

**Структура Организации Объединенных Наций по вопросам  
гендерного равенства и расширения прав и возможностей  
женщин**

**Финансовый доклад и проверенные  
финансовые ведомости**

за год, закончившийся 31 декабря 2016 года,

**и**

**Доклад Комиссии ревизоров**



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2017



*Примечание*

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из прописных букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

## Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительные письма . . . . .	5
I. Доклад Комиссии ревизоров о финансовых ведомостях: заключение ревизоров . . . . .	7
II. Подробный доклад Комиссии ревизоров . . . . .	10
Резюме . . . . .	10
A. Мандат, сфера охвата и методология . . . . .	14
B. Выводы и рекомендации . . . . .	15
1. Контроль за выполнением рекомендаций по итогам ревизий в прошлые годы . . . . .	15
2. Обзор финансового положения . . . . .	15
3. Финансовое управление . . . . .	18
4. Управление, подотчетность и преобразование рабочих процессов . . . . .	19
5. Управление программами и проектами . . . . .	22
6. Управление активами . . . . .	32
7. Управление людскими ресурсами и начислением заработной платы . . . . .	33
8. Управление поездками . . . . .	35
9. Информационно-коммуникационные технологии . . . . .	36
C. Информация, сообщаемая руководством . . . . .	39
1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества . . . . .	39
2. Выплаты ex gratia . . . . .	39
3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества . . . . .	39
D. Выражение признательности . . . . .	40
Приложение . . . . .	41
Положение дел с выполнением рекомендаций за год, закончившийся 31 декабря 2015 года . . . . .	41
III. Удостоверение финансовых ведомостей . . . . .	60
IV. Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2016 года . . . . .	61
A. Введение . . . . .	61
B. Мобилизация ресурсов и положение дел с финансированием . . . . .	61

С.	Основные достижения, институциональное строительство и успехи в обеспечении эффективности и результативности работы организации в 2016 году . . . . .	63
1.	Выполнение стратегических задач первостепенной важности . . . . .	63
2.	Эффективность и результативность работы организации . . . . .	66
3.	Транспарентность и подотчетность . . . . .	67
4.	Рекомендации внешних ревизоров . . . . .	68
D.	Результаты финансовой деятельности . . . . .	68
V.	Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2016 года . . . . .	74
I.	Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2016 года . . . . .	74
II.	Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2016 года . . . . .	75
III.	Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2016 года . . . . .	76
IV.	Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2016 года . . . . .	77
V.	Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2016 года . . . . .	78
	Примечания к финансовым ведомостям . . . . .	79

## Препроводительные письма

### **Письмо Директора-исполнителя Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин от 28 апреля 2017 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с правилом 1202 Финансовых правил Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин настоящим препровождаются финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Эти ведомости были подготовлены и подписаны директором Отдела управления и административного руководства.

*(Подпись)* Фумзиле Мламбо-Нгкука  
Директор-исполнитель

**Письмо Председателя Комиссии ревизоров от 30 июня  
2017 года на имя Председателя Генеральной Ассамблеи**

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров о финансовых ведомостях Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин за год, закончившийся 31 декабря 2016 года.

*(Подпись)* Шаши Кант **Шарма**  
Контролер и Генеральный ревизор Индии  
Председатель Комиссии ревизоров

## Глава I

### **Доклад Комиссии ревизоров о финансовых ведомостях: заключение ревизоров**

#### **Заключение**

Мы провели ревизию финансовых ведомостей Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»), которые включают ведомость финансового положения (ведомость I) по состоянию на 31 декабря 2016 года и ведомость финансовых результатов (ведомость II), ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах (ведомость III), ведомость движения денежных средств (ведомость IV) и ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) за год, закончившийся на указанную дату, и примечания к финансовым ведомостям, включая краткое изложение основных принципов учетной политики.

Мы считаем, что прилагаемые финансовые ведомости во всех существенных отношениях достоверно отражают финансовое положение Структуры «ООН-женщины» по состоянию на 31 декабря 2016 года, ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС).

#### **Основание для заключения**

Мы провели ревизию в соответствии с Международными стандартами ревизии. Наши обязанности в соответствии с этими стандартами изложены в разделе ниже, озаглавленном «Обязанности ревизора по ревизии финансовых ведомостей». Мы независимы от Структуры «ООН-женщины» в соответствии с этическими нормами, имеющими отношение к нашей ревизии финансовых ведомостей, и мы выполнили наши этические обязанности в соответствии с этими нормами. Мы считаем, что сведения, полученные нами в ходе ревизии, являются достаточным и надежным основанием для вынесения нашего заключения.

#### **Информация помимо финансовых ведомостей и доклада ревизора по ним**

Директор-исполнитель несет ответственность за другую информацию, которая включает финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, который содержится в главе IV ниже, но не включает финансовые ведомости и наш ревизорский доклад по ним.

Наше заключение по финансовым ведомостям не охватывает другую информацию, и мы не высказываем заверения в какой-либо форме по ней.

Наша обязанность в связи с ревизией финансовых ведомостей состоит в том, чтобы ознакомиться с другой информацией и в процессе такого ознакомления выяснить, содержит ли другая информация какие-либо существенные расхождения с финансовыми ведомостями или нашими знаниями, полученными

ми в ходе ревизии, или иным образом представляется существенно искаженной. Если, основываясь на выполненной нами работе, мы приходим к выводу о наличии в другой информации неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, мы обязаны сообщить об этом факте. Нам нечего сообщить по данному вопросу.

#### **Обязанности руководства и лиц, отвечающих за ведение финансовых ведомостей**

Ответственность за составление и достоверность этих финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС и за принятие мер внутреннего контроля, необходимых, по мнению руководства, для составления финансовых ведомостей, которые не содержат неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке, несет Директор-исполнитель.

При подготовке финансовых ведомостей руководство отвечает за оценку способности Структуры «ООН-женщины» продолжать непрерывное функционирование, с указанием, если это применимо, на вопросы, касающиеся непрерывного функционирования, и с использованием принципа учета, в основу которого положено непрерывное функционирование, за исключением тех случаев, когда руководство намерено либо ликвидировать Структуру «ООН-женщины», либо прекратить ее деятельность, или же не имеет реальной альтернативы помимо того, чтобы сделать это.

Лица с руководящими полномочиями несут ответственность за надзор над процессом ведения финансовой отчетности Структуры.

#### **Обязанности ревизора по ревизии финансовых ведомостей**

В наши задачи входит получение разумной уверенности в наличии или отсутствии в финансовых ведомостях в целом неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке, и выпуск ревизионного доклада, содержащего наше заключение. Разумная уверенность представляет собой высокий уровень уверенности, но не является гарантией того, что ревизия, проводимая в соответствии с Международными стандартами ревизии, всегда выявит существенное искажение данных в тех случаях, когда оно имеет место. Искажения данных могут возникать умышленно или по ошибке и считаются существенными в том случае, если можно обоснованно ожидать, что, по отдельности или в совокупности, они повлияют на экономические решения пользователей, принимаемые на основе настоящих финансовых ведомостей.

В ходе проведения ревизии в соответствии с Международными стандартами ревизии мы используем профессиональное суждение и проявляем профессиональный скептицизм. Наряду с этим мы:

- выявляем и оцениваем риски наличия в финансовых ведомостях данных, существенным образом искажающих реальное положение, включенных либо умышленно, либо по ошибке, разрабатываем и осуществляем ревизионные процедуры с учетом этих рисков и получаем фактические данные ревизии, которые являются достаточным и надежным основанием для нашего заключения. Риск невыявления данных, существенным образом искажающих реальное положение и включенных умышленно, является более высоким, чем риск их невыявления в результате ошибки, поскольку умышленное включение может предусматривать сговор, подлог, умышленное бездействие, искажение данных или нарушение внутреннего контроля;

- получаем представление о системе внутреннего контроля, имеющей отношение к ревизии, в целях разработки процедур ревизии, соответствующих сложившимся обстоятельствам, но не в целях вынесения заключения об эффективности системы внутреннего контроля Структуры;
- оцениваем приемлемость использовавшихся принципов бухгалтерского учета и обоснованность финансовых смет, составленных руководством, и связанного с ними раскрытия учетных данных;
- делаем выводы относительно целесообразности использования руководством методов учета на базе принципа непрерывности деятельности и, на основе полученных фактических данных ревизии, относительно наличия существенной неопределенности в связи с событиями или условиями, которые могут вызывать серьезные сомнения в отношении способности Структуры к непрерывной деятельности в качестве хозяйственного субъекта. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы обязаны обратить внимание в своем докладе о ревизии на соответствующие указанные в финансовых ведомостях данные или, если раскрытие таких данных является недостаточным, внести изменения в свое заключение. Наши выводы основываются на фактических данных, полученных по итогам ревизии на дату выпуска нашего ревизионного доклада. Однако будущие события или условия могут привести к прекращению непрерывности деятельности Структуры «ООН-женщины» в качестве хозяйственного субъекта;
- оцениваем общий формат, структуру и содержание финансовых ведомостей, включая раскрытие данных, а также то, отражают ли финансовые ведомости исходные операции и события таким образом, чтобы обеспечить достоверное представление отчетности.

Мы доводим до лиц с руководящими полномочиями, среди прочего, сферу охвата и сроки запланированной ревизии, а также существенные выводы по итогам ревизии, включая любые значительные недостатки в области внутреннего контроля, выявленные нами в ходе ревизии.

#### **Доклад о соответствии другим правовым и нормативным требованиям**

Мы считаем, что деятельность Структуры «ООН-женщины», с которой мы ознакомились или которую мы проверили в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствует Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций и решениям директивных органов.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций мы также подготовили подробный доклад о проведенной нами ревизии деятельности Структуры «ООН-женщины».

*(Подпись)* Шаши Кант Шарма  
Контролер и Генеральный ревизор Индии  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Мусса Джума Ассад  
Контролер и Генеральный ревизор  
Объединенной Республики Танзания  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Кай Шеллер  
Председатель Федерального суда аудиторов Германии

## Глава II

### Подробный доклад Комиссии ревизоров

#### *Резюме*

Своей резолюцией 64/289 Генеральная Ассамблея учредила Структуру Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины»). Структура «ООН-женщины» оказывает всем государствам-членам по их просьбе консультационную и техническую поддержку в вопросах гендерного равенства, расширения возможностей женщин, прав женщин и учета гендерного фактора. Согласно своему мандату Структура действует на основе консультаций с соответствующими национальными механизмами по делам женщин и организациями гражданского общества и функционирует как часть системы координаторов-резидентов в рамках страновых групп Организации Объединенных Наций, возглавляя и координируя деятельность страновых групп в вопросах гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин. Комиссия ревизоров отметила, что за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, Структура «ООН-женщины» израсходовала 340,04 млн. долл. США, а общая сумма ее поступлений составила 334,57 млн. долл. США.

Согласно резолюции 74 (I) Генеральной Ассамблеи и в соответствии с Международными стандартами ревизии Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Структуры «ООН-женщины» и проверила ее операции за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Ревизия была проведена в Центральных учреждениях в Нью-Йорке после поездок в рамках промежуточной ревизии в Камбоджу, Вьетнам, Иорданию и Руанду, страновое отделение в Колумбии и Региональное отделение для арабских государств в Египте.

#### **Сфера охвата доклада**

Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, следует довести до сведения Генеральной Ассамблеи. Доклад был обсужден с руководством Структуры «ООН-женщины», мнения которого отражены в нем надлежащим образом.

Ревизия была проведена в первую очередь для того, чтобы Комиссия имела возможность вынести заключение о том, достоверно ли финансовые ведомости отражают финансовое положение Структуры «ООН-женщины» по состоянию на 31 декабря 2016 года, ее финансовые результаты и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в которой Комиссия сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

Комиссия также провела проверку операций Структуры «ООН-женщины» в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений Организации Объединенных Наций, согласно которому Комиссия может высказывать замечания относительно эффективности финансовых процедур, системы учета, механизмов внутреннего финансового контроля и в целом руководства и управления операциями. Комиссия проанализировала ситуацию с бюджетом и финансированием, управление, ориентированное на достижение конкретных результатов, управление счетами и финансовое управление, управление программами, про-

ектами и целевыми фондами и сферу информационных и коммуникационных технологий. В докладе содержится также краткий комментарий о ходе выполнения рекомендаций, вынесенных в предыдущем году.

### **Заключение ревизоров**

Комиссия вынесла заключение без оговорок по финансовым ведомостям Структуры «ООН-женщины» за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Заключение Комиссии излагается в главе I настоящего доклада.

### **Общий вывод**

Комиссия не обнаружила существенных ошибок, упущений или данных, искажающих реальное положение, которые могли бы сказаться на его заключении относительно финансовых ведомостей Структуры «ООН-женщины». Тем не менее Комиссия обнаружила некоторые недоработки в таких областях, как финансовое управление, управление программами и проектами, управление активами, управление людскими ресурсами и начислением заработной платы и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). Кроме того, несмотря на некоторые улучшения, зафиксированные в течение года, Комиссия по-прежнему отмечает случаи задержек с закрытием финансовой отчетности по проектам, завершенным в оперативном отношении. Комиссия считает, что Структура «ООН-женщины» должна активизировать свои усилия по устранению основополагающих причин выявленных недоработок для того, чтобы оперативно и эффективно выполнять свой мандат.

### **Основные выводы**

Комиссия выявила ряд проблем, которые необходимо рассмотреть руководству Структуры, чтобы повысить эффективность ее деятельности. В частности, Комиссия обращает особое внимание на нижеследующие основные выводы:

#### *Отсутствие планов последующих действий по мерам смягчения рисков*

В шести отделениях на местах, которые посетила Комиссия, она отметила отсутствие документально оформленных планов последующих действий, которые могли бы использоваться руководством для отслеживания и управления выявленными основными рисками до того, как они подойдут к их запланированным срокам принятия мер по смягчению. Комиссия считает, что планы последующих действий в связи с рисками и стратегии смягчения рисков крайне важны для предсказания последствий рисков, расстановки рисков по их значимости и разработки четкого плана действий по их смягчению и сроков их устранения. Структура «ООН-женщины» заявила, что были изданы руководящие указания и инструкции по доработке стандартного шаблона, который будет одобрен владельцем риска для обеспечения того, чтобы последовательно добиваться и окончательно реализовать цели на 2017 год в области управления рисками. Комиссия также отметила, что сотрудники в отделениях на местах не имеют надлежащей осведомленности относительно управления рисками, в частности в отношении оценки рисков, их выявления и принятия мер по их смягчению.

*Обеспечение присутствия на местах и программного присутствия*

Структура «ООН-женщины» не имеет какой-либо документально оформленной политики или методической рекомендации для руководства развертыванием присутствия на местах и программного присутствия и для проведения соответствующих операций. Как результат Комиссия отметила, что два отделения за пределами штаб-квартиры (одно страновое отделение и одно региональное отделение) развернули пять присутствий на местах и осуществляют программы в четырех странах, соответственно, без надлежащим образом документально подтвержденного обоснования. Это затрудняет для Структуры достижение ожидаемых результатов и измерение эффективности деятельности развернутых присутствий на местах.

*Неадекватное управление доступом пользователей и неадекватная защита доступа*

В общей сложности 3 из 1407 пользователей финансового модуля системы общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас», которых проверила Комиссия, имели два активных аккаунта пользователя. Кроме того, 33 из 117 сотрудников, ушедших со службы в 2016 году, все еще имели доступ к интранету Структуры «ООН-женщины» и ее внутренним бизнес-приложениям в мае 2017 года вопреки разделу 2 политики информационной безопасности, принятой Структурой «ООН-женщины».

Кроме того, Комиссия отметила, что 51 (86 процентов) из 59 отделений Структуры «ООН-женщины» на местах не являются частью общеорганизационной системы защиты доступа и что центральное подразделение ИКТ не осведомлено о положении в отделениях на местах. Это противоречит разделу 3.5 руководящих указаний относительно функционирования ИКТ в отделениях за пределами штаб-квартиры, который требует, чтобы отделения на местах получали важную информацию о глобальных изменениях в сфере ИКТ, которые могут сказываться на них, и информировали центральное подразделение ИКТ о положении на местах.

**Рекомендации**

По итогам проведенной ревизии Комиссия вынесла несколько рекомендаций, которые содержатся в основной части доклада. Согласно основным рекомендациям, Структуре «ООН-женщины» необходимо:

*Отсутствие планов последующих действий по мерам смягчения рисков*

**а) сформулировать планы последующих действий по мерам смягчения рисков, чтобы создать возможности для выработки долгосрочных методологий, контроля за принятыми мерами, разработки критериев и матриц риска и установления сроков для устранения рисков;**

*Обеспечение присутствия на местах и программного присутствия*

**б) i) разработать политику и руководящие указания, четко определяющие основания для программного присутствия, а также управление программными присутствиями и присутствиями на местах; и ii) выработать экономическое обоснование для осуществляемых на местах программ и развернутого на местах присутствия так, чтобы это отвечало нынешним потребностям и нынешней ситуации;**

*Неадекватное управление доступом пользователей и неадекватная защита доступа*

с) i) завершить разработку и внедрение формальных процедур для предоставления, отмены и контроля логического доступа ко всем системам ИКТ; ii) провести обзор ситуации и убрать или деактивировать все аккаунты пользователя, принадлежащие ушедшим со службы сотрудникам; и iii) укрепить инструмент оценки страновых отделений с целью охватить соблюдение страновыми отделениями стандартов ИКТ, побудить отделения на местах предоставлять в Центральные учреждения информацию о ситуации на местах и подробные сведения о защите доступа и обеспечить оказание отделениям на местах поддержки со стороны центрального подразделения ИКТ.

**Основные факты**

<b>1729</b>	Число проектов, финансируемых за счет основных и неосновных ресурсов, плюс проекты по вопросам управления (общезаконодательный и регулярный бюджеты)
<b>6</b>	Региональные отделения
<b>47</b>	Страновые отделения
<b>5</b>	Отделения связи
<b>30</b>	Страны осуществления программ
<b>857 штатных сотрудников</b>	Штатные сотрудники, работающие в Структуре «ООН-женщины»
<b>1127 внештатных сотрудников</b>	Внештатные сотрудники, работающие в Структуре «ООН-женщины»
<b>410 млн. долл. США</b>	Бюджет на 2016 год
<b>334,57 млн. долл. США</b>	Общий объем поступлений
<b>340,04 млн. долл. США</b>	Общий объем расходов
<b>26,06 млн. долл. США</b>	Объем резервов по состоянию на 31 декабря 2016 года
<b>319,74 млн. долл. США</b>	Объем добровольных взносов на 2016 год
<b>69,36 млн. долл. США</b>	Объем обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и выплате пособий на репатриацию и пособий в связи со смертью по состоянию на декабрь 2016 года

## **А. Мандат, сфера охвата и методология**

1. В соответствии с принятой в 1946 году резолюцией 74(I) Генеральной Ассамблеи Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины») за год, закончившийся 31 декабря 2016 года. Ревизия была проведена в соответствии со статьей VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций ([ST/SGB/2003/7](#) и Amend.1) и Международными стандартами ревизии. Согласно этим стандартам Комиссия должна соблюдать этические нормы и планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

2. Ревизия была проведена в первую очередь для того, чтобы Комиссия имела возможность вынести заключение о том, достоверно ли финансовые ведомости во всех существенных отношениях отражают финансовое положение Структуры «ООН-женщины» по состоянию на 31 декабря 2016 года, финансовые результаты ее деятельности и движение ее денежных средств за год, закончившийся указанной датой, в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). Она включала оценку того, были ли расходы, указанные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами Структуры «ООН-женщины», и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами Структуры «ООН-женщины». Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в которой Комиссия сочла это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

3. Ревизия была проведена в Центральных учреждениях в Нью-Йорке после поездок в рамках промежуточной ревизии в Камбоджу, Вьетнам, Иорданию и Руанду, страновое отделение в Колумбии и Региональное отделение для арабских государств в Египте.

4. В дополнение к ревизии отчетности и финансовых операций Комиссия провела проверку деятельности Структуры «ООН-женщины» в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и правилом 1202 Финансовых правил Структуры «ООН-женщины». Генеральная Ассамблея также требует от Комиссии следить за выполнением ранее вынесенных рекомендаций и представлять ей соответствующие доклады. При планировании ревизий Комиссия координирует свою деятельность с подразделением внутренней ревизии, с тем чтобы избежать дублирования усилий и определить, в какой мере можно полагаться на проводимую им работу.

5. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, следует довести до сведения Генеральной Ассамблеи. Доклад был обсужден со Структурой «ООН-женщины», и в нем надлежащим образом были отражены мнения ее руководства.

## В. Выводы и рекомендации

### 1. Контроль за выполнением рекомендаций по итогам ревизий в прошлые годы

6. Из 30 рекомендаций, которые оставались невыполненными на 31 декабря 2015 года, 25 рекомендаций (83 процента) были выполнены и 5 рекомендаций (17 процентов) находились в процессе выполнения. Хотя показатель выполнения рекомендаций является удовлетворительным, Комиссия настоятельно призывает Структуру «ООН-женщины» прилагать больше усилий для осуществления рекомендаций, которые еще не выполнены в полном объеме. Подробная информация о ходе осуществления этих рекомендаций приводится в приложении.

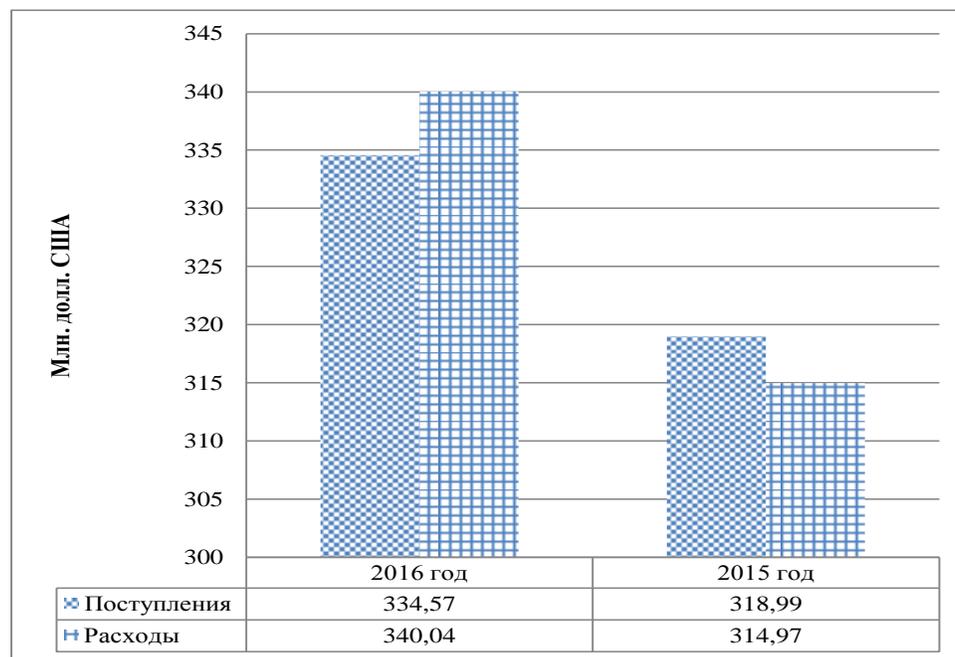
### 2. Обзор финансового положения

#### *Финансовые результаты деятельности*

7. Общий объем поступлений за рассматриваемый год составил 334,57 млн. долл. США (в 2015 году — 318,99 млн. долл. США), а общий объем ее расходов — 340,04 млн. долл. США (в 2015 году — 314,97 млн. долл. США), в результате чего образовался дефицит в размере 5,47 млн. долл. США (в 2015 году — профицит в размере 4,02 млн. долл. США). Зарегистрированный дефицит стал результатом временной разницы в учете поступлений и расходов в отношении прочих ресурсов: в то время как поступления учитывались в течение предыдущего года после соответствия критериям признания, соответствующие расходы были понесены и отражены в учете в 2016 году. Сопоставление поступлений и расходов в 2015 и 2016 финансовых годах представлено на диаграмме П.1.

Диаграмма П.1

**Динамика финансовых результатов деятельности**

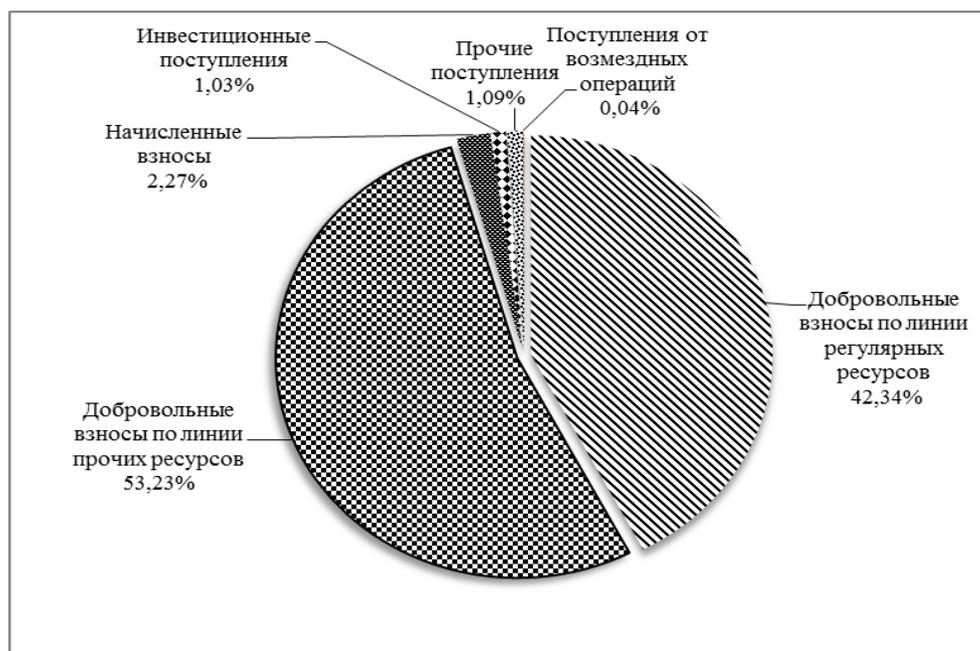


*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей Структуры «ООН-женщины».

8. Добровольные взносы составляют наибольшую часть поступлений Структуры «ООН-женщины». Из суммы зарегистрированных поступлений в 334,57 млн. долл. США (в 2015 году — 318,99 млн. долл. США) добровольные взносы составили 319,74 млн. долл. США (в 2015 году — 306,98 млн. долл. США), или 95,57 процента от общего объема поступлений. По сравнению с предыдущим годом объем добровольных взносов в Структуру «ООН-женщины» увеличился на 4,16 процента. На диаграмме П.П представлена информация об источниках поступлений за 2016 год.

Диаграмма П.П

**Источники поступлений: 2016 финансовый год**



Источник: результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей Структуры «ООН-женщины» за 2016 год.

*Финансовое положение*

9. Общая сумма активов Структуры «ООН-женщины» составила 457,49 млн. долл. США, а общая сумма обязательств — 109,82 млн. долл. США. Из общей суммы активов 272,77 млн. долл. США, или 59,62 процента, приходилось на денежные средства, эквиваленты денежных средств и краткосрочные инвестиции. Сумма текущих активов составила 331,23 млн. долл. США, а сумма текущих обязательств — 41,67 млн. долл. США, т.е. сумма чистых текущих активов составила 289,56 млн. долл. США. Значительное превышение суммы текущих активов над суммой текущих обязательств свидетельствует об удовлетворительном финансовом положении в краткосрочной перспективе. Объем денежных средств и их эквивалентов увеличился на 142 процента — с 41,7 млн. долл. США в 2015 году до 100,98 млн. долл. США в 2016 — вследствие изменения в сроках инвестирования. В конце 2016 года инвестиционные фонды Структуры «ООН-женщины», которыми распоряжается инвестиционная группа ПРООН, хранились в виде остатков кассовой наличности в ожидании изменений процентных ставок, которые были бы благоприятными для реинвестирования средств.

## Анализ коэффициентов

10. В таблице II.1 указаны ключевые финансовые коэффициенты, выведенные из финансовых ведомостей, главным образом из ведомостей финансового положения и финансовых результатов.

Таблица II.1  
Анализ коэффициентов

	31 декабря 2016 года	31 декабря 2015 года
<b>Коэффициент текущей ликвидности<sup>a</sup></b>		
Текущие активы: текущие обязательства	7,95	8,83
<b>Общая сумма активов: общая сумма обязательств<sup>b</sup></b>		
Активы: обязательства	4,17	4,95
<b>Коэффициент абсолютной ликвидности<sup>c</sup></b>		
Денежные средства плюс инвестиции: текущие обязательства	6,55	7,10
<b>Коэффициент быстрой ликвидности<sup>d</sup></b>		
Денежные средства плюс инвестиции плюс дебиторская задолженность: текущие обязательства	6,78	7,50

*Источник:* результаты проведенного Комиссией анализа финансовых ведомостей Структуры «ООН-женщины» по состоянию на 31 декабря 2016 года.

<sup>a</sup> Высокий коэффициент свидетельствует о способности организации погасить свои краткосрочные обязательства.

<sup>b</sup> Высокий коэффициент является показателем высокой платежеспособности.

<sup>c</sup> Коэффициент абсолютной ликвидности позволяет оценить ликвидность структуры на основе имеющихся в ее текущих активах денежных средств, эквивалентов денежных средств или инвестированных средств, позволяющих покрыть текущие обязательства.

<sup>d</sup> По сравнению с коэффициентом текущей ликвидности коэффициент быстрой ликвидности является более консервативным показателем, поскольку в нем не учитываются запасы и другие текущие активы, которые сложнее перевести в денежные средства. Более высокий коэффициент свидетельствует о большей ликвидности текущих активов.

11. Проведенный анализ свидетельствует о том, что Структура «ООН-женщины» имеет хорошее положение с ликвидностью и может покрыть свои краткосрочные обязательства за счет своих наиболее ликвидных активов. В 2016 году Комиссия отметила снижение коэффициента текущей ликвидности, которое объясняется существенным увеличением объема текущих обязательств на 27,4 процента при увеличении объема текущих активов на 15,4 процента. Существенное увеличение объема текущих обязательств обусловлено суммой расчетов по инвестициям, подлежащих выплате в связи с инвестиционной сделкой, которая была завершена в январе 2017 года, а также увеличением суммы начисленных расходов на выплаты, связанные с обеспечением безопасности, обучением, информационно-коммуникационными технологиями, ревизией и возмещением за совместно финансируемые мероприятия Организации Объединенных Наций. Имеющиеся в распоряжении Структуры денежные средства и ее инвестиции на сумму 272,77 млн. долл. США (в 2015 году — 230,81 млн. долл. США) по-прежнему позволяли ей поддерживать высокий уровень ликвидности.

### 3. Финансовое управление

#### *Недостатки в управлении авансовыми выплатами сотрудникам*

12. По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» имела непогашенную задолженность по авансовым выплатам сотрудникам в размере 1,70 млн. долл. США. Эти авансовые выплаты сотрудникам состояли из авансов в счет заработной платы в размере 115 586 долл. США, авансов по аренде в размере 94 965 долл. США, авансов на покрытие путевых расходов в размере 8081 долл. США, другой дебиторской задолженности персонала в размере 94 474 долл. США и субсидии на образование в объеме 1,39 млн. долл. США.

13. Комиссия отметила недостатки в управлении авансовыми выплатами сотрудникам в том, что касается их выдачи, взыскания и учета. Например, 10 сотрудникам выдавались авансы в размере 121 907 долл. США для осуществления программной деятельности до пяти раз, хотя они не отчитывались за предшествующие авансовые выплаты, имеющие отношение к завершенной деятельности. Комиссия также отметила, что Структура «ООН-женщины» не начала производить удержания у 31 сотрудника, получившего авансы на сумму 147 828 долл. США, вопреки действующим в Структуре «ООН-женщины» положениям об управлении авансовыми выплатами, которые требуют начинать удержания с первого дня зарплаты в конце месяца, следующего за месяцем, в течение которого был получен аванс. Задержка составляла от одного до 17 месяцев со времени, предписанного в указанных положениях. По состоянию на 31 декабря 2016 года не было произведено никакого взыскания авансов в размере 48 793 долл. США, выданных 14 сотрудникам, несмотря на то, что с момента выдачи авансов прошел период от двух до девяти месяцев. Удержания на сумму 72 289 долл. США были произведены в отношении 15 сотрудников, однако соответствующие авансовые выплаты не были зарегистрированы в связи с соответствующими удержаниями. Кроме того, авансовые выплаты в размере 22 241 долл. США, выданные 16 сотрудникам, остаются непогашенными в течение периодов от одного до четырех лет.

14. Структура «ООН-женщины» заявила, что как часть ее процесса ежемесячного закрытия финансовых операций отделения на местах обязаны провести обзор всех непогашенных авансов для обеспечения взыскания авансовых выплат. Раз в два месяца Финансовая секция Структуры «ООН-женщины» в Центральном учреждении производит полную сверку счетов по главной бухгалтерской книге на предмет дебиторской задолженности персонала для того, чтобы установить подлежащие возмещению суммы и начать взыскивать их из заработной платы. Финансовая секция также выверяет любые вопросы в плане бухгалтерских счетов для обеспечения того, чтобы взыскиваемые суммы зачитывались в счет надлежащего аванса, и вместе с секциями платежных ведомостей региональных и страновых отделений принимает дальнейшие меры в отношении не взысканных сумм. Приняв к сведению объяснения, данные Структурой «ООН-женщины», Комиссия не получила никаких доказательств в подтверждение того, что процедуры, разъясненные руководством, действуют надлежащим образом. Комиссия обеспокоена тем, что такие недоработки чреваты риском того, что авансированные суммы в конечном итоге не будут взысканы.

15. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она соблюдала положения об авансовых выплатах, дабы оперативно взыскивать авансы из фонда заработной платы и своевременно принимать меры по устранению выявленных недостатков.

#### 4. Управление, подотчетность и преобразование рабочих процессов

##### *Отсутствие всеобъемлющих планов смягчения рисков*

16. В 2016 году Структура «ООН-женщины» выработала процедуры общеорганизационного управления рисками с целью выявлять, анализировать и смягчать широкий диапазон управленческих, стратегических, операционных, контекстуальных, программных и институциональных рисков. В процессе этого Структура «ООН-женщины» создала также компьютеризированный реестр рисков в системе общеорганизационного управления рисками “OneApp”<sup>1</sup>, которая предлагает адаптированную картину рисков, стоящих перед Структурой на глобальном, региональном уровнях и на уровне отделений на местах.

17. В шести отделениях на местах, в которых побывала Комиссия<sup>2</sup>, она отметила, что отделения установили главные риски посредством строгого подхода на основе консультаций с коллегами по осуществлению программ, страновой группой Организации Объединенных Наций и партнерами. Все выявленные риски были расставлены по порядку с использованием общеорганизационных указаний в отношении реестра рисков и затем были включены в онлайн-реестр рисков после их просмотра координатором по вопросам рисков в Центральном учреждении. Однако Комиссия установила, что ни одно из шести отделений на местах не оформило документально планы последующих действий в связи со стратегиями смягчения рисков для целей эффективного отслеживания и управления выявленными основными рисками до того, как они подойдут к запланированным срокам принятия мер по смягчению.

