



Организация Объединенных Наций

**Управление Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

**Финансовый доклад и
проверенные финансовые
ведомости**

**за двухгодичный период, закончившийся
31 декабря 2005 года, и**

Доклад Комиссии ревизоров

Генеральная Ассамблея

Официальные отчеты

Шестьдесят первая сессия

Дополнение № 5J (A/61/5/Add.10)

Генеральная Ассамблея
Официальные отчеты
Шестьдесят первая сессия
Дополнение № 5J (A/61/5/Add.10)

**Управление Организации Объединенных Наций
по обслуживанию проектов**

Финансовый доклад и проверенные финансовые ведомости

**за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря
2005 года, и**

Доклад Комиссии ревизоров



Организация Объединенных Наций • Нью-Йорк, 2007

Примечание

Условные обозначения документов Организации Объединенных Наций состоят из прописных букв и цифр. Когда такое обозначение встречается в тексте, оно служит указанием на соответствующий документ Организации Объединенных Наций.

Содержание

<i>Глава</i>	<i>Стр.</i>
Препроводительное и удостоверяющее письма	v
I. Финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года	1
A. Краткая история ЮНОПС	1
B. Методы и принципы учета.	2
C. Счет Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов	2
D. Специальные счета	5
II. Доклад Комиссии ревизоров	8
A. Введение	11
1. Ранее вынесенные рекомендации, которые не были выполнены в полном объеме.	12
2. Основные рекомендации	12
B. Справочная информация по вопросам ревизии и учета на конец периода	15
C. Координация между надзорными органами	15
D. Подробные выводы и рекомендации	16
1. Обзор финансового положения	16
2. Непрерывное функционирование и уровень оперативного резерва.	17
3. Стандарты учета системы Организации Объединенных Наций	21
4. Формат и содержание финансовых ведомостей.	21
5. Кредиторская задолженность	23
6. Дебиторская задолженность	24
7. Банковские счета и денежная наличность	26
8. Счета подотчетных сумм.	26
9. Остатки средств по межфондовым операциям	30
10. Поступления по проектам и прочие источники поступлений	31
11. непогашенные обязательства	33
12. Пособия при прекращении службы и после выхода на пенсию и ежегодный отпуск	34
13. Условные обязательства.	35

14. Списание денежных потерь, дебиторской задолженности и имущества	35
15. Платежи ex gratia	35
16. Управление программами и проектами.	35
17. Административные расходы	37
18. Закупки, контроль и регулирование исполнения контрактов и аренда	40
19. Внутренний надзор.	42
20. Управление людскими ресурсами	42
21. Управление активами	45
22. Система общеорганизационного планирования ресурсов и ее внедрение . . .	50
23. Информационно-коммуникационные технологии.	51
24. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества	54
E. Выражение признательности	54
Приложения	
I. Ход выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года	55
II. Фактические поступления и расходы в сопоставлении с бюджетом за период с 2000 по 2005 год	56
III. Заключение ревизоров	57
IV. Финансовые ведомости за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года	60
Ведомость I. Ведомость поступлений и расходов и изменений в резервах и остатках средств за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года	60
Ведомость II. Ведомость активов, пассивов, резервов и остатков средств по состоянию на 31 декабря 2005 года с указанием сопоставимых данных по состоянию на 31 декабря 2003 года	61
Ведомость III. Ведомость движения денежной наличности за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года	62
Таблица 1. Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года.	63
Таблица 2. Административный бюджет и расходы за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года	65
Примечания к финансовым ведомостям	66

Препроводительное и удостоверяющее письма

25 января 2007 года

Имею честь препроводить финансовые ведомости Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за год, закончившийся 31 декабря 2005 года, которые я настоящим утверждаю.

Копии этих финансовых ведомостей препровождаются также Консультативному комитету по административным и бюджетным вопросам.

Признаю, что:

а) ответственность за достоверность и объективность включенной в настоящий доклад финансовой информации несет руководство;

б) настоящие финансовые ведомости были подготовлены в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций и содержат некоторые суммы, основанные на наиболее точных, насколько это возможно, оценках и мнениях руководства;

в) установленные процедуры бухгалтерского учета и соответствующие системы внутреннего контроля обеспечивают разумную гарантию того, что активы находятся в сохранности, что в бухгалтерских книгах и в учетных документах должным образом отражены все операции и что политика и процедуры осуществляются квалифицированным персоналом при надлежащем разделении обязанностей. Внутренние ревизоры ЮНОПС постоянно проверяют всю деятельность ЮНОПС и работу соответствующих систем бухгалтерского учета и контроля;

г) руководство предоставило Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренним ревизорам ЮНОПС полный и неограниченный доступ ко всем учетным и финансовым записям;

д) рекомендации Комиссии ревизоров Организации Объединенных Наций и внутренних ревизоров были рассмотрены руководством. В ответ на эти рекомендации в необходимых случаях разрабатываются или пересматриваются процедуры контроля.

Удостоверяю, исходя из имеющихся у меня сведений и информации и своего убеждения, что все существенные операции правильно указаны в бухгалтерской отчетности и должным образом отражены в прилагаемых финансовых ведомостях.

(Подпись) Ян Маттссон

Директор-исполнитель

Управление Организации Объединенных Наций
по обслуживанию проектов

Председателю Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций
Нью-Йорк

29 июня 2007 года

Имею честь препроводить Вам финансовые ведомости Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, которые были представлены Директором-исполнителем. Эти ведомости были проверены Комиссией ревизоров.

Кроме того, имею честь представить доклад Комиссии ревизоров в отношении вышеупомянутой отчетности, включая заключение ревизоров относительно нее.

(Подпись) Филипп Сеген
Первый заместитель Председателя Счетной палаты
Франции и Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций

Председателю Генеральной Ассамблеи
Организации Объединенных Наций
Нью-Йорк

Глава I

Финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года

1. Директор-исполнитель Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) имеет честь представить свой финансовый доклад за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, вместе с проверенными финансовыми ведомостями за указанный двухгодичный период. Этот доклад представляется в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС. Финансовые ведомости включают три ведомости и две таблицы, сопровождаемые примечаниями, являющимися неотъемлемой частью финансовых ведомостей, и отражают состояние всех средств, за которые несет ответственность Директор-исполнитель.

A. Краткая история ЮНОПС

2. До 31 декабря 1994 года Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов входило в Программу развития Организации Объединенных Наций (ПРООН). Ввиду этого финансовая отчетность ЮНОПС за период до 31 декабря 1994 года представлялась ПРООН.

3. В июне 1994 года Исполнительный совет в своем решении 94/12 признал необходимость обеспечить самофинансирование Управления по обслуживанию проектов и рекомендовал Генеральной Ассамблее, чтобы Управление по обслуживанию проектов стало самостоятельным и отдельным подразделением, которое не являлось бы новым учреждением.

4. В соответствии с вышеупомянутой рекомендацией Генеральная Ассамблея в своем решении 48/501 от 19 сентября 1994 года постановила, что Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов должно стать самостоятельным и отдельным подразделением. Впоследствии в соответствии с полномочиями, предоставленными Исполнительным советом в его решении 94/32 от 10 октября 1994 года, ЮНОПС с 1 января 1995 года стало функционировать как самофинансирующееся подразделение в рамках системы развития Организации Объединенных Наций.

5. В январе 1995 года Исполнительный совет в своем решении 95/1 утвердил Финансовые положения ЮНОПС, содержащиеся в документе DP/1995/7/Add.1, в качестве приложения к Финансовым положениям и правилам ПРООН. В соответствии со своими Финансовыми положениями ЮНОПС ведет отдельный бухгалтерский учет и другую финансовую отчетность по:

а) «счету ЮНОПС», на который зачисляются все поступления ЮНОПС, полученные за предоставленные им услуги, и с которого оплачиваются все его оперативные расходы; и

б) отдельным «специальным счетам», необходимым с учетом осуществляемой ЮНОПС деятельности, для идентификации ресурсов, вверяемых ЮНОПС источниками финансирования, и руководства и управления этими ресурсами.

В. Методы и принципы учета

Финансовые положения и правила

6. Как указывалось выше, ЮНОПС функционирует в качестве самостоятельного подразделения с 1 января 1995 года. Финансовые ведомости и таблицы ЮНОПС были подготовлены в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС и касающимися ЮНОПС Финансовыми правилами ПРООН.

Представление финансовых ведомостей

7. Финансовые ведомости были подготовлены в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций при должном учете того, что ЮНОПС является самофинансирующимся подразделением, т.е. его административные расходы полностью покрываются за счет получаемых им поступлений.

8. Итоговая сумма в ведомости активов, пассивов, резервов и остатков средств (ведомость II) за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, составила 130 539 000 долл. США по сравнению с 88 478 000 долл. США за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, т.е. увеличилась примерно на 48 процентов.

Методы бухгалтерского учета

9. Краткое изложение основных методов бухгалтерского учета, использовавшихся при подготовке этих финансовых ведомостей, приводится в примечании 2 к финансовым ведомостям. Эти методы соответствуют методам, которые использовались ЮНОПС в предыдущие годы.

С. Счет Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

10. Как видно из ведомости I, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, поступления ЮНОПС из всех источников составили в общей сложности 118 671 000 долл. США, а его административные расходы достигли 115 939 000 долл. США. Таким образом, в 2004–2005 годах поступления превысили административные расходы на 2 732 000 долл. США. В ходе двухгодичного периода, закончившегося 31 декабря 2005 года, были зарегистрированы резервы для покрытия дебиторской задолженности и случаи списания дебиторской задолженности в размере 10 182 000 долл. США, а также корректировки, относящиеся к предыдущим периодам, на сумму в 11 340 000 долл. США. Таким образом, чистое превышение расходов над поступлениями составило 18 790 000 долл. США. Сопоставимые данные за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, были следующими: совокупные поступления и административные расходы составляли 109 956 000 долл. США и 92 484 000 долл. США, соответственно; т.е. превышение поступлений над расходами составляло 17 472 000 долл. США. Объем списанной задолженности составлял 557 000 долл. США, а сумма корректировок, относящихся к предыдущим периодам, — 1 208 000 долл. США. Таким образом, чистое превышение поступлений над расходами составляло 18 123 000 долл. США.

Поступления Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

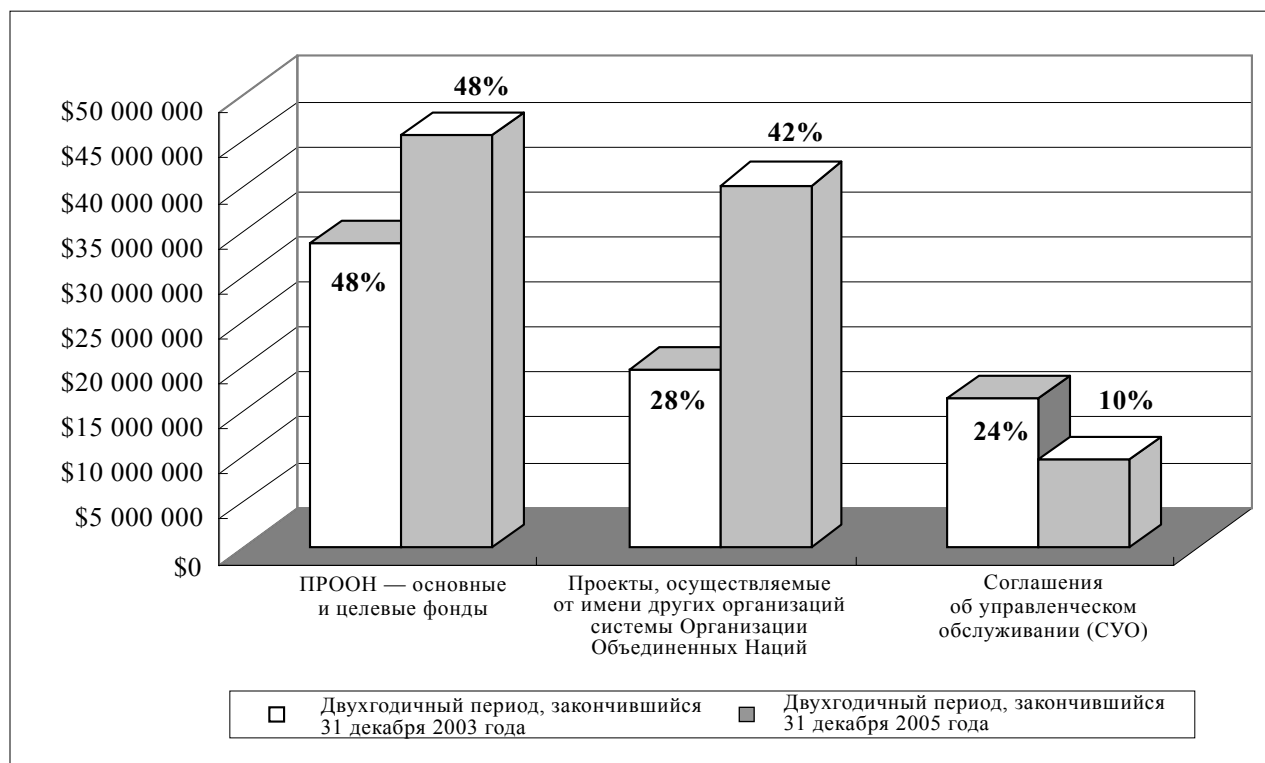
11. Совокупные поступления за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, в размере 118 671 000 долл. США были получены из следующих источников: 95 474 000 долл. США, или 80 процентов от общего объема, были получены от услуг по осуществлению проектов; 18 575 000 долл. США, или 16 процентов от общего объема, — от услуг, предоставленных другим учреждениям системы Организации Объединенных Наций; 4 622 000 долл. США, или 4 процента от общей суммы, — по линии процентных поступлений и прочих разных поступлений.

12. По сравнению с поступлениями за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, в объеме 109 956 000 долл. США поступления ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, увеличились на 8 715 000 долл. США, или на 8 процентов.

1. Поступления от осуществления проектов

13. Информация об источниках поступлений по линии осуществления проектов (95 474 000 долл. США) приводится в таблице 1 финансовых ведомостей. Эти поступления складываются из сумм возмещения вспомогательных расходов и платы за управленческие услуги, полученных ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, и распределяются следующим образом: 45 631 000 долл. США, или 48 процентов от общей суммы, было получено по линии проектов, финансируемых ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 40 139 000 долл. США, или 42 процента от общей суммы, — линии проектов, осуществляемых от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 9 704 000 долл. США, или 10 процентов от общей суммы, — в виде платы за управленческие услуги по проектам, финансируемым в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании. Из таблицы 1 также следует, что за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, 33 718 000 долл. США, или 48 процентов от общей суммы, было получено по линии проектов, финансируемых ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 19 718 000 долл. США, или 28 процентов от общей суммы, — по линии проектов, осуществляемых от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 16 510 000 долл. США, или 24 процента от общей суммы, — в виде платы за управленческие услуги по проектам, финансируемым в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании.

**Поступления от осуществления проектов
за двухгодичные периоды, закончившиеся 31 декабря 2003 года и 31 декабря
2005 года**



2. Прочие поступления

14. За двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, ЮНОПС получило также следующие прочие поступления: 18 575 000 долл. США было получено за консультативные и платные услуги, предоставленные Международному фонду сельскохозяйственного развития (МФСР), Глобальному фонду борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией и Программе помощи палестинскому народу, а 4 622 000 долл. США было получено в виде разных поступлений. Для сравнения: за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, ЮНОПС получило 37 488 000 долл. США за консультативные и платные услуги и 2 522 000 долл. США в виде разных поступлений.

Административный бюджет и расходы Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

15. Утвержденная Исполнительным советом бюджетная смета не является «ассигнованиями», а само ЮНОПС не рассматривает такие утвержденные бюджеты как полномочия на расходование средств. Бюджеты, утвержденные Исполнительным советом, являются наиболее приближенными сметами пред-

стоящих расходов; фактические же расходы производятся только в том случае, когда прогнозируется наличие достаточных поступлений.

16. Как следует из данных ведомости I и более подробной информации, приведенной в таблице 2, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, ЮНОПС произвело административные расходы на общую сумму в 115 939 000 долл. США (56 565 000 долл. США в 2004 году и 59 374 000 долл. США в 2005 году), выделило резервы и осуществило списание дебиторской задолженности на общую сумму в 10 182 000 долл. США и произвело корректировки, относящиеся к предыдущим периодам, на общую сумму в 11 340 000 долл. США при общем объеме поступлений в 118 671 000 долл. США, в результате чего чистое превышение расходов над поступлениями составило 18 790 000 долл. США.

Оперативный резерв

17. Исполнительный совет в своем решении 2001/14 от 13 сентября 2001 года (см. DP/2002/2) одобрил предложение о переходе к использованию в качестве основы для расчета объема оперативного резерва Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов ставки в размере 4 процентов от скользящего среднего значения совокупной суммы административных расходов и расходов по проектам за три предыдущих года (4 процента составляют 22 532 000 долл. США). Как видно из ведомости I, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, сумма резервов и остатков средств составила 4 362 000 долл. США.

Выплаты *ex gratia*, списание наличных средств и дебиторской задолженности и корректировки, относящиеся к предыдущим периодам

18. В течение двухгодичного периода, закончившегося 31 декабря 2005 года, выплаты *ex gratia* не производились. Общая сумма списанной за двухгодичный период дебиторской задолженности составила 1 383 000 долл. США. Для сравнения: общая сумма выплат *ex gratia* в течение двухгодичного периода, закончившегося 31 декабря 2003 года, составляла 1234 долл. США, а списание дебиторской задолженности не производилось.

D. Специальные счета

19. В соответствии со своими Финансовыми положениями ЮНОПС ведет отдельные «специальные счета» для идентификации вверенных ему ресурсов и руководства и управления ими, иными словами, для учета бюджетов проектов (портфель ЮНОПС), исполнение которых поручено ЮНОПС; расходов по проектам (освоение средств по проектам); и полученных средств в виде возмещения вспомогательных расходов и платы за управленческие услуги (поступления ЮНОПС) в связи с осуществлением таких проектов.

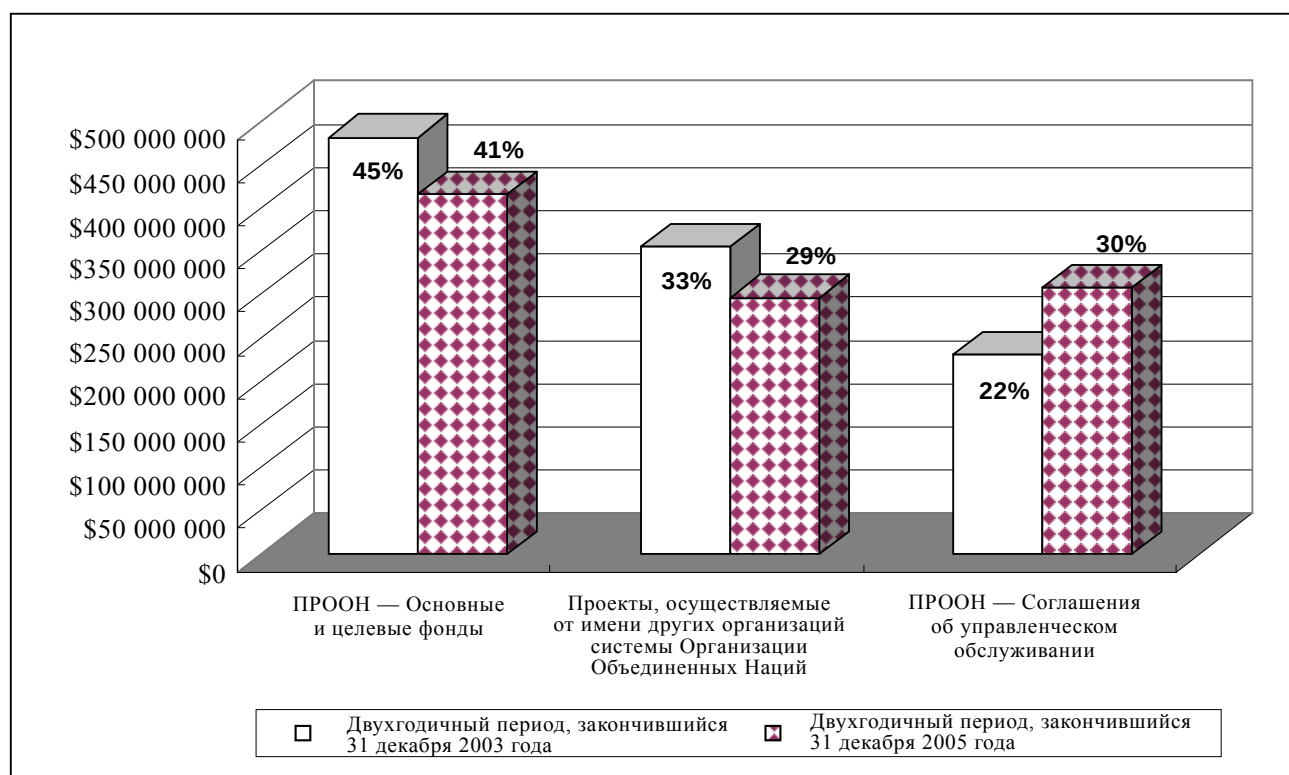
Портфель Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

20. «Портфель ЮНОПС» включает все проекты, принятые ЮНОПС к исполнению, и совокупный объем их бюджетов. Объем портфеля ЮНОПС постоянно меняется по мере принятия к исполнению новых проектов и пересмотра бюд-

жетов существующих проектов либо для отражения фактических годовых расходов (обязательный пересмотр), либо для приведения бюджетов к реалистичным уровням с учетом постоянно меняющихся условий.

Портфель ЮНОПС

за двухгодичные периоды, закончившиеся 31 декабря 2003 года и 31 декабря 2005 года



21. За двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, совокупный объем портфеля проектов составил 1 020 390 000 долл. США и распределялся следующим образом: 416 172 000 долл. США, или 41 процент от общего объема, приходилось на проекты, финансируемые ПРООН или находящиеся в ведении ПРООН целевыми фондами; 296 070 000 долл. США, или 29 процентов, — на проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; 308 148 000 долл. США, или 30 процентов, — на проекты, финансируемые в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании. Для сравнения: совокупный объем портфеля проектов за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, составил 1 068 500 000 долл. США и распределялся следующим образом: 481 800 000 долл. США, или 45 процентов от общей суммы, приходилось на проекты, финансируемые ПРООН или находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 355 600 000 долл. США, или 33 процента от общей суммы, — на проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 231 100 000 долл. США, или 22 процента, — на

проекты, финансируемые в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании.

Расходы по проектам (освоение средств Управлением Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов)

22. Как видно из таблицы 1, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, ЮНОПС произвело расходы по проектам (включая вспомогательные расходы и плату за управленческие услуги) на общую сумму в 1 494 144 000 долл. США, из которой 699 238 000 долл. США, или 47 процентов, приходилось на проекты, финансируемые ПРООН и находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 613 179 000 долл. США, или 41 процент, — на проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 181 727 000 долл. США, или 12 процентов, — на проекты, финансируемые в соответствии с соглашениями об управленческом обслуживании. Из таблицы 1 также следует, что за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года, проектные расходы ЮНОПС (включая вспомогательные расходы и плату за управленческие услуги) составили в общей сложности 1 045 637 000 долл. США, из которых 447 106 000 долл. США, или 43 процента, приходилось на проекты, финансируемые ПРООН и находящимися в ведении ПРООН целевыми фондами; 336 048 000 долл. США, или 32 процента, — на проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций; и 262 123 000 долл. США, или 25 процентов, — на проекты, финансируемые в соответствии с соглашениями об управленческих услугах.

