



Организация Объединенных Наций

**Управление Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за двухгодичный период, закончившийся
31 декабря 2007 года,**

и

Доклад Комиссии ревизоров

Генеральная Ассамблея

Официальные отчеты

Шестьдесят третья сессия

Дополнение № 5J

Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Шестьдесят третья сессия
Дополнение № 5J

**Управление Организации Объединенных Наций
по обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и проверенные
финансовые ведомости**

за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря
2007 года,

и

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2008

* Переиздан по техническим причинам.

Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из прописных букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

| <i>Глава</i> | <i>Стр.</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Препроводительное и удостоверяющее письма | v |
| I. Финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года | 1 |
| A. Краткая история Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов | 1 |
| B. Методы и принципы учета | 2 |
| C. Счет Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов | 2 |
| D. Специальные счета | 5 |
| II. Доклад Комиссии ревизоров | 8 |
| Резюме | 8 |
| A. Введение | 18 |
| 1. Мандат, сфера охвата и методология | 18 |
| 2. Координация с внутренними ревизорами | 19 |
| 3. Основные рекомендации | 19 |
| B. Подробные выводы и рекомендации | 24 |
| 1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций | 24 |
| 2. Обзор финансового положения | 25 |
| 3. Ведомость поступлений и расходов | 26 |
| 4. Ведомость активов, пассивов и резервов и остатков средств | 38 |
| 5. Ведомость движения денежной наличности | 43 |
| 6. Остатки средств по межфондовым операциям | 43 |
| 7. Обязательства по выплатам при прекращении службы (включая медицинское страхование после выхода в отставку) | 49 |
| 8. Представление финансовой отчетности | 53 |
| 9. Прогресс, достигнутый во внедрении Международных стандартов учета в государственном секторе | 54 |
| 10. Управление казначейской деятельностью (включая счета подотчетных сумм) | 55 |
| 11. Управление закупками и контрактами | 61 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 12. Управление имуществом | 68 |
| 13. Управление людскими ресурсами | 78 |
| 14. Системы общеорганизационного планирования ресурсов | 85 |
| 15. Управление программами и проектами. | 85 |
| 16. Межучрежденческая координация. | 100 |
| 17. Функция внутренней ревизии. | 101 |
| 18. Результаты внутренних ревизий. | 104 |
| 19. Списание и выбытие | 107 |
| 20. Выплаты ex gratia | 107 |
| 21. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества | 107 |
| C. Выражение признательности | 108 |
| Приложение. Анализ хода выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года | 109 |
| III. Заключение ревизоров | 111 |
| IV. Финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года | 113 |
| Ведомость 1. Ведомость поступлений и расходов и изменений в резервах и остатках средств за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года | 113 |
| Ведомость 2. Ведомость активов, пассивов, резервов и остатков средств по состоянию на 31 декабря 2007 года с указанием сопоставимых данных по состоянию на 31 декабря 2005 года | 114 |
| Ведомость 3. Ведомость движения денежной наличности за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года | 115 |
| Таблица 1. Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года. | 116 |
| Таблица 2. Административный бюджет и расходы за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года | 118 |
| Примечания к финансовым ведомостям | 119 |

Препроводительное и удостоверяющее письма

15 апреля 2008 года

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов настоящим препровождает финансовые ведомости за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года.

Мы подтверждаем, что:

а) ответственность за достоверность и объективность включенной в эти финансовые ведомости финансовой информации несет руководство;

б) финансовые ведомости были подготовлены в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций и содержат некоторые суммы, основанные на наиболее точных, насколько это возможно, оценках и мнениях руководства;

в) процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и в учетных документах должным образом отражены все операции и что в целом установленные методы и процедуры соблюдаются при надлежащем разделении обязанностей. Внутренние ревизоры ЮНОПС постоянно проверяют работу систем бухгалтерского учета и контроля. В конкретных областях обеспечивается дальнейшее улучшение положения дел;

г) руководство предоставило Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренним ревизорам ЮНОПС полный и неограниченный доступ ко всей учетной и финансовой документации;

д) рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров ЮНОПС рассматриваются руководством. В ответ на эти рекомендации в необходимых случаях были пересмотрены или пересматриваются процедуры контроля.

Мы удостоверяем, исходя из имеющихся у нас сведений и информации и нашего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

(Подпись) Ян **Маттссон**
Директор-исполнитель

(Подпись) Роберт **Мерфи**
Финансовый директор

Председателю Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций
Нью-Йорк

30 июня 2008 года

Имею честь препроводить Вам доклад Комиссии ревизоров, касающийся финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года.

(Подпись) Филипп Сеген
Председатель Счетной палаты Франции
и Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций

Председателю Генеральной Ассамблеи
Организации Объединенных Наций
Нью-Йорк

Глава I

Финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года

1. Директор-исполнитель Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) имеет честь представить свой финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, вместе с проверенными финансовыми ведомостями за указанный двухгодичный период. Этот доклад и ведомости представляются в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС. Финансовые ведомости включают три ведомости и две таблицы, сопровождаемые примечаниями, являющимися неотъемлемой частью финансовых ведомостей, и отражают состояние всех средств, за которые несет ответственность Директор-исполнитель.

A. Краткая история Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

2. До 31 декабря 1994 года Управление по обслуживанию проектов входило в Программу развития Организации Объединенных Наций (ПРООН). Ввиду этого его финансовая отчетность за период до 31 декабря 1994 года представлялась ПРООН.

3. В июне 1994 года Исполнительный совет в своем решении 94/12 признал необходимость обеспечить самофинансирование Управления по обслуживанию проектов и рекомендовал Генеральной Ассамблее сделать Управление по обслуживанию проектов самостоятельным и отдельным подразделением.

4. В соответствии с вышеупомянутой рекомендацией Генеральная Ассамблея в своем решении 48/501 от 19 сентября 1994 года постановила, что Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов должно стать самостоятельным и отдельным подразделением. Впоследствии с санкции Исполнительного совета, содержащейся в его решении 94/32 от 10 октября 1994 года, ЮНОПС с 1 января 1995 года стало функционировать как самофинансирующееся подразделение в рамках системы развития Организации Объединенных Наций.

5. В январе 1995 года Исполнительный совет в своем решении 95/1 утвердил Финансовые положения ЮНОПС, содержащиеся в документе DP/1995/7/Add.1, в качестве приложения к Финансовым положениям и правилам ПРООН. В соответствии со своими Финансовыми положениями ЮНОПС ведет отдельную бухгалтерскую и другую финансовую отчетность по:

а) счету ЮНОПС, на который зачисляются все поступления ЮНОПС по линии предоставляемых им услуг и с которого оплачиваются все его оперативные расходы;

б) отдельным специальным счетам, необходимым с учетом осуществляемой ЮНОПС деятельности, для идентификации ресурсов, вверяемых ЮНОПС источниками финансирования, и распоряжения и управления этими ресурсами.

В. Методы и принципы учета

Финансовые положения и правила

6. Как указывалось выше, ЮНОПС функционирует в качестве самостоятельного подразделения с 1 января 1995 года. Финансовые ведомости и таблицы ЮНОПС были подготовлены в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС и Финансовыми правилами ПРООН, которые применимы к ЮНОПС.

Формат финансовых ведомостей

7. Финансовые ведомости были подготовлены в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций, и при их подготовке был должным образом принят во внимание тот факт, что ЮНОПС является самофинансирующимся подразделением, т.е. подразделением, административные расходы которого полностью покрываются за счет его поступлений.

8. Общая сумма активов за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, составила 386 114 000 долл. США против 218 509 000 долл. США за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года. Это увеличение общей суммы активов было обусловлено как некоторым увеличением объема депозитов, образованных внесением наличных денег, так и уменьшением суммы дебиторской задолженности и значительным увеличением суммы остатков средств по межфондовым операциям. Сумма пассивов за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, увеличилась по сравнению с предыдущим двухгодичным периодом на 146 903 000 долл. США, и это увеличение объяснялось, главным образом, значительным ростом объема непогашенных обязательств.

Методы ведения бухгалтерского учета

9. Краткое изложение основных методов бухгалтерского учета, использованных при подготовке финансовых ведомостей, приводится в примечании 2 к финансовым ведомостям. Эти методы соответствуют методам, которые ЮНОПС использовало в предыдущие годы.

С. Счет Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

10. Как показано в ведомости 1, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, поступления ЮНОПС из всех источников составили в общей сложности 125 928 000 долл. США, а его административные расходы — 89 607 000 долл. США. Таким образом, в 2006–2007 годах поступления превысили административные расходы на 36 321 000 долл. США. В двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2007 года, в отчетности были зафиксированы создание резервов для покрытия дебиторской задолженности, списание дебиторской задолженности на сумму 16 238 000 долл. США, а также экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, в размере 622 000 долл. США. Таким образом, чистое превышение поступлений над расходами (чистые поступления) составило 20 083 000 долл. США. Для сравнения, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, поступления составили в общей сложности 118 671 000 долл. США, а общая сумма ад-

министративных расходов — 115 939 000 долл. США, в результате чего поступления превысили расходы на 2 732 000 долл. США. Сумма списанной задолженности составила 10 182 000 долл. США, а сумма корректировок, относящихся к предыдущим периодам, — 14 498 000 долл. США. Таким образом, чистые поступления выразались отрицательной величиной и соответствовали дефициту в размере 21 948 000 долл. США.

Поступления Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

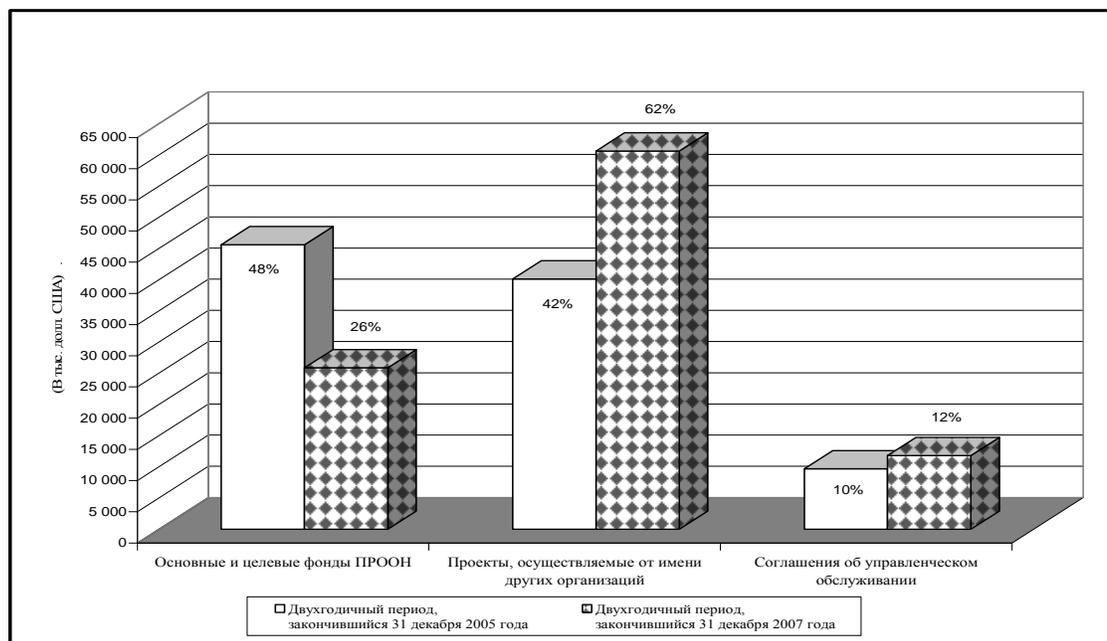
11. Совокупные поступления за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, составившие 125 928 000 долл. США, были получены из следующих источников: 98 438 000 долл. США, или 78 процентов от общей суммы, были получены по линии оплаты услуг по осуществлению проектов; 18 903 000 долл. США, или 15 процентов от общей суммы, — по линии оплаты услуг, предоставленных другим учреждениям Организации Объединенных Наций; 8 587 000, или 7 процентов от общей суммы, — в виде процентных поступлений и прочих разных поступлений.

12. По сравнению с поступлениями за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, составившими 118 671 000 долл. США, поступления ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, увеличились на 7 187 000 долл. США, или на 6 процентов.

1. Поступления по линии осуществления проектов

13. Источники поступлений в объеме 98 438 000 долл. США, связанных с осуществлением проектов, указаны в финансовой ведомости 1. Эти поступления складываются из сумм возмещения вспомогательных расходов и платы за управленческие услуги, полученных ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, и распределяются следующим образом: 25 971 000 долл. США, или 26 процентов от общей суммы, были получены по линии проектов, финансируемых ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 60 716 000 долл. США, или 62 процента от общей суммы, — по линии проектов, осуществляемых от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 11 821 000 долл. США, или 12 процентов от общей суммы, — в виде платы за управленческие услуги по проектам, финансируемым в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании. Для сравнения, суммы возмещения вспомогательных расходов и плата за управленческие услуги в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2005 года, складывались из следующих компонентов: 45 631 000 долл. США, или 48 процентов от общей суммы, были получены по линии проектов, финансировавшихся ПРООН и находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 40 139 000 долл. США, или 42 процента от общей суммы, — по линии проектов, осуществлявшихся по линии других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 9 704 000 долл. США, или 10 процентов от общей суммы, — в виде платы за управленческие услуги по проектам, финансировавшимся в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании.

Диаграмма I.I
**Поступления по линии осуществления проектов за двухгодичные периоды,
 закончившиеся 31 декабря 2005 года и 31 декабря 2007 года**



2. Прочие поступления

14. В двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2007 года, ЮНОПС получило также следующие поступления, относящиеся к категории прочих: 18 903 000 долл. США были получены за оказание консультационных и платных услуг, предоставленных Международному фонду сельскохозяйственного развития (МФСР), Глобальному фонду борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией и Фонду Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА); и 8 587 000 долл. США были получены в виде разных поступлений. Для сравнения в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2005 года, поступления ЮНОПС по линии оказания консультационных и платных услуг составили 18 575 000 долл. США, а прочие поступления — 4 622 000 долл. США.

Административный бюджет и расходы Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

15. Утвержденная Исполнительным советом бюджетная смета не является ассигнованиями, а само ЮНОПС не рассматривает такие утвержденные бюджеты как полномочия на расходование средств. Бюджеты, утвержденные Исполнительным советом, отражают наиболее достоверные оценки предстоящих расходов; фактические расходы производятся только в том случае, когда прогнозируется наличие достаточных поступлений.

16. Как показано в ведомости 1 и следует из более подробной информации, приведенной в таблице 2, в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря

2007 года, ЮНОПС понесло административные расходы на общую сумму 89 607 000 долл. США (54 571 000 долл. США в 2006 году и 35 036 000 долл. США в 2007 году), создало резерв на покрытие безнадежных долгов и списало дебиторскую задолженность на общую сумму 16 238 000 долл. США, получило экономию по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, на общую сумму 622 000 долл. США и получило совокупные поступления в объеме 125 928 000 долл. США, в результате чего чистые поступления составили 20 083 000 долл. США.

Оперативный резерв

17. Исполнительный совет в своем решении 2001/14 одобрил предложение о переходе к использованию в качестве основы для расчета объема оперативного резерва ЮНОПС показателя в размере 4 процентов от скользящей средней величины совокупной суммы административных расходов и расходов по проектам за три предыдущих года (4 процента такой суммы составляют 34 780 000 долл. США). В ведомости 1 показано, что за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, сумма резервов и остатков средств составила 25 067 000 долл. США, что соответствует 72 процентам от требуемого объема оперативного резерва. Для сравнения, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, соответствующие показатели составили 4 362 000 долл. США и 16 процентов.

Выплаты *ex gratia*, списание наличных средств и дебиторской задолженности и корректировки, относящиеся к предыдущим периодам

18. В двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2007 года, никаких выплат *ex gratia* и списания дебиторской задолженности не производилось. Для сравнения, в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2005 года, никаких выплат *ex gratia* не производилось, но была списана дебиторская задолженность на общую сумму 1 383 000 долл. США.

D. Специальные счета

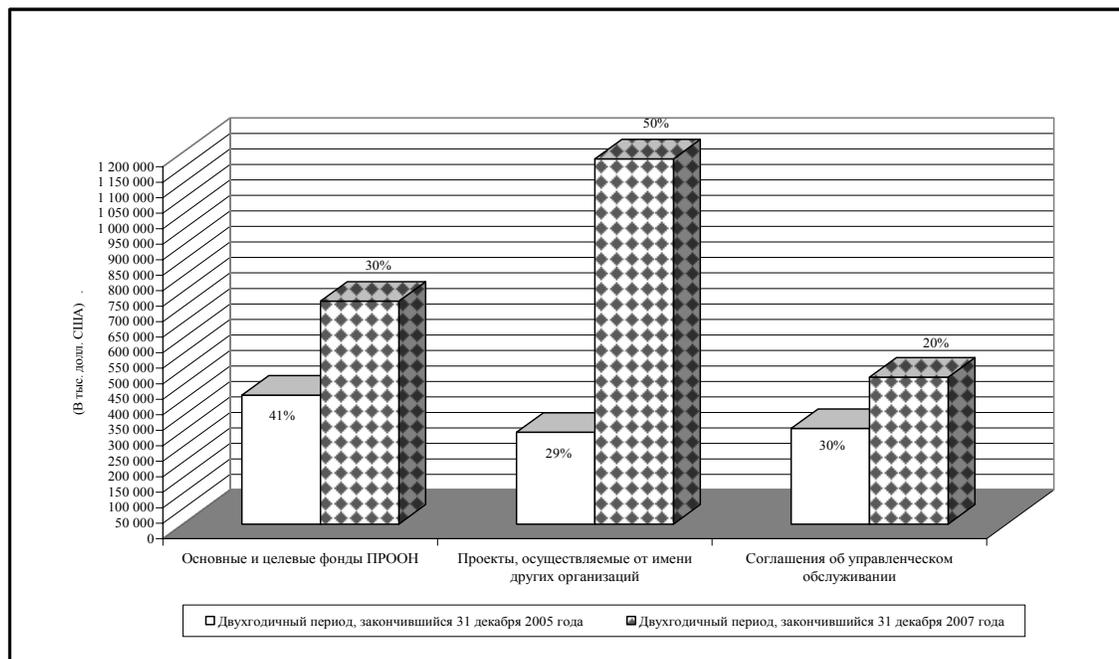
19. В соответствии со своими Финансовыми положениями ЮНОПС ведет отдельные специальные счета для идентификации вверенных ему ресурсов и распоряжения и управления ими, т.е. для учета средств бюджетов проектов (портфель ЮНОПС), исполнение которых поручено ЮНОПС; расходов по проектам (освоение средств по проектам); а также полученных в связи с осуществлением таких проектов средств по линии возмещения вспомогательных расходов и платы за управленческие услуги (поступления ЮНОПС).

Портфель Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

20. Портфель ЮНОПС включает все проекты, принятые ЮНОПС к исполнению, и отражает совокупный объем их бюджетов. Стоимостной объем портфеля ЮНОПС постоянно изменяется по мере принятия к исполнению новых проектов и пересмотра бюджетов существующих проектов либо для отражения фактических годовых расходов (обязательный пересмотр), либо для приведе-

ния бюджетов к реалистичным уровням с учетом постоянно меняющихся условий.

Диаграмма I.П
Портфель ЮНОПС за двухгодичные периоды, закончившиеся 31 декабря 2005 года и 31 декабря 2007 года



21. За двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, совокупный стоимостной объем портфеля проектов составил 2 370 965 000 долл. США и складывался из следующих компонентов: 719 186 000 долл. США, или 30 процентов от общего показателя, приходилось на проекты, финансируемые ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 1 178 027 000 долл. США, или 50 процентов, — на проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 473 752 000 долл. США, или 20 процентов, — на проекты, финансируемые в рамках соглашений об управленческом обслуживании. Для сравнения, совокупный объем портфеля проектов за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, составил 1 020 390 000 долл. США и складывался из следующих компонентов: 416 172 000 долл. США, или 41 процент от общего показателя, приходилось на проекты, финансировавшиеся ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 296 070 000 долл. США, или 29 процентов, — на проекты, осуществлявшиеся от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 308 148 000 долл. США, или 30 процентов, — на проекты, финансировавшиеся в рамках соглашений об управленческом обслуживании.

Расходы по проектам (освоение средств Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов)

22. В таблице 1 показано, что в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2007 года, расходы ЮНОПС по проектам (включая вспомогательные расходы и плату за управленческие услуги) составили в общей сложности 1 655 500 000 долл. США, из которых 393 750 000 долл. США, или 24 процента, приходилось на проекты, финансируемые ПРООН или находящиеся в ведении ПРООН целевыми фондами; 991 456 000 долл. США, или 60 процентов, — на проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; а 270 294 000 долл. США, или 16 процентов, — на проекты, финансируемые в рамках соглашений об управленческом обслуживании. Для сравнения, в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2005 года, расходы ЮНОПС по проектам (включая вспомогательные расходы и плату за управленческие услуги) составили в общей сложности 1 494 144 000 долл. США, из которых 699 238 000 долл. США или 47 процентов, приходилось на проекты, финансировавшиеся ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 613 179 000 долл. США, или 41 процент, — на проекты, осуществлявшиеся от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; а 181 727 000 долл. США, или 12 процентов, — на проекты, финансировавшиеся в рамках соглашений об управленческом обслуживании.

Глава II

Доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года. Ревизия была проведена с выездом в Ближневосточное отделение в Дубаи и Азиатско-Тихоокеанское отделение в Бангкоке и включало также проверку финансовых и деловых операций в штаб-квартире в Копенгагене.

Комиссия также выполнила специальные просьбы, высказанные Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам и Генеральной Ассамблеей.

Как указано в главе III, Комиссия вынесла в отношении финансовых ведомостей за рассматриваемый период заключение с тремя замечаниями существенного характера.

Эти замечания существенного характера касались следующего:

а) в 2005 году ЮНОПС причиталась от ПРООН сумма в размере 9,9 млн. долл. США по межфондовым операциям, которая не могла быть подтверждена. По состоянию на 31 декабря 2007 года эта неподтвержденная задолженность увеличилась до примерно 33,9 млн. долл. США. На счете межфондовых операций ЮНОПС с ЮНФПА была отражена причитающаяся сумма в размере 0,602 млн. долл. США, и ЮНОПС выясняло происхождение этой суммы. Комиссия получила подтверждения от пяти других учреждений системы Организации Объединенных Наций и отметила наличие расхождений на сумму 1,03 млн. долл. США. Комиссия не смогла подтвердить правильность информации об остатках средств по 21 операции с другими структурами, и чистое расхождение в данных по этим категориям составило 0,6 млн. долл. США;

б) Комиссия сообщила о недостатках в управлении активами и отметила значительные ошибки в реестрах учета активов, данные которых служили обоснованием суммы в размере 10,3 млн. долл. США, указанной в примечании 14 к финансовым ведомостям. ЮНОПС провело всеобъемлющую проверку всех полученных от его региональных отделений и оперативных центров данных и скорректировало указанную в ведомостях стоимость имущества длительного пользования на 2,3 млн. долл. США (что было связано с порядком учета этого имущества). Поскольку это было сделано после проведения Комиссией тщательной ревизии на местах, Комиссия была не в состоянии удостоверить правильность и полноту произведенных корректировок;

в) в ходе осуществленного ЮНОПС в январе 2004 года перехода к использованию системы «Атлас» в ряде случаев данные о связанных с проектами остатках средств и операциях не были аккуратно перенесены в эту систему, что сделало управление проектами и контроль за ними с использованием системы «Атлас» неэффективными. По указанным выше причинам ЮНОПС не произвело строгую выверку данных счета авансовых поступлений и отнесло на этот

счет перерасход средств по проектам, занижив тем самым сумму учтенных расходов. В двухгодичном периоде 2005–2007 годов ЮНОПС сосредоточило внимание на совершенствовании своих механизмов контроля за проектами, и усилия в этом направлении продолжали прилагаться.

В докладе о своей предыдущей ревизии (за 2004–2005 годы) Комиссия вынесла заключение с оговорками и сделала семь замечаний существенного характера. Оговорка была связана с указанным в отчетности ЮНОПС остатком средств по межфондовым операциям к получению, наличие которого не могло быть подтверждено ПРООН; Комиссии не удалось оценить возможность возмещения этого неподтвержденного остатка средств или достаточность созданного резерва.

Замечания Комиссии существенного характера, сделанные по итогам ревизии за двухгодичный период 2004–2005 годов, были связаны с недостаточностью объема резервов; высказанными по итогам ревизии за 2002–2003 годы оговорками, касающимися счетов подотчетных сумм, счетов межфондовых операций по расчетам с Программой развития Организации Объединенных Наций (ПРООН) и Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), имущества длительного пользования и расходов в связи с выплатами при прекращении службы; значительными недостатками в системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля; недостаточностью контроля за расходами по проектам и возможностью неполного возмещения расходов по проектам в будущем; выраженной внутренними ревизорами озабоченностью по поводу деятельности ЮНОПС, которая влияет на общую систему контроля и возможность достижения целей проектов; расхождениями в данных инвентарных ведомостей имущества длительного пользования, которые были приведены для целей сравнения в финансовых ведомостях за двухгодичный период 2004–2005 годов; а также с непроведением ЮНОПС выверки банковского счета и счетов подотчетных сумм. ЮНОПС добилось заметного прогресса в том, что касается увеличения объема его резервов и устранения различных недостатков при выполнении функций, связанных с внутренним контролем, бухгалтерским учетом и подотчетными суммами. Кроме того, ЮНОПС представило свои финансовые ведомости за рассматриваемый двухгодичный период в срок, в то время как финансовые ведомости за предшествующий двухгодичный период были представлены с очень значительными задержками и ошибками.

Координация с внутренними ревизорами

В рассматриваемый двухгодичный период ответственность за проведение внутренних ревизий, которую несло Управление ревизии и расследований ПРООН, была передана недавно созданному Управлению внутренней ревизии ЮНОПС. Комиссия координировала свою деятельность с Управлением внутренней ревизии и Управлением ревизии и расследований в ходе планирования своей ревизии в целях недопущения дублирования усилий. Кроме того, Комиссия проанализировала сферу охвата внутренних ревизий операций ЮНОПС для оценки степени надежности работы Управления внутренней ревизии и Управления ревизии и расследований.

Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций

В ответ на просьбу Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и в соответствии с пунктом 7 резолюции 59/264 А Генеральной Ассамблеи Комиссия провела анализ ранее вынесенных ею рекомендаций, которые еще не были выполнены в полном объеме, по срокам их вынесения и указала финансовые периоды, в которые соответствующие рекомендации были вынесены впервые.

Комиссия признала, что ЮНОПС имело меньше времени, чем обычно, для выполнения всех рекомендаций в течение двухгодичного периода 2006–2007 годов вследствие позднего завершения ревизии за двухгодичный период 2004–2005 годов.

Обзор финансового положения

Деятельность ЮНОПС включает комплексное управление проектами, исполнение проектов, распорядителями которых являются другие организации, надзор за осуществлением проектов и предоставление услуг в рамках проектов, финансируемых многосторонними и двусторонними учреждениями и бенефициарами. В связи с этой деятельностью ЮНОПС несет расходы и возмещает затраченные им средства путем взимания платы с клиентов. В ведомости 1 отражены данные о собственных поступлениях и расходах ЮНОПС. В таблице 1 финансовых ведомостей ЮНОПС отражены результаты его деятельности по проектам.

В рассматриваемый период совокупные поступления составили 125,9 млн. долл. США против 118,6 млн. долл. США в предшествовавшем двухгодичном периоде, что отражает их увеличение на 6 процентов. Совокупные расходы составили 89,6 млн. долл. США против 115,9 млн. долл. США в предшествовавшем двухгодичном периоде, что отражает их сокращение на 29 процентов. Таким образом, поступления превысили расходы на 36,3 млн. долл. США против 2,7 млн. долл. США в предшествовавшем двухгодичном периоде.

Расходы на деятельность по проектам составили 1,66 млрд. долл. США против 1,49 млрд. долл. США в предшествовавшем двухгодичном периоде, т.е. увеличились на 11 процентов. Поступления по линии проектов (полученная оплата) составили примерно 5,9 процента (в среднем) против 6,3 процента в предшествовавшем двухгодичном периоде.

Ведомость поступлений и расходов

В двухгодичном периоде 2006–2007 годов показатели доли возмещаемых ЮНОПС расходов снизились до с 6,32 процента с 6,83 процента в двухгодичном периоде 2004–2005 годов. Вместе с тем объем деятельности за рассматриваемый период увеличился, что указывает на компромиссное снижение этого показателя в целях расширения операций. Процедуры возмещения расходов и установления цен для клиентов, информация о которых была опубликована 26 февраля 2008 года, в рассматриваемом двухгодичном периоде внедрены не были.

Согласно отчетности, непогашенные обязательства ЮНОПС в двухгодичном периоде 2006–2007 годов составили 197,8 млн. долл. США. Комиссия отметила наличие дебетовых остатков по непогашенным обязательствам на сумму 414 000 долл. США, которые были отражены в отчетности по ошибке, в результате чего учтенные непогашенные обязательства и расходы ЮНОПС были занижены. Комиссия также отметила, что у ЮНОПС нет документальных свидетельств проведения регулярных проверок сумм непогашенных обязательств на протяжении всего двухгодичного периода.

Комиссия выразила обеспокоенность по поводу того, что в описании используемых ЮНОПС методов бухгалтерского учета нет однозначного указания на конкретные стандарты — Стандарты учета системы Организации Объединенных Наций или же Международные стандарты учета в государственном секторе (МСУГС), — применяемые для учета поступлений, и что учет поступлений производится в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций без оглядки на концепцию стадии осуществления, что может приводить к несоответствиям между данными о расходах и поступлениях. Если принять во внимание модель работы ЮНОПС, то решению этой проблемы могло бы способствовать использование базовых принципов бухгалтерского учета, отличных от Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций.

ЮНОПС предусмотрело резерв для покрытия давно просроченной задолженности по арендной плате на сумму 550 000 долл. США, связанной со сдачей в субаренду помещений его старой штаб-квартиры в Нью-Йорке. Оно также понесло убытки в размере около 1,13 млн. долл. США, относящиеся только к 2006 году, в ходе которого его расходы на аренду превысили его поступления от сдачи помещений в субаренду.

Азиатско-Тихоокеанское отделение ЮНОПС не в полной мере использовало главную бухгалтерскую книгу системы «Атлас», в результате чего произошло ослабление контроля за его финансами.

Ведомость активов, пассивов и резервов и остатков средств

Оперативный резерв ЮНОПС увеличился с 4,3 млн. долл. США до 25 млн. долл. США по состоянию на 31 декабря 2007 года. Эта сумма была на 9,79 млн. долл. США ниже обязательного уровня оперативного резерва, утвержденного Исполнительным советом.

Комиссия выразила обеспокоенность в связи с выявлением случаев несовершенства механизмов контроля за связанными с проектами авансовыми поступлениями. В отдельных случаях в прошлом счет этих авансовых поступлений использовался для проводки перерасхода средств по проектам при отсутствии регулярного контроля. На момент проведения ревизии ЮНОПС не провело полную выверку данных по счету связанных с проектами авансовых поступлений, которые составляют 116,9 млн. долл. США (и сумма которых в первоначально представленных финансовых ведомостях была указана как составляющая 69,3 млн. долл. США).

Комиссия отметила наличие давно просроченных (с 2004 года и более ранних периодов) остатков дебиторской задолженности, которые не были взысканы. ЮНОПС не обеспечило надлежащий контроль для проверки причитающихся остатков на регулярной основе.

ЮНОПС было не в состоянии представить данные о сроках возникновения некоторых из остатков кредиторской задолженности и подтверждающую их документацию и не обеспечило надлежащего контроля для проверки остатков средств к выплате на регулярной основе.

Ведомость движения денежной наличности

Комиссия отметила, что в структуре текущих активов ЮНОПС во все большей мере преобладает дебиторская задолженность по межфондовым операциям, на долю которой приходилось 73 процента совокупных активов ЮНОПС, в связи с чем снижается удельный вес наличности и срочных вкладов, данные о которых отражены в ведомости движения денежной наличности.

Остатки средств по межфондовым операциям

Вопрос об остатке средств на сумму 9,9 млн. долл. США, учтенную как причитающуюся от ПРООН, не был урегулирован со времени подготовки последнего доклада Комиссии, и в двухгодичном периоде 2006–2007 годов ЮНОПС увеличило соответствующий резерв для покрытия суммы общим объемом 10,3 млн. долл. США. На момент проведения ревизии имелся также ряд новых сумм, по которым ЮНОПС и ПРООН не могли прийти к согласию. На 31 декабря 2007 года совокупный объем расхождений составил 33,9 млн. долл. США. ЮНОПС и ПРООН не провели выверку счета межфондовых операций, в результате чего на 31 декабря 2007 года имелись несоответствия на сумму, эквивалентную расчетам по операциям за 11 месяцев.

Между данными ЮНОПС и ЮНФПА, касающимися остатков средств по межфондовым операциям, имелись расхождения на общую сумму 0,602 млн. долл. США, и ЮНОПС принимало меры для урегулирования этого вопроса с ЮНФПА. Ввиду отсутствия четкого описания соответствующих счетов Комиссия была не в состоянии подтвердить правильность данных, касающихся остатков средств по четырем межфондовым операциям с чистым дебетовым остатком в размере 0,6 млн. долл. США. Кроме того, в отчетности наряду с данными о других остатках средств по межфондовым операциям не были приведены данные по причитающемуся ПРООН остатку средств по межфондовым операциям на сумму 1,47 млн. долл. США.

Комиссия направила 26 учреждениям письма с просьбой о подтверждении данных об остатках средств по межфондовым операциям и получила лишь пять ответов, в каждом из которых указывалось на расхождения в данных, и общая сумма этих расхождений составила 1,03 млн. долл. США. В связи с этими остатками средств по межфондовым операциям с учреждениями ЮНОПС создало дополнительный резерв в размере 3,69 млн. долл. США.

Финансовые обязательства, связанные с медицинским страхованием после выхода в отставку

В примечании 11 к финансовым ведомостям за двухгодичный период 2006–2007 годов отмечалось наличие резерва в объеме 13,6 млн. долл. США для покрытия финансовых обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку. Из этой суммы 5,99 млн. долл. США приходилось на долю медицинского страхования после выхода в отставку, 2,4 млн. долл. США — на долю компенсации за накопившиеся неиспользованные дни отпуска, 0,2 млн. долл. США — на долю выплат по линии выходного пособия, 2,58 млн. долл. США — на долю выплат по линии пособия на репатриацию и 2,43 млн. долл. США — на долю других выплат при прекращении службы. На 31 декабря 2005 года расчетный объем финансовых обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, составил 41,7 млн. долл. США, и был создан соответствующий резерв в объеме 11,8 млн. долл. США. Однако в рассматриваемом двухгодичном периоде объем этих финансовых обязательств был пересчитан на основе обновленной информации о персонале и снижен до 5,99 млн. долл. США, и согласно финансовым ведомостям за 2006–2007 годы для покрытия всей этой суммы были предусмотрены необходимые средства.

Комиссия подтвердила правильность включенных в отчетность данных о финансовых обязательствах, связанных с выплатами при прекращении службы, использовав для этого результаты актуарной оценки, проведенной актуарием-консультантом, и свои собственные процедуры. Комиссия отметила значительные изменения в двухгодичном периоде 2006–2007 годов объема резерва для покрытия финансовых обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, и будет держать этот вопрос в поле зрения.

Содержание финансовых ведомостей

ЮНОПС не включило в свои финансовые ведомости информацию о структуре активов и остатков финансовых обязательств, деноминированных в валютах, отличных от доллара США.

Прогресс на пути к внедрению Международных стандартов учета в государственном секторе

Хотя ЮНОПС не имело какого-либо плана внедрения МСУГС, в котором излагалась бы его стратегия обеспечения успешного внедрения этих стандартов в сотрудничестве с другими учреждениями-партнерами, использующими систему «Атлас», оно предусмотрело в своем бюджете средства для осуществления деятельности по их внедрению.

Управление казначейской деятельностью

ЮНОПС не имело никаких договоренностей о хеджировании валютных рисков с ПРООН, которая выполняет для него казначейские функции. ЮНОПС не проводило оценки степени риска возникновения курсовых убытков.

Комиссия отметила, что поступление остатка средств в размере 101 000 долл. США на счет авансов, подлежащих возмещению на местах, было просрочено более чем на 90 дней. Отсутствовали надлежащие механизмы кон-

троля для выявления необычных случаев выдачи авансов, подлежащих возмещению на местах, а также контроля за предельными размерами таких авансов. В четырех случаях остатки средств на авансовом счете не были пересчитаны с использованием операционных обменных курсов Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2007 года. ЮНОПС еще не ввело в практику ежемесячное проведение выверки данных по остаткам средств на авансовом счете с использованием главной бухгалтерской книги.

Управление закупочной деятельностью и контрактами

На момент проведения ревизии еще не были утверждены стандартные оперативные процедуры, регламентирующие деятельность Группы закупок и ее взаимодействие с другими группами, такими как Группа материально-технического обеспечения, Финансовая группа и Центр по контрактам в Ближневосточном отделении.

По ряду связанных с закупками услуг, оказываемых Группой закупок Ближневосточного отделения его оперативным центрам, не велось официальной документации.

Ближневосточное отделение не подготовило отчеты по итогам оценки эффективности работы поставщиков за 2006 и 2007 календарные годы. Кроме того, в Ближневосточном отделении имеются определенные недостатки в системе ведения и архивирования документации.

С января 2008 года ПРООН передала ЮНОПС часть функций, выполнявшихся ее Межучрежденческим управлением по закупкам, что было одобрено Исполнительным советом и закреплено в официальном соглашении между ПРООН и ЮНОПС. Была достигнута договоренность о одновременной передаче суммы в размере 3,9 млн. долл. США для покрытия будущих финансовых обязательств, связанных с персоналом, переведенным из Межучрежденческого управления по закупкам в ЮНОПС, а также для покрытия части расходов, с которыми ЮНОПС столкнется на начальном этапе с 1 января 2008 года.

Управление активами

В своих выводах, касающихся управления активами, Комиссия отметила широкий круг различных проблем, связанных с регистрацией активов в реестрах учета долгосрочных внеоборотных активов. ЮНОПС провело всеобъемлющую проверку всех данных, полученных от его региональных отделений и оперативных центров, и скорректировало (с учетом порядка регистрации активов) указанную в его финансовых ведомостях общую стоимость имущества длительного пользования на 2,3 млн. долл. США, снизив ее с 12,6 млн. долл. США до 10,3 млн. долл. США. Комиссия была не в состоянии удостовериться в правильности и полноте произведенных корректировок, поскольку к тому моменту проведение ревизии на местах уже было завершено.

Управление людскими ресурсами

Комиссии не были предоставлены штатные расписания головного отделения, Азиатско-Тихоокеанского отделения и Ближневосточного отделения на двухгодичный период 2006–2007 годов, но утвержденное штатное расписание на двухгодичный период 2008–2009 годов было предоставлено в ее распоряжение.

В рассматриваемый двухгодичный период ЮНОПС не имело какого-либо плана обеспечения кадровой преемственности для решения проблемы убыли персонала, но 14 мая 2008 года была опубликована информация о стратегии в этой связи. Кроме того, 7 мая 2008 года была опубликована информация о стратегии ЮНОПС в отношении обеспечения гендерной сбалансированности. Внутренние инструкции ЮНОПС относительно сроков заполнения вакансий были разработаны лишь после опубликования в мае 2008 года информации о его политике в отношении набора кадров. Эти недавние стратегические изменения указывают на положительные сдвиги в сфере управления людскими ресурсами.

В организационной структуре двух региональных отделений ЮНОПС отсутствовало единообразие, в результате чего применялись неодинаковые подходы к управлению проектами.

Управление программами и проектами

Начисление процентов на остатки средств по межфондовым операциям с ПРООН за 2005 год было произведено лишь в связи с начислением процентов за 2006 год.

Были отмечены случаи, когда ЮНОПС производило расходы до получения средств от доноров. Кроме того, соглашения о проектах не всегда содержали касающиеся финансовых условий положения, которые обычно охватывают вопросы, связанные с бюджетом и платой за инфраструктурное и административное обслуживание.

В систему «Атлас» не была внесена полная информация, поскольку данные о расходах по проектам, которые были начаты до перехода к использованию этой системы 1 января 2004 года, не были перенесены в нее, в результате чего в некоторых случаях отчеты по проектам, осуществление которых началось до 2004 года, не содержали всех требующихся сведений.

На момент проведения ревизии ЮНОПС еще не завершило ни очистку данных для определения в своей системе «Атлас» всех проектов, которые должны быть закрыты в функциональном и финансовом отношении, ни анализ влияния их закрытия на состояние его счетов.

Были отмечены недостатки в механизмах контроля в Операционном центре в Афганистане.

Комиссия отметила случаи перерасхода средств по проектам на сумму 243 825 долл. США. Имелись также проекты с чрезвычайно низкими бюджетами и проекты с минимальным объемом деятельности.

В Азиатско-Тихоокеанском отделении не имелось надлежащих процедур для систематической проверки резервирования средств под проектные документы и соблюдения правил, предусмотренных Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций.

Система подготовки отчетности для доноров не была объединена с системой подготовки отчетности для руководства, в результате чего имелись случаи, когда отчетность для доноров не подготавливалась в соответствии с заключенными с ними соглашениями.