18. Руководство заявило, что Структура «ООН-женщины» издала руководящие указания и инструкции по доработке стандартного шаблона, который будет одобрен владельцем риска для обеспечения того, чтобы последовательно добиваться и окончательно реализовать цели на 2017 год в области управления рисками. Структура «ООН-женщины» также внесла изменения в систему “OneApp” с целью включить сроки принятия мер по смягчению рисков и владельца мер по смягчению рисков в реестр рисков, чтобы облегчить отслеживание мер по смягчению и сроки устранения установленных рисков. Подробные руководящие указания относительно более эффективного ведения плана управления рисками были разосланы всем страновым отделениям в 2017 году.

19. Признавая меры, принятые руководством, Комиссия, тем не менее, считает, что осуществление планов последующих действий в связи со стратегиями смягчения рисков имеет кардинальное значение для предсказания вероятности и последствий рисков, расстановки рисков по их значимости и разработки четкого плана действий по их смягчению и сроков их устранения. Планы последующих действий должны также обеспечивать эффективность мер по смягчению в плане устранения выявленных рисков.

**20. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она сформулировала всеобъемлющие планы последующих действий по мерам смягчения рисков, чтобы создать возможности для выработки долгосрочных методологий, контроля за принятыми мерами, разработки критериев и матриц риска и установления сроков для устранения рисков.**

<sup>1</sup> “OneApp” представляет собой онлайн-инструмент, используемый для разработки различных управленческих приложений.

<sup>2</sup> Камбоджа, Вьетнам, Иордания, Руанда, Колумбия и Региональное отделение для арабских государств в Египте.

*Отсутствие типовых основных соглашений о помощи*

21. Структура «ООН-женщины» является неотъемлемой частью Организации Объединенных Наций и, в качестве таковой, обладает привилегиями и иммунитетами, регулируемые Конвенцией о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций. Пункт 136 Руководства по программам и операциям Структуры «ООН-женщины», касающийся управления закупками, требует, чтобы Структура «ООН-женщины» как вспомогательный орган Организации Объединенных Наций была освобождена от прямых налогов, таких как налог на прибыль, и имела право на возмещение косвенных налогов, таких как налог с продажи и налог на добавленную стоимость в отношении закупок.

22. Комиссия отметила, что одно страновое отделение не потребовало возмещения налога с продаж в размере 6502 долл. США в связи с различными выплатами на сумму 42 016 долл. США, произведенными в период с января по сентябрь 2016 года. Комиссия считает, что отмеченный недостаток вызван главным образом отсутствием типового основного соглашения о помощи между страновым отделением и правительством принимающей страны.

23. Комиссия также отметила схожий случай в другой стране, где страновое отделение осуществляло 34 проекта с общим бюджетом в 2,8 млн. долл. США, но оно не имело типового основного соглашения о помощи с правительством. Во втором случае страновое отделение не могло передавать или получать ресурсы правительству или его учреждениям либо от них, поскольку соглашение, подписанное 10 июня 2014 года, не было ратифицировано парламентом принимающей страны. Поэтому страновое отделение не могло взаимодействовать с какими-либо правительственными партнерами в деле проведения операций Структуры «ООН-женщины» в стране.

24. Руководство информировало Комиссию о том, что Структура «ООН-женщины» подходит к концу процесса назначения представителя странового отделения в первой стране, который будет отвечать за подписание типового основного соглашения о помощи от имени Структуры «ООН-женщины». Во второй стране внесено предложение о пересмотре условий обмена письмами для придания законной силы соглашению с принимающей страной. Руководство далее заявило, что Структура «ООН-женщины» недавно завершила анализ географии своего присутствия и статуса соглашений с правительствами соответствующих стран. На этой основе Структура «ООН-женщины» занимается доработкой протокола относительно ведения переговоров и заключения соглашений с принимающими странами, который будет распространен среди всех отделений с целью ускорения и активизации этого процесса.

25. Комиссия считает, что Структуре «ООН-женщины» нужно ускорить наем странового представителя для первой страны и регулярно принимать меры вместе с принимающими странами на предмет официального закрепления соглашений с принимающими странами.

**26. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) завершить процесс назначения представителей страновых отделений и б) изыскать средства для активизации переговоров относительно типовых основных соглашений о помощи, чтобы позволить отделениям в полной мере пользоваться своими полномочиями и привилегиями в процессе мобилизации и использования ресурсов для программ и проектов.**

*Отсутствие политики и процедур для работы в странах, переживающих кризис*

27. После рассмотрения главы Руководства 2015 года по программам и операциям, касающейся формулирования программ, Комиссия отметила, что там нет ни одного конкретного положения, регулирующего вопрос о том, как Структура «ООН-женщины» могла бы ускорить свои процедуры для содействия непосредственному осуществлению программ в нестабильных странах или странах, сотрясаемых кризисом. Дальнейший обзор операций одного регионального отделения, которое охватывает три из четырех стран региона, переживающих кризисы третьего уровня, показал, что Структура «ООН-женщины» не имеет никаких ускоренных процедур, которые могли бы использоваться для оптимизации ее операций в нестабильных или кризисных странах.

28. Структура «ООН-женщины» заявила, что в 2016 году Отдел по программам провел обзор рабочих процессов в связи с инициативами ускоренных действий в кризисных ситуациях в пределах имеющихся ресурсов и принял приоритетный/поэтапный подход к разработке необходимых направлений политики и процедур для работы в условиях кризиса. Кроме того, были доработаны и в январе 2017 года утверждены процедуры закупок в рамках быстрого реагирования, и в 2017 году будут одобрены и выпущены ускоренные процедуры финансирования.

29. Признав усилия, прилагаемые Структурой «ООН-женщины» для разработки процедур закупок в рамках быстрого реагирования, Комиссия отметила, что эти процедуры не действовали в период проведения ревизии в мае 2017 года. Поэтому Структуре «ООН-женщины» необходимо задействовать разработанные процедуры и ускорить процесс завершения работы над остающимися процедурами, касающимися финансовых и репутационных рисков для Структуры, равно как и рисков с точки зрения безопасности и охраны, дабы обеспечить оперативное руководство деятельностью, осуществляемой в кризисных ситуациях.

**30. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она разработала и распространила финансовую политику и финансовые процедуры для осуществления деятельности на безотлагательной основе и в кризисных ситуациях.**

*Не проводимая регулярно оценка услуг, предоставляемых на основании соглашений об уровне обслуживания*

31. Комиссия отметила, что в шести отделениях на местах, в которых она побывала, Структура «ООН-женщины» подписала с ПРООН соглашения об уровне обслуживания в целях обеспечения различных услуг. Соответственно, Структура «ООН-женщины» возмещает ПРООН понесенные ею расходы в связи с оказанными услугами в соответствии с единым прейскурантом за стандартные услуги и местным прейскурантом за специальные или нестандартные услуги.

32. В страновом отделении в Колумбии Комиссия ознакомилась с соглашением об уровне обслуживания, подписанным 1 августа 2013 года, и отметила, что в нем не было никакого положения, требующего оценки качества предоставленных услуг. Такая оценка могла бы стать основой для критического обзора соглашения. По сути дела, ни обзора соглашения, ни оценки оказанных услуг не проводилось с 2013 года.

33. В страновом отделении в Руанде Комиссия отметила, что отделение не оценивало услуги, оказанные ПРООН, для определения степени соблюдения стандартов, согласованных в соглашении об уровне обслуживания, подписанном 19 ноября 2015 года. Это противоречит пункту 8 соглашения, которое требует, чтобы качество и эффективность услуг, предоставляемых в рамках механизма использования общих служб, который включает обеспечение безопасности на местах, медицинское обслуживание и все услуги, охватываемые программой «ООН проявляет заботу»<sup>3</sup>, оценивались каждый год и чтобы по мере необходимости рекомендовались меры по исправлению положения.

34. Структура «ООН-женщины» заявила, что она приступила к обзору соглашений об уровне обслуживания в различных странах и оценит необходимость дополнительных положений относительно оценки обслуживания в этом контексте. Если взять общеорганизационный уровень, то есть области, в которых Структура «ООН-женщины» уже установила ключевые показатели эффективности деятельности в соглашениях об уровне обслуживания со своими провайдерами услуг в таких областях, как юридические услуги, поездки, финансы, пособия и льготы, равно как и начисление заработной платы по всему миру. В отношении остающихся соглашений Структура «ООН-женщины» и ПРООН совместно разработают ключевые показатели эффективности деятельности, которые в четвертом квартале 2017 года будут включены в соглашения, подписанные на уровне страновых отделений. При выработке показателей будут учитываться необходимые критерии сравнительной оценки, передовые методы и ограничения потенциала на уровне стран.

35. Признавая инициативы руководства, Комиссия считает, что отсутствие положения, требующего проводить регулярный обзор соглашения со страновым отделением в Колумбии, и непроведение оценки услуг, оказываемых в рамках соглашений об уровне обслуживания, означает, что нет никакой основы для установления недоработок и их устранения в целях обеспечения того, чтобы Структура «ООН-женщины» получала наилучшее обслуживание.

36. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она: а) пересмотрела соглашение об уровне обслуживания с ПРООН и включила положение об обязательной оценке предоставляемых услуг; и б) регулярно проводила критический обзор соглашений об уровне обслуживания и оценивала предоставляемые услуги для того, чтобы обеспечить получение максимальной отдачи от предоставляемых услуг.

## 5. Управление программами и проектами

### *Слабости в отборе и оценке партнеров-исполнителей*

37. Руководство по программам и операциям требует проверки потенциальных партнеров на предмет определения по крайней мере трех организаций-кандидатов, которые будут включены в окончательный список в целях оценки потенциала. Отделения Структуры «ООН-женщины» обязаны хранить документы и досье, содержащие обоснования для отбора Структурой того или иного конкретного партнера-исполнителя.

<sup>3</sup> «ООН проявляет заботу» — это программа, нацеленная на ослабление воздействия ВИЧ на рабочем месте в Организации Объединенных Наций путем содействия доступу всех сотрудников и членов их семей к всеобъемлющему диапазону благ, таких как профилактика, лечение, уход и поддержка.

38. Проведя обзор процесса отбора партнеров-исполнителей, Комиссия отметила следующие недостатки:

а) четыре отделения на местах не проводили сравнительную проверку неправительственных организаций с целью выбрать наилучших трех кандидатов для оценки. Вместо этого была проведена оценка потенциала в отношении одной организации, которая впоследствии была отобрана как партнер-исполнитель. Кроме того, Комиссия отметила один случай в страновом отделении, когда партнер-исполнитель был задействован без оценки, и еще один случай, когда региональное отделение зарегистрировало партнера на основе оценки, проведенной 10 годами ранее одним из страновых отделений в этом регионе, без повторной оценки нынешней способности этого партнера продуктивно работать. Этот изъян создает угрозу задействования партнера, не имеющего достаточного потенциала и экспертных знаний для осуществления проектов;

б) три отделения на местах не хранили обязательные документы в отношении неправительственных организаций, проверенных в ходе оценки потенциала. Отсутствующие документы включали регистрационные документы, письменные финансовые и административные правила и положения, правила касательно закупок и привлечения субподрядчиков, постоянно действующие инструкции и доклады о внешней ревизии;

в) одно страновое отделение не придерживалось принятого шаблона относительно оценки потенциала, как того требует Руководство по программам и операциям. Вместо этого оно использовало шаблон, недостаточно детальный для включения всех обязательных вопросов, относящихся к оценке. Отделение применяло шаблон для оценки лишь к одному из 34 партнеров-исполнителей, подвергшихся оценке;

г) ни в одном из докладов по оценке шести отделений на местах не была указана общая шкала рисков в отношении подвергшихся оценке партнеров-исполнителей, которая включала бы точки риска и общую оценку риска. Это стало бы основой для отбора или неотбора партнеров.

39. Комиссия придерживается того мнения, что непоследовательности, отмеченные в процессе оценки и отбора партнеров-исполнителей, создают угрозу привлечения партнеров, не обладающих надлежащим потенциалом. Это будет препятствовать осуществлению проектов и, соответственно, выполнению мандата Структуры.

40. Структура «ООН-женщины» объяснила, что в декабре 2016 года она завершила пересмотр Руководства по программам и операциям, который включал проведение процесса, заключающегося в конкурсе предложений относительно улучшенного, строгого отбора партнеров-исполнителей. Кроме того, она включила компоненты управления рисками в оценку предложений.

41. Комиссия принимает к сведению объяснение Структуры относительно изменений, касающихся руководства по программам и операциям. Однако Комиссия отметила, что пересмотренное Руководство не применялось в период проведения ревизии в мае 2017 года.

42. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она: а) обеспечила укрепление процесса отбора партнеров-исполнителей и выполнение требований Руководства по программам и операциям относительно процесса отбора; и б) осуществляла рейтинг рисков партнера в целях установления для каждого партнера-исполнителя шкалы с учетом допустимых уровней риска.

*Определение вспомогательных расходов партнеров-исполнителей*

43. В соответствии с политикой и процедурами возмещения расходов, действующими в Структуре, Структура «ООН-женщины» возмещает расходы и сборы, выплачиваемые партнерами-исполнителями при осуществлении программной деятельности, которая финансируется Структурой «ООН-женщины» за счет проектных ресурсов. Применимые ставки обговариваются между сторонами и указываются в плане работ по проекту или в бюджете проекта. Однако нынешняя политика не дает указаний относительно того, какая основа или какие критерии должны использоваться Структурой «ООН-женщины» и ее партнерами-исполнителями для определения ставок вспомогательных расходов.

44. Комиссия ознакомилась с документацией 57 неправительственных партнеров с годовым бюджетом в 8 млн. долл. США в шести отделениях Структуры «ООН-женщины» на местах и отметила, что ставки вспомогательных расходов, выделяемых партнерам-исполнителям, варьировались от 1,4 до 26,4 процента годового бюджета, и при этом не указывалось, какая основа использовалась для определения этих ставок. В страновом отделении в Руанде Комиссия отметила, что вспомогательные расходы указывались в планах работы как паушальная сумма, и при этом не указывалось, какая конкретная деятельность подлежала осуществлению.

45. Комиссия также отметила, что в страновом отделении во Вьетнаме и в Региональном отделении для арабских государств сумма в 28 610 долл. США была выделена как резерв на непредвиденные расходы для семи партнеров-исполнителей с общим бюджетом в 666 418 долл. США без указания кодов статей расходов, что противоречит пункту 4.3 политики авансовых выплат наличных денежных средств, который требует обозначения конкретного бюджета и кода статьи расходов.

46. Структура «ООН-женщины» пояснила, что в рамках общего пересмотра Руководства по программам и операциям в 2016 году были предприняты шаги для усиления руководящих указаний и уточнения допустимых вспомогательных расходов для партнеров-исполнителей. Структура «ООН-женщины» занимается пересмотром соглашений о сотрудничестве по проектам, что позволит ограничить максимальные величины вспомогательных расходов для партнеров-исполнителей при нынешней норме возмещения в Структуре «ООН-женщины» в соответствии с ее политикой возмещения расходов.

47. Комиссия обеспокоена тем, что отсутствие руководящих указаний относительно взыскания вспомогательных расходов означает, что уместность таких отчислений нельзя подтвердить. Кроме того, отсутствие руководящих указаний для определения вспомогательных расходов усиливает угрозу того, что партнеры-исполнители будут использовать произвольные ставки для установления вспомогательных расходов. К тому же выделение резерва на непредвиденные расходы в бюджете без указания кодов статей расходов создает опасность того, что партнеры-исполнители будут использовать такие средства для покрытия недопустимых расходов.

48. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) издать руководящее предписание для отделений на местах относительно документального подтверждения всего процесса определения ставок вспомогательных расходов вместе с партнерами-исполнителями, включая критерии или основу для применения при согласовании ставок вспомогатель-

ных расходов; и б) проводить дальнейшую работу с отделениями на местах для обеспечения того, чтобы коды бюджетных статей или статей расходов указывались в отношении резерва на непредвиденные расходы.

*Осуществление планов контроля, оценки и исследований*

49. План контроля, оценки и исследований представляет собой, по сути дела, календарь основных мероприятий в области контроля, оценки и исследований того или иного отделения и опирается на системы контроля этого отделения и на информацию, содержащуюся в его стратегических записках. Этот инструмент поддерживает усилия Структуры по укреплению методов управления, ориентированного на конкретные результаты сообразно с принципами, установленными Группой Организации Объединенных Наций по вопросам оценки.

50. Комиссия отметила, что четыре из шести отделений на местах, в которых она побывала, не завершили мероприятия в области контроля, оценки и исследований, указанные в их планах. Эти четыре отделения планировали осуществить в общей сложности 28 исследовательских мероприятий, 11 оценок и 32 мероприятия по контролю в течение периода 2014–2016 годов. Однако 15 (54 процента) исследовательских мероприятий, 6 (55 процентов) оценок и 17 (53 процента) мероприятий по контролю не могли быть выполнены (см. таблицу II.2). Комиссия также отметила, что запланированные даты начала и конца мероприятий в области контроля, оценки и исследований в страновом отделении в Руанде не были четко указаны, а в страновом отделении в Иордании и Региональном отделении для арабских государств даты не были указаны вообще. Эти недоработки в регистрации проектной информации затрудняют отслеживание хода осуществления запланированной деятельности.

Таблица II.2

**Не выполненные запланированные мероприятия**

<i>Отделение на месте</i>	<i>Мероприятия в области исследований</i>	<i>Мероприятия в области оценки</i>	<i>Мероприятия в области контроля</i>
Руанда	1 из 1	2 из 2	–
Камбоджа	5 из 8	–	16 из 23
Иордания	3 из 4	1 из 4	–
Региональное отделение для арабских государств	6 из 15	3 из 5	1 из 9
<b>Итого</b>	<b>15 из 28</b>	<b>6 из 11</b>	<b>17 из 32</b>

*Источник:* планы отделений на местах в области контроля, оценки и исследований на 2016 год.

51. Структура «ООН-женщины» объяснила, что в пропорциональном отношении показатель проведения запланированных оценок вырос с 76 процентов в 2015 году до 85 процентов в 2016 году и что в течение 2016 года был разработан новый учебный модуль по механизму контроля в качестве части учебной программы по вопросам управления, ориентированного на конкретные результаты, в целях улучшения навыков в области контроля и оценки. Структура «ООН-женщины» также объяснила задержку в завершении мероприятий по оценке изменений в сфере охвата оценки, которые потребовали значительных ресурсов, не предусмотренных первоначально, и разъяснила, что оценка некоторых проектов была отложена до 2017 года вследствие продления проектов.

52. Принимая к сведению ответы руководства, Комиссия, тем не менее, считает, что отмеченные недостатки объясняются главным образом неспособностью готовить планы контроля, оценки и исследований достаточно ясным и всеобъемлющим образом для выяснения того, не отстают ли отделения на местах от графика при осуществлении запланированной деятельности. Комиссия обеспокоена тем, что задержка в контроле, оценке и завершении исследовательской деятельности может сказаться на процессе сбора информации, касающейся планирования программ, и снизить эффективность осуществления программ.

**53. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) предпринять шаги для повышения процента выполнения мероприятий в рамках комплексного плана контроля, оценки и исследований в ее отделениях на местах; и б) обеспечить, чтобы план контроля, оценки и исследований четко определял мероприятия, которые должны быть выполнены с учетом предлагаемого объема финансирования, и устанавливал реалистичные сроки, намечаемые для начала и завершения мероприятий, предусмотренных планом.**

*Обеспечение присутствия на местах и программно присутствия*

54. Согласно региональной архитектуре Структуры «ООН-женщины» (UNW/2012/10), одобренной Исполнительным советом в его решении 2012/4, Структура «ООН-женщины» имеет децентрализованную структуру, состоящую из шести региональных отделений, многострановых и страновых отделений, станových присутствий в виде старшего советника по гендерным вопросам и страновых присутствий в виде присутствия для осуществления проекта.

55. Комиссия рассмотрела годовые планы работы и отметила, что Региональное отделение для арабских государств имеет четыре программных присутствия — в Ливане, Ливии, Сирийской Арабской Республике и Йемене, — а страновое отделение в Колумбии имеет пять присутствий на местах — в Кауке, Мете, Антьокии, Нариньо и Чоко. Однако Структура «ООН-женщины» не имеет ни политики, ни методических указаний, которые регулировали бы открытие и деятельность программных присутствий и присутствий на местах. Комиссия также отметила, что из шести отделений на местах, которые она посетила, два (Региональное отделение для арабских государств и страновое отделение в Колумбии) не подтвердили документально экономическое обоснование для их программных присутствий и присутствий на местах с детальным изложением бюджетного анализа и источников финансирования, ресурсов, требующихся для присутствий, оценок рисков, выполненных до их развертывания, и стратегий прекращения деятельности и обеспечения устойчивости.

56. Структура «ООН-женщины» пояснила, что после общеорганизационной оценки региональной архитектуры Отдел по программам находится в процессе создания инструмента оценки странового присутствия, который после завершения работы над ним будет определять критерии для страновых присутствий. После его доработки и принятия группой руководителей высшего звена этот инструмент будет постепенно внедряться в сочетании с политикой и указаниями относительно его применения.

57. Признавая инициативы, предпринятые для разработки инструмента оценки, Комиссия, тем не менее, считает, что Структура «ООН-женщины», возможно, будет не в состоянии достичь ожидаемых результатов и измерить эффективность деятельности программных присутствий и присутствий на местах вследствие отсутствия политики, руководящих указаний и экономического

обоснования, регулирующих создание программных присутствий и присутствий на местах.

**58. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) ускорить разработку политики и руководящих указаний, четко определяющих обоснование для создания программных присутствий и управления программными присутствиями и присутствиями на местах; и б) разработать экономические обоснования для уже развернутых программных присутствий и присутствий на местах, с тем чтобы соответствовать нынешним нуждам и нынешней ситуации.**

*Представление отчетности донорам*

59. Согласно пункту 4.6.5 главы Руководства по программам и операциям, касающейся программы, контроля, отчетности и надзора, представители Структуры «ООН-женщины» и региональные директора несут ответственность за представление своевременной и высококачественной отчетности донорам относительно соглашений, которые находятся в их ведении. В феврале 2016 года Структура «ООН-женщины» создала онлайн-систему управления соглашениями с донорами в целях улучшения отчетности, предоставляемой донорам, и ведения общеорганизационной базы данных по всем подписанным соглашениям с донорами. В этой базе данных также находят отражение все этапы отчетности и помещаются уведомления о докладах, которые должны вскоре поступить, и докладах, представление которых задерживается.

60. Комиссия рассмотрела положение дел с представлением докладов донорам по состоянию на май 2017 года, как они перечислены в отчете от 2 июня 2017 года, и отметила, что из 473 докладов, подлежащих представлению донорам в период с 28 февраля 2015 года по 31 декабря 2016 года, в общей сложности 68 докладов (14 процентов) просрочены на период от 1 до 672 дней, а представление 222 докладов (47 процентов) было задержано на сроки от 1 до 321 дня, и только 183 доклада (39 процентов) были представлены вовремя.

61. Комиссия была информирована о том, что Структура «ООН-женщины» завершила в мае 2016 года обзор оперативного процесса представления отчетности донорам в целях повышения эффективности и своевременности отчетности, предоставляемой донорам, как описательной, так и финансовой. Для полевых отделений были проведены веб-семинары, в ходе которых главное внимание уделялось качеству и последовательности в описательной отчетности для доноров. Структура «ООН-женщины» также заявила, что она укрепляет кадровые ресурсы, выделяемые для предоставления финансовой отчетности донорам, и децентрализует процесс подготовки отчетности для доноров, передавая его на региональный уровень, в то время как вопросы надзора, обзора и управления остаются на уровне штаб-квартиры. Финансовая отчетность улучшается посредством создания виртуального глобального центра обслуживания по вопросам представления отчетности донорам и закрытия проектов. Идет процесс автоматизации подготовки финансовых отчетов для доноров; его первый этап будет внедрен для целей опробования в апреле 2017 года, а второй этап сейчас разрабатывается и должен быть развернут к августу 2017 года.

62. Комиссия придерживается того мнения, что, поскольку представление отчетности донорам является договорным обязательством и частью соглашений, задерживаемые или просроченные доклады могут подорвать репутацию Структуры «ООН-женщины» в глазах доноров и в конечном итоге сказаться на будущих инициативах по мобилизации ресурсов.

**63. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она утверждала и представляла доклады донорам в установленные сроки, дабы поддерживать здоровые отношения с донорами и обеспечивать устойчивое финансирование со стороны нынешних и потенциальных доноров.**

*Задержка с закрытием проектов*

64. В своем предыдущем докладе (A/71/5/Add.12, глава II, пункт 42) Комиссия выразила обеспокоенность по поводу задержек с закрытием финансовой отчетности по проектам, завершенным в оперативном отношении. В отношении года, закончившегося 31 декабря 2016 года, Комиссия по-прежнему отмечала недоработки в этом отношении: по 81 (36 процентов) из 225 завершенных в оперативном отношении проектов финансовая отчетность не была закрыта вовремя, как того требует правило 1703 Финансовых положений и правил Структуры «ООН-женщины». По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» имела в общей сложности 212 проектов (431 по состоянию на 31 декабря 2015 года), финансовая отчетность по которым не была закрыта после их завершения в оперативном отношении, причем задержки составляли от 11 месяцев до 11 лет.

65. Структура «ООН-женщины» объяснила, что она разработала новый автоматизированный инструмент, внедренный в систему общеорганизационного планирования ресурсов, который будет сводить воедино информацию, требующуюся для процесса оперативного и финансового закрытия проектов. Она также заявила, что обучение использованию этого автоматизированного инструмента будет организована заблаговременно до его внедрения в рамках всей Структуры в 2017 году. Кроме того, для обеспечения успеха этого процесса должность начальника соответствующего подразделения уже заполнена, и каждое региональное отделение создаст новую должность в течение 2017 года.

66. Признавая улучшения, достигнутые в области закрытия проектов, в частности разработку автоматизированного инструмента для обеспечения как оперативного, так и финансового закрытия проектов, Комиссия в то же время ожидает завершения этих инициатив и отдачи от них, поскольку упорные задержки с закрытием финансовой отчетности по проектам усиливают опасность того, что посторонние расходы будут отнесены на счет завершенных в оперативном отношении проектов. Кроме того, задержка в закрытии финансовой отчетности по проектам может задерживать передачу связанного с проектами имущества бенефициарам, а также возврат неизрасходованных средств и их перераспределение по программам.

**67. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» ускорить закрытие финансовой отчетности по всем проектам, завершенным в оперативном отношении, в установленный 12-месячный срок после оперативного закрытия, как того требуют Финансовые положения и правила.**

*Непогашенные авансовые выплаты партнерам-исполнителям*

68. В своем предыдущем докладе (A/71/5/Add.12, глава II, пункты 10–13) Комиссия выразила обеспокоенность по поводу долгосрочной задолженности по авансовым выплатам партнерам-исполнителям в нарушение пункта 3 Руководства по программам и операциям, касающегося предоставления партнерам-исполнителям авансов наличностью. Руководство требует, чтобы руководитель

проекта контролировал авансовые выплаты на систематической основе и своевременно отслеживал отсутствующие финансовые отчеты, и требует, чтобы авансовые выплаты партнерам не оставались непогашенными в течение больше шести месяцев.

69. Хотя Комиссия отметила уменьшение объема старых авансовых выплат до 3,5 млн. долл. США в 2016 году (5,2 млн. долл. США в 2015 году), эти авансовые выплаты остаются непогашенными на протяжении периодов от 7 до 24 месяцев вопреки требованиям Руководства по программам и операциям. Эти авансовые выплаты включают сумму в 2,7 млн. долл. США, предоставленную партнерам-исполнителям, и сумму в 0,8 млн. долл. США, предоставленную другим подразделениям системы Организации Объединенных Наций. Поскольку значительный объем авансовых выплат все еще остается непогашенным, Комиссия вновь отметила задержки в представлении форм разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования в четырех<sup>4</sup> из шести страновых отделений, в которых она побывала, на срок от 2 до 307 дней, и задержку в закрытии страновым отделением в Колумбии таких форм в системе общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас» после представления форм партнерами-исполнителями.

70. Структура «ООН-женщины» информировала Комиссию о том, что в середине 2016 года она создала рабочую группу на срок в шесть месяцев для определения вопросов и решений в целях оказания дальнейшей поддержки погашению авансовых платежей и контролю. Кроме того, в ходе 2016 года для сотрудников были организованы учебные веб-семинары, в том числе по вопросам политики касательно принятия мер должной осмотрительности при списании не подлежащих возврату авансовых платежей. В соответствии с мандатом Структуры на укрепление потенциала ее партнеров на низовом уровне она разработала двухдневный учебный курс для партнеров-исполнителей, посвященный условиям соглашения и требующейся отчетной и вспомогательной документации. Эти меры привели к значительному уменьшению объема старых авансовых платежей в период с 2015 по 2016 год на 32,7 процента.

71. Признавая достижения в деле уменьшения объема непогашенных авансов, Комиссия считает, что необходимо добиваться дальнейших улучшений и прилагать еще больше усилий для уменьшения количества авансовых платежей до приемлемого уровня. Долгосрочная задолженность по авансовым выплатам усиливает риск того, что финансовые средства могут использоваться для реализации непредусмотренных мероприятий.

**72. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она усилила свою подотчетность и контроль за авансовыми выплатами партнерам-исполнителям на проектном уровне для обеспечения надлежащего взыскания, при необходимости, соответствующих сумм.**

*Представление международными аудиторами докладов о ревизии по проектам*

73. Пункт 3(1) главы Руководства по программам и операциям, посвященной методам проведения ревизии, требует, чтобы ревизии по проектам начинались к четвертой неделе февраля после ревизионного года, а заключительные доклады о ревизии представлялись не позднее 30 апреля. В Руководстве сказано, что планы действий и доклады о ревизии должны загружаться на отведенную для этого страницу в экстранете Структуры «ООН-женщины» для обеспечения

<sup>4</sup> Иордания, Вьетнам, Колумбия и Региональное отделение для арабских государств в Египте.

их доступности. Долгосрочное соглашение с международным аудитором требует от аудиторов проверки и подтверждения заявленных мер, принятых для выполнения рекомендаций в отношении проекта, вынесенных по итогам ревизий прошлых лет.

74. Во время проведения ревизии (15 мая 2017 года) Комиссия отметила, что только 170 (74 процента) из 230 докладов партнеров-исполнителей о ревизии расходов за 2016 год, фигурирующих в плане проведения ревизий, были загружены на страницу в экстранете Структуры «ООН-женщины», предназначенную для материалов ревизии, в то время как 60 докладов (26 процентов) не были загружены вследствие задержек в завершении ревизий международным аудитором. Задержки в получении докладов о ревизии уменьшают уверенность руководства и Комиссии в осуществляемых мероприятиях и расходах, понесенных партнерами-исполнителями в связи с проектами, которые получают отражение в финансовых ведомостях Структуры «ООН-женщины».

*Результаты отчетов внешних аудиторов о средствах, авансированных партнерам-исполнителям*

75. Из анализа отчетов внешних аудиторов, загруженных в экстранет Структуры «ООН-женщины», касательно 60 проектов, осуществленных в отношении 170 партнеров-исполнителей с общим объемом расходов по проектам в 24,4 млн. долл. США, Комиссия отметила, что по 16 из них (9 процентов) было вынесено безусловно положительное аудиторское заключение, по 138 (81 процент) — безусловно положительное аудиторское заключение с примечанием, по 13 (8 процентов) — условно положительное аудиторское заключение и по 3 (2 процента) — отрицательное аудиторское заключение. Комиссия отметила, что 0,63 млн. долл. США (2,6 процента) в виде расходов на проекты, по которым была проведена ревизия, получили отрицательные и условно положительные аудиторские заключения, связанные с выплатами партнерам без каких-либо доказательств доставки товаров или предоставления услуг либо расходами, которые были неприемлемыми в соответствии с условиями соглашения о проекте между Структурой «ООН-женщины» и партнером-исполнителем. Кроме того, в отчетах подчеркивалось, что примечания объяснялись главным образом несоблюдением партнерами-исполнителями процедур и политики, неадекватным наблюдением на проектном уровне и неадекватным контролем со стороны страновых отделений Структуры «ООН-женщины».

*Выполнение рекомендаций, вынесенных по итогам ревизии проектов за прошлые годы, и последующие меры по ним*

76. Комиссия рассмотрела ход выполнения рекомендаций, вынесенных международным аудитором по итогам ревизии проектов за прошлые годы, и отметила, что в целом за период с 2012 по 2016 год было вынесено 587 рекомендаций. Согласно докладу о ходе их осуществления, взятому из системы экстранет 15 мая 2017 года, 320 (55 процентов) были выполнены, 73 (12 процентов) находились в процессе осуществления, 111 (19 процентов) были отозваны или перестали быть применимыми, 17 (3 процента) не были осуществлены, и в отношении 66 (11 процентов) статус реализации не был указан. Комиссия установила, что проверка хода осуществления рекомендаций, как указывалось руководством, не была проведена международным аудитором в отношении всех рекомендаций по итогам ревизии; вместо этого замечания по итогам проверки положения дел с осуществлением 55 (9 процентов) из 587 рекомендаций были высказаны координатором-ревизором Структуры «ООН-женщины» и соответствующими отделениями Структуры «ООН-женщины» на местах. Комиссия

считает, что обновление информации о ходе выполнения рекомендаций без привлечения ревизоров представляет собой самоанализ руководства и может не дать независимого результата оценок.

77. Комиссия считает, что отмеченные слабости объясняются главным образом отсутствием всеобъемлющей компьютеризированной системы для планирования, координации и мониторинга ревизий по проектам, равно как и неприсвоением и неиспользованием кода агента-исполнителя каждому партнеру в плане бухгалтерских счетов в системе «Атлас». Использование кода агента-исполнителя позволило бы Структуре «ООН-женщины» взаимодействовать и максимально использовать уже разработанные и опробованные системы, используемые родственными учреждениями, которые связаны с системой «Атлас» и позволяют более эффективной компьютеризированной системе поддерживать планирование, координацию и мониторинг ревизий по проектам.

78. Комиссия обеспокоена тем, что, если вопросы не будут решаться надлежащим образом, они могут создать опасность ошибок и искажений в финансовых ведомостях, а также мошенничества на уровне проектов. Комиссия также считает, что Структуре «ООН-женщины» нужно усилить потенциал Группы по координации ревизий для обеспечения того, чтобы она эффективно поддерживала функцию надзора в Структуре «ООН-женщины».

79. Структура «ООН-женщины» заявила, что по состоянию на 13 апреля 2017 года она уже приняла меры в отношении партнера-исполнителя, получившего отрицательное аудиторское заключение, и что этим партнером ей были возвращены средства в сумме 311 790 долл. США, которая представляет собой 49 процентов от общей суммы в 633 523 долл. США, указанной в качестве основы для отрицательного и условно положительного аудиторского заключения. Структура «ООН-женщины» заявила, что она серьезно воспринимает негативные заключения, полученные в результате ревизий по проектам, и предпринимает незамедлительные действия для решения всех вопросов, возникших в ходе ревизий, и выполнения рекомендаций по итогам ревизий и принимает для этого последующие меры вместе со всеми партнерами.