Глава II

Доклад Комиссии ревизоров

Резюме

Комиссия ревизоров (Комиссия) провела ревизию финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года. Кроме того, в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений Организации Объединенных Наций Комиссия проверила операции ЮНОПС.

Как указано в главе III, Комиссия вынесла в отношении финансовых ведомостей за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2005 года, заключение с оговоркой. Оговорка относится к дебиторской задолженности по межфондовым операциям. ЮНОПС в своей оперативной деятельности взаимодействует с ПРООН таким образом, что каждая из организаций выступает для другой учреждением-исполнителем проектов, что сопряжено с существенными операционными издержками. Как сообщала Комиссия в ходе предыдущего двухгодичного периода, во взаимных расчетах этих двух организаций не была должным образом выверена сумма дебиторской/кредиторской задолженности. По состоянию на 31 декабря 2005 года ПРООН не смогла подтвердить сумму в размере 9,9 млн. долл. США, указывавшуюся в качестве причитающейся от ПРООН дебиторской задолженности. В финансовых ведомостях ЮНОПС за 2004–2005 годы фигурирует сумма резерва в размере 5 млн. долл. США для покрытия этой задолженности, а остаток в размере 4,9 млн. долл. США по-прежнему не обеспечен средствами. Хотя учреждения приступили к выверке суммы в размере 9,9 млн. долл. США, Комиссии не удалось оценить возможность возмещения неподтвержденного остатка средств или достаточности созданного резерва.

Кроме того, Комиссия обратила особое внимание на ряд существенных моментов. К числу этих тревожных моментов относятся следующие:

а) В примечании 12 к финансовым ведомостям указывалось, что по состоянию на 31 декабря 2005 года резервы ЮНОПС составляли 4,36 млн. долл. США, что ниже желательного уровня оперативных резервов (утвержденного Исполнительным советом) в размере 27,3 млн. долл. США. Это положение, а также другие моменты, подробно рассматриваемые в главе II, свидетельствуют о существенной неопределенности, которая может отрицательно сказаться на способности ЮНОПС продолжать непрерывное функционирование, равно как и на его способности покрывать будущие потери. Процесс реформирования ЮНОПС, начавшийся в 2003 году, не привел к существенному улучшению его финансового положения, и поэтому Управление может оказаться не в состоянии покрыть в полном объеме из средств оперативного резерва любую нехватку ресурсов, которая может возникнуть в будущем.

б) В ходе ревизии финансовых ведомостей ЮНОПС за двухгодичный период 2002–2003 годов Комиссия в своем докладе не смогла вынести заключение, сославшись на проблемы со счетами подотчетных сумм, сальдо по межфондовым операциям в расчетах с ПРООН и Фондом Организации Объединенных Наций в области народонаселения (ЮНФПА), имуществом длительного пользования и расходами в связи с прекращением службы. Эти вопросы были рассмотрены ЮНОПС при подготовке финансовых ведомостей за текущий

двухгодичный период, хотя никаких изменений в информацию, включенную в финансовые ведомости за двухгодичный период 2004–2005 годов для целей сравнения, внесено не было.

с) Были отмечены существенные недостатки в системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля. В мае 2006 года Комиссии были представлены финансовые ведомости, в которых многие данные об остатках средств либо не подкреплялись подтверждающей документацией, либо не соответствовали учетным записям ЮНОПС. При помощи консультантов ЮНОПС приступило к чистке данных для исправления учетных записей, подготовки подтверждающей документации и корректировки данных финансовых ведомостей. Комиссия выражает обеспокоенность в связи с этими существенными нарушениями процедур внутреннего контроля и финансовой отчетности, а также в связи с обусловленными этим издержками и проволочками.

d) ЮНОПС создало резерв в размере 2,76 млн. долл. США для покрытия убытков, обусловленных расходом средств по проектам в отсутствие утвержденных бюджетных ассигнований. ЮНОПС также информировало Комиссию о списании расходов по проектам на сумму в 1,38 млн. долл. США, возмещение которых не представлялось возможным. Эта информация, а также случай перерасхода средств и низкие темпы завершения проектов по внедрению системы «Атлас» (используемая ЮНОПС система общеорганизационного планирования ресурсов (ОПР) вызывают у Комиссии тревогу в отношении эффективности системы контроля за расходами по проектам и возможного возникновения будущих убытков или неполного возмещения.

e) В ходе анализа операций ЮНОПС, проведенного внутренними ревизорами, были выявлены проблемы в связи с определенными видами деятельности ЮНОПС, которые влияют на общую систему контроля и возможность достижения целей проектов. К их числу относятся случаи, когда расходы производились ЮНОПС в отсутствие предоставления донорами надлежащих полномочий; неадекватная система бухгалтерского контроля за расходами и имуществом длительного пользования; отсутствие транспарентности и последовательности в процессах финансирования проектов ЮНОПС и установления платы за услуги; и случаи отсутствия надлежащих механизмов контроля за управлением закупочной деятельностью.

f) Из-за неточностей и неполноты инвентарных ведомостей имущества длительного пользования и ненадлежащего контроля за этими активами Комиссия в предыдущий двухгодичный период не смогла прийти к заключению относительно точности информации об имуществе длительного пользования на общую сумму в 10 млн. долл. США, приведенную в примечании 14 к финансовым ведомостям. В финансовых ведомостях за двухгодичный период 2004–2005 годов эта неточная сумма по-прежнему указывается для целей сравнения.

g) ЮНОПС не проводит регулярной выверки своего банковского счета и счетов подотчетных сумм. Управление банковским счетом ЮНОПС осуществляется Казначейством ПРООН на условиях заключенного с ПРООН соглашения об уровне обслуживания. В момент проведения ревизии ПРООН проводила окончательную выверку всех банковских счетов по состоянию на декабрь 2005 года. Эта выверка охватывала весь двухгодичный период, поскольку ежемесячная выверка не проводилась. Таким образом, в течение двухгодичного периода не использовался один из ключевых механизмов контроля, в результате

чего случаи мошенничества и ошибки могли оказаться невыявленными. Кроме того, Комиссия отметила, что счета подотчетных сумм были закрыты до конца года, в результате чего не были зарегистрированы определенные операции. К тому же в течение двухгодичного периода не проводилась регулярная выверка и других счетов подотчетных сумм.

Выполнение предыдущих рекомендаций

Комиссия провела анализ вынесенных ею ранее рекомендаций, которые не были выполнены в полном объеме, по срокам их вынесения (в соответствии с просьбой, высказанной Консультативным комитетом по административным и бюджетным вопросам в пункте 8 документа A/59/736 и пунктах 12 и 20 документа A/60/387). Результаты этого анализа приводятся в приложении I к настоящей главе. В приложении I также указывается финансовый период, в котором были впервые вынесены соответствующие рекомендации. Из в общей сложности 39 рекомендаций 18 (46 процентов) были выполнены, 20 (51 процент) находились в процессе выполнения, а 1 (3 процента) утратила свою актуальность.

Обзор финансового положения за двухгодичный период 2004–2005 годов

За двухгодичный период 2004–2005 годов чистое превышение расходов над поступлениями у ЮНОПС составило 18,8 млн. долл. США (за 2002–2003 годы: превышение поступлений над расходами в размере 18,1 млн. долл. США); включая резервы и списание дебиторской задолженности на сумму в 10,2 млн. долл. США и корректировки, относящиеся к предыдущим периодам, в размере 11,3 млн. долл. США. Это отрицательное сальдо привело к сокращению уровня оперативных резервов с 23,2 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2002–2003 годов до 4,4 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2004–2005 годов. Поступления за двухгодичный период 2004–2005 годов увеличились на 8 процентов со 110 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2002–2003 годов до 118,7 млн. долл. США. Совокупные административные расходы без учета резервов и корректировок, относящихся к предыдущим периодам, составили в двухгодичный период 2004–2005 годов 116 млн. долл. США против 93 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2002–2003 годов. Информация об административных расходах, непосредственно не относящихся к проектам, приводится в таблице 2 финансовых ведомостей; информация о расходах по проектам приводится в таблице 1.

Рекомендации

На основе замечаний, высказанных ревизорами, Комиссия вынесла несколько рекомендаций. Основные рекомендации излагаются в пункте 10 доклада.

А. Введение

1. В соответствии с резолюциями Генеральной Ассамблеи 74 (I) от 7 декабря 1946 года, 47/211 от 23 декабря 1992 года и 49/233 А от 23 декабря 1994 года Комиссия ревизоров провела ревизию финансовых ведомостей и проверила операции Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) за период с 1 января 2004 года по 31 декабря 2005 года. Ревизия проводилась согласно статье VII Финансовых положений и правил Организации Объединенных Наций и приложению к ним (см. ST/SGB/2003/7), а также общим стандартам ревизии Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии и международным стандартам ревизии. В соответствии с этими стандартами Комиссия должна планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение.

2. Ревизия была проведена прежде всего для того, чтобы позволить Комиссии прийти к заключению о том, точно ли финансовые ведомости ЮНОПС отражают финансовое положение по состоянию на 31 декабря 2005 года и результаты операций и движения денежной наличности за закончившийся на эту дату период в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций. Она включала оценку того, были ли расходы, учтенные в финансовых ведомостях за период с 1 января 2004 года по 31 декабря 2005 года, произведены для целей, одобренных руководящими органами, и были ли поступления и расходы надлежащим образом классифицированы и учтены в соответствии с Финансовыми положениями и правилами. Ревизия включала общий обзор финансовых систем и механизмов внутреннего контроля, а также выборочную проверку учетных документов и другой подтверждающей документации в той мере, в какой Комиссия считала это необходимым для вынесения заключения в отношении финансовых ведомостей.

3. В дополнение к ревизии отчетности и финансовых операций Комиссия провела проверки в соответствии с положением 7.5 Финансовых положений Организации Объединенных Наций. Эти проверки предусматривали в первую очередь оценку финансовых процедур, механизмов внутреннего финансового контроля и руководства и управления ЮНОПС в целом. Ревизия проводилась в штаб-квартире ЮНОПС в Нью-Йорке и в двух региональных отделениях в Копенгагене и в Бангкоке.

4. Комиссия вынесла в отношении финансовых ведомостей за финансовый период, закончившийся 31 декабря 2006 года заключение с оговоркой. Кроме того, Комиссия обратила особое внимание на ряд существенных моментов.

5. Комиссия продолжила практику представления отчетов о результатах конкретных ревизий в трех направленных руководству письмах, содержащих подробные замечания и рекомендации в адрес администрации. Эта практика позволила поддерживать постоянные контакты с ЮНОПС.

6. Настоящий доклад охватывает вопросы, которые, по мнению Комиссии, должны быть доведены до сведения Генеральной Ассамблеи. Замечания и выводы Комиссии были обсуждены с администрацией, мнения которой, когда это уместно, отражены в настоящем докладе.

1. Ранее вынесенные рекомендации, которые не были выполнены в полном объеме

Период, закончившийся 31 декабря 2003 года

7. В соответствии с резолюциями Генеральной Ассамблеи 48/216 В от 23 декабря 1993 года и 59/264 А от 23 декабря 2004 года Комиссия рассмотрела принятые администрацией меры по выполнению рекомендаций, содержащихся в ее докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года¹. Подробная информация о принятых мерах и замечания Комиссии включены в настоящий доклад и в обобщенном виде приводятся в приложении I. Из в общей сложности 39 рекомендаций 18 (46 процентов) были выполнены, 20 (51 процент) находились в процессе выполнения, а 1 (3 процента) утратила свою актуальность.

Анализ вынесенных ранее рекомендаций по срокам вынесения

8. В соответствии с просьбой Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам (см. A/59/736 и A/60/387) Комиссия провела анализ вынесенных ею ранее рекомендаций, которые не были выполнены в полном объеме, по срокам их вынесения. Результаты этого анализа с указанием финансового периода, в которой были впервые вынесены соответствующие рекомендации, приводятся в приложении I к настоящей главе.

9. Другие замечания Комиссии в отношении этих конкретных невыполненных рекомендаций приводятся в тексте настоящего доклада.

2. Основные рекомендации

10. Комиссия рекомендует ЮНОПС следующее:

а) дополнить свой План действий по стратегическому анализу, разработав и осуществив долгосрочный план восстановления оперативного и финансового положения (пункт 35);

б) принять меры по финансированию своего оперативного резерва для своевременного доведения его до установленного уровня (пункт 40);

с) i) усовершенствовать процесс подготовки своих финансовых ведомостей и ii) своевременно представлять удостоверенные финансовые ведомости для целей ревизии (пункт 45);

д) своевременно проводить полную выверку и клиринг всех счетов сомнительной задолженности (пункт 48);

е) проводить постоянный анализ остатков средств на своих счетах кредиторской задолженности (пункт 50);

ф) проводить своевременную выверку платежей, взимаемых Глобальной службой заработной платы (пункт 52);

г) рассматривать и распределять дебетовые остатки по надлежащим счетам и представлять информацию о корректировках, относящихся к предыдущим периодам (пункт 59);

¹ Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят девятая сессия, Дополнение № 5J (A/59/5/Add.10), глава II.

- h) изучать возможность возмещения сохраняющихся в течение долгого времени остатков дебиторской задолженности (пункт 62);
- i) обеспечивать ежемесячное проведение выверки банковских ведомостей (пункт 74);
- j) регулярно проводить выверку счетов подотчетных сумм (пункт 77);
- k) проводить анализ процессов, относящихся к счетам подотчетных сумм (пункт 80);
- l) пересмотреть процедуры закрытия финансовых ведомостей для банковских счетов, с тем чтобы обеспечить учет всех операций (пункт 84);
- m) принять меры по обеспечению выверки остатков средств на уровне отдельных фондов (пункт 89);
- n) i) вновь рассмотреть возможность взыскания задолженности ПРООН в размере 9,9 млн. долл. США; ii) оценить достаточность резерва в размере 5 млн. долл. США, созданного на случай списания непогашенной задолженности; и iii) обеспечить регулярное проведение выверки всех остатков средств по межфондовым операциям (пункт 95);
- o) i) провести оценку базы и порядка расчета стоимости услуг в целях обеспечения выявления и возмещения всех расходов, ii) внедрить систему, позволяющую устранить все выявленные недостатки в существующей системе распределения рабочей нагрузки, и iii) рассмотреть целесообразность использования фиксированной минимальной маржи, позволяющей лучше контролировать колебания коэффициентов возмещения расходов, обеспечивая при этом сохранение затратной эффективности ЮНОПС (пункт 101);
- p) ускорить работу по чистке в данных и осуществлять постоянный контроль за заказами на поставку с открытыми остатками для обеспечения их своевременной выверки и клиринга (пункт 103);
- q) i) проводить более регулярные проверки всех непогашенных обязательств и ii) обеспечивать, чтобы сотрудники по проектам принимали только обоснованные обязательства (пункт 106);
- r) обеспечить выверку непогашенных обязательств прошлых лет (пункт 109);
- s) ускорить рассмотрение вопроса о финансировании обязательств по выплатам при прекращении службы (пункт 111);
- t) внедрить механизмы контроля за бюджетами проектов для обеспечения полного проведения надлежащих ежемесячных проверок проектных бюджетов и расходов (пункт 120);
- u) решить проблему контроля за расходами по своим проектам (пункт 123);
- v) своевременно получать официальные разрешения на увеличение бюджетных ассигнований (пункт 125);

w) своевременно запрашивать разрешения на превышение проектных расходов и пересматривать бюджетные ассигнования (пункт 130);

x) проверять и удостоверять ежемесячную выверку данных о выплате заработной платы (пункт 134);

y) внедрить процедуры для улучшения хранения учетной документации и доступа к ней (пункт 141);

z) принять надлежащие меры в ответ на замечания Комиссии, касающиеся закупочной деятельности (пункт 145);

aa) подготовить план проведения внутренних ревизий с учетом факторов риска для обеспечения гарантий правильности финансовых процедур и принять меры по практическому созданию ревизионного комитета (пункт 149);

bb) обновить данные Комплексной системы управленческой информации (ИМИС) об отпусках, с тем чтобы они отражали точную информацию, и ввести надлежащие меры контроля за регистрацией отпусков (пункт 154);

cc) i) обновлять данные инвентарного учета по всем децентрализованным отделениям и согласовывать все перемещения имущества с соответствующими данными о пополнении и выбытии активов; ii) обеспечить занесение в систему «Атлас» обособованных, точных и полных данных об остатках на начало периода; и iii) представлять Комиссии всю документацию в отношении реклассификации активов (пункт 169);

dd) проводить регулярную инвентаризацию материальных активов для удостоверения наличия активов и полноты и точности данных их инвентарного учета и получать от складской компании подтверждение по всем инвентарным позициям, находящимся у нее на хранении (пункт 183);

ee) региональному отделению по Азиатско-Тихоокеанскому региону определять, утилизировать и списывать, в консультации со штаб-квартирой ЮНОПС, все имущество длительного пользования, которое было признано избыточным или устаревшим, для обеспечения представления в финансовых ведомостях более точной информации об остатках имущества длительного пользования и принять меры во избежание любых бесполезных расходов на аренду фотокопировальной техники (пункт 186);

ff) i) разработать подробный стратегический план в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и ii) изучить выгоды от перехода на международные стандарты и передовые методы в рамках своей информационно-коммуникационной системы (пункт 195);

gg) принять участие, на основе своего меморандума о взаимопонимании с ПРООН, в разработке и окончательной подготовке плана смягчения последствий и планов действий для устранения всех рисков, перечисленных в докладе компании «Биаринг пойнт» (пункт 199);

11. Другие рекомендации Комиссии изложены в пунктах 55, 67, 69, 71, 86, 92, 139, 157, 160 и 176 настоящего доклада.

В. Справочная информация по вопросам ревизии и учета на конец периода

12. В своем предыдущем докладе¹ Комиссия детально изучила вопросы, касающиеся ухудшения финансового положения ЮНОПС и его способности продолжать функционирование в обозримом будущем. Поэтому Комиссия вновь вернулась к рассмотрению хода выполнения вынесенных ею ранее рекомендаций, главным образом в контексте оценки финансового положения ЮНОПС.

13. ЮНОПС столкнулось с серьезными трудностями и задержками при представлении финансовых ведомостей, являющихся предметом данной ревизии. В ходе запланированных визитов члены Комиссии ревизоров не могли заниматься проведением ревизии в соответствии с намеченным графиком из-за ненадлежащего хранения учетной документации.

14. Комиссия приостановила проведение ревизии в мае 2006 года, поскольку ей не были представлены удостоверенные финансовые ведомости за двухгодичный период 2004–2005 годов, как того требуют финансовые положения и правила.

15. На заседании 22 июня 2006 года Исполнительный совет ЮНОПС отметил, что удостоверенные финансовые ведомости до сих пор не готовы, и просил ЮНОПС обеспечить представление удостоверенных финансовых ведомостей к 30 ноября 2006 года².

16. В период с июля 2006 года по декабрь 2006 года ЮНОПС активно занималось чисткой всех данных. В результате было выявлено и исправлено множество ошибок, допущенных в период 1999–2005 годов, что позволило ЮНОПС подготовить удостоверенные финансовые ведомости для целей ревизии. Для проведения этой работы ЮНОПС привлекло консалтинговую компанию.

17. Удостоверенные финансовые ведомости были представлены Комиссии 21 ноября 2006 года. С учетом высказанных в ходе ревизии замечаний они были пересмотрены и повторно представлены 25 января 2007 года, причем исправления коснулись главным образом данных о сомнительной задолженности, которая ранее указывалась как условные обязательства.

С. Координация между надзорными органами

18. Функцию внутреннего надзора в отношении ЮНОПС на условиях внешнего подряда выполняла Секция ревизии осуществления проектов Управления ревизии и анализа эффективности работы ПРООН. В пункте 128 своего предыдущего доклада¹ Комиссия рекомендовала ЮНОПС обеспечить, чтобы внутренний надзор охватывал финансовые процедуры, механизмы контроля и данные.

19. В течение двухгодичного периода, закончившегося 31 декабря 2005 года, Управление ревизии и анализа эффективности работы провело ряд внутренних ревизий и расследований и подготовило несколько консультативных записок в

² См. DP/2007/2, резолюцию 2006/17.

ЮНОПС, большинство из которых были посвящены проектам. Результаты этих ревизий, более полно описанные в документе DP/2006/32, были представлены Комиссией.

20. Из-за ограниченного охвата внутренними ревизорами вопросов бухгалтерского учета и финансовых ведомостей Комиссия ревизоров не смогла в ходе проведенной ею ревизии финансовых ведомостей достаточно широко воспользоваться результатами работы внутренних ревизоров, хотя внутренние ревизоры проделали большую работу в других областях.

21. В августе 2006 года ЮНОПС объявило о том, что оно рассмотрит предложение о создании подразделения внутренней ревизии, которое было бы подотчетно Директору-исполнителю. Впоследствии было принято официальное решение о реализации этого предложения, и новое подразделение начнет функционировать с июля 2007 года.

D. Подробные выводы и рекомендации

1. Обзор финансового положения

22. ЮНОПС подготовило свои финансовые ведомости в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций, версия VII, и при этом исходило из того, что у организации нет ни намерения, ни необходимости существенно сокращать масштабы своих операций.

23. В ЮНОПС за двухгодичный период 2004–2005 годов был зарегистрирован чистый дефицит в размере 18,8 млн. долл. США (за 2002–2003 годы: положительное сальдо в размере 18,1 млн. долл. США). Этот дефицит возник после учета резервов и списаний дебиторской задолженности в размере 10,2 млн. долл. США и чистых корректировок, относящихся к предыдущим периодам, на сумму в 11,3 млн. долл. США. Поступления за двухгодичный период увеличились на 8 процентов со 110 млн. долл. США в двухгодичный период 2002–2003 годов до 118,7 млн. долл. США. Совокупные административные расходы составили в 2004–2005 годах 116 млн. долл. США, тогда как в двухгодичном периоде 2002–2003 годов они равнялись 93 млн. долл. США. Указанный дефицит привел к сокращению оперативного резерва с 23,1 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2002–2003 годов до 4,4 млн. долл. США в двухгодичном периоде 2004–2005 годов. Данные об административных расходах, не имеющих непосредственного отношения к проектам, приводятся в таблице 2 финансовых ведомостей; данные о расходах по проектам приводятся в таблице 1.

24. В ходе ревизии руководство представило Комиссии данные внутренней управленческой отчетности за год, закончившийся 31 декабря 2006 года, которые свидетельствуют о положительном сальдо и увеличении объема резервов. Комиссия не проводила ревизию этих данных.

25. Как видно из анализа проектов, принятых к исполнению в ходе отчетного периода, по сравнению с соответствующими данными за предыдущие годы (см. диаграмму 1), годовой объем новых заказов ЮНОПС сократился на 14 процентов в 2002 году, но увеличился на 5 процентов в 2003 году, 35 процентов в 2004 году и 40 процентов в 2005 году.

Диаграмма 1
Объем новых проектов
 (В млн. долл. США)



Источник: данные, представленные ЮНОПС.

2. Непрерывное функционирование и уровень оперативного резерва

26. В системе учета одной из основных посылок при подготовке комплекта финансовых ведомостей является посылка о непрерывном функционировании. Это подтверждается положением пункта 4(i) Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций, в котором говорится: «Организация обычно считается непрерывно функционирующей, т.е. намеренной продолжать свою деятельность в обозримом будущем. Предполагается, что у организации нет ни намерения, ни необходимости прекращать свою деятельность или существенно сокращать масштабы своих операций». В пункте 4 Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций также указывается, что в тех случаях, когда основные посылки учета (непрерывное функционирование, осмотрительность и последовательность) не используются, этот факт должен указываться в финансовых ведомостях.

