280)	6 280
Всего	(190 921)	190 921

221. Приведенные выше данные были рассчитаны по балансовой стоимости активов и обязательств по состоянию на 31 декабря 2017 года.

Производные финансовые инструменты

222. Для регулирования рисков, связанных с использованием иностранных валют, ЮНИСЕФ использует форвардные валютные контракты. Фонд делает это, в частности, для того чтобы уменьшать и как можно более эффективно регулировать экономическое воздействие валютного риска.

223. Убытки, возникающие в результате изменения справедливой стоимости форвардных валютных контрактов, находящихся во внешнем управлении, составили 2,43 млн долл. США (в 2016 году — 0,66 млн долл. США).

224. ЮНИСЕФ вкладывает средства в обращающиеся облигации, которые относятся к финансовым инструментам, имеющимся в наличии для продажи. По соглашению с эмитентом такие облигации приобретаются с опционом на покупку. Такой опцион дает эмитенту право осуществлять досрочное погашение облигации в заранее установленные моменты времени в течение всего периода обращения облигации. Поскольку облигации подлежат погашению по номинальной (или заявленной) стоимости, риск снижения их капитальной стоимости отсутствует. На конец 2017 года во внешнем управлении находились облигации с опционом на покупку на сумму 8,78 млн долл. США (в 2016 году — 4,59 млн долл. США). На конец 2017 года во внутреннем управлении находились облигации на сумму 923,66 млн долл. США (в 2016 году — 1,33 млрд долл. США), которые относятся к финансовым инструментам, имеющимся в наличии для продажи.

225. В числе других финансовых инструментов ЮНИСЕФ размещает также средства в структурированных депозитах, которые помимо срочного депозита имеют встроенный опцион (иными словами, встроенный производный инструмент). Этот финансовый инструмент позволяет получать больший по сравнению с обычным срочным вкладом доход. Такой финансовый инструмент имеет определенный элемент валютного риска, который, однако, ограничен лишь возможным валютным убытком на разницу между ценой исполнения и текущей ценой в случае возвращения депозита в валюте, отличной от первоначальной. В случае, когда опцион не используется, никакого риска не возникает.

Анализ эластичности по валютному курсу

226. В нижеследующей таблице приводятся данные о чувствительности чистых активов и профицита/дефицита к изменению курсов основных валют в пределах от минус 30 базисных пунктов до плюс 100 базисных пунктов по неурегулированным позициям на 31 декабря 2017 года. Поскольку все облигации классифицируются как финансовые инструменты, имеющиеся в наличии для продажи, изменение уровня процентных ставок влияет только на справедливую стоимость портфеля облигаций. Изменения справедливой стоимости финансовых инструментов, имеющихся в наличии для продажи, отражаются непосредственно в чистых активах.

Н. Эластичность чистых активов и профицита/дефицита по процентным ставкам

(В тыс. долл. США)

	Влияние		
	Чистые активы	Профицит/дефицит	В процентах
Стоимость портфеля	1 087 792	—	—
Плюс 100 базисных пунктов	1 071 559	(16 233)	1,49
Минус 30 базисных пунктов	1 096 035	8 243	0,76

Прочие ценовые риски

227. Прочие ценовые риски связаны с вероятностью того, что справедливая стоимость финансового инструмента или величина будущего потока денежных средств в связи с таким инструментом будет колебаться вследствие изменения рыночных цен (вне связи с процентным или валютным риском), независимо от того, вызвано ли подобное изменение факторами, характерными для отдельного

финансового инструмента или его эмитента, или факторами, затрагивающими все подобные финансовые инструменты, обращающиеся на рынке.

228. С информацией о факторах, влияющих на оценку справедливой стоимости инвестиционных вложений ЮНИСЕФ, можно ознакомиться в начале настоящего примечания.

Примечание 31 **Управление собственными средствами**

229. ЮНИСЕФ определяет находящиеся в его распоряжении собственные средства как совокупность его чистых активов, которая состоит из накопленных профицитов и остатков резервов. Данное определение собственных средств применяется руководством и, возможно, несопоставимо с показателями, которые представляют другие организации системы Организации Объединенных Наций. За исключением обязательств по финансовой аренде ЮНИСЕФ не располагает долгосрочными заемными средствами, поскольку Финансовые положения и правила Фонда запрещают привлекать заемные средства как для восполнения нехватки денежных средств, так и для увеличения их объема. Для обеспечения финансирования будущих расходов руководство создает различные резервы (см. примечание 20 «Чистые активы»).

230. В рамках управления собственными средствами ЮНИСЕФ преследует следующие цели:

- a) сохранение возможности непрерывно продолжать свою деятельность;
- b) выполнение своей миссии и достижение целей, намеченных в его стратегическом плане;
- c) обеспечение достаточной ликвидности для удовлетворения текущих потребностей в денежных средствах;
- d) обеспечение сохранности собственных средств;
- e) формирование конкурентной рыночной нормы прибыли на инвестиции.

231. Следует отметить, что соображения управления рисками и ликвидностью превалируют над абсолютной нормой прибыли по инвестиционному портфелю.

232. Директор-исполнитель готовит предлагаемый среднесрочный стратегический план на четыре года и сводный бюджет, которые он представляет на утверждение Исполнительному совету. В плане и бюджете в общих чертах определяются рекомендуемые параметры распределения и использования имеющихся и ожидаемых ресурсов ЮНИСЕФ в течение периода действия плана с учетом соображений финансовой доступности и сохранения остатка средств, обеспечивающего ликвидность. Составной частью этого плана является также финансовый план. В финансовом плане сформулированы подробные финансовые прогнозы в отношении:

- a) расчетного объема будущих финансовых ресурсов на каждый год периода действия плана;
- b) расчетной величины ежегодных расходов;
- c) величины оборотного капитала, необходимого для обеспечения ликвидности ЮНИСЕФ.