80. Структура «ООН-женщины» объяснила далее, что в 2017 году она приступила к рассмотрению вопроса об использовании кода агента-исполнителя и что он будет поэтапно внедряться во все новые проекты, поскольку прошлые авансовые платежи необходимо погашать согласно тому же плану бухгалтерских счетов, который использовался для их предоставления. Включение этого кода в код плана бухгалтерских счетов позволит легче проводить анализ расходов партнера. Любые неточности в плане бухгалтерских счетов будут приводить к заниженной оценке расходов партнера, так что за этим будет необходимо следить. Соответствующие подразделения Структуры «ООН-женщины» (Финансовая секция, Отдел по программам и Управление информационных систем и телекоммуникаций) будут следить за процессами автоматизации в других подразделениях, чтобы посмотреть, может ли Структура «ООН-женщины» извлечь из них пользу, когда код агента-исполнителя будет полностью внедрен в отношении всех авансовых платежей и окончательных расчетов.

81. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она: а) подумала об использовании кода агента-исполнителя в плане бухгалтерских счетов для системы «Атлас» в целях повышения эффективности и результативности; б) тесно сотрудничала с международными аудиторами для обеспечения своевременного представления докладов о ревизии по проектам; и с) укрепила потенциал Группы по координации ревизий для обеспечения того, чтобы она эффективно поддерживала функцию надзора в организации.

## 6. Управление активами

### *Недостатки в обращении с активами, в мерах контроля и в реализации активов*

82. Согласно пункту 3 главы Руководства по программам и операциям, касающейся управления активами, управление активами подразумевает точную регистрацию активов в системе «Атлас» и непрерывный контроль реестра активов с использованием отчета о находящемся в эксплуатации имуществе. Ведение точных текущих записей укрепляет безопасность активов для целей как управления, так и внешней отчетности.

83. Путем проверки фактического наличия имущества и рассмотрения меморандума о сертификации активов и доклада о реализации активов Комиссия выявила ряд нарушений, для исправления которых необходимо вмешательство руководства. В страновом отделении в Руанде:

а) фактическое местонахождение всех активов отличалось от мест, указанных в отчете о находящемся в эксплуатации имуществе, а это говорит о том, что отчет не обновлялся каждый раз, когда перемещались предметы имущества;

б) из 41 проверенного предмета имущества 16 (39 процентов) общей стоимостью в 23 256 долл. США и с чистой балансовой стоимостью в 11 806 долл. США имели те же регистрационные номера;

в) три автомашины (с идентификационными номерами 65, 89 и 235) значились под их инвентарными номерами, а не их номерными знаками, как того требует пункт 3.3 главы Руководства по программам и операциям, касающейся управления активами;

г) активы общей стоимостью в 21 916 долл. США (чистая балансовая стоимость в 2108 долл. США), включавшие камеры, настольные компьютеры и рабочие столы, были утеряны, однако отделение не провело расследования этой потери, как того требует пункт 3.5.4.1 Руководства по программам и операциям.

В Региональном отделении для арабских государств:

а) предмет имущества № 235, приобретенный 28 июня 2015 года по цене 1936 долл. США, числился в журнале учета как предмет имущества, использующийся с 28 июня 2015 года, хотя он так и не начал использоваться вследствие изменения потребностей. Регистрационный номер предмета имущества № 216 был неправильно указан как серийный номер;

б) семнадцать (15,7 процента) предметов имущества общей стоимостью в 193 661 долл. США (чистая балансовая стоимость — 132 864 долл. США) были непоследовательно маркированы с использованием идентификационного номера в системе «Атлас» вместо буквенно-цифровых ярлыков;

в) активы, приобретенные в 2016 году по цене в 11 228 долл. США и с чистой балансовой стоимостью в 9438 долл. США, включали налог в 1019 долл. США, однако отделение не затребовало от налоговых властей возмещения налога в соответствии с соглашением со страной пребывания, которое освобождает подразделения системы Организации Объединенных Наций от таких налогов.

84. Структура «ООН-женщины» заявила, что она дала указания страновому отделению в Руанде и Региональному отделению для арабских государств и обеспечила для них подготовку кадров по вопросам процедур ликвидации, де-

легирования полномочий в зависимости от чистой балансовой стоимости активов, учета налогов и режима налогообложения. Кроме того, страновое отделение в Руанде провело дополнительную проверку фактического наличия имущества в качестве гарантии и занималось включением информации о фактическом местонахождении в систему «Атлас». Имущество, приобретенное, но не использовавшееся Региональным отделением для арабских государств, было куплено с целью разгородить в новых помещениях пространство для сотрудников и консультантов. Во время практической реализации предложенной схемы размещения в нее были внесены изменения, и имущество было сдано на хранение на предмет использования в будущем. Структура «ООН-женщины» планирует принять дополнительные меры укрепления потенциала и выделить дополнительные ресурсы для осуществления более широких инициатив в области регулярной подготовки кадров и укрепления потенциала в отделениях на местах.

85. Комиссия придерживается того мнения, что непоследовательное использование регистрационных номеров вопреки руководящим указаниям относительно активов, возможно, не отвечает целям надзора и контроля. Кроме того, для целей контроля местонахождение активов должно последовательно указываться в отчете о находящемся в эксплуатации имуществе и в сведениях о фактическом местоположении. Помимо этого, невостребование возврата налогов означает, что страновое отделение не добивается соблюдения требований Конвенции о привилегиях и иммунитетах Объединенных Наций, в которой предусмотрено, что все учреждения системы Организации Объединенных Наций освобождаются от всех видов государственных налогов, и которая таким образом сделала уплату налогов неправомерной частью стоимости активов. Что касается неиспользованного имущества, то имущество нужно приобретать на этапе практического осуществления, а не вскоре после разработки модели, чтобы уменьшить риски изменения в схеме размещения.

86. Комиссия рекомендует отделениям Структуры «ООН-женщины» на местах: а) сводить к минимуму ошибки путем укрепления функции управления активами посредством совершенствования системы внутреннего контроля; б) исключать налоги при занесении информации об активах в систему и требовать от правительства возврата уплаченных налогов; в) обновлять реестр активов путем включения сведений о нынешнем физическом местоположении всех фигурирующих в нем активов, дабы можно было надежно отслеживать их; и д) обеспечивать, чтобы списание утерянных активов осуществлялось с соблюдением директивных указаний, содержащихся в Руководстве по программам и операциям, путем проведения расследования и документального оформления результатов мер по их реализации.

## 7. Управление людскими ресурсами и начислением заработной платы

### *Задержки с подачей и утверждением заявлений на отпуск*

87. Для регистрации и учета отпусков и контроля за использованием отпускных дней Структура «ООН-женщины» использует электронную систему «Атлас». Сотрудники подают заявление на отпуск и руководители утверждают его через эту электронную систему, а неиспользованные дни отпуска каждого сотрудника пересчитываются в обязательства в связи с отпусками перед этим сотрудником по состоянию на конец года.

88. В своем предшествующем докладе (A/71/5/Add.12, глава II, пункт 70) Комиссия выразила обеспокоенность по поводу задержек с подачей заявлений на отпуск сотрудниками и их утверждением руководителями. В отношении года,

закончившегося 31 декабря 2016 года, Комиссия вновь отметила схожие случаи. Проведя обзор всех 4953 заявлений на ежегодный отпуск, утвержденных через систему «Атлас», Комиссия отметила, что 696 заявлений на отпуск были поданы сотрудниками руководителям с опозданием на срок от 1 до 440 дней, причем 688 заявлений были представлены на утверждение уже после того, как сотрудник взял свой ежегодный отпуск. Кроме того, утверждение 1476 заявлений на отпуск было задержано руководителем на срок от 1 до 465 дней, а это означает, что сотрудники использовали отпуск без утверждения их руководителями.

89. Признавая усилия Структуры по исправлению этого недостатка путем выпуска обновленной информации о процессе управления отпусками и путем включения большинства видов отпусков в электронную систему, проведения веб-семинаров, распространения учебных материалов и специальных сообщений среди всех сотрудников, внедрения системы сотрудников по контролю отпусков и выпуска ежемесячных напоминаний для пользователей, Комиссия, тем не менее, считает, что Структуре «ООН-женщины» необходимо добиться соблюдения процедур, предназначенных для обеспечения своевременной подачи и утверждения заявлений на отпуск. Комиссия считает, что задержки с подачей и утверждением заявлений на отпуск могут приводить к неправильному подсчету неиспользованных дней отпуска в конце отчетных периодов.

**90. Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно того, чтобы она обеспечила соблюдение требований автоматизированной системы управления отпусками, действующей через систему «Атлас», дабы создать условия для своевременного представления заявлений на отпуск сотрудниками и их последующего утверждения руководителями.**

*Задержки с проведением служебной аттестации*

91. Посвященная людским ресурсам глава Руководства по программам и операциям требует, чтобы планирование работы по проведению служебной аттестации для сотрудников на срочных и постоянных контрактах проводилось в январе и феврале и завершалось к 28/29 февраля. Оценка на середину года должна проводиться в июне и июле и завершаться к 31 июля, а ежегодная аттестация должна проводиться в декабре и январе, и окончательным сроком для нее является конец февраля.

92. Комиссия отметила, что служебные аттестации всех сотрудников на срочных и постоянных контрактах в страновом отделении в Руанде (шесть сотрудников), Камбодже (пять), Вьетнаме (шесть), Колумбии (девять) и Иордании (семь) и в Региональном отделении для арабских государств (24) за период с января 2015 года по сентябрь 2016 года были задержаны на этапе либо планирования работы, либо оценки на середину года, либо окончательной оценки на срок от одного до девяти месяцев, или же аттестации вообще не проводились.

93. Структура «ООН-женщины» заявила, что в 2016 году она создала онлайн-новую информационную панель со статистическими данными в режиме реального времени для содействия контролю процесса управления служебной деятельностью и повышения квалификации. Информационная панель в сочетании с детальными отчетами о выполнении требований индивидуальными сотрудниками позволяет руководству регулярно направлять руководителям и сотрудникам напоминания относительно соблюдения процесса и сроков завершения основных этапов оценки деятельности.

94. Несмотря на внедрение информационной панели, Комиссия отметила, что показатель соблюдения сроков до сих пор является неудовлетворительным. Комиссия считает, что открытый диалог между сотрудниками и руководителями важен и улучшает понимание возникающих проблем, укрепляет взаимосвязь между руководителями и персоналом и дает руководству необходимую обратную связь для повышения эффективности работы в целом.

**95. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» обеспечить, чтобы служебные аттестации сотрудников проводились в соответствии с требованиями Руководства по программам и операциям.**

## 8. Управление поездками

### *Задержки в оформлении поездок и урегулировании запросов на поездки*

96. Пункт 2.7 раздела Руководства по программам и операциям, посвященного служебным поездкам, требует, чтобы запросы на поездки представлялись в занимающееся поездками подразделение в штаб-квартире или отделениях на местах по меньшей мере за 15 рабочих дней до даты поездки. Пункт 5 той же главы предписывает, чтобы требования о возмещении путевых расходов подавались в течение двух недель после завершения поездки вместе с подлинником авиабилета, квитанциями за все дополнительные подлежащие возмещению платежи и отчетами о командировке.

97. В пяти из шести отделений на местах, в которых побывала Комиссия, она отметила, что 164 (87 процента) из 188 запросов на поездки были поданы в обрабатывающее их подразделение менее чем за 15 дней до даты поездки. Комиссия также отметила, что урегулирование 137 (39 процентов) из 349 требований о возмещении путевых расходов было задержано более чем на две недели после завершения поездки. Например, в страновом отделении в Колумбии по состоянию на 30 октября 2016 года требования о возмещении за 60 поездок еще не были поданы для урегулирования, вследствие чего расчеты по этим требованиям были задержаны на сроки от 3 до 585 дней. Кроме того, две поездки, разрешенные в этом отделении, не фигурировали в плане поездок<sup>5</sup>.

98. Структура «ООН-женщины» заявила, что в конце 2016 года она разработала общеорганизационное приложение по контролю за поездками в виде информационной панели. В этом приложении находят отражение данные о поездках, расчеты по которым еще не произведены, в разбивке по регионам и странам, и эти данные могут быть сопоставлены с конкретными проходящими мероприятиями. Новое приложение служит инструментом надзора и контроля, позволяющим лучше управлять деятельностью в области поездок. Кроме того, в рамках процесса ежемесячного засвидетельствования страновые отделения должны заверять неурегулированные требования о возмещении расходов на поездки. Комиссия высоко оценивает меры, принятые Структурой «ООН-женщины» в конце 2016 года в стремлении улучшить обработку документов, связанных с поездками.

<sup>5</sup> План поездок представляет собой документ, указывающий характер поездок, которые, как предполагается, сотрудники должны совершить, количество дней и предполагаемые даты отъезда и возвращения.

99. Комиссия считает, что задержки в представлении и утверждении заявок на поездки могут приводить к бронированию авиабилетов в последнюю минуту по более высоким расценкам, чем в случае более раннего бронирования, тем самым препятствуя Структуре «ООН-женщины» добиваться экономии, к которой, возможно, приводило бы заблаговременное бронирование поездок. К тому же, отмеченные недостатки касались поездок, включенных в ежеквартальные планы поездок, а не каких-то специальных поездок.

100. Комиссия рекомендует отделениям Структуры «ООН-женщины» на местах: а) выполнять требования политики, касающейся поездок, дабы добиваться возможной экономии, которая может возникать при заблаговременном планировании билетов; и б) внедрить механизмы обеспечения соблюдения для того, чтобы требования о возмещении путевых расходов подавались вскоре после завершения поездки, дабы создать условия для своевременного погашения авансов на покрытие путевых расходов.

## 9. Информационно-коммуникационные технологии

*Описания должностных обязанностей сотрудников Управления информационных систем и телекоммуникаций и ненадлежащее распределение обязанностей*

101. Управление информационных систем и телекоммуникаций Структуры «ООН-женщины» имеет организационную структуру, определяющую иерархию и руководящие инстанции Управления. Система внутреннего контроля Структуры «ООН-женщины» указывает, что должно быть обеспечено распределение обязанностей для того, чтобы добиться надлежащего уровня сдержек и противовесов в отношении деятельности отдельных лиц.

102. Комиссия проанализировала организационную структуру и должностные функции, а также реальную деятельность Управления информационных систем и телекоммуникаций и отметила следующие недоработки:

а) обязанности и технические знания, перечисленные в описании должностных функций специалиста по ИКТ (С-3), отвечающего за работу группы по вопросам инфраструктуры, уже стали неприменимыми вследствие изменений в технологии и в информационно-технологической среде в Структуре «ООН-женщины»;

б) описание должностных обязанностей младшего сотрудника по вопросам ИКТ (О-6) показывает, что этот сотрудник подчиняется начальнику Управления информационных систем и телекоммуникаций, хотя в действительности сотрудник подчиняется специалисту, отвечающему за работу группы по вопросам инфраструктуры.

103. К тому же, Комиссия проанализировала механизм предоставления доступа пользователям в системе «OneApp» и отметила, что нет никакого интерфейса, который владельцы прикладных программ для деловой сферы могли бы использовать для предоставления доступа пользователям в зависимости от их роли в системе. Вместо этого владельцы прикладных программ для деловой сферы подавали просьбы о предоставлении доступа пользователям по электронной почте в адрес разработчика системы в Управлении информационных систем и телекоммуникаций, который обладал всеми функциями в системе для обеспечения доступа пользователям через выходной буфер (непосредственно в базе данных). Помимо этого, два из 770 пользователей имели двойные аккаунты. Не было никакой действующей процедуры для дачи указаний о регулярном рассмотрении и обновлении описаний должностных обязанностей с целью отразить технологические изменения и существующие роли и обязанности.

104. Структура «ООН-женщины» заявила, что она приступила к обзору описаний должностных функций сотрудников Управления информационных систем и телекоммуникаций и что система для контролируемого предоставления доступа пользователям была разработана и внедрена 8 июня 2017 года. Кроме того, два примера пользователей с двойными аккаунтами будут устранены, и Управление информационных систем и телекоммуникаций будет координировать с Секцией людских ресурсов работу по соответствующему пересмотру и обновлению описаний должностных обязанностей.

105. Отсутствие распределения обязанностей и интерфейса, позволяющего контролировать предоставление доступа пользователям, может приводить к несанкционированным или ошибочным изменениям или поправкам в том, что касается данных, доступа пользователей и программ, которые может быть нелегко обнаружить. Более того, отсутствие обновленных описаний должностных обязанностей может приводить к неадекватным средствам контроля в сфере ИКТ в силу изменений в функциях и обязанностях, вытекающих из технологических изменений, которые охватываются описанием должностных обязанностей.

**106. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»:**  
**а) пересматривать на периодической основе описание должностных обязанностей сотрудников, чтобы иметь полное и четкое представление о ролях и обязанностях каждого сотрудника с учетом фактического обслуживания и поддержки в сфере ИКТ; и б) разработать интерфейс, который будет использоваться владельцами прикладных программ для деловой сферы в целях предоставления доступа пользователям в системе «OneApp» с учетом распределения обязанностей.**

*Слабость процесса выбытия активов ИКТ*

107. Раздел 5.4.3 рабочей инструкции по обращению с активами ИКТ в штаб-квартире Структуры «ООН-женщины» предусматривает, что распоряжение активами ИКТ требует документального подтверждения процесса уничтожения данных, спецификаций, типа процессора, памяти компьютера и размера жесткого диска, после чего следует передача оборудования и направление формуляра о выбытии в Службы помещений и административных вопросов для обеспечения физического выбытия оборудования.

108. Комиссия установила, что в феврале 2016 года Структура «ООН-женщины» списала в общей сложности 191 запоминающее устройство ИКТ без документального подтверждения процесса уничтожения данных или доклада, содержащего перечень устройств, в которых были стерты данные до их списания. Отсутствующая документация включала детальную информацию об устройствах, лице, осуществившем стирание данных, и дате стирания данных.

109. Структура «ООН-женщины» заявила, что после процесса стирания данных в оборудовании ИКТ прикрепляется временная наклейка для указания на компьютеры со стертыми данными; однако Комиссия не обнаружила никакого доклада и никакой документации в отношении всего имущества, в котором были стерты данные перед его списанием. Структура «ООН-женщины» также заявила, что она будет внедрять новый процесс документального подтверждения стирания данных к третьему кварталу 2017 года. В рамках нынешних улучшений в Управлении информационных систем и телекоммуникаций в начале 2017 года Структура «ООН-женщины» внедрила процесс уничтожения носителей данных в Центральных учреждениях и официально закрепила его в виде письменной рабочей инструкции.

110. Отсутствие учетных данных, включая документацию относительно уничтожения данных, ограничивает способность руководства и независимых аналитиков оценивать эффективность процесса стирания данных до выбытия активов. Если не следовать надлежащим образом процессу ликвидации активов ИКТ, то возникает угроза несанкционированного доступа к информации или конфигурации сетевого оборудования, поскольку распоряжение этими активами может принять форму передачи в дар или продажи сотрудникам либо иным пользователям.

**111. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»:**  
**а) документально оформлять процессы, используемые для уничтожения данных до выбытия ее активов ИКТ; и б) регистрировать детали относительно каждого уничтожаемого устройства для хранения данных, а также проверять и утверждать принятые меры.**

*Ненадлежащее управление доступом пользователей и неадекватная защита доступа*

112. Проведя обзор 1407 активных пользователей финансового модуля системы общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас», Комиссия отметила, что три пользователя имели двойной аккаунт пользователя. Кроме того, 33 из 117 сотрудников, ушедших со службы в 2016 году, все еще имели доступ к интранету Структуры «ООН-женщины» по состоянию на май 2017 года, включая электронную почту, систему внутреннего обмена информацией (SharePoint) и внутренние бизнес-приложения.

113. Кроме того, Комиссия отметила, что 51 (86 процентов) из 59 отделений Структуры «ООН-женщины» на местах не являются частью централизованной общеорганизационной системы защиты доступа и что центральное подразделение ИКТ не осведомлено о положении в отделениях на местах в том, что касается средств сетевой защиты доступа, обнаружения вторжений и систем защиты. Это противоречит разделу 3.5 руководящих указаний относительно функционирования ИКТ в отделениях за пределами штаб-квартиры, который требует, чтобы отделения на местах получали важную информацию о глобальных изменениях в сфере ИКТ, которые могут сказываться на них, и информировали центральное подразделение ИКТ о положении на местах.

114. Структура «ООН-женщины» заявила, что доступ ушедших со службы сотрудников к системе объясняется отсутствием формального процесса управления доступом пользователей. Такой процесс может включать механизм обеспечения исполнения по завершении контракта или при изменении должностных обязанностей. Кроме того, отсутствие централизованных систем защиты доступа в отделениях на местах и нехватка информации в центральном подразделении ИКТ относительно положения на местах являются результатом отсутствия в Центральных учреждениях специально выделенных сотрудников для координации работы с отделениями на местах.

115. Комиссия считает, что активные аккаунты пользователя у ушедших со службы сотрудников создают риск того, что несанкционированные пользователи могут изменять или стирать файлы, созданные другим пользователем, и таким образом уничтожать историю пользователя и связанную с этим информацию. К тому же, отсутствие централизованно управляемой системы защиты может сделать Структуру «ООН-женщины» уязвимой к кибератакам.

116. Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) завершить разработку и внедрение формальных процедур для предоставления, отмены и контроля логического доступа ко всем системам ИКТ; б) провести обзор ситуации и убрать или деактивировать все аккаунты пользователя, принадлежащие бывшим сотрудникам, ушедшим со службы в Структуре «ООН-женщины»; и в) укрепить инструмент оценки страновых отделений с целью охватить соблюдение страновыми отделениями стандартов ИКТ, побудить отделения на местах предоставлять в Центральные учреждения информацию о ситуации на местах и подробные сведения о защите доступа и обеспечить оказание отделениям на местах поддержки со стороны центрального подразделения ИКТ.

## **С. Информация, сообщаемая руководством**

### **1. Списание недостающей денежной наличности, дебиторской задолженности и имущества**

117. В соответствии с положением 21.1 Структура «ООН-женщины» уведомила Комиссию о том, что было произведено списание сумм к получению в объеме 447 778 долл. США.

### **2. Выплаты *ex gratia***

118. В соответствии с положением 20.6 своих Финансовых положений и правил Структура «ООН-женщины» уведомила Комиссию о том, что в 2016 году не производилось никаких выплат *ex gratia*.

### **3. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества**

119. Структура «ООН-женщины» проинформировала Комиссию о том, что по состоянию на 31 декабря 2016 года велись расследования по восьми случаям предполагаемого мошенничества, информация о которых представлена ниже:

а) в течение 2016 года в Управление ревизии и расследований поступила информация о 13 случаях мошенничества. По состоянию на 31 декабря 2016 года пять из этих дел были закрыты после первоначальной оценки, одно дело было закрыто как необоснованное после расследования и одно дело было подтверждено доказательствами (1697 долл. США) и закрыто после расследования. Шесть дел остаются открытыми;

б) пять случаев мошенничества, информация о которых поступила в 2015 году, были перенесены на 2016 год. По состоянию на 31 декабря 2016 года одно из этих дел было закрыто и подтверждено доказательствами (28 360 долл. США), два были закрыты как необоснованные и два оставались открытыми;

в) в 2016 году продолжал рассматриваться один случай мошенничества, о котором было сообщено в 2014 году. Это дело было закрыто как необоснованное в третьем квартале 2016 года;

г) в 2016 году продолжал рассматриваться один случай мошенничества, о котором было сообщено в 2013 году. Это дело было закрыто как необоснованное в первом квартале 2016 года.

120. Структура «ООН-женщины» проинформировала Комиссию о том, что приведенная выше информация представляется при том понимании, что в качестве случаев «мошенничества и предполагаемого мошенничества» Управление ревизии и расследований квалифицирует такие случаи, которые могут иметь финансовые последствия и связаны с мошенничеством в области закупок, хищением и растратой средств и мошенничеством с выплатами. В 2016 году Комиссия не выявила каких-либо случаев мошенничества, за исключением тех случаев, информация о которых была доведена до сведения Комиссии и надлежащим образом отражена в примечаниях к финансовым ведомостям.

#### **D. Выражение признательности**

121. Комиссия хотела бы выразить признательность Директору-исполнителю и ее сотрудникам за содействие и помощь, оказанные сотрудникам Комиссии.

*(Подпись)* Шаши Кант **Шарма**  
Контролер и Генеральный ревизор Индии  
Председатель Комиссии ревизоров

*(Подпись)* Мусса Джума **Ассад**  
Контролер и Генеральный ревизор  
Объединенной Республики Танзания  
(Главный ревизор)

*(Подпись)* Кай **Шеллер**  
Председатель Федерального суда аудиторов Германии

## Приложение

### Положение дел с выполнением рекомендаций за год, закончившийся 31 декабря 2015 года

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выпол- ность	Не вы- полнено
1	2012	<a href="#">A/68/5/Add.13</a> , пункт 70	а) Следить за тем, чтобы должности, которые занимают сотрудники, работающие по контрактам на оказание услуг, своевременно заполнялись штатными сотрудниками; б) оценить текущее положение дел с заполнением должностей на всех уровнях и его влияние на осуществление программ и изыскать способ создания базы данных потенциальных кандидатов, которые могут быть наняты для своевременного заполнения вакантных должностей; и с) учредить процедуру последующей деятельности для сотрудников, возвращающихся из официальных поездок, с тем чтобы они представляли требования о возмещении путевых расходов в установленные сроки.	Контракт на оказание услуг является одной из действующих форм контракта и будет использоваться для выполнения функций, которые могут выполняться по контракту на оказание услуг. Для обеспечения правильного использования контракта отделениям направляются надлежащие руководящие указания. В руководство по контрактам на оказание услуг (ПРООН) были внесены поправки, вступившие в силу с 1 июля 2016 года, и отделения Структуры «ООН-женщины» пользуются новым руководством, которое вносит дальнейшую ясность в вопрос о надлежащем использовании контрактов на оказание услуг. Помимо того, функции системы «Атлас» по утверждению поездок были децентрализованы и распределены между различными секциями/отделами Структуры «ООН-женщины».	Комиссия проверила указания, которые были даны страновым отделениям в отношении надлежащего использования контрактов на оказание услуг, и поэтому закрывает эту рекомендацию.	X		
2	2013	<a href="#">A/69/5/Add.13</a> , пункт 16	Укрепить свою деятельность по мобилизации ресурсов за счет расширения и диверсификации ресурсной базы посредством: а) укрепления и расширения партнерских отношений с двусторонними и многосторонними донорами; б) использования опыта мобилизации ресурсов в разных регионах; и	Предварительные цифры поступлений за 2016 год показывают, что Структура «ООН-женщины» получила от существующих и новых доноров 327 352 866 долл. США, что на 4 процента больше, чем в 2015 году. Среднегодовые темпы роста с 2012 года составляют 9,5 процента, что является самыми быстрыми темпами сре-	Комиссия признает усилия Структуры «ООН-женщины» по расширению ее донорской базы, и часть (b) рекомендации, которая не была выполнена по состоянию на 31 декабря 2015 года, считается выполненной и закрытой.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выпол- няется	Не вы- полнено
			с) установления отношений с социально ответственными структурами частного сектора, женскими группами и частными лицами.	<p>ди родственных учреждений, хотя и с низкого уровня.</p> <p>В 2016 году сумма основных взносов государств-членов составила 141 660 491 долл. США, и четыре донора представили свыше 10 млн. долл. США на цели основного финансирования. В 2016 году Структура «ООН-женщины» имела 195 доноров, из которых 111 были государствами-членами, 43 были новыми донорами и 26 были вернувшимися донорами.</p> <p>Объем неосновного финансирования недавно обогнал темпы роста основных ресурсов и удвоился за период с 2012 года, позволив на 40 процентов увеличить программную деятельность за последние два года, т.е. с 2014 года.</p> <p>Если брать общий объем взносов, то 41 государство-член увеличили свои взносы, и девять стран по меньшей мере удвоили их. Четыре донора превысили отметку в 20 млн. долл. США (Швеция, Япония, Соединенное Королевство и Швейцария), а 10 доноров превысили отметку в 10 млн. долл. США (вышеназванные плюс Австралия, Финляндия, Норвегия, Многопартнерский целевой фонд, Соединенные Штаты и Нидерланды). Поступления из других источников, помимо государств-членов и системы Организации Объединенных Наций, почти удвоились в 2016 году, до-</p>				

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
3	2013	<a href="#">A/69/5/Add.12</a> , пункт 51	а) Активизировать контроль за суммами, авансированными партнерам-исполнителям, для проверки правильности использования средств и достижения результатов и реализации ожидаемых достижений; и б) выявить проблемы и вместе со своими партнерами принять необходимые меры по исправлению положения в тех случаях, когда на конец периода имеются просроченные суммы (6 месяцев для партнеров-исполнителей и 12 месяцев для субсидий целевых фондов), включая, при необходимости, взыскание таких сумм.	Структура «ООН-женщины» приступила к созданию рабочей группы для улучшения процесса погашения старых авансовых выплат. Как результат, в 2016 году было отмечено значительное снижение долгосрочной задолженности по авансовым выплатам. По состоянию на 31 декабря 2016 года долгосрочные авансовые выплаты партнерам, срок которых составляет больше 6 месяцев, были уменьшены на 34,8 процента по сравнению с 2015 годом (2016 год — 3,5 млн. долл. США; 2015 год — 5,4 млн. долл. США). Для всех сотрудников по всей организации в 2016 году были проведены вебинары по таким вопросам, как оценка риска, формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования, погашение задолженности и процесс должной осмотрительности в отношении списания или одно-	Структура «ООН-женщины» усилила свою подотчетность посредством создания рабочей группы для улучшения процесса погашения, и по всей организации были проведены учебные занятия в виде вебинаров.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется	Не выполнено
4	2013	<a href="#">A/69/5/Add.12</a> , пункт 61	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии постоянно контролировать и производить закрытие финансовой отчетности по всем завершенным в оперативном отношении проектам в течение 12 месяцев с даты завершения оперативной деятельности в соответствии с ее финансовыми положениями и правилами.	стороннего погашения. В середине декабря 2016 года завершилась разработка общеорганизационных учебных материалов для обучения партнеров.	Автоматизированный инструмент закрытия проектов сейчас находится на этапе проверки пользователями и планируется к вводу в действие к середине 2017 года. Обновленный контрольный перечень был издан в апреле 2017 года. Обе эти меры будут вносить больше ясности и содействовать своевременному закрытию проектов.	Комиссия признает меры, принятые в связи с автоматизированным инструментом закрытия проектов, и выделение дополнительного персонала для осуществления деятельности по завершению проектов, что привело к уменьшению количества незавершенных проектов, включая закрытие проектов, которые оставались незавершенными с 2013 года. Закрывая эту рекомендацию на основе принятых мер и достигнутых результатов, Комиссия вынесла новую рекомендацию относительно дополнительных мер для решения в полном объеме вопроса о закрытии проектов.	X	
5	2013	<a href="#">A/69/5/Add.12</a> , пункт 72	Структура «ООН-Женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии оказывать надлежащую поддержку полевым отделениям в целях укрепления кадрового потенциала в области закупок, включая заключение контрактов с консультантами и индивидуальными подрядчиками в соответствии с действующими указаниями, и следить за выполнением установленных процедур.	Подразделение закупок организовало три региональных учебных мероприятия по процессам закупок, включая процедуру рассмотрения и одобрения контрактов на основе соглашений о специальных услугах.  Был осуществлен целый ряд мер по улучшению ситуации, включая обновление информации о новом делегировании полномочий с конкретными разъяснениями и указаниями относительно использования консультантов и подрядчиков и обновление руко-	Комиссия оценила уровень выполнения рекомендации, согласилась с шагами, предпринятыми Структурой «ООН-женщины», и закрыла рекомендацию.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется	Не выполнено
				водства по закупкам относительно пороговых величин для комитета по анализу закупок. В апреле 2017 года весь процесс управления консультантами был передан из сферы закупок в сферу людских ресурсов; была учреждена новая вспомогательная функция в области людских ресурсов конкретно для укрепления потенциала в области управления консультационными услугами; и был завершен процесс набора персонала. Это будет также содействовать укреплению функций надзора.				
6	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 15	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии, согласно которой она должна обеспечить, чтобы: а) во время подготовки годового плана работы имелись все надлежащие данные; и б) все отделения на местах определили исходные и целевые показатели для всех ожидаемых мероприятий, результатов и индикаторов в рамках годового плана работы в соответствии с требованиями Руководства по программе и операциям.	Сопровождающая доклад подборка данных за 2016 год показывает, что 94 процента региональных/многонациональных/страновых стратегических записок имеют исходные показатели и 97 процентов из них имеют целевые показатели. Это свидетельствует об улучшении по сравнению с 2015 годом, когда исходные показатели имелись в 87 процентах стратегических записок и целевые показатели — в 95 процентах из них.	Несмотря на достижения, о которых сообщалось и которые были отмечены в стратегических записках за 2016 год, в ходе проведенной в 2016 году ревизии были по-прежнему отмечены недостатки в отделениях на местах, в которых побывала Комиссия, и в некоторых случаях исходные и целевые показатели не имели никаких установленных источников.		X	
7	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 38	Комиссия подтверждает свою рекомендацию о том, что Структура «ООН-женщины» следует: а) повысить степень подотчетности и усилить контроль за авансами, выдаваемыми партнерам-исполнителям на уровне проектов, посредством проверки правильности использования средств, достижения результа-	Структура «ООН-женщины» приступила к созданию рабочей группы для улучшения процесса погашения старых авансовых выплат. Как результат, в 2016 году было отмечено значительное снижение долгосрочной задолженности по авансовым выплатам. По состоянию на 31 декабря 2016 года долгосроч-	Комиссия признает меры, принятые посредством создания рабочей группы и проведения в организации учебных веб-семинаров, что позволило уменьшить непогашенную задолженность с 5,4 млн. долл. США до 3,5 млн. долл. США. Исходя из принятых мер, Комиссия закрывает рекоменда-		X	

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
8	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 44	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) активизировать усилия по урегулированию вопроса о давно просроченных авансовых выплатах партнерам-исполнителям; и б) обеспечить надлежащий контроль за партнерами-исполнителями со стороны отделений на местах.	Эта рекомендация по итогам ревизии касается конкретно выделения средств под обеспечение авансовых выплат партнерам, которые увеличились с 3,9 млн. долл. США в 2013 году до 6 млн. долл. США в 2014 году. Политика в отношении исчисления обеспечения была пересмотрена в 2015 году, и это привело к существенному уменьшению объема просроченных авансовых платежей.	Эта рекомендация по итогам ревизии касается конкретно выделения средств под обеспечение авансовых выплат партнерам, которые увеличились с 3,5 млн. долл. США; 2015 год — 5,4 млн. долл. США). Для всех сотрудников по всей организации в 2016 году были проведены вебинары по таким вопросам, как оценка риска, формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования, погашение задолженности и процесс должной осмотрительности в отношении списания или одностороннего погашения. В середине декабря 2016 года завершилась разработка общеорганизационных учебных материалов для обучения партнеров.	цию. В настоящем докладе Комиссия обратила особое внимание на меры, которые должна принять Структура «ООН-женщины» для обеспечения дальнейших улучшений в области непогашенных авансовых выплат.	X	