27. В пунктах 62 и 63 доклада Комиссии ревизоров за двухгодичный период 2002–2003 годов (A/59/5/Add.10, глава II) Комиссия выразила озабоченность по поводу финансового положения ЮНОПС и обратила внимание на то, что в результате действия определенных факторов посылка в отношении непрерывного функционирования может оказаться неверной. В ходе нынешней ревизии ЮНОПС также был проведен анализ посылки непрерывного функционирования. При оценке этой основной посылки Комиссия учитывала показатели (фи-

нансовой и оперативной деятельности и соблюдения требований), которые, в принципе, могли бы повлиять на способность ЮНОПС продолжать непрерывное функционирование и на действия руководства по устранению рисков, обусловленных любыми негативными показателями.

28. ЮНОПС указало, что оно рассмотрело замечания Комиссии в отношении финансовых ведомостей за двухгодичный период 2002–2003 годов, касающиеся положения ЮНОПС, и выраженную Комиссией озабоченность по поводу факторов, которые могут повлиять на верность посылки непрерывного функционирования ЮНОПС. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что оно проводит анализ своей общей стратегии в целях дальнейшего улучшения своего финансового положения. Был рассмотрен или осуществлен ряд инициатив, включая диверсификацию базы клиентов, пересмотр политики в области ценообразования и перенос штаб-квартиры в другое место, что может принести в будущем экономические выгоды.

29. До проведения ЮНОПС чистки данных бухгалтерского учета Комиссия отметила ряд факторов, которые влияют на верность посылки непрерывного функционирования. Представленная в мае 2006 года для целей ревизии финансовая информация была недостоверной, так что удостовериться в финансовом положении ЮНОПС не представлялось возможным. Комиссия была обеспокоена существенными расхождениями в данных об остатках средств по межфондовым операциям с ПРООН, а также тем, что отдельные данные об остатках средств не удавалось должным образом обосновать, и озабочена отсутствием ясности в вопросе о том, какое влияние операции по счетам сомнительной задолженности, клиринговым счетам и счетам отсроченной задолженности, данные по которым нуждались в анализе и исправлении, оказывают на ведомость поступлений. Указанная ситуация свидетельствовала о сохранении существенных проблем, отмеченных Комиссией в ее докладе за двухгодичный период 2002–2003 годов.

30. В ходе рассмотрения финансовых ведомостей Комиссия высказала и другие замечания, касающиеся опыта финансового управления, системы контроля и управления рисками и сохраняющегося негативного влияния на финансовое положение ЮНОПС. К числу этих замечаний относились следующие:

а) на протяжении всего двухгодичного периода не проводилось регулярного составления прогнозов движения денежной наличности. Отсутствие информации о движении денежной наличности затрудняло проведение достоверного финансового анализа, хотя положение в этой области начало улучшаться, и с 2006 года такие прогнозы составляются более регулярно;

б) многие клиенты производили авансовые выплаты на осуществление проектов. В некоторых случаях эти целевые средства использовались ЮНОПС для осуществления выплат кредиторам, а иногда временно использовались для осуществления выплат в рамках других проектов до поступления средств, что не является разумной практикой управления денежной наличностью. Чтобы покончить с этой практикой, в декабре 2006 года руководство издало организационную директиву об авансовом финансировании;

в) на протяжении всего двухгодичного периода отмечались задержки с отражением операций по счетам подотчетных сумм и по счету заработной платы в общей бухгалтерской книге. Таким образом, на протяжении двухгодично-

го периода не удавалось ежемесячно производить закрытие и выверку счетов. Ситуация была исправлена лишь в 2006 году;

d) ЮНОПС сотрудничает с ПРООН, на долю которой приходится приблизительно 45 процентов поступлений Управления. В последние годы ЮНОПС диверсифицировало свой круг клиентов, однако ПРООН по-прежнему является одним из ключевых партнеров. Эта зависимость от ПРООН представляет опасность для ЮНОПС;

e) ЮНОПС готовило бюджеты по проектам и прогнозы не на весь цикл жизни соответствующих проектов, а лишь на период в один-два года. Это могло повлиять на характер решений, принимаемых на основе неполного анализа;

f) как выявилось в ходе проведенного ЮНОПС в августе 2006 года собственного анализа проектов, включенных в систему «Атлас» (систему ОПР ЮНОПС), по-прежнему существует много проектов, которые нуждаются в оперативном и/или финансовом закрытии. Впоследствии ЮНОПС выделило ресурсы на закрытие проектов;

g) в ходе данного двухгодичного периода ряд должностей высокого уровня (Директора-исполнителя; заместителя Директора-исполнителя; начальника Финансового отдела) в течение определенного времени оставались вакантными или заполнялись сотрудниками, временно исполняющими соответствующие обязанности. Эти вакансии отрицательно влияли на стратегию и операции. В период с июня 2006 года по февраль 2007 года указанные вакансии были заполнены;

h) ЮНОПС не проводит сопоставительного анализа всех поступлений по проекту с соответствующими расходами по проекту на протяжении всего жизненного цикла проекта. В результате учет поступлений по проекту на протяжении всего периода осуществления проекта производится нерегулярно, и ЮНОПС приступило к решению этой проблемы в 2007 году;

i) Комиссия также отметила тенденцию к снижению получаемой ЮНОПС платы за осуществление портфеля проектов в виде процентов от общей суммы. Средняя ставка платы за услуги (маржа), получаемая ЮНОПС от обслуживания проектов, снизилась с 7,65 процента в 2001 году до 6,81 процента в 2005 году. Дальнейшее снижение этой ставки может отрицательно сказаться на рентабельности ЮНОПС.

31. Вышеприведенные замечания и подробные рекомендации, изложенные в настоящем докладе и в докладе ревизоров за предыдущий двухгодичный период, свидетельствуют о финансовых и оперативных рисках, с которыми сталкивается ЮНОПС. Комиссия отметила, что в пересмотренной бюджетной смете ЮНОПС на двухгодичный период 2006–2007 годов прогнозировалось получение положительного сальдо в размере 18 млн. долл. США. Однако способность ЮНОПС к непрерывному функционированию в будущем зависит от получения им положительного сальдо, повышения уровня резервов и сохранения или увеличения общей маржи.

32. ЮНОПС объяснило, что оно продолжает добиваться увеличения поступлений от новых проектов, уделяет повышенное внимание укреплению механизмов контроля путем создания общеорганизационного контрольного центра, произвело ряд новых назначений на уровне старшего оперативного руково-

дства и вкладывает средства в создание профессионального финансового департамента.

Стратегический обзор

33. Комиссия отметила, что Исполнительный совет поручил провести независимый обзор деятельности ЮНОПС (см. DP/2003/39, пункт 8) в целях выработки стратегии организации. Этот обзор был проведен консультантом, и подготовленный по его итогам доклад был опубликован 6 августа 2003 года. В докладе содержится множество рекомендаций, в том числе в отношении более всеобъемлющей политики в области ценообразования. План действий ЮНОПС был представлен на утверждение лишь в июле 2005 года.

34. ЮНОПС указало, что по результатам рассмотрения доклада консультанта была разработана стратегия ЮНОПС, нашедшая свое воплощение в Плане действий (DP/2005/39) и добавлении к Плану действий (DP/2005/CRP.14), которые в настоящее время реализуются. Однако из-за низких темпов осуществления мер по обеспечению жизнеспособности ЮНОПС опасность того, что ЮНОПС прекратит непрерывное функционирование, возрастает.

35. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии дополнить свой План действий по стратегическому анализу, разработав и осуществив долгосрочный план восстановления оперативного и финансового положения.

36. В ответ ЮНОПС указало, что, хотя темпы осуществления Плана действий могут показаться низкими, ЮНОПС уверено в том, что оно добилось существенного прогресса в ряде областей, включая перевод штаб-квартиры из Нью-Йорка в Копенгаген, текущий анализ своей политики в области ценообразования и ряд других инициатив в областях стратегии и практики учета, информационных технологий, закупочной деятельности, людских ресурсов и управления проектами. ЮНОПС указало, что увеличение объема поступлений и числа клиентов является наглядным доказательством не только продолжения осуществления Плана действий, но и достижения позитивных результатов для ЮНОПС и укрепления финансового положения организации.

Уровень оперативного резерва

37. Существующая формула расчета уровня оперативного резерва была одобрена Исполнительным советом в его решении 2001/14. Осенью 2006 года Директор-исполнитель нанял консультанта для обзора существующей методологии с учетом фактического опыта, накопленного с 2001 года, и изучения любых изменений в структуре рисков, с которыми сталкивается ЮНОПС. Консультант пришел к выводу, что существующая формула не утратила своей актуальности и что ее следует сохранить в нынешнем виде.

38. Одним из факторов, влияющих на способность ЮНОПС продолжать непрерывное функционирование, является уровень его оперативного резерва. Уровень резерва корректируется ежегодно, с тем чтобы составлять 4 процента от среднего объема совокупных расходов за предыдущие три года. С учетом этого требования и среднего уровня расходов на осуществление проектов и административных расходов за три года в размере 684,4 млн. долл. США остаток средств в оперативном резерве в течение двухгодичного периода 2004–2005 годов должен был составлять примерно 27,4 млн. долл. США. ЮНОПС не

хватило до этого уровня 23 млн. долл. США. Кроме того, с учетом совокупного объема расходов на осуществление проектов и административных расходов, прогнозируемого на двухгодичный период 2006–2007 годов (2006 год: 834,2 млн. долл. США; 2007 год: 654,4 млн. долл. США), сальдо оперативного резерва ЮНОПС должно было составлять 32,6 млн. долл. США, однако, согласно прогнозам, составит лишь 18,9 млн. долл. США. Таким образом, существующий и прогнозируемый уровни оперативного резерва могут оказаться недостаточными для покрытия обязательств ЮНОПС.

39. ЮНОПС указало, что в случае реализации определенных прогнозов в ходе двухгодичного периода 2008–2009 годов к 31 декабря 2009 года объем средств в оперативном резерве будет доведен до уровня, установленного Исполнительным советом.

40. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии принять меры по финансированию своего оперативного резерва для своевременного доведения его до установленного уровня.

41. Хотя ЮНОПС согласилось с тем, что адекватный уровень оперативного резерва необходим для обеспечения постоянной финансовой стабильности, оно сочло, что нынешний уровень резерва не оказывает непосредственного влияния на способность ЮНОПС к дальнейшему непрерывному функционированию. ЮНОПС пояснило, что снижение уровня резервов объясняется исключительным решением, которое заставило ЮНОПС возместить Программе «Нефть в обмен на продовольствие» 14,5 млн. долл. США из резерва (как объясняется в примечании 5 к финансовым ведомостям за 2004–2005 годы). Кроме того, ЮНОПС выделило порядка 14,2 млн. долл. США в виде долгосрочных выплат по плану медицинского страхования и при прекращении службы. Если бы не эти статьи расходов, резервы ЮНОПС превышали бы установленный уровень в 27,3 млн. долл. США.

3. Стандарты учета системы Организации Объединенных Наций

42. Комиссия провела оценку того, в какой степени финансовые ведомости ЮНОПС за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, соответствуют Стандартам учета системы Организации Объединенных Наций. За исключением моментов, отмеченных в главе III ниже, финансовые ведомости соответствовали этим стандартам во всех существенных аспектах.

4. Формат и содержание финансовых ведомостей

Представление финансовых ведомостей

43. Как упоминалось в разделе В ниже, в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС организация обязана представлять финансовые ведомости Комиссии к 15 апреля года, следующего за окончанием двухгодичного периода. 10 и 12 апреля 2006 года ЮНОПС представило неполные и неокончательные комплекты финансовых ведомостей. Третий комплект неподписанных финансовых ведомостей был получен Комиссией 8 мая 2006 года. Некоторые существенные различия между данными, фигурирующими в двух неподписанных комплектах финансовых ведомостей, которые были представлены для целей ревизии 12 апреля и 8 мая 2006 года, указаны в таблице ниже.

Таблица 1
Изменения, внесенные в неустоверенные финансовые ведомости
(В долл. США)

Описание счета	Финансовые ведомости от 12 апреля 2006 года	Финансовые ведомости от 8 мая 2006 года	Разница
Денежная наличность	30 469 464,54	32 746 394,06	(2 276 929,52)
Дебиторская задолженность и отсроченные платежи	16 940 760,05	21 474 678,49	(4 533 918,44)
Причисляется ПРООН/от ПРООН	62 721 562,78	52 554 535,17	10 167 027,61
Причисляется ЮНФПА/от ЮНФПА	9 568 712,42	13 127 070,63	(3 558 358,21)
Кредиторская задолженность	(60 616 442,55)	(57 670 449,70)	(2 945 992,85)
Причисляется другим организа- циям системы Организации Объединенных Наций	(68 092 933,78)	(71 241 105,19)	3 148 171,41

44. С учетом различий, выявленных в ходе ревизии, ЮНОПС провело дополнительный анализ остатков средств на счетах за двухгодичный период 2004–2005 годов. По результатам этой деятельности ЮНОПС подготовило пересмотренные финансовые ведомости за двухгодичный период 2004–2005 годов, которые были представлены Комиссии на ревизию 21 ноября 2006 года. 25 января 2007 года Комиссии был повторно представлен удостоверенный комплект финансовых ведомостей с внесенными в него дополнительными изменениями.

45. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии а) усовершенствовать процесс подготовки своих финансовых ведомостей; и б) своевременно представлять удостоверенные финансовые ведомости для целей ревизии.

Финансовые ведомости: сравнительные данные

46. Комиссия отметила, что в таблице 1 финансовых ведомостей отсутствовали определенные сравнительные данные, поскольку получить подробную информацию на основе учетных записей оказалось невозможным.

Выверка счетов и счета сомнительной загруженности

47. В конце финансового периода не была проведена выверка значительных остатков средств за предыдущие периоды на различных счетах сомнительной задолженности и клиринговых счетах, указываемых в общей бухгалтерской книге в качестве дебиторской задолженности, и эти суммы оставались невыверенными и на момент проведения ревизии в конце года. Впоследствии в ходе чистки данных бухгалтерского учета были проведены анализ и выверка многих из этих сумм.

48. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии своевременно проводить полную выверку и клиринг всех счетов сомнительной задолженности.

5. Кредиторская задолженность

Суммы, причитающиеся донорам в порядке возмещения (счет 21030)

49. В неустоверенных финансовых ведомостях по дебету счета 21030 была ошибочно указана сумма в размере 579 626 долл. США, представляющая собой полученные платежи по процентам на проектные средства. Впоследствии при очистке данных бухгалтерского учета указанная позиция была проанализирована и исключена.

50. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии проводить постоянный анализ остатков средств на своих счетах кредиторской задолженности.

Медицинское страхование; назначения ограниченной продолжительности (счет 23020)

51. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что остаток средств на счете 23020 включает проводки, относящиеся к ПРООН и ЮНФПА, которые были ошибочно отнесены на счета ЮНОПС Глобальной службой заработной платы ПРООН. В конце финансового периода сделать корректирующую проводку по счету «Причисляется ПРООН/от ПРООН и ЮНФПА/от ЮНФПА» не удалось, поскольку эти учреждения уже закрыли свои общие бухгалтерские книги. Поэтому корректирующая проводка была сделана по счету дебиторской задолженности.

52. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечить проведение своевременной выверки платежей, взимаемых Глобальной службой заработной платы.

Проводки по счету 21005

53. Было установлено, что по указанным ниже позициям по счету 21005 общей бухгалтерской книги («Кредиторская задолженность») в течение двухгодичного периода 2004–2005 годов не проводилось никаких операций. ЮНОПС указало, что на этих счетах хранятся остатки средств, не израсходованные в процессе перехода от ИМИС на систему «Атлас» в 2003 году, а соответствующая балансирующая проводка сделана на другом счете «Атлас».

Таблица 2
Несбалансированные проводки по счету 21005

<i>Фонд (Счет общей бухгалтерской книги № 2110)</i>	<i>Описание (ИМИС)</i>	<i>Остаток средств на 31 декабря 2005 года (в долл. США)</i>
4102	ПРООН/Глобальные, межрегиональные проекты	45 059,07
51003	Целевая группа по оказанию помощи национальной полиции Гаити	379 764,19
G1310	Капитальное развитие Организации Объединенных Наций	(21 505,71)
КА001	Конверсия остатка средств по счетам общей бухгалтерской книги	(415 371,47)

54. После чистки данных бухгалтерского учета Комиссия провела дополнительную проверку указанного счета и отметила, что, хотя ЮНОПС и удалось внести исправления для устранения ошибочных и не имеющих балансирующих записей проводок, по состоянию на 25 января 2007 года на указанном счете по-прежнему сохранялся дебетовый остаток в размере 481 387,93 долл. США, в правильности которого Комиссия не смогла удостовериться. ЮНОПС продолжает анализ сумм на указанных счетах и надеется завершить чистку данных в ходе 2007 года.

55. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии провести анализ и выверку счета 21005.

Кредиторская задолженность, дебетовые остатки

56. После чистки данных бухгалтерского учета Комиссия отметила, что на счетах кредиторской задолженности по-прежнему сохраняются определенные дебетовые остатки. В этой связи был проведен углубленный анализ дебетовых остатков. Ниже приводятся разъяснения, представленные ЮНОПС, и замечания Комиссии.

Счет номер 23010, взносы в ПМС

57. Остаток средств на этом счете по состоянию на 31 декабря 2005 года составлял 49 904,91 долл. США. ЮНОПС пояснило, что выплаченные взносы сначала регистрируются по дебету счета 23010, а затем отдельными проводками распределяются по проектам. Дебетовый остаток представляет собой разницу между суммами, полученными за 2004 год, и суммами, распределенными по проектам. В настоящее время проводится анализ для выявления проектов, которым причитается остаток средств, и поэтому данная сумма по-прежнему фигурирует в балансовой ведомости.

Счет номер 23045, «Прочие эксперты (Добавление D)»

58. Дебетовый остаток в размере 62 767,13 долл. США обусловлен тем, что в ходе двухгодичного периода 2002–2003 годов расходы на страхование не были распределены по конкретным проектам. По состоянию на конец двухгодичного периода 2004–2005 годов указанная сумма так и не была распределена между конкретными проектами. В результате по тем проектам, к которым относится указанный остаток средств, были представлены заниженные данные о проектных расходах и поступлениях. В 2007 году ЮНОПС сделало надлежащие корректирующие проводки.

59. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии рассматривать и распределять дебетовые остатки по надлежащим счетам и представлять информацию о корректировках, относящихся к предыдущим периодам.

6. Дебиторская задолженность

60. Анализ остатков средств по состоянию на 31 декабря 2005 года на счетах дебиторской задолженности по срокам их возникновения показал, что по 13 кредитовым счетам с совокупным сальдо в 1 221 310,15 долл. США никакой активности не наблюдалось.

61. ЮНОПС произвело клиринг 700 000 долл. США, т.е. примерно 60 процентов указанной суммы, однако все еще проводит клиринг оставшейся суммы в размере около 550 000 долл. США.

62. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии изучать возможность возмещения сохраняющихся в течение долгого времени остатков дебиторской задолженности.

Возмещение задолженности

63. ЮНОПС регистрирует причитающиеся в следующем финансовом году поступления от аренды на счете 14060 «Дебиторская задолженность, причитающаяся через один год». На момент проведения ревизии объем непогашенной задолженности, причитающейся за помещения, сдаваемые в аренду Департаменту по политическим вопросам, составлял 1 226 500 долл. США (2004 год: 820 000 долл. США; 2005 год: 406 500 долл. США).

64. ЮНОПС указало, что оно обнаружило поступившие от Организации Объединенных Наций переводы средств на сумму в 313 500 долл. США, которые не были зачтены в счет погашения задолженности, причитающейся за аренду, из-за отсутствия информации. ЮНОПС приступило к анализу других переводов, имеющих соответствующую документацию, для выявления тех из них, которые должны относиться к остатку непогашенной суммы в размере 913 000 долл. США.

65. Счет 14040 «Дебиторская задолженность сотрудников — субсидия на образование» включает сумму в размере 88 779,69 долл. США, которая относится к 2003 году или ранее. В ходе чистки данных ЮНОПС не смогло обнаружить балансирующую сумму или проводку в балансовой ведомости за период, следующий за первоначальной проводкой.

66. ЮНОПС получило подробную разбивку суммы в размере 88 779,69 долл. США по сотрудникам. Все сотрудники, за которыми числится непогашенная задолженность по счету 14040 — «Дебиторская задолженность сотрудников — субсидия на образование», — по-прежнему работают в ЮНОПС. Таким образом, ЮНОПС рассчитывает на возмещение или урегулирование остатка задолженности начиная с 2007 года.

67. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии принять эффективные меры по сбору всех причитающихся ему средств и оценить возможность возмещения остатка непогашенной задолженности.

Несбалансированные проводки по счету дебиторской задолженности сотрудников

68. По счету 14035 «Дебиторская задолженность сотрудников — аванс на случай чрезвычайной ситуации» обнаружен кредитовый остаток в размере 51 556,28 долл. США. В момент проведения ревизии ЮНОПС еще не завершило анализ этого счета. Комиссия не смогла получить подтверждения действительности кредитового остатка в размере 51 556,28 долл. США. ЮНОПС указало, что оно не может провести надлежащую корректировку указанного счета до получения подтверждающей документации, которая была запрошена у соответствующих страновых отделений ПРООН.

69. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии внедрить механизмы контроля для обеспечения наличия документации, подтверждающей суммы, фигурирующие в годовых финансовых ведомостях.

Кредитовые остатки по счетам авансов, подлежащих возмещению на местах

70. По счетам дебиторской задолженности указываются, в частности, авансы, подлежащие возмещению на местах. Комиссия отметила, что на некоторых из этих авансовых счетов образовался кредитовый остаток, что приводит к занижению сумм дебиторской задолженности. ЮНОПС изучило некоторые из указанных сумм дебиторской задолженности и установило, что впоследствии в 2006 году был проведен клиринг некоторых из этих счетов. Кроме того, было установлено, что некоторые из указанных сумм по сути представляли собой не авансы, подлежащие возмещению на местах, а средства, полученные на осуществление проектов, которые были неправильно учтены. В результате сальдо дебиторской задолженности на конец двухгодичного периода оказалось занижено на совокупный кредитовый остаток в размере 79 848,54 долл. США.

71. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии учитывать кредитовые остатки по счетам авансов в качестве кредиторской задолженности.

72. ЮНОПС указало, что из-за незначительности указанной суммы по сравнению с совокупной величиной активов и пассивов оно предпочитает не делать корректирующих проводок в финансовых ведомостях за 2004–2005 годы и обеспечит, что в отчетности за 2006 год такие остатки не будут вычитаться из суммы дебиторской задолженности.

7. Банковские счета и денежная наличность

73. Казначейские функции в отношении ЮНОПС выполнялись ПРООН на условиях соглашения об уровне обслуживания. ПРООН отвечает за проведение выверки ведомостей банковского счета ЮНОПС. Комиссия отметила, что за двухгодичный период 2004–2005 годов ПРООН провела только одну выверку банковских ведомостей, которая охватывала весь двухгодичный период. Кроме того, эта выверка была проведена лишь в момент окончательной ревизии в мае 2006 года.

74. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обеспечивать ежемесячное проведение выверки банковских ведомостей.