Прочие ресурсы (регулярные) и прочие ресурсы (чрезвычайные)

233. Прочие ресурсы (регулярные и чрезвычайные) предназначены для обеспечения реализации программ в пределах имеющегося остатка средств. С этой целью управление ресурсами осуществляется на основе индивидуальных бюджетов по программам. Денежная составляющая этих ресурсов объединяется с другими организационными ресурсами, которые управляются как единое целое (информация о начальном и конечном сальдо чистых активов представлена в примечании 20 «Чистые активы»).

234. Способность ЮНИСЕФ привлекать дополнительный капитал зависит от:

- a) его способности мобилизовывать финансовые ресурсы и приносить доход;
- b) рыночной конъюнктуры;
- c) его Финансовых положений и правил и руководящих принципов инвестиционной деятельности.

Ограничение

235. ЮНИСЕФ обязан выполнять требование Совета о поддержании определенного уровня ликвидности. Это требование не является внешним ограничением. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ говорится, что для обеспечения ликвидности Контролер должен поддерживать остатки денежной наличности на уровне, утвержденном Исполнительным советом. В 1987 году Исполнительный совет установил минимальный уровень остатка денежных средств по линии регулярных ресурсов на конец года на уровне 10 процентов от прогнозируемых поступлений в счет регулярных ресурсов на следующий год (решение 1987/14). ЮНИСЕФ руководствовался этим же требованием и при управлении собственными средствами в 2017 году.

Примечание 32

Договорные обязательства

236. В нижеследующих таблицах приведены открытые заказы на поставку, услуги или товары по которым по состоянию на 31 декабря 2017 года ЮНИСЕФ не получил. В большинстве случаев ЮНИСЕФ имеет право отменить такие открытые заказы на покупку до наступления даты поставки.

(В тыс. долл. США)

	<i>2017 год</i>	<i>2016 год</i>
Обязательства в связи с приобретением имущества и оборудования (включая финансовую аренду)		
Здания	50	154
Автотранспортные средства	3 954	5 332
Мебель и недвижимый инвентарь	225	43
Информационно-коммуникационное оборудование	1 459	2 026
Прочие обязательства по капитальным затратам		
Нематериальные активы	37	48
Общая сумма обязательств по капитальным затратам	5 725	7 603

	2017 год	2016 год
Обязательства, связанные с текущей деятельностью		
Контракты на приобретение предметов снабжения и прочих товаров	265 641	268 108
Контракты на приобретение услуг	641 253	417 213
Обязательства по переводу денежных средств партнерам-исполнителям	63 283	70 533
Обязательства по передаче предметов снабжения партнерам-исполнителям	419 877	424 459
Общий объем обязательств, связанных с текущей деятельностью	1 390 054	1 180 313
Общий объем обязательств	1 395 779	1 187 916

237. Договоры оперативной аренды ЮНИСЕФ содержат оговорку о прекращении действия с уведомлением за 30 дней. Поэтому в приведенной выше таблице информация об обязательствах по договорам оперативной аренды не приводится.

Долгосрочные соглашения

238. ЮНИСЕФ имеет также различные долгосрочные соглашения с поставщиками. В нижеследующей таблице указан общий объем подлежащих выполнению обязательств по действовавшим на 31 декабря 2017 года долгосрочным соглашениям.

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год
Долгосрочные соглашения на поставку товаров	4 298 991	5 110 863
Долгосрочные соглашения на предоставление услуг	260 151	274 206
Всего по долгосрочным соглашениям	4 559 142	5 385 069

Примечание 33

Условные активы и обязательства

239. В некоторых случаях до заключения соглашений о взносах ЮНИСЕФ получает заявления о будущих взносах. Эти заявления не учитываются в ведомости финансового положения, поскольку ЮНИСЕФ еще не может распоряжаться такими ресурсами, однако их поступление считается вероятным. На отчетную дату сумма вероятных взносов, о которых были получены заявления, оценивалась в 72,35 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 198,47 млн долл. США).

Условные обязательства

240. ЮНИСЕФ открыл безотзывный резервный аккредитив на сумму в 3,00 млн долл. США, который хранится в качестве залога у арендодателя помещений, арендуемых Фондом в Нью-Йорке. Этот аккредитив не обеспечен никакими инвестициями ЮНИСЕФ. ЮНИСЕФ не ожидает, что данный аккредитив будет использован третьей стороной.

241. Время от времени в ходе текущей деятельности ЮНИСЕФ могут предъявляться различные требования и претензии. Эти требования делятся на следующие две основные категории: претензии третьих сторон и требования сотрудников.

242. На 31 декабря 2017 года ЮНИСЕФ не имел начисленных условных обязательств в связи с возможными юридическими вопросами. В соответствии с МСУГС ЮНИСЕФ не обязан раскрывать информацию о характере условных обязательств, поскольку существует лишь отдаленная вероятность потенциальных расходов на их погашение. Что касается неурегулированных юридических вопросов, то, исходя из имеющейся информации, ЮНИСЕФ полагает, что величина или диапазон разумно возможных потерь ни в отдельности, ни в совокупности не окажет существенного негативного влияния на его деятельность, финансовое положение, финансовые результаты или движение денежных средств. Тем не менее, поскольку итог разрешения таких юридических вопросов по сути непредсказуем и зависит от факторов, характеризующихся значительной неопределенностью, возможные обязательства такого рода могут превратиться в фактические в результате наступления или ненаступления в будущем одного или нескольких вероятных событий, которые не в полной мере находятся под контролем ЮНИСЕФ.