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выпол- няется	Не вы- полнено
9	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 50	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» ускорить пересмотр Руководства по программам и операциям, чтобы усовершенствовать существующую политику и руководящие указания для оценки потенциала правительственных партнеров, а также оценки финансового и административного потенциала партнеров-исполнителей.	Пересмотр Руководства по программам и операциям, которое содержит указания относительно отбора партнеров, сейчас завершен. Оно включает использование конкурса заявок неправительственных организаций, академических институтов и зарегистрированных общинных организаций и улучшение контрольного перечня инструментов оценки потенциала, а также указания по отбору правительственных партнеров, других организаций системы Организации Объединенных Наций и межправительственных организаций, не входящих в систему Организации Объединенных Наций.	Структура «ООН-женщины» завершила и одобрила пересмотр Руководства по программам и операциям и указания по отбору партнеров.	X		
10	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 59	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно повышения эффективности контроля и отслеживания специальных соглашений об услугах путем разработки и технической поддержки единой общеорганизационной компьютеризированной системы, с помощью которой все сотрудники в режиме реального времени могли бы централизованно получать информацию в режиме реального времени.	Группы по людским ресурсам и информационным технологиям завершили разработку комплексной системы подтверждения кадровой информации, в которой содержатся все данные по персоналу, включая специальные соглашения об услугах. Эта система будет обеспечивать точные и самые последние данные по персоналу, и, в частности, данные о контрактах с внештатными сотрудниками будут регулярно анализироваться и подтверждаться ответственными координаторами в каждом управлении/страновом отделении. Внедрение этой системы уже началось. Группы по людским ресурсам и информационным технологиям успешно завершили внедрение новой системы подтверждения кадровой ин-	Рекомендация выполнена.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется	Не выполнено
11	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 66	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины»: а) работать в тесном сотрудничестве с аудитором(ами) проектов, чтобы обеспечить представление всех докладов о ревизии не позднее 30 апреля каждого календарного года; б) рассмотреть возможность разработки компьютеризированной системы, способной повысить эффективность и продуктивность отчетного процесса и контроля за ходом выполнения рекомендаций, вынесенных по итогам ревизии; и с) работать в тесном взаимодействии с партнерами-исполнителями над устранением недостатков, выявленных в докладах по итогам ревизии проектов, уделяя особое внимание партнерам, которые повторно допускают ошибки или в отношении которых выносятся аналогичные заключения.	формации во всех подразделениях Структуры «ООН-женщины». Были представлены все доклады о ревизии по проектам/партнерам за 2014 год, фигурировавшим в плане по ревизии на 2014 год. Структура «ООН-женщины» особо обратила внимание международных ревизоров на то, что она выполнила рекомендацию относительно того, чтобы доклады о ревизии по проектам/партнерам за 2015 год были представлены не позднее 30 апреля 2016 года. Планы действий по осуществлению рекомендаций, вынесенных по результатам ревизии проектов, были представлены с использованием системы «SharePoint». Результаты ревизий, проведенных в отношении партнеров, наряду с другими материалами используются при обучении партнеров.	В порядке исключения были разрешены любые задержки в представлении докладов о ревизии в следующем году, поскольку международные ревизоры просили дать отсрочку по отношению к первоначальному графику проведения ревизий.	X		
12	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 72	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно пересмотра и проверки своего плана послеаварийного восстановления и введения в действие после этого единого плана послеаварийного восстановления всех информационных систем.	План послеаварийного восстановления полностью обновлен, и проведены проверки плана послеаварийного восстановления.	Рекомендация выполнена.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
13	2014	<a href="#">A/70/5/Add.12</a> , пункт 79	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендациями Комиссии относительно: а) пересмотра и обновления стандарта в отношении управления преобразованиями и разработки стандарта жизненного цикла развития систем, который станет комплексным стандартным документом, отражающим все необходимые процедуры; б) пересмотра существующих процедур закупки, разработки и внедрения информационных систем и усовершенствования соответствующих стандартов и руководящих принципов для каждого этапа этого процесса; и с) повышения эффективности управления проектами в сфере информационно-коммуникационных технологий и управления преобразованиями посредством усовершенствования процесса подготовки предложений по проектам или заявок на внесение изменений.	Новая система контроля за преобразованиями разработана.  Новая система управления проектной документацией разработана и помещена на странице интранета, посвященной проектам Управления информационных систем и телекоммуникаций.  Стандарт в отношении управления преобразованиями в области информационных технологий пересмотрен.	Комиссия признает инициативы руководства и считает рекомендацию выполненной.	X		
14	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 13	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» принять следующие меры: а) более четко прописать процедуру принятия мер должной осмотрительности при списании не подлежащих возврату авансовых платежей; б) обеспечить, чтобы руководители проектов уделяли особое внимание долгосрочной задолженности по авансовым выплатам как одному из факторов финансового риска; и с) чаще проводить учебные мероприятия	В Руководстве по программам и операциям Структура «ООН-женщины» имеет положения о списании не подлежащих возврату авансовых платежей, включая процедуры принятия мер должной осмотрительности.  Подотчетность в отношении долгосрочной задолженности по авансовым выплатам включена в число ключевых показателей результативности для Отдела по программам как часть нового	Комиссия признает усилия руководства и считает рекомендацию выполненной.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
			для сотрудников и партнеров-исполнителей, посвященные разъяснению условий подписанных соглашений о сотрудничестве по проектам, вопросам использования форм разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования и правилам выдачи авансов наличностью и осуществления других переводов партнерам.	ежегодного плана управленческой деятельности Бюро.  Структура «ООН-женщины» приняла в 2015 году ряд мер по исправлению положения, таких как периодические учебные вебинары для сотрудников по вопросам политики и использования форм разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования; поездки в 10 страновых отделений в целях обучения персонала, подготовка инструкторов в пяти региональных отделениях; уделение перво-степенного внимания ликвидации долгосрочной задолженности по авансовым выплатам партнерам; изменение политики в отношении предоставления авансов наличностью и осуществления других денежных переводов партнерам; и подготовка в 2016 году автоматизированных отчетов о просроченных авансовых выплатах партнерам, доступных для всех отделений и секций, что поможет активизировать принятие последующих мер.				
15	2015	<a href="#">A/71/S/Add.12</a> , пункт 18	Комиссия рекомендовала Структуре «ООН-женщины» следующее: а) обеспечить, чтобы планы проведения оценок на местах были реалистичными, с тем чтобы свести количество критических ситуаций, вызванных отменой проведения оценки или его отсрочкой, к минимуму или исключить их вообще; б) найти решение проблемы привлечения квалифицирован-	а) Независимое управление в координации с региональными отделениями и Отделом по программам прилагает усилия для повышения актуальности тем для оценки. Проведение запланированных оценок контролируется посредством глобальной системы подотчетности и отслеживания результатов использования оценок, в то время как ежеквартальные обновленные	Комиссия принимает к сведению то, как планировались оценки в 2016 году, и усиливающую тенденцию к проведению запланированных оценок, и она считает рекомендацию выполненной.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выпол- ность	Не вы- полнено
			ных национальных консультантов, с тем чтобы обеспечить проведение достаточного количества запланированных оценок на местах; и с) добиться полного осуществления утвержденных планов по проведению оценок в страновых отделениях.	<p>сведения о ходе проведения оценок предоставляются отделениям на местах через глобальную информационную панель по надзору за оценками. Помимо этого, разработан глобальный план оценки для обеспечения большей слаженности и содействия более систематическому отслеживанию хода проведения запланированных оценок.</p> <p>b) В 2015 году Независимое управление оценки создало базу данных о консультантах по гендерной оценке (<a href="http://evalconsultants.unwomen.org">http://evalconsultants.unwomen.org</a>) с целью связать квалифицированных консультантов с отделениями Структуры «ООН-женщины», нуждающимися в экспертных знаниях в области оценки с учетом гендерной проблематики.</p> <p>c) В 2016 году наметилось неуклонное улучшение в деле проведения запланированных оценок по сравнению с предыдущим годом (71 процент в 2014 году, 76 процентов в 2015 году, 84 процента в 2016 году). Тенденция за последние три года указывает на позитивную траекторию в направлении достижения целевого показателя в 95 процентов в 2017 году (ежегодный доклад Исполнительному совету о функции оценки за 2016 год). С учетом различных созданных систем и отмеченного общего прогресса по всем ключевым показателям</p>				

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
16	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 22	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» укрепить механизмы контроля за управлением активами в отделениях на местах и для этого принять следующие меры: а) продолжать обучение сотрудников по вопросам управления активами в целях устранения выявленных недостатков; б) в целях контроля ежемесячно проводить анализ отчетов об управлении активами, с тем чтобы обеспечить использование правильных серийных номеров; и с) выяснить, почему модульные механизмы контроля системы «Атлас» допустили дублирование серийных номеров в рамках одного и того же функционального подразделения.	результативности в отношении функции оценки мы считаем три рекомендованных меры осуществленными.  Учебные материалы и стандартные оперативные процедуры постоянно направляются координаторам деятельности по управлению активами, специалистам по закупкам и другим пользователям. Проводится ежемесячная выверка интерфейсных файлов, системных журналов, а также ежемесячная проверка реестра активов.  Структура «ООН-женщины» значительно сократила количество активов без серийных номеров посредством ежемесячного проведения централизованной проверки реестра активов и направления по ее результатам всем страновым отделениям указаний относительно обновления серийных номеров в реестре активов системы «Атлас». Структура «ООН-женщины» продолжает взаимодействовать со страновыми отделениями для обеспечения того, чтобы информация по всем активам обновлялась соответствующим образом.	Часть (а) рекомендации считается выполненной, а части (b) и (с) все еще выполняются. Во время ревизионного цикла 2016 года по-прежнему отмечались соответствующие недостатки. К тому же, в реестре все еще есть активы без серийных номеров.		X	

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется	Не выполнено
17	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 26	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии относительно необходимости проанализировать и пересмотреть действующее в настоящее время Руководство по программе и операциям, с тем чтобы внести в него изменения, касающиеся практического применения регламента в отношении срока полезного использования применительно к улучшениям арендованного имущества.	Руководство по программам и операциям было пересмотрено в части, касающейся управления активами, с целью отразить в нем порядок учета соответствующих операций на балансовых счетах организации, а также порядок принятия к учету улучшений арендованного имущества. 12 сентября 2016 года соответствующие изменения были одобрены Директором Отдела управления и административного руководства.	Положения Руководства по программам и операциям, касающиеся улучшений арендованного имущества, пересмотрены и доработаны. Рекомендация выполнена.	X		
18	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 31	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии о необходимости усовершенствовать используемые при привлечении партнеров-исполнителей процедуры оценки потенциала и для этой цели запрашивать, анализировать и хранить соответствующие документы (согласно критериям оценки), с тем чтобы исключить возможность привлечения партнеров-исполнителей, не располагающих достаточным потенциалом.	Пересмотр Руководства по программам и операциям, которое содержит указания относительно отбора партнеров, сейчас завершен. Оно включает использование конкурса заявок неправительственных организаций, академических институтов и зарегистрированных общинных организаций и улучшение контрольного перечня инструментов оценки потенциала, а также указания по отбору правительственных партнеров, других организаций системы Организации Объединенных Наций и межправительственных организаций, не входящих в систему Организации Объединенных Наций.	Комиссия признает усилия руководства по пересмотру и доработке Руководства по программам и операциям в части, касающейся отбора партнеров, и поэтому закрывает рекомендацию.	X		
19	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 36	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» ускорить пересмотр Руководства по программе и операциям и проведение соответствующего обзора рабочих процессов, с тем чтобы своевременно устранить несо-	Предстоящий пересмотр Руководства по программам и операциям и проведение соответствующего обзора рабочих процессов в 2017 году позволят в будущем устранить несоответствия и уточнить нечеткие формулиров-	Пересмотр Руководства по программам и операциям в отношении проектных документов еще не завершен.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выпол- ность	Не вы- полнено
			ответствия и уточнить нечеткие формулировки в приложении D к Руководству (разработка программ и проектов).	ки. Исходя из полученных замечаний, Отдел по программам и Отдел управления и административного руководства занимаются пересмотром Руководства по программам и операциям посредством специально созданной целевой группы. Как только эта целевая группа закончит свою работу, пересмотренный вариант Руководства по программам и операциям будет выпущен.				
20	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 41	Комиссия рекомендовала Структуре «ООН-женщины» добиться того, чтобы страновые отделения укрепили механизмы внутреннего контроля за всеми средствами, авансированными партнерам-исполнителям, с тем чтобы эти средства расходовались исключительно на проекты Структуры «ООН-женщины».	Страновое отделение в Мозамбике, наряду с другими страновыми отделениями, работает в тесном сотрудничестве с партнерами в целях обеспечения использования средств исключительно на проекты Структуры «ООН-женщины», а также выделения авансов в соответствии с проектными соглашениями. Для всех сотрудников по всей организации в 2016 году были проведены вебинары по таким вопросам, как оценка риска, формы разрешения на выделение средств и удостоверения их расходования, погашение задолженности и процесс должной осмотрительности в отношении списания или одностороннего погашения.	Во всех отделениях Структуры «ООН-женщины» была проведена учебная подготовка, и указанное нарушение не отмечалось в течение реVISIONного цикла 2016 года.	X		
21	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 45	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» следующее: а) обеспечивать закрытие финансовой отчетности по всем завершенным в оперативном отношении проектам в течение 12 месяцев после месяца, в котором была завершена или прекращена оперативная деятель-	Автоматизированный инструмент закрытия проектов находится на этапе проверки пользователями. В апреле 2017 года был выпущен обновленный контрольный перечень в отношении закрытия проектов. Обе эти меры будут вносить больше ясности и содействовать своевременному закры-	Комиссия признает меры, принятые в отношении автоматизированного инструмента закрытия проектов, и выделение дополнительного персонала, который будет заниматься закрытием проектов; все это привело к уменьшению количества незакрытых проектов,	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
			ность по ним; и b) обеспечить наличие необходимых кадровых ресурсов и разработать механизм автоматизации для ускорения процесса закрытия финансовой отчетности по проектам.	тию проектов. Был выделен временный дополнительный персонал, и ведется процесс набора штатного персонала.	включая закрытие проектов, оставшихся незавершенными с 2013 года. Закрывая эту рекомендацию на основе принятых мер и их результатов, Комиссия вынесла новую рекомендацию в отношении дополнительных мер, дабы полностью решить вопрос о закрытии проектов.			
22	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 50	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» повысить качество хранящихся в системе «Атлас» данных о стадиях реализации проектов.	Структура «ООН-женщины» предоставляет информационную панель для использования всеми отделениями в целях обеспечения точности информации о стадиях реализации проектов в системе «Атлас». Проверка точности была проведена рабочей группой по вопросам закрытия проектов, в которую входили представители каждого регионального отделения.	Недоработки в отношении данных о стадиях реализации проектов были отмечены и в ходе нынешней ревизии, в силу чего выполнение рекомендации еще не завершено.		X	
23	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 56	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» продолжать совершенствовать свой сводный бюджет и повышать эффективность составления бюджета, ориентированного на конкретные результаты, в соответствии с требованиями о единообразии, принятыми в ПРООН, ЮНФПА и ЮНИСЕФ.	В процессе разработки своего сводного бюджета на двухгодичный период 2018–2019 годов Структура «ООН-женщины» по-прежнему стремится повышать качество представления данных в формате бюджета, ориентированного на конкретные результаты. Имеются возможности использования данных, полученных с помощью новой системы управления результатами с учетом требований, касающихся обеспечения единообразия с другими фондами и программами (ПРООН, ЮНФПА и ЮНИСЕФ).	Комиссия ожидает возможности ознакомиться с новым сводным бюджетом на 2018–2019 годы.		X	

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выпол- няется	Не вы- полнено
24	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 60	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» следующее: а) обеспечить четкие инструкции по подготовке годовых планов работы для отделений на местах; и б) ускорить внедрение усовершенствованного процесса планирования и составления бюджета по проектам, который будет способствовать эффективному использованию ежегодно выделяемых средств для более эффективного осуществления проектов.	Сводный бюджет Структуры на двухгодичный период 2018–2019 годов разработан в формате бюджета, ориентированного на конкретные результаты, в увязке с результатами стратегического плана.	Структура «ООН-женщины» разработала учебные модули для подготовки сотрудников по вопросам применения общеорганизационной системы управления по результатам, которые использовались в течение 2015 года различными региональными и страновыми отделениями для подготовки персонала, занимающегося осуществлением программы.	Рекомендация выполнена.	X	
				В случае необходимости внесения изменений в бюджет или переноса бюджетных ассигнований на будущие периоды будет изложена соответствующая процедура, согласно которой будет нужно представить четкое обоснование и получить соответствующие разрешения.	Сообщение директора Отдела управления и административного руководства относительно переноса основных ассигнований на будущие периоды вместе с замечаниями Отдела по программам относительно переноса неосновных бюджетных средств было направлено 14 октября 2016 года.			

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется	Не выполнено
25	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 64	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии о необходимости обеспечить, чтобы отделения на местах использовали надлежащие механизмы найма персонала, и не допускать выполнения основных функций сотрудниками, работающими по контрактам на оказание услуг.	Контракт на оказание услуг является одной из действующих форм контракта и будет использоваться для выполнения функций, которые могут выполняться по контракту на оказание услуг. Для обеспечения правильного использования контракта отделением направляются надлежащие руководящие указания. В руководство по контрактам на оказание услуг (ПРООН) были внесены поправки, вступившие в силу с 1 июля 2016 года, и отделения Структуры «ООН-женщины» пользуются новым руководством, которое вносит дальнейшую ясность в вопрос о надлежащем использовании контрактов на оказание услуг.	Комиссия проверила, что Структура «ООН-женщины» дала указания всем отделениям на местах относительно надлежащих механизмов найма персонала и что в новой политике предусмотрены ситуации, при которых контракты на оказание услуг могут использоваться для выполнения функций длительного характера (особенно если функция привязана к той или иной конкретной программе).	X		
26	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 68	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии о необходимости соблюдения регламента в отношении своевременного проведения служебной аттестации и обеспечения того, чтобы планирование работы и проведение оценок по состоянию на середину года и заключительных оценок в отношении сотрудников на срочных контрактах во всех отделениях на местах осуществлялись в соответствии с требованиями Руководства по программе и операциям.	Группы по людским ресурсам и информационным технологиям создали информационную панель по контролю за соблюдением; группа по людским ресурсам регулярно рассылает напоминания относительно управления служебной деятельностью и повышения квалификации и соответствующих сроков и обеспечивает подготовку персонала. Структура «ООН-женщины» занимается также разработкой новых учебных материалов, которые получают широкое распространение среди руководителей и сотрудников.	Комиссия принимает к сведению принятые меры и улучшения в страновых отделениях, выбранных в 2015 году. Комиссия закрывает эту рекомендацию в знак признания инициатив руководства, но выносит дополнительные рекомендации касательно дальнейших действий руководства для обеспечения полного устранения выявленных недоработок.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется	Не выполнено
27	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 73	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» внедрить механизм, позволяющий сотрудникам своевременно подавать заявки на отпуск, а руководителям — утверждать их.	В последние несколько лет Структура «ООН-женщины» повысила эффективность системы учета отпусков. Ручной метод отслеживания заявлений на отпуск был заменен комплексным онлайн-процессом в системе «Атлас». Структура «ООН-женщины» поручила координаторам по отпускам рекомендовать курируемым ими подразделениям и руководителям подавать заявки и утверждать отпуска до начала периодов блокирования системы расчета заработной платы.	Действует онлайн-инструмент подачи и утверждения заявок на отпуск, и рекомендация выполнена.	X		
28		<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 78	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии о необходимости а) проведения Советом по ИКТ совещаний на периодической основе в соответствии с требованиями его мандата в целях обеспечения руководства и принятия решений относительно выделения средств на ИКТ и использования ресурсов ИКТ в рамках всей организации; б) пересмотра членского состава Совета по ИКТ в целях включения в него представителей старшего руководства или — по меньшей мере — основных лиц, несущих ответственность за рабочие процессы в рамках организации; и с) регулярного проведения анализа и оценки функционирования и результатов деятельности Совета по ИКТ в целях обеспечения его эффективности и содействия его совершенствованию.	Новая политика управления в области ИКТ, мандат Совета по ИКТ и круг ведения координационной группы по ИКТ включены в Руководство по программам и операциям.	В 2016 году не замечено никаких недоработок, и рекомендации выполнены.	X		

№	Год реvisionsного доклада	Ссылка на доклад	Рекомендации Комиссии	Ответ Структуры «ООН-женщины»	Оценка Комиссии	Положение дел после проверки		
						Выполнено	Утрачено Выполняется актуальность	Не выполнено
29		<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 82	Структура «ООН-женщины» согласилась с рекомендацией Комиссии о том, что ей необходимо: а) разработать программу обучения по информационной безопасности на основе результатов оценки потребностей; и б) проводить обязательные учебные занятия по вопросам информационной безопасности для всех сотрудников, с тем чтобы они знали о наличии различных рисков, связанных с информационной безопасностью.	Была разработана новая учебная программа по вопросам безопасности, которая стала обязательной для всех сотрудников.	Подготовка была проведена, и рекомендация выполнена.	X		
30	2015	<a href="#">A/71/5/Add.12</a> , пункт 87	Комиссия рекомендует Структуре «ООН-женщины» следующее: а) обеспечить, чтобы в разработанной на 2016 год стратегии в области ИКТ содержались такие элементы, как график достижения ожидаемых результатов, показатели достижения результатов и описание того, каким образом будет обеспечиваться регулирование или смягчение основных рисков при осуществлении стратегии; и б) периодически проводить обзор стратегического плана действий в области ИКТ.	Новая стратегия в области ИКТ была утверждена группой старших руководителей 26 сентября 2016 года.	Рекомендация выполнена.	X		
<b>Всего</b>						<b>25</b>	<b>5</b>	
<b>В процентах</b>						<b>83</b>	<b>17</b>	

## Глава III

### Удостоверение финансовых ведомостей

#### **Письмо Директора Отдела управления и административного руководства Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин от 27 апреля 2017 года на имя Председателя Комиссии ревизоров**

В соответствии с правилом 1201 Финансовых правил я удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и своего убеждения, что все существенные операции правильно зарегистрированы в записях учета и правильно отражены в прилагаемых финансовых ведомостях за год, закончившийся 31 декабря 2016 года.

Я подтверждаю, что:

ответственность за достоверность и объективность финансовой информации, включенной в эти финансовые ведомости, несет руководство;

финансовые ведомости подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе и содержат некоторые суммы, основанные на наиболее точных, насколько это возможно, оценках и суждениях руководства;

процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и записях должным образом отражены все операции и что в целом установленные принципы и процедуры соблюдаются при надлежащем разделении обязанностей. Внутренние ревизоры постоянно следят за работой систем бухгалтерского учета и контроля;

руководство предоставило внутренним ревизорам полный и неограниченный доступ ко всей учетной и финансовой документации.

Рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров рассматриваются руководством. Во исполнение этих рекомендаций в необходимых случаях процедуры внутреннего контроля были пересмотрены или пересматриваются.

Мною получено удостоверяющее письмо заместителя помощника Администратора, заместителя директора и главного сотрудника по финансовым вопросам, Бюро по вопросам управления Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН), в котором содержатся те же заверения в отношении процедур учета и соответствующих систем контроля ПРООН в том, что касается услуг, оказываемых ПРООН Структуре «ООН-женщины» в соответствии с действующими соглашениями об уровне обслуживания.

*(Подпись)* Моэз Дорэйд

Директор

Отдел управления и административного руководства  
Структура Организации Объединенных Наций  
по вопросам гендерного равенства  
и расширения прав и возможностей женщин

## Глава IV

### Финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2016 года

#### А. Введение

1. Директор-исполнитель Структуры Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины») имеет честь представить финансовый доклад за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, а также проверенные финансовые ведомости и доклад Комиссии ревизоров. Настоящий доклад представляется в соответствии с положениями 12.1 и 26.2 Финансовых положений и правил Структуры «ООН-женщины». Ежегодные финансовые ведомости содержат информацию о всех ресурсах, за управление которыми несет ответственность Директор-исполнитель.

2. Финансовые ведомости были подготовлены в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС) и 27 апреля 2017 года были препровождены Комиссии ревизоров. Консультативный комитет по административным и бюджетным вопросам получил, как это предусмотрено правилом 1202 Финансовых правил, финансовые ведомости Структуры «ООН-женщины» за 2016 год. Комиссией ревизоров было вынесено заключение и подготовлен доклад по финансовым ведомостям за 2016 год; оба указанных документа также представляются членам Исполнительного совета.

3. Стремление к достижению гендерного равенства, расширение возможностей женщин и девочек и реализация их прав человека являются целями сами по себе, а также необходимыми условиями и движущей силой в деле обеспечения устойчивого развития, мира и безопасности и соблюдения прав человека, равно как и при осуществлении гуманитарной деятельности. Структура «ООН-женщины», учрежденная резолюцией 64/289 Генеральной Ассамблеи, завершила шестой год работы в качестве составной структуры. Руководящие указания в отношении нормотворческой деятельности Структуры «ООН-женщины» выносятся Ассамблеей, Экономическим и Социальным Советом и Комиссией по положению женщин; руководящие указания относительно оперативной деятельности Структуры выносятся Ассамблеей и Исполнительным советом.

#### В. Мобилизация ресурсов и положение дел с финансированием

4. С момента своего создания в 2011 году Структура «ООН-женщины» стремится достичь критического уровня в размере 500 млн. долл. США в год, и мобилизация ресурсов остается одним из ее общеорганизационных приоритетов. Прогнозируемый объем мобилизованных ресурсов был определен в пересмотренном стратегическом плане Структуры на 2014–2017 годы, и в общеорганизационном бюджете на 2016–2017 годы он был установлен в размере 880 млн. долл. США на двухгодичный период. На 2016 год прогнозируемый объем мобилизованных ресурсов был установлен в размере 410 млн. долл. США, из которых сумма в размере 180 млн. долл. США приходилась на регулярные ресурсы (нецелевые/основные ресурсы) и сумма в размере 230 млн. долл. США — на прочие ресурсы (целевые/неосновные ресурсы).

5. Структура «ООН-женщины» финансируется главным образом за счет добровольных взносов (97,67 процента ресурсов в 2016 году), идущих на формирование регулярных ресурсов и прочих ресурсов, используемых для финан-

сирования ее оперативной деятельности. Начисленные взносы (2,33 процента ресурсов в 2016 году) поступают от Секретариата Организации Объединенных Наций на цели выполнения Структурой «ООН-женщины» нормотворческих функций.

6. Добровольные взносы в 2016 году составили 141,7 млн. долл. США по линии регулярных ресурсов (в 2015 году — 136,1 млн. долл. США) и 178,1 млн. долл. США по линии прочих ресурсов (в 2015 году — 170,9 млн. долл. США). Хотя бюджетные прогнозы на 2016 год в общем объеме 410 млн. долл. США не были реализованы (дефицит составил 38,3 млн. долл. США по линии регулярных ресурсов и 51,9 млн. долл. США по линии прочих ресурсов), объем добровольных взносов увеличился на 12,8 млн. долл. США (5,6 млн. долл. США по линии регулярных ресурсов и 7,2 млн. долл. США по линии прочих ресурсов) по сравнению с их объемом в предыдущем году.

7. В 2016 году усилия Структуры «ООН-женщины» были сосредоточены на расширении и укреплении ее партнерской базы. В 2016 году число государств-членов, перечисляющих взносы в бюджет Структуры «ООН-женщины», составляло 108. Ведущие 20 правительств-доноров увеличил свои взносы в основные ресурсы по сравнению с 2015 годом. Четыре государства-члена (Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии, Финляндия, Швейцария и Швеция) выделили средства на сумму более 10 млн. долл. США на формирование основных ресурсов. Десять государств-членов перечислили взносы на сумму более 10 млн. долл. США в целом (в совокупности по линии регулярных ресурсов и прочих ресурсов).

8. В целях гарантированного получения Структурой денежных средств, чтобы она могла эффективно осуществлять свою деятельность, финансируемую за счет регулярных ресурсов, государствам-членам предлагается производить соответствующие платежи в начале финансового года. Своевременное перечисление государствами-членами средств на реализацию программ, финансируемых по линии прочих ресурсов, позволит начинать и осуществлять проекты в запланированные сроки.

9. Продолжается активизация работы по мобилизации ресурсов и сбору средств в соответствии со стратегией налаживания стратегических партнерских связей и мобилизации ресурсов, которая направлена на: а) привлечение традиционных и нетрадиционных доноров, включая частный сектор и фонды; б) налаживание партнерских связей и обеспечение доступа к донорским средствам на уровне стран, где осуществляются программы; в) расширение и укрепление донорской базы, в том числе на поощрение принятия обязательств вносить взносы, выражаемые двузначными цифрами (свыше 10 млн. долл. США), на формирование регулярных ресурсов в целях обеспечения более устойчивого и прогнозируемого финансирования по линии таких ресурсов; и d) задействование различных систем коммуникации для расширения информационно-разъяснительной работы среди общественности.

10. Структура «ООН-женщины» обращается ко всем заинтересованным сторонам с призывом наращивать объем взносов, чтобы он соответствовал проявленной государствами-членами твердой политической воле к оказанию поддержки Структуре «ООН-женщины», что расширит ее возможности по выполнению возложенной на нее задачи достичь установленного минимального целевого показателя объема собственных средств, составляющего 500 млн долл. США в год.

## **С. Основные достижения, институциональное строительство и успехи в обеспечении эффективности и результативности работы организации в 2016 году**

### **1. Выполнение стратегических задач первостепенной важности**

11. В 2016 году Структура «ООН-женщины» продолжала поддерживать укрепление и реализацию глобальных норм и стандартов, касающихся гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин. Политическая декларация, принятая на пятьдесят девятой сессии Комиссии по положению женщин по случаю двадцатой годовщины четвертой Всемирной конференции по положению женщин (см. [E/2015/27-E/CN.6/2015/10](#), глава I, раздел С, резолюция 59/1), и пятнадцатилетний обзор деятельности по осуществлению резолюции 1325 (2000) Совета Безопасности вместе с принятием резолюции 2242 (2015) Совета по вопросу о женщинах, мире и безопасности стали важными «дорожными картами» для работы Структуры «ООН-женщины».

12. Опираясь на этот фундамент, Повестка дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, в которой особое внимание уделено достижению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин как самостоятельной цели, нашедшей свое отражение во всех разделах повестки дня, призвана активизировать усилия по ликвидации гендерного неравенства к 2030 году. Кроме того, важность гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин для обеспечения устойчивых преобразований подчеркивается в обязательствах, содержащихся в Аддис-Абебской программе действий, принятой на третьей Международной конференции по финансированию развития, и в Парижском соглашении об изменении климата. Важность вовлечения женщин в гуманитарную деятельность также получает все более широкое признание, в том числе в итоговых документах Всемирного саммита по гуманитарным вопросам.

13. 2016 год стал третьим годом осуществления стратегического плана Структуры «ООН-женщины» на 2014–2017 годы и ее деятельности по следующим предусмотренным в этом плане шести направлениям в условиях возросшего спроса на ее услуги: а) обеспечение ведущей роли женщин и их участия в процессе принятия решений на всех уровнях; б) расширение экономических прав и возможностей женщин, особенно из беднейших и наиболее маргинализированных слоев населения, с тем чтобы они могли пользоваться плодами развития; в) создание для женщин и девочек условий, в которых они не будут подвергаться насилию; г) разработка мер, направленных на обеспечение мира и безопасности, и гуманитарных мер под руководством и при участии женщин; д) обеспечение в процессе управления и национального планирования ответственности за выполнение обязательств и первоочередных задач, связанных с обеспечением гендерного равенства; и е) содействие в разработке всеобъемлющего и динамичного свода глобальных норм, правил и стандартов по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин и обеспечение его применения посредством принятия правительствами и другими заинтересованными сторонами практических мер на всех уровнях.

14. Исходя из указанных приоритетов, Структура «ООН-женщины» в 2016 году оказывала поддержку в осуществлении программ в 107 странах. Объем расходов по программам достиг рекордного уровня в 254 млн. долл. США, что на 13 процентов превышает показатель 2015 года (225 млн. долл. США). Общий объем расходов по программам на местах в 2016 году был на 13 процентов выше, чем в 2015 году, что свидетельствует об улучшении деловых процессов и повышении операционной эффективности.

15. В конце третьего года осуществления стратегического плана Структура «ООН-женщины» добилась значительных успехов в достижении целевых показателей, включая показатели, пересмотренные в рамках среднесрочного обзора. В целом, 71 процент целевых показателей в области развития уже достигнут или находится в процессе реализации. Несмотря на ограниченные ресурсы, полученные и достигаемые результаты находятся на уровне 79 и 76, соответственно.

16. Структура «ООН-женщины» продолжала оказывать поддержку и привлекать внимание к гендерным проблемам в межправительственных процессах и итоговых результатах, получать и распространять знания в этой области, привлекать заинтересованных лиц, проводить анализ политики и предоставлять экспертные знания на основе регионального и национального опыта. Особое внимание уделялось тому, чтобы нормы и стандарты способствовали осуществлению Повестки дня на период до 2030 года с учетом гендерных аспектов. Структура «ООН-женщины» поддержала включение гендерных вопросов в итоговые документы крупных межправительственных мероприятий, включая «Новую программу развития городов», принятую на Конференции Организации Объединенных Наций по жилью и устойчивому городскому развитию (Хабитат III), состоявшуюся в Кито 17–20 октября 2016 года, Политическую декларацию Мероприятия на высоком уровне по среднесрочному всеобъемлющему обзору Стамбульской программы действий для наименее развитых стран на десятилетие 2011–2020 годов (см. резолюцию 70/294 Генеральной Ассамблеи), Политическую декларацию по ВИЧ/СПИДу (резолюция 65/277 Генеральной Ассамблеи, приложение) и Нью-Йоркскую декларацию о беженцах и мигрантах (см. резолюцию 71/1 Генеральной Ассамблеи).

17. Структура «ООН-женщины» участвовала в подготовке к шестидесятой сессии Комиссии по положению женщин, включая составление доклада Генерального секретаря по приоритетной теме и проведение неформальных консультаций. Структура «ООН-женщины» провела региональные подготовительные собрания в Африке, Азиатско-Тихоокеанском регионе и Латинской Америке, а также глобальный многосторонний форум. На сессии присутствовало рекордное количество участников: свыше 120 министров и заместителей министров, 1825 должностных лиц и парламентариев из столиц стран и более 4200 представителей гражданского общества. Структура «ООН-женщины» оказала поддержку в проведении почти 200 сопутствующих мероприятий и провела самый первый Молодежный форум, в котором приняли участие свыше 300 молодых лидеров из более чем 65 стран и который принял Декларацию молодежи, переданную Комиссии молодой женщиной-лидером при открытии сессии.