Выводы по итогам внутренних ревизий

С 30 июня 2007 года Управление ревизии и анализа эффективности работы прекратило оказывать ЮНОПС услуги по проведению внутренней ревизии и передало эту функцию недавно созданному собственному Управлению внутренней ревизии ЮНОПС.

Управление внутренней ревизии ЮНОПС начало работу в соответствии с годовым планом, в основу которого были положены результаты оценки рисков. В 2007 году Управление ревизии и расследований ПРООН и Управление внутренней ревизии ЮНОПС завершили 24 из 62 запланированных на указанный год ревизий (39 процентов). По состоянию на 31 декабря 2007 года еще не была завершена или продолжалась работа по проведению 14 ревизий.

Управление ревизии и расследований и Управление внутренней ревизии завершили выездную проверку лишь в одном региональном отделении и проверку финансовых ведомостей по проектам в рамках соглашений об управленческом обслуживании, а проверки, связанные с положением дел в штаб-квартире и вопросами, касающимися финансовых ведомостей, имели очень ограниченную сферу охвата.

В связи с внутренней ревизией Комиссия отметила следующее:

- a) должность помощника ревизора заполнена не была, и функции начальника Управления внутренней ревизии на протяжении части 2007 года выполнял консультант;
- b) в рассматриваемый двухгодичный период не была разработана хартия внутренней ревизии, которая была опубликована только в апреле 2008 года;
- c) трехгодичный скользящий и годовой планы проведения внутренних ревизий на 2008 год выполнены не были;
- d) не имелось свидетельств того, что до начала проведения каждой из ревизий в рассматриваемом двухгодичном периоде обсуждались вопросы, связанные с независимостью ревизоров.

Ниже приводится резюме основных выводов по итогам ревизий, проведенных Управлением ревизии и расследований и Управлением внутренней ревизии:

- a) имели место случаи, когда фактические расходы по проектам превышали как объем средств, предусмотренных бюджетом, так и объем полученных средств;
- b) имели место случаи несвоевременной подготовки представляемой финансирующим структурам финансовой отчетности по проектам и включения в такую отчетность неточных данных, а также случаи несоблюдения Финансовых положений ЮНОПС применительно к циклу финансовой отчетности по проектам;
- c) необходимо укрепить контроль за случаями просрочки возвращения авансов наличными и принимать меры для их возвращения;
- d) имели место случаи отсутствия четких планов осуществления проектов, что приводило к возникновению трудностей оперативного характера, задержкам со строительством и перерасходу средств;

- e) имели место случаи поступления сообщений об ограниченности использования системы «Атлас» на местах, что приводило к включению в отчетность неточных данных о расходах;
- f) частично отсутствует полная документация по торгам и предложениям;
- g) отсутствуют полномочия на начисление и перевод расходов;
- h) отсутствуют руководящие принципы в отношении оперативных процедур;
- i) имели место случаи разделения полномочий сотрудников по финансовым вопросам старшего звена в плане контроля за доступом и выдачи разрешений;
- j) необходимо усовершенствовать компоненты системы «Атлас», связанные с подготовкой счетов активов и пассивов и выверкой данных между отдельными модулями и внутри них;
- k) имели место случаи несоблюдения руководящих принципов в отношении управления активами (Африканское региональное отделение, связанный с выборами в Афганистане проект и проекты в рамках соглашений об управленческом обслуживании в Афганистане);
- l) в Ближневосточном отделении не подготовлено продуманного предложения по закупке оборудования для сдачи в аренду другим проектам.

Списание средств и выбытие имущества

ЮНОПС уведомило Комиссию о том, что в рассматриваемом двухгодичном периоде оно дважды произвело списание средств на общую сумму 1,89 млн. долл. США, представляющих собой остатки на счетах старой главной бухгалтерской книги. ЮНОПС пояснило, что эти остатки возникли в основном до перехода к использованию системы «Атлас» в январе 2004 года.

Выплаты ex gratia

ЮНОПС информировало Комиссию о том, что никаких выплат ex gratia в двухгодичном периоде 2006–2007 годов не производилось.

Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

ЮНОПС сообщило Комиссии об одном случае мошенничества, повлекшем за собой оценочные убытки на сумму до 13 000 долл. США. Кроме того, в конце рассматриваемого двухгодичного периода продолжалось несколько расследований, относящихся к предыдущим периодам.

Рекомендации

По итогам проведенной ею ревизии Комиссия вынесла несколько рекомендаций. Основные рекомендации приводятся в пункте 9 настоящего доклада.

A. Введение

1. Мандат, сфера охвата и методология

1. В соответствии с резолюцией 74 (I) Генеральной Ассамблеи от 7 декабря 1946 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за финансовый период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2007 года. Ревизия проводилась согласно статье VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и приложению к ним (см. ST/SGB/2003/7), а также международным стандартам ревизии. В соответствии с этими стандартами Комиссия должна планировать и проводит ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

2. Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы позволить Комиссии прийти к заключению о том, точно ли финансовые ведомости ЮНОПС отражают его финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2007 года и результаты его операций и движения денежной наличности за закончившийся на эту дату период в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций. Она включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС и соответствующими финансовыми правилами ПРООН. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

3. В дополнение к ревизии отчетности и финансовых операций Комиссия провела проверки в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений Организации Объединенных Наций, которые предписывают Комиссии вынести замечания в отношении эффективности финансовых процедур, системы бухгалтерского учета, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления операциями ЮНОПС в целом. Генеральная Ассамблея также просила Комиссию проверить выполнение ранее вынесенных рекомендаций и сообщить об их выполнении. Эти вопросы рассматриваются в пунктах 11–16 ниже.

4. Комиссия продолжила практику представления администрации отчетов о результатах ревизии в форме направляемых руководству писем, содержащих подробные замечания и рекомендации. Эта практика позволяет поддерживать постоянные контакты с администрацией. В этой связи руководству были направлены три письма, охватывающие рассматриваемый период.

5. ЮНОПС в соответствии с Финансовыми положениями предписывается представлять финансовые ведомости Комиссии к 15 апреля года, следующего после завершения двухгодичного периода. Удостоверенные счета ЮНОПС в окончательном виде за двухгодичный период 2004–2005 годов были представлены Комиссии 21 ноября 2006 года, а затем были пересмотрены и вновь представлены 25 января 2007 года. Подготовка доклада Комиссии по итогам ревизи-

зии за двухгодичный период 2004–2005 годов была завершена лишь 29 июня 2007 года, что привело к задержке с планированием Комиссией деятельности по ревизорской проверке ЮНОПС на двухгодичный период 2006–2007 годов и с осуществлением этой деятельности.

6. В тех случаях, когда замечания в настоящем докладе касаются конкретных местоположений, такие замечания относятся только к этим местоположениям. Такие замечания никоим образом не предполагают их применимость, равно как и неприменимость к другим местоположениям.

7. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии были обсуждены с администрацией, мнения которой отражены в настоящем докладе.

2. Координация с внутренними ревизорами

8. Комиссия продолжает координировать свою деятельность с Управлением внутренней ревизии ЮНОПС при планировании своих ревизий во избежание дублирования усилий и для определения того, в какой мере она могла бы полагаться на результаты его работы.

3. Основные рекомендации

9. Основные рекомендации Комиссии заключаются в том, чтобы ЮНОПС:

а) продолжало осуществлять контроль за показателями удельной прибыли по всем своим проектам (пункт 35);

б) периодически проверяло непогашенные обязательства и своевременно исправляло все выявленные ошибки (пункт 48);

в) ежеквартально получало от всех своих функциональных подразделений письменные подтверждения сохранения обязательств в силе по всем учтенным непогашенным обязательствам (пункт 49);

д) прояснило в своих финансовых ведомостях вопрос о том, какие соответствующие стандарты используются им для учета поступлений в контексте применяемых им методов ведения бухгалтерского учета (пункт 55);

е) пересмотрело используемые им методы бухгалтерского учета поступлений (пункт 61);

ф) укрепило свои процедуры в региональных отделениях для обеспечения того, чтобы все региональные финансовые подразделения использовали финансовую отчетность в рамках системы «Атлас» (пункт 81);

г) финансировало свой оперативный резерв для своевременного доведения до требуемого уровня (пункт 89);

h) подготовило анализ взносов, полученных авансом, по срокам их получения и анализ понесенных расходов, подлежащих отнесению на счет клиентов, по срокам их производства (пункт 96);

i) внедрило механизмы контроля для регулярной проверки и списания дебиторской задолженности персонала и остатков другой дебиторской задолженности (пункт 100);

j) разработало в рамках системы «Атлас» форму отчета, в котором суммы кредиторской задолженности (счет 21005) распределялись бы по кредиторам с указанием сроков возникновения задолженности; и внедрило процедуры контроля для регулярной проверки просроченных остатков сумм такой задолженности (пункт 103);

k) внедрило процедуры для обеспечения регулярного контроля за качеством финансовых данных и выяснения причин расхождений; оценило потребности Азиатско-Тихоокеанского и Ближневосточного отделений в профессиональной подготовке; обратилось к штаб-квартире с просьбой провести проверку качества данных за 2006 календарный год; а также проверило и исправило до конца года все ведущие к снижению качества данных ошибки, отражающиеся в системе финансовых показателей (пункт 109);

l) всегда анализировало бюджеты до их утверждения; всегда использовало правильные коды счетов; а также не вносило никаких изменений после утверждения платежей и их проводки по счетам (пункт 110);

m) регулярно проводило выверку данных по своим операциям с ПРООН и остаткам средств по ним (пункт 124);

n) получало подтверждение всех своих остатков средств по межфондовым операциям в рамках процесса подготовки своих финансовых ведомостей (пункт 125);

o) на регулярной основе урегулировало, в сотрудничестве с ПРООН, свои остатки средств по межфондовым операциям в форме наличности в целях обеспечения периодического согласования (пункт 127);

p) подтверждало суммы остатков средств по межфондовым операциям, причитающиеся прочим учреждениям Организации Объединенных Наций или с них, в рамках подготовки своих финансовых ведомостей и проводило выверку расхождений; а также принимало последующие меры в целях устранения расхождений в данных об остатках средств по межфондовым операциям с прочими учреждениями Организации Объединенных Наций (пункт 138);

q) подготовило официальный план внедрения Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) (пункт 179);

r) провело тщательный анализ зависимости своего положения от колебаний валютных курсов; а также определило методы управления валютными рисками (пункт 185);

s) внедрило процедуры для обеспечения представления всеми оперативными центрами на ежемесячной основе бухгалтерских отчетов об авансах, подлежащих возмещению на местах, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их формату и содержанию; и в рамках процедур, предусмотренных на конец месяца, проводило обзор авансов, подлежащих возмещению на местах (пункт 205);

t) разработало стандартную оперативную процедуру в целях дальнейшего разъяснения роли и ответственности всех рабочих подразделений ЮНОПС в плане выполнения финансовых функций; а также внедрило на региональном уровне механизмы контроля и надзора за использованием системы «Атлас» оперативными центрами (пункт 219);

u) обеспечило осуществление Ближневосточным отделением процессов в целях скорейшего утверждения и внедрения стандартных оперативных процедур (пункт 224);

v) документально оформило и согласовало с оперативными центрами условия, при которых Группа закупок Ближневосточного отделения будет предоставлять оперативным центрам определенные услуги в области закупок (пункт 228);

w) обеспечило, чтобы Ближневосточное отделение во всех случаях завершало подготовку отчетов об оценке исполнения контрактов поставщиками в соответствии с требованиями, изложенными в Руководстве по закупкам ЮНОПС (пункт 232);

x) обеспечивало хранение надлежащей контрактной документации; а также проводило на регулярной основе обзор контрактной документации в целях проверки ее полноты (пункт 237);

y) обеспечило, чтобы в конце осуществления проектов оперативные центры применяли строгие правила для сохранения документации в конкретном местоположении (пункт 238);

z) проводило инвентаризационные описи имущества и выверки данных об активах на регулярной основе, а также вело надлежащую учетную документацию, относящуюся к проведенным инвентаризационным описям имущества (пункт 297);

aa) внедрило модуль управления имуществом в системе «Атлас» во всех отделениях, а также обеспечило, чтобы все соответствующие сотрудники получили надлежащую профессиональную подготовку для начала использования этого модуля (пункт 305);

bb) определило, какое имущество необходимо для целей осуществления проектов, и как можно скорее обеспечило его доставку в места осуществления проектов; определило, какое имущество больше не отвечает потребностям осуществления проектов, и приняло меры для обеспечения своевременного выбытия этого имущества с баланса; вернуло донорам финансовые средства после продажи проектного имущества; внедрило контрольные механизмы в целях обеспечения контроля за проектным имуществом и недопущения его хранения на складах в течение длительного времени; а также мобилизовало средства для покрытия обязательств перед донорами в размере причитающихся им сумм (пункт 316);

cc) согласилось с предложением соответствующих доноров разрешить Ближневосточному отделению закупить проектное имущество для использования в целях осуществления повседневной деятельности и возместить затраченные средства на счет проекта; осуществляло контроль за хранящимся на складах проектным имуществом в целях обеспечения использования этого имущества только на цели осуществления деятельно-

сти по проекту; внедрило совместно с оперативными центрами механизмы контроля, с тем чтобы руководители проектов могли более эффективно осуществлять надзор за закупкой имущества на выделенные для проектов средства; расследовало обстоятельства неправомерного использования финансовых средств по проектам, при которых создалась возможность для закупки проектного имущества на цели его использования администрацией; и сделало корректирующую проводку на стоимость закупленного имущества (и на сумму соответствующих поступлений) по статье проектов (пункт 322);

dd) произвело выверку данных о начальном сальдо и конечном сальдо, указанном в его финансовых ведомостях за 2004–2005 годы, с данными реестра учета долгосрочных внеоборотных активов в штаб-квартире (пункт 326);

ee) ежегодно представляло каждому региональному отделению утвержденное штатное расписание (пункт 330);

ff) принимало надлежащие меры в случаях возникновения задержек с окончательным оформлением назначений (пункт 345);

gg) совместно с региональными отделениями пересмотрело свой подход к управлению проектами и обеспечило (по возможности) единообразие организационной структуры в рамках ЮНОПС (пункт 366);

hh) внедрило механизмы контроля для обеспечения того, чтобы до поступления соответствующих средств расходы производились в соответствии с политикой авансового финансирования; и обеспечило надлежащее раскрытие информации о должниках по всем случаям авансового финансирования (пункт 384);

ii) приняло дополнительные меры по обеспечению регулярного контроля за статусом проектов и точному отражению соответствующих данных в системе «Атлас» и по безотлагательному завершению мероприятия по закрытию проектов (пункт 406);

jj) объединяло и отслеживало все случаи расходования средств утвержденных бюджетов по проектам нарастающим итогом на ежегодной основе (пункт 410);

kk) устранило недостатки в качестве данных в системе «Атлас»; а также провело углубленный анализ всех проектов, фигурирующих в настоящее время в списке осуществляемых, и выявило проекты, которые необходимо закрыть, а также проекты, которые требуют или могут потребовать дополнительного финансирования в будущем (пункт 418);

ll) незамедлительно приняло жесткие меры по устранению причин возникновения проблем, выявленных в Операционном центре в Афганистане, и по исправлению ситуации (пункт 422);

mm) регулярно проводило выверку бюджетных данных, представляемых операционными центрами, с информацией в системе «Атлас»; расследовало и устраняло причины выявленных расхождений между бюджетными данными и зарегистрированными расходами; организовывало дополнительную подготовку сотрудников в операционных центрах для обеспе-

чения непротиворечивой и точной отчетности; а также устранило накопившиеся задержки с обработкой данных о расходовании и выделении средств в операционных центрах (пункт 427);

пп) придерживалось политики, обеспечивающей повышение подотчетности управляющих проектами и операционных центров в вопросах освоения поступающих средств; пересмотрело методы составления бюджетов и механизмы контроля для обеспечения более четкого соответствия составляемых и согласуемых с клиентами бюджетов ожидаемым уровням освоения средств; повысило качество механизмов контроля в Ближневосточном отделении за результатами деятельности операционных центров; приняло меры в отношении операционных центров, не обеспечивающих полное освоение средств; и рассмотрело возможность сокращения административных расходов для компенсации низкого уровня освоения средств (пункт 434);

оо) разработало и утвердило стратегию расширения оперативной деятельности; провело надлежащий анализ оперативных рисков, связанных с новыми направлениями оперативной деятельности; и внедрило надлежащие механизмы контроля за ходом осуществления проектов и прогрессом в достижении поставленных целей (пункт 442);

рр) повысило качество своих механизмов контроля в целях совершенствования системных механизмов контроля на уровне проектов, что способствовало бы выявлению случаев перерасхода и контролю за ними; а также в целях регулярного контроля за бюджетами по проектам для недопущения перерасхода бюджетных средств (пункт 448);

qq) осуществляло контроль за проектами на регулярной основе; ужесточило надзор за деятельностью управляющих проектами, для проектов которых характерен низкий уровень освоения средств; и пересмотрело методы составления бюджета и механизмы контроля для обеспечения того, чтобы бюджеты, согласованные с клиентами, в большей степени соответствовали ожидаемому уровню освоения средств (пункт 452);

гг) готовило отчетность, предусмотренную в меморандуме о взаимопонимании (пункт 457);

ss) приняло меры по полному выполнению своего плана работы; а также обеспечило более широкий охват ревизиями региональных отделений, штаб-квартиры и финансовых ведомостей (пункт 470);

tt) совместно со своим Управлением внутренней ревизии проводило оценку качества для содействия совершенствованию функций внутренней ревизии (пункт 480);

uu) рассмотрело возможность создания независимого ревизионного комитета для укрепления в ЮНОПС функций управления и надзора (пункт 485);

vv) выполнило рекомендации, вытекающие из обзора, проведенного Управлением служб внутреннего надзора (пункт 494).

10. Другие рекомендации Комиссии приводятся в пунктах 41, 45, 67, 75, 79, 130, 137, 161, 167, 172, 174, 189, 191, 194, 198, 209, 212, 213, 242, 265, 274, 278, 281, 284, 288, 293, 299, 302, 307, 309, 311, 334, 339, 353, 359, 371, 375, 390, 397, 421, 438, 454, 463, 466 и 476. Эти рекомендации не касаются мер наказания или дисциплинарных мер, которые администрация, возможно, хотела бы принять в отношении должностных лиц, постоянно не выполняющих свои обязанности по обеспечению соблюдения финансовых положений и правил ЮНОПС, административных инструкций и других соответствующих директив.

В. Подробные выводы и рекомендации

1. Проверка выполнения ранее вынесенных рекомендаций

11. В соответствии с пунктом 7 раздела А резолюции 51/225 Генеральной Ассамблеи Комиссия провела проверку мер, принятых ЮНОПС в целях выполнения рекомендаций, вынесенных в ее докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года. Следует отметить, что доклад за двухгодичный период 2004–2005 годов был опубликован лишь 29 июня 2007 года, и таким образом с момента его опубликования не прошло два полных года, что не позволяет оценить успешность действий ЮНОПС по выполнению рекомендаций Комиссии.

12. Из в общей сложности 43 вынесенных рекомендаций 22 были выполнены полностью, 20 были выполнены частично, а одна потеряла свою актуальность (см. приложение).

Рекомендации, выполненные частично

13. По итогам своей оценки работы ЮНОПС Комиссия отметила, что меры в связи с большинством частично выполненных рекомендаций подлежали принятию в рамках стратегии деятельности ЮНОПС. Осуществление этой стратегии было начато в январе 2007 года и должно быть завершено к декабрю 2009 года. Задержка с подготовкой окончательного варианта финансовых ведомостей за 2004–2005 годы и вызванное ею затягивание проведения ревизии за указанный двухгодичный период, как это объясняется в других частях настоящего доклада, повлияли на степень выполнения некоторых из рекомендаций.

Рекомендации, утратившие актуальность

14. Комиссия согласилась с ЮНОПС в том, что выверка данных по счетам подотчетных сумм на уровне отдельных фондов может более не являться целесообразной, поскольку ЮНОПС внедрило альтернативные процедуры контроля. Поэтому Комиссия исключила рекомендацию по этому вопросу из числа рассматриваемых.

Анализ вынесенных ранее рекомендаций по срокам

15. В соответствии с просьбой Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (А/59/736, пункт 8) Комиссия также провела анализ рекомендаций, которые относились к предшествующим двухгодичным периодам и были частично выполнены или еще не выполнены, по срокам их

вынесения. Финансовые периоды, в которые такие рекомендации были вынесены впервые, указаны в приложении.

16. Из 20 частично выполненных рекомендаций 11 относятся к периоду 2004–2005 годов, 6 — к периоду 2002–2003 годов и 3 — к периоду 2000–2001 годов.

2. Обзор финансового положения

Соотношения ключевых финансовых показателей

17. В таблице П.1 приводятся отдельные ключевые финансовые показатели, исчисленные с учетом данных о финансовом положении по состоянию на 31 декабря 2007 года.

Таблица П.1

Соотношения ключевых финансовых показателей

| Описание соотношения | Двухгодичный период, закончившийся 31 декабря | | | Суммы, определяющие соотношение за 2006–2007 годы ^a |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------|-----------|----------------------------------------------------------------|
| | 2003 года | 2005 года | 2007 года | |
| Дебиторская задолженность/совокупные активы ^b | 0,07 | 0,09 | 0,14 | 55 074/386 114 |
| Остатки средств по межфондовым операциям/совокупные активы | 0,54 | 0,54 | 0,73 | 280 922/386 114 |
| Денежная наличность/совокупные активы ^c | 0,23 | 0,37 | 0,13 | 50 118/386 114 |
| Денежная наличность/финансовые обязательства ^d | 0,31 | 0,38 | 0,14 | 50 118/361 047 |
| Активы/пассивы ^e | 1,35 | 1,03 | 1,07 | 386 114/361 047 |
| Срок существования непогашенных обязательств в месяцах ^f | 3 | 3 | 3 | 197 861/851 103 |

^a В млн. долл. США.

^b Чем ниже показатель, тем прочнее финансовое положение.

^c Чем выше показатель, тем прочнее финансовое положение.

^d Чем ниже показатель, тем меньше наличных средств имеется для погашения задолженности.

^e Чем выше показатель, тем больше активов имеется для покрытия всех обязательств.

^f Чем ниже показатель, тем регулярнее погашаются финансовые обязательства.

^g 12 месяцев.

18. В отчетности ЮНОПС за двухгодичный период 2006–2007 годов по счету межфондовых операций с ПРООН указано наличие непогашенных обязательств на сумму 88,5 млн. долл. США. Кроме того, по проектам, для осуществления которых ЮНОПС не получило авансовых выплат, был отдельно учтен в качестве дебиторской задолженности перерасход средств на сумму 48,6 млн. долл. США, в то время как эти средства подлежали проводке по счету авансовых поступлений в предшествовавшем двухгодичной периоде.

19. Комиссия отметила, что 73 процента активов ЮНОПС причитаются от других учреждений Организации Объединенных Наций, и 90 процентов причитающейся суммы приходится на долю остатков средств по межфондовым операциям с ПРООН. Причитающаяся от ПРООН сумма, без учета непогашен-

ных обязательств, эквивалентна сумме расчетов между ЮНОПС и ПРООН примерно за 11 месяцев.

20. Соотношение объема денежной наличности и совокупного объема активов снизилось по сравнению с предшествовавшим двухгодичным периодом, и его показатель указывает на то, что лишь 13 процентов от совокупного объема активов имеют форму наличных средств и могут использоваться ЮНОПС для погашения его текущей задолженности. Соотношение объема денежной наличности и финансовых обязательств ухудшилось по сравнению с предшествующим двухгодичным периодом, и его показатель говорит о том, что на каждый доллар суммы своей задолженности ЮНОПС имеет лишь 14 центов ликвидных активов для урегулирования этой задолженности по мере наступления сроков ее погашения. Вместе с тем показатели этих соотношений существенно улучшатся, если ЮНОПС сможет быстро ликвидировать значительные по объему остатки средств по межфондовым операциям к получению.

21. Показатель платежеспособности ЮНОПС (соотношение активов и пассивов) указывает на стабильность положения этого учреждения, поскольку у него имеется 1,07 долл. США (против 1,03 долл. США в 2004–2005 годах) для погашения каждого доллара суммы долгов при сроке наступления платежей.

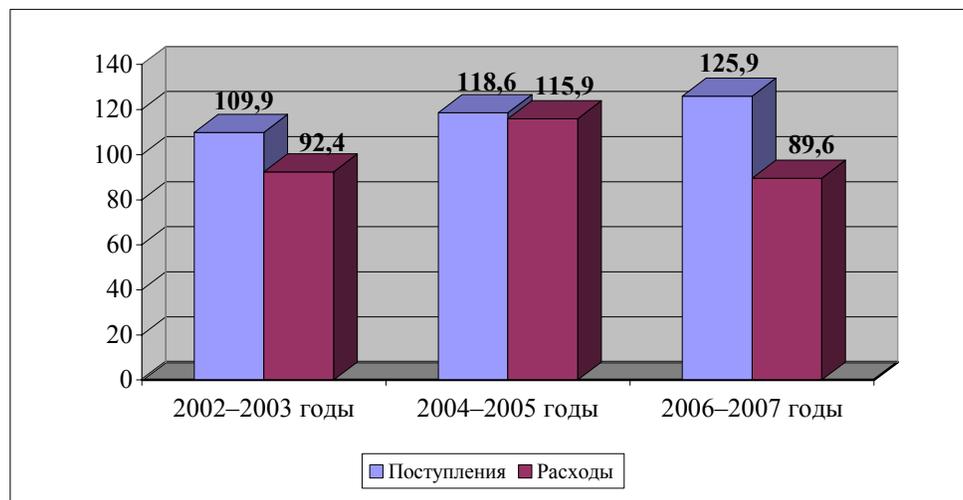
22. Точность приведенных выше соотношений и соответствующего анализа зависит от правильности лежащих в их основе финансовых данных, в связи с которой в настоящем докладе ревизоров высказываются некоторые замечания.

23. Кроме того, Комиссия отметила, что объем непогашенных обязательств эквивалентен сумме расходов по проектам за шесть месяцев (исключая проекты ПРООН и ЮНФПА), в то время как в предшествовавшем двухгодичном периоде он был эквивалентен расходам за три месяца. Это в значительной мере является следствием увеличения объема деятельности.

3. Ведомость поступлений и расходов

24. За рассматриваемый период общий объем поступлений составил 125,9 млн. долл. США, а расходов — 89,6 млн. долл. США, в результате чего поступления превысили расходы на 36,3 млн. долл. США. Сопоставительные данные о поступлениях и расходах за финансовые периоды 2002–2003 годов, 2004–2005 годов и 2006–2007 годов приведены на диаграмме II.1.

Диаграмма П.1
Сопоставительные данные о поступлениях и расходах
(В млн. долл. США)



25. Одним из следствий перевода оперативных подразделений из штаб-квартиры стало снижение указанных в отчетности ЮНОПС расходов по персоналу, поскольку отдельные должности оставались вакантными на протяжении определенного периода времени. В рассматриваемом двухгодичном периоде ЮНОПС перешло к практике, используемой на протяжении длительного времени другими учреждениями Организации Объединенных Наций, и начало относить пропорционально рассчитываемую долю расходов на оплату услуг, оказываемых ПРООН и другими учреждениями Организации Объединенных Наций, на счет своих расходов по проектам, в результате чего, как это показано в финансовых ведомостях, произошло сокращение суммы возмещаемых расходов, относимых на счет административного бюджета.

26. ЮНОПС было создано в 1995 году в соответствии с решением 48/501 Генеральной Ассамблеи в качестве независимого самофинансирующегося подразделения в рамках Организации Объединенных Наций, специализирующегося на эффективном управлении проектами и их осуществлении.

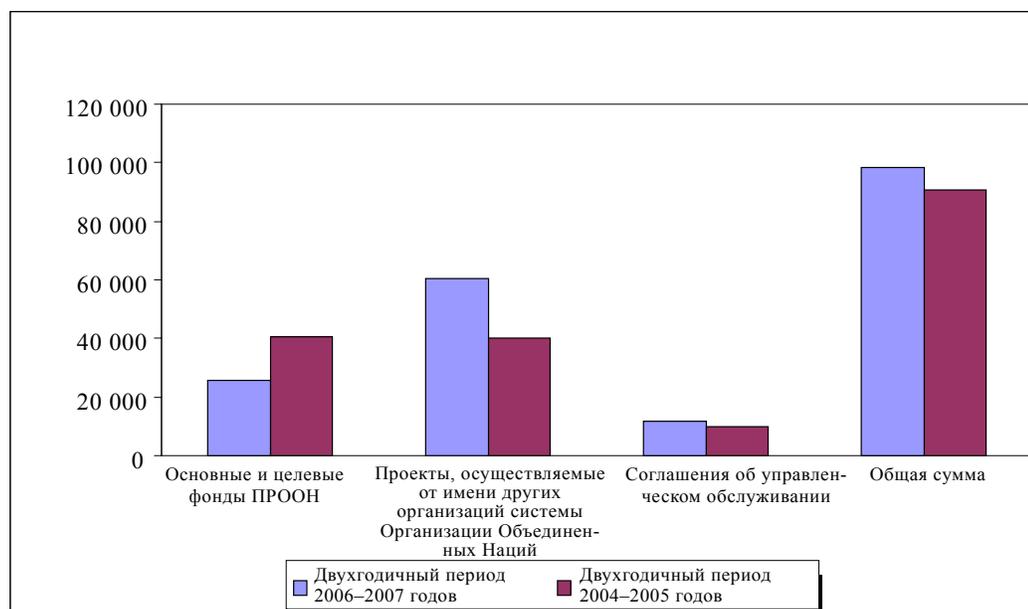
27. Статус ЮНОПС в рамках системы Организации Объединенных Наций уникален в том смысле, что оно является полностью самофинансирующимся подразделением и не получает никаких финансовых средств из основного бюджета Организации Объединенных Наций или от третьих сторон, а возмещает свои вспомогательные расходы путем начисления платы за них. Клиенты разрабатывают свои собственные программы, и ЮНОПС помогает им достигать их целей, начисляя плату из расчета 7 процентов для покрытия административных и оперативных расходов. ЮНОПС сосредоточивает внимание на оказании высококачественных услуг, отвечающих наилучшим интересам сторон, обращающихся с просьбой об их оказании.

Общая сумма вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги

28. Общая сумма вспомогательных расходов ЮНОПС и платы за оказанные им услуги увеличилась на 3 процента с 95,4 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2004–2005 годов до 98,3 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2006–2007 годов, как это отражено на диаграмме П.П. Совокупный объем расходов по проектам и вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги увеличился на 11 процентов с 1,49 млрд. долл. США в двухгодичном периоде 2004–2005 годов до 1,65 млрд. долл. США в двухгодичном периоде 2006–2007 годов, как это показано в таблице П.П. Хотя общая сумма вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги увеличилась, общий средний показатель доли возмещаемых расходов вновь снизился и составил в рассматриваемом двухгодичном периоде 6,32 процента против 6,83 процента в предшествовавшем двухгодичном периоде. Этот вопрос обсуждается более подробно ниже.

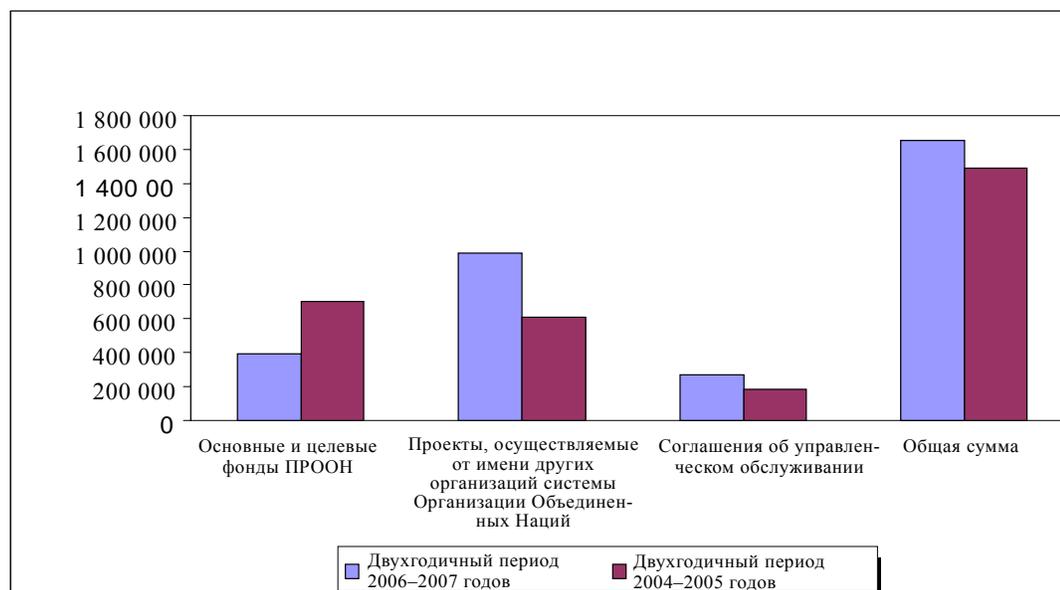
Диаграмма П.П

Общая сумма вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги
(В тыс. долл. США)



Источник: финансовые ведомости ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, таблица 1.

Диаграмма П.3
Сопоставительные данные об общей сумме расходов по проектам и вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги за двухгодичные периоды 2004–2005 и 2006–2007 годов
(В тыс. долл. США)



Источник: финансовые ведомости ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, таблица 1.

Динамика показателей возмещения расходов

29. В своем докладе, относящемся к двухгодичному периоду 2004–2005 годов, Комиссия отметила тенденцию к снижению получаемой ЮНОПС платы за осуществление входящих в его портфель проектов в виде процентной доли от общей суммы. Средний показатель возмещения расходов на услуги по проектам снизился с 7,5 процента в 2001 году до 5,9 процента в 2007 году. Данные о средних показателях возмещения расходов за последние семь лет приводятся в таблице П.2.

Таблица П.2
Сопоставительные данные о возмещаемых расходах как процентной доле средств, осваиваемых по проектам
(В млн. долл. США)

| Год | Средства, освоенные по проектам | Поступления по проектам | Доля возмещаемых расходов (в процентах) |
|------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
| 2001 | 504,7 | 37,9 | 7,5 |
| 2002 | 485,1 | 35,4 | 7,3 |
| 2003 | 490,6 | 34,6 | 7,1 |

| Год | Средства, освоённые по проектам | Поступления по проектам | Доля возмещаемых расходов (в процентах) |
|------|---------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------|
| 2004 | 495,2 | 35,4 | 7,1 |
| 2005 | 903,4 | 60,1 | 6,7 |
| 2006 | 705,9 | 47,7 | 6,7 |
| 2007 | 850,1 | 50,6 | 5,9 |

30. Комиссия провела анализ суммы вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги и расходов по проектам для расчета среднего показателя доли возмещаемых расходов за последние двухгодичные периоды. Результаты этого анализа, проведенного на основе данных по широким категориям проектов, входящих в портфель ЮНОПС, отражены в таблице П.3.

Таблица П.3

Сопоставительные данные о показателях возмещения расходов
(В процентах)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы | Увеличение/ (уменьшение) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|-----------------------------|
| Основные и целевые фонды ПРООН | 7,04 | 6,96 | 0,08 |
| Проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций | 6,52 | 7,00 | (0,48) |
| Проекты в рамках соглашений об управленческом обслуживании | 4,57 | 5,64 | (1,07) |
| Общий средний показатель | 6,32 | 6,83 | (0,51) |

Источник: финансовые ведомости ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, таблица 1.

31. Комиссия отметила тенденцию к снижению показателя доли возмещаемых ЮНОПС расходов по входящим в его портфель проектам. Средний показатель доли возмещаемых расходов снизился с 6,83 процента в двухгодичном периоде 2004–2005 годов до 6,32 процента в двухгодичном периоде 2006–2007 годов, или на 7,5 процента. Хотя отчетность ЮНОПС свидетельствует о снижении этого показателя, объем деятельности за соответствующие периоды увеличился, что отражает опасность принесения показателей доли возмещаемых расходов в жертву ради расширения масштабов операций.

32. Поступления проектов, финансируемых по линии основных и целевых фондов ПРООН, снизились с 45,6 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2004–2005 годов до 25,9 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2006–2007 годов, или на 43 процента. Комиссия отметила, что это снижение является, главным образом, следствием осуществляемой ЮНОПС стратегии диверсификации базы своих клиентов.

33. Для решения проблем, связанных с установлением цен на услуги по проектам, а также ввиду тенденции к снижению показателей доли возмещаемых расходов Комиссия в своем докладе, относящемся к двухгодичному периоду

2004–2005 годов, рекомендовала ЮНОПС внедрить процедуру для оценки базы и порядка расчета стоимости услуг, устранить все выявленные недостатки в существующей системе распределения рабочей нагрузки и рассмотреть целесообразность использования фиксированной минимальной маржи, позволяющей лучше контролировать колебания коэффициентов возмещения расходов, обеспечивая при этом сохранение затратной эффективности ЮНОПС (см. A/61/5/Add.10, пункт 101).

34. Комиссия отметила, что в двухгодичном периоде 2006–2007 годов не было внедрено никаких процедур возмещения расходов и установления цен для клиентов в целях обеспечения возмещения ЮНОПС всех периодических единовременных расходов, связанных с осуществлением его деятельности и выполнением его мандата как самофинансирующегося подразделения. Информация о процедурах возмещения расходов и установления цен для клиентов была опубликована 26 февраля 2008 года.

35. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о продолжении осуществления контроля за показателями удельной прибыли по всем его проектам.

36. ЮНОПС указало, что ему известно о снижении средних ставок платы за инфраструктурное и административное обслуживание. Оно отметило, что в большинстве случаев ставки относились к старым проектам, к которым не применялось единообразных процедур установления цен. Кроме того, в последние несколько лет ЮНОПС сталкивается с усиливающейся конкуренцией со стороны других учреждений Организации Объединенных Наций, а также предприятий частного сектора. Для сохранения своей конкурентоспособности ЮНОПС было вынуждено в отдельных случаях скорректировать свои ставки платы за инфраструктурное и административное обслуживание. ЮНОПС также заявило, что причиной снижения средних ставок платы за такое обслуживание является осуществление в настоящее время ряда отдельных проектов с большим объемом работы и относительно низкими затратами ручного труда, следствием чего является установление более низких ставок. ЮНОПС будет продолжать прилагать усилия по дальнейшему снижению накладных расходов за счет повышения эффективности своей работы и, благодаря этому, приносить больше отдачи для системы Организации Объединенных Наций и правительств стран-доноров и стран-получателей помощи.

Непогашенные обязательства

37. Правило 105.9 Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций предусматривает, что обязательство должно основываться на официальном контракте, соглашении, заказ-наряде или другой форме договорного обязательства или на финансовом обязательстве, признанном Организацией Объединенных Наций, и что все обязательства должны подтверждаться соответствующими расходными ордерами.

Дебетовые остатки непогашенных обязательств

38. В пункте 39 Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций указывается, что обязательства представляют собой стоимость размещенных заказов, заключенных контрактов, полученных услуг и других операций, которые предусматривают начисление расходов в счет ресурсов текущего фи-

нансового периода и в связи с которыми потребуется произвести платежи в течение того же или будущего периода.

39. В конце двухгодичного периода непогашенные обязательства учитываются в финансовых ведомостях путем занесения сумм по счету непогашенных обязательств в кредит в балансовой ведомости и занесения сумм по счету расходов в дебет в ведомости поступлений. Указанные в финансовых ведомостях непогашенные обязательства на сумму 197,9 млн. долл. США включали чистые дебетовые остатки в размере 492,015 долл. США. Комиссия провела выборочную проверку дебетовых остатков, указанных в таблице с данными по непогашенным обязательствам, и отметила, что выбранные для проверки позиции возникли в 2006 году, а в 2007 году по ним были произведены расчеты.

40. ЮНОПС проверило все дебетовые суммы в таблице с данными о непогашенных обязательствах и указало, что некоторые из них были отнесены на счет непогашенных обязательств необоснованно. В результате отмеченной ошибки непогашенные обязательства и расходы в финансовых ведомостях занижены на сумму в размере около 414 000 долл. США.

41. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует проверить и скорректировать счет непогашенных обязательств для устранения отмеченных расхождений.

42. ЮНОПС заявило, что отмеченные расхождения были незначительными по сравнению с общей суммой непогашенных обязательств на конец года и что они, тем не менее, будут устранены.

Остатки непогашенных обязательств, в связи с которыми отсутствуют номера заказ-нарядов

43. Комиссия отметила, что в таблицу с данными о непогашенных обязательствах были включены обязательства, в связи с которыми не имелось информации о номерах заказ-нарядов и/или датах осуществления соответствующих операций. Номера заказ-нарядов и/или информация о датах осуществления соответствующих операций отсутствовали по 27 дебетовым проводкам на сумму 216 496 долл. США, а также по 29 кредитовым проводкам на сумму 65 155 долл. США.

44. Комиссия выразила обеспокоенность по поводу тех упущений в контроле, которые могут приводить к учету операций по закупкам без указания номеров утвержденных заказ-нарядов.

45. Комиссия рекомендует ЮНОПС выяснить причины того, почему по некоторым суммам непогашенных обязательств отсутствовали данные о номерах заказ-нарядов и/или датах осуществления соответствующих операций, и принять меры для недопущения повторения подобных случаев.