Примечание 34 **Связанные стороны**

Национальные комитеты

243. Национальные комитеты — уникальная категория партнеров ЮНИСЕФ — были созданы с целью содействовать реализации прав детей и обеспечению их благополучия во всем мире посредством мобилизации ресурсов и проведения информационно-разъяснительных и иных мероприятий. Выступая в качестве партнеров ЮНИСЕФ в своих странах, национальные комитеты представляют собой независимые неправительственные организации, которые регистрируются в соответствии с законами соответствующих стран как благотворительные учреждения, доверительные и благотворительные фонды или ассоциации. В соответствии с учредительными документами национальные комитеты обязаны иметь руководящие органы, которые осуществляют контроль над мобилизуемыми ими ресурсами. Взаимоотношения национальных комитетов с ЮНИСЕФ и использование ими наименования и логотипа ЮНИСЕФ регулируются соглашениями о признании и сотрудничестве между ЮНИСЕФ и национальными комитетами. В настоящее время национальные комитеты созданы в 34 странах.

244. В соответствии с положениями соглашений о сотрудничестве национальные комитеты ежегодно представляют ЮНИСЕФ заверенные отчеты о поступлениях и расходах. В таких отчетах указываются общая сумма полученных национальным комитетом взносов, суммы, удерживаемые для покрытия затрат на его текущую деятельность или в качестве резервов, и чистые суммы, подлежащие перечислению ЮНИСЕФ.

А. Поступления в виде добровольных взносов и средств к получению от национальных комитетов*(В тыс. долл. США)*

	2017 год		2016 год (после пересчета)	
	Поступления	Средства к получению	Поступления	Средства к получению
Добровольные взносы наличными	1 264 587	335 379	1 137 860	321 207
Добровольные взносы в натуральной форме	1 751	2 826	2 629	545
Всего	1 266 338	338 205	1 140 489	321 752

245. Из совокупного объема добровольных взносов наличными, полученных в 2017 году, 627,36 млн долл. США относятся к регулярным ресурсам, 173,29 млн долл. США — к прочим ресурсам (чрезвычайным) и 463,94 млн долл. США — к прочим ресурсам (регулярным). Добровольные взносы в натуральной форме в размере 1,75 млн долл. США (в 2016 году — 2,63 млн долл. США) относятся к прочим ресурсам (чрезвычайным).

246. Из представленных национальными комитетами отчетов о поступлениях и расходах следует, что общая сумма взносов, полученных национальными комитетами в 2017 году (за вычетом поступлений от лицензионной деятельности), составила 1,65 млрд долл. США (в 2016 году — 1,48 млрд долл. США). Из этой суммы национальные комитеты удержали в покрытие затрат на деятельность по мобилизации средств, информационно-разъяснительные мероприятия, управленческую и административную деятельность или в счет резервов сумму в размере 389,35 млн долл. США (в 2016 году — 336,28 млн долл. США). Оставшаяся сумма в размере 1,26 млрд долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 1,14 млрд долл. США) была перечислена или подлежала перечислению национальными комитетами ЮНИСЕФ в качестве чистых денежных взносов.

247. В дополнение к отчетам о поступлениях и расходах национальные комитеты готовят годовую финансовую отчетность, которая проверяется независимыми сертифицированными аудиторами и размещается в открытом доступе на веб-сайтах соответствующих национальных комитетов. Эта финансовая отчетность позволяет получить дополнительную информацию о финансовых результатах деятельности национальных комитетов и их финансовом положении.

248. Согласно условиям соответствующего соглашения о сотрудничестве с ЮНИСЕФ национальные комитеты могут создавать резервы для выполнения требований внутреннего законодательства и учредительных документов, а также для других целей. В случае ликвидации национального комитета его чистые активы, включая резервы, передаются ЮНИСЕФ в соответствии с положениями соглашения о сотрудничестве, если это разрешено законом или иным образом не противоречит внутреннему законодательству и учредительным документам комитета. В своих отчетах о поступлениях и расходах национальные комитеты сообщили ЮНИСЕФ о том, что на 31 декабря 2017 года величина удерживаемых резервов, определенная в соответствии с местными стандартами бухгалтерского учета, составила 228,67 млн долл. США (в 2016 году — 208,24 млн долл. США).

Поставки, осуществленные при содействии ЮНИСЕФ

249. В отчетный период стоимость поставок, осуществленных при содействии ЮНИСЕФ от имени третьих сторон, составила 122,39 млн долл. США (в 2016 году — 134,62 млн долл. США). Такие поставки не были учтены в финансовой отчетности ЮНИСЕФ, хотя они проводились через административные структуры организации.

Ключевой управленческий персонал

250. Структура руководства ЮНИСЕФ включает два основных уровня:

а) исполнительное руководство: включает два первых уровня в иерархии руководства, к которым относятся заместитель Генерального секретаря (Директор-исполнитель) и четыре помощника Генерального секретаря (заместители Директора-исполнителя);

б) управленческий персонал: третий уровень в иерархии, к которому относятся руководители подразделений штаб-квартиры повсюду в мире и руководители региональных отделений;

в) близкими родственниками и членами семьи лиц, занимающих должности ключевого управленческого персонала, считаются их супруги, сожители, дети, внуки, братья, сестры, родители, бабушки и дедушки, родственники со стороны супруга/супруги и родственники, проживающие в том же домашнем хозяйстве, что и представители ключевого управленческого персонала, за исключением случаев, когда обстоятельства личного характера (например, раздельное проживание) не позволяют ключевому управленческому персоналу иметь влияние на близкого родственника.