18. Структура «ООН-женщины» играла центральную роль в оказании государствам-членам поддержки в полном, эффективном и ускоренном осуществлении Пекинской декларации и Платформы действий и в осуществлении Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 году с учетом гендерной проблематики. Вместе с другими подразделениями системы Организации Объединенных Наций Структура «ООН-женщины» поддерживала правительства 70 стран в деле учета гендерной проблематики в их планах развития, бюджетах, институтах и статистических системах в поддержку целей в области устойчивого развития.

19. В 2016 году Структура «ООН-женщины» в сотрудничестве с партнерами внесла вклад в достижение крупных результатов в обеспечении гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин. Если взять все области, то Структура «ООН-женщины» способствовала принятию или изменению 72 законов в целях укрепления прав женщин в 61 стране. Она обеспечила подготовку 4000 женщин, претендующих на руководящие должности или занима-

ющих их, в 51 стране и оказала поддержку восьми странам в принятии временных специальных мер для содействия участию женщин в политической жизни. Экономические права и возможности женщин были укреплены посредством более эффективных политических механизмов в девяти странах с совокупным женским населением свыше 168 млн. человек, и более 311 000 специалистов-практиков получили доступ к знаниям и передовым методам с помощью сайта EmpowerWomen.org. Более миллиарда женщин и девочек извлекли пользу из усовершенствованного законодательства по вопросам ликвидации насилия в отношении женщин и девочек в 24 странах, и свыше 2,4 млн. специалистов-практиков получили доступ к экспертным знаниям на сайте endVAWnow.org.

20. В течение 2016 года резко усилилось признание важности уделения первостепенного внимания потребностям женщин и их способности участвовать в мероприятиях по укреплению мира и безопасности и в гуманитарных акциях, в том числе на Всемирном саммите по гуманитарным вопросам. Семьдесят процентов поддерживаемых Организацией Объединенных Наций мирных соглашений включали положения об укреплении безопасности и повышении статуса женщин и девочек, и многие из них опирались на информационно-разъяснительную работу и техническую поддержку со стороны Структуры «ООН-женщины». Вдвое увеличилось число женщин-военных экспертов, участвующих в миротворческих миссиях Организации Объединенных Наций. Посредством своей гуманитарной деятельности Структура «ООН-женщины» оказала поддержку в расширении экономических прав и возможностей и в укреплении навыков более 125 000 женщин и девочек и руководила 66 безопасными зонами и 38 многофункциональными центрами.

21. В 2016 году Структура «ООН-женщины» продолжала добиваться прогресса в реализации своих 12 ведущих инициатив по разработке программ, предназначенных для: а) сужения круга целей программы посредством объединения большого числа мелких краткосрочных проектов в рамках небольшого числа более крупных преобразующих программ; б) полноценного использования уникального составного характера Структуры «ООН-женщины», ее трех функций и многосторонних партнерств; в) достижения эффекта масштаба для сокращения операционных издержек; и г) обеспечения доступа к высококачественным непрофильным источникам финансирования с целью пополнения основных ресурсов. В 2016 году 38 процентов отделений на местах незамедлительно скорректировали свои планы работы с учетом ведущих инициатив по разработке программ. Были разработаны комплекты проектной и исполнительной документации, включая образцовый документ проекта, для содействия отделениям Структуры «ООН-женщины» в разработке и реализации ведущих инициатив по разработке программ. В рамках каждой инициативы было организовано сообщество практикующих. Система управления результатами Структуры «ООН-женщины» была усовершенствована для отслеживания ведущих инициатив по разработке программ и предоставления отчетности по ним. Также была организована подготовка по развитию лидерских качеств для 117 сотрудников, чтобы привить им навыки налаживания партнерских отношений и формулирования инициатив.

22. В 2016 году Структура «ООН-женщины» продолжала руководство, координацию и повышение ответственности системы Организации Объединенных Наций в сфере гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин. Свыше 90 процентов подразделений и департаментов Организации Объединенных Наций представляют доклады на тему Общесистемного плана действий Организации Объединенных Наций по обеспечению гендерного равенства и расширению прав и возможностей женщин, и процент рейтингов, соот-

ветствующих требованиям или превышающих требования, вырос на 7 процентов в 2016 году. Структура «ООН-женщины» разработала два онлайн-курса по гендерным маркерам для отслеживания ресурсов, выделяемых на решение проблем гендерного равенства. Число организаций, соответствующих требованиям в этой области, увеличилось еще на пять организаций в 2016 году. Структура «ООН-женщины» максимально использовала свое присутствие в межведомственных механизмах для усиления гендерных аспектов в общественных процессах, в том числе в качестве председателя Группы по проблемам глобальной миграции и посредством своего участия в работе Межучрежденческой группы поддержки Конвенции о правах инвалидов и Межучрежденческой сети по вопросам развития молодежи. Структура «ООН-женщины» продолжала свою работу, направленную на продвижение равного представительства полов в системе Организации Объединенных Наций, запустив онлайн-платформу отчетности о представительстве, назначениях, гибких условиях труда и других вопросах. Она приняла участие в разработке, практическом испытании и доработке нового руководства по Рамочным программам Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития (РПООНПР) и дополнительных указаний к нему. В целом, 63 процента РПООНПР теперь включают учитывающие гендерные аспекты результаты, и 90 процентов из Рамочных программ, начатых в 2016 году, принесли как минимум один результат в сфере гендерного равенства.

## **2. Эффективность и результативность работы организации**

23. Структура продолжала добиваться значительных успехов в деле обеспечения эффективности и результативности своей работы. После пяти лет функционирования Структуры «ООН-женщины» в ней продолжается процесс совершенствования систем организации служебной деятельности и отчетности, финансовой подотчетности, ревизии, управления людскими ресурсами, управления рисками и операционной инфраструктуры, и она теперь располагает сильным независимым подразделением для проведения оценок. В 2016 году в пятый раз подряд заключение по итогам ревизии ее отчетности было вынесено без оговорок, и в нем было подтверждено, что финансовые ведомости соответствуют требованиям МСУГС и что операции, проверенные в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют финансовым положениям и правилам Структуры «ООН-женщины».

24. В соответствии со стандартами управления, ориентированного на результаты, принятыми Структурой «ООН-женщины», была проведена независимая оценка качества планов и докладов на местном уровне, результаты которой указывают на устойчивое улучшение с 64 до 67 процентов для стратегических записок и с 60 до 65 процентов для ежегодных докладов. Система управления результатами была связана с системой общесистемного планирования ресурсов Структуры, что обеспечило возможность отслеживания в реальном времени бюджетов, расходов и недостатков финансирования, а также предоставления данных о связях между результатами и ресурсами. Подразделения в штаб-квартире также начали планирование через систему управления ресурсами, что позволило впервые обеспечить обзор планов работ на уровне всей организации. Данные по всем системам теперь связаны и доступны через панели инструментов, в результате чего сформирована комплексная система планирования, управления и представления отчетности о результатах. Использование Структурой облачных технологий и возможностей Интернет-конференций обеспечило существенную экономию средств. Использование возможностей проведения Интернет-конференций вместо поездок позволило избежать выброса 6970 тонн углекислого газа и сэкономить примерно 5 млн. долл. США.

25. Инициатива по изменению бизнес-процессов позволила значительно улучшить и упорядочить процедуры ускоренного решения вопросов, связанных с гуманитарной помощью, разработкой проектов и предоставлением отчетов донорам. Была организована система управления соглашениями с донорами, представляющая собой архив соглашений с донорами и централизованный инструмент предоставления отчетности донорам. Примерно 116 сотрудников, занимающихся закупочной деятельностью, прошли сертификацию в рамках совместной программы Структуры «ООН-женщины» и Королевского института закупок и поставок. Структура «ООН-женщины» провела обучение руководителей и персонала по вопросам борьбы с мошенничеством. Стратегические программы закупок посредством долгосрочных соглашений позволили на 50 процентов сократить расходы, связанные с проведением конкурсов по всему миру. Структура «ООН-женщины» осуществляла реализацию своей политики сокращения расходов посредством Интернет-семинаров, учебных занятий и руководств для отделений.

26. В 2016 году был составлен первый реестр корпоративного риска Структуры «ООН-женщины». Стопроцентное участие в обновленном исследовании сетевой безопасности дало исключительный результат — 97 процентов — для минимальных стандартов рабочей безопасности на уровне страны. Структура «ООН-женщины» разработала глобальную базу данных и систему оценки трудовых ресурсов для улучшения соблюдения требований аудита и отчетности. Новая панель инструментов управления производительностью позволяет получать статистические данные по всем отделениям. Были введены новые программы по поддержке развития лидерских качеств и наставничества. Была внедрена концепция ценностей и компетенций. Был успешно завершен первый раунд ротации персонала.

27. Число упоминаний Структуры «ООН-женщины» в средствах массовой информации продолжало увеличиваться, достигнув уровня 18 000 отчетов, в которых затрагивается Структура. Число подписчиков в социальных сетях увеличилось с 3 до 5 миллионов, и при этом платформы доступны теперь на 14 языках. Международный женский день и Комиссия по положению женщин привлекли к себе рекордное внимание и освещались в 100 странах и более чем в 5000 новостных сообщений.

### **3. Транспарентность и подотчетность**

28. Структура «ООН-женщины» приняла последнюю версию стандарта Международной инициативы по обеспечению прозрачности помощи и повысила качество и глубину данных, предоставляемых в реестр данной Международной инициативы.

29. В соответствии с планом оценки финансового положения были проведены две общеорганизационные оценки и один метаанализ оценок, относящихся к ведению Структуры «ООН-женщины». Было проведено 36 децентрализованных оценок, 83 процента результатов которых были на уровне «хорошо» и «очень хорошо». Уровень подачи управленческих ответов достиг 94 процентов, при этом 94 процента действий, указанных в управленческих отчетах, было выполнено.

30. В качестве председателя Группы Организации Объединенных Наций по вопросам оценки Структура «ООН-женщины» руководила работой Группы по включению самостоятельной нормы о правах человека и гендерном равенстве в обновленные нормы и стандарты Группы. Структура «ООН-женщины» продолжала руководить партнерством EvalPartners и исполнять функции сопред-

седателя EvalGender+, глобального партнерства по расширению учитывающих гендерные аспекты оценок.

31. Консультативный комитет по ревизии Структуры «ООН-женщины» представил свой доклад Исполнительному совету на его ежегодной сессии 2016 года и отдельно информировал о проделанной работе государства-члены. Комитет регулярно проводит встречи со старшими руководителями и вносит свой вклад в формирование культуры управления. Члены Комитета оказывают содействие Директору-исполнителю в выполнении ее надзорных функций. В своем докладе за 2016 год Комитет с большим удовлетворением отметил, что пятый год подряд со времени образования Структуры «ООН-женщины» Комиссия ревизоров выносит заключение по итогам ревизии отчетности этой структуры без оговорок. Финансовая отчетность Структуры «ООН-женщины» продолжает совершенствоваться и дорабатываться по мере необходимости. Комитет также выразил большое удовлетворение по поводу того, что в 2016 году Структура «ООН-женщины» увеличила объем неосновных ресурсов, но при этом он отметил сохранившиеся в 2016 году проблемы, связанные с мобилизацией ресурсов.

32. В 2016 году Структура «ООН-женщины» на своем открытом веб-сайте опубликовала семь докладов по результатам внутренней ревизии, которые были подготовлены Управлением ревизии и расследований. Публикация докладов по результатам внутренней ревизии способствует повышению прозрачности деятельности Структуры в глазах доноров и государств-членов. В своем докладе за 2016 год Управление ревизии и расследований выразило мнение о том, что с учетом объема проделанной работы достаточность и эффективность механизмов управления деятельностью, регулирования рисков и осуществления контроля были оценены в ходе ревизии в 2016 году в общей сложности как удовлетворительные; это означает, что эти механизмы в целом сформировались и функционируют хорошо. По состоянию на 31 декабря 2015 года показатель выполнения рекомендаций, вынесенных по результатам внутренней ревизии, составил 98 процентов, что превышает целевой показатель в 90 процентов.

#### **4. Рекомендации внешних ревизоров**

33. Руководство Структуры «ООН-женщины» намерено продолжить работу по осуществлению рекомендаций, вынесенных Комиссией ревизоров по итогам внешней ревизии. Из 17 рекомендаций, вынесенных Комиссией в отношении 2015 финансового года, 4 рекомендации были выполнены полностью, а 13 рекомендаций находятся в процессе выполнения. Из 12 рекомендаций, вынесенных в отношении 2014 финансового года, 4 рекомендации были выполнены полностью, а 8 рекомендаций находятся в процессе выполнения.

#### **D. Результаты финансовой деятельности**

34. Общий объем поступлений Структуры «ООН-женщины» составил 334,6 млн. долл. США, а общий объем ее расходов — 340,0 млн. долл. США, в результате чего за год, закончившийся 31 декабря 2016 года, образовался дефицит в размере 5,5 млн. долл. США, тогда как профицит за 2015 год составил 4 млн. долл. США.

### Финансовые результаты в разбивке по источникам финансирования

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	Взаимозачет	2016 год	2015 год
Общая сумма поступлений	146 090	193 468	7 615	(12 604)	334 569	318 988
Общая сумма расходов	142 441	201 541	8 663	(12 604)	340 041	314 974
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>	<b>3 649</b>	<b>(8 073)</b>	<b>(1 048)</b>	<b>–</b>	<b>(5 472)</b>	<b>4 014</b>

35. В 2016 году объем добровольных взносов доноров увеличился на 12,74 млн. долл. США, что является результатом увеличения объема регулярных ресурсов на 5,56 млн. долл. США и увеличения объема прочих ресурсов на 7,18 млн. долл. США. На объем взносов по линии регулярных ресурсов положительно повлияло увеличение взносов десятью крупными донорами.

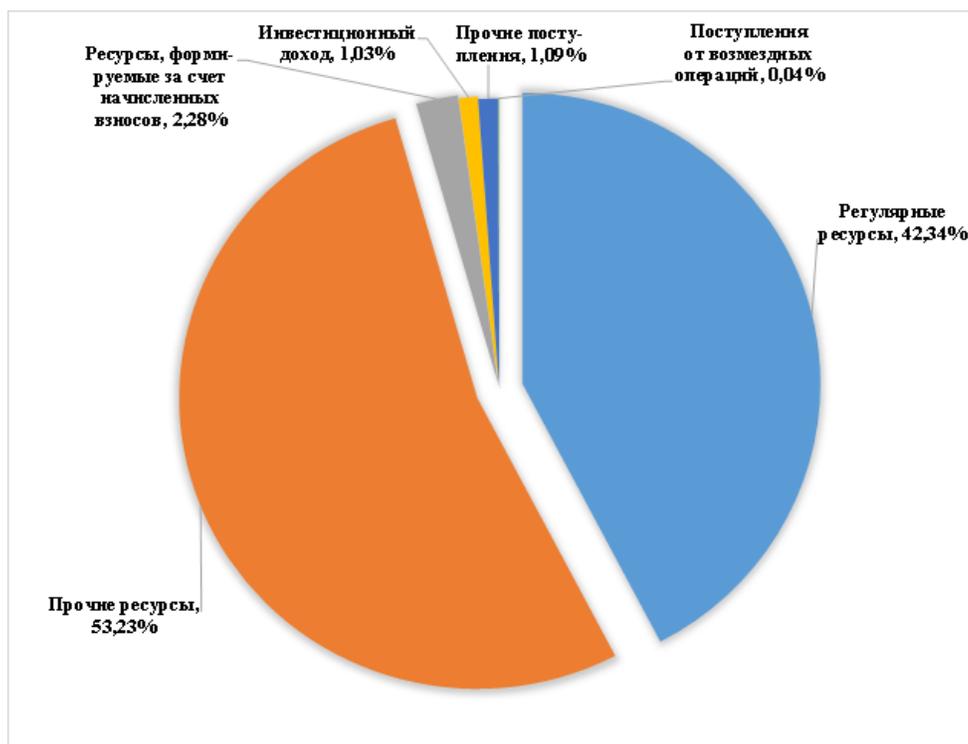
### Анализ поступлений

(В тыс. долл. США)

	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	Взаимозачет	2016 год	2015 год
Взносы	141 660	178 078	7 615	–	327 353	314 485
Инвестиционный доход	1 251	2 181	–	–	3 432	2 840
Прочие поступления	3 179	13 061	–	(12 604)	3 636	1 543
Поступления от возмездных операций	–	148	–	–	148	120
<b>Всего</b>	<b>146 090</b>	<b>193 468</b>	<b>7 615</b>	<b>(12 604)</b>	<b>334 569</b>	<b>318 988</b>

36. В соответствии с МСУГС общая сумма поступлений за 2016 год включает полученные поступления и поступления к получению. Структура «ООН-женщины» принимает к учету поступления по линии регулярных ресурсов при получении средств от доноров. Структура «ООН-женщины» принимает к учету прочие поступления от безвозмездных операций по получении от донора письменного подтверждения в виде подписанного соглашения с донором. Поступления отражаются в финансовых ведомостях за тот период, к которому они относятся. Принцип соотношения поступлений и расходов на безвозмездные операции не распространяется.

Диаграмма IV.1  
Поступления за 2016 год в зависимости от их характера



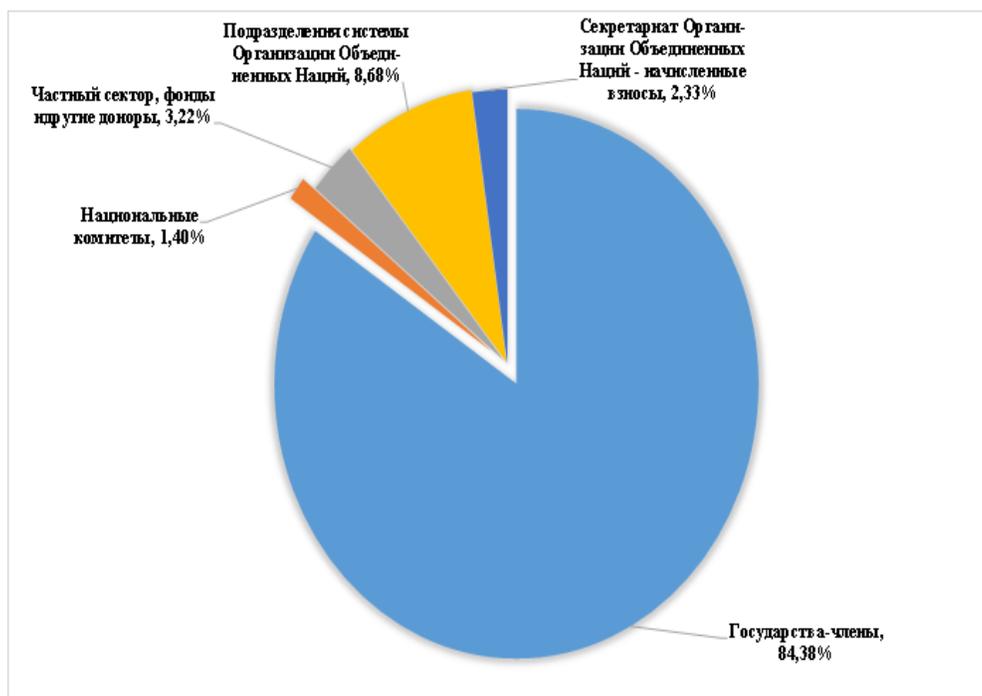
37. В общей сумме поступлений в размере 334,6 млн. долл. США (в 2015 году — 319,9 млн. долл. США) сумма в размере 327,3 млн. долл. США приходилась на взносы (в 2015 году — 314,5 млн. долл. США) и включала:

а) добровольные взносы в счет регулярных ресурсов в размере 141,7 млн. долл. США, или 42,34 процента всего объема взносов (в 2015 году — 136,1 млн. долл. США, или 42,3 процента), которые представляют собой нецелевые средства, используемые для удовлетворения оперативных потребностей и финансирования проектов и программ Структуры «ООН-женщины»;

б) добровольные взносы в счет прочих ресурсов в размере 178,1 млн. долл. США, или 53,23 процента всего объема взносов (в 2015 году — 170,9 млн. долл. США, или 53,58 процента), которые предназначены для осуществления конкретных программ и проектов;

в) начисленные взносы из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций в размере 7,6 млн. долл. США, или 2,28 процента всего объема взносов (в 2015 году — 7,6 млн. долл. США, или 2,35 процента), которые используются для финансирования нормотворческой и межправительственной деятельности Структуры «ООН-женщины» (см. диаграмму IV.1).

Диаграмма IV.2  
Взносы за 2016 год в разбивке по типу доноров



38. На диаграмме IV.2 показана разбивка поступлений в виде взносов за 2016 год в зависимости от типа доноров, а именно:

- а) поступления Структуры «ООН-женщины» происходят главным образом от правительственных и межправительственных учреждений, которые внесли 276,2 млн. долл. США, или 84,38 процента (в 2015 году — 253,9 млн. долл. США, или 80,73 процента), из общего объема поступлений;
- б) подразделения системы Организации Объединенных Наций внесли 28,4 млн. долл. США, или 8,68 процента (в 2015 году — 39,4 млн. долл. США, или 12,3 процента);
- в) частный сектор, национальные комитеты, фонды и другие доноры внесли 15,1 млн. долл. США, или 4,62 процента (в 2015 году — 13,6 млн. долл. США, или 4,3 процента);
- д) поступления в виде начисленных взносов от Секретариата составили 7,6 млн. долл. США, или 2,33 процента (в 2015 году — 7,5 млн. долл. США, или 2,3 процента);

**Анализ расходов***(В тыс. долл. США)*

	<i>Регулярные ресурсы</i>	<i>Прочие ресурсы</i>	<i>Ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов</i>	<i>Взаимозачет</i>	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
Выплаты работникам	73 072	33 127	8 072	–	114 271	111 110
Услуги по контрактам	22 204	68 607	16	–	90 827	79 974
Субсидии и прочие переводы	63	9 318	–	–	9 381	11 019
Предметы снабжения и техническое обслуживание	1 327	7 525	68	–	8 920	8 126
Оперативные расходы	30 917	58 470	286	(12 604)	77 069	71 000
Поездки	11 637	19 468	197	–	31 302	27 314
Амортизационные отчисления	2 146	763	3	–	2 912	2 385
Расходы на финансирование	57	128	–	–	185	110
Прочие расходы	1 018	4 135	21	–	5 174	3 936
<b>Всего</b>	<b>142 441</b>	<b>201 541</b>	<b>8 663</b>	<b>(12 604)</b>	<b>340 041</b>	<b>314 974</b>

39. В соответствии с требованиями МСУГС общая сумма расходов за 2016 год, составляющая 340,0 млн. долл. США (в 2015 году — 314,9 млн. долл. США), включает в себя понесенные расходы, в том числе оплаченные расходы и расходы к оплате. В общей сумме расходов на долю регулярных ресурсов приходится 142,4 млн. долл. США, или 41,9 процента от общей суммы (в 2015 году — 149 млн. долл. США, или 47,3 процента), на долю прочих ресурсов (после взаимозачета) — 188,9 млн. долл. США, или 55,6 процента (в 2015 году — 157,3 млн. долл. США, или 50 процентов), а на долю ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов, — 8,7 млн. долл. США, или 2,5 процента (в 2015 году — 8,6 млн. долл. США, или 2,7 процента). Расходы по линии прочих ресурсов за год включают расходы на осуществление программ и проектов в течение года в счет неизрасходованных ассигнований за 2015 год, а также в счет ассигнований текущего года.

**Информация о финансовом положении в разбивке по источникам финансирования***(В тыс. долл. США)*

	<i>Регулярные ресурсы</i>	<i>Прочие ресурсы</i>	<i>Ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
Общая сумма активов	167 232	286 760	3 497	457 489	449 181
Общая сумма пассивов	73 590	30 519	5 709	109 818	90 669
<b>Общая сумма чистых активов/собственных средств</b>	<b>93 642</b>	<b>256 241</b>	<b>(2 212)</b>	<b>347 671</b>	<b>358 512</b>

40. Общая сумма чистых активов/собственных средств в разбивке по сегментам (см. примечание 5 к финансовым ведомостям) определяется следующими элементами:

а) объемом регулярных ресурсов: денежных средств, необходимых для финансирования деятельности в течение первых нескольких месяцев нового финансового года, пока Структура «ООН-женщины» не получит новые добровольные взносы от правительств стран-доноров, и для выплат работникам и погашения обязательств;

б) объемом прочих ресурсов: неизрасходованных средств по бюджетам финансируемых за счет целевых средств проектов и программ, которые будут израсходованы в будущие периоды в соответствии с соглашениями, заключенными с донорами;

с) прочими позициями по состоянию на 31 декабря 2016 года, влияющими на финансовое положение, а именно:

i) превышением текущими активами в размере 331,2 млн. долл. США текущих обязательств в размере 41,7 млн. долл. США на 289,5 млн. долл. США, что свидетельствует об очень высокой степени ликвидности Структуры «ООН-женщины» (коэффициент обеспеченности собственными средствами 7,9:1; в 2015 году — в 8,8:1); в этой разнице сумма в размере 117,3 млн. долл. США приходится на долю регулярных ресурсов, а сумма в размере 211,4 млн. долл. США — на долю прочих ресурсов;

ii) объемом инвестиций и денежных средств и их эквивалентов в размере 387,1 млн. долл. США (в 2014 году — 381,4 млн. долл. США), при этом объем денежных средств и краткосрочных инвестиций на период менее 12 месяцев составляет 272,6 млн. долл. США, а объем долгосрочных инвестиций — 114,4 млн. долл. США;

iii) суммой дебиторской задолженности или невыплаченных добровольных взносов по соглашениям и обязательствам о внесении взносов в размере 9,9 млн. долл. США (в 2015 году — 13,1 млн. долл. США), состоящей на 100 процентов из прочих ресурсов на финансируемые из целевых средств проекты и программы. Невыплата добровольных взносов по линии прочих ресурсов приводит к отсрочке осуществления проектов и программ;

iv) суммой выплат работникам (контрактных обязательств как перед работающими сотрудниками, так и перед пенсионерами) в размере 78,75 млн. долл. США (в 2015 году — 74,5 млн. долл. США). Основная сумма обязательств в размере 55,4 млн. долл. США приходится на медицинское страхование после выхода на пенсию (в 2015 году — 46,7 млн. долл. США), которое было обеспечено финансированием на сумму 40 млн. долл. США, или 72,2 процента (в 2015 году — 35,3 млн. долл. США, или 75,5 процента). Доля обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию для категории работающих сотрудников, которые еще не в полной мере получили право на такое страхование, составляет 35,6 млн. долл. США, или 64,2 процента от общего объема начисленных обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию;

v) объемом резервов, в том числе оперативных резервов на сумму 24,9 млн. долл. США и резервов для покрытия расходов на размещение персонала на местах в размере 1 млн. долл. США, утвержденных Исполнительным советом в его решении 2012/8.

## Глава V

## Финансовые ведомости за год, закончившийся 31 декабря 2016 года

Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин

### I. Ведомость финансового положения по состоянию на 31 декабря 2016 года

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
<b>Активы</b>			
<b>Текущие активы</b>			
Денежные средства и их эквиваленты	Примечание 6	100 979	41 741
Инвестиции	Примечание 7	171 792	189 067
Дебиторская задолженность	Примечание 8	9 929	13 130
Авансовые платежи	Примечание 9	38 224	39 354
Прочие активы	Примечание 10	10 226	3 715
Запасы	Примечание 11	76	93
<b>Общая сумма текущих активов</b>		<b>331 226</b>	<b>287 100</b>
<b>Долгосрочные активы</b>			
Инвестиции	Примечание 7	114 414	150 543
Основные средства	Примечание 12	11 547	11 299
Нематериальные активы	Примечание 13	291	237
Прочие активы	Примечание 10	11	2
<b>Общая сумма долгосрочных активов</b>		<b>126 263</b>	<b>162 081</b>
<b>Общая сумма активов</b>		<b>457 489</b>	<b>449 181</b>
<b>Обязательства</b>			
<b>Текущие обязательства</b>			
Кредиторская задолженность	Примечание 14	9 491	10 584
Обязательства по выплатам работникам	Примечание 15	10 606	16 312
Прочие обязательства	Примечание 16	21 576	5 624
<b>Общая сумма текущих обязательств</b>		<b>41 673</b>	<b>32 520</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>			
Обязательства по выплатам работникам	Примечание 15	68 145	58 149
<b>Общая сумма долгосрочных обязательств</b>		<b>68 145</b>	<b>58 149</b>
<b>Общая сумма обязательств</b>		<b>109 818</b>	<b>90 669</b>
<b>Чистые активы</b>		<b>347 671</b>	<b>358 512</b>
<b>Чистые активы/собственные средства</b>			
Накопленный профицит/(дефицит)	Примечание 17	321 607	332 612
Резервы	Примечание 18	26 064	25 900
<b>Общая сумма чистых активов/ собственных средств</b>		<b>347 671</b>	<b>358 512</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин**

**II. Ведомость финансовых результатов за год, закончившийся 31 декабря 2016 года**

(В тыс. долл. США)

	Примечание	2016 год	2015 год
<b>Поступления</b>			
Добровольные взносы	Примечание 19	319 738	306 980
Начисленные взносы	Примечание 20	7 615	7 505
Инвестиционный доход	Примечание 21	3 432	2 840
Прочие поступления	Примечание 22	3 636	1 543
Поступления от возмездных операций	Примечание 23	148	120
<b>Общая сумма поступлений</b>		<b>334 569</b>	<b>318 988</b>
<b>Расходы</b>			
Выплаты работникам	Примечание 24	114 271	111 110
Услуги по контрактам	Примечание 24	90 827	79 974
Субсидии и прочие переводы	Примечание 24	9 381	11 019
Предметы снабжения и техническое обслуживание	Примечание 24	8 920	8 126
Оперативные расходы	Примечание 24	77 069	71 000
Расходы на поездки	Примечание 24	31 302	27 314
Амортизационные отчисления	Примечание 24	2 912	2 385
Расходы на финансирование	Примечание 24	185	110
Прочие расходы	Примечание 24	5 174	3 936
<b>Общая сумма расходов</b>		<b>340 041</b>	<b>314 974</b>
<b>Профицит/(дефицит) за год</b>		<b>(5 472)</b>	<b>4 014</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин**

**III. Ведомость изменений в чистых активах/собственных средствах за год, закончившийся 31 декабря 2016 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
<b>Чистые активы/собственные средства на начало года</b>		<b>358 512</b>	<b>345 647</b>
<b>Изменения в течение года</b>			
Профицит/(дефицит) за текущий год		(5 472)	4 014
Возврат средств донорам	Примечание 17	(2 213)	(3 303)
Перевод из накопленного профицита	Примечание 17	–	(1 100)
Перевод в оперативный резерв	Примечание 18	–	1 100
Изменение текущей рыночной стоимости инвестиционных инструментов, имеющихся в наличии для продажи	Примечание 18	164	–
Актuarные прибыли/(убытки)	Примечание 17	(3 320)	12 154
<b>Чистые активы/собственные средства на начало года</b>		<b>347 671</b>	<b>358 512</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин**

**IV. Ведомость движения денежных средств за год, закончившийся 31 декабря 2016 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Примечание</i>	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
<b>Движение денежных средств в результате оперативной деятельности</b>			
Чистый профицит/(дефицит) за год		(5 472)	4 014
Инвестиционные поступления	Примечание 21	(3 432)	(2 840)
Нереализованная курсовая (прибыль)/убыток		(2 492)	2 061
Расходы на амортизацию материальных и нематериальных активов	Примечание 24	2 912	2 385
(Увеличение)/уменьшение суммы дебиторской задолженности		3 201	(4 817)
(Увеличение)/уменьшение суммы прочих активов		(5 224)	4 246
(Увеличение)/уменьшение объема запасов		16	115
(Увеличение)/уменьшение суммы авансовых платежей		1 130	(2 390)
Увеличение/(уменьшение) суммы кредиторской задолженности		(1 094)	4 754
Увеличение/(уменьшение) суммы обязательств по выплатам работникам		4 290	1 300
Увеличение/(уменьшение) суммы прочих обязательств		15 951	2 920
(Прибыли)/убытки от продажи основных средств		25	60
Возврат средств донорам	Примечание 17	(2 213)	(3 303)
Актуарная прибыль/(убытки)	Примечание 17	(3 320)	12 154
<b>Сальдо движения денежных средств в результате оперативной деятельности</b>		<b>4 278</b>	<b>20 659</b>
<b>Движение денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>			
Приобретение основных средств		(3 150)	(5 840)
Приобретение нематериальных активов		(121)	(272)
Средства, вырученные от продажи основных средств		34	18
Приобретение инвестиционных инструментов — удерживаемые до погашения	Примечание 7.1	(185 005)	(278 473)
Поступления в результате наступления срока погашения по инвестиционным инструментам — удерживаемые до погашения	Примечание 7.1	276 402	287 874
Процентные поступления		1 944	611
Полученные дивиденды		193	—
Инвестиционные инструменты — имеющиеся в наличии для продажи	Примечание 7.2	(37 993)	—
Изменение текущей рыночной стоимости инвестиционных инструментов, имеющихся в наличии для продажи	Примечание 18	164	—
<b>Сальдо движения денежных средств в результате инвестиционной деятельности</b>		<b>52 468</b>	<b>3 917</b>
<b>Чистое (уменьшение)/увеличение суммы денежных средств и их эквивалентов</b>		<b>56 746</b>	<b>24 576</b>
Денежные средства и их эквиваленты — на начало года		41 741	19 226
Влияние колебаний валютных курсов на объем денежных средств и их эквивалентов		2 492	(2 061)
<b>Денежные средства и их эквиваленты — на конец года</b>	Примечание 6	<b>100 979</b>	<b>41 741</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей.

**Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин**

**V. Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм за год, закончившийся 31 декабря 2016 года**

(В тыс. долл. США)

	<i>Первоначальный бюджет</i>	<i>Окончательный бюджет</i>	<i>Фактические расходы, рассчитанные на сопоставимой основе</i>	<i>Разница между окончательными бюджетными и фактическими суммами</i>
Деятельность, финансируемая по линии регулярного бюджета	7 615	7 664	8 660	(996)
Деятельность в целях развития:				
Программы	336 640	290 040	265 106	24 934
Общеорганизационный бюджет:				
Деятельность по повышению эффективности процесса развития	26 800	25 484	21 151	4 333
Координация деятельности системы Организации Объединенных Наций	13 585	13 821	12 153	1 668
Управленческая деятельность	53 100	50 511	43 071	7 440
Оценка	3 175	3 369	2 333	1 036
<b>Всего</b>	<b>440 915</b>	<b>390 889</b>	<b>352 474</b>	<b>38 415</b>

Сопроводительные примечания являются составной частью настоящих финансовых ведомостей; см. также примечание 26.

## **Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин**

### **Примечания к финансовым ведомостям**

#### **Примечание 1**

#### **Представляющая отчетность структура**

Структура Организации Объединенных Наций по вопросам гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин (Структура «ООН-женщины») была учреждена резолюцией 64/289 Генеральной Ассамблеи от 2 июля 2010 года и приступила к работе в январе 2011 года. Исходя из концепции равенства, закрепленной в Уставе Организации Объединенных Наций, Структура «ООН-женщины» действует в интересах достижения следующих целей: ликвидации дискриминации в отношении женщин и девочек; расширения экономических прав и возможностей женщин; достижения равенства между женщинами и мужчинами как партнерами и бенефициарами в рамках деятельности в целях развития и в области прав человека, гуманитарной деятельности и деятельности по обеспечению мира и безопасности.