Непроведение периодических проверок непогашенных обязательств

46. В правиле 114.13 «Проверка непогашенных обязательств» Финансовых положений ЮНОПС и Финансовых правил ПРООН, которые применяются с учетом соответствующих различий в отношении ЮНОПС, предусматривается, что:

а) непогашенные обязательства под ассигнования предыдущего финансового периода, сохраненные в соответствии с положением 11.3 ПРООН (см. положение 7.3 ЮНОПС), периодически проверяются совместно удостоверяющими сотрудниками или их заместителями и Отделом финансов. Обязательства, которые после проверки более не считаются сохраняющими силу, аннулируются, а соответствующая сумма подлежит возврату. Если по прошествии 12 месяцев последующего двухгодичного периода то или иное непогашенное обязательство сохраняет свою силу, оно должно быть вновь принято под ассигнования текущего на тот момент финансового периода;

б) все непогашенные обязательства должны подлежать достаточно частым проверкам в целях возвращения любых сэкономленных в результате таких проверок средств на счет ПРООН.

47. ЮНОПС заявило, что оно проводит ежеквартальные проверки непогашенных обязательств. Однако Комиссия отметила, что ЮНОПС не сохраняло документальных подтверждений проведения этих регулярных проверок. Проведение таких проверок приводило бы к своевременному выявлению и последующему исправлению ошибок или своевременному выявлению и аннулированию утративших силу непогашенных обязательств. Комиссия отметила, что ЮНОПС проводило выверку данных по непогашенным обязательствам раз в год.

48. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует периодически проверять непогашенные обязательства и своевременно исправлять все выявленные ошибки.

49. Комиссия рекомендует ЮНОПС ежеквартально получать от всех своих функциональных подразделений письменные подтверждения сохранения обязательств в силе по всем учтенным непогашенным обязательствам.

Учет поступлений

50. В пункте 14 Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций говорится, что финансовые ведомости должны включать четкую и краткую информацию, объясняющую все основные использованные методы учета.

51. Комиссия рассмотрела пункт 6 примечания 2 к финансовым ведомостям ЮНОПС, в котором указано, что ЮНОПС учитывает поступления в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций, но в тех случаях, когда эти стандарты не предписывают того или иного конкретного метода учета поступлений в отношении определенных типов операций, ЮНОПС применяет соответствующий международный стандарт учета в государственном секторе.

52. Комиссия отметила, что Стандарты учета системы Организации Объединенных Наций допускают отход от них, поскольку в их пункте 3 указано, что в тех случаях, когда отдельные организации сочтут необходимым отойти от практики, закрепленной в Стандартах, они должны указать причины этого в заявлении с изложением основных принципов учета, включенном в их финансовые ведомости.

53. ЮНОПС не включило в свои финансовые ведомости достаточной информации о том, какие конкретные стандарты, помимо Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций, оно применяло, и не указало причины отхода от них, как это требуется в Стандартах учета системы Организации Объединенных Наций. Комиссия отметила отсутствие четкой информации о методах учета, в частности в отношении того, какие стандарты из числа МСУГС были выбраны и к каким типам операций они применяются при подготовке счетов.

54. Вследствие этого Комиссия была не в состоянии определить, всегда ли ЮНОПС соблюдало стандарты, упомянутые им в примечаниях к его финансовым ведомостям. Комиссия была также не в состоянии определить, насколько те или иные принципы учета поступлений, применяемые ЮНОПС, являются целесообразными в контексте его деятельности.

55. Комиссия рекомендует ЮНОПС прояснить в его финансовых ведомостях вопрос о том, какие соответствующие стандарты учета используются им для учета поступлений в контексте применяемых им методов ведения бухгалтерского учета.

56. Комиссия проверила порядок учета поступлений в ЮНОПС и соответствующие нормативные положения. Комиссия отметила ряд конкретных операций, в связи с которыми ЮНОПС, возможно, потребуется принять во внимание последствия обсуждаемых ниже вопросов с точки зрения учета и управления.

Проект 55499: услуги по закупкам, правительство Индии

57. Комиссия отметила, что часть поступлений ЮНОПС была получена по линии закупочной деятельности. Одним из примеров этого является связанный с осуществлением закупок проект правительства Индии, данные о котором приводятся в таблице П.4. Применительно к этому проекту ЮНОПС отразило в своей отчетности поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания только на основе заказ-нарядов, выданных в течение года, без учета того, были ли полностью завершены все основные мероприятия, связанные с закупочной деятельностью.

Таблица П.4
Поступления и расходы по проекту правительства Индии
(В долл. США)

| Общий объем бюджета | Расходы | | | Освоение средств | |
|---------------------|---------------|-----------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| | Обязательства | Выплаты | Общая сумма расходов | Поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания | Общая сумма освоенных средств |
| 100 000 000 | 42 984 074 | 5 131 165 | 48 115 238 | 1 924 610 | 50 039 848 |

58. На момент выдачи заказ-нарядов ЮНОПС еще не завершило оказание услуг в соответствии с условиями контракта. На дату учета заказ-нарядов и проведения в своей отчетности всей суммы поступлений ЮНОПС еще только предстояло обеспечить поставку заказанных предметов снабжения, провести их инспекцию, обеспечить таможенную очистку, рассчитаться с продавцом и получить от клиента подтверждение того, что закупленные товары находятся в надлежащем состоянии. Это приводит к несовпадению по срокам поступлений и расходов в финансовых ведомостях ЮНОПС, поскольку полная сумма поступлений была учтена в один год, а ЮНОПС будет по-прежнему нести расходы за счет собственных средств в будущие годы для полного завершения оказания услуг.

59. Такой метод учета поступлений, хоть он и предусматривается в Стандартах учета системы Организации Объединенных Наций, не соответствует ни МСУГС, ни международным стандартам учета 11 и 18, поскольку и те, и другие предписывают учитывать поступления на основе стадии завершенности проектов. Поэтому такая практика приводит к завышению поступлений за двухгодичный период, и, кроме того, в силу своей специфики она будет также приводить к завышению расходов по проектам.

60. Требуется, чтобы ЮНОПС увязывало по времени свои поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания со своими собственными расходами, т.е. с расходами по персоналу и накладными расходами региональных отделений и штаб-квартиры, поскольку эти расходы будут отражены в ведомости поступлений на конец года.

61. Комиссия рекомендует ЮНОПС пересмотреть используемые им методы бухгалтерского учета поступлений.

62. ЮНОПС выразило мнение о том, что используемые им в настоящее время методы учета поступлений соответствуют Стандартам учета системы Организации Объединенных Наций и нынешним методам других учреждений Организации Объединенных Наций. ЮНОПС заявило, что в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций поступления должны учитываться в тот отчетный период, в который оказывались услуги. ЮНОПС пояснило, что оно осуществило значительную часть предусмотренной в контракте деятельности до того, как оно разместило заказ-наряд (и учло поступления). Кроме того, во многих случаях оно выполняло часть работы согласно подписанным контрактам, но не проводило по своей отчетности соответствующих поступлений ввиду того, что заказ-наряды не размещались к концу двухгодичного периода. Поэтому ЮНОПС считает, что общие последствия наличия различий между методом учета поступлений, предписываемым Стандар-

тами учета системы Организации Объединенных Наций, и методом, предусматриваемым МСУГС, скорее всего являются несущественными.

63. Комиссия подтверждает свое мнение о том, что в описании методов учета, используемых ЮНОПС, отсутствует однозначное указание на масштабы использования Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций и МСУГС для учета поступлений и что учет поступлений в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций без уделения внимания концепции стадии осуществления приводит к неправильному указанию сроков возникновения расходов и поступлений. ЮНОПС согласилось ускорить переход на МСУГС во избежание любой неопределенности в отношении его методов учета поступлений и возможных последствий для его финансовых ведомостей.

Соглашение с Международным фондом сельскохозяйственного развития

64. Комиссия проверила выполнение вынесенной ею применительно к двухгодичному периоду 2004–2005 годов рекомендации о том, что ЮНОПС следует заключить с МФСР официальное соглашение, регулирующее такие аспекты предоставления услуг, как структура их оплаты, выставление счетов и порядок расчетов, снизив тем самым риск недополучения ЮНОПС платы за услуги. Комиссия отметила, что в рассматриваемом двухгодичном периоде ЮНОПС не подписало какого-либо соглашения с МФСР, которое отражало бы пересмотренный порядок сотрудничества с Фондом, и что такое соглашение было подписано 3 июня 2008 года.

Выставление счетов-фактур Международному фонду сельскохозяйственного развития

65. Комиссия проверила счета-фактуры ЮНОПС, выставленные МФСР, и отметила несколько случаев задержек с направлением счетов-фактур продолжительностью от 90 до 137 дней.

66. Комиссия отметила, что ЮНОПС необходимо выставять клиентам счета-фактуры сразу после оказания услуг в целях упорядочения притока наличных средств и обеспечения того, чтобы задержки с расчетами за осуществленную деятельность не приводили к замораживанию средств.

67. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует усовершенствовать механизмы контроля для обеспечения того, чтобы счета-фактуры всегда направлялись МФСР своевременно.

68. ЮНОПС заявило, что задержки в рассматриваемый двухгодичный период были связаны с методом исчисления затрат, который был всеобъемлющим образом пересмотрен. Сроки выставления ЮНОПС счетов-фактур оговорены в недавно подписанном с МФСР меморандуме о взаимопонимании. В 2007 году ЮНОПС внедрило механизмы контроля для обеспечения того, чтобы счета-фактуры выставались МФСР в течение 30 дней после завершения каждого квартала.

Поступления по линии арендной платы

69. В рассматриваемом двухгодичном периоде в связи со сдачей в аренду своих помещений в Нью-Йорке ЮНОПС получило поступления на общую

сумму 3,65 млн. долл. США и понесло расходы в размере 4,78 млн. долл. США. В июле 2006 года ЮНОПС освободило основную часть своих служебных помещений ввиду перевода его штаб-квартиры в Копенгаген. В связи со сдачей помещений в аренду в рассматриваемом двухгодичном периоде возникли убытки на общую сумму 1,13 млн. долл. США, и все они были понесены в первой половине 2006 года.

70. Комиссия проверила выполнение рекомендации, содержащейся в ее докладе за двухгодичный период 2004–2005 годов, и отметила, что причитавшаяся за 2005 год сумма в размере 406 500 долл. США в виде платы за помещение, сданное в аренду Департаменту по политическим вопросам Организации Объединенных Наций, так и не была выплачена.

71. Кроме того, Комиссия отметила, что за 2005 год причитаются суммы в размере 406 500 долл. США и 144 000 долл. США, представляющие собой плату за помещения, сданные в аренду Исполнительному директорату Контртеррористического комитета и одному из специальных представителей Генерального секретаря.

72. Комиссия отметила, что ЮНОПС по-прежнему не получило плату за сдачу помещений в субаренду четырем другим учреждениям/подразделениям Организации Объединенных Наций в 2006 году на сумму 183 540 долл. США, а также не получило в общей сложности 550 000 долл. США за 2005 год от еще двух подразделений Организации Объединенных Наций.

73. ЮНОПС впоследствии создало резерв для покрытия обусловленных длительной просрочкой выплат убытков от сдачи помещений в аренду в размере 1,8 млн. долл. США и считает возможность взыскания причитающихся сумм сомнительной.

74. По мнению Комиссии, эта ситуация носит серьезный характер, поскольку она отражает просчеты в контроле в ходе и после перевода штаб-квартиры и поскольку прогнозируемая в результате перевода штаб-квартиры экономия перекрывается убытками от сдачи старых помещений в субаренду.

75. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует принять меры в связи с давно просроченными выплатами в счет арендной платы и для недопущения любых дальнейших убытков.

76. ЮНОПС заявило, что оно обсуждает этот вопрос с соответствующими арендаторами. У него имеется вся требуемая по закону подтверждающая документация для взыскания задолженности по арендной плате.

Выверка данных о выплате заработной платы

77. Комиссия проверила вынесенную ею ранее рекомендацию относительно необходимости проверять выверку данных о выплате заработной платы и отметила улучшение положения с выверкой таких данных. ЮНОПС проверяло выверку своих данных о выплате заработной платы на ежемесячной основе, выясняя причины расхождений и устраняя последние.

78. Оставшиеся невыверенные чистые расхождения между данными главной бухгалтерской книги и Глобальной службы заработной платы составили 20 483 долл. США, и ЮНОПС занималось устранением этих невыверенных расхождений.

79. Комиссия рекомендует ЮНОПС принять меры в связи с выявленными расхождениями.

Доступность данных главной бухгалтерской книги в региональных отделениях

80. Азиатско-Тихоокеанское отделение было не в состоянии предоставить Комиссии доступ к отдельным данным из главной бухгалтерской книги. Ограниченность доступа к данным также ослабила возможности этого регионального отделения в плане контроля за своими собственными финансами. Поэтому Комиссия не смогла провести в Азиатско-Тихоокеанском отделении ревизию административного бюджета, закупочной деятельности, управления активами и авансовых счетов.

81. Комиссия рекомендует ЮНОПС укрепить его процедуры в региональных отделениях для обеспечения того, чтобы все региональные финансовые подразделения использовали финансовую отчетность в рамках системы «Атлас».

82. Азиатско-Тихоокеанское отделение заявило, что оно обращалось в штаб-квартиру с просьбой о представлении подробной отчетности, с тем чтобы данные ее главной бухгалтерской книги могли выверяться с региональными данными на ежемесячной основе. Вместе с тем Отделение также заявило, что ведение главной бухгалтерской книги, закрытие счетов и отдельные конкретные проводки осуществляются в штаб-квартире и поэтому Азиатско-Тихоокеанское отделение не в состоянии влиять на связанные с этой деятельностью решения и установленные для нее сроки.

4. Ведомость активов, пассивов и резервов и остатков средств

Уровень оперативного резерва

83. В своем решении 2001/14 Исполнительный совет утвердил формулу расчета уровня, на котором ЮНОПС должно поддерживать свой оперативный резерв. В 2006 году Директор-исполнитель привлек консультанта для обзора существующей методологии с учетом опыта, накопленного с 2001 года, и для изучения всех изменений в структуре рисков, с которыми сталкивается ЮНОПС. Консультант пришел к выводу о том, что эта формула не утратила свою актуальность и что ее следует сохранить в нынешнем виде.

84. Объем требуемого оперативного резерва определяется из расчета 4 процентов от средней совокупной суммы расходов ЮНОПС по программам и его административных расходов за три предшествующих года. Согласно финансовым ведомостям за период, закончившийся 31 декабря 2007 года, расчетная средняя сумма расходов ЮНОПС за три предшествовавших года составляет 869,83 млн. долл. США, в результате чего требуется, чтобы объем оперативного резерва составлял 34,79 млн. долл. США.

85. Согласно данным ведомости поступлений и расходов и изменений в резервах и остатках средств за рассматриваемый двухгодичный период оперативный резерв ЮНОПС составлял 25 млн. долл. США. Эта сумма соответствовала 72 процентам от требуемого объема оперативного резерва, т.е. от 34,79 млн. долл. США, и была на 9,79 млн. долл. США ниже обязательного уровня оперативного резерва.

86. ЮНОПС не представило Комиссии подробных прогнозов относительно того, каким образом оно намеревается обеспечить требуемый уровень резерва. Комиссия отметила, что оперативный резерв значительно увеличился (с 4,3 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2004–2005 годов до нынешних 25 млн. долл. США). Комиссия отметила также, что тенденция к снижению показателей доли возмещаемых ЮНОПС расходов создает опасность невозможности увеличения и поддержания уровня оперативного резерва.

87. В своем докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, Комиссия включила в заключение по итогам ревизии замечание существенного характера, касающееся недостаточности имеющихся у ЮНОПС резервов. В этом же докладе Комиссия рекомендовала ЮНОПС принять меры по финансированию его оперативного резерва для своевременного доведения его до требуемого уровня.

88. В документе, содержащем бюджет ЮНОПС, который был утвержден Исполнительным советом на двухгодичный период 2008–2009 годов, предусматривается, что ЮНОПС приложит все усилия для доведения объема своего оперативного резерва до обязательного уровня к 31 декабря 2009 года.

89. ЮНОПС согласилось с вновь вынесенной Комиссией рекомендацией о том, что ему следует финансировать его оперативный резерв для своевременного доведения его до требуемого уровня.

Взносы или выплаты, полученные авансом

90. Комиссия отметила, что в 2007 году ЮНОПС допустило перерасход средств по проектам ЮНФПА и других учреждений Организации Объединенных Наций. Кроме того, Комиссия отметила, что суммы перерасхода были ошибочно списаны в счет полученных авансом взносов по линии других фондов вместо отнесения на собственный счет ЮНОПС.

91. Комиссия выражает обеспокоенность по поводу списания таких расходов, поскольку оно привело к занижению объема взносов, полученных авансом (категория пассивов), а также к занижению объема расходов.

92. Кроме того, Комиссия просила ЮНОПС провести анализ взносов, полученных авансом, по срокам их получения, однако результаты такого анализа представлены не были. Обеспокоенность Комиссии еще более усугубилась вследствие того, что в примечании 2(е) к первоначальному варианту своих финансовых ведомостей ЮНОПС указало, что могут иметься случаи, в которых суммы перерасхода средств по проектам сверх объема полученных взносов были также проведены по этому счету.

93. Комиссия была обеспокоена масштабами возможного перерасхода средств, проведенных по вышеупомянутому счету, и занижения соответствующих расходов и финансовых обязательств. Если это положение не будет устранено или объяснено, то оно может отразиться на заключении Комиссии. Авансовые поступления являются для ЮНОПС важным ресурсом, за которым не осуществляется надлежащий контроль, что может исказить реальное финансовое положение ЮНОПС.

94. ЮНОПС указало, что оно приступило к работе по проверке и списанию остатков средств по счетам, фигурирующих на них долгое время. ЮНОПС заявило, что эта работа должна быть завершена до конца 2008 года.

95. Впоследствии ЮНОПС представило Комиссии данные о структуре общей суммы поступлений, полученных авансом, которая складывается из кредитовых проводок в общей сложности на 116,86 млн. долл. США и дебетовых проводок на сумму 48,6 млн. долл. США. ЮНОПС заявило, что дебетовые проводки отражают суммы, на которые оно понесло расходы до получения средств в соответствии со своей политикой авансового финансирования, но счета в связи с которыми еще не были выставлены его клиентам. ЮНОПС также пересмотрело свои финансовые ведомости, с тем чтобы эти суммы были правильно учтены как дебиторская задолженность.

96. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует подготовить анализ взносов, полученных авансом, по срокам их получения и анализ понесенных расходов, подлежащих отнесению на счет клиентов, по срокам их производства.

Остатки дебиторской задолженности, связанной с персоналом

97. Комиссия отметила наличие давно причитающихся сумм (с 2004 года и более раннего периода), которые связаны с переплатой окладов восьми вышедшим в отставку сотрудникам. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что в ходе перехода с ИМИС на систему «Атлас» в 2004 году часть остатков средств на начало периода была ошибочно перенесена на счета дебиторской задолженности персонала.

98. ЮНОПС указало, что оно определило, какие меры необходимо принять, и утвердит корректировочные проводки в главной бухгалтерской книге применительно к суммам, причитающимся от шести сотрудников. ЮНОПС сотрудничает с ПРООН для произведения корректировок, а что касается сумм, которые не могут быть взысканы, то они были утверждены к списанию. ЮНОПС свяжется с Отделом Управления людских ресурсов, с тем чтобы попытаться возместить переплаченные суммы.

Непроведение периодической проверки остатков дебиторской задолженности

99. ЮНОПС не представило анализ остатков дебиторской задолженности по срокам их возникновения. Комиссия также отметила отсутствие документов, которые свидетельствовали бы о наличии процедур контроля для проверки и списания просроченных остатков на ежемесячной основе.

100. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует внедрить механизмы контроля для регулярной проверки и списания дебиторской задолженности персонала и остатков другой дебиторской задолженности.

Кредиторская задолженность: перечень кредиторов

101. ЮНОПС не представило Комиссии всей подтверждающей документации по остатку средств на одном из счетов (счет 21005), включенному в сумму в размере 3 млн. долл. США, указанную в графе «Кредиторская задолженность» на первой странице ведомости активов, пассивов и резервов. ЮНОПС также не

представило анализ остатков кредиторской задолженности по срокам возникновения. Не имелось никаких документов, которые свидетельствовали бы о наличии процедур контроля для проверки и списания на регулярной основе остатков средств, фигурирующих в отчетности как непогашенные.

102. Недостаточность подтверждающей документации ограничивает возможности Комиссии в плане применения установленных ею процедур. Кроме того, существует опасность того, что обязательства, в отношении которых отсутствует подтверждающая документация, могут не иметь силы.

103. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что ему следует а) разработать в рамках системы «Атлас» форму отчета, в котором суммы кредиторской задолженности (счет 21005) распределялись бы по кредиторам с указанием сроков возникновения задолженности; и б) внедрить процедуры контроля для регулярной проверки просроченных остатков сумм такой задолженности.

104. ЮНОПС указало, что оно было не в состоянии незамедлительно представить полный перечень кредиторов по всем остаткам задолженности на конец года. ЮНОПС создаст в рамках системы «Атлас» новую специальную форму отчетности, что даст ему возможность своевременно ликвидировать остатки средств по счету кредиторской задолженности.

Кредиторская задолженность

105. Система финансовых показателей ЮНОПС представляет собой один из инструментов контроля, данные для которого поступают непосредственно из системы «Атлас» и который позволяет получать представление о финансовом положении ЮНОПС на ежедневной основе. Согласно результатам проверки качества финансовых данных по кредиторской задолженности в Ближневосточном отделении с использованием системы финансовых показателей ЮНОПС, по состоянию на 11 ноября 2007 года в общей сложности 781 авизо на сумму 3 млн. долл. США были оформлены или зарегистрированы с ошибками. В Азиатско-Тихоокеанском отделении с ошибками были оформлены или зарегистрированы 22 заказ-наряда на сумму 84 391 долл. США. Занесение в систему «Атлас» ошибочных данных было обусловлено следующими причинами:

а) суммы были утверждены, но не проведены по системе вследствие той или иной бюджетной ошибки, отсутствия бюджетных средств или указания неправильного кода счета;

б) суммы были утверждены и полностью проведены по системе, однако пользователь внес изменения в авизо после утверждения суммы и завершения ее проводки;

в) суммы были утверждены, но не проведены по системе вследствие непроведения проверки наличия бюджетных средств под авизо;

г) суммы были утверждены, но не проведены по системе в ожидании завершения пакетного обновления файлов. Причины задержек с проводками более чем на сутки могут быть связаны с другими проблемами, например, объясняться тем, что авизо еще не было сопоставлено с заказ-нарядом или такое сопоставление показало наличие ошибки, которую необходимо исправить;

е) суммы еще не прошли утверждения и при их определении были допущены бюджетные ошибки;

ф) суммы были определены, но не утверждены, и не было проверено наличие бюджетных средств;

г) суммы прошли бюджетные проверки, но еще не были утверждены пользователем.

106. Информация, имеющая отношение к качеству финансовых данных за 2006 финансовый год, не могла быть проверена, поскольку ее не имелось в системе финансовых показателей ЮНОПС и поэтому было невозможно определить степень распространенности ведущих к снижению качества данных ошибок применительно ко всему двухгодичному периоду.

107. Отмеченные ошибки могут иметь следующие причины:

а) ручной ввод большого массива данных по возвращенным суммам авансов раз в месяц;

б) данные в системе «Атлас» еще не очищены и не обновлены, вследствие чего в системе финансовых показателей могут возникать ошибки;

с) отсутствие надлежащих механизмов контроля;

д) недостаточность профессиональной подготовки и непроведение с региональными финансовыми подразделениями достаточно полного инструктажа относительно их обязанностей до децентрализации финансовых функций.

108. Выявленные ошибки могут приводить к несанкционированным расходам, искажению данных в финансовых ведомостях, производству выплат фиктивным поставщикам и перерасходу бюджетных средств.

109. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о том, что Азиатско-Тихоокеанскому и Ближневосточному отделениям следует а) внедрить процедуры для обеспечения регулярного контроля за качеством финансовых данных и выяснения причин расхождений; б) оценить потребности своего персонала в профессиональной подготовке; с) обратиться к штаб-квартире с просьбой провести проверку качества данных за 2006 год; а также д) проверить и исправить до конца года все ведущие к снижению качества данных ошибки, отражающиеся в системе финансовых показателей.

110. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) всегда анализировать бюджеты до их утверждения; б) всегда использовать правильные коды счетов; а также с) не вносить никаких изменений после утверждения платежей и их проводки по счетам.

111. ЮНОПС заявило, что система финансовых показателей в рамках системы «Атлас» была создана для выявления и своевременного устранения возможных ошибок на различных этапах процесса утверждения. Ошибки переходящего характера будут присутствовать всегда, и если исправлять их на регулярной основе, то последствий для финансовых ведомостей не возникнет.

112. Ближневосточное отделение указало, что оно проконсультируется со штаб-квартирой относительно рекомендаций, касающихся проверки качества данных за 2006 год и недостатков в системе «Атлас».

113. Азиатско-Тихоокеанское отделение заявило, что оно осуществляет контроль и устраняет ошибки при оформлении и регистрации авизо дебиторской задолженности на еженедельной основе. Ошибки при оформлении и регистрации нескольких авизо были выявлены и исправлены в ходе посещения Отделения ревизорами. Азиатско-Тихоокеанское отделение обратилось к штаб-квартире с просьбой подготовить и прислать ему информацию о качестве финансовых данных за 2006 год для рассмотрения и принятия решений.

5. Ведомость движения денежной наличности

Таблица П.5

Увеличение объема денежной наличности, инвестиций и остатков средств по межфондовым операциям

(В тыс. долл. США)

| Категории | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы | 2002–2003 годы |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|
| Денежная наличность | 50 118 | 47 872 | 19 983 |
| Остатки средств по межфондовым операциям | 192 398 | 70 772 | 62 228 |
| Итого | 242 516 | 118 664 | 82 211 |
| Увеличение по сравнению с прошлым двухгодичным периодом (в процентах) | 104 | 44 | 104 |

114. Комиссия отметила, что текущие активы ЮНОПС в большей мере представлены дебиторской задолженностью по счету межфондовых операций. См. таблицу П.5.

6. Остатки средств по межфондовым операциям

Межфондовые операции между Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и Программой развития Организации Объединенных Наций

115. В своей оперативной деятельности ЮНОПС в значительных масштабах взаимодействует с ПРООН таким образом, что каждая из организаций выступает для другой учреждением-исполнителем проектов. Остатки средств по межфондовым операциям представляют собой суммы, причитающиеся другим учреждениям или с них в результате осуществления операций между учреждениями.

116. За предыдущий двухгодичный период расхождения между объемами межфондовых операций по данным отчетности ЮНОПС и ПРООН составляли 59,2 млн. долл. США.

117. После широкомасштабных мероприятий по выверке данных об объемах межфондовых операций расхождения за двухгодичный период 2004–2005 годов, за исключением неурегулированных средств в объеме 9,9 млн. долл. США, были согласованы и списаны со счетов, и ПРООН и ЮНОПС договорились о следующем:

а) ПРООН обработает операции на сумму 33,4 млн. долл. США на своих счетах;

б) ЮНОПС обработает операции на сумму 15,664 млн. долл. США на своих счетах.

118. В своих финансовых ведомостях за 2004–2005 годы ЮНОПС предусмотрело средства в размере 5 млн. долл. США в связи с суммой в размере 9,9 млн. долл. США, которая оставалась неурегулированной. Комиссия сделала оговорку в своем заключении о ревизии финансовых ведомостей за 2004–2005 годы в связи с отсутствием определенности относительно возможности возмещения неподтвержденного остатка средств в размере 9,9 млн. долл. США и потенциальных последствий этого для объема оперативных резервов ЮНОПС.

119. За отчетный двухгодичный период ЮНОПС израсходовало приблизительно 393 млн. долл. США на осуществление проектов от имени ПРООН. На конец двухгодичного периода в качестве остатков средств по межфондовым операциям к получению ЮНОПС были учтены средства в объеме 188,624 млн. долл. США (за исключением соответствующих непогашенных обязательств). По состоянию на 31 декабря 2007 года общая сумма расхождений по финансовой отчетности ПРООН и ЮНОПС составляла 43,5 млн. долл. США. ПРООН проинформировала Комиссию о том, что, по ее мнению, учтенные ею расхождения по операциям с ЮНОПС включают сумму в размере около 15,6 млн. долл. США, которую ЮНОПС согласилось учесть на своих еще не обработанных счетах за двухгодичный период 2004–2005 годов, в то время как ЮНОПС считает, что это имеет отношение к его отчетам об освоении средств по проектам на сумму 16,4 млн. долл. США, которые еще не были отправлены им ПРООН. ПРООН не обработала операции на сумму 5,3 млн. долл. США по счетам за двухгодичный период 2004–2005 годов (которые она согласилась обработать). ПРООН указала, что она обработает операции на сумму 5,3 млн. долл. США в двухгодичный период 2008–2009 годов.

120. Остающиеся расхождения включают: а) сумму в размере 9,9 млн. долл. США, по которой не было достигнуто договоренности по состоянию на 31 декабря 2005 года и которая остается неурегулированной; б) расходы ЮНОПС на осуществление проектов для Афганистана на сумму 9,7 млн. долл. США, которые ПРООН отказалась покрывать; в) прочие расходы ЮНОПС, которые ПРООН отказалась покрывать, на общую сумму 1,1 млн. долл. США; а также г) дополнительную сумму в размере 2,4 млн. долл. США, в отношении которой проводится расследование. Что касается расходов по Афганистану, то в 2008 году ПРООН согласилась компенсировать ЮНОПС 4,3 млн. долл. США — средства, собранные среди доноров на цели покрытия перерасхода средств. Это обязательство содержится в примечаниях к финансовым ведомостям ПРООН. Таким образом, остаются средства на общую сумму около 33,9 млн. долл. США, которые не подтверждены ПРООН или не согласованы с ней. Это включает операции на сумму около 16,4 млн. долл. США, отчет о которых все еще предстоит направить на утверждение ПРООН, и ЮНОПС заявляет, что расходы по этим операциям являются обоснованными и что оно представило ПРООН информацию о них 14 июля 2008 года. Помимо этого, сумма в размере около 17,5 млн. долл. США не подтверждена ПРООН или не согласована с ней.

121. ЮНОПС предусмотрело также поступление дополнительной суммы в размере 5,3 млн. долл. США в качестве остающейся части суммы, причитающейся с ПРООН, споры о которой велись в 2004–2005 годах и завершились выделением средств в полном объеме на сумму 10,3 млн. долл. США, включая покрытие других расхождений на сумму 0,4 млн. долл. США, отмеченных в процессе выверки в 2006–2007 годах. Комиссия запросила у ПРООН подтверждение относительно остающейся суммы. На дату проведения проверки Комиссия не смогла получить подписанного подтверждения относительно остающейся суммы.

122. Комиссия обеспокоена тем, что со времени представления ее последнего доклада не был урегулирован вопрос об остатке средств на сумму 9,9 млн. долл. США и появились новые вопросы, которые эти два учреждения не смогли своевременно согласовать. Комиссии известно также, что эти два учреждения используют одну и ту же систему общеорганизационного планирования ресурсов для регистрации операций, но несмотря на это, необъяснимым образом сохраняются вызывающие споры расхождения.

123. Комиссия отметила, что со времени представления ее последнего доклада прошло достаточное время и что задержки ЮНОПС с удовлетворительным решением этого вопроса, на который было обращено внимание в докладе Комиссии за 2004–2005 годы, вызывают озабоченность.

124. Комиссия повторяет свою прошлую рекомендацию в адрес ЮНОПС регулярно проводить выверку данных по его операциям с ПРООН и остаткам средств по ним.

125. Комиссия рекомендует ЮНОПС получать подтверждение всех своих остатков средств по межфондовым операциям в рамках процесса подготовки своих финансовых ведомостей.

126. В настоящем докладе Комиссии повсеместно отмечается, что задолженность ПРООН ЮНОПС по счету межфондовых операций достигает объема, равнозначного расходам ЮНОПС по операциям с ПРООН за примерно 11 месяцев. ЮНОПС могло бы получать процентные поступления со средств, находящихся в настоящее время на счете межфондовых операций ПРООН, и/или осуществлять за счет них дополнительную работу в целях развития, если бы расчеты по межфондовым операциям периодически урегулировались в форме наличных платежей.

127. Комиссия рекомендует ЮНОПС на регулярной основе урегулировать, в сотрудничестве с ПРООН, свои остатки средств по межфондовым операциям в форме наличности в целях обеспечения периодического согласования.

Расхождения относительно остатка средств по межфондовым операциям между Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и ЮНФПА

128. По состоянию на 31 декабря 2007 года остаток средств ЮНОПС по межфондовым операциям с ЮНФПА составлял 1,5 млн. долл. США. Комиссия получила от ЮНФПА подтверждение относительно причитающейся ЮНОПС суммы в размере 0,602 млн. долл. США. Само ЮНОПС еще не подтвердило

сумму причитающихся ему средств в рамках осуществляемого им процесса подготовки финансовых ведомостей.

129. ЮНОПС указало, что его остаток средств по межфондовым операциям с ЮНФПА относится к деятельности по проектам за 2007 год. ЮНОПС считает, что ЮНФПА неправомерно вычел 921 983 долл. США со счета остатка средств по межфондовым операциям за 2007 год в размере 1 524 315 долл. США вместо того, чтобы применить эти суммы к остаткам средств в финансовых ведомостях за 2006 год и предыдущие периоды. Таким образом, по данным ЮНФПА остаток средств по межфондовым операциям за 2007 год составляет не 1 524 315 долл. США, а 602 331 долл. США. ЮНОПС обменивалось сообщениями с ЮНФПА в целях исправления этой ошибки.

130. Комиссия рекомендует ЮНОПС принимать последующие меры для устранения расхождений относительно остатка средств по межфондовым операциям с ЮНФПА.

*Остаток средств по межфондовым операциям: прочие учреждения
Организации Объединенных Наций*

131. Комиссия провела обзор подробного перечня позиций по статье «Прочие учреждения Организации Объединенных Наций», отраженного в представленных ЮНОПС финансовых ведомостях. Комиссия отметила, что она не смогла подтвердить четырех остатков средств, которые включают дебетовые остатки на сумму 673 126 долл. США и кредитовые остатки на сумму 63 924 долл. США, из-за отсутствия четкого описания счетов в информации, представленной ЮНОПС.

132. Кроме того, один из кредитовых остатков средств по межфондовым операциям на сумму 1,47 млн. долл. США был отражен как относящийся к операциям с ПРООН, но включен в ведомость по статье «Счета по межфондовым операциям: прочие учреждения Организации Объединенных Наций», а не по статье остатка средств по операциям между ЮНОПС и ПРООН, как это требуется в соответствии с примечанием 8 к финансовым ведомостям.

133. ЮНОПС указало, что отмеченные остатки средств были перенесены на следующий финансовый период в результате мероприятий по урегулированию счетов за период 2004–2005 годов, и все из них относятся к периоду, предшествовавшему переходу с ИМИС на систему «Атлас» в 2004 году. ЮНОПС предпринимает все усилия для урегулирования этих счетов, однако отсутствие подробной информации об остатках средств за давние периоды затруднило и замедлило окончательное решение этого вопроса.

*Расхождения в остатках средств по межфондовым операциям между
ЮНОПС и другими учреждениями*

134. По состоянию на 31 декабря 2007 года в ЮНОПС отмечался чистый остаток средств к получению по межфондовым операциям с другими учреждениями на сумму 2,25 млн. долл. США. Комиссия запросила подтверждение у 26 других учреждений Организации Объединенных Наций и получила пять писем с подтверждением, согласно которым в случае всех этих пяти учреждений имеются расхождения в остатках средств по межфондовым операциям с ЮНОПС, как это показано в таблице II.6.

Таблица П.6
Расхождения в остатках средств по межфондовым операциям между ЮНОПС и другими учреждениями
(В долл. США)

| <i>Прочие учреждения Организации Объединенных Наций</i> | <i>Прочие учреждения</i> | <i>ЮНОПС</i> | <i>Расхождения</i> |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|---------------------|
| Международный валютный фонд | -- | 12 564,60 | 12 564,60 |
| Международный банк реконструкции и развития | -- | 903,00 | 903,00 |
| Международное агентство по атомной энергии | 72 040,98 | 665 667,45 | 593 626,47 |
| Учебный и научно-исследовательский институт Организации Объединенных Наций | -- | -16 823,63 | -16 823,63 |
| Отделение Организации Объединенных Наций в Женеве | 827 696,40 | 1 269 031,11 | 441 334,71 |
| Итого | 899 737,38 | 1 931 342,53 | 1 031 605,15 |

135. Таким образом, Комиссия не смогла осуществить процедуры проверки в отношении чистой задолженности прочих учреждений Организации Объединенных Наций на сумму 2,25 млн. долл. США. ЮНОПС не представило анализа задолженности в размере 2,25 млн. долл. США по срокам погашения или данных о ней в разбивке по суммам, причитающимся с прочих учреждений Организации Объединенных Наций. Не имелось какой-либо документации с указанием установленных процедур осуществления контроля в целях проведения обзора и списания непогашенных остатков средств на регулярной основе.

136. ЮНОПС не провело мероприятий в целях самостоятельного подтверждения причитающихся ему сумм в рамках процесса подготовки финансовых ведомостей, и в связи с этим Комиссия выражает обеспокоенность относительно возможного наличия расхождений по операциям с остальными 21 учреждением и связанных с этим рисков.

137. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии, согласно которой ему следует: а) представить разъяснение и подтверждающую документацию относительно остатков средств по межфондовым операциям, отраженным на его счетах; б) представить подробную информацию о партнерах в целях обеспечения возможности для осуществления процедур подтверждения неурегулированных остатков средств; в) провести расследование в отношении кредитового остатка средств в размере 1,47 млн. долл. США по операциям с ПРООН, который отражен по статье «Прочие учреждения Организации Объединенных Наций» и не включен в общую сумму остатка средств по операциям между ЮНОПС и ПРООН; и г) регулярно проводить обзор непогашенных остатков средств по межфондовым операциям.

138. Комиссия рекомендует ЮНОПС: а) подтверждать суммы остатков средств по межфондовым операциям, причитающиеся прочим учреждениям Организации Объединенных Наций или с них, в рамках подготовки

своих финансовых ведомостей и проводить выверку расхождений; и **b)** принимать последующие меры в целях устранения расхождений в данных об остатках средств по межфондовым операциям с прочими учреждениями Организации Объединенных Наций.

139. ЮНОПС провело обзор своих финансовых ведомостей и предусмотрело средства на общую сумму 3,69 млн. долл. США в целях обеспечения учета неподтвержденных остатков средств по межфондовым операциям в своих финансовых ведомостях за 2006–2007 годы.

Реклассификация остатков непогашенных обязательств, относящихся к Программе развития Организации Объединенных Наций

140. В целях согласования суммы предварительного баланса на конец двухгодичного периода с данными, содержащимися в финансовых ведомостях, этот баланс был подвергнут реклассификации. В таблицах П.6 и П.7 отражена реклассификация за 2007 и 2005 годы, соответственно. Суммы предварительного баланса и результаты реклассификации представляют собой суммы, отраженные в финансовых ведомостях.

Таблица П.7

Результаты реклассификации на конец двухгодичного периода 2006–2007 годов
(В тыс. долл. США)

| <i>Статьи ведомости П</i> | <i>Предварительный баланс</i> | <i>Реклассификация</i> | <i>Финансовые ведомости</i> |
|----------------------------|-------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Счета межфондовых операций | 280 922 | (88 524) | 192 398 |
| Непогашенные обязательства | (197 861) | 88 524 | (109 337) |

141. Сумма в размере 88,524 млн. долл. США (87,97 млн. долл. США за 2004–2005 годы) отражает непогашенные обязательства, связанные с осуществлением проектов ПРООН, на конец двухгодичного периода. Эти суммы не были зачтены в общей бухгалтерской книге, но были отражены в качестве чистой суммы в финансовых ведомостях.

142. Комиссия отметила, что, хотя ЮНОПС будет обеспечивать возмещение непогашенных обязательств, отраженных на его счетах, через межфондовые расчеты, эти операции являются отдельными, поскольку ЮНОПС будет в отдельном порядке урегулировать непогашенные обязательства с третьими сторонами. Поэтому результаты подобных операций нельзя представлять в чистом исчислении. Это привело к занижению объема остатка средств по межфондовым операциям с ПРООН и суммы непогашенных обязательств в финансовых ведомостях.

143. Существует опасная вероятность того, что остатки средств неверно отражены в финансовых ведомостях за двухгодичный период 2006–2007 годов и ведомость движения денежной наличности неточно отражает деятельность ЮНОПС. Однако балансовые ведомости в целом не являются искаженными. Комиссия отмечает, что содержащиеся в финансовых ведомостях за двухгодич-

ные периоды 2004–2005 и 2006–2007 годов показатели объемов средств в обоих случаях соответствуют действительности.

144. ЮНОПС указало, что реклассификация непогашенных обязательств была произведена в отношении проектов, осуществляемых от имени ПРООН (или деятельности по проектам, осуществляемой от ее имени). На конец года сохранились непогашенные обязательства ЮНОПС по всем проектам. В целях выверки счетов ПРООН/ЮНОПС по межфондовым операциям между оперативными подразделениями ПРООН и ЮНОПС (а именно, счетов 15021 и 15023) в двухгодичном периоде 2004–2005 годов было достигнуто соглашение между ПРООН и ЮНОПС о том, что ЮНОПС проведет реклассификацию содержащихся в финансовых ведомостях непогашенных обязательств в части, относящейся к проектам ПРООН, в целях сокращения остатка на счету межфондовых операций.