8. Счета подотчетных сумм

75. В исключительных случаях, когда деятельность в рамках того или иного проекта требует, чтобы выплаты местным продавцам производились в местах, где отсутствует полевое отделение ПРООН или где производится большое число сделок, или когда того требуют другие соображения в интересах того или иного проекта, используется система счетов подотчетных сумм. Счета подотчетных сумм используются следующим образом: авансируемые денежные средства перечисляются держателям счетов подотчетных сумм, которые, в свою очередь, производят расходование средств по проекту из находящихся на счете сумм. Периодически проводилась обработка расходных ордеров для регистрации операций в системе «Атлас». По состоянию на 31 декабря 2005 года совокупный остаток средств на счетах подотчетных сумм увеличился на

18,1 млн. долл. США (116 процентов) с 15,6 млн. долл. США по состоянию на 31 декабря 2003 года до 33,7 млн. долл. США. Кроме того, за этот же период увеличился объем оперативной деятельности ЮНОПС, что отчасти способствовало увеличению остатков средств на счетах подотчетных сумм.

Выверка

76. Комиссия провела выборочную ревизию некоторых счетов подотчетных сумм ЮНОПС для удостоверения в действительности, точности и полноте проводок, зарегистрированных в общей бухгалтерской книге. Кроме того, в ходе ревизии была проведена проверка общей выверки остатков средств по счетам подотчетных сумм. В ходе выверки, проведенной ЮНОПС в мае 2006 года, была обнаружена разница между проводками, зарегистрированными в системе «Атлас», и остатком средств по счетам общей бухгалтерской книги на сумму в 1 657 110 долл. США, а также невыверенная разница в размере 717 246 долл. США между остатком средств в кассовой книге и суммой, указанной в качестве остатка средств в кассовой книге в ходе выверки кассовой книги. В ходе чистки данных была проведена полная выверка по счетам подотчетных сумм, а в финансовые ведомости внесены необходимые исправления.

77. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии регулярно проводить выверку счетов подотчетных сумм.

78. Держатели счетов подотчетных сумм ведут кассовые книги вне системы «Атлас», а затем ежемесячно представляют свою отчетность и результаты выверки в штаб-квартиру. После этого результаты выверки, кассовые книги и подтверждающая документация проверяются и вводятся в систему «Атлас» в штаб-квартире в Нью-Йорке. В результате возникает временной разрыв между моментом расходования средств на местах и моментом регистрации информации в системе «Атлас». Вследствие этого ежемесячная выверка данных общей бухгалтерской книги и банковских ведомостей не может производиться достаточно оперативно.

79. Комиссия отметила необходимость регулярного генерирования отчета, разработанного группой «Атлас», в штаб-квартире для получения данных общей бухгалтерской книги, поскольку закрытие счетов на конец месяца в общей бухгалтерской книге не проводится. Поэтому необходимо повторно пересматривать все данные с начала года до интересующей даты.

80. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии проводить анализ процессов, относящихся к счетам подотчетных сумм.

Счета подотчетных сумм — разница в остатках средств на банковских счетах (удостоверенные финансовые ведомости)

81. Выверка банковских ведомостей по счетам подотчетных сумм производилась на основе банковских ведомостей и данных об остатке средств в кассовой книге, которая закрывается до окончания двухгодичного периода. В результате таких неправильных процедур закрытия счетов возникли незарегистрированные операции, подробная информация о которых приводится в таблице 3 ниже.

Таблица 3
Счета подотчетных сумм с ранней датой закрытия
(В долл. США)

<i>Номер счета</i>	<i>Остаток средств по кассовой книге на дату выверки</i>	<i>Остаток средств по кассовой книге на конец года</i>	<i>Чистая разница между данными на дату выверки и на конец года^a</i>	<i>Дата закрытия счета</i>
01 1025236 01	181 890,23	479 852,29	297 962,06	21/12/05
172-0260.140.89	45 253,72	36 263,23	8.990,49	16/12/05
20100003841774	94 451,82	41 189,17	53 262,65	14/12/05
1609 112 504	87 611,03	103 227,14	15 616,11	15/12/05
011500001234	9 824,20	5 794,38	4 029,82	12/12/05

^a Включая чеки, депозиты и банковские сборы.

82. В результате расхождений, выявленных в процессе выверки банковских счетов, данные кассовой книги на конец двухгодичного периода были ошибочными. Комиссия изучила результаты выверки счетов для оценки их влияния на остаток средств по общей бухгалтерской книге. Комиссия отметила занижение в финансовых ведомостях данных о банковских остатках и соответствующее завышение данных об остатках средств по межфондовым операциям.

83. ЮНОПС пояснило, что указанные выше расхождения возникли в результате решения руководства обязать держателей счетов подотчетных сумм завершать обработку операций по счетам подотчетных сумм за неделю до конца года, чтобы ускорить процесс подготовки отчетности на конец года. В качестве обоснования этого решения было указано, что выплаты, производимые в последнюю неделю декабря, не имеют существенного значения для подготовки отчетности и что анализ незарегистрированных операций показал, что Казначейство ПРООН перечислило дополнительные средства. Таким образом, финансовые последствия ограничивались статьями «Наличность и срочные вклады» и «Остатки средств по межфондовым операциям» балансовой ведомости. Однако во избежание повторного возникновения аналогичных расхождений в будущем ЮНОПС не будет прекращать обработку операций по счетам подотчетных сумм до конца года.

84. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии пересмотреть процедуры закрытия финансовых ведомостей для банковских счетов, с тем чтобы обеспечить надлежащий учет всех операций, относящихся к текущим финансовым периодам.

Счета подотчетных сумм — анализ невыверенных позиций по срокам возникновения (удостоверенные финансовые ведомости)

85. В таблице 4 ниже приводится информация о банковских счетах, по которым в ходе выверки были выявлены неоплаченные в течение длительного времени чеки, которые могут оказаться просроченными, что может привести к искажению банковского остатка и кредиторской задолженности.

Таблица 4
Неоплаченные в течение долгого времени чеки

Название банка	Номер счета	Номер чека	Сумма в долл. США	Не погашен с
1. «Уес конголес»	20100003841774	20112821	689,00	1 января 2005 года
2. «Комёршиал бэнк оф Эритрея»	8634	284559	1 257,00	24 февраля 2005 года
3. «Юнибанк» в Гаити	140-1022-570082	404	1 400,00	17 мая 2005 года
4. «Юнибанк» в Гаити	140-1022-570082	697	60,00	24 июня 2005 года
5. «Бэнк оф Африка»	01185520300	803622	201,82	25 октября 2004 года
6. «Бэнк оф Африка»	11185521600	7 неоплаченных чеков	6 713 92	до 2005 года
7. «Банк энтернасьо- наль пур лё ком- мерс э л'индустри Сенегал»	9528065488000	225	232,39	до 2005 года
8. «Банко континен- таль Перу»	01166100010001196961	6 неоплаченных чеков	1 213,42	до 2005 года
9. «Юньон де банк»	2010000384-10-95	8 неоплаченных чеков	111 304,17	до 2005 года

86. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии скорректировать данные об остатках денежной наличности на счетах подотчетных сумм в общей бухгалтерской книге на сумму просроченных чеков.

Банковские счета подотчетных сумм — выверка общей бухгалтерской книги

87. Банковские счета подотчетных сумм распределяются по географическим точкам для обслуживания проектов и поэтому могут использоваться как для покрытия административных расходов, так и для осуществления выплат клиентам по проектам. Счета общей бухгалтерской книги ЮНОПС ведутся на по-фондовой основе, и поэтому остаток средств по банковским счетам подотчетных сумм может относиться одновременно к нескольким фондам в общей бухгалтерской книге. В результате ЮНОПС не проводит выверки остатков средств по каждому банковскому счету подотчетных сумм на основе фондового остатка в общей бухгалтерской книге. Вместо этого в качестве контрольного механизма для учета расходов и поступлений по счету подотчетных сумм используется кассовая книга, на основании которой производится выверка банковских ведомостей. Составляется сводная таблица, в которой указываются все остатки средств по кассовой книге, и итоговый показатель сверяется с совокупным остатком средств на банковских счетах, указываемым в общей бухгалтерской книге.

88. Данные процедуры не гарантируют легкости обнаружения ошибок, которые могут быть допущены в процессе выверки.

89. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии принять меры по обеспечению выверки остатков средств на уровне отдельных фондов.

90. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что оно приступило к пересмотру процедур выверки. В июне 2006 года ЮНОПС проанализировало контрольный счет общей бухгалтерской книги по банковским счетам и произвело выверку соответствующих сумм на основе остатков средств в кассовой книге. ЮНОПС также информировало Комиссию о том, что в июне 2007 года оно приступило к реализации инициативы по сокращению объема средств на счетах подотчетных сумм, в соответствии с которой региональные сотрудники по финансам будут обеспечивать ввод данных о расходах непосредственно в систему «Атлас» в полевых отделениях, где это логически оправданно. ЮНОПС указало, что реализация этой инициативы должна быть в основном завершена к началу 2008 года.

Лица, имеющие право подписи по банковским счетам подотчетных сумм

91. ЮНОПС представило список лиц, имеющих право банковской подписи, с указанием страны, номера проекта, держателя счета подотчетных сумм и номера банковского счета. В отношении 10 банковских счетов в семи странах список лиц, имеющих право подписи, не был обновлен.

92. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии регулярно проводить обновление списка лиц, имеющих право банковской подписи.

9. Остатки средств по межфондовым операциям

Счет межфондовых операций ПРООН

93. ЮНОПС ведет учет остатков средств по межфондовым операциям с другими учреждениями Организации Объединенных Наций. Невыверенная разница по операциям с ПРООН составляла в мае 2006 года примерно 59,1 млн. долл. США и была впоследствии скорректирована ПРООН на 33,5 млн. долл. США и ЮНОПАС — на 15,7 млн. долл. США. Оставшиеся позиции на сумму 9,9 млн. долл. США, некоторые из которых относятся еще к 1999 году, сгруппированы по характеру и размеру финансовых операций. В соответствии с моделью хозяйственных отношений ЮНОПС/ПРООН, которая действовала в период осуществления основной доли указанных расходов по проектам ПРООН, в настоящее время анализируется наличие финансовых средств, необходимых для покрытия этих расходов. Исходя из вышесказанного и в ожидании завершения этой работы, в ЮНОПС создан резерв в размере 5 млн. долл. США в счет оставшейся разницы в сумме 9,9 млн. долл. США, а остаток указан в примечании 8 к финансовым ведомостям.

94. Комиссия с серьезной озабоченностью отметила ослабление механизмов контроля за своевременной выверкой остатков средств по межфондовым операциям между этими двумя учреждениями. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что это может объясняться в первую очередь систематическими задержками с обменом достоверными данными между двумя учреждениями, а также тем, что ранее на цели проведения своевременной выверки не выделялось достаточно ресурсов, проблема, которая теперь решается ЮНОПС путем введения надлежащих процедур и выделения достаточных ресурсов.

95. Комиссия рекомендует ЮНОПС: а) вновь рассмотреть возможность взыскания задолженности ПРООН в размере 9,9 млн. долл. США; б) оценить достаточность резерва в размере 5 млн. долл. США, созданного на

случай списания непогашенной задолженности; и с) обеспечить регулярное проведение выверки всех остатков средств по межфондовым операциям.

96. ЮНОПС пояснило, что ввиду большого объема и давнего срока финансовых операций, составляющих невыверенный остаток задолженности в размере 9,9 млн. долл. США, проверка оставшихся позиций займет много времени. Учитывая неясность окончательного результата и сложность достоверной количественной оценки суммы, на которую должен создаваться резерв, ЮНОПС считает, что нынешняя бухгалтерская проводка, произведенная для создания резерва, является правильной.

10. Поступления по проектам и прочие источники поступлений

97. Поступления по проектам в сумме 95,5 млн. долл. США (2002–2003 годы: 69,9 млн. долл. США) (без учета поступлений по линии проекта консультативного обслуживания и разных поступлений) в общем объеме поступлений увеличились с 64 процентов в 2002–2003 годах до 80,5 процента в двухгодичном периоде 2004–2005 годов. Поступления образуются за счет предоставления услуг по осуществлению проектов и других видов услуг, например управления ссудами. ЮНОПС взимает определенный процент от освоенных проектных средств в качестве поступлений на возмещение вспомогательных расходов. Поэтому в течение определенного периода больший объем расходования средств по проектам означает больший объем поступлений для ЮНОПС.

Ставки возмещения проектных расходов и показатель поступлений по проектам

98. Показатель поступлений по проектам в процентном отношении к освоенным проектным средствам постепенно сокращался: с 7,8 процента в 2000 году до 6,7 процента в 2005 году. Комиссия отметила, что, в зависимости от сметного объема будущих расходов, по отношению к разным проектам и клиентам применялись разные ставки, при этом максимальная ставка в размере 10 процентов применялась к некоторым проектам ПРООН, финансируемым за счет регулярных ресурсов. Комиссия обеспокоена тем, что уровень рентабельности проектов, согласованный с другими организациями системы Организации Объединенных Наций, может быть недостаточным в сравнении с уровнем периодических административных расходов. Показатель поступлений по проектам в процентном отношении к освоенным проектным средствам в других организациях системы Организации Объединенных Наций составил в двухгодичном периоде 2004–2005 годов 7,0 процента по сравнению с 6,8 процента в двухгодичном периоде 2000–2001 годов. Показатель поступлений по проектам в процентном отношении к освоенным проектным средствам, без учета других видов обслуживания, за период с 1996 года по 2005 год показан в таблице 5 ниже. Из таблицы 5 видно, что показатель поступлений по проектам, достигнув пика в 1998 году, упал до уровня 7,1 процента в 2003 году и 6,7 процента в 2005 году.

Таблица 5
Поступления по проектам в процентном отношении к освоенным проектным средствам
(В млн. долл. США)

Год	Освоенные проектные средства	Поступления по проектам	В процентах
1996	430,8	31,6	7,3
1997	463,1	35,0	7,6
1998	537,8	43,5	8,1
1999	559,8	43,0	7,7
2000	471,1	36,8	7,8
2001	504,7	37,9	7,5
2002	485,1	35,4	7,3
2003	490,6	34,6	7,1
2004	495,2	35,4	7,1
2005	903,4	60,1	6,7

99. Комиссия отметила, что ЮНОПС больше не ограничивается получением поступлений исходя исключительно из принципа «освоения средств» и рассматривает такие альтернативные варианты, как модели «поступления и взносы на покрытие постоянных расходов». Однако, при отсутствии надлежащей системы оценки стоимости предоставляемых услуг, ЮНОПС подвержено риску принятия проектов, поступлений по которым может быть недостаточно для покрытия постоянных расходов организации.

100. Комиссия отметила, что проект директивного документа по вопросам установления цен уже разработан, но процесс, в том числе принятие решения по системам представления отчетности в поддержку методологии установления цен, еще не завершен. ЮНОПС рассчитывает доработать свою пересмотренную политику установления цен в июле 2007 года. Политикой будет предусматриваться установление цен ЮНОПС на предоставляемые им услуги в интересах достижения следующих целей: а) возмещения всех прямых и косвенных расходов организации; б) выделения достаточной суммы на пополнение и поддержание обязательного оперативного резерва ЮНОПС; с) надлежащего взыскания потенциальных убытков, вызванных поддающимися оценке хозяйственными или портфельными рисками; и d) обеспечения установления конкурентоспособных цен на услуги.

101. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии а) провести оценку базы и порядка расчета стоимости услуг в целях обеспечения выявления и возмещения всех расходов; б) внедрить систему, позволяющую устранить все выявленные недостатки в существующей системе распределения рабочей нагрузки; и с) рассмотреть целесообразность использования фиксированной минимальной маржи, позволяющей лучше контролировать колебания коэффициентов возмещения расходов, обеспечивая при этом сохранение затратной эффективности ЮНОПС.

11. Непогашенные обязательства

Заказы на поставку с открытыми остатками

102. В отчете о заказах на поставку с открытыми остатками, подготовленном системой «Атлас», указывалось, что заказы на поставку, выписанные Отделом снабженческого обслуживания ЮНОПС более шести месяцев назад, имели общую стоимость 4 926 073 долл. США. ОСО указал, что наличие открытых остатков может объясняться различными причинами, в том числе требованиями о возмещении убытков, курсовой разницей и изменениями в спецификациях товаров или услуг. ЮНОПС сообщило о том, что для контроля за счетами-фактурами от момента их получения до момента платежа используется инструмент, разработанный внутри организации, и что ЮНОПС занимается в настоящее время чисткой данных для обеспечения клиринга заказов на поставку с открытыми остатками.

103. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии ускорить работу по чистке данных и осуществлять постоянный контроль за заказами на поставку с открытыми остатками для обеспечения их своевременной выверки и клиринга.

Выручка от списания непогашенных обязательств

104. Политика ЮНОПС заключалась в сокращении проектных расходов текущего года на сумму списанных в предыдущем году непогашенных обязательств. В результате этого сокращаются поступления по проектам текущего года, полученные исходя из величины таких проектных расходов. ЮНОПС указало, что применяемая политика списания непогашенных обязательств соответствует Финансовым положениям и правилам Организации Объединенных Наций. Вместе с тем Комиссия отметила, что такой порядок учета влияет на величину полученной выручки.

105. До списания остаток непогашенных обязательств составлял на 31 декабря 2003 года 34 млн. долл. США. Сюда относятся обязательства, принятые на основании заказов на поставку и разных обязующих документов. Из этой суммы 3,2 млн. долл. США (9,3 процента) приходится на обязательства, списанные в 2005 финансовом году. В результате полученная плата была завышена в двухгодичном периоде 2002–2003 годов приблизительно на 0,22 млн. долл. США (исходя из показателя поступлений по проектам в размере 6,7 процента) и занижена на такую же сумму в двухгодичном периоде 2004–2005 годов.

106. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии а) проводить более регулярные проверки всех непогашенных обязательств и б) обеспечивать, чтобы сотрудники по проектам принимали только обоснованные обязательства.

Списанные непогашенные обязательства

107. В примечании 5 к финансовым ведомостям ЮНОПС указало сумму экономии по обязательствам прошлых лет в размере 3,158 млн. долл. США. Для определения достоверности указанной суммы Комиссия попросила представить таблицу обязательств предыдущего двухгодичного периода. Были представлены две таблицы: «Ведомость II — Непогашенные обязательства», содержащая сводные данные об остатках непогашенных обязательств на уровне

фондов, на основе которых рассчитана величина пассивов, указанная в балансе активов и пассивов, и «Экземпляр перечня непогашенных обязательств 2003 года», содержащий подробную информацию о фактических заказах на поставку за предыдущий двухгодичный период, закрытых в 2004 году, на основе которой исчислена экономия по обязательствам предыдущего двухгодичного периода, указанная в примечании 5. Было отмечено следующее несоответствие:

Ведомость II — Непогашенные обязательства	123 125 361,45 долл. США
Экземпляр перечня непогашенных обязательств 2003 года	127 645 514,37 долл. США
Разница	4 520 152,92 долл. США

108. В процессе работы по чистке данных ЮНОПС удалось скорректировать остаток в общей бухгалтерской книге на 5,4 млн. долл. США, в результате чего пересмотренная величина разницы составила 900 000 долл. США, т.е. сумму, на которую были начислены лишние комиссионные по проектам в 2002–2003 годах. В ЮНОПС в настоящее время расследуется вопрос о том, откуда взялась эта разница. Если эта сумма относится к проектам, то при средней ставке в размере 7 процентов, по которой ЮНОПС начисляет комиссионные по проектам, поступления ЮНОПС за 2002–2003 годы могли оказаться завышенными приблизительно на 63 000 долл. США. Если же часть непогашенных обязательств относится к начисленным расходам, в которых отпала необходимость, тогда на величину соответствующего корректива должны быть увеличены резервы.

109. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии обеспечить выверку непогашенных обязательств прошлых лет.

12. Пособия при прекращении службы и после выхода на пенсию и ежегодный отпуск

110. В своих финансовых ведомостях ЮНОПС создало резерв для медицинского страхования после выхода в отставку (МСВО) в размере 11,8 млн. долл. США и резерв для отпусков в размере 2,4 млн. долл. США. Однако, по данным актуарной оценки, сметный объем обязательств по состоянию на 31 декабря 2005 года равен 41,7 млн. долл. США, как указано в примечании 11 к финансовым ведомостям.

111. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии ускорить рассмотрение вопроса о финансировании обязательств по выплатам при прекращении службы.

112. Генеральная Ассамблея в своей резолюции 60/255 от 8 мая 2006 года просила Генерального секретаря принять необходимые меры для представления информации об обязательствах по выплатам при прекращении службы в финансовых ведомостях Организации Объединенных Наций. Контролер направил всем учреждениям письмо, в котором просил их создать в финансовых ведомостях 2006 года резерв для покрытия этих обязательств. Поскольку резолюция Генеральной Ассамблеи была принята после завершения двухгодичного перио-

да 2004–2005 годов, ЮНОПС не создало резерва для покрытия обязательств по медицинскому страхованию после выхода в отставку в полном объеме.

13. Условные обязательства

Иск, предъявленный ЮНОПС

113. Комиссия отметила, что подрядчиком был предъявлен иск за нарушение контракта за номером C04-191/00033267 на сумму 15,58 млн. долл. США. Комиссия получила информацию, согласно которой сумма возможного урегулирования иска составит 1,5 млн. долл. США, которые складываются из суммы пересмотренного иска в размере 1 млн. долл. США и расходов на сумму 500 000 долл. США. ЮНОПС создало резерв в размере 1,5 млн. долл. США, как указано в примечании 13 к финансовым ведомостям за 2004–2005 годы. Как и при решении любого юридического вопроса, окончательная сумма урегулирования данного иска может отличаться от предусмотренной суммы резерва.

14. Списание денежных потерь, дебиторской задолженности и имущества

114. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что в течение двухгодичного периода 2004–2005 годов были списаны убытки на общую сумму 1,383 млн. долл. США. Из этой суммы 557 196 долл. США относятся к проектным расходам, понесенным ЮНОПС в 2002–2003 годах в качестве агента по осуществлению двух проектов ПРООН, которые были впоследствии закрыты. Сумма в размере 0,557 млн. долл. США была уже обеспечена резервным финансированием в счетах за 2002–2003 годы. Оставшаяся сумма в размере 0,826 млн. долл. США относится к услугам по начислению заработной платы, которые предоставлялись в период с 1999 года по 2004 год. Из-за отсутствия регулярной выверки эти суммы не были своевременно начислены на счета проектов, а сами проекты были впоследствии закрыты.

15. Платежи ex gratia

115. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что в течение двухгодичного периода 2004–2005 годов никаких платежей ex gratia не производилось.

16. Управление программами и проектами

Перерасход проектных средств

116. Руководители различных проектов отвечают за то, чтобы проектные расходы не превышали сумму бюджета, утвержденного на осуществление проекта. Финансовые средства должны утверждаться различными донорами до осуществления дополнительных расходов. В разделе 4.711 руководства ЮНОПС предусматривается, что отчет об освоении проектных средств должен составляться ежемесячно, для того чтобы руководители проектов могли сопоставлять сводные данные о расходах с бюджетными ассигнованиями на постатейной основе. В разделе 4.740 говорится, что проверка должна проводиться по крайней мере в отношении октябрьского цикла и в рамках процедур закрытия счетов на конец года.

117. Бюджетные средства по проектам в 2005 году были превышены на общую сумму 23 млн. долл. США по 154 проектам, 11,5 процента от 1338 действовавших в 2005 году проектов.