В. Вознаграждение ключевого управленческого персонала

(В тыс. долл. США)

	Количество человек	Оклад и корректив по месту службы	Другие выплаты	Выплаты по окончании службы и другие долгосрочные выплаты работникам		
				2017 год	2016 год	2016 год
Ключевой управленческий персонал	34	6 432	3 434	1 157	11 023	7 881
Близкие родственники и члены семьи	2	193	112	69	374	434
Всего	36	6 625	3 546	1 226	11 397	8 315

251. Вознаграждение, выплачиваемое ключевому управленческому персоналу, включает в себя оклад, корректив по месту службы, а также другие выплаты, такие как субсидия при назначении, взнос работодателя на медицинское страхование и пенсионное обеспечение, надбавка на иждивенцев, субсидия на образование, надбавки за работу в трудных условиях и мобильность, выплата в связи с неполным переездом, возмещение суммы сбора агентства недвижимости и надбавка на представительские расходы.

252. Представители ключевого управленческого персонала и члены их семей имеют право также на такие выплаты по окончании службы, как оплата медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и оплата неиспользованных дней ежегодного отпуска.

253. В практике ЮНИСЕФ ссуда называется «авансом в счет оклада». Аванс в счет оклада для конкретных целей могут получить все сотрудники ЮНИСЕФ, в том числе ключевой управленческий персонал.

254. В соответствии с Правилами о персонале Организации Объединенных Наций ключевой управленческий персонал и члены их семей не получают никакие ссуды и авансы, которые бы не предоставлялись персоналу других категорий.

Программы, фонды и специализированные учреждения Организации Объединенных Наций

255. ЮНИСЕФ и другие организации системы Организации Объединенных Наций работают в целях активизации усилий Организации Объединенных Наций по созданию лучшего мира для всех. ЮНИСЕФ широко участвует в межучрежденческих финансовых и оперативных механизмах Организации Объединенных Наций, таких как механизмы совместного финансирования (целевые фонды с участием многих доноров и совместные программы) и механизм совместного обслуживания. В рамках механизмов совместного финансирования организации системы Организации Объединенных Наций сотрудничают в организации мероприятий, направленных на достижение ряда целей. Каждая из участвующих организаций выполняет свою долю обязанностей, связанных с планированием, осуществлением, контролем и оценкой мероприятий.

Прочие связанные стороны

Глобальное партнерство в области образования

256. Глобальное партнерство в области образования является глобальной программой партнерства с участием двусторонних доноров, региональных и международных учреждений, включая ЮНИСЕФ, банков развития и организаций гражданского общества, с одной стороны, и стран с низким уровнем дохода, с другой стороны. Его общей задачей является активизация международных усилий, направленных на обеспечение всеохватного и справедливого качественного образования для всех к 2030 году. ЮНИСЕФ играет важную роль в Глобальном партнерстве в области образования как на глобальном, так и на страновом уровнях и в настоящее время является учреждением-координатором для местных групп доноров в 14 странах и надзорным органом в двух странах. ЮНИСЕФ использовал свое влияние в Глобальном партнерстве в области образования, с тем чтобы поддержать присоединение к Партнерству стран с нестабильной ситуацией. Предоставленные Глобальным партнерством в области образования средства, которые учитываются как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составляют 46,88 млн долл. США (в 2016 году после пересчета — 71,93 млн долл. США).

Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией

257. Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией был создан в 2002 году в качестве государственно-частного партнерства с целью привлечь дополнительные ресурсы и управлять и распоряжаться ими для профилактики и лечения ВИЧ/СПИДа, туберкулеза и малярии. В дополнение к финансированию, которое Глобальный фонд направляет на решение задач, связанных конкретно с этими заболеваниями, он предоставляет ресурсы также для укрепления систем здравоохранения. С момента создания Глобального фонда в 2002 году ЮНИСЕФ является его активным партнером на глобальном и страновом уровнях. Сумма средств, выделенных по линии Глобального фонда для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией и учтенных как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, составила 42,94 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 30,51 млн долл. США).

Глобальный альянс по вакцинам и иммунизации (Альянс ГАВИ)

258. Альянс ГАВИ был создан в 2000 году как глобальное государственно-частное партнерство в области здравоохранения, задачей которого является расширение доступа к услугам по иммунизации в странах с низким уровнем дохода. ЮНИСЕФ является одним из 18 постоянных членов Совета директоров Альянса ГАВИ и может также назначать одного заместителя члена Совета. ЮНИСЕФ играет важную роль в предоставлении странам вакцин и средств для иммунизации через свой Отдел снабжения и оказывает правительствам техническую помощь в подготовке заявок для вступления в Альянс ГАВИ и осуществлении программ, реализуемых при поддержке Альянса. Плата за управление такого рода закупочной деятельностью рассматривается в примечании 22 «Прочие поступления».

259. В прошедшие годы Альянс ГАВИ предоставлял средства в распоряжение ЮНИСЕФ через целевые депозитные счета и на основе соглашений о долговых обязательствах. Все долговые обязательства Альянса ГАВИ были погашены в 2016 году. В 2017 году ЮНИСЕФ не заключал новых соглашений о долговых обязательствах.