145. Впоследствии ЮНОПС пересмотрело свои финансовые ведомости в целях решения вопросов, вызывающих обеспокоенность у Комиссии, и отразило относящиеся к ПРООН обязательства по межфондовым операциям и непогашенные обязательства на своем счету межфондовых операций в валовом исчислении.

7. Обязательства по выплатам при прекращении службы (включая медицинское страхование после выхода в отставку)

Обязательства по выплатам при прекращении службы

146. Что касается представления финансовой отчетности по обязательствам при прекращении службы, то в соответствии с резолюциями 60/255 и 61/264 Генеральной Ассамблеи в отчетном двухгодичном периоде многие подразделения Организации Объединенных Наций изменили порядок представления данных об этих обязательствах, перейдя от раскрытия информации о них в примечаниях к финансовым ведомостям к их учету и представлению количественно-суммовым методом в самих финансовых ведомостях.

147. В финансовых ведомостях за отчетный период отражены обязательства по выплатам при прекращении службы на сумму 13,6 млн. долл. США. Подробная информация содержится в таблице II.8.

Таблица II.8

Обязательства по выплатам при прекращении службы по состоянию на 31 декабря 2007 года (В млн. долл. США)

| <i>Категория</i> | <i>Сумма</i> |
|-------------------------------------------------|--------------|
| Медицинское страхование после выхода в отставку | 5,99 |
| Пособие на репатриацию | 2,58 |
| Выходное пособие | 0,20 |
| Компенсация за неиспользованные дни отпуска | 2,40 |
| Прочие расходы, связанные с прекращением службы | 2,43 |
| Итого | 13,60 |

Обязательства по выплате компенсации за неиспользованный отпуск

148. Компенсация за накопленные дни неиспользованного отпуска выплачивается в случае прекращения службы сотрудников, имеющих накопленные дни неиспользованного отпуска. Сотруднику выплачивается денежная компенсация за такой накопленный отпуск с учетом его продолжительности, но не более чем за 60 рабочих дней. Обязательства в связи с накопленным отпуском были рассчитаны по состоянию на 31 декабря 2007 года исходя из фактического числа накопленных дней отпуска, которые имелись у каждого сотрудника, финансируемого из административного бюджета.

149. Объем обязательств в связи с неиспользованными днями отпуска за отчетный двухгодичный период составил 2,40 млн. долл. США, в то время как за предыдущий двухгодичный период объем таких обязательств составлял 2,37 млн. долл. США.

Пособие на репатриацию и прочие пособия

150. Объем пособий на репатриацию подсчитывался количественно-суммовым методом в целях обеспечения учета всех сумм, причитающихся сотрудникам, отвечающим установленным критериям, с учетом всего срока их службы в системе Организации Объединенных Наций вплоть до 31 декабря 2007 года.

151. В счетах за двухгодичный период 2004–2005 годов не содержалось данных о пособиях на репатриацию, пособиях на переезд, расходах на перевозки в связи с прекращением службы и выходных пособиях. Фактические платежи ранее относились на счет расходов на текущей основе. Что касается данных по состоянию на 31 декабря 2007 года, то в финансовых ведомостях была представлена полная информация о пособиях на репатриацию на сумму 2,58 млн. долл. США, прочих расходах в связи с прекращением службы на сумму 2,43 млн. долл. США (включая пособия на переезд на сумму 1,47 млн. долл. США, расходы на перевозки в связи с прекращением службы на сумму 0,59 млн. долл. США и расходы в связи с прекращением службы на сумму 0,37 млн. долл. США) и выходных пособиях на сумму 0,20 млн. долл. США.

Медицинское страхование после выхода в отставку

152. Медицинское страхование после выхода в отставку предназначено для сотрудников, прекращающих службу в ЮНОПС в связи с выходом на пенсию или потерей трудоспособности, при условии, что такие сотрудники участвовали в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, внося соответствующие взносы в течение определенного периода времени. В случае выхода на пенсию период службы, дающий право на получение медицинской страховки, составляет 10 лет, а в случае прекращения службы по причине нетрудоспособности — 3 года. Во всех случаях системой медицинского страхования охвачены лишь те сотрудники, которые получают выплачиваемое на периодической основе пособие по линии Объединенного пенсионного фонда персонала Организации Объединенных Наций или в соответствии с правилами, регулирующими выплату компенсации в случае смерти, потери трудоспособности или болезни сотрудников. Иждивенцы или пережившие бывшего сотрудника члены семьи также имеют право на получение медицинской страховки при соблюдении определенных условий.

153. Обязательства по медицинскому страхованию после выхода в отставку определяются на основе проведения независимой актуарной оценки с использованием дисконтной текущей стоимости расходов на медицинское страхование после выхода в отставку, которые будут покрыты в будущем нынешним пенсионерам и имеющим право сотрудникам на действительной службе, которые, как предполагается, выйдут на пенсию в период работы в ЮНОПС.

154. Комиссия подтвердила обязательства по выплатам при прекращении службы на основе актуарной оценки, проведенной актуарием-консультантом, и оценок, проведенных в соответствии с процедурами самой Комиссии. На основе этих процедур Комиссия пришла к заключению, что сумма обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, достоверно отражена в бухгалтерских счетах.

Распределение обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, по проектам

155. Организация Объединенных Наций произвела подсчет обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, по состоянию на 31 декабря 2005 года с привлечением актуария-консультанта. По оценке актуария, обязательства ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2005 года составляли 41,7 млн. долл. США.

156. В целях обеспечения финансового покрытия обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, в отчетном двухгодичном периоде ЮНОПС приступило к распределению пропорциональных долей расходов, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, по проектам. ЮНОПС провело исследование, в ходе которого была установлена сумма средств, которые оно должно ежегодно накапливать на протяжении следующих трех лет в целях обеспечения полного финансового покрытия обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку. На ежегодной основе ЮНОПС относило на счет проектов 3,9 млн. долл. США, а на счет административного бюджета — 2 млн. долл. США. Комиссия отметила, что расходы в связи с удовлетворением обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, были начислены в ноябре 2007 года на единовременной основе, тогда как они должны были начисляться в течение всего 2007 года на ежемесячной основе.

157. ЮНОПС представило Комиссии таблицу распределения по отдельным проектам ежегодных обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, на сумму 3,9 млн. долл. США (66,10 процента от 5,9 млн. долл. США). Комиссия отметила, что обязательства, связанные с медицинским страхованием после выхода в отставку, начислялись лишь на счет действующих проектов в сумме, определяемой исходя из расходов на заработную плату, включая оклады сотрудников категории общего обслуживания, оклады и коррективы по месту службы международных сотрудников категории специалистов и оклады сотрудников с назначением на ограниченный срок, по состоянию на 15 ноября 2007 года. Комиссия высказала обеспокоенность в связи с тем, что хотя накопленные обязательства, связанные с медицинским страхованием после выхода в отставку, относятся и текущему, и к прошлым периодам, общие расходы по ним начислялись лишь на счет действующих проектов,

по которым имелись расходы на заработную плату в двухгодичный период 2006–2007 годов.

158. В результате такого распределения обязательств на счет текущих проектов начислялись расходы, которые могут и не относиться к текущим проектам, без получения согласия от доноров на их начисление.

159. ЮНОПС не определило объема обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, за текущий период и прошлые периоды, что могло бы способствовать точному распределению обязательств по проектам. На счет текущих проектов не должны относиться расходы, не имеющие к ним отношения, и прошлые обязательства, связанные с медицинским страхованием после выхода в отставку, должны удовлетворяться за счет других средств.

160. В основе поступлений ЮНОПС лежит возмещение расходов по проектам. Начисление расходов на медицинское страхование после выхода в отставку на счет проектов приведет к получению поступлений на основе взимания платы, определяемой в процентах. В проектных соглашениях не оговаривается, может ли ЮНОПС начислять расходы на медицинское страхование после выхода в отставку на счет текущих проектов или взимать дополнительную плату для покрытия этих расходов. ЮНОПС заявило, что подобные детали не оговариваются конкретно в проектных соглашениях. Однако расходы на медицинское страхование после выхода в отставку были надлежащим образом учтены в стандартных нормах расходов на персонал и в качестве таковых включены в соответствующие бюджеты по проектам.

161. Комиссия рекомендует ЮНОПС обеспечить, чтобы расходы, связанные с медицинским страхованием после выхода в отставку, точным образом относились на счет административного бюджета и бюджетов по проектам на ежемесячной основе, и переоформить в обратном порядке расходы на медицинское страхование после выхода в отставку, начисленные на счет проектов.

162. ЮНОПС указало, что этот вопрос не разъяснен в рамках существующих нормативных положений. ЮНОПС начисляет расходы лишь в объемах, рекомендованных актуарием для финансового обеспечения текущих обязательств. ЮНОПС заявило, что в будущем оно будет начислять расходы на медицинское страхование после выхода в отставку только на счет административного бюджета. Кроме того, ЮНОПС согласилось возместить расходы на медицинское образование, начисленные на счет проектов, за период с 1 июля по 31 декабря 2007 года исходя из пересмотренных Генеральной Ассамблеей требований для получения права на участие в программе медицинского страхования после выхода в отставку, действующих с 1 июля 2007 года.

163. ЮНОПС представило Комиссии результаты актуарной оценки, согласно которым объем его обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, по состоянию на 31 декабря 2007 года составлял 50,8 млн. долл. США. Исходя из этой оценки, ЮНОПС выделило средства в размере 23,76 млн. долл. США. В докладе актуария указано, что при его подготовке использовалась представленная ЮНОПС информация по состоянию на 31 декабря 2005 года.

164. ЮНОПС впоследствии представило актуарию, через Секцию Организации Объединенных Наций по вопросам медицинского страхования и страхова-

ния жизни, обновленную информацию о результатах обследования своего персонала и просило его провести новую оценку на основе последних данных. Согласно пересмотренным результатам оценки, объем обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, составляет 5,9 млн. долл. США, что значительно меньше прежнего показателя. ЮНОПС скорректировало свои финансовые ведомости в целях отражения в них пересмотренных результатов оценки. ЮНОПС обновило свои данные об обследовании персонала с учетом нижеследующего:

а) сотрудники по проектам (200-й серии) не могут работать над осуществлением какого-либо отдельно взятого проекта на протяжении более пяти лет, поэтому они были исключены из обследования;

б) сотрудники по проектам 300-й серии (назначенные на ограниченный срок) не могут оставаться на службе в организации на протяжении более четырех лет, поэтому они были исключены из обследования;

в) данные о некоторых из международных сотрудников ЮНОПС были исключены из подсчета объема обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, поскольку эти сотрудники отказались от страховки Организации Объединенных Наций.

165. Эта корректировка данных, полученных в результате обследования, привела к сокращению числа сотрудников, о котором сообщалось актуарию, с 933 сотрудников на действительной службе и 168 пенсионеров, вдов и вдовцов, согласно данным, использовавшимся при проведении первоначальной оценки в 2007 году (на основе которой актуарные обязательства были определены на уровне 50,8 млн. долл. США), до 221 сотрудника на действительной службе и 33 пенсионеров, вдов и вдовцов — показатели, использовавшиеся для целей представления пересмотренного доклада об актуарной оценке по состоянию на 31 декабря 2007 года. В свете этих значительных различий между представленными актуарием результатами различных оценок Комиссия продолжит рассмотрение этого вопроса в следующем двухгодичном периоде.

166. Комиссия отметила, что ЮНОПС не скорректировало суммы, уже начисленные на счет проектов, и объем поступлений по статье «Объекты и административное управление», уже начисленных на его счета, с тем чтобы учесть последствия оценки, проведенной на основе пересмотренных данных, показатели которой значительно ниже прежних. Таким образом, расходы по проектам в плане накопленных обязательств, связанных с медицинским страхованием после выхода в отставку, оказались завышенными.

167. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии внести необходимые изменения в свои финансовые ведомости в целях устранения последствий занесения на счета проектов завышенных расходов на медицинское страхование после выхода в отставку по результатам предыдущей оценки.

8. Представление финансовой отчетности

Финансовая ведомость

168. Комиссия отметила, что в предыдущий двухгодичный период ЮНОПС не смогло представить ей финансовые ведомости к 15 апреля 2005 года в соответствии с требованиями, содержащимися в его финансовых положениях и прави-

лах. В окончательном виде удостоверенный комплект финансовых ведомостей с внесенными в него изменениями был представлен Комиссии 25 января 2007 года.

169. ЮНОПС разработало стратегию деятельности, озаглавленную «Оказание управленческих услуг мирового класса в Организации Объединенных Наций», которая была утверждена в ноябре 2006 года. На период 2007–2009 годов было установлено шесть стратегических целей, причем первоочередная задача заключается в усилении подотчетности и повышении транспарентности, и это дает основания надеяться на то, что ЮНОПС предпримет шаги в целях обеспечения своевременного завершения подготовки достоверных финансовых ведомостей к началу 2008 года.

170. Комиссия благодарит ЮНОПС за своевременное представление ей подписанных финансовых ведомостей за данный двухгодичный период.

171. По итогам проведенного Комиссией обзора ведомостей I–III, таблиц 1 и 2 и примечаний к финансовым ведомостям она отметила различные недостатки в представлении отчетности и информации, которые были впоследствии исправлены ЮНОПС в его финансовых ведомостях. В первоначально представленных финансовых ведомостях содержались также заявления о том, что эти финансовые ведомости являются неполными или требуют корректировки.

172. Комиссия рекомендует ЮНОПС внедрить механизмы контроля в целях совершенствования процесса представления его финансовых ведомостей.

Краткое изложение основных методов ведения бухгалтерского учета

173. В пункте 14 Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций говорится, что финансовые ведомости должны содержать четкое сжатое описание всех основных использовавшихся методов учета. В пункте 16 примечания 2 к финансовым ведомостям говорится, что все активы и пассивы в валютах, отличных от доллара Соединенных Штатов, включая наличность и срочные вклады, пересчитываются по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на 31 декабря 2007 года. Комиссия отметила, что в финансовых ведомостях не представлено информации о балансах активов и пассивов, выраженных в какой-либо валюте, отличной от доллара Соединенных Штатов.

174. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии представлять информацию о соответствующих остатках наличности и средств на вкладах, выраженных в валютах, отличных от доллара Соединенных Штатов.

9. Прогресс, достигнутый во внедрении Международных стандартов учета в государственном секторе

175. В соответствии с резолюцией 61/233 Генеральной Ассамблеи и в ответ на замечания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам, высказанные в его докладе A/61/350, Комиссия постановила провести сравнительный анализ внедрения МСУГС, а также новых или модернизированных систем планирования общеорганизационных ресурсов. Консультативный комитет отметил желательность того, чтобы в этих системах полностью учитывались подробные требования МСУГС.

176. Комиссия отметила, что у ЮНОПС не имеется плана с кратким изложением стратегии и подхода в целях успешного внедрения МСУГС в 2010 году в сотрудничестве с другими учреждениями-партнерами по системе «Атлас», а именно, ПРООН и ЮНФПА.

177. Этот план внедрения должен включать детализированный подход по следующим категориям: информационные технологии, бюджет, руководство процессом изменений, людские ресурсы и подготовка кадров, участие в заседаниях целевой группы, пересмотр положений и правил, пересмотр внутренних процедур, отслеживание прогресса, представление докладов заинтересованным участникам и руководящие комитеты.

178. В плане ЮНОПС должно предусматриваться предоставление штаб-квартире, региональным отделениям и оперативным центрам достаточного времени для подготовки в целях избежания задержек во внедрении МСУГС в 2010 году.

179. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии подготовить официальный план внедрения МСУГС.

180. ЮНОПС указало, что его стратегия осуществления сосредоточена на двух главных целях: 1) необходимая модернизация и модификация финансовой системы «Атлас» и 2) внедрение предусмотренных в МСУГС стандартов учета в приложениях к повседневным функциям ЮНОПС в сфере учета по всем его подразделениям. В этой связи ЮНОПС принимает активное участие в обсуждениях с учреждениями-партнерами системы Организации Объединенных Наций в целях облегчения и ускорения процесса внедрения МСУГС.

181. ЮНОПС заявило также, что оно привержено полному внедрению МСУГС и признало выгоды активной реализации этого. ЮНОПС признало, что переход на МСУГС представляет собой серьезную задачу, для выполнения которой требуется предпринять нечто гораздо большее, чем просто скорректировать процедуры отчетности, поскольку речь идет о внесении концептуальных изменений в модель организации деятельности. ЮНОПС ассигновало около 500 000 долл. США на цели осуществления этих усилий в своем утвержденном бюджете на двухгодичный период, заканчивающийся 31 декабря 2009 года.

10. Управление казначейской деятельностью (включая счета подотчетных сумм)

Курсовые убытки

182. Комиссия отметила, что ЮНОПС не имеет каких-либо механизмов хеджирования или защиты от курсовых убытков. В связи с тем, что ЮНОПС регулярно получает финансовые средства в долларах Соединенных Штатах и договаривается об их получении в этой валюте и вместе с тем часто вынуждено расходовать их в других валютах, недавние снижения курса доллара Соединенных Штатов могут привести к уменьшению покупательной способности средств ЮНОПС, находящихся на его долларовых счетах. ЮНОПС указало, что из-за ослабления доллара Соединенных Штатов поставщики все чаще обсуждают и предлагают суммы контрактов не в долларах Соединенных Штатов, а в соответствующей местной валюте.

183. Снижение курса доллара Соединенных Штатов вызывает также обеспокоенность с точки зрения административных расходов, поскольку суммы окладов и коррективов по месту службы, применяемых к сотрудникам штаб-квартиры, значительно превышают суммы, ранее предусмотренные в бюджете в долларовой выразительности.

184. Комиссия отметила, что ЮНОПС не имеет институционально оформленных механизмов для защиты организации от колебаний валютных курсов. ЮНОПС не смогло также представить Комиссии какой-либо информации о масштабах валютных рисков в денежном выражении и степени подверженности им. Анализа валютных рисков не было проведено, и поэтому нет сведений о подлинной зависимости положения ЮНОПС от колебаний валютных курсов.

185. Комиссия рекомендует ЮНОПС: а) провести тщательный анализ зависимости своего положения от колебаний валютных курсов; а также б) определить методы управления валютными рисками.

186. ЮНОПС заявило, что его казначейской деятельностью управляет ПРООН и что оно неоднократно обсуждало с Казначейством ПРООН возможность хеджирования, но не смогло достичь какого-либо соглашения из-за того, что варианты хеджирования связаны с большими затратами и не гарантируют успеха. Кроме того, Казначейство ПРООН в настоящее время не имеет возможности заниматься хеджированием от имени ЮНОПС из-за отсутствия свободных кадровых ресурсов. ЮНОПС будет добиваться вступления в Инвестиционный комитет ПРООН в целях дальнейшей проработки этого вопроса.

Авансы, подлежащие возмещению на местах

187. Авансы, подлежащие возмещению на местах, представляют собой наличные средства, выплачиваемые какому-либо лицу или поставщику со счета подотчетных сумм. Такие авансы должны, как правило, возмещаться в течение трех месяцев со дня их выдачи. В соответствии с требованиями ежемесячной отчетности оперативные центры должны представлять бухгалтерские книги с подробной информацией о всех невозмещенных авансах, подлежащих возмещению на местах, в разбивке по получателям, а также о сроках возмещения этих авансов с указанием тех из них, которые не были возмещены в трехмесячный срок.

188. Комиссия отметила, что один из авансов, подлежащих возмещению на местах, на сумму 0,101 млн. долл. США оставался невозмещенным в течение более 90 дней. Комиссия отметила также, что возможности штаб-квартиры в плане осуществления контроля за авансами, подлежащими возмещению на местах, являются ограниченными. Функции такого контроля должны включать контроль за авансами, подлежащими возмещению на местах, которые остаются невозмещенными на протяжении долгого времени, выявление подозрительных случаев и контроль за соблюдением предельных размеров этих авансов.

189. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии повышать эффективность контроля за авансами, подлежащими возмещению на местах, включая принятие последующих мер, совместно с региональными отделениями и оперативными центрами, в связи с авансами, подлежащими возмещению на местах, которые остаются невозмещенными на протяжении более трех месяцев.

Операционный обменный курс

190. Комиссия отметила наличие четырех счетов подотчетных сумм, средства на которых не были переведены в установленную валюту с использованием операционного обменного курса Организации Объединенных Наций на 31 декабря 2007 года, что привело к образованию чистой разницы по остаткам средств на этих счетах в размере 6514 долл. США. Соответствующие дебетовые/кредитовые суммы по этой позиции некоторым образом отразятся на учетной курсовой прибыли/убытке.

191. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии применять обменный курс, соответствующий его методам бухгалтерского учета, установленным в отношении перевода в другую валюту остатков средств на счетах подотчетных сумм.

Выверка счетов подотчетных сумм по отдельным позициям: Гаити

192. Комиссия отметила, что в рамках выверки счетов в декабре 2007 года в ведомости поступлений и расходов и изменений в резервах и остатках средств за двухгодичный период 2006–2007 годов оказалась неучтенная сумма в размере 1,02 млн. долл. США, относящаяся к расходам по проектам, осуществляемым в Гаити, за октябрь и ноябрь 2007 года. В ходе выверки счетов расходы по этой позиции были отнесены к двухгодичному периоду 2008–2009 годов.

193. В результате этого сумма расходов, отраженных в финансовых ведомостях за двухгодичный период 2006–2007 годов, оказалась заниженной. Впоследствии ЮНОПС скорректировало свои финансовые ведомости в целях исправления вышеуказанной ошибки.

194. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии о дальнейшем укреплении механизмов контроля, с тем чтобы впредь не допускать ошибок при выверке данных на счетах подотчетных сумм.

Выверка данных по счетам подотчетных сумм

195. В пункте 89 своего доклада за двухгодичный период 2004–2005 годов Комиссия рекомендовала ЮНОПС принять меры по обеспечению выверки остатков средств на счетах подотчетных сумм на уровне отдельных фондов в общей бухгалтерской книге.

196. Держатели счетов подотчетных сумм ведут кассовые книги вне системы «Атлас», а затем ежемесячно представляют свою отчетность и результаты выверки в региональные отделения. После этого результаты выверки, записи в кассовых книгах и подтверждающая документация проверяются и вводятся в систему «Атлас» в региональных отделениях. В результате этого процесса возникает временной разрыв между моментом фактического расходования средств на местах и моментом регистрации информации в системе «Атлас». Вследствие этого ежемесячная выверка данных общей бухгалтерской книги и банковских ведомостей не может производиться достаточно оперативно. ЮНОПС согласилось проводить анализ процессов, относящихся к счетам подотчетных сумм.

197. Комиссия отметила, что ЮНОПС до сих пор не проводит сверки данных по счетам подотчетных сумм с записями в общей бухгалтерской книге на ежемесячной основе и что мероприятия по выверке проводятся лишь в конце года.

198. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить осуществление процедур сверки данных по счетам подотчетных сумм с записями в общей бухгалтерской книге на ежемесячной или другой регулярной основе в Ближневосточном и Азиатско-Тихоокеанском отделениях.

Отчетность об авансах, подлежащих возмещению на местах

199. Комиссия отметила, что из четырех оперативных центров, представляющих отчеты Ближневосточному отделению ЮНОПС, только оперативные центры в Шри-Ланке и Афганистане представили информацию об авансах, подлежащих возмещению на местах, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ее формату и содержанию.

200. По состоянию на конец сентября 2007 года 35 процентов авансов, подлежащих возмещению на местах, в Афганистане и 8 процентов таких авансов в Шри-Ланке оставались невозмещенными на протяжении более трех месяцев. Ирак и Судан представили лишь перечни операций с авансами, подлежащими возмещению на местах, в которых не было указано ни общих сумм, ни сроков по отдельным получателям. Поэтому Комиссия не имела возможности выявить аналитическим путем авансы, подлежащие возмещению на местах, которые остаются невозмещенными на протяжении более трех месяцев.

201. Комиссия отметила, что из четырех оперативных центров, представляющих отчеты Азиатско-Тихоокеанскому отделению ЮНОПС, только оперативный центр в Мьянме представил информацию об авансах, подлежащих возмещению на местах, за 2007 финансовый год в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ее формату и содержанию.

202. Оперативные центры в Бангладеш и Индонезии, а также бюро по осуществлению проектов в Мальдивах представили лишь перечни операций с авансами, подлежащими возмещению на местах. В этих перечнях не было указано ни общих сумм, ни сроков по отдельным получателям. Таким образом, Комиссия не имела возможности выявить авансы, подлежащие возмещению на местах, которые остаются невозмещенными на протяжении более трех месяцев, поскольку в бухгалтерских отчетах об авансах, подлежащих возмещению на местах, не были указаны даты их предоставления.

203. Оперативные центры представляют собой портал, через который ЮНОПС в настоящее время реализует значительную часть своих проектов. По мере того, как ЮНОПС учреждает оперативные центры и осуществляет дальнейшую децентрализацию некоторых функций управления на основе их передачи из региональных отделений и штаб-квартиры, возрастает степень опасности того, что жизненно важные функции управления могут не выполняться и может создаться положение, при котором будет более трудно выполнять функции надзора и контроля.

204. Комиссия отметила, что на уровне региональных отделений выполняются ограниченные функции контроля. Такие функции обычно включают контроль за авансами, подлежащими возмещению на местах, которые остаются невозмещенными в течение длительного времени, выявление подозрительных слу-

чаев предоставления таких авансов и контроль за соблюдением их предельных размеров. Состояние счетов подотчетных сумм и их выверка в прошлом вызывали у Комиссии серьезную обеспокоенность, и в этой связи Комиссия вновь подчеркивает свою обеспокоенность наблюдаемым ныне положением дел. Это положение дел сохраняется, несмотря на ширококомасштабные усилия по его исправлению, предпринимаемые за последние два года, и работу консультантов в целях выверки данных по счетам подотчетных сумм за прошлые периоды.

205. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное и Азиатско-Тихоокеанское отделения а) проводили политику в целях обеспечения представления всеми оперативными центрами на ежемесячной основе бухгалтерских отчетов об авансах, подлежащих возмещению на местах, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их формату и содержанию; и б) в рамках процедур, предусмотренных на конец месяца, проводить обзор авансов, подлежащих возмещению на местах.

206. ЮНОПС отметило, что происходящее в настоящее время все более полное внедрение банковских счетов в системе «Атлас» приведет к сокращению числа остающихся невозмещенными авансов, подлежащих возмещению на местах. ЮНОПС уже завершило внедрение банковского счета «Атлас» для всех крупных счетов подотчетных сумм.

Позиции, остающиеся невыверенными в течение длительного времени

207. В пункте 85 своего доклада о проверке за двухгодичный период 2004–2005 годов Комиссия сообщила о существовании невыверенных позиций, относящихся к неоплаченным в течение длительного времени чекам, в контексте выверки данных по банковским счетам.

208. Комиссия отметила, что в счетах оперативных центров в Судане и Шри-Ланке, выверенных в сентябре 2007 года, содержались данные о неоплаченных в течение длительного времени чеках. Неоплаченные в течение длительного времени чеки могут оказаться просроченными, что может привести к искажению сумм на банковских счетах и счетах кредиторов.

209. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) провести расследование в отношении неоплаченных в течение длительного времени чеков, относящихся к операциям в Шри-Ланке и Судане; и б) обеспечить своевременное принятие последующих мер в связи с сохраняющимися в течение долгого времени невыверенными позициями банковских счетов.

Подтверждение выплаты средств

210. Согласно руководящим принципам профессиональной подготовки по вопросам счетов подотчетных сумм, получатель должен подписать расходный ордер в подтверждение получения чека/средств. В редких случаях, когда получатель не может собственноручно взять чек, он должен выдать письменное разрешение лицу, которое возьмет чек от его имени. Это разрешение должно прилагаться к расходному ордеру, и данное лицо должно представить надлежащим образом оформленное удостоверение личности для целей проверки.

211. Комиссия отметила, что в Ближневосточном отделении в шести случаях не имелось подтверждающей документации в подкрепление расходных орде-

ров и в двух случаях расходные ордера не были подписаны получателями аванса. Эти выявленные случаи — лишь частное и далеко не исчерпывающее проявление общей картины. Вызывает обеспокоенность то, что руководители не получают подписи от каждого получателя.

212. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное отделение а) провело расследование в отношении недостающей документации по выявленным суммам подотчетных средств; б) внедрило, совместно с оперативными центрами, более эффективные механизмы контроля за выплатой авансов, подлежащих возмещению на местах; и с) неизменно проверяло подтверждающую документацию перед тем, как приступить к обработке платежей в системе «Атлас».

213. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное отделение изучало все авансы, подлежащие возмещению на местах, на предмет наличия документации, включая расписку получателя.

214. ЮНОПС указало, что Ближневосточное отделение проинструктирует оперативные центры обеспечить надлежащее санкционирование достоверной документации в подтверждение выплаты авансов, подлежащих возмещению на местах, и подписание расходных ордеров получателями авансов.

Полномочия и функции оперативных центров в плане работы с системой «Атлас»

215. В пункте 90 доклада Комиссии за двухгодичный период 2004–2005 годов ЮНОПС указало, что оно приступит к передаче оперативным центрам некоторых функций, осуществляемых им в рамках системы «Атлас», с тем чтобы они могли вводить данные о расходах непосредственно в систему «Атлас», что позволит постепенно отказаться от системы счетов подотчетных сумм. Кроме того, руководство разъяснило, что этот процесс начнется в июне 2007 года и будет в значительной мере завершен к началу 2008 года. Комиссия отметила, что по состоянию на ноябрь 2007 года лишь отделение в Афганистане использует систему «Атлас» для ввода данных о расходах. ЮНОПС заявило, что согласно данным на июнь 2008 года в настоящее время около двух третей всех подотчетных сумм на конец 2005 года обрабатывается с использованием системы «Атлас».

216. Кроме того, Комиссия отметила, что в настоящее время на уровне региональных отделений внедрено ограниченное число механизмов контроля в рамках системы «Атлас». Такие механизмы включают контроль за авансами, обзор выверки банковских счетов и контроль за исполнением административного бюджета и расходами по проектам.

217. В связи с предстоящим предоставлением остальным региональным центрам дополнительных функций в рамках системы «Атлас» будет жизненно необходимо осуществлять стратегические меры, направленные на внедрение ежемесячной отчетности и процедур в целях обеспечения на уровне региональных отделений контроля и надзора за точностью, полнотой и достоверностью данных, представляемых региональными центрами.

218. ЮНОПС заявило, что результаты выверок, проводимых в рамках системы «Атлас», направляются в штаб-квартиру для проверки в Финансовом отделе.

ЮНОПС указало также, что оно разрабатывает дополнительные руководящие принципы и указания в целях дальнейшего разъяснения роли и ответственности штаб-квартиры, региональных отделений и оперативных центров в плане выполнения финансовых функций.

219. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное отделение совместно со штаб-квартирой а) разработало стандартную оперативную процедуру в целях дальнейшего разъяснения роли и ответственности всех рабочих подразделений ЮНОПС в плане выполнения финансовых функций; а также б) внедрило на региональном уровне механизмы контроля и надзора за использованием системы «Атлас» оперативными центрами.

220. ЮНОПС указало, что обучение использованию системы «Атлас» набирает обороты и что штаб-квартира закончила подготовку полностью пересмотренного документа о полномочиях всех сотрудников ЮНОПС, занимающихся финансовыми вопросами, и в мае 2008 года распространила его среди всех сотрудников в качестве административной инструкции ССС/2008/001.

11. Управление закупками и контрактами

Стандартные оперативные процедуры

221. В Руководстве по закупкам ЮНОПС излагаются нормативные основы закупочной деятельности для всей организации, и оно обеспечивает осуществление закупочной деятельности ЮНОПС в соответствии с его политикой и процедурами в этой области независимо от места и характера закупки. Таким образом, стандартные оперативные процедуры предназначены для определения и упрощенного изложения последовательности действий, которой должны следовать оперативные сотрудники ЮНОПС на местах, участвующие в закупке товаров, работ и услуг. Следуя последовательности действий, изложенной в стандартных оперативных процедурах, оперативные сотрудники на местах, занимающиеся оперативной деятельностью, будут иметь возможность выполнять свою повседневную работу эффективным и действенным образом.

222. Что касается Ближневосточного отделения, то Комиссия отметила, что стандартные оперативные процедуры, определяющие рабочие процессы Группы закупок и ее взаимодействие с подразделениями, действующими в других областях, таких, как материально-техническое снабжение, финансы и централизованные контрактные услуги, находятся в процессе разработки и еще не утверждены.

223. Отсутствие официально утвержденных стандартных оперативных процедур может привести к образованию пробелов в надлежащем руководстве процессом закупок, недостаточному уделению внимания ему и непоследовательности в его осуществлении.

224. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить осуществление Ближневосточным отделением процессов в целях скорейшего утверждения и внедрения стандартных оперативных процедур.

225. Ближневосточное отделение заявило, что оно приступит к осуществлению стандартных оперативных процедур, как только они будут опубликованы после завершения их подготовки. Кроме того, Отделение предпринимает шаги к за-

полнению должности сотрудника по материально-техническому обеспечению в целях обеспечения более эффективного взаимодействия между подразделениями, действующими в областях финансов, закупок и материально-технического снабжения.

Предоставление услуг в области закупок оперативным центрам

226. Комиссия отметила, что масштабы услуг в области закупок, предоставляемых Группой закупок Ближневосточного отделения оперативным центрам, не определены в официальном порядке. Это может привести к тому, что у Группы закупок Ближневосточного отделения не будет ясного представления о том, что от него ожидается в плане удовлетворения потребностей оперативных центров в области закупок.

227. ЮНОПС указало, что оно решило ненадолго отложить проведение всеобъемлющего обзора разделения труда в области закупок между региональными отделениями и оперативными центрами в ожидании своего предстоящего слияния с Межучрежденческим управлением по закупкам со всеми вытекающими последствиями.

228. Ближневосточное отделение согласилось с рекомендацией Комиссии документально оформить и согласовать с оперативными центрами условия, при которых его Группа закупок будет предоставлять оперативным центрам определенные услуги в области закупок.

Оценка исполнения контрактов поставщиками

229. В разделе 10.1.3 Руководства по закупкам говорится, что лицо, отвечающее за соответствующую деятельность в области закупок, несет главную ответственность за оценку работы поставщиков, однако в целях проведения тщательной оценки сотрудники по закупкам должны учитывать мнения закупочного/оперативного подразделения, конечного пользователя и инженера-консультанта (в случае проектов, связанных с осуществлением технических работ).

230. По Ближневосточному отделению Комиссия отметила, что во многих случаях подготовка отчетов об оценке исполнения контрактов поставщиками за двухгодичный период 2006–2007 годов не была завершена.

231. Отсутствие отчетов об оценке исполнения контрактов поставщиками может привести к тому, что организация будет неспособна защитить себя от претензий поставщика в случае возникновения спора, и кроме того, оно являет собой несоблюдение требований, изложенных в Руководстве по закупкам ЮНОПС.

232. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное отделение во всех случаях завершало подготовку отчетов об оценке исполнения контрактов поставщиками в соответствии с требованиями, изложенными в Руководстве по закупкам ЮНОПС.

Ведение и хранение контрактной документации

233. В Руководстве ЮНОПС по закупкам говорится, что в каждом оперативном подразделении необходимо внедрить стандартную систему хранения до-

кументации, а также систему ее нумерации, с тем чтобы обеспечить возможность для отслеживания подборок материалов, в целях установления контрольного следа и содействия управлению закупочной деятельностью; подборки материалов по закупочной деятельности должны быть доступны для сотрудников по закупкам, и директора/руководители/начальники подразделений, в которых осуществляется закупочная деятельность, несут ответственность за установление надлежащих типовых процедур документального учета процессов закупки.

234. Комиссия высказала следующие замечания по Ближневосточному отделению:

а) в 2006 календарном году не проводилось какой-либо официальной политики по управлению документацией и не была определена структура подборки материалов с точки зрения того, в какой форме они должны храниться — в бумажной или электронной;

б) не имелось возможности представить изначальную документация по товарам, закупленным на цели осуществления проектов, для проведения ревизии, поскольку подборки материалов хранятся в оперативных центрах. Хотя в Группе закупок хранятся копии документов в электронной форме, некоторые подборки материалов в бумажной форме оказались неполными, и соответствующая закупочная документация не была рассортирована и проверена на предмет ее полноты.

235. Ближневосточное отделение ЮНОПС указало, что оно было вынуждено отправить оригиналы документов в оперативные центры для целей проведения ревизии и что оно разработало механизм двойного ведения документации, в рамках которого бумажный экземпляр документа подкрепляется его электронной копией.

236. Отсутствие надлежащей системы ведения и хранения документации может привести к утрате ценной информации о закупках, отсутствию надлежащего контрольного следа, возникновению неполных подборок материалов по закупкам и невозможности надлежащего контроля и проверки закупочной деятельности в целях обеспечения соблюдения директив и процедур в области закупок.

237. Ближневосточное отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) обеспечивать хранение надлежащей контрактной документации; а также б) проводить на регулярной основе обзор контрактной документации в целях проверки ее полноты.

238. Ближневосточное отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии, согласно которой в конце осуществления проектов оперативные центры должны применять строгие правила для сохранения документации в конкретном местоположении.

Раскрытие финансовой информации и декларирование доходов

239. Организация Объединенных Наций приняла политику в отношении раскрытия финансовой информации и декларирования доходов, применимую ко всем ее сотрудникам, включая сотрудников ЮНОПС, в которой содержатся конкретные требования в отношении раскрытия информации сотрудниками, участвующими в закупочной деятельности. Соответственно, в разделе 2.1 бюл-

летеня Генерального секретаря по вопросу о декларациях о доходах и финансовых активах (ST/SGB/2006/6) говорится, что все сотрудники, являющиеся должностными лицами, отвечающими за закупки, или чьи основные профессиональные обязанности связаны с закупкой товаров и услуг, обязаны ежегодно представлять декларацию о доходах и финансовых активах.

240. По итогам обсуждений с руководством Комиссия отметила, что ни один из сотрудников по закупкам в Ближневосточном и Азиатско-Тихоокеанском отделениях не подписал какой-либо декларации о доходах и финансовых активах за 2006 и 2007 годы.

241. Отсутствие подписанных ежегодных деклараций о доходах и финансовых активах является собой несоблюдение требований, предъявляемых в соответствии с политикой Организации Объединенных Наций.

242. Ближневосточное и Азиатско-Тихоокеанское отделения ЮНОПС согласились с рекомендацией Комиссии обеспечить, совместно со штаб-квартирой, подписание ежегодных деклараций о доходах и финансовых активах в соответствии с политикой Организации Объединенных Наций.

243. ЮНОПС заявило, что в его организационной инструкции по вопросу о раскрытии финансовой информации и декларировании доходов и финансовых активов говорится, что все соответствующие сотрудники (не только сотрудники по закупкам) должны к 31 мая 2008 года представить декларацию о доходах и финансовых активах и/или о финансовом положении независимой третьей стороне для ее проверки. Все соответствующие сотрудники Ближневосточного и Азиатско-Тихоокеанского отделений выполнили требования, содержащиеся в этой организационной инструкции.

Профессиональная подготовка по вопросам закупок

244. Закупочная деятельность в ЮНОПС регулировалась в соответствии со Справочником по закупкам до того, как в 2006 году он был заменен Руководством по закупкам. В Руководстве по закупкам излагаются рамочные основы закупочной деятельности ЮНОПС. Руководство по закупкам было принято в целях обновления процедур закупочной деятельности ЮНОПС, с тем чтобы они лучше отвечали потребностям ЮНОПС с учетом условий работы этой организации. Руководство по закупкам вступило в силу 1 января 2007 года, а его пересмотренный вариант — 1 февраля 2007 года.

245. Комиссия отметила, что не всем сотрудникам Азиатско-Тихоокеанского отделения, участвующим в процессе закупок, была предоставлена достаточная профессиональная подготовка по вопросам применения Руководства по закупкам. Профессиональная подготовка предоставлялась определенным категориям сотрудников, например, вновь назначенным управляющим портфелями проектов и сотрудникам по закупкам из оперативного центра в Индии, но она не была предоставлена всем сотрудникам Азиатско-Тихоокеанского отделения, находящимся в Бангкоке. ЮНОПС признало, что профессиональная подготовка сотрудников Азиатско-Тихоокеанского отделения проводилась с 11 по 15 февраля 2008 года, т.е. через год после внедрения Руководства.

246. В результате непроведения учебных мероприятий сотрудники по закупкам могут быть не в полной мере осведомлены о политике и процедурах, предусмотренных в Руководстве по закупкам ЮНОПС.

247. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии своевременно обеспечивать на основе Руководства по закупкам надлежащую подготовку соответствующих сотрудников в достаточном объеме.

248. ЮНОПС указало, что в начале марта 2008 года Азиатско-Тихоокеанское отделение приступило к предоставлению всесторонней профессиональной подготовки по вопросам закупки в ЮНОПС (для нескольких остающихся неохваченными сотрудников, которые не получили такой подготовки значительно ранее). ЮНОПС завершило переговоры с поставщиком услуг в контексте своего намерения потребовать от всех сотрудников, деятельность которых связана с закупками, пройти курс внешней подготовки и получить сертификационное удостоверение от пользующейся авторитетом независимой третьей стороны.