118. Существует опасность того, что ЮНОПС не удастся возместить проектные средства, израсходованные сверх утвержденных бюджетных ассигнований. В свете финансового положения ЮНОПС убытки, вызванные несанкционированным расходованием средств, по-видимому, будет трудно покрыть, и это может негативным образом сказаться на движении денежной наличности. Механизмы контроля за проектными расходами были непригодными для выявления и отслеживания перерасхода, что чревато финансовыми убытками.

119. ЮНОПС сообщило, что риск перерасхода проектных средств сведен к минимуму, поскольку расчеты по примерно половине из 154 проектов (на долю которых приходится около 76 процентов суммы перерасхода) проводятся по счету межфондовых операций ПРООН, который был выверен по состоянию на 31 декабря 2005 года. Кроме того, при расчете «временно» перерасходованных сумм не учитывается текущий характер проектов и объем имеющихся бюджетных ассигнований, предусмотренных общим проектным соглашением.

120. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии внедрить механизмы контроля за бюджетами проектов для обеспечения проведения надлежащих ежемесячных проверок проектных бюджетов и расходов.

121. ЮНОПС предоставляет услуги по управлению и осуществлению проектов другим учреждениям Организации Объединенных Наций, международным финансовым учреждениям, бреттон-вудским учреждениям и правительствам. В большинстве случаев ЮНОПС получает плату, размер которой определяется в виде процента от фактической суммы проектных расходов. Плата, которую получает ЮНОПС, устанавливается по договоренности с конкретным клиентом; однако ЮНОПС информировало Комиссию о том, что клиент, как правило, ограничивает плату, которую может требовать ЮНОПС, верхним пределом. Комиссия отметила, что в двухгодичном периоде 2004–2005 годов плата, полученная ЮНОПС, составляла в среднем приблизительно 6,67 процента.

122. В портфель заказов ЮНОПС была включена группа проектов под названием Инициатива для бассейна Нила, по которым, как указало ЮНОПС, ему возмещается не вся сумма соответствующих прямых и косвенных расходов. На основании документации, направленной клиенту, и анализа расходов, проведенного руководителем портфеля заказов, ЮНОПС указало, что понесенные им убытки на сегодняшний день составили 745 000 долл. США. Рабочими процессами ЮНОПС не предусматривается учета времени, расходуемого его сотрудниками на проекты, с помощью системы контроля за рабочим временем. Поэтому Комиссия не смогла достоверным образом подтвердить представленные ЮНОПС оценочные показатели времени, затраченного руководителями проектов и портфелей заказов, а также сотрудниками по проектам. Хотя ЮНОПС вело переговоры об увеличении платы по проектам, относящимся к Инициативе для бассейна Нила, сохранялась опасность того, что ЮНОПС, возможно, придется завершать проекты без увеличения платы. В июне 2007 года ЮНОПС информировало Комиссию о том, что впоследствии ему удалось достичь новой договоренности о размере платы по проектам, входящим в Инициативу для бассейна Нила, что позволит полностью возместить проектные расходы.

123. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии решить проблему контроля за расходами по своим проектам.

124. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что ввиду характера избирательного процесса в Афганистане ПРООН поручила ЮНОПС предоставить услуги в связи с проведением выборов в течение очень короткого периода времени, что фактически означало санкцию ПРООН на дополнительные расходы. Поэтому ЮНОПС было уполномочено ПРООН утверждать все платежи, не смотря на временное отсутствие бюджетных ассигнований.

125. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии своевременно получать официальные разрешения на увеличение бюджетных ассигнований.

126. ЮНОПС сообщило, что в настоящее время проводится пересмотр ее хозяйственных процессов. Процессы управления проектами также будут пересмотрены, и особый акцент будет сделан на требовании своевременного получения официальных разрешений на увеличение бюджетных ассигнований. Кроме того, в ЮНОПС создана ежедневно обновляемая финансовая «приборная панель», помогающая руководителям портфелей заказов следить за перерасходом проектных средств через Интранет.

Расходы и плата за вспомогательное обслуживание

127. В пункте 5.5 Финансовых положений ЮНОПС предусматривается, что ЮНОПС должно следить за тем, чтобы вся сумма расходов по проектной деятельности не превышала полученные финансовые средства.

128. В ходе проведенной ею проверки портфеля проектов ЮНОПС за двухгодичных период 2004–2005 годов Комиссия отметила, что по состоянию на 31 декабря 2005 года имелись проекты, средства по которым были перерасходованы (исходя из показателя разницы между расходами и бюджетными ассигнованиями). Комиссия не смогла проверить, утверждались ли пересмотренные бюджетные ассигнования по проектам, поскольку Комиссия не имела доступа к соответствующей ссылке в системе «Атлас», чтобы проверить наличие таких документов. Комиссии впоследствии были представлены доказательства того, что для покрытия превышения расходов по всем проектам, по которым был выявлен перерасход, были выделены дополнительные бюджетные ассигнования.

129. При отсутствии утвержденных пересмотренных бюджетных ассигнований в виде обязательных писем о достигнутой договоренности сумма расходов, указанная в ведомости поступлений, может быть занижена, поскольку убытки по проектам остаются неучтенными.

130. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии своевременно запрашивать разрешения на превышение проектных расходов и пересматривать бюджетные ассигнования.

17. Административные расходы

Выверка данных о выплате заработной платы

131. Ежемесячная выверка данных о выплате заработной платы необходима для проверки достоверности, точности и полноты записей о финансовых опе-

рациях, сделанных в общей бухгалтерской книге, и обеспечения проверки и урегулирования балансирующих статей. Функция расчетов по заработной плате ЮНОПС была передана в ПРООН и регулируется соглашением об услугах, подписанным 21 октября 2005 года.

132. ЮНОПС сообщило, что в двухгодичном периоде 2004–2005 годов информация о выверке данных о выплате заработной платы от ПРООН либо не поступала, либо поступала несвоевременно. Информация о выверке данных о выплате заработной платы была предоставлена только в ответ на просьбу Комиссии, с которой она обратилась в апреле/мае 2006 года, а электронные копии были предоставлены только в апреле 2007 года.

133. Комиссия отметила ряд неурегулированных различий между суммой, указанной в общей бухгалтерской книге, и суммой, указанной в сводной ведомости заработной платы. Расхождения отмечались также при записи сумм заработной платы в общую бухгалтерскую книгу. ЮНОПС позднее исправило эти расхождения и внесло соответствующие коррективы в финансовые ведомости.

134. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии проверять и удостоверять ежемесячную выверку данных о выплате заработной платы.

135. Учет расходов количественно-суммовым методом в каждом финансовом периоде означает, что регистрация расходов производится не в момент осуществления платежей, а в момент принятия обязательств или учета пассивов. В представленной Комиссии выборке к следующим авизо, перечисленным в таблице 6, которые были учтены в текущем двухгодичном периоде (2004–2005 годы), прилагались счета-фактуры, датированные предыдущим двухгодичным периодом (2002–2003 годы):

Таблица 6

Авизо, учтенные в неправильном двухгодичном периоде (неудостоверенные финансовые ведомости)

2004 год

<i>Проект</i>	<i>Счет</i>	<i>Номер авизо</i>	<i>Расходы (в долл. США)</i>	<i>Сумма, относящаяся к предыдущему двухгодичному периоду (в долл. США)</i>
00031263	72440	00014666	56 810,87	41 508,87
00031263	72440	00019128	52 032,96	48 229,47
00031263	73520	00013421	21 205,17	21 205,17
Итого				110 943,51

2005 год

<i>Проект</i>	<i>Счет</i>	<i>Номер авизо</i>	<i>Расходы (в долл. США)</i>	<i>Сумма, относящаяся к предыдущему двухгодичному периоду (в долл. США)</i>
00041647	72420	00069737	90 283,00	29 703,24

136. Вышеприведенные примеры не отвечали принципу учета количественно суммовым методом, и поэтому административные расходы в текущем двухгодичном периоде были завышены на эти указанные суммы. Эти суммы должны были учитываться в неустойчивых финансовых ведомостях путем корректировки остатка оперативного резерва на начало периода.

137. Следующие авизо из выборки Комиссии, перечисленные в таблице 7, были отнесены к неправильному счету:

Таблица 7

Авизо, отнесенные к неправильному счету

2004 год

Проект	Счет	Описание счета	Номер авизо	Расходы (в долл. США)	Подробная информация
00031263	73410	Техническое обслуживание и эксплуатация транспортного оборудования	ASA00042	71 577,85	17 844,84 долл. США на закупку автотранспортного средства
00031263	72105	Обслуживание совместных инженерно-строительных работ	ASA00042	477 028,22	Закупка автотранспортных средств

2005 год

Проект	Счет	Описание счета	Номер авизо	Расходы (в долл. США)	Подробная информация
00041644	72205	Канторское оборудование	00044712	41 000,00	Арендная плата

138. Хотя все вышеуказанные платежи касались административных расходов, суммы, указанные в таблице 7, были неправильно проведены по различным субсчетам. Однако эта ошибка фигурировала только в субсчетах и не отразилась на данных в реестре активов или финансовых ведомостях.

139. **ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии улучшить контроль за учетом административных расходов.**

Отсутствующие авизо

140. Что касается данного двухгодичного периода, то 116 авизо и журналов с подтверждающей документацией из запрошенных в общей сложности 301 не были представлены ревизорам в ответ на первоначальную просьбу. При содействии со стороны группы по чистке данных отсутствующие авизо были представлены Комиссии по время итоговой ревизии в ноябре 2006 года.

141. **ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии внедрить процедуры для улучшения хранения учетной документации и доступа к ней.**

18. Закупки, контроль и регулирование исполнения контрактов и аренда

Аренда служебных помещений в Нью-Йорке

142. В двухгодичном периоде 2004–2005 годов ЮНОПС израсходовало на аренду служебных помещений 9,2 млн. долл. США, из которых 3,2 млн. долл. США были возмещены за счет поступлений от сдачи служебных помещений в субаренду. ЮНОПС использовало в среднем 65 процентов арендуемых служебных помещений и сдавало в субаренду 25 процентов помещений. В силу оговорки, предусмотренной в договоре аренды, ЮНОПС не разрешалось сдавать в субаренду более 25 процентов арендуемой площади без предварительного согласия владельца. Действующий договор аренды истекает 30 сентября 2014 года, и ЮНОПС может лишиться выручки в течение срока действия договора аренды в том случае, если неиспользуемая площадь не будет сдаваться в аренду.

143. Впоследствии ЮНОПС получило согласие владельца на сдачу четвертого этажа в субаренду, и в мае 2006 года было достигнуто соглашение об отмене действия оговорки. В ходе переговоров с владельцем ЮНОПС было разрешено также сдавать в аренду Организации Объединенных Наций любое количество требуемой площади на пятом этаже. С Организацией Объединенных Наций был подписан меморандум о взаимопонимании на субаренду 99 процентов служебных помещений ЮНОПС в Нью-Йорке, вступающий в силу 1 июля 2007 года.

Закупочная деятельность

144. В ходе проведенной Комиссией проверки закупочной деятельности ЮНОПС в штаб-квартире и региональных отделениях были отмечены случаи несоблюдения требований, недостатки административного руководства и вопросы, связанные с производительностью. Внутренние ревизоры представили в этой связи в своих различных докладах конкретную информацию по проектам, обобщенную в документе DP/2006/32. Комиссия отметила следующие моменты:

а) ЮНОПС не просило потенциальных поставщиков на этапе проведения торгов подписывать декларации о договоренности с изложением кодекса поведения. Такие декларации подписывались только на этапе оформления заказа на поставку;

б) между ЮНОПС и Международным фондом сельскохозяйственного развития (МФСР) отсутствовало официальное соглашение, регулирующее такие процедуры предоставления услуг, как прейскурант услуг, выписка счета и порядок расчетов, что создавало опасность недополучения ЮНОПС платы за услуги;

в) планирование закупочной деятельности дает возможность экономии за счет «эффекта масштаба». Объединенные планы закупочной деятельности, учитывающие потребности каждого странового отделения, не составлялись;

г) долгосрочное соглашение, заключенное между ЮНОПС/ОСО и грузовой компанией-поставщиком, нуждалось в пересмотре в связи с очень низким показателем его использования;

е) с двумя поставщиками отсутствовали долгосрочные соглашения, хотя общая стоимость товаров, поставленных за период с января 2004 года по август 2005 года включительно в результате самостоятельных закупочных операций, составила соответственно 2,05 млн. долл. США и 1,65 млн. долл. США. С тех пор, как ОСО стал выполнять в 2004 году функции центра по снабженческому обслуживанию, он подготовил всего девять долгосрочных соглашений;

ф) Руководство по закупкам ЮНОПС не обновлялось с 1997 года;

г) не проводилось официальной и систематической оценки исполнения контрактов компаниями-продавцами;

h) хотя в плане работы ОСО предусматривался опрос клиентов, на момент проведения ревизии такой опрос не был проведен.

145. В свете вышеприведенных замечаний, касающихся закупочной деятельности, Комиссия рекомендует ЮНОПС принять в ответ на них надлежащие меры.

146. В ответ на замечания Комиссии ЮНОПС сообщило следующее:

а) разработка политики, регулирующей взаимоотношения с компаниями-продавцами, намечена на вторую половину 2007 года;

б) в новом Руководстве по закупкам, вступившем в силу 1 января 2007 года, предусмотрено требование составления планов закупочной деятельности на корпоративном, региональном и проектном уровнях, и это требование в настоящее время выполняется;

с) в 2006 году одним из учреждений Организации Объединенных Наций от имени ряда организаций системы Организации Объединенных Наций была составлена новая заявка на предоставление фрахтовых услуг. По результатам торгов ЮНОПС подготовило долгосрочное соглашение, которое используется им во всех случаях, когда это целесообразно с практической и финансовой точки зрения;

д) большой объем закупок у одного поставщика не требует обязательного заключения долгосрочного соглашения. Долгосрочные соглашения готовятся в том случае, если ожидается оформление нескольких заказов на поставку одного и того же вида продукции. Однако со времени проведения ревизии ЮНОПС подготовило около 25 глобальных долгосрочных соглашений и ряд местных долгосрочных соглашений и в настоящее время ведет большую работу по определению потребностей в долгосрочных соглашениях и их последующей разработке, в надлежащих случаях, на корпоративном, региональном или местном уровне;

е) помимо данных о планировании закупочной деятельности, были собраны и проанализированы данные о структуре закупок прошлых лет с прицелом на подготовку долгосрочных соглашений;

ф) новое Руководство по закупкам было недавно переведено на испанский и французский языки для облегчения понимания;

г) на основе нового Руководства по закупкам была проведена большая учебная работа для обучения всех сотрудников ЮНОПС, занимающихся заку-

почной деятельностью, навыкам ее проведения. На сегодняшний день занятия в рамках трехдневного курса прошли около 300 человек;

h) позднее, в первой половине 2006 года, до того как была создана новая организационная структура ЮНОПС, ОСО провел опрос клиентов.

19. Внутренний надзор

147. Внутренняя ревизия ЮНОПС была проведена Управлением ревизии и анализа эффективности работы (УРАЭР) в соответствии с меморандумом о взаимопонимании между ЮНОПС и ПРООН/УРАЭР, вступившим в силу 1 января 1997 года. В 2006 году ЮНОПС решило отказаться от услуг УРАЭР по проведению внутренней ревизии, избрав курс на создание собственного подразделения внутренней ревизии.

148. Комиссия отметила, что в ЮНОПС отсутствует всеобъемлющий план внутренней ревизии, который был бы составлен с учетом рисков и охватывал бы все аспекты административного руководства и операций. УРАЭР не проводило всеобъемлющих ревизий достоверности учетной документации, используемой ЮНОПС для подготовки своих финансовых ведомостей. Кроме того, ЮНОПС не имело в своем распоряжении профессионального и независимого ревизионного комитета. В мае 2005 года Директор-исполнитель учредил Комитет по управлению рисками и надзору.

149. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии подготовить план проведения внутренних ревизий с учетом факторов риска для обеспечения гарантий правильности финансовых процедур организации. Кроме того, ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии принять меры по практическому созданию ревизионного комитета.

20. Управление людскими ресурсами

План управления людскими ресурсами

150. Комиссия рассмотрела схему обеспеченности ЮНОПС людскими ресурсами на переходный период и на период перевода его штаб-квартиры из Нью-Йорка в Копенгаген. Нынешний контингент сотрудников категории общего обслуживания, набранных на местной основе, будет заново укомплектован в новой стране пребывания сотрудниками из этой страны, поскольку нынешние сотрудники категории общего обслуживания не подлежат переводу в новое место службы. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что оно сможет определить оптимальный штатный состав своего Финансового отдела лишь после того, как будет завершена работа по составлению описания его функций.

151. ЮНОПС пояснило, что, по мере его структурной реорганизации в новом месте базирования, необходимо будет разработать и осуществить всеобщую стратегию организации, включающую стратегию и план управления людскими ресурсами. ЮНОПС уже внедрило ряд усовершенствований в свою практику управления людскими ресурсами, в том числе в области обеспечения многофункциональности и мобильности персонала, организации служебной деятельности, развития карьеры, профессиональной подготовки и взаимоотношений между персоналом и администрацией.

Остатки отпусков в системе ИМИС

152. В каждом отделе ЮНОПС есть специально выделенный сотрудник по контролю за отпусками, который отвечает за ведение ежедневной ведомости посещаемости всех сотрудников. ЮНОПС пояснило, что сотрудникам по контролю за отпусками, в тех случаях, когда они имеют доступ к системе ИМИС, поручено также вводить в систему ИМИС данные из ежемесячных ведомостей посещаемости. Однако в силу разных причин, в том числе текучести кадров и недостаточной профессиональной подготовки, фактический учет отпусков в системе ИМИС производился неправильно.

153. ЮНОПС пояснило далее, что прикладная программа учета рабочего времени и посещаемости в системе ИМИС не отражает точных данных об остатках отпусков; между ведомостями, которые ведут сотрудники по контролю за отпусками, и данными прикладной программы учета рабочего времени и посещаемости в системе ИМИС были отмечены расхождения. Кроме того, для уменьшения риска неправильных выплат при прекращении службы подразделению, в котором работал сотрудник, поручено представлять документ, удостоверяющий остатки ежегодных отпусков, который основывается на данных учета отпусков и должен быть подписан сотрудником. В таблице 8 ниже показаны отмеченные расхождения между системой ИМИС и записями учета отпусков, сделанными вручную сотрудниками по контролю за отпусками.

Таблица 8

Расхождения в данных учета отпусков между системой ИМИС и записями, сделанными сотрудниками по контролю за отпусками

<i>Номер должности</i>	<i>Остаток по записям, сделанным сотрудниками по контролю за отпусками (в днях)</i>	<i>Остаток в системе ИМИС (в днях)</i>	<i>Разница (в днях)</i>
1080	62,5	54,50	8
1052	64,50	54,50	10
894	55	37,50	17,50
11311	72,50	49,50	23
848	53,50	20	33,50
10084	82	68,50	13,50
10445	63,50	60	3,5
908	41	42,50	(1,50)
1079	64	65	(1)
929	52	51,50	(0,50)

154. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии обновить данные ИМИС об отпусках, с тем чтобы они отражали точную информацию, и ввести надлежащие меры контроля за регистрацией отпусков.

Вакансии

155. По состоянию на 18 ноября 2006 года в Региональном отделении по Азиатско-Тихоокеанскому региону (РОАТР) не были заполнены шесть должностей

(20 процентов штата). Три из вакантных должностей относились к основным оперативным областям деятельности, как указано в таблице 9 ниже.

Таблица 9

Ключевые вакантные должности в Региональном отделении по Азиатско-Тихоокеанскому региону

<i>Должность</i>	<i>Дата открытия вакансии</i>
Старший руководитель портфеля заказов	Октябрь 2005 года
Младший административный сотрудник по вопросам займов	Октябрь 2005 года
Советник по портфелю заказов	Август 2004 года

156. РОАТР сообщило, что должность советника по портфелю заказов не была заполнена из-за моратория на новые назначения, который был объявлен штаб-квартирой в целях ограничения расходов. РОАТР сообщило, что оно поддерживало связь со штаб-квартирой ЮНОПС для получения согласия на заполнение этих вакансий.

157. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии уделить первостепенное внимание заполнению ключевых вакантных должностей.

План профессиональной подготовки

158. Профессиональная подготовка является неотъемлемым элементом повышения квалификации персонала. Она имеет целью достижение такого соответствия между кадровыми ресурсами и организационными целями, которое содействовало бы повышению организационной эффективности. Чтобы оценить, отвечает ли нынешняя политика задачам такого управления людскими ресурсами, при котором обеспечивался бы максимально эффективный вклад в достижение основной цели организации, Комиссия просила представить ей всеобщий план профессиональной подготовки для РОАТР.

159. В 2004 году ЮНОПС поощряло сотрудников проходить профессиональную подготовку с помощью онлайн-программ на сайте организации в Интранете. Необходимость разработки плана профессиональной подготовки и повышения квалификации персонала подтверждалась тем фактом, что по состоянию на 22 ноября 2005 года бюджетные средства в размере 15 000 долл. США, выделенные в 2005 году на профессиональную подготовку сотрудников РОАТР, были использованы не полностью. В бюджете остались неиспользованными 13 950 долл. США, несмотря на то, что вследствие перевода РОАТР из Малайзии в Таиланд 18 сотрудников из нынешнего штата были назначены недавно. Однако в РОАТР не было ни разработано, ни осуществлено никаких планов профессиональной подготовки.

160. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии составить и претворить в жизнь официальный план профессиональной подготовки и повышения квалификации персонала.

21. Управление активами

Начальные остатки

161. Стоимость оборудования длительного пользования составила на 31 декабря 2005 года 12,4 млн. долл. США (на 31 декабря 2003 года: 10 млн. долл. США). В своем предыдущем докладе Комиссия отметила отсутствие в инвентаризационном реестре данных о начальных остатках, движении имущества и конечных остатках. Поэтому Комиссия не смогла проверить правильность данных об имуществе длительного пользования, относящемся к децентрализованным отделениям, по состоянию на декабрь 2003 года стоимостью 3,1 млн. долл. США. Децентрализованные отделения ЮНОПС должны представлять в течение 30 дней по окончании года сводную инвентаризационную форму, которая используется для обновления реестра основных фондов. В пункте 88 своего доклада по итогам ревизии за двухгодичный период 2002–2003 годов Комиссия указала, что она не смогла составить мнение относительно точности, полноты и обоснованности информации об основных фондах, содержащейся в примечаниях к финансовым ведомостям, или об их движении в течение года из-за сбоев в работе контрольных механизмов и отсутствия подтверждающих документов. Хотя ЮНОПС внесло исправления в приведенные данные об имуществе длительного пользования на конец двухгодичного периода 2004–2005 годов, сопоставительные показатели за 2002–2003 годы остались неисправленными.

Приобретение активов

162. В соответствии с методологией бухгалтерского учета ЮНОПС имущество длительного пользования зачисляется по полной стоимости на счета проектов или, в соответствующих случаях, на счета ЮНОПС в том году, когда оно закупается. В таблице 2 финансовых ведомостей стоимость закупленного оборудования и мебели указана в сумме 6,3 млн. долл. США. Это не согласуется с подразумеваемым увеличением всего на 2,367 млн. долл. США, указанным в примечании 14 к финансовым ведомостям.

Инвентаризации

163. В двухгодичном периоде 2004–2005 годов в ЮНОПС была проведена инвентаризация, составлены описи имущества длительного пользования и наклеены инвентарные ярлыки на все расходуемые предметы и предметы мебели и имущества длительного пользования. Главной целью было составление полной инвентарной описи имущества в штаб-квартире и страновых отделениях. Комиссия выявила следующие недостатки: а) в реестр активов не были занесены остатки на начало предыдущего двухгодичного периода; б) было указано, что из его подразделения в Киншасе, Демократическая Республика Конго, в региональное отделение в Эфиопии передаются активы общей стоимостью 73 314 долл. США. Хотя передача таких активов не была отражена в реестре активов, в нем был указан невыверенный остаток в размере 73 314 долл. США.