Мандат Структуры «ООН-женщины» предусматривает оказание поддержки межправительственным органам, таким как Комиссия по положению женщин, в разработке правил, всеобщих норм и стандартов. Структура мобилизует политическую волю и ресурсы для оказания помощи государствам-членам в переходе на соблюдение таких стандартов, демонстрируя готовность предоставлять странам по их просьбе надлежащую техническую и финансовую поддержку и налаживать успешное партнерство с гражданским обществом. Кроме того, в соответствии со своим мандатом Структура «ООН-женщины» должна добиваться от системы Организации Объединенных Наций выполнения ее обязательств в области достижения гендерного равенства посредством реализации программы общесистемных действий.

Структурой «ООН-женщины» управляет ее Исполнительный совет, состоящий из представителей государств-членов. Исполнительный совет осуществляет стратегическое руководство Структурой и определяет ее политику в целях обеспечения эффективного осуществления всех аспектов оперативной деятельности Структуры «ООН-женщины» Директором-исполнителем и заместителем Генерального секретаря.

Штаб-квартира Структуры «ООН-женщины» находится в Нью-Йорке, при этом Структура расширяет свое присутствие на региональном и страновом уровнях. Формирование региональной структуры, включающей создание 6 региональных отделений, 6 многострановых отделений и 47 страновых отделений, призвано обеспечить присутствие Структуры и наличие у нее возможностей на местах для выполнения своего мандата. Кроме того, в интересах достижения своих целей по обеспечению гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин Структура «ООН-женщины» осуществляет программы в 30 странах. Структура «ООН-женщины» предоставляет услуги сообществу доноров через отделения связи в Брюсселе, Копенгагене, Токио, Абу-Даби и Женеве.

**Примечание 2**  
**Основные положения учетной политики****а) Основа для составления и разрешение на опубликование****Разрешение на опубликование**

В соответствии с положением 12.1 Финансовых положений Структуры «ООН-женщины» за составление финансовой отчетности Структуры отвечает Директор-исполнитель. Директор Отдела по вопросам управления и административного руководства удостоверил, что, согласно имеющимся у него сведениям и информации и по его убеждению, все существенные операции правильно отражены в учетных записях и должным образом учтены в финансовых ведомостях и вспомогательных таблицах. 28 апреля 2017 года Директор-исполнитель дала разрешение на ревизию настоящих финансовых ведомостей.

**Заявление о соответствии Международным стандартам учета  
в государственном секторе**

Финансовые ведомости Структуры «ООН-женщины» составлены с применением метода начисления и на основе принципа непрерывного функционирования в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе (МСУГС). В тех случаях, когда какой-либо конкретный вопрос не освещается в МСУГС, применяются соответствующие положения Международных стандартов финансовой отчетности.

**Порядок учета поступлений и расходов**

В соответствии с методом начисления поступления и расходы (за исключением поступлений и расходов по безвозмездным операциям) учитываются в финансовых ведомостях за тот период, к которому они относятся.

*Поступления*

Добровольные взносы по линии регулярных ресурсов учитываются по кассовому методу во время получения средств. Полученные денежные средства, относящиеся к будущим финансовым годам, учитываются как отсроченные поступления на конец года.

Добровольные взносы по линии прочих ресурсов принимаются к учету как поступления на основе справедливой стоимости полученной выгоды, когда доноры в течение финансового года в письменном виде подтверждают перечисление таких взносов, за исключением оговоренных случаев, когда предусматривается отсрочка такого учета. Суммы, предусмотренные соглашениями на многолетний период, пропорционально распределяются по календарным годам в течение срока действия соглашения и учитываются на момент выполнения установленных условий.

Начисленные взносы поступают в виде ежегодно выделяемых сумм из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций и начисляются и подтверждаются на двухгодичный бюджетный период. Сумма таких взносов затем распределяется между двумя годами и учитывается на помесечной основе.

Взносы натурой, за исключением услуг, которые напрямую содействуют осуществлению утвержденных операций и видов деятельности, имеют бюджетные последствия и могут быть достоверно количественно оценены, учитываются по справедливой стоимости в составе расходов и взносов. К таким взносам относятся предоставление в пользование помещений и обеспечение коммунального обслуживания.

Взносы натурой в виде услуг к учету не принимаются, но при этом указывается расчетная сумма экономии средств.

Безвозмездно предоставленные основные средства оцениваются по справедливой рыночной стоимости и учитываются в составе основных фондов и взносов. Безвозмездно предоставленное право пользования тем или иным активом оценивается по справедливой рыночной стоимости такого права пользования. Сумма превышения справедливой рыночной стоимости права пользования активом над любыми фактически выплаченными суммами проводится по ведомостям как сумма поступлений в виде взносов и как эквивалентная ей сумма расходов. Если передаваемые активы поступают в виде взносов натурой и в соответствующих соглашениях определены условия, в случае невыполнения которых такие активы подлежат возврату, такие взносы первоначально принимаются к учету как обязательство. После выполнения этих условий такие активы учитываются в составе поступлений. Если в соглашениях указаны ограничения, не предусматривающие возврат таких активов, то после подтверждения поступления таких взносов они принимаются к учету в составе поступлений.

Поступления от возмездных операций учитываются в тех случаях, когда существует вероятность того, что Структура «ООН-женщины» получит в будущем связанные с ними экономические выгоды или возможности получения услуг, и когда эти выгоды могут быть достоверно оценены. Поступления следует оценивать по справедливой стоимости вознаграждения, которое было или может быть получено. Когда такое вознаграждение представляет собой сумму наличных средств или денежных средств в иной форме, за оценку принимается величина этой суммы.

#### *Расходы*

Учет расходов производится на момент поставки товаров или оказания услуг. Расходы по проектам учитываются по получении Структурой «ООН-женщины» финансового отчета партнера, свидетельствующего о завершении деятельности.

В соответствии с МСУГС принцип соотношения поступлений и расходов не распространяется на безвозмездные операции. Основное внимание в МСУГС уделяется финансовому положению; это подтверждается тем фактом, что активы принимаются к учету при наличии достаточного контроля, а обязательства — при существовании критериев для их учета. Вследствие этого превышение поступлений над расходами приводит к профициту (а превышение расходов над поступлениями — к дефициту), который переносится на следующий год в качестве накопленного профицита или дефицита. Накопленный профицит представляет собой неизрасходованную часть взносов, которая будет использоваться для удовлетворения будущих оперативных потребностей Структуры «ООН-женщины».

#### **b) Расчеты в иностранной валюте**

Операционной валютой и денежной единицей учета Структуры «ООН-женщины» является доллар США. При совершении расчетов в валютах, отличных от доллара США, соответствующие суммы пересчитываются в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на дату совершения операции. Денежные активы и обязательства в валютах, отличных от доллара США, пересчитываются в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, действовавшим на дату представления отчетности. Неденежные активы и обяза-

тельства, которые деноминированы в валютах, отличных от доллара США, и оцениваются по первоначальной стоимости, пересчитываются в доллары США по обменному курсу, действовавшему на дату совершения операции. Как реализованные, так и нереализованные курсовые прибыли и убытки от таких операций указываются в ведомости финансовых результатов.

**с) Финансовые инструменты**

Финансовые инструменты принимаются к учету, когда Структура «ООН-женщины» становится стороной договоров, являющихся такими инструментами, и вплоть до момента истечения срока действия или перехода прав на получение денежных средств, поступающих в результате владения такими активами, а также до передачи Структурой «ООН-женщины» в существенной степени всех рисков и выгод, связанных с владением такими активами.

**Классификация финансовых активов**

Структура «ООН-женщины» классифицирует финансовые активы по следующим категориям: инвестиционные инструменты, удерживаемые до погашения; активы, имеющиеся в наличии для продажи; займы и дебиторская задолженность; и активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов. Категория актива зависит от цели приобретения финансовых инструментов, определяется при его первоначальном принятии к учету и повторно устанавливается на каждую дату составления отчетности. Первоначально все финансовые активы оцениваются по справедливой стоимости. Датой первоначального принятия Структурой «ООН-женщины» к учету займов и дебиторской задолженности является дата соответственно их выдачи или ее возникновения. Для всех прочих финансовых активов датой первоначального принятия к учету является дата совершения обменной операции, т.е. дата, с которой Структура «ООН-женщины» становится стороной договоров, являющихся такими инструментами.

Финансовые активы со сроком действия свыше 12 месяцев с отчетной даты относятся к категории долгосрочных активов в финансовых ведомостях, при этом стоимость активов, деноминированных в иностранной валюте, пересчитывается в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на отчетную дату, а прибыли и убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов.

На каждую отчетную дату проводится оценка всех категорий финансовых активов, с тем чтобы установить, имеются ли объективные данные, свидетельствующие об обесценении того или иного актива или группы активов. К данным, свидетельствующим об обесценении, относится информация о дефолте или невыполнении других договорных обязательств со стороны контрагента или о необратимом снижении стоимости актива. Потери от обесценения учитываются через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов (напрямую или с использованием резервного счета) в год их возникновения.

*Финансовые активы, удерживаемые до погашения*

К финансовым активам, удерживаемым до погашения, относятся финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами и фиксированным сроком погашения, которые Структура «ООН-женщины» планирует и может удерживать до погашения. Первоначально они принимаются к учету по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии — по амортизированной стоимости, рассчитываемой с примене-

нием метода действующей процентной ставки. Структура «ООН-женщины» относит к активам, удерживаемым до погашения, свои портфельные инвестиции.

*Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи*

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой финансовые активы, которые либо включены в эту категорию, либо не входят ни в одну из других категорий. Первоначально они принимаются к учету по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а впоследствии отражаются в учете по справедливой стоимости, причем любые прибыли или убытки, обусловленные изменением справедливой стоимости, учитываются непосредственно в составе чистых активов/собственных средств. Процентные поступления от финансовых активов, имеющихся в наличии для продажи, рассчитываются с использованием метода действующей процентной ставки. В тех случаях, когда какой-либо имеющийся в наличии для продажи финансовый актив списывается с баланса, прибыль или дефицит, накопленные в составе чистых активов/собственных средств, переносятся в состав профицита или дефицита в ведомости финансовых результатов. Справедливая стоимость, используемая для последующей оценки, исчисляется на основе рыночных котировок из надежных источников.

*Займы и дебиторская задолженность*

Денежные средства и их эквиваленты включают наличные средства и краткосрочные высоколиквидные инвестиционные инструменты, легко обмениваемые на известную сумму наличных средств и неподверженные значительному риску изменения стоимости, если не считать обесценение валют ограниченного использования. Финансовые инструменты, относимые к категории эквивалентов денежных средств, включают инвестиционные инструменты со сроком погашения не более трех месяцев с даты приобретения.

Займы и дебиторская задолженность — это финансовые активы с фиксированными или определяемыми платежами, которые не котируются на активном рынке. Первоначально они принимаются к учету по справедливой стоимости с добавлением к ней величины затрат по сделке, а затем они учитываются по амортизированной стоимости, рассчитываемой с применением метода действующей процентной ставки. Процентный доход учитывается на пропорционально-временной основе с применением метода действующей процентной ставки по соответствующему финансовому активу.

Дебиторская задолженность указывается по справедливой стоимости, складывающейся из номинальной стоимости за вычетом резерва на покрытие предполагаемой безнадежной задолженности. Такой резерв создается в том случае, если на основе анализа невыплаченных на отчетную дату средств имеются объективные основания полагать, что Структура «ООН-женщины» не сможет получить все средства, причитающиеся ей в соответствии с первоначальными условиями погашения дебиторской задолженности.

Авансы и прочая дебиторская задолженность указываются по справедливой стоимости, складывающейся из номинальной стоимости за вычетом резерва на покрытие предполагаемой безнадежной задолженности. Авансы представляют собой авансовые выплаты наличных денежных средств партнерам, с которыми заключены контракты, связанные с исполнением программ. Эти авансовые платежи учитываются по справедливой стоимости как дебиторская задолженность. Расходы учитываются в ведомости финансовых результатов по получении Структурой «ООН-женщины» финансового отчета от партнера,

свидетельствующего о завершении деятельности. Авансы включают также выплаты от имени учреждений Организации Объединенных Наций; сотрудники также могут получать авансовые выплаты денежных средств, которые учитываются по справедливой стоимости как дебиторская задолженность. Сумма аванса переносится в состав расходов, когда аванс аннулируется в результате предъявления соответствующего требования или посредством его погашения. Прочая дебиторская задолженность представляет собой предоплату по контрактам, по которым поставка товаров или оказание услуг еще не произведены.

*Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит*

Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это активы, которые признаются таковыми при первоначальном учете, либо относятся к категории активов, имеющих в наличии для продажи. Первоначально они учитываются по справедливой стоимости, а любые расходы по сделке учитываются в составе расходов. Активы вновь оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, а любые полученные прибыли или убытки учитываются по справедливой рыночной стоимости в профиците или дефиците. Производные финансовые инструменты используются для управления валютными рисками в рамках соглашений с кредитоспособными контрагентами в соответствии с руководящими принципами инвестиционной деятельности Программы развития Организации Объединенных Наций (ПРООН). Структура «ООН-женщины» классифицирует производные финансовые инструменты как финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов. Справедливая стоимость производных финансовых инструментов устанавливается контрагентами и сопоставляется с результатами внутренней оценки, в основу которой положены методы и способы оценки, получившие общее признание в качестве отраслевого стандарта. Активы этой категории относятся к текущим активам, если предполагаемый срок их погашения не превышает 12 месяцев с отчетной даты. Структура «ООН-женщина» не ведет учета хеджирования в отношении финансовых производных инструментов.

**d) Запасы**

Запасы, предназначенные для передачи на безвозмездной основе, оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и текущей стоимости замещения. Поскольку распределение запасов не сопровождается поступлениями средств, соответствующие расходы учитываются при распределении товаров. Бесплатные печатные материалы, относимые к запасам, представляют собой технические публикации, непосредственно связанные с программной и нормотворческой деятельностью и находящиеся под контролем Структуры «ООН-женщины». Для того чтобы они могли классифицироваться в качестве запасов, эти публикации должны быть также рассчитаны на длительный срок, т.е. их содержание должно сохранять актуальный характер, а материалы должны использоваться на протяжении периода, превышающего 12 месяцев. Считается, что публикации, подготовленные партнерами и предназначенные для распространения или использования ими, не подконтрольны Структуре «ООН-женщины» и по этой причине не могут рассматриваться в качестве запасов. Бесплатные печатные материалы и брошюры, подготавливаемые Структурой «ООН-женщины» в ходе проведения ее кампаний и предназначенные исключительно для рекламных и информационных целей, запасами не считаются. Такая продукция, как правило, не рассчитана на длительный срок и обычно используется в течение периода не более 12 месяцев, поскольку она подготавливается для разового мероприятия или цели, и по этой причине стоимость та-

ких оставшихся в наличии материалов на конец года существенно снижается. Соответственно, затраты на подготовку публикаций и брошюр для кампаний, организуемых в рекламных и информационных целях, принимаются к учету в составе расходов на тот момент, когда они производятся.

Запасы для продажи оцениваются по наименьшей из двух величин: себестоимости и чистой стоимости реализации. Под чистой стоимостью реализации понимается ожидаемая цена продажи при обычном ходе ведения дел за вычетом сметных расходов на завершение работ и сметных расходов, необходимых для реализации продажи, обмена или распространения. Расходы определяются с использованием метода учета запасов в порядке их поступления или выбытия. Себестоимость запасов включает в себя стоимость покупки, конверсионные издержки и другие затраты по доставке актива к месту назначения и приведению его в состояние, пригодное для использования. Себестоимость запасов, приобретенных в ходе безвозмездных операций (например, в порядке дарения), оценивается по справедливой стоимости на дату их приобретения. По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» не располагала какими-либо запасами, предназначенными для продажи, и не приобрела каких-либо запасов на основе безвозмездных операций.

**е) Основные средства**

Основные средства указываются по первоначальной стоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. К учету в составе активов принимаются объекты основных средств, находящихся под контролем Структуры «ООН-женщины», стоимостью не менее 1000 долл. США. Амортизация стоимости основных средств рассчитывается исходя из ожидаемого срока полезного использования каждого актива с применением линейного метода, за исключением стоимости земли, которая не подлежит амортизации. Первоначальная стоимость включает расходы, напрямую относимые к приобретению актива. Последующие затраты включаются в балансовую стоимость актива или учитываются как отдельный актив, в соответствующих случаях, только если существует вероятность того, что Структура «ООН-женщины» получит будущие экономические выгоды, связанные с этим активом, и если стоимость этого актива может быть достоверно оценена. Ожидаемый срок полезного использования актива можно оценить исходя из опыта использования Структурой «ООН-женщины» аналогичных активов. Таким образом, срок полезного использования актива может быть короче его экономически выгодного срока службы. Расходы на ремонт и эксплуатацию указываются в ведомости финансовых результатов за тот финансовый период, в котором они были понесены.

Считается, что актив находится под контролем Структуры «ООН-женщины», если она может его использовать или иным образом воспользоваться им для достижения своих целей, а также может воспрепятствовать или регулировать доступ к нему третьих сторон. Это имеет место в тех случаях, когда Структура «ООН-женщина» является непосредственным исполнителем проекта. Затраты на активы, которые используются в рамках проектов и не находятся под контролем Структуры, учитываются в составе расходов тогда, когда они были понесены. Улучшения арендованной собственности принимаются к учету как актив, оцениваются по себестоимости и амортизируются в течение наименьшего из двух периодов: оставшегося срока полезного использования улучшенной собственности или срока аренды. Оценка величины обесценения любых активов производится не реже одного раза в год.

В нижеприведенной таблице указаны ожидаемые сроки полезного использования (в годах) для различных классов основных средств.

<i>Класс</i>	<i>Ожидаемый срок полезного использования</i>
Земля	Не применимо
Здания	
Постоянные	50
Временные	10
Мебель и недвижимый инвентарь	8
Аппаратура связи и информационная техника	5–6
Автотранспортные средства	7
Техника и оборудование	5
Средства обеспечения безопасности	5

#### f) Нематериальные активы

В соответствии с МСУГС нематериальные активы с конечным сроком службы оцениваются по себестоимости за вычетом накопленной амортизации и любых убытков от обесценения. К учету в составе активов принимаются нематериальные активы, для которых срок полезного использования составляет более одного года и стоимость которых превышает 5000 долл. США — для приобретенных активов — или 100 000 долл. США — для активов, созданных собственными силами. Амортизация стоимости всех нематериальных активов с конечным сроком службы начисляется с применением линейного метода и с учетом срока полезного использования. Если нематериальный актив имеет неограниченный срок службы, амортизация его стоимости не производится, но производится оценка величины его обесценения на основе сопоставления возмещаемой стоимости его использования с его балансовой стоимостью.

В нижеприведенной таблице указаны ожидаемые сроки полезного использования (в годах) для различных классов нематериальных активов.

<i>Класс</i>	<i>Ожидаемый срок полезного использования</i>
Приобретенные активы	5
Активы, созданные собственными силами	5
Авторские права и патенты	3

#### g) Аренда

Аренда, при которой в существенной степени несет риски и получает выгоды, связанные с владением объекта аренды, арендодатель, классифицируется как операционная аренда. Платежи, производимые по договорам операционной аренды, учитываются в ведомости финансовых результатов с применением линейного метода в течение срока аренды. Суммы будущих платежей по текущим договорам аренды указаны в примечании 28.

Аренда, при которой в существенной степени несет риски и получает выгоды, связанные с владением объекта аренды, арендатор, классифицируется как финансовая аренда. Структура «ООН-женщины» не заключала каких-либо соглашений о финансовой аренде.

#### h) Выплаты работникам

Структура «ООН-женщины» отражает в учете следующие выплаты работникам:

- a) краткосрочные выплаты работникам, подлежащие уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после окончания учетного периода, в котором работники предоставляют соответствующую услугу;
- b) долгосрочные выплаты работникам, расчеты по которым должны производиться по истечении 12 месяцев после того, как работник оказал соответствующие услуги, и включают:
  - i) выплаты по окончании службы (см. ниже «Пенсионные пособия и медицинское страхование после выхода на пенсию»);
  - ii) прочие долгосрочные выплаты работникам;
- c) выплаты при увольнении.

Краткосрочные выплаты работникам оцениваются по их номинальной стоимости исходя из объема выплат, начисленного по текущим ставкам оплаты. К этой категории на конец года могут относиться выплаченное вознаграждение, выплаты в связи с накопленным ежегодным отпуском и отпуском на родину и другие краткосрочные выплаты.

К выплатам по окончании службы относятся выплаты по планам пенсионного обеспечения, оплате медицинского страхования после выхода на пенсию, выплаты в связи с репатриацией и другие единовременные выплаты после окончания службы. Планы выплат по окончании службы классифицируются либо как планы с установленным размером взносов, либо как планы с установленным размером пособий.

Структура «ООН-женщины» является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты работникам пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и других соответствующих пособий. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый несколькими работодателями план с установленным размером пособий. Как указано в статье 3(b) Положений Фонда, членство в Фонде открыто для специализированных учреждений, а также для любых других международных, межправительственных организаций, участвующих в общей системе окладов, надбавок и других условий службы Организации Объединенных Наций и специализированных учреждений.

Участие в этом пенсионном плане сопряжено для участвующих организаций с актуарными рисками, связанными с работающими и бывшими работниками других организаций, участвующих в Фонде, и в результате отсутствует единообразная и надежная основа для распределения обязательств, активов плана и расходов между отдельными участвующими в нем организациями. Структура «ООН-женщины» и ОПФПООН, как и другие организации, участвующие в Фонде, не в состоянии с достаточной для целей бухгалтерского учета достоверностью определять соответствующую им пропорциональную долю в обязательствах по выплате пособий установленного размера, активах плана и связанных с этим планом расходах. По этой причине Структура «ООН-женщины» рассматривает этот план как план с установленным размером взносов в соответствии с требованиями, закрепленными в стандарте 25 Международных стандартов учета в государственном секторе. Взносы Структуры

«ООН-женщины» в Пенсионный фонд в течение финансового периода учитываются как расходы в ведомости финансовых результатов.

План медицинского страхования после выхода на пенсию обеспечивает субсидируемое медицинское страхование вышедших на пенсию сотрудников и членов их семей в рамках тех же планов медицинского страхования, что и для работающих сотрудников, при удовлетворении ими определенных требований. План медицинского страхования после выхода на пенсию является планом с установленным размером пособий.

К числу других долгосрочных выплат работникам относятся выплаты, которые не подлежат уплате в полном объеме в течение 12 месяцев после завершения финансового периода; они включают долгосрочные компенсационные выплаты в случае смерти, потери трудоспособности или болезни.

К выплатам при увольнении, как правило, относятся компенсационные выплаты в связи с увольнением по собственному желанию, и ожидается, что расчеты по таким выплатам будут произведены в течение 12 месяцев после окончания отчетного периода.

**i) Финансовые обязательства**

*Прочие финансовые обязательства*

Прочие финансовые обязательства первоначально учитываются по справедливой стоимости за вычетом затрат по сделке, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки. Финансовые обязательства учитываются по номинальной стоимости, если срок их погашения составляет менее 12 месяцев.

Кредиторская задолженность и начисления, образующиеся в результате приобретения товаров и услуг, первоначально принимаются к учету по справедливой стоимости, а впоследствии оцениваются по амортизированной стоимости после поставки товаров или оказания услуг и принятия их Структурой «ООН-женщины». Финансовые обязательства указываются на сумму, на которую выставлены счета к оплате, за вычетом скидок на оплату на дату подготовки отчетности. В случае отсутствия счетов к оплате на отчетную дату производится расчет оценки объема финансовых обязательств.

К числу других обязательств относятся отсроченные поступления, которые представляют собой средства, полученные авансом на будущие годы в соответствии с многолетними соглашениями с донорами, и которые распределяются по календарным годам в течение периода действия соглашения и учитываются в случае соблюдения установленных условий. Прочая кредиторская задолженность означает подлежащие возмещению расходы на услуги, оказанные Организацией Объединенных Наций и учреждениями системы Организации Объединенных Наций.

*Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит*

Финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит, — это обязательства, которые признаются таковыми при первоначальном учете, либо относятся к категории активов, имеющих в наличии для продажи. Первоначально они учитываются по справедливой стоимости, а любые расходы по сделке учитываются в составе расходов. Обязательства вновь оцениваются по справедливой стоимости на каждую отчетную дату, а любые полученные прибыли или убытки учитываются по справедливой рыночной стоимости в профиците или дефиците.

Структура «ООН-женщины» классифицирует производные финансовые инструменты как финансовые обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости, через профицит или дефицит в ведомости финансовых результатов. Производные финансовые инструменты используются для управления валютными рисками в рамках соглашений с кредитоспособными контрагентами. Они включают производные финансовые инструменты, которые встроены в структуру срочных депозитов и позволяют контрагентам производить выплаты в альтернативных валютах в обмен на получение более высокой прибыли. Справедливая стоимость производных финансовых инструментов устанавливается контрагентами и сопоставляется с результатами внутренней оценки, в основу которой положены методы и способы оценки, получившие общее признание в качестве отраслевого стандарта. Финансовые обязательства этой категории относятся к текущим обязательствам, если предполагаемый срок их погашения не превышает 12 месяцев с отчетной даты. По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» не имела открытых позиций, связанных с производными валютными инструментами, относящимися к этой категории, и не имела каких-либо встроенных производных инструментов, которые требовали бы отдельного учета по справедливой стоимости с отражением соответствующих изменений в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов. Структура «ООН-женщина» не ведет учета хеджирования в отношении финансовых производных инструментов.

**j) Резервы под обязательства и условные обязательства**

Резервы под обязательства создаются для покрытия будущих обязательств и платежей, в отношении которых Структура «ООН-женщины» несет действующее юридическое или традиционное обязательство, вытекающее из прошлых событий, и когда существует вероятность того, что Структура «ООН-женщины» должна будет погашать такое обязательство, а его сумма может быть достоверно оценена.

Другие обязательства, которые не отвечают критериям учета в составе финансовых обязательств, указываются в примечаниях к финансовым ведомостям в качестве условных обязательств, если их существование будет подтверждено только наступлением или ненаступлением одного или нескольких неопределенных событий в будущем, которые не в полной мере зависят от Структуры «ООН-женщины», и когда представляется возможным произвести достоверную оценку таких обязательств.

**к) Договорные обязательства**

Договорные обязательства представляют собой обязательства по несению в будущем Структурой «ООН-женщины» расходов по договорам, заключенным на отчетную дату, и даже если Структура может избежать этих расходов по собственному усмотрению в ходе осуществления текущей деятельности, то такая возможность минимальна. К договорным обязательствам относятся обязательства по капитальным затратам (сумма договорных обязательств по капитальным затратам, которые не погашены или начислены на отчетную дату), обязательства по договорам на поставку товаров и услуг, которые будут получены Структурой «ООН-женщины» в будущих периодах, минимальные платежи за аренду по неаннулируемым договорам и другие неаннулируемые договорные обязательства. Сумма договорных обязательств по состоянию на 31 декабря не отражена в ведомости финансового положения, а указана в примечаниях к финансовым ведомостям. В эту сумму не включены обязательства, связанные с договорами найма.

### **Примечание 3**

#### **Изменения в учетной политике**

Структура «ООН-женщины» изменила свою методику учета поступлений по безвозмездным операциям в отношении регулярных ресурсов, так что поступления учитываются по кассовому методу во время получения средств. В отношении многолетних взносов по линии регулярных ресурсов поступления учитываются в финансовых ведомостях за период, к которому относятся эти средства в соответствии с графиком выплат, установленным в соглашении. В отсутствие графика выплат поступления будут учитываться равномерно на протяжении всего периода действия соглашения. Векселя/обязательства о внесении взносов не являются юридически обязательными документами, и, по сути дела, приток средств не является несомненным. Структура «ООН-женщины» уже не признает обязательства о внесении взносов как поступления по линии регулярных ресурсов. Эта политика применяется на перспективу с 1 января 2016 года.

### **Примечание 4**

#### **Критически важные расчетные оценки и оценочные суждения**

Подготовка финансовых ведомостей в соответствии с МСУГС обязательно включает использование расчетных оценок, управленческих предположений и оценочных суждений. Оценки, предположения и оценочные суждения имеют важное значение для финансовой отчетности Структуры «ООН-женщины», в частности для таких ее аспектов, как обязательства по выплатам по окончании службы, резервы под обязательства, финансовые риски, связанные с дебиторской задолженностью и авансовыми платежами, начисленные расходы, условные активы и обязательства, а также степень обесценения дебиторской задолженности, авансов, инвестиций и основных средств. Фактические результаты могут отличаться от этих оценок. Изменения в расчетных суммах при принятии их к учету относят к тому периоду, в котором о них стало известно.

### **Примечание 5**

#### **Сегментная отчетность**

Сегментная отчетность необходима для оценки выполнения деятельности той или иной структурой в прошлом и для принятия решений в отношении распределения средств в будущем. Структура «ООН-женщины» представляет информацию по следующим сегментам:

- a) сегменту регулярных ресурсов, который охватывает средства, добровольно пожертвованные Структуре «ООН-женщины» для использования по усмотрению Директора-исполнителя Структуры в целях выполнения ее мандата;
- b) сегменту прочих ресурсов, который охватывает целевые средства, добровольно пожертвованные Структуре «ООН-женщины» для выполнения конкретных проектов;
- c) сегменту ресурсов, формируемых за счет начисленных взносов: он охватывает суммы, начисленные в виде взносов государствам-членам и переданные Структуре «ООН-женщины» Генеральной Ассамблеей.

Межсегментные операции отражаются в сегментной отчетности, но взаимозачитываются в ведомости финансового положения и в ведомости финансовых результатов.

**Ведомость финансового положения по сегментам по состоянию  
на 31 декабря 2016 года**  
(В тыс. долл. США)

	2016 год			Итого	По состоянию на 31 декабря 2015 года
	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Ресурсы, формируе- мые за счет начис- ленных взносов		
<b>Активы</b>					
<b>Текущие активы</b>					
Денежные средства и их эквиваленты	36 891	63 242	846	100 979	41 741
Инвестиции	66 502	103 636	1 654	171 792	189 067
Дебиторская задолженность	10	9 919	–	9 929	13 130
Авансовые платежи	4 233	33 969	22	38 224	39 354
Прочие активы	9 596	630	–	10 226	3 715
Запасы	76	–	–	76	93
<b>Текущие активы</b>	<b>117 308</b>	<b>211 396</b>	<b>2 522</b>	<b>331 226</b>	<b>287 100</b>
<b>Долгосрочные активы</b>					
Инвестиции	41 800	71 655	959	114 414	150 543
Основные средства	7 824	3 707	16	11 547	11 299
Прочие активы	9	2	–	11	2
Нематериальные активы	291	–	–	291	237
<b>Долгосрочные активы</b>	<b>49 924</b>	<b>75 364</b>	<b>975</b>	<b>126 263</b>	<b>162 081</b>
<b>Общая сумма активов</b>	<b>167 232</b>	<b>286 760</b>	<b>3 497</b>	<b>457 489</b>	<b>449 181</b>
<b>Обязательства</b>					
<b>Текущие обязательства</b>					
Кредиторская задолженность	3 889	5 456	146	9 491	10 584
Обязательства по выплатам работникам	6 782	3 075	749	10 606	16 312
Прочие обязательства	19 343	2 233	–	21 576	5 624
<b>Текущие обязательства</b>	<b>30 014</b>	<b>10 764</b>	<b>895</b>	<b>41 673</b>	<b>32 520</b>
<b>Долгосрочные обязательства</b>					
Обязательства по выплатам работникам	43 576	19 755	4 814	68 145	58 149
<b>Общая сумма обязательств</b>	<b>73 590</b>	<b>30 519</b>	<b>5 709</b>	<b>109 818</b>	<b>90 669</b>
<b>Чистые активы</b>	<b>93 642</b>	<b>256 241</b>	<b>(2 212)</b>	<b>347 671</b>	<b>358 512</b>
<b>Чистые активы/собственные средства</b>					
Накопленный профицит/(дефицит)	69 769	254 047	(305)	323 511	322 800
Профицит/(дефицит) за текущий год	3 649	(8 073)	(1 048)	(5 472)	4 014
Оперативные резервы	25 064	–	–	25 064	24 900
Резерв для покрытия расходов на разме- щение персонала на местах	1 000	–	–	1 000	1 000
Актuarные прибыли/(убытки)	(7 033)	–	–	(7 033)	(3 713)
Резервы в соответствии с МСУГС	1 193	12 480	(859)	12 814	12 814
Возврат средств донорам	–	(2 213)	–	(2 213)	(3 303)
<b>Общая сумма чистых активов/ собственных средств</b>	<b>93 642</b>	<b>256 241</b>	<b>(2 212)</b>	<b>347 671</b>	<b>358 512</b>

Общая сумма чистых активов/собственных средств в соответствии с ведомостью финансового положения по сегментам включает:

а) регулярные ресурсы: денежные средства, необходимые для финансирования деятельности в течение первых нескольких месяцев нового финансового года, пока Структура «ООН-женщины» не получит новые добровольные взносы от правительств стран-доноров;

б) прочие ресурсы: неизрасходованные средства по бюджетам финансируемых за счет целевых ресурсов проектов и программ, которые будут израсходованы в будущие периоды в соответствии с соглашениями, заключенными с донорами.

В таблице ниже резюмируются расходы Структуры «ООН-женщины» на приобретение основных средств и нематериальных активов за счет регулярных и прочих ресурсов.

(В тыс. долл. США)

	2016 год			2015 год
	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Итого	
Основные средства	1 928	1 342	3 270	5 654
Нематериальные активы	121	–	121	272
<b>Всего</b>	<b>2 049</b>	<b>1 342</b>	<b>3 391</b>	<b>5 926</b>

#### Ведомость финансовых результатов по сегментам за год, закончившийся 31 декабря 2016 года

(В тыс. долл. США)

	2016 год				Итого	2015 год
	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	Взаимозачеты		
<b>Поступления</b>						
Взносы	141 660	178 078	7 615	–	327 353	314 485
Инвестиционные поступления	1 251	2 181	–	–	3 432	2 840
Прочие поступления	3 179	13 061	–	(12 604)	3 636	1 543
Поступления от возмездных операций	–	148	–	–	148	120
<b>Общая сумма поступлений</b>	<b>146 090</b>	<b>193 468</b>	<b>7 615</b>	<b>(12 604)</b>	<b>334 569</b>	<b>318 988</b>
<b>Расходы</b>						
Выплаты работникам	73 072	33 127	8 072	–	114 271	111 110
Услуги по контрактам	22 204	68 607	16	–	90 827	79 974
Субсидии и прочие переводы	63	9 318	–	–	9 381	11 019
Предметы снабжения и техническое обслуживание	1 327	7 525	68	–	8 920	8 126
Оперативные расходы	30 917	58 470	286	(12 604)	77 069	71 000
Расходы на поездки	11 637	19 468	197	–	31 302	27 314
Амортизационные отчисления	2 146	763	3	–	2 912	2 385
Расходы на финансирование	57	128	–	–	185	110

	2016 год				Итого	2015 год
	Регулярные ресурсы	Прочие ресурсы	Ресурсы, формируемые за счет начисленных взносов	Взаимозачеты		
Прочие расходы	1 018	4 135	21	—	5 174	3 936
<b>Общий объем расходов</b>	<b>142 441</b>	<b>201 541</b>	<b>8 663</b>	<b>(12 604)</b>	<b>340 041</b>	<b>314 974</b>
<b>Профицит/(дефицит) за период</b>	<b>3 649</b>	<b>(8 073)</b>	<b>(1 048)</b>	<b>—</b>	<b>(5 472)</b>	<b>4 014</b>

Взаимозачеты представляют собой косвенные издержки, начисляемые Структурой «ООН-женщины» в связи с управлением прочими ресурсами и рассчитываемые по ставке возмещения в размере 8 процентов, определенной Исполнительным советом Структуры «ООН-женщины» в его решении 2013/2 от 8 февраля 2013 года, с 1 января 2014 года (в предыдущие годы — 7 процентов). Эти начисленные косвенные издержки учитываются в течение года как увеличение поступлений на покрытие вспомогательных расходов, а в конце года эти суммы списываются в порядке взаимозачетов.