Частичное слияние ЮНОПС с Межучрежденческим управлением по закупкам

249. С согласия Исполнительного совета и после достижения официальной договоренности между ПРООН и ЮНОПС начиная с января 2008 года ПРООН передало ЮНОПС часть функций, осуществляемых Межучрежденческим управлением по закупкам.

250. ЮНОПС взяло на себя функции прямой закупки товаров общего пользования, таких, как автотранспортные средства, конторское оборудование и аппаратура связи, которая осуществляется с использованием системы “WebBuy”. ЮНОПС взяло на себя также ответственность за предоставление услуг в поддержку системы закупок Организации Объединенных Наций, главным образом в поддержку «Глобального рынка Организации Объединенных Наций», который выступает в качестве портала сообщества поставщиков, предоставляющего им возможности в плане осуществления поставок системе Организации Объединенных Наций, позволяя поставщикам товаров и услуг для системы Организации Объединенных Наций со всего мира регистрироваться, получать доступ к объявлениям о закупках и заключать контракты.

251. С учетом этого частичного слияния ПРООН согласилась передать ЮНОПС на единовременной основе средства на сумму 3,9 млн. долл. США для покрытия будущих расходов, связанных с переводом персонала из Межучрежденческого управления по закупкам в ЮНОПС, а также выделить средства для покрытия первоначальных издержек и убытков, обусловленных связанными с оперативной деятельностью рисками, с которыми сталкивается ЮНОПС начиная с 1 января 2008 года.

Межучрежденческое управление по закупкам

252. Комиссия посетила Межучрежденческое управление по закупкам ПРООН в Копенгагене в рамках проведения проверки за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года.

253. По итогам проведенной Комиссией проверки Межучрежденческого управления по закупкам были сделаны некоторые выводы и вынесены отдельные рекомендации. С учетом слияния Межучрежденческого управления по закупкам с ЮНОПС эти выводы и рекомендации отражены в докладе Комиссии по ЮНОПС, поскольку ЮНОПС будет в соответствующих случаях нести ответственность за обеспечение их осуществления в связи с тем, что функции

Межучрежденческого управления по закупкам будут выполняться в рамках некоторых из операций ЮНОПС.

Система “United Nations WebBuy”

254. Межучрежденческое управление по закупкам производило оформление заказов на покупку и счетов-фактур с использованием онлайн-системы под названием “United Nations WebBuy”. В систему заложены данные о выраженной в процентах плате за обработку и ее виде, и подсчет размеров этой платы производится в системе автоматически.

255. По итогам анализа выборочных данных Комиссия отметила, что в двух случаях клиентам была начислена плата за обработку в неправильных размерах. С учетом того, что подсчет начисляемой платы за обработку в системе “United Nations WebBuy” производится автоматически, Комиссия высказала обеспокоенность относительно наличия в системе контрольных механизмов, а также осуществления последующего контроля за начислением платы за обработку.

Расхождения в данных о количестве полученных заявок на участие в торгах

256. В Руководстве по закупкам ПРООН говорится, что сразу после определения метода запрашивания предложений и условий конкурентной борьбы и распространения тендерной документации среди потенциальных участников торгов соответствующее оперативное подразделение должно обеспечить наличие надлежащих механизмов для получения и оценки предложений.

257. Комиссия отметила наличие расхождений между первоначально указанными данными о количестве заявок на участие в торгах и соответствующими данными, представленными впоследствии Комитету по контрактам, активам и закупкам.

258. Существует опасная вероятность того, что Комитету были представлены неверные данные или не все из заявок были подвергнуты оценке. Межучрежденческое управление по закупкам информировало Комиссию о том, что в данных, представленных Комитету по контрактам, активам и закупкам, было ошибочно указано количество заявок, полученных по обоим лотам, и что эта ошибка не имела последствий для процесса закупки.

Заявки, оценка которых не была произведена с учетом всех требований, содержащихся в Руководстве по закупкам

259. Согласно положениям Руководства по закупкам ПРООН, заявки должны оцениваться группой по оценке, в состав которой входят от трех до пяти человек. Заявки должны оцениваться с точки зрения предъявляемых к ним требований и ранжироваться с учетом их соответствия предъявляемым требованиям, качества товаров, сроков и условий поставки, соблюдения общих положений и условий ПРООН, технических и финансовых возможностей и цены. Все оценки должны быть представлены в виде краткой таблицы, которую подписывают и утверждают лица, проводящие оценку.

260. По итогам проведенного в ходе проверки анализа утвержденных заявок, поступивших в ответ на предложения принять участие в торгах, было выявлено, что в случае десяти заявок результаты оценки не были подписаны группой

по оценке и не имеется каких-либо сведений о составе группы, проводившей оценку, или о числе ее членов. Как представляется, это положение дел является широко распространенным, и число подобных случаев не ограничивается вышеуказанным. Если процесс оценки не задокументирован надлежащим образом, не может быть никакой уверенности в том, что положения Руководства по закупкам были соблюдены.

261. Проведенный в ходе проверки анализ утвержденных заявок показал, что заявки, информация о которых приводится в таблице II.9, не были оценены в соответствии со всеми требованиями Руководства по закупкам.

Таблица II.9

Заявки, которые не были оценены в соответствии со всеми требованиями Руководства по закупкам

| Описание | Сумма (в долл. США) | Качество | | Соответствие | | Цена |
|--------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------|
| | | товара или услуг | Сроки и усло- вия поставки | условиям, предъ- являемым Орга- низацией Объе- диненных Наций | Технические и финансовые возможности | |
| Рентгеноскопы | 259 842 | X | X | X | X | √ |
| Имущество для проведения выборов | Нет данных | X | X | X | X | √ |
| Долгосрочное соглашение на поставку чернил для целей выборов | Нет данных | √ | X | X | √ | √ |
| Урны для голосования | 2 236 500 | √ | X | √ | √ | √ |
| Кабины для голосования | 1 095 000 | √ | √ | √ | √ | √ |
| Медицинское оборудование | 256 049 | X | √ | X | X | √ |
| Бульдозер | 98 500 | √ | √ | √ | √ | √ |
| Фронтальные погрузчики | 93 370 | X | √ | X | X | √ |

Примечание:

- √ — оценка проведена
- X — оценка не проведена

262. Когда заявки оцениваются без учета требований Руководства по закупкам, существует опасная вероятность того, что они не оцениваются надлежащим образом и что могут быть утверждены заявки тех, кто не удовлетворяет всем требованиям.

263. Межучрежденческое управление ПРООН по закупкам информировало Комиссию о том, что оно является не обычным страновым отделением, а отделением по закупкам. В страновом отделении в состав группы по оценке обычно входят сотрудники из программного (запрашивающего) подразделения и оперативного (закупочного) подразделения. В случае Межучрежденческого управления по закупкам оценка заявок проводится специалистами по закупкам, и конфликтов интересов не допускается, поскольку заказчики не участвуют в оценке.

264. По вопросам, относящимся к Межучрежденческому управлению по закупкам, Комиссия рекомендовала ему следующее:

а) провести обзор контрольных механизмов в системе “United Nations WebBuy”, с тем чтобы заложить в эту систему параметры выплат и правильно ее сконфигурировать в целях обеспечения того, чтобы в ней взималась плата за обработку только одного вида, и внедрить контрольные механизмы в целях осуществления контроля за точным начислением платы за обработку;

б) внедрить контрольные механизмы в целях обеспечения правильного представления заявок в Комитет по контрактам, активам и закупкам и проведения оценок по всем полученным заявкам и обеспечить надлежащее рассмотрение всех документов и досье, относящихся к заявкам, в целях недопущения несоответствий;

с) обеспечить подписание отчетов об оценке, проводимой Межучрежденческим управлением по закупкам, проводящими ее лицами и отражение в отчетах данных о составе и численности группы по оценке, а также обеспечить, чтобы оценки заявок проводились по всем критериям, установленным для оценки в Руководстве по закупкам ПРООН.

265. Комиссия рекомендует ЮНОПС рассмотреть вопрос о применимости рекомендаций, относящихся к Межучрежденческому управлению по закупкам, в контексте взятия на себя его рабочих функций.

12. Управление имуществом

266. К имуществу длительного пользования относится имущество и оборудование стоимостью не менее 1000 долл. США за единицу на момент приобретения со сроком эксплуатации не менее трех лет. Как указывается в примечании 14 к финансовым ведомостям, стоимость имущества длительного пользования по состоянию на 31 декабря 2007 года составила 10,3 млн. долл. США, что на 17 процентов больше балансовой суммы за предыдущий период в размере 12,4 млн. долл. США.

267. В ходе своих посещений Ближневосточного и Азиатско-Тихоокеанского отделений, проведенных в целях проверки, Комиссия провела ревизию активов и затем провела последующий обзор активов в штаб-квартире в ходе промежуточной и окончательной проверок. По результатам ревизии Комиссия отметила существенные недостатки. В ходе проверки был проведен подробный обзор отдельных реестров основных фондов различных подразделений и анализ их различных аспектов на предмет соответствия политике и процедурам ЮНОПС.

268. В своих выводах относительно активов Комиссия отмечает множество различных проблем, связанных с регистрацией активов в реестрах, а также с учетом активов и управлением ими. В своем докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, Комиссия высказала обеспокоенность в отношении активов по ряду вопросов в той же связи. Благодаря тому, что за отчетный период проводимые Комиссией посещения отделений на местах были более частыми и продолжительными, она смогла осуществить дополнительные процедуры, результаты которых описываются ниже.

269. ЮНОПС приняло меры для незамедлительного решения проблем, выявленных в связи с имуществом длительного пользования и реестрами активов. В результате этого ЮНОПС смогло улучшить состояние реестров активов и соответственно — скорректировать данные о стоимости имущества длительного пользования, которые приводятся в его финансовых ведомостях. В персона-

начально представленных финансовых ведомостях была указана общая стоимость имущества длительного пользования на уровне 12,6 млн. долл. США. ЮНОПС заявило, что оно завершило соответствующие мероприятия в мае 2008 года. В результате произведенных ЮНОПС исправлений стоимость имущества длительного пользования была пересмотрена до уровня 10,3 млн. долл. США (что соответствует ее сокращению на 2,3 млн. долл. США), и данные о ней были отражены в финансовых ведомостях, повторно представленных Комиссии.

270. В результате уже завершенной ревизии на местах Комиссия не смогла проверить, насколько точными и полными являются внесенные изменения. В основу выводов Комиссии были положены результаты выборочного анализа, и поэтому она не смогла подтвердить, исправил ли ЮНОПС все ошибки, содержащиеся в реестрах активов, или только те из них, которые были выявлены Комиссией.

271. В инструкциях ЮНОПС по вопросам управления имуществом и инвентаризации наличных материальных ценностей изложены различные предписания относительно ведения точных инвентарных описей имущества и его фактического содержания. По итогам проведенных Комиссией различных обзоров реестров активов и физических активов были выявлены недостатки и типичные случаи несоблюдения вышеуказанных инструкций.

Непомеченное имущество

272. В ходе проведенной Комиссией промежуточной проверки были выявлены 125 единиц имущества на сумму 1,2 млн. долл. США, которые не были помечены специальной наклейкой с идентификационным номером. По итогам своей окончательной проверки Комиссия отметила, что в общей сложности 171 единица имущества на сумму 1,7 млн. долл. США также не была помечена. Комиссия отметила далее, что некоторые проставленные на пометках номера были присвоены сразу нескольким единицам имущества в штаб-квартире, в то время как на других единицах имущества, которым были присвоены идентификационные номера, не было проставлено соответствующих пометок.

273. Комиссия отметила, что в оперативном центре в Кот-д'Ивуаре всем единицам имущества был присвоен один проставляемый на пометках номер. В этом подразделении имелось в общей сложности десять единиц имущества на общую сумму 17 697 долл. США.

274. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии проставлять пометки на всех единицах своего имущества и присваивать серийные номера своему имуществу, относящемуся к категории информационно-коммуникационных технологий.

275. ЮНОПС заявило, что оно завершило выполнение вышеуказанной рекомендации к маю 2008 года.

Имущество, не используемое в настоящее время (свободные активы)

276. Комиссия отметила, что в реестре активов оперативного центра в Италии десять единиц компьютерного оборудования на общую сумму 33 350 долл. США были указаны как не используемые в настоящее время. В штаб-квартире недавно списанное имущество хранилось в подвале.

277. Комиссия отметила, что в Ближневосточном отделении в реестре активов содержалось несколько хранящихся на складе единиц имущества, которое, по данным руководства, не было пригодно для дальнейшего использования. Комиссия отметила также, что 11 предназначенных для ликвидации компьютеров на сумму 13 778 долл. США не были своевременно ликвидированы.

278. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии перевести все свободные активы в другое подразделение, где они могут быть использованы, или ликвидировать их.

Дефектное и ненужное имущество, отраженное в реестре активов

279. Комиссия отметила, что в реестре активов Латиноамериканского регионального отделения, включающего в общей сложности 40 единиц имущества, 17 единиц имущества на сумму 46 204 долл. США отражены в качестве дефектных.

280. Комиссия отметила также, что в некоторых реестрах активов не содержится примечаний с описанием состояния имущества. По итогам изучения руководящих принципов управления имуществом было выявлено, что согласно этим руководящим принципам графа примечаний может оставаться незаполненной и в них предусмотрено лишь перечисление всех единиц имущества. Таким образом, в реестрах активов могут содержаться и другие единицы дефектного и устаревшего/ненужного имущества, не указанные в качестве такового, и в связи с этим общая стоимость имущества может оказаться завышенной в реестрах активов.

281. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) провести расследование в отношении активов, указанных в качестве дефектных/ненужных; и б) проинструктировать региональные отделения и оперативные центры относительно указания в их реестрах активов сведений о состоянии имущества.

Имущество стоимостью менее 1000 долл. США, включенное в реестры активов

282. Согласно инструкциям ЮНОПС по вопросам управления имуществом и инвентаризации наличных материальных ценностей, капитальные активы/имущество длительного пользования определяются как материальное имущество со сроком эксплуатации не менее трех лет, первоначальная стоимость которого составляет не менее 1000 долл. США.

283. Было отмечено, что составленные вручную реестры активов в штаб-квартире и региональных отделениях включали имущество стоимостью менее 1000 долл. США. Это может привести к неточному отражению информации в финансовых ведомостях.

284. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии учитывать ценное имущество в отдельных реестрах или по номинальной стоимости и отражать соответствующую информацию в финансовых ведомостях.

285. ЮНОПС указало, что разосланные в ноябре 2007 года руководящие принципы включают соответствующие инструкции. Соответственно, 80 процентов подразделений представили отдельные отчеты. Однако из-за отсутствия системного механизма учета активов ЮНОПС все еще полагается на поступающую от региональных отделений и оперативных центров информацию об активах, которая вводится вручную. В связи с тем, что многие проекты ЮНОПС осуществляются в зонах конфликта, в некоторых случаях информация об активах может на данный момент временно отсутствовать. Таким образом, сбор информации представлял собой поступательный процесс, который не был полностью завершен до мая 2008 года.

Дублирование данных об имуществе в реестре активов

286. Реестры активов были проанализированы на предмет дублирования записей об активах. В ходе промежуточной проверки Комиссия отметила 58 единиц имущества на сумму 163 382 долл. США в штаб-квартире и 8 единиц имущества на сумму 267 136 долл. США в Североамериканском региональном отделении, в случае которых было допущено дублирование данных в соответствующих реестрах активов. В ходе своей окончательной проверки Комиссия отметила еще шесть единиц имущества на сумму 34 496 долл. США, в случае которых было допущено дублирование данных в штаб-квартире.

Имущество, учтенное в реестре активов по нулевой стоимости

287. Комиссия отметила, что 324 единицы имущества были учтены в реестре активов по нулевой стоимости. ЮНОПС указало, что все имущество, учтенное в реестре активов по нулевой стоимости, было предоставлено во временное пользование Фондом недвижимого имущества для международных организаций (ФИПОИ) — швейцарским правительственным органом, бесплатно предоставляющим помещения и объекты учреждениям Организации Объединенных Наций. Соответственно, это имущество было отражено в перечне активов по нулевой стоимости.

288. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии разъяснить политику, которая проводится в отношении включения в реестры активов имущества, предоставленного во временное пользование.

Имущество, по которому не указаны серийные номера

289. Комиссия отметила, что, хотя в реестрах активов предусмотрен документальный учет серийных номеров, в случае 25 единиц компьютерного оборудования, включенных в перечни в Конго, Кот-д'Ивуаре и Сенегале, общей стоимостью 54 295 долл. США записи о таких серийных номерах отсутствовали.

Имущество, по которому не указаны даты приобретения

290. Комиссия отметила, что имущество, приобретенное до 2006 года для оперативных центров в Гаити (7 единиц на сумму 8847 долл. США) и Швейцарии (138 единиц на сумму 256 878 долл. США), было учтено в реестре активов за

двухгодичный период 2006–2007 годов в качестве добавленного. В Азиатско-Тихоокеанском отделении Комиссия отметила 16 единиц имущества на сумму 17 295 долл. США, даты приобретения которого не согласовывались с датами доставки.

Отражение в реестрах активов имущества, статус которого еще не подтвержден

291. Ближневосточное отделение ЮНОПС провело физическую проверку, по результатам которой занесло в реестр активов 481 единицу имущества в качестве имущества, статус которого еще не подтвержден. Таким образом, Комиссия не смогла подтвердить, что физическая проверка этой 481 единицы была полной.

292. Ближневосточное отделение проинформировало Комиссию о следующих причинах, по которым эти активы были отражены в качестве имущества, статус которого еще не подтвержден:

а) подтверждающая документация является неполной, например не было найдено заказ-наряда или других документов, относящихся к этому имуществу;

б) имущество было возвращено из различных оперативных центров без приложения подтверждающей документации;

в) имущество было определено как устаревшее, и в связи с этим ожидается его ликвидация.

293. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное отделение а) приняло последующие меры в целях скорейшего исправления положения дел в связи накопившимся объемом имущества, статус которого еще не подтвержден; б) проводило политику и осуществляло процедуры в целях обеспечения заполнения всех граф в реестре активов в момент закупки; в) сотрудничало со штаб-квартирой в целях обеспечения учебной подготовки и полного внедрения модуля активов в рамках системы «Атлас»; и г) держало под своим контролем подтверждающую документацию по всем активам.

Пересчет стоимости активов

294. Комиссия отметила, что в Азиатско-Тихоокеанском отделении не обеспечивалось последовательного соблюдения требования об отражении в реестре активов административных идентификационных номеров проектов. Кроме того, в шапке соответствующей колонки реестра активов не указывалось, что данные представлены в долларах Соединенных Штатов.

Инвентаризационные описи имущества

295. Азиатско-Тихоокеанское отделение не выполнило требования о представлении штаб-квартире ЮНОПС необходимого подписанного экземпляра пояснительного письма о проведении инвентаризации до 15 декабря 2007 года. Вместо этого, такое письмо было представлено в январе 2008 года.

296. Кроме того, проверка отчетов с подробным изложением результатов инвентаризационной описи имущества, проведенной в данном двухгодичном пе-

риоде в Азиатско-Тихоокеанском отделении, не включала рассмотрение следующей важной информации, относящейся к инвентаризационной описи имущества:

- a) дата проведения инвентаризационной описи имущества;
- b) период времени, за который проводилась инвентаризационная опись имущества;
- c) начальное сальдо, изменения, расхождения и конечное сальдо по каждому периоду, за который проводилась инвентаризационная опись имущества;
- d) документальное подтверждение обзора, проведенного уполномоченным должностным лицом.

297. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) проводить инвентаризационные описи имущества и выверки данных об активах на регулярной основе; а также b) вести надлежащую учетную документацию, относящуюся к проведенным инвентаризационным описям имущества.

Учет похищенного имущества в реестре активов

298. Комиссия отметила, что в начале 2007 года из штаб-квартиры ЮНОПС было похищено десять единиц компьютерного оборудования, но они не были исключены из реестра активов до марта 2008 года. Эти активы не были включены в утвержденный ЮНОПС перечень списанного и ликвидированного имущества.

299. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) обеспечить своевременное исключение активов из реестра основных фондов; а также b) включать списываемое имущество в график списания имущества.

Процесс ликвидации имущества

300. Комиссия высказала обеспокоенность в отношении большого числа единиц устаревшего и ненужного конторского оборудования и мебели, указываемых в качестве активов Азиатско-Тихоокеанским отделением, а также проектными бюро в Тиморе-Лешти и Китае. Комиссия рекомендовала Азиатско-Тихоокеанскому отделению принять меры в целях ликвидации или списания этих единиц оборудования и мебели, указанных в качестве активов, в соответствии с финансовыми положениями и правилами ЮНОПС. Однако, как отметила Комиссия, Азиатско-Тихоокеанское отделение представило предложение о списании устаревшего и ненужного имущества Комитету штаб-квартиры по контрактам и имуществу лишь 27 ноября 2007 года. Кроме того, это имущество не использовалось на протяжении двухгодичного периода 2006–2007 годов и хранилось на внешних складских объектах, причем расходы на хранение составляли около 1000 долл. США в год. 4 декабря 2007 года Комитет одобрил предложение о ликвидации имущества на сумму 634 821 долл. США.

301. Комиссия отметила, что хотя предложение о ликвидации вышеуказанного имущества было утверждено Комитетом штаб-квартиры по контрактам и имуществу, в конце декабря 2007 года было ликвидировано лишь имущество, принадлежащее Азиатско-Тихоокеанскому отделению, а имущество, принадлежащее проектным бюро в Тиморе-Лешти и Китае, не было ликвидировано по со-

стоянию на 24 января 2008 года. Кроме того, несмотря на то, что в реестре активов за двухгодичный период 2006–2007 годов активы были отражены как подлежащие ликвидации, они не были фактически ликвидированы на момент проведения проверки.

302. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Азиатско-Тихоокеанское и Ближневосточное отделения а) выявляли и постоянно контролировали все имущество, подлежащее ликвидации и списанию; и б) внедрили процедуры и контрольные механизмы в целях своевременной ликвидации этого имущества для обеспечения того, чтобы все единицы этого имущества исключались из реестров активов после их ликвидации, утери, нанесения им ущерба или их списания.

Модуль управления имуществом в рамках системы «Атлас»

303. В разделе 3 инструкций ЮНОПС по вопросам управления имуществом и инвентаризации наличных материальных ценностей говорится, что в поддержку усилий по соблюдению требований, содержащихся в финансовых положениях и правилах ЮНОПС, и требования, содержащегося в Стандартах учета системы Организации Объединенных Наций, относительно раскрытия информации об административных активах в его финансовых ведомостях и в целях выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций начиная с 1 января 2006 года будет использоваться модуль системы «Атлас» по управлению имуществом в целях обеспечения учета и отслеживания основных и неосновных активов, финансируемых из административного бюджета.

304. Комиссия отметила, что модуль системы «Атлас» по управлению имуществом не был задействован для использования штаб-квартирой, и в связи с этим поддерживался лишь составляемый вручную реестр активов. В ходе посещения двух региональных отделений Комиссия отметила, что модуль системы «Атлас» не используется.

305. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) внедрить модуль управления имуществом в системе «Атлас» во всех региональных отделениях; а также б) обеспечить, чтобы все соответствующие сотрудники получили надлежащую профессиональную подготовку до начала использования этого модуля.

306. ЮНОПС указало, что для внедрения модуля управления имуществом требуются значительные ресурсы и что ЮНОПС уже завершило широкомасштабную подготовительную работу, необходимую для внедрения этого модуля. Перед его внедрением необходимо обеспечить, чтобы ведомости учета имущества ЮНОПС были полностью освобождены от ошибок. Текущий процесс сбора и обзора данных, осуществляемый вручную, является частью этого процесса освобождения от ошибок. В 2006 году ЮНОПС перевело свою штаб-квартиру из Нью-Йорка в Копенгаген и сосредоточило свою деятельность на совершенствовании механизмов контроля и процедур, от которых напрямую зависит финансовое положение и которым уделяется более приоритетное внимание, чем внедрению модуля управления имуществом. Тем не менее ЮНОПС выразило свою приверженность внедрению модуля управления имуществом в рамках системы «Атлас» в конце 2008 года.

307. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии в срочном порядке обновить записи об имуществе в системе «Атлас» в целях обеспечения точного отражения в этой системе данных об основных активах и их пополнении и списании, произведенном в течение данного финансового периода.

Имущество, о местонахождении которого не имеется документально подтвержденных данных

308. Комиссия отметила, что в реестре активов Ближневосточного отделения не имелось документально подтвержденных надлежащим образом данных о местонахождении 36 единиц имущества общей стоимостью 124 476 долл. США, и местонахождение этого имущества было указано как требующее подтверждения.

309. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии внести в реестр активов обновленные достоверные данные о местонахождении имущества.

Пробелы в руководящих принципах/политике управления имуществом

310. ЮНОПС все еще пользуется инструкциями по вопросам управления имуществом и инвентаризации наличных материальных ценностей, которые были разработаны в 2005 году и с тех пор не обновлялись. Комиссия отметила, что эти руководящие принципы не являются всеобъемлющими, и обратила внимание на ряд пробелов в таких областях, как функции и обязанности в отношении управления имуществом, подробное описание процедур периодической инвентаризации, подробная информация относительно обеспечения сохранности активов и процедуры деятельности по вопросам борьбы с хищениями имущества и его списания и страхования.

311. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии пересмотреть свое руководство по вопросам управления имуществом и политику в этой области в целях решения всех этих относящихся к имуществу вопросов.

Проектное имущество на складах

312. В реестре активов, предоставленном руководителем Группы по разработке проектов Ближневосточного отделения, было указано, что по состоянию на 7 ноября 2007 года общая стоимость основных и неосновных активов, находящихся в помещениях регионального отделения и на складе, составляла 1 148 704 долл. США. Эти совокупные активы включали активы, закупленные по линии административного бюджета, на сумму 669 084 долл. США и проектные активы на сумму 479 619 долл. США, которые находились на складе и в помещениях отделения. Комиссия не проводила выверки данных об активах, находящихся в оперативных центрах.

313. Комиссия провела проверку склада Ближневосточного отделения и отметила, что на складе хранилось восемь единиц проектного имущества на сумму 200 393 долл. США, которое было закуплено еще в 2005 году, но с того времени не использовалось.

314. Как было сообщено Комиссии, причина этого заключается в том, что большая часть проектных активов, находящихся на складе, представляет собой остатки имущества, закупленного в 2005 году в рамках бюджетов по проектам

во исполнение принятого в то время решения регионального отделения создать запасы имущества, имеющего стратегическое значение, за счет средств бюджетов по проектам. Эти запасы могут быть использованы в будущем в случае возникновения необходимости в быстром принятии мер реагирования в связи с возникновением кризиса. Комиссия не смогла получить материалов какого-либо официального соглашения между ЮНОПС и донорами в отношении соответствующих проектов, в котором содержалась бы санкция, выданная региональному отделению на закупку и использование этих активов в качестве имущества, имеющего стратегическое значение.

315. Хранение на складе большого числа единиц проектного имущества свидетельствует о плохом планировании закупок и о том, что перед осуществлением закупок не принимаются должным образом во внимание потребности по проектам. Исходя из этого был сделан также вывод о том, что ЮНОПС неправильно отразило в ведомостях поступления по статье возмещения этих накладных расходов по проектам.

316. Ближневосточное отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии, согласно которой ему следует, совместно со всеми соответствующими оперативным центрами, а) определить, какое имущество необходимо для целей осуществления проектов, и как можно скорее доставить его в места осуществления проектов; б) определить, какое имущество больше не отвечает потребностям осуществления проектов, и принять меры для обеспечения своевременного выбытия этого имущества; в) вернуть донорам финансовые средства после продажи проектного имущества; г) внедрить контрольные механизмы в целях обеспечения контроля за проектным имуществом и недопущения его хранения на складах в течение длительного времени; а также е) мобилизовать средства для покрытия обязательств перед донорами в размере причитающихся им сумм.

317. ЮНОПС указало, что Ближневосточное отделение провело всеобъемлющую выверку инвентарных запасов и что оно взяло за правило впредь не хранить проектные активы на складе. Оно обеспечит также, чтобы на складе хранились лишь подлежащие пересылке проектные активы, которые будут отправляться в места осуществления проектов в разумные сроки.

Проектные активы, используемые в региональном отделении

318. В рамках своей повседневной деятельности Ближневосточное отделение использовало пять единиц проектного имущества на сумму 33 922 млн. долл. США. Кроме того, в ходе физической проверки автотранспортных средств Комиссия отметила, что шесть из них, принадлежащие проекту по Афганистану, на сумму 90 613 долл. США использовались Ближневосточным отделением в Дубае для повседневных перевозок.

319. Не имеется никакого официального соглашения и никаких процедур по передаче имущества, согласованных между руководителем проекта и донором, выделяющим средства на осуществление соответствующих проектов, в котором санкционировалось бы использование Ближневосточным отделением хранящегося на складе проектного имущества. Повседневная деятельность Ближневосточного отделения должна финансироваться только за счет средств из его административного бюджета.

320. Кроме того, помимо неправильного отнесения активов на счет проектов, Ближневосточное отделение получило поступления в результате этих закупок, и в связи с этим оно должно возместить донорам начисленные издержки и накладные расходы.

321. По окончании проверки ЮНОПС провело анализ последствий неправильного использования этих активов и составило перечень проектных активов, расходы по которым подлежат переоформлению в обратном порядке и возмещению на счетах бюджета по проектам и должны быть отнесены на счет административного бюджета. Общие финансовые последствия этого переоформления составляют, по оценке, около 170 112 долл. США.

322. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) согласиться с предложением соответствующих доноров разрешить региональному отделению закупать это имущество и возместить проекту денежные средства; б) осуществлять контроль за хранящимся на складах проектным имуществом в целях обеспечения использования проектного имущества только на цели осуществления деятельности по проекту; в) совместно с оперативными центрами внедрить механизмы контроля в целях обеспечения более эффективного надзора за закупкой имущества на выделенные для проектов средства; д) расследовать обстоятельства неправомерного использования финансовых средств по проектам, при которых создалась возможность для закупки проектного имущества на цели его использования административной; и е) сделать корректирующую проводку на стоимость закупленного имущества (и на сумму соответствующих поступлений) по статье проектов.

Закупка имущества

323. По результатам проведенной в Азиатско-Тихоокеанском отделении проверки стоимости закупленного имущества по данным, содержащимся в составленном вручную реестре и почерпнутом из системы «Атлас» кратком отчете об административных расходах за двухгодичный период 2006–2007 годов, обнаружилось расхождение на сумму 71 197 долл. США. Это расхождение данных о стоимости закупленного имущества может свидетельствовать об отсутствии надлежащих механизмов контроля и выверки.

324. Руководство Азиатско-Тихоокеанского отделения указало, что оно полностью устранило расхождения между данными о закупленном имуществе и данными, содержащимися в почерпнутом из системы «Атлас» кратком отчете об административных расходах за двухгодичный период 2006–2007 годов. Эти расхождения обусловлены главным образом тем, что в 2007 году коды счетов по таким закупкам изменились по сравнению с соответствующими кодами, использовавшимися в 2006 году.

Стоимость имущества, закупленного в 2006 году, включена в начальное сальдо

325. Хотя поступления имущества и за 2006, и за 2007 годы записывались отдельно и не включались в начальное сальдо реестра активов штаб-квартиры, насчитывалась 491 единица имущества на сумму 827 891 долл. США, которое было закуплено в 2006 году и включено в начальное сальдо на 1 января 2006 года. Это привело к завышению показателей начального сальдо. Кроме того, Комиссия не смогла сверить данные о начальном сальдо, содержащиеся в

реестре активов, с данными о конечном сальдо, о которых сообщается в финансовых ведомостях за предыдущий двухгодичный период, из-за того, что содержащиеся в реестрах активов данные не были сведены воедино, а начальные сальдо не были представлены отдельно.

326. Комиссия рекомендует ЮНОПС произвести выверку данных о начальном сальдо и конечном сальдо, указанном в его финансовых ведомостях за 2004–2005 годы.

13. Управление людскими ресурсами

327. Комиссия проверила, как работают процедуры в области управления людскими ресурсами, включая обзор планов управления людскими ресурсами, планирования кадровой преемственности, служебной аттестации, профессиональной подготовки, организационного развития, назначения сотрудников и управления отпусками. Ниже рассматриваются выявленные недостатки.

Штатное расписание

328. В правиле 111.2 Финансовых положений и правил ЮНОПС говорится, что:

а) Финансовый отдел ежегодно готовит утвержденное штатное расписание для каждого организационного подразделения с указанием числа и уровня утвержденных должностей;

б) ответственность за обеспечение общего контроля за соблюдением штатного расписания несет Директор Финансового отдела, с тем чтобы не допустить превышения общего числа должностей установленных уровней, утвержденных Исполнительным советом.

329. Комиссии не были представлены утвержденные на двухгодичный период 2006–2007 годов штатные расписания штаб-квартиры, Азиатско-Тихоокеанского и Ближневосточного отделений, поскольку штатные расписания этих подразделений так и не были представлены на рассмотрение и утверждение Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам и Исполнительному совету. Вместе с тем Комиссии были представлены утвержденные штатные расписания на двухгодичный период 2008–2009 годов. ЮНОПС заявило, что эти расписания были рассмотрены и утверждены Комитетом по координации управления, Консультативным комитетом и Исполнительным советом в январе 2008 года. В феврале 2008 года каждому региональному отделению было направлено утвержденное штатное расписание с подробным описанием всех должностей.

330. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ежегодно представлять каждому региональному отделению утвержденное штатное расписание.

331. ЮНОПС указало, что штатное расписание на двухгодичный период 2008–2009 годов было утверждено Исполнительным советом в январе 2008 года и направлено всем региональным отделениям.

Планирование кадровой преемственности

332. Планирование кадровой преемственности — это процесс выявления и развития талантливых кадров для обеспечения преемственности руководства и успешного заполнения ключевых должностей в организации с учетом их уровня компетентности, равного соотношения числа женщин и мужчин и географических соображений. В отсутствие кадровой преемственности или определенного формализованного процесса для решения проблемы замены сотрудников, приближающихся к возрасту выхода на пенсию, или своевременного заполнения ключевых должностей ЮНОПС рискует лишиться опытных сотрудников, прежде чем им будет найдена подходящая замена. Планирование кадровой преемственности также помогает свести к минимуму задержки в процессе заполнения вакансий.

333. Комиссия отметила, что в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов ЮНОПС не располагало окончательно доработанным планом кадровой преемственности для решения проблемы естественного выбытия персонала.

334. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии осуществлять план кадровой преемственности.

335. ЮНОПС заявило, что оно промульгировало политику управления кадровой преемственностью 14 мая 2008 года.

Равное соотношение числа женщин и мужчин

336. В своей резолюции 56/127, вновь подтвержденной в резолюции 57/180, Генеральная Ассамблея настоятельно призвала Генерального секретаря активизировать его усилия по достижению значительного прогресса на пути к реализации цели обеспечения равного соотношения числа мужчин и женщин на должностях всех категорий в системе Организации Объединенных Наций.

337. Комиссия отметила, что, в отличие от некоторых других организаций системы Организации Объединенных Наций, ЮНОПС не имело утвержденной политики обеспечения равного соотношения числа мужчин и женщин в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов.

338. Представленные Комиссии Управлением людских ресурсов статистические данные о соотношении числа женщин и мужчин в штаб-квартире и в региональных отделениях по состоянию на 31 декабря 2007 года приводятся в таблице II.10, а данные о соотношении числа женщин и мужчин в ЮНОПС в целом по состоянию на 31 декабря 2005, 2006 и 2007 годов — в таблице II.11.

Таблица П.10
**Соотношение числа женщин и мужчин в штаб-квартире Управления
 Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и в его
 региональных отделениях по состоянию на 31 декабря 2007 года**

| Пол сотрудников | | | | | | | | Всего в ЮНОПС |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|
| | БВО | АТО | ЕВО | АФО | САО | ЛКО | ШК | |
| Женщины | 12 | 41 | 75 | 29 | 106 | 18 | 39 | 320 |
| Мужчины | 31 | 54 | 98 | 93 | 183 | 15 | 53 | 527 |
| Всего сотрудников | 43 | 95 | 173 | 122 | 289 | 33 | 92 | 847 |
| Соотношение женщин и мужчин | 28:72 | 43:57 | 43:57 | 24:76 | 37:63 | 55:45 | 42:58 | 38:62 |

Источник: Отдел управления людскими ресурсами.

Примечание: БВО — Ближневосточное отделение; АТО — Азиатско-Тихоокеанское отделение; ЕВО — Европейское отделение; АФО — Африканское отделение; САО — Североамериканское отделение; ЛКО — Отделение для региона Латинской Америки и Карибского бассейна; ШК — штаб-квартира.

Таблица П.11
**Соотношение числа женщин и мужчин в Управлении Организации
 Объединенных Наций по обслуживанию проектов в целом
 (динамика за три года)**

| Год | 2005 год | 2006 год | 2007 год |
|-----------------------------------|----------|----------|----------|
| Соотношение числа женщин и мужчин | 38:62 | 38:62 | 38:62 |

Источник: Отдел управления людскими ресурсами.

339. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии проводить политику, направленную на обеспечение равного соотношения числа женщин и мужчин.

340. ЮНОПС промульгировало политику обеспечения равного соотношения числа женщин и мужчин 14 мая 2005 года и для обеспечения ее успешного проведения планирует внедрить систему, предусматривающую проведение раз в квартал или раз в полгода регулярных проверок, которая обеспечивала бы включение всех соответствующих данных о соотношении числа женщин и мужчин в общий отчет о кадровом планировании (по аналогии с показателями учетного табеля) как на уровне организации в целом, так и на уровне руководителей отдельных подразделений. Эта система будет обеспечивать включение в отчеты о результатах проверок всех данных, таких как данные о представленности женщин и мужчин на всех этапах процесса набора сотрудников и отбора кандидатов и о различиях в оценках, получаемых женщинами и мужчинами в ходе служебной аттестации, с тем чтобы выявить области, в которых требуется принять дополнительные меры.

Утверждение вакансий и заполнение должностей

341. В своем докладе о реформе управления людскими ресурсами (A/55/253) Генеральный секретарь установил, что в рамках эффективной системы планирования людских ресурсов максимальный целевой срок заполнения вакансии составляет 120 дней, а минимальный ожидаемый срок — 60 дней.

342. Комиссия отметила, что в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов ЮНОПС не разработало аналогичных внутренних инструкций в отношении сроков заполнения вакансий для решения проблем, затронутых в докладе Генерального секретаря. ЮНОПС заявило, что такие инструкции являются частью политики в отношении набора кадров, промульгированной ЮНОПС в мае 2008 года.

343. Комиссия рассмотрела выборку из 12 назначений, произведенных в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов. В ходе этого рассмотрения выяснилось, что 5 из 12 назначений не были произведены в установленные сроки в 120 дней, а потребовали от 126 до 304 дней. ЮНОПС заявило, что четыре из отмеченных случаев связаны с ситуациями, когда ЮНОПС лишь оформляло контракт от имени клиента и не осуществляло функции набора кадров.

344. Определенное влияние на скорость принятия некоторых решений по набору кадров оказал перевод штаб-квартиры ЮНОПС из Нью-Йорка в Копенгаген, а также другие многочисленные организационные изменения, происходившие в течение этого периода.

345. Комиссия рекомендует ЮНОПС в случаях возникновения задержек с окончательным оформлением назначений принимать надлежащие меры.

346. ЮНОПС указало, что в ходе двухгодичного периода доля вакансий при заполнении ключевых должностей существенно снизилась. ЮНОПС включило в используемый им учетный табель ряд ключевых показателей деятельности, направленных на обеспечение заполнения по меньшей мере 75 процентов вакантных должностей в течение 100 дней. Подробнее этот вопрос рассматривается во всеобъемлющей политике в отношении набора кадров, промульгированной 13 мая 2008 года.

Соглашение об оказании консультационных услуг

347. Комиссия провела ограниченный обзор управления людскими ресурсами на высоком уровне в региональных отделениях и обратила внимание на кадровую структуру Ближневосточного отделения, данные о которой приводятся в таблице II.12.

Таблица П.12
**Кадровая структура Ближневосточного отделения
 по состоянию на 31 октября 2007 года**

| | Уровень | | | | | СК | Прочие | Всего | В про- центах |
|----------------------------------------------------|---------|-----|-----|-----|-----|----|--------|-----------|------------------|
| | Д-1 | С-5 | С-4 | С-3 | С-2 | | | | |
| Назначения на ограниченный срок | | | | | 1 | | | 1 | 2,56 |
| Срочный контракт | 1 | 4 | 1 | 3 | | | | 9 | 23,08 |
| Соглашение об оказании консульта- ционных услуг | | | | | | 27 | | 27 | 69,23 |
| Прочие (КО, ПБВ) | | | | | | | 2 | 2 | 5,13 |
| Итого | | | | | | | | 39 | 100,00 |

Примечание: СК — соглашение об оказании консультационных услуг; КО — контракты на обслуживание; ПБВ — прикомандирование без возмещения расходов.

348. Комиссия отметила, что большое число сотрудников работают на условиях соглашения об оказании консультационных услуг. Соглашение об оказании консультационных услуг — это контракт, заключаемый ЮНОПС непосредственно с национальным или международным консультантом для оказания услуг или осуществления мероприятий, оговоренных в круге ведения, который является неотъемлемой частью общего соглашения.