164. ЮНОПС пояснило, что остатки на начало периода не были занесены в реестр активов из-за отсутствия полной и подробной описи активов. Однако в ходе работы по исправлению финансовых ведомостей за 2004–2005 годы было замечено, что в данные об остатках на начало периода вкрались ошибки. В пояснительное примечание к финансовым ведомостям за двухгодичный период

2004–2005 годов было внесено соответствующее исправление. Кроме того, что касается передачи активов общей стоимостью 73 314 долл. США, то эти активы были переданы между отделениями внутри одного региона. Поскольку реестр активов готовится на региональном уровне, передача активов между странами одного и того же региона не регистрируется. ЮНОПС рассмотрит необходимость регистрации активов на страновом уровне.

Пороговый уровень капитализации

165. ЮНОПС повысило пороговый уровень учета капитальных активов с 500 долл. США до 1000 долл. США. В результате все активы, приобретенные до 1 января 2005 года по цене от 500 до 1000 долл. США, больше не относятся к категории капитальных активов, при условии, что расчетный срок их службы составляет менее трех лет. Однако подробная опись реклассифицированных инвентарных позиций не была представлена ревизорам.

166. В ответ на это ЮНОПС сообщило, что, как отмечалось выше, из-за наличия пробелов в учетной документации за предыдущие двухгодичные периоды достоверные сопоставительные данные о материальных ценностях, приобретенных по цене от 500 до 1000 долл. США, отсутствуют. Учитывая тот факт, что предметы длительного пользования проводятся по статье расходов по полной стоимости, изменение метода бухгалтерского учета не отразится на результатах нынешнего или последующих периодов.

167. Кроме того, судя по итогам инвентаризации, стоимость активов, относящихся к категории 500–1000 долл. США, представляется незначительной, составляя 0,5 млн. долл. США. Однако эта сумма была получена на основе лишь 70 процентов всех описанных активов. Совокупная стоимость активов по всем отделениям составила на 31 декабря 2005 года приблизительно 12,4 млн. долл. США. При отсутствии сопоставительных данных для суммы, указанной по состоянию на 31 декабря 2003 года (10 млн. долл. США), оценочный показатель можно рассчитать с использованием той же процентной доли, что и в двухгодичном периоде 2004–2005 годов. Поэтому при применении метода экстраполяции совокупная стоимость активов, исключаемых в связи с изменением порогового уровня, составила бы 0,57 млн. долл. США, или 5,7 процента от указанной совокупной стоимости активов за двухгодичный период 2002–2003 годов. Поэтому сопоставительный показатель стоимости активов по состоянию на 31 декабря 2003 года можно уменьшить с 10 млн. долл. США до расчетного уровня 9,43 млн. долл. США.

168. В результате проверить точность сопоставительного стоимостного показателя остатка капитального оборудования, который должен указываться в финансовых ведомостях в соответствии с пунктом 50 стандартов учета системы Организации Объединенных Наций, не удалось.

169. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии а) обновлять данные инвентарного учета по всем децентрализованным отделениям и согласовывать все перемещения имущества с соответствующими данными о пополнении и выбытии активов; б) обеспечить занесение в систему «Атлас» обоснованных, точных и полных данных об остатках на начало периода; и с) представлять Комиссии всю документацию в отношении реклассификации активов.

170. В ответ ЮНОПС сообщило, что оно соглашается с рекомендациями Комиссии и будет обеспечивать более тщательный инвентарный учет путем проведения ежегодных инвентаризаций активов. Однако, применительно к подпункту (с), и как указывалось выше, документация, касающаяся реклассификации материальных ценностей, имеется далеко не по всем отделениям, и с учетом сумм, о которых идет речь, проводить дальнейшую работу в этой области будет экономически невыгодно. ЮНОПС провело с тех пор три инвентаризации наличных материальных ценностей и может сообщить, что выполнение остальных рекомендаций идет по плану. ЮНОПС предполагает полностью внедрить вышеуказанные усовершенствования ко времени подготовки своих финансовых ведомостей за 2006–2007 годы.

Проверка данных, внесенных в реестр активов

171. Ниже перечислены некоторые из отмеченных расхождений между суммой, указанной в реестре активов, и фактическими расходами на приобретение оборудования.

Таблица 10

Расхождения между фактическими расходами и суммой, указанной в реестре активов

Вид активов	Номер инвентарного ярлыка	Описание	Стоимость, зафиксированная в инвентарной описи (в долл. США)	Стоимость по данным исходного документа (в долл. США)
Электротехника	0040000000568	Сервер "IBM Netfinity 5000"	200 000	75 957
Электротехника	0040000000567	Сервер "IBM Netfinity 7000"	60 000	100 217
Электротехника	0040000000552	Пульты операторов сети	36 000	42 726
Электротехника	0040000000577	ИБП APC 1400	10 000	5 705

172. Комиссия отметила далее, что по указанным ниже материальным ценностям, приобретенным в 1999 году, отсутствуют исходные документы и не указана методика расчета стоимости.

Таблица 11

Приобретенные материальные ценности, по которым отсутствуют исходные документы

Вид активов	Номер инвентарного ярлыка	Описание	Стоимость, зафиксированная в инвентарной описи (в долл. США)
Электротехника	0040000000010	Аудиовизуальная система	662 795
Электротехника	0040000000572	ЛВС и сервер	350 000

173. В процессе чистки данных отмеченные выше расхождения были устранены, и Комиссии был представлен исправленный реестр активов, что решило проблему отсутствующих документов.

Недостающие данные в реестре активов

174. Комиссия составила выборку приобретенных материальных ценностей длительного пользования, зарегистрированных на счетах подотчетных сумм и в общей бухгалтерской книге, и попыталась соотнести эти материальные ценности с реестром активов ЮНОПС. Установить связь между материальными ценностями общей стоимостью 1 393 744 долл. США, включенными в выборку, и реестром активов не удалось (см. таблицу 12).

Таблица 12

Материальные ценности, которые не удалось соотнести с реестром активов

Наименование	Сумма (в долл. США)	Справочная информация
25 автомобилей «Тоёта»	386 500	Аviso № 68045/6/7
Бронированные автомобили	560 000	Счет подотчетных сумм — BT 038
Автомобиль «Митсубиси» типа пикап	17 844	Счет подотчетных сумм — BT 003
5 автомобилей «Ниссан»	87 787	Заказ на поставку 20885
5 автомобилей «Тоёта прадо»	152 708	Счет подотчетных сумм — BT 054 и DV — Gen 05/06/293
5 автомобилей «Тоёта лэндкрузер»	190 905	Счет подотчетных сумм — BT 042 (было закуплено 10 автомобилей, в реестре зарегистрировано только 5)
Итого	1 393 744	

175. Поскольку ревизионная работа проводилась на выборочной основе, определить полный перечень материальных ценностей, не значащихся в инвентаризационном реестре, было невозможно без проведения 100-процентной ревизии всех закупок, зарегистрированных в финансовых документах. Кроме того, между инвентаризационным реестром ЮНОПС и закупочной документацией отсутствовала четкая аудиторская связь.

176. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии провести проверку закупочной документации для обеспечения регистрации активов в реестре активов.

177. В ответ ЮНОПС сообщило, что пробелы в реестре активов объясняются тем, что инвентарные данные основываются главным образом на управленческих отчетах, в которых не полностью отражены счета подотчетных сумм 2005 года, зарегистрированные в 2006 году. Для исправления положения в 2006 году была проведена всеобъемлющая инвентаризация наличных материальных ценностей. Вышеупомянутые материальные ценности были выверены по описи активов, и были приняты меры для соответствующего исправления оценочных стоимостных показателей на конец года.

Проверка наличия активов в РОАТР

178. В ходе своей поездки в Региональное отделение ЮНОПС по Азиатско-Тихоокеанскому региону (РОАТР) Комиссия провела ревизию имущества длительного пользования и соответствующей учетной документации. Комиссия

проверила также индивидуальные инвентарные ярлыки, наклеенные на предметы имущества длительного пользования. В реестрах как расходуемого имущества, так и имущества длительного пользования РОАТР по состоянию на 25 ноября 2005 года были отмечены следующие недостатки.

179. Хотя ко времени проведения ревизии в РОАТР была составлена инвентарная опись, полной инвентаризации наличных материальных ценностей до его перевода в 2004 году из Малайзии в Таиланд не проводилось. Кроме того, из-за отсутствия на первых порах подходящих служебных помещений значительная часть имущества РОАТР была сдана на хранение; однако подробная инвентарная опись предметов, сданных на хранение, не велась. Таким образом, складская компания не подтверждала наличия конкретных материальных ценностей, находящихся у нее на хранении. К тому же, часть активов была утилизирована РОАТР до его перевода в новое место базирования, однако эти предметы продолжали числиться в реестре РОАТР.

180. ЮНОПС уже провело работу по выверке этих активов и приняло меры к тому, чтобы утилизируемые активы и подлежащие списанию устаревшие активы были четко обозначены в его реестре активов по состоянию на 31 июля 2006 года. Утилизация и списание обозначенных активов будет проводиться в соответствии с Финансовыми положениями ЮНОПС.

181. ЮНОПС согласилось с выводом Комиссии и по состоянию на 31 июля 2006 года завершило работу по наклейке инвентарных ярлыков и проверке наличия своих активов. Группа по чистке финансовых ведомостей внесла необходимые исправления в финансовые ведомости за двухгодичный период 2004–2005 годов с учетом проделанной работы по наклейке инвентарных ярлыков и проверке наличия активов.

182. ЮНОПС представило Комиссии исправленный реестр активов, который был приведен в соответствие с суммарными показателями в размере 5,049 млн. долл. США для штаб-квартиры ЮНОПС и 7,323 млн. долл. США для его отделений на местах, указанными в примечании 14 к пересмотренным годовым финансовым ведомостям.

183. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии проводить регулярную инвентаризацию материальных активов для удостоверения наличия активов и полноты и точности данных их инвентарного учета. ЮНОПС согласилось также с рекомендацией Комиссии получать от складской компании подтверждение по всем инвентарным позициям, находящимся у нее на хранении.

Использование активов

184. По данным выборки, составленной Комиссией, в реестр имущества длительного пользования РОАТР были включены 16 предметов, закупленных в предыдущие годы, общей стоимостью 321 052 долл. США, которые не были использованы вследствие их ненужности или морального износа.

185. Поскольку по правилам ЮНОПС имущество длительного пользования учитывается по себестоимости, включение лишних и устаревших предметов имущества в реестр активов дает неправильный показатель остатка имущества длительного пользования, указываемого в примечаниях к финансовым ведомостям. Комиссия отметила далее, что две фотокопировальные машины в РОАТР

не использовались, в то время как РОАТР арендовало в этот период одну фотокопировальную машину на трехлетний срок с расчетной стоимостью аренды 14 661,82 долл. США (исходя из среднего обменного курса на дату начала действия контракта). РОАТР сообщило, что договор аренды был заключен для удовлетворения его оперативных потребностей на период перевозки его имущества из Куала-Лумпура и что его собственные фотокопировальные машины требовали ремонта, прежде чем их можно было использовать. Учитывая наличие лишних фотокопировальных машин в течение длительного периода времени, указанные расходы на аренду фотокопировальной машины можно считать бесполезными.

186. РОАТР ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии определять, утилизировать и списывать, в консультации со штаб-квартирой ЮНОПС, все имущество длительного пользования, которое было признано избыточным или устаревшим, для обеспечения представления в финансовых ведомостях более точной информации об остатках имущества длительного пользования. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии принять меры во избежание любых бесполезных расходов на аренду фотокопировальной техники.

22. Система общеорганизационного планирования ресурсов и ее внедрение

187. ПРООН, в партнерстве с ЮНОПС и ЮНФПА, внедрила в течение двухгодичного периода новую систему общеорганизационного планирования ресурсов, которая называется система «Атлас». Хотя ведущую роль в этом проекте играла ПРООН, ЮНОПС остается ответственным за обеспечение того, чтобы эта система отвечала его потребностям. Внедрение системы «Атлас» имело целью освоение новой технологии, упорядочение процессов и создание новых условий для управления информацией в каждой из организаций.

188. ПРООН, которая была главным партнером по осуществлению, применила ускоренную методологию внедрения системы. Для этого потребовалось одновременное планирование и осуществление различных этапов, а это означает, что вероятность ошибок, упущений и возможных сбоев в рамках этого проекта велика. Степень риска возрастает ввиду того, что этот проект будет объединять и включать большое число «старых» систем и страновых отделений. В докладе Комиссии за двухгодичный период 2004–2005 годов, посвященном ПРООН³, приводится более подробная информация о проведенных проверках системы «Атлас» после ее внедрения.

189. Неточности в проектной отчетности, представляемой ЮНОПС своим клиентам, вызваны задержками с обработкой расходов по счетам подотчетных сумм, а также задержками с вводом данных о расходах на выплату заработной платы в глобальную систему начисления и выплаты заработной платы ПРООН. Хотя ЮНОПС сообщило, что оно следит за представлением клиентам точной информации, наличие проектных расходов, не проведенных по бюджетам проектов, на счете отсроченных расходов свидетельствует о неточности представляемой клиентам отчетности. Комиссия отметила, что ЮНОПС приняло меры для улучшения функции представления отчетности клиентам. Однако процесс

³ Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, шестьдесят первая сессия, Дополнение № 5А (A/61/5/Add.1), глава III.

представления отчетности клиентам осложнялся еще и проблемами обеспечения целостности данных, описанными в следующем пункте.

190. Имелись проблемы, связанные с сохранением целостности данных между реляционными модулями. Проверка данных по различным модулям системы «Атлас» затрудняла процесс подготовки отчетов для клиентов. Система «Атлас» является базой реляционных данных, содержащей многочисленные модули и таблицы. При обновлении данных в одной таблице срабатывает автоматический механизм, вызывающий обновление данных в смежных таблицах. Хотя идентичные данные о расходах, включенные в различные таблицы, должны соответствовать друг другу, между ними имелись несоответствия. Расхождения включают отсутствующие данные (например, включенные в одну таблицу и не включенные в другую), недостающие данные (например, данные о финансовой операции, частично включенные в одну или две таблицы и не включенные в другие) и указание различных значений для включенных данных (например, непроведение надлежащей обратной проводки по статье резервирования при выплатах наличными). Поэтому ЮНОПС активно задействовало свой информационно-технический персонал, который разрабатывает командные файлы для проверки данных с целью выявления ошибок. Эти функции исправления данных являются важной составляющей финансовых операций ЮНОПС.

23. Информационно-коммуникационные технологии

Стратегия в области информационно-коммуникационных технологий

191. Стратегия в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) представляет собой план использования ИКТ, необходимых для поддержки и повышения эффективности руководства организацией, с указанием ресурсов, необходимых для осуществления этого плана, и выгод, которые будут получены в результате его осуществления. Стратегия в области ИКТ должна охватывать, в частности, следующие вопросы:

- a) задачи и цели подразделения, занимающегося вопросами ИКТ, в области использования информационных технологий всех видов;
- b) степень использования ИКТ в хозяйственной деятельности;
- c) структура и стандарты системы ИКТ;
- d) цель системы ИКТ;
- e) услуги, которые должны предоставляться с помощью системы ИКТ;
- f) средства, используемые в системе ИКТ;
- g) потребности в ресурсах.

192. Последний стратегический план в области ИКТ охватывал период 1994–1997 годов и с тех пор не обновлялся. Отсутствие стратегии в области ИКТ может также привести к тому, что работа по профессиональной подготовке в области ИКТ будет вестись в неправильном направлении.

Правила пользования и их соблюдение

193. В декабре 2000 года ЮНОПС опубликовало свои правила пользования электронной почтой и Интернетом, а в мае 2003 года — правила пользования электронной связью. Однако не было установлено никаких других правил, регулирующих надлежащее использование ИКТ и обеспечивающих высокое качество данных и информации. Такие правила могли бы включать правила эксплуатации, планы аварийного восстановления данных и процедуры ведения счетов пользователей. ЮНОПС полагалось на стратегию обеспечения безопасности, разработанную ПРООН в связи с внедрением системы «Атлас».

Стандарты и передовые методы

194. ЮНОПС не перешло в официальном порядке на руководящие принципы, предусмотренные в документе «Задачи контроля за использованием информационных и смежных технологий», или на такие общие положения, как стандарт 9001 Международной организации по стандартизации. Хотя Комиссия признает, что ЮНОПС занимается в настоящее время внедрением системы «Атлас» в полном объеме, такие руководящие принципы являются полезным инструментом самооценки и контроля, в частности за соблюдением стандартов качества и анализа рисков. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что оно считает переход на такие международные стандарты в их полном виде неэффективным с точки зрения затрат, однако планирует применять их в отношении электронной почты и управления знаниями и инфраструктурой.

195. ЮНОПС согласилось с повторной рекомендацией Комиссии а) разработать подробный стратегический план в области ИКТ и б) изучить выгоды от перехода на международные стандарты и передовые методы в рамках своей системы ИКТ.

Проверка работы системы «Атлас»

196. Под руководством Управления ревизии и анализа эффективности работы ПРООН (УРАЭР) компания «Беаринг пойнт» провела в 2005 году оценку рисков в области обеспечения безопасности информации. Цель оценки состояла в описании рисков, связанных с реализацией программы по обеспечению безопасности информации Управления информационных систем и технологий (УИСТ), базирующейся в штаб-квартире ПРООН. ЮНОПС является одним из пользователей системы «Атлас», а работу системы «Атлас» и доступ к ней контролирует ПРООН.

197. Все рекомендации, вынесенные по итогам этой оценки, были классифицированы по степени риска для ПРООН как организации, т.е. отнесены к категориям повышенного, среднего или малого риска. Комиссия была обеспокоена в этой связи тем, что степени риска для ПРООН и ЮНОПС могут различаться в зависимости от масштабов операций каждого учреждения.

198. В свете существующей зависимости между ЮНОПС и ПРООН в вопросах использования системы «Атлас», а также того факта, что ПРООН занимается обработкой финансовых операций от имени ЮНОПС, недостатки, выявленные в ходе оценки безопасности информации, имеют существенные последствия для ЮНОПС. Хотя Комиссия признала, что ЮНОПС обладает ограниченными возможностями для внесения изменений в систему «Атлас», учи-

тывая соотношение его вклада и вклада его партнеров, исключительно важно, чтобы ЮНОПС активно участвовало в программе ПРООН, направленной на устранение недостатков, выявленных в системе «Атлас».

199. ЮНОПС согласилось с рекомендацией Комиссии принять участие, на основе своего меморандума о взаимопонимании с ПРООН, в разработке и окончательной подготовке плана смягчения последствий и планов действий для устранения всех рисков, перечисленных в докладе компании «Беаринг пойнт».

200. ЮНОПС указало, что во исполнение конкретных рекомендаций, вынесенных в докладе компании «Беаринг пойнт», уже введены меры для смягчения рисков и практической реализации. Хотя некоторые меры уже приняты или принимаются в настоящее время в ЮНОПС, другие вопросы, касающиеся системы «Атлас», решаются в тесном взаимодействии с ПРООН.

201. Ниже указаны области повышенного риска, перечисленные в докладе, и ход работы в этих областях согласно информации, представленной ЮНОПС:

- предложение об установлении стандартов безопасности паролей: выполнено применительно к системе «Атлас» совместно с ПРООН;
- контроль за применением противовирусных программ: полностью выполнено ЮНОПС путем установления механизмов многоуровневого контроля;
- неизолированность производственных систем в ДМЗ: выполнено в рамках проекта оптимизации инфраструктуры ЮНОПС;
- хостинг внутренних прикладных систем: проанализировано совместно с учреждениями-партнерами по системе «Атлас»;
- периодическая проверка факторов уязвимости: выполнено совместно с ПРООН применительно к системе «Атлас» и совместно с Домом Организации Объединенных Наций в Копенгагене применительно к базовой инфраструктуре ИКТ;
- документация о повышении защищенности исходных параметров системы: частично выполнено при составлении правил пользования электронной связью ЮНОПС; рассматривается возможность применения руководящих принципов Национального института стандартов и технологии (НИСТ);
- вставки для исправления системы: полностью выполнено на платформе «Майкрософт» с использованием сервера управления системами (SMS) и обновляемого сервера на базе «Windows» (WSUS);
- план обеспечения бесперебойной работы/аварийного восстановления данных: работа продолжается с учетом предстоящей проверки хозяйственных процессов и корпоративной стратегии;
- установление правил контроля за доступом: участие ЮНОПС совместно с ПРООН и ЮНФПА в подготовке технического задания на установку системы идентификации пользователей;

- безопасность извлечения данных и обнаружение попыток несанкционированного доступа: продолжается работа по выполнению совместно с ПРООН;
- система реагирования на сбои: выполнено в ЮНОПС.

24. Случаи мошенничества и предполагаемого мошенничества

202. ЮНОПС информировало Комиссию о том, что в настоящее время УРАЭР расследуются четыре сообщения о случаях мошенничества или предполагаемого мошенничества. Комиссия отметила, что из этих четырех случаев только один связан с хищением материальных ценностей стоимостью 179 175 долл. США, один случай связан с просьбой опротестования заявки, поступившей по линии прямой связи, а остальные два случая связаны с поступившими сообщениями о практике коррупции и возможной коррупции.

Е. Выражение признательности

203. Комиссия ревизоров хотела бы выразить свою признательность за содействие и помощь, оказанные ее сотрудникам Директором-исполнителем Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов и его персоналом.

(Подпись) Филипп Сеген
Первый председатель Счетной палаты Франции
(Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций)

(Подпись) Теренс Номбембе
Генеральный ревизор Южно-Африканской Республики
(Главный ревизор)

(Подпись) Гильермо Н. Караге
Председатель Комиссии по ревизии Филиппин

29 июня 2007 года

Примечание: Члены Комиссии ревизоров подписали только оригинал настоящего доклада на английском языке.

Приложение I

Ход выполнения рекомендаций Комиссии ревизоров, содержащихся в ее докладе за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года^a

Тематика	Год, когда была впервые вынесена ре- комендация	Выполнено	В процессе выполнения	Утратила Не вы- полнено актуаль- ность	Итого	Ссылка в на- стоящем докладе (глава II)
Управление бюджетом	2001 год	Пункт 58	Пункт 38		2	Пункт 120
Портфель клиентских заказов	2001 год	Пункт 42			1	
Поступления по проектам	2001 год		Пункт 48		1	Пункт 101
Административные расходы	2003 год		Пункт 52		1	
Оперативный резерв	2001 год		Пункт 63		1	Пункт 40
Непогашенные обязательства	2001 год		Пункт 70		1	Пункты 106, 109
Обязательства по выплатам при прекращении службы	2001 год		Пункт 76		1	Пункт 111
Управление активами	2003 год		Пункт 89		1	Пункт 169
Выверка счетов	2003 год		Пункт 98		1	Пункты 48, 77, 80, 89, 183
Бюджеты проектов	2003 год		Пункт 103		1	Пункты 120, 125, 130
Проверка финансовых ведомостей	2003 год		Пункт 117		1	Пункт 45
Соглашения об услугах	2003 год	Пункт 125	Пункт 122	Пункт 132	3	
Информационно-коммуникационные технологии	2001 и 2003 годы	Пункты 145, 147, 154	Пункты 140, 151		5	Пункт 195
Меры внутреннего контроля	2003 год	Пункты 165, 193, 169, 179, 182, 190	Пункты 177, 161, 173, 185, 188		11	
Закупки	2003 год	Пункт 200	Пункт 203		2	
Людские ресурсы и заработная плата	2003 год	Пункты 207, 210	Пункт 80		3	Пункт 134
Стратегия предотвращения мошенничества	2003 год	Пункты 213, 217			2	
Всего		18	20	–	1	39
В процентах		46	51	–	3	100

^a Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят девятая сессия, Дополнение № 5J (A/59/5/Add.10), глава II.