260. Как уже отмечалось в примечании 11 «Прочие активы», ЮНИСЕФ распоряжается ресурсами в объеме 721,48 млн долл. США (в 2016 году — 435,90 млн долл. США), которые представляют собой средства на безотзывном целевом депозитном счету, в отношении которого у ЮНИСЕФ в соответствии с условиями заключенных соглашений есть обеспечение и исключительные права пользования. Соответствующее обязательство учитывается в примечании 16 «Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон» и примечании 17 «Прочие обязательства» до тех пор, пока Фонд не выполнит обязательства в качестве агента своих партнеров.

261. Кроме того, ЮНИСЕФ управляет средствами, предоставленными Альянсом ГАВИ, которые учитываются в графе добровольных взносов в поддержку глобальных и страновых программ, в размере 154,86 млн долл. США (2016 год (после пересчета): 59,52 млн долл. США).

Организация «Ньютришн Интернэшнл»

262. Организация «Ньютришн Интернэшнл», ранее именовавшаяся «Инициатива по вопросам микроэлементов в питании», была зарегистрирована 4 июля 2001 года в Канаде как организация, главная задача которой состоит в содействии решению проблемы недоедания. С учетом общих задач этих организаций, связанных с проблемой недоедания, ЮНИСЕФ является важным партнером организации «Ньютришн Интернэшнл». ЮНИСЕФ входит в число 13 членов Совета директоров организации «Ньютришн Интернэшнл». Эта организация предоставила средства, которые учитываются как добровольные взносы в поддержку глобальных и страновых программ, в размере 11,77 млн долл. США (в 2016 году (после пересчета) — 7,16 млн долл. США).

С. Поступления от деятельности прочих связанных сторон на 31 декабря

(В тыс. долл. США)

	2017 год	2016 год (после пересчета)
Глобальное партнерство в области образования	46 884	71 931
Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией	42 943	30 505
Альянс ГАВИ	154 863	59 524

	2017 год	2016 год (после пересчета)
Организация «Ньютришн Интернэшнл»	11 774	7 162
Всего	256 464	169 122

Примечание 35 Информация по сегментам

263. Сегмент представляет собой поддающийся разграничению вид деятельности или группу видов деятельности, финансовую информацию по которым целесообразно представлять отдельно. В ЮНИСЕФ информация по сегментам готовится исходя из главных видов деятельности и источников финансирования организации. В ЮНИСЕФ отчетность представляется по следующим сегментам: общеорганизационные ресурсы, регулярные ресурсы, прочие ресурсы (регулярные) и прочие ресурсы (чрезвычайные).

Сегменты общеорганизационных и регулярных ресурсов

Поступления

264. В Финансовых положениях и правилах ЮНИСЕФ относящиеся к этим сегментам поступления определяются как регулярные ресурсы. К регулярным ресурсам относятся нецелевые взносы, лицензионные поступления, поступления от других приносящих доход видов деятельности и разные поступления.

265. Поступления в счет регулярных ресурсов распределяются между сегментом общеорганизационных ресурсов и сегментом регулярных ресурсов следующим образом:

а) к сегменту регулярных ресурсов относятся добровольные взносы (поступления от безвозмездных операций), лицензионные поступления, поступления от возмездных операций (например, процентные поступления), доход от продажи и плата за закупочные услуги;

б) к сегменту общеорганизационных ресурсов относятся возмещение организационных издержек и прямое распределение затрат, что включает, например, складские накладные расходы и расходы, производимые в централизованном порядке.

Виды деятельности

266. К сегменту общеорганизационных ресурсов относятся деятельность штаб-квартиры ЮНИСЕФ и функции, осуществляемые в централизованном порядке, а также казначейские операции. Деятельность штаб-квартиры и функции, осуществляемые в централизованном порядке, направлены на оказание поддержки в таких областях, как коммуникация, финансы и бухгалтерский учет, управление планом медицинского страхования после выхода на пенсию, людские ресурсы, информационные технологии, юридические услуги, поездки, управление активами и обеспечение их безопасности, а также мероприятия, связанные с деятельностью доноров. Кроме того, в централизованном порядке обрабатываются операции, осуществляется управление данными и предоставляются другие услуги.

267. Все эти виды деятельности финансируются из общеорганизационного бюджета и бюджета Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству. Соответствующие расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V.

268. К основным категориям расходов по сегменту общеорганизационных ресурсов относятся оклады и другие выплаты работникам, амортизация активов и прирост величины обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

269. Общеорганизационный сегмент включает в себя активы и обязательства, которые связаны с общим мандатом ЮНИСЕФ и которые сложно отнести к другим сегментам. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся денежная наличность, инвестиции и земельные участки и здания, находящиеся в централизованном пользовании. К ним также относятся запасы, хранящиеся на складе в Копенгагене. Основным обязательством являются расходы по медицинскому страхованию после выхода на пенсию.

270. Сегмент регулярных ресурсов охватывает те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Эта деятельность финансируется по линии страновых программ, информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ (расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V).

271. К основным категориям расходов по этому сегменту относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям в виде помощи, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, прочие связанные с программами услуги экспертов и выплаты работникам.

272. К основным категориям активов, входящим в этот сегмент, относятся целевые взносы к получению и авансы в счет денежной помощи, которые финансируются из бюджетов страновых программ и по линии информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ.