349. Кроме того, инструкция определяет «международного консультанта» как лицо, являющееся признанным специалистом или авторитетом в конкретной области, знаниями в которой обычно не обладают штатные сотрудники и в которой ЮНОПС не испытывает постоянной потребности в специалистах, привлекаемое ЮНОПС на определенный срок для выполнения конкретного задания, как правило, за пределами ее/его родной страны или места временного или постоянного проживания (с учетом таких изъятий, которые могут быть утверждены начальником Отдела управления людскими ресурсами).

350. Региональное отделение выполняет надзорные и контрольные функции и функции административной поддержки в отношении всех операционных центров в регионе. Функции, выполняемые Ближневосточным отделением, включают финансирование, закупочную деятельность и контроль за осуществлением проектов и направлены на удовлетворение постоянных потребностей ЮНОПС в регионе.

351. По итогам обсуждения с администрацией было отмечено, что проблема контрактов на оказание консультационных услуг возникла еще в прошлые годы и что с 1 января 2008 года Ближневосточное отделение преобразует соглашения об оказании консультационных услуг и другие контракты в контракты для штатных сотрудников ЮНОПС.

352. Ближневосточное отделение указало, что набор дополнительных сотрудников в Отделение производится на основании бюджетных ассигнований на покрытие административных расходов, выделяемых на соответствующий год. Хотя при распределении бюджетных средств на покрытие административных расходов оговаривается число утвержденных срочных контрактов (включая назначения ограниченной продолжительности) и уровни соответствующих долж-

ностей, число подрядчиков, подлежащих набору в рамках утвержденных ассигнований, оставляется на усмотрение регионального директора.

353. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить, чтобы Ближневосточное отделение а) разработало график для ускорения процесса преобразования соответствующих соглашений об оказании консультационных услуг в срочные контракты ЮНОПС; и б) привлекло штаб-квартиру ЮНОПС на завершающих этапах подготовки в рамках бюджетных предложений утвержденного штатного расписания на 2008 год.

354. ЮНОПС указало, что к январю 2008 года все заключенные Ближневосточным отделением контракты с международными консультантами были преобразованы в срочные контракты. В ноябре 2007 года Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам было представлено штатное расписание, которое было утверждено Исполнительным советом в январе 2008 года.

Служебная аттестация

355. Служебная аттестация описывается в инструкции ЮНОПС как краеугольный камень комплексной, последовательной системы управления людскими ресурсами. В основе результатов, ожидаемых от сотрудника, лежит описание его должностных обязанностей, которое используется в качестве инструмента при наборе кадров, отборе кандидатов, планировании/оценке результатов служебной деятельности, обучении и развитии и выходе в отставку.

356. В инструкции также говорится, что служебная аттестация проводится в отношении сотрудников до уровня МК-14 (Д-2) включительно, имеющих непрерывные контракты на протяжении более шести месяцев вне зависимости от их видов. Она также проводится в отношении лиц, с которыми заключены соглашения об оказании консультационных услуг, контракты на обслуживание и специальные соглашения об услугах на срок более шести месяцев. Эти лица также считаются сотрудниками.

357. Служебная аттестация проводится ежегодно в три этапа: а) планирование результатов служебной деятельности отдельных сотрудников (январь-март); б) обзор в середине года (июнь-июль); и с) обзор в конце года (первый квартал следующего года).

358. Комиссия отметила, что в ходе проведенного в 2006 году обзора в конце года лишь два сотрудника Ближневосточного отделения завершили прохождение служебной аттестации и подписали соответствующий документ.

359. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии внедрить процедуры и механизмы контроля для обеспечения полного проведения в установленные сроки всех требуемых обзоров в рамках служебной аттестации.

Структура региональных отделений

360. В последние годы наблюдается расширение масштабов деятельности Азиатско-Тихоокеанского отделения, что находит свое отражение в ключевых показателях ведомости поступлений. Это расширение охватывает новые для Отделения и его сотрудников области деятельности (например, закупки у правительства Индии и осуществление проекта «Фонд для борьбы с тремя заболеваниями»).

ниями» в Мьянме). Столь быстрое расширение масштабов деятельности потребовало инвестиций в ресурсы, что выразилось в увеличении административного бюджета. Оперативная деятельность, осуществляемая ЮНОПС, не слишком отличается от деятельности многих компаний частного сектора по оказанию консультационных услуг или управлению проектами, и поэтому ему пришлось столкнуться в борьбе за новые рынки и кадры с конкуренцией со стороны других поставщиков общей системы Организации Объединенных Наций и частных компаний. Вместе с тем ЮНОПС в своей оперативной деятельности руководствуется общими идеалами и ценностями Организации Объединенных Наций, а также положениями, правилами и процедурами, которые более характерны для организаций государственного сектора, чем для частных коммерческих структур.

361. Это сочетание роста и отраслевой конкуренции делает особенно важной и одновременно весьма рискованной задачу проникновения на новые рынки при сохранении уже существующих. Необходимо определить приоритеты стратегии расширения оперативной деятельности и проанализировать связанные с этим расширением оперативные риски.

362. Стратегия расширения оперативной деятельности должна предусматривать определение рынка, набора услуг и конкурентных преимуществ, а также разработку сбытового и маркетингового плана. Анализ рисков должен включать надлежащий отбор проектов, осуществление которых было бы экономически оправданным и при этом отвечало бы целям Организации Объединенных Наций, а также изучение возможностей достижения ожидаемых результатов. Сбои в осуществлении стратегии или нерегулируемые риски могут стать причиной возникновения потерь у ЮНОПС.

363. Комиссия отметила, что на цели реорганизации и совершенствования оперативной деятельности ЮНОПС продолжают направляться значительные инвестиции. Вместе с тем имеется ряд вопросов, которые заслуживают более углубленного изучения. Эти вопросы рассматриваются ниже.

Создание операционных центров и назначение управляющих портфелями

364. В рамках подготовки своей ревизии за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, члены Комиссии посетили Ближневосточное и Азиатско-Тихоокеанское отделения. Комиссия отметила, что эти два отделения по-разному подходят к управлению проектами: в Азиатско-Тихоокеанском отделении имеются управляющие портфелями, а в Ближневосточном отделении таких сотрудников нет. Администрация Азиатско-Тихоокеанского отделения разъяснила свои взгляды на проблемы и риски, связанные с созданием операционных центров, и особо отметила роль управляющих портфелями, которая, по ее мнению, является чрезвычайно важной.

365. Комиссия обеспокоена тем, что организационная структура ЮНОПС в посещенных ее членами двух региональных отделениях различается. Столь разные подходы усложняют разработку систем, подход к механизмам контроля и делегирования полномочий и обуславливают увеличение административных издержек. Кроме того, это сказывается на отношениях с клиентами и контрагентами, которые видят, что подход ЮНОПС не отличается единообразием.

366. Комиссия рекомендует ЮНОПС совместно с региональными отделениями пересмотреть свой подход к управлению проектами и (по возможности) обеспечить единообразие организационной структуры в рамках ЮНОПС.

367. ЮНОПС указало, что в апреле 2008 года штаб-квартира в сотрудничестве с региональными отделениями провела всеобъемлющий обзор. Были разработаны единые критерии создания операционных центров, а также надлежащего разграничения операционных центров, возглавляемых директором, и центров, возглавляемых управляющим.

14. Системы общеорганизационного планирования ресурсов

368. В ходе предыдущего двухгодичного периода ПРООН, ЮНФПА и ЮНОПС провели внешний обзор системы «Атлас». В ходе этого обзора был выявлен ряд недостатков указанной системы. В текущем двухгодичном периоде Управление ревизии и расследований провело обзор последующей деятельности по устранению выявленных недостатков. На момент проведения ревизии окончательное оформление результатов этого обзора еще не было завершено.

Система финансовых показателей

369. Используемая ЮНОПС система финансовых показателей — это инструмент контроля, получающий информацию непосредственно из системы «Атлас» и дающий общее представление о финансовом положении ЮНОПС на любую дату. В ходе анализа качества финансовых данных административного бюджета выявилось, что по состоянию на 16 января 2008 года общая сумма расходов по девяти мероприятиям равнялась 2 156 662 долл. США в сводном отчете системы «Атлас» об административных расходах, но 2 220 470 долл. США в системе финансовых показателей, т.е. разница составила 63 808 долл. США.

370. Поскольку для целей отчетности и принятия решений используются данные как отчета «Атлас», так и системы финансовых показателей, настоятельно необходимо, чтобы информация в обоих этих инструментах была непротиворечивой и точной.

371. Азиатско-Тихоокеанское отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии совместно со штаб-квартирой изучить причины возникновения выявленной разницы между данными отчета о расходовании средств системы «Атлас» и системы финансовых показателей и устранить их для обеспечения точности и непротиворечивости информации для целей принятия решений.

372. ЮНОПС указало, что в феврале 2008 года в систему финансовых показателей были внесены существенные изменения.

15. Управление программами и проектами

Проценты, начисляемые на средства по проектам

373. Комиссия рассмотрела выборку соглашений и отметила, что ЮНОПС обязано отчитываться о полученных им процентных поступлениях на средства доноров на ежегодной или — в некоторых случаях — ежемесячной основе. На-

пример, в пункте (g) раздела 4 соглашения по проекту 55449 говорится, что стороны также договариваются, что процентные поступления зачисляются лишь на основе остатка средств на конец месяца по процентным ставкам, устанавливаемым Казначейством ПРООН.

374. Комиссия отметила, что в 2005 году расчет процентов не производился и что сумма процентных поступлений была определена лишь при расчете процентов за 2006 год. В результате данные по счету остатков средств по межфондовым операциям с ПРООН и по счету отсроченных поступлений (прочие проекты) за 2005 год оказались заниженными, а данные по этим же счетам балансовой ведомости за двухгодичный период 2006–2007 годов — завышенными.

375. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии разработать процедуры учета процентных поступлений на основе положений его соглашений с клиентами.

376. ЮНОПС отметило, что, хотя оно обеспечивает зачисление процентных поступлений на ежегодной основе, их расчеты производятся на основе ежемесячных остатков, что должно приводить к тому же результату. ЮНОПС согласилось пересмотреть эту практику, когда в соглашении с клиентами конкретно предусматривается другой вид расчетов, и обсудит этот вопрос с Казначейством ПРООН, которое осуществляет обработку расчетов процентных поступлений от имени ЮНОПС.

Проект 54720: помощь в разминировании

377. ЮНОПС заключило с Организацией Объединенных Наций соглашение об оказании услуг в Афганистане в период с 1 января 2007 года по 31 декабря 2007 года. Впоследствии срок действия соглашения был продлен до 31 декабря 2008 года.

378. В соглашении, среди прочего, указывалось, что в соответствии с бюджетом, приведенным в приложении II(a), Организация Объединенных Наций выделяет и перечисляет ЮНОПС средства в размере, не превышающем 106 427 460 долл. США, на весь срок действия меморандума о договоренности. Выделение вышеупомянутой общей суммы производится при условии наличия средств и добровольных взносов в Добровольный целевой фонд для оказания помощи в разминировании, и указанные средства перечисляются ЮНОПС семью долевыми взносами.

379. Первый долевым взносом в размере 3 768 257 долл. США должен был быть перечислен после подписания соглашения, после чего долевыми взносами должны были перечисляться Организацией Объединенных Наций заблаговременно до возникновения расходов на регулярной основе в течение 30 дней с момента получения удовлетворительно составленных и своевременных промежуточных ежеквартальных финансовых ведомостей поступлений и расходов.

380. Комиссия отметила, что на рассмотренные ею даты ЮНОПС производило расходы до получения средств от Организации Объединенных Наций. Например, по проекту 54720 ЮНОПС произвело на дату проведения ревизии в марте 2008 года расходы на общую сумму в 36,114 млн. долл. США, но при этом получило лишь 4,298 млн. долл. США. ЮНОПС в своих финансовых ведомостях не указывало отдельно объем средств, потраченных до получения ассигнований, в качестве дебиторской задолженности по проекту.

381. Производя расходы до получения средств, ЮНОПС брало на себя финансовый риск, поскольку финансирование зависело от поступления добровольных взносов в Организацию Объединенных Наций и не было гарантированным. Кроме того, эта практика также противоречила положению 5.5 Финансовых положений и правил ЮНОПС, в котором говорится, что ЮНОПС обеспечивает, чтобы общая сумма расходов на предполагаемую деятельность по проектам не превышала объема полученных средств.

382. С 1 января 2007 года ЮНОПС перешло к политике авансового финансирования, согласно которой в отношении проектов, финансируемых наличными, в тех случаях, когда средства не поступают своевременно, или в отношении проектов, финансируемых наличными или за счет утвержденных бюджетных ассигнований, в тех случаях, когда средств недостаточно для продолжения или завершения проекта, в исключительных обстоятельствах может приниматься решение об авансовом финансировании. Это может быть сделано для содействия осуществлению проектов в чрезвычайных обстоятельствах, на ранних этапах осуществления, для обеспечения бесперебойной работы при переходе от одного этапа текущего проекта к следующему или в ожидании поступления средств, выделение которых зависит от представления доклада об окончании осуществления проекта. Таким образом, указанные инструкции также направлены на защиту управляющих портфелями ЮНОПС, которые в отсутствие четко определенного типового порядка действий время от времени вынуждены брать на себя непомерные риски.

383. Обзор выборки отчетов, подготовленных Управлением ревизии и исследований в ходе двухгодичного периода, показал, что Управление в своих отчетах о внутренней ревизии PS 0222, 2007–247 NBI GEF, 2007–252 NBI WRPM, PS 0204 и PS 0236 также высказывало серьезную озабоченность в связи с вопросом расходов, производимых до получения соответствующих средств.

384. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) внедрить механизмы контроля для обеспечения того, чтобы до поступления соответствующих средств расходы производились в соответствии с политикой авансового финансирования; и б) обеспечить надлежащее раскрытие информации о должниках по всем случаям авансового финансирования.

385. ЮНОПС указало, что все случаи расходования средств до их поступления полностью соответствовали утвержденной политике авансового финансирования, которая вступила в силу 1 января 2007 года. Все подобные просьбы были внимательно изучены, а в начале 2007 года была внедрена система интерактивного контроля, обеспечивающая мониторинг всех авансов.

Проект 45719: Районная программа в области миростроительства (Сомали)

386. Комиссия изучила подписанное в ноябре 2005 года соглашение об осуществлении проекта 45719 и обратила внимание на следующие статьи бюджета:

Таблица П.13
Выдержка из бюджета проекта 45719
(В долл. США)

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Совокупные расходы по проекту | 2 207 450 |
| Вспомогательные расходы ЮНОПС на местах (паушальная сумма) | 110 373 |
| Сбор ЮНОПС за централизованное управленческое обслуживание (4 процента) | 88 298 |
| Сбор ПРООН за общую управленческую поддержку (5 процентов) | 110 373 |
| Всего | 2 516 493 |

387. Судя по этому бюджету, ЮНОПС имело право на получение — помимо взимаемой им платы за управленческое обслуживание — возмещения произведенных им вспомогательных расходов на местах.

388. Однако Комиссия не смогла подтвердить получение ЮНОПС возмещения произведенных им вспомогательных расходов на местах. Как явствует из переписки с управляющим проектом, вспомогательные расходы на местах рассматривались как обычные издержки, которые должно было нести ЮНОПС, а не как расходы, подлежащие отдельному возмещению.

389. Комиссия отметила, что в тексте соглашения по проекту отсутствовали пункты, касающиеся финансовых процедур, которые обычно включают вопросы, связанные с бюджетом, платой за инфраструктурное и административное обслуживание и возмещением расходов.

390. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии изучить вопрос о взыскании возмещения за вспомогательные расходы на местах.

391. ЮНОПС указало, что оно уже выполнило эту рекомендацию и взыскало возмещение всех видов расходов, предусмотренное в рамках этого проекта. ЮНОПС также подтвердило, что к середине 2008 года оно подпишет с клиентом новое соглашение, в котором будут четко оговорены процедуры осуществления проекта и вопросы распределения обязанностей и соответствующей платы.

Проекты с дефицитным бюджетом и использование системы «Атлас» в ходе ведения учета и подготовки отчетности по проектам

392. Для анализа хода осуществления проектов ЮНОПС на дату проведения ревизии Комиссия запросила отчет обо всех осуществляемых проектах с указанием совокупных бюджетов и расходов по состоянию на 31 декабря 2007 года.

393. ЮНОПС указало, что отчет с запрошенными параметрами, подготовленный системой «Атлас», является не вполне точным, поскольку не все данные о бюджетах и расходах по проектам, осуществление которых началось до перехода на систему «Атлас» 1 января 2004 года, были переведены в эту систему. В представленном отчете в качестве осуществляемых фигурировал в общей сложности 471 проект с совокупным бюджетом в 1,2 млрд. долл. США, однако углубленный анализ этих данных оказался невозможен в силу того, что инфор-

мация о бюджетах и расходах по некоторым проектам, осуществление которых началось до 2004 года, не была включена в систему «Атлас».

394. На основе представленного отчета по проектам, осуществление которых началось после 1 января 2004 года, Комиссия отметила, что ЮНОПС осуществляет 96 проектов, совокупный дефицит по которым (превышение расходов над бюджетными средствами) составляет 17 493 788 долл. США.

395. ЮНОПС указало, что данные представленного модифицированного отчета нельзя считать точными, поскольку в некоторых случаях информация по бюджетам старых проектов была занесена с ошибками, а в тех случаях, когда сроки поэтапного осуществления проектов пересматривались, в бюджетные данные, возможно, не всегда вносились соответствующие изменения.

396. ЮНОПС указало, что в 2007 году были разработаны новые процедуры регистрации бюджетных данных и что в процессе контроля за проектами в 2007 году многие данные были уточнены. ЮНОПС далее указало, что большинство проектов в вышеупомянутом списке являются старыми проектами. Кроме того, ЮНОПС заявило, что в силу характера работы по проектам, осуществляемой ЮНОПС, приходится ожидать определенного перерасхода средств, поскольку основная часть деятельности ЮНОПС осуществляется в зонах конфликтов и расходы могут увеличиваться из-за внезапного изменения оперативной обстановки. В новой политике ЮНОПС в области ценообразования обеспечивается учет фактора риска при определении стоимости проектов ЮНОПС. С учетом вышеизложенного ЮНОПС заявило, что, хотя некоторые из его проектов и могут, в конечном итоге, оказаться сопряженными с перерасходом средств, оно добилось прогресса в совершенствовании механизмов внутреннего контроля и выявлении и устранении причин перерасхода средств по проектам. ЮНОПС указало, что возмещения суммы перерасхода можно добиться в ходе переговоров с клиентами по окончании осуществления проекта.

397. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) устранить недостатки в системе «Атлас» для исправления данных бюджетов по старым проектам и, соответственно, всех дефицитных бюджетов по проектам; б) обеспечить учет дефицита по бюджетам старых проектов и возмещение сумм перерасхода по ним; в) всегда добиваться пересмотра размеров бюджета, прежде чем будет превышена сумма бюджетных ресурсов; и г) продолжать укреплять предусмотренные программой механизмы контроля для недопущения любых случаев перерасхода.

398. ЮНОПС указало, что оно при помощи региональных финансовых сотрудников внедрило механизмы контроля для обеспечения пересмотра бюджетов, прежде чем будет превышена сумма ресурсов, предусмотренная в первоначальном бюджете, что позволило избежать случаев перерасхода средств. ЮНОПС далее заявило, что оно проанализировало проекты, на которые Комиссия обратила внимание, и в тех случаях, когда взыскание средств представлялось сомнительным, выделило соответствующие резервные ассигнования в своих финансовых ведомостях за двухгодичный период 2006–2007 годов.

Закрытие проекта

399. Закрытие проекта начинается после полного достижения целей данного проекта или в случае, если этот проект отменяется после приостановления осу-

ществления. Завершение осуществления проекта производится в два этапа: оперативное закрытие и финансовое закрытие.

400. Согласно правилу 110.5 «Оперативное и финансовое закрытие» Финансовых положений ЮНОПС и Финансовых правил ПРООН, применяемых *mutatis mutandis* в отношении ЮНОПС, ЮНОПС должно придерживаться следующего:

«а) как только прекращается осуществление всех проектных мероприятий, учреждение-исполнитель объявляет о завершении оперативной деятельности по проекту. Оно информирует ПРООН о таком оперативном завершении и в соответствии с положениями правила 110.3 представляет ПРООН пересмотренный бюджет, содержащий данные о фактических и сметных расходах на этот момент;

б) проект, оперативная деятельность по которому была завершена или прекращена и в отношении которого все финансовые операции были зарегистрированы, счета были закрыты, а окончательный пересмотренный бюджет утвержден, считается финансово завершенным;

с) финансовое завершение проекта производится в течение 12 месяцев с момента завершения или прекращения оперативной деятельности по нему».

401. В ходе посещения ревизорами Азиатско-Тихоокеанского отделения Комиссия обратила внимание на ряд проектов с бюджетами в 1 и 2 долл. США, что свидетельствовало о том, что оперативная деятельность по данным проектам была, вероятнее всего, завершена. Однако в системе «Атлас» эти проекты по-прежнему указывались как осуществляемые.

402. Комиссия проследила за тем, какие меры были приняты в связи с этим результатом ревизии, в ходе окончательной ревизии в штаб-квартире. ЮНОПС указало, что оно по-прежнему активно занимается выверкой данных, с тем чтобы определить, какие из старых проектов должны быть закрыты.

403. Комиссия отметила изменение в лучшую сторону числа проектов с бюджетами в 1 долл. США, но при этом указала на то, что данная проблема пока не полностью урегулирована.

404. ЮНОПС указало, что за 12-месячный период оно провело значительную работу по подготовке к анализу и — при необходимости — оперативному и/или финансовому закрытию старых проектов. Комиссия не смогла получить подтвержденных данных в отношении общего числа проектов, остающихся в числе осуществляемых. ЮНОПС указало, что оно не в состоянии определить финансовые обязательства в отношении старых и неосуществляемых проектов, которые необходимо исключить из данных по счету взносов, полученных авансом, в силу того, что часть проектной документации не была должным образом зарегистрирована в прежней (использовавшейся до 2004 года) Комплексной системе управленческой информации (ИМИС).

405. Комиссия обеспокоена тем, что наличие проектов, финансовое закрытие которых не было произведено, может привести к искажению данных по счету взносов, полученных авансом.

406. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии принять дополнительные меры по а) обеспечению регулярного контроля за статусом проектов и точному отражению соответствующих данных в системе «Атлас»; и б) безотлагательному завершению мероприятия по закрытию проектов.

407. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что оно завершило свой анализ к маю 2008 года и по его результатам произвело оперативное или финансовое закрытие почти 2150 проектов. Таким образом, число осуществляемых проектов в системе «Атлас» уменьшилось с 3600 в начале 2007 года до порядка 1450 в настоящее время.

408. Комиссия далее отметила, что пересмотр бюджетов отдельных этапов осуществления проекта — это необходимый процесс, который, однако, не всегда осуществляется правильно, что может приводить к ошибкам. Определение подлинного статуса проекта вне зависимости от различий в сроках осуществления потребует анализа всего периода осуществления проекта. ЮНОПС не располагает до конца надежным инструментом контроля за осуществлением своих проектов.

409. Ввиду выявленных несоответствий Комиссия не смогла подтвердить, что расходы по проектам, бюджеты которых фигурируют в системе, были произведены полностью, и не смогла подтвердить наличия в целом удовлетворительных механизмов контроля за проектами.

410. Комиссия рекомендует ЮНОПС объединять и отслеживать все случаи расходования средств утвержденных бюджетов по проектам нарастающим итогом на ежегодной основе.

411. ЮНОПС разработало механизмы контроля для отслеживания проектов, по которым зафиксированы случаи перерасхода средств, и отслеживания выписки резервных заказ-нарядов на случай непредвиденных обстоятельств. ЮНОПС указало, что число проектов, по которым зафиксирован перерасход средств, значительно меньше, чем в предыдущие двухгодичные периоды, причем во многих случаях ситуации с перерасходом средств устраняются. В тех случаях, когда ситуации перерасхода средств по проектам устранить не удастся, либо доноры будут выделять дополнительные финансовые средства, либо в финансовые ведомости за двухгодичный период 2006–2007 годов будут включаться резервные ассигнования на покрытие сомнительной задолженности.

412. В ходе посещения штаб-квартиры и региональных отделений Комиссия обратила внимание на непоследовательность данных, получаемых из системы «Атлас». Было отмечено следующее:

а) данные по проектам, фигурирующие в системе показателей, не всегда соответствовали информации в системе «Атлас»;

б) отсутствовала информация по ряду проектов, осуществление которых началось до перехода на систему «Атлас»;

в) в системе «Атлас» содержалась информация по ряду проектов, данные о расходах по которым в период до 2004 года отсутствовали;

г) в системе «Атлас» фигурировал ряд проектов, деятельность по которым была прекращена, но оперативного или финансового закрытия самих проектов произведено не было.

413. В ходе посещения ревизорами Ближневосточного отделения Комиссия отметила, что операционный центр для Афганистана осуществлял 45 проектов, деятельность по которым была прекращена, однако ни оперативного, ни финансового закрытия которых произведено не было.

414. В ходе посещения ревизорами Азиатско-Тихоокеанского отделения было установлено, что 16 проектов, которые, по информации управляющего портфелем, были оперативно закрыты, по-прежнему указывались в генерируемом системой «Атлас» отчете о ходе осуществления в качестве осуществляемых проектов. Кроме того, в некоторых случаях совокупные расходы указывались в отчете об освоении средств за 2007 год в качестве кредитового остатка, а не дебетового. Комиссия обратила внимание на пять проектов, совокупные расходы по которым составили минус 144 314 долл. США.

415. Помимо этого, на основании отчета о ходе осуществления проектов, генерируемого системой «Атлас», не удалось проследить судьбу еще шести проектов с совокупным бюджетом в 741 168 долл. США и расходами в 622 304 долл. США, которые, по словам управляющего портфелем, фигурировали в отчете об освоении средств за 2007 год по состоянию на 21 января 2008 года в качестве оперативно закрытых.

416. ЮНОПС отметило, что по результатам анализа было решено закрыть более 2150 старых проектов и изменить их статус в системе «Атлас» на неосуществляемые. В ближайшие шесть месяцев за оперативным закрытием последует их финансовое закрытие.

417. ЮНОПС указало, что закрытие проектов рассматривается в качестве одной из первоочередных задач и что в настоящее время принимаются многочисленные новые меры по устранению опасений ревизоров. Кроме того, в январе 2008 года в соответствующие региональные отделения был направлен окончательный список проектов, подлежащих закрытию.

418. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) устранить недостатки в качестве данных в системе «Атлас»; и б) провести углубленный анализ всех проектов, фигурирующих в настоящее время в списке осуществляемых, и выявить проекты, которые необходимо закрыть, а также проекты, которые требуют или могут потребовать дополнительного финансирования в будущем.

419. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что оно завершило работу по закрытию проектов к маю 2008 года. ЮНОПС также информировало Комиссию о том, что система финансовых показателей в «Атласе» была кардинально изменена в апреле 2008 года и что в настоящее время она позволяет получать в режиме реального времени управленческие данные об освоении, расходовании и поступлении средств с разбивкой по оперативным подразделениям в штаб-квартире, региональных отделениях и операционных центрах.

420. Ближневосточное отделение информировало Комиссию о том, что в течение 2007 года его сотрудники дважды посещали операционный центр в Афганистане для оказания поддержки в целях ускорения деятельности по закрытию проектов. Центр сослался на следующие причины, по которым проекты не были закрыты ко времени проведения ревизии:

- a) высокая текучесть кадров и неадекватная процедура передачи дел в случаях, когда сотрудники покидали операционный центр;
- b) в операционном центре не удалось обнаружить подтверждающую документацию;
- c) в системе «Атлас» были неправильно зарегистрированы данные о расходах, так что операционному центру пришлось исправлять ошибки;
- d) были обнаружены расхождения в бюджетных данных и данных о расходах между ЮНОПС и донором;
- e) ЮНОПС плохо осуществило перевод системы общеорганизационного планирования ресурсов (ОПР) с ИМИС (ЮНОПС) на «Атлас»;
- f) поспешная замена системы управления финансовой информацией системой «Атлас» в 2004 году привела к возникновению противоречий и существенных расхождений, выявленных ПРООН и ЮНОПС в бюджетных данных и данных о расходах;
- g) проекты с дефицитом бюджета и перерасходом;
- h) отсутствие дополнительных ресурсов для выделения сотрудников, которые в течение всего рабочего времени занимались бы только закрытием проектов.

421. Ближневосточное отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) продолжать оказывать поддержку операционному центру в Афганистане для завершения как можно скорее мероприятий по закрытию проектов; и b) проводить такой же анализ и оказывать аналогичную поддержку всем операционным центрам в регионе в связи с закрытием проектов.

422. Комиссия также рекомендует ЮНОПС незамедлительно принять жесткие меры по устранению причин возникновения проблем, выявленных в операционном центре в Афганистане, и исправлению ситуации.

423. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что Ближневосточное отделение в настоящее время занимается закрытием 61 проекта и, как ожидается, завершит работу по закрытию всех неосуществляемых проектов к концу 2008 года.

Отчет об анализе освоения средств и поступлений и система финансовых показателей

424. Отчет об освоении средств и поступлениях представляет собой таблицу, разработанную в 2007 году и используемую руководством для контроля за освоением средств по проектам и поступлениями (сбором за административные услуги) в бюджет на ежемесячной основе. Отчет об освоении средств и поступлениях готовится на уровне операционного центра, после чего представляется региональному отделению. Региональное отделение сводит полученные данные и ежемесячно представляет общий отчет в штаб-квартиру. Этот отчет также используют при принятии решений в отношении выделения бюджетных ассигнований региональным отделениям. Система финансовых показателей включает соответствующие показатели, рассчитываемые на основе информации, получаемой из «Атласа».

425. Комиссия отметила, что данные системы финансовых показателей не вполне согласуются с данными отчетов об освоении средств и поступлениях относительно утвержденных бюджетов и сроков освоения средств по проектам.

426. Поскольку оба отчета используются в ЮНОПС для целей отчетности и принятия решений, настоятельно необходимо обеспечить непротиворечивость бюджетных данных, лежащих в основе оценки качества работы.

427. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) регулярно проводить выверку бюджетных данных, представляемых операционными центрами, с информацией в системе «Атлас»; б) расследовать и устранять причины выявленных расхождений между бюджетными данными и зарегистрированными расходами; в) организовывать дополнительную подготовку сотрудников в операционных центрах для обеспечения непротиворечивой и точной отчетности; и д) устранить накопившиеся задержки с обработкой данных о расходовании и выделении средств в операционных центрах.

428. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что система финансовых показателей была полностью пересмотрена и в настоящее время предусматривает отдельное указание целевых и фактически достигнутых показателей по каждому региональному отделению, операционному центру и отдельному проекту, так что руководство может на основе такой информации регулярно контролировать положение и при необходимости принимать меры по его исправлению. Региональный директор ежеквартально получает и анализирует поступающие от всех руководителей проектов и директоров/управляющих операционных центров стратегические планы, что позволяет ему выявлять проблемные области и немедленно принимать меры по исправлению положения.

Освоение средств по проектам

429. Комиссия провела анализ освоения средств по проектам с учетом утвержденных бюджетов (на основе отчетов об освоении средств по проектам/поступлениях, подготовленных по состоянию на 31 октября 2007 года). Обобщенные данные приводятся в таблице П.14.

Таблица П.14

Освоение средств по проектам в Ближневосточном регионе по состоянию на 31 октября 2007 года

(В долл. США)

| <i>Операционный центр</i> | <i>Утвержденный бюджет</i> | <i>Общий объем освоенных средств по состоянию на октябрь 2007 года</i> | <i>Доля освоенных средств (в процентах)</i> |
|---------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Афганистан | 163 788 409 | 132 037 211 | 80,61 |
| Дубай | 777 501 | 749 553 | 96,41 |
| Ирак | 55 645 863 | 24 113 092 | 43,33 |
| Иерусалим | 16 197 706 | 5 475 100 | 33,80 |
| Шри-Ланка | 67 519 150 | 31 778 968 | 47,07 |
| Судан | 74 810 306 | 25 168 838 | 33,64 |
| Итого | 378 738 935 | 219 322 762 | 57,91 |

430. Комиссия отметила, что в четырех из шести операционных центров доля освоенных средств по проектам составляла в октябре 2007 года от 33 до 43 процентов от общего объема выделенных на год средств. Комиссия выразила озабоченность в связи с тем, что всего за два месяца до конца года объем освоенных средств был ниже предусмотренного в бюджетах и что в результате поступления по проектам могут оказаться недостаточными с учетом уровня текущих фиксированных административных расходов. Это также свидетельствует о некачественном планировании и проблемах с исполнением проектов.

431. Как показано в таблице П.15 ниже, в Азиатско-Тихоокеанском отделении объем освоенных средств по проектам за 2007 финансовый год составил (согласно данным системы финансовых показателей на 28 января 2008 года) в общей сложности 129,88 млн. долл. США, т.е. всего 46 процентов от установленного на 2007 год целевого показателя освоения средств (65 процентов от совокупного бюджета).

Таблица П.15

Освоение средств по проектам за 2007 год согласно данным системы финансовых показателей
(В тыс. долл. США)

| Год | Целевой показатель освоения средств | Бюджет | Разница между освоенными средствами и | |
|------|-------------------------------------|---------|---------------------------------------|---------------------|
| | | | Расходы | целевым показателем |
| 2007 | 280 000 | 199 167 | 129 872 | 150 128 |

432. Низкий объем освоенных средств по проектам, выражающийся в низкой доле освоенных средств, может объясняться сочетанием следующих факторов:

- а) отсутствие надлежащей политики, обеспечивающей повышение подотчетности управляющих проектами в вопросах освоения средств по проектам;
- б) отсутствие надлежащих методов составления бюджетов и механизмов контроля, обеспечивающих более четкое соответствие составляемых и согласуемых с клиентами бюджетов ожидаемым уровням освоения средств;
- в) отсутствие надлежащих механизмов контроля в Азиатско-Тихоокеанском отделении за ходом осуществления проектов на уровне отдельных проектов.

433. Поскольку на момент проведения ревизии объем освоенных средств по проектам был меньше предусмотренных в бюджетах сумм, существовала опасность того, что общего прогнозируемого положительного сальдо достичь не удастся.

434. Комиссия рекомендует ЮНОПС совместно с Ближневосточным и Азиатско-Тихоокеанскими отделениями а) придерживаться политики, обеспечивающей повышение подотчетности управляющих проектами и операционных центров в вопросах освоения поступающих средств; б) пересмотреть методы составления бюджетов и механизмы контроля для обеспечения более четкого соответствия составляемых и согласуемых с клиентами бюджетов ожидаемым уровням освоения средств; в) повысить качество

механизмов контроля в Ближневосточном отделении за результатами деятельности операционных центров; d) принять меры в отношении операционных центров, не обеспечивающих полного освоения средств; и e) рассмотреть возможность сокращения административных расходов для компенсации низкого уровня освоения средств.

435. ЮНОПС заявило, что оно проводит оценку результатов деятельности на основе утвержденных целевых показателей, а не на основе бюджетов, а также уделяет повышенное внимание полученным чистым поступлениям, а не исключительно показателям освоения средств по проектам. Оно отметило, что согласно данным ее системы финансовых показателей чистые поступления, полученные Ближневосточным и Азиатско-Тихоокеанским отделениями, составили соответственно 12 млн. долл. США и 7,4 млн. долл. США. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что все директора региональных отделений и управляющие операционных центров подписали со штаб-квартирой целевые соглашения, в которых зафиксированы конкретные показатели освоения средств, бюджетов и поступлений на 2008 год. Все управляющие будут нести официальную ответственность за достижение результатов, и в отношении лиц, не обеспечивающих их достижения, будут применяться санкции.

Предварительные данные об освоении средств по проектам

436. Каждый операционный центр отвечает за ежемесячное представление Ближневосточному отделению предварительных данных об освоении средств по проектам. Комиссия провела сопоставительный анализ предварительных данных об освоении средств по проектам за октябрь 2007 года, представленных операционными центрами Ближневосточному отделению ЮНОПС, и фактических показателей освоения средств за тот же период и выявило существенные расхождения. В некоторых случаях, как, например, в Ираке, Судане и Шри-Ланке, отставание в освоении средств по сравнению с бюджетами достигало 89 процентов.

437. В отсутствие достоверных предварительных показателей освоения средств по проектам ЮНОПС подвергается риску того, что полученных в результате поступлений может оказаться недостаточно для покрытия фиксированных расходов организации. Существует опасность того, что ЮНОПС, возможно, представляет бюджеты и предварительные показатели, далекие от реальности. Это представляет собой существенный риск и вызывает значительные опасения ввиду неблагоприятного финансового положения.

438. Ближневосточное отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить проведение силами Отделения совместно с операционными центрами контроля за ежемесячно представляемыми предварительными данными об освоении средств по проектам на протяжении всего года для обеспечения возможности эффективного выделения ЮНОПС финансовых ресурсов.

439. В результате изучения отчета Азиатско-Тихоокеанского отделения об освоении средств за 2007 год, подготовленного 21 января 2008 года, выяснилось, что прогнозируемого на 2007 год уровня поступлений от осуществления программы (по линии предусмотренной в бюджете платы за инфраструктурное и административное обслуживание) достичь не удалось и что фактические поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания

составили всего 74 процента от предусмотренной в бюджете суммы соответствующих поступлений.

440. Судя по этим отчетам об освоении средств, установленные целевые показатели в области поступлений достигнуты не были. Это может объясняться следующими причинами:

а) в последние годы Азиатско-Тихоокеанское отделение расширяло масштабы своей деятельности главным образом в совершенно новых для него направлениях. Однако при этом не была должным образом решена проблема разработки надлежащей стратегии расширения оперативной деятельности, а также оценки сопряженных с нею рисков, что привело к установлению нереалистичных целей;

б) плохие по сравнению с целевыми показателями результаты деятельности по осуществлению проектов;

с) отсутствие надлежащих механизмов контроля для обеспечения достижения целевых показателей в области поступления средств.

441. Отсутствие надлежащей стратегии и нерегулируемые риски могут привести к возникновению у ЮНОПС потерь, а отсутствие надлежащих механизмов контроля и низкие результаты осуществления проектов могут стать причиной недостижения поставленных целей.

442. Азиатско-Тихоокеанское отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии а) разработать и утвердить стратегию расширения оперативной деятельности; б) провести надлежащий анализ оперативных рисков, связанных с новыми направлениями оперативной деятельности; и с) внедрить надлежащие механизмы контроля за ходом осуществления проектов и прогрессом в достижении поставленных целей.

Проекты, по которым зафиксирован перерасход

443. ЮНОПС выставляет своим клиентам счета на основе фактических расходов, произведенных по проектам. По мере расходования проектных средств ЮНОПС взимает плату за управленческое обслуживание. Взимание платы и выставление счетов клиентам производится после расходования средств. ЮНОПС расходует средства в соответствии с утвержденными бюджетами.

444. Во всех случаях, когда по какой-либо бюджетной статье допускается перерасход, возникает опасность того, что санкция на эти расходы, возможно, не будет предоставлена и что плата за управленческое обслуживание (валовые поступления), взимаемая в связи с этими расходами, не будет выплачена, в результате чего ее, возможно, придется списывать.

445. Судя по 10 проектам Азиатско-Тихоокеанского отделения, отобранном Комиссией, общая сумма перерасхода по проектам за двухгодичный период 2006–2007 годов составила 243 825,42 долл. США.

446. Комиссия рассмотрела отчеты о перерасходе средств на уровне проектов, подготовленные системой «Атлас», и отметила 17 проектов, по которым утвержденный уровень бюджетных ассигнований по проектам на 31 декабря 2006 и 2007 годов был превышен соответственно на 138 401 долл. США и 105 424 долл. США.

447. ЮНОПС представило Комиссии документы, свидетельствующие об ужесточении контроля за проектами, по которым был допущен перерасход. Перерасход средств по проектам мог объясняться отсутствием адекватного наблюдения и обзора механизмов контроля за расходованием средств по проектам или случаями пересмотра утвержденного бюджета, не нашедшими отражения в отчетах. Существовала опасность того, что объем средств по проектам, израсходованных сверх утвержденных бюджетных ассигнований, возможно, не удастся возместить.

448. Комиссия рекомендует ЮНОПС повысить качество его механизмов контроля в целях а) совершенствования системных механизмов контроля на уровне проектов, что способствовало бы выявлению случаев перерасхода и контролю за ними; и б) регулярного контроля за бюджетами по проектам для недопущения перерасхода бюджетных средств.

449. Азиатско-Тихоокеанское отделение заявило, что в системе «Атлас» существуют системные механизмы контроля на уровне проектов, блокирующие перерасход. Кроме того, региональный финансовый сотрудник также ужесточил правила, не допускающие превышения сумм, фигурирующих в заказ-нарядах и платежных поручениях, без предварительного рассмотрения и конкретного одобрения региональным директором, региональным финансовым сотрудником или Контролером ЮНОПС. Кроме того, Азиатско-Тихоокеанское отделение приняло меры к тому, чтобы в случае временного перерасхода средств по какой-либо бюджетной статье обеспечивалось выделение достаточных средств на этапе следующего пересмотра бюджета.

Малоценные проекты и низкий уровень освоения средств по проектам

450. В Азиатско-Тихоокеанском отделении Комиссия при анализе отчета об освоении средств за 2007 год, подготовленного 21 января 2008 года, также обратила внимание на несколько малоценных проектов и проектов с низким или нулевым уровнем освоения средств. Примеры таких проектов приводятся в таблицах II.16 и II.17.