Приложение II

Фактические поступления и расходы в сопоставлении с бюджетом за период с 2000 по 2005 год
(В млн. долл. США)

	2000 год			2001 год			2002 год			2003 год			2004 год			2005 год		
	Бюджет- ный/прог- нозный по- казатель	Фак- тиче- ский по- казатель	Разни- ца	Бюджет- ный/прог- нозный по- казатель	Фак- тиче- ский по- казатель	Разни- ца	Бюджет- ный/прог- нозный по- казатель	Фак- тиче- ский по- казатель	Раз- ница	Бюджет- ный/прог- нозный по- казатель	Фак- тиче- ский по- казатель	Раз- ница	Бюджет- ный/прог- нозный по- казатель	Фак- тиче- ский по- казатель	Раз- ница	Бюджет- ный/прог- нозный по- казатель	Фак- тиче- ский по- казатель	Раз- ница
Освоение проектных средств	590,0	471,1	(118,9)	616,0	504,7	(111,3)	503,2	485,1	(18,1)	484,4	490,5	6,1	485	495,2	10,2	641,4	903,4	262,0
Поступления																		
Поступления по портфелю проектов	42,7	36,8	(5,9)	47,4	37,9	(9,5)	35,4	35,4	0	35,3	34,5	(0,8)	35	35,4	0,4	42,1	60,1	17,9
Поступления только от предоставления услуг	6,1	6,5	0,4	8,0	7,0	(1,0)	7,8	6,9	(0,9)	8,2	30,6	22,4	8	8,6	0,6	9,8	9,9	0,1
Прочие поступления	2,8	5,2	2,4	1,4	2,3	0,9	1,1	1,4	0,3	1,0	1,1	0,1	1	1,4	0,4	1,8	3,2	1,4
Итого, поступления	51,6	48,5	(3,1)	56,8	47,2	(9,6)	44,3	43,7	(0,6)	44,5	66,2	21,7	44	45,5	1,5	53,8	73,2	19,4
Итого, периодические административные расходы	51,6	52,3	(0,7)	55,3	52,8	2,5	44,0	43,5	(0,5)	44,5	44,3	0,2	56,5	56,6	0,1	50,9	59,4	8,5
Чистое положительное/(отрицательное) сальдо	—	(3,8)	(3,8)	1,5	(5,6)	(7,1)	0,3	0,2	(0,1)	0	21,9	21,9	(12,5)	(11,1)	1,4	2,9	13,8	10,9

Источник: ЮНОПС.

Глава III

Заключение ревизоров

Мы провели ревизию прилагаемых финансовых ведомостей Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС), включающих ведомости I–III, таблицы 1 и 2 и пояснительные примечания к ним, за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года. Ответственность за эти финансовые ведомости несет Директор-исполнитель. Наша обязанность заключается в вынесении заключения по этим финансовым ведомостям на основе результатов нашей ревизии.

Мы провели нашу ревизию в соответствии с общими стандартами ревизии Группы внешних ревизоров Организации Объединенных Наций, специализированных учреждений и Международного агентства по атомной энергии и международными стандартами ревизии. В соответствии с этими стандартами мы должны планировать и проводить ревизию таким образом, чтобы ее результаты являлись убедительным доказательством наличия или отсутствия в финансовых ведомостях неправильных данных, существенным образом искажающих реальное положение. Ревизия включает проведение на выборочной основе проверки, которую ревизор считает необходимой в данных обстоятельствах, документации, подтверждающей суммы и данные, указанные в финансовых ведомостях. Ревизия включает также рассмотрение использованных принципов бухгалтерского учета и значимых оценок Директора-исполнителя, а также анализ общего формата финансовых ведомостей. Мы считаем, что результаты нашей ревизии являются достаточным основанием для вынесения заключения ревизоров.

ЮНОПС поддерживает с ПРООН деловые отношения, в рамках которых каждое учреждение выступает по отношению к другому учреждению агентом, осуществляющим проекты со значительным объемом финансовых операций. Как сообщала Комиссия в предыдущем двухгодичном периоде, эти два учреждения не проводили надлежащей выверки суммы, причитающейся/подлежащей уплате друг другу. По состоянию на 31 декабря 2005 года данными ПРООН не удалось подтвердить 9,9 млн. долл. США, указанные как сумма к получению от ПРООН. В своих финансовых ведомостях за 2004–2005 годы ЮНОПС создало резерв в размере 5 млн. долл. США в покрытие этой суммы к получению, а остаток в размере 4,9 млн. долл. США так и не был обеспечен резервным финансированием. Поскольку процесс выверки 9,9 млн. долл. США между учреждениями продолжался, Комиссия не смогла оценить возможность взыскания неподтвержденного остатка или достаточность созданного резерва.

Мы считаем, что, за исключением того влияния, которое оказывает на финансовые ведомости вопрос, упомянутый в предыдущем пункте, финансовые ведомости точно отражают финансовое положение ЮНОПС во всех существенных отношениях по состоянию на 31 декабря 2005 года и результаты его операций и движения денежной наличности в течение закончившегося на указанную дату двухгодичного периода в соответствии со стандартами учета системы Организации Объединенных Наций.

Кроме того, мы считаем, что финансовые операции ЮНОПС, которые были объектом нашего внимания или которые мы проверили в рамках прове-

денной нами ревизии, во всех существенных отношениях соответствуют Финансовым положениям и решениям директивных органов.

Воздерживаясь от дополнительных оговорок в отношении наших вышеизложенных заключений, мы, тем не менее, обращаем внимание на следующие вопросы:

а) В примечании 12 к финансовым ведомостям указано, что объем резервов ЮНОПС по состоянию на 31 декабря 2005 года составлял 4,36 млн. долл. США, что ниже желательного уровня оперативных резервов в размере 27,3 млн. долл. США (одобренного Исполнительным советом). Такое состояние резервов, наряду с другими вопросами, подробно изложенными в главе II, указывает на неопределенность материального положения, что может негативно сказаться на способности ЮНОПС продолжать свое бесперебойное функционирование или на его способности покрывать будущие убытки. Процесс реформы ЮНОПС, начавшийся в 2003 году, не привел к существенному улучшению его финансового положения, и поэтому средства его оперативного резерва могут оказаться недостаточными для финансирования любых будущих отрицательных сальдо в полном объеме.

б) Комиссия по результатам проведенной ею ревизии ЮНОПС за двухгодичный период 2002–2003 годов указала в своем докладе, что она воздерживается от вынесения заключения, сославшись на озабоченность, которую у нее вызвали вопросы, касающиеся счетов подотчетных сумм, счета межфондовых операций ПРООН и ЮНФПА, имущества длительного пользования и расходов в связи с прекращением сотрудниками службы. Хотя эти вопросы были учтены ЮНОПС при подготовке финансовых ведомостей за текущий двухгодичный период, не было внесено никаких коррективов в сопоставительные данные, указанные в финансовых ведомостях за двухгодичный период 2004–2005 годов.

в) Серьезные недостатки были выявлены в системе бухгалтерского учета и внутреннего контроля. В мае 2006 года Комиссии были представлены финансовые ведомости с указанием остатков средств, которые во многих случаях либо не были подкреплены подтверждающими документами, либо не соответствовали учетной документации ЮНОПС. При содействии консультантов в ЮНОПС началась работа по чистке данных, которая включала внесение исправлений в учетную документацию, подготовку подтверждающих документов и корректировку финансовых ведомостей. Комиссия обеспокоена этим серьезным сбоем в работе механизмов внутреннего контроля и представления финансовой отчетности, а также вызванными этим затратами и задержками.

г) ЮНОПС создало резерв на случай убытков в размере 2,76 млн. долл. США для покрытия проектных расходов, понесенных при отсутствии утвержденных бюджетов. ЮНОПС сообщило также Комиссии о списании проектных расходов, которые не удалось возместить, в размере 1,38 млн. долл. США. Принимая также во внимание случаи перерасхода и медленное закрытие проектов на базе системы «Атлас» (система общеорганизационного планирования ресурсов ЮНОПС), Комиссия выражает озабоченность эффективностью контроля за проектными расходами и возможностью будущих убытков или недополучения средств, подлежащих возмещению.

е) В ходе проверки операций ЮНОПС, проведенной внутренним ревизором, была выражена озабоченность в отношении некоторых видов деятель-

ности ЮНОПС, которые сказываются на работе механизмов контроля и освоении проектных средств. Сюда относятся отдельные случаи отсутствия санкции доноров на осуществление расходов ЮНОПС; ненадлежащий учетный контроль за расходами и имуществом длительного пользования; недостаточная транспарентность и последовательность в процессе финансирования и установления платы в отношении проектов ЮНОПС; и случаи отсутствия надлежащих мер контроля за управлением закупочной деятельностью.

f) Ввиду неточности и неполноты реестров имущества длительного пользования и отсутствия надлежащих мер контроля за этими активами Комиссия не смогла в предыдущем двухгодичном периоде прийти к заключению относительно точности остатка имущества длительного пользования в размере 10 млн. долл. США, указанного в приложении 14 к финансовым ведомостям. Эта неточная сумма снова указана в качестве сопоставительного показателя в финансовых ведомостях за двухгодичный период 2004–2005 годов.

g) ЮНОПС не проводило регулярной выверки своего банковского счета и счетов подотчетных сумм. Банковским счетом ЮНОПС заведует Казначейство ПРООН на основании соглашения об услугах, заключенного с ПРООН. В период ревизии ПРООН провела окончательную выверку всех банковских счетов по состоянию на декабрь 2005 года. Эта выверка охватывала весь двухгодичный период, поскольку ежемесячные выверки не проводились. Это означало, что один из основных механизмов контроля в течение двухгодичного периода бездействовал, в результате чего случаи мошенничества и ошибки могли остаться незамеченными. Кроме того, Комиссия отметила, что счета подотчетных сумм были закрыты до наступления конца года, в результате чего некоторые финансовые операции не были учтены. По другим счетам подотчетных сумм также не проводилось регулярной выверки в течение двухгодичного периода.

В соответствии со статьей VII Финансовых положений мы подготовили также подробный доклад о проведенной нами ревизии финансовых ведомостей ЮНОПС.

(Подпись) Филипп Сеген
Первый председатель Счетной палаты Франции
(Председатель Комиссии ревизоров
Организации Объединенных Наций)

(Подпись) Теренс Номбембе
Генеральный ревизор Южно-Африканской Республики
(Главный ревизор)

(Подпись) Гильермо Н. Караге
Председатель Комиссии по ревизии Филиппин

29 июня 2007 года

Примечание: Члены Комиссии ревизоров подписали только оригинал настоящего заключения ревизоров на английском языке.

Глава IV

Финансовые ведомости за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года

Ведомость I

Управление по обслуживанию проектов Организации Объединенных Наций

Ведомость поступлений и расходов и изменений в резервах и остатках средств за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года

(В тыс. долл. США)

2004–2005 годы 2002–2003 годы			
Поступления			
Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги:			
ПРООН — основные и целевые фонды		45 631	33 718
Проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций		40 139	19 718
Соглашения об управленческом обслуживании (СУО)		9 704	16 510
Общая сумма вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	(таблица 1)	95 474	69 946
Поступления от консультативных и платных услуг	(примечание 3)	18 575	37 488
Разные поступления	(примечание 4)	4 622	2 522
Общая сумма поступлений		118 671	109 956
Общая сумма расходов	(таблица 2)	115 939	92 484
Превышение поступлений над расходами		2 732	17 472
Резервы и списание дебиторской задолженности	(примечание 13)	(10 182)	(557)
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам	(примечание 5)	(11 340)	1 208
Чистое превышение поступлений над расходами (отрицательное сальдо)		(18 790)	18 123
Оперативный резерв на начало периода		23 152	5 029
Оперативный резерв на конец периода	(ведомость II)	4 362	23 152

Сопроводительные примечания являются неотъемлемой частью финансовых ведомостей.

Ведомость II
Управление Организации Объединенных Наций по
обслуживанию проектов (ЮНОПС)

Ведомость активов, пассивов, резервов и остатков средств по состоянию на 31 декабря 2005 года с указанием сопоставимых данных по состоянию на 31 декабря 2003 года

(В тыс. долл. США)

		2005 год	2003 год
Активы			
Наличность и срочные вклады	(примечание 6)	47 872	19 983
Дебиторская задолженность	(примечание 7)	11 895	6 267
Счета межфондовых операций	(примечание 8)	70 772	62 228
Общая сумма активов		130 539	88 478
Пассивы			
Взносы, полученные авансом	(примечание 9)	60 410	30 009
Непогашенные обязательства	(примечание 10)	41 341	34 039
Кредиторская задолженность		852	721
Пособия и льготы при прекращении службы и выходе в отставку	(примечание 11)	14 218	—
Резерв на случай списания дебиторской задолженности	(примечание 13)	9 356	557
Общая сумма пассивов		126 177	65 326
Резервы			
Оперативный резерв		4 362	23 152
Общая сумма резервов		4 362	23 152
Общая сумма пассивов и резервов		130 539	88 478

Сопроводительные примечания являются неотъемлемой частью финансовых ведомостей.

Ведомость III
Управление Организации Объединенных Наций
по обслуживанию проектов (ЮНОПС)

Ведомость движения денежной наличности за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года

(В тыс. долл. США)

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
Сальдо движения денежной наличности в связи с оперативной деятельностью		
Превышение поступлений над расходами	2 732	17 472
Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам/корректировки	3 145	1 209
Экстраординарная статья: возмещение расходов Программы «Нефть в обмен на продовольствие»	(14 485)	–
Резервы и списание дебиторской задолженности	(10 182)	(557)
Процентные поступления, показанные ниже по разделу «Инвестиционная деятельность»	(913)	(177)
(Увеличение) дебиторской задолженности	(5 628)	(7 121)
Увеличение кредиторской задолженности	30 450	3 288
Чистый приток денежной наличности в связи с оперативной деятельностью	5 119	14 114
Сальдо движения денежной наличности в связи с инвестиционной деятельностью и финансированием		
Процентные поступления	913	177
(Увеличение) объема остатков средств по межфондовым операциям	(8 544)	(30 077)
Увеличение объема взносов, полученных авансом	30 401	21 895
Чистый приток/(отток) денежной наличности в связи с инвестиционной деятельностью и финансированием	22 770	(8 005)
Чистое увеличение объема денежной наличности и денежных эквивалентов	27 889	6 109
Объем денежной наличности и инвестиций на 1 января	19 983	13 874
Объем денежной наличности и инвестиций на 31 декабря	47 872	19 983

Сопроводительные примечания являются неотъемлемой частью финансовых ведомостей.

Таблица 1

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС)

Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года

(В тыс. долл. США)

	2004 год			2005 год			2004– 2005 годы	2002– 2003 годы
	Расходы по проектам	Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	Расходы по проектам	Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам и вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам и вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги
<i>Проекты, финансируемые ПРООН и целевыми фондами ПРООН (включая ЮНИФЕМ и Фонд капитального развития Организации Объединенных Наций)</i>	246 937	17 554	264 491	406 670	28 077	434 747	699 238	447 106
<i>Проекты, осуществляемые от имени других организаций системы Организации Объединенных Наций</i>								
Соглашение со Всемирным банком	33 775	2 340	36 115	138 234	9 739	147 973	184 088	
Группа Организации Объединенных Наций по вопросам развития	5 139	238	5 377	116 768	5 841	122 609	127 986	
Департамент операций по поддержанию мира	32 027	2 738	34 765	53 075	4 273	57 348	92 113	
Соглашения с правительствами стран-получателей	27 918	2 378	30 296	32 333	2 273	34 606	64 902	
ЮНИСЕФ	4 002	367	4 369	13 683	892	14 575	18 944	
ЮНФПА	2 557	188	2 745	2 185	142	2 327	5 072	
Управление Организации Объединенных Наций по наркотикам и преступности	10 705	803	11 508	10 660	800	11 460	22 968	
МФСР	3 758	219	3 977	5 409	376	5 785	9 762	
УВКПЧ	12 627	1 008	13 635	13 376	1 070	14 446	28 081	
ЮНЕП	6 707	507	7 214	10 841	766	11 607	18 821	
ЮНЕСКО	7 437	511	7 948	4 937	348	5 285	13 233	

	Расходы по проектам	Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	Расходы по проектам	Вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам, вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам и вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги	Общая сумма расходов по проектам и вспомогательных расходов и платы за оказанные услуги
	2004 год			2005 год			2004–2005 годы	2002–2003 годы
УВКБ	6 276	555	6 831	3 604	328	3 932	10 763	
Прочие	4 988	607	5 595	10 019	832	10 851	16 446	
Итого	157 916	12 459	170 375	415 124	27 680	442 804	613 179	336 408
<i>Соглашения об управленческом обслуживании с ПРООН (СУО)</i>								
Кредитные учреждения	38 529	1 815	40 344	20 893	774	21 667	62 011	
Двусторонние доноры	24 196	2 276	26 472	28 009	1 724	29 733	56 205	
Финансирующие правительства	25 210	1 132	26 342	28 919	1 552	30 471	56 813	
Прочие СУО	2 433	176	2 609	3 834	255	4 089	6 698	
Итого	90 368	5 399	95 767	81 655	4 305	85 960	181 727	262 123
<i>Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги</i>								
	495 221	35 412	530 633	903 449	60 062	963 511	1 494 144	1 045 637
	ведомость I			ведомость I				

Таблица 2

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС)

Административный бюджет и расходы за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, с указанием сопоставимых данных за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2003 года

(В тыс. долл. США)

	<i>2004–2005 годы</i>	<i>2004 год</i>	<i>2005 год</i>	<i>2004–2005 годы</i>	<i>2002–2003 годы</i>
	<i>Пересмотренный бюджет</i>	<i>Общая сумма расходов</i>	<i>Общая сумма расходов</i>	<i>Общая сумма расходов</i>	<i>Общая сумма расходов</i>
Оклады и заработная плата	34 413	16 757	18 348	35 105	42 571
Общие расходы по персоналу	24 390	11 849	12 201	24 050	16 707
Официальные поездки	4 249	2 116	2 307	4 423	2 376
Услуги по контрактам	14 512	6 673	7 741	14 414	1 315
Общие оперативные расходы	19 107	7 359	10 349	17 708	13 041
Принадлежности	769	894	627	1 521	429
Мебель и оборудование	5 730	1 037	5 251	6 288	484
Возмещение стоимости услуг, оказанных ПРООН и другими учреждениями системы Организации Объединенных Наций	16 882	9 880	2 550	12 430	15 561
Всего	120 052	56 565	59 374	115 939	92 484
(Ведомость I) (Ведомость I)					

Примечания к финансовым ведомостям

Примечание 1

Цели Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов

Управление Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов (ЮНОПС) было учреждено 1 января 1995 года. С 1 июля 2006 года штаб-квартира ЮНОПС находится в Копенгагене, а до этого располагалась в Нью-Йорке. При обслуживании своих клиентов ЮНОПС руководствуется принципами беспристрастности и справедливости, закрепленными в Уставе Организации Объединенных Наций. Мероприятия ЮНОПС и его бюджет на двухгодичный период утверждаются его Исполнительным советом. ЮНОПС является самофинансирующейся организацией, расходы которой покрываются исключительно за счет поступлений, полученных от ее деятельности. Цель ЮНОПС заключается в оказании высококачественных, своевременных и эффективных с точки зрения затрат услуг для успешного осуществления проектов. ЮНОПС предлагает широкий ассортимент услуг, включая:

- а) комплексное управление проектами, в том числе заключение контрактов на оказание технической консультативной помощи и поддержки;
- б) исполнение проектов, распорядителями которых являются другие организации системы Организации Объединенных Наций или национальные учреждения;
- в) контроль за осуществлением проектов и управление займами от имени международных финансовых учреждений; и
- г) предоставление управленческих услуг в рамках проектов, финансируемых на многосторонней и двусторонней основе, а также международными финансовыми учреждениями и бенефициарами.

Примечание 2

Краткое изложение основных методов ведения бухгалтерского учета

Финансовый период

Финансовым периодом является двухгодичный период, состоящий из двух следующих друг за другом календарных лет. Текущий двухгодичный период охватывает период с 1 января 2004 года по 31 декабря 2005 года.

База составления

В соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций финансовые ведомости составляются на основе первоначальной стоимости.

Поступления

Учет поступлений производится количественно-суммовым методом, за исключением взносов по проектам и средств, полученных в оплату консультативных и платных услуг. Эти поступления учитываются пропорционально доле завершенных работ по проекту, оцениваемой по объему расходов.

Расходы

Учет расходов производится по мере возникновения издержек и обязательств.

Оборудование, мебель и автотранспортные средства

Расходы на оборудование, мебель и автотранспортные средства учитываются в полном объеме в год приобретения.

Валюта учета

Финансовые ведомости ведутся в долларах США, которые являются функциональной валютой ЮНОПС.

Иностранные валюты

Поступления и расходы в валютах, отличных от доллара США, пересчитываются в доллары США по операционным обменным курсам Организации Объединенных Наций, которые примерно соответствуют рыночным курсам, действовавшим на дату совершения основной сделки, за исключением закупочной программы Японии. Во избежание существенных колебаний валютных курсов в отношении деятельности, финансируемой в рамках закупочной программы Японии, применяется механизм хеджирования, так что сумма расходов, произведенных в других валютах, фиксируется по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на дату возникновения соответствующего обязательства. Управление этой системой осуществляет ПРООН. Денежная наличность и срочные вклады в валютах, отличных от доллара США, пересчитываются по операционному обменному курсу Организации Объединенных Наций, действовавшему на 31 декабря 2005 года. Курсовая разница (поступления и убытки) перечисляются ПРООН, которая предоставляет ЮНОПС услуги по управлению денежной наличностью.

Выплаты по плану медицинского страхования после выхода в отставку

Объемы выплат расходов и обязательств по плану медицинского страхования после выхода в отставку определяются в ходе актуарной оценки. Расходы на текущее обслуживание учитываются в качестве расходов количественно-суммовым методом.

Реклассификация остатков средств

В ходе подготовки финансовых ведомостей за 2004–2005 годы была проведена реклассификация отдельных остатков средств, с тем чтобы лучше отразить характер лежащих в их основе операций. В тех случаях, когда производилась реклассификация остатков средств, реклассифицировались и сравнительные данные об остатках средств за 2002–2003 годы. В таблице 1 «Расходы по проектам и вспомогательные расходы и плата за оказанные услуги» содержатся сравнительные данные, однако более подробная информация за предыдущий двухгодичный период, аналогичная той, которая приводится в отношении текущего двухгодичного периода, отсутствует.

Округление данных

Данные финансовых ведомостей приводятся в тысячах долларах США.