#### Примечание 6 Денежные средства и их эквиваленты

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2016 года	По состоянию на 31 декабря 2015 года
Денежные средства на счетах в банке	7 503	1 439
Мелкие суммы кассовой наличности	31	31
Средства денежного рынка, срочные вклады и коммерческие бумаги	93 445	40 271
<b>Всего</b>	<b>100 979</b>	<b>41 741</b>

Денежные средства и их эквиваленты включают остатки денежных средств у отделений на местах, средства на счетах денежного рынка, срочные вклады и коммерческие бумаги со сроком погашения менее трех месяцев. Денежные средства, необходимые для срочных расчетов, хранятся в кассе и на банковских счетах. Средства, хранящиеся на счетах денежного рынка и срочных депозитных счетах, могут быть востребованы в короткие сроки. Денежные средства и их эквиваленты относятся как к регулярным, так и к прочим ресурсам.

#### Примечание 7 Инвестиции

(В тыс. долл. США)

	Конечное сальдо на 31 декабря 2016 года	Конечное сальдо на 31 декабря 2015 года
<b>Текущие инвестиции</b>		
Инвестиционные инструменты — удерживаемые до погашения	171 792	189 067

	<i>Конечное сальдо на 31 декабря 2016 года</i>	<i>Конечное сальдо на 31 декабря 2015 года</i>
Инвестиционные инструменты — имеющиеся в наличии для продажи	—	—
<b>Общий объем текущих инвестиций</b>	<b>171 792</b>	<b>189 067</b>
<b>Инвестиции будущих периодов</b>		
Инвестиционные инструменты — удерживаемые до погашения	76 421	150 543
Инвестиционные инструменты — имеющиеся в наличии для продажи	37 993	—
<b>Общий объем инвестиций будущих периодов</b>	<b>114 414</b>	<b>150 543</b>
<b>Общая сумма инвестиций</b>	<b>286 206</b>	<b>339 610</b>

Инвестиционные инструменты включают удерживаемые до погашения и имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы, находящиеся под управлением ПРООН, и имеющиеся в наличии для продажи активы, находящиеся в распоряжении и под управлением внешних инвестиционных управляющих.

В течение года не было зарегистрировано какого-либо обесценения инвестиционных инструментов Структуры «ООН-женщины». Подверженность Структуры «ООН-женщины» кредитному, рыночному и валютному рискам и ее деятельность по регулированию рисков, связанных с финансовыми активами, включая инвестиции, рассматриваются в примечании 25.

Денежные средства и их эквиваленты и инвестиции Структуры включают вложения средств, предназначенных для финансирования медицинского страхования после выхода на пенсию, предоставления выплат в связи с репатриацией и выплаты пособий в случае смерти, в объеме 44,7 млн. долл. США, согласно примечанию 14, а также средства оперативного резерва на сумму 24,9 млн. долл. США и резерва для покрытия расходов на размещение персонала на местах на сумму 1 млн. долл. США, согласно примечанию 18. Инвестированные средства относятся как к регулярным, так и к прочим ресурсам.

### 7.1 Инвестиции — удерживаемые до погашения финансовые активы

(В тыс. долл. США)

	<i>Конечное сальдо на 31 декабря 2015 года</i>	<i>Покупка</i>	<i>Инвестиции, по которым наступил срок погашения</i>	<i>Аморти- зация</i>	<i>Нереали- зованные прибыли/ убытки</i>	<i>Инвестиции бу- дущих периодов, реклассифициро- ванные в теку- щие инвестиции</i>	<i>Конечное сальдо на 31 декабря 2016 года</i>	<i>Справедли- вая стои- мость</i>
<b>Текущие инвестиции</b>								
Инструменты денежного рынка	—	90 004	(60 000)	(2)	—	—	30 002	30 002
Долгосрочные и краткосрочные облигации	189 067	39 047	(214 102)	(1 451)	—	129 229	141 790	141 714
<b>Итого</b>	<b>189 067</b>	<b>129 051</b>	<b>(274 102)</b>	<b>(1 453)</b>	<b>—</b>	<b>129 229</b>	<b>171 792</b>	<b>171 716</b>

	Конечное сальдо на 31 декабря 2015 года	Покупка	Инвестиции, по которым наступил срок погашения	Аморти- зация	Нереали- зованные прибыли/ убытки	Инвестиции бу- дущих периодов, реклассифициро- ванные в теку- щие инвестиции	Конечное сальдо на 31 декабря 2016 года	Справедли- вая стои- мость
<b>Инвестиции будущих периодов</b>								
Долгосрочные и краткосрочные об- лигации	150 543	55 954	—	(847)	—	(129 229)	76 421	76 357
<b>Итого</b>	<b>150 543</b>	<b>55 954</b>	<b>—</b>	<b>(847)</b>	<b>—</b>	<b>(129 229)</b>	<b>76 421</b>	<b>76 357</b>
<b>Общая сумма инвестиций, удерживаемых до погашения</b>	<b>339 610</b>	<b>185 005</b>	<b>(274 102)</b>	<b>(2 300)</b>	<b>—</b>	<b>—</b>	<b>248 213</b>	<b>248 073</b>

Финансовые активы, удерживаемые до погашения, учитываются по амортизированной стоимости с использованием метода действующей процентной ставки. По состоянию на 31 декабря 2016 года справедливая стоимость этих активов была выше балансовой стоимости на 0,1 млн. долл. США. Справедливая стоимость определяется на основе рыночных котировок из надежных источников. Средний показатель доходности портфеля инвестиций в 2016 году составил 0,88 процента (в 2015 году — 0,67 процента).

## 7.2 Инвестиции — имеющиеся в наличии для продажи финансовые активы

(В тыс. долл. США)

	Конечное сальдо на 31 декабря 2016 года	Конечное сальдо на 31 декабря 2015 года
<b>Инвестиции будущих периодов</b>		
Инвестиции в акционерный капитал	22 912	—
Инвестиции в акционерный капитал — поправки на справедливую стоимость	423	—
Облигации	15 128	—
Облигации — поправки на справедливую стоимость	(470)	—
<b>Общий объем инвестиций будущих периодов</b>	<b>37 993</b>	<b>—</b>
<b>Общий объем инвестиций, имеющихся в наличии на продажу</b>	<b>37 993</b>	<b>—</b>

Финансовые активы, имеющиеся в наличии для продажи, представляют собой инвестиционные инструменты, находящиеся под управлением внешних инвестиционных управляющих и предназначенные для финансирования медицинского страхования после выхода на пенсию (см. примечания 7 и 25).

**Примечание 8**  
**Дебиторская задолженность***(В тыс. долл. США)*

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
Взносы к получению	9 929	13 216
Минус: резерв под обесценение дебиторской задолженности	–	(86)
<b>Общая сумма дебиторской задолженности</b>	<b>9 929</b>	<b>13 130</b>

Взносы к получению представляют собой еще не поступившие средства, которые доноры обязались выделить Структуре «ООН-женщины». Резерв под обесценение дебиторской задолженности рассчитывается на основе анализа срочной структуры задолженности по взносам.

**Примечание 9**  
**Авансовые платежи***(В тыс. долл. США)*

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
Авансы, выплаченные учреждениям Организации Объединенных Наций	6 841	4 757
Авансы, выплаченные прочим партнерам	30 343	33 693
<i>В разбивке по источникам средств:</i>		
Регулярные ресурсы (нецелевые)	2 353	3 791
Прочие ресурсы (целевые)		
Совместное несение расходов	17 249	15 969
Целевой фонд по искоренению насилия в отношении женщин	7 630	10 065
Фонд гендерного равенства	3 111	3 868
Минус: резерв под обесценение авансовых платежей партнерам	(666)	(833)
<b>Итого</b>	<b>36 518</b>	<b>37 617</b>
Авансовые выплаты работникам	1 706	1 737
<b>Общая сумма авансовых платежей</b>	<b>38 224</b>	<b>39 354</b>

Под авансами по безвозмездным операциям понимаются переводы средств партнерам в связи с исполнением программ, а также переводы средств сотрудникам. Такие авансы учитываются в составе активов и отражаются по первоначальной стоимости за вычетом резерва под обесценение.

По получении от партнеров заверенных отчетов о расходах авансовые платежи партнерам сокращаются на сумму таких расходов, и в составе расходов учитывается величина такого уменьшения. По состоянию на 31 декабря 2016 года приблизительно 95,1 процента всего объема непогашенных авансов, выданных партнерам, составляли авансы, с момента выплаты которых истекло

менее 12 месяцев и которые предназначались для осуществления программной деятельности.

Авансы работникам включают в себя оклады и авансовые выплаты в счет субсидии на аренду и субсидии на образование, расчеты по которым, как правило, производятся в течение 12 месяцев.

**Примечание 10**  
**Прочие активы**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
<b>Текущие активы</b>		
Проценты к получению и начисленные проценты	1 295	2 229
Производные активы	60	–
Средства, причитающиеся от учреждений системы Организации Объединенных Наций:		
от Программы развития Организации Объединенных Наций	6 973	–
от Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения	25	–
Разная дебиторская задолженность	1 873	1 486
<b>Итого</b>	<b>10 226</b>	<b>3 715</b>
<b>Долгосрочные активы</b>		
Обеспечительный депозит	11	2
<b>Итого</b>	<b>11</b>	<b>2</b>
<b>Общая сумма прочих активов</b>	<b>10 237</b>	<b>3 717</b>

Разная дебиторская задолженность включает возмещение налога на добавленную стоимость/налога с продаж, возмещение расходов на аренду, причитающееся от Организации Объединенных Наций, обеспечительный депозит в связи с арендой помещений, прочая разная дебиторская задолженность, подлежащая погашению, а также авансовые платежи в счет покрытия расходов.

**Примечание 11**  
**Запасы**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
Бесплатные технические публикации	76	93
<b>Общая стоимость запасов</b>	<b>76</b>	<b>93</b>

**Примечание 12**  
**Основные средства**

(В тыс. долл. США)

	Здание	Аппаратура связи и ин- формацион- ная техника	Мебель и недвижи- мый ин- вентарь	Авто- транс- портные средства	Тяжелая техника/ оборудо- вание	Средства обеспе- чения без- опасности	Улучшения арендован- ной соб- ственности	Итого
<b>По состоянию на 31 декабря 2015 года</b>								
Себестоимость	1 632	7 423	948	6 971	1 087	511	1 995	20 567
Накопленная амортизация	(178)	(3 945)	(392)	(3 592)	(510)	(249)	(402)	(9 268)
<b>Чистая балансовая стоимость</b>	<b>1 454</b>	<b>3 478</b>	<b>556</b>	<b>3 379</b>	<b>577</b>	<b>262</b>	<b>1 593</b>	<b>11 299</b>
<b>Изменения за год по 31 декабря 2016 года</b>								
Приобретение	15	1 222	108	1 296	85	187	356	3 269
Начисленные поступления	–	(8)	17	(53)	–	23	–	(21)
Корректировки стоимости	–	(42)	(3)	23	(10)	1	(68)	(99)
Переводы	–	(24)	–	–	(3)	27	–	–
Переводы: накопленная амортизация	–	8	–	–	–	(8)	–	–
Выбытие	–	(460)	(23)	(194)	(26)	(7)	(14)	(724)
Выбытие: накопленная амортизация	–	423	10	194	24	6	10	667
Амортизационные отчисления	(114)	(1 090)	(123)	(857)	(185)	(102)	(373)	(2 844)
<b>Конечная чистая балансовая стои- мость на 31 декабря 2016 года</b>	<b>1 355</b>	<b>3 507</b>	<b>542</b>	<b>3 788</b>	<b>462</b>	<b>389</b>	<b>1 504</b>	<b>11 547</b>
<b>По состоянию на 31 декабря 2016 года</b>								
Себестоимость	1 647	8 111	1 047	8 044	1 133	742	2 270	22 994
Накопленная амортизация	(292)	(4 604)	(505)	(4 256)	(671)	(353)	(766)	(11 447)
<b>Чистая балансовая стоимость</b>	<b>1 355</b>	<b>3 507</b>	<b>542</b>	<b>3 788</b>	<b>462</b>	<b>389</b>	<b>1 504</b>	<b>11 547</b>

Оценка стоимости активов производится ежегодно в целях определения их возможного обесценения; по состоянию на 31 декабря 2016 года в Структуре «ООН-женщины» не было зарегистрировано какого-либо обесценения основных средств. По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» располагала полностью амортизированными основными средствами, которые по-прежнему находились в эксплуатации, общей стоимостью 2,4 млн. долл. США.

**Примечание 13**  
**Нематериальные активы**

(В тыс. долл. США)

	<i>Приобретенное про- граммное обеспечение</i>	<i>Итого</i>
<b>По состоянию на 31 декабря 2015 года</b>		
Себестоимость	269	269
Накопленная амортизация	(32)	(32)
<b>Конечная чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2015 года</b>	<b>237</b>	<b>237</b>
<b>Изменения за год по 31 декабря 2016 года</b>		
Приобретение	121	121
Амортизационные отчисления	(67)	(67)
<b>Конечная чистая балансовая стоимость на 31 декабря 2016 года</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
<b>По состоянию на 31 декабря 2016 года</b>		
Себестоимость	390	390
Накопленная амортизация	(99)	(99)
<b>Чистая балансовая стоимость</b>	<b>291</b>	<b>291</b>

**Примечание 14**  
**Кредиторская задолженность**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
Кредиторская задолженность перед третьими сторонами	6 865	4 817
Кредиторская задолженность перед учреждениями Организации Объединенных Наций:		
перед Программой развития Организации Объединенных Наций	–	3 184
перед Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	–	172
перед Фондом капитального развития Организации Объединенных Наций	–	4
перед Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения	115	71
Начисленные расходы	2 511	2 336
<b>Общая сумма кредиторской задолженности</b>	<b>9 491</b>	<b>10 584</b>

Кредиторская задолженность перед третьими сторонами включает суммы, причитающиеся за товары и услуги, по которым были выставлены счета. Кредиторская задолженность перед учреждениями Организации Объединенных Наций представляет собой расходы, понесенные от имени Структуры «ООН-женщины» и подлежащие погашению в течение следующего года.

Начисленные расходы представляют собой сметную стоимость полученных товаров или услуг, за которые еще не были выставлены счета и в связи с которыми возникли обязательства, поддающиеся достоверной оценке.

**Примечание 15**  
**Выплаты работникам**

(В тыс. долл. США)

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
<b>Текущие выплаты работникам</b>		
Начисленная компенсация за неиспользованный ежегодный отпуск	7 981	7 480
Выплаты в связи с накопленным отпуском на родину	1 413	1 363
Медицинское страхование после выхода на пенсию	399	315
Выплаты в связи с репатриацией	792	1 164
Пособие в случае смерти	21	20
Прочие выплаты работникам	–	5 970
<b>Итого</b>	<b>10 606</b>	<b>16 312</b>
<b>Выплаты работникам будущих периодов</b>		
Медицинское страхование после выхода на пенсию	55 353	46 376
Выплаты в связи с репатриацией	12 577	11 564
Пособие в случае смерти	215	209
<b>Итого</b>	<b>68 145</b>	<b>58 149</b>
<b>Общая сумма выплат работникам</b>	<b>78 751</b>	<b>74 461</b>

**а) Текущие выплаты работникам**

Текущие выплаты работникам включают выплаты в связи с ежегодным отпуском и отпуском на родину, рассчитанные в соответствии с Правилами и положениями о персонале Организации Объединенных Наций. Сюда также входят суммы погашения текущих начисленных обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, предоставлению выплат в связи с репатриацией и выплате пособий в случае смерти, определенных на основе актуарной оценки. Другие выплаты работникам в 2015 году представляли собой начисленные расходы на оплату обучения и мер безопасности, и в 2016 году они отражены в примечании 16 как прочие начисления.

**б) Выплаты работникам будущих периодов**

Выплаты работникам будущих периодов включают выплаты будущих периодов в счет погашения обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, предоставлению выплат в связи с репатриацией и выплате пособий в случае смерти, определенных на основе актуарной оценки.

### **Актuarные оценки**

Актuarная оценка обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, предоставлению выплат в связи с репатриацией и выплате пособий в случае смерти была выполнена для целей выполнения требования о раскрытии финансовой информации и подготовки отчетности по состоянию на 31 декабря 2016 года в соответствии с МСУГС 25 «Выплаты работникам».

### **Медицинское страхование после выхода на пенсию**

Структура «ООН-женщины» обеспечивает медицинское страхование после выхода на пенсию своим бывшим сотрудникам и их иждивенцам, удовлетворяющим соответствующим требованиям, в виде оплаты взносов по плану медицинского страхования и страхования от несчастных случаев. Право на эту льготу имеют бывшие сотрудники в возрасте 55 лет и старше, проработавшие пять или более лет в случае, если они были приняты на службу до 1 июля 2007 года, или проработавшие десять и более лет в случае, если они были приняты на службу 1 июля 2007 года или позднее, при условии, что до своего выхода на пенсию они уплачивали взносы по плану медицинского страхования.

Долгосрочные обязательства по оплате медицинского страхования после выхода на пенсию составляют 55,4 млн. долл. США и включают обязательства на сумму 35,6 млн. долл. США в отношении работающих сотрудников, которые на дату проведения оценки еще не в полной мере получили право на эту выплату; размер этой суммы определяется исходя из предположения о том, что часть сотрудников каждой группы прекратит работу в Структуре «ООН-женщины» до достижения требуемого возраста и соответствующего стажа.

По состоянию на 31 декабря 2016 года сумма накопленных отчислений на покрытие обязательств по этому плану составила 40 млн. долл. США; осуществление плана финансирования за счет отчислений из годового фонда заработной платы в размере 8 процентов началось с 1 января 2014 года. Большинство активов, выделенных для финансирования этого плана, инвестируются отдельно внешней управляющей структурой (см. примечания 7 и 25).

Приведенная стоимость обязательств по плану медицинского страхования после выхода на пенсию с установленным размером выплат рассчитывается с использованием метода прогнозируемой условной единицы, включая дисконтирование сметных расходов будущих периодов.

### **Выплаты в связи с репатриацией**

Структура «ООН-женщины» производит выплаты в связи репатриацией по окончании службы (выплату субсидии и оплату расходов на проезд и перевозку личного имущества) своим сотрудникам и их иждивенцам, имеющим право на получение таких выплат. Право на получение этих выплат имеют нанятые на международной основе сотрудники, которые уволились из организации, проработав в ней в течение периода не менее одного года, зачитываемого для целей получения права на данные выплаты, последнее место службы которых находилось за пределами страны их гражданства и которые не были уволены в дисциплинарном порядке или по причине самовольного ухода с должности.

Долгосрочные обязательства по выплатам в связи с репатриацией составляют 12,6 млн. долл. США и включают обязательства на сумму 11,2 млн. долл. США в отношении работающих сотрудников, которые на дату проведения оценки еще не в полной мере получили право на эти выплаты; размер этой суммы определяется исходя из предположения о том, что часть сотрудников каждой группы прекратит работу в Структуре «ООН-женщины» до достижения требуемого возраста и соответствующего стажа.

По состоянию на 31 декабря 2016 года сумма накопленных отчислений на покрытие обязательств по этому плану составила 4,4 млн. долл. США; осуществление плана финансирования за счет отчислений из годового фонда заработной платы в размере 3,75 процента началось с 1 января 2014 года. Активы, выделенные для финансирования этого плана, включены в инвестиционный пул Структуры «ООН-женщины» (см. примечание 7).

### Пособия в случае смерти

Выплата пособий в связи со смертью представляет собой план с установленным размером выплат после прекращения службы. Обязательство по предоставлению данного пособия перед удовлетворяющими соответствующим требованиям сотрудниками возникает с момента их поступления на службу. Выплаты производятся в случае смерти сотрудника пережившему его/ее супругу или находившемуся на его/ее иждивении ребенку. Право на получение пособия в случае смерти возникает при условии, что сотрудник непрерывно работал по срочному контракту или по непрерывному или постоянному контракту и на момент смерти состоял в браке или имел на иждивении детей. Выплата пособия в случае смерти не предусматривается, если на момент смерти сотрудник не состоял в браке и/или не имел детей, признанных его иждивенцами. По состоянию на 31 декабря 2016 года средства на покрытие обязательств по данному плану имеются в полном объеме и составляют 0,2 млн. долл. США; активы, выделенные для финансирования этого плана, включены в инвестиционный пул Структуры «ООН-женщины» (см. примечание 7).

Ниже показано изменение приведенной стоимости обязательств по планам с установленным размером выплат в соответствии с результатами актуарной оценки.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией	Пособие в случае смерти
<b>Пересчитанная чистая сумма обязательств по планам с установленным размером выплат по состоянию на начало года</b>	<b>46 691</b>	<b>12 727</b>	<b>229</b>
<b>Увеличение объема обязательств</b>			
Стоимость обслуживания	4 201	1 157	17
Проценты по обязательствам	2 097	468	8
Актуарные убытки/(прибыли)	3 092	225	3
<b>Уменьшение объема обязательств</b>			
Выплаты пособий	(329)	(1 208)	(21)
<b>Чистая сумма принятых к учету обязательств по состоянию на конец года</b>	<b>55 752</b>	<b>13 369</b>	<b>236</b>

Ниже указаны суммы годовых расходов, учтенные в ведомости финансовых результатов.

(В тыс. долл. США)

	Медицинское страхование после выхода на пенсию	Выплаты в связи с репатриацией
Стоимость обслуживания	4 201	1 157
Проценты по обязательствам	2 097	468
<b>Общая сумма принятых к учету расходов</b>	<b>6 298</b>	<b>1 625</b>

### Актuarные допущения

Оценка финансовых обязательств по выплатам в связи с окончанием службы была выполнена на основе кривой дисконтирования для пенсионного плана компании «Сити групп». Актuarные оценки выполнялись с использованием кривых полного дисконтирования, а после получения соответствующих результатов для целей раскрытия информации определялись единые эквивалентные ставки дисконтирования по каждой категории выплат. Единые эквивалентные ставки дисконтирования составляют: 4,28 процента для плана медицинского страхования после выхода на пенсию; 3,71 процента для выплат в связи с репатриацией; и 3,47 процента для пособий в случае смерти. Актuarий проанализировал данные из ряда источников, по итогам чего было сделано допущение, что темпы инфляции в долгосрочной перспективе будут составлять 2,22 процента. Ниже указаны прочие актuarные допущения:

Темпы роста расходов на медицинское обслуживание (в зависимости от плана медицинского страхования)	4–6 процента
Темпы роста заработной платы (в зависимости от возраста и категории сотрудников)	4–9,8 процента
Затраты на удовлетворение требований в расчете на одного сотрудника (в зависимости от возраста)	1 052–15 419 долл. США

Выплаты по плану медицинского страхования после выхода на пенсию учитываются пропорционально годам службы — с даты найма до даты получения полного права на данную льготу — с применением линейного метода. Выплаты в связи с репатриацией учитываются по установленной формуле. Выплаты пособий в случае смерти учитываются пропорционально выслуге лет с момента найма до получения полного права на данную льготу с применением линейного метода.

Допущения в отношении будущих коэффициентов смертности основываются на опубликованных статистических данных и таблицах смертности. Ниже приведены текущие коэффициенты смертности, которые использовались при расчете суммы обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и обязательств по выплатам в связи с репатриацией.

Коэффициенты смертности — до выхода на пенсию	В возрасте 20 лет	В возрасте 69 лет
Мужчины	0,00065	0,00906
Женщины	0,00034	0,00645

<i>Коэффициенты смертности — после выхода на пенсию</i>	<i>В возрасте 20 лет</i>	<i>В возрасте 70 лет</i>
Мужчины	0,00072	0,01176
Женщины	0,00037	0,00860

<i>Показатели выхода на пенсию — сотрудники категории специалистов со стажем 30 и более лет</i>	<i>В возрасте 55 лет</i>	<i>В возрасте 70 лет</i>
Мужчины	0,16	1,00
Женщины	0,20	1,00

Если указанные выше допущения изменятся в соответствии с данными актуарной оценки, это повлияет на расчет обязательств по планам с установленными размерами выплат, а также текущих сумм расходов на обслуживание и расходов на выплату процентов, как это видно из приводимой ниже таблицы.

(В тыс. долл. США)

	<i>Изменение</i>	<i>Медицинское страхование после выхода на пенсию</i>	<i>Выплаты в связи с репатриацией</i>	<i>Пособия в случае смерти</i>
<b>Влияние изменений в допущениях</b>		<b>55 752</b>	<b>13 369</b>	<b>236</b>
<i>Чувствительность объема обязательств на конец года к изменению ставки дисконтирования</i>				
Увеличение ставки дисконтирования на:	1 процентный пункт	(11 924)	(1 395)	(19)
в процентах от объема обязательств на конец года		-21	-10	-8
Уменьшение ставки дисконтирования на:	(1 процентный пункт)	15 657	1 605	21
в процентах от объема обязательств на конец года		28	12	9
<b>Влияние изменений темпов роста расходов на медицинское обслуживание</b>				
<i>Влияние на объем накопленных обязательств по выплатам по окончании службы по состоянию на конец года</i>				
Повышение темпов роста расходов на медицинское обслуживание на:	1 процентный пункт	16 166	Не применимо	Не применимо
Снижение темпов роста расходов на медицинское обслуживание на:	(1 процентный пункт)	(11 954)	Не применимо	Не применимо
<i>Влияние на совокупный объем расходов на обслуживание и расходов на выплату процентов в результате чистого:</i>				
повышения темпов роста расходов на медицинское обслуживание на	1 процентный пункт	2 530	Не применимо	Не применимо
снижения темпов роста расходов на медицинское обслуживание на	(1 процентный пункт)	(1 819)	Не применимо	Не применимо

Согласно наилучшей оценке Структуры «ООН-женщины», объем взносов, которые предполагается уплатить в течение следующих 12 месяцев на медицинское страхование после выхода на пенсию, составляет 0,3 млн долл. США, а объем взносов на предоставление выплат в связи с репатриацией — 1,2 млн долл. США.

### **Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций**

В Положениях Пенсионного фонда предусматривается, что Правление Пенсионного фонда должно проводить актуарную оценку Фонда по крайней мере один раз в три года с привлечением актуария-консультанта. На практике Правление проводит актуарную оценку каждые два года с использованием метода группировки с открытым интервалом. Главная цель актуарной оценки заключается в том, чтобы определить, будет ли текущих и расчетных будущих активов Пенсионного фонда достаточно для покрытия его обязательств.

Финансовое обязательство Структуры «ООН-женщины» перед Пенсионным фондом состоит из обязательного взноса по ставке, установленной Генеральной Ассамблеей (в настоящее время 7,9 процента для участников и 15,8 процента для участвующих организаций), а также любой доли в любых платежах для покрытия актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие платежи для покрытия дефицита производятся только тогда, когда Ассамблея применяет соответствующие положения статьи 26 после определения того, что по результатам оценки достаточности актуарных активов Фонда на дату оценки существует необходимость в платежах для покрытия дефицита. Каждая организация-член вносит на покрытие такого дефицита сумму, пропорциональную общему объему взносов, которые каждая из них выплатила в течение трех лет до даты оценки.

По результатам актуарной оценки на 31 декабря 2013 года был выявлен актуарный дефицит в размере 0,72 процента (дефицит в размере 1,87 процента по результатам оценки 2011 года) от суммы зачитываемого для пенсии вознаграждения, что означает, что теоретическая ставка взноса, необходимая для обеспечения баланса на 31 декабря 2013 года, составляла 24,42 процента от зачитываемого для пенсии вознаграждения при фактической ставке взноса 23,7 процента. Следующая актуарная оценка будет проведена по состоянию на 31 декабря 2017 года.

По состоянию на 31 декабря 2013 года коэффициент обеспеченности, представляющий собой соотношение актуарных активов и актуарных обязательств, исходя из предположения, что пенсии в будущем корректироваться не будут, составлял 127,5 процента (по результатам оценки 2011 года он составлял 130 процентов). С учетом существующей системы пенсионных корректировок коэффициент обеспеченности составил 91,2 процента (по результатам оценки 2011 года он составлял 86,2 процента).

После оценки достаточности актуарных активов Фонда актуарий-консультант сделал заключение о том, что по состоянию на 31 декабря 2013 года не требовалось вносить платежи для покрытия дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Пенсионного фонда, поскольку актуарная стоимость активов превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств в рамках Фонда. Кроме того, рыночная стоимость активов также превышала актуарную стоимость всех начисленных обязательств на дату оценки. На момент составления настоящей отчетности Генеральная Ассамблея не принимала решения о применении упомянутого положения статьи 26.

В 2016 году взносы Структуры «ООН-женщины» в Пенсионный фонд составили 14,1 млн долл. США (в 2015 году — 13,1 млн долл. США).

Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций ежегодно проводит ревизию Пенсионного фонда и сообщает Правлению Фонда ее результаты. Фонд публикует ежеквартальные отчеты о своих инвестициях, с которыми можно ознакомиться на веб-сайте ОПФПООН по адресу [www.unjspf.org](http://www.unjspf.org).

### с) Будущие изменения выплат работникам

23 декабря 2015 года Генеральная Ассамблея приняла резолюцию 70/244, содержащую ряд решений об изменении условий службы и будущих выплат для всех сотрудников, работающих в организациях общей системы Организации Объединенных Наций, включая Структуру «ООН-женщины». Существенные изменения включают: а) повышение до 65 лет возраста обязательного увольнения сотрудников, нанятых на службу до 1 января 2014 года, без ущерба для приобретенных ими прав к 1 января 2018 года; б) введение с 1 января 2017 года пересмотренной шкалы базовых/минимальных валовых и чистых окладов сотрудников категории специалистов и выше; и с) вступление в силу новых положений в отношении пакета вознаграждения в общей системе Организации Объединенных Наций с 1 июля 2016 года. Эти решения не влияют на финансовые ведомости за 2016 год, но результаты их осуществления будут учтены в актуарной оценке обязательств по выплатам работникам за 2017 год.

### Примечание 16 Прочие обязательства

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2016 года	По состоянию на 31 декабря 2015 года
Отсроченные поступления	1 340	2 781
Авансовые платежи	930	1 740
Кредиторская задолженность по инвестиционным расчетам	10 229	—
Прочие начисления	6 558	121
Прочая кредиторская задолженность	2 519	982
<b>Прочие текущие обязательства</b>	<b>21 576</b>	<b>5 624</b>

Отсроченные поступления представляют собой авансовые платежи, которые поступают в соответствии с многолетними донорскими соглашениями в счет будущих периодов, пропорционально распределяются по календарным годам на весь срок действия соглашения и принимаются к учету при выполнении соответствующих условий. Авансовые платежи представляют собой средства, управление которыми осуществляется от имени доноров до наступления условий для выделения этих средств или их выплаты.

Кредиторская задолженность по инвестиционным расчетам представляет собой операцию, которая была завершена в январе 2017 года. Прочие начисления представляют собой средства, начисленные для выплат, имеющих отношение к обеспечению безопасности, обучению, информационно-коммуникационным технологиям, ревизии и возмещениям в связи с совместно финансируемой деятельностью Организации Объединенных Наций. Прочая кредиторская задолженность представляет собой подлежащие выплате суммы возмещения за

услуги, оказанные Организацией Объединенных Наций и учреждениями системы Организации Объединенных Наций, и прочие обязательства.

#### Примечание 17

##### Накопленный профицит или дефицит

Ниже приводится информация об изменении накопленного профицита или дефицита в течение года.

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2016 года	По состоянию на 31 декабря 2015 года
<b>Накопленный профицит/(дефицит) по состоянию на начало года</b>	<b>332 612</b>	<b>320 847</b>
Профицит/(дефицит) за текущий год	(5 472)	4 014
Перевод средств в оперативный резерв	–	(1 100)
Возврат средств донорам	(2 213)	(3 303)
Актuarные прибыли/(убытки)	(3 320)	12 154
<b>Накопленный профицит/(дефицит) по состоянию на конец года</b>	<b>321 607</b>	<b>332 612</b>

#### а) Резерв в соответствии с МСУГС

Накопленный профицит включает остаток средств в размере 12,8 млн долл. США в составе резервов, созданных в соответствии с МСУГС. В течение года корректировок таких резервов не производилось.

#### б) Возврат средств донорам

По статье «Возврат средств донорам» проводятся средства, возвращаемые донорам в соответствии с условиями соглашений после завершения деятельности по проектам и программам. В 2016 году возвращенные донорам средства включали: а) сумму в размере 0,8 млн долл. США, подлежащую возврату правительству Испании из прочих ресурсов и зачисленную в качестве взноса в состав регулярных ресурсов в том же году; и б) сумму в размере 0,5 млн долл. США, подлежащую возврату ПРООН, и сумму в размере 0,3 млн долл. США, подлежащую возврату Многостороннему целевому фонду Организации Объединенных Наций (находящемуся под управлением ПРООН) в связи с прочими ресурсами.

#### с) Актuarные прибыли или убытки

Актuarные убытки, связанные с обязательствами по медицинскому страхованию после выхода на пенсию и выплатам в связи с репатриацией, в объеме 3,3 млн долл. США учтены с использованием метода «принятия к учету резервов» и включены в состав чистых активов в ведомости финансового положения и в ведомости изменений в чистых активах за год, к которому они относятся (см. примечание 15).

### Примечание 18

#### Резервы

Ниже приводится информация об изменении резервов за отчетный год.