273. Согласно определению, содержащемуся в Финансовых положениях и правилах, совокупная величина чистых активов по этим двум сегментам образует остаток средств по счету регулярных ресурсов. Чтобы определить объем остатка средств по счету регулярных ресурсов, который можно использовать для финансирования общеорганизационного бюджета, бюджета Отдела по мобилизации средств в частном секторе и партнерскому сотрудничеству, бюджета страновых программ и бюджета на цели информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ, ЮНИСЕФ вычитает из этого остатка величину резервов, капитальных потребностей и соответствующих активов и обязательств.

Сегменты прочих ресурсов (регулярных) и прочих ресурсов (чрезвычайных)

274. Прочие ресурсы (регулярные) — это средства, предоставляемые ЮНИСЕФ правительствами, межправительственными организациями, неправительственными организациями и структурами системы Организации Объединенных Наций на конкретные цели в рамках программ, утвержденных Исполнительным советом ЮНИСЕФ.

275. Прочие ресурсы (чрезвычайные) включают целевые взносы на чрезвычайные операции.

276. Эти сегменты охватывают те виды деятельности, которые описываются в документах по программам. Такая деятельность финансируется по линии страновых программ, чрезвычайных призывов и информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ (расходы учитываются по модифицированному кассовому методу и указываются в ведомости V).

277. К основным категориям расходов по этим двум сегментам относятся использование денежных средств, переданных партнерам-исполнителям в виде помощи, предметы снабжения по программам, поставленные партнерам-исполнителям, прочие связанные с программами услуги экспертов и выплаты работникам. Кроме того, с суммы расходов по этим сегментам взимается сбор в счет возмещения затрат, сумма которого списывается в результате взаимозачета в столбце «Межсегментные операции» отчета по сегментам.

278. К основным категориям активов, входящим в эти сегменты, относятся целевые взносы к получению, авансы в счет денежной помощи и предназначенные для распространения запасы предметов снабжения по программам, которые финансируются из бюджетов страновых программ и по линии информационно-разъяснительной деятельности, разработки программ и межстрановых программ.

279. В отчетности ЮНИСЕФ соответствующий остаток средств учитывается на уровне отдельных соглашений с донорами. Совокупный остаток средств на счетах прочих ресурсов (регулярных) и прочих ресурсов (чрезвычайных) предназначен для достижения целей, сформулированных в соглашениях с донорами, и по завершении деятельности неизрасходованные остатки либо возвращаются донору, либо переводятся в бюджеты других программ, если это допускается соответствующим соглашением с донором.

Сегмент целевых фондов

280. К сегменту целевых фондов относятся те виды деятельности, которые согласно Финансовым положениям и правилам финансируются со специальных счетов. Остаток средств по этому сегменту проводится отдельно и учитывается как средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон.

281. В отношении каждого целевого фонда ЮНИСЕФ определяет, может ли он контролировать соответствующую деятельность в соответствии со своими правилами бухгалтерского учета. При положительном ответе применяются правила учета поступлений от возмездных операций и учета расходов. В противном случае такая деятельность рассматривается в рамках межучрежденческих договоренностей, и все поступления и выбытия денежных средств взаимно погашаются на счете обязательств. Плата, взимаемая ЮНИСЕФ за управление такой деятельностью, учитывается в качестве прочих доходов в сегменте общеорганизационных ресурсов.

282. Основным компонентом деятельности по сегменту целевых фондов являются закупочные услуги.

283. В этот сегмент включены также другие небольшие субсидии, управляемые аналогично управлению целевыми фондами, в частности субсидии на пансионаты для сотрудников и подрядчиков ЮНИСЕФ, содержащиеся в нестабильных районах, где отсутствуют альтернативные коммерческие варианты расселения. Доходы от этих пансионатов идут исключительно на их техническое обслуживание и содержание.

А. Информация об активах и обязательствах по сегментам в разбивке по видам средств

(В тыс. долл. США)

	Общеоргани- зационные ресурсы	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Сегментные активы							
Текущие сегментные активы							
Денежные средства и их эквиваленты ^a	883 578	–	–	–	–	–	883 578
Межсегментная деятельность ^b	(3 409 891)	–	2 158 230	664 603	587 058	–	–
Инвестиции	3 716 240	–	–	–	–	–	3 716 240
Запасы	31 320	3 065	167 848	154 042	–	–	356 275
Взносы к получению	–	288 650	760 526	688 133	–	–	1 737 309
Прочая дебиторская задолженность	7 124	18 607	11 180	10 180	–	–	47 091
Авансы в счет денежной помощи	–	119 823	306 198	306 655	–	–	732 676
Прочие активы	8 191	8751	21 241	5399	723 261	–	766 843
Долгосрочные сегментные активы							
Инвестиции	501 088	–	–	–	–	–	501 088
Взносы к получению	–	51 630	736 326	183 015	–	–	970 971
Основные средства	177 157	32 177	6463	17 332	48	–	233 177
Нематериальные активы	1 933	2 139	44	43	–	–	4 159
Прочая дебиторская задолженность	914	149	23	30	356	–	1472
Прочие активы	1817	–	–	–	–	–	817
Общая сумма сегментных активи- вов, 2017 год	1 919 471	524 991	4 168 079	2 029 432	1 310 723	–	9 952 696
Общая сумма сегментных активи- вов, 2016 год после пересчета	1 811 671	443 749	3 523 891	1 988 023	886 027	–	8 653 361
Сегментные обязательства							
Текущие сегментные обязательства							
Кредиторская задолженность и начис- ленные обязательства	24 976	11 319	56 076	34 860	147 031	–	274 262
Взносы, полученные авансом	–	3853	21 487	2091	–	–	27 431
Средства, находящиеся в управлении от имени третьих сторон	–	–	–	–	1 171 871	–	1 171 871
Прочие обязательства	114 437	29 877	–	–	39 476	–	183 790
Выплаты работникам	121 544	27	35	–	–	–	121 606
Резервы	1 908	–	14 806	4 637	–	–	21 351
Долгосрочные сегментные обязатель- ства							
Взносы, полученные авансом	–	1 970	–	–	–	–	1 970
Выплаты работникам	1 516 416	–	–	–	–	–	1 516 416