Примечание 3**Поступления от консультативных и платных услуг**

Поступления от консультативных и платных услуг в течение двухгодичных периодов, закончившихся 31 декабря 2005 года и 31 декабря 2003 года, включают следующие суммы:

	<i>2004–2005 годы</i>	<i>2002–2003 годы</i>
	<i>(В тыс. долл. США)</i>	
МФСР	14 914	12 461
Глобальный фонд для борьбы со СПИДом, туберкулезом и малярией	1 661	654
ЮНФПА	1 086	055
Программа «Нефть в обмен на продовольствие»	—	22 902
Прочее	914	1 416
	18 575	37 488

Сокращение объема поступлений, полученных в ходе текущего двухгодичного периода, объясняется главным образом прекращением функционирования в ноябре 2003 года Программы «Нефть в обмен на продовольствие».

Примечание 4**Разные поступления**

Разные поступления, полученные в течение двухгодичных периодов, закончившихся 31 декабря 2005 года и 31 декабря 2003 года, включают следующие суммы:

	<i>2004–2005 годы</i>	<i>2002–2003 годы</i>
	<i>(В тыс. долл. США)</i>	
Процентные поступления	913	177
Поступления от аренды	3 186	1 628
Прочие разные поступления	523	717
	4 622	2 522

Увеличение объема поступлений, полученных в ходе текущего двухгодичного периода, объясняется главным образом сдачей другим учреждениям Организации Объединенных Наций на условиях субаренды служебных помещений ЮНОПС в Нью-Йорке, освободившихся в результате решения о переезде в Копенгаген.

Примечание 5
Корректировки, относящиеся к предыдущим периодам

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В тыс. долл. США)	
Возмещение расходов Программы «Нефть в обмен на продовольствие»	(14 485)	—
Корректировки для исправления прежних данных об остатках средств	(13)	—
Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или их списание	3 158	1 208
	(11 340)	1 208

Возмещение расходов Программы «Нефть в обмен на продовольствие»

В августе 2005 года Канцелярия Генерального секретаря Организации Объединенных Наций, руководствуясь выводами Комитета по независимому расследованию в отношении Программы Организации Объединенных Наций «Нефть в обмен на продовольствие», обратилась к ЮНОПС с просьбой вернуть полученные им средства сверх суммы, необходимой для покрытия прямых и косвенных издержек на оказание услуг, предоставленных Программе «Нефть в обмен на продовольствие» в соответствии с резолюцией 1483 (2003) Совета Безопасности в период с мая по ноябрь 2003 года. Эти услуги были связаны с пересмотром контрактов нефтяного сектора на поставки в Ирак, в отношении которых была согласована фиксированная ставка комиссии в размере 1 процента.

ЮНОПС осуществило пересмотр в общей сложности 1201 контракта на общую сумму в 1 559 518 067 долл. США. Полученные ЮНОПС в 2003 году поступления за предоставленные услуги составили 15 595 181 долл. США, т.е. в среднем по 3405 долл. США за каждый пересмотренный контракт. В результате поступившей просьбы ЮНОПС было вынуждено возместить 11 506 738 долл. США. Эта сумма представляет собой разницу между уже учтенной суммой в размере 15 595 181 долл. США и проведенным постфактум по просьбе Генерального секретаря расчетом прямых и косвенных издержек, размер которых составил 4 088 843 долл. США (1201 контракт по средней стоимости в 3405 долл. США), или приблизительно 0,26 процента от совокупной номинальной стоимости соответствующих контрактов.

Кроме того, в рамках Программы «Нефть в обмен на продовольствие» Всемирная продовольственная программа (ВПП) заключила с ЮНОПС субподрядное соглашение на пересмотр еще 262 контрактов. В соответствии с описанной выше процедурой ЮНОПС также возместило ВПП сумму в размере 2 978 182 долл. США.

Корректировки для исправления прежних данных об остатках средств

В ходе внешней ревизии финансовых ведомостей ЮНОПС за 2002–2003 годы был выявлен ряд недостатков в отношении полноты представленной информации об остатках средств. В январе 2004 года ЮНОПС с учреждения-

ми-партнерами (ПРООН, ЮНФПА, Фондом капитального развития Организации Объединенных Наций и ЮНИФЕМ) перешло на систему общеорганизационного планирования ресурсов «Атлас». Внедрение «Атласа» привело к возникновению ряда оперативных трудностей, которые требовалось немедленно устранить, с тем чтобы минимизировать влияние на текущую оперативную деятельность. В результате этого недостатки, выявленные в финансовой отчетности ЮНОПС за 2002–2003 годы, не были исправлены, и Комиссия ревизоров Организации Объединенных Наций не смогла завершить ревизию финансовых ведомостей ЮНОПС за 2004–2005 годы, первоначально начатую в мае 2006 года. С согласия Исполнительного совета ЮНОПС Управление повторно представило ревизорам свои финансовые ведомости за 2004–2005 годы в ноябре 2006 года.

Предоставление ЮНОПС более продолжительного времени для подготовки финансовых ведомостей за 2004–2005 годы позволило ему провести всеобъемлющий обзор остатков средств на счетах и урегулировать проблемы, выявленные Комиссией ревизоров. В результате были скорректированы проводки, относящиеся к еще 1999 году и ранее, для исправления ошибок и устранения пропусков на общую сумму в 13 000 долл. США. Эта деятельность включала добавление балансирующих проводок на сумму в 1 419 000 долл. США в отношении банковских счетов полевых отделений и 1 432 000 долл. США в отношении остатков дебиторской задолженности (главным образом авансов сотрудникам (636 000 долл. США) и отсроченных расходов (822 000 долл. США)) для исправления ошибок, возникших в результате неправильных учетных записей.

В ходе этой деятельности была также выявлена невыверенная разница в остатках средств на счетах межфондовых операций между ПРООН и ЮНОПС в размере 59,1 млн. долл. США. Ввиду значительной величины этой невыверенной разницы ЮНОПС в координации с ПРООН приняло специальные меры для выявления и исправления невыверенной суммы. Процесс выверки в основном завершен, и непогашенный остаток, подробная информация о котором приводится в примечании 8 ниже, составляет в настоящее время 9,9 млн. долл. США.

Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или их списание

Экономия по обязательствам, относящимся к предыдущим периодам, или их списание относится к непогашенным обязательствам, возникшим в ходе предыдущего двухгодичного периода, которые оказались переоценены или необходимость в которых впоследствии отпала, и зачитывается в счет резервов в ходе текущего двухгодичного периода.

Примечание 6
Наличность и срочные вклады

ПРООН оказывает ЮНОПС услуги по управлению денежной наличностью. Остатки денежной наличности представляют собой главным образом банковские счета ЮНОПС в местах осуществления проектов.

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В тыс. долл. США)	
Наличность	33 763	15 566
Срочные вклады	14 109	4 417
	47 872	19 983

Примечание 7
Дебиторская задолженность

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В тыс. долл. США)	
Средства, причитающиеся за консультативные и платные услуги	5 247	1 648
Причитающаяся арендная плата	1 978	142
Авансы сотрудникам и прочая дебиторская задолженность сотрудников	3 506	3 484
Прочая разная дебиторская задолженность	1 164	993
	11 895	6 267

Из причитавшейся на 31 декабря 2005 года суммы платежей за консультативные и платные услуги в начале 2006 года поступило 4 726 000 долл. США. Причитающаяся арендная плата представляет собой сумму долга нынешних арендаторов.

Примечание 8
Счета межфондовых операций

На счетах межфондовых операций учитываются суммы, причитающиеся другим учреждениям системы Организации Объединенных Наций или от них. Соответствующие проводки отражают главным образом расходы, понесенные ЮНОПС в ходе осуществления проектов от имени других учреждений системы Организации Объединенных Наций, и суммы, причитающиеся от ЮНОПС другим учреждениям системы Организации Объединенных Наций за предоставленные услуги.

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В тыс. долл. США)	
ПРООН	54 847	52 728
ЮНФПА	12 265	3 739
Прочие учреждения системы Организации Объединенных Наций	3 660	5 761
	70 772	62 228

Была выявлена невыверенная разница в остатках средств на счетах межфондовых операций между ЮНОПС и ПРООН и ЮНОПС и ЮНФПА, составившая соответственно 59 136 000 долл. США и 865 000 долл. США.

Впоследствии невыверенная разница на счетах межфондовых операций между ЮНОПС и ЮНФПА была полностью выверена, а сумма, причитавшаяся ЮНОПС от ЮНФПА, 31 декабря 2005 года была выплачена в полном объеме.

Ввиду значительной величины невыверенной разницы на счетах межфондовых операций между ЮНОПС и ПРООН ЮНОПС в координации с ПРООН уделило приоритетное внимание этому вопросу и выделило целевые ресурсы на выверку остатков средств на указанном счете межфондовых операций.

В результате активных мер, принятых ЮНОПС и ПРООН, были выявлены и изучены отдельные невыверенные проводки, датируемые 1999 годом и ранее. На момент подготовки настоящего примечания невыверенная разница сократилась на 49 235 000 долл. США, из которых 15 664 000 долл. США были скорректированы ЮНОПС (главным образом путем реклассификации данных балансовой ведомости). Ввиду того, что расследуемые позиции относятся к самым разным годам, расследование некоторых сумм еще не завершено, и ни ЮНОПС, ни ПРООН пока не приняли решения в отношении соответствующих данных. К их числу относятся:

	(В долл. США)
Отчеты об освоении средств по программам (1999–2003 годы)	1 332
Аviso внутренних расчетов (1999–2003 годы)	7 082
Курсовые прибыли/убытки	540
Прочее	947
Совокупная неурегулированная сумма	9 901

Примечание 9

Взносы, полученные авансом

Взносы, полученные авансом, представляют собой поступившие от клиентов платежи на погашение расходов по проектам, которые еще не были произведены.

Примечание 10
Непогашенные обязательства

К непогашенным обязательствам относятся финансовые обязательства по оплате услуг, уже предоставленных сотрудниками, и контрактов и заказ-нарядов, заключенных на 31 декабря 2005 года.

Примечание 11
Пособия и льготы при прекращении службы и выходе в отставку

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В тыс. долл. США)	
Выплаты по плану медицинского страхования после прекращения службы	11 848	—
Выплаты при прекращении службы	2 370	—
	14 218	—

Выплаты по плану медицинского страхования после прекращения службы

В соответствии с практикой, принятой в общей системе Организации Объединенных Наций, ЮНОПС обеспечивает медицинское страхование сотрудников, отвечающих определенным требованиям, после их выхода в отставку. Финансовые ведомости ЮНОПС готовятся в соответствии со Стандартами учета системы Организации Объединенных Наций, которые обычно требуют учитывать расходы количественно-суммовым методом. Что касается выплат по плану медицинского страхования после прекращения службы, то согласно Стандартам учета системы Организации Объединенных Наций соответствующие расходы должны либо учитываться количественно-суммовым методом, либо указываться как текущие расходы в примечаниях к финансовым ведомостям. После того как с одобрением Организации Объединенных Наций ЮНОПС перейдет с 1 января 2010 года со Стандартов учета системы Организации Объединенных Наций на Международные стандарты учета в государственном секторе, учет всех расходов, в том числе выплат по плану медицинского страхования после прекращения службы, количественно-суммовым методом будет обязателен.

Организация Объединенных Наций привлекла независимого актуария-консультанта для проведения актуарной оценки объема выплат участвующих учреждений системы Организации Объединенных Наций по плану медицинского страхования после прекращения службы по состоянию на 31 декабря 2005 года. Согласно оценке, по состоянию на 31 декабря 2005 года приведенная стоимость ожидаемых требований пенсионеров и ныне работающих сотрудников составляет 41,7 млн. долл. США. В ходе актуарной оценки использовался метод прогнозируемой условной единицы. Ниже приводится описание использовавшихся ключевых предположений и подробные результаты последнего обзора на 31 декабря 2005 года (и 2003 года):

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В процентах)	
i) Годовая учетная ставка	5,5	6,0
ii) Темпы роста расходов на медицинское страхование (предполагается, что темпы роста расходов на медицинское страхование будут снижаться в линейной прогрессии с 10 до 5 процентов в течение следующих девяти лет в Соединенных Штатах и с 6,75 процента до 5,5 процента в течение следующих семи лет по планам медицинского страхования за пределами Соединенных Штатов)	10,0	12,0

В соответствии с практикой некоторых других учреждений системы Организации Объединенных Наций ЮНОПС приступило к учету количественно-суммовым методом расходов по плану медицинского страхования после прекращения службы на двухгодичной основе в 2004–2005 годах на основе вышеупомянутого актуарного обзора в целях надлежащего учета этих расходов по мере их возникновения. Таким образом, по состоянию на 31 декабря 2005 года незарегистрированные обязательства по плану медицинского страхования после прекращения службы составили 29,8 млн. долл. США (на 2003 год — 37,5 млн. долл. США). Вместе с тем незарегистрированные обязательства в основном касаются нынешних пенсионеров и работающих сотрудников, имеющих в настоящее время право выхода на пенсию, у которых лишь часть производственного стажа приходится на работу в ЮНОПС.

ЮНОПС рассмотрит вопрос о финансировании созданного резерва и учете незарегистрированных обязательств, относящихся к прошлым годам, количественно-суммовым методом. В этой связи ЮНОПС совместно со своими актуариями изучит варианты действий по покрытию накопившихся незарегистрированных обязательств, относящихся к службе в предыдущие годы.

Выплаты при прекращении службы

Выплаты при прекращении службы включают оплату накопившегося ежегодного отпуска, выплату субсидии на репатриацию, оплату путевых расходов по репатриации и покрытие расходов по перевозке домашнего имущества всем сотрудникам, имеющим на это право. При подготовке к вышеупомянутому изменению стандартов учета ЮНОПС начало в 2004–2005 годах учитывать расходы, связанные с ежегодным отпуском, количественно-суммовым методом (примерно 2,4 млн. долл. США). По состоянию на 31 декабря 2005 года был произведен полный расчет и начисление накопившихся обязательств по ежегодному отпуску на основе фактических остатков отпускных дней сотрудников по состоянию на 31 декабря 2005 года. Расчет количественно-суммовым методом других выплат в связи с прекращением службы не производился из-за трудностей с определением размеров обязательств. Однако ЮНОПС обсудит с актуариями вопрос о том, какая информация необходима Управлению для учета этих обязательств при подготовке будущих финансовых ведомостей.

Объединенный пенсионный фонд персонала Организации Объединенных Наций

ЮНОПС является одной из организаций, участвующих в Объединенном пенсионном фонде персонала Организации Объединенных Наций, который был учрежден Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций в целях обеспечения выплаты пенсионных пособий, а также пособий в случае смерти, потери трудоспособности и т.п. Пенсионный фонд представляет собой финансируемый план с фиксированным уровнем пособий. Финансовые обязательства организации перед Объединенным фондом персонала Организации Объединенных Наций состоят в выплате обязательных взносов по ставкам, установленным Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций, а также ее доли в любых выплатах в покрытие актуарного дефицита в соответствии со статьей 26 Положений Фонда. Такие выплаты в покрытие дефицита подлежат осуществлению только в том случае, если Генеральная Ассамблея применит положения статьи 26, определив наличие потребности в таких выплатах на основании оценки актуарной достаточности средств Фонда на дату проведения оценки. На момент подготовки данного примечания Генеральная Ассамблея Организации Объединенных Наций не применяла положений этой статьи.

Примечание 12 Оперативный резерв

На своей второй очередной сессии в 2003 году Исполнительный совет постановил «перейти к использованию в качестве основы для расчета объема оперативного резерва Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов суммы в размере 4 процентов от скользящего среднего значения совокупной суммы административных расходов и расходов по проектам за три предыдущих года». Скользящее среднее значение совокупной суммы административных расходов и расходов по проектам за три предыдущих года составило 684,4 млн. долл. США; 4 процента от этой суммы составляет 27,4 млн. долл. США. Объем оперативного резерва ЮНОПС за год, закончившийся 31 декабря 2005 года, составил 4,4 млн. долл. США, тогда как остаток по состоянию на 31 декабря 2003 года составлял 23,2 млн. долл. США. Это объяснялось главным образом произведенными корректировками, относящимися к предыдущим периодам, в размере около 14,5 млн. долл. США в связи с возмещением расходов Программы «Нефть в обмен на продовольствие», как объясняется в примечании 5 выше, и созданием резервов и списанием дебиторской задолженности на сумму в 10,2 млн. долл. США, как объясняется в примечании 13 ниже. План действий ЮНОПС, изложенный в документе DP/2005/39, который был утвержден Исполнительным советом в сентябре 2005 года, предусматривает восстановление оперативного резерва ЮНОПС с нынешнего уровня в 4,4 млн. долл. США до уровня, утвержденного Исполнительным советом.

Примечание 13 Резервы и списание дебиторской задолженности

Ниже приводится информация об изменении объемов резервов и списаниях в течение двухгодичного периода:

	2004–2005 годы	2002–2003 годы
	(В тыс. долл. США)	
Сальдо на начало периода 1 января 2004 года	557	—
Использовано в течение периода	(557)	—
Увеличение в течение периода	9,356	557
Остаток на конец периода 31 декабря 2005 года	9,356	557

Совокупный объем списаний дебиторской задолженности в течение двухгодичного периода составил 1 383 000 долл. США. Из списанной суммы средствами в течение предыдущего двухгодичного периода было обеспечено 557 000 долл. США, так что в текущий период оставалось погасить 826 000 долл. США, т.е. с учетом сформированного в течение указанного периода резерва в размере 9 356 000 долл. США, о котором говорилось выше, общая сумма по этой статье за двухгодичный период составила 10 182 000 долл. США (ведомость I). Детализация этой суммы приводится ниже с объяснением характера отдельных позиций. Следует иметь в виду, что рассмотрение данных позиций еще не завершено, и поэтому приведенная сумма не является окончательной, однако ЮНОПС решило при выделении соответствующих ассигнований придерживаться консервативного подхода.

Описание	Сумма (В тыс. долл. США)
Разногласия по поводу контракта на строительство при осуществлении проекта, связанного с проведением выборов в Афганистане, и соответствующих расчетов.	1 500
Как поясняется в примечании 8 выше, была проведена выверка разницы в остатках средств на счете межфондовых операций между ПРООН и ЮНОПС, после чего была подготовлена и представлена Комиссии ревизоров на ревизию подробная ведомость расхождений. Первоначальная разница составляла около 59,2 млн. долл. США, однако ПРООН произвела корректировки на 33,4 млн. долл. США, а ЮНОПС — на 15,7 млн. долл. США из этой суммы. Оставшиеся невыверенные проводки на сумму в 9,9 млн. долл. США датируются еще 1998 годом, и в настоящее время проводится их дополнительный анализ для точного установления происхождения этой суммы и решения вопроса о том, какая из сторон должна произвести соответствующую корректировку. В соответствии с действовавшей в то время моделью оперативного взаимодействия ЮНОПС и ПРООН большинство указанных расходов производились по проектам ПРООН, однако в настоящее время рассматривается вопрос о том, были ли в рамках этих проектов выделены финансовые средства на покрытие указанных расходов. С учетом вышеизложенного и до завершения этой работы ЮНОПС создало резерв в размере, составляющем около 50 процентов от сохраняющейся невыверенной разницы. Этого должно хватить для компенсации любых потерь, которые могут возникнуть по результатам проводимого анализа.	5 000

<i>Описание</i>	<i>Сумма (В тыс. долл. США)</i>
После принятия Советом Безопасности решения приступить к проведению выборов в Афганистане ЮНОПС произвело расходы сверх имеющихся финансовых средств. В рамках выверки остатков средств по межфондовым операциям между ПРООН и ЮНОПС были утверждены расходы на 2004–2005 годы, в результате чего непогашенный остаток перерасходованных средств, перенесенный на 2006 год, составил 2 344 000 долл. США. В настоящее время ведутся консультации с консорциумом доноров, с тем чтобы привлечь дополнительные средства для покрытия любого дефицита. Вместе с тем ЮНОПС создало резерв на 2006 год в размере полной суммы перерасходованных средств в ожидании поступления любых дополнительных средств.	2 344
Перерасход средств по проекту ПРООН/ЮНОПС (MOZ/00/007). В настоящее время проводится анализ этого вопроса. До завершения анализа ЮНОПС создало резерв в размере полной суммы перерасходованных средств.	419
Приостановление банковских операций на местах. В настоящее время при содействии Казначейства ПРООН проводится анализ этого вопроса для взыскания остатка средств на банковских счетах.	93

Примечание14

Оборудование, мебель и автотранспортные средства

Ниже приводятся данные о первоначальной стоимости полностью оплаченного оборудования, мебели и автотранспортных средств на конец двухгодичного периода:

	<i>2004–2005 годы (В тыс. долл. США)</i>	<i>2002–2003 годы (В тыс. долл. США)</i>
Штаб-квартира ЮНОПС	5 049	6 861
Полевые отделения ЮНОПС	7 323	3 143
	12 372	10 004

Увеличение объема активов в течение периода объясняется главным образом приобретением активов для их последующей аренды в ходе операций на Ближнем Востоке и, в частности, в Афганистане. ЮНОПС приобрело активы и предлагало их в аренду своим клиентам, что должно было позволить ЮНОПС оперативно реагировать на чрезвычайные ситуации и оказывать поддержку проектам, для которых важное значение имеют сроки осуществления. В результате такого подхода возникло множество проблем, в том числе в связи с применением и регулированием модели оперативной деятельности, для использования которой ЮНОПС не располагало ни опытом, ни квалифицирован-

ными кадрами. В настоящее время ведется изучение оперативной и финансовой жизнеспособности такого рода деятельности.

Примечание 15

Условные обязательства

По состоянию на 31 декабря 2005 года несколько исков сотрудников к Управлению находились на разных стадиях арбитражного разбирательства. Конечный результат этого разбирательства неизвестен, и на данном этапе невозможно дать достоверную оценку масштаба потерь в случае отрицательного исхода. Поэтому ЮНОПС не создавало никаких резервов для покрытия условных обязательств в своих финансовых ведомостях за 2004–2005 годы.

Примечание 16

Взносы натурой

Объем взносов натурой за двухгодичный период, закончившийся 31 декабря 2005 года, составил 3 616 000 долл. США, включая служебные и складские помещения, предоставляемые правительством Объединенных Арабских Эмиратов (ориентировочная рыночная стоимость аренды составляет 3 100 000 долл. США), и складские помещения, предоставляемые правительством Дании (516 000 долл. США).

В сентябре 2005 года ЮНОПС представило Исполнительному совету документы, озаглавленные «Восстановление жизнеспособности Управления Организации Объединенных Наций по обслуживанию проектов в качестве отдельного самофинансирующегося подразделения: план действий» (DP/2005/39) и «План действий ЮНОПС: дополнение» (DP/2005/CRP.14). В Плане действий предусматриваются рамки преобразований в ЮНОПС и стратегия оперативной деятельности для обеспечения устойчивости ЮНОПС в будущем. Исполнительный совет в своем решении 2005/36 от 9 сентября 2005 года обратился к Директору-исполнителю с просьбой оперативно осуществить реформы, предусмотренные в плане действий. Эти реформы предусматривали перевод всех организационных служб и штаб-квартиры ЮНОПС в новую точку к середине 2006 года.

В этой связи правительствам принимающих стран-кандидатов было предложено к 12 декабря 2005 года представить свои предложения по переводу штаб-квартиры ЮНОПС из Нью-Йорка. В январе 2006 года Комитет по координации управления ЮНОПС одобрил решение Директора-исполнителя принять предложение правительства Дании о переводе штаб-квартиры ЮНОПС в Копенгаген как наилучшее из предложений, поступивших от в общей сложности пяти правительств. Это предложение предусматривало выделение правительством бесплатных помещений и оплату расходов на переезд. С 1 июля 2006 года штаб-квартира ЮНОПС располагается в Копенгагене, а к июню 2007 года в Копенгаген планируется перевести все общеорганизационные службы и другие европейские отделения ЮНОПС.