(В тыс. долл. США)

	По состоянию на 31 декабря 2016 года	Изменение	По состоянию на 31 декабря 2015 года
Оперативный резерв	24 900	–	24 900
Резерв для покрытия расходов на размещение персонала на местах	1 000	–	1 000
Изменения справедливой стоимости инвестиций, имеющих в наличии для продажи	164	164	–
<b>Общая сумма резервов</b>	<b>26 064</b>	<b>164</b>	<b>25 900</b>

#### а) Оперативный резерв

Структура «ООН-женщины» поддерживает оперативный резерв в объеме 24,9 млн долл. США с целью гарантировать стабильность финансового положения и платежеспособность этого учреждения. Этот резерв сформирован на основе полного финансирования, и его средства вложены в гарантированные и высоколиквидные активы, которые включены в состав инвестиционного пула Структуры «ООН-женщины». Средства резерва используются только для восполнения ресурсов в случае сокращения объема или образования дефицита ресурсов; неравномерного поступления денежных средств; увеличения фактических расходов по сравнению с расчетными плановыми показателями или неравномерного расходования средств на оперативные цели; и в случае возникновения других непредвиденных обстоятельств, влекущих за собой утрату ресурсов, в отношении которых Структурой «ООН-женщины» приняты обязательства по программам. В 2016 году не произошло никакого увеличения объема оперативного резерва.

#### б) Резерв для покрытия расходов на размещение персонала на местах

Резерв для покрытия расходов на размещение персонала на местах в объеме 1 млн долл. США был создан в соответствии с решением 2012/8 Исполнительного совета. В результате создания региональных отделений и ввиду постоянно существующей возможности расширения использования общих помещений Организации Объединенных Наций Структура «ООН-женщины» может понести дополнительные затраты на покрытие своей доли в соответствующих расходах. Структура «ООН-женщины» может заимствовать средства из этого резерва, который подлежит пополнению на ежегодной основе за счет накопленного профицита.

**Примечание 19**  
**Добровольные взносы**

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Взносы	318 254	305 895
Взносы натурой	1 484	1 085
<b>Общая сумма добровольных взносов</b>	<b>319 738</b>	<b>306 980</b>

Сумма взносов натурой соответствует стоимости аренды помещений, предоставленных правительствами и учреждениями Организации Объединенных Наций, в размере 1,5 млн долл. США. В соответствии с учетной политикой Структуры «ООН-женщины» взносы натурой в виде услуг на сумму 8,6 млн долл. США (в 2015 году — 1,7 млн долл. США), которые предоставлялись Структуре в течение года, не учтены в составе поступлений в настоящих финансовых ведомостях.

**Примечание 20**  
**Начисленные взносы**

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Начисленные взносы	7 615	7 505
<b>Общая сумма начисленных взносов</b>	<b>7 615</b>	<b>7 505</b>

Начисленные взносы поступают как годовые отчисления из регулярного бюджета Организации Объединенных Наций.

**Примечание 21**  
**Инвестиционные поступления**

(В тыс. долл. США)

	2016 год	2015 год
Процентные поступления	5 797	6 533
Амортизация инвестиций	(2 365)	(3 693)
<b>Общая сумма инвестиционного дохода</b>	<b>3 432</b>	<b>2 840</b>

Амортизация инвестиций определяется чистым сальдо дохода по облигациям от амортизации премий (дебет) и скидок (кредит). Эти премии и скидки являются частью первоначальной покупной цены облигаций и в соответствии с принципами бухгалтерского учета по методу начисления амортизируются к сроку погашения или досрочного погашения эмитентом. Дебет образовался в результате того, что в 2016 году в среднем подавляющее число облигаций в портфеле инвестиций составляли облигации с премией.

**Примечание 22**  
**Прочие поступления***(В тыс. долл. США)*

	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
Курсовые прибыли	3 601	1 365
Разные поступления	35	178
Сборы и вспомогательное обслуживание	12 604	11 529
Минус: взаимозачеты	(12 604)	(11 529)
<b>Общая сумма прочих поступлений</b>	<b>3 636</b>	<b>1 543</b>

Взаимозачеты отражают косвенные расходы, начисляемые Структурой «ООН-женщины» в связи с управлением прочими ресурсами, и рассчитываются по ставке возмещения в размере 8 процентов, которая была определена решением 2013/2 Исполнительного совета Структуры «ООН-женщины», вступившим в силу 1 января 2014 года (см. примечание 5).

**Примечание 23**  
**Поступления от возмездных операций***(В тыс. долл. США)*

	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
Поступления от возмездных операций	148	120
<b>Общая сумма поступлений от возмездных операций</b>	<b>148</b>	<b>120</b>

Поступления от возмездных операций представляют собой средства, полученные в результате предоставления учебных материалов по вопросам гендерного равенства другим структурам Организации Объединенных Наций, правительствам, организациям гражданского общества и широкой общественности и организации для них учебных занятий по этим вопросам.

**Примечание 24**  
**Расходы***(В тыс. долл. США)*

	<i>2016 год</i>	<i>2015 год</i>
<b>Выплаты работникам</b>		
Оклады и заработная плата	79 207	74 697
Пенсионные пособия	14 177	13 170
Выплаты после окончания службы и при увольнении	8 729	10 193
Выплаты в связи с отпусками	2 024	2 789
Прочие выплаты работникам	10 132	10 255
Соответствующие учрежденческие расходы	2	6
<b>Итого</b>	<b>114 271</b>	<b>111 110</b>

	2016 год	2015 год
<b>Услуги по контрактам</b>		
Услуги по контрактам с физическими лицами	62 346	52 816
Услуги по контрактам с юридическими лицами	26 757	25 879
Расходы на добровольцев Организации Объединенных Наций	1 724	1 279
<b>Итого</b>	<b>90 827</b>	<b>79 974</b>
<b>Субсидии и прочие переводы</b>		
Субсидии	9 381	11 019
<b>Итого</b>	<b>9 381</b>	<b>11 019</b>
<b>Предметы снабжения и техническое обслуживание</b>		
Техническое обслуживание и имущество, не учтенное в составе активов	6 219	5 131
Техническое обслуживание и информационная техника и аппаратура связи, не учтенные в составе активов	107	137
Техническое обслуживание и программное обеспечение и лицензии, не учтенные в составе активов	900	1 163
Расходные материалы	1 694	1 695
<b>Итого</b>	<b>8 920</b>	<b>8 126</b>
<b>Оперативные расходы</b>		
Расходы на связь	16 715	15 015
Расходы на обучение и наем персонала	26 562	23 863
Выплаты учреждениям Организации Объединенных Наций за вспомогательное обслуживание	7 273	8 570
Страхование/гарантии	147	140
Краткосрочная и долгосрочная аренда и коммунальные услуги	16 485	15 587
Профессиональные услуги	2 276	1 652
Транспортные расходы	96	115
Прочие оперативные расходы	4 977	4 655
Общие управленческие расходы	2 538	1 403
<b>Итого</b>	<b>77 069</b>	<b>71 000</b>
<b>Расходы на поездки</b>		
Билеты	13 692	11 984
Суточные	14 828	12 452
Прочее	2 782	2 878
<b>Итого</b>	<b>31 302</b>	<b>27 314</b>
<b>Амортизационные отчисления</b>	<b>2 912</b>	<b>2 385</b>
<b>Расходы на финансирование</b>		
Банковские сборы	185	110
<b>Итого</b>	<b>185</b>	<b>110</b>
<b>Прочие расходы</b>		
Приобретение канцелярских принадлежностей и другие расходы по проектам	4 068	5 376
Курсовые убытки	1 109	3 426

	2016 год	2015 год
Убытки от обесценения основных средств	25	60
Обесценение и списание сумм, относящихся к предыдущему и текущему периодам	(28)	(4 926)
<b>Итого</b>	<b>5 174</b>	<b>3 936</b>
<b>Общая сумма расходов</b>	<b>340 041</b>	<b>314 974</b>

В 2016 году резерв под обесценение авансовых выплат партнерам по статье «Прочие расходы» был сведен с отрицательным сальдо в результате сокращения объема резерва, установленного на 2015 год.

### **Примечание 25** **Финансовые риски**

Инвестиционная деятельность Структуры «ООН-женщины» осуществляется ПРООН по соглашению об уровне обслуживания. Согласно положениям этого соглашения, ПРООН применяет свои руководящие принципы инвестиционной деятельности и механизмы управления инвестициями в интересах Структуры «ООН-женщины». Инвестиции регистрируются на имя Структуры, при этом ликвидные ценные бумаги хранятся у депозитария, назначаемого ПРООН.

Ниже приводятся основные цели, предусмотренные руководящими принципами инвестиционной деятельности (перечисленные в порядке важности):

- а) обеспечение сохранности средств: сохранение собственных средств за счет их инвестирования в первоклассные ценные бумаги с фиксированной доходностью, причем особое внимание уделяется кредитоспособности эмитентов;
- б) обеспечение ликвидности: обеспечение гибкости для удовлетворения потребностей в денежных средствах посредством их инвестирования в высоколиквидные ценные бумаги с фиксированной доходностью и структурирования инвестиций по срокам погашения в соответствии с потребностями в ликвидных средствах;
- с) получение дохода: обеспечение максимального дохода от инвестиций при соблюдении вышеуказанных требований к обеспечению сохранности и ликвидности средств.

Инвестиционный комитет в составе старших руководителей проводит ежеквартальные совещания для анализа результатов по инвестиционному портфелю и обеспечения соответствия инвестиционных решений установленным руководящим принципам инвестиционной деятельности. Структура «ООН-женщины» получает от ПРООН подробные ежемесячные и ежеквартальные отчеты о результатах инвестиционной деятельности, в которых сообщается о составе инвестиций и результатах инвестиционной деятельности. Директор по вопросам руководства и управления и начальники Отдела счетов и Бюджетного отдела на ежеквартальной основе проводят встречи с сотрудниками Казначейства ПРООН для рассмотрения результатов инвестирования средств Структуры «ООН-женщины» и представляют обновленные прогнозы относительно потоков денежных средств.

В 2016 году Структура «ООН-женщины» передала на внешний подряд часть управления инвестициями в том, что касается ее средств, предназначенных для финансирования медицинского страхования после выхода на пенсию.

Это было сделано для обеспечения адекватного уровня прибылей от инвестиций с учетом более долгосрочного характера обязательств. По состоянию на 31 декабря 2016 года этот портфель относился главным образом к категории средств, имеющихся в наличии для продажи. Активы включают денежные средства и их эквиваленты, инвестиции в акционерный капитал и ценные бумаги с фиксированным доходом.

Внешние инвестиционные управляющие исходят из руководящих принципов инвестирования в целях медицинского страхования после выхода на пенсию. Эти руководящие принципы обеспечивают, чтобы вся инвестиционная деятельность происходила в наилучших условиях безопасности, подотчетности и социальной ответственности и в полной мере соответствовала наивысшим стандартам качества, эффективности, компетентности и добросовестности. Эти руководящие принципы периодически пересматриваются и утверждаются инвестиционным комитетом по вопросам медицинского страхования после выхода на пенсию, членом которого является Структура «ООН-женщины». Инвестиционный комитет собирается регулярно и получает ежемесячные доклады от внешних инвестиционных управляющих.

Структура «ООН-женщины» подвержена различным финансовым рискам, возникающим в связи использованием Структурой соответствующих финансовых инструментов, включая:

- а) кредитный риск: вероятность того, что третьи стороны не смогут произвести платежи в установленные сроки;
- б) риск ликвидности: вероятность того, что Структура «ООН-женщины» не будет располагать достаточными средствами для погашения своих текущих обязательств;
- в) риск изменения рыночной конъюнктуры: вероятность того, что Структура «ООН-женщины» может понести значительные финансовые убытки из-за неблагоприятного изменения валютных курсов, процентных ставок и цен на инвестиционные ценные бумаги.

В нижеследующей таблице указана стоимость финансовых активов по состоянию на конец года в соответствии с классификацией, предусмотренной в МСУГС и принятой Структурой «ООН-женщины».

(В тыс. долл. США)

	Удерживаемые до погашения	Имеющиеся в наличии для продажи	Займы и дебиторская задолженность	Оцениваемые по справедливой стоимости чистый профит или дефицит	По состоянию на 31 декабря 2016 года	По состоянию на 31 декабря 2015 года
Денежные средства и их эквиваленты	–	–	100 979	–	100 979	41 741
Инвестиции	248 213	37 993	–	–	286 206	339 610
Дебиторская задолженность	–	–	9 929	–	9 929	13 130
Авансы	–	–	38 224	–	38 224	39 354
Прочие активы	–	–	10 177	60	10 237	3 715
<b>Общая сумма финансовых активов</b>	<b>248 213</b>	<b>37 993</b>	<b>159 309</b>	<b>60</b>	<b>445 575</b>	<b>437 550</b>

Финансовые активы, удерживаемые до погашения, учитываются по амортизированной стоимости, и по состоянию на 31 декабря 2016 года рыночная стоимость этих активов была ниже их балансовой стоимости на 0,1 млн долл. США. Балансовая стоимость займов и дебиторской задолженности является обоснованной приблизительной величиной их справедливой стоимости. По состоянию на 31 декабря 2016 года имеющиеся в наличии для продажи активы учитывались по справедливой рыночной стоимости, основанной на котировочных ценах, получаемых от компетентных третьих сторон. Структура «ООН-женщины» не имела на балансе финансовых активов, относимых к категории активов, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит.

В нижеследующей таблице показана стоимость непогашенных финансовых обязательств по состоянию на конец года в соответствии с классификацией, предусмотренной в МСУГС и принятой Структурой «ООН-женщины».

(В тыс. долл. США)

	Прочие финансовые обязательства	Обязательства, оцениваемые по справедливой стоимости через профицит или дефицит	По состоянию на 31 декабря 2016 года	По состоянию на 31 декабря 2015 года
Кредиторская задолженность	9 491	–	9 491	10 584
Прочие обязательства	21 576	–	21 576	5 624
<b>Общая сумма финансовых обязательств</b>	<b>31 067</b>	<b>–</b>	<b>31 067</b>	<b>16 208</b>

По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» не имела непогашенных финансовых обязательств, оцениваемых по справедливой стоимости через профицит или дефицит. Балансовая стоимость прочих финансовых обязательств является обоснованной приблизительной величиной их справедливой стоимости.

### Кредитный риск

Структура «ООН-женщины» подвержена кредитному риску, возникающему в связи с непогашенными остатками финансовых активов, главным образом денежными средствами и их эквивалентами, инвестициями, взносами к получению, авансами и прочей дебиторской задолженностью.

Структура «ООН-женщины» имеет банковские счета в пяти валютах и в четырех странах: Соединенных Штатах Америки, Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии, Швеции и Норвегии. Что касается других валют, то Структура «ООН-женщины» использует банковские счета ПРООН и полагается на механизмы управления рисками ПРООН. Структура «ООН-женщины» подвержена риску неисполнения платежных обязательств этими финансовыми учреждениями.

Что касается ее финансовых инструментов, то руководящие принципы инвестиционной деятельности ПРООН ограничивают кредитный риск установленной суммой на одного контрагента и предусматривают минимальные требования к качеству кредитов. Предусмотренные в руководящих принципах инвестиционной деятельности стратегии снижения кредитного риска включают использование консервативных минимальных критериев для кредитования по классам инвестиций для всех эмитентов, устанавливающих предельные сроки погашения и лимиты для контрагентов с учетом кредитного рейтинга. В

руководящих принципах инвестиционной деятельности предусматривается постоянное наблюдение за эмитентом и кредитными рейтингами контрагентов. Разрешается инвестировать средства только в инструменты с фиксированной доходностью, эмитентами которых являются государства, наднациональные организации, правительственные или федеральные учреждения и банки. Инвестиционную деятельность осуществляет ПРООН, а отделения Структуры «ООН-женщины» не уполномочены заниматься инвестиционной деятельностью.

Для оценки кредитного риска финансовых инструментов используются кредитные рейтинги, определяемые тремя ведущими рейтинговыми агентствами: «Мудиз», «Стэндр энд Пуэрз» и «Фитч». По состоянию на 31 декабря 2016 года средства Структуры «ООН-женщины» были вложены в инструменты инвестиционного класса, указанные в нижеприведенной таблице (представлено в соответствии с рейтингами, применяемыми компанией «Стэндр энд Пуэрз»).

### Кредитные рейтинги инвестиций, находящихся под управлением ПРООН

(В тыс. долл. США)

31 декабря 2016 года	AAA	AA+	AA-	AA	A+	A	Итого
Срочные вклады	–	–	40 000	–	19 000	–	59 000
Инструменты денежного рынка	–	–	–	–	15 002	–	15 002
Долгосрочные и краткосрочные облигации	115 020	6 530	51 424	32 620	12 617	–	218 211
<b>Всего</b>	<b>115 020</b>	<b>6 530</b>	<b>91 424</b>	<b>32 620</b>	<b>46 619</b>	<b>–</b>	<b>292 213</b>

31 декабря 2016 года	AAA	AA+	AA-	AA	A+	A	Итого
Долгосрочные и краткосрочные облигации	158 883	88 919	38 650	–	43 166	9	339 610
<b>Всего</b>	<b>158 883</b>	<b>88 919</b>	<b>38 650</b>	<b>–</b>	<b>43 166</b>	<b>9 992</b>	<b>339 610</b>

### Кредитные рейтинги инвестиций, находящихся под управлением внешних инвестиционных управляющих

(В тыс. долл. США)

31 декабря 2016 года	AA+	AA-	A+	A	BBB+	BBB	Казначейство США	Без рейтинга	Итого
Долгосрочные и краткосрочные облигации	263	208	326	368	1 222	231	1 954	10 086	14 658
<b>Всего</b>	<b>263</b>	<b>208</b>	<b>326</b>	<b>368</b>	<b>1 222</b>	<b>231</b>	<b>1 954</b>	<b>10 086</b>	<b>14 658</b>

Что касается прочих ресурсов, то Финансовые положения и правила Структуры «ООН-женщины» предусматривают расходование средств лишь после получения денежных средств доноров, что позволяет этой организации значительно снизить финансовые риски, возникающие в связи с взносами к получению.

**Риск ликвидности**

Риск отсутствия ликвидных средств — это риск того, что Структура «ООН-женщины» столкнется с трудностями в выполнении своих обязательств, связанных с погашением кредиторской задолженности, выполнением прочих финансовых обязательств и обещанными переводами денежных средств программам. Структура «ООН-женщины» не подвержена серьезным рискам ликвидности, поскольку ее оперативная и инвестиционная деятельность осуществляется в соответствии с ее бюджетом и с должным учетом потребностей в денежных средствах на цели оперативной деятельности.

Инвестиции осуществляются с должным учетом потребностей в денежных средствах на цели оперативной деятельности, объем которых определяется прогнозируемым движением денежных средств. При таком подходе к инвестированию при выборе сроков погашения ценных бумаг учитывается момент возникновения у организации будущих потребностей в финансовых средствах. Как показано в нижеприводимой таблице и указано в примечаниях 6 и 7, Структура «ООН-женщины» сохраняет долю денежных средств и их эквивалентов (26 процентов) и текущих инвестиций (44 процента), достаточную для покрытия ее обязательств при наступлении срока их погашения.

(В тыс. долл. США)

	31 декабря 2016 года	В про- центах	31 декабря 2015 года	В про- центах
Сальдо денежных средств	7 534	2	1 470	1
Эквиваленты денежных средств	93 445	24	40 271	10
<b>Общая сумма денежных средств и их эквивалентов (нетто)</b>	<b>100 979</b>	<b>26</b>	<b>41 741</b>	<b>11</b>
<b>Инвестиции</b>				
Текущие инвестиции	171 792	44	189 067	50
Инвестиции будущих периодов	114 414	30	150 543	39
<b>Общая сумма текущих инвестиций и инвестиций будущих периодов</b>	<b>286 206</b>	<b>74</b>	<b>339 610</b>	<b>89</b>
<b>Общая сумма инвестиций и денежных средств и их эквивалентов</b>	<b>387 185</b>	<b>100</b>	<b>381 351</b>	<b>100</b>

**Риск изменения рыночной конъюнктуры**

Риск изменения рыночной конъюнктуры — это риск того, что Структура «ООН-женщины» может понести финансовые убытки из-за неблагоприятного изменения рыночных цен на финансовые инструменты, включая изменения процентных ставок, обменных курсов и курсов ценных бумаг.

*Риск изменения процентных ставок*

Риск изменения процентных ставок возникает в результате влияния рыночных колебаний процентных ставок на:

- a) справедливую стоимость финансовых активов и обязательств;
- b) движение денежных средств в будущих периодах.

Часть (13,3 процента) инвестиционного портфеля Структуры относится к категории инвестиционных инструментов, имеющих в наличии для продажи, которые учитываются по справедливой стоимости в чистых активах/собственных средствах, в результате чего Структура «ООН-женщины» подвергается риску изменения процентных ставок. Вместе с тем значительная часть (86,7 процента) портфеля инвестиций относится к категории инвестиций, удерживаемых до погашения, которые не оцениваются по рыночной стоимости. Изменения процентных ставок не оказывают влияния на балансовую стоимость инвестиционных инструментов, удерживаемых до погашения, и поэтому не влияют на сумму чистых активов и профицит или дефицит, указываемые в финансовых ведомостях.

Структура «ООН-женщины» вкладывает средства в деноминированные в долларах США долговые бумаги с плавающей процентной ставкой, в результате чего она подвергается риску колебаний будущих денежных потоков. В связи с этим организация может столкнуться в будущих периодах с сокращением притока процентных поступлений в условиях снижения процентных ставок и с ростом притока процентных поступлений в условиях повышения процентных ставок. По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» не располагала непогашенными ценными бумагами с фиксированным доходом и плавающей процентной ставкой.

#### *Риск изменения курсов акций*

В 2016 году Структура «ООН-женщины» имела инвестиции в акционерный капитал в составе своего находящегося под управлением внешних инвестиционных управляющих портфеле средств, предназначенных для медицинского страхования после выхода на пенсию. В таблице ниже показана ценовая чувствительность инвестиций в акционерный капитал к изменению курса акций на 5 процентов. Эта чувствительность относится к инвестициям в акционерный капитал, классифицированным как имеющиеся в наличии для продажи и привязанным к рынку через чистые активы/собственный капитал; изменения в их ценах, соответственно, не будут оказывать никакого влияния на профицит или дефицит Структуры «ООН-женщины».

*(В тыс. долл. США)*

<i>Рыночная стоимость по состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>Изменение процентных ставок</i>	<i>Влияние на суммы в финансовых ведомостях</i>	
		<i>Чистые активы</i>	<i>Профицит или дефицит</i>
23 335	Увеличение на 5 процентов	1 167	–
23 335	Уменьшение на 5 процентов	(1 167)	–

#### *Валютный риск*

Структура «ООН-женщины» подвержена валютному риску курсовых колебаний из-за наличия финансовых активов в других валютах и финансовых обязательств, подлежащих погашению в других валютах.

Структура «ООН-женщины» получает взносы доноров главным образом в долларах США, но также и в ряде других основных валют, включая фунт стерлингов, евро, шведскую крону и норвежскую крону. Структура «ООН-женщины» регулярно оценивает потребность иметь в наличии денежные средства и другие активы в иных валютах исходя из объема ее обязательств в иных валютах в ходе ежеквартальных совещаний с представителями Казначейства ПРООН. С марта 2015 года Структура «ООН-женщины» приступила к реализации стратегии хеджирования.

По состоянию на 31 декабря 2016 года все инвестированные средства Структуры «ООН-женщины» были вложены в инструменты, деноминированные в долларах США. Вместе с тем 98,5 процента остатков денежных средств приходилось на денежные средства в ряде валют, отличных от доллара США.

Казначейство ПРООН использует для управления валютными рисками Структуры «ООН-женщины» такие производные финансовые инструменты, как валютные форвардные контракты, валютные опционы и структурированные опционы. Оценка таких производных инструментов производится по рыночной стоимости, при этом прибыли или убытки учитываются в профиците или дефиците в ведомости финансовых результатов. По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» не имела открытых позиций по производным инструментам; см. примечание 10.

#### *Другие риски изменения цен*

Структура «ООН-женщины» подвержена риску изменения цен в результате изменений цен на финансовые инструменты, которые могут быть вызваны не изменениями процентных ставок или колебаниями валютных курсов, а иными факторами. Консервативный характер руководящих принципов инвестиционной деятельности ПРООН снижает степень подверженности другим рискам изменения цен.

#### **Примечание 26**

##### **Сверка бюджетных сумм**

Ведомость сопоставления бюджетных и фактических сумм (ведомость V) составлена в том же формате, что и первоначально утвержденный общеорганизационный бюджет на 2016–2017 годы, но дополнительно включает информацию о начисленных взносах (деятельность, финансируемая по линии регулярного бюджета). Поскольку финансовые ведомости составляются в соответствии с МСУГС, а бюджет — по модифицированному кассовому методу, представленные финансовые результаты (фактические суммы) корректируются в целях обеспечения возможности сопоставления с бюджетными суммами в ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм. Основные отличия между финансовыми результатами, определенными в соответствии с МСУГС, и суммами, предусмотренными в бюджете, обусловлены применением различных подходов к учету стоимости активов и учету денежных авансов, выплачиваемых партнерам и сотрудникам.

Сводный бюджет готовится и представляется на двухгодичной основе. Ассигнования на 2016 год составляют 50 процентов от объема сводного бюджета на двухгодичный период 2016–2017 годов.

**а) Деятельность по линии регулярного бюджета — начисленные взносы на 2016 год**

В двухгодичный период 2016–2017 годов общий перерасход средств составляет 1 млн долл. США, что объясняется уплатой взносов в резерв на покрытие обязательств по медицинскому страхованию после выхода на пенсию, которые Структура «ООН-женщины» должна вносить в связи с планом обеспечения средств для покрытия обязательств по выплатам по окончании службы, в то время как в бюджет, финансируемый за счет начисленных взносов, заложен распределительный принцип покрытия таких обязательств.

**б) Деятельность в целях развития — добровольные взносы на 2016 год**

**і) Программа**

Первоначальные бюджеты формировались исходя из первоначальных оценок, которые использовались при подготовке сводного бюджета на период 2016–2017 годов, в основу которого в свою очередь был положен общий прогнозируемый на данный двухгодичный период объем ресурсов в виде добровольных взносов в размере 880 млн долл. США. Общий объем добровольных взносов, первоначально заложенный в бюджет на 2016 год, составлял 380 млн долл. США.

Общая разница по программам составляет 24,9 млн долл. США и распределяется между регулярными и прочими ресурсами следующим образом:

а) расходы по программам по линии регулярных ресурсов на 3,8 млн долл. США меньше расходов, предусмотренных в бюджете. Бюджеты на деятельность по программам пересматриваются в течение года с учетом последних смет расходов и в соответствии с ожидаемыми результатами по проектам и утвержденными лимитами расходования средств, определяемыми объемами имеющихся ресурсов и ожидаемых поступлений средств. Бюджеты в максимально возможной степени также увязываются с годовыми планами работы. Следует ожидать, что запланированные и фактические расходы будут различаться, поскольку на протяжении года могут меняться объем работ по проекту, ожидаемые результаты и контрольные показатели. Кроме того, неизрасходованные средства могут переноситься на следующий год в зависимости от общего объема имеющихся регулярных взносов. Средний фактический показатель освоения средств по основным программам составил 87 процентов;

б) расходы по программам по линии прочих ресурсов на 21,1 млн долл. США меньше расходов, предусмотренных в бюджете. Общий бюджет для осуществления деятельности по программам, финансируемой за счет взносов доноров, может отражать общую сумму ожидаемых поступлений за год. Ожидаемые результаты по проекту также могут меняться, а неизрасходованные ресурсы по проекту переноситься на следующий год. Средний показатель освоения средств по проектам составил 79 процентов. Кроме того, для ряда программ, в частности для глобальных целевых фондов, бюджет составляется на несколько лет, а расходы указываются только на текущий год. Это приводит к сокращению процентной доли расходов по сравнению с общим объемом предусмотренных в бюджете средств и, следовательно, к увеличению разницы.

**ii) Общеорганизационный бюджет (деятельность по повышению эффективности процесса развития, координация деятельности системы Организации Объединенных Наций и управленческая деятельность)**

Общеорганизационный бюджет охватывает следующие направления деятельности: повышение эффективности процесса развития, координацию деятельности системы Организации Объединенных Наций и управленческую деятельность, включая управление процессом преобразований. Первоначальный общеорганизационный бюджет на 2016 год был подготовлен в ходе составления сводного бюджета на 2016–2017 годы исходя из общей суммы прогнозируемых расходов на персонал и полного освоения средств, предназначенных для покрытия расходов, не связанных с персоналом, а в окончательном бюджете на 2016 год учтены изменения в заложенных в бюджет нормативных расходах на персонал. Любая разница объясняется главным образом тем, что фактические расходы на персонал были меньше заложенных в бюджет нормативных расходов, а также вакансиями. Показатель освоения средств общеорганизационного бюджета составил 84 процента. Любые бюджетные средства, которые не были израсходованы по состоянию на конец 2016 года, переносятся на 2017 год и, следовательно, все еще могут быть полностью освоены в течение последней части двухгодичного периода.

*Базисные корректировки*

Бюджет составляется с применением модифицированного кассового метода, а финансовые ведомости — с применением метода полного начисления в соответствии с требованиями МСУГС. В порядке устранения базисной разницы в целях согласования бюджетных сумм с суммами, указанными в ведомости движения денежных средств, производится исключение неденежных элементов. Основные корректировки, влияющие на согласование бюджетных сумм с суммами в ведомости финансовых результатов, определяются следующим:

- при учете по методу начисления капитальные расходы учитываются в составе активов и амортизируются на протяжении срока полезного использования соответствующих активов (в бюджете они обычно относятся к расходам за текущий год);
- при учете по методу начисления обязательства по выплатам работникам указываются в ведомости финансового положения, и изменения в объеме обязательств влияют на суммы, указываемые в ведомости финансовых результатов;
- непогашенные обязательства отражаются в бюджетной отчетности, но не учитываются при ведении учета по методу начисления.

*Временная разница*

Временной разницы между сопоставляемыми суммами не существует.

*Разница в представлении*

Разница в представлении возникает ввиду различий в формате и системах классификации данных в ведомости движения денежных средств и ведомости сопоставления бюджетных и фактических сумм. Таким образом, разница в представлении сверяемых сумм связана с поступлениями.

**Сверка бюджетных сумм учета с показателями движения денежных средств**

(В тыс. долл. США)

	Оперативная деятельность	Инвестиционная деятельность	Итого
Фактическая сумма, определенная на сопостави- мой основе и указанная в ведомости сопоставле- ния бюджетных и фактических сумм	(352 474)	–	(352 474)
Базисная разница	22 183	52 468	74 651
Разница в представлении	334 569	–	334 569
<b>Фактическая сумма, указанная в ведомости движения денежных средств</b>	<b>4 278</b>	<b>52 468</b>	<b>56 746</b>

**Примечание 27**

**Операции между связанными сторонами**

**Руководящие органы**

Руководство Структурой «ООН-женщины» осуществляет Исполнительный совет на основании резолюции 64/289 Генеральной Ассамблеи, в пункте 57(b) которой предусматривается, что «Ассамблея, Экономический и Социальный Совет и Исполнительный совет Структуры образуют многоуровневый межправительственный механизм общего руководства применительно к оперативной деятельности Структуры и будут давать ей стратегические рекомендации относительно оперативной деятельности». Исполнительный совет состоит из 41 члена (избираемого от пяти региональных групп и одной группы-участника), при этом никто из них не получает никакого вознаграждения от Структуры «ООН-женщины».

Исполнительный совет Структуры «ООН-женщины» также взаимодействует с исполнительными советами других оперативных структур Организации Объединенных Наций в целях согласования подходов к осуществлению оперативной деятельности. Такое взаимодействие также обеспечивает возможность для обмена опытом и координации работы по программам в области гендерного равенства и обеспечения учета гендерной проблематики в рамках всей системы Организации Объединенных Наций. Работа Исполнительного совета регулируется его правилами процедуры.

**Ключевой управленческий персонал**

Ключевой управленческий персонал включает Директора-исполнителя, двух помощников Генерального секретаря и шесть старших директоров, поскольку они обладают полномочиями планировать деятельность Структуры и осуществлять руководство ею и ее контроль, а также выполнять мандат, возложенный на Структуру «ООН-женщины».

(В тыс. долл. США)

Число сотрудников	Базовое вознаграждение и корректив по месту службы	Выплаты	Пенсионное обеспе- чение и медицинское страхование	Совокупное вознаграждение за 2015 год	Непогашенные авансы	Непогашенные займы
9	1 690	36	689	2 415	25	–

Совокупное вознаграждение, выплачиваемое ключевому управленческому персоналу, включает чистые оклады, корректив по месту службы, такие прочие выплаты, как надбавки, пособия и субсидии, и взносы работодателя в планы пенсионного обеспечения и медицинского страхования. Авансы предоставляются в счет выплат, предусматриваемых правилами и положениями о персонале. По состоянию на 31 декабря 2016 года объем выплат ключевому управленческому персоналу в связи с планом медицинского страхования после выхода на пенсию, репатриацией и пособиями в случае смерти, который был включен в обязательства по выплатам работникам, составил по результатам актуарной оценки 3,2 млн долл. США.

**Примечание 28**  
**Договорные и условные обстоятельства**

**а) непогашенные обязательства**

По состоянию на 31 декабря 2016 года объем обязательств Структуры «ООН-женщины» по контрактам на приобретение различных товаров и услуг, которые еще не были получены ею на эту дату, составил 6,6 млн долл. США.

**б) обязательства по договорам аренды**

В приводимой ниже таблице указаны причитающиеся со Структуры «ООН-женщины» минимальные будущие платежи по договорам аренды по состоянию на 31 декабря 2016 года.

*(В тыс. долл. США)*

	<i>По состоянию на 31 декабря 2016 года</i>	<i>По состоянию на 31 декабря 2015 года</i>
<b>Обязательства по аренде имущества со сроком погашения</b>		
менее 12 месяцев	8 001	7 680
от 1 года до 5 лет	21 656	24 272
более 5 лет	242	1 347
<b>Общая сумма обязательств по аренде имущества</b>	<b>29 899</b>	<b>33 299</b>

Структура «ООН-женщины» заключает договоры аренды обычно на срок от одного года до десяти лет, но некоторыми из них допускается досрочное прекращение действия договоров за 30, 60 или 90 дней. Договор аренды помещений для штаб-квартиры в здании «Дейли Ньюз» предусматривает возможность его досрочного расторжения по истечении семи лет после начала аренды при условии, что Структура «ООН-женщины» не имеет других отделений на территории Соединенных Штатов и произведет платеж в связи с аннулированием этого договора в размере 3,2 млн долл. США. Договоры аренды часто включают положения, допускающие многократное продление сроков их действия, и предусматривают ставки аренды, которые значительно ниже рыночных ставок. Совокупная разница между ставками, установленными в договоре аренды, и соответствующими рыночными ставками учитывается в качестве взноса натурой в составе поступлений.

**с) Юридические или условные обязательства**

По состоянию на 31 декабря 2016 года Структура «ООН-женщины» не имела условных обязательств.

**Примечание 29**  
**События после отчетной даты**

Отчетной датой для финансовых ведомостей Структуры «ООН-женщины» является 31 декабря каждого года. Датой удостоверения и представления финансовых ведомостей является 30 апреля года, следующего за отчетным годом. По состоянию на дату подписания настоящих финансовых ведомостей в период между отчетной датой и датой утверждения финансовых ведомостей к опубликованию не произошло никаких существенных событий, благоприятных или неблагоприятных, которые повлияли бы на суммы, указанные в настоящих ведомостях.

---

17-09434 (R) 080817 140817  


Просьба отправить на вторичную переработку 