	Общеоргани- зационные ресурсы	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Прочие обязательства	40 227	–	–	–	–	–	40 227
Общая сумма сегментных обяза- тельств, 2017 год	1 819 508	47 046	92 404	41 588	1 358 378	–	3 358 924
Общая сумма сегментных акти- вов, 2016 год после пересчета	1 410 779	47 993	100 268	69 850	931 303	–	2 560 193
Чистые активы по состоянию на 1 января 2017 года	796 648	–	3 423 623	1 918 173	(45 276)	–	6 093 168
Профицит/(дефицит) за год	87 438	–	634 699	69 659	(3203)	–	788 593
Актuarные убытки, признанные непо- средственно в резервах	(316 630)	–	–	–	–	–	(316 630)
Изменение справедливой стоимости фи- нансовых активов, имеющихс я в нали- чии для продажи	28 641	–	–	–	–	–	28 641
Использование резервов	(18 189)	–	17 353	12	824	–	–
Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2017 года	577 908	–	4 075 675	1 987 844	(47 655)	–	6 593 772
Чистые активы по состоянию на 31 декабря 2016 года после пере- счета	796 648	–	3 423 623	1 918 173	(45 276)	–	6 093 168

^a По соображениям управления рисками и эффективности распоряжение всеми денежными средствами и инвестициями осуществляется в централизованном порядке, в связи с чем они отнесены к сегменту общеорганизационных ресурсов.

^b Межсегментная деятельность отражается суммой остатков денежных средств по другим сегментам на конец года.

В. Информация о поступлениях и расходах по сегментам в разбивке по видам средств

(В тыс. долл. США)

	Общеоргани- зационные ресурсы	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Сегментные поступления							
Добровольные взносы	–	1 278 100	3 026 270	2 126 629	–	–	6 430 999
Инвестиционный доход	–	71 699	–	–	–	–	71 699
Прочие поступления	–	57 290	123	191	16 442	–	74 046
Возмещение организационных издержек	294 878	–	–	–	–	(294 878)	–
Прямое внутреннее распределение	98 734	–	–	–	–	(98 734)	–
Общая сумма сегментных поступле- ний, 2017 год	393 612	1 407 089	3 026 393	2 126 820	16 442	(393 612)	6 576 744
Общая сумма сегментных поступле- ний, 2016 год после пересчета	371 200	1 299 172	1 859 076	2 015 676	17 371	(371 200)	5 191 295
Сегментные расходы							
Переводы денежной помощи	–	248 240	1 006 551	969 867	–	–	2 224 658
Поставки предметов снабжения по про- граммам	–	90 840	502 718	492 679	–	–	1 086 237

	Общеоргани- зационные ресурсы	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Выплаты работникам	522 163	312 190	288 988	186 613	318	–	1 310 272
Амортизация материальных и нематери- альных активов	8 745	5 848	1 377	2 804	26	–	18 800
Прочие связанные с программами услуги экспертов	–	132 906	256 661	84 121	–	–	473 688
Прочие расходы	223 174	233 939	344 942	319 166	19 276	(393 612)	746 885
Финансовые затраты	2 893	–	–	–	–	–	2 893
Общая сумма сегментных расходов, 2017 год	756 975	1 023 963	2 401 237	2 055 250	19 620	(393 612)	5 863 433
Общая сумма сегментных расходов, 2016 год	704 494	961 454	2 314 753	1 817 754	20 596	(371 200)	5 447 851
Чистые прибыли (и убытки), 2017 год	66 601	1 074	9 543	(1 911)	(25)	–	75 282
Чистые прибыли (и убытки), 2016 год	55 507	2661	(1 048)	(420)	(8)	–	56 692
Чистый профицит/(дефицит), 2017 год	(296 762)	384 200	634 699	69 659	(3 203)	–	788 593
Чистый профицит/(дефицит), 2016 год после пересчета	(277 787)	340 379	(456 725)	197 502	(3 233)	–	(199 864)

С. Информация о расходах по сегментам в разбивке по регионам

(В тыс. долл. США)

	Общеоргани- зационные ресурсы	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Переводы денежной помощи							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	–	10 906	66 790	10 680	–	–	88 376
Европа и Центральная Азия	–	4 796	38 617	103 769	–	–	147 182
Восточная и Южная Африка	–	77 266	260 337	152 488	–	–	490 091
Штаб-квартира	–	3 202	11 391	1 218	–	–	15 811
Латинская Америка и Карибский бассейн	–	11 099	32 880	22 976	–	–	66 955
Ближний Восток и Северная Африка	–	7 640	200 999	554 105	–	–	762 744
Южная Азия	–	51 651	124 770	30 361	–	–	206 782
Западная и Центральная Африка	–	81 680	270 767	94 270	–	–	446 717
Итого, переводы денежной помощи	–	248 240	1 006 551	969 867	–	–	2 224 658
Поставки предметов снабжения по программам							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	–	5 759	25 257	13 588	–	–	44 604
Европа и Центральная Азия	–	1 201	12 434	27 032	–	–	40 667
Восточная и Южная Африка	–	20 469	129 818	101 065	–	–	251 352
Штаб-квартира	–	(1 097)	11 063	1 478	–	–	11 444
Латинская Америка и Карибский бассейн	–	3 177	3 593	8 080	–	–	14 850
Ближний Восток и Северная Африка	–	5 801	66 568	231 419	–	–	303 788