Таблица II.16

Малоценные проекты и проекты с минимальным объемом деятельности
(В долл. США)

| Номер проекта | Совокупный бюджет | Общий объем освоенных средств (включая поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания) | |
|---------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| | | Поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания | Поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания |
| 40962 | 250 | (361) | (4 875) |
| 52309 | 6 237 | – | – |
| 31134 | 8 239 | 1 051 | (16 060) |
| 52301 | 9 960 | – | – |
| 31134 | 32 902 | 59 | 908 |

Таблица П.17
Проекты с минимальным объемом деятельности
(В долл. США)

| Номер проекта | Совокупный бюджет (включая предусмотренные в бюджете поступления по линии инфраструктурного и административного обслуживания) | Совокупные расходы | | |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|----------------------|
| | | Взятые обязательства | Произведенные выплаты | Общая сумма расходов |
| 40949 | 3 496 457 | 3 271 399 | (39 065) | 3 232 334 |
| 52312 | 1 630 835 | 3 961 | – | 3 961 |
| 52443 | 476 000 | – | 9 920 | 9 920 |
| 52314 | 283 151 | 10 000 | – | 10 000 |
| 52311 | 71 119 | – | – | – |

451. Это может свидетельствовать об отсутствии надлежащих механизмов контроля за проектами, неправильной регистрации расходов по проектам или неполном учете.

452. Азиатско-Тихоокеанское отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии **а) осуществлять контроль за проектами на регулярной основе; б) ужесточить надзор за деятельностью управляющих проектами, для проектов которых характерен низкий уровень освоения средств; и с) пересмотреть методы составления бюджета и механизмы контроля для обеспечения того, чтобы бюджеты, согласованные с клиентами, в большей степени соответствовали ожидаемому уровню освоения средств.**

Взятые обязательства по расходованию средств

453. Комиссия рассмотрела ряд проектных документов и обратила внимание на то, что все контракты на осуществление проектов предусматривали принятие обязательств по расходованию средств. Однако поскольку общая сумма обязательств по расходованию средств, взятых на основе заказ-нарядов по проектам Азиатско-Тихоокеанского отделения, составила 72 855 970 долл. США, представляется, что систематического анализа обязательств по расходованию средств, взятых в соответствии с проектными документами, для выявления недействительных расходов и обязательств по расходованию средств, как того требуют положения Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций, не проводилось.

454. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии **а) активизировать проведение систематического анализа обязательств по расходованию средств; и б) брать на себя обязательства по расходованию средств (заказ-наряды) лишь в отношении обоснованной деятельности по проектам.**

Отчетность по проектам

455. В ходе обзора соглашений об осуществлении проектов применительно к крупным проектам, осуществляемым Азиатско-Тихоокеанским отделением, Комиссия обратила внимание на то, что в соглашениях об осуществлении проектов предусматривается регулярная отчетность перед донорами. Вместе с тем Комиссия отметила, что система отчетности перед донорами не интегрирована

в систему управленческой отчетности, а в некоторых случаях отчетность перед донорами готовится не в соответствии с положениями соглашений. В подтверждение приводятся следующие примеры:

а) в соглашении об осуществлении проекта, заключенном с правительством Индии 9 января 2007 года, предусматривается ежеквартальное представление отчетов об использовании средств. Однако Комиссия обнаружила, что на дату проведения ревизии подготовка ежеквартальных отчетов не производилась, поскольку соответствующие стороны так и не договорились о том, какую форму следует использовать при составлении такой отчетности. На основе сопоставительного анализа меморандума о взаимопонимании и меморандума о договоренности также выявилось, что в меморандуме о договоренности отсутствует адекватное регулирование рисков, связанных с колебаниями валютных курсов;

б) соглашение с консорциумом доноров об осуществлении в Мьянме проекта «Фонд для борьбы с тремя заболеваниями» предусматривало ежеквартальное представление в согласованные сроки удостоверенных финансовых отчетов до получения средств. ЮНОПС получило средства в размере 27 млн. долл. США, однако требуемые ежеквартальные удостоверенные финансовые отчеты так и не были подготовлены и представлены;

в) Комиссия также отметила, что Азиатско-Тихоокеанское отделение не представляло подробных финансовых ведомостей, когда расходы превышали 10 млн. долл. США, как того требовало соглашение с Детским фондом (ЮНИСЕФ).

456. Непредставление отчетности донорам может противоречить положениям соглашений, подписанных ЮНОПС с донорами. Если в меморандуме о договоренности не обеспечивается адекватный учет валютных рисков, то ЮНОПС может понести непредвиденные потери (или получить дополнительные доходы) в результате колебаний валютных курсов.

457. Азиатско-Тихоокеанское отделение ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии готовить отчетность, предусмотренную в меморандуме о взаимопонимании.

458. Азиатско-Тихоокеанское отделение ЮНОПС также согласилось с рекомендацией а) интегрировать в систему управленческой отчетности надлежащую систему отчетности перед донорами; б) принять меры по обеспечению своевременного представления отчетности по проектам в соответствии с положениями соглашений с донорами; в) разработать в консультации с соответствующими сторонами согласованную форму, которая могла бы использоваться для целей отчетности; и д) рассмотреть возможность пересмотра меморандума о договоренности для более четкого учета валютных рисков.

16. Межучрежденческая координация

Расходы на общее обслуживание

459. Комиссия отметила, что расходы на возмещение стоимости услуг, оказываемых ПРООН и другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций, существенно сократились по сравнению с фактическими расхода-

ми предыдущего двухгодичного периода и предусмотренными в бюджете суммами.

460. ЮНОПС указало, что это сокращение было обусловлено тем, что в течение двухгодичного периода более значительная часть общих расходов распределялась на долевой основе между проектами, а не выделялась в административный бюджет, как в предыдущий двухгодичный период.

461. Комиссия запросила ежеквартальные отчеты о расходовании средств за 2007 год, с тем чтобы рассмотреть распределение расходов, однако эти отчеты не были представлены, поскольку они еще не были утверждены, так как ЮНОПС готовит отчеты каждые полгода.

462. Кроме того, Комиссия отметила, что ЮНОПС использует услуги, предоставляемые в основном ПРООН. В силу того, что у ПРООН нет конкурентов, вполне возможно, что цены за соответствующие услуги, получаемые ЮНОПС, являются неконкурентоспособными.

463. Комиссия рекомендует ЮНОПС а) изучить целесообразность привлечения других организаций в качестве поставщиков услуг, не ограничиваясь одной ПРООН; и б) внедрить механизмы контроля для обеспечения своевременного утверждения ежеквартальных отчетов.

Соглашения об уровне обслуживания

464. ЮНОПС предоставило список соглашений об уровне обслуживания. Комиссия отметила, что, хотя в течение рассматриваемого двухгодичного периода услуги предоставлялись ПРООН, соглашения об уровне обслуживания, касающиеся услуг секретариата Исполнительного совета и услуг Финансового контролера ПРООН, не были подписаны.

465. Комиссии была представлена информация об услугах, предоставленных Финансовым контролером ПРООН в течение двухгодичного периода 2004–2005 годов. ЮНОПС заявило, что все соглашения об уровне обслуживания с ПРООН автоматически продлеваются, если одна из сторон не направляет заблаговременно официального уведомления об их расторжении.

466. Комиссия рекомендует ЮНОПС обеспечить своевременное подписание всех соглашений об уровне обслуживания.

17. Функция внутренней ревизии

467. Управление ревизии и расследований ПРООН оказывало ЮНОПС услуги в области внутренней ревизии и смежные услуги в соответствии с положениями меморандума о взаимопонимании между обеими сторонами, действующего с 1 января 1997 года. Секция ревизии услуг по проектам, работавшая под общим руководством Директора Управления ревизии и расследований, отвечала главным образом за проведение ревизий и оказание смежных консультационных услуг ЮНОПС. С 15 сентября 2007 года Управление ревизии и анализа эффективности работы ПРООН прекратило оказание ЮНОПС услуг по проведению внутренней ревизии и передало эту функцию вновь созданному Управлению внутренней ревизии ЮНОПС (УВР).

468. Комиссия рассмотрела план действий Управления внутренней ревизии ЮНОПС по ревизии деятельности ЮНОПС в двухгодичном периоде 2006–

2007 годов и отметила, что в основе этого плана работы лежала оценка рисков, имеющих отношение к ЮНОПС. В 2007 году Управление ревизии и расследований ПРООН и Управление внутренней ревизии ЮНОПС завершили проведение 24 (39 процентов) из 62 ревизий, запланированных на 2007 год. По состоянию на 31 декабря 2007 года насчитывалось 14 ревизий, проведение которых еще не было завершено или в отношении которых продолжалось оказание услуг.

469. По результатам анализа планов проведения ревизий и отчетности Управления ревизии и расследований и Управления внутренней ревизии Комиссия обратила внимание на то, что эти два подразделения завершили поездку лишь в одно региональное отделение для проведения ревизии и ревизию финансовых ведомостей проектов, предусмотренных соглашением об управленческом обслуживании, и что ревизия деятельности штаб-квартиры и, в частности, вопросов, связанных с финансовыми ведомостями, носила ограниченный характер.

470. Комиссия рекомендует Управлению внутренней ревизии а) принять меры по полному выполнению своего плана работы; и б) обеспечить более широкий охват ревизиями региональных отделений, штаб-квартиры и финансовых ведомостей.

Укомплектование кадрами

471. В соответствии с планом работы по внутренней ревизии и бюджетом операций ЮНОПС на 2007 год штатное расписание Управления ревизии и расследований должно было включать шесть должностей, а именно должности начальника, четырех специалистов по ревизии и одного помощника ревизора, которые предполагалось заполнить к 1 июля 2007 года.

472. Комиссия отметила, что к моменту проведения ревизий пять должностей категории специалистов уже были заполнены, причем начальник Управления внутренней ревизии приступил к исполнению своих обязанностей лишь в феврале 2008 года, а остальные четыре специалиста по ревизии приступили к работе в период с августа 2007 года по январь 2008 года. Должность помощника ревизора не была заполнена, и на протяжении части 2007 года функции начальника Управления внутренней ревизии исполнял консультант. Длительное незаполнение вакантных должностей может привести к тому, что функция внутренней ревизии не будет выполняться в полном объеме.

473. ЮНОПС заявило, что после проведения среднесрочного обзора хода исполнения бюджета и внутренней реорганизации оно более не испытывает потребностей в заполнении должности помощника ревизора, поскольку имеющиеся административные помощники обеспечивают достаточный уровень секретариатского обслуживания.

Обзор результатов внутренней ревизии

474. В связи с функцией внутренней ревизии в ЮНОПС Комиссия также обратила внимание на следующее:

а) в течение двухгодичного периода не была промульжирована утвержденная хартия внутренней ревизии, в которой определяются цели, полномочия, обязанности и общая сфера деятельности Управления внутренней ревизии;

б) не были подготовлены трехгодичный скользящий и ежегодный планы внутренней ревизии на 2008 год. Отсутствовал стратегический план, обеспечивающий учет всех существенных областей риска, которые должны проверяться в ходе ревизии;

с) отсутствовали данные, свидетельствующие об учете до начала ревизий стандарта, устанавливающего независимость ревизоров.

475. Недостатки, выявленные в ходе функционирования вновь созданного Управления внутренней ревизии, означали, что Комиссия не могла, как раньше, полагаться на результаты внутренней ревизии, проведенной в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов. Однако принятие осознанных мер по решению затронутых выше вопросов в виде подготовки новой хартии внутренней ревизии, плана ревизий, нового руководства по ревизии и программы работы, подтвержденной сертификации квалификации сотрудников и наращивания потенциала может привести к тому, что Комиссия будет с большим доверием относиться к результатам внутренних ревизий.

476. Комиссия рекомендует ЮНОПС совместно с его Управлением внутренней ревизии а) разработать и принять хартию внутренней ревизии; б) подготовить руководство по ревизии, с тем чтобы обеспечить надлежащее планирование, надзор, анализ и документирование ревизий; с) составить и осуществить трехгодичный стратегический план, в котором определялась бы стратегия управления рисками; и д) включать данные, свидетельствующие об учете соображений независимости группы внутренних ревизоров до начала проведения любой ревизии.

477. ЮНОПС заявило, что по состоянию на апрель 2008 года хартия внутренней ревизии была утверждена, был разработан инструментарий проведения ревизий и использовались стандартные планы работы и формы. ЮНОПС также заявило, что Управление внутренней ревизии намерено при подготовке своего плана работы на 2009 год руководствоваться трехгодичной стратегией управления рисками. ЮНОПС далее заявило, что Управление внутренней ревизии обеспечило, чтобы при проведении всех ревизий после февраля 2008 года в обязательном порядке заполнялись формы заявлений о независимости.

Оценка качества внутренних ревизий

478. Процесс коллегиального обзора, проводимый в рамках укрепления функции внутренней ревизии, предполагает подготовку в ходе внутренней ревизии оценки ее качества на основе сопоставления со стандартами Института внутренних ревизоров. Цели оценки заключаются в:

а) определении того, насколько дух и цель внутренней ревизии соответствуют международным стандартам профессиональной деятельности внутренних ревизоров и кодексу этики Института внутренних ревизоров;

б) анализе эффективности и результативности деятельности внутренних ревизоров по выполнению своей миссии и мандата;

с) выявлении возможностей совершенствования управления ресурсами и рабочих процессов в ходе внутренней ревизии, а также установлении ее ценности для ЮНОПС.

479. При проведении внутренних ревизий в ЮНОПС такая оценка качества не проводилась.

480. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии совместно с его Управлением внутренней ревизии проводить оценку качества для содействия совершенствованию функций внутренней ревизии.

481. ЮНОПС заявило, что оно намерено провести коллегиальный обзор в 2010 году. ЮНОПС также отметило, что все пять сотрудников Управления внутренней ревизии категории специалистов являются членами Института внутренних ревизоров и других профессиональных ревизионных и бухгалтерских органов и, таким образом, обязаны руководствоваться надлежащими профессиональными стандартами.

Ревизионный комитет

482. ЮНОПС учредило Консультативный комитет по стратегии и ревизии, круг ведения которого напоминает функции ревизионного комитета. Члены Комитета были назначены Директором-исполнителем ЮНОПС. Ожидается, что Комитет будет оказывать консультативную помощь Директору-исполнителю в вопросах передовой корпоративной практики и стратегии, а также в соответствии с проектом круга ведения будет готовить руководящие указания по вопросам надзора за функцией внутренней ревизии в ЮНОПС и обеспечивать использование в организации разумных методов управления рисками. Предполагалось, что Комитет начнет работу в сентябре 2007 года. Директор-исполнитель ЮНОПС также назначает председателя Комитета.

483. Комиссия приветствовала учреждение Консультативного комитета по стратегии и ревизии, который в определенных аспектах напоминает ревизионный комитет. Однако этот комитет не является ревизионным комитетом в чистом виде, и его круг ведения не включает обзора структуры управления. Таким образом, не обеспечивается выполнение всех функций, которые обычно возлагаются на ревизионный комитет. Кроме того, Комиссия отметила, что в течение рассматриваемого двухгодичного периода заседания Комитета не проводились.

484. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что Комитет был создан совсем недавно вместо Комитета по управлению рисками и надзору и что первые заседания Комитета прошли в 2008 году.

485. Комиссия рекомендует ЮНОПС рассмотреть возможность создания независимого ревизионного комитета для укрепления в ЮНОПС функций управления и надзора.

486. ЮНОПС отметило, что оно рассмотрит эту рекомендацию и обсудит ее с различными надзорными органами с учетом особенностей своего положения.

18. Результаты внутренних ревизий

487. В период с 1 января 2006 года по 30 июня 2007 года Управление ревизии и расследований ПРООН завершило проведение 38 ревизий. В период с 1 июля 2007 года по 31 декабря 2007 года Управление внутренней ревизии ЮНОПС завершило проведение 14 ревизий. Сводная информация об оценках, вынесенных в ходе внутренних ревизий, приводится в таблице П.18.

Таблица П.18
Сводная информация об оценках, содержащихся в отчетах о проведении внутренней ревизии

| <i>Оценки в отчетах о внутренней ревизии</i> | <i>Число отчетов о ревизии</i> | <i>Доля (в процентах)</i> |
|----------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|
| Удовлетворительно | 18 | 35 |
| Не вполне удовлетворительно | 13 | 25 |
| Неудовлетворительно | 14 | 27 |
| Данные отсутствуют | 7 | 13 |
| Итого | 52 | 100 |

Источник: DP/2008/21.

488. Ниже приводится резюме существенных результатов ревизий, проведенных Управлением ревизии и расследований ПРООН и Управлением внутренней ревизии ЮНОПС:

- а) случаи, когда фактические расходы по проектам превышали как предусмотренный в бюджете уровень, так и объем полученных средств;
- б) случаи представления финансирующим структурам несвоевременной и неточной финансовой отчетности по проектам, а также несоблюдения Финансовых правил ЮНОПС в отношении периода финансовой отчетности по проектам;
- в) необходимость укрепления контроля и последующей деятельности по выполнению решений, касающихся давно просроченных авансов наличными;
- г) случаи недостаточно четко сформулированных планов осуществления проектов, что приводит к оперативным трудностям, задержкам со строительством и перерасходу средств;
- д) случаи, когда на местах сообщалось об ограниченном использовании системы «Атлас», что приводило к представлению неточной информации о расходах;
- е) отсутствие в ряде случаев в полном объеме заявочной документации или предложений;
- ж) отсутствие разрешений на взимание средств и перераспределение расходов;
- з) отсутствие инструкций, регламентирующих оперативные процедуры;
- и) случаи разграничения функций доступа к защищенной информации и утверждения расходов старшими финансовыми сотрудниками;
- к) необходимость укрепления компонентов системы «Атлас», связанных со счетами активов и пассивов и меж- и внутримодульными выверками;

к) случаи несоблюдения руководящих принципов в отношении управления активами (Африканское региональное отделение, проект проведения выборов в Афганистане и проекты соглашений об оказании управленческих услуг в Афганистане);

л) отсутствие конструктивных коммерческих предложений по закупкам оборудования для передачи другим проектам на условиях аренды.

489. Управление ревизии и расследований обратило внимание на следующие существенные результаты ревизии Африканского отделения ЮНОПС в марте-апреле 2007 года:

а) в ходе процесса закупок не соблюдались положения руководства ЮНОПС по закупкам, в частности не всегда производилось датирование и подписание записок с анализом заявок, не всегда производились проверки новых продавцов/поставщиков, а в отдельных случаях заказы на закупки не представлялись местному комитету по закупкам на анализ и утверждение;

б) расходы по проектам превышали утвержденный бюджет;

с) разделение обязанностей производилось неправильно. Технический сотрудник по финансовым вопросам отвечал за обработку всех платежей и выверку банковских счетов авансированных сумм;

д) список активов в Африканском отделении был неполным и своевременно не обновлялся, а инвентаризация имущества длительного пользования какое-то время не проводилась.

490. Комиссия полагает, что перечисленные выше результаты ревизий, проведенных Управлением внутренней ревизии и Управлением ревизии и расследований, свидетельствуют о существенных недостатках в указанных областях, и Комиссия обращает особое внимание на необходимость устранения ЮНОПС этих недостатков.

Обзор Управления служб внутреннего надзора

491. В сентябре 2007 года Управление служб внутреннего надзора — служба внутренней ревизии Организации Объединенных Наций, назначаемая Генеральной Ассамблеей, — провело обзор принятых ЮНОПС мер по укреплению своей системы финансового управления и механизмов внутреннего контроля.

492. По результатам этого обзора был сделан вывод о том, что способности ЮНОПС продолжать непрерывное функционирование угрожает большая опасность в силу низкого уровня оперативного резерва, сохраняющейся на протяжении долгого времени неурегулированной дебиторской задолженности по межфондовым операциям с ПРООН и отсутствия учета финансовых обязательств, связанных с планом медицинского страхования после выхода в отставку, методом полного начисления.

493. В обзоре, подготовленном Управлением служб внутреннего надзора, далее перечислены четыре вопроса, которые необходимо решить руководству ЮНОПС для совершенствования своих механизмов внутреннего контроля и обеспечения своей финансовой жизнеспособности, а именно:

а) укрепление Консультативного комитета по стратегии и ревизий и обеспечение его независимости;

b) совершенствование используемой ЮНОПС процедуры распределения контрактов и обеспечение прозрачности переговоров по заключению контрактов в связи с программой разминирования;

c) выверка разницы между показателем остатков денежной наличности в кассовой книге ЮНОПС и результатами выверок банковских ведомостей, подготовленных ПРООН в ходе выполнения ею казначейских функций для ЮНОПС, на сумму в 3,6 млн. долл. США;

d) своевременная подготовка и представление ежеквартальных/ежегодных финансовых ведомостей по отдельным проектам во избежание задержек с перечислением долевых выплат.

494. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии выполнить рекомендации, вытекающие из обзора, проведенного Управлением служб внутреннего надзора.

19. Списание и выбытие

495. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что в соответствии с правилом 114.15 Финансовых правил из суммы старых остатков на счетах общей бухгалтерской книги было произведено списание убытков на сумму в 1 889 475 долл. США. Многие из этих списаний были связаны с результатами выверки данных и относились к суммам, зарегистрированным до перехода на систему «Атлас» в январе 2004 года.

20. Выплаты ex gratia

496. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что в течение двухгодичного периода 2006–2007 годов выплаты ex gratia не производились.

21. Случай мошенничества и предполагаемого мошенничества

497. ЮНОПС информировало Комиссию об одном доказанном случае мошенничества, потери от которого составили, по оценкам, до 13 000 долл. США. Кроме того, на конец двухгодичного периода еще не было завершено проведение нескольких расследований, относящихся к предыдущим периодам.

С. Выражение признательности

498. Комиссия ревизоров хотела бы выразить свою признательность Директору-исполнителю ЮНОПС и его сотрудникам, а также сотрудникам Азиатско-Тихоокеанского и Ближневосточного региональных отделений за оказанные ими содействие и помощь.

(Подпись) Филипп **Сеген**
Председатель Счетной палаты Франции
(Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций)

(Подпись) Теренс **Номбембе**
Генеральный ревизор
Южно-Африканской Республики
(Координатор)

(Подпись) Рейнальдо А. **Вильяр**
Председатель Ревизионной комиссии Филиппин

30 июня 2008 года

Приложение

Анализ хода выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года^a

| <i>Резюме рекомендации</i> | | <i>Пункты доклада</i> | <i>Финансовый период, в который впервые была вынесена рекомендация</i> | <i>Выполнена полностью</i> | <i>Выполнена частично</i> | <i>Не выполнена</i> | <i>Утратила актуальность</i> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------|---------------------|------------------------------|
| 1 | Стратегический анализ | 35 | 2004–2005 | X | | | |
| 2 | Уровень оперативного резерва | 40 | 2000–2001 | | X | | |
| 3 | Представление финансовых ведомостей | 45 | 2002–2003 | | X | | |
| 4 | Выверка счетов и счета сомнительной задолженности | 48 | 2002–2003 | | X | | |
| 5 | Суммы, причитающиеся донорам в порядке возмещения | 50 | 2004–2005 | | X | | |
| 6 | Выверка платежей, взимаемых Глобальной службой заработной платы | 52 | 2004–2005 | X | | | |
| 7 | Счет сомнительной кредиторской задолженности 21005 | 55 | 2004–2005 | | | X | |
| 8 | Дебетовые остатки кредиторской задолженности | 59 | 2004–2005 | X | | | |
| 9 | Возмещение сохраняющихся в течение долгого времени остатков дебиторской задолженности | 62 | 2004–2005 | | X | | |
| 10 | Возмещение задолженности | 67 | 2004–2005 | | X | | |
| 11 | Несбалансированные проводки по счету дебиторской задолженности сотрудников | 69 | 2004–2005 | | X | | |
| 12 | Кредитовые остатки по счетам авансов, подлежащих возмещению на местах | 71 | 2004–2005 | | X | | |
| 13 | Выверка банковских ведомостей | 74 | 2004–2005 | X | | | |
| 14 | Выверка счетов подотчетных сумм | 77 | 2002–2003 | X | | | |
| 15 | Счета подотчетных сумм | 80 | 2002–2003 | X | | | |
| 16 | Процедуры закрытия финансовых ведомостей для банковских счетов подотчетных сумм | 84 | 2004–2005 | X | | | |
| 17 | Просроченные чеки, выписанные по счетам подотчетных сумм | 86 | 2004–2005 | X | | | |
| 18 | Выверка счетов подотчетных сумм на уровне отдельных фондов | 89 | 2002–2003 | | | | X |
| 19 | Ведение списка лиц, имеющих право банковской подписи | 92 | 2004–2005 | X | | | |
| 20 | Межфондовые операции с ПРООН | 95 | 2004–2005 | | X | | |
| 21 | Возмещение расходов | 101 | 2000–2001 | X | | | |
| 22 | Заказы на поставку с открытыми сроками | 103 | 2004–2005 | X | | | |
| 23 | Проверка непогашенных обязательств | 106 | 2001–2002 | X | | | |
| 24 | Выверка непогашенных обязательств | 109 | 2000–2001 | X | | | |

| Резюме рекомендации | Пункты доклада | Финансовый период, в который впервые была вынесена рекомендация | | | Утратила актуаль- ность |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------|-------------------------------|
| | | Выполнена полностью | Выполнена частично | Не выполнена | |
| 25 Финансирование обязательств, связанных с выплатами при прекращении службы | 111 | 2000–2001 | | X | |
| 26 Анализ бюджетов проектов | 120 | 2000–2001 | | X | |
| 27 Контроль за расходами по проектам | 123 | 2004–2005 | | X | |
| 28 Разрешения на изменение бюджетных ассигнований | 125 | 2002–2003 | | X | |
| 29 Пересмотр бюджетных ассигнований | 130 | 2002–2003 | | X | |
| 30 Удостоверение выверки данных о выплате заработной платы | 134 | 2002–2003 | X | | |
| 31 Регистрация административных расходов | 139 | 2004–2005 | X | | |
| 32 Хранение учетной документации и доступ к ней | 141 | 2004–2005 | X | | |
| 33 Закупки | 145 | 2004–2005 | X | | |
| 34 Ревизионный комитет | 149 | 2004–2005 | | X | |
| 35 Регистрация отпусков | 154 | 2004–2005 | X | | |
| 36 Вакансии | 157 | 2004–2005 | X | | |
| 37 План профессиональной подготовки и повышения квалификации персонала | 160 | 2004–2005 | X | | |
| 38 Пороговый уровень капитализации | 169 | 2002–2003 | | X | |
| 39 Недостающие данные в реестре активов | 176 | 2004–2005 | | X | |
| 40 Проверка наличия активов в Азиатско-Тихоокеанском отделении | 183 | 2002–2003 | | X | |
| 41 Использование активов | 186 | 2004–2005 | | X | |
| 42 Стандарты и передовые методы в области информационно-коммуникационных технологий | 195 | 2004–2005 | X | | |
| 43 Проверка работы системы «Атлас» | 199 | 2004–2005 | X | | |
| Итого | | | 22 | 20 | – |
| В процентах | | | 51 | 47 | – |

^a Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, шестьдесят первая сессия, Дополнение № 5J (A/61/5/Add.10).

Глава III

Заключение ревизоров

Мы провели ревизию прилагаемых финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), пронумерованных I–III, таблиц 1 и 2 и пояснительных примечаний к ним за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года. Ответственность за эти финансовые ведомости несет Директор-исполнитель. Наша обязанность заключается в вынесении заключения по этим финансовым ведомостям на основе результатов нашей ревизии.

Мы провели нашу ревизию в соответствии с международными стандартами ревизии. Согласно этим стандартам мы должны планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение. Ревизия включает проведение на выборочной основе проверки документации, подтверждающей суммы и данные, указанные в финансовых ведомостях. Ревизия также включает рассмотрение использовавшихся принципов бухгалтерского учета и значимых оценок Директора-исполнителя, а также анализ общего формата финансовых ведомостей. Мы считаем, что результаты нашей ревизии являются достаточно надежной основой для вынесения заключения ревизоров.

Мы считаем, что финансовые ведомости во всех существенных отношениях точно отражают финансовое положение ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2007 года и результаты его операций и движения денежной наличности в течение закончившегося на указанную дату двухгодичного периода в соответствии со стандартами учета системы Организации Объединенных Наций.

Кроме того, мы считаем, что операции ЮНОПС, на которые мы обратили внимание или которые мы проверили в рамках ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и решениям директивных органов.

Воздержавшись от оговорок при вынесении заключения, мы, тем не менее, обращаем внимание на следующее:

а) в предыдущий двухгодичный период Комиссия вынесла заключение с оговоркой из-за того, что ЮНОПС не смогло подтвердить остаток средств по межфондовым операциям с ПРООН к получению в размере 9,9 млн. долл. США. На конец двухгодичного периода 2006–2007 годов неподтвержденная разница между показателями остатка средств по межфондовым операциям у ЮНОПС и у ПРООН увеличилась до примерно 33,9 млн. долл. США. ЮНОПС не направило в ПРООН отчетов об освоении средств по проектам на общую сумму в 16,4 млн. долл. США, а еще в отношении 17,5 млн. долл. США ПРООН либо не представила подтверждения, либо выразила несогласие с указанными в них суммами. ЮНОПС создало общий резерв на случай, если ПРООН не погасит свою задолженность по межфондовым операциям на общую сумму в 10,3 млн. долл. США. Комиссия получила подтверждения еще от пяти учреждений системы Организации Объединенных Наций, данные по которым расходились с зарегистрированными ЮНОПС суммами остатков по

межфондовым операциям, и не смогла получить подтверждения данных еще по 21 остатку по операциям с другими структурами. Эти результаты свидетельствуют о необходимости ужесточения финансового контроля за регистрацией и выверкой операций между ЮНОПС и другими структурами Организации Объединенных Наций;

б) Комиссия сообщила о недостатках в управлении активами и обратила внимание на серьезные ошибки в реестрах активов, которые должны подтверждать сумму в размере 10,3 млн. долл. США, указанную в примечании об имуществе длительного пользования (примечание 14) финансовых ведомостей. ЮНОПС провело сплошную проверку всех документов, полученных от его региональных отделений и операционных центров, и внесло в данные о стоимости имущества длительного пользования исправления на сумму в 2,3 млн. долл. США (применительно к зарегистрированным активам). Поскольку это было сделано после проведения Комиссией углубленной ревизии на местах, Комиссия не смогла удостовериться в точности и полноте произведенных корректировок. Работа ЮНОПС по внесению исправлений в реестры активов, включая внедрение модуля системы «Атлас», касающегося активов, продолжается;

с) во время перехода ЮНОПС на систему «Атлас» в январе 2004 года в некоторых случаях данные об остатках средств и операциях по проектам были перенесены в новую систему с ошибками, в результате чего механизмы контроля в области управления проектами и мониторинга в системе «Атлас» стали неэффективными. Комиссия далее отметила, что ЮНОПС не проводило жесткой выверки поступлений, полученных на счет авансов, и учитывало по этому счету перерасход средств по проектам, что вело к занижению учтенных расходов. В ходе двухгодичного периода ЮНОПС уделяло повышенное внимание совершенствованию механизмов контроля за проектами, и эта работа продолжается.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений мы также подготовили подробный доклад о проведенной нами ревизии финансовых ведомостей ЮНОПС.

(Подпись) Филипп Сеген
Председатель Счетной палаты Франции
(Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций)

(Подпись) Теренс Номбембе
Генеральный ревизор
Южно-Африканской Республики
(Координатор)

(Подпись) Рейнальдо А. Вильяр
Председатель Ревизионной комиссии
Филиппин

30 июня 2008 года

Глава IV

Финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года

Ведомость 1

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

Ведомость поступлений и расходов и изменений в резервах и остатках средств за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года

(В тыс. долл. США)

| | | 2006– 2007 годы | 2004– 2005 годы |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|
| Поступления | | | |
| Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги | | | |
| ПРООН — основные и целевые фонды | | 25 901 | 45 631 |
| Проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций | | 60 646 | 40 139 |
| Соглашения об управленческом обслуживании | | 11 821 | 9 704 |
| Общая сумма вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги | (таблица 1) | 98 368 | 95 474 |
| Поступления от консультативных и платных услуг | (примечание 3) | 18 903 | 18 575 |
| Разные поступления | (примечание 4) | 8 587 | 4 622 |
| Общая сумма поступлений | | 125 858 | 118 671 |
| Общая сумма расходов | (таблица 2) | 89 607 | 115 939 |
| Положительное сальдо поступлений и расходов | | 36 251 | 2 732 |
| Резервы и списание дебиторской задолженности | (примечание 13) | (12 548) | (10 182) |
| Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам | (примечание 5) | – | (14 498) |
| Чистое положительное (отрицательное) сальдо поступлений и расходов | | 23 703 | (21 948) |
| Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или их списание | (примечание 5) | 622 | 3 158 |
| Оперативный резерв на начало периода | | 4 362 | 23 152 |
| Оперативный резерв на конец периода | (ведомость II) | 28 687 | 4 362 |

Сопроводительные примечания являются неотъемлемой частью финансовых ведомостей.

Ведомость 2
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов
Ведомость активов, пассивов, резервов и остатков средств по состоянию
на 31 декабря 2007 года с указанием сопоставимых данных по состоянию
на 31 декабря 2005 года

(В тыс. долл. США)

| | | 2007 год | 2005 год |
|---------------------------------------------------------|-----------------|----------------|----------------|
| Активы | | | |
| Наличность и срочные вклады | (примечание 6) | 51 140 | 47 872 |
| Дебиторская задолженность | (примечание 7) | 3 818 | 11 895 |
| Счета межфондовых операций | (примечание 8) | 192 398 | 70 772 |
| Общая сумма активов | | 247 356 | 130 539 |
| Пассивы | | | |
| Взносы, полученные авансом | (примечание 2) | 69 345 | 60 410 |
| Непогашенные обязательства | (примечание 9) | 109 337 | 41 341 |
| Кредиторская задолженность | (примечание 10) | 4 060 | 852 |
| Выплаты после выхода на пенсию и при прекращении службы | (примечание 11) | 13 634 | 14 218 |
| Резерв на случай списания дебиторской задолженности | (примечание 13) | 22 294 | 9 356 |
| Общая сумма пассивов | | 218 669 | 126 177 |
| Резервы | | | |
| Оперативный резерв | (примечание 12) | 28 687 | 4 362 |
| Общая сумма резервов | | 28 687 | 4 362 |
| Общая сумма пассивов и резервов | | 247 356 | 130 539 |

Сопроводительные примечания являются неотъемлемой частью финансовых ведомостей.

Ведомость 3
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов
Ведомость движения денежной наличности за двухгодичный период,
закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных
за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года
(В тыс. долл. США)

| | 2006– 2007 годы | 2004– 2005 годы |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Движение денежной наличности в связи с оперативной деятельностью | | |
| Чистое положительное (отрицательное) сальдо поступлений и расходов (ведомость I) | 23 703 | (21 948) |
| (Увеличение) уменьшение объема дебиторской задолженности | 8 077 | (5 628) |
| (Увеличение) уменьшение остатков средств по межфондовым операциям к получению | (121 626) | (8 544) |
| Увеличение (уменьшение) объема взносов и платежей, полученных авансом | 8 935 | 30 401 |
| Увеличение (уменьшение) объема непогашенных обязательств | 67 997 | 7 302 |
| Увеличение (уменьшение) объема кредиторской задолженности | 3 208 | 131 |
| Увеличение (уменьшение) объема прочих пассивов | 12 353 | 23 017 |
| Минус: процентные поступления | (1 199) | (913) |
| Сальдо движения денежной наличности в связи с оперативной деятельностью | 1 447 | 23 818 |
| Движение денежной наличности в связи с инвестиционной деятельностью | | |
| Плюс: процентные поступления | 1 199 | 913 |
| Сальдо движения денежной наличности в связи с инвестиционной деятельностью | 1 199 | 913 |
| Движение денежной наличности в связи с финансированием | | |
| Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, и их списание | 622 | 3 158 |
| Сальдо движения денежной наличности в связи с финансированием | 622 | 3 158 |
| Чистое увеличение (уменьшение) объема денежной наличности и срочных вкладов | 3 268 | 27 889 |
| Объем денежной наличности и срочных вкладов на начало периода | 47 872 | 19 983 |
| Объем денежной наличности и срочных вкладов на конец периода | 51 140 | 47 872 |

Сопроводительные примечания являются неотъемлемой частью финансовых ведомостей.

Таблица 1
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года
(В тыс. долл. США)

| | 2006 год | | | 2007 год | | | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| | Расходы по проектам | Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги | Расходы по проектам | Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги |
| Проекты, финансируемые ПРООН и целевыми фондами ПРООН (включая ЮНИФЕМ и Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций) | 200 589 | 14 179 | 214 768 | 167 260 | 11 722 | 178 982 | 393 750 | 699 238 |
| Проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций | | | | | | | | |
| Соглашения со Всемирным банком | 153 219 | 9 305 | 162 524 | 110 968 | 6 614 | 117 582 | 280 106 | 184 088 |
| Группа Организации Объединенных Наций по вопросам развития | 9 676 | 490 | 10 165 | 16 834 | 1 017 | 17 851 | 28 016 | 127 986 |
| Департамент операций по поддержанию мира | 88 579 | 7 300 | 95 879 | 124 050 | 8 595 | 132 645 | 228 524 | 92 113 |
| Соглашения с правительствами стран-получателей | 54 298 | 4 275 | 58 573 | 153 814 | 8 215 | 162 029 | 220 602 | 64 902 |
| ЮНИСЕФ | 46 231 | 2 741 | 48 972 | 53 164 | 3 205 | 56 369 | 105 341 | 18 944 |
| ЮНФПА | 4 444 | 307 | 4 751 | 2 446 | 146 | 2 592 | 7 343 | 5 072 |
| Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности | 13 061 | 995 | 14 055 | 9 631 | 706 | 10 337 | 24 392 | 22 968 |
| МФСР | 5 149 | 338 | 5 487 | 5 855 | 360 | 6 215 | 11 702 | 9 762 |
| УВКПЧ | 8 460 | 755 | 9 215 | 9 670 | 707 | 10 377 | 19 592 | 28 081 |
| ЮНЕП | 10 789 | 870 | 11 658 | 7 373 | 561 | 7 934 | 19 592 | 18 821 |
| ЮНЕСКО | 2 233 | 154 | 2 387 | 2 001 | 132 | 2 133 | 4 520 | 13 233 |
| УВКБ | 1 092 | 104 | 1 196 | 5 289 | 385 | 5 674 | 6 870 | 10 763 |
| Прочие | 17 653 | 1 343 | 18 996 | 13 740 | 1 026 | 14 766 | 33 762 | 16 446 |
| Итого | 414 883 | 28 977 | 443 860 | 514 835 | 31 669 | 546 504 | 990 364 | 613 179 |

| | 2006 год | | | 2007 год | | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| | Расходы по проектам | Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги | Расходы по проектам | Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги | Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги |
| Соглашения об управленческом обслуживании с ПРООН (СУО) | | | | | | | |
| Кредитные учреждения | 11 917 | 310 | 12 227 | 48 192 | 1 549 | 49 741 | 62 011 |
| Двусторонние доноры | 36 344 | 1 994 | 38 338 | 21 465 | 1 450 | 22 915 | 56 205 |
| Финансирующие правительства | 40 337 | 2 132 | 42 469 | 96 106 | 4 086 | 100 192 | 56 813 |
| Прочие соглашения об управленческом обслуживании | 1 888 | 157 | 2 045 | 2 223 | 144 | 2 367 | 6 698 |
| Итого | 90 487 | 4 592 | 95 079 | 167 986 | 7 229 | 175 215 | 181 727 |
| Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги | 705 959 | 47 748 | 753 707 | 850 081 | 50 620 | 900 701 | 1 494 144 |
| | (ведомость 1) | | | (ведомость 1) | | | |

Таблица 2
Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов
Административный бюджет и расходы за двухгодичный период,
закончившийся 31 декабря 2007 года, с указанием сопоставимых данных
за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года
(В тыс. долл. США)

| Описание | <i>2006–2007 годы</i> | <i>2007 год</i> | <i>2006 год</i> | <i>2006–2007 годы</i> | <i>2004–2005 годы</i> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | <i>Пересмотренный бюджет</i> | <i>Общая сумма расходов</i> | <i>Общая сумма расходов</i> | <i>Общая сумма расходов</i> | <i>Общая сумма расходов</i> |
| Оклады и заработная плата | 33 358 | 15 360 | 15 525 | 30 885 | 35 105 |
| Общие расходы по персоналу | 19 138 | (765) | 12 137 | 11 372 | 24 050 |
| Официальные поездки | 2 785 | 2 708 | 2 503 | 5 211 | 4 423 |
| Услуги по контрактам | 10 747 | 9 880 | 11 138 | 21 018 | 14 414 |
| Общие оперативные расходы | 19 035 | 5 255 | 7 762 | 13 017 | 16 209 |
| Принадлежности | 907 | 433 | 518 | 951 | 1 521 |
| Мебель и оборудование | 1 551 | 463 | 2 290 | 2 753 | 7 786 |
| Возмещение стоимости услуг, оказанных ПРООН и другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций | 16 208 | 1 702 | 2 697 | 4 399 | 12 430 |
| Всего | 103 729 | 35 036 | 54 571 | 89 607 | 115 939 |

(ведомость 1) (ведомость 1)

Примечания к финансовым ведомостям

Примечание 1 **Цели Управления Организации Объединенных Наций** **по обслуживанию проектов**

1. Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) было учреждено 1 января 1995 года. С 1 июля 2006 года штаб-квартира ЮНОПС находится в Копенгагене, а до этого располагалась в Нью-Йорке. При обслуживании своих клиентов ЮНОПС руководствуется принципами беспристрастности и справедливости, закрепленными в Уставе Организации Объединенных Наций.