	Общеоргани- зационные ресурсы	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Южная Азия	–	18 967	61 446	18 476	–	–	98 889
Западная и Центральная Африка	–	36 563	192 539	91 541	–	–	320 643
Итого, поставки предметов снаб- жения по программам	–	90 840	502 718	492 679	–	–	1 086 237
Выплаты работникам							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	26 104	28 763	29 977	4 762	–	–	89 606
Европа и Центральная Азия	20 195	10 121	8 832	9 969	–	–	49 117
Восточная и Южная Африка	42 032	70 280	64 819	42 433	42	–	219 606
Штаб-квартира	328 643	23 520	39 514	8 464	276	–	400 417
Латинская Америка и Карибский бассейн	27 263	18 624	18 000	4 449	–	–	68 336
Ближний Восток и Северная Африка	24 490	19 762	23 642	84 500	–	–	152 394
Южная Азия	17 572	46 258	41 530	7 608	–	–	112 968
Западная и Центральная Африка	35 864	94 862	62 674	24 428	–	–	217 828
Итого, выплаты работникам	522 163	312 190	288 988	186 613	318	–	1 310 272
Амортизация материальных и нематериальных активов							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	212	452	71	57	–	–	792
Европа и Центральная Азия	104	58	6	130	–	–	298
Восточная и Южная Африка	1 167	1 334	408	595	1	–	3 505
Штаб-квартира	4 207	608	65	9	24	–	4 913
Латинская Америка и Карибский бассейн	470	104	29	35	–	–	638
Ближний Восток и Северная Африка	574	432	175	1 257	–	–	2 438
Южная Азия	1 113	941	313	189	–	–	2 556
Западная и Центральная Африка	898	1 919	310	532	1	–	3 660
Итого, амортизация материальных и нематериальных активов	8 745	5 848	1 377	2 804	26	–	18 800
Прочие связанные с программами услуги экспертов							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	–	8 788	12 619	1 881	–	–	23 288
Европа и Центральная Азия	–	4 954	9 234	3 980	–	–	18 168
Восточная и Южная Африка	–	15 216	78 925	20 694	–	–	114 835
Штаб-квартира	–	42 671	17 718	2 948	–	–	63 337
Латинская Америка и Карибский бас- сейн	–	13 132	10 634	3 466	–	–	27 232
Ближний Восток и Северная Африка	–	2 738	7 088	43 021	–	–	52 847
Южная Азия	–	30 463	80 041	2 914	–	–	113 418
Западная и Центральная Африка	–	14 944	40 402	5 217	–	–	60 563
Итого, прочие связанные с про- граммами услуги экспертов	–	132 906	256 661	84 121	–	–	473 688

	Общеоргани- зационные ресурсы (про- ресурсы)	Регулярные ресурсы (про- граммные)	Прочие ре- сурсы (регу- лярные)	Прочие ре- сурсы (чрез- вычайные)	Целевые фонды	Взаимозачет/ межсегмент- ные операции	2017 год
Прочие расходы							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	5 507	19 597	25 913	4 491	–	–	55 508
Европа и Центральная Азия	5 150	9 711	12 808	19 367	19	–	47 055
Восточная и Южная Африка	10 307	49 111	86 596	73 735	2 955	–	222 704
Штаб-квартира	176 542	21 794	38 033	5 814	13 863	(393 612)	(137 566)
Латинская Америка и Карибский бассейн	5 042	15 147	17 822	7 936	99	–	46 046
Ближний Восток и Северная Африка	5 528	16 320	34 461	164 219	153	–	220 681
Южная Азия	5 978	31 362	49 745	9 555	1 684	–	98 324
Западная и Центральная Африка	9 120	70 897	79 564	34 049	503	–	194 133
Итого, прочие расходы	223 174	233 939	344 942	319 166	19 276	(393 612)	746 885
Расходы на финансирование							
Штаб-квартира	2 893	–	–	–	–	–	2 893
Итого, расходы на финансирование	2 893	–	–	–	–	–	2 893
Общая сумма расходов по регионам							
Восточная Азия и Тихоокеанский регион	31 823	74 265	160 627	35 459	–	–	302 174
Европа и Центральная Азия	25 449	30 841	81 931	164 247	19	–	302 487
Восточная и Южная Африка	53 506	233 676	620 903	391 010	2 998	–	1 302 093
Штаб-квартира	512 285	90 698	117 784	19 931	14 163	(393 612)	361 249
Латинская Америка и Карибский бассейн	32 775	61 283	82 958	46 942	99	–	224 057
Ближний Восток и Северная Африка	30 592	52 693	332 933	1 078 521	153	–	1 494 892
Южная Азия	24 663	179 642	357 845	69 103	1 684	–	632 937
Западная и Центральная Африка	45 882	300 865	646 256	250 037	504	–	1 243 544
Всего, сегментные расходы	756 975	1 023 963	2 401 237	2 055 250	19 620	(393 612)	5 863 433

Примечание 36
Последующие события

284. Никаких существенных последующих событий, требующих раскрытия информации, не произошло.

18-10417 (R) 160818 170818