2. Мероприятия ЮНОПС и его бюджет на двухгодичный период утверждаются его Исполнительным советом. ЮНОПС является самофинансирующейся организацией, расходы которой покрываются исключительно за счет поступлений, полученных от ее деятельности. Цель ЮНОПС заключается в оказании высококачественных, своевременных и эффективных с точки зрения затрат услуг для успешного осуществления проектов. ЮНОПС предлагает широкий ассортимент услуг, включая:

а) комплексное управление проектами, в том числе заключение контрактов на оказание технической консультативной помощи и поддержки;

б) исполнение проектов, распорядителями которых являются другие организации системы Организации Объединенных Наций или национальные учреждения;

в) контроль за осуществлением проектов и управление займами от имени международных финансовых учреждений;

г) предоставление управленческих услуг в рамках проектов, финансируемых донорами на многосторонней и двусторонней основе, а также международными финансовыми учреждениями и правительствами стран-бенефициаров;

е) предоставление управленческих услуг в рамках проектов неправительственным организациям.

Примечание 2 **Краткое изложение основных методов ведения бухгалтерского** **учета**

3. Финансовым периодом ЮНОПС является двухгодичный период. Настоящие финансовые ведомости охватывают период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2007 года. Финансовые ведомости отражают применение излагаемых ниже основных методов ведения бухгалтерского учета.

Общие принципы

4. Учет деятельности ЮНОПС ведется в соответствии с:

а) Финансовыми положениями, разработанными его Исполнительным советом, и правилами, установленными Директором-исполнителем на основе этих положений;

б) стандартами учета системы Организации Объединенных Наций в том виде, в каком они приняты Административным комитетом по координации, которые во многом базируются на соответствующих стандартах учета, разработанных Комитетом по международным стандартам учета; существующие отличия этих стандартов от международных стандартов учета в основном обусловлены фактически некоммерческим характером деятельности Организации Объединенных Наций.

5. В основе стандартов лежат следующие различные основные принципы и послышки:

а) основными послышками учета являются непрерывное функционирование, последовательность и учет методом начисления; в тех случаях, когда финансовые ведомости составляются с применением основных посылок учета, приводить информацию о таких послышках не требуется; если же эти основные послышки учета не используются, то этот факт должен указываться вместе с объяснением причин;

б) при выборе и применении методов ведения бухгалтерского учета следует руководствоваться принципами осмотрительности, приоритета содержания над формой и значимости;

с) финансовые ведомости должны содержать четкое сжатое описание всех основных использовавшихся методов учета;

д) описание основных использовавшихся методов учета является неотъемлемой частью финансовых ведомостей;

е) информация о необычных статьях или статьях, относящихся к предыдущим периодам, должна включаться в финансовые ведомости в случаях, если эти статьи имеют существенные последствия для данных финансовых ведомостей или таблиц;

ф) в случае внесения в какой-либо из методов учета изменения, которое имеет существенные последствия в текущем периоде или может иметь существенные последствия в последующих периодах, в ведомость должно включаться описание этого изменения и его причин, а также даваться количественная оценка.

Поступления

6. Учет поступлений в ЮНОПС производится в соответствии со стандартами учета системы Организации Объединенных Наций. Однако в тех случаях, когда стандарты не предписывают конкретного метода учета поступлений в отношении определенных видов операций, ЮНОПС применяет соответствующий стандарт из числа международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС). Принципы учета поступлений в ЮНОПС направлены на

обеспечение должного соотношения поступлений и расходов (принцип соответствия).

7. Применительно к контрактам, предусматривающим покрытие издержек и оплату фиксированного сбора, учет поступлений производится по мере возникновения расходов на основе суммы прямых издержек и приходящейся на данный проект распределяемой части расходов на административное и оперативное обслуживание. Применительно к контрактам с фиксированной ценой учет поступлений производится пропорционально доле завершённых работ по проекту, причем по мере выполнения работ в сумму поступлений по контракту включаются сметные накладные расходы. Применительно к контрактам, предусматривающим оплату затрат рабочего времени и материалов, учет поступлений производится по мере возникновения расходов пропорционально согласованным суммам выставляемых счетов.

Расходы

8. Учет всех расходов ЮНОПС производится методом начисления, за исключением расходов, связанных с выплатами пособий и надбавок персоналу, учет которых производится кассовым методом. (Однако расходы, связанные с программой досрочного выхода на пенсию и планом медицинского страхования после выхода в отставку, учитываются методом начисления.) Все заказы на поставки товаров и услуг, подтверждаемые обязательствами, имеющими юридическую силу, которые заключены 31 декабря 2007 года или ранее, учитываются методом начисления и регистрируются в качестве расходов.

Оборудование, мебель и автотранспортные средства

9. Расходы на оборудование, мебель и автотранспортные средства учитываются в полном объеме в год приобретения.

Взносы, полученные авансом

10. Сумма превышения поступлений денежной наличности над расходами, произведенными по проектам, осуществляемым на основе оплаты наличными, учитывается в качестве взносов, полученных авансом.

11. В рамках процедуры закрытия счетов на конец года все полученные взносы и произведенные расходы по проектам, осуществляемым на основе оплаты наличными, закрываются по этому счету.

Валюта отчетности

12. Финансовые ведомости составляются в долларах США, которые являются функциональной валютой ЮНОПС.

Округление данных

13. Данные финансовых ведомостей приводятся в тысячах долларов США.

Другие валюты

14. Базовой валютой для всех учетных операций и для ведения финансовой отчетности является доллар США. Данные по всем операциям, произведенным

в других валютах, пересчитываются в момент операции в доллары США по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действующему на дату операции. Единственным исключением из этого правила являются счета закупочной программы Японии.

15. Во избежание существенных колебаний валютных курсов в отношении деятельности, финансируемой в рамках закупочной программы Японии, расходы по которой производятся в других валютах, используется фиксированный оперативный обменный курс Организации Объединенных Наций, действующий на дату возникновения соответствующего обязательства. Управление этой системой осуществляет Программа развития Организации Объединенных Наций (ПРООН).

16. Все активы и пассивы в валютах, отличных от долларах США, включая наличность и срочные вклады, пересчитываются по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на 31 декабря 2007 года. Курсовая разница (прибыли и убытки) перечисляется ПРООН, которая предоставляет ЮНОПС услуги по управлению денежной наличностью.

Выплаты по плану медицинского страхования после выхода в отставку

17. Объемы выплат, расходов и обязательств по плану медицинского страхования после выхода в отставку определяются в ходе актуарной оценки. Расходы на текущее обслуживание учитываются в качестве расходов методом начисления.

Оперативный резерв

18. На своей второй очередной сессии в 2003 году Исполнительный совет постановил перейти к использованию в качестве основы для расчета объема оперативного резерва ЮНОПС суммы в размере 4 процентов от скользящего среднего значения совокупной суммы административных расходов и расходов по проектам за три предыдущих года. Сохраняющаяся применимость этой формулы была подтверждена в ходе независимого обзора, проведенного в 2006 году.

Примечание 3

Поступления от консультативных и платных услуг

19. Ниже приводятся данные о поступлениях от консультативных и платных услуг за двухгодичные периоды 2006–2007 и 2004–2005 годов:

(В тыс. долл. США)

| | <i>2006–2007 годы</i> | <i>2004–2005 годы</i> |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Международный фонд сельскохозяйственного развития | 15 396 | 14 914 |
| Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией | 2 715 | 1 661 |
| Фонд Организации Объединенных Наций в области народонаселения | 792 | 1 086 |
| Прочие | – | 914 |
| | 18 903 | 18 575 |

Примечание 4 Разные поступления

20. Ниже приводятся данные о разных поступлениях за двухгодичные периоды 2006–2007 и 2004–2005 годов:

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Процентные поступления | 1 199 | 913 |
| Поступления от аренды | 3 049 | 3 186 |
| Прочие разные поступления | 4 339 | 523 |
| | 8 587 | 4 622 |

21. Увеличение объема прочих разных поступлений объясняется главным образом передачей в аренду другим проектам, в первую очередь в Афганистане, конторского оборудования и автотранспортных средств.

Примечание 5 Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам

Возмещение расходов Программы «Нефть в обмен на продовольствие» и корректировки для исправления прежних данных об остатках средств

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Возмещение расходов Программы «Нефть в обмен на продовольствие» | – | (14 485) |
| Корректировки для исправления прежних данных об остатках средств | – | (13) |
| | – | 14 498 |

22. В течение двухгодичного периода 2006–2007 годов никакого возмещения расходов по контрактам в рамках Программы «Нефть в обмен на продовольствие» не производилось. Эта позиция теперь считается закрытой.

Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или их списание

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или их списание | 622 | 3 158 |
| | 622 | 3 158 |

23. Экономия, обусловленная списанием относящихся к предыдущим периодам обязательств по расходованию средств на покрытие административных расходов, начисленных в предыдущий двухгодичный период, которые оказались переоценены или необходимость в которых впоследствии отпала, зачитывается в счет резервов в ходе текущего двухгодичного периода.

Примечание 6 **Наличность и срочные вклады**

24. ПРООН оказывает ЮНОПС услуги по управлению денежной наличностью. Остатки денежной наличности представляют собой главным образом средства на банковских счетах ЮНОПС, которые ведутся ПРООН, и банковских счетах ЮНОПС в местах осуществления проектов.

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|----------------|----------------|----------------|
| Наличность | 19 153 | 33 763 |
| Срочные вклады | 31 987 | 14 109 |
| | 51 140 | 47 872 |

Примечание 7 **Дебиторская задолженность**

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|-----------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Средства, причитающиеся за консультативные и платные услуги | 1 584 | 5 247 |
| Причитающаяся арендная плата | 1 685 | 1 978 |
| Авансы сотрудникам и прочая дебиторская задолженность персонала | 533 | 3 506 |
| Прочая разная дебиторская задолженность | 16 | 1 164 |
| | 3 818 | 11 895 |

25. Причитающаяся арендная плата представляет собой сумму долгов арендаторов, подснимающих служебные помещения ЮНОПС в здании «Крайслер» в Нью-Йорке.

Примечание 8 **Счета межфондовых операций**

26. На счетах межфондовых операций учитываются суммы, причитающиеся другим учреждениям системы Организации Объединенных Наций или от них. Соответствующие проводки отражают главным образом расходы, понесенные

ЮНОПС в ходе осуществления проектов от имени других учреждений Организации Объединенных Наций, и суммы, причитающиеся от ЮНОПС другим учреждениям системы Организации Объединенных Наций за предоставленные услуги.

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|----------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| ПРООН | 188 624 | 54 847 |
| ЮНФПА | 1 524 | 12 265 |
| Прочие учреждения системы Организации Объединенных Наций | 2 250 | 3 660 |
| | 192 398 | 70 772 |

27. По состоянию на 31 декабря 2006 года ЮНОПС и ЮНФПА завершили выверку остатков средств по межфондовым операциям между ними и произвели полный расчет. Указанный выше остаток средств в размере 1 524 000 долл. США относится лишь к операциям 2007 года.

Примечание 9 **Непогашенные обязательства**

28. К непогашенным обязательствам относятся финансовые обязательства по оплате услуг, уже предоставленных сотрудниками, и контрактов и заказов, заключенных на 31 декабря 2007 года.

Примечание 10 **Кредиторская задолженность**

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|---------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Оплата, заработная плата и другие выплаты и пособия персонала | 447 | 412 |
| Прочая кредиторская задолженность | 3 613 | 440 |
| | 4 060 | 852 |

Примечание 11 **Выплаты после выхода на пенсию и при прекращении службы**

29. Выплаты при прекращении службы включают выплату компенсации за все накопившиеся неиспользованные дни отпуска, субсидии на репатриацию, возмещение путевых расходов по репатриации и расходов по перевозке домашнего имущества всем сотрудникам, имеющим на это право. По состоянию на 31 декабря 2007 года был произведен полный расчет и начисление накопив-

шихся обязательств по выплате компенсации за дни ежегодного отпуска на основе фактических остатков отпускных дней всех сотрудников, должности которых финансируются из административного бюджета, по состоянию на 31 декабря 2007 года, на общую сумму в 2 409 000 долл. США.

30. Выплаты, полагающиеся сотруднику при прекращении службы, включают субсидию на репатриацию и оплату путевых расходов по репатриации и расходов по перевозке домашнего имущества в момент прекращения службы в Организации. Соответствующие начисления были впервые произведены в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2007 года, и предусматривают покрытие финансовых обязательств в отношении всех работающих и имеющих право на такие выплаты сотрудников, должности которых финансируются из административного бюджета. Расходы в связи с выплатой субсидии на репатриацию начисляются в полном объеме для обеспечения выплаты этой субсидии имеющим на это право сотрудникам в размере, определяемом продолжительностью всего срока их службы в системе Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2007 года. Кроме того, формируется резерв для покрытия всех расходов по выплате субсидии на репатриацию и оплате путевых расходов имеющим на это право сотрудникам в полном объеме с учетом иждивенцев, имевшихся у каждого сотрудника по состоянию на 31 декабря 2007 года. Общая сумма выплат в виде выходных пособий рассчитывается на основе приблизительных показателей выбытия персонала, которые определяются с учетом опыта функционирования организации в последние несколько двухгодичных периодов.

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Резерв для осуществления выплат при прекращении службы | | |
| Выплаты по плану медицинского страхования после выхода в отставку | 5 990 | 11 848 |
| Компенсация за ежегодный отпуск | 2 409 | 2 370 |
| Субсидия на репатриацию | 2 582 | – |
| Покрытие расходов по перевозке домашнего имущества | 1 470 | – |
| Покрытие путевых расходов в связи с увольнением | 590 | – |
| Расходы на увольнение персонала (применительно к сотрудникам, находившимся в процессе увольнения по состоянию на 31 декабря 2007 года) | 367 | – |
| Выходное пособие | 226 | – |
| | 13 634 | 14 218 |

31. Данные о финансовых обязательствах, связанных с компенсацией за дни ежегодного отпуска и выплатами при прекращении службы, рассчитаны весьма консервативно и точно и обеспечивают полное покрытие всех обязательств даже при наиболее неблагоприятном гипотетическом сценарии, например, когда все сотрудники, имеющие право на получение соответствующих выплат, увольняются одновременно. При этом никаких скидок на то, что некоторые из

работающих в настоящее время в ЮНОПС сотрудников могут в будущем перейти на работу в другие учреждения системы Организации Объединенных Наций, не делалось.

32. В соответствии с практикой, сложившейся в общей системе Организации Объединенных Наций, ЮНОПС обеспечивает сотрудников, отвечающих определенным критериям, медицинским обслуживанием и после их выхода на пенсию. Финансовые ведомости ЮНОПС составляются в соответствии со стандартами учета системы Организации Объединенных Наций, которые обычно требуют учитывать эти расходы методом начисления.

33. Применительно к медицинскому страхованию после выхода в отставку стандарты учета системы Организации Объединенных Наций требуют учитывать соответствующие расходы методом начисления или — если учет методом начисления не производится — указывать суммы таких расходов в примечаниях к финансовым ведомостям. После одобрения Организацией Объединенных Наций решения о переходе с 1 января 2010 года в учете со стандартов учета системы Организации Объединенных Наций на МСУГС учет всех расходов, включая расходы по выплатам по плану медицинского страхования после выхода в отставку, методом начисления будет обязательным.

34. Организация Объединенных Наций привлекла независимого актуария-консультанта для проведения актуарной оценки выплат по плану медицинского страхования после выхода в отставку во всех участвующих учреждениях системы Организации Объединенных Наций по состоянию на 31 декабря 2007 года. Оценка показала, что стоимостной объем ожидаемых выплат пенсионерам и работающим сотрудникам (набранным как на национальной, так и на международной основе, должности которых финансируются из административного бюджета) по состоянию на 31 декабря 2007 года составлял 5,99 млн. долл. США и распределялся следующим образом:

(В тыс. долл. США)

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Финансовые обязательства в связи с оплатой расходов по плану медицинского страхования после выхода в отставку по состоянию на 31 декабря 2005 года | 11 848 |
| Начисления, произведенные за 2006 и 2007 годы | (5 858) |
| Общая сумма начислений по состоянию на 31 декабря 2007 года | 5 990 |

35. ЮНОПС является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и т.п. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый план с фиксированным уровнем пособий. Финансовые обязательства Организации перед Пенсионным фондом состоят в выплате обязательных взносов по ставкам, установленным Генеральной Ассамблеей, а также ее доли в любых выплатах в покрытие актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие выплаты в покрытие дефицита подлежат осуществлению только в том случае, если Генеральная Ассамблея применит положения статьи 26, определив

наличие потребности в таких выплатах на основании оценки актуарной достаточности средств Фонда на дату проведения оценки.

36. На момент подготовки настоящего примечания Генеральная Ассамблея не применяла положений этой статьи.

Примечание 12

Оперативный резерв

37. В 2003 году Исполнительный совет утвердил формулу расчета объема оперативного резерва, установив, что оперативный резерв должен быть равен 4 процентам от скользящего среднего значения совокупной суммы административных расходов и расходов по проектам за три предыдущих года. Согласно этой формуле требуемый объем оперативного резерва в двухгодичном периоде, закончившемся 31 декабря 2007 года, должен был составлять 34,95 млн. долл. США. Фактический объем оперативного резерва ЮНОПС в течение года, закончившегося 31 декабря 2007 года, составлял около 28,7 млн. долл. США, т.е. был равен 82,1 процента от величины обязательного резерва. Это свидетельствует о значительном улучшении финансового положения ЮНОПС. Для сравнения: по состоянию на 31 декабря 2005 года объем накопленного резерва составлял 4,4 млн. долл. США, т.е. всего 16 процентов от величины обязательного резерва. Если бы ЮНОПС не принимало активных мер по начислению в полном объеме сумм для компенсации накопившихся дней ежегодного отпуска, погашения различных финансовых обязательств, связанных с прекращением службы и покрытием расходов по планам медицинского страхования после выхода в отставку (на общую сумму порядка 7,6 млн. долл. США в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов), и созданию резервов для покрытия безнадежной задолженности, относящейся к предыдущим периодам (примерно 12,5 млн. долл. США), то оно уже превысило бы обязательный уровень резервов к 31 декабря 2007 года. Поскольку полная сумма начислений для покрытия всех финансовых обязательств была произведена в ходе двухгодичного периода, закончившегося 31 декабря 2007 года, и ввиду того, что в течение двухгодичного периода 2006–2007 годов счета ЮНОПС были сведены с положительным сальдо в размере около 36 млн. долл. США (без учета списаний, относящихся к предыдущим периодам), цель доведения объема резерва до обязательного уровня к концу 2009 года представляется вполне достижимой ввиду того, что в настоящее время до этого уровня не хватает примерно 6,25 млн. долл. США, или 17,9 процента.

Примечание 13

Резервы и списание дебиторской задолженности

38. Ниже приводится информация об изменении объемов резервов и списаниях в течение двухгодичных периодов 2006–2007 годов и 2004–2005 годов:

(В тыс. долл. США)

| | 2006–2007 годы | 2004–2005 годы |
|------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Остаток на начало периода 1 января 2007 года | 9 356 | 557 |
| Израсходовано в течение периода (нетто) | 390 | -557 |
| Добавлено в течение периода | 12 548 | 9 356 |
| Остаток на конец периода 31 декабря 2007 года | 22 294 | 9 356 |

39. Совокупный объем списаний дебиторской и кредиторской задолженности составил кредитовый остаток в размере 390 000 долл. США. Из списанной суммы задолженность в размере 1 500 000 долл. США была обеспечена резервами в предыдущем двухгодичном периоде. В ходе текущего двухгодичного периода общее увеличение резервов составило 12 938 000 долл. США, из которых 12 548 000 долл. США было выделено в течение текущего двухгодичного периода.

(В тыс. долл. США)

| Описание | Сумма |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Остатки средств по межфондовым операциям, относящиеся к периоду 1998–2005 годов | 10 300 |

В начале 2006 года невыверенный остаток средств по операциям с ПРООН составлял 69,6 млн. долл. США. В июле 2006 года, когда началась массовая выверка данных, невыверенная разница составляла примерно 59,4 млн. долл. США, причем ПРООН согласилась списать 33,4 млн. долл. США из этой суммы, а ЮНОПС — 15,7 млн. долл. США. Оставшаяся сумма в размере 10,3 млн. долл. США относится еще к периоду 1998–2005 годов.

ЮНОПС истратило на оперативное расследование и урегулирование этого вопроса значительную часть своих ресурсов. Кроме того, по мнению ЮНОПС, выделять дополнительные ресурсы на продолжение расследования этого вопроса будет нерентабельно. Соответственно, до урегулирования вопроса о существующей разнице между данными ЮНОПС и ПРООН администрация ЮНОПС приняла решение действовать консервативно и произвести полное начисление для покрытия этого финансового обязательства. К тому же, поскольку отдельные компоненты этой суммы относятся еще к 1998 и 1999 годам, администрация ЮНОПС считает, что ввиду того, что и ПРООН, и ЮНОПС придерживаются правила хранения документов в течение семи лет, найти документы, относящиеся к периодам до 2001 года, будет невозможно.

Исходя из этого, администрация ЮНОПС будет продолжать обсуждение этого вопроса со своими коллегами из ПРООН в целях урегулирования этих сохраняющихся на протяжении долгого времени остатков. В дополнение к резерву в размере 5,0 млн. долл. США, указанному в финансовых ведомостях ЮНОПС за 2004–2005 годы, Управление выделяет дополнительные резервные ассигнования на сумму в 5,3 млн. долл. США. Таким образом, в настоящее время ресурсами обеспечен весь неурегулированный остаток средств в размере 10,3 млн. долл. США.

Проекты по проведению выборов в Афганистане

2 529

После проведения в 2005 году выборов в Афганистане ЮНОПС произвело расходы сверх имеющихся финансовых ресурсов. Были проведены консультации с ПРООН (осуществляющей управление целевым фондом) и консорциумом доноров для получения дополнительных средств, которые будут использоваться для покрытия этого дефицита.

| <i>Описание</i> | <i>Сумма</i> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p>После переговоров с ПРООН, перечисления и объявления новых взносов донорами и продажи оставшихся активов сумма непогашенного остатка уменьшилась и в настоящее время составляет, согласно наилучшим оценкам, 2,529 млн. долл. США. Хотя доноры могут объявить о внесении дополнительных взносов, администрация ЮНОПС решила проявить осторожность и в дополнение к предусмотренному в финансовых ведомостях за 2004–2005 годы резерву в размере 2,344 млн. долл. США дополнительно выделить 0,19 млн. долл. США.</p> | |
| <p>Проект оказания помощи в проведении судебной реформы в Гватемале</p> | 60 |
| <p>Этот проект ПРООН финансировался Всемирным банком, а ЮНОПС занималось вопросами инфраструктуры (строительными работами и поставками товаров). Правительство Гватемалы выразило сомнение в обоснованности цены трех лифтов для инвалидов, технические характеристики которых были утверждены ЮНОПС. Лифты были поставлены, и теперь поставщик требует деньги. ЮНОПС взяло на себя ответственность за урегулирование этого вопроса и принятие надлежащих мер по удовлетворению требований правительства путем модификации, при необходимости, указанных лифтов или принятия других надлежащих мер. Сметные расходы составляют 60 000 долл. США.</p> | |
| <p>Проект создания полицейских сил в Мозамбике (2000–2004 годы) (MOZ/00/007)</p> | 419 |
| <p>По этому проекту ПРООН/ЮНОПС допустило перерасход средств на сумму около 419 000 долл. США. В настоящее время этот вопрос внимательно изучается, и до завершения этого процесса ЮНОПС создало резерв в размере полной суммы перерасходованных средств.</p> | |
| <p>Счет подотчетных сумм в Гватемале</p> | 93 |
| <p>ЮНОПС получило от компании «Прайсуотерхаус Куперс» извещение о том, что Центральный банк Гватемалы выплатит причитающуюся сумму. На дату составления балансового отчета ЮНОПС еще не получило этих средств.</p> | |
| <p>Судан</p> | 1 302 |
| <p>По просьбе администрации ЮНОПС была проведена ревизия 13 проектов, по которым в ходе двухгодичного периода 2004–2005 годов был зафиксирован перерасход. По итогам этих расследований, подтвержденных в ходе независимого обзора, на сегодняшний день сумма перерасхода, на покрытие которого должны быть выделены средства, составляет 1 302 266,24 долл. США. Основная часть этого перерасхода приходится на шесть проектов ЮНИСЕФ, по которым перерасход составляет в общей сложности 946 050 долл. США. В настоящее время ведутся переговоры с ЮНИСЕФ для возмещения указанной суммы.</p> | |
| <p>Проект строительства женского общежития в Афганистане</p> | 836 |
| <p>Перерасход по проекту строительства женского общежития составляет 836 188,41 долл. США. Основная часть расходов относится к ранее произведенным выплатам сотрудникам (ошибочно отнесенным в свое время на счет этого проекта) на общую сумму в 814 124,41 долл. США.</p> | |
| <p>Проект строительства дороги в Конго (Браззавиль)</p> | 533 |
| <p>Уже пять лет ЮНОПС не может договориться с ПРООН в отношении этого проекта, финансировавшегося Европейской комиссией. ЮНОПС выплатило подрядчику аванс на строительство 200 км дороги, однако подрядчик не построил последний участок протяженностью в 3,2 км. ПРООН упустила срок, когда еще можно было потребовать средства в рамках соглашения о финансировании, и к тому времени, когда она потребовала средства, выяснилось, что контракт выполнен неполностью, и Европейская комиссия сослалась на положение, позволяющее ей не производить последний платеж. Сумма, удержанная Европейской комиссией, по меньшей мере в пять раз превышает сметные расходы на строительство оставшихся 3,2 км дороги. ЮНОПС предложило закончить строительство дороги за свой счет, выделив из ад-</p> | |

| <i>Описание</i> | <i>Сумма</i> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p>министративного бюджета сумму в размере примерно 94 000 долл. США, однако ПРООН хотела бы, чтобы ЮНОПС выплатило ей всю сумму, удержанную Европейской комиссией, которая составляет около 533 000 долл. США.</p> | |
| <p>Проект неотложной модернизации таможенной службы в Афганистане (38222)</p> | 723 |
| <p>Сумму в размере 723 496,25 долл. США, возможно, придется вернуть донору (Всемирному банку), который не согласен с некоторыми расходами. Значительная часть этой суммы относится к расходам на административное и оперативное обслуживание, покрываемым из средств, перечисленных Организации Объединенных Наций по промышленному развитию (ЮНИДО) и Конференции Организации Объединенных Наций по торговле и развитию (ЮНКТАД), с которых не должна взиматься плата за административное и оперативное обслуживание, поскольку так предусмотрено в заключенном с этими клиентами соглашении об управленческом обслуживании. Остаток представляет собой расходы, ошибочно отнесенные на счет проекта, включая расходы на закупку оцинкованной стали (172 067 долл. США), использовавшейся при строительстве склада, которые были отнесены на счет этого проекта по недосмотру.</p> | |
| <p>Проект строительства дорог местного значения в Афганистане</p> | 2 002 |
| <p>Эта сумма представляет собой расходы, ошибочно отнесенные на счет проекта Агентства Соединенных Штатов по международному развитию (ЮСАИД) в предыдущие периоды из-за целого ряда случаев недосмотра. Главные ошибки заключались в ошибочном отнесении на счет проекта стоимости закупленной оцинкованной стали (308 075 долл. США), использовавшейся при строительстве складов на территории комплекса Организации Объединенных Наций, расходов на пользование самолетами и вертолетами (242 975 долл. США) персоналом проекта и расходов на выплату жалования охранникам (438 777,38 долл. США).</p> | |
| <p>Проект развития общин, предусматривающий создание новых рабочих мест, в Шри-Ланке</p> | 70 |
| <p>По этому проекту был отмечен перерасход в размере 69 582 долл. США, объяснявшийся незапланированным увеличением масштабов работы в связи с необходимостью обеспечения сохранности дороги, восстанавливаемой в рамках этого проекта. Клиент, которому было предложено возместить перерасход, указал, что у него недостаточно денег для покрытия дополнительных расходов.</p> | |
| <p>Азиатско-Тихоокеанское отделение: потенциальный перерасход по проекту № 51878</p> | 2,0 |
| <p>Европейское отделение: потенциальный перерасход по различным проектам</p> | 596 |
| <p>Африканское отделение: проект медицинского обслуживания в Сьерра-Леоне № 31083 (2001–2005 годы)</p> | 152 |
| <p>По соглашению с Африканским банком развития ЮНОПС осуществляло в рамках этого проекта ряд мероприятий. Судя по последней финансовой ведомости, перерасход составил 152 000 долл. США. ЮНОПС проводит консультации с Африканским банком развития по этому вопросу.</p> | |
| <p>Африканское отделение: перерасход по различным проектам</p> | 42 |
| <p>Счета подотчетных сумм</p> | 835 |
| <p>Эта списываемая сумма представляет собой общую сумму накопившихся за многие годы расхождений между данными счета № 11020 (подотчетные суммы) общей бухгалтерской книги ЮНОПС и суммами на местных банковских счетах подотчетных сумм по проекту за период до 31 декабря 2006 года. И хотя расследование этих расхождений продолжается, ЮНОПС выделило ассигнования на покрытие всей суммы расхождений.</p> | |

| <i>Описание</i> | <i>Сумма</i> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Дебиторская задолженность за аренду помещений в здании «Крайслер» в Нью-Йорке | 1 800 |
| Указанная сумма представляет собой неполученные арендные платежи за субаренду служебных помещений в здании «Крайслер» в течение двухгодичного периода 2004–2005 годов. Уже приняты меры по взысканию этой просроченной задолженности с арендаторов, которыми являются в основном другие учреждения системы Организации Объединенных Наций. Однако ЮНОПС решило придерживаться консервативного подхода и создало резерв для покрытия этой неполученной задолженности. | |
| Итого | 22 294 |

Примечание 14

Оборудование, мебель и автотранспортные средства

40. Ниже приводятся данные о первоначальной стоимости полностью оплаченного оборудования, мебели и автотранспортных средств на конец двухгодичного периода:

(В тыс. долл. США)

| | <i>2006–2007 годы</i> | <i>2004–2005 годы</i> |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Штаб-квартира ЮНОПС (Копенгаген/Нью-Йорк) | | |
| Сальдо на начало периода | 5 522 | |
| Корректировки сальдо на начало периода | 84 | |
| Поступления в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов | 857 | |
| Выбытия в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов | -2 653 | |
| Сальдо на конец периода | 3 810 | 5 522 |
| Региональные отделения и операционные центры ЮНОПС | | |
| Сальдо на начало периода | 6 850 | |
| Корректировки сальдо на начало периода | 387 | |
| Поступления в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов | 2 606 | |
| Выбытия в ходе двухгодичного периода 2006–2007 годов | -3 334 | |
| Сальдо на конец периода | 6 509 | 6 850 |
| Итого | 10 319 | 12 372 |

41. В отношении капитализированных активов не производятся амортизационные отчисления и не начисляется износ.

Примечание 15

Условные обязательства

42. Условные обязательства — это потенциальные обязательства, которые могут возникнуть в зависимости от наступления будущих событий и их результа-

тов. По состоянию на 31 декабря 2007 года сумма условных обязательств составляла 10,193 млн. долл. США, причем этот показатель представляет собой оценку администрации верхнего предела финансовых рисков, включая издержки и выплаты по ведущимся в настоящее время разбирательствам и рассматриваемым претензиям.

Разбирательства и претензии

| Номер | Название организации | Описание администрацией рассматриваемого вопроса (включая нынешний статус и сумму претензии, а также имя адвоката, если он известен) | Оценка администрацией финансовых рисков (включая издержки и выплаты) | Замечания адвоката |
|-------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ЮНОПС — «Кукурова констракшн индастри энд трейд инк.» | Описание: требование компании «Кукурова констракшн индастри энд трейд инк.» (Турция) компенсировать рост цен на основные строительные материалы. Статус: ЮНОПС получило уведомление о намерении компании начать арбитражное разбирательство. Сумма претензии: 573 895,72 долл. США. | Потенциальный финансовый риск: 573 895,72 долл. США (при условии вынесения арбитражным трибуналом окончательного решения) плюс издержки в связи с арбитражным разбирательством, сумма которых будет определена позднее. | В настоящее время предполагается, что согласно условиям контракта истцу не причитается от ЮНОПС никаких денег. |
| 2. | ЮНОПС — «Колин констракшн ко., инк.» | Описание: требование компании «Колин констракшн ко., инк.» (Турция) компенсировать рост цен на основные строительные материалы. Статус: ЮНОПС получило уведомление о намерении компании начать арбитражное разбирательство. Сумма претензии: 767 448,44 долл. США. | Потенциальный финансовый риск: 767 448,44 долл. США (при условии вынесения арбитражным трибуналом окончательного решения) плюс расходы в связи с арбитражным разбирательством, сумма которых будет определена позднее. | В настоящее время предполагается, что согласно условиям контракта истцу не причитается от ЮНОПС никаких денег. |
| 3. | ЮНОПС — «Энтес индастриал плантс констракшн энд эрекшн контрактинг ко.» | Описание: требование компании «Энтес индастриал плантс констракшн энд эрекшн контрактинг ко.» (Турция) компенсировать рост цен на основные строительные материалы. Статус: ЮНОПС получило уведомление о намерении компании начать арбитражное разбирательство. Сумма претензии: 1 495 147 долл. США. | Потенциальный финансовый риск: 1 495 147 долл. США (при условии вынесения арбитражным трибуналом окончательного решения) плюс издержки в связи с арбитражным разбирательством, сумма которых будет определена позднее. | В настоящее время предполагается, что согласно условиям контракта истцу не причитается от ЮНОПС никаких денег. |
| 4. | ЮНОПС — «Энтес индастриал плантс констракшн энд эрекшн контрактинг ко.» | Описание: требование компании «Энтес индастриал плантс констракшн энд эрекшн контрактинг ко.» (Турция) выплатить ей компенсацию за форс-мажорные обстоятельства, сказавшиеся на ходе строительства. Статус: ЮНОПС получило уведомление о намерении компании начать арбитражное разбирательство. Сумма претензии: 6 256 544 долл. США. | Потенциальный финансовый риск: 6 256 544 долл. США (при условии вынесения арбитражным трибуналом окончательного решения) плюс издержки в связи с арбитражным разбирательством, сумма которых будет определена позднее. | В настоящее время предполагается, что согласно условиям контракта истцу не причитается от ЮНОПС никаких денег. |

| Номер | Название организации | Описание администрацией рассматриваемого вопроса (включая нынешний статус и сумму претензии, а также имя адвоката, если он известен) | Оценка администрацией финансовых рисков (включая издержки и выплаты) | Замечания адвоката |
|-------|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | ЮНОПС — «Мицу стил (пвт.) лтд.» | Описание: требование компании «Мицу стил (пвт.) лтд.» (Шри-Ланка) выплатить ей компенсацию за неправомерное прекращение контракта. Статус: уведомление о передаче спора компетентному органу, назначающему арбитра, в соответствии с Арбитражным регламентом Комиссии Организации Объединенных Наций по праву международной торговли (ЮНСИТРАЛ). Сумма претензии: 509 994,43 долл. США. | Потенциальный финансовый риск: 509 994,43 долл. США (при условии вынесения арбитражным трибуналом окончательного решения) плюс издержки в связи с арбитражным разбирательством, сумма которых будет определена позднее. | В настоящее время предполагается, что согласно условиям контракта истцу не причитается от ЮНОПС никаких денег. |
| 6. | ЮНОПС — «Хамид Хелманди констракшн компани» | Описание: требование компании «Хамид Хелманди констракшн компани» (Афганистан) компенсировать рост цен на основные строительные материалы. Статус: ЮНОПС получило уведомление о намерении компании добиваться мирного разрешения спора. Сумма претензии: 264 993 долл. США. | Потенциальный финансовый риск: 264 993 долл. США (при условии вынесения арбитражным трибуналом окончательного решения) плюс издержки в связи с арбитражным разбирательством, сумма которых будет определена позднее. | В настоящее время предполагается, что согласно условиям контракта истцу не причитается от ЮНОПС никаких денег. |
| 7. | ЮНОПС — «АЛБ системс» | Компания «АЛБ системс» заключила с одной из неправительственных организаций в Албании контракт на поставку этой неправительственной организации товаров. ЮНОПС подписало с этой неправительственной организацией соглашение о безвозмездном финансировании в рамках Программы мелких субсидий. ЮНОПС не заключало с компанией «АЛБ системс» никаких соглашений, однако местный координатор Программы мелких субсидий расписался на одном из документов между компанией «АЛБ системс» и неправительственной организацией. | Компания «АЛБ системс» требует от ЮНОПС сумму в размере около 55 000 долл. США (по текущему обменному курсу доллара США к евро). Сотрудник ЮНОПС по правовым вопросам, проанализировавший документы, пришел к выводу, что ЮНОПС не несет финансовой ответственности. | ЮНОПС с согласия своего клиента предложило компании «АЛБ системс» в качестве окончательного урегулирования сумму в размере 18 332 долл. США. Компания «АЛБ системс» попросила ЮНОПС увеличить эту сумму (но не сделала встречного предложения), однако 19 мая 2008 года ЮНОПС уведомило компанию «АЛБ системс» о том, что оно не может этого сделать. Ответ от компании «АЛБ системс» пока не получен. |

| Номер | Название организации | Описание администрацией рассматриваемого вопроса (включая нынешний статус и сумму претензии, а также имя адвоката, если он известен) | Оценка администрацией финансовых рисков (включая издержки и выплаты) | Замечания адвоката |
|-------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | ЮНОПС против г-на X ^a | Г-н X является сотрудником, должность которого была ликвидирована. Он подал заявку на заполнение конкретной вакансии, но его кандидатура не была отобрана. Однако он направил апелляцию в Объединенный апелляционный совет Организации Объединенных Наций, в которой утверждается, что в процессе отбора были допущены нарушения и что он «добивается назначения на подходящую должность и компенсации». | Если предположить, что Объединенный апелляционный совет удовлетворит апелляцию сотрудника в полном объеме (несмотря на заверения ЮНОПС в обратном) и Генеральный секретарь согласится с рекомендацией Объединенного апелляционного совета, то сумма издержек составит до 180 000 долл. США. | В настоящее время предполагается, что иск сотрудника лишен правовых оснований. |
| 9. | ЮНОПС против г-на Y ^a | <p>Г-н Y был сотрудником ЮНОПС на протяжении двух отдельных периодов (в 1997–2002 годах и в 2003–2007 годах).</p> <p>Когда г-н Y впервые уволился из ЮНОПС в 2002 году, ему была выплачена полная сумма выходного пособия. Между периодами своей работы г-н Y работал в Организации Объединенных Наций в качестве консультанта (а не штатного сотрудника).</p> <p>Соответственно, когда г-н Y уволился из ЮНОПС в апреле 2007 года, при расчете причитающейся ему суммы учитывался лишь срок его службы с 2003 года по 2007 год.</p> <p>Г-н Y направил апелляцию в Объединенный апелляционный совет Организации Объединенных Наций, в которой заявил, что сумма его выходного пособия должна была рассчитываться на основе непрерывной службы с 1997 года по 2007 год.</p> <p>Г-н Y также попытался незадолго до своего выхода в отставку взять отпуск для поездки на родину. ЮНОПС информировало г-на Y о том, что согласно правилам ЮНОПС он не имеет права на отпуск для поездки на родину, поскольку вскоре после возвращения из него он должен выйти в отставку. Г-н Y также включил соответствующую претензию в свою апелляцию.</p> | Если предположить, что Объединенный апелляционный совет удовлетворит апелляцию бывшего сотрудника в полном объеме (несмотря на заверения ЮНОПС в обратном) и Генеральный секретарь согласится с рекомендацией Объединенного апелляционного совета, то сумма издержек составит до 90 000 долл. США. | В настоящее время предполагается, что иск сотрудника лишен правовых оснований. |

^a Имя и фамилия не указываются.

Примечание 16
Соглашение об аренде помещений в здании «Крайслер»
в Нью-Йорке

43. Срок действия соглашения об аренде помещений в здании «Крайслер» в Нью-Йорке истекает 31 декабря 2014 года. 1 июля 2006 года ЮНОПС освободило один из двух занимаемых им этажей, и поэтому в настоящее время действие соглашения об аренде распространяется лишь на один этаж, арендная плата за который составляет 1776 тыс. долл. США в год до конца декабря 2009 года и 1926 тыс. долл. США в год до конца периода аренды.

44. Общая сумма причитающихся финансовых обязательств в связи с этим арендным соглашением по состоянию на 31 декабря 2007 года составляет 13 183 тыс. долл. США. С момента освобождения 1 июля 2006 года более половины первоначально взятых в аренду служебных помещений управление арендой помещений в здании «Крайслер» осуществляется на основе полного возмещения расходов.

Примечание 17
Взносы натурой

45. Объем взносов натурой за двухгодичный период 2006–2007 годов составил 4 792 000 долл. США, включая ориентировочную рыночную стоимость аренды служебных и складских помещений, предоставляемых правительством Объединенных Арабских Эмиратов (2 817 000 долл. США), и служебных помещений, предоставляемых правительством Дании (1 975 000 долл. США).

